



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 41 - Godina 32.

Krapina, 24. listopada, 2024.

ISSN 2787-3773 (online)

ISSN 2757-0401 (tisak)

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

1. Odluka o imenovanju članova/ica Povjerenstva za provjeru ispunjavanju propisanih uvjeta Javnog poziva za udruge u području skrbi za umirovljenike i starije osobe u Krapinsko-zagorskoj županiji za 2024. 3
2. Odluka o dodijeli financijskih sredstava prijaviteljima na Javni poziv udrugama na području Krapinsko-zagorske županije za prijavu projekata usmjerenih obilježavanju obljetnica ratnih događanja i stradavanja te prigodnih nadnevakova vezanih za Domovinski rat 3
3. Odluka o raspisivanju Javnog poziva za financiranje javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije u 2025. godini 4
4. Odluka o financiranju provođenja Građanskog odgoja i obrazovanja u osnovnim školama Krapinsko-zagorske županije 5
5. Odluka o sufinanciranju provođenja predmeta Škola i zajednica u srednjim školama kojih je osnivač Krapinsko-zagorska županije 5
6. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu 6
7. Pravilnik o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade 19
8. Rješenje o razrješenju članice Školskog odbora Osnovne škole Konjščina 20
9. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana i članice Upravnog vijeća Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske 20
10. Zaključak o davanju suglasnosti Osnovnoj školi Franje Horvata Kiša Lorbor 21

GRAD ZABOK

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Odluka o izradi Prostornog plana uređenja Grada Zaboka 21
2. Odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja groblja u Jakuševcu Zabočkom 23
3. Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi 25
4. Odluka o izmjenama Odluke o raspoređivanju sredstava iz proračuna Grada Zaboka za financiranje redovitih političkih aktivnosti u 2024. godini 26
5. Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika 26
6. Odluka o donošenju Plana djelovanja Grada Zaboka u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu 27

AKTI GRADONAČELNIKA

1. Odluka o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Zaboka 27

OPĆINA GORNJA STUBICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Gornja Stubica za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.godine 27

2. Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture od 01.01.2024. do 30.06.2024.	63
3. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06. 2024.	69
4. Izvršenje Programa rasporeda sredstava za potrebe socijalne skrbi za razdoblje 1.01.2024.-30.06.2024.	72
5. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Općine Gornja Stubica za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.	73
6. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Općine Gornja Stubica za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.	73
7. Izvršenje Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za razdoblje 1.1.2024.-30.06.2024.	74

OPĆINA KONJŠČINA

1. Opći uvjeti isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Konjščina	74
2. Opći uvjeti isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja na području Općine Konjščina	76

OPĆINA PETROVSKO

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственog Upravnog odjela Općine Petrovsko	77
--	----

OPĆINA STUBIČKE TOPLICE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Stubičke Toplice za 2024. godinu	88
2. Zaključak o usvajanju Polugodišnjeg izvješća o radu načelnika Općine Stubičke Toplice za razdoblje 1.1.2024. do 30.06.2024.	111
3. Odluka o financiranju šite javne potrebe osnovnog školstva	112
4. Odluka o stavljanju van snage Odluke o donošenju upute za naplatu općinskih prihoda Općine Stubičke Toplice	112
5. Odluka o pokretanju postupka za evidentiranje izvedenog stanja nerazvrstane ceste NC ST1-085, „NC ST1-070-Zagorska ulica“	112

OPĆINA ZAGORSKA SELA

AKTI OPĆINSKE NAČELNICE

1. Odluka o sufinanciranju troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola u školskoj godini 2024./2025	112
---	-----

ISPRAVAK

ZELENJAK d.o.o. KLANJEC

1. Ispravak Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području pružanja usluge Grada Klanjca, Općine Tuhelj, Općine Kraljevec na Sutli, Općine Kumrovec, Općine Zagorska Sela i Općine Desinić u primjeni od 01.09.2024.	113
--	-----

**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
AKTI ŽUPANA**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 13/01, 5/06, 11/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21) i članka 18., stavka 1. Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 30A/15 i 56A/21), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

O D L U K U**O IMENOVANJU ČLANOVA/ICA
POVJERENSTVA ZA PROVJERU
ISPUNJAVANJA PROPISANIH UVJETA
JAVNOG POZIVA ZA UDRUGE U PODRUČJU
SKRBI ZA UMIROVLJENIKE I STARIJE
OSOBE U KRAPINSKO-ZAGORSKOJ
ŽUPANIJI ZA 2024.****I.**

U Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta Javnog poziva za udruge u području skrbi za umirovljenike i starije osobe u Krapinsko-zagorskoj županiji za 2024. godinu (dalje u tekstu: Povjerenstvo), imenuju se:

1. SONJA NOVAČKI, članica i IVANA KOSTANJSKI, zamjenica članice,
2. MARTINA GREGUROVIĆ ŠANJUG, članica i SANJA KUNŠTEK-DRAGČEVIĆ zamjenica članice,
3. KRISTINA FRANC, članica i IVANA POHIŽEK, zamjenica članice.

II.

Zadaci Povjerenstva su otvaranje pristiglih prijava, njihovo evidentiranje i provjera ispunjavanja propisanih uvjeta Javnog poziva (dalje u tekstu: Javni poziv).

III.

Po isteku roka za podnošenje prijava, Povjerenstvo utvrđuje:

- je li prijava dostavljena na pravi Javni poziv i u zadanom roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u Javnom pozivu,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci,
- jesu li ispunjeni drugi uvjeti Javnog poziva.

IV.

Članovi/ice Povjerenstva, radi osiguravanja nepristranosti i sprečavanja sukoba interesa, dužni su potpisati Izjavu o nepristranosti i povjerljivosti.

Ukoliko nakon otvaranja pristiglih prijava, član/ica Povjerenstva utvrdi da se nalazi u sukobu interesa vezanom uz konkretnu prijavu, obavezan/a je odmah o tome upoznati ostale članove/ice Povjerenstva te će biti izuzeta od daljnjeg postupka utvrđivanja ispunjavanja propisanih uvjeta konkretne prijave u slučaju koje se nalazi u sukobu interesa.

V.

Povjerenstvo sastavlja zapisnik o otvaranju pristiglih prijava i utvrđivanja ispunjavanja uvjeta Javnog poziva. Sastavni dio zapisnika je Popis udruga koje ispunjavaju uvjete Javnog poziva i koje se upućuje nadležnom Upravnom odjelu koji iste prosljeđuje članovima/icama Savjeta za umirovljenike i osobe treće životne dobi.

U svrhu otklanjanja propisom utvrđenih nedostataka, Povjerenstvo obavještava podnositelje da nedostatke uklone u propisanom roku.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 230-01/24-04/130

URBROJ: 2140-09/07-24-4

Krapina, 21. listopada 2024.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj: 13/01, 5/06, 11/09, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21, 15/21- pročišćeni tekst) i članka 20. stavka 1. Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj: 30A/15 i 56A/21), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

O D L U K U**O DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA
PRIJAVITELJIMA NA JAVNI
POZIV UDRUGAMA NA PODRUČJU
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA
PRIJAVU PROJEKATA USMJERENIH
OBILJEŽAVANJU OBLJETNICA RATNIH
DOGAĐANJA I STRADAVANJA TE
PRIGODNIH NADNEVAKA VEZANIH
ZA DOMOVINSKI RAT.****Članak 1.**

Ovom Odlukom dodjeljuju se financijska sredstva prijaviteljima na Javni poziv udrugama Javni poziv udrugama na području Krapinsko-zagorske županije za prijavu projekata usmjerenih obilježavanju obljetnica ratnih događanja i stradavanja te prigodnih nadnevakova vezanih za Domovinski rat.

Članak 2.

U 2024. godini će se u okviru ovog Javnog poziva, financirati provedba projekata sljedećih udruga:

Rd.br.	NAZIV UDRUGE	Naziv projekta	Iznos koji se traži od županije u Eurima	Iznos potpore u Eurima
1.	Udruga veterana specijalne policije Domovinskog rata „Barun“, Stubičke Toplice, Zagorska 14B, KLASA: 230-01/24-04/147.	Edukativno-rehabilitacijska ekskurzija - Odavanje počasti hrvatskim žrtvama u Domovinskom ratu - obilježavanje 33. godišnjice stradanja hrvatskih branitelja i civila u Vukovaru	1.573,00	1.300,00
2.				

Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se nadležni Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 230-01/24-04/90

URBROJ: 2140-09/08-24-39

Krapina, 22. listopada 2024.

ŽUPAN
Željko Kolar, v.r.

Na temelju Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 83/22.), članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15. i 37/21.) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21. – pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ODLUKU

**O RASPISIVANJU JAVNOG POZIVA ZA
FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U
KULTURI KRAPINSKO-ZAGORSKE
ŽUPANIJE U 2025. GODINI**

I.

Ovom Odlukom raspisuje se Javni poziv za dodjelu sredstava namijenjenih financiranju, odnosno sufinanciranju programa/projekata iz područja kulture koji su od interesa za Krapinsko-zagorsku županiju u 2025. godini, a sastavni su dio provedbe Programa javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu.

II.

Javni poziv raspisuje se za podnošenje prijedloga programa/projekata u okviru sljedećih područja kulturnih djelatnosti:

1. Djelatnost zaštite, očuvanja i održivog upravljanja kulturnom baštinom
2. Arhivska djelatnost
3. Izdavačka djelatnost
4. Muzejsko-galerijska djelatnost
5. Knjižnična djelatnost
6. Manifestacije u kulturi
7. Djelatnost i rad Zajednice kulturno-umjetničkih udruga
8. Programi urbane kulture i kulture mladih
9. Međunarodna kulturna suradnja i mobilnost

III.

Pravo podnošenja prijave na Javni poziv imaju ustanove u kulturi, umjetničke organizacije, samostalni umjetnici, kulturno-umjetničke udruge, vjerske zajednice, jedinice lokalne samouprave te druge fizičke i pravne osobe koje obavljaju djelatnost iz područja kulture.

IV.

Javni poziv objavit će se dana 25. listopada 2024. godine na službenim mrežnim stranicama Krapinsko-zagorske županije www.kzz.hr, a bit će otvoren za podnošenje prijave do dana 24. studenog 2024.

Prijave na Javni poziv podnose se isključivo u elektronskom obliku putem online servisa ePrijava Krapinsko-zagorske županije dostupne na <https://eprijava.kzz.hr/>.

Nepotpune prijave i prijave poslone poštom ili drugim medijima neće se uzimati u obzir.

V.

Zadužuje se Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu Krapinsko-zagorske županije za objavu i provedbu Javnog poziva sukladno ovoj Odluci.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 612-04/24-01/11

URBROJ: 2140-10/02-24-1

Krapina, 24. listopada 2024.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 32. i 61. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21. - pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije, donosi

ODLUKU**O FINANCIRANJU PROVOĐENJA
GRAĐANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA
U OSNOVNIM ŠKOLAMA KRAPINSKO-
ZAGORSKE ŽUPANIJE****I.**

Krapinsko-zagorska županija će u školskoj godini 2024./2025. financirati provođenje Građanskog odgoja i obrazovanja u osnovnim školama kako slijedi:

Osnovna škola Bedekovčina

Osnovna škola Belec

Osnovna škola Stjepana Radića Brestovec Orehovički

Osnovna škola Vladimir Nazor Budinščina

Osnovna škola Đure Prejca Desinić

Osnovna škola Donja Stubica

Osnovna škola Matije Gupca Gornja Stubica

Osnovna škola Gornje Jesenje

Osnovna škola Viktora Kovačića Hum na Sutli

Osnovna škola Krapinske Toplice

Osnovna škola Josipa Broza Kumrovec

Osnovna škola Ljudevit Gaj Mihovljan

Osnovna škola Oroslavje

Osnovna škola Janka Leskovara Pregrada

Osnovna škola Side Košutić Radoboj

Osnovna škola Lijepa naša Tuhelj

Osnovna škola Veliko Trgovišće

Osnovna škola Ksavera Šandora Gjalskog Zabok

Osnovna škola Ante Kovačića Zlatar

Osnovna škola Zlatar Bistrica

Osnovna škola Vladimir Bosnar Stubičke Toplice.

II.

Građanski odgoj i obrazovanje će se u školskoj godini 2024./2025. provoditi kao izvanškolska aktivnost u ukupnom trajanju od 35 nastavnih sati.

III.

Sredstva za financiranje provođenja programa iz točke 1. ove Odluke osigurana su u Proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2024. godinu kroz Aktivnost „Program građanskog odgoja u školama“ na zasebnim pozicijama proračunskih korisnika iz točke I. otvorenima za tu aktivnost.

IV.

Zadužuje se Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu da u proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu planira sredstva za

financiranje aktivnosti iz točke III. Odluke.

V.

Zadužuje se pročelnica Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu Krapinsko – zagorske županije za izvršenje ove Odluke.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 602-01/24-01/270

URBROJ: 2140-02-24-1

Krapina, 18. listopada 2024.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 32. i 61. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21. - pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije, donosi

ODLUKU**O SUFINANCIRANJU PROVOĐENJA
PREDMETA ŠKOLA I ZAJEDNICA U
SREDNJIM ŠKOLAMA KOJIH JE OSNIVAČ
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA****I.**

Krapinsko-zagorska županija će u školskoj godini 2024./2025. sufinancirati provođenje predmeta „Škola i zajednica“ u 9 srednjih škola čiji je osnivač, kako slijedi:

Gimnazija Antuna Gustava Matoša Zabok

Srednja škola Bedekovčina

Srednja škola Konjščina

Srednja škola Krapina

Srednja škola Oroslavje

Srednja škola Pregrada

Srednja škola Zabok

Srednja škola Zlatar

Škola za umjetnost, dizajn, grafiku i odjeću Zabok.

II.

Predmet Škola i zajednica će se u školskoj godini 2024./2025. provoditi kao fakultativni nastavni predmet u ukupnom trajanju od 70 nastavnih sati.

III.

Sredstva za sufinanciranje provođenja predmeta iz točke 1. ove Odluke osigurana su u Proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2024. godinu kroz Aktivnost „Program građanskog odgoja u školama“ na zasebnim pozicijama proračunskih korisnika iz točke I. otvorenima za tu aktivnost.

IV.

Zadužuje se Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu da u proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2025. godinu planira sredstva za financiranje ove aktivnosti.

V.

Zadužuje se pročelnica Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu Krapinsko – zagorske županije za izvršenje ove Odluke.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 602-02/24-01/98
URBROJ: 2140-02-24-1
Krapina, 18. listopada 2024.

ŽUPAN
Željko Kolar, v.r.

Temeljem članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.) i članka 19. stavka 2. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 52/19., 38/22., 57/22. i 6/24.), na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu, te nakon savjetovanja sa sindikatom, župan donosi

**PRAVILNIK
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA
O UNUTARNJEM REDU UPRAVNOG
ODJELA ZA OBRAZOVANJE, KULTURU,
ŠPORT I TEHNIČKU KULTURU**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 7/20., 48/21., 21/23., 24/23., 34/23. i 11/24., dalje u tekstu: Pravilnik), mijenja se i dopunjuje tekst Sistematizacije radnih mjesta u Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu koja čini njegov sastavni dio.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 024-03/24-01/06

URBROJ: 2140-02-24-5

Krapina, 23. listopada 2024.

ŽUPAN
Željko Kolar, v.r.

**SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA U UPRAVNOM ODJELU
ZA OBRAZOVANJE, KULTURU, ŠPORT I TEHNIČKU KULTURU**

R.br.	PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA OBRAZOVANJE, KULTURU, ŠPORT I TEHNIČKU KULTURU	Broj izvršitelja
1.	OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU	1
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	KLASIFIKACIJSKI RANG
1.	Glavni rukovoditelj	1.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA	RAZINA	
OPIS POSLOVA I ZADATAKA		Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Rukovodi upravnim odjelom, organizira i usklađuje rad Upravnog odjela, kao i suradnju s drugim upravnim tijelima, vodi upravni postupak i rješava u predmetima prava i obveza službenika Upravnog odjela		40
Obavlja najstroženije stručne poslove iz djelokruga Upravnog odjela		20
Izrađuje nacрте najstroženijih akata iz djelokruga Upravnog odjela koje donose župan i Županijska skupština te nadzire njihovo provođenje		10
Prati i analizira stanje u području obrazovanja, kulture, sporta i tehničke kulture te surađuje s udrugama, ustanovama i institucijama iz nadležnosti Upravnog odjela		15
Predlaže poduzimanje mjera s osnove prava i obveza Županije kao osnivača ustanova iz nadležnosti Upravnog odjela		10
Obavlja druge srodne poslove		5

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene, prirodne ili humanističke struke, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom, znanje rada na osobnom računalu
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata te rješavanje strateških zadaća
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanje o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnog tijela
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnog tijela
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost, najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu
R.br.	VIŠI SAVJETNIK - SPECIJALIST ZA OBRAZOVANJE
2.	OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA
II.	Viši savjetnik - specijalist
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA	KLASIFIKACIJSKI RANG
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Vodi upravni postupak i rješava u najsloženijim predmetima iz područja obrazovanja, uključujući i drugostupanjski upravni postupak, sudjeluje u pripremi i provođenju postupaka javne i jednostavne nabave	10
Prati i proučava područja obrazovanja, osobito osnovnog i srednjeg školstva, kulture, športa i tehničke kulture te priprema stručne materijale o pitanjima iz djelokruga rada Upravnog odjela, daje mišljenja i prijedloge te druge materijale koje za potrebe županijskih tijela pripremaju ustanove kojima je Županija osnivač	20
Prati, surađuje i koordinira sa školskim ustanovama na području županije	10
Izrađuje kriterije za raspored decentraliziranih sredstava za školske ustanove kojih je osnivač Krapinsko-zagorska županija	10
Priprema prijedlog mreže ustanova u djelatnostima iz nadležnosti Upravnog odjela, izrađuje nacрте najsloženijih akata iz djelokruga Upravnog odjela koje donose župan i županijska skupština te nadzire njihovo provođenje	15
Sudjeluje u pripremi i provedbi EU i drugih projekata iz područja nadležnosti Upravnog odjela	15
Izrađuje izvješća za nadležne državne institucije i druge službe	10
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika	10
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA	

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij prirodne, društvene ili humanističke struke, najmanje osam godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, od čega najmanje četiri godine na najsloženijim poslovima iz sustava obrazovanja, sudjelovanje u izradi i provedbi propisa i drugih akata s područja obrazovanja, iskustvo rješavanja složenih predmeta, znanje rada na osobnom računalu, vozačka dozvola B kategorije	
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje obavljanje najsloženijih zadataka izrade i provedbe općih i drugih akata, strategija i programa, vođenje projekata, rješavanje upravnih i drugih predmeta te pružanja savjeta i stručne pomoći službenicima i dužnosnicima u rješavanju složenih zadataka iz određenog područja	
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje rad u skladu s općim i specifičnim uputama pročelnika Upravnog odjela	
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uključuje stalne kontakte unutar i izvan upravnog tijela u svrhu pružanja savjeta	
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada, te donošenje odluka od značenja za pojedino područje iz djelokruga upravnog tijela	
R.br.	SAVJETNIK ZA OBRAZOVANJE, KULTURU, ŠPORT, TEHNIČKU KULTURU I PROJEKTE	Broj izvršitelja
3.	OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU	1
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Savjetnik	5.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA		
OPIS POSLOVA I ZADATAKA		Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Prati i analizira stanje u području obrazovanja, kulturne djelatnosti, sporta i tehničke kulture, prati i analizira informacije iz djelokruga Upravnog odjela vezane za dodjelu sredstava iz fondova EU, nacionalnih i drugih izvora, poduzimajući mjere i aktivnosti vezane za pripremu i provedbu projekata financiranih iz fondova EU, nacionalnih i drugih izvora		30
Prati djelatnost ustanova u kulturi i knjižnica te surađuje s istima u provedbi programa javnih potreba, prati djelatnost Zajednice amaterskih kulturno-umjetničkih udruga Krapinsko-zagorske županije, Športske zajednice Krapinsko-zagorske županije, Zajednice tehničke kulture Krapinsko-zagorske županije i surađuje s istima u provedbi programa javnih potreba, sudjeluje u aktivnostima Upravnog odjela koje se odnose na zaštitu spomeničke baštine, izrađuje nacrt prijedloga programa javnih potreba iz djelokruga Upravnog odjela te izrađuje izvješće o izvršenju tih programa, prati rad Kulturnog vijeća Krapinsko-zagorske županije		40
Izrađuje nacerte i prijedloge akata iz nadležnosti Upravnog odjela		20
Obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela		10
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA		
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene ili humanističke struke, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, znanje jednog stranog jezika, znanje rada na osobnom računalu, vozačka dozvola B kategorije	
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti poslova koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga Upravnog odjela, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika	
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje češći nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika	

STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan Upravnog odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija			Broj izvršitelja 1
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka			
R.br.	SAVJETNIK ZA PRAVNA PITANJA UPRAVNOG ODJELA			
4.	OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA		KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Savjetnik	-		5.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA				
OPIS POSLOVA I ZADATAKA				
Rješava u složenim upravnim stvarima iz djelokruga Upravnog odjela te obavlja složene pravne i stručne poslove iz djelokruga Upravnog odjela, uključujući i drugostupanjski upravni postupak				
Prati donošenje novih zakona i propisa te njihovih izmjena i dopuna vezanih za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu te predlaže aktivnosti i mjere u vezi toga, izrađuje nacрте i prijedloge općih i drugih akata iz nadležnosti Upravnog odjela				
Obavlja nadzor nad statutima i pravilnicima o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada dječjih vrtića te provodi nadzor nad zakonitošću rada i općih akata školskih ustanova				
Koordinira poslovima vezanim uz upise u prvi razred osnovne škole te poslovima provođenja upisa u prvi razred srednje škole učenika s teškoćama u razvoju, vodi evidenciju o zaposlenicima osnovnih i srednjih škola za čijim je radom prestala potreba, vodi evidenciju o zaposlenicima osnovnih i srednjih škola zaposlenim na neodređeno nepuno radno vrijeme, koordinira radom povjerenstava za zbrinjavanje viškova/manjkova zaposlenika osnovnih i srednjih škola s područja Krapinsko-zagorske županije, izdaje potvrde iz evidencija u svrhu ostvarivanja prava na prednost pri zapošljavanju, evidentira prijave potreba školskih ustanova za zaposlenicima te izdaje obavijesti ukoliko u evidenciji zaposlenika nema zaposlenika traženog profila, koordinira radom Stručnog povjerenstva Upravnog odjela za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta/učenika, vodi upravni postupak radi utvrđivanja primjerenog programa obrazovanja učenika s teškoćama u razvoju, odgode upisa u prvi razred osnovne škole, prijevremenog upisa u prvi razred osnovne škole, privremenog oslobađanja od već započelog školovanja, privremenog oslobađanja od upisa u prvi razred osnovne škole te priznavanja prava na potporu u tjekom odgojno-obrazovnog procesa				
Vodi Registar samostalne sportske djelatnosti, vrši upis i brisanje iz Registra te upis promjena u Registar, donosi rješenje o upisu u Registar ili brisanju iz Registra				
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela				
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA				
Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, znanje jednog stranog jezika, znanje rada na osobnom računalu, vozačka dozvola B kategorije				
POTREBNO STRUČNO ZNANJE				
Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla				
15				
15				
10				
40				
10				
10				

SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti poslova koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnoga tijela, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta te rješavanje problema uz upute i nadzor pročelnika Upravnog odjela			Broj izvršitelja
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje čišći nadzor te opće i specifične upute pročelnika Upravnog odjela			2
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija			
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka			
R.br.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA INVESTICIJE			
5.	OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG	
II.	Viši stručni suradnik	-	6.	
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA				
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla			
Prikuplja podatke o stanju nekretnina pravnih osoba kojih je osnivač Županija te izrađuje prijedloge planova kapitalne izgradnje, tekućeg i investicijskog održavanja i opremanja istih, programe zaštite spomenika, troškovnike i ostale tehničko-izvedbene specifikacije te prati potrebe i izvršenje planiranih aktivnosti na terenu, sudjeluje u pripremi i provođenju postupaka javne i jednostavne nabave, naročito u pripremi troškovnika i kontroli troškovnika isporučenih od vanjskih suradnika te obavlja pregled dokumentacije o nabavi, provodi računsku kontrolu troškovnika	45			
Pružna stručnu pomoć u pripremi i provedbi postupaka javne i jednostavne nabave u dijelu kapitalne izgradnje, tekućeg i investicijskog održavanja i opremanja istih	10			
Učestvuje u realizaciji programa energetske učinkovitosti	15			
Provođi aktivnosti oko pripreme i izrade dokumenata potrebnih za izvedbu zahvata	25			
u slučaju rekonstrukcije, dogradnje i novogradnje				
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	5			
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA				
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, znanje rada na osobnom računaru, znanje jednog stranog jezika, posjedovanje vozačke dozvole B kategorije			
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog tijela			
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika			
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan Upravnog odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija			

STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA		Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada	
R.br.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA FINACIJSKE POSLOVE	Broj izvršitelja	
6.	OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU	1	
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši stručni suradnik	-	6.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			
Izrađuje minimalne financijske standarde javnih potreba u osnovnom i srednjem školstvu, sudjeluje u izradi kriterija i financijskog plana materijalnih i financijskih izdataka osnovnih i srednjih škola, obrađuje mjesečne zahtjeve za sredstva iz županijskog proračuna putem lokalne razine, prati izvršenje financijskih planova škola, izrađuje propisane zahtjeve i izvješća iz djelokruga financiranja decentraliziranih funkcija školstva prema nadležnim ministarstvima			
Izrađuje prijedloge za davanje izjave o fiskalnoj odgovornosti za Odjel, ispunjava pripadajuće upitnike i izrađuje odgovarajuća izvješća, obavlja ostale poslove oko davanja izjava o fiskalnoj odgovornosti proračunskih korisnika – srednjih i osnovnih škola, prikupljanja i provjere dokumentacije, davanje uputa, obavlja poslove oko financijskog nadzora nad radom županijskih osnovnih i srednjih škola, u skladu sa zakonom			
Prati realizaciju materijalnih troškova, investicija i prijevoza učenika, operativni poslovi oko najecanja učenika osnovnih i srednjih škola			
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela			
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA			
Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, znanje jednog stranog jezika, znanje rada na osobnom računalu, vozačka dozvola B kategorije			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Stupanj složenosti poslova koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar Upravnog odjela		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan Upravnog odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA			
R.br.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA OBRAZOVANJE, KULTURU, ŠPORT, TEH. KULTURU I PROJEKTE	Broj izvršitelja	
7.	OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU	2	
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši stručni suradnik	-	6.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			

OPIS POSLOVA I ZADATAKA		Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Prati donošenje novih zakona i propisa, te njihovih izmjena i dopuna vezanih za obrazovanje te predlaže mjere i aktivnosti u svezi toga		20
Prati i analizira informacije iz djelokruga Upravnog odjela vezane za dodjelu sredstava iz fondova EU, nacionalnih i drugih izvora, poduzima mjere i aktivnosti vezane za pripremu i provedbu projekata financiranih iz fondova EU, nacionalnih i drugih izvora, prati ostvarenje proračuna projekta, obavlja poslove vezane za promociju i vidljivost projekata, surađuje s kontrolnim tijelima vezano uz izradu zahtjeva za nadoknadu sredstava, prilikom provjera na licu mjesta priprema projektnu dokumentaciju i informira o provedbi projekata iz nadležnosti Upravnog odjela, izrađuje propisana izvješća u vezi projekata		50
Sudjelovanje u organizaciji i provedbi učeničkih natjecanja, susreta i smotri, suradnja s osnovnoškolskim i srednjoškolskim ustanovama (osnivačka prava); obavljanje poslova vezanih uz upise učenika u srednje škole i financiranje prijevoza učenika, prikuplja, obrađuje i analizira podatke o predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama te izrađuje izvješća		20
Obavljanje administrativnih i stručnih poslova iz djelokruga Upravnog odjela		5
Obavljanje drugih srodnih poslova po nalogu pročelnika Upravnog odjela		5
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA		
Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene ili humanističke struke, najmanje jedna godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, znanje jednog stranog jezika, znanje rada na osobnom računalu, vozačka dozvola B kategorije		
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Stupanj složenosti poslova koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar Upravnog odjela	
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika	
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan tijelima i komunikacije sa strankama	
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.	
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA		
R.br.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PRAVNA PITANJA UPRAVNOG ODJELA	Broj izvršitelja
8.	OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU	1
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši stručni suradnik	6.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA		
OPIS POSLOVA I ZADATAKA		Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Rješava u upravnim stvarima iz djelokruga Upravnog odjela te obavlja pravne i stručne poslove iz djelokruga Upravnog odjela		15

Prati donošenje novih zakona i propisa, te njihovih izmjena i propisa, te njihovih izmjena i dopuna vezanih za obrazovanje te predlaže mjere i aktivnosti u svezi toga	15	
Izrađuje nacрте i prijedloge manje složenih akata iz djelokruga rada Upravnog tijela	20	
Obavlja poslove vezane uz upise u prvi razred osnovne škole, obavlja poslove provođenja e-upisa u prvi razred srednje škole učenika s teškoćama u razvoju, evidentira prijave potreba školskih ustanova za zaposlenicima te izdaje obavijesti ukoliko u evidencijama nema zaposlenika traženog profila, prikuplja, obrađuje i analizira podatke o predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama te izrađuje izvješća	25	
Vrši upis i brisanje iz Registra samostalne sportske djelatnosti te upis promjena u Registar, donosi rješenje o upisu u Registar ili brisanju iz Registra	10	
Obavljanje drugih srodnih poslova po nalogu pročelnika Upravnog odjela	15	
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA		
Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne ili upravne struke, najmanje jedna godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, znanje jednog stranog jezika, znanje rada na osobnom računalu, vozačka dozvola B kategorije		
POTREBNO STRUČNO ZNANJE		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti poslova koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar Upravnog odjela	
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika	
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan Upravnog odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija	
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada	
R.br.	VIŠI REFERENT ZA OBRAZOVANJE	Broj izvršitelja
9.	OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU	I
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	VIŠI referent	9.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA		
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla	
Posređuje u realizaciji i vrši evidenciju sredstava proračuna za troškove osnovnih i srednjih škola iz nadležnosti Županije putem lokalne riznice	50	
Prati provedbu županijskih natjecanja iz nadležnosti Upravnog odjela	20	
Prikuplja podatke i dokumentaciju za programe izgradnje investicijskog održavanja i opremanja škola te s tim u vezi surađuje s ravnateljima osnovnih i srednjih škola, sudjeluje u izradi prijedloga planova izgradnje, investicijskog održavanja i opremanja škola i prati njihovu realizaciju	15	
Prati realizaciju materijalnih troškova, investicija i prijevoza učenika	10	
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	5	
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA		

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij ekonomske ili upravne struke, jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, znanje rada na osobnom računalu			Broj izvršitelja
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika			1
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema			11.
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica Upravnog odjela			
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika			
R.br.	REFERENT ZA OBRAZOVANJE			Broj izvršitelja
10.	OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			1
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG	
III.	Referent	-	11.	
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA				
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla			
Kontrolira priloge računa izdanih za prijevoz učenika osnovnih i srednjih, obrađuje podatke o prijevozu učenika s teškoćama te zahtjeve za prijevoz učenika srednjih škola vlastitim automobilom				30
Obavlja jednostavnije poslove vezano za učeničke i studentske stipendije i (prikuplja podatke od korisnika, vođenje evidencija i drugo)				20
Prati i analizira naputke ministarstva glede organizacije i provođenja natjecanja učenika osnovnih i srednjih škola te daje informacije, naputke i pojašnjenja sudionicima natjecanja, prikuplja informacije i izvješća o održanim natjecanjima				20
Obrađuje zahtjeve vezano za natječaj za manifestacije u kulturi i potpore za izdavanje knjiga i obavlja druge jednostavnije poslove iz područja kulture, športa i tehničke kulture				
Prikuplja, obrađuje i analizira podatke o predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama te izrađuje izvješća i obavlja druge jednostavnije poslove iz područja kulture, športa i tehničke kulture				15
Obavlja administrativne poslove za Upravni odjel				10
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela				5
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA				
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Strednja stručna sprema upravne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, znanje rada na osobnom računalu			
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika			
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika			

STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica Upravnog odjela			Broj izvršitelja 1
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika			- u nepunom radnom vremenu od 4 sata dnevno
DONJA STUBICA				
R.br.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA OBRAZOVANJE			Broj izvršitelja 1
11.	OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			- u nepunom radnom vremenu od 4 sata dnevno
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG	
II.	Viši stručni suradnik	-	6.	
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA				
OPIS POSLOVA I ZADATAKA				
Rješava u upravnim predmetima iz područja predškolskog odgoja i obrazovanja, osnovnog i srednjeg obrazovanja te obrazovanja odraslih, sudjeluje u radu Povjerenstva za određivanje primjerenog oblika školovanja				
Prikuplja, obrađuje i analizira podatke o predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama te izrađuje izvješća				
Obavlja poslove vezane uz provođenje e-upisa u prvi razred srednje škole učenika s teškoćama u razvoju				
Obavlja poslove vezane uz provođenje e-upisa u prvi razred osnovne škole				
Obavlja administrativne poslove za Upravni odjel				
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela				
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA				
Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske ili upravne struke, jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, znanje rada na osobnom računalu, vozačka dozvola B kategorije				
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla			
SLOŽENOST POSLOVA	45			
SAMOSTALNOST U RADU	20			
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	5			
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	5			
KLANJEC				
R.br.	VIŠI REFERENT ZA OBRAZOVANJE			Broj izvršitelja 1
12.	OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			- u nepunom radnom vremenu od 4 sata dnevno

KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	Viši referent	-	9.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			
Rješava manje složene upravne predmete iz područja predškolskog odgoja i obrazovanja, osnovnog i srednjeg obrazovanja te obrazovanja odraslih, sudjeluje u radu Povjerenstva za određivanje primjerenog oblika školovanja			
Prikuplja, obrađuje i analizira podatke o predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama te izrađuje izvješća			
Obavlja poslove vezane uz provođenje e-upisa u prvi razred srednje škole učenika s teškoćama			
Obavlja poslove vezane uz provođenje e-upisa u prvi razred osnovne škole			
Obavlja administrativne poslove za Upravni odjel			
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela			
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE			
Sveučilišni ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij ekonomske, upravne ili pedagoške struke, jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, znanje rada na osobnom računalu			
SLOŽENOST POSLOVA			
Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela			
SAMOSTALNOST U RADU			
Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema			
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA			
Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica Upravnog odjela			
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA			
Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika			
PREGRADA			
R.br.	VIŠI REFERENT ZA OBRAZOVANJE		Broj izvršitelja
			1
13.	OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU		- u nepunom radnom vremenu od 4 sata dnevno
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	Viši referent	-	9.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			
Rješava manje složene upravne predmete iz područja predškolskog odgoja i obrazovanja, osnovnog i srednjeg obrazovanja te obrazovanja odraslih, sudjeluje u radu Povjerenstva za određivanje primjerenog oblika školovanja			
Prikuplja, obrađuje i analizira podatke o predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama te izrađuje izvješća			
Obavlja poslove vezane uz provođenje e-upisa u prvi razred srednje škole učenika s teškoćama			

Obavlja poslove vezane uz provođenje e-upisa u prvi razred osnovne škole	5
Obavlja administrativne poslove za Upravni odjel	10
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	15
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	
Sveučilišni ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij ekonomske, upravne struke ili pedagoške struke, jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, znanje rada na osobnom računalu	
Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela	
SLOŽENOST POSLOVA	
Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema	
SAMOSTALNOST U RADU	
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	
Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica Upravnog odjela	
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	
Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika	
ZABOK	
R.br. REFERENT ZA OBRAZOVANJE II	Broj izvršitelja
14. OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU	1
KATEGORIJA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III. POTKATEGORIJA RAZINA	11.
Referent -	
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA	
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Obavlja jednostavnije stručne poslove u upravnim stvarima u području predškolskog odgoja i obrazovanja, osnovnog i srednjeg obrazovanja te obrazovanja odraslih, sudjeluje u radu Povjerenstva za određivanje primjerenog oblika školovanja	40
Suraduje s Povjerenstvom za dodjeljivanje stipendija Krapsko-zagorske županije; obavlja poslove i aktivnosti oko dodjele stipendija, prati izvršenje jednom dodijeljenih stipendija, obavlja i ostale poslove vezane za učeničke i studentske stipendije (prikuplja podatke od korisnika, vodi evidenciju, obrađuje zahtjeve i drugo).	30
Prikuplja, obrađuje i analizira podatke o predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama te izrađuje izvješća	10
Obavlja poslove vezane uz provođenje e-upisa u prvi razred srednje škole učenika s teškoćama u razvoju	5
Obavlja poslove vezane uz provođenje e-upisa u prvi razred osnovne škole	5
Obavlja administrativne poslove iz nadležnosti Upravnog odjela	5
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela.	5
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	
Srednja stručna sprema ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, znanje rada na osobnom računalu	
SLOŽENOST POSLOVA	
Stupanj složenosti poslova koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika	

SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica Upravnog odjela		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
ZLATAR			
R.br.	VIŠI REFERENT ZA OBRAZOVANJE	Broj izvršitelja	1
15.	OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU	- u nepunom radnom vremenu od 4 sata dnevno	
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	Viši referent	-	9.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla		
Rješava manje složene upravne predmete iz područja predškolskog odgoja i obrazovanja, osnovnog i srednjeg obrazovanja te obrazovanja odraslih, sudjeluje u radu. Povjerenstva za određivanje primjerenog oblika školovanja	45		
Prikuplja, obrađuje i analizira podatke o predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama te izrađuje izvješća	20		
Obavlja poslove vezane uz provođenje e-upisa u prvi razred srednje škole učenika s teškoćama	5		
Obavlja poslove vezane uz provođenje e-upisa u prvi razred osnovne škole	5		
Obavlja administrativne poslove za Upravni odjel	10		
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	15		
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij ekonomske ili upravne struke, jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, znanje rada na osobnom računalu, vozačka dozvola B kategorije		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica Upravnog odjela		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		

Temeljem članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 19. stavka 2. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 52/19, 38/22, 57/22 i 6/24), na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade, te nakon savjetovanja sa sindikatom, župan donosi

**PRAVILNIK
O IZMJENI PRAVILNIKA O UNUTARNJEM
REDU UPRAVNOG ODJELA ZA
ZDRAVSTVO, SOCIJALNU POLITIKU,
BRANITELJE, CIVILNO DRUŠTVO I MLADE**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 8/20, 48/21, 2/22, 21/23, 34/23 i 65/23, dalje u tekstu: Pravilnik), kod radnog mjesta R.br. 13. VIŠI REFERENT ZA ZDRAVSTVO I SOCIJALNU SKRB, mijenja se naziv radnog mjesta u VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA ZDRAVSTVO I SOCIJALNU SKRB te se mijenjaju osnovni podaci o radnom mjestu, opis poslova i zadataka te opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta s podacima kako je prikazano u Sistematizaciji navedenog radnog mjesta u Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Pravilnika o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade.

Članak 2.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za osobe, a u muškom su rodu, neutralni su i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik o izmjeni Pravilnika stupa na snagu osmi dan od dana objave u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 024-03/24-01/05

URBROJ: 2140-02-24-5

Krapina, 23. listopada 2024.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

**IZMJENA SISTEMATIZACIJE RADNIH MJESTA U UPRAVNOM ODJELU ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU POLITIKU
, BRANITELJE, CIVILNO DRUŠTVO I MLADE**

VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA ZDRAVSTVO I SOCIJALNU SKRB		KLASIFIKACIJSKI RANG
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU		
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA
II.	Viši stručni suradnik	6.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA		
OPIS POSLOVA I ZADATAKA		
Rješava složene upravne predmete priznavanja i prestanka prava na zdravstvenu zaštitu osoba nesposobnih za samostalan život i rad koje nemaju sredstava za uzdržavanje i zdravstvenu zaštitu ne mogu ostvariti po drugoj osnovi		20
Rješava složene upravne stvari koje se odnose na zaštitu civilnih žrtava iz Domovinskog rata, zaštitu sudionika II. svjetskog rata, zaštitu vojnih i civilnih invalida II. svjetskog rata, zaštitu osoba stradalih u obavljanju obvezne vojne službe od 15. svibnja 1945. do 17. kolovoza 1990. godine i članova njihovih obitelji, vodi i ažurira evidencije korisnika prava, izdaje potvrde te izrađuje izvješća na temelju istih		10
Vrši provjeru uvjeta za ostvarivanje statusa i prava po osnovi Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i ostvarivanje prava korisnika zdravstvene zaštite		10
Rješava složene upravne stvari iz sustava socijalne skrbi		10
Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla		

Rješava složene upravne stvari utvrđivanja prava na stambeno zbrinjavanje za korisnike tog prava određene Zakonom te obavlja ostale poslove vezano uz stambeno zbrinjavanje na potpomognutom području	10
Vrši kontrole novčanih naknada za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata	10
Vodi postupke jednostavne nabave i surađuje na pripremi i provedbi EU i drugih projekata iz nadležnosti UO	10
obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	20
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA	
Sveučilišni diplomski ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske ili upravne struke, jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, znanje rada na osobnom računalu, vozačka dozvola B kategorije	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti poslova koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar Upravnog odjela
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute pročelnika Upravnog odjela
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan Upravnog odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. - ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23., 156/23.) i članka 32. stavka 1. alineja 18. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije, donosi

RJEŠENJE

O RAZRJEŠENJU ČLANICE ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE KONJŠČINA

I.

Razrješuje se članica Školskog odbora Osnovne škole Konjščina imenovana ispred osnivača MATEA PUNEK, na vlastiti zahtjev.

II.

Ovo rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-01/21-01/58

URBROJ: 2140-02-24-8

Krapina, 21. listopada 2024.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 32. stavak 1. alineja 19. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21., 15/21.-pročišćeni tekst), u vezi sa člankom 9. Statuta Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske - pročišćeni tekst od 06. prosinca 2022. godine, župan Krapinsko-zagorske županije donosi

RJEŠENJE

O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJU ČLANA I ČLANICE UPRAVNOG VIJEĆA REGIONALNE ENERGETSKE AGENCIJE SJEVEROZAPADNE HRVATSKE

I.

Razrješuju se dužnosti člana/članice Upravnog vijeća Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske zbog isteka mandata:

1. DRAGUTIN DRUŽINEC, dipl. ing.,

2. SANJA MIHOVIĆ, dipl. ing..

II.

U Upravno vijeće Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske imenuju se:

1. ANĐELKO ŠVALJEK, dipl. ing., direktor RGNC grupe d.o.o.,

2. mr. SANJA MIHOVIĆ, dipl.ing., pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu.

III.

Mandat člana i članice Upravnog vijeća Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske traje četiri godine.

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 007-02/24-01/01
URBROJ: 2140-04/9-24-1
Krapina, 24. listopada 2024. godine

ŽUPAN
Željko Kolar, v.r.

Temeljem članka 92. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. – ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23. i 156/23.) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20. 10/21. i 15/21. – pročišćeni tekst) župan Krapinsko - zagorske županije donosi

ZAKLJUČAK

I.

Daje se suglasnost Osnovnoj školi Franje Horvata Kiša Lobar da djelatnost osnovnog glazbenog obrazovanja djece i mladih izvođenjem Nastavnog plana i programa za osnovnu glazbenu školu za instrumente: Klavir, Harmonika, Truba, Klarinet i Tambure, dopuni odnosno proširi sa izvođenjem Nastavnog plana i programa za osnovnu glazbenu školu za instrumente: Gitara, Flauta i Trombon.

II.

Osnovna škola Franje Horvata Kiša Lobar obvezna je ishoditi rješenje Ministarstva znanosti i obrazovanja za početak izvođenja Nastavnog plana i programa za osnovnu glazbenu školu za instrumente: Gitara, Flauta i Trombon.

III.

Osnovna škola Franje Horvata Kiša Lobar ispunjava materijalne, prostorne i kadrovske uvjete za izvođenje programa iz točke I. ovog Zaključka.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-01/24-01/276

URBROJ: 2140-02-24-2

Krapina, 21. listopada 2024.

ŽUPAN
Željko Kolar, v.r.

GRAD ZABOK

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13, 16/14, 4/18, 5/20, 13/20-pročišćeni tekst, 15/21 i 28/21-pročišćeni tekst.) Statuta Grada Zaboka, Gradsko vijeće, na 28. sjednici, 24.10.2024., donosi

ODLUKU O IZRADI PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA ZABOKA

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi Prostornog plana uređenja Grada Zaboka, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja Prostornog plana uređenja Grada Zaboka, u daljnjem tekstu: Plan.

Nositelj izrade Plana je Grad Zabok, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je:

Mišljenje, KLASA: 351-01/24-01/76, URBROJ: 2140-08/2-24-7 od 30. rujna 2024. godine, koje je izdao Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije.

Razlozi donošenja Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade Plana.

Razlozi za donošenje Plana:

Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

Zakonska obveza izrade Plana i usklađenje sa Zakonom

Obveza izrade i donošenja Plana propisana je odredbom članka 75. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) (kasnije u tekstu: Zakon), a ovlaštenje Gradskog vijeća za donošenje Plana sadržano je u odredbi članka 109. stavka 4. Zakona.

Postupak izrade i donošenja Plana provodi se sukladno Zakonu, Uredbi o određivanju građevina, drugih zahvata u prostoru i površina državnog i područnog (regionalnog) značaja (Narodne novine broj 37/14 i 154/14), Uredbi o informacijskom sustavu prostornog uređenja (Narodne novine broj 115/15), Pravilniku o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), i drugim podzakonskim propisima iz područja prostornog uređenja te posebnim propisima čije su odredbe od utjecaja na postupak izrade i donošenje Plana.

Usklađenje s planom više razine

Prostorni plan Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 4/02., 6/10. i 8/15.)

Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Prostorni plan uređenja Općine Veliko Trgovišće (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 5/04., 10/04., 15/07., 27/08., 15/17., 18/19., 20/21 i 25/22.)

Prostorni plan uređenja Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 26/14., 58/18 i 50/22.)

Prostorni plan uređenja Općine Sveti Križ Začretje (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 2/03., 10/03., 3/07., 15/11., 13/13. i 26/15.)

Prostorni plan uređenja Općine Bedekovčina (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 18/04., 7/12., 21/15. i 26/19.)

Prostorni plan uređenja Grada Donja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 30/10., 34/15., 17/18., 58/18., 44/20., 30/22. i 49/23.)

Prostorni plan uređenja Grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 16/02., 2/11., 13/13., 37/18., 39/18., 51/22., 13/23., i 16/23.)

Određivanje novih prostorno planskih rješenja

U izradi Plana provest će se detaljna analiza građevinskih područja i razmotriti mogućnosti proširenja i/ili smanjenja građevinskih područja naselja i izdvojenih građevinskih područja izvan naselja u okvirima koji su utvrđeni Zakonom o prostornom uređenju i Prostornim planom Krapinsko-zagorske županije.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu Plana:

Cilj izrade Plana je osuvremeniti, unificirati i digitalizirati prostorni plan uređenja te time pojednostavniti i olakšati njegovu provedbu.

Plan će biti izrađen u modulu ePlanovi i modulu ePlanovi Editor informacijskog sustava prostornog uređenja.

Plan će se izraditi i provoditi putem digitalnog infrastrukturnog servisa za unapređenje pružanja elektroničkih javnih usluga što će smanjiti opterećenja građanima, poslovnim subjektima i investitorima. Planom će se ubrzati izdavanje akata za gradnju i realizacija investicija na svim razinama upravljanja.

Nova tehnologija izrade Plana omogućit će unošenje svih relevantnih prostornih podataka te njihovu analizu i usporedbu. Prostorni razvoj će se temeljiti na sveobuhvatnoj analizi prostornih podataka koja će omogućiti kvalitetno i objektivno donošenje odluka o prostoru te precizniju projekciju njihovog sinergijskog učinka.

Obuhvat Plana

Članak 4.

Područje JLS Grada Zaboka u administrativnim granicama utvrđenima Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 86/06, 125/06-ispravak, 16/07-ispravak, 95/08- Odluka USRH, 46/10-ispravak, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15).

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu Plana

Članak 5.

Važeći Prostorni plan uređenja Grada Zaboka izrađen je korištenjem zastarjelih digitalnih tehnologija koje ne omogućuju kvalitetnu analizu prostornih podataka u njegovoj izradi te, što je još važnije, korisnicima prostora ne omogućuju jednostavan i vjerodostojan uvid u kartografske prikaze i normativni dio plana. Sve to rezultira dugotrajnim i složenim administrativnim procesima u provedbi plana te smanjenjem efikasnost u pružanju javnih usluga.

U tom je kontekstu nužno unaprijediti prostorni plan koji se, iako izrađen korištenjem digitalnih tehnologija, provodi primarno korištenjem zastarjelih analognih tehnika. Tehnologija kojom je Plan izrađen ne omogućuje cjelovitu i sveobuhvatnu analizu prostornih podataka.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana

Članak 6.

Plan razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021. – 2027. godine

Provedbeni program Grada Zaboka za razdoblje 2022.-2025.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu Plana

Članak 7.

Osigurava stručni izrađivač Plana sa suradnicima.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava vodnoga gospodarstva i zaštite mora, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 220.

Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije, HR-49218 Pregrada, Janka Leskovara 40/1.

ZAGORSKI VODOVOD d.o.o., HR-49210 Zabok, Ksavera Šandora Gjalskog 1.

Hrvatske vode, VGO za gornju Savu, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 271.

Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina, Odjel inspekcije, HR-49000 Krapina, Ulica dr. Franje Tuđmana 10.

PLINACRO d.o.o., HR-10000 Zagreb, Savska cesta 88a.

Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.

Ministarstvo poljoprivrede, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.

Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20.

Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Krapini, HR-

49000 Krapina, Magistratska 12.

ZAGORSKI METALAC d.o.o., HR-49210 Zabok, Celine 2.

Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Zagreb, HR-10000 Zagreb, Kupaska 4.

Hrvatske autoceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Širolina ulica 4.

Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Zagreb, Tehnička ispostava Zagreb, HR-10000 Zagreb, Metalčeva 5.

AUTOCESTA ZAGREB-MACELJ d.o.o., HR-10000 Zagreb, Garićgradska 18.

HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Zabok, HR-49210 Zabok, Matije Gupca 57.

HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., HR-10000 Zagreb, Ulica Grada Vukovara 37.

Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.

Krapinsko-zagorska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, HR-49000 Krapina, Magistratska ulica 1.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi Plana:

Odašiljači veze, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 269.

Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, HR-49232 Radoboj, Radoboj 8.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Modul ePlanovi Informatičkog sustava prostornog uređenja (za javnopravna tijela) i urudžbeni zapisnik (za građane).

Dinamika s fazama izrade Plana

Članak 9.

1. Određivanje nositelja izrade plana
2. Određivanje odgovornog voditelja izrade nacrta prijedloga plana

3. Izradu prijedloga Odluke o izradi plana
4. Pribavljanje mišljenja na prijedlog Odluke o izradi plana sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode

5. Donošenje Odluke o izradi plana
6. Prikupljanje zahtjeva za izradu plana
7. Izradu stručnih rješenja plana
8. Utvrđivanje prijedloga plana za javnu raspravu
9. Provedba javne rasprave
10. Izrada izvješća o javnoj raspravi
11. Utvrđivanje konačnog prijedloga plana
12. Pribavljanje mišljenja na konačni prijedlog plana

13. Donošenje Odluke o usvajanju plana na sjednici Gradskog vijeća Grada Zaboka

Izvori financiranja izrade Plana

Članak 10.

Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021. – 2026. Proračun Grada Zaboka

Druga pitanja značajna za izradu Plana

Članak 11.

Nije primjenjivo.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Do donošenja Prostornog plana uređenja Grada Zaboka nije zabranjeno izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru u obuhvatu važećeg Plana.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u službenom glasilu.

KLASA: 350-03/24-07/001

URBROJ: 2140-6-5/6-24-23

Zabok, 24.10.2024.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Dragutin Črnjević, v.r.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20, 13/20-pročišćeni tekst, 15/21 i 28/21-pročišćeni tekst.). Statuta Grada Zaboka, Gradsko vijeće, na 28. sjednici, 24.10.2024., donosi

ODLUKU

O IZRADI IZMJENE I DOPUNE URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA GROBLJA U JAKUŠEVCU ZABOČKOM

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja groblja u Jakuševcu Zabočkom, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja groblja u Jakuševcu Zabočkom (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 8/09. i 18/16.), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Grad Zabok, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je:

Mišljenje, KLASA: 351-01/24-01/80, URBROJ:

2140-08/2-24-2 od 30. rujna 2024. godine, koje je izdalo Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune UPU-a - groblje u Jakuševcu Zabočkom temelji se na odredbama članaka 86. do članka 113. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Usklađenje s planom više razine

Prostorni plan uređenja Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 8/09, 09/11, 9/13, 12/15, 10/17 45/17, 5/18 –pročišćeni tekst, 14/18-ispravak, 30/19, 37/20, 1/21-pročišćeni tekst, 29/21, 46/21-pročišćeni tekst i 4/24)

Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Prostorni plan Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 4/02., 6/10. i 8/15.)

Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Ove izmjene i dopune UPU-a – groblje Jakuševac Zabočki donose se radi usklađenja dijela površine unutar koje je moguća gradnja građevina u funkciji groblja sa novim idejnim rješenem te površine.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

Cilj izrade izmjene i dopune UPU-a – groblje Jakuševac Zabočki je osuvremeniti, unificirati i digitalizirati urbanistički plan uređenja te time pojednostavniti i olakšati njegovu provedbu.

izmjene i dopune UPU-a – groblje će biti izrađene u modulu ePlanovi i modulu ePlanovi Editor informacijskog sustava prostornog uređenja.

izmjene i dopune UPU-a – groblje će se izraditi i provoditi putem digitalnog infrastrukturnog servisa za unapređenje pružanja elektroničkih javnih usluga što će smanjiti opterećenja građanima, poslovnim subjektima i investitorima. izmjene i dopune UPU-a – groblje Jakuševac Zabočki će se ubrzati izdavanje akata za gradnju i realizacija investicija na svim razinama upravljanja.

Nova tehnologija izrade izmjene i dopune UPU-a – groblje Jakuševac Zabočki omogućit će unošenje svih relevantnih prostornih podataka te njihovu analizu i usporedbu. Prostorni razvoj će se temeljiti na sveobuhvatnoj

analizi prostornih podataka koja će omogućiti kvalitetno i objektivno donošenje odluka o prostoru te precizniju projekciju njihovog sinergijskog učinka.

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Granice obuhvata izmjene i dopune UPU-a – groblje Jakuševac Zabočki sukladna je granicama postojećeg UPU- groblje u Jakuševcu Zabočkom i sukladno granicama iz Prostornog plana uređenja grada Zaboka.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Važeći Urbanistički plan uređenja groblja Jakuševac Zabočki izrađen je korištenjem zastarjelih digitalnih tehnologija koje ne omogućuju kvalitetnu analizu prostornih podataka u njegovoj izradi te, što je još važnije, korisnicima prostora ne omogućuju jednostavan i vjerodostojan uvid u kartografske prikaze i normativni dio plana. Sve to rezultira dugotrajnim i složenim administrativnim procesima u provedbi plana te smanjenjem efikasnost u pružanju javnih usluga.

U tom je kontekstu nužno unaprijediti urbanistički plan uređenja koji se, iako izrađen korištenjem digitalnih tehnologija, provodi primarno korištenjem zastarjelih analognih tehnika. Tehnologija kojom je Plan izrađen ne omogućuje cjelovitu i sveobuhvatnu analizu prostornih podataka.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Plan razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021. – 2027. godine

Provedbeni program Grada Zaboka za razdoblje 2022 – 2025. godine

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Osigurava stručni izrađivač za izradu izmjena I dopina UPU-a – groblje Jakuševac Zabočki sa suradnicima.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.

Ministarstvo poljoprivrede, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.

x Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava vodnoga gospodarstva i zaštite mora, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 220.

Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu

kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Krapini, HR-49000 Krapina, Magistratska 12.

Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20.

Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava krapinsko-zagorska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-49210 Zabok, Matije Gupca 53.

Krapinsko-zagorska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, HR-49000 Krapina, Magistratska ulica 1.

Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Zagreb, HR-10000 Zagreb, Kupska 4.

Krapinsko-zagorska županija, HR-49000 Krapina, Magistratska ulica 1.

ZAGORSKI VODOVOD d.o.o., HR-49210 Zabok, Ksavera Šandora Gjalskog 1.

Hrvatske vode, VGO za gornju Savu, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 271.

HRVATSKI TELEKOM d.d., Odjel za energetiku i mrežnu infrastrukturu, HR-10000 Zagreb, Slavenska avenija 6/VII.

Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.

ZAGORSKI METALAC d.o.o., HR-49210 Zabok, Celine 2.

Grad Zabok, HR-49210 Zabok, Zivtov trg 10.

HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Zabok, HR-49210 Zabok, Matije Gupca 57.

Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina, Odjel inspekcije, HR-49000 Krapina, Ulica dr. Franje Tuđmana 10.

Hrvatske šume d.o.o., Direkcija Zagreb, HR-10000 Zagreb, Ulica kneza Branimira 1.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, HR-49232 Radoboj, Radoboj 8.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Pismeno

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

1. Određivanje nositelja izrade izmjene i dopune UPU-a – groblje,

2. Određivanje odgovornog voditelja izrade nacrtu prijedloga izmjene i dopune UPU-a – groblje,

3. Izradu prijedloga Odluke o izradi izmjene i dopune UPU-a – groblje,

4. Pribavljanje mišljenja na prijedlog Odluke o izradi izmjene i dopune UPU-a – groblje sukladno posebnim

zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode,

5. Donošenje Odluke o izradi izmjene i dopune UPU-a – groblje,

6. Prikupljanje zahtjeva za izradu izmjene i dopune UPU-a – groblje,

7. Izradu stručnih rješenja izmjene i dopune UPU-a – groblje,

8. Utvrđivanje prijedloga izmjene i dopune UPU-a – groblje za javnu raspravu,

9. Provedba javne rasprave,

10. Izrada izvješća o javnoj raspravi,

11. Utvrđivanje konačnog prijedloga izmjene i dopune UPU-a – groblje,

12. Pribavljanje mišljenja na konačni prijedlog izmjene i dopune UPU-a – groblje,

13. Donošenje Odluke o usvajanju izmjene i dopune UPU-a – groblje na predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021. – 2026. godine, Proračun Grada Zaboka

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

Nije primjenivo

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Do donošenja Izmjena i dopuna UPU-a – groblje Jakuševac Zabočki prilikom izdavanja akata kojima s odbrabaju zahvati u prostoru, primjenjivati će se odredbe važećeg Urbanističkog plana uređenja groblja Jakuševac Zabočki .

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u službenom glasilu.

KLASA: 350-03/24-39/001

URBROJ: 2140-6-5/6-24-6

Zabok, 24.10.2024.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Dragutin Črnjević, v.r.

Na temelju članka 62. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18. i 110/18.-Odluka USRH.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13., 16/14., 4/18. i 5/20.) Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 28. sjednici održanoj dana 24. listopada 2024. godine donijelo je

ODLUKU

O PROGLAŠENJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE JAVNIM DOBROM U OPĆOJ UPORABI

Članak 1.

Javnim dobrom u općoj uporabi proglašava se komunalna infrastruktura:

- Zabok, Trg Ksavera Šandora Gjalskog, oznake kčbr. 9999 k.o. Zabok (odgovara kčbr. 9999 k.o. Zabok), površine 1540 m².

Članak 2.

Općinski sud u Zlataru, Stalna služba u Zaboku, Zemljišno-knjižni odjel i Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Krapina, Odjel za katastar nekretnina Zabok provest će ovu Odluku, odnosno navedenu komunalnu infrastrukturu upisati i evidentirati kao javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Grada Zaboka, 49210 Zabok, ZIVTOV trg 10, OIB:39265120858.

Nekretnina iz članka 1. ove Odluke bit će evidentirana temeljem Geodetskog elaborata izrađenog u svrhu evidentiranja komunalne infrastrukture (GeoTAG d.o.o., Broj elaborata: 186-09/2024.).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“. KLASA: 363-01/24-01/035
URBROJ: 2140-6-2-24-3
Zabok, 24. listopada 2024.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Dragutin Črnjević, v.r.

Temeljem članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumata („Narodne novine“ br. 29/19. i 98/19.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20. i 15/21.) Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 28. sjednici održanoj dana 24. listopada 2024. godine donijelo je

ODLUKU

O IZMJENAMA

ODLUKE O RASPOREĐIVANJU SREDSTAVA IZ PRORAČUNA GRADA ZABOKA ZA FINANCIRANJE REDOVITIH POLITIČKIH AKTIVNOSTI U 2024. GODINI

Članak 1.

U Odluci o raspoređivanju sredstava iz proračuna Grada Zaboka za financiranje redovitih političkih aktivnosti u 2024. godini („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 66/23. i 16/24.) u članak 4. stavku 1. alineji 2. riječi „Od dana 20. ožujka 2024. godine 2 vijećnice“ zamjenjuju se riječima „Od 20.3.2024. do 16.10.2024. 2 vijećnice, od 17.10.2024. do 31.12.2024. 3 vijećnice.“

U članku 4. stavku 1. točki 1. alineja 1. mijenja se i glasi:

Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent
Glavni rukovoditelj	pročelnik upravnog odjela	1.	3,28

RADNA MJESTA II. KATEGORIJE

Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent
Viši stručni suradnik	viši stručni suradnik	6.	2,66
	samostalni upravni referent	6.	2,66

RADNA MJESTA III. KATEGORIJE

„ – Hrvatskoj demokratskoj zajednici razmjerni dio godišnjeg iznosa od 796,34 eura / 6.000,00 kuna do dana 16. listopada 2024. godine za tri vijećnika, a od dana 17. listopada 2024. godine razmjerni dio godišnjeg iznosa od 822,88 eura / 6.200,00 kuna za dva vijećnika i jednu vijećnicu.

Članak 2.

Ova Odluka dostavit će se Državnom izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 15 dana od dana njezinog stupanja na snagu s naznakom broja i datuma objave službenog glasila u kojem je objavljena.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 402-05/23-01/009

URBROJ: 2140-6-2-24-6

Zabok, 24. listopada 2024.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Dragutin Črnjević, v.r.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10. i 10/23.) i članka 31. točke 4. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst), a na prijedlog gradonačelnika Grada Zaboka, Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 28. sjednici održanoj dana 24. listopada 2024. godine donijelo je

ODLUKU

O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika u upravnim tijelima Grada Zaboka.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke određuju se kako slijedi:

RADNA MJESTA I. KATEGORIJE

Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent
Stručni suradnik	stručni suradnik	8.	2,38
Referent	referent – komunalni redar	11.	1,81
	ostali referenti	11.	1,74
	administrativni tajnik	11.	1,74

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 4/23. i 53/23.).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“. KLASA: 120-01/24-01/001
URBROJ: 2140-6-2-24-3
Zabok, 24. listopada 2024.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Dragutin Črnjević, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. i članka 43. stavka 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19.) i članka 42. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. – pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Zaboka dana 24. listopada 2024. godine na 28. sjednici donosi

ODLUKU

O DONOŠENJU PLANA DJELOVANJA GRADA ZABOKA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Donosi se Plan djelovanja Grada Zaboka u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu.

Članak 2.

Plan djelovanja Grada Zaboka u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 246-03/24-01/001

URBROJ: 2140-6-2-24-3

Zabok, 24. listopada 2024.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Dragutin Črnjević, v.r.

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10. i 10/23.) i članka 42. stavka 2. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst) gradonačelnik Grada Zaboka dana 24. listopada 2024.

godine donio je

ODLUKU O OSNOVICI ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U UPRAVNIM TIJELIMA GRADA ZABOKA

Članak 1.

Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Zaboka utvrđuje se u visini od 947,18 eura bruto.

Članak 2.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnovici za obračun plaće službenika u upravnim tijelima Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 4/23.).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 120-01/24-01/002

URBROJ: 2140-6-1-24-1

Zabok, 24. listopada 2024.

GRADONAČELNIK
Ivan Hanžek, oec., v.r.

OPĆINA GORNJA STUBICA

Temeljem članka 88. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine, broj 85/23) i članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj: 28/18., 06/20. i 11/21.) Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na svojoj 18. sjednici održanoj dana 14. listopada 2024. godine donijelo je

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GORNJA STUBICA ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2024. DO 30.06.2024. GODINE

I. POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU
OPĆEG DIJELA PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE
01.01.2024.-30.06.2024.

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Gornja Stubica za 2024. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od:

A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE		IZVORNI		TEKUĆI		IZVRŠENJE		Indeks	
	1.-6.2023. €	2	PLAN	2024. €	3	PLAN	2024. €	1.-6.6.2024. €	4	Indeks
1										
6 PRIHODI POSLOVANJA	9.136.820,19	2	6.404.090,00	9.211.884,98	3	9.211.884,98	1.480.917,25	5	6=5/2*100	7=5/4*100
7 PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	290,00		66.850,00	135.000,00		135.000,00	0,00		16,21	16,08
UKUPNO PRIHODI (6+7)	9.137.110,19		6.470.940,00	9.346.884,98		9.346.884,98	1.480.917,25		0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	1.089.580,71		2.565.219,00	3.080.806,47		3.080.806,47	1.304.718,85		16,21	15,84
4 RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	9.056.072,54		4.993.825,00	7.277.914,00		7.277.914,00	151.525,30		119,75	42,35
UKUPNO RASHODI (3+4)	10.145.653,25		7.559.044,00	10.358.720,47		10.358.720,47	1.456.244,15		1,67	2,08
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-1.008.543,06		-1.088.104,00	-1.011.835,49		-1.011.835,49	24.673,10		14,35	14,06
SAŽETAK RAČUNA ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA									-2,45	-2,44

BROJČANA OZNAKA I NAZIV

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE		IZVORNI		TEKUĆI		IZVRŠENJE		Indeks	
	1.-6.2023. €	2	PLAN	2024. €	3	PLAN	2024. €	30.06.2024. €	4	Indeks
1										
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.220.000,00		1.550.000,00	1.611.000,00		1.611.000,00	300.000,00		5	6=5/2*100
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	187.674,73		592.000,00	1.886.557,00		1.886.557,00	1.682.378,37		7	7=5/4*100
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	3.032.325,27		958.000,00	-275.557,00		-275.557,00	-1.382.378,37		9,32	18,62
PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE	152.874,92		130.104,00	1.287.392,49		1.287.392,49	1.291.383,21		896,43	89,18
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE- REZULTAT									-45,59	501,67
GODINE	2.176.657,13		0,00	0,00		0,00	-66.322,06		844,73	100,31
									-3,05	0,00

Članak 2.

Izvršenje prihoda i rashoda, te primitaka i izdataka po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuje se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja u polugodišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024., kako slijedi:

Račun prihoda - konsolidirani

Za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.

Sveukupno prihodi, primici i višak:

Konto	Vrsta prihoda / Izvor financiranja	Ostvarenje		Izvorni plan		Tekući plan		Ostvarenje		Indeks	
		1.-6.2023.	1	2024.	2	2024.	3	2024.	1.-6.2024.	4	5=4/1*100
6	Prihodi poslovanja	12.509.985,11	1	8.151.044,00	12.245.277,47	12.245.277,47	3.072.300,46	3.072.300,46	24,56	25,09	
61	Prihodi od poreza	9.136.820,19	1	6.404.090,00	9.211.884,98	9.211.884,98	1.480.917,25	1.480.917,25	16,21	16,08	
611	Porez i prirez na dohodak	972.270,62	1	2.509.079,00	2.402.153,00	2.402.153,00	844.530,93	844.530,93	86,86	86,86	
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	938.663,72	1				798.740,25	798.740,25	85,09	85,09	
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	1.105.385,90	1				969.418,69	969.418,69	87,70	87,70	
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	28.403,75	1				65.370,51	65.370,51	230,15	230,15	
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	12.091,38	1				21.536,09	21.536,09	178,11	178,11	
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	3.585,67	1				24.957,27	24.957,27	696,03	696,03	
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	31.216,55	1				54.159,74	54.159,74	173,50	173,50	
		-242.019,53					-336.702,05	-336.702,05	139,12	139,12	



613	Porezi na imovinu	28.404,23			40.900,29	143,99	
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	14.007,15			18.148,38	129,57	
6134	Povremeni porezi na imovinu	14.397,08			22.751,91	158,03	
614	Porezi na robu i usluge	5.202,67			4.890,39	94,00	
6142	Porez na promet	5.202,67			4.890,39	94,00	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	0,00			0,00	0,00	
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	7.989.450,84	3.371.787,00	6.276.027,98	364.897,75	4,57	5,81
633	Pomoći iz proračuna	286,68			362.727,55	126.526,98	
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	286,68			331.845,05	115.754,52	
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00			30.882,50	0,00	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00			0,00	0,00	
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00			0,00	0,00	
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	30.203,01			2.170,20	7,19	
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	30.203,01			2.170,20	7,19	
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijennosa sredstava EU	7.958.961,15			0,00	0,00	
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijennosa sredstava EU	7.958.961,15			0,00	0,00	
64	Prihodi od imovine	20.700,17	42.020,00	42.070,00	9.450,89	45,66	22,46
641	Prihodi od financijske imovine	134,54			69,91	51,96	
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	134,54			69,91	51,96	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	20.565,63			9.380,98	45,26	
6421	Naknade za koncesije	6.901,59			6.901,59	100,00	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmivanja imovine	13.552,41			2.316,38	17,09	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	2,84			1,54	54,23	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	108,79			161,47	148,42	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	154.398,56	480.773,00	483.203,00	257.810,74	166,98	53,35
651	Upravne i administrativne pristojbe	50.691,28			93.031,19	183,53	
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	50.599,27			92.853,91	183,53	
6514	Ostale pristojbe i naknade	92,01			177,28	192,67	
652	Prihodi po posebnim propisima	74.487,52			93.010,69	124,87	
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	163,44			71,42	43,70	
6524	Doprinosi za šume	398,17			398,17	100,00	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	73.925,91			92.541,10	125,18	
653	Komunalni doprinosi i naknade	29.219,76			71.768,86	245,62	
6531	Komunalni doprinosi	1.108,64			3.982,03	359,18	
6532	Komunalne naknade	27.895,45			67.786,83	243,00	
6533	Naknade za priključak	215,67			0,00	0,00	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	431,00	8.431,00	4.226,94	0,00	50,14
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00			4.226,94	0,00	
6631	Tekuće donacije	0,00			4.226,94	0,00	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	290,00	66.850,00	135.000,00	0,00	0,00	0,00

71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	66.500,00	135.000,00	0,00	0,00	0,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00			0,00	0,00	0,00
7111	Zemljište	0,00			0,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	290,00	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	290,00			0,00	0,00	0,00
7211	Stambeni objekti	290,00			0,00	0,00	0,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.220.000,00	1.550.000,00	1.611.000,00	300.000,00	9,32	18,62
84	Primici od zaduživanja	3.220.000,00	1.550.000,00	1.611.000,00	300.000,00	9,32	18,62
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00			0,00	0,00	0,00
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	0,00			0,00	0,00	0,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	3.220.000,00			300.000,00	9,32	
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	3.220.000,00			300.000,00	9,32	
847	Primljeni krediti od drugih razina vlasti	0,00			0,00	0,00	
8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna	0,00			0,00	0,00	
922	Višak prihoda iz prethodnih godina	152.874,92	130.104,00	1.287.392,49	1.291.383,21	844,73	100,31
Račun rashoda - konsolidirani							
Za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.							
Sveukupno rashodi i izdaci:							
Konto	Vrsta rashoda i izdataka	1	2	3	4	5=4/1*100	6=4/3*100
3	Rashodi poslovanja	10.333.327,98	8.151.044,00	12.245.277,47	3.138.622,52	30,37	25,63
31	Rashodi za zaposlene	1.089.580,71	2.565.219,00	3.080.806,47	1.304.718,85	119,75	42,35
311	Plaće (Bruto)	292.797,05	750.048,00	956.518,47	377.962,02	129,09	39,51
3111	Plaće za redovan rad	249.531,20			326.602,61	130,89	
3112	Plaće u naravi	238.000,83			305.560,23	128,39	
3113	Plaće za prekovremeni rad	11.001,85			20.638,18	187,59	
312	Ostali rashodi za zaposlene	528,52			404,20	76,48	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	7.184,65			7.550,31	105,09	
313	Doprinosi na plaće	7.184,65			7.550,31	105,09	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	36.081,20			43.809,10	121,42	
32	Materijalni rashodi	36.081,20			43.809,10	121,42	
321	Naknade troškova zaposlenima	589.637,55	1.283.385,00	1.549.318,00	682.120,77	115,68	44,03
3211	Službena putovanja	19.114,26			18.309,24	95,79	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	120,41			1.256,00	1.043,10	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	17.342,71			14.028,39	80,89	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	1.622,74			791,55	48,78	
322	Rashodi za materijal i energiju	28,40			2.233,30	7.863,73	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	155.777,77			250.876,02	161,05	
		7.190,14			10.997,09	152,95	

3222	Materijal i sirovine	12.297,25	14.994,64	121,93
3223	Energija	41.039,40	39.598,22	96,49
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	90.577,49	183.125,46	202,18
3225	Sitni inventar i auto gume	3.696,51	1.303,22	35,26
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	976,98	857,39	87,76
323	Rashodi za usluge	336.907,74	300.733,74	89,26
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.521,07	8.847,84	84,10
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	44.488,50	131.864,69	296,40
3233	Usluge promidžbe i informiranja	21.063,08	19.031,33	90,35
3234	Komunalne usluge	42.674,43	34.050,28	79,79
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	9.134,33	9.603,92	105,14
3237	Intelektualne i osobne usluge	198.207,38	85.677,76	43,23
3238	Računalne usluge	10.059,79	10.304,29	102,43
3239	Ostale usluge	759,16	1.353,63	178,31
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	77.837,78	112.201,77	144,15
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	8.217,90	11.075,10	134,77
3292	Premije osiguranja	8.771,00	11.047,90	125,96
3293	Reprezentacija	2.902,55	3.265,07	112,49
3295	Pristojbe i naknade	471,26	228,96	48,58
3296	Troškovi sudskih postupaka	0,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	57.475,07	86.584,74	150,65
34	Financijski rashodi	23.909,32	20.984,62	87,77
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	18.576,98	14.377,61	77,39
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	18.576,98	0,00	0,00
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	14.377,61	0,00
343	Ostali financijski rashodi	5.332,34	6.607,01	123,90
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.332,34	6.607,01	123,90
35	Subvencije	22.012,77	19.882,88	90,32
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	22.012,77	19.882,88	90,32
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	22.012,77	19.882,88	90,32
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	19.118,98	39.652,51	207,40
363	Pomoći unutar općeg proračuna	13.478,28	19.118,46	141,85
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	13.478,28	19.118,46	141,85
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	5.640,70	20.534,05	364,03
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	5.640,70	20.534,05	364,03
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	58.284,72	71.828,70	123,24
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	58.284,72	71.828,70	123,24
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	38.131,85	51.633,38	135,41
		42.450,00	47.750,00	43,95
		56.500,00	56.500,00	35,19
		52.000,00	62.000,00	63,96
		173.636,00	182.436,00	39,37

3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	20.152,87				20.195,32	100,21	
38	Ostali rashodi	83.820,32				92.287,35	110,10	40,78
381	Tekuće donacije	83.820,32				92.287,35	110,10	
3811	Tekuće donacije u novcu	83.820,32				92.287,35	110,10	
382	Kapitalne donacije	0,00				0,00	0,00	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00				0,00	0,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.056.072,54	4.993.825,00	7.277.914,00		151.525,30	1,67	2,08
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	30.000,00		0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00				0,00	0,00	
4111	Zemljište	0,00				0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.056.072,54	4.993.825,00	7.217.914,00		151.525,30	1,67	2,10
421	Građevinski objekti	9.031.445,04				130.780,48	1,45	
4212	Poslovni objekti	11.025,00				3.375,00	30,61	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	8.947.225,48				127.405,48	1,42	
4214	Ostali građevinski objekti	73.194,56				0,00	0,00	
422	Postrojenja i oprema	24.627,50				19.494,82	79,16	
4221	Uredska oprema i namještaj	5.166,10				9.340,86	180,81	
4222	Komunikacijska oprema	0,00				871,50	0,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	761,40				0,00	0,00	
4227	Uredjaji, strojevi i oprema za ostale namjene	18.700,00				9.282,46	49,64	
423	Prijevozna sredstva	0,00				0,00	0,00	
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00				0,00	0,00	
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0,00				0,00	0,00	
4251	Višegodišnji nasadi	0,00				0,00	0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00				1.250,00	0,00	
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00				1.250,00	0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	30.000,00		0,00	0,00	0,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00				0,00	0,00	
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00				0,00	0,00	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	187.674,73	592.000,00	1.886.557,00		1.682.378,37	896,43	89,18
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	187.674,73	592.000,00	1.886.557,00		1.682.378,37	896,43	89,18
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	117.459,69				0,00	0,00	
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	117.459,69				0,00	0,00	
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00				1.615.330,85	0,00	
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuземnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00				1.615.330,85	0,00	
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	70.215,04				67.047,52	95,49	
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	70.215,04				67.047,52	95,49	
	Račun zaduživanja/financiranja							

Konto	Vrsta prihoda / Izvor financiranja	Ostvarenje		Izvorni plan		Tekući plan		Ostvarenje		Indeks		Indeks**	
		1.-6.2023.	1	2024.	2	2024.*	3	1.-6.2024.	4	5=4/1*100	6=4/3*100	6=4/3*100	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	187.674,73	1	592.000,00	2	1.886.557,00	3	1.682.378,37	4	896,43	89,18	89,18	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	187.674,73		592.000,00		1.886.557,00		1.682.378,37		896,43	89,18	89,18	
	11, Opći prihodi i primici	187.674,73		225.500,00		325.948,00		121.769,54		64,88	37,36	37,36	
	31, Vlastiti prihodi	0,00		66.500,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	
	520, Pomoć iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje	0,00		0,00		300.100,00		300.100,00		0,00	100,00	100,00	
	81, Namjenski primici od zaduživanja	0,00		300.000,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	
	96, Višak prihoda poslovanja izvor financiranja 52	0,00		0,00		1.260.509,00		1.260.508,83		0,00	100,00	100,00	
	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	117.459,69						0,00		0,00	0,00	0,00	
542	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	117.459,69						0,00		0,00	0,00	0,00	
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00						1.615.330,85		0,00	18,62	18,62	
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00						1.615.330,85		0,00	18,62	18,62	
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	70.215,04						67.047,52		95,49	18,62	18,62	
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	70.215,04						67.047,52		95,49	18,62	18,62	
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.220.000,00		1.550.000,00		1.611.000,00		300.000,00		9,32	18,62	18,62	
84	Primici od zaduživanja	3.220.000,00		1.550.000,00		1.611.000,00		300.000,00		9,32	18,62	18,62	
	81, Namjenski primici od zaduživanja	3.220.000,00		1.550.000,00		1.611.000,00		300.000,00		9,32	18,62	18,62	
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	3.220.000,00						300.000,00		9,32	18,62	18,62	
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	3.220.000,00						300.000,00		9,32	18,62	18,62	
Pregled proračuna po funkcijskoj klasifikaciji - konsolidirani													
Za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.													
Funkcijska klasifikacija													
01, Opće javne usluge		206.213,15	1	533.259,00	2	603.000,00	3	241.312,33	4	117,02%	40,02%	40,02%	
011, Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		206.213,15		533.259,00		603.000,00		241.312,33		117,02%	40,02%	40,02%	
03, Javni red i sigurnost		45.926,70		116.500,00		135.500,00		49.608,46		108,02%	36,61%	36,61%	
032, Usluge protupožarne zaštite		45.926,70		116.500,00		135.500,00		49.608,46		108,02%	36,61%	36,61%	
04, Ekonomski poslovi		9.370.277,65		4.488.675,00		5.792.067,00		575.604,65		6,14%	9,94%	9,94%	
041, Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad		14.661,80		31.000,00		30.973,00		13.733,11		93,67%	44,34%	44,34%	
042, Poljoprivrede, šumarstvo, ribarstvo i lov		5.747,94		16.500,00		16.500,00		4.042,31		70,33%	24,50%	24,50%	
043, Gorivo i energija		30.487,70		76.200,00		76.200,00		32.392,99		106,25%	42,51%	42,51%	
045, Promet		9.157.652,87		3.880.200,00		5.021.400,00		398.436,62		4,35%	7,93%	7,93%	
046, Komunikacije		8.742,56		25.000,00		30.000,00		8.618,73		98,58%	28,73%	28,73%	

	Ostvarenje		Izvorni plan		Tekući plan		Ostvarenje		Indeks	
	1-6.2023.	2024.	2024.	2024.*	1-6.2024.	4	5=4/1*100	6=4/3*100	Indeks	Indeks
047, Ostale industrije	23.043,80	59.600,00	61.000,00	33.635,62	145,96%	55,14%				
049, Ekon.poslovi koji nisu dr.svrstani	129.940,98	400.175,00	555.994,00	84.745,27	65,22%	15,24%				
05, Zaštita okoliša	28.544,48	537.300,00	889.550,00	48.315,43	169,26%	5,43%				
051, Gospodarenje otpadom	13.251,78	466.000,00	818.250,00	34.796,46	262,58%	4,25%				
053, Smanjenje загаđivanja	7.963,22	27.300,00	27.300,00	623,11	7,82%	2,28%				
056, Posl.i usl.zaštite okoliša	7.329,48	44.000,00	44.000,00	12.895,86	175,95%	29,31%				
06, USLUGE UNAPRED. STANOVANJA I ZAJEDNICE	140.751,43	763.180,00	1.608.380,00	80.126,34	56,93%	4,98%				
062, Razvoj zajednice	0,00	508.180,00	1.333.380,00	8.000,00	0,00%	0,60%				
063, Opskrba vodom	59.177,72	124.400,00	136.400,00	34.556,84	58,40%	25,33%				
064, Ulična rasvjeta	81.573,71	130.600,00	138.600,00	37.569,50	46,06%	27,11%				
08, REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	61.787,48	351.000,00	351.000,00	69.704,98	112,81%	19,86%				
083, Službe emitir.i izdavanja	21.063,08	57.500,00	57.500,00	18.843,83	89,46%	32,77%				
086, Za rekreac.,kult.i religiju-nisu drugdje	40.724,40	293.500,00	293.500,00	50.861,15	124,89%	17,33%				
09, Obrazovanje	231.366,65	628.594,00	838.687,47	321.085,46	138,78%	38,28%				
091, Predškolsko i osnovno obrazovanje	231.366,65	628.594,00	838.687,47	321.085,46	138,78%	38,28%				
10, Socijalna zaštita	60.785,71	140.536,00	140.536,00	70.486,50	115,96%	50,16%				
107, Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	60.785,71	140.536,00	140.536,00	70.486,50	115,96%	50,16%				
Sveukupno:	10.145.653,25	7.559.044,00	10.358.720,47	1.456.244,15	14,35%	14,06%				
Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji za 2024.god. - konsolidirani										
Za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.										
Razdjel: 101, OPĆINSKO VIJEĆE I JUO	10.333.327,98	8.151.044,00	12.245.277,47	3.138.622,52	30,37	25,63				
Glava: 01, OPĆINSKO VIJEĆE	50.757,82	160.800,00	99.300,00	52.969,13	104,36	53,34				
Glava: 02, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	305.760,24	1.092.809,00	2.597.571,00	1.964.037,79	642,35	75,61				
Glava: 03, KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	9.544.051,67	5.618.005,00	8.054.799,00	540.024,75	5,66	6,70				
Glava: 04, GOSPODARSTVO	44.468,69	281.300,00	186.300,00	68.775,44	154,66	36,92				
Glava: 05, VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	47.121,24	118.900,00	139.900,00	50.808,46	107,82	36,32				
Glava: 06, OBRAZOVANJE	25.282,19	104.800,00	123.600,00	47.201,26	186,70	38,19				
Glava: 07, ZDRAVSTVO	3.246,66	7.600,00	7.600,00	2.418,52	74,49	31,82				
Glava: 08, SOCIJALNA POMOĆ	54.908,06	128.836,00	128.836,00	61.002,06	111,10	47,35				
Glava: 09, DJELATNOST KULTURE	6.918,50	25.000,00	105.000,00	18.976,98	274,29	18,07				
Glava: 10, DJELATNOST ŠPORTA I REKREACIJE	25.905,90	53.500,00	51.500,00	34.000,00	131,24	66,02				
Glava: 11, OSTALE UDRUGE GRAĐANA	18.887,50	30.200,00	30.284,00	21.737,35	115,09	71,78				
Glava: 12, DJEČJI VRTIĆ "JUREK"	206.019,51	523.794,00	715.087,47	273.884,20	132,94	38,30				
Glava: 13, POLJOPRIVREDA	0,00	5.500,00	5.500,00	2.786,58	0,00	50,67				
UKUPNO	10.333.327,98	8.151.044,00	12.245.277,47	3.138.622,52	30,37	25,63				

Rashodi/izdaci po proračunskim klasifikacijama za 2024.god.raspoređuju se:

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Izvorni plan 2024.			Tekući plan 2024.			Ostvarenje 1.-6.2024.			Indeks 4=3/2*100
		1	2	3	4	5	6	7	8		
8.151.044,00	Izvorni plan 2024.	8.151.044,00	12.245.277,47	3.138.622,52	25,63						
8.151.044,00	Razdjel: 101, OPĆINSKO VIJEĆE I JUO	8.151.044,00	12.245.277,47	3.138.622,52	25,63						
160.800,00	Glava: 01, OPĆINSKO VIJEĆE	160.800,00	99.300,00	52.969,13	53,34						
120.034,00	11, Opći prihodi i primici	120.034,00	89.534,00	52.469,13	58,60						
3.766,00	31, Vlastiti prihodi	3.766,00	3.766,00	0,00	0,00						
6.000,00	43, Ostali prihodi za posebne namjene	6.000,00	6.000,00	500,00	8,33						
31.000,00	52, Ostale pomoći	31.000,00	0,00	0,00	0,00						
160.800,00	Program: 1000, Redovan rad pred.i izvrš.tijela	160.800,00	99.300,00	52.969,13	53,34						
160.800,00	Aktivnost: A100101, Osnovne akt.pred.i izv.tijela	160.800,00	99.300,00	52.969,13	53,34						
120.034,00	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	120.034,00	89.534,00	52.469,13	58,60						
120.034,00	3 Rashodi poslovanja	120.034,00	89.534,00	52.469,13	58,60						
120.034,00	32 Materijalni rashodi	120.034,00	89.534,00	52.469,13	58,60						
323 Rashodi za usluge				21.589,29							
3233 Usluge promidžbe i informiranja				18.531,33							
3237 Intelektualne i osobne usluge				3.057,96							
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				30.879,84							
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično				11.075,10							
3293 Reprerzentacija				3.265,07							
3296 Troškovi sudskih postupaka				0,00							
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				16.539,67							
Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi				0,00	0,00						
3 Rashodi poslovanja				0,00	0,00						
32 Materijalni rashodi				0,00	0,00						
323 Rashodi za usluge				0,00	0,00						
3233 Usluge promidžbe i informiranja				0,00	0,00						
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene				500,00	8,33						
3 Rashodi poslovanja				500,00	8,33						
32 Materijalni rashodi				500,00	8,33						
323 Rashodi za usluge				500,00	8,33						
3233 Usluge promidžbe i informiranja				500,00	8,33						
Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći				0,00	0,00						
3 Rashodi poslovanja				0,00	0,00						
32 Materijalni rashodi				0,00	0,00						
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00	0,00						
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00	0,00						
1.092.809,00	Glava: 02, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.092.809,00	2.597.571,00	1.964.037,79	75,61						

11, Opći prihodi i primici	666.025,00	909.592,00	380.408,04	41,82
31, Vlastiti prihodi	87.584,00	25.000,00	0,00	0,00
43, Ostali prihodi za posebne namjene	28.200,00	32.870,00	14.895,92	45,32
52, Ostale pomoći	11.000,00	43.500,00	8.125,00	18,68
520, Pomoć iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje	0,00	300.100,00	300.100,00	100,00
81, Namjenski primici od zaduživanja	300.000,00	26.000,00	0,00	0,00
96, Višak prihoda poslovanja izvor financiranja 52	0,00	1.260.509,00	1.260.508,83	100,00
Program: 1000, Redovan rad pred. i izvrš. tijela	914.866,00	742.410,00	502.731,46	67,72
Aktivnost: A100101, Osnovne akt. pred. i izv. tijela	595.300,00	369.800,00	334.699,97	90,51
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	228.800,00	69.700,00	34.599,97	49,64
3 Rashodi poslovanja	69.700,00	69.700,00	34.599,97	49,64
32 Materijalni rashodi	39.700,00	39.700,00	22.593,52	56,91
322 Rashodi za materijal i energiju			151,67	
3222 Materijal i sirovine			0,00	
3225 Sitni inventar i auto gume			151,67	
323 Rashodi za usluge			149,31	
3237 Intelektualne i osobne usluge			149,31	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			22.292,54	
3292 Premije osiguranja			11.047,90	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			11.244,64	
34 Financijski rashodi	30.000,00	30.000,00	12.006,45	40,02
342 Kamate za primljene kredite i zajmove			12.006,45	
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora			12.006,45	
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	159.100,00	0,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	159.100,00	0,00	0,00	0,00
Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora			0,00	
544 Otplate glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			0,00	
5443 Otplate glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti			0,00	
547 Otplate glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna			0,00	
5471 Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna			0,00	
Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi	66.500,00	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	66.500,00	0,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	66.500,00	0,00	0,00	0,00
Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora			0,00	
544 Otplate glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			0,00	
5443 Izvor financiranja: 520, Pomoć iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje	0,00	300.100,00	300.100,00	100,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	300.100,00	300.100,00	100,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	300.100,00	300.100,00	100,00

544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora				300.100,00		
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora				300.100,00		
	Izvor financiranja: 81, Namjenski primici od zaduživanja	300.000,00	0,00	0,00			0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	300.000,00	0,00	0,00			0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	300.000,00	0,00	0,00			0,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora				0,00		
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora				0,00		
	Aktivnost: A100301, Admin.teh.i stručne aktiv.	315.566,00	367.610,00		162.164,99		44,11
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	255.282,00	301.740,00		149.391,57		49,51
3	Rashodi poslovanja	255.282,00	301.740,00		148.125,65		49,09
31	Rashodi za zaposlene	185.682,00	222.237,00		105.477,02		47,46
311	Plaće (Bruto)				84.065,45		
3111	Plaće za redovan rad				76.579,69		
3112	Plaće u naravi				7.485,76		
312	Ostali rashodi za zaposlene				2.468,49		
3121	Ostali rashodi za zaposlene				2.468,49		
313	Doprinosi na plaće				18.943,08		
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				18.943,08		
32	Materijalni rashodi	57.800,00	62.703,00		34.154,61		54,47
321	Naknade troškova zaposlenima				7.439,66		
3211	Službena putovanja				781,20		
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život				6.100,66		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika				557,80		
322	Rashodi za materijal i energiju				8.628,72		
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				2.153,72		
3223	Energija				6.000,00		
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				0,00		
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća				475,00		
323	Rashodi za usluge				18.086,23		
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza				8.618,73		
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge				0,00		
3238	Računalne usluge				8.312,50		
3239	Ostale usluge				1.155,00		
34	Financijski rashodi	11.800,00	16.800,00		8.494,02		50,56
342	Kamate za primljene kredite i zajmove				2.371,16		
	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora				2.371,16		
3423	Ostali financijski rashodi				6.122,86		
343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa				6.122,86		
3431					6.122,86		

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	1.265,92	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.265,92	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema			1.265,92		
4221	Uredska oprema i namještaj			1.265,92		
Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi		21.084,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	21.084,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	21.084,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
311	Plaće (Bruto)			0,00		
3111	Plaće za redovan rad			0,00		
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene		28.200,00	29.870,00	12.773,42	42,76	42,76
3	Rashodi poslovanja	28.200,00	29.870,00	12.773,42	42,76	42,76
32	Materijalni rashodi	28.200,00	29.870,00	12.773,42	42,76	42,76
321	Naknade troškova zaposlenima			2.708,10		
3211	Službena putovanja			474,80		
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			2.233,30		
322	Rashodi za materijal i energiju			9.285,73		
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			3.969,23		
3223	Energija			5.316,50		
323	Rashodi za usluge			779,59		
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			0,00		
3234	Komunalne usluge			779,59		
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00		
3238	Računalne usluge			0,00		
3239	Ostale usluge			0,00		
Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći		11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00
311	Plaće (Bruto)			0,00		
3111	Plaće za redovan rad			0,00		
Tekući projekt: T100311, Nabava računala i računalne opreme		4.000,00	5.000,00	5.866,50	117,33	117,33
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		4.000,00	5.000,00	5.866,50	117,33	117,33
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	5.000,00	5.866,50	117,33	117,33
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	5.000,00	5.866,50	117,33	117,33
422	Postrojenja i oprema			5.866,50		
4221	Uredska oprema i namještaj			5.866,50		
Program: 1002, Priprema i donošenje akata		177.943,00	1.852.161,00	1.459.183,83	78,78	78,78
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		0,00	0,00	791,84	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	791,84	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	791,84	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge			538,26		
3237	Intelektualne i osobne usluge			538,26		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			253,58		

3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				253,58		
	Aktivnost: A100103, Administ.,teh.i stručno osoblje	80.950,00	119.725,00		26.820,00		22,40
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	80.950,00	93.725,00		26.820,00		28,62
3	Rashodi poslovanja	80.950,00	93.725,00		26.820,00		28,62
32	Materijalni rashodi	80.950,00	93.725,00		26.820,00		28,62
323	Rashodi za usluge				26.591,04		
3237	Intelektualne i osobne usluge				26.591,04		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				228,96		
3295	Pristojbe i naknade				228,96		
	Izvor financiranja: 81, Namjenski primici od zadržavanja	0,00	26.000,00		0,00		0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	26.000,00		0,00		0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	26.000,00		0,00		0,00
323	Rashodi za usluge				0,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge				0,00		
	Aktivnost: A100104, Redovan rad komunalnog pogona	96.993,00	113.479,00		41.168,62		36,28
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	96.993,00	113.479,00		41.168,62		36,28
3	Rashodi poslovanja	96.993,00	112.479,00		40.297,12		35,83
31	Rashodi za zaposlene	96.993,00	112.479,00		40.297,12		35,83
311	Plaće (Bruto)				37.642,80		
3111	Plaće za redovan rad				35.855,38		
3112	Plaće u naravi				1.787,42		
3113	Plaće za prekovremeni rad				0,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene				2.654,32		
3121	Ostali rashodi za zaposlene				2.654,32		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00		871,50		87,15
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00		871,50		87,15
422	Postrojenja i oprema				871,50		
4222	Komunikacijska oprema				871,50		
	Aktivnost: A100105, Otplata glavnice i kamata po kreditima i zajmovima	0,00	1.586.457,00		1.382.278,37		87,13
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	0,00	325.948,00		121.769,54		37,36
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	325.948,00		121.769,54		37,36
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	325.948,00		121.769,54		37,36
	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora				54.722,02		
544					54.722,02		
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora				67.047,52		
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti				67.047,52		
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna				67.047,52		
	Izvor financiranja: 96, Višak prihoda poslovanja izvor financiranja 52	0,00	1.260.509,00		1.260.508,83		100,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	1.260.509,00		1.260.508,83		100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	1.260.509,00		1.260.508,83		100,00

Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora					
544	sektora			1.260.508,83	
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			1.260.508,83	
	Aktivnost: A100106, Provedbeni plan razvoja Općine				
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći				
3	Rashodi poslovanja	0,00	32.500,00	8.125,00	25,00
32	Materijalni rashodi	0,00	32.500,00	8.125,00	25,00
323	Rashodi za usluge	0,00	32.500,00	8.125,00	25,00
3237	Intelektualne i osobne usluge			8.125,00	
	Program: 1021, Popravak štandova	0,00	3.000,00	2.122,50	70,75
	Aktivnost: A100021, Popravak štandova	0,00	3.000,00	2.122,50	70,75
	Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	3.000,00	2.122,50	70,75
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	2.122,50	70,75
32	Materijalni rashodi	0,00	3.000,00	2.122,50	70,75
323	Rashodi za usluge			2.122,50	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			2.122,50	
	Glava: 03, KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	5.618.005,00	8.054.799,00	540.024,75	6,70
	11, Opći prihodi i primici	857.888,00	527.595,00	288.335,88	54,65
	31, Vlastiti prihodi	1.000,00	131.734,00	0,00	0,00
	43, Ostali prihodi za posebne namjene	196.132,00	211.462,00	31.922,43	15,10
	52, Ostale pomoći	3.312.985,00	5.456.291,98	65.456,26	1,20
	520, Pomoć iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje	0,00	128.440,00	10.370,67	8,07
	81, Namjenski primici od zaduživanja	1.250.000,00	1.585.000,00	143.939,51	9,08
	96, Višak prihoda poslovanja izvor financiranja 52	0,00	14.276,02	0,00	0,00
	Program: 1003, Održ. objekata i uređ. kom.infrast.	613.500,00	797.420,00	364.119,27	45,66
	Aktivnost: A100306, Održavanje javnih površina	4.500,00	23.700,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	4.500,00	3.700,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.500,00	3.700,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500,00	3.700,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema			0,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			0,00	
	Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	20.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	20.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge			0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
	Aktivnost: A100401, Održavanje cesta	253.500,00	342.500,00	246.156,14	71,87
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	219.500,00	82.500,00	82.156,28	99,58
3	Rashodi poslovanja	219.500,00	82.500,00	82.156,28	99,58
32	Materijalni rashodi	219.500,00	82.500,00	82.156,28	99,58
322	Rashodi za materijal i energiju			42.007,41	

3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				42.007,41	
323	Rashodi za usluge				40.148,87	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				40.148,87	
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	34.000,00	34.000,00		22.923,75	67,42
32	Materijalni rashodi	34.000,00	34.000,00		22.923,75	67,42
322	Rashodi za materijal i energiju				0,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				0,00	
323	Rashodi za usluge				22.923,75	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				22.923,75	
Izvor financiranja: 520, Pomoć iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje						
3	Rashodi poslovanja	0,00	25.000,00	100,00	25.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0,00	25.000,00	100,00	25.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	0,00	25.000,00	100,00	25.000,00	100,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	201.000,00	57,75	25.000,00	57,75
Izvor financiranja: 81, Namjenski primici od zaduživanja						
3	Rashodi poslovanja	0,00	201.000,00	57,75	116.076,11	57,75
32	Materijalni rashodi	0,00	201.000,00	57,75	116.076,11	57,75
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	201.000,00	57,75	116.076,11	57,75
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				94.281,54	
323	Rashodi za usluge				21.794,57	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				21.794,57	
Aktivnost: A100402, Održavanje lokalnih vodovoda						
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	142.200,00	162.200,00	27,97	45.366,52	27,97
32	Materijalni rashodi	83.000,00	73.000,00	51,21	37.383,62	51,21
322	Rashodi za materijal i energiju	83.000,00	73.000,00	51,21	37.383,62	51,21
3223	Energija				20.184,51	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				6.436,90	
323	Rashodi za usluge				13.747,61	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				17.199,11	
3234	Komunalne usluge				6.546,10	
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	59.200,00	59.200,00	13,48	10.653,01	13,48
32	Materijalni rashodi	59.200,00	59.200,00	13,48	7.982,90	13,48
322	Rashodi za materijal i energiju	59.200,00	59.200,00	13,48	7.982,90	13,48
3223	Energija				7.784,27	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				7.784,27	
323	Rashodi za usluge				0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				198,63	
3234	Komunalne usluge				0,00	
3239	Ostale usluge				0,00	
						198,63

Izvor financiranja: 81, Namjenski primici od zaduživanja					
3 Rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00		0,00	0,00	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	62.200,00	84.920,00	13.672,64	16,10	
Aktivnost: A100403, Održavanje groblja	22.500,00	31.890,00	3.958,01	12,41	
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	4.000,00	4.000,00	3.958,01	98,95	
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	3.958,01	98,95	
32 Materijalni rashodi			3.958,01		
322 Rashodi za materijal i energiju			3.958,01		
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	18.500,00	27.890,00	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.500,00	27.890,00	0,00	0,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			0,00		
422 Postrojenja i oprema			0,00		
4223 Oprema za održavanje i zaštitu			0,00		
425 Višegodišnji nasadi i osnovno stado			0,00		
4251 Višegodišnji nasadi			0,00		
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene					
3 Rashodi poslovanja	39.700,00	53.030,00	9.714,63	18,32	
32 Materijalni rashodi	32.700,00	46.030,00	9.714,63	21,10	
322 Rashodi za materijal i energiju	32.700,00	46.030,00	9.714,63	21,10	
3223 Energija			1.880,87		
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			1.563,45		
323 Rashodi za usluge			317,42		
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			7.833,76		
3234 Komunalne usluge			7.000,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000,00	7.000,00	833,76	41,69	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	
422 Postrojenja i oprema			0,00		
4223 Oprema za održavanje i zaštitu			0,00		
423 Prijevozna sredstva			0,00		
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			0,00		
Aktivnost: A100404, Održavanje javne rasvjete	99.000,00	107.000,00	37.569,50	35,11	
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	93.000,00	24.000,00	9.788,83	40,79	
3 Rashodi poslovanja	93.000,00	24.000,00	9.788,83	40,79	
32 Materijalni rashodi	93.000,00	24.000,00	9.788,83	40,79	
322 Rashodi za materijal i energiju			5.888,83		
3223 Energija			3.000,00		
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			2.888,83		
323 Rashodi za usluge			3.900,00		
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			3.900,00		
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00		



3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene					
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				
Izvor financiranja: 520, Pomoć iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje					
3	Rashodi poslovanja	0,00	47.000,00	10.370,67	22,07
32	Materijalni rashodi	0,00	47.000,00	10.370,67	22,07
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	47.000,00	10.370,67	22,07
3223	Energija			4.185,23	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.185,23	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			6.185,44	
Izvor financiranja: 81, Namjenski primici od zaduživanja				6.185,44	
3	Rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	17.410,00	58,03
32	Materijalni rashodi	0,00	30.000,00	17.410,00	58,03
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	30.000,00	17.410,00	58,03
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici					
3	Rashodi poslovanja	34.600,00	33.600,00	8.662,42	25,78
32	Materijalni rashodi	34.600,00	33.600,00	8.662,42	25,78
322	Rashodi za materijal i energiju	34.600,00	33.600,00	8.662,42	25,78
3223	Energija			7.679,27	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			3.196,86	
323	Rashodi za usluge			4.482,41	
3234	Komunalne usluge			983,15	
Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi				983,15	
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene					
3	Rashodi poslovanja	16.500,00	16.500,00	5.301,15	32,13
32	Materijalni rashodi	16.500,00	16.500,00	5.301,15	32,13
322	Rashodi za materijal i energiju	16.500,00	16.500,00	5.301,15	32,13
3223	Energija			4.430,92	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			2.095,01	
323	Rashodi za usluge			2.335,91	
3234	Komunalne usluge			870,23	
Kapitalni projekt: K100400, Nabava komunalne opreme		0,00	13.000,00	7.390,90	56,85

Izvor financiranja: 81, Namjenski primici od zaduživanja	0,00	13.000,00	7.390,90	56,85
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	13.000,00	7.390,90	56,85
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	13.000,00	7.390,90	56,85
422 Postrojenja i oprema			7.390,90	
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	13.000,00	7.390,90	0,00
Kapitalni projekt: K100401, Nabava opreme za ŠRC	0,00	13.000,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	0,00	13.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	13.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	13.000,00	0,00	0,00
422 Postrojenja i oprema			0,00	
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	
Program: 1004, Izgradnja objekata i uređaja kom.infrast.	5.004.505,00	7.257.379,00	175.905,48	2,42
Aktivnost: A100601, Izgradnja staza i okvira za grobna mjesta- groblje Gornja Stubica	82.900,00	0,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	42.168,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	42.168,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42.168,00	0,00	0,00	0,00
421 Građevinski objekti			0,00	
4214 Ostali građevinski objekti			0,00	
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene	40.732,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.732,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.732,00	0,00	0,00	0,00
421 Građevinski objekti			0,00	
4214 Ostali građevinski objekti			0,00	
Kapitalni projekt: K100520, Izgradnja cesta, mostova, parkova	295.700,00	345.700,00	5.000,00	1,45
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	125.270,00	25.270,00	5.000,00	19,79
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	125.270,00	25.270,00	5.000,00	19,79
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.270,00	25.270,00	5.000,00	19,79
421 Građevinski objekti			5.000,00	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	170.430,00	320.430,00	5.000,00	0,00
Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći	170.430,00	320.430,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	170.430,00	320.430,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			0,00	
421 Građevinski objekti			0,00	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00	
Kapitalni projekt: K100521, Asfaltiranje cesta na području Općine	0,00	239.640,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	0,00	39.640,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	39.640,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	39.640,00	0,00	0,00
421 Građevinski objekti			0,00	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00	
Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći	0,00	200.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200.000,00	0,00	0,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti				0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti				0,00
	Kapitalni projekt: K100550, Izgradnja javne rasvjete	31.600,00	31.600,00		0,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	31.600,00	0,00		0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.600,00	0,00		0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.600,00	0,00		0,00
421	Građevinski objekti				0,00
4214	Ostali građevinski objekti				0,00
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći	0,00	31.600,00		0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	31.600,00		0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	31.600,00		0,00
421	Građevinski objekti				0,00
4214	Ostali građevinski objekti				0,00
	Kapitalni projekt: K100561, Izgradnja i opremanje dječjih igrališta	104.625,00	133.373,00		0,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	52.000,00	12.500,00		0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	52.000,00	12.500,00		0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	52.000,00	12.500,00		0,00
421	Građevinski objekti				0,00
4214	Ostali građevinski objekti				0,00
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći	52.625,00	100.873,00		0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	52.625,00	100.873,00		0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	52.625,00	100.873,00		0,00
421	Građevinski objekti				0,00
4214	Ostali građevinski objekti				0,00
	Izvor financiranja: 520, Pomoć iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje	0,00	20.000,00		0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00		0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00		0,00
421	Građevinski objekti				0,00
4214	Ostali građevinski objekti				0,00
	Kapitalni projekt: K100580, Građenje Spomen hiže Rudolfa Perešina	483.180,00	1.318.890,00		0,49
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći	483.180,00	1.304.613,98		0,50
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00		62,50
32	Materijalni rashodi		5.000,00		62,50
323	Rashodi za usluge				
3237	Intelektualne i osobne usluge				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	483.180,00	1.299.613,98		0,26
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00		0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva				0,00
4111	Zemljište				0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	483.180,00	1.269.613,98		0,27
421	Građevinski objekti				3.375,00
					3.375,00

4212	Poslovni objekti				3.375,00			
422	Postrojenja i oprema				0,00			
4223	Oprema za održavanje i zaštitu				0,00			
	Izvor financiranja: 96, Višak prihoda poslovanja izvor financiranja 52				0,00	14.276,02		0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine				0,00	14.276,02		0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				0,00	14.276,02		0,00
421	Građevinski objekti				0,00			0,00
4212	Poslovni objekti				0,00			0,00
	Kapitalni projekt: K100592, Izgradnja i rekonstrukcija-dogradnja ŠRC-a				210.000,00	210.000,00		0,00
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći				210.000,00	210.000,00		0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine				210.000,00	210.000,00		0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				210.000,00	210.000,00		0,00
421	Građevinski objekti				0,00			0,00
4212	Poslovni objekti				0,00			0,00
	Kapitalni projekt: K100597, Uređenje parka oko biste R.Perešina				35.500,00	41.500,00		3,61
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				0,00	10.500,00		14,29
3	Rashodi poslovanja				0,00	1.500,00		100,00
32	Materijalni rashodi				0,00	1.500,00		100,00
323	Rashodi za usluge							
3237	Intelektualne i osobne usluge							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine				0,00	9.000,00		0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				0,00	9.000,00		0,00
421	Građevinski objekti							
4214	Ostali građevinski objekti							
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći				35.500,00	31.000,00		0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine				35.500,00	31.000,00		0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				35.500,00	31.000,00		0,00
421	Građevinski objekti				0,00			0,00
4214	Ostali građevinski objekti				0,00			0,00
	Kapitalni projekt: K100599, Sanacija i modernizacija nerazvrstanih cesta (HBOR kredit)				1.311.000,00	1.640.575,00		0,94
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				61.000,00	22.975,00		53,86
3	Rashodi poslovanja				0,00	12.375,00		100,00
32	Materijalni rashodi				0,00	12.375,00		100,00
323	Rashodi za usluge							
3237	Intelektualne i osobne usluge							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine				61.000,00	10.600,00		0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				61.000,00	10.600,00		0,00
421	Građevinski objekti							
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti							
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći				0,00	306.600,00		0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine				0,00	306.600,00		0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				0,00	306.600,00		0,00

421	421	Gradjevinski objekti			0,00		0,00
4213	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00		0,00
		Izvor financiranja: 81, Namjenski primici od zaduživanja			3.062,50	1.311.000,00	3.062,50
4	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			3.062,50	1.311.000,00	3.062,50
42	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			3.062,50	1.311.000,00	3.062,50
421	421	Gradjevinski objekti			3.062,50		3.062,50
4213	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			3.062,50		3.062,50
		Kapitalni projekt: K100600, Dogradnja i rekonstrukcija društvenog doma Tepčina			0,00	25.000,00	0,00
		Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			0,00	25.000,00	0,00
4	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			0,00	25.000,00	0,00
42	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			0,00	25.000,00	0,00
421	421	Gradjevinski objekti			0,00		0,00
4212	4212	Poslovni objekti			0,00		0,00
		Kapitalni projekt: K100602, Cesta Sekirevo selo-Karivaroš- Sveti Matej			45.675,00	2.000.000,00	45.675,00
		Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći			45.675,00	2.000.000,00	45.675,00
3	3	Rashodi poslovanja			12.500,00	33.180,00	12.500,00
32	32	Materijalni rashodi			12.500,00	33.180,00	12.500,00
323	323	Rashodi za usluge			12.500,00		12.500,00
3237	3237	Intelektualne i osobne usluge			12.500,00		12.500,00
4	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			33.175,00	1.966.820,00	33.175,00
42	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			33.175,00	1.966.820,00	33.175,00
421	421	Gradjevinski objekti			33.175,00		33.175,00
4213	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			33.175,00		33.175,00
		Kapitalni projekt: K100603, Rekonstrukcija društvenog doma Modrovec			0,00	96.600,00	0,00
		Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći			0,00	96.600,00	0,00
3	3	Rashodi poslovanja			0,00	3.000,00	0,00
32	32	Materijalni rashodi			0,00	3.000,00	0,00
323	323	Rashodi za usluge			0,00		0,00
3237	3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00		0,00
4	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			0,00	93.600,00	0,00
42	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			0,00	93.600,00	0,00
421	421	Gradjevinski objekti			0,00		0,00
4212	4212	Poslovni objekti			0,00		0,00
		Kapitalni projekt: K100605, Izgradnja okvira za grobna mjesta- groblje Gornja Stubica			0,00	86.206,00	0,00
		Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			0,00	3.300,00	0,00
4	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			0,00	3.300,00	0,00
42	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			0,00	3.300,00	0,00
421	421	Gradjevinski objekti			0,00		0,00
4214	4214	Ostali gradevinski objekti			0,00		0,00
		Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi			0,00	23.734,00	0,00
4	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			0,00	23.734,00	0,00
42	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			0,00	23.734,00	0,00

421	Gradjevinski objekti			0,00		0,00
4214	Ostali građevinski objekti			0,00		0,00
	Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene			0,00	22.732,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			0,00	22.732,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			0,00	22.732,00	0,00
421	Gradjevinski objekti			0,00		0,00
4214	Ostali građevinski objekti			0,00		0,00
	Izvor financiranja: 520, Pomoć iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje			0,00	36.440,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			0,00	36.440,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			0,00	36.440,00	0,00
421	Gradjevinski objekti			0,00		0,00
4214	Ostali građevinski objekti			0,00		0,00
	Kapitalni projekt: K100606, Sanacija NC 1-012- Mikulci-Sinkovići- Horvatinčići			0,00	75.875,00	0,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			0,00	25.875,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			0,00	25.875,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			0,00	25.875,00	0,00
421	Gradjevinski objekti			0,00		0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00		0,00
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći			0,00	50.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			0,00	50.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			0,00	50.000,00	0,00
421	Gradjevinski objekti			0,00		0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00		0,00
	Kapitalni projekt: K100608, Komunalna infrastruktura u poslovnoj zoni Gornja Stubica			0,00	149.000,00	0,00
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći			0,00	149.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			0,00	149.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			0,00	149.000,00	0,00
421	Gradjevinski objekti			0,00		0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00		0,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			0,00	86.167,98	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			0,00	86.167,98	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			0,00	86.167,98	100,00
421	Gradjevinski objekti			0,00		100,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00		100,00
	Kapitalni projekt: K100609, Modernizacija i asfaltiranje NC 1-022 Ulica Augusta Šenoa			0,00	86.170,00	2,01
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			0,00	86.170,00	15,97
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			0,00	86.170,00	28,15
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			0,00	86.170,00	28,15
421	Gradjevinski objekti			0,00		28,15
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00		28,15
	Kapitalni projekt: K100901, Građenje reciklažnog dvorišta			425.000,00	777.250,00	2,01
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			63.750,00	14.675,00	15,97
3	Rashodi poslovanja			1.875,00	8.325,00	28,15
32	Materijalni rashodi			1.875,00	8.325,00	28,15
323	Rashodi za usluge					
3233	Usluge promidžbe i informiranja					
3237	Intelektualne i osobne usluge					

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	61.875,00	6.350,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	61.875,00	6.350,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti		0,00	0,00	0,00
4212	Poslovni objekti		0,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi	0,00	107.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	107.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	107.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti		0,00	0,00	0,00
4212	Poslovni objekti		0,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći	361.250,00	655.575,00	13.281,26	2,03
3	Rashodi poslovanja	10.625,00	25.925,00	13.281,26	51,23
32	Materijalni rashodi	10.625,00	25.925,00	13.281,26	51,23
323	Rashodi za usluge			13.281,26	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			13.281,26	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.625,00	629.650,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.625,00	629.650,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti			0,00	
4212	Poslovni objekti			0,00	
	Glava: 04, GOSPODARSTVO	281.300,00	186.300,00	68.775,44	36,92
11,	Opći prihodi i primici	228.500,00	66.100,00	40.941,55	61,94
43,	Ostali prihodi za posebne namjene	52.800,00	32.800,00	1.902,41	5,80
52,	Ostale pomoći	0,00	5.000,00	0,00	0,00
520,	Pomoć iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje	0,00	82.400,00	25.931,48	31,47
	Program: 1003, Održ.objekata i uređ.kom.infrast.	20.000,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost: A100306, Održavanje javnih površina	20.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene	20.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge			0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
	Program: 1004, Izgradnja objekata i uređaja kom.infrast.	15.000,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt: K100520, Izgradnja cesta, mostova, parkova	15.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	0,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije			0,00	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			0,00	
	Program: 1008, Unapređenje i razvoj zajednice	101.600,00	108.000,00	43.085,01	39,89
	Aktivnost: A100701, Laboratorijske usluge	4.500,00	4.500,00	2.189,94	48,67
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	4.500,00	4.500,00	2.189,94	48,67

3	Rashodi poslovanja	4.500,00	4.500,00	2.189,94	48,67
32	Materijalni rashodi	4.500,00	4.500,00	2.189,94	48,67
323	Rashodi za usluge			2.189,94	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			2.189,94	
	Aktivnost: A100703, Uređenje javnih površina	6.500,00	6.500,00	1.514,15	23,29
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	994,33	49,72
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	994,33	49,72
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	994,33	49,72
322	Rashodi za materijal i energiju			994,33	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	4.500,00	4.500,00	994,33	
	Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene	4.500,00	4.500,00	519,82	11,55
3	Rashodi poslovanja	4.500,00	4.500,00	519,82	11,55
32	Materijalni rashodi			519,82	
322	Rashodi za materijal i energiju			519,82	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
	Aktivnost: A100704, Širokopojsni internet	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi			0,00	
323	Rashodi za usluge			0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
	Aktivnost: A100706, Razvoj turizma	59.600,00	61.000,00	33.635,62	55,14
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	59.600,00	13.600,00	13.600,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	59.600,00	13.600,00	13.600,00	100,00
32	Materijalni rashodi	59.600,00	13.600,00	13.600,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			13.600,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			13.600,00	
	Izvor financiranja: 520, Pomoć iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje	0,00	47.400,00	20.035,62	42,27
3	Rashodi poslovanja	0,00	47.400,00	20.035,62	42,27
32	Materijalni rashodi	0,00	47.400,00	20.035,62	42,27
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			20.035,62	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			20.035,62	
	Aktivnost: A100707, Zaštita životinja	13.000,00	13.000,00	4.489,57	34,54
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	7.000,00	7.000,00	3.730,09	53,29
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	7.000,00	3.730,09	53,29
32	Materijalni rashodi	7.000,00	7.000,00	3.730,09	53,29
323	Rashodi za usluge			3.730,09	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			3.730,09	
	Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene	6.000,00	6.000,00	759,48	12,66
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	759,48	12,66

32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	759,48	12,66
323	Rashodi za usluge			759,48	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			759,48	
	Aktivnost: A100708, Akcijski plan energetske i klimatski održivog razvoja- SECAP	0,00	5.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći	0,00	5.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge			0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
	Tekući projekt: T010042, Poticanje malog i sred.poduz.	11.000,00	11.000,00	1.255,73	11,42
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	1.255,73	15,70
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	1.255,73	15,70
35	Subvencije	8.000,00	8.000,00	1.255,73	15,70
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora			1.255,73	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	3.000,00	3.000,00	1.255,73	0,00
	Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
35	Subvencije	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora			0,00	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	78.300,00	78.300,00	0,00	32,81
	Program: 1009, Zaštita okoliša	51.000,00	51.000,00	25.690,43	49,15
	Aktivnost: A101001, Odvoz otpada	39.000,00	29.000,00	25.067,32	66,11
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	39.000,00	29.000,00	19.171,46	66,11
3	Rashodi poslovanja	39.000,00	29.000,00	19.171,46	66,11
32	Materijalni rashodi	39.000,00	29.000,00	19.171,46	66,11
323	Rashodi za usluge			19.171,46	
3234	Komunalne usluge			19.171,46	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
	Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge			0,00	
3234	Komunalne usluge			0,00	
	Izvor financiranja: 520, Pomoć iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje	0,00	10.000,00	5.895,86	58,96
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	5.895,86	58,96
32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	5.895,86	58,96
	Vrsta rashoda i izdataka				
	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				
	Tekući plan 2024.*				
	Ostvarenje 1.-6.2024.				
					5.895,86

3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.300,00	27.300,00	27.300,00	5.895,86	2,28
	Aktivnost: A101002, Zaštita okoliša	27.000,00	27.000,00	27.000,00	623,11	0,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	27.000,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	27.000,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	27.000,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge				0,00	0,00
3234	Komunalne usluge	300,00	300,00	300,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene	300,00	300,00	300,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	300,00	300,00	300,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	300,00	300,00	300,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge				0,00	0,00
3234	Komunalne usluge				0,00	0,00
	Izvor financiranja: 520, Pomoć iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje	0,00	25.000,00	25.000,00	623,11	2,49
3	Rashodi poslovanja	0,00	25.000,00	25.000,00	623,11	2,49
32	Materijalni rashodi	0,00	25.000,00	25.000,00	623,11	2,49
323	Rashodi za usluge				623,11	2,49
3234	Komunalne usluge				623,11	2,49
	Program: 1022, Sanacija štete od potresa	66.400,00	66.400,00	66.400,00	0,00	0,00
	Aktivnost: A100000, Sanacija štete od potresa	66.400,00	66.400,00	66.400,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	66.400,00	66.400,00	66.400,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	66.400,00	66.400,00	66.400,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova				0,00	0,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova				0,00	0,00
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti				0,00	0,00
	Glava: 05, VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	118.900,00	139.900,00	139.900,00	50.808,46	36,32
	11, Opći prihodi i primici	111.332,00	111.332,00	43.712,00	27.287,69	62,43
	43, Ostali prihodi za posebne namjene	7.568,00	7.568,00	7.568,00	750,77	9,92
	520, Pomoć iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje	0,00	88.620,00	88.620,00	22.770,00	25,69
	Program: 1010, Zaštita od požara	118.900,00	137.900,00	137.900,00	50.808,46	36,84
	Aktivnost: A101101, Osn. djelat. vatrog. zaj. i JVP	118.900,00	137.900,00	137.900,00	50.808,46	36,84
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	111.332,00	41.712,00	41.712,00	27.287,69	65,42
3	Rashodi poslovanja	111.332,00	41.712,00	41.712,00	27.287,69	65,42
32	Materijalni rashodi	3.400,00	3.400,00	3.400,00	1.540,00	45,29
323	Rashodi za usluge				1.540,00	45,29
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				340,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge				1.200,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	30.932,00	30.932,00	30.932,00	18.367,69	59,38
363	Pomoći unutar općeg proračuna				18.367,69	
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna				18.367,69	
38	Ostali rashodi	77.000,00	7.380,00	7.380,00	7.380,00	100,00
381	Tekuće donacije				7.380,00	
3811	Tekuće donacije u novcu				7.380,00	

382	Kapitalne donacije				0,00	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama				0,00	
	Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene	7.568,00	7.568,00		750,77	9,92
3	Rashodi poslovanja	7.568,00	7.568,00		750,77	9,92
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.068,00	1.068,00		750,77	70,30
363	Pomoći unutar općeg proračuna				750,77	
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	6.500,00	6.500,00		750,77	0,00
38	Ostali rashodi				0,00	
381	Tekuće donacije				0,00	
3811	Tekuće donacije u novcu				0,00	
	Izvor financiranja: 520, Pomoć iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje	0,00	88.620,00		22.770,00	25,69
3	Rashodi poslovanja	0,00	88.620,00		22.770,00	25,69
38	Ostali rashodi	0,00	88.620,00		22.770,00	25,69
381	Tekuće donacije				22.770,00	
3811	Tekuće donacije u novcu				22.770,00	
382	Kapitalne donacije				0,00	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama				0,00	
	Program: 1026, Služba spašavanja	0,00	2.000,00		0,00	0,00
	Aktivnost: A102601, Služba spašavanja- HGSS	0,00	2.000,00		0,00	0,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	0,00	2.000,00		0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00		0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	2.000,00		0,00	0,00
381	Tekuće donacije				0,00	
3811	Tekuće donacije u novcu				0,00	
	Glava: 06, OBRAZOVANJE	104.800,00	123.600,00		47.201,26	38,19
	11, Opći prihodi i primici	92.800,00	111.600,00		47.201,26	42,30
	52, Ostale pomoći	12.000,00	12.000,00		0,00	0,00
	Program: 1011, Predškolski odgoj	61.800,00	71.800,00		37.367,95	52,04
	Aktivnost: A101201, Rad male škole	1.800,00	1.800,00		993,33	55,19
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	1.800,00	1.800,00		993,33	55,19
3	Rashodi poslovanja	1.800,00	1.800,00		993,33	55,19
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.800,00	1.800,00		993,33	55,19
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna				993,33	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	60.000,00	70.000,00		993,33	51,96
	Aktivnost: A101202, Sufinanciranje rada dječjih vrtića	60.000,00	70.000,00		36.374,62	51,96
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	60.000,00	70.000,00		36.374,62	51,96
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00		15.840,57	39,60
35	Subvencije				15.840,57	
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora				15.840,57	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	20.000,00	30.000,00		15.840,57	68,45
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna				20.534,05	

366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna				20.534,05			
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna				20.534,05			
	Program: 1012, Obrazovanje							
	Aktivnost: A101301, Izvannastavne aktivnosti							
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici							
3	Rashodi poslovanja	43.000,00	51.800,00	18,98				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	3.000,00	99,66				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.000,00	3.000,00	99,66				
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	3.000,00	3.000,00	99,66				
	Aktivnost: A101303, Sufinanc.školskih knjiga i radnog materijala							
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici							
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	99,66				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	48.800,00	14,02				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	28.000,00	36.800,00	18,60				
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	28.000,00	36.800,00	18,60				
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći							
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	12.000,00	0,00				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.000,00	12.000,00	0,00				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.600,00	7.600,00	31,82				
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	7.600,00	7.600,00	31,82				
	Glava: 07, ZDRAVSTVO							
43,	Ostali prihodi za posebne namjene	7.600,00	7.600,00	31,82				
	Program: 1008, Unapređenje i razvoj zajednice							
	Aktivnost: A100701, Laboratorijske usluge							
	Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene							
3	Rashodi poslovanja	7.600,00	7.600,00	31,82				
32	Materijalni rashodi	7.600,00	7.600,00	31,82				
323	Rashodi za usluge	7.600,00	7.600,00	31,82				
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge							
	Glava: 08, SOCIJALNA POMOĆ							
11,	Opći prihodi i primici	128.836,00	128.836,00	47,35				
43,	Ostali prihodi za posebne namjene	99.836,00	99.836,00	53,89				
	Program: 1013, Socijalna skrb i pomoći							
	Aktivnost: A101401, Pomoći pojedincima i obiteljima							
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici							
3	Rashodi poslovanja	29.000,00	29.000,00	24,81				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	108.836,00	108.836,00	50,10				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	39.336,00	39.336,00	31,55				
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	23.336,00	23.336,00	43,93				
	Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene							
3	Rashodi poslovanja	23.336,00	23.336,00	43,93				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	23.336,00	23.336,00	43,93				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	16.000,00	16.000,00	13,51				
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	16.000,00	16.000,00	13,51				
	Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene							
3	Rashodi poslovanja	16.000,00	16.000,00	13,51				

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.000,00	16.000,00	13,51
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		2.161,28	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		2.161,28	
	Aktivnost: A101402, Stipendije i skolarine	28.000,00	21.920,00	78,29
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	20.000,00	17.280,00	86,40
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	17.280,00	86,40
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	17.280,00	86,40
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		17.280,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		17.280,00	
	Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene	8.000,00	8.000,00	58,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	58,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00	8.000,00	58,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		4.640,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		4.640,00	
	Aktivnost: A101403, Suf.cijene prijevoza i prehrane	41.500,00	41.500,00	48,66
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	41.500,00	41.500,00	48,66
3	Rashodi poslovanja	41.500,00	41.500,00	48,66
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	41.500,00	41.500,00	48,66
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		20.195,32	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		20.195,32	
	Program: 1015, Poticajne mj.demograf.obnove	20.000,00	6.475,00	32,38
	Aktivnost: A101601, Naknade za novorođenu djecu	20.000,00	6.475,00	32,38
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	15.000,00	6.080,00	40,53
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	6.080,00	40,53
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	6.080,00	40,53
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		6.080,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		6.080,00	
	Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene	5.000,00	5.000,00	7,90
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	7,90
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	5.000,00	7,90
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		395,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		395,00	
	Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene	5.000,00	5.000,00	7,90
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	7,90
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	105.000,00	18,07
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	74.000,00	17,81
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	31.000,00	18,69
	Glava: 09, DJELATNOST KULTURE	0,00	0,00	0,00
	11, Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00
	52, Ostale pomoći	0,00	0,00	0,00
	Program: 1016, Javne potrebe u kulturi	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost: A101903, Kapitalna donacija- Crkva Svetog Jurja	0,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00

3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama				0,00				
	Program: 1018, Sufinanc.rada udruga građana				6.400,00				25,60
	Aktivnost: A101901, Redovna djel.udruga građana				6.400,00				25,60
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				6.400,00				25,60
3	Rashodi poslovanja				6.400,00				25,60
38	Ostali rashodi				6.400,00				25,60
381	Tekuće donacije				6.400,00				
3811	Tekuće donacije u novcu				6.400,00				
	Program: 1024, Promicanje kulture				12.576,98				19,35
	Aktivnost: A101902, Obilježavanje dana Općine	0,00			6.781,82				84,77
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	0,00			6.781,82				84,77
3	Rashodi poslovanja	0,00			6.781,82				84,77
32	Materijalni rashodi	0,00			6.781,82				84,77
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				6.781,82				
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				6.781,82				
	Aktivnost: A101903, Manifestacija Susreti za Rudija				40.000,00				0,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	0,00			20.000,00				0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00			20.000,00				0,00
32	Materijalni rashodi	0,00			20.000,00				0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00				0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00				0,00
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći				20.000,00				0,00
3	Rashodi poslovanja				20.000,00				0,00
32	Materijalni rashodi				20.000,00				0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00				0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00				0,00
	Aktivnost: A101904, Priedbe i manifestacije u organizaciji Općine				17.000,00				34,09
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	0,00			6.000,00				0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00			6.000,00				0,00
32	Materijalni rashodi	0,00			6.000,00				0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00				0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00				0,00
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći				5.795,16				34,09
3	Rashodi poslovanja				5.795,16				0,00
32	Materijalni rashodi				5.795,16				0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00				0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00				0,00
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći				11.000,00				52,68
3	Rashodi poslovanja				11.000,00				52,68
32	Materijalni rashodi				11.000,00				52,68
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00				0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00				0,00
	Glava: 10, DJELATNOST ŠPORTA I REKREACIJE				53.500,00				66,02
	11, Opći prihodi i primici				53.500,00				66,02
	Program: 1017, rekreacija i sportske akt.				53.500,00				66,02
	Aktivnost: A101801, Djelatnost sportskih udruga				53.500,00				66,02
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				53.500,00				66,02

3	Rashodi poslovanja	53.500,00	51.500,00	34.000,00	66,02
38	Ostali rashodi	53.500,00	51.500,00	34.000,00	66,02
381	Tekuće donacije			34.000,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			34.000,00	
	Glava: 11, OSTALE UDRUGE GRAĐANA	30.200,00	30.284,00	21.737,35	71,78
	11, Opći prihodi i primici	28.200,00	28.284,00	19.737,35	69,78
	43, Ostali prihodi za posebne namjene	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
	Program: 1001, Donošenje akata i mjera iz djelokruga OV	3.500,00	3.584,00	1.791,76	49,99
	Aktivnost: A100201, Redovan rad političkih stranaka	3.500,00	3.584,00	1.791,76	49,99
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	3.500,00	3.584,00	1.791,76	49,99
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	3.584,00	1.791,76	49,99
38	Ostali rashodi	3.500,00	3.584,00	1.791,76	49,99
381	Tekuće donacije			1.791,76	
3811	Tekuće donacije u novcu			1.791,76	
	Program: 1014, Humanitarna skrb kroz udruge građ.	11.700,00	11.700,00	9.484,44	81,06
	Aktivnost: A101501, Humanitarna djelatnost	11.700,00	11.700,00	9.484,44	81,06
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	9.700,00	9.700,00	7.484,44	77,16
3	Rashodi poslovanja	9.700,00	9.700,00	7.484,44	77,16
38	Ostali rashodi	9.700,00	9.700,00	7.484,44	77,16
381	Tekuće donacije			7.484,44	
3811	Tekuće donacije u novcu			7.484,44	
	Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
381	Tekuće donacije			2.000,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			2.000,00	
	Program: 1018, Sufinanc.rada udruga građana	15.000,00	15.000,00	10.461,15	69,74
	Aktivnost: A101901, Redovna djel.udruga građana	15.000,00	15.000,00	10.461,15	69,74
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	15.000,00	15.000,00	10.461,15	69,74
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	10.461,15	69,74
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	10.461,15	69,74
381	Tekuće donacije			10.461,15	
3811	Tekuće donacije u novcu			10.461,15	
	Glava: 12, DJEČJI VRTIĆ "JUREK"	523.794,00	715.087,47	273.884,20	38,30
	11, Opći prihodi i primici	236.984,00	411.420,00	189.597,71	46,08
	31, Vlastiti prihodi	0,00	50,00	0,00	0,00
	43, Ostali prihodi za posebne namjene	151.473,00	153.903,00	70.245,12	45,64
	52, Ostale pomoći	134.906,00	128.676,00	9.941,37	7,73
	61, Donacije	431,00	8.431,00	4.100,00	48,63
	96, Višak prihoda poslovanja izvor financiranja 52	0,00	12.607,47	0,00	0,00

Program: 1019, Redovan rad dječjeg vrtića	523.794,00	715.087,47	273.884,20	38,30
Aktivnost: A101900, Redovan rad Dječjeg vrtića	0,00	12.607,47	0,00	0,00
Izvor financiranja: 96, Višak prihoda poslovanja izvor financiranja 52	0,00	12.607,47	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	12.607,47	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	12.607,47	0,00	0,00
311 Plaće (Bruto)				
3111 Plaće za redovan rad				
313 Doprinosi na plaće				
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				
Korisnik: 5227, Dječji vrtić Jurek	523.794,00	702.480,00	273.884,20	38,99
Aktivnost: A101900, Redovan rad Dječjeg vrtića	523.794,00	702.480,00	273.884,20	38,99
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	236.984,00	411.420,00	189.597,71	46,08
3 Rashodi poslovanja	236.984,00	381.420,00	189.597,71	49,71
31 Rashodi za zaposlene	228.484,00	372.920,00	185.526,66	49,75
311 Plaće (Bruto)			180.633,81	
3111 Plaće za redovan rad			169.038,49	
3112 Plaće u naravi			11.365,00	
3113 Plaće za prekovremeni rad			230,32	
312 Ostali rashodi za zaposlene			2.427,50	
3121 Ostali rashodi za zaposlene			2.427,50	
313 Doprinosi na plaće			2.465,35	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			2.465,35	
32 Materijalni rashodi	8.500,00	8.500,00	4.071,05	47,89
322 Rashodi za materijal i energiju			4.071,05	
3222 Materijal i sirovine			4.071,05	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	30.000,00	0,00	0,00
452 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi			0,00	
4521 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi			0,00	
Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi				
3 Rashodi poslovanja	0,00	50,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	50,00	0,00	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	50,00	0,00	0,00
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene	151.473,00	153.903,00	70.245,12	45,64
3 Rashodi poslovanja	150.473,00	152.653,00	68.995,12	45,20
31 Rashodi za zaposlene	73.314,00	73.314,00	38.301,14	52,24
311 Plaće (Bruto)			16.880,43	
3111 Plaće za redovan rad			16.706,55	
3113 Plaće za prekovremeni rad			173,88	
312 Ostali rashodi za zaposlene			0,00	
3121 Ostali rashodi za zaposlene			0,00	

313	Doprinosi na plaće			21.420,71		
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			21.420,71		
32	Materijalni rashodi		76.509,00	30.209,83	78.389,00	38,54
321	Naknade troškova zaposlenima			8.161,48		
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			7.927,73		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			233,75		
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00		
322	Rashodi za materijal i energiju			15.952,55		
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			3.694,84		
3222	Materijal i sirovine			10.821,50		
3223	Energija			20,00		
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			182,17		
3225	Sitni inventar i auto gume			851,65		
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			382,39		
323	Rashodi za usluge			5.842,85		
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			229,11		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			2.088,90		
3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00		
3234	Komunalne usluge			135,97		
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			505,89		
3237	Intelektualne i osobne usluge			891,19		
3238	Računalne usluge			1.991,79		
3239	Ostale usluge			0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			252,95		
3295	Pristojbe i naknade			0,00		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			252,95		
34	Financijski rashodi		650,00	484,15	950,00	50,96
343	Ostali financijski rashodi			484,15		
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			484,15		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.000,00	1.250,00	1.250,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.000,00	1.250,00	1.250,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina			1.250,00		
4262	Ulaganja u računalne programe			1.250,00		
Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći						
3	Rashodi poslovanja		134.906,00	9.941,37	128.676,00	7,73
31	Rashodi za zaposlene		134.906,00	9.941,37	128.676,00	7,73
311	Plaće (Bruto)		133.491,00	8.360,08	126.961,00	6,58
3111	Plaće za redovan rad			7.380,12		
313	Doprinosi na plaće			7.380,12		
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			979,96		
32	Materijalni rashodi		1.415,00	1.581,29	1.715,00	92,20
322	Rashodi za materijal i energiju			1.581,29		

3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi					1.179,30
3222	Materijal i sirovine					102,09
3225	Sitni inventar i auto gume					299,90
	Izvor financiranja: 61, Donacije	431,00	8.431,00			4.100,00
3	Rashodi poslovanja	431,00	431,00			0,00
32	Materijalni rashodi	431,00	431,00			0,00
322	Rashodi za materijal i energiju					0,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi					0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	8.000,00			4.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	8.000,00			4.100,00
422	Postrojenja i oprema					2.208,44
4221	Uredska oprema i namještaj					1.891,56
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene					2.786,58
	Glava: 13, POLJOPRIVREDA	5.500,00	5.500,00			50,67
	11, Opći prihodi i primici	5.500,00	5.500,00			50,67
	Program: 1023, Poticanje razvoja poljoprivrede	5.500,00	5.500,00			50,67
	Aktivnost: A10099, Poticanje poljoprivrede	5.500,00	5.500,00			50,67
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici	5.500,00	5.500,00			50,67
3	Rashodi poslovanja	5.500,00	5.500,00			50,67
35	Subvencije	5.500,00	5.500,00			50,67
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	5.500,00	5.500,00			50,67
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	5.500,00	5.500,00			50,67

Realizacija proračuna po izvorima financiranja - prihodi i primici
 Za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.

Izvor financiranja	Ostvarenje 1.- 6.2023.		Izvorni plan 2024.		Tekući plan 2024.		Ostvarenje 1.- 6.2024.		Indeks	
	1	2	2024.	2	2024.	3	4	5=4/1*100	6=4/3*100	Indeks
11, Opći prihodi i primici	871.029,30	2.525.599,00	2.418.673,00	2.418.673,00	2.418.673,00	851.877,57	97,80	35,22		
31, Vlastiti prihodi	304,78	92.350,00	160.550,00	160.550,00	160.550,00	2.104,25	690,42	1,31		
43, Ostali prihodi za posebne namjene	160.932,49	480.773,00	483.203,00	483.203,00	483.203,00	257.810,74	160,20	53,35		
52, Ostale pomoći	8.047.063,56	3.371.787,00	5.676.467,98	5.676.467,98	5.676.467,98	115.082,05	1,43	2,03		
520, Pomoć iz državnog proračuna, fiskalno izravnanje	0,00	0,00	599.560,00	599.560,00	599.560,00	249.815,70	0,00	41,67		
Preneseni višak prihoda poslovanja- if 52	2.176.657,13	130104,00	1.287.392,49	1.287.392,49	1.287.392,49	1.291.383,21	59,33	100,31		
56, Fondovi EU	87.597,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
61, Donacije	0,00	431,00	8.431,00	8.431,00	8.431,00	4.226,94	0,00	50,14		
81, Namjenski primici od zaduživanja	1.166.400,79	1.550.000,00	1.611.000,00	1.611.000,00	1.611.000,00	300.000,00	25,72	18,62		
1, Opći prihodi i primici	871.029,30	2.525.599,00	2.418.673,00	2.418.673,00	2.418.673,00	851.877,57	97,80	35,22		
3, Vlastiti prihodi	304,78	92.350,00	160.550,00	160.550,00	160.550,00	2.104,25	690,42	1,31		
4, Prihodi za posebne namjene	160.932,49	480.773,00	483.203,00	483.203,00	483.203,00	257.810,74	160,20	53,35		

	Ostvarenje 1.- 6.2023.		Izvorni plan 2024.		Tekući plan 2024.		Ostvarenje 1.- 6.2024.		Indeks	
	1	2	3	4	5=4/1*100	6=4/3*100	Indeks	Indeks		
5, Pomoći	10.311.317,75	3.501.891,00	7.563.420,47	1.656.280,96	16,06	21,90				
6, Donacije	0,00	431,00	8.431,00	4.226,94	0,00	50,14				
8, Namjenski primici	1.166.400,79	1.550.000,00	1.611.000,00	300.000,00	25,72	18,62				
UKUPNO:	12.509.985,11	8.151.044,00	12.245.277,47	3.072.300,46	24,56	25,09				
Realizacija proračuna po izvorima financiranja - rashodi i izdaci										
Za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.										
Izvor financiranja										
11, Opći prihodi i primici	871.029,30	2.525.599,00	2.418.673,00	1.110.752,79	127,52	45,92				
31, Vlastiti prihodi	304,78	92.350,00	160.550,00	0,00	0,00	0,00				
43, Ostali prihodi za posebne namjene	160.932,49	480.773,00	483.203,00	145.208,34	90,23	30,05				
52, Ostale pomoći	8.047.063,56	3.501.891,00	5.676.467,98	89.317,79	1,11	1,57				
Preneseni višak prihoda poslovanja- if 52	0,00	130.104,00	1.287.392,49	1.260.508,83	0,00	97,91				
520, Pomoć iz državnog proračuna- fiskalno izravnanje	0,00	0,00	599.560,00	384.795,26	0,00	64,18				
56, Fondovi EU	87.597,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
61, Donacije	0,00	431,00	8.431,00	4.100,00	0,00	48,63				
81, Namjenski primici od zaduživanja	1.166.400,79	1.550.000,00	1.611.000,00	143.939,51	12,34	8,93				
1, Opći prihodi i primici	871.029,30	2.525.599,00	2.418.673,00	1.110.752,79	127,52	45,92				
3, Vlastiti prihodi	304,78	92.350,00	160.550,00	0,00	0,00	0,00				
4, Prihodi za posebne namjene	160.932,49	480.773,00	483.203,00	145.208,34	90,23	30,05				
5, Pomoći	8.134.660,62	3.501.891,00	7.563.420,47	1.734.621,88	21,32	22,93				
61, Donacije	0,00	431,00	8.431,00	4.100,00	0,00	48,63				
8, Namjenski primici	1.166.400,79	1.550.000,00	1.611.000,00	143.939,51	12,34	8,93				
UKUPNO:	10.333.327,98	8.151.044,00	12.245.277,47	3.138.622,52	30,37	25,63				

ZAVRŠNE ODREDBE

Polugodišnji Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Gornja Stubica za 01.01.2024.-30.06.2024. objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije" i na mrežnim stranicama Općine.

KLASA: 400-01/24-01/004

URBROJ: 2140-12-01-24-2

Gornja Stubica, 14. listopada 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Bižec, v.r.

Na temelju članka 66. st. 3. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21) Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana („Narodne novine“ broj: 85/23) i članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj: 28/18., 06/20. i 11/21.) Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na svojoj 18. sjednici dana 14. listopada 2024. godine donijelo je

**IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU
PRORAČUNSKE ZALIHE
ZA RAZDOBLJE 01. 01. – 30. 06. 2024. GODINE**

I

Na teret proračunske zalihe Proračuna Općine Gornja Stubica za 2024. godinu, od planiranih 5.000,00 EUR stanje korištenih sredstva do 30.06.2023. godine bilo je 0,00 EUR, dok su mjesečna izvješća bila kako slijedi:

- Siječanj – nije bilo isplata na teret proračunske zalihe.
- Veljača - nije bilo isplata na teret proračunske zalihe.
- Ožujak - nije bilo isplata na teret proračunske zalihe.
- Travanj - nije bilo isplata na teret proračunske zalihe.
- Svibanj - nije bilo isplata na teret proračunske zalihe.

- Lipanj - nije bilo isplata na teret proračunske zalihe.

II

Ovaj izvještaj sastavni je dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Gornja Stubica za 2024. godinu.

KLASA:400-01/24-01/004

URBROJ:2140-12-01-24-14

Gornja Stubica, 14. listopada 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Bigec, v.r.

Na temelju članka 80. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21) članka 25. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine, broj 85/23.) i članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj: 28/18., 06/20. i 11/21.) Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na svojoj 18. sjednici od 14. listopada 2024.godine donijelo je

**IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU
NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU
NOVCA I KAPITALA ZA RAZDOBLJE
OD 01. 01. – 30. 06. 2024. GODINE**

I

STANJE OBVEZA PO KREDITIMA I ZAJMOVIMA OPĆINE GORNJA STUBICA

Naziv pravne osobe: Općina Gornja Stubica	Stanje zajma 1.1.2024. €	Otplate glavnice €	Primljeni zajmovi u tekućoj godini €	Stanje zajma 30.06.2024. €	Revalorizacija/ tečajne razlike u tekućoj godini €	Datum primanja i dospijeca zajma
A1. Tuzemni kratkoročni zajmovi						
Zajam od državnog proračuna-kratkoročni	50.457,16	50.457,16	0,00	0,00	0,00	31.12.2023. i 08.04.2024.
Zajam od kreditnih institucija u javnom sektoru (PBZ kratkoročni kredit)	0,00	0,00	300.000,00	270.000,00	0,00	03.04.2024. i 28.02.2025.
UKUPNO POD A1.	50.457,16	50.457,16	300.000,00	270.000,00	0,00	-
A2. Tuzemni dugoročni zajmovi						
Dugoročni kredit (PBZ banka: 1.194.505,28 EUR bez kamata- gradnja DV Jurek)	324.404,81	17.535,38	0,00	306.869,43	0,00	05.10.2020. i 31.03.2033.
Dugoročni kredit (PBZ banka- FSEU projekti)	1.567.795,47	1.567.795,47	0,00	0,00	0,00	12.05.2023.- 20.04.2024.
Beskamatni zajam za sanaciju štete od potresa-državni proračun	199.084,21	16.590,36	0,00	182.493,85	0,00	23.12.2021. i 31.03.2027.
UKUPNO POD A2.	2.091.284,49	1.601.921,21	0,00	489.363,28	0,00	-
B1. Inozemni kratkoročni zajmovi						
UKUPNO POD B1.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
B2. Inozemni dugoročni zajmovi						
UKUPNO POD B2.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
C1. Primljeni robni zajmovi						
UKUPNO POD C1.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-

UKUPNO POD C1.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
C2. Financijski najmovi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
UKUPNO POD C2.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
SVEUKUPNO	2.141.741,65	1.652.378,37	300.000,00	759.363,28	0,00	-

II

Ovaj izvještaj sastavni je dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Gornja Stubica za 2024. godinu.
KLASA:400-01/24-01/004
URBROJ:2140-12-01-24-15
Gornja Stubica, 14. listopada 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Bigec, v.r.

Na temelju članka 80. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21), članka 26. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine, broj 85/23.) i članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj: 28/18., 06/20. i 11/21.) Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na svojoj 18. sjednici dana 14. listopada 2024. godine donijelo je

**IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO OPĆINSKIM JAMSTVIMA
ZA RAZDOBLJE OD 01. 01. - 30. 06. 2024.**

I

OPIS	IZNOS
Stanje aktivnih jamstava 1.1.2024.	0,00
Protestirana jamstva u tekućoj godini	0,00
Iznos naplaćen u tekućoj godini po protestiranim jamstvima	0,00
Izdana jamstva u tekućoj godini	40.000,00
Jamstva istekla u tekućoj godini	0,00
Stanje aktivnih jamstava 30.06.2024.	40.000,00

II

Ovaj izvještaj sastavni je dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Gornja Stubica za 2024. godinu.
KLASA:400-001/24-01/004
URBROJ:2140-12-01-24-16
Gornja Stubica, 14. listopada 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Bigec, v.r.

Na temelju članka 71. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18, 110/18 i 32/20), te članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj: 28/18., 06/20. i 11/21.), Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na svojoj 18. sjednici održanoj dana 14. listopada 2024. godine donijelo je

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA
GRADENJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE
OD 01.01.2024. DO 30.06.2024.**

Članak 1.

Ovim Programom određuje se građenje komunalne infrastrukture na području Općine Gornja Stubica za 2024. godinu, za slijedeće namjene:

- nerazvrstane ceste- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- javna parkirališta- javne zelene površine
- groblja i krematoriji na grobljima- građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza

Članak 2.

Programom građenja komunalne infrastrukture određuju se:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se

graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja

2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja

3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja

4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije

5. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati

Članak 3.

Sredstva za građenje komunalne infrastrukture za namjene iz članka 1. ovog Programa za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024. izvršena su iz slijedećih izvora:

IZVORI FINANCIRANJA	TEKUĆI PLAN ZA 2024. U €	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024.	IZVRŠENJE 01.01.2024.- 30.06.2024. U €	INDEKS IZVRŠENJE/ I. IZMJENE PLANA*100
Izvor financiranja 11- opći prihodi i primici	400.788,00	265.905,00	107.386,72	40,39
Izvor financiranja 31-vlastiti prihodi	0,00	130.734,00	0,00	0,00
Izvor financiranja 43- ostali prihodi za posebne namjene	40.732,00	22.732,00	0,00	0,00
Izvor financiranja 52-pomoći	3.312.985,00	5.456.291,98	65.456,26	1,20
Izvor financiranja 520- pomoći iz državnog proračuna-fiskalno izravnaje	0,00	56.440,00	0,00	0,00
Izvor financiranja 81- namjenski primici od zaduživanja	1.250.000,00	1.311.000,00	3.062,50	0,23
Izvor financiranja 96- preneseni višak prihoda poslovanja iz izvora financiranja 52	0,00	14.276,02	0,00	0,00
Ukupno	5.004.505,00	7.257.379,00	175.905,48	2,42

Članak 4.

Građenje komunalne infrastrukture za namjene iz točke I. ovog Programa, obavlja se prema opisu poslova s izvršenim troškovima, kako slijedi:

I. NERAZVRSTANE CESTE				
	TEKUĆI PLAN 2024. u €	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024.	IZVRŠENJE 01.01.2024.- 30.06.2024. U €	INDEKS IZVRŠENJE/ I. IZMJENE PLANA*100
Kapitalni projekt: K100520 Izgradnja cesta, mostova, parkova				
Zacjevljenje u ulici Haramusteka	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Zacjevljenje u Slanom Potoku	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Projektna dokumentacija- sanacija klizišta NC 1-004 Sovići-Crkva-Bosaki u Dubovcu	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Sanacija klizišta NC 1-004 Sovići- Crkva-Bosaki u Dubovcu	200.000,00	280.000,00	0,00	0,00
Stručni nadzor radova- sanacija klizišta NC 1-004 Sovići- Crkva- Bosaki	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
Izrada projektne dokumentacija- sanacija klizišta Pošteki	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
Sanacija klizišta Pošteki	4.000,00	40.000,00	0,00	0,00
Stručni nadzor radova- sanacija klizišta Pošteki	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00
Projektna dokumnetacija za parkiralište Trg svetog Jurja ŽC 2224	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00
Ukupno:	295.700,00	345.700,00	5.000,00	1,45
Izvori financiranja:				
11-opći prihodi i primici	125.270,00	25.270,00	5.000,00	19,79
52- ostale pomoći	170.430,00	320.430,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100521 Asfaltiranje cesta na području Općine	TEKUĆI PLAN 2024. u €	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024.	IZVRŠENJE 01.01.2024.- 30.06.2024. U €	INDEKS IZVRŠENJE/ I. IZMJENE PLANA*100
Asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Općine:				
NC 1-036 Novini	0,00	45.940,00	0,00	0,00
NC 1-004 Sovići-Crkva-Bosaki	0,00	81.600,00	0,00	0,00
NC 1-037 Čmarci	0,00	24.000,00	0,00	0,00
NC 1-038 Mucaki-Hreni	0,00	78.800,00	0,00	0,00
Stručni nadzor asfaltiranja cesta	0,00	9.300,00	0,00	0,00
Ukupno	0,00	239.640,00	0,00	0,00
Izvori financiranja:				

11- opći prihodi i primici	0,00	39.640,00	0,00	0,00
52- ostale pomoći	0,00	200.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100599 Sanacija i modernizacija nerazvrstanih cesta (HBOR kredit)	TEKUĆI PLAN 2024. u €	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024.	IZVRŠENJE 01.01.2024.- 30.06.2024. U €	INDEKS IZVRŠENJE/ I. IZMJENE PLANA*100
Izgradnja pješačkog pločnika i oborinske kanalizacije sa rekonstrukcijom nerazvrstane prometnice NC 1-023 Ulica Tituša Brezovačkog, NC 1-025 Brezje, NC 4-068 Brezje pod Lipom	400.000,00	630.000,00	0,00	0,00
Stručni nadzor- izgradnja pješačkog pločnika i oborinske kanalizacije sa rekonstrukcijom nerazvrstane prometnice NC 1-023 Ulica Tituša Brezovačkog, NC 1-025 Brezje, NC 4-068 Brezje pod Lipom	12.000,00	25.200,00	0,00	0,00
Izmjena glavnog projekta gradnje nogostupa s oborinskom odvodnjom te uređenje kolnika u ulici Tituša Brezovačkog NC 1-023, NC 1-025 Brezje, NC 4-068 Brezje pod Lipom	7.000,00	7.000,00	3.062,50	43,75
Projektni nadzor radova- izgradnja pješačkog pločnika i oborinske kanalizacije sa rekonstrukcijom nerazvrstane prometnice NC 1-023 Ulica Tituša Brezovačkog, NC 1-025 Brezje, NC 4-068 Brezje pod Lipom	12.000,00	25.000,00	0,00	0,00
Izrada troškovnika- sanacija nerazvrstanih cesta	0,00	12.375,00	12.375,00	100,00
Stručni nadzor nad asfaltiranjem nerazvrstanih cesta	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
NC 2-079 Kondresi	215.850,00	235.400,00	0,00	0,00
NC 1-065 Labaši- Koščevići	215.873,00	228.500,00	0,00	0,00
NC 1-033 Muzej-Ciglenečki, Odvojak Lisak	28.592,00	33.000,00	0,00	0,00
NC 2-067 Odvojak Ivanići	40.136,00	46.000,00	0,00	0,00
NC 1-134 Koščevići	42.556,00	48.000,00	0,00	0,00
NC 2-041 Vrčaki	98.735,00	99.800,00	0,00	0,00
NC 2-095 Kirini-Modriši, Odvojak Šišak	32.973,00	34.000,00	0,00	0,00
NC 1-022 Ulica Augusta Šenoe	64.179,00	67.000,00	0,00	0,00
NC 2-061 Karivaroš-Kovačići	19.260,00	22.000,00	0,00	0,00
NC 1-013/1 Pižiri-Labaši	31.708,00	33.300,00	0,00	0,00
NC 2-050 Odvojak Brezanska	60.138,00	64.000,00	0,00	0,00
Ukupno	1.311.000,00	1.640.575,00	15.437,50	0,94
Izvori financiranja:				
11- opći prihodi i primici	61.000,00	22.975,00	12.375,00	53,86
52- ostale pomoći	0,00	306.600,00	0,00	0,00
81-namjenski primici od zaduživanja	1.250.000,00	1.311.000,00	3.062,50	0,23
Kapitalni projekt: K100602 Cesta Sekirevo Selo-Karivaroš- Sveti Matej	TEKUĆI PLAN 2024. u €	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024.	IZVRŠENJE 01.01.2024.- 30.06.2024. U €	INDEKS IZVRŠENJE/ I. IZMJENE PLANA*100
Usluge konzultanata	33.180,00	33.180,00	12.500,00	37,68
Projektna dokumentacija	33.180,00	33.180,00	33.175,00	99,99
Sanacija ceste- Radovi	1.867.280,00	1.876.280,00	0,00	0,00
Stručni nadzor radova	33.180,00	33.180,00	0,00	0,00
Projektantski nadzor radova	33.180,00	33.180,00	0,00	0,00
Ukupno	2.000.000,00	2.000.000,00	45.675,00	2,28
Izvori financiranja:	2.000.000,00	2.000.000,00	45.675,00	2,28
52- ostale pomoći				

Kapitalni projekt: K100606 Sanacija NC 1-012 Mikulci-Sinkovići-Horvatinčići	TEKUĆI PLAN 2024. U €	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024.	IZVRŠENJE 01.01.2024.- 30.06.2024. U €	INDEKS IZVRŠENJE/ I. IZMJENE PLANA*100
Projektno tehnička dokumentacija NC 1-012 Mikulci- Sinkovići- Horvatinčići	0,00	70.000,00	0,00	0,00
Sanacija NC 1-012 Mikulci-Sinkovići-Horvatinčići	0,00		0,00	0,00
Stručni nadzor radova NC 1-012 Mikulci-Sinkovići- Horvatinčići	0,00		0,00	0,00
Ukupno	0,00	75.875,00	0,00	0,00
Izvori financiranja:				
11- opći prihodi i primici	0,00		0,00	0,00
52-ostale pomoći	0,00		0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100602: Modernizacija i asfaltiranje NC 1-022, Ulica Augusta Šenoec	TEKUĆI PLAN 2024. U €	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024.	IZVRŠENJE 01.01.2024.- 30.06.2024. U €	INDEKS IZVRŠENJE/ I. IZMJENE PLANA*100
Modernizacija i asfaltiranje NC 1-022, Ulica Augusta Šenoec	0,00	82.920,00	82.917,98	100,00
Stručni nadzor	0,00		3.250,00	100,00
Ukupno	0,00	86.170,00	86.167,98	100,00
Izvori financiranja:				
11-opći prihodi i primici	0,00		86.167,98	100,00
2. JAVNE POVRŠINE				
Kapitalni projekt: K100550 Izgradnja javne rasvjete	TEKUĆI PLAN 2024 U €	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024.	IZVRŠENJE 01.01.2024.- 30.06.2024. U €	INDEKS IZVRŠENJE/ I. IZMJENE PLANA*100
Projektna dokumentacija za gradnju javne rasvjete	31.600,00	31.600,00	0,00	0,00
UKUPNO	31.600,00	31.600,00	0,00	0,00
Izvori financiranja:				
11-opći prihodi i primici	31.600,00	0,00	0,00	0,00
52-pomoći	0,00	31.600,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100608 Komunalna infrastruktura u poslovnoj zoni Gornja Stubica	TEKUĆI PLAN 2024 U €	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024.	IZVRŠENJE 01.01.2024.- 30.06.2024. U €	INDEKS IZVRŠENJE/ I. IZMJENE PLANA*100
Izrada glavnog projekta komunalna infrastrukture u poslovnoj zoni Općine Gornja Stubica	0,00	45.000,00	0,00	0,00
Radovi na komunalnoj infrastrukturi u poslovnoj zoni Općine Gornja Stubica	0,00	100.000,00	0,00	0,00
Stručni nadzor radova na komunalnoj infrastrukturi u poslovnoj zoni Općine Gornja Stubica	0,00	4.000,00	0,00	0,00
UKUPNO	0,00	149.000,00	0,00	0,00
Izvori financiranja:				
52-pomoći	0,00	149.000,00	0,00	0,00
3. GROBLJE				
Aktivnost: A100601 Izgradnja staza i okvira za grobna mjesta- groblje Gornja Stubica	TEKUĆI PLAN 2024 U €	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024.	IZVRŠENJE 01.01.2024.- 30.06.2024. U €	INDEKS IZVRŠENJE/ I. IZMJENE PLANA*100
Okviri za grobna mjesta- groblje Gornja Stubica	82.900,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO	82.900,00	0,00	0,00	0,00
Izvori financiranja:				

11- opći prihodi i primici	42.168,00	0,00	0,00	0,00
43-ostali prihodi za posebne namjene	40.732,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100605 Izgradnja okvira za grobna mjesta- groblje Gornja Stubica	TEKUĆI PLAN 2024 U €	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024.	IZVRŠENJE 01.01.2024.- 30.06.2024. U €	INDEKS IZVRŠENJE/ I. IZMJENE PLANA*100
Okviri za grobna mjesta- groblje Gornja Stubica	0,00	82.906,00	0,00	0,00
Stručni nadzor- okviri za grobna mjesta- groblje Gornja Stubica	0,00	3.300,00	0,00	0,00
UKUPNO	0,00	86.206,00	0,00	0,00
Izvori financiranja:				
11- opći prihodi i primici	0,00	3.300,00	0,00	0,00
31- vlastiti prihodi	0,00	23.734,00	0,00	0,00
43-ostali prihodi za posebne namjene	0,00	22.732,00	0,00	0,00
520- pomoć iz državnog proračuna- fiskalno izravnanje	0,00	36.440,00	0,00	0,00
4. GRAĐEVINA JAVNE NAMJENE	TEKUĆI PLAN 2024. U €	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024.	IZVRŠENJE 01.01.2024.- 30.06.2024. U €	INDEKS IZVRŠENJE/ I. IZMJENE PLANA*100
Kapitalni projekt: K100580 Spomen hiža Rudolfa Perešina				
Unutarnje i vanjsko opremanje Spomen hiže Rudolfa Perešina	450.000,00	1.098.500,00	0,00	0,00
Nadzor nad radovima	33.180,00	46.000,00	0,00	0,00
Video-nadzor	0,00	3.700,00	0,00	0,00
Usluge konzultanta	0,00	5.000,00	3.125,00	62,50
Kupnja zemljišta za parkiralište kod Spomen hiže Rudolfa Perešina	0,00	30.000,00	0,00	0,00
Glavni projekt izgradnje parkirališta za potrebe Spomen hiže Rudolfa Perešina	0,00	11.875,00	3.375,00	28,43
Elaborat sanacije NC 1-042 Levaki-Perešini pristupne ceste za Spomen hižu Rudolfa Perešina	0,00	1.875,00	0,00	0,00
Rekonstrukcija, proširenje i asfaltiranje NC 1-042 Levaki-Perešini	0,00	117.240,00	0,00	0,00
Stručni nadzor nad rekonstrukcijom, proširenjem i asfaltiranjem NC 1-042 Levaki- Perešini	0,00	4.700,00	0,00	0,00
UKUPNO	483.180,00	1.318.890,00	6.500,00	0,49
Izvori financiranja:				
52-pomoći	483.180,00	1.304.613,98	6.500,00	0,49
96-višak prihoda poslovanja if 52	0,00	14.276,02	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100901: Građenje reciklažnog dvorišta	TEKUĆI PLAN 2024. U €	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024.	IZVRŠENJE 01.01.2024.- 30.06.2024. U €	INDEKS IZVRŠENJE/ I. IZMJENE PLANA*100
Građenje reciklažnog dvorišta	400.000,00	712.000,00	0,00	0,00
Usluge konzultanata- reciklažno dvorište	12.500,00	16.250,00	15.625,00	96,16
Informiranje i vidljivost projekta- reciklažno dvorište	0,00	18.000,00	0,00	0,00
Stručni nadzor radova reciklažno dvorište	12.500,00	20.000,00	0,00	0,00
Projektantski nadzor- reciklažno dvorište	0,00	11.000,00	0,00	0,00
UKUPNO	425.000,00	777.250,00	15.625,00	2,01
Izvori financiranja:				
11- opći prihodi i primici	63.750,00	14.675,00	2.343,74	15,97
31- vlastiti prihodi	0,00	107.000,00	0,00	0,00
52-pomoći	361.250,00	655.575,00	13.281,26	2,03

Kapitalni projekt: K100902: Izgradnja i rekonstrukcija- dogradnja ŠRC-a	TEKUĆI PLAN 2024. U €	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024.	IZVRŠENJE 01.01.2024.- 30.06.2024. U €	INDEKS IZVRŠENJE/ I. IZMJENE PLANA*100
Izgradnja i rekonstrukcija ŠRC-a	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
Stručni nadzor radova	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
UKUPNO	210.000,00	210.000,00	0,00	0,00
Izvori financiranja:				
52-pomoći	210.000,00	210.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100561 Izgradnja i opremanje dječjih igrališta	TEKUĆI PLAN 2024. U €	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024.	IZVRŠENJE 01.01.2024.- 30.06.2024. U €	INDEKS IZVRŠENJE/ I. IZMJENE PLANA*100
Izgradnja i opremanje dječjeg igrališta u Svetom Mateju	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Izgradnja i opremanje dječjeg igrališta u Modrovcu	20.000,00	40.000,00	0,00	0,00
Opremanje dječjeg igrališta nasuprot Općine	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Projektna dokumentacija za dječje igralište u Modrovcu	10.625,00	10.625,00	0,00	0,00
Projektna dokumentacija za dječje igralište nasuprot Općine	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
Stručni nadzor nad opremanjem dječjeg igrališta u Svetom Mateju	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
Stručni nadzor nad opremanjem dječjeg igrališta u Modrovcu	1.000,00	2.000,00	0,00	0,00
Stručni nadzor nad opremanjem dječjeg igrališta nasuprot Općine	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
Projektna dokumentacija za dječje igralište u Dobrim Zdencima	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
Izgradnja i opremanje dječjeg igrališta u Dobrim Zdencima	20.000,00	27.248,00	0,00	0,00
Stručni nadzor nad izgradnjom i opremanjem dječjeg igrališta u Dobrim Zdencima	1.000,00	1.500,00	0,00	0,00
UKUPNO	104.625,00	133.373,00	0,00	0,00
Izvori financiranja:				
11- opći prihodi i primici	52.000,00	12.500,00	0,00	0,00
52- ostale pomoći	52.625,00	100.873,00	0,00	0,00
520- pomoć iz državnog proračuna- fiskalno izravnaje	0,00	20.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100597: Uređenje parka oko biste Rudolfa Perešina	TEKUĆI PLAN 2024. U €	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024.	IZVRŠENJE 01.01.2024.- 30.06.2024. U €	INDEKS IZVRŠENJE/ I. IZMJENE PLANA*100
Izrada nacrti i troškovnika uređenja parka oko biste Rudolfa Perešina	0,00	1.500,00	1.500,00	100,00
Uređenje parka oko biste Rudolfa Perešina	31.000,00	35.000,00	0,00	0,00
Projektna dokumentacija	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
Stručni nadzor radova	2.000,00	2.500,00	0,00	0,00
UKUPNO:	35.500,00	41.500,00	1.500,00	3,61
Izvori financiranja:				
11 -opći prihodi i primici	0,00	10.500,00	1.500,00	14,29
52 -pomoći	35.500,00	31.000,00	0,00	0,00

Kapitalni projekt: K100603: Rekonstrukcija društvenog doma Modrovec	TEKUĆI PLAN 2024. U €	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024.	IZVRŠENJE 01.01.2024.-30.06.2024. U €	INDEKS IZVRŠENJE/I. IZMJENE PLANA*100
Usluge konzultanta	0,00	3.000,00	0,00	0,00
Rekonstrukcija društvenog doma Modrovec	0,00	90.000,00	0,00	0,00
Stručni nadzor nad radovima	0,00	3.600,00	0,00	0,00
UKUPNO:	0,00	96.600,00	0,00	0,00
Izvori financiranja:				
52- pomoći	0,00	96.600,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100600: Dogradnja i rekonstrukcija društvenog doma Tepčina	TEKUĆI PLAN 2024. U €	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA ZA 2024.	IZVRŠENJE 01.01.2024.-30.06.2024. U €	INDEKS IZVRŠENJE/I. IZMJENE PLANA*100
Projektna dokumentacija za dogradnju i rekonstrukciju društvenog doma Tepčina	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
Rekonstrukcija društvenog doma Tepčina	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Stručni nadzor nad radovima	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
UKUPNO:	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
Izvori financiranja:				
11- opći prihodi i primici	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
SVEUKUPNO PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	5.004.505,00	7.257.379,00	175.905,48	2,42

Članak 5.

Ovo polugodišnje izvršenje Programa gradnje komunalne infrastrukture za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024. objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije" i na web stranici Općine.

KLASA:400-01/24-01/004

URBROJ:2140-12-01-24-3

Gornja Stubica, 14. listopada 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Bigec, v.r.

Na temelju članka 74. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) te članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj: 28/18., 06/20. i 11/21.), Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica, na svojoj 18. sjednici održanoj dana 14. listopada 2024. godine donosi

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2024. DO 30.06.2024.

Članak 1.

Obračunom Proračuna Općine Gornja Stubica za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024. utrošena su sredstva kroz Program održavanja objekata komunalne infrastrukture u iznosu od 364.119,27 €.

IZVORI FINANCIRANJA:	Ukupno plan 2024.- tekući plan u €	I. IZMJENA PLANA ZA 2024 U €	IZVRŠENJE 01.01.2024.-30.06.2024. U €	INDEKS izvršenje/I. izmjena
Izvor financiranja 11-opći prihodi i primici	457.100,00	261.690,00	141.949,16	54,24
Izvor financiranja 31-vlastiti prihodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
Izvor financiranja 43-ostali prihodi za posebne namjene	155.400,00	188.730,00	45.922,43	24,33
Izvor financiranja 520-pomoći iz državnog proračuna- fiskalno izravnjanje	0,00	72.000,00	35.370,67	49,13
Izvor financiranja 81- namjenski primici od zaduživanja	0,00	274.000,00	140.877,01	51,41
UKUPNO:	613.500,00	797.420,00	364.119,27	45,66

Održavanje objekata komunalne infrastrukture po ovom obračunu Proračuna obuhvaća:				
1. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA: A100306				
	TEKUĆI PLAN 2024. u €	I. IZMJENA PLANA ZA 2024 U €	IZVRŠENJE 01.01.2024.- 30.06.2024. U €	INDEKS izvršenje/I. izmjena
	ukupno	ukupno	ukupno	ukupno
Malčiranje površina u vlasništvu Općine	0,00	20.000,00	0,00	0,00
Video nadzor-zeleni otok	4.500,00	3.700,00	0,00	0,00
Ukupno:	4.500,00	23.700,00	0,00	0,00
IZVORI: u €				
- 11- opći prihodi i primici	4.500,00	3.700,00	0,00	0,00
- 43- ostali prihodi za posebne namjene	0,00	20.000,00	0,00	0,00
2. ODRŽAVANJE CESTA: A100401				
Dobava, doprema i ugradnja kamenog materijala	60.000,00	120.000,00	113.281,54	94,40
Betonske cijevi	7.000,00	7.000,00	23.007,41	328,68
Armature	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
Betonski šahtovi	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
Materijal za zimsko čišćenje cesta	13.500,00	13.500,00	0,00	0,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta i odvodnih jaraka	68.000,00	90.000,00	23.794,57	26,44
Usluge malčiranja bankina na nerazvrstanim cestama	7.000,00	10.000,00	1.028,94	10,29
Usluge bočnog malčiranja granja i grmlja	8.000,00	12.000,00	5.104,41	42,54
Zimsko čišćenje cesta	19.000,00	19.000,00	79.015,52	415,87
Sanacija i popravak udarnih rupa	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Krpanje rupa na pločnicima u Samcima, Volavcu i Jakšincu	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Prometna signalizacija	2.500,00	2.500,00	923,75	36,95
Presvlačenje cesta asfaltom	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
Ukupno:	253.500,00	342.500,00	246.156,14	71,87
IZVORI: u €				
- 11- opći prihodi i primici	219.500,00	82.500,00	82.156,28	99,58
- 43- ostali prihodi za posebne namjene	34.000,00	34.000,00	22.923,75	67,42
- 520- pomoć iz državnog proračuna-fiskalno izravnaje	0,00	25.000,00	25.000,00	100,00
- 81-namjenski primici od zaduživanja (kratkoročni kredit)	0,00	201.000,00	116.076,11	57,75
3. ODRŽAVANJE LOKALNIH VODOVODA: A100402				
Električna energija	27.000,00	27.000,00	12.887,31	47,73
Motorni benzin i dizel gorivo	4.000,00	4.000,00	1.333,86	33,35
Materijal i dijelovi za održavanje cjevovoda	45.000,00	45.000,00	12.756,16	28,35
Materijal i dijelovi za održavanje službenog vozila	5.000,00	5.000,00	991,45	19,83
Građevinsko-strojni radovi	20.000,00	32.000,00	5.775,00	18,05
Sufinanciranje lokalnih vodovoda	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
Kupnja vode od Zagorskog vodovoda	36.000,00	36.000,00	10.653,01	29,59
Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	1.200,00	1.200,00	198,63	16,55
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	0,00	8.000,00	771,10	9,64
Ukupno:	142.200,00	162.200,00	45.366,52	27,97
IZVORI: u €				
- 11- opći prihodi i primici	83.000,00	73.000,00	37.383,62	51,21
- 43- ostali prihodi za posebne namjene	59.200,00	59.200,00	7.982,90	13,48
- 81-namjenski primici od zaduživanja (kratkoročni kredit)	0,00	30.000,00	0,00	0,00

4. ODRŽAVANJE GROBLJA: A100403				
Materijal za održavanje strojeva i oprema	8.000,00	8.000,00	3.958,01	49,48
Kupnja sadnica za ogradu na groblju	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
Električna enegija groblje	4.000,00	4.000,00	1.020,37	25,51
Motorni benzin i dizel gorivo groblje	1.700,00	1.700,00	543,08	31,95
Materijal i dijelovi za održavanje groblja	5.000,00	5.000,00	317,42	6,35
Rušenje drveća-groblje Dubovec	14.000,00	14.000,00	7.000,00	50,00
Usluge tekućeg održavanja groblja	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
Potrošnja vode-groblje	2.000,00	2.000,00	833,76	41,69
Kupnja prikolice za traktor	3.800,00	3.800,00	0,00	0,00
Kupnja flakserica	3.200,00	3.200,00	0,00	0,00
Video nadzor- groblje Gornja Stubica	4.500,00	9.200,00	0,00	0,00
Video nadzor- groblje Sveti Matej	4.500,00	6.250,00	0,00	0,00
Video nadzor- groblje Dubovec	4.500,00	7.440,00	0,00	0,00
Uređenje platoa oko križa na groblju u Dubovcu	0,00	1.500,00	0,00	0,00
Usluga postava mramora na mjesnom groblju u Gornjoj Stubici	0,00	4.510,00	0,00	0,00
Usluga čišćenje-pranja centralnog križa na mjesnom groblju u Gornjoj Stubici	0,00	320,00	0,00	0,00
Uređenje platoa oko centralnog križa na mjesnom groblju u Gornjoj Stubici	0,00	7.000,00	0,00	0,00
Ukupno:	62.200,00	84.920,00	13.672,64	16,10
IZVORI: u €				
- 11- opći prihodi i primici	22.500,00	31.890,00	3.958,01	12,41
- 43- ostali prihodi za posebne namjene	39.700,00	53.030,00	9.714,63	18,32
5. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE: A100404				
Troškovi električne energije javne rasvjete	42.000,00	42.000,00	7.185,23	17,11
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete	36.000,00	36.000,00	20.298,83	56,39
Usluge tekućeg održavanja javne rasvjete	10.000,00	15.000,00	3.900,00	26,00
Božićna i novogodišnja dekoracija	9.000,00	12.000,00	6.185,44	51,55
Popis javne rasvjete	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
Ukupno:	99.000,00	107.000,00	37.569,50	35,11
IZVORI: u €				
- 11- opći prihodi i primici	93.000,00	24.000,00	9.788,83	40,79
- 43- ostali prihodi za posebne namjene	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
- 520- pomoć iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje	0,00	47.000,00	10.370,67	22,07
- 81-namjenski primici od zaduživanja (kratkoročni kredit)	0,00	30.000,00	17.410,00	58,03
6. ODRŽAVANJE POSLOVNIH OBJEKATA: A100405				
Energija dom Modrovec, ŠRC, društveni dom Tepčina	28.500,00	28.500,00	5.291,87	18,57
Materijal i dijelovi za održavanje poslovnih objekata (općinski prostori, ŠRC, društveni dom Tepčina)	15.300,00	14.300,00	6.818,32	47,68
Komunalne usluge	8.300,00	8.300,00	1.853,38	22,33
Ukupno:	52.100,00	51.100,00	13.963,57	27,33
IZVORI: u EUR				
- 11- opći prihodi i primici	34.600,00	33.600,00	8.662,42	25,78
- 43- ostali prihodi za posebne namjene	16.500,00	16.500,00	5.301,15	32,13
- 31-vlastiti prihodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
7. NABAVA KOMUNALNE OPREME: K100400				
Nabava komunalne opreme (koševi za smeće, oglasna ploča, kolica..)	0,00	13.000,00	7.390,90	56,85
Ukupno:	0,00	13.000,00	7.390,90	56,85
IZVORI: u EUR				

- 81-namjenski primici od zaduživanja (kratkoročni kredit)	0,00	13.000,00	7.390,90	56,85
8. NABAVA OPREME ZA ŠRC				
Nabava opreme za ŠRC (stolice)	0,00	13.000,00	0,00	0,00
Ukupno:	0,00	13.000,00	0,00	0,00
IZVORI: u EUR				
- 11- opći prihodi i primici	0,00	13.000,00	0,00	0,00
SVEUKUPNO PROGRAM ODRŽAVANJA	613.500,00	797.420,00	364.119,27	45,66

Članak 2.

Ovo polugodišnje izvršenje Programa održavanja komunalne infrastrukture objaviti će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije" i na mrežnim stranicama Općine Gornja Stubica.

KLASA: 400-001/24-01/004

URBROJ: 2140-12-01-24-4

Gornja Stubica, 14. listopada 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Bigec, v.r.

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj: 18/22., 46/22. i 119/22.), članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj: 28/18., 06/20. i 11/21.) i članka 4. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Gornja Stubica («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj: 59/22.) Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na svojoj 18. sjednici dana 14. listopada 2024. godine donijelo je

IZVRŠENJE

PROGRAMA RASPOREDA SREDSTAVA ZA POTREBE SOCIJALNE SKRBI ZA RAZDOBLJE 1.1.2024.-30.06.2024.

I.

Program rasporeda sredstava za potrebe socijalne skrbi za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024. izvršen je kako slijedi:

	Tekući plan 2024.	Izvršenje Plana Od 01.01.2024. do 30.06.2024.	Indeks (izvršenje/ plan*100)
1.Pomoć obiteljima i kućanstvima	9.000,00 €	9.950,36 €	110,56 %
2.Podmirenje troškova stanovanja	13.000,00 €	1.635,06 €	12,58 %
3.Stipendije i školarine	28.000,00 €	21.920,00 €	78,29 %
4.Božićnica za umirovljenike	15.736,00 €	30,00 €	0,19 %
5.Sufinanciranje prijevoza željeznicom	4.500,00 €	1.689,81 €	37,55 %
6.Sufinanciranje prijevoza autobusom	37.000,00 €	18.505,51 €	50,01 %
7.Naknada za novorođenu djecu	20.000,00 €	6.475,00 €	32,38 %
8.Logopeddska služba	1.600,00 €	796,32 €	49,77 %
UKUPNO:	128.836,00 €	61.002,06 €	47,35 %

Izvori financiranja:

11, Opći prihodi i primici

99.836,00 €

53.805,78 €

53,89 %

43, Ostali prihodi za posebne namjene

29.000,00 €

7.196,28 €

24,81 %

II.

Ovo polugodišnje Izvršenje Programa objaviti će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i na mrežnim stranicama Općine Gornja Stubica.

KLASA:400-01/24-01/004

URBROJ:2140-12-01-24-5

Gornja Stubica, 14. listopada 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Bigec, v.r.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj: 28/18., 06/20. i 11/21.) Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na 18. sjednici dana 14. listopada 2024. godine, usvojilo je

I Z V J E Š Ć E
O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH
POTREBA U KULTURI OPĆINE GORNJA
STUBICA ZA RAZDOBLJE
OD 01.01.2024. DO 30.06.2024.

Članak 1.

Ovim Izvješćem utvrđuje se izvršenje Programa javnih potreba u kulturi za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

Članak 2.

Program javnih potreba u kulturi Općine Gornja Stubica za 2024. godinu usvojen je na 13. sjednici Općinskog vijeća Općine Gornja Stubica, dana 13. 12. 2023. godine i objavljen u »Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije« broj 62/2023.).

Prve izmjene Programa donesene su na 15. sjednici Općinskog vijeća Općine Gornja Stubica dana 25. 03. 2024. godine i objavljene u »Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije« broj 10/2024.

Članak 3.

Program je donesen na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22.) i članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj: 28/18., 06/20. i 11/21.) a prema predviđenim planskim ulaganjima i izvorima financiranja.

Članak 4.

Prihodi i rashodi za realizaciju programa planirani su Proračunom Općine Gornja Stubica za 2024. godinu u visini od 105.000,00 € prema I. izmjeni Programa.

Članak 5.

Program je ostvaren kako je to dano u Tablici broj 1. u prilogu.

Tablica 1. Ostvarenje Programa javnih potreba u kulturi od 01.01.2024. do 30.06.2024.

Redni broj	Opis programa	Plan za 2024. g.(nakon I. izmjene)	Ostvarenje od 01.01.2024.-30.06.2024.	Indeks 4/3*100
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Kapitalna donacija- crkva Svetog Jurja	15.000,00	0,00	0,00
2.	Tekuće donacije- udruge u kulturi	25.000,00	6.400,00	25,60
3.	Obilježavanje dana Općine	8.000,00	6.781,82	84,77
4.	Manifestacija Susreti za Rudija	40.000,00	0,00	0,00
5.	Priredbe i manifestacije u organizaciji Općine	6.000,00	0,00	0,00
6.	Manifestacija Međunarodna smotra folkloru i tamburice	11.000,00	5.795,16	52,68
UKUPNO:		105.000,00	18.976,98	18,07
IZVORI FINANCIRANJA:				
11,	Opći prihodi i primici	74.000,00	13.181,82	17,81
52,	Pomoći	31.000,00	5.795,16	18,69

Članak 6.

Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Općine Gornja Stubica za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024. godine, objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA:400-01/24-01/004

URBROJ:2140-12-01-24-6

Gornja Stubica, 14. listopada 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Bigec, v.r.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj: 28/18., 06/20. i 11/21.) Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na 18. sjednici dana 14. listopada 2024. godine, usvojilo je

I Z V J E Š Ć E
O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH
POTREBA U SPORTU OPĆINE GORNJA
STUBICA ZA RAZDOBLJE
OD 01.01. 2024. DO 30.06.2024.

Članak 1.

Ovim Izvješćem utvrđuje se izvršenje Programa

javnih potreba u sportu za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024. godine (u daljnjem tekstu: Program).

Članak 2.

Program javnih potreba u sportu Općine Gornja Stubica za 2024. godinu usvojen je na 13. sjednici Općinskog vijeća Općine Gornja Stubica, dana 12. prosinca 2023. godine i objavljen u »Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije« broj 62/2023.).

Prve izmjene Programa donesene su na 15. sjednici Općinskog vijeća Općine Gornja Stubica dana 25.03.2024. i objavljene u »Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije« broj 10/2024.

Članak 3.

Program je donesen na temelju članka 74. stavka 2. i 76. Zakona o sportu („Narodne novine”, br. 71/06, 150/08-Uredba, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) a prema predviđenim planskim ulaganjima i izvorima financiranja.

Članak 4.

Prihodi i rashodi za realizaciju programa planirani su Proračunom Općine Gornja Stubica za 2024. godinu u visini od 51.500,00 € prema I. izmjeni Programa.

Članak 5.

Program je ostvaren kako je to dano u Tabeli broj 1. u prilogu.

Tabela 1. Ostvarenje Programa javnih potreba u sportu za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.

Redni broj	Opis programa	Plan za 2024. g. (nakon I. izmjena) u €	Ostvarenje 01.-06.2024. u €	Indeks 4/3
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Tekuće donacije- Sportska zajednica Općine Gornja Stubica	51.000,00	34.000,00	66,02
2.	Tekuće donacije školski sportski klub Osnovne škole Matije Gupca G. Stubica	500,00	0,00	0,00
IZVORI FINANCIRANJA:				
11-opći prihodi i primci		51.500,00	34.000,00	66,02

Članak 6.

Polugodišnje izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Općine Gornja Stubica za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024. godine, objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA:400-01/24-01/004

URBROJ:2140-12-01-24-7

Gornja Stubica, 14. listopada 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Bigec, v.r.

Na temelju članka 69. st. 3. Zakona o šumama (Narodne novine, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20 i 145/20) i članka 29. Statuta Općine Gornja Stubica (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj: 28/18., 06/20. i 11/21.) Općinsko vijeće Općine Gornja Stubica na 18. sjednici od 14. listopada 2024. godine, donijelo je

IZVRŠENJE

**PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA
ŠUMSKOG DOPRINOSA
ZA RAZDOBLJE 1.1.2024.-30.06.2024.**

I.

Po Programu utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu planirano je 800,00 €. Ostvareno je 398,17 € ili 49,78% plana. Prikupljena sredstva utrošena su za sufinanciranje održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Gornja Stubica u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Gornja Stubica u 2024. godini.

II.

Ovo polugodišnje Izvršenje Programa objavit će na mrežnim stranicama Općine Gornja Stubica.

KLASA: 400-01/24-01/004

URBROJ: 2140-12-01-24-8

Gornja Stubica, 14. listopada 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Bigec, v.r.

OPĆINA KONJŠČINA

Na temelju članka 30. stavka 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18.) isporučitelj komunalne usluge LEUŠTEK j.d.o.o. za dimnjačarske poslove, Poznanovec, Ulica Zagorske brigade

30, OIB: 61974650944, zastupan po direktoru Danijelu Leušteku dana 21.12.2022.godine donosi

OPĆE UVJETE

**ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE
OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA**

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima utvrđuju se uvjeti obavljanja komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: dimnjačarski poslovi), međusobna prava i obveze isporučitelja komunalne usluge i korisnika usluge te cijena isporučene komunalne usluge.

Cijelo područje Općine Konjščina čini jedno dimnjačarsko područje.

Članak 2.

Pod dimnjačarskim poslovima podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
- spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Pod dimnjakom smatra se usponski dimnovodni kanal, sabirnica čađe, priključna cijev uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka (u daljnjem tekstu: dimnovodni objekti).

Pod uređajima za loženje smatraju se ložišta na kruta, tekuća i plinovita goriva.

Isporučitelj komunalne usluge je koncesionar LEUŠTEK j.d.o.o. za dimnjačarske poslove, Poznanovec, Ulica Zagorske brigade 30 na temelju Ugovora o koncesiji za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova KLASA;363-01/22-01/8,UBROJ: 2140-16-1-22-13 od 20.12.2022. godine.

Korisnici usluga su svi vlasnici i korisnici stambenih zgrada, stanova, poslovnih zgrada i prostorija, te korisnici drugih građevina i uređaja.

Članak 3.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se radnim danom u okviru radnog vremena isporučitelja komunalne usluge, odnosno od ponedjeljka do subote u vremenu od 8:00 sati do 16:00 sati.

U industrijskim objektima i poslovnim zgradama vrijeme obavljanja dimnjačarskih poslova može se dogovoriti i drugačije s obzirom na prirodu posla i djelatnost koja se obavlja u tim objektima.

Isporučitelj komunalne usluge je obavezan obavijestiti korisnike usluga o obavljanju dimnjačarskih poslova u njihovim objektima najkasnije tri dana prije njihova obavljanja.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je obavijestiti iz stavka 3. ovog članka postaviti na vidno mjesto u stambenoj ili poslovnoj zgradi.

Članak 4.

Isporučitelj komunalne usluge je dužan dimnjačarske poslove obavljati na način kojim se korisniku usluge ne nanosi šteta.

Otpadni materijal i čađu nastalu uslijed čišćenja dimovodnih objekata isporučitelj komunalne usluge je u obvezi očistiti i neškodljivo ukloniti na propisani način.

Članak 5.

Korisnici usluge dužni su isporučitelju komunalne usluge:

- omogućiti pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje,
- dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimovodnih objekata, te sezoni loženja,
- omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimovodnom objektu koji se koristi.

Članak 6.

Ako isporučitelj komunalne usluge utvrdi da na dimovodnom objektu i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti korisnika usluge odnosno upravitelja zgrade i pozvati ih da uklone utvrđene nedostatke.

Ako se nedostaci iz stavka 1. ovoga članka ne uklone ili se isti nedostatak ponovo utvrdi i pri slijedećem čišćenju i pregledu dimovodnog objekta i/ili uređaja za loženje isporučitelj komunalne usluge će o tome obavijestiti komunalno redarstvo Općine Konjščina.

Ako isporučitelj komunalne usluge utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koja može nastati daljnjom upotrebom dimovodnog objekta i/ili uređaja za loženje, obavijestit će bez odgode o tome nadležno inspeksijsko tijelo.

O nedostacima utvrđenim na dimovodnim objektima i uređajima za loženje na plinovito gorivo isporučitelj komunalne usluge bez odgode obavještava i nadležnog distributera plina, radi poduzimanja mjera iz njegove nadležnosti utvrđenih posebnim propisima.

Članak 7.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje iz članka 2. ovih Općih uvjeta podliježu obaveznom čišćenju i kontroli.

Obaveznom čišćenju ne podliježu dimovodni

objekti u domaćinstvima koji se ne koriste, pod uvjetom da su ih njihovi korisnici odjavili kod isporučitelja komunalne usluge.

Članak 8.

U svrhu održavanja dimovodnih objekata i uređaja za loženje isporučitelj komunalne usluge obavežno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

Članak 9.

Dimovodni objekti obavežno se kontroliraju i čiste najmanje dva puta godišnje, u pravilu prije početka i u tijeku sezone grijanja

Izuzetno od odredbe iz stavke 1. ovog članka, dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i kombinirana goriva na koja su priključeni uređaji snage veće od 50 Kw i ložišta uređaja snage veće od 50 Kw obavežno je čišćenje i kontrola jednom u dva mjeseca, u razdoblju korištenja uređaja za loženje.

Redoviti pregled uključuje najmanje sljedeće:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimovodnih objekata,
- tlačnu probu u slučaju sumnje u ispravnost,
- usklađenost uređaja za loženje i dimovodnih objekata,

Na način utvrđen u stavka 2. Ovog članka obavlja se i pregled dimnjaka prije prve uporabe uređajaza loženje, odnosno prije ponovne uporabe ako dimnjak nije u uporabi dulje od godinu dana.

Članak 10.

Izvanredni pregled dimovodnih objekata i uređaja za loženje provodi se u slučajevima:

- izgradnje novog ili rekonstrukcije postojećeg dimovodnog objekta
- promjene uređaja za loženje ili promjene vrste goriva

- nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimovodnih objekata ili izaziva sumnju u njihovu ispravnost, te po inspeksijskom nadzoru.

Izvanredni pregled dimovodnih objekata provodi se na način kao i redoviti pregled.

Članak 11.

Cijenu za obavljene dimnjačarske poslove izravno plaća korisnik usluge isporučitelju komunalne usluge na osnovu ispostavljenog računa.

Cijene za dimnjačarske poslove određene su Cjenikom koji je sastavni dio Ugovora o koncesiji za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Konjščina KLASA;363-01/22-01/8,UBROJ: 2140-16-1-22-13 od 20.12.2022. godine.

Isporučitelj komunalne usluge je dužan nakon izvršenog čišćenja dimovodnog objekta, a na temelju stvarno izvršenih količina čišćenja ovjerenih od korisnika usluge, izdati račun za izvršenu uslugu.

Pri svakoj promjeni cijene dimnjačarskih poslova isporučitelj komunalne usluge je dužan pribaviti prethodnu suglasnost načelnika Općine Konjščina sukladno zakonskim propisima.

Za dimnjačarske poslove na izričiti zahtjev korisnika usluge, a izvan obveza i rokova utvrđenih ovim Općim uvjetima korisnik usluge plaća obavljene dimnjačarske poslove prema cijenama određenim u Cjeniku iz stavka 2. ovog članka.

Članak 12.

Isporučitelj komunalne usluge ustrojava i vodi evidenciju o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata, te o izvođenju radova kojima se dimovodni objekt zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine.

Evidencija iz stavka 1. ovoga članka vodi se, prema namjeni objekta za svako naselje na području Općine Konjščina, a sadrži:

- oznaku objekta - ulicu i kućni broj,
- ime i prezime korisnika usluge, odnosno naziv upravitelja zgrade,
- oznaku dimovodnih objekata koji se pregledavaju i čiste s obzirom na vrstu energenta koji koristi priključeni uređaj za loženje,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,
- vrstu i datum izvođenja radova na dimovodnom objektu,
- potpis dimnjačara,
- potpis korisnika usluge kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih poslova.

Članak 13.

Za odnose između isporučitelja komunalne usluge i korisnika usluge koji nisu uređeni ovim Općim uvjetima primjenjivat će se odredbe važećeg Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o obveznim odnosima i Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Konjščina.

Članak 14.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Općine Konjščina i na mrežnim stranicama davatelja usluge.

Članak 15.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

Danijel Leušteć, v.r.

Na temelju članka 30. stavak 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18., 110/18. i 32/20.) i Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja KLASA:363-04/24-01/06 URBROJ:2211/04-3-21-10 od 26.08.2021. godine, Cvjećarna „MIMOZA“ VI. Dražen Čopor, Krapina selo 39A, 49282 Konjščina, OIB:34770295732 dana 26.08.2021. godine, donosi

OPĆE UVJETE

ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA UNUTAR GROBLJA

I. UVJETI PRUŽANJA KOMUNALNE USLUGE

Članak 1.

Ovim se općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja određuju me-

đusobni odnosi između isporučitelja usluge i korisnika usluge na području Općine Konjščina, gdje isporučitelj obavlja navedenu uslužnu djelatnost temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja groblja na području Općine Konjščine KLASA:363-04/21-01/6, URBROJ:2211/04-3-21-10 od 26.08.2021. godine.

Članak 2.

Isporučitelj uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika je Cvjećarna „MIMOZA“ VI. Dražen Čopor, Krapina selo 39A, 49282 Konjščina, OIB:34770295732 (u daljnjem tekstu: isporučitelj usluge).

Korisnici uslužne komunalne djelatnosti (u daljnjem tekstu: korisnik usluge) su pravne i fizičke osobe koje trebaju uslugu ukopa.

Usluge kremiranja isporučitelj usluge izravno ne radi, ali na zahtjev korisnika usluge vrši ukop urne.

II. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE I SPORUČITELJA KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA NA PODRUČJU OPĆINE KONJŠČINA

Članak 3.

Isporučitelj ukopa vrši uslugu sukladno Zakonu o grobljima („Narodne novine“ broj 19/98., 50/12. i 89/17.), Pravilniku o grobljima („Narodne novine“ broj 99/02.), Pravilnika o uvjetima i načinu obavljanja opremanja, prijenosa, prijevoza, kremiranja, pogreba i iskopavanja umrlih osoba te o uvjetima glede prostora i opreme pravnih i fizičkih osoba za obavljanje opremanja, prijenosa, prijevoza, kremiranja, pogreba i iskopavanja umrlih osoba („Narodne novine“ 116/18.), Zakona o pogrebničkoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 36/15. i 98/19.).

Članak 4.

Korisnik usluge obavezan je koristiti usluge isporučitelja usluge na načina i pod uvjetima utvrđenim ovim Općim uvjetima.

Članak 5.

Korisnik usluge koji treba uslugu pokopa, dužan je isporučitelju usluge dati potrebne podatke o umrloj osobi i korisniku usluge.

Nakon toga isporučitelj usluge započeti će sa organizacijom ukopa umrle osobe.

Korisnik usluge isporučitelju usluge dužan je pokazati lokaciju grobnog mjesta u koje će se izvršiti ukopa, nakon čega isporučitelj usluge kod nadležne službe u Općini Konjščina vrši provjeru o korisniku predmetnog grobnog mjesta te provjeru vezano uz dozvolu za ukop.

Uviđaj grobnog mjesta, u pravilu se ugovara dan prije pogreba. Iznimno, grobno mjesto se može utvrditi i na dan pogreba, ali najkasnije do 8,00 sati.

Ukop umrlog može se izvršiti samo uz prethodno dobivene dozvole od nadležnih tijela (dozvola za sahranu umrle osobe i sl.) te uz odobrenje koje daje uprava groblja – Jedinstveni upravni odjel Općine Konjščina.

Uvjeti za izdavanje odobrenja od strane uprave groblja su:

- da je podmirena obveza za godišnju grobnu naknadu za grobno mjesto u koje će se izvršiti ukop,
- da su podmirene ostale obveze za grobno mjesto

u koje će se izvršiti ukop,

- da je korisnik grobnog mjesta dao suglasnost da se ukop izvrši u grobno mjesto koje je u njegovom korištenju (ukoliko je suglasnost potrebna).

Članak 6.

Pogreb umrlog obavlja se iz mrtvačnice.

Pogrebu se može pristupiti nakon što prođe minimalno 24 sata od nastupa smrti.

Tijelo umrlog izloženo u mrtvačnici mora biti u zatvorenom lijesu ili u slučaju da je izvršeno kremiranje u urni. Nije dozvoljeno otvaranje lijesa.

Umrli se ukapa u vrijeme koje sporazumno utvrde isporučitelj usluge, po potrebi svećenik i članovi obitelji umrlog.

U pravilu, nedjeljom te u dane blagdana i državnih praznika ne organiziraju se pogrebi.

Obred sahrane vrši se na osnovi volje umrlog ili njegove obitelji, odnosno osobe koja je dužna skrbiti o njegovom ukopu.

Isporučitelj usluge, na zahtjev obitelji pokojnika, uz plaćanje ugovorene naknade, organizirati će uniformirano osoblje za nošenje lijesa, križa i drugih uobičajenih obilježja.

Prije ili odmah poslije ukopa utvrđene činjenice o izvršenom ukopu upisuju se u propisane službene evidencije (grobni očevidnik, registar umrlih osoba).

Isporučitelj usluge dužan je pažljivo postupati sa imovinom korisnika.

Prije početka radova vezanih za ukop (dizanje pokrovne ploče ili iskopa jame) dužan je pregledati grobno mjesto i susjedne grobove i u slučaju oštećenja upozoriti korisnike, kako bi se spriječili naknadni prigovori.

Članak 7.

Za obavljanje ukopa isporučitelj usluge dužan je imati radnike za pripremu groba za ukop i uređenje groba nakon ukopa kao i radnike za spuštanje lijesa u grob.

Članak 8.

Po izvršenju ukopa isporučitelj usluge obvezuje se izvršiti:

- čišćenje okoliša mjesta iskopa grobne jame
- formiranje groba s postavljanjem vijenca
- uklanjanje vijenaca 15 dana nakon ukopa te formiranja groba za daljnje uređenje.

Članak 9.

Korisniku usluge omogućeno je isporučitelju usluge podnijeti pisani prigovor a isporučitelj usluge daje odgovor u skladu sa zakonskim obvezama.

III. NAČIN OBRAČUNA I PLAĆANJE ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE

Članak 10.

Isporučitelj usluge korisniku nakon izvršenog ukopa ispostavlja račun, a sve temeljem važećeg cjenika.

Korisnik usluge dužan je u roku od 15 dana platiti isporučitelju usluge isporučenu uslugu. Ukoliko korisnik usluge ne plati izvršenu uslugu, isporučitelj će pokrenuti postupak prisile naplate svojih potraživanja sukladno zakonskim propisima.

Članak 11.

Kod pogrešno obračunatih cijena za izvršenu uslugu korisnik je dužan o tome, a najkasnije u roku od 8 dana od dostave računa izvijestiti pisanim putem isporučitelja usluge.

Ako je isporučitelj usluge uvažio prigovor, dužan je izvršiti usklađivanje obračuna u svojim poslovnim knjigama.

Članak 12.

Korisnici usluge plaćaju uslugu na temelju važećeg cjenika.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je za cjenik komunalnih usluga i za svaku njegovu izmjenu ili dopunu pribaviti u roku 60 dana prethodnu suglasnost općinskog načelnika Općine Konjščina.

Ako se općinski načelnik ne očituje u roku iz stavka 2. ovoga članka, smatra se da je suglasnost dana.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, na mrežnim stranicama Općine Konjščina te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama isporučitelja komunalne usluge.

OPĆINA PETROVSKO

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 86/08., 61/11., 04/18. i 112/19.), članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/10., 125/14. i 48/23.), članka 47. Statuta Općine Petrovsko, („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 21/21.) i članka 8. Odluke o ustrojstvu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Petrovsko („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 26/19.), općinski načelnik Općine Petrovsko na prijedlog službenika koji je ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Petrovsko, d o n o s i

PRAVILNIK

O UNUTARNJEM REDU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE PETROVSKO

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se:

- unutarne ustrojstvo Jedinstvenog upravnog odjela Općine Petrovsko,
- nazivi radnih mjesta,
- opis poslova pojedinih radnih mjesta,
- stručni i drugi uvjeti potrebni za njihovo obavljanje,
- potreban broj izvršitelja,
- druga pitanja od značenja za rad i radne odnose u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Petrovsko, (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel).

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe,

a u muškom su rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U rješenjima kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika, kao i u potpisu pismena te na uredskim natpisima, naziv radnog mjesta navodi se u rodu koji odgovara spolu službenika, odnosno namještenika raspoređenog na odnosno radno mjesto.

II. DJELOKRUG JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 3.

Jedinstveni upravni odjel obavlja stručne, opće, administrativno-tehničke i druge poslove za potrebe Općinskog vijeća, načelnika i njihovih radnih tijela.

Jedinstveni upravni odjel u svom djelokrugu izrađuje nacрте propisa i drugih općih akata, analize, izvješća i druge radne materijale za Općinsko vijeće, Općinskog načelnika i radna tijela Općinskog vijeća, te za njih obavlja administrativne i tehničke poslove.

Jedinstveni upravni odjel u svom djelokrugu neposredno izvršava opće i pojedinačne akte Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, predlaže mjere i radnje za provedbu istih, za poboljšanje stanja u pojedinim oblastima samoupravnog djelokruga, te obavlja druge poslove koji su, slijedom zakonskih propisa, stavljeni u djelokrug rada, od pružanja stručne pomoći građanima u granicama svojih ovlasti, obavljanja računovodstveno-financijskih poslova iz nadležnosti Općine, obavljanja stručnih poslova iz područja gospodarskih, komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti od važnosti za područje Općine i sl.

Članak 4.

Osim poslova iz stavka 1. ovog članka Jedinstveni upravni odjel obavlja i poslove iz upravnih područja:

- društvenih djelatnosti,
- gospodarstva,
- financija,
- komunalno stambenih djelatnosti,
- zaštite okoliša te gospodarenja otpadom,
- prometa i veza,
- imovinsko pravnih odnosa,
- socijalne zaštite,
- upravljanja nekretninama na području općine,
- kao i druge poslove koji su zakonom, drugim propisima i općim aktima stavljeni u nadležnost općine kao jedinice lokalne samouprave.

Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel poslove iz samoupravnog djelokruga obavlja na način utvrđen zakonom, drugim propisima, Statutom te općima aktima Općine Petrovsko.

Jedinstveni upravni odjel odgovoran je općinskom načelniku za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Općinski načelnik usklađuje i nadzire obavljanje poslova Jedinstvenog upravnog odjela.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Jedinstveni upravni odjel samostalan je u granicama utvrđenim zakonom i općim aktima Općine.

III. UNUTARNJE USTROJSTVO I SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Članak 6.

Jedinstveni upravni odjel ustrojava se bez unutarnjih ustrojstvenih jedinica.

Ovim Pravilnikom je propisana sistematizacija radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu koja sadržava popis radnih mjesta, opis radnih mjesta i broj izvršitelja na pojedinome radnom mjestu.

Opis radnog mjesta sadrži elemente propisane Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

IV. UPRAVLJANJE U JEDINSTVENOM UPRAVNOG ODJELU

Članak 7.

Radom Jedinstvenog upravnog odjela upravlja pročelnik.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela organizira rad i nadzire obavljanje poslova i zadataka svakog službenika i namještenika, prati izvršavanje dodijeljenih poslova, brine se o stručnom usavršavanju službenika, potpisuje akte i materijale Jedinstvenog upravnog odjela, ukazuje na probleme u radu Jedinstvenog upravnog odjela i predlaže načine obavljanja pojedinih poslova, te obavlja i druge poslove utvrđene posebnim propisima, aktima Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela je odgovoran općinskom načelniku za zakonit, pravilan i pravodoban rad te za izvršavanje zadataka i poslova iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela dužan je izvješćivati načelnika općine o stanju u odgovarajućim područjima iz nadležnosti Odjela.

Članak 8.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela može, po ovlaštenju načelnika, putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način, davati izvješća o obavljanju poslova isključivo iz djelokruga rada JUO.

Načelnik može ovlastiti i drugog službenika Jedinstvenog upravnog odjela za davanje određenih podataka iz djelokruga rada JUO.

V. RASPORED NA RADNA MJESTA

Članak 9.

Službenici i namještenici raspoređuju se na radna mjesta u Jedinstveni upravni odjel, ako ispunjavaju opće uvjete za prijam u službu propisane zakonom te posebne uvjete za raspored na radno mjesto propisane zakonom, Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i ovim Pravilnikom.

Poseban uvjet za raspored na sva radna mjesta službenika je položen državni ispit. Službenik bez položenog državnog ispita može biti raspoređen na radno mjesto pod pretpostavkama propisanim zakonom.

Obveza probnog rada utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Članak 10.

U Jedinstveni upravni odjel, sukladno zakonskim odredbama, mogu se primati učenici na praktičan rad,

osobe na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa i vježbenici.

Osobe iz stavka 1. ovog članka, osim vježbenika, nemaju status službenika i rad obavljaju na temelju pisanog ugovora.

VI. NAZIVI RADNIH MJESTA, OPISI POSLOVA, STRUČNI I DRUGI UVJETI

Redni broj: 1

Naziv: PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: I.

Potkategorija: Glavni rukovoditelj

Klasifikacijski rang: 1

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Rukovodi Jedinostvenim upravnim odjelom u skladu sa zakonom i drugim propisima	20
Organizira, brine o izvršavanju i nadzire obavljanje poslova, daje upute za rad zaposlenima i koordinira rad Jedinostvenog upravnog odjela	25
Obavlja poslove u svezi pripremanja sjednica Općinskog vijeća	10
Brine o zakonitom radu Općinskog vijeća	5
Provodi neposredan nadzor nad radom u Jedinostvenom upravnim odjelu	5
Poduzima mjere za osiguranje učinkovitosti u radu, brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju djelatnika i o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad	10
Prati propise iz nadležnosti Jedinostvenog upravnog odjela	5
Poduzima mjere za utvrđivanje odgovornosti za povrede službene dužnosti	5
Osigurava suradnju Jedinostvenog upravnog odjela s tijelima državne uprave, tijelima lokalne i regionalne (područne) samouprave i drugim institucijama	5
Donosi rješenja u skladu sa zakonom i odlukama općinskih tijela.	10

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	<ul style="list-style-type: none"> - sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne ili upravne struke* - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje - poznavanje jednog stranog jezika - položen državni ispit** - poznavanje rada na računalu i vozačka dozvola B kategorije
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata te rješavanje strateških zadataka.
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanje o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnog tijela.
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnog tijela.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost, najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu.

Članak 11.

U Jedinostvenom upravnim odjelu utvrđuju se sljedeća radna mjesta s opisom poslova, stručnim i drugim uvjetima te brojem izvršitelja kako slijedi:

* Temeljem članka 24. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ako se na javni natječaj ne javi osoba koja ispunjava propisani uvjet stručnog obrazovanja, na radno mjesto pročelnika Jedinistvenog upravnog odjela može biti imenovana osoba koja završi sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij, a koja ima najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i ispunjava ostale uvjete za imenovanje.

** Temeljem članka 14. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da navedeni ispit položi u roku od godine dana od prijma u službu.

Redni broj: 2

Naziv: VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA OPĆE I DRUŠTVENE POSLOVE, RAZVOJ I PROJEKTE

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: II.

Potkategorija: Viši stručni suradnik

Klasifikacijski rang: 6

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Obavlja poslove praćenja natječaja i poziva za prijavu projekata za financiranje iz EU i ostalih međunarodnih i nacionalnih fondova, obavještava zainteresirane dionike o istima	10
Obavlja poslove pripreme, obrade i izrade dokumentacije za kandidiranje projekata i programa koji se financiraju iz EU fondova i ostalih izvora financiranja	10
Vrši poslove prijave, provođenja, izvještavanja o provođenju i praćenja projekata financiranih iz EU fondova i ostalih izvora financiranja	5
Obavlja poslove pripreme, izrade, provedbe, izvješćivanja, praćenja provedbe i učinaka akata strateškog planiranja	5
Suraduje s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, razvojnom agencijom, pravnim osobama kojima je Općina osnivač ili vlasnik u području provođenja projekata financiranih iz EU fondova i ostalih izvora financiranja te drugih strateških projekata	10
Obavlja odgovarajuće upravne i s njima povezane stručne poslove	5
Vodi upravne postupke i donosi rješenja u granicama ovlasti	5
Sudjeluje u priprema i provedbi postupaka javne nabave	5
Suraduje s udrugama s područja Općine Petrovsko u provođenju programa i projekata od zajedničkog interesa	5
Obavlja poslove u svezi s izgradnjom objekata od interesa za Općinu, poslove u svezi s donošenjem dokumenata prostorno-urbanističkog uređenja, poslove praćenja stanja te pripreme razvojnih programa i poticajnih mjera u području gospodarstva i obrazovanja	15
Izrađuje analize i izvješća iz svoje nadležnosti	5
Prati propise od značaja za Općinu kao JLS	5
Prati i analizira stanje u djelatnostima iz područja svoga rada	5
Suraduje s nadležnim institucijama, državnim tijelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.	5
Usavršava se i stručno osposobljava u djelatnosti i struci	5

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	<ul style="list-style-type: none"> - sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske, pravne, građevinske struke ili politologije* - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - poznavanje jednog stranog jezika - položen državni ispit** - poznavanje rada na računalu - vozačka dozvola B kategorije
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije stručne poslove iz djelokruga Jedinistvenog upravnog odjela, rješavanje složenih stručnih predmeta te rješavanje problema uz upute i nadzor pročelnika JUO.

SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute pročelnika JUO.
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE STUPANJ SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan Jedinственог upravnog odjela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu zakona i propisa, postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka.

*Iznimno od stavka 1. podstavka 1. članka 18. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, na radno mjesto višeg stručnog suradnika može biti raspoređen, bez obveze obavljanja vježbeničke prakse, službenik koji tijekom službe završi

sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij:

– ako ima najmanje pet godina radnog iskustva u upravnim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na poslovima radnih mjesta za koja je propisan uvjet za jedan stupanj niže obrazovanje;

– ako ima najmanje deset godina radnog iskustva u upravnim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na poslovima radnih mjesta za koja je propisan uvjet za dva stupnja niže obrazovanje

** Temeljem članka 14. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da navedeni ispit položi u roku od godine dana od prijma u službu.

Redni broj: 3

Naziv: STRUČNI SURADNIK ZA PRAVNE POSLOVE

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: III.

Potkategorija: Stručni suradnik

Klasifikacijski rang: 8

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Priprema propise i izrađuje prijedloge općih i pojedinačnih akata za potrebe Općinskog vijeća i općinskog načelnika	15
Obavlja odgovarajuće upravne i s njima povezane stručne poslove	20
Vodi upravne postupke i donosi rješenja u granicama ovlasti	10
Priprema i provodi postupke javne nabave	10
Daje upute za obavljanje radnji u upravnom postupku do donošenja rješenja	5
U slučaju nepopunjenosti radnog mjesta ili duže odsutnosti pročelnika donosi rješenja o prijmu u službu, rasporedu na radno mjesto, prestanku službe te o drugim pravima i obvezama službenika	5
Izrađuje analize i izvješća iz svoje nadležnosti	10
Prati propise od značaja za Općinu kao JLS	10
Prati i analizira stanje u djelatnostima iz područja svoga rada	5
Suraduje s nadležnim institucijama, državnim tijelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.	5
Usavršava se i stručno osposobljava u djelatnosti i struci	5

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	<ul style="list-style-type: none"> - sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij pravne ili upravne struke - najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - poznavanje jednog stranog jezika - položen državni ispit* - certifikat o završenom programu specijalističke izobrazbe u području javne nabave - poznavanje rada na računalu - vozačka dozvola B kategorije
-------------------------	---

SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje izvršavanje administrativnih i jednostavnijih stručnih poslova s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadaća u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika.
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE STUPANJ SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar upravnog odjela, a povremeno i izvan upravnoga tijela, u prikupljanju ili razmjeni informacija.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

* Temeljem članka 14. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da navedeni ispit položi u roku od godine dana od prijma u službu.

Redni broj: 4

Naziv: VIŠI REFERENT - KOMUNALNI I POLJOPRIVREDNI REDAR

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: III.

Potkategorija: Viši referent

Klasifikacijski rang: 9

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Vodi postupak i rješava u upravnim i neupravnim stvarima izdavanja akata prema propisima komunalnog gospodarstva, uređenja prometa i sigurnosti prometa na cestama	15
Provodi nadzor nad provedbom općinskih odluka o komunalnom redu, uređenju naselja, korištenju javnih površina i uređenju prometa	10
Provodi nadzor prema odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o građevinskoj inspekciji, Zakona o zaštiti od buke, Zakona o gospodarenju otpadom i drugim propisima kojima se uređuje nadležnost komunalnog redara	10
Vodi upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Općine vezane na pripremu, provedbu i praćenje realizacije programa održavanja komunalne infrastrukture, obavljanja komunalnih djelatnosti na području općine, komunalnog uređenja prostora i uređenja prometa	10
Samostalno donosi rješenja o izvršenju propisa, izriče mandatne kazne i predlaže pokretanje prekršajnog postupka	10
Vodi upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Općine vezane za pripremu, provedbu i praćenje realizacije obavljanja veterinarsko-higijeničarske službe, preventivne deratizacije, sanacije divljih deponija	5
Suraduje s mjesnim odborima u realizaciji programa iz djelokruga	10
Provodi nadzor nad provođenjem agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu i općinskim odlukama Provodi nadzor nad provođenjem agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu i općinskim odlukama Provodi nadzor nad provođenjem agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu i općinskim odlukama	10

Kontrolira obradu poljoprivrednog zemljišta, odnosno poduzima mjere radi sprečavanja njegove zakorovljenosti, nadzire provođenje mjera ustanovljenih radi zaštite od erozije, provođenje zabrane odnosno obveze uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području, provođenje mjera radi suzbijanja biljnih bolesti i štetočina, te vrši nadzor nad adekvatnim korištenjem i uništavanjem biljnih otpadaka, kontrolira održavanje živica i međa, poljskih putova, uređivanje i održavanje kanala, sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica, sadnju i održavanje vjetrobranskih pojasa te provodi druge mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina	10
Kontrolira obavljanje radova na području općine vezano uz uređenje naselja i javne zelene površine, naređuje obavljanje adekvatnih radova ako utvrdi da se oni ne obavljaju ili se obavljaju nepravilno ili nezakonito	5
Prati zakonske propise i sudjeluje u izradi akata iz svog djelokruga rada	2
Obavlja druge poslove iz djelokruga Jedinственог управног одјела kao i druge poslove prema nalogu pročelnika	2
Vodi propisane očevidnike i sastavlja izvješća o izvršenim radovima	1

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij građevinske, prometne, agronomske ili ekonomske struke* - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit** - poznavanje rada na računalu - vozačka dozvola B kategorije
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema.
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje komunikaciju unutar nižih ustrojstvenih jedinica.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

* Iznimno od stavka 1. podstavka 1. članka 18. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, na radno mjesto višeg referenta može biti raspoređen, bez obveze obavljanja vježbeničke prakse, službenik koji tijekom službe stekne naziv sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik struke ako ima najmanje pet godina radnog iskustva u upravnim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

** Temeljem članka 14. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da

navedeni ispit položi u roku od godine dana od prijma u službu.

Redni broj: 5

Naziv: VIŠI STRUČNI REFERENT ZA RAČUNOVODSTVO I FINACIJE

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: III.

Potkategorija: Viši referent

Klasifikacijski rang: 9

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Vodi financijsko knjigovodstvo i druge financijske evidencije za Općinu i proračunske korisnike	25
Obračunava plaće i druga materijalna prava zaposlenika te prati propise vezano za isplatu plaća i naknada	10
Vodi blagajničko poslovanje, dnevno knjiži poslovne promjene prema računskom planu, priprema naloge za isplatu	5
Vodi evidenciju ulaznih i izlaznih računa	4

Priprema i izrađuje nacrt prijedloga proračuna i druge financijske dokumente, obavlja likvidaciju dokumenata, izrađuje bilance za Općinu i proračunskog korisnika	20
Vodi poslove riznice, obavlja računovodstveno-knjigovodstvene poslove oko vođenja glavne knjige i dnevnika te ostalih analitičkih knjigovodstvenih evidencija za Općinu i proračunskog korisnika	10
Vrši razrez, kontrolu i naplatu općinskih naknada i prihoda	3
Izrađuje dokumente, analize i izvješća iz svoje nadležnosti, izrađuje porezne i druge propisane evidencije, izrađuje statistička izvješća za potrebe državne statistike	5
Obavlja poslove obračuna o isplate plaća i drugog dohotka, kao i izradu propisnih izvještaja vezanih uz plaće i drugi dohodak za Općinu i proračunskog korisnika	10
Vodi brigu o zakonitoj upotrebi financijskih sredstava	2
Prati i analizira stanje u djelatnostima i propisima iz područja svog rada	2
Surađuje s nadležnim institucijama, državnim tijelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.	2
Usavršava se i stručno osposobljava u struci	2

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomske struke - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima* - položen državni ispit** - napredno znanje rada na osobnom računalu - vozačka dozvola B kategorije
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje komunikaciju unutar nižih ustrojstvenih jedinica.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

* Iznimno od stavka 1. podstavka 1. članka 18. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, na radno mjesto višeg referenta može biti raspoređen, bez obveze obavljanja vježbeničke prakse, službenik koji tijekom službe stekne naziv sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik struke ako ima najmanje pet godina radnog iskustva u upravnim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

** Temeljem članka 14. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da navedeni ispit položi u roku od godine dana od prijma u službu.

Redni broj: 6

Naziv: REFERENT ZA RAČUNOVODSTVO I FINANCIJE

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: III. Potkategorija: Referent Klasifikacijski rang: 11

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Sudjeluje u vođenju analitičke knjigovodstvene evidencije o potraživanjima-zaduženjima i naplati svih općinskih prihoda	15
Kontrolira formalnu i materijalnu ispravnost knjigovodstvenih dokumenata i predaje ih na knjiženje	15
Sudjeluje u vođenju analitičke knjigovodstvene evidencije dugotrajne nefinancijske imovine, kratkotrajne nefinancijske imovine, danih i primljenih jamstava i garancija te ostale evidencije prema potrebi	20
Vodi popis akata, arhivira predmete te vodi potrebne evidencije	5
Vodi brigu o nabavi uredskog materijala	5
Prati izvršenje proračuna jedinica lokalne samouprave i proračunskih korisnika te izrađuje analize i izvješća za internu upotrebu	10

Prati i analizira stanje u djelatnostima i propisima iz područja svog rada	5
Sudjeluje u obračunu plaća i drugih materijalnih prava zaposlenika	5
Sudjeluje u vođenju blagajničkog poslovanja, dnevno knjiži poslovne promjene prema računskom planu, priprema naloge za isplatu	10
Sudjeluje u vođenju evidencije ulaznih i izlaznih računa	5
Usavršava se i stručno osposobljava u struci	5

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	- srednja stručna sprema ekonomske struke, upravne struke, gimnazije, hotelijersko-turističke struke ili komercijalne struke - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, - poznavanje rada na osobnom računaru - položen državni ispit* - vozačka dozvola B kategorije
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE STUPANJ SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar upravnog tijela.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

* Temeljem članka 14. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da navedeni ispit položi u roku od godine dana od prijma u službu.

Redni broj: 7

Naziv: REFERENT - KOMUNALNI I POLJOPRIVREDNI REDAR

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: III.

Potkategorija: Referent

Klasifikacijski rang: 11

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Vodi postupak i rješava u upravnim i neupravnim stvarima izdavanja akata prema propisima komunalnog gospodarstva, uređenja prometa i sigurnosti prometa na cestama	15
Sudjeluje u provedbi nadzora nad provođenjem općinskih odluka o komunalnom redu, uređenju naselja, korištenju javnih površina i uređenju prometa	10
Vodi upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Općine vezane na pripremu, provedbu i praćenje realizacije programa održavanja komunalne infrastrukture, obavljanja komunalnih djelatnosti na području općine, komunalnog uređenja prostora i uređenja prometa	10
Samostalno donosi rješenja o izvršenju propisa, izriče mandatne kazne i predlaže pokretanje prekršajnog postupka	10
Vodi upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Općine vezane za pripremu, provedbu i praćenje realizacije obavljanja veterinarsko-higijeničarske službe, preventivne deratizacije, sanacije divljih deponija	5
Suraduje s mjesnim odborima u realizaciji programa iz djelokruga	10
Provodi nadzor nad provođenjem agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu i općinskim odlukama Provodi nadzor nad provođenjem agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu i općinskim odlukama Provodi nadzor nad provođenjem agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu i općinskim odlukama	10

Kontrolira obradu poljoprivrednog zemljišta, odnosno poduzima mjere radi sprečavanja njegove zakorovljenosti, nadzire provođenje mjera ustanovljenih radi zaštite od erozije, provođenje zabrane odnosno obveze uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području, provođenje mjera radi suzbijanja biljnih bolesti i štetočina, te vrši nadzor nad adekvatnim korištenjem i uništavanjem biljnih otpadaka, kontrolira održavanje živica i međa, poljskih putova, uređivanje i održavanje kanala, sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica, sadnju i održavanje vjetrobranskih pojasa te provodi druge mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina	20
Kontrolira obavljanje radova na području općine vezano uz uređenje naselja Mjesnog groblja i javnih zelenih površina	5
Prati zakonske propise i sudjeluje u izradi akata iz svog djelokruga rada	2
Obavlja druge poslove iz djelokruga Jedinственог управног одјела као и друге послове према налогу pročelnika	2
Vodi propisane očevidnike i sastavlja izvješća o izvršenim radovima, sudjeluje u izradi planskih dokumenata, priprema podatke i ažurira evidencije imovine	1

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	- gimnazija, srednjoškolsko obrazovanje upravne, ekonomske, građevinske, prometne ili agronomske struke - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit* - poznavanje rada na računalu - vozačka dozvola B kategorije
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema.
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje komunikaciju unutar nižih ustrojstvenih jedinica.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

* Temeljem članka 14. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da

navedeni ispit položi u roku od godine dana od prijma u službu.

Redni broj: 8

Naziv: ADMINISTRATIVNI REFERENT-TAJNIK

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: III. Potkategorija: Referent Klasifikacijski rang: 11

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Obavlja administrativno-tehničke poslove za potrebe Jedinственог управног одјела i općinskog načelnika te prijem stranaka	25
Obavlja poslove prijepisa i umnožavanja materijala	10
Obavlja poslove zaprimanja pismena i otpreme pošte	20
Vodi zapisnike na svim sjednicama tijela Općine	5
Vodi osobne evidencije, nabavlja kancelarijski materijal	15
Suraduje s nadležnim institucijama, državnim tijelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	10
Vodi brigu o arhiviranju	5
Obavlja određene poslove informiranja javnosti	5
Usavršava se i stručno osposobljava u struci	5

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA	
--	--

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	- srednja stručna sprema, upravne struke, ekonomske struke ili gimnazija - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, - poznavanje rada na osobnom računalu - položen državni ispit* - vozačka dozvola B kategorije
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE STUPANJ SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar upravnog tijela.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

* Temeljem članka 14. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da navedeni ispit položi u roku od godine dana od prijma u službu.

Redni broj: 9

Naziv: SPREMAČICA

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: IV.

Potkategorija: Namještenik II. potkategorije

Klasifikacijski rang: 13

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA:

Poslovi radnog mjesta	%
Čišćenje i spremanje Doma kulture, zubne ambulante i ambulante opće prakse sa pripadajućim sanitarnim objektima, te okoliša Doma kulture	40
Čišćenje općinske zgrade sa pripadajućim sanitarnim objektima, te okoliša općinske zgrade	55
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika	5

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	- niža stručna sprema ili osnovna škola
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje jednostavne i standardizirane pomoćno-tehničke poslove
STUPANJ ODGOVORNOSTI	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi

* Izvršiteljica poslove obavlja u nepotpunom radnom vremenu od 5 sati dnevno, tj. 25 sati tjedno.

VII. VOĐENJE UPRAVNOG POSTUPKA I RJEŠAVANJE U UPRAVNIM STVARIMA

Članak 12.

U upravnom postupku postupa službenik u opisu poslova kojeg je vođenje tog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima.

Službenik ovlašten za rješavanje o upravnim stvarima ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Ako nadležnost za rješavanje pojedine stvari nije određena zakonom, drugim propisom ili ovim Pravilnikom, za rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik Jedinog upravnog odjela.

VIII. RADNO VRIJEME, DUŽNOSTI SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA, POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI I DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA RAD JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 13.

Radno vrijeme Jedinog upravnog odjela u pravilu je od 7,00 do 15,00 sati, a po nalogu općinskog načelnika ili pročelnika, zbog potrebe službe, može se odrediti i drugačiji raspored radnog vremena, u skladu sa zakonom i Pravilnikom o radu koji se primjenjuje na službenike i namještenike Općine Petrovsko.

Članak 14.

Službenici i namještenici Jedinog upravnog odjela imaju prava i dužnosti propisane zakonom, drugim propisima i Pravilnikom o radu.

Službenici i namještenici dužni su savjesno, pra-

vovremeno i kvalitetno obavljati poslove sukladno zakonima, drugim propisima, Pravilniku o radu te uputama pročelnika.

Osim poslova radnog mjesta na koja su raspoređeni, službenici i namještenici su dužni, po nalogu pročelnika Jedinog upravnog odjela, sudjelovati u izvršavanju poslova koji su neophodni, sukladno svojem znanju i sposobnostima.

Članak 15.

Za svoj rad službenici i namještenici Jedinog upravnog odjela odgovaraju u slučajevima i u postupku propisanom zakonom i ovim Pravilnikom.

Lake povrede službenih dužnosti, osim onih propisanih Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, su:

1. izbjegavanje obveze stručnog usavršavanja,
2. odbijanje pružanja stručne pomoći nadređenog službenika drugim, posebno novoprimitljenim službenicima i namještenicima,
3. neopravdano korištenje bolovanja utvrđeno od strane nadležnog tijela.

Članak 16.

Sredstva za rad Jedinog upravnog odjela osiguravaju se u Proračunu Općine Petrovsko.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE:

Članak 17.

Službenici i namještenici zatečeni na radu u Jedinom upravnim odjelu Općine Petrovsko, na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika nastavljaju raditi na svojim dotadašnjim radnim mjestima, te zadržavaju plaće i druga prava prema dotadašnjim rješenjima, do donošenja rješenja o rasporedu na radna mjesta u skladu s ovim Pravilnikom.

Osobe ovlaštene za donošenje rješenja iz stavka 1. ovog članka donijet će rješenja o rasporedu službenika i namještenika u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Članak 18.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Petrovsko ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 30/19., 6/20. i 26/21.).

Članak 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-02/24-01/14

URBROJ: 2140-25-02-24-1

Petrovsko, 23. listopada 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK
Stjepan Krklec, v.r.

OPĆINA STUBIČKE TOPLICE

Temeljem članka 88. Zakona o proračunu (Narodne novine 144/2021.) i članka 25. točka 3. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije br. 16/9, 9/13, 15/18 i 7/21) Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 29. sjednici održanoj dana 07. listopada 2024. godine donijelo je

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE STUBIČKE TOPLICE ZA 2024. GODINU

Članak 1.

I. OPĆI DIO

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

BROJAČNA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 30.06.2023.	REBALANS 2024.	IZVRŠENJE 30.06.2024.	INDEKS 3/1	INDEKS 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	1.446.944,92	8.398.970,00	1.265.610,36	87,47%	15,07%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	88.500,00	0,00	0,00%	0,00%
UKUPNI PRIHODI	1.446.944,92	8.487.470,00	1.265.610,36	87,47%	14,91%
3 Rashodi poslovanja	723.276,67	2.096.150,87	1.073.744,93	148,46%	51,22%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	934.203,96	7.298.250,00	135.948,37	14,55%	1,86%
UKUPNI RASHODI	1.657.480,63	9.394.400,87	1.209.693,30	72,98%	12,88%
VIŠAK / MANJAK	-210.535,71	-906.930,87	55.917,06	-26,47%	-6,17%
SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA					
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	845.000,00	0,00	0,00%	0,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	16.037,22	32.080,00	16.037,22	100,00%	49,99%
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	-16.037,22	812.920,00	-16.037,22	100,00%	-1,97%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	-223.321,19	0,00	94.010,87	42,12%	
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	-223.321,19	94.010,87	94.010,87	42,12%	1,00%

PRIENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE					
RAZDOBLJE	-449.894,12		133.890,71	29,76%	0,00%
RAČUN PRIHODA I RASHODA					
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI					
BROJAČNA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE	REBALANS	IZVRŠENJE	INDEKS	INDEKS
	30.06.2023.	2024.	30.06.2024.	3/1	3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	1.446.944,92	8.398.970,00	1.265.610,36	87,47%	15,07%
61 Prihodi od poreza	816.097,75	2.126.000,00	1.000.146,26	122,55%	47,04%
611 Porez i prirez na dohodak	694.420,29		861.823,79	124,11%	
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	687.904,32		804.576,63	116,96%	
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	46.950,82		61.752,97	131,53%	
6113 Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	25.156,89		36.858,47	146,51%	
6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala	55.835,33		70.272,02	125,86%	
6115 Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	20.227,80		67.506,94	333,73%	
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-141.654,87		-179.143,24	126,46%	
613 Porezi na imovinu	116.312,08		131.725,83	113,25%	
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	42.834,92		74.643,71	174,26%	
6134 Povremeni porezi na imovinu	73.477,16		57.082,12	77,69%	
614 Porezi na robu i usluge	5.365,38		6.596,64	122,95%	
6142 Porez na promet	5.365,38		6.596,64	122,95%	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	255.678,70	5.888.160,00	102.870,11	47,27%	1,75%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	6.131,84		36.448,62	594,42%	
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	6.131,84		36.448,62	594,42%	
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	8.924,42		14.967,80	167,72%	
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	8.924,42		14.967,80	167,72%	
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	19.735,61		27.452,93	139,10%	
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	15.781,15		19.097,93	121,02%	
6362 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	3.954,46		8.355,00	211,28%	
638 Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	220.886,83		24.000,76	10,87%	
6381 Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	16.244,80			0,00%	
6382 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	204.642,03		24.000,76	11,73%	
64 Prihodi od imovine	12.464,14	45.430,00	21.952,35	176,12%	48,32%
641 Prihodi od financijske imovine	653,83		860,98	131,68%	
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0,55		14,48	2632,73%	
6414 Prihodi od zateznih kamata	653,28		846,50	129,58%	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	11.810,31		21.091,37	178,58%	
6421 Naknade za koncesije	1.039,67		6.813,47	655,35%	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	4.682,41		7.176,40	153,26%	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	5.748,78		6.826,06	118,74%	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	339,45		275,44	81,14%	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	341.229,58	283.850,00	113.406,14	33,23%	39,95%
651 Upravne i administrativne pristojbe	6.990,30		7.710,69	110,31%	
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	133,26		31,53	23,66%	

6514 Ostale pristojbe i naknade	6.857,04		7.679,16	111,99%	
652 Prihodi po posebnim propisima	79.363,52		71.993,98	90,71%	
6524 Doprinosi za šume	5.267,64		2.127,15	40,38%	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	74.095,88		69.866,83	94,29%	
653 Komunalni doprinosi i naknade	254.875,68		33.701,47	13,22%	
6531 Komunalni doprinosi	218.477,02		1.489,29	0,68%	
6532 Komunalne naknade	34.898,66		25.712,18	73,68%	
6533 Naknade za priključak	1.500,00		6.500,00	433,33%	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	16.517,16	47.230,00	23.727,50	143,65%	50,24%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	16.195,21		19.973,84	123,33%	
6614 Prihodi od prodaje proizvoda i robe	15.486,50		19.403,43	125,29%	
6615 Prihodi od pruženih usluga	708,71		570,41	80,49%	
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	321,95		3.753,66	1165,91%	
6631 Tekuće donacije	40,00		2.586,05	6465,13%	
6632 Kapitalne donacije	281,95		1.167,61	414,12%	
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	4.957,59	8.300,00	3.508,00	70,76%	42,27%
681 Kazne i upravne mjere	132,70		26,54	20,00%	
6819 Ostale kazne	132,70		26,54	20,00%	
683 Ostali prihodi	4.824,89		3.481,46	72,16%	
6831 Ostali prihodi	4.824,89		3.481,46	72,16%	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	88.500,00		0,00%	
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	75.000,00		0,00%	
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	13.500,00		0,00%	
3 Rashodi poslovanja	723.276,67	2.096.150,87	1.073.744,93	148,46%	51,22%
31 Rashodi za zaposlene	280.732,20	828.250,00	359.860,77	128,19%	43,45%
311 Plaće (Bruto)	230.079,50		280.993,39	122,13%	
3111 Plaće za redovan rad	230.079,50		280.993,39	122,13%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	16.079,98		33.858,73	210,56%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	16.079,98		33.858,73	210,56%	
313 Doprinosi na plaće	34.572,72		45.008,65	130,19%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	34.572,72		45.008,65	130,19%	
32 Materijalni rashodi	297.476,88	809.040,87	436.927,85	146,88%	54,01%
321 Naknade troškova zaposlenima	10.954,91		14.622,98	133,48%	
3211 Službena putovanja	904,90		1.449,97	160,24%	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	8.801,18		12.512,01	142,16%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	1.121,83		565,00	50,36%	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	127,00		96,00	75,59%	
322 Rashodi za materijal i energiju	53.797,62		53.872,26	100,14%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.249,83		10.494,68	127,21%	
3222 Materijal i sirovine	15.313,62		15.324,07	100,07%	
3223 Energija	25.827,28		24.182,59	93,63%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.158,86		2.131,85	67,49%	
3225 Sitni inventar i auto gume	946,95		920,83	97,24%	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	301,08		818,24	271,77%	
323 Rashodi za usluge	210.322,91		344.263,64	163,68%	
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	13.798,88		12.528,30	90,79%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	120.553,72		239.734,25	198,86%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	9.958,39		25.462,42	255,69%	
3234 Komunalne usluge	6.853,20		8.820,15	128,70%	
3235 Zakupnine i najamnine	1.609,50		2.842,49	176,61%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	4.091,11		4.374,67	106,93%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	32.123,42		17.826,96	55,50%	
3238 Računalne usluge	13.871,19		15.062,58	108,59%	

3239 Ostale usluge	7.463,50		17.611,82	235,97%	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	833,20		825,30	99,05%	
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	833,20		825,30	99,05%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.568,24		23.343,67	108,23%	
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	1.824,64		2.009,39	110,13%	
3292 Premije osiguranja	1.983,79		2.026,71	102,16%	
3293 Reprezentacija	3.878,28		3.822,46	98,56%	
3294 Članarine i norme	1.061,78		1.062,00	100,02%	
3295 Pristojbe i naknade	10.986,34		13.733,62	125,01%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.833,41		689,49	37,61%	
34 Financijski rashodi	3.505,32	5.840,00	2.564,09	73,15%	43,91%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	1.654,04		965,29	58,36%	
3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	1.240,75		965,29	77,80%	
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	413,29			0,00%	
343 Ostali financijski rashodi	1.851,28		1.598,80	86,36%	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.584,00		1.443,99	91,16%	
3433 Zatezne kamate	87,88		101,07	115,01%	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	179,40		53,74	29,96%	
35 Subvencije	553,56	800,00	215,00	38,84%	26,88%
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	553,56		215,00	38,84%	
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	553,56		215,00	38,84%	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	27.752,39	64.450,00	43.218,17	155,73%	67,06%
363 Pomoći unutar općeg proračuna	13.824,33		19.326,83	139,80%	
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	13.824,33		19.326,83	139,80%	
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	13.928,06		23.891,34	171,53%	
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	13.928,06		22.283,66	159,99%	
3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00		1.607,68	0,00%	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.127,37	173.850,00	99.774,86	142,28%	57,39%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.127,37		99.774,86	142,28%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	16.499,01		21.413,95	129,79%	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	53.628,36		78.360,91	146,12%	
38 Ostali rashodi	43.128,95	213.920,00	131.184,19	304,17%	61,32%
381 Tekuće donacije	43.128,95		125.387,86	290,73%	
3811 Tekuće donacije u novcu	43.128,95		125.387,86	290,73%	
382 Kapitalne donacije	0,00		5.000,00	0,00%	
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00		5.000,00	0,00%	
383 Kazne, penali i naknade štete	0,00		796,33	0,00%	
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00		796,33	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	934.203,96	7.298.250,00	135.948,37	14,55%	1,86%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		14.000,00		0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	932.189,22	4.749.550,00	121.823,37	13,07%	2,56%
421 Građevinski objekti	855.246,62		50.034,11	5,85%	
4212 Poslovni objekti	21.742,35		602,63	2,77%	

4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	706.653,63		19.875,00	2,81%	
4214 Ostali građevinski objekti	126.850,64		29.556,48	23,30%	
422 Postrojenja i oprema	66.380,98		61.684,20	92,92%	
4221 Uredska oprema i namještaj	1.589,00		6.694,80	421,32%	
4222 Komunikacijska oprema	0,00		1.600,00	0,00%	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	3.235,00		7.725,00	238,79%	
4226 Sportska i glazbena oprema	19.922,50			0,00%	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	41.634,48		45.664,40	109,68%	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	4.843,31		8.142,56	168,12%	
4241 Knjige	4.843,31		8.142,56	168,12%	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	5.718,31		1.962,50	34,32%	
4262 Ulaganja u računalne programe	2.588,11		1.962,50	75,83%	
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	2.130,20			0,00%	
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	1.000,00			0,00%	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.014,74	2.534.700,00	14.125,00	701,08%	0,56%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.014,74		14.125,00	701,08%	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.014,74		14.125,00	701,08%	

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJAČNA OZNAKA I NAZIV PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	IZVRŠENJE		IZVRŠENJE 30.06.2024.	INDEKS 3/1	INDEKS 3/2
	30.06.2023.	2024.			
	1	2	3	4	5
SVEUKUPNI PRIHODI	1.446.944,92	8.487.470,00	1.265.610,36	87,47%	14,91%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	840.213,66	2.199.800,00	1.031.305,44	122,74%	46,88%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	840.213,66	2.199.800,00	1.031.305,44	122,74%	46,88%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	16.195,21	42.320,00	19.973,91	123,33%	47,20%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	16.195,21	42.320,00	19.973,91	123,33%	47,20%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	334.535,40	352.370,00	112.559,24	33,65%	31,94%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	334.535,40	352.370,00	112.559,24	33,65%	31,94%
Izvor 5. POMOĆI	255.678,70	5.888.060,00	98.018,11	38,34%	1,66%
Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	6.131,84	15.200,00	7.951,62	129,68%	52,31%
Izvor 5.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	3.954,46	82.700,00	7.755,00	196,11%	9,38%
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	0,00	200.600,00	600,00	0,00%	0,30%
Izvor 5.6. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽ. PROR. TEMELJEM PRIJENOSA SR. EU	220.886,83	5.441.970,00	24.000,76	10,87%	0,44%
Izvor 5.7. POMOĆI - PK	15.781,15	30.460,00	18.597,93	117,85%	61,06%
Izvor 5.8. TEKUĆE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	8.924,42	28.730,00	14.967,80	167,72%	52,10%
Izvor 5.9. KAPITALNE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA					
DRŽAVNOG PRO	0,00	34.020,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 5.A. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	54.380,00	24.145,00	0,00%	44,40%
Izvor 6. DONACIJE	321,95	4.920,00	3.753,66	1165,91%	76,29%
Izvor 6.1. DONACIJE	0,00	2.200,00	1.304,00	0,00%	59,27%
Izvor 6.2. DONACIJE - PK	40,00	1.320,00	1.282,05	3205,13%	185,58%
Izvor 6.3. DONACIJE - PK OK	281,95	1.400,00	1.167,61	414,12%	0,00%
SVEUKUPNI RASHODI	1.657.480,63	9.394.400,87	1.209.693,30	72,98%	12,88%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	554.207,09	2.225.582,09	991.280,52	178,86%	44,54%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	554.207,09	2.225.582,09	991.280,52	178,86%	44,54%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	18.975,39	44.810,54	18.679,61	98,44%	41,69%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	18.975,39	44.810,54	18.679,61	98,44%	41,69%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	167.485,94	384.046,95	86.289,56	51,52%	22,47%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	167.485,94	384.046,95	86.289,56	51,52%	22,47%
Izvor 5. POMOĆI	896.852,02	5.890.041,29	110.270,40	12,58%	1,87%

Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	7.037,68	15.200,00	10.046,72	142,76%	66,10%
Izvor 5.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	4.010,37	82.700,00	5.449,99	135,90%	6,59%
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	233,27	200.600,00	600,00	257,21%	0,30%
Izvor 5.6. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽ. PROR. TEMELJEM PRIJENOSA SR. EU	860.865,13	5.441.970,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 5.7. POMOĆI - PK	15.781,15	32.441,29	15.874,41	100,59%	48,93%
Izvor 5.8. TEKUĆE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	8.924,42	28.730,00	28.325,28	317,39%	98,59%
Izvor 5.9. KAPITALNE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA DRŽAVNOG PRO	0,00	34.020,00	21.000,00	0,00%	61,73%
Izvor 5.A. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	54.380,00	28.974,00	0,00%	53,28%
Izvor 6. DONACIJE	51,77	4.920,00	3.173,21	6129,44%	64,50%
Izvor 6.1. DONACIJE	0,00	2.200,00	1.304,00	0,00%	59,27%
Izvor 6.2. DONACIJE - PK	40,00	1.320,00	1.241,75	3104,38%	94,07%
Izvor 6.3. DONACIJE - PK OK	11,77	1.400,00	627,46	5331,01%	44,82%
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	0,00	845.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	845.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 9. REZULTAT POSLOVANJA	19.908,42	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 9.1. PRENESENI VIŠAK PRIHODA	19.908,42	0,00	0,00	0,00%	0,00%
IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI					
BROJAČNA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 30.06.2023.	REBALANS 2024.	IZVRŠENJE 30.06.2024.	INDEKS 3/1	INDEKS 3/2
	1	2	3	4	5
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	1.657.480,63	9.394.400,87	1.209.693,30	72,98%	12,88%
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	174.568,26	522.654,49	227.556,89	130,35%	43,54%
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	173.327,51	520.804,49	226.591,60	130,73%	43,51%
Funkcijska klasifikacija 017 Transakcije vezane za javni dug	1.240,75	1.850,00	965,29	77,80%	52,18%
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	24.507,90	106.260,00	91.185,76	372,07%	85,81%
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	24.507,90	104.600,00	90.185,76	367,99%	86,22%
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		1.660,00	1.000,00		60,24%
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	938.653,81	1.100.150,00	312.531,96	33,30%	28,41%
Funkcijska klasifikacija 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	2.254,76	2.300,00			
Funkcijska klasifikacija 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	2.901,47	7.600,00	4.408,57	151,94%	58,01%
Funkcijska klasifikacija 045 Promet	899.562,33	985.020,00	245.320,91	27,27%	24,91%
Funkcijska klasifikacija 046 Komunikacije	211,15	520,00	210,90	99,88%	40,56%
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije	33.724,10	104.710,00	62.591,58	185,60%	59,78%
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	11.623,16	83.620,00	64.257,15	552,84%	76,84%
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	9.061,44	66.120,00	58.187,00	642,14%	88,00%
Funkcijska klasifikacija 052 Gospodarenje otpadnim vodama		3.500,00	3.462,50		98,93%
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	2.561,72	14.000,00	2.607,65	101,79%	18,63%
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	122.447,50	473.730,00	59.046,24	48,22%	12,46%
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	91.449,08	138.400,00	21.326,90	23,32%	15,41%
Funkcijska klasifikacija 063 Opskrba vodom	17.646,44	43.130,00	19.187,63	108,73%	44,49%
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	13.351,98	292.200,00	18.531,71	138,79%	6,34%

Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo	3.948,71	8.060,00	4.040,05	102,31%	50,12%
Funkcijska klasifikacija 074 Službe javnog zdravstva	3.948,71	8.060,00	4.040,05	102,31%	50,12%
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	63.662,59	117.484,06	32.362,66	50,83%	27,55%
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	43.898,96	62.600,00	6.178,27	14,07%	9,87%
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	19.763,63	49.884,06	21.184,39	107,19%	42,47%
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice	0,00	5.000,00	5.000,00		100,00%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	308.846,00	6.941.242,32	399.692,33	129,41%	5,76%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	292.303,16	6.903.442,32	380.153,54	130,05%	5,51%
Funkcijska klasifikacija 092 Srednjoškolsko obrazovanje	16.542,84	37.800,00	19.538,79	118,11%	51,69%
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	9.222,70	41.200,00	19.020,26	206,23%	46,17%
Funkcijska klasifikacija 103 Sljednici	414,76	700,00	414,76	100,00%	59,25%
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca	2.057,19	10.000,00	5.750,00	279,51%	57,50%
Funkcijska klasifikacija 106 Stanovanje	586,95	1.800,00	452,71	77,13%	25,15%
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim	3.023,80	9.000,00	5.302,79	175,37%	58,92%
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	3.140,00	19.700,00	7.100,00	226,11%	36,04%

RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJAČNA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 30.06.2023.	REBALANS 2024.	IZVRŠENJE 30.06.2024.	INDEKS 3/1	INDEKS 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja		845.000,00			
84 Primici od zaduživanja		845.000,00			
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	16.037,22	32.080,00	16.037,22	100,00%	49,99%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	16.037,22	32.080,00	16.037,22	100,00%	49,99%
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	16.037,22		16.037,22	100,00%	
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	16.037,22		16.037,22	100,00%	
NETO FINANCIRANJE	-16.037,22	906.930,87	-16.037,22	100,00%	-1,77%

RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJAČNA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE 30.06.2023.	REBALANS 2024.	IZVRŠENJE 30.06.2024.	INDEKS 3/1	INDEKS 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
UKUPNI PRIMICI	0,00	845.000,00	0,00	0,00%	0,00%
8. NAMJENSKI PRIMICI	0,00	845.000,00	0,00	0,00%	0,00%
8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	845.000,00	0,00	0,00%	0,00%
UKUPNI IZDACI	16.037,22	32.080,00	16.037,22	100,00%	49,99%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16.037,22	32.080,00	16.037,22	100,00%	49,99%
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16.037,22	32.080,00	16.037,22	100,00%	49,99%
NETO FINANCIRANJE	-16.037,22	812.920,00	-16.037,22		

II. POSEBNI DIO

Članak 2.

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE STUBIČKE TOPLICE ZA 2024. GODINU PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

RGP	BROJAČNA OZNAKA I NAZIV	REBALANS 2024	IZVRŠENJE 30.06.2024.	INDEKS 2/1
		1	2	3
	UKUPNO RASHODI I IZDATCI	9.426.480,87	1.225.730,52	13,00%
Razdjel 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	49.970,00	24.165,66	48,36%

Glava 00101	OPĆINSKO VIJEĆE, URED NAČELNIKA	49.970,00	24.165,66	48,36%
Razdjel 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	9.376.510,87	1.201.564,86	12,81%
Glava 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	8.715.584,49	905.434,07	10,39%
Glava 00202	USTANOVE U PREDŠKOLSKOM ODGOJU	618.892,32	275.825,88	44,57%
Glava 00203	USTANOVE U KULTURI	42.034,06	20.304,91	48,31%

II. POSEBNI DIO

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE STUBIČKE TOPLICE ZA 2024. GODINU
PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Organizacijska klasifikacija

Izvori

Projekt/

Aktivnost VRSTA RASHODA I IZDATAKA

REBALANS 2024. 30.06.2024. INDEKS 2/1 3

UKUPNO RASHODI I IZDATCI		9.426.480,87	1.225.730,52	13,00%
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		49.970,00	24.165,66	48,36%
GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE, URED NAČELNIKA		49.970,00	24.165,66	48,36%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		49.970,00	24.165,66	48,36%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		49.970,00	24.165,66	48,36%
Program: REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKOG VIJEĆA I				
1001 UREDA NAČELNIKA		49.970,00	24.165,66	48,36%
A100101 Aktivnost: REDOVAN RAD OPĆINSKOG VIJEĆA		34.000,00	15.945,31	46,90%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		34.000,00	15.945,31	46,90%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		34.000,00	15.945,31	46,90%
32 Materijalni rashodi		34.000,00	15.945,31	46,90%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			187,50	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			13.748,42	
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			2.009,39	
A100102 Aktivnost: POTPORA RADU POLITIČKIM STRANKAMA		1.520,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.520,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.520,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi		1.520,00	0,00	0,00%
A100103 Aktivnost: OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE		11.800,00	8.220,35	69,66%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		11.800,00	8.220,35	69,66%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		11.800,00	8.220,35	69,66%
32 Materijalni rashodi		11.800,00	8.220,35	69,66%
3222 Materijal i sirovine			82,33	
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			193,75	
3235 Zakupnine i najamnine			693,75	
3237 Intelektualne i osobne usluge			5.183,02	
3239 Ostale usluge			1.867,50	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			200,00	
A100104 Aktivnost: PRORAČUNSKA ZALIHA		2.650,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.650,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.650,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi		2.650,00	0,00	0,00%
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		9.376.510,87	1.201.564,86	12,81%
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		8.715.584,49	905.434,07	10,39%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.805.772,09	808.735,48	44,79%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.805.772,09	808.735,48	44,79%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		42.427,72	18.665,63	43,99%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		42.427,72	18.665,63	43,99%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		226.764,68	17.656,96	7,79%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		226.764,68	17.656,96	7,79%
Izvor 5. POMOĆI		5.793.420,00	59.072,00	1,02%
Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		14.700,00	9.746,72	66,30%
Izvor 5.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		74.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		200.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.6. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽ. PROR. TEMELJEM PRIJENOSA SR. EU		5.441.970,00	0,00	0,00%

Izvor 5.8. TEKUĆE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	28.730,00	28.325,28	98,59%
Izvor 5.9. KAPITALNE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA DRŽAVNOG PRORAČUNA	34.020,00	21.000,00	61,73%
Izvor 6. DONACIJE	2.200,00	1.304,00	59,27%
Izvor 6.1. DONACIJE	2.200,00	1.304,00	59,27%
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	845.000,00	0,00	0,00%
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	845.000,00	0,00	0,00%
1002 Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	430.554,49	185.882,91	43,17%
A100201 Aktivnost: REDOVAN RAD UPRAVNOG ODJELA	329.804,49	145.568,25	44,14%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	329.804,49	145.568,25	44,14%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	329.804,49	145.568,25	44,14%
31 Rashodi za zaposlene	230.580,00	95.853,64	41,57%
3111 Plaće za redovan rad		64.001,56	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		21.291,84	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		10.560,24	
32 Materijalni rashodi	95.674,49	47.922,96	50,09%
3211 Službena putovanja		131,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		2.035,33	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		305,00	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima		14,00	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		4.107,40	
3223 Energija		1.789,42	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		42,32	
3225 Sitni inventar i auto gume		843,58	
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		5.558,40	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.257,08	
3234 Komunalne usluge		1.100,73	
3235 Zakupnine i najamnine		942,49	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		11,94	
3237 Intelektualne i osobne usluge		2.238,73	
3238 Računalne usluge		12.573,11	
3239 Ostale usluge		8.735,61	
3292 Premije osiguranja		1.604,32	
3293 Reprezentacija		3.282,27	
3295 Pristojbe i naknade		127,44	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		222,79	
34 Financijski rashodi	2.750,00	995,32	36,19%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		841,26	
3433 Zatezne kamate		100,32	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi		53,74	
38 Ostali rashodi	800,00	796,33	99,54%
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		796,33	
A100203 Aktivnost: REDOVAN RAD VLASTITOG POGONA	77.350,00	31.698,52	40,98%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	77.350,00	31.698,52	40,98%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	77.350,00	31.698,52	40,98%
31 Rashodi za zaposlene	73.390,00	30.643,19	41,75%
3111 Plaće za redovan rad		23.390,38	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		4.265,48	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		2.987,33	
32 Materijalni rashodi	3.960,00	1.055,33	26,65%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		438,87	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		364,75	
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		167,46	
3234 Komunalne usluge		36,38	
3292 Premije osiguranja		47,87	
Kapitalni projekt: NABAVA OPREME ZA POTREBE			
K100201 JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	10.400,00	8.616,14	82,85%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.400,00	8.616,14	116,43%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.400,00	8.616,14	116,43%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.400,00	8.616,14	116,43%

4221	Uredska oprema i namještaj		2.860,00	
4222	Komunikacijska oprema		1.600,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		2.843,64	
4262	Ulaganja u računalne programe		1.312,50	
Izvor 5. POMOCI		3.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.9. KAPITALNE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA DRŽAVNOG PRO		3.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	0,00	0,00%
K100202	Kapitalni projekt: NABAVA SLUŽBENOG AUTOMOBILA	11.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		11.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		11.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.000,00	0,00	0,00%
	Kapitalni projekt: NABAVA OPREME I STROJEVA ZA			
K100203	POTREBE VLASTITOG POGONA	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00%
	Program: ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I			
1003	SPAŠAVANJA	106.260,00	91.185,76	85,81%
	Aktivnost: TEKUĆA DONACIJA DVD STRMEC STUBIČKI I			
A100301	DVD PILA	74.100,00	75.000,00	101,21%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		74.100,00	75.000,00	101,21%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		74.100,00	75.000,00	101,21%
38	Ostali rashodi	74.100,00	75.000,00	101,21%
3811	Tekuće donacije u novcu		75.000,00	
A100302	Aktivnost: TEKUĆA DONACIJA JVP ZABOK	23.000,00	15.185,76	66,03%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		23.000,00	15.185,76	66,03%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		23.000,00	15.185,76	66,03%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	23.000,00	15.185,76	66,03%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		15.185,76	
A100303	Aktivnost: TEKUĆA DONACIJA HGSS	1.000,00	1.000,00	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	1.000,00	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	1.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		1.000,00	
A100304	Aktivnost: CIVILNA ZAŠTITA	660,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		660,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		660,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	660,00	0,00	0,00%
K100301	Kapitalni projekt: HIDRANTI	7.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	0,00	0,00%
1004	Program: POTPORA POLJOPRIVREDI	7.600,00	4.408,57	58,01%
A100401	Aktivnost: SUBVENCije POLJOPRIVREDNICIMA	500,00	215,00	43,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500,00	215,00	43,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500,00	215,00	43,00%
35	Subvencije	500,00	215,00	43,00%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		215,00	
	Aktivnost: OBAVLJANJE POSLOVA POLJOPRIVREDNOG			
A100402	REDARA	7.100,00	4.193,57	59,06%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.100,00	4.193,57	59,06%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.100,00	4.193,57	59,06%
32	Materijalni rashodi	100,00	52,50	52,50%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		52,50	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.000,00	4.141,07	59,16%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		4.141,07	
1005	Program: POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA	34.800,00	0,00	0,00%

Aktivnost: SUBVENCIJE OBRTNICIMA, MALIM I SREDNJIM				
A100501	PODUZETNICIMA	300,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300,00	0,00	0,00%
35	Subvencije	300,00	0,00	0,00%
A100502	Aktivnost: UDRUGA LOKALNA AKCIJSKA GRUPA	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
Tekući projekt: IZRADA PODLOGE ZA IZRADU INTEGRIRANOG PROVEDBENOG PLANA RAZVOJA				
T100501	OPĆINE STUBIČKE TOPLICE OD 2025. DO 2028. GODINE	32.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	32.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	32.500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.500,00	0,00	0,00%
1006	Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	378.420,00	227.726,31	60,18%
A100601	Aktivnost: ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	245.200,00	162.653,27	66,33%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	173.355,32	160.405,77	92,53%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	173.355,32	160.405,77	92,53%
32	Materijalni rashodi	173.355,32	160.405,77	92,53%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		152,96	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		160.252,81	
Izvor 4.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	71.844,68	2.247,50	3,13%
Izvor 4.1.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	71.844,68	2.247,50	3,13%
32	Materijalni rashodi	71.844,68	2.247,50	3,13%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.247,50	
A100602	Aktivnost: ZIMSKA SLUŽBA	38.920,00	21.596,88	55,49%
Izvor 4.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	16.920,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	16.920,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	16.920,00	0,00	0,00%
Izvor 5.	POMOĆI	22.000,00	21.596,88	98,17%
Izvor 5.8.	TEKUĆE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	22.000,00	21.596,88	98,17%
32	Materijalni rashodi	22.000,00	21.596,88	98,17%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		21.596,88	
A100603	Aktivnost: ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	20.000,00	8.747,75	43,74%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	8.747,75	43,74%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	8.747,75	43,74%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	8.747,75	43,74%
3223	Energija		1.696,39	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		682,10	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		6.034,50	
3234	Komunalne usluge		334,76	
A100604	Aktivnost: ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA	3.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00%
Aktivnost: ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I				
A100605	PREDMETA JAVNE NAMJENE	8.800,00	3.091,42	35,13%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.800,00	3.091,42	35,13%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.800,00	3.091,42	35,13%
32	Materijalni rashodi	8.800,00	3.091,42	35,13%
3223	Energija		2.094,68	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		287,83	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		450,00	
3234	Komunalne usluge		258,91	
Aktivnost: ODRŽAVANJE I FUNKCIONIRANJE JAVNE				
A100606	RASVJETE	40.500,00	13.229,11	32,66%
Izvor 4.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	40.500,00	13.229,11	32,66%
Izvor 4.1.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	40.500,00	13.229,11	32,66%
32	Materijalni rashodi	40.500,00	13.229,11	32,66%

3223	Energija		10.185,34	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		183,76	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.860,01	
	Aktivnost: MONTAŽA I DEMONTAŽA BOŽIĆNE			
A100607	DEKORACIJE	2.200,00	2.156,25	98,01%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.200,00	2.156,25	98,01%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.200,00	2.156,25	98,01%
32	Materijalni rashodi	2.200,00	2.156,25	98,01%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.156,25	
	Aktivnost: PARKIRALIŠTE KOD PARKA MAKSIMILIJAN			
A100608	VRHOVEC	15.300,00	15.285,63	99,91%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.300,00	15.285,63	99,91%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.300,00	15.285,63	99,91%
32	Materijalni rashodi	15.300,00	15.285,63	99,91%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		15.285,63	
K100601	Kapitalni projekt: NABAVA BOŽIĆNE DEKORACIJE	4.500,00	966,00	21,47%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.500,00	966,00	21,47%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.500,00	966,00	21,47%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500,00	966,00	21,47%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		966,00	
1007	Program: IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	968.600,00	50.927,68	5,26%
	Kapitalni projekt: IZGRADNJA I ASFALTIRANJE			
K100701	NERAZVRSTANIH CESTA	90.600,00	8.062,50	8,90%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.100,00	8.062,50	99,54%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.100,00	8.062,50	99,54%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.100,00	8.062,50	99,54%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		8.062,50	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		62.500,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		62.500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	62.500,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		20.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%
	Kapitalni projekt: IZGRADNJA KANALA OBORINSKE			
K100702	ODVODNJE	27.000,00	18.493,13	68,49%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		27.000,00	18.493,13	68,49%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		27.000,00	18.493,13	68,49%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.000,00	18.493,13	68,49%
4214	Ostali građevinski objekti		18.493,13	
	Kapitalni projekt: IZGRADNJA NERAZVRSTANE CESTE DIO			
K100703	STRMEČKE PREMA GROBLJU	15.000,00	11.812,50	78,75%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.000,00	11.812,50	78,75%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.000,00	11.812,50	78,75%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	11.812,50	78,75%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		11.812,50	
	Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA PROMETNOG			
K100704	TERMINALA PILA	500.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		500.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.6. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽ. PROR. TEMELJEM PRIJENOSA SR. EU		500.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	0,00	0,00%
K100707	Kapitalni projekt: IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	35.000,00	2.180,35	6,23%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		35.000,00	2.180,35	6,23%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		35.000,00	2.180,35	6,23%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	2.180,35	6,23%
4214	Ostali građevinski objekti		2.180,35	
	Kapitalni projekt: MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE U			
K100708	CENTRU STUBIČKIH TOPLICA	210.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		178.630,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		178.630,00	0,00	0,00%

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	178.630,00	0,00	0,00%
	Izvor 5. POMOĆI	31.370,00	0,00	0,00%
	Izvor 5.6. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽ. PROR.TEMELJEM PRIJENOSA SR. EU	31.370,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.370,00	0,00	0,00%
K100711	Kapitalni projekt: DJEČJE IGRALIŠTE	35.000,00	232,20	0,66%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16.000,00	232,20	1,45%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16.000,00	232,20	1,45%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.000,00	232,20	1,45%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		232,20	
	Izvor 5. POMOĆI	19.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 5.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	19.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.000,00	0,00	0,00%
K100716	Kapitalni projekt: PARKIRALIŠTE I TRG CENTAR	35.000,00	7.405,00	21,16%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	7.405,00	49,37%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	7.405,00	49,37%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	7.405,00	49,37%
4214	Ostali građevinski objekti		7.405,00	
	Izvor 5. POMOĆI	20.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 5.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	20.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%
	Kapitalni projekt: SANACIJA NESTABILNOG POKOSA NA			
K100717	LOKACIJI SLJEMENSKI PUT	3.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	0,00	0,00%
K100718	Kapitalni projekt: NABAVA ŽARDINJERA	3.000,00	2.730,00	91,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	2.730,00	91,00%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	2.730,00	91,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	2.730,00	91,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		2.730,00	
	Kapitalni projekt: PARKIRALIŠTE KOD PARKA			
K100719	MAKSIMILIJAN VRHOVEC	15.000,00	12,00	0,08%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	12,00	0,08%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	12,00	0,08%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	12,00	0,08%
4214	Ostali građevinski objekti		12,00	
	Program: RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA			
1008	VODOOPSKRBE	43.130,00	19.187,63	44,49%
	Aktivnost: ODRŽAVANJE LOKALNOG VODOVODA SLJEME-			
A100801	PILA-STRMEC	40.130,00	17.721,63	44,16%
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	40.130,00	17.721,63	44,16%
	Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	40.130,00	17.721,63	44,16%
32	Materijalni rashodi	40.130,00	17.721,63	44,16%
3223	Energija		41,46	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		17.503,00	
3234	Komunalne usluge		177,17	
	Kapitalni projekt: PRODUŽETAK MREŽE LOKALNOG			
K100801	VODOVODA SLJEME-PILA-STRMEC	3.000,00	1.466,00	48,87%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	702,28	522,00	74,33%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	702,28	522,00	74,33%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	702,28	522,00	74,33%
4214	Ostali građevinski objekti		522,00	
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	2.297,72	944,00	41,08%
	Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	2.297,72	944,00	41,08%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.297,72	944,00	41,08%
4214	Ostali građevinski objekti		944,00	
1009	Program: UPRAVLJANJE IMOVINOM	55.190,00	26.690,28	48,36%
	Aktivnost: ODRŽAVANJE PROSTORA JEDINSTVENOG			
A100901	UPRAVNOG ODJELA	500,00	0,00	0,00%

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00%
Aktivnost: ODRŽAVANJE RIBIČKE KUĆICE I POMOĆNIH			
A100902 GRAĐEVINA	710,00	216,47	30,49%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	710,00	216,47	30,49%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	710,00	216,47	30,49%
32 Materijalni rashodi	710,00	216,47	30,49%
3223 Energija		140,24	
3234 Komunalne usluge		76,23	
Aktivnost: ODRŽAVANJE DRVENE KUĆICE U PARKU			
A100903 VOZAČA PILA	100,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	100,00	0,00	0,00%
A100904 Aktivnost: ODRŽAVANJE MJESNOG DOMA U PILI	9.620,00	7.198,69	74,83%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9.620,00	7.198,69	74,83%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9.620,00	7.198,69	74,83%
32 Materijalni rashodi	2.920,00	646,13	22,13%
3223 Energija		348,89	
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		297,24	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.700,00	6.552,56	97,80%
4221 Uredska oprema i namještaj		2.620,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu		3.170,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		762,56	
A100905 Aktivnost: ODRŽAVANJE VATROGASNOG DOMA U PILI	500,00	87,69	17,54%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500,00	87,69	17,54%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500,00	87,69	17,54%
32 Materijalni rashodi	500,00	87,69	17,54%
3223 Energija		87,69	
Aktivnost: ODRŽAVANJE MJESNOG I VATROGASNOG			
A100906 DOMA U STRMCU STUBIČKOM	22.660,00	8.444,15	37,26%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	22.660,00	8.444,15	37,26%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	22.660,00	8.444,15	37,26%
32 Materijalni rashodi	10.060,00	959,15	9,53%
3223 Energija		383,59	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		100,00	
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		475,56	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.600,00	7.485,00	59,40%
4223 Oprema za održavanje i zaštitu		4.555,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		2.930,00	
A100907 Aktivnost: ODRŽAVANJE TRŽNICE	6.000,00	3.429,63	57,16%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	3.429,63	57,16%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	3.429,63	57,16%
32 Materijalni rashodi	6.000,00	3.429,63	57,16%
3223 Energija		811,88	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.307,76	
3234 Komunalne usluge		309,99	
Aktivnost: ODRŽAVANJE POVRŠINA U VLASNIŠTVU			
A100908 OPĆINE	7.000,00	812,50	11,61%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.000,00	812,50	11,61%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.000,00	812,50	11,61%
32 Materijalni rashodi	7.000,00	812,50	11,61%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		812,50	
A100909 Aktivnost: JEZERO JARKI	4.000,00	2.531,25	63,28%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	2.531,25	63,28%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	2.531,25	63,28%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.000,00	2.531,25	63,28%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		2.531,25	
A100910 Aktivnost: PARK MAKSIMILIJAN VRHOVEC	3.100,00	3.095,90	99,87%

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.100,00	3.095,90	99,87%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.100,00	3.095,90	99,87%
32 Materijalni rashodi	3.100,00	3.095,90	99,87%
3237 Intelektualne i osobne usluge		3.095,90	
A100911 Aktivnost: URED TURISTIČKE ZAJEDNICE	1.000,00	874,00	87,40%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	874,00	87,40%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	874,00	87,40%
32 Materijalni rashodi	1.000,00	874,00	87,40%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		874,00	
1010 Program: POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	103.000,00	61.501,11	59,71%
Aktivnost: TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE STUBIČKE			
A101001 TOPLICE	85.000,00	43.987,86	51,75%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	85.000,00	43.987,86	51,75%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	85.000,00	43.987,86	51,75%
38 Ostali rashodi	85.000,00	43.987,86	51,75%
3811 Tekuće donacije u novcu		43.987,86	
A101002 Aktivnost: MANIFESTACIJE U FUNKCIJI TURIZMA	18.000,00	17.513,25	97,30%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	14.000,00	13.709,25	97,92%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	14.000,00	13.709,25	97,92%
32 Materijalni rashodi	14.000,00	13.709,25	97,92%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		47,70	
3222 Materijal i sirovine		415,71	
3223 Energija		273,65	
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		4.168,75	
3235 Zakupnine i najamnine		800,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		1.500,00	
3239 Ostale usluge		6.240,75	
3292 Premije osiguranja		155,29	
3293 Reprezentacija		107,40	
Izvor 5. POMOĆI	2.500,00	2.500,00	100,00%
Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	2.500,00	2.500,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	2.500,00	2.500,00	100,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge		2.500,00	
Izvor 6. DONACIJE	1.500,00	1.304,00	86,93%
Izvor 6.1. DONACIJE	1.500,00	1.304,00	86,93%
32 Materijalni rashodi	1.500,00	1.304,00	86,93%
3234 Komunalne usluge		1.304,00	
Program: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE			
1011 STANOVANJA	27.520,00	210,90	0,77%
A101101 Aktivnost: GEODETSKO KATASTARSKE USLUGE	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
Aktivnost: WiFi4EU PROMICANJE INTERNETSKE			
A101102 POVEZIVOSTI U LOKALNIM ZAJEDNICAMA	520,00	210,90	40,56%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	520,00	210,90	40,56%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	520,00	210,90	40,56%
32 Materijalni rashodi	520,00	210,90	40,56%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		210,90	
Kapitalni projekt: IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG			
K101102 PLANA UREĐENJA OPĆINE STUBIČKE TOPLICE	25.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	15.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00%
1012 Program: ZAŠTITA OKOLIŠA	90.020,00	67.472,45	74,95%
Aktivnost: NAKNADA ZA SMANJENJE KOLIČINE			
A101201 MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA	4.000,00	3.994,27	99,86%

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	3.994,27	99,86%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	3.994,27	99,86%
32 Materijalni rashodi	4.000,00	3.994,27	99,86%
3295 Pristojbe i naknade		3.994,27	
A101202 Aktivnost: DJELATNOST UDRUGA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA	3.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.500,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	3.500,00	0,00	0,00%
A101203 Aktivnost: MANIFESTACIJE U FUNKCIJI ZAŠTITE OKOLIŠA	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.300,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.300,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	4.300,00	0,00	0,00%
Izvor 6. DONACIJE	700,00	0,00	0,00%
Izvor 6.1. DONACIJE	700,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	700,00	0,00	0,00%
A101204 Aktivnost: DERATIZACIJA	6.400,00	3.215,30	50,24%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.400,00	3.215,30	50,24%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.400,00	3.215,30	50,24%
32 Materijalni rashodi	6.400,00	3.215,30	50,24%
3234 Komunalne usluge		3.215,30	
Aktivnost: ZBRINJAVANJE NAPUŠTENIH ILI UGINULIH			
A101205 ŽIVOTINJA	5.500,00	2.607,65	47,41%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.500,00	2.607,65	47,41%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.500,00	2.607,65	47,41%
32 Materijalni rashodi	5.500,00	2.607,65	47,41%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		2.607,65	
A101206 Aktivnost: ODRŽAVANJE RECIKLAŽNOG DVORIŠTA	1.900,00	596,82	31,41%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.900,00	596,82	31,41%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.900,00	596,82	31,41%
32 Materijalni rashodi	1.900,00	596,82	31,41%
3223 Energija		505,42	
3225 Sitni inventar i auto gume		5,85	
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		85,55	
A101207 Aktivnost: GOSPODARENJE OTPADOM	12.000,00	6.881,91	57,35%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.000,00	6.881,91	57,35%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.000,00	6.881,91	57,35%
32 Materijalni rashodi	12.000,00	6.881,91	57,35%
3295 Pristojbe i naknade		6.881,91	
Aktivnost: TEKUĆE ODRŽAVANJE KANALIZACIJSKOG			
A101208 SUSTAVA	3.500,00	3.462,50	98,93%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.500,00	3.462,50	98,93%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.500,00	3.462,50	98,93%
32 Materijalni rashodi	3.500,00	3.462,50	98,93%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.462,50	
Kapitalni projekt: NABAVA I UGRADNJA KOŠEVA ZA			
K101202 RAZVRSTAVANJE OTPADA	36.000,00	35.000,00	97,22%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	14.000,00	93,33%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	14.000,00	93,33%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	14.000,00	93,33%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		14.000,00	
Izvor 5. POMOĆI	21.000,00	21.000,00	100,00%
Izvor 5.9. KAPITALNE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH			
KORISNIKA DRŽAVNOG PRO	21.000,00	21.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.000,00	21.000,00	100,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		21.000,00	
Tekući projekt: IZOBRAZNO INFORMATIVNE AKTIVNOSTI O			
T101201 GOSPODARENJU OTPADOM	12.220,00	11.714,00	95,86%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.490,00	4.985,60	90,81%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.490,00	4.985,60	90,81%
32 Materijalni rashodi	5.490,00	4.985,60	90,81%

3233	Usluge promidžbe i informiranja		4.985,60	
Izvor 5. POMOĆI		6.730,00	6.728,40	99,98%
Izvor 5.8. TEKUĆE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA		6.730,00	6.728,40	99,98%
32	Materijalni rashodi	6.730,00	6.728,40	99,98%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		6.728,40	
1013	Program: PROMICANJE KULTURE	12.850,00	5.879,48	45,75%
A101302	Aktivnost: DJELATANOST UDRUGA U KULTURI	2.650,00	150,00	5,66%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.650,00	150,00	5,66%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.650,00	150,00	5,66%
38	Ostali rashodi	2.650,00	150,00	5,66%
3811	Tekuće donacije u novcu		150,00	
A101303	Aktivnost: MANIFESTACIJE U FUNKCIJI KULTURE	3.000,00	61,55	2,05%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	61,55	2,05%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	61,55	2,05%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	61,55	2,05%
3293	Reprezentacija		61,55	
	Aktivnost: ODRŽAVANJE PROSTORA OPĆINSKE			
A101304	KNJIŽNICE	2.200,00	667,93	30,36%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.200,00	667,93	30,36%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.200,00	667,93	30,36%
32	Materijalni rashodi	2.200,00	667,93	30,36%
3223	Energija		483,78	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		34,84	
3234	Komunalne usluge		149,31	
K101301	Kapitalni projekt: KAPITALNA DONACIJA ŽUPI SV. JOSIPA	5.000,00	5.000,00	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	5.000,00	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	5.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	100,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		5.000,00	
1014	Program: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	58.500,00	3.647,02	6,23%
A101401	Aktivnost: DJELATNOST UDRUGA U SPORTU	18.000,00	150,00	0,83%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		18.000,00	150,00	0,83%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		18.000,00	150,00	0,83%
38	Ostali rashodi	18.000,00	150,00	0,83%
3811	Tekuće donacije u novcu		150,00	
A101402	Aktivnost: MANIFESTACIJE U FUNKCIJI SPORTA	15.000,00	2.894,39	19,30%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.000,00	2.894,39	19,30%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.000,00	2.894,39	19,30%
32	Materijalni rashodi	15.000,00	2.894,39	19,30%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		738,14	
3235	Zakupnine i najamnine		406,25	
3295	Pristojbe i naknade		1.750,00	
K101405	Kapitalni projekt: SPORTSKI CENTAR STRMEC STUBIČKI	25.500,00	602,63	2,36%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.500,00	602,63	2,36%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.500,00	602,63	2,36%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.500,00	602,63	2,36%
4212	Poslovni objekti		602,63	
	Program: ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE			
1015	ZDRAVLJA	1.660,00	824,75	49,68%
A101501	Aktivnost: LABORATORIJSKE USLUGE PREGLEDA VODE	1.660,00	824,75	49,68%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.660,00	824,75	49,68%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.660,00	824,75	49,68%
32	Materijalni rashodi	1.660,00	824,75	49,68%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		824,75	
1016	Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	111.140,00	24.809,02	22,32%
A101601	Aktivnost: DAROVI DJECI ZA SV. NIKOLU	400,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		400,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		400,00	0,00	0,00%
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	400,00	0,00	0,00%

A101602	Aktivnost: ODGOJ I OBRAZOVANJE ZA OKOLIŠ-EKO VRTIĆ	540,00	531,00	98,33%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	540,00	531,00	98,33%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	540,00	531,00	98,33%
32	Materijalni rashodi	540,00	531,00	98,33%
3294	Članarine i norme		531,00	
	Aktivnost: SUFINANCIRANJE PROGRAMA ZA DJECU S			
A101603	POTEŠKOĆAMA U RAZVOJU	5.500,00	3.565,31	64,82%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.500,00	3.565,31	64,82%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.500,00	3.565,31	64,82%
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	5.500,00	3.565,31	64,82%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		3.565,31	
A101604	Aktivnost: ODRŽAVANJE ZGRADE DJEČJEG VRTIĆA	3.000,00	400,00	13,33%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	400,00	13,33%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	400,00	13,33%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	400,00	13,33%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		400,00	
	Aktivnost: SUFINANCIRANJE BORAVKA DJECE U			
A101605	OSTALIM DJEČJIM VRTIĆIMA	25.000,00	14.318,96	57,28%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	14.318,96	57,28%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	14.318,96	57,28%
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	25.000,00	14.318,96	57,28%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		14.318,96	
	Kapitalni projekt: INFORMATIZACIJA POSLOVNIH			
K101601	PROCESA DJEČJEG VRTIĆA	1.700,00	650,00	38,24%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	680,00	650,00	95,59%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	680,00	650,00	95,59%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	680,00	650,00	95,59%
4262	Ulaganja u računalne programe		650,00	
Izvor 5.	POMOĆI	1.020,00	0,00	0,00%
Izvor 5.9.	KAPITALNE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH			
	KORISNIKA DRŽAVNOG PRO	1.020,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.020,00	0,00	0,00%
K101602	Kapitalni projekt: ZGRADA DJEČJEG VRTIĆA ZVIREK	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.	POMOĆI	9.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.9.	KAPITALNE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH			
	KORISNIKA DRŽAVNOG PRO	9.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	9.000,00	0,00	0,00%
	Kapitalni projekt: DJEČJE IGRALIŠTE KOD ZGRADE			
K101603	DJEČJEG VRTIĆA	31.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	31.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	31.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.000,00	0,00	0,00%
	Kapitalni projekt: ZEMLJIŠTE ZA PROŠIRENJE ZGRADE			
K101604	DJEČJEG VRTIĆA	14.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	14.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	14.000,00	0,00	0,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	14.000,00	0,00	0,00%
	Kapitalni projekt: DOGRADNJA ZGRADE DJEČJEG VRTIĆA			
K101605	ZVIREK	15.000,00	5.343,75	35,63%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	5.343,75	35,63%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	5.343,75	35,63%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	15.000,00	5.343,75	35,63%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		5.343,75	
	Program: OSNOVNO, SREDNJEŠKOLSKO I VISOKO			
1017	OBRAZOVANJE	6.211.210,00	99.057,43	1,59%

	Aktivnost: NAKNADE U NARAVI UČENICIMA OSNOVNE			
A101701	ŠKOLE	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00%
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	5.000,00	0,00	0,00%
A101702	Aktivnost: MATERIJAL I USLUGE ZA ŠKOLSKE POTREBE	23.500,00	19.887,66	84,63%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	23.500,00	19.887,66	84,63%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	23.500,00	19.887,66	84,63%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	23.500,00	19.887,66	84,63%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		19.887,66	
	Aktivnost: ODGOJ I OBRAZOVANJE ZA OKOLIŠ - EKO			
A101703	ŠKOLA	540,00	531,00	98,33%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	540,00	531,00	98,33%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	540,00	531,00	98,33%
32	Materijalni rashodi	540,00	531,00	98,33%
3294	Članarine i norme		531,00	
A101704	Aktivnost: OPĆINA STUBIČKE TOPLICE PRIJATELJ DJECE	170,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	170,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	170,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	170,00	0,00	0,00%
	Aktivnost: TEKUĆA POMOĆ ZA NABAVU RADNIH			
A101705	MATERIJALA ZA UČENIKE OSNOVNE ŠKOLE	10.800,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.800,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.800,00	0,00	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.800,00	0,00	0,00%
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	5.000,00	0,00	0,00%
A101706	Aktivnost: PRIJEVOZ UČENIKA OSNOVNE ŠKOLE	64.000,00	42.764,00	66,82%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	51.800,00	35.517,28	68,57%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	51.800,00	35.517,28	68,57%
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	51.800,00	35.517,28	68,57%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		35.517,28	
Izvor 5.	POMOĆI	12.200,00	7.246,72	59,40%
Izvor 5.1.	TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	12.200,00	7.246,72	59,40%
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	12.200,00	7.246,72	59,40%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		7.246,72	
A101707	Aktivnost: CJELODNEVNA NASTAVA U OSNOVNOJ ŠKOLI	10.650,00	8.478,30	79,61%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.650,00	8.478,30	79,61%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.650,00	8.478,30	79,61%
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	10.650,00	8.478,30	79,61%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		8.478,30	
	Aktivnost: KAPITALNA POMOĆ ZA NABAVU OPREME ZA			
A101708	POTREBE OSNOVNE ŠKOLE	2.650,00	1.607,68	60,67%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.650,00	1.607,68	60,67%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.650,00	1.607,68	60,67%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.650,00	1.607,68	60,67%
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		1.607,68	
A101709	Aktivnost: ODRŽAVANJE ZGRADE OSNOVNE ŠKOLE	500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00%
	Aktivnost: SUFINANCIRANJE NABAVE UDŽBENIKA			
A101710	UČENICIMA SREDNJE ŠKOLE	1.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.500,00	0,00	0,00%

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.500,00	0,00	0,00%
	Aktivnost: SUFINANCIRANJE TROŠKOVA SMJEŠTAJA			
A101711	UČENIKA SREDNJE ŠKOLE U UČENIČKE DOMOVE	4.400,00	2.488,50	56,56%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.400,00	2.488,50	56,56%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.400,00	2.488,50	56,56%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.400,00	2.488,50	56,56%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		2.488,50	
	Aktivnost: SUFINANCIRANJE CIJENE AUTOBUSNOG I			
A101712	ŽELJEZNIČKOG PRIJEVOZA UČENICIMA I STUDENTIMA	8.700,00	4.377,13	50,31%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.700,00	4.377,13	50,31%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.700,00	4.377,13	50,31%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.700,00	4.377,13	50,31%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		4.377,13	
A101713	Aktivnost: STIPENDIJE	22.700,00	12.277,16	54,08%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	22.700,00	12.277,16	54,08%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	22.700,00	12.277,16	54,08%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	22.700,00	12.277,16	54,08%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		12.277,16	
A101714	Aktivnost: SREDNJA ŠKOLA ZABOK	500,00	396,00	79,20%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500,00	396,00	79,20%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500,00	396,00	79,20%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	500,00	396,00	79,20%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		396,00	
	Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA I DOGRADNJA			
K101701	OSNOVNE ŠKOLE I IZGRADNJA SPORTSKE DVORANE	6.055.600,00	6.250,00	0,10%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	6.250,00	6,25%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	6.250,00	6,25%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	6.250,00	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		6.250,00	
	Izvor 5. POMOĆI	5.110.600,00	0,00	0,00%
	Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	200.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 5.6. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽ. PROR. TEMELJEM PRIJENOSA SR. EU	4.910.600,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.839.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.071.600,00	0,00	0,00%
	Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	845.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	845.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	615.900,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	229.100,00	0,00	0,00%
1018	Program: SOCIJALNA SKRB	23.500,00	13.920,26	59,24%
A101801	Aktivnost: PODMIRANJE TROŠKOVA STANOVANJA	1.000,00	172,10	17,21%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	172,10	17,21%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	172,10	17,21%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	172,10	17,21%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		9,60	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		162,50	
	Aktivnost: POKLON PAKETI-NAMIRNICE I KUĆNE			
A101802	POTREPŠTINE	800,00	280,61	35,08%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	800,00	280,61	35,08%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	800,00	280,61	35,08%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	800,00	280,61	35,08%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		280,61	

A101803	Aktivnost: JEDNOKRATNE NOVČANE NAKNADE	9.000,00	5.302,79	58,92%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9.000,00	5.302,79	58,92%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9.000,00	5.302,79	58,92%
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	9.000,00	5.302,79	58,92%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		3.377,19	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		1.925,60	
	Aktivnost: JEDNOKRATNA NOVČANA NAKNADA ZA			
A101804	NOVOROĐENČE	10.000,00	5.750,00	57,50%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	5.750,00	57,50%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	5.750,00	57,50%
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	10.000,00	5.750,00	57,50%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		5.750,00	
A101806	Aktivnost: POGREBNI TROŠKOVI	200,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200,00	0,00	0,00%
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
37	naknade	200,00	0,00	0,00%
A101807	Aktivnost: PRIJEVOZ POKOJNIKA	500,00	414,76	82,95%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500,00	414,76	82,95%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500,00	414,76	82,95%
32	Materijalni rashodi	500,00	414,76	82,95%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		414,76	
	Aktivnost: SUFINANCIRANJE RADA USTANOVE			
A101809	SOCIJALNE SKRBI	2.000,00	2.000,00	100,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	2.000,00	100,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	2.000,00	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.000,00	2.000,00	100,00%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		2.000,00	
1019	Program: PROGRAM RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA	17.700,00	5.100,00	28,81%
A101901	Aktivnost: DJELATNOST CRVENOG KRIŽA	8.700,00	4.350,00	50,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.700,00	4.350,00	50,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.700,00	4.350,00	50,00%
38	Ostali rashodi	8.700,00	4.350,00	50,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		4.350,00	
	Aktivnost: DJELATNOST RADA UDRUGA-SOCIJALNA I			
A101902	HUMANITARNA	9.000,00	750,00	8,33%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9.000,00	750,00	8,33%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9.000,00	750,00	8,33%
38	Ostali rashodi	9.000,00	750,00	8,33%
3811	Tekuće donacije u novcu		750,00	
1020	Program: PROGRAM KREDITNOG ZADUŽENJA	33.930,00	17.002,51	50,11%
	Aktivnost: OTPLATA KREDITA (GLAVNICA I KAMATE) ZA			
	PROJEKT MODERNIZACIJA I REKONSTRUKCIJA JAVNE			
A102001	RASVJETE	33.930,00	17.002,51	50,11%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	33.930,00	17.002,51	50,11%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	33.930,00	17.002,51	50,11%
34	Financijski rashodi	1.850,00	965,29	52,18%
	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih			
3422	financijskih institucija u javnom sektoru		965,29	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	32.080,00	16.037,22	49,99%
	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u			
5422	javnom sektoru		16.037,22	
GLAVA 00202	USTANOVE U PREDŠKOLSKOM ODGOJU	618.892,32	275.825,88	44,57%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	371.920,00	161.490,01	43,42%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	371.920,00	161.490,01	43,42%
Izvor 3.	VLASTITI PRIHODI	2.362,78	13,98	0,59%
Izvor 3.1.	VLASTITI PRIHODI	2.362,78	13,98	0,59%
Izvor 4.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	156.468,25	68.231,73	43,61%

Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	156.468,25	68.231,73	43,61%
Izvor 5. POMOĆI	86.821,29	44.848,41	51,66%
Izvor 5.7. POMOĆI - PK	32.441,29	15.874,41	48,93%
Izvor 5.A. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	54.380,00	28.974,00	53,28%
Izvor 6. DONACIJE	1.320,00	1.241,75	94,07%
Izvor 6.2. DONACIJE - PK	1.320,00	1.241,75	94,07%
Program: REDOVNI PROGRAM ODGOJA I NAOBRAZBE			
2001 DJECE PREDŠKOLSKE DOBI	618.892,32	275.825,88	44,57%
A200101 Aktivnost: FINANCIRANJE RADA DJEČJEG VRTIĆA	426.300,00	190.464,01	44,68%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	371.920,00	161.490,01	43,42%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	371.920,00	161.490,01	43,42%
31 Rashodi za zaposlene	369.190,00	159.880,83	43,31%
3111 Plaće za redovan rad		157.414,17	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		665,44	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.801,22	
32 Materijalni rashodi	2.730,00	1.609,18	58,94%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.609,18	
Izvor 5. POMOĆI	54.380,00	28.974,00	53,28%
Izvor 5.A. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	54.380,00	28.974,00	53,28%
31 Rashodi za zaposlene	54.380,00	28.974,00	53,28%
3111 Plaće za redovan rad		28.974,00	
A200102 Aktivnost: PREDŠKOLSKI ODGOJ REDOVNA DJELATNOST	191.182,32	85.143,00	44,53%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	1.772,78	13,98	0,79%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	1.772,78	13,98	0,79%
32 Materijalni rashodi	1.772,78	13,98	0,79%
3222 Materijal i sirovine		13,98	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	156.048,25	68.044,79	43,60%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	156.048,25	68.044,79	43,60%
31 Rashodi za zaposlene	76.270,00	32.513,10	42,63%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		4.082,48	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		28.430,62	
32 Materijalni rashodi	76.648,25	35.077,24	45,76%
3211 Službena putovanja		52,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		7.886,25	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.587,11	
3222 Materijal i sirovine		14.800,15	
3223 Energija		5.300,13	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		453,49	
3234 Komunalne usluge		706,67	
3238 Računalne usluge		2.103,76	
3239 Ostale usluge		10,62	
3292 Premije osiguranja		177,06	
34 Financijski rashodi	800,00	454,45	56,81%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		454,45	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.330,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI	32.041,29	15.842,48	49,44%
Izvor 5.7. POMOĆI - PK	32.041,29	15.842,48	49,44%
31 Rashodi za zaposlene	3.600,00	2.787,12	77,42%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		2.787,12	
32 Materijalni rashodi	28.311,29	13.005,56	45,94%
3211 Službena putovanja		1.266,97	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		260,00	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.500,95	
3222 Materijal i sirovine		11,90	
3223 Energija		40,03	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		782,88	
3225 Sitni inventar i auto gume		71,40	
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		679,13	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		911,49	
3234 Komunalne usluge		579,08	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		930,33	

3237	Intelektualne i osobne usluge		2.772,75	
3238	Računalne usluge		78,32	
3239	Ostale usluge		757,34	
3293	Reprezentacija		180,99	
3295	Pristojbe i naknade		980,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		202,00	
34	Financijski rashodi	130,00	49,80	38,31%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		49,80	
Izvor 6. DONACIJE		1.320,00	1.241,75	94,07%
Izvor 6.2. DONACIJE - PK		1.320,00	1.241,75	94,07%
32	Materijalni rashodi	100,00	26,95	26,95%
3293	Reprezentacija		26,95	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.220,00	1.214,80	99,57%
4221	Uredska oprema i namještaj		1.214,80	
A200103	Aktivnost: PREDŠKOLA	820,00	218,87	26,69%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		420,00	186,94	44,51%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		420,00	186,94	44,51%
31	Rashodi za zaposlene	420,00	186,94	44,51%
3111	Plaće za redovan rad		126,94	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		60,00	
Izvor 5. POMOĆI		400,00	31,93	7,98%
Izvor 5.7. POMOĆI - PK		400,00	31,93	7,98%
32	Materijalni rashodi	400,00	31,93	7,98%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		31,93	
A200106	Aktivnost: ENGLESKI JEZIK	590,00	0,00	0,00%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		590,00	0,00	0,00%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		590,00	0,00	0,00%
31	Rashodi za zaposlene	590,00	0,00	0,00%
GLAVA 00203 USTANOVE U KULTURI		42.034,06	20.304,91	48,31%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	12.926,59	43,09%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	12.926,59	43,09%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		20,04	0,00	0,00%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		20,04	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		814,02	400,87	49,25%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		814,02	400,87	49,25%
Izvor 5. POMOĆI		9.800,00	6.349,99	64,80%
Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		500,00	300,00	60,00%
Izvor 5.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		8.700,00	5.449,99	62,64%
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		600,00	600,00	100,00%
Izvor 6. DONACIJE		1.400,00	627,46	44,82%
Izvor 6.3. DONACIJE - PK OK		1.400,00	627,46	44,82%
3001	Program: REDOVNA KNJIŽNIČNA DJELATNOST Aktivnost: FINANCIRANJE RADA OPĆINSKE KNJIŽNICE	42.034,06	20.304,91	48,31%
A300101	STUBIČKE TOPLICE	30.000,00	12.926,59	43,09%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	12.926,59	43,09%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	12.926,59	43,09%
31	Rashodi za zaposlene	19.830,00	9.021,95	45,50%
3111	Plaće za redovan rad		7.086,34	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		766,37	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.169,24	
32	Materijalni rashodi	6.080,00	2.163,92	35,59%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		542,38	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		82,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		132,40	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		195,00	
3234	Komunalne usluge		562,98	
3237	Intelektualne i osobne usluge		236,56	
3238	Računalne usluge		305,73	
3292	Premije osiguranja		42,17	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		64,70	
34	Financijski rashodi	190,00	75,61	39,79%

3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		75,43	
3433	Zatezne kamate		0,18	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.900,00	1.665,11	42,70%
4241	Knjige		1.665,11	
A300102	Aktivnost: DJELATNOST OPĆINSKE KNJIŽNICE	834,06	400,87	48,06%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		20,04	0,00	0,00%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		20,04	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	20,04	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		814,02	400,87	49,25%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		814,02	400,87	49,25%
32	Materijalni rashodi	694,02	377,25	54,36%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		87,19	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		116,46	
3234	Komunalne usluge		8,64	
3238	Računalne usluge		1,66	
3293	Reprezentacija		163,30	
34	Financijski rashodi	120,00	23,62	19,68%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		23,05	
3433	Zatezne kamate		0,57	
A300103	Aktivnost: KNJIŽEVNO NAKLADNIČKA DJELATNOST	500,00	300,00	60,00%
Izvor 5. POMOĆI		500,00	300,00	60,00%
Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		500,00	300,00	60,00%
32	Materijalni rashodi	500,00	300,00	60,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		300,00	
K300101	Kapitalni projekt: KNJIGE	10.500,00	6.477,45	61,69%
Izvor 5. POMOĆI		9.300,00	6.049,99	65,05%
Izvor 5.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		8.700,00	5.449,99	62,64%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.700,00	5.449,99	62,64%
4241	Knjige		5.449,99	
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		600,00	600,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600,00	600,00	100,00%
4241	Knjige		600,00	
Izvor 6. DONACIJE		1.200,00	427,46	35,62%
Izvor 6.3. DONACIJE - PK OK		1.200,00	427,46	35,62%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200,00	427,46	35,62%
4241	Knjige		427,46	
K300102	Kapitalni projekt: OPREMA	200,00	200,00	100,00%
Izvor 6. DONACIJE		200,00	200,00	100,00%
Izvor 6.3. DONACIJE - PK OK		200,00	200,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200,00	200,00	100,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		200,00	

Članak 3.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Stubičke Toplice za 2024. godinu objavljuje se u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije.

KLASA: 400-01/24-01/11

URBROJ: 2140-27-2-24-1

Stubičke Toplice: 07.10.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomislav Mlinarić, v.r.

ZAKLJUČAK

Usvaja se Polugodišnje izvješće o radu načelnika Općine Stubičke Toplice za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024., u prilogu ovog zaključka, koji čini njegov sastavni dio.

KLASA: 024-03/24-01/08

URBROJ: 2140-27-1-24-2

Stubičke Toplice, 7. listopada 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomislav Mlinarić, v.r.

Na temelju čl. 25. toč. 16. Statuta Općine Stubičke Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 16/09, 09/13, 15/18 i 7/21) i čl. 4. Odluke o osiguravanju sredstava za financiranje Osnovne škole Stubičke Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 31a/14), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 29. sjednici, održanoj 7. listopada 2024., donosi

O D L U K U
O FINANCIRANJU ŠIRE JAVNE POTREBE
OSNOVNOG ŠKOLSTVA

Članak 1.

Općina Stubičke Toplice će u školskoj godini 2024./2025. financirati širu javnu potrebu osnovnog školstva - obavljanje poslova e-tehničara u sklopu projekata e-Škole i Škole za život, u iznosu od 66,40 eura mjesečno, uvećano za pripadajuće poreze i doprinose.

Sredstva iz prethodnog stavka ovog članka osiguravaju se za plaću donosno naknadu za rad e-tehničara.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 601-01/24-01/47

URBROJ: 2140-27-2-24-3

Stubičke Toplice, 7. listopada 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomislav Mlinarić, v.r.

Na temelju čl. 25. toč. 16. Statuta Općine Stubičke Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 16/09, 9/13, 15/18, 7/21), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 29. sjednici održanoj 7. listopada 2024., donosi

ODLUKU
O STAVLJANJU VAN SNAGE ODLUKE
O DONOŠENJU UPUTE ZA NAPLATU
OPĆINSKIH PRIHODA
OPĆINE STUBIČKE TOPLICE

Članak 1.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o donošenju upute za naplatu općinskih prihoda Općine Stubičke Toplice KLASA: 415-01/13-01/11, URBROJ: 2113/03-01-13-3 od 26. lipnja 2013.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-04/24-01/09

URBROJ: 2140-27-2-24-2

Stubičke Toplice, 7. listopada 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomislav Mlinarić, v.r.

Na temelju članka 131. stavka 1. i 3. Zakona o cestama (Narodne novine broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23), članka 31. stavka 2. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 3/13, 48/22) i članka 25. st. 1.

t. 16. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09, 9/13, 15/18 i 7/21), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 29. sjednici održanoj dana 07. listopada 2024. godine donijelo je sljedeću

O D L U K U
O POKRETANJU POSTUPKA ZA
EVIDENTIRANJE IZVEDENOG STANJA
NERAZVRSTANE CESTE
NC ST1 – 085, „NC ST1 – 070
– ZAGORSKA ULICA“

I.

Utvrđuje se da je cesta NC ST1 – 085, „NC ST1 – 070 – Zagorska ulica“, približne dužine 318 m, u naselju Stubičke Toplice u k.o. STRMEC STUBIČKI, nerazvrstana cesta koja se na dan stupanja na snagu Zakona o cestama (Narodne novine broj 84/11, 18/13, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23) koristila za promet vozila i bila pristupačna većem broju korisnika, te je kao takva sadržana u Jedinstvenoj bazi podataka o nerazvrstanim cestama na području Općine Stubičke Toplice.

II.

Za nerazvrstanu cestu izradit će se geodetski elaborat izvedenog stanja radi evidentiranja u katastru i upisa u zemljišne knjige kao javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Stubičke Toplice.

III.

Zadužuje se općinski načelnik i Jedinstveni upravni odjel Općine Stubičke Toplice za provedbu ove Odluke.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od donošenja.

KLASA:363-01/24-01/45

URBROJ:2140-27-2-24-2

Stubičke Toplice, 07.10.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomislav Mlinarić, v.r.

OPĆINA ZAGORSKA SELA

Na temelju članka 47. Statuta Općine Zagorska Sela („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/21) Općinska načelnica Općine Zagorska Sela, d o n o s i

O D L U K U
O SUFINANCIRANJU TROŠKOVA
PRIJEVOZA REDOVITIH UČENIKA
SREDNJIH ŠKOLA U
ŠKOLSKOJ GODINI 2024./2025.

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o sufinanciranju troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola u školskoj godini 2024./2025. (dalje u tekstu: Odluka) utvrđuju se kriteriji i način sufinanciranja troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola u Republici Hrvatskoj, s prebivalištem ili

boravištem na području Općine Zagorska Sela u školskoj godini 2024./2025.

Pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, bez obzira na to koriste li se u ženskom ili muškom rodu, obuhvaćaju na jednak način ženski i muški rod.

Članak 2.

Temeljem ove Odluke, sufinancira se javni linijski prijevoz u cestovnom prometu i javni prijevoz u željezničkom prometu, a iznimno i drugi oblik prijevoza, na područjima gdje nema odgovarajućeg javnog prijevoza i koji se obavlja od adrese u mjestu prebivališta, odnosno boravišta učenika do adrese u mjestu škole (dalje u tekstu: prijevoz učenika).

II. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA

Članak 3.

Pravo na sufinanciranje troškova prijevoza imaju učenici srednjih škola koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- da je njihovo prebivalište ili boravište na području Općine Zagorska Sela,
- da su redovno upisani u srednju školu na području Republike Hrvatske,
- da udaljenost od adrese u mjestu njihova prebivališta, odnosno boravišta do adrese u mjestu škole iznosi 5 i više kilometara,
- da svakodnevno putuju od adrese u mjestu prebivališta, odnosno boravišta do adrese u mjestu škole ili na redovitu učeničku praksu, sredstvima javnog linijskog prijevoza (autobus i vlak), a iznimno drugim oblikom prijevoza, na područjima gdje nema odgovarajućeg javnog prijevoza.

III. SUFINANCIRANJE

Članak 4.

Sufinanciranje troškova prijevoza učenika utvrđuje se na sljedeći način:

a) kod javnog linijskog autobusnog prijevoza s određenim iznosom prema određenoj zoni: I zona do 10,00 km, sa 10,93 eura*; II zona od 10,01 do 20,00 km, sa 15,79 eura; III zona od 20,01 do 30,00 km, sa 19,43 eura; IV zona od 30,01 do 40,00 km, sa 23,08 eura; V zona od 40,01 do 50,00 km, sa 26,71 eura; VI zona od 50,01 i više km; sa 31,57 eura,

b) kod drugog oblika prijevoza koji nije obuhvaćen Odlukom o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2024./2025. („Narodne novine“ broj 92/2024.)- stalnim mjesečnim iznosom za vrijeme pohađanja nastave i/ili stručne prakse, u odnosu na udaljenost na kojoj se taj oblik prijevoza odvija i to: I. zona: 5-10 kilometara, subvencija je 47,78 eura; II. zona: 10,1 – 20 kilometara, subvencija je 63,71 eura; III. zona: 20,1 i više kilometara, subvencij 79,63 eura.

Ako je u mjesecu broj nastavnih dana deset ili manje, subvencije iz alineja „a“ i „b“ se umanjuju za ½.

Članak 5.

Učenici kojima je mjesto prebivališta od mjesta školovanja udaljeno preko 5 kilometara (u skladu s daljinarom HAK-a), te nemaju mogućnost korištenja javnog linijskog prijevoza, odnosno drugog organiziranog putničkog

prijevoza odobrenog od nadležnog tijela, a u školu se na udaljenosti preko 5 km, na području Republike Hrvatske, prevoze vlastitim prijevozom, imaju pravo na subvenciju prema alineji „b“ članka 4. ove Odluke.

Ako roditelj/staratelj/skrbnik istim autom u isto vrijeme i na istoj relaciji prevozi dva ili više učenika, ima pravo na naknadu samo za jednog učenika.

Zahtjev za subvenciju prema alineji „b“ članka 4. ove Odluke podnosi roditelj/ staratelj/ skrbnik te se realizacija te subvencije regulira posebnim ugovorom.

IV. PROVEDBENE ODREDBE

Članak 6.

Sufinanciranje troškova prijevoza temeljem ove Odluke ostvaruje učenik pri kupnji mjesečne učeničke karte kod javnog prijevoznika ili uz poseban zahtjev kod drugog oblika prijevoza.

Članak 7.

Popis učenika koji ostvaruju pravo na sufinanciranje troškova prijevoza sukladno ovoj Odluci, obavezan je prilog uz račun koji izdaje prijevoznik svaki mjesec, a izrađuje se na osnovu izdanih propisanih potvrda i /ili popisa. Popis treba biti usklađen s popisom koji prijevoznik izrađuje za isplatu državne subvencije i treba sadržavati barem ove podatke: ime i prezime učenika, naziv škole i razred koji pohađa, adresu prebivališta ili boravišta i naziv grada/općine, relaciju (zonu) s brojem km na kojoj se prevozi, punu cijenu mjesečne karte, iznose subvencija u skladu s člankom 4. ove Odluke, iznos doplate roditelja od ukupne cijene te broj dozvole za obavljanje javnog linijskog prijevoza.

Članak 8.

Način obračuna, rokove i način plaćanja iznosa sufinanciranja troškova prijevoza učenika uređuju Općina i prijevoznik ugovorom.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-02/24-01/02

URBROJ: 2140-31-24-1

Zagorska Sela, 06. rujna 2024.

OPĆINSKA NAČELNICA

Ksenija Krivec Jurak v.r.

ISPRAVAK

ZELENJAK d.o.o. KLANJEC

Nakon uspoređivanja sa izvornim tekstom uočena je pogreška objavljenog Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području pružanja usluge Grada Klanjca, Općine Tuhelj, Općine Kraljevec na Sutli, Općine Kumrovec, Općine Zagorska Sela i Općine Desinić u primjeni od 01.09.2024., objavljenog u Službenom glasniku broj 30 od 30. srpnja 2024. te se ispravlja:

- u točki 1. mijenja se iznos cijene minimalne javne usluge s 9,16 EURA na iznos od 13,74 EURA



- u točki 2. mijenja se iznos cijene minimalne javne
usluge s 10,68 EURA na iznos od 15,26 EURA

KLASA: 307-01/24-01/01

URBROJ: 2140-3-3-03-24-19

Klanjec, 24.10.2024.

DIREKTORICA :
Jožica Dežmar, dipl.oec. v.r.

OGLASNE STRANICE

POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" izdane u razdoblju od 2001. do 2023. godine možete nabaviti i na USB mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi, ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa čitačem USB medija.

LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/296-198

**Cijena svih prethodno izdanih brojeva glasnika
na USB mediju iznosi 21,50 € + PDV.**

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Ljiljana Malogorski** - glavna urednica

Svjetlana Goričan - zamjenica glavne urednice • **Darko Potočki** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina, Frana Galovića 13

e-mail: sluzbeni.glasnik.kzz@gmail.com

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044, 296-198 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina

**Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.**



Krapinsko-zagorska
županija