

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 66C - Godina 31.

Krapina, 29. prosinca, 2023.

ISSN 2787-3773 (online)

ISSN 2757-0401 (tisak)

OPĆINA BEDEKOVČINA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. V. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2023. godinu 3
2. II. izmjene i dopune Programa financiranja javnih potreba u sportu Općine Bedekovčina za 2023. godinu 11
3. III. Izmjene i dopune Programa financiranja javnih potreba u kulturi Općine Bedekovčina za 2023. godinu 11
4. I. Izmjene i dopune Programa financiranja javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Bedekovčina za 2023. godinu 12
5. V. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2023. godinu 13
6. Program financiranja javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Bedekovčina za 2024. godinu 18
7. Program financiranja javnih potreba u kulturi Općine Bedekovčina za 2024. godinu 19
8. Program financiranja javnih potreba u sportu Općine Bedekovčina za 2024. godinu 19
9. Program korištenja sredstava ostvarenih od prodaje stanova Općine Bedekovčina za 2024. godinu 20
10. Program korištenja sredstava ostvarenih od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina Općine Bedekovčina za 2024. godinu 20
11. Program građenja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2024. godinu 21
12. Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2024. godinu 24
13. Program korištenja sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Bedekovčina za 2024. godinu 30
14. Program utroška sredstava turističke pristojbe Općine Bedekovčina u 2024. godini 30
15. Program utroška sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom nagodbom, privremenog korištenja i davanja u korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Bedekovčina u 2024. godini 30
16. Program utroška sredstava šumskog doprinosa Općine Bedekovčina za 2024. godinu 31

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o utvrđivanju osnovice za obračun plaće zaposlenika Općinske knjižnice i čitaonice Bedekovčina 31
2. Odluka o utvrđivanju osnovice za obračun plaće zaposlenika Dječjeg vrtića Bedekovčina 31
3. Odluka o utvrđivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Bedekovčina 32

OPĆINA JESENJE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. II. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu 32
2. II. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu 33
3. I. izmjena i dopuna Programa javnih potreba u sportu Općine Jesenje za 2023. godinu 35
4. Program građenja komunalne infrastrukture za 2024. godinu 36
5. Program održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu 37
6. Program javnih potreba u sportu Općine Jesenje za 2024. godinu 38
7. Program javnih potreba u kulturi Općine Jesenje za 2024. godinu 39
8. Program socijalne skrbi Općine Jesenje za 2024. godinu 40

9. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu	41
10. Zaključak o prihvaćanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Jesenje u 2023. godini	41
11. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Jesenje za 2023. godinu	41
12. Zaključak o donošenju Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Jesenje za 2024. godinu	43
13. Godišnji plan razvoja sustava CZ na području Općine Jesenje u 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	43
14. Zaključak o donošenju Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za području Općine Jesenje za 2024. godinu	45
15. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jesenje za 2024. godinu	45
16. Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za području Općine Jesenje 2024. godini	46
17. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu	46

OPĆINA KONJŠČINA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Zaključak KLASA: 012-01/23-01/3 URBROJ: 2140-16-1-23-4 od 28. prosinca 2023. godine	56
2. Zaključak KLASA: 400-01/23-01/14, URBROJ: 2140-16-1-23-2 od 28. prosinca 2023. godine	57
3. III. Izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Konjščina za 2023. godinu	57
4. II. Izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Konjščina za 2023. godinu	59
5. II. Izmjena i dopuna Programa javnih potreba u kulturi u 2023. godini na području Općine Konjščina	59
6. II. Izmjena i dopuna Programa javnih potreba u sportu u 2023. godini na području Općine Konjščina	60
7. II. izmjena i dopuna Socijalnog plana i mreže socijalnih usluga na području Općine Konjščina za 2023. godinu	60
8. II. Izmjena i dopuna Programa utroška sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo na području Općine Konjščine za 2023. godinu	60
9. II. Izmjena i dopuna Programa održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Konjščina u 2023. godini	61
10. II. Izmjena i dopuna Zaključka o provođenju programa populacijske politike na području Općine Konjščina za 2023. godinu	61
11. Odluka o prodaji nekretnina tijekom 2024. godine	61

AKTI OPĆINSKE NAČELNICE

1. Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konjščina za 2024. godinu	62
2. Plan nabave Općine Konjščina za 2024. godinu	73
3. Plan prijema u službu u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Konjščina u 2024. godini	77
4. IX. izmjena i dopuna plana nabave Općine Konjščina za 2023. godinu	79

OPĆINA MIHOVLJAN

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Program održavanja objekata komunalne infrastrukture na području Općine Mihovljan uz III. Izmjene i dopune Proračuna u 2023. godini	87
2. Program građenja objekata komunalne infrastrukture uz III. Izmjene i dopune Proračuna u 2023. godini	91
3. Program javnih potreba u kulturi i sportu uz III. Izmjene i dopune Proračuna u 2023. godini	96
4. Program socijalne skrbi i pomoći građanima Općine Mihovljan uz III. Izmjene i dopune Proračuna u 2023. godini	97
5. Program utroška sredstava od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru uz III. Izmjene i dopune Proračuna u 2023. godini	98
6. Program utroška sredstava spomeničke rente uz III. Izmjene i dopune Proračuna u 2023. godini	98
7. Program utroška sredstava šumskog doprinosa uz III. Izmjene i dopune Proračuna u 2023. godini	99
8. Program utroška sredstava vodnog doprinosa uz III. Izmjene i dopune Proračuna u 2023. godini	99
9. Program javnih potreba u kulturi i sportu u 2024. godini	99
10. Program utroška sredstava spomeničke rente u 2024. godini	100
11. Program utroška sredstava vodnog doprinosa u 2024. godini	100
12. Program utroška sredstava šumskog doprinosa u 2024. godini	100
13. Program utroška sredstava za 2024. godinu od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru	101
14. Program socijalne skrbi i pomoći građanima Općine Mihovljan u 2024. godini	101
15. Program građenja objekata komunalne infrastrukture u 2024. godini	102

16. Program održavanja objekata komunalne infrastrukture na području Općine Mihovljan u 2024. godini	104
17. Zaključak o donošenju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Mihovljana za 2023. godinu	108
18. Zaključak o usvajanju godišnjeg Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Mihovljan u 2024. godini	108
19. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Mihovljan za 2024. godinu	112
20. Odluka o izvršavanju III izmjene i dopune Proračuna Općine Mihovljan za 2023 godinu	116

OPĆINA BEDEKOVČINA

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 26. sjednici, održanoj dana 27. prosinca 2023. godine, donosi

V. IZMJENE I DOPUNE

PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2023. GODINU

I. UVODNE ODREDBE

Programom održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Program) određuju se:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Ovaj program obuhvaća:

- a) održavanje nerazvrstanih cesta
 - nadzor i pregled cesta i objekata
 - redovito održavanje prometnih površina
 - redovito održavanje bankina
 - redovito održavanje pokosa
 - redovito održavanje sustava odvodnje
 - redovito održavanje prometne signalizacije i

opreme

- redovito održavanje cestovnih naprava i uređaja
- redovito održavanje vegetacije
- osiguranje preglednosti
- čišćenje ceste
- redovito održavanje cestovnih objekata
- interventni radovi
- druge potrebne poslove

b) sanacija klizišta

c) zimska služba

d) održavanje javnih parkirališta

e) održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima

- održavanje javnih površina f) održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

g) održavanje javnih zelenih površina

- košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina

- obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja

- održavanje popločenih i nasipanih površina u parkovima

- održavanje opreme na dječjim igralištima
- fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja

- drugi potrebni poslovi

h) održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

- održavanje, popravci i čišćenje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

i) održavanje groblja i krematorija unutar groblja

- održavanje prostora i zgrada za obavljanje isprućaja i ukopa pokojnika

- uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja

j) održavanje čistoće javnih površina

- ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda

- postavljanje i čišćenje košarica za otpatke

- uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina

k) održavanje javne rasvjete

- upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete za rasvjetljavanje površina javne namjene

Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2023. iznosi 2.665.820 eura, a ovim izmjenama i dopunama smanjuje se za 146.500 eura te iznosi 2.519.320 eura.

II. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

a) ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA						
Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određen zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.						
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2023. EUR	Plan 2023. nakon V. izmjene EUR	Povećanje/ smanjenje
1.	Sanacija nerazvrstanih cesta s makadamskim zastorom					
1.1	Nabava kamenog materijala za sanaciju rupa (nasipavanje) na nerazvrstanim cestama	Nabava 3.000,00 tona kamenog materijala raspoređuje se prema planovima MO i procjeni komunalnog redara	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	16.000,00	27.000,00	11.000,00
1.2.	Prijevoz, razgrtanje i ugradnja kamenog materijala za sanaciju rupa na nerazvrstanim cestama	Prijevoz, razastiranje i planiranje kamenog materijala za nerazvrstane ceste, prema planovima MO i procjeni komunalnog redara.	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	32.000,00	48.000,00	16.000,00
	planirani trošak ukupno			48.000,00	75.000,00	27.000,00
2.	Sanacija poljskih i šumskih puteva					
2.1.	Sanacija poljskih i šumskih puteva (iskop, proširivanje, planiranje, nasipavanje).	Prema zahtjevima MO i procjeni komunalnog redara	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	5.230,00	3.130,00	-2.100,00
2.2.	Obrezivanje granja i raslinja u pojasu poljskih puteva, košnja i malčanje	Prema zahtjevima MO i procjeni komunalnog redara	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	6.700,00	4.000,00	-2.700,00
	planirani trošak ukupno			11.930,00	7.130,00	-4.800,00
3.	Sanacija mostova, propusta i ostalih objekata na nerazvrstanim cestama					
3.1.	Sanacija mostova propusta i ostalih cestovnih objekata na nerazvrstanim cestama	Pregled, sanacija oštećenja na mostovima, propustima, zamjena propusta, ugradnja novog propusta, sanacija glava i slično	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	6.700,00	11.000,00	4.300,00
	planirani trošak ukupno			6.700,00	11.000,00	4.300,00
4.	Krpanje udarnih rupa na asfaltiranim cestama sa svim predradnjama					
4.1.	Materijal i usluga	Krpanje udarnih rupa cca 280m2, sanacija ispuha i slično sa svim potrebnim predradnjama: prema planovima MO i prema potrebi	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	10.600,00	10.600,00	0,00
	planirani trošak ukupno			10.600,00	10.600,00	0,00
5.	Održavanje pojasa uz cestu, cestovnih jaraka, bankina i raslinja					
	planirani trošak ukupno			10.600,00	10.600,00	0,00

5.1.	Održavanje cestovnog pojasa i sustava odvodnje i košnja bankina uz nerazvrstane ceste	Ophodnja nerazvrstanih cesta, iskop i pročišćavanje kanala cestovne odvodnje 8.000 m, uređenje i izrada bankina 3.000m, iskop, proširenje i popravljane makadamskih cesta prema planovima mjesnih odbora, potrebi i procjeni komunalnog redara i Komunalno Bedekovčina, košnja bankina narazvrstanih cesta 2x godišnje trave 94.000m ² , šiblja 13.200m ² , obrezivanje granja u cestovnom pojasu	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	42.500,00	46.000,00	3.500,00
planirani trošak ukupno				42.500,00	46.000,00	3.500,00
6.	Nabava i/ili popravak vertikalne i horizontalne signalizacije na nerazvrstanim cestama	Nabava, ugradnja i popravak vertikalne prometne signalizacije na nerazvrstanim cestama na području Općine Bedekovčina (prometni znakovi, ogledala...), isertavanje horizontalne signalizacije u širem području Bedekovčine na nerazvrstanim cestama - linija 1.300m ¹ , zebra i otoci 520m ² , ostala obilježja 45 kom (bus, oznaka invalida, pješaci...)	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	6.500,00	6.500,00	0,00
6.1	Materijal i usluga			6.500,00	6.500,00	0,00
planirani trošak ukupno				6.500,00	6.500,00	0,00
7.	Interventni radovi uslijed vremenskih nepogoda	Sanacije nanosa mulja, blata, sanacija vododerina, čišćenje nanosa kamenog materijala, sanacija manjih odrona i drugih posljedica djelovanja vremenskih nepogoda	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	6.500,00	6.500,00	0,00
7.1	Interventni radovi uslijed vremenskih nepogoda			6.500,00	6.500,00	0,00
planirani trošak ukupno				6.500,00	6.500,00	0,00
8.	Interventni radovi uslijed prirodnih nepogoda	Provedba istražnih radova i priprema projektno-tehničke dokumentacije	51 - pomoći unutar općeg proračuna EU sredstva	0,00	0,00	0,00
8.1	Sanacija štete od potresa na nerazvrstanim cestama			0,00	0,00	0,00
planirani trošak ukupno				0,00	0,00	0,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA				132.730,00	162.730,00	30.000,00
b) SANACIJA KLIZIŠTA						
Pod sanacijom klizišta se podrazumijevaju manja klizišta uz nerazvrstane ceste koje je potrebno sanirati radi sigurnog odvijanja prometa.						
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2023. EUR	Plan 2023. nakon V. izmjene EUR	Povećanje / smanjenje
1.	Sanacija klizišta na nerazvrstanim cestama	Izrada projektne dokumentacije, provedba geotehničkih ispitivanja i sanacija klizišta na području Općine Bedekovčina koja ugrožavaju nerazvrstane ceste	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	29.200,00	29.200,00	0,00

2.	Sanacija klizišta na nerazvrstanoj cesti u Poznanovcu, Naselje Mlinarići	Izrada projektne dokumentacije, provedba geotehničkih ispitivanja i sanacija klizišta	51 - pomoći unutar općeg proračuna EU sredstva 11 - opći prihodi 71- prihodi od prodaje	363.830,00	217.330,00	-146.500,00
3.	Sanacija klizišta na nerazvrstanoj cesti BD2-012	Izrada projektne dokumentacije, provedba geotehničkih ispitivanja i sanacija klizišta Čajkovljansko naselje i nerazvrstane ceste: NC-BD3038 (II Jankovčica), NC-BD1-005 (Jalševac-Brestova Gorica), NC-ŽD-013 (kraj LC22050-Križanče), NC-PZ-010 (Ul.Braće Sajko), NC-OR-18 (Orehovica-Pavleki-Strugača), NC-BD1-005 (Jalševac-Brestova Gorica II), NC-PZ-005 (Josipa Novosela, Poznanovec), NC-BO-016 (odvojak ŽC 2161 - Celjaki), NC-OR-001 (Orehovica-Galici-Tenški-Sveti Vid), cesta u Naselju Malekovec	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo) 51 - pomoći unutar općeg proračuna EU sredstva 11 - opći prihodi	1.914.310,00	1.914.310,00	0,00
ukupno planirani TROŠAK SANACIJE KLIŽIŠTA				2.307.340,00	2.160.840,00	-146.500,00
C) ZIMSKA SLUŽBA						
Rad zimске službe obuhvaća čišćenje od snijega i posipavanje nerazvrstanih cesta, nogostupa, parkirališta i slično prema Operativnom planu.						
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2023. EUR	Plan 2023. nakon V. izmjene EUR	Povećanje/ smanjenje
1.	Zimsko čišćenje prometnica. Zimska služba 2021 - 2022g.	čišćenje od snijega i posipavanje nerazvrstanih cesta ukupne dužine 168.000m, nogostupa, parkirališta i slično prema Operativnom planu i prioritetima	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	31.900,00	31.900,00	0,00
ukupno planirani TROŠAK ZIMSKA SLUŽBA				31.900,00	31.900,00	0,00
d) ODRŽAVANJE JAVNIH PARKIRALIŠTA						
Javna parkirališta su uređene javne površine koje se koriste za parkiranje motornih vozila i/ili drugih cestovnih vozila s pripadajućom opremom na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.						
	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2023. EUR	Plan 2023. nakon V. izmjene EUR	Povećanje/ smanjenje
1.	Održavanje parkirališta	Radovi obuhvaćaju sanaciju udarnih rupa, zamjenu asfaltnog sloja na oštećenim dijelovima, zamjenu oštećenih rubnjaka ili postavu novih i slično	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	2.660,00	2.660,00	0,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJE JAVNIH PARKIRALIŠTA				2.660,00	2.660,00	0,00

e) ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA		Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2023. EUR	Plan 2023. nakon V. izmjene EUR	Povećanje/ smanjenje
Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su trgovci, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.						
	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2023. EUR	Plan 2023. nakon V. izmjene EUR	Povećanje/ smanjenje
1.	Održavanje javnih površina kao što su trgovci, pločnici koji nisu sastavni dio ceste, javne stube i slično	Radovi na popravcima podloge, ograda, rubnjaci i slično, nabava materijal za sanaciju i izvedba radova	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	1.410,00	1.410,00	0,00
2.	Uređenje plaže na Bedekovčanskim jezerima	Nabava i planiranje šjunčanog materijala		1.300,00	1.300,00	0,00
3.	Održavanje pješačkih staza na Bedekovčanskim jezerima i drugo	Popravak neravnina, nabava i nasipavanje staza oko Bedekovčanskih jezera kamenim materijalom	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	2.600,00	2.600,00	0,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA						
f) ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA						
Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.						
	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2023. EUR	Plan 2023. nakon V. izmjene EUR	Povećanje/ smanjenje
1.	Redovito čišćenje svih elemenata sustava odvodnje od mulja i drugih nanosa	Čišćenje slivnika, propusta, taložnica i slično na području Općine Bedekovčina-prema potrebi i zahtjevu MO	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	2.520,00	2.520,00	0,00
2.	Strojni iskop, pročišćavanje i proširenje otvorenih odvodnih kanala	Iskop i pročišćavanje otvorenih kanala dužine 4000 m na području Općine Bedekovčina-prema potrebi i prema zahtjevu MO	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	6.550,00	6.550,00	0,00

3.	Zacjelvljenje odvodnih kanala u svrhu zaštite prometnica, održavanje zatvorenih kanala, zamjena cijevi, postava i zamjena slivnika, rešetki, kanalice i slično.	Nabava, postava, izrada i rekonstrukcija cijevi, kanalice, rešetki, poklopaca, slivnika, šahtova, taložnica i slično s svrhom zaštite prometnica i poboljšanjem efikasnosti sustava odvodnje na području Općine Bedekovčina	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	13.500,00	13.500,00	0,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA				22.570,00	22.570,00	0,00
g) ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA						
Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.						
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2023. EUR	Plan 2023. nakon V. izmjene EUR	Povećanje / smanjenje
1.	Održavanje javnih travnatih površina, dječjih igrališta i okoliša znamenitosti (Dom boraca)	Redovita košnja javnih travnatih površina prema potrebi, dodatni radovi uključujući sadnju i prihranu trave, navodnjavanje, zalijevanje, nabava i ugradnja zemljanog materijala, humusa i slično.	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	17.350,00	17.350,00	0,00
2.	Održavanje živih ograda, ukrašenog i ostalog grmlja i sadnja trajnog raslinja	Obrezivanje živih ograda i grmlja, uklanjanje korova, uklanjanje lišća i slično, uklanjanje dotrajalog grmlja, sadnja, piljenje suhog granja, rušenje drveća, zalijevanje i slično	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	1.270,00	1.270,00	0,00
3.	Održavanje cvjetnih gredica i žardinjera	Sadnja cvijeća u centru Bedekovčine, održavanje postojećih žardinjera, nabava novih	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	2.700,00	2.700,00	0,00
4.	Održavanje, popravak i zamjena opreme na dječjim igralištima	Košnja trave i redovito održavanje opreme na dječjim igralištima, zamjena oštećenih elemenata i sprava, bojanje, podmazivanje i slično	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	3.900,00	3.900,00	0,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA				25.220,00	25.220,00	0,00
j) ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE						
Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodokoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.						
	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2023. EUR	Plan 2023. nakon V. izmjene EUR	Povećanje / smanjenje

1.	Održavanje fontane	Radovi na popravcima i održavanju 2 fontane	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	1.310,00	1.310,00	0,00
2.	Održavanje autobusnih stajališta	Održavanje autobusnih stajališta na području Općine	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	1.310,00	1.310,00	0,00
3.	Održavanje i zamjena ostalih uređaja i predmeta javne namjene i slično	Održavanje i nabava ostalih uređaja i predmeta javne namjene kao što su klupe, info karte, natpisi ulica, oglasne ploče, putokazi, košarice za smeće, održavanje skulptura i ostalih uređaja javne namjene od lokalnog značaja.	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	8.000,00	8.000,00	0,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE				10.620,00	10.620,00	0,00
i) ODRŽAVANJE GROBLJA I KREMATORIJA UNUTAR GROBLJA						
Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica i krematorija, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima. Poslovi održavanja groblja kao i prihodovna strana povjereni su Komunalno "Bedekovčina" d.o.o.						
j) ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA						
Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.						
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2023. EUR	Plan 2023. nakon V. izmjene EUR	Povećanje/ smanjenje
1.	Ručno čišćenje javno-prometnih površina	Pometanje i skupljanje otpadaka sa javnih površina 24.000 m ²	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	11.500,00	11.500,00	0,00
2.	Svakodnevno pražnjenje košarica za smeće	Pražnjenje košarica smeća 60 kom	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	3.900,00	3.900,00	0,00
3.	Čišćenje javnih površina od snijega i leda	Čišćenje javnih površina koje nisu obuhvaćene radom zimske službe od snijega i leda po potrebi	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	600,00	600,00	0,00
4.	Uklanjanje otpada koja je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili na zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina	Uklanjanje većih količina otpada-divljih deponija odbačenih od strane nepoznate osobe na javne površine ili zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	600,00	600,00	0,00
5.	Strojno i ručno čišćenje osolina od posljedica zimske službe s nogostupa i uz rubnjake nogostupa	Čišćenje osolina uz rubnjake nogostupa i s nogostupa cca 15 km	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	5.970,00	5.970,00	0,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA				22.570,00	22.570,00	0,00
k) ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE						

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.						
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2023. EUR	Plan 2023. nakon V. izmjene EUR	Povećanje/ smanjenje
1.	Održavanje javne rasvjete - tekuće	Održavanje svjetiljki javne rasvjete na čitavom području općine oko 400 kom starih (žarulje...)	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	5.000,00	5.000,00	0,00
2.	Održavanje javne rasvjete - investicijsko (nabava materijala)	Zamjena rasvjetnog tijela, zamjena oštećenih i dotrajalih kablova	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	3.000,00	3.000,00	0,00
3.	Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	Prema ispostavljenim računima distributera	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	93.000,00	93.000,00	0,00
4.	Blagdanska dekoracija i iluminacija općine	kićenje i raskičavanje javnih površina s dekorativnim osvijetljenjem povodom božićnih blagdana	11 - opći prihodi	3.900,00	3.900,00	0,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE				104.900,00	104.900,00	0,00
SVEUKUPNO ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE						
Redni broj	Opis poslova			PLAN 2023. u eurima	PLAN 2023. NAKON V. IZMJENE u eurima	povećanje/ smanjenje u eurima
a	Održavanje nerazvrstanih cesta			132.730,00	162.730,00	30.000,00
b	Sanacija Klizišta			2.307.340,00	2.160.840,00	-146.500,00
c	Zimska služba			31.900,00	31.900,00	0,00
d	Održavanje javnih parkirališta			2.660,00	2.660,00	0,00
e	Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima			5.310,00	5.310,00	0,00
f	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda			22.570,00	22.570,00	0,00
g	Održavanje javnih zelenih površina			25.220,00	25.220,00	0,00
h	Održavanje građevina uređaja i predmeta javne namjene			10.620,00	10.620,00	0,00
i	Održavanje groblja i krematorija unutar groblja			0,00	0,00	0,00
j	Održavanje čistoće javnih površina			22.570,00	22.570,00	0,00
k	Održavanje javne rasvjete			104.900,00	104.900,00	0,00
ukupno PLANIRANI TROŠAK ODRŽAVANJA				2.665.820,00	2.549.320,00	-116.500,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE

U okviru sredstava za provedbu ovog Programa dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih rashoda u cilju efikasnijeg i racionalnijeg ostvarivanja Programa i poboljšanja stanja u djelatnostima, a uz odobrenja načelnika.

Pete izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2023. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:363-01/22-01/37

URBROJ: 2140-8-2-1--23-10

Bedekovčina, 27. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. Telekom, v.r.

Na temelju članka 75. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 128/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće

Općine Bedekovčina na svojoj 26. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine, donijelo je

**II. IZMJENE I DOPUNE
PROGRAMA FINANCIRANJA JAVNIH
POTREBA U SPORTU
OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2023. GODINU**

Članak 1.

Ovim programom utvrđuju se javne potrebe u sportu, a koje obuhvaćaju aktivnosti, poslove i djelatnosti u sportu koje su od interesa za Općinu Bedekovčina, kako slijedi:

- poticanje i promicanje sporta,
- djelovanje sportskih udruga,
- sportsko-rekreacijske aktivnosti građana,
- planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za Općinu Bedekovčina.

Članak 2.

Sredstva za realizaciju Programa financiranja javnih potreba u sportu Općine Bedekovčina za 2023. godinu planirana su u Proračunu Općine Bedekovčina za 2023. godinu u iznosu od 148.920 eura, povećavaju se za 15.800 eura te iznose 164.720 eura, a raspoređuju se na slijedeći način:

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2023.	Povećanje/smanjenje	Plan za 2023. nakon II. izmjene
		EUR	EUR	EUR
A101301	Sportska zajednica Općine Bedekovčina			
	Tekuće donacije	96.280		96.280
	Kapitalne donacije	19.940		19.940
A101302	Stipendije za sportaše	2.700	-2.700	0
K101301	Ulaganja u sportske objekte	30.000	18.500	48.500
	Ukupno:	148.920	15.800	164.720

Članak 3.

Ukoliko se proračunski prihodi neće ostvarivati u planiranom iznosu, rashodi iz ovog Programa realizirat će se razmjerno visini ostvarenih prihoda proračuna Općine Bedekovčina.

Članak 4.

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 620-01/22-01/01

URBROJ: 2140-08-2-1-23-5

Bedekovčina, 27. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. Telekom, v.r.

Na temelju članka 9.a stavka 4. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 47/90, 27/93 i 38/09), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 128/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 26. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine, donijelo je

**III. IZMJENE I DOPUNE
PROGRAMA FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U KULTURI
OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2023. GODINU**

Članak 1.

Ovim programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi, a koje obuhvaćaju kulturne djelatnosti, programe i manifestacije od interesa za Općinu Bedekovčina, i to u okviru sljedećih djelatnosti:

- djelatnosti i poslovi ustanova u kulturi,
- osiguravanje sredstava potrebnih za djelatnost udruga u kulturi,

- pomaganje i poticaj kulturno-umjetničkog stvaralaštva,
- akcije i manifestacije u kulturi Općine Bedekovčina, a koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života Općine Bedekovčina,
- investicijska ulaganja u objekte u kulturi,
- osiguravanje uvjeta za kulturne manifestacije.

Članak 2.

Sredstva za realizaciju Programa financiranja javnih potreba u kulturi Općine Bedekovčina za 2023. godinu planirana u Proračunu Općine Bedekovčina za 2023. godinu u iznosu od 208.465 eura povećavaju se za 4.074 eura pa iznose 212.539 eura, a raspoređuju se na slijedeći način:

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2023.	povećanje/ smanjenje	Plan za 2023. nakon III. izmjene
		EUR	EUR	EUR
A101501	Općinska knjižnica i čitaonica Bedekovčina	75.540	424	75.964
A101502	Manifestacija - Susret riječi	6.150	0	6.150
A101503	Manifestacija - Ljeto na Bajerima	6.650	3.950	10.600
A101504	Manifestacija - Igrajte nam mužikaši	21.225	-4.000	17.225
A101505	Manifestacija - Susret Brestovaca	1.200	0	1.200
A101506	Ulaganja u sakralne objekte	8.000	200	8.200
A101507	Ostale manifestacije u kulturi	2.000	500	2.500
A101508	Advent u Bedekovčini	4.000	3.000	7.000
K101502	Projekt HISTORICAL CASTLE PARKS - HICAPS	10.600	0	10.600
K101503	Program zaštite i očuvanja dvorca Poznanovec	66.450	0	66.450
A101701	Projekti i programi iz kulture - financiranje udruga u području kulture	6.650	0	6.650
	Ukupno:	208.465	4.074	212.539

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog programa, Općinskoj knjižnici i čitaonici Bedekovčina isplaćivat će se iz proračuna Općine Bedekovčina na temelju odobrenja općinskog načelnika, a u skladu s mjesečnim planovima. Sredstva iz članka 2. ovog programa dodijelit će se udrugama i drugim organizacijama civilnog društva na temelju provedenog javnog natječaja ili javnog poziva.

Sredstva iz članka 2. ovog programa doznačit će se na žiro-račun korisnika.

Iznosi sredstava iz članka 2. ovog programa mogu se mijenjati tijekom godine, sukladno izmjeni proračuna Općine Bedekovčina za 2023. godinu.

Članak 4.

Općinska knjižnica i čitaonica Općine Bedekov-

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22 i 46/22), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 128/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 26. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2023. GODINU

Članak 1.

Sredstva za realizaciju Programa financiranja javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Bedekovčina za 2023. godinu planirana u Proračunu Općine Bedekovčina za 2023. godinu u iznosu od 140.930 eura smanjuju se za 4.530 eura, pa iznose 136.400 eura, a raspoređuju se na slijedeći način:

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2023.	povećanje/ smanjenje	Plan za 2023. nakon I. izmjene
		EUR		
A101601	Sufinanciranje troškova prijevoza djece s teškoćama u razvoju	400	0	400

čina podnosi godišnje izvješće o utrošenim sredstvima Općinskom vijeću Općine Bedekovčina, najkasnije do kraja ožujka tekuće godine za prethodnu godinu. Udruge i druge organizacije civilnog društva podnose opisna i financijska izvješća sukladno ugovoru o financiranju.

Članak 5.

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 610-01/22-01/15

URBROJ: 2140-08-2-1-23-6

Bedekovčina, 27. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Marko Ocvirek, ing. Telekom, v.r.

A101602	Sufinanciranje školske kuhinje	3.900	-3.900	0
A101603	Sufinanciranje troškova ljetovanja učenicima	1.330	-400	930
A101604	Sufinanciranje troškova prijevoza učenicima i studentima	19.900	5.100	25.000
A101605	Sufinanciranje nabave radnih bilježnica i radnog materijala učenicima	28.000	3.000	31.000
A101606	Sufinanciranje programa produženog boravka	18.190	4.600	22.790
A101607	Sufinanciranje škole plivanja	2.500	0	2.500
A101609	Pogrebni troškovi	1.330	0	1.330
A101610	Pomoć za novorođeno dijete	25.200	-8.000	17.200
A101611	Poklon bon za božićne blagdane	4.800	-4.800	0
A101612	Poklon paket za uskrne blagdane	1.330	-130	1.200
A101613	Naknade za troškove stanovanja - stalni korisnici Centra	8.500	0	8.500
A101614	Jednokratne naknade po zaključku načelnika	5.000	0	5.000
A101615	Jednokratne naknade po zaključku Povjerenstva za socijalnu skrb	8.700	0	8.700
A101616	Sredstva za rad Crvenog križa	11.850	0	11.850
	Ukupno:	140.930	-4.530	136.400

Članak 2.

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 550-01/22-01/01

URBROJ: 2140-08-2-1-23-4

Bedekovčina, 27. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. Telekom, v.r.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine” broj 68/18, 110/18 i 32/20), članka 33. stavka 13. Zakona o održivom gospodarstvu otpadom (“Narodne novine” broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina, na 26. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine, donijelo je

V. IZMJENE I DOPUNE

PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2023. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Programom građenja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2023. godinu određuju se:

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja
- postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
- građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati

Program sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

Procjena troškova građenja komunalne infrastrukture obavlja se prema načelu punog pokrivanja troškova građenja komunalne infrastrukture određenog programom

građenja komunalne infrastrukture.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture procjenjuju se na temelju troškova građenja usporedivih građevina komunalne infrastrukture u godini koja prethodi planskom razdoblju i zabilježenog indeksa povećanja odnosno smanjenja troškova građenja.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture obuhvaćaju troškove:

- zemljišta na kojem će se graditi komunalna infrastruktura
- uklanjanja i izmještanja postojećih građevina i trajnih nasada
- sanacije zemljišta (odvodnjavanje, izravnavanje, osiguravanje zemljišta i sl.), uključujući i zemljišta koja je jedinica lokalne samouprave stavila na raspolaganje
- izrade projekata i druge dokumentacije
- ishođenja akata potrebnih za izvlaštenje, građenje i uporabu građevina komunalne infrastrukture
- građenja i provedbe stručnog nadzora građenja komunalne infrastrukture
- evidentiranja u katastru i zemljišnim knjigama.

II. GRAĐEVINE

Članak 2.

1. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja u ukupnom iznosu od 259.896 eura, financirat će se kako slijedi:

1.a) Nerazvrstane ceste					
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR	povećanje/ smanjenje	PLAN 2023. nakon V. izmjene EUR
1.	Sanacija cesta nakon radova na projektu aglomeracije Zabok - Zlatar koju provodi Zagorski vodovod		29.800	0	29.800
1.1.	Radovi na sanaciji i trošak asfaltiranja	Proračun Općine	29.200		29.200
1.2.	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	600		600
2.	Magdaleničeva ulica u Bedekovčini		33.000	12.450	45.450
2.1.	Trošak asfaltiranja	Opći prihodi	32.340	11.360	43.700
2.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	660	1.090	1.750
3.	Nerazvrstana cesta BD2001 (Naselje Sovinjak-Severi -Kotarice)		54.000	0	54.000
2.1.	Trošak asfaltiranja	Opći prihodi	51.000		51.000
2.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	3.000		3.000
	Ukupno		116.800	12.450	129.250
	Radovi na sanaciji i trošak asfaltiranja	Proračun Općine	112.540	11.360	123.900
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	4.260	1.090	5.350
1.b) Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima					
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR	povećanje/ smanjenje	PLAN 2023. nakon V. izmjene EUR
1.	Nogostup u naselju Križanče		7.300	0	7.300
1.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Opći prihodi	7.300		7.300
2.	Oborinska odvodnja i nogostup u Ul. Alojza Člekovića		0	90.000	90.000
2.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	0	82.000	82.000
2.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	0	8.000	8.000
	Ukupno		7.300	90.000	97.300
	Trošak izrade glavnog projekta	Proračun Općine	7.300		7.300
	Radovi	Proračun Općine	0	82.000	82.000
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	0	8.000	8.000
1.c) Javna rasvjeta					
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR	povećanje/ smanjenje	PLAN 2023. nakon V. izmjene EUR
1.	Javna rasvjeta uz NC PO-005 (Pustodol Orehovički, Odvojak-Brestovečki-Konjić)		2.952	0	2.952
1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	2.893		2.893
1.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	59		59
2.	Javna rasvjeta uz ŽC 2167 (ulaz u Kebel, prema Grošu)		19.860	0	19.860
2.1.	Trošak građenja	Prihodi od prodaje	19.463		19.463
2.2.	Trošak stručnog nadzora	Prihodi od prodaje	397		397
3.	Javna rasvjeta uz NC OR-001 (Orehovica-Galici-Tenšeki-Sveti Vid)		10.534	0	10.534
3.1.	Trošak građenja	Prihodi od prodaje	10.323		10.323
3.2.	Trošak stručnog nadzora	Prihodi od prodaje	211		211
	Ukupno		33.346	0	33.346
	Trošak građenja	Proračun Općine	32.679	0	32.679
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	667	0	667
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja:			157.446	102.450	259.896
2. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA					
Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja u ukupnom iznosu od 751.764 eura, financirat će se kako slijedi:					
2.a) Nerazvrstane ceste					

REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR	povećanje/ smanjenje	PLAN 2023. nakon V. izmjene EUR
1.	Sanacija cesta nakon radova na projektu aglomeracije Zabok - Zlatar koju provodi Zagorski vodovod		29.800	0	29.800
1.1.	Radovi na sanaciji i trošak asfaltiranja	Proračun Općine	29.200		29.200
1.2.	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	600		600
2.	Nerazvrstana cesta PZ-010 (Ul. Braće Sajko)		0	0	0
2.1.	Trošak asfaltiranja	Prihodi od prodaje	0	0	0
2.2.	Trošak stručnog nadzora	Prihodi od prodaje	0	0	0
3.	Nerazvrstana cesta PZ-031 (Ul. Palih Boraca)		66.200	0	66.200
3.1.	Trošak asfaltiranja	Prihodi od prodaje	64.900		64.900
3.2.	Trošak stručnog nadzora	Prihodi od prodaje	1.300		1.300
4.	Nerazvrstana cesta NC-GR-013 (Belovar Zlatarski - Donji Jakuši - Meštrovici - Orehovica)		7.750	0	7.750
4.1.	Trošak izrade projektno-tehničke dokumentacije	Opći prihodi	7.750	0	7.750
5.	Nerazvrstana cesta NC-MO-008 (ŽC2162 - Šimunci - Orehovica)		12.375	0	12.375
5.1.	Trošak izrade projektno-tehničke dokumentacije	Opći prihodi	12.375	0	12.375
6.	Nerazvrstana cesta NC-BD3-027 (Naselje Komari - Orehovička cesta)		6.875	0	6.875
6.1.	Trošak izrade projektno-tehničke dokumentacije	Opći prihodi	6.875	0	6.875
7.	Nerazvrstana cesta u Naselju Malekovec	Opći prihodi	3.400	0	3.400
7.1.	Izrada prometnog rješenja		3.400	0	3.400
8.	Sanacija popusta	Opći prihodi	0	250	250
8.1.	Radovi na sanaciji			250	250
	Ukupno		126.400	250	126.650
	Radovi na sanaciji i trošak asfaltiranja	Proračun Općine	94.100	250	94.350
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	1.900	0	1.900
	Trošak izrade projektno-tehničke dokumentacije	Proračun Općine	30.400	0	30.400
2.b) Javna parkirališta					
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR	povećanje/ smanjenje	PLAN 2023. nakon V. izmjene EUR
1.	Parkiralište na k.č.br. 6253/1, k.o. Bedekovčina.		66.000	0	66.000
1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi, Prihodi od prodaje	64.680		64.680
1.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Opći prihodi, Prihodi od prodaje	1.320		1.320
	Ukupno		66.000	0	66.000
	Sveukupno trošak građenja	Proračun Općine	64.680	0	64.680
	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	1.320	0	1.320
2.c) Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima					
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR	povećanje/ smanjenje	PLAN 2023. nakon V. izmjene EUR
1.	Objekti i uređaji odvodnje		8.000	0	8.000
1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	7.840		7.840
1.1.	Trošak stručnog nadzora građenja	Opći prihodi	160		160
	Ukupno		8.000	0	8.000

	Trošak građenja	Proračun Općine	7.840	0	7.840
	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	160	0	160
2.d) Javne zelene površine					
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR	povećanje/ smanjenje	PLAN 2023. nakon V. izmjene EUR
1.	Dječje igralište kod Spomen doma u Lugu Poznanovečkom		93.460	-25.000	68.460
1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	32.970	-25.000	7.970
		EU sredstva	33.100		33.100
		Prihodi od prodaje	23.200		23.200
1.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Opći prihodi	3.000		3.000
1.3.	Geodetske usluge	Opći prihodi	530		530
1.4.	Ishođenje uporabne dozvole	Opći prihodi	660		660
2.	Sportsko igralište kod Spomen doma u Lugu Poznanovečkom		106.500	-30.000	76.500
2.1.	Trošak građenja	Opći prihodi, Pomoći	100.000	-30.000	70.000
2.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Opći prihodi	6.500	0	6.500
3.	Dječje igralište u Vojnić Bregu		6.640	0	6.640
3.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Opći prihodi	6.640		6.640
	Ukupno		206.600	-55.000	151.600
	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Proračun Općine	6.640	0	6.640
	Trošak građenja	Proračun Općine, EU sredstva	189.270	-55.000	134.270
	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	9.500	0	9.500
	Geodetske usluge	Proračun Općine	530	0	530
	Ishođenje uporabne dozvole	Proračun Općine	660	0	660
2.e) Građevine i uređaji javne namjene					
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR	povećanje/ smanjenje	PLAN 2023. nakon V. izmjene EUR
1.	Autobusna stajališta		4.000	0	4.000
1.1.	Trošak građenja - 1 stajalište	Opći prihodi	4.000		4.000
	Ukupno		4.000	0	4.000
	Trošak građenja	Proračun Općine	4.000	0	4.000
2.f) Javna rasvjeta					
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR	povećanje/ smanjenje	PLAN 2023. nakon V. izmjene EUR
1.	Javna rasvjeta uz NC PZ-028 (Ul. Tonke i Josipa Jurin))		6.081	0	6.081
1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	5.959		5.959
1.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	122		122
2.	Javna rasvjeta uz NC BD1-001 (Bedekovčina, Bregovita ulica)		7.977	0	7.977
2.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	7.817		7.817
2.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	160		160
3.	Javna rasvjeta uz NC PZ-026 (Odvojak Jugi)		1.691	0	1.691
3.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	1.657		1.657
3.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	34		34
4.	Javna rasvjeta uz NC PZ-031 (Poznanovec, Ulica Palih boraca)		7.799	0	7.799
4.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	7.643		7.643
4.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	156		156
5.	Javna rasvjeta uz NC BD1-025 (Zagorska ulica- Kranjčeci)		1.360	0	1.360
5.1.	Trošak građenja	Prihodi od prodaje	1.333		1.333
5.2.	Trošak stručnog nadzora	Prihodi od prodaje	27		27

6.	Javna rasvjeta Zagorska ulica - Kapelica-Kranjčeci, Jalžica-Trbušić (uz Županijsku cestu ŽC2166)		8.046	0	8.046
6.1.	Trošak građenja	Prihodi od prodaje	7.885		7.885
6.2.	Trošak stručnog nadzora	Prihodi od prodaje	161		161
	Ukupno		32.954	0	32.954
	Trošak građenja	Proračun Općine	32.294	0	32.294
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	660	0	660
2.g) Groblja					
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR	povećanje/smanjenje	PLAN 2023. nakon V. izmjene EUR
1.	Dogradnja i uređenje groblja u Bedekovčini		38.050	0	38.050
1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	30.500	0	30.500
1.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Opći prihodi	550	0	550
1.3.	Kupnja zemljišta	Opći prihodi	7.000	0	7.000
2.	Sanacija klizišta na groblju u Bedekovčini		324.510	0	324.510
2.1.	Trošak građenja	Opći prihodi, Pomoći unutar proračuna	318.020		318.020
2.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Opći prihodi, Pomoći unutar proračuna	6.490		6.490
	Ukupno		362.560	0	362.560
	Trošak građenja	Proračun Općine	348.520	0	348.520
	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	318.570	0	318.570
	Zemljište	Proračun Općine	13.490	0	13.490
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja:			806.514	-54.750	751.764
3. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA					
Neće se graditi građevine komunalne infrastrukture izvan građevinskog područja.					
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja:			0	0	0
4. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE					
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR	povećanje/smanjenje	PLAN 2023. nakon V. izmjene EUR
1.	Rekonstrukcija tržnice		19.900	0	19.900
1.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Opći prihodi	19.900		19.900
2.	Dogradnja i uređenje groblja u Orehovici		42.000	0	42.000
2.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Opći prihodi, Pomoći unutar proračuna	42.000	0	42.000
	Ukupno		61.900	0	61.900
	Trošak izrade glavnog projekta	Proračun Općine	61.900	0	61.900
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati:			61.900	0	61.900
5. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE UKLANJATI					
Neće se uklanjati građevine komunalne infrastrukture.					
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati:			0	0	0
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture:			1.025.860 €	47.700 €	1.073.560 €
III. PROGRAM GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM					

Članak 3.

REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR	povećanje/smanjenje	PLAN 2023. nakon V. izmjene EUR
------------	--------------------------------------	--------------------	----------------	---------------------	---------------------------------

1.	Sanacija odlagališta otpada Lesičak		42.460	0	42.460
1.1.	Troškovi izrade projektno-tehničke dokumentacije	Opći prihodi	42.460	0	42.460
	Ukupno		42.460	0	42.460
	Troškovi izrade projektno-tehničke dokumentacije	Proračun Općine	42.460	0	42.460
Sveukupno građevine za gospodarenjem komunalnim otpadom:			42.460 €	0 €	42.460 €
SVEUKUPNO:			1.068.320 €	47.700 €	1.116.020 €

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ukupna sredstva za ostvarivanje ovog Programa utvrđena u iznosu od 1.068.320 eura povećavaju se za 47.700 eura pa iznose 1.116.020 eura.

Članak 5.

Pete izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2023. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 363-01/22-01/36

URBROJ: 2140-8-2-1-23-10

Bedekovčina, 27. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. telekom., v.r.

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 128/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 26. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine, donijelo je

**PROGRAM FINANCIRANJA JAVNIH
POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI
OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

Sredstva za realizaciju Programa financiranja javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Bedekovčina za 2024. godinu planirana su u Proračunu Općine Bedekovčina za 2024. godinu u iznosu od 148.500 eura, a raspoređuju se na slijedeći način:

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2024. EUR
A101601	Sufinanciranje troškova prijevoza djece s teškoćama u razvoju	2.000
A101603	Sufinanciranje troškova ljetovanja učenicima	1.000
A101604	Sufinanciranje troškova prijevoza učenicima i studentima	25.000
A101605	Sufinanciranje nabave radnih bilježnica i radnog materijala učenicima	35.000
A101606	Sufinanciranje programa produženog boravka	24.000
A101607	Sufinanciranje škole plivanja	2.500
A101609	Pogrebni troškovi	1.300

A101610	Pomoć za novorođeno dijete	21.300
A101612	Poklon paket za uskrсне blagdane	1.200
A101613	Naknade za troškove stanovanja - stalni korisnici Centra	6.500
A101614	Jednokratne naknade po zaključku načelnika	5.000
A101615	Jednokratne naknade po zaključku Povjerenstva za socijalnu skrb	8.700
A101616	Sredstva za rad Crvenog križa	12.500
A101617	Ustanova Dom za žrtve nasilja u obitelji NOVI POČETAK	2.000
A101618	Rezolucija o proglašenju Općine Bedekovčina sigurnim mjestom za žene	500
	Ukupno:	148.500

Članak 2.

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 550-01/23-01/01

URBROJ: 2140-08-21--23-1

Bedekovčina, 27. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. telekom., v.r.

Na temelju članka 9.a stavka 4. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 47/90, 27/93 i 38/09), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 128/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće

Općine Bedekovčina na svojoj 26. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine, donijelo je

**PROGRAM FINANCIRANJA JAVNIH
POTREBA U KULTURI
OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

Ovim programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi, a koje obuhvaćaju kulturne djelatnosti, programe i manifestacije od interesa za Općinu Bedekovčina, i to u okviru sljedećih djelatnosti:

- djelatnosti i poslovi ustanova u kulturi,
- osiguravanje sredstava potrebnih za djelatnost udruga u kulturi,
- pomaganje i poticaj kulturno-umjetničkog stvaralaštva,
- akcije i manifestacije u kulturi Općine Bedekovčina, a koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života Općine Bedekovčina,
- investicijska ulaganja u objekte u kulturi,
- osiguravanje uvjeta za kulturne manifestacije.

Članak 2.

Sredstva za realizaciju Programa financiranja javnih potreba u kulturi Općine Bedekovčina za 2024. godinu planirana su u Proračunu Općine Bedekovčina za 2024. godinu u iznosu od 227.900 eura, a raspoređuju se na sljedeći način.:

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2024. EUR
A101501	Općinska knjižnica i čitaonica Bedekovčina	78.500
A101502	Manifestacija - Susret riječi	6.500
A101503	Manifestacija - Ljeto na Bajerima	12.000
A101504	Manifestacija - Igrajte nam mužikaši	22.500
A101505	Manifestacija - Susret Brestovaca	4.000
A101506	Ulaganja u sakralne objekte	10.000
A101507	Ostale manifestacije u kulturi	2.500
A101508	Advent u Bedekovčini	8.000
K101502	Projekt HISTORICAL CASTELE PARKS - HICAPS	5.900
K101503	Program zaštite i očuvanja dvorca Poznanovec	70.000
A101701	Projekti i programi iz kulture - financiranje udruga u području kulture	8.000
	Ukupno:	227.900

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog programa, Općinskoj knjižnici i čitaonici Bedekovčina isplaćivat će se iz proračuna Općine Bedekovčina na temelju odobrenja općinskog načelnika, a u skladu s mjesečnim planovima.

Sredstva iz članka 2. ovog programa dodijelit će se udrugama i drugim organizacijama civilnog društva na temelju provedenog javnog natječaja ili javnog poziva.

Sredstva iz članka 2. ovog programa doznačit će se na žiro-račun korisnika.

Iznosi sredstava iz članka 2. ovog programa mogu se mijenjati tijekom godine, sukladno izmjeni proračuna Općine Bedekovčina za 2024. godinu.

Članak 4.

Općinska knjižnica i čitaonica Općine Bedekovčina podnosi godišnje izvješće o utrošenim sredstvima Općinskom vijeću Općine Bedekovčina, najkasnije do kraja ožujka tekuće godine za prethodnu godinu. Udruge i druge organizacije civilnog društva podnose opisna i financijska izvješća sukladno ugovoru o financiranju.

Članak 5.

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 610-01/23-01/13

URBROJ: 2140-8-2-1-23-1

Bedekovčina, 27. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. telekom, v.r.

Na temelju članka 75. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 128/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 26. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine, donijelo je

**PROGRAM FINANCIRANJA
JAVNIH POTREBA U SPORTU
OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

Ovim programom utvrđuju se javne potrebe u sportu, a koje obuhvaćaju aktivnosti, poslove i djelatnosti u sportu koje su od interesa za Općinu Bedekovčina, kako slijedi:

- poticanje i promicanje sporta, - provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
- djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i sportskih saveza
- sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša,
- školovanje i osposobljavanje stručnog kadra u sportu,
- zapošljavanje osoba stručnih poslova u sportu,
- sportska stipendija,
- sportskorekreativne aktivnosti građana,
- sportske aktivnosti djece s teškoćama u razvoju te parasportaša i gluhih sportaša,
- planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za Općinu Bedekovčina.

Članak 2.

Sredstva za realizaciju Programa financiranja

javnih potreba u sportu Općine Bedekovčina za 2024. godinu planirana su u Proračunu Općine Bedekovčina za 2024. godinu u iznosu od 119.700 eura, a raspoređuju se na sljedeći način:.

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2024. EUR
A101301	Sportska zajednica Općine Bedekovčina	
	Tekuće donacije	97.000
	Kapitalne donacije	10.000
A101302	Stipendije za sportaše	2.700
A101303	Održavanje sportske dvorane u Bedekovčini	10.000
	Ukupno:	119.700

Članak 3.

Ukoliko se proračunski prihodi neće ostvarivati u planiranom iznosu, rashodi iz ovog Programa realizirat će se razmjerno visini ostvarenih prihoda proračuna Općine Bedekovčina.

Članak 4.

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 620-01/23-01/03

URBROJ: 2140-8-1-23-1

Bedekovčina, 27. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. telekom., v.r.

Na temelju članka 27. stavka 1. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo («Narodne novine» broj 43/92-pročišćeni tekst, 69/92, 25/93, 48/93, 2/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 11/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01 i 78/02) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 12/21) Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 26. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU

I.

Programom korištenja sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena trošenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Općine Bedekovčina za 2024. godinu po osnovi naknade sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo, a koji će se koristiti za:

-rješavanje stambenih pitanja socijalno ugroženih osoba.

Na ime prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo od ukupno uplaćenih sredstava, 55% doznačiti će se u državni proračun, a 45% sredstava ostaje u Proračunu Općine Bedekovčina.

II.

Planirana sredstva iz točke I. ovog Programa ko-

ristiti će se tijekom 2024. godine, za sljedeću namjenu:

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2024. EUR
A101613	Naknade za troškove stanovanja – stalni korisnici Centra	500

III.

Planirana i raspoređena novčana sredstva iz točke II. ovog Programa mogu se tijekom godine sukladno izmjenama proračuna mijenjati, ovisno o ostvarenju sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

IV.

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 370-01/23-01/02

URBROJ: 2140-8-2-1-23-1

Bedekovčina, 27. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing.telekom, v.r.

Na temelju članka 77. Zakona o rudarstvu («Narodne novine» broj 56/13, 14/14, 52/18, 115/18 i 98/19) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 26. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD NAKNADE ZA EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU

I.

Programom korištenja sredstava ostvarenih od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina za 2024. godinu utvrđuje se namjena trošenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Općine Bedekovčina za 2024. godinu po osnovi naknade za eksploataciju mineralnih sirovina.

II.

Planirana sredstva iz točke I. ovog Programa koristit će se tijekom 2024. godine, za sljedeću namjenu:

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2024. EUR
K-100601	Izgradnja nerazvrstanih cesta	
	-dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.000

III.

Planirana i raspoređena novčana sredstva iz točke II. ovog Programa mogu se tijekom godine sukladno izmjenama Proračuna za 2024. godinu mijenjati, ovisno o ostvarenju sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina.

IV.

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 310-02/23-01/01

URBROJ: 2140-8-2-1-23-1

Bedečkovčina, 27. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom, v.r.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18 i 32/20), članka 33. stavka 13. Zakona o održivom gospodarstvu otpadom ("Narodne novine" broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina, na 26. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine, donijelo je

**PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE
OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Programom građenja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2024. godinu određuju se:

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja

- postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije

- građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati

Program sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infra-

strukture s naznakom izvora njihova financiranja.

Procjena troškova građenja komunalne infrastrukture obavlja se prema načelu punog pokrivanja troškova građenja komunalne infrastrukture određenog programom građenja komunalne infrastrukture.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture procjenjuju se na temelju troškova građenja usporedivih građevina komunalne infrastrukture u godini koja prethodi planskom razdoblju i zabilježenog indeksa povećanja odnosno smanjenja troškova građenja.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture obuhvaćaju troškove:

- zemljišta na kojem će se graditi komunalna infrastruktura

- uklanjanja i izmještanja postojećih građevina i trajnih nasada

- sanacije zemljišta (odvodnjavanje, izravnavanje, osiguravanje zemljišta i sl.), uključujući i zemljišta koja je jedinica lokalne samouprave stavila na raspolaganje

- izrade projekata i druge dokumentacije

- ishođenja akata potrebnih za izvlaštenje, građenje i uporabu građevina komunalne infrastrukture

- građenja i provedbe stručnog nadzora građenja komunalne infrastrukture

- evidentiranja u katastru i zemljišnim knjigama.

II. GRAĐEVINE

Članak 2.

**1. GRAĐEVINE KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI
RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA
GRAĐEVINSKOG PODRUČJA**

Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja u ukupnom iznosu od 156.300 eura, financirat će se kako slijedi:

1.a) Nerazvrstane ceste			
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2024. EUR
1.	Nerazvrstane ceste na području Općine Bedekovčina		50.000
1.1.	Udio u projektima - za trošak asfaltiranja i nadzor	Opći prihodi	50.000
2.	Mostovi i propusti na području Općine Bedekovčina		35.000
2.1.	Trošak izgradnje i sanacije	Opći prihodi	35.000
	Ukupno		85.000
	Radovi, sanacija, nadzor	Proračun Općine	85.000
1.b) Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima			
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2024. EUR
1.	Nogostup u naselju Križanče		7.300
1.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Opći prihodi	7.300
	Ukupno		7.300
	Trošak izrade glavnog projekta	Proračun Općine	7.300
1.c) Javna rasvjeta			
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2024. EUR
1.	Javna rasvjeta uz ŽC 2167 (ulaz u Kebel, prema Grošu)		21.500
1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	20.500
1.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	1.000

2.	Javna rasvjeta uz MO-008 (Martinec Orehovički)		5.000
2.1.	Postavljanje lampi	Opći prihodi	5.000
3.	Javna rasvjeta uz NC OR-007 (ŽC 2164 Crkva - Sviben-Sever-Ptičar-Zadravec)		21.000
3.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	20.000
3.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	1.000
4.	Doprema novih lampi na području Općine Bedekovčina		4.000
4.1.	Nabava i postavljanje lampi	Opći prihodi	4.000
5.	Proširenje HEP mreže u Orehovici - Siketići		12.500
5.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	12.000
5.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	500
	Ukupno		64.000
	Nabava i postava	Proračun Općine	9.000
	Trošak građenja	Proračun Općine	52.500
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	2.500
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja:			156.300
2. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA			
Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja u ukupnom iznosu od 708.640 eura, financirat će se kako slijedi:			
2.a) Nerazvrstane ceste			
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2024. EUR
1.	Nerazvrstana cesta NC-VB-010 (Vojnić Breg: Jambreki-okretište-odvojak prema Hrdeljima) 230 m		22.200
1.1.	Trošak asfaltiranja	Opći prihodi	21.000
1.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	1.200
2.	Nerazvrstana cesta NC-VB-03 (Vojnić Breg - Tretinjaki) 600 m		55.800
2.1.	Trošak asfaltiranja	Opći prihodi	54.000
2.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	1.800
3.	Nerazvrstana cesta NC-GR-015 (Grabe - Belovar Zlatarski) 1400 m		19.000
3.1.	Trošak izrade projektno-tehničke dokumentacije	Opći prihodi	15.000
3.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	4.000
4.	Izgradnja nerazvrstane ceste u Naselju Malekovec		50.000
4.1.	Otkup šume	Opći prihodi	20.000
4.2.	Trošak izrade projektno-tehničke dokumentacije	Opći prihodi	30.000
	Ukupno		147.000
	Otkup zemljišta	Proračun Općine	20.000
	Trošak asfaltiranja	Proračun Općine	75.000
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	7.000
	Trošak izrade projektno-tehničke dokumentacije	Proračun Općine	45.000
2.b) Javna parkirališta			
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2024. EUR
1.	Parkiralište na k.č.br. 6253/1, k.o. Bedekovčina.		230.000
1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	225.000
1.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Opći prihodi	5.000
	Ukupno		230.000
	Sveukupno trošak građenja	Proračun Općine	225.000
	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	5.000
2.c) Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima			
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2024. EUR
1.	Izgradnja betonskih rešetki i slivnika na nerazvrstanim cestama u Bregovitoj ulici i Naselju Glumpaki, s rubnjacima		12.000

1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	11.500
1.1.	Trošak stručnog nadzora građenja	Opći prihodi	500
2.	Oborinska odvodnja na području Općine Bedekovčina		8.000
2.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	7.700
2.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Opći prihodi	300
	Ukupno		20.000
	Trošak građenja	Proračun Općine	19.200
	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	800
2.d) Javne zelene površine			
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2024. EUR
1.	Sportsko igralište kod Spomen doma u Lugu Poznanovečkom		220.000
		Prihodi od prodaje	134.650
		Pomoći unutar općeg proračuna	75.100
1.1.	Trošak građenja		75.100
1.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Prihodi od prodaje	10.250
2.	Dječje igralište u Vojnić Bregu		6.640
2.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Opći prihodi	6.640
3.	Dječje igralište u Brestovcu Orehovičkom		7.000
3.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Opći prihodi	7.000
4.	Sportsko igralište u Brestovcu Orehovičkom		13.000
4.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Opći prihodi	13.000
5.	Sportsko igralište u Židovinjaku		15.000
5.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Opći prihodi	15.000
	Ukupno		261.640
	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Proračun Općine	41.640
		Proračun Općine, EU sredstva	209.750
	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	10.250
2.e) Građevine i uređaji javne namjene			
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2024. EUR
1.	Autobusna stajališta		4.000
1.1.	Trošak građenja - 1 stajalište	Opći prihodi	4.000
	Ukupno		4.000
	Trošak građenja	Proračun Općine	4.000
2.f) Javna rasvjeta			
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2024. EUR
1.	Javna rasvjeta Zagorska ulica - Kapelica-Kranjčeci, Jalžica-Trbušić (uz Županijsku cestu ŽC2166)		12.500
1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	12.000
1.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	500
2.	Doprema novih lampi na području Općine Bedekovčina		3.500
2.1.	Nabava i postavljanje lampi	Opći prihodi	3.500
	Ukupno		16.000
	Nabava i postava	Proračun Općine	3.500
	Trošak građenja	Proračun Općine	12.000
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	500
2.g) Groblja			
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2024. EUR
1.	Dogradnja i uređenje groblja u Bedekovčini		30.000
1.1.	Otkup zemljišta	Opći prihodi	10.000
1.2.	Trošak građenja	Opći prihodi	18.000
1.3.	Trošak stručnog nadzora građenja	Opći prihodi	2.000
	Ukupno		30.000
	Otkup zemljišta	Proračun Općine	10.000
	Trošak građenja	Proračun Općine	18.000

	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	2.000
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja:			708.640
3. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA			
Neće se graditi građevine komunalne infrastrukture izvan građevinskog područja.			
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja:			0
4. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE			
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2024. EUR
1.	Rekonstrukcija tržnice		30.000
1.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Opći prihodi	30.000
2.	Dogradnja i uređenje groblja u Orehovici		42.000
2.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Opći prihodi, Pomoći unutar općeg proračuna	42.000
	Ukupno		72.000
	Trošak izrade glavnog projekta	Proračun Općine	72.000
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati:			72.000
5. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE UKLANJATI			
Neće se uklanjati građevine komunalne infrastrukture.			
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati:			0
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture:			936.940 €

III. PROGRAM GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 3.

REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2024. EUR
1.	Sanacija odlagališta otpada Lesičak		42.460
1.1.	Troškovi izrade projektno-tehničke dokumentacije, sanacija	Opći prihodi, Pomoći unutar općeg proračuna	42.460
	Ukupno		42.460
	Troškovi izrade projektno-tehničke dokumentacije, sanacija	Proračun Općine	42.460
Sveukupno građevine za gospodarenjem komunalnim otpadom:			42.460 €
SVEUKUPNO:			979.400 €

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ukupna sredstava za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u iznosu od 979.400 eura.

Članak 5.

Program građenja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2024. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 363-01/23-01/36

URBROJ: 2140-8-2-1-23-1

Bedekovčina, 27. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. telekom., v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine” broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 26. sjednici, održanoj dana 27. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU

I. UVODNE ODREDBE

Programom održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) određuju se:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Ovaj program obuhvaća:

- a) održavanje nerazvrstanih cesta
- nadzor i pregled cesta i objekata
- redovito održavanje prometnih površina
- redovito održavanje bankina
- redovito održavanje pokosa
- redovito održavanje sustava odvodnje
- redovito održavanje prometne signalizacije i opreme
- redovito održavanje cestovnih naprava i uređaja
- redovito održavanje vegetacije
- osiguranje preglednosti

- čišćenje ceste
- redovito održavanje cestovnih objekata
- interventni radovi
- druge potrebne poslove
- b) sanacija klizišta
- c) zimska služba
- d) održavanje javnih parkirališta
- e) održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
 - održavanje javnih površina f) održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
 - g) održavanje javnih zelenih površina
 - košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina
 - obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja
 - održavanje popločenih i nasipanih površina u parkovima
 - održavanje opreme na dječjim igralištima
 - fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja

- drugi potrebni poslovi
- h) održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
 - održavanje, popravci i čišćenje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
 - i) održavanje groblja i krematorija unutar groblja
 - održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika
 - uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja
 - j) održavanje čistoće javnih površina
 - ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda
 - postavljanje i čišćenje košarica za otpatke
 - uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina
 - k) održavanje javne rasvjete
 - upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete za rasvjetljavanje površina javne namjene

Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2024. ukupno iznosi 518.000 eura.

II. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE				
a) ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA				
Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određen zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.				
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.
1.	Sanacija nerazvrstanih cesta s makadamskim zastorom			
1.1	Nabava kamenog materijala za sanaciju rupa (nasipavanje) na nerazvrstanim cestama	Nabava 4.000,00 tona kamenog materijala raspoređuje se prema planovima MO i procjeni komunalnog redara	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	25.000,00
1.2.	Prijevoz, razgrtanje i ugradnja kamenog materijala za sanaciju rupa na nerazvrstanim cestama	Prijevoz kamenog materijala na deponij za nerazvrstane ceste, utovar i prijevoz, razastiranje i planiranje kamenog materijala i ostali slični radovi na trupu ceste	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	45.000,00
planirani trošak ukupno				70.000,00
2.	Sanacija poljskih i šumskih puteva			
2.1.	Sanacija poljskih i šumskih puteva (iskop, proširivanje, planiranje, nasipavanje).	Prema zahtjevima MO i procjeni komunalnog redara	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	8.000,00
2.2.	Obrezivanje granja i raslinja u pojasu poljskih puteva, košnja i malčanje	Prema zahtjevima MO i procjeni komunalnog redara	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	7.000,00
planirani trošak ukupno				15.000,00
3.	Sanacija mostova, propusta i ostalih objekata na nerazvrstanim cestama			
3.1.	Sanacija mostova propusta i ostalih cestovnih objekata na nerazvrstanim cestama	Pregled, sanacija oštećenja na mostovima, propustima, zamjena propusta, ugradnja novog propusta, sanacija glava i slično.	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	16.000,00
planirani trošak ukupno				16.000,00
4.	Krpanje udarnih rupa na asfaltiranim cestama sa svim predradnjama			

4.1.	Materijal i usluga	Krpanje udarnih rupa cca 450 m ² sa svim potrebnim predradnjama: prema planovima MO i prema potrebi	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	20.000,00
planirani trošak ukupno				20.000,00
5.	Održavanje pojasa uz cestu, cestovnih jaraka, bankina i raslinja			
5.1.	Održavanje cestovnog pojasa i sustava odvodnje i košnja bankina uz nerazvrstane ceste	Iskop i pročišćavanje kanala cestovne odvodnje 10.000 m, uređenje i izrada bankina, 3.000m, iskop, sanacija i poravljanje trupa ceste, proširenje nerazvrstanih cesta prema planovima mjesnih odbora, potrebi i procjeni komunalnog redara i Komunalno Bedekovčina, košnja bankina narazvrstanih cesta 2x godišnje, obrezivanje granja u cestovnom pojasu	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	70.000,00
planirani trošak ukupno				70.000,00
6.	Nabava i/ili popravak vertikalne i horizontalne signalizacije na nerazvrstanim cestama			
6.1	Materijal i usluga	Nabava, ugradnja i popravak vertikalne prometne signalizacije na nerazvrstanim cestama na području Općine Bedekovčina (prometni znakovi, ogledala...), iscertavanje horizontalne signalizacije u širem području Bedekovčine na nerazvrstanim cestama (zebre, linije ceste i ostale oznake ceste)	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	10.000,00
planirani trošak ukupno				10.000,00
7.	Interventni radovi uslijed vremenskih nepogoda			
7.1	Interventni radovi uslijed vremenskih nepogoda	Sanacije nanosa mulja, blata, sanacija vododerina, čišćenje nanosa kamenog materijala, sanacija manjih odrona i drugih posljedica djelovanja vremenskih nepogoda	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	10.000,00
planirani trošak ukupno				10.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA				211.000,00
b) SANACIJA KLIZIŠTA				
Pod sanacijom klizišta se podrazumijevaju manja klizišta uz nerazvrstane ceste koje je potrebno sanirati radi sigurnog odvijanja prometa.				
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.
1.	Sanacija klizišta na nerazvrstanim cestama	Izrada projektne dokumentacije, provedba geotehničkih ispitivanja, sanacija klizišta na području Općine Bedekovčina koja ugrožavaju nerazvrstane ceste	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	30.000,00
ukupno planirani TROŠAK SANACIJE KLIZIŠTA				30.000,00
C) ZIMSKA SLUŽBA				
Rad zimske službe obuhvaća čišćenje od snijega i posipavanje nerazvrstanih cesta, nogostupa, parkirališta i slično prema Operativnom planu.				
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.
1.	Zimsko čišćenje prometnica. Zimska služba 2023. - 2024. godina	Čišćenje od snijega i posipavanje nerazvrstanih cesta ukupne dužine 168.000m, nogostupa, parkirališta i slično prema Operativnom planu i prioritetima	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	36.000,00
ukupno planirani TROŠAK ZIMSKA SLUŽBA				36.000,00
d) ODRŽAVANJE JAVNIH PARKIRALIŠTA				

Javna parkirališta su uređene javne površine koje se koriste za parkiranje motornih vozila i/ili drugih cestovnih vozila s pripadajućom opremom na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.				
	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.
1.	Održavanje parkirališta	Radovi obuhvaćaju sanaciju udarnih rupa, zamjenu asfaltnog sloja na oštećenim dijelovima, zamjenu oštećenih rubnjaka ili postavu novih i slično	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	4.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJE JAVNIH PARKIRALIŠTA				4.000,00
e) ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA				
Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.				
	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.
1.	Održavanje javnih površina kao što su trgovi, pločnici koji nisu sastavni dio ceste, javne stube i slično	Radovi na popravcima podloge, ograda, rubnjaci i slično, nabava materijal za sanaciju i izvedba radova	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	3.000,00
2.	Uređenje plaže na Bedekovčanskim jezerima	Nabava i planiranje šljunčanog materijala, čišćenje od smeća, špricanje korova	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	2.000,00
3.	Održavanje pješačkih staza na Bedekovčanskim jezerima i drugo	Popravak neravnina, nabava i nasipavanje staza oko Bedekovčanskih jezera kamenim materijalom	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	3.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA				8.000,00
f) ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA				
Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.				
	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.
1.	Redovito čišćenje svih elemenata sustava odvodnje od mulja i drugih nanosa	Čišćenje slivnika, propusta, taložnica i slično na području Općine Bedekovčina-prema potrebi i zahtjevu MO	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	3.000,00
2.	Strojni iskop, pročišćavanje i proširenje otvorenih odvodnih kanala	Iskop i pročišćavanje otvorenih kanala na području Općine Bedekovčina-prema potrebi i prema zahtjevu MO	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	10.000,00
3.	Zacjevljenje odvodnih kanala u svrhu zaštite prometnica, održavanje zatvorenih kanala, zamjena cijevi, postava i zamjena slivnika, rešetki, kanalice i slično.	Nabava, postava, izrada i rekonstrukcija cijevi, kanalice, rešetki, poklopaca, slivnika, šahtova, taložnica i slično s svrhom zaštite prometnica i poboljšanjem efikasnosti sustava odvodnje na području Općine Bedekovčina	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	23.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA				36.000,00
g) ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA				
Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.				

Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.
1.	Održavanje javnih travnatih površina, dječjih igrališta i okoliša znamenitosti (Dom boraca)	Redovita košnja javnih travnatih površina prema potrebi, dodatni radovi uključujući sadnju i prihranu trave, navodnjavanje, zalijevanje, nabava i ugradnja zemljanog materijala, humusa i slično.	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	28.000,00
2.	Održavanje živih ograda, ukrasnog i ostalog grmlja i sadnja trajnog raslinja	Obrezivanje živih ograda i grmlja, uklanjanje korova, uklanjanje lišća i slično, uklanjanje dotrajalog grmlja, sadnja, piljenje suhog granja, zalijevanje i slično.	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	2.000,00
3.	Održavanje cvjetnih gredica i žardinjera	Sadnja i održavanje (zalijevanje) cvijeća u centru Bedekovčine, održavanje postojećih žardinjera	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	4.000,00
4.	Održavanje, popravak i zamjena opreme na dječjim igralištima	Košnja trave i redovito održavanje opreme na dječjim igralištima, zamjena oštećenih elemenata i sprava, bojanje, podmazivanje i slično	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	5.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA				39.000,00

j) ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE

Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodokoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.

	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.
1.	Održavanje fontane	Radovi na popravcima i održavanju 2 fontane	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	2.000,00
2.	Održavanje autobusnih stajališta	Održavanje autobusnih stajališta na području Općine	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	18.000,00
3.	Održavanje i zamjena ostalih uređaja i predmeta javne namjene i slično	Održavanje i nabava ostalih uređaja i predmeta javne namjene kao što su klupe, info karte, natpisi ulica, oglasne ploče, putokazi, košarice za smeće, održavanje skulptura i ostalih uređaja javne namjene od lokalnog značaja.	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	10.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE				30.000,00

i) ODRŽAVANJE GROBLJA I KREMATORIJA UNUTAR GROBLJA

Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica i krematorija, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima. Poslovi održavanja groblja kao i prihodovna strana povjereni su Komunalno "Bedekovčina" d.o.o.

j) ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.
1.	Ručno čišćenje javno-prometnih površina	Pometanje i skupljanje otpadaka sa javnih površina 24.000 m ²	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	15.000,00
2.	Svakodnevno pražnjenje košarica za smeće	Pražnjene košarica smeća 70 kom	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	6.000,00

3.	Čišćenje javnih površina od snijega i leda	Čišćenje javnih površina koje nisu obuhvaćene radom zimske službe od snijega i leda po potrebi	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	1.000,00
4.	Uklanjanje otpada koja je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili na zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina	Uklanjanje većih količina otpadivljih deponija odbačenih od strane nepoznate osobe na javne površine ili zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	1.000,00
5.	Strojno i ručno čišćenje osolina od posljedica zimske službe s nogostupa i uz rubnjake nogostupa	Čišćenje osolina uz rubnjake nogostupa i s nogostupa cca 15 km	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	7.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA				30.000,00

k) ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.
1.	Održavanje javne rasvjete - tekuće	Održavanje svjetiljki javne rasvjete na čitavom području općine oko 400 kom starih (žarulje...)	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	6.000,00
2.	Održavanje javne rasvjete - investicijsko (nabava materijala)	Zamjena rasvjetnog tijela, zamjena oštećenih i dotrajalih kablova, zamjena sklopki i osigurača u trafostanicama...	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	2.000,00
3.	Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	Prema ispostavljenim računima distributera	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	80.000,00
4.	Blagdanska dekoracija i iluminacija općine	kićenje i raskičavanje javnih površina s dekorativnim osvjetljenjem povodom božićnih blagdana	11 - opći prihodi	6.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE				94.000,00

SVEUKUPNO ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Redni broj	Opis poslova	PLAN 2024.
a	Održavanje nerazvrstanih cesta	211.000,00
b	Sanacija Klizišta	30.000,00
c	Zimska služba	36.000,00
d	Održavanje javnih parkirališta	4.000,00
e	Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	8.000,00
f	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	36.000,00
g	Održavanje javnih zelenih površina	39.000,00
h	Održavanje građevina uređaja i predmeta javne namjene	30.000,00
i	Održavanje groblja i krematorija unutar groblja	0,00
j	Održavanje čistoće javnih površina	30.000,00
k	Održavanje javne rasvjete	94.000,00
ukupno PLANIRANI TROŠAK ODRŽAVANJA		518.000,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE

U okviru sredstava za provedbu ovog Programa dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih rashoda u cilju efikasnijeg i racionalnijeg ostvarivanja Programa i poboljšanja stanja u djelatnostima, a uz odobrenja načelnika.

Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2024. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:363-01/23-01/37

URBROJ: 2140-8-2-1-23-1

Bedekovčina, 27. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Marko Ocvirek, ing. Telekom, v.r.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina, na svojoj 26. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine donijelo je

PROGRAM

KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU NA PODRUČJU OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjensko korištenje 30% ostvarenih sredstava od naknade koja se naplaćuju u postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Bedekovčina (u daljnjem tekstu: naknada), a koja će se koristiti namjenski za:

- poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja prema programu koji donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

Članak 2.

Ovaj Program donosi se za razdoblje u kojem se ostvaruju sredstva naknade tj. za proračunsku 2024. godinu, odnosno naplate posljednjeg obroka naknade, ako se ista plaća obročno.

Članak 3.

Planirana naknada iz članka 1. Ovog Programa u iznosu od 1.300 eura namjenski će se koristiti za financiranje u troškovima realizacije Programa održavanja objekata komunalne infrastrukture u Općini Bedekovčina za 2024. godinu i Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2024. godinu, koji se odnose na poboljšanje komunalne infrastrukture na području nedovoljno opremljenih naselja u Općini Bedekovčina.

Članak 4.

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 363-01/23-01/38

URBROJ: 2140-8-2-1-23-1

Bedekovčina, 27. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom, v.r.

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ broj 52/19, 32/20 i 42/20) članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21) Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 26. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM

UTROŠKA SREDSTAVA TURISTIČKE PRISTOJBE OPĆINE BEDEKOVČINA U 2024. GODINI

Članak 1.

Programom utroška sredstava turističke pristojbe u 2024. godini raspoređuju se sredstva turističke pristojbe

namijenjena poboljšanju uvjeta boravka turista na području Općine Bedekovčina u 2024. godini.

Članak 2.

U Proračunu Općine Bedekovčina za 2024. godinu planiran je prihod od turističke pristojbe na području Općine Bedekovčina u iznosu od 550 eura.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošit će se za poboljšanje uvjeta boravka turista na području Općine Bedekovčina u skladu sa zajedničkim programom Turističke zajednice područja Srce Zagorja nabavkom sadnog materijala za uređenje općinskog središta.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 334-01/23-01/06

URBROJ: 2140-8-2-1-23-1

Bedekovčina, 27. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom, v.r.

Na temelju članka 49 stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ br. 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 26. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. donijelo je

PROGRAM

UTROŠKA SREDSTAVA OD ZAKUPA, PRODAJE, PRODAJE IZRAVNOM NAGODBOM, PRIVREMENOG KORIŠTENJA I DAVANJA NA KORIŠTENJE IZRAVNOM POGODBOM POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE NA PODRUČJU OPĆINE BEDEKOVČINA U 2024. GODINI

Članak 1.

Program utroška sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom nagodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Bedekovčina u 2024. godini (u daljnjem tekstu: Program) je planski dokument kojim se raspoređuju namjenski prihodi ostvareni od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta bez javnog poziva na području Općine Bedekovčina prema namjeni koja je propisana Zakonom o poljoprivrednom zemljištu.

Ovim Programom utvrđuje se raspored prihoda prema namjeni rashoda planiranim u Proračunu Općine Bedekovčina za 2024. godinu.

Članak 2.

Ukupni prihodi od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Bedekovčina iznose 1.000 eura i odnose se na prihod od zakupa i na prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

Članak 3.

Ukupni prihod iz točke 2. ovoga Programa raspoređuje se na podmirenje troškova postupka koji se vode u svrhu sređivanja imovinsko-pravnih odnosa, katastarsko-geodetske izmjere i sređivanje zemljišnih knjiga.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 320-02/23-01/28

URBROJ: 2140-8-2-1-23-1

Bedekovčina, 27. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. telekom, v.r.

Na temelju članka 69. Zakona o šumama („Narodne novine“ br. 68/18, 115/18, 98/19, 32/20 i 145/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 26. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM**UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG
DOPRINOSA OPĆINE BEDEKOVČINA
ZA 2024. GODINU****Članak 1.**

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu utvrđuje se namjena trošenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Općine Bedekovčina za 2024. godinu po osnovi šumskog doprinosa.

Članak 2.

Šumski doprinos plaćaju pravne i fizičke osobe, osim malih šumoposjednika, koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) jedinicama lokalne samouprave u visini od 5 % u odnosu na prodajnu cijenu proizvoda po panju.

Članak 3.

Prihod od šumskog doprinosa u 2024. godini planiran je u iznosu od 150 eura.

Sukladno zakonskim odredbama, sredstva od šumskog doprinosa utrošit će se za održavanje komunalne infrastrukture prema Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu – Održavanje nerazvrstanih cesta (A100701).

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 321-01/23-01/01

URBROJ: 2140-8-2-1-23-0

Bedekovčina, 27. prosinca 2023.

REDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing. telekom, v.r.

Na temelju članaka 44. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21) i članka 30. Pravilnika o radu za zaposlene u Općinskoj knjižnici i čitaonici Bedekovčina (KLASA: 612-04/15-01/03, URBROJ: 2197-02-05/07-15-3 od 21. svibnja 2015. godine, 612-04/19-01/11, URBROJ: 2197-02-04/1-19-1 i), općinski načelnik Općine Bedekovčina donio je

ODLUKU**Članak 1.**

Ovom odlukom utvrđuje se osnovica za obračun plaće zaposlenika Općinske knjižnice i čitaonice Bedekovčina.

Članak 2.

(1) Osnovica za izračun plaće zaposlenika Općinske knjižnice i čitaonice Bedekovčina iznosi 680,58 EUR.

(2) Osnovica iz stavka 1. ovog članka primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec studeni 2023. godine koja će biti isplaćena u mjesecu prosincu 2023. godine.

(3) Osnovica iz stavka 1. ovog članka primjenjuje se i za mjesec listopad.

(4) Razlika u osnovici po kojoj je obračunata plaća za mjesec listopad i osnovice iz stavka 1. ovog članka, po kojoj je trebala biti obračunata, isplatiti će se s plaćom za mjesec studeni 2023. godine.

Članak 3.

Plaću zaposlenika čini umnožak osnovice za obračun plaće iz članka 2. ove odluke i koeficijenta, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 4.

Koeficijenti za obračun plaće zaposlenika određeni su Odlukom o koeficijentu za obračun plaća djelatnika Općinske knjižnice i čitaonice Bedekovčina.

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka Općinskog načelnika (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 26/23)

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 120-01/23-01/06

URBROJ: 2140-8-1-1-23-1

Bedekovčina, 28. studenog 2023.

OPĆINSKI NAČELNIK

Darko Ban, ing.građ., v.r.

Na temelju članaka 44. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21) i članka 105. Pravilnika o radu za zaposlene u Dječjem vrtiću Bedekovčina (KLASA: 110-01/23-01/01, URBROJ: 2197-48-02-23-1 od 20. srpnja 2023.) općinski načelnik Općine Bedekovčina donosi

ODLUKU**Članak 1.**

Ovom odlukom utvrđuje se osnovica za obračun plaće zaposlenika Dječjeg vrtića Bedekovčina

Članak 2.

(1) Osnovica za izračun plaće zaposlenika Dječjeg vrtića Bedekovčina iznosi 947,00 eura bruto.

(2) Osnovica iz stavka 1. ovog članka primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec studeni 2023. godine koja će biti isplaćena u prosincu 2023. godine.

(3) Osnovica iz stavka 1. primjenjuje se i za mjesec listopad 2023.

(4) Razlika u osnovici po kojoj je obračunata plaća za listopad i osnovice iz stavka 1. ovog članka, po kojoj je

trebala biti obračunata, isplatiti će se s plaćom za mjesec studeni 2023. godine.

Članak 3.

Plaću zaposlenika čini umnožak osnovice za obračun plaće iz članka 2. ove odluke i koeficijenta, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 4.

Koeficijenti za obračun plaće zaposlenika određeni su Pravilnikom o radu za zaposlene u Dječjem vrtiću (KLASA: 110-01/23-01/01, URBROJ:2197-48-02-23-1 od 20. srpnja 2023.

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka Općinskog načelnika o visini osnovice za izračun plaće zaposlenika Dječjeg vrtića Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 2/23).

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije“.

KLASA: 120-01/23-01/05

URBROJ: 2140-08-1-1-23-

Bedekovčina, 28. studenog 2023.

OPĆINSKI NAČELNIK,
Darko Ban, ing.građ., v.r.

Na temelju članka 9. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10) i članka 44. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/21), općinski načelnik Općine Bedekovčina donio je

ODLUKU

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Bedekovčina.

Članak 2.

(1) Osnovica za izračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Bedekovčina iznosi 707,82 EUR bruto.

(2) Osnovica iz stavka 1. ovog članka primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec studeni 2023. godine koja će biti isplaćena u prosincu 2023. godine.

(3) Osnovica iz stavka 1. ovog članka primjenjuje se i za mjesec listopad 2023. godine.

(4)Razlika u osnovici po kojoj je obračunata plaća za mjesec listopad i osnovice iz stavka 1. ovog članka, po kojoj je trebala biti obračunata, isplatiti će se s plaćom za mjesec studeni 2023. godine.

Članak 3.

Plaću zaposlenika čini umnožak osnovice za obračun plaće iz članka 2. ove Odluke i koeficijenta, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 4.

Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika određeni su Odlukom Općinskog vijeća Općine Bedekovčina.

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje

važiti Odluka o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika JUO Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 26/23)

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije“.

KLASA: 120-01/23-01/04

URBROJ: 2140-8-1-1-23-1

Bedekovčina, 28. studenog 2023.

OPĆINSKI NAČELNIK,
Darko Ban, ing.građ., v.r.

OPĆINA JESENJE

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 15. Statuta Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21) Općinsko vijeće Općine Jesenje na 18. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine donosi

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2023. GODINU

Članak 1.

Ovim se II. Izmjenama i dopunama Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Jesenje za 2023. godinu, sukladno financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja, određuje gradnja komunalne infrastrukture i to:- prometnica i prometnih površina,

- javne rasvjete,

Program sadrži procjenu troškova građenja (troškovi projektiranja, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja) komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

Troškovi se iskazuju za svaku građevinu odvojeno i ukupno te se iskazuju odvojeno prema izvoru njihova financiranja.

Članak 2.

Sredstva potrebna za ostvarivanje Programa građenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu, osigurat će se iz komunalnog doprinosa, šumskog doprinosa, prihoda od sufinanciranja građenja, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, ostalih prihoda proračuna Općine Jesenje, te drugih izvora utvrđenih posebnim propisom.:

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa građenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu, s naznakom izvora financiranja za svaku građevinu odvojeno, sadržan je u tablici.

1. ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA				
Procijenjeni troškovi/EUR		Izvori financiranja	I. Izmjena plana/ EUR	II. Izmjena plana/ EUR
220.000,00	Projektiranje	-konto 421311 -opći prihodi i primici - 43 ostali prihodi za posebne namjene	20.000,00	60.000,00
	Izgradnja		190.000,00	
	Nadzor:		10.000,00	
2. INVESTICIJSKO ULAGANJE U SIGURNOST PROMETA Pješačka staza od D74 Dobrenč do LC22013				
Procijenjeni troškovi/EUR		Izvori financiranja	I. Izmjena plana/ EUR	II. Izmjena plana/ EUR
66.500,00	Projektiranje i nadzor	- konto 421499	6.500,00	0,00
	Izgradnja:	- 43 ostali prihodi za posebne namjene	60.000,00	0,00
3. JAVNA RASVJETA: Rekonstrukcija javne rasvjete na području Općine Jesenje				
Procijenjeni troškovi/EUR		Izvori financiranja	I. Izmjena plana/ EUR	II. Izmjena plana/ EUR
60.000,00	Projektiranje i nadzor	-konto 42147	10.000,00	0,00
	Radovi	- 11 opći prihodi i primici	50.000,00	0,00
			-52 ostale pomoći	
UKUPNO:			346.500,00	60.000,00

Članak 3.

II. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Jesenje za 2023. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije" i mrežnoj stranici Općine Jesenje.

KLASA:363-01/23-1/6

URBROJ:2140-15-01-23-1

Gornje Jesenje, 27. prosinac 2023. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Anđelko Draganić, v.r.

Na temelju članka 72. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 15. Statuta Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21) Općinsko vijeće Općine Jesenje na 18. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine donosi

**II. IZMJENE I DOPUNE
PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2023. GODINU**

Članak 1.

Ovom II. Izmjenom i dopunom Programa određuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Jesenje za 2023. godinu, za sljedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje javnih površina,
- održavanje javne rasvjete,
- održavanje groblja.

Izmjenom i dopunom Programa iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Sredstva potrebna za ostvarivanje ovog programa osigurat će se iz sredstava komunalne naknade, komunalnog doprinosa, Fonda solidarnosti EU, ostalih općih proračunskih prihoda i primitaka Općine Jesenje, ugovora te drugih izvora propisanih posebnim zakonom.

Troškovi se za svaku komunalnu djelatnost iskazuju odvojeno prema izvoru njihova financiranja.

1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA				
1.1. Tekuće i investicijsko održavanje cesta-krpanje				
Procijenjeni troškovi/EUR		Izvori financiranja	I. Izmjena plana/ na/EUR	II. Izmjena plana/EUR

70.000,00	Radovi	- konto3232111	66.500,00	0,00
	Nadzor:	- 43 ostali prihodi za posebne namjene	3.500,00	0,00
1.2. Investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta oštećenih u potresu				
Procijenjeni troškovi/EUR		Izvori financiranja	I. Izmjena plana/ EUR	II. Izmjena plana/EUR
482.616,71	Radovi	- konto32321132	465.223, 60	465.223, 60
	Nadzor	-576, fond solidarnosti	8.768,11	8.768,11
	Provedba projekta	EU	6.625,00	6.625,00
	Provedba postupka JN	- 11 ostali prihodi i primici	2.000,00	2.000,00
	Ukupno:		482.616,71	482.616,71
1.3. Tekuće i investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta- zimsko održavanje				
Procijenjeni troškovi/EUR		Izvori financiranja	I. Izmjena plana/ EUR	II. Izmjena plana/EUR
30.000,00		- konto 3232112		
		- 43 ostali prihodi za posebne namjene	20.000,00	21.155,49
		-52 ostale pomoći	10.000,00	8.844,51
1.4. Tekuće i investicijsko održavanje cesta i putova - ostalo				
Procijenjeni troškovi/EUR		Izvori financiranja	I. Izmjena plana/ EUR	II. Izmjena plana/EUR
15.000,00		- konto 3232113		
		- 43 ostali prihodi za posebne namjene	15.000,00	15.000,00
1.4. Sanacija klizišta				
Procijenjeni troškovi/EUR		Izvori financiranja	I. Izmjena plana/ EUR	II. Izmjena plana/EUR
280.000,00	Projektna dokumentacija i konzultantske usluge	- konto 3232114	20.000,00	14.000,00
	Radovi	- 51 pomoći-EU	252.000,00	
	Nadzor		8.000,00	
1.5. Sanacija klizišta drenažni sustav zaselak Kovačeci				
Procijenjeni troškovi/EUR		Izvori financiranja	I. Izmjena plana/ EUR	II. Izmjena plana/EUR
156.298,28.	radovi	konto; 32321142	149.982,50	149.982,50
	nadzor	- 576, fond solidarnosti EU	1.327,23	1.327,23
	provedba projekta		2.488,55	2.488,55
	Provedba postupka JN		2.500,00	2.500,00
	Ukupno:		156.298,28	156.298,28
1.6. Sanacija klizišta Lužani Zagorski Klasić				
Procijenjeni troškovi/EUR		Izvori financiranja	I. Izmjena plana/ EUR	II. Izmjena plana/EUR
114.203,00	izrada projektne dok.	konto 32321143	6.835,25	6.835,25
	radovi	-576, fond solidarnosti EU	104.367,75	104.367,75
	stručni nadzor		1.375,00	1.375,00
	Provedba postupka JN		1.625,00	1.625,00
	Ukupno:		114.203,00	114.203,00
1.7. Obilježavanje nerazvrstanih cesta prometnim znakovima				
Procijenjeni troškovi/EUR		Izvori financiranja	I. Izmjena plana/ EUR	II. Izmjena plana/EUR
1.500,00		- konto 323212		
		- 43 ostali prihodi za posebne namjene	1.500,00	1.500,00
1.8. Tekuće i investicijsko održavanje ostalih površina - parking				
Procijenjeni troškovi/EUR		Izvori financiranja	I. Izmjena plana/ EUR	II. Izmjena plana/EUR

1.333,00	- konto 323297 - 43 ostali prihodi za posebne namjene	1.333,00	5.500,00
2. ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA			
Procijenjeni troškovi/EUR	Izvori financiranja	I. Izmjena plana/EUR	II. Izmjena plana/EUR
3.000,00	- konto 323296 - 43 ostali prihodi za posebne namjene	3.000,00	3.000,00
3. JAVNA RASVJETA			
3.1. Održavanje javne rasvjete			
Procijenjeni troškovi/EUR	Izvori financiranja	I. Izmjena plana/EUR	II. Izmjena plana/EUR
25.000,00	- konto 323218 - 43 ostali prihodi za posebne namjene	25.000,00	25.000,00
4. ODRŽAVANJE I UREĐENJE GROBLJA			
4.1.1. Održavanje groblja			
Procijenjeni troškovi/EUR	Izvori financiranja	I. Izmjena plana/EUR	II. Izmjena plana/EUR
7.500,00	-konto 323214 - 43 ostali prihodi za posebne namjene	7.500,00	7.500,00
4.1.2. Uređenje groblja			
Procijenjeni troškovi/EUR	Izvori financiranja	I. Izmjena plana/EUR	II. Izmjena plana/EUR
50.000,00	konto 32393 - 11 opći prihodi i primici - 43 ostali prihodi za posebne namjene	50.000,00	0,00
UKUPNO:		1.236.450,99	854.617,99

Članak 3.

Ove II. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu objavit će se u Službenom glasniku „Krapinsko-zagorske županije“ i na mrežnoj stranici Općine Jesenje.

KLASA: 363-01/23-01/07

URBROJ: 2140-15-01-23-1

Gornje Jesenje, 27. prosinac 2023. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Anđelko Draganić, v.r.

Na temelju članka 76. Zakona o sportu («Narodne novine» broj 141/22) i članka 15. Statuta Općine Jesenje («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 18. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godini donijelo je

**I. IZMJENU I DOPUNU
PROGRAMA JAVNIH POTREBA
U SPORTU OPĆINE JESENJE
ZA 2023. GODINU**

Javnim potrebama u sportu osiguravaju se sredstva u proračunu Općine Jesenje za programe, aktivnosti, poslove i djelatnosti koje su od značenja za Općinu i to: planiranje, izgradnja, održavanje, korištenje sportskih građevina, održavanje manifestacija, aktivnosti, poslova i djelatnosti koje su od značenja za Općinu Jesenje, kao i poticanje i promicanje sporta, provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata, djelovanje sport-

skih udruga, sportsko rekreacijske aktivnosti građana, sportske aktivnosti djece s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom.

Članak 1.

Sredstva osigurana u Proračunu Općine Jesenje raspoređuju se za održavanje i korištenje sportskih objekata, za planiranje i izgradnja sportskih objekata, te financiranje programa/projekata udruga u sportu. Da bi se ostvario Program iz članka 1. u Proračunu Općine Jesenje za 2023. godinu planiraju se sredstva u iznosu od 148.100,00 EUR iz sljedećih izvora:

1. Rekonstrukcija i opremanje fitnesa na otvorenom			
Procijenjeni troškovi/EUR	Izvori financiranja	Plan/EUR	I. Izmjena/EUR
26.600,00	- konto 421450 - 11, opći prihodi i primici - 52 ostale pomoći	19.000,00 7.600,00	26.600,00
2. Opremanje terena za fitnes Cerje Jesenjsko			
Procijenjeni troškovi/EUR	Izvori financiranja	Plan/EUR	I. Izmjena/EUR
12.000,00	- konto 421451 - 61 donacije	12.000,00	0,00
3. Rekonstrukcija dječjeg igrališta Gornje Jesenje faza I			
Procijenjeni troškovi/EUR	Izvori financiranja	Plan/EUR	I. Izmjena/EUR
45.000,00	- konto 421452 - 11, opći prihodi i primici - 51 pomoći EU	15.000,00 30.000,00	46.000,00
4. Izgradnja parkirališnog prostora i nadstrešnice uz dječje igralište Gornje Jesenje faza II			
Procijenjeni troškovi/EUR	Izvori financiranja	Plan/EUR	I. Izmjena/EUR
54.000,00	- konto 421453 - 11, opći prihodi i primici	54.000,00	60.000,00
5. Donacije udrugama u sportu			
Planirani iznos	Izvori financiranja	Plan/EUR	I. Izmjena/EUR
4.000,00	- konto 3811404 - 11, opći prihodi i primici	4.000,00	4.000,00
6. Ostale usluge održavanja dječja igrališta			
Procijenjeni troškovi/EUR	Izvori financiranja	Plan/EUR	I. Izmjena/EUR
22.500,00	- konto 323299 - 11, opći prihodi i primici - 43 ostali prihodi od posebne namjene	6.334,00 16.166,00	11.500,00
UKUPNO:			148.100,00

Članak 2.

I. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu Općine Jesenje za 2023. godinu objavljuje se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije», i na službenoj web stranici Općine Jesenje www.jesenje.hr.

KLASA:620-01/23-01/5

URBROJ: 2140-15-01-23-1

Gornje Jesenje, 27.12.2023. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Anđelko Draganić, v.r.

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 15. Statuta Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21) Općinsko vijeće Općine Jesenje na 18. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine donosi:

PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Ovim se Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Jesenje za 2024. godinu, sukladno financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja, određuje gradnja komunalne infrastrukture i to:

- prometnica i prometnih površina,
- javne rasvjete,

Program sadrži procjenu troškova građenja (troškovi projektiranja, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja) komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

Troškovi se iskazuju za svaku građevinu odvojeno i ukupno te se iskazuju odvojeno prema izvoru njihova financiranja.

Članak 2.

Sredstva potrebna za ostvarivanje Programa građenja komunalne infrastrukture za 2024. godinu, osigurat će se iz komunalnog doprinosa, šumskog doprinosa, prihoda od sufinanciranja građenja, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, ostalih prihoda proračuna Općine Jesenje, te drugih izvora utvrđenih posebnim propisom.

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa građenja komunalne infrastrukture za 2024. godinu, s naznakom izvora financiranja za svaku građevinu odvojeno, sadržan je u tablici.

1. Asfaltiranje nerazvrstanih cesta			
Procijenjeni troškovi/EUR	Izvori financiranja		Iznos/EUR
100.000,00	Projektiranje	Konto 421311	2.000,00
	Izgradnja	- 11 opći prihodi i primici	95.000,00
	Nadzor:		3.000,00
2. Izgradnja pješačke staze od D74 Dobrenac do LC22013			
Procijenjeni troškovi/EUR	Izvori financiranja		Iznos/EUR
66.500,00	Proj. dok. i nadzor	Konto 421261	6.500,00
	Izgradnja:	- 11 opći prihodi i primici	60.000,00
UKUPNO:			166.500,00

Članak 3.

Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Jesenje za 2024. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije" i mrežnoj stranici Općine Jesenje.

KLASA: 363-01/23-1/08

URBROJ: 2140-15-01-23-1

Gornje Jesenje, 27. prosinac 2023. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Anđelko Draganić, v.r.

Na temelju članka 72. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 15. Statuta Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21) Općinsko vijeće Općine Jesenje na 18. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine donosi

PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Jesenje za 2024. godinu, za sljedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje zelenih površina,
- održavanje vodoopskrbnog sustava
- održavanje javne rasvjete,
- održavanje groblja.

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima ,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Sredstva potrebna za ostvarivanje ovog programa osigurat će se iz sredstava komunalne naknade, komunalnog doprinosa, ostalih općih proračunskih prihoda i primitaka Općine Jesenje, ugovora te drugih izvora propisanih posebnim zakonom.

Troškovi se za svaku komunalnu djelatnost iskazuju odvojeno prema izvoru njihova financiranja.

1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I JAVNIH POVRŠINA			
1.1. Rekonstrukcija i modernizacija neraz. ceste			
Procijenjeni troškovi /EUR	Izvori financiranja		Plan/EUR
2.000.000,00	Projektna dok. i konz. usl.	Konto 421312	35.000,00
	Radovi	- 51 pomoći EU	152.000,00
	Nadzor		7.000,00
1.2. Tekuće i investicijsko održavanje cesta-krpanje			
Procijenjeni troškovi/EUR	Izvori financiranja		Plan/EUR
70.000,00	Radovi	Konto 3232111	66.500,00
	Nadzor:	- 11 opći prihodi i primici - 43 ostali prihodi za posebne namjene	
3.500,00			
1.3. Tekuće i investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta- zimsko održavanje			
Procijenjeni troškovi/EUR	Izvori financiranja		Plan/EUR
30.000,00	Konto 3232112		10.000,00
	- 11 opći prihodi primici		
	- 52 ostale pomoći		
1.4. Tekuće i investicijsko održavanje cesta i putova - ostalo			
Procijenjeni troškovi/EUR	Izvori financiranja		Plan/EUR

15.000,00		Konto 3232113 - 11 opći prihodi i primici	15.000,00
1.5. Sanacija klizišta			
Procijenjeni troškovi/EUR		Izvori financiranja	Plan/EUR
170.000,00	Projektna dokumentacija i konz. usluge	Konto 3232114	12.000,00
	Radovi	-11 opći prihodi primici	153.500,00
	Nadzor	- 52 ostale pomoći	4.500,00
1.6. Obilježavanje nerazvrstanih cesta prometnim znakovima			
Procijenjeni troškovi/EUR		Izvori financiranja	Plan/EUR
1.500,00		Konto 323212 - 11 opći prihodi primici	1.500,00
1.7. Tekuće i investicijsko održavanje ostalih površina - parking			
Procijenjeni troškovi/EUR		Izvori financiranja	Plan/EUR
2.000,00		Konto 323297 - 11 opći prihodi i primici	2.000,00
2. ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA			
Procijenjeni troškovi/EUR		Izvori financiranja	Plan/EUR
3.000,00		Konto 323296 - 43 ostali prihodi za posebne namjene	3.000,00
3. TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE VODOOPSKRBNOG SUSTAVA			
Procijenjeni troškovi/EUR		Izvori financiranja	Plan/EUR
5.000,00		Konto 323217 -11 opći prihodi i primici	5.000,00
4. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE			
Procijenjeni troškovi/EUR		Izvori financiranja	Plan/EUR
80.000,00	Radovi	Konto 323218 - 43 ostali prihodi za posebne namjene	77.500,00
	Nadzor		2.500,00
5. ODRŽAVANJE I UREĐENJE GROBLJA			
5.1. Održavanje groblja			
Procijenjeni troškovi/EUR		Izvori financiranja	Plan/EUR
7.500,00		Konto 323214 - 11 opći prihodi i primici	7.500,00
5.2. Usluge tekućeg i investicijskog održavanja mrtvačnice			
Procijenjeni troškovi/EUR		Izvori financiranja	Plan/EUR
3.000,00		Konto 323219 - 11 opći prihodi i primici	3.000,00
5.3. Izgradnja okvira i grobnica			
Procijenjeni troškovi/EUR		Izvori financiranja	Plan/EUR
50.000,00	Radovi	Konto 323931	47.500,00
	Nadzor	- 11 opći prihodi i primici	2.500,00
5.4. Uređenje groblja			
Procijenjeni troškovi/EUR		Izvori financiranja	Plan/EUR
3.000,00		konto 323932 - 11 opći prihodi i primici	3.000,00
UKUPNO:			2.440.000,00

Članak 3.

Ovaj Program održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu objavit će se u Službenom glasniku „Krapinsko-zagorske županije“ i na mrežnoj stranici Općine Jesenje.

KLASA: 363-05/23-01/09

URBROJ: 2140-15-01-23-1

Gornje Jesenje, 27. prosinca 2023. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Andelko Draganić, v.r.

Na temelju članka 75. točka 3. Zakona o sportu («Narodne novine» broj141/22), i članka 15. Statuta Općine Jesenje («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 18. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU OPĆINE JESENJE ZA 2024. GODINU

Javnim potrebama u sportu osiguravaju se sredstva u proračunu Općine Jesenje za programe, aktivnosti, poslove i djelatnosti koje su od značenja za Općinu i to: planiranje, izgradnja, održavanje, korištenje sportskih

građevina, održavanje manifestacija, aktivnosti, poslova i djelatnosti koje su od značenja za Općinu Jesenje, kao i poticanje i promicanje sporta, provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata, djelovanje sportskih udruga, sportsko rekreacijske aktivnosti građana, sportske aktivnosti djece s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom.

Članak 1.

Sredstva osigurana u Proračunu Općine Jesenje raspoređuju se za održavanje i korištenje sportskih objekata, za planiranje i izgradnja sportskih objekata, te financiranje programa/projekata udruga u sportu. Da bi se ostvario Program iz članka 1. u Proračunu Općine Jesenje za 2024. godinu planiraju se sredstva u iznosu od 1.654.000,00 EUR iz sljedećih izvora:

1. Izgradnja planinarskog doma u Brdu Jesenjском		
Procijenjeni troškovi/EUR	Izvori financiranja	Iznos/EUR
750.000,00	Projektiranje	Konto 42147
	Radovi izgradnje	- 11 opći prihodi i primici
	Nadzor i kon.usl.	- 51pomoći EU
		32.000,00
		700.000,00
		18.000,00
2. Izgradnja planinarsko biciklističke staze Strahinjčica		
Procijenjeni troškovi/EUR	Izvori financiranja	Iznos/EUR
770.000,00	Projektiranje	Konto 421391
	Radovi izgradnje	- 11 opći prihodi i primici
	Nadzor i kon. usl.	- 51pomoći EU
		32.000,00
		718.000,00
		20.000,00
3. Izgradnja malonogometnog igrališta s umjetnom travom u Cerju Jesenjском		
Procijenjeni troškovi/EUR	Izvori financiranja	Iznos/EUR
50.000,00	Radovi izgradnje	Konto 421451
	Nadzor i kon. usl.	- 11 opći prihodi i primici - 52 ostale pomoći
		47.000,00
		3.000,00
4. Izgradnja igrališta D. Jesenje		
Procijenjeni troškovi/EUR	Izvori financiranja	Iznos/EUR
35.000,00	Projektiranje	Konto 421452
	Radovi izgradnje	
	Nadzor i kon. usl.	- 11 opći prihodi i primici - 52 ostale pomoći
		3.000,00
		30.000,00
		2.000,00
5. Opremanje fitnesa na otvorenom D. Jesenje		
Procijenjeni troškovi/EUR	Izvori financiranja	Iznos/EUR
25.000,00	Radovi opremanja	Konto 421453
	Nadzor i konz. usl.	- 11 opći prihodi i primici - 52 ostale pomoći
		22.000,00
		3.000,00
6. Održavanje dječjih igrališta		
Procijenjeni troškovi/EUR	Izvori financiranja	Iznos/EUR
20.000,00	Radovi i usluge	Konto 323299 - 11 opći prihodi i primici
		20.000,00
7. Donacije udrugama u sportu		
Planirano	Izvori financiranja	Iznos/EUR
4.000,00	Konto 3811404 - 11 opći prihodi i primici	4.000,00
	UKUPNO:	1.654.000,00

Članak 2.

Program javnih potreba u sportu Općine Jesenje za 2024. godinu objavljuje se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije» i na službenoj web stranici Općine Jesenje www.jesenje.hr.

KLASA:620-01/23-01/6

URBROJ: 2140-15-01-23-1

Gornje Jesenje, 27.12.2023. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Anđelko Draganić, v.r.

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj 83/22) i članka 15. Statuta Općine Jesenje («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 18.

sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine donosi

PROGRAM

JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE JESENJE ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi na području općine Jesenje za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti u kulturi koje će se financirati iz Proračuna Općine Jesenje za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

Članak 2.

Javne potrebe u kulturi na području općine Jesenje ostvariti će se: djelovanjem ustanova kulture, udruženja i udruga u kulturi, te promicanjem i poticanjem umjetničkog i kulturnog stvaranja, održavanjem, rekonstrukcijom

i adaptacijom objekata kulture, sakralnih objekata i spomenika kulture, donacijama za izvođenje kulturnih manifestacija i ostalih manifestacija koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života.

Članak 3.

Za javne potrebe u kulturi iz članka 2. ovog Programa, osigurana su sredstva u Proračunu u visini EUR 1.024.800,00 kako slijedi:

1. Donacije udrugama u kulturi	
Planirani iznos u EUR	Izvori financiranja
4.000,00	- konto 3811403 - 11, opći prihodi i primici
2. Donacija Povijesni arhiv Varaždin	
Planirani iznos u EUR	Izvori financiranja
100,00	- konto 381192 - 11, opći prihodi i primici
3. Donacija za izvođenje predstava	
Planirani iznos u EUR	Izvori financiranja
700,00	- konto 381197 - 11, opći prihodi i primici
4. Dom kulture Gornje Jesenje	
Planirani iznos u EUR	Izvori financiranja
1.000.000,00	- konto 421240 - 11, opći prihodi i primici; 51, pomoći EU
5. Spomenici (povijesni, kulturni i slično)	
Planirani iznos u EUR	Izvori financiranja
20.000,00	- konto 42146 - 11, opći prihodi i primici; 52, ostale pomoći i darovnice

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. ovog Programa raspoređuju se korisnicima na temelju provedenog javnog natječaja ili javnog poziva. Sredstva se korisnicima dodjeljuju na temelju zaključenih ugovora kojima se reguliraju međusobna prava i obveze.

Članak 5.

Sredstva utvrđena ovim Programom uplaćivat će se na transakcijski račun korisnika sukladno sklopljenim ugovorima. Ako se u Proračunu neće ostvarivati planirani prihodi, sredstva za javne potrebe uplaćivat će se sukladno mjesečnom ostvarivanju prihoda.

Članak 6.

O izvršenju ovog Programa korisnici kojima su ovim Programom raspoređena sredstva dužni su podnijeti Općini Jesenje godišnje izvješće o radu sukladno sklopljenom ugovoru o sufinanciranju programa.

Članak 7.

Ovaj Program objavljuje se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije» i službenoj stranici Općine Jesenje, a primjenjuje se u 2024. godini.

KLASA: 611-01/23-01/02

URBROJ: 2140-15-01-23-1

Gornje Jesenje, 27. prosinca 2023. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Anđelko Draganić, v.r.

Na temelju članka 241. i 289. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23) i članka 15. Statuta Općine Jesenje («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 18. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine donijelo je

PROGRAM SOCIJALNE SKRBI OPĆINE JESENJE ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Programom javnih potreba socijalne skrbi Općine Jesenje za 2024. godinu osigurava se zaštita i pomaganje ugroženih i nemoćnih osoba, osoba s invaliditetom i/ili drugih osoba koje same ili uz pomoć članova obitelji ne mogu zadovoljiti svoje potrebe zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti (Program „ZAŽELI“).

Pod socijalnom skrbi podrazumijeva se: pomoć obiteljima i kućanstvima (jednokratne novčane pomoći, podjela novčane pomoći umirovljenicima, pomoć roditeljima novorođene djece, podjela paketa učenicima osnovne škole Gornje Jesenje i mladima, podjela paketa prilikom božićnih blagdana socijalno ugroženim osobama, poklon paketi osobama starijima od 90 godina, subvencija pravnim osobama koje se u okviru svoje djelatnosti bave programom socijalne skrbi, kupnja radnih bilježnica i radnih materijala učenicima Osnovne škole Gornje Jesenje, sufinanciranje prijevoza učenicima, subvencija doma učenika srednjih škola.

Za Program socijalne skrbi Općine Jesenje za 2024. godinu predviđena su sredstva u iznosu od EUR 211.100,00 koja su planirana iz sljedećih izvora;

1. Subvencija trgovačkim društvima izvan javnog sektora	
Planirani iznos u EUR	Izvori financiranja
4.500,00	- konto 35221 - 11, opći prihodi i primici
2. Pomoć obiteljima i kućanstvima	
Planirani iznos u EUR	Izvori financiranja
25.000,00	- konto 37212 - 11, opći prihodi i primici
3. Donacija Gradskom društvu Crvenog Križa Krapina	
Planirani iznos u EUR	Izvori financiranja
5.500,00	- konto 381111 - 11, opći prihodi i primici
4. Donacije ostalim udrugama	
Planirani iznos u EUR	Izvori financiranja
8.500,00	- konto 3811406 - 11, opći prihodi i primici
5. Kapitalne donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama	

Planirani iznos u EUR	Izvori financiranja
2.600,00	- konto 38211 - 11, opći prihodi i primici
6. Program ZAŽELI ZA JESENJE	
Planirani iznos u EUR	Izvori financiranja
165.000,00	- konto 311113, 312191, 313213, 321211, 322141, 323391, 329313 - 51, pomoći EU

Članak 2.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i na službenoj web stranici Općine Jesenje www.jesenje.hr.

KLASA: 550-01/23-01/04

URBROJ: 2140-15-01-23-1

Gornje Jesenje, 27. prosinca 2023. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Andelko Draganić, v.r.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20 i 101/23) i članka 15. Statuta Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 18. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine, donosi

**P R O G R A M
UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG
DOPRINOSA ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa kojeg plaćaju pravne i fizičke osobe, osim malih šumoposjednika, koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanjem šuma (drvni sortimenti) na području Općine Jesenje u visini od 10% na prodajnu cijenu proizvoda na panju.

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na račun Proračuna Općine Jesenje, a koriste se isključivo za financiranje izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

U Proračunu Općine Jesenje za 2024. godinu planiran je prihod od šumskog doprinosa u iznosu od EUR 300,00 (konto 65241).

Sukladno zakonskim odredbama sredstva od šumskog doprinosa utrošit će se za održavanje komunalne infrastrukture prema Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu – održavanje nerazvrstanih cesta.

Članak 4.

Ovaj Program utroška šumskog doprinosa za 2024. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 321-01/23-01/01

URBROJ: 2140-15-01-23-1

Gornje Jesenje, 27. prosinca 2023. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Andelko Draganić, v.r.

Na temelju članka 17., stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), i članka 15. Statuta Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 15/19, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće na svojoj 18. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine donosi

Z A K L J U Č A K**Članak 1.**

Prihvaća se Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Jesenje u 2023. godini.

Članak 2.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Jesenje u 2023. godini sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i službenoj stranici Općine Jesenje.

KLASA: 246-01/23-01/07

URBROJ: 2140-15-01-23-1

Jesenje, 27. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Andelko Draganić, v.r.

**ANALIZA
STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU OPĆINE JESENJE
ZA 2023. GODINU**

I. UVOD

Sukladno članku 17. točke 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) Općinsko vijeće Općine Jesenje kao predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u obvezi je, jedan put godišnje ili u postupku donošenja Proračuna, razmatrati stanje civilne zaštite na svom području.

Općina kao jedinica lokalne samouprave dužna je organizirati poslove iz samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje sustava civilne zaštite.

II. ANALIZA STANJA UGROŽENOSTI

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva analizu stanja ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike opasnosti i prijetnje te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, te okoliš iz koje proizlazi sljedeće:

- Vodotoci Općine Jesenje su bujičnog karaktera dirigrani količinom oborina i topljenjem snijega. Glavne tekućice Općine Jesenje su potoci: Žutnica i Ravnišćica.

U 2023. godini bilo je veći broj padalina koje su izazvale bujične vode i plavljenje poljoprivrednih površina te nanose zemlje i granja na nerazvrstane ceste.

Nije bilo ugroze stambenih i gospodarskih objekata pa samim time i ljudi.

- Prema seizmološkoj karti Krapinsko-zagorske županije, za period od 500 godina, područje Općine nalazi se u VII^o seizmičkoj zoni prema MSK ljestvici.

U 2023. godini (nisu zabilježeni potresi jačeg intenziteta koji bi izazvali oštećenja na objektima ili uzrokovali štetu na infrastrukturi).

- Požari se prema mjestu pojave dijele na požare otvorenog i zatvorenog prostora a mogući su na poslovnim, stambenim i gospodarskim objektima te na šumskim i poljoprivrednim površinama. U 2023. godini, do 15.12. bio je 1 požar otvorenog prostora i 3 tehničke intervencije (uklanjanje polomljenih stabala i granja te čišćenje prometnica od nanosa mulja i zemlje). Na intervencijama je u prosjeku sudjelovalo po 12 interventnih vatrogasaca.

- Tijekom 2023. godine na području općine nisu zabilježeni štete koje bi se pojavile uslijed sušnog perioda.

- U nekoliko navrata zabilježena su nevremena jačeg intenziteta na području općine koja su uzrokovala kraće zastoje na nerazvrstanim cestama zbog odvaljenih stabala i polomljenih grana, te kraći prekid opskrbe el. energijom. Zbog konfiguracije terena na području Općine u slučaju obilnijih oborina dolazi do aktiviranja klizišta na pojedinim izdvojenim lokacijama brdovitog dijela. Na području Općine Jesenje uz postojećih 15-tak klizišta na kojima se stanje zbog štetnog djelovanja prekomjernih oborina dodatno pogoršalo.

- U siječnju 2023. godine zabilježene su obilne snježne oborine koje su izazvale zastoj prometa na nerazvrstanim cestama u Brdu i Cerju Jesenjskom. Pravovremenim angažmanom i trudom članova DVD-a izvaljena i polomljena stabla uklonjena su s prometnica te nije bilo značajnijih zastoja.

- Ledene kiše, izazivaju poledice i površinski led, koji ugrožava odvijanje prometa ali i ljudsko zdravlje. U 2023. godini nisu zabilježene značajnije pojave takve vrste.

- Tuča je prirodna pojava koja uzrokuje veće ili manje ekonomske štete, a u posljednje vrijeme sve češće bilježimo pojave olujnih nevremena i tuče tijekom ljetnih mjeseci pa je tako na pojedinim područjima u više navrata padala tuča no nisu zabilježene značajnije štete.

- Prometicama Općine Jesenje nije dozvoljen prijevoz opasnih tvari, osim u slučajevima snabdijevanja lokalnog stanovništva i gospodarskih subjekata. U 2023. godini nije zabilježena nesreća sa opasnim tvarima u prometu.

- Područje Općine Jesenje nalazi se u zoni potencijalne ugroženosti od nuklearne elektrane Krško, a u 2023. godini nisu zabilježene akcidentne situacije vezane za spomenutu NE, ni ugroze od nuklearnog i/ili radiološkog zračenja.

III. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U provođenju aktivnosti sustava civilne zaštite na području Općine prvenstveno se angažiraju operativne snage sustava civilne zaštite te pravne osobe, službe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine određene Odlukom o određivanju pravnih osoba

od interesa za sustav civilne zaštite (KLASA: 021-05/19-01/40, URBROJ: 2140/05-19-1, od 29.8.2019. godine).

Operativnim snagama rukovodi i koordinira općinski načelnik uz stručnu potporu Stožera Civilne zaštite.

Sukladno članku 20. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode također i operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja, udruge i pravne osobe u sustavu civilne zaštite koje su obrazložene u daljnjem tekstu.

Težište poslova na području sustava CZ u 2023. godini temeljilo se na preventivnim radnjama, postupcima i spremnosti pravovremenog djelovanja i odgovora u slučaju potrebe.

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE JESENJE

Sukladno zakonskoj osnovi koja proizlazi iz čl.7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera CZ, načelnik Općine Jesenje imenovao je Stožer dana lipnja 2021. godine.

Sukladno Godišnjim planom razvoja sustava CZ, u 2023. godini, održavane su aktivnosti vezane uz preventivne radnje i postupke te spremnosti pravovremenog djelovanja i odgovora u slučaju potrebe.

Pružana je tehnička podrška Područnom uredu i Policijskoj postaji Krapina te KZZ-i u izradi određenih analiza i procjena ugroženosti ljudi i materijalnih dobara te je vršena dostava podataka i analiza vezanih za turističku sezonu 2023., održavanje i prohodnost prometnica na području Općine Jesenje u ljetnom i zimskom periodu i sl.

2. DVD GORNJE JESENJE

Materijalna i kadrovska opremljenost DVD-a nabrojana je u dokumentu Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije.

U slučaju požara i drugih elementarnih nepogoda vatrogasci se aktiviraju preko broja 193 (Operativni vatrogasni centar KZZ) ili broja 112 (DUZS u Krapini).

DVD Gornje Jesenje u 2023. godini bilježi 4 intervencije (1 požar otvorenog prostora, i 3 tehničke intervencije). Članovi DVD-a tijekom cijele godine obavljali su preventivne protupožarne aktivnosti te nadzor nad provođenjem protupožarnih mjera, za blagdan Svih Svetih na mjesnom groblju.

3. CIVILNA ZAŠTITA– POSTROJBA CZ, POVJERENICI CZ I KOORDINATORI NA LOKACIJI

Temeljem Procjene rizika na području Općine Jesenje, Odlukom načelnika ukinuta je postrojba CZ opće namjene) te je ažurirana Odluka o imenovanju povjerenika i njihovih zamjenika.

Popis povjerenika CZ i njihovih zamjenika, s adresama i brojevima telefona i mobitela, sastavni je dio Odluke o imenovanju povjerenika CZ.

Tijekom 2023. godine nije bilo pozivanja povjerenika CZ na edukaciju, obučavanje ili smotriranje.

4. UDRUGE GRAĐANA

Lovačko društvo „Kuna“ Jesenje u svom području

djelovanja (lovstva) pokriva područje koje pripada Općini Jesenje.

UPŠ „Jela“ Jesenje aktivira se u slučaju jačeg nevremena radi pomoći pri uklanjanju srušenih stabala koja ugrožavaju infrastrukturu (ceste, el. i telekomunikacijske vodove i dr.). Tijekom 2023. godine nije bilo potrebe za uključivanjem udruga u sustav CZ.

5. PRAVNE OSOBE I OSTALI SUBJEKTI OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe i ostali subjekti od interesa za sustav civilne zaštite Općine Jesenje određene su Odlukom Općinskog vijeća 29.8.2019. godine. Tijekom 2023. godine nije bilo potrebe za aktiviranjem i uključivanjem pravnih osoba i ostalih sudionika u sustav CZ.

6. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA KRAPINA

Hrvatska gorska služba spašavanje je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera, specijalizirana za spašavanje i traženje nestalih i izgubljenih osoba kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje.

Tijekom 2023. nije bilo potrebe za pozivanjem i angažiranjem HGSS – stanica Krapina.

IV. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, sukladno članku 72. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) osigurana su u Proračunu Općine za 2023. godinu.

V. NADLEŽNOST I ZADAĆE OPĆINE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Poslovi koje je Općina Jesenje provodila u 2023. godini kako bi sustav civilne zaštite bio što djelotvorniji su sljedeći:

- Stožer civilne zaštite Općine Jesenje provodio je odluke i upute Stožera CZ RH.

- Izrađen je Program pripremnih i provedbenih aktivnosti za turističku sezonu 2023. godinu.

- Donesen je Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u 2023. godini.

- Donesene su Mjere civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima 2023./2024. godine

- Dostava podataka i tablica kao i drugih traženih informacija Krapinsko-zagorskoj županiji i MUP-ravnateljstvo CZ, Područni ured Varaždin-Služba CZ Krapina.

VI. ZAKLJUČAK

Temeljem analize sustava civilne zaštite može se zaključiti da je stanje sustava zadovoljavajuće.

Ažurirani su planski dokumenti koji uređuju stanje sustava civilne zaštite, nositelji zadaća i aktivnosti po mjerama civilne zaštite upoznati su s planskim dokumentima, a stožer civilne zaštite aktivno je uključen u provođenje mjera civilne zaštite propisanih od strane nacionalnog stožera.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Anđelko Draganić, v.r.

Na temelju članka 17., stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), i članka 15. Statuta Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 15/19, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće na svojoj 18. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Donosi se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Jesenje za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Članak 2.

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Jesenje za 2024. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak i godišnji plan razvoja sustava CZ na području Općine Jesenje u 2024. godini objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ službenoj stranici Općine Jesenje a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 240-01/23-01/08

URBROJ: 2140-15-01-23-1

Gornje Jesenje, 27. prosinca 2023. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Anđelko Draganić, v.r.

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CZ NA PODRUČJU OPĆINE JESENJE U 2024. GODINI S FINANCIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu CZ („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), kao i mogućim ugrozama, razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa utvrđenih Procjenom rizika, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite u razdoblju 2021.-2024. godine i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite, donosi se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2024. godinu.

Godišnji plan razvoja sustava CZ se odnosi prije svega na stanje i razvoj svih operativnih snaga sustava CZ prema članku 20. Zakona o sustavu CZ, a sastoji se od:

- stožera civilne zaštite,
- operativne snage vatrogastva,
- povjerenici i zamjenici CZ
- udruge
- koordinatori na lokaciji
- snaga Hrvatske gorske službe spašavanja
- Pravne osobe od interesa za sustav CZ

1. Stožer civilne zaštite

Sukladno članku 24. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članove stožera imenuju izvršna tijela jedinica lokalne i područne samouprave, uvažavajući prijedloge službi koje po dužnosti ulaze u sastav Stožera civilne

zaštite sukladno članku 24. stavku 3. navedenog zakona.

Načelnik općine Jesenje 2021. godine, imenovao je novog Načelnika Stožera CZ kao i ostale članove Stožera.

Za uspješan rad Stožera CZ na području Općine Jesenje u 2024. godini Načelnik stožera će:

- U prvoj polovici 2024. godine sazvati sastanak Stožera CZ, te upoznati članove sa predstojećim zadaćama i aktivnostima u 2024. godini, proizašlim iz Procjene rizika i Plana djelovanja sustava CZ.

- Izvršiti pripremu za planiranu vježbu proizašle iz Plana vježbi CZ za 2024. godinu (druga polovica 2024. godine).

- Izvršiti analizu provedbe vježbi u roku od mjesec dana nakon održavanja iste (krajem 2024. g.)

- Sazvati zajednički sastanak Stožera CZ i Operativnih snaga određenih Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za CZ na području Općine Jesenje u cilju upoznavanja istih sa ugrozama na području Općine te njihovom ulogom u preventivi ili saniranju posljedica od navedenih ugroza (druga polovica 2024. godine).

2. Operativne snage vatrogastva provoditi će sljedeće aktivnosti;

- omogućiti školovanje i osposobljavanje operativnih vatrogasaca.

- provoditi protupožarnu preventivu

- vršiti nabavu nove i održavanje zaštitne opreme i vozila

- organizirati liječničke preglede operativnih vatrogasaca

- održavati vježbe u svrhu operativne spremnosti

- provoditi i ostale aktivnosti za koje se ukaže potreba, a odnose na zaštitu ljudi i imovine.

3. Povjerenici CZ i koordinatori na lokaciji

- Održati sastanak i osposobljavanje sa povjerenicima CZ i njihovim zamjenicima te ih upoznati sa dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine Jesenje (druga polovica 2024.).

Skloništa:

Obaveza Općine u pogledu sklanjanja odnosno skloništa je da na svom području osigura:

- uvjete za premještanje, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju na način da se izvrši upoznavanje građana sa rješenjima iz Plana civilne zaštite

- prostore za skloništa,

U cilju stvaranja uvjeta za sklanjanje stanovništva a s obzirom da Općina nema javna skloništa, zadaća povjerenika CZ je izvršiti obilazak područja svoje nadležnosti kako bi se stekao uvid u eventualno moguća mjesta za sklanjanje, kapacitete istih te utvrditi eventualne radnje i postupke kojima bi se isti doveli u funkciju.

Uzbunjivanje:

DVD Gornje Jesenje, Centar 112 Krapina i JUO Općine Jesenje provjeriti će i utvrditi ispravnost sustava za uzbunjivanje stanovništva u slučaju katastrofe ili velike nesreće, te čujnost sirene na području općine Jesenje.

Hrvatska gorska služba spašavanja

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Kra-

pina uz redovne aktivnosti intenzivirati će aktivnosti na povećanju broja svojih članova te obučavanju većeg broja spasioca.

Općina Jesenje s Hrvatskom gorskom službom spašavanja Stanica Krapina potpisati će Sporazum o zajedničkom interesu djelovanja HGSS Stanice Krapina na prostoru koji pokriva općinu Jesenje, poglavito na nepristupačnim prostorima izvan naseljenih mjesta i javnih prometnica.

4. Pravne osobe od interesa za sustav CZ

Temeljem nove Procjene rizika i Plana CZ, ažurirati Odluku o pravnim osobama od interesa za sustav CZ Općina Jesenje

- Održati sastanak sa pravnim osobama te ih upoznati sa njihovim zadaćama i obavezama proizašlim iz Zakona o sustavu CZ-druga polovica 2024.

- Provjeriti izrađenost Operativnih planova za pravne osobe koje su to dužne napraviti

5. Općina Jesenje će tijekom 2024. godine, u skladu sa Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite u razdoblju 2021.-2024. godine provoditi sljedeće aktivnosti:

- Temeljem Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite od istih izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati Plan djelovanja civilne zaštite

- Upoznavanje Operativnih snaga sustava civilne zaštite sa Procjenom rizika i

Plana djelovanja civilne zaštite

- Izraditi Plan vježbi za 2024. godinu

- Održati vježbu Operativnih snaga civilne zaštite sukladno Planu vježbi za 2024. godinu

- Opremanje Operativnih snaga sukladno predviđenim financijskim sredstvima i Godišnjem planu razvoja sustava civilne zaštite kao i uočenim nedostacima prilikom održavanja vježbi

- Pripremiti i održati sastanak Stožera civilne zaštite, te izvršiti upoznavanje istog sa obvezama proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite

- Održati sastanak povjerenika civilne zaštite i zamjenika povjerenika civilne zaštite, te koordinatora na lokaciji u svrhu upoznavanja sa Planom djelovanja civilne zaštite na području Općine Jesenje

- Izraditi Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite i Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite

- Vršiti stalno praćenje Zakonskih okvira i sukladno njima postupiti u izvršavanju obveze.

Napomena

Sve planirane radnje i postupci koji proizlaze iz ovog godišnjeg plana razvoja sustava CZ na području općine Jesenje će se prilagođavati situaciji koja će diktirati mogućnosti provođenja određenih planiranih radnji i postupaka.

Također, će se po potrebi obavljati i drugi neplanirani postupci i radnje koji će nastati kao rezultat odgovora Općine Jesenje i njenih snaga na ugroze i nepredviđene situacije nastale tijekom 2024. godine.

FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA
SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Red.br.	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Realizirano u 2023. god. (EUR)	Planirano za 2024. god. (EUR)	Planirano za 2025. god. (EUR)	Planirano za 2026. god. (EUR)
1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju)	0,00	833,00	900,00	900,00
2.	VATROGASTVO - redovna djelatnost, opremanje, vježbe, takmičenja i dr.	21.700,00	21.700,00	22.000,00	22.000,00
4.	UDRUGE GRAĐANA (Crveni križ, LD, UPŠ Jela Jesenje, HGSS i sl.)	6.217,72	7.000,00	8.000,00	8.000,00
UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE		27.917,72	29.533,00	30.900,00	30.900,00

Na temelju članka 8. stavka 2. i članka 12. stavka 3. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, br. 92/10 i 114/22) i članka 15. Statuta Općine Jesenje («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21) na 18. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Donosi se Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jesenje za 2024. godinu.

Članak 2.

Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jesenje za 2024. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak i Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jesenje za 2024. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i službenoj stranici Općine Jesenje te se primjenjuje od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 245-01/23-01/03

URBROJ: 2140-15-01-23-1

Gornje Jesenje, 27.12.2023. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Andelko Draganić, v.r.

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE OPĆINE JESENJE ZA 2024. GODINU

Članak 1.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Jesenje Općinsko vijeće Općine Jesenje donosi Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jesenje za 2024. godinu. (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

Članak 2.

Za unapređenje mjera zaštite od požara na području Općine Jesenje potrebno je u 2024. godini provesti sljedeće tehničke, organizacijske i urbanističke mjere:

1. TEHNIČKE MJERE:

1.1. Izvršiti opremanje i provjeru ispravnosti opreme DVD-a Gornje Jesenje sukladno

Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava (Narodne Novine 91/02) te

Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije (Narodne Novine 31/11).

Izvršitelj: DVD Gornje Jesenje, zapovjedništvo DVD-a Gornje Jesenje

1.2. Ispitati i osigurati funkcioniranje sustava za dojavu požara i uzbunjivanje.

Izvršitelji: DVD Gornje Jesenje, Centar 112

1.3. Tijekom razdoblja povećane opasnosti od izbijanja požara (ljetni period) prema potrebi osigurati vatrogasno dežurstvo.

Izvršitelji: DVD Gornje Jesenje, zapovjedništvo DVD-a

1.4. Vršiti nadzor i skrb nad nerazvrstanim cestama, te zemljišnim pojasom uz cestu koji mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprečavanja nastajanja i širenja požara. Iz tog razloga je obavezno čišćenje i uklanjanje lakozapaljivih tvari sa zemljišnog pojasa uz ceste kako bi se u što većoj mjeri smanjili uvjeti nastanka i širenja požara.

Izvršitelj: Općina Jesenje Jedinstveni upravni odjel, pravna osoba kojoj je povjereno održavanje nerazvrstanih cesta

1.5. U slučaju nastajanja požara na otvorenom prostoru, pravne osobe čije su građevine ili uređaji locirani u neposrednoj blizini požara dužne su dati na raspolaganje svoju opremu i mehanizaciju za potrebe gašenja požara i radova na sprječavanju njegova širenja.

Izvršitelji: Pravne osobe čije su građevine ili uređaji u neposrednoj blizini požara.

1.6. Propisno obilježiti postojeće hidrante i održavati njihovu ispravnost kako bi uvijek bili uočljivi i dostupni za upotrebu. Obaviti ispitivanje svih vanjskih hidranata.

Izvršitelji: Distributer vode, Općina Jesenje JUO Općine, DVD Gornje Jesenje

2. ORGANIZACIJSKE MJERE

2.1. Analizirati i usklađivati Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije

Plan zaštite od požara, temeljem Zakona o zaštiti od požara.

Izvršitelj: Općina Jesenje, JUO Općine Jesenje, DVD Gornje Jesenje

2.2. Na temelju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plana zaštite od požara potrebno je nastaviti s unapređenjem organizacijskog ustroja utvrđenog broja vatrogasnih postrojbi, sukladno odredbama Pravilnika o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske (Narodne novine 61/94).

Izvršitelj: DVD Gornje Jesenje, Javna vatrogasna postrojba Krapina,

2.3. Održavati sjednice zapovjedništva DVD-a Gornje Jesenje, uskladiti planove za provođenje aktivnosti iz područja zaštite od požara te razraditi odgovarajuće operativne planove aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara.

Izvršitelj: DVD Gornje Jesenje, Općina Jesenje, JUO Općine

2.4. Sukladno z Procjene i Plana zaštite od požara osiguravati potreban broj operativnih vatrogasaca.

Izvršitelji: DVD Gornje Jesenje, Javna vatrogasna postrojba Krapina

2.5. Organizirati osposobljavanje za vatrogasce, savjetovanja i seminare za dodatno osposobljavanje vatrogasaca i zapovjedništava u cilju što kvalitetnije operativne sposobnosti i učinkovitije provedbe svih planiranih aktivnosti.

Izvršitelj: Vatrogasna zajednica KZZ-e, DVD Gornje Jesenje.

2.6. Organizirati liječničke preglede za operativne vatrogasce kojima je istekla liječnička svjedodžba .

Izvršitelj: DVD Gornje Jesenje

2.7. Kontinuirano, sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo o potrebi provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

Izvršitelj: Općina Jesenje JUO Općine, DVD Gornje Jesenje

3. URBANISTIČKE MJERE:

3.1. U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostorno plana obavezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj: Općina Jesenje, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju KZZ-e.

Članak 3.

Zadužuje se Dobrovoljno vatrogasno Gornje Jesenje da u okvirima svojih zakonskih nadležnosti osigura punu pripravnost tehničkih i ljudskih potencijala u okvirima svojih mogućnosti za adekvatno djelovanje po ovome Planu, posebno u razdoblju ljetnog perioda u kojem postoji posebna opasnost od nastanka i širenja požara, za što se planira najmanje 20 operativnih vatrogasaca.

Članak 4.

Za provedbu plana unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jesenje za 2024. godinu

u Proračunu Općine Jesenje osigurana su sredstva u iznosu od 20.000,00 EUR za financiranje rada DVD-a Jesenje, kao nositelja vatrogastva na području Općine Jesenje, te 1.700,00 EUR za rad JVP-e Krapina.

Članak 5.

Za koordinaciju u akcijama u slučaju pojave elementarnih nepogoda ustrojen je Stožer civilne zaštite Općine Jesenje. U sastav Stožera civilne zaštite Općine Jesenje uključen je zapovjednik DVD Gornje Jesenje koji je ujedno zadužen za provedbu protupožarnih aktivnosti.

Članak 6.

Zadužuje se Jedinствeni upravni odjel Općine Jesenje da obavijesti subjekte koji su predviđeni kao izvršitelji pojedinih mjera ovoga Provedbenog plana.

Na temelju članka 17. st. 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19) i članka 15. Statuta Općine Jesenje (Službeni glasnik Općine Jesenje broj br.15/09, 11/13, 11/18 i 13/21) Općinsko vijeće Općine Jesenje na 18. sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine donosi

O D L U K U

O DONOŠENJU PLANA DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA PODRUČJE OPĆINE JESENJE U 2024. GODINI

I.

Donosi se Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za područje općine Jesenje u 2024. godini i sastavni je dio ove odluke.

II.

Ova odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i na web stranici Općine, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 246-01/23-01/09

URBROJ: 2140-15-01-23-1

Gornje Jesenje, 27.12.2023. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Anđelko Draganić, v.r.

P L A N

DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2024. GODINU

UVOD

Temeljem članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (Narodne novine“, broj 16/19) predstavničko tijelo donosi plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Plan djelovanja iz stavka članka sadržava popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode, procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva, sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Temeljem čl. 14. stavak 8. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne Novine“ broj 16/19) Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda izrađuje Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda te ga, temeljem članka 17. navedenog zakona Predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU OPĆINE JESENJE

1.1. UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM

Temeljem članka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se:

- potres
- olujni i orkanski vjetar
- požar
- poplava
- suša
- tuča,
- ledena kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
- mraz
- izvanredno velika visina snijega
- snježni nanos i lavina
- nagomilavanje leda na vodotocima
- klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta

- druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

U smislu ovoga Zakona, štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20 % vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjn najmanje 30 % prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30 %.

Ispunjenje uvjeta iz gornjeg stavka utvrđuje općinsko povjerenstvo.

1.2. UGROZE ZABILJEŽENE NA PODRUČJU OPĆINE JESENJE

Temeljem Procjene rizika za područje Općine Jesenje, na području Općine Jesenje moguće su sljedeće ugroze prirodnih katastrofa:

- Potres
- Poplava

- Suše
- Olujno i orkansko nevrijeme
- Pijavice
- Klizišta
- Snježne oborine
- Poledice
- Tuča
- Mraz
- Ekstremne vremenske pojave-toplinski val
- Epidemije i Pandemije

Važećom Procjenom rizika, kao i pripadajućim Planom djelovanja CZ obrađuju se sljedeće prirodne ugroze:

- Potres
- Poplava
- Ekstremne vremenske pojave-toplinski val
- Epidemije i Pandemije
- Degradacija tla (klizišta)

1.3. UGROZE KOJE ĆE SE OBRAĐIVATI PLANOM DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA

Ovim Planom, sukladno tumačenju Ministarstva financija, ugroze koje se obrađuju dokumentima zaštite i spašavanja, odnosno u ovom slučaju Procjenom rizika za područje Općine Jesenje (potres, poplava, ekstremne vremenske pojave-visoke temperature i epidemije i pandemije i degradacije tla-klizišta) neće se obrađivati jer su mjere i postupci obrađeni u Planu djelovanja sustava CZ.

Mjere i postupci u slučaju požara i tehnoloških eksplozija obrađuju se važećom Procjenom ugroženosti od požara, kao i pripadajućim Planom zaštite od požara te se ovim Planom neće obrađivati.

Također, na području Općine u proteklih 15 godina nije bilo proglašene elementarne nepogode od Pijavice pa se ista ovim Planom neće obrađivati.

Ovim Planom će se obrađivati mjere i postupci JLS u slučaju sljedećih prirodnih nepogoda:

- Suše
- Olujno i orkansko nevrijeme
- Snježne oborine
- Poledice
- Tuča
- Mraz

2. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Mjere za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda temeljem mišljenja Ministarstva financija, pod pojmom „mjere“ u smislu Zakona (čl.17. stavak 2. točka 1.) smatraju se sva djelovanja od strane JLS vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih.

2.1. POPIS MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- preventivne mjere radi umanjnjenja posljedica

prirodne nepogode obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.

- mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju; procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode – pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

2.1.1.1. SUŠA

Meteorološka suša ili dulje razdoblje bez oborine može uzrokovati ozbiljne štete u poljodjelstvu, vodnom gospodarstvu te u drugim gospodarskim djelatnostima.

Suša je često posljedica nailaska i duljeg zadržavanja anticiklone nad nekim područjem, kada uslijedi veća potražnja za vodom.

Za prikaz godišnjeg broja dana bez oborine na području Krapinsko – zagorske županije analizirani su podaci s glavne meteorološke postaje Krapina. U tablici 1. prikazani su srednji mjesečni i godišnji broj dana bez oborine s pripadnim standardnim devijacijama, te maksimalni i minimalni mjesečni i godišnji broj dana bez oborine u raspoloživom razdoblju 1993.–2000. Treba napomenuti da su zbog kratkog niza podataka, karakteristike broja dana bez oborine za ovu županiju uspoređene s onima u susjednim županijama.

Analiza temeljena na kratkom nizu podataka pokazuje da na području Krapine u prosjeku godišnje ima oko 212 dana bez oborine. U usporedbi sa susjednim županijama, može se očekivati i nešto veći godišnji broj bezoborinskih dana (oko 230 dana).

Tablica 1: Godišnji hod odabranih meteoroloških parametara, Krapina, 1993. – 2000.*

MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
BROJA DANA BEZ OBORINE													
SRED	20	21	20	16	17	17	18	20	15	18	15	15	212
STD	5	4	4	3	3	3	3	3	6	5	3	2	13
MIN	13	16	17	12	14	11	13	17	8	13	10	13	195
MAKS	27	27	26	21	21	21	22	25	25	25	21	18	230

*Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Posljedice dugotrajnih suša mogu biti višestruke:

- poljoprivredna proizvodnja se smanjuje, smanjuje se proizvodnja stočne hrane, a u težim slučajevima stradavaju i višegodišnje kulture (vinogradi i voćnjaci),
- vodocrpilištima se smanjuje kapacitet, pritisak vode u sustavu pada,
- zbog smanjenja protoka vodotoka dolazi do pomora organizama koji žive u vodi, manje količine opasnih tvari koje dođu u vodotok mogu izazvati teže posljedice,
- uništavanje (sušenje) višegodišnjih nasada te ostale poljoprivredne proizvodnje kao i do uginuća stoke i do 40%.

U proteklih 10 godina na području Općine Jesenje nije bila proglašena elementarna nepogoda od suše.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kako područjem Općine protječe potok Ravnišćica i Žutnica i nekoliko manjih potoka, te bi njihov vodni

potencijal trebalo iskoristiti za natapanje poljoprivrednih površina gdje je to moguće.

U preventivnim mjerama i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnost izgradnje sustava navodnjavanja okolnih poljoprivrednih površina u smislu da stanovnici Općine na svoje poljoprivredne površine postave pumpe za navodnjavanje kako bi sami navodnjavali svoje poljoprivredne površine te time spriječili uništavanje poljoprivrednih kultura za vrijeme sušnijih razdoblja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana KZZ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima, zaselcima u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice
5.	Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta sa kojega postoji mogućnost dostave vode.

6.	Angažiranje DVD-a na dostavi vode na ugrožena područja
7.	Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja vodom.
8.	Izrada popisa vlasnika stoke prema evidenciji Veterinarske stanice Krapina.
9.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.
10.	Dovoz vode vlasnicima većeg broja grla.
11.	U slučaju potrebe upućivanje zahtjeva KZZ za angažmanom dodatnih cisterni koje omogućavaju isporuku higijenski ispravne vode.
12.	Izrada popisa gospodarstava kojima je nužno navodnjavanje usjeva te određivanje prioriteta (OPG, imaci farmi, veliki proizvođači i sl.)

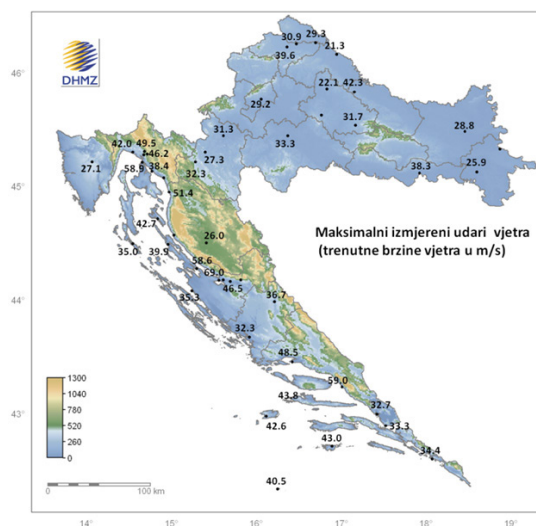
2.1.2. OLUJNO I ORKANSKO NEVRIJEME

To je vjetar jačine više od 8 bofora prema Beanfortovoj ljestvici čija brzina iznosi preko 74 km/h. Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, udružen s velikom količinom oborine ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima i prometu te tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava a često puta odnosi ljudske živote.

U kontinentalnom dijelu Hrvatske olujno nevrijeme koje uzrokuje materijalne štete najčešće se javlja u vremenskim situacijama s pojavom oblaka jakog vertikalnog razvoja uz olujni vjetar, veliku količinu oborine kratkog trajanja, a ponekad i tuču.

U unutrašnjosti Hrvatske vjetar ne doseže granicu koja odgovara jačini 8 ili više bofora (olujni ili orkanski vjetar), a u malom broju 10-minutnih intervala brzina vjetra prelazi granicu od 17.1 m/s što odgovara jačini vjetra od 8 bofora.

Kako je brzina vjetra vremenski vrlo promjenjiva veličina (posebno u slučaju mahovitog vjetra kao što je bura), njene vrijednosti tijekom 10 minuta mogu osjetno varirati, a najveći udar vjetra (trenutna brzina vjetra) može doseći i nekoliko puta veće vrijednosti od srednje desetominutne brzine. Tako se u kontinentalnoj Hrvatskoj najveće izmjerene trenutne brzine vjetra kreću od 21.3 m/s (76.7 km/h) u Gotalovu do 39.6 m/s (142.6 m/s) u Varaždinu.



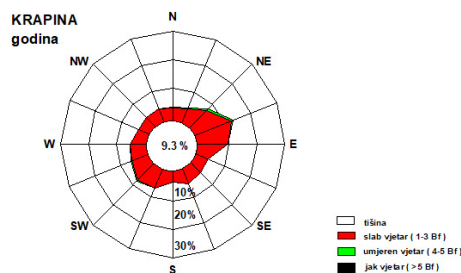
Slika 1: Maksimalni izmjereni udari vjetra (trenutne brzine vjetra) na meteorološkim postajama u Hrvatskoj

Izvor podataka: Izmjene i dopune studije meteorološka podloga za potrebe procjene ugroženosti RH od prirodnih i tehničko-ehnoloških katastrofa i velikih nesreća, prosinac 2011. godine

Tablica 2.: Godišnji hod odabranih meteoroloških parametara, Krapina, 1993. – 2000.*

MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
BROJA DANA S OLUJNIM VJETROM													
SRED	1.1	0.3	1.0	0.3	0.1	1.0	0.7	0.4	0.1	0.3	0.4	0.0	5.7
STD	1.1	0.5	0.8	0.5	0.4	1.2	1.0	0.5	0.4	0.5	0.5	0.0	2.1
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
MAKS	3	1	2	1	1	3	2	1	1	1	1	0	8

*Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja



Slika 2: Godišnja i sezonske ruže vjetra, Krapina, 1993–2000.

Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Na području Općine Jesenje u proteklih 10 godina nije bila proglašena elementarna nepogoda uslijed olujnog ili orkanskog vjetra.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju postavljati posebni zaštitni sistemi, tzv. vjetrobrani i posebni znakovi upozorenja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkanskog nevremena.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izvještavanje župana KZZ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	- Utvrđivanje o funkcioniranju: sustava za vodoopskrbu. - sustava za elektroopskrbu. - sustava telekomunikacija. - Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. - Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	- Aktiviranje DVD-a
7.	- Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbe električnom energijom - i telekomunikacija sljedećim prioritetom: - vodoopskrbni sustav - zgrada općine - škola - zdravstvena ambulanta - pekara, trgovine - objekti za pripremu hrane - vatrogasni i društveni domovi - pošta - ostali korisnici
8.	- Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: - Državna cesta DC 74 - Lokalne ceste 22010 i 22013 - Nerazvrstane ceste

9.	- Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: - Zdravstvena ambunata - škola - zgrada općine - trgovine - vatrogasni i društveni domovi - privatni objekti prema stupnju oštećenja
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
12.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje KZZ.

2.1.3. SNJEŽNE OBORINE

Snijeg može predstavljati ozbiljnu poteškoću za normalno odvijanje svakodnevnih aktivnosti kao što je npr. cestovni promet ili može predstavljati opterećenje na građevinskoj infrastrukturi (dalekovodi, zgrade i dr.). Za prvu ocjenu ugroženosti od snijega analizira se učestalost padanja snijega, maksimalna visina novog snijega, maksimalna visina snježnog pokrivača po mjesecima, te procjena očekivane godišnje maksimalne visine snježnog pokrivača za povratni period od 50 godina.

Za prikaz godišnjeg hoda navedenih parametara snijega na području Krapinsko-zagorske županije koriste se podaci s glavne meteorološke postaje Krapina za raspoloživo razdoblje 1993-2000.

U prosjeku godišnje ima oko 28 dana s padanjem snijega i to u razdoblju od listopada do travnja. Od studenog do ožujka snijeg pada gotovo svake godine i to prosječno 4 do 8 dana u pojedinom mjesecu. Najdulje je padao 14 dana u siječnju, 13 dana u prosincu i 11 dana u veljači. Početkom snježne zime u studenom rjeđa je pojava i prosječno pada 3 dana, no 1993. je padao čak 10 dana. S pojavom snijega u travnju treba računati, iako snježna zima češće završi s ožujkom. Samo je jednom zabilježeno padanje snijega u listopadu i to 1997. godine.

U tablici 3 prikazani su srednji mjesečni i godišnji broj dana s padanjem snijega, standardna devijacija kao mjera odstupanja od srednjaka u vremenu te najveći i najmanji broj dana s padanjem snijega koji je zabilježen u promatranom razdoblju. Slijede podaci o najvećoj visini novog snijega i najvećoj visini snježnog pokrivača izmjereni u pojedinom mjesecu u istom višegodišnjem razdoblju, te procjena maksimalne visine snježnog pokrivača, koji se može očekivati u prosjeku jednom u 50 godina.

Tablica 3: Godišnji hod odabranih meteoroloških parametara, Krapina, 1993. – 2000.*

MJESECI	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	ZIMA
BROJ DANA S PADANJEM SNIJEGA													
SRED	0.0	0.0	0.0	0.1	4.4	6.6	7.1	4.1	3.9	1.4	0.0	0.0	27.6
STD	0.0	0.0	0.0	0.4	3.4	3.6	4.4	4.2	2.8	2.2	0.0	0.0	12.6
MIN	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	15
MAKS	0	0	0	1	10	13	14	11	8	6	0	0	53
MAKSIMALNA VISINA NOVOG SNIJEGA (cm)													
MAKS	0	0	0	0	24	25	9	24	9	6	0	0	25
MAKSIMALNA VISINA SNJEŽNOG POKRIVAČA (cm)													
MAKS	0	0	0	0	32	27	32	9	6	0	0	0	32
MAKS-T50													68

*Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Na području Općine Jesenje snježni pokrivač pojavljuje se svake godine.

U proteklih 10 godina nije bila proglašena elementarna nepogoda uslijed visokog snijega.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Pravovremeno provesti postupak za odabir izvođača i sklopiti ugovor za zimsko održavanje cesta na području Općine Jesenje te sa istim sudjelovati u izradi Izvedbenog programa čišćenja prometnica ili izradi prioriteta čišćenja kao i u kontroli nabavke dostatnih sredstava za posipanje prometnica.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice snježnih oborina.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izvještavanje župana KZZ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.

2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	- Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: - za elektroopskrbu - za vodoopskrbu - za telekomunikaciju - o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	- Aktiviranje DVD-a
7.	- Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim prioritetom: - Državna cesta DC 74 - Lokalne ceste 22010 i 22013 - Nerazvrstane ceste
8.	- Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: - vodoopskrbni sustav - zgrada općine - pošta - škola - zdravstvena ambulanta - trgovine - pekara i objekti za pripremu hrane - vatrogasni i društveni domovi - ostali korisnici
10.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ Općine Jesenje koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom izvođaču za zimsko održavanje cesta kao bi se uspostavilo normalno funkcioniranje zajednice.
12.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje KZZ.

2.1.4. POLEDICE

Pojava zaleđenih kolnika može biti uzrokovana meteorološkim pojavama ledene kiše, poledice i površinskog leda (zaleđeno i klizavo tlo). To su izvanredne meteorološke pojave koje u hladno doba godine ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje, a u motriteljskoj praksi republike Hrvatske opažaju se i bilježe.

Ledena kiša odnosi se na kišu sačinjenu od prehladnih kapljica koje se u doticaju s hladnim predmetima i tlom zamrzavaju, te tvore glatku ledenu koru na zemlji meteorološkog naziva poledica. Ta poledica kao meteorološka pojava se ne smije zamijeniti s površinskim ledom koji pokriva tlo te nastaje otapanjem snijega i stvaranjem ledene kore ili smrzavanjem kišnih barica. Opisane pojave vezane uz zaleđivanje kolnika u daljnjem tekstu će se nazivati zajedničkim imenom poledica.

Tablica 4: Godišnji hod odabranih meteoroloških parametara, Krapina, 1993. – 2000.*

MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
BROJA DANA S POLEDICOM ($R_d \geq 0.1 \text{ mm}$ i $t_{\text{min}5\text{cm}} \leq 0.0^\circ\text{C}$)													
SRED	8.9	4.9	6.1	3.9	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.8	5.0	12.3	41.1
STD	6.1	3.4	2.2	2.9	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.1	3.0	4.5	10.9
MIN	2	0	3	1	0	0	0	0	0	0	1	6	22
MAKS	18	11	10	10	0	0	0	0	0	3	10	22	55

*Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Ugroženi su svi prometni pravci:

- Državna cesta DC 74
- Lokalne ceste 22010 i 22013
- Nerazvrstane ceste

Posljedice poledica su otežano odvijanje prometa (spori dolazak Hitne pomoći te redovnih službi) i povećana vjerojatnost pojedinačnih prometnih nesreća. U pojedinačnim prometnim nesrećama može biti lako povrijeđenih osoba sa manjim materijalnim štetama na vozilima. Poledice nisu tako velikog i dugotrajnog obima da bi spriječile dolazak Hitne pomoći, dolazak redovnih službi, veterinaru i dr. Posljedice su neznatne uzimajući u obzir i alternativne pravce, a najkritičniji period je od 15. studenog do 15. veljače.

U proteklih 10 godina, na području općine Jesenje nije bila proglašena elementarna nepogoda poledica.

Preventivne mjere radi umanjena posljedica prirodne nepogode

Preventivne mjere su u odgovarajućoj službi koja u svojoj redovnoj djelatnosti vodi računa o sigurnosti prometne infrastrukture (održavanje i čišćenje prometnica te adekvatno označeno prometnim znakovima opasnost od poledica ili snježnog nanosa), zbog poduzimanja potrebnih aktivnosti i zadaća pripravnosti operativnih snaga i materijalnih resursa.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice poledica.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izvjestavanje župana KZZ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	- Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: - za elektroopskrbu - za telekomunikaciju - za vodoopskrbu - o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	- Aktiviranje DVD-a
7.	- Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim prioritetom: - Državna cesta DC 74 - Lokalne ceste 22010 i 22013 - Nerazvrstane ceste
8.	- Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: - vodoopskrbni sustav - zgrada općine - pošta - škola - zdravstvena ambulanta - trgovine - pekara i objekti za pripremu hrane - vatrogasni i društveni domovi - ostali korisnici
10.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice.
12.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje KZZ.

2.1.5. TUČA

Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta. Tuča je kruta oborina sastavljena od zrna ili komada leda, promjera većeg od 5 do 50 mm i većeg. Elementi tuče sastavljeni su od prozirnih i neprozirnih slojeva leda. Tuča pada isključivo iz grmljavinskog oblaka kumulonimbusa, a najčešća je u toplom dijelu godine. Sugradica je isto kruta oborina, sastavljena od neprozirnih zrna smrznute vode, okruglog oblika, veličine između 2 i 5 mm, a pada s kišnim pljuskom. Na meteorološkim stanicama bilježi se uz tuču i sugradicu pojava ledenih zrna u hladnom dijelu godine. Ledena zrna su smrznute kišne kapljice ili snježne pahuljice promjera oko 5 mm, koja padaju pri temperaturi oko ili ispod 00C. Pojava tuče, sugradice i ledenih zrna zajedničkim se imenom zovu kruta oborina. Svojim intenzitetom nanose velike štete pokretnoj i nepokretnoj imovini kao i poljoprivredi. Da bi se zaštitile poljoprivredne površine i smanjile štete nastale od tuče, prije više od 30 godina u kontinentalnom dijelu Hrvatske osnovana je obrana od tuče.

Tablica 5: Godišnji hod odabranih meteoroloških parametara, Krapina, 1993. – 2000.*

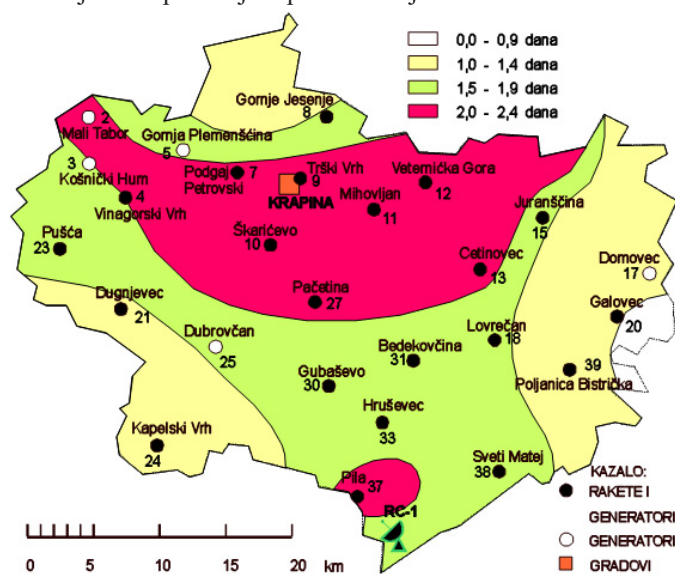
MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
BROJA DANA S TUČOM													
SRED	1.0	0.4	0.9	0.5	0.6	0.8	0.4	0.0	0.3	0.1	0.5	0.9	6.3
STD	2.1	0.5	0.6	0.5	0.7	1.0	0.5	0.0	0.5	0.4	1.1	1.1	2.6
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
MAKS	6	1	2	1	2	3	1	0	1	1	3	3	11

*Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

U posljednje vrijeme sve češće su zabilježene tuče u različito doba godine, a njena pojava može nanijeti štete do 70 % u gospodarstvu (poljoprivreda i gospodarskim građevinama) te stambenim građevinama.

U proteklih 10 godina, na području Općine Jesenje nije bila proglašavano stanje elementarne nepogode od tuče.

Sezona operativnog provođenja djelovanja na tučonosne oblake na području Krapinsko – zagorske županije provodi se od 1. svibnja do zaključno 30. rujna. Na području Općine Jesenje nema stanice za obranu od tuče.



Slika 3: Prostorna raspodjela srednjeg broja dana s tučom i/ili sugradicom za vrijeme sezone obrane od tuče. Krapinsko-zagorska županija, 1981.–2000.

Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Preventivne mjere radi umanjivanja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada nabavka mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica tuče. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi mrežama preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društva od posljedica tuče.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkansko-nevremena s tučom.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana KZZ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne Novine“16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: <ul style="list-style-type: none"> - sustava za vodoopskrbu. - sustava za elektroopskrbu. - sustava telekomunikacija. - prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. - prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a

7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: - vodoopskrbni sustav - zgrada općine - škola - zdravstvena ambulanta - pekara, trgovine - vatrogasni i društveni domovi - pošta - ostali korisnici
8.	- Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: - Državna cesta DC 74 - Lokalne ceste 22010 i 22013 - Nerazvrstane ceste
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: - zdravstvene ustanove - škole - zgrada općine - trgovine - vatrogasni i društveni domovi - privatni objekti prema stupnju oštećenja
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
12.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje KZZ.

2.1.6. MRAZ

Mraz je oborina koja nastaje kada se vlaga iz vodenom parom zasićenog zraka desublimira na čvrstim površinama čija temperatura je manja i od temperature rosišta i od 0 °C.

Mraz uglavnom pogađa životinje, biljke, vodu i tlo. Trajan mraz tijekom zime dovodi do zimskog sna prirode.

U umjerenom zemljopisnom pojasu koriste se sljedeće formulacije za opisivanje temperatura:

- slab mraz: 0 °C do -4 °C
- umjereni mraz: -4 °C do -10 °C
- jaki mraz: -10 °C do -15 °C
- vrlo jaki mraz: ispod -15 °C

Pojava mraza, osobito u proljeće početkom vegetacijskog perioda, može izazvati velike pa i katastrofalne štete na poljoprivrednim kulturama.

U posljednjih 10 godina na području Općine za bilježena je u nižim predjelima općine pojava mraza ali on nije poprimio karakteristike elementarne nepogode,

međutim ovu opasnost se ne smije podcijeniti.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada izrada staklenika ili plastenika čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica mraza. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi plastenicima preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada od posljedica mraza kod osiguravajućih društva što se može djelomično osigurati iz državnog proračuna i fondova EU.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izvještavanje župana KZZ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Izvješćivanje Županijskog povjerenstva o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom

2.2. NOSITELJI MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava Civilne Zaštite Općine Jesenje koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite (Narodne Novine br. 82/15, 118/18, 31/20 i 114/22)

- Stožer civilne zaštite Općine Jesenje
 - DVD Jesenje
 - Operativne snage Hrvatskog Crvenog Križa-GDCK Krapina
 - Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja-Stanica Krapina
 - Udruge građana: Lovačko društvo „Kuna“, UPS „Jela“ Jesenje
 - Povjerenici CZ
 - koordinatori na lokaciji
 - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite imenovane Odlukom Načelnika
- Pored Operativnih snaga sustava CZ kao nositelji određenih mjera u pojedinim ugrozama pojaviti će se i:
- Centar za socijalnu skrb Krapinsko zagorske županije, Centar za socijalnu skrb Krapina,
 - Veterinarska stanica Krapina
 - Zavod za hitnu medicinu Krapinsko zagorske županije
 - Poljoprivredno savjetodavna služba Krapina
 - HV VGO gornja Sava, VGI „Krapina-Sutla“, Veliko Trgovišće
 - HEP-interventne službe HEP ODS d.o.o. Elektra Krapina
 - HŠ UŠP Zagreb – Šumarija Krapina
 - Hrvatske ceste d.o.o., Zagreb
 - ŽUC KZZ-e
 - Zavod za javno zdravstvo KZZ-e

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih elementarnih nepogoda ovisno o potrebama za istima.

3. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda dobivenog od Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 UR-BROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine, pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva (čl.17. stavak 2. točka 2.) podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Općina Jesenje ne raspolaže vlastitom opremom ni sredstvima za zaštitu i sprečavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda.

Gospodarski subjekti koji raspolažu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju elementarne nepogode.

Raspoloživa sredstva i opremu u privatnom vlasništvu koju bi se moglo staviti na raspolaganje u slučaju

potrebe teško je procijeniti.

4. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA (ŽUPANIJA, MINISTARSTVO, STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA)

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi elementarnih mjera kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda

Utvrđuje se da su nositelj provedbe mjera iz prethodnih stavaka:

- Načelnik Općine Jesenje,
- Općinsko povjerenstvo Općine Jesenje za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Jedinstveni upravni odjel Općine Jesenje

Općinsko povjerenstvo Općine Jesenje ostvaruje suradnju sa Županijskim povjerenstvom za procjenu šteta od prirodnih nepogoda te sa istim usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovog Plana.

ZAKLJUČAK

Ovim planom evidentirane su moguće prirodne nepogode na području Općine Jesenje u 2024. godini.

Analizom učestalosti pojave istih kao i dosadašnjih šteta moguće je doći do procjene mogućih budućih šteta na području Općine Jesenje.

Analizirajući sve snage i raspoloživa sredstva vidljivo je da Općina Jesenje ima snage kojima će provesti mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode.

Preventivne radnje koje je Općina Jesenje u mogućnosti provesti, kontinuirano će se provoditi tijekom cijele godine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Anđelko Draganić, v.r.

OPĆINA KONJŠČINA

Temeljem članka 79. i 81. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ br. 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21) i članka 35. Statuta Općine Konjščina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 54/21 i 44/22), Općinsko vijeće Općine Konjščina na 28. sjednici, održanoj dana 28. prosinca 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Mandat člana Općinskog vijeća DRAGANA GUDEKA, rođ. 09.06.1990., OIB: 17625960811, Konjščina, Gornja Konjščina 53 nalazi se u mirovanju od 24.05.2022. godine.

2. Utvrđuje se početak mandata zamjenici člana Općinskog vijeća Općine Konjščina TINI DUNDOVIĆ, rođ. 28.03.1978. godine, OIB: 52977674961, iz Konjščine, Vukovarska ulica 4.

3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“:

KLASA: 012-01/23-01/3

URBROJ: 2140-16-1-23-4

KONJŠČINA, 28. prosinca 2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Ines Debelić, dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Konjščina (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 54/21 i 44/22), Općinsko vijeće Općine Konjščina na 28. sjednici održanoj 28. prosinca 2023. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

Točka 1.

Odbija se zahtjev za mirno rješenje prijepora prethodno tužbi podnesenoj od strane trgovačkog društva HIS d.o.o. Donja Višnjica, kao neosnovan.

Točka 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i službenoj web stranici Općine Konjščina: www.konjscina.hr.

Klasa: 400-01/23-01/14

Urbroj: 2140-16-1-23-2

Konjščina, 28.12. 2023. godine

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ines Debelić, dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 35. Statuta Općine Konjščina („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije br. 54/21 i 44/22), Općinsko vijeće Općine Konjščina na 28. sjednici održanoj 28. prosinca 2023. godine donijelo je

III. IZMJENU I DOPUNU

PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE KONJŠČINA ZA 2023. GODINU

Članak 1.

U Programu građenja komunalne infrastrukture na području Općine Konjščina za 2023. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 64/22) mijenja se:

1. Nerazvrstane ceste - ukupni iznos od „2.001.464,00“ eura mijenja se u iznos „1.702.176,00“ eura za:

a) Asfaltiranje nerazvrstane ceste – Bočaki

- nadzor: iznos od „1.000,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

- građenje: iznos od „34.000,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

Ukupno: iznos od „35.000,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

- realizacija radova očekuje se u 2024. godini

b) Asfaltiranje nerazvrstane ceste – Jertovec-Gaj

- nadzor: iznos od „717,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

- građenje: iznos od „23.173,00“ eura mijenja se u

iznos „0,00“ eura

Ukupno: iznos od „23.890,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

- zbog klizišta, realizacija radova očekuje se u 2024. godini

c) Asfaltiranje nerazvrstane ceste – Jertovec - Končići/Kozići

- nadzor: iznos od „478,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

- građenje: iznos od „15.449,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

Ukupno: iznos od „15.927,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

- početak realizacije radova očekuje se u 2024. godini

d) Asfaltiranje nerazvrstane ceste – Sačeri - Klimen

- nadzor: iznos od „3.982,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

- građenje: iznos od „128.741,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

Ukupno: iznos od „132.723,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

- početak realizacije radova očekuje se u 2024. godini

e) Asfaltiranje nerazvrstane ceste – DVD Konjščina (poligon)

- nadzor: iznos od „1.115,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

- građenje: iznos od „36.047,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

Ukupno: iznos od „37.162,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

- početak realizacije radova očekuje se u 2024. godini

f) Izrada nogostupa prema Sušobregu

- projektna dokumentacija: nadzor: iznos od „5.309,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

- trošak izrade projektne dokumentacije planira se u 2024. godini

g) Prometno uređenje centra

- projektna dokumentacija: iznos od „6.636,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

- nadzor: iznos od „2.655,00“ eura mijenja se u iznos „1.455,00“ eura

- građenje: iznos od „35.835,00“ eura mijenja se u iznos „22.995,00“ eura

Ukupno: iznos od „40.000,00“ eura mijenja se u iznos „24.450,00“ eura

- smanjenje zbog prebacivanja dijela radova na iduću godinu

i) Izgradnja i rekonstrukcija mosta u Gornjoj Konjščini – Kralji

- nadzor: iznos od „9.850,00“ eura mijenja se iznosom „10.938,00“ eura

- građenje: iznos od „109.150,00“ eura mijenja se iznosom „118.862,00“ eura

Ukupno: iznos od „119.000,00“ eura mijenja se

iznosom „129.800,00“ eura

- povećanje zbog usklade sa okončanim situacijama

k) Projektna dokumentacija za sanaciju klizišta – iznos od „1.327,00“ eura mijenja se iznosom „0,00“ eura – ista će biti izrađena tijekom 2024. godine

l) Projektna dokumentacija za asfaltiranje nerazvrstanih cesta – iznos od „4.000,00“ eura mijenja se iznosom „0,00“ eura – tijekom 2023. izostala je izrada projektne dokumentacije za ostale nerazvrstane ceste

m) Sanacija nerazvrstane ceste J-5 Gorički

- radovi: iznos od „9.200,00“ eura mijenja se iznosom „0,00“ eura

UKUPNO: iznos od „12.600,00“ eura mijenja se iznosom „3.400,00“ eura

- radovi po predmetnoj dionici premješteni na 2024. godinu

ž) Asfaltiranje nerazvrstane ceste – Turnišće-Hu-ljeki

- stručni nadzor: iznos od „2.000,00“ eura mijenja se iznosom „0,00“ eura

- radovi: iznos od „28.000,00“ eura mijenja se iznosom „0,00“ eura

UKUPNO: iznos od „30.000,00“ eura mijenja se iznosom „0,00“ eura

- asfaltiranje predmetne dionice započinje krajem 2023. godine, a troškovi će nastati za istu u 2024. godini

2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

a) Izgradnja dječjeg igrališta u Konjščini

- građenje: iznos od „38.000,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

- nadzor: iznos od „2.000,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

Ukupno: iznos od „40.000,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

- projekt neće biti realiziran do kraja godine. Radovi se sele na iduću godinu

b) Izgradnja biciklističkih i pješačkih staza

- građenje: iznos od „1.801,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

- nadzor: iznos od „199,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

Ukupno: iznos od „2.000,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

- projekt pomaknut za iduću godinu

c) Izgradnja dječjeg igrališta u Galovcu

- građenje: iznos od „19.400,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

- nadzor: iznos od „600,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

UKUPNO: iznos od „20.000,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

- realizacija projekta seli se na iduću godinu

d) Izgradnja dječjih igrališta na području Općine Konjščina

- građenje: iznos od „9.000,00“ eura mijenja se u iznos „13.750,00“ eura

- nadzor: iznos od „1.000,00“ eura mijenja se u

iznos „0,00“ eura

UKUPNO: iznos do „10.000,00“ eura mijenja se u iznos „13.750,00“ eura

- povećanje zbog porasta cijena opreme

3. Građevine i uređaji javne namjene

a) uređenje zgrade restorana – projektna dokumentacija - iznos od „1.000,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura – izostanak izrade projektne dokumentacije u 2023. godini

b) dogradnja i opremanje Dječjeg vrtića Konjščina

- građenje: iznos od „28.000,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

- nadzor: iznos od „2.000,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

- dodaje se stavka „projektna dokumentacija“ u iznosu od „14.425,00“ eura

Ukupno: iznos od „30.000,00“ eura mijenja se u iznos „14.425,00“ eura

- smanjenje jer će biti realiziran samo dio navedenog projekta

4. Javna rasvjeta – iznos od „5.309,00“ eura mijenja se u iznos „14.000,00“ eura – povećanje zbog kupnje novih rasvjetnih tijela (božićne rasvjete)

5. Groblje – ukupni iznos od „5.972,00“ eura mijenja se u iznos od „0,00“ eura – do kraja 2023. nije planirana kupnja zemljišta za proširenju groblja kao ni dodatno uređenje groblja i mrtvačnice

REKAPITULACIJA

1. Nerazvrstane ceste: iznos od „2.001.464,00“ eura mijenja se u iznos „1.702.176,00“ eura

2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila: iznos od „72.000,00“ eura mijenja se u iznos „13.750,00“ eura

3. Građevine i uređaji javne namjene: iznos od „31.000,00“ eura mijenja se u iznos „14.425,00“ eura

4. Javna rasvjeta: iznos od „5.309,00“ eura mijenja se u iznos od „14.000,00“ eura

5. Groblje: iznos od „5.972,00“ eura mijenja se u iznos od „0,00“ eura

SVEUKUPNO: iznos od „2.115.745,00“ eura“ mijenja se u iznos „1.744.351,00 eura“

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za građenje komunalne infrastrukture, nerazvrstane ceste, groblja i javnu rasvjetu u 2023. godini s naznakom izvora financiranja djelatnosti:

1. Komunalne naknade i komunalni doprinosi: iznos od „5.202,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

2. Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika – sufinanciranje građana za asfaltiranje: iznos od „6.636,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

3. Kapitalne pomoći iz drugih proračuna: iznos od „56.500,00“ eura mijenja se u iznos „0,00“ eura

3. Fondovi EU: iznos od „1.821.109,00“ eura mijenja se u iznos „1.620.140,00“ eura

4. Proračun Općine: iznos od „226.298,00“ eura mijenja se u iznos „od „124.211,00“ eura

SVEUKUPNO: iznos od „2.115.745,00“ eura mijenja se u iznos „1.744.351,00“ eura

Članak 2.

Ova III. Izmjena i dopuna Programa objavit će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije” i na službenoj web stranici Općine Konjščina www.konjscina.hr.

KLASA: 302-01/23-01/4

URBROJ: 2140-16-1-23-9

Konjščina, 28.12.2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Ines Debelić, dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 35. Statuta Općine Konjščina („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije” br. 54/21 i 44/22), Općinsko vijeće Općine Konjščina na 28. sjednici održanoj dana 28. prosinca 2023. donijelo je

II. IZMJENU I DOPUNU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE KONJŠČINA ZA 2023. GODINU

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Konjščina u 2023. godini (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 64/22) mijenjaju se iznosi i to:

Točka 2.1. iznos od “252.061,00” eura mijenja se iznosom “282.009,00” eura

- komunalna naknada – iznos od “132.148,00” eura mijenja se iznosom “140.722,00” eura

- ostali prihodi proračuna – iznos od “118.453,00” eura mijenja se iznosom “139.827,00” eura

U točkama 2.2. i 3. iznos od „252.061,00“ eura mijenja se iznosom „282.009,00“ eura

Točka 3.1. Održavanje nerazvrstanih cesta:

- Redovito (ljetno održavanje) – iznos od „61.328,00“ eura mijenja se iznosom „82.798,00“ eura

Točka 3.2. Odvodnja oborinskih voda – iznos od „491,00“ eura mijenja se iznosom „1.850,00“ eura

Točka 3.3. Održavanje javnih (zelenih) površina – iznos od „46.453,00“ eura mijenja se iznosom „68.000,00“ eura

Točka 3.4. Održavanje groblja – iznos od „40.746,00“ eura mijenja se iznosom „35.917,00“ eura

Točka 3.6. javna rasvjeta – iznos troškova za javnu rasvjetu od “82.472,00” eura mijenja se iznosom “81.500,00” eura:

Članak 2.

Ova II. Izmjena i dopuna Programa objavit će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije” i na službenoj web stranici Općine Konjščina, www.konjscina.hr

KLASA: 302-01/23-01/4

URBROJ: 2140-16-1-23-10

Konjščina, 28.12.2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ines Debelić, dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 19. Stavak 1. točka 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 8. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine br. 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 35. Statuta Općine Konjščina (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 54/21 i 44/22) Općinsko vijeće Općine Konjščina na 28. sjednici, održanoj 28. prosinca 2023. godine, donijelo je

II. IZMJENU I DOPUNU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI U 2023. GODINI NA PODRUČJU OPĆINE KONJŠČINA

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi u 2023. godini na području Općine Konjščina (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 64/22) u Članku 1. mijenja se:

1. Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna – iznos od “664,00” eura mijenja se iznosom “0,00” eura

2. Sredstva Proračuna Općine – iznos od “46.662,00” eura mijenja se iznosom “68.317,00” eura

U Članku 2. stavak 2. iznos od “47.326,00” eura mijenja se iznosom “68.317,00” eura i raspoređuje se kako slijedi:

Točka 1. Radovi, odnosno Projekti, te ostalo u vezi zaštite Starog grada Konjščina – iznos od „3.981,00“ eura mijenja se iznosom „0,00“ eura. Radovi te ostale aktivnosti u svezi Starog grada zajednička su aktivnost Ministarstva kulture, Krapinsko-zagorske županije i Općine Konjščina te realizacija istih zavisi od odobrenih planova od strane nadležnih organa i tijela (Konzervatorskog odjela u Zagrebu / Krapina).

Nastavak kupnje zemljišta uz Stari grad (za potrebe formiranja građevinske čestice uz Stari grad te sređenje imovinsko-pravnih odnosa – iznos od “500,00” eura mijenja se iznosom “0,00” eura

Točka 2. Sufinanciranje kulturnih priredbi Proračunom Općine Konjščina za 2023.

- ostale kulturno-sportske manifestacije - iznos od “35.664,00” eura mijenja se iznosom “60.300,00” eura

Točka 3. Donacije za rad udruga u kulturi temeljem javnog poziva koji će se raspisati tijekom 2023. temeljem Pravilnika o sufinanciranju udruga građana koje djeluju na području Općine Konjščina (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 5/15) i usklađenje istog sa Zakonom o udrugama – iznos od “4.664,00” eura mijenja se iznosom “4.500,00” eura

Točka 5. Dani nezavisne kulture 2023 – iznos od “1.000,00” eura mijenja se iznosom “0,00” eura

Dodaje se točka 6. Nabava postolja za pjevačke zborove u iznosu od “2.000,00” eura

Članak 2.

Ova II. Izmjena i dopuna programa objavit će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije” i na službenoj web stranici Općine Konjščina www.konjscina.hr

KLASA: 302-01/23-01/4
URBROJ: 2140-16-1-23-11
Konjščina, 28.12.2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ines Debelić, dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 74. i članka 75. Zakona o sportu (Narodne novine br. 141/22) i članka 35. Statuta Općine Konjščina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 54/21 i 44/22) Općinsko vijeće Općine Konjščina na 28. sjednici, održanoj 28. prosinca 2023. godine, donijelo je

II. IZMJENU I DOPUNU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU U 2023. GODINI NA PODRUČJU OPĆINE KONJŠČINA

Članak 1.

U Programu javnih potreba u sportu u 2023. godini na području Općine Konjščina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 64/22), Članak 1. mijenja se i glasi:

"Općina Konjščina u 2023. godini sudjelovat će u sufinanciranju javnih potreba u sportu financijskim sredstvima iz Proračuna Općine za 2023. godinu u iznosu od 83.874 eura iz sljedećih izvora:

1. Fondovi EU: 32.424 eura
2. Općinski proračun: 51.450 eura"

U članku 2. stavak 2. – iznos od "160.024" eura mijenja se iznosom "83.874" eura.

U članku 2. stavak 2 mijenjaju se točke:

1. izgradnja i opremanje sportske dvorane – iznos od "30.000" eura mijenja se iznosom "0,00" eura
3. rekonstrukcija i opremanje sportskih objekata i terena u Sportskoj ulici – iznos od "50.000" eura mijenja se iznosom "5.850" eura
4. izgradnja biciklističkih i pješačkih staza – iznos od "2.000" eura mijenja se iznosom "0,00" eura

Članak 2.

Ova II. Izmjena i dopuna Programa objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije" i na službenoj web stranici Općine Konjščina www.konjscina.hr.

KLASA: 302-01/23-01/4
URBROJ: 2140-16-1-23-12
Konjščina, 28.12.2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ines Debelić, dipl. iur., v.r.

Na temelju članka 21. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine br. 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23) te članka 35. Statuta Općine Konjščina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 54/21 i 44/22), Općinsko vijeće Općine Konjščina na 28. sjednici, održanoj 28. prosinca 2023. godine, donijelo je

II. IZMJENU I DOPUNU SOCIJALNOG PLANA I MREŽE SOCIJALNIH USLUGA NA PODRUČJU OPĆINE KONJŠČINA ZA 2023. GODINU

Članak 1.

U Socijalnom planu i mreži socijalnih usluga na području Općine Konjščina za 2023. godinu ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 64/22) u članku 1. mijenja se:

- stavak 1. iznos od "89.336,00" eura mijenja se iznosom "79.358,00" eura
- stavak 1. kod rednog broja:
 1. pomoći za stanovanje – iznos od "11.464,000" eura mijenja se iznosom "9.164,00" eura
 5. stipendije (koje su jednim dijelom socijalna kategorija) – iznos od "17.500,00" eura mijenja se iznosom "17.150,00" eura
 6. sufinanciranje usluga drugih dječjih vrtića – iznos od "15.000,00" eura mijenja se iznosom "16.500,00" eura
 7. božićnice za umirovljenike – iznos od "7.963,00" eura mijenja se iznosom "5.380,00" eura
 8. dotacije i sufinanciranje humanitarnih udruga – iznos od "8.375,00" eura mijenja se iznosom "8.464,00" eura
 10. sufinanciranje stambene politike za mlade – iznos od "6.334,00" eura mijenja se iznosom "0,00" eura
- stavak 3. – izvori financiranja:
 1. Proračun Općine Konjščina – iznos od "89.336,00" eura mijenja se iznosom "79.358,00" eura

Članak 2.

Ova II. Izmjena i dopuna Socijalnog plana i mreže socijalnih usluga objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije" i na službenoj web stranici Općine Konjščina www.konjscina.hr.

KLASA: 302-01/23-01/4
URBROJ: 2140-16-1-23-13
Konjščina, 28.12.2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ines Debelić, dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 27. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (Narodne novine br. 43/92 – pročišćeni tekst, 69/92, 25/93, 48/93, 2/94, 58/95, 11/96, 11/97, 68/98, 66/99, 120/00, 94/01 i 78/02) i članka 35. Statuta Općine Konjščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 54/21 i 44/22), Općinsko vijeće Općine Konjščina na 28. sjednici, održanoj 28. prosinca 2023. godine, donijelo je

II. IZMJENU I DOPUNU PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA OD PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO NA PODRUČJU OPĆINE KONJŠČINA ZA 2023. GODINU

Članak 1.

U Programu utroška sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo na području Općine Konjščina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 64/22) mijenja se:

- u članku 2. st.1 – iznos od "6.000" eura mijenja se iznosom "5.500" eura
- u članku 3. – iznos od "2.700" eura mijenja se iznosom "2.475" eura

Članak 2.

Ova II. Izmjena i dopuna Programa objavit će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije” i na službenoj web stranici Općine Konjščina, www.konjscina.hr.

KLASA: 302-01/23-01/4

URBROJ: 2140-16-1-23-14

Konjščina, 28.12.2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ines Debelić, dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 109. Zakona o cestama (Narodne novine br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22 i 04/23) i Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Konjščina (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 39/13, 33/16 i 12/22), članka 35. Statuta Općine Konjščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 54/21 i 44/22), Općinsko vijeće Općine Konjščina na 28. sjednici, održanoj 28. prosinca 2023. godine, donijelo je

**II. IZMJENU I DOPUNU
PROGRAMA ODRŽAVANJA
NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU
OPĆINE KONJŠČINA U 2023. GODINI**

Članak 1.

U Programu održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Konjščina u 2023. godini (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 64/22) mijenja se: u Članku 3. Stavak 2. :

- planirani iznos za materijal – iznos od “16.000,00” eura mijenja se iznosom “26.100,00” eura
- planirani iznos za usluge – iznos od “44.000,00” eura mijenja se iznosom “55.370,00” eura

Članak 2.

Ova II. Izmjena i dopuna Programa objavit će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije” i na službenoj web stranici Općine Konjščina www.konjscina.hr.

KLASA: 302-01/23-01/4

URBROJ: 2140-16-1-23-15

Konjščina, 28.12.2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ines Debelić, dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 35. Statuta općine Konjščina (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 54/21 i 44/22), Općinsko vijeće općine Konjščina na 28. sjednici, održanoj 28. prosinca 2023. godine, donijelo je

**II. IZMJENU I DOPUNU
ZAKLJUČKA O PROVOĐENJU PROGRAMA
POPULACIJSKE POLITIKE
NA PODRUČJU OPĆINE KONJŠČINA
ZA 2023. GODINU**

Članak 1.

U Zaključku o provođenju programa populacijske politike Općine Konjščina u 2023. godini (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 64/22) mijenja se:

Članak 2.

- u Članku 1. iznos od “40.164” eura mijenja se

iznosom “39.744,00” eura

- u Članku 2. točka:

2. Sufinanciranje usluga dječjeg vrtića – iznos od “25.500,00” mijenja se iznosom “27.209,00” eura

3. Pomoć za djecu u osnovnoj škola – sufinanciranje nabavke udžbenika, radnih bilježnica i pomoćno-tehničkog material – iznos od “664,00” eura mijenja se iznosom “0,00” eura

4. Stipendije za školovanje (srednje i visoko obrazovanje) – iznos od “10.000,00” eura mijenja se iznosom “8.535,00” eura

Članak 2.

Ova II. Izmjena i dopuna Zaključka objavit će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije” i na službenoj web stranici Općine Konjščina www.konjscina.hr.

KLASA: 302-01/23-01/4

URBROJ: 2140-16-1-23-16

Konjščina, 28.12.2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ines Debelić, dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 391. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06 i 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, i 94/17) i Odluke o utvrđivanju načina raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Konjščina, („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije» br. 4/99), članka 35.povezano sa člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 , 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 35. Statuta Općine Konjščina («Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije» br. 54/21 i 44/22) Općinsko vijeće Općine Konjščina na 28. sjednici održanoj 28. prosinca 2023. godine, donijelo je:

ODLUKA**I.**

Općina Konjščina tijekom 2024. godine temeljem javnog natječaja prodat će nekretnine i to kako slijedi:

1. OBJEKT „ Stari dječji vrtić „ Konjščina - čkbr. 752/8 k.o. Konjščina, upisan u zk. ul. br. 2964 u površini od 136 čhv., odnosno 489 m2.

Objekt se sada nalazi u zakupu „MHM;“ cvjećarstvo- proizvodnja vl. Štefice Herak.

2. Gradilište za individualnu stambenu izgradnju (uz Varaždinsku ulicu) -, 107/47 u površini od 415 čhv. (1493 m2)

3. Gradilišta za stambenu izgradnju (kod Dječjeg vrtića Konjščina) – čkbr. 796/283, površine 249 čhv (896 m2), 796/284, površine 233 čhv. (838 m2) i čkbr. 796/285 u površini od 236 čhv. (849 m2) , 796/73 površine 1860 čhv. (6.691 m2), 796/77 u površini od 107 čhv. (386 m2).

Jamčevina za ozbiljnost ponude pod točkom 1. i 2. za svaku pojedinu nekretninu iznosi 1.327,22 eur-a , dok jamčevina za ozbiljnost ponude pod red. broj 3 iznosi 50.000,00 eur-a.

II.

Pristupit će se raspisivanju javnog natječaja za prodaju predmetnih nekretnina - objekta i zemljišta.

III.

Zadužuje se Općinska načelnica i Jedinствeni upravni odjel da provede ovu odluku.

KLASA:944-01/23-01/

URBROJ: 2140-16-1-23-5

Konjščina, 28. prosinca 2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ines Debelić, dipl.iur., v.r.

PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE KONJŠČINA ZA 2024. GODINU

1. UVOD

Plan upravljanja imovinom Općine Konjščina sadržava detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine Općine Konjščina za 2024. godinu.

Godišnjim planom upravljanja imovinom Općine, određuju se kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom.

Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18), gdje je propisana obveza donošenja Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. Kako se sukladno članku 35.st.8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, br. 91/96, 68/98, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) na pravo vlasništva jedinica lokalne samouprave na odgovarajući način primjenjuju pravila o vlasništvu Republike Hrvatske, to se načelo upravljanja imovinom u vlasništvu Države treba dosljedno i u cijelosti primjenjivati i na imovinu jedinica lokalne samouprave.

Namjera je Plana definirati i popisati ciljeve upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom, čija je održivost važna za život i rad postojećih i budućih naraštaja. Istodobno, cilj je Plana osigurati da imovina Općine Konjščina bude u službi gospodarskog rasta te zaštite nacionalnih interesa.

Upravljanje imovinom podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine i generirati gospodarski rast. Vlasništvo osigurava kontrolu, javni interes i pravično raspolaganje nad prirodnim bogatstvima, kulturnom i tradicijskom baštinom, i drugim resursima u vlasništvu Općine, kao i prihode koji se mogu koristiti za opće dobro.

Vlasništvo Općine važan je instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva vezanih za regionalnu prometnu, kulturnu i zdravstvenu politiku, kao i za druge razvojne politike Općine. Učinkovito upravljanje imovinom Općine Konjščina trebalo bi poticati razvoj gospodarstva i važno je za njegovu stabilnost, a istodobno pridonosi boljoj kvaliteti života svih mještana općine.

Ovaj je Plan iskorak u smislu transparentnosti i javne objave podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje Općinskom imovinom.

Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisano je da vrijednostima nekretnina iznad 0,5% prihoda bez primitaka iz prethodne godine raspolaže Općinsko vijeće, a ispod iznosa 0,5% Općinski načelnik Općine Konjščina.

Imovinu Općine čine sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja joj pripadaju. Općina mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog gospodara. Imovinom Općine upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i Statuta Općine Konjščina.

Tablica 1. Planirani prihodi od imovine u proračunu Općine Konjščina

Planirani prihodi od imovine			
Opis	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
Prihodi od imovine	77.820	80.120	83.415
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	230.000	27.300	27.300
Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	190.000	23.300	24.300
Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	40.000	4.000	3.000
Ukupno:	307.820	107.420	110.715

2. PLAN UPRAVLJANJA DIONICAMA I POSLOVNIM UDJELIMA U TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA

Trgovačka društva u kojima Općina Konjščina ima poslovni udio, vrlo su važna za zapošljavanje te znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti, posebno stoga što pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra.

Podizanje kvalitete upravljanja u trgovačkim društvima presudno je važno za osiguravanje njihova pozitivnog doprinosa cjelokupnoj ekonomskoj učinkovitosti i konkurentnosti Općine Konjščina. Potrebno je kontinuirano vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima

Općina ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama.

Upravljanje poslovnim udjelima u trgovačkim društvima podrazumijeva posjedovanje, stjecanje i raspolaganje poslovnim udjelima te ostvarivanje prava članova društva sukladno važećim propisima.

Općina ima udjele u vlasništvu sljedećih trgovačkih društava:

1. ZAGORSKI VODOVOD d.o.o. za javnu vodoopskrbu i odvodnju (3,63%)

2. KOMUNALAC KOMUNALNO PODUZEĆE KONJŠČINA d.o.o. (87,88%)

ZAGORSKI VODOVOD d.o.o.

Zagorski vodovod d.o.o. je danas najveće komunal-

no poduzeće na prostoru Krapinsko-zagorske županije, u vlasništvu je 26 jedinica lokalne samouprave (JLS), bavi se djelatnošću javne vodoopskrbe i javne odvodnje, djeluje na području Krapinsko-zagorske i Zagrebačke županije i opskrbljuje vodom oko 90.000 stanovnika preko više od 31.000 priključaka.

U sustav javne vodoopskrbe Zagorskog vodovoda d.o.o. uključeno je 6 izvorišta, 60 vodosprema, te 80 hidroforskih i pumpnih postrojenja. Ukupna razvodna mreža javne vodoopskrbe iznosi preko 2.000 km.

U sustav javne odvodnje Zagorskog vodovoda d.o.o. uključena su 4 UPOV-a i 5 crpnih stanica. Ukupna razvodna mreža javne odvodnje iznosi preko 250 km.

Primarne djelatnosti Zagorskog vodovoda d.o.o. su javna vodoopskrba i javna odvodnja. 2006.g. Zagorski vodovod d.o.o. registrirao je djelatnost javne odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda te započeo pripreme za preuzimanje postojećih sustava odvodnje na području Krapinsko zagorske županije.

Zagorski vodovod d.o.o. je 2006. godine registrirao djelatnost odvodnje i pokrenuo aktivnosti koje bi dale cjelovito rješenje sustava odvodnje za Krapinsko-zagorsku županiju. Sukladno tome 2009. godine preko Hrvatskih voda ugovara se Priprema projekta iz sustava odvodnje, te se odabire rješenje sa 3 UPOV-a i spojnim cjevovodima koji će biti kompatibilni sa već postojećim sustavom odvodnje. Tijekom 2011. godine ugovara se izrada studije izvodljivosti i projektiranje dokumentacije za izgradnju aglomeracije Zabok i aglomeracije Zlatar, kao i priprema za apliciranje i sufinanciranje projekata sredstvima iz EU fondova.

Tijekom 2014. godine Zagorski Vodovod d.o.o. Ugovorima o prijenosu komunalnih vodnih građevina kao gospodarske cjeline bez naknade preuzima djelatnosti javne odvodnje od tvrtki Komunalno Zabok d.o.o. i Zelešnjak d.o.o. Klanjec. U razdoblju od 2014. do 2016. godine obavljen je i prijenos komunalnih vodnih građevina javne odvodnje bez naknade u vlasništvo Zagorskog vodovoda d.o.o. od gradova Zabok, Donja Stubica, Klanjec i Zlatar te općina Krapinske Toplice, Veliko Trgovišće, Zlatar Bistrica, Gornja Stubica, Konjščina i Mače.

Na taj način Zagorski Vodovod d.o.o. trenutno održava oko 250 km mreže javne odvodnje i 5 crpnih stanica, te 4 UPOV-a (Kumrovec, Krapinske Toplice, Jurjevec, te biljni pročištač Belečka Selnica).

U sklopu Organizacijskog ustrojstva poslovnog sustava Zagorskog vodovoda u 2014. godini formiran je Odjel odvodnje, koji je podijeljen na Službu održavanja sustava odvodnje i Službu pročišćavanja otpadnih voda.

Tijekom 2014. i 2015. godine izrađena je dokumentacija temeljem kojih su dobivene vodopravne dozvole za obavljanje javne odvodnje na području aglomeracija Zabok i Zlatar, te zajedno sa vodopravnim dozvolama za Krapinske Toplice, Kumrovec i Belečku Selnicu, čine pravni okvir za obavljanje djelatnošću javne odvodnje na cijelom području koje pokriva Zagorski Vodovod d.o.o.

Naša misija je: Bezuvjetno osiguravati stanovništvu i gospodarstvu zdravstveno ispravnom vodom za ljudsku

potrošnju vrhunske kvalitete te prikupiti i pročititi otpadne vode i vratiti ih u prirodne recipijente bez onečišćenja koje mogu ugroziti okoliš.

Naša vizija je: biti među vodećim poduzećima u Hrvatskoj po kvaliteti pruženih usluga javne vodoopskrbe i prikupljanja i pročišćavanja otpadnih voda, na zadovoljstvo naših korisnika i svih zainteresiranih strana, bez narušavanja sklada prirode koja nas okružuje.

Temeljni kapital društva iznosi 9.530.944,32 eura.

KOMUNALAC KOMUNALNO PODUZEĆE KONJŠČINA d.o.o.

Komunalac Konjščina osnovan je 01.05.1982. s ciljem plinifikacije bivše Skupštine općina Zlatar Bistrica. Osim te djelatnosti poduzeće se bavilo i održavanjem lokalnih cesta i odvozom otpada uglavnom s urbanih područja današnjih općina koje su nastale raspadom Općine Zlatar Bistrica. Od 1998. godine organizirano zbrinjavanje komunalnog otpada širi se iz centara općina na cijeli njihov teritorij. Prema Zakonu o tržištu plina djelatnost opskrbe i distribucije izdvaja se iz Komunalca Konjščina d.o.o. i osniva se novi pravni subjekt Plin Konjščina d.o.o.

Komunalac Konjščina d.o.o. zbrinjava komunalni otpad s područja općina Budinščina, Hrašćina, Konjščina, Zlatar Bistrica, Mače, Lobar i Novi Golubovec i grada Zlatara. Jednom godišnje obavlja se i odvoz krupnog otpada s cijelog područja zbrinjavanja. Obavlja zimsko održavanje, održava zelene površine te nudi građevinske usluge.

Temeljni kapital društva iznosi 1.170.163,91 eura.

Tablica 2. Vlasnički udjeli u trgovačkom društvu **KOMUNALAC KOMUNALNO PODUZEĆE KONJŠČINA d.o.o.**

Članovi društva	% u temeljnom kapitalu
Općina Konjščina	87,88
Općina Budinščina	5,12
Grad Zlatar	1,00
Općina Hrašćina	1,00
Općina Lobar	1,00
Općina Mače	1,00
Općina Mihovljan	1,00
Općina Novi Golubovec	1,00
Općina Zlatar Bistrica	1,00

U 2023. godini nije planirano raspolaganje, odnosno stjecanje i prodaja poslovnih udjela Općine Konjščina u trgovačkim društvima.

3. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE KONJŠČINA

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, br. 125/11,64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Odlukom o uvjetima i postupku raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Konjščina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 11/97) utvrđuje se postupak otuđivanja, davanje poslovnog prostora u zakup ili na drugi način raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Konjščina.

Pod nekretninama se podrazumijeva neizgrađeno građevinsko zemljište, stanovi, poslovni prostor te ostali prostori i zgrade, a koje je općina stekla na temelju pravnog posla, odluke suda, odnosno druge nadležne vlasti, nasljeđivanjem i na temelju zakona.

Natječaj za prodaju odnosno davanje u zakup nekretnina provodi komisija, za raspisivanje natječaja za raspolaganje nekretninama Općine Konjščina.

Natječaj se provodi na temelju ponuda prispjelih u pismenoj formi putem pošte preporučeno ili osobno u zapečaćenoj omotnici.

Natječaj se provodi na javnoj sjednici komisije u vrijeme i na mjestu koji su objavljeni u rješenju o raspisivanju natječaja.

Početna cijena nekretnine je tržišna cijena utvrđena:

- za zgradu – stan ili poslovni prostor na temelju izvršene procjene od ovlaštene pravne, odnosno fizičke osobe,

- za davanje poslovnog prostora u zakup sukladno utvrđenoj tržišnoj cijeni.

Poslovni prostor daje se u zakup u viđenom stanju, te budući zakupnik nema pravo na povrat novca uloženog u uređenje istog. Tekući radovi održavanja prostora (ličenje zidova, sitniji popravci) te radovi na uređenju interijera ne priznaju se kao investicijska ulaganja.

Pravo podnošenja pisane ponude i sudjelovanja na natječaju imaju sve pravne i fizičke osobe.

Općina Konjščina trenutno raspolaže/ima u vlasništvu poslovne prostore koji su u zakupu, a isti se navode u nastavku.

Tablica 2. Popis poslovnih prostora u zakupu u vlasništvu Općine Konjščina

Red. br.	Naziv/opis jedinice imovine (poslovnog prostora)	Adresa	Površina (m ²)	Iznos mjesečne zakupnine (euro)
1.	Cvjećarnica „MHM“	Zagrebačka cesta 4, Konjščina	83,66	132,73
2.	Kogutex d.o.o.	Galovec 1, Konjščina	67,56	76,22

Osim poslovnih prostora koji se daju u zakup, Općina Konjščina trenutno raspolaže/ima u vlasništvu poslovne prostore koji se daju na korištenje bez naknade, a ti poslovni prostori Općine su navedeni u sljedećoj tablici.

Tablica 3. Popis poslovnih prostora u vlasništvu Općine Konjščina koji su dani na korištenje bez naknade

Red. br.	Naziv/opis jedinice imovine (poslovnog prostora)	Adresa	Površina (m ²)
1.	Posl. prostor	Drage Božića 6, Konjščina	183,92
2.			
3.			
4.			
5.			

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine:

- na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Konjščina budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju, dok svi drugi poslovni prostori moraju biti ponudeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem,

- poduzeti aktivnosti za naplatu potraživanja vezanih uz zakup poslovnih prostora te aktivnije pratiti istek roka zaključenih ugovora i pravodobno poduzimati radnje u vezi s produljenjem ugovora o zakupu odnosno provedbi natječaja za zakup

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine:

- raspolagati poslovnim prostorima sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora

4. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE KONJŠČINA

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13,

65/17, 114/18, 39/19, 98/19) zemljište unutar granica građevinskog područja te zemljište izvan građevinskog područja obuhvaćeno građevnom česticom na kojoj je izgrađena građevina.

Građevinsko zemljište označava izgrađeno ili neizgrađeno zemljište koje je dokumentima prostornog uređenja predviđeno za izgradnju građevine ili za drugi način i oblik korištenja ili uređenja, a nalazi se unutar građevinskog područja Općine.

Odlukom o uvjetima i postupku raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Konjščina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 11/97) utvrđuje se postupak otuđivanja, davanje poslovnog prostora u zakup ili na drugi način raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Konjščina.

Građevinsko zemljište kao i ostale nekretnine u vlasništvu općine; prodaje se učesniku koji je sudjelovao u natječaju, a ponudio je najviši iznos cijene, odnosno učesniku koji na drugi način ponudi najpovoljnije uvjete.

Ukoliko je predmet natječaja neizgrađeno građevinsko zemljište, učesnik istovremeno može u istoj ponudi staviti najviše ponudu za dvije čestice time da točno mora naznačiti za koju česticu se natječe prvo, a koja ostaje druga.

Poljoprivrednim zemljištem, u smislu Zakona o

poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, br. 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22), smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Poljoprivredno zemljište mora se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju. Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i smanjenje njegove plodnosti.

Usitnjenost poljoprivrednog zemljišta otežava konkurentnu i održivu poljoprivrednu proizvodnju. Okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta usmjereno je na jačanje poljoprivredne proizvodnje osiguravanjem učinkovitog raspolaganja postojećim poljoprivrednim resursima što je ostvarivo kroz rješavanje imovinsko-pravnih odnosa te sređivanje zemljišne evidencije kako bi se osigurala istovjetnost sa stvarnim stanjem na terenu te omogućilo učinkovito raspolaganje i upravljanje poljoprivrednim površinama. Time bi se učinkovitije planirale i provodile nove investicije i ulaganja u poljoprivrednu proizvodnju i gospodarstvo u cijelosti, te bi se ostvarili uvjeti lakšeg okrupnjavanja poljoprivrednog zemljišta u svrhu napretka poljoprivredne proizvodnje i ekonomske održivosti poljoprivrednih gospodarstava.

Poticanjem okrupnjavanja poljoprivrednog zemljišta povećava se poljoprivredna proizvodnja i jača konkurentnost gospodarstva. Okrupnjavanje posjeda pogoduje razvoju obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava te potiče njihovu proizvodnju, a samim time i povećanje dohotka. Proces okrupnjavanja moguće je provoditi putem zamjena, kupoprodaje ili najma čestica poljoprivrednih površina, što iziskuje velika financijska sredstva.

Stanje zemljišno-knjižne i katastarske dokumentacije je danas još uvijek jedan od značajnih ograničavajućih čimbenika. Potrebno je stoga uspostaviti institucionalnu pomoć poljoprivrednicima te subvencionirati postupke provedene u cilju povećanja proizvodnih površina. Lokalnim razvojnim inicijativama, kroz administrativnu pomoć, omogućiti lokalnim dionicima sudjelovanje u razvoju svoga područja.

Površine u obuhvatu Prostornog plana uređenja Općine Konjščina razgraničene su na sljedeće namjene:

- građevinska područja
 - poljoprivredno i šumsko zemljište
- Građevinska područja razgraničena su na:
- građevinska područja naselja, koja se sastoje od:
 - izgrađenog dijela
 - neizgrađenog dijela
 - građevinska područja izdvojene namjene izvan naselja

Poljoprivredno i šumsko zemljište razgraničeno je na:

- vrijedna obradiva tla P2
- ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište

PŠ

- šumske površine osnovne namjene s oznakom Š1
U portfelju nekretnina u vlasništvu Općine Konjščina važan udio čine građevinska i poljoprivredna zemljišta koja predstavljaju velik potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta.

Za što učinkovitije upravljanje i raspolaganje zemljištem u vlasništvu Općine podrazumijeva se provođenje postupaka stavljanja zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem zahtjeva razvrstanih suvlasničke zajednice na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske, općine i drugih osoba, zatim provođenjem postupaka osnivanja založnog prava, davanjem u zakup zemljišta, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti nekog drugog tijela.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice vezane za upravljanje i raspolaganje zemljištem:

- poduzimanje aktivnosti da se zemljište koje je prostornim planom predviđeno za gradnju uređuje i priprema za izgradnju te da se njime dalje upravlja i raspolože sukladno zakonskim odredbama i proračunskim sredstvima Općine

- voditi brigu o interesima Općine Konjščina kao vlasnika nekretnina prilikom izrade prostorno planske dokumentacije

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice vezane za upravljanje i raspolaganje zemljištem:

- zemljište u vlasništvu Općine davati u zakup radi korištenja zemljišta zbog potreba obavljanja određenih djelatnosti i u druge svrhe

- katastarske čestice zemljišta unutar granice građevinskog područja površine veće od 500 m² i katastarske čestice zemljišta izvan granice građevinskog područja planirane dokumentima prostornog uređenja za izgradnju, koje su u evidencijama Državne geodetske uprave evidentirane kao poljoprivredno zemljište, a koje nisu privedene namjeni, moraju se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju i u tu se svrhu koristiti do izvršnosti akta kojim se odobrava građenje, odnosno do primitka potvrde glavnog projekta

U 2024. godini nastavlja se sa aktivnostima upravljanja i raspolaganja zemljištem u vlasništvu Općine koji podrazumijevaju stavljanje tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja ili prava služnosti, davanjem u zakup i drugim oblicima raspolaganja.

5. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NERAZVRSTANIM CESTAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE KONJŠČINA

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi, koja je dostupna većem broju raznih korisnika, i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim posebnim zakonom i drugim propisima, a nije razvrstana u javnu cestu u smislu posebnog propisa (Zakona o cestama).

Nerazvrstane ceste su:

- ceste koje povezuju naselja na području Općine,
- ceste koje povezuju područja unutar naselja,
- okretišta vozila javnog prijevoza,

- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina, te

- druge ceste na području Općine Konjščina, a upisane su u registar nerazvrstanih cesta.

Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Konjščina (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 39/13) uređuje se upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Konjščina, kontrola i nadzor nad izvođenjem radova na nerazvrstanim cestama te mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta.

Nerazvrstana cesta na području Općine Konjščina je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine. Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci Općinskog načelnika, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno općem aktu o davanju u zakup javnih površina i drugih nekretnina u vlasništvu Općine za postavljanje privremenih objekata – terasa, te reklamnih i oglasnih predmeta, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.

Jedinstveni upravni odjel Općine Konjščina vodi jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama u suglasju sa podzakonskim propisom kojim se uređuje sadržaj i način vođenja jedinstvene baze podataka o nerazvrstanim cestama.

Jedinstveni upravni odjel, Odsjek za financije obavlja poslove knjigovodstvenog evidentiranja nerazvrstanih cesta kao imovine Općine sukladno posebnim propisima i podzakonskim aktima. Jedinstveni upravni odjel obavlja poslove u svezi stjecanja stvarnih prava na nerazvrstanim cestama (prava služnosti i prava građenja), te ostale poslove vezane uz imovinsko - pravne poslove na nerazvrstanim cestama.

Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području Općine obavlja se prema Godišnjem programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće, a na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i Prostornog plana.

Nerazvrstane ceste moraju se održavati na način da se na njima može obavljati siguran i nesmetan promet za koji su namijenjene. Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se periodično i tekuće održavanje.

Općina Konjščina u 2024. godini planira nastaviti provedbu aktivnosti uređenih Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Konjščina.

Ovim Planom definiraju su sljedeće smjernice za nerazvrstane ceste:

- nerazvrstane ceste održavati na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture na način da se na njima može obavljati trajan, siguran i nesmetan promet, bez opasnosti za osobe i imovinu

- građenje i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta

obavljati sukladno godišnjem Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova

6. PLAN PRODAJE I STJECANJA NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE KONJŠČINA

Općina može prodati nekretnine u svom vlasništvu na temelju javnog natječaja i uz cijenu koja odgovara tržišnoj vrijednosti nekretnine, osim u slučajevima kad mjerodavnim zakonskim propisima nije drukčije određeno.

Nekretnine u vlasništvu Općine Konjščina mogu se prodati po tržišnoj vrijednosti bez provedbe javnog natječaja (izravnom pogodbom) samo iznimno, u slučajevima predviđenim zakonom.

Općina Konjščina u 2024. godini namjerava prodati sljedeće nekretnine:

Tablica 4. Nekretnine u vlasništvu Općine Konjščina koje su za prodaju

Broj čestice	zk. ul.	Katastarska općina
796/73	3225	Konjščina
796/77	2825/A	Konjščina
796/283	3013	Konjščina
796/284	3013	Konjščina
796/285	3013	Konjščina
107/47	2871	Konjščina
2316	2401	Konjščina
752/8	2964	Konjščina

Općina stječe vlasništvo i druga stvarna prava na nekretninama kupnjom, zamjenom, prihvatom dara, prihvatom nasljedstva i na drugi način određen zakonom. Kupnjom ili zamjenom nekretnina Općina nekretninu može stjecati prihvaćanjem ponude prodavatelja, sudjelovanjem u javnom natječaju ili izravnom pogodbom. Zaključak o stjecanju nekretnine donosi općinska načelnica uvažavajući posebne interese Općine i tržišnu vrijednost nekretnine.

Općina Konjščina u 2024. godini namjerava stjecati nekretnine:

Tablica 5. Plan nekretnina za stjecanje

Broj čestice	zk. ul.	Katastarska općina

Obzirom na eventualno moguće iskazane potrebe za provođenje projekata od posebne važnosti i od posebnog interesa Općine Konjščina, Općina može prodati odnosno stjecati i druge nekretnine u skladu s proračunskim mogućnostima, a po posebnim odlukama Općinskog vijeća Općine Konjščina ili općinske načelnice sukladno zakonskim odredbama koje utvrđuju ingerencije u postupcima upravljanja imovinom.

7. PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE KONJŠČINA

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015.

godine. Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Na nekretninama na kojima nije izvršena procjena vrijednosti vršit će se pojedinačna procjena od strane ovlaštenog Povjerenstva i na temelju procjembenih elaborata koje će izraditi ovlašteni procjenitelji. Podaci o nekretninama se neprestano usklađuju, unose se promjene vezano uz prodaju nekretnina, kupnju nekretnina, povrat imovine, izgradnju, upotrebu, ulaganja i sl.

Ukoliko se ukaže potreba za davanje u zakup ili prodaju nekretnine tada će se provesti procjena koju će obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina ili pojedinačni ugovor. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice za provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine:

- procjenu potencijala imovine Općine Konjščina zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja
- uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se što transparentnije odredila njezina vrijednost

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice za provođenje postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine:

- vršiti procjenu nekretnina u trenutku kada se za to ukaže potreba, odnosno prije raspolaganja nekretninama
- sadržaj i oblik procjembenog elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom

8. PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće i ne preklapaju se interesi, ili zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili razvrgnuti suvlasničku zajednicu geometrijskom diobom. U praksi bi to, između ostalog, značilo da bi se zamjenom nekretnina formirale veće građevinske čestice pogodne za investicije.

U dijelu koji se odnosi na rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za potrebe realizacije projekata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, prije svega, obuhvaćeni su:

1. Projekti koji su od općeg javnog ili socijalnog

interesa

2. Projekti od osobitog značaja za gospodarski razvoj poput izgradnje novih, odnosno proširenja postojećih poduzetničkih zona

3. Infrastrukturni projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

4. Projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji se financiraju iz fondova Europske unije
Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („Narodne novine” broj 80/11) u cilju osiguravanja pretpostavki za učinkovitije provođenje projekata vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u Kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije, uređuje rješavanje imovinskopravnih odnosa i oslobodjenje od plaćanja naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja, na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske i vlasništvu jedinica lokalne, odnosno jedinica područne (regionalne) samouprave.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- rješavati imovinsko-pravne odnose na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata
- usklađivati podatke u zemljišnim knjigama sa podacima u katastru radi utvrđivanja stvarnog stanja na terenu
- popisati sve nekretnine na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće, zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili provesti razvrgnuti suvlasničke zajednice

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- u poslovnim knjigama evidentirati, te u financijskim izvještajima iskazati imovinu (nekretnine) za koju su riješeni imovinsko-pravni odnosi, prema procijenjenim vrijednostima sudskog vještaka

Tijekom 2024. godine, ukoliko bude potrebno, Općina Konjščina planira pokrenuti postupke rješavanja imovinsko-pravnih pitanja. Prema potrebi provodit će se geodetska snimanja na području Općine, a radi usklađenja stvarnog stanja na terenu s onim u postojećim dokumentima. Na taj način uskladit će se stanje katastarskih čestica, kako u izvadcima u Katastru, tako i u izvadcima u Zemljišnoj knjizi, a radi utvrđivanja vlasništva nad pojedinim katastarskim česticama.

9. PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE Kontinuiranom i redovitom objavom informacija

koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom na internetskoj stranici Općine Konjščina zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad općinske uprave te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Konjščina

Strategijom upravljanja imovinom Općine Konjščina definirane su sljedeće smjernice vezane uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama:

- na službenoj internet stranici omogućiti pristup dokumentima upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Konjščina

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice vezane uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama:

- nastaviti sa redovitom i proaktivnom objavom dokumenata upravljanja i raspolaganja imovinom na internetskoj stranici Općine

- provoditi savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine

10. PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE

NEKRETNINA UPUĆENIH MINISTARSTVU

PROSTORNOGA UREĐENJA,

GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati u svrhu:

- ostvarenja projekata koji su od osobitog značenja za gospodarski razvoj, poput izgradnje poduzetničkih zona te realizacije strateških investicijskih projekata od šireg značaja za Republiku Hrvatsku i/ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, koji su kao takvi utvrđeni od strane nadležnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,

- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog ili socijalnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, društvenih domova, izgradnje spomen obilježja i memorijalnih centara, groblja, ustano-

va socijalne skrbi, provođenje programa deinstitutionalizacije osoba s invaliditetom, izgradnje sportskih i drugih sličnih objekata i provedbe programa prema Zakonu o društveno poticanoj stanogradnji, ukoliko se ne osniva pravo građenja, i

- izvršenja obveza Republike Hrvatske.

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube temeljem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove bile su dužne do 31. prosinca 2019. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama.

Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripreme i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige.

Općina Konjščina će zatražiti od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine darovanje sljedećih nekretnina:

Tablica 6. Nekretnine za koje će Općina Konjščina zatražiti darovanje od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine

Naziv nekretnine	Broj čestice	Katastarska općina	Površina (m ²)	Razlog zahtjeva za darovanje

11. POSEBNI CILJEVI I MJERE-SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

Posebni cilj: Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Konjščina operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina putem prodaje
- Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine

Posebni cilj: Učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava

Posebni cilj: Vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Konjščina operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine

Posebni cilj: Nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa
- Procjena potencijala imovine Općine Konjščina - snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine
- Posebni cilj: Normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina operacionalizira se putem sljedećih mjera:
- Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom
- Donositi opće i pojedinačne akte glede upravljanja imovinom

UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE KONJŠČINA

POSLOVNI PROSTORI

Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina putem prodaje	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18) Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, broj 125/11, 64/15, 112/18)	Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja ili neposrednom pogodbom	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazna (2) Ciljana (2)	
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj 78/15) Odluka o uvjetima i postupku raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Konjščina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 11/97)	Sklapanje ugovora o zakupu	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Polazna (2) Ciljana (2)	

UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE KONJŠČINA

GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA

Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE

Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina putem prodaje	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, br. 78/15)	Sklapanje ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta	Sklapanje ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja ili neposrednom pogodbom	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora za građevinsko zemljište	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine	Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) Zakon o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) Zakon o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18, 98/19) Odluka o uvjetima i postupku raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Konišćina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 11/97)	Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)
UČINKOVITO UPRAVLJANJE VLASNIČKIM UDJELIMA U TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA						
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18) Zakon o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13, 85/15) Zakon o trgovačkim društvima („Narodne novine“, br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19)	Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju trgovačkih društava Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvještaja dostavljenih od trgovačkih društava Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava	Broj prikupljenih izvještaja Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (2) Ciljana (2) Polazna (2) Ciljana (2)

VOĐENJE, RAZVOJ I UNAPRJEĐENJE SVEOBUHVAATNE INTERNE EVIDENCIJE POJAVNIH OBLIKA IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA KONJIŠČINA Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine („Narodne novine“ broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine („Narodne novine“, broj 03/20)	Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Broj pojavnih oblika općinske imovine u internim evidencijama	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)
		Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Konjišćina	Kontinuirano ažuriranje postojećeg registra imovine	Broj izvršenih ažuriranja registra imovine godišnje	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)
NEKRETNINE DOVESTI U STANJE IMOVINSKO-PRAVNE, PROSTORNO-PLANSKE I FUNKCIONALNO-TRŽIŠNE SPOSOBNOSTI Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE

Provođenje aktivnosti rješavanja imovinsko pravnih odnosa	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18) Zakon o uređivanju imovinskopравnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („Narodne novine“, br. 80/11)	Godišnji plan rješavanja imovinskopравnih odnosa vezanih uz infrastrukturne projekte	Rješavanje imovinskopравnih odnosa na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata	Broj infrastrukturnih projekata za koje je potrebno provoditi aktivnosti rješavanja imovinskopравnih odnosa	Broj	Polazna (3) Ciljana (10)
Procjena potencijala imovine Općine Konjščina - snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj 78/15) Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina („Narodne novine“, broj 114/15, 122/15)	Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlaštenu sudsku vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlaštenu sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj sklopljenih ugovora o zamjeni nekretnina	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)
		Razvrgnuće suvlasničke zajednice	Sklapanje sporazuma o razvrgnuću suvlasničke zajednice	Broj sklopljenih sporazuma o razvrgnuću suvlasničke zajednice	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)
		Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina	Broj procijenjenih nekretnina	Broj sklopljenih ugovora godišnje	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)
				Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazna (1) Ciljana (4)
NORMATIVNO UREDITI UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE SVIM POJAVNIM OBLICIMA NEKRETNINA						
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRJEDNOST MJERNE JEDINICE

Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18) Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)	Izrada Godišnjeg plana upravljanja imovinom	Izrada Plana upravljanja imovinom za 2022. godinu	Broj izrađenih dokumenata	Broj	Polazna (0) Cijlana (1)
Izrada Strategije upravljanja imovinom	Izrada Strategije upravljanja imovinom	Izrada Strategije upravljanja imovinom	Izrada Strategije upravljanja imovinom za razdoblje 2021.-2027.	Broj izrađenih dokumenata	Broj	Polazna (0) Cijlana (1)
Priprema, izrada i usvajanje općih i pojedinačnih akata glede upravljanja imovinom			Donošenje općih akata upravljanja imovinom	Broj donesenih općih akata	Broj	Polazna (1) Cijlana (10)
Donošenje općih i pojedinačnih akata glede upravljanja imovinom			Donošenje pojedinačnih akata upravljanja imovinom	Broj donesenih pojedinačnih akata	Broj	Polazna (1) Cijlana (5)

KLASA: 406-01/23-01/6
URBROJ: 2140-16-2-23-1

OPĆINSKA NAČELNICA:
Anita Krok, v.r.

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» br.120/16 i 114/22) i članka 50. Statuta Općine Konjščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 54/21 i 44/22), Općinska načelnica Općine Konjščina donosi

**PLAN NABAVE
OPĆINE KONJŠČINA ZA 2024. GODINU
Točka 1.**

Ovim Planom nabave Općine Konjščina za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Plan nabave) u okviru sredstava osiguranih Proračunom Općine Konjščina za 2024. godinu, KLASA: 400-01/23-01/13 , URBROJ: 2140-16-1-23-3 od 01. prosinca 2023. godine – („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 57/23 ; u daljnjem tekstu: Proračun) i Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave , Klasa: 406-01/23-01/7, Urbroj: 2140-16-1-23-2 od 26.09.2023. godine (Službeni glasnik KZZ 46/23) utvrđuju se:

- predmet nabave,
- evidencijski broj nabave,
- procijenjena vrijednost nabave ako je poznata
- vrsta postupka javne nabave, uključujući i postupak sklapanja ugovora o javnim uslugama,
- naznaka sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum;
- planirani početak postupka
- planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma i dr.bitno za pojedinu javnu nabavu.

Točka 2.

Ovim Planom nabave obuhvaćena je sva nabava koja se planira tijekom 2024. godine sukladno Zakonu i to:

- javnih radova , usluge i roba , kako je to prikazano u tablici u nastavku :

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave (najviše 200 znakova)	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u EUR)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Financira li se ugovor ili okvirni sporazum iz fondova EU?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
JN-01/24	PROJEKTA DOKUMENTACIJA ZA REKONSTRUKCIJU ZGRADE JAVNE NAMJENE NA KČBR. 796/53 I 796/52	71320000	26.412,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I.kvartal 2024.	1 mjesec
JN-02/24	ELEKTRIČNA ENERGIJA	09310000	27.965,00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor	NE	I.kvartal 2024.	12 mjeseci
JN-03/24	OPSKRBA PLINOM	09123000	7.680,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I.kvartal 2024.	12 mjeseci
JN-04/24	USLUGE TELEFONA I FAKSA	64210000	3.840,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I.kvartal 2024.	12 mjeseci
JN-05/24	POŠTANSKE USLUGE	64110000	5.760,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I.kvartal 2024.	12 mjeseci
JN-06/24	USLUGE PROMIDŽBE	98390000	17.040,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I.kvartal 2024.	12 mjeseci
JN-07/24	OPSKRBA VODOM	41110000	1.328,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I.kvartal 2024.	12 mjeseci
JN-08/24	ODVJETNIČKE USLUGE	79100000	8.000,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I.kvartal 2024.	12 mjeseci
JN-09/24	GEODETSKO-KATASTARSKÉ USLUGE	71355000	12.000,00	Postupak jednostavne nabave	DA	Narudžbenica	NE	I.kvartal 2024.	12 mjeseci
JN-10/24	RAČUNALNE USLUGE	51611100	20.400,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I.kvartal 2024.	12 mjeseci
JN-11/24	JAVNOBILJEŽNIČKE USLUGE	79960000	800,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I.kvartal 2024.	12 mjeseci
JN-12/24	RAČUNALA I RAČUNALNA OPREMA	30237000	800,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Narudžbenica	NE	I.kvartal 2024.	12 mjeseci

JN-13/24	UREDSKI NAMJEŠTAJI OPREMA	39130000	800,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Narudžbenica	NE	I. kvartal 2024.	12 mjeseci
JN-14/23	KAMENI AGREGAT ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	14212310	16.000,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I. kvartal 2024.	12 mjeseci
JN-15/24	OBAVLJANJE KOMUNALNIH POSLOVA ODR. NERAZVRST. CESTA	50000000	32.000,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I. kvartal 2024.	12 mjeseci
JN-16/24	OBAVLJANJE KOMUNALNIH POSLOVA ŽIJSKOG ODRŽ. NERAZ. CESTA	44113910	2.000,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I. kvartal 2024.	12 mjeseci
JN-17/24	SANACIJA KLIZIŠTA NA PODRUČJU OPĆINE	45453100	400.800,00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor	NE	IV. kvartal 2024.	12 mjeseci
JN-18/24	IZRADA STRATEŠKIH DOKUMENATA OPĆINE	72222200	800,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	DA	III. kvartal 2024.	2 mjeseca
JN-19/24	USLUGE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE	85200000	2.800,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	II. kvartal 2024.	1 mjesec
JN-20/24	HIGIJENIČARSKA SLUŽBA	85200000	4.000,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	II. kvartal 2024.	1 mjesec
JN-21/24	NABAVA KLIMA UREĐAJA ZA DRUŠTVENE DOMOVE	45212000	4.000,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	III. kvartal 2024.	1 mjesec
JN-22/24	USLUGA SKLONIŠTA ZA NAPUŠTENE ŽIVOTINJE	85200000	5.600,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I. kvartal 2024.	12 mjeseci
JN-23/24	REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE DVD GALOVEC-KRAPINA SELO	45000000	400.000,00	Otvoreni postupak	DA	Ugovor	DA	III. kvartal 2024.	24 mjeseci
JN-24/24	NASTAVAK PROJEKTIRANJA OKO STAROGA GRADA	73300000	21.200,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	III. kvartal 2024.	3 mjeseca
JN-25/24	NABAVA RADNIH BILJEŽNICA	22831000	16.381,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	III. kvartal 2023.	1 mjesec

JN-26/24	IZGRADNJA I OPREMANJE SPORTSKE DVORANE	45214210	1.600.000,00	Otvoreni postupak	DA	Ugovor	NE	III. kvartal 2024.	36 mjeseci
JN-27/24	IZGRADNJA DJEČJEG IGRALIŠTA U KONJŠČINI	45236210	36.000,00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor	DA	II. kvartal 2024.	2 mjeseca
JN-28/24	IZGRADNJA DJEČJEG IGRALIŠTA U JELOVCU	45236210	16.000,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	DA	I. kvartal 2024.	2 mjeseca
JN-29/24	REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE SPORTSKIH TERENA I OBJEKATA U SPORTSKOJ ULICI	45212210	400.000,00	Otvoreni postupak	DA	Ugovor	DA	II. kvartal 2024.	24 mjeseci
JN-30/24	UREDSKI MATERIJAL	22800000	3.840,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Narudžbenica	NE	I. kvartal 2024.	12 mjeseci
JN-31/24	RENT-A CAR I TAXI PRIJEVOZ	60120000	6.600,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Narudžbenica	NE	II. kvartal 2024.	12 mjeseci
JN-32/24	REPREZENTACIJA	55000000	3.200,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Narudžbenica	NE	II. kvartal 2024.	10 mjeseci
JN-33/24	SUFINANCIRANJE ŠKOLSKOG PRIJEVOZA	60112000	6.400,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	III. kvartal 2024.	10 mjeseci
JN-34/24	UREĐENJE TRŽNICE U KONJŠČINI	45000000	32.000,00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor	NE	III. kvartal 2024.	10 mjeseci
JN-35/24	UREĐENJE SPOMEN PARKA IVICE GLUHAKA	45000000	6.400,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	II. kvartal 2024.	2 mjeseca
JN-36/24	PRENAMJENA PROSTORA U "PENZIONERSKOJ ZGRADI"	45000000	16.000,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	DA	II. kvartal 2024.	3 mjeseca
JN-37/24	PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA ZA ŠIROKOPOJASNI INTERNET	71242000	5.600,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	DA	III. kvartal 2024.	3 mjeseca
JN-38/24	OPREMANJE DOGRADENOG D.V. KONJŠČINA	39200000	26.489,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	DA	II. kvartal 2024.	3 mjeseca

Točka 3.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01.01.2024. godine.

Ovaj Plan objavit će se na internetskim stranicama Općine Konjščina: www.konjscina.hr
 KLASA: 400-01/23-01/16
 URBROJ:2140-16-2-23-1
 KONJŠČINA, 29.12.2023.

OPĆINSKA NAČELNICA:

Anita Krok, v.r.

Na temelju odredbe članka 9. i 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 86/2008, 61/2011, 4/18 i 112/19) po prijedlogu pročelnika Jedinštenog upravnog odjela Općine Konjščina, Općinska načelnica Općine Konjščina utvrđuje

**PLAN PRIJEMA U SLUŽBU
 U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU
 OPĆINE KONJŠČINA
 U 2024. GODINI**

Točka 1.

Ovim Planom prijema u službu u Jedinštenom

upravnom odjelu Općine Konjščina u 2024. godini (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinštenom upravnom odjelu Općine Konjščina (u daljnjem tekstu : JUO),
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme,
- planiranje broja vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke,
- popunjenost radnih mjesta pripadnicima nacionalnih manjina i dr. sukladno ustavnom Zakonu o pravima nacionalnih manjina,
- planirani broj prijema osoba na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa,
- druga pitanja sukladno Zakonu.

Točka 2.

Utvrđuje se da je u JUO Općine Konjščina sistematizirano ukupno 11 radnih mjesta službenika i namještenika sukladno Pravilniku o unutarnjem radu Jedinštenog upravnog odjela Općine Konjščina („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ br. 62 A/2019) Sada je u JUO stvarno zaposleno 8 (osam) službenika, kako slijedi:

	Prema Pravilniku	Radno mjesto	Planirani broj izvršitelja – normativnim aktima	Sadašnji broj izvršitelja	Sadašnji izvršitelj sa stručnom spremom i ostalim uvjetima za obavljanje poslova radnog mjesta
1.	Jedinštveni upravni odjel	Pročelnik –ca	1	1	S. J. upravni pravnik sa 18 godina radnog staža s položenim DSI- (pročelnik od 01. 11. 2020. godine).
2.	Odsjek za upravno-pravne, društvene djelatnosti i opće poslove	Voditelj Odsjeka	1	1	K. Č. magistra religiologije sa 6 godina radnog staža, položenim DSI – viši stručni suradnik (05. 12. 2020. god.)
3.		Referent – administrativni tajnik	1	1	A. M. SSS društvene struke – gimnazija sa 17 godina radnog iskustva, položenim DSI – 15. 09. 2012. godine i ispitom za arhivara
4.		Stručni referent za društvene djelatnosti	1	1	M.K. SSS -ekonomista sa položenim DSI, stručni referent za društvene djelatnosti od 07. ožujka 2022. godine sa 2 godinom 11 mjeseci i 14 dana radnog staža.

5.	Odsjek za gospodarstvo, prostorno planiranje, uređenje okoliša i stambeno – komunalne poslove	Voditelj odsjeka	1	1	N. S. , magistra ekonomije sa 8 godina radnog staža, sa položenim DSI-25.11.2021. godine
6.		Stručni referent za stambeno -komunalne poslove, komunalni redar	1	1	G. Z.- srednja stručna sprema, četverogodišnja elektrotehničke struke sa 24 godina radnog staža i položenim DSI za referenta – 18. 06. 2016. godine
7.		Poljoprivredni redar	1	1	T.J.- srednja stručna sprema sa položenim DSI sa 21 godinom radnog staža
8.		Komunalni djelatnik – rukovoditelj komunalnog vozila	1	-	Ne planira se popunjavanje do daljnjega
9.		Čistačica	1	-	Planira se zaposliti početkom 2024. godine
10.	Odsjek za računovodstvo i financije	Voditelj Odsjeka za računovodstvo i financije	1	1	V.H. ,Magistar ekonomije (15. 07. 2019. god.) sa 9 godina radnog staža i položenim državnim stručnim ispitom – 15. 02. 2014. godine, Certifikat iz područja javne nabave – 08. 09. 2020. godine
11.		Računovodstveni referent	1	0	Ne planira se popunjavanje do daljnjega
	Ukupno:		11	8	

U JUO nema popunjenosti radnih mjesta pripadnicima nacionalnih manjina i ne planira se sukladno ustavnom Zakonu o pravima nacionalnih manjina.

Točka 3.

Nepopunjena radna mjesta, kao i radna mjesta koja će tijekom 2024. godine ostati upražnjena ne planiraju se tijekom 2024. godine popunjavati.

Točka 4.

U Proračunu Općine Konjščina za 2024. godinu osigurana su sredstva za rad na radnim mjestima koja su popunjena kako je to utvrđeno Pravilnikom o unutarnjem radu Jedinственog upravnog odjela Općine Konjščina

(„Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ br. 49/20) i ovim Planom.

Točka 5.

U 2024. godini u JUO ne planira se prijem u službu vježbenika, s obzirom da u Proračunu nisu osigurana sredstva.

Prijem vježbenika, odnosno prijem na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa moguće je putem Hrvatskog zavoda za zapošljavanje kao poticajnih mjera zapošljavanja.

Na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja



radnog odnosa u Jedinstvenom upravnom odjelu planira se primiti do pet osoba.

- do tri osobe visoke ili više stručne spreme – magistr, bacc., prvostupnik - 1 osoba (pravo, upravno pravno, turizam ili ekonomija)

- SSS sprema – 1 osoba (opći smjer, upravno pravni smjer, komercijalista, računalni, ekonomski, biro-tehnički i sl.).

Točka 6.

Na poslovima vezanim uz upravljanje projektima koji se financiraju iz fondova ili programa Europske unije u JUO sada se nalazi jedna službenica, a tijekom 2024. godine može se primiti još osoba (službenika i/ili osoba na ostalim projektnim aktivnostima) na određeno vrijeme za vrijeme trajanja projekta, a što je uvjetovano novim projektima koji se financiraju iz fondova ili programa Europske unije.

Odluku o zasnivanju radnog odnosa sa službenikom/ radnikom iz stavka 1. ovog članka donosi Općinski načelnik nakon što se utvrdi o kojem projektu je riječ i vrijeme trajanja projekta.

Točka 7.

Ovaj Plan prijema stupa na snagu slijedeći dan po objavi u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije» i na web stranici Općine Konjščina: www.konjscina.hr

KLASA: 112-01/23-01/9

URBROJ: 2140-16-2-23-1

Konjščina, 28. prosinca 2023.

OPĆINSKA NAČELNICA:

Anita Krok, v.r.

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» br.120/16 i 114/22) i članka 50. Statuta Općine Konjščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 54/21 i 44/22), Općinska načelnica Općine Konjščina donosi

IX. IZMJENU I DOPUNU PLANA NABAVE OPĆINE KONJŠČINA ZA 2023. GODINU

Točka 1.

IX. Izmjena i Dopuna plana nabave roba, radova i usluga Općine Konjščina donosi se sukladno Proračunu Općine Konjščine za 2023. godinu.

Točka 2.

Ovom IX. Izmjenom i Dopunom Plana nabave utvrđuje se roba, radova i usluga za 2023. godinu.

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave (najviše 200 znakova)	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u EUR)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica?	Financira li se ugovor ili okvirni sporazum iz fondova EU?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
JN-01/23	UREDSKI MATERIJAL	22800000	3716,00	Postupak jednostavne nabave	DA	Narudžbenica	NE	I.kvartal 2023.	12 mjeseci
JN-02/23	POTROŠNJA ELEKTRIČNE ENERGIJE	09310000-5	23.918,00	Postupak jednostavne nabave	DA	Ugovor	NE	I.kvartal 2023.	12 mjeseci
JN-03/23	OPSKRBA PLINOM	09123000-7	6.211,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I.kvartal 2023.	12 mjeseci
JN-04/23	USLUGE TELEFONA I FAKSA	64210000	3.716,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I.kvartal 2023.	12 mjeseci
JN-05/23	POŠTANSKE USLUGE	64110000-0	3.715,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I.kvartal 2023.	12 mjeseci

JN-06/23	USLUGE PROMIDŽBE	98390000-3	11.680,00	Postupak jednostavne nabave	DA	Ugovor	NE	I.kvartal 2023.	12 mjeseci
JN-07/23	OPSKRBA VODOM	41110000-3	1.410,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I.kvartal 2023.	12 mjeseci
JN-08/23	ODVJETNIČKE USLUGE	79100000-5	7.433,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I.kvartal 2023.	12 mjeseci
JN-09/23	GEODETSKO- KATASTRARKE USLUGE	71355000	5.309,00	Postupak jednostavne nabave	DA	Narudžbenica	NE	I.kvartal 2023.	12 mjeseci
JN-10/23	OSTALE INTELEKTUALNE USLUGE	73000000	10.618,00	Postupak jednostavne nabave	DA	Narudžbenica	NE	I.kvartal 2023.	12 mjeseci
JN-11/23	RAČUNALNE USLUGE	48000000-8	22.298,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I.kvartal 2023.	12 mjeseci
JN-12/23	JAVNOBILJEŽNIČKE USLUGE	79960000	1.062,00	Postupak jednostavne nabave	NE		NE	I.kvartal 2023.	12 mjeseci
JN-13/23	RAČUNALA I RAČUNALNA OPREMA	30237000	1.061,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Narudžbenica	NE	I.kvartal 2023.	12 mjeseci
JN-14/23	UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	39130000	1.062,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Narudžbenica	NE	I.kvartal 2023.	12 mjeseci
JN-15/23	ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA (BOČAKI)	45000000-7	31.854,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I.kvartal 2023.	6 mjeseci
JN-16/23	ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA (JERTOVEC -GAJ)	45000000-7	19.112,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I.kvartal 2023.	6 mjeseci
JN-17/23	ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA (JERTOVEC KONČIĆI/ KOŽIĆI)	45000000-7	12.742,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I.kvartal 2023.	6 mjeseci
JN-18/23	ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA (SAČERIKLIMEN)	45000000-7	106.178,00	Otvoreni natječaj	NE	Ugovor	DA	I.kvartal 2023.	6 mjeseci
JN-19/23	ASFALTIRANJE PARKINGA POLIGONA DVD KONJŠČINA	45000000-7	29.730,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	DA	I.kvartal 2023.	6 mjeseci

JN-20/23	IZRADA NOGOSTUPA PREMA SUŠOBREGU	45000000-7	53.089,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I. kvartal 2023.	6 mjeseci
JN-21/23	PROMETNO UREĐENJE CENTRA	45000000-7	36.101,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	IV. kvartal 2023.	6 mjeseci
JN-22/23	1.REKONSTRUKCIJA PROPUSTA NA KČBR. 10299 K.O. SUŠBREG U SUŠOBREGU 2.SANACIJA PROPUSTA NA ČKBR 1798/I K.O.KONIŠČINA I DIJELA NERAZVRSTENE CESTE KČBR.1789, 1790 K.O. KONIŠČINA	45221111-3	132.722,81	Otvoreni postupak	DA	Ugovor	DA	I. kvartal 2023.	6 mjeseci
6JN-23/23	UREĐENJE AUTOBUSNIH STAJALIŠTA	44212321-5	5.309,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	IV. kvartal 2023.	6 mjeseci
JN-24/23	NABAVA KAMERE ZA KONTROLU BRZINE	34971000-4	6.902,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Narudžbenica	NE	i. kvartal 2023.	2 mjeseca
JN-25/23	IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA NERAZVRSTANE CESTE: "HULJEKI" I "JERTOVEC"	71000000-8	10.618,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	II. kvartal 2023.	2 mjeseca
JN-26/23	PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ZA KLIZIŠTA	71000000-8	1.062,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Narudžbenica	NE	III. kvartal 2023.	2 mjeseca
JN-27/23	KAMENI AGREGAT ZA TEKUĆE ODRŽ. NERAZVRSTANIH CESTA	14212310-6	4.800,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I. kvartal 2023.	12 mjeseci
JN-28/23	OBAVLJANJE KOMUNALNIH POSLOVA ODRŽ.NERAZ.CESTA	45233141-9	15.926,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I. kvartal 2023.	12 mjeseci
JN-29/23	OBAVLJANJE KOMUNALNIH POSLOVA ZIMSKOG ODRŽ.NERAZ.CESTA	44113910-7	2.123,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I./IV. kvartal 2023.	4 mjeseca
JN-30/23	SANACIJA KLIZIŠTA NA PODRUČJU OPĆINE	45453100-8	1.062,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	III. kvartal 2023.	12 mjeseci

JN-31/23	IZRADA STRATEŠKIH DOKUMENATA OPĆINE KONJIŠČINA	72222200	3.186,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	II. kvartal 2023.	2 mjeseca
JN-32/23	USKUGE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE	85200000-1	2.654,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Narudžbenica	NE	III. kvartal 2023.	1 mjesec
JN-33/23	HIGIJENIČARSKA SLUŽBA	85200000-1	4.247,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I. kvartal 2023.	12 mjeseci
JN-34/23	NABAVA KLIMA UREĐAJA ZA DRUŠTVENE DOMOVE	42512000-8	4.247,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Narudžbenica	NE	II. kvartal 2023.	2 mjeseca
JN-35/23	POSTAVLJANJE SOLARNIH ČELIJA NA JAVNE OBJEKTE	09331000-8	1.062,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Narudžbenica	NE	III. kvartal 2023.	2 mjeseca
JN-36/23	IZMJERA OBJEKATA NA PODRUČJU OPĆINE	71355000-1	4.778,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Narudžbenica	NE	I. kvartal 2023.	2 mjeseca
JN-37/23	USLUGE SKLONIŠTA ZA ZBRINJAVANJE NAPUŠTENIH ŽIVOTINJA	85200000-1	4.248,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	I. kvartal 2023.	12 mjeseci
JN-38/23	REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE DVD GALOVEC-KRAPINA SELO	45000000-7	138.032,00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor	DA	III. kvartal 2023.	24 mjeseca
JN-39/23	RAZVOJ APLIKACIJE "OD POLJA DO STOLA"	48000000-8	1.062,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Narudžbenica	NE	III. kvartal 2023.	2 mjeseca
JN-40/23	NASTAVAK PROJEKTIRANJA OKO STAROGA GRADA	73300000	3.185,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	III. kvartal 2023.	3 mjeseca
JN-41/23	NABAVA RADNIH BILJEŽNICA ZA UČENIKE OŠ KONJIŠČINA	22831000	13.803,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	III. kvartal 2023.	2 mjeseca
JN-42/23	IZGRADNJA I OPREMANJE SPORTSKE DVORANE	45214210-5	106.178,00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor	DA	III. kvartal 2023.	36 mjeseci
JN-43/23	REKONSTRUKCIJA ŠRK "ŠTUKA" I NADSTREŠNICE	45212210	35.177,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	DA	I. kvartal 2023.	2 mjeseca
JN-44/23	IZGRADNJA BICIKLISTIČKI I PJEŠAČKI STAZA	45212210	5.309,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Narudžbenica	NE	III. kvartal 2023.	12 mjeseci

JN-45/23	IZGRADNJA DJEČJEG IGRALIŠTA	45236210-5	69.015,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	III. kvartal 2023.	5 mjeseci
JN-46/23	REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE SPORTSKIH OBJEKATA I TERENA U SPORTSKOJ ULICI	45212210	106.178,00	Otvoreni postupak	DA	Ugovor	DA	II. kvartal 2023.	6 mjeseci
JN-47/23	DOGRADNJA I OPREMANJE DV KONJIŠČINA	45214100-1	159.267,00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor	DA	IV. kvartal 2023.	6 mjeseci
JN-48/23	PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ZA ŠIROKOPOJASNI INTERNET	71320000-7	6.902,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	II. kvartal 2023.	2 mjeseca
JN-49/23	SANACIJA PROPUSTA NA KČBR.1798/1 K.O. KONJIŠČINA I DIJELA NERAZVRSTENE CESTE KČ.BR.1789/1790 K.O. KONJIŠČINA	45221111-3	116.796,00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor	DA	I. kvartal 2023.	6 mjeseci
JN-50/23	PRIPREMA PROJEKTNO TEH., DOKUMENTACIJE-DOGRADNJA D.V. KONJIŠČINA	71220000-6	11.945,54	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	DA	I. kvartal 2023.	5 mjeseci
JN-51/23	IZRADA STUDIJE IZVEDLJIVOSTI I ANALIZA TROŠKOVA I KORISTI (DOGRADNJA D.V. KONJIŠČINA)	71241000-9	26.500,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	DA	I. kvartal 2023.	8 mjeseci
JN-52/23	UPRAVLJANJE PROJEKTOM (DOGRADNJA - D.V. KONJIŠČINA)	72224000-1	26.400,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	DA	I. kvartal 2023.	35 mjeseci
JN-53/23	Izrada projektno – tehničke dokumentacije za nerazvrstane ceste NC J-5 Gorički, NC J-15 Vragotuki – Nahodi – Brlčki, NC J-13 Vragotuki – Psarići, NC K-12 Ul. Ivica Gluhaka, NC K-1 Vukovarska Ul., NC K-1 Zagorska Ul., NC K-3 Pionirska Ul., NC T-6 Turnišće – Donje Selo – Mišar, NC K-11- Ul. D.Božića	71242000-6	9.240,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Narudžbenica	DA	I. kvartal 2023.	1 mjesec

JN-54/23	Izrada Nalaza ovlaštenog inženjera o utjecaju potresa na nerazvrstane ceste 1. NC J-5 Gorički, 2. NC J-15 Vragotuki – Nahodi – Brleki, 3. NC J-13 Vragotuki – Psarići, 4. NC K-12 Ul. Ivica Gluhaka, 5. NC K-1 Vukovarska Ul., 6. NC K-1 Zagorska Ul., 7. NC K-3 Pionirska Ul., 8. NC T-6 Turnišće – Donje Selo – Mišar, NC K-11- Ul. D.Božića	71330000-0	9.280,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Narudžbenica	DA	I.kvartal 2023.	1 mjesec
JN-55/23	1. Izrada Geodetske snimke postojećeg stanja za nerazvrstane ceste 1. NC J-5 Gorički, 2. NC J-15 Vragotuki – Nahodi – Brleki, 3. NC J-13 Vragotuki – Psarići, 4. NC K-12 Ul. Ivica Gluhaka, 5. NC K-1 Vukovarska Ul., 6. NC K-1 Zagorska Ul., 7. NC K-3 Pionirska Ul., 8. NC T-6 Turnišće – Donje Selo – Mišar, 9. NC K-11 Ul. D.Božića 2. Izrada Snimke izvedenog stanja za nerazvrstane ceste 1. NC J-5 Gorički, 2. NC J-15 Vragotuki – Nahodi – Brleki, 3. NC J-13 Vragotuki – Psarići, 4. NC K-12 Ul. Ivica Gluhaka, 5. NC K-1 Vukovarska Ul., 6. NC K-1 Zagorska Ul., 7. NC K-3 Pionirska Ul., 8. NC T-6 Turnišće – Donje Selo – Mišar, 9. NC K-11 Ul. D.Božića	71250000-5	34.320,00	Otvoreni postupak	DA	Ugovor	DA	I.kvartal 2023.	1 mjesec

JN-56/23	Stručni nadzor za nerazvrstane ceste 1. NC J-5 Gorički, 2. NC J-15 Vragotuki – Nahodi – Brleki, 3. NC J-13 Vragotuki – Psarići, 4. NC K-12 Ul. Ivica Gluhaka, 5. NC K-1 Vukovarska Ul., 6. NC K-3 Zagorska Ul., 7. NC T-6 Pionirska Ul., 8. NC T-6 Turnišće – Donje Selo – Mišar, 9. NC K-11 Ul. D. Božića	71247000-1	42.400,00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor	DA	I. kvartal 2023.	3 mjeseca
JN-57/23	Izvođenje radova na nerazvrstanim cestama 1. NC J-5 Gorički, 2. NC J-15 Vragotuki – Nahodi – Brleki, 3. NC J-13 Vragotuki – Psarići, 4. NC K-12 Ul. Ivica Gluhaka, 5. NC K-1 Vukovarska Ul., 6. NC K-3 Zagorska Ul., 7. NC T-6 Pionirska Ul., 8. NC T-6 Turnišće – Donje Selo – Mišar, 9. NC K-11 Ul. D. Božića	45233141-9	1.141.212,99	Otvoreni postupak	NE	Ugovor	DA	I. kvartal 2023.	3 mjeseca
JN-58/23	Izrada dokumentacije o nabavi i provedba postupka nabave te upravljanje projektom za aktivnosti sanacije nerazvrstanih cesta 1. NC J-5 Gorički, 2. NC J-15 Vragotuki – Nahodi – Brleki, 3. NC J-13 Vragotuki – Psarići, 4. NC K-12 Ul. Ivica Gluhaka, 5. NC K-1 Vukovarska Ul., 6. NC K-1 Zagorska Ul., 7. NC K-3 Pionirska Ul., 8. NC T-6 Turnišće – Donje Selo – Mišar, 9. NC K-11 Ul. D. Božića	79418000-7 72224000-1	36.000,00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor	DA	I. kvartal 2023.	4 mjeseca

JN-59/23	Stručni i projektantski nadzor na sanaciji propusta na kč.br. 1798/1 k.o. Konjščina i dijela neraz. ceste kč.br.1798/1790 k.o. Konjščina	712470000-1	8.750,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	Da	I.kvartal 2023.	3 mjeseca
JN-60/23	Stručni i projektantski nadzor na rekonstrukciji propusta preko potoka Žitomirka u Sušobregu na kč.br. 10299,2420, 2419, 2461, 2421 k.o. Sušobreg	712470000-1	3.000,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	DA	I.kvartal 2023.	3 mjeseca
JN-61/23	IZRADA NOGOSTUPA U ULICI IVICE GLUHAKA	45213316-1	38.201,70	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	II. kvartal 2023.	1 mjesec
JN-62/23	PROMETNO UREĐENJE CENTRA KONJŠČINE-UZDIGNUTE PLOHE RASKRIŽJE ULICE IVICE GLUHAKA I DRAGE BOŽICA, ULICA MATIJE GUPCA	45233222-1	26.156,80	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	IV.kvartal 2023.	1 mjesec
JN-63/23	ASFALTIRANJE NERAVRSTENE CESTE HULJEKI-TURNIŠĆE	45000000-7	22.929,50	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	NE	IV. kvartal 2023.	2 mjeseca
JN-47/23	DOGRADNJA DJEČJEG VRTICA KONJŠČINA	45214100-1	511.640,68	Otvoreni postupak	NE	Ugovor	DA	IV. kvartal 2023.	6 mjeseci

Točka 3.

Ova IX. Izmjena i Dopuna Plana nabave objavit će se na internetskim stranicama Općine Konjščina: www.konjscina.hr, Elektroničkom oglasniku javne nabave i u Službenom glasniku KZŽ.

KLASA: 400-01/23-01/1

URBROJ:2140-16-2-23-9

KONJŠČINA, 29.12.2023.

OPĆINSKA NAČELNICA:
Anita Krok, v.r.

OPĆINA MIHOVLJAN

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18, 32/20) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 5/13, 11/18 i 8/20, 8/21), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 21. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM**ODRŽAVANJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE MIHOVLJAN UZ III. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA U 2023. GODINI****Članak 1.**

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini na području Općine Mihovljan uz I. izmjene i dopune Proračuna u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, određuju radovi na

održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se razumijevaju obavljanjem komunalnih djelatnosti:

1. održavanja nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina
2. održavanja javnih zelenih površina i parkova
3. održavanja groblja
4. održavanje javne rasvjete

Članak 2.

Ovim se Programom utvrđuje opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Program održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini izrađen je u skladu s predvidivim sredstvima i izvornima financiranja utvrđenih I. izmjenom i dopunom Proračuna Općine Mihovljan za 2023. godinu.

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini planirana su iz sljedećih izvora:

R.b.	OPIS	III. IZMJENE I DOPUNE
11		
1.	Prihodi od poreza	84.774,45
2.	Prihodi od imovine (naknade za koncesiju)	3.859,95
3.	Kazne i upravne mjere	1.990,84
31		
1.	Groblje: prihod od davanja u zakup grobnih mjesta	7.963,37
2.	Groblje: prihod od izd. Rješenja za gradnju betonskih okvira	530,89
3.	Groblje: prihod od izd. Odobrenja za opločenje grobnih mjesta	530,89
4.	Groblje: grobne usluge (usluge ukopa i ostale usluge)	11.945,05
43		
1.	Šumski doprinos	1.592,67
2.	Prihod od grobne naknade	39.816,84
3.	Prihod od komunalne naknade	11.546,88
4.	Prihod od komunalnog doprinosa	663,61
6.	Vodni doprinos	265,45
7.	Refundacija građana za el. energiju za javnu rasvjetu	66,36
8.	Sufinanciranje građana – uređenje odvodnih jaraka	1.327,23
		166.874,48

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. ovog Programa utrošit će se za sljedeće namjene:

1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje ceste.

Dionice nerazvrstanih cesta, potrebne količine kamenog materijala, betonske cijevi i usluge građevinskom mehanizacijom utvrdit će načelnik na prijedlog Mjesnih odbora, a zavisno o visini sredstava po Mjesnim odborima.

1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

red. br.	Opis	Izvorni plan (EUR)	Tekući plan (EUR)	III. Izmjene i dopune (EUR)	Izvori financiranja	Pozicija
----------	------	--------------------	-------------------	-----------------------------	---------------------	----------

1.1.	Prijevoz materijala po cestama Prijevoz kamenog materijala, betonskih cijevi i sl.)	11.945,05	11.945,05	15.000,00	Izvorni plan: (43) Proračun Općine =11.945,05 EUR III. izmjene i dopune: (43) Proračun Općine =15.000,00 EUR	3232.11
1.2.	Rad strojem Sukladno planovima mjesnih odbora i potreba na terenu (kopanje odvodnih jama, razgrtanje kamenog materijala, i ostali potrebni radovi na ugradnji kamenog materijala)	7.963,37	7.963,37	7.963,37	Izvorni plan: (43) Proračun Općine =7.963,37 EUR III. izmjene i dopune: (43) Proračun Općine =7.963,37 EUR	3232.12
1.3.	Košnja bankina uz nerazvrstanu cestu i zemljišta u vl. Općine Sukladno planovima mjesnih odbora i potreba na terenu (košenje/malčiranje bankina i pojasa cestovnog zemljišta, obrezivanje granja i raslinja, malčiranje javnih površina općine	13.272,28	13.272,28	13.272,28	Izvorni plan: (43) Proračun Općine =13.272,28 EUR III. izmjene i dopune: (43) Proračun Općine =13.272,28 EUR	3232.17
1.4.	Županijska cesta –zemljani radovi Zemljani radovi izvršeni strojem	663,61	663,61	663,61	Izvorni plan: (43) Proračun Općine =663,61 EUR III. izmjene i dopune: (43) Proračun Općine =663,61 EUR	3232.19
1.5.	Izdaci za zimsku službu Nabava i doprema soli i sitnog agregata, strojno čišćenje snijega, posipavanje	7.963,37	7.963,37	7.963,37	Izvorni plan: (43) Proračun Općine =7.963,37 EUR III. izmjene i dopune: (43) Proračun Općine =7.963,37 EUR	3234.90
1.6.	Kameni materijal za ceste Nabava kamenog materijala raspoređuje se prema planovima mjesnih odbora i sukladno potrebama na terenu	9.298,60	9.298,60	14.000,00	Izvorni plan: (11) Proračun Općine =9.298,60 EUR III. izmjene i dopune: (11) Proračun Općine =14.000,00 EUR	3224.41
1.7.	Cijevi za ceste, odvodnju i ostalo Sukladno planovima mjesnih odbora i potrebama na terenu (betonske cijevi, kanalice, rešetke i sl.)	2.654,46	2.654,46	2.654,46	Izvorni plan: (11) Proračun Općine =2.654,46 EUR III. izmjene i dopune: (11) Proračun Općine =2.654,46 EUR	3224.42
1.8.	Prometni znakovi, putokazi i prometna ogledala Sukladno planovima mjesnih odbora i potrebama na terenu (prometni znakovi, putokazi i prometna ogledala)	1.990,84	1.990,84	1.990,84	Izvorni plan: (11) Proračun Općine =1.990,84 EUR III. izmjene i dopune: (11) Proračun Općine =1.990,84 EUR	3224.45
SVEUKUPNO:		55.751,58	55.751,58	63.507,93		

2. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA I PARKOVA

Programom održavanja javnih zelenih površina na području Općine Mihovljan za 2023. godinu obuhvaćeni su svi uređeni dijelovi naselja Općine, a u ostalim naseljima uređeni parkovi i dječja igrališta.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada

s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fotosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Održavanje javnih zelenih površina obuhvaća njegu postojećih travnatih površina i uređenje novih, održavanje šljunčanih i popločenih staza. Njegu i sadnju ukrasnog parkovnog bilja (sezonsko cvijeće, trajnice, ruže, živice, grmlje i drveće), utovar, odvoz i deponiranje smeća sakupljenog održavanjem zelenih površina, održavanje parkovne opreme (klupe, košarice za otpatke, zaštitni stupići i klamerice, ukrasne žardinjere i oglasni panoji), redovno održavanje sprava na dječjim igralištima, proljetno čišćenje sipine i pranje dijela gradskih ulica s izrađenom oborinskom kanalizacijom, tzv. malu zimsku službu (čišćenje i uklanjanje snijega i leda na javnim prometnim površinama za kretanje pješaka, javnim parkiralištima i autobusnim stajalištima), prigodna uređenja (zastave, božićne jelke, dekorativna rasvjeta) i održavanje ploča za označavanje ulica.

2. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA						
red. br.	Opis	Izvorni plan (EUR)	Tekući plan (EUR)	III. Izmjene i dopune (EUR)	Izvori financiranja	Pozicija
2.1.	Uređenje odvodnih jaraka (koji nisu u nadležnosti hr voda) Strojni iskop odvodnih jaraka	2.654,46	2.654,46	2.654,46	Izvorni plan: (11) Proračun Općine =2.654,46 EUR III. izmjene i dopune: (11) Proračun Općine =2.654,46 EUR	3232.13
2.2.	Sanacija divljih odlagališta čišćenje i odvoz smeća sa divljih deponija	1.327,23	1.327,23	1.327,23	Izvorni plan: (11) Proračun Općine =1.327,23 EUR III. izmjene i dopune: (11) Proračun Općine =1.327,23 EUR	3234.41
2.3.	Centar - tekuće uređenje centra Mihovljana Parkovno cvijeće, žardinjere/ cvijeće, zemlja, gnojivo, klupe, koševi, popravak klupa i sl.	3.981,68	1.981,68	5.000,00	Izvorni plan: (11) Proračun Općine =3.981,68 EUR III. izmjene i dopune: (11) Proračun Općine =5.000,00 EUR	3224.46
2.4.	Stari grad – uređenje zemljišta Rad strojem, košenje, flaksanje i sl.	3.981,68	3.981,68	3.981,68	Izvorni plan: (11) Proračun Općine =3.981,68 EUR III. izmjene i dopune: (11) Proračun Općine =3.981,68 EUR	3232.14
2.5.	Centar – uređenje zelene površine (prilaz crkvi) Uređenje zelene površine, dovoz zemlje, sijanje trave i bilja/cvijeća	3.981,68	2.500,00	2.500,00	Izvorni plan: (11) Proračun Općine =3.981,68 EUR III. izmjene i dopune: (11) Proračun Općine =2.500,00 EUR	3232.20
2.6.	Centar – uređenje zelene površine (kraj šetnice) Uređenje zelene površine, dovoz zemlje, rad strojem, sijanje trave, sadnja drveća i bilja/cvijeća	6.636,14	18.000,00	15.000,00	Izvorni plan: (11) Proračun Općine =6.636,14 EUR III. izmjene i dopune: (11) Proračun Općine =15.000,00 EUR	3232.27
2.7.	Održavanje javnih površina Košnja i flaksanje trave, čišćenje nogostupa i ostali radovi na održavanju javnih površina.	0,00	8.000,00	8.000,00	Izvorni plan: 0,00 III. izmjene i dopune: (11) Proračun Općine =8.000,00 EUR	3234.93

2.8.	Centar- drveće i zeleno bilje Nabavka, drveća i zelenog bilja	0,00	1.000,00	1.000,00	Izvorni plan: 0,00 III. izmjene i dopune: (11) Proračun Općine =1.000,00 EUR	3232.22
2.9.	Centar - sanacija kućica na Nogometnom igralištu u Mihovljanu Nabavka i postava novih obloga od materijala lexan	0,00	2.000,00	2.000,00	Izvorni plan: 0,00 III. izmjene i dopune: (11) Proračun Općine =2.000,00 EUR	3232.24
SVEUKUPNO:		22.562,87	41.445,05	41.463,37		

3. ODRŽAVANJE GROBLJA

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

3. ODRŽAVANJE GROBLJA						
red. br.	Opis	Izvorni plan (EUR)	Tekući plan (EUR)	III. Izmjene i dopune (EUR)	Izvori financiranja	Pozicija
3.1.	Prijevoz materijala – mjesno groblje Mihovljan Dovoz kamenog materijala za staze na groblju	398,17	398,17	398,17	Izvorni plan: (43) Proračun Općine =398,17 EUR III. izmjene i dopune: (43) Proračun Općine =398,17 EUR	3232.10
3.2.	Kameni materijal – mjesno groblje Mihovljan Kameni materijal za staze na groblju	398,17	398,17	398,17	Izvorni plan: (43) Proračun Općine =398,17 EUR III. izmjene i dopune: (43) Proračun Općine =398,17 EUR	3224.10
3.3.	Izdaci za odvoz smeća (kontejnera) sa mjesnog groblja Odvoz smeća u kontejnerima sa mjesnog groblja	13.272,28	13.272,28	13.272,28	Izvorni plan: (43) Proračun Općine=13.272,28 EUR III. izmjene i dopune: (43) Proračun Općine=13.272,28 EUR	3234.21
3.4.	Održavanje groblja i usl. ukopa -održavanje groblja, održavanje parkirališta na groblju, održavanje prostora oko kontejnera, održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika, uređenje puteva, staza, zelenih i drugih površina unutar groblja i usluga vezanih za groblje i usl.ukopa	19.908,42	0,00	0,00	Izvorni plan: (31) Proračun Općine =19.908,42 EUR II. izmjene i dopune: =0,00 EUR	3234.91
3.3	Groblje – izrada betonskih okvira -izrada betonskih okvira na mjesnom groblju (materijal i rad)	6.636,14	6.636,14	0,00	Izvorni plan: (31) Proračun Općine = 6.636,14 EUR III. izmjene i dopune: (31) Proračun Općine =0,00 EUR	3232.26

3.5.	Održavanje Mjesnog groblja -održavanje groblja, održavanje parkirališta na groblju, održavanje prostora oko kontejnera, održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika, uređenje puteva, staza, zelenih i drugih površina unutar groblja	0,00	12.000,00	12.000,00	Izvorni plan: 0,00 III. izmjene i dopune: (31) Proračun Općine =12.000,00 EUR	3234.98
SVEUKUPNO:		40.613,18	32.704,76	26.068,02		

4. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete; uključujući podmirivanje troškova električne energije za javnu rasvjetu, za rasvjetljivanje javnih površina.

red. br.	Opis	Izvorni plan (EUR)	Tekući plan (EUR)	III. Izmjene i dopune (EUR)	Izvori financiranja	Pozicija
4.1.	Izdaci za održavanje javne rasvjete Usluga postave i izmjene rasvjetnih tijela/LED rasvjeta	6.636,14	6.636,14	6.636,14	Izvorni plan: (43) Proračun Općine =6636,14 EUR III. izmjene i dopune: (43) Proračun Općine =6636,14 EUR	3232.21
4.2.	Dijelovi za javnu rasvjetu Nabava led rasvjeta i ostalog materijala potrebnog za održavanje	2.654,46	2.654,46	2.654,46	Izvorni plan: (11) Proračun Općine=2.654,46 EUR III. izmjene i dopune: (11) Proračun Općine=2.654,46 EUR	3224.45
4.3.	Trošak električne energije za javnu rasvjetu potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	26.544,56	26.544,56	26.544,56	Izvorni plan: (43) Proračun Općine =26.544,56 EUR III. izmjene i dopune: (43) Proračun Općine =26.544,56 EUR	3223.11
SVEUKUPNO:		35.835,16	35.835,16	35.835,16		

Članak 5.

Ovaj Program će se objaviti u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a njegovim donošenjem prestaje važiti Program održavanja komunalne infrastrukture objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 19/23.

KLASA: 363-01/23-01/21

URBROJ: 2140-23-1-23-02

Mihovljan, 20. prosinac 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
mr. Silvestar Vučković dr.vet.med., v.r.

PROGRAM GRADENJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE UZ III. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA U 2023. GODINI

Članak 1.

Ovim Programom određuje se građenje komunalne infrastrukture na području Općine Mihovljan za 2023. godinu, a istim se određuju:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se

Na temelju odredbe članka 67. Stavak 1 Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18, 32/20), članka 30. Zakona o vodama („Narodne Novine“ br. 66/19, 84/21) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 5/13, 11/18, 8/20, 8/21), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 21. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2023. godine, donijelo je

graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja

2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
3. građevine koje će se graditi izvan građevinskog područja
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
5. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati

Program se odnosi na građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i to na:

- nerazvrstane ceste
- javne površine (javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila, javna parkirališta, javne garaže, javne zelene površine)
- građevine i uređaje javne namjene
- javnu rasvjetu
- groblja i krematorije na grobljima
- građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza

Članak 2.

Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova nastalih za rješavanje imovinskopravnih odnosa, projektiranja, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

Članak 3.

Ovim Programom nisu predviđene građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja, niti ima građevina predviđenih za uklanjanje. Također nije predviđeno građenje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom.

Građevine koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, građevine koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja i građevine koje će se rekonstruirati daju se u nastavku:

1. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja						
r.br.	Opis	Izvorni plan (EUR)	Tekući plan (EUR)	III. Izmjene i dopune (EUR)	Izvori financiranja	Pozicija
1.1.	JAVNA RASVJETA					
a)	Javna rasvjeta				Izvorni plan: (52) MPGI = 6.636,14 EUR (11) Proračun Općine = 13.272,28 EUR	4214.71
	Nabava lampi = 9.908,42 EUR Postava lampi = 10.000,00 EUR	19.908,42	19.908,42	19.908,42	III. izmjene i dopune: (11) Proračun Općine = 19.908,42 EUR	
1.2.	NERAZVRSTANE CESTE					
a)	Održavanje postojećih nerazvrstanih cesta na pod. Mihovljana				Izvorni plan: (52) MRF FEU = 46.452,98 EUR (52) MPGI = 33.180,70 EUR (11) Proračun Općine = 19.908,43 EUR	4213.10
	Troškovnik = 200,00 EUR Izvođenje radova = 100.300,00 EUR Nadzor = 2.500,00 EUR	99.542,11	99.542,11	103.000,00	III. izmjene i dopune: (52) MRF FEU = 53.000,00 EUR (9) Proračun Općine/ preneseni višak = 50.000,00 EUR	
b)	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste M-Mihovljan-Kovačići-Večkovići (ishodena građevinska dozvola)				Izvorni plan: (54) EU primici = 500.000,00 EUR (81) Kredit = 800.000,00 EUR (11) Proračun Općine = 27.228,08 EUR	4213.11
	Izvođenje radova = 0,00 EUR Konzultantske usluge = 0,00 EUR Nadzor = 0,00 EUR	1.327.228,08	1.327.228,08	0,00	III. izmjene i dopune: (54) EU primici = 0,00 (81) Kredit = 0,00 EUR (11) Proračun Općine = 0,00 EUR	

c)	Autobusna stajališta uz ŽC2125				Izvorni plan: (11) Proračun Općine= 3.981,68 EUR III. izmjene i dopune: (11) Proračun Općine = 0,00EUR	4213.14
	Nabava i postava =0,00 EUR	3.981,68	0,00	0,00		
d)	Sanacija klizišta Kuzminec u općini Mihovljan/Sanacija klizišta uzrokovanih potresima na području općine Mihovljan					
	1. M11 Torti-Posavci = 1.320,00m, k.č.br. 1503, 3543, 3539, 3544 k.o. Mihovljan 2. M25 Kovačići – Klanečnica = 1.932,00m, k.č.br. 3496, 3500, 3501 k.o. Mihovljan 3. M38 Rafaji-Gredlji-Putari =400,00m, k.č.br. 1171/17 k.o. Mihovljan 4. M41 Galici most – Haramini = 450,00m, k.č.br. 3485 k.o. Mihovljan 5. M12 Pušlji =254,00m, k.č.br. 3539 k.o. Mihovljan 6. M7 Blaškovići – Poljaki = 430,00m, k.č.br. 3548 k.o. Mihovljan 7. M8 Poljaki =85,00m, k.č.br. 3547 k.o. Mihovljan 8. G2 Vuđan grad- Trstenjaki =780,00m, k.č.br. 4638 k.o. Veternica 9. K1 Petrišćica = 136,00m, k.č.br. 4504/4 k.o. Veternica 10. G12 Sinkovići = 1.216,00m, k.č.br. 4614/1, 4615, 4619 k.o. Veternica 11. G14 Škudari – Vučkovići – Žalice =1.215,00m, k.č.br. 4614/1, 3455 k.o. Mihovljan Projektna dokumentacija: 26.000,00 EUR Izvođenje radova: 1.079.000,00 EUR Nadzor: 35.000,00 EUR Geodetske usluge: 10.000,00 EUR Poslovno savjetovanje – provedba projekta i administracija: 30.000,00 EUR	99.542,10	1.180.000,00	1.180.000,00	Izvorni plan: (52) MGOR= 96.483,17 EUR (11) Proračun Općine =3.058,93 EUR III. izmjene i dopune: (54) EU primici = 1.180.000,00EUR (81) Kredit (za premošćivanje)= 1.000.000,00 EUR	4214.91
1.3.	JAVNE POVRŠINE KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA					
a)	Nogostup i oborinska odvodnja uz županijsku cestu ŽC2125 (ishođena građevinska dozvola)				Izvorni plan: (11) Proračun Općine = 26.544,56 EUR (52) MPGI =53.089,12 EUR (51) ŽUC =13.272,28 EUR III. izmjene i dopune: (52) MPGI=50.000,00EUR (51) ŽUC=31.272,28 EUR (9) Proračun Općine/ preneseni višak =28.717,72 EUR	4213.12
	Izvođenje radova = 107.500,00 EUR Nadzor = 2.500,00 EUR	92.905,96	110.000,00	110.000,00		
1.4.	GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE					

a)	Zgrada općine (vrata)				Izvorni plan: (11) Proračun Općine =2.654,45 EUR III. izmjene i dopune: (11) Proračun Općine =0,00 EUR	4214.96
	Nabava i postava = 0,00 EUR	2.654,45	2.654,46	0,00		
b)	Dječji vrtić Miholjček (zgrada)				Izvorni plan: (11) Proračun Općine =20.300,00 EUR III. izmjene i dopune: (11) Proračun Općine=10.300,00 EUR	4212.31
	Nabava i postava =20.300,00 EUR	20.300,00	20.300,00	10.300,00		
c)	Obnova Društvenog doma Mihovljan				Izvorni plan: (11) Proračun Općine = 6.636,14EUR (52) Min.kulture i medija = 33.180,70 EUR III. izmjene i dopune: (9) Proračun Općine = 3.455,44 EUR (52) Min.kulture i medija = 26.544,56EUR	4214.92
	Troškovnik = 100,00 EUR Izvođenje radova = 38.700,00 EUR Nadzor = 1.200,00 EUR	39.816,84	39.816,84	30.000,00		
d)	Namještaj za društveni dom				III. izmjene i dopune: (11) Proračun Općine=10.000,00 EUR	4221.22
	Nabava= 10.000,00 EUR	0,00	0,00	10.000,00		
d)	Zemljište- centar				Izvorni plan: (11) Proračun općine =13.272,28 EUR III. izmjene i dopune: (11) Proračun općine =15.000,00 EUR	4111.91
	Zemljište = 0,00 EUR	13.272,28	16.000,00	15.000,00		
e)	Projekti-izrada projekata i geodezija				Izvorni plan: (11)Proračun općine =9.290,60 EUR III. izmjene i dopune: (11) Proračun općine =15.000,00 EUR	4126.10
	Projekt = 15.000,00 EUR	9.290,60	9.290,60	15.000,00		
f)	Idejno rješenje- Rekonstrukcija postojeće građevine i privođenje namjeni multifunkcionalnog kulturnog i prezentacijskog centra u Mihovljanu				Izvorni plan: (11) Proračun općine =5.308,91 EUR III. izmjene i dopune: (9) Proračun općine/ preneseni višak =5.308,91 EUR	4126.11
	Idejno rješenje = 5.308,91 EUR	5.308,91	5.308,91	5.308,91		
g)	Glavni projekt i troškovnik za Rekonstrukcija postojeće građevine i privođenje namjeni multifunkcionalnog kulturnog i prezentacijskog centra u Mihovljanu				Izvorni plan: (11) Proračun općine =25.880,95 EUR III. izmjene i dopune: (9) Proračun općine/ preneseni višak =25.880,95 EUR	4126.12
	Projekt = 25.880,95 EUR	25.880,95	25.880,95	25.880,95		
h)	Projekt za parking za Rekonstrukcija postojeće građevine i privođenje namjeni multifunkcionalnog kulturnog i prezentacijskog centra u Mihovljanu				Izvorni plan: (11) Proračun općine =9.290,60 EUR III. izmjene i dopune: (9) Proračun općine/ preneseni višak =9.290,60 EUR	4126.13
	Projekt =9.290,60 EUR	9.290,60	9.290,60	9.290,60		

i)	Geodezija za Multifunkcionalni kulturni i prezentacijski centar u Mihovljanu	5.972,53	5.972,53	5.972,53	Izvorni plan: (11) Proračun općine =5.972,53 EUR III. izmjene i dopune: (9) Proračun općine =5.972,53 EUR	4126.14
	Geodezija = 5.972,53 EUR					
j)	Projekt-širokopojasni internet	2.654,46	2.654,46	2.654,46	Izvorni plan: (11) Proračun općine =2.654,46 EUR III. izmjene i dopune: (11) Proračun općine = 2.654,46 EUR	4126.17
	Projekt = 2.654,46 EUR					
l)	Izdaci za geodetske usluge (izmjere i elaborati za ceste)	0,00	3.000,00	3.000,00	Izvorni plan: 0,00 III. izmjene i dopune: (11) Proračun općine = 3.000,00 EUR	4126.18
	Usluge i elaborati 3.000,00 EUR					
2.1.	GROBLJA					
a)	Mrtvačnica Mihovljan – uređenje prilaza	6.636,14	6.636,14	0,00	Izvorni plan: (11) Proračun Općine = 6.636,14 EUR III. izmjene i dopune: (11) Proračun Općine = 0,00 EUR	4214.94
	Izvođenje radova = 0,00 EUR Stručni nadzor = 0,00 EUR					
b)	Kapelica na Mjesnom groblju Mihovljan	19.908,42	19.908,42	0,00	Izvorni plan: 52 Min.kulture i medija =13.272,28 EUR (11) Proračun općine = 6.636,14EUR III. izmjene i dopune: (52) Min.kulture i medija = 0,00 EUR	4214.98
	Troškovnik = 0,00 EUR Izvođenje radova = 0,00 EUR Nadzor = 0,00 EUR					
c)	Oprema za mrtvačnicu	3.981,68	3.981,68	6.000,00	Izvorni plan: (11) Proračun Općine = 3.981,68 EUR III. izmjene i dopune: (11) Proračun Općine = 6.000,00 EUR	4221.93
	Nabava i postava = 6.000,00					
3.1.	JAVNE ZELENE POVRŠINE					
a)	Izgradnja Parka hrvatskih branitelja u Mihovljanu	39.816,84	39.816,84	5.000,00	III. izmjene i dopune: (51) LAG=32.917,22 EUR (11) Proračun općine =5.000,00EUR	4214.62
	Projekt = 10.000,00 EUR Izvođenje radova = 0,00 EUR Nadzor = 0,00 EUR					
b)	Nogometno igralište u Mihovljanu	26.544,56	30.000,00	0,00	Izvorni plan: (52) MINTS=13.272,28 EUR (11) Proračun Općine =13.272,28EUR III. izmjene i dopune: (52) MINTS =0,00 EUR (11) Proračun Općine =0,00 EUR	4214.97
	Troškovnik = 0,00 EUR Izvođenje radova = 0,00 EUR Nadzor = 0,00 EUR					
c)	Dječje igralište sa igralima i spravama	5.308,91	5.308,91	0,00	III. izmjene i dopune: (52) MRMS =0,00 EUR	4214.99
	Nabava i postava = 0,00 EUR					

d)	Zemljište -za Dječje igralište	2.654,46	2.654,46	0,00	Izvorni plan: (11) Proračun općine =2.654,46 EUR III. izmjene i dopune: (11) Proračun općine =0,00 EUR	4111.93
	Zemljište = 2.654,46 EUR					
e)	Centar:klupe,koševi i dr.	0,00	1.300,00	300,00	Izvor Izvorni plan (0,00) III. izmjene i dopune: (11) Proračun općine =300,00 EUR	4221.94
	Nabava i postava = 300,00 EUR					
	SVEUKUPNO: EUR	1.902.700,98	2.986.454,41	1.556.615,87		

Članak 4.

Sredstva potrebna za realizaciju Programa građenja komunalne infrastrukture osigurat će se iz općih poreznih prihoda, kapitalne potpora iz LAG-a, kapitalne potpore iz ŽUC-a KZŽ, prihoda od kapitalnih potpora resornih Ministarstva, Fondova EU i kreditnog zaduženja sukladno Tabeli u nastavku.

IZVOR SREDSTAVA	IZVORNI PLAN – EUR	TEKUĆI PLAN - EUR	III. IZMJENE I DOPUNE - EUR
Proračun Općine Mihovljan –prihod od poreza i prireza na dohodak, preneseni višak	256.962,41	260.477,45	191.615,87
Prihod od kapitalnih potpora resornih Ministarstava	299.549,07	178.711,75	150.000,00
ŽUC-Krapinsko zagorska županija	13.272,28	31.272,28	35.000,00
LAG Zeleni bregi	32.917,22	32.917,22	0,00
EU sredstva	500.000,00	1.680.000,00	1.180.000,00
Kreditno zaduženje	800.000,00	1.300.000,00	0,00
	1.902.700,98 EUR	2.986.454,41 EUR	1.556.615,87 EUR

Članak 5.

Svi radovi na objektima i uređajima komunalne infrastrukture izvoditi će se prema prioritetima koje utvrdi Općinski načelnik.

Članak 6.

Ovaj Program će se objaviti u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a njegovim donošenjem prestaje važiti Program održavanja komunalne infrastrukture objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 34/23.

KLASA: 361-01/23-01/23

URBROJ: 2140-23-1-23-02

Mihovljan, 20. prosinac 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
mr. Silvestar Vučković dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" br. 83/22) i na temelju članka 74. ,75. 76. Zakona o sportu ("Narodne novine" br. 141/22) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 5/13 i 11/18, 8/20, 8/21), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojo 21. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2023. godine donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI I SPORTU UZ III. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA U 2023. GODINI

Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba u kulturi i sportu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se sudjelovanje Općine Mihovljan u sufinanciranju javnih potreba u kulturi i sportu financijskim sredstvima Proračuna Općine Mihovljan kao i investicijska ulaganja u objekte.

KULTURA				
R.br.	Opis stavke	Izvorni plan (EUR)	Tekući plan (EUR)	III. izmjene i dopune (EUR)
1	Udruge-za kulturu	1.858,12	1.858,12	1.858,12
2.	Udruge (ostalo) –rad za opće dobro	11.148,72	11.148,72	11.148,72
3.	Kazališne predstave	3.318,07	3.318,07	3.318,07
4.	Donacije župnoj crkvi Mihovljan	2.654,46	2.654,46	2.654,46

5.	Izdaci za obilježavanje Dana Općine i župe Mihovljan	6.636,14	9.636,14	19.000,00
6.	Izdaci za manifestacije, obilježavanje važnih obljetnica i događanja	6.636,14	6.636,14	6.636,14
	SVEUKUPNO	32.251,65	35.251,65	44.615,51

SPORT

R.br.	Opis stavke	Izvorni plan (EUR)	II. izmjene i dopune (EUR)	III. izmjene i dopune (EUR)
1.	Udruge- za sport	24.155,55	24.155,55	33.000,00
2.	Nogometno igralište u Mihovljanu	26.544,56	26.544,56	26.544,56
	SVEUKUPNO	50.700,11	50.700,11	59.544,56

Članak 2.

Sredstva će se tijekom godine izdvajati iz proračuna Općine Mihovljan prema raspisanim natječajima i dodijeljenim sredstvima te pismeno podnesenom i obrazloženom Zahtjevu od strane korisnika (odnosno Udruge) i pisanom odobrenju izvršitelja Proračuna, a ovisno o dinamici punjena Proračuna. Ukoliko se proračunski prihodi neće ostvarivati u planiranom iznosu, izdaci prema ovom Programu realizirati će se u skladu sa stvarnim mogućnostima i prioritetima glede financiranja.

Članak 3.

Općinski načelnik može svojim zaključkom odobriti potporu udruzi koja nema sjedište na području Općine Mihovljan ukoliko ocijeni da je rad iste od interesa za Općinu Mihovljan ili iz razloga poslovne suradnje Općine i/ili drugog pravnog subjekta koji je u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine Mihovljan najviše do 700,00 EUR.

Članak 4.

O utrošku financijskih sredstava iz Ovog Programa korisnici su obvezni podnijeti izvješće odmah po utrošku sredstava u svrhu - namjenu za koju su dodijeljena, odnosno najkasnije do datuma propisanog Javnim pozivom za dodjelu sredstava.

Članak 5.

Ovaj Program će se objaviti u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a njegovim donošenjem prestaje važiti Program javnih potreba u kulturi i sportu u 2023. godini objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 63B/22.

KLASA: 610-01/22-01/09

URBROJ: 2140-23-1-23-02

Mihovljan, 20. prosinac 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

mr. Silvestar Vučković dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" br. 18/22, 46/22 i 119/22) i članka 39. Statuta općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 5/13, 11/18, 8/20, 8/21), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 21. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM**SOCIJALNE SKRBI I POMOĆI GRAĐANIMA
OPĆINE MIHOVLJAN UZ III. IZMJENE I
DOPUNE PRORAČUNA U 2023. GODINI****Članak 1.**

Program socijalne skrbi i pomoći građanima Općine Mihovljan, za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna Općine Mihovljan jesu pomoći za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih, nemoćnih i drugih osoba koje one same ili uz pomoć članova obitelji ne mogu zadovoljiti zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti.

Članak 2.

Ovim Programom socijalne skrbi i pomoći građanima Općine Mihovljan za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Program) nakon osiguranih sredstava u Proračunu Općine za 2023. godinu predviđa se ostvarenje sljedećih oblika socijalne skrbi:

R.br.	Izvor financiranja	Tekući plan (EUR)	III. Izmjene i dopune (EUR)
1.	Državni proračun – troškovi stanovanja korisnicima ZMN	2.647,82	2.647,82
2.	Krapinsko-zagorska županija – radne bilježnice OŠ (50%)	3.318,07	3.318,07
2.	Proračun Općine Mihovljan	55.345,40	56.727,69
	UKUPNO	61.311,29	62.693,47

Članak 3.

Osigurana sredstva u Proračunu Općine Mihovljan za financiranje potreba socijalne skrbi i pomoći građanima raspoređuju se po pojedinim korisnicima odnosno namjena kako slijedi:

R. br.	Opis stavke	Tekući plan (EUR)	III. Izmjene i dopune (EUR)
1.	Pomoć obiteljima za svako rođeno dijete	6.636,14	6.636,14
2.	Pomoć građanima - radne bilježnice za osnovnu školu	6.636,14	6.636,14
3.	Pomoć građanima - prijevoz učenika u osnovnu školu	1.327,23	1.327,23
4.	Nagrade učenicima sa izvrsnim uspjehom 8 godina OŠ	1.327,23	1.327,23

5.	Pomoć građanima - prijevoz učenika u srednju školu	7.963,37	7.963,37
6.	Pomoć građanima – suf. smještaja učenika u učeničke domove	1.990,84	1.990,84
7.	Pomoći građanima i kućanstvima - socijalne pomoći	11.945,05	11.945,05
8.	Pomoć građanima – troškovi stanovanja korisnicima ZMN	2.647,82	2.647,82
9.	Pomoć građanima - učeničke i studentske stipendije	10.617,82	12.000,00
10.	Pomoć građanima – zadržavanja krave i krmače na pod. općine	3.981,68	3.981,68
11.	Darovi za djecu za Božić i Novu godinu	1.327,23	1.327,23
12.	Osnovna škola – škola plivanja	1.061,78	1.061,78
13.	Hrvatski crveni križ Zlatar	3.848,96	3.848,96
SVEUKUPNO:		61.311,29	62.693,17

Članak 4.

Osnovica za ostvarivanje prava po osnovi socijalne skrbi utvrđuje se sukladno propisima o socijalnoj skrbi.

Primanja samca ili kućanstva tijekom godine evidentiraju se te usklađuju između Županije i Centra za socijalnu skrb i jedinice lokalne samouprave, te se tijekom donošenja pojedine Odluke vodi računa i o primanjima koje je neka osoba – samac ili kućanstvo primila.

Članak 5.

Pojedini vidovi pomoći ostvaruju se temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi, Odluke o komunalnoj naknadi, te drugih posebnih akata – Odluke Socijalnog vijeća i/ili Općinskog načelnika.

U slučaju izvanredne i opravdane situacije koja ne trpi odgodu, Općinski načelnik će svojim zaključkom odobriti jednokratnu novčanu pomoć samcu i/ili obitelji, o čemu će Socijalno vijeće informirati na sljedećoj sjednici.

Članak 6.

Ovaj Program će se objaviti u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a njegovim donošenjem prestaje važiti program socijalne skrbi i pomoći građanima općine Mihovljan objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 63B/22.

KLASA: 550-01/23-01/06

URBROJ: 2140-23-1-23-02

Mihovljan, 20. prosinac 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
mr. Silvestar Vučković dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine" broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 05/13, 11/18, 8/20, 8/21), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 21. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2023., godine, donijelo je

PROGRAM

**UTROŠKA SREDSTAVA OD NAKNADA
ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO
IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU UZ III.
IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
U 2023. GODINI**

Članak 1.

Prihod Proračuna Općine Mihovljan za 2023. godinu od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, a kao 30% ukupnog iznosa sredstava, planiran je iznos od 3.500,00 EUR a III. izmjenom i dopunom ostaje isto 3.500,00 EUR.

Članak 2.

Ostvareni prihod od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru utrošit će se za financiranje asfaltiranja i presvlačenja asfaltom postojećih nerazvrstanih cesta na području Mihovljana sukladno programu građenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu.

Članak 3.

Ovaj Program utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru uz III. izmjene i dopune Proračuna Općine Mihovljan u 2023. godini objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a njegovim donošenjem prestaje važiti Program utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 63B/22.

KLASA: 350-02/23-01/06

URBROJ: 2140-23-1-23-02

Mihovljan, 20. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
mr. Silvestar Vučković dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 114, 114/a, 114/b Zakona o očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine" br.69/99, 151/03, 157/03 -ispr. 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 117/21, 114/22) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 05/13, 11/18 i 8/20, 8/21), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 21. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2023., donijelo je

PROGRAM

**UTROŠKA SREDSTAVA SPOMENIČKE
RENTE UZ III. IZMJENE I DOPUNE
PRORAČUNA U 2023. GODINI**

Članak 2.

Prihod Proračuna Općine Mihovljan za 2023.g. od spomeničke rente planirao se u iznosu od 13,27 eura, a III. izmjenom i dopunom ostaje isto 13,27 eura.

Članak 3.

Ostvareni prihod od spomeničke rente u cijelosti će se utrošiti za financiranje tekućeg održavanja kulturnih spomenika u Općini Mihovljan i izgradnje Parka hrvatskih branitelja u Mihovljanu.

Članak 4.

Ovaj Program utroška sredstava spomeničke rente uz III. izmjene i dopune Proračuna Općine Mihovljan u 2023. godini objavit će se u Službenom glasniku Krapin-

sko-zagorske županije, a njegovim donošenjem prestaje važiti Program utroška sredstava spomeničke rente za 2023. godinu objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 63B/22.

KLASA: 620-01/22-01/02

URBROJ: 2140-23-1-23-02

Mihovljan, 20. prosinac 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
mr. Silvestar Vučković dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama ("Narodne novine" br. 68/18, 115/18 i 98/19, 32/20, 145/20) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 05/13, 11/18 i 8/20, 8/21), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 21. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2023., donijelo je

**PROGRAM
UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG
DOPRINOSA UZ III. IZMJENE I DOPUNE
PRORAČUNA U 2023. GODINI**

Članak 1.

Prihod proračuna Općine Mihovljan za 2023. godinu, a temeljem dosadašnjih uplata šumskog doprinosa, planirao se u iznosu od 1.592,67 EUR, a III. izmjenom i dopunom ostaje isto 1.592,67 EUR.

Članak 2.

Ostvareni prihod od šumskog doprinosa će se utrošiti za financiranje održavanja komunalne infrastrukture sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture na području općine Mihovljan.

Članak 3.

Ovaj Program utroška sredstava šumskog doprinosa uz III. izmjene i dopune Proračuna Općine Mihovljan u 2023. godini objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a njegovim donošenjem prestaje važiti Program utroška sredstava šumskog doprinosa objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 63B/22.

KLASA: 321-01/22-01/02

URBROJ: 2140-23-1-23-02

Mihovljan, 20. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
mr. Silvestar Vučković dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 12. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva ("Narodne novine" br. 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16 i 127/17, 66/19) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 05/13, 11/18 i 8/20, 8/21), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 21. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2023., donijelo je

**PROGRAM
UTROŠKA SREDSTAVA VODNOG
DOPRINOSA III. IZMJENE I DOPUNE
PRORAČUNA U 2023. GODINI**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjena korištenje sredstava vodnog doprinosa ostvarenih uplatom dijela sredstava od vodnog doprinosa koja će u visini od 8%

naplaćenih sredstava za područje Općine Mihovljan, Hrvatske vode uplatiti u Proračun Općine Mihovljan u 2023. godini u planiranom iznosu od 265,45 EUR, a III. izmjenom i dopunom ostaje isto 265,45 EUR.

Članak 2.

Ostvareni prihod od vodnog doprinosa u cijelosti će se utrošiti za sanaciju klizišta i izgradnju nogostupa i oborinske odvodnje.

Članak 3.

Ovaj Program utroška sredstava vodnog doprinosa uz III. izmjene i dopune Proračuna Općine Mihovljan u 2023. godini objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a njegovim donošenjem prestaje važiti Program utroška sredstava vodnog doprinosa objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 63B/22.

KLASA: 325-01/23-01/11

URBROJ: 2140-23-1-23-02

Mihovljan, 20. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
mr. Silvestar Vučković dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" br. 83/22) i na temelju članka 75. Zakona o sportu ("Narodne novine" br. 141/22) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 5/13 i 11/18, 8/20, 8/21), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 21. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2023. godine donijelo je

**PROGRAM
JAVNIH POTREBA U KULTURI I SPORTU
U 2024. GODINI**

Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba u kulturi i sportu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se sudjelovanje Općine Mihovljan u sufinanciranju javnih potreba u kulturi i sportu financijskim sredstvima Proračuna Općine Mihovljan kao i investicijska ulaganja u objekte.

KULTURA		
R.br.	Opis stavke	Planirano ukupno (EUR)
1	Udruge - za kulturu	2.000,00
2.	Kazališne predstave	6.000,00
3.	Donacije župnoj crkvi Mihovljan	2.000,00
4.	Izdaci za obilježavanje Dana Općine i župe Mihovljan	10.000,00
5.	Izdaci za manifestacije, obilježavanje važnih obljetnica i događanja	10.000,00
6.	Tiskanje monografije	10.000,00
7.	Rekonstrukcija postojeće građevine i privođenje namjeni multifunkcionalnog kulturnog i prezentacijskog centra u Mihovljanu	1.000.000,00
	SVEUKUPNO	1.040.000,00

SPORT		
R.br.	Opis stavke	Planirano ukupno (EUR)
1.	Udruge - sport	38.000,00
2.	Nogometno igralište	150.000,00
	SVEUKUPNO	188.000,00

Članak 2.

Sredstva će se tijekom godine izdvajati iz proračuna Općine Mihovljan prema raspisanim natječajima i dodijeljenim sredstvima te pismeno podnesenom i obrazloženom Zahtjevu od strane korisnika (odnosno Udruge) i pisanom odobrenju izvršitelja Proračuna, a ovisno o dinamici punjena Proračuna. Ukoliko se proračunski prihodi neće ostvarivati u planiranom iznosu, izdaci prema ovom Programu realizirati će se u skladu sa stvarnim mogućnostima i prioritetima glede financiranja.

Članak 3.

Općinski načelnik može svojim zaključkom odobriti potporu udruzi koja nema sjedište na području Općine Mihovljan ukoliko ocijeni da je rad iste od interesa za Općinu Mihovljan ili iz razloga poslovne suradnje Općine i/ili drugog pravnog subjekta koji je u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine Mihovljan najviše do 700,00 EUR.

Članak 4.

O utrošku financijskih sredstava iz Ovog Programa korisnici su obvezni podnijeti izvješće odmah po utrošku sredstava u svrhu/namjenu za koju su dodijeljena, odnosno najkasnije do datuma propisanog Javnim pozivom za dodjelu sredstava.

Članak 5.

Ovaj Program javnih potreba u kulturi i sportu u 2024. godini primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine, a objaviti će se u Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije.

KLASA: 610-01/23-01/05

URBROJ: 2140-23-1-23-2

Mihovljan, 20. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

mr. Silvestar Vučković dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 114, 114/a, 114/b Zakona o očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine" br.69/99, 151/03, 157/03 -ispr. 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 117/21, 114/22) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 05/13, 11/18 i 8/20, 8/21), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 21. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2023., donijelo je

PROGRAM

UTROŠKA SREDSTAVA SPOMENIČKE RENTE U 2024. GODINI

Članak 1.

Prihod Proračuna Općine Mihovljan za 2024.g. od spomeničke rente planiran je u iznosu od 15,00 eura.

Članak 2.

Ostvareni prihod od spomeničke rente u cijelosti će se utrošiti za financiranje tekućeg održavanja kulturnih

spomenika u Općini Mihovljan i izgradnje Parka hrvatskih branitelja u Mihovljanu.

Članak 3.

Ovaj Program utroška sredstava spomeničke rente za 2024. godinu primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine, a objaviti će se u Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije

KLASA: 620-01/23-01/03

URBROJ: 2140-23-1-23-2

Mihovljan, 20. prosinac 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

mr. Silvestar Vučković dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 12. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva ("Narodne novine" br. 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16 i 127/17, 66/19) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 05/13, 11/18 i 8/20, 8/21), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 21. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2023., donijelo je

PROGRAM

UTROŠKA SREDSTAVA VODNOG DOPRINOSA U 2024. GODINI

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjena korištenje sredstava vodnog doprinosa ostvarenih uplatom dijela sredstava od vodnog doprinosa koja će u visini od 8% naplaćenih sredstava za područje Općine Mihovljan, Hrvatske vode uplatiti u Proračun Općine Mihovljan u 2024. godini u planiranom iznosu od 100,00 EUR.

Članak 2.

Ostvareni prihod od vodnog doprinosa u cijelosti će se utrošiti za izgradnju nogostupa i oborinske odvodnje.

Članak 3.

Ovaj Program utroška sredstava vodnog doprinosa u 2024. godini primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine, a objaviti će se u Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije

KLASA: 325-01/23-01/12

URBROJ: 2140-23-1-23-2

Mihovljan, 20. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

mr. Silvestar Vučković dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama ("Narodne novine" br. 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20 i 101/23) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 05/13, 11/18 i 8/20, 8/21), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 21. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2023., donijelo je

PROGRAM

UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA U 2024. GODINI

Članak 1.

Prihod proračuna Općine Mihovljan za 2024. godinu, a temeljem dosadašnjih uplata šumskog doprinosa, planira se u iznosu od 1.000,00 EUR.

Članak 2.

Ostvareni prihod od šumskog doprinosa će se utro-

šiti za financiranje održavanja komunalne infrastrukture sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture na području općine Mihovljan.

Članak 3.

Ovaj Program utroška sredstava šumskog doprinosa u 2024. godini primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije

KLASA: 321-01/23-01/03

URBROJ: 2140-23-1-23-2

Mihovljan, 20. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

mr. Silvestar Vučković dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine" broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 05/13, 11/18, 8/20, 8/21), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 21. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2023., godine, donijelo je

PROGRAM

UTROŠKA SREDSTAVA ZA 2024. GODINU OD NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU

Članak 1.

Prihod Proračuna Općine Mihovljan za 2024. godinu od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, a kao 30% ukupnog iznosa sredstava, planiran je iznos od 500,00 EUR.

Članak 2.

Ostvareni prihod od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru utrošit će se za financiranje asfaltiranja i presvlačenja asfaltom postojećih nerazvrstanih cesta na području Mihovljana sukladno programu građenja komunalne infrastrukture za 2024. godinu.

Članak 3.

Ovaj Program utroška sredstava za 2024. godinu od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije

KLASA: 350-02/23-01/07

URBROJ: 2140-23-1-23-2

Mihovljan, 20. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

mr. Silvestar Vučković dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 287. i 289. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" br. 18/22, 46/22, 119/22 I 71/23) i članka 39. Statuta općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 5/13, 11/18, 8/20, 8/21), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 21. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM

SOCIJALNE SKRBI I POMOĆI GRAĐANIMA OPĆINE MIHOVLJAN U 2024. GODINI

Članak 1.

Program socijalne skrbi i pomoći građanima Općine Mihovljan, za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna Općine Mihovljan jesu pomoći za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih, nemoćnih i drugih osoba koje one same ili uz pomoć članova obitelji ne mogu zadovoljiti zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti.

Članak 2.

Ovim Programom socijalne skrbi i pomoći građanima Općine Mihovljan za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) nakon osiguranih sredstva u Proračunu Općine za 2024. godinu predviđa se ostvarenje sljedećih oblika socijalne skrbi:

R. br.	Izvor financiranja	Planirano ukupno (EUR)
1.	Državni proračun – za naknadu za troškove stanovanja	3.000,00
2.	Krapinsko-zagorska županija – radne bilježnice OŠ (50%)	3.500,00
2.	Proračun Općine Mihovljan	89.600,00
	UKUPNO	96.100,00

Članak 3.

Osigurana sredstva u Proračunu Općine Mihovljan za financiranje potreba socijalne skrbi i pomoći građanima raspoređuju se po pojedinim korisnicima odnosno namjena kako slijedi:

R. br.	Opis stavke	Planirano ukupno (EUR)
1.	Pomoć obiteljima za svako novođeno dijete	10.000,00
2.	Pomoć mladima – pri kupnji ili izgradnji prva nekretnine	30.000,00
3.	Pomoć građanima - radne bilježnice za osnovnu školu	7.000,00
4.	Pomoć građanima - prijevoz učenika u osnovnu školu	1.400,00
5.	Nagrade učenicima sa izvrsnim uspjehom 8 godina OŠ	2.000,00
6.	Pomoć građanima - prijevoz učenika u srednju školu	8.000,00
7.	Pomoć građanima – suf. smještaja učenika u učeničke domove	2.000,00
8.	Pomoći građanima i kućanstvima - naknada za troškove stanovanja	3.000,00
9.	Pomoći građanima i kućanstvima – socijalne pomoći i ostale pomoći	12.000,00
10.	Pomoć građanima - učeničke i studentske stipendije	11.000,00
11.	Pomoć građanima – zadržavanja krave i krmače na pod. općine	4.000,00

12.	Darovi za djecu za Božić i Novu godinu	1.400,00
13.	Hrvatski crveni križ Zlatar	4.300,00
SVEUKUPNO:		96.100,00

Članak 4.

Osnovica za ostvarivanje prava po osnovi socijalne skrbi utvrđuje se sukladno propisima o socijalnoj skrbi.

Primanja samca ili kućanstva tijekom godine evidentiraju se te usklađuju između Županije i Centra za socijalnu skrb i jedinice lokalne samouprave, te se tijekom donošenja pojedine Odluke vodi računa i o primanjima koje je neka osoba – samac ili kućanstvo primila.

Članak 5.

Pojedini vidovi pomoći ostvaruju se temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi, Odluke o komunalnoj naknadi, te drugih posebnih akata – Odluke Socijalnog vijeća i/ili Općinskog načelnika.

U slučaju izvanredne i opravdane situacije koja ne trpi odgodu, Općinski načelnik će svojim zaključkom odobriti jednokratnu novčanu pomoć samcu i/ili obitelji, o čemu će Socijalno vijeće informirati na sljedećoj sjednici.

Članak 6.

Ovaj Program socijalne skrbi i pomoći građanima Općine Mihovljan u 2024. godini primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije

KLASA: 550-01/23-01/07

URBROJ: 2140-23-1-23-2

Mihovljan, 20. prosinca 2023.

PREDSEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
mr. Silvestar Vučković dr.vet.med., v.r.

Na temelju odredbe članka 67. Stavak 1 Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18, 32/20), članka 30. Zakona o vodama („Narodne Novine“ br. 66/19, 84/21 i 47/23) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 5/13, 11/18, 8/20 i 8/21), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 21. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM

GRAĐENJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2024. GODINI

Članak 1.

Ovim Programom određuje se građenje komunalne infrastrukture na području Općine Mihovljan za 2024. godinu, a istim se određuju:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
3. građevine koje će se graditi izvan građevinskog područja
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
5. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati

Program se odnosi na građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i to na:

- nerazvrstane ceste
- javne površine (javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila, javna parkirališta, javne garaže, javne zelene površine)
- građevine i uređaje javne namjene
- javnu rasvjetu
- groblja i krematorije na grobljima
- građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza

Članak 2.

Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova nastalih za rješavanje imovinskopravnih odnosa, projektiranja, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

Članak 3.

Ovim Programom nisu predviđene građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja, niti ima građevina predviđenih za uklanjanje. Također nije predviđeno građenje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom.

Građevine koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, građevine koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja i građevine koje će se rekonstruirati daju se u nastavku:

1. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja				
r.br.	Opis	Planirano ukupno (EUR)	Izvori financiranja	Pozicija
1.1.	JAVNA RASVJETA			
a)	Javna rasvjeta			
	Nabava lampi = 4.000,00 EUR Postava lampi = 1.000,00 EUR	5.000,00	Proračun Općine = 5.000,00	4511.10
1.2.	NERAZVRSTANE CESTE			
a)	Presvlačenje asfaltom i asfaltiranje nerazvrstanih cesta			
	Troškovnik = 500,00 EUR Izvođenje radova = 171.000,00 EUR Nadzor = 4.500,00 EUR	176.000,00	Proračun Općine = 126.000,00 Pomoći = 50.000,00	4213.10

b)	Rekonstrukcija postojeće nerazvrstane ceste M-Mihovljan – Večkovići-Kovačići – građevina infrastrukturne namjene 2. skupine (ishođena građevinska dozvola)			
	Izvođenje radova = 1.032.600,00 EUR Konzultantske usluge = 1.400,00 EUR Nadzor = 26.000,00 EUR	1.060.000,00	EU primici = 500.000,00 Kredit = 1.060.000,00	4511.11
1.3.	JAVNA PARKIRALIŠTA			
a)	Izgradnja parkirališta u Mihovljanu (kraj vage) (Planira se izgradnja na k.č.br. 1095 k.o. Mihovljan)			
	Projekt = 500,00 Izvođenje radova = 4.000,00 EUR Nadzor = 500,00 EUR	5.000,00	Proračun Općine = 5.000,00	4213.15
1.4.	JAVNE POVRŠINE KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA			
a)	Nogostup i oborinska odvodnja uz županijsku cestu ŽC2125 (ishođena građevinska dozvola)		Proračun Općine=75.000,00 Pomoći =50.000,00	
	Izvođenje radova = 122.000,00 EUR Nadzor = 3.000,00 EUR	125.000,00		4213.12
b)	Projekt za nogostup i oborinsku odvodnju uz županijsku cestu ŽC2125		Proračun Općine=15.000,00	
	Projekt = 15.000,00	15.000,00		4126.12
1.5.	GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE			
a)	Vrata za zgradu općine			
	Nabava i postava =3.000,00 EUR	3.000,00	Proračun Općine = 3.000,00	4221.22
b)	Pomoćne prostorije kraj Društvenog doma Mihovljan (planira se obnova na k.č.br. 3521 k.o. Mihovljan)			
	Troškovnik = 300,00 EUR Izvođenje radova = 9.200,00 EUR Nadzor = 500,00 EUR	10.000,00	Proračun Općine=10.000,00	4511.18
c)	Zgrada općine – prostorija u potkrovlju (postojeći troškovnik za sanaciju/obnovu zgrade na k.č.br. 1187/2 k.o. Mihovljan)		Proračun Općine=10.000,00	
	Izvođenje radova = 9.500,00 EUR Nadzor = 500,00 EUR	10.000,00		4511.19
d)	Zemljište u centru Mihovljana	25.000,00	Proračun Općine=25.000,00	4111.95
e)	Kupnja zgrade u centru Mihovljana (planira se kupnja objekta na k.č.br. 2683/4 k.o. Mihovljan)	25.000,00	Proračun Općine=25.000,00	4211.91
e)	Projekti - izrada projekata i geodezija	12.000,00	Proračun Općine=12.000,00	4126.10
f)	Dokumentacija i projekt za rekonstrukciju-dogradnju i prenamjenu zgrade u vatrogasni dom	35.000,00	Proračun Općine=35.000,00	4126.19
2.1.	GROBLJA			
a)	Mrtvačnica Mihovljan – prilazne stepenice			
	Izvođenje radova = 6.436,14 EUR Stručni nadzor = 200,00 EUR	8.000,00	Proračun Općine=8.000,00	4511.16
b)	Kapelica na Mjesnom groblju Mihovljan			
	Troškovnik = 800,00 EUR Izvođenje radova = 44.900,00 EUR Nadzor =1.300,00 EUR	47.000,00	Proračun Općine=17.000,00 Pomoći =30.000,00	4511.15
c)	Centralni križ na Mjesnom groblju			
	Troškovnik = 300,00 EUR Izvođenje radova = 9.800,00 EUR Nadzor = 500,00 EUR	10.000,00	Proračun Općine =10.000,00	4511.17
d)	Vrata za mrtvačnicu	4.000,00	Proračun Općine =4.000,00	4221.23
	Nabava i postava = 4.000,00 EUR			

e)	Oprema za mrtvačnicu Nabava i postava = 5.000,00 EUR	5.000,00	Proračun Općine =5.000,00	4221.93
f)	Zemljište za proširenje Mjesnog groblja (Planira se kupnja zemljišta označenog kao k.č.br. 1209,01208 i 1296/3 k.o. Mihovljan) Elaborat procjene = 500,00 EUR Kupnja zemljišta = 9.500,00 EUR	10.000,00	Proračun Općine =10.000,00	4111.94
g)	Izrada betonskih okvira na Mjesnom groblju Mihovljan (Na novom zemljištvu k.č.br. 1209,01208 i 1296/3 k.o. Mihovljan) Izvođenje radova = 19.200,00 EUR Nadzor = 800,00 EUR	20.000,00	Proračun Općine = 20.000,00	4214.63
h)	Projekti i geodezija za Mjesno groblje Mihovljan Projekt i geodezija= 12.000,00 EUR	12.000,00	Proračun Općine = 12.000,00	4126.16
3.1.	JAVNE ZELENE POVRŠINE			
a)	Izgradnja Parka hrvatskih branitelja u Mihovljanu Projekt = 4.250,00 EUR Izvođenje radova = 34.571,42 EUR Nadzor = 995,42 EUR	40.000,00	Pomoći = 33.000,00 Proračun Općine= 7.000,00	4214.62
b)	Dječje igralište sa igralima i spravama Nabava i postava = 5.000,00 EUR	5.000,00	Proračun Općine = 5.000,00	4214.99
c)	Zemljište- za Dječje igralište	500,00	Proračun Općine = 500,00	4111.93
d)	Centar – klupe, koševi i druga oprema	5.000,00	Proračun Općine = 5.000,00	4221.94
	SVEUKUPNO:	1.672.500,00 EUR		

Članak 4.

Sredstva potrebna za realizaciju Programa građenja komunalne infrastrukture osigurat će se iz općih poreznih prihoda, kapitalne potpora iz LAG-a, kapitalne potpore iz ŽUC-a KZZ, prihoda od kapitalnih potpora resornih Ministarstva, Fondova EU i kreditnog zaduženja sukladno Tabeli u nastavku.

IZVOR SREDSTAVA	PLAN – PROCJENA EUR
Proračun Općine Mihovljan –prihod od poreza i prireza na dohodak,preneseni višak	459.500,00
Prihod od kapitalnih potpora resornih Ministarstava	100.000,00
LAG Zeleni bregi	63.000,00
Kreditno zaduženje (Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Mihovljan - Večkovići-Kovačići)	1.060.000,00
	1.672.500,00 EUR

Članak 5.

Svi radovi na objektima i uređajima komunalne infrastrukture izvoditi će se prema prioritetima koje utvrdi Općinski načelnik.

Članak 6.

Ovaj Program građenja objekata komunalne infrastrukture Općine Mihovljan u 2024. godini primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije.

KLASA: 363-01/23-01/24

URBROJ: 2140-23-1-23-2

Mihovljan, 20. prosinac 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
mr. Silvestar Vučković dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18, 32/20) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 5/13, 11/18, 8/20, 8/21), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 21. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE MIHOVLJAN U 2024. GODINI

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini na području Općine Mihovljan u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, određuju radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se razumijevaju obavljanjem komunalnih djelatnosti:

1. održavanja nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina
2. održavanja javnih zelenih površina i parkova
3. održavanja groblja
4. održavanje javne rasvjete

Članak 2.

Ovim se Programom utvrđuje opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Program održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini izrađen je u skladu s predvidivim sredstvima i izvornima financiranja utvrđenih Proračunom Općine Mihovljan za 2024. godinu.

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini planirana su u iznosu od 127.300,00 EUR, a osigurat će se iz sljedećih izvora:

R.b.	OPIS	Planirano ukupno (EUR)
11	Opći prihodi i primici (61, 64, 681)	
1.	Prihodi od poreza	85.150,00
2.	Prihodi od imovine (naknade za koncesiju)	3.500,00
3.	Kazne i upravne mjere	2.000,00
31		
1.	Groblje: prihod od davanja u zakup grobnih mjesta	8.000,00
2.	Groblje: prihod od izd. Rješenja za gradnju betonskih okvira	600,00
3.	Groblje: prihod od izd. Odobrenja za opločenje grobnih mjesta	600,00
4.	Groblje: grobne usluge (usluge ukopa i ostale usluge)	12.000,00
43	Prihodi za posebne namjene (651, 652, 653)	
1.	Šumski doprinos	1.000,00
2.	Prihod od grobne naknade	22.800,00
3.	Prihod od komunalne naknade	30.000,00
4.	Prihod od komunalnog doprinosa	500,00
6.	Vodni doprinos	100,00
7.	Refundacija građana za el. energiju za javnu rasvjetu	50,00
8.	Sufinanciranje građana – uređenje odvodnih jaraka	1.000,00
	UKUPNO	167.300,00

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. ovog Programa utrošit će se za sljedeće namjene:

1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje ceste.

Dionice nerazvrstanih cesta, potrebne količine kamenog materijala, betonske cijevi i usluge građevinskom mehanizacijom utvrdit će načelnik na prijedlog Mjesnih odbora, a zavisno o visini sredstava po Mjesnim odborima.

1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA				
red. br.	Opis	Planirano ukupno (EUR)	Izvori financiranja	Pozicija
1.1.	Prijevoz materijala po cestama Prijevoz kamenog materijala, betonskih cijevi i sl.)	15.000,00	Proračun Općine=15.000,00 EUR (43- prihodi za posebne namjene)	3232.11
1.2.	Rad strojem Sukladno planovima mjesnih odbora i potreba na terenu (kopanje odvodnih jama, razgrtanje kamenog materijala, i ostali potrebni radovi na ugradnji kamenog materijala)	10.000,00	Proračun Općine=10.000,00 EUR (43- prihodi za posebne namjene)	3232.12

1.3.	Košnja bankina uz nerazvrstanu cestu i zemljišta u vl. Općine Sukladno planovima mjesnih odbora i potreba na terenu (košenje/malčiranje bankina i pojasa cestovnog zemljišta, obrezivanje granja i raslinja, malčiranje javnih površina općine	17.000,00	Proračun Općine=17.000,00 EUR (43- prihodi za posebne namjene)	3232.17
1.5.	Izdaci za zimsku službu Nabava i doprema soli i sitnog agregata, strojno čišćenje snijega, posipavanje	8.000,00	Proračun Općine=8.000,00 EUR (43- prihodi za posebne namjene)	3234.90
1.6.	Kameni materijal za ceste Nabava kamenog materijala raspoređuje se prema planovima mjesnih odbora i sukladno potrebama na terenu	12.000,00	Proračun Općine=12.000,00 EUR (11- opći prihodi i primici)	3224.41
1.7.	Cijevi za ceste i odvodnju Sukladno planovima mjesnih odbora i potrebama na terenu (betonske cijevi, kanalice, rešetke i sl.)	3.000,00	Proračun Općine=3.000,00 EUR (11- opći prihodi i primici)	3224.42
1.8.	Prometni znakovi, putokazi i prometna ogledala Sukladno planovima mjesnih odbora i potrebama na terenu (prometni znakovi, putokazi i prometna ogledala)	2.000,00	Proračun Općine=2.000,00 EUR (11- opći prihodi i primici)	3224.45
SVEUKUPNO:		67.000,00		

2. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA I PARKOVA

Programom održavanja javnih zelenih površina na području Općine Mihovljan za 2024. godinu obuhvaćeni su svi uređeni dijelovi naselja Općine, a u ostalim naseljima uređeni parkovi i dječja igrališta.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fotosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Održavanje javnih zelenih površina obuhvaća njegu postojećih travnatih površina i uređenje novih, održavanje šljunčanih i popločenih staza. Njegu i sadnju ukrasnog parkovnog bilja (sezonsko cvijeće, trajnice, ruže, živice, grmlje i drveće), utovar, odvoz i deponiranje smeća sakupljenog održavanjem zelenih površina, održavanje parkovne opreme (klupe, košarice za otpatke, zaštitni stupići i klamerice, ukrasne žardinjere i oglasni panoi), redovno održavanje sprava na dječjim igralištima, proljetno čišćenje sipine i pranje dijela gradskih ulica s izrađenom oborinskom kanalizacijom, tzv. malu zimsku službu (čišćenje i uklanjanje snijega i leda na javnim prometnim površinama za kretanje pješaka, javnim parkiralištima i autobusnim stajalištima), prigodna uređenja (zastave, božićne jelke, dekorativna rasvjeta) i održavanje ploča za označavanje ulica.

2. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA				
red. br.	Opis	Planirano ukupno (EUR)	Izvori financiranja	Pozicija
2.1.	Uređenje odvodnih jaraka (koji nisu u nadležnosti HR voda) Strojni iskop odvodnih jaraka	2.000,00	Proračun Općine= 1.000,00 EUR (43- prihodi za posebne namjene) Proračun Općine= 1.000,00 EUR (11- opći prihodi i primici)	3232.13
2.2.	Sanacija divljih odlagališta čišćenje i odvoz smeća sa divljih deponija	1.500,00	Proračun Općine=1.500,00 EUR (11- opći prihodi i primici)	3234.41
2.3.	Tekuće uređenje centra Mihovljana Košnja, flaksanje, čišćenje, sadnja cvijeća, obrezivanje drveća, zalijevanje, prskanje, nabava žardinjera, parkovnog cvijeća, zemlje, nabava i popravak klupa, košara za otpad i sl.	5.000,00	Proračun Općine=5.000,00 EUR (31 -vlastiti prihodi)	3224.46
2.4.	Stari grad – uređenje zemljišta Rad strojem, košenje, flaksanje i sl.	5.000,00	Proračun Općine=5.000,00 EUR (11- opći prihodi i primici)	3232.14

2.5.	Uređenje raspela uz nerazvrstane ceste Uređenje zelene površine, dovoz zemlje, sijanje trave i bilja/cvijeća, uređenje raspela	10.000,00	Proračun Općine=10.000,00 EUR (11- opći prihodi i primici)	3232.24
2.6.	Centar – uređenje zelene površine (kraj šetnice) Uređenje zelene površine, dovoz zemlje, sijanje trave, sadnja drveća i bilja/cvijeća	6.000,00	Proračun Općine=6.000,00 EUR (11- opći prihodi i primici)	3232.27
2.7.	Održavanje javnih površina Uređenje zelene površine, dovoz zemlje, sijanje trave, sadnja drveća i bilja/cvijeća, košnja, flaksanje i sl.	8.000,00	Proračun Općine=8.000,00 EUR (11- opći prihodi i primici)	3232.93
SVEUKUPNO:		37.500,00		

3. ODRŽAVANJE GROBLJA

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

3. ODRŽAVANJE GROBLJA				
red. br.	Opis	Planirano ukupno (EUR)	Izvori financiranja	Pozicija
3.1.	Prijevoz materijala – mjesno groblje Mihovljan Dovoz kamenog materijala za staze na groblju	400,00	Proračun Općine=400,00 EUR (43- prihodi za posebne namjene)	3232.10
3.2.	Kameni materijal – mjesno groblje Mihovljan Kameni materijal za staze na groblju	400,00	Proračun Općine=400,00 EUR (43- prihodi za posebne namjene)	3224.40
3.3.	Izdaci za odvoz smeća (kontejnera) sa mjesnog groblja Odvoz smeća u kontejnerima sa mjesnog groblja	10.000,00	Proračun Općine=10.000,00 EUR (43- prihodi za posebne namjene)	3234.21
3.4.	Održavanje Mjesnog groblja -održavanje groblja, održavanje parkirališta na groblju, održavanje prostora oko kontejnera, održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika, uređenje puteva, staza, zelenih i drugih površina unutar groblja i usluga vezanih za groblje i usl. ukopa	12.000,00	Proračun Općine=12.000,00 EUR (31- vlastiti prihodi)	3234.98
SVEUKUPNO:		22.800,00		

4. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete; uključujući podmirivanje troškova električne energije za javnu rasvjetu, za rasvjetljivanje površina javne namjene.

4. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE				
red. br.	Opis	Planirano ukupno (EUR)	Izvori financiranja	Pozicija
4.1.	Izdaci za održavanje javne rasvjete Usluga postave i izmjene rasvjetnih tijela/LED rasvjeta	7.000,00	Proračun Općine=7.000,00 EUR (43- prihodi za posebne namjene)	3232.21
4.2.	Dijelovi za javnu rasvjetu Nabava led rasvjeta i ostalog materijala potrebnog za održavanje	3.000,00	Proračun Općine=3.000,00 EUR (11- opći prihodi i primici)	3224.45
4.3.	Trošak električne energije za javnu rasvjetu potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	30.000,00	Proračun Općine=30.000,00 EUR (43- prihodi za posebne namjene)	3223.11
SVEUKUPNO:		40.000,00		

Članak 5.

Ovaj Program održavanja objekata komunalne infrastrukture na području općine Mihovljan u 2024. godini objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 363-01/23-01/25

URBROJ: 2140-23-1-23-2

Mihovljan, 20. prosinac 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

mr. Silvestar Vučković dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/2015) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan (“Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije” broj 05/13, 11/18, 08/20 i 08/21), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 21. sjednici održanoj dana 20.12. 2023. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Mihovljan prihvaća Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Mihovljan za 2023. godinu.

II.

Godišnja analiza stanja razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Mihovljan za 2023. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije“.

KLASA: 810-03/23-01/04

URBROJ: 2140-23-1-23-02

Mihovljan, 20.12. 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

mr. Silvestar Vučković dr.vet.med., v.r.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) te članka 52 Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihova donošenja (NN 66/2021) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan (Službeni glasnik Općine Mihovljan broj 05/13, 11/18, 08/20 i 08/21) Općinsko vijeće Općine Mihovljan na sjednici održanoj dana 20.12. 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Mihovljan u 2024. godini s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

II.

Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Mihovljan u 2024. godini s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 240-06/23-01/04

URBROJ: 2140-23-1-23-4

Mihovljan, 20. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

mr. Silvestar Vučković, dr.vet.med., v.r.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) te članka 52 Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihova donošenja (NN 66/2021) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan (Službeni glasnik Općine Mihovljan broj 05/13, 11/18, 08/20 i 08/21) Općinsko vijeće Općine Mihovljan na sjednici održanoj dana 20.12. 2023. godine donosi

GODIŠNJI PLAN

RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE MIHOVLJAN, ZA 2024. GODINU

1. UVOD

Ovim Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Mihovljan za 2024. godinu (dalje u tekstu: Godišnji plan) implementiraju se ciljevi odnosno konkretiziraju mjere i aktivnosti i utvrđuje dinamika njihovog ostvarivanja s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje definirani Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Mihovljan za razdoblje 2021. – 2024. godine.

2. AKTIVNOSTI I MJERE ORGANIZACIJE I RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2024. GODINI

I.

Aktivnosti i mjere kojima se ostvaruju ciljevi organizacije i razvoja sustava civilne zaštite definiraju se prema sljedećim područjima sustava civilne zaštite:

1. upravljanja rizicima,
2. normiranja,
3. preventivne,
4. operativnog djelovanja,
5. financiranje.

2.1. Aktivnosti i mjere s područja upravljanja rizicima

Aktivnosti i mjere s područja upravljanja rizicima:

- postupanje sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju mjere civilne zaštite u području prostornog planiranja te u području prostornog uređenja i graditeljstva,
- svrsishodno planiranje zahvata u prostoru kojima se bitno umanjuju posljedice rizika potresa i poplava uzrokovanih tekućicama i bujičnim vodama,
- ostale preventivne mjere s obzirom na utvrđene rizike;

- nositelj za izvršavanje aktivnosti i mjera iz samoupravnog djelokruga Općine Mihovljan je Općinski načelnik Općine Mihovljan, te ostala nadležna tijela, službe i pravne osobe iz djelokruga svoje nadležnosti;
- sudjelovatelji: operativne snage s područja Općine Mihovljan i operativne snage viših razina, JUO Općine

Mihovljan nadležan za poslove izrade planskih dokumenata, dokumenata prostornog uređenja i graditeljstva te poslove civilne zaštite, tijelo državne uprave u čijem su djelokrugu obavljanje poslova civilne zaštite nadležno za područje Općine Mihovljan, ostala nadležna tijela državne uprave, inspekcijske službe i pravne osobe u okvirima svojeg djelokruga i nadležnosti;

- rok: kontinuirano.

2.2. Aktivnosti i mjere s područja normiranja

Aktivnosti i mjere s područja normiranja:

- Izrada nove Procjene rizika od velikih nesreća na području općine Mihovljan

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Mihovljan

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: prva polovica 2024. godine

- Izrada novog Plana djelovanja sustava civilne zaštite

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Mihovljan

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: prva polovica 2024. godine

- Izrada nove Odluke o povjerenicima civilne zaštite

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Mihovljan,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: druga polovica 2024. godine

- Izrada nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Mihovljan,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: druga polovica 2024. godine

- Izrada Odluke o koordinatorima na lokaciji za pojedine rizike navedene u Procjeni rizika te redovno ažuriranje popisa istih

- nositelji izrade je Načelnik stožera civilne zaštite Općine Mihovljan,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne za-

štite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: druga polugodište 2024. godine

- Izrada Smjernica za razvoj sustava civilne zaštite za period 2025.-2028.

- nositelji izrade je Načelnik stožera civilne zaštite Općine Mihovljan,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: druga polugodište 2024. godine

- Izrada i usvajanje Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite za područje Općine Mihovljan za 2024. godinu i Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Mihovljan za 2025. godinu

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Mihovljan, a na čiji prijedlog dokumente razmatra i usvaja Općinsko vijeće Općine Mihovljan,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: u postupku donošenja proračuna Općine Mihovljan.

- Izrada i donošenje Plana vježbi civilne zaštite te odluke i elaborata o pripremi i provođenju vježbe na području Općine Mihovljan

- nositelj izrade i donošenja je Općinski načelnik Općine Mihovljan,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, Služba civilne zaštite Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje Plana vježbi je druga polovica 2024., a odluke i elaborata je 30 do 90 dana prije početka vježbe.

- Ustrojavanje potrebnih evidencija operativnih snaga

- nositelji: Općinski načelnik Općine Mihovljan i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Mihovljan,

- sudjelovatelji izrade: JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok: kontinuirano.

- usklađivanje planskih i ostalih dokumenata iz sustava civilne zaštite sukladno pravilniku kojim se uređuju nositelji, sadržaj i postupci izrade planskih dokumenata

- nositelji: nositelji izrade je JUO nadležan za poslove civilne zaštite,

- sudjelovatelji: ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok: kontinuirano ili najmanje jedanput godišnje.

2.3. Aktivnosti i mjere s područja preventive

Aktivnosti i mjere s područja preventive:

- jačanje svijesti o civilnoj zaštiti stanovništva
- organizacijom pokaznih smotre operativnih snaga, pokaznih vježbi i slično

- nositelji: Općinski načelnik Općine Mihovljan i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Mihovljan,
- sudjelovatelji: JUO nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage, Krapinsko-zagorske županija,
- rok: kontinuirao;
- jačanje svijesti o civilnoj zaštiti stanovništva uključivanjem javnosti u postupke donošenja planskih dokumenata iz sustava civilne zaštite radi prikupljanja informacija o interesima, stavovima i prijedlozima zainteresirane javnosti

- nositelji: Općinski načelnik Općine Mihovljan i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Mihovljan,
- sudjelovatelji: JUO Općine Općinski načelnik Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage,

- rok: kontinuirano u postupku donošenja pojedinog dokumenta;

2.4. Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja

Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja uključuju:

- provedbu, praćenje i usklađivanje planskih i drugih dokumenata prvenstveno Plana djelovanja civilne zaštite Općine Mihovljan,

- osiguranje uvjeta te obavljanje administrativnih i tehničkih poslova za Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan,

- imenovanje i raspoređivanje na dužnost povjerenika civilne zaštite i osiguravanje uvjeta za njihovo osposobljavanje, uvježbavanje i djelovanje te opremanje,
- određivanje popisa potencijalnih koordinatora na lokaciji po ugrozama i njihovo osposobljavanje,

- poticanje razvoja operativnih snaga i njihovo osnaživanje provođenjem edukacija i slično,
- provođenje vježbi operativnih snaga,
- ustrojavanje, vođenje i ažuriranje evidencija operativnih snaga,

- nositelj: Općinski načelnik Općine Mihovljan,
- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, JUO nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage s područja Općine Mihovljan, tijelo državne uprave ustrojeno za obavljanje poslova civilne zaštite nadležno za područje Općine Mihovljan, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
- rok: kontinuirano.

2.5. Aktivnosti i mjere s područja financiranja

Aktivnosti s područja financiranja podrazumijevaju osiguravanje financijskih sredstava za potrebe izvršavanja mjera i aktivnosti iz sustava civilne zaštite.

- nositelj: Općina Mihovljan u okviru svog samoupravnog djelokruga,

- sudjelovatelji: operativne snage i ostala nadležna tijela i službe,

- rok: kontinuirano.

U nastavku se daje tabelarni prikaz financijskih sredstava planiranih u Proračuna Općine Mihovljan za provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu:

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Planirano za 2024. god. (€)	Planirano za 2025. god. (€)	Planirano za 2026. god. (€)
1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju)	3.500,00	4.000,00	4.000,00
2.	VATROGASTVO - opremanje, vježbe, takmičenja i dr.	17.400,00	18.000,00	18.500,00
4.	UDRUGE GRAĐANA (Crveni križ, HGSS i sl.)	4.600,00	5.000,00	5.000,00
UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE		25.500,00	27.000,00	27.500,00

Izvor:

1) Nacrt proračuna Općine Mihovljan za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu

3. AKTIVNOSTI OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE S PODRUČJA OPĆINE MIHOVLJAN

II.

Neke od aktivnosti operativnih snaga civilne zaštite s područja Općine Mihovljan za 2024. godinu:

Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje sustav civilne zaštite djelovat će kao stručno, operativno i koordinativno tijelo u provođenju mjera i aktivnosti

civilne zaštite na području Općine Mihovljan. Članovi Stožera sudjelovat će u radu Stožera sukladno Poslovniku o radu, prema potrebi u izradi planskih dokumenata, u vježbama operativnih snaga, sudjelovati u osposobljavanju, te u ostalim aktivnostima i mjerama s područja civilne zaštite. JUO će pružat administrativne i tehničke poslove te osiguravati uvjete za rad stožera civilne zaštite.

- održavanje sjednica Stožera civilne zaštite Općine Mihovljan

- sudjelovanje u izradi nove Procjene rizika i Plana djelovanja sustava civilne zaštite

- sudjelovanje u pripremi vježbe CZ planirane za 2024. godinu

- analiza rada u 2024. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2025. i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2024. godini

- sudjelovanje u izradi Smjernica za razvoj sustava civilne zaštite za period 2025.-2028.

Gradsko društvo Crvenog križa Zlatar izvršavat će svoje redovne obaveze iz svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog društva Crvenog križa te sustava civilne zaštite:

- upoznavanje predstavnika Crvenog križa s Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ

- izrada Operativnog plana GDCK Zlatar

- povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa s vježbom CZ planiranom za 2024.

- daljnja nabava opreme za slučaj velike nesreće ili katastrofe prema planiranim sredstvima u proračunu (nabava sklopivih ležajeva, deka, madraca, šatora, grijača šatora, agregata, rasvjete za šatore, torbica prve pomoći i dr. kao dodatnih kapaciteta uz postojeću opremu GDCK Zlatar)

- nastavak rada s volonterima i konstantna edukacija iz područja djelovanja u kriznim situacijama, uz pripreme putem pokaznih vježbi koje se organiziraju zajednički sa žurnim službama ili samostalno

- razvoj volonterskih programa s naglaskom programa za mlade

- širenje postojeće baze volontera

- obuka volontera Crvenog križa i edukacija volontera za djelovanje u kriznim situacijama, pružanja prve pomoći i samopomoći te psihosocijalne podrške

- nastavak i intenziviranje predavanja obnove znanja i vještina pružanja prve pomoći i samopomoći na teritoriju na kojem djeluje

- provođenje edukativno-preventivnih aktivnosti za djecu predškolske i školske dobi te mladih (osnove prve pomoći, humanitarno djelovanje u zajednici, prevencija ovisnosti, priprema za izvanredne situacije, odgoj za volonterstvo, razvoj volonterstva za mlade, održivi razvoj i očuvanje prirode)

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Zlatar Bistrica izvršavat će redovne obaveze iz svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno svom programu rada i odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja te sustava civilne zaštite. U planu značajnijih aktivnosti navodi se:

- upoznavanje predstavnika HGSS-a s novom Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ

- povezivanje planiranih vježbi HGSS-a s vježbom CZ planiranom za 2024.

- usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu

- sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Mihovljan

- osiguranje nabavke tehničke opreme, koju treba

mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s uжетom, medicinska oprema: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći

- Redovne aktivnosti HGSS-a

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici sukladno zakonu i podzakonskim aktima kojima se uređuje sustav civilne zaštite provodit će svoje zadaće : sudjelovanje u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite; davanje obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite; sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanje i druge mjera civilne zaštite; organiziranje zaštite i spašavanje pripadnika ranjivih skupina; provjeravanje postavljanja obavijesti o znakovima za uzbuđivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite; obavljaju poslove i zadaće prema nalogima načelnice i/ili načelnika Stožera civilne zaštite Općine Mihovljan usmjerenih na ostvarivanje spašavanja u velikoj nesreći. Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- Izrada nove Odluke o povjerenicima civilne zaštite

- ažuriranje i dopuna kartona EPPCZ u kojem su evidentirani povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici

- organiziranje i održavanje sastanka povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provođenje njihovog osposobljavanja te upoznavanje s dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine Mihovljan

- opremanje povjerenika CZ potrebnom opremom i sredstvima

Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- Izrada nove odluke o koordinatorima na lokaciji sukladno ugrozama na području Općine Mihovljan

- ustrojavanje kartona E-KNL u kojem se evidentiraju potencijalni koordinatori na lokaciji

- održavanje sastanka s koordinatorima na lokaciji te upoznavanje istih sa zadaćama

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Mihovljan provodit će aktivnosti iz sustava civilne zaštite odnosno sudjelovati u spašavanju i zaštiti ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u slučaju potrebe na zahtjev Stožera civilne zaštite Općine Mihovljan te će izrađivati/ažurirati svoje operativne planove i dostavljati ih Općini Mihovljan.

Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- Izraditi nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite

- od pravih osobama od interesa za sustav CZ Općine Mihovljan prikupiti podatke potrebne za unos i evidenciju u karton E-PO

- održavanje sastanka s pravnim osobama te upoznavanje istih s njihovim zadaćama i obavezama proizašlim iz Zakona o sustavu CZ

- nadzirati izradenost Operativnih planova za pravne osobe koje su to u obvezi napraviti

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva. Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, ZSCZ-u, planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Općina Mihovljan će tijekom 2024. godine u suradnji sa ovlaštenom tvrtkom sa kojom ima sklopljen ugovor o konzultantskim uslugama iz područja planiranja civilne zaštite i u skladu sa Smjernicama za razvoj sustava CZ u razdoblju 2021.-2024. godine provoditi sljedeće aktivnosti:

- Izrada i donošenje nove Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja CZ

- Izrada nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ

- Temeljem Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ od istih izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati Plan djelovanja CZ

- Izrada nove Odluke o povjerenicima civilne zaštite i njihovim zamjenicima sukladno važećim zakonskim propisima

- Izrada nove Odluke o koordinatorima na lokaciji od strane Načelnika Stožera civilne zaštite Općine Mihovljan

- Upoznavanje Operativnih snaga sustava CZ sa Procjenom rizika i Planom djelovanja CZ na zajedničkom sastanku

- Izrada Plana vježbi za 2025. godinu

- Izrada novih Smjernica za razvoj sustava civilne zaštite 2025.-2028.

- Izraditi Program pripremnih i provedbenih aktivnosti za turističku sezonu 2024. godine – TURS 2024

- Donjeti Mjere civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima 2024./2025. godine

- Održavanje vježbe Operativnih snaga CZ sukladno Planu vježbi za 2024. godinu

- Opremanje Operativnih snaga sukladno predviđenim financijskim sredstvima i Godišnjem planu razvoja sustava CZ kao i uočenim nedostacima prilikom održavanja vježbi

- Izrada Analize stanja sustava CZ za 2024. i Godišnjeg plana razvoja sustava CZ za 2025. godinu

4. ZAVRŠNE ODREDBE

III.

Ovaj Godišnji plan objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 240-06/23-01/04

URBROJ: 2140-23-1-23-3

Mihovljan, 20. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

mr. Silvestar Vučković, dr.vet.med., v.r.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) te članka 52 Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihova donošenja (NN 66/2021) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan (Službeni glasnik Općine Mihovljan broj 05/13, 11/18, 08/20 i 08/21) Općinsko vijeće Općine Mihovljan na sjednici održanoj dana 20.12. 2023. godine donosi

GODIŠNJI PLAN

RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE MIHOVLJAN, ZA 2024. GODINU

1. UVOD

Ovim Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Mihovljan za 2024. godinu (dalje u tekstu: Godišnji plan) implementiraju se ciljevi odnosno konkretiziraju mjere i aktivnosti i utvrđuje dinamika njihovog ostvarivanja s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje definirani Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Mihovljan za razdoblje 2021. – 2024. godine.

2. AKTIVNOSTI I MJERE ORGANIZACIJE I RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2024. GODINI

I.

Aktivnosti i mjere kojima se ostvaruju ciljevi organizacije i razvoja sustava civilne zaštite definiraju se prema sljedećim područjima sustava civilne zaštite:

1. upravljanja rizicima,
2. normiranja,
3. preventive,
4. operativnog djelovanja,
5. financiranje.

2.1. Aktivnosti i mjere s područja upravljanja rizicima

Aktivnosti i mjere s područja upravljanja rizicima:

- postupanje sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju mjere civilne zaštite u području prostornog planiranja te u području prostornog uređenja i graditeljstva,

- svrsishodno planiranje zahvata u prostoru kojima se bitno umanjuju posljedice rizika potresa i poplava uzrokovanih tekućicama i bujičnim vodama,

- ostale preventivne mjere s obzirom na utvrđene rizike;

- nositelj za izvršavanje aktivnosti i mjera iz samoupravnog djelokruga Općine Mihovljan je Općinski načelnik Općine Mihovljan, te ostala nadležna tijela, službe i pravne osobe iz djelokruga svoje nadležnosti;

- sudjelovatelji: operativne snage s područja Općine Mihovljan i operativne snage viših razina, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove izrade planskih doku-

menta, dokumenata prostornog uređenja i graditeljstva te poslove civilne zaštite, tijelo državne uprave u čijem su djelokrugu obavljanje poslova civilne zaštite nadležno za područje Općine Mihovljan, ostala nadležna tijela državne uprave, inspeksijske službe i pravne osobe u okvirima svojeg djelokruga i nadležnosti;

- rok: kontinuirano.

2.2. Aktivnosti i mjere s područja normiranja

Aktivnosti i mjere s područja normiranja:

- Izrada nove Procjene rizika od velikih nesreća na području općine Mihovljan

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Mihovljan

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: prva polovica 2024. godine

- Izrada novog Plana djelovanja sustava civilne zaštite

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Mihovljan

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: prva polovica 2024. godine

- Izrada nove Odluke o povjerenicima civilne zaštite

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Mihovljan,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: druga polovica 2024. godine

- Izrada nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Mihovljan,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: druga polovica 2024. godine

- Izrada Odluke o koordinatorima na lokaciji za pojedine rizike navedene u Procjeni rizika te redovno ažuriranje popisa istih

- nositelji izrade je Načelnik stožera civilne zaštite Općine Mihovljan,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja

civilne zaštite,

- rok za donošenje: druga polugodište 2024. godine

- Izrada Smjernica za razvoj sustava civilne zaštite za period 2025.-2028.

- nositelji izrade je Načelnik stožera civilne zaštite Općine Mihovljan,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: druga polugodište 2024. godine

- Izrada i usvajanje Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite za područje Općine Mihovljan za 2024. godinu i Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Mihovljan za 2025. godinu

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Mihovljan, a na čiji prijedlog dokumente razmatra i usvaja Općinsko vijeće Općine Mihovljan,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: u postupku donošenja proračuna Općine Mihovljan.

- Izrada i donošenje Plana vježbi civilne zaštite te odluke i elaborata o pripremi i provođenju vježbe na području Općine Mihovljan

- nositelj izrade i donošenja je Općinski načelnik Općine Mihovljan,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, Služba civilne zaštite Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje Plana vježbi je druga polovica 2024., a odluke i elaborata je 30 do 90 dana prije početka vježbe.

- Ustrojavanje potrebnih evidencija operativnih snaga

- nositelji: Općinski načelnik Općine Mihovljan i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Mihovljan,

- sudjelovatelji izrade: JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok: kontinuirano.

- usklađivanje planskih i ostalih dokumenata iz sustava civilne zaštite sukladno pravilniku kojim se uređuju nositelji, sadržaj i postupci izrade planskih dokumenata

- nositelji: nositelji izrade je JUO nadležan za poslove civilne zaštite,

- sudjelovatelji: ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok: kontinuirano ili najmanje jedanput godišnje.

2.3. Aktivnosti i mjere s područja preventive

Aktivnosti i mjere s područja preventive:

- jačanje svijesti o civilnoj zaštiti stanovništva

- organizacijom pokaznih smotre operativnih snaga, pokaznih vježbi i slično

- nositelji: Općinski načelnik Općine Mihovljan i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Mihovljan,
- sudjelovatelji: JUO nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage, Krapinsko-zagorske županija,
- rok: kontinuirao;
- jačanje svijesti o civilnoj zaštiti stanovništva uključivanjem javnosti u postupke donošenja planskih dokumenata iz sustava civilne zaštite radi prikupljanja informacija o interesima, stavovima i prijedlozima zainteresirane javnosti

- nositelji: Općinski načelnik Općine Mihovljan i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Mihovljan,
- sudjelovatelji: JUO Općine Općinski načelnik Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage,
- rok: kontinuirano u postupku donošenja pojedinog dokumenta;

2.4. Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja

Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja uključuju:

- provedbu, praćenje i usklađivanje planskih i drugih dokumenata prvenstveno Plana djelovanja civilne zaštite Općine Mihovljan,

- osiguranje uvjeta te obavljanje administrativnih i tehničkih poslova za Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan,

- imenovanje i raspoređivanje na dužnost povje-

renika civilne zaštite i osiguravanje uvjeta za njihovo osposobljavanje, uvježbavanje i djelovanje te opremanje,
- određivanje popisa potencijalnih koordinatora na lokaciji po ugrozama i njihovo osposobljavanje,

- poticanje razvoja operativnih snaga i njihovo osnaživanje provođenjem edukacija i slično,
- provođenje vježbi operativnih snaga,
- ustrojavanje, vođenje i ažuriranje evidencija operativnih snaga,

- nositelj: Općinski načelnik Općine Mihovljan,
- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, JUO nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage s područja Općine Mihovljan, tijelo državne uprave ustrojeno za obavljanje poslova civilne zaštite nadležno za područje Općine Mihovljan, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
- rok: kontinuirano.

2.5. Aktivnosti i mjere s područja financiranja

Aktivnosti s područja financiranja podrazumijevaju osiguranje financijskih sredstava za potrebe izvršavanja mjera i aktivnosti iz sustava civilne zaštite.

- nositelj: Općina Mihovljan u okviru svog samoupravnog djelokruga,

- sudjelovatelji: operativne snage i ostala nadležna tijela i službe,

- rok: kontinuirano.

U nastavku se daje tabelarni prikaz financijskih sredstava planiranih u Proračuna Općine Mihovljan za provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu:

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Planirano za 2024. god. (€)	Planirano za 2025. god. (€)	Planirano za 2026. god. (€)
1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju)	3.500,00	4.000,00	4.000,00
2.	VATROGASTVO - opremanje, vježbe, takmičenja i dr.	17.400,00	18.000,00	18.500,00
4.	UDRUGE GRAĐANA (Crveni križ, HGSS i sl.)	4.600,00	5.000,00	5.000,00
UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE		25.500,00	27.000,00	27.500,00

Izvor:

1) Nacrt proračuna Općine Mihovljan za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu

3. AKTIVNOSTI OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE S PODRUČJA OPĆINE MIHOVLJAN

II.

Neke od aktivnosti operativnih snaga civilne zaštite s područja Općine Mihovljan za 2024. godinu:

Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje sustav civilne zaštite djelovat će kao stručno, operativno i koordinativno tijelo u provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite na području Općine Mihovljan. Članovi

Stožera sudjelovat će u radu Stožera sukladno Poslovniku o radu, prema potrebi u izradi planskih dokumenata, u vježbama operativnih snaga, sudjelovati u osposobljavanju, te u ostalim aktivnostima i mjerama s područja civilne zaštite. JUO će pružati administrativne i tehničke poslove te osiguravati uvjete za rad stožera civilne zaštite.
- održavanje sjednica Stožera civilne zaštite Općine Mihovljan

- sudjelovanje u izradi nove Procjene rizika i Plana djelovanja sustava civilne zaštite

- sudjelovanje u pripremi vježbe CZ planirane za 2024. godinu

- analiza rada u 2024. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2025.

i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2024. godini

- sudjelovanje u izradi Smjernica za razvoj sustava civilne zaštite za period 2025.-2028.

Gradsko društvo Crvenog križa Zlatar izvršavat će svoje redovne obaveze iz svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog društva Crvenog križa te sustava civilne zaštite:

- upoznavanje predstavnika Crvenog križa s Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ

- izrada Operativnog plana GDCK Zlatar

- povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa s vježbom CZ planiranom za 2024.

- daljnja nabava opreme za slučaj velike nesreće ili katastrofe prema planiranim sredstvima u proračunu (nabava sklopivih ležajeva, deka, madraca, šatora, grijača šatora, agregata, rasvjete za šatore, torbica prve pomoći i dr. kao dodatnih kapaciteta uz postojeću opremu GDCK Zlatar)

- nastavak rada s volonterima i konstantna edukacija iz područja djelovanja u kriznim situacijama, uz pripreme putem pokaznih vježbi koje se organiziraju zajednički sa žurnim službama ili samostalno

- razvoj volonterskih programa s naglaskom programa za mlade

- širenje postojeće baze volontera

- obuka volontera Crvenog križa i edukacija volontera za djelovanje u kriznim situacijama, pružanja prve pomoći i samopomoći te psihosocijalne podrške

- nastavak i intenziviranje predavanja obnove znanja i vještina pružanja prve pomoći i samopomoći na teritoriju na kojem djeluje

- provođenje edukativno-preventivnih aktivnosti za djecu predškolske i školske dobi te mladih (osnove prve pomoći, humanitarno djelovanje u zajednici, prevencija ovisnosti, priprema za izvanredne situacije, odgoj za volonterstvo, razvoj volonterstva za mlade, održivi razvoj i očuvanje prirode)

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Zlatar Bistrica izvršavat će redovne obaveze iz svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno svom programu rada i odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja te sustava civilne zaštite. U planu značajnijih aktivnosti navodi se:

- upoznavanje predstavnika HGSS-a s novom Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ

- povezivanje planiranih vježbi HGSS-a s vježbom CZ planiranom za 2024.

- usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu

- sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Mihovljan

- osiguranje nabavke tehničke opreme, koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje

po užetu i rad s užetom, medicinska oprema: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći

- Redovne aktivnosti HGSS-a

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici sukladno zakonu i podzakonskim aktima kojima se uređuje sustav civilne zaštite provodit će svoje zadaće : sudjelovanje u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite; davanje obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite; sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanje i druge mjera civilne zaštite; organiziranje zaštite i spašavanje pripadnika ranjivih skupina; provjeravanje postavljanja obavijesti o znakovima za uzbuđivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite; obavljaju poslove i zadaće prema nalogima načelnice i/ili načelnika Stožera civilne zaštite Općine Mihovljan usmjerenih na ostvarivanje spašavanja u velikoj nesreći. Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- Izrada nove Odluke o povjerenicima civilne zaštite

- ažuriranje i dopuna kartona EPPCZ u kojem su evidentirani povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici

- organiziranje i održavanje sastanka povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provođenje njihovog osposobljavanja te upoznavanje s dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine Mihovljan

- opremanje povjerenika CZ potrebnom opremom i sredstvima

Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- Izrada nove odluke o koordinatorima na lokaciji sukladno ugrozama na području Općine Mihovljan

- ustrojavanje kartona E-KNL u kojem se evidentiraju potencijalni koordinatori na lokaciji

- održavanje sastanka s koordinatorima na lokaciji te upoznavanje istih sa zadaćama

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Mihovljan provodit će aktivnosti iz sustava civilne zaštite odnosno sudjelovati u spašavanju i zaštiti ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u slučaju potrebe na zahtjev Stožera civilne zaštite Općine Mihovljan te će izrađivati/ažurirati svoje operativne planove i dostavljati ih Općini Mihovljan.

Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- Izraditi nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite

- od pravih osobama od interesa za sustav CZ Općine Mihovljan prikupiti podatke potrebne za unos i

evidenciju u karton E-PO

- održavanje sastanka s pravnim osobama te upoznavanje istih s njihovim zadaćama i obavezama proizašlim iz Zakona o sustavu CZ

- nadzirati izrađenost Operativnih planova za pravne osobe koje su to u obvezi napraviti

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva. Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, ZSCZ-u, planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Općina Mihovljan će tijekom 2024. godine u suradnji sa ovlaštenom tvrtkom sa kojom ima sklopljen ugovor o konzultantskim uslugama iz područja planiranja civilne zaštite i u skladu sa Smjernicama za razvoj sustava CZ u razdoblju 2021.-2024. godine provoditi slijedeće aktivnosti:

- Izrada i donošenje nove Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja CZ

- Izrada nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ

- Temeljem Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ od istih izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati Plan djelovanja CZ

- Izrada nove Odluke o povjerenicima civilne zaštite i njihovim zamjenicima sukladno važećim zakonskim propisima

- Izrada nove Odluke o koordinatorima na lokaciji od strane Načelnika Stožera civilne zaštite Općine Mihovljan

- Upoznavanje Operativnih snaga sustava CZ sa Procjenom rizika i Planom djelovanja CZ na zajedničkom sastanku

- Izrada Plana vježbi za 2025. godinu

- Izrada novih Smjernica za razvoj sustava civilne zaštite 2025.-2028.

- Izraditi Program pripremnih i provedbenih aktivnosti za turističku sezonu 2024. godine – TURS 2024

- Donjeti Mjere civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima 2024./2025. godine

- Održavanje vježbe Operativnih snaga CZ sukladno Planu vježbi za 2024. godinu

- Opremanje Operativnih snaga sukladno predviđenim financijskim sredstvima i Godišnjem planu razvoja sustava CZ kao i uočenim nedostacima prilikom održavanja vježbi

- Izrada Analize stanja sustava CZ za 2024. i Godišnjeg plana razvoja sustava CZ za 2025. godinu

4. ZAVRŠNE ODREDBE

III.

Ovaj Godišnji plan objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 240-06/23-01/04

URBROJ: 2140-23-1-23-3

Mihovljan, 20. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
mr. Silvestar Vučković, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (“Narodne novine” 144/21) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br.5/13,11/18,8/20 i 8/21), Općinsko vijeće općine Mihovljan na 21.sjednici održanoj 20.12.2023. godine donijelo je

ODLUKU

O IZVRŠAVANJU III. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE MIHOVLJAN ZA 2023. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračuna Općine Mihovljan za 2023.godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava općine Mihovljan, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, te pojedine ovlasti u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Opći dio Proračuna sadrži Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda sadrži porezne i neporezne prihode temeljene na pretpostavkama i smjernicama ekonomske i fiskalne politike iskazane prema proračunskim klasifikacijama.

Račun rashoda sadrži rashode za zaposlene, materijalne i financijske rashode, pomoći, potpore naknade, donacije i ostale rashode te nabavu nefinancijske imovine.

Račun financiranja sadrži primitke od financijske imovine, odnosno primljenog kredita, te izdatke za financijsku imovinu i otplatu kredita.

Članak 3.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Općine Mihovljan i proračunskog korisnika -Dječji vrtić Miholjček.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Na teret sredstava Proračuna mogu se preuzimati obveze samo u granicama raspoređenih sredstava u Proračunu. O preuzimanju obveza po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u slijedećim godinama Odluku donosi Općinsko vijeće. Plaćanja koja proizlaze iz obveza preuzetih u skladu s prednjim stavkom moraju se kao obveza uključiti u godinu u kojoj dospijeva obveza.

Članak 5.

Ako se u tijeku proračunske godine zbog nastanka novih obveza za proračun ili promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici Proračuna prioritet financiranja određuje načelnik.

Općinski načelnik može poduzeti u skladu s članom 57. Zakona o proračunu privremene mjere za uravnoteženje proračuna, a ako se Proračun ne može uravnotežiti

pristupit će se izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 6.

Rashodi i izdaci proračuna Općine Mihovljan u skladu s člankom 60. Zakona o proračunu i ove Odluke, mogu preraspodijeliti najviše do visine pet posto na razini skupine ekonomske klasifikacije koju donosi Općinsko vijeće koja se umanjuje i to unutar izvora financiranja opći prihodi i primici i unutar izvora financiranja namjenski primici. Iznimno, preraspodjela sredstava može se izvršiti i u drugim slučajevima utvrđenim u članku 60. Zakona o proračunu.

Općinski načelnik donosi Odluku o preraspodjeli sredstava i o tome izvještava Općinsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna.

Članak 7.

Načelnik Općine Mihovljan planira likvidnost Proračuna u skladu s novčanim tokom Proračuna na osnovi mjesečnog planiranja za izvršavanje proračuna, vodeći pri tome računa o preuzetim obavezama i visini sredstava planiranih Proračunom.

Proračunski korisnik - Dječji vrtić Miholjček smije preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna. Proračunski korisnik Dječji vrtić Miholjček sredstva će voditi na zasebnom računu i koristiti za redovan rad vrtića u skladu sa važećim zakonima i aktima kojima se regulira obavljanje njihove djelatnosti. Vlastiti prihodi proračunskog korisnika ne uplaćuju se u Proračun Općine Mihovljan, već se troše prema potrebama i planovima proračunskog korisnika.

Korisniku proračuna Dječjem vrtiću Miholjček, Općina Mihovljan će doznačivati mjesečni iznos sredstava koji čini umnožak broja djece korisnika usluga dječjeg vrtića i iznosa po postotku učešća Općine Mihovljan u sufinanciranju primarnih predškolskih programa, a sukladno Odluci o mjerilima za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine Mihovljan.

Ukoliko nisu navedena sredstva dovoljna za podmirenje izdataka vezanih za redovno poslovanje i funkcioniranje rada dječjeg vrtića, općina Mihovljan se obvezuje doznačiti sredstva Dječjem vrtiću Miholjček na temelju Zahtjeva za isplatu dodatnih sredstava. Izvješća o utrošku sredstava korisnik dostavlja u pisanom obliku.

Za doznaku sredstava koji se ne odnose na redovno poslovanje (oprema, dodatna ulaganja na građevinskim objektima i sl.) proračunski korisnik je dužan Općini Mihovljan poslati zahtjev za isplatu. Sukladno proračunskim mogućnostima Načelnik će odlučiti o visini sredstava koje će dodijeliti za navedenu svrhu. Izvješća o utrošenim sredstvima korisnik dostavlja u pisanom obliku.

Članak 8.

U proračunu se utvrđuju sredstva za Pričuvenu u visini od 1.327,23 eura i koriste se za namjene propisane Zakonom o proračunu.

Pričuva se koristi za napredviđene namjene, za koje se tijekom godine pokaže da nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti. Općinsko vijeće može

odobriti i veća sredstva u slučaju financijskih rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarne nepogode, epidemije, ekološke nesreće ili izvanrednih događaja, a koji mogu ugroziti okoliš i ostalih nepredvidivih nesreća.

Općinski načelnik je obavezan izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju sredstava proračunske pričuve.

Članak 9.

Sukladno članku 118. Zakona o proračunu Općina se može dugoročno zadužiti uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira. Općina se može kratkoročno zadužiti za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijuća obveza, najduže na rok od 12 mjeseci bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmova uzimanje novih kratkoročnih kredita i zajmova.

Općina može davati suglasnosti za zaduživanje te davati jamstva u skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o lokalnoj i područnoj samoupravi (regionalnoj) samoupravi i Statutom općine.

Za kapitalne projekte općina se može dugoročno zadužiti. Odluku o zaduživanju Općine za kapitalne projekte, donosi Općinsko vijeće prema uvjetima i do visine utvrđene Zakonom o proračunu.

Općina se može kratkoročno zadužiti za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijuća obveza, najduže na rok od 12 mjeseci bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita i zajmova.

Članak 10.

Postupak dugoročnog zaduživanja moguć je u skladu sa članku 120. Zakona o proračunu.

Općina Mihovljan ne planira se dugoročno zadužiti za kapitalne projekte.

Tijekom 2023. godine planira se nastavak otplate kredita za izgradnju i opremanje dječjeg vrtića u Mihovljanu u iznosu od 20.636,04 eura. Očekivani dug na kraju 2023. godine s osnove kreditnog zaduženja za Izgradnju i opremanje dječji vrtića u Mihovljanu iznositi će 180.566,25 eura.

Tijekom 2023.godine se planira otplatu beskamatnog zajma za povrat poreza na dohodak u iznosu od 16.760,88 eura. Očekivani dug na kraju 2023.g. iznosi 0,00 eura.

Članak 11.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna u cjelini je načelnik općine, a u slučaju njegove odsutnosti privremeno zamjenik načelnika.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 400-01/23-01/01

URBROJ: 2140-23-1-23-2

Mihovljan, 20.12.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
mr.Silvestar Vučković dr.vet.med., v.r.



OGLASNE STRANICE

POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" izdane u razdoblju od 2001. do 2022. godine možete nabaviti i na USB mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi, ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa čitačem USB medija.

LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/296-198

**Cijena svih prethodno izdanih brojeva glasnika
na USB mediju iznosi 21,50 € + PDV.**

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Ljiljana Malogorski** - glavna urednica

Svjetlana Goričan - zamjenica glavne urednice • **Darko Potočki** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina, Frana Galovića 13

e-mail: sluzbeni.glasnik.kzz@gmail.com

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044, 296-198 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina

**Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.**



Krapinsko-zagorska
županija