



# SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 55 - Godina 32.

Krapina, 30. prosinca, 2024.

ISSN 2787-3773 (online)  
ISSN 2757-0401 (tisak)

## OPĆINA BEDEKOVČINA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. II. izmjene i dopune Programa financiranja javnih potreba u kulturi Općine Bedekovčina za 2024. godinu 3
2. I. izmjene i dopune Programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina Općine Bedekovčina za 2024. godinu 3
3. II. izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2024. godinu 4
4. II. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2024. godinu 9
5. Program financiranja javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Bedekovčina za 2025. godinu 17
6. Program utroška sredstava šumskog doprinosa Općine Bedekovčina za 2025. godinu 17
7. Program utroška sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom nagodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Bedekovčina u 2025. godini 18
8. Program korištenja sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Bedekovčina za 2025. godinu 18
9. Program građenja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2025. godinu 18
10. Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2025. godinu 21
11. Program korištenja sredstava ostvarenih od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina Općine Bedekovčina za 2025. godinu 28
12. Program korištenja sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo Općine Bedekovčina za 2025. godinu 28
13. Program financiranja javnih potreba u sportu Općine Bedekovčina za 2025. godinu 28
14. Program financiranja javnih potreba u kulturi Općine Bedekovčina za 2025. godinu 29

## AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o obustavi od primjene općeg akta predstavničkog tijela 30

## OPĆINA BUDINŠČINA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o sufinanciranju troškova prijevoza redovnih učenika srednjih škola s područja Općine Budinščina u školskoj godini 2024./2025. 31
2. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite 2025.-2028. na području Općine Budinščina 32

## AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Budinščina za 2025. godinu 37

## OPĆINA DESINIĆ AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Zaključak o donošenju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za 2024. godinu 38
2. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za 2024. godinu 39
3. Zaključak o donošenju Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za 2025. godinu 41

---

4. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za 2025. godinu	41
5. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite 2025.-2028. na području Općine Desinić	46
<b>AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</b>	
1. Odluka o utvrđivanju ekonomske cijene redovnog programa Dječjeg vrtića Tratinčica	51
2. Plan vježbi civilne zaštite na području Općine Desinić za 2025. godinu	51
<b>OPĆINA ĐURMANEC</b>	
<b>AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>	
1. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Đurmanec za 2024. godinu	52
2. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Đurmanec za 2025. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	61
<b>OPĆINA GORNJA STUBICA</b>	
<b>AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>	
1. III. izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2024. godinu	65
2. III. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu	68
3. II. izmjene Programa javnih potreba socijalne skrbi Općine Gornja Stubica za 2024. godinu	71
4. III. izmjene Programa javnih potreba u kulturi Općine Gornja Stubica za 2024. godinu	72
5. III. izmjene Programa javnih potreba u sportu Općine Gornja Stubica za 2024. godinu	72
6. Program građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu	73
7. Program održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu	77
8. Program javnih potreba socijalne skrbi Općine Gornja Stubica za 2025. godinu	79
9. Program javnih potreba u kulturi Općine Gornja Stubica za 2025. godinu	80
10. Program javnih potreba u sportu Općine Gornja Stubica za 2025. godinu	80
11. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova	81
<b>AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</b>	
1. Odluka da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Gornja Stubica	81

---

## OPĆINA BEDEKOVČINA

Na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 83/22), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 128/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 34. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2024. donijelo je

### II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU

#### Članak 1.

“Ovim programom utvrđuju se javne potrebe u

kulturi, a koje obuhvaćaju kulturne djelatnosti, programe i manifestacije od interesa za Općinu Bedekovčina, i to u okviru sljedećih djelatnosti:

- kulturne djelatnosti,
- kulturno-umjetničko stvaralaštvo,
- pomaganje i poticaj kulturno-umjetničkog stvaralaštva,
- djelatnost zaštite, očuvanja i održivog upravljanja kulturnom baštinom,
- transverzalna područja.”

#### Članak 2.

Sredstva za realizaciju Programa financiranja javnih potreba u kulturi Općine Bedekovčina za 2024. godinu planirana u Proračunu Općine Bedekovčina za 2024. godinu u iznosu od 235.400 eura povećavaju se za 11.126 eura pa iznose 246.526 eura, a raspoređuju se na sljedeći način:.

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2024.	Povećanje/smanjenje	Plan za 2024. nakon 2. izmjene
		EUR	EUR	EUR
A101501	Općinska knjižnica i čitaonica Bedekovčina	78.500	6.500	85.000
A101502	Manifestacija - Susret riječi	7.500	0	7.500
A101503	Manifestacija - Ljeto na Bajerima	12.000	0	12.000
A101504	Manifestacija - Igrajte nam mužaški	23.000	0	23.000
A101505	Manifestacija - Susret Brestovaca	5.000	3.000	8.000
A101506	Ulaganja u sakralne objekte	10.000	0	10.000
A101507	Ostale manifestacije u kulturi	2.500	1.626	4.126
A101508	Advent u Bedekovčini	8.000	0	8.000
K101502	Projekt HISTORICAL CASTELE PARKS - HICAPS	5.900	0	5.900
K101503	Program zaštite i očuvanja dvorca Poznanovec	75.000	0	75.000
A101701	Projekti i programi iz kulture - financiranje udruga u području kulture	8.000	0	8.000
	Ukupno:	235.400	11.126	246.526

#### Članak 3.

“Sredstva iz članka 2. ovog programa, Općinskoj knjižnici i čitaonici Bedekovčina isplaćivat će se iz proračuna Općine Bedekovčina na temelju odobrenja općinskog načelnika, a u skladu s mjesečnim planovima.

Sredstva iz članka 2. ovog programa dodijelit će se udrugama i drugim organizacijama civilnog društva na temelju provedenog javnog natječaja ili javnog poziva.

Sredstva iz članka 2. ovog programa doznačit će se na žiro-račun korisnika.

Iznosi sredstava iz članka 2. ovog programa mogu se mijenjati tijekom godine, sukladno izmjeni proračuna Općine Bedekovčina za 2024. godinu.”

#### Članak 4.

“Općinska knjižnica i čitaonica Općine Bedekovčina podnosi godišnje izvješće o utrošenim sredstvima Općinskom vijeću Općine Bedekovčina, najkasnije do kraja ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Udruge i druge organizacije civilnog društva podnose opisna i financijska izvješća sukladno ugovoru o financiranju.”

#### Članak 5.

Druge izmjene i dopune ovog programa program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 610-01/23-01/13

URBROJ: 2140-08-04-7-24-5

Bedekovčina, 19. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. telekom, v.r.

Na temelju članka 77. Zakona o rudarstvu («Narodne novine» broj 56/13, 14/14, 52/18, 115/18 i 98/19) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 34. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2024. godine, donijelo je

### I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIIH OD NAKNADE ZA EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU

#### I.

Programom korištenja sredstava ostvarenih od na-

knade za eksploataciju mineralnih sirovina za 2024. godinu utvrđuje se namjena trošenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Općine Bedekovčina za 2024. godinu po osnovi naknade za eksploataciju mineralnih sirovina.

## II.

Planirana sredstva iz točke I. ovog Programa koristit će se tijekom 2024. godine, za slijedeću namjenu:

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2024. EUR	povećanje / smanjenje	Plan nakon I. izmjene
K-100601	Izgradnja nerazvrstanih cesta -dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.000	3.636	5.636

## III.

Planirana i raspoređena novčana sredstva iz točke II. ovog Programa mogu se tijekom godine sukladno izmjenama Proračuna za 2024. godinu mijenjati, ovisno o ostvarenju sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina.

## IV.

Prve izmjene ovog programa objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 310-02/23-01/01

URBROJ: 2140-08-04-7-24-4

Bedekovčina, 19. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom, v.r.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine” broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina, na 34. sjednici održanoj 19. prosinca 2024. godine, donijelo je

### II. IZMJENE I DOPUNE

#### PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU

##### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Programom građenja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2024. godinu određuju se:

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja
- postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
- građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati

Program sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

Procjena troškova građenja komunalne infrastrukture obavlja se prema načelu punog pokrivanja troškova gra-

đenja komunalne infrastrukture određenog programom građenja komunalne infrastrukture.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture procjenjuju se na temelju troškova građenja usporedivih građevina komunalne infrastrukture u godini koja prethodi planskom razdoblju i zabilježenog indeksa povećanja odnosno smanjenja troškova građenja.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture obuhvaćaju troškove:

- zemljišta na kojem će se graditi komunalna infrastruktura
- uklanjanja i izmještanja postojećih građevina i trajnih nasada
- sanacije zemljišta ( odvodnjavanje, izravnavanje, osiguravanje zemljišta i sl.), uključujući i zemljišta koja je jedinica lokalne samouprave stavila na raspolaganje
- izrade projekata i druge dokumentacije
- ishođenja akata potrebnih za izvlaštenje, građenje i uporabu građevina komunalne infrastrukture
- građenja i provedbe stručnog nadzora građenja komunalne infrastrukture
- evidentiranja u katastru i zemljišnim knjigama.

##### II. GRAĐEVINE

##### Članak 2.

#### 1. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja u ukupnom iznosu od 156.300 eura, financirat će se kako slijedi:

1.a) Nerazvrstane ceste					
RED. BR.	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. EUR	POVEĆANJE/ SMANJENJE	PLAN ZA 2024. NAKON II. IZMJENE EUR

1.	Nerazvrstane ceste na području Općine Bedekovčina		50.000	0	50.000
1.1.	Udio u projektima - za trošak asfaltiranja i nadzor	Opći prihodi	50.000	0	50.000
2.	Mostovi i propusti na području Općine Bedekovčina		35.000	0	35.000
2.1.	Trošak izgradnje i sanacije	Opći prihodi	35.000	0	35.000
	Ukupno		85.000	0	85.000
	Radovi, sanacija, nadzor	Proračun Općine	85.000	0	85.000
1.b) Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima					
RED. BR.	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. EUR	POVEĆANJE/SMANJENJE	PLAN ZA 2024. NAKON II. IZMJENE EUR
1.	Nogostup u naselju Križanče		7.300	0	7.300
1.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Opći prihodi	7.300	0	7.300
	Ukupno		7.300	0	7.300
	Trošak izrade glavnog projekta	Proračun Općine	7.300	0	7.300
1.c) Javna rasvjeta					
RED. BR.	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. EUR	POVEĆANJE/SMANJENJE	PLAN ZA 2024. NAKON II. IZMJENE EUR
1.	Javna rasvjeta uz ŽC 2167 (ulaz u Kebel, prema Grošu)		21.500	0	21.500
1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	20.500	0	20.500
1.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	1.000	0	1.000
2.	Javna rasvjeta uz MO-008 (Martinec Orehovički)		5.000	0	5.000
2.1.	Postavljanje lampi	Opći prihodi	5.000	0	5.000
3.	Javna rasvjeta uz NC OR-007 (ŽC 2164 Crkva - Sviben-Sever-Ptičar-Zadravec)		21.000	0	21.000
3.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	20.000	0	20.000
3.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	1.000	0	1.000
4.	Doprema novih lampi na području Općine Bedekovčina		4.000	0	4.000
4.1.	Nabava i postavljanje lampi	Opći prihodi	4.000	0	4.000
5.	Proširenje HEP mreže u Orehovici - Siketići		12.500	0	12.500
5.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	12.000	0	12.000
5.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	500	0	500
	Ukupno		64.000	0	64.000
	Nabava i postava	Proračun Općine	9.000	0	9.000
	Trošak građenja	Proračun Općine	52.500	0	52.500
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	2.500	0	2.500
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja:			156.300	0	156.300

## 2. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja u ukupnom iznosu od 1.123.340 eura, financirat će se kako slijedi:

2.a) Nerazvrstane ceste					
RED. BR.	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. EUR	POVEĆANJE/SMANJENJE	PLAN ZA 2024. NAKON II. IZMJENE EUR

1.	Nerazvrstana cesta NC-VB-010 (Vojnić Breg: Jambreki-okretište-odvojak prema Hrdeljima) 230 m		22.200	0	22.200
1.1.	Trošak asfaltiranja	Opći prihodi	21.000	0	21.000
1.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	1.200	0	1.200
2.	Nerazvrstana cesta NC-VB-03 (Vojnić Breg - Tretinjaki) 600 m		55.800	0	55.800
2.1.	Trošak asfaltiranja	Opći prihodi	54.000	0	54.000
2.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	1.800	0	1.800
3.	Nerazvrstana cesta NC-GR-015 (Grabe - Belovar Zlatarski) 1400 m		129.000	0	129.000
3.1.	Trošak asfaltiranja	Opći prihodi	125.000	0	125.000
3.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	4.000	0	4.000
4.	Izgradnja nerazvrstane ceste u Naselju Malekovec		50.000	0	50.000
4.1.	Otkup šume	Opći prihodi	20.000	0	20.000
4.2.	Trošak izrade projektno-tehničke dokumentacije	Opći prihodi	30.000	0	30.000
5.	Izgradnja uzdignutih ploha (Aleja D. Domjanića i Gajeva ulica)		12.000	0	12.000
5.1.	Trošak izrade projektno-tehničke dokumentacije	Opći prihodi	5.900	0	5.900
5.2.	Trošak građenja	Opći prihodi	6.000	0	6.000
5.3.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	100	0	100
6.	Sanacija nerazvrstane ceste NC PZ 031 - Ul. Palih boraca		308.200	-30.000	365.700
6.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	255.500	-30.000	225.500
		Pomoći	40.700	0	40.700
6.2.		Prihodi od prodaje	80.000	0	80.000
6.3.	Troškovi stručnog nadzora	Opći prihodi	6.000	0	6.000
6.4.	Geodetski radovi	Opći prihodi	1.500	0	1.500
6.5.	Trošak izrade projektno-tehničke dokumentacije	Opći prihodi	12.000	0	12.000
8.	Nerazvrstana cesta - Prilaz Bedekovčanskim jezerima (asfaltiranje nakon aglomeracije)		2.000	0	2.000
8.1.	Trošak građenja	Donacije	2.000	0	2.000
9.	Izgradnja nerazvrstane ceste Aleja Dragutina Domjanića (nakon aglomeracije)		40.000	0	40.000
9.1.	Trošak asfaltiranja	Opći prihodi	29.000	0	29.000
		Donacije	10.000	0	10.000
9.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	1.000	0	1.000
	Ukupno		706.700	-30.000	676.700
	Otkup zemljišta	Proračun Općine	20.000	0	20.000
	Trošak asfaltiranja/gradžnja i geodetski radovi	Proračun Općine	624.700	-30.000	594.700
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	14.100	0	14.100
	Trošak izrade projektno-tehničke dokumentacije	Proračun Općine	47.900	0	47.900
2.b) Javna parkirališta					
RED. BR.	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. EUR	POVEĆANJE/SMANJENJE	PLAN ZA 2024. NAKON II. IZMJENE EUR
1.	Parkiralište na k.č.br. 6253/1, k.o. Bedekovčina.		250.000	-167.000	83.000
1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	245.000	-162.000	83.000
2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Opći prihodi	5.000	-5.000	0

2.1.	Parkiralište uz BD3-001 u Bedekovčini		0	17.000	17.000
2.2.	Trošak građenja	Opći prihodi	0	17.000	17.000
	Ukupno		250.000	-150.000	100.000
	Sveukupno trošak građenja	Proračun Općine	245.000	-145.000	100.000
	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	5.000	-5.000	0
2.c) Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima					
RED. BR.	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. EUR	POVEĆANJE/SMANJENJE	PLAN ZA 2024. NAKON II. IZMJENE EUR
1.	Izgradnja betonskih rešetki i slivnika na nerazvrstanim cestama u Bregovitoj ulici i Naselju Glumpaki, s rubnjacima		12.000	0	12.000
1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	11.500	0	11.500
1.1.	Trošak stručnog nadzora građenja	Opći prihodi	500	0	500
2.	Oborinska odvodnja na području Općine Bedekovčina		8.000	0	8.000
2.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	7.700	0	7.700
2.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Opći prihodi	300	0	300
	Ukupno		20.000	0	20.000
	Trošak građenja	Proračun Općine	19.200	0	19.200
	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	800	0	800
2.d) Javne zelene površine					
RED. BR.	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. EUR	POVEĆANJE/SMANJENJE	PLAN ZA 2024. NAKON II. IZMJENE EUR
1.	Sportsko igralište kod Spomen doma u Lugu Poznanovečkom		245.000	-10.000	235.000
1.1.	Trošak građenja	Prihodi od prodaje	134.650	0	134.650
		Pomoći unutar općeg proračuna	75.100	0	75.100
		Opći prihodi	15.000	0	15.000
1.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Prihodi od prodaje	10.250	0	10.250
1.3.	Kupnja zemljišta	Prihodi od prodaje	10.000	-10.000	0
2.	Dječje igralište u Vojnić Bregu		6.640	0	6.640
2.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Opći prihodi	6.640	0	6.640
3.	Dječje igralište u Brestovcu Orehovičkom		7.000	0	7.000
3.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Opći prihodi	7.000	0	7.000
4.	Sportsko igralište u Brestovcu Orehovičkom		13.000	0	13.000
4.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Opći prihodi	13.000	0	13.000
5.	Sportsko igralište u Židovinjaku		15.000	0	15.000
5.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Opći prihodi	15.000	0	15.000
	Ukupno		286.640	-10.000	276.640
	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Proračun Općine	41.640	0	41.640
	Trošak građenja	Proračun Općine, EU sredstva	224.750	0	224.750
	Kupnja zemljišta	Prihodi od prodaje	10.000	-10.000	0
	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	10.250	0	10.250
2.e) Građevine i uređaji javne namjene					
RED. BR.	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. EUR	POVEĆANJE/SMANJENJE	PLAN ZA 2024. NAKON II. IZMJENE EUR
1.	Autobusna stajališta		4.000	0	4.000

1.1.	Trošak građenja - 1 stajalište	Opći prihodi	4.000	0	4.000
	Ukupno		4.000	0	4.000
	Trošak građenja	Proračun Općine	4.000	0	4.000
2.f) Javna rasvjeta					
RED. BR.	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. EUR	POVEĆANJE/SMANJENJE	PLAN ZA 2024. NAKON II. IZMJENE EUR
1.	Javna rasvjeta Zagorska ulica - Kapelica-Kranjčeci, Jalžica-Trbušić ( uz Županijsku cestu ŽC2166 )		12.500	0	12.500
1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	12.000	0	12.000
1.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	500	0	500
2.	Doprema novih lampi na području Općine Bedekovčina		3.500	0	3.500
2.1.	Nabava i postavljanje lampi	Opći prihodi	3.500	0	3.500
	Ukupno		16.000	0	16.000
	Nabava i postava	Proračun Općine	3.500	0	3.500
	Trošak građenja	Proračun Općine	12.000	0	12.000
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	500	0	500
2.g) Groblja					
RED. BR.	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. EUR	POVEĆANJE/SMANJENJE	PLAN ZA 2024. NAKON II. IZMJENE EUR
1.	Dogradnja i uređenje groblja u Bedekovčini		30.000	0	30.000
1.1.	Otkup zemljišta	Opći prihodi	10.000	0	10.000
1.2.	Trošak građenja	Opći prihodi	18.000	0	18.000
1.3.	Trošak stručnog nadzora građenja	Opći prihodi	2.000	0	2.000
	Ukupno		30.000	0	30.000
	Otkup zemljišta	Proračun Općine	10.000	0	10.000
	Trošak građenja	Proračun Općine	18.000	0	18.000
	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	2.000	0	2.000
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja:			1.313.340	-190.000	1.123.340

### 3. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Neće se graditi građevine komunalne infrastrukture izvan građevinskog područja.

Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja:	0	0	0
--	---	---	---

### 4. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN

RED. BR.	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. EUR	POVEĆANJE/SMANJENJE	PLAN ZA 2024. NAKON II. IZMJENE EUR
1.	Rekonstrukcija tržnice		30.000	0	30.000
1.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Opći prihodi	30.000	0	30.000
2.	Dogradnja i uređenje groblja u Orehovici		42.000	0	42.000
2.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Opći prihodi, Pomoći unutar općeg proračuna	42.000	0	42.000
	Ukupno		72.000	0	72.000
	Trošak izrade glavnog projekta	Proračun Općine	72.000	0	72.000
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati:			72.000	0	72.000



**5. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE UKLANJATI**

Neće se uklanjati građevine komunalne infrastrukture.

Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati:	0	0	0
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture:	1.541.640 €	-190.000 €	1.351.640 €

**III. ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 3.**

Ukupna sredstava za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u iznosu od 1.351.640 eura.

**Članak 4.**

Druge izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2024. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 363-01/23-01/36

URBROJ: 2140-08-04-7-24-5

Bedekovčina, 19. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. telecom., v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine” broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 12/21 ), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 34. sjednici, dana 19. prosinca 2024. godine, donosi

**II. IZMJENE I DOPUNE****PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU****I. UVODNE ODREDBE**

Programom održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) određuju se:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima

- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Ovaj program obuhvaća:

a) održavanje nerazvrstanih cesta

- nadzor i pregled cesta i objekata

- redovito održavanje prometnih površina

- redovito održavanje bankina

- redovito održavanje pokosa

- redovito održavanje sustava odvodnje

- redovito održavanje prometne signalizacije i opreme

- redovito održavanje cestovnih naprava i uređaja

- redovito održavanje vegetacije

- osiguranje preglednosti

- čišćenje ceste

- redovito održavanje cestovnih objekata

- interventni radovi

- druge potrebne poslove

b) sanacija klizišta

c) zimska služba

d) održavanje javnih parkirališta

e) održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima

- održavanje javnih površina f) održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

g) održavanje javnih zelenih površina  
- košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina

- obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja

- održavanje popločenih i nasipanih površina u parkovima

- održavanje opreme na dječjim igralištima

- fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja

- drugi potrebni poslovi

h) održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

- održavanje, popravci i čišćenje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

i) održavanje groblja i krematorija unutar groblja

- održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika

- uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja

j) održavanje čistoće javnih površina

- ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda

- postavljanje i čišćenje košarica za otpatke

- uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina

k) održavanje javne rasvjete

- upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete za rasvjetljavanje površina javne namjene

Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2024. ukupno iznosi 561.900 eura.

**II. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

a) ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA						
Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određen zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.						
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.	Povećanje/ Smanjenje	Plan 2024. nakon II. izmjene
1.	Sanacija nerazvrstanih cesta s makadamskim zastorom					
1.1.	Nabava kamenog materijala za sanaciju rupa (nasipavanje) na nerazvrstanim cestama	Nabava 5.000,00 tona kamenog materijala raspoređuje se prema planovima MO i procjeni komunalnog redara	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	25.000,00	20.000,00	45.000,00
1.2.	Prijevoz, razgrtanje i ugradnja kamenog materijala za sanaciju rupa na nerazvrstanim cestama	Prijevoz kamenog materijala na deponij za nerazvrstane ceste, utovar i prijevoz, razastiranje i planiranje kamenog materijala i ostali slični radovi na trupu ceste	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	45.000,00	18.000,00	63.000,00
planirani trošak ukupno				70.000,00	38.000,00	108.000,00
2.	Sanacija poljskih i šumskih puteva					
2.1.	Sanacija poljskih i šumskih puteva (iskop, proširivanje, planiranje, nasipavanje).	Prema zahtjevima MO i procjeni komunalnog redara	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	8.000,00	0,00	8.000,00
2.2.	Obrezivanje granja i raslinja u pojasu poljskih puteva, košnja i malčanje	Prema zahtjevima MO i procjeni komunalnog redara	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	7.000,00	0,00	7.000,00
planirani trošak ukupno				15.000,00	0,00	15.000,00
3.	Sanacija mostova, propusta i ostalih objekata na nerazvrstanim cestama					
3.1.	Sanacija mostova propusta i ostalih cestovnih objekata na nerazvrstanim cestama	Pregled, sanacija oštećenja na mostovima, propustima, zamjena propusta, ugradnja novog propusta, sanacija glava i slično.	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	16.000,00	-8.000,00	8.000,00
planirani trošak ukupno				16.000,00	-8.000,00	8.000,00
4.	Krpanje udarnih rupa na asfaltiranim cestama sa svim predradnjama					
4.1.	Materijal i usluga	Krpanje udarnih rupa cca 450 m2 sa svim potrebnim predradnjama: prema planovima MO i prema potrebi	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	20.000,00	0,00	20.000,00
planirani trošak ukupno				20.000,00	0,00	20.000,00
5.	Održavanje pojasa uz cestu, cestovnih jaraka, bankina i raslinja					

5.1.	Održavanje cestovnog pojasa i sustava odvodnje i košnja bankina uz nerazvrstane ceste	Iskop i pročišćavanje kanala cestovne odvodnje 10.000 m, uređenje i izrada bankina, 3.000m, iskop, sanacija i poravljivanje trupa ceste, proširenje nerazvrstanih cesta prema planovima mjesnih odbora, potrebi i procjeni komunalnog redara i Komunalno Bedekovčina, košnja bankina narazvrstanih cesta 2x godišnje, obrezivanje granja u cestovnom pojasu	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	70.000,00	10.000,00	80.000,00
planirani trošak ukupno				70.000,00	10.000,00	80.000,00
6.	Nabava i/ili popravak vertikalne i horizontalne signalizacije na nerazvrstanim cestama	Nabava, ugradnja i popravak vertikalne prometne signalizacije na nerazvrstanim cestama na području Općine Bedekovčina (prometni znakovi, ogledala...), iscrtavanje horizontalne signalizacije u širem području Bedekovčine na nerazvrstanim cestama (zebre, linije ceste i ostale oznake ceste)	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	10.000,00	0,00	10.000,00
6.1	Materijal i usluga			10.000,00	0,00	10.000,00
planirani trošak ukupno				10.000,00	0,00	10.000,00
7.	Interventni radovi uslijed vremenskih nepogoda					
7.1	Interventni radovi uslijed vremenskih nepogoda	Sanacije nanosa mulja, blata, sanacija vododerina, čišćenje nanosa kamenog materijala, sanacija manjih odrona i drugih posljedica djelovanja vremenskih nepogoda	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	10.000,00	0,00	10.000,00
planirani trošak ukupno				10.000,00	0,00	10.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA				211.000,00	40.000,00	251.000,00
<b>b) SANACIJA KLIZIŠTA</b>						
Pod sanacijom klizišta se podrazumijevaju manja klizišta uz nerazvrstane ceste koje je potrebno sanirati radi sigurnog odvijanja prometa.						
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.	Povećanje/ Smanjenje	Plan 2024. nakon II. izmjene
1.	Sanacija klizišta na nerazvrstanim cestama	Izrada projektne dokumentacije, provedba geotehničkih ispitivanja, sanacija klizišta na području Općine Bedekovčina koja ugrožavaju nerazvrstane ceste	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	30.000,00	0,00	30.000,00
1.	Sanacija klizišta na nerazvrstanoj cesti BD2-012	koordinatorka zaštite na radu	11	900,00	0,00	900,00
ukupno planirani TROŠAK SANACIJE KLIZIŠTA				30.900,00	0,00	30.900,00

C) ZIMSKA SLUŽBA						
Rad zimske službe obuhvaća čišćenje od snijega i posipavanje nerazvrstanih cesta, nogostupa, parkirališta i slično prema Operativnom planu.						
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.	Povećanje/ Smanjenje	Plan 2024. nakon II. izmjene
1.	Zimsko čišćenje prometnica. Zimska služba 2023. - 2024. godina	Čišćenje od snijega i posipavanje nerazvrstanih cesta ukupne dužine 168.000m, nogostupa, parkirališta i slično prema Operativnom planu i prioritetima	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	36.000,00	0,00	36.000,00
ukupno planirani TROŠAK ZIMSKA SLUŽBA				36.000,00	0,00	36.000,00
d) ODRŽAVANJE JAVNIH PARKIRALIŠTA						
Javna parkirališta su uređene javne površine koje se koriste za parkiranje motornih vozila i/ili drugih cestovnih vozila s pripadajućom opremom na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.						
	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.	Povećanje/ Smanjenje	Plan 2024. nakon II. izmjene
1.	Održavanje parkirališta	Radovi obuhvaćaju sanaciju udarnih rupa, zamjenu asfaltnog sloja na oštećenim dijelovima, zamjenu oštećenih rubnjaka ili postavu novih i slično	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	4.000,00	0,00	4.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJE JAVNIH PARKIRALIŠTA				4.000,00	0,00	4.000,00
e) ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA						
Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.						
	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.	Povećanje/ Smanjenje	Plan 2024. nakon II. izmjene
1.	Održavanje javnih površina kao što su trgovi, pločnici koji nisu sastavni dio ceste, javne stube i slično	Radovi na popravcima podloge, ograda, rubnjaci i slično, nabava materijal za sanaciju i izvedba radova	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	3.000,00	0,00	3.000,00
2.	Uređenje plaže na Bedekovčanskim jezerima	Nabava i planiranje šljunčanog materijala, čišćenje od smeća, špricanje korova	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	2.000,00	0,00	2.000,00

3.	Održavanje pješačkih staza na Bedekovčanskim jezerima i drugo	Popravlak neravnina, nabava i nasipavanje staza oko Bedekovčanskih jezera kamenim materijalom	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	3.000,00	0,00	3.000,00	Plan 2024. nakon II. izmjene
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA							
f) ODRŽAVANJE GRADEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA							
Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.							
							Plan 2024. nakon II. izmjene
	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.	Povećanje/ Smanjenje		
1.	Redovito čišćenje svih svih elemenata sustava odvodnje od mulja i drugih nanosa	Čišćenje slivnika, propusta, taložnica i slično na području Općine Bedekovčina- prema potrebi i zahtjevu MO	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	3.000,00	0,00	3.000,00	
2.	Strojni iskop, pročišćavanje i proširenje otvorenih odvodnih kanala	Iskop i pročišćavanje otvorenih kanala na području Općine Bedekovčina-prema potrebi i prema zahtjevu MO	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	10.000,00	0,00	10.000,00	
3.	Zacjvjljenje odvodnih kanala u svrhu zaštite prometnica, održavanje zatvorenih kanala, zamjena cijevi, postava i zamjena slivnika, rešetki, kanalice i slično.	Nabava,postava, izrada i rekstrukcija cijevi, kanalice, rešetki, poklopaca,slivnika, šahtova, taložnica i slično s svrhom zaštite prometnica i poboljšanjem efikasnosti sustava odvodnje na području Općine Bedekovčina	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	23.000,00	0,00	23.000,00	
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA GRADEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA							
g) ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA							
Javne zelene površine su parkovi, drveći, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.							
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.	Povećanje/ Smanjenje		Plan 2024. nakon II. izmjene
1.	Održavanje javnih travnatih površina, dječjih igrališta i okoliša znamenitosti (Dom boraca)	Redovita košnja javnih travnatih površina prema potrebi, dodatni radovi uključujući sadnju i prihranu trave, navodnjavanje, zalijevanje, nabava i ugradnja zemljanog materijala, humusa i slično.	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	28.000,00	0,00	28.000,00	

2.	Održavanje živih ograda, ukrasnog i ostalog grmlja i sadnja trajnog raslinja	Obreživanje živih ograda i grmlja, uklanjanje korova, uklanjanje lišća i slično, uklanjanje dotrajalog grmlja, sadnja, piljenje suhog grmlja, zalijevanje i slično.	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	2.000,00	0,00	2.000,00
3.	Održavanje cvjetnih gredica i žardinjera	Sadnja i održavanje (zalijevanje) cvijeća u centru Bedekovčine, održavanje postojećih žardinjera	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	4.000,00	0,00	4.000,00
4.	Održavanje, popravak i zamjena opreme na dječjim igralištima	Košnja trave i redovito održavanje opreme na dječjim igralištima, zamjena oštećenih elemenata i sprava, bojanje, podmazivanje i slično	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	5.000,00	0,00	5.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA				39.000,00	0,00	39.000,00
<b>j) ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE</b>						
Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodokoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.						
	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.	Povećanje/ Smanjenje	Plan 2024. nakon II. izmjene
1.	Održavanje fontane	Radovi na popravcima i održavanju 2 fontane	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	2.000,00	0,00	2.000,00
2.	Održavanje autobusnih stajališta	Održavanje autobusnih stajališta na području Općine	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	18.000,00	0,00	18.000,00
3.	Održavanje i zamjena ostalih uređaja i predmeta javne namjene i slično	Održavanje i nabava ostalih uređaja i predmeta javne namjene kao što su klupe, info karte, natpisi ulica, oglasne ploče, putokazi, košarice za smeće, održavanje skulptura i ostalih uređaja javne namjene od lokalnog značaja	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	10.000,00	0,00	10.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE				30.000,00	0,00	30.000,00
<b>i) ODRŽAVANJE GROBLJA I KREMATORIJA UNUTAR GROBLJA</b>						
Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica i krematorija, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pjesačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima. Poslovi održavanja groblja kao i prihodovna strana povjereni su Komunalno "Bedekovčina" d.o.o.						
<b>j) ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA</b>						

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.						
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.	Povećanje/ Smanjenje	Plan 2024. nakon II. izmjene
1.	Ručno čišćenje javno-prometnih površina	Pometanje i skupljanje otpadaka sa javnih površina 24.000 m2	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	15.000,00	0,00	15.000,00
2.	Svakodnevno pražnjenje košarica za smeće	Pražnjene košarica smeća 70 kom	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	6.000,00	0,00	6.000,00
3.	Čišćenje javnih površina od snijega i leda	Čišćenje javnih površina koje nisu obuhvaćene radom zimske službe od snijega i leda po potrebi	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	1.000,00	0,00	1.000,00
4.	Uklanjanje otpada koja je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili na zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina	Uklanjanje većih količina otpada-divljih deponija odbačenih od strane nepoznate osobe na javne površine ili zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	1.000,00	0,00	1.000,00
5.	Strojno i ručno čišćenje osolina od posljedica zimske službe s nogostupa i uz rubnjake nogostupa	Čišćenje osolina uz rubnjake nogostupa i s nogostupa cca 15 km	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	7.000,00	0,00	7.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA ČISTOĆE JAVNIH POKRIVNOSTI				30.000,00	0,00	30.000,00
<b>k) ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>						
Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.						
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.	Povećanje/ Smanjenje	Plan 2024. nakon II. izmjene
1.	Održavanje javne rasvjete - tekuće	Održavanje svjetiljki javne rasvjete na čitavom području općine oko 400 kom starih (žarulje...)	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	6.000,00	0,00	6.000,00
2.	Održavanje javne rasvjete - investicijsko (nabava materijala)	Zamjena rasvjetnog tijela, zamjena oštećenih i dotrajalih kablova, zamjena sklopki i osigurača u trafostanicama...	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	2.000,00	0,00	2.000,00

3.	Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	Prema ispostavljenim računima distributera	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	80.000,00	0,00	80.000,00
4.	Blagdanska dekoracija i iluminacija općine	kićenje i raskičavanje javnih površina s dekorativnim osvjetljenjem povodom božićnih blagdana	11 - opći prihodi	6.000,00	3.000,00	9.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE						
SVEUKUPNO ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE						
Redni broj	Opis poslova			PLAN 2024.	POVEĆA NJE/SMA NJENJE	PLAN 2024. NAKON II. IZMJENE
a	Održavanje nerazvrstanih cesta			211.000,00	40.000,00	251.000,00
b	Sanacija Klizišta			30.900,00	0,00	30.900,00
c	Zimska služba			36.000,00	0,00	36.000,00
d	Održavanje javnih parkirališta			4.000,00	0,00	4.000,00
e	Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima			8.000,00	0,00	8.000,00
f	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda			36.000,00	0,00	36.000,00
g	Održavanje javnih zelenih površina			39.000,00	0,00	39.000,00
h	Održavanje građevina uređaja i predmeta javne namjene			30.000,00	0,00	30.000,00
i	Održavanje groblja i krematorija unutar groblja			0,00	0,00	0,00
j	Održavanje čistoće javnih površina			30.000,00	0,00	30.000,00
k	Održavanje javne rasvjete			94.000,00	3.000,00	97.000,00
ukupno PLANIRANI TROŠAK ODRŽAVANJA				518.900,00	43.000,00	561.900,00

### III. ZAVRŠNE ODREDBE

U okviru sredstava za provedbu ovog Programa dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih rashoda u cilju efikasnijeg i racionalnijeg ostvarivanja Programa i poboljšanja stanja u djelatnostima, a uz odobrenja načelnika.

Druge izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2024. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:363-01/23-01/37

URBROJ: 2140-08-04-7-24-5

Bedekovčina, 19. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. telekom, v.r.



Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 128/08, 36/09, 150/11, 144/12. 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 34. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2024. donijelo je

**PROGRAM FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI  
OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2025. GODINU**

**Članak 1.**

Sredstva za realizaciju Programa financiranja javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Bedekovčina za 2025. godinu planirana su u Proračunu Općine Bedekovčina za 2025. godinu u iznosu od 170.000 eura, a raspoređuju se na slijedeći način:.

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2025. EUR
A101601	Sufinanciranje troškova prijevoza djece s teškoćama u razvoju	2.000
A101603	Sufinanciranje troškova ljetovanja učenicima	1.000
A101604	Sufinanciranje troškova prijevoza učenicima i studentima	30.000
A101605	Sufinanciranje nabave radnih bilježnica i radnog materijala učenicima	35.000
A101606	Sufinanciranje programa produženog boravka	30.000
A101607	Sufinanciranje škole plivanja	2.500
A101609	Pogrebni troškovi	3.300
A101610	Pomoć za novorođeno dijete	21.300
A101611	Poklon paket za božićne blagdane	2.000
A101612	Poklon paket za uskršne blagdane	2.000
A101613	Naknade za troškove stanovanja - stalni korisnici Centra	6.500
A101614	Jednokratne naknade po zaključku načelnika	5.000
A101615	Jednokratne naknade po zaključku Povjerenstva za socijalnu skrb	8.700
A101616	Sredstva za rad Crvenog križa	18.200
A101617	Ustanova Dom za žrtve nasilja u obitelji NOVI POČETAK	2.000
A101618	Rezolucija o proglašenju Općine Bedekovčina sigurnim mjestom za žene	500
	Ukupno:	170.000

**Članak 2.**

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 550-01/24-01/01

URBROJ: 2140-8-4-7-24-1

Bedekovčina, 19. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Marko Ocvirek, ing. telekom, v.r.

**Članak 3.**

Prihod od šumskog doprinosa u 2025. godini planiran je u iznosu od 100 eura.

Sukladno zakonskim odredbama, sredstva od šumskog doprinosa utrošit će se za održavanje komunalne infrastrukture prema Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu – Održavanje nerazvrstanih cesta (A100701).

**Članak 4.**

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 321-01/24-01/01

URBROJ: 2197-8-4/7-24-1

Bedekovčina, 19. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Marko Ocvirek, ing. telekom, v.r.

Na temelju članka 69. Zakona o šumama („Narodne novine“ br. 68/18, 115/18, 98/19, 32/20 i 145/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 34. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2024. donijelo je

**PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA  
ŠUMSKOG DOPRINOSA  
OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2025. GODINU**

**Članak 1.**

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu utvrđuje se namjena trošenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Općine Bedekovčina za 2025. godinu po osnovi šumskog doprinosa.

**Članak 2.**

Šumski doprinos plaćaju pravne i fizičke osobe, osim malih šumoposjednika, koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) jedinicama lokalne samouprave u visini od 5 % u odnosu na prodajnu cijenu proizvoda po panju.

Na temelju članka 49 stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ br. 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj

34.sjednici održanoj dana 19. prosinca 2024. donijelo je

**PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA  
OD ZAKUPA, PRODAJE, PRODAJE  
IZRAVNOM NAGODBOM, PRIVREMENOG  
KORIŠTENJA I DAVANJA NA  
KORIŠTENJE IZRAVNOM POGODBOM  
POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U  
VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE NA  
PODRUČJU OPĆINE BEDEKOVČINA  
U 2025. GODINI**

**Članak 1.**

Program utroška sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom nagodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Bedekovčina u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) je planski dokument kojim se raspoređuju namjenski prihodi ostvareni od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta bez javnog poziva na području Općine Bedekovčina prema namjeni koja je propisana Zakonom o poljoprivrednom zemljištu.

Ovim Programom utvrđuje se raspored prihoda prema namjeni rashoda planiranim u Proračunu Općine Bedekovčina za 2025. godinu.

**Članak 2.**

Ukupni prihodi od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Bedekovčina iznose 1.000 eura i odnose se na prihod od zakupa i na prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

**Članak 3.**

Ukupni prihod iz točke 2. ovoga Programa raspoređuje se na podmirenje troškova postupka koji se vode u svrhu sređivanja imovinsko-pravnih odnosa, katastarsko-geodetske izmjere i sređivanje zemljišnih knjiga.

**Članak 4.**

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 320-02/24-01/503

URBROJ: 2197-8-2-4-7-24-1

Bedekovčina, 19. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. telekom., v.r.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina, na svojoj 34. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2024.godine donijelo je

**PROGRAM**

**KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH  
OD NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE  
NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA  
U PROSTORU NA PODRUČJU OPĆINE  
BEDEKOVČINA ZA 2025. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuje se namjensko korištenje 30% ostvarenih sredstava od naknade koja se naplaćuju u postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Bedekovčina (u daljnjem tekstu: naknada), a koja će se koristiti namjenski za:

- poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja prema programu koji donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

**Članak 2.**

Ovaj Program donosi se za razdoblje u kojem se ostvaruju sredstva naknade tj. za proračunsku 2025. godinu, odnosno naplate posljednjeg obroka naknade, ako se ista plaća obročno.

**Članak 3.**

Planirana naknada iz članka 1. Ovog Programa u iznosu od 1.000 eura namjenski će se koristiti za financiranje u troškovima realizacije Programa održavanja objekata komunalne infrastrukture u Općini Bedekovčina za 2025. godinu i Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2025. godinu, koji se odnose na poboljšanje komunalne infrastrukture na području nedovoljno opremljenih naselja u Općini Bedekovčina.

**Članak 4.**

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 363-01/24-01/37

URBROJ: 2140-8-4-7-24-1

Bedekovčina, 19. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA :

Marko Ocvirek, ing.telekom., v.r.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina, na 34. sjednici održanoj 19. prosinca 2024. godine, donijelo je

**PROGRAM GRAĐENJA  
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE  
OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2025. GODINU**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Programom građenja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2025. godinu određuju se:

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja

- postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije

- građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati

Program sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja

i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

Procjena troškova građenja komunalne infrastrukture obavlja se prema načelu punog pokriva troškova građenja komunalne infrastrukture određenog programom građenja komunalne infrastrukture.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture procjenjuju se na temelju troškova građenja usporedivih građevina komunalne infrastrukture u godini koja prethodi planskom razdoblju i zabilježenog indeksa povećanja odnosno smanjenja troškova građenja.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture obuhvaćaju troškove:

- zemljišta na kojem će se graditi komunalna infrastruktura
- uklanjanja i izmještanja postojećih građevina i trajnih nasada
- sanacije zemljišta ( odvodnjavanje, izravnavanje,

osiguravanje zemljišta i sl.), uključujući i zemljišta koja je jedinica lokalne samouprave stavila na raspolaganje

- izrade projekata i druge dokumentacije
- ishoda akata potrebnih za izvlaštenje, građenje i uporabu građevina komunalne infrastrukture

- građenja i provedbe stručnog nadzora građenja komunalne infrastrukture

- evidentiranja u katastru i zemljišnim knjigama.

## II. GRAĐEVINE

### Članak 2.

#### 1. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja u ukupnom iznosu od 438.700 eura, financirat će se kako slijedi:

#### 1. Nerazvrstane ceste

REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2025. EUR
1.	Nerazvrstane ceste na području Općine Bedekovčina (udio u projektima - za trošak asfaltiranja i nadzor)		213.200
1.1.	Nerazvrstana cesta NC-MO-008 (ŽC2162 Šimunci-Orehovica)	Opći prihodi, Pomoći	112.200
1.2.	Nerazvrstana cesta NC-GR-013 (Belovar Zlatarski-Donji Jakuši-Meštrovići)	Opći prihodi, Pomoći	101.000
2.	Nerazvrstane ceste na području Općine Bedekovčina - dodatna ulaganja		145.500
2.1.	Nerazvrstana cesta u Poznanovcu uz prugu k.č.br. 1935 k.o. Poznanovec	Opći prihodi	48.000
2.2.	Nerazvrstana cesta između NC-BO-013 (ŽC Kos -Hercegov brijeg) i NC-BO-014 (Odvojak Brestovec - lovački dom-Hercegov brijeg)	Opći prihodi, Donacije	59.500
2.3.	Nerazvrstana cesta NC-GR-002 (ŽC 2165- Gubezi)	Opći prihodi, Donacije	38.000
3.	Mostovi i propusti na području Općine Bedekovčina		53.000
3.1.	Trošak izgradnje i sanacije	Opći prihodi	53.000
	Ukupno		411.700

#### 2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima

REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2025. EUR
1.	Nogostup u naselju Križanče		5.000
1.1.	Sufinanciranje u radovima (koje izvodi ŽUC)	Opći prihodi	5.000
	Ukupno		5.000

#### 3. c) Javna rasvjeta

REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2025. EUR
1.	Javna rasvjeta u Grabama uz nerazvrstanu cestu NC-GR-001 (žc2165- Gubez-Jura)		12.000
1.1.	Trošak građenja i postavljanja lampi	Opći prihodi	12.000
2.	Javna rasvjeta u Grabama uz nerazvrstanu cestu NC-GR-002 (ŽC2165- Gubezi)		10.000
2.1.	Trošak građenja i postavljanja lampi	Opći prihodi	10.000
	Ukupno		22.000

Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja:			438.700
--	--	--	---------

## 2. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja u ukupnom iznosu od 753.800 eura, financirat će se kako slijedi:

### 2.a) Nerazvrstane ceste

REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2025. EUR
1.	Nerazvrstane ceste na području Općine Bedekovčina (udio u projektima - za trošak asfaltiranja i nadzor)		53.000
1.1.	Nerazvrstana cesta NC-BD3-027 (Naselje Komari - Orehovička cesta)	Opći prihodi, Pomoći	53.000
2.	Izgradnja betonskih rešetki i slivnika na nerazvrstanim cestama		16.800
2.1.	Područje Općine Bedekovčina	Opći prihodi	16.800
3.	Izgradnja uzdignutih ploha na nerazvrstanim cestama		12.000
3.1.	Područje Općine Bedekovčina	Opći prihodi	12.000
4.	Izgradnja nerazvrstane ceste u Naselju Malekovec		30.000
4.1.	Trošak izrade projektno-tehničke dokumentacije	Opći prihodi	30.000
5.	Sanacija nerazvrstane ceste NC PZ 031 - Ul. Palih boraca		50.000
5.1.	Trošak građenja i stručnog nadzora	Opći prihodi, Pomoći	50.000
	Ukupno		161.800

### 2.b) Javna parkirališta

REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2025. EUR
1.	Parkiralište na k.č.br. 6253/1, k.o. Bedekovčina.		150.000
1.1.	Trošak građenja i stručnog nadzora	Opći prihodi	150.000
	Ukupno		150.000

### 2.c) Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima

REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2025. EUR
1.	Oborinska odvodnja i izgradnja nogostupa u Ul. Alojza Čleko- vića (nastavak)		70.000
1.1.	Trošak građenja i stručnog nadzora	Opći prihodi	70.000
2.	Oborinska odvodnja na području Općine Bedekovčina		30.000
2.1.	Trošak građenja i stručnog nadzora	Opći prihodi	30.000
3.	Izgradnja nogostupa na području Općine Bedekovčina		135.000
3.1.	Od Tratinčice prema Lovrečanu 200 m	Opći prihodi	75.000
3.2.	kod Inkopa - rekonstrukcija 120 m	Opći prihodi	60.000
	Ukupno		235.000

### 2.d) Javne zelene površine

REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2025. EUR
1.	Dječje igralište u Keblu i Naselju Križanče		30.000
1.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje- udio u projektima	Opći prihodi	30.000
2.	Dječje igralište u Brestovcu Orehovičkom		12.000
2.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Opći prihodi	7.000
2.2.	Radovi i stručni nadzor - udio u projektu	Opći prihodi	5.000
3.	Sportsko igralište u Brestovcu Orehovičkom		18.000
3.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Opći prihodi	13.000
3.2.	Radovi i stručni nadzor - udio u projektu	Opći prihodi	5.000
	Ukupno		60.000

### 2.e) Građevine i uređaji javne namjene

REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2025. EUR
1.	Autobusna stajališta		19.000
1.1.	Trošak građenja i stručnog nadzora	Opći prihodi	19.000
	Ukupno		19.000

### 2.f) Groblja

REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2025. EUR
1.	Dogradnja i uređenje groblja u Bedekovčini		58.000
1.1.	Otkup zemljišta	Opći prihodi	28.000
1.2.	Trošak građenja i stručnog nadzora	Opći prihodi	30.000
2.	Izgradnja groblja u Poznanovcu		70.000
2.1.	Otkup zemljišta	Opći prihodi	70.000
	Ukupno		128.000
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja:			753.800

### 3. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Neće se graditi građevine komunalne infrastrukture izvan građevinskog područja.

Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja:	0
--	---

### 4. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE

REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2025. EUR
1.	Dogradnja i uređenje groblja u Orehovici		30.000
1.1.	Radovi - udio u projektima i dr.	Opći prihodi	30.000
	Ukupno		30.000
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati:			30.000

### 5. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE UKLANJATI

Neće se uklanjati građevine komunalne infrastrukture.		
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati:		0
<b>SVEUKUPNO GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE:</b>		<b>1.222.500 €</b>

## IV. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 4.

Ukupna sredstava za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u iznosu od 1.278.500 eura.

### Članak 5.

Program građenja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2025. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 363-01/24-01/35

URBROJ: 2140-8-4-7-24-1

Bedekovčina, 19. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Marko Ocvirek, ing. telekom., v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine” broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 12/21 ), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 34. sjednici, dana 19. prosinca 2024. godine, donosi

## **PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2025. GODINU**

### I. UVODNE ODREDBE

Programom održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program) određuju se:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Ovaj program obuhvaća:

- a) održavanje nerazvrstanih cesta
  - nadzor i pregled cesta i objekata
  - redovito održavanje prometnih površina
  - redovito održavanje bankina
  - redovito održavanje pokosa
  - redovito održavanje sustava odvodnje
  - redovito održavanje prometne signalizacije i opreme
  - redovito održavanje cestovnih naprava i uređaja
  - redovito održavanje vegetacije
  - osiguranje preglednosti
  - čišćenje ceste
  - redovito održavanje cestovnih objekata
  - interventni radovi
  - druge potrebne poslove
- b) sanacija klizišta
- c) zimska služba

- d) održavanje javnih parkirališta  
 e) održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima  
 - održavanje javnih površina  
 f) održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda  
 g) održavanje javnih zelenih površina  
 - košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina  
 - obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja  
 - održavanje popločenih i nasipanih površina u parkovima  
 - održavanje opreme na dječjim igralištima  
 - fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja  
 - drugi potrebni poslovi  
 h) održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene  
 - održavanje, popravci i čišćenje građevina, uređaja i predmeta javne namjene  
 i) održavanje groblja i krematorija unutar groblja  
 - održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika  
 - uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja  
 j) održavanje čistoće javnih površina  
 - ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda  
 - postavljanje i čišćenje košarica za otpatke  
 - uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina  
 k) održavanje javne rasvjete  
 - upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete  
 Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2025. ukupno iznosi 645.000 eura.
- II. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

a) ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određen zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.	
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja
1.	Sanacija nerazvrstanih cesta s makadamskim zastorom	Plan 2025.	Plan 2025.
1.1.	Nabava kamenog materijala za sanaciju rupa (nasipavanje) na nerazvrstanim cestama	Nabava 5.000,00 tona kamenog materijala raspoređuje se prema planovima MO i procjeni komunalnog redara	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo) 60.000,00
1.2.	Prijevoz, razgrtanje i ugradnja kamenog materijala za sanaciju rupa na nerazvrstanim cestama	Prijevoz kamenog materijala na deponij za nerazvrstane ceste, utovar i prijevoz, razastiranje i planiranje kamenog materijala i ostali slični radovi na trupu ceste	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo) 75.000,00
planirani trošak ukupno			135.000,00
2.	Sanacija poljskih i šumskih puteva		
2.1.	Sanacija poljskih i šumskih puteva (iskop, proširivanje, planiranje, nasipavanje).	Prema zahtjevima MO i procjeni komunalnog redara	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo) 8.000,00

2.2.	Obrezivanje granja i raslinja u pojasu poljskih puteva, krčenje, košnja i malčanje	Prema zahtjevima MO i procjeni komunalnog redara	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	12.000,00
planirani trošak ukupno				
3.	Sanacija mostova, propusta i ostalih objekata na nerazvrstanim cestama			20.000,00
3.1.	Sanacija mostova propusta i ostalih cestovnih objekata na nerazvrstanim cestama	Pregled, sanacija oštećenja na mostovima, propustima, zamjena propusta, ugradnja novog propusta, sanacija glava i slično.	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	16.000,00
planirani trošak ukupno				
4.	Krpanje udarnih rupa na asfaltiranim cestama sa svim predradnjama			16.000,00
4.1.	Materijal i usluga	Krpanje udarnih rupa cca 450 m2 sa svim potrebnim predradnjama: prema planovima MO i prema potrebi	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	30.000,00
planirani trošak ukupno				
5.	Održavanje pojasa uz cestu, cestovnih jaraka, bankina i raslinja			30.000,00
5.1.	Održavanje cestovnog pojasa i sustava odvodnje i košnja bankina uz nerazvrstane ceste	Iskop i pročišćavanje kanala cestovne odvodnje 10.000 m, uređenje i izrada bankina, 3.000m, iskop, sanacija i poravlanje trupa ceste, proširenje nerazvrstanih cesta prema planovima mjesnih odbora, potrebi i procjeni komunalnog redara i Komunalno Bedekovčina, košnja bankina narazvrstanih cesta 2x godišnje, obrezivanje granja u cestovnom pojasu	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	90.000,00
planirani trošak ukupno				
6.	Nabava i/ili popravak vertikalne i horizontalne signalizacije na nerazvrstanim cestama			90.000,00
6.1	Materijal i usluga	Nabava, ugradnja i popravak vertikalne prometne signalizacije na nerazvrstanim cestama na području Općine Bedekovčina (prometni znakovi, ogledala...), iscertavanje horizontalne signalizacije u širem području Bedekovčine na nerazvrstanim cestama (zebre, linije ceste i ostale oznake ceste)	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	10.000,00
planirani trošak ukupno				
7.	Interventni radovi uslijed vremenskih nepogoda			10.000,00
7.1	Interventni radovi uslijed vremenskih nepogoda	Sanacije nanosa mulja, blata, sanacija vododerina, čišćenje nanosa kamenog materijala, sanacija manjih odrona i drugih posljedica djelovanja vremenskih nepogoda	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	10.000,00
planirani trošak ukupno				
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA				
b) SANACIJA KLIZIŠTA				
10.000,00				
311.000,00				

Pod sanacijom klizišta se podrazumijevaju manja klizišta uz nerazvrstane ceste koje je potrebno sanirati radi sigurnog odvijanja prometa.			
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja
1.	Sanacija klizišta na nerazvrstanim cestama	Izrada projektne dokumentacije, provedba geotehničkih ispitivanja, sanacija klizišta na području Općine Bedekovčina koja ugrožavaju nerazvrstane ceste	11 - opći prihodi
ukupno planirani TROŠAK SANACIJE KLIZIŠTA			30.000,00
<b>C) ZIMSKA SLUŽBA</b>			
Rad zimске službe obuhvaća čišćenje od snijega i posipavanje nerazvrstanih cesta, nogostupa, parkirališta i slično prema Operativnom planu.			
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja
1.	Zimsko čišćenje prometnica. Zimska služba 2023. - 2024. godina	Čišćenje od snijega i posipavanje nerazvrstanih cesta ukupne dužine 168.000m, nogostupa, parkirališta i slično prema Operativnom planu i prioritetima	11 - opći prihodi
ukupno planirani TROŠAK ZIMSKA SLUŽBA			40.000,00
<b>d) ODRŽAVANJE JAVNIH PARKIRALIŠTA</b>			
Javna parkirališta su uređene javne površine koje se koriste za parkiranje motornih vozila i/ili drugih cestovnih vozila s pripadajućom opremom na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.			
	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja
1.	Održavanje parkirališta	Radovi obuhvaćaju sanaciju udarnih rupa, zamjenu asfaltnog sloja na oštećenim dijelovima, zamjenu oštećenih rubnjaka ili postavu novih i slično	11 - opći prihodi
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJE JAVNIH PARKIRALIŠTA			5.000,00
<b>e) ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA</b>			
Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su trgovci, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.			
	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja
1.	Održavanje javnih površina kao što su trgovci, pločnici koji nisu sastavni dio ceste, javne stube i slično	Radovi na popravcima podloge, ograda, rubnjaci i slično, nabava materijal za sanaciju i izvedba radova	11 - opći prihodi
2.	Uređenje plaže na Bedekovčanskim jezerima	Nabava i planiranje šljunčanog materijala, čišćenje od smeća, špricanje korova	11 - opći prihodi
3.	Održavanje pješačkih staza na Bedekovčanskim jezerima i drugo	Popratak neravnina, nabava i nasipavanje staza oko Bedekovčanskih jezera kamenim materijalom	11 - opći prihodi
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA			10.000,00



f) ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA			
Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.			
Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2025.
1. Redovito čišćenje svih elemenata sustava odvodnje od mulja i drugih nanosa	Čišćenje slivnika, propusta, taložnica i slično na području Općine Bedekovčina-prema potrebi i zahtjevu MO	11 - opći prihodi	4.000,00
2. Strojni iskop, pročišćavanje i proširenje otvorenih odvodnih kanala	Iskop i pročišćavanje otvorenih kanala na području Općine Bedekovčina-prema potrebi i prema zahtjevu MO	11 - opći prihodi	12.000,00
3. Zaccjvljenje odvodnih kanala u svrhu zaštite prometnica, održavanje zatvorenih kanala, zamjena cijevi, postava i zamjena slivnika, rešetki, kanalice i slično.	Nabava, postava, izrada i rekonstrukcija cijevi, kanalice, rešetki, poklopaca, slivnika, šahtova, taložnica i slično s svrhom zaštite prometnica i poboljšanjem efikasnosti sustava odvodnje na području Općine Bedekovčina	11 - opći prihodi	26.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA			42.000,00
g) ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA			
Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.			
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja
1.	Održavanje javnih travnatih površina, dječjih igrališta i okoliša znamenitosti (Dom boraca)	Redovita košenja javnih travnatih površina prema potrebi, dodatni radovi uključujući sadnju i prihranu trave, navodnjavanje, zalijevanje, nabava i ugradnja zemljanog materijala, humusa i slično.	11 - opći prihodi
2.	Održavanje živih ograda, ukrasnog i ostalog grmlja i sadnja trajnog raslinja	Obrzivanje živih ograda i grmlja, uklanjanje korova, uklanjanje lišća i slično, uklanjanje dotrajalog grmlja, sadnja, piljenje suhog grmlja, zalijevanje i slično.	11 - opći prihodi
3.	Održavanje cvjetnih gredica i žardinjera	Sadnja i održavanje (zalijevanje) cvijeća u centru Bedekovčine, održavanje postojećih žardinjera	11 - opći prihodi
4.	Održavanje, popravak i zamjena opreme na dječjim igralištima	Košnja trave i redovito održavanje opreme na dječjim igralištima, zamjena oštećenih elemenata i sprava, bojanje, podmazivanje i slično	11 - opći prihodi
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA			45.000,00

j) ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE			
Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2025.
Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenici, vodoskoci, fontane, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.			
1.	Održavanje fontane	Radovi na popravcima i održavanju 2 fontane	11 - opći prihodi 2.000,00
2.	Održavanje autobusnih stajališta	Održavanje autobusnih stajališta na području Općine	11 - opći prihodi 4.000,00
3.	Održavanje i zamjena ostalih uređaja i predmeta javne namjene i slično	Održavanje i nabava ostalih uređaja i predmeta javne namjene kao što su klupe, info karte, natpisi ulica, oglasne ploče, putokazi, košarice za smeće, održavanje skulptura i ostalih uređaja javne namjene od lokalnog značaja.	11 - opći prihodi 12.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE			18.000,00
i) ODRŽAVANJE GROBLJA I KREMATORIJA UNUTAR GROBLJA			
Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica i krematorija, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima. Poslovi održavanja groblja kao i prihodovna strana povjereni su Komunalno "Bedekovčina" d.o.o.			
j) ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA			
Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.			
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja Plan 2025.
1.	Ručno čišćenje javno-prometnih površina	Pometanje i skupljanje otpadaka sa javnih površina 24.000 m <sup>2</sup>	11 - opći prihodi 18.000,00
2.	Svakodnevno pražnjenje košarica za smeće	Pražnjene košarica smeća 70 kom	11 - opći prihodi 6.000,00
3.	Čišćenje javnih površina od snijega i leda	Čišćenje javnih površina koje nisu obuhvaćene radom zimске službe od snijega i leda po potrebi	11 - opći prihodi 1.000,00
Uklanjanje otpada koja je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili na zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina			
4.	Uklanjanje otpada koja je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili na zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina	Uklanjanje većih količina otpada-divljih deponija odbacjenih od strane nepoznate osobe na javne površine ili zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina	11 - opći prihodi 1.000,00
5.	Strojno i ručno uklanjanje korova i/ili čišćenje osolina uz rubnjake nogostupa.	Čišćenje korova i/ili osolina uz rubnjake nogostupa i s nogostupa cca 16 km	11 - opći prihodi 10.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA			36.000,00

k) ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE			
Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.			
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja
1.	Održavanje javne rasvjete - tekuće	Održavanje svjetiljki javne rasvjete na čitavom području općine oko 400 kom starih (žarulje...)	11 - opći prihodi
2.	Održavanje javne rasvjete - investicijsko (nabava materijala)	Zamjena rasvjetnog tijela, zamjena oštećenih i dotrajalih kablova, zamjena sklopki i osigurača u trafostanicama...	11 - opći prihodi
3.	Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	Prema ispostavljenim računima distributera	11 - opći prihodi
4.	Blagdanska dekoracija i iluminacija općine	kićenje i raskičavanje javnih površina s dekorativnim osvjetljenjem povodom božićnih blagdana	11 - opći prihodi
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE			108.000,00
SVEUKUPNO ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			
Redni broj	Opis poslova	PLAN 2025.	
a	Održavanje nerazvrstanih cesta	311.000,00	
b	Sanacija Klizišta	30.000,00	
c	Zimska služba	40.000,00	
d	Održavanje javnih parkirališta	5.000,00	
e	Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	10.000,00	
f	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	42.000,00	
g	Održavanje javnih zelenih površina	45.000,00	
h	Održavanje građevina uređaja i predmeta javne namjene	18.000,00	
i	Održavanje groblja i krematorija unutar groblja	0,00	
j	Održavanje čistoće javnih površina	36.000,00	
k	Održavanje javne rasvjete	108.000,00	
ukupno PLANIRANI TROŠAK ODRŽAVANJA			645.000,00

## III. ZAVRŠNE ODREDBE

U okviru sredstava za provedbu ovog Programa dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih rashoda u cilju efikasnijeg i racionalnijeg ostvarivanja Programa i poboljšanja stanja u djelatnostima, a uz odobrenja načelnika.

Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2025. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“:

KLASA:363-01/24-01/36

URBROJ: 2140-8-4-7-24-1

Bedekovčina, 19. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. telekom., v.r.

Na temelju članka 77. Zakona o rudarstvu («Narodne novine» broj 56/13, 14/14, 52/18, 115/18, 98/19 i 83/23) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 34. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2024. godine, donijelo je

**PROGRAM KORIŠTENJA  
SREDSTAVA OSTVARENIH  
OD NAKNADE ZA EKSPLOATACIJU  
MINERALNIH SIROVINA  
OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2025. GODINU  
I.**

Programom korištenja sredstava ostvarenih od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina za 2025. godinu utvrđuje se namjena trošenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Općine Bedekovčina za 2025. godinu po osnovi naknade za eksploataciju mineralnih sirovina.

**II.**

Planirana sredstva iz točke I. ovog Programa koristit će se tijekom 2025. godine, za slijedeću namjenu:

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2025. EUR
K-100601	Izgradnja nerazvrstanih cesta -dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.000

**III.**

Planirana i raspoređena novčana sredstva iz točke II. ovog Programa mogu se tijekom godine sukladno izmjenama Proračuna za 2025. godinu mijenjati, ovisno o ostvarenju sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina.

**IV.**

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.  
KLASA: 310-02/24-01/02  
URBROJ: 2140-8-4-7-24-1  
Bedekovčina, 19. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Marko Ocvirek, ing.telekom, v.r.

Na temelju članka 27. stavka 1. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo («Narodne novine» broj 43/92-pročišćeni tekst, 69/92, 25/93, 48/93, 2/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 11/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01 i 78/02) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 12/21) Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 34. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2024. godine, donijelo je

**PROGRAM KORIŠTENJA  
SREDSTAVA OSTVARENIH OD  
PRODAJE STANOVA NA KOJIMA  
POSTOJI STANARSKO PRAVO OPĆINE  
BEDEKOVČINA ZA 2025. GODINU  
I.**

**I.**

Programom korištenja sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena trošenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Općine Bedekovčina za 2025. godinu po osnovi naknade sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo, a koji će se koristiti za:

-rješavanje stambenih pitanja socijalno ugroženih osoba.

Na ime prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo od ukupno uplaćenih sredstava, 55% doznačiti će se u državni proračun, a 45% sredstava ostaje u Proračunu Općine Bedekovčina.

**II.**

Planirana sredstva iz točke I. ovog Programa koristiti će se tijekom 2025. godine, za slijedeću namjenu:

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2025. EUR
A101613	Naknade za troškove stanovanja – stalni korisnici Centra	500

**III.**

Planirana i raspoređena novčana sredstva iz točke II. ovog Programa mogu se tijekom godine sukladno izmjenama proračuna mijenjati, ovisno o ostvarenju sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

**IV.**

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.  
KLASA: 370-01/24-01/02  
URBROJ: 2140-8-4-7-24-1  
Bedekovčina, 19. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Marko Ocvirek, ing.telekom, v.r.

Na temelju članka 75. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 128/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 34. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2024. donijelo je

**PROGRAM FINANCIRANJA JAVNIH  
POTREBA U SPORTU OPĆINE  
BEDEKOVČINA ZA 2025. GODINU  
Članak 1.**

“Ovim programom utvrđuju se javne potrebe u sportu, a koje obuhvaćaju aktivnosti, poslove i djelatnosti u sportu koje su od interesa za Općinu Bedekovčina, kako slijedi:

- poticanje i promicanje sporta,
- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
- djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica

i sportskih saveza

- sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša,
- školovanje i osposobljavanje stručnog kadra u sportu,
- zapošljavanje osoba stručnih poslova u sportu,
- sportska stipendija,
- sportskorekreativne aktivnosti građana,
- sportske aktivnosti djece s teškoćama u razvoju te parasportaša i gluhih sportaša,
- planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za Općinu Bedekovčina.”

#### Članak 2.

Sredstva za realizaciju Programa financiranja javnih potreba u sportu Općine Bedekovčina za 2025. godinu planirana su u Proračunu Općine Bedekovčina za 2025. godinu u iznosu od 162.700 eura, a raspoređuju se na slijedeći način:

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2025. EUR
A101301	Sportska zajednica Općine Bedekovčina	
	Donacije	130.000
A101302	Stipendije za sportaše	2.700
A101303	Održavanje sportske dvorane u Bedekovčini	30.000
	Ukupno:	162.700

#### Članak 3.

Ukoliko se proračunski prihodi neće ostvarivati u planiranom iznosu, rashodi iz ovog Programa realizirat će se razmjerno visini ostvarenih prihoda proračuna Općine Bedekovčina.

#### Članak 4.

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 620-01/24-01/02

URBROJ: 2140-8-4-7-24-1

Bedekovčina, 19. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. telekom, v.r.

Na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 83/22), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 128/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 34. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2024. donijelo je

### PROGRAM FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2025. GODINU

#### Članak 1.

“Ovim programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi, a koje obuhvaćaju kulturne djelatnosti, programe

i manifestacije od interesa za Općinu Bedekovčina, i to u okviru sljedećih djelatnosti:

- kulturne djelatnosti,
- kulturno-umjetničko stvaralaštvo,
- pomaganje i poticaj kulturno-umjetničkog stvaralaštva,
- djelatnost zaštite, očuvanja i održivog upravljanja kulturnom baštinom,
- transverzalna područja.”

#### Članak 2.

Sredstva za realizaciju Programa financiranja javnih potreba u kulturi Općine Bedekovčina za 2025. godinu planirana su u Proračunu Općine Bedekovčina za 2025. godinu u iznosu od 289.900 eura, a raspoređuju se na slijedeći način:

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2025. EUR
A101501	Općinska knjižnica i čitaonica Bedekovčina	112.400
A101502	Manifestacija - Susret riječi	7.500
A101503	Manifestacija - Ljeto na Bajerima	12.000
A101504	Manifestacija - Igrajte nam mužikaši	23.000
A101505	Manifestacija - Susret Brestovaca	2.000
A101506	Ulaganja u sakralne objekte	12.000
A101507	Ostale manifestacije u kulturi	3.000
A101508	Advent u Bedekovčini	8.000
K101501	Rekonstrukcija spomen doma u Lugu Poznanovečkom	10.000
K101502	Projekt HISTORICAL CASTELE PARKS - HICAPS	2.000
K101503	Program zaštite i očuvanja dvorca Poznanovec	83.000
A101701	Projekti i programi iz kulture - financiranje udruga u području kulture	15.000
	Ukupno:	289.900

#### Članak 3.

“Sredstva iz članka 2. ovog programa, Općinskoj knjižnici i čitaonici Bedekovčina isplaćivat će se iz proračuna Općine Bedekovčina na temelju odobrenja općinskog načelnika, a u skladu s mjesečnim planovima.

Sredstva iz članka 2. ovog programa dodijelit će se udrugama i drugim organizacijama civilnog društva na temelju provedenog javnog natječaja ili javnog poziva.

Sredstva iz članka 2. ovog programa doznačit će se na žiro-račun korisnika.

Iznosi sredstava iz članka 2. ovog programa mogu se mijenjati tijekom godine, sukladno izmjeni proračuna Općine Bedekovčina za 2025. godinu.”

**Članak 4.**

“Općinska knjižnica i čitaonica Općine Bedekovčina podnosi godišnje izvješće o utrošenim sredstvima Općinskom vijeću Općine Bedekovčina, najkasnije do kraja ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Udruge i druge organizacije civilnog društva podnose opisna i financijska izvješća sukladno ugovoru o financiranju.”

**Članak 5.**

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 610-01/24-01/13

URBROJ: 2140-8-4-7-24-1

Bedekovčina, 19. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. telekom, v.r.

Na temelju članka 42. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) općinski načelnik Općine Bedekovčina donio je

**ODLUKU****O OBUSTAVI OD PRIMJENE OPĆEG AKTA PREDSTAVNIČKOG TIJELA****I.**

Obustavlja se od primjene Odluka o izmjenama Odluke o visini iznosa sredstava koja nositelji prava na nekretninama osiguravaju za katastarsku izmjeru i obnovu zemljišnih knjiga za katastarsku općinu Komor, KLASA: 940-01/17-01/02 URBROJ: 2140-8-2-1-24-23, od 28. studenog 2024. godine koju je Općinsko vijeće Općine Bedekovčina donijelo na svojoj 33. sjednici održanoj dana 28. studenog 2024. godine, obzirom da je Odlukom povrijeđen Zakon o proračunu.

**II.**

Traži se od Općinskog vijeća Općine Bedekovčina da u roku 8 dana od dana donošenja ove Odluke otkloni uočene nedostatke u aktu navedenom u točki I. ove Odluke.

**III.**

Ako Općinsko vijeće Općine Bedekovčina ne otkloni uočene nedostatke iz ove Odluke u roku navedenom u točki II. ove Odluke, općinski načelnik će o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt.

**IV.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

**Obrazloženje**

Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 33. sjednici održanoj dana 28. studenog 2024. godine donijelo je Odluku o izmjenama Odluke o visini iznosa sredstava koju nositelji prava na nekretninama osiguravaju za katastarsku izmjeru i obnovu zemljišnih knjiga za katastarsku općinu Komor, KLASA: 930-01/17-01/02, URBROJ: 2140-8-2-1-24-23.

Odluka Općinskog vijeća nije u skladu s odredbama

Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21).

Sukladno članku 19. Zakonu o proračunu, prijedlog Odluke mora sadržavati fiskalnu procjenu posljedica za proračun iz koje mora biti razvidno povećavaju li se ili smanjuju prihodi i izdaci proračuna.

Navedenom Odlukom izravno se zadire u proračunske rashode, stavke i raspored prihoda iz postojećeg i budućeg proračuna općine, nametanjem novih financijskih obveza Općini, dakle dolazi do faktične izmjene postojećeg i fiksiranja određenih rashoda za buduće proračune, odnosno do promjene proračuna.

Na raspravi 33. sjednice Općinskog vijeća predlagatelji su propustili iznijeti o kojim se dodatnim izdacima radi, kako ih se namjerava namiriti, kako će utjecati na druge stavke proračuna i slično, a na što su predlagatelji odluke bili upozoreni na sjednici Općinskog vijeća od strane općinskog načelnika u sklopu rasprave o prijedlogu Odluke.

Donošenjem Odluke prema kojoj nositelji prava na nekretninama u k.o. Komor sufinanciraju izmjeru u iznosu od 0,02 eura/m<sup>2</sup>, nositelji prava u k.o. Poznanovec, stavljeni su u neravnopravan položaj jer će oni izmjeru svog zemljišta izvan građevinskog područja morati provoditi u vlastitom angažmanu i po redovnoj cijeni geodetskih usluga, dok se nositeljima prava u k.o. Komor, izmjera financira općinskim sredstvima.

Preusmjeravanjem dodatnih sredstava za sufinanciranje katastarske izmjere nositeljima prava na nekretninama u k.o. Komor znači i to da će Općina morati odustati od nekih planiranih projekata od velike važnosti za daljnji razvoj Općine kako bi pokrila troškove izmjere.

Donošenjem predmetne Odluke krši se niz pravila prema kojima se određuju rashodi na teret proračuna Općine.

Slijedom iznijetog, odlučeno je kao u izreci.

KLASA: 940-01/17-01/02

URBROJ: 2140-8-1-1-24-24

Bedekovčina, 06.12.2024.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Darko Ban, ing. građ., v.r.

---

---

**OPĆINA BUDINŠČINA**

Na temelju Odluke o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2024./2025. („Narodne novine“ broj 92/2024.), Odluke o sufinanciranju troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola u školskoj 2024./2025. koju je donijela Krapinsko-zagorska županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 32/24.) i članka 36. Statuta Općine Budinščina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 18/21. i 28/22.) Općinsko vijeće Općine Budinščina na 20. sjednici održanoj dana 10.12.2024. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**O SUFINANCIRANJU TROŠKOVA**  
**PRIJEVOZA REDOVNIH UČENIKA**  
**SREDNJIH ŠKOLA S PODRUČJA OPĆINE**  
**BUDINŠČINA U ŠKOLSKOJ GODINI**  
**2024./2025.**

**I.OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom o sufinanciranju troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola u školskoj godini 2024./2025. ( u daljnjem tekstu: Odluka), utvrđuju se kriteriji i način sufinanciranja troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola u Republici Hrvatskoj, s prebivalištem ili boravištem na području Općine Budinščina u školskoj 2024/2025. godini.

Pojmovi koji se koriste u ovoj odluci, a imaju rodno značenje, bez obzira na to koriste li se u ženskom ili muškom rodu, obuhvaćaju na jednak način ženski i muški rod.

**Članak 2.**

Temeljem ove Odluke, sufinancira se javni linijski prijevoz u cestovnom prometu i javni prijevoz u željezničkom prometu, a iznimno i drugi oblik prijevoza, na područjima gdje nema odgovarajućeg javnog prijevoza i koji se obavlja od adresa u mjestu prebivališta, odnosno boravišta učenika do adrese u mjestu škole ( u daljnjem tekstu: prijevoz učenika).

**II.UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA**

**Članak 3.**

Pravo na sufinanciranje troškova prijevoza od 12,5% troškova mjesečne karte međumjesnog javnog prijevoza imaju učenici srednjih škola koji ispunjavaju slijedeće uvjete:

- da je njihovo prebivalište ili boravište na području Općine Budinščina,
- da su redovno upisani u srednju školu na području Republike Hrvatske,
- da udaljenost od mjesta prebivališta, odnosno boravišta do adrese u mjestu školovanja iznosi 5 i više kilometara,
- da svakodnevno putuju od mjesta prebivališta do adrese u mjestu škole ili na redovitu učeničku praksu, sredstvima redovitog javnog linijskog prijevoza (autobus, vlak), a iznimno drugim oblikom prijevoza, ukoliko nema odgovarajućeg javnog prijevoza.

**III. SUFINANCIRANJE**

**Članak 4.**

Sufinanciranje troškova prijevoza učenika utvrđuje se na slijedeći način:

a)kod javnog linijskog autobusnog prijevoza s određenim iznosom prema određenoj zoni i to:

- I.zona do 10,00 km, sa 10,93 eura
- II.zona od 10,01 km do 20,00 km sa 15,79 eura
- III.zona od 20,01 km do 30,00 km sa 19,43 eura
- IV. zona od 30,01 km do 40,00 km sa 23,08 eura
- V. zona od 40,01 km do 50,00 km sa 26,71 eura
- VI. zona od 50,01 km i više km sa 31,57 eura.

b)kod željezničkog prijevoza tijekom trajanja pilot projekta besplatnog javnog željezničkog prijevoza

učenika srednjih škola na području Republike Hrvatske, u cjelini se financira iz proračuna Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, s time da učenici koji koriste navedeni način prijevoza ne mogu koristiti i prijevoz autobusom.

c)kod drugog oblika prijevoza koji nije obuhvaćen Odlukom o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2024/2025. ("Narodne novine" broj 92/24.) - stalnim mjesečnim iznosom za vrijeme pohađanja nastave i/ili stručne prakse, u odnosu na udaljenost na kojoj se taj oblik prijevoza obavlja i to:

I.zona 5-10 kilometara, subvencija je 47,78 eura;

II.zona: 10,1 -20 kilometara, subvencija je 63,71 eura;

III.zona: 20,1 i više kilometara, subvencija 79,63 eura.

Ako je u mjesecu broj nastavnih dana deset ili manje, općinske subvencije iz alineja "a" i "c" se umanjuju za ½.

**Članak 5.**

Učenici kojima je mjesto prebivališta od mjesta školovanja udaljeno preko 5 kilometara ( u skladu s daljinomjerom HAK-a), te nemaju mogućnost korištenja javnog linijskog prijevoza, odnosno drugog organiziranog putničkog prijevoza odobrenog od nadležnog tijela, a u školu se na udaljenosti preko 5 km prevoze vlastitim prijevozom, imaju pravo na subvenciju prema alineji "c") članka 4. ove Odluke.

Ako roditelj/staratelj/skrbnik istim autom u isto vrijeme i na istoj relaciji prevozi dva ili više učenika, ima pravo na naknadu samo za jednog učenika.

Zahtjev za subvenciju prema alineji "c") ove Odluke i ovog članka, podnosi roditelj staratelj ili skrbnik te se realizacija subvencije regulira posebnim ugovorom.

**IV.PROVEDBENE ODREDBE**

**Članak 6.**

Sufinanciranje troškova prijevoza temeljem ove Odluke ostvaruje učenik pri kupnji mjesečne učeničke karte kod javnog prijevoznika ili uz poseban zahtjev kod drugog oblika prijevoza.

**Članak 7.**

Popis učenika koji ostvaruju pravo na sufinanciranje troškova prijevoza sukladno ovoj Odluci, obavezan je prilog uz račun koju izdaje prijevoznik svaki mjesec, a izrađuje se na osnovu izdanih propisanih potvrda i/ili popisa.

Popis treba biti usklađen s popisom kojeg izrađuje prijevoznik izrađuje za isplatu državne subvencije i treba sadržavati bare move podatke: ime i prezime učenika, naziv škole i razred koji pohađa, adresu prebivališta ili boravišta, relaciju (zonu) s brojem kilometara na kojoj se prevozi, punu cijenu mjesečne karte, iznos subvencija u skladu s člankom 4. ove Odluke i broj dozvole za obavljanje javnog linijskog prijevoza.

**Članak 8.**

Način obračuna, rokove i način plaćanja iznosa sufinanciranja troškova prijevoza učenika utvrđuju ugo-

vorom Općina Budinščina i prijevoznik.

#### V.ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 9.

Ova Odluka objaviti će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:602-03/24-01/01

URBROJ:2140-9-01-24-1

Budinščina, 10.12.2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Dijana Margetić, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 49. i članka 50. stavak 1 Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja članak („Narodne novine“ broj 66/2021), Općinsko vijeće Općine Budinščina na 20. sjednici održanoj dana 10.12.2024. godine, donosi

#### S M J E R N I C E

#### ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE 2025. - 2028.

#### NA PODRUČJU OPĆINE BUDINŠČINA

##### I. UVOD

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe (članak 5. Zakona o sustavu civilne zaštite „Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22).

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne, i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samopravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite (članak 16. stavak 1 Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22).

Sukladno navedenom, a temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), predstavničko tijelo

na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, donosi smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite (u daljnjem tekstu Smjernice) za četverogodišnje razdoblje.

#### II. OPĆE SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE BUDINŠČINA

Temeljem članka 49. stavka 2. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, („Narodne novine“, broj 66/21), u daljnjem tekstu „Pravilnika“. Smjericama se:

- Na temelju procjene rizika utvrđuju prioritetne preventivne mjere, dinamika i način njihovog provođenja kao i javne politike upravljanja rizicima

- Na temelju utvrđenih slabosti postojećih kapaciteta sustava civilne zaštite utvrđuje način uspostavljanja kapaciteta za primanje kao i za postupanje po informacijama ranog upozoravanja i razvijaju rješenja na jačanju svijesti za postupanje u velikim nesrećama

- Usmjerava razvoj kapaciteta operativnih snaga (u daljnjem tekstu OS) sustava civilne zaštite

- Poboljšavaju postupci planiranja i koordiniranja uporabe kapaciteta u velikoj nesreći

- Planira osiguranje financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje prioritetnih razvojnih ciljeva sustava civilne zaštite u razdoblju od 4 godine

U cilju realizacije navedenih postupaka i radnji, sukladno članku 50. Pravilnika, Smjericama se definiraju:

- pojedinačni ciljevi

- sveukupni cilj

- Konkretni koraci i

- Potrebne mjere:

- u području normiranja

- u području preventive

- u području planiranja

- u području operativnog djelovanja

- u području financiranja

U tom smislu, za realizaciju ciljeva i mjera razrađuju se koraci iz nadležnosti svakog pojedinog sudionika i svake pojedine operativne snage sustava civilne zaštite. Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode slijedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- stožer civilne zaštite

- operativne snage vatrogastva

- operativne snage Hrvatskog Crvenog križa

- operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

- udruge

- postrojbe i povjerenici civilne zaštite

- koordinatori na lokaciji

- pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Ciljevi navedeni u Smjericama utvrđuju se na temelju procjene rizika s naglaskom na:

- preventivne mjere i

- razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta.



### III. RAZRADA SMJERNICA

Procjenom rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Budinščina definirani su rizici koji predstavljaju moguću ugrozu za stanovništvo, gospodarstvo i društvenu stabilnost i politiku Općine Budinščina. To su:

1. Potres
2. Poplava
3. Ekstremne vremenske pojave-ekstremne temperature

4. Epidemije i pandemije

5. Degradacija tla

Vrednovanjem navedenih rizika uz primjenu ALARP načela dobiven je slijedeći rezultat:

- neprihvatljivi rizici:

1) Potres

- tolerirani rizici:

1) Epidemije i pandemije

2) Degradacija tla

- prihvatljivi rizici:

1) Ekstremne vremenske pojave-visoke temperature

ture

2) Poplava

Spremnost operativnih kapaciteta da reagiraju na navedene rizike, u cijelosti je ocijenjena visokom, no ima izražena odstupanja pojedinih operativnih snaga.

U dijelu II ovih Smjernica navedeno je da se istima definiraju ciljevi, potrebne mjere i konkretni koraci u narednom četverogodišnjem razdoblju.

Sveukupni cilj koji proizlazi iz Procjene rizika je da:

1. tolerirani rizici postanu prihvatljivi
2. neprihvatljivi rizici postanu tolerirani.

Pojedinačni ciljevi

- vezano uz točku 1

- vršiti kontinuirano daljnje opremanje gotovih snaga učinkovitom opremom i sredstvima kako bi isti mogli što kvalitetnije odgovoriti na moguće prijetnje navedenih rizika

- vršiti stalnu, kontinuiranu edukaciju stanovništva po pojedinim područjima ugroze kako bi se umanjile posljedice istih na stanovništvo, gospodarstvo i društvenu stabilnost i politiku

- vezano uz točku 2

- preventivno djelovanje korištenjem naprednih tehničkih mogućnosti i materijala

- budućim svrsishodnim planiranjem zahvata u prostoru Općine kojima se bitno umanjuju posljedice navedenih rizika (potresa i tehničko-tehnoloških nesreća)

Konkretni koraci i potrebne mjere

- u području normiranja

- imenovanje novog Stožera CZ nakon lokalnih izbora

- Stalno ažuriranje popisa povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite

- određivanje koordinatora na lokaciji za pojedine rizike navedene u Procjeni rizika te stalno ažuriranje popisa istih

- određivanje pravnih osoba od interesa za sustav

civilne zaštite sukladno zaključcima Procjene rizika te upoznavanje istih sa zadaćama

- u području preventive

- edukacija stanovništva o načinu postupanja u slučaju pojave pojedine ugroze putem javnih objava, organizacije javnih tribina ili ciljanih sastanaka po mjesnim odborima

- edukacija i kvalitetna priprema povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za postupanje u slučaju izbivanja pojedinih ugroza

- edukacija i pripremanje koordinatora na lokaciji za postupanje po pojedinim ugrozama

- učestvovanje u provođenju određenih zahvata vezanih uz prostorno planiranje na području Općine vodeći računa o zonama ugroza pojedinih prijetnji navedenih u Procjeni rizika

- u području planiranja

- Izrada nove Procjene rizika i Plana djelovanja civilne zaštite

- kontrola izrade Operativnih planova pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite određene Odlukom o pravnim osobama

- izrada uputa za postupanje u slučaju katastrofe ili velike nesreće za povjerenike civilne zaštite, koordinatore na lokaciji i voditelje skloništa

- izrada godišnjeg plana vježbi operativnih snaga civilne zaštite

- u području operativnog djelovanja

- ustrojavanje evidencije operativnih snaga

- nabavka opreme i sredstava za gotove snage sukladno zakonskoj obavezi i mogućnostima

- provođenje godišnje planiranih vježbi operativnih snaga

- izrada plana pozivanja povjerenika civilne zaštite, koordinatora na lokaciji i voditelja skloništa

- u području financiranja

- prilikom izrade proračuna odrediti relevantne iznose uvjetovane zakonskom osnovom za pojedine operativne snage ali i za razvoj sustava civilne zaštite u svim njegovim dijelovima i aktivnostima

- sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruge koje su od važnosti za sustav civilne zaštite

- osigurati sredstva za stručne seminare i edukaciju djelatnika zaduženih za provođenje sustava civilne zaštite

- osigurati sredstva za stručnu obuku povjerenika civilne zaštite i provođenje tematskih vježbi

Sukladno odredbama članka 50. stavak 3. Pravilnika, Smjernicama se, za četverogodišnje razdoblje, po grupama /subpodručjima razrađuju koraci iz nadležnosti svakog pojedinog sudionika i svake pojedine operativne snage sustava civilne zaštite.

### IV RAZRADA SMJERNICA PO GODINAMA

#### I SNAGAMA

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite se odnose prije svega na stanje i razvoj svih operativnih snaga sustava civilne zaštite prema odredbama članka 20. Zakona o sustavu civilne zaštite te njihovu međusobnu koordinaciju, suradnju i usklađenost u dje-

lovanju. U tom cilju, Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite biti će usmjerene na slijedeće:

Konkretni koraci i potrebne mjere	2025.	2026.	2027.	2028.
<b>U području normiranja</b>				
- Donošenje nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite	X			X
- ažuriranje povjerenika CZ i njihovih zamjenika	X	X	X	X
- dostavljanje izvoda iz Odluke o pravnim osobama navedenim subjektima	X			
- ustrojavanje novog Stožera civilne zaštite nakon lokalnih izbora	X			
- ustrojavanje potrebnih evidencija OS	X	X	X	X
- usklađivanje sa izmjenama i dopunama zakonske regulative iz područja CZ	X	X	X	X
<b>U području preventive</b>				
- edukacija stanovništva o načinu postupanja u slučaju pojave pojedine ugroze putem javnih objava, organizacije javnih tribina ili ciljanih sastanaka po mjesnim odborima	X	X	X	X
- edukacija i kvalitetna priprema povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za postupanje u slučaju izbijanja pojedinih ugroza	X	X	X	X
- edukacija i pripremanje koordinatora na lokaciji za postupanje po ugrozama	X	X		
- učestvovanje u provođenju određenih zahvata vezanih uz prostorno planiranje na području Općine vodeći računa o zonama ugroza pojedinih prijetnji navedenih u Procjeni rizika	X	X	X	X
<b>U području planiranja</b>				
- kontrola izrade Operativnih planova pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite određene Odlukom o pravnim osobama	X	X		X
- izrada uputa za postupanje u slučaju katastrofe ili velike nesreće za povjerenike civilne zaštite, koordinatore na lokaciji i voditelje skloništa		X		
- izrada godišnjeg plana vježbi operativnih snaga civilne zaštite	X	X	X	X
- Izrada i donošenje nove Procjene rizika od velikih nesreća	X			X
- izrada novog Plana djelovanja sustava civilne zaštite	X			X
- izrada novih Smjernica za četverogodišnje razdoblje				X
<b>U području operativnog djelovanja</b>				
- ustrojavanje evidencije operativnih snaga	X	X	X	X
- nabavka opreme i sredstava za gotove snage sukladno zakonskoj obavezi i mogućnostima	X	X	X	X
- provođenje godišnje planiranih vježbi operativnih snaga	X	X	X	X
- izrada i ažuriranje plana pozivanja povjerenika civilne zaštite, koordinatora na lokaciji i voditelja skloništa	X	X	X	X
<b>U području financiranja</b>				
- prilikom izrade proračuna odrediti relevantne iznose uvjetovane zakonskom osnovom za pojedine operativne snage ali i za razvoj sustava civilne zaštite u svim njegovim dijelovima i aktivnostima	X	X	X	X
- sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite	X	X	X	X
- osigurati sredstva za stručne seminare i edukaciju djelatnika zaduženih za provođenje sustava civilne zaštite	X	X	X	X
- osigurati sredstva za stručnu obuku povjerenika civilne zaštite i provođenje tematskih vježbi	X	X	X	X

- 2025. godina:  
 Stožer civilne zaštite Općine Budinščina  
 - formiranje novog Stožera civilne zaštite u zakonskom roku nakon lokalnih izbora  
 - održati polugodišnje sastanke stožera civilne zaštite  
 - upoznati stožer civilne zaštite sa novom Odlukom o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite- prvi kvartal 2025. godine  
 - Izvršiti pripreme za izradu nove Procjene rizika (izrađuje se svake 3 godine)- prvi kvartal 2025. godine  
 - sudjelovanje u pripremi vježbe civilne zaštite planirane za 2025. godinu- drugi kvartal 2025. godine

- analiza rada u 2025. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2026. godinu i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2025. godini- četvrti kvartal 2025. godine  
 - Sazvati zajednički sastanak Stožera civilne zaštite i operativnih snaga određenih Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za civilne zaštite na području Općine Budinščina u cilju upoznavanja istih sa ugrozama na području Općine te njihovom ulogom u preventivi ili saniranju posljedica od navedenih ugroza- treći kvartal 2025. godine  
 Operativne snage vatrogastva  
 - Upoznavanje predstavnika vatrogastva sa Procje-

nom rizika te njihovo aktivno uključivanje u realizaciji Plana djelovanja CZ

- Povezivanje planiranih vježbi vatrogastva sa vježbom CZ planiranom za 2025.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika vatrogastva sukladno godišnjem planu

- Nabavka opreme za potrebe DVD-a a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Budinščina

- Vršenje liječničkih pregleda za DVD sa područja Općine Budinščina

- Sudjelovanje u pripremi i organizaciji proslave dana vatrogastva

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa-GDCK Zlatar Bistrica,

- Upoznavanje predstavnika Crvenog križa sa izmjenama Procjene rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ

- Povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa sa vježbom CZ planiranom za 2025.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika crvenog križa sukladno godišnjem planu

- Nabavka opreme sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Budinščina

- Prijem u radni odnos predviđenog broja djelatnika

- Kontrola i održavanje opreme

- Redovne aktivnosti GDCK Zlatar Bistrica

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja-stanica Krapina

- Upoznavanje predstavnika HGSS-a sa izmjenama Procjene rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ

- Povezivanje planiranih vježbi HGSS-a sa vježbom CZ planiranom za 2025.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu

- Sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Budinščina

- Redovne aktivnosti HGSS-a

Povjerenici civilne zaštite

- Imenovanje povjerenika CZ i njihovih zamjenika

- Održati sastanak povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provesti njihovo osposobljavanje te ih upoznati sa dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine Budinščine - drugi kvartal 2025.

- Opremanje povjerenika CZ - do kraja 2025.

Udruge

- Održati sastanak sa predstavnicima udruga i upoznati ih sa Procjenom rizika i njihovom ulogom u sustavu CZ - druga polovina 2025.

- Izraditi evidenciju Udruga sa pregledom broja pripadnika, opremom i mogućnostima sudjelovanja u sustavu CZ

Koordinatori na lokaciji

- Ažurirati popis koordinatora na lokaciji za svaku ugrozu navedenu u procjeni rizika nakon ustrojavanja novog Stožera civilne zaštite

- Održati sastanak sa istima te ih upoznati sa za-

daćama

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Temeljem nove Odluke o pravim osobama od interesa za sustav CZ Općina Budinščina će:

- Od istih izvršiti prikupljanje podataka te ih unijeti u evidencijski karton E-PO

- Održati sastanak sa pravnim osobama te ih upoznati sa njihovim zadaćama i obavezama proizašlim iz Zakona o sustavu CZ - druga polovica 2025.

- Provjeriti izrađenost Operativnih planova za pravne osobe koje su to dužne napraviti

- 2026. godina:

Stožer civilne zaštite Općine Budinščina

- održati polugodišnje sastanke stožera CZ

- sudjelovanje u pripremi vježbe CZ planirane za 2026. godinu - drugi kvartal 2026.

- Izvršiti analizu zbivanja tijekom 2026. poradi izrade Analize stanja sustava CZ-treći kvartal 2026.

- analiza rada u 2026. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2027. i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2026. godini - četvrti kvartal 2026.

Operativne snage vatrogastva

- Povezivanje planiranih vježbi vatrogastva sa vježbom CZ planiranom za 2026.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika vatrogastva sukladno godišnjem planu

- Nabavka opreme za potrebe DVD-a a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Budinščine

- Vršenje liječničkih pregleda za DVD-e sa područja Općine Budinščina

- Sudjelovanje u pripremi i organizaciji proslave dana vatrogastva

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa-GDCK Zlatar Bistrica,

- Povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa sa vježbom CZ planiranom za 2026.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika crvenog križa sukladno godišnjem planu

- Nabavka opreme sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Budinščina

- Prijem u radni odnos predviđenog broja djelatnika

- Kontrola i održavanje opreme

- Redovne aktivnosti GDCK Zlatar Bistrica

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja-stanica Krapina

- Povezivanje planiranih vježbi HGSS-a sa vježbom CZ planiranom za 2026.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu

- Sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Budinščina

- Redovne aktivnosti HGSS-a

Povjerenici civilne zaštite

- Održati sastanak povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, ažurirati podatke o istima, provesti njihovo osposobljavanje te ih upoznati sa dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite na području

## Općine Budinščina

## Udruga

- Održati sastanak sa predstavnicima udruga i upoznati ih sa Planom djelovanja civilne zaštite i njihovom ulogom u sustavu CZ

- Izraditi evidenciju Udruga sa pregledom broja pripadnika, opremom i mogućnostima sudjelovanja u sustavu CZ

## Koordinatori na lokaciji

- Izvršiti obučavanje koordinatora na lokaciji po pojedinim ugrozama a sukladno Planu djelovanja civilne zaštite

## Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

- Održati sastanak sa Pravnim osobama od interesa za sustav CZ te izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati evidencije istih

- Upozoriti navedene pravne osobe o potrebi izrade

## Operativnog plana zaštite i spašavanja

- 2027. godina:

## Stožer civilne zaštite Općine Budinščina

- održati polugodišnje sastanke stožera CZ i upoznati isti sa mogućim obvezama

- Odrediti termin i vrstu vježbe za 2028. godinu-drugi kvartal 2027.

- sudjelovanje u pripremi i provođenju vježbe CZ planirane za 2027. godinu - drugi kvartal 2027.

- Izvršiti analizu zbivanja tijekom 2027. poradi izrade Analize stanja sustava CZ-treći kvartal 2027.

- analiza rada u 2027. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2028. i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2027. godini - četvrti kvartal 2027.

## Operativne snage vatrogastva

- Povezivanje planiranih vježbi vatrogastva sa vježbom CZ planiranom za 2027.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika vatrogastva sukladno godišnjem planu

- Nabavka opreme za potrebe DVD-a a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Budinščina

- Vršnje liječničkih pregleda za DVD-e sa područja Općine Budinščina

- Sudjelovanje u pripremi i organizaciji proslave dana vatrogastva

## Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa-GDCK Zlatar Bistrica,

- Povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa sa vježbom CZ planiranom za 2027.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika crvenog križa sukladno godišnjem planu

- Nabavka opreme sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Budinščina

- Prijem u radni odnos predviđenog broja djelatnika

- Kontrola i održavanje opreme

- Redovne aktivnosti GDCK Zlatar Bistrica

## Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja-stanica Krapina

- Povezivanje planiranih vježbi HGSS-a sa vježbom CZ planiranom za 2027.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu

- Sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Budinščina

- Redovne aktivnosti HGSS-a

Povjerenici civilne zaštite

- Vršiti stalno ažuriranje podataka vezanih uz povjerenike CZ

- Izvršiti eventualne zamjene određenih povjerenika

- Vršiti uvježbavanje povjerenika po pojedinim slučajevima ugroza iz Procjene rizika

## Udruga

- Ažurirati pregled udruga te broja članstva istih, kao i kontakt osoba za slučaj uključivanja u vježbu ili stvarnu situaciju vezanu uz potrebe CZ na terenu

## Koordinatori na lokaciji

- Vršiti stalno ažuriranje podataka vezanih uz koordinate CZ

- Izvršiti eventualne zamjene određenih koordinatora

- Vršiti uvježbavanje koordinatora po pojedinim slučajevima ugroza iz Procjene rizika

## Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

- Održati sastanak sa Pravnim osobama od interesa za sustav CZ te izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati evidencije istih

- Provjeriti posjedovanje Operativnog plana pojedinih pravnih osoba koje su u obvezi izrade istog

- 2028. godina:

## Stožer civilne zaštite Općine Budinščina

- Sudjelovati u izradi nove Procjene rizika i Plana djelovanja civilne zaštite-prvi kvartal 2028.

- održati polugodišnje sastanke stožera CZ-prvi kvartal 2028.

- Odrediti termin i vrstu vježbe za 2029. godinu-četvrti kvartal 2028.

- sudjelovanje u pripremi i provođenju vježbe CZ planirane za 2028. godinu - drugi kvartal 2028.

- Izvršiti analizu zbivanja tijekom 2028. poradi izrade Analize stanja sustava CZ-treći kvartal 2028.

- analiza rada u 2028. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2029. i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2028. godine - četvrti kvartal 2028.

- Izrada Smjernica za razvoj sustava CZ za razdoblje 2029-2032.- četvrti kvartal 2028.

## Operativne snage vatrogastva

- Povezivanje planiranih vježbi vatrogastva sa vježbom CZ planiranom za 2028.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika vatrogastva sukladno godišnjem planu

- Nabavka opreme za potrebe DVD-a a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Budinščina

- Vršnje liječničkih pregleda za DVD-e sa područja Općine Budinščina

- Sudjelovanje u pripremi i organizaciji proslave dana vatrogastva

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa-GDCK Zlatar Bistrica

- Upoznavanje predstavnika Crvenog križa sa Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u izradu Plana djelovanja CZ

- Povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa sa vježbom CZ planiranom za 2028.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika crvenog križa sukladno godišnjem planu

- Nabavka opreme sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Budinščina

- Prijem u radni odnos predviđenog broja djelatnika

- Kontrola i održavanje opreme

- Redovne aktivnosti GDCK Zlatar Bistrica

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja-stanica Krapina

- Upoznavanje predstavnika HGSS-a sa Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u izradu Plana djelovanja CZ

- Povezivanje planiranih vježbi HGSS-a sa vježbom CZ planiranom za 2028.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu

- Sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Budinščina

- Redovne aktivnosti HGSS-a

Povjerenici civilne zaštite

- Vršiti stalno ažuriranje podataka vezanih uz povjerenike CZ

- Izvršiti eventualne zamjene određenih povjerenika

- Vršiti uvježbavanje povjerenika po pojedinim slučajevima ugroza iz Procjene rizika

Udruge

- Ažurirati pregled udruga te broja članstva istih, kao i kontakt osoba za slučaj uključivanja u vježbu ili stvarnu situaciju vezanu uz potrebe CZ na terenu

Koordinatori na lokaciji

- Vršiti stalno ažuriranje podataka vezanih uz koordinate CZ

- Izvršiti eventualne zamjene određenih koordinatora

- Vršiti uvježbavanje koordinatora po pojedinim slučajevima ugroza iz Procjene rizika

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

- Održati sastanak sa Pravnim osobama od interesa za sustav CZ te izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati evidencije istih

- Provjeriti posjedovanje Operativnog plana pojedinih pravnih osoba koje su u obvezi izrade istog

## V.

Ove Smjernice se donose kao temelj za provođenje odredbi Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), u cilju koordinacije svih subjekata sustava civilne zaštite u provođenju njihovih aktivnosti.

## VI.

Ove Smjernice objavit će se u »Službenom vjesniku

Krapinsko-zagorske županije«.

KLASA: 240-01/24-01/02

URBROJ:2140-9-01-24-1

Budinščina, 10.12.2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Dijana Margetić, v.r.

Na temelju članka 10. st. 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08., 61/11., 4/18. i 12/19.) i članka 69. Statuta Općine Budinščina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 18/21. i 28/22.), Općinski načelnik Općine Budinščina dana 24.12.2024. godine, d o n o s i

## PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE BUDINŠČINA ZA 2025. GODINU

### Članak 1.

Ovim Planom prijma službenika i namještenika utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta i potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme u 2025. godini u Jedinствeni upravni odjel Općine Budinščina tijekom 2025. godine.

### Članak 2.

U Jedinствenom upravnom odjelu Općine Budinščina popunjavati će se radna mjesta prema ovom Planu, Pravilniku o unutarnjem redu i financijskim sredstvima osiguranim u Proračunu Općine Budinščina za 2025. godinu.

### Članak 3.

Slobodna radna mjesta službenika i namještenika u Jedinствenom upravnom odjelu

Općine Budinščina popunjavaju se na temelju ovog Plana, putem javnog natječaja ili oglasa.

### Članak 4.

U Jedinствenom upravnom odjelu Općine Budinščina na dan 31.11.2024. zaposlene su 4 službenice na neodređeno vrijeme i to:

- pročelnik – 1 službenik – VSS

- Viši stručni suradnik za pripremu i provedbu projekata ( nacionalnih i EU)

- računovodstveno-administrativni referent – 1 službenik – SSS

- komunalni redar – 1 službenik - SSS

### Članak 5.

Prijam u službu na određeno ili neodređeno vrijeme izvršavati će se tijekom godine sukladno potrebama i osiguranim sredstvima u Proračunu Općine Budinščina za 2025. godinu.

Planom prijma u službu u 2025. godini utvrđuje se potreba prijma u službu na neodređeno vrijeme za dva službenika/ice radi odlaska sadašnjih službenica u starosnu mirovinu i jedan službenik/ica radi popune sistematiziranog slobodnog radnog mjesta.

### Članak 6.

Tabelarni prikaz u nastavku pregled je stvarnog stanja popunjenosti na neodređeno vrijeme na dan 01.01.2025. godine, planirani potreban broj službenika i namještenika za prijam u službu na neodređeno vrijeme

u 2025. godini, kako slijedi:

Red. broj	Jedinstveni upravni odjel Općine Budinščina	Potrebna stručna sprema i struka	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Broj popunjenih radnih mjesta na dan 01.01.2025. godine	Potrebna broj službenika	Potrebna broj vježbenika
1.	Pročelnik/ica	Magistar struke ili stručni specijalist pravne ili ekonomske struke	1	1	1	0
2.	Viši stručni suradnik za pripremu i provedbu projekata ( nacionalnih i EU)	Magistar struke ili stručni specijalist pravne struke	1	1	0	0
3.	Stručni suradnik za proračun, financije i računovodstvo	Sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomske struke	1	0	1	0
4.	Administrativno-računovodstveni referent	Srednja stručna sprema ekonomske, upravne, tehničke, poljoprivredne struke ili gimnazije	1	1	1	0
5.	Komunalni redar	Srednja stručna sprema gimnazija ili četverogodišnje strukovno obrazovanje ekonomske ili upravne struke	1	1	0	0
6.	Poljoprivredni redar	Srednja stručna sprema poljoprivredne struke	1	0	0	0
UKUPNO:			6	4	3	0

#### Članak 7.

Ovaj Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Budinščina za 2025. godinu, stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:112-02/24-01/01

URBROJ:2140-9-01-24-1

Budinščina, 24.12.2024.

OPĆINSKI NAČELNIK:  
Radovan Hercigonja, v.r.

#### OPĆINA DESINIĆ

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije” broj 11/13, 11/18, 12/21) i članka 22. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije” broj 12/13, 12/21), Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 22. sjednici održanoj dana 19.12.2024. godine donosi

#### ZAKLJUČAK

##### Članak 1.

Donosi se Analiza stanja sustava civilne zaštite

na području općine Desinić za 2024. godinu KLASA: 240-02/24-01/06, URBROJ: 2140-10-01-24-2.

##### Članak 2.

Analizu stanja sustava civilne zaštite na području općine Desinić za 2024. godinu iz članka 1. ovog Zaključka sastavni je dio ovog Zaključka.

##### Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije”.

KLASA: 240-02/24-01/06

URBROJ: 2140-10-01-24-3

Desinić, 19.12.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 11/13, 11/18,12/21) Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 22. sjednici održanoj dana 19.12. 2024. godine donosi

## **ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE DESINIĆ ZA 2024. GODINU**

### **I. UVOD**

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) Općinsko vijeće Općine Desinić kao predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u obvezi je, jedan put godišnje ili u postupku donošenja Proračuna, razmatrati stanje civilne zaštite na svom području.

Općina kao jedinica lokalne samouprave dužna je organizirati poslove iz samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

### **II. ANALIZA STANJA UGROŽENOSTI**

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva analizu stanja ugroženosti stanovništva te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike opasnosti i prijetnje te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, te okoliša iz koje proizlazi sljedeće:

- Područje Općine Desinić ispresijecano je gustom mrežom gorskih potoka i potočića koji pripadaju porječju rijeke Krapine. Od većih vodotoka značajniji su potok Horvatska i Zbiljčica.

U 2024. godini nakon obilnih kišnih padalina i bujica po prijedlogu načelnika Odlukom župana Krapinsko-zagorske županije KLASA: 920-11/24-01/03, URBROJ: 2140-02-24-4 od 12.06.2024. godine proglašena je elementarna nepogoda poplava za područje Općine Desinić. Sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19) zaprimane su prijave oštećenika, iste su obrađene te unesene u Registar šteta od prirodnih nepogoda te je sastavljeno konačno izvješće prema nadležnom županijskom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima. Do trenutka sastavljanja ove Analize nisu donesene odluke nadležnih tijela o eventualnom odobrenju i isplati sredstava pomoći.

- Prema seizmološkoj karti Krapinsko - zagorske županije, za period od 500 godine, područje Općine nalazi se u VII<sup>o</sup> seizmičkoj zoni prema MSK ljestvici.

U 2024. godini nije došlo do seizmoloških aktivnosti VII ili VIII<sup>o</sup>, odnosno, nije bilo aktiviranja snaga civilne zaštite vezano uz ugrozu od potresa.

- Požari otvorenog prostora mogući su na šumskim i poljoprivrednim površinama. U 2024. godini, do 30. 11. nije bilo požara otvorenog prostora na području Općine. Tijekom 2024. godine bilo je sveukupno 9 intervencija vatrogasaca od čega 7 tehničkih intervencija na poziv građana (ispumpavanje podruma, uklanjanje srušenih stabala, sanacija prometnica, otvaranje stambenog prostora i sl.). Nije bilo izvršenih kontroliranih spaljivanja

niti prijevoza vode po nalogu općinskog načelnika.

- Na području Općine Desinić ima nekoliko potencijalnih klizišta koje Općina kontinuirano sanira vlastitim sredstvima ili koja su u postupku saniranja.

U 2024. godini nije bilo potrebe za aktiviranjem snaga CZ uslijed degradacije tla.

- Na području Općine Desinić postoji jedan imao opasnih tvari: Trgovina Šurbek d.o.o. – BP Desinić koja se nalazi u samom centru naselja Desinić, skladišti motorna i dizelska goriva, ulje za loženje i UNP te u slučaju akcidenta ugrožava cca. 20-tak osoba.

U 2024. godini nije bilo akcidenta sa opasnim tvarima na BP Desinić.

- Prometnicama Općine Desinić ne smije se vršiti prijevoz opasnih tvari, osim u slučajevima snabdijevanja lokalnog stanovništva i gospodarskih subjekata. Kako se na području Općine Desinić nalazi benzinska postaja do iste se vrši dostava naftnih derivata i to županijskom cestom ŽC 2151 (iz smjera Pregrade).

U 2024. godini nije bilo nesreća sa opasnim tvarima u prometu.

- Republika Hrvatska na svojem području nema nuklearne elektrane, međutim u njenoj neposrednoj blizini nalaze se NE Krško u Sloveniji i NE Pakš u Mađarskoj.

Općina Desinić nalazi se u zoni D2 – zoni potencijalne ugroženosti od nuklearne elektrane Krško i ne nalazi se u radijalnim sektorima NE Pakš.

U 2024. godini nije bilo zabilježenih ugroza od nuklearnog i/ili radiološkog zračenja.

### **III. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

U provođenju aktivnosti sustava civilne zaštite na području Općine prvenstveno se angažiraju operativne snage sustava civilne zaštite te pravne osobe, službe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine određene Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.

Operativnim snagama rukovodi i koordinira općinski načelnik uz stručnu potporu Stožera Civilne zaštite.

Sukladno članku 20. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode također i operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja, udruge te pravne osobe u sustavu civilne zaštite koje su obrazložene u daljnjem tekstu.

#### **1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE DESINIĆ**

Sukladno zakonskoj osnovi koja proizlazi iz čl.7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera CZ, Načelnik Općine Desinić imenovao je Stožer civilne zaštite Općine Desinić Odlukom KLASA: 920-11/21-01/113; URBROJ:2214/02-21-14 od 17.06. 2021. koji broji 8 članova.

Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove infor-

miranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Sukladno Godišnjem planu razvoja sustava civilne zaštite, u 2024. godini održana je 1 elektronička sjednica užeg sastava Stožera civilne zaštite. Članovi Stožera upoznati su sa stanjem zaštite od požara za područje Općine Desinić, upoznavanje sa planskim dokumentima zaštite od požara i usvajanje Plana rada stožera Općine Desinić u požarnoj sezoni 2024. godine i pripremnim i provedbenim aktivnostima za turističku sezonu 2024. godinu. Izrađen je Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini na području Općine Desinić i Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Desinić u protupožarnoj sezoni u 2024. godini.

## 2. DVD DESINIĆ

Materijalna i kadrovska opremljenost navedenog DVD-a nabrojana je u dokumentu Procjena ugroženosti od požara za Općinu Desinić.

U slučaju požara i dr. elementarnih nepogoda vatrogasci se aktiviraju preko broja 193 (Operativni vatrogasni centar Krapina) ili broja 112 (DUZS u Krapina).

Tijekom 2024. godine bilo je sveukupno 9 intervencija vatrogasaca od čega 7 tehničkih intervencija na poziv građana (ispumpavanje podruma, uklanjanje srušenih stabala, sanacija prometnica, otvaranje stambenog prostora i sl.). Nije bilo požara otvorenog prostora, kontroliranih spaljivanja ni prijevoza vode po nalogu općinskog načelnika.

Aktivnosti DVD-a Desinić u 2024. godini:

- redovna godišnja skupština DVD-a Desinić,
- održane su sjednice upravnog odbora na kojima su analizirane postrojbe, financiranje društva, nabavu opreme, organiziran nastavak radova na domu, predloženi aktivni članovi za odlikovanja, priznanja i pohvale kao i ostala pitanja koja proizlaze iz Statuta društva,
- sjednice Nadzornog odbora i zapovjedništva,
- redovno obavljanje zadaća gašenja požara, spašavanja ljudi i imovine ugroženih od požara i drugih nepogoda,
- vođenje brige o pomlađivanju društva i školovanju članova društva,
- vođenje brige o ispravnosti vozila, opreme i prijedlozi i poduzimanje potrebnih mjera,
- organiziranje teoretske i praktične nastave sa članovima postrojbe svakog mjeseca prema utvrđenim kriterijima, školovati vatrogasce,
- doprema pitke vode građanima,
- obilježavanje 4. svibnja tj. dan Svetog Florijana, zaštitnika vatrogasaca i vatrogastva,
- nabava manjkajuće opreme sukladno sa financijskim sredstvima.

## 3. CIVILNA ZAŠTITA OPĆINE DESINIĆ

– POVJERENICI CZ, ZAMJENICI  
POVJERENIKA I KOORDINATORI NA  
LOKACIJI

Općinski načelnik Općine Desinić donio je Odluku

o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 4/21, 24/23).

Sukladno čl. 21 stavak 1 Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite, imenovano je 9 povjerenika civilne zaštite i 9 njihovih zamjenika.

Povjerenici civilne zaštite mobiliziraju se po nalogu Načelnika Općine putem stručne službe Općine pozivom ili SMS-om i putem medija.

Popis povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika, sa adresama i brojevima telefona i mobitela, sastavni je dio Odluke o imenovanju povjerenika civilne zaštite.

Ažurirana je Odluka o imenovanju koordinatora na području Općine Desinić KLASA:810-01/20-01/271 URBROJ:2214/03-20-01 od 06.10.2020., za svaku ugrozu navedenu u Procjeni rizika.

Tijekom 2024. godine nije bilo potrebe za aktiviranjem povjerenika civilne zaštite u provođenje mjera civilne zaštite.

## 4. UDRUGE GRAĐANA

Lovačko društvo „Šljuka“ registrirano je na adresi Turnišće Desinićko 13/2, OIB : 65973566936. Ukupno broji 52 aktivna člana. U svom području djelovanja (lovstva) pokriva najveći dio područja koji pripada Općini Desinić. Lovačko društvo zastupa i predstavlja predsjednik gosp. Marijan Zbiljski.

Tijekom 2024. godine nije bilo potrebe za uključivanjem Lovačkog društva „Šljuka“ u sustav CZ.

## 5. PRAVNE OSOBE I OSTALI SUBJEKTI OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe i ostali subjekti od interesa za zaštitu i spašavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Desinić određene su Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite (KLASA: 021-05/20-01/22, URBROJ: 2214/01-20-01, od 22. 05. 2020. godine na koju je i dobivena suglasnost Službe civilne zaštite Krapina.

Tijekom 2024. godine nije bilo potrebe za uključivanjem, pozivanjem niti smotrivanjem pravnih osoba i ostalih sudionika u sustavu CZ.

## 6. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA KRAPINA

Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad HGSS definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN 79/06) te Zakonom i izmjenama i dopunama Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja koji je stupio na snagu 21. 10. 2015. godine (NN broj 110/15) – u daljnjem tekstu: Zakon.

Temeljem navedenog Zakona, HGSS je prepoznata kao operativna snaga spašavanja i zaštite ljudskih života obzirom da se time bavi kao svojom redovitom djelatnošću.



Program aktivnosti HGSS – stanice Krapina koja pokriva područje Općine Desinić, temelji se na Zakonu o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN 179/06 i 110/15) i predviđa osiguranje sredstava za HGSS koja organizira, unapređuje i obavlja djelatnost spašavanja i zaštite ljudskih života u planinama i na nepristupačnim područjima i u drugim izvanrednim okolnostima.

Sredstva za financiranje redovite djelatnosti stanice osiguravaju se u proračunu Općine na temelju zajednički utvrđenog interesa između JLS i HGSS. Stanica HGSS dužna je Općini podnijeti godišnje Izvješće o izvršenju programa i projekata te utrošku dodijeljenih sredstava u roku od 60 dana od isteka poslovne godine.

Općina Desinić, tijekom 2024. godine nije imala potrebe za pozivanjem i angažiranjem HGSS – stanica Krapina u smislu provođenja njihovih redovnih aktivnosti, niti u smislu sudjelovanja u sustavu CZ.

#### IV. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, osigurana su i realizirana u proračunu Općine za 2024. godinu.

#### V. NADLEŽNOST I ZADAĆE OPĆINE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Poslovi koje je Općina Desinić provodila u 2024. godini kako bi sustav civilne zaštite bio što djelotvorniji su sljedeći:

- izrađen je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu,
- izrađeno je Izvješće o prirodnim nepogodama za 2023. godinu,
- izrađen je Program pripremnih i provedbenih aktivnosti za turističku sezonu 2024. godine – TURS 2024,
- izrađen je prijedlog godišnjeg plana vježbi za 2025. godinu,
- donesene su Mjere civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima 2024./2025. godine,
- dostava podataka i tablica kao i drugih traženih informacija Krapinsko-zagorskoj županiji i MUP-ravnateljstvo CZ, Područni ured Varaždin-Služba CZ Krapina,
- izrada Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za 2024. godinu,
- izrada Godišnjeg plana razvoja za 2025. godinu u financijskim učincima za trogodišnje razdoblje,
- izrađene su nove Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje 2025.-2028. godine na području Općine Desinić.

#### ZAKLJUČAK

Temeljem analize sustava civilne zaštite može se zaključiti da je stanje sustava zadovoljavajuće.

Donesen je niz planskih dokumenata koji uređuju stanje sustava civilne zaštite, nositelji zadaća i aktivnosti po mjerama civilne zaštite upoznati su sa planskim dokumentima, a stožer civilne zaštite aktivno je uključen u provođenje mjera civilne zaštite.

Sve planirane radnje i postupci koji su bili planirani za 2024. godinu a nisu izvršene, uglavnom su prenesene i planirane za 2025. godinu. Tu se prije svega misli na

održavanje vježbi, smotriranje i sastanci sa pravnim osobama, povjerenicima i koordinatorima.

KLASA: 240-02/24-01/06

URBROJ: 2140-10-01-24-2

Desinić, 19.12.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) te članka 52 Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihova donošenja (NN 66/2021) i članka 30. Statuta Općine Desinić (“Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije” broj 11/13, 11/18) i članka 22. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Desinić (“Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije” broj 12/13), Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 22. sjednici održanoj dana 19.12.2024. godine, donosi

#### ZAKLJUČAK

##### I.

Donosi se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za 2025. godinu  
KLASA: 240-02/24-01/07, URBROJ: 2140-10-01-24-2.

##### II.

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za 2025. godinu iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

##### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 240-02/24-01/07

URBROJ: 2140-10-01-24-3

Desinić, 19.12. 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) te članka 52 Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihova donošenja (NN 66/21) i članka 30. Statuta Općine Desinić (“Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije” broj 11/13, 11/18, 06/20, 12/21) i članka 22. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Desinić (“Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije” broj 12/13,12/21), Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 22. sjednici održanoj dana 19.12.2024., donosi

#### GODIŠNJI PLAN

#### RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE DESINIĆ ZA 2025. GODINU

##### 1. UVOD

Sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog do-

nošenja (NN66/21) članak 53., Operativne snage sustava civilne zaštite potrebno je planirati i koristiti isključivo u slučajevima velikih nesreća – događaja s neprihvatljivim posljedicama za zajednicu (npr. potres, poplava, nesreće za slučaj proloma brana na akumulacijama, nesreće u područjima postrojenja s opasnim tvarima, nesreće na nuklearnim elektranama i sl.) kada njihovo operativno djelovanje koordinira stožer civilne zaštite JLP(R)S (Stavak 3).

Za reagiranje u slučaju većine drugih izvanrednih događaja, izvan kategorije velikih nesreća čije su posljedice prihvatljive za zajednicu, potrebno je planirati kapacitete redovnih žurnih službi i to na zadaćama zbog kojih su utemeljene (Stavak 4).

Ovim Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za 2025. godinu (dalje u tekstu: Godišnji plan) implementiraju se ciljevi odnosno konkretiziraju mjere i aktivnosti i utvrđuje dinamika njihovog ostvarivanja s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje definirani Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za razdoblje 2025. – 2028. godine.

## 2. AKTIVNOSTI I MJERE ORGANIZACIJE I RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2025. GODINI

Aktivnosti i mjere kojima se ostvaruju ciljevi organizacije i razvoja sustava civilne zaštite definiraju se prema sljedećim područjima sustava civilne zaštite:

1. upravljanja rizicima,
2. normiranja,
3. preventive,
4. operativnog djelovanja,
5. financiranja.

### 2.1. Aktivnosti i mjere s područja upravljanja rizicima

Aktivnosti i mjere s područja upravljanja rizicima:

- provođenje odnosno postupanje sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju mjere civilne zaštite u području prostornog planiranja te u području prostornog uređenja i graditeljstva,

- svrsishodno planiranje zahvata u prostoru kojima se bitno umanjuju posljedice rizika potresa i poplava uzrokovanih tekućicama i bujičnim vodama,

- ostale preventivne mjere s obzirom na utvrđene rizike;

- nositelj za izvršavanje aktivnosti i mjera iz samoupravnog djelokruga Općine Desinić je Općinski načelnik Općine Desinić, te ostala nadležna tijela, službe i pravne osobe iz djelokruga svoje nadležnosti;

- sudjelovatelji: operativne snage s područja Općine Desinić i operativne snage viših razina, JUO Općine Desinić nadležan za poslove izrade planskih dokumenta, dokumenata prostornog uređenja i graditeljstva te poslove civilne zaštite, tijelo državne uprave u čijem su djelokrugu obavljanje poslova civilne zaštite nadležno za područje Općine Desinić, ostala nadležna tijela državne uprave, inspekcijske službe i pravne osobe u okvirima svojeg djelokruga i nadležnosti;

- rok: kontinuirano.

- Donošenje Plana postupanja u turističkoj sezoni 2025 (TURS 2025) kao i pripadajućih izvješća

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Desinić

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, operativne snage s područja Općine Desinić i operativne snage viših razina, JUO Općine Desinić nadležan za poslove izrade planskih dokumenta, dokumenata prostornog uređenja i graditeljstva te poslove civilne zaštite, Služba civilne zaštite Krapina, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: drugi i treći kvartal 2025. godine

- Imenovanje novog Stožera civilne zaštite

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Desinić

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, operativne snage s područja Općine Desinić i operativne snage viših razina, JUO Općine Desinić nadležan za poslove izrade planskih dokumenta, dokumenata prostornog uređenja i graditeljstva te poslove civilne zaštite, Služba civilne zaštite Krapina, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: prva polovica 2025. godine

- Donošenje Plana postupanja u zimskim uvjetima 2025/2026 kao i pripadajućih izvješća

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Desinić

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, operativne snage s područja Općine Desinić i operativne snage viših razina, JUO Općine Desinić nadležan za poslove izrade planskih dokumenta, dokumenata prostornog uređenja i graditeljstva te poslove civilne zaštite, Služba civilne zaštite Krapina, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: četvrti kvartal 2025. godine

### 2.2. Aktivnosti i mjere s područja normiranja

Aktivnosti i mjere s područja normiranja:

- Donošenje nove Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja sustava civilne zaštite

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Desinić

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, operativne snage s područja Općine Desinić, JUO Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: prva polovica 2025. godine

- Donošenje nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Desinić

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, operativne snage s područja Općine Desinić, JUO Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: druga polovica 2025. godine

- Donošenje nove Odluke o povjerenicima civilne zaštite
- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Desinić,
- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, operativne snage s područja Općine Desinić, JUO Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
  - rok za donošenje: druga polovica 2025. godine
  - Određivanje popisa koordinatora na lokaciji za pojedine rizike navedene u Procjeni rizika te redovno ažuriranje popisa istih
  - nositelji izrade je Načelnik stožera civilne zaštite Općine Desinić,
  - sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, operativne snage s područja Općine Desinić, JUO Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
    - rok za donošenje: druga polugodište 2025. godine, po ustrojavanju novog Stožera civilne zaštite
    - Izrada i usvajanje Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite za područje Općine Desinić za 2025. godinu i Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za 2026. godinu
    - nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Desinić, a na čiji prijedlog dokumente razmatra i usvaja Općinsko vijeće Općine Desinić,
    - sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, operativne snage s područja Općine Desinić, JUO Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
      - rok za donošenje: u postupku donošenja proračuna Općine Desinić.
      - Izrada i donošenje Plana vježbi civilne zaštite te odluke i elaborata o pripremi i provođenju vježbe na području Općine Desinić
      - nositelj izrade i donošenja je Općinski načelnik Općine Desinić,
      - sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, operativne snage s područja Općine Desinić, Služba civilne zaštite Krapina, JUO Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
        - rok za donošenje Plana vježbi je druga polovica 2025., a odluke i elaborata je 30 dana prije početka vježbe.
        - Ustrojavanje potrebnih evidencija operativnih snaga
        - nositelji: Općinski načelnik Općine Desinić i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Desinić,
        - sudjelovatelji izrade: JUO Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
          - rok: kontinuirano.
          - usklađivanje planskih i ostalih dokumenata iz sustava civilne zaštite sukladno pravilniku kojim se uređuju

- nositelji, sadržaj i postupci izrade planskih dokumenata
- nositelji: nositelji izrade je JUO nadležan za poslove civilne zaštite,
- sudjelovatelji: ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
  - rok: kontinuirano ili najmanje jedanput godišnje.

### 2.3. Aktivnosti i mjere s područja preventive

Aktivnosti i mjere s područja preventive:

- jačanje svijesti o civilnoj zaštiti stanovništva
- organizacijom pokaznih smotre operativnih snaga, pokaznih vježbi i slično
- nositelji: Općinski načelnik Općine Desinić i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Desinić,
- sudjelovatelji: JUO nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage, Krapinsko-zagorske županija,
  - rok: kontinuirao;
  - jačanje svijesti o civilnoj zaštiti stanovništva uključivanjem javnosti u postupke donošenja planskih dokumenata iz sustava civilne zaštite radi prikupljanja informacija o interesima, stavovima i prijedlozima zainteresirane javnosti
  - nositelji: Općinski načelnik Općine Desinić i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Desinić,
  - sudjelovatelji: JUO Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage,
    - rok: kontinuirano u postupku donošenja pojedinog dokumenta;

### 2.4. Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja

Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja uključuju:

- provedbu, praćenje i usklađivanje planskih i drugih dokumenata
- osiguranje uvjeta te obavljanje administrativnih i tehničkih poslova za Stožer civilne zaštite Općine Desinić,
  - ažuriranje popis povjerenika civilne zaštite i osiguravanje uvjeta za njihovo osposobljavanje, uvježbavanje i djelovanje te opremanje,
  - ažuriranje popisa potencijalnih koordinatora na lokaciji po ugrozama i njihovo osposobljavanje,
  - poticanje razvoja operativnih snaga i njihovo osnaživanje provođenjem edukacija i slično,
  - provođenje vježbi operativnih snaga,
  - ustrojavanje, vođenje i ažuriranje evidencija operativnih snaga,
    - nositelj: Općinski načelnik Općine Desinić,
    - sudionici: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, JUO nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage s područja Općine Desinić, tijelo državne uprave ustrojeno za obavljanje poslova civilne zaštite nadležno za područje Općine Desinić, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
      - rok: kontinuirano.

### 2.5. Aktivnosti i mjere s područja financiranja

Aktivnosti s područja financiranja podrazumijevaju osiguravanje financijskih sredstava za potrebe izvršavanja mjera i aktivnosti iz sustava civilne zaštite.

- nositelj: Općina Desinić u okviru svog samoupravnog djelokruga,
- sudionici: operativne snage i ostala nadležna tijela i službe,
- rok: kontinuirano.

U nastavku se daje tabelarni prikaz financijskih sredstava planiranih u Proračuna Općine Desinić za provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu:

Opis pozicije u proračunu	Planirano za 2025. godinu	Projekcije za 2026. godinu	Projekcije za 2027. godinu
Civilna zaštita	1.000,00	2.000,00	2.000,00
Redovna djelatnost DVD-a	22.000,00	27.500,00	30.500,00
Gorska služba spašavanja	800,00	800,00	800,00
JVP Zabok	22.000,00	25.000,00	25.000,00
Gradsko društvo Crvenog križa Pregrada	4.600,00	3.600,00	3.600,00
UKUPNO	50.400,00	58.900,00	61.900,00

Izvor: Nacrt proračuna Općine Desinić za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu

### 3. AKTIVNOSTI OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE S PODRUČJA OPĆINE DESINIĆ

Neke od aktivnosti operativnih snaga civilne zaštite s područja Općine Desinić za 2025. godinu:

Stožer civilne zaštite Općine Desinić sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje sustav civilne zaštite djelovat će kao stručno, operativno i koordinativno tijelo u provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite na području Općine Desinić. Članovi Stožera sudjelovat će u radu Stožera sukladno Poslovniku o radu, prema potrebi u izradi planskih dokumenta, u vježbama operativnih snaga, sudjelovati u osposobljavanju, te u ostalim aktivnostima i mjerama s područja civilne zaštite. JUO će pružat administrativne i tehničke poslove te osiguravati uvjete za rad stožera civilne zaštite.

- izbor novog Stožera CZ u roku 30 dana nakon provedenih lokalnih izbora,

- obuka članova Stožera civilne zaštite (koji obuku nisu prošli),

- održavanje sjednica Stožera civilne zaštite Općine Desinić,

- sudjelovanje u pripremi vježbe CZ planirane za 2025. godinu,

- analiza rada u 2025. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2026. i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2025. godini,

- izrada nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite.

Gradsko društvo Crvenog križa Pregrada izvršavat će svoje redovne obaveze iz svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog društva Crvenog križa te sustava civilne zaštite:

- upoznavanje predstavnika Crvenog križa s Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ,

- izrada Operativnog plana GDCK Pregrada,

- povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa s vježbom CZ planiranom za 2025.,

- daljnja nabava opreme za slučaj velike nesreće ili katastrofe prema planiranim sredstvima u proračunu (nabava sklopivih ležajeva, deka, madraca, šatora, grijača

šatora, agregata, rasvjete za šatore, torbica prve pomoći i dr. kao dodatnih kapaciteta uz postojeću opremu GDCK Pregrada),

- nastavak rada s volonterima i konstantna edukacija iz područja djelovanja u kriznim situacijama, uz pripreme putem pokaznih vježbi koje se organiziraju zajednički sa žurnim službama ili samostalno,

- razvoj volonterskih programa s naglaskom programa za mlade,

- širenje postojeće baze volontera ,

- obuka volontera Crvenog križa i edukacija volontera za djelovanje u kriznim situacijama, pružanja prve pomoći i samopomoći te psihosocijalne podrške

- nastavak i intenziviranje predavanja obnove znanja i vještina pružanja prve pomoći i samopomoći na teritoriju na kojem djeluje ,

- provođenje edukativno-preventivnih aktivnosti za djecu predškolske i školske dobi te mladih (osnove prve pomoći, humanitarno djelovanje u zajednici, prevencija ovisnosti, priprema za izvanredne situacije, odgoj za volonterstvo, razvoj volonterstva za mlade, održivi razvoj i očuvanje prirode).

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Krapina izvršavat će redovne obaveze iz svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno svom programu rada i odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja te sustava civilne zaštite. U planu značajnijih aktivnosti navodi se:

- upoznavanje predstavnika HGSS-a s novom Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ,

- povezivanje planiranih vježbi HGSS-a s vježbom CZ planiranom za 2025.,

- usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu,

- sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Desinić,

- osiguranje nabavke tehničke opreme, koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom, medicinska oprema: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći,

- redovne aktivnosti HGSS-a.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici sukladno zakonu i podzakonskim aktima kojima se uređuje sustav civilne zaštite provodit će svoje zadaće : sudjelovanje u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite; davanje obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite; sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanje i druge mjera civilne zaštite; organiziranje zaštite i spašavanje pripadnika ranjivih skupina; provjeravanje postavljanja obavijesti o znakovima za uzbuđivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite; obavljaju poslove i zadaće prema nalogima načelnika i/ili načelnika Stožera civilne zaštite Općine Desinić usmjerenih na ostvarivanje spašavanja u velikoj nesreći. Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- ažuriranje i dopuna kartona EPPCZ u kojem su evidentirani povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- organiziranje i održavanje sastanka povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provođenje njihovog osposobljavanja te upoznavanje s dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine Desinić,

- opremanje povjerenika CZ potrebnom opremom i sredstvima.

Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- ažuriranje odluke o koordinatorima na lokaciji sukladno ugrozama na području Općine Desinić nakon ustrojavanja novog Stožera civilne zaštite,
- ustrojavanje kartona E-KNL u kojem se evidentiraju potencijalni koordinatori na lokaciji ,
- održavanje sastanka s koordinatorima na lokaciji te upoznavanje istih sa zadaćama .

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Desinić provodit će aktivnosti iz sustava civilne zaštite odnosno sudjelovati u spašavanju i zaštiti ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u slučaju potrebe na zahtjev Stožera civilne zaštite Općine Desinić te će izrađivati/ažurirati svoje operativne planove i dostavljati ih Općini Desinić.

Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- Izraditi novu odluku o pravim osobama od interesa za sustav CZ Općine Desinić
- od pravih osobama od interesa za sustav CZ Općine Desinić prikupiti podatke potrebne za unos i evidenciju u karton E-PO
- održavanje sastanka s pravnim osobama te upoznavanje istih s njihovim zadaćama i obavezama proizašlim iz Zakona o sustavu CZ
- nadzirati izrađenost Operativnih planova za

pravne osobe koje su to u obvezi napraviti

Operativne snage vatrogastva

Provođenje aktivnosti iz programa rada DVD-a Desinić za 2025. godinu.

Općina Desinić će tijekom 2025. godine u skladu sa Smjernicama za razvoj sustava CZ u razdoblju 2025.-2028. godine provoditi slijedeće aktivnosti:

- imenovati novi Stožer civilne zaštite u roku od 30 dana nakon provedenih lokalnih izbora,

- u suradnji sa Službom civilne zaštite Krapina, provesti osposobljavanje novoimenovanih članova stožera civilne zaštite koji isto nisu prošli,

- izraditi i donijeti novu Procjenu rizika od velikih nesreća i Plan djelovanja civilne zaštite,

- izraditi nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ,

- temeljem Odluke o pravim osobama od interesa za sustav CZ od istih izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati Plan djelovanja CZ,

- izraditi nove Odluke o povjerenicima civilne zaštite i njihovim zamjenicima sukladno važećim zakonskim propisima,

- izraditi nove Odluke o koordinatorima na lokaciji od strane Načelnika Stožera civilne zaštite Općine Desinić,

- izraditi Plan vježbi za 2026. godinu,

- izraditi Program pripremnih i provedbenih aktivnosti za turističku sezonu 2025. godine – TURS 2025,
- donijeti Mjere civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima 2025./2026. godine,

- održati vježbe Operativnih snaga CZ sukladno Planu vježbi za 2025. godinu,

- opremiti Operativne snage sukladno predviđenim financijskim sredstvima i Godišnjem planu razvoja sustava CZ kao i uočenim nedostacima prilikom održavanja vježbi,

- izraditi Analizu stanja sustava CZ za 2025. i Godišnjeg plana razvoja sustava CZ za 2026. godinu.

#### 4. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Godišnji plan stupa na snagu danom donošenje i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 240-02/24-01/07

URBROJ: 2140-10-01-24-2

Desinić, 19.12. 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 49. i 50. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21), i članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 11/13, 11/18, 06/20 i 12/21) Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 22. sjednici održanoj 19.12. 2024. godine, donosi

## S M J E R N I C E ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE 2025. - 2028. NA PODRUČJU OPĆINE DESINIĆ

### I. UVOD

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe (članak 5. Zakona o sustavu civilne zaštite „Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22).

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne, i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite (članak 16. stavak 1 Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22).

Sukladno navedenom, a temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, donosi smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite (u daljnjem tekstu Smjernice) za četverogodišnje razdoblje.

### II. OPĆE SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE DESINIĆ

Temeljem članka 49. stavka 2. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, („Narodne novine“, broj 66/21), u daljnjem tekstu „Pravilnika“. Smjericama se:

- na temelju procjene rizika utvrđuju prioritetne preventivne mjere, dinamika i način njihovog provođenja kao i javne politike upravljanja rizicima,

- na temelju utvrđenih slabosti postojećih kapaciteta sustava civilne zaštite utvrđuje način uspostavljanja kapaciteta za primanje kao i za postupanje po informacijama ranog upozoravanja i razvijaju rješenja na jačanju svijesti za postupanje u velikim nesrećama,

- usmjerava razvoj kapaciteta operativnih snaga (u daljnjem tekstu OS) sustava civilne zaštite,
- poboljšavaju postupci planiranja i koordiniranja uporabe kapaciteta u velikoj nesreći,
- planira osiguranje financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje prioritetnih razvojnih ciljeva sustava civilne zaštite u razdoblju od 4 godine.

U cilju realizacije navedenih postupaka i radnji, sukladno članku 50. Pravilnika, Smjericama se definiraju:

- pojedinačni ciljevi,
- sveukupni cilj,
- konkretni koraci i
- potrebne mjere:
  - u području normiranja,
  - u području preventive,
  - u području planiranja,
  - u području operativnog djelovanja,
  - u području financiranja.

U tom smislu, za realizaciju ciljeva i mjera razrađuju se koraci iz nadležnosti svakog pojedinog sudionika i svake pojedine operativne snage sustava civilne zaštite. Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode slijedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- stožer civilne zaštite,
- operativne snage vatrogastva,
- operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,
- operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,
- udruge,
- postrojbe i povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Ciljevi navedeni u Smjericama utvrđuju se na temelju procjene rizika s naglaskom na:

- preventivne mjere i
- razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta.

### III. RAZRADA SMJERNICA

Procjenom rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Desinić definirani su rizici koji predstavljaju moguću ugrozu za stanovništvo, gospodarstvo i društvenu stabilnost i politiku Općine Desinić. To su:

1. potres,
  2. poplava,
  3. ekstremne vremenske pojave-ekstremne temperature,
  4. epidemije i pandemije,
  5. degradacija tla,
  6. tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima.
- Vrednovanjem navedenih rizika uz primjenu ALARP načela dobiven je slijedeći rezultat:

- neprihvatljivi rizici:

- 1) potres,

- tolerirani rizici:

- 1) epidemije i pandemije,

- 2) tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima,

- 3) degradacija tla ,

- prihvatljivi rizici:

1) ekstremne vremenske pojave-visoke temperature,

2) poplava.

Spremnost operativnih kapaciteta da reagiraju na navedene rizike, u cijelosti je ocijenjena visokom, no ima izražena odstupanja pojedinih operativnih snaga.

U dijelu II ovih Smjernica navedeno je da se istima definiraju ciljevi, potrebne mjere i konkretni koraci u narednom četverogodišnjem razdoblju.

Sveukupni cilj koji proizlazi iz Procjene rizika je da:

1. tolerirani rizici postanu prihvatljivi,
2. neprihvatljivi rizici postanu tolerirani.

Pojedinačni ciljevi:

- vezano uz točku 1:

- vršiti kontinuirano daljnje opremanje gotovih snaga učinkovitom opremom i sredstvima kako bi isti mogli što kvalitetnije odgovoriti na moguće prijetnje navedenih rizika,

- vršiti stalnu, kontinuiranu edukaciju stanovništva po pojedinim područjima ugroze kako bi se umanjile posljedice istih na stanovništvo, gospodarstvo i društvenu stabilnost i politiku.

- vezano uz točku 2:

- preventivno djelovanje korištenjem naprednih tehničkih mogućnosti i materijala,

- budućim svrsishodnim planiranjem zahvata u prostoru Općine kojima se bitno umanjuju posljedice navedenih rizika (potresa i tehničko-tehnoloških nesreća).

Konkretni koraci i potrebne mjere

- u području normiranja:

- imenovanje novog Stožera CZ nakon lokalnih izbora,

- kontinuirano ažuriranje popisa povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite,

- određivanje koordinatora na lokaciji za pojedine rizike navedene u Procjeni rizika te stalno ažuriranje popisa istih,

- određivanje pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite sukladno zaključcima Procjene rizika te upoznavanje istih sa zadaćama.

- u području preventive:

- edukacija stanovništva o načinu postupanja u slučaju pojave pojedine ugroze putem javnih objava, organizacije javnih tribina ili ciljanih sastanaka po mjesnim odborima,

- edukacija i kvalitetna priprema povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za postupanje u slučaju izbijanja pojedinih ugroza,

- edukacija i pripremanje koordinatora na lokaciji

za postupanje po pojedinim ugrozama,

- učestvovanje u provođenju određenih zahvata vezanih uz prostorno planiranje na području Općine vodeći računa o zonama ugroza pojedinih prijetnji navedenih u Procjeni rizika.

- u području planiranja:

- izrada nove Procjene rizika i Plana djelovanja civilne zaštite,

- kontrola izrade Operativnih planova pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite određene Odlukom o pravnim osobama,

- izrada uputa za postupanje u slučaju katastrofe ili velike nesreće za povjerenike civilne zaštite, koordinatore na lokaciji i voditelje skloništa,

- izrada godišnjeg plana vježbi operativnih snaga civilne zaštite.

- u području operativnog djelovanja:

- ustrojavanje evidencije operativnih snaga,

- nabavka opreme i sredstava za gotove snage sukladno zakonskoj obavezi i mogućnostima,

- provođenje godišnje planiranih vježbi operativnih snaga,

- izrada plana pozivanja povjerenika civilne zaštite, koordinatora na lokaciji i voditelja skloništa.

- u području financiranja:

- prilikom izrade proračuna odrediti relevantne iznose uvjetovane zakonskom osnovom za pojedine operativne snage ali i za razvoj sustava civilne zaštite u svim njegovim dijelovima i aktivnostima,

- sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruuga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite,

- osigurati sredstva za stručne seminare i edukaciju djelatnika zaduženih za provođenje sustava civilne zaštite,

- osigurati sredstva za stručnu obuku povjerenika civilne zaštite i provođenje tematskih vježbi.

Sukladno odredbama članka 50. stavak 3. Pravilnika, Smjernicama se, za četverogodišnje razdoblje, po grupama /subpodručjima razrađuju koraci iz nadležnosti svakog pojedinog sudionika i svake pojedine operativne snage sustava civilne zaštite.

#### IV. RAZRADA SMJERNICA PO GODINAMA I SNAGAMA

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite se odnose prije svega na stanje i razvoj svih operativnih snaga sustava civilne zaštite prema odredbama članka 20. Zakona o sustavu civilne zaštite te njihovu međusobnu koordinaciju, suradnju i usklađenost u djelovanju. U tom cilju, Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite biti će usmjerene na sljedeće:

Konkretni koraci i potrebne mjere	2025.	2026.	2027.	2028.
U području normiranja				
- Donošenje nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite	X			X
- ažuriranje povjerenika CZ i njihovih zamjenika	X	X	X	X
- dostavljanje izvoda iz Odluke o pravnim osobama navedenim subjektima	X			
- ustrojavanje novog Stožera civilne zaštite nakon lokalnih izbora	X			

- ustrojavanje potrebnih evidencija OS	X	X	X	X
- usklađivanje sa izmjenama i dopunama zakonske regulative iz područja CZ	X	X	X	X
U području preventive				
- edukacija stanovništva o načinu postupanja u slučaju pojave pojedine ugroze putem javnih objava, organizacije javnih tribina ili ciljanih sastanaka po mjesnim odborima	X	X	X	X
- edukacija i kvalitetna priprema povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za postupanje u slučaju izbivanja pojedinih ugroza	X	X	X	X
- edukacija i pripremanje koordinatora na lokaciji za postupanje po ugrozama	X	X		
- učestvovanje u provođenju određenih zahvata vezanih uz prostorno planiranje na području Općine vodeći računa o zonama ugroza pojedinih prijetnji navedenih u Procjeni rizika	X	X	X	X
U području planiranja				
- kontrola izrade Operativnih planova pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite određene Odlukom o pravnim osobama	X	X		X
- izrada uputa za postupanje u slučaju katastrofe ili velike nesreće za povjerenike civilne zaštite, koordinatore na lokaciji i voditelje skloništa		X		
- izrada godišnjeg plana vježbi operativnih snaga civilne zaštite	X	X	X	X
- Izrada i donošenje nove Procjene rizika od velikih nesreća	X			X
- izrada novog Plana djelovanja sustava civilne zaštite	X			X
- izrada novih Smjernica za četverogodišnje razdoblje				X
U području operativnog djelovanja				
- ustrojavanje evidencije operativnih snaga	X	X	X	X
- nabavka opreme i sredstava za gotove snage sukladno zakonskoj obavezi i mogućnostima	X	X	X	X
- provođenje godišnje planiranih vježbi operativnih snaga	X	X	X	X
- izrada i ažuriranje plana pozivanja povjerenika civilne zaštite, koordinatora na lokaciji i voditelja skloništa	X	X	X	X
U području financiranja				
- prilikom izrade proračuna odrediti relevantne iznose uvjetovane zakonskom osnovom za pojedine operativne snage ali i za razvoj sustava civilne zaštite u svim njegovim dijelovima i aktivnostima	X	X	X	X
- sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite	X	X	X	X
- osigurati sredstva za stručne seminare i edukaciju djelatnika zaduženih za provođenje sustava civilne zaštite	X	X	X	X
- osigurati sredstva za stručnu obuku povjerenika civilne zaštite i provođenje tematskih vježbi	X	X	X	X

Mjere u 2025. godini

Stožer civilne zaštite Općine Desinić:

- formiranje novog Stožera civilne zaštite u zakonskom roku nakon lokalnih izbora,
- održati polugodišnje sastanke stožera civilne zaštite,
- upoznati stožer civilne zaštite sa novom Odlukom o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite- prvi kvartal 2025. godine,
- Izvršiti pripreme za izradu nove Procjene rizika (izrađuje se svake 3 godine)- prvi kvartal 2025. godine,
- sudjelovanje u pripremi vježbe civilne zaštite planirane za 2025. godinu- drugi kvartal 2025. godine,
- analiza rada u 2025. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2026. godinu i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2025. godini- četvrti kvartal 2025. godine,
- Sazvati zajednički sastanak Stožera civilne zaštite i operativnih snaga određenih Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za civilne zaštite na području Općine Desinić u cilju upoznavanja istih sa ugrozama

na području Općine te njihovom ulogom u preventivi ili saniranju posljedica od navedenih ugroza- treći kvartal 2025. godine.

Operativne snage vatrogastva:

- upoznavanje predstavnika vatrogastva sa Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u realizaciji Plana djelovanja CZ,
- povezivanje planiranih vježbi vatrogastva sa vježbom CZ planiranom za 2025.,
- slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika vatrogastva sukladno godišnjem planu,
- nabavka opreme za potrebe DVD-a a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Desinić,
- vršenje liječničkih pregleda za DVD sa područja Općine Desinić,
- sudjelovanje u pripremi i organizaciji proslave dana vatrogastva.

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa-GDCK Pregrada:

- upoznavanje predstavnika Crvenog križa sa iz-



mjenama Procjene rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ,

- povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa sa vježbom CZ planiranom za 2025.,
- slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika crvenog križa sukladno godišnjem planu,
- nabavka opreme sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Desinić,
- prijem u radni odnos predviđenog broja djelatnika,
- kontrola i održavanje opreme,
- redovne aktivnosti GDCK Pregrada.

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja-stanica Krapina:

- upoznavanje predstavnika HGSS-a sa izmjenama Procjene rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ,
- povezivanje planiranih vježbi HGSS-a sa vježbom CZ planiranom za 2025.,
- slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu,
- sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Desinić,
- redovne aktivnosti HGSS-a.

Povjerenici civilne zaštite:

- imenovanje povjerenika CZ i njihovih zamjenika,
- održati sastanak povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provesti njihovo osposobljavanje te ih upoznati sa dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine Desinić - drugi kvartal 2025.,
- opremanje povjerenika CZ - do kraja 2025..

Udruge:

- održati sastanak sa predstavnicima udruga i upoznati ih sa Procjenom rizika i njihovom ulogom u sustavu CZ - druga polovina 2025.,
- izraditi evidenciju Udruga sa pregledom broja pripadnika, opremom i mogućnostima sudjelovanja u sustavu CZ.

Koordinatori na lokaciji:

- ažurirati popis koordinatora na lokaciji za svaku ugrozu navedenu u procjeni rizika nakon imenovanja novog stožera civilne zaštite,
- održati sastanak sa istima te ih upoznati sa zadacima.

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite:

Temeljem nove Odluke o pravim osobama od interesa za sustav CZ Općina Desinić će:

- od istih izvršiti prikupljanje podataka te ih unijeti u evidencijski karton E-PO,
- održati sastanak sa pravnim osobama te ih upoznati sa njihovim zadacima i obavezama proizašlim iz Zakona o sustavu CZ - druga polovica 2025.,
- provjeriti izrađenost Operativnih planova za pravne osobe koje su to dužne napraviti.

Mjere u 2026. godini

Stožer civilne zaštite Općine Desinić:

- održati polugodišnje sastanke stožera CZ,
- sudjelovanje u pripremi vježbe CZ planirane za 2026. godinu - drugi kvartal 2026.,

- Izvršiti analizu zbivanja tijekom 2026. poradi izrade Analize stanja sustava CZ-treći kvartal 2026.,
- analiza rada u 2026. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2027. i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2026. godini - četvrti kvartal 2026..

Operativne snage vatrogastva:

- povezivanje planiranih vježbi vatrogastva sa vježbom CZ planiranom za 2026.,
- slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika vatrogastva sukladno godišnjem planu,
- nabavka opreme za potrebe DVD-a a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Desinić,
- vršenje liječničkih pregleda za DVD-e sa područja Općine Desinić,
- sudjelovanje u pripremi i organizaciji proslave dana vatrogastva.

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa-GDCK Pregrada:

- povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa sa vježbom CZ planiranom za 2026.,
- slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika crvenog križa sukladno godišnjem planu,
- nabavka opreme sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Desinić,
- prijem u radni odnos predviđenog broja djelatnika,
- kontrola i održavanje opreme,
- redovne aktivnosti GDCK Pregrada.

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja-stanica Krapina:

- povezivanje planiranih vježbi HGSS-a sa vježbom CZ planiranom za 2026.,
- slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu,
- sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Desinić,
- redovne aktivnosti HGSS-a.

Povjerenici civilne zaštite:

- održati sastanak povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, ažurirati podatke o istima, provesti njihovo osposobljavanje te ih upoznati sa dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine Desinić.

Udruge:

- održati sastanak sa predstavnicima udruga i upoznati ih sa Planom djelovanja civilne zaštite i njihovom ulogom u sustavu CZ,
- izraditi evidenciju Udruga sa pregledom broja pripadnika, opremom i mogućnostima sudjelovanja u sustavu CZ.

Koordinatori na lokaciji:

- izvršiti obučavanje koordinatora na lokaciji po pojedinim ugrozama a sukladno Planu djelovanja civilne zaštite.

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite:

- održati sastanak sa Pravnim osobama od interesa za sustav CZ te izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati evidencije istih,

- upozoriti navedene pravne osobe o potrebi izrade Operativnog plana zaštite i spašavanja.

Mjere u 2027. godini

Stožer civilne zaštite Općine Desinić:

- održati polugodišnje sastanke stožera CZ i upoznati isti sa mogućim obvezama,

- odrediti termin i vrstu vježbe za 2028. godinu- drugi kvartal 2027. ,

- sudjelovanje u pripremi i provođenju vježbe CZ planirane za 2027. godinu - drugi kvartal 2027.,

- izvršiti analizu zbivanja tijekom 2027. poradi izrade Analize stanja sustava CZ-treći kvartal 2027.,

- analiza rada u 2027. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2028.

i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2027. godini - četvrti kvartal 2027.

Operativne snage vatrogastva:

- povezivanje planiranih vježbi vatrogastva sa vježbom CZ planiranom za 2027.,

- slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika vatrogastva sukladno godišnjem planu,

- nabavka opreme za potrebe DVD-a a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Desinić,

- vršenje liječničkih pregleda za DVD-e sa područja Općine Desinić,

- sudjelovanje u pripremi i organizaciji proslave dana vatrogastva.

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa-GDCK Pregrada:

- povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa sa vježbom CZ planiranom za 2027.,

- slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika crvenog križa sukladno godišnjem planu,

- nabavka opreme sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Desinić,

- prijem u radni odnos predviđenog broja djelatnika,

- kontrola i održavanje opreme,

- redovne aktivnosti GDCK Pregrada.

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja-stanica Krapina:

- povezivanje planiranih vježbi HGSS-a sa vježbom CZ planiranom za 2027.,

- slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu,

- sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Desinić,

- redovne aktivnosti HGSS-a.

Povjerenici civilne zaštite:

- vršiti stalno ažuriranje podataka vezanih uz povjerenike CZ,

- izvršiti eventualne zamjene određenih povjerenika,

- vršiti uvježbavanje povjerenika po pojedinim slučajevima ugroza iz Procjene rizika.

Udruge:

- ažurirati pregled udruga te broja članstva istih, kao i kontakt osoba za slučaj uključivanja u vježbu ili stvarnu situaciju vezanu uz potrebe CZ na terenu.

Koordinatori na lokaciji:

- vršiti stalno ažuriranje podataka vezanih uz koordinate CZ,

- izvršiti eventualne zamjene određenih koordinatora,

- vršiti uvježbavanje koordinatora po pojedinim slučajevima ugroza iz Procjene rizika.

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite:

- održati sastanak sa Pravnim osobama od interesa za sustav CZ te izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati evidencije istih,

- provjeriti posjedovanje Operativnog plana pojedinih pravnih osoba koje su u obvezi izrade istog.

Mjere u 2028. godini

Stožer civilne zaštite Općine Desinić:

- sudjelovati u izradi nove Procjene rizika i Plana djelovanja civilne zaštite-prvi kvartal 2028.,

- održati polugodišnje sastanke stožera CZ-prvi kvartal 2028.,

- odrediti termin i vrstu vježbe za 2029. godinu- četvrti kvartal 2028.,

- sudjelovanje u pripremi i provođenju vježbe CZ planirane za 2028. godinu - drugi kvartal 2028.,

- izvršiti analizu zbivanja tijekom 2028. poradi izrade Analize stanja sustava CZ-treći kvartal 2028.,

- analiza rada u 2028. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2029.

i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2028. godine - četvrti kvartal 2028.,

- izrada Smjernica za razvoj sustava CZ za razdoblje 2029-2032.- četvrti kvartal 2028.

Operativne snage vatrogastva:

- povezivanje planiranih vježbi vatrogastva sa vježbom CZ planiranom za 2028.,

- slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika vatrogastva sukladno godišnjem planu,

- nabavka opreme za potrebe DVD-a a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Desinić,

- vršenje liječničkih pregleda za DVD-e sa područja Općine Desinić,

- sudjelovanje u pripremi i organizaciji proslave dana vatrogastva.

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa-GDCK Pregrada:

- upoznavanje predstavnika Crvenog križa sa Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u izradu Plana djelovanja CZ,

- povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa sa vježbom CZ planiranom za 2028.,

- slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika crvenog križa sukladno godišnjem planu,

- nabavka opreme sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Desinić,

- prijem u radni odnos predviđenog broja djelatnika,

- kontrola i održavanje opreme,

- redovne aktivnosti GDCK Pregrada.

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja-stanica Krapina:

- upoznavanje predstavnika HGSS-a sa Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u izradu Plana djelovanja CZ,

- povezivanje planiranih vježbi HGSS-a sa vježbom CZ planiranom za 2028.,

- slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu,

- sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Desinić,

- redovne aktivnosti HGSS-a.

Povjerenici civilne zaštite:

- vršiti stalno ažuriranje podataka vezanih uz povjerenike CZ,

- izvršiti eventualne zamjene određenih povjerenika,

- vršiti uvježbavanje povjerenika po pojedinim slučajevima ugroza iz Procjene rizika.

Udruge:

- ažurirati pregled udruga te broja članstva istih, kao i kontakt osoba za slučaj uključivanja u vježbu ili stvarnu situaciju vezanu uz potrebe CZ na terenu.

Koordinatori na lokaciji:

- vršiti stalno ažuriranje podataka vezanih uz koordinate CZ,

- izvršiti eventualne zamjene određenih koordinatora,

- vršiti uvježbavanje koordinatora po pojedinim slučajevima ugroza iz Procjene rizika.

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite:

- održati sastanak sa Pravnim osobama od interesa za sustav CZ te izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati evidencije istih

- provjeriti posjedovanje Operativnog plana pojedinih pravnih osoba koje su u obvezi izrade istog.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Ove Smjernice se donose kao temelj za provođenje odredbi Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), u cilju koordinacije svih subjekata sustava civilne zaštite u provođenju njihovih aktivnosti.

Ove Smjernice stupaju na snagu danom donošenja, s objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“:

KLASA: 240-02/24-01/08

URBROJ: 2140-10-01-24-2

Desinić, 19.12.2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 7. stavka 1. Odluke o utvrđivanju mjerila za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj: 49/17) i članka 44. Statuta općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj: 11/13, 11/18, 06/20 i 12/21), a postupajući po prijedlogu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Tratinčica KLASA: 601-01/24-02/15, URBROJ: 2214-2-02-24-3 od dana 06.11.2024. godine općinski načelnik donosi slijedeću

**ODLUKU  
O UTVRĐIVANJU EKONOMSKE CIJENE  
REDOVNOG PROGRAMA DJEČJEG VRTIĆA  
TRATINČICA**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se ekonomska cijena redovnog programa Dječjeg vrtića Tratinčica, Ratkajeva 6, 49216 Desinić, OIB: 66763977539.

**Članak 2.**

Ekonomska cijena iz članka 1. ove Odluke iznosi 330,00 eura mjesečno po polazniku Dječjeg vrtića Tratinčica.

**Članak 3.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju ekonomske cijene redovnog programa Dječjeg vrtića Tratinčica Desinić, KLASA: 601-04/23-01/07, URBROJ: 2140-10-02-23-2 („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 47/23).

**Članak 4.**

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

KLASA: 601-04/24-01/22

URBROJ:2140-10-02-24-2

Desinić, 13.12.2024. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Zvonko Škreblić, v.r.

Temeljem članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22- dalje: Zakon) općinski načelnik Općine Desinić dana 26.11.2024. godine donosi

**PLAN**

**VJEŽBI CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU  
OPĆINE DESINIĆ ZA 2025. GODINU**

**Članak 1.**

Donosi se Plan vježbi u sustavu civilne zaštite na području Općine Desinić za 2025. godinu kako slijedi:

rb	Datum održavanja vježbe	Nositelj vježbe/ organizator	Naziv i tema vježbe	Broj sudionika		Financijska sredstva za provedbu vježbe	Vježba prema razini		Lokacija održavanja vježbe	Vrsta/tip vježbe	Planirani sudionici vježbe
				SCZ	ostali		JLP(R)S	Pravna osoba			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Druga polovica 2025.	OPĆINA DESINIĆ	Evakuacija iz OŠ zbog potresa i mogućeg urušavanja iste	10-tak	20-tak	2 000,00 (€)	Vježba JLS	Prostor naselja Desinić	Pokazna vježba		- Članovi Stožera CZ, - Načelnik općine - službenici JUO - DVD Desinić - HGSS Krapina - Pravne osobe od interesa za sustav CZ - GDCK Pregrada

### Članak 2.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“:

OPĆINSKI NAČELNIK

Zvonko Škreblić

## OPĆINA ĐURMANEC

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 48. i članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21) te članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 15/21) Općinsko vijeće Općine Đurmanec je na svojoj 16. sjednici, održanoj dana 11. prosinca 2024. godine, donijelo

### ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE ĐURMANEC ZA 2024. GODINU

#### 1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Đurmanec obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na području Općine Đurmanec mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite Općine Đurmanec,
  - Postrojba civilne zaštite opće namjene,
  - Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
  - Koordinator na lokaciji,
  - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Osnovna škola Đurmanec),
  - Operativne snage vatrogastva Općine Đurmanec (DVD Đurmanec),
  - Hrvatski Crveni križ – Gradsko društvo Crvenog križa Krapina,
  - Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Zlatar Bistrica,
  - Udruge građana.
- #### 2. VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE
- Procjena rizika od velikih nesreća Općine Đurmanec

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), članka 19. stavka 1. alineje 11. i članka 35.

Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Đurmanec donijelo je Odluku o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Đurmanec (KLASA: 810-01/21-01/0002, URBROJ: 2140/02-01-21-16, od 22.12.2021.god.).

Procjenu rizika od velikih nesreća Općine Đurmanec izradila je Radna skupina osnovana Odlukom općinskog načelnika o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Đurmanec i osnivanju Radne skupine (KLASA: 810-01/21-01/0002, URBROJ: 2140/02-02-21-5, od 05.07.2021.god.).

Procjena rizika od velikih nesreća temelj je izrade Plana djelovanja civilne zaštite.

#### 2.1. PLANSKI DOKUMENTI

- Plan djelovanja civilne zaštite Općine Đurmanec

Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), i članka 47. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 15/21), općinski načelnik Općine Đurmanec, donio je Odluku o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Đurmanec (KLASA: 810-01/21-01/0002, URBROJ: 2140-11-22-21, od 14.06. 2022.god.).

#### 2.2. EVIDENCIJA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

- Vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 75/16) ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Općine Đurmanec za:

- Članove Stožera civilne zaštite
- Postrojbu civilne zaštite opće namjene
- Povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite
- Koordinatora na lokaciji.

Podaci o pripadnicima operativnih snaga kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

### 3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE ĐURMANEC

#### 3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Općine Đurmanec osnovan je Odlukom općinskog načelnika o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Đurmanec (KLASA: 810-01/21-01/0003, URBROJ: 2140/02-02-21-11, od 18.06.2021.god.). Općinski načelnik Općine Đurmanec 2022. godine donosi Odluku o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Đurmanec (KLASA: 240-03/22-01/0002, URBROJ: 2140-11-22-1, od 28.02.2022.god.).

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koor-

dinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Radom Stožera civilne zaštite Općine rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima načelnica Općine. Stožer civilne zaštite Općine upoznat je sa Zakonom o sustavu civilne zaštite te drugim zakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite te sl. Većina članova Stožera civilne zaštite Općine osposobljena je za provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Temeljem članka 6. st. 2. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16), u slučaju velike nesreće, Stožer civilne zaštite Općine može predložiti organiziranje volontera i način njihovog uključivanja u provođenje određenih mjera i aktivnosti u velikim nesrećama i katastrofama, u suradnji sa središnjim tijelom državne uprave nadležnim za organiziranje volontera.

Kontakt podaci Stožera civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.

#### 3.2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE

Na temelju članka 17. stavak 1. podstavak 4. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15), članka 5. Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite (Narodne novine“ broj 82/15), te članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 8/13, 6/14, 7/18), Općinsko vijeće Općine Đurmanec donijelo je

Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Đurmanec (KLASA: 810-01/18-01/0004, URBROJ: 2140/02-01-18-2, od 10.07.2018.god.).

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine broji ukupno 20 pripadnika. Prema strukturi postrojba civilne zaštite sastoji se od upravljačke skupine i 2 operativne skupine. Upravljačka skupina sastoji se od 2 pripadnika, a svaka operativna skupina sastoji se od 8 pripadnika. Postrojbu čine i 2 člana pričuve.

Pripadnici postrojbe civilne zaštite opće namjene određeni su na temelju članka 17. stavka 3., podstavka 9. i članka 44. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), Rješenjem o rasporedu pripadnika na funkciju u Postrojbi civilne zaštite opće namjene Općine Đurmanec (KLASA: 810-01/19-01/0003, URBROJ: 2140/02-02-21-26, od 06.09.2021.god.), koje je donio općinski načelnik.

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Đurmanec postupa sukladno Operativnom postupovniku postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Đurmanec (KLASA: 810-01/19-01/0003, URBROJ: 2140/02-02-21-27, od 20.09.2021.god.).

### 3.3. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Na području Općine Đurmanec djeluje DVD Đurmanec. Vatrogasna postrojba DVD - a Đurmanec kadrovski je osposobljena za razna vatrogasna zvanja i specijalnosti te je u svakom trenutku na raspolaganju u vidu gašenja požara, spašavanju ljudi, životinja i imovine

ugroženim požarom i eksplozijom, pružanjem tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u ekološkim i inim nesrećama.

Prilikom daljinskog uklopa požarnog alarma od strane Vatrogasnog operativnog centra (VOC Zabok) garažna vrata automatski se otvaraju, dok dojavu o vatrogasnoj intervenciji operativci dobivaju preko SMS poruke, te se brzina izlaska na intervenciju mjeri unutar 5 minuta od dojave.

Tablica 1: Prikaz spremnosti operativnih snaga vatrogastva DVD-a Đurmanec

<p>BROJ ČLANOVA U 2024. (zaposleni, volonteri)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- operativni članovi: 48</li> <li>- izvršni članovi: 13</li> <li>- pričuvni članovi: 14</li> <li>- veterani: 4</li> <li>- pomažući: 20</li> <li>- Vatrogasni podmladak: 24</li> <li>- Vatrogasna mladež 26</li> <li>- Ukupan broj operativnih i izvršnih članova: 61</li> <li>- Ukupno: 149</li> </ul>
<p>POPIS OPREME U 2024.</p>	<p>Osobna zaštitna oprema:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zaštitna odjeća za vatrogasce – interventno – 42 kom</li> <li>- zaštitna odjeća za gašenje požara na otvorenom – 31 kom</li> <li>- zaštitna vatrogasna podkapa – 35 kom</li> <li>- čizme interventno – 36 kom</li> <li>- čizme za šumske požare – 40 kom</li> <li>- zaštitne vatrogasne rukavice – interventne – 39 kom</li> <li>- rukavice za tehničke intervencije – 20 kom</li> <li>- zaštitna vatrogasna kaciga, štitnici lica i viziri – 40 kom</li> <li>- zaštitna kaciga za požare na otvorenom – 40 kom</li> <li>- maska za cijelo lice – 6 kom</li> <li>- polumaska ili četvrt maska – 22 kom</li> <li>- zaštitni pojas za vatrogasce – 40 kom</li> <li>- zaštitne vatrogasne naočale – 21 kom</li> <li>- čizme gumene – ribarske – 12 kom</li> </ul> <p>Vatrogasna vozila:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kombinirano šumsko navalno vozilo Mercedes Benz Arcos 4x4 – 2400 l vode + 140 l pjenila</li> <li>- Auto cisterna Mercedes Benz Atego 4x4 – 5000 l vode</li> <li>- Kombi vozilo Renault Master 4x4</li> <li>- Malo navalno vozilo terensko Nissan – 400 l vode</li> </ul> <p>Vatrogasne pumpe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prijenosna motorna pumpa Rosenbauer, kapaciteta 12/8</li> <li>- prijenosna motorna pumpa Honda 1100/1/min</li> <li>- prijenosna motorna pumpa Hecht 3680 750/1/min – 2 kom</li> <li>- turbo pumpa AWG</li> <li>- elektromotorna pumpa Bibo pumpa 380 V</li> <li>- elektromotorna pumpa Bibo pumpa 220 V – 2 kom</li> </ul> <p>Skupna vatrogasna oprema:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izolacijski aparat – 4 kompleta</li> <li>- elektro potopna pumpa – 2 kom</li> <li>- turbo potopna pumpa</li> <li>- prijenosna motorna pumpa – 4 kom</li> <li>- pneumatski podizač tereta – 2 kompleta</li> <li>- agregat za struju 5,5 kw</li> <li>- agregat za struju 4,5 kw</li> <li>- reflektor za rasvjetu – 2 kom</li> <li>- ugrađen stup za rasvjetu terena na auto cisterni – do 7 m visine</li> </ul>

POPIS OPREME U 2024.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- motorna pila stihl – 3 kom</li> <li>- motorni kresač stihl</li> <li>- motorni puhač – 2 kom</li> <li>- ribarske čizme – 12 pari</li> <li>- vatrogasna oprema za dobivanje pjene – komplet armatura</li> <li>- vatrogasne cijevi, A, B, C, D</li> <li>- razvalni alat</li> <li>- Alat CZ</li> <li>- dimnjačarski alat – 2 kompleta</li> <li>- nosila prve pomoći – 4 kom</li> <li>- vatrogasne armature za gašenje šumskih požara</li> <li>- vatrogasna ljestva (rastegača, kukača, prislanjača) – 6 kom</li> <li>- dizalica 5 t</li> <li>- dizalica 10 t</li> </ul>
----------------------	--

Vatrogasna postrojba DVD - a Đurmanec sa ukupno 48 operativna vatrogasca kadrovski je osposobljena za razna vatrogasna zvanja i specijalnosti te je u svakom trenutku na raspolaganju u vidu gašenja požara, spašavanju ljudi, životinja i imovine ugroženim požarom i eksplozijom, pružanjem tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u ekološkim i inim nesrećama.

Prilikom daljinskog uklopa požarnog alarma od strane Vatrogasnog operativnog centra (VOC Zabok) garažna vrata automatski se otvaraju, dok dojavu o vatrogasnoj intervenciji operativci dobivaju preko SMS poruke, te se brzina izlaska na intervenciju mjeri unutar 5 minuta od dojave.

U 2024. godini DVD Đurmanec imalo je ukupno 11 intervencija od čega 5 požarnih, 6 tehničkih te 12 ostalih intervencija.

Održane su tokom cijele godine vježbe operativnih članova, vježbe sa mladeži i pomlatkom, radne akcije na uređenju i održavanju vatrogasnih vozila te prostorija vatrogasnog doma i uređenje osobne i skupne vatrogasne opreme.

Organizirano je 2. vatrogasno natjecanje za djecu i mladež te 22. Memorijalni malonogometni turnir Miljenko Škrlec Joža.

Organizirani su tečajevi za razna zvanja i specijalnosti i slali naše članove na redovna osposobljavanja i slično.

DVD Đurmanec sudjeluje na raznim aktivnostima u vidu pomoći njima i slično, te na brojnim osiguranjima.

3.4. HRVATSKI CRVENI KRIŽ – Gradsko društvo Crvenog križa Krapina

Gradsko društvo Crvenog križa je nevladina, humanitarna i neprofitna udruga, najviši organ upravljanja je Skupština koja bira unutarnja tijela, a vanjskoj i unutarnjoj javnosti se jednom godišnje podnose izvješća za proteklu godinu kao što se i donose i godišnji planovi i programi. Organizacija počiva na dobrotvornom i besplatnom radu i angažmanu članstva i volontera koji udružuju svoje vrijeme, znanje, novac i ostale resurse prema svojim mogućnostima.

Tablica 2: Pregled spremnosti operativnih snaga GDCK Krapina u 2024. godini

BROJ ČLANOVA U 2024.

- (zaposleni, volonteri) 50 zaposlenih  
- 10 volontera

AKTIVNOSTI PROVEDENE U 2024. (intervencije, vježbe, edukacije i sl.) Posjet Upravi Republike Slovenije za zaštitu i spašavanje Ispostava Celje povodom Međunarodnog dana Civilne zaštite: Uprava Republike Slovenije za zaštitu i spašavanje Ispostava Celje povodom Međunarodnog dana Civilne zaštite u Općini Braslovče u Savinjskoj regiji organizirala je 06.03.2024. godine svečanost i podjelu nagrada i priznanja. U Domu kulture Braslovče okupili su se gosti, pripadnici Civilne zaštite, Crvenog križa, vatrogasaca, gorske i jamske službe spašavanja, hitne medicinske pomoći, policije i drugi. Pozdravni govor zahvale pripadnicima žurnih službi uputio je: zapovjednik Civilne zaštite Republike Slovenije Srečko Šestan, a nagrade i priznanja podijelili su zapovjednik Civilne zaštite Republike Slovenije Srečko Šestan, voditelj Ispostave Uprave Republike Slovenije za zaštitu i spašavanje Celje Darko But i zapovjednik Civilne zaštite za Zapadno-Štajersku regiju Janez Melanšek.

Svečanosti su prisustvovali ravnatelj Gradskog društva Crvenog križa Krapina Davor Šimunović i djelatnik Vladimir Kranjčec. Nakon svečanosti i dodjele priznanja, na domjenku koji su organizirali domaćini u neformalnom druženju uspostavljeni su novi kontakti sa slovenskim društvima Crvenog križa. Dogovorene su daljnje aktivnosti i posjete, sudjelovanje u regionalnoj provjeri ekipa Prve pomoći i Civilne zaštite koja će biti u lipnju u Sloveniji, te ostale aktivnosti i druženja.

Gradsko natjecanje mladih HCK: Gradsko društvo Crvenog križa Krapina održalo je u subotu, 09.03.2024. godine, Gradsko natjecanje ekipa podmlatka i mladih Crvenog križa u pružanju prve pomoći u Osnovnoj školi Đurmanec.

U kategoriji podmlatka sudjelovale su ekipe iz osnovnih škola Augusta Cesarca Krapina, Đurmanca i Gornjeg Jesenja.

U kategoriji mladih nastupile su dvije ekipe iz Srednje škole Krapina.

Prvo mjesto u kategoriji podmlatka osvojila je ekipa Osnovne škole Augusta Cesarca Krapina sa osvojenih 254,25 od ukupno mogućih 320 bodova. Pobjednička ekipa mladih br. 1 iz Srednje škole Krapina osvojila je 277,25 od ukupno mogućih 320 bodova. Ekipa mladih

Srednje škole Krapina i ekipa podmlatka Osnovne škole Augusta Cesarca Krapina, predstavljat će Gradsko društvo Crvenog križa Krapina na Međužupanijskom natjecanju koje će se održati u Varaždinskoj županiji, 13. travnja 2024. godine gdje će nastupiti prvoplasirane ekipe podmlatka i mladih iz Međimurske, Varaždinske i Krapinsko zagorske županije.

XIII Međužupanijsko natjecanje mladih HCK: U subotu, 13. travnja 2024. god. održano je XIII. Međužupanijsko natjecanje mladih Hrvatskog Crvenog križa u OŠ grofa Janka Draškovića Klenovnik. Na natjecanju je sudjelovalo ukupno 15 ekipa osnovnih i srednjih škola iz Krapinsko-zagorske, Međimurske i Varaždinske županije i to: 10 ekipa podmlatka i 5 ekipa mladih.

U kategoriji podmlatka prvo mjesto je zauzela ekipa OŠ Đure Prejca Desinić, drugo mjesto osvojila je OŠ Donja Stubica, a treće OŠ Augusta Cesarca Krapina.

U kategoriji mladih prvo mjesto zauzela je Srednja škola Čakovec, druga je bila Srednja škola Pregrada, a treća Prva privatna gimnazija s pravom javnosti Varaždin.

Na 25. Državnom natjecanju mladih Hrvatskog Crvenog križa koje će se održati 11. svibnja 2024. god. u kategoriji podmlatka sudjelovat će ekipa OŠ Đure Prejca Desinić, a u kategoriji mladih ekipa Srednje škole Čakovec.

Vježba evakuacije i spašavanja u Osnovnoj školi Side Košutić Radoboj: Povodom Dana Svetog Florijana, zaštitnika vatrogasaca, u Osnovnoj školi Side Košutić Radoboj, organizirana je vježba evakuacije i spašavanja sa simulacijom potresa i požara.

U ponedjeljak, 6.5.2024. godine u 9.00 sati razoran potres pogodio je Općinu Radoboj te izazvao materijalnu štetu u vidu urušavanja zgrade Osnovne škole Side Košutić Radoboj, s popratnom pojavom – požarom u kuhinji. Djelatnici škole evakuirali su učenike iz prostora Osnovne škole i nakon provjere brojnog stanja utvrdili da nedostaju 1 učenik i jedan zaposlenik. Vatrogasne snage DVD-a Radoboj i Javne vatrogasne postrojbe Krapina pronalaze nestale osobe, iznose ih i predaju djelatnicima Zavoda za hitnu medicinu – Ispostava Krapina te djelatnicima Gradskog društva Crvenog križa Krapina. Potom je uslijedilo gašenje požara i pretraživanje urušenog dijela zgrade. Za sigurnost i neometan prolaz interventnim vozilima bio je zadužen tim iz Policijske postaje Krapina.

Učenici su pomoću ove vježbe ponovili postupke u slučaju potresa i požara, izveli brzu i efikasnu evakuaciju te razbili svoj strah od neočekivanih elementarnih nepogoda.

Trening s terenskim kuhinjama na Čiovu: Jedna od aktivnosti koju Hrvatski Crveni križ provodi u kriznim situacijama je i priprema hrane u terenskim uvjetima. Kako bismo osposobili što više volontera i djelatnika za navedenu aktivnost i povećali spremnost za djelovanje, Hrvatski Crveni križ organizirao je trening za rad s terenskim kuhinjama.

Trening se održao od 16. do 19. svibnja u prostoru ljetovališta Gradskog društva Crvenog križa Solin u Okrugu Gornjem (Čiovo, Trogir).

Sudjelovalo je ukupno 18 polaznika iz 10 županijskih društava Crvenog križa koji su tijekom 4 dana stekli specijalistička znanja u pripremi i distribuciji hrane u kriznim situacijama.

Iz Gradskog društva Crvenog križa Krapina treningu je prisustvovao djelatnik Vladimir Kranjčec.

Dan otvorenih vrata Vatrogasne zajednice Grada Krapine: Kod Osnovne škole "Ljudevit Gaj" u Krapini ove subote, 25. lipnja održao se Dan otvorenih vrata Vatrogasne zajednice grada Krapine. Povod je obilježavanje 30. obljetnice osnivanja Javne vatrogasne postrojbe Grada Krapine koju su Vatrogasna zajednica Grada Krapine i Javna vatrogasna postrojba obilježile na poseban način, prikazom opreme kojom raspolažu i raznim igrama za najmlađe građane.

Građanima su ovom prilikom predstavljene sve žurne službe. Gradsko društvo Crvenog križa Krapina je sudjelovalo s dva vozila, čamcem i pokretnom kuhinjom te je demonstriralo postupak reanimacije.

XXVIII Regionalna provjera ekipa prve pomoći Civilne zaštite i Crvenog križa: U subotu, 01. lipnja 2024. godine u Planini pri Sevnici je održana XXVIII. Regionalna provjera ekipa prve pomoći Civilne zaštite i Crvenog križa regija Savinjska i Koroška. Uprava Republike Slovenije za zaštitu i spašavanje Ispostava Celje pozvala je Gradsko društvo Crvenog križa Krapina na sudjelovanje u ovogodišnjoj regionalnoj provjeri. Takva suradnja seže u 2007. godinu kada smo prvi puta sudjelovali na regionalnoj provjeri ekipa prve pomoći Civilne zaštite i Crvenog križa.

Našu ekipu predstavljali su: Ena Šimunović, Melani Draganić, Karlo Strahinić, Nika Majsec, Lorena Poslon, Tara Bucifal, Sonja Borlinić, djelatnica GDCK Krapina i ravnatelj GDCK Krapina Davor Šimunović. Natjecanje je održano na otvorenom, a na 4 radilišta 7 ekipa Civilne zaštite i Crvenog križa pokazale su svoja znanja i vještine u pružanju prve pomoći.

Nakon odličnog druženja uz dobru atmosferu i izvrsnu organizaciju dogovorena je daljnja suradnja i međusobni susreti.

Obilježeno 160 godina hrvatskog vatrogastva: Povodom velikog jubileja hrvatskog vatrogastva u Varaždinu se okupilo mnoštvo članova vatrogasnih društava iz cijele Hrvatske.

Gradsko društvo Crvenog križa Zagreb skuhalo je i dopremilo grah, a u podjelu obroka bilo je uključeno Društvo Crvenog križa Varaždinske županije, Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin, Gradsko društvo Crvenog križa Solin, Društvo Crvenog križa Koprivničko-križevačke županije i Gradsko društvo Crvenog križa Krapina.

Gradsko društvo Crvenog križa Krapina predstavljao je Vladimir Kranjčec koji je educiran za pripremu i podjelu obroka u terenskim uvjetima.

Svjetski dan prve pomoći: Kada bi voljena osoba doživjela srčani udar u vašoj blizini, biste li joj znali pružiti prvu pomoć i spasiti život ili bi preminula do dolaska hitne medicinske pomoći? Ovo pitanje djeluje radikalno,



ali je realnost i odgovor na njega, sudeći prema dostupnim statistikama, nije pozitivan.

U Hrvatskoj u jednom danu 24 osobe umru od iznenadnog srčanog zastoja, a procjenjuje se da od 100 osoba koje dožive iznenadni srčani zastoj, preživi njih tek 5 do 10! Jedini postupak koji u takvoj situaciji može spasiti život jest pozivanje hitne medicinske pomoći i započinjanje postupka oživljavanja. Kao i u mnogim europskim zemljama, prosječno vrijeme potrebno hitnoj medicinskoj pomoći da stigne do osobe sa srčanim zastojem u Hrvatskoj iznosi 13 minuta. Ukoliko joj se ne pruži odmah pomoć, osoba neće preživjeti jer već nakon 4 minute srčanog zastoja dolazi do nepovratnog oštećenja mozga, a nakon 10 minuta osoba gotovo da i nema šanse za preživljavanje.

Svjetski dan prve pomoći koji se svake godine obilježava druge subote u rujnu, prilika je za podsjećanje da prva pomoć nije samo humani čin, već nužna vještina o kojoj ovisi ljudski životi i zdravlje.

Gradsko društvo Crvenog križa Krapina obilježilo je Svjetski dan prve pomoći u suradnji sa Srednjom školom Krapina. Održana je radionica o neodgodivim postupcima prve pomoći; Gušenje, krvarenje, besvjesno stanje i reanimacija. Učenici su vježbali postupke i naučili kako mogu nekome spasiti život do dolaska hitne medicinske pomoći.

Osiguranje prve pomoći Gradskog interventnog tima GDCK Krapina: U proteklom tjednu Krapinskog festivala tim prve pomoći Gradskog interventnog tima GDCK Krapina pružao je podršku u vidu prve pomoći na raznim manifestacijama.

Tim je pružao podršku na utrci Kajmbušćak trail, u nedjelju 23.06.2024.; na trkačkoj utrci Krapinski Ringišpil koja je održana u nedjelju, 15.9.2024. godine. Tim prve pomoći pružao je podršku navedenim manifestacijama sa ukupno 4 djelatnika i 1 volonterom.

Tečaj prve pomoći za građane: Hrvatski Crveni križ temeljem Zakona o Hrvatskom Crvenom križu (NN 71/10;136/20) i temeljem javnih ovlasti: sudjeluje u provedbi nacionalnog programa prve pomoći za građane, obavlja osposobljavanje i obnovu znanja volontera Hrvatskog Crvenog križa i građana za pružanje prve pomoći u svakodnevnom životu, školovanju, prometnim i drugim nesrećama,...

Gradsko društvo Crvenog križa Krapina provelo je 26.09.2024. Tečaj prve pomoći za dvadesetak građana. Građani su obnovili svoje znanje iz prve pomoći, što će im dobro doći u slučaju potrebe u svakodnevnom životu.

Aktivnosti Crvenog križa sa raseljenim osobama iz Ukrajine: Gradsko društvo Crvenog križa Krapina provodi prihvata izbjeglog stanovništva iz područja Ukrajine u sklopu aktivnosti:

- Evidencija osoba izbjeglih iz Ukrajine za potrebe Službe traženja

- Psihosocijalna podrška

- Humanitarna pomoć

Psihosocijalna podrška se pruža osobama smještenima u privatnom smještaju koje, prema dogovoru,

odnosno njihovim zahtjevima, obilaze djelatnici društava Crvenoga križa. Budući da su pitanja raseljenih osoba usmjerena prema procesu integracije, timovi za psihosocijalnu podršku zajedno s raseljenim osobama iz Ukrajine, pokušavaju pronaći relevantne informacije i upute koje će im omogućiti brži i lakši proces integracije u hrvatsko društvo.

Podjela humanitarne pomoći koju osigurava HCK odvija se kontinuirano.

Tablica 3: Pregled opreme GDCK Krapina za djelovanje u prirodnim nesrećama i katastrofa, 2024.god.

NAZIV ROBE	KOMADA
ŠATOR LANCO ARZ 20	1
ŠATOR LANCO SG 301	3
ŠATOR TURSKA 25	1
TURBO PUMPA ZA ŠATOR ARZ 20	1
BOCA ZA NAPUHAVANJE ŠATORA S NASTAV.	2
GRIJAČ ŠATORA VILMS BV 135	1
KUHINJSKI PRIBOR ZA ŠATOR	KOMPLET
PRIBOR ZA JELO SA ČUTURICAMA	74
STOLOVI	12
KLUPA	16
STOLICE PLASTIČNE	14
PAVILJON	4
KREKETI ZA KAMPIRANJE	41
KOMPLET (jastuk, deka, 2 jastučnice, plahta i navlaka)	20
MADRACI	30
LEŽALJKE	22
DEKE	100
PODMETAČI VREĆA ZA SPAVANJE	18
VREĆE ZA SPAVANJE	39
AGREGAT 5,1/4,2 kW Endress	1
AGREGAT HONDA EU2,0 i	1
AGREGAT 6400 ED-A	1
PROČISTAČ VODE Katadyn Expedition filter	1
ELEKTROMATERIJAL ZA ŠATORE	
SREDSTVA VEZE RADIO STANICA	7 prof.
DVOGLED	2
MEGAFON	1
ŠPRICA RUČNA ZA DEZINFEKCIJU	4
KANISTRI 20 L	8
REZERVOAR ZA VODU PLASTIČNI 50 L	2
CRIJEVO ZA VODU 25 M	2
TORBICE PRVE POMOĆI	12
MATERIJAL I OPREMA ZA PP (AED, zavojni mater. i dr)	
DASKA ZA IMOBILIZACIJU KIČME	2
NOSILA	11
UNIFORME (KOMPLET)	80
KACIGE	11
ČIZME	40
SET ALATA (kramp, lopata, metla, lopata za snijeg i dr.)	
AUTOMOBIL ŠKODA KODIAQ	1
AUTOMOBIL OPEL COMBO	1

AUTOMOBIL DACIA SANDERO	1
RENAULT MASTER L3H3 vozilo za komunikaciju i potporu	1
LAKA PRIKOLICA	1
MOTOR GILERA RUNNER SP 50	1
ALUMINIJSKI ČAMAC MARINE 45OU s motorom Mercury 25 na prikolici	1
Brodica za spašavanje-FFB 640 RPA s vanbrodskim motorom Yamaha F30 BETL snage 30ks na prikolici	1

Pokretna kuhinja kapaciteta 300 obroka + 200 obroka	2
GPSmap 62S GARMIN	1
PRSLUCI ZA VODU	6
KACIGE ZA VODU	4
ISUŠIVAČ ZRAKA TROTEC TTK 400	4
KOMPLET LIČNI ZA ZAŠTITU GRAĐANA	20
PUMPA ZA VODU WB30XT	1

### 3.5. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA

#### SPAŠAVANJA – Stanica Zlatar Bistrica (Pozivanje putem centra 112)

Akcije i intervencije najvažnije su djelatnosti HGSS Stanice Zlatar Bistrica. Osim na području KZZ pripadnici Stanice sudjeluju u akcijama i intervencijama na teritoriju čitave Republike Hrvatske. Uz ljude spašavaju se i životinje, na što se ujedno može gledati i kao preventivnu aktivnost jer se djelovanjem HGSS – a sprečava djelovanje osoba koje nemaju adekvatno znanje i opremu te bi se djelovanjem u takvim situacijama mogle ozlijediti.

Tablica 4: Pregled podataka HGSS – Stanica Zlatar Bistrica za 2024. godinu

ČLANSTVO			
Zaposleni	1	Gorski spašavatelji	17
Volonteri	48	Spašavatelji	3
Operativni	48	Pripravnici	17
		Suradnici	11

Tablica 5: Pregled aktivnosti HGSS – Stanica Zlatar Bistrica za 2024. godinu

Akcije	Broj dana		
Potražna akcija Dugo Selo/Ispomoć stanici Zagreb	1	Dežurstvo Paklenica	7
Akcija Sljeme/transport izgubljene osobe	1	Horse City trail	1
Akcija Paklenica/za vrijeme redovnog dežurstva	1	Susreti za Rudija	1
Akcija Gornja Batina/potruga	2	Za Dušu i tijelo Mirko Fulir	1
Akcija Sljeme/Ispomoć stanici Zagreb	1	Predavanja i predstavljanja HGSS-a	
Akcija Sljeme/izvlačenje i pružanje prve pomoći	1	Predavanja OPŠ Cesargrad	1
Akcija sljeme/izvlačenje i pružanje prve pomoći	1	Predstavljanje rada HGSS-a Bedekovčina	1
Akcija Zabok/potruga	2	Predavanje OPŠ Belecgrad Belec	4
Akcija Tuheljske Toplice/osiguranje na visokoj građevini	1	Predstavljanje rada HGSS-a Tuheljske Toplice/CZ	1
Akcija Rakitje/ispomoć stanici Samobor	1	Predstavljanje rada HGSS-a Krapina/JVP	1
Akcija Podgorje Bistričko/potruga	1	Predavanje OŠ Zlatar Bistrica/CroSi SAFE	1
Akcija Lobor/potruga	2	Terenski rad za izradu HGSS Zemljovida Zapadno zagorje	10
Akcija Samobor/ispomoć stanici Samobor	1	Predavanje Strahinjčica/CZ	1
Dežurstva		Tečajevi	
Noćni pohod na Cesargrad	1	Tečaj skijanja Platak	7
Sljeme	1	Ispit za gorske spašavatelje	2
Sljeme	1	Tečaj prve pomoći	3
WRC	1	Tečaj prve pomoći	3
Z brega na breg	1	Osnovni tečaj	3
Zagorje trekk	1	Tečaj za operatora bespilotne letjelice	3
Noćni pohod na Belecgrad i Babin zub	1	ITLS	3
Fire Combat	1	Tečaj prve pomoći	3
Dan nepušenje Pregrada	1	ITLS napredni	3
Highlander	3	Tečaj speleoloških tehnika spašavanja	5
Mala Erpenja trekk	1	Tečaj ljetnih tehnika spašavanja	7
Kajbumšćak trail	1	Osnovni tečaj	3
Helikoptersko dežurstvo Divulje	7	Vježbe	
		Vježba CZ Budinščina	1
		Vježba CZ Sv. Križ Začretje	1

Vježba CZ Dubrovčan	1
Vježba CZ Krapinske Toplice	1
Vježbe K9 potražnih timova	4
Pripreme vježbe za tečajevе PP	25
Pripreme vježbe za Osnovni tečaj	15
Pripreme vježbe za Tečaj ljetnih tehnika spašavanja	17
Sastanci	
Sastanci IO-a	4
Redovni mjesečni sastanci	9
Skupština	1
Obavljanje poslova za HGSS/sastanci razno	30
Sastanci CZ/obilježavanje broja 112/dan CZ	10

### 3.6. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 47. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 15/21), načelnik Općine Đurmanec donosi Rješenje o imenovanu povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za područje Općine Đurmanec (KLASA: 240-04/24-01/0001, URBROJ: 2140-11-24-1, od 20.06.2024.god.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenovani su kao što slijedi:

- za naselje Donji Macelj – 2 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika,
- za naselje Đurmanec – 2 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika,
- za naselje Goričanovec – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika,
- za naselje Gornji Macelj – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika,
- za naselje Hlevnica – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika,
- za naselje Hromec – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika,
- za naselje Jezerišće – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika,
- za naselje Koprivnica Zagorska – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika,
- za naselje Lukovčak – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika,
- za naselje Podbrezovica – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika,
- za naselje Prigorje – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika,
- za naselje Putkovec – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika,
- za naselje Ravninsko – 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika.

Kontakt podaci povjerenika civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.)

### 3.7. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Na temelju članka 35. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15), članka 47. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 8/13, 6/14, 7/18), a sukladno Odluci o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Đurmanec (KLASA: 810-03/18-01/0001, URBROJ: 2140/02-01-18-15, od 10.07.2018.god.) načelnik Stožera civilne zaštite Općine Đurmanec donio je Odluku o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Đurmanec (KLASA: 810-01/19-01/0001, URBROJ: 2140/02-02-19-2, od 12.02.2019.god.).

Sukladno specifičnostima izvanrednog događaja koordinatore na lokaciji određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinator na lokaciji, u slučaju velike nesreće i katastrofe, je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Koordinatori na lokaciji za Općinu Đurmanec imenovani su za sljedeće rizike:

- Potres,
- Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela
- Ekstremne temperature,
- Epidemije i pandemije.

Kontakt podaci koordinatora na lokaciji kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.)

### 3.8. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem odredbe članka 17. stavak 1. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 15/21), uz prethodnu Suglasnost Službe civilne zaštite Krapina (KLASA: 240-05/22-04/5, URBROJ: 511-01-394-22-13, od 03.03.2022.god.), Općinsko vijeće Općine Đurmanec donijelo je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurmanec (KLASA: 810-01/21-01/0002, URBROJ: 2140-11-22-20, od 21.03.2022.god.).

Pravnom osobom od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Đurmanec određena je Osnovna škola Đurmanec sa školskom sportskom dvoranom.

Pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurmanec raspolaže sa smještajnim kapacitetima za privremeno zbrinjavanje ugroženog stanovništva, za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima otklanjanja posljedica velikih nesreća i katastrofa.

Za pravnu osobu od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurmanec izrađen je izvod iz Plana djelovanja civilne zaštite Općine Đurmanec kojim su utvrđene konkretne zadaće pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Kontakt podaci pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.

#### 4. OSTALI SUDIONICI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- MUP - Policijska uprava Krapinsko - zagorska, Policijska postaja Krapina
- Postrojba civilne zaštite za spašavanje iz ruševina
- Hrvatski zavod za socijalni rad
- Hrvatske šume, Uprava šuma Podružnica Zagreb – Šumarija Krapina
- Hrvatski Telekom d.d. Zagreb
- Hrvatski zavod za toksikologiju i antidoping Zagreb
- Veterinarska stanica Krapina
- HEP ODS d.o.o „Elektra“ Zagreb – Pogon Krapina
- Županijska uprava za ceste Krapinsko - zagorske županije
- Zavod za hitnu medicinu Krapinsko - zagorske županije
- Zavod za javno zdravstvo Krapinsko - zagorske županije
- Dom zdravlja krapinsko - zagorske županije
- Dom zdravlja Krapina
- Specijalna bolnica Krapinske Toplice
- Hrvatske vode – Vodnogospodarski odjel za gornju Savu – Vodnogospodarska ispostava za mali sliv Krapina - Sutla
- MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Krapina
- Hrvatska poljoprivredno - šumarska savjetodavna služba – Savjetodavna služba Krapinsko - zagorske županije

#### 5. KAPACITETI ZA ZBRINJAVANJE I DRUGI OBJEKTI ZA SKLANJANJE

Sklanjanje stanovništva i materijalnih dobara odvijati će se u uređenim podrumskim zaklonima, društvenim domovima i vatrogasnom domu, osnovnoj i područnim školama na području Općine.

Zbrinjavanje je moguće provesti u školama, domovima, ugostiteljskim objektima i vikendicama. U istim objektima moguća je i priprema hrane jer su opremljene kuhinjama. Kapacitet navedenih objekata je od 100 - 300 osoba.

Tablica 5: Pregled smještajnih kapaciteta i lokacija na kojima će se organizirati zbrinjavanje stanovništva te nabava i priprema hrane

Subjekt	Kapacitet
Školska sportska dvorana	100
OŠ Đurmanec	300
PŠ Hromec	50
PŠ Macelj	50
Vatrogasni dom Đurmanec	20

#### 6. ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2024. GODINI

Sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, definirana su Proračunom Općine Đurmanec za 2024. god.

Tijekom 2024. god. Općina Đurmanec je u sustav civilne zaštite uložila 6.500,00 eura.

#### 7. ZAKLJUČAK

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite kao i obaveze jedinica lokalne samouprave u sustavu.

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Općine Đurmanec uvažavajući navedeno stanje operativnih snaga, može se konstatirati:

- Općina Đurmanec izradila je Procjenu rizika od velikih nesreća u 2021. godini, sukladno članku 8., stavku 2. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 65/16)

- Općina Đurmanec izradila je 2022. godine, novi Plan djelovanja civilne zaštite Općine Đurmanec sukladno članku 59., stavku 3. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21)

- Na području Općine Đurmanec ustrojen je Stožer civilne zaštite, koji pravodobno obavlja sve svoje zadaće, razmatra problematiku te vrši pripremu za moguće prijetnje na području Općine Đurmanec

- Na području Općine ustrojena je postrojba civilne zaštite opće namjene, pripadnici su imenovani i izrađen je Operativni postupovnik, postrojba civilne zaštite opće namjene osnovana je kao potpora za provođenje mjera civilne zaštite asanacije terena, potporu u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva te zaštite od poplava

- Operativne snage vatrogastva Općine Đurmanec odgovaraju na sve zadaće u protupožarnoj zaštiti, ali i ostalim ugrozama te se kao gotova snaga uvijek spremni uključiti u zaštitu i spašavanje stanovništva i imovine, a s ciljem podizanja operativne spremnosti pripadnika vatrogasne postrojbe potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje istih te pristupiti nabavci nove opreme i sredstava kao i održavanju postojeće

- Crveni križ je respektabilan subjekt koji osigurava trajnu i dobru pripremljenost svojih članova za djelovanje u slučaju katastrofa, da bi njihova aktivnost i spremnost bila na još većoj razini potrebno je sustavno nastaviti s ulaganjem u pripremu i opremanje ekipa za brzo reagiranje na katastrofe i otklanjanje posljedica katastrofe

- Hrvatska gorska služba spašavanja svojim aktivnostima spašavanja, kao i preventivnim i edukacijskim programima doprinosi sigurnosti ljudi i imovine, takvi programi, ali i oprema zahtijevaju stalno ulaganje, kako bi se razina spremnosti povećala

- Općinski načelnik Općine Đurmanec imenovao je povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike, potrebno je ažurirati Odluku sukladno rezultatima Popisa stanov-

ništva 2021. godine

- Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Đurmanec imenovao je koordinatora na lokaciji sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Đurmanec iz 2018. god., te je potrebno pripremiti nacrt nove odluke sukladno Procjeni iz 2021. god.

- Općinsko vijeće donijelo je novu Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurmanec, na temelju prethodne suglasnosti Službe civilne zaštite Krapina, a sukladno rezultatima Procjene rizika od velikih nesreća Općine Đurmanec 2021. god., pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu mogu se angažirati u situacijama koje su opasne po sigurnost stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a svojom opremom i osposobljenošću kadrova mogu adekvatno odgovoriti na potencijalno opasne situacije te kao kapaciteti za zbrinjavanje unesrećenih

- U Proračunu Općine Đurmanec osiguravaju su financijska sredstva koja omogućavaju ravnomjerni razvoj sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da trenutno ustrojeni sustav civilne zaštite na području Općine Đurmanec omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

KLASA:240-02/24-01/0004

URBROJ:2140-11-24-2

Đurmanec, 11. prosinca 2024.

POTPREDsjedNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Marko Rodić, v.r.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 114/22), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku

njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21) te članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 15/21) Općinsko vijeće Općine Đurmanec na svojoj 16. sjednici, održanoj dana 11. prosinca 2024. godine, donosi

**PLAN RAZVOJA  
SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE  
NA PODRUČJU OPĆINE ĐURMANEC  
ZA 2025. GODINU S TROGODIŠNJIM  
FINANCIJSKIM UČINCIMA**

**1. UVOD**

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Đurmanec za 2024. godinu i Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Đurmanec za vremensko razdoblje od 2022. do 2025. godine, donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Đurmanec za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

**2. PLANSKI DOKUMENTI**

U tabeli 1. navedeni su dokumenti iz područja civilne zaštite koje je potrebno izraditi u 2025. godini.

Tablica 1: Popis dokumenata iz područja civilne zaštite koje je Općina Đurmanec u potrebi izraditi u 2025.god.

R.Br.	Naziv dokumenta	Izrađivač	Rok izrade	Donosi
1.	Procjena rizika od velikih nesreća	Radna skupina	Ožujak 2025.	Predstavničko tijelo na prijedlog Izvršnog tijela
2.	Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji	Općina	Travanj 2025.	Načelnik Stožera CZ
3.	Plan djelovanja civilne zaštite	Ovlaštenik	U roku od 6. mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	Izvršno tijelo
4.	Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite 2025.	Upravljačka skupina	30 dana prije održavanja vježbe civilne zaštite	Izvršno tijelo
5.	Plan vježbi civilne zaštite Općine za 2026.god.	Općina	Prosinao 2025.	Izvršno tijelo
6.	Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2025.god.	Općina	Prosinao 2025.	Predstavničko tijelo
7.	Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2026. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	Općina	Prosinao 2025.	Predstavničko tijelo

**2.1. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

Općina Đurmanec osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite (Pravilnik o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 75/16).

Evidencija se ustrojava za:

- za članove Stožera civilne zaštite,
- za pripadnike postrojbe civilne zaštite opće namjene,
- za povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- za koordinateure na lokaciji.

Općina Đurmanec dužna je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno dostaviti Krapinsko - zagorskoj županiji te u MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Krapina, sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (“Narodne novine“ broj 75/16).

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZRAĐIVAČ: Jedinствени upravni odjel

ROK: 30. prosinca 2025.god.

### 3. OPERATIVNE SNAGE

#### SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

##### 3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

- Donošenje Odluke o imenovanju koordinateura na lokaciji

NOSITELJ: Općina Đurmanec, Stožer civilne zaštite

IZVRŠITELJ: načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: travanj 2025.god.

- Pripremiti i održati vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite.

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija Stožera civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: Jedinствени upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

##### 3.2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE

###### OPĆE NAMJENE

- Osposobljavanje pripadnika postrojbe civilne zaštite opće namjene

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite

ROK: kontinuirano tijekom 2025.god.

- Evidencija pripadnika, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: Jedinствени upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

### 3.3. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasnog društva za 2025.god. u planu su sljedeće aktivnosti:

- Aktivnosti u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara,

- Gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama,

- Osposobljavanje i usavršavanje te stalno vježbanje vatrogasaca,

- Opće društvena aktivnosti vezana uz područje djelovanja vatrogasnog društva,

- Aktivnosti u svezi pomlađivanja vatrogasne organizacije,

- Učinkovita provedba vatrogasne djelatnosti usklađivanjem ustroja vatrogasne organizacije i koordinacije sa članovima,

- Provođenje preventivnih mjera zaštite od požara,

- Informativno promidžben djelatnost.

Za 2025. je u planu sustavno opremanje postrojbe sa vatrogasnom opremom sukladno financijskim sredstvima i mogućnostima, a kao glavni cilj je nabavka novog vatrogasnog vozila za prijevoz vatrogasaca (novo kombi vozilo).

NOSITELJ: DVD Đurmanec

IZVRŠITELJ: DVD Đurmanec

ROK: prosinac 2025.god.

### 3.4. HRVATSKI CRVENI KRIŽ – Gradsko društvo Crvenog križa Krapina

Gradsko društvo Crvenog križa Krapina ima pravnu osobnost i jedan je od ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa.

U svom radu promiče humanitarne ciljeve i provodi akcije od opće koristi te djeluje na temelju misije i načela Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca i kao punopravni član Društva Crvenog križa Krapinsko zagorske županije i saveza udruga Hrvatskog Crvenog križa uživa posebnu zaštitu i skrb Republike Hrvatske.

Gradsko društvo Crvenog križa Krapina djeluje na teritoriju grada Krapine i općina Đurmanec, Jesenje, Petrovsko i Radoboj te samostalno i kao dio Hrvatskog Crvenog križa pomaže tijelima javne vlasti na području humanitarnog djelovanja.

Ciljevi djelovanja:

- Ublažavanje ljudskih patnji, a osobito onih izazvanih oružanim sukobima, velikim prirodnim, ekološkim, tehnološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradanja i epidemijama,

- Doprinos unapređenju i zaštiti zdravlja, prevenciji bolesti i podizanju zdravstvene i ekološke kulture građana,

- Poticanje i unapređenje solidarnosti, promicanje volonterstva i međusobnog pomaganja te socijalne sigurnosti građana.

Područje djelovanja Gradskog društva Crvenog križa Krapina su socijalne djelatnosti.

Gradsko društvo Crvenog križa Krapina provodi slijedeće javne ovlasti:

- Izvršava obveze RH kao potpisnice Ženevskih konvencija i Dopunskih protokola u dijelu poslova koji su mu povjereni

- Organizira i vodi Službu traženja

- Traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć

- Pokreće, organizira i provodi ili sudjeluje u redovnim i izvanrednim akcijama solidarnosti za pomoć osobama u potrebi i žrtvama velikih prirodnih, ekoloških i drugih nesreća, te osigurava čuvanje određenih količina materijalnih dobara za te potrebe

- Osposobljava građane za pružanje prve pomoći u svakodnevnom životu, školovanju, na radu, prometnim, velikim prirodnim, ekološkim i drugim nesrećama, vodi evidenciju i izdaje odgovarajuća uvjerenja

- Osposobljava kandidate za vozače i vozače iz nastavnog predmeta Pružanja prve pomoći osobama ozlijeđenim u prometnoj nezgodi i tome vodi evidenciju

- Provodi osposobljavanje za pružanje prve pomoći na radu sukladno Zakonu o zaštiti na radu

- Organizira i provodi akcije dobrovoljnog darivanja krvi. Popularizira dobrovoljno darivanje krvi, okuplja darivatelje, vodi o njima evidenciju, te im dodjeljuje potvrde i priznanja

- Ustrojava, obučava i oprema ekipe za izvršavanje

zadaca u slučaju velikih prirodnih, ekoloških i drugih nesreća i katastrofa

- Obavlja i druge javne ovlasti propisane Zakonom i Statutom.

Osim javnih ovlasti obavlja i slijedeće djelatnosti sukladno potrebama lokalne zajednice i osiguranim sredstvima:

- Radi na zdravstvenom odgoju, prosvjećivanju i informiranju svojih članova i drugih građana, a naročito djece i mladeži; sudjeluje u promociji zdravog načina života te prevenciji bolesti ovisnosti

- Provodi programe pomoći i njege starijih i ne-moćnih osoba

- Organizira i provodi prijevoz robe u humanitarne i druge svrhe

- Organizira razne oblike solidarnosti i međusobnog pomaganja građana

- Organizira i provodi programe humanističkog odgoja djece i mladih

- Obavlja i druge djelatnosti sukladno Zakonu i Statutu.

GDCK Krapina surađuje s tijelima vlasti grada Krapine i općina Đurmanec, Jesenje, Petrovsko i Radoboj na poslovima zdravstvene zaštite, socijalne skrbi, odgoja i obrazovanja, obrane, civilne zaštite i dr. u svojstvu povlaštenog partnera.

Tablica 2: Pregled značajnijih aktivnosti GDCK Krapina za 2025. godinu

PLAN AKTIVNOSTI ZA 2025. GODINU	- Sudjelovanje s interventnim timom i opremom u nacionalnoj vježbi interventnih timova Hrvatskog Crvenog križa - Sudjelovanje s interventnim timom i opremom u vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite jedinica lokalne/regionalne samouprave - Sudjelovanje s interventnim timom i opremom na Regionalnoj provjeri znanja i vještina iz pružanja prve pomoći u Republici Sloveniji. - Sudjelovanje članova interventnog tima edukacijama u organizaciji HCK
POPIS OPREME KOJU SE PLANIRA NABAVITI U 2025. GODINI	- Paletni regali - Polični regali - Viljuškar - Košara za viljuškar - Uniforme

Gradsko društvo Crvenog križa Krapina sudjelovati će u vježbi civilne zaštite Općine Đurmanec.

NOSITELJ: GDCK Krapina

IZVRŠITELJ: GDCK Krapina

ROK: 2025.god.

### 3.5. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA

SPAŠAVANJA (HGSS) – Stanica Zlatar Bistrica

Kao i do sada, pripadnici Stanice sudjelovati će na dežurstvima na razini HGSS-a (nacionalni parkovi i parkovi prirode diljem RH) te na lokalnim dežurstvima (trekk, trail i mtb utrke), a i dalje nastavit će se rad u stozherima civilne zaštite. Uz dežurstva Stanica će se baviti i edukacijom kroz razna predavanja.

Razvoj specijalizirane opreme za spašavanje napreduje iz godine u godinu te se na tržištu pojavljuje nova oprema koja uvelike olakšava spašavanje, ali i podiže razinu sigurnosti, u uvjetima u kojima djeluje HGSS. Ta-

kvu opremu Stanica mora redovno nabavljati što iziskuje velika financijska sredstva. S vremenom će biti potrebno obnavljati vozni park, nabavljati nova terenska vozila i quadove, a sve u cilju poboljšanja interventnosti, povećanja sigurnosti za sve sudionike akcija spašavanja i smanjenja vremena odaziva na akciju. Također je redovno potrebno obnavljati komunikacijsku i informatičku opremu, kao i GPS uređaje. Redovito je potrebno obnavljati potrošnu opremu (Karabineri, spuštalice, penjalice, gurtne, užad i dr.) Kako nabavka sve navedene opreme iziskuje iznimno visoka financijska sredstva.

U narednoj 2025. godini planirani su svi oblici aktivnosti kao i u 2024. godini. Akcije kao aktivnost nije moguće brojčano planirati, dok su dežurstva planirana u jednakom broju kao i u 2024. godini. Također je u planu dio pripadnika Stanice poslati na tečajeve HGSS – a čiji raspored u ovome trenutku nije poznat.

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Sta-

nica Zlatar Bistrica sudjelovati će u vježbi civilne zaštite Općine Đurmanec.

NOSITELJ: HGSS - Stanica Zlatar Bistrica  
IZVRŠITELJ: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica  
ROK: prosinac 2025.god.

### 3.6. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

- Osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika

NOSITELJ: Općina Đurmanec  
IZVRŠITELJ: MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite  
ROK: kontinuirano tijekom 2025.god.

- Evidencija povjerenika i zamjenika povjerenika, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Đurmanec  
IZVRŠITELJ: Jedinствени upravni odjel  
ROK: kontinuirano tijekom godine

### 3.7. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja načelnica Stožera civilne zaštite Općine Đurmanec određuje koordinatora i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Stožer civilne zaštite Općine Đurmanec nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi odmah po saznanju mobilizira Koordinatora na lokaciji i upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih snaga.

- Evidencija koordinatora na lokaciji, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Đurmanec  
IZVRŠITELJ: Jedinствени upravni odjel  
ROK: kontinuirano tijekom godine

### 3.8. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno potrebi pretpostavljenog izvanrednog

događaja, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurmanec sudjeluju u vježbi civilne zaštite Općine Đurmanec.

- Evidencija pravnih osoba od interesa za sustava civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite

IZVRŠITELJ: Odgovorna osoba za poslove civilne zaštite u pravnoj osobi od interesa za sustav civilne zaštite

ROK: kontinuirano tijekom godine

### 4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja. U organizaciji zaštite i spašavanja u Općini, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa

- provjeriti čujnost sirena na području Općine Đurmanec.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Krapina, DVD Đurmanec i Općina Đurmanec.

### 5. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

Prema tome, u Proračunu Općine Đurmanec za 2025. god., u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirati će se sljedeće:

Financijska sredstva predviđena za provođenja zadaća civilne zaštite za trogodišnje razdoblje:

NOSITELJ KORIŠTENJA FINANCIJSKIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA OPĆINE	VISINA PLANIRANIH SREDSTAVA ZA 2025. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2026. i 2027. GODINU (u eurima)		
	2025.	2026.	2027.
DVD Đurmanec	75.000,00	45.000,00	45.000,00
JVP KRAPINA	8.130,00	8.130,00	8.130,00
GDCK Krapina	6.000,00	6.000,00	6.000,00
HGSS-Stanica Krapina	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Udruge	63.990,00	58.681,00	58.681,00
Civilna zaštita	2.000,00	2.000,00	2.000,00
UKUPNO	156.120,00	120.811,00	120.811,00

### 6. ZAKLJUČAK

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i zakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Općine Đurmanec.

U 2025. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Općine Đurmanec i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranje postojećih planskih dokumenata,

- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,

- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,

- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

KLASA:240-02/24-01/0004

URBROJ:2140-11-24-3

Đurmanec, 11. prosinca 2024.

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Rodić, v.r.



**OPĆINA GORNJA STUBICA**

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) te članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj: 28/18., 06/20. i 11/21.), Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica, na svojoj 19. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2024. godine donosi

**III. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE  
ZA 2024. GODINU**

**Članak 1.**

U Proračunu za 2024. godinu planiraju se utrošiti sredstva kroz III. izmjene Programa održavanja objekata komunalne infrastrukture na slijedeći način:

	Ukupno plan 2024.€	I. REBALANS ZA 2024 U €	II. REBALANS ZA 2024 U €	III. REBALANS ZA 2024 U €
<b>IZVORI FINANCIRANJA:</b>				
Izvor financiranja 11-opći prihodi i primici	457.100,00	261.690,00	465.790,00	333.570,00
Izvor financiranja 31-vlastiti prihodi	1.000,00	1.000,00	28.400,00	6.100,00
Izvor financiranja 43-ostali prihodi za posebne namjene	155.400,00	188.730,00	216.030,00	249.110,00
Izvor financiranja 52-ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	8.770,00
Izvor financiranja 520-pomoći iz državnog proračuna- fiskalno izravnanje	0,00	72.000,00	78.100,00	21.400,00
Izvor financiranja 81- namjenski primici od zaduživanja	0,00	274.000,00	335.000,00	303.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>613.500,00</b>	<b>797.420,00</b>	<b>1.123.320,00</b>	<b>921.950,00</b>
Održavanje objekata komunalne infrastrukture po ovom III rebalansu Programa, obuhvaća:				
<b>1. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA: A100306</b>				
	PLAN 2024. u €	I. REBALANS ZA 2024 U €	II. REBALANS ZA 2024 U €	III. REBALANS ZA 2024 U €
	ukupno	ukupno	ukupno	ukupno
Malčiranje površina u vlasništvu Općine	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
Video nadzor-zeleni otok	4.500,00	3.700,00	3.700,00	0,00
Ukupno:	4.500,00	23.700,00	23.700,00	0,00
<b>IZVORI: u €</b>				
- 11- opći prihodi i primici	4.500,00	3.700,00	3.700,00	0,00
- 31- vlastiti prihodi	0,00	0,00	20.000,00	0,00
- 43- ostali prihodi za posebne namjene	0,00	20.000,00	0,00	0,00
<b>2. ODRŽAVANJE CESTA: A100401</b>				
	PLAN 2024. u €	I. REBALANS ZA 2024 U €	II. REBALANS ZA 2024 U €	III. REBALANS ZA 2024 U €
	ukupno	ukupno	ukupno	ukupno
Dobava, doprema i ugradnja kamenog materijala	60.000,00	120.000,00	275.300,00	275.300,00
Betonske i plastične cijevi	7.000,00	7.000,00	35.000,00	35.000,00
Armature	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Betonski šahtovi	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Materijal za zimsko čišćenje cesta	13.500,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta i odvodnih jaraka	68.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Usluge malčiranja bankina na nerazvrstanim cestama	7.000,00	10.000,00	25.000,00	25.000,00
Usluge bočnog malčiranja granja i grmlja	8.000,00	12.000,00	20.000,00	20.000,00
Zimsko čišćenje cesta	19.000,00	19.000,00	90.000,00	90.000,00
Sanacija i popravak udarnih rupa	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00
Krpanje rupa na pločnicima u Samcima, Volavcu i Jakšincu	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00
Prometna signalizacija	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.850,00

Presvlačenje cesta asfaltom	25.000,00	25.000,00	25.000,00	0,00
Ukupno:	253.500,00	342.500,00	619.800,00	555.150,00
IZVORI: u €				
- 11- opći prihodi i primici	219.500,00	82.500,00	245.000,00	139.970,00
- 43- ostali prihodi za posebne namjene	34.000,00	34.000,00	82.800,00	159.410,00
- 52- ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	8.770,00
- 520- pomoć iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00
- 81-namjenski primici od zaduživanja (kratkoročni kredit)	0,00	201.000,00	267.000,00	247.000,00
<b>3. ODRŽAVANJE LOKALNIH VODOVODA: A100402</b>				
	PLAN 2024. u €	I. REBALANS ZA 2024 U €	II. REBALANS ZA 2024 U €	III. REBALANS ZA 2024 U €
	ukupno	ukupno	ukupno	ukupno
Električna energija	27.000,00	27.000,00	29.000,00	29.000,00
Motorni benzin i dizel gorivo	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.100,00
Materijal i dijelovi za održavanje cjevovoda	45.000,00	45.000,00	40.000,00	40.000,00
Materijal i dijelovi za održavanje službenog vozila	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Građevinsko-strojni radovi za potrebe vodovoda				
Dobri Zdenci	20.000,00	32.000,00	52.000,00	52.000,00
Sufinanciranje lokalnih vodovoda	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00
Kupnja vode od Zagorskog vodovoda	36.000,00	36.000,00	36.000,00	18.000,00
Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	1.200,00	1.200,00	1.200,00	500,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	0,00	8.000,00	8.000,00	6.000,00
Ukupno:	142.200,00	162.200,00	179.200,00	154.600,00
IZVORI: u €				
- 11- opći prihodi i primici	83.000,00	73.000,00	95.000,00	103.500,00
- 43- ostali prihodi za posebne namjene	59.200,00	59.200,00	59.200,00	33.100,00
- 81-namjenski primici od zaduživanja (kratkoročni kredit)	0,00	30.000,00	25.000,00	18.000,00
<b>4. ODRŽAVANJE GROBLJA: A100403</b>				
	PLAN 2024. u €	I. REBALANS ZA 2024 U €	II. REBALANS ZA 2024 U €	III. REBALANS ZA 2024 U €
	ukupno	ukupno	ukupno	ukupno
Materijal za održavanje strojeva i oprema	8.000,00	8.000,00	8.000,00	7.000,00
Kupnja sadnica za ogradu na groblju	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00
Električna enegija groblje	4.000,00	4.000,00	4.000,00	2.000,00
Motorni benzin i dizel gorivo groblje	1.700,00	1.700,00	1.700,00	1.100,00
Materijal i dijelovi za održavanje groblja	5.000,00	5.000,00	8.000,00	8.000,00
Rušenje drveća-groblje Dubovec	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.250,00
Usluge tekućeg održavanja groblja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00
Potrošnja vode-groblje	2.000,00	2.000,00	2.000,00	3.500,00
Kupnja prikolice za traktor	3.800,00	3.800,00	3.800,00	0,00
Kupnja flakserica	3.200,00	3.200,00	3.700,00	3.700,00
Video nadzor- groblje Gornja Stubica	4.500,00	9.200,00	9.200,00	0,00
Video nadzor- groblje Sveti Matej	4.500,00	6.250,00	6.250,00	0,00
Video nadzor- groblje Dubovec	4.500,00	7.440,00	7.440,00	0,00
Uređenje platoa oko križa na groblju u Dubovcu	0,00	1.500,00	1.500,00	1.300,00
Usluga postava mramora na mjesnom groblju u Gornjoj Stubici	0,00	4.510,00	4.510,00	4.630,00
Usluga čišćenje-pranja centralnog križa na mjesnom groblju u Gornjoj Stubici	0,00	320,00	320,00	320,00
Uređenje platoa oko centralnog križa na mjesnom groblju u Gornjoj Stubici	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Ukupno:	62.200,00	84.920,00	88.420,00	52.800,00
IZVORI: u €				
- 11- opći prihodi i primici	22.500,00	31.890,00	31.890,00	5.000,00

- 43- ostali prihodi za posebne namjene	39.700,00	53.030,00	56.530,00	47.800,00
<b>5. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE: A100404</b>				
	PLAN 2024. u €	I. REBALANS ZA 2024 U €	II. REBALANS ZA 2024 U €	III. REBALANS ZA 2024 U €
	ukupno	ukupno	ukupno	ukupno
Troškovi električne energije javne rasvjete	42.000,00	42.000,00	42.000,00	28.000,00
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete	36.000,00	36.000,00	46.800,00	46.800,00
Usluge tekućeg održavanja javne rasvjete	10.000,00	15.000,00	19.500,00	19.500,00
Božićna i novogodišnja dekoracija	9.000,00	12.000,00	16.400,00	16.400,00
Popis javne rasvjete	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00
Usluge izrade Plana rasvjete Općine Gornja Stubica	0,00	0,00	6.100,00	6.100,00
Ukupno:	99.000,00	107.000,00	132.800,00	116.800,00
IZVORI: u €				
- 11- opći prihodi i primici	93.000,00	24.000,00	39.300,00	59.300,00
- 31- vlastiti prihodi	0,00	0,00	8.400,00	6.100,00
- 43- ostali prihodi za posebne namjene	6.000,00	6.000,00	2.000,00	0,00
- 520- pomoć iz državnog proračuna-fiskalno izravnaje	0,00	47.000,00	53.100,00	21.400,00
- 81-namjenski primici od zaduživanja (kratkoročni kredit)	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>6. ODRŽAVANJE POSLOVNIH OBJEKATA: A100405</b>				
	PLAN 2024. u €	I. REBALANS ZA 2024 U €	II. REBALANS ZA 2024 U €	III. REBALANS ZA 2024 U €
	ukupno	ukupno	ukupno	ukupno
Energija dom Modrovec, ŠRC, društveni dom Tepčina	28.500,00	28.500,00	29.500,00	14.700,00
Materijal i dijelovi za održavanje poslovnih objekata (općinski prostori, ŠRC, društveni dom Tepčina)	15.300,00	14.300,00	15.300,00	11.400,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja poslovnih objekata	0,00	0,00	0,00	2.500,00
Komunalne usluge	8.300,00	8.300,00	8.600,00	6.000,00
Ukupno:	52.100,00	51.100,00	53.400,00	34.600,00
IZVORI: u EUR				
- 11- opći prihodi i primici	34.600,00	33.600,00	37.900,00	25.800,00
- 43- ostali prihodi za posebne namjene	16.500,00	16.500,00	15.500,00	8.800,00
- 31-vlastiti prihodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
<b>7. NABAVA KOMUNALNE OPREME: K100400</b>				
	PLAN 2024. u €	I. REBALANS ZA 2024 U €	II. REBALANS ZA 2024 U €	III. REBALANS ZA 2024 U €
	ukupno	ukupno	ukupno	ukupno
Nabava komunalne opreme (koševi za smeće, oglasna ploča, kolica..)	0,00	13.000,00	13.000,00	8.000,00
Ukupno:	0,00	13.000,00	13.000,00	8.000,00
IZVORI: u EUR				
- 81-namjenski primici od zaduživanja (kratkoročni kredit)	0,00	13.000,00	13.000,00	8.000,00
<b>8. NABAVA OPREME ZA ŠRC</b>				
	PLAN 2024. u €	I. REBALANS ZA 2024 U €	II. REBALANS ZA 2024 U €	III. REBALANS ZA 2024 U €
	ukupno	ukupno	ukupno	ukupno

Nabava opreme za ŠRC (stolice)	0,00	13.000,00	13.000,00	0,00
Ukupno:	0,00	13.000,00	13.000,00	0,00
IZVORI: u EUR				
- 11- opći prihodi i primici	0,00	13.000,00	13.000,00	0,00
SVEUKUPNO PROGRAM ODRŽAVANJA	613.500,00	797.420,00	1.123.320,00	921.950,00

### Članak 2.

III. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-Zagorske županije".

KLASA: 400-01/24-01/008

URBROJ: 2140-12-01-24-4

Gornja Stubica, 19. prosinca 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Bigec, v.r.

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) te članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj: 28/18., 06/20. i 11/21.), Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica, na svojoj 19. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2024. godine donosi

### III. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2024. GODINU

#### Članak 1.

U Proračunu za 2024. godinu planiraju se utrošiti sredstva kroz III. izmjene Programa održavanja objekata komunalne infrastrukture na slijedeći način:

	Ukupno plan 2024.€	I. REBALANS ZA 2024 U €	II. REBALANS ZA 2024 U €	III. REBALANS ZA 2024 U €
<b>IZVORI FINANCIRANJA:</b>				
Izvor financiranja 11-opći prihodi i primici	457.100,00	261.690,00	465.790,00	333.570,00
Izvor financiranja 31-vlastiti prihodi	1.000,00	1.000,00	28.400,00	6.100,00
Izvor financiranja 43-ostali prihodi za posebne namjene	155.400,00	188.730,00	216.030,00	249.110,00
Izvor financiranja 52-ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	8.770,00
Izvor financiranja 520-pomoći iz državnog proračuna- fiskalno izravnanje	0,00	72.000,00	78.100,00	21.400,00
Izvor financiranja 81- namjenski primici od zaduživanja	0,00	274.000,00	335.000,00	303.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>613.500,00</b>	<b>797.420,00</b>	<b>1.123.320,00</b>	<b>921.950,00</b>
Održavanje objekata komunalne infrastrukture po ovom III rebalansu Programa, obuhvaća:				
<b>1. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA: A100306</b>				
	PLAN 2024. u €	I. REBALANS ZA 2024 U €	II. REBALANS ZA 2024 U €	III. REBALANS ZA 2024 U €
	ukupno	ukupno	ukupno	ukupno
Malčiranje površina u vlasništvu Općine	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
Video nadzor-zeleni otok	4.500,00	3.700,00	3.700,00	0,00
Ukupno:	4.500,00	23.700,00	23.700,00	0,00
IZVORI: u €				
- 11- opći prihodi i primici	4.500,00	3.700,00	3.700,00	0,00
- 31- vlastiti prihodi	0,00	0,00	20.000,00	0,00
- 43- ostali prihodi za posebne namjene	0,00	20.000,00	0,00	0,00
<b>2. ODRŽAVANJE CESTA: A100401</b>				
	PLAN 2024. u €	I. REBALANS ZA 2024 U €	II. REBALANS ZA 2024 U €	III. REBALANS ZA 2024 U €
	ukupno	ukupno	ukupno	ukupno
Dobava, doprema i ugradnja kamenog materijala	60.000,00	120.000,00	275.300,00	275.300,00
Betonske i plastične cijevi	7.000,00	7.000,00	35.000,00	35.000,00
Armature	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Betonski šahtovi	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Materijal za zimsko čišćenje cesta	13.500,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta i odvodnih jaraka	68.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Usluge malčiranja bankina na nerazvrstanim cestama	7.000,00	10.000,00	25.000,00	25.000,00
Usluge bočnog malčiranja granja i grmlja	8.000,00	12.000,00	20.000,00	20.000,00
Zimsko čišćenje cesta	19.000,00	19.000,00	90.000,00	90.000,00
Sanacija i popravak udarnih rupa	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00
Krpanje rupa na pločnicima u Samcima, Volavcu i Jakšincu	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00
Prometna signalizacija	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.850,00
Presvlačenje cesta asfaltom	25.000,00	25.000,00	25.000,00	0,00
Ukupno:	253.500,00	342.500,00	619.800,00	555.150,00
IZVORI: u €				
- 11- opći prihodi i primici	219.500,00	82.500,00	245.000,00	139.970,00
- 43- ostali prihodi za posebne namjene	34.000,00	34.000,00	82.800,00	159.410,00
- 52- ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	8.770,00
- 520- pomoć iz državnog proračuna-fiskalno izravnaje	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00
- 81-namjenski primici od zaduživanja (kratkoročni kredit)	0,00	201.000,00	267.000,00	247.000,00
<b>3. ODRŽAVANJE LOKALNIH VODOVODA: A100402</b>				
	PLAN 2024. u €	I. REBALANS ZA 2024 U €	II. REBALANS ZA 2024 U €	III. REBALANS ZA 2024 U €
	ukupno	ukupno	ukupno	ukupno
Električna energija	27.000,00	27.000,00	29.000,00	29.000,00
Motorni benzin i dizel gorivo	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.100,00
Materijal i dijelovi za održavanje cjevovoda	45.000,00	45.000,00	40.000,00	40.000,00
Materijal i dijelovi za održavanje službenog vozila	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Građevinsko-strojni radovi za potrebe vodovoda				
Dobri Zdenci	20.000,00	32.000,00	52.000,00	52.000,00
Sufinanciranje lokalnih vodovoda	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00
Kupnja vode od Zagorskog vodovoda	36.000,00	36.000,00	36.000,00	18.000,00
Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	1.200,00	1.200,00	1.200,00	500,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	0,00	8.000,00	8.000,00	6.000,00
Ukupno:	142.200,00	162.200,00	179.200,00	154.600,00
IZVORI: u €				
- 11- opći prihodi i primici	83.000,00	73.000,00	95.000,00	103.500,00
- 43- ostali prihodi za posebne namjene	59.200,00	59.200,00	59.200,00	33.100,00
- 81-namjenski primici od zaduživanja (kratkoročni kredit)	0,00	30.000,00	25.000,00	18.000,00
<b>4. ODRŽAVANJE GROBLJA: A100403</b>				
	PLAN 2024. u €	I. REBALANS ZA 2024 U €	II. REBALANS ZA 2024 U €	III. REBALANS ZA 2024 U €
	ukupno	ukupno	ukupno	ukupno
Materijal za održavanje strojeva i oprema	8.000,00	8.000,00	8.000,00	7.000,00
Kupnja sadnica za ogradu na groblju	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00
Električna enegija groblje	4.000,00	4.000,00	4.000,00	2.000,00
Motorni benzin i dizel gorivo groblje	1.700,00	1.700,00	1.700,00	1.100,00
Materijal i dijelovi za održavanje groblja	5.000,00	5.000,00	8.000,00	8.000,00
Rušenje drveća-groblje Dubovec	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.250,00
Usluge tekućeg održavanja groblja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00
Potrošnja vode-groblje	2.000,00	2.000,00	2.000,00	3.500,00
Kupnja prikolice za traktor	3.800,00	3.800,00	3.800,00	0,00
Kupnja flakserica	3.200,00	3.200,00	3.700,00	3.700,00
Video nadzor- groblje Gornja Stubica	4.500,00	9.200,00	9.200,00	0,00

Video nadzor- groblje Sveti Matej	4.500,00	6.250,00	6.250,00	0,00
Video nadzor- groblje Dubovec	4.500,00	7.440,00	7.440,00	0,00
Uređenje platoa oko križa na groblju u Dubovcu	0,00	1.500,00	1.500,00	1.300,00
Usluga postava mramora na mjesnom groblju u Gornjoj Stubici	0,00	4.510,00	4.510,00	4.630,00
Usluga čišćenje-pranja centralnog križa na mjesnom groblju u Gornjoj Stubici	0,00	320,00	320,00	320,00
Uređenje platoa oko centralnog križa na mjesnom groblju u Gornjoj Stubici	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Ukupno:	62.200,00	84.920,00	88.420,00	52.800,00
IZVORI: u €				
- 11- opći prihodi i primici	22.500,00	31.890,00	31.890,00	5.000,00
- 43- ostali prihodi za posebne namjene	39.700,00	53.030,00	56.530,00	47.800,00
<b>5. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE: A100404</b>				
	PLAN 2024. u €	I. REBALANS ZA 2024 U €	II. REBALANS ZA 2024 U €	III. REBALANS ZA 2024 U €
	ukupno	ukupno	ukupno	ukupno
Troškovi električne energije javne rasvjete	42.000,00	42.000,00	42.000,00	28.000,00
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete	36.000,00	36.000,00	46.800,00	46.800,00
Usluge tekućeg održavanja javne rasvjete	10.000,00	15.000,00	19.500,00	19.500,00
Božićna i novogodišnja dekoracija	9.000,00	12.000,00	16.400,00	16.400,00
Popis javne rasvjete	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00
Usluge izrade Plana rasvjete Općine Gornja Stubica	0,00	0,00	6.100,00	6.100,00
Ukupno:	99.000,00	107.000,00	132.800,00	116.800,00
IZVORI: u €				
- 11- opći prihodi i primici	93.000,00	24.000,00	39.300,00	59.300,00
- 31- vlastiti prihodi	0,00	0,00	8.400,00	6.100,00
- 43- ostali prihodi za posebne namjene	6.000,00	6.000,00	2.000,00	0,00
- 520- pomoć iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje	0,00	47.000,00	53.100,00	21.400,00
- 81-namjenski primici od zaduživanja (kratkoročni kredit)	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>6. ODRŽAVANJE POSLOVNIH OBJEKATA: A100405</b>				
	PLAN 2024. u €	I. REBALANS ZA 2024 U €	II. REBALANS ZA 2024 U €	III. REBALANS ZA 2024 U €
	ukupno	ukupno	ukupno	ukupno
Energija dom Modrovec, ŠRC, društveni dom Tepčina	28.500,00	28.500,00	29.500,00	14.700,00
Materijal i dijelovi za održavanje poslovnih objekata (općinski prostori, ŠRC, društveni dom Tepčina)	15.300,00	14.300,00	15.300,00	11.400,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja poslovnih objekata	0,00	0,00	0,00	2.500,00
Komunalne usluge	8.300,00	8.300,00	8.600,00	6.000,00
Ukupno:	52.100,00	51.100,00	53.400,00	34.600,00
IZVORI: u EUR				
- 11- opći prihodi i primici	34.600,00	33.600,00	37.900,00	25.800,00
- 43- ostali prihodi za posebne namjene	16.500,00	16.500,00	15.500,00	8.800,00
- 31-vlastiti prihodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
<b>7. NABAVA KOMUNALNE OPREME: K100400</b>				
	PLAN 2024. u €	I. REBALANS ZA 2024 U €	II. REBALANS ZA 2024 U €	III. REBALANS ZA 2024 U €
	ukupno	ukupno	ukupno	ukupno
Nabava komunalne opreme (koševi za smeće, oglasna ploča, kolica..)	0,00	13.000,00	13.000,00	8.000,00
Ukupno:	0,00	13.000,00	13.000,00	8.000,00
IZVORI: u EUR				

- 81-namjenski primici od zaduživanja (kratkoročni kredit)	0,00	13.000,00	13.000,00	8.000,00
<b>8. NABAVA OPREME ZA ŠRC</b>				
	PLAN 2024. u €	I. REBALANS ZA 2024 U €	II. REBALANS ZA 2024 U €	III. REBALANS ZA 2024 U €
	ukupno	ukupno	ukupno	ukupno
Nabava opreme za ŠRC (stolice)	0,00	13.000,00	13.000,00	0,00
Ukupno:	0,00	13.000,00	13.000,00	0,00
IZVORI: u EUR				
- 11- opći prihodi i primici	0,00	13.000,00	13.000,00	0,00
SVEUKUPNO PROGRAM ODRŽAVANJA	613.500,00	797.420,00	1.123.320,00	921.950,00

**Članak 2.**

III. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-Zagorske županije".

KLASA: 400-01/24-01/008

URBROJ: 2140-12-01-24-4

Gornja Stubica, 19. prosinca 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Bigec, v.r.

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22, 46/22 i 119/22 i 71/23), članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj: 28/18., 06/20. i 11/21.) i članka 4. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Gornja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj: 59/22.) Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na svojoj 19. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2024. godine donijelo je

**II. IZMJENE PROGRAMA JAVNIH POTREBA SOCIJALNE SKRBI  
OPĆINE GORNJA STUBICA ZA 2024. GODINU**

**Članak 1.**

Općina Gornja Stubica je u Proračunu Općine za 2024. godinu za javne potrebe socijalne skrbi osigurala sredstva u visini od 135.300,00 EUR.

Ovim programom, u okviru osiguranih sredstava, utvrđuju se prava utvrđena Zakonom o socijalnoj skrbi kao i druga prava i pomoći za socijalno ugrožene osobe s prebivalištem na području Općine Gornja Stubica.

**Članak 2.**

Osigurana sredstva u Proračunu Općine Gornja Stubica za financiranje javnih potreba socijalne skrbi za 2024. godinu raspoređuju se kako slijedi:

	Plan 2024.	Novi plan 2024. godina
	EUR	EUR
	26.000,00	26.000,00
1. Pomoć obiteljima i kućanstvima		
2. Logopedska služba	1.600,00	1.600,00
3. Božićnica za umirovljenike	15.736,00	18.000,00
4. Podmirenje troškova stanovanja	13.000,00	7.000,00
5. Stipendije i školarine	28.000,00	23.200,00
6. Sufinanciranje prijevoza željeznicom	4.500,00	4.500,00
7. Sufinanciranje prijevoza autobusom	37.000,00	37.000,00
8. Naknade za novorođenu djecu	20.000,00	18.000,00
PROGRAM: SOCIJALNA SKRBI	145.836,00	135.300,00
opći prihodi i primici- IF 11	113.836,00	117.660,00
prihodi za posebne namjene- IF 43	32.000,00	17.640,00

**Članak 3.**

II. Izmjene Programa javnih potreba socijalne skrbi Općine Gornja Stubica za 2024. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:400-01/24-01/008

URBROJ:2140-12-01-24-5

Gornja Stubica, 19. prosinca 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Bigec, v.r.

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, broj 83/22.) i članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj: 28/18. i 06/20., 11/21.) Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na svojoj 19. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2024. godine donijelo je

### III. IZMJENE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE GORNJA STUBICA ZA 2024. GODINU

#### I.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi koje su od interesa za Općinu Gornja Stubica, za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu za 2024. godinu.

#### II.

U cilju poticanja i promicanja kulturnih djelatnosti, zaštite i očuvanja spomenika kulture, te kajkavske kulturne i etnografske baštine, planiraju se sredstva kako slijedi:

Redni broj	Naziv	Planirano 2024.	Novi plan 2024.
1.	Kapitalna donacija- Župa Svetog Jurja	15.000,00 €	15.000,00 €
2.	Tekuće donacije- udruge u kulturi	23.900,00 €	23.900,00 €
3.	Izdaci za Dan Općine	8.000,00 €	7.500,00 €
4.	Izdaci za Susrete za Rudija	51.636,00 €	51.636,00 €
5.	Manifestacija „Međunarodna smotra folklora i tamburice“	28.300,00 €	28.300,00 €
6.	Ostale priredbe i manifestacije u organizaciji Općine	10.000,00 €	10.000,00 €
Ukupno		136.836,00 €	136.336,00 €

Izvori financiranja:

Redni broj	Izvor financiranja	Planirano 2024.	Novi plan 2024.
1.	11- opći prihodi i primici	105.200,00 €	104.700,00 €
2.	52- ostale pomoći	31.636,00 €	31.636,00 €
Ukupno:		136.836,00 €	136.336,00 €

#### III

Sredstva iz točke II. – podtočka 2. rasporediti će se udrugama na temelju javnog natječaja/poziva kojeg raspisuje načelnik.

#### IV

Općinski načelnik prati i nadzire izvršenje ovog Programa.

#### V

III. Izmjene Programa javnih potreba u kulturi Općine Gornja Stubica za 2024. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:400-01/24-01/008

URBROJ:2140-12-01-24-6

Gornja Stubica, 19. prosinca 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Bigec, v.r.

Na temelju članka 75. stavka 1. Zakona o sportu ("Narodne novine", br. 141/22.) i članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj: 28/2018. i 06/2020., 11/2021), Općinsko

vijeće Općine Gornja Stubica na svojoj 19. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2024. godine donijelo je

### III. IZMJENE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU OPĆINE GORNJA STUBICA ZA 2024. GODINU

#### I

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u sportu od značaja za Općinu Gornja Stubica za 2024. godinu, za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu.

#### II

Javnim potrebama u sportu od značaja za Općinu Gornja Stubica smatraju se programi, aktivnosti, poslovi i djelatnosti u svrhu:

- poticanja i promicanja sporta, sportskih domaćih i međunarodnih natjecanja, provođenje sportskih aktivnosti djeci i mladeži, a kroz rad i djelovanje sportskih udruga i Sportske zajednice.

#### III

U cilju provedbe Programa planiraju se sredstva kako slijedi:

	Planirano 2024.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2024. godina
	EUR		EUR
Djelovanje sportskih udruga - Sportska zajednica Općine Gornja Stubica	56.000,00	2.050,00	58.050,00
Školski sportski klub Osnovne škole Matije Gupca Gornja Stubica	500,00	70,00	570,00
UKUPNO	56.500,00	2.120,00	58.620,00



Izvori financiranja:	Planirano 2024.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2024. godina
	EUR		EUR
opći prihodi i primici- IF 11	56.500,00	2.120,00	58.620,00
UKUPNO	56.500,00	2.120,00	58.620,00

**IV**

Sredstva za djelovanje sportskih udruga prenose se na račun Sportske zajednice Općine Gornja Stubica.

**V**

O utrošku raspoređenih sredstava, Sportska zajednica Općine izvještava načelnika u roku propisanim Zakonom o proračunu.

Načelnik prati i nadzire izvršenje ovog Programa.

**VII**

III. Izmjene Programa javnih potreba u sportu Općine Gornja Stubica za 2024. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:400-01/24-01/008

URBROJ:2140-12-01-24-7

Gornja Stubica, 19. prosinca 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivan Bigec, v.r.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18, 110/18 i 32/20), te članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj: 28/18., 06/20. i 11/21.), Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na svojoj 19. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2024. godine, donosi

**PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2025. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim Programom određuje se građenje komunalne infrastrukture na području Općine Gornja Stubica za 2025. godinu, za slijedeće namjene:

- nerazvrstane ceste- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- javna parkirališta- javne zelene površine
- groblja i krematoriji na grobljima- građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza

**Članak 2.**

Programom građenja komunalne infrastrukture određuju se:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
5. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati

**Članak 3.**

Sredstva za građenje komunalne infrastrukture za namjene iz članka 1. ovog Programa planiraju se iz slijedećih izvora:

IZVORI FINANCIRANJA	PLAN 2025.- EUR
IF 11-opći prihodi i primici	418.210,00
IF 52-ostale pomoći	4.511.485,00
IF 520- pomoć iz državnog proračuna	22.500,00
IF 71- prihodi od prodaje nefinancijske imovine	53.800,00
IF 81- namjenski primici od zaduživanja	2.114.705,00
IF 89- višak prihoda poslovanja	417.180,00
Ukupno	7.537.880,00

**Članak 4.**

Građenje komunalne infrastrukture za namjene iz točke I. ovog Programa, obavlja se prema opisu poslova s procjenom troškova, kako slijedi:

1. NERAZVRSTANE CESTE		
K101201- Izgradnja i asfaltiranje nerazvrstanih cesta i klizišta		
Redni broj:	Naziv ceste	PLAN 2025.
1.	NC 4-080 Šokot dužina cca 200 m, širina 3m	20.000,00
2.	NC 2-072 Samci- Klanjčići/ Samci L-112m x 2,7 m	11.000,00
3.	NC 1-044 Salari- Stakori/ Samci L-35 m x 2,7 m	3.500,00
4.	Odvojak Klanjčić-Emil/ Samci L-62m x 2,7	6.000,00

5.	Dio NC 3-043 Pušci/ Slani Potok L-75 m x 2,7 m	7.100,00
6.	NC 2-109 Odvojak Paklji- Kontenti/ Volavec L-87 x 2,7 m	8.500,00
7.	Dio NC 1-030 Odvojak Vinterovec- Modrovec/ Vinterovec L-25m x 2,7 m	3.000,00
8.	Dio NC 1-016 Kureni/ Šagudovec L-150 m x 2,7 m	14.000,00
9.	Dio NC 2-099 Sekirevo selo- Karivaroš- Sveti Matej L-155 m x 2,7 m	15.000,00
10.	NC 2-107 Odvojak Čupar- Vinterovec/ Vinterovec L- 77 m x 3 m	9.000,00
11.	NC 2-066 Bijeli put- Dubovec L-315,90 m x 3 m	33.180,00
12.	NC 1-003 Hreni- Salari- Pršnjaki/ Dubovec L-770 m x 2,7 m	72.770,00
13.	Dio NC 2-070 Zebci/ Jakšinec L-155 m x 2,7 m	28.000,00
14.	Stručni nadzor asfaltiranja nerazvrstanih cesta	10.000,00
15.	Projektni nadzor asfaltiranja nerazvrstanih cesta	4.300,00
16.	Projektiranje mosta između Brezja i Hižakovca	15.000,00
17.	Projektna dokumentacija- sanacija klizišta NC 1-004 Sovići- Crkva- Bosaki	10.000,00
18.	Sanacija klizišta NC 1-004 Sovići- Crkva- Bosaki	280.000,00
19.	Stručni nadzor radova- sanacija klizišta NC 1-004 Sovići- Crkva- Bosaki	6.000,00
20.	Projektna dokumentacija- sanacija klizišta Pošteki	5.000,00
21.	Sanacija klizišta Pošteki	40.000,00
16.	Stručni nadzor radova- sanacija klizišta Pošteki	1.200,00
UKUPNO		602.550,00
Izvori financiranja:	11- opći prihodi i primici	261.120,00
	52- ostale pomoći	341.430,00
K101202- Sanacija i modernizacija nerazvrstanih cesta- sredstva HBOR-a		
Redni broj:	Naziv ceste	PLAN 2025.
1.	Geodetske izmjere i upis u zemljišne knjige NC 1-048 Lovačka ulica	2.502,00
2.	Geodetske izmjere i upis u zemljišne knjige NC 3-048 Kontenti- Paklji	2.503,00
3.	Izgradnja pješačkog pločnika i oborinske kanalizacije sa rekonstrukcijom nerazvrstane prometnice NC 1-023 Ulica Tituša Brezovačkog, NC 1-025 Brezje, NC 4-068 Brezje pod Lipom	480.000,00
4.	Stručni nadzor- izgradnja pješačkog pločnika i oborinske kanalizacije sa rekonstrukcijom nerazvrstane prometnice NC 1-023 Ulica Tituša Brezovačkog, NC 1-025 Brezje, NC 4-068 Brezje pod Lipom	23.000,00
5.	Izmjena glavnog projekta gradnje nogostupa s oborinskom odvodnjom te uređenje kolnika u ulici Tituša Brezovačkog NC 1-023, NC 1-025 Brezje, NC 4-068 Brezje pod Lipom	4.000,00
6.	Projektni nadzor radova- izgradnja pješačkog pločnika i oborinske kanalizacije sa rekonstrukcijom nerazvrstane prometnice NC 1-023 Ulica Tituša Brezovačkog, NC 1-025 Brezje, NC 4-068 Brezje pod Lipom	12.000,00
7.	NC 1-067 Industrijska cesta (dio ceste)	233.700,00
8.	Stručni nadzor- Industrijska cesta NC 1-067	10.000,00
9.	NC 2-079 Kondresi	118.377,00
10.	NC 1-065 Labaši- Koščevići	117.201,00
11.	NC 1-033 Muzej-Ciglenečki, Odvojak Lisak	9.816,00
12.	NC 2-041 Vrčaki	39.305,00
13.	NC 1-013/1 Pižiri-Labaši	11.936,00
14.	NC 2-050 Odvojak Brezanska	23.365,00
15.	Stručni nadzor radova- asfaltiranje nerazvrstanih cesta	27.000,00
UKUPNO		1.114.705,00
Izvori financiranja:	81- namjenski primici od zaduživanja	1.114.705,00
K101203- Rekonstrukcija Ceste Sekirevo selo-Karivaroš-Sveti Matej: NC 2-099		
Redni broj:	Naziv ceste	PLAN 2025.
1.	Sanacija ceste Sekirevo selo- Karivaroš- Sveti Matej NC 2-099	1.867.280,00
2.	Stručni nadzor radova	33.180,00
3.	Projektantski nadzor radova	33.180,00
UKUPNO		1.933.640,00

Izvori financiranja:	52-ostale pomoći	1.933.640,00
----------------------	------------------	--------------

2. JAVNE POVRŠINE			
K 101204- Izgradnja i opremanje dječjih igrališta			
Redni broj	Naziv	Radovi, usluga, materijal	PLAN 2025.
1.	Izgradnja i opremanje dječjeg igrališta u Svetom Mateju	30.000,00	30.000,00
2.	Stručni nadzor nad gradnjom i opremanjem dječjeg igrališta u Svetom Mateju	1.200,00	1.200,00
3.	Projektna dokumentacija za dječje igralište u Modrovcu	10.625,00	10.625,00
4.	Izgradnja i opremanje dječjeg igrališta u Modrovcu	80.500,00	80.500,00
5.	Stručni nadzor nad gradnjom i opremanjem dječjeg igrališta u Modrovcu	3.300,00	3.300,00
6.	Projektna dokumentacija za dječje igralište u Gusakovcu	5.000,00	5.000,00
7.	Izgradnja i opremanje dječjeg igrališta u Gusakovcu	26.000,00	26.000,00
8.	Stručni nadzor nad gradnjom i opremanjem dječjeg igrališta u Gusakovcu	1.500,00	1.500,00
9.	Projektna dokumentacija za dječje igralište nasuprot Općine	5.000,00	5.000,00
10.	Izgradnja i opremanje dječjeg igrališta nasuprot Općine	22.500,00	22.500,00
11.	Stručni nadzor nad gradnjom i opremanjem dječjeg igrališta nasuprot Općine	1.000,00	1.000,00
12.	Uređenje ostalih dječjih igrališta	20.000,00	20.000,00
	UKUPNO	206.625,00	206.625,00
Izvori financiranja:	IF 11- opći prihodi i primici	32.500,00	
	IF 52- ostale pomoći	101.325,00	
	IF 520- pomoć iz državnog proračuna	22.500,00	
	IF 71- prihodi od prodaje nefinancijske imovine	50.300,00	
K101205-Izgradnja komunalne infrastrukture u poslovnoj zoni Gornja Stubica			
Redni broj	Naziv	Radovi, usluga, materijal	PLAN 2025.
1.	Izrada glavnog projekta komunalne infrastrukture	62.500,00	62.500,00
2.	Radovi na komunalnoj infrastrukturi u poslovnoj zoni	100.000,00	100.000,00
3.	Stručni nadzor radova na komunalnoj infrastrukturi u poslovnoj zoni	4.000,00	4.000,00
	UKUPNO	166.500,00	166.500,00
Izvori financiranja:	IF 52- ostale pomoći	166.500,00	
3. JAVNA PARKIRALIŠTA			
K101212 Izgradnja parkirališta- Trg svetog Jurja uz ŽC 2224			
Redni broj	Naziv	Radovi, usluga, materijal	PLAN 2025.
1.	Izrada projektne dokumentacije	3.500,00	3.500,00
	UKUPNO	3.500,00	3.500,00
Izvori financiranja:	IF 71- prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.500,00	
4. GRAĐEVINE JAVNE NAMJENE			
K101206- Građenje spomen hiže Rudolfa Perešina			
Redni broj	Naziv	Radovi, usluga, materijal	PLAN 2025.
1.	Unutarnje i vanjsko opremanje Spomen hiže Rudolfa Perešina	1.084.000,00	1.084.000,00
2.	Glavni projekt izgradnje parkirališta za potrebe Spomen hiže Rudolfa Perešina	11.875,00	11.875,00
3.	Rekonstrukcija, proširenje i asfaltiranje NC 1-042 Levaki-Perešini	117.240,00	117.240,00
4.	Stručni nadzor nad rekonstrukcijom, proširenjem i asfaltiranjem NC 1-042 Levaki- Perešini	4.700,00	4.700,00
5.	Stručni nadzor nad radovima- unutarnje i vanjsko opremanje	46.000,00	46.000,00
6.	Video-nadzor za Spomen hižu R. Perešin	3.700,00	3.700,00

7.	Usluge konzultanata Spomen hiža	5.000,00	5.000,00
	UKUPNO	1.272.515,00	1.272.515,00
Izvori financiranja	IF 52- ostale pomoći	1.272.515,00	
K101207- Izgradnja i rekonstrukcija- dogradnja ŠRC-a			
Redni broj	Naziv	Radovi, usluga, materijal	PLAN 2025.
1.	Izrada idejnog i glavnog projekta- ŠRC po fazama	16.250,00	16.250,00
2.	Izgradnja i rekonstrukcija- dogradnja ŠRC-a	500.000,00	500.000,00
3.	Stručni nadzor i ostale intelektualne usluge	20.000,00	20.000,00
	UKUPNO	536.250,00	536.250,00
Izvori financiranja	IF 11- opći prihodi i primici	16.250,00	
	IF 52- ostale pomoći	520.000,00	
K101208-Dogradnja i rekonstrukcija društvenog doma Tepčina			
Redni broj	Naziv	Radovi, usluga, materijal	PLAN 2025.
1.	Izrada parcelacijskog elaborata za dom Tepčina	1.875,00	1.875,00
2.	Projektna dokumentacija	4.000,00	4.000,00
3.	Dogradnja i rekonstrukcija	20.000,00	20.000,00
4.	Stručni nadzor	1.000,00	1.000,00
	UKUPNO	26.875,00	26.875,00
Izvori financiranja	IF 52- pomoći	26.875,00	
K101209- Rekonstrukcija društvenog doma Modrovec			
Redni broj	Naziv	Radovi, usluga, materijal	PLAN 2025.
1.	Usluge konzultanata	3.000,00	3.000,00
2.	Rekonstrukcija društvenog doma Modrovec	90.000,00	90.000,00
3.	Stručni nadzor rekonstrukcije društvenog doma Modrovec	3.600,00	3.600,00
	UKUPNO	96.600,00	96.600,00
Izvori financiranja	IF 52- pomoći	96.600,00	
K101210- Građenje reciklažnog dvorišta			
Redni broj	Naziv	Radovi, usluga, materijal	PLAN 2025.
1.	Usluge konzultanta	16.600,00	16.600,00
2.	Informiranje i vidljivost projekta	18.000,00	18.000,00
3.	Građenje reciklažnog dvorišta	378.120,00	378.120,00
4.	Stručni nadzor- reciklažno dvorište	15.200,00	15.200,00
5.	Projektantski nadzor- reciklažno dvorište	7.600,00	7.600,00
6.	Oprema za reciklažno dvorište	70.000,00	70.000,00
	UKUPNO	505.520,00	505.520,00
Izvori financiranja	IF 11- opći prihodi i primici	88.340,00	
	IF 89-višak prihoda poslovanja izvor financiranja 81	417.180,00	
K101218- Građenje doma za starije i nemoćne osobe			
Redni broj	Naziv	Usluga	PLAN 2025.
1.	Izrada idejnog projekta za gradnju doma za starije i nemoćne osobe	10.000,00	10.000,00
	UKUPNO	10.000,00	10.000,00
Izvori financiranja	IF 11- opći prihodi i primici	10.000,00	
K101219- Izrada spomenika Rudolfu Perešinu			
Redni broj	Naziv	Usluga	PLAN 2025.
1.	Izrada spomenika Rudolfu Perešinu	10.000,00	10.000,00
	UKUPNO	10.000,00	20.000,00
Izvori financiranja	IF 11- opći prihodi i primici	10.000,00	
5. JAVNA RASVJETA			
K101213- Građenje i modernizacija javne rasvjete			

Redni broj	Naziv	Radovi, usluga, materijal	PLAN 2025.
1.	Izrada projektne dokumentacije za gradnju javne rasvjete	31.600,00	31.600,00
2.	Modernizacija javne rasvjete	20.000,00	20.000,00
3.	Stručni nadzor modernizacije javne rasvjete	1.000,00	1.000,00
	UKUPNO	52.600,00	52.600,00
Izvori financiranja	IF 52- ostale pomoći	52.600,00	
<b>6. GRAĐEVINE NAMIJENJENE OBAVLJANJU DJELATNOSTI OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA</b>			
K101214- Sufinanciranje izgradnje sportske dvorane			
Redni broj	Naziv	Radovi, usluga, materijal	PLAN 2025.
1.	Sufinanciranje radova na izgradnji sportske dvorane	960.000,00	960.000,00
2.	Stručni nadzor sufinanciranja izgradnje sportske dvorane	40.000,00	40.000,00
	UKUPNO	1.000.000,00	1.000.000,00
Izvori financiranja	IF 81- namjenski primici	1.000.000,00	
SVEUKUPNO:			7.537.880,00

**Članak 5.**

Program građenja komunalne infrastrukture objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", a stupa na snagu 01. siječnja 2025. godine.

KLASA: 400-01/24-01/005

URBROJ: 2140-12-01-24-23

Gornja Stubica, 19. prosinca 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Bigec, v.r.

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj: 68/18., 110/18. i 32/20.) te članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj: 28/18., 06/20. i 11/21.), Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica, na svojoj 19. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2024. godine donosi

**PROGRAM****ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2025. GODINU****Članak 1.**

U Proračunu za 2025.godinu planiraju se utrošiti sredstva kroz Program održavanja objekata komunalne infrastrukture na slijedeći način:

IZVORI FINANCIRANJA:	PLAN 2025.
11-opći prihodi i primici	334.885,00
31-vlastiti prihodi	5.600,00
43-ostali prihodi za posebne namjene	134.400,00
520-pomoć iz državnog proračuna	153.005,00
71- prihodi od prodaje robe	81.200,00
81- namjenski primici od zaduživanja	350.000,00
UKUPNO:	1.059.090,00

**Članak 2.**

Održavanje objekata komunalne infrastrukture po ovom Programu, obuhvaća:

I. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA: A101101	EUR	
	Procjena količina	PLAN 2025. ukupno
sanacija i popravak udarnih rupa (u svim naseljima)	606 m <sup>2</sup>	20.000,00
presvlačenje cesta asfaltom (u svim naseljima)	840 m <sup>2</sup>	25.000,00
prometna signalizacija	10 kom	2.500,00
usluga tekućeg i inv. održ. cesta i odvodnih jaraka (u svim naseljima)	8000 m	80.000,00
betonske cijevi	500 m <sup>1</sup>	35.000,00
betonski šahtovi	4 kom	1.500,00
armature	-	2.000,00
dobava, doprema i ugradnja kamenog materijala	22.607 tona	290.000,00
malčiranje bankina uz nerazvrstane ceste	30.000 m <sup>2</sup>	25.000,00
krpanje rupa na pločnicima u Samcima, Volavcu i Jakšincu	-	20.000,00

Ukupno:		501.000,00
IZVORI:		
izvor financiranja 11-opći prihodi i primici		166.795,00
izvor financiranja 43-ostali prihodi za posebne namjene		24.500,00
izvor financiranja 520- pomoć iz državnog proračuna		114.705,00
izvor financiranja 81-namjenski primici od zaduživanja		195.000,00
<b>2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA I PARKOVA: A101104</b>		
	PLAN 2025.	
	ukupno	
malčiranje površina u vlasništvu Općine		20.000,00
usluge malčiranja grana i grmlja		20.000,00
uređenje javnih površina		6.000,00
motorni benzin i dizel gorivo		1.700,00
video nadzor-zeleni otok		3.700,00
Ukupno:		51.400,00
IZVORI:		
izvor financiranja 11-opći prihodi i primici		5.700,00
izvor financiranja 43-ostali prihodi za posebne namjene		5.700,00
izvor financiranja 81- namjenski primici od zaduživanja		40.000,00
<b>3. ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICE: A101105</b>		
	PLAN 2025.	
	ukupno	
materijal i dijelovi za održavanje groblja i mrtvačnice		10.000,00
materijal i dijelovi za održavanje strojeva i opreme		6.000,00
video nadzor groblja Gornja Stubica, Sveti Matej i Dubovec		22.890,00
odvoz smeća groblja Gornja Stubica, Dubovec i Sveti Matej		36.000,00
električna energija- groblje		4.000,00
potrošnja vode		2.000,00
tekuće održavanje groblja		2.000,00
izrada okvira za grobna mjesta i stručni nadzor		81.200,00
tekuće održavanje postrojenja i opreme		7.000,00
Ukupno:		171.090,00
IZVORI:		
izvor financiranja 11-opći prihodi i primici		63.890,00
izvor financiranja 43- ostali prihodi za posebne namjene		26.000,00
izvor financiranja 71- prihodi od prodaje nefinancijske imovine		81.200,00
<b>4. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE: A101103</b>		
	PLAN 2025.	
	ukupno	
troškovi električne energije javne rasvjete		36.000,00
troškovi održavanja i popravka javne rasvjete		74.000,00
usluge popisa javne rasvjete		2.000,00
božićna i novogodišnja dekoracija		11.900,00
Ukupno:		123.900,00
IZVORI:		
izvor financiranja 11-opći prihodi i primici		19.000,00
izvor financiranja 31- vlastiti prihodi		5.600,00
izvor financiranja 43-ostali prihodi za posebne namjene		6.000,00
izvor financiranja 520- pomoć iz državnog proračuna		38.300,00
izvor financiranja 81- namjenski primici od zaduživanja		55.000,00
<b>5. ODRŽAVANJE LOKALNOG VODOVODA: A101106</b>		
	PLAN 2025.	
	ukupno	
kupnja vode od Zagorskog vodovoda		20.000,00
električna energija		29.000,00
građevinsko-strojni radovi za potebe LV		35.000,00
materijal i dijelovi za tek. inv. održ. cjevovoda		40.000,00
materijal i dijel. za održavanje službenog vozila		5.000,00
motorni benzin i dizel gorivo-vodovod		4.000,00
premije osiguranja prijevoznih sredstava		2.500,00

usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	1.200,00
<b>Ukupno:</b>	<b>136.700,00</b>
<b>IZVORI:</b>	
izvor financiranja 11-opći prihodi i primici	64.500,00
izvor financiranja 43- ostali prihodi za posebne namjene	72.200,00
<b>6. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA: A101107</b>	
	<b>PLAN 2025.</b>
	<b>ukupno</b>
zimski služba	75.000,00
<b>Ukupno:</b>	<b>75.000,00</b>
<b>IZVORI:</b>	
izvor financiranja 11-opći prihodi i primici	15.000,00
izvor financiranja 81- namjenski primici od zaduživanja	60.000,00
<b>SVEUKUPNO PROGRAM ODRŽAVANJA</b>	<b>1.059.090,00</b>

**Članak 3.**

Program održavanja komunalne infrastrukture objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-Zagorske županije".

KLASA:400-01/24-01/005

URBROJ:2140-12-01-24-24

Gornja Stubica, 19. prosinca 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Bigec, v.r.

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22, 46/22., 119/22., 71/23. i 156/23.), članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj: 28/18., 06/20. i 11/21.) i članka 4. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Gornja Stubica («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj: 59/22.) Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na svojoj 19. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2024. godine donijelo je

**PROGRAM JAVNIH POTREBA SOCIJALNE SKRBI  
OPĆINE GORNJA STUBICA ZA 2025. GODINU**

**Članak 1.**

Općina Gornja Stubica je u Proračunu Općine za 2025. godinu za javne potrebe socijalne skrbi osigurala sredstva u visini od 213.600,00 EUR.

Ovim programom, u okviru osiguranih sredstava, utvrđuju se prava utvrđena Zakonom o socijalnoj skrbi kao i druga prava i pomoći za socijalno ugrožene osobe s prebivalištem na području Općine Gornja Stubica.

**Članak 2.**

Osigurana sredstva u Proračunu Općine Gornja Stubica za financiranje javnih potreba socijalne skrbi za 2025. godinu raspoređuju se kako slijedi:

	Plan 2025. u EUR
1. Jednokratna novčana pomoć za novorođeno dijete	30.000,00
2. Pomoć za troškove stanovanja	13.000,00
3. Pomoć obiteljima i kućanstvima	36.000,00
4. Logopedski služba	1.600,00
5. Prijevoz pokojnika	2.000,00
6. Božićnica za umirovljenike	30.000,00
7. Sufinanciranje cijene željezničkog i autobusnog prijevoza za učenike i studente	37.000,00
8. Učeničke i studentske stipendije	28.000,00
9. Financiranje sigurne kuće- Dom za žrtve nasilja u obitelji „Novi početak“	2.000,00
10. Sufinanciranje učeničkih i studentskih domova	10.000,00
11. Sufinanciranje plaće liječnika opće prakse u ambulanti Gornja Stubica	24.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>213.600,00</b>

**IZVORI:**

IF 11- opći prihodi i primici	73.600,00 EUR
IF 43- ostali prihodi za posebne namjene	56.000,00 EUR
IF 520- pomoć iz državnog proračuna- fiskalno izravnanje	84.000,00 EUR

**Članak 3.**

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:400-01/24-01/005

URBROJ:2140-12-01-24-25

Gornja Stubica, 19. prosinca 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Bigec, v.r.

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22.) i članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj: 28/18., 06/20. i 11/21.) Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na svojoj 19. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2024. godine donijelo je

**PROGRAM JAVNIH POTREBA  
U KULTURI OPĆINE GORNJA STUBICA  
ZA 2025. GODINU**

**I.**

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi koje su od interesa za Općinu Gornja Stubica, a za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine Gornja Stubica za 2025. godinu.

**II.**

U cilju poticanja i promicanja plesnog, kulturnog i umjetničkog stvaralaštva, njegovanja i promicanja tradicijske kulture, razvitka kulturno umjetničkog i plesnog amaterizma planiraju se sredstva za javne potrebe u kulturi u iznosu od 176.000,00 EUR.

**III.**

U Program javnih potreba u kulturi za 2025. godinu, uvrštavaju se slijedeći programi i planiraju sredstva kako slijedi:

Rb.	Opis	Plan za 2025. u EUR
1.	Djelatnost udruga za zaštitu okoliša, prirode i očuvanje kulturnih dobara	45.000,00
2.	Djelatnost udruga- kultura i umjetnost	30.000,00
3.	Obilježavanje Dana Općine	10.000,00
4.	Manifestacija „Susreti za Rudija“	58.000,00
5.	Manifestacije i priredbe u organizaciji Općine	33.000,00
U K U P N O:		176.000,00EUR

**IZVORI:**

IF 11- opći prihodi i primici 148.000,00 EUR  
IF 52- pomoći 28.000,00 EUR

**IV.**

Sredstva iz točke III. podtočke 1. i 2. rasporediti će se udrugama na temelju javnog natječaja i poziva kojeg raspisuje općinski načelnik.

**V.**

Općinski načelnik prati i nadzire izvršenje ovog Programa.

**VI.**

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:400-01/24-01/005

URBROJ:2140-12-01-24-26

Gornja Stubica, 19. prosinca 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Bigec, v.r.

Na temelju članka 75. stavak 1. Zakona o sportu (Narodne novine, broj 141/22) i članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj: 28/2018., 06/2020. i 11/21.), Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na svojoj 19. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2024. godine donijelo je

**PROGRAM JAVNIH POTREBA  
U SPORTU OPĆINE GORNJA STUBICA  
ZA 2025. GODINU**

**I.**

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u sportu koje su od interesa za Općinu Gornja Stubica, a za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine Gornja Stubica za 2025. godinu.

**II.**

Javnim potrebama u sportu od značaja za Općinu smatraju se programi, aktivnosti, poslovi i djelatnosti u svrhu:

- poticanja i promicanja sporta,
- provođenja sportskih aktivnosti djeci i mladeži,
- djelovanja sportskih udruga i Sportske zajednice i
- sportska, domaća i međunarodna natjecanja, te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša

**III.**

U cilju provedbe Programa planiraju se u Proračunu Općine Gornja Stubica za 2025. godinu sredstva u iznosu 65.000,00 EUR, za slijedeću namjenu kako slijedi: djelovanje sportskih udruga

- Sportska zajednica Općine Gornja Stubica 65.000,00 EUR

Izvori sredstava:

IF 11-opći prihodi i primici	50.000,00 EUR
IF 43- ostali prihodi za posebne namjene	15.000,00 EUR

**IV.**

Sredstva za djelovanje sportskih udruga prenose se na račun Sportske zajednice Općine Gornja Stubica, a ista se raspoređuju sportskim udrugama putem javnog natječaja/poziva.

**V.**

O utrošku raspoređenih sredstava, Sportska zajednica Općine izvještava općinskog načelnika u roku propisanim Zakonom o proračunu.

**VI.**

Sredstva namijenjena za pomoć pri održavanju sportskih manifestacija na području Općine Gornja Stubica dodjeljuju se na temelju Odluke općinskog načelnika.

**VII.**

Općinski načelnik prati i nadzire izvršenje ovog Programa.

**VIII.**

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:400-01/24-01/005

URBROJ:2140-12-01-24-27

Gornja Stubica, 19. prosinca 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Bigec, v.r.



Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj: 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije”, broj 28/18., 6/20. i 11/21.) Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na svojoj 19. sjednici dana 19. prosinca 2024. godine donijelo je

**O D L U K U**  
**O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI**  
**NA OPĆE UVJETE ISPORUKE**  
**KOMUNALNE USLUGE OBAVLJANJA**  
**DIMNJAČARSKIH POSLOVA**

**Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica daje prethodnu suglasnost isporučitelju komunalne usluge, trgovačkom društvu LEUŠTEK j.d.o.o., Poznanovec, Ulica Zagorske brigade 30, na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanje dimnjačarskih poslova.

**Članak 2.**

Opći uvjeti isporuke iz članka 1. ovog članka nalaze se u prilogu ove Odluke i čine njezin sastavni dio.

**Članak 3.**

Ova Odluka objavit će se “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”, na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Općine Gornja Stubica.

KLASA:363-02/24-01/003

URBROJ:2113/05-01-24-3

Gornja Stubica, 19. prosinca 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Bigec, v.r.

Na temelju članka 64. stavka 1. Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13., 153/13., 78/15., 12/18. i 118/18.), članka 21. stavaka 2. i 3. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš (NN 3/17.), članka 45. Statuta Općine Gornja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 28/17., 06/20. i 11/21.) po prethodno pribavljenom mišljenju Krapinsko-zagorske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša (KLASA: 351-01/24-01/79, URBROJ: 2140-08/7-24-10 od 29. studenog 2024. godine) općinski načelnik Općine Gornja Stubica 29. studenog 2024. donosi

**O D L U K U**

**DA NIJE POTREBNO PROVESTI POSTUPAK**  
**STRATEŠKE PROCJENE UTJECAJA NA**  
**OKOLIŠ IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG**  
**PLANA UREĐENJA OPĆINE**  
**GORNJA STUBICA**

**I.**

Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš (u daljnjem tekstu: OCJENA) Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Gornja Stubica (u daljnjem tekstu: Plan) proveden je temeljem Odluke o provedbi postupka Ocjene KLASA: 350-02/24-01/005; URBROJ: 2140/12-03-24-4 od 29. srpnja 2024. godine.

Postupak Ocjene Plana proveo je Jedinствeni upravni odjel Općine Gornja Stubica.

**II.**

Prijedlogom Odluke o izradi plana određeni su

sljedeći razlozi njegove izrade:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Obveze izrade i donošenja Izmjene i dopune Plana propisana je odredbom članka 75. Zakona, a ovlaštenje Općinskog vijeća za donošenje Plana sadržano je u odredbi članka 109. stavka 4. Zakona.

Postupak izrade i donošenja Plana provodi se sukladno Zakonu, Uredbi o određivanju građevina, drugih zahvata u prostoru i površina državnog i područnog (regionalnog) značaja (NN 37/14. i 154/14.), Uredbi o informacijskom sustavu prostornog uređenja (NN 115/15.), Pravilniku o prostornim planovima (NN 152/23.) i drugim podzakonskim propisima iz područja prostornog uređenja te posebnim propisima čije su odredbe od utjecaja na postupak izrade i donošenje Plana.

2. Usklađenje s planom više razine

- Prostorni plan Krapinsko - zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije br. 4/02., 6/10. i 8/15.)

- Prostorni plan Parka prirode Medvednica (Narodne novine broj 89/14.)

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Općina je u razdoblju od 2020. godine, kada je Općinsko vijeće donijelo odluku o IV. izmjenama i dopunama PPUO, zaprimila veliki broj zahtjeva za proširenje građevinskih područja. Temeljem ovih zahtjeva općinski načelnik Općine Gornja Stubica je, sukladno članku 85. Zakona o prostornom uređenju, donio zaključak o osnovanosti pokretanja postupka za izradu izmjena prostornog plana.

U izradi izmjena Plana provest će se stručna analiza zaprimljenih zahtjeva i prijedloga i razmotriti mogućnosti proširenja i/ili smanjenja građevinskih područja naselja i izdvojenih građevinskih područja izvan naselja u okvirima koji su utvrđeni Zakonom o prostornom uređenju i Prostornim planom Krapinsko-zagorske županije.

**III.**

Prijedlogom Odluke o izradi plana određeni su sljedeća programska polazišta i ciljevi njegove izrade:

- Cilj izrade Plana je osuvremeniti, unificirati i digitalizirati prostorni plan uređenja te time pojednostavniti i olakšati njegovu provedbu.

- Plan će biti izrađen u modulu ePlanovi i modulu ePlanovi Editor informacijskog sustava prostornog uređenja.

- Plan će se izraditi i provoditi putem digitalnog infrastrukturnog servisa za unapređenje pružanja elektroničkih javnih usluga što će smanjiti opterećenja građanima, poslovnim subjektima i investitorima. Planom će se ubrzati izdavanje akata za gradnju i realizacija investicija na svim razinama upravljanja.

- Nova tehnologija izrade Plana omogućit će unošenje svih relevantnih prostornih podataka te njihovu analizu i usporedbu. Prostorni razvoj će se temeljiti na sveobuhvatnoj analizi prostornih podataka koja će omogućiti kvalitetno i objektivno donošenje odluka o prostoru

te precizniju projekciju njihovog sinergijskog učinka.

#### IV.

U postupku ocjene Upravni odjel uputio je, sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša, Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš i odredbama posebnih propisa, zahtjeve za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene slijedećim javnopravnim tijelima:

1. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za zaštitu prirode; Radnička cesta 80; 10000 Zagreb

2. Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Radnička cesta 80; 10000 Zagreb

3. Krapinsko-zagorska županija; Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša; Magistratska 1; 49000 Krapina

4. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije; Radoboj 8; 49232 Radoboj

5. Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije; I.G. Kovačića 1; 49250 Zlatar

6. Hrvatske vode, VGO za gornju Savu, VGI Krapina Sutla; Zagrebačka 13; 49214 Veliko Trgovišće

7. Hrvatske šume; UŠP Zagreb, Šumarija Krapina; Ljudevita Gaja 35; 49000 Krapina

#### V.

Temeljem upućenog zahtjeva mišljenja su dostavila sljedeća javnopravna tijela:

1. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije; Radoboj 8; 49232 Radoboj

2. Hrvatske šume; UŠP Zagreb, Šumarija Krapina; Ljudevita Gaja 35; 49000 Krapina

3. Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije; I.G. Kovačića 1; 49250 Zlatar

4. Hrvatske vode, VGO za gornju Savu, VGI Krapina Sutla; Zagrebačka 13; 49214 Veliko Trgovišće

#### VI.

Od sedam pozvanih javnopravnih tijela tri nisu odgovorila na zahtjev a četiri javnopravna tijela dostavila su mišljenje da NE TREBA provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.

Dostava zahtjeva uredno je iskazana s danom 09. rujna 2024. godine te je utvrđeno da je 09. rujna 2024. godine istekao rok od 30 dana za izdavanje mišljenja, stoga se sukladno članku 70. stavku 2. Zakona o zaštiti okoliša smatra da nadležna tijela ne zahtijevaju provedbu postupka strateške procjene utjecaja na okoliš.

#### VII.

U postupku Ocjene JUO je Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije uputio zahtjev za provedbom prethodne ocjene prihvatljivosti plana za ekološku mrežu. Upravni odjel je zatražio mišljenje Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije; Zavoda za zaštitu okoliša i prirode o prihvatljivosti plana za ekološku mrežu. Ministarstvo je Mišljenjem KLASA: 352-03/24-02/1149, URBROJ: 517-12-2-3-2-24-2 od 15.11.2024. godine isključilo mogućnost značajnog negativnog utjecaja Plana na ciljeve

očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže na temelju kojega je Upravni odjel za prostorno uređenje i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije donio Mišljenje KLASA: 351-01/24-01/79

URBROJ: 2140-08/6-24-8 od 20.11.2024. godine kojim se isključuje značajan negativan utjecaj planiranih Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Gornja Stubica na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže te nije potrebno provesti postupak Glavne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu.

#### VIII.

U granicama obuhvata Općine Gornja Stubica nalazi se područje ekološke mreže NATURA 2000 značajno za vrste i stanišne tipove Medvednica HR2000582.

U granicama POVS HR2000582 nalazi se manji dio građevinskog područja naselja Gornja Stubica te građevinska područja tradicijskih ruralnih naselja Brezje, Volavec, Slani Potok, Jakšinec, Karivaroš i Sveti Matej čija se građevinska područja neće proširivati ovim izmjenama i dopunama Plana.

Izmjenama Plana neće se planirati novi zahvati izgradnje infrastrukturnih građevina na području ekološke mreže.

Izmjene plana planiraju se izvan područja ekološke mreže. Izmjene se planiraju na način kojim neće doći do gubitka niti degradacije ciljnih stanišnih tipova i staništa pogodnih za ciljne vrste područja ekološke mreže.

Izmjenama i dopunama se ne stvaraju okviri za zahvate koji bi mogli imati bilo kakvog utjecaja na vrste koje nastanjuju područja ekološke mreže.

Isključena je mogućnost značajnog negativnog utjecaja na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže.

#### IX.

Nakon provedenog postupka ocjene o potrebi provedbe postupka strateške procjene utjecaja na okoliš predmetnog Plana, a sukladno članku 30. stavku 4. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije je uvidom u dokumentaciju i pristigla mišljenja iz točke V. i VII. ove Odluke, dao mišljenje da je postupak ocjene o potrebi provedbe strateške procjene utjecaja Plana na okoliš, proveden u skladu s odredbama Zakona o zaštiti okoliša i Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“, broj 3/17), te da se obzirom na navedene razloge donošenja Plana, može isključiti značajan negativan utjecaj na okoliš i stoga nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

#### X.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana nakon dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 350-02/24-01/005

URBROJ: 2140-12-03-24-18

Gornja Stubica, 29. studenog 2024. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Krizmanić, dipl. ing. prometa, v.r.



# OGLASNE STRANICE

## POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" izdane u razdoblju od 2001. do 2023. godine možete nabaviti i na USB mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi, ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa čitačem USB medija.

## LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/296-198

**Cijena svih prethodno izdanih brojeva glasnika  
na USB mediju iznosi 21,50 € + PDV.**

## SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Ljiljana Malogorski** - glavna urednica

**Svjetlana Goričan** - zamjenica glavne urednice • **Darko Potočki** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina, Frana Galovića 13

e-mail: sluzbeni.glasnik.kzz@gmail.com

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044, 296-198 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina

**Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine  
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.**



Krapinsko-zagorska  
županija