



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 56 - Godina 32.

Krapina, 31. prosinca, 2024.

ISSN 2787-3773 (online)
ISSN 2757-0401 (tisak)

OPĆINA BEDEKOVČINA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o stavljanju izvan snage Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone Poznanovec 3
2. Odluka o stavljanju izvan snage Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone Bedekovčina 3

OPĆINA HUM NA SUTLI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o općinskim porezima Općine Hum na Sutli 3
2. Odluka o visini paušalnog poreza za djelatnost iznajmljivanja i smještaja u turizmu 4
3. Izmjena Socijalnog programa Općine Hum na Sutli za 2024. godinu 5
4. Izmjena Programa korištenja sredstva ostvarenih od vodnog doprinosa za 2024. godinu 6
5. Izmjena Programa korištenja sredstva ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo u 2024. godini 6
6. Izmjena Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu 7
7. Izmjena Programa korištenja sredstava ostvarenih od spomeničke rente za 2024. godinu 7
8. Izmjena Programa javnih potreba u kulturi i društvenih djelatnosti Općine Hum na Sutli za 2024. godinu 8
9. Izmjena Programa javnih potreba u športu Općine Hum na Sutli za 2024. godinu 8
10. II. izmjena i dopune Odluke o raspodjeli sredstava za komunalnu djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta Općine Hum na Sutli u 2024. godini 9
11. II. Izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu 9
12. Zaključak o prihvaćanju II. Izmjene Financijskog plana Narodne knjižnice Hum na Sutli za 2024. godinu s projekcijom za 2025. i 2026. godinu 11
13. Zaključak o prihvaćanju Programa rada za 2025. godinu i Financijski plan Narodne knjižnice Hum na Sutli za 2025. godinu s projekcijom za 2026. i 2027. godinu 11
14. Zaključak o prihvaćanju Financijskog plana Dječjeg vrtića „Balončica“ Hum na Sutli za 2025. godinu s projekcijom za 2026. i 2027. godinu 12
15. Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg plana i programa rada za 2024./2025. pedagošku godinu Dječjeg vrtića „Balončica“ Hum na Sutli 12
16. Odluka o izmjeni i dopuni Rješenja o imenovanju Odbora za statutarno pravna pitanja Općinskog vijeća Općine Hum na Sutli 12
17. Odluka o izmjeni i dopuni Rješenja o imenovanju Odbora za izbor i imenovanje Općinskog vijeća Općine Hum na Sutli 12
18. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite 2025.-2028. na području Općine Hum na Sutli 12
19. Zaključak o donošenju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Hum na Sutli za 2024. godinu 18
20. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Hum na Sutli za 2024. godinu 18
21. Zaključak o usvajanju Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Hum na Sutli u 2025. godini s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje 21
22. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Hum na Sutli za 2025. godinu 21

23. Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu	26
24. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu	26
25. Socijalni program Općine Hum na Sutli za 2025. godinu	36
26. Odluka o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti u 2025. godini komunalnom poduzeću „Humkom“ d.o.o.	37
27. Odluka o raspodjeli sredstava za komunalnu djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta Općine Hum na Sutli u 2025. godini	37
28. Program izgradnje i asfaltiranja nerazvrstanih cesta u 2025. godini te plan izgradnje i asfaltiranja nerazvrstanih cesta u 2026. i 2027. godini	38
29. Program izgradnje javne rasvjete u 2025. godini te plan izgradnje javne rasvjete u 2026. i 2027. godini	39
30. Program održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje i održavanje javnih površina u 2025. godini	39
31. Program održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu	40
32. Program korištenja sredstva ostvarenih od vodnog doprinosa za 2025. godinu	42
33. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu	43
34. Program korištenja sredstava ostvarenih prihoda od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	43
35. Program korištenja sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo u 2025. godini	44
36. Program građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu	44
37. Program korištenja sredstava ostvarenih od spomeničke rente za 2025. godinu	45
38. Program javnih potreba u kulturi i društvenih djelatnosti Općine Hum na Sutli za 2025. godinu	46
39. Program javnih potreba u športu Općine Hum na Sutli za 2025. godinu	47
40. Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i kandidata grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Hum na Sutli za razdoblje siječanj – travanj 2025. godine	48
41. Zaključak o II. Izmjeni Financijskog plana Dječjeg vrtića „Balončica“ Hum na Sutli	49
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	
1. Plan prijma u službu za 2025. godinu	49
OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE	
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
1. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Križ Začretje za 2024. godinu	49
2. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Križ Začretje za 2025. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	57

OPĆINA BEDEKOVČINA

Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na temelju članaka 109. i 113. Zakona o prostornom uređenju (NN broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 18/04, 18/06, 08/08, 11/10, 7/12, 21/15, 26/19) te Odluke o pokretanju postupka zasebnog stavljanja izvan snage Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone Poznanovec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 7/12), donosi

ODLUKA

O STAVLJANJU IZVAN SNAGE URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA GOSPODARSKE ZONE POZNAVANEC

Članak 1.

Stavlja se izvan snage Urbanistički plan uređenja gospodarske zone Poznanovec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 7/12) - u daljnjem tekstu: Plan.

Članak 2.

Elaborat „Stavljanje izvan snage Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone Poznanovec“ izradila je tvrtka APE d.o.o. iz Zagreba.

Članak 3.

Plan se izvan snage stavlja u cijelosti (grafički i tekstualni dio te obrazloženje Plana).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“

KLASA: 350-03/24-29/01

URBROJ: 2140-8-02/1-16

Bedekovčina, 30.12.2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing. telekom., v.r.

Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na temelju članaka 109. i 113. Zakona o prostornom uređenju (NN broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 18/04, 18/06, 08/08, 11/10, 7/12, 21/15, 26/19) te Odluke o pokretanju postupka zasebnog stavljanja izvan snage Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 7/12), donosi

ODLUKA

O STAVLJANJU IZVAN SNAGE URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA GOSPODARSKE ZONE BEDEKOVČINA

Članak 1.

Stavlja se izvan snage Urbanistički plan uređenja gospodarske zone Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 7/12) - u daljnjem tekstu: Plan.

Članak 2.

Elaborat „Stavljanje izvan snage Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone Bedekovčina“ izradila

je tvrtka APE d.o.o. iz Zagreba.

Članak 3.

Plan se izvan snage stavlja u cijelosti (grafički i tekstualni dio te obrazloženje Plana).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 350-03/24-29/02

URBROJ: 2140-8-02/1-16

Bedekovčina, 30.12.2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing. građ., v.r.

OPĆINA HUM NA SUTLI

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 20. stavka 1. i članka 42. Zakona o lokalnim porezima (NN 115/16, 101/17, 114/22, 114/23) i članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 9/21), općinsko vijeće Općine Hum na Sutli, na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine, donijelo je

ODLUKA

O OPĆINSKIM POREZIMA OPĆINE HUM NA SUTLI

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se:

- vrste poreza koji se uvode za područje Općine Hum na Sutli,
- visina stope poreza na potrošnju,
- visina poreza na kuće za odmor izražena u eurima/m,
- prijenos ovlasti za utvrđivanje i naplatu pojedinih gradskih poreza na Ministarstvo financija, Poreznu upravu.

Članak 2.

Općinski porezi jesu:

- porez na potrošnju,
 - porez na kuće za odmor,
- II. Vrste općinskih poreza
- Porez na potrošnju

Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakiju i žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima.

Članak 4.

1. Obveznik poreza na potrošnju je pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge na području općine Hum na Sutli.

2. Osnovica za obračun poreza na potrošnju je prodajna cijena pića po kojoj se piće prodava u ugostiteljskim objektima, bez poreza na dodanu vrijednost.

3. Obračunsko razdoblje poreza na potrošnju je od prvog do posljednjeg dana u mjesecu.

Članak 5.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3% .

Poslove utvrđivanja i naplate poreza na potrošnju obavlja nadležno porezno tijelo.

Utvrđenu obvezu poreza na potrošnju porezni obveznik iskazuje na obrascu PP-MI-PO i predaje ga do 20. dana u mjesecu za prethodni mjesec nadležnom poreznom tijelu.

Utvrđenu obvezu porezni obveznik dužan je platiti do posljednjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Porez na potrošnju je prihod Općine Hum na Sutli.

2. Porez na kuće za odmor

Članak 6.

1. Porez na kuće za odmor plaćaju sve pravne i fizičke osobe, koje su vlasnici kuća za odmor na području općine Hum na Sutli.

2. Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade (stan) koji se koristi povremeno ili sezonski.

3. Kućom za odmor ne smatraju se gospodarske zgrade koje služe za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa i drugog pribora.

4. Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor koje se ne mogu koristiti zbog ratnih razaranja, prirodnih nepogoda te starosti i trošnosti, te na korisnu površinu koja u klijeti služi za proizvodnju i čuvanje vina.

5. Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor za vrijeme dok su u njima smješteni prognanici i izbjeglice.

6. Porez na kuće za odmor plaća se u iznosu od 1,50 eura po četvornom metru korisne površine u korist proračunu Općine Hum na Sutli.

7. Obračunsko razdoblje poreza na potrošnju je na godišnjoj razini.

Članak 7.

Obveznici poreza iz članka 6. ove odluke dužni su nadležnom poreznom tijelu do 31.3. tekuće godine za koju se utvrđuje porez dostaviti podatke o kući za odmor koji se odnose na mjesto gdje se nalazi taj objekt, korisnu površinu kao i podatke o poreznom obvezniku.

Porez na kuće za odmor se plaća u roku 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju tog poreza od nadležnog poreznog tijela.

III. Prijenos ovlasti i nadležna porezna tijela

Članak 8.

1. Poslovi u vezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na potrošnju i poreza na kuće za odmor povjeravaju se Ministarstvu financija, Poreznoj upravi.

2. Stvarno i mjesno nadležna ustrojstvena jedinica Porezne uprave Ministarstva financija je nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu gradskih poreza iz stavka 1. ovog članka.

3. Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za naplatu javnih prihoda da Poreznoj upravi obračuna i uplati naknadu za poslove iz stavka 1. ovog članka u iznosu od 5% od ukupno naplaćenih prihoda.

4. Obračun i uplata naknade iz stavka 3. ovog članka izvršit će se u korist Državnog proračuna najkasnije zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

IV. Prijelazne i završne odredbe

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima Općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” 24/17 i 40/17).

Postupci u svezi s utvrđivanjem i naplatom poreza započeti do dana stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se prema odredbama Odluka iz stavka 1. ovog članka.

Članak 10.

Ova Odluka objaviti će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2025. godine.

KLASA: 410-01/24-01/3

URBROJ: 2140-14-01-24-2

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario AntoniĆ, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 57. Zakona o porezu na dohodak, članka 2. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu (»Narodne novine« broj 1/19, 1/20, 1/21 i 156/22) i članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 9/21) općinsko vijeće Općine Hum na Sutli, na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

O VISINI PAUŠALNOG POREZA ZA DJELATNOSTI IZNAJMLJIVANJA I SMJEŠTAJA U TURIZMU

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina paušalnog poreza po krevetu u sobama, apartmanima i kućama za odmor koji se nalaze na području općine Hum na Sutli.

Članak 2.

Visina paušalnog poreza iz članka 1. ove Odluke utvrđuje se za područje općine Hum na Sutli gdje se nalazi soba, apartman i kuća za odmor u iznosu od 20,00 EUR.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini paušalnog poreza za djelatnost iznajmljivanja i smještaja u turizmu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 9/2019).

Postupci u svezi s utvrđivanjem i naplatom poreza započeti do dana stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se prema odredbama Odluke iz stavka 1. ovog članka.

Članak 4.

Ova Odluka objaviti će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2025. godine.

KLASA: 410-01/24-01/3
URBROJ: 2140-14-01-24-3
Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Antičić, v.r.

Temeljem Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23), članka 2. Odluke o socijalnoj skrbi općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 17/12, 27/13, 51/22) i članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli («Službeni gla-

snik Krapinsko-zagorske županije» br. 9/21), općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj dana 16. prosinca 2024. godine donijelo je

**IZMJENU SOCIJALNOG PROGRAMA
OPĆINE HUM NA SUTLI ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

Članak 2. Socijalnog programa općine Hum na Sutli za 2024. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 66A/23) mijenja se i glasi:

Konto	Opis	Plan 2023. (€)	Plan 2024. (€)	Projekcija 2025. (€)	Projekcija 2026. (€)
Aktivnost A 100001 ZBRINJAVANJE SOCIJALNO UGROŽENIH					
IZVOR 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
372121	Pomoć socijalno ugroženim u novcu	2.500,00	2.000,00	4.000,00	4.000,00
37223	Stanovanje	2.000,00	3.000,00	2.000,00	2.000,00
372124	Pogrebni troškovi socijalno ugroženih osoba	1.330,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
372190	Ostale socijalne potpore	9.108,00	7.500,00	7.000,00	7.000,00
372242	Prehrana, odjeća i obuća socijalno ugroženim osobama	4.000,00	5.750,00	2.850,00	4.350,00
IZVOR 711. PRIHODI OD PRODAJE					
372242	Prehrana, odjeća i obuća socijalno ugroženim osobama	4.050,00	2.250,00	2.150,00	650,00
Aktivnost A 100002 OSTALE POMOĆI					
IZVOR 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
372123	Pomoć novorođenim Humčankama i Humčanima	27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
372129	Pomoć obiteljima i kućanstvima – sufinanciranje zbrinjavanja otpada za stambene zgrade – salonitne loče	34.100,00	0,00	0,00	0,00
372128	Pomoć elementarno ugroženim osobama-elementarne nepogode	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Aktivnost A 100003 STIPENDIJE I PRIJEVOZ UČENIKA					
IZVOR 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
37215	Stipendije, nagrade učenicima i studentima	52.000,00	50.000,00	43.000,00	43.000,00
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	27.000,00	25.000,00	24.000,00	24.000,00
IZVOR 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
372291	Pokloni dječi za Božić	11.000,00	13.000,00	9.500,00	9.500,00
Aktivnost A 100005 JEDNOKRATNE POMOĆI UMIROVLJENICIMA - BOŽIČNICA					
IZVOR 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
372294	Poklon umirovljenicima	12.500,00	32.000,00	10.000,00	10.000,00
372295	Božićnica – prigodan dar onkološkim pacijentima 2024.	5.000,00			
Aktivnost A 100007 SUFINANCIRANJE NABAVKE UDŽBENIKA/RADNIH BILJEŽNICA					
IZVOR 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi – sufinanciranje nabavke radnih bilježnica	11.550,00	11.085,00	11.000,00	11.000,00
Aktivnost A 100007 SUFINANCIRANJE NABAVKE UDŽBENIKA/RADNIH BILJEŽNICA					
IZVOR 43. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE					
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi – sufinanciranje nabavke radnih bilježnica	9.890,76	11.085,00	11.000,00	11.000,00
Aktivnost A 100009 MJERA ZA POMOĆ PRI RJEŠAVANJU STAMBENOG PITANJA					

IZVOR 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
372126	Pomoć obiteljima i kućanstvima – mjere za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja	24.670,00	53.000,00	56.000,00	56.000,00
Aktivnost A 100010 MJERA ZA POMOĆ PRI RJEŠAVANJU STAMBENOG PITANJA					
IZVOR 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
372126	Pomoć obiteljima i kućanstvima – mjere za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja – adaptacija stambenog prostora	0,00	20.000,00	25.000,00	25.000,00

Točka 2.

Ove izmjene Programa će se objaviti u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 400-01/24-01/38

URBROJ: 2140-14-01-24-7

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 12. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ br. 153/09., 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19) i članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/21) općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine donijelo je slijedeći

IZMJENU PROGRAMA**KORIŠTENJA SREDSTVA OSTVARENIH OD VODNOG DOPRINOSA ZA 2024. GODINU****I.**

Mijenja se točka II. Programa korištenja sredstava ostvarenih od vodnog doprinosa za 2024. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 66A/23) te glasi:

Konto	Opis	Plan 2023. (€)	Plan 2024. (€)	Projekcija 2025. (€)	Projekcija 2026. (€)
65221	Vodni doprinos				
Aktivnost A 100001 ODRŽAVANJE CESTA					
IZVOR 46. VODNI DOPRINOS					
3232132	Tekuće i investicijsko održavanje cesta	1.150,00	500,00	1.000,00	1.000,00

II.

Ovaj izmjena Programa objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-01/24-01/38

URBROJ: 2140-14-01-24-6

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 27. stavka 1. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo («Narodne novine» broj 43/92-pročišćen tekst, 69/92., 25/93., 26/93., 48/93., 2/94., 29/94., 44/94., 47/94., 58/95., 103/95, 11/96., 11/97., 68/98., 163/98, 22/99, 96/99., 120/00, 94/01. i 78/02.) i članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 9/21) općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 16. prosinac 2024. godine donijelo je slijedeći

IZMJENU PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH**OD PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO U 2024. GODINI****Članak 1.**

Mijenja se članak 1. Programa korištenja sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo u 2024. godini („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 66A/23) te glasi:

Konto	Opis	Plan 2023. (€)	Plan 2024. (€)	Projekcija 2025. (€)	Projekcija 2026. (€)
721190	Prihod od prodaje građevinskih objekata				
Aktivnost A 100001 ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA					
IZVOR 711. PRIHOD OD PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO					
32347	Pričuva	5.400,00	3.450,00	3.500,00	2.000,00
32347	Pričuva	1.350,00	1.200,00	1.350,00	1.350,00
Aktivnost A 100001 ZBRINJAVANJE SOCIJALNO UGROŽENIH					

372242	Prehrana, odjeća i obuća socijalno ugroženima	4,050,00	2.250,00	2.150,00	650,00
--------	---	----------	----------	----------	--------

Članak 2.

Ova izmjena Programa objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-01/24-01/38

URBROJ: 2140-14-01-24-5

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Antonić, v.r.

Na temelju članka 65. Zakona o šumama („Narodne novine“ br. 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23) i članka 30. Statuta općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 9/21) općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine donijelo je

**IZMJENU PROGRAMA
UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

Mijena se članak 2. Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 66A/23) i glasi:

Konto	Opis	Plan 2023. (€)	Plan 2024. (€)	Projekcija 2025. (€)	Projekcija 2026. (€)
65241	Doprinos za šume				
	Aktivnost A 100002 OPREZMA ZA CIVILNU ZAŠTITU				
	IZVOR 44. DOPRINOS ZA ŠUME				
323792	Ostale intelektualne usluge	1.450,00	20,00	1.500,00	1.500,00

Članak 2.

Ovaj izmjena Programa objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-01/24-01/38

URBROJ: 2140-14-01-24-4

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Antonić, v.r.

Na temelju članka 111. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ br. 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21, 114/22) i članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/21) općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine donijelo je slijedeći

**IZMJENU PROGRAMA
KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD SPOMENIČKE RENTE ZA 2024. GODINU**

I.

Mijena se točka II. Programa korištenja sredstava ostvarenih od spomeničke rente za 2024. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 66A/23) i glasi:

Konto	Opis	Plan 2023. (€)	Plan 2024. (€)	Projekcija 2025. (€)	Projekcija 2026. (€)
64236	Spomenička renta				
	Aktivnost A100005 INSTITUT ZA ARHEOLOGIJU				
	IZVOR 42. SPOMENIČKA RENTA				
381199	Donacija Institutu za arheologiju	8,00	12,00	10,00	10,00

II.

Ovaj izmjena Programa objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-01/24-01/38

URBROJ: 2140-14-01-24-3

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Antonić, v.r.

Na temelju članka 9. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» 47/90.,27/93. i 38/09), članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli («Službeni

glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 9/21), te Pravilnika o sufinanciranju udruga koje djeluju na području općine Hum na Sutli, općinsko vijeće Općine Hum na

Sutli na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine donijelo je

**IZMJENU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI I DRUŠTVENIH DJELATNOSTI
OPĆINE HUM NA SUTLI ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

Mijenja se članak 5. Programa javnih potreba u kulturi i društvenih djelatnosti Općine Hum na Sutli za 2024. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 66A/23) te glasi:

Konto	Opis	Plan 2023. (€)	Plan 2024. (€)	Projekcija 2025. (€)	Projekcija 2026. (€)
IZVOR 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
381141	Donacija Limenoj glazbi Straža	670,00	1.500,00	1.400,00	1.400,00
381142	Donacija KUD Rikard Jorgovanić	13.300,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
381144	Kulturne priredbe u i izvan općine	3.000,00	4.000,00	2.000,00	2.000,00
381147	Donacije za kulturne manifestacije	8.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00
3811448	Kulturne priredbe i manifestacije	0,00	6.600,00	6.600,00	6.600,00
329996	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - hortikulturno uređenje	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
381123	Donacije vjerskim zajednicama	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
381145	Tekuće donacije udrugama	32.000,00	80.000,00	40.000,00	40.000,00
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
381193	Donacije županijskim udrugama	1.350,00	2.500,00	1.300,00	1.300,00

Članak 2.

Ovaj izmjena Programa objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-01/24-01/38

URBROJ: 2140-14-01-24-2

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 74. stavak 2. Zakona o sportu («Narodne novine», br. 141/22), članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 9/21), te Pravilnika o sufinanciranju udruga koje djeluju na području općine Hum na Sutli, općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine donijelo je

**IZMJENA PROGRAMA
JAVNIH POTREBA U ŠPORTU OPĆINE HUM NA SUTLI ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

Mijena se članak 3. Programa javnih potreba u športu općine Hum na Sutli za 2024. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 66A/23) i glasi:

„Članak 3.

Programom javnih potreba u športu općine Hum na Sutli obuhvaćeno je financiranje:

Konto	Opis	Plan 2023. (€)	Plan 2024. (€)	Projekcija 2025. (€)	Projekcija 2026. (€)
611 porez na dohodak					
Aktivnost A 100001 ŠPORTSKE UDRUGE					
IZVOR 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
381152	Donacija NK Straža	38.000,00	51.000,00	40.000,00	40.000,00
381153	Donacija Šahovskom klubu Straža	2.700,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
381154	Donacija Teniskom klubu Prišlin	1.500,00	1.500,00	800,00	800,00
381155	Donacija športske priredbe u i van općine	8.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00

Članak 2.

Ovaj izmjena Programa objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-01/24-01/38

URBROJ: 2140-14-01-24-1

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18, 110/18, 32/20) i članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 9/21), Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli je na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine donijelo slijedeću

**II. IZMJENU I DOPUNU ODLUKE O
RASPODJELI SREDSTAVA ZA KOMUNALNU
DJELATNOST ODRŽAVANJA
NERAZVRSTANIH CESTA OPĆINE
HUM NA SUTLI U 2024. GODINI**

Točka 1.

U II. izmjeni i dopuni Proračuna općine Hum na Sutli za 2024. godinu planirana su sredstva u iznosu od 827.425,00 € za komunalnu djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta općine Hum na Sutli. Navedeni iznos raspoređuje se za:

A./ održavanje i saniranje nerazvrstanih cesta

1. kameni materijal u iznosu od 20.000,00 €
2. prijevoz kamenog materijala u iznosu od 1.200,00 €
3. redovno održavanje cesta u ukupnom iznosu od 186.000,00 €

i to za:

- sanaciju i popravak nerazvrstanih cesta prema programu održavanja
 - sanaciju pješačkih staza,
 - sanaciju bankina,
 - čišćenje slivnika
 - čišćenje odvodnih jaraka i sanacija propusta
4. košnja trave i siječa granja uz bankine u iznosu od 30.000,00 €
 5. nabava i postavljanje prometnih znakova odnosno prometne signalizacije i kućišta za nadzor brzine u iznosu od 19.125,00 €
 6. osiguranje cesta u iznosu od 4.000,00 €
 7. nabava betonskih i PVC cijevi u iznosu od 3.000,00 €

8. rekonstrukcija (presvlačenje) oštećenih dionica u iznosu od 247.000,00 €
 9. sanacije pogodovane prirodnom nepogodom u iznosu od 140.000,00 €
- B./ sanacija klizišta
1. sanacija klizišta u iznosu od 100.000,00 €
- C./ zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta
1. zimsko čišćenje cesta sa nabavom sipine i soli u iznosu od 77.100,00 €

Točka 2.

Ova II. Izmjena i dopuna odluke o raspodjeli sredstava za komunalnu djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta općine Hum na Sutli u 2024. godini objavljuje se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 400-01/24-01/24

URBROJ: 2140-14-01-24-5

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antonić, v.r.

Na temelju članka 72. stavak 1 Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18, 110/18, 32/20) i članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-Zagorske županije" br. 9/21), Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj dana 16. prosinca 2024. godine donijelo je

**II. IZMJENU I DOPUNU PROGRAMA
ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu („Služeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ br. 66A/23) i njegovoj I. Izmjeni i dopuni („Služeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ br. 28/24) mijenja se Članak 2. te glasi:

Ovom II. Izmjenom i dopunom Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu, a popraćeno financijskim sredstvima Proračuna Općine za 2024. godinu, predviđaju se slijedeći izvori financiranja:

	Naziv financiranja	Program Iznos (€)	I. izmjena Iznos (€)	II. izmjena Iznos (€)
1.	Komunalna naknada	318.800,00	318.800,00	340.800,00
2.	Vodni doprinos	1.000,00	1.000,00	500,00
4.	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika Državnog proračuna	20.500,00	21.605,85	21.605,85
5.	Naknada za ceste	6.000,00	6.000,00	6.000,00
6.	Opći prihodi i primici	148.700,00	306.580,29	330.500,29
7.	Preneseni višak prihoda poslovanja	200.000,00	113.413,86	113.413,86
8.	Tekuće pomoći iz Državnog proračuna	50.000,00	42.000,00	42.000,00
9.	Kapitalne pomoći iz Krapinsko-zagorske županije	0,00	140.000,00	105.000,00
10.	Komunalni doprinos	0,00	0,00	40.005,00
	UKUPNO:	745.000,00	939.400,00	999.825,00

Članak 2.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu („Služeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ br. 66A/23) mijenja se Članak 3. te glasi:

	Djelatnost	Program Iznos (€)	I. izmjena Iznos (€)	II. Izmjena Iznos (€)
1.	<p>Održavanje čistoće javnih površina – vršit će se prema Programu</p> <ul style="list-style-type: none"> * čišćenje javnih površina u centru Huma na Sutli – dva puta tjedno <ul style="list-style-type: none"> - oko stambeno poslovnih zgrada kćbr. 157., 158., 159. i 160., asfaltna površina od graničnog prijelaza do OŠ, parkirališta i površina kod graničnog prijelaza, - nogostupa i prometnica od Vetropack Straže do centra Huma na Sutli i do Doma zdravlja, - nogostupa i prometnica od centra Huma na Sutli – radiona IMPSO – Starček. - asfaltna površina od tržnice do ulaza u dječji vrtić, - zelene površine uz spomenute površine u širini od pet metara s obje strane (isključene privatne površine), * čišćenje odnosno pražnjenje koševa za otpatke – dva puta tjedno, <ul style="list-style-type: none"> -za vrijeme trajanja školske godine pražnjenje koševa za otpatke i skupljanje smeća vršit će se svakim radnim danom *čišćenje autobusnih stajališta jednom tjedno, košnja trave 4-5 puta godišnje * čišćenje eko-otoka jednom tjedno * čišćenje asfaltnih površina – jednom mjesečno <ul style="list-style-type: none"> - raskršće Hum na Sutli – Lastine – Druškovec te slijedeći odvojeci cesta u dužini od 50 metara: prema Humu na Sutli, prema Druškovcu, prema Lastinama, prema Vrbišnici, - nogostup i prometnica od Sekušaka do raskršća za OMCO i cesta uz stambene zgrade kćbr. 154., 155. i 156. - nogostup od Doma kulture do Leskovog Grma -Irgeher - nogostup u Klenovcu Humskom od Čuček Stanka do raskršća za Vulicu - nogostup Gornji Hum – Lastine – Mali Tabor – Prišlin - nogostup u Prišlinu uz D229 - nogostup Prišlin – Poredje (Pildek) - nogostup Poredje (Bračun) – skretanje za Zalug - nogostup Druškovec (D206) – Područna škola Druškovec - nogostup Lupinjak – od benzinske do kapelice * čišćenje javno – prometnih površina do crkvi Taborsko (od groblja do crkve), Prišlin (raskršće oko crkve) i Lastine (od D206 do odvojka za nogometno igralište) * čišćenje dječjeg igrališta VETRO-PARK – u periodu od 15.06. do 01.09., tj. dva puta tjedno. * košnja trave na općinskoj parceli u Brezno Donjem 47 * čišćenje asfaltnih površina i slivnika od sipine od zimskog posipavanja cesta – jednom godišnje tijekom ožujka/travnja. * sol i sipina za zimsku službu * zimsko čišćenje i posipavanje nerazvrstanih cesta, uklanjanje snijega sa parkirališta, prilaza školama, mrtvačnicama, vatrogasnim domovima 	<p>40.000,00</p> <p>10.000,00</p> <p>4.000,00</p> <p>40.000,00</p> <p>94.000,00</p>	<p>40.000,00</p> <p>10.000,00</p> <p>4.000,00</p> <p>40.000,00</p> <p>94.000,00</p>	<p>40.000,00</p> <p>10.000,00</p> <p>7.100,00</p> <p>60.000,00</p> <p>117.100,00</p>
2.	<p>Održavanje javnih površina – vršit će se prema Programu</p> <ul style="list-style-type: none"> * košnja trave 4 – 5 puta godišnje, - čišćenje zelenih površina od lišća – 2 puta godišnje 	<p>25.000,00</p>	<p>25.000,00</p>	<p>25.000,00</p>

3.	Održavanje nerazvrstanih cesta			
	* rekonstrukcija (presvlačenje) oštećenih dionica	200.000,00	247.000,00	247.000,00
	* obuhvaća redovno održavanje općinskih cesta u pogledu kamenog materijala	12.000,00	12.000,00	20.000,00
	* prijevoz kamenog materijala	1.000,00	1.000,00	1.200,00
	* redovno održavanje cesta:	150.000,00	150.000,00	186.000,00
	- sanacija i popravak nerazvrstanih cesta prema programu održavanja			
	- sanacija bankina			
	- sanacija pješačkih staza			
	- čišćenje slivnika dva puta godišnje			
	- čišćenje odvodnih jaraka i sanacija propusta			
	* košnja trave i sjeća granja uz bankine vršiti 2 puta godišnje	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	* prometna signalizacija (nabava prometnih znakova uz nerazvrstane ceste, iscrtavanje vertikalne signalizacije; nabava tabli s nazivima sela uz državne i županijske ceste; nabava prometnih ogledala, popravak prometnih znakova, nabava kućišta za nadzor brzine)	6.000,00	6.000,00	19.125,00
	* osiguranje cesta	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	* nabava betonskih i PVC cijevi	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	* sanacija klizišta	100.000,00	100.000,00	100.000,00
		506.000,00	553.000,00	610.325,00
4.	Javna rasvjeta			
	* troškovi utrošene električne energije	35.000,00	35.000,00	35.000,00
	* troškovi održavanja	15.000,00	22.400,00	22.400,00
	* racionalizacija javne rasvjete	20.000,00	20.000,00	0,00
		70.000,00	77.400,00	57.400,00
5.	Održavanje groblja	50.000,00	50.000,00	50.000,00
6.	Sanacije pogodovane prirodnom nepogodom	0,00	140.000,00	140.000,00
	SVEUKUPNO:	745.000,00	939.400,00	999.825,00

Članak 3.

Ova II. Izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 400-01/24-01/24

URBROJ: 2140-14-01-24-4

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 9/21), Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se II. Izmjena Financijskog plana Narodne knjižnice Hum na Sutli za 2024. godinu s projekcijom za 2025. i 2026. godinu.

II.

II. Izmjena Financijskog plana iz točke I. sastavni je dio II. Izmjene proračuna općine Hum na Sutli za razdoblje od 01. siječanj do 31. prosinac 2024. godine te se prilaže ovom Zaključku.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“, a stupa na snagu prvog dana od dana objave.

KLASA: 400-01/24-01/35

URBROJ: 2140-14-01-24-2

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br.9/21), općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Program rada za 2025. godinu i Financijski plan Narodne knjižnice Hum na Sutli za 2025. godinu s projekcijom za 2026. i 2027. godinu.

II.

Program rada i Financijski plan iz točke I. prilaže se Zaključku i njegov su sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasni-

ku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-01/24-01/36

URBROJ: 2140-14-01-24-2

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br.9/21), općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Financijski plan Dječjeg vrtića „Balončica“ Hum na Sutli za 2025. godinu s projekcijom za 2026. i 2027. godinu.

II.

Financijski plan iz točke I. prilažu se Zaključku i njegov je sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-01/24-01/37

URBROJ: 2140-14-01-24-17

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br.9/21), općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 16. prosinac 2024. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Godišnji plan i program rada za 2024./2025. pedagošku godinu Dječjeg vrtića „Balončica“ Hum na Sutli.

II.

Godišnji plan i program rada iz točke I. prilaže se Zaključku i njegov je sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 601-03/24-01/8

URBROJ: 2140-14-01-24-2

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 30. i 43. Statuta općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-Zagorske županije» br. 9/21) i članka 38. Poslovnika Općinskog vijeća općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 22/09, 8A/13, 9/21), općinsko vijeće Općine Hum na Sutli je na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine donijelo

ODLUKU

O IZMJENI I DOPUNI RJEŠENJA O IMENOVANJU ODBORA ZA STATUTARNO PRAVNA PITANJA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE HUM NA SUTLI

I.

U Rješenju o imenovanju Odbora za statutarne pravna pitanja općinskog vijeća Općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 41/21, 8/22, 66A/23, 28/24) u točki I. mijenja se točka 2. i glasi:

1. MATIJA STUHNE iz Vrbišnice 43, za predsjednika.

II.

Ovo Odluka objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 029-04/24-01/7

URBROJ: 2140-14-01-24-5

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 30. i 42. Statuta općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-Zagorske županije» br. 9/21) i članka 38. Poslovnika Općinskog vijeća općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 22/09, 8A/13, 9/21), općinsko vijeće Općine Hum na Sutli je na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine donijelo

ODLUKU

O IZMJENI I DOPUNI RJEŠENJA O IMENOVANJU ODBORA ZA IZBOR I IMENOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE HUM NA SUTLI

I.

U Rješenju o imenovanju Odbora za izbor i imenovanje općinskog vijeća Općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br.27/21, 49/21, 8/22, 66A/23) u točki I. mijenjaju se točka 2. i glasi:

5. MLADEN REBIĆ, Klenovec Humski 18/2, za člana.

II.

Ovo Odluka objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 029-04/24-01/7

URBROJ: 2140-14-01-24-4

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine» broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 49. i članka 50. stavak 1 Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja članak («Narodne novine» broj 66/2021), Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine, donosi

S M J E R N I C E

ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE 2025. - 2028. NA PODRUČJU OPĆINE HUM NA SUTLI

I. UVOD

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe (članak 5. Zakona o sustavu civilne zaštite „Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22).

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne, i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite (članak 16. stavak 1 Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22).

Sukladno navedenom, a temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, donosi smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite (u daljnjem tekstu Smjernice) za četverogodišnje razdoblje.

II. OPĆE SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE HUM NA SUTLI

Temeljem članka 49. stavka 2. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, („Narodne novine“, broj 66/21), u daljnjem tekstu „Pravilnika“. Smjernicama se:

- Na temelju procjene rizika utvrđuju prioritetne preventivne mjere, dinamika i način njihovog provođenja kao i javne politike upravljanja rizicima

- Na temelju utvrđenih slabosti postojećih kapaciteta sustava civilne zaštite utvrđuje način uspostavljanja kapaciteta za primanje kao i za postupanje po informacijama ranog upozoravanja i razvijaju rješenja na jačanju svijesti za postupanje u velikim nesrećama

- Usmjerava razvoj kapaciteta operativnih snaga (u daljnjem tekstu OS) sustava civilne zaštite

- Poboljšavaju postupci planiranja i koordiniranja uporabe kapaciteta u velikoj nesreći

- Planira osiguranje financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje prioritetnih razvojnih ciljeva sustava civilne zaštite u razdoblju od 4 godine

U cilju realizacije navedenih postupaka i radnji, sukladno članku 50. Pravilnika, Smjernicama se definiraju:

- pojedinačni ciljevi
- sveukupni cilj
- Konkretni koraci i
- Potrebne mjere:
 - u području normiranja
 - u području preventive
 - u području planiranja
 - u području operativnog djelovanja
 - u području financiranja

U tom smislu, za realizaciju ciljeva i mjera razrađuju se koraci iz nadležnosti svakog pojedinog sudionika i svake pojedine operativne snage sustava civilne zaštite. Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode slijedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- stožer civilne zaštite
- operativne snage vatrogastva
- operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
 - udruge
 - postrojbe i povjerenici civilne zaštite
 - koordinatori na lokaciji
 - pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Ciljevi navedeni u Smjernicama utvrđuju se na temelju procjene rizika s naglaskom na:

- preventivne mjere i
- razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta.

III. RAZRADA SMJERNICA

Procjenom rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Hum na Sutli definirani su rizici koji predstavljaju moguću ugrozu za stanovništvo, gospodarstvo i društvenu stabilnost i politiku Općine Hum na Sutli. To su:

1. Potres
2. Poplava
3. Ekstremne vremenske pojave-ekstremne temperature
4. Epidemije i pandemije
5. Degradacija tla
6. Tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima

Vrednovanjem navedenih rizika uz primjenu ALARP načela dobiven je slijedeći rezultat:

- neprihvatljivi rizici:
 - 1) Potres
- tolerirani rizici:
 - 1) Poplava
 - 2) Epidemije i pandemije
 - 3) Tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima
 - 4) Degradacija tla
- prihvatljivi rizici:
 - 1) Ekstremne vremenske pojave-visoke temperature

Spremnost operativnih kapaciteta da reagiraju na navedene rizike, u cijelosti je ocijenjena visokom, no ima izražena odstupanja pojedinih operativnih snaga.

U dijelu II ovih Smjernica navedeno je da se istima definiraju ciljevi, potrebne mjere i konkretni koraci u narednom četverogodišnjem razdoblju.

Sveukupni cilj koji proizlazi iz Procjene rizika je da:

1. tolerirani rizici postanu prihvatljivi
2. neprihvatljivi rizici postanu tolerirani.

Pojedinačni ciljevi

- vezano uz točku 1

- vršiti kontinuirano daljnje opremanje gotovih snaga učinkovitom opremom i sredstvima kako bi isti mogli što kvalitetnije odgovoriti na moguće prijetnje navedenih rizika

- vršiti stalnu, kontinuiranu edukaciju stanovništva po pojedinim područjima ugroze kako bi se umanjile posljedice istih na stanovništvo, gospodarstvo i društvenu stabilnost i politiku

- vezano uz točku 2

- preventivno djelovanje korištenjem naprednih tehničkih mogućnosti i materijala

- budućim svrsishodnim planiranjem zahvata u prostoru Općine kojima se bitno umanjuju posljedice navedenih rizika (potresa i tehničko-tehnoloških nesreća)

Konkretni koraci i potrebne mjere

- u području normiranja

- imenovanje novog Stožera CZ nakon lokalnih izbora

- Stalno ažuriranje popisa povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite

- određivanje koordinatora na lokaciji za pojedine rizike navedene u Procjeni rizika te stalno ažuriranje popisa istih

- određivanje pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite sukladno zaključcima Procjene rizika te upoznavanje istih sa zadaćama

- u području preventive

- edukacija stanovništva o načinu postupanja u slučaju pojave pojedine ugroze putem javnih objava, organizacije javnih tribina ili ciljanih sastanaka po mjesnim odborima

- edukacija i kvalitetna priprema povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za postupanje u slučaju izbijanja pojedinih ugroza

- edukacija i pripremanje koordinatora na lokaciji za postupanje po pojedinim ugrozama

- učestvovanje u provođenju određenih zahvata vezanih uz prostorno planiranje na području Općine vodeći računa o zonama ugroza pojedinih prijetnji navedenih u Procjeni rizika

- u području planiranja

- Izrada nove Procjene rizika i Plana djelovanja civilne zaštite

- kontrola izrade Operativnih planova pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite određene Odlukom o pravnim osobama

- izrada uputa za postupanje u slučaju katastrofe ili velike nesreće za povjerenike civilne zaštite, koordinatore na lokaciji i voditelje skloništa

- izrada godišnjeg plana vježbi operativnih snaga civilne zaštite

- u području operativnog djelovanja

- ustrojavanje evidencije operativnih snaga

- nabavka opreme i sredstava za gotove snage sukladno zakonskoj obavezi i mogućnostima

- provođenje godišnje planiranih vježbi operativnih snaga

- izrada plana pozivanja povjerenika civilne zaštite, koordinatora na lokaciji i voditelja skloništa

- u području financiranja

- prilikom izrade proračuna odrediti relevantne iznose uvjetovane zakonskom osnovom za pojedine operativne snage ali i za razvoj sustava civilne zaštite u svim njegovim dijelovima i aktivnostima

- sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruuga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite

- osigurati sredstva za stručne seminare i edukaciju djelatnika zaduženih za provođenje sustava civilne zaštite

- osigurati sredstva za stručnu obuku povjerenika civilne zaštite i provođenje tematskih vježbi

Sukladno odredbama članka 50. stavak 3. Pravilnika, Smjernicama se, za četverogodišnje razdoblje, po grupama /subpodručjima razrađuju koraci iz nadležnosti svakog pojedinog sudionika i svake pojedine operativne snage sustava civilne zaštite.

IV RAZRADA SMJERNICA PO GODINAMA

I SNAGAMA

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite se odnose prije svega na stanje i razvoj svih operativnih snaga sustava civilne zaštite prema odredbama članka 20. Zakona o sustavu civilne zaštite te njihovu međusobnu koordinaciju, suradnju i usklađenost u djelovanju. U tom cilju, Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite biti će usmjerene na slijedeće:

Konkretni koraci i potrebne mjere	2025.	2026.	2027.	2028.
U području normiranja				
- Donošenje nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite	X			X
- ažuriranje povjerenika CZ i njihovih zamjenika	X	X	X	X
- dostavljanje izvoda iz Odluke o pravnim osobama navedenim subjektima	X			
- ustrojavanje novog Stožera civilne zaštite nakon lokalnih izbora	X			
- ustrojavanje potrebnih evidencija OS	X	X	X	X
- usklađivanje sa izmjenama i dopunama zakonske regulative iz područja CZ	X	X	X	X
U području preventive				

- edukacija stanovništva o načinu postupanja u slučaju pojave pojedine ugroze putem javnih objava , organizacije javnih tribina ili ciljanih sastanaka po mjesnim odborima	X	X	X	X
- edukacija i kvalitetna priprema povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za postupanje u slučaju izbijanja pojedinih ugroza	X	X	X	X
- edukacija i pripremanje koordinatora na lokaciji za postupanje po ugrozama	X	X		
- učestvovanje u provođenju određenih zahvata vezanih uz prostorno planiranje na području Općine vodeći računa o zonama ugroza pojedinih prijetnji navedenih u Procjeni rizika	X	X	X	X
U području planiranja				
- kontrola izrade Operativnih planova pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite određene Odlukom o pravnim osobama	X	X		X
- izrada uputa za postupanje u slučaju katastrofe ili velike nesreće za povjerenike civilne zaštite, koordinatore na lokaciji i voditelje skloništa		X		
- izrada godišnjeg plana vježbi operativnih snaga civilne zaštite	X	X	X	X
- Izrada i donošenje nove Procjene rizika od velikih nesreća	X			X
- izrada novog Plana djelovanja sustava civilne zaštite	X			X
- izrada novih Smjernica za četverogodišnje razdoblje				X
U području operativnog djelovanja				
- ustrojavanje evidencije operativnih snaga	X	X	X	X
- nabavka opreme i sredstava za gotove snage sukladno zakonskoj obavezi i mogućnostima	X	X	X	X
- provođenje godišnje planiranih vježbi operativnih snaga	X	X	X	X
- izrada i ažuriranje plana pozivanja povjerenika civilne zaštite, koordinatora na lokaciji i voditelja skloništa	X	X	X	X
U području financiranja				
- prilikom izrade proračuna odrediti relevantne iznose uvjetovane zakonskom osnovom za pojedine operativne snage ali i za razvoj sustava civilne zaštite u svim njegovim dijelovima i aktivnostima	X	X	X	X
- sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite	X	X	X	X
- osigurati sredstva za stručne seminare i edukaciju djelatnika zaduženih za provođenje sustava civilne zaštite	X	X	X	X
- osigurati sredstva za stručnu obuku povjerenika civilne zaštite i provođenje tematskih vježbi	X	X	X	X

- 2025. godina:

- Stožer civilne zaštite Općine Hum na Sutli
- formiranje novog Stožera civilne zaštite u zakonskom roku nakon lokalnih izbora
- održati polugodišnje sastanke stožera civilne zaštite
- upoznati stožer civilne zaštite sa novom Odlukom o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite- prvi kvartal 2025. godine
- Izvršiti pripreme za izradu nove Procjene rizika (izrađuje se svake 3 godine)- prvi kvartal 2025. godine
- sudjelovanje u pripremi vježbe civilne zaštite planirane za 2025. godinu- drugi kvartal 2025. godine
- analiza rada u 2025. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2026. godinu i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2025. godini- četvrti kvartal 2025. godine
- Sazvati zajednički sastanak Stožera civilne zaštite i operativnih snaga određenih Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za civilne zaštite na području Općine Hum na Sutli u cilju upoznavanja istih sa ugrozama na području Općine te njihovom ulogom u preventivi ili saniranju posljedica od navedenih ugroza- treći kvartal 2025. godine

Operativne snage vatrogastva

- Upoznavanje predstavnika vatrogastva sa Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u realizaciji Plana djelovanja CZ
- Povezivanje planiranih vježbi vatrogastva sa vježbom CZ planiranom za 2025.
- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika vatrogastva sukladno godišnjem planu
- Nabavka opreme za potrebe DVD-a a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Hum na Sutli
- Vršnje liječničkih pregleda za DVD sa područja Općine Hum na Sutli
- Sudjelovanje u pripremi i organizaciji proslave dana vatrogastva

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa-GDCK Pregrada,

- Upoznavanje predstavnika Crvenog križa sa izmjenama Procjene rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ
- Povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa sa vježbom CZ planiranom za 2025.
- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika crvenog križa sukladno godišnjem planu
- Nabavka opreme sukladno godišnjem planu i

mogućnostima Općine Hum na Sutli

- Prijem u radni odnos predviđenog broja djelatnika
- Kontrola i održavanje opreme
- Redovne aktivnosti GDCK Pregrada

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja-stanica Krapina

- Upoznavanje predstavnika HGSS-a sa izmjenama Procjene rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ
- Povezivanje planiranih vježbi HGSS-a sa vježbom CZ planiranom za 2021.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu

- Sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Hum na Sutli
- Redovne aktivnosti HGSS-a

Povjerenici civilne zaštite

- Imenovanje povjerenika CZ i njihovih zamjenika
- Održati sastanak povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provesti njihovo osposobljavanje te ih upoznati sa dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine Hum na Sutli - drugi kvartal 2025.

- Opremanje povjerenika CZ - do kraja 2025.

Udruge

- Održati sastanak sa predstavnicima udruga i upoznati ih sa Procjenom rizika i njihovom ulogom u sustavu CZ - druga polovina 2025.

- Izraditi evidenciju Udruga sa pregledom broja pripadnika, opremom i mogućnostima sudjelovanja u sustavu CZ

Koordinatori na lokaciji

- Ažurirati popis koordinatora na lokaciji za svaku ugrozu navedenu u procjeni rizika, nakon ustrojavanja novog Stožera civilne zaštite

- Održati sastanak sa istima te ih upoznati sa zadaćama

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Temeljem nove Odluke o pravim osobama od interesa za sustav CZ Općina Hum na Sutli će:

- Od istih izvršiti prikupljanje podataka te ih unijeti u evidencijski karton E-PO

- Održati sastanak sa pravnim osobama te ih upoznati sa njihovim zadaćama i obavezama proizašlim iz Zakona o sustavu CZ - druga polovica 2025.

- Provjeriti izrađenost Operativnih planova za pravne osobe koje su to dužne napraviti

- 2026. godina:

Stožer civilne zaštite Općine Hum na Sutli

- održati polugodišnje sastanke stožera CZ

- sudjelovanje u pripremi vježbe CZ planirane za 2026. godinu - drugi kvartal 2026.

- Izvršiti analizu zbivanja tijekom 2026. poradi izrade Analize stanja sustava CZ-treći kvartal 2026.

- analiza rada u 2026. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2027. i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2026. godini - četvrti kvartal 2026.

Operativne snage vatrogastva

- Povezivanje planiranih vježbi vatrogastva sa vježbom CZ planiranom za 2026.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika vatrogastva sukladno godišnjem planu

- Nabavka opreme za potrebe DVD-a a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Hum na Sutli

- Vršenje liječničkih pregleda za DVD-e sa područja Općine Hum na Sutli

- Sudjelovanje u pripremi i organizaciji proslave dana vatrogastva

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa-GDCK Pregrada,

- Povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa sa vježbom CZ planiranom za 2026.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika crvenog križa sukladno godišnjem planu

- Nabavka opreme sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Hum na Sutli

- Prijem u radni odnos predviđenog broja djelatnika

- Kontrola i održavanje opreme

- Redovne aktivnosti GDCK Pregrada

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja-stanica Krapina

- Povezivanje planiranih vježbi HGSS-a sa vježbom CZ planiranom za 2026.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu

- Sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Hum na Sutli

- Redovne aktivnosti HGSS-a

Povjerenici civilne zaštite

- Održati sastanak povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, ažurirati podatke o istima, provesti njihovo osposobljavanje te ih upoznati sa dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine Hum na Sutli

Udruge

- Održati sastanak sa predstavnicima udruga i upoznati ih sa Planom djelovanja civilne zaštite i njihovom ulogom u sustavu CZ

- Izraditi evidenciju Udruga sa pregledom broja pripadnika, opremom i mogućnostima sudjelovanja u sustavu CZ

Koordinatori na lokaciji

- Izvršiti obučavanje koordinatora na lokaciji po pojedinim ugrozama a sukladno Planu djelovanja civilne zaštite

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

- Održati sastanak sa Pravnim osobama od interesa za sustav CZ te izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati evidencije istih

- Upozoriti navedene pravne osobe o potrebi izrade Operativnog plana zaštite i spašavanja

- 2027. godina:

Stožer civilne zaštite Općine Hum na Sutli

- održati polugodišnje sastanke stožera CZ i upoznati isti sa mogućim obvezama

- Odrediti termin i vrstu vježbe za 2028. godinu- drugi kvartal 2027.

- sudjelovanje u pripremi i provođenju vježbe CZ planirane za 2027. godinu - drugi kvartal 2027.

- Izvršiti analizu zbivanja tijekom 2027. poradi izrade Analize stanja sustava CZ-treći kvartal 2027.

- analiza rada u 2027. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2028. i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2027. godini - četvrti kvartal 2027.

Operativne snage vatrogastva

- Povezivanje planiranih vježbi vatrogastva sa vježbom CZ planiranom za 2027.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika vatrogastva sukladno godišnjem planu

- Nabavka opreme za potrebe DVD-a a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Hum na Sutli

- Vršenje liječničkih pregleda za DVD-e sa područja Općine Hum na Sutli

- Sudjelovanje u pripremi i organizaciji proslave dana vatrogastva

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa-GDCK Pregrada,

- Povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa sa vježbom CZ planiranom za 2027.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika crvenog križa sukladno godišnjem planu

- Nabavka opreme sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Hum na Sutli

- Prijem u radni odnos predviđenog broja djelatnika

- Kontrola i održavanje opreme

- Redovne aktivnosti GDCK Pregrada

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja-stanica Krapina

- Povezivanje planiranih vježbi HGSS-a sa vježbom CZ planiranom za 2027.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu

- Sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Hum na Sutli

- Redovne aktivnosti HGSS-a

Povjerenici civilne zaštite

- Vršiti stalno ažuriranje podataka vezanih uz povjerenike CZ

- Izvršiti eventualne zamjene određenih povjerenika

- Vršiti uvježbavanje povjerenika po pojedinim slučajevima ugroza iz Procjene rizika

Udruge

- Ažurirati pregled udruge te broja članstva istih, kao i kontakt osoba za slučaj uključivanja u vježbu ili stvarnu situaciju vezanu uz potrebe CZ na terenu

Koordinatori na lokaciji

- Vršiti stalno ažuriranje podataka vezanih uz koordinate CZ

- Izvršiti eventualne zamjene određenih koordinatora

- Vršiti uvježbavanje koordinatora po pojedinim

slučajevima ugroza iz Procjene rizika

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

- Održati sastanak sa Pravnim osobama od interesa za sustav CZ te izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati evidencije istih

- Provjeriti posjedovanje Operativnog plana pojedinih pravnih osoba koje su u obvezi izrade istog

- 2028. godina:

Stožer civilne zaštite Općine Hum na Sutli

- Sudjelovati u izradi nove Procjene rizika i Plana djelovanja civilne zaštite-prvi kvartal 2028.

- održati polugodišnje sastanke stožera CZ-prvi kvartal 2028.

- Odrediti termin i vrstu vježbe za 2029. godinu- četvrti kvartal 2028.

- sudjelovanje u pripremi i provođenju vježbe CZ planirane za 2028. godinu - drugi kvartal 2028.

- Izvršiti analizu zbivanja tijekom 2028. poradi izrade Analize stanja sustava CZ-treći kvartal 2028.

- analiza rada u 2028. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2029. i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2028. godine - četvrti kvartal 2028.

- Izrada Smjernica za razvoj sustava CZ za razdoblje 2029-2032.- četvrti kvartal 2028.

Operativne snage vatrogastva

- Povezivanje planiranih vježbi vatrogastva sa vježbom CZ planiranom za 2028.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika vatrogastva sukladno godišnjem planu

- Nabavka opreme za potrebe DVD-a a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Hum na Sutli

- Vršenje liječničkih pregleda za DVD-e sa područja Općine Hum na Sutli

- Sudjelovanje u pripremi i organizaciji proslave dana vatrogastva

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa-GDCK Pregrada,

- Upoznavanje predstavnika Crvenog križa sa Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u izradu Plana djelovanja CZ

- Povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa sa vježbom CZ planiranom za 2028.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika crvenog križa sukladno godišnjem planu

- Nabavka opreme sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Hum na Sutli

- Prijem u radni odnos predviđenog broja djelatnika

- Kontrola i održavanje opreme

- Redovne aktivnosti GDCK Pregrada

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja-stanica Krapina

- Upoznavanje predstavnika HGSS-a sa Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u izradu Plana djelovanja CZ

- Povezivanje planiranih vježbi HGSS-a sa vježbom CZ planiranom za 2028.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu
- Sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Hum na Sutli
- Redovne aktivnosti HGSS-a
- Povjerenici civilne zaštite
- Vršiti stalno ažuriranje podataka vezanih uz povjerenike CZ
- Izvršiti eventualne zamjene određenih povjerenika
- Vršiti uvježbavanje povjerenika po pojedinim slučajevima ugroza iz Procjene rizika
- Udruge
- Ažurirati pregled udruga te broja članstva istih, kao i kontakt osoba za slučaj uključivanja u vježbu ili stvarnu situaciju vezanu uz potrebe CZ na terenu
- Koordinatori na lokaciji
- Vršiti stalno ažuriranje podataka vezanih uz koordinate CZ
- Izvršiti eventualne zamjene određenih koordinatora
- Vršiti uvježbavanje koordinatora po pojedinim slučajevima ugroza iz Procjene rizika
- Pravne osobe u sustavu civilne zaštite
- Održati sastanak sa Pravnim osobama od interesa za sustav CZ te izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati evidencije istih
- Provjeriti posjedovanje Operativnog plana pojedinih pravnih osoba koje su u obvezi izrade istog

V.

Ove Smjernice se donose kao temelj za provođenje odredbi Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), u cilju koordinacije svih subjekata sustava civilne zaštite u provođenju njihovih aktivnosti.

VI.

Ove Smjernice objavit će se u »Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije«.

KLASA: 240-05/24-01/6

URBROJ: 2140-14-01-24-1

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu Civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 9/21) i članka 47. Poslovnika općinskog vijeća Općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 22/09, 8A/13, 09/21), općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj dana 16. prosinca 2024. godine donosi

ZAKLJUČAK

I.

Donosi se Analiza stanja sustava civilne zaštite na području općine Hum na Sutli za 2024. godinu.

II.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području

općine Hum na Sutli za 2024. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 240-05/24-01/5

URBROJ: 2140-14-01-24-2

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli (Službeni glasnik Općine Hum na Sutli broj 9/21) općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj dana 16. prosinac 2024. godine donijelo je

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE HUM NA SUTLI ZA 2024. GODINU

I. UVOD

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli kao predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u obvezi je, jedan put godišnje ili u postupku donošenja Proračuna, razmatrati stanje civilne zaštite na svom području.

Općina kao jedinica lokalne samouprave dužna je organizirati poslove iz samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

II. ANALIZA STANJA UGROŽENOSTI

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva analizu stanja ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike opasnosti i prijetnje te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, te okoliša iz koje proizlazi sljedeće:

- Područje općine obilježavaju sljedeći vodotoci:
- Rijeka Sutla
- Potok Kosteljina
- Potok Brezna
- Potok Polanovec

Poplavama u slivu Sutle, kojem pripada i Općina Hum na Sutli, najviše su izložene poljoprivredne površine (pašnjaci i livade), a nakon njih prometnice, šume, naselja sa gospodarskim i stambenim objektima (podrumske prostorije) i vodovodi. Plavljenja nisu takvog obima da bi dovela u pitanje funkcioniranje stanovništva Općine ili infrastrukture.

U 2024. godini nije bilo proglašanih elementarnih nepogoda zbog poplava, bujica ili plavljenja, niti korištenja snaga civilne zaštite u provođenju mjera civilne zaštite. Eventualni problemi rješavani su upotrebom gotovih snaga.

- Prema seizmološkoj karti Krapinsko - zagorske županije, za period od 500 godine, područje Općine nalazi se u VII^o seizmičkoj zoni prema MSK ljestvici.

U 2024. godini nije došlo do seizmoloških aktivnosti VII ili VIII^o, odnosno, nije bilo aktiviranja snaga civilne zaštite vezano uz ugrozu od potresa.

- Požari otvorenog prostora mogući su na šumskim i poljoprivrednim površinama. U 2024. godini, do 15. studenog 2024. bilo je 1 požar otvorenog prostora na području Općine. Tijekom 2024. godine bilo je sveukupno 149 intervencija vatrogasaca od čega 6 intervencija na gašenju požara na objektima građana i industrijskih postrojenja, te 123 tehničkih intervencija na poziv građana (ispumpavanje podruma, uklanjanje srušenih stabala, sanacija prometnica, otvaranje stambenog prostora i sl.). Izvršeno je 4 kontroliranih spaljivanja i 9 protupožarna ophodnja te 6 prijevoza vode po nalogu Načelnika.

- Na području Općine Hum na Sutli trenutno ima 10-tak evidentiranih klizišta koja su u postupku saniranja ili prikupljanja dokumentacije za provedbu saniranja.

U 2024. godini nije bilo potrebe za aktiviranjem snaga CZ uslijed degradacije tla.

- Na području Općine Hum na Sutli postoje tri imaoca opasnih tvari:

- Krklec trgovina d.o.o., Benzinska postaja

- OMCO Croatia d.o.o.

- Vetropack straža d.d., Hum na Sutli

Obzirom da postoji nekoliko imaoca opasnih tvari, postoji realna mogućnost nastanka nesreće sa opasnim tvarima te mogućnost ugrožavanja stanovnika Općine Hum na Sutli.

U 2024. godini nije bilo akcidenta sa opasnim tvarima na objektima koji posjeduju opasne tvari.

- Prometnicama Općine Hum na Sutli ne smije se vršiti prijevoz opasnih tvari, osim u slučajevima snabdjevanja lokalnog stanovništva i gospodarskih subjekata.

U 2024. godini nije bilo nesreća sa opasnim tvarima u prometu.

- Republika Hrvatska na svojem području nema nuklearne elektrane, međutim u njenoj neposrednoj blizini nalaze se NE Krško u Sloveniji i NE Pakš u Mađarskoj.

Općina Hum na Sutli nalazi se u zoni B2 – zoni potencijalne ugroženosti od nuklearne elektrane Krško i ne nalazi se u radijalnim sektorima NE Pakš.

U 2024. godini nije bilo ugroza od nuklearnog i/ili radiološkog zračenja.

III. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U provođenju aktivnosti sustava civilne zaštite na području Općine prvenstveno se angažiraju operativne snage sustava civilne zaštite te pravne osobe, službe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine određene Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.

Operativnim snagama rukovodi i koordinira općinski načelnik općine uz stručnu potporu Stožera Civilne zaštite.

Sukladno članku 20. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode također i operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja, udruge te pravne osobe u sustavu civilne

zaštite koje su obrazložene u daljnjem tekstu.

Težište poslova na području sustava civilne zaštite u 2024. godini temeljilo se na radnjama i postupcima u svrhu ažuriranja dokumenata civilne zaštite te postupci i radnje vezani uz provođenja Plana postupanja u turističkoj sezoni TURS 2024 te provođenja mjera CZ u nepovoljnim vremenskim (zimskim) uvjetima.

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

OPĆINE HUM NA SUTLI

Sukladno zakonskoj osnovi koja proizlazi iz čl.7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera CZ, Načelnik Općine Hum na Sutli imenovao je Stožer civilne zaštite Općine Hum na Sutli Odlukom KLASA:810-06/21-01/2., URBROJ: 2214/02-03-21-7 od 1. srpnja 2021. godine koji broji 13 članova.

Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Sukladno Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite, u 2024. godini održana/o je 1 sjednica užeg sastava Stožera civilne zaštite u prostorijama Općine. Članovi stožera su upoznati s Planom vježbi civilne zaštite za 2024. godinu. Stožer civilne zaštite aktivno se uključio u izradu dokumentacije vezane uz sustav civilne zaštite.

2. VATROGASNA ZAJEDNICA

OPĆINE HUM NA SUTLI

U Općini Hum na Sutli osnovana je Vatrogasna zajednica Općine koja u svojem sastavu ima 4 dobrovoljnih vatrogasnih društava:

- DVD Straža

- DVD Druškovec

- DVD Klenovec

- DVD Prišlin-Hum

Materijalna i kadrovska opremljenost navedenih DVD-a nabrojana je u dokumentu Procjena ugroženosti od požara za Općinu Hum na Sutli.

U slučaju požara i dr. elementarnih nepogoda vatrogasci se aktiviraju preko broja 193 (Operativni vatrogasni centar Krapina) ili broja 112 (DUZS u Krapina).

Tijekom 2024. godine navedeni DVD-i sa područja Općine Hum na Sutli učestvovali su u 149 vatrogasnih intervencija od 43 čega dojavljeno putem VOC-a Zabok a ostalo temeljem dojava građana i poduzeća (ispumpavanje bunara, rušenje stabala i sl.).

3. CIVILNA ZAŠTITA OPĆINE HUM NA

SUTLI – POVJERENICI CZ I KOORDINATORI NA LOKACIJI

Općinski načelnik Općine Hum na Sutli donio je Odluku o povjerenicima civilne zaštite i njihovim zamjenicima KLASA: 250-01/23-01/7 URBROJ:2140-14/03-23-2 od 6.3. 2023.godine.

Sukladno čl. 21 stavak 1 Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne

zaštite, imenovano je 15 povjerenika civilne zaštite i 15 njihovih zamjenika.

Povjerenici civilne zaštite mobiliziraju se po nalogu Načelnika Općine putem stručne službe Općine pozivom ili SMS-om i putem medija.

Popis povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika, sa adresama i brojevima telefona i mobitela, sastavni je dio Odluke o imenovanju povjerenika civilne zaštite.

Donesena je i Odluka o imenovanju koordinatora na području Općine Hum na Sutli "KLASA: 810-01/17-01/7, UR.BROJ: 2214/02-03-20-7 od 20. srpnja 2020. godine., za svaku ugrozu navedenu u Procjeni rizika. Odabir koordinatora je u tijeku.

Tijekom 2024. godine nije bilo potrebe za uključivanjem povjerenika civilne i koordinatora na lokaciji u provođenje mjera civilne zaštite.

4. UDRUGE GRAĐANA

Na području općine Hum na Sutli djeluju slijedeće udruge od interesa za sustav CZ:

- Lovačko društvo „Srndać“
- Sportsko-ribolovno društvo „Klen“

Lovačka i ribolovna društva zastupaju i predstavljaju predsjednici i tajnici društava.

Tijekom 2024. godine nije bilo potrebe za uključivanjem udruga u provođenje mjera civilne zaštite.

5. PRAVNE OSOBE I OSTALI SUBJEKTI OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe i ostali subjekti od interesa za sustav civilne zaštite Općine Hum na Sutli određene su Odlukom Načelnika (KLASA: 810-01/19-01/10, URBROJ: 2214/02-01-19-4, od 18. prosinca 2019. godine na koju je dobivena suglasnost MUP-Ravnateljstvo CZ-Područni ured Varaždin-Služba CZ Krapina.

Tijekom 2024. godine nije bilo potrebe za uključivanjem, pozivanjem niti smotrivanjem pravnih osoba i ostalih sudionika u sustavu CZ.

6. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA

SPAŠAVANJA - STANICA ZLATAR BISTRICA

Hrvatska gorska služba spašavanje je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad HGSS definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN 79/06) te Zakonom i izmjenama i dopunama Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja koji je stupio na snagu 21. 10. 2015. godine (NN broj 110/15) – u daljnjem tekstu: Zakon.

Temeljem navedenog Zakona, HGSS je prepoznata kao operativna snaga spašavanja i zaštite ljudskih života obzirom da se time bavi kao svojom redovitom djelatnošću.

Program aktivnosti HGSS – stanice Krapina koja pokriva područje Općine Hum na Sutli, temelji se na Zakonu o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN 179/06 i 110/15) i predviđa osiguranje sredstava za HGSS koja organizira, unapređuje i obavlja djelatnost spašavanja i

zaštite ljudskih života u planinama i na nepristupačnim područjima i u drugim izvanrednim okolnostima.

Sredstva za financiranje redovite djelatnosti stanice osiguravaju se u proračunu Općine na temelju zajednički utvrđenog interesa između JLS i HGSS.

Tijekom 2024. godine, Općina Hum na Sutli nije imala potrebe za pozivanjem i angažiranjem HGSS – stanica Zlatar Bistrica u smislu provođenja njihovih redovnih aktivnosti, niti u smislu sudjelovanja u sustavu CZ.

IV. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, osigurana su i realizirana u proračunu Općine za 2024. godinu.

V. NADLEŽNOST I ZADACI OPĆINE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Poslovi koje je Općina Hum na Sutli provodila u 2024. godini kako bi sustav civilne zaštite bio što djelotvorniji su sljedeći:

- Izrađen je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025.

- Izrađeno je Izvješće o prirodnim nepogodama za 2024. godinu

- Izrađen je Program pripremnih i provedbenih aktivnosti za turističku sezonu 2024. godine – TURS 2024

- Izrađen je prijedlog godišnjeg plana vježbi za 2025. godinu

- Donesene su Mjere civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima 2024./2025. godine

- Dostava podataka i tablica kao i drugih traženih informacija Krapinsko-zagorskoj županiji i MUP-ravnateljstvo CZ, Područni ured Varaždin-Služba CZ Krapina

- Izrada Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Hum na Sutli za 2024. godinu

- Izrada Godišnjeg plana razvoja za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

- Izrađene su nove Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje 2025.-2028. godine na području Općine Hum na Sutli

VI. ZAKLJUČAK

Temeljem analize sustava civilne zaštite može se zaključiti da je stanje sustava zadovoljavajuće.

Donesen je niz planskih dokumenata koji uređuju stanje sustava civilne zaštite, nositelji zadaća i aktivnosti po mjerama civilne zaštite upoznati su sa planskim dokumentima, a stožer civilne zaštite aktivno je uključen u provođenje mjera civilne zaštite i izradu dokumenata vezanih uz CZ.

Sve planirane radnje i postupci koji su bili planirani za 2024. godinu a nisu izvršene, uglavnom su prenesene i planirane za 2025. godinu. Tu se prije svega misli na održavanje vježbi, smotrivanje i sastanci sa pravnim osobama, povjerenicima i koordinadorima.

KLASA: 240-05/24-01/5

URBROJ: 2140-14-01-24-1

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario AntoniĆ, v.r.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) te članka 52 Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihova donošenja (NN 66/2021) i članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije" broj 9/21), općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj dana 16. prosinac 2024. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Hum na Sutli u 2025. godini s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

II.

Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Hum na Sutli u 2025. godini s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasilu Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 240-05/24-01/4

URBROJ: 2140-14-01-24-2

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) te članka 52 Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihova donošenja (NN 66/2021) i članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije" broj 9/21), općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj dana 16. prosinac 2024. godine, donosi sljedeći

GODIŠNJI PLAN

RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE HUM NA SUTLI ZA 2025. GODINU

1. UVOD

Sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja (NN66/21) članak 53., Operativne snage sustava civilne zaštite potrebno je planirati i koristiti isključivo u slučajevima velikih nesreća – događaja s neprihvatljivim posljedicama za zajednicu (npr. potres, poplava, nesreće za slučaj proloma brana na akumulacijama, nesreće u područjima postrojenja s opasnim tvarima, nesreće na nuklearnim elektranama i sl.) kada njihovo operativno djelovanje koordinira stožer civilne zaštite JLP(R)S (Stavak 3).

Za reagiranje u slučaju većine drugih izvanrednih događaja, izvan kategorije velikih nesreća čije su posljedice prihvatljive za zajednicu, potrebno je planirati kapacitete redovnih žurnih službi i to na zadaćama zbog kojih su utemeljene (Stavak 4).

Ovim Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Hum na Sutli za 2025. godinu (dalje u tekstu: Godišnji plan) implementiraju se ciljevi odnosno konkretiziraju mjere i aktivnosti i utvrđuje dinamika njihovog ostvarivanja s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje definirani Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Hum na Sutli za razdoblje 2025. – 2028. godine.

2. AKTIVNOSTI I MJERE ORGANIZACIJE I RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2025. GODINI

I.

Aktivnosti i mjere kojima se ostvaruju ciljevi organizacije i razvoja sustava civilne zaštite definiraju se prema sljedećim područjima sustava civilne zaštite:

1. upravljanja rizicima,
2. normiranja,
3. preventive,
4. operativnog djelovanja,
5. financiranje.

2.1. Aktivnosti i mjere s područja upravljanja rizicima

Aktivnosti i mjere s područja upravljanja rizicima:

- postupanje sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju mjere civilne zaštite u području prostornog planiranja te u području prostornog uređenja i graditeljstva,

- svrsishodno planiranje zahvata u prostoru kojima se bitno umanjuju posljedice rizika potresa i poplava uzrokovanih tekućicama i bujičnim vodama,

- ostale preventivne mjere s obzirom na utvrđene rizike;

- nositelj za izvršavanje aktivnosti i mjera iz samoupravnog djelokruga Općine Hum na Sutli je Općinski načelnik Općine Hum na Sutli, te ostala nadležna tijela, službe i pravne osobe iz djelokruga svoje nadležnosti;

- sudjelovatelji: operativne snage s područja Općine Hum na Sutli i operativne snage viših razina, JUO Općine Hum na Sutli nadležan za poslove izrade planskih dokumenata, dokumenata prostornog uređenja i graditeljstva te poslove civilne zaštite, tijelo državne uprave u čijem su djelokrugu obavljanje poslova civilne zaštite nadležno za područje Općine Hum na Sutli, ostala nadležna tijela državne uprave, inspekcijske službe i pravne osobe u okvirima svojeg djelokruga i nadležnosti;

- rok: kontinuirano.

- Donošenje Plana postupanja u turističkoj sezoni 2025 (TURS 2025) kao i pripadajućih izvješća

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Hum na Sutli

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Hum na Sutli, operativne snage s područja Općine Hum na Sutli i operativne snage viših razina, JUO Općine Hum na Sutli nadležan za poslove izrade planskih dokumenata, dokumenata prostornog uređenja i graditeljstva te poslove civilne zaštite, Služba civilne zaštite Krapina, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: drugi i treći kvartal 2025.

godine

- Imenovanje novog Stožera civilne zaštite
- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Hum na Sutli
- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Hum na Sutli, operativne snage s područja Općine Hum na Sutli i operativne snage viših razina, JUO Općine Hum na Sutli nadležan za poslove izrade planskih dokumenta, dokumenata prostornog uređenja i graditeljstva te poslove civilne zaštite, Služba civilne zaštite Krapina, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
 - rok za donošenje: prva polovica 2025. godine
 - Donošenje Plana postupanja u zimskim uvjetima 2025/2026 kao i pripadajućih izvješća
- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Hum na Sutli
- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Hum na Sutli, operativne snage s područja Općine Hum na Sutli i operativne snage viših razina, JUO Općine Hum na Sutli nadležan za poslove izrade planskih dokumenta, dokumenata prostornog uređenja i graditeljstva te poslove civilne zaštite, Služba civilne zaštite Krapina, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
 - rok za donošenje: četvrti kvartal 2025. godine
- 2.2. Aktivnosti i mjere s područja normiranja Aktivnosti i mjere s područja normiranja:
 - Donošenje nove Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja sustava civilne zaštite
- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Hum na Sutli
- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Hum na Sutli, operativne snage s područja Općine Hum na Sutli, JUO Općine Hum na Sutli nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
 - rok za donošenje: prva polovica 2025. godine
 - Donošenje nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite
- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Hum na Sutli
- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Hum na Sutli, operativne snage s područja Općine Hum na Sutli, JUO Općine Hum na Sutli nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
 - rok za donošenje: druga polovica 2025. godine
 - Donošenje nove Odluke o povjerenicima civilne zaštite
- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Hum na Sutli,
- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Hum na Sutli, operativne snage s područja Općine Hum na Sutli, JUO Općine Hum na Sutli nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
 - rok za donošenje: druga polovica 2025. godine
 - Određivanje popisa koordinatora na lokaciji za pojedine rizike navedene u Procjeni rizika nakon ustro-

javanja novog Stožera civilne zaštite

- nositelji izrade je Načelnik stožera civilne zaštite Općine Hum na Sutli,
- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Hum na Sutli, operativne snage s područja Općine Hum na Sutli, JUO Općine Hum na Sutli nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
 - rok za donošenje: druga polugodište 2025. godine, po ustrojavanju novog Stožera civilne zaštite
- Izrada i usvajanje Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite za područje Općine Hum na Sutli za 2025. godinu i Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Hum na Sutli za 2026. godinu
- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Hum na Sutli, a na čiji prijedlog dokumente razmatra i usvaja Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli,
- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Hum na Sutli, operativne snage s područja Općine Hum na Sutli, JUO Općine Hum na Sutli nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
 - rok za donošenje: u postupku donošenja proračuna Općine Hum na Sutli.
- Izrada i donošenje Plana vježbi civilne zaštite te odluke i elaborata o pripremi i provođenju vježbe na području Općine Hum na Sutli
- nositelj izrade i donošenja je Općinski načelnik Općine Hum na Sutli,
- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Hum na Sutli, operativne snage s područja Općine Hum na Sutli, Služba civilne zaštite Krapina, JUO Općine Hum na Sutli nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
 - rok za donošenje Plana vježbi je druga polovica 2025., a odluke i elaborata je 30 dana prije početka vježbe.
- Ustrojavanje potrebnih evidencija operativnih snaga
- nositelji: Općinski načelnik Općine Hum na Sutli i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Hum na Sutli,
- sudjelovatelji izrade: JUO Općine Hum na Sutli nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
 - rok: kontinuirano.
 - usklađivanje planskih i ostalih dokumenata iz sustava civilne zaštite sukladno pravilniku kojim se uređuju nositelji, sadržaj i postupci izrade planskih dokumenata
- nositelji: nositelji izrade je JUO nadležan za poslove civilne zaštite,
- sudjelovatelji: ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
 - rok: kontinuirano ili najmanje jedanput godišnje.
- 2.3. Aktivnosti i mjere s područja preventive Aktivnosti i mjere s područja preventive:
 - jačanje svijesti o civilnoj zaštiti stanovništva
- organizacijom pokaznih smotre operativnih snaga, pokaznih vježbi i slično

- nositelji: Općinski načelnik Općine Hum na Sutli i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Hum na Sutli,
 - sudjelovateli: JUO nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage, Krapinsko-zagorske županija,
 - rok: kontinuirao;
 - jačanje svijesti o civilnoj zaštiti stanovništva uključivanjem javnosti u postupke donošenja planskih dokumenata iz sustava civilne zaštite radi prikupljanja informacija o interesima, stavovima i prijedlozima zainteresirane javnosti
 - nositelji: Općinski načelnik Općine Hum na Sutli i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Hum na Sutli,
 - sudjelovateli: JUO Općine Općinski načelnik Općine Hum na Sutli nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage,
 - rok: kontinuirano u postupku donošenja pojedinog dokumenta;

2.4. Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja

Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja uključuju:

- provedbu, praćenje i usklađivanje planskih i drugih dokumenata prvenstveno Plana djelovanja civilne zaštite Općine Hum na Sutli,
- osiguranje uvjeta te obavljanje administrativnih i tehničkih poslova za Stožer civilne zaštite Općine Hum na Sutli,
- imenovanje i raspoređivanje na dužnost povje-

renika civilne zaštite i osiguravanje uvjeta za njihovo osposobljavanje, vježbavanje i djelovanje te opremanje,
 - određivanje popisa potencijalnih koordinatora na lokaciji po ugrozama i njihovo osposobljavanje,
 - poticanje razvoja operativnih snaga i njihovo osnaživanje provođenjem edukacija i slično,
 - provođenje vježbi operativnih snaga,
 - ustrojavanje, vođenje i ažuriranje evidencija operativnih snaga,
 - nositelj: Općinski načelnik Općine Hum na Sutli,
 - sudjelovateli: Stožer civilne zaštite Općine Hum na Sutli, JUO nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage s područja Općine Hum na Sutli, tijelo državne uprave ustrojeno za obavljanje poslova civilne zaštite nadležno za područje Općine Hum na Sutli, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
 - rok: kontinuirano.

2.5. Aktivnosti i mjere s područja financiranja

Aktivnosti s područja financiranja podrazumijevaju osiguranje financijskih sredstava za potrebe izvršavanja mjera i aktivnosti iz sustava civilne zaštite.

- nositelj: Općina Hum na Sutli u okviru svog samoupravnog djelokruga,
- sudjelovateli: operativne snage i ostala nadležna tijela i službe,
- rok: kontinuirano.

U nastavku se daje tabelarni prikaz financijskih sredstava planiranih u Proračuna Općine Hum na Sutli za provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu:

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Planirano za 2025. god. (eur)	Planirano za 2026. god. (eur)	Planirano za 2027. god. (eur)
1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i sl.)	4.000,00	4.000,00	4.000,00
2.	VATROGASTVO opremanje, vježbe, takmičenja i dr.	110.300,00	82.300,00	82.300,00
3.	UDRUGE GRAĐANA			
	Crveni križ	16.300,00	18.000,00	18.000,00
	LU	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	HGSS	531,00	531,00	531,00
UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE		137.131,00	110.831,00	110.831,00

Izvor:

1) Nacrt proračuna Općine Hum na Sutli za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu

3. AKTIVNOSTI OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE S PODRUČJA OPĆINE HUM NA SUTLI

II.

Neke od aktivnosti operativnih snaga civilne zaštite s područja Općine Hum na Sutli za 2025. godinu:

Stožer civilne zaštite Općine Hum na Sutli sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje sustav civilne zaštite djelovat će kao stručno, operativno i koordinativno tijelo u provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite na području Općine Hum na Sutli. Članovi Stožera sudjelovat će u radu Stožera su-

kladno Poslovniku o radu, prema potrebi u izradi planskih dokumenata, u vježbama operativnih snaga, sudjelovati u osposobljavanju, te u ostalim aktivnostima i mjerama s područja civilne zaštite. JUO će pružati administrativne i tehničke poslove te osiguravati uvjete za rad stožera civilne zaštite.

- izbor novog Stožera CZ u roku 30 dana nakon provedenih lokalnih izbora
- obuka članova Stožera civilne zaštite (koji obuku nisu prošli)
- održavanje sjednica Stožera civilne zaštite Općine Hum na Sutli
- sudjelovanje u pripremi vježbe CZ planirane za 2025. godinu
- analiza rada u 2025. godini te upoznavanje sa

godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2026. i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2025. godini

- Izradi nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite

Gradsko društvo Crvenog križa Pregrada izvršavat će svoje redovne obaveze iz svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog društva Crvenog križa te sustava civilne zaštite:

- upoznavanje predstavnika Crvenog križa s Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ

- izrada Operativnog plana GDCK Pregrada

- povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa s vježbom CZ planiranom za 2025.

- daljnja nabava opreme za slučaj velike nesreće ili katastrofe prema planiranim sredstvima u proračunu (nabava sklopivih ležajeva, deka, madraca, šatora, grijača šatora, agregata, rasvjete za šatore, torbica prve pomoći i dr. kao dodatnih kapaciteta uz postojeću opremu GDCK Pregrada)

- nastavak rada s volonterima i konstantna edukacija iz područja djelovanja u kriznim situacijama, uz pripreme putem pokaznih vježbi koje se organiziraju zajednički sa žurnim službama ili samostalno

- razvoj volonterskih programa s naglaskom programa za mlade

- širenje postojeće baze volontera

- obuka volontera Crvenog križa i edukacija volontera za djelovanje u kriznim situacijama, pružanja prve pomoći i samopomoći te psihosocijalne podrške

- nastavak i intenziviranje predavanja obnove znanja i vještina pružanja prve pomoći i samopomoći na teritoriju na kojem djeluje

- provođenje edukativno-preventivnih aktivnosti za djecu predškolske i školske dobi te mladih (osnove prve pomoći, humanitarno djelovanje u zajednici, prevencija ovisnosti, priprema za izvanredne situacije, odgoj za volonterstvo, razvoj volonterstva za mlade, održivi razvoj i očuvanje prirode)

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Zlatar Bistrica izvršavat će redovne obaveze iz svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno svom programu rada i odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja te sustava civilne zaštite. U planu značajnijih aktivnosti navodi se:

- upoznavanje predstavnika HGSS-a s novom Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ

- povezivanje planiranih vježbi HGSS-a s vježbom CZ planiranom za 2025.

- usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu

- sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Hum na Sutli

- osiguranje nabavke tehničke opreme, koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka

uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom, medicinska oprema: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći

- Redovne aktivnosti HGSS-a

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici sukladno zakonu i podzakonskim aktima kojima se uređuje sustav civilne zaštite provodit će svoje zadaće: sudjelovanje u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite; davanje obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite; sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanje i druge mjera civilne zaštite; organiziranje zaštite i spašavanje pripadnika ranjivih skupina; provjeravanje postavljanja obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite; obavljaju poslove i zadaće prema nalogima načelnice i/ili načelnika Stožera civilne zaštite Općine Hum na Sutli usmjerenih na ostvarivanje spašavanja u velikoj nesreći. Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- Izrada nove Odluke o povjerenicima civilne zaštite

- ažuriranje i dopuna kartona EPPCZ u kojem su evidentirani povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici

- organiziranje i održavanje sastanka povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provođenje njihovog osposobljavanja te upoznavanje s dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine Hum na Sutli

- opremanje povjerenika CZ potrebnom opremom i sredstvima

Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- Izrada nove odluke o koordinatorima na lokaciji sukladno ugrozama na području Općine Hum na Sutli po izboru novog Stožera civilne zaštite

- ustrojavanje kartona E-KNL u kojem se evidentiraju potencijalni koordinatori na lokaciji

- održavanje sastanka s koordinatorima na lokaciji te upoznavanje istih sa zadaćama

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Hum na Sutli provodit će aktivnosti iz sustava civilne zaštite odnosno sudjelovati u spašavanju i zaštiti ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u slučaju potrebe na zahtjev Stožera civilne zaštite Općine Hum na Sutli te će izrađivati/ažurirati svoje operativne planove i dostavljati ih Općini Hum na Sutli.

Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- Izraditi novu Odluku o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite

- od pravih osobama od interesa za sustav CZ Općine Hum na Sutli prikupiti podatke potrebne za unos i evidenciju u karton E-PO

- održavanje sastanka s pravnim osobama te upoznavanje istih s njihovim zadaćama i obavezama proizašlim iz Zakona o sustavu CZ

- nadzirati izrađenost Operativnih planova za pravne osobe koje su to u obvezi napraviti

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva. Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, ZSCZ-u, planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

PLAN RADA VATROGASNE ZAJEDNICE OPĆINE HUM NA SUTLI ZA 2025. GODINU

1. Održati potreban broj proširenih sjednica Predsjedništva, Nadzornog odbora i Zapovjedništva.

Izvršitelj: Predsjedništvo,

Rok: Prema potrebi,

2. U suradnji sa općinom Hum na Sutli prema potrebi izvršiti reviziju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara općine Hum na Sutli. Izvršitelji: Predsjedništvo, Zapovjedništvo,

Rok: tokom godine,

3. Održavanje redovne izvještajne Skupštine VZ općine Hum na Sutli, te prisustvovanje redovnim skupštinama DVD-a, članica VZO.

Izvršitelji : Predsjedništvo, Nadzorni odbor i Zapovjedništvo.

Domaćin Skupštine: DVD Prišlin-Hum

Rok: ožujak-travanj,

4. Održavanje redovne planske Skupštine VZ općine Hum na Sutli radi donošenja Plana rada i Financijskog plana VZO Hum na Sutli za 2026. godinu.

Izvršitelji: Predsjedništvo, Zapovjedništvo,

Domaćin Skupštine: DVD Straža

Rok: studeni-prosinac,

5. U skladu s financijskim mogućnostima nabavljati vatrogasnu opremu i sredstva, a prema važećim Pravilnicima o opremanju i potrebama DVD-a.

Izvršitelj: Zapovjedništvo i Predsjedništvo prema Planu nabave za 2025. godinu.

Rok: Tokom godine

6. Provoditi aktivnosti na uređenju i korištenju nabavljene vatrogasne platforme za vatrogasne namjene te njeno spremište.

Izvršitelj: Zapovjedništvo

Rok: Tokom godine.

7. Organizirati provođenje stručnog osposobljavanja članova DVD-a prema zakonskim propisima i potrebama. Učestvovati na seminarima i programima osposobljavanja koje će organizirati VZ KZŽ.

Izvršitelj: Zapovjedništvo prema svom Planu os-

posobljavanja članstva u 2025. godini.

Rok: Tokom godine i planu VZ KZŽ

8. Sudjelovanje ekipa DVD-a na vatrogasnim natjecanjima u organizaciji VZKZŽ

Izvršitelji: Zapovjedništva DVD-a

Rok : prema kalendaru natjecanja VZ KZŽ

9. Učestvovati na tradicionalnom vatrogasnom natjecanju „Liga Sutle“. Učestvovanje na ostalim takmičenjima samo po željama i mogućnostima društava uz djelomično sufinanciranje VZO Izvršitelji: Liga Sutle: DVD Klenovec, DVD Prišlin-Hum i Straža, a ostale aktivnosti prema odlukama DVD-a

Rok: Prema planu domaćina natjecanja.

10. Učestvovati na tradicionalnoj združenoj vatrogasnoj vježbi sa VZ Zagorska Sela, VZ grada Pregrada i DVD-a Desinić. Domaćin vježbe je DVD Desinić, a vježba bi se odvijala u Bidružici.

Izvršitelj: DVD Desinić u suradnji s VZ grada Pregrada, VZO Zagorska Sela i VZO Hum na Sutli.

Rok: tokom 2025.

11. U „Mjesecu zaštite od požara – svibanj 2025“ između ostalog, organizirati i poticati aktivnosti:

- utvrđivanje intervencijske spremnosti te kontrola ispravnosti vatrogasnih sprava i opreme,

- održavanje združenih ili pojedinačnih vatrogasnih vježbi,

- u organizaciji DVD-a Klenovec dostojno obilježiti 04. svibnja „Dan vatrogastva“,

- prema mogućnostima učestvovati na hodočašću vatrogasaca Hrvatske u Mariji Bistrici,

- provoditi i ostale aktivnosti prema Planu aktivnosti.

Izvršitelj: Zapovjedništvo prema posebnom Planu aktivnosti u „Mjesecu zaštite od požara“. Rok: Prema usvojenom Planu aktivnosti.

12. Poticati međusobnu suradnju između Dobrovoljnih vatrogasnih društava udruženih i Vatrogasnu zajednicu općine Hum na Sutli

Izvršitelj: Predsjedništvo, Zapovjedništvo

Rok : tokom godine

13. Provoditi preventivne aktivnosti na stambenim i gospodarskim zgradama u okviru zakonskih ovlasti. Kontrolirati provođenje Županijske odluke o spaljivanju korova, trave i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla na otvorenom prostoru.

Izvršitelj: Zapovjedništvo,

Rok: Tokom godine.

14. Poticati suradnju sa školskim i predškolskim ustanovama na promicanju vatrogastva i zaštite od požara te aktivno raditi na uključivanju mladih u rad DVD-a.

Izvršitelj: Zapovjedništvo, Predsjedništvo

Rok: Tokom godine.

15. Ažurirati/izraditi i objediniti Internet stranicu VZO i za DVD-e te redovno objavljivati zakonske podatke i aktualne informacije i događaje VZO i DVD-a.

Izvršitelj: Odgovorne osobe za informiranje u VZO i DVD-ima

Rok: Za izradu kraj ožujka, a redovno objavljivanje tokom godine.

16. Provoditi aktualnu suradnju s tijelima općinskih vlasti, sredstvima javnog informiranja, susjednim vatrogasnim zajednicama i ostalim subjektima kojima je u interesu unapređenje i provođenje zaštite od požara i zaštita od ostalih nepogoda.

Izvršitelj: Predsjedništvo, Zapovjedništvo

Rok: Tokom godine.

17. Provoditi i ostale aktivnosti prema potrebi ili zahtjevu nadležnih organa.

Ovaj Program rada utvrđuje smjernice, izvršitelje zadataka i rokove i temeljni je dokument za planiranje financijskih sredstava. Financijski plan VZ općine Hum na Sutli sastavni je dio Programa rada.

Sastavni dio ovog Programa rada je i Operativni plan i programa rada Zapovjedništva VZ općine Hum na Sutli za 2025.godinu.

Ovaj Program rada osnova je za izradu Programa rada DVD-a na području VZ općine Hum na Sutli.

Općina Hum na Sutli će tijekom 2025. godine u suradnji sa ovlaštenom tvrtkom sa kojom ima sklopljen ugovor o konzultantskim uslugama iz područja planiranja civilne zaštite i u skladu sa Smjernicama za razvoj sustava CZ u razdoblju 2025.-2028. godine provoditi slijedeće aktivnosti:

- Imenovati novi Stožer civilne zaštite u roku od 30 dana nakon provedenih lokalnih izbora

- U suradnji sa Službom civilne zaštite Krapina, provesti osposobljavanje novoimenovanih članova stožera civilne zaštite koji isto nisu prošli

- Izrada i donošenje nove Procjene rizika od velikih nesreća i Plan djelovanja civilne zaštite

- Izrada nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ

- Temeljem Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ od istih izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati Plan djelovanja CZ

- Izrada nove Odluke o povjerenicima civilne zaštite i njihovim zamjenicima sukladno važećim zakonskim propisima

- Izrada nove Odluke o koordinatorima na lokaciji od strane Načelnika Stožera civilne zaštite Općine Hum na Sutli

- Upoznavanje Operativnih snaga sustava CZ sa Procjenom rizika i Planom djelovanja CZ na zajedničkom sastanku

- Izrada Plana vježbi za 2026. godinu

- Izraditi Program pripremnih i provedbenih aktivnosti za turističku sezonu 2025. godine – TURS 2025

- Donijeti Mjere civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima 2025./2026. godine

- Održavanje vježbe Operativnih snaga CZ sukladno Planu vježbi za 2025. godinu

- Opremanje Operativnih snaga sukladno predviđenim financijskim sredstvima i Godišnjem planu razvoja sustava CZ kao i uočenim nedostacima prilikom održavanja vježbi

- Izrada Analize stanja sustava CZ za 2025. i Godišnjeg plana razvoja sustava CZ za 2026. godinu

4. ZAVRŠNE ODREDBE

III.

Ovaj Godišnji plan objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 240-05/24-01/4

URBROJ: 2140-14-01-24-1

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Na temelju odredbe članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 9/21), općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine donijelo je

ODLUKU

O DONOŠENJU PLANA DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Donosi se Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluku objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 920-03/24-01/1

URBROJ: 2140-14-01-24-2

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

P L A N

DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2025. GODINU

UVOD

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19-u daljnjem tekstu „Zakon“) kojim se uređuju kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, Registar šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Registar šteta) te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i članka 43. stavak 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19), Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Poslove u svezi dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju:

- Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,

- Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od

prirodnih nepogoda,

- Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Postupanja i poslove vezane uz dodjelu sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje prirodnih nepogoda povjerenstva provode u suradnji s nadležnim ministarstvima, Vladom Republike Hrvatske i drugim tijelima koja sudjeluju u određenju kriterija i isplate sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda.

Temeljem čl. 14. stavak 8. Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda izrađuju Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda te ga, temeljem članka 17. Predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Plan djelovanja sadržava:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode

2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva

3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Dana 26. veljače 2019. godine, dopisom Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 pojašnjena su određena tumačenja pojedinih dijelova čl. 17. Zakona, te je u stavku 7 navedeno „Bitnim je uzeti u obzir kako se u konkretnom ne ulazi u područje zaštite i spašavanja koje je određeno drugim propisima“.

1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU OPĆINE

1.1. UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM

Temeljem članka 3 Zakona, Prirodnom nepogodom, u smislu ovoga Zakona, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se:

1. potres
2. olujni i orkanski vjetar
3. požar
4. poplava
5. suša
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7. mraz
8. izvanredno velika visina snijega
9. snježni nanos i lavina

10. nagomilavanje leda na vodotocima

11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta

12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

U smislu ovoga Zakona, štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20 % vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30 % prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30 %.

Ispunjenje uvjeta iz gornjeg stavka utvrđuje općinsko povjerenstvo.

1.2. UGROZE ZABILJEŽENE

NA PODRUČJU OPĆINE HUM NA SUTLI

Temeljem Procjene Ugroženosti od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Hum na Sutli od prosinac 2014. kao i Procjene rizika za područje općine Hum na Sutli od veljača 2022. godine, na području Općine Hum na Sutli moguće su sljedeće ugroze prirodnih katastrofa:

- Potres
- Poplava
- Suše
- Olujno i orkansko nevrijeme
- Pijavice
- Klizišta
- Snježne oborine
- Poledice
- Tuča
- Mraz
- Ekstremne vremenske pojave-toplinski val
- Epidemije i Pandemije

Važećom Procjenom rizika, kao i pripadajućim Planom djelovanja CZ obrađuju se sljedeće prirodne ugroze:

- Potres
- Poplava
- Ekstremne vremenske pojave-toplinski val
- Epidemije i Pandemije
- Degradacija tla (klizišta)

1.3. UGROZE KOJE ĆE SE OBRAĐIVATI PLANOM DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA

Sukladno tumačenju Ministarstva financija, ugroze koje se obrađuju dokumentima zaštite i spašavanja, odnosno u ovom slučaju Procjenom rizika za područje Općine (potres, poplava, ekstremne vremenske pojave-visoke temperature i epidemije i pandemije) se neće obrađivati ovim Planom jer su mjere i postupci obrađeni u Planu djelovanja sustava CZ.

Važećom Procjenom ugroženosti od požara, kao i pripadajućim Planom zaštite od požara obrađuju se mjere

i postupci u slučaju požara i tehnoloških eksplozija te se ovim Planom neće obrađivati.

Također, na području Općine u proteklih 15 godina nije bilo proglašene elementarne nepogode od Pijavice pa se ista ovim Planom neće obrađivati.

Ovim Planom će se obrađivati mjere i postupci JLS u slučaju slijedećih prirodnih nepogoda:

- Suše
- Olujno i orkansko nevrijeme
- Snježne oborine
- Poledice
- Tuča
- Mraz

2. POPIS MERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda dobivenog od Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 UR-BROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine, pod pojmom mjere u smislu Zakona (čl.17. stavak 2. točka 1.) smatraju se sva djelovanja od strane JLS vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih.

2.1. POPIS MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Preventivne mjere obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.

- mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih po-

sljedica prirodne nepogode.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode – pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

2.1.1. SUŠA

Meteorološka suša ili dulje razdoblje bez oborine može uzrokovati ozbiljne štete u poljodjelstvu, vodnom gospodarstvu te u drugim gospodarskim djelatnostima. Suša je često posljedica nailaska i duljeg zadržavanja anticiklone nad nekim područjem, kada uslijedi veća potražnja za vodom od opskrbe.

Za prikaz godišnjeg hoda broja dana bez oborine na području Krapinsko – zagorske županije analizirani su podaci s glavne meteorološke postaje Krapina. U tablici 12. prikazani su srednji mjesečni i godišnji broj dana bez oborine s pripadnim standardnim devijacijama, te maksimalni i minimalni mjesečni i godišnji broj dana bez oborine u raspoloživom razdoblju 1993–2000. Treba napomenuti da su zbog kratkog niza podataka, karakteristike broja dana bez oborine za ovu županiju uspoređene s onima u susjednim županijama.

Analiza temeljena na kratkom nizu podataka pokazuje da na području Krapine u prosjeku godišnje ima oko 212 dana bez oborine. U usporedbi sa susjednim županijama, može se očekivati i nešto veći godišnji broj bezoborinskih dana (oko 230 dana).

Slika 1: Odstupanje srednje mjesečne temperature zraka (° C) od višegodišnjeg prosjekaza razdoblje 1961.-1990. godine za Hrvatsku za 2022. godinu

Izvor podataka: DHMZ

Tablica 1: Godišnji hod odabranih meteoroloških parametara, Krapina, 1993. – 2000.*

MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
BROJA DANA BEZ OBORINE													
SRED	20	21	20	16	17	17	18	20	15	18	15	15	212
STD	5	4	4	3	3	3	3	3	6	5	3	2	13
MIN	13	16	17	12	14	11	13	17	8	13	10	13	195
MAKS	27	27	26	21	21	21	22	25	25	25	21	18	230

*Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Posljedice dugotrajnih suša mogu biti višestruke:

- poljoprivredna proizvodnja se smanjuje, smanjuje se proizvodnja stočne hrane, a u težim

slučajevima stradavaju i višegodišnje kulture (vinogradi i voćnjaci),

- vodocrpilištima se smanjuje kapacitet, pritisak vode u sustavu pada,

- zbog smanjenja protoka vodotoka dolazi do pomora organizama koji žive u vodi, manje

količine opasnih tvari koje dođu u vodotok mogu

izazvati teže posljedice,

- uništavanje (sušenje) višegodišnjih nasada te ostale poljoprivredne proizvodnje kao i do uginuća stoke i do 40%.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kako područjem Općine protječe nekoliko potoka, njihov vodni potencijal potrebno je iskoristiti za natapanje poljoprivrednih površina gdje je to moguće.

U preventivnim mjerama i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnost izgradnje sustava navodnjavanja okolnih poljoprivrednih površina u smislu

da stanovnici Općine na svoje poljoprivredne površine postave vodene pumpe kako bi sami navodnjavali svoje poljoprivredne površine te time spriječili uništavanje poljoprivrednih kultura za vrijeme sušnih razdoblja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana KZZ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice
5.	Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta sa kojega postoji mogućnost dostave vode.
6.	Angažiranje DVD-a sa područja općine na dostavi vode na ugrožena područja
7.	Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja.
8.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju Veterinarske stanice.
9.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.
10.	Dovoz vode vlasnicima većeg broja grla.
11.	Upućivanje zahtjeva KZ županiji za angažmanom dodatnih cisterni koje omogućavaju isporuku higijenski ispravne vode.
12.	Izrada popisa gospodarstava kojima je nužno navodnjavanje usjeva te određivanje prioriteta (OPG, imaoći farmi, veliki proizvođači i sl.)

2.1.2. OLUJNO I ORKANSKO NEVRIJEME

To je vjetar jačine više od 8 bofora prema Beaufortovoj ljestvici čija brzina iznosi preko 74 km/h. Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, udružen s velikom količinom oborine ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu te tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često puta odnosi ljudske živote.

U kontinentalnom dijelu Hrvatske olujno nevrijeme koje uzrokuje materijalne štete najčešće se javlja u vremenskim situacijama s pojavom oblaka jakog vertikalnog razvoja uz olujni vjetar, veliku količinu oborine kratkog trajanja, a ponekad i tuču.

U unutrašnjosti Hrvatske vjetar ne doseže granicu koja odgovara jačini 8 ili više bofora (olujni ili orkanski vjetar), a u malom broju 10-minutnih intervala brzina vjetra prelazi granicu od 17.1 m/s što odgovara jačini vjetra od 8 bofora.

Kako je brzina vjetra vremenski vrlo promjenjiva veličina (posebno u slučaju mahovitog vjetra kao što je bura), njene vrijednosti tijekom 10 minuta mogu osjetno varirati, a najveći udar vjetra (trenutna brzina vjetra) može doseći i nekoliko puta veće vrijednosti od srednje desetominutne brzine. Tako se u kontinentalnoj Hrvatskoj najveće izmjerene trenutne brzine vjetra kreću od 21.3 m/s (76.7 km/h) u Gotalovu do 39.6 m/s (142.6 m/s) u Varaždinu.

Slika 2: Osnovne brzine vjetrova u Hrvatskoj

Izvor podataka: DHMZ

Slika 3: Maksimalni izmjereni udari vjetra (trenutne brzine vjetra) na meteorološkim postajama u Hrvatskoj

Izvor podataka: Izmjene i dopune studije meteorološka podloga za potrebe procjene ugroženosti RH od prirodnih i tehničko-ehnoloških katastrofa i velikih nesreća, prosinac 2011. godine

Tablica 2.: Godišnji hod odabranih meteoroloških parametara, Krapina, 1993. – 2000.*

MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
BROJA DANA S OLUJNIM VJETROM													
SRED	1.1	0.3	1.0	0.3	0.1	1.0	0.7	0.4	0.1	0.3	0.4	0.0	5.7
STD	1.1	0.5	0.8	0.5	0.4	1.2	1.0	0.5	0.4	0.5	0.5	0.0	2.1
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
MAKS	3	1	2	1	1	3	2	1	1	1	1	0	8

*Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Slika 4: Godišnja i sezonske ruže vjetra, Krapina, 1993–2000.

Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju postavljati posebni zaštitni sistemi,

tzv. vjetrobrani i posebni znakovi upozorenja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta

i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkansnog nevremena.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana KZZ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: - sustava za vodoopskrbu. - sustava za elektroopskrbu. - sustava telekomunikacija. - Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. - Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada općine 3. škole 4. zdravstvene ustanove 5. pekare, trgovine 6. objekti za pripremu hrane 7. vatrogasni i društveni domovi 8. pošta 9. ostali korisnici
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: 1. Državne ceste DC 206, 207 i 229 2. Županijske ceste ŽC 2093 i ŽC 2095 3. Lokalne ceste LC 22003, 22004 i 22008
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: 1. zdravstvene ustanove 2. škole 3. zgrada općine 4. trgovine 5. vatrogasni i društveni domovi 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje KZZ.

2.1.3. SNJEŽNE OBORINE

Snijeg može predstavljati ozbiljnu poteškoću za normalno odvijanje svakodnevnih aktivnosti kao što je npr. cestovni promet ili može predstavljati opterećenje na građevinskoj infrastrukturi (dalekovodi, zgrade i dr.). Za prvu ocjenu ugroženosti od snijega analizira se učestalost padanja snijega, maksimalna visina novog snijega, maksimalna visina snježnog pokrivača po mjesecima, te procjena očekivane godišnje maksimalne visine snježnog pokrivača za povratni period od 50 godina.

Za prikaz godišnjeg hoda navedenih parametara snijega na području Krapinsko-zagorske županije koriste se podaci s glavne meteorološke postaje Krapina za raspoloživo razdoblje 1993-2000.

U prosjeku godišnje ima oko 28 dana s padanjem snijega i to u razdoblju od listopada do travnja. Od studenog do ožujka snijeg pada gotovo svake godine i to prosječno 4 do 8 dana u pojedinom mjesecu. Najdulje je padoo 14 dana u siječnju, 13 dana u prosincu i 11 dana u veljači. Početkom snježne zime u studenom rjeđa je pojava

i prosječno pada 3 dana, no 1993. je pao čak 10 dana. S pojavom snijega u travnju treba računati, iako snježna zima češće završi s ožujkom. Samo je jednom zabilježeno padanje snijega u listopadu i to 1997.

U tablici 3 prikazani su srednji mjesečni i godišnji broj dana s padanjem snijega, standardna devijacija kao mjera odstupanja od srednjaka u vremenu te najveći i najmanji broj dana s padanjem snijega koji je zabilježen

u promatranom razdoblju. Slijede podaci o najvećoj visini novog snijega i najvećoj visini snježnog pokrivača izmjereni u pojedinom mjesecu u istom višegodišnjem razdoblju, te procjena maksimalne visine snježnog pokrivača, koji se može očekivati u prosjeku jednom u 50 godina.

Tablica 3: Godišnji hod odabranih meteoroloških parametara, Krapina, 1993. – 2000.*

MJESECI	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	ZIMA
BROJ DANA S PADANJEM SNIJEGA													
SRED	0.0	0.0	0.0	0.1	4.4	6.6	7.1	4.1	3.9	1.4	0.0	0.0	27.6
STD	0.0	0.0	0.0	0.4	3.4	3.6	4.4	4.2	2.8	2.2	0.0	0.0	12.6
MIN	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	15
MAKS	0	0	0	1	10	13	14	11	8	6	0	0	53
MAKSIMALNA VISINA NOVOG SNIJEGA (cm)													
MAKS	0	0	0	0	24	25	9	24	9	6	0	0	25
MAKSIMALNA VISINA SNJEŽNOG POKRIVAČA (cm)													
MAKS	0	0	0	0	32	27	32	9	6	0	0	0	32
MAKS-T50													68

*Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Na području Općine Hum na Sutli snježni pokrivač pojavljuje se svake godine.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Pravovremeno ugovoriti, odnosno dodijeliti koncesiju davatelju usluge za zimsko održavanje cesta na području Općine Hum na Sutli te sa istim sudjelovati u izradi Plana čišćenja prometnica ili izradi prioriteta čišćenja kao i u kontroli nabavke dostatnih sredstava za posipanje prometnica.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice snježnih oborina.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana KZZ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: - za elektroopskrbu - za telekomunikaciju - za vodoopskrbu - o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim prioritetom: - Državne ceste DC 206, 207 i 229 - Županijske ceste ŽC 2093 i ŽC 2095 - Lokalne ceste LC 22003, 22004 i 22008
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopkrbni sustav 2. zgrada općine 3. pošta 4. škole 5. zdravstvene ustanove 6. trgovine 7. objekti za pripremu hrane 8. vatrogasni i društveni domovi ostali korisnici

9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice.
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje KZZ.

2.1.4. POLEDICE

Pojava zaleđenih kolnika može biti uzrokovana meteorološkim pojavama ledene kiše, poledice i površinskog leda (zaleđeno i klizavo tlo). To su izvanredne meteorološke pojave koje u hladno doba godine ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje, a u motriteljskoj praksi republike Hrvatske opažaju se i bilježe.

Ledena kiša odnosi se na kišu sačinjenu od prehladnih kapljica koje se u doticaju s hladnim predmetima i

tlo zamrzavaju, te tvore glatku ledenu koru na zemlji meteorološkog naziva poledica. Ta poledica kao meteorološka pojava se ne smije zamijeniti s površinskim ledom koji pokriva tlo te nastaje otapanjem snijega i stvaranjem ledene kore ili smrzavanjem kišnih barica. Opisane pojave vezane uz zaleđivanje kolnika u daljnjem tekstu će se nazivati zajedničkim imenom poledica.

Tablica 4: Godišnji hod odabranih meteoroloških parametara, Krapina, 1993. – 2000.*

MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
BROJA DANA S POLEDICOM (Rd≥0.1 mm i tmin5cm≤0.0°C)													
SRED	8.9	4.9	6.1	3.9	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.8	5.0	12.3	41.1
STD	6.1	3.4	2.2	2.9	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.1	3.0	4.5	10.9
MIN	2	0	3	1	0	0	0	0	0	0	1	6	22
MAKS	18	11	10	10	0	0	0	0	0	3	10	22	55

*Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Ugroženi su svi prometni pravci:

- » Državna cesta
- » Županijske ceste
- » Lokalne ceste

a osobito su ugrožene:

- Državne ceste DC 206, 207 i 229
- Županijske ceste ŽC 2093 i ŽC 2095
- Lokalne ceste LC 22003, 22004 i 22008

Posljedice poledica su otežano odvijanje prometa (spori dolazak Hitne pomoći te redovnih službi) i povećana vjerojatnost pojedinačnih prometnih nesreća. U pojedinačnim prometnim nesrećama može biti lako povrijeđenih osoba sa manjim materijalnim štetama na vozilima. Poledice nisu tako velikog i dugotrajnog obima da bi spriječile dolazak Hitne pomoći, dolazak redovnih službi, veterinaru i dr. Posljedice su neznatne uzimajući u obzir i alternativne pravce.

Najkritičniji period je od 15. studenog do 15. veljače.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Preventivne mjere su u odgovarajućoj službi koja u svojoj redovnoj djelatnosti vodi računa o sigurnosti prometne infrastrukture (održavanje i čišćenje prometnica te adekvatno označeno prometnim znakovima opasnost od poledica ili snježnog nanosa), zbog poduzimanja potrebnih aktivnosti i zadaća pripravnosti operativnih snaga i materijalnih resursa.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice poledica.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izvješćivanje župana KZZ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: - za elektroopskrbu - za telekomunikaciju - za vodoopskrbu - o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a

7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim prioritetom: - Državne ceste DC 206, 207 i 229 - Županijske ceste ŽC 2093 i ŽC 2095 - Lokalne ceste LC 22003, 22004 i 22008
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: - vodoopskrbni sustav - zgrada općine - pošta - škole - zdravstvene ustanove - trgovine - objekti za pripremu hrane - vatrogasni i društveni domovi - ostali korisnici
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice.
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje KZZ.

2.1.5. TUČA

Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta. Tuča je kruta oborina sastavljena od zrna ili komada leda, promjera većeg od 5 do 50 mm i većeg. Elementi tuče sastavljeni su od prozirnih i neprozirnih slojeva leda. Tuča pada isključivo iz grmljavinskog oblaka kumulonimbusa, a najčešća je u toplom dijelu godine. Sugradica je isto kruta oborina, sastavljena od neprozirnih zrna smrznute vode, okruglog oblika, veličine između 2 i 5 mm, a pada s kišnim pljuskom. Na meteorološkim stanicama bilježi se uz tuču i sugradicu pojava ledenih zrna u hladnom dijelu godine. Ledena zrna su smrznute kišne kapljice ili snježne pahuljice promjera oko 5 mm, koja padaju pri temperaturi oko ili ispod 00C. Pojave tuča, sugradica i ledena zrna zajedničkim imenom zovu se kruta oborina. Svojim intenzitetom nanose velike štete pokretnoj i nepokretnoj imovini kao i poljoprivredi. Da bi se zaštitile poljoprivredne površine i smanjile štete nastale od tuče, prije više od 30 godina u kontinentalnom dijelu Hrvatske osnovana je obrana od tuče. Državni hidrometeorološki zavod provodi obranu od tuče na ukupnoj površini od 24 100 km². Sezona obrane od tuče traje od 1. svibnja do 30. rujna kada tuča može prouzročiti velike štete na poljoprivrednim kulturama i ostaloj imovini.

Tablica 5: Godišnji hod odabranih meteoroloških parametara, Krapina, 1993. – 2000.*

MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
BROJA DANA S TUČOM													
SRED	1.0	0.4	0.9	0.5	0.6	0.8	0.4	0.0	0.3	0.1	0.5	0.9	6.3
STD	2.1	0.5	0.6	0.5	0.7	1.0	0.5	0.0	0.5	0.4	1.1	1.1	2.6
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
MAKS	6	1	2	1	2	3	1	0	1	1	3	3	11

*Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

U posljednje vrijeme sve češće su zabilježene tuče u različito doba godine, a njena pojava može nanijeti štete do 70 % u gospodarstvu (poljoprivreda i gospodarskim građevinama) te stambenim građevinama.

Sezona operativnog provođenja djelovanja na tučonosne oblake na području Krapinsko – zagorske županije provodi se od 1. svibnja do zaključno 30. rujna. Na području Općine Hum na Sutli nema stanica za obranu od tuče.

Slika 5: Prostorna raspodjela srednjeg broja dana s tučom i/ili sugradicom za vrijeme sezone obrane od tuče. Krapinsko-zagorska županija, 1981.–2000.

Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada nabavka mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica tuče. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi mrežama preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društva od posljedica tuče.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju

posljedice olujnog i orkansnog nevremena s tučom.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izvršavanje župana KZZ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: - sustava za vodoopskrbu. - sustava za elektroopskrbu. - sustava telekomunikacija. - Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. - Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada općine 3. škole 4. zdravstvene ustanove 5. pekare, trgovine 6. objekti za pripremu hrane 7. vatrogasni i društveni domovi 8. pošta 9. ostali korisnici
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: - Državne ceste DC 206, 207 i 229 - Županijske ceste ŽC 2093 i ŽC 2095 - Lokalne ceste LC 22003, 22004 i 22008
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: 1. zdravstvene ustanove 2. škole 3. zgrada općine 4. trgovine 5. vatrogasni i društveni domovi 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje KZZ.

2.1.6. MRAZ

Mraz je oborina koja nastaje kada se vlaga iz vodenom parom zasićenog zraka desublimira na čvrstim površinama čija temperatura je manja i od temperature rosišta i od 0 °C.

Mraz uglavnom pogađa životinje, biljke, vodu i tlo. Trajan mraz tijekom zime dovodi do zimskog sna prirode.

U umjerenom zemljopisnom pojasu koriste se sljedeće formulacije za opisivanje temperatura:

- slab mraz: 0 °C do -4 °C
- umjereni mraz: -4 °C do -10 °C
- jaki mraz: -10 °C do -15 °C
- vrlo jaki mraz: ispod -15 °C

Pojava mraza, osobito u proljeće početkom vegetacijskog perioda, može izazvati velike pa i katastrofalne

štete na poljoprivrednim kulturama.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada izrada staklenika ili plastenika čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica mraza. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi plastenicima preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada od posljedica mraza kod osiguravajućih društva što se može djelomično osigurati i iz fondova EU.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija

obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izvještavanje župana KZZ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
4.	Izvješćivanje Županijskog povjerenstva o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom

2.2. NOSITELJI MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava Civilne Općine Hum na Sutli koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/2015, 118/2018, 31/2020 i 20/2021.)

- Stožer civilne zaštite Općine Hum na Sutli
- Operativne snage vatrogastva:
 - DVD Straža,
 - DVD Druškovec,
 - DVD Klenovec i
 - DVD Prišlin-Hum
- Operativne snage Hrvatskog Crvenog Križa-GDCK Pregrada
 - Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja-Stanica Zlatar Bistrica
 - udruge građana:
 - Lovačka udruga „Srndać“,
 - Sportsko ribolovna udruga „Klen“
 - Povjerenici CZ i njihovi zamjenici
 - koordinatori na lokaciji
 - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite imenovane Odlukom Načelnika

Pored Operativnih snaga sustava CZ kao nositelji određenih mjera u pojedinim ugrozama pojaviti će se i:

- Centar za socijalnu skrb Krapinsko zagorske županije, Centar za socijalnu skrb Pregrada,
- Veterinarska stanica Pregrada,
- Zavod za hitnu medicinu Krapinsko zagorske županije,
- Poljoprivredno savjetodavna služba Krapina, ispostava Pregrada,
- Hrvatska gorska služba spašavanja, stanica Zlatar Bistrica,
- HV VGO gornja Sava, VGI „Krapina-Sutla“, Veliko Trgovišće
- HEP-interventne službe HEP ODS d.o.o. Elektra Zabok
- HŠ UŠP Zagreb – Šumarija Krapina
- Hrvatske ceste d.o.o., Zagreb
- ŽUC KZZ Pregrada
- Zavod za javno zdravstvo KZZ

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih elementarnih nepogoda ovisno o potrebama za istima.

3. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda dobivenog od Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 UR-BROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine, pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva (čl.17. stavak 2. točka 2.) podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Općina Hum na Sutli ne raspolaže vlastitom opremom ni sredstvima za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda.

Gospodarski subjekti koji raspolažu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju elementarne nepogode.

Raspoloživa sredstva i opremu u privatnom vlasništvu koju bi se moglo staviti na raspolaganje u slučaju potrebe teško je procijeniti.

4. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA (ŽUPANIJA, MINISTARSTVO, STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA)

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi elementarnih mjera kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda

Utvrđuje se da su nositelj provedbe mjera iz prethodnih stavaka:

- Načelnik Općine Hum na Sutli,
- Općinsko povjerenstvo Općine Hum na Sutli za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Opći upravni odjel Općine Hum na Sutli nadležan za pitanja u vezi prirodnih nepogoda.

Općinsko povjerenstvo Općine Hum na Sutli ostvaruje suradnju sa Županijskim povjerenstvom za procjenu šteta od prirodnih nepogoda te sa istim usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovog Plana.

ZAKLJUČAK

Ovim planom evidentirane su moguće prirodne nepogode na području Općine Hum na Sutli.

Analizom učestalosti pojave istih kao i dosadašnjih šteta moguće je doći do procjene mogućih budućih šteta na području Općine.

Analizirajući sve snage i sredstva vidljivo je da Općina Hum na Sutli ima snage kojima će provesti mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode.

Dosadašnja praksa je ukazala na nužnost promjena u postojećem sustavu dodjele pomoći za nastale štete od prirodnih nepogoda. U budućnosti se očekuje nastanak novih šteta na poljoprivrednim zemljištima, pri čemu nije moguće procijeniti razmjere nastanka istih. Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imo-

vine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu, što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bavi određenom gospodarskom djelatnošću.

Postojeći uspostavljeni sustav omogućuje dodjelu državne potpore za osiguranje šteta u poljoprivredi kao i Program ruralnog razvoja koji kroz mjere osigurava sredstva za nadoknadu izgubljenog proizvodnog potencijala u poljoprivredi i pokriće troškova premije osiguranja usjeva, životinja i biljaka uzrokovanih različitim čimbenicima, a što uključuje i prirodne nepogode koje određuje ovaj Plan.

Preventivne radnje koje je Općina Hum na Sutli u mogućnosti provesti, kontinuirano će se provoditi tokom godine.

Ovaj Plan će se usvojiti na Općinskom vijeću i biti će važeći do donošenja novog, sukladno čl. 17., do 30. studenog slijedeće godine.

U Humu na Sutli, Studeni 2024. godine

Temeljem Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23), članka 2. Odluke o socijalnoj skrbi općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 17/12, 27/13, 51/22) i članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 9/21), općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj dana 16. prosinca 2024. godine donijelo je

SOCIJALNI PROGRAM OPĆINE HUM NA SUTLI ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Socijalnim programom općine Hum na Sutli za 2025. godinu određuje se financiranje javnih potreba u socijalnoj skrbi.

Članak 2.

Socijalnim programom Općine Hum na Sutli obuhvaćeno je financiranje:

Konto	Opis	Plan 2025.(€)	Projekcija 2026. (€)	Projekcija 2027. (€)
Aktivnosti A 100001 ZBRINJAVANJE SOCIJALNO UGROŽENIH				
IZVOR 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				
372121	Pomoć socijalno ugroženim u novcu	4.000,00	4.000,00	4.000,00
37223	Stanovanje	2.000,00	2.000,00	2.000,00
372124	Pogrebni troškovi socijalno ugroženih osoba	1.000,00	1.000,00	1.000,00
372190	Ostale socijalne potpore	10.000,00	10.000,00	10.000,00
372242	Prehrana, odjeća i obuća socijalno ugroženim osobama	6.500,00	6.500,00	6.500,00
IZVOR 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				
372123	Pomoć novorođenim Humčankama i Humčanima	27.000,00	27.000,00	27.000,00
372128	Pomoć elementarno ugroženim osobama-elementarne nepogode	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Aktivnosti A 100003 STIPENDIJE I PRIJEVOZ UČENIKA				
IZVOR 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				
37215	Stipendije, nagrade učenicima i studentima	50.000,00	50.000,00	50.000,00
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	28.000,00	28.000,00	28.000,00
IZVOR 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				
372291	Pokloni djeci za Božić	11.000,00	12.000,00	12.000,00
Aktivnosti A 100005 JEDNOKRATNE POMOĆI UMIROVLJENICIMA -BOŽIČNICA				
IZVOR 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				
372294	Poklon umirovljenicima	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnosti A 100007 SUFINANCIRANJE NABAVKE UDŽBENIKA/RADNH BILJEŽNICA				
IZVOR 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi – sufinanciranje nabavke radnih bilježnica	11.100,00	11.100,00	11.100,00
Aktivnosti A 100007 SUFINANCIRANJE NABAVKE UDŽBENIKA/RADNH BILJEŽNICA				
IZVOR 43. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				

37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi – sufinanciranje nabavke radnih bilježnica	11.100,00	1.100,00	11.100,00
Aktivnosti A 100009 MJERA ZA POMOĆ PRI RJEŠAVANJU STAMBENOG PITANJA				
IZVOR 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				
372126	Pomoć obiteljima i kućanstvima – mjere za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Aktivnosti A 100010 MJERA ZA POMOĆ PRI RJEŠAVANJU STAMBENOG PITANJA				
IZVOR 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				
372126	Pomoć obiteljima i kućanstvima – mjere za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja – adaptacija stambenog prostora	32.000,00	32.000,00	32.000,00

Članak 3.

Financijska sredstva iz članka 2. Socijalnog programa Općine Hum na Sutli za 2025. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Hum na Sutli za 2025. godinu. Sredstva su osigurana u Programu 1010 – Socijalna zaštita u razdjelu 001. Opće javne usluge.

Članak 4.

Kriteriji i način ostvarivanja prava iz ovog Programa propisani su posebnom Odlukom.

Točka 5.

Program će se objaviti u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije» i stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

KLASA: 400-01/24-01/37

URBROJ: 2140-14-01-24-19

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 33, 34. i 48. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18, 32/20) te članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 9/21), Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine donijelo je

O D L U K U

**O POVJERAVANJU OBAVLJANJA
KOMUNALNIH DJELATNOSTI
U 2025. GODINI KOMUNALNOM PODUZEĆU
"HUMKOM" D.O.O.**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se komunalne djelatnosti, zajedno s iskazom financijskih sredstava, čije se obavljanje povjerava komunalnom poduzeću "Humkom" d.o.o., Hum na Sutli 175.

Članak 2.

Komunalno poduzeće "Humkom" u 2025. godini obavljat će sljedeće komunalne djelatnosti:

Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina	40.000,00 €
Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na održavanje javnih površina	25.000,00 €
Uklanjanje snijega sa nogostupa, parkirališta, prilaza školama, mrtvačnicama, vatrogasnim domovima	10.000,00 €

Za dugoročni razvoj i uređenje groblja i mrtvačnica	80.000,00 €
Ukupno:	155.000,00 €

Članak 3.

Prava i obveze obiju strana u svezi članka 1. ove Odluke uređuju se Ugovorom koji potpisuje Općinski načelnik.

Članak 4.

Ova Odluka objavljuje se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 400-01/24-01/37

URBROJ: 2140-14-01-24-16

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18, 110/18, 32/20) i članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 9/21), Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli je na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine donijelo sljedeću

O D L U K U

**O RASPODJELI SREDSTAVA ZA
KOMUNALNU DJELATNOST ODRŽAVANJA
NERAZVRSTANIH CESTA OPĆINE HUM NA
SUTLI U 2025. GODINI**

Točka 1.

U Proračunu općine Hum na Sutli za 2025. godinu planirana su sredstva u iznosu od 530.000,00 € za komunalnu djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta općine Hum na Sutli. Navedeni iznos raspoređuje se za:

A./ održavanje i saniranje nerazvrstanih cesta

1. kameni materijal u iznosu od 12.000,00 €

2. prijevoz kamenog materijala u iznosu od 1.000,00 €

3. redovno održavanje cesta u ukupnom iznosu od 150.000,00 € i to za:

- sanaciju i popravak nerazvrstanih cesta prema programu održavanja

- sanaciju pješačkih staza,

- sanaciju bankina,

- čišćenje slivnika

- čišćenje odvodnih jaraka i sanacija propusta

4. košnja trave i siječe granja uz bankine u iznosu od 30.000,00 €

5. nabava i postavljanje prometnih znakova odnosno prometne signalizacije u iznosu od 6.000,00 €

6. osiguranje cesta u iznosu od 4.000,00 €

7. nabava betonskih i PVC cijevi u iznosu od 3.000,00 €

8. rekonstrukcija (presvlačenje) oštećenih dionica u iznosu od 70.000,00 €

B./ sanacija klizišta

1. sanacija klizišta u iznosu od 200.000,00 €

C./ zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta

1. zimsko čišćenje cesta sa nabavom sipine i soli u iznosu od 54.000,00 €

Točka 2.

Ova Odluka o raspodjeli sredstava za komunalnu djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta općine Hum na Sutli u 2025. godini objavljuje se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 400-01/24-01/37

URBROJ: 2140-14-03-24-15

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18, 110/18, 32/20) i članka 30. Statuta općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik KZZ" br. 9/21), Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine donijelo je

PROGRAM

IZGRADNJE I ASFALTIRANJA NERAZVRSTANIH CESTA U 2025. GODINI TE PLAN IZGRADNJE I ASFALTIRANJA NERAZVRSTANIH CESTA U 2026. I 2027. GODINI

Članak 1.

I.A./ 2025. godina

Lastine (Staroveški) – Grletinec (Šeligo)	150
Poredje: odvojak Ferbišek Boris	100
Brezno: odvojak Papišta	100
4. Druškovec Humski: odvojak Kralj Vlado	100
Gornje Brezno: odvojak Boršić Franjo-Frlić	55
Klenovec Humski: odvojak Vešligaj Josip	60
Lupinjak: Sevnica - Drvenščak	90
Leskov Grm: odvojak Eker	100
Lastine: odvojak Krošlin Kruno	100
Brezno Gora: odvojak Bračun Josip	50
Ukupno:	905 m

Izgradnja – asfaltiranje navedenih dionica cesta financirat će se iz:

- komunalnog doprinosa
- proračuna jedinice lokalne samouprave
- naknade za koncesiju
- drugih izvora – donacije građana

I.B./ 2026. godina

Leskov Grm: Gajšek – Čuček Dragica	140
2. Brezno: odvojak Bračun Ivanka	100

3. Grletinec: odvojak Zvonko Štruklec	100
Brezno Gora: odvojak Jazbec	110
Vrbišnica: Berc - Antolić	125
Donje Brezno: odvojak Halužan Josip	100
Ukupno:	675 m

Izgradnja – asfaltiranje navedenih dionica cesta financirat će se iz:

- komunalnog doprinosa
 - proračuna jedinice lokalne samouprave
 - naknade za koncesiju
 - drugih izvora – donacije građana
- I.C./ 2027. godina

Poredje: (Štruklecova klet) – Bračun Vlado	200
Lupinjak (Hlevnica) – Papeži	100
Ukupno:	300

Izgradnja – asfaltiranje navedenih dionica cesta financirat će se iz:

- komunalnog doprinosa
- proračuna jedinice lokalne samouprave
- naknade za koncesiju
- drugih izvora – donacije građana

II. Izgradnja dionica cesta u 2025., 2026. i 2027. godini izvršit će se pod uvjetom da sva domaćinstva uz dionicu ceste koja je u planu asfaltiranja imaju podmirene sve obveze prema Općini Hum na Sutli, općinskim poduzećima i ustanovama, te doniraju iznos prema slijedećim kriterijima:

1. Sufinanciranje Općine Hum na Sutli u iznosu od 70% i građana u iznosu od 30%

- Dužina ceste više od 100 metara na kojoj živi jedno ili više domaćinstava

2. Sufinanciranje Općine Hum na Sutli u iznosu od 50% i građana u iznosu od 50%

- Dužina ceste do 100 metara na kojoj živi jedno ili više domaćinstava

Napomena:

* Rangiranje zahtjeva ili dionica po kriterijima moguće je uz odstupanje do 10% ukupne dužine dionice.

* Predmet sufinanciranja od strane Općine Hum na Sutli ne mogu biti privatna dvorišta.

III. Program izgradnje nerazvrstanih cesta mijenjat će se samo u slučaju ukoliko građani u određenom roku – prije početka izgradnje dionice ceste ne uplate potrebna sredstva prema točki II.

IV. Ukoliko građani ne uplate potrebna sredstva, u tom slučaju prioritet će imati slijedeća dionica ceste iz Programa za koju će građani moći osigurati financijska sredstva prije početka izgradnje. Građani koji nisu uplatili potrebna sredstva brišu se iz Programa i mogu ponovne zahtjeve podnijeti za Program 2028. godine.

V. Ovaj Program izgradnje i asfaltiranja nerazvrstanih cesta u 2025. godini te plan izgradnje i asfaltiranja nerazvrstanih cesta u 2026. i 2027. godini objavljuje se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 400-01/24-01/37
URBROJ: 2140-14-01-24-14
Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj. 68/18, 110/18, 32/20) i članka 30. Statuta općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik KZZ" br. 9/21), Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine donijelo je sljedeći

PROGRAM

IZGRADNJE JAVNE RASVJETE U 2025. GODINI TE PLAN IZGRADNJE JAVNE RASVJETE U 2026. I 2027. GODINI

I.A./ 2025. godina

1. Mali Tabor – Kurte

2. Vrbišnica – Veternjak (Očko Marijan – Jutriša

Denis)

Izgradnja javne rasvjete financirat će se iz:

- proračuna jedinice lokalne samouprave

I.B./ 2026. godina

1. Lupinjak (restoran Tabor) – Debeljak - Kranjec

Izgradnja javne rasvjete financirat će se iz:

- proračuna jedinice lokalne samouprave

I.C./ 2027. godina

1. Strmec Humski uz D207 (Krklec – Tepeš)

Izgradnja javne rasvjete financirat će se iz:

- proračuna jedinice lokalne samouprave

II. Program izgradnje javne rasvjete naveden pod točkama I.A., I.B. i I.C. mijenjat će se:

* ukoliko neće biti zadovoljeni tehnički uvjeti izgradnje od strane HEP-a.

III. Program izgradnje javne rasvjete pod I.B. i I.C. detaljno će se definirati naknadno.

IV. Ovaj Program izgradnje javne rasvjete u 2025. godini te plan izgradnje javne rasvjete u 2026. i 2027. godini objavljuje se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 400-01/24-01/37

URBROJ: 2140-14-01-24-13

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 72. stavak 1 Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18, 110/18, 32/20) i članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-Zagorske županije" br. 9/21), Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj dana 16. prosinca 2024. godine, donijelo je

PROGRAM

ODRŽAVANJA ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA U 2025. GODINI

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se čišćenje i održavanje javnih površina na području općine Hum na Sutli s

iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa.

Članak 2.

Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina obuhvaćat će sljedeće poslove:

- čišćenje javno-prometnih površina od smeća i pražnjenje koševa za otpatke,
- čišćenje sipine od zimskog posipavanja na nogostupima i uz rubnjake te čišćenje slivnika od sipine i mulja,
- održavanje javno-zelenih površina od otpadaka i lišća, košnja trave, sječenje granja, uređenje živica te sadnja sadnica,
- zimsko čišćenje javno prometnih površina (nogostupa, parkirališta, prilaza)
- odvoz i deponiranje smeća s javnih površina.

Članak 3.

Čišćenje javnih površina vršit će se na sljedećim lokacijama:

1. Čišćenje površina u centru Huma na Sutli – vršiti dva puta tjedno:

- površine oko stambeno poslovnih zgrada kćbr. 157., 158., 159. i 160., asfaltna površina od graničnog prijelaza do OŠ, parkirališta i površina kod graničnog prijelaza,

- nogostupa i prometnica od Vetropack Straže do centra Huma na Sutli i Doma zdravlja,

- nogostupa i prometnica od centra Huma na Sutli prema radioni IMPSO (Klauže) do Starčeka

- asfaltna površina od tržnice do ulaza u dječji vrtić,

- zelene površine uz spomenute površine u širini od 5 (pet) metara s obje strane (isključene privatne površine).

2. Čišćenje odnosno pražnjenje koševa za otpatke - vršit će se dva puta tjedno

- za vrijeme trajanja školske godine pražnjenje koševa za otpatke i skupljanje smeća vršit će se svakim radnim danom

3. Čišćenje asfaltnih površina – vršiti jednom mjesečno:

- raskršće Hum na Sutli – Lastine – Druškovec te sljedeći odvojci cesta u dužini od 50 metara: prema Humu na Sutli, prema Druškovcu, prema Lastinama i prema Vrbišnici,

- nogostup i prometnica od Sekušaka do Starčeka (Klauže) i cesta uz stambene zgrade kćbr. 154., 155. i 156.

- nogostup od Starčeka (Klauže) do Gornjeg Huma - nogostup od općinske zgrade do Leskovog Grma (trafostanica) - Irgeher

- nogostup u Klenovcu Humskom od Čuček Stanka do raskršća za Vulicu

- nogostup Gornji Hum – Lastine – Mali Tabor – Prišlin

- nogostup Prišlin (vatrogasni dom) – PŠ Prišlin

- nogostup Prišlin uz D229

- nogostup Prišlin – Poredje (Pildek)

- nogostup Lupinjak benzinska - kapelica

- nogostup Druškovec (D206) – Područna škola Druškovec

- nogostup Poredje: od križa do skretanja za Zalug

4. Čišćenje asfaltnih površina, nogostupa i slivnika od sipine od zimskog posipavanja cesta – vršiti jednom godišnje tijekom ožujka/travnja (to su površine navedene pod točkom 1. i 3.)

5. Zimsko čišćenje javno-prometnih površina – vršiti će se po potrebi (ovisno o snježnim padalinama) na slijedećim površinama

- Hum na Sutli (Brod) D-207 – zgrada Doma zdravlja i ljekarne – Barić – Rebić

- Hum na Sutli stambene zgrade 173 i 174

- Prilazi mrtvačnicama, zgradi Općine i knjižnice, prilazne stepenice do Doma zdravlja, zgradi „Humplin“-a

- Nogostupi :

- Hum na Sutli (Gornji Hum - D206) – Vetropack

- Općinska zgrada – Leskov Grm - Irgeher

- Od raskrižja (centar Huma) – Osnovna škola –

Dječji vrtić

- Klenovec H. – Čuček Stanko - Petanjko

- Gornji Hum – Lastine – Mali Tabor – Prišlin

- Gornji Hum – Druškovec Humski

- Lupinjak benzinska - kapelica

- Prišlin – Vatrogasni dom – OŠ Prišlin

- Prišlin – uz D229

- Prišlin – Poredje (Pildek)

- Druškovec (D206) – Područna škola Druškovec

- Poredje: od križa do skretanja za Zalug

- Klenovec Humski (Rampa) – Strmec Humski

(uz D207)

- Parkirališta:

- Od raskrižja (centar Huma) – Osnovna škola –

Dječji vrtić

- Između graničnog prijelaza i Kica

- Parkirališta uz groblja Taborsko, Lastine i Prišlin

- Parkirališta (I. i II.) Općinske zgrade

- Parkiralište Doma zdravlja

6. Čišćenje oko mrtvačnica uključiti u održavanje i čišćenje groblja.

7. Čišćenje javno-prometnih površina do crkvi Taborsko (od groblja do crkve), Prišlin (raskršće oko crkve) i Lastine (od D206 do odvojka za nogometno igralište) – vršiti jednom mjesečno.

8. Čišćenje dječjeg igrališta VETRO-PARK - vršiti u periodu od 15.06. do 01.09., tj. u periodu ljetnih praznika i to dva puta tjedno.

9. Čišćenje asfaltne površine koja se koristi subotom za sajmeni dan te pripadajući zeleni pojas dužan je očistiti “Humkom” na svoj teret u roku od dva sata po zatvaranju sajmišta, tj. najkasnije do 15,00 sati.

10. Čišćenje autobusnih stajališta (Klenovec i Druškovec Humski) – čišćenje vršiti jednom tjedno, a košnju trave 4-5 puta godišnje

11. Čišćenje eko-otoka – vršiti jednom tjedno

12. Čišćenje lokacije burga Vrbovec- košnju i čišćenje vršiti četiri puta godišnje

13. Košnja trave na općinskoj parceli u Brezno Donjem 47 – prema potrebi

Članak 4.

Održavanje javno-zelenih površina obuhvaćat će

slijedeće poslove:

- košnja trave – vršiti 5 - 6 puta godišnje,

- košnja trave na površini VETRO-PARK-a od 15.06. do 01.09. – vršiti 2- 3 puta u navedenom periodu

- čišćenje zelenih površina od lišća – vršiti 3 puta godišnje,

- sječenje granja te uređenje živica – vršiti 4 – 5 puta godišnje,

- sadnja sadnica – prema narudžbi.

Članak 5.

Održavanje zelenih površina oko mrtvačnica i spomenika palim borcima uključiti u održavanje groblja.

Održavanje zelenih površina oko crkvi dogovoriti sa svećenicima na teret crkvenih prihoda.

Članak 6.

Financijska sredstva koja su planirana u Proračunu za vršenje prije navedenih poslova iznose 75.000,00 €.

Članak 7.

U sklopu prije navedenih poslova po potrebi će se vršiti i poslovi postavljanja zastava i transparentata.

Članak 8.

Nadzor nad provođenjem ovog Programa vršit će Jedinostveni upravni odjel općine Hum na Sutli. Izvoditelj radova prema ovom Programu dužan je voditi dnevnik rada te obavještavati Jedinostveni upravni odjel općine Hum na Sutli o odvijanju poslova i broju prisutnih radnika.

Članak 9.

Ovaj Program održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje i održavanje javnih površina u 2025. godini objavljuje se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 400-01/24-01/37

URBROJ: 2140-14-01-24-12

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antoni, v.r.

Na temelju članka 72. stavak 1 Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine” br. 68/18, 110/18, 32/20) i članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli (“Službeni glasnik Krapinsko-Zagorske županije” br. 9/21), Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj dana 16. prosinca 2024. godine donijelo je

PROGRAM

ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opseg održavanja komunalne infrastrukture na području općine Hum na Sutli u 2025. godini za slijedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih cesta

2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima

3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

4. održavanje javnih zelenih površina

5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

6. održavanje groblja
7. održavanje čistoće javnih površina
8. održavanje javne rasvjete.

Članak 2.

Ovim Programom, a popraćeno financijskim sredstvima Proračuna Općine za 2025. godinu, predviđaju se slijedeći izvori financiranja:

red. br.	Naziv financiranja	Iznos (€)
1.	Komunalna naknada	369.500,00
2.	Vodni doprinos	1.000,00
3.	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika Državnog proračuna	22.000,00
4.	Naknada za ceste	5.900,00
5.	Opći prihodi i primici	304.000,00
6.	Tekuće pomoći iz Državnog proračuna	50.000,00
	UKUPNO:	752.400,00

Članak 3.

Ovim programom planirana sredstva raspoređuju se kako slijedi:

redbr.	Djelatnost	Planirana sredstva (€)
	<p>Održavanje čistoće javnih površina - vršit će se prema Programu</p> <ul style="list-style-type: none"> * čišćenje javnih površina u centru Huma na Sutli - dva puta tjedno <ul style="list-style-type: none"> - oko stambeno poslovnih zgrada kćbr. 157., 158., 159. i 160., asfaltna površina od graničnog prijelaza do OŠ, parkirališta i površina kod graničnog prijelaza, - nogostupa i prometnica od Vetropack Straže do centra Huma na Sutli i do Doma zdravlja, - nogostupa i prometnica od centra Huma na Sutli – radiona IMPSO – Starček. - asfaltna površina od tržnice do ulaza u dječji vrtić, - zelene površine uz spomenute površine u širini od pet metara s obje strane (isključene privatne površine), * čišćenje odnosno pražnjenje koševa za otpatke - dva puta tjedno, <ul style="list-style-type: none"> -za vrijeme trajanja školske godine pražnjenje koševa za otpatke i skupljanje smeća vršit će se svakim radnim danom *čišćenje autobusnih stajališta jednom tjedno, košnja trave 4-5 puta godišnje * čišćenje eko-otoka jednom tjedno * čišćenje asfaltnih površina - jednom mjesečno <ul style="list-style-type: none"> - raskršće Hum na Sutli - Lastine - Druškovec te slijedeći odvojci cesta u dužini od 50 metara: prema Humu na Sutli, prema Druškovcu, prema Lastinama, prema Vrbišnici, - nogostup i prometnica od Sekušaka do Gornjeg Huma i cesta uz stambene zgrade kćbr. 154., 155. i 156. - nogostup od Doma kulture do Leskovog Grma -Irgeher - nogostup u Klenovcu Humskom od Čuček Stanka do raskršća za Vulicu - nogostup Gornji Hum – Lastine – Mali Tabor – Prišlin - nogostup u Prišlinu uz D229 - nogostup Prišlin – Poredje (Pildek) - nogostup Poredje (Bračun) – skretanje za Zalug - nogostup Druškovec (D206) – Područna škola Druškovec - nogostup Lupinjak – od benzinske do kapelice * čišćenje javno – prometnih površina do crkvi Taborsko (od groblja do crkve), Prišlin (raskršće oko crkve) i Lastine (od D206 do odvojka za nogometno igralište) * čišćenje dječjeg igrališta VETRO-PARK - u periodu od 15.06. do 01.09., tj. dva puta tjedno. * košnja trave na općinskoj parceli u Brezno Donjem 47 * čišćenje asfaltnih površina i slivnika od sipine od zimskog posipavanja cesta - jednom godišnje tijekom ožujka/travnja. * sol i sipina za zimsku službu * zimsko čišćenje i posipavanje nerazvrstanih cesta i uklanjanje snijega sa parkirališta, prilaza školama, mrtvačnicama, vatrogasnim domovima 	<p>40.000,00</p> <p>10.000,00</p> <p>4.000,00</p> <p>40.000,00</p> <p>94.000,00</p>

2.	Održavanje javnih površina – vršit će se prema Programu * košnja trave 4 – 5 puta godišnje, - čišćenje zelenih površina od lišća – 2 puta godišnje	25.000,00
3.	Održavanje nerazvrstanih cesta * rekonstrukcija (presvlačenje) oštećenih dionica * obuhvaća redovno održavanje općinskih cesta u pogledu kamenog materijala * prijevoz kamenog materijala * redovno održavanje cesta: - sanacija i popravak nerazvrstanih cesta prema programu održavanja - sanacija bankina - sanacija pješačkih staza - čišćenje slivnika - čišćenje odvodnih jaraka i sanacija propusta * košnja trave i sjeća granja uz bankine vršiti 2 puta godišnje * prometna signalizacija (nabava prometnih znakova uz nerazvrstane ceste, iscertavanje vertikalne signalizacije; nabava tabli s nazivima sela uz državne i županijske ceste; nabava prometnih ogledala, popravak prometnih znakova) * osiguranje cesta * nabava betonskih i PVC cijevi	70.000,00 12.000,00 1.000,00 150.000,00 30.000,00 6.000,00 4.000,00 3.000,00 276.000,00
4.	Sanacija klizišta	200.000,00
5.	Javna rasvjeta * troškovi utrošene električne energije * troškovi održavanja * racionalizacija javne rasvjete	35.000,00 22.400,00 20.000,00 77.400,00
6.	Održavanje groblja	80.000,00
	SVEUKUPNO:	752.400,00

Članak 4.

Ovaj Program održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 400-01/24-01/37

URBROJ: 2140-14-01-24-11

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 12. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ br. 153/09., 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19, 36/24) i članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/21) općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine donijelo je sljedeći

PROGRAM

KORIŠTENJA SREDSTVA OSTVARENIH OD VODNOG DOPRINOSA ZA 2025. GODINU

I.

Ovim Programom korištenja sredstava ostvarenih od vodnog doprinosa za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena trošenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna općine Hum na Sutli za 2025. godinu po osnovi vodnog doprinosa.

II.

Programom korištenja sredstava ostvarenih od vodnog doprinosa za 2025. godinu obuhvaćeno je financiranje:

Konto	Opis	Plan 2025. (€)	Projekcija 2026. (€)	Projekcija 2027. (€)
65221	Vodni doprinos			
	Aktivnost A 100001 ODRŽAVANJE CESTA			
	IZVOR 46. VODNI DOPRINOS			
3232132	Tekuće i investicijsko održavanje cesta	1.000,00	1.000,00	1.000,00

III.

Financijska sredstva iz članka II. korištenja sredstava ostvarenih od vodnog doprinosa za 2025. godinu osiguravaju

se u Proračunu Općine Hum na Sutli za 2025. godinu. Sredstva su osigurana u Programu 1003 Komunalno gospodarstvo u razdjelu 001 Opće javne usluge.

IV.

Planirana i raspoređena novčana sredstva iz točke II. Ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenama Proračuna za 2025. godinu mijenjati, ovisno o ostvarenju sredstava od vodnog doprinosa.

V.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-01/24-01/37

URBROJ: 2140-14-01-24-10

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Konto	Opis	Plan 2025. (€)	Projekcija 2026. (€)	Projekcija 2027. (€)
65241	Doprinos za šume			
	Aktivnost A 100002 OPREZMA ZA CIVILNU ZAŠTITU			
	IZVOR 44. DOPRINOS ZA ŠUME			
323792	Ostale intelektualne usluge	10,00	10,00	10,00

Članak 3.

Financijska sredstva iz članka 2. Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Hum na Sutli za 2025. godinu. Sredstva su osigurana u Programu 1011 Zaštita od požara i civilna zaštita u razdjelu 001 Opće javne usluge.

Članak 4.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošiti će se za asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području općine Hum na Sutli u 2025. godini.

Članak 5.

Program će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-01/24-01/37

URBROJ: 2140-14-01-24-9

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Konto	Opis	Plan 2025. (€)	Projekcija 2026. (€)	Projekcija 2027. (€)
64299	Ostali prihodi od nefinancijske imovine			
	Aktivnost K 100002 KAPITALNA POMOĆ ZA IZGRADNJU NOGOSTUPA			
	IZVOR 47. NAKADA ZA LEGALIZACIJU			
412413	Ulaganje u tuđu imovinu radi prava korištenja – izgradnja nogostupa	1.000,00	1.000,00	1.000,00

II.

Planirana sredstva iz točke I. ovog Programa koristiti će se tijekom 2025. godine za slijedeću namjenu:

- za poboljšanje infrastrukture nedovoljno opremljenih i/ili opremljenih naselja prema programu koje donosi predstavničko tijelo.

III.

Financijska sredstva iz članka I. Programa korištenja sredstava od naknada za zadržavanje nezakonito

Na temelju članka 65. Zakona o šumama („Narodne novine“ br. 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24) i članka 30. Statuta općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 9/21) općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 16. prosinac 2024. godine donijelo je

PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se visina prihoda i utrošak sredstava ostvarenih temeljem uplate šumskog doprinosa u Proračunu Općine Hum na Sutli za 2025. godinu.

Članak 2.

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu obuhvaćeno je financiranje:

Na temelju članka 31. stavak 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ br. 86/12, 143/13, 65/17, 14/19) i članka 30. Statuta općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/21) općinsko vijeće općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine donijelo je slijedeći

PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENH PRIHODA OD NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA

I.

Programom korištenja sredstava od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada za 2025. godinu obuhvaćeno je financiranje:

izgrađenih zgrada za 2025. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Hum na Sutli za 2025. godinu. Sredstva su osigurana u Programu K 10002 Kapitalna pomoć za izgradnju nogostupa u razdjelu 001 Opće javne usluge. Planirana i raspoređena novčana sredstva iz točke II. Ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenama Proračuna za 2025. godinu mijenjati, ovisno o ostvarenju sredstava od naknada za nezakonito izgrađene zgrade.

IV.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-01/24-01/37

URBROJ: 2140-14-01-24-8

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 27. stavka 1. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo («Narodne novine» broj 43/92-pročišćen tekst, 69/92., 25/93., 26/93., 48/93., 2/94., 29/94., 44/94., 47/94., 58/95., 103/95, 11/96., 11/97., 68/98., 163/98, 22/99, 96/99., 120/00, 94/01. i 78/02.) i članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 9/21) općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine donijelo je slijedeći

PROGRAM**KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO U 2025. GODINI****Članak 1.**

Programom korištenja sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo obuhvaćeno je financiranje:

Konto	Opis	Plan 2025. (€)
721190	Prihod od prodaje građevinskih objekata	
Aktivnost A 100001	ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	
IZVOR 711.	PRIHOD OD PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO	
32347	Pričuva	
Aktivnost A 100001	ZBRINJAVANJE SOCIJALNO UGROŽENIH	
372121	Pomoć socijalno ugroženima u novcu	
372122	Jednokratne novčane pomoći Hrvatskim braniteljima	
372242	Prehrana, odjeća i obuća socijalno ugroženima	900,00

Članak 2.

U Proračun se uplaćuju novčana sredstva od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

Na ime prodaje stanova od ukupno uplaćenih sredstava, 55% doznačuje se u državni Proračun, a 45% polaže se na žiro račun Proračuna općine Hum na Sutli.

Članak 3.

Financijska sredstva iz članka 1. Programa korištenja sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo Općine Hum na Sutli za 2025. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Hum na Sutli za 2025. godinu. Sredstva su osigurana u Programu 1004 Izgradnja komunalne infrastrukture i građevinskih objekata i Programu 1010 Socijalna zaštita u razdjelu 001 Opće javne usluge.

Članak 4.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa namjenski će se utrošiti sukladno zakonskim odredbama u korist rješavanja stambenih pitanja socijalno ugroženih osoba s područja Općine Hum na Sutli.

Članak 5.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-01/24-01/37

URBROJ: 2140-14-01-24-7

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20) i članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-Zagorske županije” br. 9/21), Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj dana 16. prosinca 2024. godine, donijelo je

**PROGRAM GRAĐENJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
ZA 2025. GODINU****Članak 1.**

Ovim Programom određuje se građenje komunalne

infrastrukture (u daljnjem tekstu: Program) na području Općine Hum na Sutli za 2025. godinu za:

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja,

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskih područja,

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja,

- postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije,

- građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati.

Program sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

Članak 2.

Sadržaj Programa prikazan je u tablici:

1. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	
UKUPNO	125.000,00 €
1.1 NERAZVRSTANE CESTE	
a) Nerazvrstane ceste prema Programu asfaltiranja nerazvrstanih cesta za 2025. godinu	60.000,00
Izvor financiranja: opći prihodi i primici	30.000,00
Izvor financiranja: komunalni doprinos	20.000,00
Izvor financiranja: donacije	10.000,00
2.1 PARKIRALIŠTE I JAVNA RASVJETA UZ IGRALIŠTE U LASTINAMA	
Izvor financiranja: opći prihodi i primici	65.000,00
2. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	
UKUPNO	175.200,00 €
2.1 JAVNA RASVJETA	
a) Izgradnja javne rasvjete prema Programu izgradnje javne rasvjete za 2025. godinu	30.000,00
b) Nabava ormarića za javnu rasvjetu	29.200,00
Izvor financiranja: komunalna naknada	59.200,00
2.2 JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA	
a) Izgradnja nogostupa	66.000,00
Izvor financiranja: komunalna naknada	11.300,00
Izvor financiranja: opći prihodi i primici	53.700,00
Izvor financiranja: naknada za legalizaciju	1.000,00
b) Projektna dokumentacija za biciklističku stazu uz Sutlu	50.000,00
Izvor financiranja: opći prihodi i primici	50.000,00
3. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja	
UKUPNO	20.000,00 €
3.1 JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA	
a) Izrada projektne dokumentacije za cestovnu infrastrukturu	20.000,00
Izvor financiranja: opći prihodi	20.000,00
4. Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije	
UKUPNO	80.000,00 €
4.1 NERAZVRSTANE CESTE	
a) Rekonstrukcija ceste prema knjižnici i domu zdravlja	80.000,00
Izvor financiranja: opći prihodi i primici	80.000,00

PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE SVEUKUPNO: 400.200,00 €

Članak 3.

U skladu sa sadržajem Programa prikazanim u članku 2. troškovi Programa raspoređuju se na slijedeće izvore financiranja:

Komunalna naknada	70.500,00
Komunalni doprinos	20.000,00
Donacija građana za asfaltiranje cesta	10.000,00
Naknada za legalizaciju	1.000,00
Opći prihodi i primici	298.700,00
UKUPNO (€):	400.200,00

Članak 4.

Ovaj Program građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu objaviti će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 400-01/24-01/37

URBROJ: 2140-14-01-24-6

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 111. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ br. 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13,

152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21, 114/22) i članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/21) općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine donijelo je slijedeći

PROGRAM

KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD SPOMENIČKE RENTE ZA 2025. GODINU

I.

Ovim Programom korištenja sredstava ostvarenih od spomeničke rente za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena trošenja sredstava ostva-

renih kao prihod Proračuna općine Hum na Sutli za 2025. godinu po osnovi spomeničke rente. Programom korištenja sredstava ostvarenih od spomeničke rente obuhvaćeno je financiranje:

Konto	Opis	Plan 2025. (€)	Projekcija 2026. (€)	Projekcija 2027. (€)
64236	Spomenička renta			
Aktivnost A100005 INSTITUT ZA ARHEOLOGIJU				
IZVOR 42. SPOMENIČKA RENTA				
381199	Donacija Institutu za arheologiju	10,00	10,00	10,00

III.

Financijska sredstva iz članka II. Programa korištenja sredstava ostvarenih od spomeničke rente za 2025. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Hum na Sutli za 2025. godinu. Sredstva su osigurana u Programu 1008 Donacije društva i organizacije u razdjelu 001 Opće javne usluge.

IV.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-01/24-01/37

URBROJ: 2140-14-01-24-5

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antonić, v.r.

Na temelju članka 5. i 6. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» 83/2022.), članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 9/21), te Pravilnika o sufinanciranju udruga koje djeluju na području općine Hum na Sutli, općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine donijelo je

P R O G R A M JAVNIH POTREBA U KULTURI I DRUŠTVENIH DJELATNOSTI OPĆINE HUM NA SUTLI ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Javne potrebe u kulturi i društvenim djelatnostima za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine Hum na Sutli jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi od interesa za Općinu Hum na Sutli.

Članak 2.

U skladu sa Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi i posebnim zakonima pojedine djelatnosti, procjeni izvršenja dosadašnjih programa te proračunskim mogućnostima u cilju održivog razvoja kulturnih djelatnosti, u Program javnih potreba u kulturi Općine Hum na Sutli za 2025. godinu bit će uvršteni:

- a) redovna djelatnost i programi javnih općinskih ustanova u kulturi kojima je osnivač Općina;
- b) djelatnost, poslove i programe ostalih ustanova u kulturi, znanosti i informiranju koje su od interesa za Općinu ili su obveze Općine u skladu sa zakonima;
- c) kulturni programi, projekti, akcije i manifestacije u cilju promidžbe Općine;
- d) kulturne manifestacije i programi strukovnih i amaterskih udruga i društava

koje djeluju na području Općine na polju kulture i umjetnosti, njegovanja tradicijske kulture i razvitka kulturno-umjetničkog amaterizma, a koje su od interesa za Općinu ili čine sastavni dio tradicijskih priredbi, festivala i izložbi, te prigodnih akcija, manifestacija i

obilježavanja obljetnica;

e) kulturno-turističke manifestacije koje su od interesa za promidžbu Općine kao turističkog odredišta, a ujedno su kulturni sadržaji koji obogaćuju društveni život stanovnika;

f) ostale izvanredne i povremene djelatnosti, poslove i programe na poticanju kulture i kulturnog stvaralaštva mladih, na području nakladništva, inovacija i novih projekata u kulturi, izložbenih djelatnosti, likovnih intervencija i uređenja u prostoru i dr. – kada nositelj programa osigura sufinanciranje i iz drugih izvora ili za programe koji nisu mogli biti uključeni u redovito financiranje iz Proračuna, a programi su od interesa za kulturni život Općine.

Članak 3.

Na temelju Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi Program javnih potreba u kulturi Općina Hum na Sutli za 2025. godinu predstavlja akt namjenskog raspoređivanja sredstava i sastavni je dio Proračuna Općine Hum na Sutli.

Jedinstveni upravni odjel Općine Hum na Sutli nadležan je za praćenje rada korisnika proračunskih sredstava utvrđenih Planom raspodjele sredstava za Programe javnih potreba u kulturi Općine Hum na Sutli.

Nositelji programa dužni su dostaviti godišnje izvješće o ostvarenju programa u pisanom obliku. Po potrebi Jedinstveni upravni odjel može zatražiti od nositelja programa i češće izvješćivanje. U slučaju da nositelj programa ne postupi sukladno navedenom Programu i obvezi izvješćivanja o ostvarenju programa Jedinstveni upravni odjel ima pravo obustaviti dodjelu financijskih sredstava utvrđenih Planom raspodjele sredstava.

Članak 4.

Zbog nedostatka proračunskih sredstava nije moguće udovoljiti svim zahtjevima u traženom iznosu. Cijeneći trud i volju svih onih koji se amaterski ili profesionalno bave kulturom i promidžbom kulturnih i tradicijskih vrijednosti po kojima je Općina Hum na Sutli poznata u Proračun su uvršteni svi prijavljeni.

Obrađeni su svi pristigli materijali i u skladu s proračunskim mogućnostima raspoređeni po kategorijama i iznosima kako je prikazano u tablicama.

Ukoliko se proračunski prihodi neće ostvarivati u planiranom iznosu, izdaci za donacije iz ovog Programa realizirati će se proporcionalno u visini ostvarenih pri-

hoda Proračuna općine Hum na Sutli.

Članak 5.

Programom javnih potreba u kulturi i društvenih djelatnosti Općine Hum na Sutli obuhvaćeno je financiranje:

Konto	Opis	Plan 2025. (€)	Projekcija 2026. (€)	Projekcija 2027. (€)
IZVOR 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				
381141	Donacija Limenoj glazbi Straža	1.500,00	1.500,00	1.500,00
381142	Donacija KUD Rikard Jorgovanić	15.000,00	15.000,00	15.000,00
381144	Kulturne priredbe u i izvan općine	2.000,00	2.000,00	2.000,00
381147	Donacije za kulturne manifestacije	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3811448	Hoomstock	7.000,00	7.000,00	7.000,00
329996	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - hortikulturno uređenje	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		5.000,00		
381123	Donacije vjerskim zajednicama		5.000,00	5.000,00
381145	Tekuće donacije udrugama	65.000,00	65.000,00	65.000,00
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	2.000,00	2.000,00	2.000,00
381193	Donacije županijskim udrugama	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Općinski načelnik će raspisati javni natječaj za programe javnih potreba u kulturi općine Hum na Sutli sa uputama za izradu prijedloga financijskog plana koji sadrži:

1. prihode i primitke
2. rashode i izdatke
3. obrazloženje prijedloga financijskog plana (i izvještaj o ostvarenim rezultatima u prethodnoj godini) navodeći programe po aktivnostima i projektima.

Članak 6.

Financijska sredstva iz članka 5. Programa javnih potreba u kulturi i društvenih djelatnosti Općine Hum na Sutli za 2025. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Hum na Sutli za 2025. godinu. Sredstva su osigurana u Programu 1006 Donacije Kulturne djelatnosti i Programu 1008 Donacije ostala društva i organizacije u Razdjelu 001 Opće javne usluge.

Članak 7.

Neraspoređena sredstva na poziciji Ostale udruge i programi za ostale namjene u kulturi raspoređuje općinski načelnik Općine Hum na Sutli temeljem zahtjeva.

Članak 8.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-01/24-01/37

URBROJ: 2140-14-01-24-3

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 75. stavak 3. Zakona o sportu («Narodne novine», br. 141/22), članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 9/21), te Pravilnika o sufinanciranju udruga koje djeluju na području općine Hum na Sutli, općinsko

vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 16. prosinac 2024. godine donijelo je

PROGRAM

JAVNIH POTREBA U ŠPORTU OPĆINE HUM NA SUTLI ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Javne potrebe u športu za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine Hum na Sutli jesu športske djelatnosti i poslovi, akcije, manifestacije u športu od interesa za Općinu Hm na Sutli. Programom javnih potreba utvrđuju se javne potreba u područjima: redovne djelatnosti športskih društava, takmičenja na raznim razinama, školovanje stručnih kadrova u području športa, zdravstveni standardi sportaša, održavanje potrebnih razina športskih objekata, izgradnja novih objekata i nagrađivanje športskih uspjeha.

Članak 2.

U skladu sa Zakonom o financiranju javnih potreba u športu, procjeni izvršenja dosadašnjih programa te proračunskim mogućnostima i potrebe da športske aktivnosti budu na dosadašnjoj razini u Program javnih potreba u športu Općine Hum na Sutli za 2025. godinu bit će izvršeni:

- a) redovne aktivnosti športskih društava
- b) uređenje športskih objekata
- c) održavanje športskih objekata
- d) stručno usavršavanje športskih djelatnika
- e) oblikovanje športske politike Općine Hum na Sutli kroz zajednicu športskih udruga.

Članak 3.

Programom javnih potreba u športu općine Hum na Sutli obuhvaćeno je financiranje:

Konto	Opis	Plan 2025. (€)	Projekcija 2026. (€)	Projekcija 2027. (€)
611	porez na dohodak			
Aktivnost A 100001 ŠPORTSKE UDRUGE				
IZVOR 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				
381152	Donacija NK Straža	51.000,00	51.000,00	51.000,00
381153	Donacija Šahovskom klubu Straža	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		1.500,00	1.500,00	1.500,00
381154	Donacija Teniskom klubu Prišlin			
381155	Donacija športske priredbe u i van općine	3.000,00	3.000,00	3.000,00

Članak 4.

Financijska sredstva iz članka 3. Programa javnih potreba u športu općine Hum na Sutli za 2025. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Hum na Sutli za 2025. godinu. Sredstva su osigurana u Programu 1007 Donacije športske djelatnosti u razdjelu 001 Opće javne usluge.

Članak 5.

Ukoliko se proračunski prihodi neće ostvarivati u planiranom iznosu, izdaci za donacije iz ovog programa realizirati će se proporcionalno u visini ostvarenih prihoda Proračuna općine Hum na Sutli.

Članak 6.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-01/24-01/37

URBROJ: 2140-14-01-24-4

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 5. točke 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumata („Narodne novine” broj 29/19 i 98/19), članka 15. Statuta Općine Hum na Sutli („Službene glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 11/13 i 7/18), općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine, donijelo je

O D L U K U

O RASPOREĐIVANJU SREDSTAVA ZA RAD POLITIČKIH STRANAKA I KANDIDATA GRUPE BIRAČA ZASTUPLJENIH U OPĆINSKOM VIJEĆU OPĆINE HUM NA SUTLI ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ - TRAVANJ 2025. GODINE

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za rad političkih stranaka i kandidata grupe birača zastupljenih u općinskom vijeću Općine Hum na Sutli (u daljnjem tekstu: općinsko vijeće) nakon provedenih lokalnih izbora 2021. godine za razdoblje siječanj – travanj 2025. godine, koja se osiguravaju u Proračunu Općine Hum na Sutli za 2025. godinu.

Članak 2.

Za svakog člana općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da svakoj pojedinoj političkoj stranci i kandidata grupe birača pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova općinskom vijeća u trenutku konstituiranja općinskog vijeća.

Za svakog izabranog člana općinskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci pripada i pravo na naknadu razmjerno broju članova općinskog vijeća podzastupljenog spola.

Članak 3.

Za svakog člana općinskog vijeća utvrđuje se iznos sredstava od 265,45 eura godišnje.

Za svakog člana općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se dodatna naknada u iznosu od 26,55 eura godišnje.

Članak 4.

Političkim strankama zastupljenim u općinskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Hum na Sutli za 2025. godinu razmjerno broju članova općinskog vijeća i broju članova općinskog vijeća podzastupljenog spola u iznosima kako slijedi:

Red. broj	NAZIV POLITIČKE STRANKE	broj vijećničkih mjesta	od toga žena vijećnica	naknada po vijećniku mjesečno	naknada po vijećnici+10% mjesečno	SVEKUKUPNO siječanj-travanj
1.	SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE - SDP	2	2	22,12 €	24,33 €	371,60 €
3.	HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA - HDZ	3	0	22,12 €	0	265,44€

Članak 5.

Sredstva raspoređena prema članku 4. ove Odluke, doznaju se na žiroračun ogranka političke stranke odnosno na račun za posebne namjene na razini Općine Hum na Sutli.

Članak 6.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-01/24-01/37

URBROJ: 2140-14-01-24-2

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br.9/21), Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K**I.**

Prihvaća se II. Izmjena Financijskog plana Dječjeg vrtića „Balončica“ Hum na Sutli za 2024. godinu s projekcijom za 2025. i 2026. godinu.

II.

II. Izmjena Financijskog plana iz točke I. sastavni je dio II. Izmjene proračuna općine Hum na Sutli za razdoblje od 01.siječanj do 31. prosinac 2024. godine te se prilaže ovom Zaključku.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“, a stupa na snagu prvog dana od dana objave.

KLASA: 400-01/24-01/23

URBROJ: 2140-14-01-24-5

Hum na Sutli, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08., 61/11., 4/18 i 112/19) i članka 47. Statuta Općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 9/21), a na prijedlog pročelnice Jedinственog Upravnog odjela, općinski načelnik Općine Hum na Sutli utvrđuje

PLANA PRIJMA**U SLUŽBU ZA 2025. GODINU****Članak 1.**

Ovim Planom prijma u službu (dalje u tekstu: Pan) u Općinu Hum na Sutli utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinственom upravnom odjelu Općine Hum na Sutli te potrebe za prijam službenika na neodređeno tijekom 2025. godine.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Planu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 3.

Utvrđuje se da je u Jedinственom upravnom odjelu Općine Hum na Sutli Pravilnikom o unutarnjem redu sistematizirano 6 radnih mjesta.

Na dan 30. prosinca 2024. godine u Jedinственom upravnom odjelu zaposleno je 4 službenika na neodređeno vrijeme.

Članak 4.

Tijekom 2025. godine planira se prijam u službu na neodređeno vrijeme za radno mjesto viši referent za društvene djelatnosti-1 izvršitelj.

Članak 5.

Ne planira se prijam vježbenika u službu tijekom 2025. godine.

Članak 6.

Općina Hum na Sutli nema obvezu planiranja prijma u službu pripadnika nacionalnih manjina.

Članak 7.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 100-02/24-01/1

URBROJ: 2140-14-03-24-1

Hum na Sutli, 30. prosinca 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK

Zvonko Jutriša, dipl.ing.stroj., v.r.

OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 48. i članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne Novine“ broj 66/21) te članka 32. Statuta Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 21/21) Općinsko vijeće Općine Sveti Križ Začretje na svojoj 22. sjednici, održanoj 11.12.2024. godine, donosi

ANALIZU STANJA**SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU****OPĆINE SVETI KRIŽ ZAČRETJE****ZA 2024. GODINU****1. UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Sveti Križ Začretje obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na području Općine Sveti Križ Začretje mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

Stožer civilne zaštite Općine Sveti Križ Začretje,
Postrojba civilne zaštite opće namjene,
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
Koordinatori na lokaciji,

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite
(Osnovna škola Sveti Križ Začretje),

Operativne snage vatrogastva Općine Sveti Križ
Začretje (DVD Sveti Križ Začretje i DVD Brezova),

Hrvatski Crveni križ – Gradsko društvo Crvenog
križa Zabok,

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Sta-
nica Zlatar Bistrica,

Udruge građana.

2. VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA

CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE

Procjena rizika od velikih nesreća Općine Sveti
Križ Začretje

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu
civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18,
31/20, 20/21) i članka 32. Statuta Općine Sveti Križ
Začretje („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske žu-
panije“ broj 21/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Križ
Začretje donijelo je Odluku o donošenju Procjene rizika
od velikih nesreća za Općinu Sveti Križ Začretje (KLA-
SA: 920-11/21-01/006, URBROJ: 2140-28-01-22-3, od
31.03.2022.god.).

Procjena rizika od velikih nesreća izrađena je su-
kladno Smjernicama za izradu procjena rizika od velikih
nesreća za područje Krapinsko – zagorske županije.

Procjena rizika od velikih nesreća temelj je izrade
Plana djelovanja civilne zaštite.

2.1. PLANSKI DOKUMENTI

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Sveti Križ
Začretje

Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o
sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15,
118/18, 31/20, 20/21), Općinski načelnik Općine Sveti
Križ Začretje donio je Odluku o donošenju Plana djelo-
vanja civilne zaštite Općine Sveti Križ Začretje (KLA-
SA: 240-01/22-01/005, URBROJ: 2140-28-03-22-10, od
15.12.2022.god.).

Općina Sveti Križ Začretje izradila je Plan djelova-
nja civilne zaštite Općine Sveti Križ Začretje sukladno
članku 59., stavku 3. Pravilnika o nositeljima, sadržaju
i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj za-
štiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog
donošenja („Narodne novine“ broj 66/21).

2.2. EVIDENCIJA OPERATIVNIH SNAGA SU- STAVA CIVILNE ZAŠTITE

Vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga
sustava civilne zaštite

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripad-
nika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne
Novine“ broj 75/16) ustrojena je evidencija vlastitih
pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite
Općine Sveti Križ Začretje za:

Članove Stožera civilne zaštite,

Pripadnike postrojbe civilne zaštite opće namjene,

Povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
Koordinate na lokaciji.

Podaci o pripadnicima operativnih snaga kontinui-
rano se ažuriraju u planskim dokumentima.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE SVETI KRIŽ ZAČRETJE

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Općine Sveti Križ Začretje
imenovan je Odlukom načelnika Općine o osnivanju
Stožera civilne zaštite Općine Sveti Križ Začretje
(KLASA: 810-01/21-01/02, URBROJ: 2197/04-03-21-9,
od 17.06.2021.god.). Stožer civilne zaštite Općine sastoji
se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera i
9 članova Stožera. Izmjena članova Stožera izvršena je
Odlukom načelnika Općine o izmjeni Odluke o osnivanju
Stožera civilne zaštite Općine Sveti Križ Začretje (KLA-
SA: 810-01/21-01/002, URBROJ: 2140-28-03-22-15, od
21.02.2022.god.).

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i
koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti
civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.
Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na
prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o
mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija
plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području,
upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja po-
slove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o
prestanju provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne
zaštite. Radom Stožera civilne zaštite Općine rukovodi
načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća,
rukovođenje preuzima načelnik Općine. Stožer civilne
zaštite Općine upoznat je sa Zakonom o sustavu civilne
zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20) te
drugim zakonskim aktima, načinom djelovanja sustava
civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite te sl.
Članovi Stožera civilne zaštite Općine osposobljeni su
za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zašti-
te. Temeljem članka 6. st. 2. Pravilnika o mobilizaciji,
uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne
zaštite („Narodne Novine“ broj 69/16), u slučaju velike
nesreće, Stožer civilne zaštite Općine može predložiti or-
ganiziranje volontera i način njihovog uključivanja u pro-
vođenje određenih mjera i aktivnosti u velikim nesrećama
i katastrofama, u suradnji sa središnjim tijelom državne
uprave nadležnim za organiziranje volontera. Način rada
Stožera uređuje se Poslovníkom o radu Stožera koji donosi
načelnik Općine. Članovi Stožera civilne zaštite Općine
završili su osposobljavanje, sukladno Zakonu o sustavu
civilne zaštite, koje je provodila Državna uprava prema
programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite
koji je donosio čelnik Državne uprave prije pripajanja
Ministarstvu unutarnjih poslova.

Na temelju članka 4. stavka 4. Pravilnika o mobili-
zaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava
civilne zaštite („Narodne Novine“, broj 69/16), Općinski
načelnik Općine Sveti Križ Začretje dana 07. prosinca
2018. godine donio je Shemu mobilizacije Stožera civilne

zaštite Općine Sveti Križ Začretje (KLASA: 810-01/18-01/05, URBROJ: 2197/04-03-18-10).

Kontakt podaci Stožera civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.)

3.2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE

Na temelju članka 17. stavak 1. podstavka 4. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15), a sukladno Odluci o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Sveti Križ Začretje (KLASA: 810/17-01/13, URBROJ: 2197/04-01-18, od 27. ožujka 2018. godine) Općinsko vijeće Općine Sveti Križ Začretje na 9. sjednici održanoj dana 10. rujna 2018. godine, donosi Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Sveti Križ Začretje (KLASA: 810-01/18-01/05, URBROJ: 2197/04-01-18-3).

Sukladno članku 6. Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 27/17) postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Sveti Križ Začretje sastoji se od :

upravljačke skupine i operativne skupine.

Upravljačka skupina sastoji se od dva pripadnika, a svaka operativna skupina sastoji se od osam (8) pripadnika. Svaka operativna skupina ima svoga voditelja.

3.3. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Na području Općine Sveti Križ Začretje djeluje

Vatrogasna zajednica Općine Sveti Križ Začretje u koju su učlanjena dva dobrovoljna vatrogasna društva, DVD Sveti Križ Začretje i DVD Brezova te Javna vatrogasna postrojba Zabok. Vatrogasna društva imaju zadovoljavajuću osnovnu vatrogasnu opremu.

Pregled aktivnosti provedenih u 2024.god.:

provođenje preventivnih mjera: dežurstva i ophodnje svih društava posebice u vrijeme paljenja trave, korova i „Uskrasnih krjesova“,

provođenje osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama, donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada, provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila, provođenje vježbi, obavješćivanje stanovništva o zabrani spaljivanja u ljetnim mjesecima putem letaka i javnih medija (suzbijanje požara otvorenog tipa),

održavanje sastanaka Zapovjedništva,

provođenje teorijske nastave i praktičnih vježbi prema vježbovniku s operativom,

obilježavanje dana Sv. Florijana,

obavljeni su redovni liječnički pregledi operativne postrojbe,

čišćenje spremišta i garaža te održavanje opreme i vozila,

rad na promociji vatrogasne službe i primanje mladih članova.

Tablica 1: Prikaz spremnosti operativnih snaga vatrogastva DVD-a Sveti Križ Začretje

POPIS POSTOJEĆE OPREME	<p>komplet osobne zaštitne opreme 22 kom ručne radio stanice 4 kom zaštitna plinska maska 10 kom mlaznica 19 kom tlačna cijev 40 kom usisna cijev 8 kom prijelaznica za cijevi 6 kom ublaživač mlaza 3 kom međumiješalica 2 kom pjenilo 50 l mješavina za retardant 10 l nastavak za hidrant 3 kom ključ za hidrant 1 kom ključ za cijevi 5 kom razdjelnica 2 kom usisna košara 1 kom vatrogasni aparat s AV*BC prahom 5 kom vatrogasni aparat s CO2 2 kom naprtnjača 10 kom metlenica 9 kom agregat 1 kom rasvjetni stup s reflektorima 1 kom motorna pumpa 4 kom penjače uža 3 kom radno uža 5 kom ljestve 4 kom četka za dimnjak 1 kom motorna pila 1 kom</p>
------------------------	---

<p>BROJ ČLANOVA (zaposleni, operativni, volonteri)</p>	<p>član vatrogasne mladeži: 2 član vatrogasnog podmlatka: 2 izvršni član: 6 operativni član: 22 ostali članovi: 44 pomažući članovi: 2 pričuvni članovi: 3 vatrogasni veteran: 1 ukupno: 82 člana</p>
<p>POPIS AKTIVNOSTI PROVEDENIH U 2024.god. (akcije, edukacije, usavršavanja, intervencije i sl.)</p>	<p>U 2024. godini, DVD Sveti Križ Začretje sudjelovalo je na 9 intervencija, koje se dijele na: požar kuće (stambenog objekta): 3 intervencije požar u drvo-prerađivačkoj industriji: 1 intervencija požar šume i šumskog zemljišta: 1 intervencija požar livade i niskog raslinja: 2 intervencije tehnička intervencija u prometu: 2 intervencije DVD Sveti Križ Začretje je sudjelovalo sa ukupno 56 operativna vatrogasca i utrošeno je 93.5h rada Od ostalih aktivnosti, DVD Sveti Križ Začretje je sudjelovalo na: Taktička vježba žurnih službi KZZ Osiguranju i obilježavanju Prvog glasa Zagorja Posjet Osnovne škole Sekirišće Osiguranje utrka na području općine: 2 aktivnosti Kontrolirano spaljivanje: 2 aktivnosti Prijevoz vode: 8 aktivnosti Podaci završno sa 06.11.2024.</p>

Tablica 2: Prikaz spremnosti operativnih snaga vatrogastva DVD-a Brezova

<p>POPIS POSTOJEĆE OPREME</p>	<p>vatrogasne pumpe tipa Rosenbauer 2 kom. vatrogasna pumpa 1 kom. agregat za struju 1 kom. A cijevi 12 kom. B cijevi 30 kom. C cijevi 40 kom. užad za cijevi 4 kom. razdjelnice tipa bcbc 2 kom. razdjelnica tipa bcc 2 kom. turbosrkač 1 kom. sabirnica 2 kom. mješač za pjenu 1 kom. mlaznice 10 kom. penjačka užad 2 kom. naprtnjače 6 kom. brentače 3 kom. metlenice 5 kom. vile motorna pila nosila aku baterije 12 kom. kacige 31 kom. rukavice 21 kom. čizme za požar 22 gumene čizme 4 interventna odijela 20 kom. interventna odijela za šumske požare 10 kom. vatrogasni opasači tipa a 20 kom. vatrogasni opasač tipa alpinistički 5 kom. radio veza tipa motorola 3 para</p>
--------------------------------------	---

POPIS POSTOJEĆE OPREME	lako navalno vozilo kombi vozilo laka prikolica
BROJ ČLANOVA (zaposleni, operativni, volonteri)	11 operativnih članova
POPIS AKTIVNOSTI PROVEDENIH U 2024.god. (akcije, edukacije, usavršavanja, intervencije i sl.)	vježba gašenja požara u firmi Prostor gašenje požara na pilani u Švaljkovcu gašenje požara obiteljske kuće u Mirkovcu kontrolirana spaljivanja (granja)

3.4. HRVATSKI CRVENI KRIŽ – Gradsko društvo Crvenog križa Zabok

Gradsko društvo Crvenog križa je nevladina, humanitarna i neprofitna udruga, najviši organ upravljanja je Skupština koja bira unutarnja tijela, a vanjskoj i unutarnjoj javnosti se jednom godišnje podnose izvješća za proteklu godinu kao što se i donose i godišnji planovi i programi. Organizacija počiva na dobrotvornom i besplatnom radu i angažmanu članstva i volontera koji udružuju svoje vrijeme, znanje, novac i ostale resurse prema svojim mogućnostima.

Tablica 3: Pregled podataka GDCK Zabok za 2024. godinu

POPIS POSTOJEĆE OPREME	50 komada osnovnih setova za pružanje prve pomoći, 3 šatora, 1 vozilo (2. vozilo stiže u veljači 2025. preko projekta "Infrastrukturno opremanje posrednika u lancu doniranja hrane GDCK Zabok – faza II „- EU), 1 prikolica za automobil s arnjevima i ceradom, 4 ledenice za hranu, 10 pivskih setova, 25 madraca, 2 daske za imobilizaciju, 2 komada bočnih imobilizatora glave, 65 deka, 15 vreća za spavanje, 60 kompleta posteljine, 12 torbi za pružanje prve pomoći, 5 ruksaka SE3T2go za izvanredne situacije, 2 kacige, 5 terenskih kreveta, 2 preklopna stola, 6 kanistra od 20 litara, 2 komada crijeva za vodu od 20 metara, 2 isušivača prostora, 45 pari gumenih čizama, 40 kompleta muške, ženske i dječje odjeće, 12 komada službenih uniformi, 2 terenska kreveta
BROJ ČLANOVA (zaposleni, operativni, volonteri)	1000 Zaposleni - 19; operativni - 7; volonteri - 78; OSTALI (ddk, mladi članovi itd.)
	Održana 4 tečaja prve pomoći za kandidate za vozače motornih vozila – 33 osobe održan 1 tečaj prve pomoći za zaposlenike – 12 osoba održan 1 tečaj prve pomoći za građanstvo i za tete iz vrtića – 31 osobu sudjelovanje na vježbi Civilne zaštite Općine Veliko Trgovišće sudjelovanje na vježbi Civilne zaštite Općine Krapinske Toplice pružanje psiho-socijalne pomoći korisnicima socijalnih programa GDCK Zabok – 31 osoba obilježavanje Svjetskog dana prve pomoći uz pokazne vježbe pružanja prve pomoći za 243 sudionika na nekoliko lokacija održane pokazne vježbe prve pomoći za 95 učenika srednjih škola do 30.09.2024. godine održano akcija DDK: 21; prikupili smo 1310 doza krvi, novih dobrovoljnih davatelja krvi - 49

<p>POPIS AKTIVNOSTI PROVEDENIH U 2024.god. (akcije, edukacije, usavršavanja, intervencije i sl.)</p>	<p>održano 11 preventivnih akcija očuvanja zdravlja uz patronažne sestre Doma zdravlja KZZ ZA 305 osoba briga od 342 socijalno ugroženih korisnika – dostava vode, hrane, lijekova, pelena, namještaja sudjelovanje u preventivnoj akciji „Program prometne kulture za najmlađe“ – JUMICAR – 4 edukacije u trajanju po 4 sata iz prve pomoći za 274 učenika Edukacija iz Službe traženja za zaposlenike Akcija „Vaš dar za pravu stvar“ u Kauflandu Zabok uz pomoć 53 volontera iz 4 srednje škole kao Posrednici u lancu doniranja hrane zaprimili smo i podijelili socijalno ugroženim pojedincima /obiteljima (do 15.11.2024.) 5,0 tona hrane preko Banke hrane - preuzimanja donacija hrane pred istek roka trajanja Usavršavanje za mentore „Pružanje psihosocijalne podrške u kriznim situacijama“ Usavršavanje za mentore za „Službu traženja“</p>
--	---

3.5. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA

SPAŠAVANJA – Stanica Zlatar Bistrica (Pozivanje putem centra 112)

Akcije i intervencije najvažnije su djelatnosti HGSS Stanice Zlatar Bistrica. Osim na području KZZ pripadnici Stanice sudjeluju u akcijama i intervencijama na teritoriju čitave Republike Hrvatske. Uz ljude spašavaju se i životinje, na što se ujedno može gledati i kao preventivnu aktivnost jer se djelovanjem HGSS – a sprečava djelovanje osoba koje nemaju adekvatno znanje i opremu te bi se djelovanjem u takvim situacijama mogle ozlijediti.

Tablica 4: Pregled podataka HGSS – Stanica Zlatar Bistrica za 2024. godinu

ČLANSTVO			
Zaposleni	1	Gorski spašavatelji	17
Volonteri	48	Spašavatelji	3
Operativni	48	Pripravnici	17
		Suradnici	11

Tablica 5: Pregled aktivnosti HGSS – Stanica Zlatar Bistrica za 2024. godinu

Akcije	Broj dana
Potražna akcija Dugo Selo/Ispomoć stanici Zagreb	1
Akcija Sljeme/transport izgubljene osobe	1
Akcija Paklenica/za vrijeme redovnog dežurstva	1
Akcija Gornja Batina/potruga	2
Akcija Sljeme/Ispomoć stanici Zagreb	1
Akcija Sljeme/izvlačenje i pružanje prve pomoći	1
Akcija sljeme/izvlačenje i pružanje prve pomoći	1
Akcija Zabok/potruga	2
Akcija Tuheljske Toplice/osiguranje na visokoj građevini	1
Akcija Rakitje/ispomoć stanici Samobor	1
Akcija Podgorje Bistričko/potruga	1
Akcija Lobar/potruga	2
Akcija Samobor/ispomoć stanici Samobor	1
Dežurstva	
Noćni pohod na Cesargrad	1
Sljeme	1

Sljeme	1
WRC	1
Z brega na breg	1
Zagorje trekk	1
Noćni pohod na Belecgrad i Babin zub	1
Fire Combat	1
Dan nepušenja Pregrada	1
Highlander	3
Mala Erpenja trekk	1
Kajbumščak trail	1
Helikoptersko dežurstvo Divulje	7
Dežurstvo Paklenica	7
Horse City trail	1
Susreti za Rudija	1
Za Dušu i tijelo Mirko Fulir	1
Predavanja i predstavljanja HGSS-a	
Predavanja OPŠ Cesargrad	1
Predstavljanje rada HGSS-a Bedekovčina	1
Predavanje OPŠ Belecgrad Belec	4
Predstavljanje rada HGSS-a Tuheljske Toplice/CZ	1
Predstavljanje rada HGSS-a Krapina/JVP	1
Predavanje OŠ Zlatar Bistrica/CroSi SAFE	1
Terenski rad za izradu HGSS Zemljovida Zapadno zagorje	10
Predavanje Strahinjčica/CZ	1
Tečajevi	
Tečaj skijanja Platak	7
Ispit za gorske spašavatelje	2
Tečaj prve pomoći	3
Tečaj prve pomoći	3
Osnovni tečaj	3
Tečaj za operatora bespilotne letjelice	3
ITLS	3
Tečaj prve pomoći	3
ITLS napredni	3
Tečaj speleoloških tehnika spašavanja	5
Tečaj ljetnih tehnika spašavanja	7
Osnovni tečaj	3
Vježbe	
Vježba CZ Budinščina	1
Vježba CZ Sv. Križ Začretje	1
Vježba CZ Dubrovčan	1
Vježba CZ Krapinske Toplice	1

Vježbe K9 potražnih timova	4
Pripremne vježbe za tečajeve PP	25
Pripremne vježbe za Osnovni tečaj	15
Pripremne vježbe za Tečaj ljetnih tehnika spašavanja	17
Sastanci	
Sastanci IO-a	4
Redovni mjesečni sastanci	9
Skupština	1
Obavljanje poslova za HGSS/sastanci razno	30
Sastanci CZ/obilježavanje broja 112/dan CZ	10

3.6. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Na temelju članka 34. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine” broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 44. Statuta Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije broj 21/21), Općinski načelnik Općine Sveti Križ Začretje, donio je Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite za područje Općine Sveti Križ Začretje (KLASA: 240-01/22-01/005, URBROJ: 2140-28-03-22-7, od 26.09.2022.god.).

Sukladno članku 21. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 69/16), povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici za područje Općine Sveti Križ Začretje imenuju se po naselju i grupi naselja (zbog manjeg broja stanovnika u pojedinima naseljima došlo je do spajanja naselja), a sukladno kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika za maksimalno 300 stanovnika.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenovani su kako slijedi: +

Za naselje Sveti Križ Začretje - 3 povjerenika civilne zaštite i 3 zamjenika povjerenika

Za naselje Donja Pačetina I – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenika povjerenika

Za naselje Donja Pačetina II – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika civilne zaštite

Za dio naselja Donja Pačetina i za naselje Završje Začretno – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika civilne zaštite

Za naselje Ciglenica Zagorska I – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika

Za naselje Ciglenica Zagorska II – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika

Za dio naselja Ciglenica Zagorska i naselje Vrankovec – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika

Za naselje Štrucljevo – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika

Za dio naselja Štrucljevo i naselje Zleć – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika

Za naselje Švaljkovec – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika

Za dio naselja Švaljkovec i naselje Galovec Začretnski – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika

Za naselje Sekirišće – 1 povjerenik civilne zaštite i jedan zamjenik povjerenika

Za naselje Kozjak Začretnski i naselje Komor Začretnski – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika

Za naselje Mirkovec i naselje Brezova – 2 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika

Za dio naselja Brezova i dio naselja Mirkovec i naselje Kotarice – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika

Za naselje Pustodol Začretnski – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika

Za naselje Temovec – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika

Za naselje Klupci Začretnski – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika

Za naselje Dukovec – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika

Kontakt podaci povjerenika civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.)

3.7. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Na temelju članka 35. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), a sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Sveti Križ Začretje (KLASA: 810-01/21-01/001, URBROJ: 2140-28-01-22-14, od 31.03.2022. godine) načelnik Stožera civilne zaštite Općine Sveti križ Začretje donio je Odluku o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Sveti Križ Začretje (KLASA: 240-01/22-01/005, URBROJ: 2140-28-03-22-6, od 26.09.2022.god.).

Koordinatori na lokaciji za područje Općine Sveti Križ Začretje imenovani su za sljedeće rizike:

Epidemije i pandemije,

Ekstremne vremenske pojave – Ekstremne temperature,

Ekstremne vremenske pojave – Vjetar (kretanje zračnih masa općenito),

Ekstremne vremenske pojave – Kiša (padaline),

Ekstremne vremenske pojave – Tuča (padaline),

Ekstremne vremenske pojave – Mraz (padaline),

Suša,

Degradacija tla – Klizišta,

Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela,

Tehničko – tehnološke nesreće s opasnim tvarima – Industrijska nesreća.

Kontakt podaci koordinatora na lokaciji kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.)

3.8. PRAVNE OSOBE OD INTERESA

ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem odredbe članka 17. stavak 1. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), a sukladno Odluci o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ 12/2022), Općinsko vijeće Općine Sveti Križ Začretje na svojoj 12. sjednici donio je Odluku o određivanju pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sveti Križ Začretje (KLASA: 240-01/22-

01/005, URBROJ: 2140-28-01-22-9, od 14.12.2022.god.).

Kao pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sveti Križ Začretje imenovana je:

Osnovna škola Sveti Križ Začretje, Školska ulica 5, 49 223 Sveti Križ Začretje.

Tablica 6: Kapaciteti pravne osobe

PRAVNA OSOBA	POPUNJENOST LJUDSTVOM	SMJEŠTAJNI KAPACITET
Osnovna škola Sveti Križ Začretje, Školska ulica 5, 49 223 Sveti Križ Začretje	12	130

Tablica 7: Zadaće pravne osobe u sustavu civilne zaštite

PRAVNA OSOBA	UGROZA	MJERE CIVILNE ZAŠTITE
Osnovna škola Sveti Križ Začretje, Školska ulica 5, 49 223 Sveti Križ Začretje	Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela	Priprema toplih obroka Privremeno zbrinjavanje, sklanjanje, smještaj ugroženog stanovništva
	Potres	

Kontakt podaci pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.

4. OSTALI SUDIONICI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

Veterinarska ambulanta Sveti Križ Začretje,

HEP – ODS Elektra Zabok, Zabok,

Zagorski vodovod d.o.o., Zabok,

Komunalno-Zabok d.o.o., Zabok,

Zagorski metalac d.o.o. za distribuciju plina i opskrbu plinom, Zabok,

Hrvatski Telekom d.d., Zabok,

Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, Krapina,

MUP - Policijska uprava Krapinsko – zagorska, Policijska postaja Zabok

Hrvatski zavod za socijalni rad,

Hrvatske šume, Uprava šuma podružnica Zagreb, Šumarija Krapina

Hrvatski zavod za javno zdravstvo – Služba za toksikologiju,

Županijska uprava za ceste Krapinsko – zagorske županije,

Zavod za hitnu medicinu Krapinsko – zagorske županije,

Zavod za javno zdravstvo Krapinsko – zagorske županije,

Dom zdravlja Krapinsko – zagorske županije,

Opća bolnica Zabok,

Hrvatske vode – Vodnogospodarski odjel za gornju Savu – Vodnogospodarska ispostava za mali sliv “Krapina – Sutla”, Veliko Trgovišće

Hrvatska poljoprivredno - šumarska savjetodavna služba – Savjetodavna služba Krapinsko – zagorske županije – Podružnica Zlatar – Ispostava Krapina

MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni

ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Krapina.

5. KAPACITETI ZA ZBRINJAVANJE I DRUGI OBJEKTI ZA SKLANJANJE

U Općini nema skloništa pojačane zaštite, kao ni skloništa osnovne zaštite.

Zbrinjavanje je moguće provesti u domovima, ugostiteljskim objektima i vikendicama, školama, društvenim domovima. U istim objektima moguća je i priprema hrane jer su opskrbljene kuhinjom:

Vatrogasni dom DVD – a Sveti Križ Začretje,

Vatrogasni dom DVD – a Brezova,

Osnovna škola Sveti Križ Začretje,

Pastoralna dvorana,

Restoran Stara škola,

Restoran Klet Kozjak,

Restoran Sermage.

6. ANALIZA FINANCIRANJA

SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2024. GODINI

Sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, definirana su Proračunom Općine Sveti Križ Začretje za 2024.god. Tijekom 2024. god. Općina Sveti Križ Začretje u sustav civilne zaštite uložila je 167.572,00 eura.

7. ZAKLJUČAK

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite kao i obaveze jedinica lokalne samouprave u sustavu.

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Križ Začretje uvažavajući navedeno stanje operativnih snaga, može se konstatirati:

Općinsko vijeće Općine Sveti Križ Začretje usvojilo je Procjenu rizika od velikih nesreća 2022.god., sukladno članku 8. Pravilnika o smjernicama za izradu Procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 65/16).

Općina Sveti Križ Začretje izradila je Plan djelovanja civilne zaštite Općine Sveti Križ Začretje 2022. godine, sukladno članku 59., stavku 3. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti

u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21), a na temelju novo izrađene Procjene rizika od velikih nesreća 2022.god.

Na području Općine Sveti Križ Začretje ustrojen je Stožer civilne zaštite, koji pravodobno obavlja sve svoje zadaće, razmatra problematiku te vrši pripremu za moguće prijetnje na području Općine Sveti Križ Začretje.

Operativne snage vatrogastva Općine Sveti Križ Začretje odgovaraju na sve zadaće u protupožarnoj zaštiti, ali i ostalim ugrozama te se kao gotova snaga uvijek spremni uključiti u zaštitu i spašavanje stanovništva i imovine, a s ciljem podizanja operativne spremnosti pripadnika vatrogasne postrojbe potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje istih te pristupiti nabavci nove opreme i sredstava kao i održavanju postojeće.

Crveni križ je respektabilan subjekt koji osigurava trajnu i dobru pripremljenost svojih članova za djelovanje u slučaju katastrofa, da bi njihova aktivnost i spremnost bila na još većoj razini potrebno je sustavno nastaviti s ulaganjem u pripremu i opremanje ekipa za brzo reagiranje na katastrofe i otklanjanje posljedica katastrofe.

Hrvatska gorska služba spašavanja svojim aktivnostima spašavanja, kao i preventivnim i edukacijskim programima doprinosi sigurnosti ljudi i imovine, takvi programi, ali i oprema zahtijevaju stalno ulaganje, kako bi se razina spremnosti povećala.

Općinski načelnik Općine Sveti Križ Začretje imenovao je povjerenike civilne zaštite 2022.god., sukladno članku 21. stavku 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16) i konačnim rezultatima Popisa 2021. godine, objavljenim 22.09.2022.god.

Sukladno članku 26. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 69/16), Općina Sveti Križ Začretje je po usvajanju Procjene rizika od velikih nesreća 2022.god. utvrdila popis potencijalnih koordinatora na lokaciji s kojeg, ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik nadležnog stožera civilne zaštite koordinatora određuje i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu mogu se angažirati u situacijama koje su opasne po sigurnost stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a svojom opremom i osposobljenošću kadrova mogu adekvatno odgovoriti na potencijalno opasne situacije te kao kapaciteti za zbrinjavanje unesrećenih, Općinsko vijeće Općine Sveti Križ Začretje 2022. godine, a nakon usvajanja Procjene rizika od velikih nesreća, 2022.god., donijelo je novu odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sveti Križ Začretje, na temelju prethodne suglasnosti Službe civilne zaštite Krapina,

U Proračunu Općine Sveti Križ Začretje osiguravaju su financijska sredstva koja omogućavaju ravnomjerni

razvoj sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da ustrojeni sustav civilne zaštite na području Općine Sveti Križ Začretje omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

KLASA: 246-01/24-01/002

URBROJ: 2140-28-03-24-4

Sveti Križ Začretje, 11.12.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivica Roginić, v.r.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne Novine“ broj 66/21) te članka 32. Statuta Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 21/21) Općinsko vijeće Općine Sveti Križ Začretje na svojoj 22. sjednici, održanoj 11.12.2024. godine, donosi

PLAN RAZVOJA

SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE SVETI KRIŽ ZAČRETJE ZA 2025. GODINU S TROGODIŠNJIM FINANCIJSKIM UČINCIMA

1. UVOD

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Križ Začretje za 2024. godinu i Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Križ Začretje za vremensko razdoblje od 2024. do 2027. godine, donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Križ Začretje za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

2. PLANSKI DOKUMENTI

U tabeli 1. navedeni su dokumenti iz područja civilne zaštite koje je potrebno izraditi u 2025. godini.

Tablica 1: Popis dokumenata iz područja civilne zaštite koje je Općina Sveti Križ Začretje u potrebi izraditi u 2025.god.

R.Br.	Naziv dokumenta	Izrađivač	Rok izrade	Donosi
1.	Rješenje o rasporedu pripadnika postrojbe civilne zaštite opće namjene	Općina	lipanj 2025.	Općinski načelnik
2.	Operativni postupovnik	Općina	srpanj 2025.	Načelnik Stožera CZ
3.	Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite 2025.	Upravljačka skupina	30 dana prije održavanja vježbe civilne zaštite	Općinski načelnik
4.	Plan vježbi civilne zaštite Općine za 2026. god.	Općina	prosinao 2025.	Općinski načelnik
4.	Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2025. god.	Općina	prosinao 2025.	Općinsko vijeće
5.	Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2026. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	Općina	prosinao 2025.	Općinsko vijeće

2.1. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Općina Sveti Križ Začretje osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite (Pravilnik o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 75/16).

Evidencija se ustrojava za: članove Stožera civilne zaštite, pripadnike postrojbe civilne zaštite opće namjene, povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite, koordinate na lokaciji.

Općina Sveti Križ Začretje dužna je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno dostaviti Krapinsko - zagorskoj županiji te u MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Podružni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Krapina, sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 75/16).

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

NOSITELJ: Općina Sveti Križ Začretje
IZRAĐIVAČ: Jedinostveni upravni odjel
ROK: prosinao 2025.god.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Pripremiti i održati vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite

NOSITELJ: Općina Sveti Križ Začretje
IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite.

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

Donošenje Operativnog postupovnika

NOSITELJ: Općina Sveti Križ Začretje, Stožer civilne zaštite

IZVRŠITELJ: načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: srpanj 2025.god.

Evidencija Stožera civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Sveti Križ Začretje

IZVRŠITELJ: Jedinostveni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE

OPĆE NAMJENE

Općinski načelnik Općine Sveti Križ Začretje rješenjem će rasporediti pripadnike postrojbe civilne zaštite opće namjene sukladno članku 6. Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite („Narodne novine“ broj 27/17).

Osposobljavanje pripadnika postrojbe civilne zaštite opće namjene

NOSITELJ: Općina Sveti Križ Začretje

IZVRŠITELJ: MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite

ROK: kontinuirano tijekom 2025.god.

Evidencija pripadnika, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Sveti Križ Začretje

IZVRŠITELJ: Jedinostveni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.3. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasna društva za 2025.god. u planu su sljedeće aktivnosti:

kontinuirano usklađivati Plan zaštite od požara Općine,

kontinuirano usklađivati Plan uzbuđivanja dobrovoljnih vatrogasnih društava,

provođenje preventivnih mjera: dežurstva i ophodnje svih društava posebice u vrijeme paljenja trave, korova i „Uskrasnih krjesova“,

opremiti DVD-e u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne Novine“ broj 43/95, 91/02)

provoditi osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama,

donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada,

provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila te nabava nove potrebne opreme,

Organizacija natjecanja,

Sudjelovanje na raznim natjecanjima za sve uzraste,
 Sudjelovanje u vježbama prema Planu vježbi CZ.

Tablica 2: Pregled značajnijih aktivnosti DVD – a Sveti Križ Začretje planiranih za 2025. godinu

POPIS OPREME KOJU SE PLANIRA NABAVITI U 2025. god.	komplet osobne zaštitne opreme 2 kom mlaznica 2 kom tlačna cijev 4 kom razdjelnica 1 kom naprtnjača 2 kom metlenica 2 kom mobilna radio stanica 1 kom
POPIS AKTIVNOSTI KOJE SE PLANIRA PROVESTI U 2025. god.	požarne i ostale intervencije preventivna kontrola spaljivanja prijevoz vode na zahtjev Općine izvedba taktičke vježbe u suradnji s ostalim žurnim službama uvježbavanje i daljnje osposobljavanje postrojbe edukacija i rad na preventivnoj zaštiti građana posjet OŠ Sveti Križ Začretje sudjelovanje na manifestacijama na području Općine osiguranje javnih događaja na području Općine

Tablica 3: Pregled značajnijih aktivnosti DVD – a Brezova planiranih za 2025. godinu

POPIS OPREME KOJU SE PLANIRA NABAVITI U 2025. god.	nabava svećanih odijela daljnja nabava interventnih odijela, čizama i rukavica nabava radnih odijela i radnih cipela
POPIS AKTIVNOSTI KOJE SE PLANIRA PROVESTI U 2025. god.	taktička vježba u dogovoru s VZO, JVP i HMS. edukacija postojećih i novih članova.

NOSITELJ: operativne snage vatrogastva Općine

IZVRŠITELJ: operativne snage vatrogastva Općine

ROK: prosinac 2025.god.

3.4. HRVATSKI CRVENI KRIŽ – Gradsko društvo Crvenog križa Zabok

Gradsko društvo Crvenog križa Zabok nastavit će se pripremanje za djelovanje u katastrofama i izvanrednim situacijama. Nastavit će se edukacije instruktora interventnog tima te osposobljavanje sadašnjih volontera u Gradskom interventnom timu i novih članova interventnog tima GDCK Zabok te daljnje opremanje članova tima sukladno potrebama i osiguranim sredstvima. Posebno se računa na angažman više volontera na područjima općina. Za nove članove, volontere, ponovno će se organizirati tečaj, a svaki član interventnog tima usvojiti će osnovna znanja iz prve pomoći, psihosocijalne podrške, sigurnosti i samozaštite te komunikacije. Zatim će se i sadašnji i novi volonteri, prema vlastitim mogućnostima i željama, specijalizirati iz nekog od područja: prve pomoći (napredna obuka), procjene situacije, poslova službe traženja, organizacije prihvata i smještaja ili osiguranja pitke vode i minimalnih higijenskih uvjeta, što i jest uloga Crvenog križa u sustavu zaštite i spašavanja.

Uloga Crvenog križa u sustavu Zaštite i spašavanja podrazumijeva sljedeće poslove:

Organizacija prihvata i smještaj stradalih

Psihosocijalna pomoć i podrška stradalima

Služba traženja – obnavljane obiteljskih veza (evidencija i ured za informiranje) – sukladno posebnim zadaćama i ovlastima Službe traženja kao dijela međunarodne mreže, Strategiji obnavljanja obiteljskih veza 2008.-2018.(ICRC) i sukladno Pravilniku o službi traženja HCK

Prva pomoć kao nadopuna stručnim medicinskim ekipama

Prijem i raspodjela humanitarne pomoći

Osiguranje pitke vode.

Gradsko društvo Crvenog križa Zabok sudjelovat će u vježbi civilne zaštite.

Tablica 4: Pregled značajnijih aktivnosti GDCK Zabok planiranih za 2025. godinu

POPIS OPREME KOJU SE PLANIRA NABAVITI U 2025. god.	plinsko kuhalo s 2/4 plamenika + boca prijenosni hladnjak
--	--

<p>POPIS AKTIVNOSTI KOJE SE PLANIRA PROVESTI U 2025. god.</p>	<p>sudjelovanje na vježbama CZ odgoj i obrazovanje djece o specifičnim sadržajima – Edukacijski centar Hrvatskog Crvenog križa – edukativni posjet učenika iz OŠ sa područja djelovanja GDCK Zabok podržavanje politike održivog razvoja – sudjelovanje na edukacijama „Crveni križ u zelenom okviru“ i pri ekološkim akcijama preventivne aktivnosti – edukacije „Informirani... pripremljeni... zajedno“ za učenike OŠ briga o raseljenim osobama, briga o migrantima – osiguravanje odjeće i obuće, lunch paketa briga o osobama treće životne dobi i invalidnim osobama osiguranje dostatnih zaliha krvi – organiziranjem minimalno 28 akcija dobrovoljnog darivanja krvi, uz prikupljenih 1800 doza krvi edukacija – Služba traženja osposobljavanje za pružanje prve pomoći, tečajevi za vozače i zaposlenike Usavršavanja iz pružanja prve pomoći za zaposlenike intervencije osiguranja dovoljne količine pitke vode tijekom ljetnih mjeseci za korisnike projekta „Pomoć u kući“ i „MIPOS“ pružanje psiho-socijalne pomoći</p>
---	---

NOSITELJ: GDCK Zabok
IZVRŠITELJ: GDCK Zabok
ROK: prosinac 2025.god.

3.5. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA

SPAŠAVANJA (HGSS) – Stanica Zlatar Bistrica

Kao i do sada, pripadnici Stanice sudjelovat će na dežurstvima na razini HGSS-a (nacionalni parkovi i parkovi prirode diljem RH) te na lokalnim dežurstvima (trekk, trail i mtb utrke), a i dalje nastavit će se rad u stožerima civilne zaštite. Uz dežurstva Stanica će se baviti i edukacijom kroz razna predavanja.

Razvoj specijalizirane opreme za spašavanje napreduje iz godine u godinu te se na tržištu pojavljuje nova oprema koja uvelike olakšava spašavanje, ali i podiže razinu sigurnosti, u uvjetima u kojima djeluje HGSS. Takvu opremu Stanica mora redovno nabavljati što iziskuje velika financijska sredstva. S vremenom će biti potrebno obnavljati vozni park, nabavljati nova terenska vozila i quadove, a sve u cilju poboljšanja interventnosti, povećanja sigurnosti za sve sudionike akcija spašavanja i smanjenja vremena odaziva na akciju. Također je redovno potrebno obnavljati komunikacijsku i informatičku opremu, kao i GPS uređaje. Redovito je potrebno obnavljati potrošnu opremu (Karabineri, spuštalice, penjalice, gurtne, užad i dr.) Nabavka navedene opreme iziskuje iznimno visoka financijska sredstva.

U narednoj 2025. godini planirani su svi oblici aktivnosti kao i u 2024. godini. Akcije kao aktivnost nije moguće brojčano planirati, dok su dežurstva planirana u jednakom broju kao i u 2024. godini. Također je u planu dio pripadnika Stanice poslati na tečajeve HGSS – a čiji raspored u ovome trenutku nije poznat.

NOSITELJ: HGSS - Stanica Zlatar Bistrica
IZVRŠITELJ: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica
ROK: prosinac 2025.god.

3.6. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

I NJIHOVI ZAMJENICI

Osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika

NOSITELJ: Općina Sveti Križ Začretje

IZVRŠITELJ: MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite

ROK: kontinuirano tijekom 2025.god.

Evidencija povjerenika i zamjenika povjerenika, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Sveti Križ Začretje

IZVRŠITELJ: Jedinствени upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.7. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja načelnik Stožera civilne zaštite Općine Sveti Križ Začretje određuje koordinatora i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Stožer civilne zaštite Općine Sveti Križ Začretje nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi odmah po saznanju mobilizira Koordinatora na lokaciji i upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih snaga.

Evidencija koordinatora na lokaciji, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Sveti Križ Začretje

IZVRŠITELJ: Jedinствени upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.8. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno potrebi pretpostavljenog izvanrednog događaja, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sveti Križ Začretje sudjeluju u vježbi civilne zaštite Općine Sveti Križ Začretje.

Sukladno točki 5. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštite te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne Novine“ broj 66/21) pravne osobe koje su odlukom Općinskog vijeća određene od interesa za sustav civilne zaštite dužne su izraditi operativni plan civilne zaštite.

Pravne osobe operativnim planom razrađuju tko će provesti zadaće, kada, prije, za vrijeme ili neposredno nakon velike nesreće i katastrofe, s kojim resursima te tko je za organiziranje snaga i provođenja zadaća odgovoran.

Evidencija pravnih osoba od interesa za sustava civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite

IZVRŠITELJ: Osoba odgovorna za poslove civilne zaštite u pravnoj osobi od interesa za sustav civilne zaštite

ROK: kontinuirano tijekom godine

4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja. U organizaciji zaštite i spašavanja u Općini, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja, stoga je potrebno: nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja sta-

novništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa provjeriti čujnost sirena na području Općine Sveti Križ Začretje.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Krapina, operativne snage vatrogastva s područja Općine Sveti Križ Začretje i Općina Sveti Križ Začretje.

5. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Prema tome, u proračunu Općine Sveti Križ Začretje za 2025.god., u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirat će se sljedeće stavke:

Red.br.	Namjena	2025.	2026.	2027.
1.	Vatrogastvo : Sufinanciranje JVP	140.000,00	145.000,00	160.000,00
	Sredstva za vatrogastvo- Vatrogasna zajednica SKZ	45.000,00	47.000,00	50.000,00
	Sufinanciranje nabave interventnog vozila	3.000,00	0	0
2.	Sredstva za civilnu zaštitu i HGSS	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3.	Higijeničarska služba	14.000,00	15.000,00	15.000,00
4.	Deratizacija i dezinfekcija	9.000,00	10.000,00	10.000,00
5.	Crveni križ	14.700,00	15.000,00	17.000,00
6.	Usluge izrade dokumenata CZ	2.000,00	2.000,00	2.000,00
7.	Zimska služba	40.000,00	42.000,00	45.000,00
	UKUPNO:	269.700,00	278.000,00	301.000,00

6. ZAKLJUČAK

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i zakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Općine Sveti Križ Začretje.

U 2025. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Općine Sveti Križ Začretje i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranje postojećih planskih dokumenata,
- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,
- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

KLASA:246-01/24-01/002

URBROJ:2140-28-01-24-5

Sveti Križ Začretje, 11. 12.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivica Roginić, v.r.



OGLASNE STRANICE

POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" izdane u razdoblju od 2001. do 2023. godine možete nabaviti i na USB mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi, ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa čitačem USB medija.

LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/296-198

Cijena svih prethodno izdanih brojeva glasnika na USB mediju iznosi 21,50 € + PDV.

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Ljiljana Malogorski** - glavna urednica

Svjetlana Goričan - zamjenica glavne urednice • **Darko Potočki** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina, Frana Galovića 13

e-mail: sluzbeni.glasnik.kzz@gmail.com

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044, 296-198 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina

Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.



Krapinsko - zagorska
županija