



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 47A - Godina 32.

Krapina, 11. prosinca, 2024.

ISSN 2787-3773 (online)
ISSN 2757-0401 (tisak)

KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

1. Odluka o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu	3
2. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2024. godinu	7
3. Odluka o uvođenju Riznice Krapinsko-zagorske županije i Objedinjene glavne knjige proračuna	8
4. Odluka o davanju suglasnosti na Prijedlog II. izmjena i dopuna Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2024. godinu	11
5. Odluka o davanju suglasnosti na Prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu	14
6. Odluka o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Krapinsko-zagorske županije za redovito godišnje financiranje političkih stranka zastupljenih u Županijskoj skupštini Krapinsko-zagorske županije i nezavisnih vijećnika u 2025. godini do isteka mandata tekućeg saziva Županijske skupštine	18
7. Odluka o visini turističke pristojbe za općine i gradove na području Krapinsko-zagorske županije za 2026. godinu	19
8. Odluka o kupnji nekretnina	19
9. Odluka o povećanju iznosa sredstava za financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti na području Krapinsko-zagorske županije u 2025. godini	20
10. Odluka o izmjeni Odluke o broju ordinacija koje će djelatnost obavljati u okviru Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije	20
11. Zaključak o odobravanju Programa rada s financijskim planom Županijskog savjeta mladih za 2025. godinu	20
12. Zaključak o prihvaćanju prijedloga za promjenu Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije	21
13. Zaključak o prijedlogu potreba specijalističkog usavršavanja zdravstvenih radnika za petogodišnje razdoblje (2025.-2029. godine) u zdravstvenim ustanovama Krapinsko-zagorske županije	21
14. Zaključak o prijenosu kapitalnih ulaganja Krapinsko-zagorske županije na Osnovnu školu Zlatar Bistrica	22
15. Zaključak o prijenosu kapitalnih ulaganja Krapinsko-zagorske županije na Osnovnu školu Đurmanec u Đurmancu	22
16. Rješenje o razrješenju i imenovanju mrtvozornika za područje grada Donja Stubica	22
17. Rješenje o razrješenju i imenovanju mrtvozornice za područje općine Novi Golubovec	23
18. Plana rada Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu	23
19. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	27
20. Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica za 2025. godinu	29
21. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu	30
22. Program javnih potreba u sportu Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu	31
23. Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu	33

OPĆINA BUDINŠČINA
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o započinjanju postupka Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš
Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Budinščina 34

OPĆINA RADOBOJ
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. II. izmjene Proračuna Općine Radoboj za 2024. godinu sa projekcijom za 2025. i 2026. godinu 34
2. II. izmjene Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
na području Općine Radoboj za 2024. godinu 46
3. II. izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Radoboj za 2024. godinu 47
4. Proračun Općine Radoboj za 2025. godinu sa projekcijom za 2026. i 2027. godinu 48
5. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Radoboj za 2025. godinu 65
6. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Radoboj za 2025. godinu 67
7. Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Radoboj za 2025. godinu 69
8. Zaključak o donošenju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Radoboj za 2024. godinu 71
9. Zaključak o donošenju Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite
na području Općine Radoboj za 2025. godinu 74
10. Zaključak o donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite 2025.-2028.
na području Općine Radoboj 78
11. Odluka o donošenju Plana djelovanja Općine Radoboj u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu 84
12. Odluka o prihvaćanju Procjene ugroženosti od požara Općine Radoboj 84
13. Odluka o usvajanju Plana zaštite od požara Općine Radoboj. 85
14. Odluka o izmjeni Odluke o mjerilima za financiranje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja 85
15. Godišnji plana davanja koncesija na području Općine Radoboj za 2025. godinu 85
16. Odluka o usvajanju Analize upravljanja komunalnom infrastrukturom Općine Radoboj 86

KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 05/20, 10/21 i 15/21 – pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 20. sjednici održanoj 10. prosinca 2024. godine donosi

O D L U K U

O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2025. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Županija), opseg zaduživanja i jamstva, korištenje namjenskih prihoda, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti župana u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u svezi s izvršavanjem Proračuna.

Članak 2.

Korisnici Proračuna u smislu ove Odluke jesu:

1. proračunski korisnici:
 - 1.1. županijska upravna tijela,
 - 1.2. ustanove kojima je Županija osnivač i koje su uvrštene u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika;
2. izvanproračunski korisnik – Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije (uvrštena u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika);
3. ustanove i neprofitne organizacije kojima je Županija osnivač, a koje nisu uvrštene u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika;
4. trgovačka društva i druge pravne osobe u kojima je Županija većinski vlasnik ili ima odlučujući utjecaj na upravljanje;
5. ostali korisnici Proračuna – pravne i fizičke osobe kojima se osiguravaju proračunska sredstva za realizaciju pojedinog projekta (jedinice lokalne samouprave, ustanove, udruge građana i fizičke osobe).

Korisnici proračuna iz stavka 1. točke 1., 2., 3. i 4. ovog članka obvezatno primjenjuju odredbe Zakona o proračunu i ove Odluke koje se odnose na izradu financijskih planova, upravljanje novčanim sredstvima, zaduživanje i davanje jamstva, izvještavanje, te nadzor nad poslovanjem i korištenjem proračunskih sredstava, a proračunski i izvanproračunski korisnici dodatno i zakonske odredbe o proračunskom računovodstvu.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 3.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu

i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

Financijski planovi proračunskih korisnika iz stavka 1. ovoga članka odnose se i na financijske planove upravnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Proračun se sastoji od općeg dijela, posebnog dijela i obrazloženja.

Opći dio proračuna sadrži sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja te Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja. Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji. U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračuna Županije i njezinih proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe, koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje proračuna sadrži obrazloženje općeg dijela proračuna i obrazloženje posebnog dijela proračuna. Obrazloženje općeg dijela proračuna sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka proračuna i prenesenog manjka odnosno viška proračuna. Obrazloženje posebnog dijela proračuna temelji se na obrazloženjima financijskih planova proračunskih korisnika, a sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja.

Obrazloženje financijskog plana proračunskog i izvanproračunskog korisnika sastoji se od obrazloženja općeg dijela financijskog plana i obrazloženja posebnog dijela financijskog plana proračunskog i izvanproračunskog korisnika. Ako proračunski korisnici ne mogu preneseni manjak podmiriti do kraja proračunske godine, obvezni su izraditi višegodišnji plan uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun odnosno financijski plan donosi.

III. PLANIRANJE I IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Župan te čelnik proračunskog i izvanproračunskog korisnika odgovoran je za planiranje i izvršavanje svog dijela Proračuna odnosno financijskog plana.

Ako se u tijeku proračunske godine zbog nastanka novih obveza za Proračun Županije ili promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici Proračuna Županije, župan može obustaviti izvršenje pojedinih rashoda i/ili izdataka.

Sredstva za financiranje javnih rashoda Županije u 2025. godini raspoređena su prema organizacijskoj klasifikaciji (razdjeli), pri čemu su upravna tijela određena za nositelje sredstava za svoje programe te za programe

proračunskih korisnika za koje su proračunski nadležni. Sredstva za financiranje rashoda koji se odnose na javnu upravu i administraciju raspoređena su u Upravnom odjelu za financije i proračun te u Upravnom odjelu za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove (rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, rashodi za ulaganja u osnovna sredstva za rad).

Članak 5.

Korisnici Proračuna iz članka 2. stavka 1. točke 1. ove Odluke financijske planove su dostavili i isti su izvršeni u Proračun Županije.

Članak 6.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret Proračuna tekuće godine samo za namjene i do visine utvrđene Proračunom ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti.

Korisnici iz stavka 1. ovog članka dužni su do kraja siječnja 2025. godine izraditi plan likvidnosti te isti dostaviti upravnom odjelu nadležnom za financije.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama, neovisno o izvoru financiranja, isključivo na temelju odluke Župana koju predlaže nadležni županijski upravni odjel.

Plaćanja koja proizlaze iz obveza preuzetih u skladu s ovim člankom proračunski korisnici moraju kao obvezu uključiti u financijski plan u godini u kojoj obveza dopijeva.

Članak 7.

Rukovoditelj proračunskog korisnika odgovoran je za planiranje i izvršavanje svog dijela Proračuna.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna znači odgovornost za preuzimanje i potvrđivanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava te utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

Radi upravljanja likvidnošću Proračuna za rashode i izdatke veće od 10.000,00 EUR za koje je nastala obveza koja dopijeva u proračunskoj godini mora se izvršiti rezervacija sredstava prema dopijecu tih obaveza sukladno planu likvidnosti.

Pročelnici upravnih tijela odgovorni su za planiranje i izvršavanje Proračuna u dijelu koji se odnosi na djelokrug upravnog tijela kojim upravljaju.

Rukovoditelj proračunskog korisnika odgovoran je za zakonito, svrhovito i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

Rukovoditelj upravnog odjela ima pravo i obvezu nadzirati poslovanje i namjensko korištenje proračunskih sredstava iz vlastitih izvora Županije kao i ostvarenje i trošenje namjenskih prihoda i primitaka te vlastitih prihoda proračunskih korisnika iz svoje nadležnosti.

Ako se u tijeku izvršavanja Proračuna utvrdi da su sredstva Proračuna nepravilno korištena, korisniku će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavkama s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Odluku o umanjenju i obustavi doznake sredstava

donosi župan na prijedlog proračunski nadležnog upravnog odjela.

Članak 8.

Upravna tijela i proračunski korisnici odgovorni su za potpunu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u Proračun i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

Prihodi što ih upravna tijela Županije ostvare obavljanjem djelatnosti prihodi su Proračuna i uplaćuju se na račun Proračuna.

Prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju obavljanjem vlastite i ostalih djelatnosti ustupaju se tim korisnicima te se ista mogu koristiti sukladno Pravilniku o načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika Krapinsko-zagorske županije. Vlastiti i namjenski prihodi proračunskog korisnika iskazuju se u izvorima financiranja financijskog plana.

Proračunski korisnici iz stavka 2. ovog članka obvezni su o ostvarenju vlastitih prihoda tromjesečno izvještavati proračunski nadležna upravna tijela kroz sustav lokalne ravnice. Uz tromjesečno izvještavanje, nadležno upravno tijelo može zatražiti izvještavanje i u drugim rokovima, a po potrebi i dodatna izvješća vezana uz vlastite prihode.

Župan može posebnom odlukom obvezati ustanove da dio vlastitih prihoda i/ili ostvarenih nenamjenskih viškova odnosno dobiti uplaćuju u Proračun te utvrditi namjenu korištenja tih prihoda sukladno zakonskim propisima.

Članak 9.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vratit će se uplatiteljima na teret tih prihoda, na temelju dokumentiranog zahtjeva.

Nalog za povrat prihoda iz stavka 1. ovoga članka daje pročelnik tijela nadležnog za financije.

Članak 10.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka (prihodi s protuobvezom) izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, župan može odlučiti da se pojedini rashodi i izdaci pokrivaju i na teret ostalih proračunskih prihoda, a najviše do visine planiranih iznosa.

Uplaćeni, a manje planirani ili neplanirani namjenski prihodi mogu se koristiti za aktivnosti i/ili projekte za koje su namijenjeni, do visine naplaćenih sredstava.

Namjenski prihodi i primici koji se ne iskoriste u tekućoj godini, prenose se u sljedeću proračunsku godinu.

Kada se rashodi i izdaci Proračuna na istoj aktivnosti ili istom projektu izvršavaju iz više različitih izvora prihoda i primitaka, župan može odlučiti da se rashodi i izdaci izvršavaju najviše do visine ukupno planiranog iznosa projekta ili aktivnosti, neovisno o izvoru proračunskih prihoda i primitaka.

U slučaju kada se planirani namjenski prihodi za financiranje projekata zbog dinamike priljeva ostvaruju u iznosu manjem od financijskog plana, omogućava se ko-

rištenje kratkoročnog kredita za premošćenje navedenog jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza, bez obzira što kratkoročni kredit nije prikazan u financijskom planu odnosno Proračunu.

Članak 11.

Aktivnosti i projekti koji se financiraju iz sredstava Europske unije te kapitalni projekti koji nisu izvršeni do kraja 2024. godine mogu se prenijeti i izvršavati u 2025. godini ako su ispunjeni osnovi preduvjeti:

1. Proračunska sredstva osigurana u Proračunu 2024. godine za aktivnosti i projekte koji se prenose, moraju ostati na kraju 2024. godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog, bez izvršenih preraspodjela tijekom 2024. godine,
2. Prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u 2025. godini uz suglasnost župana,
3. Korisnici podnose zahtjev za prijenos najkasnije do 15. siječnja 2025. godine, a uz zahtjev su dužni dostaviti ugovor i račun za obveze nastale u 2024. godini, s dospijećem plaćanja u 2025. godini.

Članak 12.

Odluku o otpisu ili djelomičnom otpisu potraživanja Županije donosi nadležno tijelo sukladno posebnom propisu.

Članak 13.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena visinom prihoda planiranih u Proračunu.

Iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Posebnom dijelu Proračuna smatraju se najvišim iznosima, pa stvarni rashodi i izdaci za pojedinu proračunsku stavku ne smiju biti veći od odobrenih iznosa.

Članak 14.

Sredstva za rashode poslovanja proračunskih korisnika te sredstva za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, pomoći i donacije (transferi ostalim korisnicima), raspoređuje župan ukoliko krajnji korisnik nije utvrđen u Posebnom dijelu Proračuna, programima javnih potreba ili drugim aktom Županijske skupštine.

Članak 15.

Sredstva za pokroviteljstva raspoređuje župan.

Članak 16.

Proračunska zaliha osigurava se u iznosu od 55.000,00 EUR, a koristit će se za zakonski utvrđene namjene.

O korištenju proračunske zalihe odlučuje Župan.

Članak 17.

Sklapanje ugovora provodi se sukladno Uputi o tijeku postupka stvaranja ugovornih obveza i Planu nabave.

Uputu i Plan nabave iz stavka 1. ovog članka donosi župan.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti župana, uz ishođenje odgovarajućeg jamstva za povrat sredstava u slučaju neizvršenja posla za sva plaćanja predujmom u iznosu većem od 1.500,00 EUR.

Članak 18.

Ustanove i trgovačka društva iz članka 2. ove

Odluke provode postupak nabave sukladno zakonskim propisima i svojem godišnjem planu.

U postupak javne nabave koja se financira proračunskim sredstvima djelomično ili u cijelosti, ustanova odnosno trgovačko društvo dužno je uključiti i predstavnika Županije.

Članak 19.

Naredbodavac za sve isplate na teret proračunskih sredstava je župan odnosno zamjenik župana sukladno propisima i danim ovlaštenjima.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Pročelnik upravnog tijela ili ovlaštena osoba mora prije isplate provjeriti i potpisom potvrditi pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave te navesti oznaku proračunske stavke na teret koje se vrši plaćanje. Naredbodavatelj za sve isplate na teret proračunskih sredstava je Župan. Župan će obustaviti plaćanje, ukoliko nisu ispunjeni uvjeti određeni zakonima i ovom Odlukom, a na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za financije i proračun.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih i/ili fizičkih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova odnosno pružanja usluga dostavljaju se upravnom odjelu nadležnom za financije.

Evidenciju svih izdanih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja vodi upravni odjel nadležan za financije.

Članak 20.

Iskaz o procjeni fiskalnog učinka dužan je izraditi predlagatelj (Upravni odjeli) prilikom izrade prijedloga propisa i akata planiranja (projekata, planova, programa, sporazuma, strategija, pravilnika, odluka i zaključaka i sl.).

Članak 21.

Zaključivanje pisanog ugovora obvezno je u sljedećim slučajevima:

- za sredstva Proračuna koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći, osim za sredstva dodijeljena kao nagrade;
- za projekte i aktivnosti koje izvršavaju proračunski korisnici iznad zakonskog standarda;
- za sve nabave roba, usluga i izvođenje radova, čija vrijednost bez PDV-a iznosi 13.000,00 EUR i više;
- za osobne usluge (autorske honorare, ugovore o djelu, usluge odvjetništva i sl.), usluge agencije student-skog servisa.

Ugovor o kapitalnoj pomoći/donaciji mora sadržavati odredbu prema kojoj će se odobrena sredstva doznaciti korisniku tek po predočenim dokazima o njihovom namjenskom korištenju, (ugovor s izvođačem/dobavljačem i/ili račun odnosno situacija).

Ugovor o tekućoj pomoći, donaciji, subvenciji može se izvršavati bez uvjeta iz prethodnog stavka, ali je korisnik dužan dostaviti izvještaj o utrošenim sredstvima po dovršetku projekta ili aktivnosti, odnosno najkasnije do kraja proračunske godine.

Upravna tijela dužna su jedan primjerak ugovora

dostaviti upravnom odjelu nadležnom za financije u roku od osam dana od dana potpisa.

IV. LOKALNA RIZNICA

Članak 22.

Županija ima uvedenu djelomičnu lokalnu riznicu za svoje proračunske korisnike. Djelomična lokalna riznica podrazumijeva postojanje vlastitih žiro-računa proračunskih korisnika.

Proračunskim korisnicima Zavodu za prostorno uređenje i Javnoj ustanovi za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije „Zagorje zeleno“ uvedena je puna lokalna riznica.

Članak 23.

Čelnici pravnih osoba Proračunskih korisnika iz članka 2. ove Odluke odgovorni su za točnost, vjerodostojnost i zakonsku osnovu izdanog naloga za isplatu sredstava putem lokalne riznice Županije na obrascu zahtjeva za isplatu iz riznice.

Članak 24.

Proračunskim korisnicima kojima je uvedena djelomična lokalna riznica i dalje posluju preko vlastitih žiro-računa, na način da podnose zahtjeve za isplatu iz riznice, a obvezni su tromjesečno dostavljati izvještaje o izvršenju proračuna upravnom odjelu nadležnom za financije sve do provođenja druge faze uvođenja Riznice.

Članak 25.

Tijekom 2025. godine uvodi se sustav rizničnog poslovanja na razini proračuna i proračunskih korisnika Krapinsko-zagorske županije i Objedinjene glavne knjige proračuna, koji se temelji na jedinstvenom računovodstveno-informatičkom sustavu, s ciljem stvaranja pretpostavki za učinkovito upravljanje ukupnim proračunskim sredstvima i obavljanja poslovanja preko jedinstvenog računa Riznice Krapinsko-zagorske županije.

Poslovanje u Riznici obavlja se na način da se svi prihodi proračuna i proračunskih korisnika uplaćuju u jedinstveni račun Riznice i sva plaćanja izvršavaju se s tog računa, a računi proračunskih korisnika se zatvaraju.

U proračunu Županije iskazuju se i evidentiraju vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika i rashodi proračunskih korisnika koji se financiraju iz tih prihoda.

Svi proračunski korisnici Krapinsko-zagorske županije sukladno fazama uspostave Riznice, obvezni su zatvoriti svoje žiro račune, a sredstva koja se nalaze na računu obvezni su uplatiti u Proračun Krapinsko-zagorske županije.

Sve aktivnosti provođenja implementacije Riznice definiraju se Odlukom o uvođenju riznice.

V. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 26.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja župan.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati kod poslovnih banaka poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Odluku o oročavanju sredstava donosi župan.

Članak 27.

Županijska skupština može, na prijedlog župana, odlučiti o kupnji dionica ili udjela u trgovačkom društvu ako su za kupnju osigurana sredstva u Proračunu i ako se time štiti javni interes odnosno interes Županije.

U slučaju da prestane javni interes Županije za vlasništvo dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba, Županijska skupština, na prijedlog župana, može odlučiti da se dionice odnosno udjeli u kapitalu prodaju, ako to nije u suprotnosti s posebnim zakonom.

Sredstva ostvarena prodajom dionica ili udjela u kapitalu mogu se koristiti samo za otplatu duga ili za nabavu imovine Županije.

VI. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTVA

Članak 28.

Županija se može zaduživati kratkoročno i dugoročno, davati suglasnost za zaduživanje te davati jamstvo, u skladu s Zakonom o proračunu, Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statutom Županije.

Opseg zaduživanja i jamstava Krapinsko-zagorske županije utvrđuje se temeljem planova otplate po zaduživanju i jamstvima odobrenim sukladno Zakonu o proračunu i Statutu Županije.

Očekivani iznos ukupnog duga na kraju 2025. godine iznosi 1.293.614,27 EUR, što je obveza po postojećim (ugovorenim) kreditima. U 2025. godini Krapinsko-zagorska županija planira kreditno zaduženje u iznosu od 13.000.000,00 EUR. Sredstva su namijenjena za financiranje kapitalnih projekata u okviru programa Nacionalnog plana oporavka i otpornosti, izgradnja Područne škole Poznanovec i sufinanciranje izgradnje Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske - Piškornica.

Stanje danih jamstava za zaduživanje na kraju 2025. godine iznosi 0,00 EUR.

Stanje danih suglasnosti za zaduživanje na kraju 2025. godine iznosi 1.911.830,90 EUR.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju Županije donosi župan, a Županija se može kratkoročno zadužiti za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza, najduže do 12 mjeseci. Krapinsko-zagorska županija ima sklopljeni Ugovor o kratkoročnom revolving kreditu (Dodatak III.) na iznos od 4.000.000,00 EUR najkasnije do 30. ožujka 2025. godine.

U 2021. godini Krapinsko-zagorska županija je dobila beskamatni zajam iz Državnog proračuna s namjennom sanacija šteta od potresa u iznosu od 1.327.228,08 EUR, a isti je potrebno vratiti najkasnije do kraja 2029. godine.

Ukupne godišnje obveze Županije u 2025. godini, mogu iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u 2024. godini. U iznos ukupne godišnje obveze uključen je iznos prosječnog godišnjeg anuiteta po kreditima, zajmovima i suglasnostima iz članka 121., stavka 1. Zakona o proračunu, te dospjele obveze iskazane u zadnjem raspoloživom financijskom razdoblju.

VII. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA

Članak 29.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka Proračuna, izvršit će se njihovo ponovno uravnoteženje, putem rebalansa proračuna. Rebalansom proračuna mijenja se isključivo plan za tekuću proračunsku godinu i u njemu se iskazuju podaci o tekućem planu za proračunsku godinu, povećanju/smanjenju tekućeg plana i novom planu za proračunsku godinu.

Kada je riječ o rebalansu financijskog plana proračunskih korisnika koji je vezan uz financiranje iz izvora općih prihoda i primitaka odnosno iz nadležnog proračuna Županije, podrazumijeva se da navedenom nije moguće pristupiti bez suglasnosti Županije odnosno preraspodjela ili rebalansa proračuna.

Proračunski korisnici koji tokom godine ostvare vlastite i namjenske prihode koji nisu bili planirani, uravnotežuju se rebalansom financijskog plana koji je ili postaje sastavni dio rebalansa proračuna Županije. Ukoliko i naknadno, nema provođenja rebalansa proračuna, s usvojenim rebalansom financijskog plana proračunskih korisnika iz izvora vlastitih i namjenskih prihoda, postupa se u skladu sa proračunskim odredbama kojima se omogućava fleksibilnost do visine uplaćenih sredstava.

Župan može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela i između pojedinih razdjela na prijedlog pročelnika nadležnog Upravnog tijela i uz suglasnost pročelnika Upravnog odjela za financije i proračun, s tim da umanjene pojedine stavke rashoda ne može biti veće do 5% sredstava na razini skupine i utvrđenih na stavci rashoda u proračunu koja se umanjuje.

Iznimno, preraspodjela sredstava unutar izvora financiranja općih prihoda i primici može se izvršiti najviše do 15% na razini skupine ekonomske klasifikacije ako se time osigurava povećanje sredstava učešća Županije planiranih u proračunu za financiranje projekata koji se financiraju iz sredstava Europske unije. Nadalje, iznimno, sredstva učešća Županije planirana u proračunu za financiranje projekata koji se financiraju iz sredstava Europske unije iz izvora financiranja općih prihoda i primici te sredstva za financiranje projekata koja se refundiraju iz pomoći Europske unije mogu se preraspodjeljivati: (1) bez ograničenja unutar istog razdjela organizacijske klasifikacije, (2) najviše do 145% između projekata različitih razdjela organizacijske klasifikacije.

O izvršenim preraspodjelama, župan izvještava Županijsku skupštinu u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

VIII. IZVJEŠTAVANJE

Članak 30.

Polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna dostavlja se Županijskoj skupštini u rokovima propisanim Zakonom o proračunu i na način određen u Pravilniku o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana.

Članak 31.

Proračunski korisnik i izvanproračunski korisnik

dužan je svoj polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana, usvojen od strane upravljačkog tijela, dostaviti nadležnom upravnom tijelu u rokovima propisanim Zakonom i podzakonskim aktima. Nadležna upravna tijela dužna su polugodišnje i godišnje izvještaje o izvršenju financijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika dostaviti Upravnom odjelu za financije sukladno utvrđenim rokovima.

Izvanproračunski korisnik polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za proteklo razdoblje, zajedno s obrazloženjem, dostavlja putem proračunski nadležnog upravnog odjela, nadležnom odjelu za financije u rokovima utvrđenim Zakonom o proračunu.

Upravni odjel nadležan za financije izvještaj iz stavka 1. ovog članka dostavlja županu zajedno s polugodišnjim i godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna.

Trgovačko društvo u kojem Županija ima najmanje 25% udjela u kapitalu dužno je najkasnije u roku od 9 mjeseci nakon isteka poslovne godine, ali najmanje 30 dana prije objave poziva za sjednicu skupštine trgovačkog društva, dostaviti županu, putem proračunski nadležnog upravnog tijela, dnevni red sjednice skupštine trgovačkog društva te podnijeti sve revizijske izvještaje i izvještaje nadzornih tijela za proteklu poslovnu godinu.

Članak 32.

IX. NADZOR

Pročelnik upravnog tijela ima pravo i obvezu nadzirati poslovanje i namjensko korištenje proračunskih sredstava kod proračunskog i izvanproračunskog korisnika za kojeg je nadležan.

Ako se u tijeku izvršavanja Proračuna utvrdi da su sredstva nepravilno korištena, korisniku će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava, o čemu će odluku donijeti župan, a na prijedlog nadležnog upravnog tijela.

X. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 33.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a stupa na snagu 01. siječnja 2025. godine.

KLASA: 400-01/24-01/24

URBROJ: 2140-01-24-3

Krapina, 10. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21 – pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 20. sjednici održanoj 10. prosinca 2024. godine donijela je

O D L U K U

O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA KRAPINSKO- ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2024. GODINU

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2024. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 56/23, dalje u tekstu: Odluka) u članku 26. iza stavka 5. dodaje se novi stavak 6. koji glasi:

„Tijekom 2024. Krapinsko-zagorska županija planira izdavanje suglasnosti za zaduživanje ustanove Ljekarna Krapinsko-zagorske županije u iznosu od 310.000,00 EUR“.

Stavak 6. koji postaje stavak 7. mijenja se i glasi: „Stanje danih suglasnosti za zaduživanje na kraju 2024. godine iznosi 12.038.858,74 EUR“.

Stavak 7. i 8. postaju stavak 8. i 9.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“. KLASA: 400-01/23-01/33
URBROJ: 2140-01-24-10
Krapina, 20. studenoga 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 50. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21, i 15/21 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 20. sjednici, održanoj 10. prosinca 2024. godine donosi

O D L U K U

O UVOĐENJU RIZNICE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE I OBJEDINJENE GLAVNE KNJIGE PRORAČUNA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uvodi sustav rizničnog poslovanja na razini proračuna i proračunskih korisnika Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: proračunski korisnici) i Objedinjene glavne knjige proračuna, koji se temelji na jedinstvenom računovodstveno-informatičkom sustavu, s ciljem stvaranja pretpostavki za učinkovito upravljanje ukupnim proračunskim sredstvima i obavljanja poslovanja preko jedinstvenog računa Riznice Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Riznica).

Članak 2.

Riznica je cjelovit sustav u kojem se u skladu sa Zakonom o proračunu, ovom Odlukom i drugim propisima, obavljaju poslovi koji se odnose na pripremu, izvršenje i konsolidaciju Proračuna Krapinsko-zagorske županije i financijskih planova proračunskih korisnika, proračunsko računovodstvo i računovodstvo proračunskih korisnika te upravljanje platnim prometom Proračuna.

Jedinstvenom aplikacijom i bazom podataka osigurava se objedinjavanje svih poslova i transakcija u informacijskom i upravljačkom smislu.

Glavna knjiga proračuna u sastavu objedinjene glavne knjige proračuna sadrži evidencije transakcija na imovini, obvezama, vlastitim izvorima, приходima,

rashodima, primicima i izdacima proračuna evidentiranih po modificiranom načelu nastanka događaja.

Glavna knjiga proračunskih korisnika u sastavu Objedinjene glavne knjige proračuna sadrži minimalno evidencije transakcija u vezi rashoda i obveza, izdataka i primitaka, potraživanja iz nadležnog proračuna za uplaćena sredstva na jedinstveni račun proračuna te prihode proračunskih korisnika za financiranje redovne djelatnosti evidentiranih po modificiranom načelu nastanka događaja.

Računovodstveno-informatički sustav Riznice je sustav međusobno povezanih računalnih programa koji prate ukupan proces upravljanja proračunom: pripremu proračuna, izvršenje i konsolidaciju proračuna putem jedinstvenog računovodstvenog sustava koji uključuje vođenje glavne knjige i svih zakonom propisanih pomoćnih knjiga Županije i njezinih proračunskih korisnika uz zadržavanje pravne osobnosti.

Planirani rok uvođenja potpunog sustava Riznice je 1. siječnja 2026. godine uz mogućnost izuzetka od uvođenja pojedinih proračunskih korisnika.

Članak 3.

Poslovanje u Riznici obavlja se na način da se svi prihodi proračuna i proračunskih korisnika uplaćuju u jedinstveni račun Riznice i sva plaćanja izvršavaju se s tog računa, a računi proračunskih korisnika se zatvaraju.

U proračunu Županije iskazuju se i evidentiraju vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika i rashodi proračunskih korisnika koji se financiraju iz tih prihoda.

Svi proračunski korisnici integrirani su u jedinstveni računovodstveno-informatički sustav Riznice.

Proračunski korisnici formiraju i šalju zahtjeve na plaćanje s troškovima koji se financiraju iz svih izvora financiranja.

Krapinsko-zagorska županija preuzima verifikaciju zahtjeva i provodi plaćanja iz svih izvora financiranja za proračunske korisnike.

Članak 4.

Proračunski korisnici Krapinsko-zagorske županije su:

1.	Centar za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice
2.	Glazbena škola Pregrada
3.	Osnovna škola Bedekovčina
4.	Osnovna škola Belec
5.	Osnovna škola Stjepana Radića Brestovec Orehovički
6.	Osnovna škola Vladimir Nazor Budinščina
7.	Osnovna škola Đure Prejca Desinić
8.	Osnovna škola Donja Stubica
9.	Osnovna škola Đurmanec
10.	Osnovna škola Matije Gupca Gornja Stubica
11.	Osnovna škola Gornje Jesenje
12.	Osnovna škola Viktora Kovačića Hum na Sutli
13.	Osnovna škola Antuna Mihanovića Klanjec
14.	Osnovna škola Konjščina
15.	Osnovna škola Pavla Štoosa Kraljevec na Sutli
16.	Osnovna škola Krapinske Toplice

17.	Osnovna škola Josipa Broza Kumrovec
18.	Osnovna škola Franje Horvata Kiša Lorbor
19.	Osnovna škola Mače
20.	Osnovna škola Marija Bistrica
21.	Osnovna škola Ljudevit Gaj Mihovljan
22.	Osnovna škola Oroslavje
23.	Osnovna škola Antuna Mihanovića Petrovsko
24.	Osnovna škola Janka Leskovara Pregrada
25.	Osnovna škola Side Košutić Radoboj
26.	Osnovna škola Stubičke Toplice
27.	Osnovna škola Sveti Križ Začretje
28.	Osnovna škola Lijepa naša Tuhelj
29.	Osnovna škola Veliko Trgovišće
30.	Osnovna škola Ksavera Šandora Gjalskog Zabok
31.	Osnovna škola Ante Kovačića Zlatar
32.	Osnovna škola Zlatar Bistrica
33.	Gimnazija A. G. Matoša Zabok
34.	Srednja škola Bedekovčina
35.	Srednja škola Konjščina
36.	Srednja škola Krapina
37.	Srednja škola Oroslavje
38.	Srednja škola Pregrada
39.	Srednja škola Zabok
40.	Srednja škola Zlatar
41.	Škola za umjetnost, dizajn, grafiku i odjeću Zabok
42.	Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije
43.	Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice
44.	Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice
45.	Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije
46.	Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije
47.	Dom za žrtve nasilja u obitelji NOVI POČETAK
48.	Zagorska razvojna agencija
49.	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije Zagorje zeleno
50.	Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije

Članak 5.

Uspostava sustava Riznice provodi se u dvije faze u skladu s interno definiranom dinamikom i odlukom čelnika.

U prvoj fazi u sustav poslovanja putem Riznice prelaze slijedeći proračunski korisnici:

1.	Centar za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice
2.	Glazbena škola Pregrada
3.	Osnovna škola Bedekovčina
4.	Osnovna škola Belec
5.	Osnovna škola Stjepana Radića Brestovec Orehovički
6.	Osnovna škola Vladimir Nazor Budinščina
7.	Osnovna škola Đure Prejca Desinić

8.	Osnovna škola Donja Stubica
9.	Osnovna škola Đurmanec
10.	Osnovna škola Matije Gupca Gornja Stubica
11.	Osnovna škola Gornje Jesenje
12.	Osnovna škola Viktora Kovačića Hum na Sutli
13.	Osnovna škola Antuna Mihanovića Klanjec
14.	Osnovna škola Konjščina
15.	Osnovna škola Pavla Štoosa Kraljevec na Sutli
16.	Osnovna škola Krapinske Toplice
17.	Osnovna škola Josipa Broza Kumrovec
18.	Osnovna škola Franje Horvata Kiša Lorbor
19.	Osnovna škola Mače
20.	Osnovna škola Marija Bistrica
21.	Osnovna škola Ljudevit Gaj Mihovljan
22.	Osnovna škola Oroslavje
23.	Osnovna škola Antuna Mihanovića Petrovsko
24.	Osnovna škola Janka Leskovara Pregrada
25.	Osnovna škola Side Košutić Radoboj
26.	Osnovna škola Stubičke Toplice
27.	Osnovna škola Sveti Križ Začretje
28.	Osnovna škola Lijepa naša Tuhelj
29.	Osnovna škola Veliko Trgovišće
30.	Osnovna škola Ksavera Šandora Gjalskog Zabok
31.	Osnovna škola Ante Kovačića Zlatar
32.	Osnovna škola Zlatar Bistrica
33.	Gimnazija A. G. Matoša Zabok
34.	Srednja škola Bedekovčina
35.	Srednja škola Konjščina
36.	Srednja škola Krapina
37.	Srednja škola Oroslavje
38.	Srednja škola Pregrada
39.	Srednja škola Zabok
40.	Srednja škola Zlatar
41.	Škola za umjetnost, dizajn, grafiku i odjeću Zabok

U drugoj fazi u sustav poslovanja putem Riznice postupno prelaze svi ostali proračunski korisnici uz mogućnost izuzeća sukladno tehničkim, kadrovskim i organizacijskim mogućnostima:

1.	Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije
	Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice
2.	Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice
3.	Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije
4.	Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije
5.	Dom za žrtve nasilja u obitelji NOVI POČETAK
6.	Zagorska razvojna agencija

Članak 6.

U prvoj fazi poslovanje u Riznici obavlja se na način da proračunski korisnici iz članka 5. stavka 2. zatvore svoje poslovne račune te nakon zatvaranja posluju preko jedinstvenog računa Riznice.

Ostali proračunski korisnici Krapinsko-zagorske županije zadržavaju svoje račune i naplaćuju preko istih vlastite i namjenske prihode te sami plaćaju sve obveze

koje se financiraju iz tih prihoda do trenutka kada se uspostavi druga faza uspostave Riznice.

U sustavu Riznice vrši se konsolidirano planiranje i unos podataka iz vlastitih i namjenskih izvora financiranja proračunskih korisnika za potrebe konsolidiranog izvještaja o izvršenju Proračuna Krapinsko-zagorske županije.

Proračunski korisnici koji imaju vlastite račune tromjesečno dostavljaju realizaciju vlastitih izvora putem Riznice.

Članak 7.

U drugoj fazi poslovanje u Riznici obavlja se na način da proračunski korisnici iz članka 5. stavka 3. postepeno zatvaraju svoje poslovne račune i posluju preko jedinstvenog računa Riznice.

U proračunu Krapinsko-zagorske županije iskazuju se i evidentiraju vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika i rashodi proračunskih korisnika koji se financiraju iz tih prihoda.

II. SUSTAV ŽUPANIJSKE RIZNICE

Članak 8.

Cjelovitost sustava županijske Riznice postiže se korištenjem jedinstvene aplikacije i središnje baze podataka za sve korisnike Riznice.

Povezanost dislociranih proračunskih korisnika ostvaruje se primjenom koncepta web aplikacije i interneta kao komunikacijskog medija.

Članak 9.

Sustav Riznice obuhvaća dva međusobno povezana dijela:

- plan proračuna i
- glavnu knjigu koja sadrži knjigovodstvene i pomoćne evidencije.

Članak 10.

Priprema i planiranje Proračuna obuhvaća poslove vezane uz planiranje, izradu i donošenje Proračuna, financijskih planova proračunskog korisnika te konsolidiranog Proračuna Krapinsko-zagorske županije, pripremu i uspostavljanje sustava planiranja i praćenja Proračuna po programima te izradu smjernica i uputa za izradu Proračuna.

Priprema i planiranje Proračuna obveza je svih upravnih tijela i svih proračunskih korisnika u sustavu Riznice u svim fazama uspostave Riznice.

Glavna knjiga Riznice vodi se u upravnom tijelu nadležnom za financije. Uspostavom Riznice i jedinstvenog računa Riznice glavna knjiga obuhvaća sve transakcije i poslovne događaje, odnosno imovinu i obveze koje se odnose na proračun i na proračunske korisnike. Sastavni dio glavne knjige su pomoćne knjige kao dodatni izvor analitičkih podataka potrebnih za efikasno upravljanje financijama i kontrolu izvršenih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka.

Članak 11.

Upravna tijela Krapinsko-zagorske županije i proračunski korisnici čija se financijska izvješća konsolidiraju u financijskim izvješćima Krapinsko-zagorske županije obvezni su svoje poslovanje obavljati putem Riznice.

Proračunski korisnici obvezni su i nadalje voditi svoje poslovne knjige propisane zakonom.

Za sva poslovanja i transakcije unutar same Riznice koriste se vjerodostojne knjigovodstvene isprave.

Članak 12.

Plaćanja unutar Riznice u svim fazama uspostave Riznice vrše se temeljem zahtjeva za plaćanjem proračunskih korisnika koji se temelji na vjerodostojnoj ispravi.

Jedinstveni račun Riznice postaje račun koji služi za primanje, čuvanje, plaćanje i prijenos svih prihoda, primitaka, rashoda, izdataka i drugih plaćanja proračuna i proračunskih korisnika.

Članak 13.

Svi proračunski korisnici Krapinsko-zagorske županije sukladno fazama uspostave Riznice, obvezni su zatvoriti svoje žiro račune, a sredstva koja se nalaze na računu obvezni su uplatiti u Proračun Krapinsko-zagorske županije.

Članak 14.

Uspostavom jedinstvenog računa Riznice taj račun postaje instrument upravljanja likvidnošću županijskog Proračuna putem kojeg se upravlja transakcijama prema mjestu nastanka događaja (glavna knjiga proračuna i proračunskih korisnika) te omogućava provođenje financijske kontrole na razini županijske Riznice.

Članak 15.

Transakcije i poslovni događaji u glavnoj knjizi proračunskih korisnika moraju biti usklađeni sa sadržajem i iznosom transakcije i poslovnih događaja sustava glavne knjige Riznice, osim onih koji se vežu za državnu riznicu.

Članak 16.

Zadržavanje vlastitih i namjenskih prihoda proračunskih korisnika sukladno fazama uspostave Riznice, odnosno obveza uplate svih prihoda proračunskih korisnika utvrđuje se Odlukom o izvršenju Proračuna Krapinsko-zagorske županije.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-07/24-01/32

URBROJ: 2140-01-24-11

Krapina, 10. prosinac 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 36. st. 3. Zakona o proračunu („Narodne novine” broj 87/08, 109/07, 136/12 i 15/15) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 20. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU
O DAVANJU SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG
II. IZMJENA I DOPUNA FINACIJSKOG
PLANA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
ZA 2024. GODINU

I.

Daje se suglasnost na Prijedlog II. Izmjena i dopuna Finacijskog plana Županijske uprave za ceste

Krapinsko-zagorske županije za 2024. godinu, KLASA: 400-01/23-01/01, URBROJ: 2140-35-04/1-24-16 utvrđen na 19. sjednici održanoj dana 28. studenoga 2024. godine.

II.

Ova Odluka objaviti će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 400-02/24-01/03

URBROJ: 2140-01-24-4

Krapina, 10. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju čl.46.st.2. i čl.33.st.1.Zakona o proračunu (NN 144/2021) i članka 12.Statuta Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije KLASA: 003-05/18-01/01, URBROJ: 2140-12-04/1-18-2 od 27.12.2018. godine-pročišćeni tekst , Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske Županije na svojoj 19. sjednici dana 28.11.2024. godine utvrđuje

RIJEDLOG II. IZMJENA I DOPUNA FINACIJSKOG PLANA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA GODINU 2024. I PROJEKCIJA ZA GODINU 2025. I 2026.

I. OPĆI DIO

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

Razred i naziv	Plan 2024	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2024	Promjena (%)
	2	3	4	5
1				
PRIHODI UKUPNO	6.789.948,76	24.720,50	6.814.669,26	0,4%
6 PRIHODI POSLOVANJA	6.787.448,76	22.220,50	6.809.669,26	0,3%
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINACIJSKE IMOVINE	2.500,00	2.500,00	5.000,00	100,0%
RASHODI UKUPNO	10.358.954,21	24.720,50	10.383.674,71	0,2%
3 RASHODI POSLOVANJA	8.158.710,61	93.864,00	8.252.574,61	1,2%
4 RASHODI ZA NBAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	2.200.243,60	-69.143,50	2.131.100,10	-3,1%
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-3.569.005,45	0,00	-3.569.005,45	0,0%

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

Razred i naziv	Plan 2024	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2024	Promjena (%)
	2	3	4	5
1				
8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	2.535.495,11	0,00	2.535.495,11	0,0%
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	266.000,00	0,00	266.000,00	0,0%
NETO FINANCIRANJE	2.269.495,11	0,00	2.269.495,11	0,0%
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	-1.299.510,34	0,00	-1.299.510,34	0,0%

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

Razred i naziv	Plan 2024	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2024	Promjena (%)
	2	3	4	5
1				
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE (IH) GODINA	1.299.510,34	0,00	1.299.510,34	0,0%
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,0%
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA -PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,0%

D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

Razred i naziv	Plan 2024	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2024	Promjena (%)
	2	3	4	5
1				
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI(POKRITI)	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK TEKUĆE GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Razred/ Skupina	NAZIV	PLAN 2024	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2024	Promjena (%)
1	2	3	4	5	
UKUPNO	PRIHODI	6.789.948,76	24.720,50	6.814.669,26	0,36%
6	Prihodi poslovanja	6.787.448,76	22.220,50	6.809.669,26	0,3%
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	569.286,24	177.402,70	746.688,94	31,2%
64	Prihodi od imovine	6.215.762,52	-165.182,20	6.050.580,32	-2,7%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.300,00	0,00	1.300,00	0,0%
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	100,00	0,00	100,00	0,0%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.000,00	10.000,00	11.000,00	1000,0%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.500,00	2.500,00	5.000,00	100,0%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	2.500,00	5.000,00	100,0%

RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Razred/ Skupina	NAZIV	PLAN 2024	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2024	Promjena (%)
1	2	3	4	5	
UKUPNO	RASHODI	10.358.954,21	24.720,50	10.383.674,71	0,24%
3	Rashodi poslovanja	8.158.710,61	93.864,00	8.252.574,61	1,2%
31	Rashodi za zaposlene	467.000,00	26.364,00	493.364,00	5,6%
32	Materijalni rashodi	6.988.801,28	-24.000,00	6.964.801,28	-0,3%
34	Financijski rashodi	114.909,33	-18.500,00	96.409,33	-16,1%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	583.000,00	110.000,00	693.000,00	18,9%
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.200.243,60	-69.143,50	2.131.100,10	-3,1%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	34.100,00	0,00	34.100,00	0,0%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.165.143,60	-69.143,50	2.096.000,10	-3,2%

B. RAČUN FINANCIRANJA

RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Razred/ Skupina	NAZIV	PLAN 2024	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2024	Promjena (%)
1	2	3	4	5	
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.535.495,11	0,00	2.535.495,11	0,0%
84	Primici od zaduživanja	2.535.495,11	0,00	2.535.495,11	0,0%
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	266.000,00	0,00	266.000,00	0,0%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	266.000,00	0,00	266.000,00	0,0%

II. POSEBNI DIO

Šifra	Naziv	Plan 2024	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2024	Promjena (%)
1	2	3	4	5	
	Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije	10.624.954,21	24.720,50	10.649.674,71	0,23
	PROGRAM 1000 RASHODI UPRAVE	965.309,33	28.864,00	994.173,33	2,99
	Aktivnost A100001 RASHODI UPRAVE	932.209,33	28.864,00	961.073,33	3,10
3	Rashodi poslovanja	930.209,33	28.864,00	959.073,33	3,10
31	Rashodi za zaposlene	467.000,00	26.364,00	493.364,00	5,65
31	Rashodi za zaposlene	467.000,00	26.364,00	493.364,00	5,65
32	Materijalni rashodi	423.300,00	0,00	423.300,00	0,00
32	Materijalni rashodi	423.300,00	0,00	423.300,00	0,00
34	Financijski rashodi	34.909,33	2.500,00	37.409,33	7,16
34	Financijski rashodi	34.909,33	2.500,00	37.409,33	7,16
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00

38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100011 PRIJEVOZNA SREDSTVA		33.100,00	0,00	33.100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.100,00	0,00	33.100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.100,00	0,00	33.100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.100,00	0,00	33.100,00	0,00
Program 1001 OSNOVNA DJELATNOST UPRAVE		9.313.644,88	16.856,50	9.330.501,38	0,18
Aktivnost A100002 GRAD KRAPINA -sredstva za nerazvrstane ceste		235.000,00	10.000,00	245.000,00	4,26
3	Rashodi poslovanja	235.000,00	10.000,00	245.000,00	4,26
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	235.000,00	10.000,00	245.000,00	4,26
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	235.000,00	10.000,00	245.000,00	4,26
Aktivnost A100005 SUFINANCIRANJE RADOVA		348.000,00	100.000,00	448.000,00	28,74
GRADOVIMA I OPĆINAMA					
3	Rashodi poslovanja	348.000,00	100.000,00	448.000,00	28,74
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	348.000,00	100.000,00	448.000,00	28,74
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	348.000,00	100.000,00	448.000,00	28,74
Kapitalni projekt K100014 REKONSTRUKCIJA CESTA		1.230.921,25	-30.550,00	1.200.371,25	-2,48
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.230.921,25	-30.550,00	1.200.371,25	-2,48
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.230.921,25	-30.550,00	1.200.371,25	-2,48
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.230.921,25	-30.550,00	1.200.371,25	-2,48
SANACIJA KLIZIŠTA Kapitalni projekt K100016		529.598,85	-22.000,00	507.598,85	-4,15
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	529.598,85	-22.000,00	507.598,85	-4,15
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	529.598,85	-22.000,00	507.598,85	-4,15
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	529.598,85	-22.000,00	507.598,85	-4,15
Kapitalni projekt K100118 SANACIJA PROPUSTA/MOSTOVA		404.623,50	-16.593,50	388.030,00	-4,10
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	404.623,50	-16.593,50	388.030,00	-4,10
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	404.623,50	-16.593,50	388.030,00	-4,10
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	404.623,50	-16.593,50	388.030,00	-4,10
Tekući projekt T100110 REDOVITO ODRŽAVANJE		3.110.000,00	0,00	3.110.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	3.110.000,00	0,00	3.110.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	3.110.000,00	0,00	3.110.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	3.110.000,00	0,00	3.110.000,00	0,00
Tekući projekt T100111 IZVANREDNO ODRŽAVANJE		380.000,00	-24.000,00	356.000,00	-6,32
3	Rashodi poslovanja	380.000,00	-24.000,00	356.000,00	-6,32
32	Materijalni rashodi	380.000,00	-24.000,00	356.000,00	-6,32
32	Materijalni rashodi	380.000,00	-24.000,00	356.000,00	-6,32
Tekući projekt T100113 SANACIJA JAVNIH CESTA		3.075.501,28	0,00	3.075.501,28	0,00
PRESVLAČENJEM KOLNIČKOG ZASTORA					
3	Rashodi poslovanja	3.075.501,28	0,00	3.075.501,28	0,00
32	Materijalni rashodi	3.075.501,28	0,00	3.075.501,28	0,00
32	Materijalni rashodi	3.075.501,28	0,00	3.075.501,28	0,00
Program 1002 OTPLATA KREDITA		346.000,00	-21.000,00	325.000,00	-6,07
OTPLATA KREDITA Aktivnost A100003		346.000,00	-21.000,00	325.000,00	-6,07
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	-21.000,00	59.000,00	-26,25
34	Financijski rashodi	80.000,00	-21.000,00	59.000,00	-26,25
34	Financijski rashodi	80.000,00	-21.000,00	59.000,00	-26,25
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplata zajmova	266.000,00	0,00	266.000,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	266.000,00	0,00	266.000,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	266.000,00	0,00	266.000,00	0,00

ZAVRŠNA ODREDBA

II.izmjene i dopune Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije stupaju na snagu usvajanjem od strane Upravnog vijeća po dobivenoj suglasnosti Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije te se objavljuju se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i na web stranici Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 400-01/23-01/01
URBROJ:2140-35-04/1-24-16

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Nikola Boromisa mag.ing.aedif., v.r.

Na temelju članka 36. st. 3. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 109/07, 136/12 i 15/15) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 20. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU

O DAVANJU SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG FINANCIJSKOG PLANA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE KRAPINSKO- ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2025. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2026. I 2027. GODINU I.

Daje se suglasnost na Prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu, KLASA: 400-01/24-01/01, URBROJ: 2140-35-04/1-24-13 utvrđen na 19. sjednici održanoj dana 28. studenoga 2024. godine.

II.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 400-02/24-01/02

URBROJ: 2140-01-24-4

Krapina, 10. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju čl.33.st.1.Zakona o proračunu (NN 144/2021), članka 28. Pravilnika o planiranju u sustavu Proračuna (NN 1/2024) i članka 12.Statuta Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije KLASA: 003-05/18-01/01, URBROJ: 2140-12-04/1-18-2 od 27.12.2018. godine-pročišćeni tekst, Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije na svojoj 19. sjednici dana 28.11.2024. godine utvrđuje

PRIJEDLOG FINANCIJSKOG PLANA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA GODINU 2025. I PROJEKCIJE ZA GODINU 2026. I 2027.

I. OPĆI DIO

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

Razred i naziv	Izvršenje 2023	Tekući plan 2024	Plan 2025	Projekcija 2026	Projekcija 2027
1 PRIHODI UKUPNO	2	3	4	5	6
6 PRIHODI POSLOVANJA	15.514.753,08	6.789.948,76	7.555.550,00	6.983.900,00	7.083.900,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.514.753,08	6.787.448,76	7.553.050,00	6.981.400,00	7.081.400,00
RASHODI UKUPNO	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
3 RASHODI POSLOVANJA	15.514.585,19	10.358.954,21	6.957.550,00	6.274.900,00	6.374.900,00
SLOVANJA	12.354.756,06	8.158.710,61	5.122.050,00	4.527.009,33	4.901.909,33
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.159.829,13	2.200.243,60	1.835.500,00	1.747.890,67	1.472.990,67
RAZLIKA -VIŠAK/MANJAK	167,89	-3.569.005,45	598.000,00	709.000,00	709.000,00
B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA					
Izvršenje 2023	2	3	4	5	6
1.446.189,14	2.535.495,11	0,00	0,00	0,00	0,00
265.386,80	266.000,00	598.000,00	709.000,00	709.000,00	709.000,00
1.180.802,34	2.269.495,11	-598.000,00	-709.000,00	-709.000,00	-709.000,00
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA					
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA					
NETO FINANCIRANJE					

Razred i naziv	Izvršenje 2023	Tekući plan 2024	Plan 2025	Projekcija 2026	Projekcija 2027
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	1.180.970,23	-1.299.510,34	0,00	0,00	0,00
C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK					
Razred i naziv	Izvršenje 2023	Tekući plan 2024	Plan 2025	Projekcija 2026	Projekcija 2027
1	2	3	4	5	6
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE/IH GODINA	118.540,11	1.299.510,34	0,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	1.299.510,34	0,00	0,00	0,00	0,00
D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA					
Razred i naziv	Izvršenje 2023	Tekući plan 2024	Plan 2025	Projekcija 2026	Projekcija 2027
1	2	3	4	5	6
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK TEKUĆE GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
Razred/	Izvršenje 2023	Tekući plan 2024	Plan 2025	Projekcija 2026	Projekcija 2027
skupina Naziv	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6
UKUPNO PRIHODI	15.514.753,08	6.789.948,76	7.555.550,00	6.983.900,00	7.083.900,00
6	15.514.753,08	6.787.448,76	7.553.050,00	6.981.400,00	7.081.400,00
63	9.834.933,33	569.286,24	914.000,00	300.000,00	300.000,00
64	5.629.651,76	6.215.762,52	6.631.650,00	6.674.700,00	6.775.700,00
65	35.309,48	1.300,00	1.300,00	600,00	600,00
66	740,21	100,00	100,00	100,00	100,00
68	14.118,30	1.000,00	6.000,00	6.000,00	5.000,00
7	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
72	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Razred/	Izvršenje 2023	Tekući plan 2024	Plan 2025	Projekcija 2026	Projekcija 2027
skupina Naziv	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6
UKUPNO RASHODI	15.514.585,19	10.358.954,21	6.957.550,00	6.274.900,00	6.374.900,00
3	12.354.756,06	8.158.710,61	5.122.050,00	4.527.009,33	4.901.909,33
31	415.983,54	467.000,00	564.000,00	587.000,00	624.000,00
32	11.341.704,40	6.988.801,28	3.680.250,00	3.211.000,00	3.561.000,00
34	102.180,37	114.909,33	105.800,00	94.009,33	76.909,33
36	490.774,48	583.000,00	760.000,00	630.000,00	635.000,00
38	4.113,27	5.000,00	12.000,00	5.000,00	5.000,00
Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada					
Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija					
Kazne, upravne mjere i ostali prihodi					
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine					
Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine					
Prihodi od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna					
Prihodi od imovine					
Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada					
Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija					
Kazne, upravne mjere i ostali prihodi					
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine					
Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine					
Prihodi od inozemstva i unutar općeg proračuna					
Ostali rashodi					

Šifra	Naziv	Izvršenje	Tekući plan		Plan	Projekcija	
		2023	2024	2024	2025	2026	2027
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.159.829,13	2.200.243,60	1.835.500,00	1.747.890,67	1.472.990,67	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.083,79	34.100,00	32.000,00	33.000,00	36.100,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.152.745,34	2.165.143,60	1.802.500,00	1.713.890,67	1.435.890,67	
B. RAČUN FINANCIRANJA							
Razred/		Izvršenje	Tekući plan		Plan	Projekcija	
skupina		2023	2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.446.189,14	2.535.495,11	0,00	0,00	0,00	
84	Primici od zaduživanja	1.446.189,14	2.535.495,11	0,00	0,00	0,00	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	265.386,80	266.000,00	598.000,00	709.000,00	709.000,00	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	265.386,80	266.000,00	598.000,00	709.000,00	709.000,00	
II. POSEBNI DIO							
Naziv		Izvršenje	Tekući plan		Plan	Projekcija	
2		2023	2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	
Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije							
Program 1000 RASHODI UPRAVE I POSLOVANJA							
Aktivnost A100001 RASHODI UPRAVE							
3	Rashodi poslovanja	15.779.971,99	10.624.954,21	7.555.550,00	6.983.900,00	7.083.900,00	
31	Rashodi za zaposlene	816.827,31	965.309,33	1.143.050,00	1.111.009,33	1.184.009,33	
32	Materijalni rashodi	816.827,31	932.209,33	832.050,00	842.809,33	874.709,33	
34	Financijski rashodi	809.743,52	930.209,33	829.050,00	838.809,33	870.709,33	
38	Ostali rashodi	415.983,54	467.000,00	564.000,00	587.000,00	624.000,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	360.997,06	423.300,00	182.250,00	175.300,00	193.300,00	
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.649,65	34.909,33	80.800,00	74.509,33	51.409,33	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.113,27	5.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
RASHODI ZA UPRAVLJANJE ŽUPANIJSKIM I LOKALNIM							
CESTAMA							
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	281.000,00	238.200,00	276.200,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	281.000,00	238.200,00	276.200,00	
34	Financijski rashodi	0,00	0,00	246.000,00	215.700,00	247.700,00	
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	25.000,00	19.500,00	25.500,00	
Kapitalni projekt							
PRIJEVOZNA SREDSTVA							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	33.100,00	30.000,00	30.000,00	33.100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	33.100,00	30.000,00	30.000,00	33.100,00	
Program 1001 OSNOVNA DJELATNOST UPRAVE							
Aktivnost A100002 GRAD KRAPINA - FINANCIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA							
3	Rashodi poslovanja	14.624.227,16	9.313.644,88	5.814.500,00	5.163.890,67	5.190.890,67	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	232.148,16	235.000,00	360.000,00	230.000,00	235.000,00	
		232.148,16	235.000,00	360.000,00	230.000,00	235.000,00	
		232.148,16	235.000,00	360.000,00	230.000,00	235.000,00	

Aktivnost A100005	SUFINANCIRANJE RADOVA GRADOVIMA I OPĆINAMA								
3	Rashodi poslovanja	258.626,32	348.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	258.626,32	348.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Kapitalni projekt									
K100014	REKONSTRUKCIJA CESTA	539.772,22	1.230.921,25	1.522.500,00	1.713.890,67	1.713.890,67	1.713.890,67	1.713.890,67	1.435.890,67
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	539.772,22	1.230.921,25	1.522.500,00	1.713.890,67	1.713.890,67	1.713.890,67	1.713.890,67	1.435.890,67
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	539.772,22	1.230.921,25	1.522.500,00	1.713.890,67	1.713.890,67	1.713.890,67	1.713.890,67	1.435.890,67
Kapitalni projekt									
K100016	SANACIJA KLIŽIŠTA	1.268.718,20	529.598,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.268.718,20	529.598,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.268.718,20	529.598,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt									
K100118	REKONSTRUKCIJA PROPUSTA/MOSTOVA	1.344.254,92	404.623,50	280.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.344.254,92	404.623,50	280.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.344.254,92	404.623,50	280.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt									
T100110	REDOVITO ODRŽAVANJE	3.519.344,77	3.110.000,00	2.300.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.600.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.519.344,77	3.110.000,00	2.300.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.600.000,00
32	Materijalni rashodi	3.519.344,77	3.110.000,00	2.300.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.600.000,00
Tekući projekt									
T100111	IZVANREDNO ODRŽAVANJE	210.494,48	380.000,00	952.000,00	320.000,00	320.000,00	320.000,00	320.000,00	520.000,00
3	Rashodi poslovanja	210.494,48	380.000,00	952.000,00	320.000,00	320.000,00	320.000,00	320.000,00	520.000,00
32	Materijalni rashodi	210.494,48	380.000,00	952.000,00	320.000,00	320.000,00	320.000,00	320.000,00	520.000,00
Tekući projekt	SANACIJA JAVNIH CESTA PRESVLAČENJEM KOLNIČKOG ZASTORA	1.560.556,00	3.075.501,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.560.556,00	3.075.501,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.560.556,00	3.075.501,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt	INTERVENTNA SANACIJA HABAJUĆIH ASFALTNIH SLOJEVA NA ŽC I LC	5.690.312,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	5.690.312,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	5.690.312,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1002	OTPLATA KREDITA	338.917,52	346.000,00	598.000,00	709.000,00	709.000,00	709.000,00	709.000,00	709.000,00
Aktivnost A100003	OTPLATA KREDITA	338.917,52	346.000,00	598.000,00	709.000,00	709.000,00	709.000,00	709.000,00	709.000,00
3	Rashodi poslovanja	73.530,72	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	73.530,72	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	265.386,80	266.000,00	598.000,00	709.000,00	709.000,00	709.000,00	709.000,00	709.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	265.386,80	266.000,00	598.000,00	709.000,00	709.000,00	709.000,00	709.000,00	709.000,00

ZAVRŠNA ODREDBA

Financijski plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije stupa na snagu usvajanjem od strane Upravnog vijeća po dobivenoj suglasnosti Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije te se objavljuju se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i na web stranici Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 400-01/24-01/01
URBROJ:2140-35-04/1-24-13

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Nikola Boromisa mag.ing.aedif., v.r.

Na temelju članka 10. st. 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumata („Narodne novine“, broj 29/19., 98/19. i 126/21.) te članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 20. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2024. godine donijela je

O D L U K U
O RASPOREĐIVANJU SREDSTAVA IZ
PRORAČUNA KRAPINSKO-ZAGORSKE
ŽUPANIJE ZA REDOVITO GODIŠNJE
FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANKA
ZASTUPLJENIH U ŽUPANIJSKOJ
SKUPŠTINI KRAPINSKO-ZAGORSKE
ŽUPANIJE I NEZAVISNIH VIJEĆNIKA
U 2025. GODINI DO ISTEKA MANDATA
TEKUĆEG SAZIVA ŽUPANIJSKE
SKUPŠTINE

Članak 1.

Ovom Odlukom o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Krapinsko-zagorske županije za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Županijskoj skupštini Krapinsko-zagorske županije i nezavisnih vijećnika u 2025. godini do isteka mandata tekućeg saziva Županijske skupštine (dalje u tekstu: Odluka) raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu za redovito godišnje financiranje političkih stranaka koje imaju članove u Županijskoj skupštini Krapinsko-zagorske županije i nezavisnih vijećnika u 2025. godini do isteka mandata tekućeg saziva Županijske skupštine.

Članak 2.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka koje imaju članove u Županijskoj skupštini osigurana su u Proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu u iznosu od 86.268,00 eura.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka pripadaju političkim strankama koje su prema konačnim rezultatima izbora dobile mjesto člana u Županijskoj skupštini i nezavisnim vijećnicima.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana Županijske skupštine tako da pojedinoj političkoj stranci koja je bila predlagatelj liste pripadaju sredstva razmjerna broju dobivenih mjesta članova u Županijskoj skupštini, prema konačnim rezultatima izbora za članove Županijske skupštine.

Za svakog člana Županijske skupštine podzastupljenog spola političkim strankama i nezavisnim vijećnicima pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Županijske skupštine. Podzastupljenost spola postoji ako je je zastupljenost jednog

spola u Županijskoj skupštini niža od 40%.

Članak 3.

Županijska skupština broji 27 članova i 10 članica te visina sredstava koja pripadaju političkoj stranci iznosi godišnje 2.270,21 eura po članu, a 2.497,23 eura po članici, odnosno mjesečno 189,184 eura po članu i 208,10 eura po članici.

Članak 4.

U skladu s člancima 2. i 3. ove Odluke političkim strankama i nezavisnim vijećnicima raspoređuju se mjesečno sredstva u iznosima kako slijedi:

1. Socijaldemokratska partija Hrvatske (7 članica i 5 članova) u iznosu od 2.402,62 eura,
2. Hrvatska seljačka stranka (3 člana) u iznosu od 567,552 eura,
3. Hrvatska stranka umirovljenika (1 članica i 3 člana) u iznosu od 775,652 eura
4. Hrvatska demokratska zajednica (2 članice i 8 članova) u iznosu od 1929,672 eura,
5. Zagorska demokratska stranka (1 član) u iznosu od 189,184 eura,
6. Domovinski pokret (3 člana) u iznosu od 567,552 eura,
7. Hrvatska narodna stranka – liberalni demokrati (1 član) u iznosu od 189,184 eura,
8. Narodna stranka – reformisti (1 član) u iznosu od 189,184 eura,
9. Viktor Šimunić, nezavisni vijećnik iznos od 189,184 eura i
10. Romeo Vincelj, nezavisni vijećnik iznos od 189,184 eura.

Članak 5.

Sredstva iz članka 4. ove Odluke doznaju se na žiro račun pojedine političke stranke odnosno na poseban račun za redovito godišnje financiranje nezavisnih vijećnika tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 402-05/24-01/06

URBROJ: 2140-01-24-3

Krapina, 10. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 15. stavka 1. Zakona o turističkoj pristojbi („Narodne novine“, broj 52/19, 32/20 i 42/20), članka 1. stavka 2. Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe („Narodne novine“, broj 71/19) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21-pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 20. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2024. godine donijela je

ODLUKU
O VISINI TURISTIČKE PRISTOJBE ZA OPĆINE I GRADOVE NA PODRUČJU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2026. GODINU

Članak 1.

(1) Visina turističke pristojbe za osobe koje koriste uslugu noćenja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost utvrđuje se kako slijedi:

Noćenje u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi		
Razdoblje	01.04. do 30.09.	Ostalo razdoblje
Iznos	2 €	1,85 €

(2) Visina turističke pristojbe za osobe koje koriste uslugu noćenja u smještajnom objektu iz skupine kampovi po osobi (kampovi i kamp odmorišta) utvrđuje se kako slijedi:

Noćenje u smještajnom objektu iz skupine kampovi po osobi (kampovi i kamp odmorišta)		
Razdoblje	01.04. do 30.09.	Ostalo razdoblje
Iznos	1,98 €	1,32 €

(3) Visina turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu utvrđuje se kako slijedi:

	Smještaj u domaćinstvu - po krevetu	Smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu - po krevetu
	Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe	Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe
Iznos	50 €	30 €

(4) Visina turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište – robinzonski smještaj utvrđuje se turistička pristojba za svaku smještajnu jedinicu kako slijedi:

	Smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište – robinzonski smještaj -za svaku smještajnu jedinicu	Smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište – robinzonski smještaj -za svaku smještajnu jedinicu
	Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe	Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe
Iznos	70 €	35 €

(5) Visina turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji utvrđuje se kako slijedi:

	Iznos turističke pristojbe
Prvi član	10 €
Drugi član	10 €
Za svakog sljedećeg člana	5 €

(6) Turistička pristojba koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor za sebe i sve osobe koje noće u toj kući, apartmanu ili stanu za odmor koji turističku pristojbu plaćaju po svakom ostvarenom noćenju, određuje se u visini utvrđenoj u članku 1. stavak (1) ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i na službenoj mrežnoj stranici Krapinsko-zagorske županije www.kzz.hr, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 334-01/24-01/08

URBROJ: 2140-01-24-13

Krapina, 10. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 17. stavak 1. ali-

neja 6. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21-pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 20. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2024. godine donijela je

ODLUKU
O KUPNJI NEKRETNINA

I.

Odobrava se kupnja nekretnina - poslovnog prostora (posebni etažni dio – etažno vlasništvo (E-1)) u suvlasništvu ½ Herak Barbara (Stjepan) OIB: 88288104421, Velika Ves 111C, Lepajci i ½ Herak Silvija (Stjepan), OIB: 16002663447, Velika Ves 111C, Lepajci upisanog u zk. ul. broj 3243, k.o. Krapina – grad kao kč. br. 1648, oznake „kuća i dvorište Magistratska ulica 5“, površine 113,65 m² i poslovnog prostora (posebni etažni dio- Etažno vlasništvo (E-2)), ukupne površine 104,00 m² u vlasništvu 1/1 Silvije Herak (Stjepan), OIB: 16002663447, Velika Ves 111C, Lepajci, upisan u zk. ul. broj 3243, k.o. Krapina- grad, kao kč. br. 1648, oznake „kuća i dvorište Magistratska ulica 5“, odnosno upisanih u katastru nekretnina, posjedovni list broj 1525, kao kč. br. 1648, ko. Krapina – grad, bez tereta.

II.

Ukupna kupoprodajna cijena nekretnina iz točke I. ove Odluke iznosi 359.122,50 eura (tristopedesetdevetističastodvadesetdva eura i pedeset centi).

III.

Nekretnine opisane u točki I. ove Odluke Krapinsko-zagorska županija kupuje za potrebe osiguravanja poslovnog prostora za rad upravnih tijela Županije.

IV.

Ovlašćuje se župan Željko Kolar za potpisivanje ugovora o kupoprodaji nekretnina temeljem ove Odluke.

V.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 406-006/24-01/03

URBROJ: 2140-01-24-3

Krapina, 10. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 111. stavka 6. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19., 114/22. i 155/23.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 11/06., 14/09., 11/13 i 13/18., 5/20., 10/21., 15/21.- pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 20. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2024. godine donijela je

O D L U K U**O POVEĆANJU IZNOSA SREDSTAVA
ZA FINANCIRANJE VATROGASNE
DJELATNOSTI I AKTIVNOSTI NA
PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE
ŽUPANIJE U 2025. GODINI****Članak 1.**

Ovom Odlukom povećava se iznos sredstava za financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti na području Krapinsko-zagorske županije u 2025. godini.

Članak 2.

Iznos sredstava od 145.258,66 eura utvrđen primjenom članka 111. stavka 3. točke 3. Zakona o vatrogastvu, povećava se za iznos od 119.741,34 eura, tako da ukupni iznos sredstava za financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti u 2025. godini iznosi 265.000,00 eura.

Članak 3.

Sredstva koja Krapinsko-zagorska županija osigurava za vatrogastvo doznaju se Vatrogasnoj zajednici Krapinsko-zagorske županije.

Članak 4.

Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije dužna je izvješće o utrošku financijskih sredstava dostaviti Krapinsko-zagorskoj županiji najkasnije u roku od 60 dana od isteka kalendarske godine.

Članak 5.

Nadzor namjenskog korištenja sredstava utvrđenih ovom Odlukom za financiranje vatrogastva obavlja Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 402-05/24-01/05

URBROJ: 2140-01-24-4

Krapina, 10. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 103. stavka 4. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 100/18, 125/19, 147/20, 136/21, 119/22, 156/22, 33/23 i 35/24) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21- pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na svojoj 20. sjednici, održanoj dana 10. prosinca 2024. godine donosi

O D L U K U**O IZMJENI ODLUKE O BROJU ORDINACIJA
KOJE ĆE DJELATNOST OBAVLJATI U
OKVIRU DOMA ZDRAVLJA KRAPINSKO-
ZAGORSKE ŽUPANIJE****I.**

U Odluci o broju ordinacija koje će djelatnost obavljati u okviru Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 23/19) točka 2. mijenja se i glasi:

„U okviru zakonom propisanog organizacijskog oblika i djelatnosti doma zdravlja, ovom Odlukom određuje se da će svoju djelatnost u okviru Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije obavljati 50% ordinacija svake djelatnosti u odnosu na broj ordinacija predviđenih mrežom javne zdravstvene službe, uzimajući u obzir zdravstvene zaštite predškolske djece gdje se u sastavu Doma zdravlja nalazi najmanje 25% ordinacija.“

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 500-01/24-01/63

URBROJ: 2140-01-24-4

Krapina, 10. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 19. Zakona o savjetima mladih («Narodne novine», broj 41/14. i 83/23.), članka 19. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 15/14., 23/19. i 42/23.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 20. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2024. godine donijela je

ZAKLJUČAK**O ODOBRAVANJU PROGRAMA RADA S
FINANCIJSKIM PLANOM ŽUPANIJSKOG
SAVJETA MLADIH ZA 2025. GODINU****I.**

Odobrava se Programa rada s financijskim planom Županijskog savjeta mladih za 2025. godinu donesen na

4. sjednici Županijskog savjeta mladih održanoj dana 27. studenog 2024. godine.

II.

Programa rada s financijskim planom Županijskog savjeta mladih za 2025. godinu nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

KLASA: 004-06/24-02/05

URBROJ: 2140-01-24-4

Krapina, 10. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21-pročišćeni tekst), u vezi s člankom 81.c i člankom 81.a Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 4/02., 5/06., 14/09., 21/09., 11/13, 10/14, 10/21 i 15/21-pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 20. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2024. godine donijela je

Z A K L J U Č A K

O PRIHVACANJU PRIJEDLOGA ZA PROMJENU POSLOVNIKA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

I.

Prihvaća se prijedlog Odbora za statut i poslovnik za promjenu Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije, prema Nacrtu prijedloga odluke o izmjenama Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije, koji se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

II.

Prijedlog za promjenu Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije iz točke I. ovog Zaključka upućuje se Odboru za statut i poslovnik radi utvrđivanja Prijedloga odluke o izmjenama Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-04/24-01/40

URBROJ: 2140/01-01-14-3

Krapina, 10. prosinac 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 181. stavka 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 100/18, 125/19 i 147/20, 136/21, 119/22, 156/22, 33/23 i 35/24) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21- pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na svojoj 20 sjednici, održanoj 10. prosinca 2024. godine donosi

Z A K L J U Č A K O PRIJEDLOGU POTREBA SPECIJALISTIČKOG USAVRŠAVANJA ZDRAVSTVENIH RADNIKA ZA PETOGODIŠNJE RAZDOBLJE (2025.- 2029. GODINE) U ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

I.

Ovim Zaključkom utvrđuje se potreba za specijalističkim usavršavanjem zdravstvenih radnika za petogodišnje razdoblje (2025.-2029. godine) u zdravstvenim ustanovama Krapinsko-zagorske županije, te isti predstavlja prijedlog Krapinsko-zagorske županije u svrhu izrade petogodišnjeg Nacionalnog plana specijalističkog usavršavanja zdravstvenih radnika.

II.

Potreba za specijalističkim usavršavanjem zdravstvenih radnika za petogodišnje razdoblje (2025.-2029. godine) u zdravstvenim ustanovama Krapinsko-zagorske županije utvrđuje se kako slijedi:

1. Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije-ukupno 32

- 15 specijalizacija iz obiteljske medicine
- 4 specijalizacije iz pedijatrije
- 4 specijalizacije iz medicine rada i sporta
- 1 specijalizacija iz opće interne medicine
- 1 specijalizacija iz neurologije
- 2 specijalizacije iz ortodoncije
- 2 specijalizacije iz ginekologije i opstetricije
- 2 specijalizacije iz fizikalne medicine i rehabilitacije
- 1 specijalizacija iz medicinske biokemije i laboratorijske medicine

2. Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice-ukupno 46

- 18 specijalizacija iz fizikalne medicine i rehabilitacije
- 15 specijalizacija iz kardiologije
- 2 specijalizacije iz radiologije
- 2 specijalizacije iz neurologije
- 1 specijalizacija iz nefrologije
- 1 specijalizacija iz pulmologije
- 1 specijalizacija iz endokrinologije
- 1 specijalizacija iz reumatologije
- 3 specijalizacije iz medicinske biokemije i laboratorijske medicine
- 2 specijalizacije iz kliničke farmacije-bolničko ljekarništvo

3. Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice-ukupno 5

- 2 specijalizacije iz fizikalne medicine i rehabilitacije
- 1 specijalizacija iz radiologije
- 1 specijalizacija iz reumatologije
- 1 uža specijalizacija iz ultrazvuka

4. Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske

županije-ukupno 10

- 5 specijalizacija iz hitne medicine
- 5 specijalizacija prvostupnika sestринства u djelatnosti hitne medicine

5. Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije-ukupno 3

- 1 specijalizacija iz epidemiologije
 - 1 specijalizacija iz školske i adolescentne medicine
 - 1 specijalizacija iz ekologije
6. Ljekarna Krapinsko-zagorske županije-ukupno 3
- 3 specijalizacije iz kliničke farmacije-javno ljekarništvo

Navedene potrebe specijalističkog usavršavanja zdravstvenih radnika iz stavka 1. ove točke, Krapinsko-zagorska županija predlaže u cilju osiguranja kontinuiteta i kvalitete zdravstvene skrbi na području Krapinsko-zagorske županije.

III.

Ovaj Zaključak upućuje se Ministarstvu zdravstva na nadležno postupanje.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 500-01/24-01/59

URBROJ: 2140-01-24-11

Krapina, 10. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21- pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 20. sjednici, održanoj dana 10. prosinca 2024. godine, donijela je

Z A K L J U Č A K

O PRIJENOSU KAPITALNIH ULAGANJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE NA OSNOVNU ŠKOLU ZLATAR BISTRICA

1. Odobrava se prijenos ulaganja Krapinsko-zagorske županije u izgradnju i opremanje školske sportske dvorane uz Osnovnu školu Zlatar Bistrica, u iznosu od 1.162.542,23 EUR, na Osnovnu školu Zlatar Bistrica u Zlatar Bistrici.

2. Vrijednost ulaganja utvrđena je prema stvarno isplaćenim iznosima evidentiranim u računovodstvenoj dokumentaciji Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 400-01/24-01/25

URBROJ: 2140-01-24-3

Krapina, 10. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21- pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 20. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2024. godine, donijela je

Z A K L J U Č A K

O PRIJENOSU KAPITALNIH ULAGANJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE NA OSNOVNU ŠKOLU ĐURMANEC U ĐURMANCU

1. Odobrava se prijenos ulaganja Krapinsko-zagorske županije u cjelovitu obnovu zgrade Područne škole Putkovec, u iznosu od 1.014.898,90 EUR, na Osnovnu školu Đurmanec u Đurmancu.

2. Vrijednost ulaganja utvrđena je prema stvarno isplaćenim iznosima evidentiranim u računovodstvenoj dokumentaciji Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 400-01/24-01/19

URBROJ: 2140-01-24-5

Krapina, 10. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 230. stavak 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj: 100/18, 125/19, 147/20, 136/21, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24), članka 4. stavka 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti (Narodne novine, broj 46/11, 6/13 i 63/14), članka 5. Odluke o organizaciji mrtvozorničke službe na području Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 10/21 i 6/24) i članka 17. stavka 1. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 20. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2024. godine donijela je

R J E Š E N J E

O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJU MRTVOZORNIKA ZA PODRUČJE GRADA DONJA STUBICA

I.

Od obavljanja dužnosti pregleda umrlih osoba izvan zdravstvene ustanove za područje grada Donja Stubica razrješuje se ANĐELKO GLIVAR, dr. med. iz Donje Stubice, Trg Matije Gupca 17.

II.

Za obavljanje dužnosti pregleda umrlih osoba izvan zdravstvene ustanove za područje grada Donja Stubica imenuju se SIMONA HREN, mag. med. techn. iz Donje Stubice, Vučak 101A.

III.

Imenovana iz točke II. ovog Rješenja dužna je izvršiti propisanu edukaciju vezanu uz osposobljavanje za ispunjavanje potvrde o smrti i dodatnu edukaciju vezanu

uz osposobljavanje zdravstvenih radnika koji nisu doktori medicine za obavljanje pregleda umrlih.

IV.

Imenovana iz točke II. ovog Rješenja u obavljanju mrtvozorničke djelatnosti dužna se je pridržavati važećeg Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti i Odluke o organizaciji mrtvozorničke službe na području Krapinsko-zagorske županije.

V.

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 500-06/24-01/94

URBROJ: 2140-01-24-4

Krapina, 10. prosinac 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 230. stavak 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj: 100/18, 125/19, 147/20, 136/21, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24), članka 4. stavka 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti (Narodne novine, broj 46/11, 6/13 i 63/14), članka 5. Odluke o organizaciji mrtvozorničke službe na području Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 10/21 i 6/24) i članka 17. stavka 1. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 20. sjednici održanoj dana 10. prosinac 2024. godine donijela je

RJEŠENJE

O IMENOVANJU MRTVOZORNICE ZA PODRUČJE OPĆINE NOVI GOLUBOVEC

I.

Za obavljanje dužnosti pregleda umrlih osoba izvan zdravstvene ustanove za područje općine Novi Golubovec imenuje se: MATEJA POSARIĆ, bacc. med. techn. iz Lobora, Završje Loborsko 110.

II.

Imenovana iz točke I. ovog Rješenja u obavljanju mrtvozorničke djelatnosti dužna se pridržavati važećeg Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti i Odluke o organizaciji mrtvozorničke službe na području Krapinsko-zagorske županije.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 500-06/24-01/90

URBROJ: 2140-01-23-4

Krapina, 10. prosinac 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21-pročišćeni tekst) i članka 109.a Poslovnika Župa-

nijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13, 10/14, 10/21 i 15/21-pročišćeni tekst), Županijska skupština na 20. sjednici održanoj dana 10. prosinac 2024. godine donijela je

PLAN RADA

ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE KRAPINSKO- ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2025. GODINU

I.

Planom rada Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu (dalje u tekstu: Plan rada) okvirno se utvrđuju teme koje će biti predmet razmatranja na sjednicama Županijske skupštine tijekom 2025. godine, nositelji pripreme i predlagatelji tih tema te okvirni rokovi njihovog razmatranja, kako slijedi:

I. tromjesečje:

1) Izvještaj župana o radu za razdoblje srpanj-prosinac 2024. godine

Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine

Predlagatelj: Župan

2) Odluka o izmjenama Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije

Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine

Predlagatelj: Odbor za statut i poslovnik

3) Informacija Policijske uprave Krapinsko-zagorske o općem stanju sigurnosti na području Krapinsko-zagorske županije tijekom 2024. godine

Nositelj pripreme i predlagatelj: Policijska uprava krapinsko-zagorska

4) Izvještaj Hrvatskog zavoda za zapošljavanje Područni ured Krapina za razdoblje siječanj-prosinac 2024. godine

Nositelj pripreme i predlagatelj: HZZ Područni ured Krapina

5) Izvještaj o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe u 2024. godini

Nositelj pripreme i predlagatelj: Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika na području Krapinsko-zagorske županije

6) Izvještaj o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije u 2024. godini

Nositelj pripreme i predlagatelj: Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije

7) Izvještaj o radu Službeničkog suda u Krapinsko-zagorskoj županiji

Nositelj pripreme: Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove

Predlagatelj: Službenički sud u Krapinsko-zagorskoj županiji

8) Izvještaj o radu Županijskog savjeta mladih u 2024. godini

Nositelj pripreme: Županijski savjet mladih i Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine

Predlagatelj: Županijski savjet mladih

9) Izvještaj o utrošku proračunske zalihe za razdoblje rujan-prosinac 2024. godine

Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun

Predlagatelj: Župan

10) Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2024. godinu

Nositelj pripreme: Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove

Predlagatelj: Župan

11) Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2024. godinu

Nositelj pripreme i predlagatelj: Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije

12) Izvještaj o radu Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2024. godinu

Nositelj pripreme i predlagatelj: Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije

13) Izvještaj o stanju vatrogastva, zaštite od požara i o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2024. godinu

Nositelj pripreme: Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove

Predlagatelj: Županijski vatrogasni zapovjednik

14) Izvještaj o izvršenju Plana djelovanja Krapinsko-zagorske županije u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu

Nositelj pripreme: Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove

Predlagatelj: Župan

15) Zagorska razvojna agencija – Izvještaj o radu i Financijski izvještaj za 2024. godinu

Nositelj pripreme: Zagorska razvojna agencija

Predlagatelj: Župan

16) Dom za žrtve nasilja u obitelji NOVI POČETAK – Izvještaj o radu i Financijski izvještaj za 2024. godinu

Nositelj pripreme: Dom za žrtve nasilja u obitelji NOVI POČETAK

Predlagatelj: Župan

17) Izvještaj o radu Antikorupcijskog povjerenstva Krapinsko-zagorske županije za 2024. godinu

Nositelj pripreme i predlagatelj: Antikorupcijsko povjerenstvo Krapinsko-zagorske županije

18) Odluka o dodjeli priznanja Krapinsko-zagorske županije

Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine

Predlagatelj: Povjerenstvo za priznanja

19) Izmjene i dopune plana Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu

Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun

Predlagatelj: Župan

20) Program zaštite zraka za područje Krapinsko-zagorske županije

Nositelj pripreme: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša

Predlagatelj: Župan

II. tromjesečje:

21) Izvještaj o provedbi Plana razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.- 2027. godine za 2024. godinu

Nositelj pripreme: Zagorska razvojna agencija

Predlagatelj: Župan

22) Izvješće o provedbi Master plana gospodarskog razvoja Krapinsko-zagorske županije do 2027. godine za 2024. godinu

Nositelj pripreme: Zagorska razvojna agencija

Predlagatelj: Župan

23) Izvješće o provedbi Strategije razvoja civilnog društva Krapinsko-zagorske županije do 2027. godine za 2024. godinu

Nositelj pripreme: Zagorska razvojna agencija

Predlagatelj: Župan

24) Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske - Izvještaj o radu za 2024. godinu, Financijski izvještaj za 2024. godinu

Nositelj pripreme: Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske

Predlagatelj: Župan

25) Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije d.o.o. - Izvještaj o radu za 2024. godinu i Godišnji financijski izvještaj za 2024. godinu

Nositelj pripreme: Poduzetnički centar KZZ d.o.o.

Predlagatelj: Župan

26) Krapinsko-zagorski aerodrom d.o.o. – Izvještaj o radu za 2024. godinu

Nositelj pripreme: Krapinsko-zagorski aerodrom d.o.o.

Predlagatelj: Župan

27) Integrirani promet zagrebačkog područja d.o.o. – Izvještaj o radu i financijski izvještaj za 2024. godinu

Nositelj pripreme: Integrirani promet zagrebačkog područja d.o.o.

Predlagatelj: Župan

28) PIŠKORNICA d.o.o. - regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske i Piškornica-sanacijsko odlagalište d.o.o. – Izvještaj o radu za 2024. godinu

Nositelj pripreme: Piškornica d.o.o – regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske i povezana društva te Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša

Predlagatelj: Župan

29) Izvještaj o ostvarenim financijskim potporama programima i projektima organizacija civilnog društva na području Krapinsko-zagorske županije u 2024. godini

Nositelj pripreme: Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu, Upravni odjel za obrazova-

nje, kulturu, sport i tehničku kulturu, Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine, Upravni odjel za opće i zajedničke poslove

Predlagatelj: Župan

30) Izvještaj o radu i poslovanju zdravstvenih ustanova za 2024. godinu

Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije

Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije

Specijalne bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice

Specijalne bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice

Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije

Ljekarne Krapinsko-zagorske županije

Nositelj pripreme: Zdravstvene ustanove

Predlagatelj: Župan

31) Izvještaj o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije Zagorje zeleno za 2024. godinu i Izvještaj o financijskom poslovanju Ustanove za 2024. godinu

Nositelj pripreme: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije Zagorje zeleno

Predlagatelj: Župan

32) Izvještaj o ostvarivanju Godišnjeg programa rada za 2024. godinu i Izvještaj o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2024. godinu

Nositelj pripreme: Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije

Predlagatelj: Župan

33) Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije d.o.o. – Izvještaj o radu i financijski izvještaj za 2024. godinu

Nositelj pripreme: Službeni glasnik d.o.o.

Predlagatelj: Župan

34) Plan gospodarenja otpadom Krapinsko – zagorske županije

Nositelj pripreme: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša

Predlagatelj: Župan

35) Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2024. godinu

Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun

Predlagatelj: Župan

36) Izvještaj o utrošku proračunske zalihe za razdoblje siječanj - ožujak 2025. godine

Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun

Predlagatelj: Župan

37) Konstituiranje Županijske skupštine

Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine

III. tromjesečje:

38) Izbor članova/članica Županijskog savjeta mladih

Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine

Predlagatelj: Odbor za izbor i imenovanja Županijske skupštine

39) Program javnih potreba u kulturi u 2026. godini

Nositelj pripreme: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu

Predlagatelj: Župan

40) Izvještaj o radu i Financijski izvještaj Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2024. godinu

Nositelj pripreme i predlagatelj: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije

41) Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu

Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun

Predlagatelj: Župan

42) Polugodišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu

Nositelj pripreme i predlagatelj: Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije

43) Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom Krapinsko-zagorske županije za 2024. godinu

Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun

Predlagatelj: Župan

44) Polugodišnji izvještaj o radu župana za razdoblje siječanj-lipanj 2025. godine

Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine

Predlagatelj: Župan

45) Strategija za osobe s invaliditetom Krapinsko-zagorske županije

Nositelj pripreme: Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade

Predlagatelj: Župan

46) Izvješće o utrošku proračunske zalihe za razdoblje travanj – lipanj 2025. godine

Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun

Predlagatelj: Župan

IV. tromjesečje:

47) III. Izmjene i dopune Prostornog plana Krapinsko-zagorske županije

Nositelj pripreme: Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije/Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša

Predlagatelj: Župan

48) Akcijski plan suzbijanja korupcije Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2025. -2027. godine

Nositelj pripreme: Antikorupcijsko povjerenstvo

Krapinsko-zagorske županije i Upravni odjel za zdravlje, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade

Predlagatelj: Antikorupcijsko povjerenstvo Krapinsko-zagorske županije

49) Program zaštite okoliša Krapinsko-zagorske županije

Nositelj pripreme: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša

Predlagatelj: Župan

50) Program rada i financijski plan Županijskog savjeta mladih za 2026. godinu

Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine

Predlagatelj: Županijski savjet mladih/župan

51) Proračun Krapinsko-zagorske županije za 2026. godinu i projekcija za 2027. i 2028. godinu

Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun

Predlagatelj: Župan

52) Odluka o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2026. godinu

Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun

Predlagatelj: Župan

53) Financijski plan Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2026. godinu s projekcijom za 2027. i 2028. godinu

Nositelj pripreme i predlagatelj: Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije

54) Plan djelovanja Krapinsko-zagorske županije u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu

Nositelj pripreme: Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove

Predlagatelj: Župan

55) Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2026. godinu s financijskim učincima za razdoblje 2025.-2026. godine

Nositelj pripreme: Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove

Predlagatelj: Župan

56) Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica za 2026. godinu

Nositelj pripreme: Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove

Predlagatelj: Župan

57) Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2026. godinu

Nositelj pripreme: Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove

Predlagatelj: Župan

58) Odluka o povećanju sredstava za financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti na području Krapinsko-zagorske županije u 2026. godini

Nositelj pripreme: Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove

Predlagatelj: Župan

59) Odluka o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Krapinsko-zagorske županije za redovito godišnje financiranje političkih stranka zastupljenih u Županijskoj skupštini Krapinsko-zagorske županije i nezavisnih vijećnika u 2026. godini

Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine

Predlagatelj: Župan

60) Program javnih potreba u sportu u 2026. godini

Nositelj pripreme: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu i Sportska zajednica Krapinsko-zagorske županije

Predlagatelj: Župan

61) Program javnih potreba u tehničkoj kulturi u 2026. godini

Nositelj pripreme: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu

Predlagatelj: Župan

62) Plan rada Županijske skupštine za 2026. godinu

Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine

Predlagatelj: Župan

63) Izvještaj o utrošku proračunske zalihe za razdoblje srpanj – rujan 2025. godine

Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije i proračun

Predlagatelj: Župan

II.

Nositelji pripreme materijala za pojedinu temu utvrđeni ovim Planom rada dužni su predlagatelju dostaviti materijal, pripremljen sukladno Poslovniku Županijske skupštine, prema rokovima utvrđenim ovim Planom rada.

Planom rada utvrđeni predlagatelji dužni su podnijeti odgovarajući materijal Županijskoj skupštini na razmatranje sukladno rokovima utvrđenim ovim Planom rada.

Nositelji pripreme odnosno predlagatelji materijala za pojedinu temu iz ovog Plana rada dužni su obavijestiti predsjednika Županijske skupštine u slučaju nemogućnosti dostave materijala u utvrđenim rokovima.

III.

Ovlašteni predlagatelji mogu predložiti na razmatranje Županijskoj skupštini i druge teme ako je to potrebno zbog provedbe zakona i drugih propisa odnosno to zahtijeva aktualno stanje u pojedinim područjima.

IV.

Ovaj Plan rada objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-04/24-01/01

URBROJ: 2140-01-24-4

Krapina, 10. prosinac 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Zlatko Šorša, v.r.

Temeljem članka 17. stavka 1. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.) i članka 17. stavka 1. alineje 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 11/06.,

14/09., 11/13 i 13/18., 5/20., 10/21., 15/21. - pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije, na 20. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2024. godine usvojila je

**GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA
CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
ZA 2025. GODINU S FINANCIJSKIM
UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE
I.**

Ovim Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (dalje u tekstu: Plan) utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje od 2025. do 2027. godine.

II.

U svrhu razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije u 2025. godini, potrebno je izvršiti zadaće utvrđene ovim Planom.

III.

1. PLANSKI DOKUMENTI

1.1. Jedinice lokalne samouprave s područja Krapinsko-zagorske županije, dužne su, sukladno, članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite i članku 7. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća donijeti procjene rizika od velikih nesreća za svoje područje. Procjene moraju biti ažurirane sukladno članku 8. gore navedenog Pravilnika.

NOSITELJI: izvršno tijelo podnosi prijedlog, predstavničko tijelo donosi procjenu rizika od velikih nesreća općine ili grada

SURADNICI: radne skupine za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje jedinice lokalne samouprave, konzultanti u postupku izrade procjene rizika od velikih nesreća, nadležna upravna tijela jedinice lokalne samouprave, operativne snage sustava civilne zaštite, Krapinsko-zagorska županija, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina

ROK: ažuriranje kontinuirano, a donošenje novih Procjena u skladu sa zakonskim rokom

1.2. Jedinice lokalne samouprave s područja Krapinsko-zagorske županije, dužne su, sukladno, članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite, donijeti planove djelovanja civilne zaštite za svoje područje. Ukoliko su isti doneseni potrebno ih je ažurirati.

NOSITELJI: izvršno tijelo donosi plan djelovanja civilne zaštite za područje općine ili grada

SURADNICI: radne skupine za izradu planova djelovanja civilne zaštite za područje jedinice lokalne samouprave, ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, nadležna upravna tijela jedinica lokalne samouprave, operativne snage sustava civilne zaštite, Krapinsko-zagorska županija, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina,

ROK: ažuriranje kontinuirano prema promjenama

bitnim za primjenu planova

1.3. Predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave, dužna su sukladno članku 17. stavku 1. alineji 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, u postupku donošenja proračuna razmotriti i usvojiti godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području jedinice lokalne samouprave za 2026. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

NOSITELJI: izvršno tijelo podnosi prijedlog, predstavničko tijelo usvaja godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području jedinice lokalne samouprave s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

SURADNICI: nadležna upravna tijela jedinice lokalne samouprave, operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: prosinac 2025.

1.4. Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije, dužna je sukladno članku 17. stavku 1. alineji 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, u postupku donošenja proračuna razmotriti i usvojiti Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2026. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

NOSITELJI: župan podnosi prijedlog, Županijska skupština usvaja Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2026. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

SURADNICI: Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove, Krapinsko-zagorske županije, operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: prosinac 2025.

1.5. Predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave, dužna su sukladno članku 17. stavku 1. alineji 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, razmotriti i usvojiti godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području jedinice lokalne samouprave za 2024. godinu.

NOSITELJI: izvršno tijelo podnosi prijedlog, predstavničko tijelo razmatra i usvaja godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području jedinice lokalne samouprave

SURADNICI: nadležna upravna tijela jedinice lokalne samouprave, operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: travanj 2025.

1.6. Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije, dužna je sukladno članku 17. stavku 1. alineji 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, razmotriti i usvojiti Godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2024. godinu.

NOSITELJI: župan podnosi prijedlog, Županijska skupština usvaja Godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području Krapinsko-zagorske županije za 2024. godinu

SURADNICI: Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije, operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: travanj 2025.

**2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE
ZAŠTITE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

2.1. Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije imenovan Odlukom o imenovanju načelnika, zamjenice načelnika i članova Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj, 27/21.,36/21., 4/22., 20/22., 1/23. i 14/23.) održavati će redovne sjednice kako bi se pravovremeno izvršile zadaće koje proizlaze iz Zakona o sustavu civilne zaštite, programa koje donosi Vlada Republike Hrvatske vezano za protupožarnu i turističku sezonu. Podaci o članovima Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije kontinuirano će se ažurirati.

NOSITELJ: Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije

SURADNICI: Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije

ROK: kontinuirano, odmah po donošenju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za 2025. godinu te po potrebi

2.2. Za daljnji razvoj operativnih snaga vatrogastva potrebno je osigurati sredstva sukladno odredbama članka 110. i 111. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19.) te sklopiti ugovor o izravnoj dodjeli sredstava za financiranje djelatnosti Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije u 2025. godini.

NOSITELJ: Županijska skupština kroz donošenje Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu, župan za zaključenje ugovora o izravnoj dodjeli sredstava za financiranje djelatnosti vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije u 2025. godini

SURADNICI: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije

ROK: siječanj 2025. i kontinuirano tijekom 2025.

2.3. Za rad Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije potrebno je osigurati sredstva sukladno odredbama članka 30. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“, broj: 71/10. i 136/20.) te sklopiti ugovor o izravnoj dodjeli sredstava za financiranje djelatnosti Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije

NOSITELJ: Županijska skupština kroz donošenje Proračuna za 2025. godinu, župan za zaključenje ugovora o izravnoj dodjeli sredstava za financiranje djelatnosti Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije u 2025. godini

SURADNICI: Društvo crvenog križa Krapinsko-zagorske županije, Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade Krapinsko-zagorske županije

ROK: siječanj 2025. i kontinuirano tijekom 2025.

2.4. Za rad Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica potrebno je osigurati sredstva sukladno odredbama članka 18. Zakona o hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06. i 110/15.), Sporazumu o zajedničkom interesu za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina na prostoru Krapinsko-zagorske županije, KLASA: 810-03/12-01/04, URBROJ: 2140/01-13-13-4 od 11. studenog 2013. godine, I. dodatku Sporazumu o zajedničkom interesu za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina na prostoru Krapinsko-zagorske županije KLASA: 402-08/20-01/04, URBROJ: 2140/01-02-20-1 od 29. prosinca 2020. godine i sukladno Programu javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica za 2025. godinu te sklopiti ugovor o izravnoj dodjeli sredstava za financiranje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica u 2025. godini.

NOSITELJ: Županijska skupština kroz donošenje Proračuna za 2025. godinu, župan za zaključenje ugovora o izravnoj dodjeli sredstava za financiranje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica u 2025. godini.

SURADNICI: Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica, Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove

ROK: siječanj 2025. i kontinuirano tijekom 2025.

2.5. Sukladno članku 19. stavku 3. alineje 2. Zakona o sustavu civilne zaštite, župan je dužan donijeti plan vježbi civilne zaštite, odluku o pripremi i provođenju vježbe te osigurati održavanje vježbe civilne zaštite u 2025. godini

NOSITELJ: župan

SURADNICI: Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove Krapinsko-zagorske županije, operativne snage sustava civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina

ROK: 30 do 90 dana prije početka vježbe za donošenje odluke o pripremi i provođenju vježbe tijekom 2025. godine.

3. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE S UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

NAMJENA SREDSTAVA	PREDLOŽENI IZNOS FINANCIJSKIH SREDSTAVA U 2025. GODINI
Financiranje redovne djelatnosti Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije	265.000,00
Troškovi intervencija vatrogasnih postrojbi po nalogu županijskog vatrogasnog zapovjednika	1.000,00
Financiranje djelatnosti Županijskog vatrogasno operativnog centra	50.000,00

Financiranje redovne djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica	14.000,00
Nabava službenog vozila - leasing	22.000,00
Troškovi po aktivaciji društava Crvenog križa	1.300,00
Izrada planskih dokumenata civilne zaštite za područje Krapinsko-zagorske županije	5.000,00
Financiranje redovne djelatnosti Društva Crvenog križa KZŽ – Zakonska obveza	98.950,00
Kapitalne donacije – otpлата kredita za novi prostor	40.000,00
Materijalna sredstva i oprema snaga civilne zaštite, vježba civilne zaštite, obilježavanje Dana civilne zaštite, članarina za Platformu hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa i ostali nespomenuti troškovi vezani za civilnu zaštitu	55.000,00
UKUPNO	552.250,00
	PREDLOŽENI IZNOS FINANCIJSKIH SREDSTAVA U KUNAMA U 2026. GODINI
UKUPNO	552.250,00
	PREDLOŽENI IZNOS FINANCIJSKIH SREDSTAVA U KUNAMA U 2027.GODINI
UKUPNO	552.250,00

V.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 240-02/24-01/04

URBROJ: 2140-01-24-4

Krapina, 10. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Zlatko Šorša, v.r.

Temeljem članka 18. stavka 3. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06. i 110/15.) i članka 17. stavka 1. alineje 21. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 11/06., 14/09., 11/13 i 13/18., 5/20., 10/21., 15/21.- pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 20. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2024. godine donosi

**PROGRAM JAVNIH POTREBA
ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI
HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA
STANICE ZLATAR BISTRICA
ZA 2025. GODINU**

I.

Ovim Programom javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatara Bistrica za 2025. godinu (dalje u tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe Krapinsko-zagorske županije u 2025. godini, koje se odnose na djelatnost koju obavlja Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica, u skladu sa Sporazumom o zajedničkom interesu za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina na prostoru Krapinsko-zagorske županije, KLASA: 810-03/12-01/04, URBROJ: 2140/01-13-13-4 od dana 11. studenog 2013. godine i godine I. dodatkom Sporazumu o zajedničkom interesu za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Krapina na prostoru Krapinsko-zagorske županije KLASA: 402-08/20-01/04, URBROJ: 2140/01-02-20-1 od 29. prosinca 2020. godine.

II.

Javne potrebe za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica za 2025. godinu obuhvaćaju aktivnosti redovne djelatnosti Stanice Zlatar Bistrica koje se odnose na organiziranje, unapređenje i obavljanje djelatnosti spašavanja i zaštite ljudskih života u planinama i na nepristupačnim područjima i u drugim izvanrednim okolnostima u skladu s temeljnim zadaćama propisanim člankom 5. stavkom 2. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja.

III.

Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja Stanici Zlatar Bistrica, na ime zajedničkog interesa i za ispunjavanje javnih potreba koje se utvrđuju ovim Programom, iz Proračuna Krapinsko-zagorske županije, u 2025. godini doznačiti će se do 36.000,00 eura, pod uvjetima i dinamikom koja će se utvrditi ugovorom o izravnoj dodjeli financijskih sredstava.

IV.

Sredstva iz točke III. ovog Programa, Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica, u skladu s Programom aktivnosti i Financijskim planom Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica za 2025. godinu, utrošiti će za redovnu djelatnost, održavanje edukacija za podizanje razine spremnosti, za obuku novih kadrova te nabavu vozila.

V.

Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica dužna je podnijeti izvješće o utrošku sredsta-

va dodijeljenih temeljem ovog Programa, u sadržaju i rokovima određenima posebnim propisima i u skladu s ugovorom o izravnoj dodjeli financijskih sredstava.

VI.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

VII.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2025. godine.

KLASA:240-02/24-01/03

URBROJ: 2140-01-24-4

Krapina, 10. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Zlatko Šorša, v.r.

Temeljem članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10. i 114/22.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21., 15/21.-pročišćeni tekst) te temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Krapinsko-zagorske županije, („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 3/18.) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije je na 20. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2024. godine donijela

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2025. GODINU

I.

U cilju unapređenja i postizanja učinkovitije i efikasnije zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije donosi se Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu.

II.

Za unapređenje zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije, tijekom 2025. godine potrebno je provesti sljedeće mjere:

1. Jedinice lokalne samouprave usvojene procjene ugroženosti od požara i planove zaštite od požara, u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10. i 114/22.) i s člankom 5. Pravilnika o planu zaštite od požara („Narodne novine“, broj 51/12.) dužne su u propisanim rokovima usklađivati s novonastalim uvjetima i po potrebi donijeti nove dokumente.

Izvršitelji mjere: Jedinice lokalne samouprave

Sudionici: Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina, Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice općina i gradova

2. Predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave dužna su kontinuirano ažurirati akte kojima propisuju mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18., 115/18., 98/19. i 57/22.).

Izvršitelji mjere: Jedinice lokalne samouprave

3. Temeljem procjena ugroženosti od požara i

planova zaštite od požara Krapinsko-zagorske županije i jedinica lokalne samouprave, potrebno je skrbiti o organiziranosti i opremljenosti utvrđenog broja vatrogasnih postrojbi sukladno odredbama Pravilnika o mjerilima za ustroj i razvrstavanje vatrogasnih postrojbi, kriteriji za određivanje broja i vrste vatrogasnih postrojbi na području jedinice lokalne samouprave te njihovo operativno djelovanje na području za koje su osnovane („Narodne novine“ broj, 86/24.)

Izvršitelji mjere: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice općina i gradova

4. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara Krapinsko-zagorske županije, potrebno je za jedinice lokalne samouprave osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca, te ih kontinuirano osposobljavati i obučavati za različite specijalnosti u vatrogastvu.

Izvršitelji mjere: Jedinice lokalne samouprave

Sudionici: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice općina i gradova, Zagorska javna vatrogasna postrojba, Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine

5. Provoditi stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti javnih vatrogasnih postrojbi, dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih zajednica na području Krapinsko-zagorske županije.

Izvršitelji mjere: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije

Sudionici: vatrogasne zajednice općina i gradova, Zagorska javna vatrogasna postrojba, Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine

6. Održavati sjednice zapovjedništava vatrogasnih zajednica, uskladiti planove za provođenje zadaća iz područja zaštite od požara i razraditi odgovarajuće operativne planove aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara. Razraditi sustav pripravnosti, stupnjevito s obzirom na indekse opasnosti, kao i plansko uključivanje svih snaga i resursa u intervencije.

Izvršitelji mjere: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice gradova i općina

7. Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

Posebnu pozornost usmjeriti informiranju građanstva o zakonskoj regulativi i odlukama jedinica lokalne samouprave vezano za spaljivanje biljnog i drugog otpada.

Izvršitelji mjere: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice općina i gradova,

Sudionici: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, Hrvatske šume d.o.o., Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba za civilnu zaštitu Krapina, jedinice

lokalne samouprave

8. Jedinice lokalne samouprave dužne su omogućiti nesmetano obavljanje inspeksijskog nadzora od strane inspektora te postupati po zahtjevima i naredbama inspektora.

Izvršitelji mjere: jedinice lokalne samouprave

Sudionici: Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina

9. Jedinice lokalne samouprave dužne su osigurati opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o mjerilima za ustroj i razvrstavanje vatrogasnih postrojbi, kriteriji za određivanje broja i vrste vatrogasnih postrojbi na području jedinice lokalne samouprave te njihovo operativno djelovanje na području za koje su osnovane („Narodne novine“, broj 86/24.), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine“, broj 31/11. i 125/19.), odnosno temeljem važećih procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te planova zaštite od požara Krapinsko-zagorske županije, gradova i općina. Opremanje će nadzirati zapovjedništvo Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije putem stručnih nadzora.

Izvršitelji mjere: jedinice lokalne samouprave, vatrogasne zajednice gradova i općina, Zagorska javna vatrogasna postrojba, Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine, dobrovoljna vatrogasna društva, Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije

10. Temeljem Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 25/01. i 125/19.) potrebno je odrediti pogodne lokacije i prostore te izvršiti sve potrebne predradnje radi uspostave zapovjednih mjesta kod zapovijedanja i koordinacije u gašenju velikih požara otvorenog prostora te o istome obavijestiti dobrovoljna vatrogasna društva s područja jedinica lokalnih samouprava.

Izvršitelji mjere: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice općina i gradova

11. Potrebno je organizirati osposobljavanja, seminare i vježbe za zapovjedništva kao i za vatrogasce u svrhu što učinkovitije provedbe svih planiranih aktivnosti i zadaća u kojima sudjeluju.

Izvršitelji mjere: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice gradova i općina, Zagorska javna vatrogasna postrojba, Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine, dobrovoljna vatrogasna društva

12. Temeljem važećih procjena ugroženosti od požara i planova zaštite od požara Krapinsko-zagorske županije te jedinica lokalne samouprave, potrebno je utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija. Popis pravnih osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističkih

ke potpore s razrađenim planom aktiviranja, potrebno je dostaviti županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

Izvršitelji mjere: jedinice lokalne samouprave

Sudionici: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice gradova i općina

13. Od distributera vode na području Županije tražiti redovito provođenje ažuriranja podataka o javnoj hidrantskoj mreži (položaj i ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanja lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavu istih na korištenje središnjim vatrogasnim postrojbama.

Izvršitelji mjere: Krapinsko-zagorska županija, jedinice lokalne samouprave

Sudionici: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije, vatrogasne zajednice gradova i općina, Zagorska javna vatrogasna postrojba,

Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine, dobrovoljna vatrogasna društva

14. Sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne i dostupne u svrhu nesmetane vatrogasne intervencije, osigurati stalnu prohodnost i dostupnost označenih vatrogasnih pristupa i prolaza kao i putova za evakuaciju.

Izvršitelji mjere: jedinice lokalne samouprave

III.

Ovaj Plan dostaviti će se svim izvršiteljima mjera i sudionicima u izvršenju.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 245-01/24-01/04

URBROJ: 2140-01-24-4

Krapina, 10. prosinca 2024

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 75. stavka 3. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj: 141/22) i članka 17. Statuta Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko – zagorske županije na 20. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2024. godine donijela je

PROGRAM

JAVNIH POTREBA U SPORTU KRAPINSKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Programom javnih potreba u sportu Krapinsko – zagorske županije za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: „Program“) utvrđuju se sportske aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Krapinsko-zagorsku županiju i to kako slijedi:

- poticanje i promicanje sporta, osobito sporta djece i mladeži,
- provođenje dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži,

- djelovanje sportskih udruga i Zajednice sportskih udruga u Krapinsko-zagorskoj županiji.

Članak 2.

Program predlaže Športska zajednica Krapinsko – zagorske županije i Županijski školski sportski savez Krapinsko zagorske županije (u daljnjem tekstu: „Zajednice“).

Programom Krapinsko – zagorska županija utvrđuje javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarenje osigurava financijska sredstva iz svog Proračuna, a sve sukladno Zakonu o sportu.

Članak 3.

Programom je obuhvaćeno financiranje: osnovnih uvjeta za sport i rekreaciju, aktivnosti članica Zajednice (tekuće aktivnosti i sportska natjecanja), sportske manifestacije, troškovi rada Zajednice, te potpore Krapinsko – zagorske županije sportašima za postignute značajne rezultate kroz nabavu opreme i organizaciju prijevoza.

Članak 4.

Za ostvarivanje Programa osiguravaju se financijska sredstva u Proračunu Krapinsko – zagorske županije za 2025. godinu u ukupnom iznosu od 350.000, 00 EUR te se raspoređuju na sljedeći način:

1. Program rada Športske zajednice Krapinsko – zagorske županije: 280.000,00 EUR.

Aktivnosti koje se financiraju kroz Program rada Športske zajednice Krapinsko-zagorske županije
1. Redovit djelatnost članica Zajednice – realizacija PJP u sportu KZZ
2. PJP u plivanju
3. PJP u košarci
4. Ženski nogomet
5. Rad nogometnog instruktora
6. Organizacija Olimpijskog festivala dječjih vrtića
7. Županijske, državne i međunarodne sportske manifestacije
8. Materijalni troškovi Zajednice u realizaciji PJP u sportu KZZ
9. Organizacija proglašenja najboljih sportaša Krapinsko-zagorske županije
10. Organizacija godišnje skupštine
11. Organizacija Croatia Word Cup u samostrelu
12. Sufinanciranje programa razvoja sporta od interesa za jedinicu lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave Ministarstva turizma i sporta i redovitu djelatnost članica Zajednice
13. Izrada programa i izvješće o realizaciji za MINTS
14. Investicije u streljane

2. Program rada Županijskog školskog sportskog saveza Krapinsko – zagorske županije: 70.000 EUR.

Aktivnosti koje se financiraju kroz rad Županijskog školskog sportskog saveza
1. Organiziranje i provođenje školskih sportskih natjecanja i prvenstava u sportovima: graničar, futsal, košarka, odbojka, rukomet, kros, gimnastika, plivanje, stolni tenis, streljaštvo, šah, tenis

2. Program Univerzalne sportske škole sa ciljem uključivanja djece od šeste do desete godine života u sportske i tjelovježbene aktivnosti, odnosno stvaranje navike svakodnevnoga tjelesnog vježbanja

3. Vježbaonica – projekt namijenjen učenicima od V.-VIII. razreda osnovne škole i učenicima srednjih škola koji nisu uključeni u sustav klupskog sporta. Program se provodi kao dio izvanškolskih sportskih aktivnosti školskih sportskih društava u svrhu povećanja interesa za tjelesnom aktivnošću učenika i osvješćivanja važnosti tjelesnog vježbanja i aktivnosti

4. Program škole plivanja kroz obuku neplivača provodi se s učenicima I.-IV. razreda osnovnih škola kao dio izvanškolskih aktivnosti sa ciljem da djeca nauče plivati bez inzistiranja na plivačkoj tehnici

5. Provođenje edukacijskog programa Vrtim zdravi film u svrhu edukacije učenika sedmih razreda osnovne škole o važnosti pravilne prehrane te bavljenja svakodnevnom tjelesnom aktivnošću.

Program se provodi u suradnji s tvrtkom Nestle Adriatic d.o.o. uz potporu Ministarstva zdravstva, Ministarstva turizma i sporta, Agencije za odgoj i obrazovanje i Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo

6. Provođenje projekta Fotograf-novinar kroz koji se popularizira školski sport među učenicima uz uključivanje učenika s teškoćama u razvoju u procese provođenja Županijskih školskih sportskih natjecanja na način da fotografiraju sportska natjecanja te kroz navedenu aktivnost proširuju znanja iz područja fotografiranja i novinarstva povezanog sa sportom

7. Provođenje programa Volonter putem kojeg učenici volonteri sudjeluju u organizaciji Županijskog školskog sportskog saveza na način da se uključuju u organizaciju i vođenje pomoćnih sudačkih poslova (zapisničar, mjerilac vremena) te organizacijskih poslova u školi domaćinu određenog natjecanja sa svrhom popularizacije školskog sporta i promocije školskih sportskih natjecanja među učenicima

Članak 5.

Športska zajednica Krapinsko – zagorske županije provodi Program rada u suradnji sa svojim članicama i pruža im materijalnu i nematerijalnu podršku. Radi sufinanciranja članica, Zajednica objavljuje Javni poziv te dodjeljuje financijska sredstva i nematerijalnu podršku u skladu s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode Udruge („Narodne novine“ 26/15, 37/21) i internim Pravilnikom o financiranju programa i projekata, a u skladu s Financijskim planom za 2025. godinu i Planom rada za 2025. godinu. Planirana sredstva se Zajednici dodjeljuju na temelju Ugovora o izravnoj dodjeli.

Županijski školski sportski savez Krapinsko – zagorske županije provodi Program rada prema propozicijama adekvatnog državnog saveza. Prema afinitetima i interesu svih osnovnih i srednjih škola, u suradnji sa školskim sportskim klubovima tijekom školske godine organizira sportska natjecanja učenika. Planirana sredstva

se Županijskog školskog saveza Krapinsko – zagorske županije dodjeljuju na temelju Ugovora o izravnoj dodjeli.

Sredstva predviđena točkom 3. članka 4. ovog Programa uspješnim sportašima i sportskim klubovima, po osnovi zahtjeva, zaključkom izvršnog tijela (župana) dodjeljuju se posredno, kupnjom određene opreme ili nabavkom usluge (npr. prijevoza na sportska natjecanja).

Članak 6.

Ugovorom o izravnoj dodjeli sredstava iz članka 5. stavka 1. i 2. ovog Programa Krapinsko-zagorska županija s korisnicima sredstava definira sva prava, obaveze i odgovornosti vezane uz dodijeljena sredstva iz proračuna Krapinsko – zagorske županije, uz poštivanje osnovnih standarda financiranja vezanih uz planiranje financijskih sredstava, trošenje, daljnju raspodjelu, ugovaranje, praćenje financiranja, javno objavljivanje i izvještavanje.

Članak 7.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 620-01/24-01/15

URBROJ: 2140-01-24-03

Krapina, 10. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 20. stavka 2. Zakona o tehničkoj kulturi («Narodne novine» broj 76/93., 11/94. i 38/09.) i članka 17. Statuta Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko – zagorske županije na 20. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2024. godine donijela je

P R O G R A M JAVNIH POTREBA U TEHNIČKOJ KULTURI KRAPINSKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Krapinsko – zagorske županije za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: «Program») polazi od činjenice da je tehnička kultura danas izuzetno značajna za razvoj i život svakog pojedinca i time cjelokupne društvene zajednice. Programi i djelatnosti tehničke kulture važan su izvor vještina, znanja i sposobnosti za svakodnevni život, a pogotovo za djecu i mlade. Stoga je cilj ovog Programa, kroz rad udruga civilnog društva i pojedinaca, osigurati sadržaje kojima će nadopuniti i proširiti redovite školske programe i tako pridonijeti zadovoljavanju njihovih različitih interesa, a osobito: nadopuniti i osuvremeniti znanja djece i mladih, omogućiti kvalitetnije provođenje slobodnog vremena, poticati inventivnost i kreativnost, unapređivati kvalitetu svakodnevnog življenja, poticati timski rad i uspjeh, omogućiti upotrebu najsuvremenijih tehničko-tehnoloških dostignuća.

Članak 2.

Programom se utvrđuju aktivnosti, poslovi i djelatnosti u tehničkoj kulturi od značaja za Krapinsko–zagorsku županiju, kao i za njegovu promociju na svim

razinama te se stvaraju uvjeti za zadovoljavanje potreba kroz sljedeće aktivnosti:

- odgoj, obrazovanje i osposobljavanje djece, mladih i odraslih za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina koje provode članice Zajednice tehničke kulture Krapinsko – zagorske županije,
- odgoj, obrazovanje i osposobljavanje darovite djece i djece s teškoćama u razvoju za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina,
- prekvalifikacija i dokvalifikacija voditelja u području tehničke kulture,
- poticanje i promidžba tehničke kulture, a osobito tehničko-tehnoloških inovacija,
- redovne djelatnosti strukovnih udruga,
- dodjela nagrade i priznanja za tehnička postignuća,
- organiziranje značajnih nacionalnih i međunarodnih priredbi.

Članak 3.

Cilj donošenja Programa je sufinanciranje javnih potreba u tehničkoj kulturi Krapinsko- zagorske županije, koje javne potrebe čine poglavito sljedeće aktivnosti, poslovi i djelatnosti:

- ulaganje u razvoj tehničke kulture,
 - poticanje tehničkog odgoja i obrazovanja,
 - ulaganje u razvoj natjecanja sudionika u tehničkoj kulturi,
 - očuvanje postojeće kvalitete tehničke kulture, a posebno onog dijela koji značajno doprinosi promidžbi Krapinsko- zagorske županije na nacionalnoj i međunarodnoj razini,
- Djelatnostima iz stavka 1. ovog članka ostvaruju se temeljni ciljevi: razvitak i promidžba tehničke kulture, potiče se stvaralački i znanstveni rad te tehnički odgoj i obrazovanje.

Članak 4.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba u tehničkoj kulturi u 2025. godini osiguravaju se u Proračunu Krapinsko – zagorske županije za 2025. godinu u ukupnom iznosu 10.620,00 EUR.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka Krapinsko – zagorska županija dodjeljuje Zajednici tehničke kulture Krapinsko – zagorske županije (dalje u tekstu: Zajednica) na temelju ugovora o izravnoj dodjeli sredstava, u skladu s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge («Narodne novine» 26/15).

Članak 5.

Zajednica tehničke kulture svojim članicama pruža materijalnu i nematerijalnu podršku.

Vežano uz sufinanciranje članica, Zajednica objavljuje Javni poziv te dodjeljuje financijska sredstva i nematerijalnu podršku članicama u skladu s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode Udruge i internim Pravilnikom o financiranju programa i projekata, a u skladu s Financijskim planom

Zajednice za 2025. godinu i Planom rada Zajednice za 2025. godinu.

Članak 6.

Ugovorom iz članka 4. stavka 2. ovog Programa definiraju se konkretne aktivnosti na koje će se dodijeljena sredstva utrošiti, te propisane procedure vezane za standard financiranja (planiranje financijskih sredstava, ugovaranje, praćenje financiranja, javno objavljivanje i izvješćavanje).

Članak 7.

Zajednica o svom radu i realizaciji dodijeljenih sredstava podnosi Krapinsko – zagorskoj županiji izvješća, sve sukladno ugovoru iz članka 4. stavka 2. ovog Programa.

Članak 8.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku“ Krapinsko – zagorske županije.

KLASA: 630-02/24-01/02

URBROJ: 2140-01-24-3

Krapina, 10. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Zlatko Šorša, v.r.

OPĆINA BUDINŠČINA

Na temelju članka 66, stavak (2) Zakona o zaštiti okoliša (NN br. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18), članka 29, stavak (2) Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (NN br. 03/17) i članka 69. Statuta Općine Budinščina (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. br. 28/22.), načelnik Općine Budinščina donosi

ODLUKU

O ZAPOČINJANJU POSTUPKA OCJENE O POTREBI STRATEŠKE PROCJENE UTJECAJA NA OKOLIŠ IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE BUDINŠČINA

Članak 1.

(1) Donošenjem ove Odluke započinje postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Budinščina, u daljnjem tekstu ID PPUO Budinščina. Postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš provodi Jedinствeni upravni odjel Općine Budinščina temeljem Mišljenja Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije od 19.11.2024. (KLASA: 351-01/24-01/117, URBROJ: 2140-08/6-24-2).

Članak 2.

(1) Odluka o izradi ID PPUO Budinščina donosi se temeljem odredbi članka 86 Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), a ID PPUO Budinščina izradit će se sukladno Pravilniku o prostornim planovima (NN 152/23).

(2) Izradi ID PPUO Budinščina pristupa se s ciljem izvršavanja zakonski propisane transformacije Prostor-

nog plana uređenja Općine Budinščina te preispitivanja mogućnosti prihvaćanja pristiglih zahtjeva fizičkih i pravnih osoba te posebnih uvjeta javnopravnih tijela.

Članak 3.

(1) Nositelj izrade ID PPUO Budinščina je Jedinствeni upravni odjel Općine Budinščina.

Članak 4.

(1) Radnje koje će se provesti u postupku Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša (NN br. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18), Zakona o zaštiti prirode (NN br. 80/13, 15/18, 14/19, 127/19) te Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (NN br. 03/17) i odredbama posebnih propisa iz područja iz kojeg se predmetna dokumentacija donosi.

(2) Redoslijed radnji u postupku Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš utvrđen je u Prilogu I. ove Odluke.

Članak 5.

(1) Mišljenje je li za ID PPUO Budinščina potrebno provesti postupak Glavne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu, a u odnosu na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, ishodić će se prema Zakonu o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19, 127/19).

Članak 6.

(1) U postupku Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš sudjelovat će javnopravna tijela i osobe koje su navedene u Prilogu II. Ove Odluke.

Članak 7.

(1) Općina Budinščina dužna je informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o onformiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (NN br. 64/08), kojima se uređuje onformiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

Članak 8.

(1) Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 350-02/24-01/01

URBROJ: 2140-9-02-24-14

Budinščina, 09.12.2024.

OPĆINSKI NAČELNIK
Radovan Hercigonja, v.r.

OPĆINA RADOBOJ

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21) i članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09, 10/13, 7/14, 12/18, 14/20 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Radoboj na 21. sjednici održanoj dana 09.12.2024. godine, donijelo je

II. IZMJENU PRORAČUNA OPĆINE RADOBOJ ZA 2024. GODINU I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Radoboj za 2024. godinu sa projekcijama za 2025. i 2026. godinu, u daljnjem tekstu: Proračun, sastoji se od:

	Planirano 2024.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2024.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi	2.661.157,92	7.439,35	2.668.597,27
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	310.000,00	-215.000,00	95.000,00
Prihodi ukupno	2.971.157,92	-207.560,65	2.763.597,27
Rashodi poslovanja	1.628.252,10	39.389,35	1.667.641,45
Rashodi za nefinancijsku imovinu	1.260.705,00	-294.945,00	965.760,00
Rashodi ukupno	2.888.957,10	-255.555,65	2.633.401,45
Razlika - višak/manjak	82.200,82	47.995,00	130.195,82
B. RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	313.905,00	-113.905,00	200.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	358.910,00	-65.910,00	293.000,00
Neto zaduživanje	-45.005,00	-47.995,00	-93.000,00
C. PRENESENI MANJAK			
Ukupan donos manjka iz prethodne godine	111.587,47	0,00	111.587,47
Prijenos manjka u sljedeće razdoblje	74.391,65	0,00	74.391,65
Višak/manjak+neto zaduživanje-manjak iz prethodne godine+prijenos manjka u sljedeće razdoblje	0,00	0,00	0,00
D. VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA			
Prijenos manjka iz prethodne godine	111.587,47	0,00	111.587,47
Manjak iz prethodne godine koji će se pokriti	37.195,82	0,00	37.195,82
Manjak tekuće godine	0,00	0,00	0,00
Prijenos manjka u sljedeće razdoblje	74.391,65	0,00	74.391,65
UKUPNO PRORAČUN			
PRIHODI I PRIMICI	3.285.062,92	-321.465,65	2.963.597,27
RASHODI I IZDACI	3.285.062,92	-321.465,65	2.963.597,27

Članak 2.

U članku 2. Proračuna prihodi i primici Proračuna po izvorima financiranja i vrstama i rashodi i izdaci u zbrojnim iznosima po pojedinim namjenama utvrđeni u Računi prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2024. godinu mijenjaju se kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**RAČUN PRIHODA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

Sveukupno prihodi:		2.971.157,92	-207.560,65	2.763.597,27
		Planirano 2024.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2024.
Konto	Vrsta prihoda			
6	Prihodi poslovanja	2.661.157,92	7.439,35	2.668.597,27
61	Prihodi od poreza	1.532.253,42	161.556,58	1.693.810,00
	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg			
63	proračuna	837.187,50	-130.688,50	706.499,00
64	Prihodi od imovine	103.405,00	-23.423,73	79.981,27
	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po			
65	posebnim propisima i naknada	171.805,00	0,00	171.805,00
	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od			
66	donacija	16.507,00	-5,00	16.502,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	310.000,00	-215.000,00	95.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	-215.000,00	85.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
RAČUN PRIHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA				
Sveukupno prihodi:		2.971.157,92	-207.560,65	2.763.597,27
		Planirano 2024.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2024.
Brojčana oznaka/naziv				
1	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.117.328,42	-76.867,15	2.040.461,27
11	Opći prihodi i primici	2.117.328,42	-76.867,15	2.040.461,27
3	VLASTITI PRIHODI	16.507,00	-5,00	16.502,00
31	Vlastiti prihodi	16.507,00	-5,00	16.502,00
4	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	135,00	0,00	135,00

43	Ostali prihodi za posebne namjene	135,00	0,00	135,00
5	POMOĆI	837.187,50	-130.688,50	706.499,00
51	Pomoći EU	105.570,00	0,00	105.570,00
52	Ostale pomoći	731.617,50	-130.688,50	600.929,00

RAČUN RASHODA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Sveukupno rashodi:		2.888.957,10	-255.555,65	2.633.401,45
		Planirano	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
		2024.		2024.
Konto	Vrsta rashoda			
3	Rashodi poslovanja	1.628.252,10	39.389,35	1.667.641,45
31	Rashodi za zaposlene	300.327,00	15.446,00	315.773,00
32	Materijalni rashodi	651.837,60	-17.575,65	634.261,95
34	Financijski rashodi	21.490,00	120,00	21.610,00
35	Subvencije	13.310,00	-11.000,00	2.310,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge	42.360,00	-660,00	41.700,00
37	naknade	78.775,00	37.119,00	155.894,00
38	Ostali rashodi	520.152,50	29.940,00	550.092,50
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.260.705,00	-308.945,00	951.760,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	52.000,00	1.000,00	53.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.182.065,00	-289.945,00	892.120,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	26.640,00	-20.000,00	6.640,00

RAČUN RASHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Sveukupno rashodi:		2.888.957,10	-255.555,65	2.633.401,45
		Planirano	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
		2024.		2024.
Brojčana oznaka/naziv				
1	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.434.062,60	-124.695,10	2.309.367,50
11	Opći prihodi i primici	2.434.062,60	-124.695,10	2.309.367,50
3	VLASTITI PRIHODI	16.507,00	4.052,95	20.559,95
31	Vlastiti prihodi	16.507,00	4.052,95	20.559,95
5	POMOĆI	438.387,50	-134.913,50	303.474,00
51	Pomoći EU	72.590,00	0,00	72.590,00
52	Ostale pomoći	365.797,50	-134.913,50	230.884,00

RAČUN RASHODA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Sveukupno rashodi:		3.247.867,10	-321.465,65	2.926.401,45
		Planirano	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
		2024.		2024.
Brojčana oznaka/naziv				
01	OPĆE JAVNE USLUGE	866.925,00	-1.520,00	865.405,00
	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINACIJSKI I			
011	FISKALNI POSLOVI, VANJSKI POSLOVI	124.360,00	44.510,00	168.870,00
013	OPĆE USLUGE	364.425,00	19.880,00	384.305,00
017	TRANSAKCIJE VEZANE UZ JAVNI DUG	378.140,00	-65.910,00	312.230,00
03	JAVNI RED I SIGURNOST	86.400,00	4.520,00	90.920,00
032	USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	79.550,00	4.520,00	84.070,00
	RASHODI ZA JAVNI RED I SIGURNOST KOJI NISU DRUGDJE			
036	SVRSTANI	6.850,00	0,00	6.850,00
04	EKONOMSKI POSLOVI	923.167,60	-241.037,60	682.130,00
042	POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, RIBARSTVO I LOV	16.420,00	-8.000,00	8.420,00
045	PROMET	713.215,00	-194.735,00	518.480,00
047	OSTALE INDUSTRIJE	67.562,60	-23.582,60	43.980,00
049	EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	125.970,00	-14.720,00	111.250,00
05	ZAŠTITA OKOLIŠA	42.790,00	0,00	42.790,00
051	GOSPODARENJE OTPADOM	42.790,00	0,00	42.790,00
06	USLUGE UNAPRJEĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	619.550,00	-162.540,00	457.010,00
062	RAZVOJ ZAJEDNICE	298.470,00	-88.945,00	209.525,00
063	OPSKRBA VODOM	13.545,00	2.085,00	15.630,00
064	ULIČNA RASVJETA	126.520,00	-74.750,00	51.770,00
	RASHODI VEZANI UZ STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI			
066	KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	181.015,00	-930,00	180.085,00
08	REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	221.744,50	24.792,95	246.537,45

081	SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	111.237,50	19.690,00	130.927,50
082	SLUŽBE KULTURE	109.507,00	5.102,95	114.609,95
	RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI			
086	NISU DRUGDJE SVRSTANI	1.000,00	0,00	1.000,00
09	OBRAZOVANJE	351.860,00	21.604,00	373.464,00
091	PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE	319.660,00	21.604,00	341.264,00
096	DODATNE USLUGE U OBRAZOVANJU	32.200,00	0,00	32.200,00
10	SOCIJALNA ZAŠTITA	135.430,00	32.715,00	168.145,00
102	STAROST	930,00	0,00	930,00
	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE			
109	SVRSTANE	134.500,00	32.715,00	167.215,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA**RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

Konto	Vrsta izdataka i primitaka	Planirano 2024.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2024.
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	358.910,00	-65.910,00	293.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	358.910,00	-65.910,00	293.000,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	313.905,00	-113.905,00	200.000,00
84	Primici od zaduživanja	313.905,00	-113.905,00	200.000,00

RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka/naziv		Planirano 2024.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2024.
1	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	358.910,00	-65.910,00	293.000,00
11	Opći prihodi i primici	358.910,00	-65.910,00	293.000,00
8	NAMJENSKI PRIMICI	313.905,00	-113.905,00	200.000,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	313.905,00	-113.905,00	200.000,00

II. POSEBNI DIO**Članak 3.**

Rashodi i izdaci iskazani u Općem dijelu Proračuna za 2024. godinu iskazuju se prema organizacijskoj, programskoj, funkcijskoj, ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja u Posebnom dijelu kako slijedi:

Sveukupno rashodi:			Planirano 2024.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2024.
			3.247.867,10	-321.465,65	2.926.401,45
Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2024.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2024.
Razdjel:	001 OPĆINSKO VIJEĆE I MJESNA SAMOUPRAVA		124.360,00	44.510,00	168.870,00
Glava:	01 OPĆINSKO VIJEĆE I MJESNA SAMOUPRAVA		124.360,00	44.510,00	168.870,00
Program:	1000 DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ				
	DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNIH TIJELA		124.360,00	44.510,00	168.870,00
	Aktivnost: A100001 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNA TIJELA		109.070,00	27.410,00	136.480,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		109.070,00	27.410,00	136.480,00
3	Rashodi poslovanja	0111	109.070,00	27.410,00	136.480,00
31	Rashodi za zaposlene	0111	36.700,00	11.600,00	48.300,00
32	Materijalni rashodi	0111	60.760,00	15.810,00	76.570,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0111	1.330,00	0,00	1.330,00
38	Ostali rashodi	0111	10.280,00	0,00	10.280,00
	Aktivnost: A100003 OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE I				
	MANIFESTACIJA U ORGANIZACIJI OPĆINE RADOBOJ		13.300,00	17.100,00	30.400,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		13.300,00	17.100,00	30.400,00
3	Rashodi poslovanja	0111	13.300,00	17.100,00	30.400,00
32	Materijalni rashodi	0111	13.300,00	17.100,00	30.400,00
	Aktivnost: A100004 AKTIVNOSTI SAVJETA MLADIH				
	OPĆINE RADOBOJ		1.990,00	0,00	1.990,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		1.990,00	0,00	1.990,00
3	Rashodi poslovanja	0111	1.990,00	0,00	1.990,00
32	Materijalni rashodi	0111	1.990,00	0,00	1.990,00
Razdjel:	002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		3.123.507,10	-365.975,65	2.757.531,45
Glava:	01 JEDNISTVENI UPRAVNI ODJEL		679.720,00	-47.840,00	631.880,00
Program:	2000 PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ				
	DJELUKROGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA		679.720,00	-47.840,00	631.880,00

Aktivnost: A200001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		201.910,00	8.770,00	210.680,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		201.910,00	8.770,00	210.680,00
3 Rashodi poslovanja	0133	201.910,00	8.770,00	210.680,00
31 Rashodi za zaposlene	0133	133.500,00	0,00	133.500,00
	0133,			
32 Materijalni rashodi	0133	66.350,00	8.770,00	75.120,00
34 Financijski rashodi	0133	2.060,00	0,00	2.060,00
Aktivnost: A200002 OTPLATA KREDITA		378.140,00	-65.910,00	312.230,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		378.140,00	-65.910,00	312.230,00
3 Rashodi poslovanja	0170	19.230,00	0,00	19.230,00
34 Financijski rashodi	0170	19.230,00	0,00	19.230,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0170	358.910,00	-65.910,00	293.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0170	358.910,00	-65.910,00	293.000,00
Tekući projekt: T200001 NABAVA OPREME ZA POTREBE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA I UREĐENJE OPĆINSKE ZGRADE		99.670,00	9.300,00	108.970,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		80.430,00	9.300,00	89.730,00
3 Rashodi poslovanja	0133	9.160,00	0,00	9.160,00
	133,			
32 Materijalni rashodi	0133	9.160,00	0,00	9.160,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0133	71.270,00	9.300,00	80.570,00
	133,			
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0133	71.270,00	9.300,00	80.570,00
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		19.240,00	0,00	19.240,00
3 Rashodi poslovanja	0133	2.790,00	0,00	2.790,00
	0133,			
32 Materijalni rashodi	0133	2.790,00	0,00	2.790,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0133	16.450,00	0,00	16.450,00
	0133,			
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0133	16.450,00	0,00	16.450,00
Glava: 02 VLASTITI POGON		88.040,00	9.500,00	97.540,00
Program: 2001 VLASTITI POGON		36.120,00	3.310,00	39.430,00
Aktivnost: A200101 VLASTITI POGON		36.120,00	3.310,00	39.430,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		36.120,00	3.310,00	39.430,00
3 Rashodi poslovanja	0133	36.120,00	3.310,00	39.430,00
31 Rashodi za zaposlene	0133	22.010,00	0,00	22.010,00
32 Materijalni rashodi	0133	14.110,00	3.310,00	17.420,00
Program: 2002 ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICE		26.725,00	-1.500,00	29.225,00
Aktivnost: A200201 ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICE		18.425,00	2.500,00	20.925,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		18.425,00	2.500,00	20.925,00
3 Rashodi poslovanja	0133	16.425,00	500,00	16.925,00
32 Materijalni rashodi	0133	16.425,00	500,00	16.925,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0133	2.000,00	2.000,00	4.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0133	2.000,00	2.000,00	4.000,00
Kapitalni projekt: K200201 PROŠIRENJE MJESNOG GROBLJA U RADOBOJU		8.300,00	-4.000,00	4.300,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		8.300,00	-4.000,00	4.300,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0133	8.300,00	-4.000,00	4.300,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0133	8.300,00	-4.000,00	4.300,00
Program: 2003 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA		25.195,00	7.690,00	32.885,00
Aktivnost: A200301 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA		25.195,00	7.690,00	32.885,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		25.195,00	7.690,00	32.885,00
3 Rashodi poslovanja	0660	15.195,00	4.190,00	19.385,00
32 Materijalni rashodi	0660	15.195,00	4.190,00	19.385,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0660	10.000,00	3.500,00	13.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	10.000,00	3.500,00	13.500,00
Glava: 03 VATROGASTVO, CIVILNA ZAŠTITA I SPAŠAVANJE		86.400,00	4.520,00	90.920,00

Program: 2004 RAZVOJ VATROGASTVA I PRUŽANJE				
ZASTITE OD POŽARA		79.550,00	4.520,00	84.070,00
Aktivnost: A200401 ZAŠTITA OD POŽARA		79.550,00	4.520,00	84.070,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		79.550,00	4.520,00	84.070,00
3 Rashodi poslovanja	0320	79.550,00	4.520,00	84.070,00
	0320,			
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0320	3.050,00	2.320,00	5.370,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0320,			
37 i druge naknade	0320	0,00	2.200,00	2.200,00
	0320,			
38 Ostali rashodi	0320	76.500,00	0,00	76.500,00
Program: 2005 CIVILNA ZAŠTITA I SPAŠAVANJE		6.850,00	0,00	6.850,00
Aktivnost: A200501 CIVILNA ZAŠTITA		6.450,00	0,00	6.450,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		6.450,00	0,00	6.450,00
3 Rashodi poslovanja	0360	3.450,00	0,00	3.450,00
32 Materijalni rashodi	0360	3.450,00	0,00	3.450,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0360	3.000,00	0,00	3.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0360	3.000,00	0,00	3.000,00
Aktivnost: A200502 GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA		400,00	0,00	400,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		400,00	0,00	400,00
3 Rashodi poslovanja	0360	400,00	0,00	400,00
38 Ostali rashodi	0360	400,00	0,00	400,00
Glava: 04 GOSPODARSTVO		188.842,60	-46.582,60	142.260,00
Program: 2006 RAZVOJ GOSPODARSTVA		54.495,00	-2.000,00	52.495,00
Aktivnost: A200601 SUFINANCIRANJE KAMATA ZA				
PODUZETNIČKE KREDITE		5.310,00	-3.000,00	2.310,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		5.310,00	-3.000,00	2.310,00
3 Rashodi poslovanja	0490	5.310,00	-3.000,00	2.310,00
35 Subvencije	0490	5.310,00	-3.000,00	2.310,00
Aktivnost: A200602 KUPNJA ZEMLJIŠTA I POSLOVNE				
ZGRADE		49.185,00	1.000,00	50.185,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		49.185,00	1.000,00	50.185,00
3 Rashodi poslovanja	0490	4.185,00	0,00	4.185,00
32 Materijalni rashodi	0490	4.185,00	0,00	4.185,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0490	45.000,00	1.000,00	46.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0490	45.000,00	1.000,00	46.000,00
Program: 2007 RAZVOJ POLJOPRIVREDE		16.420,00	-8.000,00	8.420,00
Aktivnost: A200701 POTICAJI U POLJOPRIVREDI		13.620,00	-8.000,00	5.620,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		13.620,00	-8.000,00	5.620,00
3 Rashodi poslovanja	0421	13.620,00	-8.000,00	5.620,00
32 Materijalni rashodi	0421	1.990,00	0,00	1.990,00
35 Subvencije	0421	8.000,00	-8.000,00	0,00
38 Ostali rashodi	0421	3.630,00	0,00	3.630,00
Aktivnost: A200702 PROVOĐENJE PROGRAMA ZAŠTITE				
DIVLJAČI		2.800,00	0,00	2.800,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		2.800,00	0,00	2.800,00
3 Rashodi poslovanja	0421	2.800,00	0,00	2.800,00
38 Ostali rashodi	0421	2.800,00	0,00	2.800,00
Program: 2009 RAZVOJ TURIZMA		117.927,60	-36.582,60	81.345,00
Aktivnost: A200901 UREĐENJE BICIKLISTIČKIH I				
PLANINARSKIH STAZA		3.622,60	-3.622,60	0,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		3.622,60	-3.622,60	0,00
3 Rashodi poslovanja	0473	3.622,60	-3.622,60	0,00
	0473,			
32 Materijalni rashodi	0473	3.622,60	-3.622,60	0,00
Kapitalni projekt: K200901 REKONSTRUKCIJA LOVAČKOG				
DOMA, DOGRADNJA I PRENAMJENA U PLANINARSKI				
DOM		50.365,00	-13.000,00	37.365,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		44.265,00	-13.000,00	31.265,00
3 Rashodi poslovanja	0490	24.265,00	-13.000,00	11.265,00

		0490,			
32	Materijalni rashodi	0490	24.265,00	-13.000,00	11.265,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0490	20.000,00	0,00	20.000,00
		0490,			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0490	20.000,00	0,00	20.000,00
	Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		6.100,00	0,00	6.100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0490	6.100,00	0,00	6.100,00
		0490,			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0490	6.100,00	0,00	6.100,00
	Kapitalni projekt: K200902 HIŽA ZAGORSKIH ŠTRUKLI		3.890,00	23.840,00	27.730,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		3.890,00	23.840,00	27.730,00
3	Rashodi poslovanja	0473	3.890,00	2.740,00	6.630,00
		0473,			
32	Materijalni rashodi	0473	3.890,00	2.740,00	6.630,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0473	0,00	21.100,00	21.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0473	0,00	21.100,00	21.100,00
	Kapitalni projekt: K200905 UREĐENJE ŠETNJICE OD CRKVE DO PLANINARSKOG DOMA		3.980,00	-3.980,00	0,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		3.980,00	-3.980,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0473	3.980,00	-3.980,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0473	3.980,00	-3.980,00	0,00
	Kapitalni projekt: K200907 IZGRADNJA PLANINARSKIH SKLONIŠTA "RADOBOJSKE KRIJESNICE"		39.820,00	-39.820,00	0,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		19.910,00	-19.910,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0473	19.910,00	-19.910,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0473	19.910,00	-19.910,00	0,00
	Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		19.910,00	-19.910,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0473	19.910,00	-19.910,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0473	19.910,00	-19.910,00	0,00
	Kapitalni projekt: K200909 INTERPRETACIJSKI CENTAR GASTRO ZAGORJE		16.250,00	0,00	16.250,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		16.250,00	0,00	16.250,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0473	16.250,00	0,00	16.250,00
		0473,			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0473	16.250,00	0,00	16.250,00
	Glava: 05 KOMUNALNA DJELATNOST, UREĐENJE PROSTORA I ZAŠTITA OKOLIŠA		1.162.135,00	-292.020,00	870.115,00
	Program: 2010 ODRŽAVANJE I IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		869.035,00	-203.355,00	665.680,00
	Aktivnost: A201001 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		155.820,00	-8.620,00	147.200,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		129.320,00	-8.620,00	120.700,00
		0660,			
3	Rashodi poslovanja	0660	118.700,00	0,00	118.700,00
32	Materijalni rashodi	0660	118.700,00	0,00	118.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0660	10.620,00	-8.620,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	10.620,00	-8.620,00	2.000,00
	Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		26.500,00	0,00	26.500,00
		0660,			
3	Rashodi poslovanja	0660	26.500,00	0,00	26.500,00
32	Materijalni rashodi	0660	26.500,00	0,00	26.500,00
	Kapitalni projekt: K201001 SANACIJA KLIZIŠTA		169.910,00	-169.910,00	0,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		79.910,00	-79.910,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0451	3.660,00	-3.660,00	0,00
		0451,			
32	Materijalni rashodi	0451	3.660,00	-3.660,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	76.250,00	-76.250,00	0,00
		0451,			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	76.250,00	-76.250,00	0,00
	Izvor financiranja: 5 Pomoći		90.000,00	-90.000,00	0,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	90.000,00	-90.000,00	0,00
		0451,			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	90.000,00	-90.000,00	0,00
Kapitalni projekt: K201002 ASFALTIRANJE JAVNIH PUTOVA I NOGOSTUPA			132.660,00	0,00	132.660,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			82.660,00	0,00	82.660,00
3	Rashodi poslovanja	0451	2.660,00	0,00	2.660,00
32	Materijalni rashodi	0451	2.660,00	0,00	2.660,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	80.000,00	0,00	80.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	80.000,00	0,00	80.000,00
Izvor financiranja: 5 Pomoći			50.000,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	50.000,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	50.000,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt: K201003 ULAGANJE U GRAĐENJE I SANACIJU NERAZVRSTANIH CESTA			286.960,00	-8.300,00	278.660,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			247.960,00	-10.000,00	237.960,00
		0451,			
3	Rashodi poslovanja	0490	2.660,00	0,00	2.660,00
		0451,			
32	Materijalni rashodi	0490	2.660,00	0,00	2.660,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	245.300,00	-10.000,00	235.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	245.300,00	-10.000,00	235.300,00
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći			39.000,00	1.700,00	40.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	39.000,00	1.700,00	40.700,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	39.000,00	1.700,00	40.700,00
Kapitalni projekt: K201004 IZGRADNJA CESTE DO PLANINARSKOG DOMA			19.000,00	-19.000,00	0,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			19.000,00	-19.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0451	19.000,00	-19.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0451	19.000,00	-19.000,00	0,00
Kapitalni projekt: K201005 IZGRADNJA NOGOSTUPA			99.685,00	975,00	100.660,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			59.172,50	11.487,50	70.660,00
3	Rashodi poslovanja	0451	3.660,00	0,00	3.660,00
32	Materijalni rashodi	0451	3.660,00	0,00	3.660,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	55.512,50	11.487,50	67.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	55.512,50	11.487,50	67.000,00
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći			40.512,50	-10.512,50	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	40.512,50	-10.512,50	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	40.512,50	-10.512,50	30.000,00
Tekući projekt: T201001 UREĐENJE I UPIS VLASNIŠTVA NAD NERAZVRSTANIM CESTAMA			5.000,00	1.500,00	6.500,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			5.000,00	1.500,00	6.500,00
3	Rashodi poslovanja	0451	5.000,00	1.500,00	6.500,00
32	Materijalni rashodi	0451	5.000,00	1.500,00	6.500,00
Program: 2011 ZAŠTITA OKOLIŠA			53.900,00	280,00	54.180,00
Aktivnost: A201101 SANACIJA ODLAGALIŠTA OTPADA			33.490,00	0,00	33.490,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			32.160,00	0,00	32.160,00
3	Rashodi poslovanja	0510	32.160,00	0,00	32.160,00
32	Materijalni rashodi	0510	3.160,00	0,00	3.160,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0510	29.000,00	0,00	29.000,00
Izvor financiranja: 5 Pomoći			1.330,00	0,00	1.330,00
3	Rashodi poslovanja	0510	1.330,00	0,00	1.330,00
32	Materijalni rashodi	0510	1.330,00	0,00	1.330,00
Aktivnost: A201102 HIGIJENIČARSKA SLUŽBA I DERATIZACIJA			11.110,00	280,00	11.390,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			11.110,00	280,00	11.390,00
3	Rashodi poslovanja	0490	11.110,00	280,00	11.390,00
32	Materijalni rashodi	0490	11.110,00	280,00	11.390,00
Tekući projekt: T201101 GOSPODARENJE OTPADOM			9.300,00	0,00	9.300,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			3.700,00	0,00	3.700,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0510	3.700,00	0,00	3.700,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0510	3.700,00	0,00	3.700,00
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći			5.600,00	0,00	5.600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0510	5.600,00	0,00	5.600,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0510	5.600,00	0,00	5.600,00
Program: 2012 UREĐENJE PROSTORA			239.200,00	-88.945,00	150.255,00
Aktivnost: A201201 UREĐENJE IGRALIŠTA			90.555,00	-70.130,00	20.425,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			76.555,00	-56.130,00	20.425,00
3	Rashodi poslovanja	0620	10.555,00	2.870,00	13.425,00
32	Materijalni rashodi	0620	10.555,00	2.870,00	13.425,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	66.000,00	-59.000,00	7.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0620	7.000,00	0,00	7.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	59.000,00	-59.000,00	0,00
Izvor financiranja: 5 Pomoći			14.000,00	-14.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	14.000,00	-14.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	14.000,00	-14.000,00	0,00
Aktivnost: A201202 OBJEKTI DRUŠTVENE NAMJENE			97.025,00	32.500,00	129.525,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			97.025,00	32.500,00	129.525,00
3	Rashodi poslovanja	0620	15.525,00	9.000,00	24.525,00
32	Materijalni rashodi	0620	15.525,00	0,00	15.525,00
38	Ostali rashodi	0620	0,00	9.000,00	9.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	81.500,00	23.500,00	105.000,00
		0620,			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	81.500,00	23.500,00	105.000,00
Aktivnost: A201203 UREĐENJE OKUĆNICA			305,00	0,00	305,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			305,00	0,00	305,00
3	Rashodi poslovanja	0620	305,00	0,00	305,00
32	Materijalni rashodi	0620	305,00	0,00	305,00
Aktivnost: A201204 ODRŽAVANJE AUTOBUSNIH STAJALIŠTA			1.995,00	-1.995,00	0,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			1.995,00	-1.995,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0620	665,00	-665,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0620	665,00	-665,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	1.330,00	-1.330,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	1.330,00	-1.330,00	0,00
Aktivnost: A201205 UREĐENJE RADOBOJSKOG TRNACA			1.320,00	-1.320,00	0,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			1.320,00	-1.320,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0620	1.320,00	-1.320,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0620	1.320,00	-1.320,00	0,00
Kapitalni projekt: K201201 PUNIONICA ZA ELEKTRIČNA VOZILA			48.000,00	-48.000,00	0,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			28.000,00	-28.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	28.000,00	-28.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	28.000,00	-28.000,00	0,00
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći			20.000,00	-20.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	20.000,00	-20.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	20.000,00	-20.000,00	0,00
Glava: 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			199.335,00	-72.665,00	126.670,00
Program: 2013 OPSKRBA PITKOM VODOM			13.545,00	2.085,00	15.630,00
Aktivnost: A201301 LOKALNI VODOVOD			265,00	85,00	350,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			265,00	85,00	350,00
3	Rashodi poslovanja	0630	265,00	85,00	350,00
32	Materijalni rashodi	0630	265,00	85,00	350,00
Tekući projekt: T201301 REKONSTRUKCIJA POSTOJEĆEG VODOOPSKRBNOG SUSTAVA			13.280,00	2.000,00	15.280,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			6.640,00	2.000,00	8.640,00
3	Rashodi poslovanja	0630	6.640,00	2.000,00	8.640,00
32	Materijalni rashodi	0630	0,00	2.000,00	2.000,00
38	Ostali rashodi	0630	6.640,00	0,00	6.640,00

Izvor financiranja: 5 Pomoći		6.640,00	0,00	6.640,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0630	6.640,00	0,00	6.640,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0630	6.640,00	0,00	6.640,00
Program: 2014 ODRŽAVANJE I IZGRADNJA JAVNE RASVJETE		126.520,00	-74.750,00	51.770,00
Aktivnost: A201401 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		105.250,00	-66.750,00	38.500,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		105.250,00	-66.750,00	38.500,00
3 Rashodi poslovanja	0640	105.250,00	-66.750,00	38.500,00
32 Materijalni rashodi	0640	105.250,00	-66.750,00	38.500,00
Kapitalni projekt: K201401 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE		21.270,00	-8.000,00	13.270,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		21.270,00	-8.000,00	13.270,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0640	21.270,00	-8.000,00	13.270,00
	0640,			
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0640	21.270,00	-8.000,00	13.270,00
Program: 2015 IZRADA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE I PRIJAVA PROJEKATA		53.270,00	0,00	53.270,00
Kapitalni projekt: K201501 IZRADA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE I PRIJAVA PROJEKATA		53.270,00	0,00	53.270,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		53.270,00	0,00	53.270,00
3 Rashodi poslovanja	0620	13.270,00	0,00	13.270,00
32 Materijalni rashodi	0620	13.270,00	0,00	13.270,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	40.000,00	0,00	40.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	40.000,00	0,00	40.000,00
Program: 2017 SUFINANCIRANJE PROJEKATA ENERGETSKE UČINKOVITOSTI I OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE		6.000,00	0,00	6.000,00
Kapitalni projekt: K201701 POMOĆ GRAĐANIMA U PROVEDBI PROJEKATA ENERGETSKE UČINKOVITOSTI I OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE		6.000,00	0,00	6.000,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		6.000,00	0,00	6.000,00
3 Rashodi poslovanja	0620	6.000,00	0,00	6.000,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0620	6.000,00	0,00	6.000,00
37	0620	6.000,00	0,00	6.000,00
Glava: 07 KULTURA I RELIGIJA		110.507,00	5.102,95	115.609,95
Program: 2018 JAVNE POTREBE U KULTURI		74.217,00	20.092,95	94.309,95
Aktivnost: A201801 UDRUGE U KULTURI I OSTALE ORGANIZACIJE		15.000,00	0,00	15.000,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		15.000,00	0,00	15.000,00
3 Rashodi poslovanja	0820	15.000,00	0,00	15.000,00
38 Ostali rashodi	0820	15.000,00	0,00	15.000,00
Korisnik: 49858 Muzej Radboa		59.217,00	20.092,95	79.309,95
Aktivnost: A201803 REDOVNA DJELATNOST MUZEJA		59.217,00	20.092,95	79.309,95
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		40.710,00	4.340,00	45.050,00
3 Rashodi poslovanja	0820	37.710,00	7.340,00	45.050,00
	0820,			
31 Rashodi za zaposlene	0820	30.510,00	7.340,00	37.850,00
32 Materijalni rashodi	0820	7.200,00	0,00	7.200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0820	3.000,00	-3.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0820	3.000,00	-3.000,00	0,00
Izvor financiranja: 3 Vlastiti prihodi		16.507,00	4.052,95	20.559,95
3 Rashodi poslovanja	0820	16.507,00	4.052,95	20.559,95
	0820,			
31 Rashodi za zaposlene	0820	7.207,00	-3.494,00	3.713,00
32 Materijalni rashodi	0820	9.100,00	7.426,95	16.526,95
34 Financijski rashodi	0820	200,00	120,00	320,00
Izvor financiranja: 5 Pomoći		2.000,00	11.700,00	13.700,00
3 Rashodi poslovanja	0820	2.000,00	11.700,00	13.700,00
32 Materijalni rashodi	0820	2.000,00	11.700,00	13.700,00
Program: 2020 UREĐENJE I ODRŽAVANJE ZAVIČAJNE ZBIRKE		35.290,00	-14.990,00	20.300,00

Aktivnost: A202002 ODRŽAVANJE ZAVIČAJNE ZBIRKE		35.290,00	-14.990,00	20.300,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		32.790,00	-14.990,00	17.800,00
3 Rashodi poslovanja	0820	9.640,00	5.010,00	14.650,00
32 Materijalni rashodi	0820	9.640,00	5.010,00	14.650,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0820	23.150,00	-20.000,00	3.150,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0820	3.150,00	0,00	3.150,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0820	20.000,00	-20.000,00	0,00
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		2.500,00	0,00	2.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0820	2.500,00	0,00	2.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0820	2.500,00	0,00	2.500,00
Program: 2021 ISTRAŽIVANJA, UREĐENJE I RESTAURACIJA KULTURNIH DOBARA		1.000,00	0,00	1.000,00
Aktivnost: A202101 ARHEOLOŠKA ISTRAŽIVANJA I RESTAURACIJA PREDMETA		1.000,00	0,00	1.000,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		1.000,00	0,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja	0860	1.000,00	0,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi	0860	1.000,00	0,00	1.000,00
Glava: 08 REKREACIJA I ŠPORT		111.237,50	19.690,00	130.927,50
Program: 2022 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU		82.512,50	9.140,00	91.652,50
Aktivnost: A202201 UDRUGE U SPORTU		45.000,00	0,00	45.000,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		45.000,00	0,00	45.000,00
3 Rashodi poslovanja	0810	45.000,00	0,00	45.000,00
38 Ostali rashodi	0810	45.000,00	0,00	45.000,00
Aktivnost: A202202 MARATON I BICIKLISTIČKA UTRKA		2.000,00	0,00	2.000,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		2.000,00	0,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	0810	2.000,00	0,00	2.000,00
38 Ostali rashodi	0810	2.000,00	0,00	2.000,00
Tekući projekt: T202201 PROVEDBA PROJEKTA "AKTIVNA ZAJEDNICA"		35.512,50	0,00	35.512,50
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		35.512,50	0,00	35.512,50
3 Rashodi poslovanja	0810	35.512,50	0,00	35.512,50
38 Ostali rashodi	0810	35.512,50	0,00	35.512,50
Tekući projekt: T202202 PROVEDBA PROJEKTA "RADOBOJ 4KIDS"		0,00	6.600,00	6.600,00
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		0,00	6.600,00	6.600,00
3 Rashodi poslovanja	0810	0,00	6.600,00	6.600,00
32 Materijalni rashodi	0810	0,00	6.600,00	6.600,00
Tekući projekt: T202203 PROVEDBA PROJEKTA "SPORTSKA AKADEMIJA ZA NAJMLAĐE"		0,00	2.540,00	2.540,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		0,00	2.540,00	2.540,00
3 Rashodi poslovanja	0810	0,00	2.540,00	2.540,00
38 Ostali rashodi	0810	0,00	2.540,00	2.540,00
Program: 2023 SPORTSKO REKREACIJSKI CENTAR		28.725,00	10.550,00	39.275,00
Aktivnost: A202301 UREĐENJE SPORTSKO REKREACIJSKOG CENTRA		28.725,00	10.550,00	39.275,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		28.725,00	10.550,00	39.275,00
3 Rashodi poslovanja	0810	10.095,00	550,00	10.645,00
32 Materijalni rashodi	0810	10.095,00	550,00	10.645,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0810	18.630,00	10.000,00	28.630,00
	0810,			
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0810	18.630,00	10.000,00	28.630,00
Glava: 09 OBRAZOVANJE		351.860,00	21.604,00	373.464,00
Program: 2024 PREDŠKOLSKI ODGOJ		280.000,00	15.000,00	295.000,00
Aktivnost: A202401 DJEČJI VRTIĆ		265.000,00	15.000,00	280.000,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		265.000,00	15.000,00	280.000,00
3 Rashodi poslovanja	0911	265.000,00	15.000,00	280.000,00
38 Ostali rashodi	0911	265.000,00	15.000,00	280.000,00
Aktivnost: A202402 PREDŠKOLA		15.000,00	0,00	15.000,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		15.000,00	0,00	15.000,00
3 Rashodi poslovanja	0911	15.000,00	0,00	15.000,00

38	Ostali rashodi	0911	15.000,00	0,00	15.000,00
Program: 2025 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE			39.660,00	6.604,00	46.264,00
Aktivnost: A202501 SUFINANCIRANJE ŠKOLSKIH AKTIVNOSTI			4.660,00	0,00	4.660,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			4.660,00	0,00	4.660,00
3	Rashodi poslovanja	0912	4.660,00	0,00	4.660,00
38	Ostali rashodi	0912	4.660,00	0,00	4.660,00
Aktivnost: A202502 DAROVI DJECI ZA SV. NIKOLU I NAGRADE NADARENIM UČENICIMA			2.000,00	1.200,00	3.200,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			2.000,00	1.200,00	3.200,00
3	Rashodi poslovanja	0912	2.000,00	1.200,00	3.200,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade			0912	2.000,00	3.200,00
37		0912	2.000,00	1.200,00	3.200,00
Aktivnost: A202503 SUFINANCIRANJE LOGOPEDSKE SLUŽBE			5.000,00	1.000,00	6.000,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			5.000,00	1.000,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	0912	5.000,00	1.000,00	6.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0912	5.000,00	1.000,00	6.000,00
Aktivnost: A202504 SUFINANCIRANJE TROŠKOVA RADA POMOĆNIKA U NASTAVI			10.000,00	2.000,00	12.000,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			10.000,00	2.000,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	0912	10.000,00	2.000,00	12.000,00
38	Ostali rashodi	0912	10.000,00	2.000,00	12.000,00
Tekući projekt: T202501 KUPNJA RADNIH BILJEŽNICA ZA OSNOVNOŠKOLCE			18.000,00	2.404,00	20.404,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			11.000,00	2.000,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	0912	11.000,00	2.000,00	13.000,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade			0912	11.000,00	13.000,00
37		0912	11.000,00	2.000,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	0912	7.000,00	404,00	7.404,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade			0912	7.000,00	7.404,00
37		0912	7.000,00	404,00	7.404,00
Program: 2026 SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE			32.200,00	0,00	32.200,00
Aktivnost: A202601 SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA I POMOĆI UČENICIMA I STUDENTIMA			32.200,00	0,00	32.200,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			32.200,00	0,00	32.200,00
3	Rashodi poslovanja	0960	32.200,00	0,00	32.200,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade			0960	32.200,00	32.200,00
37		0960	32.200,00	0,00	32.200,00
Glava: 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			135.430,00	32.715,00	168.145,00
Program: 2027 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI I ZDRAVSTVU			113.900,00	31.315,00	145.215,00
Aktivnost: A202701 POMOĆI SOCIJALNO UGROŽENIM MJEŠTANIMA			11.280,00	31.315,00	42.595,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			8.625,00	32.210,00	40.835,00
3	Rashodi poslovanja	1090	8.625,00	32.210,00	40.835,00
			1090,		
32	Materijalni rashodi	1090	1.325,00	0,00	1.325,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade			1090	7.300,00	39.510,00
37		1090	7.300,00	32.210,00	39.510,00
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći			2.655,00	-895,00	1.760,00
3	Rashodi poslovanja	1090	2.655,00	-895,00	1.760,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade			1090	2.655,00	1.760,00
37		1090	2.655,00	-895,00	1.760,00
Aktivnost: A202703 DONACIJE SOCIJALNO-HUMANITARNIM UDRUGAMA			6.200,00	0,00	6.200,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			6.200,00	0,00	6.200,00
3	Rashodi poslovanja	1090	6.200,00	0,00	6.200,00
38	Ostali rashodi	1090	6.200,00	0,00	6.200,00

Aktivnost: A202704 JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI ZA NOVOROĐENU DJECU		10.620,00	0,00	10.620,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		10.620,00	0,00	10.620,00
3	Rashodi poslovanja	1090	10.620,00	0,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja			
37	i druge naknade	1090	10.620,00	0,00
Aktivnost: A202705 POSLOVI PREMA ZAKONU O POGREBNIČKOJ DJELATNOSTI		400,00	0,00	400,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		400,00	0,00	400,00
3	Rashodi poslovanja	1090	400,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1090	400,00	0,00
Tekući projekt: T202701 ZAŽELI ZA RADOBOJ		85.400,00	0,00	85.400,00
Izvor financiranja: 51 Pomoći EU		72.590,00	0,00	72.590,00
3	Rashodi poslovanja	1090	72.590,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	1090	59.840,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1090	12.750,00	0,00
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		12.810,00	0,00	12.810,00
3	Rashodi poslovanja	1090	12.810,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	1090	10.560,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1090	2.250,00	0,00
Program: 2028 DJELATNOSTI GRADSKOG DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA KRAPINA		21.530,00	1.400,00	22.930,00
Aktivnost: A202801 POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA		930,00	0,00	930,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		930,00	0,00	930,00
3	Rashodi poslovanja	1020	930,00	0,00
38	Ostali rashodi	1020	930,00	0,00
Aktivnost: A202802 SREDSTVA ZA RAD CRVENOG KRIŽA		9.000,00	0,00	9.000,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		9.000,00	0,00	9.000,00
3	Rashodi poslovanja	1090	9.000,00	0,00
38	Ostali rashodi	1090	9.000,00	0,00
Aktivnost: A202803 SUFINANCIRANJE NABAVE PROSTORA ZA SMJEŠTAJ GDCK		11.600,00	1.400,00	13.000,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		11.600,00	1.400,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	1090	11.600,00	1.400,00
38	Ostali rashodi	1090	11.600,00	1.400,00
Glava: 11 PARTICIPATIVNI PRORAČUN		10.000,00	0,00	10.000,00
Program: 2029 PARTICIPATIVNI PRORAČUN		10.000,00	0,00	10.000,00
Aktivnost: A202901 PARTICIPATIVNI PRORAČUN ZA MLADE		10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	0490	10.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0490	10.000,00	0,00

Članak 4.

Ova II. Izmjena Proračuna Općine Radoboj za 2024. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 024-05/24-01/0043

URBROJ: 2140-26-01-4-24-3

Radoboj, 09.12.2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Vanja Potočki, v.r.

II. IZMJENU PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE RADOBOJ ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18 i 32/20), članka 33. stavak 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 94/13, 73/17, 145/19 i 98/19), te članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09, 10/13, 7/14, 12/18, 14/20 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Radoboj na 21. sjednici održanoj dana 09. prosinca 2024. godine, donosi

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Radoboj za 2024. godinu, KLASA: 021-05/23-01/0034, URBROJ: 2140-26-23-

12 od 20.12.2023. godine i I. Izmjene i dopune Programa, KLASA: 024-05/24-01/0027, URBROJ: 2140-26-24-4 od 20.06.2024. godine, mijenjaju se potrebna financijska sredstva kako slijedi:

U članku 2. pod točkom 1. mijenja se stavak 2 i glasi:

„Planirana sredstva u Proračunu za 2024. godinu za realizaciju ove aktivnosti iznose 2.000,00 eura.“

Članak 2.

U članku 2. pod točkom 2. mijenja se stavak 2 i glasi:

„Ukupna vrijednost ovog projekta, zajedno sa geodezijom i projektnom dokumentacijom, iznosi 278.660,00 eura, a realizacija projekta planirana je uz sufinanciranje iz državnog proračuna.“

Članak 3.

U članku 2. brišu se točke 4., 7. i 11. te točka 5. postaje točka 4., točka 6. postaje točka 5., točka 8. postaje točka 6., točka 9. postaje točka 7. te točka 10. postaje točka 8.

Članak 4.

U članku 2. pod točkom 4. mijenja se stavak 2 i sada glasi:

„Planirana sredstva za realizaciju ovog projekta u Proračunu Općine Radoboj za 2024. godinu iznose 100.660,00 eura, a realizacija projekta planirana je uz sufinanciranje Županijske uprave za ceste.“

Članak 5.

U članku 2. pod točkom 5. mijenja se stavak 2 i glasi:

„Planirana aktivnost izgradnje javne rasvjete Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Radoboj u 2024. godini odnosi se na zamjenu postojećih rasvjetnih tijela u naselju Radoboj i na proširenje javne rasvjete prema potrebama i zahtjevima mještana te će se za provedbu ove aktivnosti osigurati sredstva u Proračunu u iznosu od 13.270,00 eura.“

Članak 6.

U članku 2. pod točkom 6. mijenja se stavak 2 i sada glasi:

„Navedeni radovi planiraju se u ukupnom iznosu od 15.280,00 eura, a dio istih sufinancirat će se od strane Krapinsko-zagorske županije.“

Članak 7.

Članak 3. mijenja se i glasi:

„Sredstva potrebna za ostvarivanje ovoga Programa iznose 542.530,00 eura, a financirati će se iz komunalnog doprinosa, komunalne naknade, grobne naknade, cijene komunalne usluge, naknade za koncesiju, fondova Europske unije, tekućih i kapitalnih pomoći Krapinsko-zagorske županije, kapitalnih pomoći ministarstva te ostalih proračunskih prihoda.“

Članak 8.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-05/24-01/0043

URBROJ: 2140-26-01-4-24-4

Radoboj, 09.12.2024

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Vanja Potočki, v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18 i 32/20), članka 107. Zakona o cestama (Narodne novine br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21 i 114/22), te članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09, 10/13, 7/14, 12/18, 14/20 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Radoboj na 21. sjednici održanoj dana 09. prosinca 2024. godine, donosi

II. IZMJENU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE RADOBOJ ZA 2024. GODINU

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Radoboj za 2024. godinu, KLASA: 021-05/23-01/0034, URBROJ: 2140-26-23-13 od 20.12.2023. godine i I. izmjene programa KLASA: 024-05/24-01/0027, URBROJ: 2140-26-24-5 od 20.06.2024. godine mijenjaju se potrebna financijska sredstva kako slijedi:

U članku 5. briše se točka 2. te točka 3. postaje točka 2. točka 4. postaje točka 3. i točka 5. postaje točka 4.

Članak 2.

U članku 5. mijenja se točka 2. stavak 3. i sada glasi:

„Za provođenje navedene aktivnosti u Proračunu Općine Radoboj za 2024. godinu ukupno je planirano 55.600,00 eura, raspoređeno kako slijedi:

	Plan 2024.	I. izmjena	Povećanje/ smanjenje	II. izmjena
Sanacija odlagališta otpada	1.990,00	1.990,00	0,00	1.990,00
Održavanje dječjih igrališta	10.555,00	10.555,00	2.870,00	13.425,00
Održavanje javnih površina	15.195,00	15.195,00	4.190,00	19.385,00
Nabava opreme za održavanje javnih površina	5.000,00	10.000,00	3.500,00	13.500,00
Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada	9.300,00	9.300,00	0,00	9.300,00
Ukupno	42.040,00	47.040,00	10.560,00	57.600,00

Članak 3.

U članku 5. mijenja se točka 3. i sada glasi:

„Za provođenje navedene aktivnosti u Proračunu Općine Radoboj za 2024. godinu ukupno je planirano 28.725,00 eura, raspoređeno kako slijedi:

	Plan 2024.	Povećanje/ smanjenje	II. izmjena
Materijali rashodi	16.425,00	500,00	16.925,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	4.000,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine – proširenje mjesnog groblja	8.300,00	-4.000,00	4.300,00
Ukupno	26.725,00	-1.500,00	25.225,00

Članak 4.

U članku 5. mijenja se točka 4. stavak 3 i sada glasi:
„Za provođenje održavanja javne rasvjete u Proračunu Općine Radoboj za 2024. godinu ukupno je planirano 38.500,00 eura.“

Članak 5.

Članak 6. mijenja se i glasi:
„Ukupna sredstva potrebna za ostvarivanje ovoga Programa iznose 267.825,00 eura, a financirati će se iz komunalnog doprinosa, komunalne naknade, grobne naknade, cijene komunalne usluge, naknade za koncesiju,

tekućih i kapitalnih pomoći Krapinsko-zagorske županije te kapitalnih i tekućih pomoći ostalih proračunskih prihoda.“

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.
KLASA: 024-05/24-01/0043
URBROJ: 2140-26-01-4-24-5
Radoboj, 09.12.2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Vanja Potočki, v.r.

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21) i članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09, 10/13, 7/14, 12/18, 14/20 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Radoboj na 21. sjednici održanoj dana 09. prosinca 2024. godine, donijelo je

**PRORAČUN OPĆINE RADOBOJ ZA 2025. GODINU
SA PROJEKCIJAMA ZA 2026. I 2027. GODINU**

I. OPĆI DIO**Članak 1.**

Proračun Općine Radoboj za 2024. godinu sa projekcijama za 2025. i 2026. godinu, u daljnjem tekstu: Proračun, sastoji se od:EUR

	Trenutno				
	Ostvareno 2023.	planirano 2024.	Planirano 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
Prihodi	2.688.247.71	2.661.157.92	3.037.215.00	2.620.495.83	2.389.340.00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0.00	310.000.00	65.000.00	55.000.00	55.000.00
Prihodi ukupno	2.688.247.71	2.971.157.92	3.102.215.00	2.675.495.83	2.444.340.00
Rashodi poslovanja	1.187.001.37	1.628.252.10	2.015.989.18	1.808.300.00	1.670.340.00
Rashodi za nefinancijsku imovinu	1.030.698.29	1.260.705.00	1.070.030.00	606.000.00	634.000.00
Rashodi ukupno	2.217.699.66	2.888.957.10	3.086.019.18	2.414.300.00	2.304.340.00
Razlika - višak/manjak	470.548.05	82.200.82	16.195.82	261.195.83	140.000.00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA					
Primici od financijske imovine i zaduživanja	300.356.93	313.905.00	266.000.00	76.000.00	60.000.00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	606.512.65	358.910.00	245.000.00	300.000.00	200.000.00
Neto zaduživanje	-306.155.72	-45.005.00	21.000.00	-224.000.00	-140.000.00
C. PRENESENI MANJAK					
Ukupan donos manjka iz prethodne godine	275.979.80	111.587.47	74.391.65	37.195.83	0.00
Prijenos manjka u sljedeće razdoblje		74.391.65	37.195.83	0.00	0.00
Višak/manjak+neto zaduživanje-manjak iz prethodne godine+prijenos manjka u sljedeće razdoblje	-111.587.47	0.00	0.00	0.00	0.00
D. VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA					
Prijenos manjka iz prethodne godine	275.979.80	111.587.47	74.391.65	37.195.83	0.00
Manjak iz prethodne godine koji će se pokriti		37.195.82	37.195.82	37.195.83	0.00
Višak/manjak tekuće godine	164.392.33	0.00	0.00	0.00	0.00
Prijenos manjka u sljedeće razdoblje	111.587.47	74.391.65	37.195.83	0.00	0.00
UKUPNO PRORAČUN					
PRIHODI I PRIMICI	2.988.604.64	3.285.062.92	3.368.215.00	2.751.495.83	2.504.340.00
RASHODI I IZDACI	3.100.192.11	3.285.062.92	3.368.215.00	2.751.495.83	2.504.340.00

Članak 2.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvornim klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji kako slijedi.

U Računu financiranja iskazani su primici od zaduživanja te izdaci za otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji kako slijedi.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**RAČUN PRIHODA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

Konto	Vrsta prihoda	2.688.247,71	2.971.157,92	3.102.215,00	2.675.495,83	2.444.340,00
6	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povratni po protestiranim jamstvima	13.285,49	16.507,00	29.595,00	16.000,00	17.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	310.000,00	65.000,00	55.000,00	55.000,00
71	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	300.000,00	55.000,00	50.000,00	40.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	5.000,00	15.000,00
RAČUN PRIHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA						
Sveukupno:						
1	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.688.247,71	2.971.157,92	3.102.215,00	2.675.495,83	2.444.340,00
11	Opći prihodi i primici	1.260.629,93	2.117.328,42	2.219.885,00	1.946.495,83	1.874.500,00
3	VLASTITI PRIHODI	1.260.629,93	2.117.328,42	2.219.885,00	1.946.495,83	1.874.500,00
31	Vlastiti prihodi	13.285,49	16.507,00	29.595,00	16.000,00	17.000,00
4	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	13.285,49	16.507,00	29.595,00	16.000,00	17.000,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	135,00	135,00	0,00	0,00
5	POMOĆI	0,00	135,00	135,00	0,00	0,00
51	Pomoći EU	1.414.332,29	837.187,50	852.600,00	713.000,00	552.840,00
52	Ostale pomoći	794.683,79	105.570,00	179.775,00	153.000,00	16.864,00
Sveukupno:						
2.824.212,31		2.888.957,10	3.086.019,18	2.414.300,00	2.304.340,00	

RAČUN RASHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka/naziv	2.089.975,34	2.434.062,60	2.580.824,18	2.096.100,00	2.144.300,00
1	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.089.975,34	2.434.062,60	2.580.824,18	2.144.300,00
11	Opći prihodi i primici	2.089.975,34	2.434.062,60	2.580.824,18	2.144.300,00
3	VLASTITI PRIHODI	15.584,94	16.507,00	29.595,00	29.200,00
31	Vlastiti prihodi	15.584,94	16.507,00	29.595,00	29.200,00
5	POMOĆI	718.652,03	438.387,50	475.600,00	130.840,00
51	Pomoći EU	634.550,41	72.590,00	179.775,00	16.864,00

52	Ostale pomoći	84.101.62	365.797.50	295.825.00	138.000.00	113.976.00
RAČUN RASHODA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI						
Sveukupno:						
Brojčana oznaka/naziv						
01	OPĆE JAVNE USLUGE	2.824.212.31	3.247.867.10	3.331.019.18	2.714.300.00	2.504.340.00
		Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Plan 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
		968.815.34	866.925.00	773.324.18	819.500.00	745.600.00
011	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI POSLOVI	106.277.61	124.360.00	187.520.00	150.400.00	151.900.00
013	OPĆE USLUGE	234.197.46	364.425.00	328.484.18	344.100.00	368.700.00
017	TRANSAKCIJE VEZANE UZ JAVNI DUG	628.340.27	378.140.00	257.320.00	325.000.00	225.000.00
03	JAVNI RED I SIGURNOST	80.205.73	86.400.00	80.720.00	102.000.00	101.000.00
032	USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	79.175.30	79.550.00	74.870.00	96.100.00	96.100.00
036	RASHODI ZA JAVNI RED I SIGURNOST KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	1.030.43	6.850.00	5.850.00	5.900.00	4.900.00
04	EKONOMSKI POSLOVI	1.020.996.86	921.867.60	526.850.00	440.200.00	481.300.00
042	POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, RIBARSTVO I LOV	2.193.10	15.120.00	15.790.00	21.500.00	22.000.00
045	PROMET	811.466.71	713.215.00	352.890.00	243.800.00	263.800.00
047	OSTALE INDUSTRIJE	186.886.52	67.562.60	53.250.00	90.000.00	110.000.00
049	EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	20.450.53	125.970.00	104.920.00	84.900.00	85.500.00
05	ZAŠTITA OKOLIŠA	36.034.00	42.790.00	36.490.00	13.300.00	13.300.00
051	GOSPODARENJE OTPADOM	36.034.00	42.790.00	36.490.00	13.300.00	13.300.00
06	USLUGE UNAPRJEĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	283.098.03	622.050.00	935.440.00	391.800.00	404.800.00
062	RAZVOJ ZAJEDNICE	104.877.91	298.470.00	454.975.00	131.300.00	137.300.00
063	OPSKRBA VODOM	232.24	135.454.00	172.765.00	35.500.00	35.500.00
064	ULIČNA RASVJETA	71.497.74	127.720.00	128.000.00	85.000.00	90.000.00
RASHODI VEZANI UZ STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI						
066	DRUGDJE SVRSTANI	106.490.14	182.315.00	179.700.00	140.000.00	142.000.00
08	REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	113.557.63	221.744.50	236.105.00	249.900.00	218.900.00
081	SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	46.103.51	111.237.50	86.925.00	121.000.00	87.000.00
082	SLUŽBE KULTURE	67.454.12	109.507.00	148.180.00	128.200.00	131.200.00
RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI						
086	SVRSTANI	0.00	1.000.00	1.000.00	700.00	700.00
09	OBRAZOVANJE	286.911.36	351.860.00	485.200.00	478.000.00	480.000.00
091	PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE	260.047.46	319.660.00	453.000.00	448.000.00	448.000.00
096	DODATNE USLUGE U OBRAZOVANJU	26.863.90	32.200.00	32.200.00	30.000.00	32.000.00
10	SOCIJALNA ZAŠTITA	34.593.36	134.230.00	256.890.00	219.600.00	59.440.00
102	STAROST	827.60	930.00	930.00	1.000.00	1.000.00
109	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	33.765.76	133.300.00	255.960.00	218.600.00	58.440.00

**B. RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA
RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

Konto	Sveukupno:	906.869,58	672.815,00	511.000,00	376.000,00	260.000,00
Izvršenje 2023.						
8	Vrsta primitka i izdatka	300.356,93	313.905,00	Plan 2024.	Plan 2025. Projekcija 2026. Projekcija 2027.	60.000,00
84	Primici od financijske imovine i zaduživanja	300.356,93	313.905,00	266.000,00	76.000,00	60.000,00
5	Primici od zaduživanja	606.512,65	358.910,00	266.000,00	76.000,00	60.000,00
54	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	606.512,65	358.910,00	245.000,00	300.000,00	200.000,00
	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova			245.000,00	300.000,00	200.000,00
RAČUN RASHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA						
Sveukupno:						
Brojčana oznaka/naziv						
1	OPCI PRIHODI I PRIMICI	906.878,58	672.815,00	511.000,00	376.000,00	260.000,00
Izvršenje 2023.						
11	Opći prihodi i primici	606.521,65	Plan 2024.	Plan 2025. Projekcija 2026. Projekcija 2027.		
8	NAMJENSKI PRIMICI	606.512,65	358.910,00	245.000,00	300.000,00	200.000,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	300.356,93	313.905,00	245.000,00	300.000,00	200.000,00
		300.356,93	313.905,00	266.000,00	76.000,00	60.000,00
				266.000,00	76.000,00	60.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci iskazan u Općem dijelu Proračuna za 2025. godinu iskazani su prema organizacijskoj klasifikaciji kako slijedi:

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Plan 2025. Projekcija 2026. Projekcija 2027.
Razdjel: 001, OPĆINSKO VIJEĆE I MJESNA SAMOUPRAVA			
Glava: 01, OPĆINSKO VIJEĆE I MJESNA SAMOUPRAVA			
Razdjel: 002, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava: 01, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava: 02, VLASTITI POGON			
Glava: 03, VATROGASTVO, CIVILNA ZAŠTITA I SPAŠAVANJE			
Glava: 04, GOSPODARSTVO			
Glava: 05, KOMUNALNA DJELATNOST, UREĐENJE PROSTORA I ZAŠTITA OKOLIŠA			
Glava: 06, USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			
Glava: 07, KULTURA I RELIGIJA			
Glava: 08, REKREACIJA I ŠPORT			
Glava: 09, OBRAZOVANJE			
Glava: 10, SOCIJALNA ZAŠTITA			
Glava: 11, PARTICIPATIVNI PRORAČUN			
	994.830,54	1.163.435,00	971.385,00
	112.955,47	200.535,00	340.035,00
	67.454,12	110.507,00	149.180,00
	46.103,51	111.237,50	86.925,00
	286.911,36	351.860,00	485.200,00
	34.593,36	134.230,00	256.890,00
	9.593,38	10.000,00	10.000,00
			437.400,00
			202.500,00
			128.900,00
			121.000,00
			478.000,00
			219.600,00
			10.000,00
			462.400,00
			208.500,00
			131.900,00
			87.000,00
			480.000,00
			59.440,00
			10.000,00
			197.500,00

Članak 4.

Rashodi i izdaci iskazani u Općem dijelu Proračuna za 2025. godinu iskazuju se prema organizacijskoj, programskoj, funkcijskoj, ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja u Posebnom dijelu kako slijedi:

Konto	Sveukupno rashodi:	2.824.212,31	3.247.867,10	3.331.019,18	2.714.300,00	2.504.340,00
Izvršenje 2023.						
Vrsta rashoda i izdataka						
Razdjel: 001, OPĆINSKO VIJEĆE I MJESNA SAMOUPRAVA		106.277,61	124.360,00	187.520,00	150.400,00	151.900,00
				187.520,00	150.400,00	151.900,00
				3.143.499,18	2.563.900,00	2.352.440,00
				486.430,00	567.100,00	479.200,00
				88.040,00	124.574,18	135.500,00
				86.400,00	80.720,00	101.000,00
				187.542,60	152.160,00	197.500,00
				971.385,00	437.400,00	462.400,00
				340.035,00	202.500,00	208.500,00
				149.180,00	128.900,00	131.900,00
				86.925,00	121.000,00	87.000,00
				485.200,00	478.000,00	480.000,00
				256.890,00	219.600,00	59.440,00
				10.000,00	10.000,00	10.000,00

Glava: 01, OPĆINSKO VIJEĆE I MJESNA SAMOUPRAVA	106.277,61	124.360,00	187.520,00	150.400,00	151.900,00
1, Opći prihodi i primici	106.277,61	124.360,00	187.520,00	150.400,00	151.900,00
Program: 1000, DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNIH TIJELA	106.277,61	124.360,00	187.520,00	150.400,00	151.900,00
Aktivnost: A100001, PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNA TIJELA	94.683,19	109.070,00	148.730,00	133.400,00	134.900,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	94.683,19	109.070,00	148.730,00	133.400,00	134.900,00
3 Rashodi poslovanja	36.813,47	36.700,00	65.300,00	65.000,00	65.000,00
31 Rashodi za zaposlene	53.870,92	60.760,00	71.850,00	56.000,00	57.000,00
32 Materijalni rashodi	969,62	1.330,00	1.300,00	1.400,00	1.400,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.029,18	10.280,00	10.280,00	11.000,00	11.500,00
38 Ostali rashodi					
Aktivnost: A100003, OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE I MANIFESTACIJA U ORGANIZACIJI OPĆINE RADOBOJ	11.594,42	13.300,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	11.594,42	13.300,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3 Rashodi poslovanja	11.594,42	13.300,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32 Materijalni rashodi	11.594,42	13.300,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost: A100004, AKTIVNOSTI SAVJETA MLADIH OPĆINE RADOBOJ	0,00	1.990,00	1.990,00	2.000,00	2.000,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	0,00	1.990,00	1.990,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.990,00	1.990,00	2.000,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.990,00	1.990,00	2.000,00	2.000,00
Aktivnost: A100005, LOKALNI IZBORI	0,00	0,00	21.800,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	0,00	0,00	21.800,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja			21.800,00		
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna			13.000,00		
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći			8.800,00		
Razdjel: 002, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.717.934,70	3.123.507,10	3.143.499,18	2.563.900,00	2.352.440,00
Glava: 01, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	817.285,76	679.720,00	486.430,00	567.100,00	479.200,00
1, Opći prihodi i primici	814.797,21	660.480,00	486.430,00	567.100,00	479.200,00
5, Pomoći	2.488,55	19.240,00			
Program: 2000, PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ DJELUKROGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	817.285,76	679.720,00	486.430,00	567.100,00	479.200,00
Aktivnost: A200001, JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	178.684,99	201.910,00	219.210,00	224.100,00	234.200,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	178.684,99	201.910,00	219.210,00	224.100,00	234.200,00
3 Rashodi poslovanja	178.684,99	201.910,00	219.210,00	224.100,00	234.200,00
31 Rashodi za zaposlene	111.344,61	133.500,00	149.700,00	160.000,00	170.000,00
32 Materijalni rashodi	65.538,70	66.350,00	67.450,00	62.000,00	62.000,00
34 Financijski rashodi	1.801,68	2.060,00	2.060,00	2.100,00	2.200,00
Aktivnost: A200002, OTPLATA KREDITA	628.340,27	378.140,00	257.320,00	325.000,00	225.000,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	628.340,27	378.140,00	257.320,00	325.000,00	225.000,00
3 Rashodi poslovanja	21.827,62	19.230,00	12.320,00	25.000,00	25.000,00
34 Financijski rashodi	21.827,62	19.230,00	12.320,00	25.000,00	25.000,00

5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	606.512.65	358.910.00	245.000.00	300.000.00	200.000.00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	606.512.65	358.910.00	245.000.00	300.000.00	200.000.00
Tekući projekt: T20001, NABAVA OPREME ZA POTREBE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA I UREĐENJE OPĆINSKE ZGRADJE						
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	10.260.50	99.670.00	9.900.00	18.000.00	20.000.00
32	Materijalni rashodi	7.771.95	80.430.00	9.900.00	18.000.00	20.000.00
		4.485.50	9.160.00	6.700.00	8.000.00	8.000.00
		4.485.50	9.160.00	6.700.00	8.000.00	8.000.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.286.45	71.270.00	3.200.00	10.000.00	12.000.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.286.45	71.270.00	3.200.00	10.000.00	12.000.00
Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći						
3	Rashodi poslovanja	2.488.55	19.240.00	0.00	0.00	0.00
32	Materijalni rashodi	2.790.00	2.790.00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.488.55	16.450.00			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.488.55	16.450.00			
Glava: 02, VLASTITI POGON						
1, Opći prihodi i primici						
Program: 2001, VLASTITI POGON						
Aktivnost: A200101, VLASTITI POGON						
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	12.710.34	14.110.00	30.000.00	5.000.00	5.000.00
31	Rashodi za zaposlene	18.932.29	22.010.00	26.050.00	30.000.00	30.000.00
32	Materijalni rashodi	31.642.63	36.120.00	68.954.18	50.000.00	51.000.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.642.63	36.120.00	68.954.18	50.000.00	51.000.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.642.63	36.120.00	68.954.18	50.000.00	51.000.00
Program: 2002, ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICE						
Aktivnost: A200201, ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICE						
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	15.168.84	26.275.00	30.420.00	52.000.00	63.500.00
32	Materijalni rashodi	12.264.46	16.425.00	16.420.00	18.000.00	18.500.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.904.38	2.000.00	2.000.00	4.000.00	5.000.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.904.38	2.000.00	2.000.00	4.000.00	5.000.00
Kapitalni projekt: K200201, PROŠIRENJE MJESNOG GROBLJA U RADOBOJU						
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	8.300.00	12.000.00	30.000.00	40.000.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	8.300.00	12.000.00	30.000.00	40.000.00
Program: 2003, ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA						
Aktivnost: A200301, ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA						
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	19.127.72	15.195.00	15.200.00	14.000.00	15.000.00
32	Materijalni rashodi	19.127.72	15.195.00	15.200.00	14.000.00	15.000.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.344.68	10.000.00	10.000.00	5.000.00	6.000.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.344.68	10.000.00	10.000.00	5.000.00	6.000.00

Glava: 03, VATROGASTVO, CIVILNA ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	80.205.73	86.400.00	80.720.00	102.000.00	101.000.00
1, Opći prihodi i primici	80.205.73	86.400.00	80.720.00	102.000.00	101.000.00
Program: 2004, RAZVOJ VATROGASTVA I PRUŽANJE ZAŠTITE OD POŽARA	79.175.30	79.550.00	74.870.00	96.100.00	96.100.00
Aktivnost: A200401, ZAŠTITA OD POŽARA	79.175.30	79.550.00	74.870.00	96.100.00	96.100.00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	79.175.30	79.550.00	74.870.00	96.100.00	96.100.00
3 Rashodi poslovanja	79.175.30	79.550.00	74.870.00	96.100.00	96.100.00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.851.00	3.050.00	5.370.00	3.100.00	3.100.00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0.00	0.00	2.500.00	3.000.00	3.000.00
38 Ostali rashodi	76.324.30	76.500.00	67.000.00	90.000.00	90.000.00
Program: 2005, CIVILNA ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	1.030.43	6.850.00	5.850.00	5.900.00	4.900.00
Aktivnost: A200501, CIVILNA ZAŠTITA	630.43	6.450.00	5.450.00	5.500.00	4.500.00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	630.43	6.450.00	5.450.00	5.500.00	4.500.00
3 Rashodi poslovanja	630.43	3.450.00	3.450.00	3.500.00	3.500.00
32 Materijalni rashodi	630.43	3.450.00	3.450.00	3.500.00	3.500.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	3.000.00	2.000.00	2.000.00	1.000.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	3.000.00	2.000.00	2.000.00	1.000.00
Aktivnost: A200502, GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00
3 Rashodi poslovanja	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00
38 Ostali rashodi	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00
Glava: 04, GOSPODARSTVO	192.717.60	187.542.60	152.160.00	176.400.00	197.500.00
1, Opći prihodi i primici	134.912.84	161.532.60	132.250.00	156.400.00	177.500.00
5, Pomoći	57.804,76	26.010,00	19.910,00	20.000,00	20.000,00
Program: 2006, RAZVOJ GOSPODARSTVA	3.637.98	54.495.00	49.185.00	55.400.00	55.500.00
Aktivnost: A200601, SUFINANCIRANJE KAMATA ZA PODUZETNIČKE KREDITE	2.820.69	5.310.00	5.000.00	5.400.00	5.500.00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	2.820.69	5.310.00	5.000.00	5.400.00	5.500.00
3 Rashodi poslovanja	2.820.69	5.310.00	5.000.00	5.400.00	5.500.00
35 Subvencije	2.820.69	5.310.00	5.000.00	5.400.00	5.500.00
Aktivnost: A200602, KUPNJA ZEMLJIŠTA I POSLOVNE ZGRADE	817.29	49.185.00	44.185.00	50.000.00	50.000.00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	817.29	49.185.00	44.185.00	50.000.00	50.000.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	4.185.00	4.185.00	10.000.00	10.000.00
32 Materijalni rashodi	0.00	4.185.00	4.185.00	10.000.00	10.000.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	817.29	45.000.00	40.000.00	40.000.00	40.000.00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	817.29	45.000.00	40.000.00	40.000.00	40.000.00
Program: 2007, RAZVOJ POLJOPRIVREDE	2.193.10	15.120.00	15.790.00	21.500.00	22.000.00
Aktivnost: A200701, POTICAJI U POLJOPRIVREDI	2.193.10	12.320.00	12.990.00	18.500.00	19.000.00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	2.193.10	12.320.00	12.990.00	18.500.00	19.000.00
3 Rashodi poslovanja	2.193.10	12.320.00	12.990.00	18.500.00	19.000.00
32 Materijalni rashodi	863.10	1.990.00	1.990.00	2.000.00	2.000.00
35 Subvencije	0.00	8.000.00	8.000.00	13.500.00	14.000.00
38 Ostali rashodi	1.330.00	2.330.00	3.000.00	3.000.00	3.000.00
Aktivnost: A200702, PROVOĐENJE PROGRAMA ZAŠTITE DIVLJAČI	0.00	2.800.00	2.800.00	3.000.00	3.000.00

Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	0.00	2.800,00	2.800,00	2.800,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja		2.800,00	2.800,00	2.800,00	3.000,00	3.000,00
38 Ostali rashodi		2.800,00	2.800,00	2.800,00	3.000,00	3.000,00
Program: 2009, RAZVOJ TURIZMA	186.886,52	117.927,60	87.185,00	99.500,00	120.000,00	120.000,00
Aktivnost: A200901, UREĐENJE BICIKLISTIČKIH I PLANINARSKIH STAZA	51.214,91	3.622,60	2.500,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	25.810,15	3.622,60	2.500,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3 Rashodi poslovanja	8.499,16	3.622,60	2.500,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
32 Materijalni rashodi	8.499,16	3.622,60	2.500,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.310,99					
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.310,99					
Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći	25.404,76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	1.990,84					
32 Materijalni rashodi	1.990,84					
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.413,92					
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.413,92					
Kapitalni projekt: K200901, REKONSTRUKCIJA LOVAČKOG DOMA, DOGRADNJA I PRENAMJENA U PLANINARSKI DOM	46.147,90	50.365,00	33.935,00	9.500,00	10.000,00	10.000,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	13.747,90	44.265,00	33.935,00	9.500,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	4.291,44	24.265,00	33.935,00	9.500,00	10.000,00	10.000,00
32 Materijalni rashodi	4.291,44	24.265,00	13.935,00	9.500,00	10.000,00	10.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	9.456,46	20.000,00	20.000,00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.456,46	20.000,00	20.000,00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	29.160,00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor financiranja: 51, Pomoći EU	29.160,00					
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	19.160,00					
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.160,00					
Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći	3.240,00	6.100,00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.240,00	6.100,00	6.100,00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.240,00	6.100,00	6.100,00	0.00	0.00	0.00
Kapitalni projekt: K200902, HIŽA ZAGORSKIH ŠTRUKLI	1.131,15	3.890,00	5.950,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	1.131,15	3.890,00	5.950,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.131,15	3.890,00	5.950,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
32 Materijalni rashodi	1.131,15	3.890,00	5.950,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Kapitalni projekt: K200904, UREĐENJE PJEŠAČKE ZONE	21.373,19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	21.373,19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	1.661,30					
32 Materijalni rashodi	1.661,30					
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	19.711,89					
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.711,89					
Kapitalni projekt: K200905, UREĐENJE SETNJICE OD CRKVE DO PLANINARSKOG DOMA	0.00	3.980,00	3.980,00	15.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	0.00	3.980,00	3.980,00	15.000,00	5.000,00	5.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.937.50	90.000.00						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.937.50	90.000.00						
	Izvor financiranja: 51, Pomoći EU	477.768.47	0.00	0.00	0.00				0.00
3	Rashodi poslovanja	26.748.49							
32	Materijalni rashodi	26.748.49							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	451.019.98							
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	451.019.98							
	Kapitalni projekt: K201002, ASFALTIRANJE JAVNIH PUTOVA I NOGOSTUPA	0.00	132.660.00	202.660.00	152.500.00	172.500.00			
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	0.00	82.660.00	152.660.00	122.500.00	142.500.00			
3	Rashodi poslovanja		2.660.00	2.660.00	2.500.00	2.500.00			
32	Materijalni rashodi		2.660.00	2.660.00	2.500.00	2.500.00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		80.000.00	150.000.00	120.000.00	140.000.00			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		80.000.00	150.000.00	120.000.00	140.000.00			
	Izvor financiranja: 5, Pomoći	0.00	50.000.00	50.000.00	30.000.00	30.000.00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		50.000.00	50.000.00	30.000.00	30.000.00			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		50.000.00	50.000.00	30.000.00	30.000.00			
	Kapitalni projekt: K201003, ULAGANJE U GRAĐENJE I SANACIJU NERAZVRSTANIH CESTA	309.512.67	286.960.00	82.660.00	32.000.00	32.000.00			
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	181.890.73	247.960.00	82.660.00	32.000.00	32.000.00			
3	Rashodi poslovanja	579.28	2.660.00	2.660.00	2.000.00	2.000.00			
32	Materijalni rashodi	579.28	2.660.00	2.660.00	2.000.00	2.000.00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	181.311.45	245.300.00	80.000.00	30.000.00	30.000.00			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	181.311.45	245.300.00	80.000.00	30.000.00	30.000.00			
	Izvor financiranja: 51, Pomoći EU	127.621.94	0.00	0.00	0.00	0.00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	127.621.94							
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	127.621.94							
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći	0.00	39.000.00	0.00	0.00	0.00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		39.000.00						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		39.000.00						
	Kapitalni projekt: K201004, IZGRADNJA CESTE DO PLANINARSKOG DOMA	0.00	19.000.00	19.000.00	10.000.00	10.000.00			
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	0.00	19.000.00	19.000.00	10.000.00	10.000.00			
3	Rashodi poslovanja		19.000.00	19.000.00	10.000.00	10.000.00			
32	Materijalni rashodi		19.000.00	19.000.00	10.000.00	10.000.00			
	Kapitalni projekt: K201005, IZGRADNJA NOGOSTUPA	0.00	99.685.00	3.660.00	2.000.00	2.000.00			
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	0.00	59.172.50	3.660.00	2.000.00	2.000.00			
3	Rashodi poslovanja		3.660.00	3.660.00	2.000.00	2.000.00			
32	Materijalni rashodi		3.660.00	3.660.00	2.000.00	2.000.00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		55.512.50						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		55.512.50						
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći	0.00	40.512.50	0.00	0.00	0.00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		40.512.50						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		40.512.50						

Tekući projekt: T201001, UREĐENJE I UPIS VLASNIŠTVA NAD NERAZVRSTANIM CESTAMA						
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	0.00	5.000.00	5.000.00	5.000.00	3.300.00	3.300.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	5.000.00	5.000.00	5.000.00	3.300.00	3.300.00
32 Materijalni rashodi		5.000.00	5.000.00	5.000.00	3.300.00	3.300.00
Program: 2011, ZAŠTITA OKOLIŠA	41.963.67	53.900.00	48.290.00	48.290.00	23.300.00	23.300.00
Aktivnost: A201101, SANACIJA ODLAGALIŠTA OTPADA	36.034.00	33.490.00	36.490.00	36.490.00	13.300.00	13.300.00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	20.334.00	32.160.00	35.160.00	35.160.00	12.000.00	12.000.00
3 Rashodi poslovanja	20.334.00	32.160.00	35.160.00	35.160.00	12.000.00	12.000.00
32 Materijalni rashodi	13.300.00	3.160.00	3.160.00	3.160.00	2.000.00	2.000.00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.034.00	29.000.00	22.000.00	22.000.00	10.000.00	10.000.00
Izvor financiranja: 5, Pomoći	15.700.00	1.330.00	1.330.00	1.330.00	1.300.00	1.300.00
3 Rashodi poslovanja	15.700.00	1.330.00	1.330.00	1.330.00	1.300.00	1.300.00
32 Materijalni rashodi	15.700.00	1.330.00	1.330.00	1.330.00	1.300.00	1.300.00
Aktivnost: A201102, HIGIJENIČARSKA SLUŽBA I DERATIZACIJA	5.659.67	11.110.00	11.800.00	11.800.00	10.000.00	10.000.00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	5.659.67	11.110.00	11.800.00	11.800.00	10.000.00	10.000.00
3 Rashodi poslovanja	5.659.67	11.110.00	11.800.00	11.800.00	10.000.00	10.000.00
32 Materijalni rashodi	5.659.67	11.110.00	11.800.00	11.800.00	10.000.00	10.000.00
Tekući projekt: T201101, GOSPODARENJE OTPADOM						
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	0.00	9.300.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	3.700.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		3.700.00				
Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći	0.00	5.600.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		5.600.00				
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		5.600.00				
Program: 2012, UREĐENJE PROSTORA	63.652.42	239.200.00	415.705.00	415.705.00	49.300.00	54.300.00
Aktivnost: A201201, UREĐENJE IGRALIŠTA	49.430.12	90.555.00	305.260.00	305.260.00	14.000.00	19.000.00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	49.430.12	76.555.00	296.260.00	296.260.00	9.000.00	14.000.00
3 Rashodi poslovanja	29.150.35	10.555.00	14.960.00	14.960.00	4.000.00	4.000.00
32 Materijalni rashodi	3.673.06	10.555.00	14.960.00	14.960.00	4.000.00	4.000.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.279.77	66.000.00	281.300.00	281.300.00	5.000.00	10.000.00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		7.000.00				
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.279.77	59.000.00	281.300.00	281.300.00	5.000.00	10.000.00
Izvor financiranja: 5, Pomoći	0.00	14.000.00	9.000.00	9.000.00	5.000.00	5.000.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		14.000.00				
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		14.000.00				
Aktivnost: A201202, OBJEKTI DRUŠTVENE NAMJENE	14.019.83	14.000.00	9.000.00	9.000.00	5.000.00	5.000.00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	14.019.83	97.025.00	51.825.00	51.825.00	31.000.00	31.000.00
3 Rashodi poslovanja	7.603.58	97.025.00	51.825.00	51.825.00	31.000.00	31.000.00
32 Materijalni rashodi	7.603.58	15.525.00	15.525.00	15.525.00	15.000.00	15.000.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.416.25	81.500.00	36.300.00	36.300.00	16.000.00	16.000.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.416.25	81.500.00	36.300.00	36.300.00	16.000.00	16.000.00



Aktivnost: A201203, UREĐENJE OKUĆNICA	202.47	305.00	305.00	305.00	300.00	300.00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	202.47	305.00	305.00	305.00	300.00	300.00
3 Rashodi poslovanja	202.47	305.00	305.00	305.00	300.00	300.00
32 Materijalni rashodi	202.47	305.00	305.00	305.00	300.00	300.00
Aktivnost: A201204, ODRŽAVANJE AUTOBUSNIH STAJALIŠTA	0.00	1.995.00	1.995.00	1.995.00	2.500.00	2.500.00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	0.00	1.995.00	1.995.00	1.995.00	2.500.00	2.500.00
3 Rashodi poslovanja		665.00	665.00	665.00	1.500.00	1.500.00
32 Materijalni rashodi		665.00	665.00	665.00	1.500.00	1.500.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.330.00	1.330.00	1.330.00	1.000.00	1.000.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.330.00	1.330.00	1.330.00	1.000.00	1.000.00
Aktivnost: A201205, UREĐENJE RADOBOJSKOG TRNACA	0.00	1.320.00	1.320.00	1.320.00	1.500.00	1.500.00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	0.00	1.320.00	1.320.00	1.320.00	1.500.00	1.500.00
3 Rashodi poslovanja		1.320.00	1.320.00	1.320.00	1.500.00	1.500.00
32 Materijalni rashodi		1.320.00	1.320.00	1.320.00	1.500.00	1.500.00
Kapitalni projekt: K201201, PUNIONICA ZA ELEKTRIČNA VOZILA	0.00	48.000.00	55.000.00	55.000.00	0.00	0.00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	0.00	28.000.00	35.000.00	35.000.00	0.00	0.00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		28.000.00	35.000.00	35.000.00		
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		28.000.00	35.000.00	35.000.00		
Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći	0.00	20.000.00	20.000.00	20.000.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		20.000.00	20.000.00	20.000.00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		20.000.00	20.000.00	20.000.00		
Glava: 06, USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	112.955.47	200.535.00	340.035.00	340.035.00	202.500.00	208.500.00
1, Opći prihodi i primici	110.845.42	193.895.00	235.035.00	235.035.00	192.500.00	198.500.00
5, Pomoći	2.110.05	6.640.00	105.000.00	105.000.00	10.000.00	10.000.00
Program: 2013, OPSKRBA PITKOM VODOM	4.452.34	13.545.00	172.765.00	172.765.00	35.500.00	35.500.00
Aktivnost: A201301, LOKALNI VODOVOD	232.24	265.00	265.00	265.00	500.00	500.00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	232.24	265.00	265.00	265.00	500.00	500.00
3 Rashodi poslovanja		265.00	265.00	265.00	500.00	500.00
32 Materijalni rashodi		265.00	265.00	265.00	500.00	500.00
Tekući projekt: T201301, REKONSTRUKCIJA POSTOJEĆEG VODOOPSKRBNOG SUSTAVA	4.220.10	13.280.00	172.500.00	172.500.00	35.000.00	35.000.00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	2.110.05	6.640.00	67.500.00	67.500.00	25.000.00	25.000.00
3 Rashodi poslovanja		6.640.00	45.000.00	45.000.00	15.000.00	15.000.00
38 Ostali rashodi		6.640.00	45.000.00	45.000.00	15.000.00	15.000.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.110.05		22.500.00	22.500.00	10.000.00	10.000.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.110.05		22.500.00	22.500.00	10.000.00	10.000.00
Izvor financiranja: 5, Pomoći	2.110.05	6.640.00	105.000.00	105.000.00	10.000.00	10.000.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.110.05	6.640.00	105.000.00	105.000.00	10.000.00	10.000.00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.110.05	6.640.00	105.000.00	105.000.00	10.000.00	10.000.00
Program: 2014, ODRŽAVANJE I IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	71.497.74	127.720.00	128.000.00	128.000.00	85.000.00	90.000.00
Aktivnost: A201401, ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	68.111.98	106.450.00	90.000.00	90.000.00	65.000.00	70.000.00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	68.111.98	106.450.00	90.000.00	90.000.00	65.000.00	70.000.00

3	Rashodi poslovanja	68.111,98	106.450,00	90.000,00	65.000,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	68.111,98	106.450,00	90.000,00	65.000,00	70.000,00
	Kapitalni projekt: K201401, IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	3.385,76	21.270,00	38.000,00	20.000,00	20.000,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	3.385,76	21.270,00	38.000,00	20.000,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.385,76	21.270,00	38.000,00	20.000,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.385,76	21.270,00	38.000,00	20.000,00	20.000,00
	Program: 2015, IZRADA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE I PRIJAVA PROJEKATA	30.150,17	53.270,00	33.270,00	75.000,00	75.000,00
	Kapitalni projekt: K201501, IZRADA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE I PRIJAVA PROJEKATA	30.150,17	53.270,00	33.270,00	75.000,00	75.000,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	30.150,17	53.270,00	33.270,00	75.000,00	75.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.413,17	13.270,00	13.270,00	15.000,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	5.413,17	13.270,00	13.270,00	15.000,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.737,00	40.000,00	20.000,00	60.000,00	60.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.737,00	40.000,00	20.000,00	60.000,00	60.000,00
	Program: 2017, SUFINANCIRANJE PROJEKATA ENERGETSKE UČINKOVITOSTI I OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE	6.855,22	6.000,00	6.000,00	7.000,00	8.000,00
	Kapitalni projekt: K201701, POMOĆ GRAĐANIMA U PROVEDBI PROJEKATA ENERGETSKE UČINKOVITOSTI I OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE	6.855,22	6.000,00	6.000,00	7.000,00	8.000,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	6.855,22	6.000,00	6.000,00	7.000,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.855,22	6.000,00	6.000,00	7.000,00	8.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.855,22	6.000,00	6.000,00	7.000,00	8.000,00
	Glava: 07, KULTURA I RELIGIJA	67.454,12	110.507,00	149.180,00	128.900,00	131.900,00
	1, Opći prihodi i primici	48.009,03	89.500,00	105.585,00	91.700,00	92.700,00
	3, Vlastiti prihodi	15.584,94	16.507,00	29.595,00	27.200,00	29.200,00
	5, Pomoći	3.860,15	4.500,00	14.000,00	10.000,00	10.000,00
	Program: 2018, JAVNE POTREBE U KULTURI	57.970,04	74.217,00	118.320,00	108.200,00	111.200,00
	Aktivnost: A201801, UDRUGE U KULTURI I OSTALE ORGANIZACIJE	12.314,36	15.000,00	12.000,00	12.000,00	12.500,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	12.314,36	15.000,00	12.000,00	12.000,00	12.500,00
3	Rashodi poslovanja	12.314,36	15.000,00	12.000,00	12.000,00	12.500,00
38	Ostali rashodi	12.314,36	15.000,00	12.000,00	12.000,00	12.500,00
	Korisnik: 49858, Muzej Radboa	45.655,68	59.217,00	106.320,00	96.200,00	98.700,00
	Aktivnost: A201803, REDOVNA DJELATNOST MUZEJA	45.655,68	59.217,00	106.320,00	96.200,00	98.700,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici	26.210,59	40.710,00	62.725,00	59.000,00	59.500,00
3	Rashodi poslovanja	26.210,59	37.710,00	54.025,00	56.000,00	56.500,00
31	Rashodi za zaposlene	23.959,41	30.510,00	43.775,00	45.000,00	45.000,00
32	Materijalni rashodi	2.251,18	7.200,00	10.250,00	11.000,00	11.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.000,00	8.700,00	3.000,00	3.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.000,00	8.700,00	3.000,00	3.000,00
	Izvor financiranja: 3, Vlastiti prihodi	15.584,94	16.507,00	29.595,00	27.200,00	29.200,00
3	Rashodi poslovanja	15.584,94	16.507,00	29.595,00	27.200,00	29.200,00

31	Rashodi za zaposlene	10.485,00	7.207,00	19.395,00	19.000,00	19.000,00
32	Materijalni rashodi	4.839,12	9.100,00	9.900,00	8.000,00	10.000,00
34	Financijski rashodi	260,82	200,00	300,00	200,00	200,00
	Izvor financiranja: 5, Pomoći	3.860,15	2.000,00	14.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.860,16	2.000,00	14.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	3.860,15	2.000,00	14.000,00	10.000,00	10.000,00
	Program: 2020, UREĐENJE I ODRŽAVANJE ZAVIČAJNE ZBIRKE	9.484,08	35.290,00	29.860,00	20.000,00	20.000,00
	Aktivnost: A202002, ODRŽAVANJE ZAVIČAJNE ZBIRKE	9.484,08	35.290,00	29.860,00	20.000,00	20.000,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	9.484,08	32.790,00	29.860,00	20.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.611,90	9.640,00	9.860,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	7.611,90	9.640,00	9.860,00	10.000,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.872,18	23.150,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		3.150,00			
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.872,18	20.000,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		2.500,00			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		2.500,00			
	Program: 2021, ISTRAŽIVANJA, UREĐENJE I RESTAURACIJA KULTURNIH DOBARA	0,00	1.000,00	1.000,00	700,00	700,00
	Aktivnost: A20101, ARHEOLOŠKA ISTRAŽIVANJA I RESTAURACIJA PREDMETA	0,00	1.000,00	1.000,00	700,00	700,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	0,00	1.000,00	1.000,00	700,00	700,00
3	Rashodi poslovanja		1.000,00	1.000,00	700,00	700,00
32	Materijalni rashodi		1.000,00	1.000,00	700,00	700,00
	Glava: 08, REKREACIJA I ŠPORT	46.103,51	111.237,50	86.925,00	121.000,00	87.000,00
	1, Opći prihodi i primici	46.103,51	111.237,50	76.225,00	121.000,00	87.000,00
	5, Pomoći	0,00	0,00	10.700,00	0,00	0,00
	Program: 2022, PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU	37.260,00	82.512,50	58.200,00	37.000,00	37.000,00
	Aktivnost: A202201, UDRUGE U SPORTU	35.270,00	45.000,00	45.000,00	35.000,00	35.000,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	35.270,00	45.000,00	45.000,00	35.000,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.270,00	45.000,00	45.000,00	35.000,00	35.000,00
38	Ostali rashodi	35.270,00	45.000,00	45.000,00	35.000,00	35.000,00
	Aktivnost: A202202, MARATON I BICIKLISTIČKA UTRKA	1.990,00	2.000,00	2.500,00	2.000,00	2.000,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	1.990,00	2.000,00	2.500,00	2.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.990,00	2.000,00	2.500,00	2.000,00	2.000,00
38	Ostali rashodi	1.990,00	2.000,00	2.500,00	2.000,00	2.000,00
	Tekući projekt: T202201, PROVEDBA PROJEKTA "AKTIVNA ZAJEDNICA"	0,00	35.512,50	0,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	0,00	35.512,50	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja		35.512,50			
38	Ostali rashodi		35.512,50			
	Tekući projekt: T202202, PROVEDBA PROJEKTA "RADOBOJ 4KIDS"	0,00	0,00	10.700,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći	0,00	0,00	10.700,00	0,00	0,00

3	Rashodi poslovanja				10.700,00				
32	Materijalni rashodi				10.700,00				
	Program: 2023, SPORTSKO REKREACIJSKI CENTAR				28.725,00	84.000,00	84.000,00	50.000,00	
	Aktivnost: A202301, UREĐENJE SPORTSKO REKREACIJSKOG CENTRA				28.725,00	84.000,00	84.000,00	50.000,00	
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				28.725,00	84.000,00	84.000,00	50.000,00	
3	Rashodi poslovanja				10.095,00	4.000,00	4.000,00	10.000,00	
32	Materijalni rashodi				10.095,00	4.000,00	4.000,00	10.000,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			0,00	18.630,00	80.000,00	80.000,00	40.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			0,00	18.630,00	80.000,00	80.000,00	40.000,00	
	Glava: 09, OBRAZOVANJE			286.911,36	485.200,00	478.000,00	478.000,00	480.000,00	
	1, Opći prihodi i primici			280.344,81	344.860,00	472.000,00	472.000,00	474.000,00	
	5, Pomoći			6.566,55	7.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
	Program: 2024, PREDŠKOLSKI ODGOJ			228.531,88	280.000,00	415.000,00	415.000,00	415.000,00	
	Aktivnost: A202401, DJEČJI VRTIĆ			215.749,96	265.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			215.749,96	265.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	
3	Rashodi poslovanja				215.749,96	265.000,00	265.000,00	400.000,00	
38	Ostali rashodi				215.749,96	265.000,00	265.000,00	400.000,00	
	Aktivnost: A202402, PREDŠKOLA			12.781,92	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			12.781,92	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
3	Rashodi poslovanja				12.781,92	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
38	Ostali rashodi				12.781,92	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
	Program: 2025, OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE			31.515,58	39.660,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00	
	Aktivnost: A202501, SUFINANCIRANJE ŠKOLSKIH AKTIVNOSTI			25,00	4.660,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			25,00	4.660,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
3	Rashodi poslovanja				25,00	4.660,00	4.000,00	4.000,00	
38	Ostali rashodi				25,00	4.660,00	4.000,00	4.000,00	
	Aktivnost: A202502, DAROVI DJECI ZA SV. NIKOLU I NAGRADE NADARENIM UČENICIMA			1.477,45	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			1.477,45	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
3	Rashodi poslovanja				1.477,45	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade				1.477,45	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
	Aktivnost: A202503, SUFINANCIRANJE LOGOPEDSKE SLUŽBE			5.048,27	5.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			5.048,27	5.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
3	Rashodi poslovanja				5.048,27	5.000,00	5.000,00	4.000,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna				5.048,27	5.000,00	5.000,00	4.000,00	
	Aktivnost: A202504, SUFINANCIRANJE TROŠKOVA RADA POMOĆNIKA U NASTAVI			7.211,90	10.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			7.211,90	10.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
3	Rashodi poslovanja				7.211,90	10.000,00	6.000,00	6.000,00	
38	Ostali rashodi				7.211,90	10.000,00	6.000,00	6.000,00	
	Tekući projekt: T202501, KUPNJA RADNIH BILJEŽNICA ZA OSNOVNOŠKOLCE			17.752,96	18.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	

Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	11.186,41	11.000,00	13.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
3 Rashodi poslovanja	11.186,41	11.000,00	13.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	11.186,41	11.000,00	13.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći	6.566,55	7.000,00	8.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3 Rashodi poslovanja	6.566,55	7.000,00	8.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.566,55	7.000,00	8.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Program: 2026, SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	26.863,90	32.200,00	32.200,00	30.000,00	30.000,00	32.000,00
Aktivnost: A202601, SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA I POMOĆI UČENICIMA I STUDENTIMA	26.863,90	32.200,00	32.200,00	30.000,00	30.000,00	32.000,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	26.863,90	32.200,00	32.200,00	30.000,00	30.000,00	32.000,00
3 Rashodi poslovanja	26.863,90	32.200,00	32.200,00	30.000,00	30.000,00	32.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	26.863,90	32.200,00	32.200,00	30.000,00	30.000,00	32.000,00
Glava: 10, SOCIJALNA ZAŠTITA	34.593,36	134.230,00	256.890,00	219.600,00	219.600,00	59.440,00
1, Opći prihodi i primici	32.729,88	46.175,00	45.730,00	36.900,00	36.900,00	36.900,00
5, Pomoći	1.863,48	88.055,00	211.160,00	182.700,00	182.700,00	22.540,00
Program: 2027, PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI I ZDRAVSTVU	21.236,98	112.700,00	242.160,00	206.800,00	206.800,00	46.640,00
Aktivnost: A202701, POMOĆI SOCIJALNO UGROŽENIM MJEŠTANIMA	7.498,94	11.280,00	11.100,00	12.200,00	12.200,00	12.200,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	5.635,46	8.625,00	9.100,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00
3 Rashodi poslovanja	5.635,46	8.625,00	9.100,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.325,00	1.300,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.635,46	7.300,00	7.800,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći	1.863,48	2.655,00	2.000,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
3 Rashodi poslovanja	1.863,48	2.655,00	2.000,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.863,48	2.655,00	2.000,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
Aktivnost: A202702, ŠKOLSKA KUHNJA SOCIJALNO UGROŽENOJ DJECI	1.466,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	1.466,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.466,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.466,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: A202703, DONACIJE SOCIJALNO-HUMANITARNIM UDRUGAMA	2.450,00	5.000,00	11.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	2.450,00	5.000,00	11.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.450,00	5.000,00	11.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
38 Ostali rashodi	2.450,00	5.000,00	11.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Aktivnost: A202704, JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI ZA NOVOROĐENU DJECU	9.821,49	10.620,00	10.500,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	9.821,49	10.620,00	10.500,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
3 Rashodi poslovanja	9.821,49	10.620,00	10.500,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.821,49	10.620,00	10.500,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Aktivnost: A202705, POSLOVI PREMA ZAKONU O POGREBNIČKOJ DJELATNOSTI	0,00	400,00	400,00	600,00	600,00	600,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	0,00	400,00	400,00	600,00	600,00	600,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	400,00	400,00	600,00	600,00	600,00
32 Materijalni rashodi	0,00	400,00	400,00	600,00	600,00	600,00

Tekući projekt: T202701, ZAŽELI ZA RADOBOJ	0,00	85.400,00	209.160,00	180.000,00	19.840,00
Izvor financiranja: 51, Pomoći EU	0,00	72.590,00	179.775,00	153.000,00	16.864,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	72.590,00	179.775,00	153.000,00	16.864,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	59.840,00	164.900,00	110.500,00	12.750,00
32 Materijalni rashodi	0,00	12.750,00	14.875,00	42.500,00	4.114,00
Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći	0,00	12.810,00	29.385,00	27.000,00	2.976,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	12.810,00	29.385,00	27.000,00	2.976,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	10.560,00	26.985,00	19.500,00	2.250,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.250,00	2.400,00	7.500,00	726,00
Program: 2028, DJELATNOSTI GRADSKOG DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA KRAPINA	13.556,38	21.530,00	14.730,00	12.800,00	12.800,00
Aktivnost: A202801, POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA	827,60	930,00	930,00	1.000,00	1.000,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	827,60	930,00	930,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja	827,60	930,00	930,00	1.000,00	1.000,00
38 Ostali rashodi	827,60	930,00	930,00	1.000,00	1.000,00
Aktivnost: A202802, SREDSTVA ZA RAD CRVENOG KRIŽA	7.300,00	9.000,00	9.000,00	7.300,00	7.300,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	7.300,00	9.000,00	9.000,00	7.300,00	7.300,00
3 Rashodi poslovanja	7.300,00	9.000,00	9.000,00	7.300,00	7.300,00
38 Ostali rashodi	7.300,00	9.000,00	9.000,00	7.300,00	7.300,00
Aktivnost: A202803, SUFINANCIRANJE NABAVE PROSTORA ZA SMJEŠTAJ GDCK	5.228,78	11.600,00	4.800,00	4.500,00	4.500,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	5.228,78	11.600,00	4.800,00	4.500,00	4.500,00
3 Rashodi poslovanja	5.228,78	11.600,00	4.800,00	4.500,00	4.500,00
38 Ostali rashodi	5.228,78	11.600,00	4.800,00	4.500,00	4.500,00
Glava: 11, PARTICIPATIVNI PRORAČUN	9.593,38	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1, Opći prihodi i primici	9.593,38	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Program: 2029, PARTICIPATIVNI PRORAČUN	9.593,38	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost: A202901, PARTICIPATIVNI PRORAČUN ZA MLADE	9.593,38	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	9.593,38	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	9.593,38	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32 Materijalni rashodi	9.593,38	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

Članak 5.

Proračun Općine Radoboj za 2025. godinu sa projekcijama za 2026. i 2027. godinu objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a stupa na snagu 01. siječnja 2025. godine.

KLASA: 024-05/24-01/0043

URBROJ: 2140-26-01-4-24-10

Radoboj, 09.12.2024.

PREDsjednica Općinskog Vijeća
Vanja Potočki, v.r.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21) i članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 16/09, 10/13, 7/14, 12/18, 14/20 i 13/21) Općinsko vijeće Općine Radoboj na 21. sjednici održanoj dana 09. prosinca 2024. godine donijelo je

O D L U K U

O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE RADOBOJ ZA 2025. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Radoboj za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i davanja jamstava, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom Općine Radoboj, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti općinskog načelnika u izvršavanju proračuna te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela. Opći dio Proračuna čini sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja te Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda od poreza, pomoći, prihoda od imovine, prihoda od pristojbi i naknada, ostalih prihoda i prihoda od prodaje nefinancijske imovine, iskazanih prema izvorima financiranja, kojima se financiraju rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, subvencije, pomoći, naknade građanima i kućanstvima, ostali rashodi i rashodi za nabavu nefinancijske imovine za financiranje javnih potreba utvrđenih na temelju zakonskih i drugih propisa, iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Prihode Proračuna čine svi prihodi i primici Općine Radoboj kao i vlastiti i namjenski prihodi i primici proračunskog korisnika Općine Radoboj.

Ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, opći dio proračuna sadrži i preneseni višak ili manjak prihoda nad rashodima te višegodišnji plan uravnoteženja. Izrada višegodišnjeg plana uravnoteženja obveza je u slučaju da jedinice lokalne samouprave i njen proračunski korisnik nisu u mogućnosti preneseni manjak podmiriti do kraja proračunske godine ili preneseni višak u cijelosti iskoristiti u jednoj proračunskoj godini.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Općine Radoboj i proračunskog korisnika Općine Radoboj iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Prihodi, primici, rashodi i izdaci Proračuna iskazani su prema proračunskim klasifikacijama: organizacijskoj, ekonomskoj, funkcijskoj, programskoj i izvorima

financiranja.

Obrazloženje općeg dijela proračuna jedinice lokalne samouprave sastoji se od obrazloženja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka te prenesenog manjka proračuna, a odrazloženje posebnog dijela proračuna sadržava obrazloženje programa kroz obrazloženje aktivnosti i projekata planiranih u proračunu.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Proračunski korisnik Općine Radoboj i tijela Općine Radoboj odgovorni su za naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

Prihodi Proračuna naplaćuju se u skladu sa zakonima i propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Članak 4.

Namjenski prihodi i primici Proračuna jesu pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Općine Radoboj, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja.

Namjenski prihodi i primici proračunskog korisnika Općine Radoboj ne uplaćuju se u Proračun te se koriste isključivo za namjene utvrđene financijskim planom proračunskog korisnika.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu od planiranog korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Upaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.

Upaćene i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene i namjenski primici od zaduživanja Općine mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u Proračunu uz prethodnu suglasnost Jedinštenog upravnog odjela.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u Proračun za tekuću proračunsku godinu.

Članak 5.

Vlastiti prihodi jesu prihodi koje proračunski korisnik ostvaruje od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima koji se ne financiraju iz Proračuna.

Vlastiti prihodi proračunskog korisnika ne uplaćuju se u proračun te se koriste isključivo za namjene utvrđene financijskim planom proračunskog korisnika.

Ako su vlastiti prihodi uplaćeni u nižem opsegu od planiranog korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Upaćeni i preneseni, a manje planirani vlastiti prihodi mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.

Naplaćeni, a neplanirani vlastiti prihodi Općine mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnosti-

ma i/ili projektima u Proračunu uz prethodnu suglasnost Jedinственог управног одјела.

Vlastiti prihodi koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u Proračun za tekuću proračunsku godinu.

Članak 6.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Odluku o tome donosi Općinski načelnik.

Članak 7.

Korisnik proračunskih sredstava dužan je koristiti proračunska sredstva samo za namjene i do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 8.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Članak 9.

Proračun se izvršava u skladu s raspoloživim sredstvima i dospjelim obvezama.

Otplate glavnica primljenih zajmova te pripadajućih kamata imaju prednost u izvršavanju pred ostalim rashodima te se mogu izvršavati u iznosima iznad planiranih.

Članak 10.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno, temeljem prethodne suglasnosti Općinskog načelnika.

Članak 11.

Preraspodjela sredstava na proračunskim stavkama kod proračunskog korisnika može se izvršiti najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci donesenoj od strane Općinskog vijeća koja se umanjuje, ako to odobri općinski načelnik.

Uz zahtjev za preraspodjelom odobrenih sredstava proračunski korisnik mora priložiti odgovarajuću dokumentaciju na temelju koje se Jedinственом управном одјелу daju na uvid razlozi potrebe za dodatnim sredstvima na proračunskoj stavci koja se povećava do kraja godine, odnosno razlozi za smanjenje odobrenih proračunskih stavki.

Proračunska sredstva ne mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Općinski načelnik o preraspodjelama sredstava u Proračunu izvještava Općinsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

Članak 12.

Proračunom su utvrđena sredstva proračunske zalihe (pričuve) u iznosu od 6.700,00 eura. Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene i nedovoljno predviđene namjene.

Prilikom realizacije ovih rashoda isti se evidentiraju na teret računa stvarnih rashoda kojima prema vrsti pripadaju.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik je obvezan izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske zalihe u rokovima određenim zakonom.

Članak 13.

Proračun se izvršava preko računa Općine Radoboj i preko računa proračunskog korisnika.

Članak 14.

Doznaka sredstava proračunskom korisniku Općine Radoboj iz članka 23. ove Odluke za rashode za zaposlene izvršava se temeljem mjesečnog zahtjeva za doznaku sredstava, za materijalne i financijske rashode izvršava se temeljem mjesečnog zahtjeva prema stvarno nastalim rashodima za protekli mjesec dok se doznaka sredstava za nabavu nefinancijske imovine izvršava temeljem zahtjeva kojom se prilažu ovjereni računi/situacije, a iznimno sklopljeni ugovori.

Zahtjev za doznaku sredstava izrađuje se na petoj razini računskoga plana, a dostavlja se Jedinственом управном одјелу najkasnije do 10-og u mjesecu za protekli mjesec.

Članak 15.

Ovlašćuje se Općinski načelnik za raspodjelu sredstva iz pojedinih Programa koja nisu raspoređena po korisnicima i/ili namjenama.

Članak 16.

Plan nabave donosi općinski načelnik u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi i Proračunom.

Postupci javne nabave radi sklapanja ugovora o javnoj nabavi robe, radova ili usluga, okvirnog sporazuma te provedbe projektnog natječaja čija je procijenjena vrijednost veća od praga iznad kojeg se primjenjuje Zakon o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: postupci javne nabave) provode se u skladu s istim.

Sve odluke u pripremi i provedbi postupaka javne nabave donosi općinski načelnik u skladu s Zakonom o javnoj nabavi.

Postupci jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost manja od praga iznad kojeg se obvezujuće primjenjuje Zakon o javnoj nabavi provode se u skladu s aktom kojeg donosi Općinsko vijeće.

Članak 17.

Općinski načelnik je odgovoran Općinskom vijeću za izvršavanje Proračuna o čemu ga izvještava na način propisan zakonom kako je navedeno u članku 18. ove Odluke.

Članak 18.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Jedinствени управни одјел dostavlja Općinski načelniku do 15. rujna tekuće godine.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 30. rujna tekuće godine.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna izrađuje Jedinствени управни одјел i dostavlja ga Općinskom načelniku do 5. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Podaci o ostvarenju vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka proračunskog korisnika Općine Radoboj kao i podaci o njihovom trošenju obuhvaćaju se Polugodišnjim

i Godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna.

Jedinice lokalne samouprave i njen proračunski korisnik koji su obvezni izraditi višegodišnji plan uravnoteženja, sastavljaju godišnji izvještaj o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja. Izvještaj se sastavlja, podnosi i usvaja na način i rokovima propisanim za godišnji izvještaj o izvršenju proračuna jedinica lokalne samouprave.

IV. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTAVA

Članak 19.

Općina Radoboj se može zadužiti kratkoročno te dati jamstvo za zaduživanje sukladno pozitivnim propisima i Statutu Općine Radoboj.

Općina Radoboj se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju donosi Općinski načelnik.

Očekivani iznos ukupnog duga na kraju 2024. godine iznosi 336.730,00 eura, koji se odnosi na:

- postojeći dugoročni kredit s rokom korištenja do 31.12.2019. godine u iznosu 243.830,00 eura, te
- 92.900,00 eura po dugoročnom kreditu s rokom korištenja do 31.03.2022. godine.

Općina Radoboj nije davala jamstva ni suglasnosti za zaduživanje.

V. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 20.

Imovinu Općine Radoboj čini financijska i nefinancijska imovina u vlasništvu Općine Radoboj.

Članak 21.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna Općine Radoboj upravlja Općinski načelnik.

Novčana sredstva na računu Proračuna mogu se privremeno polagati u poslovnu banku uz uvjete koje utvrđuje Općinski načelnik sukladno Zakonu o proračunu.

Članak 22.

Općinski načelnik odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Općine Radoboj u 2025. godini čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% prihoda bez primitaka ostvarenih u 2024. godini te ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina planirano u Proračunu, a postupci stjecanja i otuđivanja provedeni u skladu sa zakonskim propisima.

U slučaju da je pojedinačna vrijednost veća od utvrđene u prethodnom stavku odluku o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina donosi Općinsko vijeće.

VI. PRAVA I OBVEZE KORISNIKA PRORAČUNSKIH SREDSTAVA

Članak 23.

Proračunski korisnik Općine Radoboj je pravna osoba upisana u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika sukladno članku 4. Pravilnika o utvrđivanju proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračuna JLP(R)S i načinu vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

Članak 24.

Proračunski korisnik Općine Radoboj iz članka 23. ove Odluke dužan je tromjesečno izvještavati Jedinstveni upravni odjel o ostvarenju i utrošku namjenskih i vlastitih prihoda planiranih svojim financijskim planom.

Financijski plan iz stavka 1. ovog članka proračunski korisnik dostavlja Jedinstvenom upravnom odjelu odmah po njegovom usvajanju.

Članak 25.

U slučaju nepredviđenih okolnosti tijekom godine koje dovode do neplaniranog ostvarenja prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračunskog korisnika Općine Radoboj iz članka 23. ove Odluke upravljačka tijela istih mogu donositi izmjene i dopune financijskih planova bez prethodnog donošenja izmjena i dopuna Proračuna, ali isključivo vezano uz vlastite i namjenske prihode i primitke.

Izmjene i/ili dopune financijskih planova iz stavka 1. ovog članka proračunski korisnici dostavljaju Jedinstvenom upravnom odjelu odmah po njihovom usvajanju.

Članak 26.

Proračunski korisnik iz članka 23. ove Odluke dostavlja svoje financijske izvještaje Jedinstvenom upravnom odjelu sukladno odredbama i rokovima propisanim Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Ova Odluka o izvršavanju proračuna Općine Radoboj za 2025. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2025. godine.

KLASA: 024-05/24-01/0043

URBROJ: 2140-26-01-4-24-11

Radoboj, 09. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Vanja Potočki, v.r.

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18 i 32/20), članka 13. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 84/21 i 142/23), te članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09, 10/13, 7/14, 12/18, 14/20 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Radoboj na 21. sjednici održanoj dana 09. prosinca 2024. godine, donosi

PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE RADOBOJ ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se objekti i uređaji komunalne infrastrukture koji će se graditi u planskom razdoblju u 2025. godini, a sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom i pratećim propisima. Program građenja komunalne infrastrukture sadrži: opis poslova s procjenom troškova za projektiranje i gradnju pojedinih objekata i uređaja te za otkup zemljišta i na-

bavku opreme, iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima te namjenu i aktivnosti za realizaciju. U Program su uključeni svi troškovi potrebni za realizaciju investicija temeljem važećih propisa o prostornom uređenju i gradnji: projektiranje, revizija, građenje, provedba stručnog nadzora, vođenje projekata, suglasnosti, geodetski elaborati, istraživački radovi, doprinosi za gradnju, otkup zemljišta za realizaciju programa, troškovi tehničkog pregleda i dr. Program se temelji na prostorno-planskoj dokumentaciji Općine Radoboj, razvojnim programima, potrebi dovršetka započetih investicija te usvojenim programima izgradnje predmetnih objekata i uređaja, a sve u skladu sa proračunom Općine Radoboj.

Izvori financiranja građenja komunalne infrastrukture su sredstva iz prihoda od komunalnog doprinosa, prihoda od naknade za nezakonito izgrađene zgrade, prihoda od posebnih namjena (koncesije, šumski doprinos, vodni doprinosi i sl.), iz prihoda od prodaje imovine, ugovora i drugih izvora propisanih posebnim zakonima.

Članak 2.

Program obuhvaća izgradnju i rekonstrukciju objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavku opreme za objekte i uređaje koji se prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu smatraju komunalnom infrastrukturom te građevina za gospodarenje otpadom, nabavu i postavu komunalne i urbane opreme (prometni znakovi, putokazi, komunalna oprema za skupljanje otpada, sprave za dječja igrališta i dr.) te rješavanje imovinsko pravnih odnosa otkupom zemljišta.

U 2025. godini planiraju se slijedeće investicije:

1. Nabava prometne signalizacije

Prometna signalizacija jedan je od značajnih čimbenika koji utječu na sigurnost cestovnog prometa, pa u tom smislu Općina Radoboj svake godine u svom Proračunu osigurava potrebna sredstva za nabavu nove prometne signalizacije sukladno stanju na terenu – zamjena postojeće, stare i dotrajale, te nabava nove signalizacije, sukladno opravdanim zahtjevima mještana.

Ovom investicijom uredit će se uređeni dijelovi u građevinskom području.

Planirana sredstva u Proračunu za 2025. godinu za realizaciju ove aktivnosti iznose 3.000,00 eura.

Izvor financiranja: opći prihodi i primici

2. Asfaltiranje javnih putova i nogostupa

Provođenjem projekta rekonstrukcije i modernizacije nerazvrstanih cesta, postiže se značajno podizanje kvalitete života stanovnika svih naselja te će se osigurati infrastrukturni uvjeti za unapređenje gospodarskih aktivnosti. Tijekom 2025. godine planira se donošenje novog plana asfaltiranja za trogodišnje razdoblje temeljem kojeg će se provesti postupak javne nabave kojim će se odabrati izvođač radova.

Ovom investicijom uređuju se neuređeni dijelovi u građevinskom području.

Planirana sredstva za realizaciju navedene aktivnosti u Proračunu Općine Radoboj za 2025. godinu iznose 200.000,00 eura.

Izvor financiranja: opći prihodi i primici i pomoći
3. Izgradnja ceste do planinarskog doma

Projekt izgradnje ceste do planinarskog doma odnosi se na uređenje ceste od naselja Strahinjce Radobojsko do planinarskog doma na Strahinjčici. U 2025. godini planiraju se manji zahvati uređenja na predmetnoj cesti, odnosno rad strojem radi održavanja postojeće ceste za što je u Proračunu Općine Radoboj planiran iznos od 19.000,00 eura. Ovom investicijom uređuju se neuređeni dijelovi izvan građevinskog područja.

Izvor financiranja: opći prihodi i primici

4. Izgradnja javne rasvjete

Osnovne preporuke za učinkovitu javnu rasvjetu i dinamičke uštede su korištenje energetski učinkovitih izvora svjetla, odnosno korištenje energetski učinkovitih svjetiljki (kako bi se izbjeglo svjetlosno zagađenje), projektiranje javne rasvjete u skladu s normama (primjena EU normi iz npr. EN 13201, UNI 10819), učinkovito upravljanje javnom rasvjetom, praćenje troškova i potrošnje javne rasvjete, odabir adekvatnog tarifnog modela te redovito održavanje. Općina Radoboj nastoji osigurati sve uvjete za učinkovitu javnu rasvjetu, pa tako u 2025. godini nastavlja zamjenu postojećih svjetiljki sa led svjetiljkama, čime će se dodatno smanjit troškovi javne rasvjete – električna energija i održavanje te će znatno pridonijeti smanjenju svjetlosnog zagađenja.

Planirana aktivnost izgradnje javne rasvjete Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Radoboj u 2025. godini odnosi se na proširenje javne rasvjete u naseljima:

- Radoboj – Ferkov zavoj,
- Bregi Radobojski – Šalkovići,
- Gorjani Sutinski – Groboteki,
- Gornja Šemnica – Grmovšek Vlado.

Navedene investicije rade se zbog uređenja uređenih dijelova unutar građevinskog područja.

Također, planirana su i sredstva za izradu energetskog pregleda javne rasvjete te izradu plana rasvjete sa definiranjem zona rasvjetljenosti i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete te će se za provedbu ove aktivnosti osigurati sredstva u Proračunu u iznosu od 38.000,00 eura.

Izvor financiranja: opći prihodi i primici

5. Izgradnja dječjih igrališta

Općina Radoboj i u 2025. godini nastavlja sa opremanjem i uređivanjem postojećih te izgradnjom novih dječjih igrališta. Dječja igrališta osim što služe za zabavu djeci, važna su jer utječu i na psiho-motorički razvoj djeteta. Najvažniji čimbenik prilikom uređenja dječjeg igrališta je sigurnost djece pa upravo zbog toga općina Radoboj veliku pažnju poklanja spravama koje se nalaze na dječjim igralištima te se vrši redovita zamjena starih i dotrajalih sprava. U 2025. godini osigurana su sredstva za izgradnju novog igrališta u naselju Gorjani Sutinski te za izgradnju parkirališta i dječjeg igrališta kod Dječjeg vrtića Škrinjica. Osim samih radova za ove projekte planirana je i izrada projektne dokumentacije.

Izgradnjom parkirališta i dječjih igrališta uređuju

se neuređeni dijelovi unutar građevinskog područja.

Za izvršenje ove aktivnosti u Proračunu Općine Radoboj planiran je iznos od 290.300,00 eura.

Izvor financiranja: opći prihodi i primici i pomoći 6. Sanacija odlagališta komunalnog otpada „Gorjak“

Sukladno Odluci Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost od 12.03.2020. godine i temeljem Dodatka IX Ugovora o korištenju sredstava za neposredno sufinanciranje i sudjelovanje u realizaciji programa sanacije odlagališta komunalnog otpada „Gorjak“, sklopljenog između Krapinsko-zagorske županije, Grada Krapine i Fonda, Grad Krapina je utvrđen kao nositelj svih aktivnosti na sanaciji odlagališta neopasnog otpada „Gorjak“. Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost je potvrdio da sufinancira predmetni projekt u iznosu od 60% prihvatljivih troškova. Udio Grada Krapine i Općina Đurmanec, Radoboj, Petrovsko i Jesenje je utvrđen prema učešću pripadajućeg broja stanovnika. U 2025. godini je Općina Radoboj u svom Proračunu za tu namjenu osigurala sredstva u iznosu od 22.000,00 eura.

Izvor financiranja: opći prihodi i primici

7. Punionica za električna vozila

Općina Radoboj se tijekom 2024. godine prijavila na Javni poziv za uspostavu infrastrukture za punjenje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Predmet Poziva bila je dodjela sredstava za neposredno sufinanciranje postavljanja mjesta za punjenje cestovnih vozila s pogonom na električnu energiju. Odlukom Fonda Općini Radoboj odobreno je sufinanciranje uspostave infrastrukture za punjenje, odnosno zamjena postojeće punionice kojom bi se osigurala mogućnost brzog punjenja električnih automobila koje je neophodno za funkcioniranje odnosno korištenje električnih automobila. Za provedbu ovog projekta Općina Radoboj je u Proračunu osigurala sredstva u ukupnom iznosu od 55.000,00 eura, dok sufinanciranje Fonda iznosi 20.000,00 eura. Ovom investicijom uređuju se uređeni dijelovi u građevinskom području.

Izvor financiranja: opći prihodi i primici i pomoći

Članak 3.

Sredstva potrebna za ostvarivanje ovoga Programa iznose 799.800,00 eura, a financirati će se iz komunalnog doprinosa, komunalne naknade, grobne naknade, cijene komunalne usluge, fondova Europske unije, tekućih i kapitalnih pomoći Krapinsko-zagorske županije, kapitalnih pomoći ministarstva te ostalih proračunskih prihoda.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a stupa na snagu 01. siječnja 2025. godine.

KLASA: 024-05/24-01/0043

URBROJ: 2140-26-01-4-24-12

Radoboj, 09.12.2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Vanja Potočki, v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18 i 32/20), članka 107. Zakona o cestama (Narodne novine br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23 i 133/23), te članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09, 10/13, 7/14, 12/18, 14/20 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Radoboj na 21. sjednici održanoj dana 09. prosinca 2024. godine, donosi

PROGRAM

ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE RADOBOJ ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2025. godini na području Općine Radoboj. Programom se utvrđuje opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja za komunalne djelatnosti. Cilj provedbe ovog Programa je održavanje i povećanje stupnja uređenosti i razine sigurnosti svih javnih površina za sigurniji promet vozila i kretanje pješaka.

Članak 2.

Temeljem članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu, komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture su:

1. održavanje nerazvrstanih cesta - skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta. Obuhvaća održavanje, rekonstrukciju, sanaciju nerazvrstanih cesta i poljskih putova, te čišćenje snijega i leda u okviru zimske službe na prometnicama i pojasu uz prometnice sukladno Zakonu o cestama i Zakonu o sigurnosti prometa na cestama. Cilj provedbi mjera je poboljšati kvalitetu i opremljenost prometnica, te na taj način povećati sigurnost i protočnost prometa.

2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima - održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva vršenje građevinskih i drugih radova kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost tijekom njihovog trajanja (sanaciju oštećenja, ulegnuća, pukotina i sl. na javnim površinama kao i uklanjanje arhitektonskih barijera na javnim površinama – prilagodba nogostupa osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti), održavanje i popravci predmetnih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda - upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina

i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

4. održavanje javnih zelenih površina - obuhvaćeni su svi radovi na redovnom održavanju javnih zelenih površina koje je tijekom godine potrebno izvoditi u cilju zadržavanja postojećeg nivoa uređenosti, dopune postojećih nasada i povećanja uređenosti javnih zelenih površina

5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene - održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta. Građevine, uređaji i predmeti javne namjene podrazumijevaju parkirališta, stajališta javnog prijevoza, javne sportske terene i slične površine, urbanu opremu (fontane, solarne „pametne“ klupe, info panoe, spomen obilježja i spomenike, klupe po parkovima, koševе za smeće, vaze i druge betonske elemente smještene na javnim površinama, inoks stupiće, jarbole za zastave, zaštitne gumene obloge za dječja igrališta, cvjetna korita i vaze, stalke za bicikle), dječja igrala, table s nazivima ulica, smeđu turističku signalizaciju, zastave.

6. održavanje groblja - održavanje prostora za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

7. održavanje čistoće javnih površina - čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine Radoboj.

8. održavanje javne rasvjete - upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene i svečana prigodna rasvjeta.

Članak 3.

Održavanje komunalne infrastrukture iz članka 2. ovog Programa financira se iz sljedećih sredstava:

- komunalna naknada	100.000,00 eura,
- grobna naknada	45.000,00 eura,
- naknade za koncesiju	3.000,00 eura,
- prihodi od pomoći	27.830,00 eura.
- ostali prihodi Proračuna	150.490,00

Članak 4.

Općina Radoboj, kao jedinica lokalne samouprave, obvezna je temeljem naprijed navedenih Zakona i posebnih propisa osigurati trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti, osigurati održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti, osigurati obavljanje komunalnih djelatnosti na načelima održivog razvoja i osigurati javnost radova.

Članak 5.

1. ODRŽAVANJE JAVNIH PUTOVA I NERAZVRSTANIH CESTA		
R.br.	Opis poslova	Planirana vrijednost
1.1.	Zimska služba - posipavanje cesta mješavinom soli i sipine - čišćenje snijega visine minimalno 5 cm	41.500,00
1.2.	Otkos trave - proljetni i ljetni otkos uz nerazvrstane ceste	30.000,00
1.3.	Redovno održavanje nerazvrstanih i makadamskih cesta - kameni materijal - ostali materijal - cijevi - prijevoz kamenog materijala - rad rovokopačem - ostale usluge održavanja	15.000,00 3.500,00 3.500,00 22.000,00 26.000,00 10.000,00
UKUPNO		151.500,00
Izvori financiranja: - komunalna naknada: 80.000,00 - naknada za koncesije: 3.000,00 - prihodi od pomoći: 26.500,00 - ostali prihodi proračuna: 42.000,00		
2. SANACIJA KLIZIŠTA		
R.br.	Opis poslova	Planirana vrijednost
2.1.	Sanacija klizišta - projektna dokumentacija	16.250,00
UKUPNO		16.250,00
Izvori financiranja: - ostali prihodi proračuna: 16.250,00		
3. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA I ODRŽAVANJE ČISTOĆE		
R.br.	Opis poslova	Planirana vrijednost
3.1.	Sanacija odlagališta otpada	1.990,00

3.2.	Održavanje dječjih igrališta - redovno održavanje sprava na igralištima (materijal i usluge)	10.960,00
3.3.	Održavanje javnih površina - njega travnatih površina - održavanje šljunčanih i popločenih staza - njega i sadnja parkovnog bilja - ručno skupljanje otpadaka - održavanje opreme	15.200,00
3.4.	Nabava opreme za održavanje javnih površina	10.000,00
UKUPNO		38.150,00
Izvori financiranja:		
- komunalna naknada: 10.000,00		
- prihodi od pomoći: 1.330,00		
- ostali prihodi proračuna: 26.820,00		
4. ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICE		
R.br.	Opis poslova	Planirana vrijednost
4.1.	Održavanje groblja i mrtvačnice u Radoboju	18.420,00
4.2.	Proširenje mjesnog groblja	12.000,00
UKUPNO		30.420,00
Izvori financiranja:		
- grobna naknada: 30.420,00		
5. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		
R.br.	Opis poslova	Planirana vrijednost
5.1.	Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	40.000,00
5.2.	Održavanje javne rasvjete - redovno održavanje (popravci uslijed kvarova, zamjena neispravnih dijelova) - planirana zamjena 50 svjetiljki	50.000,00
UKUPNO		90.000,00
Izvori financiranja:		
- komunalna naknada: 10.000,00		
- grobna naknada: 14.580,00		
- ostali prihodi proračuna: 65.420,00		

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a stupa na snagu od 01. siječnja 2025. godine.

KLASA: 024-05/24-01/0043

URBROJ: 2140-26-01-4-24-13

Radoboj, 09.12.2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Vanja Potočki, v.r.

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu Civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 16/09, 10/13, 7/14, 12/18 i 14/20, 13/21), Općinsko vijeće Općine Radoboj na svojoj 21. sjednici održanoj dana 09. prosinca 2024. donosi

ZAKLJUČAK**Članak 1.**

Donosi se Analiza stanja sustava civilne zaštite na području općine Radoboj za 2024. godinu.

Članak 2.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području općine Radoboj za 2024. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-05/24-01/0043

URBROJ: 2140-26-01-4-24-22

Radoboj, 09.12.2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Vanja Potočki, v.r.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Općine Radoboj broj 16/09, 10/13, 7/14, 12/18 i 14/20, 13/21), Općinsko vijeće Općine Radoboj na 21. sjednici održanoj dana 09. prosinca 2024. godine, donosi

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE RADOBOJ ZA 2024. GODINU

I. UVOD

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) Općinsko vijeće Općine Radoboj kao predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u obvezi je, jedan put godišnje ili u postupku donošenja Proračuna, razmatrati stanje civilne zaštite na svom području.

Općina kao jedinica lokalne samouprave dužna je organizirati poslove iz samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

II. ANALIZA STANJA UGROŽENOSTI

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva analizu stanja ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike opasnosti i prijetnje te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, te okoliša iz koje proizlazi sljedeće:

- Vodotoci Općine Radoboj su bujičnog karaktera dirigirani količinom oborina i topljenjem snijega. Glavne tekućice Općine Radoboj su potoci : Radobojščica i Šemnica.

U 2024. godini nije bilo proglašanih elementarnih nepogoda zbog poplava, bujica ili plavljenja. niti je bilo ugrožavanja stanovništva izlivanjem navedenih tekućica iz korita. Eventualna plavljenja uz korita istih rješavana su gotovim snagama sustava civilne zaštite i to prvenstveno snagama vatrogastva.

- Prema seizmološkoj karti Krapinsko - zagorske županije, za period od 500 godine, područje Općine nalazi se u VII^o seizmičkoj zoni prema MSK ljestvici.

U 2024. godini nije došlo do seizmoloških aktivnosti VII ili VIII^o, odnosno, nije bilo aktiviranja snaga civilne zaštite vezano uz ugrozu od potresa.

- Požari otvorenog prostora mogući su na šumskim i poljoprivrednim površinama. U 2024. godini, do 30. 10. bilo nije bilo požara otvorenog prostora na području Općine. Tijekom 2024. godine bilo je sveukupno 11 intervencija vatrogasaca od čega 1 intervencija na gašenju požara na objektima građana i industrijskih postrojenja, te 10 tehničkih intervencija na poziv građana (ispumpavanje podruma, uklanjanje srušenih stabala, sanacija prometnica, otvaranje stambenog prostora i sl.). Izvršeno je 2 kontroliranih spaljivanja i 0 protupožarna ophodnja te 0 prijevoza vode po nalogu Načelnika. Zbog konfiguracije terena na području Općine u slučaju obilnijih oborina dolazi do aktiviranja klizišta na pojedinim izdvojenim lokacijama brdovitog dijela Općine Radoboj.

- Na području Općine Radoboj ima nekoliko područja mogućeg klizanja tla koja se saniraju sukladno mogućnostima, vlastitim sredstvima.

U 2024. godini nije bilo potrebe za aktiviranjem snaga CZ uslijed degradacije tla.

- Prometnicama Općine Radoboj ne smije se vršiti prijevoz opasnih tvari, osim u slučajevima snabdijevanja

lokalnog stanovništva i gospodarskih subjekata.

U 2024. godini nije bilo nesreća sa opasnim tvarima u prometu.

- Republika Hrvatska na svojem području nema nuklearne elektrane, međutim u njenoj neposrednoj blizini nalaze se NE Krško u Sloveniji i NE Pakš u Mađarskoj.

Općina Radoboj nalazi se u zoni C2 – zoni potencijalne ugroženosti od nuklearne elektrane Krško i ne nalazi se u radijalnim sektorima NE Pakš.

U 2024. godini nije bilo ugroza od nuklearnog i/ili radiološkog zračenja.

III. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U provođenju aktivnosti sustava civilne zaštite na području Općine prvenstveno se angažiraju operativne snage sustava civilne zaštite te pravne osobe, službe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine određene Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.

Operativnim snagama rukovodi i koordinira općinski načelnik općine uz stručnu potporu Stožera Civilne zaštite.

Sukladno članku 20. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode također i operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja, udruge te pravne osobe u sustavu civilne zaštite koje su obrazložene u daljnjem tekstu.

Težište poslova na području sustava civilne zaštite u 2024. godini temeljilo se na radnjama i postupcima u svrhu ažuriranja dokumenata civilne zaštite te postupci i radnje vezani uz provođenja TURS 2024.

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

OPĆINE RADOBOJ

Sukladno zakonskoj osnovi koja proizlazi iz čl.7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera CZ, Načelnik Općine Radoboj imenovao je Stožer civilne zaštite Općine Radoboj Odlukom KLASA: 023-01/21-01/0006; URBROJ:2140/04-21-16 od 17.06.2021. godine koji broji 8 članova.

Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja ustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Sukladno godišnjem planu razvoja sustava civilne zaštite, u 2024. godini održana/o je 1 sjednica užeg sastava Stožera civilne zaštite u prostorijama Općine. Članovi su upoznati s Planom vježbi civilne zaštite za 2024. godinu, te su sudjelovali u izradi raznih dokumenata iz područja civilne zaštite.

2. VZO RADOBOJ

Materijalna i kadrovska opremljenost DVD-a VZO Radoboj nabrojana je u dokumentu Procjena ugroženosti od požara za Općinu Radoboj.

Na području Općine djeluju 3 dobrovoljna vatro-

gasna društva:

- DVD Radoboj
- DVD Gornja Šemnica
- DVD Jazvine

U slučaju požara i dr. elementarnih nepogoda vatrogasci se aktiviraju preko broja 193 (Operativni vatrogasni centar Krapina) ili broja 112 (DUZS u Krapina).

U 2024. godini nije kupljena oprema ni u jednom od DVD-a.

Dežurstvo na moru bilo je jedno i to od strane DVD-a Gornja Šemnica kao ženska i vatrogasna vježba u Sloveniji.

3. CIVILNA ZAŠTITA OPĆINE RADOBOJ –POVJERENICI CZ, NJIHOVI ZAMJENICI I KOORDINATORI NA LOKACIJI

Općinski načelnik Općine Radoboj donio je Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika (KLASA:023-01/21-01/0031, UR-BROJ:2140-/04-20-1 od 11.03.2020.g.). Sukladno čl. 21. stavak 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite, imenovano je 11 povjerenika civilne zaštite i 11 njihovih zamjenika.

Povjerenici civilne zaštite mobiliziraju se po nalogu Načelnika Općine putem stručne službe Općine pozivom ili SMS-om i putem medija.

Popis povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika, sa adresama i brojevima telefona i mobitela, sastavni je dio Odluke o imenovanju povjerenika civilne zaštite.

Ažurirana je Odluka o imenovanju koordinatora na području Općine Radoboj “KLASA: 810-01/20-01/025; UR.BROJ: 2140/04-20-1 od 16. svibnja 2020. godine za svaku ugrozu navedenu u Procjeni rizika.

Tijekom 2024. godine nije bilo potrebe za uključivanjem povjerenika civilne zaštite ili koordinatora na lokaciji u provođenje mjera civilne zaštite.

4. UDRUGE GRAĐANA

Lovačko društvo „Strahinjčica“ Radoboj u svom području djelovanja (lovstva) pokriva najveći dio područja koji pripada Općini Radoboj. Lovačko društvo zastupa i predstavlja predsjednik gosp. Vladimir Vidović.

Tijekom 2024. godine nije bilo potrebe za uključivanjem Lovačkog društva „Strahinjčica“ Radoboj u sustav CZ.

5. PRAVNE OSOBE I OSTALI SUBJEKTI OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe i ostali subjekti od interesa za sustav civilne zaštite Općine Radoboj određene su Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite (KLASA: 021-05/20-01/0001, URBROJ: 2140/04-20-15, od 11.03. 2020. godine.

Tijekom 2024. godine nije bilo potrebe za uključivanjem, pozivanjem niti smotiranjem pravnih osoba i ostalih sudionika u sustavu CZ.

6. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA KRAPINA

Hrvatska gorska služba spašavanje je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, spe-

leološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad HGSS definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN 79/06) te Zakonom i izmjenama i dopunama Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja koji je stupio na snagu 21. 10. 2015. godine (NN broj 110/15) – u daljnjem tekstu: Zakon.

Temeljem navedenog Zakona, HGSS je prepoznata kao operativna snaga spašavanja i zaštite ljudskih života obzirom da se time bavi kao svojom redovitom djelatnošću.

Program aktivnosti HGSS – stanice Krapina koja pokriva područje Općine Radoboj, temelji se na Zakonu o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN 179/06 i 110/15) i predviđa osiguranje sredstava za HGSS koja organizira, unapređuje i obavlja djelatnost spašavanja i zaštite ljudskih života u planinama i na nepristupačnim područjima i u drugim izvanrednim okolnostima.

Sredstva za financiranje redovite djelatnosti stanice osiguravaju se u proračunu Općine na temelju zajednički utvrđenog interesa između JLS i HGSS.

Tijekom 2024. godine Općina Radoboj nije imala potrebe za pozivanjem i angažiranjem HGSS – stanica Krapina u smislu provođenja njihovih redovnih aktivnosti, niti u smislu sudjelovanja u sustavu CZ.

IV. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, osigurana su i realizirana u proračunu Općine za 2024. godinu.

V. NADLEŽNOST I ZADAĆE OPĆINE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Poslovi koje je Općina Radoboj provodila u 2024. godini kako bi sustav civilne zaštite bio što djelotvorniji su sljedeći:

- Izrađene su nove Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje 2025.-2028. godine

- Izrađen je Program pripremnih i provedbenih aktivnosti za turističku sezonu 2024. Godine- TURS 2024

- Prijedlog godišnjeg plana vježbi za 2025. godinu

- Donesen je Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u 2024.g.

- Donesene su Mjere civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima 2024./2025. godine

- Dostava podataka i tablica kao i drugih traženih informacija Krapinsko-zagorskoj županiji i MUP-ravnateljstvo CZ, Područni ured Varaždin, Služba CZ Krapina

- Izrada izvješća o izvršenju Plana djelovanja od prirodnih nepogoda za 2023.

- Izrada novog Plana djelovanja od prirodnih nepogoda za 2025.

- Izrađena je Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2024. godinu

- Izrađen je Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2025. godinu

VI. ZAKLJUČAK

Temeljem analize sustava civilne zaštite može se zaključiti da je stanje sustava zadovoljavajuće.

Donesen je niz planskih dokumenata koji uređuju stanje sustava civilne zaštite, nositelji zadaća i aktivnosti po mjerama civilne zaštite upoznati su sa planskim dokumentima, a stožer civilne zaštite aktivno je uključen u provođenje mjera civilne zaštite i izradu dokumenata vezanih uz CZ.

Sve planirane radnje i postupci koji su bili planirani za 2024. godinu a nisu izvršene, uglavnom su prenesene i planirane za 2025. godinu. Tu se prije svega misli na održavanje vježbi, smotriranje i sastanci sa pravnim osobama, povjerenicima i koordinatorima.

KLASA: 024-05/24-01/0043

URBROJ: 2140-26-01-4-24-22

Radoboj, 09.12.2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Vanja Potočki, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) te članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihova donošenja (Narodne novine broj 66/2021) i članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj 16/09, 10/13, 7/14, 12/18, 14/20, 13/21), Općinsko vijeće Općine Radoboj na svojoj 21. sjednici održanoj dana 09. prosinca 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Donosi se Godišnji plan razvoja sustava CZ na području Općine Radoboj za 2025. godinu.

II.

Godišnji plan razvoja sustava CZ na području Općine Radoboj za 2025. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije”.

KLASA: 024-05/24-01/0043

URBROJ: 2140-26-01-4-24-23

Radoboj, 09.12.2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Vanja Potočki, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), te članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihova donošenja (NN 66/2021) i članka 26. Statuta Općine Radoboj (“Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije” broj 16/09, 10/13, 7/14, 12/18 i 14/20, 13/21), Općinsko vijeće Općine Radoboj na svojoj 21. sjednici održanoj dana 09. prosinca 2024. godine, donosi

GODIŠNJI PLAN

RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE RADOBOJ ZA 2025. GODINU

1. UVOD

Sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja (NN66/21) članak 53. Operativne snage sustava civilne zaštite potrebno je planirati i koristiti isključivo u slučajevima velikih nesreća – događaja s neprihvatljivim posljedicama za zajednicu (npr. potres, poplava, nesreće za slučaj proloma brana na akumulacijama, nesreće u područjima postrojenja s opasnim tvarima, nesreće na nuklearnim elektranama i sl.) kada njihovo operativno djelovanje koordinira stožer civilne zaštite JLP(R)S (Stavak 3).

Za reagiranje u slučaju većine drugih izvanrednih događaja, izvan kategorije velikih nesreća čije su posljedice prihvatljive za zajednicu, potrebno je planirati kapacitete redovnih žurnih službi i to na zadaćama zbog kojih su utemeljene (Stavak 4).

Ovim Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Radoboj za 2024. godinu (dalje u tekstu: Godišnji plan) implementiraju se ciljevi odnosno konkretiziraju mjere i aktivnosti i utvrđuje dinamika njihovog ostvarivanja s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje definirani Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Radoboj za razdoblje 2025. – 2028. godine.

2. AKTIVNOSTI I MJERE ORGANIZACIJE I RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2025. GODINI

I.

Aktivnosti i mjere kojima se ostvaruju ciljevi organizacije i razvoja sustava civilne zaštite definiraju se prema sljedećim područjima sustava civilne zaštite:

1. upravljanja rizicima,
2. normiranja,
3. preventive,
4. operativnog djelovanja,
5. financiranje.

2.1. Aktivnosti i mjere s područja upravljanja rizicima

Aktivnosti i mjere s područja upravljanja rizicima:

- provođenje odnosno postupanje sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju mjere civilne zaštite u području prostornog planiranja te u području prostornog uređenja i graditeljstva,

- svrsishodno planiranje zahvata u prostoru kojima se bitno umanjuju posljedice rizika potresa i poplava uzrokovanih tekućicama i bujičnim vodama,

- ostale preventivne mjere s obzirom na utvrđene rizike;

- nositelj za izvršavanje aktivnosti i mjera iz samoupravnog djelokruga Općine Radoboj je Općinski načelnik Općine Radoboj, te ostala nadležna tijela, službe i pravne osobe iz djelokruga svoje nadležnosti;

- sudjelovatelji: operativne snage s područja Općine Radoboj i operativne snage viših razina, JUO Općine Radoboj nadležan za poslove izrade planskih dokumenta, dokumenata prostornog uređenja i graditeljstva te poslove civilne zaštite, tijelo državne uprave u čijem su djelokrugu obavljanje poslova civilne zaštite nadležno za područje Općine Radoboj, ostala nadležna tijela državne uprave, inspekcijske službe i pravne osobe u okvirima svojeg djelokruga i nadležnosti;

- rok: kontinuirano.

- Donošenje Plana postupanja u turističkoj sezoni 2025. (TURS 2025) kao i pripadajućih izvješća

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Radoboj

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Radoboj, operativne snage s područja Općine Radoboj i operativne snage viših razina, JUO Općine Radoboj nadležan za poslove izrade planskih dokumenta, dokumenata prostornog uređenja i graditeljstva te poslove civilne zaštite, Služba civilne zaštite Krapina, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: drugi i treći kvartal 2025. godine

- Imenovanje novog Stožera civilne zaštite

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Radoboj

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Radoboj, operativne snage s područja Općine Radoboj i operativne snage viših razina, JUO Općine Radoboj nadležan za poslove izrade planskih dokumenta, dokumenata prostornog uređenja i graditeljstva te poslove civilne zaštite, Služba civilne zaštite Krapina, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,,

- rok za donošenje: prva polovica 2025. godine

- Donošenje Plana postupanja u zimskim uvjetima 2025/2026 kao i pripadajućih izvješća

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Radoboj

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Radoboj, operativne snage s područja Općine Radoboj i operativne snage viših razina, JUO Općine Radoboj nadležan za poslove izrade planskih dokumenta, dokumenata prostornog uređenja i graditeljstva te poslove civilne zaštite, Služba civilne zaštite Krapina, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: četvrti kvartal 2025. godine

2.2. Aktivnosti i mjere s područja normiranja

Aktivnosti i mjere s područja normiranja:

- Donošenje nove Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Radoboj, i Plana djelovanja civilne zaštite

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Radoboj

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Radoboj, operativne snage s područja Općine Radoboj, JUO Općine Radoboj nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: prva polovica 2025. godine

- Donošenje nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Radoboj

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Radoboj, operativne snage s područja Općine Radoboj, JUO Općine Radoboj nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: prva polovica 2025. godine

- Ažuriranje Odluke o povjerenicima civilne zaštite

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Radoboj,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Radoboj, operativne snage s područja Općine Radoboj, JUO Općine Radoboj nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: kontinuirano

- Ažuriranje popisa koordinatora na lokaciji za pojedine rizike navedene u Procjeni rizika te redovno ažuriranje popisa istih

- nositelji izrade je Načelnik stožera civilne zaštite Općine Radoboj,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Radoboj, operativne snage s područja Općine Radoboj, JUO Općine Radoboj nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: drugo polugodište 2025. godine nakon formiranja novog Stožera civilne zaštite

- Izrada i usvajanje Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite za područje Općine Radoboj za 2025. godinu i Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Radoboj za 2026. godinu

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Radoboj, a na čiji prijedlog dokumente razmatra i usvaja Općinsko vijeće Općine Radoboj,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Radoboj, operativne snage s područja Općine Radoboj, JUO Općine Radoboj nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: u postupku donošenja proračuna Općine Radoboj.

- Izrada i donošenje Plana vježbi civilne zaštite te odluke i elaborata o pripremi i provođenju vježbe na području Općine Radoboj

- nositelj izrade i donošenja je Općinski načelnik Općine Radoboj,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Radoboj, operativne snage s područja Općine Radoboj, Služba civilne zaštite Krapina, JUO Općine Radoboj nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje Plana vježbi je druga polovica 2025., a odluke i elaborata je 30 dana prije početka vježbe.

- Ustrojavanje potrebnih evidencija operativnih

snaga

- nositelji: Općinski načelnik Općine Radoboj i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Radoboj,

- sudjelovatelji izrade: JUO Općine Radoboj nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok: kontinuirano.

- usklađivanje planskih i ostalih dokumenata iz sustava civilne zaštite sukladno pravilniku kojim se uređuju nositelji, sadržaj i postupci izrade planskih dokumenata

- nositelji: nositelji izrade je JUO nadležan za poslove civilne zaštite,

- sudjelovatelji: ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok: kontinuirano ili najmanje jedanput godišnje.

2.3. Aktivnosti i mjere s područja preventive

Aktivnosti i mjere s područja preventive:

- jačanje svijesti o civilnoj zaštiti stanovništva

- organizacijom pokaznih smotre operativnih snaga, pokaznih vježbi i slično

- nositelji: Općinski načelnik Općine Radoboj i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Radoboj,

- sudjelovatelji: JUO nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage, Krapinsko-zagorske županija,

- rok: kontinuirao;

- jačanje svijesti o civilnoj zaštiti stanovništva uključivanjem javnosti u postupke donošenja planskih dokumenata iz sustava civilne zaštite radi prikupljanja informacija o interesima, stavovima i prijedlozima zainteresirane javnosti

- nositelji: Općinski načelnik Općine Radoboj i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Radoboj,

- sudjelovatelji: JUO Općine Radoboj nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage,

- rok: kontinuirano u postupku donošenja pojedinog dokumenta;

2.4. Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja

Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja uključuju:

- provedbu, praćenje i usklađivanje planskih i drugih dokumenata prvenstveno Plana djelovanja civilne zaštite Općine Radoboj,

- osiguranje uvjeta te obavljanje administrativnih i tehničkih poslova za Stožer civilne zaštite Općine Radoboj,

- imenovanje i raspoređivanje na dužnost povjerenika civilne zaštite i osiguravanje uvjeta za njihovo osposobljavanje, uvježbavanje i djelovanje te opremanje,

- određivanje popisa potencijalnih koordinatora na lokaciji po ugrozama i njihovo osposobljavanje,

- poticanje razvoja operativnih snaga i njihovo osnaživanje provođenjem edukacija i slično,

- provođenje vježbi operativnih snaga,

- ustrojavanje, vođenje i ažuriranje evidencija operativnih snaga,

- nositelj: Općinski načelnik Općine Radoboj,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Radoboj, JUO nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage s područja Općine Radoboj, tijelo državne uprave ustrojeno za obavljanje poslova civilne zaštite nadležno za područje Općine Radoboj, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok: kontinuirano.

- rok: kontinuirano.

2.5. Aktivnosti i mjere s područja financiranja

Aktivnosti s područja financiranja podrazumijevaju osiguranje financijskih sredstava za potrebe izvršavanja mjera i aktivnosti iz sustava civilne zaštite.

- nositelj: Općina Radoboj u okviru svog samopravnog djelokruga,

- sudjelovatelji: operativne snage i ostala nadležna tijela i službe,

- rok: kontinuirano.

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Planirano za 2025. god. (eur)	Planirano za 2026. god. (eur)	Planirano za 2027. god. (eur)
1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i sl.)	5.450,00	5.500,00	4.500,00
2.	VATROGASTVO opremanje, vježbe, takmičenja i dr.	74.870,00	93.100,00	93.100,00
3.	UDRUGE GRAĐANA (Crveni križ, LD, HGSS i sl.)	12.200,00	10.500,00	10.500,00
UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE		92.520,00	109.100,00	108.100,00

U nastavku se daje tabelarni prikaz financijskih sredstava planiranih u Proračuna Općine Radoboj za provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu:

Izvor: Nacrt proračuna Općine Radoboj za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu

3. AKTIVNOSTI OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE S PODRUČJA OPĆINE RADOBOJ

II.

Neke od aktivnosti operativnih snaga civilne zaštite s područja Općine Radoboj za 2025. godinu:

Stožer civilne zaštite Općine Radoboj sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje

sustav civilne zaštite djelovat će kao stručno, operativno i koordinativno tijelo u provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite na području Općine Radoboj. Članovi Stožera sudjelovat će u radu Stožera sukladno Poslovniku o radu, prema potrebi u izradi planskih dokumenta, u vježbama operativnih snaga, sudjelovati u osposobljavanju, te u ostalim aktivnostima i mjerama s područja civilne zaštite. JUO će pružat administrativne i tehničke poslove te osiguravati uvjete za rad stožera civilne zaštite.

- izbor novog Stožera CZ u roku 30 dana nakon provedenih lokalnih izbora
- obuka članova Stožera civilne zaštite (koji obuku nisu prošli)
- održavanje sjednica Stožera civilne zaštite Općine Radoboj
- sudjelovanje u pripremi vježbe CZ planirane za 2025. godinu
- analiza rada u 2025. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2026. i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2025. godini
- Sudjelovanje u izradi nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite

Gradsko društvo Crvenog križa Krapina izvršavat će svoje redovne obaveze iz svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog društva Crvenog križa te sustava civilne zaštite:

- upoznavanje predstavnika Crvenog križa s Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ
- izrada Operativnog plana GDCK Krapina
- povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa s vježbom CZ planiranom za 2025.
- daljnja nabava opreme za slučaj velike nesreće ili katastrofe prema planiranim sredstvima u proračunu (nabava sklopivih ležajeva, deka, madraca, šatora, grijača šatora, agregata, rasvjete za šatore, torbica prve pomoći i dr. kao dodatnih kapaciteta uz postojeću opremu GDCK Pregrada)
- nastavak rada s volonterima i konstantna edukacija iz područja djelovanja u kriznim situacijama, uz pripreme putem pokaznih vježbi koje se organiziraju zajednički sa žurnim službama ili samostalno
- razvoj volonterskih programa s naglaskom programa za mlade
- širenje postojeće baze volontera
- obuka volontera Crvenog križa i edukacija volontera za djelovanje u kriznim situacijama, pružanja prve pomoći i samopomoći te psihosocijalne podrške
- nastavak i intenziviranje predavanja obnove znanja i vještina pružanja prve pomoći i samopomoći na teritoriju na kojem djeluje
- provođenje edukativno-preventivnih aktivnosti za djecu predškolske i školske dobi te mladih (osnove prve pomoći, humanitarno djelovanje u zajednici, prevencija ovisnosti, priprema za izvanredne situacije, odgoj za volonterstvo, razvoj volonterstva za mlade, održivi razvoj i očuvanje prirode)

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Krapina izvršavat će redovne obaveze iz svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno svom programu rada i odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja te sustava civilne zaštite. U planu značajnijih aktivnosti navodi se:

- upoznavanje predstavnika HGSS-a s novom Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ
- povezivanje planiranih vježbi HGSS-a s vježbom CZ planiranom za 2025.
- usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu
- sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Radoboj
- osiguranje nabavke tehničke opreme, koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom, medicinska oprema: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći
- Redovne aktivnosti HGSS-a

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici sukladno zakonu i podzakonskim aktima kojima se uređuje sustav civilne zaštite provodit će svoje zadaće : sudjelovanje u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite; davanje obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite; sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanje i druge mjera civilne zaštite; organiziranje zaštite i spašavanje pripadnika ranjivih skupina; provjeravanje postavljanja obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite; obavljaju poslove i zadaće prema nalogima načelnika i/ili načelnika Stožera civilne zaštite Općine Radoboj usmjerenih na ostvarivanje spašavanja u velikoj nesreći. Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- ažuriranje i dopuna kartona EPPCZ u kojem su evidentirani povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici
- organiziranje i održavanje sastanka povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provođenje njihovog osposobljavanja te upoznavanje s dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine Radoboj
- opremanje povjerenika CZ potrebnom opremom i sredstvima

Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- ažuriranje odluke o koordinatorima na lokaciji sukladno ugrozama na području Općine Radoboj

- ustrojavanje kartona E-KNL u kojem se evidentiraju potencijalni koordinatori na lokaciji

- održavanje sastanka s koordinatorima na lokaciji te upoznavanje istih sa zadaćama

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Radoboj provodit će aktivnosti iz sustava civilne zaštite odnosno sudjelovati u spašavanju i zaštiti ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u slučaju potrebe na zahtjev Stožera civilne zaštite Općine Radoboj te će izrađivati/ažurirati svoje operativne planove i dostavljati ih Općini Radoboj.

Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- Izraditi novu odluku o pravim osobama od interesa za sustav CZ Općine Radoboj

- od pravih osobama od interesa za sustav CZ Općine Radoboj prikupiti podatke potrebne za unos i evidenciju u karton E-PO

- održavanje sastanka s pravnim osobama te upoznavanje istih s njihovim zadaćama i obavezama proizašlim iz Zakona o sustavu CZ

- nadzirati izrađenost Operativnih planova za pravne osobe koje su to u obvezi napraviti

Operativne snage vatrogastva

Program rada DVD-a Radoboj za 2025. godinu donosi se sredinom prosinca.

Općina Radoboj će tijekom 2025. godine u suradnji sa ovlaštenom tvrtkom sa kojom ima sklopljen ugovor o konzultantskim uslugama iz područja planiranja civilne zaštite i u skladu sa Smjernicama za razvoj sustava CZ u razdoblju 2025.-2028. godine provoditi slijedeće aktivnosti:

- Imenovati novi Stožer civilne zaštite u roku od 30 dana nakon provedenih lokalnih izbora

- U suradnji sa Službom civilne zaštite Krapina, provesti osposobljavanje novoimenovanih članova stožera civilne zaštite koji isto nisu prošli

- Izrada nove Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Radoboj, i Plana djelovanja civilne zaštite

- Izrada nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ

- Temeljem Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ od istih izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati Plan djelovanja CZ

- Ažuriranje i dopuna Odluke o povjerenicima civilne zaštite i njihovim zamjenicima sukladno važećim zakonskim propisima

- Ažuriranje i dopuna Odluke o koordinatorima na lokaciji od strane Načelnika Stožera civilne zaštite Općine Radoboj

- Izrada Plana vježbi za 2026. godinu

- Održavanje vježbe Operativnih snaga CZ sukladno Planu vježbi za 2025. godinu

- Opremanje Operativnih snaga sukladno predviđenim financijskim sredstvima i Godišnjem planu razvoja sustava CZ kao i uočenim nedostacima prilikom održavanja vježbi

- Izrada Analize stanja sustava CZ za 2025. i Godišnjeg plana razvoja sustava CZ za 2026. godinu

- Izrada Mjera civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima 2025/2026

- Izrada Plana djelovanja u turističkoj sezoni-TOURS 2025. i izvješća vezana uz isto

4. ZAVRŠNE ODREDBE

III.

Ovaj Godišnji plan objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Vanja Potočki, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18 i 31/20) i članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj 16/09, 10/13, 7/14, 12/18 i 14/20, 13/21), Općinsko vijeće Općine Radoboj na svojoj 21. sjednici održanoj dana 09. prosinca 2024. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

I.

Donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite 2025. – 2028. na području Općine Radoboj.

II.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite 2025. – 2028. na području Općine Radoboj sastavni su dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije“.

KLASA: 021-05/24-01/0043

URBROJ: 2140-26-01-4-24-24

Radoboj, 09. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Vanja Potočki, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 49. i članka 50. stavak 1 Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja članak („Narodne novine“ broj 66/2021), Općinsko vijeće Općine Radoboj na svojoj 21. sjednici održanoj 09. prosinca 2024. godine, donosi

SMJERNICE

ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE 2025. - 2028.

NA PODRUČJU OPĆINE RADOBOJ

I. UVOD

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa,

te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe (članak 5. Zakona o sustavu civilne zaštite „Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22).

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne, i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite (članak 16. stavak 1 Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22).

Sukladno navedenom, a temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, donosi smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite (u daljnjem tekstu Smjernice) za četverogodišnje razdoblje.

II. OPĆE SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE RADOBOJ

Temeljem članka 49. stavka 2. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, („Narodne novine“, broj 66/21), u daljnjem tekstu „Pravilnika“. Smjernicama se:

- Na temelju procjene rizika utvrđuju prioritetne preventivne mjere, dinamika i način njihovog provođenja kao i javne politike upravljanja rizicima
- Na temelju utvrđenih slabosti postojećih kapaciteta sustava civilne zaštite utvrđuje način uspostavljanja kapaciteta za primanje kao i za postupanje po informacijama ranog upozoravanja i razvijaju rješenja na jačanju svijesti za postupanje u velikim nesrećama
- Usmjerava razvoj kapaciteta operativnih snaga (u daljnjem tekstu OS) sustava civilne zaštite
- Poboljšavaju postupci planiranja i koordiniranja uporabe kapaciteta u velikoj nesreći
- Planira osiguranje financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje prioritetnih razvojnih ciljeva sustava civilne zaštite u razdoblju od 4 godine

U cilju realizacije navedenih postupaka i radnji, sukladno članku 50. Pravilnika, Smjernicama se definiraju:

- pojedinačni ciljevi
- sveukupni cilj

- Konkretni koraci i
- Potrebne mjere:
- u području normiranja
- u području preventive
- u području planiranja
- u području operativnog djelovanja
- u području financiranja

U tom smislu, za realizaciju ciljeva i mjera razrađuju se koraci iz nadležnosti svakog pojedinog sudionika i svake pojedine operativne snage sustava civilne zaštite. Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode slijedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- stožer civilne zaštite
- operativne snage vatrogastva
- operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

- udruge
- postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- koordinatori na lokaciji
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Ciljevi navedeni u Smjernicama utvrđuju se na temelju procjene rizika s naglaskom na:

- preventivne mjere i
- razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta.

III. RAZRADA SMJERNICA

Procjenom rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Radoboj definirani su rizici koji predstavljaju moguću ugrozu za stanovništvo, gospodarstvo i društvenu stabilnost i politiku Općine Radoboj. To su:

1. Potres
2. Poplava
3. Ekstremne vremenske pojave-ekstremne temperature
4. Epidemije i pandemije
5. Degradacija tla
6. Tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima

Vrednovanjem navedenih rizika uz primjenu ALARP načela dobiven je slijedeći rezultat:

- neprihvatljivi rizici:

- 1) Potres
- tolerirani rizici:
- 1) Epidemije i pandemije
- 2) Degradacija tla
- prihvatljivi rizici:

- 1) Ekstremne vremenske pojave-visoke temperature

- 2) Poplava

Spremnost operativnih kapaciteta da reagiraju na navedene rizike, u cijelosti je ocijenjena visokom, no ima izražena odstupanja pojedinih operativnih snaga.

U dijelu II ovih Smjernica navedeno je da se istima definiraju ciljevi, potrebne mjere i konkretni koraci u narednom četverogodišnjem razdoblju.

Sveukupni cilj koji proizlazi iz Procjene rizika je da:

1. tolerirani rizici postanu prihvatljivi

2. neprihvatljivi rizici postanu tolerirani.

Pojedinačni ciljevi

- vezano uz točku 1

- vršiti kontinuirano daljnje opremanje gotovih snaga učinkovitom opremom i sredstvima kako bi isti mogli što kvalitetnije odgovoriti na moguće prijetnje navedenih rizika

- vršiti stalnu, kontinuiranu edukaciju stanovništva po pojedinim područjima ugroze kako bi se umanjile posljedice istih na stanovništvo, gospodarstvo i društvenu stabilnost i politiku

- vezano uz točku 2

- preventivno djelovanje korištenjem naprednih tehničkih mogućnosti i materijala

- budućim svrsishodnim planiranjem zahvata u prostoru Općine kojima se bitno umanjuju posljedice navedenih rizika (potresa i tehničko-tehnoloških nesreća)

Konkretni koraci i potrebne mjere

- u području normiranja

- imenovanje novog Stožera CZ nakon lokalnih izbora

- Stalno ažuriranje popisa povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite

- određivanje koordinatora na lokaciji za pojedine rizike navedene u Procjeni rizika te stalno ažuriranje popisa istih

- određivanje pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite sukladno zaključcima Procjene rizika te upoznavanje istih sa zadaćama

- u području preventive

- edukacija stanovništva o načinu postupanja u slučaju pojave pojedine ugroze putem javnih objava, organizacije javnih tribina ili ciljanih sastanaka po mjesnim odborima

- edukacija i kvalitetna priprema povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za postupanje u slučaju izbijanja pojedinih ugroza

- edukacija i pripremanje koordinatora na lokaciji za postupanje po pojedinim ugrozama

- učestvovanje u provođenju određenih zahvata vezanih uz prostorno planiranje na području Općine vodeći računa o zonama ugroza pojedinih prijetnji navedenih u Procjeni rizika

- u području planiranja

- Izrada nove Procjene rizika i Plana djelovanja civilne zaštite

- kontrola izrade Operativnih planova pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite određene Odlukom o pravnim osobama

- izrada uputa za postupanje u slučaju katastrofe ili velike nesreće za povjerenike civilne zaštite, koordinatore na lokaciji i voditelje skloništa

- izrada godišnjeg plana vježbi operativnih snaga civilne zaštite

- u području operativnog djelovanja

- ustrojavanje evidencije operativnih snaga

- nabavka opreme i sredstava za gotove snage sukladno zakonskoj obavezi i mogućnostima

- provođenje godišnje planiranih vježbi operativnih snaga

- izrada plana pozivanja povjerenika civilne zaštite, koordinatora na lokaciji i voditelja skloništa

- u području financiranja

- prilikom izrade proračuna odrediti relevantne iznose uvjetovane zakonskom osnovom za pojedine operativne snage ali i za razvoj sustava civilne zaštite u svim njegovim dijelovima i aktivnostima

- sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruge koje su od važnosti za sustav civilne zaštite

- osigurati sredstva za stručne seminare i edukaciju djelatnika zaduženih za provođenje sustava civilne zaštite

- osigurati sredstva za stručnu obuku povjerenika civilne zaštite i provođenje tematskih vježbi

Sukladno odredbama članka 50. stavak 3. Pravilnika, Smjernicama se, za četverogodišnje razdoblje, po grupama /subpodručjima razrađuju koraci iz nadležnosti svakog pojedinog sudionika i svake pojedine operativne snage sustava civilne zaštite.

IV RAZRADA SMJERNICA PO GODINAMA I SNAGAMA

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite se odnose prije svega na stanje i razvoj svih operativnih snaga sustava civilne zaštite prema odredbama članka 20. Zakona o sustavu civilne zaštite te njihovu međusobnu koordinaciju, suradnju i usklađenost u djelovanju. U tom cilju, Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite biti će usmjerene na sljedeće:

Konkretni koraci i potrebne mjere	2025.	2026.	2027.	2028.
U području normiranja				
- Donošenje nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite	X			X
- Izrada i donošenje nove Procjene rizika od velikih nesreća	X			X
- ažuriranje povjerenika CZ i njihovih zamjenika	X	X	X	X
- dostavljanje izvoda iz Odluke o pravnim osobama navedenim subjektima	X			
- ustrojavanje novog Stožera civilne zaštite nakon lokalnih izbora	X			
- ustrojavanje potrebnih evidencija OS	X	X	X	X
- usklađivanje sa izmjenama i dopunama zakonske regulative iz područja CZ	X	X	X	X
U području preventive				
- edukacija stanovništva o načinu postupanja u slučaju pojave pojedine ugroze putem javnih objava, organizacije javnih tribina ili ciljanih sastanaka po mjesnim odborima	X	X	X	X

- edukacija i kvalitetna priprema povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za postupanje u slučaju izbijanja pojedinih ugroza	X	X	X	X
- edukacija i pripremanje koordinatora na lokaciji za postupanje po ugrozama	X	X		
- učestvovanje u provođenju određenih zahvata vezanih uz prostorno planiranje na području Općine vodeći računa o zonama ugroza pojedinih prijetnji navedenih u Procjeni rizika	X	X	X	X
U području planiranja				
- kontrola izrade Operativnih planova pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite određene Odlukom o pravnim osobama	X	X		X
- izrada uputa za postupanje u slučaju katastrofe ili velike nesreće za povjerenike civilne zaštite, koordinatore na lokaciji i voditelje skloništa		X		
- izrada godišnjeg plana vježbi operativnih snaga civilne zaštite	X	X	X	X
- izrada novog Plana djelovanja sustava civilne zaštite	X			X
- izrada novih Smjernica za četverogodišnje razdoblje				X
U području operativnog djelovanja				
- ustrojavanje evidencije operativnih snaga	X	X	X	X
- nabavka opreme i sredstava za gotove snage sukladno zakonskoj obavezi i mogućnostima	X	X	X	X
- provođenje godišnje planiranih vježbi operativnih snaga	X	X	X	X
- izrada i ažuriranje plana pozivanja povjerenika civilne zaštite, koordinatora na lokaciji i voditelja skloništa	X	X	X	X
U području financiranja				
- prilikom izrade proračuna odrediti relevantne iznose uvjetovane zakonskom osnovom za pojedine operativne snage ali i za razvoj sustava civilne zaštite u svim njegovim dijelovima i aktivnostima	X	X	X	X
- sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite	X	X	X	X
- osigurati sredstva za stručne seminare i edukaciju djelatnika zaduženih za provođenje sustava civilne zaštite	X	X	X	X
- osigurati sredstva za stručnu obuku povjerenika civilne zaštite i provođenje tematskih vježbi	X	X	X	X

- 2025. godina:
 Stožer civilne zaštite Općine Radoboj
 - formiranje novog Stožera civilne zaštite u zakonskom roku nakon lokalnih izbora
 - održati polugodišnje sastanke stožera civilne zaštite
 - upoznati stožer civilne zaštite sa novom Odlukom o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite- prvi kvartal 2025. godine
 - Izvršiti pripreme za izradu nove Procjene rizika (izrađuje se svake 3 godine)- prvi kvartal 2025. godine
 - sudjelovanje u pripremi vježbe civilne zaštite planirane za 2025. godinu- drugi kvartal 2025. godine
 - analiza rada u 2025. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2026. godinu i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2025. godini- četvrti kvartal 2025. godine
 - Sazvati zajednički sastanak Stožera civilne zaštite i operativnih snaga određenih Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za civilne zaštite na području Općine Radoboj u cilju upoznavanja istih sa ugrozama na području Općine te njihovom ulogom u preventivi ili saniranju posljedica od navedenih ugroza- treći kvartal 2025. godine
 Operativne snage vatrogastva
 - Upoznavanje predstavnika vatrogastva sa Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u realizaciji

Plana djelovanja CZ

- Povezivanje planiranih vježbi vatrogastva sa vježbom CZ planiranom za 2025.
 - Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika vatrogastva sukladno godišnjem planu
 - Nabavka opreme za potrebe DVD-a a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Radoboj
 - Vršenje liječničkih pregleda za DVD sa područja Općine Radoboj
 - Sudjelovanje u pripremi i organizaciji proslave dana vatrogastva
 Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa-GDCK Krapina,
 - Upoznavanje predstavnika Crvenog križa sa izmjenama Procjene rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ
 - Povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa sa vježbom CZ planiranom za 2025.
 - Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika crvenog križa sukladno godišnjem planu
 - Nabavka opreme sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Radoboj
 - Prijem u radni odnos predviđenog broja djelatnika
 - Kontrola i održavanje opreme
 - Redovne aktivnosti GDCK Krapina
 Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja-stanica Krapina
 - Upoznavanje predstavnika HGSS-a sa izmjenama

Procjene rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ

- Povezivanje planiranih vježbi HGSS-a sa vježbom CZ planiranom za 2025.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu

- Sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Radoboj

- Redovne aktivnosti HGSS-a

Postrojbe i povjerenici civilne zaštite

- Postrojba CZ Opće namjene je rasformirana

- Imenovanje povjerenika CZ i njihovih zamjenika

- Održati sastanak povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provesti njihovo osposobljavanje te ih upoznati sa dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine Radoboj - drugi kvartal 2025.

- Opremanje povjerenika CZ- do kraja 2025.

Udruge

- Održati sastanak sa predstavnicima udruga i upoznati ih sa Procjenom rizika i njihovom ulogom u sustavu CZ - druga polovina 2025.

- Izraditi evidenciju Udruga sa pregledom broja pripadnika, opremom i mogućnostima sudjelovanja u sustavu CZ

Koordinatori na lokaciji

- Ažurirati popis koordinatora na lokaciji za svaku ugrozu navedenu u procjeni rizika nakon ustrojavanja novog Stožera civilne zaštite

- Održati sastanak sa istima te ih upoznati sa zadacima

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Temeljem nove Odluke o pravim osobama od interesa za sustav CZ Općina Radoboj će:

- Od istih izvršiti prikupljanje podataka te ih unijeti u evidencijski karton E-PO

- Održati sastanak sa pravnim osobama te ih upoznati sa njihovim zadacima i obavezama proizašlim iz Zakona o sustavu CZ - druga polovica 2025.

- Provjeriti izrađenost Operativnih planova za pravne osobe koje su to dužne napraviti

- 2026. godina:

Stožer civilne zaštite Općine Radoboj

- održati polugodišnje sastanke stožera CZ

- sudjelovanje u pripremi vježbe CZ planirane za 2026. godinu - drugi kvartal 2026.

- Izvršiti analizu zbivanja tijekom 2026. poradi izrade Analize stanja sustava CZ-treći kvartal 2026.

- analiza rada u 2026. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2027. i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2026. godini - četvrti kvartal 2026.

Operativne snage vatrogastva

- Povezivanje planiranih vježbi vatrogastva sa vježbom CZ planiranom za 2026.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika vatrogastva sukladno godišnjem planu

- Nabavka opreme za potrebe DVD-a a sukladno

godišnjem planu i mogućnostima Općine Radoboj

- Vršnje liječničkih pregleda za DVD-e sa područja Općine Radoboj

- Sudjelovanje u pripremi i organizaciji proslave dana vatrogastva

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa-GDCK Krapina,

- Povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa sa vježbom CZ planiranom za 2026.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika crvenog križa sukladno godišnjem planu

- Nabavka opreme sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Radoboj

- Prijem u radni odnos predviđenog broja djelatnika

- Kontrola i održavanje opreme

- Redovne aktivnosti GDCK Krapina

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja-stanica Krapina

- Povezivanje planiranih vježbi HGSS-a sa vježbom CZ planiranom za 2026.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu

- Sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Radoboj

- Redovne aktivnosti HGSS-a

Povjerenici civilne zaštite

- Održati sastanak povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, ažurirati podatke o istima, provesti njihovo osposobljavanje te ih upoznati sa dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine Radoboj

Udruge

- Održati sastanak sa predstavnicima udruga i upoznati ih sa Planom djelovanja civilne zaštite i njihovom ulogom u sustavu CZ

- Ažurirati evidenciju Udruga sa pregledom broja pripadnika, opremom i mogućnostima sudjelovanja u sustavu CZ

Koordinatori na lokaciji

- Izvršiti obučavanje koordinatora na lokaciji po pojedinim ugrozama a sukladno Planu djelovanja civilne zaštite

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

- Održati sastanak sa Pravnim osobama od interesa za sustav CZ te izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati evidencije istih

- Upozoriti navedene pravne osobe o potrebi izrade Operativnog plana zaštite i spašavanja

- 2027. godina:

Stožer civilne zaštite Općine Radoboj

- održati polugodišnje sastanke stožera CZ i upoznati isti sa mogućim obvezama

- Odrediti termin i vrstu vježbe za 2028. godinu-drugi kvartal 2027.

- sudjelovanje u pripremi i provođenju vježbe CZ planirane za 2027. godinu - drugi kvartal 2027.

- Izvršiti analizu zbivanja tijekom 2027. poradi izrade Analize stanja sustava CZ-treći kvartal 2027.

- analiza rada u 2027. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2028. i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2027. godini - četvrti kvartal 2027.

Operativne snage vatrogastva

- Povezivanje planiranih vježbi vatrogastva sa vježbom CZ planiranom za 2027.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika vatrogastva sukladno godišnjem planu

- Nabavka opreme za potrebe DVD-a a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Radoboj

- Vršenje liječničkih pregleda za DVD-e sa područja Općine Radoboj

- Sudjelovanje u pripremi i organizaciji proslave dana vatrogastva

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa-GDCK Krapina,

- Povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa sa vježbom CZ planiranom za 2027.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika crvenog križa sukladno godišnjem planu

- Nabavka opreme sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Radoboj

- Prijem u radni odnos predviđenog broja djelatnika

- Kontrola i održavanje opreme

- Redovne aktivnosti GDCK Krapina

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja-stanica Krapina

- Povezivanje planiranih vježbi HGSS-a sa vježbom CZ planiranom za 2027.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu

- Sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Radoboj

- Redovne aktivnosti HGSS-a

Povjerenici civilne zaštite

- Vršiti stalno ažuriranje podataka vezanih uz povjerenike CZ

- Izvršiti eventualne zamjene određenih povjerenika

- Vršiti uvježbavanje povjerenika po pojedinim slučajevima ugroza iz Procjene rizika

Udruge

- Ažurirati pregled udruga te broja članstva istih, kao i kontakt osoba za slučaj uključivanja u vježbu ili stvarnu situaciju vezanu uz potrebe CZ na terenu

Koordinatori na lokaciji

- Vršiti stalno ažuriranje podataka vezanih uz koordinate CZ

- Izvršiti eventualne zamjene određenih koordinatora

- Vršiti uvježbavanje koordinatora po pojedinim slučajevima ugroza iz Procjene rizika

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

- Održati sastanak sa Pravnim osobama od interesa za sustav CZ te izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati evidencije istih

- Provjeriti posjedovanje Operativnog plana poje-

dinih pravnih osoba koje su u obvezi izrade istog

- 2028. godina:

Stožer civilne zaštite Općine Radoboj

- Sudjelovati u izradi nove Procjene rizika i Plana djelovanja civilne zaštite-prvi kvartal 2028.

- održati polugodišnje sastanke stožera CZ-prvi kvartal 2028.

- Odrediti termin i vrstu vježbe za 2029. godinu-četvrti kvartal 2028.

- sudjelovanje u pripremi i provođenju vježbe CZ planirane za 2028. godinu - drugi kvartal 2028.

- Izvršiti analizu zbivanja tijekom 2028. poradi izrade Analize stanja sustava CZ-treći kvartal 2028.

- analiza rada u 2028. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2029. i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2028. godine - četvrti kvartal 2028.

- Izrada Smjernica za razvoj sustava CZ za razdoblje 2029-2032.- četvrti kvartal 2028.

Operativne snage vatrogastva

- Povezivanje planiranih vježbi vatrogastva sa vježbom CZ planiranom za 2028.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika vatrogastva sukladno godišnjem planu

- Nabavka opreme za potrebe DVD-a a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Radoboj

- Vršenje liječničkih pregleda za DVD-e sa područja Općine Radoboj

- Sudjelovanje u pripremi i organizaciji proslave dana vatrogastva

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa-GDCK Krapina

- Upoznavanje predstavnika Crvenog križa sa Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u izradu Plana djelovanja CZ

- Povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa sa vježbom CZ planiranom za 2028.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika crvenog križa sukladno godišnjem planu

- Nabavka opreme sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Radoboj

- Prijem u radni odnos predviđenog broja djelatnika

- Kontrola i održavanje opreme

- Redovne aktivnosti GDCK Krapina

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja-stanica Krapina

- Upoznavanje predstavnika HGSS-a sa Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u izradu Plana djelovanja CZ

- Povezivanje planiranih vježbi HGSS-a sa vježbom CZ planiranom za 2028.

- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu

- Sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Radoboj

- Redovne aktivnosti HGSS-a

Povjerenici civilne zaštite

- Vršiti stalno ažuriranje podataka vezanih uz

povjerenike CZ

- Izvršiti eventualne zamjene određenih povjerenika

- Vršiti uvježbavanje povjerenika po pojedinim slučajevima ugroza iz Procjene rizika

Udruge

- Ažurirati pregled udruga te broja članstva istih, kao i kontakt osoba za slučaj uključivanja u vježbu ili stvarnu situaciju vezanu uz potrebe CZ na terenu

Koordinatori na lokaciji

- Vršiti stalno ažuriranje podataka vezanih uz koordinate CZ

- Izvršiti eventualne zamjene određenih koordinatora

- Vršiti uvježbavanje koordinatora po pojedinim slučajevima ugroza iz Procjene rizika

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

- Održati sastanak sa Pravnim osobama od interesa za sustav CZ te izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati evidencije istih

- Proveriti posjedovanje Operativnog plana pojedinih pravnih osoba koje su u obvezi izrade istog

V.

Ove Smjernice se donose kao temelj za provođenje odredbi Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), u cilju koordinacije svih subjekata sustava civilne zaštite u provođenju njihovih aktivnosti.

VI.

Ove Smjernice objavit će se u »Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije«.

KLASA: 024-05/24-01/0043

URBROJ: 2140-26-01-4-24-24

Radoboj, 09.12.2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Vanja Potočki, v.r.

Na temelju članka 17. i članka 43. stavka 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19), članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 26. Statuta Općine Radoboj (»Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije«, broj 16/09, 10/13, 7/14, 12/18 i 14/20, 13/21) i članka 66. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Radoboj (»Glasnik Krapinsko-zagorske županije«, broj 16/09, 10/13, 7/14, 12/18 i 14/20, 13/21), Općinsko vijeće Općine Radoboj na 21. sjednici održanoj dana 09. prosinca 2024. godine donijelo je:

ODLUKU

O DONOŠENJU PLANA DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Radoboj usvaja i donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Radoboj koju je izradilo općinsko povjerenstvo za utvr-

đivanje šteta od elementarnih nepogoda, studeni 2024. godina.

Članak 2.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Radoboj iz članka 1. sastavni je dio Odluke i kao takva nalazi se u prilogu iste.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Radoboj biti će dostupan na uvid u Jedinственном upravnom odjelu Općine Radoboj.

Članak 3.

Izvornik Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Radoboj čuva Jedinственный upravni odjel Općine Radoboj.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije«.

KLASA: 024-05/24-01/0043

URBROJ: 2140-26-01-4-24-25

Radoboj, 09.12.2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Vanja Potočki, v.r.

Temeljem članka 13. stavka 1. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22) i članka 26. Statuta Općine Radoboj (»Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije«, broj 16/09, 10/13, 7/14, 12/18, 14/20, 13/21), Općinsko vijeće Općine Radoboj, na svojoj 21. sjednici održanoj dana 09. prosinca 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

O PRIHVAĆANJU PROCJENE UGROŽENOSTI OD POŽARA OPĆINE RADOBOJ

Članak 1.

Usvaja se Procjena ugroženosti od požara Općine Radoboj u predloženom tekstu koju je izradila tvrtka VI-ZOR d.o.o. specijalizirano i ovlašteno trgovačko društvo za poslove zaštite od požara, zaštite na radu, zaštite okoliša te zaštite i spašavanja iz Varaždina, Koprivnička 1.

Članak 2.

Sukladno članku 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10 i 114/22), za predmetnu Procjenu ugroženosti od požara Općine Radoboj pribavljena je prethodna suglasnost Vatrogasne zajednice Općine Radoboj u dijelu koji se odnosi na dio procjene ugroženosti od požara za svoje područje koji se odnosi na organizaciju vatrogasne djelatnosti kroz minimalna mjerila dana posebnim propisom kojim se uređuje područje vatrogastva.

Sukladno članku 13. Zakonu o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10 i 114/22), za predmetnu Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Radoboj pribavljeno je mišljenje MUP Ravnateljstvo civilne zaštite PU CZ Varaždin, Služba CZ Krapina, Odjel inspekcije (KLASA: 245-02/24-11/454, URBROJ: 511-01-394-24-2 od 28. studenog 2024. godine).

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 024-01/24-01/0043

URBROJ: 2140-26-01-4-24-26

Radoboj, 09.12.2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Vanja Potočki, v.r.

Sukladno članku 13. stavka 1. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 58/93., i 114/22) i članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj 16/09, 10/13, 7/14, 12/18 i 14/20, 13/21), po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Službe civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina, KLASA: 245-02/24-11/454, URBROJ: 511-01-394-24-2 od 28. studenoga 2024. godine, Općinsko vijeće Općine Radoboj na 21. sjednici 09. prosinca 2024. godine donosi,

ODLUKU
O USVAJANJU PLANA ZAŠTITE
OD POŽARA OPĆINE RADOBOJ

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se Plan zaštite od požara Općine Radoboj izrađen od strane ovlaštenog izrađivača tvrtke Vizor d.o.o. Ekologija-zaštita-konzalting, Koprivnička 1, Varaždin.

Članak 2.

Plan zaštite od požara Općine Radoboj sadržava podatke i grafičke prikaze neophodne za učinkovitu provedbu vatrogasnih djelovanja na području Općine Radoboj te određena prava i odgovornosti iz područja zaštite od požara i vatrogastva. Sadržaj plana je određen Pravilnikom o zaštiti od požara (narodne novine broj 51/12).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije“.

KLASA: 021-05/24-01/0043

URBROJ: 2140-26-01-4-24-27

Radoboj, 09. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Vanja Potočki, v.r.

Na temelju članka 49. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97 i 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), a vezano uz članak 2. Odluke o utvrđivanju mjerila za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 33/14) i članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09, 10/13, 7/14, 12/18, 14/20 i 13/21) Općinsko vijeće Općine Radoboj na svojoj 21. sjednici održanoj 09.12.2024. godine, donijelo je

ODLUKU
O IZMJENI ODLUKE
O MJERILIMA ZA FINANCIRANJE
JAVNIH POTREBA U DJELATNOSTI
PREDŠKOLSKOG ODGOJA

Članak 1.

U Odluci o mjerilima za financiranje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 7/15, 12/18, 7/19, 48/19, 40/21 i 20/24, dalje u tekstu: Odluka) u članku 5. stavku 1., 2. i 3. iznos „55 %“ zamjenjuje se iznosom „60 %“, te u članku 5. stavku 3. iznos „od 950,00 kn“ zamjenjuje se riječima „sufinanciranja ekonomske cijene redovitog programa u dječjem vrtiću na području Općine Radoboj“

Članak 2.

Ova Odluka o izmjeni Odluke o financiranju javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-05/24-01/0043

URBROJ: 2140-26-01-4-24-28

Radoboj, 09.12.2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Vanja Potočki, v.r.

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama (Narodne novine br. 69/17 i 107/20), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Odluke o komunalnim djelatnostima na području općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 9/19 i 28/20) i članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/19, 10/13, 7/14, 12/18, 14/20, 13/21), Općinsko vijeće Općine Radoboj na 21. sjednici održanoj dana 09. prosinca 2024. godine, donijelo je

GODIŠNJI PLAN DAVANJA KONCESIJA
NA PODRUČJU OPĆINE RADOBOJ
ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Donosi se Godišnji plan davanja koncesija na području općine Radoboj za 2025. godinu (dalje u tekstu: Plan). Plan davanja koncesija za 2025. godinu objavljuje se na standardnom obrascu objavljenom na mrežnim stranicama ministarstva nadležnog za financije. Plan davanja koncesija za 2025. godinu usklađen je sa Srednjoročnim (trogodišnjim) planom davanja koncesija za razdoblje od 2023. godine do 2025. godine.

Članak 2.

U skladu s člankom 1. ovog Plana, u 2025. godini Općina Radoboj planira dodijeliti sljedeće koncesije i to za sljedeće djelatnosti:

Planirani broj koncesija: 1

Vrsta koncesije: Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti-obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Radoboj

Rok davanja koncesije: 4 godine

Procijenjena godišnja naknada za koncesiju iznosi

2.123,56 €,

- planirani prihod od koncesije: 8.494,24 €,
- planirani rashodi za koncesije utvrđuju se u visini troškova provođenja postupka za davanje koncesije
- pravna osnova za davanje koncesija:
 - članak 8. Zakon o koncesijama („Narodne novine“ broj: 69/17, 107/20),
 - članak 27. Zakonu o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj: 68/18, 110/18, 32/20)
 - članak 8. Odluke o komunalnim djelatnostima na području općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 9/19 i 28/20).

Članak 3.

Utvrđuje se da u 2025. godini ističe ugovor o dodjeli koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova, te se za istu planira provesti novi postupak davanja koncesije.

Članak 4.

Plan davanja koncesija za 2025. godinu dostaviti će se Ministarstvu financija, po stupanju na snagu.

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“. KLASA: 024-05/24-01/0043
URBROJ: 2140-26-01-4-24-29
Radoboj, 09.12.2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Vanja Potočki, v.r.

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne Novine broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/19, 10/13, 7/14, 12/18, 14/20, 13/21), Općinsko vijeće Općine Radoboj na 21. sjednici održanoj dana 09. prosinca 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

O USVAJANJU ANALIZE UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM OPĆINE RADOBOJ

Članak 1.

Odluka o usvajanju Analize upravljanja komunalnom infrastrukturom u vlasništvu Općine Radoboj donosi se u skladu s preporukama navedenim u Izvješću o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije.

Članak 2.

Predmet revizije je upravljanje komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije. Prema odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19. i 144/20), jedinice lokalne samouprave u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana i to osobito poslove koji se, između ostalog, odnose i na komunalno gospodarstvo.

Članak 3.

Općina Radoboj u Analizi upravljanja komunalnom infrastrukturom u vlasništvu Općine utvrđuje ciljeve te kriterije kojima se pospješuje pronalaženje optimalnih rješenja kojima će dugoročno očuvati komunalno gospodarstvo te analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja komunalne infrastrukture radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja.

Članak 4.

Analiza upravljanja komunalnom infrastrukturom Općine Radoboj za 2023.godinu sastavni je dio ove Odluke i nalazi se u privitku.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a objavit će se na službenoj web stranici Općine www.radoboj.hr.

KLASA: 024-05/24-01/0043

URBROJ: 2140-26-01-4-24-30

Radoboj, 09.12.2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Vanja Potočki, v.r.

OGLASNE STRANICE

POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" izdane u razdoblju od 2001. do 2023. godine možete nabaviti i na USB mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi, ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa čitačem USB medija.

LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/296-198

**Cijena svih prethodno izdanih brojeva glasnika
na USB mediju iznosi 21,50 € + PDV.**

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Ljiljana Malogorski** - glavna urednica

Svjetlana Goričan - zamjenica glavne urednice • **Darko Potočki** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina, Frana Galovića 13

e-mail: sluzbeni.glasnik.kzz@gmail.com

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044, 296-198 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina

**Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.**



Krapinsko-zagorska
županija