



# SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 66 - Godina 31.

Krapina, 29. prosinca, 2023.

ISSN 2787-3773 (online)  
ISSN 2757-0401 (tisak)

## KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

### AKTI ŽUPANA

1. Strategija upravljanja rizicima Krapinsko-zagorske županija 3
2. Pravilnik o načinu provođenja stručnog vrednovanja i ocjene opravdanosti i učinkovitosti investicijskih projekata 7
3. Uputa o suradnji između Krapinsko-zagorske županije i njezinih proračunskih/izvanproračunskih korisnika 8

## GRAD OROSLAVJE

### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Odluka o imenovanju ravnateljice Gradske knjižnice Oroslavje 14

### AKTI GRADONAČELNIKA

1. Odluka o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procijene utjecaja na okoliš Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH na području Grada Oroslavja 14
2. Plan prijma službenika i namještenika u Jedinstveni upravni odjel Grada Oroslavja za 2024. godinu 16

## GRAD ZABOK

### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Program građenja komunalne infrastrukture u Gradu Zaboku za 2024.godinu 16
2. Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Gradu Zaboku za 2024.godinu 19
3. Program socijalne skrbi Grada Zaboka za 2024.godinu 42
4. Program javnih potreba u sportu Grada Zaboka za 2024.godinu 43
5. Program javnih potreba u kulturi Grada Zaboka za 2024. godinu 44
6. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Zaboka za razdoblje od 2024. do 2027. godine 45
7. Odluka o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti - održavanje čistoće javnih površina 50
8. Odluka o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti - održavanje javnih zelenih površina 50
9. Odluka o raspoređivanju sredstava iz proračuna Grada Zaboka za financiranje redovitih političkih aktivnosti u 2024. godini 51
10. Godišnji plan razvoja sustava Civilne zaštite na području Grada Zaboka za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje 52
11. Godišnja analiza stanja sustava Civilne zaštite na području Grada Zaboka za 2023. godinu 54

## OPĆINA DESINIĆ

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Zaključak o donošenju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za 2023. godinu 61
2. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za 2023. godinu 62
3. Zaključak o donošenju Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za 2024. godinu 64
4. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za 2024. godinu 65

**OPĆINA ĐURMANEC****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. III. Izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Đurmanec za 2023. godinu	69
2. III. Izmjena Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu	74
3. III. Izmjena Programa održavanja nerazvrstanih cesta u 2023. godini	75
4. II. Izmjena Socijalnog programa Općine Đurmanec za 2023. godinu	76
5. II. Izmjena Programa financiranja javnih potreba u kulturi u 2023. godini	77
6. II. Izmjena Programa financiranja javnih potreba u sportu za 2023. godinu	77
7. I. Izmjena Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2023. godinu	77
8. Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Đurmanec za 2024. godinu	78
9. Program održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu	82
10. Program održavanja nerazvrstanih cesta u 2024. godini	83
11. Program financiranja javnih potreba u kulturi u 2024. godini	85
12. Program financiranja javnih potreba u sportu za 2024. godinu	85
13. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu	86
14. Program korištenja sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području općine Đurmanec za 2024. godinu	86
15. Socijalni program Općine Đurmanec za 2024. godinu	86
16. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Đurmanec za 2023. godinu	87
17. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Đurmanec za 2024. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	96

**OPĆINA KUMROVEC****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o uvjetima za ostvarivanje prava na jednokratnu naknadu za novorođeno dijete	100
2. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Kumrovec za 2023. godinu	101
3. Zaključak o usvajanju godišnjeg Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Kumrovec u 2024. godini	103
4. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Kumrovec za 2024. godinu	103

**OPĆINA MAČE****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Mače za 2024.godinu	107
--	-----

**OPĆINA STUBIČKE TOPLICE****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Stubičke Toplice za 2023. godinu	108
2. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Stubičke Toplice za 2024. godinu	108
3. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Stubičke Toplice za razdoblje od 2023. do 2026. godine	110

## KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 7. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru ("Narodne novine" broj 78/2015 i 102/2019) župan Krapinsko-zagorske županije donosi

### STRATEGIJU UPRAVLJANJA RIZICIMA KRAPINSKO - ZAGORSKE ŽUPANIJE

#### 1. UVOD

Upravljanje rizicima definirano je Zakonom o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (NN 78/15 i 102/2019) kao cjelovit proces utvrđivanja, procjenjivanja i praćenja rizika u odnosu na poslovne ciljeve te poduzimanja potrebnih mjera radi smanjenja rizika.

Svrha Strategije je opisati način na koji Krapinsko-zagorska županija namjerava implementirati sustavan pristup upravljanju rizicima, razraditi metodologiju procesa upravljanja rizicima prilagođenu specifičnostima institucije te definirati način suradnje s institucijama iz nadležnosti u pogledu koordiniranog pristupa upravljanja rizicima.

#### 2. TEMELJNI STAVOVI KRAPINSKO ZAGORSKE ŽUPANIJE O UPRAVLJANJU RIZICIMA

Rizici su događaji koji se žele izbjeći jer mogu:

- ugroziti ostvarenje ciljeva institucije;
- narušiti kvalitetu usluga građanima i izazvati njihovo nezadovoljstvo;
- naštetiti ugledu institucije;
- smanjiti povjerenje javnosti;
- uzrokovati financijske gubitke i štete;
- rezultirati zlouporabom javnih sredstava, neovlaštenim korištenjem ili otuđenjem imovine

Rizikom se smatraju i neiskorištene prilike ili mogućnosti za poboljšanje poslovanja.

Krapinsko-zagorska županija se zalaže za učinkovito upravljanje rizicima koji prijete obavljanju njezinih funkcija ili ugrožavaju ostvarenje ciljeva.

Sve razine rukovodstva i svi zaposlenici uključeni su u proces upravljanja rizicima. Tako će najviša razina rukovodstva utvrditi, procijeniti i pratiti strateške rizike za instituciju i institucije iz nadležnosti; rukovoditelji ustrojstvenih jedinica i rukovoditelji institucija iz nadležnosti utvrđuju, procjenjuju i prate operativne rizike iz njihove nadležnosti. Također, učinkovito upravljanje rizicima temeljit će se na komunikaciji „odozgo prema dolje“ i „odozdo prema gore“.

Upravljanje rizicima razvijat će se u svrhu kvalitetnijeg i bržeg odlučivanja, povećanja učinkovitosti u korištenju sredstava i pružanju usluga građanima/zainteresiranim stranama, boljeg planiranja i optimiziranja raspoloživih sredstava, jačanja povjerenja u upravljački sustav.

#### 3. STRATEŠKI I OPERATIVNI RIZICI

Za potrebe upravljanja rizicima rizici se kategoriziraju na strateške i operativne rizike.

Strateški rizici su neželjeni događaji koji mogu

nepovoljno utjecati na ostvarenje dugoročnih i srednjoročnih ciljeva, strateških prioriteta institucije, nacionalnih i/ili regionalnih/lokalnih prioriteta, prioriteta određenih javnih funkcija ili resora. Strateški rizici usmjereni su na šire interesne skupine, građane, krajnje korisnike usluga i slično.

Upravljanje strateškim rizicima odgovornost je odgovorne osobe institucije koja za potrebe upravljanja strateškim rizicima treba usko surađivati s najvišom razinom rukovodstva u instituciji i institucijama iz nadležnosti. Upravljanje strateškim rizicima treba razvijati kao sastavni dio procesa strateškog planiranja i donošenja ključnih odluka na najvišoj rukovodećoj razini.

Operativni rizici su neželjeni događaji koji mogu nepovoljno utjecati na provedbu funkcija, aktivnosti i procesa u zadanim rokovima, na razinu kvalitete usluge, na propuste u primjeni zakona i procedura. Potrebno je voditi računa da kumulativni učinci operativnih rizika mogu utjecati i ugroziti i realizaciju nekih strateških ciljeva i na taj način operativni rizici mogu uzrokovati i strateške rizike.

Upravljanje operativnim rizicima odgovornost je rukovoditelja odgovornih za procese/aktivnosti odnosno rukovoditelja ustrojstvenih jedinica unutar kojih se ti procesi/aktivnosti provode.

Unatoč podjeli rizika na strateške i operativne, potrebno je voditi računa da su strateški i operativni rizici međusobno povezani i da se niti jedna kategorija rizika ne može razmatrati izolirano.

Povezanost strateških i operativnih rizika proizlazi iz razloga što operativni rizici mogu uzrokovati ili biti posljedica strateških rizika i obrnuto. O uzročno - posljedičnim vezama i korelacijama između strateških i operativnih rizika potrebno je voditi računa u svim fazama upravljanja rizicima.

#### 4. CIKLUS UPRAVLJANJA RIZICIMA

Četiri osnovne faze u procesu upravljanja rizicima su: faza utvrđivanja rizika, faza procjene rizika, faza postupanja po rizicima te faza praćenja i izvještavanja po rizicima.

U fazi utvrđivanja rizika detaljnije se pojašnjavaju pristup i metode utvrđivanja rizika te opis rizika. Dva su osnovna pristupa koja se mogu koristiti za utvrđivanje rizika: pristup „odozgo prema dolje“ (za utvrđivanje strateških rizika, odnosno rizika vezanih uz realizaciju strateških ciljeva, prioriteta u poslovanju, ključnih programa, kapitalnih investicijskih projekata i slično) i pristup „odozdo prema gore“ (za utvrđivanje operativnih rizika, odnosno rizika vezanih uz poslovne procese, funkcije, projekte, aktivnosti) koji su međusobno komplementarni i cjelovito utvrđivanje rizika zahtijeva kombinaciju oba pristupa.

Najviša razina rukovodstva treba biti informirana o operativnim rizicima koji mogu utjecati na realizaciju strateških ciljeva i prioriteta odnosno čiji kumulativni učinci mogu uzrokovati strateške rizike i/ili utjecati na njihov veći učinak.

Rukovoditelji unutarnjih ustrojstvenih jedinica

trebaju biti informirani o strateškim rizicima institucije kako bi mogli prepoznati i procijeniti u kojoj su mjeri operativni rizici iz njihove nadležnosti povezani i/ili međusobno uvjetovani strateškim rizicima institucije.

Za utvrđivanje rizika najčešće se koriste metode analize podataka/informacija iz planskih dokumenata, izvještaja, regulative, zatim upitnici za utvrđivanje rizika te zajednički sastanci/radionice.

Utvrđene rizike potrebno je opisati na način da opis rizika obavezno sadrži informacije o uzrocima rizika i posljedicama rizika. Opis rizika predstavlja završetak faze utvrđivanja rizika i početak faze procjene rizika.

Detaljnije informacije o uzrocima i posljedicama rizika omogućit će kvalitetniju i objektivniju procjenu rizika, kao i utvrđivanje mjera za ublažavanje rizika.

Faza procjene rizika uključuje procjenu učinka i vjerojatnosti nastanka rizika. Rizike treba procijeniti kako bi se mogli rangirati, utvrditi prioritetni rizici te osigurati informacije za donošenje odluka o postupanju s rizicima.

Polazna osnova za procjenu rizika je kvalitetan opis rizika, s utvrđenim uzrocima i posljedicama rizika, dopunjeno s dodatnim informacijama u obliku analiza faktora rizičnosti i pokazatelja rizika. Faktori rizičnosti uključuju događaje, okolnosti, trendove, karakteristike vezane za instituciju, njeno poslovanje i okruženje koji ne moraju nužno biti u izravnoj uzročno-posljedičnoj vezi s rizicima, ali kroz korelacijske odnose mogu povećati vjerojatnost nastanka i učinka rizika. Pokazateljima rizika mogu se smatrati detalji koji ukazuju odnosno upozoravaju da su određene situacije rizične.

Utvrđene faktore rizičnosti potrebno je razmatrati u zavisnosti jedan od drugoga, jer više faktora rizičnosti i pokazatelja rizika može u konačnici rezultirati značajnim učinkom i/ili velikom vjerojatnosti da će se rizik ostvariti. Analizom određenih faktora rizika osigurava se također i objektivnija podloga za procjenu financijskih učinaka, odnosno iskazivanje učinaka rizika u financijskim iznosima.

Faktori rizičnosti mogu se koristiti i za izradu tzv. „scenario analiza“ u okviru kojih se temeljem određenih događaja i okolnosti za koje se procjenjuje da mogu nastupiti, radi analiza njihovih mogućih učinaka.

Procjena učinka rizika i procjena vjerojatnosti pojave rizika, odnosno ukupna izloženost riziku dobiva se pomoću matrice 3x3, odnosno umnoškom bodova za učinak s bodovima za vjerojatnost. Rizik s najvećim učinkom i najvećom vjerojatnošću (svaki s najvećom ocjenom tri) može procijeniti s najviše devet bodova. Ukupna izloženost riziku može biti niska (ocjena 1, 2), srednja (ocjena 3, 4) i visoka (ocjena 6, 9). Rezultati procjene se zatim evidentiraju u registar rizika.

Matrica rizika 3x3 prikazana je na slici.

Vjerojatnost	visoka	3	6	9
	srednja	2	4	6
	niska	1	2	3
		malen	srednji	velik
Učinak				

Utvrđivanje i procjena rizika evidentira se na

posebnom obrascu (Prilog 1. Obrazac za utvrđivanje i procjenu rizika).

Mjere koje će se poduzeti u vezi postupanja po rizicima prvenstveno ovise o vrsti i utvrđenim uzrocima rizika.

Mjere za rješavanje ili ublažavanje strateških rizika zahtijevaju odluke na razini strategija, politika, izmjene i dopune zakonodavnog okvira i/ili institucionalnog. Mjere za rješavanje ili ublažavanje operativnih rizika najčešće zahtijevaju dopune i izmjene operativnih pravila i procedura, jačanje kontrolnih postupaka, unapređenja poslovnih sustava, aktivnosti i procesa.

Uobičajeno se koriste četiri načina postupanja po rizicima:

- Smanjivanje/ublažavanje rizika (poduzimanje mjera kako bi se smanjila vjerojatnost nastanka i/ili učinak rizika. Mjere koje institucija poduzima uključuju primjenu elemenata sustava unutarnjih kontrola u cilju stavljanja rizika pod kontrolu i nastavka obavljanja aktivnosti bez ugrožavanja ostvarenja cilja)

- Prenos rizika (prijenos rizika trećoj strani ili dijeljenje rizika s trećom stranom)

- Prihvatanje rizika (kada su mogućnosti za sprječavanje ili izbjegavanje rizika ograničene ili troškovi poduzimanja mjera mogu biti nesrazmjerni u odnosu na moguće koristi).

- Izbjegavanje rizika (djelomičnim ili potpunim modificiranjem aktivnosti odnosno procesa koji je izložen riziku).

Osim mjera usmjerenih na posljedice negativnih rizika, treba razmatrati i mjere koje su usmjerene na korištenje pozitivnih učinaka, odnosno mjere usmjerene da spriječe situacije “izgubljenih prilika”. Ove mjere uključuju stvaranje uvjeta da se potencijalne pozitivne prilike zaista ostvare, uključivanje zainteresiranih strana u korištenje prilika te stvaranje okolnosti kroz povećanje vjerojatnosti i/ili utjecaja pozitivnih učinaka.

Faza praćenja rizika podrazumijeva praćenje provedbe mjera za ublažavanje rizika i praćenje izloženosti riziku. Informacije prikupljene kroz postupke praćenja provedbe mjera koriste se za procjenu izloženosti riziku. Izloženost riziku može biti smanjena, povećana ili nepromijenjena, što ovisi o tome jesu li mjere za ublažavanje rizika provedene i koliko cjelovito te jesu li nastupile nove okolnosti u poslovanju. Izvještavanje o rizicima podrazumijeva izvještavanje o provedenim mjerama i o statusu izloženosti riziku koje se priprema za rukovodstvo. Provedba mjera za ublažavanje rizika pratiti će se godišnje kroz izvještaje o rizicima čiji je sastavni dio Obrazac za praćenje statusa rizika (Prilog 2).

## 5. REGISTAR RIZIKA

Županija je obvezna ustrojiti Registar rizika na razini institucije. Ovom Strategijom se također na izradu vlastitih registra rizika obvezuju i proračunski/izvanproračunski Krapinsko-zagorske županije.

Ostale institucije iz nadležnosti Krapinsko-zagorske županije mogu uspostaviti vlastite registre rizika u zavisnosti od potrebe ili u slučaju kada Krapinsko-zagor-

ska županija to zatraži od njih.

Odgovorna osoba institucije odgovorna je za uspostavu cjelovitog procesa upravljanja rizicima, a rukovoditelji ustrojstvenih jedinica odgovorni su za upravljanje rizicima koji mogu utjecati na ostvarenje poslovnih ciljeva iz njihove nadležnosti odnosno koji su vezani uz funkcije, aktivnosti i procese iz njihove nadležnosti.

Ostale institucije iz nadležnosti Krapinsko-zagorske županije također su u obvezi na traženje Županije dostavljati podatke o rizicima neovisno o tome imaju li uspostavljene vlastite registre rizika ili se njihovi rizici prate u okviru registra rizika Županije.

Registar rizika (Prilog 3.) ažurira se jednom godišnje.

Institucije koje su dužne uspostaviti registar rizika će isti dostavljati jednom godišnje u nadležni upravni odjel.

#### 6. KOORDINATORI ZA RIZIKE

Koordinatorom za strateške rizike na razini Županije imenovati će se zamjenik Župana. Koordinator za strateške rizike ima sljedeću ulogu:

- u suradnji s najvišom razinom rukovodstva uključujući i odgovorne osobe institucije i institucija iz nadležnosti te pročelnika upravnih odjela prikupiti podatke o strateškim rizicima institucije i institucija iz nadležnosti

- organizirati sastanke s najvišom razinom rukovodstva na kojima će se raspraviti prikupljeni podaci i rezultati obavljene procjene rizika te zajednički utvrditi lista prioritetnih strateških rizika

- osigurati da se prioritetni strateški rizici upisuju u registar rizika i da se prate od strane najviše razine rukovodstva

- osigurava da su podaci u registru rizika ažurirani na temelju prikupljenih podataka o stanju rizika.

Koordinatorom za operativne rizike imenovati će se pročelnik nadležan za financije, odnosno pročelnik Upravnog odjela za financije. Koordinator za operativne rizike ima sljedeću ulogu:

- u suradnji s pročelnicima upravnih odjela prikupiti podatke o operativnim rizicima koji se odnose na poslovne procese vezane uz proračunski ciklus, procese javne nabave, procese vezane uz upravljanje ljudskim potencijalima, procese informatičke podrške, upravljanja imovinom i slično

- organizirati dodatne sastanke s pročelnicima upravnih odjela nadležnih za područje financija, nabave i ugovaranja, upravljanje ljudskim potencijalima, upravljanje i održavanje imovinom i slično, raspraviti prikupljene podatke i rezultate procjene rizika te zajednički utvrditi listu prioritetnih operativnih rizika

- osigurati da se operativni rizici za koje se procijeni da su povezani sa strateškim rizicima ili se procijeni da ih je potrebno pratiti na razini institucije upisuju u registar rizika institucije

- osigurava da su podaci u registru rizika ažurirani na temelju prikupljenih podataka o stanju rizika

- Ostali operativni rizici utvrđuju se i prate na

razini nadležnih ustrojstvenih jedinica i institucija iz nadležnosti koje za potrebe praćenja rizika mogu ustrojiti i zasebne registre operativnih rizika.

#### 7. POKAZATELJI FUNKCIONALNOSTI PROCESA UPRAVLJANJA RIZICIMA

Pokazatelji funkcionalnosti procesa upravljanja rizicima su:

- na godišnjoj razini registar rizika (strateških i operativnih) je u potpunosti pregledan i dogovoreno je upravljanje rizicima

- mjere za ublažavanje provode se u okviru rokova utvrđenih za izvršenje i sve nove mjere ažurirane su u registru rizika

- upravljanje rizicima je redovita stavka na sastancima unutar tijela upravnih odjela Županije kako bi se omogućilo razmatranje izloženosti riziku i ponovno postavljanje prioriteta.

#### 8. PREGLED/AŽURIRANJE STRATEGIJE ZA UPRAVLJANJE RIZICIMA

Strategija upravljanja rizicima će se ažurirati po potrebi, sukladno razvoju procesa upravljanja rizicima i zahtjevu Krapinsko-zagorske županije za potrebe unaprjeđenja procesa upravljanja rizicima, a najmanje jednom u tri godine.

Danom stupanja na snagu ove Upute prestaje važiti Strategija upravljanja rizicima Krapinsko-zagorske županije, KLASA: 470-04/17-01/13, URBROJ: 2140/01-07-14-3 od datuma 04. listopada 2017. godine.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:470-04/23-01/03

URBROJ: 2140-07/-23-3

Krapina, 29. prosinca 2023.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

#### PRILOZI

Prilog 1. Obrazac za utvrđivanje i procjenu rizika

Prilog 2. Obrazac za praćenje statusa rizika

Prilog 3. Obrazac Registra rizika



## Prilog 1. Obrazac za utvrđivanje i procjenu rizika

Utvrđivanje rizika		Procjena rizika						
Rizik	Uzrok	Posljedica	Faktori rizičnosti	Pokazatelji	Učinak	Vjerojatnost	Ukupna izloženost s financijskim učinkom	Područje učinka/ utjecaja

## Prilog 2. Obrazac za praćenje statusa rizika

Praćenje statusa rizika za razdoblje (npr. 01.01.2024. – 31.12.2024.)

Rizik	Prethodna procjena rizika	Mjere za ublažavanje rizika	Status provedbe mjera*	Objašnjenje za neprovedene ili djelomično provedene mjere	Nova procjena rizika	Status izloženosti riziku	Nove mjere za ublažavanje rizika	Rokovi	Odgovorne osobe

## Napomene:

\*Mjere za ublažavanje rizika mogu biti u statusu: provedene, djelomično provedene ili neprovedene. Za neprovedene ili djelomično provedene mjere potrebno je dostaviti i objašnjenje razloga neprovođenja ili djelomičnog provođenja mjera.

\*\* Status rizika odnosi se na razinu izloženosti riziku koja u zavisnosti jesu li mjere za ublažavanje rizika provedene i koliko cjelovito te jesu li nastupile nove okolnosti koje mogu utjecati na razinu izloženosti riziku može biti smanjena, povećana ili nepromijenjena razina izloženosti riziku.

Na temelju podataka sadržanih u obrascu za praćenje statusa rizika ažuriraju se podaci u registru rizika.

Datum:

Pripremio:

Prilog 3. Obrazac Registra rizika

Rizik	Vrsta Strateški/operativni	Opis rizika (uzrok i posljedice)	Ukupna izloženost riziku	Područje utjecaja rizika i procijenjeni financijski učinci	Mjere za postupanje po riziku	Odgovorne osobe za provedbu mjera	Rok provedbe mjera *

\* Rokovi za provedbu mjera za ublažavanje strateških rizika mogu biti kratkoročni, srednjoročni i dugoročni

Datum:

Pripremio:

(Pročelnik)

Odobrio:

(Župan)

Temeljem članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21 – pročišćeni tekst) župan donosi

**PRAVILNIK O NAČINU PROVOĐENJA  
STRUČNOG VREDNOVANJA I OCJENE  
OPRAVDANOSTI I UČINKOVITOSTI  
INVESTICIJSKIH PROJEKATA**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o provođenju stručnog vrednovanja i ocjene opravdanosti i učinkovitosti investicijskih projekata (dalje u tekstu: Pravilnik) utvrđuje se način provođenja stručnog vrednovanja i ocjene opravdanosti i učinkovitosti investicijskih projekata po kojima se preuzimaju obveze predviđene u Proračunu i Projekcijama Proračuna Krapinsko-zagorske županije.

**Članak 2.**

Postupak stručnog vrednovanja i ocjene opravdanosti i učinkovitosti investicijskih projekata po kojima se preuzimaju obveze u predviđene u Proračunu i Projekcijama Proračuna Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Projekt) provodi Povjerenstvo za stručno za stručno vrednovanje i ocjenu opravdanosti i učinkovitosti investicijskih projekata (dalje u tekstu: Povjerenstvo) koje osniva i imenuje župan posebnom odlukom, ovisno o Projektu, za svaki Projekt posebno.

Povjerenstvo ima najmanje 5 članova imenovanih iz reda službenika Krapinsko-zagorske županije i drugih stručnjaka, a predsjednikom se imenuje zamjenik župana.

**Članak 3.**

U postupku stručnog vrednovanja i ocjene opravdanosti i učinkovitosti Projekata obavezno se utvrđuje:

- je li Projekt u skladu s Planom razvoja Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine
  - je li Projekt u skladu s drugim strateškim i/ili planskim dokumentima iz područja na koje se odnosi, ako takvi dokumenti postoje,
  - ekonomsko-financijske pokazatelje opravdanosti Projekta:
    - pokazatelji profitabilnosti ili rentabilnosti (povrat uloženog kapitala),
    - pokazatelji aktivnosti (mjere efikasne upotrebe resursa),
    - pokazatelji zaduženosti (do koje granice se investicija financira iz tuđih izvora),
    - pokazatelji likvidnosti (sposobnost podmirenja obveza),
  - društvena vrijednost Projekta:
  - jačanje tehnološkog napretka,
  - poboljšanje infrastrukturnog standarda društva,
  - unaprjeđenje obrazovne djelatnosti,
  - energetska učinkovitost ulaganja,
  - jačanje gospodarskog razvoja,
  - zaštita okoliša,
  - povećanje zaposlenosti,
  - unaprjeđenje zdravstvenog standarda.
- U postupku stručnog vrednovanja i ocjene opravda-

nosti i učinkovitosti Projekata mogu se utvrđivati i druge činjenice, ovisno o karakteristikama pojedinog Projekta.

Postupak stručnog vrednovanja Projekta provoditi će se rangiranjem kriterija te matematičkim vrednovanjem, a koje će se izraditi Povjerenstvo iz članka 2. ovog Pravilnika, zasebno za svaki Projekt.

U postupku stručnog vrednovanja i ocjene opravdanosti i učinkovitosti Projekata, Povjerenstvo može predložiti uključivanje u rad vanjskih stručnjaka za pojedina područja te izradu nužnih studija, elaborate, mišljenja i slično, ukoliko je isto propisano ili Povjerenstvo ne raspolaze potrebnim stručnim znanjima.

**Članak 4.**

Povjerenstvo razmatra prijedloge Projekata upućenih od strane pročelnika nadležnog upravnog tijela.

Prijedlozi Projekata s obrazloženjem dostavljaju se povjerenstvu prije njihovog uvrštenja u Proračun i Projekcije Proračuna Krapinsko-zagorske županije.

**Članak 5.**

Po razmatranju predloženog Projekta, Povjerenstvo izrađuje financijski plan Projekta na obrascu definiranom od strane Ministarstva financija utvrđenom za financijski plan projekata (investicija).

Po dovršetku razmatranja predloženog Projekta, Povjerenstvo donosi Zaključak o vrednovanju, ocjeni opravdanosti i učinkovitosti Projekta te ga dostavlja županu sa svim pribavljenim projektima.

Zaključak iz stavka 2. ovog članka mora sadržavati obrazloženje.

Povjerenstvo Zaključkom iz stavka 2. ovog članka može predložiti provođenje predloženog Projekta ili utvrditi da nije pogodan za provedbu.

**Članak 6.**

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za osobe, a u muškom su rodu, neutralni su i odnose se na muške i ženske osobe.

**Članak 7.**

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o načinu provođenja stručnog vrednovanja i ocjene opravdanosti i učinkovitosti investicijskih projekata, KLASA: 400-01/16-01/81, URBROJ: 2140/01-02-16-2 od datuma 14. prosinca 2016. godine.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 400-07/23-01/39

URBROJ: 2140-07/4-23-2

Krapina, 29. prosinca 2023.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 7. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru ("Narodne novine" broj 78/2015 i 102/2019) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21 – pročišćeni tekst) župan donosi

**UPUTU O SURADNJI IZMEĐU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE I NJEZINIH  
PRORAČUNSKIH/IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA**

Ovom Uputom utvrđuje se način suradnje između Krapinsko-zagorske županije i njezinih proračunskih i izvanproračunskih korisnika, a vezano uz koordinaciju aktivnosti u cilju učinkovite upotrebe:

Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/2021), provedbenih propisa i uputa

Zakona o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine" broj 111/2018, 41/2020 i 83/2023), provedbenih propisa i uputa

Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru ("Narodne novine" broj 78/2015 i 102/2019), provedbenih propisa i uputa

**PRORAČUNSKI/IZVANPRORAČUNSKI KORISNICI U NADLEŽNOSTI KRAPINSKO-ZAGORSKE  
ŽUPANIJE**

Proračunski korisnici Županije iz nadležnosti Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu su sljedeći:

Redni broj	RKP	Naziv proračunskog korisnika	Adresa proračunskog korisnika	Poštanski broj i naziv grada/općine	Matični broj	OIB
1.	15995	OSNOVNA ŠKOLA BEDEKOVČINA	GAJEVA 13	49221 BEDEKOVČINA	03016366	27514975394
2.	16002	O.Š. STJEPANA RADIĆA, BEDEKOVČINA	BRESTOVEC OREHOVIČKI 40	49228 BRESTOVEC OREHOVIČKI	03016439	34947430654
3.	16947	SREDNJA ŠKOLA BEDEKOVČINA	GAJEVA 1	49221 BEDEKOVČINA	03148106	05274910037
4.	16086	OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIR NAZOR BUDINŠČINA	BUDINŠČINA 18 C	49284 BUDINŠČINA	03126820	25185975313
5.	16125	OSNOVNA ŠKOLA ĐURE PREJCA DESINIĆ	RATKAJEVA 8	49216 DESINIĆ	03085813	38859983763
6.	15649	OSNOVNA ŠKOLA DONJA STUBICA	TOPLIČKA 27	49240 DONJA STUBICA	03033074	26580296546
7.	15831	OSNOVNA ŠKOLA ĐURMANEC	ĐURMANEC 49	49225 ĐURMANEC	03079554	84825610611
8.	15657	OSNOVNA ŠKOLA MATIJE GUPCA	MATIJE GUPCA 2	49245 GORNJA STUBICA	03033104	93929174665
9.	16133	OSNOVNA ŠKOLA VIKTORA KOVAČIĆA	HUM NA SUTLI 152/1	49231 HUM NA SUTLI	03079562	10252520738
10.	15815	O.Š. ANTUNA MIHANVIĆA, KLANJEC	LIJEPE NAŠE 41	49290 KLANJEC	03086917	91051804100
11.	16094	OSNOVNA ŠKOLA KONJŠČINA	MATIJE GUPCA 6	49282 KONJŠČINA	03126811	41491060540
12.	16971	SREDNJA ŠKOLA KONJŠČINA	MATIJE GUPCA 5	49282 KONJŠČINA	03126838	10810483829
13.	15823	OSNOVNA ŠKOLA PAVLA ŠTOOSA	KRALJEVEC NA SUTLI 125	49294 KRALJEVEC NA SUTLI	03086909	12109447077
14.	16980	SREDNJA ŠKOLA KRAPINA	ŠETALIŠTE HRV. N. PREPORODA 6	49000 KRAPINA	01442678	31689508648
15.	16019	OSNOVNA ŠKOLA KRAPINSKE TOPLICE	ZAGREBAČKA 12	49217 KRAPINSKE TOPLICE	03016374	46106875125
16.	49309	CENTAR ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE KRAPINSKE TOPLICE	LJUDEVITA GAJA 2	49217 KRAPINSKE TOPLICE	04508556	98491896949
17.	16256	OSNOVNA ŠKOLA FRANJE HORVATA KIŠA	TRG SVETE ANE 28	49253 LOBOR	00973432	21673601455
18.	21115	O.Š. MAČE	MAČE 32	49251 MAČE	01168304	75549096062



19.	15673	OSNOVNA ŠKOLA MARIJA BISTRICA	ZAGREBAČKA 15	49246 MARIJA BISTRICA	03033082	72149773971
20.	16109	OSNOVNA ŠKOLA LJUDEVIT GAJ MIHOVLJAN	MIHOVLJAN 49	49252 MIHOVLJAN	03126803	84849200587
21.	15681	O.Š. OROSLAVJE	ANTUNA MIHANOVIĆA 6	49243 OROSLAVJE	03033066	12402583374
22.	16998	SREDNJA ŠKOLA OROSLAVJE	LJUDEVITA GAJA 1	49243 OROSLAVJE	03033112	20950883747
23.	15874	OSNOVNA ŠKOLA ANTUNA MIHANOVIĆA PETROVSKO	PETROVSKO 58 A	49234 PETROVSKO	03079538	29768513109
24.	16141	OSNOVNA ŠKOLA JANKA LESKOVARA	DRAGUTINA KUNOVIĆA 8	49218 PREGRADA	03079546	49697472944
25.	22656	SREDNJA ŠKOLA PREGRADA	ŠKREBLINOVA BB	49218 PREGRADA	01363697	74467195398
26.	40826	GLAZBENA ŠKOLA PREGRADA	LJUDEVITA GAJA 34	49218 PREGRADA	02108186	35009920804
27.	15882	OSNOVNA ŠKOLA SIDE KOŠUĆIĆ RADOBOJ	RADOBOJ 21	49232 RADOBOJ	03085805	66597814254
28.	44557	O.Š. VLADIMIR BOSNAR, STUBIČKE TOPLICE	STRMEČKA CESTA 5 A	49244 STUBIČKE TOPLICE	02539357	07409431299
29.	16043	O.Š. SVETI KRIŽ ZAČRETJE	ŠKOLSKA 5	49223 SVETI KRIŽ ZAČRETJE	03016412	47145610800
30.	15807	OSNOVNA ŠKOLA LIJEPA NAŠA	TUHELJ 54	49215 TUHELJ	03086933	11758881611
31.	16027	O.Š. VELIKO TRGOVIŠĆE	STJEPANA RADIĆA 27	49214 VELIKO TRGOVIŠĆE	03016382	80509719304
32.	16035	O.Š. KSAVERA ŠANDORA GJALSKOG, ZABOK	ĐAČKI PUT 1	49210 ZABOK	03016404	59587812513
33.	17013	SREDNJA ŠKOLA ZABOK	IVANA I CVIJETE HUIS 519	49210 ZABOK	03799514	27822403513
34.	17030	GIMNAZIJA ANTUNA GUSTAVA MATOŠA	PRILAZ JANKA TOMIĆA 2	49210 ZABOK	03799522	90817200215
35.	17021	ŠKOLA ZA UMJETNOST, DIZAJN, GRAFIKU I ODJEĆU, ZABOK	K.Š. ĐALSKOG 5	49210 ZABOK	03799549	54719033509
36.	42049	OSNOVNA ŠKOLA BELEC	BELEC 50	49254 BELEC	02155559	31647438883
37.	16117	OSNOVNA ŠKOLA ANTE KOVAČIĆA	VLADIMIRA NAZORA 1	49250 ZLATAR	02155532	45452785696
38.	21502	SREDNJA ŠKOLA ZLATAR	BRAĆE RADIĆA 10	49250 ZLATAR	01213636	62006181150
39.	16248	OSNOVNA ŠKOLA ZLATAR BISTRICA	ULICA VLADIMIRA NAZORA 10	49247 ZLATAR BISTRICA	00868981	52399386937
40.	15840	OSNOVNA ŠKOLA GORNJE JESENJE	GORNJE JESENJE 78	49233 JESENJE	03079597	45751007835
41.	15796	OSNOVNA ŠKOLA JOSIPA BROZA	ANTUNA MIHANOVIĆA 8	49295 KUMROVEC	03086925	28425262208

Proračunski korisnici Županije iz nadležnosti Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civiljno društvo i mlade:

Redni broj	RKP	Naziv proračunskog korisnika	Adresa proračunskog korisnika	Poštanski broj i naziv grada/općine	Matični broj	OIB
1.	47238	ZAVOD ZA HITNU MEDICINU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE	DR. MIRKA CRKVENCA 1	49000 KRAPINA	02794217	17813384799
2.	37855	DOM ZDRAVLJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE	MIRKA CRKVENCA 1	49000 KRAPINA	01711270	62349405673
3.	40711	SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU KRAPINSKE TOPLICE	GAJEVA 2	49217 KRAPINSKE TOPLICE	03054632	41607275884
4.	37902	SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU STUBIČKE TOPLICE	PARK MATIJE GUPCA 1	49244 STUBIČKE TOPLICE	03039358	49018632737
5.	38307	ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE	IVANA GORANA KOVAČIĆA 1	49250 ZLATAR	01189158	60235531937
6.	51628	DOM ZA ŽRTVE NASILJA U OBITELJI NOVI POČETAK	MAGISTRATSKA 1	49000 KRAPINA	05304741	48058215991

S danom 01. siječnja 2024. godine Opća bolnica Zabok i bolnica hrvatskih veterana postaje proračunski korisnik državnog proračuna. Sukladno članku 86. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj 33/2023) jedinice područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb od 01. siječnja 2024. godine prestaju biti osnivači općih bolnica. Osnivačka prava prenose se na Republiku Hrvatsku.

Proračunski korisnici Županije iz nadležnosti Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša:

Redni broj	RKP	Naziv proračunskog korisnika	Adresa proračunskog korisnika	Poštanski broj i naziv grada/općine	Matični broj	OIB
1.	43765	JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZAGORJE ZELENO	RADOBOJ 8	49232 RADOBOJ	02071428	12225295469
2.	43757	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE	MAGISTRATSKA 1	49000 KRAPINA	02384582	87875393102

Proračunski korisnik Županije iz nadležnosti Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu:

Redni broj	RKP	Naziv proračunskog korisnika	Adresa proračunskog korisnika	Poštanski broj i naziv grada/općine	Matični broj	OIB
1.	50170	ZAGORSKA RAZVOJNA AGENCIJA	FRANA GALOVIĆA 1 B	49000 KRAPINA	04905008	62236562878

Izvanproračunski korisnik Županije iz nadležnosti Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu:

Redni broj	RKP	Naziv proračunskog korisnika	Adresa proračunskog korisnika	Poštanski broj i naziv grada/općine	Matični broj	OIB
1.	38270	ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE	JANKA LESKOVARA 40 /1	49218 PREGRADA	01286145	43706413013

Popis proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna Jedinica lokalne, područne (regionalne) samouprave objavljuje Ministarstvo financija u "Narodnim novinama", a ažurirani popis nalazi se na internetskim stranicama Ministarstva financija <https://rkpf.drzavna-riznica.hr/PORTAL/Rkp>. Sve aktivnosti vezane uz Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika provode se kroz aplikaciju Financijsko izvještavanje u sustavu proračuna i Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika (RKPMFI).

Svaki novoosnovani proračunski korisnik Županije dužan je u svom radu primjenjivati ove Upute.

#### PLANIRANJE PRORAČUNA

Upravni odjel za financije i proračun Krapinsko-zagorske županije na temelju Uputa Ministarstva financija izrađuje Upute za izradu prijedloga proračuna za sljedeću godinu projekcijama za naredne dvije godine s utvrđenim limitima proračunskih sredstava.

U izradu Proračuna Županije uključuju se proračunski/izvanproračunski korisnici iz nadležnosti, koji svojim aktivnostima i projektima sudjeluju u provedbi programa Županije. Poslove koordinacije izrade Proračuna Županije provodi Upravni odjel za financije i proračun pri čemu nadležna upravna tijela koordiniraju izradu financijskih planova proračunskih/izvanproračunskih korisnika iz svoje nadležnosti.

Upute za izradu prijedloga Proračuna za sljedeću godinu s projekcijama za naredne dvije godine sadrže:

Temeljne Makroekonomske pretpostavke za izradu prijedloga Proračuna

Opće podatke o zakonskim okvirima izrade Proračuna, uključivanju vlastitih i namjenskih prihoda proračunskih/izvanproračunskih korisnika, primjeni ekonomske klasifikacije propisane Pravilnikom proračunskom računovodstvu i Računskom planu, podatke o primjeni načela transparentnosti

Izrada, predlaganje i donošenje Proračuna i financijskih planova sukladno Zakonu o proračunu, metodologija izrade Proračuna i financijskog plana proračunskih i izvanproračunskih korisnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

Temeljna ekonomska ishodišta i pretpostavke za izradu prijedloga Proračuna s opisom planiranih politika

Procjena prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za trogodišnje razdoblje s prijedlogom visine financijskog plana po proračunskim/izvanproračunskim korisnicima

Proračunski/izvanproračunski korisnici prijedloge financijskih planova izrađuju u skladu s uputom za izradu prijedloga Proračuna Županije, odnosno u skladu s utvrđenim limitima iz uputa. Prijedlozi proračunskih korisnika se šalju preko aplikacije web planiranje te nadležni upravni odjeli odobravaju ili odbijaju stavke, odnosno

provjeravaju prijedlog i usuglašavaju se s proračunskim korisnicima (izvanproračunski korisnik dokumentaciju dostavlja fizički). Tijekom provjere razmatra se opravdanost iskazanih zahtjeva za financijskim sredstvima za redovno poslovanje proračunskih/izvanproračunskih korisnika te opravdanost zahtjeva za dodatnim sredstvima za projekte. Projekti koji su uvršteni u plan razvoja Županije moraju biti uvršteni u financijske planove proračunskih/izvanproračunskih korisnika.

U skladu s člankom 31. Zakona o proračunu, obrazloženje je sastavni dio proračuna na razini jedinica lokalne, područne (regionalne) samouprave, a sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna. Člankom 36. Zakona propisana je obveza i proračunskim i izvanproračunskim korisnicima za izradu obrazloženja i to obrazloženje općeg dijela financijskog plana i obrazloženje posebnog dijela financijskog plana.

Suglasnost na prijedlog financijskog plana proračunskog korisnika daje nadležni upravni odjel putem aplikacije web planiranje gdje prihvaća i odbija stavke te kada zaključa sve izmjene, isto se prikazuje Upravnom odjelu za financije i proračun koji potom izrađuje cjeloviti prijedlog Proračuna Županije na temelju dostavljenih prijedloga. Izvanproračunski korisnik fizički dostavlja svoj prijedlog financijskog plana nadležnom upravnom odjelu koji ga provjerava te ga potom nadležni upravni odjel dostavlja u Upravni odjel za financije i proračun.

Upravni odjel za financije i proračun analizira usklađenost prijedloga proračuna upravnih odjela i proračunskih/izvanproračunskih korisnika s odobrenim limitima iz uputa za izradu prijedloga Proračuna te o tome izvještava župana. Prijedlog Proračuna upućuje se županu na daljnji postupak usuglašavanja. Župan razmatra i preispituje prijedloge upravnih odjela te ih uspo-ređuje s raspoloživim приходima, što se naročito odnosi na namjenske prihode te provjerava preuzete obveze. U slučaju da je neki upravni odjel prekoračio limit određen uputama za izradu prijedloga Proračuna preispituje se opravdanost predloženih, odnosno zatraženih sredstava. Usuglašavanje se provodi sve dok se Proračun ne uravnoteži odnosno dok se ne postigne usklađenost Prihoda i rashoda po izvorima financiranja.

O sastavljenom nacrtu Proračuna provodi se savjetovanje s javnošću putem internetske stranice Županije sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" broj 25/2013, 85/2015 i 69/2022).

Po donošenju Proračuna isti se objavljuje na web stranici Županije, također objavljuje se i Odluka o izvršavanju proračuna u kojoj su detaljnije opisani odnosi s proračunskim/izvanproračunskim korisnicima te je isto

javno dostupno svima te proračunski/izvanproračunski korisnici u svakome trenutku mogu pristupiti tim dokumentima.

#### IZVRŠAVANJE

Čelnik proračunskog/izvanproračunskog korisnika odgovoran je za planiranje i izvršavanje svog dijela Proračuna. Odgovornost za izvršavanje Proračuna znači odgovornost za preuzimanje i potvrđivanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava te utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava. Ako se u tijeku proračunske godine zbog nastanka novih obveza za Proračun Županije ili promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici Proračuna Županije, župan može obustaviti izvršenje pojedinih rashoda i/ili izdataka.

Sredstva za financiranje javnih rashoda Županije raspoređena su prema organizacijskoj klasifikaciji (razdjeli), pri čemu su upravna tijela određena za nositelje sredstava za svoje programe te za programe proračunskih/izvanproračunskih korisnika za koje su proračunski/izvanproračunski korisnici nadležni.

Proračunski/izvanproračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret Proračuna tekuće godine samo za namjene i do visine utvrđene Proračunom ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti. Proračunski/izvanproračunski korisnici mogu preuzeti obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama samo uz suglasnost župana.

Pročelnici upravnih odjela imaju pravo i obvezu nadzirati poslovanje i namjensko korištenje proračunskih sredstava iz vlastitih izvora Županije kao i ostvarenje i trošenje namjenskih prihoda i primitaka te vlastitih prihoda proračunskih/izvanproračunskih korisnika iz svoje nadležnosti. Prihodi koje proračunski/izvanproračunski korisnici ostvaruju obavljanjem vlastite i ostalih djelatnosti ustupaju se tim korisnicima te se ista mogu koristiti sukladno Pravilniku o načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika Krapinsko-zagorske županije.

#### KOORDINACIJA RAZVOJA SUSTAVA UNUTARNJIH KONTROLA

Županija je obvezna surađivati i koordinirati razvoj sustava unutarnjih kontrola s proračunskim/izvanproračunskim korisnicima u dijelu koji se odnosi na:

- davanje uputa proračunskim/izvanproračunskim korisnicima u vezi zakonitog, ekonomičnog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava
- praćenje provedbe sustava unutarnjih kontrola kod svojih proračunskih/izvanproračunskih korisnika

Proračunski/izvanproračunski korisnici dužni su provoditi aktivnosti u vezi razvoja sustava unutarnjih kontrola primjenom okvira za provedbu sustava unutarnjih kontrola koji je sastavni dio Pravilnika o provedbi financijskog upravljanja i kontrola u javnom sektoru ("Narodne novine" broj 130/2011 i 58/2016).

Upravni odjel za financije i proračun nadležan je za koordinaciju sustava unutarnjih kontrola u suradnji

s nadležnim upravnim odjelima u Županiji koji koordiniraju aktivnosti s proračunskim/izvanproračunskim korisnicima iz svoje nadležnosti.

Proračunski/izvanproračunski korisnici dužni su temeljem samoprocjene sustava planirati aktivnosti na otklanjanju uočenih nepravilnosti u cilju integracije sustava unutarnjih kontrola u svoje redovno poslovanje. Samoprocjena sustava obavlja se popunjavanjem Upitnika o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila.

Proračunski/izvanproračunski korisnici planiranje aktivnosti na razvoju sustava unutarnjih kontrola provode donošenjem Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti koji se prilaže uz Izjavu o fiskalnoj odgovornosti sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila ("Narodne novine" broj 95/2019).

#### IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI

Čelnici proračunskih/izvanproračunskih korisnika dostavljaju Izjavu o fiskalnoj odgovornosti s priložima Upravnom odjelu za financije i proračun do 28. veljače tekuće godine za prethodnu godinu putem Carnet-ove aplikacije Lime survey.

Županija za svakog obveznika predaje provjerava formalni sadržaj Izjave o fiskalnoj odgovornosti. Provjeru formalnog sadržaja Izjave o fiskalnoj odgovornosti provodi Upravni odjel za financije i proračun na način da utvrdi jesu li:

- predani svi propisani dokumenti
- u izjavama čelnika navedena područja za koja je u Upitniku o fiskalnoj odgovornosti utvrđeno da postoje slabosti i nepravilnosti
- za utvrđene slabosti i nepravilnosti sastavljeni Planovi otklanjanja slabosti i nepravilnosti
- za Planove otklanjanja slabosti i nepravilnosti iz prethodnog razdoblja izrađena Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima

Suštinska provjera sadržaja Izjave o fiskalnoj odgovornosti provodi se na odabranom uzorku pitanja iz Upitnika o fiskalnoj odgovornosti i za dostavljena Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim prethodne godine.

Provjeru dokumentacije sadržaja Upitnika o fiskalnoj odgovornosti te provjeru provedbe aktivnosti iz Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim prethodne godine, provodi Upravni odjel za financije i proračun, a suštinske provjere mogu se provoditi:

- na licu mjesta (kod korisnika), pregledom dokumentacije prema referencama iz Predmeta o fiskalnoj odgovornosti, odnosno preslike dokumentacije uložene u Predmet i pregledom dokumentacije koja potvrđuje provedbu aktivnosti iz Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima

- za uzorak pitanja iz Upitnika o fiskalnoj odgovornosti i za provedene aktivnosti iz Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima, može se zatražiti dostava dokazne dokumentacije na temelju koje je odgovoreno na pojedino pitanje.



Provjera se u pravilu povodi na način da se traži dostava dokumentacije za utvrđeni uzorak, a po potrebi se može vršiti kontrola na licu mjesta.

#### UPRAVLJANJE RIZICIMA

Čelnici proračunskih/izvanproračunskih korisnika odgovorni su voditi računa o rizicima koji bi mogli biti prijatnija ostvarenju ciljeva te u skladu s očekivanim rizicima provoditi prikladne i učinkovite prethodne i naknadne kontrole u svrhu usmjeravanja poslovanja u željenom smjeru.

Čelnici proračunskih/izvanproračunskih korisnika dužni su provoditi aktivnosti za smanjenje rizika koje su usmjerene na:

- očuvanje vrijednosti imovine kojom raspolaže proračunski/izvanproračunski korisnik
- sprječavanje nastanka obveza na teret proračunskog/izvanproračunskog korisnika za koje nisu osigurana sredstva u Proračunu Županije odnosno u financijskom planu korisnika
- sprječavanje nenamjenskog trošenja proračunskih sredstava
- povećanje vlastitih prihoda i pravodobnu naplatu prihoda.

Proračunski/izvanproračunski korisnici dužni su utvrditi potencijalne rizike u poslovanju, izraditi mape procesa te ih redovito ažurirati.

#### NEPRAVILNOSTI U UPRAVLJANJU SREDSTVIMA PRORAČUNA

Nepravilnost je nepridržavanje ili pogrešna primjena zakona i drugih propisa koja proizlazi iz radnji ili propusta Županije odnosno proračunskog/izvanproračunskog korisnika, a koja ima ili bi mogla imati štetan utjecaj na proračunska sredstva i sredstva iz drugih izvora, bilo da se radi o приходima/primicima, rashodima/izdacima, povratima, imovini ili obvezama.

Čelnik Županije odnosno proračunskog/izvanproračunskog korisnika obavezan je sprječavati rizik nepravilnosti i prijevera te poduzimati radnje protiv nepravilnosti i prijevera.

Proračunski/izvanproračunski korisnici nisu obavezni imenovati osobu zaduženu za nepravilnosti, ali su dužni o uočenim nepravilnostima pisano izvješćivati osobu za zaduženu za nepravilnosti na razini Županije sukladno Pravilniku o postupanju i izvještavanju o nepravilnostima u upravljanju sredstvima institucija u javnom sektoru ("Narodne novine" broj 78/2020).

Osoba zadužena za nepravilnosti na razini Županije je Ivanka Stanković, dipl.iur. (049/329-127, ivanka.stankovic@kzz.hr). Zamjenica povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti u Krapinsko-zagorskoj županiji je Ivana Haluzan, upr.prav. (049/329-123, ivana.haluzan@kzz.hr).

Župan na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za financije i proračun u roku od sedam radnih dana u slučaju uočenih nepravilnosti po provedenim provjerama Izjava o fiskalnoj odgovornosti koje dostavljaju čelnici proračunskih/izvanproračunskih korisnika u slučaju spoznaja o nepravilnostima poduzima sljedeće mjere:

- u slučaju utvrđenih nepravilnosti za koje postoji sumnja na kazneno djelo, predmet s dokazima u prilogu dostavlja na postupanje nadležnom državnom odvjetništvu

- u slučaju utvrđenih nepravilnosti koje imaju obilježje prekršaja, predmet s dokazima u prilogu dostavlja na postupanje nadležnoj ustrojstvenoj jedinici u Ministarstvu financija u čijem je djelokrugu proračunski nadzor

- kada se utvrdi da su sredstva korištena suprotno zakonu ili proračunu, čelnik obveznika odmah zahtijeva povrat proračunskih sredstava u proračun ili podnosi zahtjev za obavljanje proračunskog nadzora radi donošenja rješenja o povratu sredstava u proračun

- u slučaju utvrđenih nepravilnosti za koje nisu propisane kazne, nalaže mjere za otklanjanje nepravilnosti

Čelnici proračunskih/izvanproračunskih korisnika dužni su:

- za svaku zaprimljenu prijavu o nepravilnosti odnosno za uočenu nepravilnost i poduzete mjere popuniti obrazac "Podaci o prijavljenoj nepravilnosti" i odmah ga dostaviti osobi zaduženoj za nepravilnosti u Županiji
- pratiti postupanja po poduzetim mjerama polugodišnje i godišnje izvješćivati osobu zaduženu za nepravilnosti u Županiji na obrascu "Postupanje po utvrđenoj nepravilnosti"

Navedeni obrasci sastavni su dio Pravilnika o postupanju i izvještavanju o nepravilnostima u upravljanju sredstvima institucija u javnom sektoru ("Narodne novine" broj 78/2020).

Čelnici proračunskih/izvanproračunskih korisnika u roku od 15 dana od poduzimanja mjera, u pisanom će obliku o tome obavijestiti osobu koja je prijavila nepravilnost, osim u slučaju anonimne prijave.

U slučaju uočenih nepravilnosti po provedenim provjerama Izjava o fiskalnoj odgovornosti koje dostavljaju čelnici proračunskih/izvanproračunskih korisnika, osoba zadužena za nepravilnosti, na temelju prijave pročelnika Upravnog odjela za financije i proračun, popunjava obrazac "Podaci o prijavljenoj nepravilnosti" zbog sastavljanja polugodišnjeg i godišnjeg izvješća o nepravilnostima.

#### ULOGA UNUTARNJE REVIZIJE ŽUPANIJE U RAZVOJU SUSTAVA UNUTARNJIH KONTROLA

Unutarnja revizija ustrojena na razini Županije obavlja unutarnju reviziju i kod proračunskih/izvanproračunskih korisnika iz nadležnosti Županije (osim kod onih koji su unutarnju reviziju uspostavili sukladno kriterijima za uspostavu unutarnje revizije).

Prilikom izrade svog strateškog plana rada unutarnja revizija obavlja procjenu rizika i za sve proračunske/izvanproračunske korisnike Županije te sukladno procjeni rizika uvrštava obavljanje određene revizije u svoj strateški plan. Unutarnja revizija obavlja reviziju svih programa, projekata, aktivnosti i poslovnih procesa.

Unutarnja revizija daje informaciju čelniku proračunskog/izvanproračunskog korisnika Županije o funkcioniranju sustava unutarnjih kontrola u određenom području poslovanja koje je ocijenjeno rizičnim te osnivaču informaciju o njegovom poslovanju (obzirom



da je proračunski/izvanproračunski korisnik osnovan s ciljem realizacije određenih ciljeva Županije i/ili pružanja javnih usluga).

Revizorsko izvješće dostavlja se čelniku proračunskog/izvanproračunskog korisnika Županije, a župana se izvještava kroz uspostavljene oblike o radu unutarnje revizije (kvartalna, polugodišnja, godišnja izvješća o svim aktivnostima unutarnje revizije). O ključnim nalazima i preporukama obavještava se i Upravni odjel za financije i proračun koji je zadužen za koordinaciju razvoja sustava unutarnjih kontrola.

Za potrebe čelnika proračunskog/izvanproračunskog korisnika Županije unutarnja revizija priprema obrazac – prilog Mišljenje unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola koje je sastavni dio Izjave o fiskalnoj odgovornosti koju čelnik proračunskog/izvanproračunskog korisnika dostavlja Županu.

#### IZVJEŠTAVANJE

Proračunski/izvanproračunski korisnici predaju financijske izvještaje kvartalno preko aplikacije Ministarstva financija RKPF. Osim propisanih financijskih izvještaja (uključujući i izvješća o realizaciji vlastitih izvora koje se predaje putem web aplikacije RVI – realizacija vlastitih izvora), nadležni upravni odjeli moraju, ovisno o rizicima u poslovanju proračunskih/izvanproračunskih korisnika odrediti način praćenja i izvještavanja, što uključuje i traženje dodatnih izvješća za dobivanje informacija bitnih za praćenje rada proračunskih/izvanproračunskih korisnika iz svoje nadležnosti.

#### ZAKLJUČAK

Ovom Uputom utvrđene su minimalne obveze koje je potrebno izvršavati u svrhu razvoja suradnje između Krapinsko-zagorske županije i njezinih proračunskih/izvanproračunskih korisnika iz svoje nadležnosti te iste ne isključuju obveze koje proizlaze iz zakona i ostale regulative koja uređuje područje proračuna i sustava unutarnjih kontrola kao i eventualne dodatne aktivnosti za koje čelnik procijeni da je potrebno urediti.

Ova Uputa na odgovarajući se način primjenjuje i na trgovačka društva u kojima Županija ima udjele i druge pravne osobe kojima je Županija osnivač ili suosnivač, a obveznici su davanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti.

Danom stupanja na snagu ove Upute prestaje važiti Uputa o suradnji Krapinsko-zagorske županije i njezinih proračunskih/izvanproračunskih korisnika, KLASA: 400-01/15-01/71, URBROJ: 2140/01-02-16-2 od datuma 21. ožujka 2016. godine.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 400-07/23-01/38

URBROJ: 2140-07/4-23-2

Krapina, 29. prosinca 2023.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

## GRAD OROSLAVJE

Temeljem članka 20. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN 17/19, 98/19, 114/22) te članka 32. Statuta Grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09, 13/13, 19/18, 23/21) Gradsko vijeće Grada Oroslavja na 32. sjednici održanoj dana 29.12.2023. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### O IMENOVANJU RAVNATELJICE GRADSKO KNJIŽNICE OROSLAVJE

##### Članak 1.

SANDRA ŠAMEC, iz Oroslavja, zaposlena u Gradskoj knjižnici Oroslavje, imenuje se ravnateljicom Gradske knjižnice Oroslavje od 01.01.2024. godine, na razdoblje od četiri godine.

##### Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.  
KLASA: 024-03/23-01/14  
URBROJ: 2140-4-2-23-2  
Oroslavje, 29.12.2023.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Tuđa, prof., v.r.

Na temelju članka 64. stavka 1. Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), članka 5. stavka 4. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (NN 3/17) te članka 46. Statuta Grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj: 16/09, 13/13, 19/18 i 23/21), gradonačelnik Grada Oroslavja donosi

### ODLUKU

#### O ZAPOČINJANJU POSTUPKA OCJENE O POTREBI STRATEŠKE PROCJENE UTJECAJA NA OKOLIŠ PROGRAM RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE NA PODRUČJU GRADA OROSLAVJA

##### I.

Donošenjem ove Odluke pokreće se postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš (u daljnjem tekstu: Ocjena) Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Oroslavja (u daljnjem tekstu: Program), a na temelju mišljenja Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije, KLASA: 351-01/22-01/16, URBROJ: 2140-4-3/5-23-3 od 21. veljače 2023. godine.

Postupak ocjene radi donošenja Programa provest će Jedinstveni upravni odjel Grada Oroslavja u suradnji s Upravnim odjelom za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije.

##### II.

Poljoprivrednim zemljištem smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru

opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji sukladno prostornom planu.

Poljoprivredno zemljište mora se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju. Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i smanjenje njegove plodnosti.

### III.

Poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području pojedine jedinice lokalne samouprave raspolaže jedinica lokalne samouprave temeljem Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske koji se donosi za područje jedinice lokalne samouprave uz prethodnu suglasnost Ministarstva poljoprivrede.

Obveza jedinice lokalne samouprave je donošenje Programa, a isto je propisano člankom 29. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22).

Cilj izrade Programa je raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske kroz jedan od sljedećih oblika: zakup i zakup za ribnjake, zakup zajedničkih pašnjaka, zamjena, prodaja, prodaja izravnom pogodbom, davanje na korištenje izravnom pogodbom, razvrgnuće suvlasničke zajednice, osnivanje prava građenja i osnivanje prava služnosti.

Člankom 3. Pravilnika o dokumentaciji potrebno za donošenje Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske propisano je da dokumentacija potrebna za donošenje Programa ne može biti starija od dvanaest mjeseci. Ako je dokumentacija starija od dvanaest mjeseci jedinice lokalne samouprave moraju pribaviti novu dokumentaciju ili pribaviti očitovanje nadležnih institucija da nije bilo promjena u odnosu na već izdana očitovanja koja su starija od dvanaest mjeseci.

Za izmjenu i/ili dopunu Programa potrebno je ishoditi mišljenja nadležnog tijela za zaštitu okoliša o potrebi provedbe strateške procjene utjecaja na okoliš.

### IV.

Redosljed provedbe radnji u postupku ocjene radi izmjene i dopune Programa:

1. Grad Oroslavje donosi Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za donošenje Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Oroslavja.

2. Temeljem donesene Odluke, Jedinствeni upravni odjel Grada Oroslavja dostavlja javnopravnim tijelima i pravnim osobama određenim posebnim propisima iz članka 4. ove Odluke zahtjev za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene. Zahtjev za davanje mišljenja sadrži sljedeće priloge:

a) Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za donošenje Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području

Grada Oroslavja

b) Ispunjeni Obrazac o ocjeni o potrebi strateške procjene za okoliš iz Priloga II. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (NN 3/17)

Rok za dostavu mišljenja o potrebi provedbe strateške procjene utjecaja Programa na okoliš je 30 (trideset) dana od primitka zahtjeva.

3. Prije donošenja konačne odluke u postupku ocjene da za Program "jest potrebno"/"nije potrebno" provesti postupak strateške procjene, Jedinствeni upravni odjel Grada Oroslavja dužan je o provedenom postupku ocjene pribaviti mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije. Zahtjevu za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene prilaže Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za donošenje Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Oroslavja i cjelovitu dokumentaciju iz postupka ocjene.

4. Nakon pribavljenog mišljenja Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije, donošenje konačne Odluke može biti:

- Odluka o obvezi provedbe strateške procjene – ako se u postupku ocjene utvrdi da Program može imati značajan utjecaj na okoliš

- Odluka da nije potrebno provesti stratešku procjenu – ako se u postupku ocjene utvrdi da Program nema značajan utjecaj na okoliš.

5. O Odluci iz točke 3. i 4. ovog članka, Jedinствeni upravni odjel Grada Oroslavja koji provodi postupak ocjene, informira javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (NN 3/2017) i Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (NN 64/08).

### V.

U postupku ocjene radi donošenja Programa sudjelovat će sljedeća javnopravna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima:

1. Krapinsko-zagorska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Magistratska 1, 49000 Krapina

2. Ministarstvo poljoprivrede, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb

3. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za gornju Savu, Vodnogospodarska ispostava za mali sliv "Krapina-Sutla", Zagrebačka 13, 49214 Veliko Trgovišće

4. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, Radoboj 8, 49232 Radoboj.

### VI.

Jedinствeni upravni odjel Grada Oroslavja dužan je o ovoj Odluci informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije,

plana i programa na okoliš (NN 3/2017) i Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (NN 64/08).

#### VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na web stranici Grada Oroslavja i u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 351-01/23-01/17

URBROJ: 2140-4-1-23-1

Oroslavje, 12.12.2023.

GRADONAČELNIK

Viktor Šimunić, v.r.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i čl. 46. Statuta Grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj: 16/09, 13/13, 19/18, 21/20 i 23/21), na prijedlog pročelnice Jedinственог управног одјела Grada Oroslavja, gradonačelnik Grada Oroslavja utvrđuje

#### PLAN PRIJMA

### SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GRADA OROSLAVJA ZA 2024. GODINU

#### I

Ovim Planom prijma službenika i namještenika utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinственог управног одјела Grada Oroslavja tijekom 2024. godine.

#### II

Plan prijma sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinственог управног одјelu Grada Oroslavja,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno/određeno vrijeme u 2024. godini.

#### III

U Jedinственог управног одјelu Grada Oroslavja, sistematizirana su slijedeća radna mjesta s brojem izvršitelja kako slijedi:

Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1. Pročelnik/ca	1
2. Viši savjetnik/ca za financije	1
3. Stručni suradnik/ca za komunalne poslove-komunalni redar	1
4. Stručni suradnik/ca društvene djelatnosti i provedbu projekata	1
5. Referent/ica za računovodstvo	1
6. Referent/ica naplatu i pismohranu	1
7. Referent/ica za uredsko poslovanje	1
8. Spremač/ica	1

U Vlastitom pogonu, unutar Jedinственог управног одјela, sistematizirana su slijedeća radna mjesta s brojem izvršitelja kako slijedi:

Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1. Komunalni izvidnik	1
2. Radnik/ca na uređenju i održavanju javnih površina	1
3. Pomoćni radnik/ca na grobljanskim poslovima	3
4. Pomoćni radnik/ca na čišćenju javnih površina	3

#### IV

Popunjena su sva radna mjesta, osim Referenta za uredsko poslovanje i Stručnog suradnika za društvene djelatnosti i provedbu projekata te u Vlastitom pogonu 2 pomoćna radnika na čišćenju javnih površina.

Temeljem ovog Plana u 2024. se planira prijam službenika na radno mjesto referenta za uredsko poslovanje, stručnog suradnika za društvene djelatnosti i provedbu projekata te jednog namještenika kao pomoćnog radnika na čišćenju javnih površina.

#### V

Sredstva za realizaciju Plana prijma službenika i namještenika u Jedinственог управног одјelu Grada Oroslavja za 2024.godinu osigurana su u Proračunu Grada Oroslavja za 2024. godinu.

#### VI

Sukladno zakonskim i podzakonskim aktima te Proračunu Grada, Plan prijma službenika i namještenika u Jedinственог управног одјelu Grada Oroslavja za 2024. godinu će se po potrebi usklađivati tijekom 2024. godine.

#### VII

Riječi i pojmovi koji su korišteni u ovom Planu, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

#### VIII

Grad Oroslavje nema obvezu planiranja prijma u službu pripadnika nacionalnih manjina.

#### IX

Plan prijma službenika i namještenika u Jedinственог управног одјelu Grada Oroslavja za 2024. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", a stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 100-01/23-01/02

URBROJ: 2140-4-1-23-1

Oroslavje, 18.12.2023.

GRADONAČELNIK

Viktor Šimunić, v.r.

## GRAD ZABOK

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 31. alineje 4. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 9/13., 16/14., 4/18, 5/20, 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Zaboka na 22. sjednici, održanoj dana 19. prosinca 2023. godine, donosi

### PROGRAM GRADENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U GRADU ZABOKU ZA 2024. GODINU Članak 1.

Ovim Programom određuje se građenje komunalne infrastrukture na području Zaboka za 2024. godinu i to:

1. izgradnja i rekonstrukcija prometnica, prometnih površina, nogostupa i trgova
2. modernizacija nerazvrstanih cesta
3. izgradnja javne rasvjete
4. izgradnja i uređenje dječjih igrališta i parkova
5. kapitalna ulaganja u groblje

### Članak 2.

Građenje objekata komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa financira se iz:

- komunalnog doprinosa u iznosu od	255.000,00 EUR,
- naknada za koncesije u iznosu od	11.000,00 EUR,
- prihodi od prodaje zemljišta u iznosu od	100.000,00 EUR,
- kapitalne pomoći iz županijskih proračuna u iznosu od	6.636,00 EUR,
- kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika županijskih proračuna u iznosu od	50.000,00 EUR,
- doprinosi za šume u iznosu od	13,00 EUR,
- komunalna naknada u iznosu od	1.000.614,00 EUR,
- kapitalne pomoći iz državnog proračuna u iznosu od	54.000,00 EUR,
- proračun Grada	9.771,00 EUR
- kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU u iznosu od	36.000,00 EUR,
UKUPNO:	1.523.034,00 EUR

### Članak 3.

Ovaj Program sadrži opis poslova s procjenom troškova za građenje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa:

RB.	NAZIV PROGRAMA	IZNOS	IZVORI FINANCIRANJA	GRAĐ. PODRUČJE
1.	IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA PROMETNICA, PROMETNIH POVRŠINA, NOGOSTUPA I TRGOVA	968.000,00		
	Kapitalna pomoć izvanproračunskim korisnicima	500,00	Komunalni doprinos	uređeno
	- imovinsko - pravni odnosi	500,00		
	UKUPNO			
	Izgradnja nerazvrstanih cesta	13.000,00	Komunalni doprinos, zemljište	uređeno
	- imovinsko - pravni odnosi	13.000,00		
	UKUPNO			
	Mjere/rješenja utvrđene planom urbane mobilnosti Grada Zaboka	50.000,00	Komunalni doprinos, zemljište	uređeno
	- smirivanje prometa s integriranim pješačkim prijelazima	50.000,00		
	UKUPNO			
	Rekonstrukcija i uređenje Trga K. Š. Gjalskog	33.000,00	Komunalni doprinos, zemljište	uređeno
	- izvedbeni projekti	33.000,00		
	UKUPNO			
	Izgradnja nadvožnjaka u Ulici Đački put preko pruge R106 Zabok - Krapina	70.000,00	Komunalni doprinos, zemljište	uređeno
	- imovinsko – pravni odnosi	70.000,00		
	UKUPNO			
	Izgradnja podvožnjaka i kružnog toka za povezivanje razdvojenih dijelova grada Zaboka željezničkom prugom	120.000,00	Komunalni doprinos, zemljište	uređeno
	- imovinsko – pravni odnosi	120.000,00		
	UKUPNO			
	Izgradnja nogostupa u naselju Jakuševac Zabočki uz ŽC 2193	82.900,00	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika, županijskih proračuna	uređeno
	- građenje	2.100,00		
	- stručni nadzor	85.000,00		
	UKUPNO			



	Izgradnja nogostupa i oborinske kanalizacije u naselju Martinišće uz ŽC 2189 - projektna dokumentacija UKUPNO	17.000,00 17.000,00	Komunalni doprinos, zemljište	uređeno
	Rekonstrukcija dijela NC LZA 003 Lug Zabočki - uz prugu - građenje - stručni nadzor UKUPNO	332.000,00 8.500,00 340.500,00	Komunalni doprinos, komunalna naknada	uređeno
	Izgradnja nogostupa uz NC REP 005 Odvojak Repovec (Celjak) - građenje - stručni nadzor UKUPNO	15.000,00 500,00 15.500,00	Komunalna naknada	uređeno
	Izgradnja nogostupa uz NC ZBK 051 Ulica I. i C. Huis, 1. faza (uporni zidovi) - građenje - stručni nadzor UKUPNO	130.500,00 2.500,00 133.000,00	Komunalna naknada	uređeno
	Rekonstrukcija nogostupa u naselju Lug Zabočki uz ŽC 2264 - građenje - stručni nadzor UKUPNO	25.000,00 2.500,00 27.500,00	Komunalna naknada	uređeno
	Izgradnja prometnice sa pripadajućom komunalnom infrastrukturom u Gospodarskoj zoni - projektna dokumentacija UKUPNO	33.000,00 33.000,00	Komunalna naknada	neuređeno
	Rekonstrukcija dijela Ulice M. J. Zagorke NC ZBK 059 - projektna dokumentacija UKUPNO	11.000,00 11.000,00	Komunalna naknada	uređeno
	Rekonstrukcija dijela Ulice A. Šenoe NC ZBK 039 i Naselja Borovčaki NC ZBK 009 - projektna dokumentacija UKUPNO	12.000,00 12.000,00	Komunalna naknada	uređeno
	Izgradnja nogostupa u Humu Zabočkom uz dio NC HZA 004 Odvojak Ivić - Crnković - projektna dokumentacija UKUPNO	7.000,00 7.000,00	Komunalna naknada	uređeno
2.	MODERNIZACIJA NERAZVRSTANIH CESTA	82.950,00		
	- površinska obrada/stabilizacija nerazvrstanih cesta - asfaltiranje nerazvrstanih cesta	82.950,00	Kapitalna pomoć KZZ, komunalni doprinos	uređeno, neuređeno
3.	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	6.637,00		
	Izgradnja javne rasvjete UKUPNO	6.637,00 6.637,00	Komunalna naknada	uređeno
4.	IZGRADNJA I UREĐENJE DJEČJIH IGRALIŠTA I PARKOVA	458.810,00		
	Rekonstrukcija i uređenje Parka Milana Prpića - građenje - stručni nadzor - projektantski nadzor UKUPNO	380.000,00 6.000,00 4.000,00 390.000,00	Komunalna naknada, doprinosi za šume	uređeno



	Uređenje dječjeg igrališta u Humu Zabočkom - građenje - stručni nadzor UKUPNO	16.732,00 531,00 17.263,00	Komunalna naknada	uređeno
	PUMP TRACK STAZA – Zabok - izgradnja - stručni nadzor UKUPNO	37.600,00 2.400,00 40.000,00	Kapitalna pomoć RH, kapitalna pomoć EU, komunalna naknada	uređeno
	Oprema dječjih igrališta - nabava UKUPNO	11.547,00 11.547,00	Komunalna naknada	uređeno
5.	KAPITALNA ULAGANJA U GROBLJE	6.637,00		
	Izgradnja novog groblja – Jakuševac Zabočki - imovinsko - pravni odnosi UKUPNO	6.637,00 6.637,00	Komunalna naknada	neuređeno
	UKUPNO	1.523.034,00		

#### Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-01/23-01/004

URBROJ: 2140-6-2-23-3

Zabok, 19. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Dragutin Črnjević, v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20.-pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21.-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 22. sjednici, održanoj dana 19. prosinca 2023. godine, donosi

### PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U GRADU ZABOKU ZA 2024. GODINU

#### Članak 1.

Ovim Programom održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu predviđa se obavljanje komunalnih djelatnosti na području Zaboka i to:

Redni broj	OPI SPORGRAMA	I Z N O S euro	IZVORI FINANCIRANJA
1.	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		
1.1.	-Sanacija udarnih rupa i ispuha	82.000,00	- komunalna naknada
1.2.	-Isporučka, doprema i ugradnja kamenog agregata	45.000,00	- komunalna naknada
1.3.	-Održavanje nogostupa i slivnika	15.000,00	- komunalna naknada - naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru
1.4.	-Održavanje bankina, cestovnih jaraka i čišćenje raslinja	80.000,00	- komunalna naknada - prihod od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta
1.5.	-Horizontalna i vertikalna prometna signalizacija	35.000,00	- komunalna naknada
1.6.	-Zimska služba	70.000,00	- komunalna naknada
1.7.	-Održavanje javnih zelenih površina	110.000,00	- komunalna naknada - prihodi od boravišne pristojbe
1.8.	-Održavanje čistoće javnih površina	95.000,00	- komunalna naknada
1.9.	-Održavanje dječjih igrališta i parkova	23.000,00	- komunalna naknada
1.10.	-Rashodi za uređenje i javnu rasvjetu	182.000,00	- komunalna naknada
1.11.	-Dekoracija i iluminacije grada za blagdane	20.000,00	- komunalna naknada
1.12.	-Hitne i nepredvidive intervencije – ostale sanacije	80.000,00	- komunalna naknada
1.13.	-Redovno održavanje groblja	24.000,00	- komunalna naknada
	UKUPNO	861.000,00	

**Članak 2.**

Ovim Programom utvrđuje se:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanja programa, s naznakom izvora financiranja.

OPIS I OPSEG POSLOVANJA ODRŽAVANJA

**Članak 3.**

U 2024. godini, održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke u gradu Zaboku obuhvaća:

**1. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

Komunalna djelatnost održavanje komunalne infrastrukture obuhvaća slijedeće komunalne poslove:

- 1.1. Sanacija udarnih rupa,
- 1.2. Isporuca, doprema i ugradnja kamenog agregata,
- 1.3. Održavanje nogostupa i slivnika,
- 1.4. Održavanje bankina, cestovnih jaraka i čišćenje raslinja,
- 1.5. Horizontalna i vertikalna prometna signalizacija,
- 1.6. Zimska služba,
- 1.7. Održavanje javnih zelenih površina,
- 1.8. Održavanje čistoće javnih površina,
- 1.9. Održavanje dječjih igrališta i parkova,
- 1.10. Rashodi za uređenje i javnu rasvjetu,
- 1.11. Dekoracija i iluminacija grada za blagdanе,
- 1.12. Hitne i nepredvidive intervencije – ostale sanacije,
- 1.13. Redovno održavanje groblja.

1.1.Sanacija udarnih rupa i ispuha

Udarne rupe i ispuhi na kolniku zatvaraju se u najkraćem roku i to istim materijalom od kojeg je napravljena kolnička konstrukcija. Opis radova koje je potrebno izvršiti kod sanacije udarnih rupa i ispuha zadan je u troškovniku i ugovoru. Predviđa se sanirati cca 1.000,00 m<sup>2</sup> udarnih rupa te sanirati ispuhe cca 500,00 m<sup>2</sup> za što se predviđa 82.000,00 eura.

SANACIJA UDARNIH RUPA 2023.							
Pravilno zasijecanje rubova asfalta, (do 2 m <sup>2</sup> ručno, preko 2 m <sup>2</sup> strojno rezanje) udarnih rupa, iskop postojećeg nasipnog materijala dubine do 20 cm, utovar na ručna kolica i odvoz van mjesta rada. Ugradnja asfalta valjanje vibro nabijačem (manje površine) asfalt mora biti one granulacije s kojom je izvršen završni sloj ceste i mora odnositi 6 cm u uvaljanom stanju.							
OZNAKA NC	NAZIV/OPIS NC	PODLOGA	DULJINA [m]	AVR SIR[m]	POVRŠINA CESTE [m <sup>2</sup> ]	POVRŠINA ZA SANACIJU	NASELJE
NC DZA 001	Most1-Linjak-Most2	asfalt	86	3	258		Dubrava Zab.
NC DZA 003	Odvojak Cvok	asfalt	55	2,5	138		Dubrava Zab.
NC DZA 004	Odvojak Čekolj-Krznar	asfalt	168	3	504		Dubrava Zab.
NC DZA 005	Odvojak Ded	asfalt	111	2,5	278		Dubrava Zab.
NC DZA 009	Odvojak Gregurić Pep	asfalt	74	3	222		Dubrava Zab.
NC DZA 010	Odvojak Gregurići	asfalt	1430	4	5720		Dubrava Zab.
NC DZA 011	Odvojak Gregurići-Kužnari	asfalt	338	3	1014		Dubrava Zab.
NC DZA 012	Odvojak Igralište-Gregurići	asfalt	40	3	120		Dubrava Zab.
NC DZA 013	Odvojak Kobeščak	asfalt	301	2,5	753		Dubrava Zab.
NC DZA 014	Odvojak Kovač	asfalt	133	2,5	333		Dubrava Zab.
NC DZA 015	Odvojak Marković	asfalt	90	2,5	225		Dubrava Zab.
NC DZA 016	Odvojak Martinić	asfalt	350	2,5	875		Dubrava Zab.
NC DZA 018	Odvojak Pilana Gregurić	asfalt	157	2,5	393		Dubrava Zab.
NC DZA 019	Odvojak Šoprek	asfalt	58	3	174		Dubrava Zab.
NC DZA 020	Odvojak Trgovci	asfalt	58	5	290		Dubrava Zab.
NC DZA 021	Odvojak Trgovci-Raspelo	asfalt	1557	3	4671		Dubrava Zab.
NC DZA 022	Odvojak Trgovac Darko	asfalt	41	2,5	103		Dubrava Zab.
NC DZA 023	Odvojak Zagorska hiža	asfalt	230	2,5	575		Dubrava Zab.
NC DZA 024	Odvojak ŽS Dubrava Zabočka	asfalt	56	3	168		Dubrava Zab.
NC DZA 025	Spoj Gregurići-Špičkovina I	asfalt	459	2,5	1148		Dubrava Zab.
NC DZA 026	Spoj Hruševac	asfalt	939	4	3756		Dubrava Zab.
NC DZA 027	Srijedek I	asfalt	366	3	1098		Dubrava Zab.
NC DZA 028	Srijedek II	asfalt	26	2,5	65		Dubrava Zab.
NC DZA 029	Srijedek III	asfalt	188	2,5	470		Dubrava Zab.
NC ŠPI 001	Odvojak Bratković	asfalt	23	3	69		Špičkovina
NC ŠPI 004	Odvojak Filipec	asfalt	224	2,5	560		Špičkovina

NC ŠPI 005	Odvojak Fric-Kotarski	asfalt	194	3	582	Špičkovina
NC ŠPI 006	Odvojak Hajdaš	asfalt	166	2,5	415	Špičkovina
NC ŠPI 007	Odvojak Herceg	asfalt	348	2,5	870	Špičkovina
NC ŠPI 008	Odvojak Herceg Boris	asfalt	49	2,5	180	Špičkovina
NC ŠPI 009	Odvojak Herceg Siniša	asfalt	77	2,5	193	Špičkovina
NC ŠPI 010	Odvojak Maček	asfalt	109	3	327	Špičkovina
NC ŠPI 012	Odvojak Mlakar	asfalt	202	2,5	992	Špičkovina
NC ŠPI 013	Odvojak Rožman Srećko	asfalt	141	2,5	353	Špičkovina
NC ŠPI 014	Odvojak Sv. Barbara h dolu	asfalt	153	2,5	383	Špičkovina
NC ŠPI 016	Put polja-Zajec	asfalt	190	3,5	673	Špičkovina
NC ŠPI 017	Spoj Cujzek-Tarac	asfalt	868	2,8	2430	Špičkovina
NC ŠPI 018	Spoj Špičkovina II-Špičkovina III	asfalt	272	3	816	Špičkovina
NC ŠPI 019	Špičkovina I	asfalt	2338	3	7014	Špičkovina
NC ŠPI 020	Špičkovina II	asfalt	1818	3,5	6363	Špičkovina
NC ŠPI 021	Špičkovina II - Putanec	asfalt	258	3	774	Špičkovina
NC ŠPI 022	Špičkovina II odvojak 27-35A	asfalt	189	3	567	Špičkovina
NC ŠPI 023	Špičkovina III	asfalt	2141	3	6423	Špičkovina
NC GRD 001	Odvojak Bratković-Đurkan	asfalt	342	3	1026	Grdenci
NC GRD 002	Odvojak Buzjak	asfalt	142	3	426	Grdenci
NC GRD 003	Odvojak Hranić	asfalt	75	3	225	Grdenci
NC GRD 005	Odvojak kapelica-Kotarice	asfalt	395	3	1185	Grdenci
NC GRD 007	Odvojak Kralj	asfalt	165	3	495	Grdenci
NC GRD 009	Odvojak Kunović-Grinžak	asfalt	441	3	1323	Grdenci
NC GRD 010	Odvojak Lovačka kuća Grdenci	asfalt	1003	3	3009	Grdenci
NC GRD 011	Odvojak Martinići - vodosprema	asfalt	1492	3	4476	Grdenci
NC GRD 014	Odvojak Seleš	asfalt	82	2,5	205	Grdenci
NC GRD 015	Odvojak Stanković	asfalt	164	3	492	Grdenci
NC GRD 018	Spoj Jadeki-Grdenci	asfalt	138	3	414	Grdenci
NC HZA 001	Odvojak Benčić	asfalt	103	2,5	258	Hum Zabočki
NC HZA 002	Odvojak Hajdaš-Krajačić	asfalt	205	2,5	513	Hum Zabočki
NC HZA 003	Odvojak Horvat	asfalt	65	2,5	163	Hum Zabočki
NC HZA 004	Odvojak Ivić-Crnković	asfalt	618	3	1854	Hum Zabočki
NC HZA 005	Odvojak Kontent	asfalt	268	2,5	670	Hum Zabočki
NC HZA 006	Odvojak Kontent-brijeg	asfalt	131	2,5	328	Hum Zabočki
NC HZA 007	Odvojak Krajačići	asfalt	142	2,5	355	Hum Zabočki
NC HZA 008	Odvojak Krznar	asfalt	67	3	201	Hum Zabočki
NC HZA 009	Odvojak Rudnička	asfalt	475	3	1425	Hum Zabočki
NC HZA 011	Odvojak Škrnjug	asfalt	137	2,5	343	Hum Zabočki
NC HZA 013	Odvojak Tarade	asfalt	159	2,5	398	Hum Zabočki
NC LZA 001	I. spoj Vulica	asfalt	17	4	68	Lug Zabočki
NC LZA 002	II. spoj Vulica	asfalt	17	4	68	Lug Zabočki
NC LZA 003	Lug Zabočki - uz prugu	asfalt	807	5	6565	Lug Zabočki
NC LZA 003	Lug Zabočki - uz prugu	asfalt	54	5	452	Lug Zabočki
NC LZA 004	Odvojak Atom-Posavec	asfalt	208	2,5	520	Lug Zabočki
NC LZA 005	Odvojak Balija-Čuček	asfalt	394	3,5	1379	Lug Zabočki
NC LZA 006	Odvojak Balija-željeznička stanica HUM	asfalt	569	3,5	4204	Lug Zabočki
NC LZA 007	Odvojak Car	asfalt	84	2,5	210	Lug Zabočki
NC LZA 008	Odvojak Gavranić	asfalt	74	2,5	185	Lug Zabočki
NC LZA 009	Odvojak Gavranić Dražen	asfalt	34	3	102	Lug Zabočki
NC LZA 024	Odvojak Gorup	asfalt	70	5	350	Lug Zabočki
NC LZA 010	Odvojak Hržica-Buzjak	asfalt	259	3	777	Lug Zabočki
NC LZA 011	Odvojak Istenić	asfalt	243	3	729	Lug Zabočki
NC LZA 012	Odvojak Kobešćak-Tuđa	asfalt	440	4	1760	Lug Zabočki
NC LZA 013	Odvojak Kušan	asfalt	159	3	477	Lug Zabočki
NC LZA 014	Odvojak Mladost I	asfalt	256	3	768	Lug Zabočki
NC LZA 016	Odvojak Plinska stanica	asfalt	293	3	879	Lug Zabočki
NC LZA 017	Odvojak Radanović	asfalt	115	3	345	Lug Zabočki
NC LZA 018	Odvojak Repinac	asfalt	24	2,5	60	Lug Zabočki
NC LZA 020	Odvojak Vulica istok	asfalt	562	3	1686	Lug Zabočki

NC LZA 021	Odvojak Vulica zapad	asfalt	453	3	1359	Lug Zabočki
NC LZA 022	Odvojak Žabica	asfalt	117	2,5	293	Lug Zabočki
NC BZD 001	Odvojak Bregi Zabočki Donji	asfalt	1031	3	3093	Bregi Zab.do.
NC BZD 003	Odvojak Mraz I	asfalt	148	2,5	370	Bregi Zab.do.
NC BZD 004	Odvojak Mraz II	asfalt	174	2,5	435	Bregi Zab.do.
NC BZD 005	Odvojak Repovečki-Kadova jama	asfalt	187	2,5	468	Bregi Zab.do.
NC JZA 001	Biškupov put	asfalt	819	3	2457	Jakuševac Zab.
NC JZA 002	Odvojak Bakran	asfalt	51	3	153	Jakuševac Zab.
NC JZA 005	Odvojak Hanžić	asfalt	727	3	2181	Jakuševac Zab.
NC JZA 008	Odvojak klijet Kiwi	asfalt	97	2,5	243	Jakuševac Zab.
NC JZA 009	Odvojak Ključarić	asfalt	54	2,5	135	Jakuševac Zab.
NC JZA 010	Odvojak Kobešćak	asfalt	132	3	396	Jakuševac Zab.
NC JZA 011	Odvojak Kolar	asfalt	64	3	192	Jakuševac Zab.
NC JZA 013	Odvojak Latin-Hanžić	asfalt	52	2,5	130	Jakuševac Zab.
NC JZA 014	Odvojak Loina	asfalt	95	2,5	238	Jakuševac Zab.
NC JZA 016	Odvojak Mikulec Jura	asfalt	68	3	204	Jakuševac Zab.
NC JZA 018	Odvojak Posavec	asfalt	67	2,5	168	Jakuševac Zab.
NC JZA 019	Odvojak Visinski-Lovački dom	asfalt	619	3	1857	Jakuševac Zab.
NC JZA 020	Odvojak Vrančić brijeg	asfalt	420	2,5	1050	Jakuševac Zab.
NC JZA 021	Odvojak Vrančići	asfalt	159	2,5	398	Jakuševac Zab.
NC JZA 022	Odvojak Vranić	asfalt	195	2,5	488	Jakuševac Zab.
NC JZA 023	Spoj Jakuševac Zabočki-Pavlovec Za.	asfalt	441	2,5	1103	Jakuševac Zab.
NC REP 001	Odvojak Bašić	asfalt	125	2,5	313	Repovec
NC REP 002	Odvojak Đimbra	asfalt	485	2,5	1213	Repovec
NC REP 003	Odvojak LD Trčka	asfalt	710	2,5	1775	Repovec
NC REP 004	Odvojak Mandić	asfalt	175	2,5	438	Repovec
NC REP 005	Odvojak Repovec(Celjak)	asfalt	198	5	990	Repovec
NC REP 006	Odvojak Repovečki	asfalt	1170	2,5	2925	Repovec
NC REP 008	Odvojak Sinković	asfalt	207	2,5	518	Repovec
NC REP 009	Odvojak Tomek	asfalt	155	2,5	388	Repovec
NC REP 011	Odvojak Žiger	asfalt	141	2,5	353	Repovec
NC REP 002	Odvojak Đimbra	asfalt	55	2,5	138	Repovec
NC REP 006	Odvojak Repovečki	asfalt	213	2,5	533	Repovec
NC TJA 001	Odvojak Bajda	asfalt	123	2,5	308	Tisanić Jarek
NC BZD 001	Odvojak Bregi Zabočki Donji	asfalt	431	5	2155	Tisanić Jarek
NC TJA 003	Odvojak Čiban	asfalt	193	2,5	483	Tisanić Jarek
NC TJA 004	Odvojak Damjanović	asfalt	57	2,5	143	Tisanić Jarek
NC TJA 005	Odvojak ETI	asfalt	478	3	1434	Tisanić Jarek
NC TJA 006	Odvojak Jerneić	asfalt	139	2,5	348	Tisanić Jarek
NC TJA 007	Odvojak Ladović brijeg	asfalt	1878	2,5	4695	Tisanić Jarek
NC PGU 009	Odvojak PK picelj	asfalt	162	3	486	Tisanić Jarek
NC TJA 009	Odvojak Šimagi brijeg	asfalt	849	3	2547	Tisanić Jarek
NC TJA 010	Odvojak Tisanić brijeg	asfalt	202	3	606	Tisanić Jarek
NC TJA 011	Odvojak Tisanić-Kada brijeg	asfalt	71	3	213	Tisanić Jarek
NC TJA 012	Odvojak Žlepalo	asfalt	597	3	1791	Tisanić Jarek
NC TJA 013	Spoj Tisanić Jarek-Bregi Zab. Gor.	asfalt	337	3	1011	Tisanić Jarek
NC ZBK 001	Bregovita ulica	asfalt	488	5	4090	Zabok
NC ZBK 002	Đački put	asfalt	236	4	2175	Zabok
NC ZBK 002	Đački put	asfalt	213	3	1603	Zabok
NC ZBK 003	Greblica	asfalt	668	2,75	1837	Zabok
NC ZBK 004	Kaštelski put	asfalt	346	4	1384	Zabok
NC ZBK 008	Mrazova ulica	asfalt	79	2,5	198	Zabok
NC ZBK 013	Odvojak Bregovita ulica kbr 33 i 35	asfalt	89	2,5	223	Zabok
NC ZBK 014	Odvojak Bregovita ulica kbr 36-37	asfalt	193	2,5	483	Zabok
NC ZBK 024	Odvojak prema groblju I	asfalt	67	4	255	Zabok



NC ZBK 086	Odvojak prema HT-u	asfalt	143	6	1611		Zabok
NC ZBK 026	Odvojak Rafaj	asfalt	39	3	92		Zabok
NC ZBK 027	Odvojak Tršinski	asfalt	163	3	489		Zabok
NC ZBK 027	Odvojak Tršinski	asfalt	103	2,5	258		Zabok
NC ZBK 028	Odvojak Zabočka cesta	asfalt	104	2,5	260		Zabok
NC ZBK 033	Runjaninova ulica	asfalt	118	2,5	295		Zabok
NC ZBK 034	Spoj OŠ-groblje	asfalt	172	3	1988		Zabok
NC TJA 013	Spoj Tisanić Jarek-Bregi Zab. Gor	asfalt	28	3	84		Zabok
NC ZBK 037	Ulica Ante Kovačića	asfalt	196	5	1558		Zabok
NC ZBK 038	Ulica Antuna Mihanovića	asfalt	318	5	1590		Zabok
NC ZBK 040	Ulica Bajeri	asfalt	151	2,5	378		Zabok
NC ZBK 040	Ulica Bajeri	asfalt	251	2,5	628		Zabok
NC ZBK 041	Ulica Baltazara Zabokya	asfalt	215	3	645		Zabok
NC ZBK 042	Ulica Bregi Zabočki	asfalt	3485	2,75	9584		Zabok
NC ZBK 044	Ulica Črnjevići I	asfalt	92	2,5	230		Zabok
NC ZBK 045	Ulica Črnjevići II	asfalt	182	2,5	455		Zabok
NC ZBK 046	Ulica Franjčeci I	asfalt	210	2,5	525		Zabok
NC ZBK 047	Ulica Franjčeci II	asfalt	124	2,5	310		Zabok
NC ZBK 048	Ulica Golubani I	asfalt	66	2,5	165		Zabok
NC ZBK 049	Ulica Golubani II	asfalt	190	2,5	475		Zabok
NC ZBK 050	Ulica Hundrići	asfalt	165	2,5	413		Zabok
NC ZBK 054	Ulica Jurci	asfalt	520	2,5	1300		Zabok
NC ZBK 056	Ulica Kao san	asfalt	28	2,5	70		Zabok
NC ZBK 057	Ulica Lihteri	asfalt	219	2,5	548		Zabok
NC ZBK 060	Ulica Mirni krovovi	asfalt	853	2,5	2133		Zabok
NC ZBK 062	Ulica Nad Vučakom	asfalt	242	2,5	605		Zabok
NC ZBK 064	Ulica Pod Kapelicom	asfalt	371	2,5	928		Zabok
NC ZBK 065	Ulica Prek Pruge	asfalt	167	2,5	778		Zabok
NC ZBK 066	Ulica Pri Rampi	asfalt	110	2,5	608		Zabok
NC ZBK 068	Ulica Rebroy	asfalt	233	2,5	583		Zabok
NC ZBK 069	Ulica Rebroy I	asfalt	368	2,5	920		Zabok
NC ZBK 070	Ulica Rebroy II	asfalt	156	2,5	390		Zabok
NC ZBK 072	Ulica sv. Antuna Padovanskog	asfalt	504	2,5	1260		Zabok
NC ZBK 073	Ulica Šoštari	asfalt	223	2,5	558		Zabok
NC ZBK 075	Ulica Tituša Brezovačkog	asfalt	145	4	958		Zabok
NC ZBK 076	Ulica Tršinski	asfalt	211	3	633		Zabok
NC ZBK 077	Ulica Vladimira Nazora	asfalt	809	4	4974		Zabok
NC ZBK 078	Ulica Zelenjak	asfalt	67	2,5	168		Zabok
NC ZBK 081	Zabočka cesta	asfalt	907	5	4535		Zabok
NC ZBK 005	Kolodvorska ulica	asfalt	484	4	3599		Zabok
NC ZBK 006	Kumrovečka ulica	asfalt	147	4	588		Zabok
NC LZA 003	Lug Zabočki - uz prugu	asfalt	48	5	298		Zabok
NC ZBK 007	Ljubljanska ulica	asfalt	176	5	1169		Zabok
NC ZBK 009	Naselje Borovčaki	asfalt	458	4	3222		Zabok
NC ZBK 010	Odvojak Augusta Šenoey	asfalt	27	2,5	68		Zabok
NC ZBK 016	Odvojak DC1-Poligon AŠ	asfalt	62	4	248		Zabok
NC ZBK 018	Odvojak Ivana i Cvete Huis kbr. 12-14	asfalt	94	3	441		Zabok
NC ZBK 019	Odvojak Lež-Đurek	asfalt	52	3	256		Zabok
NC ZBK 020	Odvojak Ljudevita Gaja kbr. 6-8	asfalt	36	4	385		Zabok
NC ZBK 021	Odvojak Merkaš	asfalt	38	3	3803		Zabok
NC ZBK 022	Odvojak Naselje Borovčaki	asfalt	93	4	361		Zabok
NC ZBK 030	Prilaz Janka Tomića	asfalt	265	4	1891		Zabok
NC ZBK 030	Prilaz Janka Tomića	asfalt	97	6	717		Zabok
NC ZBK 031	Radničko naselje	asfalt	255	5	2091		Zabok
NC ZBK 036	Ulica 103. brigade	asfalt	55	6	395		Zabok
NC ZBK 036	Ulica 103. brigade	asfalt	412	6	7693		Zabok
NC ZBK 039	Ulica Augusta Šenoey	asfalt	196	4	809		Zabok
NC ZBK 039	Ulica Augusta Šenoey	asfalt	133	4	602		Zabok



NC ZBK 051	Ulica Ivana i Cvijete Huis	asfalt	449	4	3702	Zabok
NC ZBK 052	Ulica Josipa Broza Tita	asfalt	449	6	5153	Zabok
NC ZBK 053	Ulica Jospia Juraja Štrossmayera	asfalt	329	4	3165	Zabok
NC ZBK 055	Ulica K.Š.Gjalskoga	asfalt	1162	6	396	Zabok
NC ZBK 055	Ulica K.Š.Gjalskoga	asfalt	1162	6	90	Zabok
NC ZBK 055	Ulica K.Š.Gjalskoga	asfalt	1162	6	11144	Zabok
NC ZBK 058	Ulica Ljudevita Gaja	asfalt	330	4	2279	Zabok
NC ZBK 059	Ulica M.J.Zagorke	asfalt	329	5	2853	Zabok
NC ZBK 061	Ulica mladih	asfalt	179	3	933	Zabok
NC ZBK 063	Ulica Nikole Tesle	asfalt	116	4	929	Zabok
NC ZBK 067	Ulica prof. Ivana Vrančića	asfalt	233	3	1213	Zabok
NC ZBK 071	Ulica Stjepana Radića	asfalt	428	5	3803	Zabok
NC ZBK 074	Ulica Tina Ujevića	asfalt	255	5	2043	Zabok
NC ZBK 079	Varaždinska ulica	asfalt	132	4	554	Zabok
NC ZBK 080	Vodovodna ulica	asfalt	189	4	756	Zabok
NC ZBK 083	Zagrebačka ulica	asfalt	182	4	1707	Zabok
NC ZBK 084	Zagrebačka ulica odvojak I	asfalt	105	2,5	523	Zabok
NC ZBK 085	Zagrebačka ulica odvojak II	asfalt	66	2,5	277	Zabok
NC PAV 002	Odvojak Barušić	asfalt	444	3	1332	Pavlovec Zab.
NC PAV 003	Odvojak Deak-Huis	asfalt	214	2,5	535	Pavlovec Zab.
NC PAV 004	Odvojak DVD Pavlovec Zabočki	asfalt	125	3	858	Pavlovec Zab.
NC PAV 005	Odvojak dvorac Gredice	asfalt	137	3	411	Pavlovec Zab.
NC PAV 006	Odvojak Hozmec	asfalt	148	2,5	370	Pavlovec Zab.
NC PAV 007	Odvojak Hrestak	asfalt	71	2,5	178	Pavlovec Zab.
NC PAV 008	Odvojak Kapelica-Balaškov brijeg	asfalt	1587	2,5	3968	Pavlovec Zab.
NC PAV 009	Odvojak Končevski-Zaboky selo	asfalt	67	3	201	Pavlovec Zab.
NC PAV 009	Odvojak Končevski-Zaboky selo	asfalt	523	3	1569	Pavlovec Zab.
NC PAV 010	Odvojak Krajnović	asfalt	97	2,5	243	Pavlovec Zab.
NC PAV 011	Odvojak Limar	asfalt	206	2,5	515	Pavlovec Zab.
NC PAV 012	Odvojak Mečka-Strahinić	asfalt	247	2,5	618	Pavlovec Zab.
NC PAV 013	Odvojak Siladi-Horvatiček	asfalt	102	2,5	255	Pavlovec Zab.
NC PAV 014	Odvojak Šerek-Hanžičev jarek	asfalt	583	2,5	1458	Pavlovec Zab.
NC PAV 015	Odvojak Šimag-Androić	asfalt	95	3	285	Pavlovec Zab.
NC PAV 017	Odvojak Škof	asfalt	146	3	438	Pavlovec Zab.
NC PAV 018	Odvojak Tisanić-Jagić	asfalt	103	2,5	258	Pavlovec Zab.
NC PAV 019	Odvojak Turk	asfalt	71	2,5	178	Pavlovec Zab.
NC PAV 020	Odvojak Vančina-Tarade	asfalt	237	2,5	593	Pavlovec Zab.
NC PAV 021	Ravnice	asfalt	399	6	2394	
NC ZBK 017	Odvojak Draganić	asfalt	99	2,5	248	Zabok
NC ZBK 023	Odvojak Piljek	asfalt	54	2,5	135	Zabok
NC ZBK 029	Odvojak Žigman	asfalt	107	2,5	268	Zabok
NC ZBK 032	Ravnice	asfalt	396	6	2376	Zabok
NC ZBK 035	Trebež	asfalt	220	6	1320	Zabok
NC ZBK 043	Ulica Celine	asfalt	319	6	1914	Zabok
NC ZBK 082	Zagorska ulica	asfalt	225	3,5	1246	Zabok
NC GUB 002	Odvojak deponij Gubaševo	asfalt	778	3	2334	Gubaševo
NC GUB 003	Odvojak Hrastinski-Petek	asfalt	340	2,5	3621	Gubaševo
NC GUB 004	Odvojak Hrastinski-Tisanić	asfalt	613	2,5	1533	Gubaševo
NC GUB 006	Odvojak Kuljanić	asfalt	202	2,5	505	Gubaševo
NC GUB 007	Odvojak Lakić	asfalt	582	2,5	1455	Gubaševo
NC GUB 008	Odvojak Petek-Vaso	asfalt	304	2,5	760	Gubaševo
NC GUB 009	Odvojak ribnjak Gorup	asfalt	178	2,5	445	Gubaševo
NC GUB 010	Odvojak Smrekar	asfalt	79	2,5	198	Gubaševo
NC GUB 013	Spoj Gorup-Pavlovec Zabočki	asfalt	450	2,5	1125	Gubaševo
NC GUB 013	Spoj Gorup-Pavlovec Zabočki	asfalt	541	2,5	1353	Gubaševo
NC MAR 001	Odvojak Bunčec-Hrastinski brijeg	asfalt	289	2,5	723	Martinišće
NC MAR 001	Odvojak Bunčec-Hrastinski brijeg	asfalt	490	2,5	1225	Martinišće

NC MAR 001	Odvojak Bunčec-Hrastinski brijeg	asfalt	1189	2,5	2973		Martinišće
NC MAR 002	Odvojak Cigula-Korenički	asfalt	410	2,5	1025		Martinišće
NC MAR 003	Odvojak Čiro-Buzdovan	asfalt	648	2,5	1620		Martinišće
NC MAR 004	Odvojak DVD-Pleško	asfalt	77	3	231		Martinišće
NC MAR 005	Odvojak Hrastinski	asfalt	162	2,5	405		Martinišće
NC MAR 006	Odvojak Hržina Štef	asfalt	164	2,5	410		Martinišće
NC MAR 008	Odvojak Kukolja	asfalt	119	2,5	298		Martinišće
NC GUB 007	Odvojak Lakić	asfalt	175	2,5	438		Martinišće
NC MAR 011	Odvojak Očić-DC507	asfalt	485	2,5	1213		Martinišće
NC MAR 013	Odvojak Plečko-Buzdovan	asfalt	65	2,5	163		Martinišće
NC MAR 014	Odvojak Poznići	asfalt	255	2,5	638		Martinišće
NC MAR 016	Odvojak Raspelo	asfalt	195	2,5	488		Martinišće
NC MAR 017	Odvojak SD Gjalski	asfalt	194	2,5	1400		Martinišće
NC MAR 018	Odvojak Šipek-Šolman	asfalt	32	2,5	80		Martinišće
NC MAR 019	Odvojak Šolman	asfalt	124	2,5	310		Martinišće
NC MAR 020	Odvojak Tarade	asfalt	62	2,5	155		Martinišće
NC MAR 021	Odvojak Vranić	asfalt	93	2,5	233		Martinišće
NC MAR 022	Odvojak Zeba	asfalt	233	2,5	583		Martinišće
NC PGU 001	Odvojak Bunčec Branko	asfalt	67	2,5	168		Prosenik Gub.
NC PGU 002	Odvojak Bunčec-Juraj	asfalt	57	2,5	143		Prosenik Gub.
NC PGU 003	Odvojak Grahi	asfalt	319	2,5	798		Prosenik Gub.
NC PGU 004	Odvojak Grahi-Vražja peć	asfalt	171	2,5	428		Prosenik Gub.
NC PGU 005	Odvojak Hapulja	asfalt	126	2,5	315		Prosenik Gub.
NC PGU 006	Odvojak Horvatiček	asfalt	230	2,5	575		Prosenik Gub.
NC PGU 008	Odvojak Kovačićek-Jakuševc Zabočki	asfalt	1394	2,5	3485		Prosenik Gub.
NC PGU 011	Odvojak Rožić	asfalt	294	2,5	735		Prosenik Gub.
NC PGU 012	Odvojak Stamničar-Herak	asfalt	105	2,5	263		Prosenik Gub.
NC PGU 013	Odvojak Šilipetar	asfalt	175	2,5	438		Prosenik Gub.
NC PZČ 001	Gornji Sinkovići-Klupci	asfalt	713	2,5	1783		Prosenik Začre.
NC PZČ 004	Odvojak Jelenčić	asfalt	202	2,5	505		Prosenik Začre.
NC PZČ 005	Odvojak Lovrenčić-Belina	asfalt	597	2,5	1493		Prosenik Začre.
NC PZČ 006	Odvojak Poslek	asfalt	112	2,5	280		Prosenik Začre.
NC PZČ 008	Odvojak prema Temovcu	asfalt	474	2,5	1185		Prosenik Začre.
NC PZČ 009	Odvojak Sinković-Fučkar	asfalt	106	2,5	265		Prosenik Začre.
NC PZČ 010	Odvojak Sinkovići-Cigula	asfalt	393	2,5	983		Prosenik Začre.
NC PZČ 011	Odvojak Sinkovići-Taradej	asfalt	1053	2,5	2633		Prosenik Začre.
NC PZČ 012	Odvojak Taradej	asfalt	61	2,5	153		Prosenik Začre.
	UKUPNA DULJINA [m]						

## 1.2. Isporuka, doprema i ugradnja kamenog agregata

Nabava, doprema i ugradnja kamenog agregata tampona 0-32 mm iz kamenoloma. Tampon 0-32 mm, bez ikakvih organskih primjesa i dodataka. Prijevoz se vrši na makadamske ceste i putove na području Grada Zaboka, prema planu i programu Održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Zaboja u 2024. god. Predviđena količina u 2024. god. iznosi 1.500,00 m<sup>3</sup>. Za što se predviđaju sredstva u iznosu od 45.000,00 eura.

NABAVA, DOPREMA I UGRADNJA KAMENOG AGREGATA							PLAN 2024.
OZNAKA NC	NAZIV/OPIS NC	PODLOGA	DULJINA [m]	ŠIR.[m]	M3	Tona za sanaciju	NASELJE
NC DZA 001	Most1-Linjak-Most2	makadam	1161	3	15	24	Dubrava Zabočka
NC DZA 002	Odvojak Bedenković	makadam	148	3	20	32	Dubrava Zabočka
NC DZA 006	Odvojak Đundek	makadam	187	2,5	9	14	Dubrava Zabočka
NC DZA 007	Odvojak Đurđević	makadam	39	2,5	9	14	Dubrava Zabočka
NC DZA 012	Odvojak Igralište-Gregurići	makadam	123	3	0	0	Dubrava Zabočka
NC DZA 013	Odvojak Kobešćak	makadam	70	2,5	0	0	Dubrava Zabočka
NC DZA 016	Odvojak Martinić	makadam	226	2,5	14	22	Dubrava Zabočka
NC DZA 017	Odvojak Novoselec	makadam	53	2,5	10	16	Dubrava Zabočka
NC GRD 020	Spoj Turučica-Grdenci	makadam	404	2,5	0	0	Dubrava Zabočka
NC DZA 028	Srijedek II	makadam	98	2,5	15	24	Dubrava Zabočka
NC ŠPI 002	Odvojak Cujzek-Teša	makadam	122	3	10	16	Špičkovina
NC ŠPI 003	Odvojak Đurek	makadam	260	3	0	0	Špičkovina

NC ŠPI 011	Odvojak Maček kljjet	makadam	447	3	15	24	Špičkovina
NC DZA 017	Odvojak Novoselec	makadam	39	2,5	10	16	Špičkovina
NC ŠPI 024	Odvojak Posavec	makadam	360	3	10	16	Špičkovina
NC ŠPI 014	Odvojak Sv. Barbara h dolu	makadam	395	2,5	15	24	Špičkovina
NC ŠPI 015	Put polja	makadam	302	3	15	24	Špičkovina
NC ŠPI 018	Spoj Špičkovina II-Špičkovina III	makadam	347	3	25	40	Špičkovina
NC GRD 001	Odvojak Bratković-Đurkan	makadam	210	3	25	40	Grdenci
NC GRD 003	Odvojak Hranić	makadam	52	3	15	24	Grdenci
NC GRD 004	Odvojak Hranić (kljet)	makadam	173	2,5	15	24	Grdenci
NC GRD 006	Odvojak Kovač kljjet	makadam	255	3	25	40	Grdenci
NC GRD 008	Odvojak Krznari	makadam	124	2,5	15	24	Grdenci
NC GRD 009	Odvojak Kunović-Grinžak	makadam	39	3	15	24	Grdenci
NC GRD 010	Odvojak Lovačka kuća Grdenci	makadam	385	3	25	40	Grdenci
NC GRD 012	Odvojak Posavec	makadam	112	2,5	25	40	Grdenci
NC GRD 013	Odvojak Pristušek	makadam	377	2,5	25	40	Grdenci
NC GRD 016	Odvojak Šamci-Vrankovečki	makadam	305	3	25	40	Grdenci
NC GRD 017	Odvojak Zeba	makadam	208	2,5	20	32	Grdenci
NC GRD 019	Spoj Kolar-Mak	makadam	233	2,5	25	40	Grdenci
NC GRD 020	Spoj Turučica-Grdenci	makadam	853	2,5	25	40	Grdenci
NC HZA 007	Odvojak Krajačići	makadam	95	2,5	10	16	Hum Zabočki
NC HZA 009	Odvojak Rudnička	makadam	41	3	10	16	Hum Zabočki
NC HZA 010	Odvojak Rudnička I	makadam	99	2,5	10	16	Hum Zabočki
NC HZA 012	Odvojak ŠRD Zabok	makadam	323	3	30	48	Hum Zabočki
NC HZA 014	Spoj Rudnička-Kontent	makadam	65	3	15	24	Hum Zabočki
NC LZA 015	Odvojak Mladost II	makadam	102	3	15	24	Lug Zabočki
NC LZA 016	Odvojak Plinska stanica	makadam	128	3	15	24	Lug Zabočki
NC LZA 019	Odvojak ŠRD Žabec	makadam	528	3	30	48	Lug Zabočki
NC LZA 023	Vulica Istok - Ranč Kušan	makadam	233	3	25	40	Lug Zabočki
NC BZD 002	Odvojak Mraz brijeg	makadam	66	3	20	32	Bregi Zabočki donji
NC BZD 005	Odvojak Repovečki-Kadova jama	makadam	354	2,5	25	40	Bregi Zabočki donji
NC JZA 004	Odvojak groblje Jakuševac Zabočki	makadam	164	2,5	15	24	Jakuševac Zabočki
NC JZA 006	Odvojak Kaltnecker	makadam	84	2,5	10	16	Jakuševac Zabočki
NC JZA 007	Odvojak Kičmica	makadam	343	2,5	25	40	Jakuševac Zabočki
NC JZA 008	Odvojak kljjet Kiwi	makadam	273	2,5	25	40	Jakuševac Zabočki
NC JZA 015	Odvojak Mikulec Antun	makadam	156	2,5	25	40	Jakuševac Zabočki
NC JZA 017	Odvojak Očić-Turk	makadam	138	2,5	25	40	Jakuševac Zabočki
NC JZA 023	Spoj Jakuševac Zab.-Pavlovec Zab.	makadam	455	2,5	15	24	Jakuševac Zabočki
NC JZA 024	Spoj Vrančić brijeg-Lovački dom	makadam	619	2,5	25	40	Jakuševac Zabočki
NC REP 001	Odvojak Bašić	makadam	69	2,5	0	0	Repovec
NC REP 007	Odvojak Repovečki kljjet	makadam	191	2,5	15	24	Repovec
NC REP 011	Odvojak Žiger	makadam	183	2,5	0	0	Repovec
NC TJA 002	Odvojak Balija	makadam	385	3	0	0	Tisanić Jarek
NC TJA 004	Odvojak Damjanović	makadam	45	2,5	0	0	Tisanić Jarek
NC TJA 008	Odvojak Matek	makadam	78	3	15	24	Tisanić Jarek
NC TJA 010	Odvojak Tisanić brijeg	makadam	54	3	15	24	Tisanić Jarek
NC TJA 010	Odvojak Tisanić brijeg	makadam	444	3	25	40	Tisanić Jarek
NC TJA 011	Odvojak Tisanić-Kada brijeg	makadam	419	2,5	15	24	Tisanić Jarek
NC TJA 014	Spoj Vrančić	makadam	96	2,5	10	16	Tisanić Jarek
NC ZBK 011	Odvojak Bajeri	makadam	499	2,5	15	24	Zabok
NC ZBK 012	Odvojak Borovčak(Supan)	makadam	372	2,5	15	24	Zabok
NC ZBK 015	Odvojak Čeruza	makadam	70	2,5	15	24	Zabok
NC ZBK 025	Odvojak prema groblju II	makadam	114	3	10	16	Zabok

NC ZBK 056	Ulica Kao san	makadam	112	2,5	0	0	Zabok
NC ZBK 073	Ulica Šoštari	makadam	26	2,5	0	0	Zabok
NC ZBK 079	Varaždinska ulica	makadam	68	3	10	16	Zabok
NC PAV 009	Odvojak Končevski-Zaboky selo	makadam	207	3	15	24	Pavlovec Zabočki
NC PAV 009	Odvojak Končevski-Zaboky selo	makadam	179	3	0	0	Pavlovec Zabočki
NC PAV 016	Odvojak Šimec	makadam	124	3	10	16	Pavlovec Zabočki
NC PAV 019	Odvojak Turk	makadam	145	2,5	15	24	Pavlovec Zabočki
NC PAV 021	Ravnice	makadam	61	3	0	0	Pavlovec Zabočki
NC PAV 022	Spoj DVD Pavlovec Zabočki - Ravnice	makadam	163	2,5	0	0	Pavlovec Zabočki
NC GUB 005	Odvojak Kramarić	makadam	267	2,5	0	0	Gubaševo
NC GUB 008	Odvojak Petek-Vaso	makadam	855	2,5	0	0	Gubaševo
NC GUB 011	Odvojak Špoljarić	makadam	206	2,5	0	0	Gubaševo
NC GUB 012	Odvojak Tisanić	makadam	80	2,5	10	16	Gubaševo
NC MAR 002	Odvojak Cigula-Korenički	makadam	146	2,5	15	24	Martinišće
NC PGU 007	Odvojak Hrastinski Ljudevit-Ljudva	makadam	158	2,5	15	24	Martinišće
NC MAR 007	Odvojak Hržina-Šolman	makadam	229	2,5	15	24	Martinišće
NC MAR 009	Odvojak Kukulja	makadam	261	2,5	15	24	Martinišće
NC MAR 010	Odvojak Mužek	makadam	218	2,5	30	48	Martinišće
NC MAR 012	Odvojak Pješćara	makadam	212	2,5	0	0	Martinišće
NC MAR 013	Odvojak Plečko-Buzdovan	makadam	236	2,5	25	40	Martinišće
NC MAR 018	Odvojak Šipek-Šolman	makadam	92	2,5	10	16	Martinišće
NC PGU 007	Odvojak Hrastinski Ljudevit-Ljudva	makadam	551	2,5	15	24	Prosenik Gubaševski
NC PGU 009	Odvojak PK picelj	makadam	337	3	10	16	Prosenik Gubaševski
NC PGU 010	Odvojak Plenar	makadam	158	2,5	0	0	Prosenik Gubaševski
NC PZČ 001	Gorni Sinkovići-Klupci	makadam	1289	2,5	38	61	Prosenik Začretski
NC PZČ 002	Odvojak Belina-Bunčeci	makadam	197	2,5	15	24	Prosenik Začretski
NC PZČ 003	Odvojak Bobek	makadam	399	2,5	15	24	Prosenik Začretski
NC PZČ 004	Odvojak Jelenčić	makadam	151	2,5	15	24	Prosenik Začretski
NC PZČ 008	Odvojak prema Temovcu	makadam	272	2,5	25	40	Prosenik Začretski
NC PZČ 009	Odvojak Sinković-Fučkar	makadam	406	2,5	20	32	Prosenik Začretski
NC PZČ 013	Spoj Puhać-Jelenčić	makadam	412	2,5	10	16	Prosenik Začretski
	UKUPNA DULJINA [m]		23609			2144	

## 1.3. Održavanje nogostupa i slivnika

Rubnjake i staze treba stalno održavati, a oštećenja se odmah popravljaju.

Održavanje površina koje služe za promet po bilo kojoj osnovi i pristupačne su većem broju korisnika obavlja se po standardima koji vrijede i za kolnike.

Slivnici se održavaju tako da u svakom trenutku mogu primiti količinu oborina za koju su projektirani pa se u tu svrhu redovito čiste i popravljaju. U tijeku vremenskih nepogoda i nakon njih obavezno je izvršiti pregled i čišćenje.

Potrebna sredstva su 15.000,00 eura.

ODRŽAVANJE NOGOSTUPA I SLIVNIKA Plan 2024.			
Opis radova i naziv ceste	Komada	Jedinična cijena (kn)	Ukupno (kn)
1. Sprovedba mjera zaštite na radu, osiguranje radilišta tijekom izvođenja radova. Posebno se odnosi na prometnu signalizaciju i regulaciju prometa te osiguranje gradilišta u pojedinim fazama rada. Razbijanje starog asfaltnog zastora oko slivničke rešetke, utovar na prijevozno sredstvo i odvoz na deponiju do 2 km, vađenje stare slivničke rešetke, podizanje slivničke rešetke, podizanje izvršiti betonom MB 25. Čišćenje slivnika, komplet s odvodnom cijevi. U stavku uračunati: a) potrebnu oplatu, b) potreban beton, c) sve potrebne ugradnje i obrade.			



M. O. I - Bračak, Dubrava Zabočka, Špičkovina - Spoj D24 - Bračak - Špičkovina	3		
M. O. II Hum Zabočki, Lug Zabočki, Grdenci - D24 - Hum Zabočki - Bračak	3		
M. O. IV - Ulica Grabrovec	5		
M. O. V – centar Zaboka - Ulica Matije Gupca - Pavlovec - Grabrovec	5		
Ukupno	16		
2. Izrada slivnika od betonskih kanalizacijskih cijevi promjera 50 cm, dubine do 1,5 m obloženim betonom MB-15. U cijeni je strojni i ručni iskop zemlje u III i IV ktg. sa zasjecanjem asfalta, postavu ljevano željezne rešetke za teški saobraćaj u betonu MB-30, te spoj na postojeću kanalizaciju bet. cijevima promjera 20 cm, dužine 2,00 m.			
M.O. I NC ŠPI 019 Špičkovina I	2		
M. O. II NC GRD 011 Odvojak Martinići -vodosprema	2		
M.O. III NC TJA 007 Odvojak Ladović brijeg	3		
Ukupno	7		
3. Zarezivanje asfalta uz postojeće rubnjake na cesti i nogostupu, iskop starog asfalta i materijala u sloju 15 -30 cm, utovar i odvoz na gradsku deponiju. Demontaža postojećih rubnjaka 15/25/100 cm, te ponovna postava istih (upušteno) ukoliko nisu oštećeni na podlogu od betona razreza čvrstoće C 16/20. Dobava i postava rubnjaka 8/20/50 cm kao okvir za opločnike, te izrada nosivog sloja kao podloga za postavu opločnika. Podloga je od zbijenog kamenog materijala 2 - 4 mm. Opločnici su od betonske galanterije, terakota boje, dimenzija 10 x 10 x 8 cm. Rezanje opločnika uz rubnjake prilikom postave da se mogu prilagoditi postojećem radijusu. Završno fugiranje kvarcnim pijeskom 0,1 mm. Po postavi rubnjaka i kocki završno asfaltiranje dijela izrezanog asfalta na cesti i nogostupu. Za trajanja radova gradilište osigurati potrebnom prometnom signalizacijom i barijerama. Nagib rampe iznosi 8%.			
M. O. V – centar Zaboka - ŽC2195 - Ulica Matije Gupca	6		
4. Čišćenje taložnice slivnika i pjeskolova od mulja , nanosa komplet sa odvodnom cijevi. Čišćenje izvesti u punom profilu taložnice, utovar na prijevozno sredstvo i odvoz na deponiju.			
Čišćenje izvesti u punom profilu taložnice, utovar na prijevozno sredstvo i odvoz na deponiju.	50		

#### 1.4. Održavanje bankina, cestovnih jaraka i čišćenje raslinja

Održavanje bankina i cestovnih jaraka obavlja se na način da u svakom trenutku mogu primiti količinu oborina za koju su projektirani, pa se u tu svrhu redovito čiste i popravljaju. U tijeku vremenskih nepogoda i nakon njih obavezno je izvršiti pregled i čišćenje.

Čišćenje raslinja uz nerazvrstane ceste i putove za nesmetani prolazak pješaka i vozila na području Grada Zaboka. Za tu namjenu predviđaju se sredstva u ukupnom iznosu od 80.000,00 eura

ODRŽAVANJE BANKINA, CESTOVNIH JARAKA I ČIŠĆENJA RASLINJA Plan 2024.			
Opis radova i naziv ceste	Duljina ceste	Jedinična cijena (kn)	Ukupno (kn)



1. Strojno čišćenje (produbljivanje) cestovnog odvodnog jarka, utovar iskopanog materijala na prijevozno sredstvo, te odvoz na deponiju. Iskop treba izvesti prema uzdužnom padu nivelete cestovnog jarka. Cestovni jarak treba biti trapeznog oblika prosječne dubine 60 cm, širine 80 cm, u gornjem djelu, te 40 cm, na dnu kanala. U cijenu uračunati iskop u mokrom stanju, vađenje panjeva i korijenja, skidanje bankina (nadvišenja), te odvoz škarpiranje pokosa uz iskopani kanal.			
M. O. I			
NC ŠPI 019 - Špičkovina I	300,00		
NC ŠPI 020 - Špičkovina II	250,00		
NC ŠPI 023 - Špičkovina III	250,00		
NC DZA 001-029 Dubrava zab.	50,00		
M. O. II			
NC GRD 001-018 Grdenci	50,00		
NC HZA 001-013 Hum zabočki	50,00		
NC LZA 001-022 Lug zabočki	150,00		
M.O. III			
NC BZD 001 Odvojak Bregi Zabočki Donji	250,00		
M.O. IV			
NC ZBK 003 Greblica	200,00		
NC ZBK 060 Ulica Mirni krovovi	200,00		
M.O. VI			
NC PAV 008 Odvojak Kapelica-Balaškov brijeg	250,00		
M.O. VII			
NC GUB 009 Odvojak ribnjak Gorup	500,00		
Ukupno	2.500,00		
2. Isto kao st.1. samo se iskopani ne odvozi nego se deponira sa strane te strojno razgrće	850,00		
Ukupno	850,00		
3. Strojno čišćenje postojećih zemljanih bankina uz nerazvrstane prometnice (nadvišenja) te utovar iskopanog materijala na prijevozno sredstvo, te odvoz na deponiju. Dobava materijala, te izvođenje novih bankina sa kamenim materijalom bez organskih primjesa. Izvedba u širini min. 40 cm, a debljina u valjanom stanju je 10 cm.			
M. O. I - Bračak, Dubrava Zabočka, Špičkovina			
NC DZA 021 Odvojak Trgovci -Raspelo	100,00		
M. O. II Hum Zabočki, Lug Zabočki, Grdenci			
NC HZA 004 - Odvojak Ivić - Crnković	250,00		
NC HZA 009 Odvojak Rudnička	70,00		
Ukupno	420,00		
4. Strojno i ručno uklanjanje niskog i visokog raslinja, utovar na prijevozno sredstvo ta odvoz na deponiju. Košnja trave na bankinama uz nerazvrstane ceste na području grada Zaboka. Otkos es vrši dva puta godišnje (proljeće- jesen). Čišćenje izvesti u visinskom dijelu ceste, puta najmanje 5,00 m' te najmanje 1,00 od ruba asfalta nerazvrstane ceste, puta. Jedan zahvat obuhvaća 40.000 m', (proljeće - jesen)			
M.O. I			
M.O. II			
M. O. III			
M. O. IV			
M. O. V			
M.O. V I			
M.O. V II			
Ukupno	36.000,00		
UKUPNO 36.000 x 2	72.000,00		

## 1.5. Horizontalna i vertikalna prometna signalizacija

Oprema i prometna signalizacija na nerazvrstanim cestama održava se na sljedeći način:

- oštećene odbojne i druge ograde i stupiće na prometnicama treba popraviti, najkasnije tri dana od dana nastanka oštećenja,

- oznake na kolniku (horizontalna prometna signalizacija) obnavljaju se najmanje jednom u godini, i to najkasnije do kraja mjeseca kolovoza,  
 - vertikalna prometna signalizacija dopunjuje se prema potrebi, a sve sukladno Pravilniku o postavi prometne signalizacije.

Predviđeni iznos je 35.000,00 eura.

PLANIRANA POTREBA					
R.br.	Stavka	Dim/cm	Kom.	Jed. cijena	Ukupno
1.	ZNAKOVI OPASNOSTI				
	A 01, 15, 21, 22, 22-1, 33, 34, 35	60X60X60	5		
		90X90X90	1		
	A 02 - A 14	60X60X60	2		
	A 37	120X12			
		Jednostruki	1		
	A 37-1	120X12			
		Dvostruki	2		
	A 36, 36-(1-9)	60X60X60			
		(30x100)x3 kom	1		
2.	ZNAKOVI IZRIČITIH NAREDBI				
	B01	60X60X60	10		
		90X90X90	2		
	B02(osmerokut)	Ø60	6		
		Ø90	1		
	B03-B47	Ø60	5		
3.	ZNAKOVI OBAVIJESTI				
	C 01 - C 08	60X60	2		
	C 09- C 21	Ø 60	1		
	C 31 - C 69	60X60	2		
	C 71 - C 77	100X25	2		
	C 78 - C 81	100X25	2		
	C81-C85 (putokazi)	100X25	1		
		130x24	5		
		130x36	4		
	obostrani	80x16	2		
	obostrani	80x18	2		
	obostrani	90x22	2		
4.	PLOČE SA NATPISIMA				
	Ploča ulica	60x22	3		
	DOPUNSKE PLOČE				
	E 23	40X20	1		
		60X30	1		
		60X40	1		
		90X60	1		
		40X40	1		
		60X60	1		
5.	PROMETNA OPREMA CESTA				
	K 28	100X80	5		
	K 28-1	Ø 60	5		
	K 35-36				
	visina 3 cm(do 50 km/h)	50x60x3	1		
	visina 5 cm(do 40 km/h)	50x90x5	1		
	završni elementi 3cm	18x60x3	1		
	završni elementi 5cm	26x90x5	1		
6.	TURISTIČKA SIGNALIZACIJA				
	Turističke ploče	90x135	2		
	Tabla dobrodošlice	150x100	5		

7.	OSTALA PROMETNA OPREMA	Jednica mjera			
	Stup AL. Osmerokutni	m'	50		
	Stup pocinčani 2''	m'	100		
	Fleksibilni stupić fi80mm, h80cm	komada	19		
	Željezni tronožac	komada	1		
	Zaštitna ograda protiv parkiranja				
	100x100x100 cijev Ø 50 ( 2mm), inox	komada	5		
	Šelna za znak (jednosruka)	komada	25		
	Šelna za znak (dvostruka)	komada	25		
8.	UZDUŽNE OZNAKE NA KOLNIKU				
	8.1. Puna uzdužna crta širine 12 cm, po m' brutto površine.				
	H01	m'	1500		
	H01-1	m'	10		
	H01-2	m'	10		
	H01-3	m'	10		
	H02	m'	200		
	8.2. Isprekidana uzdužna crta širine 12 cm, po m' brutto površine				
	Razdjelna: H03	m'	1500		
	Rubna: H04	m'	10		
	Crta upozorenja: H05, H05-1	m'	10		
	Kratka: H06	m'	10		
	8.3. Poprečne oznake na kolniku, po m' obojene površine.				
	Crte zaustavljanja:				
	Puna - H14, H14-1,3,4	m'	50		
	Isprekidana - H15, H15-1,2.	m'	30		
	Kosa neprekinuta - H16, H16-1.	m'	10		
	Kosa široka isprekidana - H17, H17-1	m'	10		
	Kosa široka puna - H18, H18-1	m'	10		
	8.4. Pješачki i biciklistički prijelazi po m brutto pov.				
	Pješачki prijelaz - H19	m2	850		
	Biciklistički prijelaz - H19	m2	30		
	Biciklistička traka - H21	m'	30		
	8.5. Ostale oznake na kolniku i predmetima uz rub kolnika				
	Strelice za označavanje jednog smjera vožnje				
	H22 - H24	komada	20		
	Strelice za označavanje dva ili više smjerova vožnje, H28 - H36	komada	20		
	Polja za usmjeravanje prometa				
	H44 - H48	komada	20		
	Crte usmjeravanja bruto površine				
	H49, H50,	m'	20		
	Prometne površine za posebne namjene				
	Zabranjeno parkiranje - H51	komada	10		
	Zabranjeno zaustavljanje i parkiranje - H52	komada	2		
	Autobusno stajalište - H53	komada	3		
	Stajališta taxi vozila - H54	komada	3		
	Mjesta za parkiranje				
	Osoba sa invaliditetom				
	H57	komada	10		
	H57-1	komada	5		
	H57-2	komada	2		
	Vozila dostave - H60	komada	2		
	Vozila				
	H61	komada	10		
	H61-1	komada	10		
	H61-2	komada	5		
	Motocikla, mopeda i bicikla				

	H62	komada	5		
	H62-1	komada	2		
	Natpisi i simboli na kolniku				
	H63	komada	5		
	H65	komada	1		
	H65-1	komada	1		
	H67	komada	1		
	H69	komada	1		
	H70	komada	1		
	H72	komada	1		
	H64	komada	1		
	H80	komada	1		
	H81	komada	1		
	H84	komada	1		
	H84-1	komada	1		
	Markiranje prostora za iscertavanje	m'	100		
9.	POSTAVA VERTIKALNE PROMETNE SIGNALIZACIJE				
	9.1. Postava stupa i znaka sa temeljom				
	Ručni iskop zemlje III i IV ktg.iskop				
	se vrši za izradu temelja te postavu				
	stupa za prometni znak.				
	Temelj veličine 0,50x0,50x0,50 m,				
	izrada betona MB 25, betoniranje sa				
	fiksiranjem stupa i postava znaka.	komada	20		
	9.2 Demontaža postojećih polomljenih znakova,				
	otprema u radionu, popravak istih te ponovno				
	montiranje na stup sa svim potrebnim materijalom	komada	25		
	9.3. Postava fleksibilnog stupića	komada	20		
	9.4. Postava znaka na postojeći stup	komada	38		

## 1.6. Zimska služba

Obavljanje komunalnih poslova – zimska služba (čišćenje snijega i posipavanje cesta i ulica) na području grada Zaboka vrši se na nerazvrstanim cestama i ulicama, sukladno Izvodu iz plana zimske službe.

Posipavanje cesta i ulica vrši se mješavinom kamenog materijala (frakcije 4-8 mm) i soli. Sve ulice i ceste na cjelokupnom području grada Zaboka moraju biti očišćene i posipane u roku od 12 sati po prestanku oborina. Čišćenje se vrši na asfaltiranim nerazvrstanim cestama, približne duljine 95 km. Predviđeni iznos je 70.000,00 eura za jednu zimu.

## ZIMSKA SLUŽBA PLAN ČIŠĆENJA Plan 2024.

OZNAKA NC	NAZIV/OPIS NC	PODLOGA	DULJINA [m]	AVR SIR[m]	POVRŠINA CESTE [m2]	NASELJE
NC DZA 001	Most1-Linjak-Most2	asfalt	86	3	258	Dubrava Zabočka
NC DZA 003	Odvojak Cvok	asfalt	55	2,5	138	Dubrava Zabočka
NC DZA 004	Odvojak Čekolj-Krznar	asfalt	168	3	504	Dubrava Zabočka
NC DZA 005	Odvojak Ded	asfalt	111	2,5	278	Dubrava Zabočka
NC DZA 009	Odvojak Gregurić Pep	asfalt	74	3	222	Dubrava Zabočka
NC DZA 010	Odvojak Gregurići	asfalt	1430	4	5720	Dubrava Zabočka
NC DZA 011	Odvojak Gregurići-Kužnari	asfalt	338	3	1014	Dubrava Zabočka
NC DZA 012	Odvojak Igralište-Gregurići	asfalt	40	3	120	Dubrava Zabočka
NC DZA 013	Odvojak Kobeščak	asfalt	301	2,5	753	Dubrava Zabočka
NC DZA 014	Odvojak Kovač	asfalt	133	2,5	333	Dubrava Zabočka
NC DZA 015	Odvojak Marković	asfalt	90	2,5	225	Dubrava Zabočka
NC DZA 016	Odvojak Martinić	asfalt	350	2,5	875	Dubrava Zabočka
NC DZA 018	Odvojak Pilana Gregurić	asfalt	157	2,5	393	Dubrava Zabočka
NC DZA 019	Odvojak Šoprek	asfalt	58	3	174	Dubrava Zabočka
NC DZA 020	Odvojak Trgovci	asfalt	58	5	290	Dubrava Zabočka
NC DZA 021	Odvojak Trgovci-Raspelo	asfalt	1557	3	4671	Dubrava Zabočka
NC DZA 022	Odvojak Trgovac Darko	asfalt	41	2,5	103	Dubrava Zabočka
NC DZA 023	Odvojak Zagorska hiža	asfalt	230	2,5	575	Dubrava Zabočka
NC DZA 024	Odvojak ŽS Dubrava Zabočka	asfalt	56	3	168	Dubrava Zabočka
NC DZA 025	Spoj Gregurići-Špičkovina I	asfalt	459	2,5	1148	Dubrava Zabočka

NC DZA 026	Spoj Hruševac	asfalt	939	4	3756	Dubrava Zabočka
NC DZA 027	Srijedek I	asfalt	366	3	1098	Dubrava Zabočka
NC DZA 028	Srijedek II	asfalt	26	2,5	65	Dubrava Zabočka
NC DZA 029	Srijedek III	asfalt	188	2,5	470	Dubrava Zabočka
NC ŠPI 001	Odvojak Bratković	asfalt	23	3	69	Špičkovina
NC ŠPI 004	Odvojak Filipec	asfalt	224	2,5	560	Špičkovina
NC ŠPI 005	Odvojak Fric-Kotarski	asfalt	194	3	582	Špičkovina
NC ŠPI 006	Odvojak Hajdaš	asfalt	166	2,5	415	Špičkovina
NC ŠPI 007	Odvojak Herceg	asfalt	348	2,5	870	Špičkovina
NC ŠPI 008	Odvojak Herceg Boris	asfalt	49	2,5	180	Špičkovina
NC ŠPI 009	Odvojak Herceg Siniša	asfalt	77	2,5	193	Špičkovina
NC ŠPI 010	Odvojak Maček	asfalt	109	3	327	Špičkovina
NC ŠPI 012	Odvojak Mlakar	asfalt	202	2,5	992	Špičkovina
NC ŠPI 013	Odvojak Rožman Srećko	asfalt	141	2,5	353	Špičkovina
NC ŠPI 014	Odvojak Sv. Barbara h dolu	asfalt	153	2,5	383	Špičkovina
NC ŠPI 016	Put polja-Zajec	asfalt	190	3,5	673	Špičkovina
NC ŠPI 017	Spoj Cujzek-Tarac	asfalt	868	2,8	2430	Špičkovina
NC ŠPI 018	Spoj Špičkovina II- Špičkovina III	asfalt	272	3	816	Špičkovina
NC ŠPI 019	Špičkovina I	asfalt	2338	3	7014	Špičkovina
NC ŠPI 020	Špičkovina II	asfalt	1818	3,5	6363	Špičkovina
NC ŠPI 021	Špičkovina II - Putanec	asfalt	258	3	774	Špičkovina
NC ŠPI 022	Špičkovina II odvojak 27-35A	asfalt	189	3	567	Špičkovina
NC ŠPI 023	Špičkovina III	asfalt	2141	3	6423	Špičkovina
NC GRD 001	Odvojak Bratković-Đurkan	asfalt	342	3	1026	Grdenci
NC GRD 002	Odvojak Buzjak	asfalt	142	3	426	Grdenci
NC GRD 003	Odvojak Hranić	asfalt	75	3	225	Grdenci
NC GRD 005	Odvojak kapelica-Kotarice	asfalt	395	3	1185	Grdenci
NC GRD 007	Odvojak Kralj	asfalt	165	3	495	Grdenci
NC GRD 009	Odvojak Kunović-Grinžak	asfalt	441	3	1323	Grdenci
NC GRD 010	Odvojak Lovčka kuća Grdenci	asfalt	1003	3	3009	Grdenci
NC GRD 011	Odvojak Martinići - vodosprema	asfalt	1492	3	4476	Grdenci
NC GRD 014	Odvojak Seleš	asfalt	82	2,5	205	Grdenci
NC GRD 015	Odvojak Stanković	asfalt	164	3	492	Grdenci
NC GRD 018	Spoj Jadeki-Grdenci	asfalt	138	3	414	Grdenci
NC HZA 001	Odvojak Benčić	asfalt	103	2,5	258	Hum Zabočki
NC HZA 002	Odvojak Hajdaš-Krajačić	asfalt	205	2,5	513	Hum Zabočki
NC HZA 003	Odvojak Horvat	asfalt	65	2,5	163	Hum Zabočki
NC HZA 004	Odvojak Ivić-Crnković	asfalt	618	3	1854	Hum Zabočki
NC HZA 005	Odvojak Kontent	asfalt	268	2,5	670	Hum Zabočki
NC HZA 006	Odvojak Kontent-brijeg	asfalt	131	2,5	328	Hum Zabočki
NC HZA 007	Odvojak Krajačići	asfalt	142	2,5	355	Hum Zabočki
NC HZA 008	Odvojak Krznar	asfalt	67	3	201	Hum Zabočki
NC HZA 009	Odvojak Rudnička	asfalt	475	3	1425	Hum Zabočki
NC HZA 011	Odvojak Škrnjug	asfalt	137	2,5	343	Hum Zabočki
NC HZA 013	Odvojak Tarade	asfalt	159	2,5	398	Hum Zabočki
NC LZA 001	I. spoj Vulica	asfalt	17	4	68	Lug Zabočki
NC LZA 002	II. spoj Vulica	asfalt	17	4	68	Lug Zabočki
NC LZA 003	Lug Zabočki - uz prugu	asfalt	807	5	6565	Lug Zabočki
NC LZA 003	Lug Zabočki - uz prugu	asfalt	54	5	452	Lug Zabočki
NC LZA 004	Odvojak Atom-Posavec	asfalt	208	2,5	520	Lug Zabočki
NC LZA 005	Odvojak Balija-Čuček	asfalt	394	3,5	1379	Lug Zabočki
NC LZA 006	Odvojak Balija-željeznička stanica HUM	asfalt	569	3,5	4204	Lug Zabočki
NC LZA 007	Odvojak Car	asfalt	84	2,5	210	Lug Zabočki
NC LZA 008	Odvojak Gavranić	asfalt	74	2,5	185	Lug Zabočki
NC LZA 009	Odvojak Gavranić Dražen	asfalt	34	3	102	Lug Zabočki
NC LZA 024	Odvojak Gorup	asfalt	70	5	350	Lug Zabočki



NC LZA 010	Odvojak Hržica-Buzjak	asfalt	259	3	777	Lug Zabočki
NC LZA 011	Odvojak Istenić	asfalt	243	3	729	Lug Zabočki
NC LZA 012	Odvojak Kobešćak-Tuđa	asfalt	440	4	1760	Lug Zabočki
NC LZA 013	Odvojak Kušan	asfalt	159	3	477	Lug Zabočki
NC LZA 014	Odvojak Mladost I	asfalt	256	3	768	Lug Zabočki
NC LZA 016	Odvojak Plinska stanica	asfalt	293	3	879	Lug Zabočki
NC LZA 017	Odvojak Radanović	asfalt	115	3	345	Lug Zabočki
NC LZA 018	Odvojak Repinac	asfalt	24	2,5	60	Lug Zabočki
NC LZA 020	Odvojak Vulica istok	asfalt	562	3	1686	Lug Zabočki
NC LZA 021	Odvojak Vulica zapad	asfalt	453	3	1359	Lug Zabočki
NC LZA 022	Odvojak Žabica	asfalt	117	2,5	293	Lug Zabočki
NC BZD 001	Odvojak Bregi Zabočki Donji	asfalt	1031	3	3093	Bregi Zabočki donji
NC BZD 003	Odvojak Mraz I	asfalt	148	2,5	370	Bregi Zabočki donji
NC BZD 004	Odvojak Mraz II	asfalt	174	2,5	435	Bregi Zabočki donji
NC BZD 005	Odvojak Repovečki-Kadova jama	asfalt	187	2,5	468	Bregi Zabočki donji
NC JZA 001	Biškupov put	asfalt	819	3	2457	Jakuševac Zabočki
NC JZA 002	Odvojak Bakran	asfalt	51	3	153	Jakuševac Zabočki
NC JZA 005	Odvojak Hanžić	asfalt	727	3	2181	Jakuševac Zabočki
NC JZA 008	Odvojak kljet Kiwi	asfalt	97	2,5	243	Jakuševac Zabočki
NC JZA 009	Odvojak Ključarić	asfalt	54	2,5	135	Jakuševac Zabočki
NC JZA 010	Odvojak Kobešćak	asfalt	132	3	396	Jakuševac Zabočki
NC JZA 011	Odvojak Kolar	asfalt	64	3	192	Jakuševac Zabočki
NC JZA 013	Odvojak Latin-Hanžić	asfalt	52	2,5	130	Jakuševac Zabočki
NC JZA 014	Odvojak Loina	asfalt	95	2,5	238	Jakuševac Zabočki
NC JZA 016	Odvojak Mikulec Jura	asfalt	68	3	204	Jakuševac Zabočki
NC JZA 018	Odvojak Posavec	asfalt	67	2,5	168	Jakuševac Zabočki
NC JZA 019	Odvojak Visinski-Lovački dom	asfalt	619	3	1857	Jakuševac Zabočki
NC JZA 020	Odvojak Vrančić brijeg	asfalt	420	2,5	1050	Jakuševac Zabočki
NC JZA 021	Odvojak Vrančići	asfalt	159	2,5	398	Jakuševac Zabočki
NC JZA 022	Odvojak Vranić	asfalt	195	2,5	488	Jakuševac Zabočki
NC JZA 023	Spoj Jakuševac Zabočki-Pavlovec Zabočki	asfalt	441	2,5	1103	Jakuševac Zabočki
NC REP 001	Odvojak Bašić	asfalt	125	2,5	313	Repovec
NC REP 002	Odvojak Đimbra	asfalt	485	2,5	1213	Repovec
NC REP 003	Odvojak LD Trčka	asfalt	710	2,5	1775	Repovec
NC REP 004	Odvojak Mandić	asfalt	175	2,5	438	Repovec
NC REP 005	Odvojak Repovec(Celjak)	asfalt	198	5	990	Repovec
NC REP 006	Odvojak Repovečki	asfalt	1170	2,5	2925	Repovec
NC REP 008	Odvojak Sinković	asfalt	207	2,5	518	Repovec
NC REP 009	Odvojak Tomek	asfalt	155	2,5	388	Repovec
NC REP 011	Odvojak Žiger	asfalt	141	2,5	353	Repovec
NC REP 002	Odvojak Đimbra	makadam	55	2,5	138	Repovec
NC REP 006	Odvojak Repovečki	makadam	213	2,5	533	Repovec
NC TJA 001	Odvojak Bajda	asfalt	123	2,5	308	Tisanić Jarek
NC BZD 001	Odvojak Bregi Zabočki Donji	asfalt	431	5	2155	Tisanić Jarek
NC TJA 003	Odvojak Čiban	asfalt	193	2,5	483	Tisanić Jarek
NC TJA 004	Odvojak Damjanović	asfalt	57	2,5	143	Tisanić Jarek
NC TJA 005	Odvojak ETI	asfalt	478	3	1434	Tisanić Jarek
NC TJA 006	Odvojak Jerneić	asfalt	139	2,5	348	Tisanić Jarek
NC TJA 007	Odvojak Ladović brijeg	asfalt	1878	2,5	4695	Tisanić Jarek
NC PGU 009	Odvojak PK picelj	asfalt	162	3	486	Tisanić Jarek
NC TJA 009	Odvojak Šimagi brijeg	asfalt	849	3	2547	Tisanić Jarek
NC TJA 010	Odvojak Tisanić brijeg	asfalt	202	3	606	Tisanić Jarek
NC TJA 011	Odvojak Tisanić-Kada brijeg	asfalt	71	3	213	Tisanić Jarek
NC TJA 012	Odvojak Žlepalo	asfalt	597	3	1791	Tisanić Jarek
NC TJA 013	Spoj Tisanić Jarek-Bregi Zabočki Gornji	asfalt	337	3	1011	Tisanić Jarek
NC ZBK 001	Bregovita ulica	asfalt	488	5	4090	Zabok

NC ZBK 002	Đački put	asfalt	236	4	2175	Zabok
NC ZBK 002	Đački put	asfalt	213	3	1603	Zabok
NC ZBK 003	Greblica	asfalt	668	2,75	1837	Zabok
NC ZBK 004	Kaštelski put	asfalt	346	4	1384	Zabok
NC ZBK 008	Mrazova ulica	asfalt	79	2,5	198	Zabok
NC ZBK 013	Odvojak Bregovita ulica kbr 33 i 35	asfalt	89	2,5	223	Zabok
NC ZBK 014	Odvojak Bregovita ulica kbr 36-37	asfalt	193	2,5	483	Zabok
NC ZBK 024	Odvojak prema groblju I	asfalt	67	4	255	Zabok
NC ZBK 086	Odvojak prema HT-u	asfalt	143	6	1611	Zabok
NC ZBK 026	Odvojak Rafaj	asfalt	39	3	92	Zabok
NC ZBK 027	Odvojak Tršinski	asfalt	163	3	489	Zabok
NC ZBK 027	Odvojak Tršinski	asfalt	103	2,5	258	Zabok
NC ZBK 028	Odvojak Zabočka cesta	asfalt	104	2,5	260	Zabok
NC ZBK 033	Runjaninova ulica	asfalt	118	2,5	295	Zabok
NC ZBK 034	Spoj OŠ-groblje	asfalt	172	3	1988	Zabok
NC TJA 013	Spoj Tisanić Jarek-Bregi Zabočki Gornji	asfalt	28	3	84	Zabok
NC ZBK 037	Ulica Ante Kovačića	asfalt	196	5	1558	Zabok
NC ZBK 038	Ulica Antuna Mihanovića	asfalt	318	5	1590	Zabok
NC ZBK 040	Ulica Bajeri	asfalt	151	2,5	378	Zabok
NC ZBK 040	Ulica Bajeri	asfalt	251	2,5	628	Zabok
NC ZBK 041	Ulica Baltazara Zabokya	asfalt	215	3	645	Zabok
NC ZBK 042	Ulica Bregi Zabočki	asfalt	3485	2,75	9584	Zabok
NC ZBK 044	Ulica Črnjevići I	asfalt	92	2,5	230	Zabok
NC ZBK 045	Ulica Črnjevići II	asfalt	182	2,5	455	Zabok
NC ZBK 046	Ulica Franjčeci I	asfalt	210	2,5	525	Zabok
NC ZBK 047	Ulica Franjčeci II	asfalt	124	2,5	310	Zabok
NC ZBK 048	Ulica Golubani I	asfalt	66	2,5	165	Zabok
NC ZBK 049	Ulica Golubani II	asfalt	190	2,5	475	Zabok
NC ZBK 050	Ulica Hundrići	asfalt	165	2,5	413	Zabok
NC ZBK 054	Ulica Jurci	asfalt	520	2,5	1300	Zabok
NC ZBK 056	Ulica Kao san	asfalt	28	2,5	70	Zabok
NC ZBK 057	Ulica Lihteri	asfalt	219	2,5	548	Zabok
NC ZBK 060	Ulica Mirni krovovi	asfalt	853	2,5	2133	Zabok
NC ZBK 062	Ulica Nad Vučakom	asfalt	242	2,5	605	Zabok
NC ZBK 064	Ulica Pod Kapelicom	asfalt	371	2,5	928	Zabok
NC ZBK 065	Ulica Prek Pruge	asfalt	167	2,5	778	Zabok
NC ZBK 066	Ulica Pri Rampi	asfalt	110	2,5	608	Zabok
NC ZBK 068	Ulica Rebroy	asfalt	233	2,5	583	Zabok
NC ZBK 069	Ulica Rebroy I	asfalt	368	2,5	920	Zabok
NC ZBK 070	Ulica Rebroy II	asfalt	156	2,5	390	Zabok
NC ZBK 072	Ulica sv. Antuna Padovanskog	asfalt	504	2,5	1260	Zabok
NC ZBK 073	Ulica Šoštari	asfalt	223	2,5	558	Zabok
NC ZBK 075	Ulica Tituša Brezovačkog	asfalt	145	4	958	Zabok
NC ZBK 076	Ulica Tršinski	asfalt	211	3	633	Zabok
NC ZBK 077	Ulica Vladimira Nazora	asfalt	809	4	4974	Zabok
NC ZBK 078	Ulica Zelenjak	asfalt	67	2,5	168	Zabok
NC ZBK 081	Zabočka cesta	asfalt	907	5	4535	Zabok
NC ZBK 005	Kolodvorska ulica	asfalt	484	4	3599	Zabok
NC ZBK 006	Kumrovečka ulica	asfalt	147	4	588	Zabok
NC LZA 003	Lug Zabočki - uz prugu	asfalt	48	5	298	Zabok
NC ZBK 007	Ljubljanska ulica	asfalt	176	5	1169	Zabok
NC ZBK 009	Naselje Borovčaki	asfalt	458	4	3222	Zabok
NC ZBK 010	Odvojak Augusta Šenoey	asfalt	27	2,5	68	Zabok
NC ZBK 016	Odvojak DC1-Poligon AŠ	asfalt	62	4	248	Zabok
NC ZBK 018	Odvojak Ivana i Cvete Huis kbr. 12-14	asfalt	94	3	441	Zabok

NC ZBK 019	Odvojak Lež-Đurek	asfalt	52	3	256	Zabok
NC ZBK 020	Odvojak Ljudevita Gaja kbr. 6-8	asfalt	36	4	385	Zabok
NC ZBK 021	Odvojak Merkaš	asfalt	38	3	3803	Zabok
NC ZBK 022	Odvojak Naselje Borovčaki	asfalt	93	4	361	Zabok
NC ZBK 030	Prilaz Janka Tomića	asfalt	265	4	1891	Zabok
NC ZBK 030	Prilaz Janka Tomića	asfalt	97	6	717	Zabok
NC ZBK 031	Radničko naselje	asfalt	255	5	2091	Zabok
NC ZBK 036	Ulica 103. brigade	asfalt	55	6	395	Zabok
NC ZBK 036	Ulica 103. brigade	asfalt	412	6	7693	Zabok
NC ZBK 039	Ulica Augusta Šenoae	asfalt	196	4	809	Zabok
NC ZBK 039	Ulica Augusta Šenoae	asfalt	133	4	602	Zabok
NC ZBK 051	Ulica Ivana i Cvijete Huis	asfalt	449	4	3702	Zabok
NC ZBK 052	Ulica Josipa Broza Tita	asfalt	449	6	5153	Zabok
NC ZBK 053	Ulica Jospia Juraja Strossmayera	asfalt	329	4	3165	Zabok
NC ZBK 055	Ulica K.Š.Gjalskoga	asfalt	1162	6	396	Zabok
NC ZBK 055	Ulica K.Š.Gjalskoga	asfalt	1162	6	90	Zabok
NC ZBK 055	Ulica K.Š.Gjalskoga	asfalt	1162	6	11144	Zabok
NC ZBK 058	Ulica Ljudevita Gaja	asfalt	330	4	2279	Zabok
NC ZBK 059	Ulica M.J.Zagorke	asfalt	329	5	2853	Zabok
NC ZBK 061	Ulica mladih	asfalt	179	3	933	Zabok
NC ZBK 063	Ulica Nikole Tesle	asfalt	116	4	929	Zabok
NC ZBK 067	Ulica prof. Ivana Vrančića	asfalt	233	3	1213	Zabok
NC ZBK 071	Ulica Stjepana Radića	asfalt	428	5	3803	Zabok
NC ZBK 074	Ulica Tina Ujevića	asfalt	255	5	2043	Zabok
NC ZBK 079	Varaždinska ulica	asfalt	132	4	554	Zabok
NC ZBK 080	Vodovodna ulica	asfalt	189	4	756	Zabok
NC ZBK 083	Zagrebačka ulica	asfalt	182	4	1707	Zabok
NC ZBK 084	Zagrebačka ulica odvojak I	asfalt	105	2,5	523	Zabok
NC ZBK 085	Zagrebačka ulica odvojak II	asfalt	66	2,5	277	Zabok
NC PAV 002	Odvojak Barušić	asfalt	444	3	1332	Pavlovec Zabočki
NC PAV 003	Odvojak Deak-Huis	asfalt	214	2,5	535	Pavlovec Zabočki
NC PAV 004	Odvojak DVD Pavlovec Zabočki	asfalt	125	3	858	Pavlovec Zabočki
NC PAV 005	Odvojak dvorac Gredice	asfalt	137	3	411	Pavlovec Zabočki
NC PAV 006	Odvojak Hozmec	asfalt	148	2,5	370	Pavlovec Zabočki
NC PAV 007	Odvojak Hrestak	asfalt	71	2,5	178	Pavlovec Zabočki
NC PAV 008	Odvojak Kapelica-Balaškov brijeg	asfalt	1587	2,5	3968	Pavlovec Zabočki
NC PAV 009	Odvojak Končevski-Zaboky selo	asfalt	67	3	201	Pavlovec Zabočki
NC PAV 009	Odvojak Končevski-Zaboky selo	asfalt	523	3	1569	Pavlovec Zabočki
NC PAV 010	Odvojak Krajnović	asfalt	97	2,5	243	Pavlovec Zabočki
NC PAV 011	Odvojak Limar	asfalt	206	2,5	515	Pavlovec Zabočki
NC PAV 012	Odvojak Mečka-Strahinić	asfalt	247	2,5	618	Pavlovec Zabočki
NC PAV 013	Odvojak Siladi-Horvatiček	asfalt	102	2,5	255	Pavlovec Zabočki
NC PAV 014	Odvojak Šerek-Hanžičev jarek	asfalt	583	2,5	1458	Pavlovec Zabočki
NC PAV 015	Odvojak Šimag-Androić	asfalt	95	3	285	Pavlovec Zabočki
NC PAV 017	Odvojak Škof	asfalt	146	3	438	Pavlovec Zabočki
NC PAV 018	Odvojak Tisanić-Jagić	asfalt	103	2,5	258	Pavlovec Zabočki
NC PAV 019	Odvojak Turk	asfalt	71	2,5	178	Pavlovec Zabočki
NC PAV 020	Odvojak Vančina-Tarade	asfalt	237	2,5	593	Pavlovec Zabočki
NC PAV 021	Ravnice	asfalt	399	6	2394	Pavlovec Zabočki
NC ZBK 017	Odvojak Draganić	asfalt	99	2,5	248	Zabok
NC ZBK 023	Odvojak Piljek	asfalt	54	2,5	135	Zabok
NC ZBK 029	Odvojak Žigman	asfalt	107	2,5	268	Zabok
NC ZBK 032	Ravnice	asfalt	396	6	2376	Zabok

NC ZBK 035	Trebež	asfalt	220	6	1320	Zabok
NC ZBK 043	Ulica Celine	asfalt	319	6	1914	Zabok
NC ZBK 082	Zagorska ulica	asfalt	225	3,5	1246	Zabok
NC GUB 002	Odvojak deponij Gubaševo	asfalt	778	3	2334	Gubaševo
NC GUB 003	Odvojak Hrastinski-Petek	asfalt	340	2,5	3621	Gubaševo
NC GUB 004	Odvojak Hrastinski-Tisanić	asfalt	613	2,5	1533	Gubaševo
NC GUB 006	Odvojak Kuljanić	asfalt	202	2,5	505	Gubaševo
NC GUB 007	Odvojak Lakić	asfalt	582	2,5	1455	Gubaševo
NC GUB 008	Odvojak Petek-Vaso	asfalt	304	2,5	760	Gubaševo
NC GUB 009	Odvojak ribnjak Gorup	asfalt	178	2,5	445	Gubaševo
NC GUB 010	Odvojak Smrekar	asfalt	79	2,5	198	Gubaševo
NC GUB 013	Spoj Gorup-Pavlovec Zabočki	asfalt	450	2,5	1125	Gubaševo
NC GUB 013	Spoj Gorup-Pavlovec Zabočki	asfalt	541	2,5	1353	Gubaševo
NC MAR 001	Odvojak Bunčec-Hrastinski brijeg	asfalt	289	2,5	723	Martinišće
NC MAR 001	Odvojak Bunčec-Hrastinski brijeg	asfalt	490	2,5	1225	Martinišće
NC MAR 001	Odvojak Bunčec-Hrastinski brijeg	asfalt	1189	2,5	2973	Martinišće
NC MAR 002	Odvojak Čigula-Korenički	asfalt	410	2,5	1025	Martinišće
NC MAR 003	Odvojak Čiro-Buzdovan	asfalt	648	2,5	1620	Martinišće
NC MAR 004	Odvojak DVD-Pleško	asfalt	77	3	231	Martinišće
NC MAR 005	Odvojak Hrastinski	asfalt	162	2,5	405	Martinišće
NC MAR 006	Odvojak Hržina Štef	asfalt	164	2,5	410	Martinišće
NC MAR 008	Odvojak Kukolja	asfalt	119	2,5	298	Martinišće
NC GUB 007	Odvojak Lakić	asfalt	175	2,5	438	Martinišće
NC MAR 011	Odvojak Očić-DC507	asfalt	485	2,5	1213	Martinišće
NC MAR 013	Odvojak Plečko-Buzdovan	asfalt	65	2,5	163	Martinišće
NC MAR 014	Odvojak Poznići	asfalt	255	2,5	638	Martinišće
NC MAR 016	Odvojak Raspelo	asfalt	195	2,5	488	Martinišće
NC MAR 017	Odvojak SD Gjalski	asfalt	194	2,5	1400	Martinišće
NC MAR 018	Odvojak Šipek-Šolman	asfalt	32	2,5	80	Martinišće
NC MAR 019	Odvojak Šolman	asfalt	124	2,5	310	Martinišće
NC MAR 020	Odvojak Tarade	asfalt	62	2,5	155	Martinišće
NC MAR 021	Odvojak Vranić	asfalt	93	2,5	233	Martinišće
NC MAR 022	Odvojak Zeba	asfalt	233	2,5	583	Martinišće
NC PGU 001	Odvojak Bunčec Branko	asfalt	67	2,5	168	Prosenik Gubaševski
NC PGU 002	Odvojak Bunčec-Juraj	asfalt	57	2,5	143	Prosenik Gubaševski
NC PGU 003	Odvojak Grahi	asfalt	319	2,5	798	Prosenik Gubaševski
NC PGU 004	Odvojak Grahi-Vražja peć	asfalt	171	2,5	428	Prosenik Gubaševski
NC PGU 005	Odvojak Hapulja	asfalt	126	2,5	315	Prosenik Gubaševski
NC PGU 006	Odvojak Horvatiček	asfalt	230	2,5	575	Prosenik Gubaševski
NC PGU 008	Odvojak Kovačićek-Jakuševac Zabočki	asfalt	1394	2,5	3485	Prosenik Gubaševski
NC PGU 011	Odvojak Rožić	asfalt	294	2,5	735	Prosenik Gubaševski
NC PGU 012	Odvojak Starničar-Herak	asfalt	105	2,5	263	Prosenik Gubaševski
NC PGU 013	Odvojak Šilipetar	asfalt	175	2,5	438	Prosenik Gubaševski
NC PZČ 001	Gornji Sinkovići-Klupci	asfalt	713	2,5	1783	Prosenik Začretski
NC PZČ 004	Odvojak Jelenčić	asfalt	202	2,5	505	Prosenik Začretski
NC PZČ 005	Odvojak Lovrenčić-Belina	asfalt	597	2,5	1493	Prosenik Začretski
NC PZČ 006	Odvojak Poslek	asfalt	112	2,5	280	Prosenik Začretski
NC PZČ 008	Odvojak prema Temovcu	asfalt	474	2,5	1185	Prosenik Začretski
NC PZČ 009	Odvojak Sinković-Fučkar	asfalt	106	2,5	265	Prosenik Začretski
NC PZČ 010	Odvojak Sinkovići-Čigula	asfalt	393	2,5	983	Prosenik Začretski
NC PZČ 011	Odvojak Sinkovići-Taradej	asfalt	1053	2,5	2633	Prosenik Začretski
NC PZČ 012	Odvojak Taradej	asfalt	61	2,5	153	Prosenik Začretski
	UKUPNA DULJINA [m]		94.121		333036	

## 1.7. Održavanje javnih zelenih površina

Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i programu održavanja objekata i opreme u vlasništvu grada za navedenu aktivnost u 2024. godini planira se iznos od 110.000,00 eura Pod održavanjem javnih zelenih površina podra-



zumijevaju se radovi prema dinamici izvođenja radova na hortikulturnom održavanju i čišćenju javnih zelenih površina grada Zaboka u razdoblju od godinu dana. Pod javno zelenim površinama smatraju se: javne zelene površine, pješačke staze, otvoreni odvodni kanali, trgovi, parkovi, dječja igrališta. Za navedene poslove sklopit će se Ugovor sa poduzećem "Plavinka" d.o.o. Zabok, a sve sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu. Koji se čiste i održavaju sukladno dinamici koja je sastavni dio Ugovora.

#### 1.8. Održavanje čistoće javnih površina

Pod održavanjem i čišćenjem javno prometnih površina smatra se: metenje površina prema planu i programu, skupljanju lišća sa ugovoreni površina deponiranje u kontejnere, sakupljanje svih otpadaka i nečistoća s površina i deponiranje u kontejnere, površinsko čišćenje uličnih slivnika i pjeskolova, čišćenje snijega s nogostupa, te posipavanje mješavinom sipine i soli. Na području grada postoji cca 30.000,00 m<sup>2</sup> javnih površina za svakodnevno čišćenje, te 20.000,00 m<sup>2</sup> za povremeno čišćenje. Za navedene radove sklopit će se Ugovor sa "Plavinkom" d.o.o., Zabok, sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu. Planirani iznos za navedene radove je 95.000,00 eura.

#### 1.9. Održavanje dječjih igrališta i parkova

Za navedenu aktivnost potrebna su sredstva u iznosu 23.000,00 eura a odnose se na uslugu popravka i održavanja dječjih sprava na dječjim igralištima koja se nalaze na području grada Zaboka. Na području Grada Zaboka postoje 27 dječja igrališta, na kojima se nalaze razne sprave koje odgovaraju standardima i propisima za tu namjenu.

Naselje	Približna lokacija	Katastarska oznaka nekretnine	Vlasništvo nekretnine	Sprave i broj komada
Zabok	Park Milana Prpića	7260 k.o. Zabok	Grad Zabok	Ljuljačke – 1x2 kom. Ljuljačke – 1x2 kom. Opruge – 1 kom. Toranj 1 kom.(penjalice + tobogan, tuljak) Vrtuljak Penjalica velika različita Klackalica dvostruka Košara (ljuljačka) Tunel
Zabok	Kumrovečka ulica	7268/1 k.o. Zabok	Grad i suvlasnici zgrade	Klackalica vrtuljak
Zabok	Vatikan	7342 k.o. Zabok	Suvlasnici zgrade	Klackalica – 1 kom. Ljuljačke – 1x2 Penjalice želj.
Zabok	Naselje Borovčaki	7279 k.o. Zabok	Grad Zabok	Ljuljačke – 1x3 Vrtuljak
Zabok	Iza „vojnog“ nebodera	7346 k.o. Zabok	Suvlasnici zgrade	Ljuljačke – 1x2
Zabok	Zabočka cesta	5547/1 k.o. Zabok	Grad Zabok	Vrtuljak Ljuljačke + tobogan + penjalice 1 komplet Njihaljka na opruzi Igralište za košarku i mali nogomet, Klupe 2 komada
Zabok	Gajeva	6340 k.o. Zabok	Suvlasnici zgrade	Ljuljačke Vrtuljak
Špičkovina	Vatrogasni dom	1250/1 k.o. Špičkovina	DVD Špičkovina	Klackalica Tobogan Tunel željezni Ljuljačke – 1x2 kom. Opruga
Špičkovina	Huićev Jarek	961/17 k.o. Špičkovina	Grad Zabok	Ljuljačka Klackalica
Dubrava Zabočka	Kod „Zagorske hiže“	236/16 k.o. Špičkovina	RH	Vrtuljak Klackalica Ljuljačke 1x2, Tobogan, Penjalice – 1 komplet
Hum Zabočki	Plavinka	6980 k.o. Zabok	Hrvatske ceste	Nema



Hum Zabočki	Kod NK Mladosti	7077, 7078 k.o. Zabok	Grad Zabok	Ljuljačke – 1x2 Tobogan Klackalica Opruga konjić Klupa + stol
Hum Zabočki	Rudnička	6879 k.o. Zabok	Grad Zabok	Ljuljačka sa toboganom Auto na opruzi komada 2 Ljuljačka Klackalica dupla sjedala Koš na žardinjeri Klupa
Lug Zabočki	Ulica	9851 k.o. Zabok	Grad Zabok	Ljuljačke 2 komada + tobogan Vrtuljak Klackalice 2 komada Klupe komada 6 Opruga konjić Stol i dvije klupe Stol za stolni tenis Košarkaško igralište
Lug Zabočki	Malonogometno igralište	8470/5, 8466 k.o. Zabok	Grad Zabok	Ljuljačke 2 komada + tobogan+ penjalice Vrtuljak Klackalica
Pavlovec Zabočki	Raskrižje kod raspela	8001 k.o. Zabok	Grad Zabok	Ljuljačke 1x3 Toranj „Dino“ Vrtuljak Klackalica dupla Klupe 3 komada
Grabrovec	Kod društvenog doma	5596 k.o. Zabok	Grad Zabok	Toranj „Dino“ penjalice +tobogan Ljuljačke 1x3 Vrtuljak – 2 kom Klackalica dupla Klupe 2 komada
Grabrovec	Iza dućana	4479 k.o. Zabok	Trgocentar	Ljuljačke 1x3 Vrtuljak Penjalice
Gubaševo	Kod autopraone Blic	313/2 k.o. Gubaševo	Grad Zabok	Komplet (ljuljačke 1x2, tobogan, ljestve) Opruga Vrtuljak Klackalice Klupa i stol (komplet)
Špičkovina III	Gmajna	1091 k.o. Špičkovina	Grad Zabok	Dvije ljuljačke ovješene o gredu, Klackalica sa 4 sjedišta, Tobogan sa ljestva-ma, Šestorokutna penjalica, Sjenica sa stolom i klupama, Košara za smeće 2 komada.

Tisanić Jarek		2085/1,2086,2087 k.o. Zabok	Grad Zabok	Komplet (ljuljačke 1x2, tobogan, ljestve) Klackalica Njihalica na opruzi Klupa i stol (komplet) Vrtuljak Penjalica velika raznovrsna Klupa
Prosenik Začretnski		763/3 k.o. Pustodol	Grad Zabok	Igralište za mali nogomet, Ljuljačka
Prosenik Gubaševski	Kod društvenog doma	731/3 k.o. Pustodol	Grad Zabok	Dvije ljuljačke Tobogan Klackalica dupla Vrtuljak Klupa
Repovec	Kod društvenog doma	2803/2 k.o. Zabok	Grad Zabok	Dvije ljuljačke Klackalica dupla
Grdenci	Kod društvenog doma	2046/2 k.o. Mirkovec	Grad Zabok	Ljuljačke 2 komada Toranj "Dino" penjalice, toranj, tobogan Klackalica jednostruka Malo nogometno igralište
Jakuševac Zabočki	Nasuprot društvenog doma	3684 k.o. Zabok	Grad Zabok	Mali nogomet
Dubrava Zabočka	Kod kapelice Josipa Radnika	379/6 k.o. Špičkovina	Grad Zabok	Ljuljačka + ljestve + tobogan, Njihalica konjić, Klackalica, Stol sa dvije klupe, Koš sa pepeljarom Mali golovi 2x, Vrtuljak, Zaštitna ograda mali nogomet.

#### 1.10. Rashodi za uređenje i javnu rasvjetu

Održavanje javne rasvjete podrazumijeva upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, uključivši podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina i javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta. Potrebna sredstva 182.000,00 eura.

Održavanje javne rasvjete obuhvaća:

- A) utrošak električne energije javne rasvjete,
- B) održavanje i popravak javne rasvjete,
- C) naknada za energetske usluge.
- A) Utrošak električne energije javne rasvjete

Pod utroškom električne energije za javnu rasvjetu podrazumijeva se podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina i javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta. Slijedom gore navedenog, u Proračunu Grada Zaboka za 2024. godinu za potrošnju javne rasvjete planirana su sredstva u iznosu od 80.000,00 eura.

B) Održavanje i popravak javne rasvjete

Na objektima i uređajima javne rasvjete smatraju se objekti u vlasništvu grada Zaboka, te objekti i uređaji na kojima Grad Zabok ima pravo besplatne služnosti.

Opseg poslova održavanja i popravka uređaja javne rasvjete određen je posebnim potrebama o održavanju javne rasvjete.

Sredstva su planirana u Proračunu u iznosu od 20.000,00 eura za jednu godinu.

ODRŽAVANJA I POPRAVKA JAVNE RASVJETE Plan 2024.					
Red. br.	OPIS STAVKE	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena	Ukupna cijena
1	Zamjena svih vrsta priključnih ploča (razdjelnice)	kom	10		
2	Zamjena osigurača na razdjelnici	kom	49		
3	Zamjena čeličnog stupa KORS -4m	kom	1		
4	Zamjena čeličnog stupa KORS -6m	kom	1		
5	Zamjena čeličnog stupa KORS -8m	kom	1		
6	Zamjena betonskog stupa 10m	kom	1		

7	Zamjena vijka za uzemljenje na čeličnom stupu	kom	10		
8	Zamjena prigušnica svih vrsta	kom	60		
9	Zamjena preklopnika Tridonic	kom	10		
10	Zamjena svih vrsta patrona (NV0 00 63A-100A)	kom	10		
11	Zamjena kabela SKS 4x16mm <sup>2</sup>	m	100		
12	Zamjena ovjesnog pribora na betonskom stupu	kom	5		
13	Zamjena KRO JR sa 6 izvoda -tip Elektra Zabok	kom	1		
14	Popravak spoja za uzemljenje pritezanjem vijka	kom	20		
15	Zamjena katodnih odvodnika prenapona	kom	1		
16	Ispravljanje nagnutog drvenog/betonskog stupa	kom	1		
17	Zamjena uređaja za paljenje JR - Luxomata	kom	1		
18	Mjerenje otpora uzemljenja s izdavanjem protokola	kom	2		
19	Mjerenje rasvjetljenosti s izdavanjem protokola	kn/kom	2		
20	Obrezivanje granja, čišćenje trase oko svjetiljki javne rasvjete, kićenje borova i pročelja zgrada kao i ostali radovi sa autoljestvom do visine od 18m uključivo sve troškove, gorivo i 2 radnika	h	110		

## C) naknada za energetske usluge

Odabranom ponuditelju u postupku javne nabave za pružanje energetske usluge primjenom mjera energetske učinkovitosti na sustavu javne rasvjete Grada Zaboka, potrebno je u anuitetima isplaćivati naknadu za energetske usluge, te su za predmetno osigurana sredstva u iznosu od 82.000,00 eura.

## 1.11. Dekoracija i iluminacija grada za blagdane

Pod dekoracijom i iluminacijom grada za blagdane podrazumijeva se postavljanje božićnog nakita prije božićnih blagdana, te skidanje istog nakon blagdana.

Postava božićne i novogodišnje dekoracije predviđa na cijelom području Grada Zaboka, koja se pali na prvi advent i svijetli do Sveta tri kralja, iduće godine.

Proračunom su planirana sredstva u iznosu od 20.000,00 eura.

## 1.12. Hitne i nepredvidive intervencije – ostalo

Pod hitnim i nepredvidivim intervencijama podrazumijevaju se radovi koji se nisu mogli unaprijed predvidjeti u osnovnom održavanju komunalne infrastrukture, a nužno ih je izvesti zbog nesmetanog funkcioniranja infrastrukture. Razni radovi obuhvaćaju: prijevoz signalizacije i sitnog materijala, rad utovarivača – kombinirke, razni radovi radnika i sl.

Proračunom su planirana sredstva u iznosu od 80.000,00 eura.

Red. broj	Opis radova i materijala	Jed. mjere	Kol.	Jed. cijene	Ukupno
1	Tipski betonski elementi				
1,1	parkovni rubnjaci 18x20x100	m <sup>2</sup>	20		
1,2	betonski opločnici d=6 cm sivi	m <sup>2</sup>	20		
1,3	betonske kanalice 40x12x50	m	20		
2	Popravak mostova				
2,1	zamjena drvenih dijelova i zaštita drveta premazima	m <sup>3</sup>	1		
2,2	temeljna antikoroziivna boja za metal	kg	5		
2,3	lak boja za metal	kg	5		
3	Betonske kanalizacijske cijevi				
3,1	cijev Ø200 mm	m <sup>2</sup>	1		
3,2	cijev Ø300 mm	m <sup>2</sup>	20		
3,3	cijev Ø400 mm	m <sup>2</sup>	30		
3,4	cijev Ø500 mm	m <sup>2</sup>	20		
3,5	cijev Ø600 mm	m <sup>2</sup>	1		
3,6	cijev Ø800 mm	m <sup>2</sup>	1		
4	Korugirane PP kanalizacijske cijevi				
4,1	cijev Ø200 mm	m <sup>2</sup>	6		
4,2	cijev Ø300 mm	m <sup>2</sup>	6		
4,3	cijev Ø400 mm	m <sup>2</sup>	6		
4,4	cijev Ø500 mm	m <sup>2</sup>	6		
4,5	cijev Ø600 mm	m <sup>2</sup>	6		
4,6	cijev Ø800 mm	m <sup>2</sup>	5		
5	Ljevanoželjezni poklopci i slivničke rešetke, komplet zamjena starog te eventualno podizanje na visinu do 20 cm				
5,1	ljevanoželjezni poklopac nosivosti 50 KN	kom	1		
5,2	ljevanoželjezni poklopac nosivosti 150 KN	kom	2		

5,3	ljevanoželjezni poklopac nosivosti 250 KN	kom	3		
5,4	ljevanoželjezni poklopac nosivosti 400 KN	kom	2		
5,5	ljevanoželjezna rešetka nosivosti 400 KN	kom	1		
6	Usluga rada strojem				
6,1	JCB 4CX	sat	550		
6,2	vibroploča ili nabijač	sat	30		
6,3	vibro valjak 1-5t	sat	40		
6,4	rezačica za asfalt	sat	40		
6,5	traktor s prikolicom	sat	8		
6,6	kamion kiper do 10m3	sat	160		
6,7	kamion 2t, TAM, mercedes	sat	18		
6,8	kompresor	sat	30		
6,9	Motorna pila	sat	15		
7	Rad radnika u režiji				
7,1	NKV radnik	sat	80		
7,2	KV radnik	sat	60		
7,3	Radnik na odštopavanju kanalizacije	sat	80		

#### 1.14. Redovito održavanje groblja

Za navedenu stavku predviđaju se sredstva u iznosu od 24.000,00 eura.

Pod redovitim održavanjem groblja podrazumijevaju se usluge:

- tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 5.000,00 eura.
- iznošenje i odvoz smeća 19.000,00 eura,

#### Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 363-01/23-01/042

URBROJ: 2140-6-2-23-2

Zabok, 19.12.2023.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Dragutin Črnjević, v.r.

Temeljem članka 5. Odluke o socijalnoj skrbi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/09. i 29/18.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 09/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka na 22. sjednici održanoj 19. prosinca 2023. donijelo je

### PROGRAM SOCIJALNE SKRBI GRADA ZABOKA ZA 2024. GODINU

#### Članak 1.

Ovim Programom socijalne skrbi Grada Zaboka za 2024. godinu (dalje u tekstu: Program) utvrđuje se sufinanciranje potreba socijalne skrbi za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Zaboka za 2024. godinu, kako je prikazano u tabeli:

R.B.	NAZIV PROGRAMA	IZNOS U EURIMA
1.	Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Zabok	25.000,00
	Sufinanciranje programa i projekata socijalne skrbi, od čega:	
	- sufinanciranje programa i projekata socijalne skrbi putem natječaja/javnih poziva i nadležnog povjerenstva	53.800,00
	- sufinanciranje rada Doma za žrtve nasilja u obitelji NOVI POČETAK	45.800,00
2.	- sufinanciranje izgradnje PIK PAK kuće za djecu u Zaboku	3.000,00
		5.000,00
3.	Sufinanciranje troškova prehrane	13.200,00
4.	Sufinanciranje troškova stanovanja	6.600,00
	Jednokratne novčane pomoći, od čega:	
	- ostale naknade iz proračuna u novcu	61.400,00
	- ostale naknade iz proračuna u naravi	23.000,00
5.		38.400,00
6.	Sufinanciranje učenika i studenata	20.000,00
	Sufinanciranje obitelji s novorođenom djecom, od čega:	
	- ostale naknade iz proračuna u novcu	22.800,00
	- ostale naknade iz proračuna u naravi	17.000,00
7.		5.800,00

8.	Sufinanciranje pogrebnih troškova	2.000,00
9.	Strategija izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom Grada Zaboka	1.300,00
10.	MIPOS IV	450.000,00
UKUPNO		656.100,00

### Članak 2.

Sukladno članku 1. ovog Programa, Proračunom Grada Zaboka za 2024. godinu planirana su sredstva u iznosu od 656.100,00 EUR.

### Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.”

KLASA: 550-01/23-01/005

URBROJ: 2140-6-2-23-2

Zabok, 19.12.2023.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Dragutin Črnjević, v.r.

Temeljem članka 75. stavka 3. Zakona o sportu („Narodne novine”, broj 141/22.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, broj 9/13., 16/14. i 4/18., 5/20., 13/20. – pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka na 22. sjednici održanoj dana 19.12.2023. godine donosi

## PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA ZABOKA ZA 2024. GODINU

### Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba u sportu Grada Zaboka za 2024. godinu (dalje u tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Zaboka za 2024. godinu, kako je prikazano u tabeli:

R.B.	NAZIV PROGRAMA	IZNOS U EURIMA
1.	Program razvoja sporta i rekreacije putem Sportske zajednice Grada Zaboka - sufinanciranje programa i projekata sportskih udruga - sufinanciranje troškova trenera mlađih kategorija – Škola nogometa Zabok - sufinanciranje troškova trenera mlađih kategorija – Košarkaški klub „Zabok“ - sufinanciranje troškova trenera mlađih kategorija – Košarkaški klub „Ksaver“ - sufinanciranje troškova trenera mlađih kategorija – ostali korisnici - sufinanciranje nadarenih sportaša - sufinanciranje troškova Sportske zajednice Grada Zaboka i održavanja kombi vozila - financiranje troškova održavanja umjetnog travnjaka – Nogometni klub „Mladost“	326.851,40 243.698,40 18.000,00 18.000,00 5.000,00 20.000,00 1.593,00 7.060,00 13.500,00
2.	Održavanje Sportske dvorane Zabok (troškovi upravljanja i održavanje Sportske dvorane Zabok)	200.650,00
3.	Naknada za energetske uslugu – rasvjeta u Sportskoj dvorani Zabok	45.600,00
4.	Sportski centar Zaseka	100.000,00
5.	Cikloturizam – sportsko- rekreacijske staze	6.637,00
6.	BRZO - Biciklistička ruta Zabok-Oroslavje	246.453,00
7.	Biciklistička prometnica Zabok-Krapinske Toplice-Pregrada	21.136,00
8.	Hodačka staza	3.982,00
UKUPNO		951.309,40

### Članak 2.

Svrha ovog Programa je sustavno usmjeravanje razvoja sporta i rekreacije u Gradu Zaboku, postizanje pozitivnog utjecaja na razinu uključenosti u aktivnosti sporta i rekreacije svih građana, a posebno djece i mladih.

Ovim Programom, u cilju poticanja i promicanja sporta te stvaranja pozitivnih pomaka u poticanju zdravog načina života, predviđa se sufinanciranje programa, projekata, poslova, djelatnosti i aktivnosti od značaja za Grad Zabok koji



pridonose uključivanju u sport što većeg broja građana, osobito djece i mladeži, potiču amaterski sport, nadarene sportaše, djelovanje sportskih udruga i sportske aktivnosti građana te razvoj ostalih sportskih aktivnosti putem Sportske zajednice Grada Zaboka. Programom se planira održavanje postojeće i gradnja nove sportske i rekreacijske infrastrukture.

### Članak 3.

U svrhu ostvarenja ciljeva i zadovoljenja javnih potreba iz ovog Programa, u Proračunu Grada Zaboka za 2024. godinu planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 951.309,40 EUR.

### Članak 4.

Sredstva namijenjena za razvoj sporta i rekreacije u iznosu od 326.851,40 EUR navedena u članku 1. Programa, pod rednim brojem 1., biti će prenijeta na račun Sportske zajednice Grada Zaboka sukladno zahtjevima i prema uvjetima ugovora.

Sredstva namijenjena za rashode i troškove upravljanja i održavanja Sportske dvorane Zabok u iznosu od 200.650,00 EUR navedena u članku 1. ovog Programa, pod rednim brojem 2., biti će prenijeta na račun Sportske zajednice Grada Zaboka sukladno zahtjevima i prema uvjetima ugovora.

Sredstva namijenjena za naknadu za energetske usluge u iznosu od 45.600,00 EUR navedena u članku 1. ovog Programa, pod rednim brojem 3., biti će utrošena za plaćanje naknade po izvršenoj zamjeni rasvjete u Sportskoj dvorani Zabok.

Sredstva namijenjena za Sportski centar Zaseka u iznosu od 100.000,00 EUR navedena u članku 1. ovog Programa, pod rednim brojem 4., biti će utrošena za projektiranje, izgradnju i stručni nadzor radova na proširenju i natkrivanju dijela tribina Sportskog centra Zaseka.

Sredstva namijenjena za cikloturizam – sportsko-rekreacijske staze u iznosu od 6.637,00 EUR navedena u članku 1. ovog Programa, pod rednim brojem 5., biti će utrošena za pripremu projektne dokumentacije za uređenje sportsko - rekreacijske staze kroz Zabok, Sveti Križ Začretje i Krapinu te pripremu nastavka uređenja sportsko - rekreacijske staze na dijelu koji prolazi od NC GRD 018 Spoj Jadeki - Grdenci do Županijske ceste ŽC 2159.

Sredstva namijenjena za BRZO - Biciklistička ruta Zabok-Oroslavje u iznosu od 246.453,00 EUR navedeno u članku 1. ovog Programa, pod rednim brojem 6., biti će utrošena za završetak izgradnje „Biciklističke rute Zabok-Oroslavje“.

Sredstva namijenjena za Biciklističku prometnicu Zabok-Krapinske Toplice-Pregrada u iznosu od 21.136,00 EUR navedena u članku 1. ovog Programa pod rednim brojem 7., biti će utrošena za izradu projektne dokumentacije i ostale aktivnosti za uređenje sportsko - rekreacijske biciklističke prometnice prema Krapinskim Toplicama i Pregradi koja polazi od državne ceste D1 (Prilaz Franje Tuđmana) do spoja sa Krapinskim Toplicama i nastavno prema Pregradi uz vodotok rječice Kosteljine.

Sredstva namijenjena za Hodačku stazu u iznosu od

3.982,00 EUR navedena u članku 1. ovog Programa pod rednim brojem 8., biti će utrošena za za opremanje dijela „Hodačke staze“ za potrebe rekreacije građana, koju Grad Zabok provodi u suradnji sa Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo.

### Članak 5.

Sportska zajednica Grada Zaboka dužna je izvještavati Grad Zabok o izvršenju Programa u dijelu koji provodi i o utrošku sredstava koja su joj prenesena na njezin račun, u propisanim rokovima.

Grad Zabok prati i nadzire izvršenje ovog Programa.

### Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 622-01/23-01/001

URBROJ: 2140-6-2-23-2

Zabok, 19.12.2023.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Dragutin Črnjević, v.r.

Temeljem članka 5. stavka 1. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine”, broj 83/22.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije”, broj 09/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka, na 22. sjednici održanoj dana 19.12. 2023. godine donijelo je

## PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA ZABOKA ZA 2024. GODINU

### Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba u kulturi Grada Zaboka za 2024. godinu (dalje u tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Zaboka za 2024. godinu, kako je prikazano u tabeli:

R.B.	NAZIV PROGRAMA	IZNOS U EURIMA
1.	Gradska knjižnica Ksaver Šandor Gjalski	169.178,00
2.	Pučko otvoreno učilište Zabok	105.000,00
3.	Sufinanciranje programa i projekata u kulturi	60.000,00
4.	Župa Bedekovčina – adaptacija i opremanje sakralnih objekata	664,00
5.	Župa Zabok – adaptacija i opremanje sakralnih objekata	2.700,00
6.	Manifestacije u kulturi (Dan Grada, Advent u Zaboku, Zlatna jesen zabočka i ostale manifestacije)	30.000,00
7.	Međunarodna suradnja	3.000,00
8.	Obilježavanje obljetnica proizašlih iz Domovinskog rata	2.000,00
9.	Centar urbane kulture Regenerator	376.000,00

10.	Kapitalna ulaganja u kulturu	17.000,00
UKUPNO		765.542,00

### Članak 2.

Sukladno članku 1. ovog Programa, Proračunom Grada Zaboka za 2023. godinu planirana su sredstva u iznosu od 765.542,00 EUR.

### Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.”

KLASA: 613-01/23-01/002

URBROJ: 2140-6-1-23-2

Zabok, 19.12.2023.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Dragutin Črnjević, v.r.

Temeljem članka 17. stavka 1. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 30. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20.-pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21.-pročišćeni tekst,) Gradsko vijeće Grada Zaboka na 22. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2023. godine donosi

## S M J E R N I C E ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA ZABOKA ZA RAZDOBLJE OD 2024. DO 2027. GODINE

### I.

#### UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

a) Stožer civilne zaštite,

- b) operativne snage vatrogastva,
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,
- e) udruge,
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite,
- g) koordinatori na lokaciji,
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, izvršava sljedeće zadaće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine,
- donosi procjenu rizika od velikih nesreća,
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite,
- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite,
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave izvršava sljedeće zadaće:

- donosi plan djelovanja civilne zaštite
- donosi plan vježbi civilne zaštite
- priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite
- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite
- izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
- uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regional-

ne) samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

#### OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj je definiranje snaga i materijalno tehničkih sredstava kojima gradonačelnik raspolaže u slučaju pojave ugroze i uspostava sustava jasnih ovlasti i nadležnosti, odnosno, jedinstvene koordinacije djelovanja sustava.

##### a) Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Izvršno tijelo jedinica područne (regionalne) samouprave odlukom osniva Stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera od predstavnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravnih tijela jedinice i područne (regionalne) samouprave i drugih pravnih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite jedinice područne (regionalne) samouprave.

Radom Stožera civilne zaštite jedinice područne (regionalne) samouprave rukovodi načelnik stožera, a kada se proglasi velika nesreća, rukovođenje preuzima izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave.

Stožeri civilne zaštite mogu od znanstvenih i drugih institucija, zavoda, javnih poduzeća i ustanova tražiti pružanje stručne pomoći i savjeta, radi poduzimanja učinkovitih operativnih mjera za zaštitu pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša.

Gradonačelnik Grada Zaboka imenovao je članove Stožera civilne zaštite Grada.

##### b) Operativne snage vatrogastva

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva.

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, ovoga Zakona, planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Na području Grad Zaboka djeluje Zagorska javna vatrogasna postrojba i Vatrogasna zajednica Grada Zabok (udruga dobrovoljnih vatrogasnih društava s područja

Grada Zaboka) čiji rad sufinancira Grad Zabok u skladu sa zakonskom regulativom.

##### c) Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama ovog Zakona i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Na području Grada Zaboka djeluje Gradsko društvo CK Zabok čiji rad sufinancira Grad Zabok.

##### d) Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, ovoga Zakona, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Grad Zabok sufinancira rad Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Krapina.

##### e) Udruge

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite, pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona i planovima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Na području Grada Zaboka djeluje planinarsko društvo, lovačko društvo i ribička društva čiji rad je potrebno poticati.

##### f) povjerenici civilne zaštite

Povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika imenuje izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave za pojedinačnu stambenu građevinu, više stambenih građevina, ulice i dijelove ulica, mjesne odbore i manja naselja.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik:

– sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite

– daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite

– sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite

– organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina

– provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbuđivanje u stambenim zgradama na području

svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

Za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima u sustavu civilne zaštite Grada Zaboka određeni su povjerenici i njihovi zamjenici po mjesnim odborima.

g) Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Koordinatori na lokaciji imenovani su za potres, poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela, epidemije i pandemije, ekstremne temperature, tuču, degradaciju tla (klizišta), sušu i industrijske nesreće.

h) Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Pravna osoba dužna je odazvati se zahtjevu načelnika Stožera civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i načelnika Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske te sudjelovati s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Pravne osobe dužne su na poziv nadležnog tijela omogućiti svojim zaposlenicima koji su raspoređeni u operativne snage sustava civilne zaštite sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Gradsko vijeće Grada Zaboka imenovalo je pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

PLANSKI DOKUMENTI

Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih do-

kumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 49/17.) utvrdio je jedinicama lokalne i područne samouprave sadržaj i postupak izrade planskih dokumenata, sa ciljem usklađenog djelovanja raspoloživih resursa u odgovoru na velike nesreće i katastrofe.

Sukladno Pravilniku o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 65/16.) procjene rizika od velikih nesreća za područja jedinica lokalne samouprave izrađuju se najmanje jednom u tri godine.

Slijedom navedenog Gradsko vijeće Grada Zaboka donijelo je u ožujku 2021. godine Procjenu rizika od velikih nesreća za Grad Zabok, a gradonačelnik Grada Zaboka u rujnu 2021. godine Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zaboka.

U 2024. godini potrebno je donijeti novu Procjenu rizika od velikih nesreća za Grad Zabok te temeljem iste Plana djelovanja civilne zaštite Grada Zaboka.

SKLONIŠTE

U Gradu Zaboku postoji sklonište kapaciteta oko 200 osoba, koje se nalazi u Ulici S. Radića u Zaboku.

Sklonište je u ožujku 2022. godine dato na korištenje Gradskom društvu Crvenog križa Zabok na određeno vrijeme od 10 godina.

HIGIJENIČARSKA SLUŽBA, POSLOVI DERATIZACIJE, ZIMSKA SLUŽBA

Na području Grada Zaboka potrebno je osigurati obavljanje poslova higijeničarske službe, poslova deratizacije i poslova zimske službe, te osigurati financijska sredstva za obavljanje tih poslova.

II.

SMJERNICE ZA RAZDOBLJE OD 2024.-2027. GODINE 2024. godina

Redni broj	Aktivnost	Nadležnost	Rok
1.	Osiguravanje materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite	Gradsko vijeće	Financijska sredstva se osiguravaju prilikom donošenja proračuna
2.	Aktivnosti vezane uz razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite	Gradonačelnik	Kontinuirano
3.	Suradnja sa Stožerom za civilnu zaštitu i ostalim operativnim snagama vezano uz provođenje i unaprjeđenje mjera civilne zaštite te po potrebi djelovanja u slučaju izvanrednih događaja	Gradonačelnik	Kontinuirano
4.	Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite	Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe	Kontinuirano
5.	Donošenje Plana vježbi civilne zaštite za 2024. godinu	Gradonačelnik	Siječanj 2024. godine



6.	Donošenje Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Zabok	Gradsko vijeće	Ožujak 2024.
7.	Donošenje Plana djelovanja civilne zaštite Grada Zaboka	Gradonačelnik	Rujan 2024.
8.	Izrada Analize stanja sustava civilne zaštite za 2024. godinu	Gradonačelnik podnosi Gradskom vijeću	Prilikom donošenja proračuna za 2025. godinu
9.	Donošenje Plana razvoja sustava civilne zaštite za 2025. godinu	Gradsko vijeće	Prilikom donošenja proračuna za 2025. godinu
10.	Ažurirati planske dokumente	Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe	Kontinuirano
11.	Podnošenje zahtjeva za provođenje ranog upozoravanja stanovništva upotrebom SRUUK	Načelnik ili zamjenik načelnika Stožera	U slučaju izvanrednih događaja
12.	Suradnja s koordinadorima na lokaciji u slučaju izvanrednih događanja	Načelnik Stožera	U slučaju izvanrednih događaja
13.	Suradnja s pravnim osobama u sustavu civilne zaštite	Načelnik Stožera	Kontinuirano

## 2025. godina

Redni broj	Aktivnost	Nadležnost	Rok
1.	Osiguravanje materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite	Gradsko vijeće	Financijska sredstva se osiguravaju prilikom donošenja proračuna
2.	Aktivnosti vezane uz razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite	Gradonačelnik	Kontinuirano
3.	Suradnja sa Stožerom za civilnu zaštitu vezano uz provođenje i unaprjeđenje mjera civilne zaštite te po potrebi djelovanja u slučaju izvanrednih događaja	Gradonačelnik	Kontinuirano
4.	Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite	Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe	Kontinuirano
5.	Donošenje Plana vježbi civilne zaštite za 2025. godinu	Gradonačelnik	Siječanj 2025. godine
6.	Donošenje Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Grada Zaboka	Gradonačelnik	Nakon lokalnih izbora, u roku 30 dana od stupanja na dužnost
7.	Osposobljavanje gradonačelnika za obavljanje poslova civilne zaštite	Gradonačelnik	Nakon lokalnih izbora, u roku 6 mjeseci od stupanja na dužnost
8.	Izrada Analize stanja sustava civilne zaštite za 2025. godinu	Gradonačelnik podnosi Gradskom vijeću	Prilikom donošenja proračuna za 2026. godinu
9.	Donošenje Plana razvoja sustava civilne zaštite za 2026. godinu	Gradsko vijeće	Prilikom donošenja proračuna za 2026. godinu
10.	Ažurirati planske dokumente	Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe	Kontinuirano
11.	Podnošenje zahtjeva za provođenje ranog upozoravanja stanovništva upotrebom SRUUK	Načelnik ili zamjenik načelnika Stožera	U slučaju izvanrednih događaja
12.	Suradnja sa koordinadorima na lokaciji u slučaju izvanrednih događanja	Načelnik Stožera	U slučaju izvanrednih događanja
13.	Suradnja sa pravnim osobama u sustavu civilne zaštite	Načelnik Stožera	Kontinuirano

## 2026. godina

Redni broj	Aktivnost	Nadležnost	Rok
------------	-----------	------------	-----



1.	Osiguravanje materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite	Gradsko vijeće	Financijska sredstva se osiguravaju prilikom donošenja proračuna
2.	Aktivnosti vezane uz razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite	Gradonačelnik	Kontinuirano
3.	Suradnja sa Stožerom za civilnu zaštitu vezano uz provođenje i unaprjeđenje mjera civilne zaštite te po potrebi djelovanja u slučaju izvanrednih događaja	Gradonačelnik	Kontinuirano
4.	Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite	Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe	Kontinuirano
5.	Donošenje Plana vježbi civilne zaštite za 2026. godinu	Gradonačelnik	Siječanj 2026. godine
6.	Izrada Analize stanja sustava civilne zaštite za 2026. godinu	Gradonačelnik podnosi Gradskom vijeću	Prilikom donošenja proračuna za 2027. godinu
7.	Donošenje Plana razvoja sustava civilne zaštite za 2027. godinu	Gradsko vijeće	Prilikom donošenja proračuna za 2027. godinu
8.	Ažurirati planske dokumente	Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe	Kontinuirano
9.	Suradnja s koordinatorima na lokaciji u slučaju izvanrednih događanja	Načelnik Stožera	U slučaju izvanrednih događanja
10.	Suradnja s pravnim osobama u sustavu civilne zaštite	Načelnik Stožera	Kontinuirano

## 2027. godina

Redni broj	Aktivnost	Nadležnost	Rok
1.	Osiguravanje materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite	Gradsko vijeće	Financijska sredstva se osiguravaju prilikom donošenja proračuna
2.	Aktivnosti vezane uz razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite	Gradonačelnik	Kontinuirano
3.	Suradnja sa Stožerom za civilnu zaštitu vezano uz provođenje i unaprjeđenje mjera civilne zaštite te po potrebi djelovanja u slučaju izvanrednih događaja	Gradonačelnik	Kontinuirano
4.	Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite	Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe	Kontinuirano
5.	Donošenje Plana vježbi civilne zaštite za 2027. godinu	Gradonačelnik	Siječanj 2027. godine
6.	Donošenje Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Zabok	Gradsko vijeće	Ožujak 2027.
7.	Donošenje Plana djelovanja civilne zaštite Grada Zaboka	Gradonačelnik	Rujan 2027.
8.	Izrada Analize stanja sustava civilne zaštite za 2027. godinu	Gradonačelnik podnosi Gradskom vijeću	Prilikom donošenja proračuna za 2028. godinu
9.	Donošenje Plana razvoja sustava civilne zaštite za 2028. godinu	Gradsko vijeće	Prilikom donošenja proračuna za 2028. godinu
10.	Donošenje Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Zaboka za razdoblje od 2028. do 2031.	Gradsko vijeće	Prilikom donošenja proračuna za 2028. godinu

11.	Ažurirati planske dokumente	Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe	Kontinuirano
12.	Podnošenje zahtjeva za provođenje ranog upozoravanja stanovništva upotrebom SRUUK	Načelnik ili zamjenik načelnika Stožera	U slučaju izvanrednih događaja
13.	Suradnja s koordinatorima na lokaciji u slučaju izvanrednih događanja	Načelnik Stožera	U slučaju izvanrednih događanja
14.	Suradnja s pravnim osobama u sustavu civilne zaštite	Načelnik Stožera	Kontinuirano

### III.

Ove Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području grada Zaboka za razdoblje od 2024. do 2027. godine stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".  
KLASA: 240-01/23-01/004

URBROJ: 2140-6-2-23-2

Zabok, 19. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Dragutin Črnjević, v.r.

Na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka na 22. sjednici održanoj dana 19. 12. 2023. godine donijelo je

#### O D L U K U

#### O POVJERAVANJU OBAVLJANJA KOMUNALNE DJELATNOSTI - ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

##### Članak 1.

Obavljanje komunalne djelatnosti – održavanje čistoće javnih površina povjerava se trgovačkom društvu PLAVINKA d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, Zabok, OIB: 17339560893, na razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 31. prosinca 2024. godine.

##### Članak 2.

Pod održavanjem čistoće javnih površina iz članka 1. ove Odluke podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda (osim s nerazvrstanih cesta), kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada Zaboka.

##### Članak 3.

Obveze trgovačkog društva PLAVINKA d.o.o. u obavljanju povjerene komunalne djelatnosti iz ove Odluke su povjerenu komunalnu djelatnost obavljati:

- kvalitetno, pravovremeno i u skladu s propisima kojima se regulira obavljanje te komunalne djelatnosti i
- sukladno ugovoru o povjeravanju komunalne djelatnosti sklopljenim s Gradom Zabokom.

##### Članak 4.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Zaboka na potpisivanje ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti – održavanja čistoće javnih površina s trgovačkim društvom PLAVINKA d.o.o., u skladu sa sredstvima planiranim u Proračunu Grada Zaboka za 2024. godinu.

##### Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 363-01/23-01/037

URBROJ: 2140-6-2-23-3

Zabok, 19. 12. 2023.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Dragutin Črnjević, v.r.

Na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka na 22. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2023. godine donijelo je

#### O D L U K U

#### O POVJERAVANJU OBAVLJANJA KOMUNALNE DJELATNOSTI - ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

##### Članak 1.

Obavljanje komunalne djelatnosti - održavanje javnih zelenih površina povjerava se trgovačkom društvu PLAVINKA d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, Zabok, OIB: 17339560893, na razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 31. prosinca 2024. godine.

##### Članak 2.

Pod održavanjem javnih zelenih površina iz članka 1. ove Odluke podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje javnih zelenih površina.

##### Članak 3.

Obveze trgovačkog društva PLAVINKA d.o.o. u obavljanju povjerene komunalne djelatnosti iz ove Odluke su povjerenu komunalnu djelatnost obavljati:

- kvalitetno, pravovremeno i u skladu s propisima kojima se regulira obavljanje te komunalne djelatnosti i  
- sukladno ugovoru o povjeravanju komunalne djelatnosti sklopljenim s Gradom Zabokom.

#### Članak 4.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Zaboka na potpisivanje ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti – održavanja javnih zelenih površina s trgovačkim društvom PLAVINKA d.o.o., u skladu sa sredstvima planiranim u Proračunu Grada Zaboka za 2024. godinu.

#### Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 363-01/23-01/038

URBROJ: 2140-6-2-23-2

Zabok, 19. 12. 2023.

#### PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Dragutin Črnjević, v.r.

Temeljem članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumata („Narodne novine“ br. 29/19. i 98/19.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20. i 15/21.) Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 19. sjednici održanoj dana . prosinca 2023. godine donijelo je

#### ODLUKU

### O RASPOREĐIVANJU SREDSTAVA IZ PRORAČUNA GRADA ZABOKA ZA FINANCIRANJE REDOVITIH POLITIČKIH AKTIVNOSTI U 2024. GODINI

#### Članak 1.

Ovom Odlukom o raspoređivanju sredstava iz proračuna Grada Zaboka za financiranje redovitih političkih aktivnosti u 2024. godini (u daljnjem tekstu: Odluka) raspoređuju se sredstva za financiranje redovitih

Ime i prezime	Pripadajući iznos na godišnjoj razini	Razdoblje ostvarivanja prava
- Branko Sadaić	265,45 eura / 2.000,00 kn	01.01.2024. do 31.12.2024.
- Dragutin Črnjević	265,45 eura / 2.000,00 kn	01.01.2024. do 31.12.2024.
- Mario Videk	265,45 eura / 2.000,00 kn	01.01.2024. do 31.12.2024.
- Žarko Ivančić	265,45 eura / 2.000,00 kn	01.01.2024. do 31.12.2024.
- Krešimir Končevski	265,45 eura / 2.000,00 kn	01.01.2024. do 31.12.2024.

Utvrdjuje se da je mandat članovima Gradskog vijeća Grada Zaboka u sazivu 2021.-2025. započeo konstituiranjem vijeća dana 17.06.2021. godine.

#### Članak 5.

Financijska sredstva iz članka 4. ove Odluke doznaju se na središnji račun političke stranke odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika, tromjesečno u jednakim iznosima odnosno ako se početak ili završetak mandata ne poklapaju s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjern broju dana trajanja mandata.

#### Članak 6.

Nezavisni vijećnici su dužni otvoriti poseban račun za redovito godišnje financiranje.

Nezavisni vijećnici se mogu odreći prava na redo-

političkih aktivnosti za 2024. godinu, koja su osigurana u Proračunu Grada Zaboka.

Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### Članak 2.

Sredstva za financiranje redovitih političkih aktivnosti iz sredstava Proračuna Grada Zaboka raspoređuju se političkim strankama koje su prema konačnim rezultatima izbora dobile mjesto člana u Gradskom vijeću Grada Zaboka i nezavisnim vijećnicima.

#### Članak 3.

Sredstva za financiranje redovitih političkih aktivnosti određuju se u visini od 265,45 eura / 2.000,00 kuna godišnje po članu Gradskog vijeća.

Za svakog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola stranci, odnosno nezavisnom vijećniku, pripada i pravo na naknadu u visini od 10 % iznosa iz prethodnog stavka.

U Gradskom vijeću, u 2024. godini (saziv 2021.-2025.), podzastupljen je ženski spol.

#### Članak 4.

Sredstva za financiranje redovitih političkih aktivnosti za saziv Gradskog vijeća Grada Zaboka 2021.-2025. rasporedit će se u 2024. godini temeljem sljedećih podataka:

- ukupni broj vijećnika u 2024. godini (saziv 2021.-2025.): 13

- broj vijećnika podzastupljenog spola (žene): 3

- broj vijećnika izabranih s liste grupe birača: 5

1. pripadajući godišnji iznos sredstava za pojedine političke stranke:

- Hrvatskoj demokratskoj zajednici (tri vijećnika) 796,34 eura / 6.000,00 kuna,

- Socijaldemokratskoj partiji Hrvatske (dva vijećnika i tri vijećnice) 1.406,86 eura / 10.600,00 kuna.

2. pripadajući godišnji iznos sredstava za vijećnike izabrane s lista grupe birača (nezavisni vijećnici):

vito godišnje financiranje iz Proračuna Grada Zaboka.

Pisana izjava o odricanju prava na redovito godišnje financiranje dostavlja se Gradskom vijeću, Državnom izbornom povjerenstvu i Državnom uredu za reviziju.

#### Članak 7.

Političke stranke i nezavisni vijećnici mogu sredstva iz ove Odluke koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih programom rada i financijskim planom.

#### Članak 8.

Ova Odluka se dostavlja Državnom izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 15 dana od dana njezinog stupanja na snagu s naznakom broja i datuma objave službenog glasila u kojem je objavljena.

#### Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a

objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 402-05/23-01/009

URBROJ: 2140-6-2-23-2

Zabok, 19. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**

Dragutin Črnjević, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka na 22. sjednici, održanoj dana 19. prosinca 2023. godine, usvaja

### **GODIŠNJI PLAN**

#### **RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA ZABOKA ZA 2024. GODINU S FINANCIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE I. UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Zabok obavezan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22., dalje u tekstu: Zakon) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

#### **II. PLANSKI DOKUMENTI**

Gradsko vijeće Grada Zaboka 30. ožujka 2021. godine donijelo je Odluku („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 15/21.) kojom je donesena Procjena rizika od velikih nesreća za Grad Zabok.

Gradonačelnik Grada Zaboka dana 22. rujna 2021. godine donio je Odluku o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Grada Zaboka, KLASA: 810-01/21-01/010 URBROJ: 2197/01-05/3-21-2.

Sukladno Pravilniku o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 65/16.) procjene rizika od velikih nesreća za područja jedinica lokalne samouprave izrađuju se najmanje jednom u tri godine. U 2024. godini potrebno je donijeti novu Procjenu rizika od velikih nesreća za Grad Zabok te temeljem iste Plana djelovanja civilne zaštite Grada Zaboka.

Grad Zabok osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i Pravilnik o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 75/16.).

Podatke o članovima u evidencijama potrebno je kontinuirano tijekom cijele 2024. godine ažurirati te propisanim rokovima dostavljati nadležnim tijelima.

Prilikom donošenja Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu, Gradsko vijeće Grada Zaboka treba razmotriti Godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području Grada Zaboka u 2024. godini i donijeti Godišnji plan razvoja sustava na području Grada Zaboka za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

### **III. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

#### **Stožer civilne zaštite**

Odlukom o osnivanju Stožera civilne zaštite Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 23/22.) osnovan je Stožer civilne zaštite Grada Zaboka. Stožer civilne zaštite Grada Zaboka sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera i 9 članova i članica. Stožer civilne zaštite Grada Zaboka sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera i 9 članova.

Stožer civilne zaštite Grada Zaboka sastajat će se po potrebi radi upoznavanja sa načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite, sudionicima u sustavu civilne zaštite, operativnim snagama sustava civilne zaštite, pravima i obvezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite i dr. Prema potrebi, biti će sazivane sjednice Stožera civilne zaštite, te će se u rad Stožera civilne zaštite Grada Zaboka uključivati i ostale operativne snage civilne zaštite. U slučaju potrebe, a u skladu s odredbama Pravilnika o postupku ranog upozoravanja stanovništva („Narodne novine“, broj 91/23.), za podnošenje zahtjeva za provođenje ranog upozoravanja putem Sustava za rano upozoravanje i upravljanje krizama (SRUUK), određeni su načelnik i zamjenik načelnika Stožera civilne zaštite Grada Zaboka.

#### **Povjerenici civilne zaštite**

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja potrebno je kontinuirano ažurirati podatke o Povjerenicima civilne zaštite. Prema potrebi organizirat će se sastanci sa povjerenicima i zamjenicima povjerenika civilne zaštite.

#### **Koordinatori na lokaciji**

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Temeljem članka 26. stavka. 2. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ br. 69/16.) načelnik nadležnog stožera civilne zaštite koordinatora određuje i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelova-



nja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Gradsko vijeće Grada Zaboka, Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 8/22.) odredilo je 15. ožujka 2022. godine pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Zaboka kako slijedi:

1. Komunalno – Zabok d.o.o., Zivtov trg 3, Zabok
2. Plavinka d.o.o., M. Gupca 53, Zabok
3. Zagorski vodovod d.o.o., K.Š. Gjalskog 1
4. Poli – Mont d.o.o., Špičkovina 9, Zabok
5. Trgocentar d.o.o. (trgovina i restoran), Ulica 103.

brigade 8, Zabok

6. Osnovna škola Ksavera Šandora Gjalskog, Đački put 1, Zabok.

Navedene pravne osobe dio su operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Zaboka i dužne su odazvati se zahtjevu načelnika Stožera civilne zaštite Grada Zaboka te sudjelovati s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Operativne snage vatrogastva – Zagorska javna vatrogasna postrojba i Vatrogasna zajednica Grada Zaboka

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasnih društva planirana je kontinuirana edukacija zaposlenika Zagorske javne vatrogasne postrojbe za moguće opasnosti u prometu, poplavama i slično. Zagorska javna vatrogasna postrojba raspolaže opremom i ljudstvom za provođenje intervencija. Sredstva za decentralizirano financiranje redovne djelatnosti Zagorske javne vatrogasne postrojbe planiraju se temeljem Zakona o vatrogastvu.

U području rada dobrovoljnih vatrogasnih društava, posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima. Proračunom Grada Zaboka za 2025. godinu planirat će se sredstva za djelovanje Vatrogasne zajednice Grada Zaboka i Zagorske javne vatrogasne postrojbe.

Zagorska javna vatrogasna postrojba djeluje u Vatrogasnom centru Zagorske javne vatrogasne postrojbe, na lokaciji Prilaz dr. Franje Tuđmana bb, Zabok.

Površina Vatrogasnog centra iznosi 830m<sup>2</sup> i isti se koristi za smještaj vatrogasaca, opreme i vatrogasnih vozila. U sklopu Vatrogasnog centra je i vatrogasni toranj za uvježbavanje profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasaca sa područja Krapinsko-zagorske županije.

Proračunom Grada Zaboka za 2024. godinu planirat će se sredstva za djelovanje Zagorske javne vatrogasne postrojbe i Vatrogasne zajednice Grada Zaboka.

Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Zabok

Gradsko društvo Crvenog križa Zabok, u cilju spremnosti za angažiranjem u akcijama zaštite i spašavanja, u 2024. godini planira nastaviti sa sljedećim aktivnostima:

- sudjelovanje u vježbama zaštite i spašavanja na

području 5 jedinica lokalne samouprave

- održavanje tečajeva obnove znanja osnovnih postupaka prve pomoći

- osposobljavanje za pružanje prve pomoći (tečajevi za vozače ili za zaposlenike)

- adaptacija skladišnog prostora

- organiziranje akcija DDK i prikupljanje dostatnih količina doza krvi

- opskrba stanovništva s rabljenom odjećom i paketima hrane i higijene

- pružanje psiho-socijalne pomoći korisnicima socijalnih programa

- briga o osobama treće životne dobi i invalidnim osobama

- Služba traženja

- kontinuirana edukacija stanovništva – krizna stanja.

U 2024. godini planiraju se nabaviti 2 terenska kreveta, službena odjeća, isušivač i skladišni ormari.

Proračunom Grada Zaboka za 2024. godinu planirat će se sredstva za djelovanje Gradskog društva Crvenog križa Zabok sukladno zakonskim i podzakonskim propisima.

Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica

Članstvo će nastaviti sa redovnom obukom kroz osnovne tečajeve Hrvatske gorske službe spašavanja (tečaj prve pomoći, osnovni tečaj, tečaj spašavanja u zimskim uvjetima, tečaj spašavanja u ljetnim uvjetima, tečaj spašavanja u speleološkim objektima). Gorski spašavatelji i spašavatelji nadograđivati će svoje znanje kroz specijalističke tečajeve (vođenje potraga, pilotiranje bespilotnim letjelicama, digitalna kartografija, spašavanje na divljim vodama i poplavama, letači spašavatelji i dr.) i njihovo relicenciranje. Kompletno članstvo sudjelovati će u vježbama, bilo da su organizirane na nivou Stanice Zlatar Bistrica ili Hrvatske gorske službe spašavanja, kako bi zadržali visoku razinu spremnosti.

Kao i do sada, Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica sudjelovat će u dežurstvima na lokalnoj razini - trekk, trail, rally i mtb utrka, a i dalje će nastaviti rad u stožerima civilne zaštite. Uz dežurstva bavit će se i edukacijom kroz razna predavanja.

Povećat će se ulaganja u zajedničku opremu i osobnu opremu pripadnika.

Proračunom Grada Zaboka za 2024. godinu planirat će se sredstva za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Zlatar Bistrica, sukladno Programu javnih potreba Grada Zaboka za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica.

Udruge

Na području Grada Zaboka djeluje Planinarsko društvo “Zagorske steze”, Lovačko društvo “Trčka”, Športsko ribolovno društvo “Linjak”, Športsko ribolovno društvo “Zabok” i Športsko ribolovno društvo “Žabec” koje u cilju zaštite okoliša, uz redovne aktivnosti organiziraju akcije čišćenja i očuvanja okoliša, a što sve doprinosi protupožarnoj zaštiti. U slučaju nastupa



okolnosti u kojima svojim djelovanjem mogu pridonijeti provođenju mjera civilne zaštite, iste će se uključiti u pojedine aktivnosti.

#### IV. DERATIZACIJA, VETERINARSKO-HIGIJENIČARSKA SLUŽBA I ZIMSKA SLUŽBA

Grad Zabok će za obavljanje sustavne deratizacije (dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija) i obavljanje veterinarsko-higijeničarske službe u 2024. godinu osigurati potrebna novčana sredstva te za obavljanje navedenih usluga sklopiti ugovore sa za to ovlaštenim subjektima.

Za obavljanje komunalne djelatnosti čišćenja nerazvrstanih cesta i putova na području Grada Zaboka – zimska služba, Proračunom Grada Zaboka za 2024.

godinu osigurat će se potrebna sredstva i sklopiti ugovor temeljem provedenog postupka nabave.

#### V. SKLONIŠTA

Grad Zabok ima u vlasništvu sklonište kapaciteta oko 200 osoba u Ulici Stjepana Radića.

Obveza Grada Zaboka u pogledu sklanjanja odnosno skloništa je da na svom području osigura uvjete za sklanjanje ljudi, materijalnih i drugih dobara, prostore za javna skloništa i održavanje postojećih javnih skloništa. Sklonište će u 2024. godini koristiti Gradsko društvo Crvenog križa Zabok (Grad Zabok dao je u ožujku 2022. godine sklonište na korištenje Gradskom društvu Crvenog križa Zabok na određeno vrijeme od 10 godina).

#### VI. FINANCIJSKI UČINCI ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

GODINA	2024.	2025.	2026.
NAMJENA	IZNOS U EURIMA		
Zagorska javna vatrogasna postrojba	1.299.877,00	1.299.877,00	1.299.877,00
Vatrogasna zajednica Grada Zaboka	90.615,86	70.000,00	70.000,00
Organizacija i provođenje zaštite i spašavanja (izrada planskih dokumenata, oprema i sredstva civilne zaštite)	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Hrvatski crveni Križ Gradsko društvo Crvenog križa Zabok	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica	1.600,00	1.600,00	1.600,00
Higijeničarska služba	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Deratizacija i dezinsekcija	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Zimska služba	70.000,00	70.000,00	70.000,00
UKUPNO	1.538.592,86	1.517.977,00	1.517.977,00

#### VII. STUPANJE NA SNAGU I OBJAVA

Ovaj Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Zaboka za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 240-02/23-01/001

URBROJ: 2140-6-2-23-3

Zabok, 19. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Dragutin Črnjević, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka na 22. sjednici, održanoj dana 19. prosinca 2023. godine, usvaja

### GODIŠNJU ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA ZABOKA ZA 2023. GODINU

#### I. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i

okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Zabok obavezan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22., dalje u tekstu: Zakon) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Gradsko vijeće Grada Zaboka u prosincu 2019. godine donijelo je Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Zaboka za razdoblje od 2020. do 2023. godine („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 62/19.), a u prosincu 2022. godine Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Grada Zaboka u 2022. godini i Plan razvoja sustava na području Grada Zaboka za 2023. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

#### II. PLANSKI DOKUMENTI

Gradsko vijeće Grada Zaboka 30. ožujka 2021. godine donijelo je Odluku („Službeni glasnik Krapin-

sko-zagorske županije“, broj 15/21.) kojom je donesena Procjena rizika od velikih nesreća za Grad Zabok.

Sukladno Pravilniku o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 65/16.) procjene rizika od velikih nesreća za područja jedinica lokalne samouprave izrađuju se najmanje jednom u tri godine te je u listopadu 2023. godine pokrenut postupak izrade nove Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Zabok.

Gradonačelnik Grada Zaboka, dana 22. rujna 2021. godine donio je Odluku o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Grada Zaboka, KLASA: 810-01/21-01/010 URBROJ: 2197/01-05/3-21-2.

Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Grad Zabok i Plan zaštite od požara za Grad Zabok doneseni su na sjednici Gradskog vijeća Grada Zaboka održanoj 29. rujna 2022. godine.

### III. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Na području Grada Zaboka mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite Grada Zaboka
- povjerenici civilne zaštite
- koordinatori na lokaciji
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite
- Zagorska javna vatrogasna postrojba
- dobrovolja vatrogasna društva
- Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Zabok
- Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica i
- udruge.

Stožer civilne zaštite Grada Zaboka

Odlukom o osnivanju Stožera civilne zaštite Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 23/22.) osnovan je Stožer civilne zaštite Grada Zaboka. Stožer civilne zaštite Grada Zaboka sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera i 9 članova i članica.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer djeluje sukladno Poslovniku o radu Stožera civilne zaštite Grada Zaboka, KLASA: 810-01/17-01/06 URBROJ: 2197/01-05/3-17 koji je donio gradonačelnik Grada Zaboka 1. rujna 2017. godine.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom Stožera civilne zaštite Grada Zaboka

rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglasi velika nesreća, rukovođenje preuzima gradonačelnik Grada Zaboka. Gradonačelnik Grada Zaboka, 9. ožujka 2018. godine donio je Shemu mobilizacije Stožera civilne zaštite Grada Zaboka KLASA: 810-01/17-01/04, URBROJ: 2197/01-05/3-18-14.

U obavljanju poslova iz svog djelokruga Stožer civilne zaštite surađuje s Ministarstvom unutarnjih poslova Ravnateljstvom civilne zaštite, Područnim uredom civilne zaštite, Službom civilne zaštite Krapina, zdravstvenim, komunalnim, građevinskim, humanitarnim i drugim udrugama i trgovačkim društvima te drugim pravnim osobama koje se civilnom zaštitom bave kao redovnom djelatnošću ili su na drugi način od značaja za sustav civilne zaštite.

U svibnju 2023. godine održana je sjednica Stožera civilne zaštite Grada Zaboka radi organizacije provođenja pokazne vježbe. Operativne snage civilne zaštite Grada Zaboka, s naglaskom na vatrogasne snage, 19. svibnja 2023. godine, održale su zajedničku vježbu Stožera civilne zaštite Grada Zaboka, Vatrogasne zajednice Grada Zaboka i Zagorske javne vatrogasne postrojbe „Spremnost 2023.“ – vježba evakuacije, spašavanja i gašenja požara nastalog nakon potresa u zgradi Gimnazije Antuna Gustava Matoša i Sportske dvorane Zabok.

Svi članovi Stožera civilne zaštite Grada Zaboka završili su osposobljavanje propisano Zakonom o sustavu civilne zaštite te je uspostavljena i ažurirana evidencija stožera civilne zaštite.

Sukladno odredbama Pravilnika o postupku ranog upozoravanja stanovništva („Narodne novine“, broj 91/23.) i traženju Službe civilne zaštite Krapina, a nastavno na implementaciju Sustava za rano upozoravanje i upravljanje krizama (SRUUK), za podnošenje zahtjeva za provođenje ranog upozoravanja određeni su načelnik i zamjenik načelnika Stožera civilne zaštite Grada Zaboka.

Povjerenici civilne zaštite

Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite na području Grada Zaboka su operativne snage civilne zaštite koje provode mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Povjerenici i zamjenici povjerenika dužni su se odazvati na poziv načelnika ili zamjenika načelnika Stožera civilne zaštite Grada Zaboka, kao i na poziv gradonačelnika Grada Zaboka.

Povjerenici i zamjenici povjerenika mogu biti pozvani na razne oblike edukacije i osposobljavanja na koje su se dužni odazvati.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite

- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite

- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite

- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ra-

njivih skupina

- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavještavaju inspekciju civilne zaštite.

Gradonačelnik Grada Zaboka imenovao je povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Grada Zaboka, KLASA: 810-01/17-01/07 URBROJ: 2197/01-05/3-18-3 od 3. rujna 2022. godine.

Uspostavljena je evidencija pripadnika povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite.

Koordinatori na lokaciji

Ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik Stožera civilne zaštite Grada Zaboka određuje koordinatora i upućuje ga na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja i poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Načelnik Stožera civilne zaštite Odlukom o imenovanju koordinatora na lokaciji Grada Zaboka KLASA: 810-01/21-01/013 URBROJ: 2197/01-05/3-21-1 od 19. srpnja 2021. godine, imenovao je koordinate na lokacijama za izvanredne događaje: potres, poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela, epidemije i pandemije, ekstremne temperature, tuča, mraz, suša, klizišta i industrijske nesreće.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Zaboka odredilo je Gradsko vijeće Grada Zaboka dana 15. ožujka 2022. godine Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 8/22.). Na navedenu Odluku dobivena je suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilna zaštite Varaždin, Službe civilne zaštite Krapina.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Zaboka su:

1. Komunalno – Zabok d.o.o., ZIVTOV trg 3, Zabok
2. Plavinka d.o.o., M. Gupca 53, Zabok
3. Zagorski vodovod d.o.o., K.Š. Gjalskog 1
4. Poli – Mont d.o.o., Špičkovina 9, Zabok
5. Trgocentar d.o.o. (trgovina i restoran), Ulica 103. brigade 8, Zabok
6. Osnovna škola Ksavera Šandora Gjalskog, Đački put 1, Zabok.

Navedene pravne osobe dio su operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Zaboka i dužne su se odazvati zahtjevu načelnika Stožera civilne zaštite Grada Zaboka te sudjelovati s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Škola je predviđena kao pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Zaboka u smislu prihvata i

zbrinjavanja ugroženog stanovništva u slučaju katastrofe ili velike nesreće.

Zagorska javna vatrogasna postrojba

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) operativne snage vatrogastva određene su operativnim snagama civilne zaštite. Na području grada Zaboka 2004. godine ustrojena je Zagorska javna vatrogasna postrojba koja danas pokriva 23 jedinice lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije. Površina Vatrogasnog centra u kojem Zagorska javna postrojba ima sjedište, iznosi 830m<sup>2</sup> i isti se koristi za smještaj vatrogasaca, opreme i vatrogasnih vozila. U sklopu Vatrogasnog centra je i vatrogasni toranj za uvježbavanje profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasaca s područja Krapinsko-zagorske županije. Postrojba ima osnovnu potrebnu opremu za gašenje požara i za obavljanje tehničkih intervencija, s time da posjeduje i specijalnu opremu za rad na vodi u slučaju poplava (čamac s motorom i kompletnom potrebnom opremom) te je određeni broj djelatnika obučeni za specijalnost „ronioc“. Unutar Zagorske javne vatrogasne postrojbe djeluje Vatrogasni operativni centar. Centar pokriva područje Krapinsko-zagorske županije. Nabavom opreme za Vatrogasni operativni centar omogućeno je slanje SMS poruka po grupama korisnika i dograđena je informatička oprema za poboljšanje rada, uključujući i smanjenje vremena dojava o intervenciji.

Profesionalni i dobrovoljni vatrogasci posjeduju stručnu osposobljenost za obavljanje poslova operativnih vatrogasaca. Na dan 31. listopada 2023. godine u Zagorskoj javnoj vatrogasnoj postrojbi zaposlena su 43 operativna vatrogasca.

Opremljenost Zagorske javne vatrogasne postrojbe:

VRSTA VOZILA	komada
navalno vozilo	2
vozilo za gašenje šumskih požara	1
tehničko vozilo	1
autoljestve	1
zapovjedno vozilo	1
terensko vozilo	4
kombi vozilo	2
autocisterna	1
čamac za spašavanje	1

Temeljem Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19) te Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda javnih vatrogasnih postrojbi u 2023. godini („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 8/23.) jedinice lokalne samouprave – osnivači postrojbi, obvezne u svojim proračunima posebno planirati sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija za javne vatrogasne postrojbe. Za istaknuti je da su, temeljem Ugovora o financiranju javne ustanove Zagorska javna vatrogasna postrojba iznad minimalnih financijskih standarda, koji je zaključen temeljem Odluke KLASA: 250-04/22-01/001 URBROJ: 2140-6-2-22-3 koju je Gradsko vijeće donijelo 8. rujna 2022. godine, osnivači usuglasili da će iz vlastitih sredstava povećati izdvajanja za redovitu

vatrogasnu aktivnost iznad minimalnih financijskih sredstava, sukladno udjelima. Rad Zagorske javne vatrogasne postrojbe, do 30. studenog 2023. godine, financiran je iz Proračuna Grada Zaboka s iznosom od 1.022.664,61 eura (decentralizirana sredstva u iznosu od 904.623,50 eura te sredstva za financiranje iznad standarda u iznosu od 118.041,11 eura).

Vatrogasna zajednica Grada Zaboka

U Vatrogasnu zajednicu Grada Zaboka učlanjeno je 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava s područja Grada

Zaboka: DVD Gubaševo, DVD Pavlovec, DVD Špičkovina i DVD Zabok te društva u gospodarstvu: DVD Regeneracija i DVD Opće bolnice Zabok.

U Vatrogasnoj zajednici Grada Zaboka djeluje ukupno 698 vatrogasaca svih kategorija. Od toga 183 djece i mladeži, 60 operativnih vatrogasaca, veterana i 385 ostalih članova.

Pregled vatrogasnih domova i spremišta, vozila, opreme vatrogasnih postrojbi:

Naziv postrojbe	Vatrogasni dom	Spremište	Vatrogasna vozila	Oprema vatr. pumpe
DVD Zabok	+	+	Auto cisterna Navalno vozilo Auto ljestve Kombi vozilo	+ + + +
DVD Špičkovina	+	+	Auto cisterna Lako navalno vozilo Kombi vozilo - 2	+ + +
DVD Pavlovec	+	+	Kombi vozilo	+
DVD Gubaševo	+	+	Lako navalno vozilo Kombi vozilo	+ +
DVD Regeneracija	-	+	Kombi vozilo	-
DVD OB Zabok	-	+	-	-

DVD Regeneracija i DVD Opća bolnica Zabok su dobrovoljna vatrogasna društva u gospodarstvu i na njih se ne primjenjuju propisi i zadaci u odnosu na Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Grad Zabok i Plan zaštite od požara za Grad Zabok.

Intervencije DVD-a i Zagorske javne vatrogasne postrojbe na području Grada Zaboka u 2023. godini (siječanj-listopad):

		samostalno ZJVP	samostalno DVD	zajedno ZJVP i DVD
<b>POŽARI</b>	7	5	0	2
građevine	4	3	0	1
otvoreni prostor	3	2	0	1
promet	0	0	0	0
<b>TEHNIČKE INTERVENCIJE</b>	34	30	4	
građevine	19	18	1	0
otvoreni prostor	10	7	3	0
promet	4	4	0	0
akcidenti	1	1	0	0
<b>OSTALE</b>	25	25	0	0
lažne dojave	13	13		
- vatrodojava	9	9	0	0
- građani	0	0	0	0
kontrolirano spaljivanje	0	0	0	0
usluge	0	0	0	0
ostale intervencije	3	3	0	0
<b>INTERVENCIJE PO POSTROJBAMA</b>				
Zagorska JVP				53
DVD Zabok				4
DVD Pavlovec				0
DVD Špičkovina				2
DVD Gubaševo				1
IDVD Regeneracija				0
IDVD OB Zabok				0



Dobrovoljna vatrogasna društva odradila su i prijevoz pitke vode, ispumpavanje i čišćenje, rušenje drveća u posebnim uvjetima i slične tehničke intervencije.

Vatrogasne snage s područja Grada Zaboka, sudjelovale su u aktivnostima na projektu Unapređenje kvalitete suradnje i partnerstva hitnih službi Krapinsko-zagorske županije i Savinjske regije – CRO-SI-SAFE prijavitelja Zagorske razvojne agencije koji je odobren za sufinanciranje u okviru programa suradnje Interreg V-a Slovenija-Hrvatska 2014.-2022. Glavni cilj projekta bilo je unapređenje sustava civilne zaštite i povećanje otpornosti na nepogode i nesreće na području Krapinsko-zagorske županije i Savinjske regije. Vatrogasne snage sudjelovale su i u projektu „VolontirAJMO zajedno kroz krizne situacije“ kojeg je provodila Mreža udruga Zagor zajedno s 12 partnera između kojih je i Grad Zabok te je DVD Zabok, u sklopu projekta u srpnju održao javnu pokaznu vježbu.

Sukladno odredbama već spomenutog Zakona o vatrogastvu, sredstva za financiranje redovne djelatnosti dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih zajednica te za opremanje njezinih članica osiguravaju se u proračunu općine ili grada čije područje pokrivaju. Na području Grada Zaboka djeluje Vatrogasna zajednica Grada Zaboka te se, primjenom odredbi Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15. i 37/21.) sredstva doznačuju sukladno ugovoru o izravnoj dodjeli financijskih sredstava za financiranje djelatnosti Vatrogasnoj zajednici Grada Zaboka, do 30. studenog 2023. godine, iz Proračuna Grada Zaboka isplaćeno je 64.324,32 eura.

Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Zabok

Gradsko društvo Crvenog križa Zabok aktivno sudjeluje u osnovnim djelatnostima od kojih su za oblast zaštite i spašavanja najvažnije:

- socijalne djelatnosti - briga o osobama treće životne dobi i invalidnim osobama
- osposobljavanje za pružanje prve pomoći
- dobrovoljno darivanje krvi
- služba traženja
- osnovna oprema za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa
- osiguranje dovoljnih količina rabljene odjeće i obuće za slučaj nesreća i katastrofa
- podjela paketa hrane, sokova i higijenskih potrepština socijalno ugroženim obiteljima, pojedincima i invalidnim osobama
- pružanje psiho-socijalne pomoći korisnicima socijalnih programa

Gradsko društvo Crvenog križa Zabok broji ukupno 1000 članova. Do 30. rujna 2023. godine održane su 23 akcije dobrovoljnog darivanja krvi s prikupljenih 1227 doza krvi. U sklopu projekta „SOS za građane“ održano je 5 tečajeva obnove znanja osnovnih postupaka održanja života od kojih je jedan tečaj održan i za zaposlene u Dječjem vrtiću Zipkica i u gradskoj upravi Grada Zaboka.

Nadalje, učenicima srednjih škola održane su pokazne vježbe pružanja prve pomoći. Gradsko društvo vodilo je brigu od 320 socijalno ugroženih obitelji u vidu dostave vode, hrane, lijekova i pomoći u kući. Kontinuirano su organizirani tečajevi iz pružanja prve pomoći za vozače vozila na motorni pogon te tečajevi za radnike iz pružanja prve pomoći. U 2023. godini nije bilo zahtjeva za Službom traženja, ali nastavilo se s kontinuiranom edukacijom članova Gradskog društva Crvenog križa Zabok. Sudjelovanjem na pokaznim vježbama civilne zaštite Grada Zaboka i Općine Krapinske Toplice Gradsko društvo DK Zabok pokazalo je spremnost za djelovanje u slučaju nesreća. Zaposlenici Gradskog društva Crvenog križa Zabok angažirani su na poslovima prikupljanja rabljene odjeće i obuće, sortiranju i dijeljenju odjeće socijalno ugroženim pojedincima i/ili obiteljima. Dio odjeće svake se godine odvaja za slučaj nesreća i katastrofa, zamjenjujući prošlogodišnje zalihe. Gradsko društvo Crvenog križa Zabok za svoje djelovanje posjeduje 5 terenskih kreveta, 2 preklopna stola, 22 madraca, dvije daske za imobilizaciju, 10 pivskih setova (10 stolova i 20 klupa), 2 komada bočnih imobilizatora glave, 80 komada deka, 15 vreća za spavanje, 10 podmetača za vreće, 55 kompleta posteljine, 40 kompleta muške, ženske i dječje odjeće, 12 torbi za pružanje prve pomoći, 4 ruksaka SET2go za izvanredne situacije, dvije kacige, 6 kanistra od 20 litara, 2 komada crijeva za vodu od 20 metara, 2 isušivača prostora, 50 pari gumenih čizama, 3 šatora, 2 vozila, 10 komada službenih uniformi, 47 komada osnovnih setova za pružanje prve pomoći. Člankom 30. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“, broj 71/10. i 136/20.), propisano je kako jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave osiguravaju sredstva za rad i djelovanje Hrvatskog Crvenog križa te da su za službu traženja dužne izdvojiti 0,2% prihoda, a za javne ovlasti i redovnu djelatnost 0,5% ostvarenih prihoda, a sukladno odredbama Pravilnika o načinu i rokovima plaćanja sredstava iz prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za rad ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa („Narodne novine“, broj 18/11.). Gradskom društvu Crvenog križa Zabok do 30. studenog 2023. godine iz Proračuna Grada Zaboka isplaćeno je 17.654,19 eura.

Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica

Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica u 2023. godini ima 41 člana, od kojih 15 gorskih spašavatelja, 3 spašavatelja, 12 pripravnika i 11 suradnika.

Članovi stanice specijalisti su u pojedinim područjima unutar ili izvan HGSS-a:

- 3 liječnika
- 2 pripadnika s licencom ITLS-a (international trauma life support)
- 1 pripadnik sa licencom PITLS-a (pediatric international trauma life support)
- 9 pripadnika s licencom SRT (spašavanje iz poplava i divljih voda)
- 10 pripadnika osposobljenih za vođenje potražnih



## akcija

- 3 pripadnika za kartografiju kod potražnih akcija
- 1 letač spašavatelj
- 2 učitelja skijanja
- 1 operator bespilotne letjelice.

Kroz svoju višegodišnju obuku u Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja, članovi prolaze kroz velik broj različitih tečajeva (tečaj prve pomoći u neurbanim prostorima, tečaj zimskih tehnika spašavanja, tečaj ljetnih tehnika spašavanja, tečaj speleoloških tehnika spašavanja (spa-

šavanje u jamama i spiljama), te niz specijalističkih tečajeva). Vježbe se održavaju redovito kroz čitavu godinu, a svrha im je održavanje visoke razine spremnosti kod pripadnika Hrvatske gorske službe spašavanja. Tijekom 2023. godine odrađeno je preko 70 različitih vježbi.

## Akcije i intervencije

Akcije i intervencije najvažnije su djelatnosti HGSS Stanice Zlatar Bistrica. Osim na području KZŽ pripadnici Stanice sudjeluju u akcijama i intervencijama na teritoriju čitave Republike Hrvatske te se daje pregled akcija provedenih u 2023. godini, zaključno s listopadom:

Red. br.	Datum/mjesto	Tip akcije/intervencije	Broj dana	Čov. Dan	Ishod
1.	Siječanj 2023. / Sljeme /INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	2	Svi zadaci uspješno odrađeni
2.	3.01.2023. / Hlevnica/ AKC	Potruga novorođenče	1		Sudjelovali samo potražni timovi HGSS-a
3.	7.4.2023. / V. Trgovišće / AKC	Izvlačenje tijela iz rijeke	1	4	Svi zadaci uspješno odrađeni
4.	10.4.2023. / Ravna Gora / AKC	Spašavanje paraglajdera sa stabla	1	1	Osoba spašena
5.	15.4.2023. / Tuheljske Toplice / AKC	Potruga	1	14	Osoba pronađena živa
6.	30.5.2023. / Sljeme / AKC	Pružanje prve pomoći i transport	1	1	Osobi pružena prva pomoć i transport
7.	4.6.2023. / Paklenica / AKC	Pružanje prve pomoći i transport	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
8.	17.6.2023. / Desinić / AKC	Obustavljeno prije izlaska na teren / 6 pripadnika u dolasku			
9.	24.6.2023. / Krapina / INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	3	Svi zadaci uspješno odrađeni
10.	01.07.2023. / Sljeme - Bistra / AKC	Obustavljeno prije izlaska na teren			
11.	22.-23.07.2023 / Stubičke Toplice / AKC	Potruga	2	16	Osoba pronađena živa
12.	23.7.2023. / Lobor / INT	Pružanje prve pomoći	1	3	Svi zadaci uspješno odrađeni
13.	2.8.2023. / Žitomir - Globočec / AKC	Potruga	1	8	Osoba pronađena mrtva
14.	6.8.2023. / Lobor / AKC	Potruga	1	7	Osobe pronađene žive
15.	15.8.2023. / Paklenica / AKC	Pružanje prve pomoći i transport	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
16.	16.8.2023. / Paklenica / AKC	Pružanje prve pomoći i transport	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
17.	17.8.2023 / Pregrada / AKC	Potruga	1	7	Osoba pronađena živa
18.	19.8.2023. / Klanjec / AKC	Potruga	1	11	Osoba pronađena živa
19.	26.8.2023. / Konjščina / INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	4	Svi zadaci uspješno odrađeni
20.	26.8.2023. / Konjščina / INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	4	Svi zadaci uspješno odrađeni
21.	26.8.2023. / Konjščina / INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	4	Svi zadaci uspješno odrađeni
22.	26.8.2023. / Konjščina / INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	4	Svi zadaci uspješno odrađeni
23.	26.8.2023. / Konjščina / INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	4	Svi zadaci uspješno odrađeni
24.	26.8.2023. / Konjščina / INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	4	Svi zadaci uspješno odrađeni
25.	31.8.2023. / Lojzekov izvor / AKC	Pružanje prve pomoći	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
26.	6.9.2023. / Krapina / AKC	Potruga	1	13	Osoba pronađena živa

27.	10.9.2023. / Montaž / AKC	Pružanje prve pomoći	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
28.	11.9.2023. / Pila / AKC	Pružanje prve pomoći i transport	1	8	Svi zadaci uspješno odrađeni
29.	18.09.2023. / Mljet / INT	Pružanje prve pomoći	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
30.	22.9.2023. / Zajezda / AKC	Potruga	1	15	Osoba pronađena živa
31.	18.10.2023. / Pila / AKC	Potruga i transport	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
32.	28.10.2023. / Podbrezovica / AKC	Spašavanje životinje	1	4	Životinja spašena
Broj članova po pojedinoj akciji ili intervenciji zavisi je od tipa i zahtjevnosti, te faza same akcije. U tablicu je unesen samo broj pripadnika HGSS Stanice Zlatar Bistrica					

## Dežurstva

Hrvatska gorska služba spašavanja obavezna je dežurati na svim aktivnostima koje se odvijaju u prirodi, odnosno na neurbanim prostorima, a to su većinom trail, trekk, mtb i rally utrke.

## Oprema i vozila

Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica raspolaže specijalnom, atestiranom opremom za spašavanje u neurbanim područjima te u slučaju velikih prirodnih nepogoda poput potresa ili poplava, kako je prikazano u tabeli:

Red. br.	Vrsta opreme	Broj komada
Vozila		

1.	Terensko vozilo za akcije spašavanja	2
2.	Osobno vozilo za redovnu djelatnost	1
3.	Kombi vozilo za prijevoz na akcije i tečajeve	1
4.	Quad	1
5.	Motorne saonice	1
6.	Prikolica za prijevoz quda i motornih saonica	2
7.	Prikolica za prijevoz pasa	1
Nosiljke za unesrećene osobe		
8.	Brdska nosiljka "Mariner" za zahtjevne terene	1
9.	Specijalizirana nosiljka za snježne uvijete "akja"	1
10.	Nosiljka UT 2000	2
11.	Nosiljka UT 2000	1
12.	Rasklopna nosiljka "klijesta"	1
14.	Nosiljka za speleo spašavanje	1
Medicinska oprema		
15.	Duga daska za imobilizaciju	1
16.	Vakuum madrac za imobilizaciju	3
17.	Vakuum udlage set	2
18.	Blue splint udlage set	2
19.	SAM splint udlage	5
20.	Kramer udlage	10
21.	AED (defibrilator)	2
22.	Liječnički ruksak opremljen	1
23.	Ruksak prve pomoći opremljen	1
24.	Torba prve pomoći opremljena	4
25.	Boca s kisikom	4
Oprema za spašavanje		
26.	Ručni radio uređaj	8
27.	Stacionarni radio uređaj	1
28.	Ručni radio uređaj tetra	10
29.	Stacionarni radio uređaj tertra	2

30.	GPS uređaj ručni	18
31.	GPS uređaj za praćenje psa	2
32.	GPS uređaj za vozilo	1
33.	Motorna pila	1
34.	Benzinski agregat	1
35.	Akumulatorska bušilica (za postavljanje sidrišta)	2
36.	Komplet za speleo spašavanje	5
37.	Komplet za spašavanje na vodama i poplavama	2
38.	Komplet za spašavanje paraglajdera sa stabla	2
39.	Turne skije sa krznima za kretanje po snijegu	5
40.	Dereze za kretanje po zamrznutim površinama	4
41.	Puška za prebacivanje užeta	1
42.	Uže 200 m	1
43.	Uže 100 m	5
44.	Uže 60 m	4
45.	Uže 50 m	4
46.	Uže pomoćno	30
47.	Vitlo za uže	1
48.	Tronožac za spašavanje	1
49.	Spravice za tehničko spašavanje (karabineri, penjalice, spuštalice i dr.)	100
Bespilotne letjelice		
49.	DJI Phantom IV	1
50.	DJI Mavick Dual	1

Sukladno odredbama Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06. i 110/15.) te u skladu s Programom javnih potreba Grada Zaboka za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica za 2023. godinu („Službeni glasnik

Krapinsko-zagorske županije“, broj 57/22) Grad Zabok financira rad Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Zlatar Bistrica. Grad Zabok u 2023. godini financirao je rad Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Zlatar Bistrica iznosom od 1.330,00 eura.

#### Udruga

Na području Grada Zaboka djeluje Planinarsko društvo “Zagorske steze”, Lovačko društvo “Trčka”, Športsko ribolovno društvo “Linjak”, Športsko ribolovno društvo “Zabok” i Športsko ribolovno društvo “Žabec” koji u cilju zaštite okoliša uz redovne aktivnosti organiziraju akcije čišćenja i očuvanja okoliša, a što sve doprinosi protupožarnoj zaštiti. Iste se mogu uključiti u aktivnosti vezane za civilnu zaštitu, u slučaju potrebe.

Također valja napomenuti da je Grad Zabok, zajedno s Lokalnom akcijskom grupom Zagorje-Sutla, Gradskim društvima Crvenog križa Zabok, Pregrada i Donja Stubica, „Pregrada info – Udruga za mlade“, Multimedijskim centrom STUB-KLUB, gradovima Pregrada i Donja Stubica te dobrovoljnim vatrogasnim društvima Zabok, Pregrada i Donja Stubica bio partner na projektu financiranom iz Europskog socijalnog fonda – „Volontirajmo zajedno kroz krizne situacije“ prijavitelja Mreže udruga Zagor. Projekt je značajno doprinio jačem povezivanju lokalnih organizacija civilnog društva s jedinicama lokalne samouprave kako bi međusobno pridonijeli jačanju kapaciteta kroz dijeljenje svojih znanja i vještina. Projekt je proveden od 1. rujna 2022. do 31. kolovoza 2023. godine te su održane dvije dvodnevne edukacije, 12 radnih sastanaka, izrađene su Smjernice za postupanje u kriznim situacijama i video za postupanje u kriznim situacijama, održane volonterske i građanske akcije, pokazne vježbe -simulacije društava Crvenog križa te pokazne vježbe dobrovoljnih vatrogasnih društava.

#### IV. DERATIZACIJA, VETERINARSKO-HIGIJENIČARSKA SLUŽBA I ZIMSKA SLUŽBA

##### Deratizacija

Grad Zabok je u 2023. godini za obavljanje sustavne deratizacije za područje Grada Zaboka (dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija) imao sklopljen ugovor sa tvrtkom SALUBRIS d.o.o. sa sjedištem u Pregradi, Gorjakovo 100, dok je stručni nadzor na provedbom istog provodio Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije. Obavljanje poslova deratizacije financirao je Grad Zabok. Mjere sustavne deratizacije u domaćinstvima grada Zaboka provedene su 2 puta godišnje – u proljeće i jesen.

##### Veterinarsko - higijeničarska služba

Veterinarsko-higijeničarska služba obuhvaća pružanje usluge skupljanja i zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja te uslugu uklanjanja lešina, konfiskata i životinjskih proizvoda namijenjenih utilizaciji i neškodljivom uklanjanju, a sve sukladno Zakonu o veterinarstvu i Zakonu o zaštiti životinja.

Za obavljanje veterinarsko-higijeničarske službe Grad Zabok je sklopio ugovor sa ZAG-VET d.o.o., Sklonište za životinje „Luč Zagorja“ sa sjedištem u Konjščini, Bistrička cesta 2.

##### Zimska služba

Obavljanje komunalne djelatnosti čišćenja nerazvrstanih cesta i putova na području Grada Zaboka – zimska služba bilo je povjereno obrtu Strojni iskop-transport vl. Vladimir Zajec sa sjedištem u Zaboku, Špičkovina 12.

#### V. SKLONIŠTA

Grad Zabok ima u vlasništvu sklonište kapaciteta oko 200 osoba - Sklonište „Kuglana“ u Ulica Stjepana Radića 38. Obveza Grada Zaboka u pogledu sklanjanja odnosno skloništa je da na svom području osigura uvjete za sklanjanje ljudi, materijalnih i drugih dobara, prostore za javna skloništa i održavanje postojećih javnih skloništa. Grad Zabok dao je u ožujku 2022. godine sklonište na korištenje Gradskom društvu Crvenog križa Zabok na određeno vrijeme od 10 godina. Zapisnikom o tehničkoj kontroli skloništa od 7. veljače 2023. godine, utvrđeno je da sklonište ne zadovoljava standard za sklonište osnovne zaštite te da, po rasporedu prostorija i ugrađene opreme isto zadovoljava kriterije za sklonište dopunske zaštite.

#### VI. STUPANJE NA SNAGU I OBJAVA

Ova Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Zaboka za 2024. godinu stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 240-02/23-01/001

URBROJ: 2140-6-2-23-2

Zabok, 19. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Dragutin Črnjević, v.r.

---

## OPĆINA DESINIĆ

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) članka 30. Statuta Općine Desinić (“Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije” broj 11/13, 11/18, 12/21) i članka 22. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Desinić (“Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije” broj 12/13, 12/21), Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 17. sjednici održanoj dana 14.12. 2023., donosi

### ZAKLJUČAK

#### I.

Donosi se Analiza stanja sustava civilne zaštite na području općine Desinić za 2023. godinu KLASA: 240-02/23-01/03, URBROJ: 2140-10-01-23-1.

#### II.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području općine Desinić za 2023. godinu KLASA: 240-02/23-01/03, URBROJ: 2140-10-01-23-1 sastavni je dio ovog Zaključka.

#### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 240-02/23-01/03

URBROJ: 2140-10-01-23-3

Desinić, 14.12. 2023. godine

---

## PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 11/13, 11/18) Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 17. sjednici održanoj dana 14.12. 2023. godine donosi

**ANALIZU STANJA  
SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE  
NA PODRUČJU OPĆINE DESINIĆ  
ZA 2023. GODINU**

## I. UVOD

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) Općinsko vijeće Općine Desinić kao predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u obvezi je, jedan put godišnje ili u postupku donošenja Proračuna, razmatrati stanje civilne zaštite na svom području.

Općina kao jedinica lokalne samouprave dužna je organizirati poslove iz samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

## II. ANALIZA STANJA UGROŽENOSTI

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva analizu stanja ugroženosti stanovništva te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike opasnosti i prijetnje te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, te okoliša iz koje proizlazi sljedeće:

- Područje Općine Desinić ispresijecano je gustom mrežom gorskih potoka i potočića koji pripadaju porječju rijeke Krapine. Od većih vodotoka značajniji su potok Horvatska i Zbiljčica.

U 2023. godini nije bilo proglašenih elementarnih nepogoda zbog poplava, bujica ili plavljenja. niti je bilo ugrožavanja stanovništva izlivanjem navedenih tekućica iz korita. Eventualna plavljenja uz korita istih rješavana su gotovim snagama sustava civilne zaštite i to prvenstveno snagama vatrogastva.

- Prema seizmološkoj karti Krapinsko - zagorske županije, za period od 500 godine, područje Općine nalazi se u VII<sup>o</sup> seizmičkoj zoni prema MSK ljestvici.

U 2023. godini nije došlo do seizmoloških aktivnosti VII ili VIII<sup>o</sup>, odnosno, nije bilo aktiviranja snaga civilne zaštite vezano uz ugrozu od potresa.

- U 2023. godini, na području općine Desinić aktivirala/proširila su se sljedeća klizišta uz nerazvrstane ceste:

- NC Zbilj Donji-Vrhi I
- NC Zbilj Donji- Vrhi II
- NC Desinić Gora- Bosnari I
- NC Desinić Gora- Bosnari II
- NC Turinišće Desinićko prema Crnićima
- NC Trnovec Desinićki I
- NC Trnovec Desinićki II
- NC Taborgradska ulica Grešna Gorica
- NC Osredok Desinićki (Firšt- Bosnar)

- NC Jazbina Jesih
- NC Turnišće Desinićko I
- NC Turnišće Desinićko II
- NC Velika Horvatska- zaseok Ivanjki
- NC Ivanić Košnički
- NC Osredok Desinićki I
- NC Osredok Desinićki II
- NC Jalšovec Gornji- Gmajna
- NC Grohot
- NC Velika Horvatska- Vrhi
- NC Jelenjak- Škalić
- NC Klanječno
- NC Velika Horvatska Ljubić
- NC Hum Košnički Kantej- Domjanić

U 2023. godini, na području Općine Desinić aktivirala/proširila su se sljedeća klizišta na privatnim česticama:

- Trnovec, Krešo Ptičar
- Košnička Gora, Slavko Hržica
- Košnica, Vladko Pasarić
- Taborgradska ulica, Frido Kolarec
- Velika Horvatska, Marica Ljubić
- Šimunci, Zdenka Ban
- Turnišće Desinićko, Danijel Miklenić

U 2023. godini, na području Općine Desinić aktiviralo/proširilo se klizište uz ŽC 2248 u naselju Velika Horvatska.

Na prijedlog općinskog načelnika KLASA: 920-05/23-01/01, URBROJ: 2140-10-02-23-1 župan Krapinsko-zagorske županije je dana 31. svibnja 2023. godine donio Odluku o proglašenju prirodne nepogode- klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta na području Općine Desinić KLASA: 920-11/23-01/04, URBROJ: 2140-02-23-3. U zakonom određenom roku zaprimane su prijave šteta te su iste unesene u Registar šteta od prirodnih nepogoda. Za sanaciju klizišta NC Zbilj Donji- Vrhi I i sanaciju klizišta NC Desinić Gora- Bosnari I izrađena je projektna dokumentacija. Radovi na sanaciji klizišta NC Zbilj Donji- Vrhi I trenutno su u tijeku. Za klizišta NC Trnovec Desinićki I, NC Taborgradska ulica Grešna Gorica i NC Osredok Desinićki Firšt- Bosnar po provedenoj nabavi izrada projektne dokumentacije je u tijeku, a provedba nabave za uslugu izrade projektne dokumentacije za klizište NC Osredok Desinićki I planira se u prosincu 2023. godine.

- Na području Općine Desinić postoji jedan imao opasnih tvari: Trgovina Šurbek d.o.o. – BP Desinić koja se nalazi u samom centru naselja Desinić, skladišti motorna i dizelska goriva, ulje za loženje i UNP te u slučaju akcidenta ugrožava cca. 20-tak osoba.

U 2023. godini nije bilo akcidenta sa opasnim tvarima na BP Desinić.

- Prometnicama Općine Desinić ne smije se vršiti prijevoz opasnih tvari, osim u slučajevima snabdijevanja lokalnog stanovništva i gospodarskih subjekata. Kako se na području Općine Desinić nalazi benzinska postaja do iste se vrši dostava naftnih derivata i to županijskom cestom ŽC 2151 (iz smjera Pregrade).



U 2023. godini nije bilo nesreća sa opasnim tvarima u prometu.

- Republika Hrvatska na svojem području nema nuklearne elektrane, međutim u njenoj neposrednoj blizini nalaze se NE Krško u Sloveniji i NE Pakš u Mađarskoj.

Općina Desinić nalazi se u zoni D2 – zoni potencijalne ugroženosti od nuklearne elektrane Krško i ne nalazi se u radijalnim sektorima NE Pakš.

U 2023. godini nije bilo zabilježenih ugroza od nuklearnog i/ili radiološkog zračenja.

### III. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U provođenju aktivnosti sustava civilne zaštite na području Općine prvenstveno se angažiraju operativne snage sustava civilne zaštite te pravne osobe, službe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine određene Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite (KLASA: 021-05/20-01/22, URBROJ: 2214/01-20-01, od 22. 05. 2020. godine) na koju je i dobivena suglasnost Službe civilne zaštite Krapina.

Operativnim snagama rukovodi i koordinira općinski načelnik općine uz stručnu potporu Stožera Civilne zaštite.

Sukladno članku 20. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15) mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode također i operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja, udruge te pravne osobe u sustavu civilne zaštite koje su obrazložene u daljnjem tekstu.

Težište poslova na području sustava civilne zaštite u 2023. godini temeljilo se na radnjama i postupcima u svrhu izrade Odluke o povjerenicima, ažuriranja dokumenata civilne zaštite te postupci i radnje vezani uz provođenja TURS 2023.

#### 1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

##### OPĆINE DESINIĆ

Sukladno zakonskoj osnovi koja proizlazi iz čl.7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera CZ, načelnik Općine Desinić imenovao je Stožer civilne zaštite Općine Desinić Odlukom KLASA: 920-11/21-01/113; URBROJ:2214/02-21-14 od 17.06. 2021. koji broji 8 članova.

Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Sukladno Godišnjem planu razvoja sustava civilne zaštite, u 2023. godini održana je jedna elektronička sjednica Stožera civilne zaštite Općine Desinić te nekoliko konzultacija i razgovora telefonskim i elektroničkim putem.

Stožer civilne zaštite Općine Desinić postupao je sukladno donesenim odlukama od strane Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske vezano uz krizu izazvanu

izbjegličkom krizom izazvanom ratom u Ukraini. Aktivno se uključio u izradu i ažuriranje Plana djelovanja sustava civilne zaštite i izradu Odluke o povjerenicima.

#### 2. DVD DESINIĆ

Materijalna i kadrovska opremljenost navedenog DVD-a nabrojana je u dokumentu Procjena ugroženosti od požara za Općinu Desinić.

U slučaju požara i dr. elementarnih nepogoda vatrogasci se aktiviraju preko broja 193 (Operativni vatrogasni centar Krapina) ili broja 112 (DUZS u Krapina).

Aktivnosti DVD-a Desinić u 2023. godini u glavnini bile su: razna redarstva na području Općine, prezentacija vatrogasnog vozila i opreme osnovnoškolcima, terenska natjecanja, vježbe, druženja, obilježavanje 91. obljetnice, održani su operativni sastanci članova DVD-a, sudjelovanje na raznim osposobljavanjima, osiguravanje utrke WRC i Rally Kumrovec-Desinić-Zagorska Sela.

#### 3. CIVILNA ZAŠTITA OPĆINE DESINIĆ – POVJERENICI CZ, ZAMJENICI POVJERENIKA I KOORDINATORI NA LOKACIJI

Općinski načelnik Općine Desinić donio je Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 4/21, 24/23).

Sukladno čl. 21 stavak 1 Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite, imenovano je 9 povjerenika civilne zaštite i 9 njihovih zamjenika.

Povjerenici civilne zaštite mobiliziraju se po nalogu Načelnika Općine putem stručne službe Općine pozivom ili SMS-om i putem medija.

Popis povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika, sa adresama i brojevima telefona i mobitela, sastavni je dio Odluke o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 4/21, 24/23).

Ažurirana je Odluka o imenovanju koordinatora na području Općine Desinić KLASA:810-01/20-01/271 URBROJ:2214/03-20-01 od 06.10.2020., za svaku ugrozu navedenu u Procjeni rizika.

Tijekom 2023. godine nije bilo potrebe za aktiviranjem povjerenika civilne zaštite u provođenje mjera civilne zaštite.

#### 4. UDRUGE GRAĐANA

Lovačko društvo „Šljuka“ registrirano je na adresi Turnišće Desinićko 13/2, OIB : 65973566936. Ukupno broji oko 50 aktivnih članova. U svom području djelovanja (lovstva) pokriva najveći dio područja koji pripada Općini Desinić. Lovačko društvo zastupa i predstavlja predsjednik gosp. Marijan Zbiljski (099 2151 200).

Tijekom 2023. godine nije bilo potrebe za uključivanjem Lovačkog društva „Šljuka“ u sustav civilne zaštite.

#### 5. PRAVNE OSOBE I OSTALI SUBJEKTI OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe i ostali subjekti od interesa za zaštitu i spašavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Desinić određene su Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite (KLA-



SA: 021-05/20-01/22, URBROJ: 2214/01-20-01), od 22. 05. 2020. godine na koju je i dobivena suglasnost Službe civilne zaštite Krapina.

Tijekom 2023. godine nije bilo potrebe za uključivanjem, pozivanjem niti smotrivanjem pravnih osoba i ostalih sudionika u sustavu civilne zaštite.

#### 6. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA KRAPINA

Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad HGSS definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN 79/06) te Zakonom i izmjenama i dopunama Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja koji je stupio na snagu 21. 10. 2015. godine (NN broj 110/15) – u daljnjem tekstu: Zakon.

Temeljem navedenog Zakona, HGSS je prepoznata kao operativna snaga spašavanja i zaštite ljudskih života obzirom da se time bavi kao svojom redovitom djelatnošću.

Program aktivnosti HGSS – stanice Krapina koja pokriva područje Općine Desinić, temelji se na Zakonu o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN 179/06 i 110/15) i predviđa osiguranje sredstava za HGSS koja organizira, unapređuje i obavlja djelatnost spašavanja i zaštite ljudskih života u planinama i na nepristupačnim područjima i u drugim izvanrednim okolnostima.

Sredstva za financiranje redovite djelatnosti stanice osiguravaju se u proračunu Općine na temelju zajednički utvrđenog interesa između JLS i HGSS. Stanica HGSS dužna je Općini podnijeti godišnje Izvješće o izvršenju programa i projekata te utrošku dodijeljenih sredstava u roku od 60 dana od isteka poslovne godine.

Općina Desinić, tijekom 2023. godine nije imala potrebe za pozivanjem i angažiranjem HGSS – stanica Krapina u smislu provođenja njihovih redovnih aktivnosti, niti u smislu sudjelovanja u sustavu civilne zaštite.

#### IV. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, osigurana su i realizirana u proračunu Općine za 2023. godinu.

#### V. NADLEŽNOST I ZADAĆE OPĆINE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Poslovi koje je Općina Desinić provodila u 2023. godini kako bi sustav civilne zaštite bio što djelotvorniji su sljedeći:

- Izrađen je Program pripremnih i provedbenih aktivnosti za turističku sezonu 2023. Godine- TURS 2023,
- Prijedlog godišnjeg plana vježbi za 2024. godinu,
- Donesen je Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u 2023.godinu,
- Donesene su Mjere civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima 2023./2024. godine,

- Donesena je Odluka načelnika o prestanku aktiviranja i stavljanja u stanje pripravnosti Stožera CZ i operativnih snaga Desinić,

- Donesena je Odluka o I. izmjeni Odluke o povjerenicima civilne zaštite Općine Desinić i njihovim zamjenicima KLASA: 810-01/20-01/271, URBROJ: 2140-10-02-23-6,

- Dostava podataka i tablica kao i drugih traženih informacija Krapinsko-zagorskoj županiji i MUP-ravnateljstvo CZ, Područni ured Varaždin, Služba CZ Krapina,

- Izrada izvješća o izvršenju Plana djelovanja od prirodnih nepogoda za 2022. godinu,

- Izrada novog Plana djelovanja od prirodnih nepogoda za 2024. godinu,

- Izrađena je Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2023. godinu,

- Izrađen je Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2024. godinu.

#### ZAKLJUČAK

Temeljem analize sustava civilne zaštite može se zaključiti da je stanje sustava civilne zaštite zadovoljavajuće.

Donesen je niz planskih dokumenata koji uređuju stanje sustava civilne zaštite, nositelji zadaća i aktivnosti po mjerama civilne zaštite upoznati su sa planskim dokumentima, a stožer civilne zaštite aktivno je uključen u provođenje mjera civilne zaštite.

Sve planirane radnje i postupci koji su bili planirani za 2023. godinu a nisu izvršene, uglavnom su prenesene i planirane za 2024. godinu. Tu se prije svega misli na održavanje vježbi, smotrivanje i sastanci sa pravnim osobama, povjerenicima i koordinatorima.

KLASA: 240-02/23-01/02

URBROJ: 2140-10-01-23-2

Desinić, 14.12. 2023. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 52 Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihova donošenja (NN 66/2021) i članka 30. Statuta Općine Desinić (“Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije” broj 11/13, 11/18,12/21) i članka 22. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Desinić (“Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije” broj 12/13,12/21), Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 17. sjednici održanoj dana 14.12.2023. godine, donosi

#### ZAKLJUČAK

##### I.

Donosi se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za 2024. godinu.

##### II.

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za 2024. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

##### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije”.

KLASA: 240-02/23-01/04

URBROJ: 2140-10-01-23-2

Desinić, 14.12. 2023. godine

#### PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) te članka 52 Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihova donošenja (NN 66/2021) i članka 30. Statuta Općine Desinić (“Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije” broj 11/13, 11/18) i članka 22. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Desinić (“Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije” broj 12/13), Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 17. sjednici održanoj dana 14.12.2023. godine, donosi

#### GODIŠNJI PLAN

### RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE DESINIĆ ZA 2024. GODINU

#### I.

##### UVOD

Ovim Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za 2024. godinu (dalje u tekstu: Godišnji plan) implementiraju se ciljevi odnosno konkretiziraju mjere i aktivnosti i utvrđuje dinamika njihovog ostvarivanja s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje definirani Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za razdoblje 2021. – 2024. godine.

#### II.

##### AKTIVNOSTI I MJERE ORGANIZACIJE I RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2024. GODINI

Aktivnosti i mjere kojima se ostvaruju ciljevi organizacije i razvoja sustava civilne zaštite definiraju se prema sljedećim područjima sustava civilne zaštite:

1. upravljanja rizicima,
2. normiranja,
3. preventivne,
4. operativnog djelovanja,
5. financiranja.

1.1. Aktivnosti i mjere s područja upravljanja rizicima

Aktivnosti i mjere s područja upravljanja rizicima:

- provođenje odnosno postupanje sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju mjere civilne zaštite u području prostornog planiranja te u području prostornog uređenja i graditeljstva,

- svrsishodno planiranje zahvata u prostoru kojima se bitno umanjuju posljedice rizika potresa i poplava uzrokovanih tekućicama i bujičnim vodama,

- ostale preventivne mjere s obzirom na utvrđene rizike;

- nositelj za izvršavanje aktivnosti i mjera iz samoupravnog djelokruga Općine Desinić je Općinski načelnik Općine Desinić, te ostala nadležna tijela, službe i pravne osobe iz djelokruga svoje nadležnosti;

- sudionici: operativne snage s područja Općine Desinić i operativne snage viših razina, jedinstveni upravni odjel Općine Desinić nadležan za poslove izrade planskih dokumenata, dokumenata prostornog uređenja i graditeljstva te poslove civilne zaštite, tijelo državne uprave u čijem su djelokrugu obavljanje poslova civilne zaštite nadležno za područje Općine Desinić, ostala nadležna tijela državne uprave, inspeksijske službe i pravne osobe u okvirima svojeg djelokruga i nadležnosti;

- rok: kontinuirano.

##### 1.2. Aktivnosti i mjere s područja normiranja

Aktivnosti i mjere s područja normiranja:

- Donošenje nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Desinić

- sudionici: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, operativne snage s područja Općine Desinić, jedinstveni upravni odjel Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: prva polovica 2024. godine

- Ažuriranje nove Odluke o povjerenicima civilne zaštite

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Desinić,

- sudionici: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, operativne snage s područja Općine Desinić, jedinstveni upravni odjel Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: kontinuirano

- Ažuriranje popisa koordinatora na lokaciji za pojedine rizike navedene u Procjeni rizika te redovno ažuriranje popisa istih

- nositelji izrade je Načelnik stožera civilne zaštite Općine Desinić,

- sudionici: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, operativne snage s područja Općine Desinić, jedinstveni upravni odjel Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: drugo polugodište 2023. godine

- Izrada i usvajanje Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite za područje Općine Desinić za 2024. godinu i Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za 2025. godinu

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Desinić, a na čiji prijedlog dokumente razmatra i usvaja Općinsko vijeće Općine Desinić,

- sudionici: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, operativne snage s područja Općine Desinić, jedinstveni upravni odjel Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja

civilne zaštite,

- rok za donošenje: u postupku donošenja proračuna

Općine Desinić.

- Izrada i usvajanje Smjernica za razvoj sustava civilne zaštite za period 2025.-2028.

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Desinić, a na čiji prijedlog dokumente razmatra i usvaja Općinsko vijeće Općine Desinić,

- sudionici: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, operativne snage s područja Općine Desinić, jedinstveni upravni odjel Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: u postupku donošenja proračuna

Općine Desinić

- Izrada i donošenje Plana vježbi civilne zaštite te odluke i elaborata o pripremi i provođenju vježbe na području Općine Desinić

- nositelj izrade i donošenja je Općinski načelnik Općine Desinić,

- sudionici: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, operativne snage s područja Općine Desinić, Služba civilne zaštite Krapina, jedinstveni upravni odjel Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje Plana vježbi je druga polovica 2024., a odluke i elaborata je 30 do 90 dana prije početka vježbe.

- Ustrojavanje potrebnih evidencija operativnih snaga

- nositelji: Općinski načelnik Općine Desinić i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Desinić,

- sudionici izrade: jedinstveni upravni odjel Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok: kontinuirano.

- usklađivanje planskih i ostalih dokumenata iz sustava civilne zaštite sukladno pravilniku kojim se uređuju nositelji, sadržaj i postupci izrade planskih dokumenata

- nositelji: nositelji izrade je jedinstveni upravni odjel nadležan za poslove civilne zaštite,

- sudionici: ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok: kontinuirano ili najmanje jedanput godišnje.

### 1.3. Aktivnosti i mjere s područja preventive

Aktivnosti i mjere s područja preventive:

- jačanje svijesti o civilnoj zaštiti stanovništva

- organizacijom pokaznih smotre operativnih snaga, pokaznih vježbi i slično

- nositelji: Općinski načelnik Općine Desinić i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Desinić,

- sudionici: jedinstveni upravni odjel nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage, Krapinsko-zagorske županija,

- rok: kontinuirao;

- jačanje svijesti o civilnoj zaštiti stanovništva uključivanjem javnosti u postupke donošenja planskih dokumenata iz sustava civilne zaštite radi prikupljanja

informacija o interesima, stavovima i prijedlozima zainteresirane javnosti

- nositelji: Općinski načelnik Općine Desinić i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Desinić,

- sudionici: jedinstveni upravni odjel Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage,

- rok: kontinuirano u postupku donošenja pojedinog dokumenta;

### 1.4. Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja

Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja uključuju:

- provedbu, praćenje i usklađivanje planskih i drugih dokumenata prvenstveno Plana djelovanja civilne zaštite Općine Desinić,

- osiguranje uvjeta te obavljanje administrativnih i tehničkih poslova za Stožer civilne zaštite Općine Desinić,

- ažuriranje popis povjerenika civilne zaštite i osiguravanje uvjeta za njihovo osposobljavanje, uvježbavanje i djelovanje te opremanje,

- ažuriranje popisa potencijalnih koordinatora na lokaciji po ugrozama i njihovo osposobljavanje,

- poticanje razvoja operativnih snaga i njihovo osnaživanje provođenjem edukacija i slično,

- provođenje vježbi operativnih snaga,

- ustrojavanje, vođenje i ažuriranje evidencija operativnih snaga,

- nositelj: Općinski načelnik Općine Desinić,

- sudionici: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, jedinstveni upravni odjel Općine Desinić, operativne snage s područja Općine Desinić, tijelo državne uprave ustrojeno za obavljanje poslova civilne zaštite nadležno za područje Općine Desinić, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok: kontinuirano.

### 1.5. Aktivnosti i mjere s područja financiranja

Aktivnosti s područja financiranja podrazumijevaju osiguravanje financijskih sredstava za potrebe izvršavanja mjera i aktivnosti iz sustava civilne zaštite.

- nositelj: Općina Desinić u okviru svog samoupravnog djelokruga,

- sudjelovatelji: operativne snage i ostala nadležna tijela i službe,

- rok: kontinuirano.

## III.

U nastavku se daje tabelarni prikaz financijskih sredstava planiranih u Proračuna Općine Desinić za provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite za 2024. godinu:

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Planirano za 2024. god. (€)
1.	Razvoj vatrogastva i civilne zaštite- ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00
2.	Donacija DVD Desinić	24.000,00
3.	Grad Zabok- Zagorska javna vatrogasna postrojba	10.000,00

4.	Izdaci za HGSS	800,00
UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE I VATROGASTVA		36.800,00

Izvor:

1) Nacrt proračuna Općine Desinić za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu

#### IV.

#### AKTIVNOSTI OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE S PODRUČJA OPĆINE DESINIĆ

Neke od aktivnosti operativnih snaga civilne zaštite s područja Općine Desinić za 2024. godinu:

Stožer civilne zaštite Općine Desinić sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje sustav civilne zaštite djelovat će kao stručno, operativno i koordinativno tijelo u provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite na području Općine Desinić. Članovi Stožera sudjelovat će u radu Stožera sukladno Poslovniku o radu, prema potrebi u izradi planskih dokumenta, u vježbama operativnih snaga, sudjelovati u osposobljavanju, te u ostalim aktivnostima i mjerama s područja civilne zaštite. Jedinствени upravni odjel pružat će administrativne i tehničke poslove te osiguravati uvjete za rad stožera civilne zaštite.

- održavanje sjednica Stožera civilne zaštite Općine Desinić,

- sudjelovanje u pripremi vježbe CZ planirane za 2024. godinu,

- analiza rada u 2024. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2025. i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2024. godini,

- sudjelovanje u izradi Smjernica za razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje 2025.-2028.,

- Izradi nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite.

Gradsko društvo Crvenog križa Pregrada izvršavat će svoje redovne obaveze iz svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog društva Crvenog križa te sustava civilne zaštite:

- upoznavanje predstavnika Crvenog križa s Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ,

- izrada Operativnog plana GDCK Pregrada,

- povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa s vježbom CZ planiranom za 2024.,

- daljnja nabava opreme za slučaj velike nesreće ili katastrofe prema planiranim sredstvima u proračunu (nabava sklopivih ležajeva, deka, madraca, šatora, grijača šatora, agregata, rasvjete za šatore, torbica prve pomoći i dr. kao dodatnih kapaciteta uz postojeću opremu GDCK Pregrada),

- nastavak rada s volonterima i konstantna edukacija iz područja djelovanja u kriznim situacijama, uz pripreme putem pokaznih vježbi koje se organiziraju zajednički sa žurnim službama ili samostalno,

- razvoj volenterskih programa s naglaskom programa za mlade,

- širenje postojeće baze volontera,

- obuka volontera Crvenog križa i edukacija volontera za djelovanje u kriznim situacijama, pružanja prve pomoći i samopomoći te psihosocijalne podrške,

- nastavak i intenziviranje predavanja obnove znanja i vještina pružanja prve pomoći i samopomoći na teritoriju na kojem djeluje,

- provođenje edukativno-preventivnih aktivnosti za djecu predškolske i školske dobi te mladih (osnove prve pomoći, humanitarno djelovanje u zajednici, prevencija ovisnosti, priprema za izvanredne situacije, odgoj za volonterstvo, razvoj volonterstva za mlade, održivi razvoj i očuvanje prirode).

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Krapina izvršavat će redovne obaveze iz svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno svom programu rada i odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja te sustava civilne zaštite. U planu značajnijih aktivnosti navodi se:

- upoznavanje predstavnika HGSS-a s novom Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ,

- povezivanje planiranih vježbi HGSS-a s vježbom CZ planiranom za 2024.,

- usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu,

- sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Desinić,

- osiguranje nabavke tehničke opreme, koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom, medicinska oprema: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći,

- Redovne aktivnosti HGSS-a.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici sukladno zakonu i podzakonskim aktima kojima se uređuje sustav civilne zaštite provodit će svoje zadaće : sudjelovanje u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite; davanje obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite; sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanje i druge mjera civilne zaštite; organiziranje zaštite i spašavanje pripadnika ranjivih skupina; provjeravanje postavljanja obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite; obavljaju poslove i zadaće prema nalogima načelnika i/ili načelnika Stožera civilne zaštite Općine Desinić usmjerenih na ostvarivanje spašavanja u velikoj nesreći. Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- ažuriranje i dopuna kartona EPPCZ u kojem su evidentirani povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,

- organiziranje i održavanje sastanka povjerenika



CZ i zamjenika povjerenika CZ, provođenje njihovog osposobljavanja te upoznavanje s dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine Desinić,

- opremanje povjerenika CZ potrebnom opremom i sredstvima.

Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- ažuriranje odluke o koordinatorima na lokaciji sukladno ugrozama na području Općine Desinić,
- ustrojavanje kartona E-KNL u kojem se evidentiraju potencijalni koordinatori na lokaciji,
- održavanje sastanka s koordinatorima na lokaciji te upoznavanje istih sa zadaćama.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Desinić provodit će aktivnosti iz sustava civilne zaštite odnosno sudjelovati u spašavanju i zaštiti ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u slučaju potrebe na zahtjev Stožera civilne zaštite Općine Desinić te će izrađivati/ažurirati svoje operativne planove i dostavljati ih Općini Desinić.

Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- Izraditi novu odluku o pravim osobama od interesa za sustav CZ Općine Desinić,
- od pravih osobama od interesa za sustav CZ Općine Desinić prikupiti podatke potrebne za unos i evidenciju u karton E-PO,
- održavanje sastanka s pravnim osobama te upoznavanje istih s njihovim zadaćama i obavezama proizašlim iz Zakona o sustavu CZ,
- nadzirati izrađenost Operativnih planova za pravne osobe koje su to u obvezi napraviti.

Operativne snage vatrogastva

Program rada DVD-a Desinić za 2024. godinu:

1. Održavanje redovne godišnje skupštine DVD-a Desinić krajem siječnja 2024. godine.

2. U tijeku spomenute godine održavanje najmanje 5 (pet) sjednica upravnog odbora na kojim treba analizirati postrojbe, financiranje društva, nabavu opreme, organizirati nastavak radova na domu, predlagati aktivne članove za odlikovanja, priznanja i pohvale kao i ostala pitanja koja proizlaze iz Statuta društva.

3. Nadzorni odbor održati najmanje 2 (dvije) sjednice, a zapovjedništvo treba održati 4 (četiri) sjednice iz dvoje nadležnosti.

4. Postrojba ima sljedeće zadaće: gašenje požara, spašavanje ljudi i imovine ugroženih od požara i drugih nepogoda.

5. Zadatak zapovjedništva je organizirati vježbe takmičenja sa susjednim društvima te sa pobratimljenim i prijateljskim društvima.

6. Upravni odbor na svojim sjednicama mora voditi brigu o pomlađivanju društva i školovanju članova društva.

7. Zapovjednik, njegov zamjenik te spremištara trebaju voditi brigu o ispravnosti vozila, opreme i davati prijedloge Upravnom odboru o poduzimanju mjera.

8. Zadaća zapovjedništva je: organizirati teoretsku i praktičnu nastavu sa članovima postrojbe svakog mjeseca prema utvrđenim kriterijima, školovati vatrogasce.

9. Upravni odbor treba obratiti pozornosti na dopremu pitke vode građanima i na sve drugo što proizlazi iz naše djelatnosti.

10. Na dostojanstven način obilježiti 4. svibnja tj. dan Svetog Florijana, zaštitnika vatrogasaca i vatrogastva.

11. Organizirati hodočašće u svetište Majke Božje Bistričke sukladno sa organizacijom HVZ-a i VZKZZ-e.

12. Upravni odbor posvetiti pažnju pobratimljenim i prijateljskim društvima iz Slovenije, Austrije i Hrvatske.

13. Upravni odbor u suradnji sa Općinom Desinić poticati nabavu manjkajuće opreme sukladno sa financijskim sredstvima.

14. Uvođenje aplikacije „Fire up“ u skladu sa financijskim mogućnostima.

15. Skupština će na svojoj sjednici dopuniti postojeći program rada te utvrditi zaduženje po istom.

Općine Desinić će tijekom 2024. godine u suradnji sa ovlaštenom tvrtkom sa kojom ima sklopljen ugovor o konzultantskim uslugama iz područja planiranja civilne zaštite i u skladu sa Smjernicama za razvoj sustava CZ u razdoblju 2021.-2024. godine provoditi slijedeće aktivnosti:

- Izrada nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ,

- Temeljem Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ od istih izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati Plan djelovanja CZ,

- Ažuriranje i dopuna Odluke o povjerenicima civilne zaštite i njihovim zamjenicima sukladno važećim zakonskim propisima,

- Ažuriranje i dopuna Odluke o koordinatorima na lokaciji od strane Načelnika Stožera civilne zaštite Općine Desinić,

- Izraditi nove Smjernice za razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje 2025.-2028.,

- Upoznavanje Operativnih snaga sustava CZ sa Procjenom rizika i Planom djelovanja CZ na zajedničkom sastanku,

- Izrada Plana vježbi za 2025. godinu,

- Održavanje vježbe Operativnih snaga CZ sukladno Planu vježbi za 2024. godinu,

- Opremanje Operativnih snaga sukladno predviđenim financijskim sredstvima i Godišnjem planu razvoja sustava CZ kao i uočenim nedostacima prilikom održavanja vježbi,

- Izrada Analize stanja sustava CZ za 2024. i Godišnjeg plana razvoja sustava CZ za 2025. godinu.

V.

ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Godišnji plan objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.











	Uređenje poslovne zone	Plan: 60.000,00 II. izmjena: 30.000,00 III. izmjena: 0,00	-	-	-	-	-	Plan: 60.000,00 II. izmjena: 30.000,00 III. izmjena: 0,00	-	-
	Projektiranje									
	Revizija									
	Građenje	Plan: 60.000,00 II. izmjena: 30.000,00 III. izmjena: 0,00						Plan: 60.000,00 II. izmjena: 30.000,00 III. izmjena: 0,00		
	Stručni nadzor građenja									
	Vodenje projekta građenja									
3. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja										
3.1	Izgradnja Planinarskog doma u Putkovcu	Plan: 26.545,00 III. izmjena: 0,00	-	-	-	-	-	Plan: 26.545,00 III. izmjena: 0,00	-	-
	Projektiranje	Plan: 26.545,00 III. izmjena: 0,00						Plan: 26.545,00 III. izmjena: 0,00		
	Revizija									
	Građenje									
	Stručni nadzor građenja									
	Vodenje projekta građenja									
4. Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije										





Sredstva za izvršenje radova u točki 1. predviđena u ukupnom iznosu od 13.272,00 eura, mijenjaju se na iznos od 6.500,00 eura, a financirati će se iz sredstava Proračuna Općine Đurmanec iz općih proračunskih prihoda i primitaka.

U točki 3. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA, podtočki 3.1. Uređenje i održavanje javnih zelenih i prometnih površina sredstva za tu namjenu predviđena u iznosu od 25.880,95 eura, mijenjaju se na iznos od 17.000,00 eura.

U podtočki 3.2. naziva: Ostale komunalne usluge u iznosu od 15.000,00 eura se briše.

Sredstva za izvršenje radova pod točkom 3. predviđena u ukupnom iznosu od 40.880,95, mijenjaju se na iznos od 17.000,00 eura.

U točki 4. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA, podtočki 4.1. Nabava kamenog materijala, alineji a) Ostale potrebe Općine za tekuće održavanje nerazvrstanih cesta iznos od 7.036,62 eura mijenja se na iznos od 7.936,62 eura.

U podtočki 4.2. Zemljani radovi u svrhu proširenja i uređenja nerazvrstanih cesta i lokalnih puteva (rad stroja) i prijevoz materijala, na stavci: Ostale potrebe Općine za rad stroja i prijevoz iznos od 14.290,60 eura, mijenja se na iznos od 9.209,60 eura.

U podtočki 4.3. Asfaltiranje i presvlačenje postojećih javnih puteva – održavanje nerazvrstanih cesta na području općine Đurmanec sredstva za izvršenje radova planirana u iznosu od 179.000,00 EUR, mijenjaju se na iznos od 230.000,00 EUR, a financirati će se iz Proračuna Općine Đurmanec i pomoći iz državnog proračuna.

U podtočki 4.4. Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta, u alineji a) Usluge zimskog čišćenja i održavanja cesta iznos od 45.272,00 eura mijenja se na iznos od 50.077,88 eura, a u alineji b) Nabava šljunka i soli za posipavanje cesta iznos od 7.000,00 eura mijenja se na iznos od 9.500,00 eura ukupno.

U podtočki 4.5. Radovi i usluge tekućeg održavanja nerazvrstanih cesta, sredstva za izvršenje radova planirana u iznosu od 42.554,69 EUR, mijenjaju se na iznos od 26.000,00 EUR.

U podtočki 4.6. Ostali radovi na održavanju i rekonstrukciji cesta te uređenju odvodnje sredstva za izvršenje radova predviđena u iznosu od 35.158,91 eura, mijenjaju se na iznos od 15.000,00 eura.

U podtočki 4.7. Radovi na sanaciji NC od posljedica potresa, sredstva za izvršenje radova predviđena u iznosu od 1.992.630,55 EUR, mijenjaju se na iznos od 1.863.227,96 EUR, a financirati će se iz Proračuna Općine Đurmanec i pomoći Krapinsko-zagorske županije te pomoći EU iz Fonda solidarnosti.

U podtočki 4.8. Izdaci za saniranje klizišta na javnim prometnim površinama i izradu projektne dokumentacije te sanaciju nerazvrstanih cesta oštećenih klizištima, sredstva za izvršenje radova predviđena u iznosu od 462.086,00 EUR, mijenjaju se na iznos od 328.545,00 EUR, a financirati će se iz Proračuna Općine Đurmanec te državnog proračuna i pomoći EU iz Fonda solidarnosti.

U podtočki 4.9. Nabava i postava vertikalne prometne signalizacije sredstva za izvršenje predviđena u iznosu od 2.654,46 eura, mijenjaju se na iznos od 3.000,00 eura.

U podtočki 4.10. Košnja bankina uz nerazvrstane ceste na području općine Đurmanec iznos od 19.265,45 eura mijenja se na iznos od 20.200,00 eura.

Sredstva za izvršenje radova iz točke 4. predviđena u iznosu od 2.818.640,15 EUR, mijenjaju se na iznos od 2.562.697,06 EUR, a financirati će se iz Proračuna Općine Đurmanec općih proračunskih prihoda i primitaka i pomoći iz državnog proračuna, te fondova EU.

U točki 5. ODRŽAVANJE GROBLJA

I MRTVAČNICE, podtočki 5.2. Odvoz smeća sa groblja kontejnerom iznos od 15.926,32 eura, mijenja se na iznos od 9.018,32 eura.

Sredstva za izvršenje radova pod točkom 5. predviđena u iznosu od 25.217,32 eura, mijenjaju se na iznos od 18.309,32 eura, a financirati će se iz Proračuna Općine Đurmanec općih proračunskih prihoda i primitaka te iz godišnje naknade za korištenje groblja.

U točki 6. JAVNA RASVJETA, podtočki 6.1. Podmirenje troškova električne energije za javnu rasvjetu, iznos od 38.089,00 eura mijenja se na iznos od 37.000,00 eura.

U podtočki 6.2. Tekuće održavanje javne rasvjete po naseljima na području općine Đurmanec iznos od 10.617,68 eura, mijenja se na iznos od 9.562,91 eura.

Sredstva za izvršenje radova pod točkom 6. predviđena u iznosu od 48.706,68 mijenjaju se na iznos od 46.562,91 eura.

### **Članak 3.**

Ukupna sredstva za izvršenje radova pod točkama 1., 2., 3., 4., 5. i 6. predviđena u iznosu od 2.963.971,06 eura, mijenjaju se na iznos od 2.668.323,25 eura, a financirati će se iz fondova EU, državnog proračuna, proračuna KZZ, Proračuna Općine Đurmanec i iz drugih izvora.

### **Članak 4.**

Ova III. Izmjena Programa će se objaviti u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA:363-01/23-01/0038

URBROJ:2140-11-23-2

Đurmanec, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivančica Hrček, v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 12. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donijelo je

## **III. IZMJENU PROGRAMA ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA U 2023. GODINI**

### **Članak 1.**

U Programu održavanja nerazvrstanih cesta u 2023. godini („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 58/22, 8/23 i 40/23), u članku 3. točki 1. Zaccjevljenje

cestovnih jaraka i uređenje odvodnje u svrhu zaštite prometnica-nerazvrstanih cesta, u alineji a) nabava plastičnih, korugiranih cijevi, betonskih cijevi raznih profila te betonskih kanalice za održavanje i uređenje odvodnje uz nerazvrstane ceste i lokalne puteve predviđena sredstva za tu namjenu mijenjaju se u sljedeće iznose po Mjesnim odborima (u eurima):

- M.O. Macelj	1.327,23 na iznos od 1.500,00 eura;
- M.O. Đurmanec	1.327,23 na iznos od 500,00 eura;
- M.O. Putkovec	2.654,46 na iznos od 1.000,00 eura;
- M.O. Hromec	2.654,46 na iznos od 1.000,00 eura;
- M.O. Ravninsko	1.327,23 na iznos od 500,00 eura;
- ostale potrebe Općine za nabavu kanalizacijskih cijevi	1.327,23 na iznos od 2.000,00 eura.

U točki 2. Nabava kamenog materijala svih granulacija za uređenje lokalnih puteva, sanaciju udarnih rupa na nerazvrstanim cestama, podtočki a) Ostale potrebe Općine za tekuće održavanje nerazvrstanih cesta, iznos od 7.036,62 eura mijenja se na iznos od 7.936,62 eura.

U točki 3. Asfaltiranje i presvlačenje postojećih javnih puteva – održavanje nerazvrstanih cesta na području općine Đurmanec sredstva za izvršenje radova planirana u iznosu od 179.000,00 EUR, mijenjaju se na iznos od 230.000,00 EUR, a financirati će se iz Proračuna Općine Đurmanec i pomoći iz državnog proračuna.

U točki 4. Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta, u alineji a) Usluge zimskog čišćenja i održavanja cesta iznos od 45.272,00 eura mijenja se na iznos od 50.077,88 eura, a u alineji b) Nabava šljunka i soli za posipavanje cesta iznos od 7.000,00 eura mijenja se na iznos od 9.500,00 eura ukupno.

U točki 5. Radovi i usluge tekućeg održavanja nerazvrstanih cesta, sredstva za izvršenje radova planirana u iznosu od 42.554,69 EUR, mijenjaju se na iznos od 26.000,00 EUR.

U točki 6. Ostali radovi na održavanju i rekonstrukciji cesta te uređenju odvodnje sredstva za izvršenje radova predviđena u iznosu od 35.158,91 eura, mijenjaju se na iznos od 15.000,00 eura.

U točki 7. Radovi na sanaciji NC od posljedica potresa, sredstva za izvršenje radova predviđena u iznosu od 1.992.630,55 EUR, mijenjaju se na iznos od 1.863.227,96 EUR, a financirati će se iz Proračuna Općine Đurmanec i pomoći Krapinsko-zagorske županije te pomoći EU iz Fonda solidarnosti.

U točki 8. Izdaci za saniranje klizišta na javnim prometnim površinama i izradu projektne dokumentacije te sanaciju nerazvrstanih cesta oštećenih klizištima, sredstva za izvršenje radova predviđena u iznosu od 462.086,00 EUR, mijenjaju se na iznos od 328.545,00 EUR, a financirati će se iz Proračuna Općine Đurmanec te državnog proračuna i pomoći EU iz Fonda solidarnosti.

U točki 9. Nabava i postava vertikalne prometne signalizacije sredstva za izvršenje predviđena u iznosu

od 2.654,46 eura, mijenjaju se na iznos od 3.000,00 eura.

U točki 10. Košnja bankina uz nerazvrstane ceste na području općine Đurmanec iznos od 19.265,45 eura mijenja se na iznos od 20.200,00 eura.

U točki 11. Zemljani radovi u svrhu proširenja i uređenja nerazvrstanih cesta i lokalnih puteva (rad stroja) i prijevoz materijala, na stavci: Ostale potrebe Općine za rad stroja i prijevoz iznos od 14.290,60 eura, mijenja se na iznos od 9.209,60 eura.

Sukladno navedenom ukupna sredstva za izvršenje radova iz ovog Programa u iznosu od 2.812.646,70 EUR mijenjaju se na iznos od 2.569.197,06 EUR.

#### Članak 2.

Ova III. Izmjena Programa će se objaviti u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:340-02/23-01/0169

URBROJ:2140-11-23-2

Đurmanec, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivančica Hrček, v.r.

Na temelju članka 115. i 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 157/13, 152714, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19, 64/20 i 138/20) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 12. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donijelo je

### II. IZMJENU SOCIJALNOG PROGRAMA OPĆINE ĐURMANEC ZA 2023. GODINU

#### Članak 1.

U Socijalnom programu Općine Đurmanec za 2023. godinu ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 58/22 i 40/23) u članku 1. ukupan iznos od 119.011,85 EUR mijenja se na iznos od 112.177,69 EUR.

#### Članak 2.

U članku 3., točki 1. Pomoć obiteljima i kućanstvima – socijalna skrb iznos od 13.267,50 EUR mijenja se na iznos od 3.827,23 EUR.

Točka 2. Pomoć obiteljima i kućanstvima – drva za ogrjev planirana u iznosu od 4.041,41 eura se briše.

U točki 3. Pomoći učenicima i studentima iznos od 19.000,00 EUR mijenja se na iznos od 18.000,00 EUR.

U točki 4. Jednokratne novčane pomoći za novorođenčad iznos od 15.926,74 eura mijenja se na iznos od 17.000,00 eura.

U točki 6. Donacije udrugama branitelja sa područja KZZ iznos od 1.327,23 eura mijenja se na iznos od 2.400,00 eura.

U točki 9. Tekuće donacije udrugama građana iznos od 11.281,44 eura mijenja se na iznos od 11.500,00 eura.

U točki 10. Kapitalne donacije udrugama građana iznos od 1.327,23 eura, mijenja se na iznos od 600,00 eura.

U točki 12. Sufinanciranje troškova kredita za kupnju poslovnog prostora GDCK Krapina iznos od 1.990,84 eura mijenja se na iznos od 6.500,00 eura.

U Socijalni program dodaje se nova točka 13. koja glasi: Kapitale donacije – Udruga OSIT u iznosu od 1.500,00 eura.

Ukupan iznos Socijalnog programa od 119.011,85 EUR mijenja se na iznos od 112.177,69 EUR.

### **Članak 3.**

Ova II. izmjena Socijalnog programa objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:550-01/23-01/0006

URBROJ:2140-11-23-2

Đurmanec, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivančica Hrček, v.r.

Na temelju članaka 9.a. i 10. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Đurmanec je na 12. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine donijelo

## **II. IZMJENU PROGRAMA FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U KULTURI U 2023. GODINI**

### **Članak 1.**

U Programu financiranja javnih potreba u kulturi u 2023. godini („Službeni glasnik KZZ“ broj 58/22 i 40/23.) u članku 1. ukupan iznos od 18.272,17 EUR mijenja se na iznos od 11.850,00 EUR.

### **Članak 2.**

U članku 2. stavku 1. Sufinanciranje rada kulturno umjetničkih društava 7.963,37 € mijenja se na iznos od 9.850,00 €.

U točki 2. Tekuće donacije vjerskim zajednicama iznos od 1.520,00 € mijenja se na iznos od 2.000,00 €.

Točka 3. Tekuće donacije zakladama i fondacijama u iznosu od 2.990,84 € se briše.

Točka 4. Tekuće donacije za održavanje kulturnih manifestacija u iznosu od 798,76 € se briše.

Točka „Izgradnja spomenika na Mjesnom groblju u Đurmancu“ u iznosu od 5.000,00 € se briše.

### **Članak 3.**

Ova II. izmjena Programa financiranja javnih potreba u kulturi u 2023. godini će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:611-01/23-01/0003

URBROJ:2140-11-23-2

Đurmanec, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivančica Hrček, v.r.

Na temelju članka 74. i 76. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 12. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine donijelo je

## **II. IZMJENU PROGRAMA FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA 2023. GODINU**

### **Članak 1.**

U Programu financiranja javnih potreba u sportu za 2023. godinu („Službeni glasnik KZZ“ broj 58/22 i 8/23) u članku 1. ukupan iznos od 195.519,02 EUR mijenja se na iznos od 124.900,00 EUR.

### **Članak 2.**

U članku 2. točki 1. Izdaci za uređenje dječjih igrališta iznos od 86.143,93 eura mijenja se na iznos od 61.000,00 eura.

U točki 2. Izdaci za uređenje sportskih igrališta iznos od 25.396,02 eura mijenja se na iznos od 24.400,00 eura.

U točki 3. Kapitalne donacije sportskim udrugama iznos od 38.490,00 eura mijenja se na iznos od 34.000,00 eura.

U točki 4. Tekuće donacije sportskim društvima iznos od 11.945,00 eura mijenja se na iznos od 5.500,00 eura.

Točka 5. Izrada dokumentacije za izgradnju Planinarskog doma u iznosu od 33.545,00 eura se briše.

### **Članak 3.**

Ova II. izmjena Programa će se objaviti u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:620-01/23-01/0004

URBROJ:2140-11-23-2

Đurmanec, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivančica Hrček, v.r.

Na temelju članka 69. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 8/18) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 12. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donijelo je

## **I. IZMJENU PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2023. GODINU**

### **Članak 1.**

U Programu utroška sredstava šumskog doprinosa za 2023. godinu, („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 58/22), u članku 2. ukupan prihod od šumskog doprinosa u iznosu od 37.826,00 eura mijenja se na iznos od 45.000,00 eura.

### **Članak 2.**

Ova I. izmjena Programa će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:321-01/23-01/0003

URBROJ:2140-11-23-2

Đurmanec, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivančica Hrček, v.r.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 12. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, d o n o s i













KLASA:363-01/23-01/0034

URBROJ:2140-11-23-2

Đurmanec, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivančica Hrček, v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 12. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, d o n o s i

**PROGRAM  
ODRŽAVANJA KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE ZA 2024. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2024. godini na području Općine Đurmanec za komunalne djelatnosti:

- odvodnja oborinskih voda i održavanje vodoopskrbnih sustava,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje groblja i mrtvačnice,
- javna rasvjeta.

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

**Članak 2.**

Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa financira se iz sredstava:

- komunalne naknade 81.629,00 eura.
- kapitalne pomoći iz državnog proračuna i prijensa EU sredstava 365.926,46 eura.
- ostalih općih proračunskih prihoda i primitaka 391.431,59 eura.

**Članak 3.**

U 2024. godini planira se održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa u Općini Đurmanec:

**1. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA I ODRŽAVANJE VODOOPSKRBNIH SUSTAVA**

1.1. Zaccjevljenje cestovnih jaraka i uređenje odvodnje u svrhu zaštite prometnica-nerazvrstanih cesta

a) nabava plastičnih, korugiranih cijevi, betonskih cijevi raznih profila te betonskih kanalice za održavanje i uređenje odvodnje uz nerazvrstane ceste i lokalne puteve

- sredstva za tu namjenu predviđaju se u sljedećim iznosima po Mjesnim odborima (u eurima):

- M.O. Macelj 1.327,23
- M.O. Đurmanec 1.327,23
- M.O. Putkovec 2.654,46
- M.O. Hromec 2.654,46

- M.O. Ravninsko 1.327,23

b) ostale potrebe Općine za nabavu kanalizacijskih cijevi 3.981,39.

Sredstva za izvršenje radova u točki 1. predviđaju se u ukupnom iznosu od 13.272,00 eura, a financirati će se iz sredstava Proračuna Općine Đurmanec iz općih proračunskih prihoda i primitaka.

**2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA**

2.1. Sakupljanje i odvoz krutog otpada iz kućanstva

- sredstva za obavljanje navedenih usluga planirana su u iznosu od 3.908,00 eura.

2.2. Izdaci za sufinanciranje sanacije odlagališta komunalnog otpada „Gorjak“

- sredstva za sufinanciranje planirana su u iznosu od 13.272,28 eura.

Sredstva za izvršenje radova u točki 2. predviđaju se u ukupnom iznosu od 17.180,28 eura, a financirati će se iz Proračuna Općine Đurmanec općih proračunskih prihoda.

**3. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA**

3.1. Uređenje i održavanje javnih zelenih i prometnih površina

- sredstva za tu namjenu predviđena su u iznosu od 23.890,11 eura.

Sredstva za izvršenje radova pod točkom 3. predviđaju se u ukupnom iznosu od 23.890,11 eura, a financirati će se iz Proračuna Općine Đurmanec iz općih proračunskih prihoda i primitaka.

**4. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA**

4.1. Nabava kamenog materijala svih granulacija za uređenje lokalnih puteva, sanaciju udarnih rupa na nerazvrstanim cestama i njihovo redovno održavanje u aranžmanu mještana (u eurima):

- M.O. Macelj 1.327,23
- M.O. Đurmanec 1.327,23
- M.O. Putkovec 2.654,46
- M.O. Hromec 1.327,23
- M.O. Ravninsko 1.327,23

a) Ostale potrebe Općine za tekuće održavanje neraz. Cesta 2.036,62 eura.

4.2. Zemljani radovi u svrhu proširenja i uređenja nerazvrstanih cesta i lokalnih puteva (rad stroja) i prijevoz materijala (u eurima):

- M.O. Macelj 3.318,07 eura
- M.O. Đurmanec 3.981,68 eura
- M.O. Putkovec 6.636,00 eura
- M.O. Hromec 6.636,00 eura
- M.O. Ravninsko 3.318,07 eura
- ostale potrebe Općine za rad stroja i prijevoz 9.290,60 eura.

4.3. Asfaltiranje i presvlačenje postojećih javnih puteva – održavanje nerazvrstanih cesta na području općine Đurmanec

- sredstva za izvršenje radova pod točkom 4.3. predviđaju se u iznosu od 145.000,00 eura, a financirati će se iz Proračuna Općine Đurmanec i pomoći Ministarstava.

4.4. Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta

a) usluge zimskog čišćenja i održavanja cesta - paušalno za područje Općine 39.817,00 eura.

b) nabava šljunka i soli za posipavanje cesta - paušalno za zimsku sezonu 5.308,92 eura.

Sredstva za izvršenje radova pod točkom 4.4. predviđaju se u ukupnom iznosu od 45.125,92 eura, a financirati će se iz Proračuna Općine Đurmanec i pomoći Hrvatskih cesta.

4.5. Radovi i usluge tekućeg održavanja nerazvrstanih cesta

- sredstva za izvršenje radova predviđaju se u iznosu od 50.166,04 eura.

4.6. Ostali radovi na održavanju i rekonstrukciji cesta te uređenju odvodnje

- sredstva za izvršenje radova predviđaju se u iznosu od 42.770,26 eura.

4.7. Izdaci za saniranje klizišta na javnim prometnim površinama i izradu projektne dokumentacije te sanaciju nerazvrstanih cesta oštećenih klizištima

Sredstva za izvršenje radova predviđaju se u iznosu od 396.545,00 eura, a financirati će se iz Proračuna Općine Đurmanec te državnog proračuna (Hrvatske vode).

4.8. Nabava i postava vertikalne prometne signalizacije

- sredstva za izvršenje predviđaju se u iznosu od 2.654,46 eura.

4.9. Košnja bankina uz nerazvrstane ceste na području općine Đurmanec

- paušalno za cijelo područje Općine....23.890,11 eura.

Sredstva za izvršenje radova iz točke 4. predviđaju se u iznosu od 749.332,79 eura.

## 5. ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICE

5.1. Održavanje groblja i mrtvačnice i usluge ukopa prema Ugovoru

- paušalno 9.291,00 eura

5.2. Odvoz smeća sa groblja kontejnerom

- paušalno 16.000,00 eura

Sredstva za izvršenje radova pod točkom 5. predviđaju se u iznosu od 25.291,00 eura, a financirati će se iz Proračuna Općine Đurmanec općih proračunskih prihoda i primitaka te iz godišnje naknade za korištenje groblja.

## 6. JAVNA RASVJETA

6.1. Podmirenje troškova električne energije za javnu rasvjetu

- paušalno za područje Općine 38.000,00 eura.

6.2. Tekuće održavanje javne rasvjete po naseljima na području općine Đurmanec

- paušalno za područje Općine 10.617,68 eura.

Sredstva za izvršenje radova pod točkom 6. predviđaju se u iznosu od 48.617,68 eura, a financirati će se iz Proračuna Općine Đurmanec iz općih proračunskih prihoda i primitaka.

### Članak 4.

Ukupna sredstva za izvršenje radova pod točkama 1., 2., 3., 4., 5. i 6. predviđaju se u iznosu od 877.583,86 eura, a financirati će se iz fondova EU, državnog proračuna, Proračuna Općine Đurmanec i iz drugih izvora.

### Članak 5.

Ovaj Program će se objaviti u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:363-01/23-01/0035

URBROJ:2140-11-23-2

Đurmanec, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivančica Hrček, v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 12. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, d o n o s i

## PROGRAM

### ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH

### CESTA U 2024. GODINI

#### Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se planirane aktivnosti na održavanju nerazvrstanih cesta na području Općine Đurmanec u 2024. godini sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture.

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis, vrstu i količinu poslova održavanja s procjenom troškova prema pojedinim poslovima održavanja i prema pojedinim nerazvrstanim cestama na kojima se planiraju obavljati poslovi održavanja,

- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

#### Članak 2.

Održavanje objekata iz članka 1. ovog Programa financira se iz sredstava:

- komunalne naknade,

- šumskog doprinosa,

- naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru

- ostalih općih proračunskih prihoda i primitaka.

#### Članak 3.

U 2024. godini održavanje nerazvrstanih cesta iz ovog Programa u Općini Đurmanec obuhvaća:

1. Zacijevljenje cestovnih jaraka i uređenje odvodnje u svrhu zaštite prometnica-nerazvrstanih cesta

a) nabava plastičnih, korugiranih cijevi, betonskih cijevi raznih profila i betonskih kanalisa za održavanje i uređenje odvodnje uz nerazvrstane ceste i lokalne puteve

- sredstva za tu namjenu predviđaju se u sljedećim iznosima:

- M.O. Macelj 1.327,23 eura (dionice uz nerazvrstane ceste i lokalne puteve na području Mjesnog odbora Macelj, sukladno zahtjevima mještana i utvrđenim potrebama od strane Vijeća Mjesnog odbora);

- M.O. Đurmanec 1.327,23 eura (dionice uz nerazvrstane ceste i lokalne puteve na području Mjesnog odbora Đurmanec, sukladno zahtjevima mještana i utvrđenim potrebama od strane Vijeća Mjesnog odbora);

- M.O. Putkovec 2.654,46 eura (dionice uz nerazvrstane ceste i lokalne puteve na području Mjesnog odbora



Putkovec, sukladno zahtjevima mještana i utvrđenim potrebama od strane Vijeća Mjesnog odbora);

- M.O. Hromec 2.654,46 eura (dionice uz nerazvrstane ceste i lokalne puteve na području Mjesnog odbora Đurmanec, sukladno zahtjevima mještana i utvrđenim potrebama od strane Vijeća Mjesnog odbora);

- M.O. Ravninsko 1.327,23 eura (dionice uz nerazvrstane ceste i lokalne puteve na području Mjesnog odbora Đurmanec, sukladno zahtjevima mještana i utvrđenim potrebama od strane Vijeća Mjesnog odbora);

b) ostale potrebe Općine za nabavu kanalizacijskih cijevi 3.981,39 eura, za potrebe rješavanja nepredviđenih komunalnih akcija tokom godine.

2. Nabava kamenog materijala svih granulacija za uređenje lokalnih puteva, sanaciju udarnih rupa na nerazvrstanim cestama i njihovo redovno održavanje u aranžmanu mještana:

- M.O. Macelj 1.327,23 eura (dionice ceste i lokalni putevi na području Mjesnog odbora, čije uređenje se odobrava sukladno zahtjevima mještana i utvrđenim potrebama od strane Vijeća Mjesnog odbora tijekom godine);

- M.O. Đurmanec 1.327,23 eura (dionice ceste i lokalni putevi na području Mjesnog odbora, čije uređenje se odobrava sukladno zahtjevima mještana i utvrđenim potrebama od strane Vijeća Mjesnog odbora tijekom godine);

- M.O. Putkovec 2.654,46 eura (dionice ceste i lokalni putevi na području Mjesnog odbora, čije uređenje se odobrava sukladno zahtjevima mještana i utvrđenim potrebama od strane Vijeća Mjesnog odbora tijekom godine);

- M.O. Hromec 1.327,23 eura (dionice ceste i lokalni putevi na području Mjesnog odbora, čije uređenje se odobrava sukladno zahtjevima mještana i utvrđenim potrebama od strane Vijeća Mjesnog odbora tijekom godine);

- M.O. Ravninsko 1.327,23 eura (dionice ceste i lokalni putevi na području Mjesnog odbora, čije uređenje se odobrava sukladno zahtjevima mještana i utvrđenim potrebama od strane Vijeća Mjesnog odbora tijekom godine);

a) Ostale potrebe Općine za tekuće održavanje neraz. Cesta 2.036,62 eura, za potrebe rješavanja nepredviđenih komunalnih akcija tokom godine.

3. Asfaltiranje i presvlačenje postojećih javnih puteva – održavanje nerazvrstanih cesta na području općine Đurmanec

- sredstva za izvršenje radova pod ovom točkom predviđaju se u iznosu od 145.000,00 eura, financirati će se iz Proračuna Općine Đurmanec i pomoći iz državnog proračuna.

Sukladno planiranim sredstvima planira se uređenje – modernizacija nerazvrstanih cesta na području Općine u površini od cca 8000 m<sup>2</sup>, prosječne širine 2,7 m.

4. Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta

Obveza je Općine osigurati zimsko održavanje svih svojih nerazvrstanih cesta ukupne dužine od cca 68 km sukladno utvrđenom izvedbenom programu čišćenja, a planirani iznos u Proračunu predviđen je za cca 500

sati čišćenja i posipavanja te za nabavu soli i šljunka za posipavanje za potrebe zimske službe.

a) usluge zimskog čišćenja i održavanja cesta - paušalno za područje Općine 39.817,00 eura.

b) nabava šljunka i soli za posipavanje cesta - paušalno za zimsku sezonu 5.308,92 eura.

5. Radovi i usluge tekućeg održavanja nerazvrstanih cesta

- sredstva za izvršenje radova predviđaju se u iznosu od 50.166,04 eura.

6. Ostali radovi na održavanju i rekonstrukciji cesta te uređenju odvodnje

- sredstva za izvršenje radova predviđaju se u iznosu od 42.770,26 eura.

7. Izdaci za saniranje klizišta na javnim prometnim površinama i izradu projektne dokumentacije te sanaciju nerazvrstanih cesta oštećenih klizištima

Sredstva za izvršenje radova predviđaju se u iznosu od 396.545,00 eura, a financirati će se iz Proračuna Općine Đurmanec te državnog proračuna i pomoći EU.

8. Nabava i postava prometne signalizacije i ogle-dala

Zakonska je obveza Općine na raskrižjima novoasfaltiranih cesta i cesta sa prednošću prolaska postaviti odgovarajuće prometne znakova, obnoviti dotrajale prometne znakove, a Općina također svake godine sukladno iskazanim potrebama nabavlja putokaze i prometna ogledala za naselja te prometnu signalizaciju za označavanje autobusnih stajališta.

- sredstva za izvršenje predviđaju se u iznosu od 2.654,46 eura.

9. Košnja bankina uz nerazvrstane ceste na području općine Đurmanec

- paušalno za cijelo područje Općine 23.890,11 eura.

10. Zemljani radovi u svrhu proširenja i uređenja nerazvrstanih cesta i lokalnih puteva (rad stroja):

- M.O. Macelj 3.318,07 eura (dionice ceste i lokalni putevi na području Mjesnog odbora, čije uređenje se odobrava sukladno zahtjevima mještana i utvrđenim potrebama od strane Vijeća Mjesnog odbora tijekom godine);

- M.O. Đurmanec 3.981,68 eura (dionice ceste i lokalni putevi na području Mjesnog odbora, čije uređenje se odobrava sukladno zahtjevima mještana i utvrđenim potrebama od strane Vijeća Mjesnog odbora tijekom godine);

- M.O. Putkovec 6.636,00 eura (dionice ceste i lokalni putevi na području Mjesnog odbora, čije uređenje se odobrava sukladno zahtjevima mještana i utvrđenim potrebama od strane Vijeća Mjesnog odbora tijekom godine);

- M.O. Hromec 6.636,00 eura (dionice ceste i lokalni putevi na području Mjesnog odbora, čije uređenje se odobrava sukladno zahtjevima mještana i utvrđenim potrebama od strane Vijeća Mjesnog odbora tijekom godine);

- M.O. Ravninsko 3.318,07 eura (dionice ceste i lokalni putevi na području Mjesnog odbora, čije uređenje

se odobrava sukladno zahtjevima mještana i utvrđenim potrebama od strane Vijeća Mjesnog odbora tijekom godine);

- ostale potrebe Općine za rad stroja i prijevoz 9.290,60 eura za potrebe rješavanja nepredviđenih komunalnih akcija tokom godine, sanaciju oštećenja na cestama uzrokovanih klizištem i sl.

Ukupna sredstva za izvršenje radova pod točkama od 1. do 10. predviđaju se u iznosu od 757.296,40 eura, a financirati će se iz EU fondova, Proračuna Općine Đurmanec, pomoći iz državnog proračuna i iz drugih izvora.

#### Članak 4.

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:340-02/23-01/0168

URBROJ:2140-11-23-2

Đurmanec, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivančica Hrček, v.r.

Na temelju članaka 9.a. i 10. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 12. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine donijelo je

### PROGRAM FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U KULTURI U 2024. GODINI

#### Članak 1.

Ovim Programom financiranja javnih potreba u kulturi za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) raspoređuju se financijska sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi za 2024. godinu u visini od 17.253,13 eura.

#### Članak 2.

Sredstvima iz članka 1. ovog programa sufinancirati će se kulturne djelatnosti od interesa za Općinu Đurmanec i širu zajednicu i to kako slijedi:

1.	Sufinanciranje rada kulturno umjetničkih društava	7.963,37 €
2.	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	1.500,00 €
3.	Tekuće donacije zakladama i fundacijama	1.991,00 €
4.	Tekuće donacije za održavanje kulturnih manifestacija	798,76 €
5.	Uređenje spomenika palim borcima na Mjesnom groblju	5.000,00 €.

#### Članak 3.

Sredstva će se tijekom godine dodijeliti iz Proračuna Općine Đurmanec sukladno utvrđenoj proceduri, iskazanim potrebama i podnesenim zahtjevima.

#### Članak 4.

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz članka 2. ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna mijenjati, ovisno o ukazanim potrebama i ostvarenju proračunskih prihoda.

#### Članak 5.

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:611-01/23-01/0002

URBROJ:2140-11-23-2

Đurmanec, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivančica Hrček, v.r.

Na temelju članka 74. i 76. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 12. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine donijelo je

### PROGRAM FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA 2024. GODINU

#### Članak 1.

Ovim Programom financiranja javnih potreba u sportu za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) raspoređuju se financijska sredstva za financiranje javnih potreba u sportu u iznosu od 211.693,65 eura.

#### Članak 2.

Osigurana sredstva iz članka 1. ovog Programa raspoređuju se kako slijedi:

1.	Izdaci za uređenje dječjih igrališta	105.507,93 €
2.	Izdaci za uređenje sportskih igrališta	55.750,72 €
3.	Kapitalne donacije sportskim udrugama	38.490,00 €
4.	Tekuće donacije sportskim društvima	11.945,00 €.

#### Članak 3.

Sredstva će se tijekom godine dodijeliti iz Proračuna Općine Đurmanec sukladno utvrđenoj proceduri putem javnog natječaja i podnesenim zahtjevima.

#### Članak 4.

O utrošku financijskih sredstava iz članka 2. ovog Programa, korisnici su obvezni podnijeti godišnje izvješće o svom radu.

#### Članak 5.

Osigurana sredstva iz članka 2. ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna mijenjati, ovisno o ukazanim potrebama i ostvarenju proračunskih prihoda.

#### Članak 6.

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:620-01/23-01/0003

URBROJ:2140-11-23-2

Đurmanec, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivančica Hrček, v.r.

Na temelju članka 69. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 8/18,115/18, 98/19, 32/20, 145/20 i 101/23) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 12. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donijelo je

**PROGRAM  
UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG  
DOPRINOSA ZA 2024. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuje se visina prihoda i utrošak sredstava ostvarenih temeljem uplate šumskog doprinosa u Proračunu Općine Đurmanec za 2024. godinu.

**Članak 2.**

U 2024. godini planira se prihod od šumskog doprinosa u iznosu od 37.826,00 eura.

**Članak 3.**

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošiti se će za izgradnju, modernizaciju i uređenje nerazvrstanih cesta i lokalnih puteva te uređenje odvodnje na području općine Đurmanec u 2024. godini.

**Članak 4.**

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:321-01/23-01/0002

URBROJ:2140-11-23-2

Đurmanec, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivančica Hrček, v.r.

Na temelju članka 31., stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama, („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) te članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 12. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine donijelo je

**PROGRAM  
KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH  
OD NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE  
NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U  
PROSTORU NA PODRUČJU  
OPĆINE ĐURMANEC ZA 2024. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuje se namjensko korištenje 30% ostvarenih sredstava od naknade koja se naplaćuje u postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Đurmanec (u daljnjem tekstu: naknada).

**Članak 2.**

Ovaj Program donosi se za razdoblje u kojem se ostvaruju sredstva naknade, tj. za proračunsku 2024. godinu, odnosno naplate posljednjeg obroka naknade, ako se ista plaća obročno.

**Članak 3.**

Planirana naknada iz članka 1. ovog Programa u iznosu od 6.237,97 eura namjenski će se koristiti za financiranje izrade prostorno-planske dokumentacije s

ciljem razvoja nedovoljno razvijenih naselja te za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja na području općine Đurmanec, prema Programu kojeg donosi Općinsko vijeće.

**Članak 4.**

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:363-01/23-01/0036

URBROJ:2140-23-11-2

Đurmanec, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivančica Hrček, v.r.

Na temelju članka 115. i 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22 i 119/22 ) te članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 12. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donijelo je

**SOCIJALNI PROGRAM  
OPĆINE ĐURMANEC ZA 2024. GODINU**

**I.**

Općina Đurmanec u Proračunu za 2024. godinu za potrebe socijalne skrbi osigurava sredstva u iznosu od 120.757,84 eura.

**II.**

Ovim Socijalnim programom u okviru osiguranih sredstava, utvrđuju se prava temeljem Zakona o socijalnoj skrbi i druga prava i pomoći za građane s područja općine Đurmanec.

**III.**

Oblici socijalnih pomoći-planirana sredstva (u eurima):

1. Pomoć obiteljima i kućanstvima – jed. novč. pomoći	5.308,91
2. Pomoć građanima i kućanstvima	4.041,41
3. Pomoći učenicima i studentima	19.000,00
4. Jednokratne novčane pomoći za novorođenčad	15.926,74
5. Naknada za prehranu siromašnih učenika	1.327,23
6. Donacije udrugama branitelja sa područja KZZ	2.500,00
7. Gradsko društvo Crvenog križa Krapina	10.000,00
8. Sufinanciranje troškova programa „Pomoć u kući“	1.327,23
9. Tekuće donacije udrugama građana	13.000,00
10. Kapitalne donacije udrugama građana	1.327,23
11. Pomoć umirovljenicima i nezaposlenim osobama prigodom blagdana	37.000,00
12. Sufinanciranje troškova kredita za kupnju poslovnog prostora GDCK Krapina	6.000,00
13. Tekuće donacije (Dom za žrtve nasilja NOVI POČETAK)	2.000,00
14. Sufinanciranje programa Dom za žrtve nasilja	2.000,00

UKUPNO:	120.757,84 €
---------	--------------

#### IV.

Ovaj Socijalni program objavit će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA:550-01/23-01/0005

URBROJ:2140-11-23-2

Đurmanec, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivančica Hrček, v.r.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 48. i članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21) te članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 15/21) Općinsko vijeće Općine Đurmanec na svojoj 12. sjednici, održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donosi

#### ANALIZU STANJA

### SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE ĐURMANEC ZA 2023. GODINU

#### 1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Đurmanec obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na području Općine Đurmanec mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite Općine Đurmanec,
- Postrojba civilne zaštite opće namjene,
- Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- Koordinatori na lokaciji,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Osnovna škola Đurmanec),
- Operativne snage vatrogastva Općine Đurmanec (DVD Đurmanec),
- Hrvatski Crveni križ – Gradsko društvo Crvenog križa Krapina,
- Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Zlatar Bistrica,
- Udruge građana.

### 2. VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE

- Procjena rizika od velikih nesreća Općine Đurmanec

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), članka 19. stavka 1. alineje 11. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Đurmanec donijelo je Odluku o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Đurmanec (KLASA: 810-01/21-01/0002, URBROJ: 2140/02-01-21-16, od 22.12.2021.god.).

Procjenu rizika od velikih nesreća Općine Đurmanec izradila je Radna skupina osnovana Odlukom općinskog načelnika o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Đurmanec i osnivanju Radne skupine (KLASA: 810-01/21-01/0002, URBROJ: 2140/02-02-21-5, od 05.07.2021.god.).

Procjena rizika od velikih nesreća temelj je izrade Plana djelovanja civilne zaštite.

#### 2.1. PLANSKI DOKUMENTI

- Plan djelovanja civilne zaštite Općine Đurmanec

Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), i članka 47. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 15/21), općinski načelnik Općine Đurmanec, donio je Odluku o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Đurmanec (KLASA: 810-01/21-01/0002, URBROJ: 2140-11-22-21, od 14.06. 2022.god.).

#### 2.2. EVIDENCIJA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

- Vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 75/16) ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Općine Đurmanec za:

- Članove Stožera civilne zaštite
- Postrojbu civilne zaštite opće namjene
- Povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite
- Koordinatora na lokaciji.

Podaci o pripadnicima operativnih snaga kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

### 3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE ĐURMANEC

#### 3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Općine Đurmanec osnovan je Odlukom općinskog načelnika o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Đurmanec (KLASA: 810-01/21-01/0003, URBROJ: 2140/02-02-21-11, od 18.06.2021.god.).



Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Radom Stožera civilne zaštite Općine rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima načelnica Općine. Stožer civilne zaštite Općine upoznat je sa Zakonom o sustavu civilne zaštite te drugim zakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite te sl. Većina članova Stožera civilne zaštite Općine osposobljena je za provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Temeljem članka 6. st.2 Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16), u slučaju velike nesreće, Stožer civilne zaštite Općine može predložiti organiziranje volontera i način njihovog uključivanja u provođenje određenih mjera i aktivnosti u velikim nesrećama i katastrofama, u suradnji sa središnjim tijelom državne uprave nadležnim za organiziranje volontera.

Kontakt podaci Stožera civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.

### 3.2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE

Na temelju članka 17. stavak 1. podstavak 4. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15), članka 5. Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite (Narodne novine“ broj 82/15), te članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko

– zagorske županije“ broj 8/13, 6/14, 7/18), Općinsko vijeće Općine Đurmanec donijelo je Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Đurmanec (KLASA: 810-01/18-01/0004, URBROJ: 2140/02-01-18-2, od 10.07.2018.god.).

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine broji ukupno 20 pripadnika. Prema strukturi postrojba civilne zaštite sastoji se od upravljačke skupine i 2 operativne skupine. Upravljačka skupina sastoji se od 2 pripadnika, a svaka operativna skupina sastoji se od 8 pripadnika. Postrojbu čine i 2 člana pričuve.

Pripadnici postrojbe civilne zaštite opće namjene određeni su na temelju članka 17. stavka 3., podstavka 9. i članka 44. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), Rješenjem o rasporedu pripadnika na funkciju u Postrojbi civilne zaštite opće namjene Općine Đurmanec (KLASA: 810-01/19-01/0003, URBROJ: 2140/02-02-21-26, od 06.09.2021.god.), koje je donio općinski načelnik.

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Đurmanec postupa sukladno Operativnom postupovniku postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Đurmanec (KLASA: 810-01/19-01/0003, URBROJ: 2140/02-02-21-27, od 20.09.2021.god.).

### 3.3. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Vatrogasna postrojba DVD - a Đurmanec sa ukupno 48 operativna vatrogasca kadrovski je osposobljena za razna vatrogasna zvanja i specijalnosti te je u svakom trenutku na raspolaganju u vidu gašenja požara, spašavanja ljudi, životinja i imovine ugroženim požarom i eksplozijom, pružanjem tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u ekološkim i inim nesrećama.

Prilikom daljinskog uklopa požarnog alarma od strane Vatrogasnog operativnog centra (VOC Zabok) garažna vrata automatski se otvaraju, dok dojavu o vatrogasnoj intervenciji operativci dobivaju preko SMS poruke, te se brzina izlaska na intervenciju mjeri unutar 5 minuta od dojave.

Tablica 1: Prikaz spremnosti operativnih snaga vatrogastva DVD-a Đurmanec

BROJ ČLANOVA U 2023 (zaposleni, volonteri)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Operativni članovi – 48 (47 s liječničkim uvjerenjem)</li> <li>- Izvršni članovi – 13</li> <li>- Pričuvni članovi – 14</li> <li>- Veterani – 4</li> <li>- Pomažući članovi – 20</li> <li>- Vatrogasni podmladak – 24</li> <li>- Vatrogasna mladež – 26</li> <li>- Ukupno operativni i izvršni – 61</li> <li>- Ukupan broj članova - 149</li> </ul>
--	---



POPIS OPREME U 2023	<p><b>OSOBNJA ZAŠTITNA OPREMA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zaštitna odjeća za vatrogasce – interventno – 42 komplet</li> <li>- Zaštitna odjeća za gašenje požara na otvorenom – 31 komplet</li> <li>- Zaštitna vatrogasna podkapa – 35 kom</li> <li>- Čizme interventno – 36 para</li> <li>- Čizme za šumske požare – 40 para</li> <li>- Zaštitne vatrogasne rukavice – interventne – 39 para</li> <li>- Rukavice za tehničke intervencije – 20 para</li> <li>- Zaštitna vatrogasna kaciga, štitnici lica i vizira – 40 kom</li> <li>- Zaštitna kaciga za požare na otvorenom – 40 kom</li> <li>- Maska za cijelo lice – 6 kom</li> <li>- Polumaska ili četvrt maska - 22 kom</li> <li>- Zaštitni pojas za vatrogasce – 40 kom</li> <li>- Zaštitne vatrogasne naočale – 21 kom</li> <li>- Čizme gumene – ribarske – 12 para</li> </ul> <p><b>VATROGASNA VOZILA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kombinirano šumsko - navalno vozilo Mercedes Benz Arcos, 2400 l vode, 140 l pjena, Ruber kombinirana vatrogasna pumpa 2500/10b, 250/40b, Motorola Tetra</li> <li>- Autocisterna Mercedes Benz Atego, 5000l vode, Iveco – Magirus kombinirana vatrogasna pumpa 20/10, 350/50, Motorola GP 360</li> <li>- Kombi vozilo, Renault Master, Motorola GP 360</li> <li>- Malo navalno vozilo – terensko, Nissan, 400 l vode, VTS vatrogasna pumpa 40b, Motorola GP 360</li> </ul> <p><b>VATROGASNE PUMPE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prijenosna motorna pumpa Rosenbauer 12/8, Honda 1100l/min, Hecht 750l/min – 2 kom</li> <li>- Turbo pumpa AWG</li> <li>- Elektromotorna pumpa Bibo Pumpa 350 V, Bibo pumpa 220 V – 2 kom</li> </ul> <p><b>SKUPNA VATROGASNA OPREMA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izolacijski aparat – 4 kompleta</li> <li>- Elektro potpna pumpa – 3 kom</li> <li>- Turbo potpna pumpa – 1 kom</li> <li>- Prijenosna motorna pumpa – 4 kom</li> <li>- Pneumatski podizač tereta – 2 kompleta</li> <li>- Agregat za struju 5, 5 kw – 1 kom</li> <li>- Agregat za struju 4, 5 kw – 1 kom</li> <li>- Reflektor za rasvjetu – 2 kom</li> <li>- Ugrađen stup za rasvjetu terena na suto cisterni – do 7 m visine</li> <li>- Motorna pila Stihl – 3 kom</li> <li>- Motorni kresač Stihl – 1 kom</li> <li>- Motorni puhač – 2 kom</li> <li>- Ribarske čizme – 12 para</li> </ul> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vatrogasna oprema za dobivanje pjene – komplet armatura</li> <li>- Vatrogasne cijevi A, B, C, D</li> <li>- Razvalni alat</li> <li>- Alat CZ – komplet</li> <li>- Dimnjačarski alat – 2 kompleta</li> <li>- Nosila prve pomoći – 4 kom</li> <li>- Vatrogasne armature za gašenje šumskih požara</li> <li>- Vatrogasna ljestva (rastegača, kukača, prislanjača) – 6 kom</li> <li>- Dizalica 5 i 10 t – 2 kom</li> </ul>
------------------------	--

<b>AKTIVNOSTI PROVEDENE U 2023 (intervencije, vježbe, edukacije i sl.)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ukupno 35 intervencija od čega 4 požarnih, 22 tehničkih te 9 ostalih intervencija</li> <li>- Tokom cijele godine vježbe operativnih članova, vježbe sa mladeži i pomlatkom, radne akcije na uređenju i održavanju vatrogasnih vozila te prostorija vatrogasnog doma i uređenje osobne i skupne vatrogasne opreme</li> <li>- Održana je velika javno pokaznu vatrogasnu vježbu na području dječjeg vrtića u đurmancu na koju su pozvani mještani općine đurmanec a u koju je bila uključena većina članova dvd - a đurmanec uz zaposlenike dv đurmanec i jvp krapinu</li> <li>- Rganizirani su tečajevi za razna zvanja i specijalnosti i slali naše članove na redovna osposobljavanja i slično</li> <li>- Na poziv građana i mještana općine đurmanec, dvd đurmanec sudjeluje u raznim aktivnostima u vidu pomoći njima i slično, te na brojnim osiguranjima.</li> </ul>
--	--

#### 3.4. HRVATSKI CRVENI KRIŽ – Gradsko društvo Crvenog križa Krapina

Gradsko društvo Crvenog križa je nevladina, humanitarna i neprofitna udruga, najviši organ upravljanja je Skupština koja bira unutarnja tijela, a vanjskoj i unutarnjoj javnosti se jednom godišnje podnose izvješća za proteklu godinu kao što se i donose i godišnji planovi i programi. Organizacija počiva na dobrotvornom i besplatnom radu i angažmanu članstva i volontera koji udružuju svoje vrijeme, znanje, novac i ostale resurse prema svojim mogućnostima.

Tablica 2: Pregled spremnosti operativnih snaga GDCK Krapina u 2023. godini

BROJ ČLANOVA U 2023 (zaposleni, volonteri)	15 zaposlenih 10 volontera		
POPIS OPREME U 2023	NAZIV ROBE	KOMADA	OPASKA
	- ŠATOR LANCO ARZ 20	1	
	- ŠATOR LANCO SG 301	3	
	- TURBO PUMPA ZA ŠATOR ARZ 20	1	
	- BOCA ZA NAPUHAVANJE ŠATORA S NASTAV.	2	
	- GRIJAČ ŠATORA VILMS BV 135 i EINHEL	2	
	- KUHINJSKI PRIBOR ZA ŠATOR	KOMPLET	max. 100 ljudi
	- PRIBOR ZA JELO SA ČUTURICAMA	74	
	- STOLOVI	12	
	- KLUPA	16	
	- STOLICE PLASTIČNE	14	
	- PAVILJON	5	
	- KREKETI ZA KAMPIRANJE	41	
	- KOMPLET (jastuk, deka, 2 jastučnice, plahta i navlaka)	20	
	- MADRACI	20	
	- LEŽALJKE	22	
	- DEKE	100	
	- PODMETAČI VREĆA ZA SPAVANJE	18	
	- VREĆE ZA SPAVANJE	39	
	- AGREGAT 5, 1/4, 2 kW Endress	1	
	- AGREGAT HONDA EU2, 0 i	1	
	- AGREGAT 6400 ED-A	1	
	- PROČISTAČ VODE Katadyn Expedition filter	1	
	- ELEKTROMATERIJAL ZA ŠATORE		1 BOX
	- SREDSTVA VEZE RADIO STANICA	10 profes.	7 amaterske
	- DVOGLED	2	
	- MEGAFON	1	
	- ŠPRICA RUČNA ZA DEZINFEKCIJU	4	
	- KANISTRI 20 L	8	
	- REZERVOAR ZA VODU PLASTIČNI 50 L	2	
	- CRIJEVO ZA VODU 25 M	2	
	- TORBICE PRVE POMOĆI 1	18	
	- MATERIJAL I OPREMA ZA PP (AED, zavojni mater. i dr)		1 BOX
- DASKA ZA IMOBILIZACIJU KRALJEŽNICE	3		
- NOSILA	11		
- UNIFORME (KOMPLET)	80		
- KACIGE	17		
- ČIZME	40		
- SET ALATA (kramp, lopata, metla, lopata za snijeg i dr.)		1 SET	
- AUTOMOBIL DACIA DASTER	1		
- AUTOMOBIL DACIA DOKKER	1		
- AUTOMIBIL DACIA SANDERO	1		

	- KOMBI RENAULT MASTER L3, H3 (ZAPOVJEDNO VOZILO)	1	
	- LAKA PRIKOLICA	1	
	- MOTOR GILERA RUNNER SP 50	1	
	- ALUMINIJSKI ČAMAC 4, 5 m S MOTOROM na prikolici	1	
	- GPSmap 62S GARMIN	1	
	- PRSLUCI ZA VODU	6	
	- KACIGE ZA VODU	4	
	- ISUŠIVAČ ZRAKA TROTEC TTK 400	4	
	- KOMPLET OSOBNI ZA ZAŠTITU GRAĐANA	20	
	- PUMPA ZA VODU WB30XT	1	
AKTIVNOSTI PROVEDENE U 2023 (intervencije, vježbe, edukacije i sl.)	<b>GRADSKO NATJECANJE EKIPA PODMLATKA I MLADIH CRVENOG KRIŽA</b>		
	Gradsko društvo Crvenog križa Krapina održalo je u subotu, 04.03.2023. godine, Gradsko natjecanje ekipa podmlatka i mladih Crvenog križa u pružanju prve pomoći u Osnovnoj školi Gornje Jesenje.		
	U kategoriji podmlatka sudjelovale su ekipe iz osnovnih škola „Ljudevit Gaj“ Krapina i Gornje Jesenje.		
	U kategoriji mladih nastupile su dvije ekipe iz Srednje škole Krapina.		
	Prvo mjesto u kategoriji podmlatka osvojila je ekipa Osnovne škole Gornje Jesenje sa osvojenih 83, 48 od ukupno mogućih 120 bodova. Pobjednička ekipa mladih br.1 iz Srednje škole Krapina osvojila je 106, 66 od ukupno mogućih 120 bodova. Ekipa mladih Srednje škole Krapina i ekipa podmlatka Gornje Jesenje, predstavljali su Gradsko društvo Crvenog križa Krapina na Međužupanijskom natjecanju koje je održano u Međimurskoj županiji, 01. travnja 2023. godine.		
	<b>XII MEĐUŽUPANIJSKO NATJECANJE MLADIH HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA</b>		
	U subotu, 1. travnja 2023. god. održano je XII. Međužupanijsko natjecanje mladih Hrvatskog Crvenog križa u Osnovnoj školi Štrigova. Na natjecanju je sudjelovalo ukupno 18 ekipa osnovnih i srednjih škola iz Krapinsko-zagorske, Međimurske i Varaždinske županije i to: 10 ekipa podmlatka i 8 ekipa mladih.		
	Gradsko društvo Crvenog križa Krapina predstavljale su ekipa podmlatka iz Osnovne škole Gornje Jesenje i ekipa mladih iz Srednje škole Krapina. U kategoriji podmlatka prvo mjesto je zauzela ekipa OŠ Donja Stubica, drugo mjesto osvojila je OŠ Tomaša Goričanca Mala Subotica, a treće OŠ Đ. Prejca iz Desinića. Ekipa podmlatka OŠ Gornje Jesenje osvojila je 7. mjesto.		
	U kategoriji mladih prvo mjesto zauzela je Srednja škola Krapina, druga je bila Srednja škola Oroslavje, a treća Srednja škola Čakovec.		
	OŠ Donja Stubica i Srednje škole Krapina predstavili su nas na 24. Državnom natjecanju mladih Hrvatskog Crvenog križa koje se održalo u Zagrebu 13. svibnja 2023. god.		
<b>24. DRŽAVNO NATJECANJE MLADIH HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA</b>			
Hrvatski Crveni križ je u suradnji s Agencijom za odgoj i obrazovanje u subotu, 13. svibnja 2023. godine u Zagrebu organizirao 24. državno natjecanje mladih Hrvatskog Crvenog križa koje se tradicionalno održava u Tjednu Crvenog križa. Domaćini ovogodišnjeg natjecanja bili su Gradsko društvo Crvenog križa Zagreb i Osnovna škola Izidora Kršnjavoga u kojoj je i održano natjecanje.			
Na natjecanju je sudjelovalo ukupno 10 ekipa u kategoriji podmlatka i 10 ekipa u kategoriji mladih mladih, ukupno 120 učenika osnovnih i srednjih škola iz cijele Hrvatske koji su bili najuspješniji na školskim i međužupanijskim natjecanjima.			
Ekipe podmlatka i mladih pokazale su zavidno poznavanje vještina prve pomoći, ali i međunarodnog humanitarnog prava, ljudskih prava, prava djeteta, kao i poznavanje Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca i Hrvatskog Crvenog križa. Na svečanosti proglašenja pobjednika uručene su pohvalnice svim sudionicima natjecanja, kao i medalje za prvo, drugo i treće mjesto u obje kategorije			
<b>XXVII REGIONALNA PROVJERA EKIPA PRVE POMOĆI CIVILNE ZAŠTITE I CRVENOG KRIŽA</b>			

	<p>U subotu, 17. lipnja 2023. godine u Vitanju je održana XXVII. Regionalna provjera ekipa prve pomoći Civilne zaštite i Crvenog križa regija Savinjska i Koroška. Uprava Republike Slovenije za zaštitu i spašavanje Ispostava Celje pozvala je Gradsko društvo Crvenog križa Krapina na sudjelovanje u ovogodišnjoj regionalnoj provjeri.</p> <p>Takva suradnja seže u 2007. godinu kada smo prvi puta sudjelovali na regionalnoj provjeri ekipa prve pomoći Civilne zaštite i Crvenog križa.</p> <p>Našu ekipu predstavljali su: Ena Šimunović, Melani Draganić, Karlo Strahinić, Nika Majsec, Lorena Poslon, Leona Ormuž, mentorica Suzana Dlesk, ravnateljica GDCK Pregrada Štefica Pasarić i ravnatelj GDCK Krapina i DCK KZZ Davor Šimunović.</p> <p>Natjecanje je održano na otvorenom, a na 4 radilišta 9 ekipa Civilne zaštite i Crvenog križa pokazale su svoja znanja i vještine u pružanju prve pomoći.</p> <p>Nakon odličnog druženja uz dobru atmosferu i izvrsnu organizaciju dogovorena je daljnja suradnja i međusobni susreti.</p>
	<p><b>POSUDBA ISUŠIVAČA STRADALOM PODRUČJU CRVENOG KRIŽA ŽALEC</b></p> <p>Gradsko društvo Crvenog križa Krapina te Društvo Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije već godinama održavaju dobru suradnju s Upravom Republike Slovenije za zaštitu i spašavanje, Ispostavom Celje te sa Društvima Crvenog križa iz Šmarja pri Jelšah, Celja, Žalca te Slovenskih Konjica. Uslijed poplava koje su zadesile velik dio Republike Slovenije početkom mjeseca kolovoza Gradsko društvo Crvenog križa Krapina, Društvo Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije te Gradsko društvo Crvenog križa Zagreb ponudili su pomoć u vidu pitke vode te isušivača vlage preko Uprave Republike Slovenije za zaštitu i spašavanje, Ispostave Celje. Slijedom svega navedenog, u srijedu 16.08.2023.g. spomenuta društva Crvenog križa su dostavila isušivače vlage na teško pogođeno područje djelovanja Crvenog križa Žalec. U 12.00 sati sa 2 kombi teretna vozila u Žalec su dostavljena 20 isušivača vlage koja su zaprimljena na posudbu. Hrvatsku delegaciju u sastavu Davor Šimunović, ravnatelj GDCK Krapina i DCK KZZ; Ivica Golubić, zamjenik ravnatelja GDCK Zagreb, te troje djelatnika primili su i pozdravili Vesna Slamnik ispred Uprave Republike Slovenije za zaštitu i spašavanje, Ispostava Celje; Pavla Artnik, predsjednica Crvenog križa Žalec; Matjaž Črešnovar, tajnik Crvenog križa Žalec i Janko Kos, načelnik Općine Žalec. Hrvatska delegacija pozdravila je prisutne u svoje i u ime izvršnog predsjednika HCK Roberta Markta, te zaželjela što brži oporavak i povratak u normalan život, dok je slovenska delegacija zahvalila na posuđenim isušivačima te istakla kako će im znatno pomoći u ublažavanju od posljedica poplava, te stavljanja stambenog prostora u funkciju. Dogovorena je dalja suradnja, posjeti, te razmjena iskustva u pripremi i odgovoru na katastrofe ali i EU projekte s kojima se može pohvaliti hrvatska strana. Inicijativa HCK "Susjed pomaže prvi" došla je u pravom trenutku kao i pomoć koja je dovezena u Žalec.</p>
	<p><b>OSIGURANJE PRVE POMOĆI GRADSKOG INTERVENTNOG TIMA GDCK KRAPINA</b></p> <p>U tjednu Krapinskog festivala tim prve pomoći Gradskog interventnog tima GDCK Krapina pružao je podršku u vidu prve pomoći na raznim manifestacijama.</p> <p>Tim je pružao podršku na biciklističkoj utrci Neandertalka 2023., kao i na trkačkoj utrci Krapinski Ringišpil. Tim prve pomoći pružao je podršku navedenim manifestacijama sa ukupno 4 djelatnika i 1 volontera.</p>
	<p><b>AKTIVNOSTI CRVENOG KRIŽA SA RASELJENIM OSOBAMA</b></p> <p>Gradsko društvo Crvenog križa Krapina provodi prihvat izbjeglog stanovništva iz područja Ukrajine u sklopu aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evidencija osoba izbjeglih iz Ukrajine za potrebe Službe traženja</li> <li>- Psihosocijalna podrška</li> <li>- Humanitarna pomoć</li> </ul> <p>Psihosocijalna podrška se pruža osobama smještenima u privatnom smještaju koje, prema dogovoru, odnosno njihovim zahtjevima, obilaze djelatnici društava Crvenoga križa. Budući da su pitanja raseljenih osoba usmjerena prema procesu integracije, timovi za psihosocijalnu podršku zajedno s raseljenim osobama iz Ukrajine, pokušavaju pronaći relevantne informacije i upute koje će im omogućiti brži i lakši proces integracije u hrvatsko društvo.</p>

3.5. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA – Stanica Zlatar Bistrica (Pozivanje putem centra 112)  
 Akcije i intervencije najvažnije su djelatnosti HGSS Stanice Zlatar Bistrica. Osim na području KZZ pripadnici Stanice

sudjeluju u akcijama i intervencijama na teritoriju čitave Republike Hrvatske. Uz ljude spašavaju se i životinje, na što se ujedno može gledati i kao preventivnu aktivnost jer se djelovanjem HGSS – a sprečava djelovanje osoba koje nemaju adekvatno znanje i opremu te bi se djelovanjem u takvim situacijama mogle ozlijediti.

HGSS je obavezna dežurati na svim aktivnostima koje se odvijaju u prirodi, odnosno na neurbanim prostorima. Aktivnosti na kojim najčešće dežuramo su trail, trekk i mtb utrke. Od prošle godine HGSS dežura i na rally utrkama. HGSS se angažirana za dežurstva zbog posebne opreme kojom raspolažu te zbog posebnih tehnika za izvlačenje nesrećenih osoba s iznimno nepristupačnih terena.

Kroz svoju višegodišnju obuku u HGSS-u, članovi prolaze kroz velik broj različitih tečajeva. Prvi tečaj koji je obavezan za svakog člana je tečaj prve pomoći u neurbanim prostorima. Nakon toga slijede tri osnovna tečaja u službi - tečaj zimskih tehnika spašavanja, tečaj ljetnih tehnika spašavanja, tečaj speleoloških tehnika spašavanja (spašavanje u jamama i spiljama). Svaki pripadnik mora pristupiti ispitu da bi stekao naziv gorski spašavatelj (mora proći sva tri osnovna tečaja) ili spašavatelj (ispitu se pristupa nakon jednog osnovnog tečaja, odabranog prema afinitetima samog pripadnika službe). Uz osnovne tečajeve, pripadnicima HGSS-a na raspolaganju je velik broj specijalističkih tečajeva kroz koje se mogu dodatno specijalizirati za pojedine djelatnosti kojima se HGSS bavi. Neki od specijalističkih tečajeva su SRT (spašavanje na vodama i poplavama), tečaj za voditelja potraga, tečaj za digitalnu kartografiju (važna specijalnost za po-

trage), tečaj za upravljanje bespilotnim letjelicama (ima nekoliko naprednih tečajeva nakon osnovnog, a svake godine zahtjeva relicenciranje). Iznimno važna djelatnost HGSS-a je rad sa potražnim psima, za što se vodič i pas (potražni tim) osposobljavaju kroz nekoliko godina te se dalje dodatno usavršavaju putem redovnih vježbi.

Vježbe se održavaju redovito kroz čitavu godinu, a svrha im je održavanje visoke razine spremnosti kod pripadnika HGSS-a. Vježbe se odvijaju ili unutar Stanice (tzv. stanične vježbe), na razini HGSS-a (tzv. državne vježbe), a čak i na međunarodnoj razini kroz različite module u suradnji sa službama civilne zaštite iz čitave Europske unije (HGSS je prema Zakonu o sustavu civilne zaštite jedna od operativnih snaga CZ).

Uz ranije navedene aktivnosti, HGSS Stanica Zlatar Bistrica bavi se prevencijom kroz različita predavanja i edukacije.

HGSS Stanica Zlatar Bistrica raspolaže specijalnom, atestiranom opremom za spašavanje u neurbanim područjima te u slučaju velikih prirodnih nepogoda poput potresa ili poplava, odnosno u svim onim situacijama kada ni jedna druga služba ne može intervenirati. Oprema je skupa, i mora se periodički obnavljati, jer proizvođač daje garanciju samo onda ako se oprema koristi prema njihovim specifikacijama. Osim periodičnog obnavljanja potrebno je nadoknađivati i osobnu opremu pripadnika Stanice. U posljednjih godinu dana dio opreme i vozila nabavljeni su iz projekta Sigurna HR, a dio opreme je na korištenje od HGSS-a (od samog početka djelovanja Stanice).

Tablica 3: Pregled podataka HGSS – Stanica Zlatar Bistrica za 2023. godinu

POPIS POSTOJEĆE OPREME	<b>VOZILA</b> - Terensko vozilo Land Rover Defender - Terensko vozilo Toyota Hilux - Terensko vozilo quad Can – Am - Kombi Mercedes Vito - Terenska inačica Ford Fieste - Kombi vozilo hitne pomoći dobiveno od Zavoda za HMP KZZ (vozilo je potrebno preurediti u manje zapovjedno vozilo iz kojeg će se moći voditi akcije)
BROJ ČLANOVA (zaposleni, operativni, volonteri)	Ukupno 35 pripadnika - 14 gorskih spašavatelja, - 3 spašavatelja, - 14 pripravnika - 4 suradnika.
POPIS AKTIVNOSTI PROVEDENIH U 2023. god. (akcije, edukacije, usavršavanja, intervencije i sl.)	- Potražne akcije, - Akcije spašavanja i intervencije, - Djelovanje usred prirodnih katastrofa - Djelovanje za vrijeme pandemije Covid 19 - Preventivne djelatnosti (predstavljanje HGSS – a, prezentacija rada HGSS – a, način pružanja prve pomoći i medicinskih pomagala učenicima Srednje medicinske škole iz Bedekovčine) - Tečajevi i vježbe (tečaj speleoloških tehnika spašavanja, stanična vježba u Loboru, vježba zimskih tehnika spašavanja na Medvednici, vježba ljetnih tehnika spašavanja na Invanščici, vježba spašavanja s visoke zgrade s DVD – om Zlatar Bistrica)



### 3.6. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15), i članka 47. Statuta Općine Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije" broj 8/13 i 6/14), općinski načelnik Općine Đurmanec donio je Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Đurmanec i njihovih zamjenika (KLASA: 810-01/17-01/04, URBROJ: 2140/02-02-17-12, od 20.11.2017.god.).

Sukladno članku 21. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16), povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici za područje Općine Đurmanec imenuju se po naselju i grupi naselja (zbog manjeg broja stanovnika u pojedinima naseljima došlo je do spajanja naselja), a sukladno kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika za maksimalno 300 stanovnika.

Za područje Općine imenovano je ukupno 5 povjerenika i 5 zamjenika povjerenika. Od toga po jedan povjerenik civilne zaštite i zamjenik povjerenika za sljedeće Mjesne odbore: M.O. Đurmanec, M.O. Hromec, M.O. Putkovec, M.O. Macelj i M.O. Ravninsko.

Kontakt podaci povjerenika civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.)

### 3.7. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Na temelju članka 35. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15), članka 47. Statuta Općine Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije" broj 8/13, 6/14, 7/18), a sukladno Odluci o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Đurmanec (KLASA: 810-03/18-01/0001, URBROJ: 2140/02-01-18-15, od 10.07.2018.god.) načelnik Stožera civilne zaštite Općine Đurmanec donio je Odluku o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Đurmanec (KLASA: 810-01/19-01/0001, URBROJ: 2140/02-02-19-2, od 12.02.2019.god.).

Sukladno specifičnostima izvanrednog događaja koordinatore na lokaciji određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinator na lokaciji, u slučaju velike nesreće i katastrofe, je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Koordinatori na lokaciji za Općinu Đurmanec imenovani su za sljedeće rizike:

- Potres,
- Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela
- Ekstremne temperature,
- Epidemije i pandemije.

Kontakt podaci koordinatora na lokaciji kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.)

### 3.8. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem odredbe članka 17. stavak 1. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 15/21), uz prethodnu Suglasnost Službe civilne zaštite Krapina (KLASA: 240-05/22-04/5, URBROJ: 511-01-394-22-13, od 03.03.2022.god.), Općinsko vijeće Općine Đurmanec donijelo je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurmanec (KLASA: 810-01/21-01/0002, URBROJ: 2140-11-22-20, od 21.03.2022.god.).

Pravnom osobom od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Đurmanec određena je Osnovna škola Đurmanec sa školskom sportskom dvoranom.

Pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurmanec raspolaže sa smještajnim kapacitetima za privremeno zbrinjavanje ugroženog stanovništva, za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima otklanjanja posljedica velikih nesreća i katastrofa.

Za pravnu osobu od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurmanec izrađen je izvod iz Plana djelovanja civilne zaštite Općine Đurmanec kojim su utvrđene konkretne zadaće pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Kontakt podaci pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.

### 4. OSTALI SUDIONICI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- MUP - Policijska uprava Krapinsko - zagorska, Policijska postaja Krapina
- Postrojba civilne zaštite za spašavanje iz ruševina
- Hrvatski zavod za socijalni rad
- Hrvatske šume, Uprava šuma Podružnica Zagreb – Šumarija Krapina
- Hrvatski Telekom d.d. Zagreb
- Hrvatski zavod za toksikologiju i antidoping Zagreb
- Veterinarska stanica Krapina
- HEP ODS d.o.o. „Elektra“ Zagreb – Pogon Krapina
- Županijska uprava za ceste Krapinsko - zagorske županije
- Zavod za hitnu medicinu Krapinsko - zagorske županije
- Zavod za javno zdravstvo Krapinsko - zagorske županije
- Dom zdravlja krapinsko - zagorske županije
- Dom zdravlja Krapina
- Specijalna bolnica Krapinske Toplice
- Hrvatske vode – Vodnogospodarski odjel za gornju Savu – Vodnogospodarska ispostava za mali sliv

## Krapina - Sutla

- MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Krapina

- Hrvatska poljoprivredno - šumarska savjetodavna služba – Savjetodavna služba Krapinsko - zagorske županije

#### 5. KAPACITETI ZA ZBRINJAVANJE I DRUGI OBJEKTI ZA SKLANJANJE

Sklanjanje stanovništva i materijalnih dobara odvijati će se u uređenim podrumskim zaklonima, društvenim domovima i vatrogasnom domu, osnovnoj i područnim školama na području Općine.

Zbrinjavanje je moguće provesti u školama, domovima, ugostiteljskim objektima i vikendicama. U istim objektima moguća je i priprema hrane jer su opremljene kuhinjama. Kapacitet navedenih objekata je od 100 - 300 osoba.

Tablica 4: Pregled smještajnih kapaciteta i lokacija na kojima će se organizirati zbrinjavanje stanovništva te nabava i priprema hrane

Subjekt	Kapacitet
Školska sportska dvorana	100
OŠ Đurmanec	300
PŠ Hromec	50
PŠ Macelj	50
Vatrogasni dom Đurmanec	20

#### 6. VATROGASNA VJEŽBA „ĐURMANEC 2023.“

U organizaciji općine Đurmanec, 21. rujna 2023. godine, održana je pokazna vatrogasna vježba „Đurmanec 2023“ s ciljem praktične provjere plana evakuacije i spašavanja te osposobljenosti i znanja djelatnika Dječjeg vrtića Đurmanec, kao i provjere brzine intervencije, koordinacije, osposobljenosti i organiziranosti vatrogasnih postrojbi i ostalih žurnih službi s područja djelovanja. Prema scenariju vježbe, u prostoru za sastanke dječjeg vrtića izbio je požar zbog kvara na električnim instalacijama, a vatra i dim počeli su se širiti hodnicima i prostorijama vrtića. Zaposlenici su odmah o požaru obavijestili ravnateljicu te su zajedno pristupili evakuaciji djece i zaposlenika iz požarom zahvaćenog dijela vrtića na sigurno zbornu mjesto izvan dječjeg vrtića. Tijekom provođenja evakuacije istovremeno se pristupa uzbuđivanju vatrogasnih i drugih službi. Nakon provedene evakuacije, utvrđeno je kako je jedno dijete ostalo zarobljeno unutar zgrade te se koordiniranim djelovanjem vatrogasnih i drugih žurnih službi dijete izvodi na sigurno. Vježba je provedena sa svrhom provjere djelovanja sustava u slučaju nastanka požara ili pojave nekog drugog izvanrednog događaja, provjere i upotrebe vatrogasne opreme i tehnike, kao i uvježbavanja snaga i stjecanja rutine pri gašenju požara te spašavanju života i imovine. Uz djelatnike Službe civilne zaštite Krapina u vježbi su sudjelovali zaposlenici i korisnici Dječjeg vrtića Đurmanec, DVD Đurmanec, JVP Krapina, Hitna medicinska služba Krapinsko-zagorske županije, Stožer civilne zaštite Đurmanec, VOC Zabok

– 193, Policijska postaja Krapina te HEP Krapina. Po završetku vježbe provedena je analiza te je vježba ocijenjena uspješnom.

#### 7. ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2023. GODINI

Sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, definirana su Proračunom Općine Đurmanec za 2023. god.

Tijekom 2023. god. Općina Đurmanec u sustav civilne zaštite uložila je 75.370, 67 eura.

#### 8. ZAKLJUČAK

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite kao i obaveze jedinica lokalne samouprave u sustavu.

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Općine Đurmanec uvažavajući navedeno stanje operativnih snaga, može se konstatirati:

- Općina Đurmanec izradila je novu Procjenu rizika od velikih nesreća u 2021. godini, sukladno članku 8., stavku 2. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 65/16).

- Općina Đurmanec izradila je 2022. godine, novi Plan djelovanja civilne zaštite Općine Đurmanec sukladno članku 59., stavku 3. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21).

- Na području Općine Đurmanec ustrojen je Stožer civilne zaštite, koji pravodobno obavlja sve svoje zadatke, razmatra problematiku te vrši pripremu za moguće prijetnje na području Općine Đurmanec,

- Na području Općine ustrojena je postrojba civilne zaštite opće namjene, pripadnici su imenovani i izrađen je Operativni postupovnik, postrojba civilne zaštite opće namjene osnovana je kao potpora za provođenje mjera civilne zaštite asanacije terena, potporu u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva te zaštite od poplava.

- Operativne snage vatrogastva Općine Đurmanec odgovaraju na sve zadatke u protupožarnoj zaštiti, ali i ostalim ugrozama te se kao gotova snaga uvijek spremni uključiti u zaštitu i spašavanje stanovništva i imovine, a s ciljem podizanja operativne spremnosti pripadnika vatrogasne postrojbe potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje istih te pristupiti nabavci nove opreme i sredstava kao i održavanju postojeće,

- Crveni križ je respektabilan subjekt koji osigurava trajnu i dobru pripremljenost svojih članova za djelovanje u slučaju katastrofa, da bi njihova aktivnost i spremnost bila na još većoj razini potrebno je sustavno nastaviti s ulaganjem u pripremu i opremanje ekipa za brzo reagiranje na katastrofe i otklanjanje posljedica katastrofe,

- Hrvatska gorska služba spašavanja svojim aktivnostima spašavanja, kao i preventivnim i edukacijskim programima doprinosi sigurnosti ljudi i imovine, takvi

programi, ali i oprema zahtijevaju stalno ulaganje, kako bi se razina spremnosti povećala,

- Općinski načelnik Općine Đurmanec imenovao je povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike, potrebno je ažurirati Odluku sukladno rezultatima Popisa stanovništva 2021. godine,

- Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Đurmanec imenovao je koordinatora na lokaciji sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Đurmanec iz 2018.god., te je potrebno pripremiti nacrt nove odluke sukladno Procjeni iz 2021., god.,

- Općinsko vijeće donijelo je novu Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurmanec, na temelju prethodne suglasnosti Službe civilne zaštite Krapina, a sukladno rezultatima Procjene rizika od velikih nesreća Općine Đurmanec 2021.god., pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu mogu se angažirati u situacijama koje su opasne po sigurnost stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a svojom opremom i osposobljenošću kadrova mogu adekvatno odgovoriti na potencijalno opasne situacije te kao kapaciteti za zbrinjavanje unesrećenih,

- U Proračunu Općine Đurmanec osiguravaju su financijska sredstva koja omogućavaju ravnomjerni razvoj sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da trenutno ustrojeni sustav civilne zaštite na području Općine Đurmanec omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

KLASA:240-02/23-01/0004

URBROJ:2140-11-23-2

Đurmanec, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ivančica Hrček, v.r.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18,

31/20, 20/21 114/22), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21) te članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 15/21) Općinsko vijeće Općine Đurmanec na svojoj 12. sjednici, održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donosi

**PLAN RAZVOJA  
SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU  
OPĆINE ĐURMANEC ZA 2024. GODINU  
S TROGODIŠNJIM FINANCIJSKIM  
UČINCIMA**

1. UVOD

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Đurmanec za 2023. godinu i Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Đurmanec za vremensko razdoblje od 2022. do 2025. godine, donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Đurmanec za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

2. PLANSKI DOKUMENTI

U tabeli 1. navedeni su dokumenti iz područja civilne zaštite koje je potrebno izraditi u 2024. godini.

Tablica 1: Popis dokumenata iz područja civilne zaštite koje je Općina Đurmanec u potrebi izraditi u 2024.god.

R.Br.	Naziv dokumenta	Izrađivač	Rok izrade	Donosi
1.	Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji	Općina	ožujak 2024.	Načelnik Stožera CZ
2.	Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika	Općina	svibanj 2024.	Općinski načelnik
3.	Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite 2024.	Upravljačka skupina	30 dana prije održavanja vježbe civilne zaštite	Općinski načelnik
4.	Plan vježbi civilne zaštite Općine za 2025.god.	Općina	prosinac 2024.	Općinski načelnik
5.	Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2024. god.	Općina	prosinac 2024.	Općinsko vijeće
6.	Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2025. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	Općina	prosinac 2024.	Općinsko vijeće

**2.1. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

Općina Đurmanec osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite (Pravilnik o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 75/16).

Evidencija se ustrojava za:

- za članove Stožera civilne zaštite,
- za pripadnike postrojbe civilne zaštite opće namjene,
- za povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- za koordinatore na lokaciji.

Općina Đurmanec dužna je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno dostaviti Krapinsko - zagorskoj županiji te u MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Krapina, sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (“Narodne novine“ broj 75/16).

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZRAĐIVAČ: Jedinствeni upravni odjel

ROK: 30. prosinca 2024.god.

### 3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

#### 3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

- Donošenje Odluke o imenovanju koordinatora na lokaciji

NOSITELJ: Općina Đurmanec, Stožer civilne zaštite

IZVRŠITELJ: načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: ožujak 2024.god.

- Pripremiti i održati vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite.

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija Stožera civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: Jedinствeni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

#### 3.2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE

- Osposobljavanje pripadnika postrojbe civilne zaštite opće namjene

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite

ROK: kontinuirano tijekom 2024.god.

- Sudjelovanje na vježbi operativnih snaga (potres)

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija pripadnika, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: Jedinствeni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

### 3.3. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasnog društva za 2024.god. u planu su sljedeće aktivnosti:

- Aktivnosti u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara,

- Gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama,

- Osposobljavanje i usavršavanje te stalno vježbanje vatrogasaca,

- Opće društvena aktivnosti vezana uz područje djelovanja vatrogasnog društva,

- Aktivnosti u svezi pomlađivanja vatrogasne organizacije,

- Učinkovita provedba vatrogasne djelatnosti usklađivanjem ustroja vatrogasne organizacije i koordinacije sa članovima,

- Provođenje preventivnih mjera zaštite od požara,

- Informativno promidžben djelatnost.

Dobrovoljno vatrogasno društvo Đurmanec će pored sadržaja navedenih u ovom Programu rada raditi na ostvarenju i drugih zadaća, a posebno:

- Vatrogasna postrojba koja djeluje sukladno Zakonu o vatrogastvu RH mora se operativno još bolje opremiti i organizirati u skladu sa postojećim zakonskim normama. Temelj njene organiziranosti je operativna priprava i opremljenost za potrebe lokalne samouprave;

- Nastaviti prilagodbu organizacije i ustroja vatrogasne postrojbe prema Procjeni ugroženosti i Planu zaštite od požara Općine Đurmanec, te prema europskim standardima;

- Sudjelovati u aktivnostima nabavke nove i poboljšanja postojeće vatrogasne tehnike, opreme i sredstava za gašenje prema tipizaciji i normizaciji koja je predviđena Planom ZOP - a Općine Đurmanec, koja ima u cilju podizanja operativne sposobnosti vatrogasne postrojbe;

- Sudjelovati u realizaciji cjelovitog ustroja vatrogasne postrojbe koja je predviđena Procjenom ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozijama i Planom ZOP - a Općine Đurmanec

- U prostoru vatrogasnog doma osigurati djelotvoran rad DVD-a Đurmanec.

NOSITELJ: DVD Đurmanec

IZVRŠITELJ: DVD Đurmanec

ROK: prosinac 2024.god.

### 3.4. HRVATSKI CRVENI KRIŽ – Gradsko društvo Crvenog križa Krapina

Točan iznos izdvajanja jedinica lokalnih samouprava u svrhu financiranja rada Gradskog društva Crvenog križa Krapina još nije poznat, realno je za očekivati razmjern doprinos, što će se odraziti i na rad i na nabavu potrebne opreme za slučaj raznih intervencija.

Unatoč zakonskoj obvezi izdavanja obaveznog dijela proračunskih sredstava za opremanje i razvoj



Gradskog društva Crvenog križa Krapina za djelovanje unutar sustava civilne zaštite, ista namjenska sredstva se ne izdvajaju već samo najnužniji, zakonski propisan postotak proračunskih sredstava.

Ako bude mogućnosti Gradsko društvo Crvenog križa Krapina nabaviti će osnovna pomagala i osnovnu opremu. Najvažnija od svega je komunikacija s operativnim snagama sustava civilne zaštite gdje će Gradsko društvo Crvenog križa Krapina doprinostiti:

- edukacijama građana i školske djece za sve vidove pomoći, naročito starijim osobama, bolesnima i nemoćnima u kući i van kuće, senzibilizirati ih za sve aktivnosti oko pružanja pomoći i obilaska staračkih domaćinstava,
- pružanje Prve pomoći,

- nabava i opskrba stanovništva potrebnim dobrima i materijalom,
- kroz rad Službe traženja (predstavlja centralni ured za izvješćivanje o žrtvama rata, prirodnih nepogoda, nesreća velikih razmjera i sl.), raditi na spajanju obitelji,
- osiguranje dostupnih darivatelja krvi,
- sudjelovanje u radu tijela oformljenih za pružanje pomoći i zbrinjavanje stanovništva, kao i svim poslovima u logistici,
- uspostavom vertikalne i horizontalne komunikacije, vodi bazu podataka i slično, prema potrebi i sukladno kompetencijama i ovlastima.

Tablica 2: Pregled značajnijih aktivnosti GDCK Krapina za 2024. godinu

PLAN AKTIVNOSTI ZA 2024 GODINU	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sudjelovanje s interventnim timom i opremom u nacionalnoj vježbi interventnih timova Hrvatskog Crvenog križa</li> <li>- Sudjelovanje s interventnim timom i opremom u vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite jedinica lokalne/regionalne samouprave</li> <li>- Sudjelovanje s interventnim timom i ekipom prve pomoći na regionalnoj provjeri ekipa prve pomoći Civilne zaštite i Crvenog križa</li> <li>- Osiguranje događanja i manifestacija na poziv JLS ili udruga</li> </ul>
POPIS OPREME KOJU SE PLANIRA NABAVITI U 2024. GODINI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Paletni regali</li> <li>- Polični regali</li> <li>- 2 auto prikolice većih dimenzija za 2 donirana pročistača voda</li> </ul>

Gradsko društvo Crvenog križa Krapina sudjelovati će u vježbi civilne zaštite Općine Đurmanec.

NOSITELJ: GDCK Krapina

IZVRŠITELJ: GDCK Krapina

ROK: 2024.god.

### 3.5. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA

SPAŠAVANJA (HGSS) – Stanica Zlatar Bistrica

Kao i do sada, pripadnici Stanice sudjelovati će na dežurstvima na razini HGSS-a (nacionalni parkovi i parkovi prirode diljem RH) te na lokalnim dežurstvima (trekk, trail i mtb utrke), a i dalje nastaviti će se rad u stozherima civilne zaštite. Uz dežurstva Stanica će se baviti i edukacijom kroz razna predavanja.

Razvoj specijalizirane opreme za spašavanje napreduje iz godine u godinu te se na tržištu pojavljuje nova

oprema koja uvelike olakšava spašavanje, ali i podiže razinu sigurnosti, u uvjetima u kojima djeluje HGSS. Takvu opremu Stanica mora redovno nabavljati što iziskuje velika financijska sredstva. S vremenom će biti potrebno obnavljati vozni park, nabavljati nova terenska vozila i quadove, a sve u cilju poboljšanja interventnosti, povećanja sigurnosti za sve sudionike akcija spašavanja i smanjenja vremena odaziva na akciju. Također je redovno potrebno obnavljati komunikacijsku i informatičku opremu, kao i GPS uređaje. Redovito je potrebno obnavljati potrošnu opremu (Karabineri, spuštalice, penjalice, gurtne, užad i dr.) Kako nabavka sve navedene opreme iziskuje iznimno visoka financijska sredstva.

Tablica 3: Pregled planiranih aktivnosti HGSS - Stanica Zlatar Bistrica u 2024. godini

POPIS OPREME KOJU SE PLANIRA NABAVITI U 2024.god.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Opremanje kuće HGSS – Stanice Zlatar Bistrica i tekuće održavanje kuće</li> <li>- Održavanje voznog parka (servisi i gorivo), tehnički pregledi i registracija</li> <li>- Nabava barem jednog terenskog vozila</li> <li>- Nabava jedog qvada</li> <li>- Preuređenje kombi vozila Ford Transit iz donacije HMP KZZ</li> <li>- Nabava specijalne opreme koja se koristi u spašavanju</li> <li>- Nabava osobne opreme za članove</li> </ul>
POPIS AKTIVNOSTI KOJE SE PLANIRA PROVESTI U 2024.god.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tečajevi članova na nivou HGSS – a (državnoj razini)</li> <li>- Relicence specijalističkih tečajeva</li> <li>- Koordinacije zaposlenika</li> <li>- Ispiti za gorske spašavatelje</li> <li>- Sudjelovanje na državnim vježbama</li> <li>- Organizacija i sudjelovanje na staničkim vježbama i međunarodnim</li> <li>- Sudjelovanje na vježbama ostalih službi iz sustava civilne zaštite</li> <li>- Provođenje potražnih akcija na neurbanim područjima</li> <li>- Akcije spašavanja na nepristupačnim područjima</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dežurstva na manifestacijama u organizaciji planinarskih udruga na području KZZ</li> <li>- Dežurstva prilikom organizacije škole u prirodi</li> <li>- Dežurstva HGSS – a (realiziraju se u zaštićenim prirodnim područjima, poput nacionalnih parkova i parkova prirode, HGSS već dugi niz godina ima organizirano dežurstvo u NP Paklenica, nekoliko posljednjih godina u NP Mljet i NP Plitvička Jezera, a ideja je da se dežurstva ovog tipa organiziraju u još nekoliko zaštićenih objekata prirode sa većim brojem posjetitelja)</li> <li>- Dežurstva u suradnji s MORH – om u Splitu (helikopterska dežurstva)</li> <li>- Dežurstva na velikim nacionalnim sportskim događajima (Highlander na Medvednici)</li> <li>- Dežurstva na trail i trek utrka</li> <li>- Preventivno djelovanje</li> </ul>
--	---

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Zlatar Bistrica sudjelovati će u vježbi civilne zaštite Općine Đurmanec.

NOSITELJ: HGSS - Stanica Zlatar Bistrica

IZVRŠITELJ: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

ROK: prosinac 2024.god.

### 3.6. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I

#### NJIHOVI ZAMJENICI

- Osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite

ROK: kontinuirano tijekom 2024.god.

- Sudjelovanje na vježbi operativnih snaga (potres)

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija povjerenika i zamjenika povjerenika, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: Jedinствени upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

### 3.7. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja načelnica Stožera civilne zaštite Općine Đurmanec određuje koordinatore i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Stožer civilne zaštite Općine Đurmanec nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi odmah po saznanju mobilizira Koordinatore na lokaciji i upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih snaga.

- Sudjelovanje na vježbi operativnih snaga (potres)

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija koordinatora na lokaciji, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: Jedinствени upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

### 3.8. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno potrebi pretpostavljenog izvanrednog događaja, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurmanec sudjeluju u vježbi civilne zaštite Općine Đurmanec.

- Evidencija pravnih osoba od interesa za sustava civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: Jedinствени upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

### 4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja. U organizaciji zaštite i spašavanja u Općini, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa

- provjeriti čujnost sirena na području Općine Đurmanec.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Krapina, DVD Đurmanec i Općina Đurmanec.

### 5. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Prema tome, u proračunu Općine Đurmanec za 2024.god., u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirati će se sljedeće stavke:

Financijska sredstva predviđena za provođenja zadaća civilne zaštite za trogodišnje razdoblje:

NOSITELJ KORIŠTENJA FINANCIJSKIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA OPĆINE	VISINA PLANIRANIH SREDSTAVA ZA 2024. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2025. i 2026. GODINU (u eurima)		
	2024.	2025.	2026.
DVD Đurmanec	37.162,39	38.091,45	38.277,26
JVP KRAPINA	4.379,85	4.489,95	4.511,25
GDCK Krapina	17.327,23	17.673,77	18.027,25
HGSS-Stanica Krapina	663,61	680,20	683,52
Udruge	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Civilna zaštita	4.778,02	4.897,47	4.921,36
UKUPNO	77.311,10 eura	78.832,84 eura	79.420,64 eura

## 6. ZAKLJUČAK

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i zakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Općine Đurmanec.

U 2024. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Općine Đurmanec i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranje postojećih planskih dokumenata,
- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,
- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

KLASA:240-02/23-01/0004

URBROJ:2140-11-23-3

Đurmanec, 11. prosinca 2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivančica Hrček, v.r.

## OPĆINA KUMROVEC

Na temelju članka 32. Statuta Općina Kumrovec („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ 12/18, 9/20 i 13/21) Općinsko vijeće Općine Kumrovec na 15. radnoj sjednici održanoj 14. 12. 2023. godine donijelo je

### ODLUKU

#### O UVJETIMA ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA JEDNOKRATNU NAKNADU ZA NOVOROĐENO DIJETE

##### Članak 1.

U cilju poboljšanja natalitetne slike u Općini Kumrovec te pomoći obitelji i samohranim roditeljima (u daljnjem tekstu: korisnik) za novorođeno dijete, Općina Kumrovec materijalno pomaže u opremanju svakog novorođenog djeteta.

##### Članak 2.

Korisnik za novorođeno dijete u obitelji ostvaruje pravo na jednokratnu naknadu kako slijedi;

1. Za 1. dijete u obitelji jednokratna naknada iznosi 700,00 eura
2. Za 2. dijete u obitelji jednokratna naknada iznosi 700,00 eura
3. Za 3. i svako sljedeće dijete u obitelji jednokratna naknada iznosi 1.000,00 eura

Materijalna pomoć korisniku novorođenog djeteta osigurava se u Proračunu Općine Kumrovec.

##### Članak 3.

Pravo na jednokratnu naknadu iz članka 2. ove Odluke ostvaruje korisnik za novorođeno dijete koje ima prebivalište na području Općine Kumrovec

##### Članak 4.

U smislu ove Odluke, obitelj čine:

- žena i muškarac u braku i njihova zajednička djeca rođena u tom braku

- žena i muškarac u izvanbračnoj zajednici i njihova zajednička djeca rođena u toj zajednici

Izvanbračnu zajednicu u smislu ove Odluke čine neudana žena i neoženjeni muškarac u životnoj zajednici koja traje najmanje 3 godine ili kraće ako je u njoj rođeno zajedničko dijete.

U smislu ove Odluke samohrani roditelj je roditelj koji sam skrbi za svoje dijete i uzdržava ga.

##### Članak 5.

Korisnik za novorođeno dijete ostvaruje pravo na jednokratnu naknadu ukoliko, najduže u roku od šest mjeseci od dana rođenja djeteta, Jedinstvenom upravnom odjelu općine Kumrovec dostavi sljedeće dokumente:

1. Izvadak iz matice rođenih za novorođeno dijete
2. Potvrdu o prebivalištu na području Općine Kumrovec za novorođeno dijete
4. Potvrdu o prebivalištu oba roditelja (minimalno jedan od roditelja mora imati prebivalište na području Općine Kumrovec)

- ukoliko jedan od roditelja ima prebivalište na području druge Jedinice lokalne samouprave potrebno je dostaviti dokaz te Jedinice lokalne samouprave da na njihovom području nije ostvario pravo na naknadu za novorođeno dijete

5. Popunjeni obrazac zahtjeva koji je sastavni dio ove odluke

##### Članak 6.

Materijalnu pomoć korisnik za novorođeno dijete ostvaruje jednokratno putem dostavljenog bankovnog računa.

### Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenim Internet stranicama Općine Kumrovec

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima za ostvarivanje prava na jednokratnu naknadu za novorođeno dijete KLASA: 022-05/18-01/21, URBROJ: 2135-05/18-03/01 od 31.01.2018. godine

Neriješeni Zahtjevi za ostvarivanje prava zaprimljeni prije stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se po odredbama ove Odluke.

KLASA: 024-02/23-01/005

URBROJ: 2140-19-3

Kumrovec, 14.12.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomislav Škvorc, v.r.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 32. Statuta Općine Kumrovec, Statutarne odluke o I. Izmjenama i dopunama Statuta Općine Kumrovec („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ 12/18, 9/20 i 13/21) općinsko vijeće na 15. radnoj sjednici održanoj dana 14.12. 2023. godine donosi

#### ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE KUMROVEC ZA 2023. GODINU

##### I. UVOD

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) Općinsko vijeće Općine Kumrovec kao predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u obvezi je, jedan put godišnje ili u postupku donošenja Proračuna, razmatrati stanje civilne zaštite na svom području.

Općina kao jedinica lokalne samouprave dužna je organizirati poslove iz samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

##### II. ANALIZA STANJA UGROŽENOSTI

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva analizu stanja ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike opasnosti i prijetnje te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, te okoliša iz koje proizlazi sljedeće:

- Najznačajniji vodeni tok ne samo na području Općine Kumrovec već i šire je rijeka Sutla sa svojim slivnim područjem od cca 400 km<sup>2</sup> u Kumrovečkom polju.

Na slivu rijeke Sutle izgrađena je retencija “Vona-rije” s namjenom zaštite Kumrovečkog polja površine 215 ha.

Uz spomenutu rijeku Sutlu na području Općine nalaze se i dva potoka

- Potok ŠKRNIK

- istočni potok KLADNIK

U 2023. godini nije bilo proglašanih elementarnih nepogoda zbog poplava, bujica ili plavljenja niti je

bilo ugrožavanja stanovništva izlivanjem navedenih tekućica iz korita. Eventualna plavljenja uz korita istih riješavana su gotovim snagama sustava civilne zaštite i to prvenstveno snagama vatrogastva.

- Prema seizmološkoj karti Krapinsko - zagorske županije, za period od 500 godine, područje Općine nalazi se u VIII<sup>o</sup> seizmičkoj zoni prema MSK ljestvici.

U 2023. godini nije došlo do seizmoloških aktivnosti VII ili VIII<sup>o</sup>, odnosno, nije bilo aktiviranja snaga civilne zaštite vezano uz ugrozu od potresa.

- Požari otvorenog prostora mogući su na šumskim i poljoprivrednim površinama. U 2023. godini, do 30. 10. bio je 1 požar otvorenog prostora na području Općine. Tijekom 2023. godine bilo je sveukupno 5 intervencija vatrogasaca od čega 0 intervencija na gašenju požara na objektima građana i industrijskih postrojenja, te 4 tehničkih intervencija na poziv građana (ispumpavanje podruma, uklanjanje srušenih stabala, sanacija prometnica, otvaranje stambenog prostora i sl.). Izvršeno je 4 kontroliranih spaljivanja i 2 protupožarna ophodnja te 3 prijevoza vode po nalogu Načelnika.

- Na području Općine Kumrovec ima nekoliko potencijalnih klizišta koje Općina kontinuirano sanira vlastitim sredstvima, sredstvima Fonda solidarnosti EU ili koja su u postupku saniranja.

U 2023. godini nije bilo potrebe za aktiviranjem snaga CZ uslijed degradacije tla.

- Na području općine Kumrovec nalaze se slijedeći imaooci opasnih tvari:

- Benzinska postaja INA d.d. Kumrovec

- Regionalni plinovod PLINACRO d.o.o.-Pogon Hrvatsko zagorje

- MRS Kumrovec

U 2023. godini nije bilo nesreća s opasnim tvarima kod navedenih imaoaca.

- Prometnicama Općine Kumrovec ne smije se vršiti prijevoz opasnih tvari, osim u slučajevima snabdjevanja lokalnog stanovništva i gospodarskih subjekata.

U 2023. godini nije bilo nesreća sa opasnim tvarima u prometu.

- Republika Hrvatska na svojem području nema nuklearne elektrane, međutim u njenoj neposrednoj blizini nalaze se NE Krško u Sloveniji i NE Pakš u Mađarskoj.

Općina Kumrovec nalazi se u zoni B2 – zoni potencijalne ugroženosti od nuklearne elektrane Krško i ne nalazi se u radijalnim sektorima NE Pakš.

U 2023. godini nije bilo ugroza od nuklearnog i/ili radiološkog zračenja.

##### III. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U provođenju aktivnosti sustava civilne zaštite na području Općine prvenstveno se angažiraju operativne snage sustava civilne zaštite te pravne osobe, službe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine određene Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.

Operativnim snagama rukovodi i koordinira općinski načelnik uz stručnu potporu Stožera Civilne zaštite.

Sukladno članku 20. Zakona o sustavu civilne za-

štite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode također i operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja, udruge te pravne osobe u sustavu civilne zaštite koje su obrazložene u daljnjem tekstu.

Težište poslova na području sustava civilne zaštite u 2023. godini temeljilo se na ažuriranju i dopuni tekućih dokumenata iz sustava civilne zaštite, nošenja sa izbjegličkom krizom nastalom uslijed rata u Ukrajini, sudjelovanju u provođenju zajedničke vježbe žurnih službi KZZ „Kumrovec 2023“, te provođenju TOURS 2023. na području Općine.

#### 1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE KUMROVEC

Sukladno zakonskoj osnovi koja proizlazi iz čl.7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera CZ, Načelnik Općine Kumrovec imenovao je Stožer civilne zaštite Općine Kumrovec Odlukom KLASA:022-05/21-03/52 URBROJ: 2135-05/21-03/01 od 09.08.2021 godine koji broji 9 članova.

Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članovi stožera su upoznati s Planom vježbi civilne zaštite za 2023. godinu, te sa novom Procjenom rizika za područje Općine Kumrovec.

#### 2. DVD KUMROVEC

Materijalna i kadrovska opremljenost DVD-a Kumrovec nabrojana je u dokumentu Procjena ugroženosti od požara za Općinu Kumrovec.

U slučaju požara i dr. elementarnih nepogoda vatrogasci se aktiviraju preko broja 193 (Operativni vatrogasni centar Krapina) ili broja 112 (Centar 112 Krapina).

#### 3. CIVILNA ZAŠTITA OPĆINE KUMROVEC – POVJERENICI CZ, ZAMJENICI POVJERENIKA I KOORDINATORI NA LOKACIJ

Općinski načelnik Općine Kumrovec donio je Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika KLASA:022-05/21-03/58 URBROJ:2135-05/21-03/01 od 25.08.2021. godine.

Sukladno čl. 21 stavak 1 Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite, imenovano je 5 povjerenika civilne zaštite i 5 njihovih zamjenika.

Povjerenici civilne zaštite mobiliziraju se po nalogu Načelnika Općine putem stručne službe Općine pozivom ili SMS-om i putem medija.

Popis povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika, sa adresama i brojevima telefona i mobitela, sastavni je dio Odluke o imenovanju povjerenika civilne zaštite.

Tijekom 2023. godine nije bilo potrebe za uključivanjem povjerenika civilne zaštite ili koordinatora na

lokaciji u provođenju mjera civilne zaštite.

#### 4. UDRUGE GRAĐANA

Na području Općine Kumrovec djeluje 6 udruga koje su od interesa za sustav CZ. Udruge zastupa predsjednik ili tajnik udruge.

Tijekom 2023. godine nije bilo potrebe za uključivanjem udruga u sustav CZ.

#### 5. PRAVNE OSOBE I OSTALI SUBJEKTI OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe i ostali subjekti od interesa za sustav civilne zaštite Općine Kumrovec određene su novom Odlukom Načelnika KLASA: 021-05/20-01/2; URBROJ: 2135-05/20-05/07 od 08.09.2021. godine na koju je dobivena suglasnost MUP-Ravnateljstvo CZ-Područni ured Varaždin-Služba CZ Krapina.

Tijekom 2023. godine nije bilo potrebe za uključivanjem, pozivanjem niti smotrivanjem pravnih osoba i ostalih sudionika u sustavu CZ.

#### 6. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA

##### SPAŠAVANJA - STANICA ZLATAR BISTRICA

Hrvatska gorska služba spašavanje je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad HGSS definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN 79/06) te Zakonom i izmjenama i dopunama Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja koji je stupio na snagu 21. 10. 2015. godine (NN broj 110/15) – u daljnjem tekstu: Zakon.

Temeljem navedenog Zakona, HGSS je prepoznata kao operativna snaga spašavanja i zaštite ljudskih života obzirom da se time bavi kao svojom redovitom djelatnošću.

Program aktivnosti HGSS – stanice Zlatar Bistrica koja pokriva područje Općine Kumrovec, temelji se na Zakonu o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN 179/06 i 110/15) i predviđa osiguranje sredstava za HGSS koja organizira, unapređuje i obavlja djelatnost spašavanja i zaštite ljudskih života u planinama i na nepristupačnim područjima i u drugim izvanrednim okolnostima.

Sredstva za financiranje redovite djelatnosti stanice osiguravaju se u proračunu Općine na temelju zajednički utvrđenog interesa između JLS i HGSS.

U 2023. godini općina Kumrovec nije imala potrebe za pozivanjem i angažiranjem HGSS – stanica Krapina u smislu provođenja njihovih redovnih aktivnosti, niti u smislu sudjelovanja u sustavu CZ.

#### IV. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, osigurana su i realizirana u proračunu Općine za 2023. godinu.

#### V. NADLEŽNOST I ZADAĆE OPĆINE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Poslovi koje je Općina Kumrovec provodila u 2023. godini kako bi sustav civilne zaštite bio što djelotvorniji



su sljedeći:

- Izrađen je Program pripremnih i provedbenih aktivnosti za turističku sezonu 2023. Godine- TURS 2023
- Sudjelovanje u zajedničkoj vježbi žurnih službi KZZ „Kumrovec 2023“
- Izrađen je godišnji plan vježbi za 2024. godinu
- Donesen je Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u 2023.g.
- Donesene su Mjere civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima 2023./2024. godine
- Donesena je Odluka načelnika o prestanku aktiviranja i stavljanja u stanje pripravnosti Stožera CZ i operativnih snaga Kumrovec
- Dostava podataka i tablica kao i drugih traženih informacija Krapinsko-zagorskoj županiji i MUP-ravnateljstvo CZ- Područni ured Varaždin- Služba CZ Krapina
- Izrada izvješća o izvršenju Plana djelovanja od prirodnih nepogoda za 2022
- Izrada novog Plana djelovanja od prirodnih nepogoda za 2024.
- Izrađena je Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2023. godinu
- Izrađen je Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2024. godinu

#### VI. ZAKLJUČAK

Temeljem analize sustava civilne zaštite može se zaključiti da je stanje sustava zadovoljavajuće.

Donesen je niz planskih dokumenata koji uređuju stanje sustava civilne zaštite, nositelji zadaća i aktivnosti po mjerama civilne zaštite upoznati su sa planskim dokumentima, a stožer civilne zaštite aktivno je uključen u provođenje mjera civilne zaštite.

Sve planirane radnje i postupci koji su bili planirani za 2023. godinu a nisu izvršene, uglavnom su prenesene i planirane za 2024. godinu. Tu se prije svega misli na smotranje i sastanci sa pravnim osobama, povjerenicima i koordinatorima.

KLASA: 024-02/23-01/005

URBROJ: 2140-19-4

Kumrovec, 14.12.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Tomislav Škvorc, v.r.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) te članka 52 Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihova donošenja (NN 66/2021) i članka 32. Statuta Općine Kumrovec, Statutarne odluke o I. Izmjenama i dopunama Statuta Općine Kumrovec, i Statutarne odluke o II. Izmjenama i dopunama Statuta Općine Kumrovec (“Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije” broj 12/18, 9/20 i 13/21), općinsko vijeće na 15. radnoj sjednici održanoj dana 14. prosinca 2023. godine, donosi sljedeći

### ZAKLJUČAK

#### I.

Usvaja se godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Kumrovec u 2024. godini s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

#### II.

Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Kumrovec u 2024. godini s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje sastavni je dio ovog Zaključka.

#### III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasilu Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 024-02/23-01/005

URBROJ: 2140-19-5

Kumrovec, 14.12.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomislav Škvorc, v.r.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) te članka 52 Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihova donošenja (NN 66/2021) i članka 32. Statuta Općine Kumrovec, Statutarne odluke o I. Izmjenama i dopunama Statuta Općine Kumrovec, i Statutarne odluke o II. Izmjenama i dopunama Statuta Općine Kumrovec (“Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije” broj 12/18, 9/20 i 13/21), općinsko vijeće na 15. radnoj sjednici održanoj dana 14. prosinca 2023. godine, donosi sljedeći

#### GODIŠNJI PLAN

### RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE KUMROVEC, ZA 2024. GODINU

#### 1. UVOD

Ovim Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Kumrovec za 2024. godinu (dalje u tekstu: Godišnji plan) implementiraju se ciljevi odnosno konkretiziraju mjere i aktivnosti i utvrđuje dinamika njihovog ostvarivanja s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje definirani Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Kumrovec za razdoblje 2021. – 2024. godine.

#### 2. AKTIVNOSTI I MJERE ORGANIZACIJE

#### I RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

#### U 2024. GODINI

#### I.

Aktivnosti i mjere kojima se ostvaruju ciljevi organizacije i razvoja sustava civilne zaštite definiraju se prema sljedećim područjima sustava civilne zaštite:

1. upravljanja rizicima,
2. normiranja,
3. preventive,
4. operativnog djelovanja,
5. financiranje.

2.1. Aktivnosti i mjere s područja upravljanja rizicima

Aktivnosti i mjere s područja upravljanja rizicima:

- postupanje sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju mjere civilne zaštite u po-



dručju prostornog planiranja te u području prostornog uređenja i graditeljstva,

- svrsishodno planiranje zahvata u prostoru kojima se bitno umanjuju posljedice rizika potresa i poplava uzrokovanih tekućicama i bujičnim vodama,

- ostale preventivne mjere s obzirom na utvrđene rizike;

- nositelj za izvršavanje aktivnosti i mjera iz samoupravnog djelokruga Općine Kumrovec je Općinski načelnik Općine Kumrovec, te ostala nadležna tijela, službe i pravne osobe iz djelokruga svoje nadležnosti;

- sudjelovatelji: operativne snage s područja Općine Kumrovec i operativne snage viših razina, JUO Općine Kumrovec nadležan za poslove izrade planskih dokumenata, dokumenata prostornog uređenja i graditeljstva te poslove civilne zaštite, tijelo državne uprave u čijem su djelokrugu obavljanje poslova civilne zaštite nadležno za područje Općine Kumrovec, ostala nadležna tijela državne uprave, inspeksijske službe i pravne osobe u okvirima svojeg djelokruga i nadležnosti;

- rok: kontinuirano.

## 2.2. Aktivnosti i mjere s područja normiranja

Aktivnosti i mjere s područja normiranja:

- Izrada nove Odluke o povjerenicima civilne zaštite

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Kumrovec,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Kumrovec, operativne snage s područja Općine Kumrovec, JUO Općine Kumrovec nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: prva polovica 2024. godine

- Izrada nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Kumrovec,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Kumrovec, operativne snage s područja Općine Kumrovec, JUO Općine Kumrovec nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: prva polovica 2024. godine

- Izrada Odluke o koordinadorima na lokaciji za pojedine rizike navedene u Procjeni rizika te redovno ažuriranje popisa istih

- nositelji izrade je Načelnik stožera civilne zaštite Općine Kumrovec,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Kumrovec, operativne snage s područja Općine Kumrovec, JUO Općine Kumrovec nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: prvo polugodište 2024. godine

- Izrada i usvajanje Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite za područje Općine Kumrovec za 2024. godinu i Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Kumrovec za 2025. godinu

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Kumrovec, a na čiji prijedlog dokumente razmatra i usvaja Općinsko vijeće Općine Kumrovec,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Kumrovec, operativne snage s područja Općine Kumrovec, JUO Općine Kumrovec nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: u postupku donošenja proračuna Općine Kumrovec.

- Izrada novih Smjernica za razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje 2025-2028

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Kumrovec,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Kumrovec, operativne snage s područja Općine Kumrovec, JUO Općine Kumrovec nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: druga polovica 2024. godine

- Izrada i donošenje Plana vježbi civilne zaštite te odluke i elaborata o pripremi i provođenju vježbe na području Općine Kumrovec

- nositelj izrade i donošenja je Općinski načelnik Općine Kumrovec,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Kumrovec, operativne snage s područja Općine Kumrovec, Služba civilne zaštite Kumrovec, JUO Općine Kumrovec nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje Plana vježbi je kraj 2024., a odluke i elaborata je 30 do 90 dana prije početka vježbe.

- Ustrojavanje potrebnih evidencija operativnih snaga

- nositelji: Općinski načelnik Općine Kumrovec i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Kumrovec,

- sudjelovatelji izrade: JUO Općine Kumrovec nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok: kontinuirano.

- usklađivanje planskih i ostalih dokumenata iz sustava civilne zaštite sukladno pravilniku kojim se uređuju nositelji, sadržaj i postupci izrade planskih dokumenata

- nositelji: nositelji izrade je JUO nadležan za poslove civilne zaštite,

- sudjelovatelji: ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok: kontinuirano ili najmanje jedanput godišnje.

## 2.3. Aktivnosti i mjere s područja preventive

Aktivnosti i mjere s područja preventive:

- jačanje svijesti o civilnoj zaštiti stanovništva - organizacijom pokaznih smotre operativnih snaga, pokaznih vježbi i slično

- nositelji: Općinski načelnik Općine Kumrovec i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Kumrovec,

- sudjelovatelji: JUO nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage, Krapinsko-zagorske županija,

- rok: kontinuirao;

- jačanje svijesti o civilnoj zaštiti stanovništva uključivanjem javnosti u postupke donošenja planskih dokumenata iz sustava civilne zaštite radi prikupljanja informacija o interesima, stavovima i prijedlozima zainteresirane javnosti

- nositelji: Općinski načelnik Općine Kumrovec i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Kumrovec,

- sudjelovatelji: JUO Općine Općinski načelnik Općine Kumrovec nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage,

- rok: kontinuirano u postupku donošenja pojedinog dokumenta;

#### 2.4. Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja

Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja uključuju:

- provedbu, praćenje i usklađivanje planskih i drugih dokumenata prvenstveno Plana djelovanja civilne zaštite Općine Kumrovec,

- osiguranje uvjeta te obavljanje administrativnih i tehničkih poslova za Stožer civilne zaštite Općine Kumrovec,

- imenovanje i raspoređivanje na dužnost povjerenika civilne zaštite i osiguravanje uvjeta za njihovo osposobljavanje, uvježbavanje i djelovanje te opremanje,

- određivanje popisa potencijalnih koordinatora na

lokaciji po ugrozama i njihovo osposobljavanje,

- poticanje razvoja operativnih snaga i njihovo osnaživanje provođenjem edukacija i slično,

- provođenje vježbi operativnih snaga,

- ustrojavanje, vođenje i ažuriranje evidencija operativnih snaga,

- nositelj: Općinski načelnik Općine Kumrovec,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Kumrovec, JUO nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage s područja Općine Kumrovec, tijelo državne uprave ustrojeno za obavljanje poslova civilne zaštite nadležno za područje Općine Kumrovec, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok: kontinuirano.

#### 2.5. Aktivnosti i mjere s područja financiranja

Aktivnosti s područja financiranja podrazumijevaju osiguravanje financijskih sredstava za potrebe izvršavanja mjera i aktivnosti iz sustava civilne zaštite.

- nositelj: Općina Kumrovec u okviru svog samoupravnog djelokruga,

- sudjelovatelji: operativne snage i ostala nadležna tijela i službe,

- rok: kontinuirano.

U nastavku se daje tabelarni prikaz financijskih sredstava planiranih u Proračuna Općine Kumrovec za provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu:

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Planirano za 2024. god. (€)	Planirano za 2025. god. (€)	Planirano za 2026. god. (€)
1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju)	2.300,00	796,34	2.200,00
2.	VATROGASTVO - opremanje, vježbe, takmičenja i dr.	27.000,00	20.306,59	29.000,00
4.	UDRUGE GRAĐANA (Crveni križ, HGSS i sl.)	2.600,00	2.389,01	2.600,00
UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE		31.900,00	23.491,94	33.800,00

Izvor:

1) Nacrt proračuna Općine Kumrovec za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu

### 3. AKTIVNOSTI OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE S PODRUČJA OPĆINE KUMROVEC

#### II.

Neke od aktivnosti operativnih snaga civilne zaštite s područja Općine Kumrovec za 2024. godinu:

Stožer civilne zaštite Općine Kumrovec sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje sustav civilne zaštite djelovat će kao stručno, operativno i koordinativno tijelo u provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite na području Općine Kumrovec. Članovi Stožera sudjelovat će u radu Stožera sukladno Poslovniku o radu, prema potrebi u izradi planskih dokumenata, u vježbama operativnih snaga, sudjelovati u osposoblja-

vanju, te u ostalim aktivnostima i mjerama s područja civilne zaštite. JUO će pružat administrativne i tehničke poslove te osiguravati uvjete za rad stožera civilne zaštite.

- održavanje sjednica Stožera civilne zaštite Općine Kumrovec

- sudjelovanje u pripremi vježbe CZ planirane za 2024. godinu

- sudjelovanje u pripremi i izradi Smjernica za razvoj sustava civilne zaštite 2025.-2028.

- analiza rada u 2024. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2025. i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2024. godini

Gradsko društvo Crvenog križa Klanjec izvršavat će svoje redovne obaveze iz svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog društva Crvenog križa te sustava civilne zaštite:

- upoznavanje predstavnika Crvenog križa s Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ

- izrada Operativnog plana GDCK Klanjec

- povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa s vježbom CZ planiranom za 2024.

- daljnja nabava opreme za slučaj velike nesreće ili katastrofe prema planiranim sredstvima u proračunu (nabava sklopivih ležajeva, deka, madraca, šatora, grijača šatora, agregata, rasvjete za šatore, torbica prve pomoći i dr. kao dodatnih kapaciteta uz postojeću opremu GDCK Klanjec)

- nastavak rada s volonterima i konstantna edukacija iz područja djelovanja u kriznim situacijama, uz pripreme putem pokaznih vježbi koje se organiziraju zajednički sa žurnim službama ili samostalno

- razvoj volonterskih programa s naglaskom programa za mlade

- širenje postojeće baze volontera

- obuka volontera Crvenog križa i edukacija volontera za djelovanje u kriznim situacijama, pružanja prve pomoći i samopomoći te psihosocijalne podrške

- nastavak i intenziviranje predavanja obnove znanja i vještina pružanja prve pomoći i samopomoći na teritoriju na kojem djeluje

- provođenje edukativno-preventivnih aktivnosti za djecu predškolske i školske dobi te mladih (osnove prve pomoći, humanitarno djelovanje u zajednici, prevencija ovisnosti, priprema za izvanredne situacije, odgoj za volonterstvo, razvoj volonterstva za mlade, održivi razvoj i očuvanje prirode)

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Zlatar Bistrica izvršavat će redovne obaveze iz svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno svom programu rada i odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja te sustava civilne zaštite. U planu značajnijih aktivnosti navodi se:

- upoznavanje predstavnika HGSS-a s novom Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ

- povezivanje planiranih vježbi HGSS-a s vježbom CZ planiranom za 2024.

- usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu

- sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Kumrovec

- osiguranje nabavke tehničke opreme, koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom, medicinska oprema: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći

- Redovne aktivnosti HGSS-a

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici sukladno zakonu i podzakonskim aktima kojima se uređuje sustav civilne zaštite provodit će svoje zadaće : sudjelovanje u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu

zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite; davanje obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite; sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanje i druge mjera civilne zaštite; organiziranje zaštite i spašavanje pripadnika ranjivih skupina; provjeravanje postavljanja obavijesti o znakovima za uzbuñivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite; obavljaju poslove i zadaće prema nalogima načelnice i/ili načelnika Stožera civilne zaštite Općine Kumrovec usmjerenih na ostvarivanje spašavanja u velikoj nesreći. Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- Izrada nove Odluke o povjerenicima civilne zaštite

- ažuriranje i dopuna kartona EPPCZ u kojem su evidentirani povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici

- organiziranje i održavanje sastanka povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provođenje njihovog osposobljavanja te upoznavanje s dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine Kumrovec

- opremanje povjerenika CZ potrebnom opremom i sredstvima

Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- Izrada nove odluke o koordinatorima na lokaciji sukladno ugrozama na području Općine Kumrovec

- ustrojavanje kartona E-KNL u kojem se evidentiraju potencijalni koordinatori na lokaciji

- održavanje sastanka s koordinatorima na lokaciji te upoznavanje istih sa zadaćama

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Kumrovec provodit će aktivnosti iz sustava civilne zaštite odnosno sudjelovati u spašavanju i zaštiti ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u slučaju potrebe na zahtjev Stožera civilne zaštite Općine Kumrovec te će izrađivati/ažurirati svoje operativne planove i dostavljati ih Općini Kumrovec.

Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- Izraditi nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite

- od pravih osobama od interesa za sustav CZ Općine Kumrovec prikupiti podatke potrebne za unos i evidenciju u karton E-PO

- održavanje sastanka s pravnim osobama te upoznavanje istih s njihovim zadaćama i obavezama proizašlim iz Zakona o sustavu CZ

- nadzirati izrađenost Operativnih planova za pravne osobe koje su to u obvezi napraviti

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene

posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva. Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, ZSCZ-u, planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Općina Kumrovec će tijekom 2024. godine u suradnji sa ovlaštenom tvrtkom sa kojom ima sklopljen ugovor o konzultantskim uslugama iz područja planiranja civilne zaštite i u skladu sa Smjernicama za razvoj sustava CZ u razdoblju 2021.-2024. godine provoditi sljedeće aktivnosti:

- Izrada nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite
- Temeljem Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ od istih izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati Plan djelovanja CZ
- Izrada nove Odluke o povjerenicima civilne zaštite i njihovim zamjenicima sukladno važećim zakonskim

propisima

- Izrada nove Odluke o koordinatorima na lokaciji od strane Načelnika Stožera civilne zaštite Općine Kumrovec
- Izrada novih Smjernica za razvoj sustava civilne zaštite za period 2025.-2028.
- Izrada Plana vježbi za 2025. godinu
- Održavanje vježbe Operativnih snaga CZ sukladno Planu vježbi za 2024. godinu
- Opremanje Operativnih snaga sukladno predviđenim financijskim sredstvima i Godišnjem planu razvoja sustava CZ kao i uočenim nedostacima prilikom održavanja vježbi
- Izrada Analize stanja sustava CZ za 2024. i Godišnjeg plana razvoja sustava CZ za 2025. godinu

#### 4. ZAVRŠNE ODREDBE

### III.

Ovaj Godišnji plan objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-02/23-01/005

URBROJ: 2140-19-5

Kumrovec, 14.12.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomislav Škvorc, v.r.

## OPĆINA MAČE

Na temelju članka 10. st. 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/16.) i članka 50. Statuta Općine Mače (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 05/13, 08/18, 05/20 i 05/21), a na prijedlog pročelnice Jedininstvenog upravnog odjela, Općinska načelnica donijela je

### PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE MAČE ZA 2024. GODINU

#### Članak 1.

Ovim Planom prijma službenika i namještenika ( u nastavku:Plan) utvrđuje se:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedininstvenom upravnom odjelu Općine Mače
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2024. godinu.

#### Članak 2.

Broj ustrojjenih radnih mjesta i potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme, utvrđen je sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedininstvenog upravnog odjela općine Mače, Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 07/21) i Izmjenama i dopunama Pravilnika od 21.05.2021. Službeni glasnik KZZ 25/21 ), te je stvarno stanje popunjenosti utvrđeno u tablici u pravitku koja je sastavni dio ovog Plana.

Red. broj	Naziv radnog mjesta	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje popunjenosti na neodređeno vrijeme	Broj planiranih slobodnih radnih mjesta za popunu u 2024.g.
1.	Pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela	1	1	0
2.	Stručni suradnik za financije i proračun	1	0	0
3.	Stručni suradnik za pravne i opće poslove	1	0	0
4.	Računovodstveni referent -knjigovođa	1	0	1
5.	Referent za upravne i administrativne poslove	2	1	0
6.	Referent za komunalne poslove- komunalni redar	2	1	0
7.	Referent- Poljoprivredni redar	1	0	1
8.	Komunalni radnik	1	1	0
9.	Pomoćni radnik	2	0	0

#### Članak 3.

Ovaj Plan prijma u službu objavit će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.



KLASA: 100-01/23-01/01  
URBROJ: 2140-21-01-23-02  
U Maču, 18.12.2023.

OPĆINSKA NAČELNICA  
Mladenka Mikulec Šimunec  
mag.ing.prosp.arch, v.r.

## OPĆINA STUBIČKE TOPLICE

Na temelju članka 17. st. 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Nar. nov. br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 25. t. 16. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09, 9/13, 15/18 i 7/21), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 22. sjednici, održanoj dana 13. prosinca 2023. godine, usvaja

### ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE STUBIČKE TOPLICE ZA 2023. GODINU

#### I.

Tijekom 2023. godine provedene su sljedeće aktivnosti na području Općine Stubičke Toplice:

- u veljači 2023. godine dostavljeni su podaci potrebni za ažuriranje pregleda stanja sustava civilne zaštite
- u travnju 2023. godine sklopljen je Ugovor o izravnoj dodjeli financijskih sredstava za financiranje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica

- u svibnju 2023. godine Ministarstvu unutarnjih poslova, Ravnateljstvu civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Službi civilne zaštite Krapina dostavljeno je izvješće o Pripremnim i provedbenim aktivnostima za turističku sezonu 2022.

- u studenom 2022. godine Krapinsko-zagorskoj županiji, Upravnom odjelu za opće i zajedničke poslove dostavljeni su podaci potrebni za godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području KZZ kao i podaci za izradu Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području KZZ

- provedena je deratizacija u ožujku i listopadu 2023. godine na cijelom području Općine. Deratizacija je obuhvatila javne površine, revizijska okna objekata za uklanjanje otpadnih voda – kanalizacijsku mreža dužine cca 3000 metara, stambene objekte – poljoprivredna i nepoljoprivredna domaćinstva (cca 1400), a u domaćinstvima gdje nije provedena sanacija (uklanjanje otpada, spremanje hrane u odgovarajuće spremnike, tehničko-građevinski zahvati sa ciljem sprječavanja ulaska glodavaca u objekte), članovima tih domaćinstava izvođači su dali usmene upute o načinima sanacije. Deratizacija je provedena prema uputi predstavnika Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije.

- dva puta mjesečno provodi se kontrola vode za piće lokalnog vodovoda.

#### II.

FINANCIJSKI UČINCI ZA 2023. GODINU (na dan 15. studenoga 2023.)

AKTIVNOST	UTROŠENI IZNOS
Tekuće donacije DVD Strmec Stubički	8.480,18
Tekuće donacije DVD Pila	43.625,00
Tekuće donacije JVP Zabok	20.868,61
Tekuće donacije HGSS	796,34
Provođenje deratizacije i poslovi higijeničarske službe	10.637,21
Tekuće donacije udruzi od značaja za CZ (Lovačka udruga „Jazavac“ Pila – Stubičke Toplice)	1.000,00
Donacija udruzi od posebnog značaja – Crveni križ	5.360,00
UKUPNO:	90.767,34

#### III.

##### ZAKLJUČAK

Sustav civilne zaštite na području Općine Stubičke Toplice omogućava izvršavanje zadaća zaštite i spašavanja ugroženog stanovništva i njihove imovine zahvaljujući organiziranosti i opremljenosti sustava vatrogastva u cjelini, Hrvatske gorske službe spašavanja, zdravstvenih ustanova te ostalih gotovih operativnih snaga koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovite djelatnosti.

KLASA:240-01/23-01/12

URBROJ:2140-27-2-23-2

Stubičke Toplice, 13.12.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Tomislav Mlinarić, v.r.

Na temelju članka 17. st. 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Nar. nov. br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 25. t. 16. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09, 9/13, 15/18 i 7/21), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 22. sjednici, održanoj dana 13. prosinca 2023. godine, usvaja

### GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE STUBIČKE TOPLICE ZA 2024. GODINU

#### UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite (Nar. nov. br. 78/15, 118/18 i 31/20, 20/21 i 114/22) određeno je da su jedinice lokalne samouprave dužne organizirati poslove iz samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Nadležnost za donošenje godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite sa financijskim učincima za trogodišnje razdoblje proizlazi iz članka 17. st. 1. t. 1. Zakona o sustavu civilne zaštite.

#### A) STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Odluku o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Stubičke Toplice donio je načelnik dana 01. srpnja 2021. godine kao i izmjenu Odluku o izmjeni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Stubičke Toplice dana 13. srpnja 2021. godine te su iste objavljene u Službenom



glasniku Krapinsko-zagorske županije br. 28 iz 2021. godine i br. 32 iz 2021. godine. Stožer civilne zaštite Općine Stubičke Toplice je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer ima dvanaest članova, a imenovani su na prijedlog operativnih snaga sustava civilne zaštite: vatrogastva, Gradskog društva Crvenog križa, Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područnog ureda Krapina, Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanica Krapina, pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, Doma zdravlja i Lovačke udruge „Jazavac“ Pila – Stubičke Toplice.

Člankom 21. st. 2. Zakona o sustavu civilne zaštite određeno je da je stožer civilne zaštite stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikom nesrećama i katastrofama. To je tijelo određeno kao operativna snaga sustava civilne zaštite.

U 2024. godini Stožer civilne zaštite usmjeriti će svoje aktivnosti na:

- kontinuirani rad svih članova Stožera civilne zaštite
- održavanje sjednice Stožera
- upoznavanje sa izmjenama u normativnom uređenju i promjenama u planskim dokumentima u sustavu civilne zaštite

Za aktivnost nije potrebno predvidjeti posebna financijska sredstva.

#### B) OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Kao operativne snage vatrogastva su određene vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene Zakonom o vatrogastvu.

Vatrogasnu djelatnost na području Općine Stubičke Toplice obavljaju:

1. Zagorska javna vatrogasna postrojba sa sjedištem u Zaboku – profesionalna te
2. Dobrovoljno vatrogasno društvo Strmec Stubički, sa sjedištem u Strmcu Stubičkom i
3. Dobrovoljno vatrogasno društvo Pila, sa sjedištem u Pili.

Operativne snage vatrogastva u akcijama provedenim u dosadašnjim godinama pokazale su se kao okosnica ukupnog sustava civilne zaštite, te se tijekom 2024. godine planiraju se i nadalje preventivne aktivnosti:

- razmjena podataka važnih za provođenje mjera za sprječavanje požara – tijekom godine
- provođenje vježbi civilne zaštite u suradnji sa DVD Strmec Stubički i DVD Pila
- obilježavanje manifestacije „Mjesec zaštite od požara“ – svibanj 2024.
- obilježavanje „Dana vatrogastva“, 04. svibnja 2024.
- provođenje kontrole nastanka divljih odlagališta - svibanj do rujan 2024.
- slanje upozorenja o uklanjanju raslinja i šikare na nekretninama travanj – listopad 2024.
- usvajanje financijskog plana i programa rada DVD-a na sjednici Općinskog vijeća – odmah po do-

nošenju

Sredstva za financiranje operativnih snaga vatrogastva osigurana su u proračunu Općine Stubičke Toplice za 2024. godinu:

- Aktivnost 100301 DVD Strmec Stubički i DVD Pila –76.100,00 EURA
  - Aktivnost 100302 JVP Zabok – 23.000 EURA
- C) OPERATIVNE SNAGE HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA

Zakonom o Hrvatskom Crvenom križu (Nar. nov. br. 71/10 i 136/20) određeno je da je HCK izvršava posebne obveze izvršava u situacijama oružanih sukoba, velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća i epidemija s posljedicama masovnih stradanja ljudi.

Tijekom 2024. planirano je uključivanje u sljedeće aktivnosti Gradskog društva Crvenog križa Donja Stubica:

- davanje poslovnog prostora u vlasništvu Općine Stubičke Toplice, bez naknade na uporabu, u akcijama dobrovoljnog davanja krvi – tijekom godine
- davanje poslovnog prostora u vlasništvu Općine Stubičke Toplice, bez naknade na uporabu, u drugim akcijama solidarnosti – tijekom godine.

Operativne snage Gradskog društva Crvenog križa Donja Stubica uključivat će se u sustav civilne zaštite sukladno čl. 12. Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (Nar. nov. br. 30/14, 67/14, 82/15).

Sredstva za financiranje djelatnosti Crvenog križa osigurana su u Proračunu Općine Stubičke Toplice za 2024. godinu:

- Aktivnost 101901 – 8.700,00 EURA.

#### D) OPERATIVNE SNAGE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA

Općina Stubičke Toplice partner je Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Krapina, sa sjedištem u Zlatar Bistrici. Obzirom da je 80% područja Općine pokriveno Parkom prirode Medvednica nužna je suradnja sa HGSS-om. Stoga Općina Stubičke Toplice sklapa godišnji sporazum o zajedničkom interesu za djelovanje HGSS-a.

Službena stranica Općine povezana je putem linka sa web stranicom HGSS-a.

Tijekom 2024. planiraju se sljedeće aktivnosti:

- sklapanje sporazuma o zajedničkom interesu za djelovanje HGSS-a Stanica Krapina

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Krapina uključivat će se u sustav civilne zaštite sukladno čl. 12. Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (Nar. nov. br. 30/14, 67/14, 82/15).

Sredstva za financiranje djelatnosti osigurana su u Proračunu Općine Stubičke Toplice za 2024. godinu:

- Aktivnost 100303 – 1.000,00 EURA

#### E) UDRUGE

Udruge su Zakonom o civilnoj zaštiti identificirane kao pričuvni dio operativnih snaga sustava civilne zaštite, koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite i svojim sposobnostima

nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga.

Uvidom u Registar udruga utvrđeno je da na području Općine Stubičke Toplice djeluju dvije udruge od interesa za sustav civilne zaštite: Lovačka udruga „Jazavac“ Pila – Stubičke Toplice i Planinarsko društvo „Stubaki“, a obzirom da članovi poznaju teren planine Medvednica i posjeduju vještine snalaženja u prostoru. Lovačka udruga „Jazavac“ Pila – Stubičke Toplice ima u Statutu donesenom dana 30. kolovoza 2015. jasno određeno da će udruga obavljati između ostalog sljedeću djelatnost: „sudjelovanje u akcijama traganja i spašavanja Hrvatske gorske službe spašavanja u skladu s materijalnim i personalnim mogućnostima Udruge“, dok Planinarsko društvo „Stubaki“ nema takve izričite odredbe.

Tijekom 2024. godine, a radi usklađivanja sa člankom 32. st. 4. Zakona o sustavu civilne zaštite planiraju se sljedeće aktivnosti:

- zaključivanje sporazuma kojim se utvrđuju zadaće LU „Jazavac“ u sustavu civilne zaštite

#### F) KOORDINATOR NA LOKACIJI

Sukladno čl. 35. Zakona o sustavu civilne zaštite koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Obzirom da ga imenuje načelnik stožera civilne zaštite, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, nije predmet ovog Plana.

#### G) PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik KZZ br. 02/20), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice donijelo je u kolovozu 2020. godine Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.

Na području općine Stubičke Toplice sljedeće su pravne osobe značajne za sustav civilne zaštite:

- Osnovna škola Vladimir Bosnar Stubičke Toplice
- Stubaki prijevoz d.o.o.

Osim pravnih osoba, na području općine postoje fizičke osobe, obrtnici, koje raspolažu mehanizacijom i strojevima značajnim za aktivnosti reagiranja i spašavanja:

- Krunoslav Sokač, vl. obrta AUTOPRIJEVOZ I USLUGE „RIOS“, sa sjedištem u Strmcu Stubičkom 233, 49244 Stubičke Toplice

- Maks Šturlan, vl. obrta Građevinska mehanizacija i autoprijevoz, Strmec Stubički 138, 49244 Stubičke Toplice

Općina Stubičke Toplice će sklopiti ugovor za obavljanje higijeničarske službe za 2024. godinu.

#### OSTALE NESPOMENUTE PLANSKE

#### AKTIVNOSTI

Tijekom 2024. predviđaju se sljedeće aktivnosti:

- donošenje Plana vježbi civilne zaštite – načelnik, veljača 2024.

- plan djelovanja Općine Stubičke Toplice u području prirodnih nepogoda za 2025.- studeni 2024.

- donošenje Analize stanja sustava civilne zaštite za 2024. – načelnik, Općinsko vijeće, studeni 2024.

- donošenje Odluke o godišnjem planu razvoja sustava civilne zaštite za 2025. – načelnik, Općinsko vijeće, studeni 2024.

- donošenje programa zaštite pučanstva od zaraznih bolesti, načelnik, prosinac 2024.

Za provođenje aktivnosti osigurana su sredstva u Proračunu za 2024.

FINANCIJSKI UČINCI ZA 2024., 2025., i 2026. GODINU

- tabela u prilogu

KLASA:240-01/23-01/13

URBROJ:2140-27-2-23-2

Stubičke Toplice, 13.12.2023.

#### PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomislav Mlinarić, v.r.  
Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne Novine“ broj 66/21) i članka 25. t. 16 Statuta Općine Stubičke Toplice („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 16/09, 9/13 i 15/18, 7/21), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 22. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2023. godine, donosi

#### SMJERNICE

### ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE STUBIČKE TOPLICE ZA RAZDOBLJE OD 2023. DO 2026. GODINE

#### 1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Stubičke Toplice (u daljnjem tekstu: Općina) dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite. Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine izrađuju se na temelju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite.

#### 2. CILJ DONOŠENJA SMJERNICA

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne

zaštite donose se u cilju definiranja pojedinačnih ciljeva, sveukupnog cilja, konkretnih koraka u području civilne zaštite, potrebnih mjera poradi kojih se ti koraci utvrđuju prioriternim u sustavu civilne zaštite za rok od 4 godine te planiranje osiguranja financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje prioriternih razvojnih ciljeva sustava civilne zaštite u razdoblju od 4 godine i to na svim subpodručjima civilne zaštite.

Smjernicama se na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Stubičke Toplice („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 47/23), utvrđuju prioriternu preventivnu mjeru, dinamiku i način njihovog provođenja kao i javne politike upravljanja rizicima, tj. smanjivanja ranjivosti kategorija društvenih vrijednosti (život i zdravlje ljudi, gospodarstvo te društvena stabilnost i politika) koje su na području Općine izložene utjecajima prijetnji s nositeljima njihovog provođenja.

Na temelju utvrđenih slabosti postojećih kapaciteta sustava civilne zaštite Smjernicama se utvrđuje način uspostavljanja kapaciteta za primanje kao i za postupanje po informacijama ranog upozoravanja i razvijanju rješenja na jačanju svijesti za postupanje u velikim nesrećama.

Smjernicama se usmjerava razvoj kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite, odnosno temeljnih operativnih kapaciteta (operativne snage vatrogastva, operativne snage Hrvatskog crvenog Križa i operativnih snaga HGSS-a) od značaja za reagiranje u velikim nesrećama te poboljšavanju planiranja i koordiniranja uporabe kapaciteta u velikoj nesreći.

Općina organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) Općina je dužna jačati i nadopunjavati spremnost postojećih snaga sustava civilne zaštite na svojem području sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite (koji je u postupku izrade).

Ciljevi u razvoju civilne zaštite utvrđuju se na temelju izrađene Procjene rizika od velikih nesreća, s naglaskom na:

- preventivne mjere koje se povezuju s javnim politikama i nositeljima kako bi se omogućilo odgovorno upravljanje rizicima od strane svih sektorskih sudionika s lokalne razine sustava civilne zaštite,

- razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta za reagiranje u velikim nesrećama.

Sveukupni cilj ovih Smjernica je uspostava organiziranog i učinkovitog sustava civilne zaštite i povezivanje svih sudionika: operativnih snaga sustava civilne zaštite, žurnih službi i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od velikih nesreća i katastrofa, pružanju brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Pojedinačni ciljevi (subpodručja) definirani su kroz normativno uređenje, planske dokumente, operativne snage sustava civilne zaštite, osposobljavanje i vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne

zaštite Općine (Baza podataka).

### 3. PLANSKI DOKUMENTI

Na temelju članka 17. stavka 1. alineja 2. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 25. st. 1. t. 16. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 16/09, 9/13, 15/18), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 21. sjednici održanoj dana 04. listopada 2023. godine donosi Odluku o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Stubičke Toplice („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 47/23).

Procjena rizika od velikih nesreća temelj je izrade Plana djelovanja civilne zaštite Općine. Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 31/20, 20/21 i 114/22), načelnik Općine Stubičke Toplice donijeti će Plan djelovanja civilne zaštite Općine Stubičke Toplice, kojeg će na temelju čl. 67. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne Novine“ broj 66/21) izraditi Ustanova za obrazovanje odraslih za poslove zaštite osoba i imovine „Defensor“, Zagrebačka 71, 42 000 Varaždin.

Temeljem članka 57. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja članak („Narodne Novine“ broj 49/17), nositelji izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti, dužni su kontinuirano ili najmanje jedanput godišnje, sukladno promjenama u normativnom području, procjenama rizika ili metodološkim promjenama, provoditi njihovo usklađivanje.

Postupak usklađivanja planskih dokumenata provodi se na dva načina:

- redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata koje, što se tiče procedure, ne implicira identičan postupak prilikom njihovog usvajanja, ali se o provedenom postupku vodi službena zabilješka,

- suštinske promjene u njihovom sadržaju, na temelju promjena u normativnom području, stanja u prostoru i povećanja urbane ranjivosti, koje zahtijevaju intervencije u drugim planskim dokumentima iste ili niže hijerarhijske razine i koje obuhvaćaju potrebu postupanja u postupku identičnom kao u postupku prilikom njihovog usvajanja.

Sukladno članku 8. stavcima 2. i 3. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne Novine“ broj 65/16), propisano je da se procjena rizika od velikih nesreća izrađuje najmanje jednom u tri godine te se njezino usklađivanje i usvajanje mora provesti do kraja mjeseca ožujka u svakom trogodišnjem ciklusu. Procjena rizika od velikih nesreća može se izrađivati i češće, ukoliko u trogodišnjem periodu nastupi značajna promjena ulaznih parametara u korištenim scenarijima i postupcima analiziranja rizika ili ako se prepozna nova prijetnja.

U Tablici 1. dati je pregled planiranih i izvršenih aktivnosti sustava civilne zaštite na području Općine.

Tablica 1: Pregled planskih dokumenata i aktivnosti s područja civilne zaštite

R.Br.	Planski dokumenti i aktivnosti	Nositelji	Rok izvršenja	Napomena	
1.	Godišnja Analiza stanja sustava civilne zaštite	Predlaže izvršno tijelo – donosi predstavničko tijelo	Jednom godišnje – vezano uz donošenje Proračuna	/	
2.	Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	Predlaže izvršno tijelo – donosi predstavničko tijelo	Jednom godišnje – vezano uz donošenje Proračuna	/	
3.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite	Predlaže izvršno tijelo – donosi predstavničko tijelo	Jednom u 4 godine – vezano uz donošenje Proračuna	/	
4.	Procjena rizika od velikih nesreća	Predlaže izvršno tijelo – donosi predstavničko tijelo	Jednom u 3 godine	Ažuriranja kontinuirano / prema potrebi	
5.	Plan djelovanja civilne zaštite	Izvršno tijelo	U roku od 6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	Ažuriranja jednom godišnje i prema potrebi	
6.	Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite	Predlaže izvršno tijelo – donosi predstavničko tijelo	Po donošenju procjene rizika od velikih nesreća	/	
7.	Stožer civilne zaštite	Imenovanje članova Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	Najkasnije u roku od 30 dana po završetku lokalnih izbora	/
		Osposobljavanje članova Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	U roku od godine dana od imenovanja članova Stožera civilne zaštite	/
		Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	Po donošenju temeljnih akata	/
		Shema mobilizacije Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	/
8.	Postrojba civilne zaštite opća namjene	Odluka o stavljanju van snage Odluke o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene	Predstavničko tijelo	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	/
9.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	Imenovanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika	Izvršno tijelo	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	Sukladno kriteriju 1 povjerenik i jedan zamjenik za max. 300 stanovnika
		Osposobljavanje povjerenika civilne zaštite	Izvršno tijelo	Kontinuirano	Provodi Ministarstvo ili Ovlaštena ustanova
10.	Koordinatori na lokaciji	Načelnik Stožera civilne zaštite	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća		
11.	Osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite	Izvršno tijelo	Kontinuirano	/	



12.	Osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju	Izvršno tijelo	Kontinuirano	/
13.	Kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite	Izvršno tijelo	Jednom godišnje –u sklopu donošenja Proračuna	/
14.	Plan vježbi civilne zaštite	Izvršno tijelo	Jednom godišnje	/
15.	Osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti	Predlaže izvršno tijelo – donosi predstavničko tijelo	Kontinuirano	/
16.	Osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika	Izvršno tijelo	Kontinuirano	/
17.	Uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama	Izvršno tijelo	Po nastanku velike nesreće i/ili katastrofe	/
18.	Plan djelovanja civilne zaštite	Izvršno tijelo	U roku od 6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	Do donošenja Plana djelovanja civilne zaštite na snazi je Plan zaštite i spašavanja

#### 4. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE STUBIČKE TOPLICE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine provode sljedeće operativne snage:

- Stožer civilne zaštite Općine,
- Operativne snage vatrogastva Općine,
- Gradsko društvo Crvenog križa Donja Stubica,
- HGSS - Stanica Krapina,
- Udruge građana,
- Povjerenici civilne zaštite i zamjenici povjerenika

civilne zaštite,

- Koordinator na lokaciji,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Općine.

Operativne snage sustava civilne zaštite Općine potrebno je planirati i koristiti isključivo u slučajevima velikih nesreća – događaja s neprihvatljivim posljedicama za zajednicu (npr. potres, poplava, nesreće za slučaj proloma brana na akumulacijama, nesreće u područjima postrojenja s opasnim tvarima i sl.) kada njihovo operativno djelovanje koordinira Stožer civilne zaštite Općine.

Za reagiranje u slučaju drugih izvanrednih događaja, izvan kategorije velikih nesreća čije su posljedice prihvatljive za zajednicu, potrebno je planirati kapacitete redovnih žurnih službi i to na zadaćama zbog kojih su utemeljene.

Kada izvanredni događaji čije su posljedice prihvatljive za zajednicu (npr. olujna nevremena, snijeg, led, suša i drugi iz kategorije ekstremnih vremenskih nepogoda ili određeni zdravstveni rizici kao što su toplinski val i sl.) i zahtijevaju istovremeno djelovanje više žurnih službi, svaka služba djeluje samostalno dok njihovo reagiranje komunikacijski koordinira Županijski centar 112. Vodi-

telji žurnih službi, po potrebi, neposredno ili posredovanjem Županijskog centra 112 dogovaraju način operativne suradnje na mjestu djelovanja/reagiranja.

- Vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 75/16) ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike,
- koordinate na lokaciji,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Općine.

Podaci o pripadnicima operativnih snaga kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

- Stožer civilne zaštite Općine

Stožer civilne zaštite Općine Stubičke Toplice imenovan je Odlukom načelnika Općine ( KLASA: 810-01/21-01/07 URBROJ: 2113/03-03-21-10 od 01. srpnja 2021.g) i izmjenom Odluke (KLASA: 810-01/21-01/07 URBROJ: 2113/03-03-21-10 od 11. srpnja 2021.g). Stožer civilne zaštite Općine sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera te 10 članova Stožera. Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja



javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Radom Stožera civilne zaštite Općine rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima načelnik Općine. Stožer civilne zaštite Općine upoznat je sa Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20) te drugim zakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite te sl. Većina članova Stožera civilne zaštite Općine osposobljena je za provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Temeljem članka 6. st.2 Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 69/16), u slučaju velike nesreće, Stožer civilne zaštite Općine može predložiti organiziranje volontera i način njihovog uključivanja u provođenje određenih mjera i aktivnosti u velikim nesrećama i katastrofama, u suradnji sa središnjim tijelom državne uprave nadležnim za organiziranje volontera. Način rada Stožera uređuje se Poslovníkom o radu Stožera koji donosi načelnik Općine. Dio članova Stožera civilne zaštite Općine završilo je osposobljavanje, sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite, koje je provodila Državna uprava prema programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite koji je donosio čelnik Državne uprave prije pripajanja Ministarstvu unutarnjih poslova.

Kontakt podaci Stožera civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.

U razdoblju od 2023. do 2026. godine Stožer civilne zaštite Općine usmjerava svoje aktivnosti na:

- kontinuirani rad svih članova Stožera civilne zaštite,
- osposobljavanje koje provodi MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Krapina, prema Programu osposobljavanja članova Stožera civilne zaštite koji donosi ministar, u roku od godinu dana od imenovanja u Stožer civilne zaštite,
- održavanje sjednica Stožera civilne zaštite, najmanje dva puta godišnje, posebice uoči protupožarne sezone kako bi se razmotrio Plan primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za područje Općine, za tekuću godinu,
- upoznavanje sa izmjenama u normativnom uređenju i promjenama u planskim dokumentima u sustavu civilne zaštite.

- Operativne snage vatrogastva Općine

Vatrogastvo uz druge službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, predstavlja okosnicu sustava civilne zaštite na području Općine i ima obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz svoju djelatnost. Vatrogasna zajednica Općine nije ustrojena, prioritetno se uzbunjuje središnja vatrogasna postrojba DVD Pila. DVD Pila broji ukupno 12 aktivnih članova. DVD Strmec Stubički broji ukupno 50 članova.

Broj operativnih vatrogasaca zadovoljava. U narednom periodu trebalo bi pristupiti permanentnom obučavanju postojećeg broja vatrogasaca, kao i nabavi nove opreme.

Zadaće i ciljevi operativnih snaga vatrogastva Općine utvrđeni su Zakonom o vatrogastvu („Narodne Novine“ broj 125/19), Zakonom o zaštiti od požara („Narodne Novine“ broj 92/10 i 114/22), Statutom i Godišnjim programom rada.

U razdoblju od 2023. do 2026. godine u području vatrogastva Općine potrebno je:

- kontinuirano usklađivati Plan zaštite od požara Općine,
- kontinuirano usklađivati Plan uzbunjivanja dobrovoljnih vatrogasnih društava,
- provođenje preventivnih mjera: dežurstva i ophodnje svih društava posebice u vrijeme paljenja trave, korova i „Uskrasnih krjesova“,
- opremiti DVD-e u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne Novine“ broj 43/95, 91/02)
- provoditi osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama,
- donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada,
- provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila te nabava nove potrebne opreme,
- Organizacija natjecanja,
- Sudjelovanje na raznim natjecanjima za sve uzraste,
- Sudjelovanje u vježbama prema Planu vježbi CZ.
- Gradsko društvo Crvenog križa Donja Stubica

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22).

Kao jedna od zadaća civilne zaštite i Društva je osposobljavanje članova i građana za njihovu samozaštitu u velikim nesrećama i katastrofama te drugim izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u mjerama i aktivnostima civilne zaštite.

U razdoblju od 2023. do 2026. godine Gradsko društvo Crvenog križa Donja Stubica organizira:

- zastupa i promiče ideje i načela Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, kao i međunarodnog humanitarnog prava,
- organizira i vodi službu traženja
- traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć
- pokreće i organizira akcije solidarnosti za pomoć osobama u potrebi i žrtvama velikih prirodnih, ekoloških i drugih nesreća te osigurava čuvanje određenih količina

materijalnih dobara za te potrebe,

- organizira razne oblike međusobnog pomaganja građana,

- podiže i unapređuje zdravstvenu kulturu građana,

- organizira i provodi akcije dobrovoljnog darivanja krvi, okuplja darivatelje, vodi o njima evidenciju i utvrđuje mjerila za priznanje te im dodjeljuje priznanja i potvrde

- osposobljava građane za pružanje prve pomoći u svakodnevnom životu, školovanju, na radu, u nesrećama

- obavlja i druge poslove sukladno zakonu

- Osim javnih ovlasti, Gradsko društvo Crvenog križa Donja Stubica obavlja i sljedeće zadaće i poslove:

- vodi skrb i brigu o posebno ugroženim kategorijama stanovništva

- posebnu pažnju pridaje radu s mladeži.

- Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Zlatar Bistrica

HGSS je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje na planinama. HGSS je prepoznata kao operativna snaga spašavanja i zaštite ljudskih života s obzirom na to da se time bavi kao svojom redovnom djelatnošću. Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Zlatar Bistrica ima ukupno 28 članova od čega je 14 članova spašavatelja (osposobljeni za samostalno djelovanje), 9 pripravnika (u tijeku ili pred završetkom školovanja) i 10 suradnika (u tijeku školovanja).

U razdoblju od 2023. do 2026. godine HGSS – Stanica Zlatar Bistrica organizira:

- pravilnu obuku i školovanje novih članova,

- specijalističko školovanje, školovanje instruktorskog i rukovodećeg kadra,

- osposobljavanje i licenciranje članova za specijalne zadatke,

- osnovni tečajevi,

- vježbe,

- preventivne aktivnosti – prepoznavanje i predviđanje opasnih situacija, izrada planova, uvježbavanje i pripremanje Službe za učinkoviti odgovor na iste,

- priprema i kontrola prostora na kojima se provode određeni sadržaji, izrada zemljovida,

- neposredno djelovanje dežurstvima i prisustvom na terenu,

- međunarodna suradnja,

- održavanje interventnosti i redovan rad,

- uređenje vlastitog odgovarajućeg prostora.

- Udruge građana

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio - komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuveni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i

aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i Planu djelovanja civilne zaštite Općine.

Na području Općine djeluju udruge građana koje su sa svojim snagama i opremom kojom raspolažu od značaja za sustav civilne zaštite na području Općine, a to su: Planinarsko društvo “Stubaki” Stubičke Toplice, Sportsko ribolovno društvo “Stubaki” Stubičke Toplice, Športsko društvo “Sloga” Stubičke Toplice, Lovačka udruga “Jazavac” Pila – Stubičke Toplice. Ove udruge mogu se uključiti u sustav civilne zaštite u trenutku ukazane potrebe, a s njima treba uspostaviti suradnju na način, da izrade popis snaga i opreme s kojom raspolažu na koju se može računati u danom trenutku.

Članovi udruga mobiliziraju se na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite Općine i koordinatora na lokaciji. Članovi udruga ne mogu se istovremeno raspoređivati u više operativnih snaga na svim razinama ustrojavanja sustava civilne zaštite.

U razdoblju od 2023. do 2026. godine Udruge građana će:

- samostalno provoditi osposobljavanje svojih članova,

- prilikom financiranja udruga, sredstva za financiranje će usmjeriti na kupnju materijalno tehničkih sredstava koje su od značaja za civilnu zaštitu (vozila, osobna i skupna oprema i sl.).

- Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici

Povjerenici civilne zaštite Općine Stubičke Toplice imenovani su Odlukom o imenovanju Povjerenika civilne zaštite (KLASA:240-01/22-01/01, URBROJ:2140-27-1-22, Stubičke Toplice, 24.05.2022.god.). Za područje Općine imenovano je ukupno 8 povjerenika civilne zaštite i 8 zamjenika povjerenika civilne zaštite.

Temeljem odredbe članka 34. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), a sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Stubičke Toplice („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 47/23), Općinski načelnik Općine Stubičke Toplice donijeti će Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,

- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,

- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,

- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,

- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbuđivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite

- Koordinator na lokaciji

Na temelju članka 35. Zakona o sustavu civilne

zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), a sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Stubičke Toplice („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 47/23), načelnik Stožera civilne zaštite Općine Stubičke Toplice donijeti će Odluku o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Stubičke Toplice.

Koordinatori na lokaciji Općine Stubičke Toplice imenovani su za sljedeće rizike:

- potres
- poplava
- epidemije i pandemije
- ekstremne vremenske pojave (ekstremne temperature)
- industrijska nesreća.

Ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja načelnik Stožera civilne zaštite Općine određuje koordinatora i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Koordinatora na lokaciji Stožer civilne zaštite Općine nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi, mobilizira odmah po saznanju i upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih snaga.

- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Temeljem odredbe članka 17. stavaka 1. podstavaka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), i članka 25. Statuta Općine Stubičke Toplice („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 16/09, 9/13 i 15/18) a sukladno Odluci o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća Općine Stubičke Toplice („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 47/23), uz prethodnu suglasnost Službe civilne zaštite Krapina, Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice donijeti će Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Stubičke Toplice.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Stubičke Toplice su:

- Osnovna škola Vladimir Bosnar Stubičke Toplice, Strmečka cesta 5a, 49 244 Stubičke Toplice,
- Stubaki prijevoz d.o.o., Strmec Stubički 178, 49 244 Stubičke Toplice.

U cilju što kvalitetnijeg uključivanja pravnih osoba u sustav civilne zaštite u razdoblju od 2023. do 2026. godine Općina će temeljem izvoda iz Plana civilne zaštite Općine odrediti mjere (konkretne zadaće) i aktivnosti za svaku pravnu osobu u sustavu civilne zaštite i usmjeriti pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na izradu svojih Operativnih planova te prema tome kontinuirano usklađivati i ažurirati svoje planske dokumente civilne zaštite.

U slučaju mobilizacije pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, Općina će pravnim osobama podmiriti stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti

civilne zaštite, a isto će se regulirati sporazumom.

## 5. MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

- Građani u sustavu civilne zaštite

Svaki građanin dužan je brinuti se za svoju osobnu sigurnost i zaštitu te provoditi mjere osobne i uzajamne zaštite i sudjelovati u aktivnostima sustava civilne zaštite. Pod mjerama osobne i uzajamne zaštite podrazumijevaju se osobito: samopomoć i prva pomoć, premještanje osoba, zbrinjavanje djece, bolesnih i nemoćnih osoba i pripadnika drugih ranjivih skupina, kao i druge mjere civilne zaštite koje ne trpe odgodu, a koje se provode po nalogu nadležnog stožera civilne zaštite i povjerenika civilne zaštite, uključujući i prisilnu evakuaciju kao preventivnu mjeru koja se poduzima radi umanjivanja mogućih posljedica velike nesreće i katastrofe. Osoba koja je u slučaju velike nesreće i katastrofe nastradala dužna se prijaviti nadležnom tijelu Općine koje vodi evidenciju stradalih osoba radi ostvarivanja prava na pomoć (materijalnu, financijsku, privremeni smještaj, organiziranu prehranu i slično).

Mjere civilne zaštite su jednokratni postupci i zadaće koje provode svi sudionici u sustavu civilne zaštite na svim razinama radi spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, i to: uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, prva pomoć, kemijsko – biološko – radiološko - nuklearna zaštita (KBRN zaštita), asanacija (humana, animalna, asanacija terena), zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla te zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

Edukacija i jačanje svijesti stanovnika Općine u području civilne zaštite - u pravcu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja šteta konstantno će se educirati stanovništvo na sljedeći način:

- provođenjem informiranja građana putem sredstava javnog informiranja,
- provođenjem informiranja građana kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija,
- prema postojećem kalendaru obilježavanje svih datuma od značaja za civilnu zaštitu (Dan civilne zaštite Republike Hrvatske→01. ožujka; Dan europskog broja 112→11. veljače i Međunarodni dan smanjenja rizika od katastrofa→13. listopada),
- prezentacije rada redovnih snaga civilne zaštite putem vježbi civilne zaštite Općine, prema Planu vježbi civilne zaštite.

- Uzbunjivanje i obavješćivanje

Uzbunjivanje stanovništva provodit će se sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne Novine“ broj 69/16). Odluku o uzbunjivanju stanovništva putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi izvršno tijelo Općine, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti načelnik Stožera civilne zaštite Općine.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva donosi se na temelju informacija ranog upozoravanja institucija iz

javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspekcijske službe i institucija koje provode znanstvena istraživanja, informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima, hidroakumulacija i vatrogastvo i informacije koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva s priopćenjem za stanovništvo upućuje se Županijskom centru 112, telefonskim pozivom na broj 112.

Pravne osobe – operateri dužni su uspostaviti i održavati sustav uzbunjivanja u perimetru stvarnih rizika za građane i to:

- pravne osobe koje se bave djelatnošću koja svojom naravi može ugroziti život i zdravlje građana, materijalna i kulturna dobra i okoliš, a koje koriste velike količine opasnih tvari propisane posebnim propisima na području zaštite okoliša te su dužne izrađivati izvješća o sigurnosti,

- pravne osobe koje su vlasnici ili upravljaju akumulacijama vode i vodnim kanalima za proizvodnju električne energije i opskrbu vodom,

- pravne osobe koje se bave djelatnošću koja svojom naravi može ugroziti život i zdravlje građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a posluju unutar industrijske zone koja je prema aktima središnjeg tijela državne uprave nadležnog za zaštitu okoliša ugrožena domino efektom.

Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja ili istodobno boravi više od 250 osoba te odgojne, obrazovne, zdravstvene i druge ustanove, sportske dvorane, stadioni, proizvodni prostori i slično, u kojima se zbog buke ili akustičke izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost sustava za javno uzbunjivanje, dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje te preko istog osigurati provedbu javnog uzbunjivanja i prijem priopćenja Županijskog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama za zaštitu koje je potrebno poduzeti.

- Područje prostornog uređenja uređeno je:

Stanje u prostornom planiranju potrebno je prioritarno regulirati kako bi se njegove vrijednosti i kvaliteta očuvale za razvojne potrebe budućih generacija.

- Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) definirani su Zahtjevi sustava civilne zaštite u području prostornog uređenja i oni znače preventivne aktivnosti i mjera koje moraju sadržavati dokumenti prostornog uređenja Općine,

- člankom 49., stavkom 2. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) propisano je da će Ministar donijeti pravilnik o mjerama civilne zaštite u prostornom planiranju, s obzirom na to da navedeni Pravilnik nije donesen, mjere civilne zaštite u prostornom planiranju nisu definirane u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Stubičke Toplice te kao takve nije moguće uvrstiti u dokumente prostornog uređenja Općine,

- NOVI PPUO, „Službeni glasnik KZZ“, broj 10/09,

- I. Izmjene i dopune, „Službeni glasnik KZZ“, broj 15/10,

- II. Ciljane izmjene i dopune, „Službeni glasnik KZZ“, broj 17/13,

- III. Izmjena i dopuna, „Službeni glasnik KZZ“, broj 19/14,

- Pročišćeni tekst, „Službeni glasnik KZZ“, broj 28/14,

- IV. Izmjene i dopune, „Službeni glasnik KZZ“, broj 20/16,

- Pročišćeni tekst Odredbi, „Službeni glasnik KZZ“, broj 32/16.

- V. Izmjene i dopune „Službeni glasnik KZZ“, broj 22/20

- Pročišćeni tekst Odredbi „Službeni glasnik KZZ“ broj 28/20

- VII. Izmjene i dopune „Službeni glasnik KZZ“ broj 22/22

- VI. Izmjene i dopune „Službeni glasnik KZZ“ broj 3/23

## 6. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem članka 72. stavaka 1. i 2. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) Proračunom Općine osiguravaju se financijska sredstva za pozivanje, raspoređivanje, popunu, opremanje, osposobljavanje, uvježbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno ovim Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite Općine.

U Proračunu Općine osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Financiranjem sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenoga potrebno je osigurati financijska sredstva za:

- operativne snage vatrogastva,
- GDCK Donja Stubica,
- HGSS - Stanicu Krapina,
- udruge građana,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike (osposobljavanje i opremanje),
- naknadu mobiliziranim povjerenicima civilne zaštite i njihovim zamjenicima,
- naknadu troškova pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite,
- naknadu za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera civilne zaštite.

## 7. ZAKLJUČAK

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju u slučaju izbijanja velike nesreće i/ili katastrofe i otklanjanju mogućih uzoraka te posljedica istih.

Općina u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuje, planira, organizira, financira i provodi civilnu zaštitu. Dobra suradnja svih operativnih snaga sustava civilne zaštite bitna je za uspješno

djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama, a doprinosi i racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna.

Stanje izrađenosti dokumenata iz područja sustava civilne zaštite je zadovoljavajuće. Usvajanjem Procjene rizika od velikih nesreća dati je temelj za donošenje svih akata sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

KLASA:240-01/23-01/11

URBROJ:2140-27-1-23-2

Stubičke Toplice, 13.12.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Tomislav Mlinarić, v.r.

PRILOG I.

Tablica 2. Kapaciteti pravnih osoba

Naziv pravne osobe	Materijalno – tehnička sredstva (MTS)
Osnovna škola Vladimir Bosnar Stubičke Toplice, Strmečka cesta 5a, 49 244 Stubičke Toplice	- Smještajni kapacitet
Stubaki prijevoz d.o.o., Strmec Stubički 178, 49 244 Stubičke Toplice	- Mercedes Turismo 2006. god. – M3 kategorija - Mercedes Sprinter 2008. god. – M3 kategorija - Arobus Sprinter, 2014.god. – 20 sjedećih mjesta, M2 kategorija

Tablica 3. Zadaće pravnih osoba u sustavu civilne zaštite

PRAVNA OSOBA	MJERE CIVILNE ZAŠTITE
Osnovna škola Vladimir Bosnar Stubičke Toplice, Strmečka cesta 5a, 49 244 Stubičke Toplice	- smještajni kapacitet za zbrinjavanje stanovništva - priprema hrane
Stubaki prijevoz d.o.o., Strmec Stubički 178, 49 244 Stubičke Toplice	- prijevoz stanovništva, robe, opreme, kulturnih dobara





## OGLASNE STRANICE

### POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" izdane u razdoblju od 2001. do 2022. godine možete nabaviti i na USB mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi, ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa čitačem USB medija.

### LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/296-198

**Cijena svih prethodno izdanih brojeva glasnika  
na USB mediju iznosi 21,50 € + PDV.**

## SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Ljiljana Malogorski** - glavna urednica

**Svjetlana Goričan** - zamjenica glavne urednice • **Darko Potočki** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina, Frana Galovića 13

e-mail: sluzbeni.glasnik.kzz@gmail.com

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044, 296-198 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina

**Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine  
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.**



Krapinsko-zagorska  
županija