



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 51 - Godina 31.

Krapina, 22. studeni, 2023.

ISSN 2787-3773 (online)
ISSN 2757-0401 (tisak)

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

1. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Lijepa naša, Tuhelj 3
2. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Veliko Trgovišće 3
3. Zaključak o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendija redovitim studentima Krapinsko-zagorske županije za akademsku godinu 2023./2024. 3
4. Lista deficitarnih zanimanja za dodjelu stipendija za akademsku 2023./2024. godinu 5
5. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Matije Gupca, Gornja Stubica 5

OPĆINA DESINIĆ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o I. izmjeni i dopuni Proračuna Općine Desinić za 2023. godinu 6
2. II. Izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu 20
3. I. Izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu 23
4. I. Izmjena Programa javnih potreba u kulturi za 2023. godinu 26
5. I. Izmjena Programa javnih potreba u sportu za 2023. godinu 27
6. I. izmjena Programa socijalne skrbi Općine Desinić za 2023. godinu 27
7. Odluka o usvajanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Tratinčica za 1-6. 2023. 27
8. Odluka o usvajanju Godišnjeg izvješća odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Tratinčica“ za 2022./2023. godinu 28
9. Odluka o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Tratinčica za 2022./2024. 28
10. Program potpore poljoprivredi na području Općine Desinić za 2024. godinu 28
11. Odluka o uključivanju u Program „Gradovi i općine – prijatelji djece“ 30
12. Odluka o I. Izmjenama Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim izgubljenim životinjama te divljim životinjama 30
13. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova 30
14. Opći uvjeti isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova 31
15. Odluka o usvajanju analize upravljanja komunalnom infrastrukturom u vlasništvu Općine Desinić 33
16. Godišnji plan davanja koncesija za 2024. godinu 34
17. Srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija za razdoblje od 2024. -2026. godine 34
18. Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu 34
19. Odluka o usvajanju izvješća o provedbi godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu općine Desinić za 2022. godinu 34
20. Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Desinić za 2024. godinu 35
21. Odluka o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika za razdoblje od 01.01.2023. do 30.06.2023. 35

OPĆINA KONJŠČINA**AKTI OPĆINSKE NAČELNICE**

1. Odluka o usvajanju Analize upravljanja komunalnom infrastrukturom u vlasništvu Općine Konjščina 35

OPĆINA RADOBOJ**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra 36
2. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Radoboj 36
3. Odluka o donošenju Plana djelovanja Općine Radoboj u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu 38
4. Odluka o pristupanju Općine Radoboj Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju 38

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o pokretanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene za VII. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Radoboj 39

OPĆINA VELIKO TRGOVIŠĆE**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta DV Rožica 40
2. Odluka o porezima Općine Veliko Trgovišće 40
3. Odluka o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak 42
4. Odluka o izradi VIII Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Velike Trgovišće 42
5. Odluka o utvrđivanju svojstva nerazvrstane ceste javnog dobra u općoj uporabi 44
6. Ispravak Odluke o utvrđivanju uvjeta i mjerila za davanje grobnog mjesta 45

ISPRAVCI**GRAD ZLATAR****AKTI GRADSKOG VIJEĆA**

1. Ispravak Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Zlatara 45

OSTALO**UPRAVA ZA CESTE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

1. Javni poziv za provedbu postupka evidentiranja izvedenog stanja javne ceste ŽC2248 k.o. Sveti Križ 46

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Daje se suglasnost na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Lijepa naša, Tuhelj KLASA: 007-04/23-01/11, URBROJ: 2140-80-01-23-3 od 9. studenoga 2023. godine kojom se odobrava prodaja stana smještenog u stambenoj zgradi na adresi Tuhelj 54, 49215 Tuhelj, upisanog u ZK. ul. br. 2077 k.o. Tuhelj kao kat. čest. br. 2272/3 k.o. Tuhelj, stambena zgrada, ukupne površine 255 m², kao stan koji se sastoji od sobe, kuhinje, hodnika i kupaonice, neto korisne površine 32,41 m², suvlasnički dio 33/305, Etažno vlasništvo (E-5) Osnovne škole Lijepa naša, Tuhelj po cijeni utvrđenoj procjembenim elaboratom broj : 27/23 od 26. rujna 2023. godine izrađenim po stalnoj sudskoj vještakinji za graditeljstvo i procjenu nekretnina Gordani Habajec, ing. građ.

II.

Daje se suglasnost na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Lijepa naša, Tuhelj KLASA: 007-04/23-01/11, URBROJ: 2140-80-01-23-4 od 9. studenoga 2023. godine kojom se odobrava prodaja stana smještenog u stambenoj zgradi na adresi Tuhelj 54, 49215 Tuhelj, upisanog u ZK. ul. br. 2077 k.o. Tuhelj kao kat. čest. br. 2272/3 k.o. Tuhelj, stambena zgrada, ukupne površine 255 m², kao stan koji se sastoji od dvije sobe, kuhinje, hodnika i kupaonice, neto korisne površine 49,34 m², suvlasnički dio 49/305, Etažno vlasništvo (E-6) Osnovne škole Lijepa naša, Tuhelj, po cijeni utvrđenoj procjembenim elaboratom broj : 26/23 od 28. rujna 2023. godine izrađenim po stalnoj sudskoj vještakinji za graditeljstvo i procjenu nekretnina Gordani Habajec, ing. građ.

III.

Osnovna škola Lijepa naša, Tuhelj dužna je osnivaču dostaviti preslike ugovora o kupoprodaji nekretnina iz točaka I. i II.

IV.

Sastavni dio ovog zaključka su Odluke Školskog odbora iz točaka I. i II.

V.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.
KLASA: 602-01/23-01/302
URBROJ: 2140-02-23-3
Krapina, 15. studenoga 2023.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst) župan Krapinsko-zagorske županije, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Daje se suglasnost na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Veliko Trgovišće KLASA: 007-04/23-02/10, URBROJ: 2140-81-01-23-3 od 2. studenoga 2023. godine kojom se prihvaća inicijativa Općine Veliko Trgovišće za provedbu projekta uređenja igrališta i postave sprava za vježbanje u južnom dijelu kat. čest. br. 134/2 k.o. Dubrovčan, upisane u ZK. ul. br. 2663 k.o. Dubrovčan kao vlasništvo Osnovne škole Veliko Trgovišće, koja u naravi predstavlja dvorište Područne škole Dubrovčan.

II.

Odluka Školskog odbora i Pismo namjere Općine Veliko Trgovišće sastavni su dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-01/23-01/302

URBROJ: 2140-02-23-3

Krapina, 9. studenoga 2023.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 4. Pravilnika o dodjeli stipendija učenicima srednjih škola i studentima Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 42/21.) i članka 61. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21. – pročišćeni tekst), Župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ZAKLJUČAK

O RASPISIVANJU NATJEČAJA ZA DODJELU STIPENDIJA REDOVITIM STUDENTIMA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA AKADEMSKU GODINU 2023./2024.

I.

Raspisuje se natječaj za studentske stipendije u sljedeće tri kategorije:

A - 30 stipendija za nadarene studente - u iznosu od 106,18 eura mjesečno

B - 30 stipendija za studente po socijalnom kriteriju - u iznosu od 106,18 eura mjesečno

C – stipendije za studente koji su akademske godine 2023./2024. upisali 1. godinu nekog od deficitarnih zanimanja – u iznosu od 119,45 eura mjesečno.

Studenti mogu podnijeti zahtjev za dodjelu stipendije samo u jednoj kategoriji.

II.

Pravo na dodjelu županijske stipendije imaju:

- redoviti studenti preddiplomskih, diplomskih, integriranih preddiplomskih i diplomskih sveučilišnih

studija, odnosno stručnih studija i diplomskih specijalističkih stručnih studija (u daljnjem tekstu: studenti),

- koji su državljani Republike Hrvatske,
- koji imaju prebivalište na području Krapinsko-zagorske županije, te se školuju na području Republike Hrvatske.

Iznimno studenti privatnih stručnih studija i sveučilišta mogu se natjecati samo u kategoriji A – stipendije za nadarene studente.

Studenti koji imaju status apsolventa ne mogu se natjecati za dodjelu stipendija.

III.

Pravo podnošenja zahtjeva za Natječaj u A kategoriji (nadareni studenti) imaju:

- ako su studenti prve godine studija (koji su je po prvi puta upisali) i ako imaju prosjek ocjena završnog razreda srednje škole najmanje 4,70,
- ako su studenti ostalih godina studija – da u prethodnoj godini studija imaju prosjek ocjena najmanje 4,00 i ostvareno 60 ECTS bodova

Pravo podnošenja zahtjeva za Natječaj u B kategoriji (po socijalnom kriteriju) imaju studenti:

- ako su studenti prve godine studija (koji su je po prvi puta upisali) da imaju prosjek ocjena završnog razreda srednje škole najmanje 2,80,
- ako su studenti ostalih godina studija – da u prethodnoj godini studija imaju prosjek ocjena najmanje 2,50 i ostvareno najmanje 50 ECTS bodova.

Pravo podnošenja zahtjeva za Natječaj u C kategoriji (studenti koji se školuju za deficitarna zanimanja) imaju:

1. studenti koji su akademske godine 2023./2024. upisali 1. godinu jednog od sljedećih studija: sveučilišnog integriranog preddiplomskog i diplomskog studija medicine, sveučilišnog prijediplomskog studija logopedije, sveučilišnog prijediplomskog studija rehabilitacije, sveučilišnog integriranog prijediplomskog i diplomskog studija fizike – nastavnički smjer, sveučilišnog preddiplomskog studija strojarstva i sveučilišnog prijediplomskog studija građevinarstva.

Rok za podnošenje zahtjeva iznosi 15 dana od dana objave natječaja i istječe 02. prosinca 2023. godine, a u postupak rješavanja uzimat će se samo potpuno dokumentirani zahtjevi.

Zahtjevi se dostavljaju Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu, Zabok, Kumrovečka 6, osobno ili preporučeno poštom.

Zahtjevi se podnose na posebnim obrascima, koje zainteresirani studenti mogu dobiti u Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu, Zabok, Kumrovečka 6 ili preuzeti s web stranica: www.kzz.hr;

Zahtjevu za dodjelu studentske stipendije prilaže se dokumentacija:

A – stipendije za nadarene studente:

- preslika domovnice ili osobne iskaznice,
- potvrda visokog učilišta o statusu redovitog studenta na visokom učilištu,
- potvrda o ostvarenom broju ECTS bodova u pret-

hodnoj godini studija propisanih studijskim programom

- ovjereni prijepis ocjena prethodne godine studija,
- za studente prve godine studija, preslika svjedodžbe završnog razreda srednje škole,

- izjava podnositelja zahtjeva da ne prima stipendiju ili novčanu pomoć po drugoj osnovi (na posebnom obrascu Upravnog odjela),

- potvrda o paralelno završenoj srednjoj školi (glazbena, plesna, baletna itd.) u prethodnoj godini školovanja izdanu od ustanove koja ima za to verificirane programe nadležnog Ministarstva,

- dokaze o postignutim pojedinačnim/skupnim uspjesima na županijskim, regionalnim, državnim i međunarodnim natjecanjima u znanju – sve iz sustava nadležnih Agencija Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, a zadnje godine završenog školovanja,

- dokaz o volontiranju – potvrda o volontiranju izdana sukladno zakonu iz koje je vidljiv podatak o vremenu (satima volontiranja), a zadnje godine završenog školovanja,

- dokaz o paralelnom pohađanju dva fakulteta u prethodnoj akademskoj godini, odnosno paralelnom upisu dva fakulteta za studente koji upisuju prvu godinu studija
- ostalu dokumentaciju kojom se dokazuju posebne okolnosti podnositelja zahtjeva

B – stipendije za studente po socijalnom kriteriju:

- preslika domovnice ili osobne iskaznice,
- potvrda visokog učilišta o statusu redovitog studenta na visokom učilištu,

- potvrda o ostvarenom broju ECTS bodova u prethodnoj godini studija propisanih studijskim programom,
- ovjereni prijepis ocjena prethodne godine studija,
- za studente prve godine studija, preslika svjedodžbe završnog razreda srednje škole,

- izjava podnositelja zahtjeva da ne prima stipendiju ili novčanu pomoć po drugoj osnovi (na posebnom obrascu Upravnog odjela),

- izjavu o članovima kućanstva (na obrascu Upravnog odjela),

- službene potvrde o prihodima svih članova kućanstva u posljednja tri mjeseca koja prethode mjesecu objave natječaja (prema uputama iz obrasca Upravnog odjela),

- ostalu dokumentaciju kojom se dokazuju otežavajuće okolnosti položaja kućanstva prema kriterijima iz ovog Pravilnika,

- dokaz o volontiranju – potvrda o volontiranju izdana sukladno zakonu iz koje je vidljiv podatak o vremenu (satima volontiranja), a zadnje godine završenog školovanja,

- dokaz o paralelnom pohađanju dva fakulteta u prethodnoj akademskoj godini, odnosno paralelnom upisu dva fakulteta za studente koji upisuju prvu godinu studija

C – stipendije za studente koji se školuju za deficitarna zanimanja

- preslika domovnice ili osobne iskaznice,
- potvrda visokog učilišta o statusu redovitog studenta na visokom učilištu,
- izjava podnositelja zahtjeva da ne prima stipen-

diju ili novčanu pomoć po drugoj osnovi (na posebnom obrascu Upravnog odjela).

Pod ostalom dokumentacijom kojom se dokazuju posebnosti u kućanstvu podnositelja zahtjeva u A kategoriji, podrazumijeva se dostava službenih potvrda kojima podnositelj zahtjeva dokazuje da student invalid ili dijete s teškoćama u razvoju (Nalaz i mišljenje Prvostupanjškog tijela vještačenja), da je dijete bez odgovarajuće roditeljske skrbi, da je dijete samohranog roditelja, (rješenje o razvodu braka, smrtni list).

Pod ostalom dokumentacijom kojom se dokazuju posebnosti u kućanstvu podnositelja zahtjeva u B kategoriji, podrazumijeva se dostava službenih potvrda kojima podnositelj zahtjeva dokazuje da student ili kućanstvo u kojem živi: ostvaruje pravo na zajamčenu minimalnu naknadu; da je dijete civilnog invalida sa 80% do 100% oštećenja organizma; da je dijete hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata; da je dijete bez odgovarajuće roditeljske skrbi; da je dijete samohranog roditelja; da u obitelji ima ostalih članova koji se istovremeno školuju; da je student invalid ili dijete s teškoćama u razvoju ili da u obitelji ima djeca s teškoćama (Nalaz i mišljenje Prvostupanjškog tijela vještačenja).

Sve primljene zahtjeve kojima će biti priložena potrebna dokumentacija obrađivat će Upravni odjel, putem Povjerenstva za stipendije – koje je imenovano od strane Župana, na temelju kriterija iz Pravilnika.

Izbor stipendista – dodjela stipendija vrši se na osnovi ukupno ostvarenih bodova prema članku 13., 14., 15. i 16. Pravilnika.

U slučaju da više kandidata ostvari isti broj bodova kao i kandidat na tridesetom mjestu redosljedne liste, pravo na stipendiju ostvaruju svi.

Redosljedne liste svih zahtjeva prema ostvarenim bodovima objavit će se na oglasnoj ploči i web stranici Županije.

Studenti kojima se odobre stipendije, bit će pozvani radi zaključivanja ugovora o stipendiranju.

Stipendije će se isplaćivati od početka pa do kraja akademske godine u 10 mjesečnih anuiteta.

Korisnik stipendije gubi pravo na isplatu stipendije, ako svojevóljno prekine školovanje za koje mu je stipendija odobrena.

Svi uvjeti i međusobna prava i obveze između korisnika stipendije i Županije regulirat će se ugovorom o stipendiranju.

IV.

Zadužuje se Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu, da sukladno članku 4. Pravilnika o dodjeli stipendija učenicima srednjih škola i studentima Krapinsko-zagorske županije, u roku 8 dana od dana donošenja ovog Zaključka izvrši objavu i provedbu natječaja.

V.

Izrazi koji se koriste u ovome dokumentu i koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

VI.

Ovaj Zaključak objavit će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”, na oglasnoj ploči Županije, na oglasnoj ploči u Ispostavi Zabok i na web stranici Županije.

KLASA: 604-01/23-01/332

URBROJ: 2140-02-23-4

Krapina, 17. studenoga 2023.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 3. Pravilnika o dodjeli stipendija redovitim učenicima srednjih škola i studentima Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 42/21.), Župan donosi

L I S T U

DEFICITARNIH ZANIMANJA ZA DODJELU STIPENDIJA ZA AKADEMSKU 2023./2024. GODINU

I.

Ovom Listom utvrđuju se zanimanja od prioritetnog interesa za Županiju, za dodjelu stipendija studentima Krapinsko-zagorske županije za akademsku 2023./2024. godinu, i to kako slijedi:

VSS – svim studentima koji su akademske godine 2023./2024. upisali 1. godinu sveučilišnog integriranog preddiplomskog i diplomskog studija medicine, sveučilišnog prijediplomskog studija logopedije, sveučilišnog prijediplomskog studija rehabilitacije, sveučilišnog integriranog prijediplomskog i diplomskog studija fizike – nastavnički smjer, sveučilišnog preddiplomskog studija strojarstva i sveučilišnog prijediplomskog studija građevinarstva.

II.

Ova Lista objavit će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 604-01/23-01/332

URBROJ: 2140-02-23-6

Krapina, 17. studenoga 2023.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21. - pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije, donosi

Z A K L J U Č A K

I.

Daje se suglasnost na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Matije Gupca, Gornja Stubica KLASA: 007-04/23-02/12, URBROJ: 2140-64/01-23-7 od 10. studenoga 2023. godine kojom se Općini Gornja Stubica odobrava izgradnja dječjeg igrališta na kat. čest. br. 3 k.o. Sveti Matej, površine 609 čhv (2190 m²), upisanoj u ZK. ul. br. 775 k.o. Sveti Matej u vlasništvu Osnovne škole Matije Gupca, Gornja Stubica, a koja u naravi predstavlja

livadu uz Područnu školu Sveti Matej.

II.

Odluka Školskog odbora i prijedlog Općine Gornja Stubica sastavni su dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasilniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-01/23-01/327

URBROJ: 2140-02-23-3

Krapina, 21. studenoga 2023.

ŽUPAN
Željko Kolar, v.r.

OPĆINA DESINIĆ

Na temelju članka 45. Zakona o Proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“, br. 11/13 i 11/18, 06/20 i 12/21), Općinsko vijeće Općine Desinić na 16. sjednici održanoj dana 2.11.2023. godine donosi

ODLUKU O I. IZMJENI I DOPUNI PRORAČUNA OPĆINE DESINIĆ ZA 2023. GODINE

Članak 1.

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA UKUPNO
6 PRIHODI POSLOVANJA
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANSIJSKIH
RASHODI UKUPNO
3 RASHODI POSLOVANJA
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKIH
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK
SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA I PRIMICI OD FINANCISKE IMOVINE
5 IZDACI ZA FINANCISKE IMOVINE
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA
C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENOS
- manjak prihoda iz prethodne godine
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLUŽBU
9. VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE

	Ostvareno Planirano 2023.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.	Indeks
	2.404.767,44	1.630.840,34	2.961.495,00	1.129.845,00	889.925,00	222,56%
	2.404.767,44	1.630.840,34	2.961.230,00	1.129.580,00	889.660,00	222,58%
	0,00	0,00	265,00	265,00	265,00	100,00%
	2.137.613,72	1.760.975,20	3.050.236,03	1.097.622,00	910.791,00	236,59%
	949.822,43	305.479,68	1.213.893,51	808.354,00	706.930,00	133,63%
	1.187.791,29	1.455.495,52	1.836.342,52	289.268,00	203.861,00	482,17%
	267.153,72	-130.134,86	-88.741,03	32.223,00	-20.866,00	-214,38%
	597.687,88	598.000,00	651.089,00	39.817,00	39.817,00	1.226,41%
	114.828,84	592.000,00	664.040,00	72.040,00	18.951,00	921,77%
	482.859,04	6.000,00	-12.951,00	-32.223,00	20.866,00	68,34%
	0,00	101.692,03	101.692,03	0,00	0,00	100,00%
	0,00	101.692,03	101.692,03	0,00	0,00	100,00%
	750.012,76	-22.442,83	0,00	0,00	0,00	0,00%

Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se kako slijedi:

Konto	Vrsta prihoda / Izvor financiranja	Ostvareno Planirano 2023.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2023. Projekcija 2024. Projekcija 2025.	885.943,00	264,59	Indeks
	Sveukupno prihodi:	3.002.455,32	1.383.743,66	2.277.443,37	1.125.863,00	885.943,00	264,59
6	Prihodi od poreza	2.404.767,44	1.330.389,66	1.630.840,34	1.125.598,00	885.678,00	222,58
61	11, Opći prihodi i primici	606.194,15	526.910,00	0,00	451.390,00	531.157,00	100,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice	606.194,15	526.910,00	0,00	451.390,00	531.157,00	100,00
	11, Opći prihodi i primici	1.768.237,15	714.664,00	1.675.726,00	611.033,00	294.532,00	334,48
	52, Ostale pomoći	580,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	53, Inozemne darovnice	754.086,45	664.229,00	671.161,00	478.310,00	161.809,00	201,04
64	Prihodi od imovine	1.013.570,69	50.435,00	1.004.565,00	132.723,00	132.723,00	2.091,80
	11, Opći prihodi i primici	120,08	994,00	0,00	994,00	1.127,00	100,00
	31, Vlastiti prihodi	6,96	66,00	0,00	66,00	66,00	100,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih	113,12	928,00	0,00	928,00	1.061,00	100,00
	11, Opći prihodi i primici	26.066,06	61.396,83	-22.442,83	38.954,00	58.862,00	63,45
	43, Ostali prihodi za posebne namjene	7.655,02	34.707,00	0,00	34.707,00	32.052,00	100,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i ro	18.411,04	26.689,83	-22.442,83	4.247,00	26.810,00	15,91
	43, Ostali prihodi za posebne namjene	4.150,00	26.424,83	-22.442,83	3.982,00	0,00	15,07
	43, Ostali prihodi za posebne namjene	3.200,00	26.424,83	-26.424,83	0,00	0,00	0,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske	950,00	0,00	3.982,00	0,00	0,00	100,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene	0,00	265,00	0,00	265,00	265,00	100,00
8	Primici od financijske imovine i z	0,00	265,00	0,00	265,00	265,00	100,00
84	Primici od zaduživanja	597.687,88	53.089,00	598.000,00	39.817,00	39.817,00	1.126,41
	43, Ostali prihodi za posebne namjene	597.687,88	53.089,00	598.000,00	39.817,00	39.817,00	1.126,41
922	Višak prihoda iz prethodnih godina	597.687,88	53.089,00	0,00	39.817,00	39.817,00	100,00
	OPĆI RASHODI	0,00	0,00	598.000,00	0,00	0,00	0,00
	Sveukupno rashodi:	0,00	0,00	101.692,03	0,00	0,00	100,00
	OPĆI RASHODI	2.252.442,56	1.361.300,83	2.352.975,20	1.169.662,00	929.742,00	272,85%
3	Rashodi za zaposlene	949.822,43	908.413,83	305.479,68	808.354,00	706.930,00	133,63%
31	11, Opći prihodi i primici	135.250,50	205.721,00	29.250,00	205.721,00	205.721,00	114,22%
32	Materijalni rashodi	135.250,50	205.721,00	29.250,00	205.721,00	205.721,00	114,22%
	32, Materijalni rashodi	656.776,10	505.134,83	256.284,68	396.511,00	316.192,00	150,74%

		418,46	863,00	0,00	863,00	863,00	863,00	100,00
1, Opći prihodi i primici		616.840,64	482.771,83	-130.115,00	352.656,83	378.129,00	297.810,00	73,05
11, Opći prihodi i primici		9.299,75	14.864,00	1.000,00	15.864,00	17.519,00	17.519,00	106,73
43, Ostali prihodi za posebne namjene		22.187,50	0,00	371.297,51	371.297,51	0,00	0,00	0,00
51, Pomoći EU		8.029,75	6.636,00	14.102,17	20.738,17	0,00	0,00	312,51
52, Ostale pomoći		26.729,87	33.049,00	13.218,00	46.267,00	39.354,00	27.674,00	140,00%
Financijski rashodi		26.729,87	33.049,00	13.218,00	46.267,00	39.354,00	27.674,00	140,00
11, Opći prihodi i primici		340,24	16.325,00	-165,00	16.160,00	16.326,00	15.928,00	98,99%
Subvencije		340,24	16.325,00	-165,00	16.160,00	16.326,00	15.928,00	98,99
11, Opći prihodi i primici		32.301,11	55.213,00	1.836,00	57.049,00	55.213,00	55.213,00	103,33%
Naknade građanima i kućanstvima n		32.301,11	55.213,00	1.836,00	57.049,00	55.213,00	55.213,00	103,33
11, Opći prihodi i primici		98.424,61	92.971,00	5.056,00	98.027,00	95.229,00	86.202,00	105,44%
Ostali rashodi		98.424,61	92.971,00	5.056,00	98.027,00	95.229,00	86.202,00	105,44
11, Opći prihodi i primici		1.187.791,29	380.847,00	1.455.495,52	1.836.342,52	289.268,00	203.861,00	482,17%
Rashodi za nabavu nefinancijske im		0,00	0,00	0,00	0,00	19.908,00	0,00	100,00%
Rashodi za nabavu neproizvedene d		0,00	0,00	0,00	0,00	19.908,00	0,00	0,00
11, Opći prihodi i primici		91.952,12	199.016,00	152.710,50	351.726,50	79.566,00	36.630,00	176,73%
Rashodi za nabavu proizvedene dug		282,75	265,00	85,00	350,00	265,00	265,00	132,08
1, Opći prihodi i primici		18.401,06	145.662,00	132.445,50	278.107,50	79.301,00	36.365,00	190,93
11, Opći prihodi i primici		73.268,31	53.089,00	20.180,00	73.269,00	0,00	0,00	138,01
52, Ostale pomoći		1.095.839,17	181.831,00	1.302.785,02	1.484.616,02	189.794,00	167.231,00	816,48%
Rashodi za dodatna ulaganja na nefin		802.643,83	102.197,00	-77.900,00	24.297,00	110.160,00	96.888,00	23,77
11, Opći prihodi i primici		0,00	0,00	1.069.218,54	1.069.218,54	0,00	0,00	0,00
51, Pomoći EU		293.195,34	79.634,00	311.466,48	391.100,48	79.634,00	70.343,00	491,12
52, Ostale pomoći		114.828,84	72.040,00	592.000,00	664.040,00	72.040,00	18.951,00	921,77%
Izdaci za financijsku imovinu i otplat		114.828,84	72.040,00	592.000,00	664.040,00	72.040,00	18.951,00	921,77%
Izdaci za otplatu glavnice primljenih		114.828,84	72.040,00	592.000,00	664.040,00	72.040,00	18.951,00	921,77%
1, Opći prihodi i primici		43.301,04	53.089,00	0,00	53.089,00	53.089,00	0,00	100,00
11, Opći prihodi i primici		1.367,49	13.377,00	0,00	13.377,00	13.377,00	13.377,00	100,00
52, Ostale pomoći		62.104,52	0,00	592.000,00	592.000,00	0,00	0,00	0,00
54, Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU		8.055,79	5.574,00	0,00	5.574,00	5.574,00	5.574,00	100,00
RAČUN ZADUŽIVANJA - FINANCIRANJA								
Konto		Vrsta prihoda /		Povećanje/		Projekcija		Projekcija
				smanjenje		2024.		2025.
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplat	Ostvareno	Planirano		Novi plan	Projekcija	Projekcija	Indeks
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih	114.828,84	664.040,00	0,00	664.040,00	72.040,00	18.951,00	100,00
	1, Opći prihodi i primici	114.828,84	664.040,00	0,00	664.040,00	72.040,00	18.951,00	100,00
	11, Opći prihodi i primici	43.301,04	53.089,00	0,00	53.089,00	53.089,00	0,00	100,00
	52, Ostale pomoći	1.367,49	13.377,00	0,00	13.377,00	13.377,00	13.377,00	100,00
	54, Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU	62.104,52	592.000,00	0,00	592.000,00	0,00	0,00	100,00
		8.055,79	5.574,00	0,00	5.574,00	5.574,00	5.574,00	100,00

8	Primici od financijske imovine i zadu	597.687,88	651.089,00	0,00	651.089,00	39.817,00	39.817,00	100,00	
84	Primici od zaduživanja	597.687,88	651.089,00	0,00	651.089,00	39.817,00	39.817,00	100,00	
	43, Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	598.000,00	0,00	598.000,00	0,00	0,00	100,00	
VIŠAK - MANJAK									
Sveukupno:									
Konto	Vrsta prihoda	0,00	0,00	101.692,03	101.692,03	0,00	0,00	100,00	
		Ostvareno	Planirano	Povećanje/ smanjenje	Novi plan				
9	Vlastiti izvori	0,00	0,00	101.692,03	2023. Projeckija 2024. Projeckija 2025.	0,00	0,00	100,00	Indeks
92	Rezultat poslovanja	0,00	0,00	101.692,03	101.692,03	0,00	0,00	100,00	
ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA									
Ukupno rashodi/izdaci:									
Razdjel: 100 OPĆINSKA UPRAVA									
Glava: 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL									
Glava: 02 DRUŠTVENE DJELATNOSTI									
Glava: 03 KOMUNALNO GOSPODARSTVO									
Glava: 04 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA									
Glava: 05 GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDA I TURIZAM									
Glava: 06 OSTALE JAVNE POTREBE I IZDACI PRORAČU-									
NA		176.660,13	144.936,56	609.872,00	754.808,56	175.896,00	79.320,00	520,79	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA									
Funkcijska									
klasifikacija									
01,	Opće javne usluge	277.005,18	283.500,56	277.005,18	283.500,56	609.872,00	893.372,56	315,12	Indeks
03,	Javni red i sigurnost	24.450,47	33.148,44	24.450,47	33.148,44	3.000,00	36.148,44	109,05	
04,	Ekonomski poslovi	1.700.264,64	760.282,00	1.700.264,64	760.282,00	1.682.424,20	2.442.706,20	321,29	
05,	Zaštita okoliša	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
06,	Usluge unapređenja stanovanja	14.790,07	28.534,00	14.790,07	28.534,00	400,00	28.934,00	101,40	
08,	Rekreacija, kultura i religija	104.119,90	88.923,00	104.119,90	88.923,00	21.184,00	110.107,00	123,82	
09,	Obrazovanje	94.037,45	118.335,83	94.037,45	118.335,83	33.250,00	151.585,83	128,10	
10,	Socijalna zaštita	37.774,85	46.586,00	37.774,85	46.586,00	2.336,00	48.922,00	105,01	
Sveukupno:		2.252.442,56	1.359.309,83	2.252.442,56	1.359.309,83	2.352.466,20	3.711.776,03	273,06	
IZVORI FINANCIRANJA - PRIHODI									
Sveukupno:		2.999.255,32	1.357.318,83	2.255.265,17	361.584,00	2.255.265,17	361.584,00	266,16	
Izvor		Ostvareno	Planirano	Povećanje/ smanjenje	Novi plan				Indeks
financiranja		(1)	(2)	(3)	(4)			(5)	

11, Opći prihodi i primici	597.687,88	53.089,00	0,00	53.089,00	100,00
31, Vlastiti prihodi	614.436,14	561.683,00	0,00	561.683,00	100,00
43, Ostali prihodi za posebne namjene	113,12	928,00	0,00	928,00	100,00
52, Ostale pomoći	19.361,04	26.954,83	579.539,17	606.494,00	2.250,04
53, Inozemne darovnice	754.086,45	664.229,00	671.161,00	1.335.390,00	201,04
	1.013.570,69	50.435,00	1.004.565,00	1.055.000,00	2.091,80
IZVORI FINANCIRANJA-RASHODI					
Sveukupno:	2.252.442,56	1.361.300,83	2.352.975,20	3.714.276,03	272,85
Izvor financiranja	Ostvareno (1)	Planirano (2)	Povećanje/ smanjenje (3)	Novi plan (4)	Indeks (5)
1, Opći prihodi i primici	44.002,25	54.217,00	85,00	54.302,00	100,16
11, Opći prihodi i primici	1.732.299,35	1.147.286,83	-26.374,50	1.120.912,33	97,70
43, Ostali prihodi za posebne namjene	9.299,75	14.864,00	1.000,00	15.864,00	106,73
51, Pomoći EU	22.187,50	0,00	1.440.516,05	1.440.516,05	0,00
52, Ostale pomoći	436.597,92	139.359,00	937.748,65	1.077.107,65	772,90
54, Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU	8.055,79	5.574,00	0,00	5.574,00	100,00

Članak 3.

Rashodi u posebnom djelu Proračuna općine Desinić planiraju se kako slijedi:

Sveukupno rashodi: 2.252.442,56 1.361.300,83 2.352.975,20 3.714.276,03 1.169.662,00 272,85

Vrsta rashoda i

Konto izdataka

Razdjel: 100 OPĆINSKA UPRAVA Glava: 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL Program: 1000 Javna uprava i administracija Aktivnost: A100001 Plaće naknade i materijalni troškovi Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	Klas.	Ostvareno 2023.	Povećanje/ smanjenje 2023.	Novi plan 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.	Indeks	Pozicija
		2.252.442,56	1.361.300,83	2.352.975,20	3.714.276,03	1.169.662,00	272,85	
		105.797,83	155.817,00	0,00	155.817,00	157.809,00	100,00	1, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 2, 20, 21, 23, 24, 3, 4
		105.797,83	155.817,00	0,00	155.817,00	157.809,00	100,00	1, 2, 3, 4, 5
		102.061,29	148.318,00	0,00	148.318,00	150.310,00	100,00	10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 24,
		102.061,29	148.318,00	0,00	148.318,00	150.310,00	100,00	5-1, 6, 7
3 Rashodi poslovanja	0133	102.061,29	148.318,00	0,00	148.318,00	150.310,00	100,00	
31 Rashodi za zaposlene	0133	70.813,16	112.815,00	0,00	112.815,00	112.815,00	100,00	
32 Materijalni rashodi	0133	31.248,13	35.503,00	0,00	35.503,00	37.495,00	100,00	
Aktivnost: A100002 Općina Desinić-članica zajednica Općina i Gradova		418,46	863,00	0,00	863,00	863,00	100,00	

Tekući projekt: T100011 Sanacija klizišta Trnovec												
Izvor financiranja: 51 Pomoći EU												
3	Rashodi poslovanja	61	0,00	115.321,00	115.321,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0490	0,00	115.321,00	115.321,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Tekući projekt: T100012 Sanacija Klizišta Desinić Gora												
Izvor financiranja: 51 Pomoći EU												
3	Rashodi poslovanja	61	0,00	51.802,00	51.802,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0490	0,00	51.802,00	51.802,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Tekući projekt: T100013 Sanacija Klizišta Pecigus												
Izvor financiranja: 51 Pomoći EU												
3	Rashodi poslovanja	61	0,00	45.897,00	45.897,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0490	0,00	45.897,00	45.897,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Tekući projekt: T100014 Sanacija klizišta Hum Košnički 1												
Izvor financiranja: 51 Pomoći EU												
3	Rashodi poslovanja	61	0,00	72.558,00	72.558,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0490	0,00	72.558,00	72.558,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Tekući projekt: T100015 Sanacija klizišta Hum Košnički 2												
Izvor financiranja: 51 Pomoći EU												
3	Rashodi poslovanja	61	0,00	42.167,00	42.167,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0490	0,00	42.167,00	42.167,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Program: 1007 Gradnja objekata komunalne infrastrukture												
Kapitalni projekt: K100002 Uređenje i asfaltiranje nerazvrstanih cesta												
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici												
3	Rashodi poslovanja	123, 124, 139, 69-2, 70	1.156.894,52	-152.534,00	41.242,00	193.776,00	196.430,00	173.867,00	21,28	173.867,00	21,28	21,28
32	Materijalni rashodi	123, 124, 139, 70	863.699,18	-72.900,00	41.242,00	114.142,00	116.796,00	103.524,00	36,13	103.524,00	36,13	36,13
34	Financijski rashodi	69-2	61.055,35	5.000,00	16.945,00	11.945,00	6.636,00	6.636,00	141,86	6.636,00	141,86	141,86
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći												
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	125, 138, 68, 68-1, 69	55.075,01	5.000,00	16.945,00	11.945,00	6.636,00	6.636,00	141,86	6.636,00	141,86	141,86
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	69-2	5.980,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći												
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	125, 138, 68, 68-1, 69	802.643,83	-77.900,00	24.297,00	102.197,00	110.160,00	96.888,00	23,77	96.888,00	23,77	23,77
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	125, 138, 68, 68-1, 69	802.643,83	-77.900,00	24.297,00	102.197,00	110.160,00	96.888,00	23,77	96.888,00	23,77	23,77
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći												
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	125, 138, 68, 68-1, 69	293.195,34	-79.634,00	0,00	79.634,00	79.634,00	70.343,00	0,00	70.343,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	125, 138, 68, 68-1, 69	293.195,34	-79.634,00	0,00	79.634,00	79.634,00	70.343,00	0,00	70.343,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100003 Izgradnja vodovoda												
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici												
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	72, 72-1	0,00	35.228,00	48.500,00	13.272,00	7.963,00	2.654,00	365,43	2.654,00	365,43	365,43
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	72, 72-1	0,00	35.228,00	48.500,00	13.272,00	7.963,00	2.654,00	365,43	2.654,00	365,43	365,43

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	72, 72-1	0455	0,00	13.272,00	35.228,00	48.500,00	7.963,00	2.654,00	365,43
	Kapitalni projekt: K100004 Izgradnja nogostupa			60,38	102.860,00	106.628,68	209.488,68	42.471,00	15.926,00	203,66
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			60,38	102.860,00	106.628,68	209.488,68	42.471,00	15.926,00	203,66
3	Rashodi poslovanja	115, 74	0451	0,00	3.318,00	9.811,18	13.129,18	2.654,00	2.654,00	395,70
32	Materijalni rashodi	115, 74	0451	0,00	3.318,00	9.811,18	13.129,18	2.654,00	2.654,00	395,70
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	74	0451	60,38	99.542,00	96.817,50	196.359,50	39.817,00	13.272,00	197,26
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	74	0451	60,38	99.542,00	96.817,50	196.359,50	39.817,00	13.272,00	197,26
	Kapitalni projekt: K100005 Izgradnja javne rasvjete			8.953,29	11.281,00	0,00	11.281,00	11.281,00	0,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			8.953,29	11.281,00	0,00	11.281,00	11.281,00	0,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	75	0640	8.953,29	11.281,00	0,00	11.281,00	11.281,00	0,00	100,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75	0640	8.953,29	11.281,00	0,00	11.281,00	11.281,00	0,00	100,00
	Kapitalni projekt: K100010 Izgradnja i uređenje parkirališta			384,00	0,00	400,00	400,00	0,00	0,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			384,00	0,00	400,00	400,00	0,00	0,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	77-4	0660	384,00	0,00	400,00	400,00	0,00	0,00	100,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	77-4	0660	384,00	0,00	400,00	400,00	0,00	0,00	100,00
	Kapitalni projekt: K100015 Sanacija nerazvrstane ceste Hum Košnički, Dubravnica Des			0,00	0,00	398.528,43	398.528,43	0,00	0,00	100,00
	Izvor financiranja: 51 Pomoći EU			0,00	0,00	398.528,43	398.528,43	0,00	0,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	68	0451	0,00	0,00	15.427,51	15.427,51	0,00	0,00	100,00
32	Materijalni rashodi	68	0451	0,00	0,00	15.427,51	15.427,51	0,00	0,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	68	0451	0,00	0,00	383.100,92	383.100,92	0,00	0,00	100,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	68	0451	0,00	0,00	383.100,92	383.100,92	0,00	0,00	100,00
	Kapitalni projekt: K100016 Sanacija nerazvrstane ceste Šimunci-Gornji Jalšovec i De			0,00	0,00	714.242,62	714.242,62	0,00	0,00	100,00
	Izvor financiranja: 51 Pomoći EU			0,00	0,00	714.242,62	714.242,62	0,00	0,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	68	0451	0,00	0,00	28.125,00	28.125,00	0,00	0,00	100,00
32	Materijalni rashodi	68	0451	0,00	0,00	28.125,00	28.125,00	0,00	0,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	68	0451	0,00	0,00	686.117,62	686.117,62	0,00	0,00	100,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	68	0451	0,00	0,00	686.117,62	686.117,62	0,00	0,00	100,00
	Kapitalni projekt: K100017 Asfaltiranje ceste Gora Košnička, Ivančić Desinički (Oevirki			0,00	0,00	122.777,50	122.777,50	0,00	0,00	100,00
	Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći			0,00	0,00	122.777,50	122.777,50	0,00	0,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	68	0451	0,00	0,00	3.750,00	3.750,00	0,00	0,00	100,00
32	Materijalni rashodi	68	0451	0,00	0,00	3.750,00	3.750,00	0,00	0,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	68	0451	0,00	0,00	119.027,50	119.027,50	0,00	0,00	100,00

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	68	0451	0,00	0,00	119.027,50	119.027,50	0,00	0,00	100,00
Kapitalni projekt: K100018 Asfaltiranje ceste Kapela Crnici - Gornji Jalšovec										
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći										
3	Rashodi poslovanja	68	0451	0,00	0,00	187.200,00	187.200,00	0,00	0,00	100,00
32	Materijalni rashodi	68	0451	0,00	0,00	7.200,00	7.200,00	0,00	0,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	68	0451	0,00	0,00	7.200,00	7.200,00	0,00	0,00	100,00
Rashodi za dodatna ulaganja na										
45	nefinancijskoj imovini	68	0451	0,00	0,00	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	100,00
Kapitalni projekt: K100019 Asfaltiranje ceste Bidružica										
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći										
3	Rashodi poslovanja	68	0451	0,00	0,00	68.336,65	68.336,65	0,00	0,00	100,00
32	Materijalni rashodi	68	0451	0,00	0,00	68.336,65	68.336,65	0,00	0,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	68	0451	0,00	0,00	2.322,65	2.322,65	0,00	0,00	100,00
Rashodi za dodatna ulaganja na										
45	nefinancijskoj imovini	68	0451	0,00	0,00	2.322,65	2.322,65	0,00	0,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	68	0451	0,00	0,00	66.014,00	66.014,00	0,00	0,00	100,00
Kapitalni projekt: K100020 Asfaltiranje ceste Put Veronike Desiničke										
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći										
3	Rashodi poslovanja	68	0451	0,00	0,00	26.888,50	26.888,50	0,00	0,00	100,00
32	Materijalni rashodi	68	0451	0,00	0,00	26.888,50	26.888,50	0,00	0,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	68	0451	0,00	0,00	829,52	829,52	0,00	0,00	100,00
Rashodi za dodatna ulaganja na										
45	nefinancijskoj imovini	68	0451	0,00	0,00	829,52	829,52	0,00	0,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	68	0451	0,00	0,00	26.058,98	26.058,98	0,00	0,00	100,00
Program: 1008 Zaštita okoliša										
Aktivnost: A100001 Veterinarske usluge										
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici										
3	Rashodi poslovanja	78	0490	4.748,13	6.371,00	6.371,00	6.371,00	6.371,00	6.371,00	100,00
32	Materijalni rashodi	78	0490	3.045,96	3.982,00	3.982,00	3.982,00	3.982,00	3.982,00	100,00
Aktivnost: A100002 Zaštita životinja										
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici										
3	Rashodi poslovanja	129	0490	3.045,96	3.982,00	3.982,00	3.982,00	3.982,00	3.982,00	100,00
32	Materijalni rashodi	129	0490	1.702,17	2.389,00	2.389,00	2.389,00	2.389,00	2.389,00	100,00
Glava: 04 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA										
Program: 1009 Unapređenje vatrogastva i oppevanje CZ										
Aktivnost: A100001 Razvoj vatrogastva i civilne zaštite										
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici										
3	Rashodi poslovanja	79, 80, 81	0320, 0360	1.702,17	2.389,00	2.389,00	2.389,00	2.389,00	2.389,00	100,00
38	Ostali rashodi	79, 80, 81	0320, 0360	1.702,17	2.389,00	2.389,00	2.389,00	2.389,00	2.389,00	100,00
Glava: 05 GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDA I TURIZAM										
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici										
3	Rashodi poslovanja	79, 80, 81	0320, 0360	24.450,47	33.148,44	36.148,44	36.148,44	35.968,00	31.189,00	109,05
38	Ostali rashodi	79, 80, 81	0320, 0360	24.450,47	33.148,44	36.148,44	36.148,44	35.968,00	31.189,00	109,05
Glava: 05 GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDA I TURIZAM										
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici										
3	Rashodi poslovanja	79, 80, 81	0320, 0360	24.450,47	33.148,44	36.148,44	36.148,44	35.968,00	31.189,00	109,05
38	Ostali rashodi	79, 80, 81	0320, 0360	24.450,47	33.148,44	36.148,44	36.148,44	35.968,00	31.189,00	109,05
Glava: 05 GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDA I TURIZAM										
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici										
3	Rashodi poslovanja	79, 80, 81	0320, 0360	20.927,47	29.597,00	29.597,00	29.597,00	29.598,00	29.200,00	99,44
38	Ostali rashodi	79, 80, 81	0320, 0360	20.927,47	29.597,00	29.597,00	29.597,00	29.598,00	29.200,00	99,44

5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	69-1	0133	1.367,49	13.377,00	0,00	13.377,00	13.377,00	13.377,00	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	69-1	0133	1.367,49	13.377,00	0,00	13.377,00	13.377,00	13.377,00	100,00
	Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći			62.104,52	0,00	592.000,00	592.000,00	0,00	0,00	100,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	69-1	0133	62.104,52	0,00	592.000,00	592.000,00	0,00	0,00	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	69-1	0133	62.104,52	0,00	592.000,00	592.000,00	0,00	0,00	100,00
	Izvor financiranja: 54 Pomoći proračunskim korisnicima temeljem prijenosa sredstava EU			8.055,79	5.574,00	0,00	5.574,00	5.574,00	5.574,00	100,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	69-1	0133	8.055,79	5.574,00	0,00	5.574,00	5.574,00	5.574,00	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	69-1	0133	8.055,79	5.574,00	0,00	5.574,00	5.574,00	5.574,00	100,00
	Aktivnost: A100004 Kamate za primljene kredite od kreditnih institucija			1.249,80	5.973,00	0,00	5.973,00	5.309,00	4.645,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			1.249,80	5.973,00	0,00	5.973,00	5.309,00	4.645,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	69-2	0133	1.249,80	5.973,00	0,00	5.973,00	5.309,00	4.645,00	100,00
34	Financijski rashodi	69-2	0133	1.249,80	5.973,00	0,00	5.973,00	5.309,00	4.645,00	100,00
	Aktivnost: A100008 Troškovi obrade kredita			2.245,21	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			2.245,21	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	69-1	0133	2.245,21	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100,00
34	Financijski rashodi	69-1	0133	2.245,21	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100,00
	Aktivnost: A100012 Otplata glavnice primljenog zajma			43.301,04	53.089,00	0,00	53.089,00	53.089,00	0,00	100,00
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici			43.301,04	53.089,00	0,00	53.089,00	53.089,00	0,00	100,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	69-1	0133	43.301,04	53.089,00	0,00	53.089,00	53.089,00	53.089,00	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	69-1	0133	43.301,04	53.089,00	0,00	53.089,00	53.089,00	53.089,00	100,00
	Program: 1017 Poticanje gospodarskog razvoja			5.452,78	15.926,00	0,00	15.926,00	17.254,00	14.599,00	100,00
	Aktivnost: A100008 Sufinanciranje nabave prve nekretnine			5.308,92	13.272,00	0,00	13.272,00	13.272,00	13.272,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			5.308,92	13.272,00	0,00	13.272,00	13.272,00	13.272,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	145	0660	5.308,92	13.272,00	0,00	13.272,00	13.272,00	13.272,00	100,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	145	0660	5.308,92	13.272,00	0,00	13.272,00	13.272,00	13.272,00	100,00
	Aktivnost: A100009 Pomoć pri izradi ZKI zemljišta			143,86	2.654,00	0,00	2.654,00	3.982,00	1.327,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			143,86	2.654,00	0,00	2.654,00	3.982,00	1.327,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	147	0660	143,86	2.654,00	0,00	2.654,00	3.982,00	1.327,00	100,00
34	Financijski rashodi	147	0660	143,86	2.654,00	0,00	2.654,00	3.982,00	1.327,00	100,00
	Program: 1018 Lokalni program za mlade			0,00	1.327,00	0,00	1.327,00	21.899,00	664,00	100,00
	Aktivnost: A100009 Sufinanciranje projekta : Uzmi prije i napravi nešto za mlade			0,00	1.327,00	0,00	1.327,00	1.991,00	664,00	100,00

1.PUMP TRACK STAZA

R. BR.	OPIS	PLAN (u EUR)	IZVOR FINANCIRANJA
1.	Izgradnja Pump track staze	73.269,00 EUR	Ostale pomoći
	Građenje	70.614,55 EUR	
	Projektiranje	0,00 EUR	
	Nadzor	2.654,45 EUR	
	UKUPNO	73.269,00 EUR	

2..UREĐENJE, SANACIJA I ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA

R. BR.	OPIS	PLAN (u EUR)	IZVOR FINANCIRANJA
1.	Sanacija nerazvrstane ceste Hum Košnički , Dubravica, Ivanić Des. I Gaber	398.528,43	Ostale pomoći – 405.020,65 Opći prihodi – 41.424,00 Pomoći EU – 1.112.771,05
	Građenje	383.100,92	
	- Hum Košnički -47.497,01		
	- Dubravica Des.-58.601,35		
	- Ivanić Des.- 156.869,13		
- Gaber 120.133,43			
Projektiranje	0,00		
Nadzor	15.427,51		
2.	Sanacija nerazvrstane ceste Šimunci-Gornji Jalšovec I Des. Gora - Boršiči	714.242,62	
	Građenje	686.117,62	
	-Des.Gora-Boršiči-476.625,68		
	-Šimunci-G.Jalšovec-209.491,94		
Projektiranje	0		
Nadzor	28.125,00		
3.	Asfaltiranje ceste Gora Košnička, Ivanić Des. (Ocvirki) I Des. Gora (Podboj)	122.777,50	
	Građenje	119.027,50	
	Projektiranje	0	
	Nadzor	3.750,00	
4	Asfaltiranje ceste Kapela Crnići – Gornji Jalšovec	187.200,00	
	Građenje	180.000,00	
	Projektiranje	0	
	Nadzor	7.200,00	
5.	Asfaltiranje ceste Bidružica	68.336,65	
	Građenje	66.014,00	
	Projektiranje	0	
	Nadzor	2.322,65	
6.	Asfaltiranje ceste Put Veronike Desiničke	26.888,50	
	Građenje	26.058,98	
	Projektiranje	0,00	
	Nadzor	829,52	
7.	Izrada geodetskog elaborata za nerazvrstane ceste – Gornji Jalšovec	2.654,00	
8.	Asfaltiranje ceste te sanacija krpanjem (Šimunci – Gornji Jalšovec Desinić Gora	13.272,00	
9.	Krpanje pukotina na sfaltiranim cestama Velika Horvatska, ravnice I Taborgradska ulica	11.025,00	
10.	Konzultanske usluge	5.000,00	
11.	Usluge nadzora	3.982,00	
12.	Izrada prokekata	5.309,00	
	UKUPNO	1.559.215,70	

3. IZGRADNJA NOGOSTUPA - JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE
DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

R. BR.	OPIS	PLAN (u EUR)	IZVOR FINANCIRANJA
1.	Nogostup u Ratkajevoj ulici – 250 m (od kućnog broja 30 do kućnog broja 46) i Taborgradska ulica	209.488,68	Opći prihodi
	Nadzor	9.811,18	
	Ratkajeva ul. -8.152,13 Taborgradska ul.-1.659,05		
	Građenje	196.359,50 3.318,00	
	-Ratkajeva ul.-163.042,50 -Taborgradska ul.-33.317,00		
Projektiranje			
UKUPNO	209.488,68		

IV. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN
GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Članak 4.

Ovim II. Izmjenama i dopunama programa nisu predviđene građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja.

V. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I
NAČIN REKONSTRUKCIJE

Članak 5

Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati u ukupnom iznosu 11.281,00 EUR financirat će se iz izvora navedenih u tablici

4. DOGRADNJA JAVNE RASVJETE

	OPIS	PLAN (u EUR)	IZVORI FINANCIRANJA
1.	Zamjena rasvjetnih tijela u Ratkajevoj ul, Taborgradskoj ul., Put Veronike Desiničke, Put Karla Lugarića, Gornji Zbilj, Donji Zbilj, Desinić Gora i dio Velike Horvatske . Postava 3 rasvjetna tijela u Turnišću Des- Šivak, 2 u Hum Košničkom i 3 u Desinić Gori	11.281,00 EUR	265,00 prihodi od naknade za zadržavanje nez.izgr. zgrade 11.016,00 opći prihodi
Ukupno		11.281,00 EUR	

VI. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE UKLANJATI

Članak 6.

Ovim II. Izmjenama i dopunama programa nisu predviđene građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati.

Članak 7.

Ukupni planirani iznos za realizaciju II. Izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu iznosi 1.853.254,38 EUR-a financiran iz slijedećih izvora:

- Opći prihodi: 261.928,68 EUR
- Ostale pomoći: 1.591.060,70 EUR
- Prihodi od prodaje nefinancijske imovine: 265,00 EUR

Članak 8.

Općinski načelnik podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave izvješće o izvršenju programa građenja komunalne infrastrukture za prethodnu kalendarsku godinu.

Izvješće se podnosi istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna jedinice lokalne samouprave.

Članka 9.

Ove II. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 400-01/23-01/01

URBROJ: 2140-10-01-23-4

Desinić, 02.11.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj: 68/18 119/18 i 32/20) te članka 30. Statuta općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 11/13, 11/18,06/20, 12/21), Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 16. sjednici održanoj dana 2.11.2023. godine donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2023. GODINU

Članak 1.

Ovim I. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture mijenja i dopunjuje se program održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije, broj 59/2023).

Članak 2. mijenja, dopunjuje se i glasi:

„Članak 2

U 2023. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa u općini Desinić obuhvaća

1. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA, RASVJETE I ZIMSKO ODRŽAVANJE

-izmjenu rasvjetnih tijela na području Općine Desinić po potrebi odnosno pri prestanku rada istih

- čišćenje cesta od snijega i posipavanje istih po programu zimskog održavanja nerazvrstanih cesta - nabava kamenog materijala

- nabava soli za posipavanje nerazvrstanih cesta

-skupljanje smeća te čišćenje i košenje trave oko autobusnih stajališta, Desinić, Šimunci, Jelenjak, Ravnice i Velika Horvatska

- uređenje horizontalne i vertikalne signalizacije uz županijsku cestu- školska autobusna stajališta

1.1. Planirani troškovi u 2023.

	OPIS	PLAN (u EUR)	IZVORI FINANCIRANJA
1.	utrošena električna energija za javnu rasvjetu	26.545,00 EUR	Opći prihodi
2.	usluge tekućeg održavanja javne rasvjete i nabava materijala	6.636,00 EUR	Komunalna naknada
3.	zimsko održavanje nerazvrstanih cesta	19.908,00 EUR	19.908,08 Komunalna naknada
4.	Održavanje autobusnih stajališta	664,00 EUR	Opći prihodi
5.	Strojno čišćenje nogostupa i parkirališta	1.000,00 EUR	Ostali prihodi
5.	Uređenje horizontalne i vertikalne signalizacije	1.327,00 EUR	Opći prihodi
Ukupno		56.080,00 EUR	

2. PRIGODNO UKRAŠAVANJE OPĆINE

-postavljanje prigodne dekoracije za blagdane kao i troškovi popravaka.

-nabavu novih dekoracija po potrebi

2.1. Planirani troškovi u 2023.

	OPIS	PLAN (u EUR)	Izvori financiranja
1.	Nabava materijala i održavanje	2.654,00 EUR	Opći prihodi
Ukupno		2.654,00 EUR	

3. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

-poslove dobave i nasipavanje kamenim materijalom udarnih jama na makadamskim cestama

-dobava i nasipavanje kamenim materijalom makadamskih putova čitavom širinom puta

-uređenje, čišćenje odvodnih jaraka i propusta na nerazvrstanim cestama

-uređenje bankina uklanjanjem viška zemljinog materijala s bankina

-postavljanje cijevi u odvodne kanale na kritičnim mjestima pored javnih cesta

-zamjena oštećenih cijevi na propustima ispod nerazvrstanih cesta

-košenje trave i raslinja na bankinama i pokosima uz nerazvrstane ceste

-čišćenje otpada i taloga od zimskog posipavanja cesta

3.1. Planirani troškovi u 2023.

	OPIS	PLAN (u EUR)	IZVORI FINANCIRANJA
1.	nabava kamenog materijala za nerazvrstane ceste	20.000,00 EUR	Opći prihodi
2.	prijevoz kamenog materijala	17.254,00 EUR	3.982,00 – ostali prihodi od građana 13.272,00 - Opći prihodi
3.	tekuće održavanje cesta - rad stroja	3.982,00 EUR	Opći prihodi
4.	tekuće održavanje cesta - strojno uklanjanje i skidanje nedovršenih dijelova bankina i pokosa	13.272,00 EUR	Opći prihodi
5.	tekuće održavanje cesta – košnja raslinja	23.000,00 EUR	

5.	nabava betonskih cijevi za odvodne kanale	1.991,00 EUR	Opći prihodi
Ukupno		79.499,00 EUR	
<p>Prijevoz kamenog materijala</p> <p>3 mjesec 2023 (Desinić Gora, Košnica, Klanječno, Turnišće, Ivanić Desinički, Trnovec, Šimunci Hum Košnički, Ivanić Desinički, Nebojse, Osredek, Škalić Jelenjak, Donji Zbilj, Gora Košnička, Klanječno, Turnišće, Gostenje) 600 tona</p> <p>4 mjesec 2023. (Gaber, Donji Zbilj, Gornji Zbilj, Donji Jalšovec, Dubravica, Ravnice, Velika Horvatska, Desinić Gora, Grohot) 400 tona</p> <p>5 mjesec 2023 (Gornji Jalšovec, Gora Košnička, Turnišće, Grohot, Jelenjak, Ivanić Desinički, Velika Horvatska, Donji Zbilj, Donji Jalšovec, Grohot, Klanječno, Gaber, Gostenje) 500 tona</p> <p>7. mjesec 2023.- Desinić Gora, Košnica,, Klanječno, Turnišće. Ivanić Desinički, Trnovec, Šimunci Hum Košnički, Ivanić Desinički, Nebojse, Osredek, Škalić Jelenjak, Donji Zbilj, Gora Košnička, Velika Horvatska, Turnišće, Gostenje, Jelenjak) 650 t</p> <p>8. mjesec 2023. – (Desinić Gora, Ivanić Košnički, Trnovec, Jazbina, Jelenjak, Desinić Gora, Turnišće, Put Veronike Desiničke, Donji Zbilj, Donji Jalšovec, Škalić, Velika Horvatska, Gora Košnička, Ivanić Desinički, Gostenje 700 tona</p> <p>Ugradnja kamenog materijala</p> <p>3 mjesec 2023. (Desinić Gora, Košnica, Klanječno, Turnišće. Ivanić Desinički, Trnovec, Šimunci Hum Košnički, Ivanić Desinički, Nebojse, Osredek, Škalić jelenjak, Donji Zbilj, Gora Košnička, Klanječno, turnišće, Gostenje) 600 tona</p> <p>4 mjesec 2023. (Gaber, Donji Zbilj, Gornji Zbilj, Donji Jalšovec, Dubravica, Ravnice, Velika Horvatska, Desinić Gora. Grohot) 400 tone</p> <p>5 mjesec 2023 (Gornji Jalšovec, Gora Košnička, Turnišće, Grohot, Jelenjak, Ivanić Desinički, Velika Horvatska, Donji Zbilj, Donji Jalšovec, Grohot, Klanječno, Gaber, Gostenje) 500 tona</p> <p>7. mjesec 2023.- Desinić Gora, Košnica,, Klanječno, Turnišće. Ivanić Desinički, Trnovec, Šimunci Hum Košnički, Ivanić Desinički, Nebojse, Osredek, Škalić Jelenjak, Donji Zbilj, Gora Košnička, Velika Horvatska, Turnišće, Gostenje, Jelenjak) 650 tona</p> <p>8. mjesec 2023. – (Desinić Gora, Ivanić Košnički, Trnovec, Jazbina, Jelenjak, Desinić Gora, Turnišće, Put Veronike Desiničke, Donji Zbilj, Donji Jalšovec, Škalić, Velika Horvatska, Gora Košnička, Ivanić Desinički, Gostenje 700 tona</p> <p>Strojno uklanjanje i skidanje nedovršenih djelova bankina i pokosa</p> <p>4 mjesec 2023. (Gaber, Donji Zbilj, Gornji Zbilj, Donji Jalšovec, Dubravica, Ravnice, Velika Horvatska,</p>			
<p>Desinić Gora, Grohot) 520 metara</p> <p>5 mjesec 2022 (Gornji Jalšovec, Gora Košnička, Turnišće, Grohot, Jelenjak, Ivanić Desinički, Velika Horvatska, Donji Zbilj, Donji Jalšovec, Grohot, Klanječno, Gaber, Gostenje) 600 metara</p> <p>7 mjesec 2023. Desinić Gora, Košnica,, Klanječno, Turnišće. Ivanić Desinički, Trnovec, Šimunci Hum Košnički, Ivanić Desinički,, Nebojse, Osredek, Škalić Jelenjak, Donji Zbilj, Gora Košnička, Velika Horvatska, Turnišće, Gostenje, Jelenjak) 850,00 metara</p> <p>8. mjesec 2023. – (Desinić Gora, Ivanić Košnički, Trnovec, Jazbina, Jelenjak, Desinić Gora, Turnišće, Put Veronike Desiničke, Donji Zbilj, Donji Jalšovec, Škalić, Velika Horvatska, Gora Košnička, Ivanić Desinički, Gostenje 1000 metara</p> <p>Strojno čišćenje i produbljivanje odvodnog cestovnog jarka</p> <p>3. mjesec (Trnovec) 480 metara</p> <p>4 mjesec 2023.- Donji Zbilj 345 metara</p> <p>5 mjesec 2023 (Jelenjk, Hum Košnički, Jalšovec, Ivanić Desinički 710 metara</p> <p>7. mjesec 2023.- (Donji Zbilj, Desinić Gora, Gostenje, Jelenjak) 790 m</p> <p>8. mjesec 2023. (Jelenjak, Šimunci) 180 metara</p> <p>Rad stroja za kopanje odvodnih kanala:</p> <p>1 mjesec 2023. – Turnišće Desiničko i Put Karla Lugarića 25 sati</p> <p>2 mjesec 2023. – Turnišće Desiničko 50 sati</p> <p>3 mjesec 2023. – Gaber 20 sati</p> <p>- Jelenjak 7 sati</p> <p>4 mjesec 2023. – Velika Horvatska – Vrhi – 6 sati</p> <p>Gora Košnička 3 sata</p> <p>Desinić – Koren 3 sata</p> <p>5 mjesec 2023. – Košnica – Golec 5 sati</p> <p>8 mjesec 2023 – Velika Horvatska – Ljubić 3 sata</p> <p>Košnja raslinja</p> <p>Obuhvaća košnju raslinja po cijelom području Općine Desinić</p> <p>4. ODRŽAVANJE I UREĐENJE GROBLJA</p> <p>-čišćenje i košnju svih travnatih površina</p> <p>-čišćenje groblja od smeća-skupljanjem i metenjem</p> <p>-odvoženje-pražnjenje kontejnera za smeće</p> <p>-čišćenje parkirališta kod groblja</p> <p>-čišćenje mrtvačnice</p> <p>-čišćenje snijega s glavnih putova i staza</p> <p>-sadnja ukrasnog bilja</p> <p>-oblikovanje (rezanje) ukrasnog bilja (čempresa)</p> <p>-nabavka dijelova i redovito održavanje kosilice, flakserice, motorne pile i sl.</p> <p>-troškovi za gorivo, ulje i troškovi servisa</p> <p>-uređenje staza i parkirališta (asfaltiranje)</p>			

4.1. Planirani troškovi u 2023.

	OPIS	PLAN (u EUR)	IZVORI FINANCIRANJA
1.	održavanje i uređivanje groblja i mrtvačnice	6.636,00 EUR	Grobljanske usluge
2.	usluge odvoza otpada s groblja	4.645,00 EUR	Grobljanske usluge
3.	utrošak vode	929,00 EUR	Grobljanske usluge

Ukupno	12.210,00 EUR	
--------	---------------	--

5. OSTALA ODRŽAVANJA

-sanacija divljeg odlagališta

-malčiranje kod dvorca Velika Horvatska, livade u Velikoj Horvatskoj, Ivanić Desinički i Hum Košnički kod Tabora te pješačke staze od groblja uz potok do Turnišća Desiničkog, te malčiranje ostalih površina u vlasništvu općine.

5.1. Planirani troškovi u 2023.

	OPIS	PLAN (u EUR)	IZVORI FINANCIRANJA
1.	sanacija divljeg odlagališta	1.327,00 EUR	Opći prihodi
2.	malčiranje	5.000,00 EUR	Opći prihodi
Ukupno		6.327,00 EUR	

6. INTELEKTUALNE USLUGE ZA RAZNE PROJEKTE

-usluge savjetovanja i pripreme dokumentacije oko provedbe postupka javne nabave

6.1. Planirani troškovi u 2023.

	OPIS	PLAN (u EUR)	IZVORI FINANCIRANJA
1	konzultantske usluge	1.327,00 EUR	Opći prihodi
Ukupno		1.327,00 EUR	

7. NABAVA KOŠEVA

-nabava 4 koševa koji će biti postavljeni u širem dijelu centra Desinić

7.1. Planirani troškovi u 2023.

	OPIS	PLAN (u EUR)	IZVORI FINANCIRANJA
1	Nabava koševa	1.327,00 EUR	Opći prihodi
Ukupno		1.327,00 EUR	

8. NABAVA PROMETNIH OGLEDALA

-nabava prometnog ogledala u Šimuncima

-nabava prometnih znakova sa ograničenjima i znak Stop za Donji Jalšovec

8.1. Planirani troškovi u 2023.

	OPIS	PLAN (u EUR)	IZVORI FINANCIRANJA
1	Nabava prometnih ogledala i znakova	682,00 EUR	350,00-Opći prihodi 332,00 naknada od koncesije
Ukupno		682,00 EUR	

10. SANACIJA KLIZIŠTA

-sanacija klizišta, odrona i pukotina unutar zemljišnog pojasa ceste

-saniranje potpornih i obložnih zidova

- saniranje strojem nanosa zemlje

-izrada projektne dokumentacije, provedba geotehničkih ispitivanja

-troškovi stručnog nadzora

10.1. Planirani troškovi u 2023.

	OPIS	PLAN (u EUR)	IZVORI FINANCIRANJA
1	- sanacija klizišta: Trnovec D.-Fiket 110.000,00 Desinić Gora - Podhraški- 50.000,00 Grohot Pecigus 44.000,00 -ostala sanacija po potrebi 8.356,00 - tekuća održavanja klizišta 67.226,82	67.226,82EUR	44.356,00 Opći prihodi 168.000,00 ostale pomoći
2.	Usluge nadzora : Trnovec 5.600,00 Desinić G. 3.000,00 Grohot 1.600,00 Usluge nadzora	10.200,00 EUR	Opći prihodi
3.	Izrada projektne dokumentacije : Put K- Lugarića 8.600,00 Hum Košnički I 5.000,00 Hum Košnički II 4.275,00 Izrada projektne dokumentacije za sanaciju klizišta	17.785,00 EUR	Opći prihodi
Ukupno		95.211,82 EUR	

Sanacija klizišta Trnovec

	OPIS	PLAN (u EUR)	IZVORI FINANCIRANJA
1.	Sanacija klizišta Trnovec Desinički	109.713,00 EUR	Eu pomoći
2.	Usluge nadzora – klizište Trnovec Desinički	5.608,00 EUR	Eu pomoći
Ukupno		115.321,00	

Sanacija klizišta Desinić Gora

	OPIS	PLAN (u EUR)	IZVORI FINANCIRANJA
1.	Sanacija klizišta Desinić Gora	48.865,00 EUR	Eu pomoći
2.	Usluge nadzora – klizište Desinić Gora	2.937,00EUR	Eu pomoći
Ukupno		51.802,00	

Sanacija klizišta Grohot Pecigus

	OPIS	PLAN (u EUR)	IZVORI FINANCIRANJA
1.	Sanacija klizišta Grohot Pecigus	43.906,00 EUR	Eu pomoći
2.	Usluge nadzora – klizište Grohot Pecigus	1.991,00EUR	Eu pomoći
Ukupno		45.897,00EUR	

Sanacija klizišta Hum Košnički 1

	OPIS	PLAN (u EUR)	IZVORI FINANCIRANJA
1.	Sanacija klizišta Hum Košnički 1	69.120,00 EUR	Eu pomoći
2.	Usluge nadzora – Hum Košnički 1	3.438,00EUR	Eu pomoći
Ukupno		72.558,00EUR	

Sanacija klizišta Hum Košnički 2

	OPIS	PLAN (u EUR)	IZVORI FINANCIRANJA
1.	Sanacija klizišta Hum Košnički 2	40.167,00 EUR	Eu pomoći
2.	Usluge nadzora – Hum Košnički 2	2.000,00EUR	Eu pomoći
Ukupno		42.167,00EUR	

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

„Članak 3.

Sredstva za izvršenje programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023 godini na području Općine Desinić u ukupnom iznosu 583.062,82 EUR osiguravaju se iz sredstava

- Komunalne naknade
- Grobljanske naknade
- Naknade za koncesiju
- Ostale pomoći
- Opći prihodi
- Ostali prihodi od građana.“

Članak 3.

Ove I. izmjene i dopune stupanju na snagu osmog dana od dana objave se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 363-01/22-01/80

URBROJ: 2140-10-01-23-03

Desinić, 2.11.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

**I. IZMJENE PROGRAMA
JAVNIH POTREBA U KULTURI
ZA 2023. GODINU**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi za 2023. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 59/2022) mijenja se članak 2. i glasi:

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br. 83/22) i članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 11/13, 11/18, 06/20, 12/21) Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 16. sjednici održanoj dana 2.11.2023. godine donosi

„Članak 2.

Za javne potrebe u kulturi osigurat će se sredstva u Proračunu općine Desinić za 2023. godinu u iznosu od 17.030,00 EUR.“

Članak 2.

Ove I. izmjene Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 611-01/22-01/82

URBROJ: 2140-10-01-22-03

Desinić, 2.11.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 127. Zakona o sportu („Narodne novine“, broj : 141/22) te članka 30. Statuta općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, broj 11/13, 11/18, 06/20, 12/21) Općinsko vijeće općine Desinić na 16. sjednici održanoj dana 2.11.2023. godine, donijelo je

**I. IZMJENU PROGRAMA
JAVNIH POTREBA U SPORTU
ZA 2023. GODINU****Članak 1.**

U Programu javnih potreba u sportu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 59/2022) mijenja se članak 3. i glasi:

„Članak 3.

Za namjenu iz članka 1. ovog Programa osiguravaju se sredstva u iznosu od 82.246,00 EUR.“

Članak 2.

Ove I. izmjene Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 620-01/22-01/81

URBROJ: 2140-10-01-23-04

Desinić, 2.11.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 17., članka 287. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23), članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 11/13, 11/18, 06/20, 12/21), Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 16. sjednici održanoj 2.11.2023., donosi

**I. IZMJENU PROGRAMA
SOCIJALNE SKRBI OPĆINE DESINIĆ
ZA 2023. GODINU****Članak 1.**

U programu socijalne skrbi općine Desinić za 2023. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 59/2022) mijenja se članak 3. i glasi

Članak 3.

Za potrebe socijalne skrbi u proračunu općine Desinić za 2023. godinu osigurana su sredstva u iznosu od 59.704,00 EUR.

Članak 2.

Mijenja se članak 5. stavak 2. te glasi:

„Predviđena financijska sredstva u proračunu za 2023. godinu na ime naknade za troškove stanovanja iznose 1.000,00 EUR.“

Članak 3

Mijenja se članak 10. stavak 4. te glasi:

„Predviđena financijska sredstva u proračunu za 2023. godinu na ime paketi prigodom blagdana Božića i Uskrsa iznose 3.491,00 EUR.“

Članak 4.

Ova I. izmjena Programa stupa na snagu osmog dana od dana objave se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 550-01/22-01/83

URBROJ: 2140-10-01-22-03

Desinić, 2.11.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj: 11/13, 11/18, 06/20, 12/21) i članka 22. Poslovnika Općinskog vijeća općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, broj 12/13,12/21), Općinsko vijeće na svojoj 16. sjednici održanoj dana 2.11.2023. godine donosi

ODLUKU**O USVAJANJU POLUGODIŠNJEG
IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU FINACIJSKOG
PLANA DJEČJEG VRTIĆA TRATINČICA
ZA 1-6-2023.****Članak 1.**

Usvaja se Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića Tratinčica za 1-6-2023. KLASA:400-04/23-02/03, URBROJ:2214-2-02-23-1 Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Desinić, Ratkajeva 6, 49216 Desinić od dana 07. 09. 2023. godine.

Članak 2.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića Tratinčica za 1-6-2023. KLASA:400-04/23-02/03, URBROJ:2214-2-02-23-1, Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Desinić sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“ i mrežnim stranicama općine Desinić. KLASA: 601-01/23-01/07

URBROJ: 2140-10-01-23-2

Desinić, 2.11.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj: 11/13, 11/18, 06/20, 12/21) i članka 22. Poslovnika Općinskog vijeća općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, broj 12/13,12/21), Općinsko vijeće na svojoj 16. sjednici održanoj dana 2.11.2023. godine donosi

**ODLUKU
O USVAJANJU GODIŠNJEG IZVJEŠĆA
ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA DJEČJEG
VRTIĆA „TRATINČICA“
ZA 2022./2023. GODINU**

Članak 1.

Usvaja se Godišnje izvješće odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Tratinčica“ za 2022./2023. godinu KLASA: 601-01/23-02/25, URBROJ: 2214-2-02-23-1.

Članak 2.

Godišnje izvješće odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Tratinčica“ za 2022./2023. godinu KLASA: 601-01/23-02/25, URBROJ: 2214-2-02-23-1 sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“ i mrežnim stranicama općine Desinić. KLASA: 601-04/23-01/08 URBROJ: 2140-10-01-23-2 Desinić, 2.11.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj: 11/13, 11/18, 06/20, 12/21) i članka 22. Poslovnika Općinskog vijeća općine Desinić, („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, broj 12/13,12/21), Općinsko vijeće na svojoj 16. sjednici održanoj dana 2.11.2023. godine donosi

**ODLUKU
O USVAJANJU GODIŠNJEG PLANA I
PROGRAMA RADA DJEČJEG VRTIĆA
TRATINČICA ZA PEDAGOŠKU GODINU
2023./ 2024.**

Članak 1.

Usvaja se Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića Tratinčica za pedagošku godinu 2023./ 2024. KLASA: 601-01/23-02/26, URBROJ:2214-2-02-23-1 Dječjeg vrtića Tratinčica Desinić, Ratkajeva 6, 49216 Desinić, OIB: 66763977539.

Članak 2.

Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića Tratinčica za pedagošku godinu 2023./ 2024. KLASA: 601-01/23-02/26, URBROJ:2214-2-02-23-1 sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“ i mrežnim stranicama općine Desinić. KLASA: 601-04/23-01/09 URBROJ: 2140-10-01-23-2 Desinić, 2.11.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Temeljem članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 118/18, 42/20, 127/20, 52/21, 152/22), članka 4. i 10. Zakona o državnim potporama („Narodne novine“ broj 47/14, 69/17), Pravilnika o državnim potporama poljoprivredi i ruralnom razvoju („Narodne novine“ broj 7/2021), članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije” broj 11/13, 11/18, 6/20, 12/21) te mišljenja Ministarstva poljoprivrede KLASA: 404-01/23-01/64, URBROJ:525-07/311-23-2 Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 16. sjednici održanoj dana 2.11.2023. godine donijelo je

PROGRAM

**POTPORE POLJOPRIVREDI NA PODRUČJU
OPĆINE DESINIĆ ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se aktivnosti u poljoprivredi za koje će Općina Desinić u 2024. godini dodjeljivati potporu male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele iste.

Potpore podrazumijeva dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Desinić.

Članak 2.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potporu de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24.12.2013.) i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o promjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 51/1, 22.2.2019.) (dalje u tekstu: Uredba 1408/2013).

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezeno količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, „poljoprivredni proizvodi“ znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Članak 3.

Korisnici sredstava potpore su poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstva, koja imaju sjedište odnosno prebivalište i čija se proizvodnja odvija na području Općine Desinić.

Za korisnike potpora koji su u sustavu PDV-a

troškovi PDV-a nisu prihvatljivi za odobravanje potpore.

Članak 4.

Općina Desinić će u 2024. godini dodjeljivati potpore za slijedeće aktivnosti:

1. sufinanciranje troškova umjetnog osjemenjivanja plotkinja goveda,
2. sufinanciranje troškova umjetnog osjemenjivanja krmača,
3. potpore za držanje goveda,
4. potpore za držanje ovaca i koza,
5. potpore za držanje pčelinjih zajednica,
6. sufinanciranje nabave voćnih sadnica i loznih cjepova.

1.) SUFINANCIRANJE TROŠKOVA UMJETNOG OSJEMENJIVANJA PLOTKINJA GOVEDA

Članak 5.

Ovom mjera obuhvaća se sufinanciranje troškova usluge umjetnog osjemenjivanja plotkinja goveda.

Sufinancira se iznos od po 13,27 eura po plotkinji.

Za podnositelje zahtjeva prihvatljivi su računi iz 2024. godine.

Svaki korisnik potpore treba dostaviti zahtjev za potporom, ispostavljen račun, dokaz o vlasništvu nad plotkinjom kao i ostalu dokumentaciju propisanom javnim pozivom.

2.) SUFINANCIRANJE TROŠKOVA UMJETNOG OSJEMENJIVANJA KRMAČA

Članak 6.

Ovom mjerom obuhvaća se sufinanciranje troškova usluge umjetnog osjemenjivanja krmača.

Sufinancira se iznos od po 13,27 eura po krmači.

Za podnositelje zahtjeva prihvatljivi su računi iz 2024. godine

Svaki korisnik potpore treba dostaviti zahtjev za potporom, ispostavljen račun, dokaz o vlasništvu nad krmačom kao i ostalu dokumentaciju propisanom javnim pozivom.

3.) POTPORE ZA DRŽANJE GOVEDA

Članak 7.

Ova mjera obuhvaća potpore za držanje goveda.

Ova potpora se odobrava u iznosu od 13,27 eura po grlu.

Svaki korisnik potpore treba dostaviti zahtjev za potporom, dokaz o vlasništvu nad govedom kao i ostalu dokumentaciju propisanom javnim pozivom.

4.) POTPORE ZA DRŽANJE OVACA I KOZA

Članak 8.

Ova mjera obuhvaća potpore za držanje ovaca i koza.

Ova potpora se odobrava u iznosu od 5,31 eura po grlu.

Svaki korisnik potpore treba dostaviti zahtjev za potporom, dokaz o vlasništvu nad ovcom/kozom (posjednički list ne stariji od 14 dana od dana podnošenja zahtjeva) kao i ostalu dokumentaciju propisanom javnim pozivom).

5.) POTPORE ZA DRŽANJE PČELINJIH ZAJEDNICA

Članak 9.

Potpore za uzgoj i držanje pčelinjih zajednica, a zbog važnosti oprašivanja za lokalnu zajednicu, odobrit će se podnositelju zahtjeva u visini od 2,65 eura po jednoj pčelinjoj zajednici.

Podnositelj zahtjeva mora u 2024. godini biti evidentiran u Hrvatskom pčelarskom savezu i mora imati evidencijski broj pčelara izdan od Hrvatskog pčelarskog saveza.

6.) SUFINANCIRANJE NABAVE VOĆNIH SADNICA I LOZNIH CJEPOVA

Članak 10.

Ovom mjera obuhvaća se sufinanciranje nabave voćnih sadnica i loznih cjepova.

Potpore se isplaćuje po zahtjevu uz predočenje računa o kupnji na slijedeći način:

- za kupnju sadnica voćaka u količini od 20 – 400 komada u visini od 40% troška nabave,
- za kupnju cjepova vinove loze u količini od 50 – 500 komada u visini od 30% troška nabave.

Subvencije iz ovog članka isplaćivati će se isključivo za sadnice voćaka i cjepove vinove loze koje su kupljene u Republici Hrvatskoj.

Članak 11.

Za provedbu mjera iz ovog Programa općinski načelnik raspisuje javni poziv.

Javni poziv se objavljuje na oglasnoj ploči i web stranici općine Desinić, u kojem će se utvrditi rokovi i postupak podnošenja zahtjeva za dodjelu potpora s pripadajućom dokumentacijom.

Zahtjev, zajedno sa ostalom dokumentacijom, podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu.

Zahtjevi se rješavaju prema redoslijedu dospjeća, odnosno do utroška planiranih sredstava za proračunsku godinu.

Dopuštenost potpore sukladno ovom Programu ocjenjuje Jedinstveni upravni odjel.

Na osnovu obrađenog zahtjeva i procjene dopuštenosti općinski načelnik općine Desinić na prijedlog Jedinstvenog upravnog odjela dodjeljuje potporu sukladno ovom Programu.

Članak 12.

Sukladno članku 1. stavku 2. Uredbe 2019/316 (izmjena Uredbe 1408/2013) ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 20.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Sukladno članku 6. Uredbe 1408/2013, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora.

Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi 1408/2013.

Članak 13.

Korisnik potpore je dužan omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Članak 14.

U slučaju da korisnik dobivenih sredstava, sredstva ne koristi namjenski biti će dužan ista vratiti na žiro – račun Općine Desinić.

Članak 15.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 320-10/23-01/08

URBROJ: 2140-10-01-23-3

Desinić, 2.11.2023. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj: 11/13, 11/18, 06/20,12/21) Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 16. sjednici održanoj dana 2.11. 2023. godine donijelo je

ODLUKU

O UKLJUČIVANJU U PROGRAM „GRADOVI I OPĆINE – PRIJATELJI DJECE“

Članak 1.

Općina Desinić uključuje se u Program „Gradovi i općine – prijatelji djece“ (dalje u tekstu: Program) kojeg na nacionalnoj razini operativno provode Savez društava „Naša djeca“ Hrvatske i Hrvatsko društvo za socijalnu i preventivnu pedijatriju.

Članak 2.

Sudjelovanjem u Programu ostvaruju se sljedeći ciljevi:

- unapređenje i poboljšanje kvalitete života djece u Općini Desinić,
- izdvajanje financijskih sredstava za djecu,
- osiguranje dostupnih i kvalitetnih usluga za djecu i roditelje.

Naziv „Grad/Općina - prijatelj djece“ obvezujući je i počasni javni naziv koji se dodjeljuje od strane Koordinacijskog odbora Programa „Gradovi i općine – prijatelji djece“ na temelju ispunjenja propisanih uvjeta. Naziv se dodjeljuje na trajanje od 5 godina s mogućnošću obnavljanja.

Članak 3.

U svrhu ispunjenja postavljenih ciljeva i provedbe Programa, ovlašćuje se općinski načelnik Općine Desinić da u roku od trideset (30) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donese Odluku o osnivanju i imenovanju Koordinacijskog odbora Programa „Gradovi i općine – prijatelji djece“ za Općinu Desinić (dalje: Koordinacijski odbor).

Koordinacijski odbor je tijelo nadležno za koordiniranje aktivnostima prijave i kandidature Općine Desinić za dobivanje naziva „Općina Desinić – prijatelj djece“ sukladno metodologiji prijave propisanoj u dokumentima Saveza društava „Naša djeca“ Hrvatske.

Članak 4.

Rok ispunjavanja uvjeta i podnošenja prijave za

kandidaturu „Općina Desinić- prijatelj djece“ je tri godine od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 004-04/23-01/01

URBROJ: 2140-10-01-23-2

Desinić, 2.11. 2023. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec, v.r.

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja („Narodne Novine“ broj 102/17, 32/19-dalje u tekstu: Zakon) i članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 11/13, 11/18, 06/20, 12/21) Općinsko vijeće Općine Desinić je na svojoj 16. sjednici održanoj 2.11.2023. godine donijelo sljedeću

ODLUKU

O I. IZMJENAMA ODLUKE O UVJETIMA I NAČINU DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA I NAČINU POSTUPANJA S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA TE DIVLJIM ŽIVOTINJAMA

Članak 1.

U Odluci o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije broj 27/2023) članak 18. briše se.

Članak 2.

Članak 19. mijenja se i glasi:

„Članak 19.

Uzgoji kućnih ljubimaca namijenjenih prodaji ne mogu započeti obavljati djelatnost bez rješenja o registraciji uzgoja koje donosi nadležno tijelo.“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 322-02/23-01/01

URBROJ: 2140-10-01-23-8

Desinić, 02.11.2023. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije „ br. 11/13 i 11/18, 06/20 i 12/21) općinsko vijeće općine Desinić na svojoj 16. sjednici održanoj dana 2.11.2023. donosi

ODLUKU

O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA OPĆE UVJETE ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 1.

Općinsko vijeće općine Desinić daje prethodnu suglasnost isporučitelju komunalne usluge obrtu „DIMNJAČAR“, uslužni obrt vl. Marko Pogačić, Radakovo 198, Kraljevec na Sutli, MBO: 90043405, br. obrtnice 02011200046, vlasnik Marko Pogačić (OIB:41351993688) na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova.

Članak 2.

Opći uvjeti isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova iz članka 1. ove Odluke nalaze se u prilogu ove Odluke i čine njen sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 363-01/23-01/13

URBROJ: 2140-10-01-23-2

Desinić, 2.11.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 30. stavka 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20) uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća općine Desinić, KLASA:363-01/23-01/13, URBROJ: 2140-10-01-23-2, od dana 2.11.2023., isporučitelj komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova na području općine Desinić „DIMNJAČAR“, uslužni obrt vl. Marko Pogačić, Radakovo 198, Kraljevec na Sutli, MBO: 90043405, br. obrtnice 02011200046, vlasnik Marko Pogačić (OIB:41351993688), dana 3.11.2023. donosi

OPĆE UVJETE

ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE

OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima utvrđuju se uvjeti obavljanja komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: dimnjačarski poslovi), međusobna prava i obveze isporučitelja komunalne usluge i korisnika usluge te način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge.

Članak 2.

Obavljanje dimnjačarskih poslova kao komunalna djelatnost, organizira se u cilju zaštite života ljudi i imovine, te sprječavanja i otklanjanja uzroka opasnosti od požara u svim građevinama i prostorima koji koriste dimovodne objekte, a od posebnog je interesa za fizičke i pravne osobe na području Općine Desinić.

Cijelo područje općine Desinić čini jedno dimnjačarsko područje.

Članak 3.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova iz ove Odluke podrazumijeva se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje,
- čišćenje dimnjaka, uređaja za loženje i sustava

dobave zraka za izgaranje,

- spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje,

- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Pod dimnjakom, u smislu ovih Općih uvjeta, smatra se usponski dimnovodni kanal, sabirnica čađe, priključna cijev (spojni dimnovodni kanal) uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka (u daljnjem tekstu: dimnovodni objekti).

Pod uređajima za loženje u smislu ovih Općih uvjeta smatraju se ložišta na kruta, tekuća i plinovita goriva.

Vlasnici ili korisnici zgrada, stanova, poslovnih prostora, objekata i postrojenja (u daljnjem tekstu: Korisnik usluge) dužni su voditi brigu da se uređaji za loženje i dimnjaci redovno čiste, pregledavaju i održavaju u ispravnom stanju sukladno pozitivnim propisima.

Članak 4.

Isporučitelj komunalne usluge obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana čišćenja i kontrole dimnovodnih objekata.

Plan iz stavka 1. ovoga članka Isporučitelj komunalne usluge dostavlja Jedinostvenom upravnom odjelu općine Desinić do kraja siječnja za tekuću godinu.

Isporučitelj komunalne usluge dimnjačarske poslove iz ovih Općih uvjeta u pravilu obavlja radnim danom u okviru njegovog radnog vremena.

U industrijskim objektima i poslovnim zgradama vrijeme obavljanja dimnjačarskih poslova može se dogovoriti i drugačije s obzirom na prirodu posla i djelatnost koja se obavlja u tim objektima.

Članak 5.

Korisnici usluga dužni su omogućiti redovno čišćenje i kontrolu dimnovodnih objekata i to svakim radnim danom prema utvrđenom rasporedu.

Korisnici usluga ne smiju Isporučitelju komunalne usluge sprečavati pristup do mjesta za čišćenje, niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Radi čišćenja i kontrole dimnovodnih objekata pristup do vratašca dimnovodnog objekta mora biti uvijek slobodan.

Isporučitelj komunalne usluge je obvezan obavijestiti korisnike dimnjačarskih usluga o obavljanju dimnjačarskih poslova u njihovim objektima najkasnije tri dana prije njihova obavljanja putem pisanih obavijesti ili na drugi primjeren način.

Članak 6.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je uslugu čišćenja obaviti na način kojim se korisniku ne nanosi šteta, te je nakon obavljene usluge čađu koja pada u ložište, sabiralište ili oko dimnovodnog objekta dužan očistiti.

Članak 7.

Zbog izgradnje novog ili rekonstrukcije postojećeg dimnovodnog objekta, zbog promjene uređaja za loženje ili promjene vrste goriva, vlasnik ili korisnik dimnovodnog objekta dužan je prije puštanja dimnovodnog objekta u funkciju izvršiti sva potrebna ispitivanja i kontrole

te ishoditi dokumentaciju kojom se dokazuje kvaliteta izvedenih radova i ugrađenih materijala.

Članak 8.

Ako Isporučitelj komunalne usluge utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti vlasnika građevine odnosno tijelo koje upravlja građevinom, uz zahtjev da se uočeni nedostaci uklone u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca.

Pismenu obavijest o uočenim nedostacima iz st. 1. ovog članka, Isporučitelj komunalne usluge dostavit će i komunalnom redaru odnosno nadležnoj inspekciji zaštite od požara.

Ukoliko se utvrđeni nedostaci ne otklone u određenom roku iz st. 1. ovog članka ili ako Isporučitelj komunalne usluge utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovinu koja može nastati uporabom dimnjaka ili uređaja za loženje, odmah će o tome izvjestiti sva nadležna tijela.

O nedostacima utvrđenim na dimovodnim objektima i uređajima za loženje na plinovito gorivo isporučitelj komunalne usluge bez odgode obavještava i nadležnog distributera plina, radi poduzimanja mjera iz njegove nadležnosti utvrđenih posebnim propisima.

Članak 9.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je voditi Evidenciju o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata. Evidencija sadrži:

1. oznaku građevine (mjesto, ulica i kbr.),
2. ime, prezime vlasnika građevina, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom,
3. broj i vrstu dimovodnih objekata,
4. vrstu energenta,
5. datum obavljanja dimnjačarske usluge,
6. potpis dimnjačara koji je obavio dimnjačarsku uslugu,
7. potpis prisutne osobe kod obavljanja usluge (ukoliko je nazočna pri čišćenju).

Evidencija se vodi za tekuću godinu, a nakon isteka toga roka mora se čuvati još najmanje dvije godine.

Isporučitelj komunalne usluge može prema potrebi voditi i druge evidencije o izvršenim dimnjačarskim uslugama i kontroli dimovodnih objekata.

Članak 10.

Uz Evidenciju o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata Isporučitelj komunalne usluge je dužan voditi Evidenciju dimovodnih objekata koji se obvezno čiste.

Evidencija dimovodnih objekata sadrži:

1. oznaku građevine (mjesto, ulica i kbr.),
2. ime, prezime vlasnika građevine, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom,
3. broj i vrstu dimovodnog objekta,
4. rokove čišćenja,
5. vrstu energenta,
6. snaga uređaja.

Članak 11.

Korisnici dimnjačarske usluge dužni su za obavljanje uslugu Isporučitelju komunalne usluge plaćati uslugu prema cjeniku.

Cijene za dimnjačarske poslove određene su Cjenikom koji je sastavni dio Ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Desinić, KLASA: 363-02/21-01, URBROJ: 2140-10-02-22-13 od dana 28.6.2022 godine.

Isporučitelj komunalne usluge je dužan nakon izvršenog čišćenja dimovodnog objekta, a na temelju stvarno izvršenih količina čišćenja ovjerenih od korisnika usluge, izdati račun za izvršenu uslugu s potvrdom o izvršenoj usluzi održavanja dimovodnih objekata.

Članak 12.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje iz članka 3 ovih Općih uvjeta podliježu obveznom čišćenju i kontroli.

Obveznom čišćenju ne podliježu dimovodni objekti u domaćinstvima koji se ne koriste, pod uvjetom da su ih njihovi korisnici odjavili kod Isporučitelja komunalne usluge.

Članak 13.

U svrhu održavanja dimovodnih objekata i uređaja za loženje Isporučitelj komunalne usluge obvezno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

Članak 14.

Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimovodnih objekata provode se na način određen projektom građevine i pozitivnim propisima, a najmanje u rokovima određenim važećom Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova na području općine Desinić.

Redoviti pregled uključuje najmanje sljedeće:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimovodnih objekata,
- tlačnu probu u slučaju sumnje u ispravnost,
- usklađenost uređaja za loženje i dimovodnih objekata,
- mjerenje izlazno-povratnih plinova kod uređaja na plinsko gorivo.

Prilikom pregleda dimovodnih objekata, isti se obavezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimovodnih objekata i uređaja za loženje (mehanički i/ili na drugi način).

Članak 15.

Izvanredni pregled dimovodnih objekata i uređaja za loženje provodi se prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva i uređaja za loženje, kao i nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimovodnih objekata ili izaziva sumnju u njihovu ispravnost, te po inspeksijskom nadzoru ili na zahtjev korisnika.

Izvanredni pregled provodi se na način utvrđen u prethodnom članku ovih Općih uvjeta.

Članak 16.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje moraju se u razdoblju korištenja čistiti i kontrolirati u individualnim stambenim objektima, višestambenim objektima-više uređaja na dimovodnom objektu, u poslovnim zgradama i prostorijama u sljedećim rokovima:

1. individualni stambeni objekti:
 - a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta

i tekuća goriva – jednom godišnje,

b) dimovodni objekti plinskih naprava vrste B smještenog u:

a. kotlovnica – jednom godišnje,

b. kupaonica ili drugim stambenim prostorijama – jednom godišnje,

c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C – jednom u dvije godine

2. višestambeni objekti – više uređaja na dimovodnom objektu:

a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – dva puta godišnje

b) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B smještenog u :

- kotlovnica – jednom godišnje

- kupaonica ili drugim stambenim prostorijama – dva puta godišnje,

c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C – jednom godišnje

3. u poslovnim zgradama i prostorijama:

a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – jednom godišnje,

b) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B – dva puta godišnje,

c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C – jednom godišnje.

Uređajima na plinsko gorivo vrste B smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije (ložište je ovisno o zraku u prostoriji).

Uređajima na plinsko gorivo vrste C smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz slobodne atmosfere (ložište je neovisno o zraku u prostoriji).

Iznimno od stavka 1. ovog članka, za sve dimovodne objekte na koje su priključeni uređaji snage veće od 50kW i ložišta uređaja snage veće od 50 kW obavezno je čišćenje i kontrola dva puta godišnje.

Pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje može se na zahtjev korisnika usluga ili ako to zahtijevaju sigurnosni razlozi, posebno dokumentirani od strane isporučitelja komunalne usluge ili druge ovlaštene osobe, obavljati češće i izvan rokova utvrđenih ovim Općim uvjetima odnosno važećom Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova na području općine Desinić.

Članak 17.

Za odnose između Isporučitelja komunalne usluge i korisnika usluge koji nisu uređeni ovim Općim uvjetima primjenjivati će se pozitivni propisi kojima je uređeno komunalno gospodarstvo, obvezni odnosi, obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Desinić i ostali pozitivni propisi Republike Hrvatske.

Članak 18.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“, na mrežnim stranicama općine Desinić te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama isporučitelja komunalne usluge.

Članak 19.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmog dana od

dana objave u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

„DIMNJAČAR“, uslužni obrt
vl. Marko Pogačić, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 11/13, 11/18, 06/20,12/21), Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 16. sjednici održanoj dana 2.11. 2023. godine usvaja

ODLUKU

O USVAJANJU ANALIZE UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM U VLASNIŠTVU OPĆINE DESINIĆ

I.

Odluka o usvajanju Analize upravljanja komunalnom infrastrukturom u vlasništvu Općine Desinić donosi se u skladu s preporukama navedenih u Izvješću o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije.

II.

Predmet revizije je upravljanje komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije. Prema odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), jedinice lokalne samouprave u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana i to osobito poslove koji se, između ostalog, odnose i na komunalno gospodarstvo.

III.

Općina Desinić u Analizi upravljanja komunalnom infrastrukturom u vlasništvu Općine utvrđuje ciljeve te kriterije kojima se pospješuje pronalaženje optimalnih rješenja kojima će dugoročno očuvati komunalno gospodarstvo te analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja komunalne infrastrukture radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije, na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15 i 69/22).

KLASA: 363-04/23-01/11

URBROJ: 2140-10-01-23-3

Desinić, 2.11.2023. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17, 107/20) i članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 11/13, 11/18, 06/20,12/21) općinsko vijeće

će općine Desinić na svojoj 16. sjednici održanoj dana 2.11.2023. donijelo je

GODIŠNJI PLAN DAVANJA KONCESIJA ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Utvrđuje se godišnji plan davanja koncesija za područje općine Desinić za 2024. godinu.

S obzirom da u navedenom razdoblju ne ističe ugovor o danj koncesiji niti se ukazuje potreba za davanjem novih koncesija općina Desinić u 2024. godini ne planira dodjeljivanje koncesija.

Članak 2.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 363-01/23-01/18

URBROJ: 2140-10-01-23-02

Desinić, 2.11.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17, 107/20) i članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 11/13, 11/18, 06/20) općinsko vijeće općine Desinić na svojoj 16. sjednici održanoj dana 2.11.2023. godine donosi

SREDNJOROČNI (TROGODIŠNJI) PLAN DAVANJA KONCESIJA ZA RAZDOBLJE OD 2024. – 2026. GODINE

Članak 1.

Utvrđuje se srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija za područje općine Desinić za razdoblje od 2024. – 2026. godine.

Članak 2.

Općina Desinić planira u razdoblju od 2024. – 2026. godine dati slijedeće koncesije:

1. planirani broj koncesija: 1,
2. predviđena vrsta i predmet koncesije: koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Desinić,
3. rok na koje se koncesija planira dati : 4 godine,
4. pravna osnova za davanje koncesija: Zakon o koncesijama („Narodne novine“ broj: 69/17, 107/20), Zakon o komunalnom gospodarstvu Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj: 68/18, 110/18, 32/20),
5. procijenjena godišnja naknada za koncesiju: 340,00 eura,
6. planirani rashodi od koncesije: ne planiraju se rashodi,
7. očekivana gospodarska korist od koncesije: utvrđuje se u visini godišnje naknade za koncesiju,
8. popis ugovora o koncesiji: Ugovor o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Desinić, Dimnjačar, uslužni obrt, vl. Marko Pogačić, Radakovo 198, Kraljevec na Sutli, MBO: 90043405, Br. obrtnice: 02011200046. KLASA: 363-02/21-01/231, URBROJ: 2140-10-02-22-13, ID ugovora: 274620, datum

isteka ugovora 28. 06. 2026.

Članak 3.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 363-01/23-01/19

URBROJ: 2140-10-01-23-1

Desinić, 2.11.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklaňanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19) i članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije, broj 11/13, 11/18, 06/20,12/21) Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 16. sjednici održanoj dana 2. 11.2023. godine, donosi

ODLUKU

O DONOŠENJU PLANA DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Desinić donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu, studeni 2023.

Članak 2.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu, Desinić, studeni 2023. sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 240-08/23-01/03

URBROJ: 2140-10-01-23-2

Desinić, 2.11.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 20. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) i članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije, broj 11/13, 11/18, 06/20, 12/21) Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 16. sjednici održanoj dana 2.11.2023. godine, donosi

ODLUKU

O USVAJANJU IZVJEŠĆA O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE DESINIĆ ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Općinsko vijeće općine Desinić usvaja izvješće o provedbi godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu općine Desinić za 2022. godinu, KLASA: 021-05/21-01/49, URBROJ: 2140-10-02-23-02.

Članak 2.

Izvješće o provedbi godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu općine Desinić za 2022. godinu,

KLASA: 021-05/21-01/49 , URBROJ: 2140-10-02-23-02, sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 021-05/21-01/49

URBROJ: 2140-10-02-23-03

Desinić, 2.11.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec.,v.r.

Na temelju članka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, broj 52/18) i članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije, broj 11/13, 11/18, 06/20,12/21) Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 16. sjednici održanoj dana 2.11.2023. godine, donosi

ODLUKU

O USVAJANJU GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE DESINIĆ ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Desinić za 2024. godinu KLASA:, URBROJ: kojeg je Općina Desinić u obvezi donijeti u skladu s odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, broj 52/18) te prema preporukama navedenim u Izvješću o obavljenoj reviziji upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Krapinsko - zagorske županije.

Članak 2.

Godišnjim planom upravljanja imovinom određuju se:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Desinić,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Desinić,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Desinić.

Pobliži obvezni sadržaj Godišnjeg plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 24/14).

Članak 3.

Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Desinić za 2024. godinu donosi Općinsko vijeće Općine Desinić za razdoblje od godinu dana, u tekućoj godini za sljedeću godinu.

Članak 4.

Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Desinić za 2024. godinu iz članka 1. prilaže se ovoj Odluci i njezin je sastavni dio, a objavit će se na službenoj mrežnoj stranici Općine Desinić u skladu sa čl. 10. st. 1. toč. 4. Zakona o pravu na pristup informacijama

(„Narodne novine“, broj 25/13, 85/15).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“ i na službenoj mrežnoj stranici Općine Desinić.

KLASA: 940-04/23-01/09

URBROJ: 2140-10-01-23-2

Desinić, 2.11.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 35. b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (pročišćeni tekst zakona NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 30. i 46. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 11/13, 11/18, 06/20, 12/21) i članka 22. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 12/13, 12/21), Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 16. sjednici održanoj dana 2.11.2023. godine donijelo je

ODLUKU

O USVAJANJU IZVJEŠĆA O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA ZA RAZDOBLJE OD 01. 01. 2023. DO 30.06. 2023.

Članak 1.

Općinsko vijeće općine Desinić prihvaća i usvaja Izvješće o radu općinskog načelnika za razdoblje od 01. 01. 2023. do 30.06. 2023., KLASA: 024-02/23-02/03, URBROJ: 2140-10-02-23-1.

Članak 2.

Izvješće o radu općinskog načelnika za razdoblje od 01.01.2023. do 30.06.2023. iz članka 1. sastavni je dio ove odluke.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 024-02/23-02/03

URBROJ: 2140-10-02-23-2

Desinić, 2.11. 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

OPĆINA KONJŠČINA

Na temelju članka 50. Statuta Općine Konjščina (Službeni glasnik KZZŽ 54/21 i 44/22), Općinska načelnica Općine Konjščina donosi:

ODLUKU

O USVAJANJU ANALIZE UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM U VLASNIŠTVU OPĆINE KONJŠČINA I.

Odluka o usvajanju Analize upravljanja komunal-

nom infrastrukturom u vlasništvu Općine Konjščina donosi se u skladu s preporukama navedenih u Izvješću o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije.

II.

Predmet revizije je upravljanje komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije. Prema odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), jedinice lokalne samouprave u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana i to osobito poslove koji se, između ostalog, odnose i na komunalno gospodarstvo.

III.

Općina Konjščina u Analizi upravljanja komunalnom infrastrukturom u vlasništvu Općine utvrđuje ciljeve te kriterije kojima se pospješuje pronalaženje optimalnih rješenja kojima će dugoročno očuvati komunalno gospodarstvo te analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja komunalne infrastrukture radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a objavit će se na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15 i 69/22).

KLASA: 363-01/23-01/51

URBROJ: 2140-16-2-23-4

Konjščina, 15. studeni 2023.

OPĆINSKA NAČELNICA

Anita Krok, v.r.

OPĆINA RADOBOJ

Na temelju odredbe članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 – pročišćeni tekst i 94/17 – ispravak pročišćenog teksta) i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (pročišćeni tekst zakona Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) te članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 16/09, 10/13, 7/14, 12/18, 14/20, 13/21), Općinsko vijeće Općine Radoboj na 15. sjednici održanoj dana 14. studenog 2023. godine, donosi

ODLUKU

O UKIDANJU STATUSA JAVNOG DOBRA

Članak 1.

Ukida se status javnog dobra na nekretnini označenoj kao k.č.br. 2003/3 k.o. Šemnica, u Šemnici Gornjoj - put, ukupne površine 69 m², upisane u Posjedovni list 1213.

Članak 2.

Temeljem ove Odluke Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Krapina izvršit će brisanje statusa javnog dobra na nekretnini navedenoj u članku 1. ove Odluke, uz istodobni upis u korist Općine Radoboj.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 021-05/23-01/0031

URBROJ: 2140-26-23-3

Radoboj, 14. 11.2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Vanja Potočki, v.r.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o Savjetima mladih („Narodne Novine“ broj 41/14. i 83/23.) i članka 26. Statuta Općine Radoboj („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 16/09., 10/13., 7/14., 12/18., 14/20. i 13/21.) Općinsko vijeće Općine Radoboj na 15. sjednici održanoj dana 14. studenog 2023. godine, donosi

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O OSNIVANJU SAVJETA MLADIH OPĆINE RADOBOJ

Članak 1.

U članku 1. stavku 1. alineji trećoj Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Radoboj („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 35/15) riječi: „i zamjenika članova Savjeta mladih“ brišu se.

Iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„Osoba ne može istodobno biti član savjeta mladih i član Općinskog vijeća Općine Radoboj“.

Članak 2.

Članak 4. mijenja se i glasi:

„Savjet mladih osniva se Odlukom o osnivanju savjeta mladih.

Odluku o osnivanju savjeta mladih donosi Općinsko vijeće Općine Radoboj na prvoj sljedećoj sjednici nakon konstituirajuće sjednice općinskog vijeća u skladu s Zakonom o savjetima mladih, zakonom koji se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave, te Statutom Općine Radoboj.

Općinsko vijeće Općine Radoboj temeljem ove Odluke pokreće postupak biranja članova savjeta mladih.

Postupak izbora članova savjeta mladih počinje objavom javnog poziva za isticanje kandidatura.

Javni poziv objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Radoboj.

Javni poziv mora sadržavati opis postupka izbora sukladno Zakonu o osnivanju savjeta mladih, uvjete za isticanje kandidatura, rokove za prijavu i rokove u kojima će biti provedena provjera zadovoljavanja formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te izbor članova savjeta mladih.

Ako na javni poziv ne pristigne najmanje onaj broj važećih kandidatura koji odgovara broju članova utvrde-

nih ovom Odlukom, javni poziv za isticanje kandidatura ponoviti će se najkasnije u roku od šest mjeseci od dana objave prethodnog poziva.

Kandidati koji podnesu važeće prijave na ponovljeni javni poziv bit će birani u savjet mladih redovitim postupkom, s tim da broj izabranih članova može biti manji od nego što je utvrđen ovom odlukom, ali ne može biti manji od najniže propisanog Zakonom o osnivanju savjeta mladih.

Obavijest o objavi javnog poziva za isticanje kandidature dostavlja se, prema dostupnim kontaktima, udrugama mladih i za mlade, srednjim školama, visokim učilištima i pomladcima političkih stranaka koji djeluju na području općine Radoboj.

Članak 3.

Članak 5. mijenja se i glasi:

„Kandidature za članove savjeta mladih na temelju javnog poziva za isticanje kandidatura ističu udruge koje su sukladno statutu ciljano i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, udruge nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalne ili strukovne organizacije u Republici Hrvatskoj i neformalne skupine mladih.“

Kada je predlagatelj kandidature neformalna skupine mladih ona mora biti skupina od najmanje pet (5) mladih.

Stavak 3. briše se.

Članak 4.

U članku 6. stavku 1. riječi „i zamjenika“ brišu se.

Stavak 3. mijenja se i glasi:

„Općinsko vijeće Općine Radoboj na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta i s popisa važećih kandidatura za članove savjeta mladih javnim glasovanjem bira članove savjeta mladih.“

Stavak 4. briše se.

Dosadašnji stavci 5. i 6. postaju stavci 4. i 5.

U dosadašnjem stavku 6. koji postaje stavak 5. riječi „i zamjenike članova“ brišu se.

Iza stavka 5. dodaje se novi stavak 6. koji glasi:

„Članovi svakog konstituiranog savjeta mladih Općine Radoboj među sobom izabiru jednog predstavnika savjeta mladih Općine Radoboj u savjet mladih Županije.“

Članak 5.

U članku 7. stavku 4. riječ „objave“ zamjenjuje se riječju „proglašenja“, te se brišu riječi: „i zamjenika članova“.

Članak 6.

U članku 8. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Članovi Savjeta mladih biraju se na razdoblje trajanja mandata predstavničkog tijela koje ih je izabralo, pri čemu im mandat traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovitih izbora, koji se održavaju svake četvrte godine, sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela

sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.“

Stavak 2. briše se.

Dosadašnji stavci 3., 4., 5., 6., i 7. postaju stavci 2., 3., 4., 5., i 6.

Članak 7.

U članku 9. iza podstavka 9. dodaje se novi podstavak 10. koji glasi:

„- potiče mlade na aktivnu participaciju u Općini Radoboj te ih prema potrebi poziva na sjednice i uključuje u svoj rad.“

Dosadašnji podstavci 9. i 10. postaju podstavci 10. i 11.

Članak 8.

Članak 10. mijenja se i glasi:

„Savjet mladih održava redovite sjednice najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.“

Sjednica Savjeta mladih može se održati i elektroničkim putem.

Članovima savjeta mladih koji ne mogu nazočiti sjednici savjeta mladih koja se održava fizički omogućit će se, sukladno tehničkim i organizacijskim mogućnostima, sudjelovanje na sjednici savjeta mladih elektroničkim putem, odnosno audio i/ili videokonferencijskim putem.

Članovi Savjeta mladih koji će na sjednici Savjeta mladih sudjelovati sukladno stavku 3. ovoga članka o tome će predsjednika Savjeta mladih obavijestiti najkasnije tri dana prije održavanja sjednice Savjeta mladih.

Sjednice Savjeta mladih saziva i njima predsjedava predsjednik Savjeta mladih.

Predsjednik Savjeta mladih dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta mladih na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta mladih.

Način rada Savjeta mladih te izbor predsjednika i njegovog zamjenika detaljno se uređuje Poslovníkom o radu.

Poslovník o radu Savjeta mladih donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.“

Članak 9.

U članku 11. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

„Ako su prilikom odlučivanja glasovi podijeljeni na jednak broj glasova za i protiv, odlučujuć je glas predsjednika.“

U dosadašnjem stavku 2. koji postaje stavak 3. iza riječi „mladih“ zarez i riječi „odnosno njegov zamjenik“ brišu se.

Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 4.

Dosadašnji stavak 4. koji postaje stavak 5. mijenja se i glasi:

„O neposrednoj osobnoj zainteresiranosti člana savjeta mladih za donošenje odluke o nekom pitanju odlučuje savjet mladih.“

Članak 10.

Članak 12. briše se.

Članak 11.

U članku 14. stavku 2. riječi „spriječeni sudjelovati na sjednici Savjeta mladih“ zamjenjuju se riječima: „iz

opravdanih razloga spriječen obavljati svoje dužnosti.“

Članak 12.

U članku 16. stavku 1. iza riječi: “program rada“ dodaju se riječi: „i financijski plan.“

U stavku 1. podstavku 1. riječ „kreiranju“ zamjenjuje se riječima: „procesu izrade.“ ALINEJA

Podstavak 2. mijenja se i glasi:

„- konzultiranje s mladima i organizacijama mladih i za mlade o temama bitnima za mlade.“

Stavak 3. mijenja se i glasi:

„Savjet mladih donosi program rada popraćen financijskim planom te ih podnosi Općinskom vijeću na odobravanje, najkasnije do 30. studenoga tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.“

Članak 13.

U članku 17. stavku 1. riječi: „Općine Primošten“ zamjenjuju se riječima „Općine Radoboj“.

Članak 14.

U članku 18. iza riječi: „obavlja“ dodaje se riječ: “Jedinstveni.“

Članak 15.

U članku 20. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Općina Radoboj osigurava financijska sredstva za rad i program rada Savjeta mladih, kao i prostorne, tehničke i administrativne uvjete za nesmetano i učinkovito funkcioniranje savjeta mladih. Članovi savjeta mladih nemaju pravo na naknadu za svoj rad.“

U stavku 3. riječi: „njihovim zamjenicima“ brišu se.

Članak 16.

U članku 21. stavku 2. riječi: „svaka tri mjeseca“ zamjenjuju se riječima: „svakih šest mjeseci.“

Članak 17.

U članku 22. stavku 1. brišu se riječi: „sukladno članku 24. stavkom 2. ove Odluke.“

Članak 18.

Članak 23. mijenja se i glasi:

„Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi tijelo državne uprave nadležno za mlade.

Općina Radoboj dužna je jednom godišnje i to najkasnije do 30. travnja tekuće godine za prethodnu godinu, tijelu državne uprave nadležnom za mlade dostaviti podatke o provedbi Zakona o Savjetima mladih.“

Članak 19.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Radoboj stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 021-05/23-01/0031

URBROJ: 2140-26-23-4

Radoboj, 14. 11.2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Vanja Potočki, v.r.

Na temelju članka 17. i članka 43. stavka 2. Zakona o ublažavanju i uklaňanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19), članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), i

članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 16/09, 10/13, 7/14, 12/18 i 14/20, 13/21), Općinsko vijeće Općine Radoboj na svojoj 15. sjednici održanoj dana 14. studenog 2023. godine, donosi, sljedeći

O D L U K A

O PRIHVAĆANJU PLANA DJELOVANJA OPĆINE RADOBOJ U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2024. GODINU

I.

Općinsko vijeće Općine Radoboj usvaja i donosi Plan djelovanja Općine Radoboj u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu.

II.

Plan djelovanja Općine Radoboj u području prirodnih nepogoda Općine Radoboj iz članka 1. sastavni je dio Odluke i kao takva nalazi se u privitku istog.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Radoboj biti će dostupan na uvid u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Radoboj.

III.

Ova Odluka objaviti će se u Službenom glasniku Krapinsko zagorske Županije.

KLASA: 024-05/23-01/0031

URBROJ: 2140-26-23-5

Radoboj, 14.11.2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Vanja Potočki, v.r.

Na temelju članka 19.a Zakona o porezu na dohodak (“Narodne novine” broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22 i 114/23) i članka 26. Statuta Općine Radoboj („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 16/09, 10/13, 7/14 i 12/18, 14/20, 13/21) Općinsko vijeće Općine Radoboj na 15. sjednici održanoj dana 14. studenog 2023. godine donijelo je

ODLUKU

O PRISTUPANJU OPĆINE RADOBOJ SPORAZUMU GRADONAČELNIKA ZA KLIMU I ENERGIJU

Članak 1.

Općina Radoboj pristupa Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju.

Članak 2.

Ovlašćuje se općinski načelnik Anđelko Topolovec za potpisivanje propisanog akta o pristupanju Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 021-05/23-01/0031

URBROJ: 2140-26-23-6

Radoboj, 14. 11.2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Vanja Potočki, v.r.

Na temelju članka 64. stavak 1. Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine br. 80/13., 153/13., 78/15., 12/18. i

118/18.), članka 29. stavak 2. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“, br. 3/17.) i članka 39. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09, 10/13, 7/14, 12/18, 14/20, 13/21), Općinski načelnik Općine Radoboj, donosi

O D L U K U

O POKRETANJU POSTUPKA OCJENE O POTREBI STRATEŠKE PROCJENE ZA VII. IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE RADOBOJ

Članak 1.

Donošenjem ove Odluke pokreće se postupak ocjene kojom se odlučuje o potrebi provedbe strateške procjene utjecaja na okoliš VII. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Radoboj.

Postupak izrade VII. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Radoboj (u daljnjem tekstu: IDPPUO) započeti će Odlukom o izradi VII. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Radoboj koju donosi Općinsko vijeće Općine Radoboj.

Članak 2.

Postupak ocjene o potrebi strateške procjene provodi Jedinствeni upravni odjel Općine Radoboj.

Članak 3.

Razlozi za donošenje IDPPUO navedeni su u Prijedlogu Odluke o izradi VII. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Radoboj.

Članak 4.

Radnje koje će se provesti u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš IDPPUO provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine br. 80/13., 153/13., 78/15., 12/18. i 118/18.) i Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“, br. 3/17.).

Redoslijed radnji utvrđuje se u Prilogu I. ove Odluke.

U okviru postupka ocjene dostaviti će se i zahtjev Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije radi provođenja postupka prethodne ocjene prihvatljivosti na ekološku mrežu sukladno odredbama Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine br. 80/13., 15/18., 14/19. i 127/19.).

Članak 5.

Zahtjev za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene IDPPUO dostaviti će Jedinствeni upravni odjel Općine Radoboj nadležnim tijelima i osobama iz Priloga II. ove Odluke, u roku od osam dana od dana donošenja ove Odluke.

Tijela i osobe iz prethodnog stavka ovog članka dužne su u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva dostaviti mišljenje o potrebi strateške procjene na temelju kriterija za utvrđivanje vjerojatno značajnog utjecaja IDPPUO, iz Priloga III. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“, br. 3/17.) te ga dostaviti Jedinствenom upravnom odjelu Općine Radoboj.

Članak 6.

Prije donošenja Odluke u postupku ocjene o potrebi strateške procjene Jedinствeni upravni odjel Općine Radoboj dužan je o provedenom postupku ocjene pribaviti mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i na web stranici općine Radoboj www.radoboj.hr.

KLASA: 350-02/23-01/0002

URBROJ: 2140-26-23-4

Radoboj, 14.11.2023.

OPĆINSKI NAČELNIK

Anđelko Topolovec

PRILOG I.

Odluke o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene za VII. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Radoboj

REDOSLIJED RADNJI KOJE ĆE SE PROVESTI U POSTUPKU OCJENE O POTREBI STRATEŠKE

PROCJENE UTJECAJA NA OKOLIŠ VII. IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE RADOBOJ

1. Jedinствeni upravni odjel Općine Radoboj, kao nadležno tijelo, započeti će postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš VII. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Radoboj u roku od 8 dana od dana donošenja ove Odluke.

2. Jedinствeni upravni odjel Općine Radoboj pribaviti će mišljenja tijela i osoba određenim posebnim propisima (navedeni u Prilogu II. ove Odluke) te će istima uz zahtjev za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene dostaviti: Prijedlog odluke o izradi VII. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Radoboj i ovu Odluku radi uvida u razloge donošenja te izrade VII. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Radoboj radi uvida u programska polazišta iste.

3. Na temelju kriterija za utvrđivanje vjerojatno značajnog utjecaja VII. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Radoboj na okoliš iz Priloga III. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“, br. 3/17.) tijela i osobe određene posebnim propisima dat će mišljenja o potrebi strateške procjene te ga u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva dostaviti Jedinствenom upravnom odjelu Općine Radoboj.

4. Prije donošenja odluke o postupku ocjene o potrebi strateške procjene Jedinствeni upravni odjel Općine Radoboj dužan je o provedenom postupku ocjene pribaviti mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije.

5. Ako se u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utvrdi da VII. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Radoboj ima vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, načelnik Općine Radoboj donosi odluku o obvezi provedbe strateške procjene, koja sadrži osobito

razloge zbog kojih je utvrđena potreba strateške procjene sukladno kriterijima iz Priloga III. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“, br. 3/17.).

6. Ako u postupku ocjene o potrebi strateške procjene da VII. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Radoboj nema vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, načelnik Općine Radoboj donosi odluku da nije potrebno provesti stratešku procjenu.

Takva Odluka sadrži osobito osnovne podatke o VII. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Radoboj te obrazloženje razloga zbog kojih je utvrđeno da nije potrebno provesti stratešku procjenu sukladno kriterijima iz Priloga III. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“, br. 3/17.).

7. O odlukama iz točke 5. i 6. informirat će se javnost i zainteresirana javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i Uredbi o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (Narodne novine br. 64/08.)

PRILOG II.

Odluke o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene za VII. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Radoboj

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA ĆE SUDJELOVATI U POSTUPKU OCJENE O POTREBI STRATEŠKE PROCJENE UTJECAJA NA OKOLIŠ

Popis tijela i/ili osoba određenih posebnih propisima od kojih je zatraženo mišljenje:

1. Krapinsko-zagorska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Magistratska 1, Krapina i na email: gradnja-okoliš@kzz.hr

2. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, Radoboj 8, Radoboj, i na email: info@zagorje-priroda.hr

3. Zavod za prostorno uređenje KZZ, Krapina, Magistratska 1,

4. Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije, Stjepana Radića 17, Pregrada,

OPĆINA VELIKO TRGOVIŠĆE

Na temelju članka 41. stavak 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23.) i članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj: 23/09, 8/13, 6/18, 17/20, 8/21, 30/21 - proč.tekst.) Općinsko vijeće općine Veliko Trgovišće na 16. sjednici održanoj dana 14.11.2023. godine donijelo je

ODLUKU

O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Statutarne odluke Dječjeg vrtića Rožica Veliko Trgovišće, utvrđenog na 26. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 26. rujna 2023.g.

Članak 2.

Prijedlog Statutarne odluke čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije.“

KLASA: 024-01/23-01/33

URBROJ: 2140-30-01/05-23-2

Veliko Trgovišće, 14.11.2023.g.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Štefica Kukolja, ing.građ., v.r.

Na temelju članka 20. Zakona o lokalnim porezima («Narodne novine» 115/16, 101/17, 114/22, 114/23) i članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 23/09., 08/13, 06/18, 17/20, 8/21, 30/21 – proč. tekst) Općinsko vijeće općine Veliko Trgovišće na 16. sjednici održanoj dana 14.11.2023.g. donijelo je

ODLUKU

O POREZIMA OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se vrste poreza koji pripadaju općini Veliko Trgovišće, visine stope poreza na potrošnju, visina poreza na kuće za odmor, predmet oporezivanja porezom na korištenje javnih površina, kao i visina, način i uvjeti plaćanja poreza na korištenje javnih površina te nadležno porezno tijelo za utvrđivanje, evidentiranje, nadzor, naplatu i ovrhu radi naplate navedenih poreza i obveznici plaćanja sukladno Zakonu o lokalnim porezima.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Porezi općine Veliko Trgovišće su:

1. Porez na potrošnju,
2. Porez na kuće za odmor,
3. Porez na korištenje javnih površina.

Porezi iz prethodnog stavka prihod su Proračuna općine Veliko Trgovišće.

III POREZ NA POTROŠNJU

Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakiju i žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima na području općine Veliko Trgovišće.

Obveznik poreza na potrošnju je svaka fizička i pravna osoba koja pruža ugostiteljske usluge na području općine Veliko Trgovišće.

Osnovicu poreza na potrošnju čini prodajna cijena pića koje se proda u ugostiteljskom objektu, a u koju nije

uključen porez na dodanu vrijednost.

Članak 4.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3% na osnovicu iz članka 3. stavak 3. ove Odluke.

Članak 5.

Obračunsko razdoblje poreza na potrošnju je od prvog do posljednjeg dana u mjesecu.

Utvrđenu obvezu poreza na potrošnju za obračunsko razdoblje porezni obveznik iskazuje na Obrascu PP-MI-PO i predaje do 20. dana u mjesecu za prethodni mjesec, pojedinačno za svaki poslovni prostor Jedinственом upravnom odjelu općine Veliko Trgovišće.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na potrošnju obavlja Jedinствени upravni odjel općine Veliko Trgovišće.

Utvrđenu obvezu porezni obveznik dužan je platiti do posljednjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.

IV POREZ NA KUĆE ZA ODMOR

Članak 6.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor, a koje se nalaze na području općine Veliko Trgovišće.

Članak 7.

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski.

Kućom za odmor ne smatra se gospodarska zgrada koja služi za smještaj poljoprivrednih strojeva, alata i drugog pribora, te one nekretnine koje se zbog starosti i trošnosti ne mogu koristiti.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na kuće za odmor, status kuće za odmor, temeljem zakona i ove odluke, u skladu s PPU Općine, utvrđuje Jedinствени upravni odjel općine Veliko Trgovišće, a u postupku utvrđivanja koriste se sva dokazna sredstva propisana zakonom.

Članak 8.

Porez na kuće za odmor plaća se u visini od 3,00 EUR/m² korisne površine kuće za odmor na čitavom području općine Veliko Trgovišće.

Članak 9.

Obveznici poreza na kuće za odmor moraju tijelu iz članka 7. stavak 3. ove Odluke dostaviti podatke o kućama za odmor odnosno mjesto gdje se nalaze kuće za odmor i njihovu korisnu površinu do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuću za odmor ili u roku od 15 dana od datuma nastanka promjene.

Porez na kuće za odmor plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju poreza na kuće za odmor.

V POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 10.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju fizičke i pravne osobe koje koriste javne površine.

Javnim površinama u smislu ove odluke smatraju se zemljišta unutar građevinskog područja koja su, u skladu s prostornim planovima, namijenjena općoj uporabi (ulice, trgovi, nogostupi, igrališta, zelene površine i sl.)

odnosno služe neposredno za javne svrhe, a koje održava Općina, zatim javne površine koje su vlasništvo Općine, javne površine koje su javno dobro u općoj uporabi na upravljaju općine Veliko Trgovišće.

Članak 11.

Porez na korištenje javnih površina plaća se:

1. za uskladištenje materijala i robe raznih vrsta - 1,50 EUR/m² zauzetog prostora dnevno

2. za pružanje ugostiteljskih usluga - 1,50 EUR/m² zauzetog prostora dnevno

3. za postavu pokretnih naprava – štandova za prodaju robe:

- za dnevno korištenje 7,00 EUR /m² štanda , uz plaćanje naknade u iznosu od 7,00 EUR za postavu kamiona ako se roba prodaje i iz kamiona ili je izložena na kamionu,

- za mjesečno korištenje 15,00 EUR

4. za prodaju robe iz automata (sladoled, razni napici, slatkiši i dr.), koja se može vršiti prilikom održavanja raznih manifestacija (kulturnih, sportskih, vjerskih i sl.) te kod prigodnih prodaja 7,00 EUR/ m² zauzetog prostora dnevno.

5. za korištenje prostora za prigodnu prodaju (prodaja robe prilikom održavanja sajмова, priredbi, vezana uz određene blagdane - Božić, Svi sveti, razne manifestacije i sl.) - 7,00 EUR /m² štanda ili zauzetog prostora dnevno.

Članak 12.

Postupak utvrđivanja obveze, obračuna i razreza poreza na korištenje javnih površina, evidentiranje, nadzor, naplatu i ovrhe radi naplate poreza vrši Jedinствени upravni odjel općine Veliko Trgovišće.

Fizičke i pravne osobe dužne su suglasnost za korištenje javnih površina zatražiti najkasnije 24 sata prije početka korištenja.

U slučaju da se fizička ili pravna osoba zatekne u korištenju javne površine bez odgovarajuće suglasnosti obračunava mu se porez u dvostrukom iznosu.

Članak 13.

Plaćanja poreza na korištenje javnih površina oslobođene su udruge i ostale organizacije civilnog društva, turističke zajednice i odgojno-obrazovne ustanove.

Porez na korištenje javnih površina ne plaća se kada se javne površine koriste za humanitarne, kulturne, sportske, prosvjetno-edukativne i zdravstvene djelatnosti te manifestacije koje su u interesu promocije općine Veliko Trgovišće.

Porez dospijeva na naplatu u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

VI PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 14.

Ako porezni obveznik postupi suprotno odredbama ove Odluke kojima se propisuje obveza obračuna, podnošenja obrasca PP-MI-PO i uplate poreza na potrošnju, neposredno se primjenjuju prekršajne odredbe članka 56. Zakona o lokalnim porezima.

Odredbe članka 56. Zakona o lokanim porezima primjenjuju se i u slučaju kada porezni obveznik ne do-

stavi podatke za utvrđivanje poreza na kuću za odmor.

VII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Postupci utvrđivanja poreza započeti po odredbama Odluke o porezima Općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 34/2018., „Narodne novine“ broj: 72/2018), koji nisu dovršeni do stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se prema odredbama Odluke o porezima Općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 34/2018., „Narodne novine“ broj: 72/2018).

Članak 16.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o porezima Općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 34/2018., „Narodne novine“ broj: 72/2018).

Članak 17.

Ova Odluka objavit će u „Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije“, a stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 024-01/23-01/31

URBROJ: 2140-30-01/05-23-2

Veliko Trgovišće, 14.11.2023.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Štefica Kukulja, ing.građ., v.r.

Na temelju članka 19.a stavka 1. Zakona o porezu na dohodak (Narodne novine 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22 i 114/23) i članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 23/09., 08/13, 06/18, 17/20, 8/21, 30/21 – proč.tekst), Općinsko vijeće općine Veliko Trgovišće na 16. sjednici održanoj dana 14.11.2023. godine, donijelo je

ODLUKU

O VISINI POREZNIH STOPA GODIŠNJEG POREZA NA DOHODAK OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se visine poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak za porezne obveznike na području Općine Veliko Trgovišće.

Članak 2.

Porezne stope iz članka 1. ove Odluke utvrđuju se kako slijedi:

- niža porezna stopa 22,00%,
- viša porezna stopa 33,00%.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i Narodnim novinama, a stupa na snagu 1. siječnja 2024.

KLASA: 024-01/23-01/30

URBROJ: 2140-30-01/05-23-2

Veliko Trgovišće, 14.11.2023.g.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Štefica Kukulja, ing.građ., v.r.

Na temelju članka 86., 87., 88. i 89. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj: 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), i članka 35. Statuta

općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 23/09, 8/13, 06/18, 17/20, 8/21, 30/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće općine Veliko Trgovišće, na 16. sjednici održanoj dana 14.11.2023. godine donosi

ODLUKU

O IZRADI VIII IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće pokreće postupak VIII Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije: broj 5/04, 10/04-ispr., 15/07, 27/08, 11/09-ispr., 15/12, 8/15.-ispr., 15/17, 28/19., 20/21. i 25/22.) u daljnjem tekstu Izmjene i dopune PPUO), donošenjem ove Odluke, a temeljem čl. 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23.-u daljnjem tekstu: Zakon).

Članak 2.

Odlukom o izradi utvrđuje se pravna osnova za izradu, obuhvat VIII Izmjena i dopuna prostornog plana, ocjena stanja u obuhvatu Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu VIII Izmjena i dopuna prostornog plana, te drugih sudionika korisnika prostora koji će sudjelovati u izradi VIII. Izmjena i dopuna prostornog plana, rokovi za izradu plana te izvori financiranja VIII. Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE VIII IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA

Članak 3.

Pravna osnova za izradu VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja:

- Zakon o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),

- Prostorni plan Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 04/02, 06/10 i 08/15),

- Prostorni plan uređenja Općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije: broj 5/04, 10/04-ispr., 15/07, 27/08, 11/09-ispr., 15/12, 8/15.-ispr., 15/17, 28/19., 20/21. i 25/22.)

RAZLOZI DONOŠENJA VIII IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA

Članak 4.

Osnovu za pokretanje Izmjena i dopuna Plana čini: - Usklađenje važećeg Prostornog plana sa Zakonom o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj: 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),

- Usklađenje važećeg Prostornog plana sa Prostornim planom Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj: 04/02, 06/10 i 08/15),

- Usvajanje prijedloga i zahtjeva javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, usvajanje sektorskih stra-

tegija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima,

- Usklađenje odnosa izgrađenog, neizgrađenog i neuređenog dijela građevinskog područja unutar obuhvata Plana sa stvarnim stanjem u prostoru,

- Izmjene granice građevinskih područja naselja, izdvojenih dijelova građevinskih područja naselja i izdvojenih građevinskih područja izvan naselja te eventualno proširenje istih na područjima gdje je iskazan interes za gradnjom i gdje je to moguće prema Zakonu o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj: 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),

- Promjena namjene dijela prostora unutar građevinskih područja naselja i izdvojenih građevinskih područja izvan naselja,

- Revidiranje obveze izrade Urbanističkih planova uređenja, korekcije granica planiranih Urbanističkih planova uređenja, te definiranje obveze izrade novih Urbanističkih planova uređenja,

- Redefiniranje Odredbi za provođenje radi lakšeg provođenja Plana i u svrhu otklanjanja nejasnih formulacija, odnosno preciznije definiranje Odredbi za provođenje kojima se propisuju uvjeti smještaja građevina i uvjeti korištenja,

- Druge manje korekcije Plana.

OBUH VAT VIII IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA

Članak 5.

Prostorni obuhvat Plana je u granicama važećeg Prostornog plana uređenja općine Veliko Trgovišće, odnosno definiran je administrativnim granicama područja općine Veliko Trgovišće.

O CJENA STANJA U OBUHVATU VIII IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA

Članak 6.

Ocjenjuje se da kroz važeći Plan tj. neke njegove segmente nije moguće optimalno korištenje postojećih potencijala prostora, te je Plan potrebno revidirati.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

Članak 7.

Planom će Općina, sukladno važećim propisima i svojoj obvezi, za prostor unutar obuhvata važećeg Prostornog plana, analizirati i revalorizirati postojeću osnovu prostornih i funkcionalnih rješenja, uvjeta i oblikovanja pojedinih prostornih cjelina, te izvršiti izmjenu i dopunu sukladno novonastalim potrebama u cilju boljeg razvoja cjelokupnog područja Općine Veliko Trgovišće.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU VIII IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA

Članak 8.

U izradi i donošenju Plana koristiti će se uvjeti, smjernice, podaci i sva raspoloživa dokumentacija koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima, kao i ostala dokumentacija

koja bude pribavljena u toku izrade i donošenja Plana.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Stručna rješenja izrađuje stručni izrađivač Plana. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU VIII IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI VIII IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA

Članak 10.

Popis javnopravnih tijela određen posebnim propisima koja daju zahtjeve (podatke, planske smjernice) za izradu Plana iz područja svog djelovanja te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi predmetnog Plana:

1. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Krapini, Magistratska 12, 49000 Krapina

2. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Zagreb

3. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Zagreb, Radnička cesta 80,

4. Ministarstvo poljoprivrede - Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, Planinska 2/a, Zagreb,

5. Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, Zagreb, Vukovarska 78,

6. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Republike Austrije 20, Zagreb,

7. Hrvatske vode, VGO Sava; Vodno gospodarska ispostava "Krapina-Sutla", Veliko Trgovišće, Zagrebačka 13,

8. Hrvatske šume, Ulica kneza Branimira 1, Zagreb,

9. Hrvatski telekom, Harambašićeva 39, Zagreb,

10. HAKOM, Roberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb,

11. Ministarstvo obrane RH, Uprava za materijalne resurse, Odjel za zaštitu okoliša, Zagreb, Trg Kralja Petra Krešimira IV 1,

12. Ministarstvo unutarnjih poslova-Služba civilne zaštite Krapina, Ivana Rendića 7,

13. Hrvatske ceste, d.o.o., Zagreb, Vončinina 3,

14. HŽ Infrastruktura d.o.o., Zagreb, Mihanovićeve 12,

15. Hrvatska Elektroprivreda, DP Elektra, Zabok, Matije Gupca 57,

16. Hrvatska elektroprivreda, Sektor za strategiju i razvoj, Zagreb, Vukovarska 37,

17. Zagorski metalac, Zabok, Ulica Josipa Broza Tita 2/F, 49210 Zabok

18. Zagorski vodovod, Zabok, Ul. Ksavera Šandora Gjalskog 1, 49210 Zabok

19. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Zagreb, Jurišićeva 7,

20. MUP, Policijska uprava Krapinsko – zagorska, Matije Gupca 51, Zabok

21. Hrvatske šume, Uprava šuma Zagreb, Šumarija Krapina, Ul. Ljudevita Gaja 35, 49000, Krapina

22. Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje KZŽ, Magistratska 1, 49 000 Krapina

23. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima KZŽ,

24. Županijska uprava za ceste KZŽ, Ul. Janka Leskovara 40, 49218 Pregrada

25. Krapinsko-zagorska županija - Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu, Magistratska 1, 49 000 Krapina

26. Krapinsko-zagorska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Magistratska 1, 49 000 Krapina

27. Zagorska razvojna agencija, Ul. Frana Galovića 1B, 49000 Krapina

Primjenom članka 90. Zakona o prostornom uređenju navedena tijela i osobe pozivaju se da u roku od 15 dana dostave svoje zahtjeve za izradu Plana.

Ukoliko navedena tijela i pravne osobe ne dostave svoje zahtjeve u navedenom roku smatrat će se da ih nemaju.

PLANIRANI ROK ZA IZRADU VIII IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIHA FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU VIII IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA

Članak 11.

Rok za izradu Plana po fazama:

- Dostava prethodnih zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu prostornog plana: 15 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva

- Izrada Nacrta prijedloga plana: 30 dana od dana zaprimanja prethodnih zahtjeva

- Izrada Prijedloga plana za javnu raspravu: 15 dana od utvrđivanja Nacrta prijedloga plana

- Javni uvid i javna rasprava: 8 dana

- Rok za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi – 8 dana od završetka javne rasprave

- Izvješće o javnoj raspravi 15 dana od isteka roka za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi i izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana

- Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana 8 dana po dostavi Nacrta konačnog prijedloga Plana

- Donošenje Plana: ovisi o sjednici Općinskog vijeća, nakon zaprimanja Mišljenja Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije (dostava Mišljenja Zavoda – 30 dana od primitka Zahtjeva).

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE VIII IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA

Članak 12.

Izrada Plana financirat će se sukladno članku 63. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj: 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23).

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ova Odluka dostaviti će se javnopravnim tijelima i osobama određenim posebnim propisom, odnosno

određenih u članku 10. ove Odluke.

Odluka o izradi plana dostavlja se Zavodu za prostorno uređenje KZŽ.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 024-01/23-03/383

URBROJ: 2140-30-01/05-23-3

Veliko Trgovišće, 14.11.2023.g.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Štefica Kukolja, ing. građ., v.r.

Na temelju članka 107.stavka 3. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj: 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22 i 04/23), članka 35. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 106/03, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15, 123/17 i 98/19, 144/20.) i članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj: 23/09., 8/13, 6/18, 17/20, 8/21 i 30/21- pročišćeni tekst), Općinsko vijeće općine Veliko Trgovišće na 16. sjednici održanoj dana 14.11.2023.g., donijelo je

ODLUKU

O UTVRĐIVANJU SVOJSTVA NERAZVRSTANE CESTE JAVNOG DOBRA U OPĆOJ UPORABI U NEOTUĐIVOM VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE

I

Utvrđuje se svojstvo nerazvrstane ceste, javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu općine Veliko Trgovišće, za sljedeću nerazvrstanu cestu:

1. za nerazvrstanu cestu u Velikom Trgovišću - Ulica Kontrec i Marec Franje VT-14, koja se vodi pod novom oznakom k.č.br. 22/1, k.o. Veliko Trgovišće, površina ceste iznosi 2873,11 m², a dužina 552,72 m.

II

Primjenom članka 131. i članka 133. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj: 84/11., 22/13., 54/13., 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22 i 04/23), a na temelju Geodetskog elaborata izvedenog stanja nerazvrstane ceste izrađenog od GEOTOPO d.o.o. Krapina, Velika Ves 141, broj 171-2023, kod nadležnog ureda za katastar evidentirat će se stvarno stanje nerazvrstane ceste iz točke I ove Odluke, te kod nadležnog zemljišno knjižnog odjela u stvarnoj površini upisati kao nerazvrstana cesta, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu općine Veliko Trgovišće.

III

Ovu Odluku provest će Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar - Ispostava Zabok i Općinski sud u Zlataru, Zemljišno-knjižni odjel u Zaboku.

IV

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-01/23-03/94
URBROJ: 2140-30-01/03-23-17
Veliko Trgovišće, 14.11.2023.g.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Štefica Kukulja, ing. građ., v.r.

Nakon objave Odluke o utvrđivanju uvjeta i mjerila za davanje grobnog mjesta na korištenje te visini naknade za korištenje grobnog mjesta i grobne naknade objavljenog u Službenom glasniku KZZ broj: 45A/2023 od 10.10.2023. uočeno je da je omaškom u tiskanju ispuštena oznaka mjerne jedinice u članku 4. u naslovima tablica koja se odnose na Godišnje grobne naknade te se daje

ISPRAVAK

na način da ispravan naslov u tablicama glasi „GODIŠNJA GROBNA NAKNADA PO m²“

KLASA: 024-01/23-03/298
URBROJ: 2140-30-01/05-23-4
Veliko Trgovišće, 20.10.2023.g.

PROČELNICA
Irena Štrok, mag. iur., v.r.

ISPRAVCI GRAD ZLATAR

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđeno je da omaškom, prilikom objave akata Gradskog vijeća Grada Zlatara objavljenim u «Službenom glasniku

Krapinsko-zagorske županije» broj 54 A. od 15. prosinca 2021. godine, objavljen pogrešan tekst Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Zlatara te se daje

ISPRAVAK

na način da se objavljuje Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Zlatara, kako slijedi:

„Na temelju čl. 10. st. 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi NN 28/10) i čl. 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, 36A/13, 9/18, 9/20, 17A/21), na prijedlog gradonačelnice Grada Zlatara, Gradsko vijeće Grada Zlatara, na 5. sjednici održanoj 02.12.2021., donosi

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U UPRAVNIM TIJELIMA GRADA ZLATARA

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Zlatara („Službeni Glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 12/19, 24/19, 54a/20, 17A/21), čl. 4. mijenja se u cijelosti i glasi:

Redni broj	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent
1.	PROČELNIK	1.	3,15
2.	VIŠI SAVJETNIK	4.	2,90
3.	SAVJETNIK	5.	2,65
4.	VIŠI STRUČNI SURADNIK	6.	2,50
5.	VODITELJ ODSJEKA	4.	2,85
6.	STRUČNI SURADNIK	8.	2,30
7.	VIŠI REFERENT	9.	2,15
8.	VODITELJ ODSJEKA	10.	2,05
9.	REFERENT	11.	1,80
11.	NAMJEŠTENIK II. POTKATEGORIJE	11.	1,60
11.	SPREMAČ	13.	1,47
12.	ČISTAČ	13.	1,35

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 120-01/20-01/01
URBROJ: 2211/01-01-21-6
U Zlataru 02.12.2021.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Danijela Findak ,,

KLASA: 008-02/23-01/83
URBROJ: 2140-04/8-23-3

GLAVNA UREDNICA
Ljiljana Malogorski, v.r.

OSTALO
UPRAVA ZA CESTE KRAPINSKO-ZAGORSKE
ŽUPANIJE

Temeljem članka 123., 124. i 125. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22 i 04/23) i članka 17. Statuta Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije, Ravnatelj Županijske uprave za ceste objavljuje

JAVNI POZIV
ZA PROVEDBU POSTUPKA
EVIDENTIRANJA IZVEDENOG STANJA
JAVNE CESTE ŽC2248 K.O. SVETI KRIŽ

Županijska uprava za ceste poziva sve nositelje stvarnih prava da se odazovu postupku evidentiranja izvedenog stanja javne ceste oznake ŽC2248 (Desinić (ŽC2151) – Velika Horvatska – Tuhelj – Dubrovčan (DC205/ŽC2215)) dionica 004, na dijelu od st. 0+465 km do st. 2+890 km, na kčbr. 997/2, 1512/1, 1512/2 i dr., k.o. Sveti Križ, duljine 2425 m.

Geodetsko snimanje izvedenog stanja i označavanje granica javne prometnice vršiti će se dana 23.11.2023. godine (četvrtak) u vremenu od 8.00 do 16.00 sati. Snimanjem se obuhvaća izvedeni kolnik, bankina, sustavi oborinske odvodnje (rigoli, cestovni jarci, slivnici i sl.), nasipi, pokosi, odnosno svi dijelovi javne ceste temeljem članka 4. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22 i 04/23), te granice katastarskih čestica uz prometnicu.

Radove na obilježavanju i snimanju izvedenog stanja u ime Županijske uprave za ceste KZZ izvoditi će tvrtka GEOSIGNAL MJERENJA d.o.o., Ulica M.J.Zagorke 71, Sveti Križ Začretje, OIB:87979668644, sa ovlaštenim inženjerom geodezije Goranom Pospiš, mag. ing. geod. et geoinf..

Nositelji stvarnih prava na nekretninama koje graniče neposredno uz nekretnine na kojima je izvedena javna prometnica mogu izvršiti javni uvidu u geodetski elaborat izvedenog stanja u Općina Tuhelj, Općina Tuhelj, Tuhelj 36, 49215 Tuhelj, dana 14.12.2023. godine (četvrtak) u vremenu od 09.00 do 11.00 sati.

KLASA: 360-01/21-01/17

URBROJ: 2140-35-03/1-23-3

Pregrada, 15.11.2023.

RAVNATELJ:
Stjepan Sirovec, mag.ing.traff., v.r.

OGLASNE STRANICE

POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" izdane u razdoblju od 2001. do 2022. godine možete nabaviti i na USB mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi, ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa čitačem USB medija.

LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/296-198

**Cijena svih prethodno izdanih brojeva glasnika
na USB mediju iznosi 21,50 € + PDV.**

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Ljiljana Malogorski** - glavna urednica

Svjetlana Goričan - zamjenica glavne urednice • **Darko Potočki** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina, Frana Galovića 13

e-mail: sluzbeni.glasnik.kzz@gmail.com

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044, 296-198 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina

**Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.**



Krapinsko-zagorska
županija