



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 54 - Godina 32.

Krapina, 24. prosinca, 2024.

ISSN 2787-3773 (online)
ISSN 2757-0401 (tisak)

GRAD DONJA STUBICA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. III. Rebalans Programa rasporeda sredstava za potrebe socijalne skrbi osiguranih u Proračunu Grada Donja Stubica za 2024. godinu 4
2. III. Rebalans Programa javnih potreba u sportu Grada Donja Stubica za 2024. godinu 6
3. III. Rebalans Programa javnih potreba u kulturi za 2024. godinu 6
4. III. Rebalans Programa građenja komunalne infrastrukture za 2024. godinu 7
5. III. Rebalans Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu 13
6. II. Rebalans Programa utroška sredstava turističke pristojbe za 2024. godinu 17
7. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Donja Stubica za 2025. godinu 17
8. Odluka o utvrđivanju mjerila za naplatu usluga Dječjeg vrtića Bubamara od roditelja-korisnika usluga 20

AKTI GRADONAČELNIKA

1. Plan prijma službenika i namještenika u Jedinstveni upravni odjel Grada Donja Stubica za 2025. godinu 22

GRAD KLANJEC

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Program javnih potreba u kulturi Grada Klanjca za 2025. godinu 23
2. Program javnih potreba u sportu Grada Klanjca za 2025. godinu 24
3. Program financiranja javnih potreba socijalne skrbi za 2025. godinu 24
4. Program građenja komunalne infrastrukture u Gradu Klanjcu za 2025. godinu 25
5. Program održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Klanjcu za 2025. godinu 26
6. Odluka o donošenju Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite Grada Klanjca za 2025. godinu 27
7. Odluka o raspoređivanju sredstava namijenjenih financiranju političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću u 2025. godini 27

AKTI GRADONAČELNIKA

1. Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Grada Klanjca 28

GRAD OROSLAVJE

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Oroslavja za 2024. godinu 28
2. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Oroslavja za 2025. godinu 33
3. Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Oroslavja za 2025. godinu 37
4. Program javnih potreba u kulturi Grada Oroslavja za 2025. godinu 39
5. Program javnih potreba u sportu Grada Oroslavja za 2025. godinu 40
6. Program rasporeda sredstava za potrebe obrazovanja u Proračunu Grada Oroslavja za 2025. godinu 41
7. Program rasporeda sredstava za potrebe socijalne skrbi osiguranih u Proračunu Grada Oroslavja za 2025. godinu 42
8. Program razvoja gospodarstva na području Grada Oroslavja za 2025. godinu 43

| | |
|---|----|
| 9. Program utroška sredstava od prodaje stanove na kojima postoji stanarsko pravo za 2025. godinu | 44 |
| 10. Program korištenja sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Oroslavja za 2025. godinu | 45 |
| 11. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Oroslavja za 2025. godinu s trogodišnjim financijskim učincima | 45 |
| 12. Godišnji plan davanja koncesija za komunalne djelatnosti-dimnjačarske usluge na području Grada Oroslavja za 2025. godinu | 48 |
| 13. Odluka o davanju suglasnosti na sklapanje Sporazuma o sufinanciranju rekonstrukcije i dogradnje zgrade Osnovne škole Oroslavje | 48 |

GRADA PREGRADA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

| | |
|--|----|
| 1. I. izmjene o dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Pregrade za 2024. godinu | 49 |
| 2. III. izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi za 2024. godinu | 50 |
| 3. I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu | 50 |
| 4. II. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu | 61 |
| 5. Odluka o usvajanju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Pregrade za 2024. godinu | 63 |
| 6. Godišnji plan davanja koncesija na području grada Pregrade za 2025. godinu | 63 |
| 7. I. izmjene i dopune Srednjoročnog (trogodišnjeg) plana davanja koncesija na području grada Pregrade za razdoblje 2024. g. do 2026. g. | 64 |
| 8. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Pregrade za 2025. godinu s trogodišnjim financijskim učincima | 64 |
| 9. Odluka o donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Pregrade za razdoblje od 2025. godine do 2028. godine | 67 |
| 10. Program potpore poljoprivredi na području Grada Pregrade za 2025. godinu | 67 |
| 11. Program javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi za 2025. godinu | 69 |
| 12. Program javnih potreba u sportu Grada Pregrade za 2025. godinu | 70 |
| 13. Program korištenja sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2025. godinu | 71 |
| 14. Program korištenja sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2025. godinu | 71 |
| 15. Program utroška dijela sredstava turističke pristojbe za 2025. godinu | 72 |
| 16. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu | 72 |
| 17. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu | 72 |
| 18. Program održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu | 73 |
| 19. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Pregrade za 2025. godinu | 84 |
| 20. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi | 87 |

AKTI GRADONAČELNIKA

| | |
|---|----|
| 1. Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu | 87 |
|---|----|

GRAD ZLATAR

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

| | |
|--|-----|
| 1. II. Izmjene o dopune Programa građenja komunalne infrastrukture u Gradu Zlataru za 2024. godinu | 88 |
| 2. II. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Zlataru za 2024. godinu | 92 |
| 3. II. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi Grada Zlatara za 2024. godinu | 93 |
| 4. II. Izmjene o dopune Programa socijalne skrbi Grada Zlatara za 2024. godinu | 94 |
| 5. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Zlatara za 2024. godinu | 94 |
| 6. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Zlatara za 2025. godinu | 102 |

OPĆINA ZLATAR BISTRICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

| | |
|--|-----|
| 1. Plan upravljanja imovinom Općine Zlatar Bistrica za 2025. godinu | 105 |
| 2. Program gradnje komunalne infrastrukture na području Općine Zlatar Bistrica u 2025. godini | 107 |
| 3. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Zlatar Bistrica u 2025. godini | 109 |
| 4. Program javnih potreba u kulturi za 2025. godinu | 109 |
| 5. Program javnih potreba u sportu za 2025. godinu | 110 |
| 6. Program potreba u socijalnoj skrbi Općine Zlatar Bistrica za 2025. godinu | 110 |

| | |
|---|-----|
| 7. Program korištenja sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2025. godinu | 111 |
| 8. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu | 111 |
| 9. Program korištenja sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Zlatar Bistrica za 2025. godinu | 111 |
| 10. Program korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Zlatar Bistrica u 2025. godini | 112 |
| 11. Program raspodjele sredstva Spomeničke rente za 2025. godinu | 112 |
| 12. Odluka o raspoređivanju sredstva za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Zlatar Bistrica u 2025. godini | 112 |
| 13. Zaključak o donošenju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Zlatar Bistrica za 2024. godinu | 113 |
| 14. Zaključak o donošenju Godišnjeg plana razvoja sustava CZ na području Općine Zlatar Bistrica za 2025. godinu | 113 |
| 15. Odluka o izmjeni Odluke o kriterijima i mjerilima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja | 113 |

OSTALO

KOMUNALNO-ZABOK d.o.o.

| | |
|---|-----|
| 1. Cjenik usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području pružanja usluge – Grad Zabok i Općine Bedekovčina, u primjeni od 01.02.2025. | 114 |
| 2. Očitovanje na Cjenik usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području pružanja usluge – Grad Zabok, u primjeni od 1.02.2025. | 114 |
| 3. Zaključak o davanju suglasnosti na Cjenik usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području pružanja usluge - Grad Zabok, u primjeni od 01.02.2025. | 115 |
| 4. Očitovanje na izmjene Cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području pružanja usluge – Općina Bedekovčina, u primjeni od 1.02.2025. | 115 |
| 5. Zaključak o davanju suglasnosti na izmjene Cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području pružanja usluge – Općina Bedekovčina, u primjeni od 01.02.2025. | 115 |

GRAD DONJA STUBICA

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23), članka 33. Statuta grada Donja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 8/21) i Odluke o socijalnoj skrbi na području Grada Donja Stubica KLASA: 550-01/22-01/002 URBROJ: 2140-2-2-22-1 od 29.9.2022. (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske župa-

nije, broj 42/22 i 64/23), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na 36. sjednici od 16.12.2024. godine, donijelo je

**III. REBALANS
PROGRAMA RASPOREDA SREDSTAVA ZA
POTREBE SOCIJALNE SKRBI
OSIGURANIH U PRORAČUNU GRADA
DONJA STUBICA ZA 2024. GODINU**

I

U Proračunu Grada Donja Stubica za 2024. godinu, za socijalnu skrb predviđena su tekuća sredstva koja se raspoređuju kako slijedi:

| Rbr | Opis | II. rebalans | III. rebalans |
|-----|---|--------------|---------------|
| | | 2024. | |
| | | EUR | |
| 1. | Jednokratna novčana pomoć za novorođeno dijete | 20.000 | 20.000 |
| 2. | Ljetovanje djece | 4.250 | 4.250 |
| 3. | Naknada za troškove stanovanja - korisnicima zajamčene minimalne naknade | 700 | 1.800 |
| 4. | Ostale naknade iz proračuna građanima i kućanstvima | 48.000 | 48.000 |
| 5. | Sufinanciranje cijene željezničkog i autobusnog prijevoza | 12.000 | 12.000 |
| 6. | Učeničke i studentske stipendije | 29.750 | 29.750 |
| 7. | Jednokratna naknada | 12.000 | 12.000 |
| 8. | Dom za žrtve nasilja u obitelji NOVI POČETAK | 3.000 | 3.000 |
| | UKUPNO: | 129.700 | 131.500 |
| | Izvori financiranja: | | |
| | opći prihodi i primici | 125.154,61 | 126.954,61 |
| | prihodi za posebne namjene | 700 | 700 |
| | pomoći | 1.542,24 | 1.542,24 |
| | donacije | 1.542,35 | 1.542,35 |
| | višak prihoda poslovanja | 760,80 | 760,80 |

II**1. Naknada za troškove stanovanja**

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade, osim beskućniku koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalnu naknadu, troškove grijanja, vodne usluge te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Naknada za troškove stanovanja priznaje se u visini do 30% zajamčene minimalne naknade priznate samcu odnosno kućanstvu.

Ako su troškovi stanovanja manji od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade, naknada za troškove stanovanja priznaje se u iznosu stvarnih troškova stanovanja.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja utvrđuje se rješenjem Jedinstvenog upravnog odjela.

Grad može naknadu za troškove stanovanja djelomično ili u potpunosti podmiriti izravno u ime i za račun korisnika zajamčene minimalne naknade.

Trošak ogrjeva korisnika zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva

Dio troškova stanovanja koji se odnosi na troškove ogrjeva korisnika zajamčene minimalne naknade

koji se griju na drva osigurava se iz sredstava državnog proračuna.

Trošak ogrjeva isplaćuje se korisniku zajamčene minimalne naknade koji se grije na drva temeljem podnesenog zahtjeva, u gotovini ili na račun korisnika.

Trošak ogrjeva ne predstavlja samostalno pravo korisnika te je dio ukupnih troškova stanovanja priznatih rješenjem iz čl. 13. st. 3 Odluke.

Odluku o kriterijima i mjerilima za financiranje troškova stanovanja te iznosu sredstava za Grad Donju Stubicu, za svaku godinu, najkasnije do 30. rujna tekuće godine za iduću godinu donosi Vlada Republike Hrvatske.

2. Jednokratna naknada

Jednokratna naknada može se odobriti samcu ili kućanstvu koje zbog trenutačnih materijalnih teškoća nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe nastale zbog rođenja ili školovanja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, elementarne nepogode i slično, a prema ocjeni Povjerenstva.

Jednokratna naknada može se priznati zbog nabave osnovnih predmeta u kućanstvu ili nabave nužne odjeće i obuće ako ne postoji mogućnost da se nabava nužnih predmeta u kućanstvu i odjeće i obuće osigura u suradnji s humanitarnim organizacijama.

Jednokratna naknada može se odobriti kao pravo na novčanu naknadu ili kao pravo na naknadu u naravi.

Jednokratna naknada može se odobriti u naravi u

cijelosti ili djelomično kad Povjerenstvo utvrdi da je to povoljnije za korisnika ili da on pomoć u novcu ne koristi, odnosno da postoji velika vjerojatnost da tu pomoć neće koristiti namjenski.

Jednokratna naknada može se ostvariti jednom u proračunskoj godini u iznosu od najviše pet osnovica iz članka 27. stavka 2. Zakona o socijalnoj skrbi, za samca, odnosno sedam osnovica iz članka 27. stavka 2. Zakona o socijalnoj skrbi, za kućanstvo.

Iznimno, jednokratna naknada može se ostvariti i preko iznosa iz stavka 5. ovog članka na prijedlog Povjerenstva.

Povjerenstvo donosi prijedlog visine jednokratne naknade na osnovi razmatranja i ocjene svakog pojedinog zahtjeva. Povjerenstvo zahtjeve razmatra najmanje jednom u tri mjeseca, osim u slučaju hitnosti kada prijedlog razmatra odmah, ovisno o okolnostima konkretnog slučaja.

Jednokratna naknada odobrava se zaključkom gradonačelnika.

Jednokratne naknade mogu se odobravati do visine sredstava osiguranih Programom.

Na zahtjev Jedinštenog upravnog odjela korisnik je dužan dokazati namjensko korištenje odobrenih sredstava.

3. Jednokratna novčana pomoć za novorođeno dijete

Pravo na novčanu naknadu za novorođeno dijete s prebivalištem na području Grada temeljem zaključka gradonačelnika može ostvariti roditelj s prebivalištem na području Grada i to u sljedećem iznosu:

- za prvo dijete 270,00 EUR (2.034,32 HRK)
- za drugo dijete 400,00 EUR (3.013,80 HRK)
- za treće i svako sljedeće novorođeno dijete 600,00 EUR (4.520,70 HRK)

Zahtjev za ostvarivanjem prava na jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete podnosi se Jedinštenom upravnom odjelu u roku od tri mjeseca od dana rođenja djeteta.

4. Naknada za troškove prijevoza redovnih učenika srednjih škola i studenata

Pravo na naknadu za troškove prijevoza mogu ostvariti redovni učenici srednje škole i redovni studenti koji imaju prebivalište na području Grada, pod uvjetima i u visini utvrđenim posebnim zaključkom gradonačelnika, a u skladu s osiguranim sredstvima u Programu.

5. Financiranje troškova ljetovanja djece

Pravo na financiranje troškova ljetovanja ostvaruju učenici s prebivalištem na području grada Donje Stubice, a prema prijedlogu Društva naša djeca Donja Stubica.

Društvo Naša djeca dostavlja popis učenika za koji se traži financiranje troškova ljetovanja, a Grad sklapa ugovor s organizatorom putovanja.

Zaključak o visini prava i financiranju utvrđuje gradonačelnik u skladu s osiguranim sredstvima u Programu.

6. Naknada za školovanje-stipendija

Pravo na naknadu za školovanje-stipendiju mogu ostvariti redovni učenici srednje škole i redovni studenti

koji imaju prebivalište na području Grada, a sukladno posebnom općem aktu te osiguranim sredstvima u Programu.

7. Ostale naknade iz proračuna građanima i kućanstvima

Potpuno ili djelomično oslobađanje od plaćanja troškova boravka djeteta u dječjem vrtiću

Pravo na naknadu za besplatno ili umanjeno plaćanje troškova boravka djeteta u dječjem vrtiću može ostvariti korisnik pod uvjetima i u visini utvrđenima posebnim općim aktom Grada, a u skladu s osiguranim sredstvima u Programu.

Prigodna novčana naknada obiteljima s četvero ili više djece

Pravo na prigodnu novčanu naknadu povodom božićnih i novogodišnjih blagdana ostvaruju obitelji s četvero ili više djece i to predškolske, školske dobi ili studenata na redovnom školovanju.

Navedeno pravo ostvaruju i obitelji koje imaju djecu s teškoćama u razvoju, neovisno o broju djece.

Zahtjev za isplatom prigodne novčane naknade podnose roditelji ili zakonski zastupnici djece u Jedinštenom upravnom odjelu, a istom prilažu rodne listove djece ili osobne iskaznice djece te druge dokumente koji dokazuju osnovanost zahtjeva.

Prigodna novčana naknada po djetetu isplaćuje se u gotovini osobno roditeljima ili zakonskim zastupnicima djece u Jedinštenom upravnom odjelu, sukladno zaključku gradonačelnika.

Podmirivanje pogrebnih troškova

Grad će podmiriti pogrebne troškove za umrlu osobu koja nema nasljednika ili obveznika zakonskog ili ugovornog uzdržavanja, a ne ostvaruje pravo na podmirenje pogrebnih troškova putem Centra za socijalnu skrb i to do visine neophodnih pogrebnih troškova.

Ukoliko se naknadno utvrdi da umrla osoba ima nasljednika i imovinu koja ulazi u ostavinsku masu, Grad će isplaćene pogrebne troškove prijaviti kao svoje potraživanje u ostavinsku masu te njihovo podmirenje potraživati od nasljednika umrle osobe.

Drugi oblici naknada

Na temelju posebnog zaključka gradonačelnika mogu se odobriti i drugi oblici prava iz socijalne skrbi u skladu s osiguranim sredstvima u Programu.

III

Ovaj III. rebalans Programa objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 550-01/23-01/0002

URBROJ: 2140-2-2-24-5

Donja Stubica, 16.12.2024.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Nikola Boromisa, mag.ing.aedif., v.r.

Na temelju članka 74. st. 2. i članka 76. Zakona o sportu (Narodne novine, broj 141/22) i članka 33. Statuta Grada Donja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na 36. sjednici od 16.12.2024. godine, donijelo je

**III. REBALANS
PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU
GRADA DONJA STUBICA
ZA 2024. GODINU**

I

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u sportu od značaja za Grad Donja Stubica za 2024. godinu, za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu.

II

Javnim potrebama u sportu od značaja za Grad smatraju se programi, aktivnosti, poslovi i djelatnosti

u svrhu:

- poticanja i promicanja sporta, sportskih domaćih i međunarodnih natjecanja, provođenje sportskih aktivnosti djeci i mladeži, a kroz rad i djelovanje sportskih udruga i Sportske zajednice.

- planiranja, izgradnje, održavanja i korištenja sportskih građevina značajnih za Grad.

III

U cilju provedbe Programa planiraju se sredstva kako slijedi:

| rbr | Opis | II. rebalans | III. rebalans |
|---------------------------------|--|--------------|---------------|
| | | 2024. | |
| | | EUR | |
| 1. | Djelovanje sportskih udruga - Sportska zajednica Grada Donja Stubica | 116.000 | 106.000 |
| 2. | Održavanje sportske dvorane | 55.000 | 46.000 |
| 3. | Kapitalna i tekuća ulaganja | 714.920 | 468.470 |
| | Dogradnja sportske dvorane | 0 | 0 |
| | Izgradnja košarkaškog igrališta | 0 | 0 |
| | Rekonstrukcija nogometnog igrališta i obnova svlačionica | 0 | 0 |
| | Dobava i ugradnja umjetne trave – pomoćno igralište NK Stubica | 0 | 0 |
| | Uređenje zgrade i okoliša uz nogometno igralište u Donjoj Stubici | 0 | 0 |
| | UKUPNO | 885.920 | 620.470 |
| Izvori financiranja: | | II. rebalans | III. rebalans |
| opći prihodi i primici | | 2024. | |
| | | EUR | |
| opći prihodi i primici | | 215.920 | 143.250 |
| vlastiti prihodi | | 20.000 | 24.000 |
| pomoći | | 300.000 | 300.000 |
| pomoći od fiskalnog izravnjanja | | 100.000 | 0 |
| višak prihoda poslovanja | | 250.000 | 153.220 |
| Ukupno | | 885.920 | 620.470 |

IV

Sredstva za djelovanje sportskih udruga prenose se na račun Sportske zajednice Grada Donja Stubica, a ista se raspoređuju sportskim udrugama putem javnog natječaja/poziva.

V

Sredstva namijenjena za pomoć pri održavanju sportskih manifestacija na području Grada Donja Stubica dodjeljuju se na temelju Odluke Gradonačelnika.

VI

O utrošku raspoređenih sredstava, Sportska zajednica Grada izvještava gradonačelnika u roku propisanim Zakonom o proračunu.

Gradonačelnik prati i nadzire izvršenje ovog Programa.

VII

Ovaj III. rebalans Programa objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 620-01/23-01/0001

URBROJ: 2140-2-2-24-5

Donja Stubica, 16.12.2024.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Nikola Boromisa, mag.ing.aedif., v.r.

Na temelju članka 5. i 6. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, broj 83/22) i članka 33. Statuta Grada Donja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na 36. sjednici od 16.12.2024. godine, donosi

**III. REBALANS
PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI
ZA 2024. GODINU**

I

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi koje su od interesa za Grad Donja Stubica, za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu za 2024. godinu.

II

U cilju poticanja i promicanja kulturnih djelatnosti, zaštite i očuvanja spomenika kulture, te kajkavske kulturne i etnografske baštine, planiraju se sredstva kako slijedi:

| rb | Opis | II. rebalans | III. rebalans |
|--|--|--------------|---------------|
| | | 2024. | |
| | | EUR | |
| 1. | Održavanje Doma kulture | 10.000 | 15.000 |
| 2. | Djelatnost udruga za zaštitu okoliša i prirode i zaštitu i očuvanje kulturnih dobara i kajkavske baštine | 6.000 | 6.000 |
| 3. | Djelatnost udruga – briga i izobrazba djece i mladih, te njihovo aktivno sudjelovanje u društvu | 7.000 | 7.000 |
| 4. | Održavanje Dvorca Golubovec i okoliša dvorca | 15.000 | 15.000 |
| 5. | Djelatnost udruga – kultura i umjetnost | 7.000 | 7.260 |
| 6. | Djelatnost udruga – međunarodna suradnja | 1.500 | 1.500 |
| 7. | Obilježavanje manifestacije “Dan Grada” | 32.370 | 32.370 |
| 8. | Župa Presvetog Trojstva | 0 | 0 |
| 9. | Sanacija i privođenje namjenu zgrade ljekarne – Fellerova zgrada | 198.000 | 187.040 |
| 10. | Sakralni objekti | 10000 | 10000 |
| 11. | Cjelovita obnova kulturnog centra (Trg M.Gupca 26) od potresa | 767.130 | 774.130 |
| 12. | Cjelovita obnova zgrade POU od potresa | 643.855 | 648.855 |
| 13. | Kuća kajkavske riječi | 5.000 | 5.000 |
| 14. | Rekonstrukcija i dogradnja gospodarske zgrade i pripadajućeg perivoja - Dvorac Golubovec | 8.291.750 | 0 |
| 15. | Manifestacija “Seljačka buna – Bitka kod Stubice” | 30.459 | 30.459 |
| | UKUPNO | 10.025.064 | 1.739.614 |
| Izvori financiranja | | II. rebalans | III. rebalans |
| | | 2024. | |
| | | EUR | EUR |
| opći prihodi i primici | | 115.834,72 | 133.146,30 |
| namjenski prihodi | | 18.600 | 19.800 |
| pomoći | | 556.750 | 0 |
| pomoći EU | | 9.143.229,28 | 1.408.229,28 |
| pomoći iz državnog proračuna (fiskalno izravnanje) | | 0 | 0 |
| refundacije iz pomoći | | 5.997,75 | 0 |
| ostale refundacije iz pomoći EU | | 6.213,83 | 0 |
| višak prihoda poslovanja | | 5.171,05 | 5.171,05 |
| višak prihoda od nefinancijske imovine | | 173.267,37 | 173.267,37 |
| UKUPNO | | 10.025.064 | 1.739.614 |

III

Sredstva iz točke II. – podtočka 2., 3., 5. i 6. rasporediti će se udrugama na temelju javnog natječaja / poziva kojeg raspisuje gradonačelnik.

IV

Gradonačelnik prati i nadzire izvršenje ovog Programa.

V

Ovaj III. rebalans Programa objaviti će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 612-01/23-01/0001

URBROJ: 2140-2-2-24-5

Donja Stubica, 16.12.2024.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Nikola Boromisa, mag.ing.aedif., v.r.

Na temelju članka 67. stavka (1) Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18, 110/18 i 32/20), te članka 33. Statuta Grada Donja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na 36. sjednici održanoj dana 16.12.2024.godine, donosi

III. REBALANS**PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2024. GODINU****Članak 1.**

Ovim Programom određuje se građenje komunalne infrastrukture na području Grada Donja Stubica za 2024. godinu, za slijedeće namjene:

- nerazvrstane ceste- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- javna parkirališta- javne zelene površine
- groblja i krematoriji na grobljima- građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza
- javna rasvjeta

Članak 2.

Programom građenja komunalne infrastrukture određuju se (vrsta):

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja

4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
 5. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati
 Navedeno je raspoređeno kroz tablice u stupcu vrsta po rednim brojevima ovisno o građevinama komunalne infrastrukture.

Članak 3.

Sredstva za građenje komunalne infrastrukture za namjene iz članka 1. ovog Programa planiraju se iz sljedećih izvora:
 2024.

| IZVORI FINANCIRANJA | PLAN 2024. | | I. REBALANS 2024. | | II. REBALANS 2024. | | III. REBALANS 2024. | |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | PLAN 2024. | REBALANS | REBALANS | REBALANS | REBALANS | REBALANS | REBALANS | REBALANS |
| - opći prihodi i primici | 151.250,00 | 222.186,82 | 222.186,82 | 0,03 | 0,03 | 0,03 | 0,03 | 0,03 |
| - komunalna naknada | 66.500,00 | 66.500,00 | 66.500,00 | 115.315,92 | 115.315,92 | 110.315,92 | 110.315,92 | 110.315,92 |
| - grobna naknada | 46.000,00 | 46.000,00 | 46.000,00 | 14.000,00 | 14.000,00 | 14.000,00 | 14.000,00 | 14.000,00 |
| - prihodi od groblja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| - pomoći | 25.000,00 | 36.982,20 | 36.982,20 | 56.175,25 | 56.175,25 | 56.175,25 | 56.175,25 | 56.175,25 |
| - pomoći EU | 0,00 | 29.625,50 | 29.625,50 | 29.625,50 | 29.625,50 | 29.625,50 | 29.625,50 | 29.625,50 |
| - pomoći iz državnog proračuna (fiskalno izravnanje) | 287.425,00 | 117.138,24 | 117.138,24 | 49.691,50 | 49.691,50 | 49.691,50 | 49.691,50 | 49.691,50 |
| - refundacije iz pomoći | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.298,64 | 2.298,64 | 2.298,64 | 2.298,64 | 2.298,64 |
| - namjenski primici od zaduživanja | 900.000,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 1.499.537,50 | 1.499.537,50 | 668.101,13 | 668.101,13 | 668.101,13 |
| - višak/manjak prihoda poslovanja | 0,00 | 75.192,24 | 75.192,24 | 191.588,16 | 191.588,16 | 191.588,16 | 191.588,16 | 191.588,16 |
| Ukupno | 1.476.175,00 | 2.093.625,00 | 2.093.625,00 | 1.978.232,50 | 1.978.232,50 | 1.141.796,13 | 1.141.796,13 | 1.141.796,13 |

Članak 4.

Građenje komunalne infrastrukture za namjene iz točke I. ovog Programa, obavlja se prema opisu poslova s procjenom troškova, kako slijedi:

| Širina (m) | dužina (m) | vrsta | Mjesni odbor | K 1012 01: Izgradnja i asfaltiranje nerazvrstanih cesta | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------|-------|--------------|---|-----------|------------|----------|-----------------|-------------------|------------|----------|-----------------|-----------|--------------------|----------|----------------------|-----------|-----------|---------------------|-----------|--|--|--|
| | | | | PLAN 2024. | | | | | I. REBALANS 2024. | | | | | II. REBALANS 2024. | | | | | III. REBALANS 2024. | | | | |
| | | | | Izrada troškovi | Radovi | Nadzor | UKUPNO | Izrada troškovi | Radovi | Nadzor | UKUPNO | Izrada troškovi | Radovi | Nadzor | UKUPNO | Izrada dokumentacije | Radovi | Nadzor | UKUPNO | | | | |
| NC 2-014 Donji Hruševac-Mučinjaki-Bakeki-Gornji Hruševac | 3 | 2047 | 1 | D. Hruševac-G. Hruševac | 26.250,00 | 0,00 | 0,00 | 26.250,00 | 26.250,00 | 0,00 | 0,00 | 26.250,00 | 26.250,00 | 0,00 | 0,00 | 26.250,00 | 26.250,00 | 0,00 | 26.250,00 | | | | |
| NC 1-013 Obrtnička-Majsecov mlin | 3,0 | 240 | 1 | D. Stubica | 500,00 | 32.550,00 | 651,00 | 33.701,00 | 180,00 | 40.140,00 | 1.400,00 | 41.720,00 | 180,00 | 32.610,00 | 1.400,00 | 34.190,00 | 180,00 | 38.871,17 | 1.400,00 | 40.451,17 | | | |
| NC 1-010 Nova ulica uz groblje | 2,7 | 92 | 1 | D. Stubica | 500,00 | 12.700,00 | 254,00 | 13.454,00 | 180,00 | 16.160,00 | 1.400,00 | 17.740,00 | 180,00 | 12.652,50 | 800,00 | 13.632,50 | 180,00 | 21.075,99 | 1.400,00 | 22.655,99 | | | |
| NC 1-029 Toplička-Novosele-Klasić | 2,7 | 102 | 1 | D. Stubica | 500,00 | 15.100,00 | 302,00 | 15.902,00 | 180,00 | 18.040,00 | 1.400,00 | 19.620,00 | 180,00 | 13.413,75 | 1.400,00 | 14.993,75 | 180,00 | 16.572,85 | 1.400,00 | 18.152,85 | | | |
| NC 1-038 Vuksinec-Vinec | 2,7 | 480 | 1 | D. Stubica | 500,00 | 63.900,00 | 1.278,00 | 65.678,00 | 180,00 | 90.910,00 | 1.400,00 | 92.490,00 | 180,00 | 64.872,50 | 1.400,00 | 66.452,50 | 180,00 | 19.930,00 | 1.400,00 | 21.510,00 | | | |
| NC 1-032 Vuksinec-Briška-Kantoci | 2,7 | 700 | 1 | D. Stubica | 500,00 | 10.400,00 | 208,00 | 11.108,00 | 180,00 | 12.120,00 | 1.400,00 | 12.700,00 | 180,00 | 85.197,50 | 1.400,00 | 86.777,50 | 180,00 | 38.894,69 | 1.400,00 | 40.474,69 | | | |
| NC 6-002 Lončarić-Kantoci | 2,7 | 580 | 1 | D. Matenci | 500,00 | 90.600,00 | 1.812,00 | 92.912,00 | 180,00 | 133.230,00 | 1.400,00 | 134.810,00 | 180,00 | 97.302,50 | 1.400,00 | 98.882,50 | 180,00 | 36.286,25 | 1.400,00 | 37.866,25 | | | |
| NC 6-006 Donji Matenci-Zniki | 2,7 | 160 | 1 | D. Matenci | 500,00 | 25.600,00 | 512,00 | 26.612,00 | 180,00 | 30.250,00 | 1.400,00 | 31.830,00 | 180,00 | 22.675,00 | 1.400,00 | 24.255,00 | 180,00 | 9.790,00 | 1.400,00 | 11.370,00 | | | |
| NC 8-008 Hućići preko potoka | 2,7 | 430 | 1 | D. Podgora | 500,00 | 50.000,00 | 1.000,00 | 51.500,00 | 180,00 | 80.210,00 | 1.400,00 | 81.790,00 | 180,00 | 58.891,25 | 1.400,00 | 60.471,25 | 180,00 | 63.258,86 | 1.400,00 | 64.838,86 | | | |
| NC 2-003 Donji Hruševac-Mirni-Polje | 2,7 | 1390 | 1 | D. Hruševac | 500,00 | 186.000,00 | 3.720,00 | 190.220,00 | 180,00 | 230.000,00 | 1.400,00 | 231.580,00 | 180,00 | 155.118,75 | 1.400,00 | 156.698,75 | 180,00 | 10.062,50 | 1.400,00 | 11.642,50 | | | |

| Naziv projekta | Širina (m) | dužina (m) | vrsta | Mjesečni odbor | PLAN 2024. | | | | | | | | | | II. REBALANS 2024. | | | | | | | | | | III. REBALANS 2024. | | | | | | | | | |
|---|------------|------------|-------|----------------|---|--------------|-----------|--------------|---|---------------------------------|-----------|--------------|---|--------------|---------------------------------|--------------|---|------------|-----------|---------------------------------|---|--------|--------|-----------|---|--------|------------|--------|--|---------------------------------|--|--|--|--|
| | | | | | Procjena troškova gradnje (EUR) | | | | | Procjena troškova gradnje (EUR) | | | | | Procjena troškova gradnje (EUR) | | | | | Procjena troškova gradnje (EUR) | | | | | Procjena troškova gradnje (EUR) | | | | | Procjena troškova gradnje (EUR) | | | | |
| | | | | | Izrada projektno-tehničke dokumentacije | Radovi | Nadzor | UKUPNO | Izrada projektno-tehničke dokumentacije | Radovi | Nadzor | UKUPNO | Izrada projektno-tehničke dokumentacije | Radovi | Nadzor | UKUPNO | Izrada projektno-tehničke dokumentacije | Radovi | Nadzor | UKUPNO | Izrada projektno-tehničke dokumentacije | Radovi | Nadzor | UKUPNO | Izrada projektno-tehničke dokumentacije | Radovi | Nadzor | UKUPNO | | | | | | |
| NC 5-011 Hreni- Ivčeki | 2,7 | 480 | 1 | Vučak | 500,00 | 72.000,00 | 1.440,00 | 73.940,00 | 180,00 | 84.500,00 | 1.400,00 | 86.080,00 | 180,00 | 84.106,25 | 1.400,00 | 65.686,25 | 180,00 | 0,00 | 0,00 | 180,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 180,00 | 0,00 | 0,00 | 180,00 | | | | | | | |
| NC 5-013 Vučak-Jagari- Ivčeki | 2,7 | 280 | 1 | Vučak | 500,00 | 110.400,00 | 2.208,00 | 113.108,00 | 180,00 | 57.450,00 | 1.400,00 | 59.030,00 | 180,00 | 38.573,75 | 1.400,00 | 40.153,75 | 180,00 | 0,00 | 0,00 | 180,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 180,00 | 0,00 | 0,00 | 180,00 | | | | | | | |
| NC 5-014 Vučak-Jagari-larek (Prpeljas) | 2,7 | 390 | 1 | Vučak | 500,00 | 54.600,00 | 1.092,00 | 56.192,00 | 180,00 | 70.860,00 | 1.400,00 | 72.440,00 | 180,00 | 50.331,25 | 1.400,00 | 51.911,25 | 180,00 | 0,00 | 0,00 | 180,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 180,00 | 0,00 | 0,00 | 180,00 | | | | | | | |
| NC 9-001 Gornja Podgora-Duplji-Francini | 2,7 | 100 | 1 | G-Podgora | 500,00 | 29.300,00 | 586,00 | 30.386,00 | 180,00 | 15.400,00 | 1.400,00 | 16.980,00 | 180,00 | 12.176,88 | 1.400,00 | 13.756,88 | 180,00 | 0,00 | 0,00 | 180,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 180,00 | 0,00 | 0,00 | 14.492,65 | | | | | | | |
| NC 9-014 Mlečkovo Selo-Ribčeva klet | 2,7 | 1600 | 1 | G-Podgora | 500,00 | 255.000,00 | 5.100,00 | 260.600,00 | 245,00 | 307.530,00 | 2.600,00 | 310.375,00 | 245,00 | 210.300,00 | 1.600,00 | 212.145,00 | 245,00 | 216.727,36 | 1.800,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.800,00 | 0,00 | 0,00 | 218.772,36 | | | | | | | |
| NC 9-037 Odvojak Iliniči I | 2,7 | 206 | 1 | G-Podgora | 500,00 | 26.700,00 | 534,00 | 27.734,00 | 180,00 | 38.700,00 | 1.400,00 | 40.280,00 | 180,00 | 27.163,75 | 1.400,00 | 28.743,75 | 180,00 | 27.870,48 | 1.400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.400,00 | 0,00 | 0,00 | 29.450,48 | | | | | | | |
| NC 9-013 Mlečkovo Selo-Kučliji-Meškovec | 2,7 | 50 | 1 | G-Podgora | 500,00 | 6.400,00 | 128,00 | 7.028,00 | 180,00 | 10.500,00 | 1.400,00 | 12.080,00 | 180,00 | 6.976,25 | 500,00 | 7.656,25 | 180,00 | 7.611,45 | 1.400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.400,00 | 0,00 | 0,00 | 9.191,45 | | | | | | | |
| NC 4-011 Gredni Gornji | 2,7 | 870 | 1 | Lepa Ves | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 180,00 | 155.000,00 | 1.400,00 | 156.580,00 | 180,00 | 102.543,75 | 1.400,00 | 104.123,75 | 180,00 | 66.699,38 | 1.400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.400,00 | 0,00 | 0,00 | 68.279,38 | | | | | | | |
| NC 1-020 Kolodvorska-lezerčica uz prugu | | 0 | | D-Stubica | 0,00 | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 0,00 | 3.163,24 | 0,00 | 3.163,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | |
| NC 10-008 Društveni dom - Donja Podgora | 3,2 | 500 | 1 | Pustodol | 0,00 | 1.071.250,00 | 20.825,00 | 1.126.325,00 | 29.375,00 | 1.503.163,24 | 25.000,00 | 1.557.538,24 | 29.375,00 | 1.418.000,00 | 25.000,00 | 1.472.375,00 | 29.375,00 | 586.563,63 | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 63.938,63 | | | | | | | |
| UKUPNO | | 10697 | | | 34.250,00 | 1.071.250,00 | 20.825,00 | 1.126.325,00 | 29.375,00 | 1.503.163,24 | 25.000,00 | 1.557.538,24 | 29.375,00 | 1.418.000,00 | 25.000,00 | 1.472.375,00 | 29.375,00 | 586.563,63 | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 63.938,63 | | | | | | | |

OBRAZLOŽENJE:

U II. rebalansu procjena troškova gradnje usklađena je s ugovorenim troškovima za izgradnju i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta. Zbog opsežnosti radova, NC 1-020 Kolodvorska-lezerčica uz prugu u ovoj fazi neće biti odrađena. Sanacija odvodnih kanala i dijela nerazvrstane ceste NC 10-008 Društveni dom - Donja Podgora preknjižena

| Izvori financiranja: | II. REBALANS 2024. | | | | | | | | | | III. REBALANS 2024. | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|------------------------|-------------------|--------|----------------------------------|---------------------------------|-----------|---|----------|------------|------------|---|------------|-----------|----------|---|------------|----------|------------|-----------|----------|------------|------------|-----------|------------|------------|----------|------------|
| | opći prihodi i primici | komunalna naknada | pomoći | namjenski primici od zaduživanja | višak/manjak prihoda poslovanja | UKUPNO | Izrada projektno-tehničke dokumentacije | Radovi | Nadzor | UKUPNO | Izrada projektno-tehničke dokumentacije | Radovi | Nadzor | UKUPNO | Izrada projektno-tehničke dokumentacije | Radovi | Nadzor | UKUPNO | | | | | | | | | |
| - opći prihodi i primici | 81.250,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 81.250,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - komunalna naknada | 54.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 54.500,00 | 16.353,88 | 3.996,36 | 20.350,24 | 16.353,88 | 3.996,36 | 20.350,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16.353,88 | 3.996,36 | 20.350,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20.350,24 |
| - pomoći | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.200,00 | 0,00 | 13.200,00 | 13.200,00 | 0,00 | 13.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.200,00 | 0,00 | 13.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.200,00 |
| - namjenski primici od zaduživanja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 81.537,50 | 0,00 | 81.537,50 | 81.537,50 | 0,00 | 81.537,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 81.537,50 | 0,00 | 81.537,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 81.537,50 |
| - višak/manjak prihoda poslovanja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 75.192,24 | 8.750,00 | 83.942,24 | 51.646,12 | 2.878,64 | 63.274,76 | 81.200,00 | 8.750,00 | 89.954,76 | 162.737,50 | 2.878,64 | 178.362,50 | 81.200,00 | 8.750,00 | 178.362,50 | 162.737,50 | 2.878,64 | 178.362,50 | 162.737,50 | 2.878,64 | 178.362,50 |
| UKUPNO | | | | | | | 135.750,00 | 7.000,00 | 142.750,00 | 213.441,76 | 7.875,00 | 230.066,76 | 87.500,00 | 6.875,00 | 178.362,50 | 162.737,50 | 6.875,00 | 178.362,50 | 81.200,00 | 8.750,00 | 178.362,50 | 162.737,50 | 6.875,00 | 178.362,50 | 162.737,50 | 6.875,00 | 178.362,50 |

III. rebalans Programa gradnje komunalne infrastrukture objavit će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 400-02/23-01/0002

URBROJ: 2140-2-2-24-5

Donja Stubica, 16.12.2024.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Nikola Boromisa, mag.ing.aedif., v.r.

Na temelju članka 72. stavka (1) Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 33. Statuta Grada Donja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica, na 36. sjednici održanoj 16.12. 2024. godine donosi

III. REBALANS PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2024. GODINU

Članak 1.

U Proračunu za 2024.godinu planiraju se utrošiti sredstva kroz Program održavanja objekata komunalne infrastrukture na sljedeći način:

| IZVORI FINANCIRANJA: | PLAN 2024. | I. REBALANS 2024. | II. REBALANS 2024. | III. REBALANS 2024. |
|--|------------|-------------------------|--------------------------|---------------------------|
| - opći prihodi i primici | 148.221,44 | 299.789,32 | 469.915,87 | 352.320,32 |
| - komunalna naknada | 82.000,00 | 82.000,00 | 35.184,08 | 40.684,08 |
| - komunalni doprinos | 65.000,00 | 65.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 |
| - vodni doprinos | 5.000,00 | 5.000,00 | 2.500,00 | 1.100,00 |
| - naknada za koncesiju | 10.500,00 | 10.500,00 | 11.100,00 | 11.100,00 |
| - šumski doprinos | 10.000,00 | 10.000,00 | 6.000,00 | 5.641,00 |
| - grobna naknada | 0,00 | 0,00 | 34.000,00 | 34.000,00 |
| - prihodi od groblja | 15.500,00 | 15.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| - pomoći iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje | 150.260,00 | 126.760,00 | 46.201,33 | 134.013,35 |
| - refundacije iz pomoći | 0,00 | 0,00 | 34.240,10 | 40.237,85 |
| - ostale refundacije iz pomoći EU | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.963,83 |
| - višak/manjak prihoda poslovanja | 0,00 | 0,00 | 858,62 | 9.839,57 |
| UKUPNO: | 486.481,44 | 614.549,32 | 670.000,00 | 663.900,00 |

Članak 2.

Održavanje objekata komunalne infrastrukture po ovom Programu, obuhvaća:

| I. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA: A1011 01 | | | | | |
|--|----------|------------|-------------------------|--------------------------|---------------------------|
| | Procjena | PLAN 2024. | I. REBALANS 2024. | II. REBALANS 2024. | III. REBALANS 2024. |
| | količina | | | | |
| - sanacija udarnih rupa (u svim naseljima) | 400 m2 | 13.000,00 | 13.000,00 | 13.000,00 | 13.000,00 |
| - popravak bankina (u svim naseljima) | 510 ml | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| - horizontalna i vertikalna signalizacija | - | 10.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 8.000,00 |
| - iskop cestovnih jaraka (u svim naseljima) | 10.180 m | 30.000,00 | 30.000,00 | 33.100,00 | 35.000,00 |
| - zacjevljenje cestovnih jaraka | 480 ml | 30.000,00 | 30.000,00 | 75.000,00 | 85.000,00 |
| - prometno ogledalo | 16 kom | 2.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| - izrada šahtova | 4 kom | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 5.000,00 |
| - betonske i korungirane polietilenske cijevi (PP i PEHD)-u svim naseljima | - | 12.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| - armaturna mreža (u svim naseljima) | 40 kom | 1.200,00 | 1.200,00 | 2.800,00 | 2.800,00 |
| - cement (u svim naseljima) | 2,5 t | 400,00 | 400,00 | 400,00 | 400,00 |
| - slivne rešetke | 10 kom | 500,00 | 500,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |

| | | | | | |
|--|-----------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| - poklopci za šaht | 4 kom | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| - beton (u svim naseljima) | 60 m3 | 4.000,00 | 4.000,00 | 7.200,00 | 7.200,00 |
| - šljunak i razgrtanje 0-10, 0-30, 0-60 m3 | 720 m3 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| - odvoz i razgrtanje frezanog asfalta | 1320 m3 | 6.000,00 | 33.000,00 | 33.000,00 | 33.000,00 |
| - izrada rešetkastog propusta | 1 kpl | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| - sanacija klizišta | 0 | 7.000,00 | 102.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| - rad stroja | 300 h | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| - tarupiranje i malčiranje | 193.000 m | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| - održavanje mostova | 2 kom | 30.000,00 | 20.000,00 | 82.000,00 | 82.000,00 |
| - hitna sanacija - ceste | kpl | 7.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 |
| - hitna sanacija - propust | kpl | 7.000,00 | 7.000,00 | 58.000,00 | 44.000,00 |
| - ostali materijal i usluge | - | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| Ukupno: | | 223.100,00 | 378.100,00 | 443.000,00 | 432.900,00 |
| IZVORI: | | | | | |
| - opći prihodi i primici | | 63.100,00 | 218.100,00 | 343.975,82 | 309.833,29 |
| - komunalna naknada | | 80.000,00 | 80.000,00 | 32.284,08 | 37.784,08 |
| - komunalni doprinos | | 65.000,00 | 65.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 |
| - vodni doprinos | | 5.000,00 | 5.000,00 | 2.500,00 | 1.100,00 |
| - šumski doprinos | | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| - refundacije iz pomoći | | 0,00 | 0,00 | 34.240,10 | 40.237,85 |
| - ostale refundacije iz pomoći EU | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.963,83 |
| - višak/manjak prihoda poslovanja | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8.980,95 |

Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti vlastitog pogona, pozicija A100502.

OBRAZLOŽENJE:

Stavke su regulirane prema izvršavanju tijekom proteklog razdoblja - smanjen je plan za signalizaciju te izradu rešetkastog propusta. Nije bilo potrebe za opsežnim radovima te vrste.

| | | | | |
|---|-----------------|-------------------|--------------------|---------------------|
| 2. ODRŽAVANJE JAVNIH PROMETNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA: A1011 02 | | | | |
| | PLAN 2024. | I. REBALANS 2024. | II. REBALANS 2024. | III. REBALANS 2024. |
| - održavanje i popravak nogostupa | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| Ukupno: | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| IZVORI: | | | | |
| - komunalna naknada | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |

Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti vlastitog pogona, pozicija A100502.

OBRAZLOŽENJE:

Nema odstupanja u odnosu na važeći plan.

| | | | | |
|--|------------------|-------------------|--------------------|---------------------|
| 3. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA: A1011 06 | | | | |
| | PLAN 2024. | I. REBALANS 2024. | II. REBALANS 2024. | III. REBALANS 2024. |
| - odvoz smeća | 9.000,00 | 12.000,00 | 14.000,00 | 15.000,00 |
| - sadnice (cvijeće, grmlje i drveće) | 2.500,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 2.600,00 |
| - redovito održavanje zelenih i asfaltiranih javnih površina te parkovnih staza i sl. | 80.186,28 | 38.454,16 | 17.000,00 | 16.870,00 |
| - uređenje staza i klupa u parkovima | 300,00 | 600,00 | 500,00 | 930,00 |
| - održavanje i uređenje fontane | 1.000,00 | 1.500,00 | 1.500,00 | 1.500,00 |
| - održavanje dječjih igrališta | 500,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 1.100,00 |
| Ukupno: | 93.486,28 | 57.554,16 | 38.000,00 | 38.000,00 |
| IZVORI: | | | | |
| - opći prihodi i primici | 82.986,28 | 47.054,16 | 20.000,00 | 20.359,00 |
| - naknada za koncesiju | 10.500,00 | 10.500,00 | 11.100,00 | 11.100,00 |
| - komunalna naknada | 0,00 | 0,00 | 900,00 | 900,00 |
| - šumski doprinos | | | | |
| Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti vlastitog pogona, pozicija A100502. | 0,00 | 0,00 | 6.000,00 | 5.641,00 |

OBRAZLOŽENJE:

Korištenje modernih uređaja za košnju doprinosi smanjenju troškova održavanja pa je prema tome prilagođen plan. U III. rebalansu promijenjena je struktura izvora financiranja.

| 4. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE: A1011 05 | | | | |
|--|-----------------|----------------------|-----------------------|------------------------|
| | PLAN 2024. | I. REBALANS 2024. | II. REBALANS 2024. | III. REBALANS 2024. |
| - održavanje i popravak autobusnih stajališta | 1.300,00 | 1.300,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| Ukupno: | 1.300,00 | 1.300,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| IZVORI: | | | | |
| - opći prihodi i primici | 1.300,00 | 1.300,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti vlastitog pogona, pozicija A100502. | | | | |
| OBRAZLOŽENJE: | | | | |
| U III. rebalansu nema promjena u odnosu na važeći plan. | | | | |

| 5. ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICE: A1011 07 | | | | |
|--|------------------|----------------------|-----------------------|------------------------|
| | PLAN 2024. | I. REBALANS 2024. | II. REBALANS 2024. | III. REBALANS 2024. |
| - odvoz smeća | 9.000,00 | 12.000,00 | 14.000,00 | 14.500,00 |
| - obnova prostora i zgrade za ispraćaj pokojnika | 2.000,00 | 2.000,00 | 14.000,00 | 13.000,00 |
| - režijski troškovi | 2.700,00 | 2.700,00 | 5.000,00 | 5.700,00 |
| - tekuće održavanje | 800,00 | 800,00 | 500,00 | 780,00 |
| - ostali materijal i usluge | 1.000,00 | 1.000,00 | 500,00 | 20,00 |
| Ukupno: | 15.500,00 | 18.500,00 | 34.000,00 | 34.000,00 |
| IZVORI: | | | | |
| - opći prihodi i primici | 0,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| - grobna naknada | 0,00 | 0,00 | 34.000,00 | 34.000,00 |
| - prihodi od groblja | 15.500,00 | 15.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti vlastitog pogona, pozicija A100502. | | | | |

OBRAZLOŽENJE:

Do kraja godine procjenjen je veći broj odvoza smeća, planiraju se ličilački radovi i očekuje se veća režijska potrošnja. U III. rebalansu nema promjena u odnosu na važeći plan.

| 6. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA: A1011 08 | | | | |
|--|------------------|----------------------|-----------------------|------------------------|
| | PLAN 2024. | I. REBALANS 2024. | II. REBALANS 2024. | III. REBALANS 2024. |
| - zimska služba | 42.260,00 | 42.260,00 | 39.000,00 | 39.000,00 |
| Ukupno: | 42.260,00 | 42.260,00 | 39.000,00 | 39.000,00 |
| IZVORI: | | | | |
| - opći prihodi i primici | 0,00 | 0,00 | 39.000,00 | 0,00 |
| - pomoći iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje | 42.260,00 | 42.260,00 | 0,00 | 39.000,00 |
| Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti vlastitog pogona, pozicija A100502. | | | | |

OBRAZLOŽENJE:

Pošto su prethodne zime bile neuobičajeno blage, s manje snježnih padalina i zaleđivanja, to ukazuje na manju vjerojatnost potrebe za intenzivnim radom zimske službe u nadolazećem razdoblju.

U III. rebalansu promijenjena je struktura izvora financiranja.

| 7. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE: A1011 03 | | | | |
|--|-------------------|----------------------|-----------------------|------------------------|
| | PLAN 2024. | I. REBALANS 2024. | II. REBALANS 2024. | III. REBALANS 2024. |
| - troškovi električne energije javne rasvjete | 56.000,00 | 56.000,00 | 49.500,00 | 44.000,00 |
| - troškovi održavanja i popravka javne rasvjete | 13.000,00 | 13.000,00 | 19.712,00 | 24.712,00 |
| - božićno uređenje rasvjete | 4.000,00 | 10.000,00 | 8.500,00 | 13.000,00 |
| - naknada po provedbi mjera poboljšanja energetske učinkovitosti | 35.835,16 | 35.835,16 | 35.288,00 | 35.288,00 |
| Ukupno: | 108.835,16 | 114.835,16 | 113.000,00 | 117.000,00 |
| IZVORI: | | | | |
| - opći prihodi i primici | 835,16 | 30.335,16 | 65.940,05 | 21.128,03 |
| - pomoći iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje | 108.000,00 | 84.500,00 | 46.201,33 | 95.013,35 |
| - višak/manjak prihoda poslovanja | 0,00 | 0,00 | 858,62 | 858,62 |
| Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti vlastitog pogona, pozicija A100502. | | | | |

OBRAZLOŽENJE:

Još uvijek je na snazi vladina uredba koja limitira cijene električne energije pa su planska sredstva smanjena. Također, izračunom je utvrđena niža procjena naknade za energetske učinkovitost. Dodatno je smanjeno jer je potrošnja manja pa samim time i plan. Povećana je stavke božićne rasvjete radi zamjene dotrajalih lampica novima i dopunom onih

koje su nedostajale po punktovima u gradu. U III. rebalansu promijenjena je i struktura izvora financiranja.

SVEUKUPNO PROGRAM ODRŽAVANJA

486.481,44 614.549,32 670.000,00 663.900,00

Članak 3.

Održavanje komunalne infrastrukture koje obavljaju zaposlenici Vlastitog pogona planirano je kako slijedi:
SAŽETAK ISKAZA FINANCIJSKIH SREDSTAVA

| pozicija | aktivnost | opseg poslova | iznos financijskih sredstava | | pozicija |
|-------------|---|--|------------------------------|---|--|
| | | | ugovor / narudžbenica EUR | vlastiti pogon | |
| 1. A1011 01 | ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA | Redovno održavanje od strane vlastitog pogona obuhvaća: sanaciju i održavanje makadamskih nerazvrstanih cesta, košnju trave i raslinja uz nerazvrstane ceste i putove od javnog interesa, postavu horizontalne i vertikalne signalizacije, postavu prometnih ogradala, polaganje cijevi, postavu armaturne mreže, ugradnju slivnih rešetka i poklopca za šaht te ostale radove po nalogu komunalnom izvidnika. | 432.900,00 | 19.600,00 | A100502 - izvor 11 cto. 31 |
| 2. A1011 02 | ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA | Obuhvaća ručno i strojno pometanje i popravak javnih prometnih površina, ulica i trgova radi osiguravanja funkcionalnosti. | 2.000,00 | 19.600,00 | A100502 - izvor 11 cto. 31 |
| 3. A1011 06 | ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA | Podrazumijeva se košnja i obrezivanje, održavanje i njega javnih zelenih površina kao što su parkovi, drvoredi, živica, ukrasno grmlje te cvjetnjaci. Uključuje održavanje dječjih igrališta s pripadajućom opremom, održavanje rekreacijskih prostora i druge poslove potrebne za održavanje tih površina. | 38.000,00 | 21.600,00 0,00 5.300,00 4.000,00 | A100502 - izvor 11 cto. 31 A100502 - izvor 52 cto. 31 A100502 - izvor 11 cto. 323 A100502 - izvor 11 cto. 322 |
| 4. A1011 05 | ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE | Odnosi se na održavanje i popravak autobusnih stajališta. | 1.000,00 | 2.500,00 | A100502 - izvor 11 cto. 323 |
| 5. A1011 07 | ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICE | Podrazumijeva održavanje zgrade stare i nove mrtvačnice, grobnih mjesta, uređivanje putova, staza na groblju i drugih površina oko groblja. Uključuje i njegu okoliša u okolici groblja. | 34.000,00 | 0,00 1.200,00 | A100502 - izvor 11 cto. 329 A100502 - izvor 11 cto. 31 |
| 6. A1011 08 | ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA | Obuhvaća strojno i ručno čišćenje i pranje javnih površina od snijega, leda i otpada. U sklopu ove aktivnosti, postavljaju se i čiste koševi za smeće i uklanjanja odbačeni otpad | 39.000,00 | 0,00 | A100502 - izvor 52 cto. 32 |



| | | | | | | |
|----|----------|---------------------------|---|------------|-----------|---|
| 7. | A1011 03 | ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE | Nabava materijala za održavanje i redovnu zamjenu rasvjetnih tijela i/ili mjesta, praćenje rasvjetnih mjesta koja nisu u funkciji s dojavom upravitelju komunalne | 117.000,00 | 21.600,00 | A100502 - izvor 11 cto. 31 A100502 - izvor 11 cto. 322 |
|----|----------|---------------------------|---|------------|-----------|---|

Članak 4.

III. rebalans Programa održavanja komunalne infrastrukture objavljuje se u "Službenom glasniku Krapinsko-Zagorske županije".

KLASA: 400-02/23-01/0003
URBROJ: 2140-2-2-23-6
Donja Stubica, 16.12.2024.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Nikola Boromisa, struč.spec.ing., v.r.

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o turističkoj pristojbi (Narodne novine, broj 52/19, 32/20 i 42/20) i članka 33. Statuta Grada Donja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 8/21) Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na 36. sjednici 16.12.2024. godine, donijelo je

II. REBALANS PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA TURISTIČKE PRISTOJBE ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Programom utroška sredstava turističke pristojbe za 2024. godinu raspoređuju se sredstva turističke pristojbe namijenjene poboljšanju uvjeta boravka turista na području Grada Donja Stubica u 2024. godini.

Članak 2.

U Proračunu Grada Donja Stubica za 2024. godinu izvorno je planiran prihod od turističke pristojbe u iznosu 5.000,00 EUR. S I. rebalansom plan se povećava za 50% te sada iznosi 10.000,00 EUR. Trećom izmjenom plan se dodatno povećava na 11.200,00 EUR.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošiti će se za organizaciju manifestacije "Seljačka buna - Bitka kod Stubice".

Članak 4.

Ovaj II. rebalans Programa objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 412-01/23-01/0001

URBROJ: 2140-2-2-24-4

Donja Stubica, 16.12.2024.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Nikola Boromisa, mag.ing.aedif., v.r.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21) te članka 33. Statuta Grada Donja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na svojoj 36. sjednici, održanoj 16.12.2024. godine, donosi

PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA DONJA STUBICA ZA 2025. GODINU 1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Donja Stubica obavezan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne

zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) (u daljnjem tekstu: Zakon), definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Planom razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Donja Stubica za 2025. godinu implementiraju se

ciljevi postavljeni Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Donja Stubica za razdoblje od 2022. do 2025. godine (KLASA: 246-01/22-01/001, URBROJ: 2140-2-3/3-22-7, od dana 31. siječnja 2022. godine).

2. PLANSKI DOKUMENTI

Popis planskih dokumenata i odluka u području civilne zaštite, koje je Grad Donja Stubica obavezan izraditi i usvojiti u 2025. godini navedeni je u sljedećoj tablici:

Tablica 1. Popis planskih dokumenata i odluka za izradu u 2025. godini

| NAZIV DOKUMENTA | ROK IZRADE | DONOSI |
|--|---|----------------------------------|
| Procjena rizika od velikih nesreća | Srpanj 2025. | Gradsko vijeće |
| Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite | Prosinac 2025. | Gradsko vijeće |
| Odluka o imenovanju koordinatora | Prosinac 2025. | Načelnik stožera civilne zaštite |
| Plan djelovanja civilne zaštite | 6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća | Gradonačelnik |
| Plan vježbi civilne zaštite za 2026. godinu | Prosinac 2025. | Gradonačelnik |
| Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2025. godinu | Prosinac 2025. | Gradonačelnik |
| Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2026. godinu | Prosinac 2025. | Gradonačelnik |
| Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite | 30 dana prije održavanja vježbe | Gradonačelnik |

2.1. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Grad Donja Stubica sukladno Pravilniku o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 75/16), osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Evidencija se ustrojava i kontinuirano ažurira za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike,
- koordinate na lokaciji,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Grad Donja Stubica dužan je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno dostaviti Krapinsko-zagorskoj županiji.

Kontakt podatke operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

NOSITELJ I IZRAĐIVAČ: Grad Donja Stubica

ROK: 30. prosinca 2025.god.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Grada Donja Stubica provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,
- DVD Donja Stubica,
- Gradsko društvo Crvenog križa Donja Stubica,

- HGSS – Stanica Zlatar Bistrica,
- povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- udruge.

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

· Pripremiti i održati vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite

NOSITELJ: Grad Donja Stubica

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

· Evidencija Stožera civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ I IZVRŠITELJ : Grad Donja Stubica

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.2. DVD DONJA STUBICA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Prema Zakonu o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19), na području Grada Donja Stubica vatrogasnu djelatnost provodi DVD Donja Stubica.

Oprema koja se planira nabaviti u 2025. godini:

- Vozila za gašenje šumskih požara

DVD Donja Stubica planira tijekom 2025. godine planira provedbu sljedećih aktivnosti:

– Izgradnja priručnog skladišta za opremu za vježbanje

– Osposobljavanje kad bude donesen novi pravilnik

3.3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA

DONJA STUBICA

Popis opreme koja se planira nabaviti u 2025. godini će biti oprema koja će se nabavljati sukladno mogućnostima, prvenstveno zbog ograničenih financijskih sredstava i nedostatka skladišnog prostora za pohranu iste.

Popis aktivnosti koje će se provoditi u 2025. godini: Edukacija članova, sudjelovanje u vježbama CZ-a i HCK-a, intervencije i sl.

3.4. HGSS – STANICA ZLATAR BISTRICA

Kroz 2025. godinu planiraju se sljedeće aktivnosti:

U narednoj godini planirane su svi oblici aktivnosti kao i u ovoj godini. Akcije kao aktivnost nije moguće brojčano planirati, dok dežurstva planiramo u jednakom broju kao i u 2024. godini. Također je u planu dio pripadnika Stanice poslati na tečajeve HGSS-a čiji raspored u ovome trenutku nemamo.

Nabava opreme u 2025. godini:

U 2025. godini u planu je nabavka terenskog vozila od sredstava Krapinsko - zagorske županije. Kao i svake godine planirana je nabava opreme za spašavanje. Dio opreme za spašavanje, sukladno preporukama proizvođača, mora se mijenjati svakih nekoliko godina. Također je potrebno pratiti razvoj opreme i nabavljati novu opremu, primjenjiviju u akcijama spašavanja. Također je potrebno nabaviti osobnu opremu za spašavatelje, što nam je najveći problem jer nemamo adekvatna sredstva za istu.

NOSITELJ: HGSS - Stanica Zlatar Bistrica

IZVRŠITELJ: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

ROK: prosinac 2025.god.

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

I NJIHOVI ZAMJENICI

• Osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika

NOSITELJ: Grad Donja Stubica

IZVRŠITELJ: MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite

ROK: kontinuirano tijekom 2025.god.

• Sudjelovanje na vježbi operativnih snaga

NOSITELJ: Grad Donja Stubica

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

• Evidencija povjerenika i zamjenika povjerenika, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ I IZVRŠITELJ: Grad Donja Stubica

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja načelnica Stožera civilne zaštite Grada Donja Stubica određuje koordinatore i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Stožer civilne zaštite Grada Donja Stubica nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi odmah po saznanju mobilizira Koordinatora na lokaciji i upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih

snaga.

• Sudjelovanje na vježbi operativnih

NOSITELJ: Grad Donja Stubica

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

• Evidencija koordinatora na lokaciji, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ I IZVRŠITELJ: Grad Donja Stubica

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA

SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno potrebi pretpostavljenog izvanrednog događaja, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Donja Stubica sudjeluju u vježbi civilne zaštite Grada Donja Stubica.

• Evidencija pravnih osoba od interesa za sustava civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ I IZVRŠITELJ: Grad Donja Stubica

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.8. UDRUGE

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i planu djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Na području Grada Donja Stubica djeluju udruge građana koje su sa svojim snagama i opremom kojom raspolažu od značaja za sustav civilne zaštite. Popis udruga navedene je u Planu djelovanja civilne zaštite Grada Donja Stubica.

Udruge imaju obavezu dostaviti Gradu Donjoj Stubici sljedeće: kontakt podatke o odgovornoj osobi, broj članova, podatke o raspoloživim materijalno-tehničkim sredstvima i spremnosti za operativno djelovanje.

ROK: kontinuirano tijekom 2025. godine.

4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja.

U organizaciji civilne zaštite na području Grada Donje Stubice, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava civilne zaštite, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,

- provjeriti čujnost sirena na području Grada Donja Stubica.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP, DVD Donja Stubica i Grad Donja Stubica.

5. FINANCIRANJE SUSTAVA

CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Sukladno Zakonu, izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativ-

nih snaga. Prema tome, u Proračunu Grada Donje Stubice za 2025. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirat će se sljedeće stavke:

Tablica 2. Financijska sredstva predviđena za provođenja zadaća civilne zaštite za trogodišnje razdoblje

| NOSITELJ KORIŠTENJA FINANCIJSKIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA GRADA | VISINA PLANIRANIH SREDSTAVA ZA 2025. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2026. I 2027. GODINU | | |
|---|---|------------|------------|
| | 2025. | 2026. | 2027. |
| DVD Donja Stubica | 65.000,00 | 65.000,00 | 65.000,00 |
| GDCK Donja Stubica | 15.595,00 | 16.000,00 | 16.000,00 |
| HGSS – Stanica Zlatar Bistrica | 700,00 | 700,00 | 700,00 |
| Udruge | 146.100,00 | 146.100,00 | 146.100,00 |
| Civilna zaštita | 2.400,00 | 2.400,00 | 2.400,00 |
| UKUPNO | 229.795,00 | 230.200,00 | 230.200,00 |

6. ZAKLJUČAK

Donošenjem Zakona i zakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Grada Donja Stubica.

U 2025. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Grada Donja Stubica i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranje postojećih planskih dokumenata,
- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,
- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Donja Stubica za 2025. godinu će se objaviti u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:246-01/23-01/0002

URBROJ:2140-2-2-24-13

Donja Stubica, 16.12.2024.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Nikola Boromisa, mag.ing.aedif., v.r.

Na temelju članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), te članka 33. Statuta Grada Donja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", br. 8/21), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na svojoj 36. sjednici održanoj dana 16.12.2024. godine, donijelo je

O D L U K U

O UTVRĐIVANJU MJERILA ZA NAPLATU USLUGA DJEČJEG VRTIČA BUBAMARA OD RODITELJA-KORISNIKA USLUGA

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila sukladno kojima DJEČJI VRTIČ BUBAMARA (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić), kojem je osnivač Grad Donja Stubica, naplaćuje svoje usluge od roditelja-korisnika usluga.

Članak 2.

U Dječjem vrtiću ostvaruju se:

- redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i unaprjeđenja zdravlja djece i socijalne

skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,

-programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,

-programi za darovitu djecu rane i predškolske dobi,

-programi predškole,

-programi ranog učenja stranih jezika i druge programe umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja te

-drugi programi ovisno o potrebama djece i zahtjevima roditelja, sukladni odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe.

Programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju i programi za darovitu djecu rane i predškolske dobi integrirani su u redoviti program.

Članak 3.

Ekonomska cijena redovitog programa predškolskog odgoja Dječjeg vrtića (u daljnjem tekstu: ekonomska cijena programa) sukladno odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe obuhvaća sljedeće vrste troškova:

- a) izdatke za radnike, i to:
 - bruto plaće
 - naknade i materijalna prava radnika
- b) prehranu djece
- c) uvjete boravka djece, i to:
 - materijalni izdaci
 - energija i komunalnije
 - tekuće održavanje objekata i opreme
- d) nabavu namještaja i opreme
- e) nabavu sitnog materijala.

Članak 4.

Sredstva za programe za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju i darovitu djecu u Dječjem vrtiću Bubamara osiguravaju se u državnom proračunu, proračunu Krapinsko-zagorske županije i proračunu Grada Donja Stubica, sukladno programu javnih potreba.

Sredstva za financiranje troškova prijevoza djece rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju za djecu s prebivalištem na području Grada Donja Stubica, koju roditelji-korisnici usluge dovoze u posebnu ustanovu koja provodi predškolski odgoj za djecu s teškoćama u razvoju

i nalazi se na području Krapinsko-zagorske županije, osiguravaju Grad Donja Stubica 2/3, a Krapinsko-zagorska županija 1/3.

Troškovi prijevoza iz prethodnog stavka ovog članka obračunavaju se i isplaćuju odgovarajućom primjenom odredbi važeće odluke ministarstva nadležnog za obrazovanje kojom se propisuju kriteriji za financiranje povećanih troškova prijevoza učenika s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim programima.

Članak 5.

Ekonomsku cijenu programa utvrđuje Gradsko vijeće Grada Donja Stubica, na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića, a na temelju troškovnih elemenata utvrđenih Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe.

Članak 6.

Za dijete koje ima prebivalište na području Grada Donja Stubica sudjelovanje roditelja-korisnika usluge u financiranju ekonomske cijene programa iznosi 24% ekonomske cijene programa, a Grada Donja Stubica 76% ekonomske cijene programa.

Članak 7.

Pravo na oslobođanje od sudjelovanja u ekonomskoj cijeni programa iz članka 6. ostvaruje:

- roditelj-korisnik usluge koji je 100% HRVI iz Domovinskog rata,
- roditelj-korisnik usluge za treće i svakog daljnje dijete u obitelji koje koristi redoviti program istog dječjeg vrtića,
- korisnik usluge za dijete bez oba roditelja.

Pravo na umanjeње sudjelovanja u ekonomskoj cijeni programa iz članka 6. u iznosu od 20 % ostvaruje:

- roditelj-korisnik usluge s invaliditetom (jedan roditelj-korisnik usluge s invaliditetom 100% ili oba roditelja-korisnika usluge s ukupnim invaliditetom više od 100%),
- roditelj-korisnik usluge za drugo dijete u dječjem vrtiću iz iste obitelji,
- roditelj-korisnik usluge za dijete s teškoćama u razvoju,
- roditelj-korisnik usluge za dijete iz obitelji u kojoj ima djece s teškoćama u razvoju,
- roditelj-korisnik usluge za dijete iz jednoroditeljske obitelji i samohrani roditelj-korisnik usluge,
- roditelj-korisnik usluge za dijete iz obitelji s 4 i više malodobne djece,
- korisnik usluge za dijete-korisnika smještaja izvan obitelji.

Pravo na umanjeње sudjelovanja u ekonomskoj cijeni programa iz članka 6. ostvaruje roditelj-korisnik usluge HRVI iz Domovinskog rata za utvrđeni postotak invaliditeta od utvrđenog sudjelovanja.

Za korištenje povoljnijih uvjeta financiranja određenih ovim člankom roditelj korisnik usluge je dužan dostaviti odgovarajuću dokumentaciju.

Ukoliko roditelj-korisnik usluge za dijete ostvaruje pravo na oslobođanje od sudjelovanja po osnovi više kriterija iz stavka 1. ovog članka, tada za to dijete ima pravo

na oslobođanje koje je za njega povoljnije (odnosno može ostvariti prava na oslobođanje i umanjeње za više djece, ali se prava na umanjeње za jedno dijete ne kumuliraju).

Članak 8.

Roditelj-korisnik usluge čije dijete ne boravi u Dječjem vrtiću od 5 do 30 dana ima pravo na umanjeње sudjelovanja u financiranju ekonomske cijene programa i to za iznos troškova namirnica za dnevnu prehranu za vrijeme odsutnosti djeteta. Ovo pravo ne kumulira se s pravima koja roditelj ostvaruje po drugim kriterijima iz ovog članka.

Roditelj-korisnik usluge čije dijete zbog opravdanih razloga (bolest i oporavak nakon bolesti ili godišnji odmor) ne boravi u Dječjem vrtiću neprekidno 30 kalendarskih dana i duže, ima pravo na umanjeње sudjelovanja u financiranju ekonomske cijene programa za 50%.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka, ukoliko roditelj-korisnik usluge koristi godišnji odmor tijekom kalendarske godine u dva navrata u minimalnom trajanju od po 10 radnih dana neprekidno, ostvaruje pravo na umanjeње sudjelovanja u financiranju ekonomske cijene programa za 25%, u mjesecu u kojem to pravo koristi.

Ukoliko dijete ne boravi u Dječjem vrtiću uslijed od nadležnih tijela izrečene mjere samoizolacije, roditelj-korisnik usluge se oslobađa sudjelovanja u financiranju ekonomske cijene programa za vrijeme trajanja izrečene mjere.

Roditelj-korisnik usluge je za ostvarenje prava iz stavka 2., 3. i 4. ovog članka dužan priložiti odgovarajuću dokumentaciju (potvrdu liječnika, potvrdu o godišnjem odmoru, zamolbu).

Roditelj-korisnik usluge je dužan obavijestiti Dječji vrtić o razlozima izostanka djeteta odmah, a najkasnije u roku 5 dana od dana izostanka. U protivnom je dužan podmiriti cijenu programa u cijelosti.

Članak 9.

Prije polaska u osnovnu školu sva djeca imaju obvezu pohađati program predškole, a dijete koje je ostvarilo pravo odgode upisa u prvi razred na temelju ostvarenog prava obvezno je pohađati program predškole najdulje još jednu pedagošku godinu, odnosno može ostati uključeno u redoviti program predškolskog odgoja i obrazovanja u Dječjem vrtiću.

Program predškole za djecu koja pohađaju vrtić integriran je u redoviti program predškolskog odgoja Dječjeg vrtića koji se izvodi u odgojno-obrazovnoj skupini za djecu prije polaska u školu ili u mješovitom odgojno-obrazovnoj skupini.

Obveznik predškole koji ne pohađa Dječji vrtić upisuje program predškole u Dječjem vrtiću.

Program predškole za roditelje je besplatan.

Članak 10.

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti (epidemije, prirodne nesreće i dr.), uslijed kojih Dječji vrtić prestaje s radom, roditelji-korisnici usluge

za djecu s prebivalištem na području Grada Donja Stubica oslobađaju se u cijelosti sudjelovanja u financiranju ekonomske cijene programa.

Razdoblje oslobođenja traje dok Dječji vrtić ne radi.

U slučaju nastupanja okolnosti iz st. 1., druge jedinice lokalne samouprave koje plaćaju sudjelovanje za djecu sa svojeg područja koja koriste redoviti program Dječjeg vrtića, dužne su nastaviti plaćanje sudjelovanja i tijekom prestanka rada.

Članak 11.

Za djecu s područja Grada Donja Stubica koja ne polaze Dječji vrtić, već neki drugi dječji vrtić, jaslice ili obrt za čuvanje djece, Grad Donja Stubica osigurava sredstva toj ustanovi u visini 76% ekonomske cijene redovitog programa te ustanove, ali maksimalno do iznosa od 76% ekonomske cijene programa Dječjeg vrtića.

Sredstva iz prethodnog stavka osiguravaju se u slučaju kada u Dječjem vrtiću više nema mjesta, o čemu Dječji vrtić, na zahtjev roditelja, izdaje potvrdu o popunjenosti kapaciteta.

Gradsko vijeće Grada Donja Stubica može u izuzetnom slučaju, po zahtjevu roditelja donijeti odluku o opravdanosti sufinanciranja smještaja u druge ustanove iz stavka 1. ovog članka i u slučaju kada ima mjesta u Dječjem vrtiću.

Pojedinačnu odluku iz prethodnog stavka Gradsko vijeće donosi na temelju dokumentacije, zbog blizine zaposlenja ili mjesta stanovanja roditelja ili u drugim slučajevima koje Gradsko vijeće smatra opravdanim.

Za djecu s područja Grada Donja Stubica koja ne polaze Dječji vrtić, već neki drugi dječji vrtić, jaslice ili obrt za čuvanje djece, odgovarajuće se primjenjuju odredbe članka 7. i 8. ove Odluke.

Članak 12.

U dječjem vrtiću čiji osnivač nije Grad Donja Stubica, Grad Donja Stubica može sufinancirati program djeteta s teškoćama u razvoju s prebivalištem na području Grada Donja Stubica, u iznosu od 50% ekonomske cijene redovitog programa tog vrtića, ali maksimalno 50% ekonomske cijene programa Dječjeg vrtića.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, Grad Donja Stubica sufinancira program djeteta s teškoćama u razvoju s prebivalištem na području Grada Donja Stubica koje pohađa Polikliniku SUVAG u Zagrebu u iznosu od 50% ekonomske cijene programa SUVAG-a.

Roditelj-korisnik usluge dužan je Jedinostvenom upravnom odjelu Grada Donja Stubica, uz zahtjev za sufinanciranje, priložiti odgovarajuću dokumentaciju kojom dokazuje da ispunjava uvjete za sufinanciranje iz ovog članka.

Članak 13.

U Dječji vrtić mogu se upisivati djeca s područja drugih općina i gradova, ako su upisana sva djeca s prebivalištem na području Grada Donja Stubica i ako domicilna općina, odnosno grad izda zaključak o sufinanciranju programa za to dijete.

Sudjelovanje domicilne općine, odnosno grada i roditelja-korisnika usluge u sufinanciranju ekonomske

cijene programa, te moguća oslobođenja od sudjelovanja za roditelje uređuju se općim aktom domicilne općine odnosno grada.

Članak 14.

Ovisno o potrebama djece i zahtjevima roditelja-korisnika usluge, Dječji vrtić može izvoditi druge programe, osim programa iz članka 2. ove Odluke, sukladne odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (npr. igraonica, učenje stranog jezika i sl.).

Odluku o izvođenju programa donosi Upravno vijeće Dječjeg vrtića.

Programe iz stavka 1. ovog članka financiraju roditelji-korisnici usluge za djecu polaznike predmetnih programa.

Članak 15.

Roditelji-korisnici usluga sredstva za usluge Dječjeg vrtića, pružene sukladno ovoj Odluci, uplaćuju na račun Dječjeg vrtića.

Članak 16.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o mjerilima za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja za Grad Donja Stubica. ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", br. 49/20,38/21,42/22,48/22).

Članak 17.

Ova Odluka će se objaviti u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

KLASA:601-01/24-01/0002

URBROJ:2140-2-2-24-32

Donja Stubica, 16.12.2024.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Nikola Boromisa, mag.ing.aedif., v.r.

Na temelju čl. 10. st. 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i čl. 50. st. 3 Statuta Grada Donja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", br. 8/21), na prijedlog pročelnice Jedinostvenog upravnog odjela Grada Donja Stubica, gradonačelnik Grada Donja Stubica utvrđuje

PLAN PRIJMA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GRADA DONJA STUBICA ZA 2025. GODINU

I

Ovim Planom prijma službenika i namještenika utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinostveni upravni odjel Grada Donja Stubica tijekom 2025. godine.

II

Plan prijma sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinostvenom upravnom odjelu Grada Donja Stubica,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno/određeno vrijeme u 2025. godini.

III

U Jedinostvenom upravnom odjelu Grada Donja Stu-

bica, sistematizirana su slijedeća radna mjesta s brojem izvršitelja kako slijedi:

| Naziv radnog mjesta | Broj izvršitelja |
|---|------------------|
| 1. Pročelnik | 1 |
| 2. Viši stručni suradnik za proračun i financije | 1 |
| 3. Viši stručni suradnik za financije i javnu nabavu | 1 |
| 4. Stručni suradnik za računovodstvo | 1 |
| 5. Stručni suradnik za utvrđivanje i naplatu gradskih poreza i naknada | 1 |
| 6. Stručni suradnik za društvene djelatnosti i poslove Gradskog vijeća | 1 |
| 7. Stručni suradnik za komunalne poslove -komunalni redar | 1 |
| 8. Referent za uredsko poslovanje | 1 |
| 9. Domar | 1 |
| 10. Radnik u Kulturno-turističko-informativnom centru | 1 |
| 11. Vrtlar | 1 |
| U Vlastitom pogonu, unutar Jedininstvenog upravnog odjela, sistematizirana su slijedeća radna mjesta s brojem izvršitelja kako slijedi: | |
| Naziv radnog mjesta | Broj izvršitelja |
| 1. Komunalni izvidnik | 1 |
| 2. Komunalni radnik na čišćenju javnih površina | 3 |
| 3. Komunalni radnik na grobljanskim poslovima | 3 |

IV

Nepopunjena su radna mjesta višeg stručnog suradnika za financije i javnu nabavu, referenta za uredsko poslovanje, vrtlara te u Vlastitom pogonu dva izvršitelja na radnom mjestu komunalni radnik na čišćenju javnih površina i komunalni radnik na grobljanskim poslovima.

Temeljem ovog Plana u 2025. godini se planira prijam:

- jednog službenika na radno mjesto stručni suradnik za komunalne poslove-komunalni redar zbog odlaska službenika u mirovinu
- jednog službenika na radno mjesto viši stručni suradnik za financije i javnu nabavu
- jednog namještenika na radno mjesto vrtlar

V

Sredstva za realizaciju Plana prijma službenika i namještenika u Jedininstveni upravni odjel Grada Donja Stubica za 2025. godinu osigurana su u Proračunu Grada Donja Stubica za 2025. godinu.

VI

Sukladno zakonskim i podzakonskim aktima te Proračunu Grada, Plan prijma službenika i namještenika u Jedininstveni upravni odjel Grada Donja Stubica za 2025. godinu će se po potrebi usklađivati tijekom 2025. godine.

VII

Riječi i pojmovi koji su korišteni u ovom Planu, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili

ženskom rodu.

VIII

Grad Donja Stubica nema obvezu planiranja prijma u službu pripadnika nacionalnih manjina.

IX

Plan prijma službenika i namještenika u Jedininstveni upravni odjel Grada Donja Stubica za 2025. godinu, objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", a stupa na snagu prvi dan od dana objave.

KLASA: 112-02/24-01/0001

URBROJ: 2140-2-3/1-24-2

Donja Stubica, 31. prosinca 2024.

GRADONAČELNIK:

Nikola Gospočić, dipl. pravnik, v.r.

GRAD KLANJEC

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br. 83/22), i članka 31. Statuta Grada Klanjca ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 14/18, 8/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Klanjca na 19. sjednici, održanoj dana 18. prosinca 2024. godine, donosi

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA KLANJCA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba u kulturi Grada Klanjca za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u kulturi, a koje obuhvaćaju kulturne djelatnosti, programe i manifestacije od interesa za Grad Klanjec, i to u okviru slijedećih djelatnosti:

- djelatnosti i poslove ustanova u kulturi,
- osiguravanje sredstava potrebnih za djelatnost udruga u kulturi,
- pomaganje i poticaj kulturno-umjetničkog stvaralaštva,
- akcije i manifestacije u kulturi Grada Klanjca, a koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života u Gradu Klanjcu,
- investicijska ulaganja u objekte kulture,
- osiguravanje uvjeta za kulturne manifestacije.

Članak 2.

Javne potrebe u kulturi iz članka 1. ovog Programa, planiraju ustanove u kulturi i druge institucije registrirane za realizaciju pojedinih programa iz djelatnosti kulture sukladno svojim redovitim djelatnostima.

Javne potrebe u kulturi iz članka 1. ovog Programa, predlaže i Jedininstveni upravni odjel Grada Klanjca, a prijedlog obuhvaća programe ustanova kulture i drugih institucija registriranih za realizaciju pojedinih programa iz djelatnosti kulture koji nisu obuhvaćeni redovnom djelatnošću u projekte udruga u kulturi.

Članak 3.

Javne potrebe u kulturi iz članka 1. ovog Programa provode ustanove Grada Klanjca, i to Gradska knjižnica, Kulturni centar Klanjec i druge institucije registrirane za realizaciju pojedinih programa iz djelatnosti kulture.

Članak 4.

Osiguranim Proračunskim sredstvima u 2025. godini za djelatnost kulture izdvojiti će se ukupno: 213.800,00 EUR, a koja će se rasporediti na slijedeći način:

1. Gradska knjižnica i čitaonica "A. Mihanović" Klanjec 72.440,00 EUR,
2. Kulturni centar Klanjec 129.360,00 EUR,
3. Udruge i druge organizacije 12.000,00 EUR

Članak 5.

Sredstva iz članka 4. ovog Programa, ustanove kulture pod točkom 1. i 2. povlačiti će iz Proračuna Grada Klanjca na temelju mjesečnih zahtjeva, a sukladno mjesečnim planovima.

Članak 6.

Korisnici sredstava iz članka 4. točke 1. i 2. ovog Programa podnose godišnje izvještaje o utrošenim sredstvima Gradskom vijeću Grada Klanjca.

Korisnici sredstava iz članka 4. točke 3. ovog Programa podnose opisna i financijska izvješća sukladno ugovoru o financiranju programa ili projekta.

Članak 7.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuje se od 01.01.2025. godine.

KLASA:402-02/24-01/22

URBROJ: 2140-3-2

Klanjec, 18. prosinca 2024.

PREDEMENTIA GRADSKOG VIJEĆA:
Mirjana Smičić Slovenec, v.r.

Na temelju članka 75. stavak 3. i 5. Zakona o sportu („Narodne novine“, br: 141/22) i članka 31. Statuta Grada Klanjca („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj:14/18, 8/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Klanjca na 19. sjednici, održanoj dana 18. prosinca 2024. godine donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA KLANJCA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba u sportu Grada Klanjca za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u sportu Grada Klanjca za 2025. godinu i osiguravaju financijska sredstva za njihovo ostvarivanje.

Članak 2.

Cilj donošenja ovog Programa je sufinanciranje javnih potreba u sportu Grada Klanjca za 2024. godinu, a koje javne potrebe čine slijedeće aktivnosti, poslovi i djelatnosti:

- poticanje i promicanje sporta,
- djelovanje sportskih udruga
- provođenje sportskih aktivnosti djece i mladeži
- sportska priprema, natjecanja te zdravstvena zaštita sportaša
- skrb o sportskim objektima.

Članak 3.

Za ostvarivanje ovog Programa u Proračunu Grada Klanjca za 2025. godinu osiguravaju se financijska sred-

stva u iznosu od 50.000,00 EUR.

Sredstva iz stavka 1. predviđena su za slijedeće namjene: redovnu djelatnost, natjecateljske aktivnosti, održavanje sportskih objekata, naknade za trenere i materijalne troškove.

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. stavak 1. ovog Programa dodjeljivat će se na temelju javnog poziva za sufinanciranje programa udruga u sportu u 2025. godini, sukladno utvrđenim uvjetima i kriterijima.

Članak 5.

Sa svakim korisnikom financijskih sredstava iz ovog programa sklopit će se ugovor o sufinanciranju kojim će se utvrditi uvjeti i način sufinanciranja te obveza izvješća o namjenskom trošenju tih sredstava.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuje se od 01.01.2025. godine.

KLASA:402-02/24-01/22

URBROJ:2140-3-3

Klanjec, 18. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:
Mirjana Smičić Slovenec, v.r.

Na temelju članka 17. st. 1. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj: 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23) i članka 31. Statuta Grada Klanjca («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj:14/18, 8/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Klanjca na 19. sjednici, održanoj dana 18. prosinca 2024. godine donijelo je

PROGRAM FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA SOCIJALNE SKRBI ZA 2025. GODINU

I.

Ovim Programom financiranja javnih potreba socijalne skrbi za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi na području Grada Klanjca.

II.

Za namjenu iz točke I. Ovog Programa osigurana su sredstva u iznosu od 118.700,00 EUR.

III.

Sredstva iz točke II. ovog Programa raspoređuju se na slijedeći način:

1. naknade za podmirenje troškova stanovanja 4.000,00 EUR
2. jednokratne pomoći u novcu 3.000,00 EUR
3. Gradsko društvo Crvenog križa 8.100,00 EUR
4. potpore učenicima i studentima 11.000,00 EUR
5. pomoći u naravi (soc. paketi), knjige 13.000,00 EUR
6. pomoći roditeljama 10.000,00 EUR
7. sufinanciranje prijevoza učenika 12.500,00 EUR
8. prijevoz putnika 51.600,00 EUR
9. prijevoz pokojnika 1.500,00 EUR
10. sigurno mjesto za žene 1.000,00 EUR
11. dom za žrtve nasilja u obitelji Novi početak 3.000,00 EUR

IV.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuje se od 01.01.2025. godine.

KLASA:402-02/24-01/22

URBROJ:2140-3-4

Klanjec, 18. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:

Mirjana Smičić Slovenec, v.r.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta grada Klanjca (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 14/18, 8/20 i 12/21) Gradsko vijeće grada Klanjca na svojoj 19. sjednici održanoj 18. prosinca 2024. godine donosi

**PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE U GRADU KLANJCU
ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se izgradnja komunalne infrastrukture na području grada Klanjca u 2025. godini za:

- Nerazvrstane ceste
- Javne prometne površine na kojima nije dopušten

promet motornih vozila

- Javna parkirališta
- Javne zelene površine
- Građevine i uređaji javne namjene
- Javna rasvjeta
- Građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza

Članak 2.

Građenje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa financira se iz:

| | |
|--|---------------------|
| 1. Komunalni doprinos | 1.500,00 € |
| 2. Naknada za koncesije | 1.000,00 € |
| 3. Vodni doprinos | 1.000,00 € |
| 4. Šumski doprinos | 500,00 € |
| 5. Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine | 20.000,00 € |
| 6. Opći prihodi proračuna Grada Klanjca | 120.200,00 € |
| 7. Komunalna naknada | 100.000,00 € |
| 8. Kapitalne pomoći od izravnog proračunskog korisnika | 240.000,00 € |
| UKUPNO: | 484.200,00 € |

Članak 3.

Ovaj Program sadrži opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa.

| RB | Naziv programa | Iznos (€) | Izvori financiranja |
|--|---|-------------------|--|
| 1. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI | | | |
| 1.1. | Sanacija vlage višenamjenske dvora za kulturne programe i rampa za invalide | 161.000,00 | |
| | Građenje | 161.000,00 | Komunalni doprinos |
| | UKUPNO | 161.000,00 | Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine Opći prihodi proračuna Grada Klanjca |
| 1.2. | Asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području grada Klanjca | 110.000,00 | |
| | Građenje | | |
| | Cvjetna ulica | | Komunalna naknada |
| | Ulica Matije Gupca | | Opći prihodi proračuna Grada Klanjca |
| | NC Lučelnica – Havrle | | Kapitalne pomoći od izravnog proračunskog korisnika |
| | NC Donje Ledine - Zebolc | | |
| | Stručni nadzor | 3.000,00 | |
| | UKUPNO | 110.000,00 | |
| 1.3. | Obnova staza Spomen parka znamenitih Klanjčana – 4. faza. | 3.500,00 | |
| | Izvođenje radova na izgradnji staza | | |
| | UKUPNO | 3.500,00 | Opći prihodi proračuna Grada Klanjca |
| 1.5. | Izgradnja i opremanje dječjeg igrališta u Gredicama | 80.000,00 | |
| | Građenje | 75.000,00 | |
| | Stručni nadzor | 5.000,00 | Kapitalne pomoći od izravnog proračunskog korisnika |
| | Ukupno | 80.000,00 | |
| 2. DRUGA PITANJA ODREĐENA ZAKONOM O KOMUNALNOM GOSPODARSTVU I DRUGIM ZAKONIMA | | | |
| 2.1. | Projektna i planska dokumentacija | 129.700,00 | |
| | Izrada VII. izmjena i dopuna prostornog plana Grada Klanjca | 24.000,00 | |
| | Projektna dokumentacija energetska obnova zgrade Katastra | 20.000,00 | |
| | Projektna dokumentacija (glavni i izvedbeni projekt) zgrada Croatia | 50.000,00 | Opći prihodi Grada Klanjca Kapitalne pomoći od izravnog proračunskog korisnika |
| | Projektna dokumentacija (idejno rješenje i konzervatorsko-restauratorska studije) za rekonstrukciju kuće A. Augustinčića | 23.700,00 | |
| | Projektna dokumentacija sanacija klizišta u Sutlanskoj ulici | 12,000,00 | |
| UKUPNO (€): | | 484.200,00 | |

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a stupa na snagu od 01. siječnja 2025. godine.

KLASA: 363-01/24-01/65

URBROJ: 2140-3-2

Klanjec, 18. prosinac 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Mirjana Smičić Slovenec, v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta grada Klanjca (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 14/18, 8/20 i 12/21) Gradsko vijeće grada Klanjca na svojoj 19. sjednici održanoj 18. prosinca 2024. godine donosi

**PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE U GRADU KLANJCU
ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

Ovim se Programom održavanja komunalne infrastrukture u 2025. godini na području Grada Klanjca u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, određuju radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji podrazumijevaju obavljanje komunalnih djelatnosti:

- održavanje čistoće javnih površina
- održavanje javnih površina
- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje javne rasvjete

Ovim se Programom utvrđuje opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Program održavanja komunalne infrastrukture u 2025.godini izrađen je u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja utvrđenih Proračunom grada Klanjca za 2025. godinu.

Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2025. godini planirana su u iznosu 116.000,00 eura, a osigurati će se iz slijedećih izvora:

- prihodi iz komunalne naknade 46.000,00 €
- prihodi iz nelegalne gradnje 2.000,00 €
- prihodi iz naknade za prenamjenu zemljišta 500,00 €
- opći prihodi Proračuna Grada Klanjca 22.500,00 €
- ugovori, naknade i drugi izvori propisani posebnim Zakonom 45.000,00 €

Predvidiva sredstva za financiranje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2025. godini u iznosu od 116.000,00 € rasporediti će se za financiranje obavljanja komunalne djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

Na temelju predvidivih sredstava za ostarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u ukupnom iznosu od 116.000,00 eura i rasporeda ovih sredstava za obavljanje komunalnih djelatnosti, nastavno se određuju radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2025. godini po vrsti komunalne djelatnosti, vrsti objekta i uređaja komunalne infrastrukture, opisom poslova i radova na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture te iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje predloženih radova u planiranom opsegu odnosno standardnom održavanju.

1. Održavanje čistoće javnih površina
 - 1.1. Ručno pometanje osolina od zimske službe sa svih nogostupa na području grada Klanjca.
 - 1.2. Ručno čišćenje i pometanje trgova, pješačkih zona, javno-prometnih površina.
 - 1.3. Redovita košnja zelenih površina.
 - 1.4. Obrezivanje raslinja i drveća na zelenim površinama i parkovima, štihanje, okopavanje i plijevljenje, te sadnja cvijeća i ukrasnih grmova na parkovnim površinama.
 - 1.5. Uklanjanje snijega i leda sa svih nogostupa, stepeništa i platoa tržnice.
 - 1.6. Sječa raslinja i potrebna košnja trave na šetnici Klanjec-Sv.Florijan s Kalvarijom, šetnice Florijan - Sv. Filip, Klanjec-Cesargrad.
 - 1.7. Čišćenje slivnika i linijskih rešetki oborinske odvodnje.
2. Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture

| RB | OPIS PROGRAMA | PREDVIĐENI IZNOS (€) | IZVORI FINANCIRANJA |
|----|--|----------------------|---|
| 1. | Održavanje makadam cesta dopremom, ugradnjom i razastiranjem kamenog agregata frakcije 0-30 m | 20.000,00 | Komunalna naknada, naknada za prenamjenu zemljišta |
| 2. | Iskop odvodnih jaraka, postava odvodnih cijevi | 12.000,00 | Komunalna naknada |
| 3. | Sanacija klizišta – odrona na nerazvrstanim cestama | 17.000,00 | Komunalna naknada |
| 4. | Popravak udarnih rupa na asfaltiranim nerazvrstanim cestama | 5.000,00 | Komunalna naknada |
| 5. | Malčiranje bankina uz nerazvrstane ceste na području grada Klanjca | 12.000,00 | Komunalna naknada |
| 6. | Čišćenje svih nerazvrstanih cesta na području Grada Klanjca s potrebnim posipavanjem sipine i soli | 10.000,00 | Komunalna naknada, Opći prihodi proračuna grada Klanjca |
| 7. | Čišćenje osolina nakon sezone zimskog održavanja uz nogostupe na području Grada Klanjca | 3.000,00 | Komunalna naknada |

| | | | |
|-----|---|------------|---|
| 8. | Održavanje javne rasvjete, zamjena žarulja i dotrajalih tijela javne rasvjete | 10.000,00 | Komunalna naknada, naknada za nelegalnu gradnju |
| 9. | Proširenje mreže javne rasvjete | 10.000,00 | Komunalna naknada, naknada za nelegalnu gradnju |
| 10. | Nabava električne energije za potrebu javne rasvjete | 15.000,00 | Opći prihodi Proračuna grada Klanjca |
| 11. | Nabava prometne signalizacije (prometna ogledala, znakovi ...) | 2.000,00 | Opći prihodi Proračuna grada Klanjca |
| | UKUPNO: | 116.000,00 | |

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a stupa na snagu od 01. siječnja 2025. godine.

KLASA: 363-01/24-01/64

URBROJ: 2140-3-2

Klanjec, 18. prosinac 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Mirjana Smičić Slovenec, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 31. Statuta Grada Klanjca (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 14/18, 8/20 i 12/21) Gradsko vijeće Grada Klanjca na 19. sjednici održanoj dana 18. prosinca 2024. godine, donijelo je

**ODLUKU
O DONOŠENJU GODIŠNJEG PLANA
RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
GRADA KLANJCA ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

Donosi se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Klanjca za 2025. godinu.

ČLANAK 2.

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Klanjca za 2025. godinu nalazi se u prilogu i sastavni je dio ove Odluke, ali nije predmet objave.

Članak 3.

Ova Odluka objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

Klasa: 240-01/24-01/06

Urbroj: 2140-3-2

Klanjec, 18. prosinac 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Mirjana Smičić Slovenec, v.r.

Na temelju članka 10. st. 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumata („Narodne novine“ broj 29/19, 98/19) i članka 31. Statuta Grada Klanjca („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 14/18, 8/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Klanjca na svojoj 19. sjednici održanoj dana 18. prosinca 2024. godine donijelo je

ODLUKU

**O RASPOREĐIVANJU SREDSTAVA
NAMIJENJENIH FINANCIRANJU
POLITIČKIH STRANAKA ZASTUPLJENIH U
GRADSKOM VIJEĆU U 2025. GODINI**

Članak 1.

Ovom Odlukom o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Grada Klanjca za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) za financiranje redovitih političkih aktivnosti u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Odluka) raspoređuju se sredstva za redovito godišnje financiranje za 2025. godinu.

Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Pravo na financiranje redovitih političkih aktivnosti iz sredstava Proračuna imaju političke stranke, koje su prema konačnim rezultatima izbora održanih 20.05.2021.g., dobile mjesto člana u Gradskom vijeću Grada Klanjca (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće).

Članak 3.

Sredstva za financiranje redovitih političkih aktivnosti određuje se u visini od 265,50 EUR mjesečno po članu Gradskog vijeća .

Svakom članu Gradskog vijeća podzastupljenog spola pripada i pravo na naknadu u visini od 10 % iznosa iz prethodnog stavka.

U Gradskom vijeću podzastupljen je ženski spol.

Članak 4.

Političkim strankama raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu na način utvrđen u članku 3. ove Odluke u mjesečnim iznosima kako slijedi:

| | |
|-------|------------|
| - SDP | 161,47 EUR |
| - HDZ | 88,48 EUR |
| - HNS | 46,45 EUR |

Članak 5.

Financijska sredstva iz članka 4. ove Odluke doznačuju se na žiro račun političke stranke, u pravilu tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a stupa na snagu i primjenjuje se od 1. siječnja 2025. godine do prestanka mandata članovima sadašnjeg saziva Gradskog vijeća.

KLASA: 400-01/24-01/15

URBROJ:2140-3-2

Klanjec, 18. prosinca 2024

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Mirjana Smičić Slovenec, v.r.

Na temelju članka 17., stavka 3., podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), i članka 31. Statuta Grada Klanjca („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske

županije“ broj 14/18, 8/20 i 12/21),) gradonačelnik Grada Klanjca, dana 20. prosinca 2024. godine, donosi

ODLUKU

O DONOŠENJU PLANA DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE GRADA KLANJCA

Članak 1.

Donosi se Plan djelovanja civilne zaštite Grada Klanjca (u daljnjem tekstu: Plan), a koji je izrađen na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Klanjec.

Članak 2.

Plan se sastoji od tekstualnog i grafičkog dijela.

Članak 3.

Plan iz točke 1. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke, ali nije predmet objave.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Grada Klanjca (Klasa: 810-01/19-01/05; Urbroj: 2135/01-01/19-1).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 240-02/24-01/01

URBROJ: 2140-03-1

Klanjec, 20. prosinca 2024.

GRADONAČELNIK
Zlatko Brlek, v.r.

GRAD OROSLAVJE

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 48. i članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21) te članka 32. Statuta Grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj: 16/09, 13/13, 19/18 i 23/21), Gradsko vijeće Grada Oroslavja na svojoj 40. sjednici, održanoj 16.12.2024. donosi

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA OROSLAVJE ZA 2024. GODINU

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Oroslavje obavezan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog

izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na području Grada Oroslavja mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite Grada Oroslavja,
- Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- Koordinator na lokaciji,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Oroslavja,
- Operativne snage vatrogastva Grada Oroslavja,
- Hrvatski Crveni križ – Gradsko društvo Crvenog križa Donja Stubica,
- Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Zlatar Bistrica,
- Udruge građana.

2. VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE

- Procjena rizika od velikih nesreća Grada Oroslavja

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), članka 19. stavka 1. alineje 11. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 15. Statuta Grada Oroslavje („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije broj 16/09, 13/13, 19/18, 23/21), Gradsko vijeće Grada Oroslavje usvojilo je Procjenu rizika od velikih nesreća za Grad Oroslavje (KLASA: 042-03/22-01/14, URBROJ: 2140-4-2-22-7, od 18.07.2022.god.).

Procjenu rizika od velikih nesreća Grada Oroslavje izradila Radna skupina osnovana Odlukom gradonačelnika Grada Oroslavje o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Oroslavje i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Oroslavje (KLASA: 810-03/17-01/02, URBROJ: 2113/04-03/01-18-2 od 15. ožujka 2018. godine).

Procjena rizika od velikih nesreća temelj je izrade Plana djelovanja civilne zaštite.

2.1. PLANSKI DOKUMENTI

- Plan djelovanja civilne zaštite Grada Oroslavja

Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), Gradonačelnik Grada Oroslavja donosi Odluku o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Grada Oroslavje (KLASA: 240-01/23-01/01, URBROJ: 2140-4-1-23-1, od 10.02.2023.god.).

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Oroslavje izrađen je sukladno članku 59., stavku 3. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti

u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21) te Procjeni rizika od velikih nesreća.

2.2. EVIDENCIJA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

- Vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 75/16) ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Grada Oroslavja za:

- Članove Stožera civilne zaštite
- Povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite

- Koordinator na lokaciji.

Podaci o pripadnicima operativnih snaga kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA OROSLAVJA

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Grada Oroslavja osnovan je Odlukom Gradskog načelnika o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Oroslavje (KLASA: 810-06/21-01/02, URBROJ: 2113/04-03/01-21-1, od 30.06.2021.god.).

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Radom Stožera civilne zaštite Grada rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglasi velika nesreća, rukovođenje preuzima Gradonačelnik. Stožer civilne zaštite Grada upoznat je sa Zakonom o sustavu civilne zaštite te drugim zakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite te sl. Većina članova Stožera civilne zaštite Grada osposobljena je za provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Temeljem članka 6. st. 2. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16), u slučaju velike nesreće, Stožer civilne zaštite Grada može predložiti organiziranje volontera i način njihovog uključivanja u provođenje određenih mjera i aktivnosti u velikim nesrećama i katastrofama, u suradnji sa središnjim tijelom državne uprave nadležnim za organiziranje volontera.

Kontakt podaci Stožera civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Grada.

3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Vatrogastvo uz druge službe i pravne osobe koje se

zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, predstavlja okosnicu sustava civilne zaštite na području Grada i ima obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz svoju djelatnost. Na području Grada djeluje DVD Oroslavje, DVD Stubička Slatina te Zagorska JVP. Broj operativnih vatrogasaca zadovoljava. U narednom periodu trebalo bi pristupiti permanentnom obučavanju postojećeg broja vatrogasaca, kao i nabavi nove opreme. Nastavnim tabelarnim prikazom predočeni su osnovni podaci o opremljenosti DVD-a.

Uspješno obavljanje vatrogasne djelatnosti zahtijeva stalno stručno obrazovanje i uvježbavanje pripadnika vatrogasnih postrojbi na način utvrđen Pravilnikom o programu i načinu provedbe teorijske nastave i praktičnih vježbi u vatrogasnim postrojbama. Svi operativni vatrogasci prošli su osnovna osposobljavanja koja se povremeno nadopunjavaju usavršavanjima i seminarima.

Pregled aktivnosti provedenih u 2024.god.:

- provođenje preventivnih mjera: dežurstva i op-hodnje svih društava posebice u vrijeme paljenja trave, korova i „Uskrasnih krjesova“,
- provođenje osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama,
- donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada,
- provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila,
- provođenje vježbi,
- obavještanje stanovništva o zabrani spaljivanja u ljetnim mjesecima putem letaka i javnih medija (suzbijanje požara otvorenog tipa),
- održavanje sastanaka Zapovjedništva,
- provođenje teorijske nastave i praktičnih vježbi prema vježbovniku s operativom,
- obilježavanje dana Sv. Florijana,
- obavljani su redovni liječnički pregledi operativne postrojbe,
- čišćenje spremišta i garaža te održavanje opreme i vozila,
- rad na promociji vatrogasne službe i primanje mladih članova.

Tablica 1: Pregled operativne spremnosti DVD - a Oroslavje u 2024. godini

| | |
|--|--|
| BROJ ČLANOVA U 2024. (zaposleni, volonteri) | - 29 operativnih vatrogasaca |
| POPIS OPREME U 2024. | DVD Oroslavje raspolaže sa 6 analognih ručnih UKW stanica, 4 stacionarne analogne UKW stanice, 2 digitalne ručne stanice TETRA, te 1 stacionarna digitalna stanica TETRA. Na svima stanicama isključivo ostvarujemo komunikaciju sa vatrogasnim operativnim centrom od kojeg po potrebi zatražujemo uzbunjivanje drugih službi. Na digitalnim TETRA stanicama postoji mogućnost i komunikacije sa HGSS-om, te centrom 112. Ostala potrebna komunikacija odrađuje se mobilnim telefonom. DVD Oroslavje posjeduje: - Navalno vozilo Mercedes Benz Atego 1428 4x4, kabina 8+1, 2000l vode, 120l pjenila - Šumsko vozilo Mercedes Benz UNIMOG U5000, kabina 1+1, 2500l vode - Autocisterna Mercedes Benz Atego 1325, kabina 2+1, 5000l vode - Hidraulična zglobna platforma Mitshubishi Fuso Canter, kabina 6+1, max. radna visina 16m - Kombi vozilo Peugeot Boxer, kabina 8+1 - Kombi vozilo Renault Traffic, kabina 8+1 |

Tablica 2: Pregled operativne spremnosti DVD - a Stubička Slatina u 2024. godini

| | |
|--|---|
| BROJ ČLANOVA U 2024. (zaposleni, volonteri) | - 29 operativnih vatrogasaca |
| POPIS OPREME U 2024. | DVD Stubička Slatina – 7 analognih UKV ručnih stanica, 1 mobilna digitalna UKV stanica (Navalno vozilo). Stanice služe za komunikaciju sa operativnim centrom i međusobnu komunikaciju između pripadnika vatrogasne službe DVD Stubička Slatina posjeduje: - Navalno vozilo Steyr 13S23 4x4, kabina 6+1, 3000l vode, 90l pjenila - Malo šumsko vozilo Nissan Navara, kabina 3+1, 400l vode - Kombi vozilo Renault Trafic, kabina 8+1 - Kombi vozilo Volkswagen Transporter, kabina 8+1 |

3.3. HRVATSKI CRVENI KRIŽ – Gradsko društvo Crvenog križa Donja Subotica

Gradsko društvo Crvenog križa je nevladina, humanitarna i neprofitna udruga, najviši organ upravljanja je Skupština koja bira unutarnja tijela, a vanjskoj i unutarnjoj javnosti se jednom godišnje podnose izvješća za proteklu godinu kao što se i donose i godišnji planovi i programi. Organizacija počiva na dobrotvornom i besplatnom radu i angažmanu članstva i volontera koji udružuju svoje vrijeme, znanje, novac i ostale resurse prema svojim mogućnostima.

Tablica 3: Pregled operativne spremnosti GDCK Donja Stubica u 2024. godini

| | |
|--|--|
| BROJ ČLANOVA U 2024. (zaposleni, volonteri) | - šator-2 kom - isušivač- 1 kom - madraci- 10 kom - deke- 20 kom - vreće za spavanje-10 kom - torbice prve pomoći- 7 kom - nosila- 20 kom - osobni automobil- 2 kom - uniforme interventnog tima- 7 kompleta |
| POPIS OPREME U 2024. | - 35 |
| AKTIVNOSTI PROVEDENE U 2024. (intervencije, vježbe, edukacije i sl.) | Sudjelovanje u vježbi Vatrogasne zajednice Grada Oroslavja- svibanj 2024., prezentacija opreme i kapaciteta Crvenog križa na Danima kriznog upravljanja u Termama Tuhelj- svibanj 2024., prikupljanje i distribucija humanitarne pomoć, uključenost u aktivnosti stožera CZ-a. |

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA – Stanica Zlatar Bistrica (Pozivanje putem centra 112)

Akcije i intervencije najvažnije su djelatnosti HGSS Stanice Zlatar Bistrica. Osim na području KZZ pripadnici Stanice sudjeluju u akcijama i intervencijama na teritoriju čitave Republike Hrvatske. Uz ljude spašavaju se i životinje, na što se ujedno može gledati i kao preventivnu aktivnost jer se djelovanjem HGSS – a sprečava djelovanje osoba koje nemaju adekvatno znanje i opremu te bi se djelovanjem u takvim situacijama mogle ozlijediti.

Tablica 4: Pregled podataka HGSS – Stanica Zlatar Bistrica za 2024. godinu

| ČLANSTVO | | | |
|------------|----|---------------------|----|
| Zaposleni | 1 | Gorski spašavatelji | 17 |
| Volonteri | 48 | Spašavatelji | 3 |
| Operativni | 48 | Pripravnici | 17 |
| | | Suradnici | 11 |

Tablica 5: Pregled aktivnosti HGSS – Stanica Zlatar Bistrica za 2024. godinu

| Akcije | Broj dana |
|--|-----------|
| Potražna akcija Dugo Selo/Ispomoć stanici Zagreb | 1 |
| Akcija Sljeme/transport izgubljene osobe | 1 |
| Akcija Paklenica/za vrijeme redovnog dežurstva | 1 |
| Akcija Gornja Batina/potruga | 2 |
| Akcija Sljeme/Ispomoć stanici Zagreb | 1 |
| Akcija Sljeme/izvlačenje i pružanje prve pomoći | 1 |
| Akcija sljeme/izvlačenje i pružanje prve pomoći | 1 |
| Akcija Zabok/potruga | 2 |
| Akcija Tuheljske Toplice/osiguranje na visokoj građevini | 1 |
| Akcija Rakitje/ispomoć stanici Samobor | 1 |
| Akcija Podgorje Bistričko/potruga | 1 |
| Akcija Lobor/potruga | 2 |
| Akcija Samobor/ispomoć stanici Samobor | 1 |
| Dežurstva | |
| Noćni pohod na Cesargrad | 1 |
| Sljeme | 1 |
| Sljeme | 1 |
| WRC | 1 |
| Z brega na breg | 1 |
| Zagorje trekk | 1 |
| Noćni pohod na Belecgrad i Babin zub | 1 |
| Fire Combat | 1 |
| Dan nepušenje Pregrada | 1 |
| Highlander | 3 |
| Mala Erpenja trekk | 1 |
| Kajbumšćak trail | 1 |
| Helikoptersko dežurstvo Divulje | 7 |
| Dežurstvo Paklenica | 7 |
| Horse City trail | 1 |
| Susreti za Rudija | 1 |
| Za Dušu i tijelo Mirko Fulir | 1 |
| Predavanja i predstavljanja HGSS-a | |
| Predavanja OPŠ Cesargrad | 1 |
| Predstavljanje rada HGSS-a Bedekovčina | 1 |
| Predavanje OPŠ Belecgrad Belec | 4 |
| Predstavljanje rada HGSS-a Tuheljske Toplice/CZ | 1 |
| Predstavljanje rada HGSS-a Krapina/JVP | 1 |
| Predavanje OŠ Zlatar Bistrica/CroSi SAFE | 1 |

| | |
|--|----|
| Terenski rad za izradu HGSS Zemljovida Zapadno zagorje | 10 |
| Predavanje Strahinjčica/CZ | 1 |
| Tečajevi | |
| Tečaj skijanja Platak | 7 |
| Ispit za gorske spašavatelje | 2 |
| Tečaj prve pomoći | 3 |
| Tečaj prve pomoći | 3 |
| Osnovni tečaj | 3 |
| Tečaj za operatora bespilotne letjelice | 3 |
| ITLS | 3 |
| Tečaj prve pomoći | 3 |
| ITLS napredni | 3 |
| Tečaj speleoloških tehnika spašavanja | 5 |
| Tečaj ljetnih tehnika spašavanja | 7 |
| Osnovni tečaj | 3 |
| Vježbe | |
| Vježba CZ Budinščina | 1 |
| Vježba CZ Sv. Križ Začretje | 1 |
| Vježba CZ Dubrovčan | 1 |
| Vježba CZ Krapinske Toplice | 1 |
| Vježbe K9 potražnih timova | 4 |
| Pripremne vježbe za tečajeve PP | 25 |
| Pripremne vježbe za Osnovni tečaj | 15 |
| Pripremne vježbe za Tečaj ljetnih tehnika spašavanja | 17 |
| Sastanci | |
| Sastanci IO-a | 4 |
| Redovni mjesečni sastanci | 9 |
| Skupština | 1 |
| Obavljanje poslova za HGSS/sastanci razno | 30 |
| Sastanci CZ/obilježavanje broja 112/dan CZ | 10 |

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Temeljem članka 34. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 21. i 22. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16), te sukladno konačnim rezultatima Popisa stanovništva 2021. godine, Gradonačelnik Grada Oroslavja imenovat će povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike.

Povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite imenuje izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave iz reda obveznika civilne zaštite koji žive u zgradi, ulici ili naselju (za maksimalno 300 stanovnika) za koje područje će se rasporediti na dužnosti povjerenika civilne zaštite.

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Sukladno članku 26. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16), Grad Oroslavje i

načelnik Stožera civilne zaštite u Planu djelovanja civilne zaštite i u suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite utvrdili su popis potencijalnih koordinatora na lokaciji s kojeg, ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik Stožera civilne zaštite Grada Oroslavja, određuje koordinatore i upućuje ga na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja, a u pravilu iz sastava operativne snage sustava civilne zaštite koja ima vodeću ulogu u provedbi intervencije.

Određeno je ukupno 6 koordinatora na lokaciji za sljedeće rizike:

- Potres,
- Poplave,
- Epidemije i pandemije,
- Ekstremne vremenske pojave (2 potencijalna koordinatora na lokaciji)
- Tehničko – tehnološke nesreće.

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem odredbe članka 17. stavak 1. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), članka 32. Statuta Grada Oroslavja („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije broj“ 16/09, 13/13, 19/18, 21/20 i 23/21), uz prethodnu suglasnost Službe civilne zaštite Krapina (KLASA: 240-05/22-04/5, URBROJ: 511-01-394-22-18, od 07.04.2022. god.), Gradsko vijeće Grada Oroslavja donijelo je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Oroslavje (KLASA: 024-03/22-01/14, URBROJ: 2140-4-2-22-9, od 18.07.2022.god.).

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Oroslavje, koje su određene s ciljem priprema i sudjelovanja u aktivnostima radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica katastrofa i velikih nesreća su:

- TPK OTOMETAL d.d. Oroslavje,
- PIREKO d.o.o. Oroslavje,
- AUTOPRIJEVOZ I GRAĐEVINSKA MEHANIZACIJA VEVEREC, Mokrice,
- GRADNJA GREĐIČAK, Mokrice,
- OBJEKTI ZA PRIVREMENO ZBRINJAVANJE UGROŽENOG STANOVNIŠTVA:
- Lovački dom u Mokricama,
- Društveni dom Gornje Oroslavje,
- Društveni dom Mokrice
- Društveni dom u Andraševcu
- Pansion “Zagi”
- Osnovna škola Oroslavje sa školskom sportskom dvoranom.

Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu mogu se angažirati u situacijama koje su opasne po sigurnost stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a svojom opremom i osposobljenošću kadrova mogu adekvatno odgovoriti na potencijalno opasne situacije te

kao kapaciteti za zbrinjavanje unesrećenih.

Kontakt podaci pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Grada.

4. OSTALI SUDIONICI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- MUP - Policijska uprava Krapinsko – zagorska - Policijska postaja Donja Stubica,
- MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Krapina,
- Hrvatski zavod za socijalni rad,
- Hrvatske šume - Uprava šuma podružnica Zagreb
- Šumarija Donja Stubica,
- Hrvatski Telekom d.d. Zagreb,
- Hrvatski zavod za javno zdravstvo – Služba za toksikologiju,
- Veterinarska stanica Oroslavje,
- Veterinarska ambulanta i ljekarna Oroslavje,
- HEP ODS d.o.o „Elektra“ Zabok,
- Zagorski metalac d.o.o.,
- Zagorski vodovod d.o.o.,
- Županijska uprava za ceste Krapinsko – zagorske županije,
- Zavod za hitnu medicinu Krapinsko – zagorske županije,
- Zavod za javno zdravstvo Krapinsko – zagorske županije,
- Dom zdravlja Krapinsko – zagorske županije,
- Opća bolnica Zabok,
- Hrvatske vode – Vodnogospodarski odjel za gornju Savu – Vodnogospodarska ispostava za mali sliv “Krapina – Sutla”,
- Hrvatska poljoprivredno - šumarska savjetodavna služba – Savjetodavna služba Krapinsko – zagorske županije – Podružnica Zlatar – Ispostava Donja Stubica.

5. KAPACITETI ZA ZBRINJAVANJE I DRUGI OBJEKTI ZA SKLANJANJE

U Gradu nema skloništa pojačane, osnovne i dopunske zaštite, ali postoje podrumski zakloni, odnosno komunalni objekti ispod površine tla koji se mogu prilagoditi za sklanjanje.

Zbrinjavanje je moguće provesti u dijelu kapaciteta za sklanjanje (školama, ambulantom, sportskim dvoranama, ugostiteljskim objektima, društvenim i vatrogasnim domovima) ili evakuacijom u objekte van područja Grada (Grad Zabok). U većini objekata moguća je priprema i posluživanje hrane, a zbog blizine drugih mjesta i dobre prometne povezanosti, ovi sadržaji mogu biti dostatni za cjelokupno stanovništvo.

Tablica 6: Popis kapaciteta za zbrinjavanje na

području Grada

| Naziv građevine | Kapacitet |
|--------------------------------|-----------|
| Lovački dom u Mokricama | 100 |
| Društveni dom Gornje Oroslavje | 300 |
| Društveni dom Mokrice | 300 |
| Društveni dom u Andraševcu | 300 |
| Pansion „Zagi“ | 40 |
| Školska sportska dvorana | 300 |

Prilikom pripreme objekata za žurno i privremeno zbrinjavanje i smještaj ugroženog stanovništva treba voditi računa da se prilikom postavljanja ležajeva planira 4 m² po osobi.

6. ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2024. GODINI

Sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, definirana su Proračunom Grada Oroslavje za 2024.god. Tijekom 2024. god. Grad Oroslavje u sustav civilne zaštite uložila je 243.000 eura.

7. ZAKLJUČAK

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite kao i obaveze jedinica lokalne samouprave u sustavu.

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Grada Oroslavja uvažavajući navedeno stanje operativnih snaga, može se konstatirati:

- Gradsko vijeće Grada Oroslavja usvojilo je Procjenu rizika od velikih nesreća u 2022. godini, sukladno članku 8., stavku 2. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 65/16).

- Grad Oroslavje izradio je Plan djelovanja civilne zaštite Grada Oroslavje u 2023. godini, sukladno članku 59., stavku 3. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21).

- Na području Grada Oroslavja ustrojen je Stožer civilne zaštite, koji pravodobno obavlja sve svoje zadaće, razmatra problematiku te vrši pripremu za moguće prijetnje na području Grada Oroslavja,

- Operativne snage vatrogastva Grada Oroslavja odgovaraju na sve zadaće u protupožarnoj zaštiti, ali i ostalim ugrozama te se kao gotova snaga uvijek spremni uključiti u zaštitu i spašavanje stanovništva i imovine, a s ciljem podizanja operativne spremnosti pripadnika vatrogasne postrojbe potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje istih te pristupiti nabavci nove opreme i sredstava kao i održavanju postojeće,

- Crveni križ je respektabilan subjekt koji osigurava trajnu i dobru pripremljenost svojih članova za djelovanje u slučaju katastrofa, da bi njihova aktivnost i spremnost bila na još većoj razini potrebno je sustavno nastaviti s ulaganjem u pripremu i opremanje ekipa za brzo reagiranje na katastrofe i otklanjanje posljedica katastrofe,

- Hrvatska gorska služba spašavanja svojim aktivnostima spašavanja, kao i preventivnim i edukacijskim

programima doprinosi sigurnosti ljudi i imovine, takvi programi, ali i oprema zahtijevaju stalno ulaganje, kako bi se razina spremnosti povećala,

- Temeljem članka 34. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 21. i 22. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16), te sukladno konačnim rezultatima Popisa stanovništva 2021. godine, Gradonačelnik Grada Oroslavja imenovat će povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike,

- Sukladno članku 26. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16), Grad Oroslavje i načelnik Stožera civilne zaštite Grada Oroslavja u suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite utvrdili su popis potencijalnih koordinatora na lokaciji u Planu djelovanja civilne zaštite Grada Oroslavja iz 2023. godine, prilikom godišnjeg ažuriranja Plana djelovanja civilne zaštite,

- Gradsko vijeće Grada Oroslavja donijelo je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Oroslavja (KLASA: 024-03/22-01/14, URBROJ: 2140-4-2-22-9, od 18.07.2022.god.), pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Oroslavja određene su s ciljem ciljem priprema i sudjelovanja u aktivnostima radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica katastrofa i velikih nesreća,

- U Proračunu Grada Oroslavja osiguravaju se financijska sredstva koja omogućavaju ravnomjerni razvoj sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da ustrojeni sustav civilne zaštite na području Grada Oroslavja omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite. KLASA: 024-03/24-01/09

URBROJ: 2140-4-2-24-4

Oroslavje, 16.12.2024.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Tuđa, prof, v.r.

Temeljem članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. broj: 68/2018, 110/2018, 32/2020) te članka 32. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj 16/09., 13/13., 19/18., 21/2020. i 23/2021) Gradsko vijeće na svojoj 40. sjednici održanoj dana 16.12.2024. godine, donijelo je

PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA OROSLAVJA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom građenja komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: Program) određene su građevine komunalne infrastrukture koje će se:

- graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja,

- graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja,

- graditi izvan građevinskog područja,
- rekonstruirati,
- uklanjati.

Građenje komunalne infrastrukture u smislu Zakona o komunalnom gospodarstvu obuhvaća sljedeće radnje i radove:

- rješavanje imovinskopravnih odnosa na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture

- uklanjanje i/ili izmještanje postojećih građevina na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture i radove na sanaciji tog zemljišta

- pribavljanje projekata i druge dokumentacije potrebne za izdavanje dozvola i drugih akata za građenje i uporabu komunalne infrastrukture

- građenje komunalne infrastrukture u smislu zakona kojim se uređuje gradnja građevina.

Građevine i uređaji komunalne infrastrukture jesu:

1. Prometnice i prometne površine

(nerazvrstane ceste, nogostupi, parkirališta, građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza)

2. Javne površine

-javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila, javne zelene površine

(parkovi, drvoredi, dječja igrališta, športski i rekreacijski prostori) te građevine i uređaji javne namjene (nadstrešnice, zdenci, fontane, spomenici),

3. Javna rasvjeta

4. Groblje i mrtvačnica,

5. Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnog otpada

6. Oborinska odvodnja

Članak 2.

Sredstva potrebna za ostvarivanje Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. osigurat će se iz komunalnog doprinosa, komunalne naknade, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, ostalih prihoda proračuna Grada te drugih izvora utvrđenih posebnim propisom, kako slijedi:

1. PROMETNICE I PROMETNE POVRŠINE

Pod prometnicama i prometnim površinama podrazumijevaju se radovi na izgradnji odnosno rekonstrukciji prometnica i prometnih površina, izgradnja i uređenje nogostupa, autobusnih stajališta, mostova te modernizacija-asfaltiranje nerazvrstanih cesta. Program sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja s naznakom izvora financiranja kako slijedi:

| 1. | PROMETNICE I PROMETNE POVRŠINE | | | 1.265.400,00 |
|--------|--|------------|---------------------|-----------------------|
| 1.1. | Kapitalni projekt K210702 - Modernizacija i asfaltiranje cesta u naseljima i radnoj zoni | | | 400.000,00 |
| | | Jed. Mjere | Plani-rana količina | Predviđena vrijednost |
| 1.1.1. | Asfaltiranje ceste u naselju Andraševac | | | |
| | Kureljeva ulica kč.br. 136 | metar | 125 | 21.000,00 |
| | Babićeva ulica kč.br.6661/1 | metar | 1125 | 141.500,00 |
| 1.1.2. | Asfaltiranje ceste u naselju Krušljevo Selo | | | |
| | Krušljevo selo kč.br. 1106/4, 1105/8 | metar | 150 | 18.000,00 |
| | Stubička Slatina - K.Selo (kurija) kč.br. 1770/2, 2129/1 | metar | 1500 | 80.000,00 |
| | Krušljevo selo kč.br. 5653 (kurija -reciklažno dvorište) | metar | 400 | 35.000,00 |
| 1.1.3. | Asfaltiranje ceste u naselju Oroslavje | | | |
| | Bregovita ulica kč.br. 2032 | metar | 65 | 13.200,00 |
| | Bregovita ulica kč.br. 1986/8 | metar | 450 | 26.400,00 |
| | Zagorsko naselje | metar | 125 | 17.000,00 |
| 1.1.4. | Asfaltiranje ceste u naselju Stubička Slatina | | | |
| | Stubička Slatina - kč.br. 56 | metar | 40 | 13.000,00 |
| | Stubička Slatina - oko kućnog broja 299 (Jakšovo) | metar | 225 | 19.900,00 |
| | Stubička Slatina - kč.br.32 | metar | 90 | 15.000,00 |
| | Izvori financiranja | | | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | | 140.000,00 |
| | Izvor 4.8. Komunalni doprinos | | | 130.000,00 |
| | Izvor 4.9.1. Komunalna naknada | | | 130.000,00 |
| | | | | 400.000,00 |
| 1.2. | Kapitalni projekt K210701 - Izgradnja nogostupa | | | 540.000,00 |
| 1.2.1. | Izgradnja nogostupa - nastavak izgradnje u Mokricama | | | 270.000,00 |
| 1.2.2. | Izgradnja nogostupa - nastavak izgradnje u Stubičkoj Slatini | | | 270.000,00 |
| | Izvori financiranja | | | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | | 147.600,00 |
| | Izvor 4.8. Komunalni doprinos | | | 233.400,00 |
| | Izvor 4.9.1. Komunalna naknada | | | 79.000,00 |
| | Izvor 5.6.5. Kapitalne pomoći ŽP - izvanproračunski korisnik ŽUC | | | 80.000,00 |
| | | | | 540.000,00 |

| | | |
|--------|---|------------|
| 1.3. | Kapitalni projekt K210706 - Izgradnja radne zone - komunalna infrastruktura | 85.000,00 |
| 1.3.1. | Izgradnja cesta u radnoj zoni | 85.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 4.8. Komunalni doprinos | 10.000,00 |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 75.000,00 |
| 1.4. | Kapitalni projekt K210711 - Postava autobusnih stajališta | 10.000,00 |
| 1.4.1. | Postava autobusnih stajališta | 10.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 4.8. Komunalni doprinos | 10.000,00 |
| 1.5. | Kapitalni projekt K210715 - Postava uspornika | 10.000,00 |
| 1.5.1. | Postava uspornika | 10.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 10.000,00 |
| 1.6. | Kapitalni projekt K210718 - Uređenje javnih parkirališta | 130.000,00 |
| 1.6.1. | Uređenje javnih parkirališta | 130.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 60.000,00 |
| | Izvor 4.8. Komunalni doprinos | 70.000,00 |
| | | 130.000,00 |
| 1.7. | Kapitalni projekt K210707 - Izgradnja komunalne infrastrukture novih stambenih zgrada | 5.400,00 |
| 1.7.1. | Izgradnja pristupnih cesta | 5.400,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 7.2. Prihodi od prodaje stanova u vlasništvu grada | 5.400,00 |
| 1.8. | Kapitalni projekt K210721 - Sanacija klizišta | 85.000,00 |
| 1.8.1. | Sanacija klizišta | 85.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 55.000,00 |
| | 5.8.6. Pomoći izvan. proračunskog korisnika - HRVATSKE VOĐE | 30.000,00 |
| | | 85.000,00 |

2. JAVNE POVRŠINE

U smislu ovog Programa, pod građenjem javnih površina podrazumijeva se građenje i uređenje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima (trgovi, pločnici, javni prolazi, šetališta i sl.), javnih zelenih površina (dječja igrališta s pripadajućom opremom, parkovi, javni športski i rekreacijski prostori i sl.) te javnih objekata i uređaja (oglasni stupovi, javni satovi, tržnica i drugi slični objekti i uređaji)

Ovaj Program sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja određene komunalne infrastrukture s naznakom izvora financiranja kako slijedi:

| | | |
|--------|--|------------|
| 2. | JAVNE POVRŠINE | 185.400,00 |
| 2.1. | Kapitalni projekt K210716 - Uređenje gradske tržnice | 10.000,00 |
| 2.1.1. | Uređenje gradske tržnice i nabava opreme | 10.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 4.9.1. Komunalna naknada | 10.000,00 |
| 2.2. | Kapitalni projekt K210704 - Uređenje dječjih igrališta | 40.000,00 |
| 2.2.1. | Uređenje dječjih igrališta | 40.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 4.8. Komunalni doprinos | 40.000,00 |
| 2.3. | Kapitalni projekt K210720 - Uređenje dječjeg igrališta - Mokrice | 130.000,00 |
| 2.3.1. | Uređenje dječjih igrališta | 130.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 80.000,00 |
| | Izvor 5.4.9. Kapitalne pomoći - EU sredstva - Dječje igralište | 50.000,00 |
| | | 130.000,00 |
| 2.4. | Kapitalni projekt K210708 - Izgradnja vodovodnog sustava | 5.400,00 |
| 2.4.1. | Zemljani radovi | 5.400,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene | 5.400,00 |

3. JAVNA RASVJETA

Pod javnom rasvjetom podrazumijevaju se objekti i uređaji za rasvjetljavanje javnih površina, te javnih i nerazvrstanih cesta, kao i stvaranje preduvjeta za njihovo funkcioniranje, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova građenja pojedinih objekata i uređaja javne rasvjete, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

| | | |
|--------|---|-----------|
| 3. | JAVNA RASVJETA | 19.000,00 |
| 3.1. | Kapitalni projekt K210709 - Izgradnja javne rasvjete | 11.000,00 |
| 3.1.1. | Izgradnja javne rasvjete | 11.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene | 10.100,00 |
| | Izvor 4.8. Komunalni doprinos | 900,00 |
| | | 11.000,00 |
| 3.2. | Kapitalni projekt K210710 - Rekonstrukcija javne rasvjete | 8.000,00 |
| 3.2.1. | Rekonstrukcija javne rasvjete | 8.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 4.8. Komunalni doprinos | 8.000,00 |

4. GROBLJA I MRTVAČNICA

su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

U nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova sa iskazanim izvorom financiranja:

| | | |
|--------|---|-----------|
| 4. | GROBLJE I MRTVAČNICA | 93.000,00 |
| 4.1. | Kapitalni projekt K210705 - Uređenje groblja | 93.000,00 |
| 4.1.1. | Kupnja zemljišta za proširenje Gradskog groblja | 45.000,00 |
| 4.1.2. | Nabava opreme | 38.000,00 |
| 4.1.3. | Dodatna ulaganja - uređenje komunalne infrastrukture na groblju | 10.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | 4.9.1. Komunalna naknada | 93.000,00 |

5. PROGRAM GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM

Programom gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom predviđeno je građenje objekata i nabava opreme za gospodarenje komunalnim otpadom, te radovi na sanaciji i zatvaranju odlagališta komunalnog otpada, a u nastavku daje se opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih građevina za gospodarenje komunalnim otpadom i nabave opreme, sa iskazanim izvorom financiranja:

| | | |
|--------|--|-----------|
| 5. | PROGRAM GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM | 21.000,00 |
| 5.1. | Kapitalni projekt K210502 - Uređenje reciklažnog dvorišta | 21.000,00 |
| 5.1.1. | Uređenje reciklažnog dvorišta | 21.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 21.000,00 |

6. OBORINSKA ODVODNJA

Pod oborinskom odvodnjom podrazumijeva se građenje i uređenje objekata i sustava urbane oborinske odvodnje u građevinskim područjima naselja, kao i odvodnja kontaktnih površina s kojih se oborinske vode ulijevaju u sustav urbane oborinske odvodnje. U nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje sustava oborinske odvodnje, sa iskazanim izvorom financiranja:

| | | |
|--------|---|----------|
| 6. | OBORINSKA ODVODNJA | 3.000,00 |
| 6.1. | Kapitalni projekt K210703 - Izgradnja objekata oborinske odvodnje | 3.000,00 |
| 6.1.1. | Nabava i postava cijevi oborinske odvodnje | 3.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 4.9.1. Komunalna naknada | 3.000,00 |

Članak 3.

Sukladno članku 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu, gradonačelnik podnosi Gradskom vijeću grada Oroslavja izvješće o izvršenju programa građenja komunalne infrastrukture istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna Grada Oroslavja.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i na web stranicama grada Oroslavja.

KLASA: 024-03/24-01/09

UBROJ: 2140-4-2-24-10

Oroslavje, 16.12.2024. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Tuđa, v.r.

Na temelju članka 72. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. broj: 68/2018, 110/2018, 32/2020) i članka 32. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 16/09. i 13/13., 19/18. i 32/2020.), Gradsko vijeće grada Oroslavja na svojoj 40. sjednici održanoj dana 16.12.2024. godine, donijelo je

**PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA
I UREĐAJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA
OROSLAVJA ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se održavanje komunalne infrastrukture na području grada Oroslavja za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program), opseg poslova održavanja i financijska sredstva potrebna za ostvarivanje Programa.

Program iz stavka 1.ovoga članka obuhvaća:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta,
2. Održavanje javnih površina,
3. Održavanje groblja i mrtvačnice,
4. Održavanje čistoće javnih površina,

5. Održavanje javne rasvjete na području Grada,
6. Održavanje javnih površina na kojima nije dozvoljen dopušten promet motornim vozilima.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa utrošit će se u 2025. godini za slijedeće namjene:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta

- obuhvaća skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta

Dionice nerazvrstanih cesta, potrebne količine kamenog materijala, betonskih cijevi i usluge građevinske mehanizacije utvrdit će gradonačelnik na prijedlog Mjesnih odbora.

Sredstva za održavanje s naznakom izvora financiranja predviđena su kako slijedi:

| | | |
|--------|--|------------|
| 1. | ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA | 165.000,00 |
| 1.1. | A210601 Održavanje cesta i drugih javnih puteva | 100.000,00 |
| 1.1.1. | Popravlak oštećenih dijelova nerazvrstanih cesta (kamen, ugradnja) | 13.000,00 |
| 1.1.2. | Nabava i prijevoz kamenog materijala | 11.000,00 |
| 1.1.3. | Popravlak oronulih dijelova bankina (dobava kamenog materijala i ugradnja) | 19.000,00 |
| 1.1.4. | Čišćenje odvodnih kanala uz prometnice | 20.000,00 |
| 1.1.5. | Prometni znakovi, signalizacija | 10.000,00 |
| 1.1.6. | Investicijsko održavanje asfaltiranih cesta (sanacija udarnih rupa u asf. zastoru) | 9.000,00 |
| 1.1.7. | Izgradnja novih propusta oborinskih voda, ugradnja cijevi (materijal i radovi) | 5.000,00 |
| 1.1.8. | Radovi strojevima i kamionima, rad radnika | 10.000,00 |
| 1.1.9. | Konzalting (nadzor) | 3.000,00 |
| 1.2. | A210608 Zimska služba - čišćenje snijega i posipanje zbog poledice | 40.000,00 |
| 1.3. | T210601 Sanacija šteta od elementarne nepogode na nerazvrstanim cestama | 25.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 4.9.1. Komunalna naknada | 130.000,00 |
| | Izvor 5.2.6. Tekuće pomoći ŽP - sanacija šteta od elementarne nepogode | 15.000,00 |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 20.000,00 |
| | | 165.000,00 |

2. Održavanje javnih površina

- podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina. - sredstva za održavanje s naznakom izvora financiranja predviđena su kako slijedi:

| | | |
|--------|---|------------|
| 2. | ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA | 101.000,00 |
| 2.1. | A210602 Održavanje i uređivanje zelenih površina - uređenje javnih površina- košnja trave u parkovima, Oro-trgu, ispred stambenih zgrada u ulici Milana Prpića, oko zgrade zdravstvene stanice, uz nogometno igralište, uz Park obitelji Prpić, park Vraniczany, kružnih tokova, park uz jezero i ostale zelene površine; sadnja sadnica cvijeća, uređivanje cvjetnjaka tijekom cijele godine, čišćenje lišća; uklanjanje drveća srušenih uslijed starosti i jakog vjetrova te ostalog raslinja koje je potrebno ukloniti s jav. površina | 50.000,00 |
| 2.1.1. | Materijal: opločnici, stupići, natpisne ploče, betonske cijevi, rebraste cijevi, daske i drvena građa, beton, cement, armaturne mreže, flaks, gnojivo i dr. potrošni materijal | 7.500,00 |
| 2.1.2. | Gorivo za strojeve i traktor | 12.000,00 |
| 2.1.3. | Materijal za popravlak opreme, strojeva i traktora | 4.000,00 |

| | | |
|--------|---|------------|
| 2.1.4. | Usluge servisa, održavanje traktora, strojeva i alata, troškovi registracije i premija osiguranja | 6.000,00 |
| 2.1.5. | Nabava sadnica cvijeća sezonskog i trajnice te ukrasnih grmova i drveća | 5.500,00 |
| 2.1.6. | Manji zemljani radovi, održavanje - radovi strojem | 4.000,00 |
| 2.1.7. | Popravak i nabava božićnog nakita i dekorativne rasvjete | 3.000,00 |
| 2.1.8. | Oprema za parkove : | 8.000,00 |
| | - nabava strojeva | |
| | - nabava baroknih masivnih klupa i dr. | |
| 2.2. | A210508 Uređivanje zapuštenih površina | 13.000,00 |
| 2.3. | A210506 Strojno orezivanje raslinja uz prometnice i sječa suhih stabala | 4.000,00 |
| 2.4. | A210510 Zacjvljivanje oborinskih jaraka | 6.000,00 |
| 2.5. | A210604 Održavanje okoliša društvenih domova | 3.000,00 |
| 2.6. | A210605 Održavanje dječjih igrališta | 4.000,00 |
| 2.7. | A210609 Održavanje nasljeđene/ošasne imovine | 5.000,00 |
| 2.8. | K210601 Nabava opreme za održavanje parkova i drugih javnih površina | 16.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 82.000,00 |
| | Izvor 4.1. Prihod za posebne namjene | 3.000,00 |
| | Izvor 4.9.1 Komunalna naknada | 16.000,00 |
| | | 101.000,00 |

3. Održavanje groblja i mrtvačnice,

- obuhvaća održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja - sredstva za održavanje s naznakom izvora financiranja predviđena su kako slijedi:

| | | |
|--------|---|-----------|
| 3. | ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICE | 39.000,00 |
| 3.1. | A210603 Program održavanja gradskog groblja | 15.000,00 |
| | Materijal i usluge: natpisne ploče, rebraste cijevi, daske i drvena građa, beton, cement, armaturne mreže, flaks, gnojivo, najlon i dr. potrošni materijal, nabava sadnica tuja te ukrasnih grmova i drveća, košnja trave na groblju, šišanje živice, orezivanje tuja, radovi strojem i dr. | |
| 3.1.1. | | 15.000,00 |
| 3.2. | A210208 Održavanje mrtvačnice | 24.000,00 |
| 3.2.1. | Tekuće održavanje mrtvačnice (potrošnja struje, vode i ostalo tekuće održavanje) | 17.000,00 |
| 3.2.2. | Investicijsko održavanje zgrade | 7.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 4.9.2 Naknade za groblje | 39.000,00 |

4. Održavanje čistoće javnih površina,

-obuhvaća čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave. podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

- sredstva za održavanje s naznakom izvora financiranja predviđena su kako slijedi:

| | | |
|--------|--|------------|
| 4. | ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA | 176.500,00 |
| 4.1. | A210501 Odvoz krupnog i glomaznog otpada | 43.500,00 |
| 4.1.1. | Odvoz krupnog i glomaznog otpada | 7.500,00 |
| 4.1.2. | Kazna za nerazvrstavanje otpada (poticajna naknada) | 6.000,00 |
| 4.1.3. | Naknada za korištenje odlagališta otpada | 30.000,00 |
| 4.2. | A210504 Sanacija nelegalnih odlagališta smeća | 3.000,00 |
| 4.3. | A210509 Deratizacija i dezinfekcija javnih površina | 20.000,00 |
| 4.4. | A210513 Održavanje reciklažnog dvorišta | 10.000,00 |
| 4.5. | K210501 Nabava opreme za prikupljanje otpada | 100.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 62.500,00 |
| | Izvor 4.2. Prihod za posebne namjene - korištenje odlagališta otpada - sufinanciranje Eko-flor | 30.000,00 |
| | Izvor 4.9.1. Komunalna naknada | 34.000,00 |
| | Izvor 5.8.5. Pomoći izvanprorač. Korisnika - Fond za zaštitu okoliša - oprema | 50.000,00 |
| | | 176.500,00 |

5. Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete

- obuhvaća rashode vezane na utrošak električne energije, materijal za održavanje i usluge održavanja mreže javne rasvjete, projekta i suglasnosti vezane uz javnu rasvjetu kako slijedi: podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene. - sredstva

za održavanje s naznakom izvora financiranja predviđena su kako slijedi:

| | | |
|--------|--|-----------|
| 5. | ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU GRADA | 69.000,00 |
| 5.1. | A210606 Održavanje javne rasvjete | 19.000,00 |
| 5.1.1. | Troškovi za održavanje javne rasvjete - materijal i usluga | 9.000,00 |
| 5.1.2. | Dodatna ulaganja - nabava LED rasvjete | 10.000,00 |
| 5.2. | A210206 Troškovi potrošnje javne rasvjete | 50.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 4.9.1. Komunalna naknada | 69.000,00 |

6. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- obuhvaća održavanje i popravke tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost, a odnose se na trgove, pločnike, javne prolaze, šetališta, biciklističke i pješačke staze, mostove (ako nisu sastavni dio nerazvrstane ceste)
- sredstva za održavanje s naznakom izvora financiranja predviđena su kako slijedi:

| | | |
|------|--|----------|
| 6. | ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA | 8.000,00 |
| 6.1. | A210206 Materijal i usluge za održavanje trgova, pločnika, javnih prolaza, šetališta, biciklističke i pješačke staze | 4.000,00 |
| 6.2. | A210206 Dodatna ulaganja u trgove, pločnike, javne prolaze, šetališta, biciklističke i pješačke staze | 4.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 8.000,00 |

Članak 3.

Sukladno članku 71. Zakon o komunalnom gospodarstvu gradonačelnik Grada Oroslavja podnosi izvješće o izvršenju Programa istodobno s izvršenjem proračuna Grada Oroslavja.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i na web stranicama grada Oroslavja.

KLASA: 024-03/24-01/09

UBROJ: 2140-4-2-24-11

Oroslavje, 16.12.2024. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Tuđa, v.r.

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 47/90, 27/93, 38/09) i članka 32. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 16/09., 13/13., 19/18., 21/2020. i 23/2021) Gradsko vijeće grada Oroslavja na svojoj 40. sjednici održanoj dana 16.12.2024. godine, donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA OROSLAVJA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba u kulturi, a u cilju poticanja i promicanja kulturnih

djelatnosti, grad Oroslavje će sudjelovati u sufinanciranju javnih potreba u kulturi te sufinanciranju troškova poslovanja Proračunskih korisnika financijskim sredstvima iz Proračuna grada Oroslavja za 2025. godinu kako slijedi:

| | | |
|--------|--|------------|
| 1. | JAVNE POTREBE U KULTURI | 87.500,00 |
| 1.1. | A210901 Financiranje projekata u kulturi | 24.000,00 |
| 1.2. | A210904 Donacije vjerskim zajednicama | 3.500,00 |
| 1.3. | A210905 Večer gospodarstvenika - sajmovi | 4.000,00 |
| 1.4. | A210906 Manifestacije - dani kazališta | 6.000,00 |
| 1.5. | K210902 Uređenje parkova - povijesni spomenici i kulturna baština | 40.000,00 |
| 1.6. | K210903 Financiranje nabave opreme za kulturne manifestacije | 10.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 87.500,00 |
| 2. | USTANOVE U KULTURI | 211.370,00 |
| 2.1. | Dom kulture | 70.970,00 |
| 2.1.1. | A210903 Održavanje - potrošnja vode, struje, plina, nabava materijala te usluge za tekuće održavanje | 10.000,00 |
| 2.1.2. | K210901 Uređenje DOMA KULTURE - nabava opreme | 10.000,00 |
| 2.1.3. | K210901 Uređenje DOMA KULTURE - dodatna ulaganja | 50.970,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 49.000,00 |
| | Izvor 5.5.10. Kapitalne pomoći DP - Dom kulture | 17.970,00 |
| | Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene - sufinanciranje potrošnje plina | 4.000,00 |

| | | |
|--------|--|------------|
| | | 70.970,00 |
| 2.2. | Interpretacijski centar | 30.000,00 |
| 2.2.1. | K210904 Uređenje interpretacijskog centra - nabava opreme | 5.000,00 |
| 2.2.2. | K210904 Uređenje interpretacijskog centra - dodatna ulaganja | 25.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 10.000,00 |
| | Izvor 5.6.6. Kapitalne pomoći ŽP - interpretacijski centar | 20.000,00 |
| | | 30.000,00 |
| 2.3. | Gradska knjižnica - proračunski korisnik Glava 00203 | 110.400,00 |
| 2.3.1. | A230101 Redovna djelatnost financirana sredstvima Grada | 90.000,00 |
| 2.3.2. | A230102 Redovna djelatnost financirana sredstvima korisnika | 20.400,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 90.000,00 |
| | Izvor 4.6. Prihodi za posebne namjene - Gradska knjižnica | 3.000,00 |
| | Izvor 5.3.2. Pomoći PK - Gradska knjižnica - Ministarstvo kulture | 8.000,00 |
| | Izvor 5.3.3. Pomoći PK - Gradska knjižnica - Ministarstvo kulture - otkup knjiga | 8.000,00 |
| | Izvor 5.3.4. Pomoći PK - Gradska knjižnica - ŽP | 1.400,00 |
| | | 110.400,00 |

Članak 2.

Ostvarenje programa javnih potreba u kulturi ostvarivat će se srazmjerno ostvarivanju Prihoda grada - planiranih izvornih sredstava Proračuna Grada Oroslavja i Kapitalnih pomoći.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i na web stranicama grada Oroslavja.

KLASA: 024-03/24-01/09

UBROJ: 2140-4-2-24-12

Oroslavje, 16.12.2024. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Tuđa, v.r.

Na temelju članka 74.,75.,76. Zakona o sportu (Narodne novine broj:141 /22) i članka 32. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 16/09., 13/13., 19/18., 21/2020. i 23/2021.) Gradsko vijeće grada Oroslavja na svojoj 40. sjednici održanoj

dana 16.12.2024. godine, donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA OROSLAVJA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Javne potrebe u sportu za koje se osiguravaju sredstva u proračunu Grada Oroslavja su:

poticanje i promicanje sporta, provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata, djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i saveza, sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja, sportsko-rekreacijske aktivnosti građana, sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom, provođenje i financiranje znanstvenih i razvojnih projekata elaborata i studija u funkciji razvoja sporta. planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za Grad.

Članak 2.

Osigurana sredstva u proračunu grada Oroslavja za financiranje javnih potreba u sportu grada Oroslavja za 2025. godinu raspoređuju se kako slijedi:

| | | |
|------|---|------------|
| 1. | AKTIVNOSTI | 151.500,00 |
| 1.1. | A210801 Financiranje zajednice sportskih udruga | 130.000,00 |
| 1.2. | A210802 Financiranje aktivnosti sportskih udruga | 8.500,00 |
| 1.3. | A210804 Financiranje sportskih manifestacija | 10.000,00 |
| 1.4. | A210806 Sportske nagrade | 3.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 151.500,00 |
| 2. | KAPITALNI PROJEKTI | 134.200,00 |
| 2.1. | K210803 Izgradnja blendi na Streljani u Krušljevom selu | 1.500,00 |
| 2.2. | K210804 Izgradnja vježbališta na otvorenom | 2.700,00 |
| 2.3. | K210805 Izgradnja teniskih svlačionica | 130.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 81.500,00 |
| | Izvor 4.8. Komunalni doprinos | 2.700,00 |
| | Izvor 5.4.14. Kapitalne pomoći - EU sredstva - teniske svlačionice | 50.000,00 |
| | | 134.200,00 |
| 3. | SPORTSKE GRAĐEVINE - Zgrada za šport i rekreaciju | 13.000,00 |
| 3.1. | A210805 Održavanje zgrade za sport i rekreaciju - potrošnja vode, struje, plina, nabava materijala te usluge za tekuće održavanje | 8.000,00 |
| 3.2. | K210801 Izgradnja Zgrade za sport i rekreaciju- završetak investicije | 5.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 13.000,00 |

Članak 3.

Korisnici sredstava iz Članka 2. ovog Programa mogu odobrena sredstva koristiti samo

ako su dostavili Izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava za 2024. godinu, a gradonačelnik iste prihvatio te da su upisani u Registar neprofitnih organizacija. Sredstva će se rasporediti temeljem raspisanih natječaja za zadovoljavanje javnih potreba u sportu kao i po odluci Gradonačelnika temeljem dostavljenih programa i aktivnosti.

1. Osnovna djelatnost sportskih udruga

Sportska zajednica grada Oroslavja osnovana je na području grada Oroslavja kao zajednica sportskih udruga Grada Oroslavja te izrađuje Program javnih potreba u sportu Grada Oroslavja, kojeg putem Jedinstvenog upravnog odjela upućuje Gradonačelniku i Gradskom vijeću Grada Oroslavje na usvajanje. Nakon usvojenog Programa Sportska zajednica će prenositi financijska sredstva na račune korisnika tijekom 2025. godine.

O izvršenju Programa i utrošku odobrenih sred-

stava Sportska zajednica će Gradskom vijeću podnositi godišnje izvješće putem Jedinstvenog upravnog odjela i to najkasnije do kraja ožujka 2026. godine

2. Sportske nagrade

Iz proračuna se osiguravaju sredstva za nagrade pojedincima za ostvarenje vrhunskih rezultata u sportskim natjecanjima.

Članak 4.

Ostvarenje programa javnih potreba u sportu ostvarivat će se srazmjerno ostvarivanju Prihoda planiranih izvornih sredstava Proračuna Grada i ukazanim potrebama.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i na web stranicama grada Oroslavja.

KLASA: 024-03/24-01/09

UBROJ: 2140-4-2-24-13

Oroslavje, 16.12.2024. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Tuđa, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta grada Oroslavja («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», br. 16/09., 13/13., 19/18., 21/2020. i 23/2021) Gradsko vijeće na svojoj 40. sjednici održanoj 16.12.2024. godine, donijelo je

PROGRAM**RASPOREDA SREDSTAVA ZA POTREBE OBRAZOVANJA
U PRORAČUNU GRADA OROSLAVJA ZA 2025. GODINU****Članak 1.**

U Proračunu grada Oroslavja za 2025. godinu predviđena su sredstva za obrazovanje i raspoređuju se po programima kako slijedi:

| | | |
|------|---|--------------|
| 1. | PREDŠKOLSKI ODGOJ | 5.891.632,00 |
| A) | JAVNE POTREBE | 334.000,00 |
| 1.1. | A211001 Financiranje smještaja djece u vlasništvu drugih općina i gradova | 17.000,00 |
| 1.2. | A211002 Pomoć u radu dječjim vrtićima u privatnom vlasništvu | 300.000,00 |
| 1.3. | A211003 Prigodni darovi djeci | 2.000,00 |
| 1.4. | T211001 Financiranje rada trećeg odgajatelja - osobnog asistenta | 15.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 292.000,00 |
| | Izvor 5.1.3. Tekuće pomoći iz DP - fiskalna održivost dječjih vrtića | 42.000,00 |
| | | 334.000,00 |
| B) | KAPITALNA IZGRADNJA | 5.557.632,00 |
| 1.1. | K211001 Izgradnja Područnog vrtića Mokrice | 5.557.632,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 1.300.000,00 |
| | Izvor 5.4.10. Kapitalne pomoći - EU sredstva - Područni vrtić | 1.557.632,00 |
| | Izvor 9.1.1 Preneseni višak prihoda poslovanja | 2.700.000,00 |
| | | 5.557.632,00 |
| 2. | OSNOVNO OBRAZOVANJE - JAVNE POTREBE | 127.300,00 |
| 2.1. | A211101 Pomoći Osnovnoj školi Oroslavje | 17.000,00 |
| 2.2. | A211104 Program produženog boravka u Osnovnoj školi | 45.000,00 |
| 2.3. | A211101 Nabava radnih bilježnica i ostalog pribora za učenike Osnovne škole | 43.000,00 |
| 2.4. | A211106 Sufinanciranje troškova pomoćnika u nastavi u Osnovnoj školi | 20.000,00 |
| 2.5. | T211101 Sufinanciranje po programu - Škola u prirodi | 700,00 |
| 2.6. | K211101 Sufinanciranje izgradnje sportske dvorane Osnovne škole (KZŽ) | 1.600,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 111.300,00 |
| | Izvor 5.2.2. Tekuće pomoći iz ŽP - nabava knjiga | 16.000,00 |
| | | 127.300,00 |
| 3. | SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE - JAVNE POTREBE | 97.500,00 |
| 3.1. | A211202 Pomoći Srednjoj školi Oroslavje | 17.000,00 |

| | | |
|---------|--|------------|
| 3.2. | A211201 Sufinanciranje javnog prijevoza učenika | 15.000,00 |
| 3.3. | A211203/4 Stipendije učenicima | 60.000,00 |
| 3.4. | A211205 Sufinanciranje troškova pomoćnika u nastavi u srednjim školama | 4.000,00 |
| 3.5. | T211202 Sufinanciranje projekta "Škola i zajednica" | 1.500,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 97.500,00 |
| 4. | VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE - JAVNE POTREBE | 59.000,00 |
| 4.1. | A211301/2 Stipendije studentima | 56.000,00 |
| 4.2. | A211303 Sufinanciranje javnog prijevoza studenata | 3.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 59.000,00 |
| 5. | USTANOVE U OBRAZOVANJU | 670.500,00 |
| 5.1. | DJEČJI VRTIĆ "CVRKUTIĆ" OROSLAVJE - PRORAČUNSKI KORISNIK | 670.500,00 |
| 5.1.1. | GLAVA 00202 PROGRAM 1001 Redovna djelatnost Dječjeg vrtića | 670.500,00 |
| 5.1.1A. | A220101 Redovna djelatnost financirana sredstvima Grada | 510.000,00 |
| 5.1.1B. | A220102 Redovna djelatnost financirana sredstvima korisnika | 160.500,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 432.000,00 |
| | Izvor 4.5. Prihodi za posebne namjene - proračunski korisnik DV | 158.000,00 |
| | Izvor 5.1.2. Tekuće pomoći DP - korisnik Dječji vrtić | 2.500,00 |
| | Izvor 5.1.3. Tekuće pomoći DP - korisnik Dječji vrtić - fiskalna održivost | 78.000,00 |
| | | 670.500,00 |
| 6. | PROGRAM 2118 - GRAD OROSLAVJE - PRIJATELJ DJECE | 7.000,00 |
| 6.1. | A211801 Programska djelatnost - Grad Oroslavje prijatelj djece -Kroz međusobno umrežavanje i suradnju sa Savezom DND-a, gradovi i općine utječu na ciljeve Nacionalne strategije za djecu. | 7.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 7.000,00 |

Članak 2.

Sredstva za sufinanciranje prijevoza srednjih škola i studenata u autobusnom prometu predviđena su sredstva u iznosu od 18.000 EUR.

Sredstva se odobravaju po ispostavljanjem računa autobusnih prijevoznika sukladno potpisanim Ugovorima o sufinanciranju mjesečnih karata za učenike i studente s područja grada Oroslavja.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i na web stranicama grada Oroslavja.

KLASA: 024-03/24-01/09

UBROJ: 2140-4-2-24-14

Oroslavje, 16.12.2024. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Tuđa, v.r.

Na temelju članka 12. Zakona o socijalnoj skrbi (NN broj: 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23) i članka 32. Statuta grada Oroslavja («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», br. 16/09., 13/13., 19/18., 21/2020. i 23/2021) Gradsko vijeće na svojoj 40. sjednici održanoj dana 16.12.2024. godine, donijelo je

PROGRAM RASPOREDA SREDSTAVA ZA POTREBE SOCIJALNE SKRBI OSIGURANIH U PRORAČUNU GRADA OROSLAVJA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Sredstva za potrebe Socijalne skrbi, raspoređena za: pružanje socijalne zaštite i unapređenje kvalitete života građana, aktivnosti vezane za pružanje socijalne skrbi osjetljivim skupinama, unapređenje društvene infrastrukture za pružanje socijalne skrbi i zaštite, aktivnosti humanitarnih akcija, u Proračunu grada Oroslavja za 2025. godinu raspoređena su kako slijedi:

| | | |
|------|--|------------|
| 1. | PROGRAM SOCIJALNE SKRBI | 192.100,00 |
| 1.1. | A211501 Pokrivanje troškova stanovanja | 7.500,00 |
| 1.2. | A211502 Pomoći obiteljima u novcu | 30.000,00 |
| 1.3. | A211503 Potpore za novorođeno dijete | 30.000,00 |
| 1.4. | A211504 Pomoć obiteljima u naravi - socijalni paketi | 5.500,00 |
| 1.5. | A211505 Poslovi prema zakonu o pogrebnoj djelatnosti | 2.600,00 |
| 1.6. | A211506 Pružanje socijalne zaštite žrtvama od elementarne nepogode | 12.000,00 |
| 1.7. | A211507 Sufinanciranje rada Sigurnosne kuće | 3.000,00 |

| | | |
|-------|---|------------|
| 1.8. | A211508 Sufinanciranje troškova prijevoza djece s teškoćama u razvoju | 2.500,00 |
| 1.9. | A211509 Pomoć osobama s posebnim potrebama | 2.000,00 |
| 1.10. | A211510 Sufinanciranje troškova ljetovanja djece | 5.000,00 |
| 1.11. | A211511 Sufinanciranje troškova odvoza komunalnog otpada za socijalu | 1.000,00 |
| 1.12. | A211512 Sufinanciranje trošk. prijevoza djece na poludnevni boravak-soc. ugr. obitelji | 20.000,00 |
| 1.13. | T211503 Provedba edukativne kulturne i sportske aktivnosti djece predškolske dobi i djece I-IV razreda OŠ | 21.000,00 |
| 1.14. | A211302 Stipendije studentima po socijalnom kriteriju | 25.000,00 |
| 1.15. | A211204 Stipendije učenika po socijalnom kriteriju | 25.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 160.100,00 |
| | Izvor 5.1.6. Tekuće pomoći iz DP - radionice za djecu | 20.000,00 |
| | Izvor 5.2.6. Tekuće pomoći ŽP - sanacija šteta od elementarne nepogode | 10.000,00 |
| | Izvor 7.1. Prihodi od prodaje stanova | 2.000,00 |
| | | 192.100,00 |
| 2. | RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA - HUMANITARNA SKRB | 80.970,00 |
| 2.1. | A211601 Humanitarna djelatnost HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA | 25.970,00 |
| 2.2. | A211602 Financiranje udruga civilnog društva i ostalih organizacija | 49.000,00 |
| | Financiranje udruga u kulturi- NATJEČAJ | 25.000,00 |
| | Financiranje udruga u zaštiti okoliša - NATJEČAJ | 2.000,00 |
| | Financiranje udruga u poljoprivredi - NATJEČAJ | 2.000,00 |
| | Financiranje ostalih udruga civilnog društva - NATJEČAJ | 20.000,00 |
| 2.3. | A211603 Manifestacije u službi humanitarne i socijalne djelatnosti | 5.000,00 |
| 2.4. | A211604 Projekt "Sigurno mjesto za žene" | 1.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 80.970,00 |

Članak 2.

Za naknade građanima i kućanstvima predviđena sredstva raspoređuju se na prijedlog Socijalnog vijeća grada Oroslavja i u suradnji sa Centrom za socijalnu skrb Donja Stubica.

Članak 3.

Sredstva po Programu Financiranje udruga civilnog društva i ostalih organizacija će se rasporediti temeljem raspisanih natječaja za zadovoljavanje javnih potreba kao i po odluci Gradonačelnika temeljem dostavljenih programa i aktivnosti.

Korisnici sredstava iz točke I. ovog Programa mogu odobrena sredstva koristiti samo ako su dostavili financijska izvješća za 2024. godinu, a gradonačelnik iste prihvatio.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i na web stranicama grada Oroslavja.

KLASA: 024-03/24-01/09

UBROJ: 2140-4-2-24-15

Oroslavje, 16.12.2024. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Tuđa, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj 16/09., 13/13., 19/18., 21/2020. i 23/2021) Gradsko vijeće na svojoj 40. sjednici održanoj dana 16.12.2024. godine, donijelo je

PROGRAM RAZVOJA GOSPODARSTVA NA PODRUČJU GRADA OROSLAVJA ZA 2025.**Članak 1.**

U Proračunu za 2025. godinu planirana su sredstva za razvoj gospodarstva na području grada Oroslavja kako slijedi:

| | | |
|------|---|-----------|
| 1. | 2104 PROGRAM RAZVOJA GOSPODARSTVA | 86.500,00 |
| 1.1. | A210401 EU projekti, priprema projektne dokumentacije | 50.000,00 |
| 1.2. | A210402 Sufinanciranje javnog prijevoza | 1.500,00 |
| 1.3. | A210403 Održavanje sinhronog pristupa internetu | 5.000,00 |
| 1.4. | A210404 Financiranje izrade elaborata | 20.000,00 |
| 1.5. | K210402 Izgradnja širokopojasne infrastrukture pristupu interneta | 10.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 86.500,00 |
| 2. | 2120 PROGRAM MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA | 35.000,00 |
| | A212001 Subvencioniranje 25% kamate za odobrene kredite malih i sr. poduzetnika i obrtnika s područja grada Oroslavja prema Programu Županije Krapinsko zagorske: KREDITOM DO USPJEHA-MJERA1-KREDITOM DO KONKURENTNOSTI i "Lokalni projekti razvoja za 2009. godinu | 30.000,00 |
| 2.1. | | |
| 2.2. | A212002 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima za rekonstrukciju, dogradnju | 5.000,00 |

| | | |
|------|--|-----------|
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 30.000,00 |
| | Izvor 4.8. Komunalni doprinos | 5.000,00 |
| | | 35.000,00 |
| 3. | 2121 PROGRAM PROSTORNOG I PLANSKOG PLANIRANJA | 73.000,00 |
| 3.1. | K212101 Izrada planske dokumentacije | 70.000,00 |
| 3.2. | K212102 Provođenje izmjere stambenog i poslovnog prostora | 3.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 41.500,00 |
| | Izvor 5.4.15. Kapitalne pomoći - EU sredstva - e-Planovi | 30.000,00 |
| | Izvor 5.8.3. Pomoći izvanproračunskog korisnika - Hrvatske vode - izmjere prostora | 1.500,00 |
| | | 73.000,00 |
| 4. | 2122 PROGRAM POTICANJA POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE | 55.000,00 |
| 4.1. | A212201 Subvencije poljoprivrednicima za uzgoj stoke - troškovi osjemenjivanja | 6.000,00 |
| 4.2. | A212202 Subvencije izobrazbe poljoprivrednika | 7.000,00 |
| 4.3. | A212204 Potpore poljoprivrednicima | 20.000,00 |
| 4.4. | T212201 Sanacija šteta poljoprivrednicima od elementarne nepogode | 22.000,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 55.000,00 |
| 5. | 2123 PROGRAM POTICANJA RAZVOJA TURIZMA | 78.300,00 |
| 5.1. | A212301 Financiranje rada Turističke zajednice | 40.000,00 |
| 5.2. | A212302 Manifestacije i sajmovi | 37.000,00 |
| 5.3. | K212301 Izgradnja Poučne staze Grada Oroslavja | 1.300,00 |
| | Izvori financiranja | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 78.300,00 |

Članak 2.

Sredstva za subvenciju uzgoja stoke utrošit će se na način da će se plaćati računima za osjemenjivanje krava i krmača ispostavljenih od Veterinarskih stanica.

Sredstva za subvenciju razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Grada provoditi će se temeljem a) provedenog Natječaja za subvenciju „Razvoja malog i srednjeg poduzetništva za 2025. ili

b) prema Odluci o djelomično ili u cijelosti oslobođanju plaćanja komunalnog doprinosa ili komunalne naknade o čemu će Odluku donijeti Gradonačelnik.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i na web stranicama grada Oroslavja.

KLASA: 024-03/24-01/09

UBROJ: 2140-4-2-24-16

Oroslavje, 16.12.2024. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Tuđa, v.r.

Temeljem odredbi Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23), a u svezi odredbi članka 27. stavka 1. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo („Narodne novine“ broj 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 2/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01, 78/02) i članka 32. Statuta grada Oroslavja («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 16/09. i 13/13. i 19/18.), Gradsko vijeće na svojoj 40. sjednici održanoj dana 16.12.2024. godine, donijelo je

PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA OD PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Programa korištenja sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena korištenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Grada Oroslavja za 2025. godinu po osnovi uplata od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

Članak 2.

U Proračunu grada Oroslavja uplaćuju se novčana sredstva od prodaje 5 stanova na kojima postoji stanarsko pravo. Stanovi se prodaju s rokom otplate od 15 do 30 godina, počevši od 1992.-1994. godine.

Članak 3.

Godišnje zaduženje planirano je u iznosu od 4.443,00 eura.

Od uplaćenih novčanih sredstava, dio u visini od 55% (2.443 eura) doznačuju se u državni proračun, a 45% (2.000 eura) polaže se na žiro račun Proračuna grada Oroslavja i planirana su za pomoći u ovlasti socijalne skrbi - za podmirenje troškova stanovanja za socijalno ugrožene osobe.

Članak 4.

Planirana i raspoređena sredstva prema članku 3. ovog Programa mogu se tijekom godine mijenjati izmjenama Proračuna, ovisno o ostvarenju sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i na web stranicama grada Oroslavja.

KLASA: 024-03/24-01/09

UBROJ: 2140-4-2-24-17

Oroslavje, 16.12.2024. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Tuđa, v.r.

Na temelju članka 31.stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine 86/12, 143/13., 65/17 i 14/19) i članka 32. Statuta grada Oroslavja («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 16/09., 13/13., 19/18., 21/2020. i 23/2021) Gradsko vijeće na svojoj 40. sjednici održanoj dana 16.12.2024. godine, donijelo je

**PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA
OSTVARENIH OD NAKNADE ZA
ZADRŽAVNJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH
ZGRADA U PROSTURU NA PODRUČJU
GRADA OROSLAVJA ZA 2025. GODINU**

I.

Ovim programom utvrđuje se namjensko korištenje 30% ostvarenih sredstava od naknade koja se naplaćuje u postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Oroslavja (u daljnjem tekstu: naknada)

II.

Ovaj Program donosi se za razdoblje u kojem se ostvaruju sredstva naknade tj. za proračunsku 2025. godinu, odnosno naplate posljednjeg obroka naknade, ako se ista plaća obročno.

III.

Planirana naknada iz članka 1. ovog Programa u iznosu od 1.000 EUR namjenski će se koristiti za financiranje rada Jedinstvenog upravnog odjela Grada Oroslavja za poslove izdavanja rješenja i obračuna naknade za izvedeno stanje za 2025. godinu te za poboljšanje infrastrukturne opremljenosti na području grada sukladno programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

IV.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i na web stranicama grada Oroslavja.

KLASA: 024-03/24-01/09

UBROJ: 2140-4-2-24-18

Oroslavje, 16.12.2024. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Tuđa, v.r.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21) te članka 32. Statuta Grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj: 16/09, 13/13, 19/18 i 23/21) Gradsko vijeće Grada Oroslavja na svojoj 40. sjednici, održanoj 16.12.2024. donosi

**PLAN RAZVOJA
SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU
GRADA OROSLAVJA ZA 2025. GODINU S
TROGODIŠNJIM FINANCIJSKIM UČINCIMA**

1. UVOD

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Grada Oroslavja za 2024. godinu i Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Oroslavja za vremensko razdoblje od 2022. do 2025. godine, donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Oroslavja za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

2. PLANSKI DOKUMENTI

U tabeli 1. navedeni su dokumenti iz područja civilne zaštite koje je potrebno izraditi u 2025. godini.

Tablica 1: Popis dokumenata iz područja civilne zaštite koje je Grad Oroslavje u potrebi izraditi u 2025.god.

| R.Br. | Naziv dokumenta | Izrađivač | Rok izrade | Donosi |
|-------|--|---|---|--|
| 1. | Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika | Grad | Lipanj 2025. | Gradonačelnik |
| 2. | Godišnje ažuriranje Plana djelovanja civilne zaštite | Pravna osoba ovlaštena za obavljanje I. i II. grupe poslova iz područja civilne zaštite | Prosinac 2025. | Gradonačelnik |
| 3. | Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite 2025. | Upravljačka skupina | 30 dana prije održavanja vježbe civilne zaštite | Gradonačelnik |
| 4. | Plan vježbi civilne zaštite za 2026.god. | Grad | Prosinac 2025. | Gradonačelnik |
| 5. | Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2025.god. | Grad | Prosinac 2025. | Gradsko vijeće na prijedlog Gradonačelnika |

| | | | | |
|----|---|------|----------------|--|
| 6. | Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2026. godinu s trogodišnjim financijskim učincima | Grad | Prosinac 2025. | Gradsko vijeće na prijedlog Gradonačelnika |
|----|---|------|----------------|--|

2.1. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Grad Oroslavje osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite (Pravilnik o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 75/16).

Evidencija se ustrojava za:

- za članove Stožera civilne zaštite,
- za povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- za koordinate na lokaciji.

Grad Oroslavje dužan je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno dostaviti Krapinsko - zagorskoj županiji te u MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Krapina, sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (“Narodne novine“ broj 75/16).

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

NOSITELJ: Grad Oroslavje

IZRAĐIVAČ: Jedinštveni upravni odjel

ROK: prosinac 2025.god.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

- Pripremiti i održati vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite

NOSITELJ: Grad Oroslavje

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite.

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija Stožera civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Grad Oroslavje

IZVRŠITELJ: Jedinštveni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasna društva za 2025.god. u planu su sljedeće aktivnosti:

- intervencije
- redoviti servisi i održavanje vatrogasnih vozila, te posebno održavanje vatrogasne opreme u svrhu njihove ispravnosti
- pokazna vježba
- osposobljavanja za zvanja u vatrogastvu
- održavanje prostora zgrade vatrogasnog doma kao

i dvorišnog djela u cijelosti

- održani redovni sastanci
- nabava nove vatrogasne opreme
- sudjelovanja na raznim natjecanjima
- pružanje usluga vatrogasnim vozilima, ljudstvom i vatrogasnom tehnikom udrugama, klubovima, gradskoj upravi, javnim institucijama i sl.

NOSITELJ: Operativne snage vatrogastva Grada Oroslavja

IZVRŠITELJ: Operativne snage vatrogastva Grada Oroslavja

ROK: prosinac 2025.god.

3.3. HRVATSKI CRVENI KRIŽ – Gradsko društvo Crvenog križa Donja Stubica

Gradsko društvo Crvenog križa Donja Stubica nastavit će se pripremanje za djelovanje u katastrofama i izvanrednim situacijama. Nastavit će se edukacije instruktora interventnog tima te osposobljavanje sadašnjih volontera u Gradskom interventnom timu i novih članova interventnog tima GDCK Donja Stubica te daljnje opremanje članova tima sukladno potrebama i osiguranim sredstvima. Posebno se računa na angažman više volontera na područjima općina. Za nove članove, volontere, ponovno će se organizirati tečaj, a svaki član interventnog tima usvojiti će osnovna znanja iz prve pomoći, psihosocijalne podrške, sigurnosti i samozaštite te komunikacije. Zatim će se i sadašnji i novi volonteri, prema vlastitim mogućnostima i željama, specijalizirati iz nekog od područja: prve pomoći (napredna obuka), procjene situacije, poslova službe traženja, organizacije prihvata i smještaja ili osiguranja pitke vode i minimalnih higijenskih uvjeta, što i jest uloga Crvenog križa u sustavu zaštite i spašavanja.

Uloga Crvenog križa u sustavu Zaštite i spašavanja podrazumijeva sljedeće poslove:

- Organizacija prihvata i smještaj stradalih
- Psihosocijalna pomoć i podrška stradalima
- Služba traženja – obnavljane obiteljskih veza (evidencija i ured za informiranje) – sukladno posebnim zadaćama i ovlastima Službe traženja kao dijela međunarodne mreže, Strategiji obnavljanja obiteljskih veza 2008.-2018.(ICRC) i sukladno Pravilniku o službi traženja HCK

- Prva pomoć kao nadopuna stručnim medicinskim ekipama

- Prijem i raspodjela humanitarne pomoći
- Osiguranje pitke vode.

Tablica 2: Pregled planiranih aktivnosti GDCK Donja Stubica u 2025. godini

| | |
|---|--|
| POPIS OPREME KOJU SE PLANIRA NABAVITI U 2025.god. | Oprema će se nabavljati sukladno mogućnostima, prvenstveno zbog ograničenih financijskih sredstava i nedostatka skladišnog prostora za pohranu iste. |
| POPIS AKTIVNOSTI KOJE SE PLANIRA PROVESTI U 2025.god. | Edukacija članova, sudjelovanje u vježbama CZ-a i HCK-a, intervencije i sl. |

Gradsko društvo Crvenog križa Donja Stubica sudjelovat će u vježbi civilne zaštite Grada Oroslavja.

NOSITELJ: GDCK Donja Stubica
IZVRŠITELJ: GDCK Donja Stubica
ROK: 2025.god.

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA

SPAŠAVANJA (HGSS) – Stanica Zlatar Bistrica

Kao i do sada, pripadnici Stanice sudjelovati će na dežurstvima na razini HGSS-a (nacionalni parkovi i parkovi prirode diljem RH) te na lokalnim dežurstvima (trekk, trail i mtb utrke), a i dalje nastaviti će se rad u stožerima civilne zaštite. Uz dežurstva Stanica će se baviti i edukacijom kroz razna predavanja.

Razvoj specijalizirane opreme za spašavanje napreduje iz godine u godinu te se na tržištu pojavljuje nova oprema koja uvelike olakšava spašavanje, ali i podiže razinu sigurnosti, u uvjetima u kojima djeluje HGSS. Takvu opremu Stanica mora redovno nabavljati što iziskuje velika financijska sredstva. S vremenom će biti potrebno obnavljati vozni park, nabavljati nova terenska vozila i quadove, a sve u cilju poboljšanja interventnosti, povećanja sigurnosti za sve sudionike akcija spašavanja i smanjenja vremena odaziva na akciju. Također je redovno potrebno obnavljati komunikacijsku i informatičku opremu, kao i GPS uređaje. Redovito je potrebno obnavljati potrošnu opremu (Karabineri, spuštalice, penjalice, gurtne, užad i dr.) Kako nabavka sve navedene opreme iziskuje iznimno visoka financijska sredstva.

U narednoj 2025. godini planirani su svi oblici aktivnosti kao i u 2024. godini. Akcije kao aktivnost nije moguće brojčano planirati, dok su dežurstva planirana u jednakom broju kao i u 2024. godini. Također je u planu dio pripadnika Stanice poslati na tečajeve HGSS – a čiji raspored u ovome trenutku nije poznat.

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Zlatar Bistrica sudjelovat će u vježbi civilne zaštite Grada Oroslavja.

NOSITELJ: HGSS - Stanica Zlatar Bistrica
IZVRŠITELJ: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica
ROK: prosinac 2025.god.

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

- Osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika

NOSITELJ: Grad Oroslavje
IZVRŠITELJ: MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite
ROK: kontinuirano tijekom 2025.god.

- Evidencija povjerenika i zamjenika povjerenika, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Grad Oroslavje
IZVRŠITELJ: Jedinствeni upravni odjel
ROK: kontinuirano tijekom godine

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja načelnik Stožera civilne zaštite Grada Oroslavje određuje koordinatore i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Stožer civilne zaštite Grada Oroslavja nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi odmah po saznanju mobilizira Koordinatora na lokaciji i upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih snaga.

- Evidencija koordinatore na lokaciji, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Grad Oroslavje
IZVRŠITELJ: Jedinствeni upravni odjel
ROK: kontinuirano tijekom godine

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno potrebi pretpostavljenog izvanrednog događaja, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Oroslavja sudjeluju u vježbi civilne zaštite Grada Oroslavja.

Sukladno točki 5. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21) pravne osobe koje su odlukom Gradskog vijeća određene od interesa za sustav civilne zaštite dužne su izraditi operativni plan civilne zaštite.

Pravne osobe operativnim planom razrađuju tko će provesti zadaće, kada, prije, za vrijeme ili neposredno nakon velike nesreće i katastrofe, s kojim resursima te tko je za organiziranje snaga i provođenja zadaća odgovoran.

- Evidencija pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite

IZVRŠITELJ: Osoba odgovorna za poslove civilne zaštite u pravnoj osobi od interesa za sustav civilne zaštite
ROK: kontinuirano tijekom godine

4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja. U organizaciji zaštite i spašavanja u Gradu, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja, stoga je potrebno:
- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa
- provjeriti čujnost sirena na području Grada Oroslavje.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite

Krapina, operativne snage vatrogastva s područja Grada Oroslavja i Grad Oroslavje.

5. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o sustavu ci-

vilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Prema tome, u proračunu Grada Oroslavje za 2025.god., u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirat će se sljedeće stavke:

| | |
|---|----------------|
| - sufinanciranje Gorske službe spašavanja sa | 1.000,00 EUR |
| - sufinanciranje projekata – Policija u zajednici i Program prometne kulture za najmlađe sa | 3.200,00 EUR |
| - postava sigurnosnih kamera sa | 15.000,00 EUR |
| - aktivnost civilne zaštite (provođenje vježbe civilne zaštite I usluge izvršavanja poslova i zadaća iz područja civilne zaštite, zaštita od požara I djelovanje Grada u području prirodnih nepogoda) – osigurano | 8.000,00 EUR |
| - humanitarna djelatnost Crvenog križa – osigurano | 25.970,00 EUR |
| - financiranje udruga civilnog društva I ostalih organizacija sa | 49.000,00 EUR |
| - sufinanciranje Javne vatrogasne postrojbe Zabok sa | 70.000,00 EUR |
| - financiranje Vatrogasne zajednice Grada Oroslavja sa | 150.000,00 EUR |
| UKUPNO: | 322.170,00 EUR |

6. ZAKLJUČAK

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i zakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Grada Oroslavja.

U 2025. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Grada Oroslavja i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranje postojećih planskih dokumenata,
- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,
- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

KLASA: 024-03/24-01/09

URBROJ: 2140-4-2-24-5

Oroslavje, 16.12.2024.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Tuđa, prof, v.r.

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17 i 107/20) i članka 32. Statuta Grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj: 16/09, 13/13, 19/18 i 23/21), Gradsko vijeće Grada Oroslavja na 40. sjednici održanoj 16.12.2024. donosi

GODIŠNJI PLAN DAVANJA KONCESIJA ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI – DIMNJAČARSKÉ USLUGE NA PODRUČJU GRADA OROSLAVJA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Donosi se Godišnji plan davanja koncesija na području Grada Oroslavja za 2025. godine (dalje u tekstu Plan).

Članak 2.

Grad Oroslavje planira u 2025. godini dati sljedeće koncesije:

I.

- Vrsta koncesije: Koncesija za komunalne djelatnosti
- Predmet koncesije: Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Oroslavja
- Planirani broj koncesija: 1 (jedna) koncesija
- Rok na koji se koncesija planira dati: 5 godina
- Pravna osnova za davanje koncesije: Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20) i Zakon o koncesijama (NN 69/17, 107/20)
- Procijenjena godišnja naknada za koncesiju: 4.000,00 EUR

Članak 3.

Ovaj Plan dostavlja se Ministarstvu nadležnom za financije.

Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 024-03/24-01/09

URBROJ: 2140-4-2-24-6

Oroslavje, 16.12.2024.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Tuđa, prof, v.r.

Na temelju članka 48. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i 32. Statuta Grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj: 16/09, 13/13, 19/18 i 23/21), Gradsko vijeće Grada Oroslavje na 40. sjednici, održanoj dana 16.12.2024. donosi

ODLUKA

O DAVANJU SUGLASNOSTI NA SKLAPANJE SPORAZUMA O SUFINANCIRANJU REKONSTRUKCIJE I DOGRADNJE ZGRADE OSNOVNE ŠKOLE OROSLAVJE

Članak 1.

Ovom Odlukom o davanju suglasnosti na sklapanje Sporazuma o sufinanciranju rekonstrukcije i dogradnje zgrade Osnovne škole Oroslavje (u daljnjem tekstu Sporazum), daje se suglasnost za sklapanje Sporazuma za provedbu projekta rekonstrukcije i dogradnje Osnovne škole Oroslavje sukladno Idejnom rješenju, izrađenom od AMG STUDIO d.o.o., Sveti Križ Začretje, zajednička oznaka/broj projekta 21/23 od rujna 2023. godine te kojim se uređuje pitanje sufinanciranja projekta u dijelu koji se odnosi na izgradnju nove trodijelne školske sportske dvorane na kčbr. 701/2 k.o. Oroslavje.

Članak 2.

Prihvaća se tekst prijedloga Sporazuma koji se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 3.

Ovlašćuje se Gradonačelnik za potpis Sporazuma iz članka 1. ove Odluke kao i eventualnih dodatka Sporazumu potrebnih za provedbu Sporazuma kao i za potpis ostalih ugovora i dokumenata potrebnih za svrhu postizanja svrhe sklopljenog Sporazuma.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.
KLASA: 024-03/24-01/09
URBROJ: 2140-4-2-24-7
Oroslavje, 16.12.2024.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Tuđa, prof, v.r.

GRAD PREGRADA

Na temelju članka 17., članka 287. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23), članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 6/13, 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), a u vezi s Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Zakonom o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“, br. 71/10 i 136/20), Zakonom o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“, br. 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), Odlukom o socijalnoj skrbi za područje Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 7/18, 26/19, 51/20, 9/22, 40/23 u daljnjem tekstu Odluka), Odlukom o mjerilima za financiranje predškolskog odgoja („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 24/24) Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 23. sjednici održanoj 11. prosinca 2024. godine donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI
I ZDRAVSTVU GRADA PREGRADE
ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

Utvrđuju se I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Pregrade za 2024. godinu („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 63B/23) (u daljnjem tekstu: „Program“).

Članak 2.

Članak 1. stavak 2. Programa mijenja se i glasi:

Ukupna vrijednost ovoga Programa iznosi 211.350,00 EUR.

Članak 3.

U članku 2. točka 6. Programa mijenja se i glasi:

6. Naknada za troškove nabave udžbenika za učenike osnovne škole

PLAN: 31.000,00 EUR

Sukladno odredbama Odluke o socijalnoj skrbi za područje grada Pregrade pravo na naknadu troškova nabave udžbenika, radnih bilježnica i ostalog školskog pribora za učenike osnovne škole mogu ostvariti svi redovni učenici osnovne škole sa prebivalištem na području grada Pregrade.

Pravo na naknadu u iznosu od 100% troškova nabave udžbenika mogu ostvariti:

- djeca čiji roditelji su korisnici prava na zajamčenu minimalnu naknadu,
- djeca roditelja sa invaliditetom preko 50%,
- djeca sa teškoćama u razvoju,
- djeca bez roditeljske skrbi,
- djeca samohranih roditelja,

Pravo na naknadu dijela troškova nabave udžbenika, radnih bilježnica i ostalog školskog pribora mogu ostvariti svi redovni učenici osnovne škole sa prebivalištem na području grada Pregrade, i to u sljedećem iznosu:

1. učenici od I. do IV. razreda u iznosu od 200,00 kuna po učeniku,
2. učenici od V. do VIII. razreda u iznosu od 400,00 kuna po učeniku.

Navedene odredbe Odluke primjenjuju se samo u slučaju ne financiranja nabave udžbenika od strane Republike Hrvatske, odnosno ne sufinanciranja nabave radnih bilježnica od strane Krapinsko-zagorske županije

Članak 4.

U članku 4. točka 1. Programa mijenja se i glasi:

1. Prilagodba građevina osobama sa invaliditetom
PLAN: 35.000,00 EUR

Prilagodba Upravne zgrade Grada Pregrade na adresi Josipa Karla Tuškana 2, Pregrada, za pristup osobama s invaliditetom.

Članak 5.

Ove I. izmjene i dopune Programa objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuje se tijekom 2024. proračunske godine.

KLASA: 551-01/23-01/13
URBROJ: 2140-5-01-24-07
Pregradi, 11. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“

br. 83/22), članaka 4. i 20. Zakona o tehničkoj kulturi („Narodne novine“ br. 76/93, 11/94, 38/09) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 06/13 i 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 23. sjednici, održanoj 11. prosinca 2024. donosi

II. IZMJENE I DOPUNE

PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI I TEHNIČKOJ KULTURI ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Članak 5. Programa javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi Grada Pregrade za 2024. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 66B/23, 24/24) mijenja se i glasi:

Osiguranim proračunskim sredstvima u 2024. godini, a u skladu sa Zakonom o proračunu za djelatnost kulture i tehničke kulture izdvojiti će se ukupno 1.232.488,44 EUR koje će se rasporediti na sljedeći način:

| | |
|--|----------------|
| 1. Muzej Grada Pregrade: | 130.515,32 EUR |
| 2. Knjižnica Grada Pregrade: | 133.821,31 EUR |
| 3. Unapređenje razvoja turizma i turističke promidžbe: | 129.651,81 EUR |
| 4. Pučko otvoreno učilište Pregrada: | 100.000,00 EUR |

| | |
|---|----------------|
| 5. Udruge i druge organizacije civilnog društva u kulturi i tehničkoj kulturi | 15.000,00 EUR |
| 6. Donacije vjerskim zajednicama: | 1.500,00 EUR |
| UKUPNO: | 510.488,44 EUR |
| Investicijska ulaganja u objekte kulture: | |
| 1. Uređenje Kostelgrada | 3.000,00 EUR |
| 2. Kinodvorana: | 7.000,00 EUR |
| 3. Rodna kuća Janka Leskovara: | 610.000,00 EUR |
| 4. Ostali projekti u kulturi: | 2.000,00 EUR |
| 5. Spomen obilježje NOB: | 50.000,00 EUR |
| 5. Spomen obilježja braniteljima: | 50.000,00 EUR |
| UKUPNO: | 722.000,00 EUR |

Članak 2.

Ove II. Izmjene i dopune Programa objavljuju se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a primjenjuju se tijekom 2024. proračunske godine.

KLASA: 611-03/23-01/06

URBROJ: 2140-5-01-24-09

Pregrada, 11. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Vesna Petek, v.r.

Na temelju odredbe članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 32. Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 06/13,17/13,7/18, 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23) Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 23. sjednici održanoj 11.12.2024. godine donosi:

I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2024. GODINU

1. UVODNE ODREDBE

Ovim I. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu (Službeni glasnik KZZ 66B/2023) se, u skladu s predviđenim sredstvima i izvorima financiranja, određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se podrazumijevaju pod obavljanjem komunalne djelatnosti održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje groblja, održavanje javne rasvjete uključujući podmirenje troškova električne energije te zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta.

2. SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA

Sredstva za ostvarenje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini, planirana su u iznosu od 1.135.000,00 EUR, a osigurat će se iz sljedećih izvora:

| R.br. | Opis | Plan 2024. | I izmjene 2024. | indeks |
|-------|---|--------------|-----------------|--------|
| 1. | Opći prihodi i primici proračuna | 300.000,00 € | 420.000,00 € | 140,0 |
| 2. | Pomoći | 325.000,00 € | 495.000,00 € | 152,3 |
| 3. | Prihodi za posebne namjene | 200.000,00 € | 200.000,00 € | 100,0 |
| 3.1. | Šumski doprinos | 1.600,00 € | 1.600,00 € | 100,0 |
| 3.2. | Komunalna naknada | 180.000,00 € | 180.000,00 € | 100,0 |
| 3.3. | Komunalni doprinos | 10.000,00 € | 10.000,00 € | 100,0 |
| 3.4. | Naknada za koncesije | 4.000,00 € | 4.000,00 € | 100,0 |
| 3.5. | Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada (NIZ) | 2.000,00 € | 2.000,00 € | 100,0 |
| 3.6. | Ostali prihodi za posebne namjene | 2.400,00 € | 2.400,00 € | 100,0 |
| 4. | Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine | 15.000,00 € | 20.000,00 € | 133,3 |
| 5. | UKUPNO | 840.000,00 € | 1.135.000,00 € | 135,1 |

3. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Na temelju predvidivih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture, u nastavku se određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređenja komunalne infrastrukture u 2024. godini, po vrsti komunalne djelatnosti i s procjenom pojedinih troškova, kako slijedi:

| R.br. | Opis | Plan 2024. | I izmjene 2024. | indeks |
|-------|---|--------------|-----------------|--------|
| 1. | Održavanje čistoće na asfaltnim cestama i pločnicima | 111.557,97 € | 156.217,94 € | 140,0 |
| 2. | Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima | 886,81 € | 1.517,36 € | 171,1 |
| 3. | Javna rasvjeta | 90.000,00 € | 90.000,00 € | 100,0 |
| 3.1. | Održavanje javne rasvjete | 20.000,00 € | 20.000,00 € | 100,0 |
| 3.2. | Električna energija za javnu rasvjetu | 70.000,00 € | 70.000,00 € | 100,0 |
| 4. | Održavanje javnih zelenih površina | 26.518,65 € | 31.221,60 € | 117,7 |
| 5. | Održavanje građevina i uređaja javne namjene | 8.738,58 € | 3.048,30 € | 34,9 |
| 6. | Održavanje nerazvrstanih cesta | 277.297,99 € | 522.994,80 € | 188,6 |
| 7. | Sanacija šteta od elementarnih nepogoda | 310.000,00 € | 310.000,00 € | 100,0 |
| 8. | Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda | 15.000,00 € | 20.000,00 € | 133,3 |
| 9. | UKUPNO | 840.000,00 € | 1.135.000,00 € | 135,1 |

Ukupni troškovi održavanja komunalne infrastrukture povećani su za 35,1% u odnosu na izvorni plan za 2024. godinu. Najveće povećanje od 88,6% bilježimo u poslovima održavanja nerazvrstanih cesta iz razloga nepovoljnih vremenskih uvjeta tijekom 2024. godine i potrebom za pojačanim održavanjem, podsebece kamenim materijalom.

1 . ODRŽAVANJE ČISTOĆE NA ASFALTIRANIM CESTAMA I PLOČNICIMA

| Redni broj | PREDMET ČIŠĆENJA | Jedinica mjere | Količina prostora | Broj čišćenja | Cijena | |
|------------|---|----------------|-------------------|---------------|-----------|----------|
| | | | | | Jedinična | Ukupna |
| A) | PROLJETNO ČIŠĆENJE | | | | | |
| 1. | Svi pločnici i asfaltirani kolnici svih cesta uz izgrađene pločnike. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipane ulice, blata, raznih otpadaka i sl. Sve to s utovarom i odvozom otpada. Obračun po m očišćenog pločnika. | | | | | |
| | Kostelgradska ulica do br. 9 i 20, Ulica Stjepana Radića, Ulica Josipa Karla Tuškana, Obrtnička ulica, Ulica Josipa Kolara, Ulica Ljudevita Gaja, Prolaz Matice Hrvatske, Ulica Stjepana Škeblina, Ulica Grofova Keglevića, Ulica Dragutina Kunovića, Ulica Augusta Cesarca | | | | | |
| | Broj čišćenja 1x godišnje | m1 | 5.781,00 | 1,00 | 0,15 | 867,15 |
| | UKUPNO ULICE U PRVOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | 867,15 |
| II | ULICE U DRUGOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 1. | Svi pločnici i asfaltirani kolnici svih cesta uz izgrađene pločnike. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipane ulice, blata, raznih otpadaka i sl. Sve to s utovarom i odvozom otpada. Obračun po m očišćenog pločnika. | | | | | |
| | Pod Lenartom, Ulica Antuna Mihanovića, Ulica Matije Gupca, Zagrebačka ulica, Gorička ulica (do Ul. M. Gupca), Ulica Janka Leskovara (do Ulice I. Vukine), Ulica Rikarda Jorgovanića, Ulica Grofova Ratkaj, Ulica Adolfa Thierrya, Ulica Josipa Štruka, Ulica Ivana Vukine (do Ul.J.Štruka). | m1 | 8.406,00 | 1,20 | 0,15 | 1.513,08 |
| | UKUPNO ULICE U DRUGOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | 1.513,08 |
| III | ULICE U TREĆOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 1. | Svi pločnici i asfaltirani kolnici svih cesta uz izgrađene pločnike. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipane ulice, blata, raznih otpadaka i sl. Sve to s utovarom i odvozom otpada. Obračun po m očišćenog pločnika. | | | | | |
| | Ulica Marka Tepeša, Ulica Dragutina Domjanića, Vinagorska ulica, Ulica Ante Kovačića, Kolarija, Ulica Ksavera Šandora Đalskog, Ulica Augusta Šenoe, Ulica Baruna Ottenfelsa, Ulica Janka Leskovara (nastavak), Ulica Jurice Prejca, Ulica Slavoljuba Kantocija, Ulica Gustava Krkleca, Ulica Miroslava Krleže | m1 | 5.436,00 | 6,00 | 0,15 | 4.892,40 |
| | UKUPNO ULICE U TREĆOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | 4.892,40 |
| IV | ULICE U ČETVRTOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|---|----|----------|-------|------|-----------|
| 1. | Svi pločnici i asfaltirani kolnici svih cesta uz izgrađene pločnike. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipane ulice, blata, raznih otpadaka i sl. Sve to s utovarom i odvozom otpada. Obračun po m očišćenog pločnika. | | | | | |
| | Ulica Janka Leskovara od I.Vukine do Bežanca, D 206 (Valentinovo), D 206 (Kostel), Ž 2151 (Sopot), Ž 2117 (Stipernica) | m1 | 7.280,00 | 4,00 | 0,15 | 4.368,00 |
| | UKUPNO ULICE U ČETVRTOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | 4.368,00 |
| | UKUPNO A) | | | | | 11.640,63 |
| B) | ČIŠĆENJE ULICA - STROJNO | | | | | |
| | ULICE U PRVOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 1. | Ulica Josipa Karla Tuškana | m1 | 215,00 | 24,00 | 0,06 | 309,60 |
| 2. | Prilaz Mate Majera | m1 | 91,00 | 0,00 | 0,06 | 0,00 |
| 3. | Obrtnička ulica | m1 | 159,00 | 24,00 | 0,06 | 228,96 |
| 4. | Ulica Josipa Kolara | m1 | 82,00 | 24,00 | 0,06 | 118,08 |
| 5. | Ulica Ljudevita Gaja | m1 | 113,00 | 16,00 | 0,06 | 108,48 |
| 6. | Prolaz Matice Hrvatske | m1 | 88,00 | 24,00 | 0,06 | 126,72 |
| 7. | Ulica Stjepana Radića | m1 | 420,00 | 24,00 | 0,06 | 604,80 |
| 8. | Ulica Stjepana Škeblina | m1 | 304,00 | 24,00 | 0,06 | 437,76 |
| 9. | Ulica Dragutina Kunovića | m1 | 611,00 | 24,00 | 0,06 | 879,84 |
| 10. | Ulica Augusta Cesarca + odvojak DZ | m1 | 224,00 | 16,00 | 0,06 | 215,04 |
| 11. | Ulica Grofova Keglevića | m1 | 88,00 | 24,00 | 0,06 | 126,72 |
| 12. | Kostelgradska ulica do br. 9 i 20 | m1 | 460,00 | 24,00 | 0,06 | 662,40 |
| 13. | Trg Gospe Kunagorske + Keglevićeva - farof | m1 | 120,00 | 24,00 | 0,06 | 172,80 |
| | UKUPNO PRVA ZONA | | | | | 3.991,20 |
| | ULICE U DRUGOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 14. | Pod Lenartom | m1 | 372,00 | 15,00 | 0,06 | 334,80 |
| 15. | Ulica Antuna Mihanovića | m1 | 231,00 | 15,00 | 0,06 | 207,90 |
| 16. | Ulica Matije Gupca | m1 | 508,00 | 12,00 | 0,06 | 365,76 |
| 17. | Zagrebačka ulica + odvojak (Štruk) | m1 | 379,00 | 15,00 | 0,06 | 341,10 |
| 18. | Gorička ulica (od ribnjaka) | m1 | 360,00 | 15,00 | 0,06 | 324,00 |
| 19. | Ulica Janka Leskovara (do Ul. M. Gupca) | m1 | 420,00 | 12,00 | 0,06 | 302,40 |
| 22. | Ulica Rikarda Jorgovanića | m1 | 375,00 | 15,00 | 0,06 | 337,50 |
| 20. | Ulica Grofova Ratkaj | m1 | 120,00 | 15,00 | 0,06 | 108,00 |
| 21. | Ulica Adolfa Thierrya | m1 | 280,00 | 15,00 | 0,06 | 252,00 |
| 22. | Ulica Josipa Štruka + odvojak Kostelpromet | m1 | 1.296,00 | 15,00 | 0,06 | 1.166,40 |
| 23. | Ulica Ivana Vukine (do Ul.J.Štruka) | m1 | 190,00 | 14,00 | 0,06 | 159,60 |
| | UKUPNO DRUGA ZONA | | | | | 3.899,46 |
| | ULICE U TREĆOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 24. | Ulica Marka Tepeša | m1 | 271,00 | 8,00 | 0,06 | 130,08 |
| 25. | Gorička ulica (od ribnjaka do križa) | m1 | 400,00 | 8,00 | 0,06 | 192,00 |
| 26. | Ulica Dragutina Domjanića | m1 | 156,00 | 12,00 | 0,06 | 112,32 |
| 27. | Vinagorska ulica | m1 | 180,00 | 12,00 | 0,06 | 129,60 |
| 28. | Ulica Ante Kovačića | m1 | 148,00 | 12,00 | 0,06 | 106,56 |
| 29. | Kolarija | m1 | 1.657,00 | 8,00 | 0,06 | 795,36 |
| 30. | Ulica Franje Cvetka | m1 | 1.003,00 | 8,00 | 0,06 | 481,44 |
| 31. | Ulica Ksavera Šandora Đalskog | m1 | 121,00 | 8,00 | 0,06 | 58,08 |
| 32. | Ulica Augusta Šenoe | m1 | 212,00 | 12,00 | 0,06 | 152,64 |
| 33. | Ulica Baruna Ottenfelsa | m1 | 547,00 | 8,00 | 0,06 | 262,56 |
| 34. | Ulica Marije Roth Hrestak | m1 | 246,00 | 8,00 | 0,06 | 118,08 |
| 35. | Ulica Janka Leskovara (nastavak) | m1 | 1.640,00 | 8,00 | 0,06 | 787,20 |
| 36. | Ulica Jurice Prejca | m1 | 97,00 | 12,00 | 0,06 | 69,84 |
| 37. | Rudarska ulica | m1 | 78,00 | 6,00 | 0,06 | 28,08 |
| 38. | Ulica Slavoljuba Kantocija | m1 | 234,00 | 6,00 | 0,06 | 84,24 |
| 39. | Ulica Gustava Krkleca | m1 | 168,00 | 12,00 | 0,06 | 120,96 |
| 40. | Ulica Miroslava Krleže | m1 | 141,00 | 12,00 | 0,06 | 101,52 |
| | UKUPNO TREĆA ZONA | | | | | 3.730,56 |
| | UKUPNO STROJNO ČIŠĆENJE ULICA | | | | | 11.621,22 |
| C) | ČIŠĆENJE ULICA - RUČNO | | | | | |
| | ULICE U PRVOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|---|----|----------|--------|-------|-----------------------|-----------|----------|
| 1. | Ulica Josipa Karla Tuškana | m1 | 215,00 | 110,00 | 0,05 | 1.182,50 | | |
| 2. | Prilaz Mate Majera | m1 | 91,00 | 110,00 | 0,05 | 500,50 | | |
| 3. | Obrtnička ulica | m1 | 159,00 | 110,00 | 0,05 | 874,50 | | |
| 4. | Ulica Josipa Kolara | m1 | 82,00 | 110,00 | 0,05 | 451,00 | | |
| 5. | Ulica Ljudevita Gaja | m1 | 113,00 | 110,00 | 0,05 | 621,50 | | |
| 6. | Prolaz Matice Hrvatske | m1 | 88,00 | 110,00 | 0,05 | 484,00 | | |
| 7. | Ulica Stjepana Radića | m1 | 420,00 | 110,00 | 0,05 | 2.310,00 | | |
| 8. | Ulica Stjepana Škeblina | m1 | 304,00 | 110,00 | 0,05 | 1.672,00 | | |
| 9. | Ulica Dragutina Kunovića | m1 | 611,00 | 110,00 | 0,05 | 3.360,50 | | |
| 10. | Ulica Augusta Cesarca + odvojak DZ | m1 | 224,00 | 110,00 | 0,05 | 1.232,00 | | |
| 11. | Ulica Grofova Keglevića | m1 | 88,00 | 110,00 | 0,05 | 484,00 | | |
| 12. | Kostelgradska ulica do br. 9 i 20 | m1 | 460,00 | 110,00 | 0,05 | 2.530,00 | | |
| 13. | Trg Gospe Kunagorske + Keglevićeva - farof | m1 | 120,00 | 110,00 | 0,05 | 660,00 | | |
| | | | | | | UKUPNO PRVA ZONA | 16.362,50 | |
| | ULICE U DRUGOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | | | |
| 14. | Pod Lenartom | m1 | 372,00 | 28,00 | 0,035 | 364,56 | | |
| 15. | Ulica Antuna Mihanovića | m1 | 231,00 | 28,00 | 0,035 | 226,38 | | |
| 16. | Ulica Matije Gupca | m1 | 508,00 | 28,00 | 0,035 | 497,84 | | |
| 17. | Zagrebačka ulica + odvojak (Štruk) | m1 | 379,00 | 28,00 | 0,035 | 371,42 | | |
| 18. | Gorička ulica (do ribnjaka) | m1 | 360,00 | 28,00 | 0,035 | 352,80 | | |
| 19. | Ulica Janka Leskovara (do Ul. M. Gupca) | m1 | 420,00 | 28,00 | 0,035 | 411,60 | | |
| 22. | Ulica Rikarda Jorgovanića | m1 | 375,00 | 28,00 | 0,035 | 367,50 | | |
| 20. | Ulica Grofova Ratkaj | m1 | 120,00 | 28,00 | 0,035 | 117,60 | | |
| 21. | Ulica Adolfa Thierrya | m1 | 280,00 | 28,00 | 0,035 | 274,40 | | |
| 22. | Ulica Josipa Šruka + odvojak Kostelpromet | m1 | 1.296,00 | 28,00 | 0,035 | 1.270,08 | | |
| 23. | Ulica Ivana Vukine (do Ul.J.Šruka) | m1 | 190,00 | 28,00 | 0,035 | 186,20 | | |
| | | | | | | UKUPNO DRUGA ZONA | 4.440,38 | |
| | ULICE U TREĆOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | | | |
| 24. | Ulica Marka Tepeša | m1 | 271,00 | 2,00 | 0,03 | 16,26 | | |
| 25. | Gorička ulica (od ribnjaka do križa) | m1 | 400,00 | 2,00 | 0,03 | 24,00 | | |
| 26. | Ulica Dragutina Domjanića | m1 | 156,00 | 2,00 | 0,03 | 9,36 | | |
| 27. | Vinagorska ulica | m1 | 180,00 | 2,00 | 0,03 | 10,80 | | |
| 28. | Ulica Ante Kovačića | m1 | 148,00 | 2,00 | 0,03 | 8,88 | | |
| 29. | Kolarija | m1 | 1.657,00 | 2,00 | 0,03 | 99,42 | | |
| 30. | Ulica Franje Cvetka | m1 | 1.003,00 | 2,00 | 0,03 | 60,18 | | |
| 31. | Ulica Ksavera Šandora Đalskog | m1 | 121,00 | 2,00 | 0,03 | 7,26 | | |
| 32. | Ulica Augusta Šenoe | m1 | 212,00 | 2,00 | 0,03 | 12,72 | | |
| 33. | Ulica Baruna Ottenfelsa | m1 | 547,00 | 2,00 | 0,03 | 32,82 | | |
| 34. | Ulica Marije Roth Hrestak | m1 | 246,00 | 2,00 | 0,03 | 14,76 | | |
| 35. | Ulica Janka Leskovara (nastavak) | m1 | 1.640,00 | 2,00 | 0,03 | 98,40 | | |
| 36. | Ulica Jurice Prejca | m1 | 97,00 | 2,00 | 0,03 | 5,82 | | |
| 37. | Rudarska ulica | m1 | 78,00 | 2,00 | 0,03 | 4,68 | | |
| 38. | Ulica Slavoljuba Kantocija | m1 | 234,00 | 2,00 | 0,03 | 14,04 | | |
| 39. | Ulica Gustava Krkleca | m1 | 168,00 | 2,00 | 0,03 | 10,08 | | |
| 40. | Ulica Miroslava Krleže | m1 | 141,00 | 2,00 | 0,03 | 8,46 | | |
| | | | | | | UKUPNO TREĆA ZONA | 437,94 | |
| IV | ULICE U ČETVRTOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | | | |
| | Sopot, od dućana do škole | | | | | posebna | | |
| | Vinagora, ispred škole, od samostana do kuće S.Žnidarec | | | | | narudžba | 20,00 | |
| | UKUPNO ULICE U ČETVRTOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | | | 20,00 |
| | | | | | | UKUPNO RUČNO ČIŠĆENJE | 21.260,82 | |
| D) | RUČNO I STROJNO ČIŠĆENJE I PRANJE OD OTPADA | | | | | | | |
| I | TRG I PARK U PRVOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | | | |
| 1. | Trg Gospe Kunagorske | m2 | 900,00 | 110,00 | 0,02 | 1.980,00 | | |
| 2. | Kunapark | m2 | 4.882,00 | 32,00 | 0,01 | 1.562,24 | | |
| | UKUPNO | | | | | | | 3.542,24 |
| E) | UKLANJANJE OTPADA SA ZELENIH OTOKA | | | | | | | |

| | | | | | | |
|------------|---|----------------|----------|--|-----------|---------------|
| 1. | Uklanjanje otpada sa zelenih otoka i otpada odloženog (odbačenog) na površinama u vlasništvu Grada. Stavka uključuje sakupljanje, utovar, odvoz i zbrinjavanje otpada sa zelenih otoka (razbacanog van posuda za otpad). Otpad se privremeno skladišti na deponiju (pres kontejneru) i predaje sakupljaču otpada. | | | | | |
| | rada radnika | sat | 12,00 | | 12,36 | 148,32 |
| | prijevoz - IVECO | sat | 4,00 | | 42,24 | 168,96 |
| | troškovi zbrinjavanje - neopasni otpad | | | | | 15,00 |
| | Odvoz otpada sa Zelenih otoka EKO-FLOR PLUS | kompl | 1,00 | | 24.000,00 | 24.000,00 |
| | UKUPNO UKLANJANJE OTPADA SA ZELENIH OTOKA | | | | | 24.332,28 |
| Redni broj | NAZIV USLUGE | Jedinica mjere | Količina | | Jedinična | Cijena Ukupna |
| F) | OBAVJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI ČIŠĆENJE SNIJEGA NA PODRUČJU GRADA PREGRADE - 2024. | | | | | |
| | SKUPINA (A) - Herak | | | | | |
| 1. | Raličenje i posipavanje soli i agregata s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³ | sat | 56,00 | | 65,00 | 3.640,00 |
| 2. | Raličenje s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m | sat | 40,00 | | 55,00 | 2.200,00 |
| 3. | Posipavanje soli i kamenog agregata s traktorom snage više od 100 PS, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³ | sat | 32,00 | | 55,00 | 1.760,00 |
| 4. | Istovremeno raličenje i posipavanje soli i agregata s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG. | sat | 56,00 | | 80,00 | 4.480,00 |
| 5. | Raličenje s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG | sat | 32,00 | | 70,00 | 2.240,00 |
| 6. | Posipavanje soli i agregata s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG | sat | 32,00 | | 70,00 | 2.240,00 |
| | UKUPNO USLUGA ČIŠĆENJA | | | | | 16.560,00 |
| 10. | Troškovi hladnog pogona 30% vrijednosti ponude | | | | | 4.968,00 |
| | UKUPNO SKUPINA (A): | | | | | 21.528,00 |
| | SKUPINA (B) - Horvat | | | | | |
| 1. | Raličenje i posipavanje soli i agregata s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³ | sat | 32,00 | | 63,00 | 2.016,00 |
| 3. | Raličenje s traktorom snage više od 100 PS, s ralicom minimalne efektivne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m | sat | 16,00 | | 56,50 | 904,00 |
| 4. | Posipavanje soli i kamenog agregata s traktorom snage više od 100 PS, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³ | sat | 24,00 | | 56,50 | 1.356,00 |
| | UKUPNO USLUGA ČIŠĆENJA | | | | | 4.276,00 |
| 5. | Troškovi hladnog pogona 30% vrijednosti ponude | | | | | 1.282,80 |
| | UKUPNO SKUPINA (B): | | | | | 5.558,80 |
| | SKUPINA (C) | | | | | |
| 1. | Istovremeno raličenje i posipavanje soli i agregata s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG. | sat | 40,00 | | 83,86 | 3.354,40 |
| 2. | Raličenje s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG | sat | 24,00 | | 75,35 | 1.808,40 |

| | | | | | | |
|-----|--|-----|-------|--|-------|------------|
| 3. | Posipavanje soli i agregata s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG. | | | | | |
| | | sat | 32,00 | | 75,35 | 2.411,20 |
| 4. | Raličenje s vozilom tipa utovarne kombinirke minimalne snage 70 kW, s dvo stranom ralicom. | | | | | |
| | | sat | 23,00 | | 44,91 | 1.032,93 |
| 5. | Raličenje i posipavanje soli i agregata s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³ | | | | | |
| | | sat | 48,00 | | 71,97 | 3.454,56 |
| 6. | Raličenje s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m | | | | | |
| | | sat | 40,00 | | 61,00 | 2.440,00 |
| 7. | Posipavanje soli i kamenog agregata s traktorom snage više od 100 PS, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³ | | | | | |
| | | sat | 32,00 | | 61,00 | 1.952,00 |
| 8. | Ručno čišćenje snijega uz pomoć ručnog alata | | | | | |
| | | sat | 64,00 | | 12,36 | 791,04 |
| 9. | Čišćenje frezom za čišćenje snijega | | | | | |
| | | sat | 8,00 | | 14,32 | 114,56 |
| 10. | Rad stojem utovar mateijala na deponiji | | | | | |
| | | sat | 8,00 | | 44,91 | 359,28 |
| 11. | Koordinacija zimske službe - organizacija i vođenje evidencije rada vozila i strojeva | | | | | |
| | | sat | 40,00 | | 21,62 | 864,80 |
| 12. | Koordinacija zimske službe - obilazak i praćenje situacije na terenu | | | | | |
| | | sat | 40,00 | | 25,62 | 1.024,80 |
| | UKUPNO USLUGA ČIŠĆENJA | | | | | 19.607,97 |
| 12. | Troškovi hladnog pogona 30% vrijednosti ponude | | | | | 5.882,39 |
| | UKUPNO SKUPINA (C): | | | | | 25.490,36 |
| | REKAPITULACIJA: | | | | | |
| | SKUPINA (A) | | | | | 21.528,00 |
| | SKUPINA (B) | | | | | 5.558,80 |
| | SKUPINA (C) | | | | | 25.490,36 |
| | SVEUKUPNO: | | | | | 52.577,16 |
| | REKAPITULACIJA | | | | | |
| A) | PROLJETNO ČIŠĆENJE | | | | | 11.640,63 |
| B) | ČIŠĆENJE ULICA - STROJNO | | | | | 11.621,22 |
| C) | ČIŠĆENJE ULICA - RUČNO | | | | | 21.260,82 |
| D) | RUČNO I STROJNO ČIŠĆENJE I PRANJE OD OTPADA | | | | | 3.542,24 |
| E) | UKLANJANJE OTPADA SA ZELENIH OTOKA | | | | | 24.332,28 |
| F) | ZIMSKA SLUŽBA | | | | | 52.577,16 |
| | UKUPNO | | | | | 124.974,35 |
| | UKUPNO S PDV-om | | | | | 156.217,94 |

2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET

| Redni broj | OPIS RADA | Jedinica mjere | količina | Cijena | |
|------------|---|----------------|----------|-----------|--------|
| | | | | Jedinična | Ukupna |
| I) | POPRAVCI REDOVNOG ODRŽAVANJA NA TRGU GOSPE KUNAGORSKE | | | | |
| 1. | Razni radovi na popravcima na Trgu Gospe Kunagorske. Obračun po stvarno utošenom vremenu. | | | | |
| | Troškovi prijevoza opreme i sl. - IVECO | sat | 2,00 | 42,24 | 84,48 |
| | Troškovi prijevoza opreme i sl. - traktor | sat | 1,00 | 63,00 | 39,29 |
| | Troškovi rada - radnici | sat | 16,00 | 12,36 | 197,76 |
| | UKUPNO POPRAVCI TRG GOSPE KUNAGORSKE | | | | 321,53 |
| II) | POPRAVCI REDOVNOG ODRŽAVANJA LEONARDOVE STUBE I PJEŠAČKI MOSTOVI | | | | |

| | | | | | |
|----|---|-----|-------|-------|----------|
| 1. | Dobava potrebnog materijala za razne sitne popravke. Obračun prema stvarnim troškovima. | | | | |
| | Materijal (prema računu) | | | | 205,00 |
| | Troškovi rada - radnici | sat | 48,00 | 14,32 | 687,36 |
| | UKUPNO POPRAVCI LEONARDOVE STUBE | | | | 892,36 |
| | REKAPITULACIJA | | | | |
| A) | TRG GOSPE KUNAGORSKE | | | | 321,53 |
| B) | LEONARDOVE STUBE I MOSTOVI | | | | 892,36 |
| | UKUPNO | | | | 1.213,89 |
| | UKUPNO S PDV-om | | | | 1.517,36 |

3.1. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

| | | | | | |
|-------|--|------|-----|--------|----------|
| 1. | Dobava i isporuka materijala i opreme za potrebe održavanja javne rasvjete Grada Pregrade : | | | | |
| | | JM | Kol | JC | Iznos |
| 1.1. | rasvjetna armatura, tip kao Lina, HST 70W-E27 | kom | 1 | 146 | 146 |
| 1.2. | rasvjetna armatura, tip kao Lina, HST 100/70W-E40 | kom | 1 | 146 | 146 |
| 1.3. | rasvjetna armatura, tip kao Lina, HST 150W-E40 | kom | 1 | 146 | 146 |
| 1.4. | visokotlačna natrijeva žarulja HST 70W-E27/3000K | kom | 60 | 5,31 | 318,6 |
| 1.5. | visokotlačna natrijeva žarulja HST 100W-E40/3000K | kom | 30 | 7,43 | 222,9 |
| 1.6. | visokotlačna natrijeva žarulja HST 150W-E40/3000K | kom | 10 | 7,7 | 77 |
| 1.7. | visokotlačna žarulja HPL 125W-E27/3000K | kom | 35 | 2,65 | 92,75 |
| 1.8. | visokotlačna žarulja HPL 250W-E40/3000K | kom | 12 | 3,96 | 47,52 |
| 1.9. | visokotlačna žarulja HPL 400W-E40/3000K | kom | 15 | 6,05 | 90,75 |
| 1.10. | žarulja TC-L 18W/2G11/4pin | kom | 13 | 3,04 | 39,52 |
| 1.11. | žarulja TC-L 24W/2G11/4pin | kom | 16 | 3,04 | 48,64 |
| 1.12. | propaljivač za visokotlačne žarulje NAV 70W/600W | kom | 62 | 4,22 | 261,64 |
| 1.13. | prigušnica za visokotlačne žarulje NAV 70W | kom | 15 | 5,64 | 84,6 |
| 1.14. | prigušnica za visokotlačne žarulje NAV 100W | kom | 9 | 6,88 | 61,92 |
| 1.15. | prigušnica za visokotlačne žarulje NAV 150W | kom | 9 | 7,87 | 70,83 |
| 1.16. | grlo porculansko E27/230V sa učvrstnikom | kom | 9 | 0,52 | 4,68 |
| 1.17. | grlo porculansko E40/230V sa učvrstnikom | kom | 8 | 1,46 | 11,68 |
| 1.18. | luksomat 230V/16A/I+0 sa vanjskim senzorom | kom | 5 | 76,98 | 384,9 |
| 1.19. | uklopni sat 230V/16A, digitalni, 42 memorijska mjesta | kom | 4 | 76,98 | 307,92 |
| 1.20. | krak univerzalni za svjetiljku 700/42 za mont.na stup, drveni ili betonski, sa podesivom obujmicom, FeZn | kom | 9 | 10,19 | 91,71 |
| 1.21. | kabel PP00-y 3x2,5mm2 | m | 173 | 1,05 | 181,65 |
| 1.22. | kabel X00-A (elkalex) 2x16 mm2 | m | 432 | 1,01 | 436,32 |
| 1.23. | utičnica 230V/16A "šuko", za kabel | kom | 18 | 3,26 | 58,68 |
| 1.24. | utikač 230V/16A "šuko", za kabel | kom | 18 | 3,26 | 58,68 |
| 1.25. | zatezna stezaljka za samonosivi snop vodiča tip kao MP0708 (2x16,4x16) | kom | 10 | 4,88 | 48,8 |
| 1.26. | vodonepropusna izolirana stezaljka za probijanje izolacije tip kao EP95-13 (16-95mm2/1,5-10mm2) | kom | 21 | 2,63 | 55,23 |
| 1.27. | vijak s otvorenom kukom tip kao VK-M16x350 | kom | 10 | 4,58 | 45,8 |
| 1.28. | dvodjelna obujmica s 4 kuke tip kao OD(240-280)4x16 | kom | 7 | 2,07 | 14,77152 |
| 1.29. | ormar javne rasvjete, koji se sastoji od dva polja ukupnih dimenzija 620x460x200 mm, od kojih je jedno polje sadrži opremu za NN priključak i mjerenje el.energije (prema uvjetima HEP DP Elektra Zabok), a drugo polje sadrži : | | 0 | 0 | 0 |
| | * rastavljač NV.00/63A | kom | 2 | 125,4 | 250,8 |
| | * osigurač D02/16A | kom | 3 | 15,26 | 45,78 |
| | * osigurač 6A | kom | 2 | 15,26 | 30,52 |
| | * sklopnik 4kW/230V/4P | kom | 3 | 321,19 | 963,57 |
| | * luksomat 230V/16A/I+0 sa vanjskim senzorom | kom | 2 | 76,98 | 153,96 |
| | * uklopni sat 230V/16A, digitalni, 42 memorijska mjesta | kom | 2 | 76,98 | 153,96 |
| | * greb.sklopka 1-0-2/1P/16A, mont.na DIN-nosač | kom | 2 | 79,63 | 159,26 |
| | * sitni mont.i spojni materijal i pribor | pauš | | 0 | 0 |

| | | | | | | |
|------|---|-----|-----|-------|------------|-----------|
| | Ormar sadrži materijal potreban za montažu na "rešetkastu" TS; kompletno ožičen, označen, ispitan, sa ispitnim listom i izjavom o sukladnosti, te priloženom jednopolnom shemom | | | | 0 | 0 |
| | | | | | 0 | 0 |
| 2. | Radovi na izvršenju sanacije neispravne javne rasvjete; efektivni utrošak vremena na zamjeni sa svim pripadajućim radovima, ispitivanjem i otklanjanjem kvarova sa svim sitnim i spojnim potrošnim materijalom za potrebe ožičenja armatura klasičnih svjetiljki, zamjenom pregorjelih žarulja, grla, prigušnica, propaljivača, na rasvjetnom stupu (betonski ili drveni), na prosječnoj visini 6 m | | | | 0 | 0 |
| | | | | | 0 | 0 |
| 2.1. | zamjena neispravne žarulje - 0,40 sati / kom | kom | 100 | 14,6 | 1460 | |
| 2.2. | zamjena neispravnog grla - 0,50 sati / kom | kom | 30 | 18,53 | 555,9 | |
| 2.3. | zamjena neisp.prigušnice ili propaljivača - 0,50 sati / kom | kom | 60 | 18,32 | 1099,2 | |
| 2.4. | zamjena žarulje i prigušnice ili propaljivača - 0,75 sati / kom | kom | 60 | 23,89 | 1433,4 | |
| 2.5. | zamjena žarulje i grla - 0,75 sati / kpl | kom | 30 | 23,89 | 716,7 | |
| | | | | | 0 | 0 |
| 3. | Elektromontažni radovi na sanaciji i rekonstrukciji javne rasvjete, a koji nisu obuhvaćeni u st.2 | | | | 0 | 0 |
| | | | | | 0 | 0 |
| 3.1. | efektivni radni sat KV električara | h | 150 | 10,49 | 1573,5 | |
| 3.2. | efektivni radni sat NK radnika (pomoćni radnik) | h | 51 | 7,83 | 399,33 | |
| 3.3. | efektivni radni sat rada hidrauličke platforme upravljane kvalificiranim rukovateljem | h | 80 | 30,79 | 2463,2 | |
| | | | | | 0 | 0 |
| | | | | | 0 | 0 |
| 4. | Radovi na montaži božićne dekoracije. | | | | 0 | 0 |
| | | | | | 0 | 0 |
| 4.1. | Montaža "božićne rasvjete" na stupove JR (postojeći rasvjetna dekoracija, postojeći priključci za dekoraciju); Dekoracija se preuzima u skladištu Grada Pregrade, te montira na području MO Pregrada (centar Grada). Visina montaže je 4-5 m. | h | 16 | 30,79 | 492,784713 | |
| 4.2. | Demontaža "božićne rasvjete iz st.1, te deponiranje u skladište Grada Pregrade | h | 16 | 30,79 | 492,64 | |
| | | | | | 0 | 0 |
| | UKUPNO | | | | | 16.000,00 |
| | UKUPNO S PDV-om | | | | | 20.000,00 |

4. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

| Redni broj | PREDMET ČIŠĆENJA | Jedinica mjere | Količina prostora | Broj čišćenja | Cijena | |
|------------|---|----------------|-------------------|---------------|-----------|-----------|
| | | | | | Jedinična | Ukupna |
| A) | Košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada | | | | | |
| 1. | Košnja trave rotacijskom kosilicom na 2-3 cm visine sa odvozom otkosa - učestala košnja | | | | | |
| | Park Trg Gospe Kunagorske i J.K.Tuškana | m2 | 3.650,00 | 13,00 | 0,05 | 2.372,50 |
| | Park Radićeva ul, križanje Lj.Gaja - Ratkajeva | m2 | 800,00 | 13,00 | 0,05 | 520,00 |
| 2. | Košnja trave motornim trimerom (flaksericom) bez odvoza pokošene trave | | | | | |
| | Park kod "obrane" | m2 | 1.620,00 | 9,00 | 0,06 | 874,80 |
| | Rudarska ulica | m2 | 1.300,00 | 2,00 | 0,06 | 156,00 |
| | Otok u J.Leskovara (kod Roto-dinamic) | m2 | 250,00 | 12,00 | 0,06 | 180,00 |
| | Poslovna zona - Ulica J.Štruka i površine uz ulicu | m2 | 3.300,00 | 2,00 | 0,06 | 396,00 |
| 3. | Košnja trave motornom kosilicom i djelomično malčiranje na 2-3 cm visine bez odvoza pokošene trave. | | | | | |
| | Kuna-park | m2 | 4.880,00 | 11,00 | 0,04 | 2.147,20 |
| | Dječji vrtić | m2 | 4.500,00 | 11,00 | 0,04 | 1.980,00 |
| 4. | Košnja trave - malčiranje | | | | | |
| | Livada kod vrtića | m2 | 880,00 | 6,00 | 0,02 | 105,60 |
| | Igralište kod bazena | m2 | 5.280,00 | 7,00 | 0,02 | 739,20 |
| | Sajmište | m2 | 6.000,00 | 2,00 | 0,02 | 240,00 |
| | Poslovna zona - parcele uz Ulicu J. Štruka | m2 | 2.500,00 | 1,00 | 0,02 | 50,00 |
| | Ostale površine - parcele u vlasništvu grada | m2 | 19.200,00 | 4,00 | 0,02 | 1.536,00 |
| | UKUPNO | | | | | 11.297,30 |
| B) | Obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja | | | | | |

| | | | | | | |
|----|---|-----|--------|------|-------|------------------|
| 1. | Uređenje cvijetnjaka Trg Gospe Kunagorske i na raskrižju prema Desiniću. Stavka uključuje vađenje postojećeg raslinja, prekopavanje, gnojidba i sadnja novih sadnica - sadni materijal nije uključen u cijenu. Proljetna i jesenska sadnja. | | | | | |
| | rad radnika | sat | 240,00 | 1,00 | 12,36 | 2.966,40 |
| | prijevozi - IVECO | sat | 6,00 | 1,00 | 42,24 | 253,44 |
| 2. | Prva proljetna sječa grmlja, uređenje drveća i uređenje travnjaka - prozračivanje, poravnanje i sl uz Radićevu ulicu, Ulicu J. Leskovara, Ulicu J. K. Tuškana, Trg Gospe Kunagorske. Sve to s utovarom i odvozom otpada. | | | | | |
| | Broj čišćenja 1x godišnje | | | | | |
| | rad radnika | sat | 140,00 | | 18,17 | 2.543,80 |
| | odvoz uklonjenog materijala - IVECO | sat | 16,00 | | 42,24 | 675,84 |
| 3. | Održavanje parkova - navodnjavanje - tošak vode i održavanje sustava (prema stvarnim troškovima) | | | | | |
| | | | | | | 2.800,00 |
| | UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA | | | | | 9.239,48 |
| C) | Održavanje popločenih i nasipanih površina u parkovima | | | | | |
| 1. | Dobava potrebnog materijala i održavanje površina parkova. Stavka uključuju dobavu potrebnog materijala (gnojiva, herbicidi zaštitni) i čišćenje popločenih i nasipanih površina. | | | | | |
| | Materijal (prema računu) | | | | | 2.030,00 |
| | rad | sat | 135,00 | | 12,36 | 1.668,60 |
| | UKUPNO | | | | | 3.698,60 |
| D) | Održavanje opreme u Kunaparku | | | | | |
| 1. | Dobava potrebnog materijala, izrada novih elemenata - zamjena za oštećene, demontaža oštećenih i postava novih elemenata. | | | | | |
| | Materijal uključujući izrada (prema računu) | | | | | 170,00 |
| | rad - na montaži i demontaži | sat | 38,00 | | 15,05 | 571,90 |
| | UKUPNO | | | | | 741,90 |
| | REKAPITULACIJA | | | | | |
| A) | Košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada | | | | | 11.297,30 |
| B) | Obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja | | | | | 9.239,48 |
| C) | Održavanje popločenih i nasipanih površina u parkovima | | | | | 3.698,60 |
| D) | Održavanje opreme u Kunaparku | | | | | 741,90 |
| | UKUPNO | | | | | 24.977,28 |
| | UKUPNO S PDV-om | | | | | 31.221,60 |

5. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA I UREĐAJA JAVNE NAMJENE

| 0 broj | PREDMET ČIŠĆENJA | Jedinica mjere | Količina prostora | Broj čišćenja | Cijena Jedinična | Ukupna |
|--------|---|----------------|-------------------|---------------|------------------|---------------|
| A) | ODRŽAVANJE, POPRAVAK, ČIŠĆENJE FONTANA | | | | | |
| 1. | Čišćenje i pranje fontana | | | | | |
| | Fontana kružni tok (J.Leskovara, Gorička, D.Kunovića, Gajeva) | kom | 1,00 | 0,00 | 159,27 | 0,00 |
| | Fontana Trg Gospe Kunagorske | kom | 1,00 | 3,00 | 159,27 | 477,81 |
| 2. | Popravci fontane, reflektori, pumpe, aditivi i sl. - prema stvarnim troškovima | | | | | |
| | | predviđeno | | | | |
| | UKUPNO A) | | | | | 477,81 |
| B) | ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE GRADINE KOSTEL | | | | | |
| 1. | Košnja motornom kosilicom sa PVC niti - trimerom niskog raslinja, korova i trave na prostoru gradine KOSTEL. Košnja se vrši dva puta godišnje. Prostor unutar zidina u fazi nicanja tretirati herbicidom (2x godišnje). | | | | | |
| | prostor unutar zidina | m2 | 1.450,00 | 1,00 | 0,10 | 145,00 |
| | plato zapadno od gradine ("parkiralište") | m2 | 870,00 | 1,00 | 0,08 | 69,60 |

| | | | | | | |
|----|--|------|--------|------|-------|----------|
| | pristupni put od platoa do unutar zidina (pojas širine 2.5 m) - uključuje rušenje niskog raslinja i rezanje granja | m2 | 860,00 | 2,00 | 0,11 | 189,20 |
| 2. | Rad radnika na uklanjanju granja, niskog raslinja, šiblja i slično na dijelu uz pristupnu cestu od Crkve do gradine i na pokosu uz zidine gradine Kostel, kao i uređenje pristupnog puta - uklanjanje srušenih suhih grana, odlomljenog kamenja i sl. Predviđa se 2 puta godišnje (rano proljeće i ljeto) dva radnika po 8 sati. | | | | | |
| | Rad radnika | sati | 16,00 | 1,00 | 18,17 | 290,72 |
| | UKUPNO ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE GRADINE KOSTEL | | | | | 694,52 |
| C) | UREĐENJE- ODRŽAVANJE SPOMENOBILJEŽJA | | | | | |
| 1. | Čišćenje i održavanje spomen grobnice i spomen obilježja na gradskom groblju Pregrada | sati | 16,00 | 1,50 | 12,36 | 296,64 |
| | Čišćenje i održavanje spomen obilježja palim borcima u Marincima | sati | 6,00 | 2,50 | 12,36 | 185,40 |
| | Čišćenje i održavanje spomen obilježja (Josip Janko Jutriša) na mjesnom groblju Vinagora | sati | 6,00 | 2,00 | 12,36 | 148,32 |
| | Čišćenje i održavanje okoliša rodne kuća Janka Leskovara (košnja trimerom i sl) | sati | 10,00 | 1,00 | 18,17 | 181,70 |
| | Čišćenje i održavanje okoliša i pristupa ostalim lokalitetima - košnja trimerom i sličnim alatima (obračun po satu rada) | sati | 100,00 | 0,25 | 18,17 | 454,25 |
| | UKUPNO UREĐENJE - ODRŽAVANJE SPOMEN OBILJEŽJA | | | | | 1.266,31 |
| | REKAPITULACIJA | | | | | |
| A) | ODRŽAVANJE, POPRAVAK, ČIŠĆENJE FONTANA | | | | | 477,81 |
| B) | ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE GRADINE KOSTEL | | | | | 694,52 |
| C) | ODRŽAVANJE SPOMEN OBILJEŽJA | | | | | 1.266,31 |
| | UKUPNO | | | | | 2.438,64 |
| | UKUPNO S PDV-om | | | | | 3.048,30 |

6. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU GRADA PREGRADE

| | | | | | |
|-----|--|------|-----------|-------|-----------|
| I. | REDOVNO ODRŽAVANJE MAKADAMSKIH CESTA | | | | |
| 1. | Otklanjanje posljedica izvanrednih događaja - čišćenje cesta od kamenja, blata poravnanje makadamskih kolnika (bez dovoza kamenog materijala), čišćenje odvodnih jaraka (bez odvoza materijala) i sl. Obračun po satu rada stroja. | sati | 530,00 | 52,22 | 27.676,60 |
| | radovi na dovozu kam.materijala ili odvozu otpadnog materijala (obračun po satu rada traktora) | sati | 24,00 | 63,00 | 1.512,00 |
| | radovi na dovozu kam.materijala ili odvozu otpadnog materijala (obračun po satu rada kamiona) | sati | 42,00 | 59,41 | 2.495,22 |
| 2. | Radovi strojem koji nisu definirani opisanim stavkama - obračun prema satu rada | sati | 210,00 | 52,22 | 10.966,20 |
| 3. | Radovi traktora s prikolicom koji nisu definirani opisanim stavkama - obračun prema satu rada | sati | 5,00 | 63,00 | 315,00 |
| 3a. | Radovi kamiona koji nisu definirani opisanim stavkama - obračun prema satu rada | sati | 30,00 | 59,41 | 1.782,30 |
| 4. | Strojno porezivanje ceste, poravnanje prije ugradnje kamenog materijala - jedan prolaz strojem | m2 | 15.000,00 | 0,25 | 3.750,00 |
| 5. | Strojno porezivanje ceste, poravnanje prije ugradnje kamenog materijala - više prolaza strojem | m2 | 10.000,00 | 0,45 | 4.500,00 |
| 6. | Strojno proširenje cesta sa iskopom zemlje i odvozom iskopanog materijala. | | | | |
| | iskop rova (kofera) sa odbacivanjem sa strane | m3 | 40,00 | 5,26 | 210,40 |
| | iskop rova (kofera) sa odvozom na deponiju | m3 | 60,00 | 8,49 | 509,40 |
| | široki iskop sa odbacivanjem sa strane | m3 | 160,00 | 4,27 | 683,20 |
| | široki iskop sa odvozom na deponiju (preko 50 m3) | m3 | 710,00 | 7,36 | 5.225,60 |
| | široki iskop sa odvozom na deponiju (do 50 m3) | m3 | 10,00 | 8,10 | 81,00 |
| 7. | Dobava, doprema i ugradnja kam materijala | | | | |
| | kameni materijal 0-31,5 | t | 190,00 | 6,39 | 1.214,10 |
| | kameni materijal 0-63 | t | 8.000,00 | 6,20 | 49.600,00 |
| | kameni materijal - nasipni | t | 100,00 | 3,99 | 399,00 |
| | kameni materijal 0-4 | t | 10,00 | 11,19 | 111,90 |
| | kameni materijal 0-16 | t | 0,00 | 9,59 | 0,00 |
| | kameni materijal 16-31,5 | t | 0,00 | 8,31 | 0,00 |

| | | | | | |
|------|---|-----|----------|--------|------------|
| | kameni materijal 4-8 | t | 380,00 | 8,63 | 3.279,40 |
| | Lomljeni kamen | t | 160,00 | 11,00 | 1.760,00 |
| | doprema - dovoz traktor do 5 km | t | 160,00 | 3,71 | 593,60 |
| | doprema - dovoz do 5 km - nizinski dio (kamion) | t | 2.000,00 | 2,96 | 5.920,00 |
| | doprema - dovoz traktor do 10 km | t | 980,00 | 6,06 | 5.938,80 |
| | doprema - dovoz preko 5 km - brdski dio (kamion) | t | 5.000,00 | 4,34 | 21.700,00 |
| | doprema - dovoz - manje količine (IVECO) | t | 5,00 | 14,08 | 70,40 |
| | ugradnja - razastiranje + valjanje (više od 50 t) | t | 3.650,00 | 3,01 | 10.986,50 |
| | ugradnja - razastiranje + valjanje (manje od 50 t) | t | 3.000,00 | 3,62 | 10.860,00 |
| | ugradnja - planiranje (bez valjanja) preko 50 t | t | 10,00 | 1,44 | 14,40 |
| | ugradnja - planiranje (bez valjanja) do 50 t | t | 400,00 | 1,72 | 688,00 |
| | UKUPNO I. | | | | 172.843,02 |
| II. | REDOVNO ODRŽAVANJE ASFALTIRANIH CESTA | | | | |
| 1. | Detaljna sanacija udarnih rupa | | | | |
| | Sanacija udarnih rupa. Sanacija obuhvaća rezanje postojećeg asfalta, utovar i odvoz iskopanog asfalta, sabijanje podloge, premazivanje spoja emulzijom i ugradnju asfalta. Regulacija prometa u cijeni. (min obračunska količina 1 m2) | m2 | 730,00 | 60,72 | 44.325,60 |
| 2. | Sanacija oštećena na asfaltnom kolniku (mrežaste pukotine, uleknuća i slično) - samo ugradnja - presvlačenje asfaltom | m2 | 0,00 | 18,33 | 0,00 |
| 3. | Sanacija velikih oštećenja kolnika (nosivog sloja) | | | | |
| | Sanacija udarnih rupa i prekopa na asfaltnom kolniku. Sanacija obuhvaća rezanje postojećeg asfalta, utovar i odvoz iskopanog asfalta, potreban iskop podloge, nasipavanje i sabijanje podloge, premazivanje spoja emulzijom i ugradnju asfalta. | | | | |
| | Ručna ugradnja asfalta | m2 | 480,00 | 75,71 | 36.340,80 |
| | Strojna ugradnja asfalta | m2 | | 73,47 | 0,00 |
| 4. | Sanacija oštećenja kolnika presvlačenjem | | | | |
| | Sanacija asfaltnog kolniku. Sanacija obuhvaća čišćenje i špricanje površine bitumenskom emulzijom, nabavu i dopremu te ugradnju asfaltne mješavine uz valjanje te završno premazivanje spojeva. U cijenu uključeno potrebno predkranje. | | | | |
| | Strojna ugradnja asfalta | m2 | 80,00 | 41,11 | 3.288,80 |
| 5. | Popravci oštećenih bankina | | | | |
| | Popravci oštećenih bankina - bez dopreme materijala | m1 | 0,00 | 1,56 | 0,00 |
| | Popravci oštećenih bankina - sa dopremom materijala | m1 | 3.800,00 | 2,43 | 9.234,00 |
| | Izrada novih bankina nakon asfaltiranja ili sl. | m1 | 400,00 | 3,04 | 1.216,00 |
| 6. | Dobava i postava rubnjaka 18/24 | m1 | 140,00 | 31,50 | 4.410,00 |
| | UKUPNO II. | | | | 98.815,20 |
| III. | ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA CESTOVNU ODVODNJU | | | | |
| 1. | Čišćenje postojećih jaraka sa odvozom iskopanog materijala na deponij do 5 km | | | | |
| | Čišćenje postojećih jaraka bez odvoza iskopanog materijala na deponij | m1 | 4.200,00 | 1,26 | 5.292,00 |
| | Čišćenje postojećih jaraka sa odvozom iskopanog materijala na deponij | m1 | 1.400,00 | 2,04 | 2.856,00 |
| 2. | Strojni iskop cestovnih jaraka (0,3 m3/m1) uz postojeće prometnice i na dijelu gdje su isti "zatrpani" bez odvoza iskopanog materijala na deponiju. | m1 | 400,00 | 1,89 | 756,00 |
| | Strojni iskop cestovnih jaraka (0,3 m3/m1) uz postojeće prometnice i na dijelu gdje su isti "zatrpani" sa odvozom iskopanog materijala na deponiju. | m1 | 800,00 | 3,05 | 2.440,00 |
| 3. | Izrada novih slivnika (vodolovnih grla) | kom | 2,00 | 414,09 | 828,18 |
| 4. | Čišćenje uličnih slivnika | kom | 30,00 | 20,70 | 621,00 |
| 5. | Čišćenje cestovnih propusta i taložnika | kom | 5,00 | 10,35 | 51,75 |
| 6. | Izrada novih propusta - zamjena neadekvatnih | | | | |
| | Korugirana cijev + kameni materijal | | | | |
| | ID 315 | m1 | 20,00 | 75,59 | 1.511,80 |
| | ID 400 | m1 | 25,00 | 85,43 | 2.135,75 |
| | ID 500 | m1 | 110,00 | 98,28 | 10.810,80 |
| | Korugirana cijev + betonska obloga | | | | |
| | ID 315 | m1 | 4,00 | 92,43 | 369,72 |

| | | | | | |
|-----|---|---------|--------|-----------|------------|
| | ID 400 | m1 | 0,00 | 102,79 | 0,00 |
| | ID 500 | m1 | 24,00 | 117,83 | 2.827,92 |
| 7. | Dobava i montaža kanala za linijsku odvodnju V 200 (za teški promet) | m1 | 12,00 | 398,17 | 4.778,04 |
| 8. | Oblaganje korita i stranica odvodnih jaraka lomljenim kamenom | m2 | 40,00 | 85,94 | 3.437,60 |
| 9. | Oblaganje korita i stranica vodotoka uz propuste lomljenim kamenom | m2 | 20,00 | 95,56 | 1.911,20 |
| | UKUPNO III. | | | | 40.627,76 |
| IV | KOŠNJA TRAVE I SIJEČA RASLINJA UZ PROMETNICE | | | | |
| 1. | Ručna košnja trave i raslinja | m2 | | 0,06 | 0,00 |
| 2. | Strojna košnja trave uz prometnice - malčiranje (jedan prijelaz - bankina bez obzira na visinu trave) | km1 | 863,16 | 51,28 | 44.262,84 |
| 3. | Strojna košnja trave uz prometnice - malčiranje proširenja na pokosima van koridora prometnice | km1 | 818,93 | 53,78 | 44.042,06 |
| 4. | Čišćenje pojasa uz cestu | sati | 16,00 | 12,36 | 197,76 |
| | UKUPNO IV. | | | | 88.502,66 |
| V | OSTALI RADOVI | | | | |
| 2. | Ostali materijali i usluge za održavanje NC | komplet | 1,00 | 17.607,20 | 17.607,20 |
| | UKUPNO V. | | | | 17.607,20 |
| | REKAPITULACIJA | | | | |
| I | REDOVNO ODRŽAVANJE MAKADAMSKIH CESTA | | | | 172.843,02 |
| II | REDOVNO ODRŽAVANJE ASFALTIRANIH CESTA | | | | 98.815,20 |
| III | ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA CESTOVNU ODVODNJU | | | | 40.627,76 |
| IV | KOŠNJA TRAVE I SIJEČA RASLINJA UZ PROMETNICE | | | | 88.502,66 |
| V | OSTALI RADOVI | | | | 17.607,20 |
| | SVEUKUPNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA | | | | 418.395,84 |
| | SVEUKUPNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA S PDV-om | | | | 522.994,80 |

7. SANACIJA ŠTETA OD ELEMENTARNIH NEPOGODA

| | | Jedinica mjere | količina | Jed. cijena | Uk. cijena |
|----|----------------------------------|----------------|----------|-------------|------------|
| A) | Sanacija klizišta | | | | |
| 1. | Usluge projektiranja i geodezije | kom | 1,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 2. | Radovi | kom | 1,00 | 236.000,00 | 236.000,00 |
| 3. | Nadzor | kom | 1,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| | UKUPNO | | | | 248.000,00 |
| | UKUPNO S PDV-om | | | | 310.000,00 |

8. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE I OBORINSKIH VODA

| | | Jedinica mjere | količina | Jed. cijena | Uk. cijena |
|----|-----------------|----------------|----------|-------------|------------|
| 1. | Radovi | kom | 1,00 | 16.000,00 | 16.000,00 |
| | UKUPNO | | | | 16.000,00 |
| | UKUPNO S PDV-om | | | | 20.000,00 |

Ove I. Izmjene i dopune Programa objavljuju se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a primjenjuju se tijekom 2024. proračunske godine.

KLASA: 361-01/23-02/02

URBROJ: 2140-5-01-24-5

Pregrada, 11.12.2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 32. Statuta Grada Pregrade (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 06/13, 17/13, 7/18, 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 23. sjednici održanoj 11. prosinca 2024. godine donijelo je sljedeće

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2024. GODINU

Sukladno II. Izmjenama proračuna Grada Pregrade za 2024. nužno je izmijeniti Program gradnje objekata i

uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu (Službeni glasnik KZZ 66B/2023, 24/2024) koji sada glasi:

A. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati

I. IZGRADNJA I UREĐENJE PROMETNICA I PROMETNIH POVRŠINA

| | Plan | I izmjene | II izmjene | Indeks |
|---|------------|------------|------------|--------|
| 1. Asfaltiranje nerazvrstanih cesta | | | | |
| 1.1. Radovi | 510.000,00 | 720.000,00 | 480.000,00 | 67% |
| 1.2. Nadzor | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 100% |
| 1.3. Ucertavanje Nerazvrstanih cesta | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 100% |
| Izvori financiranja: | | | | |
| Opći prihodi i primici | 60.000,00 | 550.000,00 | 250.000,00 | 45% |
| Namjenski primitci od zaduživanja | 300.000,00 | 0 | 0 | 0% |
| Prihodi za posebne namjene | 100.000,00 | 120.000,00 | 120.000,00 | 100% |
| | (GRAĐANI) | (GRAĐANI) | (GRAĐANI) | |
| Pomoći | 80.000,00 | 80.000,00 | 80.000,00 | 100% |
| Ukupno: | 540.000,00 | 750.000,00 | 450.000,00 | 68% |
| 2. Rekonstrukcija mostova i odvodnih kanala | | | | |
| 2.1. Radovi | 60.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 100% |
| Izvori financiranja: | | | | |
| Opći prihodi i primici | 60.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 100% |
| Ukupno: | 60.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 100% |

Predviđeno je smanjenje ukupnih planiranih troškova asfaltiranja nerazvrstanih cesta iz razloga što svi radovi neće biti završeni u 2024. godini odnosno završetak se očekuje početkom 2025. godine.

| | | | | |
|--|------------|------------|------------|------|
| 3. Izgradnja pješačke staze i oborinske odvodnje uz LC 22079 u naseljima Valentinovo – Benkovo | | | | |
| 3.1. Radovi | 100.000,00 | 180.000,00 | 180.000,00 | 100% |
| 3.2. Nadzor | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 100% |
| Izvori financiranja: | | | | |
| Opći prihodi i primici | 0 | 150.000,00 | 150.000,00 | |
| Namjenski primitci od zaduživanja | 60.000,00 | 0 | 0 | 0% |
| Pomoći | 50.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | 100% |
| Ukupno: | 110.000,00 | 190.000,00 | 190.000,00 | 100% |
| 4. Mjere za razvoj brdsko planinskih područja | | | | |
| 4.1. Radovi | 40.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | 100% |
| 4.2. Nadzor | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 100% |
| Izvori financiranja: | | | | |
| Opći prihodi i primici | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 100% |
| Pomoći | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 100% |
| Ukupno: | 45.000,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | 100% |

II. GEODETSKE I USLUGE PROJEKTIRANJA VEZANE UZ IMOVINU GRADA

| | Plan | I izmjene | II izmjene | Indeks |
|--|-----------|-----------|------------|--------|
| 1. Projektiranje rekonstrukcije Ul. Kolarija (Nogostup i asfaltiranje) | | | | |
| 1.1. Usluge | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 100% |
| Izvori financiranja: | | | | |
| Opći prihodi i primici | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 100% |
| 2. Projektiranje biciklističke staze | | | | |
| 2.1. Usluge | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | 100% |
| Izvori financiranja: | | | | |
| Opći prihodi i primici | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | 100% |
| Ukupno: | 45.000,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | 100% |

B. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja

I. NABAVA PROMETNE SIGNALIZACIJE

| | Plan | I izmjene | II izmjene | Indeks |
|------------------------|-----------|-----------|------------|--------|
| 1.1. Robe | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 100% |
| 1.2. Radovi | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 100% |
| Izvori financiranja: | | | | |
| Opći prihodi i primici | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | 100% |
| Ukupno: | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | 100% |

II. REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE

| | Plan | I izmjene | II izmjene | Indeks |
|--|------|-----------|------------|--------|
| | | | | |

| | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|------|
| 1. Projekt rekonstrukcije javne rasvjete na području mjesnih odbora. | | | | |
| 1.1. Radovi | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 100% |
| 1.2. Robe | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 100% |
| Izvori financiranja: | | | | |
| Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imov. | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 100% |
| Ukupno: | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 100% |

III. IZGRADNJA AUTOBUSNIH STAJALIŠTA

| | Plan | I izmjene | II izmjene | Indeks |
|-------------------------------------|------------|--------------|------------|--------|
| 1. Opremanje autobusnih stajališta. | | | | |
| 1.1. Robe | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 100% |
| Izvori financiranja: | | | | |
| Opći prihodi i primici | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 100% |
| Ukupno: | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 100% |
| SVEUKUPNO: | 845.000,00 | 1.135.000,00 | 835.000,00 | 73% |

Izvori financiranja:

| R.br. | Plan | I izmjene | II izmjene | Indeks |
|--|------------|--------------|------------|--------|
| 1. Opći prihodi i primici proračuna | 210.000,00 | 850.000,00 | 550.000,00 | 64% |
| 2. Prihodi za posebne namjene | 100.000,00 | 120.000,00 | 120.000,00 | 100% |
| 2.1. Sufinanciranje građana za asfaltiranje NC (GRAĐANI) | 100.000,00 | 120.000,00 | 120.000,00 | 100% |
| 3. Pomoći | 160.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | 100% |
| 4. Namjenski primitci od zaduživanja | 360.000,00 | - | - | 0% |
| 5. Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imov. | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 100% |
| UKUPNO | 845.000,00 | 1.135.000,00 | 835.000,00 | 73% |

Ove II. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture objavljuju se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuje se tijekom 2024. proračunske godine.

KLASA: 361-01/23-01/21

URBROJ: 2140-5-01-24-7

U Pregradi, 11. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 6/13 i 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23) Gradsko vijeće Grada Pregrade na 23. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2024. godine donosi

ODLUKU

Članak 1.

Usvaja se Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području grada Pregrade za 2024. godinu.

Članak 2.

Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području grada Pregrade za 2024. godinu čini sastavni dio ove Odluke, ali nije predmet objave.

Članak 3.

Ova Odluka objavljuje se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 240-02/24-01/06

URBROJ: 2140-5-01-24-05

Pregrada, 11. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članaka 78. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, br. 69/17 i 107/20) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 06/13, 17/13, 7/18, 16/18 - pročišćeni tekst, 05/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade

na 23. sjednici održanoj 11. prosinca 2024. godine, donosi

GODIŠNJI PLAN

DAVANJA KONCESIJA NA PODRUČJU GRADA PREGRADE ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Donosi se godišnji Plan davanja koncesija za 2025. godinu na području grada Pregrade.

Članak 2.

Grad Pregrada planira u 2025. godini dati sljedeću koncesiju:

- Planirani broj koncesija: 1,
- Predviđena vrsta i predmet koncesije: koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Pregrade,
- Rok na koji se koncesija planira dati: 4 godine,
- Pravna osnova za davanje koncesija: Zakon o koncesijama („Narodne novine“, br. 69/17 i 107/20), Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 68/18, 110/18, 32/20),
- Procijenjena godišnja naknada za koncesiju: 1.000,00 EUR,
- Popis ugovora o koncesiji koji istječu u godini na koju se plan odnosi i za koju koncesiju se planira provedba novog postupka davanja koncesije: U 2025. godini planira se provedba novog postupka davanja koncesije, za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Pregrade.

Članak 3.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku

Krapinsko-zagorske županije“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2025. godine.

KLASA: 363-02/24-01/02

URBROJ: 2140-5-01-24-03

Pregrada, 11. prosinac 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Vesna Petek, v.r.

Na temelju članaka 78. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, br. 69/17 i 107/20) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 06/13, 17/13, 7/18, 16/18 - pročišćeni tekst, 05/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 23. sjednici održanoj 11. prosinca 2024. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE SREDNJOROČNOG (TROGODIŠNJEG) PLANA

DAVANJA KONCESIJA NA PODRUČJU GRADA PREGRADE ZA RAZDOBLJE 2024.G. DO 2026.G.

Članak 1.

U Srednjoročnom (trogodišnjem) Planu davanja koncesija na području grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 66B/23) (dalje u tekstu: Plan) članak 2. mijenja se i glasi:

Grad Pregrada planira u razdoblju od 2024.g. do 2026.g. dati sljedeću koncesiju:

1. Planirani broj koncesija: 2,

2. Predviđena vrsta i predmet koncesije: koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Pregrade, koncesija za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada sa područja grada Pregrade,

3. Rok na koji se koncesija planira dati: 4 godine za obavljanje dimnjačarskih poslova, 10 godina za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada,

4. Pravna osnova za davanje koncesija: Zakon o koncesijama („Narodne novine“, br. 69/17 i 107/20), Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 68/18, 110/18, 32/20), Zakon o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 84/21, 142/23)

5. Procijenjena godišnja naknada za koncesiju: 1.000,00 EUR za obavljanje dimnjačarskih poslova, 3.981,68 EUR za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada,

6. Popis ugovora o koncesiji koji istječu u godini na koju se plan odnosi i za koju koncesiju se planira provedba novog postupka davanja koncesije: U 2025. godini planira se provedba novog postupka davanja koncesije, za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Pregrade, Ugovor za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada, KLASA: 363-01/16-01/01, URBROJ: 2214/01-01-16-10 od 07. 10. 2016. godine, Aneks ugovora za obavljanje javne

izradu u 2025. godini

| NAZIV DOKUMENTA | ROK IZRADE | DONOSI |
|--|---------------|----------------|
| Plan djelovanja civilne zaštite | Ožujak 2025. | Gradonačelnik |
| Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite | studeni 2025. | Gradsko vijeće |

usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada, KLASA: 363-01/17-01/18, URBROJ: 2214/01-01-17-4 od 20. 03. 2017. godine sa Eko-flor Plus d.o.o., Mokrice 180/C, OIB: 50730247993, prestaje važiti u 2026. godini.

Članak 2.

Ove I. Izmjene i dopune Plana objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2025.

KLASA: 363-01/23-01/55

URBROJ: 2140-5-01-24-05

Pregrada, 11. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Vesna Petek, v.r.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21) te članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 6/13, 17/13, 7/18, 16/18 - pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrada na svojoj 23. sjednici, održanoj 11. prosinca 2024. godine, donosi

PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA PREGRADE ZA 2025. GODINU S TROGODIŠNJIM FINACIJSKIM UČINCIMA

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Pregrada obavezan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) (u daljnjem tekstu: Zakon) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

2. PLANSKI DOKUMENTI

Popis planskih dokumenata i odluka u području civilne zaštite, koje je Grad Pregrada obavezan izraditi i usvojiti u 2025. godini navedeni je u sljedećoj tablici.

Tablica 1. Popis planskih dokumenata i odluka za

| NAZIV DOKUMENTA | ROK IZRADE | DONOSI |
|---|---------------------------------|----------------------------------|
| Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji | studeni 2025. | Načelnik stožera civilne zaštite |
| Ažuriranje priloga Plana djelovanja civilne zaštite | prosinac 2025. | Gradonačelnik |
| Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2025. godinu | prosinac 2025. | Gradsko vijeće |
| Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2026. godinu | prosinac 2025. | Gradsko vijeće |
| Plan vježbi civilne zaštite Grada Pregrade za 2026. godinu | prosinac 2025. | Gradonačelnik |
| Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite | 30 dana prije održavanja vježbe | Gradonačelnik |

2.1. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Grad Pregrada sukladno Pravilniku o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 75/16), osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Evidencija se ustrojava i kontinuirano ažurira za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike,
- koordinate na lokaciji,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Grad Pregrada dužan je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno dostaviti Krapinsko-zagorskoj županiji.

Kontakt podatke operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Pregrade (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

NOSITELJ: Grad Pregrada
IZRAĐIVAČ: Jedinstveni upravni odjel
ROK: 30. prosinca 2025.god.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Grada Pregrade provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite Grada Pregrade,
- Vatrogasna zajednica Grada Pregrade,
- Gradsko društvo Crvenog križa Pregrada,
- HGSS – Stanica Zlatar Bistrica,
- povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- udruge.

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

· Pripremiti i održati vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite

NOSITELJ: Grad Pregrada
IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite.

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija Stožera civilne zaštite, ažuriranje

osobnih podataka

NOSITELJ: Grad Pregrada
IZVRŠITELJ: Jedinstveni upravni odjel
ROK: kontinuirano tijekom godine

3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Na području Grada Pregrade osnovana je Vatrogasna zajednica Grada Pregrade koju čine sljedeća dobrovoljna vatrogasna društva: Pregrada, Benkovo, Stipernica i Vinagora.

Popis opreme koja se planira nabaviti u 2025. godini:

- 2 x navalno vozilo, kombi vozilo,
- interventna odijela,
- cijevi,
- zamjena oštećene opreme prema potrebi.

Vatrogasna zajednica Grada Pregrade u cilju spremnosti i brzog djelovanja u 2025. godini planira provoditi sljedeće aktivnosti:

- intervencije, održavanje vježbi,
- razna osposobljavanja,
- seminari za vatrogasce,
- rad s pomlatkom i mladeži.

NOSITELJ: operativne snage vatrogastva Grada
IZVRŠITELJ: operativne snage vatrogastva Grada
ROK: prosinac 2025.god.

3.3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA PREGRADA

Popis opreme koja se planira nabaviti u 2025. godini:

- Odjeća za članove interventnog tima – 10 kompleta.

GDCK Pregrada u 2025. godini planira provoditi sljedeće aktivnosti:

- Potrebno je provoditi edukacije za sve dobne skupine članova GDCK Pregrada za djelovanje u kriznim stanjima s obzirom na činjenicu da pojedini educirani članovi – volonteri više nisu u mogućnosti biti na raspolaganju zbog školovanja u drugim mjestima. Pojedini volonteri zbog godina starosti i raznih bolesti također više nisu u mogućnosti biti aktivni u slučaju pojavnosti krizne situacije.

- Zaposlenici GDCK Pregrada dodatno će se educirati kroz terenske vježbe u organizaciji Društva Crvenog križa KZZ.

- Za građanstvo će biti organizirane pokazne vježbe za slučaj kriznih situacija.

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA
SPAŠAVANJA – STANICA ZLATAR BISTRICA
Kroz 2025. godinu planiraju se sljedeće aktivnosti:

U narednoj godini planirane su svi oblici aktivnosti kao i u ovoj godini. Akcije kao aktivnost nije moguće brojčano planirati, dok dežurstva planiramo u jednakom broju kao i u 2024. godini. Također je u planu dio pripadnika Stanice poslati na tečajeve HGSS-a čiji raspored u ovome trenutku nemamo.

Nabava opreme u 2025. godini:

U 2025. godini u planu je nabavka terenskog vozila od sredstava KZZ. Kao i svake godine planirana je nabava opreme za spašavanje. Dio opreme za spašavanje, sukladno preporukama proizvođača, mora se mijenjati svakih nekoliko godina. Također je potrebno pratiti razvoj opreme i nabavljati novu opremu, primjenjiviju u akcijama spašavanja. Također je potrebno nabaviti osobnu opremu za spašavatelje, što nam je najveći problem jer nemamo adekvatna sredstva za istu.

NOSITELJ: HGSS - Stanica Zlatar Bistrica

IZVRŠITELJ: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

ROK: prosinac 2025.god.

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

I NJIHOVI ZAMJENICI

· Osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika

NOSITELJ: Grad Pregrada

IZVRŠITELJ: MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite

ROK: kontinuirano tijekom 2025.god.

· Sudjelovanje na vježbi operativnih snaga

NOSITELJ: Grad Pregrada

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

· Evidencija povjerenika i zamjenika povjerenika, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ I IZVRŠITELJ: Grad Pregrada

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Sukladno članku 26. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16), Grad Pregrada je u Planu djelovanja civilne zaštite i u suradnji s operativnim snagama sustava civile zaštite utvrdio popis potencijalnih koordinatora na lokaciji kojeg, ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik Stožera civilne zaštite, upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Za koordinatore na lokaciji Grada Pregrade potrebno je voditi evidenciju te ažurirati kontakt podatke u Planu djelovanja civilne zaštite.

· Sudjelovanje na vježbi operativnih

NOSITELJ: Grad Pregrada

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

· Evidencija koordinatora na lokaciji, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ I IZVRŠITELJ: Grad Pregrada

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno potrebi pretpostavljenog izvanrednog događaja, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Pregrada sudjeluju u vježbi civilne zaštite Grada Pregrade.

· Evidencija pravnih osoba od interesa za sustava civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ I IZVRŠITELJ: Grad Pregrada

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.8. UDRUGE

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i Planu djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Na području Grada Pregrade djeluju udruge građana koje su sa svojim snagama i opremom kojom raspolažu od značaja za sustav civilne zaštite. Popis udruga sadržan je u Planu djelovanja civilne zaštite Grada Pregrade.

Udruge imaju obavezu dostaviti Gradu Pregradi sljedeće: kontakt podatke o odgovornoj osobi, broj operativnih članova, podatke o raspoloživim materijalno-tehničkim, sredstvima i spremnosti za operativno djelovanje.

ROK: kontinuirano tijekom 2025. godine.

4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja.

U organizaciji civilne zaštite na području Grada Pregrade, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava civilne zaštite, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,

- provjeriti čujnost sirena na području Grada Pregrade.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP, VZG Pregrada i Grad Pregrada.

5. FINANCIRANJE SUSTAVA

CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu, izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Prema tome, u Proračunu Grada Pregrade za 2025. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirat će se sljedeće stavke:

Tablica 2. Financijska sredstva predviđena za pro-

vođenja zadaća civilne zaštite za trogodišnje razdoblje

| NOSITELJ KORIŠTENJA FINANCIJSKIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA GRADA | VISINA PLANIRANIH SREDSTAVA ZA 2025. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2026. I 2027. GODINU | | |
|--|--|------------|------------|
| | 2025. | 2026. | 2027. |
| VZG Pregrada | 105.000,00 | 105.000,00 | 105.000,00 |
| GDCK Pregrada | 21.000,00 | 21.000,00 | 21.000,00 |
| HGSS-Stanica Zlatar Bistrica | 700,00 | 700,00 | 700,00 |
| Udruge | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| Civilna zaštita | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| UKUPNO | 144.700,00 | 144.700,00 | 144.700,00 |

6. ZAKLJUČAK

Zakonom i podzakonskim aktima definirane su zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite.

U 2025. godini potrebno je nastaviti aktivni rad na usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Grada Pregrade, i to posebice sljedećim aktivnostima:

- donošenje svih propisanih akata na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Pregradu i Zakona,
- održanje planirane pokazne vježbe i organizirano informiranje svih cjelina sustava po novinama i načinima koordinacije,
- jačanje spremnosti svih operativnih snaga civilne zaštite u jedinstvenom sustavu, uz postavljanje naglaska na osposobljavanje i opremljenost VZG Pregrade,
- osiguranje planiranih proračunskih sredstva za sustav civilne zaštite.

KLASA: 240-02/24-01/07

URBROJ: 2140-5-01-24-03

Pregrada, 11. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 6/13, 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 23. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2024. godine, donosi

ODLUKU

I.

Donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite grada Pregrade za razdoblje od 2025. godine do 2028. godine.

II.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Pregrade za razdoblje od 2025. godine do 2028. godine čine sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 240-02/24-01/09

URBROJ: 2140-5-01-24-05

Pregrada, 11. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Temeljem članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 118/18, 42/20, 127/20, 52/21 i 152/22), članka 7. Pravilnika o državnim potporama sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju („Narodne novine“ br. 7/2021) te članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 06/13, 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22 i 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 23. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2024. godine, donosi

PROGRAM POTPORE POLJOPRIVREDI NA PODRUČJU GRADA PREGRADE ZA 2025. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Programom potpore poljoprivredi Grada Pregrade za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti u poljoprivredi za koje će Grad Pregrada u 2025. godini dodjeljivati potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Grada Pregrade.

Članak 2.

Potpore iz članka 1. ovog Programa dodjeljivati će se kako slijedi:

Sukladno Uredbi br. 1408/2013 dodjeljuju se potpore za razvoj stočarstva, peradarstva i potpore za promotivne mjere u korist poljoprivrednih proizvoda.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima Europske unije o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanom Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potporu de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. prosinac 2013.) i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o promjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 51 I, 22. veljače 2019.) (dalje u tekstu: Uredba 1408/2013).

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima na izvoz, odnosno potpora koje su izravno vezane uz izvezene količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mre-

žom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,

c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013 „poljoprivredni proizvod“ znači proizvod iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća EU broj 1379/2013.

Ostale potpore koje se dodjeljuju po ovom Programu iz članka 1. dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (SL L 2023/2831, 15. Prosinac 2023.) i Uredbom Komisije (EU) 2023/2831.

Sukladno članku 1. Uredbe 2023/2831 primjenjuje se na potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima u svim sektorima, osim na:

a) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom proizvoda ribarstva i akvakulture,

b) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji se bave preradom i stavljanjem na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture, ako je iznos potpore utvrđen na temelju cijene ili količine kupljenih proizvoda ili proizvoda stavljenih na tržište,

c) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda,

d) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u jednom od sljedećih slučajeva:

i. ako se iznos potpore utvrđuje na temelju cijene ili količine tih proizvoda koji su kupljeni od primarnih proizvođača ili koje dotični poduzetnici stavljaju na tržište,

ii. ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače,

e) potpore dodijeljene za djelatnosti povezane s izvozom u treće zemlje ili države članice, konkretno potpore izravno povezane s izvezenim količinama, uspostavljanjem i radom distribucijske mreže ili drugim tekućim rashodima povezanim s djelatnošću izvoza,

f) potpore koje se uvjetuju upotrebom domaćih proizvoda ili usluga umjesto uvoznih.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013 i Uredbe 2023/2831 pod pojmom jedan poduzetnik, obuhvaćena su sva poduzeća koja su barem u jednom od sljedećih odnosa jedan prema drugom:

a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću,

b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća,

c) jedno poduzeće ima pravo na ostvarivanje vladajućeg utjecaja nad drugim poduzećem na temelju ugovora sklopljenog s tim poduzećem ili na temelju odredbe njegova osnivačkog akta ili statuta,

d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u dru-

gom poduzeće, samo kontrolira većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću u dogovoru s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća..

Poduzeća koja su u bilo kojem odnosu iz točaka od (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća također se smatraju jednim poduzetnikom.

Članak 3.

Korisnici mjera iz ovoga Programa mogu biti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju proizvodne kapacitete na području grada Pregrade, a koji zadovoljavaju kriterije propisane za pojedine aktivnosti. Korisnici mjere 2.b) moraju imati sjedište na području grada Pregrade.

Poljoprivredno gospodarstvo obuhvaća slijedeće subjekte u poljoprivrednoj proizvodnji: obiteljska poljoprivredna gospodarstva, samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva, obrte, trgovačka društva i zadruga registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Članak 4.

II. MJERE POTPORE

Potporom su obuhvaćeni troškovi za:

1. podizanje višegodišnjih nasada

a) subvencioniranje nabave sadnica za jezgričavo voće (jabuka, kruška, dunja),

b) subvencioniranje nabave sadnica za koštičavo voće (marelica, šljiva, trešnja, breskva i sl),

c) subvencioniranje nabave sadnica za lupinasto voće (orah, lješnjak, kesten),

d) subvencioniranje nabave sadnica za bobičasto voće (malina, kupina, ribizl, borovnica),

e) subvencioniranje nabave sadnica za ostalo voće (osim agruma),

f) subvencioniranje nabave loznih cijepova za proizvodnju kvalitetnih (sa ZOI) i ostala vina (bez ZOI).

2. razvoj pčelarstva

a) subvencioniranje nabave sadnica za podizanje višegodišnjih nasada medonosnog bilja,

b) potpora za držanje pčelinjih zajednica.

3. kupnja opreme

a) kupnja nove poljoprivredne mehanizacije, strojeva i opreme za pripremu i preradu poljoprivrednih proizvoda (aparati za hlađenje, preše, čistači ljuski za voće, gulilice, pasterizatori, aparati za kuhanje pekmeza (sukladno Uredbi 2023/2831), aparat za skidanje poklopača sa poklopljenog pčelinjeg saća, pakirke, muljače i sl.).

4. razvoj stočarstva

a) subvencioniranje umjetnog osjemenjivanja krava plotkinja i krmača/nazimica,

b) subvencioniranje nabave rasplodnog stada u govedarstvu,

c) subvencioniranje nabave rasplodnog stada u svinjogojstvu,

d) subvencioniranje nabave rasplodnog stada u ovčarstvu i kozarstvu.

5. razvoj peradarstva

a) subvencioniranje nabave kokoši nesilica,

b) subvencioniranje nabave purana.

6. potpore za promotivne mjere u korist poljoprivrednih proizvoda

a) troškovi promocije i plasmana proizvoda - Uredba 2023/2831

b) troškovi usluge izrade projektne dokumentacije i poslovnih planova - Uredba 2023/2831 i Uredba 1408/2013

Intenzitet potpore je do 50% iznosa prihvatljivih troškova, a najviše do 700,00 EUR, po mjeri za aktivnosti iz točke 1., 2.a, 3., 4., 5. i 6. ovog članka, po korisniku.

Potpore za aktivnost iz točke 2.b, ovog članka, odobrit će se podnositelju zahtjeva u visini od 2,65 eura po jednoj pčelinjoj zajednici za troškove nabavke hrane, lijekova, opreme za pčele i sl.

Članak 5.

Sredstva za provedu ovog Programa planiraju se u Proračunu Grada Pregrade za 2025. godinu u ukupnom iznosu od 20.000,00 EUR.

III. PODNOŠENJE ZAHTJEVA I POTREBNA DOKUMENTACIJA

Članak 6.

Grad Pregrada na svojoj web stranici i oglasnoj ploči objavljuje javni poziv za podnošenje zahtjeva potpora po Mjerama iz ovog Programa u kojem će se definirati potrebna dokumentacija i način podnošenja zahtjeva.

Zahtjevi za dodjelu potpora podnose se Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo Grada Pregrade do utroška planiranih sredstava za proračunsku godinu, a najkasnije do 30. studenog tekuće godine.

Dopuštenost potpore sukladno ovom Programu ocjenjuje Povjerenstvo koje osniva Gradonačelnik Grada Pregrade.

Na osnovu provedenog javnog poziva i ocjene dopuštenosti iz stavka 3. ovog članka Gradonačelnik Grada Pregrade na prijedlog Povjerenstva iz stavka 3. ovog članka, dodjeljuje potporu sukladno ovom Programu.

Pravo na dodjelu potpore iz ovog Programa ne mogu ostvariti oni koji imaju dugovanja prema Gradu Pregradi.

Potporu može koristiti samo jedan član poljoprivrednog gospodarstva, a visina potpore koja se može dodijeliti po korisniku, po svim mjerama, najviše iznosi do 1.400,00 EUR godišnje.

Prihvatljivi su troškovi koji su nastali u 2025. godini.

Članak 7.

U postupku ocjene prijave, Upravni odjel za financije i gospodarstvo Grada Pregrade utvrđuje da li su za dodjelu potpore ispunjeni svi uvjeti propisani javnim pozivom, po potrebi obavlja terensku provjeru, daje prijedlog gradonačelniku, a odluka gradonačelnika ili ugovor o dodjeli potpore dostavlja se korisniku prijave.

Članak 8.

Sukladno članku 3. Uredbe 1408/2013, ukupan iznos potpora male vrijednosti koji se po državi članici dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prelaziti 20.000 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

Sukladno članku 3. Uredbe 2023/2831, ukupan

iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos 300.000 EUR tijekom razdoblja od tri fiskalne godine.

Sukladno članku 6. Uredbe 1408/2013, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti iz drugih izvora.

Davatelj potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi 1408/2013 i ili Uredbi 2023/2831.

Korisnik potpore dužan je dodijeljena sredstva isključivo koristi za odobrenu namjenu i aktivno se baviti poljoprivrednom proizvodnjom najmanje 2 godine nakon isplate potpore te omogućiti davatelju potpore kontrolu odnosno nadzor namjenskog utroška dobivene potpore s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ovaj Program primjenjuje se za 2025. proračunsku godinu, po pribavljenoj suglasnosti Ministarstva poljoprivrede, a objavljuje se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 320-03/24-01/03

URBROJ: 2140-5-01-24-03

Pregrada, 11. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br. 83/22), članka 4. i 20. Zakona o tehničkoj kulturi („Narodne novine“ br. 76/93, 11/94, 38/09) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 06/13 i 17/13, 7/18, 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 23. sjednici održanoj 11. prosinca 2024. donosi

PROGRAM

JAVNIH POTREBA U KULTURI I TEHNIČKOJ KULTURI ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi Grada Pregrade za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u kulturi, a koje obuhvaćaju kulturne djelatnosti, programe i manifestacije od interesa za Grad Pregradu, i to u okviru sljedećih djelatnosti:

- djelatnosti i poslovi ustanova u kulturi,
- osiguravanje sredstava potrebnih za djelatnost udruga u kulturi i tehničkoj kulturi,
- pomaganje i poticaj kulturno-umjetničkog stvaralaštva,
- akcije i manifestacije u kulturi Grada Pregrade, a koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života u Gradu Pregradi,
- investicijska ulaganja u objekte kulture,
- osiguravanje uvjeta za kulturne manifestacije.

Članak 2.

Javne potrebe u kulturi iz članka 1. ovog Programa, planiraju ustanove kulture i druge institucije registrirane

za realizaciju pojedinih programa iz djelatnosti kulture sukladno svojim redovnim djelatnostima.

Javne potrebe u kulturi iz članka 1. ovog Programa, predlaže i Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti Grada Pregrade, a prijedlog obuhvaća programe ustanova kulture i drugih institucija registriranih za realizaciju pojedinih programa iz djelatnosti kulture koji nisu obuhvaćeni redovnom djelatnošću i projekte udruga u kulturi.

Članak 3.

Javne potrebe u kulturi i tehničkoj kulturi iz članka 1. ovog Programa provode pored Grada Pregrade:

- Knjižnica Grada Pregrade,
- Muzej Grada Pregrade,
- Pučko otvoreno učilište Pregrada,
- Glazbena škola Grada Pregrade,
- udruge u kulturi i tehničkoj kulturi,

i druge institucije/ ustanove registrirane za realizaciju pojedinih programa iz djelatnosti kulture i tehničke kulture.

Članak 4.

Za javne potrebe u kulturi i tehničkoj kulturi iz članka 1. ovog Programa, osigurat će se sredstva u Proračunu Grada Pregrade.

Članak 5.

Osiguranim proračunskim sredstvima u 2025. godini, a u skladu sa Zakonom o proračunu za djelatnost kulture i tehničke kulture izdvojiti će se ukupno 1.129.567,92 EUR koje će se rasporediti na sljedeći način:

| | | |
|----|---|----------------|
| 1. | Muzej Grada Pregrade: | 224.395,92 EUR |
| 2. | Knjižnica Grada Pregrade: | 176.882,00 EUR |
| 3. | Pučko otvoreno učilište Pregrada: | 154.790,00 EUR |
| 4. | Unapređenje razvoja turizma i turističke promidžbe: | 140.000,00 EUR |
| 5. | Udruge i druge organizacije civilnog društva u kulturi i tehničkoj kulturi: | 20.000,00 EUR |
| 6. | Donacije vjerskim zajednicama: | 1.500,00 EUR |

UKUPNO: 717.567,92 EUR

Investicijska ulaganja u objekte kulture:

| | | |
|----|-----------------------------|----------------|
| 1. | Uređenje Kostelgrada: | 3.000,00 EUR |
| 2. | Kinodvorana: | 7.000,00 EUR |
| 3. | Rodna kuća Janka Leskovara: | 400.000,00 EUR |
| 4. | Ostali projekti u kulturi: | 2.000,00 EUR |

UKUPNO: 412.000,00 EUR

Članak 6.

Sredstva iz članka 5. ovog Programa, ustanove u kulturi, udruge i ostali navedeni u članku 3. ovog Programa povlačit će iz Proračuna Grada Pregrade na temelju zahtjeva odobrenih od strane Upravnog odjela za financije i gospodarstvo.

Sredstva iz članka 5. ovog Programa, doznačivat će se na žiro račune korisnika.

Sredstva iz članka 5. ovog Programa, dodijelit će se udrugama i drugim organizacijama civilnog društva na temelju provedenog javnog natječaja ili javnog poziva.

Članak 7.

Korisnici sredstava iz članka 3. ovog Programa podnose godišnje izvještaje o utrošenim sredstvima Gradskom vijeću Grada Pregrade.

Korisnici sredstava iz članka 3., točke 4. ovog Programa podnose Gradu Pregradi opisna i financijska izvješća sukladno ugovoru o financiranju programa ili projekta.

Članak 8.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2025.

KLASA: 611-03/24-01/03

URBROJ: 2140-5-01-24-02

Pregrada, 11. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 76., stavak 4. Zakona o sportu („Narodne novine“, br. 141/22) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 06/13 i 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), prijedloga Sportske zajednice Grada Pregrade od 4.12.2024., Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 23. sjednici, održanoj 11. prosinca 2024. godine donosi

PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA PREGRADE ZA 2025. GODINU

Članak 1.

U skladu sa Zakonom o financiranju javnih potreba u sportu, proračunskim mogućnostima i potrebe da sportske aktivnosti budu na dosadašnjoj razini Programom javnih potreba u sportu utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za grad Pregradu:

- poticanje razvoja i promocija sporta, osobito sporta djece i mladeži,
- djelovanje sportskih udruga, sportske zajednice
- sportskorekreativne aktivnosti građana
- planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne samouprave.

Članak 2.

Za ostvarivanje Programa javnih potreba iz članka 1. ovog Programa, Grad Pregrada je osigurao financijska sredstva u svom Proračunu.

Članak 3.

Programom javnih potreba u sportu obuhvaćeno je financiranje osnovnih uvjeta za sport i rekreaciju, aktivnosti sportskih klubova, amaterskih sportskih aktivnosti udruga grada Pregrade, sportske manifestacije, te potpore sportašima za postignute značajne rezultate, te planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za grad Pregradu.

Članak 4.

Za javne potrebe u sportu osiguravaju se sredstva u Proračunu Grada Pregrade za sportske aktivnosti, poslove i djelatnosti od značaja za Grad Pregradu, u ukupnom iznosu od 5.757.000,00 EUR to na sljedeći način:

| | | |
|----|---|------------------|
| 1. | Sufinanciranje udruga u sportu i rekreaciji: | 62.000,00 EUR |
| 2. | Financiranje rada Sportske zajednice Grada Pregrade | 2.000,00 EUR |
| 3. | Uređenje dječjih i školskih igrališta: | 15.000,00 EUR |
| 4. | Uređenje pomoćnog igrališta pri NK Pregrada | 1.400.000,00 EUR |
| 5. | Ekološki bazen | 4.262.000,00 EUR |
| 6. | Uređenje teniskog igrališta | 15.000,00 EUR |

Sredstva iz stavka 1. ovog članka koja se odnose na sufinanciranje udruga u sportu i rekreaciji doznaju se, na temelju sklopljenog Ugovora, Sportskoj zajednici Grada Pregrade dinamikom mjesečnih iznosa, koja je zadužena za daljnji prijenos proračunskih sredstava udrugama u sportu i rekreaciji.

Sportska zajednica Grada Pregrade o svom radu i realizaciji sredstava utvrđenim ovim programom podnosi godišnje izvješće Gradskom vijeću Grada Pregrade.

Članak 5.

Ukoliko se proračunski prihodi neće ostvarivati u planiranom iznosu, izdaci iz ovog programa realizirati će se proporcionalno u visini ostvarenih prihoda Proračuna Grada Pregrade.

Članak 6.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2025. godine.

KLASA: 620-01/24-01/07

URBROJ: 2140-5-01-24-03

Pregrada, 11. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 31. st.3. Zakona o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj: 86/12, 143/13, 65/17, 14/19, u daljnjem tekstu Zakon) te članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 06/13. i 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 23. sjednici održanoj 11. prosinca 2024. donosi

PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se način trošenja sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2025. godinu od pripadajućeg iznosa naknade (30%) u postupku legalizacije nezakonito izgrađenih zgrada na području grada Pregrade, a sve sukladno Zakonu.

Članak 2.

Planirana sredstva u iznosu od 2.000,00 eura koristit će se tijekom 2025. godine za izradu prostornih planova te za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno

opremljenih naselja na području grada Pregrade odnosno na Kapitalni Program 1009 Održavanje komunalne infrastrukture.

Članak 3.

Planirana i raspoređena sredstva iz članka 2. ovog Programa, mogu se tijekom godine mijenjati, ovisno o ostvarenju sredstava od naknade.

KLASA: 361-04/24-01/01

URBROJ: 2140-5-01-24-03

U Pregradi, 11. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 27. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo („Narodne novine“, br. 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 2/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01 i 78/02) te članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 06/13 i 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 23. sjednici održanoj 11. prosinca 2024. donosi

PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA OD PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Prihod od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo, planiran je u Proračunu Grada Pregrade za 2025. godinu u iznosu od 4.000,00 EUR.

Članak 2.

Od ukupno u proračun uplaćenih novčanih sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo, 55% doznaju se u Državni proračun, a 45% na žiro račun Grada Pregrade.

Članak 3.

Planirana sredstva iz ovog Programa utrošit će se u 2025. godini za rješavanje stambenih pitanja socijalno ugroženih osoba.

Članak 4.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2025. godine.

KLASA: 370-01/24-01/14

URBROJ: 2140-5-01-24-03

Pregrada, 11. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ br. 52/19, 32/20 i 42/20) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 6/13., 17/13, 7 /18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23) Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 23. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2024. godine, donosi

**PROGRAM
UTROŠKA DIJELA SREDSTAVA
TURISTIČKE PRISTOJBE ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

Ovim Programom planiraju se sredstva turističke pristojbe za 2025. godinu koja će se utrošiti za poboljšanje uvjeta boravka turista na području grada Pregrade.

Članak 2.

Sredstva dijela turističke pristojbe planiraju se u visini od 300,00 EUR.

Članak 3.

Sredstva dijela turističke pristojbe za 2025. godinu utrošit će se na uređenje javnih i zelenih površina.

Članak 4.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2025. godine.

KLASA: 334-01/24-01/08

URBROJ: 2140-5-01-24-03

Pregrada, 11. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 69. Zakona o šumama („Narodne novine“, br. 68/18, 115/18, 98/19, 32/20 i 145/20, 101/23, 36/24) te članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 06/13, 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 23. sjednici održanoj 11. prosinca 2024. donosi

**PROGRAM UTROŠKA
SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA
ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se visina prihoda i utrošak sredstava ostvarenih temeljem uplate šumskog doprinosa u Proračun Grada Pregrade za 2025. godinu.

Članak 2.

U 2025. godini planira se prihod od šumskog doprinosa u iznosu od 1.600,00 eura.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošit će se za ulaganja i održavanje komunalne infrastrukture.

Članak 4.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a primjenjuje se od 01.01.2025. godine.

KLASA: 321-01/24-01/01

URBROJ: 2140-5-01-24-03

U Pregradi, 11. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 06/13, 17/13, 7/18, 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 23. sjednici održanoj 11.

prosina 2024. godine donijelo je sljedeći

**PROGRAM GRADNJE OBJEKATA
I UREĐAJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE ZA 2025. GODINU**

A. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati

**I. IZGRADNJA I UREĐENJE PROMETNICA
I PROMETNIH POVRŠINA**

| | Plan |
|---|------------|
| 1. Asfaltiranje nerazvrstanih cesta | |
| 1.1. Radovi | 340.000,00 |
| 1.2. Nadzor | 10.000,00 |
| 1.3. Uctavanje Nerazvrstanih cesta | 10.000,00 |
| 1.4. Rekonstrukcija mostova i odvodnih kanala | 10.000,00 |
| Izvori financiranja: | |
| Opći prihodi i primici | 210.000,00 |
| Prihodi za posebne namjene | 120.000,00 |
| Pomoći (GRAĐANI) | 40.000,00 |
| Ukupno: | 370.000,00 |
| 2. Mjere za razvoj brdsko planinskih područja | |
| 2.1. Radovi | 55.000,00 |
| 2.2. Nadzor | 10.000,00 |
| Izvori financiranja: | |
| Opći prihodi i primici | 25.000,00 |
| Pomoći | 40.000,00 |
| Ukupno: | 65.000,00 |

B. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja

| I. NABAVA PROMETNE SIGNALIZACIJE | | Plan |
|--|--|------------|
| 1.1. Robe | | 20.000,00 |
| 1.2. Radovi | | 5.000,00 |
| Izvori financiranja: | | |
| Opći prihodi i primici | | 25.000,00 |
| Ukupno: | | 25.000,00 |
| II. REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE | | Plan |
| 1. Projekt rekonstrukcije javne rasvjete na području mjesnih odbora. | | |
| 1.1. Radovi | | 5.000,00 |
| 1.2. Robe | | 15.000,00 |
| Izvori financiranja: | | |
| Prihodi od prodaje imovine i od naknade štete od osiguranja | | 20.000,00 |
| Ukupno: | | 20.000,00 |
| III. IZGRADNJA AUTOBUSNIH STAJALIŠTA | | Plan |
| 1. Opremanje autobusnih stajališta. | | |
| 1.1. Robe | | 5.000,00 |
| Izvori financiranja: | | |
| Opći prihodi i primici | | 5.000,00 |
| Ukupno: | | 5.000,00 |
| SVEUKUPNO: | | 485.000,00 |

| Izvori financiranja: | | Plan |
|----------------------|----------------------------------|------------|
| R.br. | | |
| 1. | Opći prihodi i primici proračuna | 265.000,00 |

| | | |
|------|---|------------|
| 2. | Prihodi za posebne namjene | 120.000,00 |
| 2.1. | Sufinanciranje građana za asfaltiranje NC (GRAĐANI) | 120.000,00 |
| 3. | Pomoći | 80.000,00 |
| 5. | Prihodi od prodaje imovine i od nakn. štete osig. | 20.000,00 |
| 6. | UKUPNO | 485.000,00 |

Ovaj Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture objavljuju se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuje se tijekom 2025. proračunske godine.

KLASA: 361-01/24-02/02

URBROJ: 2140-5-01-24-3

U Pregradi, 11. prosinac 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju odredbe članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 32. Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 06/13,17/13,7/18, 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23) Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 23. sjednici održanoj 11.12.2024. godine donosi:

PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2025. GODINU

1. UVODNE ODREDBE

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu se, u skladu s predviđenim sredstvima i izvorima financiranja, određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se podrazumijevaju pod obavljanjem komunalne djelatnosti održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje groblja, održavanje javne rasvjete uključujući podmirenje troškova električne energije te zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta.

2. SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA

Sredstva za ostvarenje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2025. godini, planirana su u iznosu od 865.000,00 EUR, a osigurat će se iz slijedećih izvora:

| R.br. | Opis | Plan 2025. |
|-------|----------------------------------|--------------|
| 1. | Opći prihodi i primici proračuna | 245.000,00 € |
| 2. | Pomoći | 425.000,00 € |

| | | |
|------|---|--------------|
| 3. | Prihodi za posebne namjene | 175.000,00 € |
| 3.1. | Šumski doprinos | 1.600,00 € |
| 3.2. | Komunalna naknada | 155.000,00 € |
| 3.3. | Komunalni doprinos | 10.000,00 € |
| 3.4. | Naknada za koncesije | 4.000,00 € |
| 3.5. | Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada (NIZ) | 2.000,00 € |
| 3.6. | Ostali prihodi za posebne namjene | 2.400,00 € |
| 4. | Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine | 20.000,00 € |
| 5. | UKUPNO | 865.000,00 € |

3. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Na temelju predvidivih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture, u nastavku se određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređenja komunalne infrastrukture u 2025. godini, po vrsti komunalne djelatnosti i s procjenom pojedinih troškova, kako slijedi:

| R.br. | Opis | Plan 2025. |
|-------|---|--------------|
| 1. | Održavanje čistoće na asfaltnim cestama i pločnicima | 125.318,84 € |
| 2. | Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima | 1.109,71 € |
| 3. | Javna rasvjeta | 90.000,00 € |
| 3.1. | Održavanje javne rasvjete | 20.000,00 € |
| 3.2. | Električna energija za javnu rasvjetu | 70.000,00 € |
| 4. | Održavanje javnih zelenih površina | 29.664,55 € |
| 5. | Održavanje građevina i uređaja javne namjene | 7.489,90 € |
| 6. | Održavanje nerazvrstanih cesta | 381.417,00 € |
| 7. | Sanacija šteta od elementarnih nepogoda | 210.000,00 € |
| 8. | Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda | 20.000,00 € |
| 9. | UKUPNO | 865.000,00 € |

1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE NA ASFALTIRANIM CESTAMA I PLOČNICIMA

| Red. broj | PREDMET ČIŠĆENJA | Jedinica mjere | Količina prostora | Broj čišćenja | Cijena | |
|-----------|---|----------------|-------------------|---------------|-----------|--------|
| | | | | | Jedinična | Ukupna |
| A) | PROLJETNO ČIŠĆENJE | | | | | |
| 1. | Svi pločnici i asfaltirani kolnici svih cesta uz izgrađene pločnike. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipane ulice, blata, raznih otpadaka i sl. Sve to s utovarom i odvozom otpada. Obračun po m očišćenog pločnika. | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|-----|----------|-------|-------|----------|
| | Kostelgradska ulica do br. 9 i 20, Ulica Stjepana Radića, Ulica Josipa Karla Tuškana, Obrtnička ulica, Ulica Josipa Kolara, Ulica Ljudevita Gaja, Prolaz Matice Hrvatske, Ulica Stjepana Škeblina, Ulica Grofova Keglevića, Ulica Dragutina Kunovića, Ulica Augusta Cesarca | | | | | |
| | Broj čišćenja 1x godišnje | ml | 5.781,00 | 1,00 | 0,15 | 867,15 |
| | UKUPNO ULICE U PRVOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | 867,15 |
| II | ULICE U DRUGOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 1. | Svi pločnici i asfaltirani kolnici svih cesta uz izgrađene pločnike. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipane ulice, blata, raznih otpadaka i sl. Sve to s utovarom i odvozom otpada. Obračun po m očišćenog pločnika. | | | | | |
| | Pod Lenartom, Ulica Antuna Mihanovića, Ulica Matije Gupca, Zagrebačka ulica, Gorička ulica (do Ul. M. Gupca), Ulica Janka Leskovara (do Ulice I. Vukine), Ulica Rikarda Jorgovanića, Ulica Grofova Ratkaj, Ulica Adolfa Thierrya, Ulica Josipa Štruka, Ulica Ivana Vukine (do Ul. J.Štruka). | ml | 8.406,00 | 1,00 | 0,15 | 1.260,90 |
| | UKUPNO ULICE U DRUGOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | 1.260,90 |
| III | ULICE U TREĆOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 1. | Svi pločnici i asfaltirani kolnici svih cesta uz izgrađene pločnike. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipane ulice, blata, raznih otpadaka i sl. Sve to s utovarom i odvozom otpada. Obračun po m očišćenog pločnika. | | | | | |
| | Ulica Marka Tepeša, Ulica Dragutina Domjanića, Vinagorska ulica, Ulica Ante Kovačića, Kolarija, Ulica Ksavera Šandora Đalskog, Ulica Augusta Šenoe, Ulica Baruna Ottenfelsa, Ulica Janka Leskovara (nastavak), Ulica Jurice Prejca, Ulica Slavoljuba Kantocija, Ulica Gustava Krkleca, Ulica Miroslava Krleže, Gorička ulica (do Bušina) | ml | 5.636,00 | 1,00 | 0,15 | 845,40 |
| | UKUPNO ULICE U TREĆOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | 845,40 |
| IV | ULICE U ČETVRTOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 1. | Svi pločnici i asfaltirani kolnici svih cesta uz izgrađene pločnike. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipane ulice, blata, raznih otpadaka i sl. Sve to s utovarom i odvozom otpada. Obračun po m očišćenog pločnika. | | | | | |
| | Ulica Janka Leskovara od I.Vukine do Bežanca, D 206 (Valentinovo), D 206 (Kostel), Ž 2151 (Sopot), Ž 2117 (Stipernica) | ml | 7.280,00 | 1,00 | 0,15 | 1.092,00 |
| 2. | Asfaltirani kolnici svih nerazvrstanih cesta. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipane nerazvrstane ceste, blata, raznih otpadaka i sl. Obračun po satu rada - Unimog sa četkom. | sat | 32,00 | | 79,04 | 2.529,28 |
| 3. | Autobusna stajališta. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipana autobusna ugibališta i stajališta, blata, raznih otpadaka i sl. Obračun po satu rada radnika | sat | 32,00 | | 15,73 | 503,36 |
| | UKUPNO ULICE U ČETVRTOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | 4.124,64 |
| | UKUPNO A) | | | | | 7.098,09 |
| B) | ČIŠĆENJE ULICA - STROJNO | | | | | |
| | ULICE U PRVOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 1. | Ulica Josipa Karla Tuškana | ml | 215,00 | 22,00 | 0,062 | 293,26 |
| 2. | Prilaz Mate Majera | ml | 91,00 | 0,00 | 0,062 | 0,00 |
| 3. | Obrtnička ulica | ml | 159,00 | 22,00 | 0,062 | 216,88 |
| 4. | Ulica Josipa Kolara | ml | 82,00 | 2,00 | 0,062 | 10,17 |
| 5. | Ulica Ljudevita Gaja | ml | 113,00 | 14,00 | 0,062 | 98,08 |
| 6. | Prolaz Matice Hrvatske | ml | 88,00 | 2,00 | 0,062 | 10,91 |
| 7. | Ulica Stjepana Radića | ml | 420,00 | 22,00 | 0,062 | 572,88 |

| | | | | | | |
|-----|--|----|-------------------------------|--------|-------|-----------|
| 8. | Ulica Stjepana Škeblina | m1 | 304,00 | 2,00 | 0,062 | 37,70 |
| 9. | Ulica Dragutina Kunovića | m1 | 611,00 | 31,00 | 0,062 | 1.174,34 |
| 10. | Ulica Augusta Cesarca + odvojak DZ | m1 | 224,00 | 14,00 | 0,062 | 194,43 |
| 11. | Ulica Grofova Keglevića | m1 | 88,00 | 20,00 | 0,062 | 109,12 |
| 12. | Kostelgradska ulica do br. 9 i 20 | m1 | 460,00 | 22,00 | 0,062 | 627,44 |
| 13. | Trg Gospe Kunagorske + Keglevićeva - farof | m1 | 120,00 | 20,00 | 0,062 | 148,80 |
| | | | UKUPNO PRVA ZONA | | | 3.494,01 |
| | ULICE U DRUGOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 14. | Pod Lenartom | m1 | 372,00 | 11,00 | 0,062 | 253,70 |
| 15. | Ulica Antuna Mihanovića | m1 | 231,00 | 14,00 | 0,062 | 200,51 |
| 16. | Ulica Matije Gupca | m1 | 508,00 | 9,00 | 0,062 | 283,46 |
| 17. | Zagrebačka ulica + odvojak (Štruk) | m1 | 379,00 | 14,00 | 0,062 | 328,97 |
| 18. | Gorička ulica (do ribnjaka) | m1 | 360,00 | 11,00 | 0,062 | 245,52 |
| 19. | Ulica Janka Leskovara (do Ul. M. Gupca) | m1 | 420,00 | 7,00 | 0,062 | 182,28 |
| 22. | Ulica Rikarda Jorgovanića | m1 | 375,00 | 11,00 | 0,062 | 255,75 |
| 20. | Ulica Grofova Ratkaj | m1 | 120,00 | 5,00 | 0,062 | 37,20 |
| 21. | Ulica Adolfa Thierrya | m1 | 280,00 | 5,00 | 0,062 | 86,80 |
| 22. | Ulica Josipa Štruka + odvojak Kostelpromet | m1 | 1.296,00 | 10,00 | 0,062 | 803,52 |
| 23. | Ulica Ivana Vukine (do Ul.J.Štruka) | m1 | 190,00 | 8,00 | 0,062 | 94,24 |
| | | | UKUPNO DRUGA ZONA | | | 2.771,96 |
| | ULICE U TREĆOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 24. | Ulica Marka Tepeša | m1 | 271,00 | 1,00 | 0,062 | 16,80 |
| 25. | Gorička ulica (od ribnjaka do križa) | m1 | 400,00 | 1,00 | 0,062 | 24,80 |
| 26. | Ulica Dragutina Domjanića | m1 | 156,00 | 2,00 | 0,062 | 19,34 |
| 27. | Vinagorska ulica | m1 | 180,00 | 2,00 | 0,062 | 22,32 |
| 28. | Ulica Ante Kovačića | m1 | 148,00 | 2,00 | 0,062 | 18,35 |
| 29. | Kolarija | m1 | 1.657,00 | 1,00 | 0,062 | 102,73 |
| 30. | Ulica Franje Cvetka | m1 | 1.003,00 | 1,00 | 0,062 | 62,19 |
| 31. | Ulica Ksavera Šandora Đalskog | m1 | 121,00 | 1,00 | 0,062 | 7,50 |
| 32. | Ulica Augusta Šenoe | m1 | 212,00 | 2,00 | 0,062 | 26,29 |
| 33. | Ulica Baruna Ottenfelsa | m1 | 547,00 | 1,00 | 0,062 | 33,91 |
| 34. | Ulica Marije Roth Hrestak | m1 | 246,00 | 1,00 | 0,062 | 15,25 |
| 35. | Ulica Janka Leskovara (nastavak) | m1 | 1.640,00 | 1,00 | 0,062 | 101,68 |
| 36. | Ulica Jurice Prejca | m1 | 97,00 | 2,00 | 0,062 | 12,03 |
| 37. | Rudarska ulica | m1 | 78,00 | 1,00 | 0,062 | 4,84 |
| 38. | Ulica Slavoljuba Kantocija | m1 | 234,00 | 1,00 | 0,062 | 14,51 |
| 39. | Ulica Gustava Krkleca | m1 | 168,00 | 2,00 | 0,062 | 20,83 |
| 40. | Ulica Miroslava Krleže | m1 | 141,00 | 2,00 | 0,062 | 17,48 |
| | | | UKUPNO TREĆA ZONA | | | 520,86 |
| | | | UKUPNO STROJNO ČIŠĆENJE ULICA | | | 6.786,83 |
| C) | ČIŠĆENJE ULICA - RUČNO | | | | | |
| | ULICE U PRVOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 1. | Ulica Josipa Karla Tuškana | m1 | 215,00 | 110,00 | 0,05 | 1.182,50 |
| 2. | Prilaz Mate Majera | m1 | 91,00 | 110,00 | 0,05 | 500,50 |
| 3. | Obrtnička ulica | m1 | 159,00 | 110,00 | 0,05 | 874,50 |
| 4. | Ulica Josipa Kolara | m1 | 82,00 | 110,00 | 0,05 | 451,00 |
| 5. | Ulica Ljudevita Gaja | m1 | 113,00 | 110,00 | 0,05 | 621,50 |
| 6. | Prolaz Matice Hrvatske | m1 | 88,00 | 110,00 | 0,05 | 484,00 |
| 7. | Ulica Stjepana Radića | m1 | 420,00 | 110,00 | 0,05 | 2.310,00 |
| 8. | Ulica Stjepana Škeblina | m1 | 304,00 | 110,00 | 0,05 | 1.672,00 |
| 9. | Ulica Dragutina Kunovića | m1 | 611,00 | 110,00 | 0,05 | 3.360,50 |
| 10. | Ulica Augusta Cesarca + odvojak DZ | m1 | 224,00 | 110,00 | 0,05 | 1.232,00 |
| 11. | Ulica Grofova Keglevića | m1 | 88,00 | 110,00 | 0,05 | 484,00 |
| 12. | Kostelgradska ulica do br. 9 i 20 | m1 | 460,00 | 110,00 | 0,05 | 2.530,00 |
| 13. | Trg Gospe Kunagorske + Keglevićeva - farof | m1 | 120,00 | 110,00 | 0,05 | 660,00 |
| | | | UKUPNO PRVA ZONA | | | 16.362,50 |
| | ULICE U DRUGOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 14. | Pod Lenartom | m1 | 372,00 | 28,00 | 0,035 | 364,56 |
| 15. | Ulica Antuna Mihanovića | m1 | 231,00 | 28,00 | 0,035 | 226,38 |
| 16. | Ulica Matije Gupca | m1 | 508,00 | 28,00 | 0,035 | 497,84 |
| 17. | Zagrebačka ulica + odvojak (Štruk) | m1 | 379,00 | 28,00 | 0,035 | 371,42 |

| | | | | | | | |
|-----|---|---------|-----------------------|--------|--------|-----------|----------|
| 18. | Gorička ulica (do ribnjaka) | m1 | 360,00 | 28,00 | 0,035 | 352,80 | |
| 19. | Ulica Janka Leskovara (do Ul. M. Gupca) | m1 | 420,00 | 28,00 | 0,035 | 411,60 | |
| 22. | Ulica Rikarda Jorgovanića | m1 | 375,00 | 28,00 | 0,035 | 367,50 | |
| 20. | Ulica Grofova Ratkaj | m1 | 120,00 | 28,00 | 0,035 | 117,60 | |
| 21. | Ulica Adolfa Thierrya | m1 | 280,00 | 28,00 | 0,035 | 274,40 | |
| 22. | Ulica Josipa Štruka + odvojak Kostelpromet | m1 | 1.296,00 | 28,00 | 0,035 | 1.270,08 | |
| 23. | Ulica Ivana Vukine (do Ul.J.Štruka) | m1 | 190,00 | 28,00 | 0,035 | 186,20 | |
| | | | UKUPNO DRUGA ZONA | | | 4.440,38 | |
| | ULICE U TREĆOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | | |
| 24. | Ulica Marka Tepeša | m1 | 271,00 | 2,00 | 0,03 | 16,26 | |
| 25. | Gorička ulica (od ribnjaka do križa) | m1 | 400,00 | 2,00 | 0,03 | 24,00 | |
| 26. | Ulica Dragutina Domjanića | m1 | 156,00 | 2,00 | 0,03 | 9,36 | |
| 27. | Vinagorska ulica | m1 | 180,00 | 2,00 | 0,03 | 10,80 | |
| 28. | Ulica Ante Kovačića | m1 | 148,00 | 2,00 | 0,03 | 8,88 | |
| 29. | Kolarija | m1 | 1.657,00 | 2,00 | 0,03 | 99,42 | |
| 30. | Ulica Franje Cvetka | m1 | 1.003,00 | 2,00 | 0,03 | 60,18 | |
| 31. | Ulica Ksavera Šandora Đalskog | m1 | 121,00 | 2,00 | 0,03 | 7,26 | |
| 32. | Ulica Augusta Šenoe | m1 | 212,00 | 2,00 | 0,03 | 12,72 | |
| 33. | Ulica Baruna Ottenfelsa | m1 | 547,00 | 2,00 | 0,03 | 32,82 | |
| 34. | Ulica Marije Roth Hrestak | m1 | 246,00 | 2,00 | 0,03 | 14,76 | |
| 35. | Ulica Janka Leskovara (nastavak) | m1 | 1.640,00 | 2,00 | 0,03 | 98,40 | |
| 36. | Ulica Jurice Prejca | m1 | 97,00 | 2,00 | 0,03 | 5,82 | |
| 37. | Rudarska ulica | m1 | 78,00 | 2,00 | 0,03 | 4,68 | |
| 38. | Ulica Slavoljuba Kantocija | m1 | 234,00 | 2,00 | 0,03 | 14,04 | |
| 39. | Ulica Gustava Krkleca | m1 | 168,00 | 2,00 | 0,03 | 10,08 | |
| 40. | Ulica Miroslava Krleže | m1 | 141,00 | 2,00 | 0,03 | 8,46 | |
| | | | UKUPNO TREĆA ZONA | | | 437,94 | |
| IV | ULICE U ČETVRTOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | | |
| | Sopot, od škole do trafostanice | | | | | | |
| | Vinagora, ispred škole, od samostana do kuće S.Žnidarec | | | | | | |
| | Stipernica, Benkovo - autobusna stajališta i sl. | | | | | | |
| | | sat | 40,00 | | 15,73 | 629,20 | |
| | UKUPNO ULICE U ČETVRTOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | | 629,20 |
| | | | UKUPNO RUČNO ČIŠĆENJE | | | 21.870,02 | |
| D) | RUČNO I STROJNO ČIŠĆENJE I PRANJE OD OTPADA | | | | | | |
| I | TRG I PARK U PRVOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | | |
| | Trg Gospe Kunagorske | | | | | | |
| 1. | | m2 | 900,00 | 110,00 | 0,02 | 1.980,00 | |
| 2. | | m2 | 4.882,00 | 32,00 | 0,01 | 1.562,24 | |
| | UKUPNO | | | | | | 3.542,24 |
| E) | UKLANJANJE OTPADA SA ZELENIH OTOKA | | | | | | |
| 1. | Uklanjanje otpada sa zelenih otoka i otpada odloženog (odbačenog) na površinama u vlasništvu Grada. Stavka uključuje sakupljanje, utovar, odvoz i zbrinjavanje otpada sa zelenih otoka (razbacanog van posuda za otpad). Otpad se privremeno skladišti na deponiju (pres kontejneru) i predaje sakupljaču otpada. | | | | | | |
| | | sat | 12,00 | | 15,73 | 188,76 | |
| | | sat | 4,00 | | 45,94 | 183,76 | |
| | troškovi zbrinjavanje - neopasni otpad | | | | | | 150,00 |
| | | komplet | 12,00 | | 455,56 | 5.466,69 | |
| | UKUPNO UKLANJANJE OTPADA SA ZELENIH OTOKA | | | | | | 5.989,21 |
| F) | OBAVJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI ČIŠĆENJE SNIJEGA NA PODRUČJU GRADA PREGRADE - 2025. | | | | | | |
| | SKUPINA (A) - Herak | | | | | | |
| 1. | Raličenje i posipavanje soli i agregata s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m³ | | | | | | |
| | | sat | 56,00 | | 65,00 | 3.640,00 | |

| | | | | | | |
|-----|--|-----|-------|--|-------|-----------|
| 2. | Raličenje s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m | | | | | |
| | | sat | 40,00 | | 55,00 | 2.200,00 |
| 3. | Posipavanje soli i kamenog agregata s traktorom snage više od 100 PS, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³ | | | | | |
| | | sat | 32,00 | | 55,00 | 1.760,00 |
| 4. | Istovremeno raličenje i posipavanje soli i agregata s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG. | | | | | |
| | | sat | 56,00 | | 80,00 | 4.480,00 |
| 5. | Raličenje s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG | | | | | |
| | | sat | 32,00 | | 70,00 | 2.240,00 |
| 6. | Posipavanje soli i agregata s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG | | | | | |
| | | sat | 32,00 | | 70,00 | 2.240,00 |
| | UKUPNO USLUGA ČIŠĆENJA | | | | | 16.560,00 |
| 10. | Troškovi hladnog pogona 30% vrijednosti ponude | | | | | 4.968,00 |
| | UKUPNO SKUPINA (A): | | | | | 21.528,00 |
| | SKUPINA (B) - Horvat | | | | | |
| 1. | Raličenje i posipavanje soli i agregata s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³ | | | | | |
| | | sat | 32,00 | | 63,00 | 2.016,00 |
| 3. | Raličenje s traktorom snage više od 100 PS, s ralicom minimalne efektivne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m | | | | | |
| | | sat | 16,00 | | 56,50 | 904,00 |
| 4. | Posipavanje soli i kamenog agregata s traktorom snage više od 100 PS, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³ | | | | | |
| | | sat | 24,00 | | 56,50 | 1.356,00 |
| | UKUPNO USLUGA ČIŠĆENJA | | | | | 4.276,00 |
| 5. | Troškovi hladnog pogona 30% vrijednosti ponude | | | | | 1.282,80 |
| | UKUPNO SKUPINA (B): | | | | | 5.558,80 |
| | SKUPINA (C) | | | | | |
| 1. | Istovremeno raličenje i posipavanje soli i agregata s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG. | | | | | |
| | | sat | 48,00 | | 87,56 | 4.202,88 |
| 2. | Raličenje s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG | | | | | |
| | | sat | 24,00 | | 79,04 | 1.896,96 |
| 3. | Posipavanje soli i agregata s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG. | | | | | |
| | | sat | 32,00 | | 79,04 | 2.529,28 |
| 4. | Raličenje s vozilom tipa utovarne kombinirke minimalne snage 70 kW, s dvo stranom ralicom. | | | | | |
| | | sat | 24,00 | | 48,29 | 1.158,96 |
| 5. | Raličenje i posipavanje soli i agregata s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³ | | | | | |
| | | sat | 48,00 | | 75,66 | 3.631,68 |
| 6. | Raličenje s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m | | | | | |
| | | sat | 40,00 | | 64,69 | 2.587,60 |
| 7. | Posipavanje soli i kamenog agregata s traktorom snage više od 100 PS, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³ | | | | | |
| | | sat | 32,00 | | 64,69 | 2.070,08 |
| 8. | Ručno čišćenje snijega uz pomoć ručnog alata | | | | | |
| | | sat | 64,00 | | 14,45 | 924,80 |
| 9. | Čišćenje frezom za čišćenje snijega | | | | | |
| | | sat | 8,00 | | 20,90 | 167,20 |

| | | | | | | |
|-----|---|-----|-------|--|-------|------------|
| 10. | Rad stojem utovar mateijala na deponiji | | | | | |
| | | sat | 8,00 | | 48,57 | 388,56 |
| 11. | Koordinacija zimske službe - organizacija i vođenje evidencije rada vozila i strojeva | | | | | |
| | | sat | 40,00 | | 21,62 | 864,80 |
| 12. | Koordinacija zimske službe - obilazak i praćenje situacije na terenu | | | | | |
| | | sat | 40,00 | | 25,62 | 1.024,80 |
| | UKUPNO USLUGA ČIŠĆENJA | | | | | 21.447,60 |
| 12. | Troškovi hladnog pogona 30% vrijednosti ponude | | | | | 6.434,28 |
| | UKUPNO SKUPINA (C): | | | | | 27.881,88 |
| | REKAPITULACIJA: | | | | | |
| | SKUPINA (A) | | | | | 21.528,00 |
| | SKUPINA (B) | | | | | 5.558,80 |
| | SKUPINA (C) | | | | | 27.881,88 |
| | SVEUKUPNO: | | | | | 54.968,68 |
| | REKAPITULACIJA | | | | | |
| A) | PROLJETNO ČIŠĆENJE | | | | | 7.098,09 |
| B) | ČIŠĆENJE ULICA - STROJNO | | | | | 6.786,83 |
| C) | ČIŠĆENJE ULICA - RUČNO | | | | | 21.870,02 |
| D) | RUČNO I STROJNO ČIŠĆENJE I PRANJE OD OTPADA | | | | | 3.542,24 |
| E) | UKLANJANJE OTPADA SA ZELENIH OTOKA | | | | | 5.989,21 |
| F) | ZIMSKA SLUŽBA | | | | | 54.968,68 |
| | UKUPNO | | | | | 100.255,07 |
| | UKUPNO s PDV-om | | | | | 125.318,84 |

2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET

| Red. broj | OPIS RADA | Jedinica | | Cijena | |
|-----------|---|----------|----------|-----------|----------|
| | | mjere | količina | Jedinična | Ukupna |
| I) | POPRAVCI REDOVNOG ODRŽAVANJA NA TRGU GOSPE KUNAGORSKE | | | | |
| 1. | Razni radovi na popravcima na Trgu Gospe Kunagorske. Obračun po stvarno utošenom vremenu. | | | | |
| | Troškovi prijevoza opreme i sl. - IVECO | sat | 1,00 | 45,94 | 45,94 |
| | Troškovi prijevoza opreme i sl. - traktor | sat | 1,00 | 67,25 | 39,29 |
| | Troškovi rada - radnici | sat | 12,00 | 15,73 | 188,76 |
| | UKUPNO POPRAVCI TRG GOSPE KUNAGORSKE | | | | 273,99 |
| II) | POPRAVCI REDOVNOG ODRŽAVANJA LEONARDOVE STUBE I PJEŠAČKI MOSTOVI | | | | |
| 1. | Dobava potrebnog materijala za razne sitne popravke. Obračun prema stvarnim troškovima. | | | | |
| | Materijal (prema računu) | | | | 50,00 |
| | Troškovi rada - radnici | sat | 30,00 | 15,73 | 471,90 |
| | Troškovi prijevoza opreme i sl. - IVECO | sat | 2,00 | 45,94 | 91,88 |
| | UKUPNO POPRAVCI LEONARDOVE STUBE | | | | 613,78 |
| | REKAPITULACIJA | | | | |
| A) | TRG GOSPE KUNAGORSKE | | | | 273,99 |
| B) | LEONARDOVE STUBE I MOSTOVI | | | | 613,78 |
| | UKUPNO | | | | 887,77 |
| | UKUPNO S PDV-om | | | | 1.109,71 |

3.1. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

| | | JM | kol | JC | iznos |
|------|--|-----|-----|--------|--------|
| 1. | Dobava i isporuka materijala i opreme za potrebe održavanja javne rasvjete Grada Pregrade: | | | | |
| 1.1. | Rasvjetna armatura, tip kao Lina, HST 70W-E27 | kom | 1 | 232,26 | 232,26 |
| 1.2. | Rasvjetna armatura, tip kao Lina, HST 100/70W-E40 | kom | 1 | 245,2 | 245,2 |
| 1.3. | Rasvjetna armatura, tip kao Lina, HST 150W-E40 | kom | 1 | 262,5 | 262,5 |
| 1.4. | Visokotlačna natrijeva žarulja HST 70W-E27/3000K | kom | 30 | 9,8 | 294 |
| 1.5. | Visokotlačna natrijeva žarulja HST 100W-E40/3000K | kom | 10 | 11,2 | 112 |
| 1.6. | Visokotlačna natrijeva žarulja HST 150W-E40/3000K | kom | 5 | 12,4 | 62 |
| 1.7. | Visokotlačna žarulja HPL 125W-E27/3000K | kom | 10 | 14,2 | 142 |
| 1.8. | Visokotlačna žarulja HPL 250W-E40/3000K | kom | 5 | 18,7 | 93,5 |
| 1.9. | Visokotlačna žarulja HPL 400W-E40/3000K | kom | 3 | 23,6 | 70,8 |

| | | | | | |
|-------|---|------|-----|--------|--------|
| 1.10. | Žarulja TC-L 18W/2G11/4pin | kom | 5 | 6,32 | 31,6 |
| 1.11. | Žarulja TC-L 24W/2G11/4pin | kom | 5 | 6,89 | 34,45 |
| 1.12. | Propaljivač za visokotlačne žarulje NAV 70W/600W | kom | 35 | 12,6 | 441 |
| 1.13. | Prigušnica za visokotlačne žarulje NAV 70W | kom | 5 | 14,2 | 71 |
| 1.14. | Prigušnica za visokotlačne žarulje NAV 100W | kom | 5 | 16,2 | 81 |
| 1.15. | Prigušnica za visokotlačne žarulje NAV 150W | kom | 5 | 19,8 | 99 |
| 1.16. | Grlo porculansko E27/230V sa učvrstnikom | kom | 5 | 2,49 | 12,45 |
| 1.17. | Grlo porculansko E40/230V sa učvrstnikom | kom | 5 | 3,49 | 17,45 |
| 1.18. | Luksomat 230V/16A/1+0 sa vanjskim senzorom | kom | 2 | 84,94 | 169,88 |
| 1.19. | Uklonni sat 230V/16A, digitalni, 42 memorijska mjesta | kom | 1 | 94,94 | 94,94 |
| 1.20. | Krak univerzalni za svjetiljku 700/42 za mont.na stup, drveni ili betonski, sa podesivom obujmicom, FeZn | kom | 5 | 19,8 | 99 |
| 1.21. | Kabel PP00-y 3x2,5mm ² | m | 100 | 2,3 | 230 |
| 1.22. | Kabel X00-A (elkalex) 2x16 mm ² | m | 250 | 1,89 | 472,5 |
| 1.23. | Utičnica 230V/16A "šuko", za kabel | kom | 10 | 4,32 | 43,2 |
| 1.24. | Utikač 230V/16A "šuko", za kabel | kom | 10 | 4,32 | 43,2 |
| 1.25. | Zatezna stezaljka za samonosivi snop vodiča tip kao MP0708 (2x16,4x16) | kom | 5 | 8,9 | 44,5 |
| 1.26. | Vodonepropusna izolirana stezaljka za probijanje izolacije tip kao EP95-13 (16-95mm ² /1,5-10mm ²) | kom | 10 | 4,37 | 43,7 |
| 1.27. | Vijak s otvorenom kukom tip kao VK-M16x350 | kom | 3 | 9,8 | 29,4 |
| 1.28. | Dvodjelna obujmica s 4 kuke tip kao OD(240-280)4x16 | kom | 3 | 19,8 | 59,4 |
| 1.29. | Ormar javne rasvjete, koji se sastoji od dva polja ukupnih dimenzija 620x460x200 mm, od kojih je jedno polje sadrži opremu za NN priključak i mjerenje el.energije (prema uvjetima HEP DP Elektra Zabok), a drugo polje sadrži : | | | | |
| | * rastavljač NV.00/63A | kom | 1 | 169,27 | 169,27 |
| | * osigurač D02/16A | kom | 2 | 17,92 | 35,84 |
| | * osigurač 6A | kom | 1 | 15,26 | 15,26 |
| | * osigurač D1 20A | kom | 2 | 17,6 | 35,2 |
| | * sklopnik 4kW/230V/4P | kom | 2 | 354,46 | 708,92 |
| | * luksomat 230V/16A/1+0 sa vanjskim senzorom | kom | 1 | 84,94 | 84,94 |
| | * uklonni sat 230V/16A, digitalni, 42 memorijska mjesta | kom | 1 | 84,94 | 84,94 |
| | * greb.sklopka 1-0-2/1P/16A, mont.na DIN-nosač | kom | 1 | 100,87 | 100,87 |
| | * sitni mont.i spojni materijal i pribor | pauš | | | |
| | Ormar sadrži materijal potreban za montažu na "rešetkastu" TS; kompletno ožičen, označen, ispitan, sa ispitnim listom i izjavom o sukladnosti, te priloženom jednopolnom shemom | | | | |
| 2. | Radovi na izvršenju sanacije neispravne javne rasvjete; efektivni utrošak vremena na zamjeni sa svim pripadajućim radovima, ispitivanjem i otklanjanjem kvarova sa svim sitnim i spojnim potrošnim materijalom za potrebe ožičenja armatura klasičnih svjetiljki, zamjenom pregorjelih žarulja, grla, prigušnica, propaljivača, na rasvjetnom stupu (betonski ili drveni), na prosječnoj visini 6 m | | | | |
| 2.1. | Zamjena neispravne žarulje - 0,40 sati / kom | kom | 60 | 22,75 | 1365 |
| 2.2. | Zamjena neispravnog grla - 0,50 sati / kom | kom | 6 | 24,4 | 146,4 |
| 2.3. | Zamjena neisp.prigušnice ili propaljivača - 0,50 sati / ko | kom | 30 | 24,4 | 732 |
| 2.4. | Zamjena žarulje i prigušnice ili propaljivača - 0,75 sati / | kom | 40 | 28,12 | 1124,8 |
| 2.5. | Zamjena žarulje i grla - 0,75 sati / kpl | kom | 8 | 28,12 | 224,96 |
| 2.6. | Pranje stakla | kom | 10 | 13,6 | 136 |
| 2.7. | Zamjena sonde za paljenje | kom | 10 | 26,12 | 261,2 |
| 2.8. | Podešavanje vremenskih releja | h | 10 | 18,2 | 182 |
| 2.9. | Podešavanje luxomata | h | 10 | 18,2 | 182 |
| 3. | Elektromontažni radovi na sanaciji i rekonstrukciji javne rasvjete, a koji nisu obuhvaćeni u st.2 | | | | |
| 3.1. | Efektivni radni sat KV električara | h | 60 | 14,8 | 888 |
| 3.2. | Efektivni radni sat NK radnika (pomoćni radnik) | h | 10 | 12,8 | 128 |
| 3.3. | Efektivni radni sat rada hidrauličke platforme upravljane | h | 40 | 49,80 | 1992 |
| 3.4. | Čišćenje trase, orezivanje granja | h | 10 | 49,8 | 498 |
| 4. | Radovi na montaži božićne dekoracije. | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|--|---------|----|---------|-----------|
| 4.1. | Montaža "božićne rasvjete" na stupove JR (postojeći rasvjetna dekoracija, postojeći priključci za dekoraciju); Dekoracija se preuzima u skladištu Grada Pregrade, te montira na području MO Pregrada (centar Grada). Visina montaže je 4-5 m. | h | 16 | 49,8 | 796,80 |
| 4.2. | Demontaža "božićne rasvjete iz st.1, te deponiranje u skladište Grada Pregrade | h | 16 | 49,8 | 796,80 |
| 5. | Prijevoz sa skladišta, ugradnja na stup i spajanje LED svjetiljki svih vrsta (pričvršćenje kraka na stup, montaža i spajanje svjetiljke.) | kom | 10 | 54,08 | 540,80 |
| 6. | Ostali radovi | komplet | 1 | 1138,07 | 1.138,07 |
| UKUPNO | | | | | 16.000,00 |
| UKUPNO s PDV-om | | | | | 20.000,00 |

4. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

| Redni broj | PREDMET ČIŠĆENJA | Jedinica mjere | Količina prostora | Broj čišćenja | Cijena | |
|------------|--|----------------|-------------------|---------------|-----------|-----------|
| | | | | | Jedinična | Ukupna |
| A) | Košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada | | | | | |
| 1. | Košnja trave rotacijskom kosilicom na 2-3 cm visine sa odvozom otkosa - učestala košnja | | | | | |
| | Park Trg Gospe Kunagorske i J.K.Tuškana | m2 | 3.650,00 | 12,00 | 0,06 | 2.628,00 |
| | Park Radićeva ul, križanje Lj.Gaja - Ratkajeva | m2 | 800,00 | 12,00 | 0,06 | 576,00 |
| 2. | Košnja trave motornim trimerom (flaksericom) bez odvoza pokošene trave | | | | | |
| | Park kod "obrane" | m2 | 1.620,00 | 9,00 | 0,06 | 874,80 |
| | Rudarska ulica | m2 | 1.300,00 | 2,00 | 0,06 | 156,00 |
| | Otok u J.Leskovara (kod Roto-dinamic) | m2 | 250,00 | 10,00 | 0,06 | 150,00 |
| 3. | Poslovna zona - Ulica J.Štruka i površine uz ulicu | m2 | 3.300,00 | 4,00 | 0,06 | 792,00 |
| | Košnja trave motornom kosilicom i djelomično malčiranje na 2-3 cm visine bez odvoza pokošene trave. | | | | | |
| | Kuna-park | m2 | 4.880,00 | 10,00 | 0,05 | 2.440,00 |
| 4. | Dječji vrtić | m2 | 4.500,00 | 9,00 | 0,05 | 2.025,00 |
| | Košnja trave - malčiranje | | | | | |
| | Livada kod vrtića | m2 | 880,00 | 8,00 | 0,02 | 140,80 |
| | Poslovna zona - parcele uz Ulicu J. Štruka | m2 | 2.500,00 | 2,00 | 0,02 | 100,00 |
| | Ostale površine - parcele u vlasništvu grada | sat | 80,00 | | 62,09 | 4.967,20 |
| | UKUPNO | | | | | 14.849,80 |
| B) | Obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja | | | | | |
| 1. | Uređenje cvijetnjaka Trg Gospe Kunagorske i na raskrižju prema Desiniću. Stavka uključuje vađenje postojećeg raslinja, prekopavanje, gnojidba i sadnja novih sadnica - sadni materijal nije uključen u cijenu. Proletna i jesenska sadnja. | | | | | |
| | rad radnika | sat | 120,00 | | 14,45 | 1.734,00 |
| | prijevozi - IVECO | sat | 6,00 | | 45,94 | 275,64 |
| 2. | Prva proljetna sječa grmlja, uređenje drveća i uređenje travnjaka - prozračivanje, poravnanje i sl uz Radićevu ulicu, Ulicu J. Leskovara, Ulicu J. K. Tuškana, Trg Gospe Kunagorske. Sve to s utovarom i odvozom otpada. | | | | | |
| | Broj čišćenja 1x godišnje | | | | | |
| | rad radnika | sat | 60,00 | | 21,88 | 1.312,80 |
| | odvoz uklonjenog materijala - IVECO | sat | 4,00 | | 45,94 | 183,76 |
| 3. | Održavanje parkova - navodnjavanje - tošak vode i održavanje sustava (prema stvarnim troškovima) | | | | | |
| | | | | | | 2.100,00 |
| | UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA | | | | | 5.606,20 |
| C) | Održavanje popločenih i nasipanih površina u parkovima | | | | | |
| 1. | Dobava potrebnog materijala i održavanje površina parkova. Stavka uključuju dobavu potrebnog materijala (sadni materijal, gnojiva, herbicidi) i čišćenje popločenih i nasipanih površina. | | | | | |

| | | | | | | |
|----|--|-----|-------|--|-------|-----------|
| | Materijal (prema računu) | | | | | 1.750,00 |
| | prijevozi - IVECO | sat | 6,00 | | 45,94 | 275,64 |
| | rad radnika | sat | 30,00 | | 14,55 | 436,50 |
| | UKUPNO | | | | | 2.462,14 |
| D) | Održavanje opreme u Kunaparku | | | | | |
| 1. | Dobava potrebnog materijala, izrada novih elemenata - zamjena za oštećene, demontaža oštećenih i postava novih elemeneata. | | | | | |
| | Materijal uključujući izrada (prema računu) | | | | | 170,00 |
| | prijevozi - IVECO | sat | 3,00 | | 45,94 | 137,82 |
| | rad - na montaži i demontaži | sat | 28,00 | | 18,06 | 505,68 |
| | UKUPNO | | | | | 813,50 |
| | REKAPITULACIJA | | | | | |
| A) | Košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada | | | | | 14.849,80 |
| B) | Obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja | | | | | 5.606,20 |
| C) | Održavanje popločenih i nasipanih površina u parkovima | | | | | 2.462,14 |
| D) | Održavanje opreme u Kunaparku | | | | | 813,50 |
| | UKUPNO | | | | | 23.731,64 |
| | UKUPNO S PDV-om | | | | | 29.664,55 |

5. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA I UREĐAJA JAVNE NAMJENE

| Redni broj | PREDMET ČIŠĆENJA | Jedinica | Količina | Broj | | Cijena | |
|------------|--|----------|------------|----------|-----------|--------|----------|
| | | mjere | prostora | čišćenja | Jedinična | Ukupna | |
| A) | ODRŽAVANJE, POPRAVAK, ČIŠĆENJE FONTANA | | | | | | |
| 1. | Čišćenje i pranje fontana, zimsko pokrivanje i proljetno raskrivanje | | | | | | |
| | Fontana Trg Gospe Kunagorske | | | | | | |
| | rada radnika | sat | 12,00 | | 15,73 | | 188,76 |
| | prijevoz - IVECO | sat | 4,00 | | 45,94 | | 183,76 |
| 2. | Popravci fontane, reflektori, pumpe, aditivi i sl. - prema stvarnim troškovima | | | | | | |
| | | | predvideno | | | | 2.000,00 |
| | UKUPNO A) | | | | | | 2.372,52 |
| B) | ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE GRADINE KOSTEL | | | | | | |
| 1. | Košnja motornom kosilicom sa PVC niti - trimerom niskog raslinja, korova i trave na prostoru gradine KOSTEL. Košnja se vrši dva puta godišnje. Prostor unutar zidina u fazi nicanja tretirati herbicidom. | | | | | | |
| | prostor unutar zidina | m2 | 1.450,00 | 1,00 | 0,10 | | 145,00 |
| | plato zapadno od gradine ("parkiralište") | m2 | 870,00 | 1,00 | 0,08 | | 69,60 |
| | pristupni put od platoa do unutar zidina (pojas širine 2.5 m) - uključuje rušenje niskog raslinja i rezanje granja | m2 | 860,00 | 1,00 | 0,11 | | 94,60 |
| 2. | Rad radnika na uklanjanju granja, niskog raslinja, šiblja i slično na dijelu uz pristupnu cestu od Crkve do gradine i na pokosu uz zidine gradine Kostel, kao i uređenje pristupnog puta - uklanjanje srušenih suhih grana, odlomljenog kamenja i sl. Predviđa se 1 puta godišnje (rano proljeće) dva radnika po 8 sati. | | | | | | |
| | Rad radnika | sati | 16,00 | 1,00 | 21,88 | | 350,08 |
| | UKUPNO ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE GRADINE KOSTEL | | | | | | 659,28 |
| C) | UREĐENJE- ODRŽAVANJE SPOMENOBILJEŽJA | | | | | | |
| 1. | Čišćenje i održavanje spomen grobnice i spomen obilježja na gradskom groblju Pregrada | sat | 16,00 | 1,00 | 14,45 | | 231,20 |
| | Čišćenje i održavanje spomen obilježja palim borcima u Marincima | sat | 6,00 | 1,00 | 14,45 | | 86,70 |
| | Čišćenje i održavanje spomen obilježja (Josip Janko Jutriša) na mjesnom groblju Vinagora | sat | 6,00 | 1,00 | 14,45 | | 86,70 |
| | Čišćenje i održavanje okoliša i pristupa ostalim lokalitetima - košnja trimerom i sličnim alatima (obračun po satu rada) | sat | 100,00 | 1,00 | 21,88 | | 2.188,00 |
| | prijevoz - IVECO | sat | 8,00 | | 45,94 | | 367,52 |
| | UKUPNO UREĐENJE - ODRŽAVANJE SPOMEN OBILJEŽJA | | | | | | 2.960,12 |

| | | | | | |
|----|--|--|--|--|----------|
| | REKAPITULACIJA | | | | |
| A) | ODRŽAVANJE, POPRAVAK, ČIŠĆENJE FONTANA | | | | 2.372,52 |
| B) | ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE GRADINE KOSTEL | | | | 659,28 |
| C) | ODRŽAVANJE SPOMEN OBILJEŽJA | | | | 2.960,12 |
| | UKUPNO | | | | 5.991,92 |
| | UKUPNO S PDV-om | | | | 7.489,90 |

6. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU GRADA PREGRADE

| Redni broj | OPIS STAVKE | Jedinica | Količina | Cijena | |
|------------|--|----------|----------|-----------|-----------|
| | | mjere | | jedinična | Ukupno |
| I. | REDOVNO ODRŽAVANJE MAKADAMSKIH CESTA | | | | |
| 1. | Otklanjanje posljedica izvanrednih događaja - čišćenje cesta od kamenja, blata poravnanje makadamskih kolnika (bez dovoza kamenog materijala), čišćenje odvodnih jaraka (bez odvoza materijala) i sl. Obračun po satu rada stroja. | sati | 10,00 | 55,76 | 557,60 |
| | radovi na dovozu kam.materijala ili odvozu otpadnog materijala (obračun po satu rada traktora) | sati | 5,00 | 67,25 | 336,25 |
| | radovi na dovozu kam.materijala ili odvozu otpadnog materijala (obračun po satu rada kamiona) | sati | 5,00 | 62,96 | 314,80 |
| 2. | Radovi strojem koji nisu definirani opisanim stavkama - obračun prema satu rada | sati | 30,00 | 55,76 | 1.672,80 |
| 3. | Radovi traktora s prikolicom koji nisu definirani opisanim stavkama - obračun prema satu rada | sati | 5,00 | 67,25 | 336,25 |
| 3a. | Radovi kamiona koji nisu definirani opisanim stavkama - obračun prema satu rada | sati | 10,00 | 62,96 | 629,60 |
| 4. | Strojno porezivanje ceste, poravnanje prije ugradnje kamenog materijala - jedan prolaz strojem | m2 | 2.000,00 | 0,25 | 500,00 |
| 5. | Strojno porezivanje ceste, poravnanje prije ugradnje kamenog materijala - više prolaza strojem | m2 | 4.000,00 | 0,45 | 1.800,00 |
| 6. | Strojno proširenje cesta sa iskopom zemlje i odvozom iskopanog materijala. | | | | |
| | iskop rova (kofera) sa odbacivanjem sa strane | m3 | 40,00 | 5,53 | 221,20 |
| | iskop rova (kofera) sa odvozom na deponiju | m3 | 15,00 | 8,86 | 132,90 |
| | široki iskop sa odbacivanjem sa strane | m3 | 130,00 | 4,49 | 583,70 |
| | široki iskop sa odvozom na deponiju (preko 50 m3) | m3 | 200,00 | 7,67 | 1.534,00 |
| | široki iskop sa odvozom na deponiju (do 50 m3) | m3 | 10,00 | 8,44 | 84,40 |
| 7. | Dobava, doprema i ugradnja kam materijala | | | | |
| | kameni materijal 0-31,5 | t | | 0,00 | 0,00 |
| | kameni materijal 0-63 | t | 5.500,00 | 7,71 | 42.405,00 |
| | kameni materijal - nasipni | t | 120,00 | 4,79 | 574,80 |
| | kameni materijal 0-4 | t | | 0,00 | 0,00 |
| | kameni materijal 0-16 | t | | 0,00 | 0,00 |
| | kameni materijal 16-31,5 | t | | 0,00 | 0,00 |
| | kameni materijal 4-8 | t | | 0,00 | 0,00 |
| | Lomljeni kamen | t | 20,00 | 12,98 | 259,60 |
| | doprema - dovoz traktor do 5 km | t | 70,00 | 3,96 | 277,20 |
| | doprema - dovoz do 5 km - nizinski dio (kamion) | t | 1.500,00 | 3,13 | 4.695,00 |
| | doprema - dovoz traktor do 10 km | t | 45,00 | 6,47 | 291,15 |
| | doprema - dovoz preko 5 km - brdski dio (kamion) | t | 3.770,00 | 4,60 | 17.342,00 |
| | doprema - dovoz - manje količine (IVECO) | t | 95,00 | 15,31 | 1.454,45 |
| | ugradnja - razastiranje + valjanje (više od 50 t) | t | 2.200,00 | 3,52 | 7.744,00 |
| | ugradnja - razastiranje + valjanje (manje od 50 t) | t | 1.400,00 | 4,23 | 5.922,00 |
| | ugradnja - planiranje (bez valjanja) preko 50 t | t | 620,00 | 1,79 | 1.109,80 |
| | ugradnja - planiranje (bez valjanja) do 50 t | t | 1.400,00 | 2,14 | 2.996,00 |
| | UKUPNO I. | | | | 93.774,50 |
| II. | REDOVNO ODRŽAVANJE ASFALTIRANIH CESTA | | | | |
| 1. | Detaljna sanacija udarnih rupa | | | | |
| | Sanacija udarnih rupa. Sanacija obuhvaća rezanje postojećeg asfalta, utovar i odvoz iskopanog asfalta, sabijanje podloge, premazivanje spoja emulzijom i ugradnju asfalta. Regulacija prometa u cijeni. (min obračunska količina 1 m2) | m2 | 450,00 | 63,63 | 28.633,50 |
| 2. | Sanacija oštećena na asfaltnom kolniku (mrežaste pukotine, uleknuća i slično) - samo ugradnja - presvlačenje asfaltnom | m2 | 100,00 | 23,20 | 2.320,00 |
| 3. | Sanacija velikih oštećenja kolnika (nosivog sloja) | | | | |

| | | | | | |
|------|---|---------|----------|----------|------------|
| | Sanacija udarnih rupa i prekopa na asfaltnom kolniku. Sanacija obuhvaća rezanje postojećeg asfalta, utovar i odvoz iskopanog asfalta, potreban iskop podloge, nasipavanje i sabijanje podloge, premazivanje spoja emulzijom i ugradnju asfalta. | | | | |
| | Ručna ugradnja asfalta | m2 | 150,00 | 80,24 | 12.036,00 |
| | Strojna ugradnja asfalta | m2 | 100,00 | 76,88 | 7.688,00 |
| 4. | Sanacija oštećenja kolnika presvlačenjem | | | | |
| | Sanacija asfaltnog kolnika. Sanacija obuhvaća čišćenje i špricanje površine bitumenskom emulzijom, nabavu i dopremu te ugradnju asfaltne mješavine uz valjanje te završno premazivanje spojeva. U cijenu uključeno potrebno predkrpanje. | | | | |
| | Strojna ugradnja asfalta | m2 | 100,00 | 42,82 | 4.282,00 |
| 5. | Popravci oštećenih bankina | | | | |
| | Popravci oštećenih bankina - bez dopreme materijala | m1 | 850,00 | 1,70 | 1.445,00 |
| | Popravci oštećenih bankina - sa dopremom materijala | m1 | 680,00 | 2,91 | 1.978,80 |
| | Izrada novih bankina nakon asfaltiranja ili sl. | m1 | 700,00 | 4,37 | 3.059,00 |
| 6. | Dobava i postava rubnjaka 18/24 | m1 | 80,00 | 35,83 | 2.866,40 |
| | UKUPNO II. | | | | 64.308,70 |
| III. | ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA CESTOVNU ODVODNJU | | | | |
| 1. | Čišćenje postojećih jaraka sa odvozom iskopanog materijala na deponij do 5 km | | | | |
| | Čišćenje postojećih jaraka bez odvoza iskopanog materijala na deponij | m1 | 1.900,00 | 1,40 | 2.660,00 |
| | Čišćenje postojećih jaraka sa odvozom iskopanog materijala na deponij | m1 | 800,00 | 3,07 | 2.456,00 |
| 2. | Strojni iskop cestovnih jaraka (0,3 m3/m1) uz postojeće prometnice i na dijelu gdje su isti "zatrpani" bez odvoza iskopanog materijala na deponiju. | m1 | 650,00 | 2,23 | 1.449,50 |
| | Strojni iskop cestovnih jaraka (0,3 m3/m1) uz postojeće prometnice i na dijelu gdje su isti "zatrpani" sa odvozom iskopanog materijala na deponiju. | m1 | 800,00 | 4,92 | 3.936,00 |
| 3. | Izrada novih slivnika (vodolovnih grla) | kom | 2,00 | 414,09 | 828,18 |
| 4. | Čišćenje uličnih slivnika | kom | 30,00 | 20,70 | 621,00 |
| 5. | Čišćenje cestovnih propusta i taložnika | kom | 5,00 | 10,35 | 51,75 |
| 6. | Izrada novih propusta - zamjena neadekvatnih | | | | |
| | Korugirana cijev + kameni materijal | | | | |
| | ID 315 | m1 | 12,00 | 75,59 | 907,08 |
| | ID 400 | m1 | 12,00 | 85,43 | 1.025,16 |
| | ID 500 | m1 | 12,00 | 98,28 | 1.179,36 |
| | ID 630 | m1 | 12,00 | 127,76 | 1.533,12 |
| | Korugirana cijev + betonska obloga | | | | |
| | ID 315 | m1 | 6,00 | 92,43 | 554,58 |
| | ID 400 | m1 | 6,00 | 102,79 | 616,74 |
| | ID 500 | m1 | 6,00 | 117,83 | 706,98 |
| | ID 630 | m1 | 12,00 | 153,18 | 1.838,16 |
| 7. | Dobava i montaža kanala za linijsku odvodnju V 200 (za teški promet) | m1 | 12,00 | 398,17 | 4.778,04 |
| 8. | Oblaganje korita i stranica odvodnih jaraka lomljenim kamenom | m2 | 40,00 | 85,94 | 3.437,60 |
| 9. | Oblaganje korita i stranica vodotoka uz propuste lomljenim kamenom | m2 | 20,00 | 95,56 | 1.911,20 |
| | UKUPNO III. | | | | 30.490,45 |
| IV | KOŠNJA TRAVE I SIJEČA RASLINJA UZ PROMETNICE | | | | |
| 1. | Ručna košnja trave i raslinja | m2 | 2.000,00 | 0,06 | 120,00 |
| 2. | Strojna košnja trave uz prometnice - malčiranje (jedan prijelaz - bankina bez obzira na visinu trave) | km1 | 1.000,00 | 54,05 | 54.050,00 |
| 3. | Strojna košnja trave uz prometnice - malčiranje proširenja na pokosima van koridora prometnice | km1 | 950,00 | 56,55 | 53.722,50 |
| 4. | Čišćenje pojasa uz cestu | sati | 130,00 | 15,73 | 2.044,90 |
| | UKUPNO IV. | | | | 109.937,40 |
| V | OSTALI RADOVI | | | | |
| 1. | Ostali materijali i usluge za održavanje NC | komplet | 1,00 | 6.622,55 | 6.622,55 |
| | UKUPNO V. | | | | 6.622,55 |
| | REKAPITULACIJA | | | | |
| I | REDOVNO ODRŽAVANJE MAKADAMSKIH CESTA | | | | 93.774,50 |

| | | | | | |
|-----|---|--|--|--|------------|
| II | REDOVNO ODRŽAVANJE ASFALTIRANIH CESTA | | | | 64.308,70 |
| III | ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA CESTOVNU ODVODNJU | | | | 30.490,45 |
| IV | KOŠNJA TRAVE I SIJEČA RASLINJA UZ PROMETNICE | | | | 109.937,40 |
| V | OSTALI RADOVI | | | | 6.622,55 |
| | SVEUKUPNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA | | | | 305.133,60 |
| | SVEUKUPNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA S PDV-om | | | | 381.417,00 |

7. SANACIJA ŠTETA OD ELEMENTARNIH NEPOGODA

| | | Jedinica mjere | količina | Jed. cijena | Uk. cijena |
|----|----------------------------------|----------------|----------|-------------|------------|
| A) | Sanacija klizišta | | | | |
| 1. | Usluge projektiranja i geodezije | kom | 1,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 2. | Radovi | kom | 1,00 | 156.000,00 | 156.000,00 |
| 3. | Nadzor | kom | 1,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| | UKUPNO | | | | 168.000,00 |
| | UKUPNO S PDV-om | | | | 210.000,00 |

8. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE I OBORINSKIH VODA

| | | Jedinica mjere | količina | Jed. cijena | Uk. cijena |
|----|-----------------|----------------|----------|-------------|------------|
| 1. | Radovi | kom | 1,00 | 16.000,00 | 16.000,00 |
| | UKUPNO | | | | 16.000,00 |
| | UKUPNO S PDV-om | | | | 20.000,00 |

Ovaj Program objavljuju se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a primjenjuju se tijekom 2025. proračunske godine.

KLASA: 361-01/24-02/03

URBROJ: 2140-5-01-24-3

Pregrada, 11.12.2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 17., članka 287. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23), članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 6/13, 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), a u vezi s Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Zakonom o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“, br. 71/10 i 136/20), Zakonom o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“, br. 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), Odlukom o socijalnoj skrbi za područje Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 7/18, 26/19, 51/20, 9/22, 40/23; u daljnjem tekstu: Odluka), Odlukom o mjerilima za financiranje predškolskog odgoja („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 33/24), Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 23. sjednici održanoj 11. prosinca 2024., donosi

PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI I ZDRAVSTVU GRADA PREGRADE ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Pregrade za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: „Program“) utvrđuju se:

- potrebe građana, te potiče i osigurava primjena djelotvornih mjera zaštite i unaprjeđenja životnog stan-

darda građana, kao i zbrinjavanja osoba koje u određenim rizičnim situacijama, uslijed nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti, nisu u mogućnosti same, niti uz pomoć članova obitelji, podmiriti osnovne životne potrebe

- ostvaruju se mjere i programi koji uključuju prevenciju, promicanje promjena i podršku pojedincu, obitelji i skupinama, sa ciljem unaprjeđenja kvalitete života i osnaživanja korisnika u samostalnom zadovoljavanju osnovnih životnih potreba te njihovog aktivnog uključivanja u društvo,

- javne potrebe u području zaštite zdravlja i osiguravanja uvjeta za njihovo ostvarivanje iznad državnog standarda u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, radu zdravstvenih ustanova i organizacija civilnog društva koje pružaju zdravstvenu zaštitu te promiču zdrav način života.

Ukupna vrijednost ovoga Programa iznosi 265.550,00 EUR.

Članak 2.

I. PROGRAM SOCIJALNE SKRBI GRADA PREGRADE

Odlukom o socijalnoj skrbi za područje Grada Pregrade utvrđena su prava iz socijalne skrbi koja osigurava Grad Pregrada, uvjeti i način njihova ostvarivanja, korisnici socijalne skrbi i postupak za ostvarivanje tih prava. Provođenjem socijalnog programa na lokalnoj razini građanima se osigurava standard socijalne zaštite iznad standarda utvrđenog zakonom.

Socijalni program Grada Pregrade provodi se u

suradnji s Krapinsko-zagorskom županijom, Hrvatskom zavodom za socijalni rad, Područni ured Krapina, Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, Područna služba Krapina, Ispostava Pregrada, Gradskim društvom Crvenog križa Pregrada, Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije, odgojno-obrazovnim ustanovama, nadležnim komunalnim i elektroprivrednim trgovačkim društvima, pružateljima usluga toplinske energije, te organizacijama civilnog društva.

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja:

PLAN: 3.000,00 EUR

Sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi jedinica lokalne samouprave dužna je u svom Proračunu osigurati sredstva za ostvarivanje prava na podmirenje troškova stanovanja. Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalne naknade, troškove grijanja, vodne usluge te troškova koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade..

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade. Naknada za troškove stanovanja može se odobriti u novcu izravno korisniku ili na način da Grad Pregrada, djelomično ili u potpunosti podmiri izravno u ime i za račun korisnika zajamčene minimalne naknade.

Naknada za troškove stanovanja Grada Pregrade odobrava se Rješenjem Upravnog odjela za opće poslove i društvene djelatnosti Grada Pregrade.

Odlukom je određeno pravo na naknadu za troškove stanovanja u visini od najmanje 30 % iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu odnosno kućanstvu. Ako su troškovi stanovanja manji od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade, pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u iznosu stvarnih troškova stanovanja.

U navedeni planirani iznos uključeni su troškovi ogrjeva koji su izmjenama Zakona o socijalnoj skrbi objedinjeni u jedinstvenu naknadu za troškove stanovanja te sufinanciranje troškova pružanja javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada na području grada Pregrade za korisnike zajamčene minimalne naknade sa područja grada Pregrade.

2. Jednokratna naknada:

PLAN: 13.000,00 EUR

Jednokratna naknada priznaje se samcu ili kućanstvu koje zbog podmirenja izvanrednih troškova nastalih zbog trenutačnih životnih okolnosti (rođenja ili obrazovanja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, prirodne nepogode i slično) nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe. a prema ocjeni Povjerenstva za socijalnu skrb Grada Pregrade (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Jednokratna naknada može se ostvariti najviše jednom u proračunskoj godini, a najviše do sveukupnog iznosa od 335,00 eura i može se isplatiti i u naravi ako se na temelju utvrđenih okolnosti ocijeni ili se može osnovano pretpostaviti da korisnik naknadu neće koristiti namjenski.

U osobito opravdanim slučajevima, kada to zahtijevaju životne okolnosti u kojima se korisnik našao,

jednom godišnje može se odobriti jednokratna naknada u iznosu do 1.330,00 eura.

Nakon razmatranja zahtjeva, Povjerenstvo podnosi prijedlog Upravnom odjelu o osnovanosti zahtjeva i prijedlogu visine jednokratne naknade. O ostvarenju prava na jednokratnu naknadu Upravni odjel donosi rješenje.

3. Naknada za novorođeno dijete:

PLAN: 20.000,00 EUR

Odlukom o dodjeli jednokratne potpore za novorođeno dijete („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 9/22, 40/23) definirano je da pravo na naknadu za novorođeno dijete s prebivalištem na području Grada Pregrade može ostvariti jedan od roditelja, državljanin Republike Hrvatske s prebivalištem na području Grada Pregrade.

Jednokratna potpora za novorođeno dijete ostvaruje se u ukupnoj vrijednosti od 350,00 eura, a sastoji se od prigodnog dara u naravi i određenog novčanog iznosa.

Za prvo dijete ostvaruje se novčani iznos od 150,00 eura, a za drugo i svako iduće dijete ostvaruje se novčani iznos od 270,00 eura.

Prigodan dar u naravi ostvaruje se u vrijednosti od 200,00 eura kuna za prvo dijete, a za drugo i svako iduće dijete u vrijednosti od 80,00 eura.

4. Naknada za troškove prijevoza:

PLAN: 32.000,00 EUR

Odlukom je određeno da pravo na naknadu za troškove prijevoza mogu ostvariti:

- redovni učenici osnovne škole koji to pravo ne ostvaruju u okviru Državnog pedagoškog standarda,
- redovni učenici srednje škole koji putuju u školu svaki dan,

- djeca s poteškoćama u razvoju-polaznici programa pri Specijalnoj bolnici Krapinske Toplice,

- osoba sa invaliditetom i dijete s teškoćama u razvoju koje pohađa nastavu radi stjecanja srednjoškolskog obrazovanja u mjestu prebivališta, ako nema osiguran prijevoz po nekoj drugoj osnovi.

Pravo na naknadu za troškove prijevoza pripada djetetu koje ima prebivalište na području Grada Pregrade, a može ga ostvariti jedan od roditelja s prebivalištem na području Grada pod uvjetima i u visini utvrđenim posebnim zaključkom gradonačelnika.

5. Naknada za školovanje- financijske potpore učenicima i studentima:

PLAN: 35.800,00 EUR

Opći uvjeti, postupak i kriteriji za dodjelu i isplatu:

1. Financijskih potpora učenicima srednjih škola,
2. Financijskih potpora studentima,
3. Sufinanciranje smještaja u učeničkim domovima određeni su Odlukom o financijskim pravima učenika i studenata s područja Grada Pregrade.

6. Naknada za troškove nabave udžbenika za učenike osnovne škole

PLAN: 30.000,00 EUR

Sukladno odredbama Odluke o socijalnoj skrbi za područje Grada Pregrade Pravo na naknadu troškova nabave udžbenika, radnih bilježnica i ostalog školskog

pribora za učenike osnovne škole mogu ostvariti svi redovni učenici osnovne škole sa prebivalištem na području grada Pregrade.

Pravo na naknadu u iznosu od 100% troškova nabave udžbenika mogu ostvariti:

- djeca čiji roditelji su korisnici prava na zajamčenu minimalnu naknadu,
- djeca roditelja sa invaliditetom preko 50%,
- djeca sa teškoćama u razvoju,
- djeca bez roditeljske skrbi,
- djeca samohranih roditelja,

Pravo na naknadu dijela troškova nabave udžbenika, radnih bilježnica i ostalog školskog pribora mogu ostvariti svi redovni učenici osnovne škole sa prebivalištem na području grada Pregrade, i to u slijedećem iznosu:

1. učenici od I. do IV. razreda u iznosu od 30,00 eura po učeniku,
2. učenici od V. do VIII. razreda u iznosu od 55,00 eura po učeniku.

Navedene odredbe Odluke primjenjuju se samo u slučaju ne financiranja nabave udžbenika od strane Republike Hrvatske, odnosno ne sufinanciranja nabave radnih bilježnica od strane Krapinsko-zagorske županije.

7. Pravo na grobno mjesto sukladno Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji

PLAN: 1.500,00 EUR

Grad Pregrada dati će na korištenje grobna mjesta uz naplatu polovice predviđenog iznosa za umrle hrvatske ratne invalide iz Domovinskog rata i za umrle hrvatske branitelje iz Domovinskog rata ako oni ili članovi njihove uže i šire obitelji nemaju na korištenju grobno mjesto i ako ga nisu ustupili na korištenje trećoj osobi nakon stupanja na snagu Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji.

Grad Pregrada će osigurati dijelove groblja odnosno aleju za pokop hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata.

Prethodno navedena prava ne obuhvaćaju i oslobođenje od plaćanja godišnje grobne naknade, osim ako to oslobođenje nije predviđeno drugim propisom.

8. Drugi oblici naknada

PLAN: 7.000,00 EUR

Sukladno Odluci o socijalnoj skrbi na području Grada Pregrade na temelju posebnog zaključka gradonačelnika mogu se odobriti i drugi oblici socijalnih naknada.

9. Rad za opće dobro:

PLAN: 250,00 EUR

U skladu sa Zakonom o socijalnoj skrbi i Odlukom o socijalnoj skrbi na području Grada Pregrade, radno sposobni ili djelomično radno sposobni odrasli korisnici zajamčene minimalne naknade obvezni su se odazvati na rad za opće dobro, bez naknade.

U radovima za opće dobro bez naknade osobe mogu sudjelovati od 60 do 90 sati mjesečno.

Neodazivanjem korisnika na sudjelovanje u obavljanju rada za opće dobro, pravo na zajamčenu minimalnu naknadu prestaje samcu ili se iznos zajamčene minimalne naknade umanjuje kućanstvu za pripadajući udio člana

kućanstva sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi.

Planiranim iznosom obuhvaćene su police osiguranja od posljedica nesretnog slučaja, trajnog invaliditeta kao posljedica nesretnog slučaja za korisnike ZMN- e koji su sa Gradom sklopili Ugovore o radu za opće dobro. Rad za opće dobro Grad Pregrada organizira zajedno sa Niskogradnjom d.o.o., Stjepana Radića 17, Pregrada.

OSTALE POMOĆI

10. Gradsko društvo Crvenog križa Pregrada

PLAN: 21.000,00 EUR

Planiranim sredstvima iz Proračuna Grada Pregrade osiguravaju se sredstva za potrebe Gradskog društva Crvenog križa Pregrada i to sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu za rad i djelovanje Službe traženja i za javne ovlasti i redovnu djelatnost.

11. Božićna darivanja djece, umirovljenika, kućanstva i samaca slabijeg imovinskog statusa

PLAN: 18.000,00 EUR

Odnose se na tradicionalna darivanja povodom božićnih blagdana: prigodni poklon paketi za djecu povodom obilježavanja sv. Nikole, darivanje umirovljenika, u novcu, s područja grada Pregrade čija mirovina ne prelazi određeni cenzus, te darivanje u naravi, odnosno poklon paketom kućanstva ili samaca slabijeg socijalno-imovinskog statusa.

12. Naknada onkološkim bolesnicima

PLAN: 10.000,00 EUR

Sukladno Odluci o socijalnoj skrbi na području Grada Pregrade na temelju posebnog zaključka gradonačelnika mogu se odobriti i drugi oblici socijalnih naknada.

Članak 3.

II. ZDRAVSTVO

Javno zdravstvene potrebe Grad Pregrada utvrđuje temeljem potreba iskazanih od strane pružatelja zdravstvenih usluga, ali i građana te udruga građana koje aktivno sudjeluju u realizaciji ovog programa detektiranjem problema, utvrđivanjem potreba, davanjem inicijativa, ali i izravnim provođenjem programa i projekata.

Naglasak je na prevenciji, te edukaciji građana i aktivnom sudjelovanju u brizi za vlastito zdravlje, kao i promicanju aktivnog i zdravog načina života i prehrane, sa ciljem stvaranja zdravog stila življenja. Aktivnosti su posebno usmjerene djeci i mladima, starijim osobama i osobama s invaliditetom.

Sukladno svojim ovlastima Grad Pregrada doprinosi i poboljšanju pružanja zdravstvenih usluga na području grada.

U provođenju ovog programa Grad Pregrada surađuje s Domom zdravlja Krapinsko-zagorske županije, ambulantom primarne zdravstvene zaštite i specijalističkim ambulantom, Zavodom za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije Zavodom za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije, Gradskim društvom crvenog križa Pregrada te udrugama građana i pojedincima.

Mjere koje Grad Pregrada poduzima u području podmirjenja javnih potreba u zdravstvu odnose se na sljedeće:

1. Sufinanciranje projekata organizacija civilnog

društva

PLAN: 15.000,00 EUR

Putem Javnog natječaja za financiranje projekata udruga sa područja grada Pregrade u okviru raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Pregrade za 2025. godinu, Grad Pregrada će financirati projekte odnosno programe organizacija civilnog društva koji uključuju i područje zdravstva.

2. Podrška obitelji sa djecom s (po)teškoćama u razvoju

PLAN: 5.000,00 EUR

Odlukom o mjerilima za financiranje predškolskog odgoja određeno je da se sredstva za financiranje troškova boravka djece u specijalnoj ustanovi (Poliklinika SUVAG i sl.) osiguravaju se u proračunu Grada najmanje u visini od 30%, a najviše u visini 50 % od utvrđene cijene programa. Ostvarivanje prava na sufinanciranje troškova ostvaruje se na temelju pojedinačnog zahtjeva i odluke Gradonačelnika.

Članak 4.

III. OSTALO

1. Prilagodba građevina osobama sa invaliditetom

PLAN: 45.000,00 EUR

Prilagodba Upravne zgrade Grada Pregrade na adresi Josipa Karla Tuškana 2, Pregrada, za pristup osobama s invaliditetom.

Članak 5.

Sredstva za financiranje javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu iz članka 2. i 3. ovog Programa planirana su u Proračunu Grada Pregrade za 2025. godinu.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuje se od 01.01.2025. godine.

KLASA: 551-01/24-01/14

URBROJ: 2140-5-01-24-03

Pregrada, 11. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 103.st.2. Zakona o cestama (NN84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23, 133/23) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 6/13, 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22 i 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 23. sjednici održanoj 11. prosinca 2024. godine, donijelo je sljedeću

O D L U K U

O UKIDANJU STATUSA JAVNOG DOBRA U OPĆOJ UPORABI

Članak 1.

Ukida se svojstvo javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini oznake kčbr. 1771/3, LIVADA, površine 73m², k.o. Vrbanec, upisane u zk. uložak POPIS I, koja se sukladno važećem Prostornom planu uređenja Grada Pregrade nalazi dijelom granica infrastrukturnog sustava, nerazvrstane ceste (evidentirane).

Članak 2.

Na temelju ove Odluke, Općinski sud u Zlataru, Zemljišnoknjižni odjel Pregrada, na nekretnini iz članka 1. ove Odluke izvršiti će brisanje statusa javnog dobra u općoj uporabi i upis prava vlasništva na ime i u korist Grada Pregrade.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 940-01/24-01/09

URBROJ: 2140-5-01-24-9

Pregrada, 11. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 13. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10, 10/23) i članka 52. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 06/13, 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 05/20, 8/21, 38/22, 40/23) gradonačelnik Grada Pregrade donosi

PRAVILNIK

O KRITERIJIMA ZA UTVRĐIVANJE NATPROSJEČNIH REZULTATA U RADU I NAČINU ISPLATE DODATKA ZA USPJEŠNOST NA RADU

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i način isplate dodatka za uspješnost na radu službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Pregrade.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 2.

Za natprosječne rezultate u radu, službenici i namještenici mogu ostvariti dodatak za uspješnost na radu (dalje u tekstu: dodatak).

Članak 3.

(1) Dodatak može iznositi godišnje najviše tri plaće službenika ili namještenika koji ostvaruje dodatak i ne može se ostvarivati kao stalni dodatak uz plaću.

(2) Dodatak se može isplatiti u više navrata tijekom jedne proračunske godine, s time da iznos jedne isplate ne može biti veći od iznosa jedne mjesečne plaće službenika/namještenika.

(3) Pod plaćom iz stavka 2. ovog članka podrazumijeva se plaća koju čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće s uvećanjem za radni staž prema obračunu plaće u mjesecu isplate dodatka.

Članak 4.

(1) Kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu službenika i namještenika su:

1. ocjena kojom je službenik ili namještenik ocijenjen - obvezan kriterij,
2. kvaliteta obavljenih poslova viša od prosjeka,
3. opseg obavljenih poslova koji prelazi uobičajeni

opseg obavljanja poslova tijekom radnog vremena,

4. odnos prema radu,

5. uspješno i pravodobno rješavanje iznimno kompleksnog predmeta koji je od velikog značaja za djelatnost Grada Pregrade,

6. uspješno i pravodobno obavljanje privremeno povećanog opsega posla ili izvanrednog posla koji se nije mogao predvidjeti u neprekinutom trajanju od najmanje 30 radnih dana,

7. obavljanje poslova odsutnog službenika ili namještenika uz redovito i pravodobno obavljanje poslova svoga radnog mjesta u neprekinutom trajanju od najmanje 30 radnih dana,

(2) Pod ocjenom kojom je službenik odnosno namještenik ocijenjen, podrazumijeva se posljednja utvrđena godišnja ocjena.

(3) Pod kvalitetom obavljenih poslova višom od prosjeka razumijevaju se rezultati rada u kojima je složenost, težina i sadržajnost obavljenih poslova, odnosno iskazana stručnost i praktična vještina viša od uobičajene (prosječne) za takvu vrstu poslova.

(4) Pod opsegom obavljenih poslova koji prelazi uobičajeni opseg obavljanja poslova, razumijevaju se rezultati rada koji po opsegu prelaze količinu koja je planirana za pojedinog službenika odnosno namještenika u tijeku radnog vremena i određenom razdoblju.

(5) Pod odnosom prema radu razumijeva se sa samoinicijativnost, inovativnost i kreativnost u obavljanju poslova, odgovornost prema radu, zalaganje i postignuti rezultati u radu, praćenje literature te spremnost za stalno stručno usavršavanje za poslove radnog mjesta.

Članak 5.

Natprosječni rezultati u radu službenika i namještenika mogu se utvrditi samo ako je službenik ili namještenik ocijenjen ocjenom "odličan" ili "vrlo dobar" i ako je uz to ispunjen još najmanje jedan od kriterija iz članka 4. stavka 1. točke 2. do 7. ovog Pravilnika.

Članak 6.

(1) Ostvarene natprosječne rezultate u radu, sukladno članku 4. ovog Pravilnika, za službenike i namještenike prate i utvrđuju pročelnici Upravnih odjela Grada Pregrade (dalje: pročelnik/ci), a za pročelnike gradonačelnik.

(2) Postupak za utvrđivanje prava na dodatak povećće se sljedeći mjesec u odnosu na mjesec u kojem su ispunjeni kriteriji iz članka 4. ovog Pravilnika.

Članak 7.

(1) O isplati i visini iznosa dodatka donosi se rješenje.

(2) Rješenje iz stavka 1. ovog članka, za službenike i namještenike donosi pročelnik uz prethodnu suglasnost gradonačelnika, a za pročelnika gradonačelnik.

Članak 8.

Prilikom donošenja rješenja o utvrđivanju natprosječnih rezultata u radu i isplaćivanju dodatka pročelnik, odnosno gradonačelnik dužan je voditi računa o masi sredstava osiguranoj za tu namjenu u proračunu Grada Pregrade.

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 119-01/24-01/02

URBROJ: 2140-5-02-24-1

Pregrada, 23.12.2024.

GRADONAČELNIK

Marko Vešligaj, univ.spec.pol., v.r.

GRAD ZLATAR

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 36A/13, 9/18, 9/20, 17A/21), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 27. sjednici održanoj 23.12.2024. godine, donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U GRADU ZLATARU ZA 2024. GODINU

Članak 1.

U Programu građenja komunalne infrastrukture u Gradu Zlataru za 2024. godinu, KLASA:363-01/23-01/43, URBROJ:2140-07-01-23-2, od 13.12.2023. i KLASA:363-01/23-01/43, URBROJ:2140-07-01-23-4, od 2.12.2024. članak 2. mijenja se i glasi:

“Program sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja kako slijedi:

| Red. br. | Naziv projekta / Vrsta troškova | Procjena troškova (EUR) | Komunalni doprinos (EUR) | Komunana naknada (EUR) | Naknada za koncesiju (EUR) | Proračun Grada Zlatara (EUR) | Fondovi EU (EUR) | Ugovori, naknade i drugi izvori propisani posebnim zakonom (EUR) | Dnacije (EUR) |
|----------|---|-------------------------|--------------------------|------------------------|----------------------------|------------------------------|------------------|--|---------------|
| 1. | Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja | 26.894,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 26.894,00 | 0,00 |
| 2.1. | Kupnja zemljišta | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Projektiranje | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Revizija | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Građenje | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Stručni nadzor građenja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Vodenje projekta građenja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2. | Kupnja zemljišta-izgradnja pakirališne zone | 26.894,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 26.894,00 | 0,00 |
| | Projektiranje | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Revizija | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Građenje | 26.894,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 26.894,00 | 0,00 |
| | Stručni nadzor građenja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Vodenje projekta građenja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. | Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije | 3.126.750,00 | 13.000,00 | 93.903,00 | 0,00 | 160.904,00 | 1.133.145,00 | 1.725.798,00 | 0,00 |
| 4.1. | Nerazvrstane ceste | 743.037,89 | 13.000,00 | 63.903,00 | 0,00 | 28.730,00 | 491.666,00 | 145.738,89 | 0,00 |
| 4.1.1. | Asfaltiranje NC | 111.153,00 | 13.000,00 | 63.903,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34.250,00 | 0,00 |
| | Projektiranje | 14.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14.000,00 | 0,00 |
| | Revizija | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Građenje | 93.403,00 | 13.000,00 | 60.153,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20.250,00 | 0,00 |
| | Stručni nadzor građenja | 3.750,00 | 0,00 | 3.750,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Vodenje projekta građenja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.1.2. | Rekonstrukcija NC Donja Batina - Vižanovec | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Projektiranje | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Revizija | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Građenje | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Stručni nadzor građenja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Vodenje projekta građenja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.1.3. | Izgradnja šumske ceste Jakopići - Črne mlake | 563.154,89 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 451.666,00 | 111.488,89 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|--------|---|--------------|-----------|-----------|------|------------|--------------|--------------|------|------|------|
| 4.2.5. | Uređenje Trga slobode | 32.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 32.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Projektiranje | 32.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 32.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Revizija | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Građenje | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Stručni nadzor građenja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Vodenje projekta građenja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.3. | Javna parkirališta | 138.340,00 | 0,00 | 30.000,00 | 0,00 | 108.340,00 | 0,00 | 108.340,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.3.1. | Uređenje parkirališta na području Grada | 138.340,00 | 0,00 | 30.000,00 | 0,00 | 108.340,00 | 0,00 | 108.340,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Projektiranje | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Revizija | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Građenje | 138.340,00 | 0,00 | 30.000,00 | 0,00 | 108.340,00 | 0,00 | 108.340,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Stručni nadzor građenja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Vodenje projekta građenja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.4. | Javna rasvjeta | 26.246,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 26.246,00 | 0,00 | 26.246,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.4.1. | Dogradnja sustava javne rasvjete | 26.246,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 26.246,00 | 0,00 | 26.246,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Projektiranje | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Revizija | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Građenje | 26.246,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 26.246,00 | 0,00 | 26.246,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Stručni nadzor građenja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Vodenje projekta građenja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.5. | Groblja | 88.691,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 73.428,00 | 0,00 | 15.263,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.5.1. | Uređenje groblja | 88.691,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 73.428,00 | 0,00 | 15.263,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Projektiranje | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Revizija | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Građenje | 88.691,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 73.428,00 | 0,00 | 15.263,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Stručni nadzor građenja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Vodenje projekta građenja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. | Druge pitanja određena Zakonom o komunalnom gospodarstvu i posebnim | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| UKUPNO | | 3.153.644,00 | 13.000,00 | 93.903,00 | 0,00 | 160.904,00 | 1.133.145,00 | 1.752.692,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Članak 2.

Ova II. izmjena i dopuna Programa objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", a stupa na snagu dan nakon objave.

KLASA: 363-01/23-01/43

URBROJ: 2140-07-01-24-6

Zlatar, 23.12.2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Danijela Findak, v.r.

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 36A/13, 9/18, 9/20, 17A/21), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 27. sjednici održanoj 23.12.2024. godine, donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U GRADU ZLATARU ZA 2024. GODINU

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Zlataru za 2024. godinu, KLASA: 363-01/23-01/44, URBROJ:2140-07-01-23-2, od 13.12.2023. i KLASA: 363-01/23-01/44, URBROJ:2140-07-01-23-4, od 2.12.2024., članak 1. mijenja se i glasi:

“Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Zlataru za 2024. godinu (dalje u tekstu: Program) određuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Zlatara u 2024. godini s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja kako slijedi:

| RED. BR. | OPIS I OPSEG POSLOVA TE IZVOR FINANCIRANJA | PROCJENA TROŠKOVA (EUR) |
|-------------|--|-------------------------------|
| 1. | Održavanje nerazvrstanih cesta | 270.650,00 |
| 1.1. | Sanacija klizišta – projektna dokumentacija | 28.026,00 |
| | - Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi | 28.026,00 |
| | - Vlastiti prihodi | 0,00 |
| 1.2. | Sanacija klizišta na području Grada Zlatara | 47.624,00 |
| | - Prihodi od poreza | 0,00 |
| | - Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi | 0,00 |
| | - Prihodi od komunalne naknade | 0,00 |
| | - Državni proračun | 0,00 |
| | - Pomoći od izvanproračunskih korisnika | 47.624,00 |
| 1.3. | Obavljanje komunalnih poslova održavanja nerazvrstanih ceste | 133.740,00 |
| | - Prihodi od poreza | 127.937,00 |
| | - Prihodi od komunalne naknade | 5.803,00 |
| | - Prihodi od sufinanciranja naknade za komunalnu infrastrukturu | 0,00 |
| 1.4. | Obavljanje komunalnih poslova zimskog održavanja nerazvrstanih ceste | 24.885,00 |
| | - Prihod od komunalne naknade | 24.885,00 |
| 1.5. | Kameni materijal | 17.625,00 |
| | - Prihod od komunalne naknade | 17.625,00 |
| 1.6. | Malčiranje bankina uz nerazvrstane ceste | 18.750,00 |
| | - Prihod od komunalne naknade | 18.750,00 |
| 2. | Održavanje javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet | 234.054,00 |
| 2.1. | Održavanje javnih objekata (javne površine) | 18.951,00 |
| | - Prihodi od poreza | 7.314,00 |
| | - Prihodi od šumskog doprinosa | 490,00 |
| | - Prihodi od vodnog doprinosa | 485,00 |
| | - Prihod od komunalne naknade | 10.662,00 |
| 2.2. | Održavanje čistoće i javnih površina | 64.000,00 |
| | - Državni proračun komp.mj. | 64.000,00 |
| 2.3. | Oprema za javne površine | 51.103,00 |
| | - Prihodi od poreza | 28.300,00 |
| | - Prihodi od državnog proračuna | 22.803,00 |
| 2.4. | Kupnja komunalne opreme (kante za smeće) | 0,00 |
| | - Prihodi od poreza | 0,00 |
| 2.5. | Kupnja komunalne opreme (traktor i priključak - malčer) | 100.000,00 |
| | - Prihod od poreza | 70.000,00 |
| | - Državni proračun | 30.000,00 |
| 3. | Održavanje javnih zelenih površina | 84.000,00 |
| 3.1. | Održavanje parkova i javnih površina | 64.000,00 |
| | - Državni proračun, komp.mj. | 64.000,00 |
| 3.2. | Kupnja i sadnja bilja | 20.000,00 |
| | - Državni proračun, komp. mj. | 20.000,00 |
| 4. | Održavanje građevina i uređaja javne namjene | 33.978,00 |
| 4.1. | Tekuće održavanje sajma | 30.660,00 |
| | - Državni proračun, komp. mj. | 30.000,00 |

| | | |
|--------|---|------------|
| | - Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi | 660,00 |
| 4.2. | Označavanje ulica i naselja | 3.318,00 |
| | - Vlastiti prihodi | 3.318,00 |
| 5. | Održavanje javne rasvjete | 62.270,00 |
| 5.1. | Redovno održavanje javne rasvjete na području Grada Zlatara | 32.199,00 |
| | - Prihodi od komunalne naknade | 32.199,00 |
| 5.2. | Električna energija za rasvjetu | 30.071,00 |
| | - Prihodi od komunalne naknade | 20.526,00 |
| | - Državni proračun, komp.mj. | 9.545,00 |
| 6. | Održavanje groblja | 78.112,00 |
| 6.1. | Tekuće održavanje groblja i objekata | 69.569,00 |
| | - Prihodi od grobne naknade i pristojbe | 49.851,00 |
| | - Državni proračun, komp.mj. | 19.718,00 |
| 6.2. | Investicijsko održavanje groblja i objekata na groblju | 0,00 |
| | - Prihodi od grobne naknade i pristojbe | 0,00 |
| 6.3. | Kupnja opreme za groblje | 8.543,00 |
| | - Prihodi od grobne naknade i pristojbe | 8.543,00 |
| UKUPNO | | 763.064,00 |

Članak 2.

Ova II. izmjena i dopuna Programa objavit će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”, a stupa na snagu dan nakon objave.

KLASA: 363-01/23-01/44

URBROJ: 2140-07-01-24-6

Zlatar, 23.12.2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Danijela Findak, v.r.

Na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22) i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 36A/13, 9/18, 9/20, 17A/21), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 27. sjednici održanoj 23.12.2024. godine, donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA ZLATARA ZA 2024. GODINU

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi Grada Zlatara za 2023. godinu, KLASA: 612-01/23-01/05, URBROJ:2140-07-01-23-2, od 13.12.2023. i KLASA: 612-01/23-01/05, URBROJ:2140-07-01-23-4, od 2.12.2024. članak 2. mijenja se i glasi:

“Za ostvarivanje ovog Programa sredstva se osiguravaju u Proračunu Grada Zlatara za 2025. godinu u iznosu od 672.381,18 EUR za sufinanciranje potreba u kulturi značajnih za Grad Zlatar u 2025. godini:

| Red. Br. | Aktivnosti | EUR |
|----------|---|------------|
| 1. | Redovna djelatnost ustanova u kulturi | 192.600,32 |
| | Gradska knjižnica i čitaonica Zlatar | 112.053,30 |
| | Pučko otvoreno učilište „dr. Juraj Žerjavić“ Zlatar | 69.248,42 |
| | Galerija izvorne umjetnosti Zlatar | 11.298,60 |
| 2. | Kulturne i ostale manifestacije | 121.089,00 |
| | Organizacija Dani kajkavske riječi | 87.730,00 |
| | Ostale kulturne manifestacije Grada | 33.359,00 |
| 3. | Investicijske potpore | 448.226,20 |
| | Uređenje Doma kulture „Sokolana“ | 448.226,20 |
| UKUPNO | | 761.915,52 |

Članak 2.

Ova II. izmjena i dopuna Programa objavit će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”, a stupa na snagu dan nakon objave.

KLASA: 612-01/23-01/05

URBROJ: 2140-07-01-24-6

Zlatar, 23.12.2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Danijela Findak, v.r., v.r.

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23) i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 36A/13, 9/18, 9/20, 17A/21), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 27. sjednici održanoj 23.12.2024. godine, donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI GRADA ZLATARA ZA 2024. GODINU

Članak 1.

U Programu socijalne skrbi Grada Zlatara za 2023. godinu, KLASA:550-01/23-01/05, URBROJ:2140-07-01-23- 2, od 13.12.2023. i KLASA:550-01/23-01/05, URBROJ:2140-07-01-23-4, od 2.12.2024. , članak 1. mijenja se i glasi:

“Ovim Programom socijalne skrbi Grada Zlatara za 2024. godinu (dalje u tekstu: Program), predviđena sredstva od 191.105,15 EUR u Proračunu Grada Zlatara za 2024. godinu raspoređuju se za ostvarenje slijedećih oblika socijalne skrbi:

| Red. br. | Aktivnosti | EUR |
|----------|---|-----------|
| 1. | Sufinanciranje škole plivanja | 9.443,00 |
| 2. | Sufinanciranje produženog boravka | 22.583,00 |
| 3. | Sufinanciranje pomoćnika u nastavi | 4.638,00 |
| 4. | Pomoć socijalno ugroženim učenicima za školsku kuhinju | 0,00 |
| 5. | Stipendije i školarine | 21.545,00 |
| 6. | Sufinanciranje prijevoza učenika | 28.544,00 |
| 7. | Naknade građanima i kućanstvima u novcu za novorođenu djecu | 17.530,00 |
| 8. | Naknade građanima i kućanstvima u novcu - prijevoz pokojnika | 0,00 |
| 9. | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | 11.995,00 |
| 10. | Pomoć obiteljima i kućanstvima (za drva) | 3.360,00 |
| 11. | Ostale naknade - božićnice za umirovljenike | 9.470,00 |
| 12. | Ostale naknade - božićnice za umirovljenike | 50.000,00 |
| 13. | Sufinanciranje nabave radnih bilježnica za učenike osnovnih škola | 15.764,00 |
| 14. | Hrvatski Crveni križ – Gradsko društvo Zlatar | 15.765,00 |
| 15. | Naknade za štete uzrokovane elementarnim nepogodama | 327,00 |
| 16. | Pomoć roditeljima - nabava radnih bilježnica | 15.764,00 |
| 17. | Dom za žrtve nasilja u obitelji-NOVI POČETAK | 3.000,00 |

| | | |
|--------|---|------------|
| 18. | Humanitarna akcija – Velikim srcem za topli dom | 21.375,15 |
| 19. | MIPOS | 0,00 |
| UKUPNO | | 251.103,15 |

Članak 2.

Ove II. Izmjena i dopuna Programa objavit će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”, a stupa na snagu dan nakon objave.

KLASA: 550-01/23-01/05

URBROJ: 2140-07-01-24-6

Zlatar, 23.12.2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Danijela Findak, v.r.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21) te članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 36A/13, 9/18, 9/20, 17A/21), Gradsko vijeće Grada Zlatara na svojoj 27. sjednici, održanoj 23.12.2024. godine, donosi

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA ZLATARA ZA 2024. GODINU

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Zlatar obavezan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) (u daljnjem tekstu: Zakon), definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Analizom stanja sustava civilne zaštite na području Grada Zlatara za 2024. godinu prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Zlatara za razdoblje od 2024. do 2027. godine (KLASA: 240-06/23-01/09, URBROJ: 2140-07-02-23-3, od dana 16. siječnja 2023. godine), utvrđuje novo stanje, redefiniraju prioritete, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Zlatara za 2024. godinu (KLASA: 240-06/23-01/07, URBROJ: 2140-07-01-23-9, od dana 13. prosinca 2023.

godine), analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije Plana razvoja sustava civilne zaštite.

2. VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE

2.1. PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA

Grad Zlatar ima usvojenu Procjenu rizika od velikih nesreća za Grad Zlatar („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16/22).

Procjena rizika od velikih nesreća za Grad Zlatar izradila je Radna skupina osnovana Odlukom Gradonačelnice o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Zlatar i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Zlatar (KLASA: 810-01/21-01/02, URBROJ: 2211/01-01-02-21-9, od dana 30. lipnja 2021. godine).

Procjena rizika od velikih nesreća za Grad Zlatar izrađena je sukladno Smjernicama za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Krapinsko-zagorske županije (KLASA: 810-01/16-01/10, URBROJ: 2140/01-02-17-7, od dana 13. veljače 2017. godine).

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Grad Zlatar i analizi stanja spremnosti sustava civilne zaštite, utvrđena je visoka spremnost i dostatnost kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Grada Zlatara koje u slučaju velike nesreće i katastrofe mogu u dovoljnoj mjeri samostalno i učinkovito reagirati na otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa bez postrojbe civilne zaštite opće namjene. S obzirom na navedeno, Gradsko vijeće Grada Zlatara na 13. sjednici održanoj 19. rujna 2022. godine, donijelo je Odluku o potvrđivanju Odluke o stavljanju van snage Odluke o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 43/22).

2.2. PLANSKI DOKUMENTI

2.2.1. Plan djelovanja civilne zaštite

Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 36A/13, 9/18, 9/20, 17A/21), gradonačelnica Grada Zlatara je donijela Odluku o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite (KLASA: 240-01/23-01/01, URBROJ: 2140-07-02-23-3, od dana 16. siječnja 2023. godine).

Plan djelovanja civilne zaštite je operativni dokument prvenstveno namijenjen za potrebe djelovanja Stožera civilne zaštite Grada Zlatara kao stručnog, operativnog i koordinativnog tijela za provođenjem mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama. Osim toga, Plan obuhvaća način djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite.

2.3. VOĐENJE EVIDENCIJE PRIPADNIKA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripad-

nika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 75/16), ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Grada Zlatara za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- koordinate na lokaciji.

Podaci o pripadnicima operativnih snaga sustava civilne zaštite kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Grada Zlatara.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Grada Zlatara provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,
- Vatrogasna zajednica Grada Zlatara,
- Gradsko društvo Crvenog križa Grada Zlatara,
- HGSS – Stanica Zlatar Bistrica,
- povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- udruge.

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Grada Zlatara osnovan je Odlukom gradonačelnice o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16/22). Stožer civilne zaštite Grada Zlatara sastoji se od načelnika, zamjenika načelnika i 10 članova.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom Stožera civilne zaštite Grada Zlatara rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima gradonačelnica Grada Zlatara. Način rada Stožera civilne zaštite uređen je Poslovnikom o radu stožera civilne zaštite Grada Zlatara (KLASA: 810-01/21-01/03, URBROJ: 2211/01-02-21-13, od dana 14. lipnja 2021. godine).

Mobilizacija Stožera civilne zaštite Grada Zlatara provodi se sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite Grada Zlatara (KLASA: 810-01/19-01/02, URBROJ: 2211/01-02-19-3, od dana 08. veljače 2019. godine).

Stožer civilne zaštite Grada Zlatara upoznat je sa Zakonom, podzakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite i sl.

3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Na području Grada Zlatara djeluje Vatrogasna zajednica Grada Zlatara u čijem su sastavu središnji DVD Zlatar, DVD Belec i DVD Donja Batina.

3.2.1. DVD Zlatar

DVD Zlatar raspolaže s 25 dobrovoljnih članova.

Za sudjelovanje u velikim nesrećama i katastrofama, DVD Zlatar raspolaže sa sljedećom materijalno-tehničkom opremom:

- navalno vozilo Mercedes Atego 1530 AF 4X4 (2700 l vode, 200 l pjenila, pumpa RUBERG 3500/10, kabina 2+1),

- navalno vozilo Steyr 13S21 (3000 l vode, pumpa Rosenbauer 24/10, kabina 6+1),

- kombi vozilo Ford Transit,

OPREMA U SKLADIŠTU:

- zaštitna interventna odijela (hlače + jakna, čizme s čeličnom kopicom, rukavice, kaciga, vatrogasni opasač) – 25 kom,

- zaštitna odjela za gašenje šumskih požara – 10 kom,

- prijenosna motorna pumpa Rosenbauer – 2 kom,

- potopna pumpa – 3 kom,

- nepropusni kombinezon s čizmama (neopren) – 5 kom,

- agregat – 2 kom,

- ljestve sastavljače, kukače i rastegače sve aluminijske – sve po komada 1,

- motorna pila – 2 kom.

Oprema koja se planira nabaviti u 2025. godini:

- vatrogasni kamion "autocisterna" s opremom po Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi,

- interventna zaštitna oprema za strukturne požare (hlače, jakne, rukavice, kaciga, čizme s čeličnom kapom, opasač TIP B) - 17 kom,

- interventna zaštitna oprema za šumske požare (hlače, jakna, rukavice, kaciga, čizme s čeličnom kapom) – 15 komada,

- svjetiljka u "S" izvedbi – 20 kom,

- prijenosna radio stanica – 10 kom.

DVD Zlatar je tijekom 2024. godine provodio sljedeće aktivnosti:

- osposobljavanje za zvanje "vatrogasna časnik" koje je završilo 5 polaznika DVD-a Zlatar u organizaciji VZKZZ,

- osposobljavanje za zvanje „vatrogasni dočasnik“ koje je završilo 27 polaznika iz vatrogasnih društava Belec, Budinščina, Hrašćina Trgovišće, Konjščina, Mače, Mihovljan, Sveti Križ Začretje i Zlatar. Osposobljavanje je organizirala i provela VZG Zlatara i VZKZZ.

OPERATIVNE VJEŽBE:

- u organizaciji VZG Zlatara 24.4. je održana vježba evakuacije i gašenje prostorija dječjeg vrtića i jaslica Zlatarevo zlato. Sudjelovali DVD Donja Batina

s kombi vozilom i 1 vatrogascem, DVD Zlatar s NV i 3 vatrogasaca, VZG Zlatara 1 vatrogasac.

- 5.5. operativna vježba "Spašavanje pri tehničkim intervencijama u prometu" te rad s hidrauličkim alatom. Vježba održana na poligonu Hrvatske vatrogasne zajednice u Stubičkoj Slatini.

- U organizaciji VZG Zlatara 9.5. održali su prezentaciju o vatrogasnoj djelatnosti za sve djelatnike i polaznike dječjeg vrtića u Zlataru i nakon toga održali su edukativne igre na školskom igralištu (mini vatrogasni poligon, gašenje požarne kuće, slikanje, prikaz vozila i opreme),

- U organizaciji VZG Zlatara 9.5. održana je vježba evakuacije i gašenje prostorija OŠ Zlatar. Sudjelovali DVD Zlatar s dva navalna vozila i 5 vatrogasaca, DVD Donja Batina s dva vatrogasaca. Nakon toga su školarcima i nastavnicima na igralištu pokazali vozila i opremu, prikazali pravilno korištenje aparata za početno gašenje požara, održali edukativne igre.

INTERVENCIJE:

- Na području Grada Zlatara do 04.11.2024. godine ukupno 18 intervencija, od toga DVD Zlatar odradio:

- 01.02. Požar auta,

- 10.02. Tehnička intervencija u prometu (Borkovec, vađenje osoba iz auta),

- 24.02. Tehnička intervencija u prometu (Varaždinska ulica) – STORNIRANI,

- 31.05. Tehnička intervencija uklanjanja stabla u ulici Braće Radića.

- 22.06. Tehnička intervencija uklanjanja stabla uz prometnicu,

- 23.06. požar gospodarskog objekta u Borkovcu,

- 19.07. Požar kuće u Zlataru, RIJEČKA ULICA, 3

- Izvanredna dislokacija u Šibeniku od 31.07. do 03.08., navalno vozilo i 3 vatrogasaca iz Zlatara,

- 27.08. Požar kuće u Vižanovcu,

- 03.10. Ispiranje razlivenih tekućina nakon prometne nesreće u Sajmišnoj ulici.

NATJECANJA:

- 18.05. seniorke A bile su na "3. vatrogasnom kupu DVD-a Granešina" te su osvojile 2. mjesto, a u natjecanju u povlačenju užeta su osvojile 1. mjesto,

- 25.05. sudjelovali su na "23. kupu grada Zaboka" gdje su seniorke B osvojile 1. mjesto, a seniori A 3. mjesto,

- 15.06. seniori A su na 43. "Memorijalu Mirka Kolarića" u Varaždinu osvojili 13. mjesto,

- 16.6. seniorska B ekipa je nastupila u Ivanić -gradu na 25. Memorijalnu "Gjuro Stjepan Deželić" i osvojila 10 mjesto,

- 16.06. je seniorska B ekipa nastupila i na "Kupu grada Novog Marofa" gdje su osvojili 4. mjesto, a seniorke A su osvojile 1. mjesto,

- 22.06. sudjelovali su u Krapini na "Županijskom vatrogasnom natjecanju za odrasle" u svim kategorijama te su osvojile sljedeće rezultate: seniorke A 3. mjesto, seniorke B 2. mjesto, seniorke A 2. mjesto, seniorke B 1. mjesto, sve ekipe odraslih plasirale su se na Državno natjecanje koje će se održati 2025. Godine.

- 20.07. ekipa mladež muška je na 22. Memorijalu "Kruno Modrić" u Leskovcu osvojila 12. mjesto,

- 24.08. na 2. Kupu DVD-a Đurmanec ostvareni su sljedeći rezultati: mladež žene 4. mjesto, pomladak muški 16. mjesto, pomladak ženski 4. mjesto,

- 31.08. bili sun a "14. Memorijalu Marko Piljek" u Pavlovcu Zabočkom sudjelovali sa 6 ekipa u različitim kategorijama. Rezultati su sljedeći: pomladak muški 20. mjesto, pomladak žene 9. mjesto, mladež žene 1. mjesto, mladež žene 2. mjesto, seniorke B 2. mjesto, seniori B 2. mjesto,

- 28.09. su sudjelovali na 15. Županijskom natjecanju pomlatka i mladeži. Rezultati su sljedeći: pomladak muški 29. mjesto, pomladak žene 8. mjesto, mladež žene 4. mjesto, mladež muški 5. mjesto,

- 05.10. ekipa pomladak žene je u svojoj kategoriji predstavljala KZŽ na 24. susretu vatrogasne mladeži Slavonije i Hrvatske u Koprnu gdje su osvojile 4. mjesto,

- 13.10. na 20. Memorijalu bana Josipa Jelačića u Zaprešiću ekipa mladež muška osvojila je 7. mjesto.

OSTALE AKTIVNOSTI:

- od 26.04. do 28.04. dvije voditeljice mladeži DVD-a Zlatar sudjelovale su na Seminaru voditelja vatrogasne mladeži Hrvatske vatrogasne zajednice u Fažani,

- 12.05. osigurali rutu kojom je prolazila biciklistička rekreativna utrka "Granfondo Roonda Stubaki". S vozilima i operativcima zatvorili su promet na križanjima kuda je prolazila utrka. Vrijeme osiguranja od 11:00 do 12:00.,

- 02.06. sudjelovali na 25. Hodočašću vatrogasaca u Nacionalnom svetištu Majke Božje Bistričke,

- 11.06. održali "Dan otvorenih vrata DVD-a Zlatar" u vatrogasnom domu te edukacijske igre i prikaz vozila i opreme u gradskom parku,

- Od 28.07. do 04.08. sudjelovali s 19 članova u ljetnom Kampu vatrogasne mladeži Hrvatske vatrogasne zajednice u Fažani,

- 29.09. sudjelovali u manifestaciji "55. Dani kajkavske riječi",

- 13.10. sudjelovali u aktivnostima povodom "Dječjeg tjedna" u organizaciji Društvo naša djeca Zlatar,

- Prijevoz vode osovi slabijeg imovinskog stanja po nalogu Grada Zlatara 3 prijevoza vode (ukupno 9 m3 vode).

3.2.2. DVD Belec

DVD Belec raspolaže s 18 operativnih članova (s važećim liječničkim pregledom).

Za sudjelovanje u velikim nesrećama i katastrofama, DVD Belec raspolaže sa sljedećom materijalno-tehničkom opremom:

- Navalno vozilo tipa „Mercedes Benz 1224 AF“ iz 1996.g., 1600 litara

- Kombi vozilo za prijevoz vatrogasaca tipa „Opel Zafira Life“ iz 2021.g.

- 15 kom, zaštitna vatrogasna odijela

- 10 kom, zaštitne vatrogasne kacige Rosenbauer Heros Smart

- 8 kom, zaštitne vatrogasne kacige za šumske

požare

- 15 para, zaštitne vatrogasne rukavice

- 15 para, zaštitne vatrogasne čizme

- 30 kom, vatrogasni opasač tip A

- 15 kom, vatrogasni radni opasač tip B (DS)

- 1 kom, ljestve sastavljače

- 2 kom, motorne prijenosne pumpe

- 2 kom, benzinski agregat za struju

- 15 kom, leđne naprtnjače V-25

- 3 kom, brentače VP-15

- 25 kom, metlanice

- 2 kom, motorna pila

Oprema koja se planira nabaviti u 2025. godini:

- Odijela za gašenje na otvorenom - 11 kom,

- Zaštitna kaciga za gašenje na otvorenom - 3 kom,

- Interventno odijelo za vatrogasne intervencije – 11 kom

DVD Belec je tijekom 2024. godine provodio sljedeće aktivnosti:

- Taktičke vježbe u sklopu DVD-a Belec i VZG Zlatar,

- Edukacije za dan otvorenih vrata DVD-a u mjesecu zaštite od požara,

- Natjecanja s vatrogasnim podmlatkom,

- Akcija demontaže stare stolarije i montaža nove PVC na vatrogasnom domu,

- Intervencija – 5 kom.

3.2.3. DVD Donja Batina

DVD Donja Batina raspolaže s 10 operativnih članova (s važećim liječničkim pregledom) i 77 ostalih volontera.

Za sudjelovanje u velikim nesrećama i katastrofama, DVD Donja Batina raspolaže sa sljedećom materijalno-tehničkom opremom:

- navalno vozilo Steyr 13S23 (2000 l vode),

- kombi vozilo Opel Vivaro 9+1,

- zaštitna interventna odijela (hlače + jakna, čizme s čeličnom kopicom, rukavice, kaciga, vatrogasni opasač) – 10 kom,

- zaštitna odijela za gašenje šumskih požara – 5 kom,

- prijenosna motorna pumpa Rosenbauer – 1 kom,

- potopna pumpa – 2 kom,

- naprtnjača za gašenje šumskih požara – 5 kom,

- agregat – 2 kom,

- ljestve sastavljače i rastegače,

- motorna pila,

- sjekire, lopate, pijuk (kramp).

Oprema koja se planira nabaviti u 2025. godini:

- Oprema nužna prema zakonu o opremljenosti vat. Postrojbe,

- 4 zaštitna interventna odijela (komplet hlače, jakna, čizme, rukavice, kaciga, opasač),

- Potopna pumpa većeg kapaciteta.

DVD Donja Batina je tijekom 2024. godine provodio sljedeće aktivnosti:

- Intervencije na području djelovanja vat postrojbe,

- 09.02.-Požar livade,

- 31.05.-Uklanjanje drva sa županijske ceste,
- 20.07.- Uklanjanje drveta s gospodarskog objekta,
- 14.09.-Uklanjanje drveta s državne prometnice,
- Rad s natjecateljskim ekipama djece, radionice, edukacija stanovništva.

3.3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA ZLATAR

Sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“, broj 71/10), a u dijelu poslova zaštite i spašavanja, Hrvatski Crveni križ nadležan je za sljedeće poslove/javna ovlaštenja:

- organizira i vodi Službu traženja, te aktivnosti obnavljanja obiteljskih veza članova obitelji razdvojenih uslijed katastrofa, migracija i drugih situacija koje zahtijevaju humanitarno djelovanje,
- traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć u izvanrednim situacijama,
- ustrojava, obučava i oprema ekipe za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu u slučaju nesreća, sukoba, situacija nasilja itd.

GDCK Zlatar djeluje na području 9 jedinica lokalne samouprave: Grada Zlatara i općina: Budinščina, Hrašćina, Konjščina, Lobar, Mače, Mihovljan, Novi Golubovec i Zlatar Bistrica. Društvo financiraju sve jedinice lokalne samouprave na području djelovanja u ukupnom iznosu zakonske obveze od 0,7% izdvajanja izvornih Prihoda proračuna.

Djelovanje Društva organizirano je s ciljem ublažavanja ljudskih patnji, pružanjem svih vrsta pomoći, između kojih stoji posebna zadaća u provođenju mjera civilne zaštite građana.

GDCK Zlatar ima 2 zaposlene osobe, 15 volontera i 1410 članova.

Popis postojeće opreme:

- šator 3m x 3m – 1 kom,
- 20 torbica prve pomoći sa sanitetskim materijalom,
- Deke,
- Uredska oprema,
- 3 prijenosna računala (2 za teren).

Oprema koja se planira nabaviti u 2025. Godini za cca 20 osoba:

- Zaliha vode za najmanje tri dana (četiri litre po osobi dnevno),
- Hrane za 3 dana (konzervirane i visokoenergetske namirnice, za slučaj potrebe i hrana za djecu),
- Vreće za spavanje ili deke za svakog člana obitelji (barem 20),
- Kuhinjski pribor (plastični tanjuri i šalice, otvarač konzerve, kuhinjski papar, plastična folija),
- Sitni material: upaljač ili šibice, svijeće, baterije obične – da posluži za 20 osoba,
- Zaštitna odjeća i obuća za volontere i zaposlenike- 10 osoba, jakne, majice, tenisice, kabanice, kape, rukavice i maske,
- Sezonski artikli za grijanje/hlađenje, barem 5 kalorifera, grijalica, ventilatora ili slično,
- Fotokopirni aparat sa skenerom, (kopije osobnih

iskaznica, putovnica, bankovnih izvadaka),

- Osobne higijenske potrepštine (sapun, šampon, četkica za zube, higijenski ulošci, oprema za djecu, ručnici, WC papir) za 20 osoba,
- Ruksak za hitni pribor - 10 kom,
- Radio na baterije – 3 kom,
- Džepna svjetiljka – 10 kom,
- Pribor za prvu pomoć sa sanitetskim materijalom, udžbenici za obuku volontera,
- Lutka za prvu pomoć za edukacije,
- 1 isušivač (jedan osigurala KZ županija)
- 1 tlakomjer, 1 aparatič za mjerenje šećera, trakice i lancete 200 kom,
- 3 mobilna uređaja s karticama.

GDCK Zlatar je tijekom 2024. godine provodio sljedeće aktivnosti:

- Organizacija prve pomoći u školama, provjera znanja i natjecanje,
- Tečaj i radionica prve pomoći u dječjem vrtiću u Zlataru,
- Sudjelovanje na zajedničkoj vježbi CZ KZ Županije,
- Organizacija skrbi za migrante, raseljene osobe iz Ukrajine,
- Organizacija i rad Službe traženja,
- Dežurstvo u CK (požari, poplave, elementarne nepogode priprema za sudjelovanje i pomoć).

3.4. HGSS – STANICA ZLATAR BISTRICA

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje njihovog djelovanja.

Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad Hrvatske gorske službe spašavanja definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06 i 110/15).

3.4.1. Članstvo

HGSS – Stanica Zlatar Bistrica ima ukupno 48 operativnih članova.

| ČLANSTVO | | | |
|------------|----|---------------------|----|
| Zaposleni | 1 | Gorski spašavatelji | 17 |
| Volonteri | 48 | Spašavatelji | 3 |
| Operativni | 48 | Pripravnici | 17 |
| | | Suradnici | 11 |

3.4.2. Oprema

HGSS – Stanica Zlatar Bistrica raspolaže specijalnom, atestiranom opremom za spašavanje u neurbanim područjima, te u slučaju velikih prirodnih nepogoda poput potresa ili poplava, odnosno u svim onim situacijama kada ni jedna druga služba ne može intervenirati.

Tablica 1. Oprema: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

| OPREMA | BROJ KOMADA |
|--|-------------|
| Vozila | |
| Terensko vozilo za akcije spašavanja | 2 |
| Osobno vozilo za redovnu djelatnost | 1 |
| Kombi vozilo za prijevoz na akcije i tečajeve | 1 |
| Quad | 2 |
| Prikolica za prijevoz quada | 1 |
| Prikolica za prijevoz pasa | 1 |
| Nosiljke za unesrećene osobe | |
| Brdska nosiljka "Mariner" za zahtjevne terene | 1 |
| Specijalizirana nosiljka za snježne uvijete "akja" | 1 |
| Nosiljka UT 2000 | 2 |
| Rasklopna nosiljka "klijesta" | 1 |
| Nosiljka za speleo spašavanje | 1 |
| Medicinska oprema | |
| Duga daska za imobilizaciju | 1 |
| Vakuum madrac za imobilizaciju | 3 |
| Vakuum udlage set | 2 |
| Blue splint udlage set | 2 |
| SAM splint udlage | 5 |
| Kramer udlage | 10 |
| AED (defibrilator) | 2 |
| Liječnički ruksak opremljen | 1 |
| Ruksak prve pomoći opremljen | 2 |
| Torba prve pomoći opremljena | 3 |
| Boca s kisikom | 3 |
| Oprema za spašavanje | |
| Ručni radio uređaj | 8 |
| Stacionarni radio uređaj | 1 |
| Ručni radio uređaj tetra | 20 |
| Stacionarni radio uređaj tetra | 2 |
| GPS uređaj ručni | 18 |
| GPS uređaj za praćenje psa | 1 |
| GPS uređaj za vozilo | 1 |
| Motorna pila | 1 |
| Benzinski agregat | 1 |
| Svjetiljka ručna | 9 |
| Akumulatorska bušilica (za postavljanje sidrišta) | 2 |
| Komplet za speleo spašavanje | 5 |
| Komplet za spašavanje na vodama i poplavama | 2 |
| Komplet za spašavanje paraglajdera sa stabla | 2 |
| Turne skije s krznima za kretanje po snijegu | 8 |
| Dereze za kretanje po zamrznutim površinama | 4 |
| Puška za prebacivanje užeta | 1 |
| Uže 200 m | 1 |
| Uže 100 m | 5 |
| Uže 60 m | 4 |
| Uže 50 m | 4 |
| Uže pomoćno | 30 |
| Vitlo za užu | 1 |

| OPREMA | BROJ KOMADA |
|---|-------------|
| Tronožac za spašavanje | 1 |
| Sprave za tehničko spašavanje (karabineri, penjalice, spuštalice i dr.) | 100 |
| Bespilotne letjelice | |
| DJI Phantom IV | 1 |
| DJI Mavick Dual | 1 |

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

U 2025. godini u planu je nabavka terenskog vozila od sredstava KZZ. Kao i svake godine planirana je nabava opreme za spašavanje. Dio opreme za spašavanje, sukladno preporukama proizvođača, mora se mijenjati svakih nekoliko godina. Također je potrebno pratiti razvoj opreme i nabavljati novu opremu, primjenjiviju u akcijama spašavanja. Također je potrebno nabaviti osobnu opremu za spašavatelje, što nam je najveći problem jer nemamo adekvatna sredstva za istu.

3.4.3. Akcije i intervencije

Akcije i intervencije najvažnije su djelatnosti HGSS – Stanice Zlatar Bistrica. Osim na području Krapsko-zagorske županije, pripadnici Stanice sudjeluju u akcijama i intervencijama na teritoriju čitave Republike Hrvatske, ali i izvan njezinih granica.

HGSS – Stanica Zlatar Bistrica tijekom 2024. godine sudjelovala je u sljedećima akcijama i intervencijama:

Tablica 2. Akcije i intervencije: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

| AKCIJE | BROJ DANA |
|--|-----------|
| Potražna akcija Dugo Selo/Ispomoć stanici Zagreb | 1 |
| Akcija Sljeme/transport izgubljene osobe | 1 |
| Akcija Paklenica/za vrijeme redovnog dežurstva | 1 |
| Akcija Gornja Batina/potruga | 2 |
| Akcija Sljeme/Ispomoć stanici Zagreb | 1 |
| Akcija Sljeme/izvlačenje i pružanje prve pomoći | 1 |
| Akcija sljeme/izvlačenje i pružanje prve pomoći | 1 |
| Akcija Zabok/potruga | 2 |
| Akcija Tuheljske Toplice/osiguranje na visokoj građevini | 1 |
| Akcija Rakitje/ispomoć stanici Samobor | 1 |
| Akcija Podgorje Bistričko/potruga | 1 |
| Akcija Lobar/potruga | 2 |
| Akcija Samobor/ispomoć stanici Samobor | 1 |

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

3.4.4. Dežurstva

HGSS – Stanica Zlatar Bistrica obavezna je dežurati na svim aktivnostima koje se odvijaju u prirodi, odnosno na neurbanim prostorima. Aktivnosti na kojima najčešće sudjeluje su trail, trekk i mtb utrke.

Tablica 3. Dežurstva: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

| DEŽURSTVA | BROJ DANA |
|--------------------------------------|-----------|
| Noćni pohod na Cesargrad | 1 |
| Sljeme | 1 |
| Sljeme | 1 |
| WRC | 1 |
| Z brega na breg | 1 |
| Zagorje trekk | 1 |
| Noćni pohod na Belecgrad i Babin zub | 1 |
| Fire Combat | 1 |
| Dan nepušenje Pregrada | 1 |
| Highlander | 3 |
| Mala Erpenja trekk | 1 |
| Kajbumšćak trail | 1 |
| Helikoptersko dežurstvo Divulje | 7 |
| Dežurstvo Paklenica | 7 |
| Horse City trail | 1 |
| Susreti za Rudija | 1 |
| Za Dušu i tijeje Mirko Fulir | 1 |

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

3.4.5. Predavanja i predstavljanja HGSS-a

HGSS Stanica Zlatar Bistrica tijekom 2024. godine organizirala je sljedeća predavanja i predstavljanja:

Tablica 4. Predavanja i predstavljanja: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

| PREDAVANJA I PREDSTAVLJANJA | BROJ DANA |
|--|-----------|
| Predavanja OPŠ Cesargrad | 1 |
| Predstavlanje rada HGSS-a Bedekovčina | 1 |
| Predavanje OPŠ Belecgrad Belec | 4 |
| Predstavlanje rada HGSS-a Tuheljske Toplice/CZ | 1 |
| Predstavlanje rada HGSS-a Krapina/JVP | 1 |
| Predavanje OŠ Zlatar Bistrica/CroSi SAFE | 1 |
| Terenski rad za izradu HGSS Zemljovida Zapadno zagorje | 10 |
| Predavanje Strahinjčica/CZ | 1 |

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

3.4.6. Tečajevi

HGSS-Stanica Zlatar Bistrica tijekom 2024. godine organizirala je sljedeće tečajeve:

Tablica 5. Predavanja i predstavljanja: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

| TEČAJEVI | BROJ DANA |
|---|-----------|
| Tečaj skijanja Platak | 7 |
| Ispit za gorske spašavatelje | 2 |
| Tečaj prve pomoći | 3 |
| Tečaj prve pomoći | 3 |
| Osnovni tečaj | 3 |
| Tečaj za operatora bespilotne letjelice | 3 |
| ITLS | 3 |
| Tečaj prve pomoći | 3 |
| ITLS napredni | 3 |
| Tečaj speleoloških tehnika spašavanja | 5 |
| Tečaj ljetnih tehnika spašavanja | 7 |

| | |
|---------------|---|
| Osnovni tečaj | 3 |
|---------------|---|

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

3.4.7. Sastanci

HGSS Stanica Zlatar Bistrica tijekom 2024. godine organizirala je sljedeće sastanke:

| SASTANCI | BROJ DANA |
|--|-----------|
| Sastanci IO-a | 4 |
| Redovni mjesečni sastanci | 9 |
| Skupština | 1 |
| Obavljanje poslova za HGSS/sastanci razno | 30 |
| Sastanci CZ/obilježavanje broja 112/dan CZ | 10 |

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

I NJIHOVI ZAMJENICI

Odlukom gradonačelnice Grada Zlatara o imenovanju povjerenika civilne zaštite Grada Zlatara (KLASA: 810-01/19-01/02, URBROJ: 2211/01-02-19-8, od dana 18. veljače 2019. godine), imenovani su povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici za područje Grada Zlatara sukladno kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika za maksimalno 300 stanovnika.

Povjerenici civilne zaštite imaju izuzetno važnu ulogu, kako u preventivi, tako i tijekom djelovanja cjelovitog sustava civilne zaštite u velikim nesrećama. Njihove zadaće obuhvaćaju sljedeće aktivnosti:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,

- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,

- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,

- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,

- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Sukladno članku 26. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16), Grad Zlatar je u Planu djelovanja civilne zaštite i u suradnji s operativnim snagama sustava civile zaštite utvrdio popis potencijalnih koordinatora na lokaciji kojeg, ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik Stožera civilne zaštite, upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog

dogadaja.

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 43/22), određene su pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Zlatara s ciljem priprema i sudjelovanja u aktivnostima smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti te ublažavanja posljedica katastrofa i velikih nesreća:

- Domi prijevoz d.o.o., Dragutina Domjanića 7/a, 49250 Zlatar,
- Osnovna škola „Ante Kovačića“, Vladimira Nazora 1, 49250 Zlatar,
- Osnovna škola Belec, Belec 50, 49254 Belec,
- Srednja škola Zlatar, Braće Radića 10, 49250 Zlatar.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Zlatar raspolažu sa svim potrebnim materijalno-tehničkim sredstvima za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima otklanjanja posljedica velikih nesreća i katastrofa te sa smještajnim kapacitetima za privremeno zbrinjavanje ugroženog stanovništva.

3.8. UDRUGE

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i planu djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Na području Grada Zlatara djeluju udruge građana koje su sa svojim snagama i opremom kojom raspolažu od značaja za sustav civilne zaštite. Popis udruga naveden je u Planu djelovanja civilne zaštite Grada Zlatara.

Udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite.

4. OSTALI SUDIONICI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije,
- Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije,
- Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije, Ambulanta Zlatar,
- Veterinarska stanica Zlatar Bistrica d.o.o., Ambulanta Zlatar,

- Hrvatske vode VGO Gornja Sava, VGI „Krapina Sutla“ Veliko Trgovišće,
- MUP, PU Krapinsko-zagorska, PP Zlatar Bistrica,
- Centar za socijalnu skrb Zlatar Bistrica,
- HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o.,
- Komunalac Konjščina d.o.o.,
- Plin Konjščina d.o.o.,
- Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije,
- Hrvatske šume – UŠP Zagreb, Šumarija Krapina,
- Poljoprivredna savjetodavna služba – Podružnica Krapina.

5. ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2024. GODINI

Tijekom 2024. godine na operativne snage sustava civilne zaštite Grada Zlatara i njihovo djelovanje utrošena su sljedeća financija sredstva:

- Vatrogastvo: 41.144,00 eura,
- HGSS – Stanica Zlatar Bistrica: 664,00 eura,
- GDCK Zlatar: 15.762,12 eura,
- Udruge: 80.250,00 eura,
- Civilna zaštita: 4.645,00 eura.

6. ZAKLJUČAK

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Grada Zlatar uvažavajući navedeno stanje operativnih snaga, može se konstatirati:

1. Grad Zlatar ima usvojenu Procjenu rizika od velikih nesreća za Grad Zlatar. Procjena rizika predstavlja temelj izrade planskih dokumenta u području civilne zaštite.

2. Grad Zlatar ima ustrojen Stožer civilne zaštite. Stožer civilne zaštite pravodobno obavlja sve svoje zadatke, razmatra problematiku te vrši pripreme za moguće ugroze na području Grada Zlatara.

3. Dobrovoljna vatrogasna društva odgovaraju na sve zadatke u protupožarnoj zaštiti, ali i ostalim ugrozama te su se kao gotova snaga uvijek spremne uključiti u zaštitu i spašavanje stanovništva i imovine. S ciljem podizanja operativne spremnosti vatrogasnih postrojbi potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje pripadnika istih te pristupiti nabavci nove opreme i sredstava kao i održavanju postojeće.

4. Crveni križ je respektabilan subjekt koji osigurava trajnu i dobru pripremljenost svojih članova za djelovanje u slučaju katastrofa. Da bi njihova aktivnost i spremnost bila na još većoj razini potrebno je sustavno nastaviti s ulaganjem u pripremu i opremanje ekipa za brzo reagiranje na katastrofe i otklanjanje posljedica katastrofe.

5. Hrvatska gorska služba spašavanja svojim aktivnostima spašavanja, kao i preventivnim i edukacijskim programima doprinosi sigurnosti ljudi i imovine. Takvi programi, ali i oprema zahtijevaju stalno ulaganje, kako bi se razina spremnosti povećala.

6. Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici upoznati su s obvezama koje trebaju poduzeti u slučaju provođenja mjera civilne zaštite.

7. Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu mogu

se angažirati u situacijama koje su opasne po sigurnost stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a svojim materijalno-tehničkim sredstvima i smještajnim kapacitetima mogu adekvatno odgovoriti na potencijalno opasne situacije.

8. U Proračunu Grada Zlatara osiguravaju su financijska sredstva koja omogućavaju ravnomjerni razvoj sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da trenutno ustrojeni sustav civilne zaštite na području Grada Zlatar omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

KLASA:240-06/24-01/04

URBROJ:2140-07-01-24-9

Zlatar, 23.12. 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Danijela Findak, v.r.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21) te članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 36A/13, 9/18, 9/20, 17A/21), Gradsko vijeće Grada Zlatara na svojoj 27. sjednici, održanoj 23.12.2024. godine, donosi

PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA ZLATARA ZA 2025. GODINU

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Zlatar obavezan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) (u daljnjem tekstu: Zakon), definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

2. PLANSKI DOKUMENTI

Popis planskih dokumenata i odluka u području civilne zaštite, koje je Grad Zlatar obavezan izraditi i usvojiti u 2025. godini navedeni je u sljedećoj tablici:

Tablica 1. Popis planskih dokumenata i odluka za izradu u 2025. godini

| NAZIV DOKUMENTA | ROK IZRADE | DONOSI |
|--|---|----------------------------------|
| Usklađivanje Procjene rizika od velikih nesreća | Prosinao 2025. | Izvršno tijelo |
| Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji | Prosinao 2025. | Načelnik stožera civilne zaštite |
| Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika | Prosinao 2025. | Izvršno tijelo |
| Plan djelovanja civilne zaštite | 6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća | Izvršno tijelo |
| Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2025. godinu | Prosinao 2025. | Izvršno tijelo |
| Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2026. godinu | Prosinao 2025. | Izvršno tijelo |
| Plan vježbi civilne zaštite za 2026. godinu | Prosinao 2025. | Izvršno tijelo |
| Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite | 30 dana prije održavanja vježbe | Izvršno tijelo |

2.1. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Grad Zlatar sukladno Pravilniku o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 75/16), osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Evidencija se ustrojava i kontinuirano ažurira za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike,
- koordinate na lokaciji,

- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Grad Zlatar dužan je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno dostaviti Krapinsko-zagorskoj županiji.

Kontakt podatke operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

NOSITELJ: Grad Zlatar

IZRAĐIVAČ: Jedinствени upravni odjel

ROK: 30. prosinca 2025.god.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Grada Zlatara provode sljedeće operativne snage

sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,
- Vatrogasna zajednica Grada Zlatara,
- Gradsko društvo Crvenog križa Grada Zlatara,
- HGSS – Stanica Zlatar Bistrica,
- povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- udruge.

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

- Pripremiti i održati vježbu operativnih snaga

sustava civilne zaštite

NOSITELJ: Grad Zlatar

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite.

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija Stožera civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Grad Zlatar

IZVRŠITELJ: Jedinostveni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Na području Grada Zlatara djeluje Vatrogasna zajednica Grada Zlatara u čijem su sastavu središnji DVD Zlatar, DVD Belec i DVD Donja Batina.

NOSITELJ: operativne snage vatrogastva Grada

IZVRŠITELJ: operativne snage vatrogastva Grada

ROK: prosinac 2025.god.

3.2.1. DVD Zlatar

DVD Zlatar u cilju spremnosti i brzog djelovanja u 2025. godini planira provoditi:

- Taktičke vježbe u sklopu DVD-a Zlatar i VZG Zlatar – 12 vježbi,
- Osposobljavanje za zvanje “vatrogasni dočasnik I.klase” u organizaciji VZG Zlatar,
- Osposobljavanje za zvanje “vatrogasac” u organizaciji VZG Zlatar,
- Osposobljavanje za specijalnost “spašavanje pri tehničkim intervencijama” u organizaciji VZG Zlatar,
- Dan otvorenih vrata u mjesecu zaštite od požara,
- Državno vatrogasno natjecanje za odrasle,
- Vatrogasna natjecanja za sve natjecateljske kategorije,

- Rad s vatrogasnim pomlatkom mladeži.

Oprema koja se planira nabaviti u 2025. godini:

- vatrogasni kamion “autocisterna” s opremom po Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi,

- interventna zaštitna oprema za strukturne požare (hlače, jakne, rukavice, kaciga, čizme s čeličnom kapom, opasač TIP B) - 17 kom,

- interventna zaštitna oprema za šumske požare (hlače, jakna, rukavice, kaciga, čizme s čeličnom kapom)

– 15 komada,

- svjetiljka u “S” izvedbi – 20 kom,

- prijenosna radio stanica – 10 kom.

3.2.2. DVD Belec

DVD Belec cilju spremnosti i brzog djelovanja u 2025. godini planira provoditi:

- Taktičke vježbe u sklopu DVD-a Belec i VZG Zlatar,

- Osposobljavanja na razini vatrogasne zajednice Grada Zlatar,

- Sudjelovanje na natjecanjima s vatrogasnim pomlatkom,

- Uređenje sale unutar vatrogasnom doma,

- Sudjelovanja na vatrogasnim svečanostima.

Oprema koja se planira nabaviti u 2025. godini:

- Odijela za gašenje na otvorenom - 11 kom,

- Zaštitna kaciga za gašenje na otvorenom - 3 kom,

- Interventno odijelo za vatrogasne intervencije – 11 kom.

3.2.3. DVD Donja Batina

DVD Donja Batina u cilju spremnosti i brzog djelovanja u 2025. godini planira provoditi:

- Odrađivanje intervencija na području djelovanja vat. Postrojbe

- Sudjelovanje u aktivnostima na razini VZG Zlatar i VZKZZ.

- Rad s natjecateljskim ekipama.

- Ostale akcije oko uređenja i opremanja vatrogasnog doma.

Oprema koja se planira nabaviti u 2025. godni:

- Oprema nužna prema zakonu o opremljenosti vat. Postrojbe,

- 4 zaštitna interventna odjela(komplet hlače, jakna, čizme, rukavice, kaciga, opasač),

- Potopna pumpa većeg kapaciteta.

3.3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA ZLATAR

GDCK Zlatar u 2025. godini planira provoditi sljedeće aktivnosti:

- Edukacije volontera za skrb i pomoć u izvanrednim situacijama,

- Edukacije i tečajevi prve pomoći u osnovnim i srednjim školama, natjecanje,

- Sudjelovanje na zajedničkim edukacijama i vježbama DCK KZZ i HCK,

- Suradnja sa svim žurnim službama,

- Senzibiliziranje javnosti za potrebu pripreme za krize,

- Osiguranje dovoljnih količina doza krvi od dobrovoljnih darivatelja krvi,

- Populariziranje akcija koje imaju karakter vježbe, npr. Solidarnosti na djelu, (od 1972 g.),

- Edukacija građana za sve vidove djelovanja,

- Osiguranje roba i materijala u skladištu, posebno za invalidne osobe i građane u stanju socijalno zaštitnih potreba,

- Sudjelovanje u projektu JUMICAR, programa prometne kulture, edukacija djece osnovnih škola,

- Osiguranje rada Službe traženja (javna ovlast Crvenog križa, Služba traženja je nacionalni ured za izvješćivanje o stradalnicima i žrtvama masovnih nesreća, ratnog stanja, elementarnih nepogoda, izvanrednih situacija),

- Edukacija volontera za Službu traženja,
- Redovito ažuriranje baze članova i volontera,
- Izvješćivanje javnosti, komunikacija s medijima,
- Osiguranje svih preduvjeta za žurni odgovor,
- Nabava nužne opreme,
- Realizacija nabave vozila za prijevoz volontera

i roba, za rad.

Oprema koja se planira nabaviti u 2025. godini za cca 20 osoba:

- Zaliha vode za najmanje tri dana (četiri litre po osobi dnevno),
- Hrane za 3 dana (konzervirane i visokoenergetske namirnice, za slučaj potrebe i hrana za djecu),
- Vreće za spavanje ili deke za svakog člana obitelji (barem 20),
- Kuhinjski pribor (plastični tanjuri i šalice, otvarač konzerve, kuhinjski apar, plastična folija),
- Sitni material: upaljač ili šibice, svijeće, baterije obične – da posluži za 20 osoba,
- Zaštitna odjeća i obuća za volontere i zaposlenike- 10 osoba, jakne, majice, tenisice, kabanice, kape, rukavice i maske,
- Sezonski artikli za grijanje/hlađenje, barem 5 kalorifera, grijalica, ventilatora ili slično,
- Fotokopirni aparat sa skenerom, (kopije osobnih iskaznica, putovnica, bankovnih izvadaka),
- Osobne higijenske potrepštine (sapun, šampon, četkica za zube, higijenski ulošci, oprema za djecu, ručnici, WC papir) za 20 osoba,
- Ruksak za hitni pribor - 10 kom,
- Radio na baterije – 3 kom,
- Džepna svjetiljka – 10 kom,
- Pribor za prvu pomoć sa sanitetskim materijalom, udžbenici za obuku volontera,
- Lutka za prvu pomoć za edukacije,
- 1 isušivač (jedan osigurala KZ županija)
- 1 tlakomjer, 1 aparatič za mjerenje šećera, trakice i lancete 200 kom,
- 3 mobilna uređaja s karticama.

NOSITELJ: GDCK Zlatar

IZVRŠITELJ: GDCK Zlatar

ROK: prosinac 2025.god.

3.4. HGSS – STANICA ZLATAR BISTRICA

Kroz 2025. godinu planiraju se sljedeće aktivnosti:

U narednoj godini planirane su svi oblici aktivnosti kao i u ovoj godini. Akcije kao aktivnost nije moguće brojčano planirati, dok dežurstva planiramo u jednakom broju kao i u 2024. godini. Također je u planu dio pripadnika Stanice poslati na tečajeve HGSS-a čiji raspored u ovome trenutku nemamo.

Nabava opreme u 2025. godini:

U 2025. godini u planu je nabavka terenskog vozila od sredstava KZZ. Kao i svake godine planirana je na-

bava opreme za spašavanje. Dio opreme za spašavanje, sukladno preporukama proizvođača, mora se mijenjati svakih nekoliko godina. Također je potrebno pratiti razvoj opreme i nabavljati novu opremu, primjenjiviju u akcijama spašavanja. Također je potrebno nabaviti osobnu opremu za spašavatelje, što nam je najveći problem jer nemamo adekvatna sredstva za istu.

NOSITELJ: HGSS - Stanica Zlatar Bistrica

IZVRŠITELJ: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

ROK: prosinac 2025.god.

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

I NJIHOVI ZAMJENICI

· Osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika

NOSITELJ: Grad Zlatar

IZVRŠITELJ: MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite

ROK: kontinuirano tijekom 2025.god.

· Sudjelovanje na vježbi operativnih snaga

NOSITELJ: Grad Zlatar

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

· Evidencija povjerenika i zamjenika povjerenika, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ I IZVRŠITELJ: Grad Zlatar

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Sukladno članku 26. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16), Grad Zlatar je u Planu djelovanja civilne zaštite i u suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite utvrdio popis potencijalnih koordinatora na lokaciji kojeg, ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik Stožera civilne zaštite, upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Za koordinatore na lokaciji Grada Zlatara potrebno je voditi evidenciju te ažurirati kontakt podatke u Planu djelovanja civilne zaštite.

· Sudjelovanje na vježbi operativnih

NOSITELJ: Grad Zlatar

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

· Evidencija koordinatora na lokaciji, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ I IZVRŠITELJ: Grad Zlatar

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA

ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno potrebi pretpostavljenog izvanrednog događaja, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Zlatara sudjeluju u vježbi civilne zaštite

Grada Zlatara.

· Evidencija pravnih osoba od interesa za sustava civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka
NOSITELJ I IZVRŠITELJ: Grad Zlatar

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.8. UDRUGE

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuveni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i planu djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Na području Grada Zlatara djeluju udruge građana koje su sa svojim snagama i opremom kojom raspolažu od značaja za sustav civilne zaštite. Popis udruga naveden je u Planu djelovanja civilne zaštite Grada Zlatara.

Udruge imaju obavezu dostaviti Gradu Zlataru sljedeće: kontakt podatke o odgovornoj osobi, broj članova, podatke o raspoloživim materijalno-tehničkim sredstvima i spremnosti za operativno djelovanje.

ROK: kontinuirano tijekom 2025. godine.

4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja.

U organizaciji civilne zaštite na području Grada Zlatara, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava civilne zaštite, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,
- provjeriti čujnost sirena na području Grada Zlatara.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP, VZG Zlatar i Grad Zlatar.

5. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Sukladno Zakonu, izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Prema tome, u Proračunu Grada Zlatara za 2025. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirat će se sljedeće stavke:

Tablica 2. Financijska sredstva predviđena za provođenja zadaća civilne zaštite za trogodišnje razdoblje

| NOSITELJ KORIŠTENJA FINACIJSKIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA GRADA | VISINA PLANIRANIH SREDSTAVA ZA 2025. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2026. I 2027. GODINU | | |
|--|---|------------|------------|
| | 2025. | 2026. | 2027. |
| VZG Zlatar | 41.144,00 | 41.144,00 | 51.144,00 |
| GDCK Zlatar | 25.332,00 | 25.332,00 | 25.332,00 |
| HGSS – Stanica Zlatar Bistrica | 670,00 | 670,00 | 670,00 |
| Udruge | 120.000 | 90.000,00 | 90.000,00 |
| Civilna zaštita | 6.636,00 | 6.636,00 | 6.636,00 |
| UKUPNO | 193.782,00 | 163.782,00 | 163.782,00 |

6. ZAKLJUČAK

Donošenjem Zakona i zakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Grada Zlatara.

U 2025. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Grada Zlatara i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranjem postojećih planskih dokumenata,
- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,
- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

KLASA: 240-06/24-01/04

URBROJ: 2140-07-01-24-10

Zlatar, 23.12. 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Danijela Findak, v.r.

OPĆINA ZLATAR BISTRICA

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) 34. Statuta Općine Zlatar Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije broj 8/18, 18/20 i 9/21), na prijedlog Načelnice općine, Općinsko vijeće na svojoj 27. sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine, donijelo je

PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE ZLATAR BISTRICA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Planom upravljanja predviđa se učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom, u smislu dobrog gospo-

dara. Prioritet je postaviti optimalna rješenja upravljanja imovinom za buduće naraštaje, generiranje gospodarskog rasta kao i ostvarenje strateških razvojnih ciljeva.

Članak 2.

Planom je regulirano upravljanje imovinom što podrazumijeva njezino korištenje, održavanje i davanje u zakup, i to imovine čije održavanje i izgradnja nije regulirana programima i planovima iz područja komunalnog gospodarstva, a odnosi se na:

- poslovne prostore, sa pripadajućim inventarom,
- građevinsko i poljoprivredno zemljište i
- stanove u vlasništvu Općine Zlatar Bistrica

Članak 3.

Provedbene mjere ovog Plana su:

- Evidentiranje imovine - kontinuirano izvršavati evidentiranje svakih promjena na imovini te utvrditi prijedloge/planove za optimalno korištenje imovine;
- Oglašavanje – putem sredstava javnog priopćavanja (web stranica Općine Zlatar Bistrica, tiskani medij, oglasna ploča Općine, pružiti pravovremenu i potpunu informaciju, omogućiti realizaciju ugovora u najkraćem mogućem roku);
- prikupljanje i obrada zahtjeva – prikupljati pisma namjere i zahtjeve za kupnju, odnosno zakup imovine Općine, pružiti pravovremenu i potpunu informaciju, omogućiti realizaciju ugovora u najkraćem mogućem roku;
- kontrola izvršavanja ugovornih obveza - redovitim praćenjem izvršavanja ugovorenih obveza ostvariti dvostruke funkcije – održavanje kontakata i praćenje potreba korisnika općinske imovine te nadzor nad korisnicima radi očuvanja vrijednosti imovine, odnosno sprečavanja nastanka štete.

Članak 4.

U Općini Zlatar Bistrica vodi se Registar nekretnina u kojem su evidentirane sve nekretnine na području Općine Zlatar Bistrica - građevinske i poljoprivredne namjene, nerazvrstane ceste, ostavinska imovina.

Registar nekretnina se redovito ažurira tijekom godine.

Članak 5.

Sredstva za upravljanje imovinom Općine Zlatar Bistrica za 2025. godinu osigurana su u Proračunu općine Zlatar Bistrica za 2025. godinu, a sastoje se od slijedećih stavki:

| R.br. | IMOVINA | IZNOS |
|-------|---|--------------|
| 1. | Održavanje građevinskih objekata | 20.000,00 € |
| 2. | Premije osiguranja imovine | 6.500,00 € |
| 3. | Materijal i dijelovi za održavanje | 5.000,00 € |
| 4. | Zajednička pričuva | 1.800,00 € |
| 5. | Održavanje društvenih domova | 73.000,00 € |
| 6. | Rekonstrukcija društvenog doma u Veleškovcu | 90.000,00 € |
| 7. | Formiranje općinskog centra društvenih događaja | 150.000,00 € |

| | | |
|-----|---|----------------|
| 8. | Održavanje mrtvačnice | 115.300,00 € |
| 9. | Rekonstrukcija i dogradnja Doma kulture | 83.000,00 € |
| 11. | Asfaltiranje cesta | 487.500,00 € |
| 12. | Održavanje cesta | 83.000,00 € |
| 13. | Dječja igrališta | 65.000,00 € |
| 14. | Energetska obnova DV | 335.000,00 € |
| 16. | Dodatna ulaganja na DV | 55.000,00 € |
| 17. | Upravljanje imovinom | 13.300,00 € |
| 18. | Kapitalna ulaganja u sportske objekte | 120.000,00 € |
| 19. | Društveno - edukacijski centar | 1.035.000,00 € |
| | UKUPNO: | 2.718.400,00 € |

| R.br | Izvori sredstava | Iznos |
|------|----------------------------|----------------|
| 1. | Opći prihodi | 1.052.100,00 € |
| 2. | Prihodi za posebne namjene | 76.300,00 € |
| 3. | Pomoći | 190.000,00 € |
| 4. | Pomoći EU | 1.140.000,00 € |
| 5. | Preneseni višak | 280.000,00 € |

Članak 6.

Davanje imovine u zakup, korištenje ili najam regulirano je:

- Odlukom o davanju u zakup i prodaju poslovnog prostora u vlasništvu Općine Zlatar Bistrica (Službeni glasnik KZZ broj: 27/11),
- Odlukom o općinskim porezima u dijelu koji se odnosi na korištenje javnih površina na području Općine Zlatar Bistrica (KLASA: 021-05/21-01/20; URBROJ:2140-32-23-5 od 20.11.2023.godine),
- Odlukom o najmu Pivske garniture, KLASA: 960-01/12-01/2, URBROJ: 2211/08-01-1 od 09.07.2012. godine,
- Odlukom o posudbi inventara iz društvenih domova, KLASA: 372-03/14-01/2, URBROJ: 2211/08-01-14-1 od 15.01.2014. godine,
- Odlukom o davanju na korištenje dvorana za sastanke u općinskoj zgradi, KLASA: 372-02/11-01/1, URBROJ: 2211/0/-01-13-1/1 od 30.03.2013. godine,
- Odlukom o korištenju Doma kulture i Društvenih domova u Zlatar Bistrici, KLASA: 372-03/20-01/2, URBROJ: 2140-32-01-3 od 01.07.2023. godine,
- Odlukom o visini zakupnine za zakup poslovnog prostora van i u zgradi Općine, KLASA: 372-01/12-01/3, URBROJ: 2211/08-01-21-3 od 25. siječnja 2022. godine
- odnosno odlukama koje stupe na snagu poslije donošenja ovog Plana, a regulirat će se njegovim izmjenama i dopunama.

Članak 7.

Zemljište

Za građevinsko zemljište koje nije namijenjeno za zadovoljenje potreba općine (izgradnja infrastrukturnih objekata) objaviti oglas za prodaju istog.

Poljoprivredno zemljište - temeljem popisa od 31.12.2022. godine utvrditi da li postoji mogućnost davanja istog u najam/zakup. Temeljem Zakona o poljoprivredi predložiti mjere za gospodarenje te pripremiti natječaj za zemljište pogodno za davanje u najam/zakup.

Naslijedeno zemljište i ostalo zemljište sa upisanim

teretima - stupiti u kontakt sa vjerovnicima i pokušati naći rješenje za skidanje tereta.

Sumnjivo i sporno zemljište – utvrditi činjenično stanje i pokrenuti odgovarajuće postupke za rješenje.

Naslijeđeno zemljišno knjižno neopterećeno zemljište i nekretnine u vlasništvu Općine temeljem javnog oglasa ponuditi na prodaju. Početnu cijenu odrediti prema podacima o trenutnoj prosječnoj vrijednosti zemljišta unutar modula e-Nekretnine ili procjene sudskog vještaka.

Za prodaju nisu potrebne pojedinačne odluke Općinskog vijeća već se ovaj plan smatra kao takova odluka i ovlaštenje Načelnici Općine za provedbu postupka.

Članak 8.

Poslovni prostori

Kontinuirano voditi brigu o održavanju.

Slobodne poslovne prostore Natječajem ponuditi u najam.

Prostore u najmu običi i utvrditi stanje, ispunjenje obveza najmoprimca oko održavanja.

Inventar i prostore iznajmljivati temeljem naprijed navedenih odluka.

Članak 9.

Stanovi u vlasništvu

Izvršiti pregled svih stanova i utvrditi trenutno stanje, održavanje stanova od strane zaštićenih najmoprimaca, kontaktirati sa upraviteljima oko održavanja zgrada.

Članak 10.

Za imovinu obnoviti police osiguranja.

Članak 11.

Vrijednost imovine kontinuirano ažurirati temeljem procjena sudskih vještaka i podataka dobivenih iz modula eNekretnine.

Članak 12.

Radi stjecanja cjeline za lakšu prodaju u području gospodarske zone i izgradnju komunalne infrastrukture dozvoljava se Načelnici općine da otkupi potrebno zemljište po tržišnim cijenama utvrđenim ranijim odlukama Općinskog vijeća, podacima porezne uprave ili procjeni sudskog vještaka.

Radi izgradnje prometne infrastrukture dozvoljava se Načelnici općine otkup potrebnog zemljišta po tržišnim cijenama.

Za kupnju zemljišta iz ovog članka nisu potrebne pojedinačne odluke Općinskog vijeća već se ovaj plan smatra kao takova odluka i ovlaštenje Načelnici Općine za provedbu postupka.

Članak 13.

Plan će biti objavljen u Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije.

KLASA:021-05/21-01/27

URBROJ: 2140-32-24-11

Zlatar Bistrica, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Nataša Krajačić, v.r.

Na temelju odredbi članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj: 68/18, 110/18 i 32/20), članka 34. Statuta Općine Zlatar Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 8/18, 18/20 i 9/21), na prijedlog Načelnice općine, Općinsko vijeće na svojoj 27. sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine, donosi

PROGRAM GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE ZLATAR BISTRICA U 2025. GODINI

I. OPĆENITO

Ovim Programom utvrđuje se komunalna infrastruktura koja će se graditi u 2025. godini, sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18, 32/20), na području Općine Zlatar Bistrica:

1. izgradnja i rekonstrukcija prometnica, prometnih površina i nogostupa
2. izgradnja javne rasvjete
3. izgradnja teniskih terena
4. izgradnja dječjeg igrališta
5. izgradnja novih okvira, zida za urne i asfaltiranje staza na groblju u Lovrečanu

Program građenja komunalne infrastrukture izrađuje se sukladno potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa.

Financiranje i održavanje komunalne infrastrukture sukladno članku 75. Zakona o komunalnom gospodarstvu financira se sredstvima:

- komunalne naknade
- cijene komunalne usluge
- iz naknade za koncesiju
- prodaje nefinancijske imovine
- proračuna Općine Zlatar Bistrica
- iz ugovora, naknada i drugih izvora propisanih posebnih zakonom.

Program građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

OPIS POSLOVA S PROCJENOM TROŠKOVA, GRAĐENJA, PROVEDBE STRUČNOG NADZORA GRAĐENJA I NABAVE OPREME U 2025. GODINI

1. Izgradnja i rekonstrukcija prometnica, prometnih površina i nogostupa

| Red br. | Komunalna infrastruktura | Vrsta posla | Planirana vrijednost u 2025. godini | Izvor financiranja |
|---------|--------------------------------------|-------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| 1. | Izgradnja nerazvrstanih cesta | G, N | 110.000,00 € | Proračun Općine |
| 2. | Asfaltiranje cesta-Patolasi | G,N | 17.500,00 € | Proračun Općine i EU sredstva |
| 3. | Izgradnja nogostupa u D.Brestovečkoj | G, N | 175.000,00 € | Proračun Općine i Pomoći |
| 4. | Uređenje Agrogospodarske ulice | G, N | 120.000,00 € | Proračun Općine |
| 5. | Ceste – gospodarska zona | G,N | 50.000,00 € | Proračun Općine |
| 6. | Rekonstrukcija Sportskog prolaza | G,N | 95.000,00 € | |
| | Ukupno: | | 567.500,00 € | |

2. Izgradnja Javne rasvjete – Zlatar Bistrica

| Red br. | Komunalna infrastruktura | Vrsta posla | Planirana vrijednost u 2025. godini | Izvor financiranja |
|---------|---|-------------|-------------------------------------|--------------------|
| 1. | Ulaganja u proširenje i rekonstrukciju Javne rasvjete | G | 15.000,00 € | Proračun Općine |
| | Ukupno: | | 15.000,00 € | |

3. Izgradnja i opremanje dječjeg igrališta

| Red br. | Komunalna infrastruktura | Vrsta posla | Planirana vrijednost u 2025. godini | Izvor financiranja |
|---------|---|-------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| 1. | Izgradnja i opremanje dječjih igrališta | G, O | 65.000,00 € | Proračun Općine i EU sredstva |
| | Ukupno: | | 65.000,00 € | |

4. Izgradnja sportsko rekreacijskih terena

| Red br. | Komunalna infrastruktura | Vrsta posla | Planirana vrijednost u 2025. godini | Izvor financiranja |
|---------|---|-------------|-------------------------------------|--------------------|
| 1. | Izgradnja sportsko rekreacijskih terena | G, O | 50.000,00 € | Proračun Općine |
| | Ukupno: | | 50.000,00 € | |

5. Izgradnja zida za urne i asfaltiranje staza na groblju u Lovrečanu

| Red br. | Komunalna infrastruktura | Vrsta posla | Planirana vrijednost u 2025. godini | Izvor financiranja |
|---------|--|-------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| 1. | Izgradnja novih okvira, zida za urne i asfaltiranje staza na groblju u Lovrečanu | G, O | 87.000,00 € | Proračun Općine i EU sredstva |
| | Ukupno: | | 87.000,00 € | |

REKAPITULACIJA:

Troškovi gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture procijenjeni su temeljem važećih cijena gradnje tih ili sličnih objekata u vrijeme izrade ovog programa te će se točan opseg i vrijednost radova utvrditi nakon provedbe postupka nabave.

| | |
|--|--------------|
| 1. Izgradnja i rekonstrukcija prometnica, prometnih površina i nogostupa | 567.500,00 € |
| 2. Izgradnja Javne rasvjete Zlatar Bistrica | 15.000,00 € |
| 3. Izgradnja i opremanje dječjih igrališta | 65.000,00 € |
| 4. Izgradnja teniskih terena | 50.000,00 € |
| 5. Izgradnja zida za urne i asfaltiranje staza na groblju u Lovrečanu | 87.000,00 € |

Legenda: G-gradnja, N-nadzor izgradnje,O-oprema

Ovaj Program gradnje komunalne infrastrukture održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Zlatar Bistrica u 2025. godini objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:021-05/21-01/27

URBROJ: 2140-32-24-12

Zlatar Bistrica, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Nataša Krajačić, v.r.

Na temelju odredbi članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj: 68/18, 110/18 i 32/20), članka 34. Statuta Općine Zlatar Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 8/18, 18/20 i 9/21), na prijedlog Načelnice općine, Općinsko vijeće na svojoj 27. sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine, donosi

**PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU
OPĆINE ZLATAR BISTRICA
U 2025. GODINI**

1. UVODNE ODREDBE

Ovim se Programom održavanja komunalne infrastrukture u 2025. godini na području Općine Zlatar Bistrica u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, određuju radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji podrazumijevaju obavljanje komunalnih djelatnosti:

- održavanje čistoće javnih površina
- održavanje javnih površina
- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje groblja i građevina na groblju
- održavanje javne rasvjete

Ovim se Programom utvrđuje opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Program održavanja komunalne infrastrukture u 2025. godini izrađen je u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja utvrđenih Proračunom Općine Zlatar Bistrica za 2025. godinu, a on obuhvaća:

| | | |
|----|--|---------------------|
| 1. | Održavanje nerazvrstanih cesta (materijal i usluga) | 83.000,00 € |
| 2. | Zimska služba | 18.500,00 € |
| 3. | Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene | 73.000,00 € |
| 4. | Održavanje javnih zelenih površina | 43.000,00 € |
| 5. | Održavanje javne rasvjete | 112.000,00 € |
| 6. | Održavanje groblja i mrtvačnice u Lovrečanu | 115.300,00 € |
| 7. | Održavanje prometne infrastrukture | 47.000,00 € |
| | Ukupno: | 491.800,00 € |

**2. SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE
PROGRAMA**

2.1. Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2025. godini planirana su u iznosu 329.900,00 €, a osigurati će se iz slijedećih izvora:

| | |
|---|--------------|
| prihodi iz komunalne naknade | 78.500,00 € |
| prihodi iz naknade za uređenje groblja | 10.300,00 € |
| prihodi od zakupa grobnih mjesta i mrtvačnice | 7.700,00 € |
| pomoći | 20.000,00 € |
| opći prihodi Proračuna Općine Zlatar Bistrica | 375.300,00 € |

2.2. Predvidiva sredstva za financiranje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2025. godini u iznosu od 329.900,00 € rasporediti će se za financiranje obavljanja komunalne djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture.

**3. ODRŽAVANJE KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE**

Na temelju predvidivih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u ukupnom iznosu od 329.900,00 € i rasporeda ovih sredstava za obavljanje komunalnih djelatnosti određenih točkom 2.2. ovog Programa, nastavno se određuju radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2025. godini po vrsti komunalne djelatnosti, vrsti objekta i uređaja komunalne infrastrukture, opisom poslova i radova na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture te iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje predloženih radova u planiranom opsegu odnosno standardnom održavanju.

Ovaj Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Zlatar Bistrica u 2025. godini objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:021-05/21-01/27

URBROJ:2140-32-24-13

Zlatar Bistrica, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Nataša Krajačić, v.r.

Na temelju članka 4., 5. i 6. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 83/22) i članka 34. Statuta Općine Zlatar Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije broj 8/18, 18/20 i 9/21), Općinsko vijeće na svojoj 27. sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine, donijelo je

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U
KULTURI ZA 2025. GODINU
Članak 1.**

Kako je kultura odraz razvoja nekog društva, Općina Zlatar Bistrica potiče njezin razvoj. Na području Općine djeluju mnogobrojne udruge te je cilj Općine daljnje poticanje kulturnog razvoja, manifestacija, njegovanje starih običaja, kao i projekata vezanih uz ostvarivanje prava i interesa mladih, poticanje suradnje među ljudima, promicanje kulturnog stvaralaštva.

Članak 2.

Vodeći se potrebama i postignutog stupnja razvitka kulture i kulturnih djelatnosti u Općini Zlatar Bistrica donosi se slijedeći program kojemu je cilj daljnji razvitak kulturnog života na području Općine:

| PROMICANJE KULTURE | | |
|--------------------|---|-----------------------|
| 1. | Materijalni rashodi | 75.300,00 € |
| 2. | Rekonstrukcija i dogradnja Doma kulture | 83.000,00 € |
| 3. | Rekonstrukcija društvenog doma u Veleškovcu | 90.000,00 € |
| 5. | Formiranje općinskog centra društvenih događaja | 150.000,00 € |
| 6. | Društveno edukacijski ceentar | 1.035.000,00 € |
| 6. | Obilježavanje općinskih manifestacija | 70.000,00 € |
| 7. | Ulaganje u sakralne objekte | 5.000,00 € |
| | SVEUKUPNO: | 1.508.300,00 € |

Članak 3.

Da bi se ostvario Program iz članka 2., Proračunom Općine Zlatar Bistrica za 2025. godinu planiraju se

sredstva u iznosu od 1.508.300,00 €

Sredstva za realizaciju navedenih aktivnosti osigurati će se iz slijedećih izvora:

| | |
|------------------------------|----------------|
| Pomoći EU | 1.090.000,00 € |
| Ostale pomoći | 65.000,00 € |
| Spomenička renta | 1.000,00 € |
| sredstva Općinskog proračuna | 352.300,00 € |

Članak 5.

Ovaj Program javnih potreba donosi se uz Proračun Općine Zlatar Bistrica za 2025. godinu.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

KLASA: 021-05/21-01/27

URBROJ: 2140-32-24-14

Zlatar Bistrica, 16. prosinca 2024

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Nataša Krajačić, v.r.

Na temelju članka 75. Zakona o sportu (Narodne novine broj 141/22) i članka 34. Statuta Općine Zlatar Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 8/18, 18/20, 9/21), Općinsko vijeće na svojoj ---27. sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine, donijelo je

PROGRAM

JAVNIH POTREBA U SPORTU

ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Općine Zlatar Bistrica su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Općinu i to:

1. poticanje i promicanje sporta,
2. provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
3. djelovanje sportskih udruga,
4. sportska priprema, domaća natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša.

Članak 2.

Po Programu javnih potreba u sportu u Proračunu općine Zlatar Bistrica za 2025. godinu osigurana su sredstva u iznosu od 167.000,00 €, a od toga se odnosi:

| | |
|--------------------------------|-------------|
| Tekuće donacije udrugama | 40.000,00 € |
| Tekuće donacije u naravi | 5.000,00 € |
| Ostale intelektualne usluge | 2.000,00 € |
| Sportski i rekreacijski tereni | 50.000,00 € |
| Zemljište | 70.000,00 € |

Sredstva će se rasporediti temeljem raspisanih natječaja za zadovoljavanje javnih potreba u sportu kao i po odluci načelnice Općine temeljem dostavljenih programa i aktivnosti.

Članak 3

Ostvarenje programa javnih potreba u sportu ostvarivat će se srazmjerno ostvarivanju Prihoda planiranih izvornih sredstava Proračuna Općine Zlatar Bistrica

Članak 4.

Ovaj Program javnih potreba u sportu za 2025.

godinu objaviti će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 021-05/21-01/27

URBROJ: 2140-32-24-15

Zlatar Bistrica, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Nataša Krajačić, v.r.

Temeljem članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine br 18/22, 46/22, 119/22, 71/23), članka 3. Odluke o socijalnoj skrbi (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 2/23) i članka 34. Statuta Općine Zlatar Bistrica (“Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije broj 8/18, 18/20 i 9/21), Općinsko vijeće na svojoj 27.sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine, donijelo je

PROGRAM

POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI OPĆINE

ZLATAR BISTRICA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Za program socijalne skrbi Općine Zlatar Bistrica za 2025. godinu osigurana su sredstva u Proračunu Općine Zlatar Bistrica u iznosu od 197.200,00 €.

Članak 2.

Planirana sredstva iz članka 1. ovog Programa koristiti će se tijekom 2025. godine za pomoći u oblasti socijalne skrbi i to:

| | |
|--|-------------|
| Pomoć obiteljima i kućanstvima u novcu | 35.000,00 € |
| Pomoć obiteljima i kućanstvima u naravi | 1.000,00 € |
| Stipendije | 15.000,00 € |
| Jednokratna pomoć za novorođenčad | 7.000,00 € |
| Sufinanciranje rada logopedskog kabineta | 8.900,00 € |
| Naknade građanima za ogrjev | 1.300,00 € |
| Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola | 12.000,00 € |
| Sufinanciranje prijevoza učenika OŠ | 23.000,00 € |
| Nabava školskih udžbenika (osnovna i srednja) | 26.000,00 € |
| Financiranje projekata za mlade | 2.000,00 € |
| Potpore za stanovanje | 20.000,00 € |
| Donacija udrugama za socijalne programe | 3.000,00 € |
| Donacija Hrvatskom crvenom križu (zakonska) | 10.000,00 € |
| Financiranje engleskog jezika i pomoćnika u nastavi u OŠ | 15.000,00 € |
| Sufinanciranje pomoćnika u nastavi u SŠ | 10.000,00 € |
| Sufinanciranje engleskog jezika u Dječjem vrtiću | 8.000,00 € |

Članak 3.

Planirani izvori sredstava su:

| | |
|---|--------------|
| Sredstva pomoći Županije/države | 49.300,00 € |
| Sredstva od općih prihoda i primitka iz proračuna | 147.900,00 € |

Planirana i raspoređena sredstva prema Članku 2.

ovog Programa mogu se tijekom godine mijenjati izmjenama Proračuna.

Članak 4.

Izvršitelj proračuna svojim odlukama regulirat će pojedinačna prava i ostvarenje potpora iz ovoga programa.

Članak 5.

Ovaj program stupit će na snagu danom stupanja na snagu Proračuna za 2025. godinu.

KLASA: 021-05/21-01/27

URBROJ: 2140-32-24-16

Zlatar Bistrica, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Nataša Krajačić, v.r.

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo („Narodne novine“ br. 43/92., 69/92., 25/93., 26/93., 48/93., 2/94., 44/94., 47/94., 58/95., 11/96., 68/98., 96/99., 120/00., 94/01. i 78/02.) i članka 34. Statuta Općine Zlatar Bistrica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 8/18, 18/20 i 9/21) Općinsko vijeće Općine Zlatar Bistrica, na svojoj 27. sjednici, održanoj dana 16. prosinca 2024. godine, donijelo

PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Prihod od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo planiran je u Proračunu Općine Zlatar Bistrica za 2025. godinu u iznosu od 15.000,00 €

Članak 2.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka utrošit će se kroz aktivnost A100301, redovna djelatnost Jedinственог управног одјела, текуће i investicijsko održavanje postrojenja i opreme.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

KLASA:021-05/21-01/27

URBROJ: 2140-32-24-17

Zlatar Bistrica, 16. prosinca 2024

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Nataša Krajačić, v.r.

Na temelju članka 69. Zakona o šumama („Narodne novine“ br. 68/18., 115/18., 98/19. i 32/20.) i članka 34. Statuta Općine Zlatar Bistrica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 8/18, 18/20 i 9/21) Općinsko vijeće Općine Zlatar Bistrica na svojoj 27. sjednici, održanoj dana 16. prosinca 2024. godine, donijelo je

PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se visina prihoda i utrošak sredstava ostvarenih temeljem uplate šumskog doprinosa u Proračun Općine Zlatar Bistrica za 2025.

godinu.

Članak 2.

U 2025. godini planira se prihod od šumskog doprinosa u iznosu od 1.100,00 €.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošiti će se za održavanje prometne infrastrukture.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

KLASA: 021-05/21-01/27

URBROJ: 2140-32-24-18

Zlatar Bistrica, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Nataša Krajačić, v.r.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12., 143/13., 65/17. i 14/19.) i članka 34. Statuta Općine Zlatar Bistrica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 8/18, 18/20 i 9/21), Općinsko vijeće Općine Zlatar Bistrica, na svojoj 27. sjednici, održanoj dana 16. prosinca 2024. godine, donosi

PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU NA PODRUČJU OPĆINE ZLATAR BISTRICA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjensko korištenje 30% ostvarenih sredstava od naknade koja se naplaćuju u postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Zlatar Bistrica (u daljnjem tekstu: naknada).

Članak 2.

Ovaj Program donosi se za razdoblje u kojem se ostvaruju sredstva naknade, tj. za proračunsku 2025. godinu.

Članak 3.

Planirana naknada iz članka 1. ovog Programa u iznosu od 1.000,00 € namjenski će se koristiti za financiranje troškova realizacije Programa prometne infrastrukture u Općini Zlatar Bistrica za 2025. godinu koji se odnosi na poboljšanje komunalne infrastrukture na području nedovoljno opremljenih naselja u općini.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

KLASA:021-05/21-01/27

URBROJ: 2140-32-24-19

Zlatar Bistrica, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Nataša Krajačić, v.r.

Na temelju članka 25. stavka 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ br. 20/18., 115/18.,

98/19., 57/22.) i članka i 34. Statuta Općine Zlatar Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 8/18, 18/20, 9/21), Općinsko vijeće na svojoj 27. sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine, donijelo je

**PROGRAM
KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH
OD NAKNADE ZA PROMJENU
NAMJENE POLJOPRIVREDNOG
ZEMLJIŠTA NA PODRUČJU OPĆINE
ZLATAR BISTRICA
U 2025. GODINI**

Članak 1.

Ovim se Programom uređuje namjena korištenja sredstava ostvarenih od jednokratne naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta, koja se plaća kod izdavanja akata kojima se odobrava građenje, na području Općine Zlatar Bistrica u 2025. godini.

Članak 2.

Sredstva ostvarena od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Zlatar Bistrica u 2025. godini planirana su u iznosu od 3.000,00 €.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa namjenski će se koristiti za projekt iz Proračuna Općine Zlatar Bistrica za 2025. godinu K101102 Uređenje okoliša Dječjeg vrtića.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2025. godine, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 021-05/21-01/27

URBROJ: 2140-32-24-21

Zlatar Bistrica, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Nataša Krajačić, v.r.

Na temelju članka 114.b Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21, 114/22 i članka 34. Statuta Općine Zlatar Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije broj 8/18, 18/20 i 9/21), Općinsko vijeće na svojoj 27. sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine, donijelo je

**PROGRAM RASPODJELE SREDSTVA
SPOMENIČKE RENTE ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

Prihod od raspodjele spomeničke rente planiran je u Proračunu Općine Zlatar Bistrica za 2025. godinu u iznosu od 1.000,00 €, a utrošit će se za Aktivnost A102204 Ulaganje u sakralne objekte.

Članak 2.

Ovaj Program javnih potreba donosi se uz Proračun Općine Zlatar Bistrica za 2025. godinu.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

KLASA: 021-05/21-01/27

URBROJ: 2140-32-24-22

Zlatar Bistrica, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Nataša Krajačić, v.r.

Na temelju odredbi članka 4. stavka 3., članka 5., 6. i 9. Zakon o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu (Narodne novine br. 29/19, 98/19), članka 34. Statuta Općine Zlatar Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije broj: 8/18, 18/20 i 9/21), a na prijedlog Načelnice općine, Općinsko vijeće, na 27.sjednici održanoj dana 16.prosinca 2024. godine, donosi

O D L U K U

**O RASPOREĐIVANJU SREDSTVA ZA RAD
POLITIČKIH STRANAKA I NEZAVISNIH
VIJEĆNIKA ZASTUPLJENIH U OPĆINSKOM
VIJEĆU OPĆINE ZLATAR BISTRICA
U 2025. GODINI**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način, uvjeti i postupak financiranja redovitog godišnjeg rada političkih stranaka i nezavisnih vijećnika koji imaju člana u Općinskom vijeću Općine Zlatar Bistrica (dalje u tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 2.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika osigurana su u Proračunu Općine Zlatar Bistrica za 2025. godinu u visini od 132,72 eura po vijećniku godišnje u Općinskom vijeću, a ista naknada za žene je 10% veća.

Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini do 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća.

Članak 4.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se prema stranačkoj pripadnosti vijećnika na dan konstituiranja Općinskog vijeća.

Članak 5.

Sukladno članku 4. ove Odluke, sredstva se doznajuju političkim strankama i nezavisnim vijećnicima na njihove žiro račune, po obračunu koji će sastaviti Jedinstveni upravni odjel tromjesečno.

Članak 6.

Na sva pitanja koja se odnose na raspoređivanje sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljena u Općinskom vijeću Općine Zlatar Bistrica, a nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu sa danom donošenja.

KLASA:021-05/21-01/27

URBROJ:2140-32-24-23

Zlatar Bistrica, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Nataša Krajačić, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) te članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihova donošenja (NN 66/2021) i članka 34. Statuta općine Zlatar Bistrica (“Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije” broj 8/18, 18/20 i 9/21) Općinsko vijeće općine Zlatar Bistrica na svojoj 27. sjednici održanoj dana 16. prosinca 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK**I.**

Donosi se Analiza stanja sustava civilne zaštite na području općine Zlatar Bistrica za 2024. godinu.

II.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području općine Zlatar Bistrica za 2024. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije”.

KLASA: 021-05/21-01/27

URBROJ: 2140-32-24-26

Zlatar Bistrica, 16.12.2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Nataša Krajačić, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) te članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihova donošenja (NN 66/2021) i članka 34. Statuta općine Zlatar Bistrica (“Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije” broj 8/18, 18/20 i 9/21) Općinsko vijeće općine Zlatar Bistrica na svojoj 27. sjednici održanoj dana 16. prosinca 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK**I.**

Donosi se Godišnji plan razvoja sustava CZ na području općine Zlatar Bistrica za 2025. godinu.

II.

Godišnji plan razvoja sustava CZ na području općine Zlatar Bistrica za 2025. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije”.

KLASA: 021-05/21-01/27

URBROJ:2140-32-24-28

Zlatar Bistrica, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Nataša Krajačić, v.r.

Na temelju članka 48. stavka 4. i 5. i članka 49. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97., 107/07., 94/13., 98/19. ,57/22 i 101/23) i članka 24. Statuta Općine Zlatar Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj: 8/18, 18/20 i 9/21), a vezano uz članak 10. Odluke o utvrđivanju mjerilima za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 33/14, u daljnjem tekstu: Županijska Odluka) Općinsko vijeće na svojoj 27. sjednici, održanoj 16. prosinca 2024. godine donosi

**ODLUKU O IZMJENI ODLUKE
O KRITERIJIMA I MJERILIMA ZA
FINANCIRANJE DJELATNOSTI
PREDŠKOLSKOG ODGOJA****Članak 1.**

Članak 8. Odluke o kriterijima i mjerilima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj:59 D/21 ; dalje u tekstu Odluka) mijenja se i glasi:

„Za dijete koje ima prebivalište na području Općine Zlatar Bistrica sudjelovanje (učeešće) roditelja (korisnika usluge) u financiranju ekonomske cijene redovnog programa Vrtića iznosi 27 % ekonomske cijene programa, a Općine Zlatar Bistrica 73 % ekonomske cijene programa. „

Članak 2.

Ostale odredbe naprijed navedene Odluku ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2025. godine.

KLASA: 021-05/21-01/27

URBROJ: 2140-32-24-29

Zlatar Bistrica, 16. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Nataša Krajačić, v.r.

OSTALO**KOMUNALNO-ZABOK d.o.o.**

Temeljem članka 77. stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21), Odluke o načinu pružanja javne usluge na području Grada Zabok klasa:363-01/21-01/095; urbroj:2140-6-2-22-6 od 26. siječnja 2022.g., dobivenog Očitovanja klasa:351-03/24-01/005; urbroj:2140-6-5/5-24-4, dobivene Suglasnosti klasa:351-03/24-01/005; urbroj:2140-6-5/5-24-5 Gradonačelnika Grada Zabok od 19. . prosinca 2024.g. na izmjene Cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području pružanja usluge – Grad Zabok i

Odluke o načinu pružanja javne usluge na području Općine Bedekovčina klasa: 351-02/22-01/01; urbroj: 2140-08-02-1-22-1 od 31. siječnja 2022.g., dobivenog Očitovanja klasa: 363-01/24-01/43; rbroj:2140-8-1-1-24-2, dobivene Suglasnosti klasa:363-01/24-01/43; rbroj: 2140-8-1-1-24-3 Načelnika Općine Bedekovčina od 20. prosinca 2024.g. na izmjene Cjenika usluge prikupljanja miješanog

komunalnog otpada na području pružanja usluge – Općina Bedekovčina te članka 11. Statuta Komunalnog-Zabok d.o.o., Direktor Društva dana 24.prosinca 2024. godine donosi

**CJENIK
USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG
KOMUNALNOG OTPADA
NA PODRUČJU PRUŽANJA USLUGE - GRAD
ZABOK I OPĆINA BEDEKOVČINA
U PRIMJENI OD 01.02.2025.**

Prema izrazu: $C = CM + (JCV \times BP \times U)$

1. KATEGORIJA KUĆANSTVO

JEDINIČNA CIJENA JAVNE USLUGE ZA OBRAČUNSKO MJESTO NA ADRESI NEKRETNINE KORISNIKA RAZVRSTANOG U KATEGORIJU KUĆANSTVO OVISNO O VOLUMENU SPREMNIKA:

- CIJENA OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE NAPLAĆUJE SE PREMA ODLUCI JLS I IZNOSI 9,29 EURA ZA SVAKO OBRAČUNSKO MJESTO

- CIJENA USLUGE PRAŽNENJA VOLUMENA SPREMNIKA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA IZNOSI EURA

| VOLUMEN SPREMNIKA OTPADA Zapremnine | JCV = JEDINIČNA CIJENA ZA PRAŽNENJE volumena spremnika miješanog komunalnog otpada – 1 odvoz |
|-------------------------------------|--|
| 1 | 2 |
| 120 litara | 3,21 |
| 240 litara | 6,42 |
| 1100 litara | 29,43 |

NAPOMENA:

Pravo na umanjenje cijene javne usluge za 10%, (deset posto) ostvaruju korisnici razvrstani u kategoriju kućanstvo, ako su to naveli u Izjavi i sve dok uredno provode kompostiranje bio otpada u vlastitom kućanstvu / ne kućanstvu. Popust se iskazuje kao zasebna stavka na računu.

Cijene su bez PDV-a, PDV se obračunava u iznosu od 13%

2. KATEGORIJA KOJA NIJE KUĆANSTVO

JEDINIČNA CIJENA JAVNE USLUGE ZA OBRAČUNSKO MJESTO NA ADRESI NEKRETNINE KORISNIKA RAZVRSTANOG U KATEGORIJU KOJA NIJE KUĆANSTVO OVISNO O VOLUMENU SPREMNIKA:

- CIJENA OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE NAPLAĆUJE SE PREMA ODLUCI JLS I IZNOSI 13,27 EURA ZA SVAKO OBRAČUNSKO MJESTO

- CIJENA USLUGE PRAŽNENJA VOLUMENA SPREMNIKA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA IZNOSI EURA

| VOLUMEN SPREMNIKA OTPADA Zapremnine | JCV = JEDINIČNA CIJENA ZA PRAŽNENJE volumena spremnika miješanog komunalnog otpada – 1 odvoz |
|-------------------------------------|--|
| 1 | 2 |
| 120 litara | 2,78 |

| | |
|-------------|-------|
| 240 litara | 5,56 |
| 1100 litara | 70,15 |

NAPOMENA:

Pravo na umanjenje cijene javne usluge za 10%, (deset posto) ostvaruju korisnici razvrstani u kategoriju koja nije kućanstvo, ako su to naveli u Izjavi i sve dok uredno provode kompostiranje bio otpada u vlastitom kućanstvu / ne kućanstvu. Popust se iskazuje kao zasebna stavka na računu.

Cijene su bez PDV-a, PDV se obračunava u iznosu od 13%

**3.UGOVORNA KAZNA ZA KORISNIKE
KUĆANSTVO I NIJE KUĆANSTVO**

| | |
|---|---------|
| ako ne koristi javnu uslugu na način da proizvedeni komunalni otpad predaje putem zaduženog spremnika | 39,82 € |
| ako na obračunskom mjestu postupa s otpadom na način koji dovodi u opasnost ljudsko zdravlje ili na način koji dovodi do rasipanja otpada oko spremnika ili na način koji uzrokuje pojavu neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada | 39,82 € |
| ako odlaže otpad izvan spremnika | 39,82 € |
| ako korisnik koji je kućanstvo proizvedeni opasni komunalni otpad ne predaje u mobilno reciklažno dvorište ili s opasnim komunalnim otpadom ne postupa u skladu s propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada | 66,36 € |
| ako ne predaje odvojeno proizvedeni miješani komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, opasni komunalni otpad i glomazni otpad odnosno ako u spremnik za reciklabilni otpad odlaže otpad druge vrste od one koja se smije odlagati u taj spremnik ili ako u spremnik za biootpad odlaže otpad druge vrste od one koja se smije odlagati u taj spremnik | 66,36 € |

NAPOMENA: cijene ugovorne kazne su bez PDV-a, PDV se ne obračunava.

OIB: 31174430130

BROJ: 1262-6/2024.

DIREKTOR:

Rajko Turk inž. građ. v.r.

Na temelju članka 77. stavka 9. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21. i 142/23.) i članka 42. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst) gradonačelnik Grada Zaboka daje

O Č I T O V A N J E

**NA CJENIK USLUGE PRIKUPLJANJA
MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA
NA PODRUČJU PRUŽANJA USLUGE – GRAD
ZABOK, U PRIMJENI OD 01.02.2025.**

I.

Cjenik usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području pružanja usluge – Grad Zabok, u primjeni od 01.02.2025., dostavljen od davatelja usluge

Komunalnog – Zabok d.o.o., OIB: 31174430130, dana 12. prosinca 2024. godine, u skladu je sa Zakonom o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21.) i predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada te da kompostira biootpad.

II.

Ovo Očitovanje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 351-03/24-01/005

URBROJ: 2140-6-5/5-24-4

Zabok, 19. prosinca 2024.

GRADONAČELNIK
Ivan Hanžek, oec., v.r.

Na temelju članka 77. stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21. i 142/23.) i članka 42. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst) gradonačelnik Grada Zaboka donosi

ZAKLJUČAK

O DAVANJU SUGLASNOSTI NA CJENIK USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU PRUŽANJA USLUGE – GRAD ZABOK, U PRIMJENI OD 01.02.2025.

I.

Trgovačkom društvu Komunalno – Zabok d.o.o. OIB: 31174430130 – davatelju javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Zaboka, daje se suglasnost na Cjenik usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području pružanja usluge – Grad Zabok, u primjeni od 01.02.2025. godine.

II.

Cjenik iz točke I. ovog Zaključka daje se u prilogu ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 351-03/24-01/005

URBROJ: 2140-6-5/5-24-5

Zabok, 19. prosinca 2024.

GRADONAČELNIK
Ivan Hanžek, oec., v.r.

Na temelju članka 77. stavka 9. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21) i članka 44. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorska županija“ broj 12/21) načelnik Općine Bedekovčina dana 20.prosinca 2024. godine daje sljedeće

OČITOVANJE

NA IZMJENE CJENIKA USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU PRUŽANJA USLUGE -OPĆINA BEDEKOVČINA, U PRIMJENI OD 01. 02. 2025.

I.

Izmjene Cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području pružanja usluge- Općina Bedekovčina, u primjeni od 01.02.2025., dostavljen od davatelja usluge Komunalnog – Zabok d.o.o., OIB: 31174430130, 12.prosinca 2024. godine, u skladu je sa Zakonom o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br 84/21 i 142/23) i predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada te da kompostira biootpad.

II.

Ovo očitovanje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 363-01/24-01/43

RBROJ: 2140-8-1-1-24-2

Bedekovčina, 20.prosinca 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK
Darko Ban, ing.građ., v.r.

Na temelju članka 77. stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21 i 142/23) i članka 44. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorska županija“ broj 12/21) načelnik Općine Bedekovčina dana 20.prosinca 2024. godine donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

O DAVANJU SUGLASNOSTI NA IZMJENE CJENIK USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU PRUŽANJA USLUGE -OPĆINA BEDEKOVČINA, U PRIMJENI OD 01. 02. 2025.

I.

Trgovačkom društvu Komunalno-Zabok d.o.o., OIB: 31174430130-davatelju javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Bedekovčina, daje se suglasnost na izmjene Cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području pružanja usluge- Općina Bedekovčina, u primjeni od 01.02. 2025.

II.

Cjenik iz točke I. ovog Zaključka daje se u prilogu ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 363-01/24-01/43

RBROJ: 2140-8-1-1-24-3

Bedekovčina, 20.prosinca 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK
Darko Ban, ing.građ., v.r.

OGLASNE STRANICE

POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" izdane u razdoblju od 2001. do 2023. godine možete nabaviti i na USB mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi, ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa čitačem USB medija.

LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/296-198

**Cijena svih prethodno izdanih brojeva glasnika
na USB mediju iznosi 21,50 € + PDV.**

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Ljiljana Malogorski** - glavna urednica

Svjetlana Goričan - zamjenica glavne urednice • **Darko Potočki** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina, Frana Galovića 13

e-mail: sluzbeni.glasnik.kzz@gmail.com

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044, 296-198 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina

**Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.**



Krapinsko-zagorska
županija