



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 28 - Godina 32.

Krapina, 15. srpnja, 2024.

ISSN 2787-3773 (online)
ISSN 2757-0401 (tisak)

OPĆINA HUM NA SUTLI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o izmjeni i dopuni Rješenje o imenovanju Odbora za statutarno pravna pitanja općinskog vijeća Općine Hum na Sutli 3
2. Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Hum na Sutli 3
3. Odluka o poticaju u poljoprivredi i obrtništvu općine Hum na Sutli 4
4. V. Izmjena i dopuna Popisa nerazvrstanih cesta i puteva u javnoj upotrebi na području Općine Hum na Sutli 5
5. Odluka o prihvaćanju Izvješća i Izvješće o korištenju proračunske pričuve za razdoblje od 01. siječnja 2024. godine do 31. ožujka 2024. godine Općine Hum na Sutli 12
6. Zaključak o prihvaćanju I. Izmjena Financijskog plana Narodne knjižnice Hum na Sutli za 2024. godinu s projekcijom za 2025. i 2026. godinu 12
7. Zaključak o prihvaćanju Izmjena Financijskog plana Dječjeg vrtića „Balončica“ Hum na Sutli za 2024. godinu s projekcijom za 2025. i 2026. godinu 12
8. Odluka o I. Izmjeni Proračuna Općine Hum na Sutli za 2024. godinu sa projekcijom Proračuna za 2025. i 2026. godinu 13
9. I. izmjena i dopuna Odluke o raspodjeli sredstava za komunalnu djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta općine Hum na Sutli u 2024. godini 38
10. I. Izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu 39
11. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o potpisnicima financijske dokumentacije Općine Hum na Sutli 41

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Hum na Sutli 41
2. Prva izmjena Plana prijma u službu za 2024. godinu 42

OPĆINA JESENJE

1. Ispravak Odluke o proglašenju statusa nerazvrstanih cesta - javnog dobra u općoj uporabi u k.o. Jesenje 42

OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

AKTI OPĆINSKE NAČELNICE

1. Rješenje o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice 42
2. Pravilnik o radu u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Krapinske Toplice 43

OPĆINA MAČE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. I. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Mače za 2024. godinu 53
2. I. izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Mače za 2024. godinu – novi Program 64
3. I. izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Mače za 2024. godinu – novi Program 66

4.	Prva izmjena i dopuna Programa javnih potreba u sportu u 2024. godini -novi Program	69
5.	Prva izmjena i dopuna Programa javnih potreba u kulturi u 2024. godini – novi Program	69
6.	Prva izmjena i dopuna Programa socijalne skrbi Općine Mače za 2024. godinu- novi Program	70
7.	Odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Mače	70
8.	Odluka o donošenju Strateškog razvojnog plana Općine Mače za razdoblje od 2024. do 2031. godine	72

OPĆINA TUHELJ**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

1.	Odluka o provedbi postupka Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Tuhelj	73
----	--	----



OPĆINA HUM NA SUTLI

Na temelju članka 30. i 43. Statuta općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-Zagorske županije» br. 9/21) i članka 38. Poslovnika Općinskog vijeća općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 22/09, 8A/13, 9/21), općinsko vijeće Općine Hum na Sutli je na sjednici održanoj 25. lipnja 2024. godine donijelo

ODLUKU

O IZMJENI I DOPUNI RJEŠENJA O IMENOVANJU ODBORA ZA STATUTARNO PRAVNA PITANJA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE HUM NA SUTLI

I.

U Rješenju o imenovanju Odbora za statutarne pravna pitanja općinskog vijeća Općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 41/21, 8/22, 66A/23) u točki I. mijenja se točka 2. i glasi:

2. JASMINKA MIKLAUŽIĆ iz Klenovca Humskog 138, za zamjenika predsjednika.

II.

Ovo Odluka objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 029-04/24-01/4

URBROJ: 2140-14-01-24-4

Hum na Sutli, 26. lipnja 2024.

PREDsjedNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 28/10, 10/23), te članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli (Službeni glasnik

Krapinsko-zagorske županije br. 9/21) općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj dana 25. lipnja 2024. godine donijelo je

ODLUKU

O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE HUM NA SUTLI

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Hum na Sutli (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Članak 2.

Plaću službenika odnosno namještenika u Upravnom odjelu čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik, odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaki navršenu godinu radnog staža.

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci koriste se za osobe, u muškom su rodu, neutralni su i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 4.

Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika Upravnog odjela određuje se unutra raspona koeficijenta od 1,00 do 6,00.

Članak 5.

Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke utvrđuju se sukladno odredbama Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 74/10, 125/14 i 48/23) za svako pojedino radni mjesto kako slijedi:

RADNA MJESTA I. KATEGORIJE			
Red.br.	Naziv radnog mjesta	Koeficijent	Klasifikacijski rang
1.	PROČELNIK	1,96	1.
RADNA MJESTA III. KATEGORIJE			
Red.br.	Naziv radnog mjesta	Koeficijent	Klasifikacijski rang
1.	VIŠI REFERENT ZA INFRASTRUKTURU I PROVEDBU PROJEKATA	1,58	9.
2.	VIŠI REFERENT ZA FINACIJSKE I PRORAČUN	1,58	9.
3.	VIŠI REFERENT ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1,50	9.
4.	ADMINISTRATIVNI REFERENT	1,39	11.
RADNA MJESTA IV. KATEGORIJE			
Red.br.	Naziv radnog mjesta	Koeficijent	Klasifikacijski rang
1.	SPREMAČICA	1,01	13.

Članak 6.

U roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke osobe ovlaštene za donošenje rješenja o pravima i obvezama službenika i namještenika donijet će pojedinačna rješenja o plaći službenika i namještenika u JUO.

Članak 7.

Danom primjene ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu općine Hum na Sutli; KLASA: 120-01/10-01/4, URBROJ: 2214/02-03-10-2 (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije

broj: 25/10) i Odluka o dopuni Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu općine Hum na Sutli; KLASA: 120-01/10-01/4, URBROJ: 2214/02-01-15-4 (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj: 16/15).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 120-01/24-01/6
URBROJ: 2140-14-01-24-1
Hum na Sutli, 26. lipnja 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 9/21) općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 25. lipnja 2024. godine donijelo je

O D L U K U

O POTICAJU U POLJOPRIVREDI I OBRtnišTVU OPĆINE HUM NA SUTLI

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se vrste poljoprivredne proizvodnje za koje se dodjeljuju bespovratna novčana sredstva (u daljnjem tekstu: općinski poticaj), opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele, te prava i obveze korisnika općinskih poticaja.

Članak 2.

Općina Hum na Sutli će poljoprivredna gospodarstva na svom području poticati:

A) POLJOPRIVREDI

1. u stočarskoj proizvodnji

1.1. uzgoj i držanje junica putem osjemenjivanja

1.2. uzgoj rasplodnih goveda putem umjetnog osjemenjivanja krava plotkinja

1.3. uzgoj i držanje rasplodnih krmača

1.4. uzgoj i držanje te nabava rasplodnih ovaca, ovnova, koza i jaraca

1.5. subvencije umjetnog osjemenjivanja krava plotkinja, rasplodnih junica te rasplodnih krmača

2. u pčelarstvu

2.1. uzgoj i držanje pčelinjih zajednica

3. u biljnoj proizvodnji

3.1 nabavka sadnica voćki i oraha

B) U RURALNOM RAZVITKU

1. sufinanciranje premije osiguranja

2. sufinanciranje kupnje pastira, stupova, ograde

3. sufinanciranje kupnje nove poljoprivredne opreme

4. obrtništvo - samozapošljavanje

Članak 3.

Korisnici općinskih poticaja iz članka 2. ove Odluke jesu poljoprivredna gospodarstva koja su upisana u Upisnik Poljoprivrednih gospodarstava u Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju u Krapinsko - zagorskoj županiji te imaju poljoprivredne površine i poljoprivrednu proizvodnju za koju traže općinski poticaj na području općine Hum na Sutli.

Poljoprivredno gospodarstvo je proizvodno - gospodarska jedinica koja se bavi poljoprivredom, a djeluje kao trgovačko društvo, obrt ili zadruga, registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti ili pak kao seljačko gospodarstvo ili obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo, upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava (u daljnjem tekstu : Upisnik).

Rasplodna stoka jesu krave, junice, bikovi, krmače, nerasti, ovce, ovnovi, koze, jarc.

Članak 4.

Sredstva za općinske poticaje iz članka 2. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Hum na Sutli.

Članak 5.

Općinski poticaji isplaćuju se korisnicima za pristigle zahtjeve do 30. svibnja u lipnju te za pristigle zahtjeve do 30. studenog u prosincu tekuće godine.

Članak 6.

A) 1.1. uzgoj i držanje junica putem osjemenjivanja

Pravo na općinski poticaj za povećanje stočnog fonda na subvenciju imaju vlasnici junica starosti od 12 do 18 mjeseci u visini od 70,00 € prema predloženom Registru goveda na gospodarstvu, preslike računa za osjemenjivanje i/ili preslike Putnog lista goveda.

Pravo na isplatu poticaja ostvaruje se po domaćinstvu do najviše dvije (2) junice u kalendarskoj godini.

Članak 7.

A) 1.2. uzgoj rasplodnih goveda putem osjemenjivanja krava plotkinja

Poticaj za uzgoj i držanje krave za rasplod odobrit će se poljoprivrednom gospodarstvu prema predloženom Registru goveda na gospodarstvu i preslike računa za osjemenjivanje.

Poticaj se dodjeljuje u iznosu od 40,00 €.

Pravo na isplatu poticaja ostvaruje se po domaćinstvu do najviše pet (5) krava u kalendarskoj godini.

Članak 8.

A) 1.3. uzgoj i držanje rasplodnih krmača

Poticaj za uzgoj i držanje rasplodnih krmača odobrit će se poljoprivrednom gospodarstvu koje u tekućoj godini uzgaja, drži najmanje 2 rasplodne krmače prema predloženoj Potvrdi o dojavi brojnog stanja na gospodarstvu.

Poticaj se dodjeljuje u iznosu od 20,00 € godišnje po rasplodnoj krmači.

Članak 9.

A) 1.4. uzgoj i držanje rasplodnih ovaca, ovnova, koza i jaraca, te kupnja matičnog stada ovaca ili koza

Poticaj za uzgoj i držanje rasplodnih ovaca, ovnova, koza i jaraca odobrit će se poljoprivrednom gospodarstvu u iznosu od 6,00 € po rasplodnom grlu na temelju potvrde o broju za pojedinu vrstu i kategoriju izdane od Hrvatske agencije za poljoprivredu i hranu (HAPIH) - Područni ured Krapina da su markirane.

Minimalna poticajna količina je 10 + 1 rasplodnih grla.

Kod nabavke matičnog stada ovaca ili koza sufinancirati će se nabavka šilježica i jarića po komadu u iznosu od 20,00 € prema dostavljenom rodovniku za najmanje 10 + 1 komada, a maksimalno prema Odluci općinskog načelnika i temelju potvrde Hrvatske agencije za poljoprivredu i hranu (HAPIH) - Područni ured Krapina.

Uzgajivač se obvezuje nabavljeno brojčano stanje stoke držati minimalno 5 godina, a za izlučivanje prije 5 godina potrebno je dostaviti veterinarsku dokumentaciju.

Članak 10.

A) 1.5. subvencije umjetnog osjemenjivanja krava

plotkinja, rasplodnih junica te rasplodnih krmača

Poticaj za uzgoj rasplodnih goveda putem subvencije umjetnog osjemenjivanja krava plotkinja, rasplodnih junica te rasplodnih krmača provodi se u suradnji Općine Hum na Sutli i Veterinarske stanice Pregrada za tekuću godinu na način da se subvencija dodjeljuje u iznosu od 28,00 € po osjemenjenom grlu.

Općina Hum na Sutli sklopiti će s Veterinarskom stanicom ugovor o sufinanciranju umjetnog osjemenjivanja krava plotkinja, rasplodnih junica te rasplodnih krmača.

Članak 11.

A) 1.6. uzgoj toвне junadi

Za kupnju toвне junadi uz predočenje kopije Putnih listova junadi iz kojih je vidljivo da je junad kupljena te da je ista držana na gospodarstvu minimalno 250 dana, odobrit će se subvencija u visini od 40,00 € po grlu. Maksimalna poticajna količina je 10 komada po poljoprivrednom gospodarstvu.

Članak 12.

A) 2.1. uzgoj i držanje pčelinjih zajednica

Poticaj za uzgoj i držanje pčelinjih zajednica odobrit će se u iznosu od 7,00 € po pčelinjoj zajednici poljoprivrednom gospodarstvu na temelju potvrde o broju košnica izdane od Udruge pčelara sa sjedištem u Krapinsko - zagorskoj županiji upisane u Registar udruga Republike Hrvatske.

Minimalna poticajna količina je 5 pčelinjih zajednica.

Članak 13.

A) 3.1 nabavka sadnica vočki i oraha

Poticaj nabave voćnih sadnica odobrit će se onom poljoprivrednom gospodarstvu koje je u tekućoj godini u voćnjaku nabavilo i posadilo najmanje 10 komada, a najviše 100 komada propisno deklariranih voćnih sadnica ovih voćnih vrsta: jabuke, kruške, breskve, nektarine, marelice, šljive, trešnje, višnje, oraha, lješnjaka i ostalo voće.

Poticaj se dodjeljuje u iznosu od 3,00 € po voćnoj sadnici jabuke, kruške, breskve, nektarine, marelice, šljive, trešnje, višnje, orasi, lješnjaci i ostalo voće prema priloženom računu.

Članak 14.

B) 1. sufinanciranje premije osiguranja

Sufinanciranje premije osiguranja nasada vinograda odobriti će se poljoprivrednom gospodarstvu koje je član udruge - „Udruga vinogradara i podrumara Humska kapljica“ te ima zaključenu policu osiguranja za tekuću godinu od rizika mraza, tuče, požara i udara groma i platio je premiju osiguranja za tekuću godinu prema zaključenoj polici osiguranja za najmanje 400 čokota vinove loze.

Poticaj premije osiguranja odobrava se u visini od 40% iznosa uplaćene premije za tekuću godinu.

Članak 15.

B) 2. sufinanciranje kupnje pastira, stupova, ograde

Za razvoj ovčarstva i kozarstva odobrava se subvencija poljoprivrednom gospodarstvu za kupnju pastira, stupova, ograde do 50% iznosa preslike predočenog

računa dok maksimalni iznos subvencije može iznositi najviše 500,00 €.

Minimalna broj stoke (ovaca, ovnova, koza i jaraca) na gospodarstvu u tekućoj godini za odobravanje subvencije mora biti minimalno 20 +1 grla prema potvrdi o broju za pojedinu vrstu i kategoriju izdane od Hrvatske agencija za poljoprivredu i hranu (HAPIH) - Područni ured Krapina da su grla markirana.

Članak 16.

B) 3. sufinanciranje kupnje nove poljoprivredne opreme

Sufinanciranje kupnje novih poljoprivrednih strojeva (malčer, freza, okretač sijena i ostalih poljoprivrednih strojeva) za razvoj poljoprivrede odobrava se poljoprivrednom gospodarstvu prema Ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva do 8.000,00 eura a prema Potvrdi o Ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva izdane od Uprave za stručnu podršku razvoju poljoprivrede.

Sufinancira se 50% iznosa preslike predočenog računa dok maksimalni iznos sufinanciranja može iznositi najviše do 1.000,00 € po poljoprivrednom gospodarstvu.

Članak 17.

B) 4. obrtništvo - samozapošljavanje

Za razvoj obrtništva - samozapošljavanje /otvaranje obrta (frizeri, maseri, ...) na području općine Hum na Sutli dodjeljuje se subvencija u iznosu od 1.000,00 € novonastalom obrtnikom sa prebivalištem na području Općine Hum na Sutli.

Članak 18.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o poticaju u poljoprivredi općine Hum na Sutli i njezine izmjene i dopune („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 5/15 i 4/16).

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije.

KLASA: 320-01/24-01/5

URBROJ: 2140-14-01-24-1

Hum na Sutli, 26. lipnja 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 107. Zakona o cestama (“Narodne novine” br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23, 133/23), i članka 30. Statuta općine Hum na Sutli (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 9/21), Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 25. lipnja 2024. godine donijelo je slijedeću

V. IZMJENU I DOPUNU POPISA NERAZVRSTANIH CESTA I PUTEVA U JAVNOJ UPOTREBI NA PODRUČJU OPĆINE HUM NA SUTLI Točka 1.

Mijenja se i dopunjuje Popis nerazvrstanih cesta i puteva u javnoj upotrebi na području Općine Hum na Sutli koji čini prilog Odluci o nerazvrstanim cestama

("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, br. 33/13, 21/19, 23/22, 52/23, 66A/23) te isti glasi:

Red. broj	Oznaka ceste	Opis ceste	Duljina km	Prosječna širina m	Vrsta podloge	
					asfalt km	makadam km
Naselje : Hum na Sutli (oznaka ceste – H)						
1	H 1	Donji Hum (D206)-škola-D206	0,323	6,0	0,323	
2	H 2	D207 (Leskov Grm) – vatrogasni dom – trafostanica	0,386	5,0	0,386	
3	H 2.1	H2 – vatrogasni dom – odvojak Rebići	0,115	3,0	0,115	
4	H 2.2	H2 – odvojak Špiljki-Dravinci	0,320	3,0	0,320	
5	H 2.3	H2 – odvojak Berić	0,079	2,5		0,079
6	H 2.4	H2 – odvojak Paš	0,100	2,5	0,100	
7	H 3	D207 – odvojak Petanjko – Tepeš Ana	0,357		0,040	0,317
8	H 4	D207 – odvojak Boršić A.	0,376	3,0	0,376	
9	H 4.1	H4 – odvojak Halužan Zoran	0,152	3,0	0,152	
10	H 5	D207 – odvojak Diki – Miklaužić	0,058	3,5	0,058	
11	H 6	D207 – Getz – deponij	0,865	6,0	0,865	
12	H 6.1	H6 – Gaberje	0,576	3,5	0,576	
13	H 6.2	H6 – Vetropack – montažno naselje	0,102	3,0	0,102	
14	H 7	D207 – Općinska zgrada – Kovač	0,075	3,5	0,075	
15	H 8	D207 – Dom zdravlja – Rebić	0,173	5,0	0,173	
16	H 9	D206 (kapelica) – Majer	0,456	3,0	0,456	
17	H 9.1	H9 – odvojak Tepeš – Hajdinjak	0,117	3,0	0,117	
18	H 9.2	H9 – odvojak Korbar	0,064	3,0		0,064
19	H 10	D206 (IMPISO) – OMCO – ribnjaci	1,597	6,0	1,597	
20	H 10.1	H10 – odvojak Boršić – Zidar	0,084	4,5	0,084	
21	H 10.2	H10 – odvojak Paš – Miklaužić	0,075	2,5		0,075
21.1	H 10.3	H10 - odvojak Miklaužić - Boršić	0,053	4,2	0,030	0,023
22	H 11	D206 – odvojak Špiljak Joško	0,280	3,0	0,280	
23	H 11.1	H11 – odvojak Turner	0,154	2,5		0,154
24	H 12	H11 – Klauže – odvojak Orel	0,342	3,0	0,342	
25	H 12.1	H12 – odvojak Očko	0,086	3,5	0,086	
26	H 13	D206 – odvojak Jurak-Salamon	0,153	3,5	0,153	
27	H 14	D206 – odvojak Kučiši	0,790	3,5	0,790	
28	H 14.1	H14 – odvojak Drašković	0,271	2,5		0,271
29	H 15	D206 – odvojak Špiljak – Jarnjak – V3	0,118	2,5	0,118	
30	H 16	KH5 – odvojak Ivić – Šemež	0,209	2,5	0,209	
31	H 17	KH5 – odvojak Miklaužić – Višnjic	0,085	2,5	0,085	
32	H 18	KH5 – odvojak Tepeš Danica	0,233	3,0		0,233
33	H 19	KH5 – Lovачki dom (Videž)	0,335	3,5	0,335	
34	H 19.1	H19 -odvojak Miklaužić	0,246	2,0		0,246
35	H 20	KH5 – Taborsko (groblje) – Biušek	0,777	3,5	0,777	
36	H 20.1	H20 – odvojak Halužan – Špiljak	0,281	3,0	0,281	
37	H 21	KH5 – Taborsko – odvojak crkva BDM - H23	0,450	3,0	0,219	0,231
37.1	H 21.1	H21 - crkva - H23	0,352	3,6	0,161	0,191
38	H 22	KH5 – Taborsko – odvojak Korbar-Vandekar	0,102	2,5	0,102	
39	H 23	KH5 – Taborsko – odvojak Čuček Josip	0,384	2,5	0,384	
40	H 24	KH5 – Taborsko – odvojak Čuček Darinka (Pelini)	0,353	2,5	0,353	
41	H 25	KH5 – Taborsko – odvojak Turner	0,220	2,5	0,220	
42	H 26	V3 – odvojak Berc – Večerić	1,200	3,0	1,200	
42.1	H 27	D206 - odvojak Bolarić	0,025	4,0	0,025	
42.2	H 28	D206 - odvojak Tkalec	0,028	3,0	0,028	
		Ukupno:	13,977		12,093	1,884
Naselje : Lastine (oznaka ceste – La)						
43	La 1	D229 – Lastine – Grletinec – DVD Druškovec	2,465	3,5	2,465	
44	La 1.1	La1 – odvojak Miklaužić – Kurtušić	0,190	3,0	0,190	
45	La 1.2	La1 – odvojak Korbar	0,064	3,0	0,064	
46	La 1.3	La1 – odvojak Bračun – Žnidarec Ljubica	0,342	3,0	0,342	
47	La 1.4	La1 – odvojak Šinković Dražen	0,103	2,5		0,103

48	La 1.5	La1 – odvojak Cerovski Josip	0,142	2,5	0,142	
48.1	La 1.6	La1 - odvojak Krošlin	0,175	2,6	0,175	
49	La 2	D229 – odvojak nogometno igralište	0,226	4,5	0,226	
50	La 3	D206 -odvojak Očko Mario	0,081	3,0	0,081	
51	La 4	D206 – odvojak Humkom – Brezinščak Helena	0,158	3,0	0,158	
52	La 5	D206 – odvojak Stuhne Mirko	0,173	3,0	0,173	
52.1	La 6	D206 - odvojak Blažun - D206	0,075	6,0	0,075	
52.2	La 7	D229 - stara farma (poljski put)	0,288	4,5		0,288
		Ukupno:	4,482		4,091	0,391
		Naselje : Vrbišnica (oznaka ceste – V)				
53	V 1	DH1 – odvojak Mužić Blaženka	0,329	3,0		0,329
54	V 2	DH1 – odvojak Barić – Večerić	0,225	3,5	0,225	
55	V 3	D229 – Grnji Hum – Vrbišnica – Biušek – DH1	1,684	3,5	1,684	
56	V 3.1	V3 – odvojak Brezinščak V.	0,223	3,0	0,223	
57	V 3.2	V3 – odvojak Marčinko – Bagola	0,059	3,0	0,059	
58	V 3.3	V3 – odvojak Miklaužić	0,300	3,0	0,300	
59	V 3.4	V3 – odvojak Vrbišnica – Stuhne – Vetrnjak	0,455	2,5		0,455
60	V 3.5	V3 – odvojak Miklaužić – Špiljak	0,225	3,0	0,225	
61	V 3.6	V3.5 – odvojak Očko Gab – Očko Bruno	0,251	2,5		0,251
62	V 3.7	V3 – odvojak Tepeš – Miklaužić	0,121	3,0	0,121	
63	V 3.8	V3.7 – odvojak Tepeš Vlado	0,064	3,0	0,064	
64	V 3.9	V3 – odvojak Gluhak	0,095	3,0	0,095	
65	V 4	DH1 – odvojak Hržina Cvetko	0,171	3,0	0,171	
66	V 5	D206 – odvojak Semenić – Hlupić	0,422	2,5	0,254	0,168
67	V 6	D206 – Gornji Hum – Mikša – Hržina – D206	0,444	2,5	0,444	
68	V 6.1	V6 – odvojak Špiljak	0,089	3,0	0,089	
69	V 6.2	V6 – odvojak Jutriša Mladen	0,081	3,0	0,081	
		Ukupno:	5,492		4,035	1,203
		Naselje : Prišlin (oznaka ceste – Pr)				
70	Pr 1	L2093 – odvojak Lugarić-Ivić	1,653	3,5	1,653	
71	Pr 1.1	Pr1 – odvojak Pereti – Špoljar – Ž22003	0,811	3,5	0,571	0,240
72	Pr 1.2	Pr1 – odvojak Cerovski-Pereti – Pr1.1	0,454	3,0	0,454	
73	Pr 1.3	Pr1.2 odvojak Kecur	0,147	3,0	0,147	
74	Pr 1.4	Pr1.1 – odvojak Halužan	0,103	3,0		0,103
75	Pr 2	Pr1 – odvojak Ivić – Čohi – Vražić	0,652	3,5	0,652	
76	Pr 2.1	Pr2 – odvojak Cesarec	0,200	3,0	0,200	
77	Pr 3	D229 – odvojak Mrzli zdenec – Mikša	0,302	3,0	0,302	
78	Pr 4	D229 – odvojak Stuhne	0,298	3,5	0,298	
79	Pr 4.1	Pr4 – odvojak Špoljar Erih	0,096	2,5	0,096	
80	Pr 4.2	Pr4 – odvojak Špoljar Zdravko	0,065	2,5		0,065
81	Pr 4.3	Pr4 – odvojak Stuhne – Podhraški	0,095	2,5		0,095
82	Pr 5	D229 – odvojak Turner	0,131	3,0	0,131	
83	Pr 6	D229 – odvojak Pongračić	0,104	3,5	0,104	
84	Pr 7	D229 – odvojak Briševac	0,201	2,5	0,201	
85	Pr 7.1	Pr7 – odvojak Vidiček	0,124	2,5	0,124	
86	Pr 7.2	Pr7 – odvojak Kučiš Vlado	0,052	2,5	0,052	
		Ukupno:	5,488		4,985	0,503
		Naselje : Mali Tabor (oznaka ceste – MT)				
87	MT 1.1	MT1 – odvojak Majcenić	0,533	2,5	0,533	
88	MT 1.2	MT1 – odvojak Mikša – Grahovar – MT2	0,819	2,5	0,819	
89	MT 1.3	MT1 – odvojak Miklaužić Leopold	0,154	2,5		0,154
90	MT 2	D229 – Kurte – Mrkša – Gorišek – OMCO – H10	2,690	3,0	2,264	0,426
91	MT 3	D229 – Baloni - Podhraški – Mrkša – MT2	1,723	3,0	1,723	
92	MT 3.1	MT3 – odvojak Klemenovo	0,339	2,5	0,339	
93	MT 3.2	MT3 – odvojak Kovačić	0,125	3,0	0,125	
94	MT 4	D229 – Petek – Žerjav	0,268	2,5	0,268	
95	MT 4.1	MT4 – odvojak Juričan	0,160	2,5	0,160	
96	MT 5	D229 – odvojak Kunštek – Mikša	0,312	2,5	0,312	

97	MT 5.1	MT5 – odvojak Halužan	0,156	2,5		0,156
98	MT 6	link na D229 – odvojak Pavlović Višnja	0,314	3,0	0,314	
99	MT 6.1	MT6 – odvojak Mikša	0,082	3,0	0,082	
100	MT 7	Link na D229 – odvojak Bračun – Vrabčić	0,432	3,0	0,432	
101	MT 7.1	MT7 – odvojak Klasić	0,174	2,5	0,174	
102	MT 8	D229 – odvojak Gorišek	0,170	2,5		0,170
103	MT 9	D229 – vodosprema – Jutriša	0,153	2,5	0,153	
104	MT 10	D229 – odvojak Kolarec – Očko	0,143	2,5	0,143	
105	MT 11	D229 – odvojak Grahovar	0,229	3,0	0,229	
106	MT 12	D229 – odvojak Majcenić Josip	0,079	3,0	0,079	
107	MT 13	Ž2093 – odvojak Šeligo	0,413	2,5	0,413	
		Ukupno:	9,468		8,562	0,906
		Naselje : Poredje (oznaka ceste -Po)				
108	Po 1	L22095 – odvojak Žerjav – Boršić – Lugarić	0,305	3,0	0,090	0,215
109	Po 2	L22095 – odvojak Mikša	0,093	2,5		0,093
110	Po 3	L22095 – odvojak Bračun	0,172	2,5	0,069	0,103
111	Po 4	L22095 – odvojak Starček – Humski – Po5	0,435	2,5	0,235	0,200
112	Po 5	L22095 – odvojak Cvrline – Klauški	0,847	2,8	0,620	0,227
113	Po 6	L22095 – odvojak Štruklec Stanko – Cerovski	0,204	3,0	0,204	
114	Po 7	L22095 – odvojak Ferbišek	0,119	2,5	0,015	0,104
115	Po 8	L22095 – odvojak Škrnički – Petek	0,644	2,5	0,644	
116	Po 8.1	Po8 – odvojak Lugarić	0,154	2,5		0,154
117	Po 8.2	Po8 – odvojak Petek Boris	0,162	2,2	0,120	0,042
117/1	Po 5.1	Po5 – odvojak Štruklec Irena	0,075	2,5		0,075
		Ukupno:	3,210		1,997	1,213
		Naselje : Zalug (oznaka ceste – Z)				
118	Z 1	L22003 – Zalug – Sutlanska cesta (D229)	2,160	3,5	2,160	
119	Z 1.1	Z1 – odvojak Podhraški – Ferbišek	0,108	2,5		0,108
120	Z 1.2	Z1 – odvojak Barić – Stančić – Dimec – Z1	0,960	2,5	0,960	
121	Z 1.3	Z1 – odvojak Kamensček	0,063	2,5	0,063	
122	Z 1.4	Z1 – odvojak Špoljar – Bračun – Z1	0,139	3,0	0,139	
123	Z 1.5	Z1 – odvojak Štih Mirko	0,184	2,5	0,184	
		Ukupno:	3,614		3,506	0,108
		Naselje : Gornje Brezno (oznaka ceste – GB)				
124	GB 1	Ž2093 – Ciglenca – Gornje Brezno – L22003	3,082	2,5	1,662	1,420
125	GB 1.1	GB1 – odvojak Završki Zlatko	0,194	2,5		0,194
126	GB 2	L22003 – odvojak Boršić – PŠ – Završki	0,629	3,0	0,629	
127	GB 3	L22003 – Rebre – GB1	1,630	3,0	1,630	
128	GB 3.1	GB3 – odvojak Bračun Ivan	0,087	2,5	0,087	
129	GB 3.2	GB3 – odvojak Krošlin	0,370	2,5		0,370
130	GB 3.3	GB3 – odvojak Štruklec – Bračun Mirko – GB1	1,026	2,5	0,530	0,496
131	GB 4	22003 – odvojak Dimec	0,452	2,5	0,452	
132	GB 5	L22003 – odvojak Boršić Joža	0,062	2,5	0,062	
133	GB 6	L22003 – odvojak Boršić Mladen	0,137	2,5	0,137	
134	GB 7	L22003 – odvojak Štruklec – Sutlanska c.(D229)	0,988	3,0	0,988	
135	GB 8	D229 – odvojak Gajšek Franc	0,261	2,5		0,261
136	GB 9	L22003 – odvojak Podhraši – Marić	0,236	2,5	0,236	
137	GB 9.1	GB9 – odvojak Mikša	0,229	2,5		0,229
138	GB 10	L22003 – Škrabl – Podhraški Silvo – Sutlanska c.(D229)	0,429	3,0	0,429	
138/1	GB 3.4	GB3.3 – odvojak Lugarić Mladen	0,065	2,5	0,065	
138/2	GB 1.2	GB1 – odvojak Bračun - Cvrline	1,730	2,5		1,730
		Ukupno:	11,607		6,907	4,700
		Naselje : Donje Brezno (oznaka ceste – DB)				
139	DB 1	L22003 – odvojak Šplajt – Boršić	0,121	2,5	0,121	

140	DB 2	L22003 – odvojak Krošlin – Tutnjević – Murk – D229	0,189	2,5	0,189	
141	DB 3	L22003 – odvojak Petrak	0,287	2,5	0,287	
142	DB 4	L22003 – odvojak Krošlin – Štruklec	0,257	3,0	0,257	
143	DB 5	D229 – odvojak Govedić	0,096	2,5	0,096	
144	DB 6	D229- odvojak Govedić Petar	0,155	2,5	0,155	
145	DB 7	D229 – odvojak Špiljak – Klasić	0,219	2,5	0,219	
146	DB 8	D229 – odvojak Tomići – Lugarići	0,150	2,5	0,150	
147	DB 9	D229 – odvojak Jesih-Sambolić	0,343	2,5	0,343	
148	DB 10	D229 – odvojak Lugarić Franjo	0,210	2,5	0,210	
		Ukupno:	2,027		2,027	0,000
		Naselje : Brezno Gora (oznaka ceste – BG)				
149	BG 1	Ž2093 – Košenine – Štihi – Jurak	2,409	2,5	1,200	1,209
150	BG 2	GB1 – odvojak Krošlin Drago	0,319	2,5		0,319
151	BG 3	GB1 – odvojak Krošlin Boris	0,355	2,5	0,245	0,110
152	BG 3.1	BG3 – odvojak Jazbec	0,087	2,5	0,087	
153	BG 4	D229 – ovojak Lugarić – Petrak Ljerka	0,695	2,5	0,695	
154	BG 5	GB1 - odvojak Bračun Ivan	0,185	2,5		0,185
154/1	BG 6	GB1 – odvojak Bračun Josip	0,050	2,5		0,050
154/2	BG 7	Ž2093 – odvojak Papišta - Podhraški	0,310	2,5	0,115	0,195
154/3	BG 8	Ž2093 – odvojak Vražić Milka	0,310	2,2	0,220	0,090
		Ukupno:	4,720		2,562	2,158
		Naselje : Grletinec (oznaka ceste -G)				
155	G 1	La1 – odvojak Majer	0,165	2,5		0,165
156	G 2	La1 – odvojak Baloni	0,198	2,5	0,080	0,118
157	G 3	La1 – odvojak Firšt	0,123	2,5	0,010	0,113
158	G 4	La1 – odvojak Škrablin	0,170	3,0	0,170	
159	G 5	La1 – odvojak Oraić	0,218	2,5	0,218	
160	G 5.1	G5 – odvojak Vuk	0,087	2,5	0,087	
161	G 6	La1 – odvojak Majer Božo	0,194	2,8	0,124	0,070
162	G 7	La1 – odvojak Boršić Branimir	0,376	2,5	0,376	
163	G 8	L22095 – Grletinec – Šeligo – Staroveški – Lastine – La1	0,989	2,6	0,774	0,215
164	G 8.1	G8 – odvojak Završki – Sambolić	0,121	2,5		0,121
165	G 9	Ž2093 – odvojak Špoljar Slavko – Špoljar Krešo	1,224	2,5	0,690	0,534
166	G 9.1	G9 – odvojak Bračun Ivanka (Gornje Brezno)- Bračun Vinko	0,990	2,5	0,490	0,500
167	G 10	Ž2093 – odvojak Hržina	0,109	2,5		0,109
168	G 11	Ž2093 – odojak Štruklec	0,158	2,5	0,158	
168/1	G 12	Ž2093 – odvojak Očko – Špoljar Slavko	0,530	2,5	0,010	0,520
168/2	G 9.2	G9 – odvojak Tkalec - Tacko	0,450	2,5		0,450
168/3	G 3.1	G3 – odvojak Škrablin Damir	0,082	2,5		0,082
168/4	G 13	L22095 – odvojak Nežmah Terezija	0,140	2,5	0,060	0,080
		Ukupno:	6,324		3,247	3,077
		Naselje : Druškovec Gora (oznaka ceste – DG)				
169	DG 1	D206 – odvojak Jutriša Mario	0,379	2,5	0,379	
170	DG 2	D206 – odvojak Antonić – Valek – Javorć	1,816	3,0	1,746	0,070
171	DG 2.1	DG2 – odvojak Vešligj – Pajkler	0,188	2,5		0,188
172	DG 2.2	DG2 – odvojak Valek – Vražja peč	1,683	2,5		1,683
173	DG 2.3	DG2 – odvojak Javorić Jutriša	0,355	3,0	0,355	
174	DG 3	L22095 – Ciglana – Oreški	0,644	2,5	0,644	
175	DG 4	L22093 – odvoja Grofelnik – Žolekov Breg	1,110	2,5	0,435	0,675
176	DG 4.1	DG4 – odvojak Nežmah	0,099	2,5	0,099	
177	DG 4.2	DG4 – odvojak Mikuljan	0,152	2,5	0,152	
178	DG 4.3	DG4 – odvojak Stuhne	0,164	2,5	0,164	
179	DG 4.4	DG4 – odvojak Krošlin – Ž2093	0,214	2,5	0,214	
		Ukupno:	6,804		4,188	2,616

Naselje : Druškovec Humski (oznaka ceste – DH)						
180	DH 1	D206 – Buišek – Krničiše – KH5	2,514	4,0	2,514	
181	DH 2	L22008 – odvojak Lipnjak – Kralj	0,587	3,0	0,587	
182	DH 3	L22008 – odvojak Barić Branko	0,173	3,0	0,173	
183	DH 4	D206 – odvojak Kralj – Koprivnjak	0,381	3,0	0,381	
184	DH 5	D206 – odvojak Pleteš	0,332	2,5		0,332
185	DH 5.1	DH5 – odvojak Kralj	0,127	2,5		0,127
186	DH 6	D206 – odvojak Večerić Gordana – Kanić	1,196	2,5	0,110	1,086
187	DH 7	D206 – odvojak Grahovar	0,245	2,5	0,245	
188	DH 8	D206 – odvojak Solmani	0,964	3,0	0,964	
189	DH 8.1	DH8 – odvojak Čerkovci – DH12	0,948	2,5	0,948	
190	DH 9	D206 – odvojak Lovrenčić – Antonić	0,240	3,0	0,240	
191	DH 10	D206 – odvojak Jančin – Jutriša	0,091	3,0	0,091	
192	DH 11	D206 – Grofelnik – Ž2095	0,225	3,0	0,225	
193	DH 12	DH11 – Grofelnik – Jančin – Barić – Orešje – OH5	1,728	3,0	1,228	0,500
194	DH 12.1	DH12 – odvojak Tepeš	0,336	2,5		0,336
194.1	DH 12.2	DH12 - Javorić - poljski put	0,110	3,5		0,110
195	DH 13	D206 – odvojak Žerjav – Augustin	0,205	2,5	0,205	
196	DH 14	D206 – odvojak Majerić Martin	0,291	2,5	0,080	0,211
197	DH 15	La1 – ciglana – L22095 (k.č.br. 1469/4 okolne i druge k.o. Druškovec Humski)	0,250	3,5	0,250	
197/1		L22008 – odvojak Lipnjak - Bukovski	0,065	2,5	0,065	
		Ukupno:	11,008		8,306	2,702
Naselje : Rusnica (oznaka ceste – R)						
198	R 1	Ž2095 – Drenški – Draškovići – Fišer – DH1	2,996	3,5	2,996	
199	R 1.1	R1 – Ledina – Paloško – KH7	0,408	2,5		0,408
200	R 1.2	R1 – odvojak Tepeš Stjepan	0,124	2,5	0,124	
201	R 1.3	R1 – odvojak Vandekar	0,542	2,5		0,542
202	R 1.4	R1 – odvojak Drašković – Vandekar	0,084	2,5		0,084
203	R 1.5	R1 – odvojak Debeljak – Drašković	0,194	2,5		0,194
204	R 1.6	R1 – odvojak Kunštek	0,106	2,5		0,106
205	R 2	Ž2095 – odvojak Kic	0,290	2,5	0,290	
206	R 2.1	R2 – odvojak Halužan	0,091	2,5		0,091
206/1	R 1.7	R1 – Šlogari - Drenški	0,220	2,5		0,220
		Ukupno:	5,055	2,3	3,410	1,645
Naselje : Orešje Humsko (oznaka ceste -OH)						
207	OH 1	DH1 - odvojak Večerići	0,604	2,5	0,604	
207.1	OH 1.1	OH1 - poljski put - OH4	0,573	4,0		0,573
207.2	OH 1.2	OH4 -poljski i šumski put - OH1.1	0,320	4,2		0,320
207.3	OH 1.3	OH1.2 - šumski put	0,226	2,5		0,266
208	OH 2	DH1 - odvojak Miklaužić Drago	0,205	2,5	0,205	
209	OH 3	R1 - odvojak Večerić Vlado	0,339	2,5	0,339	
210	OH 4	R1 - Ledina - Spomen dom - LC22008	0,784	3,0	0,784	
211	OH 4.1	OH4 - odvojak Miklužići	0,181	2,5	0,181	
211.1	OH 4.2	OH4 -poljski put	0,277	3,5		0,277
212	OH 5	L22008 - odvojak Debeljak - Barić - Lipnjak	0,411	2,5	0,411	
212.1	OH 5.1	OH5 -Barić - poljski put	0,316	3,9	0,128	0,188
213	OH 6	L22008 - odvojak Tepeš - Večerić - V2	0,535	2,5	0,535	
214	OH 6.1	OH6 - odvojak Barić - Debeljak - LC22008	0,222	2,5		0,222
215	OH 7	LC22008 - odvojak Debeljak	0,219	2,5	0,219	
215.1	OH 8	k.č.br. 1822 - poljski put	0,379	3,5		0,379
		Ukupno:	5,591		3,278	2,225
Naselje : Klenovec Humski (oznaka ceste -KH)						
216	KH 1	Ž2095 - odvojak Tepeš Milka - Štih Slavica	0,216	2,5		0,216
217	KH 2	D207 - Rampa - Šterc - Tepeš	0,774	2,5	0,774	
218	KH 3	Ž2095 - odvojak Krklec Vlado	0,384	2,5	0,384	

219	KH 3.1	KH3 - odvojak Sv. Vid - Vešligaj	0,251	2,5	0,251	
220	KH 4	Ž2095 - odvojak Rebić	0,080	2,5		0,080
221	KH 5	Ž2095 - Klenovec H. (DVD) - Taborsko - D206	3,478	4,0	3,478	
222	KH 5.1	KH5 - odvojak Halužan	0,146	2,2		0,146
223	KH 5.2	KH5 - odvojak Gorup - Majerić	0,212	2,5	0,212	
224	KH 5.3	KH5 - odvojak Gluhaki - Putanci	0,814	2,5	0,250	0,564
225	KH 6	D207 - odvojak Majerić	0,314	2,5	0,314	
226	KH 6.1	KH6 - odvojak Krklec	0,252	2,5		0,252
227	KH 6.2	KH6 - odvojak Majerić - D207	0,159	2,5		0,159
228	KH 7	Ž2095 (DVD) - Paluško - Špiljaki - DH1	1,432	3,0	1,332	0,100
229	KH 7.1	KH7 - odvojak Završki Miro	0,219	2,5		0,219
230	KH 7.2	KH7 - odvojak Drašković - Rebernjak	0,442	2,5	0,442	
231	KH 7.3	KH7 - odvojak Korbari - KH7	0,235	2,5		0,235
232	KH 8	Ž2095 - odvojak Žerjav - Železnik	0,130	2,5	0,130	
233	KH 9	Lu8 - odvojak Tepeš - Lupinski	0,078	2,5	0,030	0,048
234	KH 10	Lu8 - odvojak Čuček Josip	0,094	2,5	0,094	
235	KH 11	Lu8 - odvojak Tepeš Marko	0,065	2,5		0,065
236	KH 12	Ž2095 - odvojak Čuček - Hostić	0,239	2,5	0,239	
237	KH 13	Ž2095 - odvojak Paš	0,085	2,5	0,085	
238	KH 14	Ž2095 - odvojak Železnik - Debeljak - Kostelsko	0,217	2,5	0,217	
239	KH 15	Ž2095 - odvojak Železnik Ana	0,398	2,3		0,398
240	KH 16	Ž2095 - odvojak Čuček - Boršić - Drašković - Rusnica - R1	1,044	3,0	1,044	
241	KH 16.1	KH16 - odvojak Vešligaj	0,171	2,5	0,171	
242	KH 17	D207 - odvojak Eker	0,308	2,5		0,308
		Ukupno:	12,237		9,447	2,790
		Naselje : Lupinjak (oznaka ceste - Lu)				
243	Lu 1	D207 - odvojak Halužani	1,164	2,5	1,164	
244	Lu 1.1	Lu1 - odvojak Potočnik - Novak	0,849	2,5	0,534	0,315
245	Lu 1.2	Lu1.1 - odvojak Cesarec	0,092	2,5		0,092
246	Lu 2	D207 - Granična cesta Hlevnica - Papeš - Kostel	1,928	3,0	1,646	0,282
247	Lu 3	D207 - Stari grad - Kranjci	1,137	2,2-2,5	1,050	0,087
248	Lu 4	D207 - Škola - Sevnica	0,663	2,5	0,463	0,200
249	Lu 4.1	Lu4 - Sevnica - Drvenščak	0,213	2,2		0,213
250	Lu 4.2	Lu4 - škola Čuček	0,060	2,5		0,060
251	Lu 4.3	Lu4.2 - Čuček Ružica	0,046	2,5		0,046
252	Lu 5	D207 - odvojak Čuček	0,231	2,5		0,231
253	Lu 6	D207 - odvojak Grilci	0,142	3,5		0,142
254	Lu 7	D207 - odvojak tunel	0,458	3,5	0,458	
255	Lu 8	D207 - Lupinjak - Klenovec Humski	2,055	4,0	2,055	
256	Lu 8.1	Lu8 - odvojak Medekovec	0,585	2,0-2,5	0,585	
257	Lu 9	D207 - Debeljak - rijeka Sutla	0,090	2,5	0,090	
258	Lu 10	D207 - odvojak Kunštek	0,109	2,5		0,109
259	Lu 11	Lu8 - Turneri - Ožveće - Šurbeki	1,104	2,0-2,5	0,598	0,506
260	Lu 11.1	Lu11 - Krklec Josip	0,083	2,0-2,5	0,083	
261	Lu 11.2	Lu11 - Lupinski	0,236	2,0-2,5	0,148	0,088
261/1	Lu 12	D207 - odvojak Boršić - Kranjec	0,200	2,5		0,200
		Ukupno:	11,445		8,874	2,571
		Naselje : Strmec Humski (oznaka ceste -SH)				
262	SH 1	Lu8 - odvojak Krklec - Hustić	0,159	2,5		0,159
263	SH 2	D207 - Kunštek - Kampuš	0,316	2,0-2,5	0,276	0,040
264	SH 3	D207 - Križi - Jusi	1,184	2,0-2,5	1,184	
265	SH 4	Lu8 - Turneri - Kostanji - Šolmani - SH3	1,164	2,5	1,164	
266	SH 4.1	SH4 - odvojak Kunštek Josip - Kampuš	0,702	3,0	0,300	0,402
267	SH 5	D207 - odvojak Tepeš Josip	0,121	2,5	0,121	
268	SH 6	D207 - odvojak Tepeš Karlo	0,106	2,5	0,106	
269	SH 7	D207 - odvojak Grilec - Halužan	0,339	2,5		0,339
270	SH 8	D207 - odvojak Đura - Rebić	0,207	2,0-2,5	0,058	0,149

271	SH 9	D207 - odvojak Pavlenić - Tepeš	0,234	2,5		0,234
		Ukupno:	4,532		3,209	1,323
		Nerazvrstane ceste: Sveukupno km	127,081		95,176	31,905
90	MT 2	D229 - Kurte - Mrkša - Gorišek - OMCO - H10	2,690	3,0	2,264	0,426
		Napomena: nerazvrstana cesta MT 2				
		u duljini od 0,426 km planirana je nova trasa				
		u duljini od 0,701 km planira se rekonstruirati				
		(prekategorizirati)				

Točka 2.

Ova Izmjena i dopuna Popisa nerazvrstanih cesta i puteva u javnoj upotrebi na području Općine Hum na Sutli objavljuje se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 340-01/23-01/99

URBROJ: 2140-14-01-24-3

Hum na Sutli, 26. lipanj 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antonić, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/21), Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 25. lipnja 2024. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU**Članak 1.**

Prihvaća se Izvješće o korištenju proračunske pričuve za razdoblje od 01. siječnja 2024. do 31. ožujka 2024. godine Općine Hum na Sutli.

Članak 2.

Izvješće iz točke 1. ove Odluke čini njegov sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“, a stupa na snagu osam dana od dana objave.

KLASA: 400-01/24-01/21

URBROJ: 2140-14-01-24-2

Hum na Sutli, 26. lipnja 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antonić, v.r.

Na temelju članka 47. Statuta Općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/21) općinski načelnik Općine Hum na Sutli podnosi općinskom vijeću Općine Hum na Sutli

IZVJEŠĆE**O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE PRIČUVE ZA RAZDOBLJE OD 01. SIJEČNJA DO 31. OŽUJKA 2024. GODINE****I.**

Proračunska pričuva planirana za 2024. godinu u iznosu od 3.500,00 eura u razdoblju od 01.siječnja do 31.ožujka 2024. godine nije bila korištena.

II.

Ovo Izvješće podnosi se Općinskom vijeću Općine Hum na Sutli na usvajanje.

KLASA: 400-01/24-01/21

URBROJ: 2140-14-03-24-1

Hum na Sutli, 17. lipnja 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK

Zvonko Jutriša, dipl.ing.stroj., v.r.

Na temelju članka 30. Statuta općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 9/21), Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 25. lipnja 2024. godine donijelo je

ZAKLJUČAK**I.**

Prihvaća se I. Izmjena Financijskog plana Narodne knjižnice Hum na Sutli za 2024. godinu s projekcijom za 2025. i 2026. godinu.

II.

I. Izmjena Financijskog plana iz točke I. sastavni je dio I. Izmjene proračuna općine Hum na Sutli za razdoblje od 01. siječanj do 31. prosinac 2024. godine te se prilaže ovom Zaključku.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“, a primjenjuje se od 30. lipnja 2024. godine.

KLASA: 400-01/24-01/22

URBROJ: 2140-14-01-24-2

Hum na Sutli, 26. lipnja 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antonić, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br.9/21), Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 25. lipnja 2024. godine donijelo je

ZAKLJUČAK**I.**

Prihvaća se I. Izmjena Financijskog plana Dječjeg vrtića „Balončica“ Hum na Sutli za 2024. godinu s projekcijom za 2025. i 2026. godinu.

Članak 2.

I. OPĆI DIO

U Odluci u Proračunu općine Hum na Sutli za 2024. godinu sa projekcijom Proračuna za 2025. i 2026. godinu ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije" 62A/23) u Članku 2. mijenja se i sada glasi: Prihodi i primici te rashodi i izdaci raspoređeni su u Općem dijelu proračuna Općine Hum na Sutli prema izvorima financiranja kako slijedi:

A: RAČUN PRIHODA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Konto	Izvor financiranja	Planirano 2024.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Indeks
1	Sveukupno prihodi:	3.593.736,00	334.355,85	3.928.091,85	4.801.236,00	4.699.736,00	109,30
6	Vrsta prihoda /						
61	Izvori financiranja	3.589.236,00	334.355,85	3.923.591,85	4.797.736,00	4.697.736,00	8(5/3)
63	2	2.146.600,00	120.000,00	2.266.600,00	2.223.100,00	2.323.100,00	109,32
	61	2.146.600,00	120.000,00	2.266.600,00	2.223.100,00	2.323.100,00	105,59
	11, Opći prihodi i primici	704.437,00	168.765,85	873.202,85	1.916.437,00	1.716.437,00	105,59
	11, Opći prihodi i primici	134.937,00	35.660,00	170.597,00	134.937,00	134.937,00	123,96
	43, Ostali prihodi za posebne namjene	81.500,00	133.105,85	214.605,85	81.500,00	81.500,00	126,43
	511, Pomoć EU - Povrat financiranje iz izvora 11	488.000,00	0,00	488.000,00	1.700.000,00	1.500.000,00	263,32
64	Prihodi od imovine	14.524,00	0,00	14.524,00	14.524,00	14.524,00	100,00
	11, Opći prihodi i primici	14,00	0,00	14,00	14,00	14,00	100,00
	31, Vlastiti prihodi	7.500,00	0,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	100,00
	42, Prihodi od spomeničke rente	10,00	0,00	10,00	10,00	10,00	100,00
	43, Ostali prihodi za posebne namjene	6.000,00	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00
	47, Naknada za legalizaciju	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	655.765,00	45.590,00	701.355,00	625.765,00	625.765,00	106,95
	11, Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
	43, Ostali prihodi za posebne namjene	602.265,00	45.590,00	647.855,00	602.265,00	602.265,00	107,57
	44, Doprinos za šume	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00
	45, Komunalni doprinos	50.000,00	0,00	50.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
	46, Vodni doprinos	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	52.650,00	0,00	52.650,00	2.650,00	2.650,00	100,00
	61, Donacije	52.650,00	0,00	52.650,00	2.650,00	2.650,00	100,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	15.260,00	0,00	15.260,00	15.260,00	15.260,00	100,00
	31, Vlastiti prihodi	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
	43, Ostali prihodi za posebne namjene	260,00	0,00	260,00	260,00	260,00	100,00
	61, Donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.500,00	0,00	4.500,00	3.500,00	2.000,00	100,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	4.500,00	0,00	4.500,00	3.500,00	2.000,00	100,00
	711, Prihodi od prodaje - stanovi - stanarsko pravo	4.500,00	0,00	4.500,00	3.500,00	2.000,00	100,00



A: RAČUN RASHODA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Planirano 2024.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8(5/3)
3	Rashodi poslovanja	2.773.857,00	374.875,45	3.148.732,45	2.158.303,00	2.142.303,00	113,51%
31	Rashodi za zaposlene	667.533,00	88.099,90	755.632,90	670.303,00	674.303,00	113,20%
	11,Opći prihodi i primici	567.880,00	62.057,00	629.937,00	570.650,00	574.650,00	110,93
	43,Ostali prihodi za posebne namjene	99.653,00	41.270,00	140.923,00	99.653,00	99.653,00	141,41
	9111,Višak/manjak prihoda - izvor 11	0,00	-15.227,10	-15.227,10	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.394.788,00	268.475,55	1.663.263,55	896.964,00	877.964,00	119,25%
	11,Opći prihodi i primici	541.127,00	217.814,51	758.941,51	363.553,00	344.553,00	140,25
	31,Vlastiti prihodi	2.000,00	0,00	2.000,00	4.200,00	4.200,00	100,00
	43,Ostali prihodi za posebne namjene	497.161,00	137.125,85	634.286,85	524.711,00	524.711,00	127,58
	44,Doprinos za šume	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00
	46,Vodni doprinos	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
	61,Donacije	650,00	0,00	650,00	650,00	650,00	100,00
	711,Prihodi od prodaje - stanovi - stanarsko pravo	1.350,00	0,00	1.350,00	1.350,00	1.350,00	100,00
	9111,Višak/manjak prihoda - izvor 11	350.000,00	-185.188,90	164.811,10	0,00	0,00	47,09
	9143,Višak/manjak prihoda - izvor 43	0,00	98.546,04	98.546,04	0,00	0,00	0,00
	9144,Višak/manjak prihoda - izvor 44	0,00	121,33	121,33	0,00	0,00	0,00
	9146,Višak/manjak prihoda - izvor 46	0,00	56,72	56,72	0,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	11.405,00	300,00	11.705,00	10.905,00	9.905,00	102,63%
	11,Opći prihodi i primici	10.302,00	0,00	10.302,00	9.802,00	8.802,00	100,00
	43,Ostali prihodi za posebne namjene	1.103,00	300,00	1.403,00	1.103,00	1.103,00	127,20
35	Subvencije	16.500,00	0,00	16.500,00	16.500,00	16.500,00	100,00%
	11,Opći prihodi i primici	16.500,00	0,00	16.500,00	16.500,00	16.500,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	92.400,00	5.300,00	97.700,00	85.400,00	85.400,00	105,74%
	11,Opći prihodi i primici	92.400,00	5.300,00	97.700,00	85.400,00	85.400,00	105,74
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	250.500,00	-500,00	250.000,00	247.500,00	247.500,00	99,80%
	11,Opći prihodi i primici	236.350,00	-500,00	235.850,00	234.350,00	235.850,00	99,79
	43,Ostali prihodi za posebne namjene	11.000,00	0,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00
38	711,Prihodi od prodaje - stanovi - stanarsko pravo	3.150,00	0,00	3.150,00	2.150,00	650,00	100,00
	Ostali rashodi	340.731,00	13.200,00	353.931,00	230.731,00	230.731,00	103,87%
	11,Opći prihodi i primici	340.721,00	13.193,49	353.914,49	230.721,00	230.721,00	103,87
	42,Prihodi od spomeničke rente	10,00	0,00	10,00	10,00	10,00	100,00
	9142,Višak/manjak prihoda - izvor 42	0,00	6,51	6,51	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.164.979,00	-139.281,18	2.025.697,82	2.586.633,00	2.451.133,00	93,57%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	146.400,00	0,00	146.400,00	520.254,00	798.754,00	100,00%

42	11, Opći prihodi i primici	125.400,00	0,00	125.400,00	519.254,00	797.754,00	100,00
	43, Ostali prihodi za posebne namjene	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	100,00
	47, Naknada za legalizaciju	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	225.579,00	15.718,82	241.297,82	116.379,00	116.379,00	106,97%
	11, Opći prihodi i primici	90.571,00	12.795,00	103.366,00	54.171,00	54.171,00	114,13
	31, Vlastiti prihodi	10.500,00	0,00	10.500,00	8.300,00	8.300,00	100,00
	43, Ostali prihodi za posebne namjene	61.108,00	0,00	61.108,00	21.908,00	21.908,00	100,00
	45, Komunalni doprinos	50.000,00	0,00	50.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
	61, Donacije	12.000,00	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00
	9111, Višak/manjak prihoda - izvor 11	1.400,00	1.560,72	2.960,72	0,00	0,00	211,48
	9131, Višak/manjak prihoda - izvor 31	0,00	1.363,10	1.363,10	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.793.000,00	-155.000,00	1.638.000,00	1.950.000,00	1.536.000,00	91,36%
	11, Opći prihodi i primici	155.000,00	-155.000,00	0,00	168.350,00	4.350,00	0,00
	43, Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	0,00	31.650,00	31.650,00	0,00
	51, Pomoći EU	488.000,00	0,00	488.000,00	1.700.000,00	1.500.000,00	100,00
	61, Donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00
	9111, Višak/manjak prihoda - izvor 11	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	50.000,00	0,00	100,00
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA							
IZVORI FINANCIRANJA PRIHODI							
Sveukupno:							
	Izvor financiranja	3.593.736,00	334.355,85	3.928.091,85	4.801.236,00	4.699.736,00	109,30
1	Planirano 2024.	2	Povećanje/ smanjenje 3	Novi plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Indeks
11, Opći prihodi i primici	2.282.551,00	2.282.551,00	155.660,00	2.438.211,00	1.900.000,00	2.000.000,00	7(4/2)
31, Vlastiti prihodi	12.500,00	12.500,00	0,00	12.500,00	7.500,00	7.500,00	106,82
42, Prihodi od spomeničke rente	10,00	10,00	0,00	10,00	10,00	10,00	100,00
43, Ostali prihodi za posebne namjene	690.025,00	690.025,00	178.695,85	868.720,85	11.000,00	11.000,00	125,90
44, Doprinos za šume	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00
45, Komunalni doprinos	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
46, Vodni doprinos	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
47, Naknada za legalizaciju	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
51, Pomoć EU	488.000,00	488.000,00	0,00	488.000,00	1.700.000,00	1.500.000,00	100,00
61, Donacije	62.650,00	62.650,00	0,00	62.650,00	2.650,00	2.650,00	100,00
711, Prihodi od prodaje - stanovi - stanarsko pravo	4.500,00	4.500,00	0,00	4.500,00	3.500,00	2.000,00	100,00
IZVORI FINANCIRANJA RASHODI							
Sveukupno:							
	Izvor financiranja	5.045.136,00	235.594,27	5.280.730,27	4.851.236,00	4.699.736,00	104,67
1	Planirano 2024.	2	Povećanje/ smanjenje 3	Novi plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Indeks
11, Opći prihodi i primici	2.282.551,00	2.282.551,00	155.660,00	2.438.211,00	2.359.051,00	2.459.051,00	7(4/2)
31, Vlastiti prihodi	12.500,00	12.500,00	0,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	106,82

	Planirano 2024.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	INDEKS
42, Prihodi od spomeničke rente	10,00		10,00	10,00	10,00	100,00
43, Ostali prihodi za posebne namjene	690.025,00	178.695,85	868.720,85	690.025,00	690.025,00	125,90
44, Doprinos za šume	1.500,00		1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00
45, Komunalni doprinos	50.000,00		50.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
46, Vodni doprinos	1.000,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
47, Naknada za legalizaciju	1.000,00		1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
51, Pomoći EU	488.000,00		488.000,00	1.700.000,00	1.500.000,00	100,00
61, Donacije	62.650,00		62.650,00	12.650,00	12.650,00	100,00
711, Prihodi od prodaje - stanovi - stinarsko pravo	4.500,00		4.500,00	3.500,00	2.000,00	100,00
9111, Višak/manjak prihoda - izvor 11	1.451.400,00	-198.855,28	1.252.544,72	50.000,00	0,00	86,30
9131, Višak/manjak prihoda - izvor 31	0,00	1.363,10	1.363,10	0,00	0,00	100,00
9142, Višak/manjak prihoda - izvor 42	0,00	6,51	6,51	0,00	0,00	100,00
9143, Višak/manjak prihoda - izvor 43	0,00	98.546,04	98.546,04	0,00	0,00	100,00
9144, Višak/manjak prihoda - izvor 44	0,00	121,33	121,33	0,00	0,00	100,00
9146, Višak/manjak prihoda - izvor 46	0,00	56,72	56,72	0,00	0,00	100,00
RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI						
	Planirano 2024.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	INDEKS
1	3	4	5	6	7	
BROJČANA OZNAKA I NAZIV						
01 Funkcijska klasifikacija	5.045.136,00	235.594,27	5.280.730,27	4.851.236,00	4.699.736,00	104,77
03 01, Opće javne usluge	475.739,00	166.575,10	642.314,10	469.975,00	454.475,00	135,01
04 03, Javni red i sigurnost	142.700,00	15.900,00	158.600,00	72.700,00	72.700,00	111,14
05 04, Ekonomski poslovi	981.000,00	47.000,00	1.028.000,00	881.464,00	1.159.964,00	104,79
06 05, Zaštita okoliša	85.000,00	4.148,17	89.148,17	85.000,00	85.000,00	104,88
08 06, Usluge unapređenje stanovanja zajednice	663.781,00	-97.402,62	566.378,38	2.281.081,00	1.866.081,00	82,53
09 08, Rekreatija, kultura, religija	253.066,00	6.860,72	259.926,72	212.666,00	213.166,00	102,71
10 09, Obrazovanje	2.371.050,00	92.512,90	2.463.562,90	775.550,00	775.550,00	103,90
Ukupno rashodi:	72.800,00	0,00	72.800,00	72.800,00	108.800,00	100,00
	5.045.136,00	235.594,27	5.280.730,27	4.851.236,00	4.699.736,00	104,77

RAČUNA FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Planirano 2024.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
B: RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
Konto	3	4	5	6	7
Vrsta prihoda /					
Izvor financiranja					
1	106.300,00	0,00	106.300,00	106.300,00	106.300,00
5	106.300,00	0,00	106.300,00	106.300,00	106.300,00
54	106.300,00	0,00	106.300,00	106.300,00	106.300,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova					
Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova					
11, Opći prihodi i primitci					
RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA - IZVORI					
Sveukupno:	106.300,00	0,00	106.300,00	106.300,00	106.300,00

3	Rashodi poslovanja	011	51.410,00	0,00	51.410,00	71.410,00	51.410,00	100,00
32	Materijalni rashodi	011	51.410,00	0,00	51.410,00	71.410,00	51.410,00	100,00
	Aktivnost: A100002 DONACIJE POLITIČKE STRANKE		2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	011	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	011	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
	Aktivnost: A100003 TEKUĆI RASHODI		115.865,00	3.100,00	118.965,00	115.865,00	115.865,00	102,68
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		115.865,00	3.100,00	118.965,00	113.665,00	113.665,00	102,68
3	Rashodi poslovanja	011	115.865,00	3.100,00	118.965,00	113.665,00	113.665,00	102,68
32	Materijalni rashodi	011	112.915,00	3.100,00	116.015,00	110.715,00	110.715,00	102,75
34	Financijski rashodi	011	2.950,00	0,00	2.950,00	2.950,00	2.950,00	100,00
	Izvor financiranja: 31 Vlastiti prihodi		0,00	0,00	0,00	2.200,00	2.200,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	011	0,00	0,00	0,00	2.200,00	2.200,00	100,00
32	Materijalni rashodi	011	0,00	0,00	0,00	2.200,00	2.200,00	100,00
	Aktivnost: A100004 KAPITALNI IZDACI		14.300,00	7.858,10	22.158,10	8.700,00	8.700,00	154,95
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		3.800,00	6.495,00	10.295,00	400,00	400,00	270,92
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	011	3.800,00	6.495,00	10.295,00	400,00	400,00	270,92
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	011	400,00	0,00	400,00	400,00	400,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	011	3.400,00	6.495,00	9.895,00	0,00	0,00	291,03
	Izvor financiranja: 31 Vlastiti prihodi		10.500,00	0,00	10.500,00	8.300,00	8.300,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	011	10.500,00	0,00	10.500,00	8.300,00	8.300,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	011	10.500,00	0,00	10.500,00	8.300,00	8.300,00	100,00
	Izvor financiranja: 9131 Višak/manjak prihoda - izvor 31		0,00	1.363,10	1.363,10	0,00	0,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	011	0,00	1.363,10	1.363,10	0,00	0,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	011	0,00	1.363,10	1.363,10	0,00	0,00	100,00
	Aktivnost: A100005 INTELEKTUALNE USLUGE		15.500,00	6.500,00	22.000,00	15.500,00	15.500,00	141,94
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		15.500,00	6.500,00	22.000,00	15.500,00	15.500,00	141,94
3	Rashodi poslovanja	011	15.500,00	6.500,00	22.000,00	15.500,00	15.500,00	141,94
32	Materijalni rashodi	011	15.500,00	6.500,00	22.000,00	15.500,00	15.500,00	141,94
	Aktivnost: A100006 OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE		35.000,00	-950,00	34.050,00	35.000,00	35.000,00	97,29
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		35.000,00	-950,00	34.050,00	35.000,00	35.000,00	97,29
3	Rashodi poslovanja	011	35.000,00	-950,00	34.050,00	35.000,00	35.000,00	97,29
32	Materijalni rashodi	011	35.000,00	-950,00	34.050,00	35.000,00	35.000,00	97,29
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		28.000,00	-750,00	27.250,00	31.000,00	31.000,00	97,32
37	Ostali rashodi	011	3.000,00	-500,00	2.500,00	0,00	0,00	83,33
38	Ostali rashodi	011	4.000,00	300,00	4.300,00	4.000,00	4.000,00	107,50
	Aktivnost: A100007 POREZNA UPRAVA PRIHOD OD POREZA NA DOHODAK		22.000,00	0,00	22.000,00	23.000,00	24.000,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		22.000,00	0,00	22.000,00	23.000,00	24.000,00	100,00

3	Rashodi poslovanja	011	22.000,00	0,00	22.000,00	23.000,00	24.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	011	22.000,00	0,00	22.000,00	23.000,00	24.000,00	100,00
	Aktivnost: A100008 PRORAČUNSKE REZERVE		3.500,00	0,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00
3	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	011	3.500,00	0,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00
38	Rashodi poslovanja	011	3.500,00	0,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00
	Ostali rashodi	011	3.500,00	0,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00
	Aktivnost: A100009 SAVJET MLADIH		6.500,00	0,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00	100,00
3	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	011	6.500,00	0,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00	100,00
32	Rashodi poslovanja	011	6.500,00	0,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00	100,00
	Materijalni rashodi	011	6.500,00	0,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00	100,00
	Aktivnost: A100010 PARTICIPATIVNI PRORAČUN ZA							
	MLADE		3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0620	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0620	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
	Aktivnost: A100011 MONOGRAFIJA OPĆINE HUMNA							
	SUTLI		9.000,00	0,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		9.000,00	0,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	011	9.000,00	0,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	011	9.000,00	0,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00
	Aktivnost: A100012 PROSTORNI PLAN OPĆINE HUMNA							
	NA SUTLI		0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0620	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0620	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100,00
	Aktivnost: A100013 OBILJEŽAVANJE DOČEKA NOVE							
	GODINE		15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	011	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	100,00
32	Materijalni rashodi	011	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	100,00
	Program: 1003 KOMUNALNO GOSPODARSTVO							
	Aktivnost: A100001 ODRŽAVANJE CESTA		822.500,00	198.548,17	1.021.048,17	494.110,00	494.110,00	124,14
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		506.000,00	47.000,00	553.000,00	237.610,00	237.610,00	109,29
3	Rashodi poslovanja	0451	135.940,00	7.880,29	143.820,29	0,00	0,00	105,80
32	Materijalni rashodi	0451	135.940,00	7.880,29	143.820,29	0,00	0,00	105,80
	Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		169.060,00	125.705,85	294.765,85	236.610,00	236.610,00	174,36
3	Rashodi poslovanja	0451	169.060,00	125.705,85	294.765,85	236.610,00	236.610,00	174,36
32	Materijalni rashodi	0451	169.060,00	125.705,85	294.765,85	236.610,00	236.610,00	174,36
	Izvor financiranja: 46 Vodni doprinos		1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0451	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00

3	Aktivnost: A100005 PROVEDBA NATJEČAJA - GRADNJA OBJEKATA I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici Rashodi poslovanja	0620	5.500,00 5.500,00 5.500,00	0,00 0,00 0,00	5.500,00 5.500,00 5.500,00	5.500,00 5.500,00 5.500,00	5.500,00 5.500,00 5.500,00	100,00 100,00 100,00
32	Materijalni rashodi Aktivnost: A100006 ODRŽAVANJE OBJEKTA - ŠKOLA TABORSKO Izvor financiranja: 31 Vlastiti prihodi Rashodi poslovanja	0620	5.500,00 2.000,00 2.000,00 2.000,00 2.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	5.500,00 2.000,00 2.000,00 2.000,00 2.000,00	5.500,00 2.000,00 2.000,00 2.000,00 2.000,00	5.500,00 2.000,00 2.000,00 2.000,00 2.000,00	100,00 100,00 100,00 100,00 100,00
3	Materijalni rashodi Aktivnost: A100007 PARKIRALIŠTE UZ IGRALIŠTE LASTINE	0620	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
4	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451,0640	65.000,00	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine Kapitalni projekt: K100002 KAPITALNA POMOĆ ZA IZGRADNJU NOGOSTUPA	0451,0640	65.000,00	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00	100,00
4	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	66.000,00	0,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00	100,00
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine Izvor financiranja: 47 Naknada za legalizaciju	0451	65.000,00	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine Kapitalni projekt: K100005 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	0451	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
4	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0640	61.200,00	0,00	61.200,00	61.200,00	24.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	0640	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	4.000,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0640	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	4.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine Kapitalni projekt: K100007 ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA	0640	59.200,00	0,00	59.200,00	59.200,00	20.000,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0640	59.200,00	0,00	59.200,00	59.200,00	20.000,00	100,00
4	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	60.000,00	0,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	0,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	100,00
4	Izvor financiranja: 45 Komunalni doprinos Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	20.000,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	20.000,00	100,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	50.000,00	0,00	50.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
	Izvor financiranja: 61 Donacije		10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
	Kapitalni projekt: K100008 GRAĐEVINSKI OBJEKT - KINODVORANA		155.000,00	-155.000,00	0,00	1.950.000,00	1.536.000,00	0,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		155.000,00	-155.000,00	0,00	168.350,00	4.350,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	155.000,00	-155.000,00	0,00	168.350,00	4.350,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0620	155.000,00	-155.000,00	0,00	168.350,00	4.350,00	0,00
	Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		0,00	0,00	0,00	31.650,00	31.650,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	0,00	0,00	0,00	31.650,00	31.650,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0620	0,00	0,00	0,00	31.650,00	31.650,00	100,00
	Izvor financiranja: 51 Pomoći EU		0,00	0,00	0,00	1.700.000,00	1.500.000,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	0,00	0,00	0,00	1.700.000,00	1.500.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0620	0,00	0,00	0,00	1.700.000,00	1.500.000,00	100,00
	Izvor financiranja: 9111 Višak/manjak prihoda - izvor 11		0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0620	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	100,00
	Kapitalni projekt: K100009 GRAĐEVINSKI OBJEKT - NARODNA KNJIŽNICA		50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00
	Izvor financiranja: 9111 Višak/manjak prihoda - izvor 11		50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0620	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00
	Kapitalni projekt: K100011 BICIKLISTIČKA STAZA UZ SUTLU		50.000,00	0,00	50.000,00	453.854,00	732.354,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		50.000,00	0,00	50.000,00	453.854,00	732.354,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	50.000,00	0,00	50.000,00	453.854,00	732.354,00	100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0451	50.000,00	0,00	50.000,00	453.854,00	732.354,00	100,00
	Kapitalni projekt: K100012 PROMETNO RJEŠENJE CENTRA HUMA - GRANIČNI PRIJELAZ		10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0451	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00
	Kapitalni projekt: K100013 PROMETNO RJEŠENJE - CESTOVNE INFRASTRUKTURE		20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	100,00
	Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0451	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	100,00
	Program: 1005 SUFINANCIRANJE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OSNOVNO ŠKOLSTVO		1.646.400,00	11.300,00	1.657.700,00	51.400,00	51.400,00	100,69

	Aktivnost: A100001 OSNOVNO ŠKOLSTVO IZNAD STANDARDA	50.000,00	5.300,00	55.300,00	43.000,00	43.000,00	110,60
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	50.000,00	5.300,00	55.300,00	43.000,00	43.000,00	110,60
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	5.300,00	55.300,00	43.000,00	43.000,00	110,60
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000,00	5.300,00	55.300,00	43.000,00	43.000,00	110,60
	Aktivnost: A100002 SUFINANCIRANJE BORAVKA DJECE U DRUGIM VRTIČIMA	8.400,00	0,00	8.400,00	8.400,00	8.400,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	8.400,00	0,00	8.400,00	8.400,00	8.400,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	8.400,00	0,00	8.400,00	8.400,00	8.400,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.400,00	0,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	100,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.000,00	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00
37	Aktivnost: A100004 IZDVOJENA VRTIČKA SKUPINA	0,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	0,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	100,00
	Kapitalni projekt: K100001 OPREMANJE DVORIŠTA UNUTAR DJEČJEG VRTIČA BALONČICA	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00
	Izvor financiranja: 61 Donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00
	Kapitalni projekt: K100002 DOGRADNJA DJEČJEG VRTIČA BALONČICA	1.538.000,00	0,00	1.538.000,00	0,00	0,00	100,00
	Izvor financiranja: 51 Pomoći EU	488.000,00	0,00	488.000,00	0,00	0,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	488.000,00	0,00	488.000,00	0,00	0,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	488.000,00	0,00	488.000,00	0,00	0,00	100,00
	Izvor financiranja: 9111 Višak/manjak prihoda - izvor 11	1.050.000,00	0,00	1.050.000,00	0,00	0,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.050.000,00	0,00	1.050.000,00	0,00	0,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.050.000,00	0,00	1.050.000,00	0,00	0,00	100,00
	Program: 1006 DONACIJE KULTURNE DJELATNOSTI	47.000,00	0,00	47.000,00	47.000,00	47.000,00	100,00
	Aktivnost: A100001 UDRUGE KULTURNIH DJELANOSTI	18.400,00	0,00	18.400,00	18.400,00	18.400,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	18.400,00	0,00	18.400,00	18.400,00	18.400,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	18.400,00	0,00	18.400,00	18.400,00	18.400,00	100,00
38	Ostali rashodi	18.400,00	0,00	18.400,00	18.400,00	18.400,00	100,00
	Aktivnost: A100002 POTPORA PROGRAMIMA KULTURNIH DOGAĐANJA	26.600,00	0,00	26.600,00	26.600,00	26.600,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	26.600,00	0,00	26.600,00	26.600,00	26.600,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	26.600,00	0,00	26.600,00	26.600,00	26.600,00	100,00

38	Ostali rashodi	0860	26.600,00	0,00	26.600,00	26.600,00	26.600,00	100,00
	Aktivnost: A100003 HORTIKULTURNE AKTIVNOSTI							
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0620	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0620	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
	Program: 1007 DONACIJE ŠPORTSKE DJELATNOSTI							
	Aktivnost: A100001 ŠPORTSKE UDRUGE		46.800,00	0,00	46.800,00	46.800,00	46.800,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		46.800,00	0,00	46.800,00	46.800,00	46.800,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0810	46.800,00	0,00	46.800,00	46.800,00	46.800,00	100,00
38	Ostali rashodi	0810	46.800,00	0,00	46.800,00	46.800,00	46.800,00	100,00
	Program: 1008 DONACIJE OSTALA DRUŠTVA I ORGANIZACIJE							
	Aktivnost: A100001 DRUŠTVA I ORGANIZACIJE		91.531,00	0,00	91.531,00	91.531,00	91.531,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		87.000,00	0,00	87.000,00	87.000,00	87.000,00	100,00
	Rashodi poslovanja		87.000,00	0,00	87.000,00	87.000,00	87.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0860	87.000,00	0,00	87.000,00	87.000,00	87.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	0860	87.000,00	0,00	87.000,00	87.000,00	87.000,00	100,00
	Aktivnost: A100003 DONACIJE ŽUPANIJSKIM UDRUGAMA							
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		1.300,00	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,00
	Rashodi poslovanja		1.300,00	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0860	1.300,00	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,00
38	Ostali rashodi	0860	1.300,00	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,00
	Aktivnost: A100004 HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA							
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		531,00	0,00	531,00	531,00	531,00	100,00
	Rashodi poslovanja		531,00	0,00	531,00	531,00	531,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0660	531,00	0,00	531,00	531,00	531,00	100,00
38	Ostali rashodi	0660	531,00	0,00	531,00	531,00	531,00	100,00
	Aktivnost: A100005 INSTITUT ZA ARHEOLOGIJU							
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		2.700,00	0,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	100,00
	Rashodi poslovanja		2.690,00	-6,51	2.683,49	2.690,00	2.690,00	99,76
3	Rashodi poslovanja	0850	2.690,00	-6,51	2.683,49	2.690,00	2.690,00	99,76
38	Ostali rashodi	0850	2.690,00	-6,51	2.683,49	2.690,00	2.690,00	99,76
	Izvor financiranja: 42 Prihodi od spomeničke rente		10,00	0,00	10,00	10,00	10,00	100,00
	Rashodi poslovanja		10,00	0,00	10,00	10,00	10,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0850	10,00	0,00	10,00	10,00	10,00	100,00
38	Ostali rashodi	0850	10,00	0,00	10,00	10,00	10,00	100,00
	Izvor financiranja: 9142 Višak/manjak prihoda - izvor 42		0,00	6,51	6,51	0,00	0,00	100,00
	Rashodi poslovanja		0,00	6,51	6,51	0,00	0,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0850	0,00	6,51	6,51	0,00	0,00	100,00
38	Ostali rashodi	0850	0,00	6,51	6,51	0,00	0,00	100,00
	Program: 1009 OBRT I POLJOPRIVREDA							
	Aktivnost: A100001 POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE		17.900,00	0,00	17.900,00	17.900,00	17.900,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		13.500,00	0,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00	100,00
	Rashodi poslovanja		13.500,00	0,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0620	13.500,00	0,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00	100,00

35	Subvencije	0620	13.500,00	0,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00	100,00
	Aktivnost: A100002 POTICANJE RAZVOJA							
	PODUZETNIŠTVA I RAZVOJ OBRTA							
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici							
3	Rashodi poslovanja	0620	4.400,00	0,00	4.400,00	4.400,00	4.400,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0620	1.400,00	0,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	100,00
35	Subvencije	0620	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
	Program: 1010 SOCIJALNA ZAŠTITA							
	Aktivnost: A100001 ZBINJAVANJE SOCIJALNO							
	UGROŽENIH							
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici							
3	Rashodi poslovanja	1090	15.850,00	0,00	15.850,00	16.850,00	18.350,00	100,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i							
	druge naknade							
37	Izvor financiranja: 711 Prihodi od prodaje - stanovi -	1090	15.850,00	0,00	15.850,00	16.850,00	18.350,00	100,00
	stanarsko pravo							
3	Rashodi poslovanja	1090	3.150,00	0,00	3.150,00	2.150,00	650,00	100,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i							
	druge naknade							
37	Aktivnost: A100002 OSTALE POMOĆI	1090	3.150,00	0,00	3.150,00	2.150,00	650,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici							
3	Rashodi poslovanja	0510,1090	33.800,00	0,00	33.800,00	33.800,00	33.800,00	100,00
	Materijalni rashodi							
32	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i	1090	800,00	0,00	800,00	800,00	800,00	100,00
	druge naknade							
37	Aktivnost: A100003 STIPENDIJE I PRIJEVOZ UČENIKA	0510,1090	33.000,00	0,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici							
3	Rashodi poslovanja	092	67.000,00	0,00	67.000,00	67.000,00	67.000,00	100,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i							
	druge naknade							
37	Aktivnost: A100004 PRIGODNI DAROVI ZA DJECU	092	67.000,00	0,00	67.000,00	67.000,00	67.000,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici							
3	Rashodi poslovanja	091	9.500,00	0,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00	100,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i							
	druge naknade							
37	Aktivnost: A100005 JEDNOKRATNE POMOĆI	091	9.500,00	0,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00	100,00
	UMIROVLJENICIMA - BOŽIČNICA							
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici							
3	Rashodi poslovanja	1020	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i							
	druge naknade							
37	Aktivnost: A100005 JEDNOKRATNE POMOĆI	1020	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
	UMIROVLJENICIMA - BOŽIČNICA							
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici							
3	Rashodi poslovanja	1020	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i							
	druge naknade							
37	Aktivnost: A100005 JEDNOKRATNE POMOĆI	1020	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
	UMIROVLJENICIMA - BOŽIČNICA							
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici							
3	Rashodi poslovanja	1020	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i							
	druge naknade							
37	Aktivnost: A100005 JEDNOKRATNE POMOĆI	1020	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
	UMIROVLJENICIMA - BOŽIČNICA							
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici							
3	Rashodi poslovanja	1020	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i							
	druge naknade							

3	Aktivnost: A100006 CRVENI KRIŽ Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	1090	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
38	Rashodi poslovanja Ostali rashodi	1090	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
3	Aktivnost: A100007 SUFINANCIRANJE NABAVKE UDŽBENIKA/RADNIH BILJEŽNICA Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	0912	22.000,00	0,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100,00
37	Rashodi poslovanja Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0912	11.000,00	0,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00
3	Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene Rashodi poslovanja	0912	11.000,00	0,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0912	11.000,00	0,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00
3	Aktivnost: A100009 MJERA ZA POMOĆ PRI RJEŠAVANJU STAMBENOG PITANJA Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	0610	56.000,00	0,00	56.000,00	56.000,00	56.000,00	56.000,00	100,00
37	Rashodi poslovanja Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0610	56.000,00	0,00	56.000,00	56.000,00	56.000,00	56.000,00	100,00
3	Aktivnost: A100010 MJERA ZA POMOĆ PRI RJEŠAVANJU STAMBENOG PITANJA - ADAPTACIJA STAMBENOG PROSTORA Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	0610	25.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00
37	Rashodi poslovanja Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0610	25.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00
3	Program: 1011 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA Aktivnost: A100001 SUFINANCIRANJE - VZO HUM NA SUTLI Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	0320	142.700,00	15.900,00	158.600,00	158.600,00	72.700,00	72.700,00	111,14
38	Rashodi poslovanja Ostali rashodi	0320	114.000,00	0,00	114.000,00	114.000,00	64.000,00	64.000,00	100,00
3	Aktivnost: A100002 OPREMA ZA CIVILNU ZAŠTITU Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	0320	4.800,00	3.000,00	7.800,00	7.800,00	4.800,00	4.800,00	162,50
32	Rashodi poslovanja Materijalni rashodi	0320	3.300,00	2.878,67	6.178,67	6.178,67	3.300,00	3.300,00	187,23
3	Izvor financiranja: 44 Doprinos za šume Rashodi poslovanja	0320	3.300,00	2.878,67	6.178,67	6.178,67	3.300,00	3.300,00	187,23
3	Izvor financiranja: 44 Doprinos za šume Rashodi poslovanja	0320	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00
			1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00

3	Izvor financiranja: 9111 Višak/manjak prihoda - izvor 11	0,00	-15.227,10	0,00	0,00	100,00
31	Rashodi poslovanja	0,00	-15.227,10	0,00	0,00	100,00
	Rashodi za zaposlene	0,00	-15.227,10	0,00	0,00	100,00
	Aktivnost: A100002 TEKUĆI RASHODI	93.515,00	96.135,00	93.515,00	93.515,00	102,80
3	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	15.942,00	16.242,00	15.942,00	15.942,00	101,88
32	Rashodi poslovanja	15.942,00	16.242,00	15.942,00	15.942,00	101,88
34	Materijalni rashodi	15.940,00	16.240,00	15.940,00	15.940,00	101,88
	Financijski rashodi	2,00	2,00	2,00	2,00	100,00
3	Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	76.923,00	79.243,00	76.923,00	76.923,00	103,02
32	Rashodi poslovanja	76.923,00	79.243,00	76.923,00	76.923,00	103,02
34	Materijalni rashodi	75.820,00	77.840,00	75.820,00	75.820,00	102,66
	Financijski rashodi	1.103,00	1.403,00	1.103,00	1.103,00	127,20
3	Izvor financiranja: 61 Donacije	650,00	650,00	650,00	650,00	100,00
32	Rashodi poslovanja	650,00	650,00	650,00	650,00	100,00
	Materijalni rashodi	650,00	650,00	650,00	650,00	100,00
	Aktivnost: A100003 PREDŠKOLSKI ODGOJ					
	-PREDŠKOLA					
3	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	2.837,00	3.397,00	2.837,00	2.837,00	119,74
32	Rashodi poslovanja	2.837,00	3.397,00	2.837,00	2.837,00	119,74
	Materijalni rashodi	2.837,00	3.397,00	2.837,00	2.837,00	119,74
	Aktivnost: A100004 KAPITALNI IZDACI	7.714,00	7.214,00	7.214,00	7.214,00	93,52
4	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	3.571,00	3.571,00	3.571,00	3.571,00	100,00
42	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.571,00	3.571,00	3.571,00	3.571,00	100,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.571,00	3.571,00	3.571,00	3.571,00	100,00
4	Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	1.643,00	1.643,00	1.643,00	1.643,00	100,00
42	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.643,00	1.643,00	1.643,00	1.643,00	100,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.643,00	1.643,00	1.643,00	1.643,00	100,00
4	Izvor financiranja: 61 Donacije	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
4	Izvor financiranja: 9111 Višak/manjak prihoda - izvor 11	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Glava: 03 NARODNA KNJIŽNICA HUM NA SUTLI	70.266,00	77.126,72	69.866,00	70.366,00	109,76
	Program: 1014 NARODNA KNJIŽNICA HUM NA SUTLI	70.266,00	77.126,72	69.866,00	70.366,00	109,76
	Korisnik: 42514 NARODNA KNJIŽNICA HUM NA SUTLI	70.266,00	77.126,72	69.866,00	70.366,00	109,76
	Aktivnost: A100001 NARODNA KNJIŽNICA HUM NA SUTLI - PLAĆE I NAKNADE	39.700,00	41.200,00	40.766,00	41.266,00	103,78

Članak 4.

U Odluci u Proračunu općine Hum na Sutli za 2024. godinu sa projekcijom Proračuna za 2025. i 2026. godinu ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije" 62A/2023) u Članku 4. mijenja se i sada glasi:

Temeljem članka 45. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/2021) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Hum na Sutli za 2024. godinu, a obrazloženje je sastavni dio proračuna.

Proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave sastoji se od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

Projekcije za 2025. i 2026. godinu shodno zakonskim odredbama Zakona o proračuna u tekućoj proračunskoj godini se ne mijenjaju.

- OBRAZLOŽENJE I. IZMJENE I DOPUNE RAČUNA PRIHODA

U Odluci u Proračunu općine Hum na Sutli za 2024. godinu te projekcijom Proračuna za 2025. i 2026. godinu ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije" 62A/23) ukupno planirani prihodi i primici općine Hum na Sutli i proračunskih korisnika Dječjeg vrtića Balončica i Narodne knjižnice Hum na Sutli za 2024. godinu iznosili su 3.593.736,00 eura.

Isti se I. Izmjenom i dopunom utvrđuju u iznosu od 3.928.091,85 eura, što je povećanje u iznosu od 334.355,85 eura.

1. Obrazloženje planiranih prihoda - Općina Hum na Sutli - I. Izmjenom i dopunom planiraju se u iznosu od 3.658.485,85 €:

Planirani Prihodi od poreza I. Izmjenom i dopunom povećavaju se za iznos od 120.000,00 eura, a čine ih:

- prihodi od poreza na dohodak planirani u iznosu od 2.088.600,00 € - povećavaju se za iznos od 120.000,00 €, te sada iznose 2.208.600,00 €,

- prihodi od poreza na imovinu planirani su u iznosu od 42.000,00 €,

- prihodi od poreza na robu i usluge planirani su u iznosu od 16.000,00 €.

Pomoći od subjekata unutar općeg proračuna planirani za 2024. u iznosu od 693.000,00 eura I. Izmjenom i dopunom utvrđuju se u iznosu od 856.105,85 eura, a čine ih:

- tekuće pomoći iz državnog proračuna planirane su iznosu od 123.500,00 € (odnose se na fiskalnu održivost dječjih vrtića),

- tekuće pomoći iz državnog proračuna Ministarstvo prostornog uređenja graditeljstva i državne imovine - novi plan previđa iznos od 30.000,00 € za izradu Prostornog plana

- tekuće pomoći iz županijskog proračuna planirane su iznosu od 11.000,00 € (isti se odnose se na prihode iz županijskog proračuna za povrat od 50% rashoda za sufinanciranje nabavke radnih bilježnica osnovnoškolicima),

- kapitalne pomoći iz državnog proračuna plani-

rane u iznosu od 50.000,00 €, smanjuju se na iznos od 42.000,00 €, a odnose se planirane prihode od MRR-FEU-e za sanaciju ceste GB 1,

- kapitalne pomoći iz županijskog proračuna planiraju se su iznosu od 140.000,00 € za sanacije uzrokovanom elementarnom nepogodom,

- tekuće pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna planirane u iznosu od 20.500,00 € usklađuju se sa primljenim sredstvima u iznosu od 21.605,85 €, a odnose na povrat troškova zimske službe - Hrvatske ceste.

- kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava za 2024. godinu planirane su u iznosu od 488.000,00 € za projekt dogradnje novih jedinica Dječjeg vrtića Balončica.

Plan Prihoda od imovine I. Izmjenom i dopunom proračuna za 2024. godinu se ne mijenja, planiraju se u iznosu od 14.520,00 €, a čine ih prihodi od kamata na depozit u iznosu od 10,00 €, prihodi od zakupa i iznajmljivanja u iznosu od 7.500,00 €, spomenička renta planiran je iznos od 10,00 €, naknada za ceste u iznosu od 6.000,00 € te prihod od naknade za nezakonito izgrađene građevine planiran je iznos od 1.000,00 €.

Prihodi od upravnih i administrativni pristojbi iznose planirani iznos od 451.500,00 € I. Izmjenom i dopunom proračuna za 2024. godinu se ne mijenjaju, a odnose se na planirane prihod od upravnih pristojbi u iznosu od 1.000,00€, prihodi od vodnog doprinosa u iznosu od 1.000,00 €, doprinosa od šuma u iznosu od 1.500,00 €, komunalnog doprinosa u iznosu od 50.000,00 €, te komunalne naknade u iznosu od 398.000,00 €.

Pomoći od neprofitnih organizacija - LAG Zagorje - Sutla temeljem prijenosa EU sredstava za 2024. godinu planirane su u iznosu od 50.000,00 € za projekt Rekonstrukciju i opremanje dvorišta unutar Dječjeg vrtića Balončica.

Ostali prihodi planirani su iznosu od 15.260,00 € (prvenstveno se odnose na planiran iznos od 10.000,00 € od građana za asfaltiranje nerazvrstanih cesta).

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine planirani su iznosu od 4.500,00 €, odnose se na planirane prihode od prodaje stanove na kojima postaji stanarsko pravo.

U ukupne prihode Plana proračuna općine uključeni su vlastiti prihodi i pomoći proračunskih korisnika što je zakonska obveza i to kako slijedi:

2. Obrazloženje planiranih prihoda - Dječji vrtić Balončica I. Izmjenom i dopunom planiraju se u ukupnom iznosu od 255.940,00 €:

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan planiraju se u iznosu od 3.697,00 € dostavljenom I. Izmjenom financijskog plana.

Prihodi od opskrbinina Dječji vrtić Balončica planiran iznos od 204.000,00 € zbog povećanja ekonomske cijene vrtića povećava se na iznos od 249.590,00 €,

Ostali prihodi u iznosu od 2.653,00 €.

3. Obrazloženje planiranih prihoda - Narodna knjižnica Hum na Sutli I. Izmjenom i dopunom planiraju se u ukupnom iznosu od 13.666,00 €:

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan planiran iznos od 8.600,00 € povećava se na iznos od 13.400,00 € zbog odobrenih dodatnih sredstva iz Državnog proračuna za nabavku nove knjižne građe.

Ostali prihodi planirani su u iznosu od 266,00 €.

- OBRAZLOŽENJE RAČUNA FINANCIRANJA

U Planu proračuna za 2024. godinu ostaje planiran iznos od 106.300,00 €, a odnosi se na obvezu općine Hum na Sutli za otplatu glavnice kredita prema Ugovoru sa Zagrebačkom bankom d.d. - Izgradnja građevine športsko-rekreacijske namjene, 2.b. skupine - prateći i pomoćni prostori uz postojeće nogometno igralište Lastine.

- OBRAZLOŽENJE PRENESENOG VIŠKA IZ PRETHODNE (IH) GODINA

Početnim planom Proračuna općine Hum na Sutli i proračunskih korisnika Dječjeg vrtića Balončica i Narodne knjižnice Hum na Sutli predviđalo se da će se prenijeti ukupni Višak prihoda u iznosu od 1.501.400,00 €.

U Početnom planu Proračuna općine Hum na Sutli predviđao se prenijeti Višak prihod iz 2023. godine u iznosu od 1.500.000,00 €.

Višak iz prethodne(ih) godine raspoređen u iznosu od 1.450.000,00 € za

- nastavak presvlačenja ceste Prišlin u iznosu od 200.000,00 €,

- prilaz ka Knjižnici u uređenje stepenica prema Domu zdravlja u iznosu 150.000,00 €,

- uređenje prostorija Narodne knjižnice u iznosu od 50.000,00 €,

- dogradnja Dječjeg vrtića Balončica u iznosu od 1.050.000,00 €.

Preostali iznos od 50.000,00 € rasporedio se u projekciji za 2025. godinu.

U Početnom planu Financijskog plana Dječjeg vrtića Balončica predviđalo se da će se prenijeti Višak prihoda iz 2023. godine u iznosu od 500,00 € za nabavku opreme.

U Početnom planu Financijskog plana Narodne knjižnice Hum na Sutli predviđalo se da će se prenijeti Višak prihoda iz 2023. godine u iznosu od 900,00 € za nabavu nove knjižne građe.

Ukupno preneseni Višak prihoda iz 2023. godine općine Hum na Sutli i proračunskih korisnika Dječjeg vrtića Balončica i Narodne knjižnice Hum na Sutli iznosi 1.402.638,42 €.

I. Izmjenom i dopunom Proračuna općine Hum na Sutli za 2024. godinu Višak iz prethodne(ih) godine u iznosu od 1.414.904,80 € raspoređen je u proračunu prema Odluci o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Hum na Sutli prema stanju na dan 31. prosinac 2023. godine (KLASA: 400-01/24-01/10, URBROJ: 2140-14-01-24-26) donesene od Općinskog vijeća dana 03.travnja 2024. godine.

I. Izmjenom i dopunom financijskog plana Dječjeg vrtića Balončica uvršten je prenesen Manjak prihoda u iznosu od 15.227,10 €.

I. Izmjenom i dopunom financijskog plana Narodne knjižnice Hum na Sutli uvršten je prenesen Višak prihoda

u iznosu od 2.960,72 €.

- OBRAZLOŽENJE RAČUNA RASHODA I POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA OPĆINE HUM NA SUTLI

Ukupno rashodi poslovanja i rashodi za nabavku nefinancijske imovine za 2024. godinu općine Hum na Sutli i proračunskih korisnika Dječjeg vrtića Balončica i Narodne knjižnice Hum na Sutli planirani u iznosu od 5.045.136,00 eura povećavaju se I. Izmjenom i dopunom proračuna u iznosu od 235.594,27 eura te se planiraju u iznosu od 5.280.730,27 eura

Planirana sredstva za provođenje predškolskog programa do polaska djece u osnovnu školu odnosno sufinanciranje redovnog poslovanja dječjeg vrtića Balončica“ iz proračuna općine Hum na Sutli planirana u iznosu od 416.160,00 € povećavaju se na iznos od 466.650,00 €, povećanje je donošenje Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o financiranju rada Dječjeg vrtića Balončica (KLASA: 601-01/23-01/12, URBROJ: 2140-14-01-24-5, od 03.travnja 2024. godine).

Planirana sredstva za redovan rad Narodne knjižnice iz proračuna općine Hum na Sutli iznose 51.500,00 € te iznos od 9.000,00 € za nabavu nove knjižne građe i opreme.

I. Izmjena i dopuna Proračuna općine Hum na Sutli raspoređena je prema Organizacijskoj klasifikaciji kako slijedi:

GLAVA: 01 OPĆINA HUM NA SUTLI - OPĆE JAVNE USLUGE

PROGRAM 1001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Raspodijeljen je na slijedeće aktivnosti:

1001A100001 OSNOVNE PLAĆE I NAKNADE

- 155.731,00 €

Ukupno planirana sredstva za 2024. godinu u iznosu od 145.664,00 €, povećavaju se za iznos od 10.067,00 €, a odnose se na plaće zaposlenika u Jedinstvenom upravnom odjelu, naknade troškova zaposlenima (povećanje se odnosi na isplatu otpremnine i naknade za neiskorišten godišnji odmor).

Opći cilj: priprema svih akata, provođenje donesenih odluka, objava akata, praćenje njihovog izvršavanja, poslovi nabave i funkcioniranja upravnog odjela.

Posebni cilj: ažurno i kvalitetno vođenje svih poslova u svrhu koju je Jedinstveni upravni odjel osnovan, transparentan rad kroz dostupnost građanima i rad sa strankama.

Pokazatelji uspješnosti: pravodobnost usklađivanja općih akata sa zakonom, redovno održavanje sjednica općinskog vijeća, pravodobna priprema materijala za sjednice, njihova objava, praćenje aktivnosti drugih korisnika koji se financiraju iz proračuna.

PROGRAM 1002 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA - PRIPREMA I DONOŠENJA KATA IZ DJELOKRUGA

Raspodijeljen je na slijedeće aktivnosti:

1002A100001 RAD OPĆINSKOG VIJEĆA I

IZVRŠNOG TIJELA, RADNIH TIJELA -

51.410,00 €

1002A100002 DONACIJE POLITIČKE

STRANKE - 2.000,00 €

1002A100003 TEKUĆI RASHODI - početni plan

Proračuna 115.865,00 € I. Izmjenom i dopunom planira se u iznosu od 118.865,00 €

1002A100004 KAPITALNI IZDACI - početni plan

Proračuna 14.300,00 € I. Izmjenom i dopunom planira se u iznosu od 22.158,10 €

1002A100005 INTELEKTUALNE USLUGE - po-

četni plan Proračuna 15.500,00 € I. Izmjenom i dopunom planira se u iznosu od 22.000,00 €

1002A100006 OBILJEŽAVANJE DANA OPĆI-

NE - početni plan Proračuna 35.000,00 € I. Izmjenom i dopunom planira se u iznosu od 34.050,00 €

1002A100007 POREZNA UPRAVA PRIHOD OD

POREZA NA DOHODAK - 22.000,00 €

1002A100008 PRORAČUNSKE REZERVE - 3.500,00 €

1002A100009 SAVJET MLADIHI - 6.500,00 €

1002A100010 PARTICIPATIVNI PRORAČUN

ZA MLADE - 3.000,00 €

1002A100011 MONOGRAFIJE OPĆINE

HUM NA SUTLI - 9.000,00 €

1002A100012 PROSTORNI PLAN OPĆINE

HUM NA SUTLI - nova aktivnost planira se u iznosu od 30.000,00 €

1002A100013 OBILJEŽAVANJE DOČEKA

NOVE GODINE - 15.000,00 €

Ukupno planirana sredstva za 2024. godinu iznosila su 293.075,00 €, ista se povećavaju za iznos od 46.508,10 €, a odnose se za naknade za rad predstavničkih tijela, naknade za rad općinskog načelnika, povjerenstva i sl., sredstva za financiranje izdataka za rad političkih strankama u skladu o odredbama Zakona o političkim strankama i Odluci o raspoređivanju sredstava za rad političkih strankama zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Hum na Sutli.

Planiraju se sredstva za tekuće rashode vezane za redovan rad, računalne usluge, premije osiguranja, troškovi telefona i poštarina, usluge promidžbe i informiranja, rashode za energiju svih objekata, bankarske usluge, pristojbe i naknade,...

Financiraju se i sve odvjjetničke usluge, projekti koji nisu drugdje svrstani, geodetsko - katastarske usluge, nabavka nove opreme i ulaganje u računalne programe.

Planiraju se sredstva za objavu akata u Službenom glasniku, sredstva za obilježavanje Dana općine (rashodi protokola i donacije Udrugama), obilježavanje dočeka Nove godine.

Obaveza općine je uplata 1% prihoda od poreza na dohodak Poreznoj upravi.

Planiraju se sredstva za realizaciju financijskog plana Savjeta mladih.

Uključen je i Participativni proračun za mlade.

Planira se tiskanje monografije Općine Hum na Sutli.

U I. Izmjenu i dopuna proračuna uvrštava se izrada

Prostornog plana u iznosu od 30.000,00 €.

Ostale izmjene i dopune planiraju se zbog usklađenja planiranih i očekivane realizacije rashoda.

Opći cilj: osigurati participaciju građana u odlučivanju kroz predstavnike koje na izborima biraju predstavničko tijelo, te potrebne uvjete za njihov rad kroz donošenje kvalitetnih odluka i zaključaka s ciljem poboljšanja života na području Općine.

Pokazatelji uspješnosti: broj održanih sjednica, broj donesenih akata i odluka. Uspješnost realizacije programa, zadovoljstvo građana provedbom programa.

PROGRAM 1003 KOMUNALNO

GOSPODARSTVO

Raspodijeljen je na slijedeće aktivnosti:

1003A100001 ODRŽAVANJE CESTA - početni plan Proračuna u iznosu od 506.000,00 € I. Izmjenom i dopunom planira se u iznosu od 553.000,00 €

1003A100002 TROŠKOVI ZIMSKE SLUŽBE - 54.000,00 €

1003A100003 ODRŽAVANJE ČISTOĆE

JAVNIH POVRŠINA - početni plan Proračuna u iznosu od 70.000,00 € I. Izmjenom i dopunom planira se u iznosu od 74.148,17 €

1003A100004 ODRŽAVANJE I REDOVAN RAD JAVNE RASVJETE - početni plan Proračuna u iznosu od 77.500,00 € I. Izmjenom i dopunom planira se u iznosu od 84.900,00 €

1003A100005 ELEKTROPUNIONICA - ZAKUP SNAGE - 10.000,00 €

1003A100006 CIKLONIZACIJA, DERATIZACIJA, VETERINARSKI HIGIJENIČAR - 15.000,00 €

1003A100007 ODRŽAVANJE GROBLJA,

MRTVAČNICA - 50.000,00 €

1003A100008 SUFINANCIRANJE ODRŽAVANJA ŽUPANIJSKIH CESTA - 40.000,00 €

1003A100009 SANACIJA OŠTEĆENJA -

PRIRODNA NEPOGODA - nova aktivnost planirana u iznosu od 140.000,00 €

I. Izmjenom i dopunom proračuna ukupno planirana sredstva u iznosu od 822.500,00 € povećavaju se za 198.548,17 € te se I. Izmjenom i dopunom utvrđuju u planu iznosom od 1.021.048,17 € a odnose se na godišnje programe kojima je obuhvaćeno:

- tekuće investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta (150.000,00 €), presvlačenje cesta (247.000,00 €), sanacija klizišta (100.000,00 €), košnja trave i korova uz prometnice (30.000,00 €), prometna signalizacija, cijevi, kameni materijal (ukupno 22.000,00 €), osiguranje cesta - javna odgovornost (4.000,00 €),

- troškovi zimske službe (54.000,00 €),

- troškovi redovnog održavanja zelenih i javnih površina (65.000,00 €),

- Poticajna naknada za smanjenje količine miješanog otpada (9.148,17 €),

- obuhvaćeni su troškovi utroška električne energije javne rasvjete (35.000,00 €), investicijsko i redovno održavanja javne rasvjete (22.400,00 €), racionalizacija potrošnje javne rasvjete (20.000,00 €), održavanje - po-

stavljanje i skidanje božićnih ukrasa (7.500,00 €),

- zakup snage električne energije za elektro punionicu (10.000,00 €)

- sufinanciranje ŽUC-a za provedene aktivnosti održavanja županijskih cesta na području općine (40.000,00 €),

- provođenje deratizacije i dezinfekcije kućanstava, osigurana su sredstva za neškodljivog uklanjanja lešina (15.000,00 €),

- održavanje groblja i mrtvačnica na području Općine (50.000,00 €),

- sanacije pogodovane prirodnom nepogodom (140.000,00 €).

Opći cilj: Osiguravanje i usmjeravanje ravnomjernog i cjelovitog održavanja komunalne infrastrukture.

Posebni cilj: Trajno i kvalitetno obavljanje komunalne djelatnosti po načelima održivog razvoja.

Pokazatelj uspješnosti: Stupanj sredenosti stanja komunalne infrastrukture - dužina uređenih cesta, stupanj čistoće javnih površina, stupanj uređenosti zelenih površina, funkcionalnost javne rasvjete, postotak realizacije planova.

PROGRAM 1004 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I GRAĐEVINSKIH OBJEKATA

Raspodijeljen je na slijedeće aktivnosti:

Tekuće aktivnosti:

1004A100001 ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA - početni plan Proračuna u iznosu od 13.350,00 € I. Izmjenom i dopunom planira se u iznosu od 33.547,38 €

1004A100002 OTPLATA GLAVNICE KREDITA I KAMATA PO KREDITU - 113.300,00 €

1004A100004 PROMETNO RJEŠENJE - PRILAZ KNJIŽNICA - 150.000,00 €

1004A100005 PROVEDBA NATJEČAJA - GRADNJA OBJEKATA I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE - 5.500,00 €

1004A100006 ODRŽAVANJE OBJEKTA - ŠKOLA TABORSKO - 2.000,00 €

1004A100007 PARKIRALIŠTE UZ IGRALIŠTE LASTINE - 65.000,00 €

Ukupno planirana sredstva za 2024. godinu za tekuće aktivnosti iznosila su 349.150,00 €, ista se I. Izmjenom i dopunom proračuna planiraju u iznosu od 369.347,38 €, a odnose se na tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata u vlasništvu općine, te na izdatke za financijsku imovinu otplata glavnice i kamata po kreditu za popratni objekt uz NK Lastine, uređenje prilaza ka knjižnici i stepenica prema Domu zdravlja. Također se planira uređenje parkirališta uz nogometno igralište u Lastinama sa postavljanjem javne rasvjete uz cestu prema igralištu.

Kapitalne aktivnosti:

Ukupna planirana sredstva za 2024. godinu kapitalne aktivnosti iznose 470.200,00 € I. Izmjenom i dopunom proračuna planiraju se u iznosu od 317.200,00 €, a raspoređena po aktivnostima kako slijedi:

1004K100002 KAPITALNA POMOĆ ZA IZGRADNJU NOGOSTUPA - za navedenu aktivnost planiran iznos iznosi 66.000,00 €.

1004K100005 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE - planirana sredstva za izgradnju nove javne rasvjete su 30.000,00 € te postavljanje redukcijskih ormarića za javnu rasvjetu u iznosu od 29.200,00 €. Planiran je i iznos od 2.000,00 € za nove božićne ukrase.

1004K100007 ASFALTIRANJE

NERAZVRSTANIH CESTA - planiran je iznos od 60.000,00 €.

1004K100008 GRAĐEVINSKI OBJEKT

- KINODVORANA I PLATO ISPRED

KINODVORANE - planirana sredstva za 2024. godinu za uređenje kinodvorane u iznosu od 155.000,00 € se smanjuju u ukupnom iznosu. (Projekcijama za 2025. i 2026. godinu predviđeni su troškovi realizacije projekta iz sredstava EU fondova ukupno u iznosu od 3.200.000,00 €.)

1004K100009 GRAĐEVINSKI OBJEKTI -

NARODNA KNJIŽNICA - uređenje dodatnog prostora - plan 50.000,00 €.

1004K100011 BICIKLISTIČKA STAZA UZ

SUTLU za navedenu aktivnost planiraju se sredstva za početak izrade projektnih dokumentacija u projekciji za 2024. godinu (50.000,00 €). Projekcijama za 2025. i 2026. godinu predviđa se realizacija.

1004K100010 PROMETNO RJEŠENJE CENTRA HUMA - za aktivnost rješavanja prometnog rješenja centra Huma planira se iznos od 10.000,00 €.

004K100013 PROMETNO RJEŠENJE -

CESTOVNE INFRASTRUKTURE - za aktivnost prometnih rješenja (nogostupi, ceste) planiran je iznos od 20.000,00 € za projekte.

Opći cilj: Osiguravanje i usmjeravanje ravnomjernog i cjelovitog razvitka komunalne infrastrukture. Podizanje kvalitete života i stanovanja

Posebni ciljevi: Trajno i kvalitetno obavljanje komunalne djelatnosti po načelima održivog razvoja.

Pokazatelj uspješnosti: Stupanj realizacije razvojnih investicija.

PROGRAM 1005 SUFINANCIRANJE

PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OSNOVNO ŠKOLSTVO

Raspodijeljen je na slijedeće aktivnosti:

1005A100001 OSNOVNO ŠKOLSTVO

IZNAD STANDARDA - početni plan Proračuna u iznosu od 50.000,00 € I. Izmjenom i dopunom planira se u iznosu od 55.300,00 €

1005A100002 SUFINANCIRANJE BORAVKA DJECE U DRUGIM VRTIČIMA - 8.400,00 €

1005A100004 IZDVOJENA VRTIČKA SKUPINA

- nova aktivnost - plan u iznosu od 6.000,00 €

1005K100001 OPREMANJE DVORIŠTA

UNUTAR DJEČJEG VRTIČA BALONČICA - 50.000,00 €

1005K100002 DOGRADNJA DJEČJEG VRTIČA BALONČICA - 1.538.000,00 €

Planirana sredstva u iznosu od 47.000,00 € odnose se na izdvajanje za troškove Osnovnoj školi iznad standarda, plaćanje djelatnika za dnevni boravak, financiranje plaće učiteljica produženog boravka, financiranje rada pomoćnika u nastavi. Sredstva u iznosu od 8.300,00 odnose se na financiranje održavanja Osnovne škole i njezinih Područnih škola.

Za projekt „Rekonstrukcija i opremanje dvorišta unutar Dječjeg vrtića Balončica“ u 2024. godini planirana su sredstva u iznosu od 50.000,00 €.

Za projekt dogradnje novih jedinica Dječjeg vrtića Balončica planirana su sredstva od 1.538.000,00 € - od Ministarstva znanosti i obrazovanja 488.000,00 € te iz prenesenog viška prihoda općine Hum na Sutli 1.050.000,00 €.

Opći cilj: Unapređenje odgoja i obrazovanja na području Općine Hum na Sutli, poboljšanje materijalnog položaja školstva, te ostalih programa iznad državnog pedagoškog standarda u školama. Osiguranje uvjeta za provođenje redovnih programa osnovnog obrazovanja.

Posebni ciljevi: Podizanje standarda u obrazovanju, uključivanje što većeg broja djece.

Pokazatelj uspješnosti: Broj djece uključen u redovne i dodatne programe, kvaliteta obavljanja programa.

PROGRAM 1006 DONACIJE KULTURNE DJELATNOSTI

Raspodijeljen je na slijedeće aktivnosti:

1006A100001 UDRUGE KULTURNIH

DJELANOSTI -18.400,00 €

1006A100002 POTPORA PROGRAMIMA

KULTURNIH DOGAĐANJA - 26.600,00 €

1006A100003 HORTIKULTURNE

AKTIVNOSTI - 2.000,00 €

Ukupno planirana sredstva iznose 47.000,00 €, a raspodjeljuju se prema javnom pozivu za dodjelu potpora (Pravilnika o sufinanciranju udruga koje djeluju na području Općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 33/15)), u tu skupinu spadaju donacije KUD-u, donacije Limenoj glazbi „Straža“, donacija Humskoj udruzi mladih, te ostale kulturne priredbe u i izvan općine.

Opći cilj: poticanje razvoja i očuvanja kulturne baštine na području općine Hum na Sutli.

Posebni cilj: program obuhvaća tekuće donacije udrugama na području općine.

Pokazatelj uspješnosti: Broj organiziranih manifestacija na području općine.

PROGRAM 1007 DONACIJE ŠPORTSKE DJELATNOSTI

Raspodijeljen je na slijedeće aktivnosti:

1007A100001 ŠPORTSKE UDRUGE - 46.800,00 €

Ukupna planirana sredstva iznose 46.800,00 €, a raspodjeljuju se prema javnom pozivu za dodjelu potpora (Pravilnika o sufinanciranju udruga koje djeluju na području Općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 33/15)), u tu skupinu spadaju donacije NK „Straža“, Šahovskom klubu „Straža“, Tenis klub „Sv. Petar“ te ostale športske aktivnosti

u i izvan općine.

Opći cilj: poticanje sporta i sportskih aktivnosti.

Posebni cilj: program obuhvaća tekuće donacije sportskim udrugama na području općine.

Pokazatelj uspješnosti: Broj organiziranih manifestacija na području općine.

PROGRAM 1008 DONACIJE OSTALA DRUŠTVA I ORGANIZACIJE

Raspodijeljen je na slijedeće aktivnosti:

1008A100001 DRUŠTVA I ORGANIZACIJE

Planiraju se sredstva u iznosu od 80.000,00 € za rad udruga građana na području općine Hum na Sutli (Kuburaška društva, Glazbene udruge, Udruge umirovljenika, Lovačka udruga, Udruga vinogradara i podrumara, Športsko ribolovno društvo, Udruga žena, Udruga liječenih alkoholičara,..), a raspodjeljuju se prema javnom pozivu za dodjelu potpora (Pravilnika o sufinanciranju udruga koje djeluju na području Općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 33/15)).

Također se planiraju sredstva u iznosu od 5.000,00 € za donacije vjerskim zajednicama, te iznos od 2.000,00 € za tekuće donacije građanima - uređenje igrališta.

1008A100003 DONACIJE ŽUPANIJSKIM

UDRUGAMA planiraju se sredstva u iznosu od 1.300,00 €.

1008A100004 HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - planirana su sredstva u iznosu od 531,00 €.

1008A100005 INSTITUT ZA ARHEOLOGIJU - planirana su sredstva u iznosu od 2.700,00 €, kao potpora za iskapanja na lokalitetu u Klenovcu Humskom - Burg Vrbovec.

Opći cilj: Sufinanciranje aktivnosti udruga građana.

Posebni cilj: Unapređenje svih oblika kreativnosti i stvaralaštva.

Pokazatelj uspješnosti: Uspješnost realizacije programa, zadovoljstvo građana provedbom programa.

PROGRAM 1009 OBRT I POLJOPRIVREDA

Raspodijeljen je na slijedeće aktivnosti:

1009A100001 POTICANJE RAZVOJA

POLJOPRIVREDE - 13.500,00 €

1009A100002 POTICANJE RAZVOJA

PODUZETNIŠTVA I RAZVOJ OBRTA - 4.400,00 €

Planirana sredstva u ukupnom iznosu 17.900,00 €, od toga 13.500,00 € predviđenih sredstava odnosi se na poticaj poljoprivrednicima, a 3.000,00 € za subvencije obrtnicima i članarina LAG-a Sutla (1.400,00 €).

Opći cilj: Sufinanciranje poljoprivrednika i obrtnika.

Posebni cilj: Poticanje razvoja poljoprivrede i obrta.

Pokazatelj uspješnosti: Broj osoba uključenih u programe, zadovoljstvo građana.

PROGRAM 1010 SOCIJALNA ZAŠTITA

Raspodijeljen je na slijedeće aktivnosti:

1010A100001 ZBINJAVANJE SOCIJALNO

UGROŽENIH

Planirana sredstva u iznosu od 19.000,00 € odnose se na pomoći socijalno ugroženim pojedincima i obiteljima u cilju poboljšanja standarda socijalno najugroženijeg dijela stanovništva putem jednokratnih novčanih pomoći osobama sa prebivalištem na području općine Hum na Sutli u situacijama kada nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe, pomoći za sufinanciranje troškova stanovanja socijalno ugroženim pojedincima.

1010A100002 OSTALE POMOĆI

Planiraju se sredstva u ukupnom iznosu od 33.800,00 €, za potpore novorođenim Humčanima/-kama (27.000,00 €), pomoći elementarno ugroženim osobama prilikom elementarnih nepogoda (6.000,00 €), prijevoz pokojnika na patologiju u iznosu od 800,00 € (zakonska obveza).

1010A100003 STIPENDIJE I PRIJEVOZ UČENIKA

Ukupno planirana sredstva za stipendije srednjoškolaca i studenata po socijalnom statusu, stipendije studentima po osnovi deficitarnih zanimanja, te nagrade učenicima i studentima za posebna postignuća u iznosu od 43.000,00 €, te planiran iznos od 24.000,00 € za sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola.

1010A100004 PRIGODNI DAROVI ZA DJECU

Planiraju se sredstva u iznosu od 9.500,00 € za poklone djeci za Božić.

1010A100005 JEDNOKRATNE POMOĆI UMIROVLJENICIMA - BOŽIČNICA

Planiraju se sredstva u iznosu od 10.000,00 € za podjelu Božićnica umirovljenicima sa područja općine Hum na Sutli čija je mirovina niža od 350,00 eura.

1010A100006 CRVENI KRIŽ

Sukladno odredbama Zakona o Hrvatskom Crvenom općina Hum na Sutli osigurava sredstva za rad i djelovanje Hrvatskog crvenog križa Pregrada u iznosu od 10.000,00 €.

1010A100007 SUFINANCIRANJE

NABAVKE RADNIH BILEŽNICA OSNOVNOŠKOLCIMA - planiraju se sredstva za pomoć obiteljima za nabavku radnih bilježnica osnovnoškolaca u iznosu od 22.000,00 €.

1010A100009 MJERA ZA POMOĆ PRI

RJEŠAVANJU STAMBENOG PITANJA - predviđena su sredstva u iznosu od 56.000,00 €.

1010A100009 MJERA ZA POMOĆ PRI

RJEŠAVANJU STAMBENOG PITANJA - ADAPTACIJA STAMBENOG PROSTORA - predviđena su sredstva u iznosu od 25.000,00 €.

Opći cilj: Unapređenje kvalitete života pojedinaca i obitelji, pomoć ugroženim kategorijama stanovništva kvalitete života.

Posebni ciljevi: Ublažavanje poteškoća u rješavanju svakodnevnih osnovnih životnih potreba.

Pokazatelj uspješnosti: Broj korisnika ostvarivanja prava.

PROGRAM 1011 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA

Raspodijeljen je na slijedeće aktivnosti:

1011A100001 SUFINANCIRANJE -

VZO HUM NA SUTLI - 114.000,00 €

1011A100002 OPREMA ZA CIVILNU

ZAŠTITU - početni plan Proračuna u iznosu od 4.800,00 €, I. Izmjenom i dopunom planira se u iznosu od 7.800,00 €

1011A100003 SUFINANCIRANJE JVP GRADA KRAPINE - početni plan Proračuna u iznosu od 3.900,00 €, I. Izmjenom i dopunom planira se u iznosu od 7.300,00 €

1011A100004 DVD PRIŠLIN - HUM - 20.000,00 €

1011A100004 DONACIJE DVD-ima - nova aktivnost u planu od 9.500,00 €

Planiran sredstva u iznosu od 142.700,00 € I. Izmjenom i dopunom planiraju se ukupnom iznosu od 158.600,00 €, a odnose se na financiranje Vatrogasne zajednice općine Hum na Sutli sukladno Zakonu o vatrogastvu u iznosu od 64.000,00 €, kapitalna donacija za nabavku platforme u iznosu od 50.000,00 €, za financiranje Javno vatrogasne postrojbe grada Krapine prema sporazumu u iznosu od 7.300,00 € te nabavku opreme za civilnu zaštitu i izrade Elaborata procjene ugroženosti od požara u iznosu od 7.800,00 €.

Planiraju se i sredstva za donaciju DVD-u Prišlin Hum za izgradnju poligona za vježbalište, te ostale pomoći DVD-ima.

Opći cilj: Zaštita ljudi i imovine - Zaštita od požara i civilna zaštita.

Posebni ciljevi: Edukacija, organizacija, opremanje u cilju efikasnije zaštite.

Pokazatelj uspješnosti: Stupanj opremljenosti postrojbi civilne i vatrogasne zaštite, brzina i uspješnost intervencija.

PROGRAM 1012 RAZVOJ ZAJEDNICE

Raspodijeljen je na slijedeće aktivnosti:

1012A100002 AFTER SUMMER MINGLANJE - 1.500,00 €

1012A100003 ZAVIČAJNA ZBIRKA -

KUĆA BREZNO - 20.000,00 € za izradu projektne dokumentacije

Opći cilj: Očuvanje kulturno - povijesne baštine.

Posebni cilj: Unapređenje svih oblika kreativnosti i stvaralaštva.

Pokazatelj uspješnosti: Uspješnost realizacije programa, zadovoljstvo građana provedbom programa.

PRORAČUNSKI KORISNIK: 28389,

DJEČJI VRTIĆ BALONČICA

GLAVA: 02 DJEČJI VRTIĆ BALONČICA

PROGRAM 1013 PREDŠKOLSKI ODGOJ - DJEČJI VRTIĆ BALONČICA

Planirana sredstva za provođenje predškolskog programa do polaska djece u osnovnu školu u iznosu 626.150,00 €, I. Izmjenom financijskog plana planiraju se u iznosu od 707.362,90 €.

Sredstva su planirana iz slijedećih izvora financiranja:

- Općina Hum na Sutli - početni plan u iznosu od

416.600,00 € I. Izmjenom i dopunom planira se u iznosu od 466.650,00 €

- Prihodi od opskrbinina - početni plan Proračuna u iznosu od 204.000,00 € I. Izmjenom i dopunom planira se u iznosu od 249.590,00 €

- Prihodi iz drugih proračuna - početni plan Proračuna u iznosu od 2.000,00 € I. Izmjenom i dopunom planira se u iznosu od 2.100,00 €

- Prihodi iz Državnog proračuna - početni plan Proračuna u iznosu od 837,00 € I. Izmjenom i dopunom planira se u iznosu od 1.397,00 €

- Ostali prihodi - 2.653,00 €

Planirani Višak prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 500,00 € smanjuje zbog prenesenog ostvarenog Manjka prihoda koji iznosi 15.227,10 €

Program Predškolski odgoja - Dječji vrtić Balončica raspodijeljen je na sljedeće aktivnosti:

1013A100001 DJEČJI VRTIĆ BALONČICA - PLAĆE I NAKNADE - početni plan u iznosu od 522.084,00 € I. Izmjenom i dopunom planira se u iznosu od 600.616,90 €

1013A100002 TEKUĆI RASHODI - početni plan u iznosu od 93.515,00 € I. Izmjenom i dopunom planira se u iznosu od 96.135,00 €

1013A100003 PREDŠKOLSKI ODGOJ - PREDŠKOLA - početni plan u iznosu od 2.837,00 € I. Izmjenom i dopunom planira se u iznosu od 3.397,00 €

1013A100004 KAPITALNI IZDACI - početni plan u iznosu od 7.714,00 € I. Izmjenom i dopunom planira se u iznosu od 7.214,00 €

Opći cilj: sufinanciranje predškolskog obrazovanja

Posebni cilj : Proračunski korisnik Dječji vrtić „Balončica“ Hum na Sutli provodi redoviti primarni program predškolskog odgoja od navršene prve godine života djeteta do polaska u osnovnu školu za 170-ero djece.

Pokazatelji uspješnosti : Broj polaznika i broj odgojnih skupina, broj aktivnosti koje se provode u okviru redovne djelatnosti Dječjeg vrtića „Balončica“ Hum na Sutli.

PRORAČUNSKI KORISNIK: 42514,
NARODNA KNJIŽNICA HUM NA SUTLI
GLAVA: 03 NARODNA KNJIŽNICA
HUM NA SUTLI
PROGRAM 1014 NARODNA KNJIŽNICA
HUM NA SUTLI

Planirana sredstva za redovan rad Narodne knjižnice Hum na Sutli u iznosu 70.266,00 € I. Izmjenom i dopunom planiraju se u iznosu od 77.126,72 €.

Sredstva su planirana iz sljedećih izvora financiranja:

- Općina Hum na Sutli - 60.500,00 €

- Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan - početni plan u iznosu od 8.600,00 € I. Izmjenom i dopunom planira se u iznosu od 13.400,00 € (povećavaju se prihodi iz Državnog proračuna sa iznosa od 7.600,00 € na iznos od 11.800,00 € za nabavku nove knjižne građe)

- Ostali prihodi u iznosu od 266,00 €,

- Planirani Višak prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 900,00 €,

raspodijeljena su na sljedeće aktivnosti:

1014A100001 NARODNA KNJIŽNICA HUM NA SUTLI - PLAĆE I NAKNADE - početni plan u iznosu od 39.700,00 € I. Izmjenom i dopunom planira se u iznosu od 41.200,00 €

1014A100002 NARODNA KNJIŽNICA HUM NA SUTLI -TEKUĆI RASHODI - 9.801,00 €

1014A100003 DJELATNOST KNJIŽNICE - KNJIŽGE - početni plan u iznosu od 15.765,00 € I. Izmjenom i dopunom planira se u iznosu od 20.125,72 €

1014A100004 KAPITALNI IZDACI OPREMA - 2.000,00 €

1014A100005 INTELEKTUALNE USLUGE - PROGRAMI I MANIFESTACIJE - početni plan u iznosu od 3.000,00 € I. Izmjenom i dopunom planira se u iznosu od 4.000,00 €

Opći cilj: Promicanje kulturne svijesti građana.

Posebni cilj: povećanje knjižnog fonda, povećanje broja korisnika i korištenje prostora knjižnice i za druge kulturne događaje srodne knjižničnoj djelatnosti.

Pokazatelji uspješnosti: broj nabavljenih knjiga, broj članova knjižnice, broj posjetitelja, broj kulturnih događanja.

Članak 5.

Ova Odluka objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“, a stupa na snagu 30. lipnja 2024. godine.

KLASA: 400-01/24-01/24

URBROJ: 2140-14-01-24-3

Hum na Sutli, 26. lipnja 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antonić, v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine” br. 68/18, 110/18, 32/20) i članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 9/21), Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli je na sjednici održanoj 25. lipnja 2024. godine donijelo sljedeću

I. IZMJENU I DOPUNU ODLUKE O RASPODJELI SREDSTAVA ZA KOMUNALNU DJELATNOST ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA OPĆINE HUM NA SUTLI U 2024. GODINI

Točka 1.

U I. izmjeni i dopuni Proračuna općine Hum na Sutli za 2024. godinu planirana su sredstva u iznosu od 747.000,00 € za komunalnu djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta općine Hum na Sutli. Navedeni iznos raspoređuje se za:

A./ održavanje i saniranje nerazvrstanih cesta

1. kameni materijal u iznosu od 12.000,00 €
2. prijevoz kamenog materijala u iznosu od 1.000,00 €
3. redovno održavanje cesta u ukupnom iznosu od 150.000,00 € i to za:

- sanaciju i popravak nerazvrstanih cesta prema programu održavanja

- sanaciju pješačkih staza,

- sanaciju bankina,

- čišćenje slivnika

- čišćenje odvodnih jaraka i sanacija propusta

1. košnja trave i sijeća granja uz bankine u iznosu od 30.000,00 €

2. nabava i postavljanje prometnih znakova odnosno prometne signalizacije u iznosu od 6.000,00 €

3. osiguranje cesta u iznosu od 4.000,00 €

4. nabava betonskih i PVC cijevi u iznosu od 3.000,00 €

5. rekonstrukcija (presvlačenje) oštećenih dionica u iznosu od 247.000,00 €

6. sanacije pogodovane prirodnom nepogodom u iznosu od 140.000,00 €

B./ sanacija klizišta

1. sanacija klizišta u iznosu od 100.000,00 €

C./ zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta

1. zimsko čišćenje cesta sa nabavom sipine i soli u iznosu od 54.000,00 €

Točka 2.

Ova Odluka o raspodjeli sredstava za komunalnu djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta općine Hum na Sutli u 2024. godini objavljuje se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 400-01/24-01/24

URBROJ: 2140-14-01-24-2

Hum na Sutli, 26. lipnja 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antonić, v.r.

Na temelju članka 72. stavak 1 Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18, 110/18, 32/20) i članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-Zagorske županije" br. 9/21), Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj dana 25. lipnja 2024. godine donijelo je

I. IZMJENU I DOPUNU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2024. GODINU

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 66A/23) mijenja se članak 2. te glasi:

Članak 2.

Ovim Programom, a popraćeno financijskim sredstvima Proračuna Općine za 2024. godinu, predviđaju se slijedeći izvori financiranja:

redbr.	Naziv financiranja	Program Iznos (€)	I. izmjena Iznos (€)
1.	Komunalna naknada	318.800,00	318.800,00
2.	Vodni doprinos	1.000,00	1.000,00
4.	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika Državnog proračuna	20.500,00	21.605,85
5.	Naknada za ceste	6.000,00	6.000,00
6.	Opći prihodi i primici	148.700,00	306.580,29
7.	Preneseni višak prihoda poslovanja	200.000,00	113.413,86
8.	Tekuće pomoći iz Državnog proračuna	50.000,00	42.000,00
9.	Kapitalne pomoći iz Krapinsko-zagorske županije	0,00	140.000,00
	UKUPNO:	745.000,00	939.400,00

Članak 3.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 66A/23) mijenja se članak 3. te glasi:

redbr.	Djelatnost	Program Iznos (€)	I. izmjena Iznos (€)
	Održavanje čistoće javnih površina - vršit će se prema Programu - čišćenje javnih površina u centru Huma na Sutli - dva puta tjedno - oko stambeno poslovnih zgrada kćbr. 157., 158., 159. i 160., asfaltna površina od graničnog prijelaza do OŠ, parkirališta i površina kod graničnog prijelaza, - nogostupa i prometnica od Vetropack Straže do centra Huma na Sutli i do Doma zdravlja, - nogostupa i prometnica od centra Huma na Sutli – radiona IMPSO – Starček. - asfaltna površina od tržnice do ulaza u dječji vrtić, - zelene površine uz spomenute površine u širini od pet metara s obje strane (isključene privatne površine),		

1.	<ul style="list-style-type: none"> - čišćenje odnosno pražnjenje koševa za otpatke - dva puta tjedno, -za vrijeme trajanja školske godine pražnjenje koševa za otpatke i skupljanje smeća vršit će se svakim radnim danom *čišćenje autobusnih stajališta jednom tjedno, košnja trave 4-5 puta godišnje - čišćenje eko-otoka jednom tjedno - čišćenje asfaltnih površina - jednom mjesečno - raskršće Hum na Sutli - Lastine - Druškovec te slijedeći odvojeci cesta u dužini od 50 metara: prema Humu na Sutli, prema Druškovecu, prema Lastinama, prema Vrbišnici, - nogostup i prometnica od Sekušaka do raskršća za OMCO i cesta uz stambene zgrade kébr. 154., 155. i 156. - nogostup od Doma kulture do Leskovog Grma -Irgeher - nogostup u Klenovcu Humskom od Čuček Stanka do raskršća za Vulicu - nogostup Gornji Hum – Lastine – Mali Tabor – Prišlin - nogostup u Prišlinu uz D229 - nogostup Prišlin – Poredje (Pildek) - nogostup Poredje (Bračun) – skretanje za Zalug - nogostup Druškovec (D206) – Područna škola Druškovec - nogostup Lupinjak – od benzinske do kapelice - čišćenje javno – prometnih površina do crkvi Taborsko (od groblja do crkve), Prišlin (raskršće oko crkve) i Lastine (od D206 do odvojka za nogometno igralište) - čišćenje dječjeg igrališta VETRO-PARK - u periodu od 15.06. do 01.09., tj. dva puta tjedno. - košnja trave na općinskoj parceli u Brezno Donjem 47 - čišćenje asfaltnih površina i slivnika od sipine od zimskog posipavanja cesta - jednom godišnje tijekom ožujka/travnja. - sol i sipina za zimsku službu - zimsko čišćenje i posipavanje nerazvrstanih cesta, uklanjanje snijega sa parkirališta, prilaza školama, mrtvačnicama, vatrogasnim domovima 	<p>40.000,00</p> <p>10.000,00</p> <p>4.000,00</p> <p>40.000,00</p> <p>94.000,00</p>	<p>40.000,00</p> <p>10.000,00</p> <p>4.000,00</p> <p>40.000,00</p> <p>94.000,00</p>
2.	<p>Održavanje javnih površina – vršit će se prema Programu</p> <ul style="list-style-type: none"> - košnja trave 4 – 5 puta godišnje, - čišćenje zelenih površina od lišća – 2 puta godišnje 	<p>25.000,00</p>	<p>25.000,00</p>
3.	<p>Održavanje nerazvrstanih cesta</p> <ul style="list-style-type: none"> - rekonstrukcija (presvlačenje) oštećenih dionica - obuhvaća redovno održavanje općinskih cesta u pogledu kamenog materijala - prijevoz kamenog materijala - redovno održavanje cesta: - sanacija i popravak nerazvrstanih cesta prema programu održavanja - sanacija bankina - sanacija pješačkih staza - čišćenje slivnika dva puta godišnje - čišćenje odvodnih jaraka i sanacija propusta - košnja trave i sjeća granja uz bankine vršiti 2 puta godišnje - prometna signalizacija (nabava prometnih znakova uz nerazvrstane ceste, isctavanje vertikalne signalizacije; nabava tabli s nazivima sela uz državne i županijske ceste; nabava prometnih ogledala, popravak prometnih znakova) - osiguranje cesta - nabava betonskih i PVC cijevi - sanacija klizišta 	<p>200.000,00</p> <p>12.000,00</p> <p>1.000,00</p> <p>150.000,00</p> <p>30.000,00</p> <p>6.000,00</p> <p>4.000,00</p> <p>3.000,00</p> <p>100.000,00</p> <p>506.000,00</p>	<p>247.000,00</p> <p>12.000,00</p> <p>1.000,00</p> <p>150.000,00</p> <p>30.000,00</p> <p>6.000,00</p> <p>4.000,00</p> <p>3.000,00</p> <p>100.000,00</p> <p>553.000,00</p>

4.	Javna rasvjeta - troškovi utrošene električne energije - troškovi održavanja - racionalizacija javne rasvjete	35.000,00 15.000,00 20.000,00 70.000,00	35.000,00 22.400,00 20.000,00 77.400,00
5.	Održavanje groblja	50.000,00	50.000,00
6.	Sanacije pogodovane prirodnom nepogodom	0,00	140.000,00
	SVEUKUPNO:	745.000,00	939.400,00

Članak 4.

Ovaj Program održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 400-01/24-01/24

URBROJ: 2140-14-01-24-1

Hum na Sutli, 26. lipnja 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 135. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21), Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 50/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 9/21) općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj dana 25. lipnja 2024. godine donijelo je

O D L U K U

O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O POTPISNICIMA FINACIJSKE DOKUMENTACIJE OPĆINE HUM NA SUTLI

Članak 1.

Članak 2. Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o potpisnicima financijske dokumentacije Općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 27/21, 41/21) mijenja se i glasi:

GORAN KRIŽANEC, privremeni zamjenik općinskog načelnika Općine Hum na Sutli.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 401-02/24-01/2

URBROJ: 2140-14-01-24-1

Hum na Sutli, 26. lipnja 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

Na temelju članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), članka 6. i 8. Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 126/19, 17/20) i članka 47. Statuta Općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 9/21), općinski načelnik Općine Hum na Sutli dana 27. lipnja 2026. godine, donio je

O D L U K U

O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O OSNIVANJU I IMENOVANJU STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE HUM NA SUTLI

Članak 1.

U Odluci o osnivanju i imenovanju stožera civilne zaštite Općine Hum na Sutli (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj: 28/21, 35/21, 18/22) članak 1. mijenja se i glasi:

Za članove Stožera imenuje se:

- MARJAN ČUČEK, načelnik Stožera
- DUŠAN STUHNE, predstavnik Vatrogasne zajednice, zamjenik načelnika Stožera
- ROMEO VDOVIĆ, voditelj Policijske postaje Pregrada
- DRAŽEN STRABIĆ, viši stručni savjetnik za koordinaciju djelovanja civilne zaštite Krapina
- SEBASTIJAN FERATOVIĆ, dr.med., doktor primarne zdravstvene zaštite u Domu zdravlja Hum na Sutli
- MARIO ANTONIĆ, predsjednik općinskog vijeća Općine Hum na Sutli,
- HRVOJE BREZINŠČAK, direktor komunalnog poduzeća Humkom d.o.o. Hum na Sutli,
- ĐURĐICA RUŽAK, pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Hum na Sutli,
- ŠTEFICA PASARIĆ, ravnateljica Gradskog društva Crvenog križa Pregrada
- GORDANA ŠPOLJAR, patronažna sestra pri Domu zdravlja Hum na Sutli,
- MIRA KIC, medicinska sestra pri Domu zdravlja Hum na Sutli,
- MARIJO VIDIČEK, vijećnik općinskog vijeća Općine Hum na Sutli,
- MLADEN ŠPILJAK, direktor Humplin-a d.o.o. Hum na Sutli.

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Hum na Sutli ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 240-02/24-01/1

URBROJ: 2140-14-03-24-2

Hum na Sutli, 27. lipnja 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK

Zvonko Jutriša, dipl.ing.stroj., v.r.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08., 61/11., 4/18 i 112/19) i članka 47. Statuta Općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 9/21), a na prijedlog pročelnice Jedinственог Управног одјела, опćински načelnik Općine Hum na Sutli utvrđuje

**PRVU IZMJENU
PLANA PRIJMA U SLUŽBU
ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu (dalje u tekstu: Pan) u Općinu Hum na Sutli utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinственом управном одјелу Općine Hum na Sutli te potrebe za prijam službenika na neodređeno vrijeme 2024. godine.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Planu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 3.

Utvrđuje se da je u Jedinственом управном одјелу Općine Hum na Sutli Pravilnikom o unutarnjem redu sistematizirano 6 radnih mjesta.

Na dan 28. lipnja 2024. godine u Jedinственом управном одјелу zaposleno je 4 službenika na neodređeno vrijeme.

Članak 4.

U drugoj polovici 2024. godini ne planira se zapošljavanje službenika i namještenika na neodređeno vrijeme, niti zapošljavanje vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke.

Članak 5.

Općina Hum na Sutli nema obvezu planiranja prijma u službu pripadnika nacionalnih manjina.

Članak 6.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 100-01/24-01/1

URBROJ: 2140-14-03-24-2

Hum na Sutli, 01. srpnja 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK

Zvonko Jutriša, dipl.ing.stroj., v.r.

OPĆINA JESENJE

**ISPRAVAK ODLUKE
O PROGLAŠENJU STATUSA
NERAZVRSTANIH CESTA-JAVNOG DOBRA
U OPĆOJ UPORABI U K.O. JESENJE**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Jesenje je na svojoj 20. sjednici održanoj dana 2. svibnja 2024. godine donijelo je Odluku o proglašenju statusa nerazvrstanih cesta-javnog dobra u općoj uporabi u k.o. Jesenje (Službeni glasnik KZZ 16/24).

U članku 1., točke 1. citirane Odluke uočena je pogreška koje se omaškom potkrala te se ista ispravlja na način da glasi; NC 20 D74 Cerje, Šoštarić- Jurišaki-Pri lipe-Šturnjaki.

U članku 2., točki 1. Ispravlja se tekst i glasi NC 20 D74 Cerje, Šoštarić- Jurišaki-Pri lipe-Šturnjaki., dužine 1840 metara. koju čine kč.br. 4561, 1641/2, 4558-dio, 1643/2- dio, 1643/4, 1644/1, . 1644/4-dio, 1958/2-dio, 1653/2 –dio, k.o.Jesenje koje u naravi predstavljaju put.

Članak 2.

Ovaj ispravak Odluke objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i službenoj stranici Općine Jesenje.

KLASA: 340-01/24-01/6

URBROJ: 2140-15-01-24-2

Gornje Jesenje, 11. srpnja 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Anđelko Draganić, v.r.

OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

Na temelju odredbe članka 38., 39. i 40. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), članka 37. st. 4. i 6. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i članka 39. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 16/09, 8A/13, 6/14, 4/18, 13/20, 16/20 - pročišćeni tekst, 26/20 i 19b/21), u postupku imenovanja ravnateljice Dječjeg vrtića Maslačak, Andreje Kralj, OIB: 65611593950, na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice, Općinska načelnica Općine Krapinske Toplice, OIB: 97782176849, donosi

RJEŠENJE

**O IMENOVANJU RAVNATELJICE DJEČJEG
VRTIĆA MASLAČAK KRAPINSKE TOPLICE**

1. ANDREJA KRALJ, VŠS, stručna prvostupnica (baccalaurea) predškolskog odgoja, Čret 170, Krapinske Toplice, OIB: 65611593950, imenuje se ravnateljicom Dječjeg vrtića Maslačak (dalje u tekstu: Vrtić).

2. Mandat ravnateljice traje pet (5) godina, a počinje teći od 05. srpnja 2024. godine.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a

objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

Obrazloženje

Andreja Kralj imenovana je rješenjem, KLASA: UP/I-601-01/24-01/02, URBROJ: 2140-18-01 -24-1 od 03.04.2024.g. za vršiteljicu dužnosti ravnateljice Vrtića na razdoblje od 19. travnja 2024. g. do izbora novog ravnatelja.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića maslačak raspisalo je Javni natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice te je isti objavljen u Narodnim novinama i na mrežnoj stranici vrtića, a trajao je od 15.05.2024. g. do 23.05.2024. g. Na natječaj su u roku pristigle dvije prijave, prijava kandidatkinje Andreje Kralj i prijava kandidatkinje Branke Anić te su obje prijave bile potpune.

Nakon razmatranja cjelokupne natječajne dokumentacije, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak dana 17. lipnja 2024. godine, KLASA: 601-02/24-09/41, URBROJ: 2140/18-04-04/24-1, donijelo je Odluku kojom se za izbor i imenovanje ravnatelja Dječjeg vrtića Maslačak predlaže osnivaču Općini Krapinske Toplice da imenuje Andreju Kralj, Krapinske Toplice, Čret 170, za ravnateljicu Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice na vrijeme od 5 godina.

Slijedom navedenog, odlučeno je kao u izreci ovog Rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske, u roku od 30 dana od dana dostave rješenja o imenovanju. Tužba se predaje Upravnom sudu u Zagrebu neposredno u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili se šalje poštom odnosno dostavlja u elektroničkom obliku putem informacijskog sustava.

KLASA: UP/I-601-01/24-01/03

URBROJ: 2140-18-01-24-1

Krapinske Toplice, 04.07.2024.

OPĆINSKA NAČELNICA
Gordana Jureković, v.r.

Na temelju članka 26. Zakona o radu (“Narodne novine”, broj 93/14, 127/17, 98/19, 151/22 i 64/23), članka 3. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine”, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19) i članka 39. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 16/09, 8A/13, 6/14, 4/18, 13/20, 16/20 - pročišćeni tekst, 26/20 i 19b/21) općinska načelnica Općine Krapinske Toplice, dana 05. srpnja 2024. godine, donosi

**PRAVILNIK O RADU
U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE**

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o radu u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Krapinske Toplice (u nastavku teksta: Pravil-

nik) uređuju se prava i obveze službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Krapinske Toplice (u nastavku teksta: Jedinstveni upravni odjel), zaštita života, zdravlja i privatnosti službenika, zaštita dostojanstva službenika, zaštite od diskriminacije, pravo na informiranje, prava i obveze iz službe i po osnovi službe i to: radno vrijeme, prekovremeni rad, odmori i dopusti, plaće i dodaci na plaću, ostala materijalna te druga prava službenika i namještenika i naknada štete.

Članak 2.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe zakona, podzakonskih propisa i općih akata Općine Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Općina).

Ako je neko pravo iz službe različito uređeno ovim Pravilnikom, zakonom ili drugim podzakonskim propisom, odnosno općim aktom, primjenjuje se za službenika najpovoljnije pravo, ako zakonom nije drugačije određeno.

Članak 3.

Pod pojmom službenika i namještenika podrazumijevaju se službenici i namještenici u službi u Jedinstvenom upravnom odjelu na neodređeno ili određeno vrijeme, s punim, nepunim i skraćenim radnim vremenom te vježbenici.

Članak 4.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

**II. PRAVA I OBVEZE SLUŽBENIKA
I NAMJEŠTENIKA**

Članak 5.

Službenik je dužan poslove obavljati savjesno, pridržavajući se Ustava, zakona, podzakonskih propisa, općih akata tijela Općine i pravila struke.

Službenik ima pravo i obvezu u radu koristiti nova saznanja, usvajati i primjenjivati stručna dostignuća u svojoj struci, te se trajno stručno usavršavati.

Članak 6.

Pročelnik je odgovoran za vlastiti rad i rad službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu.

Članak 7.

Službenik je dužan izvršavati naloge pročelnika koji se odnose na službu te bez posebnog naloga obavljati poslove, odnosno zadatke službeničkog mjesta na koje je raspoređen sukladno zakonu, podzakonskim propisima i općim aktima Općine.

III. PRIJAM U SLUŽBU

Članak 8.

Službenici i namještenici se primaju u službu na temelju javnog natječaja odnosno oglasa sukladno zakonu i Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela.

Javni natječaj iz stavka 1. ovoga članka objavljuje se u “Narodnima novinama”, na službenoj mrežnoj stranici Općine, a može se objaviti i u dnevnom ili tjednom tisku.

Oglas iz stavka 1. ovoga članka objavljuje se putem

nadležne službe za zapošljavanje, na službenoj mrežnoj stranici Općine, a može se objaviti u dnevnom ili tjednom tisku.

Članak 9.

Službeniku koji se na rad prima na neodređeno vrijeme utvrđuje se probni rad u trajanju od tri mjeseca.

Službenik koji se na rad prima na određeno vrijeme od najmanje šest mjeseci utvrđuje se probni rad u trajanju do dva mjeseca.

Članak 10.

Za vrijeme probnog rada službenika ocjenjuju se njegove sposobnosti za izvršavanje poslova i zadaća glede načina rada i usvojenog znanja.

Probni rad službenika prati pročelnik ili službenik kojeg pročelnik za to ovlasti.

Članak 11.

Ako pročelnik ocjeni da službenik na probnom radu ne ostvaruje prosječne rezultate rada, odnosno da njegove radne i stručne sposobnosti ne udovoljavaju zahtjevima za obavljanje poslova i radnih zadaća donijet će rješenje o prestanku službe najkasnije u roku od osam dana od dana isteka probnog rada.

Danom dostave rješenja iz stavka 1. ovoga članka službeniku prestaje službenički odnos.

Ako pročelnik ne donese rješenje u roku iz stavka 1. ovoga članka, smatrat će se da je službenik zadovoljio na probnom radu.

Članak 12.

Službeniku koji je za vrijeme probnog rada bio odsutan zbog opravdanih razloga (bolest i dr.), probni rad može se produžiti za onoliko dana koliko je bio opravdano odsutan o čemu se donosi rješenje.

IV. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Članak 13.

Službenici su obvezni za vrijeme trajanja službe stručno se usavršavati za obavljanje poslova odgovarajuće struke odnosno službe.

U skladu s mogućnostima i potrebama, službenici se mogu stručno usavršavati uz rad putem tečajeva, seminara i drugih odgovarajućih oblika usavršavanja.

Sredstva za provedbu stručnog usavršavanja osiguravaju se u Proračunu Općine.

V. ZAŠTITA PRAVA SLUŽBENIKA

I NAMJEŠTENIKA

Članak 14.

Rješenja o ostvarivanju prava, obveza i odgovornosti službenika obvezno se u pisanom obliku i s obrazloženjem dostavljaju službeniku s uputom o pravnom lijeku.

Članak 15.

U slučaju kada službenik daje otkaz, dužan je odraditi otkazni rok u trajanju od mjesec dana.

Članak 16.

Službeniku je Općina dužna osigurati pravnu pomoć u postupcima koji su protiv službenika pokrenuti od strane trećih osoba zbog obavljanja poslova i zadatka koji su mu u opisu radnog mjesta, osim ako se za isti slučaj pred službeničkim sudom vodi postupak protiv službenika, te je u tom postupku proglašen odgovornim

za tešku povredu službene dužnosti.

VI. ZAŠTITA ŽIVOTA, ZDRAVLJA I PRIVATNOSTI SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 17.

Općina je dužna osigurati uvjete za zdravlje i sigurnost službenika na radu.

Općina će poduzeti sve zakonske mjere za zaštitu života, te sigurnost i zdravlje službenika, uključujući njihovo osposobljavanje za siguran rad, sprečavanje opasnosti na radu i pružanje informacije o poduzetim mjerama zaštite na radu.

Općina je dužna osigurati dodatne uvjete sigurnosti za rad službenika s invaliditetom, u skladu s posebnim propisima.

Članak 18.

Dužnost je svakog službenika brinuti o vlastitoj sigurnosti i zdravlju i o sigurnosti i zdravlju drugih službenika, te osoba na koje utječu njegovi postupci tijekom rada, u skladu s osposobljenošću i uputama koje mu je osigurala Općina, te osposobljenošću koju je stekao svojim obrazovanjem, osposobljavanjem i usavršavanjem.

Službenik koji u slučaju ozbiljne, prijeteće i neizbježne opasnosti napusti svoje radno mjesto ili opasno područje, ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj zbog takvoga svog postupka u odnosu na druge službenike, te mora uživati zaštitu od bilo kakvih neposrednih posljedica, osim ako je, prema posebnim propisima ili pravilima struke, bio dužan izložiti se opasnosti radi spašavanja života i zdravlja ljudi i imovine.

Članak 19.

Osobni podaci službenika smiju se prikupljati, obrađivati, koristiti i dostavljati trećim osobama samo ako je to određeno zakonom ili ako je to potrebno radi ostvarivanja prava i obveza iz službeničkog odnosa, odnosno u vezi sa službeničkim odnosom.

Jedinstveni upravni odjel prikuplja i obrađuje podatke o radnicima koji su potrebni radi urednog vođenja evidencija u skladu s posebnim propisom.

Prikupljaju se i vode i ovi podaci: ime i prezime službenika i namještenika; osobni identifikacijski broj; spol; dan, mjesec i godina rođenja; mjesto rođenja, općina i županija; državljanstvo; prebivalište, odnosno boravište i adresa; mjesto rada; stručno obrazovanje te posebni ispiti i tečajevi koji su uvjet za obavljanje posla, uvjerenje, licence, certifikati; poslovi (radno mjesto) na kojima službenik i namještenik radi; radno vrijeme službenika i namještenika u satima; radni staž do zaposlenja kod ovog poslodavca; je li radni odnos na neodređeno ili na određeno vrijeme; je li službenik i namještenik invalid rada ili umirovljenik; zaposlenje kod drugog poslodavca; datum početka rada; naziv radnog mjesta; datum prestanka radnog odnosa; razlog prestanka radnog odnosa i sl.

Prikupljaju se i obrađuju i oni podaci o službeniku i namješteniku i članovima njihovih obitelji čije je vođenje propisano posebnim zakonom ili propisom radi ostvarivanja prava na radu i po osnovi rada, odnosno prava iz zdravstvenog, mirovinskog i invalidskog osiguranja.

Jedinstveni upravni odjel može zbog potrebe posla prikupljati i obrađivati i posebne osobne podatke službenika i namještenika, ali uz prethodno pribavljenu pismenu dozvolu službenika i namještenika.

Članak 20.

Općinski načelnik će imenovati osobu koja je osim njega ovlaštena nadzirati prikupljaju li se, obrađuju, koriste i dostavljaju li se trećim osobama podaci u skladu sa zakonom.

Imenovana osoba iz st. 1. ovog članka mora uživati povjerenje zaposlenih.

Osobe iz st. 1. ovog članka moraju podatke koje saznaju u obavljanju svoje dužnosti trajno čuvati kao povjerljive.

Pogrešno evidentirani osobni podaci moraju se odmah ispraviti.

Osobni podaci za čije čuvanje više ne postoje pravni ili stvarni razlozi moraju se brisati ili na drugi način ukloniti.

Članak 21.

Službenici i namještenici su radi ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa, odnosno u svezi s radnim odnosom obvezni pravodobno dostaviti sve osobne podatke utvrđene propisima o evidencijama u djelokruga rada, podatke za obračun poreza iz dohotka i određivanje osobnih odbitaka, podatke o školovanju i određenim specijalističkim znanjima, zdravstvenom stanju i stupnju invalidnosti, o ugovornoj zabrani utakmice s prethodnim poslodavcem, podatke vezane uz zaštitu trudnica, roditelja i posvojitelja, kao i promjene ovih podataka, propisane zakonom, posebnim propisom ili ovim Pravilnikom.

Službenici i namještenici koji ne dostave utvrđene podatke snose štetne posljedice tog propusta.

VII. ZAŠTITA DOSTOJANSTVA SLUŽBENIKA I ZAŠTITA OD DISKRIMINACIJE

Članak 22.

Općina je dužna zaštititi službenika od izravne i neizravne diskriminacije na području rada i uvjeta rada, uključujući kriterije za odabir i uvjete za prijam u službu, napredovanja, profesionalnog usmjerenja, stručnog osposobljavanja i usavršavanja, te prekvalifikacija, u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima.

Općina je dužna zaštititi dostojanstvo službenika za vrijeme obavljanja posla od postupanja nadređenih službenika, suradnika i osoba s kojima službenik redovito dolazi u doticaj u obavljanju svojih poslova, ako je takvo postupanje neželjeno i u suprotnosti sa Zakonom o radu i posebnim zakonima.

Dostojanstvo službenika štiti se od uznemiravanja i spolnog uznemiravanja.

Uznemiravanje je svako neželjeno ponašanje uzrokovano nekim od sljedećih osnova: rase ili etničke pripadnosti ili boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, članstva u sindikatu, obrazovanja, društvenog položaja, bračnog ili obiteljskog statusa, dobi, zdravstvenog stanja, invaliditeta, genetskog naslijeđa, rodnog identiteta, izražavanja ili spolne orijentacije, koje

ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva osobe, a koje uzrokuje strah, neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Spolno uznemiravanje je svako verbalno, neverbalno ili fizičko ponašanje spolne naravi koje ima cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva osobe, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Ponašanje službenika koje predstavlja uznemiravanje i spolno uznemiravanje predstavlja povredu obveza iz službe.

Članak 23.

Općinski načelnik će imenovati osobu koja je ovlaštena primati i rješavati pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva službenika (u nastavku teksta: ovlaštena osoba).

Ovlaštena osoba dužna je, što je moguće prije, a najkasnije u roku od osam dana od dostave pritužbe, ispitati pritužbu i poduzeti sve potrebne mjere primjerene pojedinom slučaju radi sprječavanja nastavka uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja ako utvrdi da ono postoji.

Članak 24.

Ovlaštena osoba dužna je bez odgode razmotriti pritužbu i u vezi s njom provesti dokazni postupak radi potpunog i istinitog utvrđivanja činjeničnog stanja.

O svim radnjama koje poduzme u cilju utvrđivanja činjeničnog stanja ovlaštena osoba će sastaviti zapisnik ili službenu bilješku.

Zapisnik će u pravilu sastaviti prilikom saslušavanja svjedoka, podnositelja pritužbe i osobe za koju podnositelj tvrdi da ga je uznemiravala, te u slučaju njihovog suočenja.

Zapisnik potpisuju sve osobe koje su bile nazočne njegovom sastavljanju. U zapisniku će se posebno navesti da je ovlaštena osoba sve nazočne upozorila da su svi podaci utvrđeni u postupku zaštite dostojanstva djelatnika tajni, te da ih je upozorila na posljedice odavanja te tajne.

Službena bilješka će se u pravilu sastaviti pri obavljanju očevida ili prikupljanja drugih dokaza. Službenu bilješku potpisuje ovlaštena osoba i zapisničar koji je bilješku sastavio.

Članak 25.

Sve osobe koje su u radom odnosu u bilo kojem svojstvu, dužne su surađivati s ovlaštenom osobom, odazvati se njenom pozivu te joj priopćiti podatke važne za utvrđivanje činjenica u postupku zaštite dostojanstva službenika i namještenika.

U postupku rješavanja pritužbe ovlaštena osoba mora sve radnje, uključujući prikupljanje izjava službenika i namještenika i drugih osoba, provoditi na način kojim se jamči tajnost postupka i zaštita privatnosti svake osobe.

Članak 26.

Nakon provedenog postupka ovlaštena će osoba u pisanom obliku izraditi odluku u kojoj će utvrditi da postoji uznemiravanje podnositelja pritužbe ili da ne postoji uznemiravanje ili spolno uznemiravanje podnositelja pritužbe.

Članak 27.

Ako ovlaštena osoba nakon provedenog postupka

utvrdi da postoji uznemiravanje podnositelja pritužbe donosi o tome odluku u kojoj navodi sve činjenice koje dokazuju da je podnositelj pritužbe uznemirivan.

U odluci iz stavka 1. ovog članka, ovlaštena osoba će predložiti primjenu primjerene mjere za zaštitu dostojanstva službenika odnosno namještenika, kao npr.:

- razmještaj na način da se izbjegne međusobna fizička prisutnost u zajedničkom prostoru uznemiravanog djelatnika i uznemiravatelja,
- usmeno upozorenje uznemiravatelju,
- pisano upozorenje službeniku i namješteniku koji je izvršio uznemiravanje uz najavu mogućnosti pokretanja postupka zbog povrede službene dužnosti,
- pokretanje postupka zbog povrede službene dužnosti
- poduzimanje drugih mjera koje su primjerene pojedinom slučaju radi sprječavanja nastavka uznemiravanja.

Ako ovlaštena osoba nakon provedenog postupka utvrdi da ne postoji uznemiravanje podnositelja pritužbe odbiti će pritužbu podnositelja zahtjeva.

Članak 28.

Pročelnik za službenika, odnosno općinski načelnik za pročelnika, će na temelju provedenog postupka i prijedloga ovlaštene osobe poduzeti mjere koje su primjerene odnosnom slučaju radi sprječavanja nastavka uznemiravanja, te osobi koja je službenika i namještenika uznemirivala ili spolno uznemirivala izreći odgovarajuću mjeru.

Članak 29.

Ako osoba iz članka 28. ovog Pravilnika u roku od osam dana ne poduzme mjere za sprječavanje uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja ili ako su mjere koje je poduzeo očito neprimjerene, službenik koji je uznemirivan ili spolno uznemirivan ima pravo prekinuti rad dok mu se ne osigura zaštita, pod uvjetom da je u daljnjem roku od osam dana zatražio zaštitu pred nadležnim sudom.

Članak 30.

Ako postoje okolnosti zbog kojih nije opravdano očekivati da će Općina zaštititi dostojanstvo službenika, službenik nije dužan dostaviti pritužbu ovlaštenoj osobi i ima pravo prekinuti rad, pod uvjetom da je zatražio zaštitu pred nadležnim sudom i o tome obavijestio čelnika u roku od osam dana od dana prekida rada.

Za vrijeme prekida rada iz stavka 1. ovog članka, službenik ima pravo na naknadu plaće koju bi ostvario da je radio.

Ako je pravomoćnom sudskom odlukom utvrđeno da nije povrijeđeno dostojanstvo službenika, Općina može zahtijevati povrat isplaćene naknade iz stavka 2. ovog članka.

Svi podaci utvrđeni u postupku zaštite dostojanstva službenika su tajni.

VIII. RADNO VRIJEME

Članak 31.

Puno radno vrijeme službenika je 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme u trajanju od 40 sati redovno se raspoređuje po osam sati na pet radnih dana, od po-

nedjeljka do petka.

Redovno dnevno radno vrijeme u pravilu traje od 07,00 do 15,00 sati.

Općinski načelnik može posebnom odlukom odrediti drugačiji početak i završetak radnog vremena.

Članak 32.

Službenik i namještenik na radnome mjestu s radom treba započeti i završiti prema propisanom početku i završetku rada.

Pridržavanje službenika i namještenika utvrđenog rasporeda radnog vremena vezano za dolazak na posao, prisutnosti na radu i odlaska s posla obavlja se putem upisivanja u evidenciju korištenja radnog vremena i/ili povremenim kontrolama.

Napuštanje radnog prostora za vrijeme radnog vremena dopušteno je uz dozvolu neposrednog čelnika.

Članak 33.

U slučaju više sile, izvanrednog povećanja opsega poslova i u drugim sličnim slučajevima prijekne potrebe, službenik je na pisani zahtjev pročelnika, odnosno pročelnik na pisani nalog općinskog načelnika dužan raditi duže od punog radnog vremena (prekovremeni rad).

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ako zbog prirodne prijekne potrebe, općinski načelnik odnosno pročelnik nije u mogućnosti da prije početka prekovremenog rada uruči službeniku pisani zahtjev, svoj usmeni zahtjev je dužan pisano potvrditi u roku od sedam dana od dana kada je prekovremeni rad naložen.

Ukupno trajanje rada službenika, uključujući i prekovremeni rad, ne smije biti duže od 50 sati tjedno.

Prekovremeni rad pojedinog službenika ne smije trajati duže od 180 sati godišnje.

Članak 34.

Službenik mora biti obaviješten o rasporedu rada ili promjeni rasporeda radnog vremena najmanje tjedan dana unaprijed, u pisanom obliku, s naznakom poslova koje će obavljati i vremenom obavljanja istih, osim u slučaju hitnog prekovremenog rada i drugim sličnim slučajevima prijekne potrebe.

Po potrebi službe, puno ili nepuno radno vrijeme može se preraspodijeliti tako da tijekom razdoblja koje ne može biti duže od 12 neprekidnih mjeseci, u jednom razdoblju traje duže, a u drugom razdoblju kraće od punog ili nepunog radnog vremena, na način da prosječno radno vrijeme tijekom trajanja preraspodjele ne smije biti duže od punog ili nepunog radnog vremena.

Preraspodijeljeno radno vrijeme ne smatra se prekovremenim radom.

Ako je radno vrijeme preraspodijeljeno, ono tijekom razdoblja u kojem traje duže od punog ili nepunog radnog vremena, uključujući i prekovremeni rad, ne smije biti duže od 48 sati tjedno.

Preraspodijeljeno radno vrijeme u razdoblju u kojem traje duže od punog ili nepunog radnog vremena može trajati najduže šest mjeseci.

Odluku o radnom vremenu iz stavka 2. ovoga članka donosi općinski načelnik.

IX. ODMORI I DOPUSTI

Članak 35.

Službenik koji radi puno radno vrijeme ima svako-ga radnog dana pravo na odmor (stanku) od 30 minuta, a koristi ga u skladu s rasporedom koji utvrdi općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti.

Vrijeme odmora iz stavaka 1. ovoga članka ubraja se u radno vrijeme i ne može se odrediti u prva tri sata nakon početka radnog vremena ni u zadnja dva sata prije završetka radnog vremena.

Članak 36.

Između dva uzastopna radna dana službenik ima pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekidno.

Članak 37.

Ako je prijeko potrebno da službenik i namještenik radi na dan (dane) tjednog odmora tj. subotu i nedjelju, na prijedlog pročelnika, takvo radno vrijeme može se urediti posebnom odlukom općinskog načelnika, te se u tom slučaju, službeniku osigurava korištenje tjednog odmora tijekom sljedećeg tjedna.

Službenik i namještenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno.

Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.

Ako je prijeko potrebno da službenik i namještenik radi na dan (dane) tjednog odmora, osigurava mu se korištenje tjednog odmora tijekom sljedećeg tjedna.

Ako službenik i namještenik radi potrebe posla ne može koristiti tjedni odmor na način iz stavka 3. ovoga članka, u dogovoru, odnosno prema odluci pročelnika osigurat će mu se korištenje tjednog odmora najkasnije u roku od 14 dana.

Članak 38.

Službenik i namještenik ima za svaku kalendarsku godinu pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje četiri tjedna (20 radnih dana).

Pod tjednom u smislu stavka 1. ovoga članka podrazumijeva se pet radnih dana.

Članak 39.

Dužina godišnjeg odmora utvrđuje se na način da se na minimalni broj dana godišnjeg odmora iz članka 38. ovoga Pravilnika, dodaju radni dani po sljedećim kriterijima:

1. s obzirom na složenost poslova radnog mjesta	rukovodeći službenici	5 dana
	službenici visoke stručne spreme	4 dana
	službenici više stručne spreme	3 dana
	službenici srednje stručne spreme i namještenici	2 dana
2. s obzirom na dužinu radnog staža:	do 5 godina radnog staža	1 dan
	od 5 do 10 godina radnog staža	2 dana
	od 10 do 15 godina radnog staža	3 dana
	od 15 do 20 godina radnog staža	4 dana
	od 20 do 25 godina radnog staža	5 dana
	od 25 do 30 godina radnog staža	6 dana
	preko 30 godina radnog staža	7 dana
3. s obzirom na posebne socijalne uvjete:	roditelju, posvojitelju ili skrbniku s malodobnim djetetom	1 dan
	samohranom roditelju, posvojitelju ili skrbniku s malodobnim djetetom	2 dana
	roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta s invaliditetom	3 dana
	osobi sa invaliditetom	3 dana
	osobi s tjelesnim oštećenjem	2 dana
4. s obzirom na ostvarene rezultate rada	službeniku ocijenjenom ocjenom "odličan"	3 dana
	službeniku ocijenjenom ocjenom "vrlo dobar"	2 dana

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se 20 radnih dana zbroji sa svim dodatnim danima utvrđenim točkama 1. do 4. Iz stavka 1. ovoga članka, s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi više od 30 radnih dana u godini.

Iznimno, ukupno trajanje godišnjeg odmora do 35 radnih dana u godini mogu ostvariti osobe s invaliditetom.

Pravo na uvećanje dana godišnjeg odmora s osnove invalidnosti ima službenik kojemu je rješenjem nadležnog tijela medicinskog vještačenja utvrđena invalidnost.

Službenik je obavezan dostaviti dokaz da je samohrani roditelj. Samohrani roditelj je osoba koja se sama skrbi za dijete i uzdržava ga. Osoba koja je razvedena i prima alimentaciju od bivšeg supružnika ne smatra se

samohranim roditeljem.

Vjezbenik ima pravo na 20 radnih dana godišnjeg odmora.

Vjezbenik stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci vjezbeničkog staža.

Članak 40.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora službeniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

Članak 41.

Ništetan je sporazum o odricanju od prava na godišnji odmor, odnosno o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Članak 42.

Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani određeni zakonom te dani plaćenog dopusta.

Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlašteni liječnik, ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

Članak 43.

Službenik koji je prvi put primljen u službu ili ima prekid službe, odnosno rada, između dva radna odnosa duži od osam dana, stječe pravo na godišnji odmor određen na način propisan odredbom članka 38. i članka 39. ovoga Pravilnika nakon šest mjeseci neprekidnoga rada.

Prekid rada zbog privremene nesposobnosti za rad ili drugog zakonom određenog opravdanog razloga ne ubraja se u rok iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 44.

Službenik i namještenik koji nije ispunio uvjet za stjecanje godišnjeg odmora iz članka 43. stavka 1. ovog Pravilnika ili mu tijekom godine prestaje radni odnos, ostvaruje pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora u skladu s općim propisima o radu.

Članak 45.

U slučaju prestanka službe Općina je dužna službeniku koji nije iskoristio godišnji odmor u cijelosti isplatiti naknadu umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Naknada iz stavka 1. ovoga članka određuje se razmjerno broju dana neiskorištenoga godišnjeg odmora.

Službenik kojemu je isplaćena naknada iz stavka 1. ovoga članka nema pravo na isplatu regresa.

Članak 46.

Službenik i namještenik može koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju ili u dijelovima.

Ako službenik i namještenik koristi godišnji odmor u dijelovima, mora tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor iskoristiti najmanje dva tjedna u neprekidnom trajanju osim ako se službenik i namještenik i poslodavac drugačije ne dogovore, pod uvjetom da je službenik odnosno namještenik ostvario pravo na godišnji odmor u trajanju dužem od dva tjedna.

Neiskorišteni dio godišnjeg odmora službenik i namještenik mora iskoristiti najkasnije do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine.

Članak 47.

Godišnji odmor, odnosno dio godišnjeg odmora,

koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskoj godini u kojoj je stečen zbog bolesti te korištenja prava na roditeljni, roditeljski i posvojiteljski dopust te dopust radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju, službenik i namještenik ima pravo iskoristiti po povratku na rad, a najkasnije do 30. lipnja iduće godine.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, godišnji odmor, odnosno dio godišnjeg odmora koji zbog korištenja prava na roditeljni, roditeljski i posvojiteljski dopust, te dopust radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju, nije mogao iskoristiti ili mu njegovo korištenje nije omogućeno do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine, službenik ili namještenik ima pravo iskoristiti do kraja kalendarske godine u kojoj se vratio na rad.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. i 2. ovoga članka određuje čelnik upravnog tijela.

Članak 48.

Službenik ima pravo koristiti dva puta po jedan dan godišnjeg odmora kad on to želi, uz obvezu da o tome obavijesti neposredno pročelnika, odnosno pročelnik općinskog načelnika, najkasnije jedan dan prije njegovog korištenja.

Članak 49.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se planom korištenja godišnjeg odmora, kojeg donosi pročelnik vodeći računa o potrebi organizacije rada te o pisanoj želji službenika i namještenika.

Plan godišnjeg odmora donosi se najkasnije do 30. lipnja tekuće godine.

Članak 50.

Na osnovi plana godišnjeg odmora iz članka 49. ovoga Pravilnika, pročelnik donosi za svakog službenika i namještenika rješenje, kojim utvrđuje ukupno trajanje godišnjeg odmora prema kriterijima iz članka 39. ovoga Pravilnika te raspored korištenja godišnjeg odmora.

Rješenje iz stavka 1. ovoga članka donosi se najkasnije 15 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

Za pročelnika rješenje iz stavka 1. ovoga članka donosi općinski načelnik.

Članak 51.

Službeniku i namješteniku može se dogoditi odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih poslova.

Odluku o odgodu odnosno prekidu korištenja godišnjeg odmora službenika i namještenika donosi pročelnik odnosno za pročelnika općinski načelnik.

Službeniku odnosno namješteniku kojem je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora mora se omogućiti naknadno korištenje odnosno nastavljanje korištenja godišnjeg odmora.

O prekidu odnosno nastavku korištenja godišnjeg odmora donosi se rješenje.

Članak 52.

Službenik odnosno namještenik ima pravo na naknadu stvarnih troškova prouzročenih odgodom odnosno prekidom korištenja godišnjeg odmora.

Troškovima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se putni i drugi troškovi.

Putnim troškovima iz stavka 2. ovoga članka smatraju se stvarni troškovi prijevoza koje je službenik koristio u polasku i povratku iz mjesta rada do mjesta u kojem je koristio godišnji odmor u trenutku prekida, kao i dnevnice u povratku do mjesta rada prema propisima o naknadi troškova za službena putovanja.

Drugim troškovima smatraju se ostali izdaci koji su nastali za službenika zbog odgode odnosno prekida godišnjeg odmora, što dokazuje odgovarajućom dokumentacijom.

Članak 53.

Službenik ima pravo na plaćeni dopust, u ukupnom trajanju do 10 radnih kalendarskoj godini, u sljedećim slučajevima:

sklapanja braka	5 dana
rođenja djeteta	5 dana
smrti supružnika, roditelja, očuha, maćehe, djeteta, posvojitelja, posvojenika i unuka	5 dana
smrti brata ili sestre, djeda ili bake, te roditelja supružnika	3 dana
smrti brata ili sestre supružnika, te djeda ili bake supružnika	3 dana
teške bolesti djeteta, supružnika ili roditelja	3 dana
elementarne nepogode koja je neposredno zadesila službenika	5 dana
selidbe u isto mjesto prebivališta	1 dan
selidbe u drugo mjesto prebivališta	3 dana
sudjelovanja na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanju za sindikat i sl.	1 dan
nastupanja na kulturnim i sportskim priredbama	1 dan
kao dobrovoljni davatelj krvi, za svako dobrovoljno davanje krvi	1 dan

Iznimno, službenik/namještenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovoga članka, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio po drugim osnovama.

Dobrovoljni davatelj krvi ima pravo na dopust uz naknadu plaće za svako dobrovoljno davanje krvi neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio po drugim osnovama.

Službenik ima pravo na plaćeni dopust iz stavka 1. podstavka 6. ovoga članka (teška bolest djeteta, supružnika ili roditelja) u trajanju od tri radna dana posebno za dijete i posebno za svakog roditelja ili supružnika.

U svrhu prenatalnog pregleda, trudna službenica ima pravo na dva slobodna dana mjesečno, ali je korištenje tog prava dužna najaviti pisanim putem pročelniku, dva dana prije zakazanog vremena za prenatalni pregled te dostaviti dokaz o toj činjenici.

Pri utvrđivanju trajanja plaćenog dopusta ne uračunavaju se subote, nedjelje, blagdani i neradni dani utvrđeni zakonom.

Članak 54.

Plaćeni dopust iz čl. 53. koristi se u trenutku nastanka događaja, odnosno neposredno nakon nastanka

događaja zbog kojeg se plaćeni dopust odobrava, a u slučaju nemogućnosti korištenja plaćenog dopusta neposredno nakon darivanja krvi, službenik i namještenik će plaćeni dopust s te osnove koristiti prema dogovoru s poslodavcem.

U slučaju prekida godišnjeg odmora zbog plaćenog dopusta ili razdoblja privremene nesposobnosti za rad, službenik ili namještenik je dužan vratiti se na rad onog dana kada bi mu godišnji odmor redovito završio da nije bilo plaćenog dopusta ili privremene nesposobnosti za rad.

Ostatak godišnjeg odmora će koristiti naknadno, prema sporazumu s čelnikom upravnog tijela.

Ako plaćeni dopust ili razdoblje privremene nesposobnosti za rad završava nakon što bi završio godišnji odmor, službenik ili namještenik se vraća na rad po završetku trajanja plaćenog dopusta, odnosno privremene nesposobnosti za rad.

Članak 55.

Za pripremu polaganja državnog ispita prvi put, službenici imaju pravo na plaćeni dopust od sedam radnih dana bez obzira na stručnu spremu.

Članak 56.

U pogledu stjecanja prava iz službe ili u vezi sa službom, razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

Članak 57.

Službeniku se može se odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) u trajanju do 30 dana u kalendarskoj godini pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova Jedinственоg upravnog odjela, iz sljedećih razloga:

- zbog učešća u sportskim i drugim natjecanjima i skupovima,
- zbog učešća u radu udruga,
- zbog stručnog obrazovanja za osobne potrebe,
- njege člana uže obitelji,
- gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana,
- liječenja na osobni trošak,
- sudjelovanja u kulturno-umjetničkim i sportskim priredbama,
- zbog drugih osobnih potreba.

Ako to okolnosti zahtijevaju službeniku se neplaćeni dopust iz stavka 1. ovoga članka može odobriti u trajanju duljem od 30 dana.

Rješenjem o odobrenom neplaćenom dopustu određuje se opravdanost razloga i razdoblje trajanja neplaćenog dopusta.

Za vrijeme neplaćenog dopusta službeniku miruju prava iz službeničkog odnosa.

X. ZDRAVLJE I SIGURNOST NA RADU

Članak 58.

Općina je dužna provoditi sve mjere zaštite na radu i ispunjavati svoje obveze u području zaštite zdravlja i života službenika i namještenika, propisane općim propisom zaštite na radu.

Općina će poduzet sve mjere nužne za zaštitu života

te sigurnost i zdravlje službenika uključujući njihovo osposobljavanje za siguran rad, sprečavanje opasnosti na radu te pružanje informacije o poduzetim mjerama zaštite na radu.

Općina je dužna osigurati dodatne uvjete sigurnosti za rad invalida u skladu s posebnim propisima.

Članak 59.

Na zdravlje i sigurnost na radu primjenjuju se odredbe Zakona o radu, Zakona o zaštiti na radu i ostalih važećih podzakonskih akata.

Dužnost je svakog službenika i namještenika brinuti se o vlastitoj sigurnosti i zdravlju, kao i sigurnosti i zdravlju drugih službenika i namještenika te osoba na koje utječu njegovi postupci tijekom rada u skladu s uputama koje mu je osiguralo upravno tijelo.

Službenik i namještenik koji u slučaju ozbiljne, prijeteeće i neizbježne opasnosti napusti svoje mjesto službe odnosno radno mjesto ili opasno područje, ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj zbog takvoga svog postupka u odnosu na druge službenike i namještenike i mora uživati zaštitu od bilo kakvih neposrednih posljedica, osim ako je po posebnim propisima ili pravilima struke bio dužan izložiti se opasnosti radi spašavanja života i zdravlja ljudi i imovine.

XI. PLAĆE I DODACI NA PLAĆE

Članak 60.

Plaću službenika i namještenik čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovicu za obračun plaće utvrđuje odlukom općinski načelnik.

Koeficijente za obračun plaće određuje odlukom Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika.

Članak 61.

Plaća se isplaćuje unatrag jedanput mjesečno za prethodni mjesec i to najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Od jedne do druge isplate plaće ne smije proći više od 30 dana.

Iznimno, plaća se može isplatiti u dva dijela u slučaju više sile ili drugih posebnih okolnosti.

Članak 62.

Osnovna plaća službenika uvećat će se:

- za prekovremeni rad - 50 %
- za rad subotom - 50 %
- za rad nedjeljom - 50 %
- za rad blagdanom, neradnim danom utvrđenim zakonom - 150%

Nalog za prekovremeni rad službenicima daje pročelnik, a pročelniku općinski načelnik u slučaju kada je potrebno obaviti posao većeg opsega od onog utvrđenog Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela ili radi obavljanja poslova koji ne trpe odgodu.

Nalog za prekovremeni rad se daje u pisanom obliku najkasnije jedan dan prije početka takvog rada.

Prekovremenim radom, kad je rad službenika i

namještenika organiziran u radnom tjednu od ponedjeljka do petka, smatra se svaki sat rada duži od 8 sati dnevno, kao i svaki sat rada subotom ili nedjeljom.

Ako je rad službenika i namještenika organiziran na drugačiji način, prekovremeni rad je rad duži od 40 sati tjedno.

Ukupno vrijeme prekovremenog rada (sati i minute) zbraja se na mjesečnoj osnovi i zaokružuje na ostvareni puni sat prekovremenog rada, pri čemu se rad od 30 minuta i duži od 30 minuta u ukupnom zbroju prekovremenog rada računa kao puni sat.

Redovni mjesečni fond radnih sati su sati koje službenici i namještenici trebaju raditi u tekućem mjesecu, a dobije se na način da se broj radnih dana u tekućem mjesecu pomnoži s 8 sati.

Umjesto uvećanja plaće po osnovi prekovremenog rada, službenik ili namještenik može koristiti jedan ili više slobodnih radnih dana prema ostvarenim satima prekovremenog rada u omjeru 1:1,5 (1 sat prekovremenog rada = 1 sat i 30 min redovnog sata rada) ako se s tim usuglasi sa poslodavcem.

U slučaju iz stavka 8. ovog članka službeniku ili namješteniku, sukladno postignutom dogovoru, izdaje se rješenje u kojem se navodi broj i vrijeme korištenja slobodnih dana, kao i vrijeme kad je taj prekovremeni rad ostvaren.

Svi službenici, neovisno o rasporedu radnog vremena imaju pravo na naknadu plaće za blagdane i zakonom predviđene neradne dane samo ako prema rasporedu radnog vremena u te dane nisu morali raditi.

Ako blagdan ili zakonom utvrđen neradni dan pada u dane tjednog odmora (kada službenik inače ne bi radio po rasporedu radnog vremena) službenik nema pravo na naknadu plaće.

Članak 63.

Ako je službenik i namještenik odsutan s rada zbog bolovanja do 42 dana, pripada mu naknada plaće u visini 85 % njegove plaće kao da je radio u redovnom radnom vremenu ili u visini 85 % njegove prosječne mjesečne plaće ostvarene u tri mjeseca neposredno prije mjeseca u kojemu je započeto bolovanje (uračunavajući sva primanja u novcu i naravi koja predstavljaju naknadu za rad), ako je to povoljnije za službenika i namještenika.

Naknada plaće u visini 100 % iznosa prosječne mjesečne plaće ostvarene u tri mjeseca neposredno prije mjeseca u kojemu je započeto bolovanje pripada službeniku i namješteniku kada je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu i to za svo vrijeme trajanja bolovanja zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

Ako je u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojemu je započeto bolovanje službenik i namještenik za dio razdoblja ili za cijelo razdoblje ostvario pravo na naknadu plaće, tada mu se za to vrijeme obračunava naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu i kao takva uračunava u prosjek iz stavka 1. i 2. ovoga članka.

Članak 64.

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85 % plaće poslova radnog mjesta najniže

složenosti njegove stručne spreme.

Članak 65.

Ako službenik i namještenik po nalogu obavlja poslove više složenosti od poslova na koje je raspoređen, u trajanju do 30 dana, plaća mu se isplaćuje sukladno plaći radnog mjesta za poslove koje je obavljao po nalogu.

Za obavljanje poslova iz stavka 1. ovoga članka, čelnik upravnog tijela donosi rješenje o plaći.

Službenik i namještenik ne smije obavljati poslove iz stavka 1. ovoga članka bez izdanog pisanog naloga s tim da mu se plaća više složenosti isplaćuje samo za one radne sate koje je stvarno na njima proveo bez obzira na trajanje naloga.

XII. OSTALA MATERIJALNA PRAVA SLUŽBENIKA

Članak 66.

Pravo na isplatu regresa u neoporezivom iznosu sukladno poreznim propisima ima službenik koji u kalendarskoj godini za koju mu je utvrđeno pravo na godišnji odmor na način propisan ovim Pravilnikom koristi najmanje jedan dan odmora.

Regres se isplaćuje u cijelosti, jednokratno, najkasnije do dana početka korištenja godišnjeg odmora.

Odluku o visini regresa iz stavka 1. ovog članka donosi općinski načelnik.

Članak 67.

Službeniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u neoporezivom iznosu sukladno poreznim propisima.

Odluku o visini otpremnine donosi općinski načelnik.

Članak 68.

Potpورا u slučaju smrti člana uže obitelji službeniku/namješteniku pripada u visini neoporezivog iznosa primitka propisanog poreznim propisima.

Potpورا u slučaju smrti službenika/namještenika pripada u visini neoporezivog iznosa primitka propisanog poreznim propisima i troškove pogreba.

Službeniku/namješteniku pripada potpora zbog neprekidnog bolovanja službenika/namještenika dužeg od 90 dana (jedanput godišnje), a u visini jedne radnikove prosječne mjesečne plaće isplaćene u prethodna tri mjeseca.

Članak 69.

Kada je službenik i namještenik upućen na službeno putovanje, pripada mu puna naknada prijevoznih troškova, dnevnice i naknada punog iznosa hotelskog računa za spavanje.

Kada je službenik, namještenik upućen na službeno putovanje u zemlji, pripada mu dnevica u visini utvrđenoj za državne službenike i namještenike važećim kolektivnim ugovorom, a za službena putovanja u inozemstvu dnevica se isplaćuje u visini propisanoj Odlukom o visini dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo za korisnike koji se financiraju iz sredstava Državnog proračuna.

Ako je na službenom putu, na teret poslodavca uz noćenje s doručkom osiguran još jedan obrok (ručak ili

večera), iznos dnevnice se umanjuje za 30 %, odnosno za 60 % ako su osigurana dva obroka (ručak i večera). Pod ručkom i večerom podrazumijeva se topli obrok.

Ukoliko je službeniku i namješteniku osiguran odgovarajući smještaj u čvrstom objektu nema pravo na naknadu hotelskog računa za spavanje.

Odgovarajući smještaj u čvrstom objektu je smještaj u zidanom ili drvenom stambenom objektu, koji ispunjava tehničke uvjete za stanovanje (voda, struja, sanitarije, namještaj nužan za smještaj službenika i namještenika, po potrebi grijanje, odnosno hlađenje, zaštita od buke i dr.).

Službenik i namještenik upućen od strane čelnika na školovanje, edukaciju, seminar i sl. ima pravo na punu dnevnicu i ostale prava iz ovoga članka za cijelo vrijeme trajanja izobrazbe.

Službeniku i namješteniku mora se izdati nalog za službeno putovanje najmanje 24 sata prije putovanja u kojem mora biti naznačeno odobreno prijevozno sredstvo.

Službenik i namještenik ima pravo na punu dnevnicu ako putovanje traje 12 sati ili više od 12 sati, a pola dnevnice ako putovanje traje 8 sati ili više od 8 sati, a manje od 12 sati, za što se uzima u obzir ukupan broj sati provedenih na putu, od polaska na službeno putovanje do povratka sa službenog putovanja.

Ukoliko službenik i namještenik koristi svoje vlastito prijevozno sredstvo čije korištenje nije odobreno ima pravo na naknadu troškova prijevoza u visini cijene karte putnim nalogom odobrenog prijevoznog sredstva.

Ako je službeniku/namješteniku odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe, nadoknadit će mu se troškovi u visini neoporezivog iznosa prema poreznim propisima.

Članak 70.

Službenici/namještenici ostvaruju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na posao i povratak s posla (dalje u tekstu: naknada troškova) ako je udaljenost između adrese stanovanja (prebivalište/boravište službenika/namještenika) više od dva (2) kilometra, u iznosu od 0,40 EUR-a po prijađenom kilometru.

Udaljenost između adrese stanovanja i adrese rada utvrđuje se prema Google Karti, kao najkraća ruta bez naplate sa suvremenim kolničkim zastorom (asfaltom).

Naknada troškova iz stavka 1. ovog članka neće se isplatiti za dane godišnjeg odmora, plaćenog dopusta, privremene spriječenosti za rad, rodiljnog i roditeljskog dopusta i druge dane kada službenik/namještenik nije u obvezi dolaska na posao.

Naknada troškova dolaska i odlaska s posla isplaćuje se u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

Službenik/namještenik ostvaruje pravo na naknadu troškova temeljem podataka o prisutnosti na radu iz mjesečne evidencije o radnom vremenu službenika/namještenika.

Članak 71.

Službenici su kolektivno osigurani od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme obavljanja službe kao i u slobodnom vremenu, tijekom 24 sata.

Članak 72.

Svi službenici imaju jednom godišnje pravo na sistematski pregled.

Članak 73.

Osnovica za isplatu jubilarnih nagrada službenika/namještenika utvrđuje se u iznosu prosječne neto plaće isplaćene službeniku/namješteniku u Upravnom odjelu koji je stekao pravo na isplatu jubilarne nagrade, u prethodna tri mjeseca, prema navršenim godinama radnog staža i to za navršenih:

- 5 godina	0,5 prosječne mjesečne neto plaće
-10 godina	1,0 prosječne mjesečne neto plaće
-15 godina	1,5 prosječne mjesečne neto plaće
-20 godina	2,0 prosječne mjesečne neto plaće
-25 godina	2,5 prosječne mjesečne neto plaće
-30 godina	3,0 prosječne mjesečne neto plaće
-35 godina	3,5 prosječne mjesečne neto plaće
-40 godina	4,0 prosječne mjesečne neto plaće

Pravo na isplatu jubilarne nagrade ostvaruje službenik/namještenik za neprekidan rad u Upravnom odjelu odnosno njegovim pravnim prethodnicima, a prema računovodstvenoj evidenciji o navršenim godinama radnog staža.

Jubilarna nagrada isplaćuje se prvog narednog mjeseca od mjeseca u kojem je službenik ostvario pravo na jubilarnu nagradu, odnosno do kraja godine u kojoj je službenik ostvario pravo na jubilarnu nagradu.

Iznimno, ako službeniku prestaje služba, a ostvario je pravo na jubilarnu nagradu, nagrada će se isplatiti službeniku sljedećeg mjeseca po prestanku službe, a u slučaju smrti službenika i njegovim nasljednicima sukladno Zakonu o nasljeđivanju.

Članak 74.

Svakom službeniku roditelju djeteta mlađeg od 15 godina i koje je navršilo 15 godina u tekućoj godini u kojoj se isplaćuje dar, pripada pravo na dar u prigodi dana Sv. Nikole u neoporezivom iznosu.

Odluku o visini dara u prigodi dana Sv. Nikole iz stavka 1. ovog članka donosi općinski načelnik.

Članak 75.

Službeniku pripada pravo na isplatu nagrade za božićne blagdane u neoporezivom iznosu, a koja će biti isplaćena u cijelosti, jednokratno, najkasnije do 30. prosinca tekuće godine.

Odluku o visini nagrade za božićne blagdane iz stavka 1. ovog članka donosi općinski načelnik.

Članak 76.

Službeniku pripada pravo na isplatu nagrade za uskrсне blagdane u neoporezivom iznosu, a koja će biti isplaćena u cijelosti, jednokratno u neoporezivom iznosu.

Odluku o visini nagrade za uskrсне blagdane iz stavka 1. ovog članka donosi općinski načelnik.

Članak 77.

Službeniku pripada pravo na naknadu za topli obrok u iznosu od 100,00 eura mjesečno.

Naknada iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se temeljem evidencije o prisutnosti službenika/namještenika na radu zajedno s plaćom.

Članak 78.

Službeniku pripada pravo na dar u naravi u iznosu koji svojom odlukom određuje općinski načelnik.

XIII. NAKNADA ŠTETE

Članak 79.

Službeniku koji u službi ili u vezi sa službom namjerno ili zbog krajnje nepažnje uzrokuje štetu Općini dužan je štetu naknaditi.

Ako štetu uzrokuje više službenika - svaki službenik i namještenik odgovara za dio štete koji je uzrokovao.

Ako se za svakog službenika ne može utvrditi dio štete koji je on uzrokovao smatra se da su svi službenici podjednako odgovorni i štetu naknađuju u jednakim dijelovima.

Ako je više službenika uzrokovalo štetu kaznenim djelom počinjenim s namjerom za štetu odgovaraju solidarno.

Članak 80.

Visina štete utvrđuje se na osnovi cjenika ili knjigovodstvene vrijednosti odnosno procjenom.

Provjera visine štete može se povjeriti ovlaštenom vještaku.

Članak 81.

Službenik koji u službi ili u vezi sa službom, namjerno ili zbog krajnje nepažnje uzrokuje štetu trećoj osobi, a štetu je nadoknadila Općina, dužan je nadoknaditi iznos naknade isplaćene trećoj osobi.

Članak 82.

Ako službenik pretrpi štetu u službi ili u vezi sa službom, Općina je dužna službeniku nadoknaditi štetu po općim propisima obveznog prava.

Pravo na naknadu štete iz stavka 1. ovog članka odnosi se i na štetu koju je Općina uzrokovala službeniku i namješteniku povredom njegovih prava iz radnog odnosa.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 83.

Stupanjem na snagu Pravilnika o radu stavlja se van snage Pravilnik o odmorima i dopustima, KLASA: 113-01/11-01/01, URBROJ: 2197/03-01-11-1 ("Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije", broj 7/2011)

Članak 84.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 024-06/24-01/02

URBROJ: 2140-18-01-24-1

Krapinske Toplice, 05.07.2024.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković, v.r.

OPĆINA MAČE

Na temelju članka 42. i 45. Zakona o proračunu ("Narodne novine" 144/21) i članka 34. Statuta Općine Mače („Službeni glasnik KZZ br. 05/13, 08/18, 05/20 i 05/21), Općinsko vijeće Općine Mače na 28. sjednici održanoj 08.07.2024. godine donijelo je

I IZMJENU I DOPUNU PRORAČUNA OPĆINE MAČE ZA 2024. GODINU

OPĆI DIO

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

Plan 2024. Iznos povećanja/smanjenja Novi plan 2024.

PRIHODI UKUPNO	3.266.707,00	495.332,72	3.762.039,72
6 Prihodi poslovanja	3.266.707,00	495.332,72	3.762.039,72
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
RASHODI UKUPNO	3.523.707,00	519.635,00	4.043.342,00
3 Rashodi poslovanja	1.129.632,00	144.710,00	1.274.342,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.394.075,00	374.925,00	2.769.000,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	257.000,00	24.302,28	-281.302,28
B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA			
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	57.000,00	0,00	57.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-57.000,00	0,00	-57.000,00
C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK			
9 Ukupan donos viška/manjka iz prethodne (ih) godine	314.000,00	24.302,28	338.302,28
Višak/manjak iz prethodne godine koji će se rasporediti/pokriti	314.000,00	24.302,28	338.302,28

RAČUN PRIHODA I RASHODA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2024.	Povećanje/ smanjenje plana		Novi plan 2024.
6 Prihodi poslovanja	3.266.707,00	495.332,72		3.762.039,72
61 Prihodi od poreza	486.800,00	571.342,72		1.058.142,72
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.580.159,00	-92.910,00		2.487.249,00
64 Prihodi od imovine	24.818,00	0,00		24.818,00
Prihodi od upravnih i admin. pristojbi, pristojbi po posebn.				
65 propisima i naknada	165.350,00	14.900,00		180.250,00
Prihodi od prod.proizv.i robe te pruž.usl.i prih.od donac.te povr.				
66 po protes.jam.	8.700,00	2.000,00		10.700,00
Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem				
67 ugovornih obveza	80,00	0,00		80,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	800,00	0,00		800,00
UKUPNO PRIHODI	3.266.707,00	495.332,72		3.762.039,72

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2024.	Povećanje/ smanjenje plana		Novi plan 2024.
3 Rashodi poslovanja	1.129.632,00	144.710,00		1.274.342,00
31 Rashodi za zaposlene	369.310,00	104.360,00		473.670,00
32 Materijalni rashodi	528.922,00	15.550,00		544.472,00
34 Financijski rashodi	9.000,00	300,00		9.300,00
35 Subvencije	32.500,00	0,00		32.500,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	37.900,00	3.500,00		41.400,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37 naknade	40.400,00	21.000,00		61.400,00
38 Ostali rashodi	111.600,00	0,00		111.600,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.394.075,00	374.925,00		2.769.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	33.000,00	37.000,00		70.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	95.375,00	816.625,00		912.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.265.700,00	-478.700,00		1.787.000,00
UKUPNO RASHODI:	3.523.707,00	519.635,00		4.043.342,00

RAČUN PRIHODA I RASHODA PO IZVORIMA

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2024.	Povećanje/ smanjenje plana		Novi plan 2024.
11 Opći prihodi i primici	486.880,00	571.342,72		1.058.222,72
31 Vlastiti prihodi (6615)	7.600,00	0,00		7.600,00
41 Prihodi za posebne namjene (652,653)	85.750,00	0,00		85.750,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	78.000,00	15.000,00		93.000,00
52 Prihodi i primici iz državnog proračuna	1.073.159,00	-214.673,00		858.486,00
53 Prihodi i primici	0,00	60.000,00		60.000,00

54	Prihodi i primici- EU fondovi (638)	1.502.000,00	66.763,00	1.568.763,00
55	Pomoći od zavoda za zapošljavanje (634)	5.000,00	-5.000,00	0,00
56	Ostali prihodi	27.118,00	0,00	27.118,00
61	Donacije	1.100,00	2.000,00	3.100,00
71	Namjenski primici od zaduživanja	100,00	-100,00	0,00
UKUPNO PRIHODI		3.266.707,00	495.332,72	3.762.039,72

Povećanje/

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2024.	smanjenje plana	Novi plan 2024.
11 Opći prihodi i primici	484.880,00	573.342,72	1.058.222,72
31 Vlastiti prihodi (6615)	7.600,00	0,00	7.600,00
41 Prihodi za posebne namjene (652,653)	85.750,00	0,00	85.750,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	78.000,00	15.000,00	93.000,00
52 Prihodi i primici iz državnog proračuna	1.018.159,00	-216.673,00	801.486,00
53 Prihodi i primici	0,00	60.000,00	60.000,00
54 Prihodi i primici- EU fondovi (638)	1.502.000,00	66.763,00	1.568.763,00
55 Pomoći od zavoda za zapošljavanje (634)	5.000,00	-5.000,00	0,00
56 Ostali prihodi	27.118,00	0,00	27.118,00
61 Donacije	1.100,00	2.000,00	3.100,00
71 Namjenski primici od zaduživanja	100,00	-100,00	0,00
91 Preneseni višak	314.000,00	24.302,28	338.302,28
UKUPNO RASHODI:	3.523.707,00	519.635,00	4.043.342,00

RAČUN FINANCIRANJA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Povećanje/

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2024.	smanjenje plana	Novi plan 2024.
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
84 Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00
UKUPNO PRIHODI	0,00	0,00	0,00

Povećanje/

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2024.	smanjenje plana	Novi plan 2024.
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	57.000,00	0,00	57.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	57.000,00	0,00	57.000,00
UKUPNO RASHODI:	57.000,00	0,00	57.000,00

RAČUN FINANCIRANJA PO IZVORIMA

Povećanje/

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2024.	smanjenje plana	Novi plan 2024.
71 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00
UKUPNO PRIHODI	0,00	0,00	0,00

Povećanje/

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2024.	smanjenje plana	Novi plan 2024.
52 Prihodi i primici iz državnog proračuna	57.000,00	0,00	57.000,00
UKUPNO RASHODI:	57.000,00	0,00	57.000,00

RAČUN RASHODA PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Povećanje/

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2024.	smanjenje plana	Novi plan 2024.
01 opće javne usluge	211.845,00	20.425,00	232.270,00
03 javni red i sigurnost	40.900,00	200.000,00	240.900,00
04 ekonomski poslovi	303.420,00	6.000,00	309.420,00
06 usluge unapređenja stanovanja i zajednice	2.505.302,00	52.500,00	2.557.802,00
08 rekreacija, kultura i religija	65.300,00	4.000,00	69.300,00
09 obrazovanje	369.140,00	165.710,00	534.850,00
10 socijalna zaštita	27.800,00	71.000,00	98.800,00
UKUPNO RASHODI:	3.523.707,00	519.635,00	4.043.342,00

RAČUN RASHODA I IZDATAKA PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Povećanje/

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2024.	smanjenje plana	Novi plan 2024.
001 OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK, JUO	3.580.707,00	519.635,00	4.100.342,00
01 OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK	3.101.537,00	387.725,00	3.489.262,00

02	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	182.030,00	31.700,00	213.730,00
03	DJEČJI VRTIĆ MAČIĆI	297.140,00	100.210,00	397.350,00
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	3.580.707,00	519.635,00	4.100.342,00

RAČUN RASHODA I IZDATAKA PO PROGRAMSKOJ
KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2024.	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2024.
001	OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK, JUO	3.580.707,00	519.635,00	4.100.342,00
01	OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK	3.101.537,00	387.725,00	3.489.262,00
1001	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	16.900,00	1.000,00	17.900,00
A100101	Novorođene bebe	7.000,00	1.000,00	8.000,00
11	Opći prihodi i primici	7.000,00	1.000,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	1.000,00	8.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju			
37	osiguranja i druge naknade	7.000,00	1.000,00	8.000,00
A100102	Crveni križ	4.500,00	0,00	4.500,00
11	Opći prihodi i primici	4.500,00	0,00	4.500,00
3	Rashodi poslovanja	4.500,00	0,00	4.500,00
38	Ostali rashodi	4.500,00	0,00	4.500,00
A100103	Donacije udrugama građana i socijalnim udrugama	5.400,00	0,00	5.400,00
11	Opći prihodi i primici	5.400,00	0,00	5.400,00
3	Rashodi poslovanja	5.400,00	0,00	5.400,00
38	Ostali rashodi	5.400,00	0,00	5.400,00
1004	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	156.310,00	42.200,00	198.510,00
	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa FP			
A100404	0412	3.500,00	0,00	3.500,00
11	Opći prihodi i primici	3.500,00	0,00	3.500,00
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	0,00	3.500,00
32	Materijalni rashodi	3.500,00	0,00	3.500,00
	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa FP			
A100404F2	0111	7.000,00	0,00	7.000,00
11	Opći prihodi i primici	7.000,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
A100405	Ostali rashodi poslovanja FP 0460	4.300,00	0,00	4.300,00
11	Opći prihodi i primici	4.300,00	0,00	4.300,00
3	Rashodi poslovanja	4.300,00	0,00	4.300,00
32	Materijalni rashodi	4.300,00	0,00	4.300,00
A100405F2	Ostali rashodi poslovanja FP 0610	9.800,00	2.200,00	12.000,00
11	Opći prihodi i primici	9.800,00	2.200,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	9.800,00	2.200,00	12.000,00
32	Materijalni rashodi	9.800,00	2.200,00	12.000,00
A100405F3	Ostali rashodi poslovanja FP 0411 Glava 00101	36.580,00	38.000,00	74.580,00
11	Opći prihodi i primici	23.580,00	1.000,00	24.580,00
3	Rashodi poslovanja	23.580,00	1.000,00	24.580,00
32	Materijalni rashodi	23.580,00	1.000,00	24.580,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	13.000,00	37.000,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.000,00	37.000,00	50.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	37.000,00	50.000,00
A100405F4	Ostali rashodi poslovanja FP 0620	3.000,00	0,00	3.000,00
11	Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
A100405F5	Ostali rashodi poslovanja FP 0490	18.500,00	1.000,00	19.500,00
11	Opći prihodi i primici	9.000,00	1.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	1.000,00	8.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	1.000,00	8.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	2.000,00

52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
56	Ostali prihodi	4.500,00	0,00	4.500,00
3	Rashodi poslovanja	4.500,00	0,00	4.500,00
34	Financijski rashodi	4.500,00	0,00	4.500,00
A100405F6	Ostali rashodi poslovanja FP 0112	57.000,00	0,00	57.000,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	57.000,00	0,00	57.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	57.000,00	0,00	57.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	57.000,00	0,00	57.000,00
A100405F7	Ostali rashodi poslovanja FP 0412	2.330,00	1.000,00	3.330,00
11	Opći prihodi i primici	2.330,00	1.000,00	3.330,00
3	Rashodi poslovanja	2.330,00	1.000,00	3.330,00
32	Materijalni rashodi	2.330,00	1.000,00	3.330,00
A100405F8	Ostali rashodi poslovanja FP 0660	4.000,00	0,00	4.000,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	4.000,00	0,00	4.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	0,00	4.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	4.000,00
A100407	Sufinanciranje rada političkih stranaka	1.800,00	0,00	1.800,00
11	Opći prihodi i primici	1.800,00	0,00	1.800,00
3	Rashodi poslovanja	1.800,00	0,00	1.800,00
38	Ostali rashodi	1.800,00	0,00	1.800,00
A100408	Ostali troškovi - reprezentacija i obiljež FP 0472	7.500,00	0,00	7.500,00
11	Opći prihodi i primici	7.500,00	0,00	7.500,00
3	Rashodi poslovanja	7.500,00	0,00	7.500,00
32	Materijalni rashodi	7.500,00	0,00	7.500,00
A100408F2	Ostali troškovi - reprezentacija i obiljež FP 0412	1.000,00	0,00	1.000,00
11	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
	ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I			
1005	SPAŠAVANJA	40.900,00	200.000,00	240.900,00
A100501	Zaštita i spašavanje	2.900,00	0,00	2.900,00
11	Opći prihodi i primici	2.900,00	0,00	2.900,00
3	Rashodi poslovanja	2.900,00	0,00	2.900,00
32	Materijalni rashodi	1.300,00	0,00	1.300,00
38	Ostali rashodi	1.600,00	0,00	1.600,00
A100502	DVD i Zagorska javna vatrogasna postrojba	38.000,00	0,00	38.000,00
11	Opći prihodi i primici	11.000,00	0,00	11.000,00
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	0,00	11.000,00
38	Ostali rashodi	11.000,00	0,00	11.000,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	27.000,00	0,00	27.000,00
3	Rashodi poslovanja	27.000,00	0,00	27.000,00
38	Ostali rashodi	27.000,00	0,00	27.000,00
K100501	Izgradnja i opremanje vatrogasnog doma i garaža	0,00	200.000,00	200.000,00
54	Prihodi i primici- EU fondovi (638)	0,00	200.000,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200.000,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	200.000,00
	RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA			
1006	VODOOPSKRBE,ODVODNJE	12.300,00	0,00	12.300,00
A100601	Održavanje lokalnog vodovoda	5.300,00	0,00	5.300,00
41	Prihodi za posebne namjene (652,653)	5.300,00	0,00	5.300,00
3	Rashodi poslovanja	5.300,00	0,00	5.300,00
32	Materijalni rashodi	5.300,00	0,00	5.300,00
A100602	Vodovodna mreža	7.000,00	0,00	7.000,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	7.000,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00
38	Ostali rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
	ODRŽAVANJE KOMUNALNE			
1009	INFRASTRUKTURE	1.857.802,00	54.300,00	1.912.102,00

A100901	Javna rasvjeta - održavanje i potrošnja	12.000,00	0,00	12.000,00
41	Prihodi za posebne namjene (652,653)	12.000,00	0,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	12.000,00
32	Materijalni rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00
A100902	Tekuće održavanje komunalne infrastrukture FP 0435	400,00	0,00	400,00
11	Opći prihodi i primici	400,00	0,00	400,00
3	Rashodi poslovanja	400,00	0,00	400,00
32	Materijalni rashodi	400,00	0,00	400,00
A100902F2	Tekuće održavanje komunalne infrastrukture FP 0610	87.100,00	23.000,00	110.100,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	17.000,00	17.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	17.000,00	17.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	17.000,00	17.000,00
31	Vlastiti prihodi (6615)	2.400,00	0,00	2.400,00
3	Rashodi poslovanja	2.400,00	0,00	2.400,00
32	Materijalni rashodi	2.400,00	0,00	2.400,00
41	Prihodi za posebne namjene (652,653)	66.450,00	0,00	66.450,00
3	Rashodi poslovanja	66.450,00	0,00	66.450,00
32	Materijalni rashodi	66.450,00	0,00	66.450,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	14.750,00	6.000,00	20.750,00
3	Rashodi poslovanja	14.750,00	6.000,00	20.750,00
32	Materijalni rashodi	14.750,00	6.000,00	20.750,00
56	Ostali prihodi	3.500,00	0,00	3.500,00
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	0,00	3.500,00
32	Materijalni rashodi	3.500,00	0,00	3.500,00
A100902F3	Tekuće održavanje komunalne infrastrukture FP 0640	23.000,00	0,00	23.000,00
41	Prihodi za posebne namjene (652,653)	2.000,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
91	Preneseni višak	21.000,00	0,00	21.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	21.000,00	0,00	21.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.000,00	0,00	21.000,00
A100902F4	Tekuće održavanje komunalne infrastrukture FP 0620	402,00	0,00	402,00
11	Opći prihodi i primici	402,00	0,00	402,00
3	Rashodi poslovanja	402,00	0,00	402,00
32	Materijalni rashodi	402,00	0,00	402,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
A100906	Higijeničarske usluge	6.500,00	0,00	6.500,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	6.500,00	0,00	6.500,00
3	Rashodi poslovanja	6.500,00	0,00	6.500,00
32	Materijalni rashodi	6.500,00	0,00	6.500,00
K100901	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	482.700,00	9.000,00	491.700,00
11	Opći prihodi i primici	12.700,00	165.000,00	177.700,00
3	Rashodi poslovanja	12.700,00	0,00	12.700,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	12.700,00	0,00	12.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	165.000,00	165.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	165.000,00	165.000,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	70.000,00	64.000,00	134.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	64.000,00	134.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	70.000,00	64.000,00	134.000,00
53	Prihodi i primici	0,00	60.000,00	60.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	60.000,00	60.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	60.000,00	60.000,00
54	Prihodi i primici- EU fondovi (638)	300.000,00	-300.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	-300.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	-300.000,00	
91	Preneseni višak	100.000,00	20.000,00	120.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	20.000,00	120.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	20.000,00	120.000,00
K100902	Sanacija nestabilnih pokosa	350.000,00	-182.000,00	168.000,00

11	Opći prihodi i primici	0,00	42.000,00	42.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	42.000,00	42.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	42.000,00	42.000,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	225.000,00	-163.364,56	61.635,44
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	225.000,00	-163.364,56	61.635,44
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	225.000,00	-163.364,56	61.635,44
91	Preneseni višak	125.000,00	-60.635,44	64.364,56
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	125.000,00	-60.635,44	64.364,56
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	125.000,00	-60.635,44	64.364,56
K100904	Proširenje groblja	100.000,00	-70.000,00	30.000,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	100.000,00	-100.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-100.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	-100.000,00	0,00
91	Preneseni višak	0,00	30.000,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	30.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	30.000,00	30.000,00
K100906	Asfaltiranje ceste Mače pod brijeg	700.000,00	220.000,00	920.000,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	101.237,00	101.237,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	101.237,00	101.237,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	101.237,00	101.237,00
54	Prihodi i primici- EU fondovi (638)	700.000,00	118.763,00	818.763,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700.000,00	118.763,00	818.763,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	700.000,00	118.763,00	818.763,00
91	Preneseni višak	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00
K100909	Rekonstrukcija mosta Babići	95.700,00	4.300,00	100.000,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	67.182,28	67.182,28
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	67.182,28	67.182,28
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	67.182,28	67.182,28
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	95.700,00	-95.700,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	95.700,00	-95.700,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	95.700,00	-95.700,00	0,00
91	Preneseni višak	0,00	32.817,72	32.817,72
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	32.817,72	32.817,72
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	32.817,72	32.817,72
K100910	Izgradnja i opremanje dj.ig. u Peršavesi	0,00	50.000,00	50.000,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	50.000,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	50.000,00
91	Preneseni višak	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
1010	UPRAVLJANJE IMOVINOM	660.925,00	-452.275,00	208.650,00
A101001	Održavanje groblja i javnih površina FP 0660	126.000,00	-78.000,00	48.000,00
11	Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	76.000,00	-48.000,00	28.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	2.000,00	8.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	2.000,00	8.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
56	Ostali prihodi	17.000,00	0,00	17.000,00
3	Rashodi poslovanja	17.000,00	0,00	17.000,00
32	Materijalni rashodi	17.000,00	0,00	17.000,00
91	Preneseni višak	30.000,00	-30.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-30.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	-30.000,00	0,00
A101001F2	Održavanje groblja i javnih površina FP 0412	1.000,00	0,00	1.000,00
11	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	1.000,00

3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
A101001F3	Održavanje groblja i javnih površina FP 0630	400,00	0,00	400,00
11	Opći prihodi i primici	400,00	0,00	400,00
3	Rashodi poslovanja	400,00	0,00	400,00
32	Materijalni rashodi	400,00	0,00	400,00
A101001F4	Održavanje groblja i javnih površina FP 0411	17.600,00	0,00	17.600,00
11	Opći prihodi i primici	13.100,00	0,00	13.100,00
3	Rashodi poslovanja	13.100,00	0,00	13.100,00
32	Materijalni rashodi	13.100,00	0,00	13.100,00
31	Vlastiti prihodi (6615)	4.500,00	0,00	4.500,00
3	Rashodi poslovanja	4.500,00	0,00	4.500,00
32	Materijalni rashodi	4.500,00	0,00	4.500,00
A101001F5	Održavanje groblja i javnih površina FP 0620	700,00	0,00	700,00
31	Vlastiti prihodi (6615)	700,00	0,00	700,00
3	Rashodi poslovanja	700,00	0,00	700,00
32	Materijalni rashodi	700,00	0,00	700,00
A101002	Održavanje društvenog doma i sajmišta FP 0435	150,00	0,00	150,00
11	Opći prihodi i primici	150,00	0,00	150,00
3	Rashodi poslovanja	150,00	0,00	150,00
32	Materijalni rashodi	150,00	0,00	150,00
A101002F2	Održavanje društvenog doma i sajmišta FP 0620	53.000,00	4.000,00	57.000,00
11	Opći prihodi i primici	3.000,00	4.000,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	4.000,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	4.000,00	7.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	38.000,00	0,00	38.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	38.000,00	0,00	38.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	38.000,00	0,00	38.000,00
91	Preneseni višak	12.000,00	0,00	12.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000,00	0,00	12.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	12.000,00	0,00	12.000,00
A101002F3	Održavanje društvenog doma i sajmišta FP 0610	2.500,00	0,00	2.500,00
11	Opći prihodi i primici	2.500,00	0,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00
A101002F4	Održavanje društvenog doma i sajmišta FP 0411	2.700,00	0,00	2.700,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	2.700,00	0,00	2.700,00
3	Rashodi poslovanja	2.700,00	0,00	2.700,00
32	Materijalni rashodi	2.700,00	0,00	2.700,00
A101003	Osiguranje imovine	8.975,00	1.725,00	10.700,00
11	Opći prihodi i primici	2.200,00	0,00	2.200,00
3	Rashodi poslovanja	2.200,00	0,00	2.200,00
32	Materijalni rashodi	2.200,00	0,00	2.200,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	6.775,00	1.725,00	8.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.775,00	1.725,00	8.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.775,00	1.725,00	8.500,00
A101004	Kupnja zemljišta	20.000,00	0,00	20.000,00
91	Preneseni višak	20.000,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
A101005	Službeni auto	27.900,00	0,00	27.900,00
11	Opći prihodi i primici	27.900,00	0,00	27.900,00
3	Rashodi poslovanja	2.900,00	0,00	2.900,00
32	Materijalni rashodi	2.900,00	0,00	2.900,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	0,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	25.000,00
K101001	Obnova zgrade općine	200.000,00	-190.000,00	10.000,00
54	Prihodi i primici- EU fondovi (638)	200.000,00	-190.000,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	-190.000,00	10.000,00

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	-190.000,00	10.000,00
K101002	Rekonstrukcija prostora sajmišta	200.000,00	-190.000,00	10.000,00
54	Prihodi i primici- EU fondovi (638)	200.000,00	-190.000,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	-190.000,00	10.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	-190.000,00	10.000,00
1011	JACANJE GOSPODARSTVA	6.500,00	0,00	6.500,00
A101103	Subvencije obrtnicima i poduzetnicima	2.500,00	0,00	2.500,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	1.082,00	0,00	1.082,00
3	Rashodi poslovanja	1.082,00	0,00	1.082,00
35	Subvencije	1.082,00	0,00	1.082,00
56	Ostali prihodi	1.418,00	0,00	1.418,00
3	Rashodi poslovanja	1.418,00	0,00	1.418,00
35	Subvencije	1.418,00	0,00	1.418,00
A101105	Donacija Turističkoj zajednici	4.000,00	0,00	4.000,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	4.000,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
38	Ostali rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
1012	VISOKO OBRAZOVANJE	6.400,00	0,00	6.400,00
A101201	Stipendije za studente	6.400,00	0,00	6.400,00
11	Opći prihodi i primici	6.400,00	0,00	6.400,00
3	Rashodi poslovanja	6.400,00	0,00	6.400,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju			
37	osiguranja i druge naknade	6.400,00	0,00	6.400,00
1013	POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	102.000,00	-72.000,00	30.000,00
A101303	Poticanje razvoja turizma	72.000,00	-72.000,00	0,00
54	Prihodi i primici- EU fondovi (638)	72.000,00	-72.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	72.000,00	-72.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	72.000,00	-72.000,00	0,00
A101304	Interreg-od građana za građane	30.000,00	0,00	30.000,00
54	Prihodi i primici- EU fondovi (638)	30.000,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
1014	ZAŠTITA OKOLIŠA	88.000,00	0,00	88.000,00
A101401	Zbrinjavanje smeća	38.000,00	0,00	38.000,00
11	Opći prihodi i primici	8.400,00	913,44	9.313,44
3	Rashodi poslovanja	8.400,00	913,44	9.313,44
32	Materijalni rashodi	8.400,00	913,44	9.313,44
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	29.600,00	-913,44	28.686,56
3	Rashodi poslovanja	8.600,00	-913,44	7.686,56
32	Materijalni rashodi	8.600,00	-913,44	7.686,56
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	21.000,00	0,00	21.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.000,00	0,00	21.000,00
A101501F2	Projektna dokumentacija i elaborati FP 0411	50.000,00	0,00	50.000,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
54	Prihodi i primici- EU fondovi (638)	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
91	Preneseni višak	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE			
1015	STANOVANJA	7.000,00	25.000,00	32.000,00
A101501	Projektna dokumentacija i elaborati FP 0490	7.000,00	25.000,00	32.000,00
11	Opći prihodi i primici	7.000,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	0,00	25.000,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	25.000,00	25.000,00

32	Materijalni rashodi	0,00	25.000,00	25.000,00
	ZAŠTITA,OČUVANJE I UNAPREĐENJE			
1016	ZDRAVLJA	4.000,00	0,00	4.000,00
A101601	Deratizacija	4.000,00	0,00	4.000,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	4.000,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
1017	PREDŠKOLSKI ODGOJ	38.000,00	62.000,00	100.000,00
A101701	Dječji vrtići i čuvaonice	38.000,00	0,00	38.000,00
11	Opći prihodi i primici	8.000,00	0,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	8.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	8.000,00	0,00	8.000,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	30.000,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
35	Subvencije	30.000,00	0,00	30.000,00
K101702	dječji vrtić Mačići- ulaganje u infrastrukturu	0,00	62.000,00	62.000,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	0,00	29.880,00	29.880,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	29.880,00	29.880,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	29.880,00	29.880,00
91	Preneseni višak	0,00	32.120,00	32.120,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	32.120,00	32.120,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	32.120,00	32.120,00
1018	OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	28.300,00	3.500,00	31.800,00
A101801	Prijevoz srednjoškolaca	14.000,00	0,00	14.000,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	14.000,00	0,00	14.000,00
3	Rashodi poslovanja	14.000,00	0,00	14.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju			
37	osiguranja i druge naknade	14.000,00	0,00	14.000,00
A101802	Učeničke stipendije i nagrade	5.100,00	0,00	5.100,00
11	Opći prihodi i primici	5.100,00	0,00	5.100,00
3	Rashodi poslovanja	5.100,00	0,00	5.100,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju			
37	osiguranja i druge naknade	5.100,00	0,00	5.100,00
	Sufinanciranje potreba u osnovnoj i srednjim školama			
A101803	FP 0912	8.500,00	3.500,00	12.000,00
11	Opći prihodi i primici	8.500,00	3.500,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.500,00	3.500,00	12.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	8.500,00	3.500,00	12.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju			
37	osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00
	Sufinanciranje potreba u osnovnoj i srednjim školama			
A101803F2	FP 0620	700,00	0,00	700,00
56	Ostali prihodi	700,00	0,00	700,00
3	Rashodi poslovanja	700,00	0,00	700,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	700,00	0,00	700,00
1019	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	34.500,00	500.000,00	534.500,00
A101901	Donacije udrugama u sportu	34.500,00	0,00	34.500,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	34.500,00	0,00	34.500,00
3	Rashodi poslovanja	34.500,00	0,00	34.500,00
38	Ostali rashodi	34.500,00	0,00	34.500,00
K101901	Pomoćno igralište	0,00	500.000,00	500.000,00
54	Prihodi i primici- EU fondovi (638)	0,00	500.000,00	500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	500.000,00	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	500.000,00	500.000,00
1020	PROMICANJE KULTURE	30.800,00	4.000,00	34.800,00
A102001	Donacije župama za crkve	2.500,00	0,00	2.500,00
11	Opći prihodi i primici	2.500,00	0,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	2.500,00
38	Ostali rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00
A102002	Donacije udrugama u kulturi3	12.300,00	0,00	12.300,00

52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	12.300,00	0,00	12.300,00
3	Rashodi poslovanja	12.300,00	0,00	12.300,00
38	Ostali rashodi	12.300,00	0,00	12.300,00
A102003F2	Manifestacije,događanja,priredbe FP 0820	16.000,00	4.000,00	20.000,00
11	Opći prihodi i primici	3.248,00	0,00	3.248,00
3	Rashodi poslovanja	3.248,00	0,00	3.248,00
32	Materijalni rashodi	3.248,00	0,00	3.248,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	12.752,00	4.000,00	16.752,00
3	Rashodi poslovanja	12.752,00	4.000,00	16.752,00
32	Materijalni rashodi	12.752,00	4.000,00	16.752,00
1021	SOCIJALNA SKRB	10.900,00	20.000,00	30.900,00
A102102	Pomoć obiteljima i kućanstvima	10.900,00	20.000,00	30.900,00
11	Opći prihodi i primici	7.900,00	20.000,00	27.900,00
3	Rashodi poslovanja	7.900,00	20.000,00	27.900,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.900,00	20.000,00	27.900,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	3.000,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
02	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	182.030,00	31.700,00	213.730,00
1004	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	182.030,00	31.700,00	213.730,00
A100401	Rashodi za javne radove	5.000,00	-5.000,00	0,00
55	Pomoći od zavoda za zapošljavanje (634)	5.000,00	-5.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-5.000,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	5.000,00	-5.000,00	0,00
A100402	Rashodi za materijal i energiju FP 0412	5.300,00	0,00	5.300,00
11	Opći prihodi i primici	5.300,00	0,00	5.300,00
3	Rashodi poslovanja	5.300,00	0,00	5.300,00
32	Materijalni rashodi	5.300,00	0,00	5.300,00
A100402F2	Rashodi za materijal i energiju FP 0435	2.000,00	0,00	2.000,00
11	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
A100402F3	Rashodi za materijal i energiju FP 0432	5.000,00	13.000,00	18.000,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	13.000,00	18.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	13.000,00	18.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	13.000,00	18.000,00
A100402F4	Rashodi za materijal i energiju FP 0131	200,00	0,00	200,00
11	Opći prihodi i primici	200,00	0,00	200,00
3	Rashodi poslovanja	200,00	0,00	200,00
32	Materijalni rashodi	200,00	0,00	200,00
A100403	Opći rashodi JUO FP 0111	117.000,00	20.000,00	137.000,00
11	Opći prihodi i primici	12.000,00	0,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	12.000,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	8.000,00	0,00	8.000,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	105.000,00	20.000,00	125.000,00
3	Rashodi poslovanja	105.000,00	20.000,00	125.000,00
31	Rashodi za zaposlene	105.000,00	20.000,00	125.000,00
A100403F2	Opći rashodi JUO FP 0131	35.470,00	4.000,00	39.470,00
11	Opći prihodi i primici	21.470,00	0,00	21.470,00
3	Rashodi poslovanja	21.470,00	0,00	21.470,00
31	Rashodi za zaposlene	14.870,00	0,00	14.870,00
32	Materijalni rashodi	6.600,00	0,00	6.600,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	14.000,00	4.000,00	18.000,00
3	Rashodi poslovanja	14.000,00	4.000,00	18.000,00
31	Rashodi za zaposlene	14.000,00	4.000,00	18.000,00
A100406	Ostali rashodi poslovanja FP 0131	800,00	0,00	800,00
11	Opći prihodi i primici	800,00	0,00	800,00
3	Rashodi poslovanja	800,00	0,00	800,00

32	Materijalni rashodi	800,00	0,00	800,00
A100406F2	Ostali rashodi poslovanja FP 0111 (prije A100405, glava 2)	7.700,00	-300,00	7.400,00
11	Opći prihodi i primici	400,00	0,00	400,00
3	Rashodi poslovanja	400,00	0,00	400,00
32	Materijalni rashodi	400,00	0,00	400,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	1.300,00	-300,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.300,00	-300,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.300,00	-300,00	1.000,00
91	Preneseni višak	6.000,00	0,00	6.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	0,00	6.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	0,00	6.000,00
A100406F3	Ostali rashodi poslovanja FP 0412	160,00	0,00	160,00
11	Opći prihodi i primici	160,00	0,00	160,00
3	Rashodi poslovanja	160,00	0,00	160,00
32	Materijalni rashodi	160,00	0,00	160,00
A100406F4	Ostali rashodi poslovanja FP 0411 Glava 00102	3.400,00	0,00	3.400,00
11	Opći prihodi i primici	3.400,00	0,00	3.400,00
3	Rashodi poslovanja	3.400,00	0,00	3.400,00
34	Financijski rashodi	3.400,00	0,00	3.400,00
03	DJEČJI VRTIĆ MAČIĆI	297.140,00	100.210,00	397.350,00
1017	PREDŠKOLSKI ODGOJ	297.140,00	100.210,00	397.350,00
A101702	Dječji vrtić Mačići - redovna djelatnost	276.700,00	94.600,00	371.300,00
11	Opći prihodi i primici	188.400,00	80.600,00	269.000,00
3	Rashodi poslovanja	188.400,00	80.600,00	269.000,00
31	Rashodi za zaposlene	188.400,00	80.600,00	269.000,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	78.000,00	15.000,00	93.000,00
3	Rashodi poslovanja	78.000,00	15.000,00	93.000,00
31	Rashodi za zaposlene	17.800,00	2.200,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	59.100,00	12.500,00	71.600,00
34	Financijski rashodi	1.100,00	300,00	1.400,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	9.200,00	0,00	9.200,00
3	Rashodi poslovanja	9.200,00	0,00	9.200,00
31	Rashodi za zaposlene	9.200,00	0,00	9.200,00
61	Donacije	1.000,00	-900,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	-900,00	100,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	-900,00	100,00
71	Namjenski primici od zaduživanja	100,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	100,00	-100,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	100,00	-100,00	0,00
A101703	Dječji vrtić Mačići - djelatnost male škole	3.630,00	1.120,00	4.750,00
11	Opći prihodi i primici	3.630,00	1.120,00	4.750,00
3	Rashodi poslovanja	3.630,00	1.120,00	4.750,00
31	Rashodi za zaposlene	3.230,00	1.070,00	4.300,00
32	Materijalni rashodi	400,00	50,00	450,00
A101704	Dječji vrtić Mačići - program za djecu s teškoćama u razvoju	12.210,00	1.590,00	13.800,00
11	Opći prihodi i primici	12.210,00	1.590,00	13.800,00
3	Rashodi poslovanja	12.210,00	1.590,00	13.800,00
31	Rashodi za zaposlene	11.710,00	1.590,00	13.300,00
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	500,00
K101701	Dječji vrtić Mačići - nabava opreme	4.600,00	2.900,00	7.500,00
11	Opći prihodi i primici	2.500,00	0,00	2.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500,00	0,00	2.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	0,00	2.500,00
52	Prihodi i primici iz državnog proračuna	2.000,00	0,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	2.000,00
61	Donacije	100,00	2.900,00	3.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100,00	2.900,00	3.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,00	2.900,00	3.000,00

UKUPNO RASHODI I IZDACI

3.580.707,00

519.635,00

4.100.342,00

Ova I. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Mače za 2024. godinu će se objaviti u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i stupa na snagu prvog dana od dana objave.

KLASA: 400-01/23-01/03

URBROJ: 2140-21-03-24-17

U Maču, 08.07.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mladen Sedak-Benčić, v.r.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 34. Statuta Općine Mače ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 05/13, 08/18, 05/20, 05/21), Općinsko vijeće Općine Mače na 28. sjednici održanoj 08.07.2024.g. donijelo je

PROGRAM

**GRADENJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE
MAČE ZA 2024. GODINU PRVA IZMJENA
I DOPUNA- NOVI PROGRAM**

Članak 1.

Ovim Programom određuje se građenje komunalne infrastrukture na području Općine Mače za 2024. godinu, a istim se određuju:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
3. građevine koje će se graditi izvan građevinskog područja
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
5. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati

Program se odnosi na građenje objekata i uređaja

komunalne infrastrukture i to na:

- nerazvrstane ceste
- javne površine (javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila, javna parkirališta, javne garaže, javne zelene površine)
- građevine i uređaje javne namjene
- javnu rasvjetu
- groblja i krematorije na grobljima
- građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza

Članak 2.

Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova nastalih za rješavanje imovinskopravnih odnosa, projektiranja, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

Članak 3.

Ovim Programom nisu predviđene građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja, niti ima građevina predviđenih za uklanjanje. Također nije predviđeno građenje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom.

Građevine koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, građevine koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja i građevine koje će se rekonstruirati daju se u nastavku:

Naziv objekta/uređaja/ vrsta radova	Plan/ Izvor financiranja	Prva izmjena i dopuna /Izvor financiranja
Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja		
Asfaltiranje nerazvrstanih cesta - V. Bukovec- odvojak od B 22- Trčaki - V. Bukovec- cesta B 1- Kocijani- Hrvoji, I. faza - Cetin- spoj M 2 - Cetin- Bistrovići M 7 - Delkovec- cesta P 29 (Prečni Ščapci) - Peršaves- cesta P 14 (Gajo) - Komor- Čehulići- cesta K 15 građenje = 67.500,00 € nadzor = 2.500,00 €	70.000,00 € kapitalne pomoći = 70.000,00 € građenje 67.500,00 nadzor 2.500,00	84.000,00 Pomoći iz drž. proračuna (MRRFEU) = 33.000,00€ Opći prihodi i primici= 51.000,00 Cesta B 1 Cesta M 7 Cesta P 29 radovi= 79.750,00 nadzor= 3.250,00 troškovnik= 1.000,00
Proširenje javne rasvjete po naseljima Nabava = 18.000,00 € Montaža = 3.000,00 €	21.000,00 € pomoći iz drž. proračun (sredstva fiskalnog izravnjanja) = 21.000,00€	21.000,00 sredstva fiskalnog izravnjanja
Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije		

Presvlačenje postojećih nerazvrstanih cesta - V. Bukovec- cesta B 9 Benčići- Klarić - V. Bukovec- cesta B 22 (nastavak od Francuza) - Komor- cesta K 19 (do sela Cerčići) - M. Komor- cesta K 18- Sedaki - Peršaves- cesta P1- Androići- Bujani - Peršaves- cesta P12- Folvovići građenje = 289.000,00 € nadzor = 11.000,00 €	300.000,00€ EU sredstva 300.000,00	87.250,00 Opći prihodi i primici i preneseni višak cesta B 9 cesta K 18 radovi = 83.000,00 nadzor = 3250,00 troškovnik = 1.000,00
Sanacija oštećene ceste P 12 (Ružđaki-Folvovići)	0,00	30.000,00 radovi= 25.000,00 nadzor = 1.250,00 troškovnik =750,00 Opći prihodi i primici
Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Mače pod brijeg projekt iz 2021. građenje = 682.000,00 nadzor = 18.000,00	700.000,00 € EU sredstva = 700.000,00€	920.000,00 EU sredstva = 818.763,00 Preneseni višak= 101.237,00
Sanacija nestabilnog pokosa na nerazvrstanoj cesti M10 - Mačanski bregi projekt 2023. = 10.625,00 građenje = 67.600,00 nadzor = 2.400,00	70.000,00 sufinanciranje Hrvatskih voda = 45.500,00€ + sredstva fiskalnog izravnjanja = 24.500,00€	126.000,00 sredstva fiskalnog izravnjanja = 96.000,00 + preneseni višak = 30.000,00
Sanacija nestabilnog pokosa na nerazvrstanoj cesti K14 - Komor- Sabljak projekt 2023. = 10.000,00 građenje = 67.600,00 nadzor = 2.400,00	70.000,00€ sufinanciranje Hrvatskih voda = 45.500,00€ + sredstva fiskalnog izravnjanja = 24.500,00€	42.000,00 Opći prihodi i primici
Sanacija nestabilnog pokosa na nerazvrstanoj cesti K7 - V.Komor- Pudlini projekt 2023. = 10.250,00 građenje = 67.600,00 nadzor = 2.400,00	70.000,00€ sufinanciranje Hrvatskih voda = 45.500,00€ + sredstva fiskalnog izravnjanja = 24.500,00€	0,00
Sanacija nestabilnog pokosa na nerazvrstanoj cesti P21- Vukanci- Žerjavići projekt 2023. = 10.625,00 građenje = 67.600,00 nadzor = 2.400,00	70.000,00€ sufinanciranje Hrvatskih voda = 45.500,00€ + sredstva fiskalnog izravnjanja = 24.500,00€	0,00
Sanacija nestabilnog pokosa na nerazvrstanoj cesti M17 – Mače-Kovačići projekt 2023. = 10.625,00 građenje = 67.600,00 nadzor = 2.400,00	70.000,00€ sufinanciranje Hrvatskih voda = 48.000,00€ + sredstva fiskalnog izravnjanja = 22.000,00€	0,00
Rekonstrukcija- mosta Babići na cesti P 10 projekt 2023.= 6.375,00 gradnja = 95.000,00 nadzor = 5.000,00	100.000,00€ kapitalne pomoći = 60.000,00€ + sredstva fiskalnog izravnjanja = 30.000,00€ + sredstva proračuna = 10.000,00	100.000,00 Preneseni višak
Obnova zgrada Općine	200.000,00€ EU sredstva 200.000,00€	10.000,00 Eu sredstva
Rekonstrukcija zgrada na sajmištu	200.000,00€ EU sredstva = 200.000,00€	10.000,00 Eu sredstva
Revitalizacija drvoreda na ŽC 2168	100.000,00€ sredstva fiskalnog izravnjanja = 50.000,00€ + sredstva proračuna = 50.000,00€	20.000,00 Pomoći iz drž. proračuna (Fond za zaštitu okoliša)
Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja		
Proširenje groblja u Maču projekt = 19.000,00 gradnja = 78.400,00 nadzor = 2.600,00	100.000,00€ kapitalne pomoći = 60.000,00€ + sredstva fiskalnog izravnjanja = 30.000,00€ + sredstva proračuna = 10.000,00€	30.000,00 Preneseni višak

Izgradnja nogostupa u M. Bukovcu na ŽC 2168	100.000,00€ sredstva fiskalnog izravnjanja = 100.000,00€	275.000,00 60.000,00-pomoć iz drž. Proračuna (Ministarstvo graditeljstva) 50.000,00- pomoć ŽUC-a 165.000,00- preneseni višak
---	--	---

Članak 4.

Sredstva potrebna za realizaciju Programa građenja komunalne infrastrukture osigurat će se iz pomoći iz državnog proračuna - sredstava fiskalnog izravnjanja, prihoda od kapitalnih pomoći resornih Ministarstava, iz fondova EU i sredstava proračuna sukladno Tabeli u nastavku.

IZVOR SREDSTAVA	PLAN - PROCJENA	
Pomoći iz državnog proračuna - sredstava fiskalnog izravnjanja	351.000,00	117.000,00
Prihod od kapitalnih pomoći resornih Ministarstava	420.000,00	113.000,00
Pomoć od Županijske uprave za ceste	0,00	50.000,00
EU sredstva	1.400.000,00	838.763,00
Sredstva proračuna (preneseni višak i opći prihodi i primici)	70.000,00	636.487,00
UKUPNO	2.241.000,00	1.755.250,00

Članak 5.

Ovaj Program- I. izmjena i dopuna će se objaviti u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i stupa na snagu jedan dan nakon objave, a njegovim donošenjem prestaje važiti Program građenja komunalne infrastrukture objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 55/23.

KLASA: 361-01/23-01/01

URBROJ: 2140-21-03-24-05

U Maču, 08.07.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mladen Sedak – Benčić, v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 34. Statuta Općine Mače ("Službeni glasnik KZZ" br. 05/13 ,08/18, 05/20, 05/21), Općinsko vijeće Općine Mače na 28. sjednici održanoj 08.07.2024. donijelo je

**PROGRAM
ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU
OPĆINE MAČE ZA 2024. GODINU
PRVA IZMJENA I DOPUNA
- NOVI PROGRAM**

Članak 1.

Ovim Programom određuju se potrebe održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Mače sa opisom i opsegom poslova održavanja, procjenom troškova i iskazom financijskih sredstava potrebnih za

ostvarivanje navedenog Programa. Radovi na održavanju komunalne infrastrukture obuhvaćaju:

- održavanje kanalizacije i odvodnju atmosferskih voda
- održavanje parkova i javnih površina
- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje groblja
- održavanje javne rasvjete
- održavanje objekata i uređaja vodoopskrbe

Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture osiguravaju se iz sredstava komunalne naknade, grobne naknade, naknade za održavanje lokalnog vodovoda, općinskih poreza, vlastitih prihoda, pomoći iz županijskog i državnog proračuna i drugih izvora.

IZVOR SREDSTAVA	PLAN – PROCJENA (EUR)	PRVA IZMJENA I DOPUNA
Prihod od komunalne naknade	50.900,00	50.900,00
Prihod od komunalnog doprinosa	600,00	600,00
Prihod od grobne naknade	23.900,00	23.900,00
Prihod od sajmišta	1.500,00	1.500,00
Prihod od lokalnog vodovoda	5.300,00	5.300,00
Ostali prihodi proračuna	62.500,00	89.500,00
UKUPNO	144.700,00	171.700,00

ODRŽAVANJE KANALIZACIJE I ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA

Pod održavanjem kanalizacije i odvodnjom oborinskih voda planira se redovito čišćenje slivnika četiri puta godišnje (svibanj-prosinac) na području općine Mače. Isto tako u sjedištu mjesta Mače, te na grobljima Općine Mače izvršit će se po potrebi manji prekopci za odvodnju atmosferskih voda u slučaju većih oborina.

Financiranje: Za prednje radove nisu planirana sredstva jer će nevedene radove obaviti Vlasiti pogon Općine Mače, te iz navedenog ti radovi ne iziskuju posebne troškove. Financiranje navedenih radova predviđeno je iz slijedećih izvora: prihod od sajmišta, komunalna naknada.

ODRŽAVANJE PARKOVA I JAVNIH POVRŠINA

Održavanje parkova i javnih površina odnosi se na uređenje javnih površina u centru Mača, sajmištu, dječjem igralištu, aleji i drugim javnim površinama i to na način: čišćenje travnjaka od smeća (svakodnevno) u centru Mača, košnja trave te skupljanje otkosa, proljetno čišćenje i prikraćivanje grmlja s odvozom, oblikovanje krošnja drveća, odsijecanje suhih i polomljenih grana, bolesnih stabala, te utovar i odvoz istih, ručno čišćenje prometnica nakon zimskog održavanja prometnica, ručno čišćenje javnoprometnih površina, sabiranje i utovar smeća, te pražnjenje košara, čišćenje sajmišta subotom poslije sajma.

Financiranje: naprijed navedeni radovi obaviti će se u okviru rada Jedinog upravnog odjela općine Mače, odnosno Vlastitog pogona i za iste su planirani slijedeći rashodi:

OPIS	PLAN - PROCJENA	PRVA IZMJENA I DOPUNA
Odvoz smeća sa sajmišta i javnih površina	400,00	400,00
Održavanje javnih površina (košnja, flaksanje, čišćenje, sadnja cvijeća, obrezivanje, zalijevanje, prskanje, nabava žardinjera, zemlje, nabava i popravak klupa, košare za otpad i ostalo)	4.000,00	8.000,00
UKUPNO	4.400,00	8.400,00

Financiranje navedenih radova predviđeno je iz slijedećih izvora: općih prihoda i primitaka i vlastitih prihoda

ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Održavanje nerazvrstanih cesta odnosi se na nabavu kamenog materijala, usluge navoza i razgrtanja kamenog materijala, strojno prorezivanje nerazvrstanih cesta radi širenja kolnika, kopanje odvodnih kanala s odvozom zemlje, nabava i ugradnja betonskih cijevi u odvodne kanale radi odvodnje atmosferskih voda, malčiranje, čišćenje snijega na nerazvrstanim cestama, nabava i ugradnja prometnih znakova, ostali materijal, radovi i usluge koji će se tijekom godine izvršavati, a vezani su za nerazvrstane ceste.

Dionice nerazvrstanih cesta, potrebne količine kamenog materijala, betonske cijevi i usluge građevinskom mehanizacijom utvrdit će načelnik na prijedlog Mjesnih odbora.

Opis radova/aktivnosti	Procijenjena vrijednost-PLAN	PRVA IZMJENA I DOPUNA
Kameni materijal za ceste	11.000,00	11.000,00
Cijevi i ostali materijal za ceste	4.000,00	8.000,00
Priprema, prijevoz i razgrtanje	18.500,00	18.500,00
Priprema, iskop i izrada kanala	6.600,00	19.600,00

Malčiranje uz nerazvrstane ceste	Košnja bankina i pojasa cestovnog zemljišta, obrezivanje granja i raslinja uz nerazvrstane ceste dva puta godišnje (proljetno i jesensko malčiranje).	17.500,00	17.500,00
Sanacija udarnih rupa	Krpanje udarnih rupa, sanacija ispuha sa svim potrebnim radnjama prema potrebama na terenu	3.500,00	3.500,00
Sanacija propusta, manjih klizišta i hitne intervencije uslijed nepogoda	Radovi na popravku postojećih derutnih mostova i propusta te sanaciji manjih klizišta	10.000,00	16.000,00
Izrada bankina uz NC	Radovi na izradi bankina (procjena 3000 m bankina- 1,5 km nerazvrstanih cesta)	10.000,00	10.000,00
Zimska služba	Nabava soli i sitnog agregata, čišćenje snijega, posipavanje	6.000,00	6.000,00
UKUPNO 87.100,00			110.100,00

Financiranje navedenih potreba po ovom Programu predviđa se iz slijedećih izvora: prihod od komunalne naknade, komunalnog doprinosa, vodnog doprinosa, županijska sredstva, proračunska sredstva, ostali prihodi.

ODRŽAVANJE GROBLJA

Održavanje groblja (Mače, Peršaves i V. Komor) obuhvaća održavanje i uređenje zajedničkih dijelova na groblju, uređenje i održavanje staza na groblju, košnja trave i uređenje zelenila na groblju, odvoz smeća kontejnerima, te usluge i materijal za održavanje objekata mrtvačnice.

Održavanje groblja u Maču, Peršavesi i V. Komoru obuhvaća:

OPIS	PLAN – PROCJENA	PRVA IZMJENA I DOPUNA
Utrošak električne energije	400,00	400,00
Opskrba vodom	400,00	400,00
Tekuće održavanje	20.000,00	20.000,00
Odvoz smeća	13.100,00	13.100,00
UKUPNO	33.900,00	33.900,00

Izvor financiranja: 3.1. vlastiti prihodi i 4.1. prihodi za posebne namjene

ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Održavanje javne rasvjete obuhvaća rashode vezane za utrošak el.energije, materijala za održavanje i uslugu održavanja mreže javne rasvjete, projekte i suglasnosti vezane uz javnu rasvjetu. Na području Općine Mače izdaci za javnu rasvjetu obuhvaćaju:

OPIS	PLAN – PROCJENA	PRVA IZMJENA I DOPUNA
UTROŠAK	12.000,00	12.000,00
ODRŽAVANJE	2.000,00	2.000,00
UKUPNO	14.000,00	14.000,00

Izvor financiranja: - 5.2. pomoć iz državnog proračuna (sredstva fiskalnog izravnjanja) i 1.1. opći prihodi i primici

ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA VODOPSKRBE

Održavanje objekata i uređaja vodoopskrbe - Lokalni vodovod obuhvaća nabavu materijala i usluge vezano za potrebe održavanja kaptaža i vodosprema, vodovodne mreže, sredstva za sanitarnu zaštitu vode, ostali materijal i usluge vezane za vodoopskrbu iz lokalnog vodovoda na području Općine Mače.

OPIS	PLAN – PROCJENA	PRVA IZMJENA I DOPUNA
ODRŽAVANJE LOKALNOG VODOVODA	5.300,00	5.300,00

Izvor financiranja: - 4.1. prihodi za posebne namjene - naknada za održavanje vodovoda.

Članak 4.

Ovaj Program - I. izmjena i dopuna će se objaviti u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i stupa na snagu jedan dan nakon objave, a njegovim donošenjem prestaje važiti Program održavanja komunalne infrastrukture objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 55/23.

KLASA: 363-01/23-01/35

URBROJ: 2140-21-03-24-05

U Maču, 08.07.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mladen Sedak – Benčić, v.r.

Na temelju članka 74. ,75. 76. Zakona o sportu ("Narodne novine" br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11,86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20, 77/20) i članka 34. Statuta Općine Mače ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 05/13, 08/18 ,05/20, 05/21), Općinsko vijeće Općine Mače na 28. sjednici održanoj 08.07.2024. g. donijelo je

**PROGRAM JAVNIH POTREBA
U SPORTU U 2024. GODINI PRVA IZMJENA
I DOPUNA- NOVI PROGRAM**

I.

Ovim Programom javnih potreba u sportu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se sudjelovanje Općine Mače u sufinanciranju javnih potreba u sportu kao i investicijska ulaganja u objekte.

	PLAN	PRVA IZMJENA I DOPUNA
Tekuće donacije udrugama u sportu	34.500,00	34.500,00
Izgradnja nogometnog igrališta	0,00	500.000,00

II.

Sredstva će se tijekom godine izdvajati iz proračuna Općine Mače prema raspisanim natječajima i dodijeljenim sredstvima te pismeno podnesenom i obrazloženom Zahtjevu od strane korisnika (odnosno Udruge) i pisanom odobrenju izvršitelja Proračuna, a ovisno o dinamici punjena Proračuna. Ukoliko se proračunski prihodi neće ostvarivati u planiranom iznosu, izdaci prema ovom Programu realizirati će se u skladu sa stvarnim mogućnostima i prioritetima glede financiranja.

III.

O utrošku financijskih sredstava iz ovog Programa korisnici su obvezni podnijeti izvješće odmah po utrošku sredstava u svrhu-namjenu za koju su dodijeljena, odnosno do kraja kalendarske godine.

IV.

Ovaj Program će se objaviti u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i stupa na snagu jedan dan nakon objave, a njegovim donošenjem prestaje važiti Program javnih potreba u sportu objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 55/23.

KLASA: 620-01/23-01/02

URBROJ: 2140-21-03-24-05

U Maču, 08.07.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mladen Sedak – Benčić, v.r.

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" br. 83/22) i članka 34. Statuta Općine Mače ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 05/13, 08/18 ,05/20, 05/21), Općinsko vijeće Općine Mače na 28. sjednici održanoj 08.07.2024.g. donijelo je

**PROGRAM JAVNIH POTREBA
U KULTURI U 2024. GODINI
PRVA IZMJENA I DOPUNA-NOVI PROGRAM
I.**

Ovim Programom javnih potreba u kulturi i sportu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se sudjelovanje Općine Mače u sufinanciranju javnih potreba u kulturi financijskim sredstvima Proračuna Općine Mače kao i investicijska ulaganja u objekte.

KULTURA	PLAN	PRVA IZMJENA I DOPUNA
Donacije udrugama u kulturi za provođenje programa	12.300,00	12.300,00
Donacije župama za crkve i kapele	2.200,00	2.200,00
Uređenje pomoćnih prostorija Doma kulture	50.000,00	50.000,00
Manifestacije, priredbe, događanja	13.000,00	20.000,00
Projekt „Kolopotec“	72.000,00	0,00
Interreg „Od građana za građane“	30.000,00	30.000,00
UKUPNO	179.500,00	114.500,00

II.

Sredstva će se tijekom godine izdvajati iz proračuna Općine Mače prema raspisanim natječajima i dodijeljenim sredstvima te pismeno podnesenom i obrazloženom Zahtjevu od strane korisnika (odnosno Udruge) i pisanom odobrenju izvršitelja Proračuna, a ovisno o dinamici punjena Proračuna. Ukoliko se proračunski prihodi neće ostvarivati u planiranom iznosu, izdaci prema ovom Programu realizirati će se u skladu sa stvarnim mogućnostima i prioritetima glede financiranja.

III.

O utrošku financijskih sredstava iz ovog Programa korisnici su obvezni podnijeti izvješće odmah po utrošku sredstava u svrhu-namjenu za koju su dodijeljena, odnosno do kraja kalendarske godine.

IV.

Ovaj Program će se objaviti u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i stupa na snagu jedan dan nakon objave, a njegovim donošenjem prestaje važiti Program javnih potreba u kulturi objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 55/23.

KLASA: 611-09/23-01/02

URBROJ: 2140-21-03-24-05

U Maču, 08.07.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mladen Sedak – Benčić, v.r.

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23) i članka 34. Statuta Općine Mače ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 05/13, 08/18, 05/20, 05/21), Općinsko vijeće Općine Mače na 28. sjednici održanoj 08.07.2024. g. donijelo je

**PROGRAM SOCIJALNE SKRBI
OPĆINE MAČE ZA 2024. GODINU
PRVA IZMJENA I DOPUNA- NOVI PROGRAM
Članak 1.**

Osigurana sredstva u proračunu općine Mače za financiranje potreba socijalne skrbi raspoređuju se po pojedinim namjenama kako slijedi:

OPIS	PLAN	PRVA IZMJENA I DOPUNA
Pomoć obiteljima i kućanstvima	6.400,00	6.400,00
Podmirenje troškova stanovanja	1.500,00	1.500,00
Učeničke stipendije	3.200,00	3.200,00
Studentske stipendije	6.400,00	6.400,00
Porodiljne naknade i oprema za novorođene bebe	7.000,00	8.000,00
Sufinanciranje prijevoza srednjoškolaca	14.000,00	14.000,00
Sufinanciranje obuke neplivača, ulaznice za izlete i kazališta	1.750,00	1.750,00
Hrvatski crveni križ-Zlatar	4.500,00	4.500,00
Rezolucija „Sigurno mjesto za žene“	1.000,00	1.000,00
Financiranja Doma za žrtve nasilja u obitelji „NOVI POČETAK“	2.000,00	2.000,00
UKUPNO	47.750,00	48.850,00

Ovaj Program- prva izmjena i dopuna će se objaviti u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i stupa na snagu jedan dan nakon objave, a njegovim donošenjem prestaje važiti Program socijalne skrbi Općine Mače objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 55/23.

KLASA: 550-01/23-01/03

URBROJ: 2140-21-03-24-05

U Maču, 08.07.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mladen Sedak – Benčić, v.r.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 34. Statuta Općine Mače („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 05/13, 8/18, 05/20 i 05/21), Općinsko vijeće, na 28. sjednici održanoj dana 08.07.2024. godine, donosi

ODLUKU

**O IZRADI IZMJENE I DOPUNE
PROSTORNOG PLANA UREĐENJA
OPĆINE MAČE**

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Mače, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Mače (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 17/08 i 19/20), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Mače, Jedinostveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka

112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju

prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana. Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Članak 75. i 112. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23)

Odredbe Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23)

2. Usklađenje s planom više razine

Prostorni plan Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 04/02, 06/10 i 08/15)

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine nije primjenjivo

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Analiza građevinskih područja i razmatranje mogućnosti proširenja građevinskih područja naselja i izdvojenih građevinskih područja izvan naselja u okvirima koji su utvrđeni Zakonom o prostornom uređenju i Prostornim planom Krapinsko-zagorske županije, usklađenje zona za razvoj infrastrukture i namjene prostora s planovima višeg reda i prema zahtjevima javnopravnih tijela koji neposredno utječu na uređenje, korištenje i zaštitu prostora.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

Cilj Izmjena i dopuna Plana je osiguranje prostorno planskih preduvjeta za razvoj poduzetništva i realizaciju novih zahvata u prostoru radi osiguranja daljnjeg kvalitetnog i održivog prostornog i društveno-gospodarskog razvoja Općine Mače te kvalitete života i standarda za

sve stanovnike Općine Mače temeljenog na raspoloživim resursima uz uvažanje načela i principa zaštite okoliša, prirodnih i kulturnih dobara te njihovu racionalnom korištenju.

Osiguranje ciljeva u okviru Izmjene i dopune Plana potrebno je izvršiti uvažavanjem odredbi zakona i podzakonskih propisa te izmjena i dopuna Prostornog plana Krapinsko-zagorske županije donesenih nakon donošenja Prostornog plana uređenja Općine Mače, Strategije razvoja Općine Mače te drugih dokumenata i akata Općine kojima se utvrđuju potrebe Općine, zahtjeva i smjernica javnopravnih tijela tijekom postupka Izmjena i dopuna Plana kao i zahtjeva ostalih korisnika prostora.

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Područje JLS Općine Mače

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Općinsko vijeće je donošenjem Prostornog plana uređenja Općine Mače utvrdilo uvjete za namjenu, korištenje i zaštitu svog prostora u odnosu na planove i stanje u prostoru u trenutku njihova donošenja, a na temelju kojih se od 2008. godine provodi prostorno uređenje i gradnja.

2020. godine donesena je I. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Mače.

U razdoblju od usvajanja PPUO Mače pojavile su se nove okolnosti koje imaju utjecaj na korištenje i namjenu prostora: stupili su na snagu novi zakoni i drugi propisi koji neposredno utječu na uređenje, korištenje i zaštitu prostora, u tijeku je izrada Strategije razvoja Općine Mače za razdoblje 2024. – 2031., zaprimljeni su zahtjevi korisnika prostora (građana, pravnih osoba, ...)

U novonastalim okolnostima utvrđena je potreba preispitivanja prostorne organizacije i pojedinih planskih rješenja, a navedeno je utvrđeno kako u dijelu područja namijenjenih obavljanju gospodarske djelatnosti s obzirom da od primjene Plana nije realizirana nijedna planirana gospodarska zona tako i u ostalim segmentima Plana.

Vezano na usklađenost s Zakonom o prostornom uređenju i drugim propisima koji neposredno utječu na uređenje, korištenje i zaštitu prostora utvrđena je potreba ažuriranja kako u sadržaju Plana tako i u tehničkoj interpretaciji Plana.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Strategija razvoja Općine Mače 2024-2031.

Provedbeni program Općine Mače 2022.-2025.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Osigurava ih Naručitelj i stručni izrađivač Plana

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene

i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Državni inspektorat, Područni ured Varaždin, Služba građevinske inspekcije, HR-42000 Varaždin, Kratka 1.

2. Općina Mihovljan, HR-49252 Mihovljan, Mihovljan 48.

3. Hrvatske ceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Vončinina 3.

4. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Zabok, HR-49210 Zabok, Matije Gupca 57.

5. Općina Bedekovčina, HR-49221 Bedekovčina, Trg Ante Starčevića 4.

6. Općina Lohor, HR-49253 Lohor, Trg svete Ane 26.

7. Krapinsko-zagorska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, HR-49000 Krapina, Magistratska ulica 1.

8. Krapinsko-zagorska županija, HR-49000 Krapina, Magistratska ulica 1.

9. Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije, HR-49218 Pregrada, Janka Leskovara 40/1.

10. HŽ INFRASTRUKTURA d.o.o., Sektor za razvoj, pripremu i provedbu investicija i EU fondova, HR-10000 Zagreb, Mihanovićeva ulica 12.

11. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, HR-49000 Krapina, Zagrebačka 13.

12. ZAGORSKI VODOVOD d.o.o., HR-49210 Zabok, Ksavera Šandora Gjalskog 1.

13. Hrvatske vode, VGO za gornju Savu, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 271.

14. HRVATSKI TELEKOM d.d., Odjel za energetiku i mrežnu infrastrukturu, HR-10000 Zagreb, Slavenska avenija 6/VII.

15. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava krapinsko-zagorska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-49210 Zabok, Matije Gupca 53.

16. Državna geodetska uprava, HR-10000 Zagreb, Gruška ulica 20.

17. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Zagreb, HR-10000 Zagreb, Lazinska 41.

18. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, uprava nadležna za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.

19. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb,

Radnička cesta 80.

20. TELE2 d.o.o., HR-10000 Zagreb, Josipa Marohnića 1.

21. A1 HRVATSKA d.o.o., HR-10000 Zagreb, Vrtni put 1.

22. HRVATSKI TELEKOM d.d., HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 21.

23. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava za poljopri-

vredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.

24. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14.

25. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava za cestovni promet, cestovnu infrastrukturu i inspekciju, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14.

26. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava zračnog prometa, elektroničkih komunikacija i pošte, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14.

27. Ministarstvo poljoprivrede, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.

28. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Krapini, HR-49000 Krapina, Magistratska 12.

29. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.

30. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava vodnoga gospodarstva i zaštite mora, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 220.

31. ZAGORSKI METALAC d.o.o., HR-49210 Zabok, Celine 2.

32. Općina Zlatar Bistrica, HR-49247 Zlatar Bistrica, Vladimira Nazora 56.

33. Grad Zlatar, HR-49250 Zlatar, Park hrvatske mladeži 2.

34. Općina Novi Golubovec, HR-49255 Novi Golubovec, Novi Golubovec 35.

35. Krapinsko-zagorska županija, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu, HR-49000 Krapina, Magistratska ulica 1.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

1. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, HR-49232 Radoboj, Radoboj 8.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Zahtjevi za izradu II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenje Općine Mače dostavljat će se u pisanom (poštom ili predajom na urudžbeni zapisnik Općine) ili u elektroničkom obliku (elektroničkom poštom ili preko modula ePlanovi)

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

1. pribavljanje stručnih podloga, pribavljanje zahtjeva za izradu, obavješćivanje javnosti

2. izrada projektnog zadatka i odabir izrađivača

3. izrada nacrtu prijedloga Plana

4. prihvaćanje nacrtu prijedloga za javnu raspravu od strane načelnice

5. objava javne rasprave i obavijesti

6. provođenje javne rasprave

7. obrada prijedloga i promjedbi s javne rasprave te izrada Izvješća o javnoj raspravi

8. izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana u skladu s prihvaćenim očitovanjima, mišljenjima, primjedbama i prijedlozima danim u Izvješću

9. Utvrđivanje i izrada konačnog prijedloga Plana

10. Ishođenje mišljenja od Zavoda za prostorno uređenje KZZ o usklađenosti sa PPŽ

11. dostava obavijesti sudionicima javne rasprave

12. upućivanje Općinskom vijeću na donošenje

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Općina Mače prijavit će se na javni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava Izrada prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava "ePlanovi" (NPOO.C2.3.R3-17.01), otvoreni postupak. Poziv se financira iz mehanizma za oporavak i otpornost koje je raspisalo Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine.

Po potrebi sredstva će se osigurati i iz Proračuna Općine Mače.

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je:

- Mišljenje, KLASA: - / - / , URBROJ: - / - - od ... , koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: _____

Nema drugih pitanja

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Do donošenja Plana nije zabranjeno izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru u obuhvatu postojećeg Plana

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u službenom glasilu.

KLASA: 350-02/24-01/01

URBROJ: 2140-21-03-24-04

Mače, 08.07.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mladen Sedak-Benčić, v.r.

Na temelju članka 37. Statuta Općine Mače („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 05/13, 08/18, 05/20 i 05/21) Općinsko vijeće Općine je na svojoj 28. sjednici održanoj dana 08.07.2024. godine donijelo

O D L U K U

O DONOŠENJU STRATEŠKOG RAZVOJNOG PLANA OPĆINE MAČE ZA RAZDOBLJE OD 2024. DO 2031. GODINE

Članak 1.

Donosi se Strateški razvojni plan Općine Mače za razdoblje od 2024. do 2031. godine.

Članak 2.

Strateški razvojni plan Općine Mače za razdoblje od 2024. do 2031. godine sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 972-04/24-01/01

URBROJ: 2140-21-03-24-11

Mače, 08.07.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mladen Sedak-Benčić, v.r.

OPĆINA TUHELJ

Na temelju članka 64. stavka 1. Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), članka 21. stavaka 2. i 3. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš (NN 3/17), članka 47. Statuta Općine Tuhelj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 12/18, 3/20 i 18/21) po prethodno pribavljenom mišljenju Krapinsko-zagorske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša (KLASA: 351-01/24-01/51, URBROJ: 2140-08/6-24-2 od 10. svibnja 2024.) Načelnik Općine Tuhelj 27. lipnja 2024. donosi

O D L U K U**O PROVEDBI POSTUPKA OCJENE O
POTREBI STRATEŠKE PROCJENE
UTJECAJA NA OKOLIŠ
IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA
UREĐENJA OPĆINE TUHELJ****I.**

Donošenjem ove Odluke pokreće se postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš (u daljnjem tekstu: Ocjena) Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Tuhelj (u daljnjem tekstu: Plan).

Postupak Ocjene Plana provest će Jedinostveni upravni odjel Općine Tuhelj.

II.

Prijedlogom Odluke o izradi plana određeni su sljedeći razlozi njegove izrade:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Obveze izrade i donošenja Izmjene i dopune Plana propisana je odredbom članka 75. Zakona, a ovlaštenje Općinskog vijeća za donošenje Plana sadržano je u odredbi članka 109. stavka 4. Zakona.

Postupak izrade i donošenja Plana provodi se sukladno Zakonu, Uredbi o određivanju građevina, drugih zahvata u prostoru i površina državnog i područnog (regionalnog) značaja (NN 37/14 i 154/14), Uredbi o informacijskom sustavu prostornog uređenja (NN 115/15), Pravilniku o prostornim planovima (NN 152/23) i drugim podzakonskim propisima iz područja prostornog uređenja te posebnim propisima čije su odredbe od utjecaja na postupak izrade i donošenje Plana.

2. Usklađenje s planom više razine

- Prostorni plan Krapinsko - zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije br. 4/02, 6/10 i 8/15)

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

- Prostorni plan uređenja Grada Klanjca (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 09/01, 10/01, 04/08, 17/11, 18/14, 22/16 , 35/18 i 27/20)

- Prostorni plan uređenja Općine Veliko Trgovišće (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 5/04, 10/04, 15/07, 27/08, 15/17 ,18/19, 20/21 i 25/22)

- Prostorni plan uređenja Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 26/14, 58/18 i 50/22)

- Prostorni plan uređenja Grada Pregrada (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 18/15, 43/19 i 55/21)

- Prostorni plan uređenja Općine Desinić (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj

- 28/13 , 3/16 , 42/20 i 27a/23)

- Prostorni plan uređenja Općine Kumrovec (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 15/04, 2/08, 23/09 i 13/13)

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

U izradi Plana provest će se analiza građevinskih područja i razmotriti mogućnosti proširenja i/ili smanjenja građevinskih područja naselja i izdvojenih građevinskih područja izvan naselja u okvirima koji su utvrđeni Zakonom o prostornom uređenju i Prostornim planom Krapinsko-zagorske županije.

III.

Prijedlogom Odluke o izradi plana određeni su sljedeća programska polazišta i ciljevi njegove izrade:

- Cilj izrade Plana je osuvremeniti, unificirati i digitalizirati prostorni plan uređenja te time pojednostavniti i olakšati njegovu provedbu.

- Plan će biti izrađen u modulu ePlanovi i modulu ePlanovi Editor informacijskog sustava prostornog uređenja.

- Plan će se izraditi i provoditi putem digitalnog infrastrukturnog servisa za unapređenje pružanja elektroničkih javnih usluga što će smanjiti opterećenja građanima, poslovnim subjektima i investitorima. Planom će se ubrzati izdavanje akata za gradnju i realizacija investicija na svim razinama upravljanja.

- Nova tehnologija izrade Plana omogućit će unošenje svih relevantnih prostornih podataka te njihovu analizu i usporedbu. Prostorni razvoj će se temeljiti na sveobuhvatnoj analizi prostornih podataka koja će omogućiti kvalitetno i objektivno donošenje odluka o prostoru te precizniju projekciju njihovog sinergijskog učinka.

IV.

Radnje koje će se provesti u postupku ocjene provest će se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša, Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš (NN 3/17), Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13 i 15/18), Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (NN

64/08) te odredbama posebnih propisa iz područja iz kojega se Plan donosi, slijedećim redosljedom:

1. Upravni odjel sukladno odredbi članka 21. Uredbe započinje postupak Ocjene odmah po donošenju ove Odluke.

2. Upravni odjel pribavlja mišljenja javnopravnih tijela tako što im uz zahtjev za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene dostavlja priloge propisane stavkom 8. članka 29. Uredbe:

- prijedlog Odluke o izradi Plana koja sadrži programsku polazišta i ciljeve izrade

- navod službenog glasila u kojem je objavljen izvorni Plan

- Odluku o provedbi ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja Plana na okoliš

- OSPUO obrazac iz Priloga II. Uredbe

3. Na temelju kriterija za utvrđivanje vjerojatno značajnog utjecaja plana na okoliš, koji su navedeni u Prilogu II Uredbe, javnopravna tijela ovisno o obuhvatu i drugim značajkama plana, daju u roku od 30 dana od primitka zahtjeva mišljenje o potrebi strateške procjene.

4. Sukladno mišljenju Krapinsko – zagorske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša (KLASA: 351-01/24-01/51, URBROJ: 2140-08/6-24-2 od 10. svibnja 2024.) za predmetne izmjene i dopune potrebno je provesti postupak Prethodne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu sukladno Zakonu o zaštiti prirode.

5. Prije donošenja odluke u postupku ocjene kojom će Općina potvrditi da za dokument koji je u izradi „jest potrebno“ ili „nije potrebno“ provesti postupak strateške procjene Općina će o provedenom postupku Ocjene pribaviti mišljenje Upravnog odjela za zaštitu okoliša u županiji. Uz prijedlog odluke upravnom odjelu će se dostaviti i cjelovita dokumentacija iz postupka ocjene (zahtjev za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene, mišljenja tijela po posebnim propisima, potvrde navedenih tijela o primitku zahtjeva i mišljenje upravnog tijela područne (regionalne) samouprave nadležnog za zaštitu okoliša, sukladno članku 71. Zakona o zaštiti okoliša).

6. Nakon pribavljenog mišljenja Upravnog odjela za zaštitu okoliša u županiji, ako se u postupku ocjene utvrdi da plan nema značajan utjecaj na okoliš donijet će se odluka da nije potrebno provesti stratešku procjenu. Odluka će sadržavati osnovne podatke o planu te obrazloženje razloga zbog kojih je utvrđeno da nije potrebno provesti stratešku procjenu.

7. Ako se u postupku ocjene utvrdi da plan može imati značajan utjecaj na okoliš, donijeti će se odluka o obavezi provedbe strateške procjene u kojoj će se navesti razlozi zbog kojih je utvrđena potreba strateške procjene. Nakon donošenja odluke primjenjuju se odredbe Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (NN 3/17) kojima je propisan način provedbe strateške procjene.

8. O odluci iz točke 4. ili 5. UO koje provodi postupak ocjene informira javnost sukladno Zakonu o okolišu i Uredbi o informiranju i sudjelovanju javnosti

i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (NN 64/08).

V.

U postupku ocjene sudjelovat će slijedeća javnopravna tijela:

1. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za zaštitu prirode; Radnička cesta 80; 10000 Zagreb

2. Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Radnička cesta 80; 10000 Zagreb

3. Krapinsko-zagorska županija; Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša; Magistratska 1; 49000 Krapina

4. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije; Radoboj 8; 49232 Radoboj

5. Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije; I.G. Kovačića 1; 49250 Zlatar

6. Hrvatske vode, VGO za gornju Savu, VGI Krapina Sutla; Zagrebačka 13; 49214 Veliko Trgovišće

7. Hrvatske šume; UŠP Zagreb, Šumarija Krapina; Ljudevita Gaja 35; 49000 Krapina

VI.

Upravni odjel je o ovoj Odluci dužan informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (NN 64/08) kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana nakon dana objave u Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije.

KLASA: 350-03/24-37/1

URBROJ: 2140-29-02-24-04

Tuhelj, 27.06.2024.

OPĆINSKI NAČELNIK
Mladen Hercigonja, v.r.

OGLASNE STRANICE

POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" izdane u razdoblju od 2001. do 2023. godine možete nabaviti i na USB mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi, ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa čitačem USB medija.

LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/296-198

**Cijena svih prethodno izdanih brojeva glasnika
na USB mediju iznosi 21,50 € + PDV.**

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Ljiljana Malogorski** - glavna urednica

Svjetlana Goričan - zamjenica glavne urednice • **Darko Potočki** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina, Frana Galovića 13

e-mail: sluzbeni.glasnik.kzz@gmail.com

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044, 296-198 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina

**Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.**



Krapinsko-zagorska
županija