



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 63 - Godina 30.

Krapina, 29. prosinca, 2022.

ISSN 2787-3773 (online)
ISSN 2757-0401 (tisak)

GRAD DONJA STUBICA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. III. Izmjena Programa rasporeda sredstava za potrebe socijalne skrbi osiguranih u Proračunu Grada Donja Stubica za 2022. godinu 3
2. III. Izmjena Programa javnih potreba u sportu Grada Donja Stubica za 2022. godinu 4
3. III. Izmjena i dopuna Programa javnih potreba u kulturi Grada Donja Stubica za 2022. godinu 5
4. I. Izmjena Programa utroška sredstava turističke pristojbe za 2022. godinu 6
5. III. Izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu 6
6. III. Izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu 15
7. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Donja Stubica za 2022. godinu 19
8. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Donja Stubica za 2023. godinu 26

GRAD ZABOK

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Zaboka za 2022. godinu 29
2. Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Zaboka za 2023. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje 36
3. Odluka o povjerenju obavljanja uslužne komunalne djelatnosti – usluge parkiranja na uređenim javnim površinama 39
4. Odluka o povjerenju obavljanja komunalne djelatnosti održavanja groblja i uslužne komunalne djelatnosti – usluge pokopa pokojnika unutar groblja 39
5. Odluka o povjerenju obavljanja komunalne djelatnosti – održavanja čistoće javnih površina 39
6. Odluka o povjerenju obavljanja komunalne djelatnosti - održavanja javnih zelenih površina 40
7. Program raspodjele sredstva spomeničke rente za 2023. godinu 40

AKTI GRADONAČELNIKA

1. I.Izmjene Plana prijma u službu u upravna tijela Grada Zaboka za 2022. godinu 41

GRAD ZLATAR

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Analiza stanja sustava civilne zaštite 42
2. Plan razvoja sustava civilne zaštite 49
3. Odluka o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Zlatara 53
4. Odluka o osnivanju stručnog povjerenstva za vrednovanje i procjenu programa i projekata iz područja kulture 54
5. Odluka o imenovanju članova Povjerenstva za ravnopravnost spolova Grada Zlatara 55

OPĆINA BEDEKOVČINA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Dječjeg vrtića Bedekovčina za pedagošku godinu 2021./2022. 55

2. Odluka o davanju suglasnosti na Statut Dječjeg vrtića Bedekovčina	55
3. IV. Izmjene i dopune Programa financiranja javnih potreba socijalne skrbi za 2022. godinu	55
4. IV. izmjene i dopune Programa financiranja javnih potreba u kulturi Općine Bedekovčina za 2022. godinu	56
5. III. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu Općine Bedekovčina za 2022. godinu	57
6. I. izmjene i dopune Programa utroška sredstava turističke pristojbe u 2022. godini	58
7. V. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu	58
8. Program financiranja javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Bedekovčina za 2023. godinu	64
9. Program financiranja javnih potreba u kulturi Općine Bedekovčina za 2023. godinu	64
10. Program financiranja javnih potreba u sportu Općine Bedekovčina za 2023. godinu	65
11. Program korištenja sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo Općine Bedekovčina za 2023. godinu	65
12. Program korištenja sredstava ostvarenih od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina Općine Bedekovčina za 2023. godinu	66
13. Program građenja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2023. godinu	66
14. Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2023. godinu	70
15. Program korištenja sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Bedekovčina za 2023. godinu	76
16. Program utroška sredstava turističke pristojbe Općine Bedekovčina u 2023. godini	76
17. Program utroška sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Bedekovčina u 2023. godini	77
18. Program utroška sredstava šumskog doprinosa Općine Bedekovčina za 2023. godinu	77

OPĆINA DESINIĆ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o usvajanju financijskog plana Dječjeg vrtića Tratinčica za 2023. godinu te Projekcija za 2024.-2025.	78
2. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića	78
3. Odluka o davanju suglasnosti Dječjem vrtiću Tratinčica	78
4. Odluka o usvajanju 2. Izmjena i dopuna Financijskog plana Dječjeg vrtića Tratinčica za 2022. godinu	78
5. Zaključak o primanju na znanje Izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije	79
6. Zaključak o donošenju Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za 2023. godinu	79
7. Zaključak o donošenju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za 2022. godinu	83

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procijene utjecaja na okoliš za I. izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Desinić	86
--	----

OPĆINA ĐURMANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Statutarnu odluku o izmjeni i dopuni Statuta Dječjeg vrtića Đurmanec	88
2. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Đurmanec	88
3. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika	88
4. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Đurmanec za 2023. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	88
5. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Đurmanec za 2022. godinu	92

GRAD DONJA STUBICA

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22 i 46/22), članka 33. Statuta grada Donja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 8/21) i Odluke o socijalnoj skrbi na području Grada Donja Stubica KLASA: 550-02/20-01/001 URBROJ: 2113/01-04/2-20-2 (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 44/20), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na 17. sjednici od 21.12.2022. godine, donijelo je

**III. IZMJENU
PROGRAMA RASPOREDA SREDSTAVA ZA
POTREBE SOCIJALNE SKRBI OSIGURANIH
U PRORAČUNU GRADA DONJA STUBICA
ZA 2022. GODINU**

I

U Proračunu Grada Donja Stubica za 2022. godinu, za socijalnu skrb predviđena su tekuća sredstva koja se u suradnji sa Centrom za socijalnu skrb Donja Stubica (u daljem tekstu: Centar za socijalnu skrb), raspoređuju kako slijedi (u kn) :

	Plan 2022.	I. Izmjena Plana 2022.	II. Izmjena Plana 2022.	III. Izmjena Plana 2022.
1. Naknada za troškove stanovanja - korisnicima zajamčene minimalne naknade	46.000,00	46.000,00	28.150,00	20.000,00
2. Jednokratna naknada	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
3. Jednokratna novčana pomoć za novorođeno dijete	95.000,00	95.000,00	95.000,00	85.000,00
4. Naknada za troškove prijevoza redovnih učenika srednjih škola i studenata	40.000,00	40.000,00	40.000,00	45.000,00
5. Financiranje troškova ljetovanja djece	21.500,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00
6. Naknada za školovanje-stipendija	175.000,00	175.500,00	175.500,00	175.500,00
7. Ostale naknade iz proračuna građanima i kućanstvima	53.000,00	53.000,00	53.000,00	90.000,00
PROGRAM: SOCIJALNA SKRB	468.500,00	493.500,00	475.650,00	477.000,00
Izvori financiranja:				
opći prihodi i primici	435.650,00	460.398,00	460.398,00	461.748,00
prihodi za posebne namjene	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
pomoći	17.850,00	17.850,00	0,00	0,00
višak/manjak prihoda poslovanja-izvor 11	0,00	42,00	42,00	42,00
višak/manjak prihoda poslovanja-izvor 43	0,00	210,00	210,00	210,00
	468.500,00	25.000,00	475.650,00	477.000,00

II**1. Naknada za troškove stanovanja**

Naknada za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade utvrđene rješenjem Centra za socijalnu skrb, koji ima prebivalište na području Grada Donja Stubica.

Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalnu naknadu, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju, odvoz komunalnog otpada i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Naknada za troškove stanovanja odobrava se rješenjem Jedinog upravnog odjela, a realizira se na način na Grad djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu, odnosno oslobodi je dužne naknade ukoliko je vjerovnik Grad.

Korisniku zajamčene minimalne naknade koji se grije na drva priznaje se pravo na naknadu za troškove ogrjeva na način da mu se jednom godišnje osigura 3m³ drva ili odobri novčani iznos za podmirenje troška ogrje-

va u visini koju svojom odlukom odredi predstavničko tijelo Krapinsko-zagorske županije. Sredstva osigurava Krapinsko-zagorska županija u svom proračunu.

2. Jednokratna naknada

Jednokratna naknada može se odobriti samcu ili kućanstvu koje zbog trenutanih materijalnih teškoća nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe nastale zbog rođenja ili školovanja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, elementarne nepogode i slično, a prema ocjeni Povjerenstva.

Jednokratna naknada može se odobriti kao pravo na novčanu naknadu ili kao pravo na naknadu u naravi.

Jednokratna naknada odobrava se zaključkom gradonačelnika.

3. Jednokratna novčana pomoć za novorođeno dijete

Pravo na novčanu naknadu za novorođeno dijete s prebivalištem na području Grada temeljem zaključka gradonačelnika može ostvariti roditelj s prebivalištem na području Grada i to u sljedećem iznosu:

- za prvo dijete 1.500,00 kuna
- za drugo i svako slijedeće novorođeno dijete 2.000,00 kuna

4. Naknada za troškove prijevoza redovnih učenika srednjih škola i studenata

Pravo na naknadu za troškove prijevoza mogu ostvariti redovni učenici srednje škole i redovni studenti koji imaju prebivalište na području Grada, pod uvjetima i u visini utvrđenim posebnim zaključkom gradonačelnika.

5. Financiranje troškova ljetovanja djece

Pravo na financiranje troškova ljetovanja ostvaruju učenici s prebivalištem na području grada Donje Stubice, a prema prijedlogu Društva naša djeca Donja Stubica.

Društvo Naša djeca dostavlja popis učenika za koji se traži financiranje troškova ljetovanja, a Grad sklapa ugovor s organizatorom putovanja.

6. Naknada za školovanje-stipendija

Pravo na naknadu za školovanje-stipendiju mogu ostvariti redovni učenici srednje škole i redovni studenti koji imaju prebivalište na području Grada, a sukladno Pravilniku o utvrđivanju kriterija i postupka za dodjelu stipendija učenicima srednjih škola i studentima (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, br. 37/19 i 39/19).

7. Ostale naknade iz proračuna građanima i kućanstvima

Pravo na prigodnu novčanu naknadu povodom

Na temelju članka 74. st. 2. i članka 76. Zakona o sportu (Narodne novine, broj 71/06, 150/08-Uredba, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) i članka 33. Statuta Grada Donja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na 17. sjednici od 21.12.2022. godine, donijelo je

III. IZMJENU PROGRAMA

JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA DONJA STUBICA ZA 2022. GODINU

I.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u sportu od značaja za Grad Donja Stubica za 2022. godinu, za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu.

II.

Javnim potrebama u sportu od značaja za Grad smatraju se programi, aktivnosti, poslovi i djelatnosti u svrhu:

- poticanja i promicanja sporta, sportskih domaćih i međunarodnih natjecanja, provođenje sportskih aktivnosti djece i mladeži, a kroz rad i djelovanje sportskih udruga i Sportske zajednice.
- planiranja, izgradnje, održavanja i korištenja sportskih građevina značajnih za Grad.

III.

U cilju provedbe Programa planiraju se u Proračunu Grada Donja Stubica za 2022. godinu sredstva za slijedeće namjene kako slijedi (u kn):

	Plan 2022.	I. izmjena Plana 2022.	II. Izmjena Plana 2022.	III. Izmjena Plana 2022.
A Djelovanje sportskih udruga - Sportska zajednica Grada Donja Stubica	380.000,00	380.000,00	380.000,00	380.000,00
B Tekuće održavanje sportskih objekata	380.000,00	435.000,00	435.000,00	496.500,00
C Kapitalna ulaganja	100.000,00	100.000,00	100.000,00	88.125,00
UKUPNO	860.000,00	915.000,00	915.000,00	964.625,00
Izvori financiranja:	Plan 2022.	I. izmjena Plana 2022.	II. izmjena Plana 2022.	III. izmjena Plana 2022.
opći prihodi i primici	410.000,00	410.000,00	410.000,00	454.500,00
vlastiti prihodi	110.000,00	110.000,00	150.000,00	182.000,00
pomoći iz državnog proračuna (fiskalno izravnanje)	340.000,00	395.000,00	355.000,00	328.125,00
Ukupno	860.000,00	915.000,00	915.000,00	964.625,00

božićnih i novogodišnjih blagdana ostvaruju obitelji s četvero ili više djece i to predškolske, školske dobi ili studenata na redovnom školovanju. Navedeno pravo ostvaruju i obitelji koje imaju djecu s teškoćama u razvoju, neovisno o broju djece. Prigodna novčana naknada po djetetu iznosi 100,00 kuna, a isplaćuje se u gotovini osobno roditeljima ili zakonskim zastupnicima djece u Jedinstvenom upravnom odjelu, sukladno zaključku gradonačelnika.

Grad će podmiriti pogrebne troškove za umrlu osobu koja nema nasljednika ili obveznika zakonskog ili ugovornog uzdržavanja, a ne ostvaruje pravo na podmirenje pogrebnih troškova putem Centra za socijalnu skrb i to do visine neophodnih pogrebnih troškova.

Na temelju posebnog zaključka gradonačelnika mogu se odobriti i drugi oblici prava iz socijalne skrbi u skladu s osiguranim sredstvima u Programu i Proračunu.

III

Ova III. Izmjena Programa objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 550-01/21-01/002

URBROJ: 2140-2-2-22-5

Donja Stubica, 21.12.2022.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Nikola Boromisa, struč.spec.ing., v.r.

IV.

Sredstva za djelovanje sportskih udruga prenose se na račun Sportske zajednice Grada Donja Stubica, a ista se raspoređuju sportskim udrugama putem javnog natječaja/poziva.

V.

Sredstva namijenjena za pomoć pri održavanju sportskih manifestacija na području Grada Donja Stubica dodjeljuju se na temelju Odluke Gradonačelnika.

VI.

O utrošku raspoređenih sredstava, Sportska zajednica Grada izvještava gradonačelnika u roku propisanim

Zakonom o proračunu.

Gradonačelnik prati i nadzire izvršenje ovog Programa.

VII.

Ova III. izmjena Programa objaviti će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 620-01/21-01/002

URBROJ: 2140-2-2-22-5

Donja Stubica, 21.12.2022.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Nikola Boromisa, struč.spec.ing., v.r.

Na temelju članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 33. Statuta Grada Donja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na 17. sjednici od 21.12.2022. godine, donijelo je

**III. IZMJENU I DOPUNU PROGRAMA
JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA DONJA STUBICA ZA 2022. GODINU**

I

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi koje su od interesa za Grad Donja Stubica, za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu za 2022. godinu.

II

U cilju poticanja i promicanja kulturnih djelatnosti, zaštite i očuvanja spomenika kulture, te kajkavske kulturne i etnografske baštine, planiraju se sredstva kako slijedi (u kunama):

rb	Opis	Plan 2022.	I. izmjena i dopuna Plana za 2022.	II. izmjena i dopuna Plana za 2022.	III. izmjena i dopuna Plana za 2022.
1.	Održavanje Doma kulture	40.000,00	50.000,00	50.000,00	71.000,00
2.	Djelatnost udruga za zaštitu okoliša i prirode i zaštitu i očuvanje kulturnih dobara i kajkavske baštine	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
3.	Djelatnost udruga – briga i izobrazba djece i mladih, te njihovo aktivno sudjelovanje u društvu	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
4.	Održavanje Dvorca Golubovec i okoliša dvorca	20.555,00	26.000,00	26.000,00	20.000,00
5.	Djelatnost udruga – kultura i umjetnost	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
6.	Djelatnost udruga – međunarodna suradnja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
7.	Obilježavanje manifestacije "Dan Grada"	60.000,00	10.000,00	33.600,00	32.715,00
8.	Sanacija i privođenje namjeni zgrade ljekarne – Fellerova zgrada	710.614,00	2.668.000,00	1.425.500,00	129.800,00
9.	Sanacija i zaštita kulturnog dobra oštećenog u potresu - POU	2.118.750,00	2.121.115,00	2.205.115,00	1.691.821,00
10.	Sanacija kulturnog dobra oštećenog u potresu – dvorac Golubovec	0,00	124.385,00	124.385,00	124.385,00
11.	Sanacija kulturnog dobra oštećenog u potresu – stara zgrada "Caritas"	0,00	0,00	231.250,00	231.250,00
	UKUPNO	3.129.919,00	5.179.500,00	4.275.850,00	2.480.971,00
	Izvori financiranja	Plan 2022.	I. izmjena i dopuna Plana za 2022.	II. izmjena i dopuna Plana za 2022.	III. izmjena i dopuna Plana za 2022.
	opći prihodi i primici	422.869,00	342.710,09	441.710,09	505.568,99
	opći prihodi i primici - predfinanciranje	0,00	2.118.750,00	0,00	0,00
	namjenski prihodi	28.300,00	75.500,00	75.500,00	75.500,00
	pomoći	2.618.750,00	1.324.691,88	62.191,88	62.191,88
	pomoći EU	0,00	0,00	0,00	1.804.995,13
	pomoći iz državnog proračuna (fiskalno izravnaje)	60.000,00	12.365,00	40.965,00	32.715,00

Namjenski primici od zaduživanja – predfinanciranje EU projekta	0,00	0,00	2.350.000,00	0,00
Višak/manjak prihoda od nefinancijske imovine – izvor 61	0,00	1.305.483,03	1.305.483,03	0,00
UKUPNO	3.129.919,00	5.179.500,00	4.275.850,00	2.480.971,00

IV

Sredstva iz točke II. – podtočka 2.,3., 5. i 6. rasporediti će se udrugama na temelju javnog natječaja / poziva kojeg raspisuje gradonačelnik.

V

Gradonačelnik prati i nadzire izvršenje ovog Programa.

VI

Ova III. Izmjena i dopuna Programa objaviti će se u “Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije”.

KLASA: 612-01/21-01/003

URBROJ: 2140-2-2-22-5

Donja Stubica, 21.12.2022.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Nikola Boromisa, struč.spec.ing., v.r.

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o turističkoj pristojbi (Narodne novine, broj 52/19, 32/20 i 42/20) i članka 33. Statuta Grada Donja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 8/21) Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na 17. sjednici održanoj 21.12.2022. godine, donijelo je

**I. IZMJENU
PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA
TURISTIČKE PRISTOJBE
ZA 2022. GODINU**

Članak 1.

Programom utroška sredstava turističke pristojbe za 2022. godinu raspoređuju se sredstva turističke pristojbe namijenjene poboljšanju uvjeta boravka turista na području Grada Donja Stubica u 2022. godini.

Članak 2.

U Proračunu Grada Donja Stubica za 2022. godinu planiran je prihod od turističke pristojbe u iznosu 60.000,00 kuna, a s prvom izmjenom plan se stavlja na razinu 45.000,00 kn.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošiti će se za poboljšanje turističke ponude i ambijenta kroz božićnu rasvjetu grada te održavanje javnih površina i parkova.

Članak 4.

Ova I. izmjena Programa objaviti će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 400-01/21-01/016

URBROJ: 2140-2-3/5-22-3

Donja Stubica, 21.12.2022.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Nikola Boromisa, struč.spec.ing., v.r.

Na temelju članka 67. stavka (1) Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18, 110/18 i 32/20), te članka 33. Statuta Grada Donja Stubica

(Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na 17. sjednici održanoj dana 21.12.2022. godine, donosi

III. IZMJENU I DOPUNU

**PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE ZA 2022. GODINU**

Članak 1.

Ovim Programom određuje se građenje komunalne infrastrukture na području Grada Donja Stubica za 2022. godinu, za slijedeće namjene:

- nerazvrstane ceste- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- javna parkirališta- javne zelene površine
- groblja i krematoriji na grobljima- građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza
- javna rasvjeta

Članak 2.

Programom građenja komunalne infrastrukture određuju se (vrsta):

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
5. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati

Članak 3.

Sredstva za građenje komunalne infrastrukture za namjene iz članka 1. ovog Programa planiraju se iz slijedećih izvora:

IZVORI FINANCIRANJA	II. IZMJENA I DOPUNA 2022.	III. IZMJENA I DOPUNA 2022.
- opći prihodi i primici	2.470.912,11	2.124.035,18
- opći prihodi i primici (predfinanciranje)	0,00	0,00
- komunalna naknada	274.883,00	203.983,00
- komunalni doprinos	340.000,00	340.000,00
- mjesni samodoprinos	4.000,00	4.000,00
- nak.za zadr.nezakonito izgrad.zgrade u prostoru	25.000,00	0,00
- grobna naknada	28.448,30	26.448,30
- prihodi od groblja	20.000,00	22.000,00
- pomoći	380.000,00	380.000,00
- pomoći EU	756.572,19	1.050.933,07
- pomoći iz državnog proračuna (fiskalno izravnanje)	18.000,00	15.000,00
- donacije	1.971,25	1.971,25
- višak prihoda poslovanja	24.487,70	24.487,70
Ukupno	4.344.274,25	4.192.858,50

Članak 4.

Gradenje komunalne infrastrukture za namjene iz točke I. ovog Programa, obavlja se prema opisu poslova s procjenom troškova, kako slijedi:

I. NERAZVRSTANE CESTE K1012 01: Izgradnja i asfaltiranje nerazvrstanih cesta	II. IZMJENA I DOPUNA PLANA. 2022.										III. IZMJENA I DOPUNA PLANA 2022.		
	širina (m)	dužina (m)	vrsta	Mjesni odbor	Izrada troš- kovnika	Procjena troškova gradnje (u kn)			Izrada troš- kovnika	Procjena troškova gradnje (u kn)			
						Radovi	Nadzor	UKUPNO		Radovi	Nadzor	UKUPNO	
NC 1-017 Obrtnička - Škrablin	2,5	54	1	D.Stubica	700,00	55.000,00	1.650,00	57.350,00	700,00	38.577,87	3.000,00	42.277,87	
NC 1-038 Vukšinec-Vincek	2,5	90	1	D.Stubica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.941,87	4.000,00	51.941,87	
NC 1-089 Brezak - Drempetić Nadica	2,7	30	1	D.Stubica	700,00	20.000,00	600,00	21.300,00	700,00	20.344,96	1.000,00	22.044,96	
NC 2-001 Škola - Čekolji - Polje (dio)	2,7	40	1	D.Hruševac	700,00	24.000,00	720,00	25.420,00	700,00	26.284,88	2.000,00	28.984,88	
NC 5-011 Hreni - Ivčeki (dio)	2,7	160	1	Vučak	700,00	123.000,00	3.690,00	127.390,00	700,00	126.327,88	7.000,00	134.027,88	
NC 6-002 Lončarići - Kantoci (odvojak Crnički)	2,7	50	1	D.Matenci	700,00	42.000,00	1.260,00	43.960,00	700,00	35.757,46	3.000,00	39.457,46	
NC 6-002 Lončarići - Kantoci (odvojak Elvis Kozjak)	2,7	40	1	D.Matenci	700,00	34.000,00	1.020,00	35.720,00	700,00	23.698,00	2.000,00	26.398,00	
NC 8-010 Donja Podgora - Zrin- šćak	2,7	64	1	D.Podgora	700,00	41.000,00	1.230,00	42.930,00	700,00	44.732,44	3.000,00	48.432,44	
NC 10-030 Odvojak Lisa Denis	2,7	77	1	Pustodol	700,00	62.000,00	1.860,00	64.560,00	700,00	54.750,14	4.000,00	59.450,14	
NC 10-032 Odvojak Sokalić - Klijeti (dio)	2,7	110	1	Pustodol	700,00	80.000,00	2.400,00	83.100,00	700,00	74.127,86	5.000,00	79.827,86	
NC 10-033 Odvojak Klijet Novosel	2,7	29	1	Pustodol	700,00	20.000,00	600,00	21.300,00	700,00	20.186,70	1.000,00	21.886,70	

Izrada geodetskih elaborata za NC	širina (m)	dužina (m')	vrsta	Mjesni odbor	Izrada geodetskog elaborata	UKUPNO	Izrada dokumentacije	UKUPNO
NC 1-088 Put kraj Jezerčice - izrada projektno-tehničke dokumentacije	-	-	I.	svi	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
UKUPNO	-	-	4	D.Stubica	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
Izvori financiranja:					40.000,00	40.000,00	150.000,00	150.000,00
- opći prihodi i primici					15.000,00	15.000,00	150.000,00	150.000,00
- nak.za zadr.nezakonito izgrađ.zgrade u prostoru					25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
K1012 30: Sanacija nerazvrstane ceste NC 1-012 Obrtnička ulica od posljedica potresa								
					II. IZMJENA I DOPUNA PLANA 2022.		III. IZMJENA I DOPUNA PLANA 2022.	
					Procjena troškova građenja (u kn)		Procjena troškova građenja (u kn)	
	širina (m)	dužina (m')	vrsta	Mjesni odbor	Izrada projektno-tehničke dokumentacije	UKUPNO	Izrada projektno-tehničke dokumentacije	UKUPNO
NC 1-012 Obrtnička ulica	3,5	280	4	D.Stubica	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00
UKUPNO					0,00	0,00	25.000,00	25.000,00
Izvori financiranja:							25.000,00	25.000,00
- pomoći EU								
K1012 31: Sanacija nerazvrstane ceste NC 1-031 Vukšinec-Lipovečka od posljedica potresa								
					II. IZMJENA I DOPUNA PLANA 2022.		III. IZMJENA I DOPUNA PLANA 2022.	
					Procjena troškova građenja (u kn)		Procjena troškova građenja (u kn)	
	širina (m)	dužina (m')	vrsta	Mjesni odbor	Izrada projektno-tehničke dokumentacije	UKUPNO	Izrada projektno-tehničke dokumentacije	UKUPNO
NC 1-031 Vukšinec-Lipovečka	3,0	250	4	D.Stubica	0,00	0,00	23.125,00	23.125,00
UKUPNO					0,00	0,00	23.125,00	23.125,00
Izvori financiranja:							23.125,00	23.125,00
- pomoći EU								
K1012 32: Sanacija nerazvrstane ceste NC 1-039 Vukšinec-od raspela prema Andraševcu-Šulek od posljedica potresa								
					II. IZMJENA I DOPUNA PLANA 2022.		III. IZMJENA I DOPUNA PLANA 2022.	
					Procjena troškova građenja (u kn)		Procjena troškova građenja (u kn)	

	širina (m)	dužina (m')	vrsta	Mjesni odbor	Izrada projektno-tehničke dokumentacije	UKUPNO	Izrada projektno-tehničke dokumentacije	UKUPNO
NC 1-039 Vukšinec-od raspela prema Andraševcu-Šulek	3,0	400	4	D.Stubica	0,00	0,00	27.500,00	27.500,00
UKUPNO					0,00	0,00	27.500,00	27.500,00
Izvori financiranja: - pomoći EU							27.500,00	27.500,00
K1012 33: Sanacija nerazvrstane ceste NC 1-041 Kamenjak-glavna cesta od posljedica potresa								
					II. IZMJENA I DOPUNA PLANA 2022.		III. IZMJENA I DOPUNA PLANA 2022.	
					Procjena troškova građenja (u kn)		Procjena troškova građenja (u kn)	
	širina (m)	dužina (m')	vrsta	Mjesni odbor	Izrada projektno-tehničke dokumentacije	UKUPNO	Izrada projektno-tehničke dokumentacije	UKUPNO
NC 1-041 Kamenjak - glavna cesta	3,0	200	4	D.Stubica	0,00	0,00	22.500,00	22.500,00
UKUPNO					0,00	0,00	22.500,00	22.500,00
Izvori financiranja: - pomoći EU							22.500,00	22.500,00

	širina (m)	dužina (m')	vrsta	Mjesni odbor	Izrada projektno-tehničke dokumentacije	UKUPNO	Izrada projektno-tehničke dokumentacije	UKUPNO
NC 2-006 Donji Hruševac-Gorupci	3,0	100	4	D.Hruševac	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00
UKUPNO					0,00	0,00	15.000,00	15.000,00
Izvori financiranja: - pomoći EU							15.000,00	15.000,00
K1012 35: Sanacija nerazvrstane ceste NC 2-015 Donji Hruševac-Lepa Ves-Andraševec od posljedica potresa								
					II. IZMJENA I DOPUNA PLANA 2022.		III. IZMJENA I DOPUNA PLANA 2022.	
					Procjena troškova građenja (u kn)		Procjena troškova građenja (u kn)	
	širina (m)	dužina (m')	vrsta	Mjesni odbor	Izrada projektno-tehničke dokumentacije	UKUPNO	Izrada projektno-tehničke dokumentacije	UKUPNO
NC 2-015 Donji Hruševac-Lepa Ves-Andraševec	3,0	350	4	D.Hruševac	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00

UKUPNO							0,00	0,00	25.000,00	25.000,00
Izvori financiranja:										
- pomoći EU									25.000,00	25.000,00
K1012 36: Sanacija nerazvrstane ceste NC 4-022 Piškovići-Brijeg od posljedica potresa										
II. IZMJENA I DOPUNA PLANA 2022.										
Procjena troškova građenja (u kn)										
širina (m)	dužina (m')	vrsta	Mjesni odbor	Lepa Ves			Izrada projektno-tehničke dokumentacije	UKUPNO	Izrada projektno-tehničke dokumentacije	UKUPNO
3,0	350	4					0,00	0,00	27.500,00	27.500,00
UKUPNO										
Izvori financiranja:										
- pomoći EU										
27.500,00										
K1012 37: Sanacija nerazvrstane ceste NC 5-018 Vučak-Hausi-Smrčki-Bekini od posljedica potresa										
II. IZMJENA I DOPUNA PLANA 2022.										
Procjena troškova građenja (u kn)										
širina (m)	dužina (m')	vrsta	Mjesni odbor	Vučak			Izrada projektno-tehničke dokumentacije	UKUPNO	Izrada projektno-tehničke dokumentacije	UKUPNO
3,3	320	4					0,00	0,00	27.500,00	27.500,00
UKUPNO										
Izvori financiranja:										
- pomoći EU										
27.500,00										
K1012 38: Sanacija nerazvrstane ceste NC 6-002 Lončarići-Kantoci od posljedica potresa										
II. IZMJENA I DOPUNA PLANA 2022.										
Procjena troškova građenja (u kn)										
širina (m)	dužina (m')	vrsta	Mjesni odbor	D.Matenci			Izrada projektno-tehničke dokumentacije	UKUPNO	Izrada projektno-tehničke dokumentacije	UKUPNO
2,7	380	4					0,00	0,00	31.250,00	31.250,00
UKUPNO										
Izvori financiranja:										
- pomoći EU										
31.250,00										
K1012 39: Sanacija nerazvrstane ceste NC 7-001 Perfa-Križanje Dom od posljedica potresa										

Na temelju članka 72. stavka (1) Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 33. Statuta Grada Donja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica, na 17. sjednici održanoj 21.12.2022. godine donosi

III. IZMJENU I DOPUNU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2022. GODINU

Članak 1.

U Proračunu za 2022. godinu planiraju se utrošiti sredstva kroz Program održavanja objekata komunalne infrastrukture na sljedeći način:

IZVORI FINANCIRANJA:	PLAN 2022.		I. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.		II. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.		III. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.	
	ukupno	usluge	materijal	usluge	materijal	usluge	materijal	usluge
- opći prihodi i primici	345.926,00	322.987,52	387.462,52	490.212,52	631.017,00	50.000,00	10.000,00	62.000,00
- komunalna naknada	965.000,00	626.242,00	830.117,00	631.017,00	160.000,00	50.000,00	15.000,00	10.000,00
- komunalni doprinos	30.000,00	15.000,00	52.000,00	62.000,00	30.000,00	45.000,00	182.000,00	117.000,00
- vodni doprinos	52.000,00	52.000,00	30.000,00	45.000,00	182.000,00	117.000,00	0,00	0,00
- naknada za koncesiju	45.000,00	30.000,00	30.000,00	45.000,00	60.000,00	45.000,00	60.000,00	45.000,00
- šumski doprinos	182.000,00	182.000,00	200.000,00	117.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- grobna naknada	0,00	10.000,00	0,00	0,00	60.000,00	45.000,00	60.000,00	45.000,00
- prihodi od groblja	60.000,00	60.000,00	60.000,00	45.000,00	769.574,00	778.574,00	242.196,48	242.196,48
- turistička pristojba	769.574,00	769.574,00	769.574,00	778.574,00	0,00	0,00	2.470.000,00	2.471.000,00
- pomoći iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje	0,00	242.196,48	242.196,48	242.196,48	2.609.500,00	2.470.000,00	2.746.350,00	2.471.000,00
- višak prihoda poslovanja	2.609.500,00	2.470.000,00	2.746.350,00	2.471.000,00				
UKUPNO:								

Članak 2.

Održavanje objekata komunalne infrastrukture po ovom Programu, obuhvaća:

I. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA: A1011 01	Procjena	PLAN 2022.				I. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.				II. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.				III. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.			
		količina	materijal	usluge	ukupno	materijal	usluge	ukupno	materijal	usluge	ukupno	materijal	usluge	ukupno	materijal	usluge	ukupno
- sanacija udarnih rupa (u svim naseljima)	795 m2	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
- popravak bankina (u svim naseljima)	1900 m1	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	41.000,00	41.000,00
- horizontalna i vertikalna signalizacija	-	2.000,00	8.000,00	10.000,00	10.000,00	2.000,00	8.000,00	10.000,00	2.000,00	8.000,00	10.000,00	2.000,00	8.000,00	10.000,00	2.000,00	8.000,00	10.000,00
- iskop cestovnih jaraka (u svim naseljima)	700 m1	0,00	80.000,00	80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00	0,00	80.000,00	12.000,00	12.000,00
- zacrjevljenje cestovnih jaraka	121 m1	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00	130.000,00	0,00	130.000,00	157.000,00	157.000,00
- prometno ogledalo	8 kom	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
- izrada šahtova	0 kom	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
- betonske i korungrane politilenske cijevi (PP i PEHD)-u svim naseljima	40 kom	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

	PLAN 2022.				I. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.				II. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.				III. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.			
	materijal	usluge	ukupno		materijal	usluge	ukupno		materijal	usluge	ukupno		materijal	usluge	ukupno	
- odvoz smeća 50%	0,00	100.000,00	100.000,00		0,00	100.000,00	100.000,00		0,00	100.000,00	100.000,00		0,00	94.000,00	94.000,00	
- sadnice (cvijeće, grmlje i drveće)	11.000,00	0,00	11.000,00		11.000,00	0,00	11.000,00		11.000,00	0,00	11.000,00		17.000,00	0,00	17.000,00	
- redovito održavanje zelenih i asfaliranih javnih površina te parkovnih staza i sl.	10.000,00	50.000,00	60.000,00		10.000,00	50.000,00	60.000,00		15.000,00	69.000,00	84.000,00		12.915,00	30.000,00	42.915,00	
- uređenje staza i klupa u parkovima	1.000,00	0,00	1.000,00		1.000,00	0,00	1.000,00		1.350,00	0,00	1.350,00		500,00	0,00	500,00	
- održavanje i uređenje fontane	5.000,00	30.000,00	35.000,00		5.000,00	30.000,00	35.000,00		12.125,00	59.875,00	72.000,00		12.000,00	62.000,00	74.000,00	
- održavanje dječjih igrališta	3.000,00	2.000,00	5.000,00		3.000,00	2.000,00	5.000,00		1.000,00	4.000,00	5.000,00		850,00	1.500,00	2.350,00	
- oprema za dječja igrališta	250.000,00	0,00	250.000,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Ukupno:	280.000,00	182.000,00	462.000,00		30.000,00	182.000,00	212.000,00		40.475,00	232.875,00	273.350,00		43.265,00	187.500,00	230.765,00	
IZVORI:																
- opći prihodi i primici														80.500,00	80.500,00	
- naknada za koncesiju														62.000,00	62.000,00	
- šumski doprinos														45.000,00	45.000,00	
- turistička pristojba														42.000,00	42.000,00	
- komunalna naknada														1.265,00	1.265,00	
Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti vlastitog pogona, pozicija A100502.														0,00	0,00	
4. ODRŽAVANJE GRADEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE: A1011 05																
	PLAN 2022.				I. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.				II. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.				III. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.			
- održavanje i popravak autobusnih stajališta	2.000,00	8.000,00	10.000,00		2.000,00	8.000,00	10.000,00		0,00	10.000,00	10.000,00		0,00	5.625,00	5.625,00	
Ukupno:	2.000,00	8.000,00	10.000,00		2.000,00	8.000,00	10.000,00		0,00	10.000,00	10.000,00		0,00	5.625,00	5.625,00	
IZVORI:																
- opći prihodi i primici														5.625,00	5.625,00	
Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti vlastitog pogona, pozicija A100502.														0,00	0,00	
5. ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICE: A1011 07																
	PLAN 2022.				I. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.				II. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.				III. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.			
- odvoz smeća 50%	0,00	100.000,00	100.000,00		0,00	100.000,00	100.000,00		0,00	100.000,00	100.000,00		0,00	94.000,00	94.000,00	
- obnova prostora i zgrade za ispraćaj pokojnika	0,00	70.000,00	70.000,00		0,00	70.000,00	70.000,00		0,00	70.000,00	70.000,00		0,00	0,00	0,00	

	PLAN 2022.				I. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.				II. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.				III. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.			
	materijal	usluge	ukupno		materijal	usluge	ukupno		materijal	usluge	ukupno		materijal	usluge	ukupno	
- režijski troškovi	4.000,00	1.000,00	5.000,00		13.000,00	2.000,00	15.000,00		14.000,00	3.000,00	17.000,00		12.400,00	2.600,00	15.000,00	
- tekuće održavanje	1.000,00	3.000,00	4.000,00		1.000,00	3.000,00	4.000,00		4.000,00	3.000,00	7.000,00		2.500,00	2.500,00	5.000,00	
- ostali materijal i usluge	1.000,00	2.000,00	3.000,00		1.000,00	2.000,00	3.000,00		4.000,00	2.000,00	6.000,00		2.000,00	1.000,00	3.000,00	
Ukupno:	6.000,00	176.000,00	182.000,00		15.000,00	177.000,00	192.000,00		22.000,00	178.000,00	200.000,00		16.900,00	100.100,00	117.000,00	
IZVORI:																
- grobna naknada													16.900,00	100.100,00	117.000,00	
Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti vlastitog pogona, pozicija A100502.																
6. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA: A1011 08																
	PLAN 2022.				I. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.				II. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.				III. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.			
	materijal	usluge	ukupno		materijal	usluge	ukupno		materijal	usluge	ukupno		materijal	usluge	ukupno	
- zimska služba	80.000,00	170.000,00	250.000,00		80.000,00	170.000,00	250.000,00		80.000,00	170.000,00	250.000,00		90.000,00	170.000,00	260.000,00	
Ukupno:	80.000,00	170.000,00	250.000,00		80.000,00	170.000,00	250.000,00		80.000,00	170.000,00	250.000,00		90.000,00	170.000,00	260.000,00	
IZVORI:																
- opći prihodi i primici													51.000,00	55.426,00	106.426,00	
- pomoći iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje													39.000,00	114.574,00	153.574,00	
Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti vlastitog pogona, pozicija A100502.																
7. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE: A1011 03																
	PLAN 2022.				I. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.				II. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.				III. IZMJENA I DOPUNA PLANA ZA 2022.			
	materijal	usluge	ukupno		materijal	usluge	ukupno		materijal	usluge	ukupno		materijal	usluge	ukupno	
- troškovi električne energije javne rasvjete	250.000,00	0,00	250.000,00		250.000,00	0,00	250.000,00		250.000,00	0,00	250.000,00		315.000,00	0,00	315.000,00	
- troškovi održavanja i popravka javne rasvjete	5.000,00	100.000,00	105.000,00		5.000,00	100.000,00	105.000,00		8.000,00	97.000,00	105.000,00		2.100,00	44.990,00	47.090,00	
- božićno uređenje rasvjete	29.000,00	1.000,00	30.000,00		29.000,00	1.000,00	30.000,00		29.000,00	1.000,00	30.000,00		0,00	3.000,00	3.000,00	
- naknada po provedbi mjera poboljšanja energetske učinkovitosti	0,00	270.000,00	270.000,00		0,00	270.000,00	270.000,00		0,00	270.000,00	270.000,00		0,00	267.410,00	267.410,00	
Ukupno:	284.000,00	371.000,00	655.000,00		284.000,00	371.000,00	655.000,00		287.000,00	368.000,00	655.000,00		317.100,00	315.400,00	632.500,00	
IZVORI:																
- opći prihodi i primici													4.500,00	0,00	4.500,00	
- turistička pristojba													0,00	3.000,00	3.000,00	
- pomoći iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje													312.600,00	312.400,00	625.000,00	
Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti vlastitog pogona, pozicija A100502.																
SVEUKUPNO PROGRAM ODRŽAVANJA	2.609.500,00				2.470.000,00				2.746.350,00				2.471.000,00			

Članak 3.

III. izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 363-02/21-01/003

URBROJ: 2140-2-2-22-5

Donja Stubica, 21.12.2022.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Nikola Boromisa, struč.spec.ing., v.r.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21) te članka 33. Statuta Grada Donja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na svojoj 17. sjednici, održanoj 21.12.2022. godine, donosi

ANALIZU STANJA

SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA DONJA STUBICA ZA 2022. GODINU

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Donja Stubica obavezan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) (u daljnjem tekstu: Zakon), definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Analizom stanja sustava civilne zaštite na području Grada Donje Stubice za 2022. godinu prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Donja Stubica za razdoblje od 2022. do 2025. godine (KLASA: 246-01/22-01/001, URBROJ: 2140-2-3/3-22-7, od dana 31. siječnja 2022. godine), utvrđuje novo stanje, redefiniraju prioritete, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Donja Stubica za 2022. godinu (KLASA: 246-01/22-01/001, URBROJ: 2140-2-3/3-22-6, od dana 31. siječnja 2022. godine), analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije Plana razvoja sustava civilne zaštite.

2. VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE

2.1. PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA

Grad Donja Stubica ima usvojenu Procjenu rizika od velikih nesreća za Grad Donju Stubicu (KLASA: 246-01/22-01/001, URBROJ: 2140-2-2-22-23, od dana 11. srpnja 2022. godine).

Procjenu rizika od velikih nesreća izradila je Radna skupina osnovana Odlukom gradonačelnika Grada Donja Stubica o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Donju Stubicu i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Donju Stubicu (KLASA: 246-01/22-01/001, URBROJ: 2140-2-3/3-22-14, od dana 16. veljače 2022. godine).

Procjena rizika od velikih nesreća za Grad Donja Stubica izrađena je sukladno Smjernicama za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Krapinsko-zagorske županije (KLASA: 810-01/16-01/10, URBROJ: 2140/01-02-17-7, od dana 13. veljače 2017. godine).

Procjena rizika od velikih nesreća predstavlja temelj izrade planskih dokumenata u području civilne zaštite.

2.2. PLANSKI DOKUMENTI

2.2.1. Plan djelovanja civilne zaštite

Grad Donja Stubica ima usvojen Plan djelovanja civilne zaštite (KLASA: 810-01/21-01/002, URBROJ: 2113/01-04/3-21-22, od dana 20. rujna 2021. godine).

Plan djelovanja je operativni dokument prvenstveno namijenjen za potrebe djelovanja Stožera civilne zaštite Grada Donje Stubice kao stručnog, operativnog i koordinativnog tijela za provođenjem mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama. Osim toga, Plan obuhvaća način djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite.

2.3. VOĐENJE EVIDENCIJE PRIPADNIKA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 75/16), ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Grada Donja Stubica za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- koordinatora na lokaciji.

Podaci o pripadnicima operativnih snaga sustava civilne zaštite kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Grada Donja Stubica.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Grada Donja Stubica provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,
- DVD Donja Stubica,
- Gradsko društvo Crvenog križa Donja Stubica,

- HGSS – Stanica Zlatar Bistrica,
- povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- udruge.

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Grada Donja Stubica osnovan je Odlukom gradonačelnika o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite Grada Donja Stubica (KLASA: 810-01/21-01/002, URBROJ:2113/01-04/1-21-17, od dana 18. lipnja 2021. godine). Stožer civilne zaštite Grada Donja Stubica sastoji se od načelnika, zamjenika načelnika i 7 članova.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom Stožera civilne zaštite Grada Donja Stubica rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglasi velika nesreća, rukovođenje preuzima gradonačelnik Grada Donja Stubica. Način rada Stožera uređen je Poslovníkom o radu Stožera civilne zaštite Grada Donja Stubica (KLASA: 810-01/17-01/4, URBROJ: 2113/01-04/3-18-25, od dana 07. svibnja 2018. godine).

Stožer civilne zaštite Grada Donja Stubica upoznat je sa Zakonom, podzakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite i sl.

Stožer civilne zaštite Grada Donja Stubica tijekom 2022. godine, održao je jednu sjednicu na kojoj je razmatrana epidemiološka situacija te stanje sustava civilne zaštite na području Grada Donja Stubica.

3.2. DVD DONJA STUBICA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Prema Zakonu o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19), na području Grada Donja Stubica vatrogasnu djelatnost provodi DVD Donja Stubica. Grad Donja Stubica je i jedan od osnivača Zagorske javne vatrogasne postrojbe koja ima sjedište u Zaboku.

DVD Donja Stubica ima 38 operativnih vatrogasaca. Svi operativni vatrogasci su stručno osposobljeni i imaju važeća liječnička uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti.

Vatrogasni dom i spremišta DVD-a Donja Stubica nalazi se na adresi Golubovečka 7, Donja Stubica. Garaža gdje se nalaze vatrogasna interventna vozila je grijana.

DVD Donja Stubica je opremljeno s 3 vozila:

- navalno vatrogasno vozilo MAN sa spremnikom

za vodu 3.000 l (2016.),

- vatrogasna cisterna sa spremnikom za vodu 5.000 l (1997.),

- vatrogasni kombi VW transporter s 9 sjedala (2015.).

Vozila su opremljena svom opremom sukladno pravilniku.

Značajnije aktivnosti DVD-a Donja Stubica provedene u 2022. godini:

- tehničke intervencije – 13,
- požarne intervencije na objektima – 6,
- požarne intervencije na otvorenom – 3,
- vježbe operativne postrojbe – 12
- vježbe vatrogasne mladeži – 14,
- vježbe djece – 16,
- županijsko vatrogasno natjecanje djece i mladeži,
- osposobljavanje za vatrogasca – 2 vatrogasca,
- osposobljavanje za rad s motornom pilom – 18 vatrogasaca.

3.3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA DONJA STUBICA

Sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“, broj 71/10), a u dijelu poslova zaštite i spašavanja, Hrvatski Crveni križ nadležan je za sljedeće poslove/javna ovlaštenja:

- organizira i vodi Službu traženja, te aktivnosti obnavljanja obiteljskih veza članova obitelji razdvojenih uslijed katastrofa, migracija i drugih situacija koje zahtijevaju humanitarno djelovanje,
- traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć u izvanrednim situacijama,
- ustrojava, obučava i oprema ekipe za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu u slučaju nesreća, sukoba, situacija nasilja itd.

Gradsko društvo Crvenog križa Donja Stubica ima 4 djelatnika zaposlenih na neodređeno te 2 djelatnika zaposlenih na određeno.

Gradsko društvo Crvenog križa Donja Stubica broji 15 članova Interventnog tima te 20 osoba u Timu podrške.

U slučaju velikih nesreća i katastrofa, Gradsko društvo crvenog križa Donja Stubica raspolaže sljedećim materijalno-tehničkim sredstvima:

- uniforme zaposlenih djelatnika na određeno,
- prsluci sa znakom obilježavanja zaposlenih djelatnika na neodređeno,
- prsluci sa znakom obilježavanja Interventnog tima,
- prsluci volontera znakom obilježavanja,
- šator – 2 kom,
- madraci – 10 kom,
- deke – 20 kom,
- vreće za spavanje – 10 kom,
- torbice prve pomoći – 7 kom,
- nosila – 20 kom,
- osobni automobil – 2 kom,
- uniforme – 7 kompleta.

Značajnije aktivnosti Gradskog društva Crvenog

križa Donja Stubica provedene u 2022. godini uključuju:

- aktivnosti vezane za ukrajinsku krizu:
 - od početka ukrajinske krize aktivirana je Služba traženja u sklopu koje su na području djelovanja Gradskog društva Crvenog križa Donja Stubica (gradova Donja Stubica i Oroslavje te općina Marija Bistrica, Gornja Stubica i Stubičke Toplice) evidentirane su ukupno 52 osobe,

- raseljenim osobama iz Ukrajine volonteri i djelatnici kontinuirano osiguravaju humanitarnu pomoći i pružaju psihosocijalnu podršku.

- aktivnosti vezane uz potres:
 - kontinuirano su se ažurirali podaci te obilazile izmještene obitelji koje su stradale u potresu (ožujak 2022. godina) na području Grada Donja Stubica i općina Gornja Stubica i Marija Bistrica,

- tijekom prosinca, uoči Božićnih blagdana planira se distribucija humanitarne pomoći kao znak podrške obiteljima pošto stambena situacija za većinu još uvijek nije riješena.

- sudjelovanje u prekograničnoj demonstracijskoj vježbi žurnih službi Krapinsko-zagorske županije u sklopu Interreg projekta CRO-SI-SAFE u Klanjcu (1 djelatnik i 2 volontera),

- sudjelovanje na Međunarodnoj terenskoj vježbi interventnih timova Crvenog križa za odgovor na krizne situacije "Koprivnica 2022." (1 volonter),

- uključenost u aktivnosti stožera civilne zaštite JLS-a.

3.4. HGSS – STANICA ZLATAR BISTRICA

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje njihovog djelovanja.

Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad Hrvatske gorske službe spašavanja definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06 i 110/15).

3.4.1. Članstvo

HGSS – Stanica Zlatar Bistrica ima ukupno 35 članova, od kojih je 15 gorskih spašavatelja (članovi osposobljeni za samostalno djelovanje), 3 spašavatelja, 15 pripravnika i 2 suradnika. Članovi Stanice specijalisti su u pojedinim područjima unutar ili izvan HGSS-a:

- 2 liječnika,
- 2 pripadnika s licencom ITLS-a (international trauma life support),
- 1 pripadnik s licencom PITLS-a (pediatric international trauma life support),
- 9 pripadnika s licencom SRT (spašavanje iz poplava i divljih voda),
- 10 pripadnika osposobljenih za vođenje potražnih

akcija,

- 3 pripadnika osposobljena za kartografiju kod potražnih akcija,

- 1 letač spašavatelj,
- 2 učitelja skijanja,
- 1 operator bespilotne letjelice.

3.4.2. Oprema

HGSS – Stanica Zlatar Bistrica raspolaže specijalnom, atestiranom opremom za spašavanje u neurbanim područjima, te u slučaju velikih prirodnih nepogoda poput potresa ili poplava, odnosno u svim onim situacijama kada ni jedna druga služba ne može intervenirati.

Tablica 1. Oprema: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

R.BR.	OPREMA	BROJ KOMADA
	Vozila	
1.	Terensko vozilo za akcije spašavanja	2
2.	Osobno vozilo za redovnu djelatnost	1
3.	Kombi vozilo za prijevoz na akcije i tečajeve	1
4.	Quad	1
5.	Motorne saonice	1
6.	Prikolica za prijevoz quada i motornih saonica	2
7.	Prikolica za prijevoz pasa	1
	Nosiljke za unesrećene osobe	
8.	Brdska nosiljka "Mariner" za zahtjevne terene	1
9.	Specijalizirana nosiljka za snježne uvijete "akja"	1
10.	Nosiljka UT 2000	2
11.	Nosiljka UT 2000	1
12.	Rasklopna nosiljka "klijesta"	1
13.	Nosiljka UT 2000	1
14.	Nosiljka za speleo spašavanje	1
	Medicinska oprema	
15.	Duga daska za imobilizaciju	1
16.	Vakuum madrac za imobilizaciju	3
17.	Vakuum udlage set	2
18.	Blue splint udlage set	2
19.	SAM splint udlage	5
20.	Kramer udlage	10
21.	AED (defibrilator)	2
22.	Liječnički ruksak opremljen	1
23.	Ruksak prve pomoći opremljen	1
24.	Torba prve pomoći opremljena	4
25.	Boca s kisikom	4
	Oprema za spašavanje	
26.	Ručni radio uređaj	8
27.	Stacionarni radio uređaj	1
28.	Ručni radio uređaj tetra	10
29.	Stacionarni radio uređaj tetra	2
30.	GPS uređaj ručni	18
31.	GPS uređaj za praćenje psa	2
32.	GPS uređaj za vozilo	1
33.	Motorna pila	1
34.	Benzinski agregat	1

R.BR.	OPREMA	BROJ KOMADA
35.	Akumulatorska bušilica (za postavljanje sidrišta)	2
36.	Komplet za speleo spašavanje	5
37.	Komplet za spašavanje na vodama i poplavama	2
38.	Komplet za spašavanje paraglajdera sa stabla	2
39.	Turne skije s krznima za kretanje po snijegu	5
40.	Dereze za kretanje po zamrznutim površinama	4

R.BR.	OPREMA	BROJ KOMADA
41.	Puška za prebacivanje užeta	1
42.	Uže 200 m	1
43.	Uže 100 m	5
44.	Uže 60 m	4
45.	Uže 50 m	4
46.	Uže pomoćno	30
47.	Vitlo za uže	1
48.	Sprave za tehničko spašavanje (karabineri, penjalice, spuštalice i dr.)	100
	Bespilotne letjelice	
49.	DJI Phantom IV	1
50.	DJI Mavick Dual	1

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

3.4.3. Akcije i intervencije

Akcije i intervencije najvažnije su djelatnosti HGSS – Stanice Zlatar Bistrica. Osim na području Krapinsko-zagorske županije, pripadnici Stanice sudjeluju u akcijama i intervencijama na teritoriju čitave Republike Hrvatske. Uz ljude spašavaju se i životinje, na što se ujedno može gledati i kao preventivnu aktivnost jer djelovanjem pripadnika Stanice sprječava djelovanje osoba koje nemaju adekvatno znanje i opremu, te bi se djelovanjem u takvim situacijama mogle ozlijediti.

HGSS – Stanica Zlatar Bistrica tijekom 2022. godine sudjelovala je u sljedećima akcijama i intervencijama:

Tablica 2. Akcije i intervencije: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

R.BR.	DATUM/MJESTO	TIP AKCIJE/INTERVENCIJE	BROJ DANA	ČOV. DAN	ISHOD
1.	Krvavec SLO/AKC	Pružanje prve pomoći i transport	1	2	Svi zadaci uspješno odrađeni
2.	30.01.2022./Risvica/AKC	Spašavanje životinje	1	5	Životinja spašena
3.	12.03.2022./ Sljeme/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
4.	22.03.2022./Andraševac/AKC	Spašavanje životinje	1	2	Životinja spašena
5.	26.03.2022./Kalnik/AKC	Spašavanje penjača nakon pada	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
6.	28.03.2022./Ivanščica/INT	Snimanje požarišta dronom	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
7.	30.04.2022/Desinić/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	1	Osoba uspješno zbrinuta
8.	05.05.2022./Radakovo/AKC	Potruga	2	17	Osoba pronađena živa
9.	Vinipotok/AKC	Potruga	1	14	Osoba pronađena živa
10.	24.- 27.05.2022./Oroslavje/AKC	Potruga	4	15	Osoba nije pronađena
11.	30.05.2022./Slunj/AKC	Potruga Cesna	1	11	Avion pronađen
12.	04.06.2022./Mala Erpenja/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	5	Svi zadaci uspješno odrađeni
13.	04.06.2022./Mala Erpenja/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	5	Svi zadaci uspješno odrađeni
14.	04.06.2022./Mala Erpenja/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	5	Svi zadaci uspješno odrađeni
15.	04.06.2022./Mala Erpenja/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	5	Svi zadaci uspješno odrađeni
16.	04.06.2022./Mala Erpenja/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	5	Svi zadaci uspješno odrađeni
17.	04.06.2022./Mala Erpenja/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	5	Svi zadaci uspješno odrađeni
18.	04.06.2022./Mala Erpenja/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	5	Svi zadaci uspješno odrađeni
19.	19.06.2022./Paklenica/AKC	Pružanje prve pomoći i transport	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni

R.BR.	DATUM/MJESTO	TIP AKCIJE/INTERVENCIJE	BROJ DANA	ČOV. DAN	ISHOD
20.	22.06.2022./Krapina/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	4	Svi zadaci uspješno odrađeni
21.	26.06.2022./Laz Stubički/AKC	Potruga	1	12	Osoba pronađena živa
22.	21.07.2022./Hum na Sutli/AKC	Potruga	1	10	Osoba pronađena mrtva
23.	24.07.2022./Đurmanec/AKC	Potruga	1	4	Osoba pronađena živa
24.	31.7.2022./Kalnik/AKC	Pružanje prve pomoći i transport	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
25.	04.09.2022./Jesenje/INT	Pružanje prve pomoći	1	2	Svi zadaci uspješno odrađeni
26.	16.10.2022./Samobor/AKC	Potruga	1	1	Osoba pronađena živa
27.	21.10.2022./Krapina/AKC	Potruga	1	15	Osoba pronađena živa
28.	28.10.2022./Medvednica/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	4	Svi zadaci uspješno odrađeni

Napomena: broj članova po pojedinoj akciji ili intervenciji zavisi od tipa i zahtjevnosti, te faze same akcije.

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

3.4.4. Dežurstva

HGSS – Stanica Zlatar Bistrica obavezna je dežurati na svim aktivnostima koje se odvijaju u prirodi, odnosno na neurbanim prostorima. Aktivnosti na kojima najčešće sudjeluje su trail, trekk i mtb utrke, a od prošle godine i na rally utrkama. Ove godine, HGSS – Stanica Zlatar Bistrica za dežurstvo je angažirana zbog posebne opreme kojom raspolaže te zbog posebnih tehnika za izvlačenje unesrećenih osoba s iznimno nepristupačnih terena.

Tablica 3. Dežurstva: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

R.BR.	DATUM	NAZIV DEŽURSTVA	ORGANIZATOR	BROJ ČLANOVA
1.	18.02.2022.	SKI dežurstvo Sljeme	HGSS Stanica Zagreb	1
2.	12.03.2022.	SKI dežurstvo Sljeme	HGSS Stanica Zagreb	1
3.	19.03.2022.	Planinarski pohod Radoboj	HPD "Radoboj" Radoboj	4
4.	22.04.2022.	WRC Samobor	WRC Hrvatska	3
5.	24.04.2022.	WRC Kumrovec	WRC Hrvatska	11
6.	30.04.2022.	Z brega na breg	Udruga "Z brega na breg"	5
7.	01.05.2022.	Zagorje trekk	Zagorje adventure team	7
8.	15.05.2022.	Mala planinarska škola Krapina	PD "Strahinjčica" Krapina	3
9.	27.05.2022.	Pješaćenje povodom Dana ne pušenja	KZŽ	3
10.	04.06.2022.	Mala Erpenja trek	SD Mala Erpenja	5
11.	22.06.2022.	Kajbumščak Trail	TK "Maraton" Krapina	6
12.	16.07.2022.	Noćni pohod Radoboj	HPD "Radoboj" Radoboj	4
13.	23.-24.07.2022.	Paklenica	HGSS	4
14.	14.-21.08.2022.	SAR Helikoptersko dežurstvo Divulje	HGSS	1
15.	28.08.2022.	Horce City Trail	Općina Konjščina	5
16.	03.-10.09.2022.	Mljet	HGSS	1
17.	04.09.2022.	Neandertalka	TK "Maraton" Krapina	4
18.	10.09.2022.	Rally Kumrovec	AK „Delta sport“	7
19.	11.9.2022.	Susreti za Rudija	Općina Gornja Stubica	7
20.	24.09.2022.	Za dušu i tijele - Mirko Fulir	TZ Marija Bistrica	4
21.	28.-30.10.2022.	Highlander Medvednica	Highlander adventure	12

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

3.4.5. Tečajevi i ispiti

Kroz svoju višegodišnju obuku u HGSS-u, članovi Stanice prolaze kroz velik broj različitih tečajeva. Prvi tečaj koji je obavezan za svakog člana je tečaj prve pomoći u neurbanim prostorima. Nakon toga slijede 3 osnovna tečaja u službi – tečaj zimskih tehnika spašavanja, tečaj ljetnih tehnika spašavanja, tečaj speleoloških tehnika spašavanja (spašavanje u jamama i spiljama). Svaki pripadnik mora pristupiti ispitu da bi stekao naziv gorski spašavatelj (mora proći sva

3 osnovna tečaja) ili spašavatelj (ispitu se pristupa nakon jednog osnovnog tečaja, odabranog prema afinitetima samog pripadnika službe). Uz osnovne tečajeve, pripadnicima HGSS-a na raspolaganju je velik broj specijalističkih tečajeva kroz koje se mogu dodatno specijalizirati za pojedine djelatnosti kojima se HGSS bavi. Neki od specijalističkih tečajeva su SRT (spašavanje na vodama i poplavama), tečaj za voditelja potraga, tečaj za digitalnu kartografiju (važna specijalnost za potrage), tečaj za upravljanje bespilotnim letjelicama (ima nekoliko naprednih tečajeva nakon osnovnog, a svake godine zahtjeva relicenciranje). Iznimno važna djelatnost HGSS-a je rad s potražnim psima, za što se vodič i pas (potražni tim) osposobljavaju kroz nekoliko godina.

Tablica 4. Tečajevi: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

R.BR.	VRSTA TEČAJA	ORGANIZATOR	TRAJANJE U DANIMA	BROJ ČLANOVA
1.	Tečaj turnog skijanja	Komisija za sigurnost na skijalištima i lavine	3	1
2.	Tečaj terenske vožnje	EDUKOM	3	2
3.	Tečaj za voditelja potraga	Komisija za potrage	3	1
4.	Edukacija WRC	HGSS	1	8
5.	Edukacija WRC	HGSS	1	1
6.	Tečaj vožnje quada	EDUKOM	3	1
7.	Tečaj za voditelja potraga	Komisija za potrage	3	2
8.	Ispit za gorske spašavatelje	EDUKOM	3	1
9.	Advanced ITLS tečaj	MEDKOM	3	1

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

3.4.6. Vježbe

Vježbe se održavaju redovito kroz čitavu godinu, a svrha im je održavanje visoke razine spremnosti kod pripadnika HGSS-a. Vježbe se odvijaju ili unutar Stanice (tzv. stanične vježbe), na razini HGSS-a (tzv. državne vježbe), a čak i na međunarodnoj razini kroz različite module u suradnji sa službama civilne zaštite iz čitave Europske unije. Tijekom 2022. godine pripadnici HGSS – Stanice Zlatar Bistrica sudjelovali su u preko 60 različitih vježbi.

3.4.7. Ostale aktivnosti

Uz ranije navedene aktivnosti, HGSS – Stanica Zlatar Bistrica bavi se prevencijom kroz različita predavanja i edukacije. U 2022. godini pripadnik Stanice bio je zadužen za koordinaciju i edukaciju pripadnika čitavog HGSS-a za osiguranje na WRC utrka. Pripadnici Stanice održali su predavanja u općim planinarskim školama (2) koje po Programu Hrvatskog planinarskog saveza održavaju planinarske udruge, te jedno predavanje na tečaju za vodiče A standarda u Radoboju. Održane su 2 edukacije za pripadnike planinarskih društava za ispomoć u potragama. U suradnji sa Muzejima hrvatskog zagorja i Gradskom galerijom Zabok postavljene su 2 izložbe o HGSS-u. Obilazio se teren na Ivanšćici za potrebe reambulacije zemljovida. Pripadnici Stanice sudjelovali su na Kongresu gorske medicine u Kranju, te na IKAR-u u Švicarskoj. Održala se edukacija za djecu iz 2 osnovne škole (Kraljevec na Sutli i Kumrovec). Pripadnici Stanice redovito sudjeluju na sastancima Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije te općina i gradova na njezinu području.

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Grada Donja Stubica (KLASA: 810-01/17-01/4, URBROJ: 2113/01-04/3-17-17, od dana 08. lipnja 2017. godine), za područje Grada Donja Stubica imenovano je 10 povjerenika civilne zaštite i 10

zamjenika povjerenika civilne zaštite.

Povjerenici civilne zaštite imaju izuzetno važnu ulogu, kako u preventivi, tako i tijekom djelovanja cjelovitog sustava civilne zaštite u velikim nesrećama. Njihove zadaće obuhvaćaju sljedeće aktivnosti:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbuđivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Sukladno članku 26. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16), Grad Donja Stubica je u Planu djelovanja civilne zaštite i u suradnji s operativnim snagama sustava civile zaštite utvrdio popis potencijalnih koordinatora na lokaciji kojeg, ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik Stožera civilne zaštite, upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa

za sustav civilne zaštite Grada Donja Stubica (KLASA: 810-01/20-01/001, URBROJ:2113/01-04/3-20-11, od dana 30. studenog 2020. godine), određene su pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Donja Stubica s ciljem priprema i sudjelovanja u aktivnostima smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti te ublažavanja posljedica katastrofa i velikih nesreća:

- Niskogradnja Hren d.o.o., Golubovečka ulica 85,49240 Donja Stubica,
- Školska sportska dvorana, Toplička cesta 27,49250 Donja Stubica.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Donje Stubice raspolažu sa svim potrebnim materijalno-tehničkim sredstvima za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima otklanjanja posljedica velikih nesreća i katastrofa te sa smještajnim kapacitetima za privremeno zbrinjavanje ugroženog stanovništva.

3.8. UDRUGE

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i planu djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Na području Grada Donja Stubica djeluju udruge građana koje su sa svojim snagama i opremom kojom raspolažu od značaja za sustav civilne zaštite. Popis udruga bit će naveden u Planu djelovanja civilne zaštite Grada Donja Stubica.

Udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite.

4. OSTALI SUDIONICI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije,
- Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije,
- Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije, Ambulanta Donja Stubica,
- Veterinarska stanica Zlatar Bistrica d.o.o.,
- Hrvatske vode VGO Gornja Sava, VGI „Krapina Sutla“ Veliko Trgovišće,
- MUP, PU Krapinsko-zagorska, PP Donja Stubica,
- Centar za socijalnu skrb Donja Stubica,
- HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o. – Elektra Zabok,

- EKO-FLOR PLUS d.o.o.,
- Zagorski vodovod d.o.o.,
- Zagorski Metalac d.o.o.,
- Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije,

- Hrvatske šume – UŠP Zagreb, Šumarija Donja Stubica,

- Poljoprivredna savjetodavna služba id r.

5. ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2022. GODINI

Tijekom 2022. godine na operativne snage sustava civilne zaštite Grada Donja Stubica i njihovo djelovanje utrošena su sljedeća financija sredstva:

- | | |
|-----------------------------------|----------------|
| - DVD Donja Stubica: | 450.000,00 kn, |
| - HGSS – Stanica Zlatar Bistrica: | 5.000,00 kn, |
| - GDCK Donja Stubica: | 83.817,00 kn, |
| - Udruge: | 603.000,00 kn, |
| - Civilna zaštita: | 17.250,00 kn. |

6. ZAKLJUČAK

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Grada Donje Stubice uvažavajući navedeno stanje operativnih snaga, može se konstatirati:

1. Grad Donja Stubica ima usvojenu Procjenu rizika od velikih nesreća za Grad Donja Stubica. Procjena rizika predstavlja temelj izrade planskih dokumenta u području civilne zaštite.

2. Grad Donja Stubica ima ustrojen Stožer civilne zaštite. Stožer civilne zaštite pravodobno obavlja sve svoje zadaće, razmatra problematiku te vrši pripreme za moguće ugroze na području Grada Donja Stubica.

3. DVD Donja Stubica odgovara na sve zadaće u protupožarnoj zaštiti, ali i ostalim ugrozama te se kao gotova snaga uvijek spremna uključiti u zaštitu i spašavanje stanovništva i imovine. S ciljem podizanja operativne spremnosti vatrogasne postrojbe potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje pripadnika istih te pristupiti nabavci nove opreme i sredstava kao i održavanju postojeće.

4. Crveni križ je respektabilan subjekt koji osigurava trajnu i dobru pripremljenost svojih članova za djelovanje u slučaju katastrofa. Da bi njihova aktivnost i spremnost bila na još većoj razini potrebno je sustavno nastaviti s ulaganjem u pripremu i opremanje ekipa za brzo reagiranje na katastrofe i otklanjanje posljedica katastrofe.

5. Hrvatska gorska služba spašavanja svojim aktivnostima spašavanja, kao i preventivnim i edukacijskim programima doprinosi sigurnosti ljudi i imovine. Takvi programi, ali i oprema zahtijevaju stalno ulaganje, kako bi se razina spremnosti povećala.

6. Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici upoznati su s obvezama koje trebaju poduzeti u slučaju provođenja mjera civilne zaštite.

7. Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu mogu se angažirati u situacijama koje su opasne po sigurnost stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a svojim materijalno-tehničkim sredstvima i smještajnim kapacitetima mogu adekvatno odgovoriti na potencijalno

opasne situacije.

8. U Proračunu Grada Donja Stubica osiguravaju su financijska sredstva koja omogućavaju ravnomjerni razvoj sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da trenutno ustrojeni sustav civilne zaštite na području Grada Donje Stubice omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Donja Stubica za 2022. godinu će se objaviti u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 264-01/22-01/001

URBROJ: 2140-2-2-22-27

Donja Stubica, 21.12.2022.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Nikola Boromisa, struč. spec. ing., v.r.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21) te članka 33. Statuta Grada Donja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na svojoj 17. sjednici, održanoj dana 21.12.2022. godine, donosi

PLAN RAZVOJA

SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA DONJA STUBICA ZA 2023. GODINU

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Donja Stubica obavezan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) (u daljnjem tekstu: Zakon), definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Planom razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Donja Stubica za 2023. godinu implementiraju se ciljevi postavljeni Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Donja Stubica za razdoblje od 2022. do 2025. godine (KLASA: 246-01/22-01/001, URBROJ: 2140-2-3/3-22-7, od dana 31. siječnja 2022. godine).

2. PLANSKI DOKUMENTI

Popis planskih dokumenata i odluka u području civilne zaštite, koje je Grad Donja Stubica obavezan izraditi i usvojiti u 2023. godini navedeni je u sljedećoj tablici:

Tablica 1. Popis planskih dokumenata i odluka za izradu u 2023. godini

NAZIV DOKUMENTA	NOSITELJ IZRADE	IZRAĐIVAČ	ROK IZRADE	DONOSI
Plan djelovanja civilne zaštite	Gradonačelnik	Grad Donja Stubica	Siječanj 2023.	Gradonačelnik
Plan vježbi civilne zaštite za 2024. godinu	Gradonačelnik	Grad Donja Stubica	Prosinac 2023.	Gradonačelnik
Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2023. godinu	Gradonačelnik	Grad Donja Stubica	Prosinac 2023.	Gradonačelnik
Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2024. godinu	Gradonačelnik	Grad Donja Stubica	Prosinac 2023.	Gradonačelnik
Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite	Stožer civilne zaštite	Upravljačka skupina	30 dana prije održavanja vježbe	Gradonačelnik

2.1. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Grad Donja Stubica sukladno Pravilniku o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 75/16), osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Evidencija se ustrojava i kontinuirano ažurira za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike,

- koordinate na lokaciji,

- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Grad Donja Stubica dužan je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno dostaviti Krapinsko-zagorskoj županiji.

Nositelj i izrađivač: Grad Donja Stubica

Rok dostave podataka: prema roku određenom od strane Krapinsko-zagorske županije

Kontakt podatke operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Grada Donja Stubica provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,
- DVD Donja Stubica,
- Gradsko društvo Crvenog križa Donja Stubica,
- HGSS – Stanica Zlatar Bistrice,
- povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- udruge.

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Grada Donja Stubica osnovan je Odlukom gradonačelnika o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite Grada Donja Stubica (KLASA: 810-01/21-01/002, URBROJ:2113/01-04/1-21-17, od dana 18. lipnja 2021. godine). Stožer civilne zaštite Grada Donja Stubica sastoji se od načelnika, zamjenika načelnika i 7 članova.

Stožer civilne zaštite Grad Donja Stubica potrebno je:

- upoznati s Planom djelovanja civilne zaštite

Nositelj: Grad Donja Stubica

Izvršitelj: načelnik Stožera civilne zaštite i zamjenik načelnika Stožera civilne zaštite

Rok: lipanj 2023. godine

Za članove Stožera civilne zaštite Grada Donja Stubica koji još nisu osposobljeni sukladno Zakonu potrebno je provesti osposobljavanje

Nositelj: MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite

Rok izvršenja: U roku od godinu dana od imenovanja

3.2. DVD DONJA STUBICA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Prema Zakonu o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19), na području Grada Donja Stubica vatrogasnu djelatnost provodi DVD Donja Stubica.

DVD Donja Stubica planira tijekom 2023. godine planira provedbu sljedećih aktivnosti:

- organizirati osposobljavanje vatrogasaca i vatrogasne mladeži,
- održavati redovno vatrogasne vježbe operativne postrojbe i vatrogasne mladeži,
- sudjelovati u županijskim vatrogasnim natjecanjima.
- operativna postrojba sudjelovat će u gašenju požara, spašavanju ljudi i njihove imovine ugrožene od požara i drugih prirodnih nepogoda.

Predviđena sredstva: 450.000,00 kn (proračun Grada) i 55.000,00 (vlastiti prihodi).

Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju mjera civilne zaštite:

- osobna zaštitna odijela za gašenje požara – 10 kompleta,
- osobna zaštitna odijela za gašenje šumskih požara

– 10 kompleta,

- trodijelne aluminijske vatrogasne ljestve – 1 komplet,

- ventilator za izdimljavanje (dimovuk) – 1 komad,

- vatrogasna motorna pumpa – 1 komad,

- stacionarna radiostanica – 1 komplet,

- 4 kom. ručne svjetiljke – 4 kom

- aku bušilica – 1 kom,

- aku brusilica – 1 kom.

3.3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA DONJA STUBICA

Gradsko društvo Crvenog križa Donja Stubica u 2023. godini planira provedbu sljedećih aktivnosti:

- nastavak aktivnosti vezanih uz ukrajinsku krizu i potres

Vrijeme planiranih aktivnosti: sukladno potrebi tijekom 2023. godine

Predviđena sredstva: 5.000,00 kuna

- obnova i nabava osobne opreme,

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2023. godine

Predviđena sredstva: 10.000,00 kuna

- sudjelovanje u vježbama

Vrijeme planiranih aktivnosti: po pozivu

- osposobljavanje novih članova interventnog tima za djelovanje u kriznim situacijama

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2023. godine

Predviđena sredstva: 5.000,00 kuna

Gradskom društvu Crvenog križa Donja Stubica nedostaje skladišni prostor za pohranu opreme, zbog čega se ne nabavlja se oprema za zbrinjavanje pučanstva i dr.

3.4. HGSS – STANICA ZLATAR BISTRICA

Planirano je da u 2023. godini članovi HGSS – Stanice Zlatar Bistrice koji za to steknu uvjete pristupe ispitima za gorske spašavatelje i spašavatelje. Dio članstva će nastaviti s redovnom obukom kroz osnovne tečajeve HGSS-a (tečaj prve pomoći, osnovni tečaj, tečaj spašavanja u zimskim uvjetima, tečaj spašavanja u ljetnim uvjetima, tečaj spašavanja u speleološkim objektima). Gorski spašavatelji i spašavatelji nadograđivat će svoje znanje kroz specijalističke tečajeve (vođenje potraga, pilotiranje bespilotnim letjelicama, digitalna kartografija, spašavanje na divljim vodama i poplavama, letači spašavatelji i dr.) i njihove relicence. Kompletно članstvo prolazit će velik broj vježbi, bilo da su organizirane na nivou Stanice ili HGSS-a, kako bi zadržali visoku razinu spremnosti.

Kao i do sada članovi HGSS – Stanice Zlatar Bistrice sudjelovat će u dežurstvima na razini HGSS-a (nacionalni parkovi i parkovi prirode diljem RH) i na lokalnim dežurstvima (trekk, trail i mtb utrke), te nastaviti rad u stožerima civilne zaštite. Uz dežurstva, HGSS – Stanica Zlatar Bistrice bavit će se i edukacijom kroz razna predavanja.

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Grada Donja Stubica (KLASA: 810-01/17-01/4, URBROJ: 2113/01-04/3-17-17, od dana 08. lipnja 2017. godine), za područje Grada Donja

Stubica imenovano je 10 povjerenika civilne zaštite i 10 zamjenika povjerenika civilne zaštite.

Za povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike potrebno je provesti osposobljavanje.

Nositelj: Grad Donja Stubica

Izvršitelj: Ministarstvo unutarnjih poslova ili ovlaštena ustanova

Rok: tijekom 2023. godine

Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike potrebno je:

- upoznati s Planom djelovanja civilne zaštite

Nositelj: Grad Donja Stubica

Izvršitelj: načelnik Stožera civilne zaštite i zamjenik načelnika Stožera civilne zaštite

Rok: lipanj 2023. godine

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Sukladno članku 26. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16), Grad Donja Stubica je u Planu djelovanja civilne zaštite i u suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite utvrdio popis potencijalnih koordinatora na lokaciji kojeg, ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik Stožera civilne zaštite, upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Kontakt podatke potencijalnih koordinatora na lokaciji Grada Donje Stubice potrebno je kontinuirano ažurirati u Planu djelovanja civilne zaštite.

Nositelj: Grad Donja Stubica

Izvršitelj: Gradonačelnik Grada Donja Stubica

Rok: prosinac 2023. godine

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Donja Stubica (KLASA: 810-01/20-01/001, URBROJ:2113/01-04/3-20-11, od dana 30. studenog 2020. godine), određene su pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Donja Stubica s ciljem priprema i sudjelovanja u aktivnostima smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti te ublažavanja posljedica katastrofa i velikih nesreća:

- Niskogradnja Hren d.o.o., Golubovečka ulica 85,49240 Donja Stubica,

- Školska sportska dvorana, Toplička cesta 27,49250 Donja Stubica.

Sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštite te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21), pravne osobe koje su Odlukom Gradskog vijeća određene od interesa za sustav civilne zaštite dužne su izraditi Operativni

plan civilne zaštite. Operativnim planom pravne osobe razrađuju tko će provesti zadaće, kada, prije, za vrijeme ili neposredno nakon velike nesreće i katastrofe, s kojim resursima te tko je za organiziranje snaga i provođenja zadaća odgovoran.

Pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite dužna je MUP – Ravnateljstvu civilne zaštite i Gradu Donjoj Stubici bez naknade dostavljati podatke potrebne za izradu Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite.

Rok: kontinuirano tijekom 2023. godine.

3.8. UDRUGE

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i planu djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Na području Grada Donja Stubica djeluju udruge građana koje su sa svojim snagama i opremom kojom raspolažu od značaja za sustav civilne zaštite. Popis udruga navedene je u Planu djelovanja civilne zaštite Grada Donja Stubica.

Udruge imaju obavezu dostaviti Gradu Donjoj Stubici sljedeće: kontakt podatke o odgovornoj osobi, broj članova, podatke o raspoloživim materijalno-tehničkim sredstvima i spremnosti za operativno djelovanje.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2023. godine.

4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja.

U organizaciji civilne zaštite na području Grada Donje Stubice, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava civilne zaštite, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,

- provjeriti čujnost sirena na području Grada Donja Stubica.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP, DVD Donja Stubica i Grad Donja Stubica.

5. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Sukladno Zakonu, izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Prema tome, u Proračunu Grada Donje Stubice za 2023. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirat će se sljedeće stavke:

Tablica 2. Financijska sredstva predviđena za provođenje zadaća civilne zaštite za trogodišnje razdoblje

NOSITELJ KORIŠTENJA FINANCIJSKIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA GRADA	VISINA PLANIRANIH SREDSTAVA ZA 2023. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2024. I 2025. GODINU		
	2023.	2024.	2025.
DVD Donja Stubica	59.725,26 €	59.800,00 €	59.800,00 €
GDCK Donja Stubica	8.665,00 €	9.000,00 €	10.000,00 €
HGSS – Stanica Zlatar Bistrica	664,00 €	664,00 €	664,00 €
Udruge	81.493,00 €	88.128,00 €	88.128,00 €
Civilna zaštita	4.778,00 €	4.778,00 €	4.778,00 €
UKUPNO	155.325,26 €	162.370,00 €	163.370,00 €

6. ZAKLJUČAK

Donošenjem Zakona i zakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Grada Donja Stubica.

U 2023. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Grada Donja Stubica i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranje postojećih planskih dokumenata,
- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,
- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Donja Stubica za 2023. godinu će se objaviti u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 264-01/22-01/001

URBROJ: 2140-2-2-22-28

Donja Stubica, 21.12.2022.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Nikola Boromisa, struč.spec.ing., v.r.

GRAD ZABOK

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka na 13. sjednici, održanoj dana 14. prosinca 2022. godine, usvaja

GODIŠNJU ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA ZABOKA ZA 2022. GODINU

I. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Zabok obavezan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22., dalje u tekstu: Zakon) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Gradsko vijeće Grada Zaboka u prosincu 2019. godine donijelo je Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Zaboka za razdoblje od 2020. do 2023. godine („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 62/19), a u prosincu 2021. godine Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Grada Zaboka u 2021. godini i Plan razvoja sustava na području Grada Zaboka za 2022. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

II. PLANSKI DOKUMENTI

Gradsko vijeće Grada Zaboka 30. ožujka 2021. godine donijelo je Odluku („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 15/21.) kojom je donesena Procjena rizika od velikih nesreća za Grad Zabok.

Gradonačelnik Grada Zaboka dana 22. rujna 2021. godine donio je Odluku o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Grada Zaboka, KLASA: 810-01/21-01/010, URBROJ: 2197/01-05/3-21-2.

Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Grad Zabok i Plan zaštite od požara za Grad Zabok doneseni su na sjednici Gradskog vijeća Grada Zaboka održanoj 29. rujna 2022. godine te su objavljeni na mrežnim stranicama Grada Zaboka.

III. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Na području Grada Zaboka mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite Grada Zaboka
- povjerenici civilne zaštite
- koordinatori na lokaciji
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite
- Zagorska javna vatrogasna postrojba

- dobrovolja vatrogasna društva
- Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Zabok
- Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica i
- udruge.

Stožer civilne zaštite Grada Zaboka

Odlukom o osnivanju Stožera civilne zaštite Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 23/22.) osnovan je Stožer civilne zaštite Grada Zaboka. Stožer civilne zaštite Grada Zaboka sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera i 9 članova i članica.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer djeluje sukladno Poslovniku o radu Stožera civilne zaštite Grada Zaboka, KLASA: 810-01/17-01/06, URBROJ: 2197/01-05/3-17 koji je donio gradonačelnik Grada Zaboka 1. rujna 2017. godine.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom Stožera civilne zaštite Grada Zaboka rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglasi velika nesreća, rukovođenje preuzima gradonačelnik Grada Zaboka. Gradonačelnik Grada Zaboka, 9. ožujka 2018. godine donio je Shemu mobilizacije Stožera civilne zaštite Grada Zaboka KLASA: 810-01/17-01/04, URBROJ: 2197/01-05/3-18-14.

U obavljanju poslova iz svog djelokruga Stožer civilne zaštite surađuje s Ministarstvom unutarnjih poslova Ravnateljstvom civilne zaštite, Područnim uredom civilne zaštite, Službom civilne zaštite Krapina, zdravstvenim, komunalnim, građevinskim, humanitarnim i drugim udrugama i trgovačkim društvima te drugim pravnim osobama koje se civilnom zaštitom bave kao redovnom djelatnošću ili su na drugi način od značaja za sustav civilne zaštite.

Gradonačelnik Grada Zaboka 19. srpnja 2021. godine donio je Odluku o stanju pripravnosti i aktiviranju Stožera civilne zaštite Grada Zaboka i ostalih operativnih snaga iz sustava civilne zaštite Grada Zaboka radi provođenja mjera i aktivnosti za sprječavanje širenja pandemijske bolesti COVID-19, KLASA: 810-01/21-01/11, URBROJ: 2197/01-01-21-15.

Svi članovi Stožera civilne zaštite Grada Zaboka završili su osposobljavanje propisano Zakonom o sustavu civilne zaštite.

Uspostavljena je evidencija stožera civilne zaštite koja se redovito ažurira.

Povjerenici civilne zaštite

Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite

na području Grada Zaboka su operativne snage civilne zaštite koje provode mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Povjerenici i zamjenici povjerenika dužni su se odazvati na poziv načelnika ili zamjenika načelnika Stožera civilne zaštite Grada Zaboka, kao i na poziv gradonačelnika Grada Zaboka.

Povjerenici i zamjenici povjerenika mogu biti pozvani na razne oblike edukacije i osposobljavanja na koje su se dužni odazvati.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite

- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite

- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite

- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina

- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbuđivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavještavaju inspekciju civilne zaštite.

Gradonačelnik Grada Zaboka imenovao je povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Grada Zaboka, KLASA: 810-01/17-01/07, URBROJ: 2197/01-05/3-18-3 od 3. rujna 2022. godine.

Uspostavljena je evidencija pripadnika povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite.

Koordinatori na lokaciji

Ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik Stožera civilne zaštite Grada Zaboka određuje koordinatora i upućuje ga na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja i poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Načelnik Stožera civilne zaštite Odlukom o imenovanju koordinatora na lokaciji Grada Zaboka KLASA: 810-01/21-01/013, URBROJ: 2197/01-05/3-21-1 od 19. srpnja 2021. godine, imenovao je koordinate na lokacijama za izvanredne događaje: potres, poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela, epidemije i pandemije, ekstremne temperature, tuča, mraz, suša, klizišta i industrijske nesreće.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Zaboka odredilo je Gradsko vijeće Grada Zaboka dana 15. ožujka 2022. godine Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 8/22.). Na navedenu Odluku dobivena je

suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilna zaštite Varaždin, Službe civilne zaštite Krapina.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Zaboka su:

1. Komunalno – Zabok d.o.o., Zivtov trg 3, Zabok
2. Plavinka d.o.o., M. Gupca 53, Zabok
3. Zagorski vodovod d.o.o., K.Š. Gjalskog 1
4. Poli – Mont d.o.o., Špičkovina 9, Zabok
5. Trgocentar d.o.o. (trgovina i restoran), Ulica 103. brigade 8, Zabok

6. Osnovna škola Ksavera Šandora Gjalskog, Đački put 1, Zabok.

Navedene pravne osobe dio su operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Zaboka i dužne su se odazvati zahtjevu načelnika Stožera civilne zaštite Grada Zaboka te sudjelovati s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Škola je predviđena kao pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Zaboka u smislu prihvata i zbrinjavanja ugroženog stanovništva u slučaju katastrofe ili velike nesreće.

Zagorska javna vatrogasna postrojba

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) operativne snage vatrogastva određene su operativnim snagama civilne zaštite.

Na području grada Zaboka 2004. godine ustrojena je Zagorska javna vatrogasna postrojba koja danas pokriva 23 jedinice lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije.

Temeljem Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19.) te Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda javnih vatrogasnih postrojbi u 2022. godini („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 147/21.) jedinice lokalne samouprave – osnivači postrojbi, obvezne u svojim proračunima posebno planirati sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija za javne vatrogasne postrojbe. Za istaknuti je da su, temeljem Ugovora o financiranju javne ustanove Zagorska javna vatrogasna postrojba iznad minimalnih financijskih standarda, koji je zaključen temeljem Odluke KLASA: 250-04/22-01/001, URBROJ: 2140-6-2-22-3 koju je Gradsko vijeće donijelo 8. rujna 2022. godine, osnivači usuglasili da će iz vlastitih sredstava povećati izdvajanja za redovitu vatrogasnu aktivnost iznad minimalnih financijskih sredstava, sukladno udjelima.

Rad Zagorske javne vatrogasne postrojbe do 31. listopada 2022. godine financiran je iz Proračuna Grada Zaboka s iznosom od 6.666.260,00 kuna.

Površina Vatrogasnog centra u kojem Zagorska javna postrojba ima sjedište, iznosi 830m² i isti se koristi za smještaj vatrogasaca, opreme i vatrogasnih vozila. U sklopu Vatrogasnog centra je i vatrogasni toranj za uvježbavanje profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasaca s područja Krapinsko-zagorske županije.

Postrojba ima osnovnu potrebnu opremu za gašenje

požara i za obavljanje tehničkih intervencija, s time da posjeduje i specijalnu opremu za rad na vodi u slučaju poplava (čamac s motorom i kompletnom potrebnom opremom) te je određeni broj djelatnika obučen za specijalnost “ronioc”.

Unutar Zagorske javne vatrogasne postrojbe djeluje Vatrogasni operativni centar. Centar pokriva područje Krapinsko-zagorske županije. Nabavom opreme za Vatrogasni operativni centar omogućeno je slanje SMS poruka po grupama korisnika i dograđena je informatička oprema za poboljšanje rada, uključujući i smanjenje vremena dojave o intervenciji.

Profesionalni i dobrovoljni vatrogasci posjeduju stručnu osposobljenost za obavljanje poslova operativnih vatrogasaca. Na dan 31. listopada 2022. godine u Zagorskoj javnoj vatrogasnoj postrojbi zaposleno je 45 operativnih vatrogasaca.

Opremljenost Zagorske javne vatrogasne postrojbe:

VRSTA VOZILA	komada
navalno vozilo	2
vozilo za gašenje šumskih požara	1
tehničko vozilo	1
vozilo za gašenje prahom	1
autoljestve	1
zapovjedno vozilo	1
terensko vozilo	4
kombi vozilo	2
autocisterna	1
čamac za spašavanje	1

Vatrogasna zajednica Grada Zaboka

Sukladno odredbama već spomenutog Zakona o vatrogastvu, sredstva za financiranje redovne djelatnosti dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih zajednica te za opremanje njezinih članica osiguravaju se u proračunu općine ili grada čije područje pokrivaju. Na području Grada Zaboka djeluje Vatrogasna zajednica Grada Zaboka te se, primjenom odredbi Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15. i 37/21.) sredstva doznačuju sukladno ugovoru o izravnoj dodjeli financijskih sredstava za financiranje djelatnosti Vatrogasne zajednice Grada Zaboka koji se zaključuje na godišnjoj razini te je za rad Vatrogasne zajednice Grada Zaboka u 2022. godini osigurano 526.000,00 kuna.

U Vatrogasnu zajednicu Grada Zaboka učlanjeno je 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava s područja Grada Zaboka: DVD Gubaševo, DVD Pavlovec, DVD Špičkovina i DVD Zabok te društva u gospodarstvu: DVD Regeneracija i DVD Opće bolnice Zabok.

U Vatrogasnoj zajednici Grada Zaboka djeluje ukupno 677 vatrogasaca svih kategorija. Od toga 175 djece i mladeži, 80 operativnih vatrogasaca, 72 veterana i 350 ostalih članova.

Pregled vatrogasnih domova i spremišta, vozila, opreme vatrogasnih postrojbi:

Naziv postrojbe	Vatrogasni dom	Spremište	Vatrogasna vozila	Oprema vatr. pumpe
DVD Zabok	+	+	Auto cisterna Navalno vozilo Auto ljestve Kombi vozilo	+ + + +
DVD Špičkovina	+	+	Auto cisterna Lako navalno vozilo Kombi vozilo - 2	+ + +
DVD Pavlovec	+	+	Kombi vozilo	+
DVD Gubaševo	+	+	Lako navalno vozilo Kombi vozilo	+ +
DVD Regeneracija	-	+	Kombi vozilo	+
DVD OB Zabok	-	+	-	-

DVD Regeneracija i DVD Opća bolnica Zabok su u gospodarstvu i na njih se ne primjenjuju propisi i zadaci u odnosu na Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Grad Zabok i Plan zaštite od požara za Grad Zabok.

Intervencije DVD-a i Zagorske javne vatrogasne postrojbe na području Grada Zaboka u 2022. godini (siječanj-li-stopad):

		samostalno ZJVP	samostalno DVD	zajedno ZJVP i DVD
POŽARI				
građevine	8	4	0	4
otvoreni prostor	15	7	2	6
promet	1	1	0	0
TEHNIČKE INTERVENCIJE				
građevine	4	4	0	0
otvoreni prostor	7	6	1	0
promet	3	3	0	0
akcidenti	0	0	0	0
OSTALE				
lažne dojave				
- vatrodojava	13	13	0	0
- građani	0	0	0	0
kontrolirano spaljivanje	0	0	0	0
usluge	1	0	0	0
ostale intervencije	1	2	0	0

INTERVENCIJE PO POSTROJBAMA	
Zagorska JVP	50
DVD Zabok	8
DVD Pavlovec	0
DVD Špičkovina	3
DVD Gubaševo	2
IDVD Regeneracija	0
IDVD OB Zabok	0

Dobrovoljna vatrogasna društva odradila su i prijevoz pitke vode, ispumpavanje i čišćenje, rušenje drveća u posebnim uvjetima i slične tehničke intervencije.

Vatrogasne snage s područja Grada Zaboka, sudjelovale su u aktivnostima na projektu Unapređenje kvalitete suradnje i partnerstva hitnih službi Krapinsko-zagorske županije i Savinjske regije – CRO-SI-SAFE prijavitelja Zagorske razvojne agencije koji je odobren za sufinanciranje u okviru programa suradnje Interreg V-a Slovenija-Hrvatska 2014.-2022. Glavni cilj projekta je unapređenje sustava civilne zaštite i povećanje otpornosti na nepogode i nesreće na području Krapinsko-zagorske

županije i Savinjske regije. U sklopu projekta, dana 5. listopada 2022. godine u Zaboku, na lokaciji ZIVTOV-og trga predstavljen je rad i oprema snaga civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije pa tako i vatrogasnih snaga koje djeluju na području Grada Zaboka. S obzirom na velik broj sudionika i posjetitelja, aktivnosti su imale visoku edukativnu vrijednost te su im organizirano nazočili učenici Osnovne škole Ksavera Šandora Gjalskog.

Vatrogasnoj zajednici Grada Zaboka, do 31. listopada 2022. godine iz Proračuna Grada Zaboka isplaćeno je 449.800,00 kuna.

Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Zabok

Gradsko društvo Crvenog križa Zabok aktivno sudjeluje u osnovnim djelatnostima od kojih su za oblast zaštite i spašavanja najvažnije:

- socijalne djelatnosti - briga o osobama treće životne dobi i invalidnim osobama
- osposobljavanje za pružanje prve pomoći
- dobrovoljno darivanje krvi

- služba traženja
- osnovna oprema za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa
- osiguranje dovoljnih količina rabljene odjeće i obuće za slučaj nesreća i katastrofa
- podjela paketa hrane, sokova i higijenskih potrepština socijalno ugroženim obiteljima, pojedincima i invalidnim osobama
- pružanje psiho-socijalne pomoći korisnicima socijalnih programa

Gradsko društvo Crvenog križa Zabok broji ukupno 2300 članova, dok je dobrovoljnih davatelja krvi 2121.

Socijalne djelatnosti - briga o osobama treće životne dobi i invalidnim osobama

Ovoj kategoriji stanovništva pruža se pomoć pri obavljanju svakodnevnih poslova koja ne zahtijevaju stručna znanja kao što su: održavanje čistoće stambenog prostora, pomoć pri oblačenju i svlačenju i održavanju osobne higijene, odlazak u dućan, podizanje lijekova, pomoć pri obavljanju administrativnih poslova, cijepanje drva i donošenje u kuću, održavanje pristupa kući i uže okućnice. Nekoliko puta godišnje osiguravaju im se paketi hrane i higijenskih potrepština.

Do 31. ožujka 2022. godine brinulo se o 73 korisnika i članova njihovih obitelji preko projekta ZAŽELI – „MI POmažemo Starijima II“. Na projektu je bilo zaposleno 12 gerontodomačica i koordinatorica na pola radnog vremena.

Preko projekta „Pomoć u kući“ Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike obuhvaćeno je 10 korisnika kojima se pruža socijalnu uslugu pomoći u kući, uz zaposlene dvije osobe, pružajući im cca 2700 usluga pomoći u kući godišnje (1 usluga = 60 minuta rada u kući korisnika).

Od 1. svibnja 2022. godine do 31. prosinca 2022. godine provode se aktivnosti vezane uz projekt „Doprinos razvoju inovativnih modela socijalnih usluga u KZZ kroz opremanje Posudionice ortopedskih pomagala i pružanje psihosocijalne podrške i edukacije ciljanoj skupini“ uz sufinanciranje Grada Zaboka i Krapinsko-zagorske županije.

Osposobljavanje za pružanje prve pomoći

Organiziraju se tečajevi iz pružanja prve pomoći za kandidate za vozače vozila na motorni pogon te tečajeve za zaposlenike iz pružanja prve pomoći. Na nivou 4 osnovne i dvije srednje škole obučavaju se mladi Hrvatskog Crvenog križa o osnovnim postupcima pružanja prve pomoći i održavanja na životu.

Dobrovoljno darivanje krvi

Od 1. siječnja 2022. godine do 31. listopada 2022. godine Gradsko društvo Crvenog križa Zabok je prikupilo 1321 dozu krvi. Radi se kontinuirano na animaciji novih dobrovoljnih davatelja krvi.

Služba traženja

Jedna od najvažnijih djelatnosti Gradskog društva Crvenog križa Zabok je Služba traženja. Ove godine nije bilo zahtjeva za Službom traženja, ali nastavlja se sa kontinuiranom edukacijom članova Gradskog društva

Crvenog križa Zabok.

Osnovna oprema za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa

Gradsko društvo Crvenog križa Zabok posjeduje 5 terenskih kreveta, 2 preklopna stola, 1 komad sklopivih nosila, 21 madrac, dvije daske za imobilizaciju, 10 komada pivskih garnitura (10 stolova i 20 klupa), 2 komada bočnih imobilizatora glave, 75 komada deka, 15 vreća za spavanje, 10 podmetača za vreće za spavanje, 50 kompleta posteljine, 35 kompleta muške, ženske i dječje odjeće, 10 torbi za pružanje prve pomoći i 2 ruksaka SET2go za pružanje prve pomoći, dvije kacige, 5 kanistra od 20 litara, 2 komada crijeva za vodu od 20 metara, 360 komada potkošulja, 50 pari gumenih čizama, 21 individualni set za pružanje prve pomoći, 2 isušivača prostora, 3 šatora, dva vozila, 10 komada službenih uniformi, 47 kom. osnovnih setova za pružanje prve pomoći.

Osiguranje dovoljnih količina rabljene odjeće i obuće za slučaj nesreća i katastrofa

Zaposlenici Gradskog društva Crvenog križa Zabok angažirani su na poslovima prikupljanja rabljene odjeće i obuće, sortiranju i dijeljenju odjeće socijalno ugroženim pojedincima i/ili obiteljima. Dio odjeće svake se godine odvaja za slučaj nesreća i katastrofa, zamjenjujući prošlogodišnje zalihe.

Proračunom Grada Zaboka za 2022. godinu za redovnu djelatnost Gradskog društva Crvenog križa Zabok planirana su sredstva u iznosu od 134.000,00 kuna. Članom 30. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“, broj 71/10. i 136/20.), propisano je kako jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave osiguravaju sredstva za rad i djelovanje Hrvatskog Crvenog križa te da su za službu traženja dužne izdvojiti 0,2% prihoda, a za javne ovlasti i redovnu djelatnost 0,5% ostvarenih prihoda, a sukladno odredbama Pravilnika o načinu i rokovima plaćanja sredstava iz prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za rad ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa („Narodne novine“, broj 18/11.). Gradskom društvu Crvenog križa Zabok do 31. listopada 2022. godine iz Proračuna Grada Zaboka isplaćeno je 111.666,99 kuna.

Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica

Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica u 2022. godini ima 35 članova, od kojih 15 gorskih spašavatelja (članovi osposobljeni za samostalno djelovanje), 3 spašavatelja, 15 pripravnika i 2 suradnika.

Kroz svoju višegodišnju obuku u Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja, članovi prolaze kroz velik broj različitih tečajeva (tečaj prve pomoći u neurbanim prostorima, tečaj zimskih tehnika spašavanja, tečaj ljetnih tehnika spašavanja, tečaj speleoloških tehnika spašavanja (spašavanje u jamama i spiljama), te niz specijalističkih tečajeva).

Vježbe se održavaju redovito kroz čitavu godinu, a svrha im je održavanje visoke razine spremnosti kod pripadnika Hrvatske gorske službe spašavanja. Tijekom 2022. godine odrađeno je preko 60 različitih vježbi.

Akcije i intervencije

Akcije i intervencije najvažnije su djelatnosti HGSS Stanice Zlatar Bistrica. Osim na području KZZ pripadnici Stanice sudjeluju u akcijama i intervencijama na teritoriju čitave Republike Hrvatske te se daje pregled akcija provedenih u 2022., godini, zaključno s listopadom:

Redni br.	Datum/mjesto	Tip akcije/intervencije	Broj dana	Čov. Dan	Ishod
1.	Krvavec SLO/AKC	Pružanje prve pomoći i transport	1	2	Svi zadaci uspješno odrađeni
2.	30.01.2022./Risvica/AKC	Spašavanje životinje	1	5	Životinja spašena
3.	12.03.2022./ Sljeme/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
4.	22.03.2022./Andraševac/AKC	Spašavanje životinje	1	2	Životinja spašena
5.	26.03.2022./Kalnik/AKC	Spašavanje penjača nakon pada	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
6.	28.03.2022./Ivanščica/INT	Snimanje požarišta dronom	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
7.	30.04.2022./Desinić/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	1	Osoba uspješno zbrinuta
8.	05.05.2022./Radakovo/AKC	Potruga	2	17	Osoba pronađena živa
9.	Vinipotok/AKC	Potruga	1	14	Osoba pronađena živa
10.	24.-27.05.2022./Oroslavje/AKC	Potruga	4	15	Osoba nije pronađena
11.	30.05.2022./Slunj/AKC	Potruga Cesna	1	11	Avion pronađen
12.	04.06.2022./Mala Erpenja/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	5	Svi zadaci uspješno odrađeni
13.	04.06.2022./Mala Erpenja/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	5	Svi zadaci uspješno odrađeni
14.	04.06.2022./Mala Erpenja/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	5	Svi zadaci uspješno odrađeni
15.	04.06.2022./Mala Erpenja/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	5	Svi zadaci uspješno odrađeni
16.	04.06.2022./Mala Erpenja/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	5	Svi zadaci uspješno odrađeni
17.	04.06.2022./Mala Erpenja/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	5	Svi zadaci uspješno odrađeni
18.	04.06.2022./Mala Erpenja/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	5	Svi zadaci uspješno odrađeni
19.	19.06.2022./Paklenica/AKC	Pružanje prve pomoći i transport	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
20.	22.06.2022./Krapina/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	4	Svi zadaci uspješno odrađeni
21.	26.06.2022./Laz Stubički/AKC	Potruga	1	12	Osoba pronađena živa
22.	21.07.2022./Hum na Sutli/AKC	Potruga	1	10	Osoba pronađena mrtva
23.	24.07.2022./Đurmanec/AKC	Potruga	1	4	Osoba pronađena živa
24.	31.7.2022./Kalnik/AKC	Pružanje prve pomoći i transport	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
25.	04.09.2022./Jesenje/INT	Pružanje prve pomoći	1	2	Svi zadaci uspješno odrađeni
26.	16.10.2022./Samobor/AKC	Potruga	1	1	Osoba pronađena živa
27.	21.10.2022./Krapina/AKC	Potruga	1	15	Osoba pronađena živa
28.	28.10.2022./Medvednica/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	4	Svi zadaci uspješno odrađeni

Napomena: broj članova po pojedinoj akciji ili intervenciji zavisi od tipa i zahtjevnosti te faze same akcije.

Dežurstva

Hrvatska gorska služba spašavanja obavezna je dežurati na svim aktivnostima koje se odvijaju u prirodi, odnosno na neurbanim prostorima, a to su većinom trail, trekk i mtb utrke. Od prošle godine Stanica Zlatar Bistrica dežura i na rally utrkama.

Oprema i vozila

Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica raspolaže specijalnom, atestiranom opremom za spašavanje u neurbanim područjima te u slučaju velikih prirodnih nepogoda poput potresa ili poplava, kako je prikazano u tabeli:

Red. br.	Vrsta opreme	Komada
Vozila		
1.	Terensko vozilo za akcije spašavanja	2
2.	Osobno vozilo za redovnu djelatnost	1
3.	Kombi vozilo za prijevoz na akcije i tečajeve	1
4.	Quad	1
5.	Motorne saonice	1
6.	Prikolica za prijevoz quda i motornih saonica	2
7.	Prikolica za prijevoz pasa	1
Nosiljke za unesrećene osobe		
8.	Brdska nosiljka "Mariner" za zahtjevne terene	1
9.	Specijalizirana nosiljka za snježne uvijete "akja"	1
10.	Nosiljka UT 2000	2
11.	Nosiljka UT 2000	1
12.	Rasklopna nosiljka "kliješta"	1
13.	Nosiljka UT 2000	1
14.	Nosiljka za speleo spašavanje	1
Medicinska oprema		
15.	Duga daska za imobilizaciju	1
16.	Vakuum madrac za imobilizaciju	3
17.	Vakuum udlage set	2
18.	Blue splint udlage set	2
19.	SAM splint udlage	5
20.	Kramer udlage	10
21.	AED (defibrilator)	2
22.	Liječnički ruksak opremljen	1
23.	Ruksak prve pomoći opremljen	1
24.	Torba prve pomoći opremljena	4
25.	Boca s kisikom	4
Oprema za spašavanje		
26.	Ručni radio uređaj	8
27.	Stacionarni radio uređaj	1
28.	Ručni radio uređaj tetra	10
29.	Stacionarni radio uređaj tetra	2
30.	GPS uređaj ručni	18
31.	GPS uređaj za praćenje psa	2
32.	GPS uređaj za vozilo	1
33.	Motorna pila	1
34.	Benzinski agregat	1
35.	Akumulatorska bušilica (za postavljanje sidrišta)	2
36.	Komplet za speleo spašavanje	5
37.	Komplet za spašavanje na vodama i poplavama	2
38.	Komplet za spašavanje paraglajdera sa stabla	2
39.	Turne skije sa krznima za kretanje po snijegu	5

40.	Dereze za kretanje po zamrznutim površinama	4
41.	Puška za prebacivanje užeta	1
42.	Uže 200 m	1
43.	Uže 100 m	5
44.	Uže 60 m	4
45.	Uže 50 m	4
46.	Uže pomoćno	30
47.	Vitlo za užu	1
48.	Spravice za tehničko spašavanje (karabineri, penjalice, spuštalice i dr.)	100
Bespilotne letjelice		
49.	DJI Phantom IV	1
50.	DJI Mavick Dual	1

Grad Zabok u 2022. godini financirao je rad Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Zlatar Bistrica iznosom od 8.000,00 kuna, sukladno odredbama Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06. i 110/15.) te u skladu s Programom javnih potreba Grada Zaboka za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica za 2022. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 25/22).

Udruge

Na području Grada Zaboka djeluje Planinarsko društvo "Zagorske steze", Lovačko društvo "Trčka", Športsko ribolovno društvo "Linjak", Športsko ribolovno društvo "Zabok" i Športsko ribolovno društvo "Zabec" koji u cilju zaštite okoliša uz redovne aktivnosti organiziraju akcije čišćenja i očuvanja okoliša, a što sve doprinosi protupožarnoj zaštiti. Iste se mogu uključiti u aktivnosti vezane za civilnu zaštitu, u slučaju potrebe.

Također valja napomenuti da je Grad Zabok, zajedno s Lokalnom akcijskom grupom Zagorje-Sutla, Gradskim društvima Crvenog križa Zabok, Pregrada i Donja Stubica, „Pregrada info – Udruga za mlade“, Multimedijalnim centrom STUB-KLUB, gradovima Pregrada i Donja Stubica te dobrovoljnim vatrogasnim društvima Zabok, Pregrada i Donja Stubica, partner na projektu financiranom iz Europskog socijalnog fonda – „Volontirajmo zajedno kroz krizne situacije“ prijavitelja Mreže udruga Zagor. Projekt doprinosi jačem povezivanju lokalnih organizacija civilnog društva s jedinicama lokalne samouprave kako bi međusobno pridonijeli jačanju kapaciteta kroz dijeljenje svojih znanja i vještina te kako bi izradili smjernice reagiranja u kriznim situacijama.

IV. DERATIZACIJA, VETERINARSKO-HIGIJENIČARSKA SLUŽBA I ZIMSKA SLUŽBA Deratizacija

Grad Zabok je u 2022. godini za obavljanje sustavne deratizacije za područje Grada Zaboka (dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija) imao sklopljen ugovor sa tvrtkom SALUBRIS d.o.o. sa sjedištem u Pregradi, Gorjakovo 100, dok je stručni nadzor na provedbom istog provodio Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije. Obavljanje poslova deratizacije financirao je Grad Zabok. Mjere sustavne deratizacije u domaćinstvima grada Za-

boka provođene su 2 puta godišnje – u proljeće i jesen.

Veterinarsko - higijeničarska služba

Veterinarsko-higijeničarska služba obuhvaća pružanje usluge skupljanja i zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja te uslugu uklanjanja lešina, konfiskata i životinjskih proizvoda namijenjenih utilizaciji i neškodljivom uklanjanju, a sve sukladno Zakonu o veterinarstvu i Zakonu o zaštiti životinja.

Za obavljanje veterinarsko-higijeničarske službe Grad Zabok je sklopio ugovor sa ZAG-VET d.o.o., Sklonište za životinje „Luč Zagorja“ sa sjedištem u Konjščini, Bistrička cesta 2.

Zimska služba

Obavljanje komunalne djelatnosti čišćenja nerazvrstanih cesta i putova na području Grada Zaboka – zimska služba bilo je povjereno obrtu Strojni iskop-transport vl. Vladimir Zajec sa sjedištem u Zaboku, Špičkovina 12.

V. SKLONIŠTA

Grad Zabok ima u vlasništvu sklonište kapaciteta oko 200 osoba - Sklonište „Kuglana“ u Ulica Stjepana Radića 38.

Obveza Grada Zaboka u pogledu sklanjanja odnosno skloništa je da na svom području osigura uvjete za sklanjanje ljudi, materijalnih i drugih dobara, prostore za javna skloništa i održavanje postojećih javnih skloništa.

Grad Zabok dao je u ožujku 2022. godine sklonište na korištenje Gradskom društvu Crvenog križa Zabok na određeno vrijeme od 10 godina.

VI. EPIDEMIJA BOLESTI COVID-19

Gradonačelnik Grada Zaboka donio je 19. srpnja 2021. godine odluku o stanju pripravnosti i aktiviranju Stožera civilne zaštite Grada Zaboka i ostalih operativnih snaga iz sustava civilne zaštite Grada Zaboka radi provođenja mjera i aktivnosti za sprječavanje širenja pandemijske bolesti COVID-19 koja je i dalje na snazi.

Stožer civilne zaštite Grada Zaboka, u slučaju potrebe osiguravao je provedbu mjera i nadzora nad mjerama Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske.

U provedbu mjera i vršenje nadzora bile su uključene i pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu, Gradsko društvo Crvenog križa Zabok, Policijska postaja Zabok, dobrovoljna vatrogasna društva.

Otvoren je kontakt mail za građane infostozercz@zabok.hr na koji su građani mogli upućivati pitanja u vezi funkcioniranja rada i života u novonastalim okolnostima oko širenja zarazne bolesti COVID-19 uzrokovane koronavirusom. Stožer civilne zaštite Grada Zaboka odgovara na pitanja iz svoje nadležnosti te, prema potrebi, obavještava građane o bitnim informacijama putem lokalnih medija, službene web stranice Grada Zaboka www.zabok.hr i službene društvene mreže.

VII. STUPANJE NA SNAGU I OBJAVA

Ova Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Zaboka za 2022. godinu stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ .

KLASA: 240-02/22-01/004

URBROJ: 2140-6-2-22-5

Zabok, 14. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Dragutin Črnjević, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka na 13. sjednici, održanoj dana 14. prosinca 2022. godine, usvaja

**GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA
CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA
ZABOKA ZA 2023. GODINU S FINANCIJSKIM
UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE
I. UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Zabok obavezan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22., dalje u tekstu: Zakon) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

II. PLANSKI DOKUMENTI

Gradsko vijeće Grada Zaboka 30. ožujka 2021. godine donijelo je Odluku („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 15/21.) kojom je donesena Procjena rizika od velikih nesreća za Grad Zabok.

Gradonačelnik Grada Zaboka dana 22. rujna 2021. godine donio je Odluku o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Grada Zaboka, KLASA: 810-01/21-01/010, URBROJ: 2197/01-05/3-21-2.

Isti dokumenti ažurirati će se u skladu sa zakonskim i odredbama podzakonskih propisa.

Grad Zabok osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i Pravilnik o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 75/16.).

Evidencija se vodi za članove Stožera civilne zaštite Grada Zaboka, pripadnike postrojbi civilne zaštite,

povjerenike civilne zaštite i koordinatore na lokaciji.

Podatke o članovima u evidencijama potrebno je kontinuirano tijekom cijele 2023. godine ažurirati te propisanim rokovima dostavljati nadležnim tijelima.

Prilikom donošenja Proračuna Grada Zaboka za 2024. godinu, Gradsko vijeće Grada Zaboka treba razmotriti Godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području Grada Zaboka u 2023. godini i donijeti Godišnji plan razvoja sustava na području Grada Zaboka za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje. Potrebno je usvojiti i Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Zaboka za razdoblje od 2024. do 2027. godine.

III. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite

Odlukom o osnivanju Stožera civilne zaštite Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 23/22.) osnovan je Stožer civilne zaštite Grada Zaboka. Stožer civilne zaštite Grada Zaboka sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera i 9 članova i članica. Stožer civilne zaštite Grada Zaboka sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera i 9 članova.

Stožer civilne zaštite Grada Zaboka sastajat će se po potrebi radi upoznavanja sa načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite, sudionicima u sustavu civilne zaštite, operativnim snagama sustava civilne zaštite, pravima i obvezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite i dr. Prema potrebi, biti će sazivane sjednice Stožera civilne zaštite.

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja potrebno je kontinuirano ažurirati podatke o članovima Stožera civilne zaštite.

Gradonačelnik Grada Zaboka donio je 19. srpnja 2021. godine odluku o stanju pripravnosti i aktiviranju Stožera civilne zaštite Grada Zaboka i ostalih operativnih snaga iz sustava civilne zaštite Grada Zaboka radi provođenja mjera i aktivnosti za sprječavanje širenja pandemijske bolesti COVID-19, te Stožer ostaje u stanju pripravnosti do daljnjega.

U cilju sprečavanja širenja bolesti COVID-19, u slučaju potrebe, Stožer civilne zaštite Grada Zaboka, u slučaju potrebe provodit će mjere Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske, Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije i drugih nadležnih tijela. Po potrebi će u rad Stožera civilne zaštite Grada Zaboka uključivati i ostale operativne snage civilne zaštite.

Povjerenici civilne zaštite

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja potrebno je kontinuirano ažurirati podatke o Povjerenicima civilne zaštite. Prema potrebi organizirat će se sastanci sa povjerenicima i zamjenicima povjerenika civilne zaštite.

Koordinatori na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju

i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Temeljem članka 26. stavka. 2. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ br. 69/16.) načelnik nadležnog stožera civilne zaštite koordinатора određuje i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Gradsko vijeće Grada Zaboka, Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 8/22.) odredilo je 15. ožujka 2022. godine pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Zaboka kako slijedi:

1. Komunalno – Zabok d.o.o., Zivtov trg 3, Zabok
2. Plavinka d.o.o., M. Gupca 53, Zabok
3. Zagorski vodovod d.o.o., K.Š. Gjalskog 1
4. Poli – Mont d.o.o., Špičkovina 9, Zabok
5. Trgocentar d.o.o. (trgovina i restoran), Ulica 103.

brigade 8, Zabok

6. Osnovna škola Ksavera Šandora Gjalskog, Đački put 1, Zabok.

Navedene pravne osobe dio su operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Zaboka i dužne su odazvati se zahtjevu načelnika Stožera civilne zaštite Grada Zaboka te sudjelovati s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Operativne snage vatrogastva – Zagorska javna vatrogasna postrojba i Vatrogasna zajednica Grada Zaboka

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasnih društva planirana je kontinuirana edukacija zaposlenika Zagorske javne vatrogasne postrojbe za moguće opasnosti u prometu, poplavama i slično. Zagorska javna vatrogasna postrojba raspolaže opremom i ljudstvom za provođenje intervencija. Sredstva za decentralizirano financiranje redovne djelatnosti Zagorske javne vatrogasne postrojbe planiraju se temeljem Zakona o vatrogastvu.

U području rada dobrovoljnih vatrogasnih društava, posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima. Proračunom Grada Zaboka za 2024. godinu planirat će se sredstva za djelovanje Vatrogasne zajednice Grada Zaboka i Zagorske javne vatrogasne postrojbe.

Zagorska javna vatrogasna postrojba djeluje u Vatrogasnom centru Zagorske javne vatrogasne postrojbe, na lokaciji Prilaz dr. Franje Tuđmana bb, Zabok.

Površina Vatrogasnog centra iznosi 830m² i isti se koristi za smještaj vatrogasaca, opreme i vatrogasnih vozila. U sklopu Vatrogasnog centra je i vatrogasni toranj za uvježbavanje profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasaca sa područja Krapinsko-zagorske županije.

Proračunom Grada Zaboka za 2023. godinu plani-

rana su sredstva za djelovanje Zagorske javne vatrogasne postrojbe i Vatrogasne zajednice Grada Zaboka.

Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Zabok

Gradsko društvo Crvenog križa Zabok, u cilju spremnosti za angažiranjem u akcijama zaštite i spašavanja, u 2023. godini planira nastaviti sa sljedećim aktivnostima:

- osposobljavanje za pružanje prve pomoći
- dobrovoljno darivanje krvi
- služba traženja – edukacije
- osnovna oprema za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa

- osiguranje dovoljnih količina rabljene odjeće i obuće za slučaj velikih nesreća i katastrofa.

- služba spašavanja života na vodi i ekološke zaštite priobalja – edukacija i obuka.

Proračunom Grada Zaboka za 2023. godinu planirana su sredstva za djelovanje Gradskog društva Crvenog križa Zabok sukladno zakonskim i podzakonskim propisima.

Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica

U 2023. godini planira se da članovi koji za to steknu uvjete pristupe ispitima za gorske spašavatelje i spašavateljice. Dio članstva će nastaviti sa redovnom obukom kroz osnovne tečajeve Hrvatske gorske službe spašavanja (tečaj prve pomoći, osnovni tečaj, tečaj spašavanja u zimskim uvjetima, tečaj spašavanja u ljetnim uvjetima, tečaj spašavanja u speleološkim objektima). Gorski spašavatelji i spašavateljice nadograđivati će svoje znanje kroz specijalističke tečajeve (vođenje potraga, pilotiranje bespilotnim letjelicama, digitalna kartografija, spašavanje na divljim vodama i poplavama, letači spašavatelji i dr.) i njihovo relicenciranje. Kompletno članstvo sudjelovati će u vježbama, bilo da su organizirane na nivou Stanice Zlatar Bistrica ili Hrvatske gorske službe spašavanja, kako bi zadržali visoku razinu spremnosti.

Kao i do sada, Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica sudjelovat će u dežurstvima na lokalnoj razini - trekk, trail i mtb utrkama, a i dalje će nastaviti rad u stožerima civilne zaštite. Uz dežurstva

bavit će se i edukacijom kroz razna predavanja.

Proračunom Grada Zaboka za 2023. godinu planirat će se sredstva za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Zlatar Bistrica, sukladno Programu javnih potreba Grada Zaboka za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Zlatar Bistrica za 2023. godinu.

Udruge

Na području Grada Zaboka djeluje Planinarsko društvo "Zagorske steze", Lovačko društvo "Trčka", Športsko ribolovno društvo "Linjak", Športsko ribolovno društvo "Zabok" i Športsko ribolovno društvo "Žabec" koje u cilju zaštite okoliša, uz redovne aktivnosti organiziraju akcije čišćenja i očuvanja okoliša, a što sve doprinosi protupožarnoj zaštiti. U slučaju nastupa okolnosti u kojima svojim djelovanjem mogu pridonijeti provođenju mjera civilne zaštite, iste će se uključiti u pojedine aktivnosti.

IV. DERATIZACIJA, VETERINARSKO-HIGIJENIČARSKA SLUŽBA I ZIMSKA SLUŽBA

Grad Zabok će za obavljanje sustavne deratizacije (dezinfekcija, dezinskcija i deratizacija) i obavljanje veterinarsko-higijeničarske službe u 2023. godini osigurati potrebna novčana sredstva te za obavljanje navedenih usluga sklopiti ugovore sa za to ovlaštenim subjektima.

Za obavljanje komunalne djelatnosti čišćenja nerazvrstanih cesta i putova na području Grada Zaboka – zimska služba, Proračunom Grada Zaboka za 2023. godinu osigurat će se potrebna sredstva i sklopiti ugovor temeljem provedenog postupka nabave.

V. SKLONIŠTA

Grad Zabok ima u vlasništvu sklonište kapaciteta oko 200 osoba - Sklonište „Kuglana“.

Obveza Grada Zaboka u pogledu sklanjanja odnosno skloništa je da na svom području osigura uvjete za sklanjanje ljudi, materijalnih i drugih dobara, prostore za javna skloništa i održavanje postojećih javnih skloništa. Sklonište će u 2023. godini koristiti Gradsko društvo Crvenog križa Zabok.

VI. FINANCIJSKI UČINCI ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

GODINA	2023.	2024.	2025.
NAMJENA	IZNOS U EURIMA		
Zagorska javna vatrogasna postrojba	1.525.330,00	1.280.883,00	1.280.883,00
Vatrogasna zajednica Grada Zaboka	60.525,00	60.525,00	60.525,00
Izrada planskih dokumenata, oprema i sredstva civilne zaštite te zaštitna oprema i sredstva	7.298,00	7.792,00	7.129,00
Hrvatski crveni Križ Gradsko društvo Crvenog križa Zabok	21.185,00	21.185,00	21.185,00
Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zlatar Bistrica	1.330,00	1.500,00	1.500,00
Higijeničarska služba	19.909,00	19.909,00	19.909,00
Deratizacija i dezinskcija	17.254,00	17.254,00	17.254,00
Zimska služba	46.453,00	46.453,00	46.453,00

VII. STUPANJE NA SNAGU I OBJAVA

Ovaj Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Zaboka za 2023. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 240-02/22-01/004

URBROJ: 2140-6-2-22-6

Zabok, 14. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Dragutin Črnjević, v.r.

Na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 13. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2022. godine donijelo je

O D L U K U**O POVJERAVANJU OBAVLJANJA USLUŽNE
KOMUNALNE DJELATNOSTI - USLUGE
PARKIRANJA NA UREĐENIM JAVNIM
POVRŠINAMA****Članak 1.**

Obavljanje uslužne komunalne djelatnosti - usluge parkiranja na uređenim javnim površinama povjerava se na neodređeno vrijeme trgovačkom društvu Plavinka d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, Zabok, OIB:17339560893.

Članak 2.

Pod uslugama parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama podrazumijeva se upravljanje tim površinama i garažama, njihovo održavanje, naplata i kontrola naplate parkiranja i drugi poslovi s tim u vezi te obavljanje nadzora i premještanje parkiranih vozila na površinama javne namjene sukladno posebnim propisima. Pod navedenim uslugama ne podrazumijeva se pružanje usluga parkiranja na površinama i garažama koje nisu u vlasništvu Grada Zaboka.

Članak 3.

Obveze trgovačkog društva PLAVINKA d.o.o. u obavljanju povjerene komunalne djelatnosti iz ove Odluke su povjerenu komunalnu djelatnost obavljati u skladu sa zakonima i drugim propisima koji uređuju obavljanje te komunalne djelatnosti, a osobito postupati u skladu s načelima na kojima se temelji komunalno gospodarstvo.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

KLASA: 363-01/22-01/057

URBROJ: 2140-6-2-22-1

Zabok, 14. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Dragutin Črnjević, v.r.

Na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 13. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2022. godine donijelo je

**O D L U K U
O POVJERAVANJU OBAVLJANJA
KOMUNALNE DJELATNOSTI ODRŽAVANJA
GROBLJA I USLUŽNE KOMUNALNE
DJELATNOSTI - USLUGE UKOPA
POKOJNIKA UNUTAR GROBLJA****Članak 1.**

Trgovačkom društvu PLAVINKA d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, Zabok, OIB:17339560893 povjerava se na neodređeno vrijeme obavljanje komunalne djelatnosti održavanja groblja i uslužne komunalne djelatnosti - usluge ukopa pokojnika unutar groblja.

Članak 2.

Pod održavanjem groblja iz članka 1. ove Odluke podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Pod uslugama ukopa pokojnika unutar groblja iz članka 1. ove Odluke podrazumijeva se ispraćaj i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima.

Članak 3.

Obveze trgovačkog društva PLAVINKA d.o.o. u obavljanju povjerenih komunalnih djelatnosti iz ove Odluke su povjerene komunalne djelatnosti obavljati u skladu sa zakonima i drugim propisima koji uređuju obavljanje tih komunalnih djelatnosti, a osobito postupati u skladu s načelima na kojima se temelji komunalno gospodarstvo.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

KLASA: 363-01/22-01/

URBROJ: 2140-6-2-22-1

Zabok, 14. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Dragutin Črnjević, v.r.

Na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 13. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2022. godine donijelo je

O D L U K U**O POVJERAVANJU OBAVLJANJA
KOMUNALNE DJELATNOSTI
- ODRŽAVANJA ČISTOĆE JAVNIH
POVRŠINA****Članak 1.**

Obavljanje komunalne djelatnosti – održavanje čistoće javnih površina povjerava se trgovačkom društvu PLAVINKA d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, Zabok, OIB: 17339560893, na razdoblje od 1. siječnja 2023. godine do 31. prosinca 2023. godine.

Članak 2.

Pod održavanjem čistoće javnih površina iz članka 1. ove Odluke podrazumijeva se čišćenje površina javne

namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda (osim s nerazvrstanih cesta), kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada Zaboka.

Članak 3.

Obeze trgovačkog društva PLAVINKA d.o.o. u obavljanju povjerene komunalne djelatnosti iz ove Odluke su povjerenu komunalnu djelatnost obavljati:

- kvalitetno, pravovremeno i u skladu s propisima kojima se regulira obavljanje te komunalne djelatnosti i
- sukladno ugovoru o povjeravanju komunalne djelatnosti sklopljenim s Gradom Zabokom.

Članak 4.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Zaboka na potpisivanje ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti – održavanja čistoće javnih površina s trgovačkim društvom PLAVINKA d.o.o., u skladu sa sredstvima planiranim u Proračunu Grada Zaboka za 2023. godinu.

Članak 5.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

KLASA: 363-01/22-01/055

URBROJ: 2140-6-2-22-1

Zabok, 14. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Dragutin Črnjević, v.r.

Na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 13. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2022. godine donijelo je

O D L U K U

O POVJERAVANJU OBAVLJANJA KOMUNALNE DJELATNOSTI - ODRŽAVANJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 1.

Obavljanje komunalne djelatnosti - održavanja javnih zelenih površina povjerava se trgovačkom društvu PLAVINKA d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, Zabok, OIB: 17339560893, na razdoblje od 1. siječnja 2023. godine do 31. prosinca 2023. godine.

Članak 2.

Pod održavanjem javnih zelenih površina iz članka 1. ove Odluke podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje javnih zelenih površina.

Članak 3.

Obeze trgovačkog društva PLAVINKA d.o.o. u

obavljanju povjerene komunalne djelatnosti iz ove Odluke su povjerenu komunalnu djelatnost obavljati:

- kvalitetno, pravovremeno i u skladu s propisima kojima se regulira obavljanje te komunalne djelatnosti i
- sukladno ugovoru o povjeravanju komunalne djelatnosti sklopljenim s Gradom Zabokom.

Članak 4.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Zaboka na potpisivanje ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti – održavanja javnih zelenih površina s trgovačkim društvom PLAVINKA d.o.o., u skladu sa sredstvima planiranim u Proračunu Grada Zaboka za 2023. godinu.

Članak 5.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

KLASA: 363-01/22-01/054

URBROJ: 2140-6-2-22-2

Zabok, 14. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Dragutin Črnjević, v.r.

Na temelju članka 9. stavka 1. Odluke o visini spomeničke rente („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 32/13.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 09/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. – pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Zaboka na 13. sjednici, održanoj 14. prosinca 2022. godine, donijelo je

PROGRAM RASPODJELE SREDSTVA SPOMENIČKE RENTE ZA 2023. GODINU

Članak 1.

Prihod od raspodjele spomeničke rente planiran je u Proračunu Grada Zaboka za 2023. godinu u iznosu od 1.700,00 EUR-a.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka utrošit će se za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara.

Članak 2.

Ovaj Program raspodjele sredstava spomeničke rente za 2023. godinu stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine i objavit će se na Internet stranicama Grada Zaboka. KLASA: 400-01/22-01/009
URBROJ: 2140-6-2-22-2
Zabok, 14. prosinca 2022.

REDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Dragutin Črnjević, v.r.

Na prijedlog pročelnika upravnih tijela Grada Zaboka, a na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08., 61/11., 4/18., 96/18. i 112/19.) i članka 42. stavka 2. točke 17. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20. i 15/21.) te u skladu s Proračunom Grada Zaboka za 2022. godinu, gradonačelnik Grada Zaboka dana 28. prosinca 2022. godine utvrđuje

I. IZMJENE PLANA PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA GRADA ZABOKA ZA 2022. GODINU

I.

Ovim I. izmjenama Plana prijma u službu u upravna tijela Grada Zaboka za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Grada Zaboka te potrebe prijma službenika u službu na neodređeno vrijeme i prijma vježbenika odgovarajuće stručne sprema i struke u 2022. godini, kao u tablici koja se daje kao Pravitak 1.

Riječi i pojmovi koji su korišteni u ovim I. izmjenama Plana, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

II.

Na dan 1. prosinca 2022. godine u upravnim tijelima Grada Zaboka zaposleno je ukupno 24 službenika, od kojih 21 službenik na neodređeno, a 3 službenika na određeno vrijeme.

III.

Grad Zabok nema obvezu planiranja prijma u službu pripadnika nacionalnih manjina.

IV.

Ove I. izmjene Plana stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 100-01/21-01/002

URBROJ: 2140-6-3/3-22-7

Zabok, 28. prosinca 2022.

GRADONAČELNIK
Ivan Hanžek, oec., v.r.

PRIVITAK 1

R.br.	Naziv upravnog tijela	Broj sistemiziranih radnih mjesta (neodređeno)	Popunjenost radnih mjesta (neodređeno)	Potreban broj službenika na neodređeno vrijeme			Potreban broj vježbenika na određeno vrijeme			Ukupno planiranih popuna
				magistar struke ili stručni specijalist (VSS) 5.a.	sveučilišni ili stručni prvostupnik (VŠS) 5.b.	srednja stručna sprema (SSS) 5.c.	magistar struke ili stručni specijalist (VSS) 6.a.	sveučilišni ili stručni prvostupnik (VŠS) 6.b.	srednja stručna sprema (SSS) 6.c.	
1.	2.	3.	4.							7.
1.	Ured Grada	5	5	0	0	0	0	0	0	0
2.	Upravni odjel za financije	9	6	0	0	0	1	0	0	1
3.	Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe	12	8	0	0	1	1	0	0	2
4.	Upravni odjel za EU fondove i strateške projekte	3	2	0	0	0	0	0	0	0
Ukupno		29	21	0	0	1	2	0	0	3

GRAD ZLATAR

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21) te članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 36A/13, 9/18, 9/20, 17A/21), Gradsko vijeće Grada Zlatara na svojoj 15. sjednici, održanoj 13.12.2022. godine, donosi

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA ZLATARA ZA 2022. GODINU

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Zlatar obavezan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) (u daljnjem tekstu: Zakon), definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Analizom stanja sustava civilne zaštite na području Grada Zlatara za 2022. godinu prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Zlatara za razdoblje od 2020. do 2023. godine („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 9/20), utvrđuje novo stanje, redefiniraju prioritete, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Zlatara za 2022. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16/22), analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije Plana razvoja sustava civilne zaštite.

2. VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE

2.1. PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA

Grad Zlatar ima usvojenu Procjenu rizika od velikih nesreća za Grad Zlatar („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16/22).

Procjena rizika od velikih nesreća za Grad Zlatar izradila je Radna skupina osnovana Odlukom Grado-

načelnice o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Zlatar i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Zlatar (KLASA: 810-01/21-01/02, URBROJ: 2211/01-01-02-21-9, od dana 30. lipnja 2021. godine).

Procjena rizika od velikih nesreća za Grad Zlatar izrađena je sukladno Smjernicama za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Krapinsko-zagorske županije (KLASA: 810-01/16-01/10, URBROJ: 2140/01-02-17-7, od dana 13. veljače 2017. godine).

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Grad Zlatar i analizi stanja spremnosti sustava civilne zaštite, utvrđena je visoka spremnost i dostatnost kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Grada Zlatara koje u slučaju velike nesreće i katastrofe mogu u dovoljnoj mjeri samostalno i učinkovito reagirati na otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa bez postrojbe civilne zaštite opće namjene. S obzirom na navedeno, Gradsko vijeće Grada Zlatara na 13. sjednici održanoj 19. rujna 2022. godine, donijelo je Odluku o potvrđivanju Odluke o stavljanju van snage Odluke o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 43/22).

2.2. PLANSKI DOKUMENTI

2.2.1. Plan djelovanja civilne zaštite

Plan djelovanja civilne zaštite je operativni dokument prvenstveno namijenjen za potrebe djelovanja Stožera civilne zaštite Grada Zlatara kao stručnog, operativnog i koordinativnog tijela za provođenjem mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama. Osim toga, Plan obuhvaća način djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zlatara je u postupku donošenja. Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona, Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zlatara donosi gradonačelnica Grada Zlatara.

2.3. VOĐENJE EVIDENCIJE PRIPADNIKA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 75/16), ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Grada Zlatara za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- koordinate na lokaciji.

Podaci o pripadnicima operativnih snaga sustava civilne zaštite kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Grada Zlatara.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Grada Zlatara provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,
- Vatrogasna zajednica Grada Zlatara,
- Gradsko društvo Crvenog križa Grada Zlatara,
- HGSS – Stanica Zlatar Bistrica,
- povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- udruge.

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Grada Zlatara osnovan je Odlukom gradonačelnice o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Zlatara ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 16/22). Stožer civilne zaštite Grada Zlatara sastoji se od načelnika, zamjenika načelnika i 10 članova

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom Stožera civilne zaštite Grada Zlatara rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima gradonačelnica Grada Zlatara. Način rada Stožera civilne zaštite uređen je Poslovníkom o radu stožera civilne zaštite Grada Zlatara (KLASA: 810-01/21-01/03, URBROJ: 2211/01-02-21-13, od dana 14. lipnja 2021. godine).

Mobilizacija Stožera civilne zaštite Grada Zlatara provodi se sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite Grada Zlatara (KLASA: 810-01/19-01/02, URBROJ: 2211/01-02-19-3, od dana 08. veljače 2019. godine).

Stožer civilne zaštite Grada Zlatara upoznat je sa Zakonom, podzakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite i sl.

3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Na području Grada Zlatara djeluje Vatrogasna zajednica Grada Zlatara u čijem su sastavu središnji DVD Zlatar, DVD Belec i DVD Donja Batina.

3.2.1. DVD Zlatar

DVD Zlatar raspolaže s 26 operativnih članova (s važećim liječničkim pregledom) i 51 izvršnim (djelatnim) članom (bez važećeg liječničkog pregleda).

Za sudjelovanje u velikim nesrećama i katastrofama, DVD Zlatar raspolaže sa sljedećom materijalno-tehničkom opremom:

- navalno vozilo Mercedes Atego 1530 AF 4X4 (2.700 l vode, visokotlačna pumpa),
- navalno vozilo Steyr 13S21 (3.000 l vode),

- kombi vozilo Ford Transit,
- zaštitna interventna odijela (hlače + jakna, čizme s čeličnom kapicom, rukavice, kaciga, vatrogasni opasač) – 26 kom (napomena: 21 komplet je potrebno mijenjati zbog starosti),

- kombinezon za gašenje šumskih požara – 10 kom,
- prijenosna motorna pumpa Rosenbauer – 2 kom,
- potopna pumpa – 3 kom,
- nepropusni kombinezon s čizmama (neopren) – 5 kom

- naprtnjača za gašenje šumskih požara – 15 kom,
- agregat el. energije – 2 kom,
- penjačka užad – 2 kom,
- ljestve sastavljače aluminijske – 1 kom,
- ljestve kukače aluminijske – 1 kom,
- ljestve rastegače aluminijske – 1 kom,
- motorna pila – 2 kom,
- sjekire, lopate, pijuk (kramp),
- hidraulični razvalni alat za tehničke intervencije.

DVD Zlatar je tijekom 2022. godine provodio sljedeće aktivnosti:

- osposobljavanje za zvanje „vatrogasni dočasnik“ u organizaciji VZG Zlatar,
- osposobljavanje za specijalnost „aparati za zaštitu dišnih organa“ u organizaciji VZG Zlatar
- taktičke vježbe u sklopu DVD-a Zlatar i VZG Zlatar,
- dežurstvo na području Grada Zlatara za vrijeme održavanja manifestacija (redari),
- dežurstvo prilikom „Dječje biciklističke učilice“,
- dežurstvo na „Zlatarskoj biciklijadi“,
- sudjelovanje na „Programu prometne kulture za najmlađe“.

3.2.2. DVD Belec

DVD Belec raspolaže s 23 operativnih članova (s važećim liječničkim pregledom) i 42 izvršna (djelatna) člana (bez važećeg liječničkog pregleda).

Za sudjelovanje u velikim nesrećama i katastrofama, DVD Belec raspolaže sa sljedećom materijalno-tehničkom opremom:

- navalno vozilo Mercedes Benz 1113 (2.400 l vode),
- navalno vozilo Mercedes Benz 1224 (1.600 l vode),
- kombi vozilo za prijevoz vatrogasaca OPEL ZAFIRA LIFE,

- motorne prijenosne pumpe – 2 kom,
- benzinski agregat za struju – 2 kom,
- leđne naprtnjače V-25 – 15 kom,
- brentače VP-15 – 3 kom,
- metlanice – 25 kom,
- motorna pila – 2 kom,
- mlaznice – 9 kom,
- razdjelnica – 4 kom,
- međumiješalica – 1 kom,
- hidrantski nastavak – 3 kom,
- mlaznice za srednje tešku pjenu – 2 kom,
- vatrogasne usisne cijevi "B" – 4 kom,
- vatrogasne tlačne cijevi "B" – 17 kom.

DVD Belec je tijekom 2022. godine provodio slje-

deće aktivnosti:

- osposobljavanje za zvanje „vatrogasni dočasnik“ u organizaciji VZG Zlatar,
- osposobljavanje za specijalnost „aparati za zaštitu dišnih organa“ u organizaciji VZG Zlatar,
- taktičke vježbe u sklopu DVD-a Zlatar i VZG Zlatar.

3.2.3. DVD Donja Batina

DVD Donja Batina raspolaže s 10 operativnih članova (s važećim liječničkim pregledom) i 20 izvršnih (djelatnih) članova (bez važećeg liječničkog pregleda).

Za sudjelovanje u velikim nesrećama i katastrofama, DVD Donja Batina raspolaže sa sljedećom materijalno-tehničkom opremom:

- navalno vozilo STEYR 13S23TAM 170 (2.000 l vode),
- zaštitna interventna odijela (hlače + jakna, čizme s čeličnom kapicom, rukavice, kaciga, vatrogasni opasač) – 10 kom (napomena: 4 kompleta je potrebno mijenjati zbog starosti),
- kombinezon za gašenje šumskih požara – 5 kom,
- prijenosna motorna pumpa Rosenbauer – 1 kom,
- potopna pumpa – 2 kom,
- naprtnjača za gašenje šumskih požara – 10 kom,
- agregat el. energije – 2 kom,
- ljestve sastavljače i rastegače,
- motorna pila – 1 kom,
- sjekire, lopate, pijuk (kramp).

DVD Donja Batina je tijekom 2022. godine provodio sljedeće aktivnosti:

- osposobljavanje za zvanje „vatrogasni dočasnik“ u organizaciji VZG Zlatar,
- osposobljavanje za specijalnost „aparati za zaštitu dišnih organa“ u organizaciji VZG Zlatar,
- taktičke vježbe u sklopu DVD-a Donja Batina i VZG Zlatar,
- dežurstvo na području Grada Zlatara za vrijeme održavanja manifestacija (redari),
- sudjelovanje na „Programu prometne kulture za najmlađe“.

3.3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA ZLATAR

Sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“, broj 71/10), a u dijelu poslova zaštite i spašavanja, Hrvatski Crveni križ nadležan je za sljedeće poslove/javna ovlaštenja:

- organizira i vodi Službu traženja, te aktivnosti obnavljanja obiteljskih veza članova obitelji razdvojenih uslijed katastrofa, migracija i drugih situacija koje zahtijevaju humanitarno djelovanje,
- traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć u izvanrednim situacijama,
- ustrojava, obučava i oprema ekipe za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu u slučaju nesreća, sukoba, situacija nasilja itd.

GDCK Zlatar djeluje na području 9 jedinica lokalne samouprave: Grada Zlatara i općina: Budinščina, Hrašćina, Konjščina, Lobar, Mače, Mihovljan, Novi Golubovec

i Zlatar Bistrica. Društvo financiraju sve jedinice lokalne samouprave na području djelovanja u ukupnom iznosu zakonske obveze od 0,7% izdvajanja izvornih Prihoda proračuna.

Djelovanje Društva organizirano je s ciljem ublažavanja ljudskih patnji, pružanjem svih vrsta pomoći, između kojih stoji posebna zadaća u provođenju mjera civilne zaštite građana.

GDCK Zlatar provodi edukacije, prvenstveno za pružanje Prve pomoći unesrećenim osobama, radi na osiguranju dovoljnih količina krvi od dobrovoljnih darivatelja krvi, organizira poslove u opskrbi stanovništva, izbjeglica i migranata, prehrambenim i higijenskim artiklima, raznim robama (deke madraci, odjeća i dr.), organizira rad Službe traženja i izvješćivanja o žrtvama nesreća, provodi edukaciju školske djece za potrebu pružanja pomoći starim i nemoćnim građanima i svima u potrebi, odgoj za humanist i solidarnost, promociju zdravog načina života, a kroz razne tehnike i kanale obrazuje građane za pomoć i samopomoć. Aktivnosti provode aktivisti i volonteri.

3.4. HGSS – STANICA ZLATAR BISTRICA

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje njihovog djelovanja.

Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad Hrvatske gorske službe spašavanja definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06 i 110/15).

3.4.1. Članstvo

HGSS – Stanica Zlatar Bistrica ima ukupno 35 članova, od kojih je 15 gorskih spašavatelja (članovi osposobljeni za samostalno djelovanje), 3 spašavatelja, 15 pripravnika i 2 suradnika. Članovi Stanice specijalisti su u pojedinim područjima unutar ili izvan HGSS-a:

- 2 liječnika,
- 2 pripadnika s licencom ITLS-a (international trauma life support),
- 1 pripadnik s licencom PITLS-a (pediatric international trauma life support),
- 9 pripadnika s licencom SRT (spašavanje iz poplava i divljih voda),
- 10 pripadnika osposobljenih za vođenje potražnih akcija,
- 3 pripadnika osposobljena za kartografiju kod potražnih akcija,
- 1 letać spašavatelj,
- 2 učitelja skijanja,
- 1 operator bespilotne letjelice.

3.4.2. Oprema

HGSS – Stanica Zlatar Bistrica raspolaže specijal-

nom, atestiranom opremom za spašavanje u neurbanim područjima, te u slučaju velikih prirodnih nepogoda poput potresa ili poplava, odnosno u svim onim situacijama kada ni jedna druga služba ne može intervenirati.

Tablica 1. Oprema: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

R.BR.	OPREMA	BROJ KOMADA
	Vozila	
1.	Terensko vozilo za akcije spašavanja	2
2.	Osobno vozilo za redovnu djelatnost	1
3.	Kombi vozilo za prijevoz na akcije i tečajeve	1
4.	Quad	1
5.	Motorne saonice	1
6.	Prikolica za prijevoz quada i motornih saonica	2
7.	Prikolica za prijevoz pasa	1
	Nosiljke za unesrećene osobe	
8.	Brdska nosiljka "Mariner" za zahtjevne terene	1
9.	Specijalizirana nosiljka za snježne uvijete "akja"	1
10.	Nosiljka UT 2000	2
11.	Nosiljka UT 2000	1
12.	Rasklopna nosiljka "klijesta"	1
13.	Nosiljka UT 2000	1
14.	Nosiljka za speleo spašavanje	1
	Medicinska oprema	
15.	Duga daska za imobilizaciju	1
16.	Vakuum madrac za imobilizaciju	3
17.	Vakuum udlage set	2
18.	Blue splint udlage set	2
19.	SAM splint udlage	5
20.	Kramer udlage	10
21.	AED (defibrilator)	2
22.	Liječnički ruksak opremljen	1
23.	Ruksak prve pomoći opremljen	1
24.	Torba prve pomoći opremljena	4
25.	Boca s kisikom	4
	Oprema za spašavanje	
26.	Ručni radio uređaj	8
27.	Stacionarni radio uređaj	1
28.	Ručni radio uređaj tetra	10
29.	Stacionarni radio uređaj tetra	2

R.BR.	OPREMA	BROJ KOMADA
30.	GPS uređaj ručni	18
31.	GPS uređaj za praćenje psa	2
32.	GPS uređaj za vozilo	1
33.	Motorna pila	1
34.	Benzinski agregat	1
35.	Akumulatorska bušilica (za postavljanje sidrišta)	2
36.	Komplet za speleo spašavanje	5
37.	Komplet za spašavanje na vodama i poplavama	2
38.	Komplet za spašavanje paraglajdera sa stabla	2
39.	Turne skije s krznima za kretanje po snijegu	5
40.	Dereze za kretanje po zamrznutim površinama	4
41.	Puška za prebacivanje užeta	1
42.	Uže 200 m	1
43.	Uže 100 m	5
44.	Uže 60 m	4
45.	Uže 50 m	4
46.	Uže pomoćno	30
47.	Vitlo za užu	1
48.	Spravice za tehničko spašavanje (karabineri, penjalice, spuštalice i dr.)	100
	Bespilotne letjelice	
49.	DJI Phantom IV	1
50.	DJI Mavick Dual	1

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

3.4.3. Akcije i intervencije

Akcije i intervencije najvažnije su djelatnosti HGSS – Stanice Zlatar Bistrica. Osim na području Krapinsko-zagorske županije, pripadnici Stanice sudjeluju u akcijama i intervencijama na teritoriju čitave Republike Hrvatske. Uz ljude spašavaju se i životinje, na što se ujedno može gledati i kao preventivnu aktivnost jer djelovanjem pripadnika Stanice sprječava djelovanje osoba koje nemaju adekvatno znanje i opremu, te bi se djelovanjem u takvim situacijama mogle ozlijediti.

HGSS – Stanica Zlatar Bistrica tijekom 2022. godine sudjelovala je u sljedećima akcijama i intervencijama:

Tablica 2. Akcije i intervencije: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

R.BR.	DATUM/MJESTO	TIP AKCIJE/INTERVENCIJE	BROJ DANA	ČOV. DAN	ISHOD
1.	Krvavec SLO/AKC	Pružanje prve pomoći i transport	1	2	Svi zadaci uspješno odrađeni
2.	30.01.2022./Risvica/AKC	Spašavanje životinje	1	5	Životinja spašena
3.	12.03.2022./ Sljeme/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
4.	22.03.2022./Andraševac/AKC	Spašavanje životinje	1	2	Životinja spašena
5.	26.03.2022./Kalnik/AKC	Spašavanje penjača nakon pada	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni

R.BR.	DATUM/MJESTO	TIP AKCIJE/INTERVENCIJE	BROJ DANA	ČOV. DAN	ISHOD
6.	28.03.2022./Ivanščica/INT	Snimanje požarišta dronom	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
7.	30.04.2022./Desinić/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	1	Osoba uspješno zbrinuta
8.	05.05.2022./Radakovo/AKC	Potruga	2	17	Osoba pronađena živa
9.	Vinipotok/AKC	Potruga	1	14	Osoba pronađena živa
10.	24.- 27.05.2022./Oroslavje/AKC	Potruga	4	15	Osoba nije pronađena
11.	30.05.2022./Slunj/AKC	Potruga Cesna	1	11	Avion pronađen
12.	04.06.2022./Mala Erpenja/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	5	Svi zadaci uspješno odrađeni
13.	04.06.2022./Mala Erpenja/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	5	Svi zadaci uspješno odrađeni
14.	04.06.2022./Mala Erpenja/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	5	Svi zadaci uspješno odrađeni
15.	04.06.2022./Mala Erpenja/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	5	Svi zadaci uspješno odrađeni
16.	04.06.2022./Mala Erpenja/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	5	Svi zadaci uspješno odrađeni
17.	04.06.2022./Mala Erpenja/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	5	Svi zadaci uspješno odrađeni
18.	04.06.2022./Mala Erpenja/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	5	Svi zadaci uspješno odrađeni
19.	19.06.2022./Paklenica/AKC	Pružanje prve pomoći i transport	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
20.	22.06.2022./Krapina/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	4	Svi zadaci uspješno odrađeni
21.	26.06.2022./Laz Stubički/AKC	Potruga	1	12	Osoba pronađena živa
22.	21.07.2022./Hum na Sutli/AKC	Potruga	1	10	Osoba pronađena mrtva
23.	24.07.2022./Đurmanec/AKC	Potruga	1	4	Osoba pronađena živa
24.	31.7.2022./Kalnik/AKC	Pružanje prve pomoći i transport	1	1	Svi zadaci uspješno odrađeni
25.	04.09.2022./Jesenje/INT	Pružanje prve pomoći	1	2	Svi zadaci uspješno odrađeni
26.	16.10.2022./Samobor/AKC	Potruga	1	1	Osoba pronađena živa
27.	21.10.2022./Krapina/AKC	Potruga	1	15	Osoba pronađena živa
28.	28.10.2022./Medvednica/INT	Pružanje prve pomoći i transport	1	4	Svi zadaci uspješno odrađeni

Napomena: broj članova po pojedinoj akciji ili intervenciji zavisi od tipa i zahtjevnosti, te faze same akcije.

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

3.4.4. Dežurstva

HGSS – Stanica Zlatar Bistrica obavezna je dežurati na svim aktivnostima koje se odvijaju u prirodi, odnosno na neurbanim prostorima. Aktivnosti na kojima najčešće sudjeluje su trail, trekk i mtb utrke, a od prošle godine i na rally utrkama. Ove godine, HGSS – Stanica Zlatar Bistrica za dežurstvo je angažirana zbog posebne opreme kojom raspolaže te zbog posebnih tehnika za izvlačenje unesrećenih osoba s iznimno nepristupačnih terena.

Tablica 3. Dežurstva: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

R.BR.	DATUM	NAZIV DEŽURSTVA	ORGANIZATOR	BROJ ČLANOVA
1.	18.02.2022.	SKI dežurstvo Sljeme	HGSS Stanica Zagreb	1
2.	12.03.2022.	SKI dežurstvo Sljeme	HGSS Stanica Zagreb	1
3.	19.03.2022.	Planinarski pohod Radoboj	HPD "Radoboj" Radoboj	4
4.	22.04.2022.	WRC Samobor	WRC Hrvatska	3
5.	24.04.2022.	WRC Kumrovec	WRC Hrvatska	11
6.	30.04.2022.	Z brega na breg	Udruga "Z brega na breg"	5
7.	01.05.2022.	Zagorje trekk	Zagorje adventure team	7

R.BR.	DATUM	NAZIV DEŽURSTVA	ORGANIZATOR	BROJ ČLANOVA
8.	15.05.2022.	Mala planinarska škola Krapina	PD "Strahinjčica" Krapina	3
9.	27.05.2022.	Pješačenje povodom Dana ne pušenja	KZŽ	3
10.	04.06.2022.	Mala Erpenja trek	SD Mala Erpenja	5
11.	22.06.2022.	Kajbumščak Trail	TK "Maraton" Krapina	6
12.	16.07.2022.	Noćni pohod Radoboj	HPD "Radoboj" Radoboj	4
13.	23.-24.07.2022.	Paklenica	HGSS	4
14.	14.-21.08.2022.	SAR Helikoptersko dežurstvo Divulje	HGSS	1
15.	28.08.2022.	Horce City Trail	Općina Konjščina	5
16.	03.-10.09.2022.	Mljet	HGSS	1
17.	04.09.2022.	Neandertalka	TK "Maraton" Krapina	4
18.	10.09.2022.	Rally Kumrovec	AK „Delta sport“	7
19.	11.9.2022.	Susreti za Rudija	Općina Gornja Stubica	7
20.	24.09.2022.	Za dušu i tijele - Mirko Fulir	TZ Marija Bistrica	4
21.	28.-30.10.2022.	Highlander Medvednica	Highlander adventure	12

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

3.4.5. Tečajevi i ispiti

Kroz svoju višegodišnju obuku u HGSS-u, članovi Stanice prolaze kroz velik broj različitih tečajeva. Prvi tečaj koji je obavezan za svakog člana je tečaj prve pomoći u neurbanim prostorima. Nakon toga slijede 3 osnovna tečaja u službi – tečaj zimskih tehnika spašavanja, tečaj ljetnih tehnika spašavanja, tečaj speleoloških tehnika spašavanja (spašavanje u jamama i spiljama). Svaki pripadnik mora pristupiti ispitu da bi stekao naziv gorski spašavatelj (mora proći sva 3 osnovna tečaja) ili spašavatelj (ispitu se pristupa nakon jednog osnovnog tečaja, odabranog prema afinitetima samog pripadnika službe). Uz osnovne tečajeve, pripadnicima HGSS-a na raspolaganju je velik broj specijalističkih tečajeva kroz koje se mogu dodatno specijalizirati za pojedine djelatnosti kojima se HGSS bavi. Neki od specijalističkih tečajeva su SRT (spašavanje na vodama i poplavama), tečaj za voditelja potraga, tečaj za digitalnu kartografiju (važna specijalnost za potrage), tečaj za upravljanje bespilotnim letjelicama (ima nekoliko naprednih tečajeva nakon osnovnog, a svake godine zahtjeva relicenciranje). Iznimno važna djelatnost HGSS-a je rad s potražnim psima, za što se vodič i pas (potražni tim) osposobljavaju kroz nekoliko godina.

Tablica 4. Tečajevi: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

R.BR.	VRSTA TEČAJA	ORGANIZATOR	TRAJANJE U DANIMA	BROJ ČLANOVA
1.	Tečaj turnog skijanja	Komisija za sigurnost na skijalištima i lavine	3	1
2.	Tečaj terenske vožnje	EDUKOM	3	2
3.	Tečaj za voditelja potraga	Komisija za potrage	3	1
4.	Edukacija WRC	HGSS	1	8
5.	Edukacija WRC	HGSS	1	1
6.	Tečaj vožnje quada	EDUKOM	3	1
7.	Tečaj za voditelja potraga	Komisija za potrage	3	2
8.	Ispit za gorske spašavatelje	EDUKOM	3	1
9.	Advanced ITLS tečaj	MEDKOM	3	1

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

3.4.6. Vježbe

Vježbe se održavaju redovito kroz čitavu godinu, a svrha im je održavanje visoke razine spremnosti kod pripadnika HGSS-a. Vježbe se odvijaju ili unutar Stanice (tzv. stanične vježbe), na razini HGSS-a (tzv. državne vježbe), a čak i na međunarodnoj razini kroz različite module u suradnji sa službama civilne zaštite iz čitave Europske unije. Tijekom 2022. godine pripadnici HGSS – Stanice Zlatar Bistrica sudjelovali su u preko 60 različitih vježbi.

3.4.7. Ostale aktivnosti

Uz ranije navedene aktivnosti, HGSS – Stanica Zlatar Bistrica bavi se prevencijom kroz različita predavanja i edukacije. U 2022. godini pripadnik Stanice bio je zadužen za koordinaciju i edukaciju pripadnika čitavog HGSS-a za osiguranje na WRC utrkama. Pripadnici Stanice održali su predavanja u općim planinarskim školama (2) koje po Programu Hrvatskog planinarskog saveza održavaju planinarske udruge, te jedno predavanje na tečaju za vodiče A standarda u Radoboju. Održane su 2 edukacije za pripadnike planinarskih društava za ispomoć u potragama. U suradnji s Muzejima

hrvatskog zagorja i Gradskom galerijom Zabok postavljene su 2 izložbe o HGSS-u. Obilazio se teren na Ivanšćici za potrebe reambulacije zemljovida. Pripadnici Stanice sudjelovali su na Kongresu gorske medicine u Kranju, te na IKAR-u u Švicarskoj. Održala se edukacija za djecu iz 2 osnovne škole (Kraljevec na Sutli i Kumrovec). Pripadnici Stanice redovito sudjeluju na sastancima Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije te općina i gradova na njezinu području.

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Odlukom gradonačelnice Grada Zlatara o imenovanju povjerenika civilne zaštite Grada Zlatara (KLASA: 810-01/19-01/02, URBROJ: 2211/01-02-19-8, od dana 18. veljače 2019. godine), imenovani su povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici za područje Grada Zlatara sukladno kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika za maksimalno 300 stanovnika.

Povjerenici civilne zaštite imaju izuzetno važnu ulogu, kako u preventivi, tako i tijekom djelovanja cjelovitog sustava civilne zaštite u velikim nesrećama. Njihove zadaće obuhvaćaju sljedeće aktivnosti:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Sukladno članku 26. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16), Grad Zlatar je u Planu djelovanja civilne zaštite i u suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite utvrdio popis potencijalnih koordinatora na lokaciji kojeg, ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik Stožera civilne zaštite, upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 43/22), određene su pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na

području Grada Zlatara s ciljem priprema i sudjelovanja u aktivnostima smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti te ublažavanja posljedica katastrofa i velikih nesreća:

- Domi prijevoz d.o.o., Dragutina Domjanića 7/a, 49250 Zlatar,
- Osnovna škola „Ante Kovačića“, Vladimira Nazora 1, 49250 Zlatar,
- Osnovna škola Belec, Belec 50, 49254 Belec,
- Srednja škola Zlatar, Braće Radića 10, 49250 Zlatar.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Zlatar raspolazu sa svim potrebnim materijalno-tehničkim sredstvima za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima otklanjanja posljedica velikih nesreća i katastrofa te sa smještajnim kapacitetima za privremeno zbrinjavanje ugroženog stanovništva.

3.8. UDRUGE

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i planu djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Na području Grada Zlatara djeluju udruge građana koje su sa svojim snagama i opremom kojom raspolazu od značaja za sustav civilne zaštite. Popis udruga naveden je u Planu djelovanja civilne zaštite Grada Zlatar.

Udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite.

4. OSTALI SUDIONICI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije,
- Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije,
- Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije, Ambulanta Zlatar,
- Veterinarska stanica Zlatar Bistrica d.o.o., Ambulanta Zlatar,
- Hrvatske vode VGO Gornja Sava, VGI „Krapina Sutla“ Veliko Trgovišće,
- MUP, PU Krapinsko-zagorska, PP Zlatar Bistrica,
- Centar za socijalnu skrb Zlatar Bistrica,
- HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o.,
- Komunalac Konjščina d.o.o.,
- Plin Konjščina d.o.o.,

- Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije,

- Hrvatske šume – UŠP Zagreb, Šumarija Krapina,

- Poljoprivredna savjetodavna služba – Podružnica Krapina.

5. ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2022. GODINI

Tijekom 2022. godine na operativne snage sustava civilne zaštite Grada Zlatara i njihovo djelovanje utrošena su sljedeća financija sredstva:

- Vatrogastvo: 400.000,00 kn,
- HGSS – Stanica Zlatar Bistrica: 4.000,00 kn,
- GDCK Zlatar: 78.013,90 kn,
- Udruge: 160.000,00 kn,
- Sportske udruge: 300.000,00 kn,
- Civilna zaštita: 38.625,00 kn.

6. ZAKLJUČAK

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Grada Zlatar uvažavajući navedeno stanje operativnih snaga, može se konstatirati:

1. Grad Zlatar ima usvojenu Procjenu rizika od velikih nesreća za Grad Zlatar. Procjena rizika predstavlja temelj izrade planskih dokumenta u području civilne zaštite.

2. Grad Zlatar ima ustrojen Stožer civilne zaštite. Stožer civilne zaštite pravodobno obavlja sve svoje zadaće, razmatra problematiku te vrši pripreme za moguće ugroze na području Grada Zlatara.

3. Dobrovoljna vatrogasna društva odgovaraju na sve zadaće u protupožarnoj zaštiti, ali i ostalim ugrozama te su se kao gotova snaga uvijek spremne uključiti u zaštitu i spašavanje stanovništva i imovine. S ciljem podizanja operativne spremnosti vatrogasnih postrojbi potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje pripadnika istih te pristupiti nabavci nove opreme i sredstava kao i održavanju postojeće.

4. Crveni križ je respektabilan subjekt koji osigurava trajnu i dobru pripremljenost svojih članova za djelovanje u slučaju katastrofa. Da bi njihova aktivnost i spremnost bila na još većoj razini potrebno je sustavno nastaviti s ulaganjem u pripremu i opremanje ekipa za brzo reagiranje na katastrofe i otklanjanje posljedica katastrofe.

5. Hrvatska gorska služba spašavanja svojim aktivnostima spašavanja, kao i preventivnim i edukacijskim programima doprinosi sigurnosti ljudi i imovine. Takvi programi, ali i oprema zahtijevaju stalno ulaganje, kako bi se razina spremnosti povećala.

6. Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici upoznati su s obvezama koje trebaju poduzeti u slučaju provođenja mjera civilne zaštite.

7. Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu mogu se angažirati u situacijama koje su opasne po sigurnost stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a svojim materijalno-tehničkim sredstvima i smještajnim kapacitetima mogu adekvatno odgovoriti na potencijalno opasne situacije.

8. U Proračunu Grada Zlatara osiguravaju su fi-

nancijska sredstva koja omogućavaju ravnomjerni razvoj sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da trenutno ustrojeni sustav civilne zaštite na području Grada Zlatar omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

KLASA: 240-06/22-01/05

URBROJ:2140-07-01-22-8

Zlatar, 13.12.2022.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Danijela Findak, v.r.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21) te članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 36A/13, 9/18, 9/20, 17A/21), Gradsko vijeće Grada Zlatara na svojoj 15. sjednici, održanoj 13.12.2022. godine, donosi

PLAN RAZVOJA

SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA ZLATARA ZA 2023. GODINU

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Zlatar obavezan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) (u daljnjem tekstu: Zakon), definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Planom razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Zlatara za 2023. godinu implementiraju se ciljevi postavljeni Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Zlatara za razdoblje od 2020. do 2023. godine („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 9/20).

2. PLANSKI DOKUMENTI

Popis planskih dokumenata i odluka u području civilne zaštite, koje je Grad Zlatar obavezan izraditi i usvojiti u 2023. godini navedeni je u sljedećoj tablici:

Tablica 1. Popis planskih dokumenata i odluka za izradu u 2023. godini

NAZIV DOKUMENTA	ROK IZRADE	DONOSI
Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Zlatara za razdoblje od 2024. do 2027. godine	Prosinac 2023.	Gradsko vijeće
Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2023. godinu	Prosinac 2023.	Gradsko vijeće
Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2024. godinu	Prosinac 2023.	Gradsko vijeće
Plan vježbi civilne zaštite za 2024. godinu	Prosinac 2023.	Gradonačelnica
Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite	30 dana prije održavanja vježbe	Gradonačelnica

2.1. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Grad Zlatar sukladno Pravilniku o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 75/16), osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Evidencija se ustrojava i kontinuirano ažurira za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike,
- koordinate na lokaciji,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Grad Zlatar dužan je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno dostaviti Krapinsko-zagorskoj županiji.

Nositelj i izrađivač: Grad Zlatar

Rok dostave podataka: prema roku određenom od strane Krapinsko-zagorske županije

Kontakt podatke operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Grada Zlatara provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,
- Vatrogasna zajednica Grada Zlatara,
- Gradsko društvo Crvenog križa Grada Zlatara,
- HGSS – Stanica Zlatar Bistrica,
- povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- udruge.

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Grada Zlatara osnovan je Odlukom gradonačelnice o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16/22). Stožer civilne zaštite Grada Zlatara sastoji se od načelnika, zamjenika načelnika i 10 članova.

Za članove Stožera civilne zaštite Grada Zlatara koji se još nisu osposobili prema Zakonu, potrebno je provesti osposobljavanje.

Nositelj: MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite

Rok izvršenja: U roku od godinu dana od imeno-

vanja

3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Na području Grada Zlatara djeluje Vatrogasna zajednica Grada Zlatara u čijem su sastavu središnji DVD Zlatar, DVD Belec i DVD Donja Batina.

3.2.1. DVD Zlatar

DVD Zlatar u cilju spremnosti i brzog djelovanja u 2023. godini planira provoditi:

- osposobljavanje za zvanje „vatrogasac“ u organizaciji VZG Zlatar

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2023. godine

Predviđena sredstva: 15.000,00 kn preko VZG

- osposobljavanje za specijalnost „spašavanje iz dubina i visina“ u organizaciji VZG Zlatar

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2023. godine

Predviđena sredstva: 10.000,00 kn preko VZG

- osposobljavanje za specijalnost „bolničar“ u organizaciji VZG Zlatar

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2023. godine

Predviđena sredstva: 5.000,00 kn preko VZG

- taktičke vježbe u sklopu DVD-a i VZG Zlatar

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2023. godine

Predviđena sredstva: 5.000,00 kn preko VZG

Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju

- mjera civilne zaštite:
 - vatrogasni kamion „autocisterna“ s opremom sukladno Pravilniku o minimum tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“, broj 43/95 i 91/02),

- interventna zaštitna oprema (hlače, jakna, rukavice, kaciga, čizme s čeličnom kapicom, opasač TIP B – 21 kom,

- prijenosna radio stanica – 10 kom,

- pneumatska oprema (niskotlačni i visokotlačni zračni jastuci za podizanje terete, set za brtvljenje spremnika, čepovi za smanjenje istjecanja),

- plinska maska s obrazinom i kombiniranim filterom – 20 kom.

3.2.2. DVD Belec

DVD Belec cilju spremnosti i brzog djelovanja u 2023. godini planira provoditi:

- osposobljavanje za zvanje „vatrogasac“ u organizaciji VZG Zlatar

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2023. godine

Predviđena sredstva: 15.000,00 kn preko VZG

- osposobljavanje za specijalnost „spašavanje iz

dubina i visina“ u organizaciji VZG Zlatar

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2023. godine

Predviđena sredstva: 10.000,00 kn preko VZG

- osposobljavanje za specijalnost “bolničar” u organizaciji VZG Zlatar

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2023. godine

Predviđena sredstva: 5.000,00 kn preko VZG

- taktičke vježbe u sklopu DVD-a i VZG Zlatar

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2023. godine

Predviđena sredstva: 5.000,00 kn preko VZG

Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju mjera civilne zaštite:

- naprtnjače vatrogasne Ergonomic – 8 kom,
- interventna zaštitna oprema (rukavice) – 11 kom,
- prijenosna radio stanica – 4 kom.

3.2.3. DVD Donja Batina

DVD Donja Batina u cilju spremnosti i brzog djelovanja u 2023. godini planira provoditi:

- osposobljavanje za zvanje “vatrogasac” u organizaciji VZG Zlatar

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2023. godine

Predviđena sredstva: 15.000,00 kn preko VZG

- osposobljavanje za specijalnost „spašavanje iz dubina i visina“ u organizaciji VZG Zlatar

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2023. godine

Predviđena sredstva: 10.000,00 kn preko VZG

- osposobljavanje za specijalnost “bolničar” u organizaciji VZG Zlatar

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2023. godine

Predviđena sredstva: 5.000,00 kn preko VZG

- taktičke vježbe u sklopu DVD-a i VZG Zlatar

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2023. godine

Predviđena sredstva: 5.000,00 kn preko VZG

Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju mjera civilne zaštite:

- interventna zaštitna oprema (hlače, jakna, rukavice, kaciga, čizme s čeličnom kapom, opasač TIP B) – 4 kom,
- malo navalno vozilo (pick up) za brže djelovanje – nedostatak vozača s C kategorijom, sadašnje vozilo neprohodno po mnogim putevima na području djelovanja),
- svjetiljka u „S“ izvedbi – 20 kom.

3.3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA ZLATAR

GDCK Zlatar u 2023. godini planira aktivnosti usmjerene na nabavku osnovne opreme i pomagala, provoditi sljedeće aktivnosti sukladno mogućnostima. Najvažnija je komunikacija s operativnim tijelima gdje Društvo doprinosi:

- edukacijama građana i školske djece za sve vidove pomoći, naročito starijim, bolesnim i nemoćnim osobama u kući ili izvan kuće senzibilizirati ih za sve aktivnosti oko pružanja pomoći i obilaska starih domaćinstava,
- pružanjem prve pomoći,
- nabavom i opskrbom stanovništva potrebnim dobrima i materijalom,
- kroz rad Službe traženja (predstavlja centralni ured za izvješćivanje o žrtvama rata, prirodnih nepogoda,

nesreća velikih razmjera i sl.) raditi na spajanju obitelji,

- osiguranjem dostupnih darivatelja krvi,
- sudjelovanjem u radu tijela oformljenih za pružanje pomoći i zbrinjavanje stanovništva, kako i svim poslovima u logistici,
- uspostavom vertikalne i horizontalne komunikacije, voditi bazu podataka i sl. prema potrebi i sukladno kompetencijama i ovlasti.

Gradskom društvu Crvenog križa treba za nužno opremanje materijalno-tehničkim sredstvima te za edukacije, tečajeve i obuku građana minimalno 100.000,00 kuna.

3.4. HGSS – STANICA ZLATAR BISTRICA

Planirano je da u 2023. godini članovi HGSS – Stanice Zlatar Bistrice koji za to steknu uvjete pristupe ispitima za gorske spašavatelje i spašavatelje. Dio članstva će nastaviti s redovnom obukom kroz osnovne tečajeve HGSS-a (tečaj prve pomoći, osnovni tečaj, tečaj spašavanja u zimskim uvjetima, tečaj spašavanja u ljetnim uvjetima, tečaj spašavanja u speleološkim objektima). Gorski spašavatelji i spašavatelji nadograđivat će svoje znanje kroz specijalističke tečajeve (vođenje potraga, pilotiranje bespilotnim letjelicama, digitalna kartografija, spašavanje na divljim vodama i poplavama, letači spašavatelji i dr.) i njihove relicence. Kompletno članstvo prolazit će velik broj vježbi, bilo da su organizirane na nivou Stanice ili HGSS-a, kako bi zadržali visoku razinu spremnosti.

Kao i do sada članovi HGSS – Stanice Zlatar Bistrice sudjelovat će u dežurstvima na razini HGSS-a (nacionalni parkovi i parkovi prirode diljem RH) i na lokalnim dežurstvima (trekk, trail i mtb utrke), te nastaviti rad u stožerima civilne zaštite. Uz dežurstva, HGSS – Stanica Zlatar Bistrica bavit će se i edukacijom kroz razna predavanja.

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Odlukom gradonačelnice Grada Zlatara o imenovanju povjerenika civilne zaštite Grada Zlatara (KLASA: 810-01/19-01/02, URBROJ: 2211/01-02-19-8, od dana 18. veljače 2019. godine), imenovani su povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici za područje Grada Zlatara sukladno kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika za maksimalno 300 stanovnika.

Za povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike potrebno je provesti osposobljavanje.

Nositelj: Grad Zlatar

Izvršitelj: Ministarstvo unutarnjih poslova ili ovlaštena ustanova

Rok: tijekom 2023. godine

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Sukladno članku 26. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16), Grad Zlatar je u Planu djelovanja civilne zaštite i u suradnji s operativnim snagama sustava civile zaštite utvrdio popis potencijalnih koordinatora na lokaciji kojeg, ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik Stožera civilne zaštite, upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja

različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Za koordinate na lokaciji Grada Zlatara potrebno je voditi evidenciju te ažurirati kontakt podatke u Planu djelovanja civilne zaštite.

Nositelj: Grad Zlatar

Izvršitelj: JUO Grada Zlatara

Rok: kontinuirano tijekom godine

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 43/22), određene su pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Zlatara s ciljem priprema i sudjelovanja u aktivnostima smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti te ublažavanja posljedica katastrofa i velikih nesreća:

- Domi prijevoz d.o.o., Dragutina Domjanića 7/a, 49250 Zlatar,

- Osnovna škola „Ante Kovačića“, Vladimira Nazora 1, 49250 Zlatar,

- Osnovna škola Belec, Belec 50, 49254 Belec,

- Srednja škola Zlatar, Braće Radića 10, 49250 Zlatar.

Sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštite te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21), pravne osobe koje su Odlukom Gradskog vijeća određene od interesa za sustav civilne zaštite dužne su izraditi Operativni plan civilne zaštite. Operativnim planom pravne osobe razrađuju tko će provesti zadaće, kada, prije, za vrijeme ili neposredno nakon velike nesreće i katastrofe, s kojim resursima te tko je za organiziranje snaga i provođenja zadaća odgovoran.

Pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite dužna je MUP – Ravnateljstvu civilne zaštite i Gradu Zlataru bez naknade dostavljati podatke potrebne za izradu Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite.

Rok: kontinuirano tijekom 2023. godine.

3.8. UDRUGE

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i planu djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Na području Grada Zlatara djeluju udruge građana koje su sa svojim snagama i opremom kojom raspolažu od značaja za sustav civilne zaštite. Popis udruga naveden je u Planu djelovanja civilne zaštite Grada Zlatar.

Udruge imaju obavezu dostaviti Gradu Zlataru sljedeće: kontakt podatke o odgovornoj osobi, broj članova, podatke o raspoloživim materijalno-tehničkim sredstvima i spremnosti za operativno djelovanje.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2023. godine.

4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja.

U organizaciji civilne zaštite na području Grada Zlatara, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava civilne zaštite, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,

- provjeriti čujnost sirena na području Grada Zlatara.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP, VZG Zlatar i Grad Zlatar.

5. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Sukladno Zakonu, izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Prema tome, u Proračunu Grada Zlatara za 2023. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirat će se sljedeće stavke:

Tablica 2. Financijska sredstva predviđena za provođenja zadaća civilne zaštite za trogodišnje razdoblje

NOSITELJ KORIŠTENJA FINANCIJSKIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA GRADA	VISINA PLANIRANIH SREDSTAVA ZA 2023. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2024. I 2025. GODINU (EUR)		
	2023.	2024.	2025.
VZG Zlatar	41.144,00	53.089,00	53.089,00
GDCK Zlatar	8.959,00	12.901,00	12.901,00
HGSS – Stanica Zlatar Bistrica	664,00	664,00	664,00
Udruge	25.217,00	25.217,00	25.217,00
Sportske udruge	46.453,00	46.453,00	46.453,00
Civilna zaštita	6.636,00	5.575,00	5.575,00
UKUPNO	129.073,00	143.899,00	143.899,00

6. ZAKLJUČAK

Donošenjem Zakona i zakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Grada Zlatara.

U 2023. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Grada Zlatara i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranjem postojećih planskih dokumenata,
- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,
- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

KLASA: 240-06/22-01/05

URBROJ:2140-07-01-22-7

Zlatar, 13.12.2022.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Danijela Findak, v.r.

Na temelju članka 36. Zakona o koncesijama ("Narodne novine" broj 69/17 i 107/20), članka 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18 i 32/20), članka 7. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Zlatara ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 52/18), članka 4. Odluke o dimnjačarskim poslovima na području Grada Zlatara ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 8/12) i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj 36A/13, 9/18, 9/20 i 17A/21), Gradsko vijeće Grada Zlatara, u postupku davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Zlatara, na 15. sjednici održanoj dana 13. 12. 2022. godine donosi

ODLUKU O DAVANJU KONCESIJE ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI DIMNJAČARSKIH POSLOVA NA PODRUČJU GRADA ZLATARA

I.

Grad Zlatar, Park hrvatske mladeži 2, Zlatar, OIB 36370939278, zastupan po gradonačelnici Jasenki Auguštan-Pentek, bacc. oec. (dalje u tekstu: Davatelj koncesije) Koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Zlatara kao jedinstvenom dimnjačarskom području (dalje u tekstu: Koncesija) daje trgovačkom društvu Leuštec j.d.o.o. za dimnjačarske usluge, Ulica zagorske brigade 30, Poznanovec, OIB: 61974650944 (dalje u tekstu: Koncesionar).

II.

Naknada za Koncesiju se utvrđuje u iznosu od 40% od ukupno ostvarenog prometa bez PDV-a na području Grada Zlatara temeljem usluga prema cjeniku iz ponude, koji je u prilogu Odluke o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Zlatara (dalje u tekstu: Odluka) i čini njezin sastavni dio.

Cjenik je i sastavni dio Ugovora o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Zlatara (dalje u tekstu: Ugovor).

III.

Koncesija se daje na 5 (pet) godina.

IV.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova koji su predmet Koncesije razumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje u skladu s Odlukom o dimnjačarskim poslovima na području Grada Zlatara ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 8/12).

V.

U roku od 10 dana od izvršnosti Odluke, tj. od isteka razdoblja mirovanja od 15 dana od dana dostave Odluke s preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponude, KLASA: 010-07/22-01/01, URBROJ: 2140-07-04-01-22-23 od 28.11.2022. ponuditelju, ukoliko žalbom nije pokrenut postupak pravne zaštite, odnosno dostavom Odluke Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave kojom se žalba odbacuje ili odbija, ukoliko je u propisanom roku pokrenut postupak pravne zaštite, Gradonačelnik Grada Zlatara potpisat će Ugovor o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Zlatara.

VI.

Odabrani ponuditelj iz točke 1. Odluke obavezan je u roku od 10 dana od dostave Ugovora na potpis potpisati Ugovor te ga zajedno s jamstvom za naplatu koncesije i naknadu moguće štete nastale zbog neispunjenja obveza iz Ugovora (potpisana i od javnog bilježnika ovjerena zadužnica do 50.000,00 kn) dostaviti u Jedinstveni upravni odjel Grada Zlatara.

VII.

Sastavni dio Odluke čini Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponude, KLASA: 010-07/22-01/01, URBROJ: 2140-07-04-01-22-23 od 28.11.2022. koji nije predmet objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.“

Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske na standardnom obrascu.

Obrazloženje

Grad Zlatar proveo je postupak davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Zlatara, KLASA: 010-07/22-01/01:

- imenovao je Stručno povjerenstvo za koncesiju Zaključkom o osnivanju Stručnog povjerenstva za davanje koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Zlatara (KLASA: 010-07/22-01/01, URBROJ: 2140-07-02-22-3 od 18.08.2022.),

- izrađena je Analiza davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Zlatara (KLASA: 010-07/22-01/01, URBROJ: 2140-07-01-22-17 od 15.09.2022.),

- izrađena je Procjena vrijednosti koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Zlatara (KLASA: 010-07/22-01/01, URBROJ: 2140-07-01-22-18 od 15.09.2022.),

- izrađena je Dokumentacija za nadmetanje za koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Zlatara (KLASA: 010-07/22-01/01, URBROJ: 2140-07-01-22-19 od 15.09.2022.)

Slijedom navedenog, u Elektroničkom oglasniku javne nabave pod brojem 2022/S01K-0042485 od 25.10.2022. objavljena je Obavijest o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Zlatara.

U otvorenom roku za dostavu ponuda pristigle je jedna ponuda i to ponuditelja:

- Leuštec j.d.o.o. za dimnjačarske usluge, Ulica zagorske brigade 30, Poznanovec, OIB: 61974650944,

Pregled i ocjena ponuda prikazani su u Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponude, KLASA: 010-07/22-01/01, URBROJ: 2140-07-04-01-22-23 od 28.11.2022..., koji čini sastavni dio Odluke.

Budući da ponuditelj Leuštec j.d.o.o. za dimnjačarske usluge, Ulica zagorske brigade 30, Poznanovec, OIB: 61974650944, ispunjava sve uvjete propisane dokumentacijom za nadmetanje i da je njegova ponuda najbolje ocijenjena sukladno kriterijima za odabir najpovoljnijeg ponuditelja, odlučeno je kao u izreci Odluke.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Radi zaštite svojih prava ponuditelj koji je sudjelovao u postupku davanja koncesije, ali i svaki drugi gospodarski subjekt koji ima pravni interes za dobivanje predmetnog ugovora o koncesiji, odnosno koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od kršenja prava, može izjaviti žalbu protiv odluke, radnje, propuštanja radnje koju je na temelju Zakona o koncesijama ("Narodne novine" broj 69/17 i 107/20) trebalo obaviti te postupaka na koje se mora primijeniti isti.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave u pisanom obliku na način i po uvjetima propisanim u članku 405. ZJN ("Narodne novine" broj 101/17 i 114/22)

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave, žalitelj je sukladno odredbi članka 405. Zakona o javnoj nabavi obavezan primjerak žalbe dostaviti davatelju koncesije, na dokaziv način, s pozivom na KLASU i URBROJ.

Žalba se izjavljuje u roku od 10 (deset) dana i to od dana primitka Odluke, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda.

KLASA:UP/I-010-01/22-01/01

URBROJ:2140-07-01-22-1

Zlatar, 13.12.2022.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Danijela Findak, v.r.

Na temelju čl. 21. st. 2. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (NN 83/22) i čl. 27. Statuta Grada Zlatara ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 36A/13, 9/18, 9/20, 17A/21), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 15. sjednici održanoj 13. prosinca 2022. donosi

ODLUKU O OSNIVANJU STRUČNOG POVJERENSTVA ZA VREDNOVANJE I PROCJENU PROGRAMA I PROJEKATA IZ PODRUČJA KULTURE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se jedno Stručno povjerenstvo za vrednovanje i procjenu programa i projekata iz područja kulture Grada Zlatara (dalje: Povjerenstvo) te utvrđuje njegov djelokrug, broj članova, zadaće, način rada i odlučivanja.

Članak 2.

Povjerenstvo je stručno savjetodavno tijelo, a osniva se za stručno vrednovanje programa i projekata u kulturi od interesa za Grad Zlatar, za koja se sredstva osiguravaju iz proračuna Grada Zlatara.

Članak 3.

U svom radu Povjerenstvo ima zadaće:

- stručno vrednovanje i ocjena programa i projekata prijavljenih na javni poziv,
- predlaganje kriterije vrednovanja programa i projekata i iznos financijske potpore,
- razmatranje mjera za poticanje i promicanje profesionalnog kulturnog i umjetničkog stvaralaštva i kulturnog amaterizma te predlaganje mjere za njihovo unaprjeđenje.

U postupku vrednovanja programa i projekata Povjerenstvo nakon provedenog postupka dostavlja svoj prijedlog gradonačelniku koji sadrži popis programa i projekata s predloženim iznosom financijske potpore.

Članak 4.

Povjerenstvo ima 3 (tri) članova od kojih je jedan predsjednik Povjerenstva

Članove Povjerenstva i predsjednika bira gradonačelnik na rok od 4 (četiri) godine. Za članove Povjerenstva imenuju se umjetnici, stručnjaci i kulturni djelatnici istaknuti u područjima umjetnosti i kulture te službenici nadležnog upravnog odjela Grada Zlatara.

Povjerenstvo svoj rad obavlja na sjednicama, a donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja svih članova.

U slučaju posebnih okolnosti ili žurnosti, Povjerenstvo može održati sjednicu i elektronskim putem.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 612-04/22-01/05

URBROJ: 2140-07-01-22-2

U Zlataru 13. prosinca 2022.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Danijela Findak, v.r.

Na temelju čl. 35. st. 3 Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01,129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), čl. 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 36A/13, 9/18, 9/20, 17A/21) i čl. 15. st. 2. Poslovnika Gradskog vijeća

Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 27/13, 17A/21, 54A/21), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 15. sjednici održanoj 13. prosinca 2022. donosi

ODLUKU

O IMENOVANJU ČLANOVA POVJERENSTVA ZA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA GRADA ZLATARA

Članak 1.

Za članove Povjerenstva za ravnopravnost spolova Grada Zlatara imenuju se:

1. IVANA ŠUTI, Ivana Belostenca 6, Zlatar, za predsjednicu,
2. VINKO BAJZEK, Kaštelska 8, Zlatar, za zamjenika predsjednice,
3. JOSIP PETROVIĆ, Ulica Antuna Gustava Matoša 11A, Zlatar, za člana,
4. DALIBORKA ROGINA, Zagrebačka 49, Zlatar, za članicu,
5. PATRICIJA ŠARKANJ, Belec 10, Belec, za članicu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-02/22-01/13

URBROJ: 2140-07-01-22-4

U Zlataru 13. prosinca 2022.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Danijela Findak, v.r.

OPĆINA BEDEKOVČINA

Na temelju članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 17. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O RADU DJEČJEG VRTIĆA BEDEKOVČINA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2021./2022.

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Dječjeg vrtića Bedekovčina za pedagošku godinu 2021./2022.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.“

KLASA: 601-01/22-01/43

URBROJ: 2140-8-4-1-22-2

Bedekovčina, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Marko Ocvirek, ing.telekom., v.r.

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19), članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske

županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 17. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

O DAVANJU SUGLASNOSTI NA STATUT DJEČJEG VRTIĆA BEDEKOVČINA

I.

Daje se suglasnost na Statut Dječjeg vrtića Bedekovčina u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Bedekovčina na sjednici održanoj dana 17. studenog 2022. godine.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 601-01/22-01/42

URBROJ: 2140-8-02-1-22-2

Bedekovčina, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Marko Ocvirek, ing.telekom., v.r.

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22 i 46/22), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 17. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2022. godine, donijelo je

IV. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA SOCIJALNE SKRBI ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom financiranja javnih potreba socijalne skrbi za 2022. godinu predviđena sredstva u Proračunu Općine Bedekovčina u visini od 1.125.000,00 kn povećavaju se za 5.000,00 kn, pa iznose 1.130.000,00 kn, a raspoređuju se na sljedeći način:

Glava 03 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Program 1016: Socijalna skrb		PLAN	povećanje/ smanjenje	IV. IZMJENA
A101601	Sufinanciranje troškova prijevoza djece s teškoćama u razvoju	3.000,00	0,00	3.000,00
A101602	Sufinanciranje školske kuhinje	58.000,00	0,00	58.000,00
A101603	Sufinanciranje troškova ljetovanja učenicima	10.000,00	0,00	10.000,00
A101604	Sufinanciranje troškova prijevoza učenicima i studentima	170.000,00	0,00	170.000,00
A101605	Sufinanciranje nabave radnih bilježnica i radnog materijala učenicima	210.000,00	5.000,00	215.000,00
A101606	Sufinanciranje programa produženog boravka	137.000,00	0,00	137.000,00
A101607	Sufinanciranje škole plivanja	40.000,00	0,00	40.000,00
A101608	Naknada za trošak dostave toplih obroka	10.000,00	0,00	10.000,00
A101609	Pogrebni troškovi	10.000,00	0,00	10.000,00
A101610	Pomoć za novorođeno dijete	190.000,00	0,00	190.000,00
A101611	Poklon bon za božićne blagdane	36.000,00	0,00	36.000,00
A101612	Poklon paket za uskršne blagdane	9.000,00	0,00	0
A101613	Naknade za troškove stanovanja – stalni korisnici Centra	65.000,00	0,00	65.000,00
A101614	Jednokratne naknade po zaključku načelnika	37.000,00	0,00	37.000,00
A101615	Jednokratne naknade po zaključku Povjerenstva za socijalnu skrb	65.000,00	0,00	65.000,00
A101616	Sredstva za rad Crvenog križa	75.000,00	0,00	75.000,00

Članak 2.

Četvrte izmjene i dopune programa objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 550-02/21-01/01

URBROJ: 2140-8-2-1-22-7

Bedekovčina, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom, v.r.

Na temelju članka 9.a stavka 4. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 47/90, 27/93 i 38/09), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 17. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2022. godine, donijelo je

IV. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Ovim programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi, a koje obuhvaćaju kulturne djelatnosti, programe i manifestacije od interesa za Općinu Bedekovčina, i to u okviru sljedećih djelatnosti:

- djelatnosti i poslovi ustanova u kulturi,
- osiguravanje sredstava potrebnih za djelatnost udruga u kulturi,
- pomaganje i poticaj kulturno-umjetničkog stvaralaštva,

- akcije i manifestacije u kulturi Općine Bedekovčina, a koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života Općine Bedekovčina,
- investicijska ulaganja u objekte u kulturi,
- osiguravanje uvjeta za kulturne manifestacije.

Članak 2.

Javne potrebe u kulturi iz članka 1. ovog programa planiraju ustanove kulture i druge pravne osobe registrirane za realizaciju pojedinih programa iz djelatnosti kulture sukladno svojim redovnim djelatnostima.

Članak 3.

Za zadovoljenje javnih potreba u kulturi iz članka 1. ovog programa, osigurat će se sredstva u proračunu Općine Bedekovčina.

Članak 4.

Osiguranim proračunskim sredstvima u 2022. godini, a u skladu sa Zakonom o proračunu, za djelatnost kulture izdvojena sredstva u visini od 1.680.058,00 kuna smanjuju se za 622.500,00 kn i iznose 1.057.558,00 kn, koja će se rasporediti na sljedeći način:

Glava 03 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		PLAN	povećanje/ smanjenje	IV. IZMJENA
Program	1015: Promicanje kulture			
A101501	Općinska knjižnica i čitaonica Bedekovčina	479.458,00	2.500,00	481.958,00

A101502	Manifestacija – Susret riječi	42.000,00	0,00	42.000,00
A101503	Manifestacija – Ljeto na Bajerima	50.000,00	0,00	50.000,00
A101504	Manifestacija – Igrajte nam mužikaši	146.500,00	0,00	146.500,00
A101505	Manifestacija – Susret Brestovaca	9.100,00	0,00	9.100,00
A101506	Ulaganja u sakralne objekte	160.000,00	-100.000,00	60.000,00
A101507	Ostale manifestacije u kulturi	16.000,00	0,00	16.000,00
A101508	Advent u Bedekovčini	30.000,00	0,00	30.000,00
K101501	Rekonstrukcija spomen doma u Lugu			
	Poznanovečkom	500.000,00	-500.000,00	0,00
K101502	Projekt HISTORICAL CASTELE PARKS			
	- HICAPS	107.000,00	0,00	107.000,00
K101503	Program zaštite i očuvanja dvorca Poznanovec	90.000,00	-25.000,00	65.000,00
Program	1017: Razvoj civilnog društva			
A101701	Projekti i programi iz kulture	50.000,00	0,00	50.000,00

Članak 5.

Sredstva iz članka 4. ovog programa, Općinskoj knjižnici i čitaonici Općine Bedekovčina isplaćivat će se iz proračuna Općine Bedekovčina na temelju odobrenja općinskog načelnika, a u skladu s mjesečnim planovima.

Sredstva iz članka 4. ovog programa dodijelit će se udrugama i drugim organizacijama civilnog društva na temelju provedenog javnog natječaja ili javnog poziva.

Sredstva iz članka 4. ovog programa doznačit će se na žiro-račun korisnika.

Iznosi sredstava iz članka 4. ovog programa mogu se mijenjati tijekom godine, sukladno izmjeni proračuna Općine Bedekovčina za 2022. godinu.

Članak 6.

Općinska knjižnica i čitaonica Općine Bedekovčina podnosi godišnje izvješće o utrošenim sredstvima Općinskom vijeću Općine Bedekovčina, najkasnije do kraja ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Udruge i druge organizacije civilnog društva podnose opisna i financijska izvješća sukladno ugovoru o financiranju.

Članak 7.

Četvrte izmjene i dopune programa objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 610-01/21-01/01

URBROJ: 2140-8-2-1-22-7

Bedekovčina, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom, v.r.

Na temelju članka 76. st. 4. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 17. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2022. godine, donijelo je

III. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Ovim programom utvrđuju se javne potrebe u sportu, a koje obuhvaćaju aktivnosti, poslove i djelatnosti u sportu koje su od interesa za Općinu Bedekovčina, kako slijedi:

- poticanje i promicanje sporta,
- djelovanje sportskih udruga,
- sportsko-rekreacijske aktivnosti građana,
- planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za Općinu Bedekovčina.

Članak 2.

Za ostvarivanje Programa javnih potreba iz članka 1. ovog Programa, Općina Bedekovčina osigurala je financijska sredstva u svom proračunu.

Članak 3.

Osiguranim proračunskim sredstvima u 2022. godini, a u skladu sa Zakonom o proračunu, za djelatnost sporta izdvojena sredstva u visini od 1.005.000,00 kn smanjuju se za 170.000,00 kn i iznose 835.000,00 kn, a rasporedit će se na slijedeći način:

Glava 03 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Program1013:	Razvoj sporta i rekreacije	PLAN	povećanje/ smanjenje	III. IZMJENA
A101301	Sportska zajednica Općine Bedekovčina	735.000,00	0,00	735.000,00
A101302	Stipendije za sportaše	20.000,00	-20.000,00	0,00
K101301	Dodjela sredstava za kapitalna ulaganja u sportske objekte	250.000,00	0,00	250.000,00
	- zemljište	100.000,00	0,00	100.000,00
	- građevinski objekti	150.000,00	-150.000,00	0,00

Članak 4.

Ukoliko se proračunski prihodi neće ostvarivati u planiranom iznosu, troškovi iz ovog Programa realizirat će se razmjerno visini ostvarenih prihoda proračuna Općine Bedekovčina.

Članak 5.

Treće izmjene i dopune programa objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 620-01/21-01/02

URBROJ: 2140-8-2-1-22-5

Bedekovčina, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom, v.r.

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ broj 52/19) članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21) Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 17. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2022. donijelo je

**I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
UTROŠKA SREDSTAVA TURISTIČKE
PRISTOJBE U 2022. GODINI****Članak 1.**

Programom utroška sredstava turističke pristojbe u 2022. godini raspoređuju se sredstva turističke pristojbe namijenjena poboljšanju uvjeta boravka turista na području Općine Bedekovčina u 2022. godini.

Članak 2.

U Proračunu Općine Bedekovčina za 2022. godinu planiran je prihod od turističke pristojbe na području Općine Bedekovčina u iznosu od 1.000,00 kn koji se povećava za 2.000,00 kn, pa iznosi 3.000,00 kn.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošit će se za poboljšanje uvjeta boravka turista na području Općine Bedekovčina u skladu sa zajedničkim programom Turističke zajednice područja Srce Zagorja nabavkom sadnog materijala za uređenje općinskog središta.

Članak 4.

Prve izmjene i dopune Programa utroška sredstava turističke pristojbe u 2022. godini objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 334-01/21-01/05

URBROJ: 2140-8-2-1-22-4

Bedekovčina, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing.telekom, v.r.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20), članka 33. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina, na 17. sjednici održanoj dana 19. prosinc 2022. godine, donijelo je

**V. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
GRAĐENJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE ZA 2022. GODINU
I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim programom određuje se građenje komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: Program) na području Općine Bedekovčina za 2022. godinu za:

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja
- postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
- građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati

Program sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

Procjena troškova građenja komunalne infrastrukture obavlja se prema načelu punog pokrivanja troškova građenja komunalne infrastrukture određenog programom građenja komunalne infrastrukture.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture procjenjuju se na temelju troškova građenja usporedivih građevina komunalne infrastrukture u godini koja prethodi planskom razdoblju i zabilježenog indeksa povećanja odnosno smanjenja troškova građenja.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture obuhvaćaju troškove:

- zemljišta na kojem će se graditi komunalna infrastruktura
- uklanjanja i izmještanja postojećih građevina i trajnih nasada
- sanacije zemljišta (odvodnjavanje, izravnavanje, osiguravanje zemljišta i sl.), uključujući i zemljišta koja je jedinica lokalne samouprave stavila na raspolaganje
- izrade projekata i druge dokumentacije
- ishođenja akata potrebnih za izvlaštenje, građenje i uporabu građevina komunalne infrastrukture
- građenja i provedbe stručnog nadzora građenja komunalne infrastrukture
- evidentiranja u katastru i zemljišnim knjigama.

**II. GRAĐEVINE KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI
RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA
GRAĐEVINSKOG PODRUČJA****Članak 2.**

Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja u ukupnom iznosu od 581.720,23 kuna, financirat će se kako slijedi:

REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2022.	povećanje/ smanjenje	V. IZMJENE PLANA 2022.
1.	Nerazvrstane ceste				
1.	Nerazvrstana cesta NC KE-014(Odvojak Kučko)		44.954,50 kn	0,00 kn	44.954,50 kn
1.1.	Trošak asfaltiranja	Proračun Općine	28.747,40 kn	0,00 kn	28.747,40 kn
		Donacije	14.125,10 kn	0,00 kn	14.125,10 kn
1.2.	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	2082	0,00 kn	2.082,00 kn
2.	Nerazvrstana cesta BO-008 (ŽC 2165-Tovernić Josip- ŽC 2164)		49.082,06 kn	0,00 kn	49.082,06 kn
2.1.	Trošak asfaltiranja	Proračun Općine	46.811,25 kn	0,00 kn	46.811,25 kn
2.2.	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	2.270,81 kn	0,00 kn	2.270,81 kn
3.	Nerazvrstana cesta GR-005 (ŽC 2165 – Donji Čehulići – Dugorepci -Veliki Komor)		327.111,25 kn	0,00 kn	327.111,25 kn
3.1.	Trošak asfaltiranja	Proračun Općine	275.967,75 kn	0,00 kn	275.967,75 kn
		Donacije	36.000,00 kn	0,00 kn	36.000,00 kn
3.2.	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	15.143,50 kn	0,00 kn	15.143,50 kn
4.	Sveukupno nerazvrstane ceste		421.147,81 kn	0,00 kn	421.147,81 kn
4.1.	Trošak asfaltiranja	Proračun Općine	351.526,40 kn	0,00 kn	351.526,40 kn
		Donacije	50.125,10 kn	0,00 kn	50.125,10 kn
4.2.	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	19.496,31 kn	0,00 kn	19.496,31 kn
2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima					
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2022.	povećanje/ smanjenje	V. IZMJENE PLANA 2022.
1.	Nogostup u naselju Križanče		55.000,00 kn	0,00 kn	55.000,00 kn
1.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Proračun Općine	55.000,00 kn	0,00 kn	55.000,00 kn
2.	Sveukupno		55.000,00 kn	0,00 kn	55.000,00 kn
2.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Proračun Općine	55.000,00 kn	0,00 kn	55.000,00 kn
3. Javna rasvjeta					
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2022.	povećanje/ smanjenje	V. IZMJENE PLANA 2022.
1.	Javna rasvjeta uz NC PO-005 (Odvojak-Brestovečki-Konjić)		18.666,00 kn	-18.666,00 kn	0,00 kn
1.1.	Trošak građenja	Proračun Općine	18.300,00 kn	-18.300,00 kn	0,00 kn
1.2.	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	366,00 kn	-366,00 kn	0,00 kn
2.	Javna rasvjeta uz NC MO-008 (ŽC 2162 - Šimunci – Orehovica) i MO-009 (Odvojak Tenšek – Plavić)		93.805,42 kn	-10.000,00 kn	83.805,42 kn
2.1.	Trošak građenja	Proračun Općine	91.966,10 kn	-10.000,00 kn	81.966,10 kn
2.2.	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	1.839,32 kn	0,00 kn	1.839,32 kn
3.	Javna rasvjeta uz NC OR-015 (ŽC 2164 – Vatrogasni dom)		21.767,00 kn	0,00 kn	21.767,00 kn
3.1.	Trošak građenja	Proračun Općine	21.340,20 kn	0,00 kn	21.340,20 kn
3.2.	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	426,80 kn	0,00 kn	426,80 kn
4.	Javna rasvjeta od ulaza u Kebel i prema Grošu (uz Županijsku cestu ŽC2167)		33.765,65 kn	-33.765,65 kn	0,00 kn
4.1.	Trošak građenja	Proračun Općine	32.749,45 kn	-32.749,45 kn	0,00 kn
4.2.	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	1.016,20 kn	-1.016,20 kn	0,00 kn
5.	Sveukupno		168.004,07 kn	-62.431,65 kn	105.572,42 kn
5.1.	Trošak građenja	Proračun Općine	164.355,75 kn	-61.049,45 kn	103.306,30 kn
5.2.	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	3.648,32 kn	-1.382,20 kn	2.266,12 kn
		Ukupno:	644.151,88 kn	-62.431,65 kn	581.720,23 kn

III. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Članak 3.

Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja u ukupnom iznosu od 2.702.779,77 kuna, financirat će se kako slijedi:

1. Nerazvrstane ceste					
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2022.	povećanje/ smanjenje	V. IZMJENE PLANA 2022.
1.	Nerazvrstana cesta Ulica Malekovec		50.000,00 kn	0,00 kn	50.000,00 kn
1.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Proračun Općine	50.000,00 kn	0,00 kn	50.000,00 kn
2.	Nerazvrstana cesta BDI-009 (Odvojak N. Grbovec – Kurek)		40.806,98 kn	0,00 kn	40.806,98 kn
2.1.	Trošak asfaltiranja	Proračun Općine	26.143,78 kn	0,00 kn	26.143,78 kn
		Donacije	12.775,60 kn	0,00 kn	12.775,60 kn
2.2.	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	1.887,60 kn	0,00 kn	1.887,60 kn
3.	Nerazvrstana cesta ŽD-009(LC-22050- Kramarščina)		40.342,06 kn	0,00 kn	40.342,06 kn
3.1.	Trošak asfaltiranja	Proračun Općine	25.825,50 kn	0,00 kn	25.825,50 kn
		Donacije	12.649,50 kn	0,00 kn	12.649,50 kn
3.2.	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	1.867,06 kn	0,00 kn	1.867,06 kn
4.	Nerazvrstana cesta PZ-010 (Ul. Braće Sajko)		291.736,00 kn	-291.736,00 kn	0,00 kn
4.1.	Trošak asfaltiranja	Proračun Općine	286.120,00 kn	-286.120,00 kn	0,00 kn
4.2.	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	5.616,00 kn	-5.616,00 kn	0,00 kn
5.	Nerazvrstana cesta PZ-031 (Ul. Palih Boraca)		508.264,00 kn	-508.264,00 kn	0,00 kn
5.1.	Trošak asfaltiranja	Proračun Općine	498.200,00 kn	-498.200,00 kn	0,00 kn
5.2.	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	10.064,00 kn	-10.064,00 kn	0,00 kn
6.	Nerazvrstana cesta odvojak Čehulići u Poznanovcu		26.896,17 kn	0,00 kn	26.896,17 kn
6.1.	Trošak asfaltiranja	Proračun Općine	16.620,63 kn	0,00 kn	16.620,63 kn
		Donacije	9.000,00 kn	0,00 kn	9.000,00 kn
6.2.	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	1.275,54 kn	0,00 kn	1.275,54 kn
7.	NC-BD3-021 (Odvojak Naselje Stanići-Beljak)		40.806,98 kn	0,00 kn	40.806,98 kn
7.1.	Trošak asfaltiranja	Proračun Općine	38.919,38 kn	0,00 kn	38.919,38 kn
7.2.	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	1.887,60 kn	0,00 kn	1.887,60 kn
8.	Izgradnja mosta		50.000,00 kn	0,00 kn	50.000,00 kn
8.1.	Trošak građenja	Proračun Općine	50.000,00 kn	0,00 kn	50.000,00 kn
9.	Nerazvrstane ceste (kod aglomeracije od Zagorskog vodooda)		200.000,00 kn	0,00 kn	200.000,00 kn
9.1.	Trošak asfaltiranja i nadzora	Proračun Općine	200.000,00 kn	0,00 kn	200.000,00 kn
10.	Rekonstrukcija Magdalenićeve ulice II. faza		1.005.000,00 kn	35.000,00 kn	1.040.000,00 kn
10.1.	Izvođenje radova	Proračun Općine	515.000,00 kn	380.000,00 kn	895.000,00 kn
		Drugi izvori	470.000,00 kn	-350.000,00 kn	120.000,00 kn
10.2.	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	20.000,00 kn	5.000,00 kn	25.000,00 kn
11.	Sveukupno nerazvrstane ceste		2.253.852,19 kn	-765.000,00 kn	1.488.852,19 kn
11.1.	Trošak asfaltiranja	Proračun Općine	1.091.829,29 kn	0,00 kn	1.091.829,29 kn
		Donacije	34.425,10 kn	0,00 kn	34.425,10 kn
11.2.	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	42.597,80 kn	0,00 kn	42.597,80 kn
11.3.	Trošak izrade glavnog projekta	Proračun Općine	50.000,00 kn	0,00 kn	50.000,00 kn
11.4.	Trošak građenja	Proračun Općine	1.035.000,00 kn	0,00 kn	1.035.000,00 kn
2. Javna parkirališta					
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2022.	povećanje/ smanjenje	V. IZMJENE PLANA 2022.
1.	Parkiralište na k.č.br. 6253/1, k.o. Bedekovčina.		200.000,00	0,00	200.000,00 kn
1.1.	Trošak građenja	Proračun Općine	196.000,00	0,00	196.000,00 kn
1.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	4.000,00	0,00	4.000,00 kn
2.	Sveukupno javna parkirališta		200.000,00	0,00	200.000,00 kn
2.1.	Sveukupno trošak građenja	Proračun Općine	196.000,00	0,00	196.000,00 kn
2.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	4.000,00	0,00	4.000,00 kn

3. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima					
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2022.	povećanje/ smanjenje	V. IZMJENE PLANA 2022.
1.	Nogostup u Ulici Ljudevita Gaja		50.000,00 kn	0,00 kn	50.000,00 kn
1.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Proračun Općine	50.000,00 kn	0,00 kn	50.000,00 kn
2.	Nogostup u Lugu Orehovičkom		506.000,00 kn	-349.000,00 kn	157.000,00 kn
2.1.	Trošak građenja	Proračun Općine	150.000,00 kn	0,00 kn	150.000,00 kn
		Drugi izvori	349.000,00 kn	-349.000,00 kn	0,00 kn
2.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	7.000,00 kn	0,00 kn	7.000,00 kn
		Drugi izvori	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
3.	Objekti i uređaji odvodnje - Ulica Stjepana Radića		65.000,00 kn	0,00 kn	65.000,00 kn
3.1.	Trošak građenja	Proračun Općine	65.000,00 kn	0,00 kn	65.000,00 kn
4.	Sveukupno		621.000,00 kn	-349.000,00 kn	272.000,00 kn
4.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Proračun Općine	50.000,00 kn	0,00 kn	50.000,00 kn
4.2.	Trošak građenja	Proračun Općine	150.000,00 kn	0,00 kn	150.000,00 kn
		Drugi izvori	349.000,00 kn	-349.000,00 kn	0,00 kn
4.3.	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	7.000,00 kn	0,00 kn	7.000,00 kn
		Drugi izvori	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
4. Javne zelene površine					
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2022.	povećanje/ smanjenje	V. IZMJENE PLANA 2022.
1.	Dječje igralište kod Spomen doma u Lugu Poznanovečkom		386.250,00	-175.000,00	211.250,00 kn
1.1.	Trošak građenja	EU fondovi	125.000,00	0,00	125.000,00 kn
		Proračun Općine	162.000,00	-162.000,00	0,00 kn
1.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	8.000,00	-8.000,00	0,00 kn
1.3.	Trošak evidentiranja u katastru i zemljišnim knjigama	Proračun Općine	5.000,00	-5.000,00	0,00 kn
1.4.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Proračun Općine	86.250,00	0,00	86.250,00 kn
2.	Višenamjensko igralište na Bedekovčanskim jezerima		0,00	0,00	0,00 kn
2.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Proračun Općine	0,00	0,00	0,00 kn
3.	Dječja igrališta i skate park na Bedekovčanskim jezerima		0,00	0,00	0,00 kn
3.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Proračun Općine	0,00	0,00	0,00 kn
4.	Dječje igralište u Keblu		31.250,00	0,00	31.250,00 kn
4.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Proračun Općine	31.250,00	0,00	31.250,00 kn
5.	Dječje igralište u Naselju Križanče		31.250,00	0,00	31.250,00 kn
5.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Proračun Općine	31.250,00	0,00	31.250,00 kn
6.	Sportsko igralište kod Spomen doma u Lugu Poznanovečkom		86.250,00	0,00	86.250,00 kn
6.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Proračun Općine	86.250,00	0,00	86.250,00 kn
7.	Sveukupno		535.000,00	-175.000,00	360.000,00 kn
7.1.	Trošak građenja	EU fondovi	125.000,00	0,00	125.000,00 kn
		Proračun Općine	162.000,00	-162.000,00	0,00 kn
7.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	8.000,00	-8.000,00	0,00 kn
7.3.	Trošak evidentiranja u katastru i zemljišnim knjigama	Proračun Općine	5.000,00	-5.000,00	0,00 kn
7.4.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Proračun Općine	235.000,00	0,00	235.000,00 kn
5. Građevine i uređaji javne namjene					
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2022.	povećanje/ smanjenje	V. IZMJENE PLANA 2022.

1.	Rekonstrukcija tržnice		150.000,00	-105.000,00	45.000,00 kn
1.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Proračun Općine	150.000,00	-105.000,00	45.000,00 kn
2.	Izgradnja objekata vodoopskrbe		0,00	0,00	0,00 kn
2.1.	Trošak građenja	Proračun Općine	0,00	0,00	0,00 kn
		Drugi izvori	0,00	0,00	0,00 kn
3.	Sveukupno		150.000,00	-105.000,00	45.000,00 kn
3.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Proračun Općine	150.000,00	-105.000,00	45.000,00 kn
3.2.	Trošak građenja	Proračun Općine	0,00	0,00	0,00 kn
		Drugi izvori	0,00	0,00	0,00 kn
6. Javna rasvjeta					
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2022.	povećanje/ smanjenje	V. IZMJENE PLANA 2022.
1.	Javna rasvjeta uz NC PZ-027 (Ul. Zagorske staze)		67.374,06 kn	0,00 kn	67.374,06 kn
	Trošak građenja	Proračun Općine	66.053,00 kn	0,00 kn	66.053,00 kn
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	1.321,06 kn	0,00 kn	1.321,06 kn
2.	Javna rasvjeta uz NC PZ-026 (Odvojak ŽC 2168 – Jugi)		10.365,24 kn	-10.365,24 kn	0,00 kn
	Trošak građenja	Proračun Općine	10.162,00 kn	-10.162,00 kn	0,00 kn
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	203,24 kn	-203,24 kn	0,00 kn
3.	Javna rasvjeta uz NC PZ-024 (Ul. Marije Habulin)		91.214,11 kn	0,00 kn	91.214,11 kn
	Trošak građenja	Proračun Općine	89.425,60 kn	0,00 kn	89.425,60 kn
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	1.788,51 kn	0,00 kn	1.788,51 kn
4.	Javna rasvjeta uz NC PZ-025a (Odvojak Ul. Marije Habulin-Habulini)		31.873,11 kn	0,00 kn	31.873,11 kn
	Trošak građenja	Proračun Općine	31.248,15 kn	0,00 kn	31.248,15 kn
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	624,96 kn	0,00 kn	624,96 kn
5.	Javna rasvjeta uz NC BD3-017 (Naselje Stanići)		134.748,12 kn	-110.000,00 kn	24.748,12 kn
	Trošak građenja	Proračun Općine	132.106,00 kn	-110.000,00 kn	22.106,00 kn
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	2.642,12 kn	0,00 kn	2.642,12 kn
6.	Javna rasvjeta uz NC BD3-023 (Naselje Stanići – Bubnjar – Malekovec)		20.730,48 kn	0,00 kn	20.730,48 kn
	Trošak građenja	Proračun Općine	20.324,00 kn	0,00 kn	20.324,00 kn
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	406,48 kn	0,00 kn	406,48 kn
7.	Javna rasvjeta uz NC BD1-025 (Odvojak Zagorska ul. –Kranjčeci)		7.773,93 kn	-7.773,93 kn	0,00 kn
	Trošak građenja	Proračun Općine	7.621,50 kn	-7.621,50 kn	0,00 kn
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	152,43 kn	-152,43 kn	0,00 kn
8.	Javna rasvjeta uz NC PZ-028 (Ul. Tonke i Josipa Jurin))		116.090,68 kn	-57.602,98 kn	58.487,70 kn
	Trošak građenja	Proračun Općine	113.814,40 kn	-57.602,98 kn	56.211,42 kn
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	2.276,28 kn	0,00 kn	2.276,28 kn
9.	Javna rasvjeta Zagorska ulica - Kapelica-Kranjčeci, Jalžica-Trbušić (uz Županijsku cestu ŽC2166)		51.826,20 kn	-51.826,20 kn	0,00 kn
	Trošak građenja	Proračun Općine	50.810,00 kn	-50.810,00 kn	0,00 kn
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	1.016,20 kn	-1.016,20 kn	0,00 kn
10.	Sveukupno		531.995,93 kn	-237.568,35 kn	294.427,58 kn
	Trošak građenja	Proračun Općine	521.564,65 kn	-236.196,48 kn	285.368,17 kn
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	10.431,28 kn	-1.371,87 kn	9.059,41 kn
7. Groblja					
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2022.	povećanje/ smanjenje	V. IZMJENE PLANA 2022.
1.	Dogradnja i uređenje groblja u Bedekovčini		0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
1.1.	Trošak građenja	Proračun Općine	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn

1.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
2.	Dogradnja i uređenje groblja u Orehovici		152.500,00 kn	-110.000,00 kn	42.500,00 kn
2.1.	Izrada glavnog projekta proširenja groblja	Proračun Općine	110.000,00 kn	-70.000,00 kn	40.000,00 kn
2.2.	Sanacija mrtvačnice na groblju Orehovica	Proračun Općine	40.000,00 kn	-40.000,00 kn	0,00 kn
2.3.	Kupnja zemljišta	Proračun Općine	2.500,00 kn	0,00 kn	2.500,00 kn
3.	Sanacija klizišta na groblju u Bedekovčini		0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
3.1.	Trošak građenja	Proračun Općine	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
3.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
4.	Sveukupno		152.500,00 kn	-110.000,00 kn	42.500,00 kn
4.1.	Trošak građenja	Proračun Općine	40.000,00 kn	-40.000,00 kn	0,00 kn
4.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
4.3.	Izrada glavnog projekta proširenja groblja	Proračun Općine	110.000,00 kn	-70.000,00 kn	40.000,00 kn
4.4.	Kupnja zemljišta	Proračun Općine	2.500,00 kn	0,00 kn	2.500,00 kn
		UKUPNO:	4.444.348,12 kn	-1.741.568,35 kn	2.702.779,77 kn

IV. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Članak 4.

Neće se graditi građevine komunalne infrastrukture izvan građevinskog područja.

V. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE

Članak 5.

Neće se rekonstruirati postojeće građevine komunalne infrastrukture.

VI. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE UKLANJATI

Članak 6.

Neće se uklanjati građevine komunalne infrastrukture.

VII. PROGRAM GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 6. a

REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2022.	povećanje/ smanjenje	V. IZMJENE PLANA 2022.
1.	Sanacija odlagališta Lesičak		129.000,00	0,00	129.000,00 kn
		Proračun Općine	29.000,00	0,00	29.000,00 kn
1.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Drugi izvori	100.000,00	0,00	100.000,00 kn
2.	Sveukupno		129.000,00	0,00	129.000,00 kn
		Proračun Općine	29.000,00	0,00	29.000,00 kn
2.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Drugi izvori	100.000,00	0,00	100.000,00 kn
		UKUPNO:	129.000,00 kn	0,00 kn	129.000,00 kn
		SVEUKUPNO:	5.217.500,00 kn	-1.804.000,00 kn	3.413.500,00 kn

Članak 7.

Ukupno planirani iznos za realizaciju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu u iznosu od 5.088.500,00 kuna smanjuje se za 1.804.000,00 kn te iznosi 3.284.500,00 kn, a za realizaciju Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom planirani iznos od 129.000,00 kn ostaje nepromijenjen, odnosno sveukupno 5.217.500,00 kn smanjuje se za 1.804.000,00 kn i iznosi 3.413.500,00 kn.

Članak 8.

Pete izmjene i dopune programa objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 363-01/21-01/56

URBROJ: 2140-8-2-1-22-8

Bedekovčina, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Marko Ocvirek ing.telekom., v.r.

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22 i 46/22), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 128/08, 36/09, 150/11, 144/12. 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 17. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2022. godine, donijelo je

**PROGRAM FINANCIRANJA JAVNIH
POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI
OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2023. GODINU**

Članak 1.

Sredstva za realizaciju Programa financiranja javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Bedekovčina za 2023. godinu planirana su u Proračunu Općine Bedekovčina za 2023. godinu u iznosu od 140.930 eura, a raspoređuju se na sljedeći način:.

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2023. EUR
A101601	Sufinanciranje troškova prijevoza djece s teškoćama u razvoju	400
A101602	Sufinanciranje školske kuhinje	3.900
A101603	Sufinanciranje troškova ljetovanja učenicima	1.330
A101604	Sufinanciranje troškova prijevoza učenicima i studentima	19.900
A101605	Sufinanciranje nabave radnih bilježnica i radnog materijala učenicima	28.000
A101606	Sufinanciranje programa produženog boravka	18.190
A101607	Sufinanciranje škole plivanja	2.500
A101609	Pogrebni troškovi	1.330
A101610	Pomoć za novorođeno dijete	25.200
A101611	Poklon bon za božićne blagdane	4.800
A101612	Poklon paket za uskrzne blagdane	1.330
A101613	Naknade za troškove stanovanja - stalni korisnici Centra	8.500
A101614	Jednokratne naknade po zaključku načelnika	5.000
A101615	Jednokratne naknade po zaključku Povjerenstva za socijalnu skrb	8.700
A101616	Sredstva za rad Crvenog križa	11.850
	Ukupno:	140.930

Članak 2.

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 550-01/22-01/01

URBROJ: 2140-8-2-1-22-1

Bedekovčina, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. Telekom, v.r.

Na temelju članka 9.a stavka 4. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 47/90, 27/93 i 38/09), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 128/08, 36/09, 150/11, 144/12. 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 17. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2022. godine, donijelo je

**PROGRAM FINANCIRANJA JAVNIH
POTREBA U KULTURI
OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2023. GODINU**

Članak 1.

Ovim programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi, a koje obuhvaćaju kulturne djelatnosti, programe i manifestacije od interesa za Općinu Bedekovčina, i to u okviru sljedećih djelatnosti:

- djelatnosti i poslovi ustanova u kulturi,
- osiguravanje sredstava potrebnih za djelatnost udruga u kulturi,
- pomaganje i poticaj kulturno-umjetničkog stvaralaštva,
- akcije i manifestacije u kulturi Općine Bedekovčina, a koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života Općine Bedekovčina,
- investicijska ulaganja u objekte u kulturi,
- osiguravanje uvjeta za kulturne manifestacije.

Članak 2.

Sredstva za realizaciju Programa financiranja javnih potreba u kulturi Općine Bedekovčina za 2023. godinu planirana su u Proračunu Općine Bedekovčina za 2023. godinu u iznosu od 278.210 eura, a raspoređuju se na sljedeći način:.

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2023. EUR
		EUR
A101501	Općinska knjižnica i čitaonica Bedekovčina	66.200
A101502	Manifestacija - Susret riječi	6.000
A101503	Manifestacija - Ljeto na Bajerima	6.650
A101504	Manifestacija - Igrajte nam mužikaši	20.800
A101505	Manifestacija - Susret Brestovaca	1.200
A101506	Ulaganja u sakralne objekte	21.300
A101507	Ostale manifestacije u kulturi	2.000
A101508	Advent u Bedekovčini	4.000
K101501	Rekonstrukcija spomen doma u Lugu Poznanovečkom	66.360
K101502	Projekt HISTORICAL CASTELE PARKS - HICAPS	10.600
K101503	Program zaštite i očuvanja dvorca Poznanovec	66.450
A101701	Projekti i programi iz kulture - financiranje udruga u području kulture	6.650
	Ukupno:	278.210

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog programa, Općinskoj knjižnici i čitaonici Bedekovčina isplaćivat će se iz proračuna Općine Bedekovčina na temelju odobrenja općinskog načelnika, a u skladu s mjesečnim planovima. Sredstva iz članka 2. ovog programa dodijelit će se udrugama i drugim organizacijama civilnog društva na temelju provedenog javnog natječaja ili javnog poziva. Sredstva iz članka 2. ovog programa doznačit će se na žiro-račun korisnika.

Iznosi sredstava iz članka 2. ovog programa mogu se mijenjati tijekom godine, sukladno izmjeni proračuna Općine Bedekovčina za 2022. godinu.

Članak 4.

Općinska knjižnica i čitaonica Općine Bedekovčina podnosi godišnje izvješće o utrošenim sredstvima Općinskom vijeću Općine Bedekovčina, najkasnije do kraja ožujka tekuće godine za prethodnu godinu. Udruge i druge organizacije civilnog društva podnose opisna i financijska izvješća sukladno ugovoru o financiranju.

Članak 5.

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 610-01/22-01/15

URBROJ: 2140-8-2-1-22-1

Bedekovčina, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. Telekom, v.r.

Na temelju članka 76. st. 4. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 128/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 17. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2022. godine, donijelo je

**PROGRAM FINANCIRANJA JAVNIH
POTREBA U SPORTU
OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2023. GODINU**

Članak 1.

Ovim programom utvrđuju se javne potrebe u sportu, a koje obuhvaćaju aktivnosti, poslove i djelatnosti u sportu koje su od interesa za Općinu Bedekovčina, kako slijedi:

- poticanje i promicanje sporta,
- djelovanje sportskih udruga,
- sportsko-rekreacijske aktivnosti građana
- planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za Općinu Bedekovčina.

Članak 2.

Sredstva za realizaciju Programa financiranja javnih potreba u sportu Općine Bedekovčina za 2023. godinu planirana su u Proračunu Općine Bedekovčina

za 2023. godinu u iznosu od 108.920 eura, a raspoređuju se na slijedeći način:

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2023. EUR
A101301	Sportska zajednica Općine Bedekovčina	
	Tekuće donacije	86.280
	Kapitalne donacije	19.940
A101302	Stipendije za sportaše	2.700
	Ukupno:	108.920

Članak 3.

Ukoliko se proračunski prihodi neće ostvarivati u planiranom iznosu, rashodi iz ovog Programa realizirat će se razmjerno visini ostvarenih prihoda proračuna Općine Bedekovčina.

Članak 4.

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 620-01/22-01/01

URBROJ: 2140-8-2-1-22-1

Bedekovčina, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. Telekom, v.r.

Na temelju članka 27. stavka 1. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo («Narodne novine» broj 43/92-pročišćeni tekst, 69/92, 25/93, 48/93, 2/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 11/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01 i 78/02) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 12/21) Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 17. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2022. godine, donijelo je

**PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA
OSTVARENIH OD PRODAJE STANOVA NA
KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO
OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2023. GODINU
I.**

Programom korištenja sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena trošenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Općine Bedekovčina za 2023. godinu po osnovi naknade sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo, a koji će se koristiti za:

-rješavanje stambenih pitanja socijalno ugroženih osoba.

Na ime prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo od ukupno uplaćenih sredstava, 55% doznačiti će se u državni proračun, a 45% sredstava ostaje u Proračunu Općine Bedekovčina.

II.

Planirana sredstva iz točke I. ovog Programa koristiti će se tijekom 2023. godine, za slijedeću namjenu:

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2023. EUR
A101613	Naknade za troškove stanovanja – stalni korisnici Centra	2.500

III.

Planirana i raspoređena novčana sredstva iz točke II. ovog Programa mogu se tijekom godine sukladno izmjenama proračuna mijenjati, ovisno o ostvarenju sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

IV.

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 370-01/22-01/01

URBROJ: 2140-8-2-1-22-1

Bedekovčina, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing.telekom, v.r.

Na temelju članka 77. Zakona o rudarstvu («Narodne novine» broj 56/13, 14/14, 52/18, 115/18 i 98/19) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 17. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2022. godine, donijelo je

**PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA
OSTVARENIH OD NAKNADE ZA
EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA
OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2023. GODINU**

I.

Programom korištenja sredstava ostvarenih od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina za 2023. godinu utvrđuje se namjena trošenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Općine Bedekovčina za 2023. godinu po osnovi naknade za eksploataciju mineralnih sirovina.

II.

Planirana sredstva iz točke I. ovog Programa koristit će se tijekom 2023. godine, za slijedeću namjenu:

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2023. EUR
K-100601	Izgradnja nerazvrstanih cesta	
	-dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.330

III.

Planirana i raspoređena novčana sredstva iz točke II. ovog Programa mogu se tijekom godine sukladno izmjenama Proračuna za 2023. godinu mijenjati, ovisno o ostvarenju sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina.

IV.

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 310-02/22-01/01

URBROJ: 2140-8-2-1-22-1

Bedekovčina, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom, v.r.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 68/18, 110/18 i 32/20), članka 33. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom («Narodne novine» broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina, na 17. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2022. godine, donijelo je

**PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE
OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2023. GODINU
I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Programom građenja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2023. godinu određuju se:

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja
- postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
- građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati

Program sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

Procjena troškova građenja komunalne infrastrukture obavlja se prema načelu punog pokrivanja troškova građenja komunalne infrastrukture određenog programom građenja komunalne infrastrukture.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture procjenjuju se na temelju troškova građenja usporedivih građevina komunalne infrastrukture u godini koja prethodi planskom razdoblju i zabilježenog indeksa povećanja odnosno smanjenja troškova građenja.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture obuhvaćaju troškove:

- zemljišta na kojem će se graditi komunalna infrastruktura
- uklanjanja i izmještanja postojećih građevina i trajnih nasada
- sanacije zemljišta (odvodnjavanje, izravnavanje, osiguravanje zemljišta i sl.), uključujući i zemljišta koja je jedinica lokalne samouprave stavila na raspolaganje
- izrade projekata i druge dokumentacije
- ishođenja akata potrebnih za izvlaštenje, građenje i uporabu građevina komunalne infrastrukture
- građenja i provedbe stručnog nadzora građenja komunalne infrastrukture

- evidentiranja u katastru i zemljišnim knjigama.

II. GRAĐEVINE

Članak 2.

1. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja u ukupnom iznosu od 103.446 eura, financirat će se kako slijedi:

1.a) Nerazvrstane ceste			
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR
1.	Sanacija cesta nakon radova na projektu aglomeracije Zabok - Zlatar koju provodi Zagorski vodovod		29.800
1.1.	Radovi na sanaciji i trošak asfaltiranja	Proračun Općine	29.200
1.2.	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	600
2.	Magdaleničeva ulica u Bedekovčini		33.000
2.1.	Trošak asfaltiranja	Opći prihodi	32.340
2.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	660
	Ukupno		62.800
	Radovi na sanaciji i trošak asfaltiranja	Proračun Općine	61.540
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	1.260
1.b) Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima			
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR
1.	Nogostup u naselju Križanče		7.300
1.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Opći prihodi	7.300
	Ukupno		7.300
	Trošak izrade glavnog projekta	Proračun Općine	7.300
1.c) Javna rasvjeta			
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR
1.	Javna rasvjeta uz NC PO-005 (Pustodol Orehovički, Odvojak-Brestovečki-Konjić)		2.952
1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	2.893
1.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	59
2.	Javna rasvjeta uz ŽC 2167 (ulaz u Kebel, prema Grošu)		19.860
2.1.	Trošak građenja	Prihodi od prodaje	19.463
2.2.	Trošak stručnog nadzora	Prihodi od prodaje	397
3.	Javna rasvjeta uz NC OR-001 (Orehovica-Galici-Tenšeki-Sveti Vid)		10.534
3.1.	Trošak građenja	Prihodi od prodaje	10.323
3.2.	Trošak stručnog nadzora	Prihodi od prodaje	211
	Ukupno		33.346
	Trošak građenja	Proračun Općine	32.679
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	667
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja:			103.446

2. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja u ukupnom iznosu od 698.114 eura, financirat će se kako slijedi:

2.a) Nerazvrstane ceste			
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR
1.	Sanacija cesta nakon radova na projektu aglomeracije Zabok - Zlatar koju provodi Zagorski vodovod		29.800
1.1.	Radovi na sanaciji i trošak asfaltiranja	Proračun Općine	29.200

1.2.	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	600
2.	Nerazvrstana cesta PZ-010 (Ul. Braće Sajko)		40.000
2.1.	Trošak asfaltiranja	Prihodi od prodaje	39.200
2.2.	Trošak stručnog nadzora	Prihodi od prodaje	800
3.	Nerazvrstana cesta PZ-031 (Ul. Palih Boraca)		66.200
3.1.	Trošak asfaltiranja	Prihodi od prodaje	64.900
3.2.	Trošak stručnog nadzora	Prihodi od prodaje	1.300
4.	Nerazvrstana cesta NC-GR-013 (Belovar Zlatarski - Donji Jakuši - Meštovići - Orehovica)		5.310
4.1.	Trošak izrade projektno-tehničke dokumentacije	Opći prihodi	5.310
5.	Nerazvrstana cesta NC-MO-008 (ŽC2162 - Šimunci - Orehovica)		5.310
5.1.	Trošak izrade projektno-tehničke dokumentacije	Opći prihodi	5.310
6.	Nerazvrstana cesta NC-BD3-027 (Naselje Komari - Orehovička cesta)		5.310
6.1.	Trošak izrade projektno-tehničke dokumentacije	Opći prihodi	5.310
	Ukupno		151.930
	Radovi na sanaciji i trošak asfaltiranja	Proračun Općine	133.300
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	2.700
	Trošak izrade projektno-tehničke dokumentacije	Proračun Općine	15.930
2.b) Javna parkirališta			
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR
1.	Parkiralište na k.č.br. 6253/1, k.o. Bedekovčina.		66.000
1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	64.680
1.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Opći prihodi	1.320
	Ukupno		66.000
	Sveukupno trošak građenja	Proračun Općine	64.680
	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	1.320
2.c) Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima			
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR
1.	Objekti i uređaji odvodnje		8.000
1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	7.840
1.1.	Trošak stručnog nadzora građenja	Opći prihodi	160
	Ukupno		8.000
	Trošak građenja	Proračun Općine	7.840
	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	160
2.d) Javne zelene površine			
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR
1.	Dječje igralište kod Spomen doma u Lugu Poznanovečkom		93.460
1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	32.970
		EU sredstva	33.100
		Prihodi od prodaje	23.200
1.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Opći prihodi	3.000
1.3.	Geodetske usluge	Opći prihodi	530
1.4.	Ishođenje uporabne dozvole	Opći prihodi	660
2.	Dječje igralište u Vojnić Bregu		6.640
2.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Opći prihodi	6.640
	Ukupno		100.100
	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Proračun Općine	6.640
	Trošak građenja	Proračun Općine, EU sredstva	89.270
	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	3.000
	Geodetske usluge	Proračun Općine	530
	Ishođenje uporabne dozvole	Proračun Općine	660
2.e) Građevine i uređaji javne namjene			

REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR
1.	Autobusna stajališta		4.000
1.1.	Trošak građenja - 1 stajalište	Opći prihodi	4.000
	Ukupno		4.000
	Trošak građenja	Proračun Općine	4.000
2.f) Javna rasvjeta			
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR
1.	Javna rasvjeta uz NC PZ-028 (Ul. Tonke i Josipa Jurin))		6.081
1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	5.959
1.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	122
2.	Javna rasvjeta uz NC BD1-001 (Bedekovčina, Bregovita ulica)		7.977
2.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	7.817
2.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	160
3.	Javna rasvjeta uz NC PZ-026 (Odvojak Jugi)		1.691
3.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	1.657
3.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	34
4.	Javna rasvjeta uz NC PZ-031 (Poznanovec, Ulica Palih boraca)		7.799
4.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	7.643
4.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	156
5.	Javna rasvjeta uz NC BD1-025 (Zagorska ulica- Kranjčeci)		1.360
5.1.	Trošak građenja	Prihodi od prodaje	1.333
5.2.	Trošak stručnog nadzora	Prihodi od prodaje	27
6.	Javna rasvjeta Zagorska ulica - Kapelica-Kranjčeci, Jalžica-Trbušić (uz Županijsku cestu ŽC2166)		8.046
6.1.	Trošak građenja	Prihodi od prodaje	7.885
6.2.	Trošak stručnog nadzora	Prihodi od prodaje	161
	Ukupno		32.954
	Trošak građenja	Proračun Općine	32.294
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	660
2.g) Groblja			
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR
1.	Dogradnja i uređenje groblja u Bedekovčini		26.550
1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	26.000
1.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Opći prihodi	550
2.	Sanacija klizišta na groblju u Bedekovčini		324.510
2.1.	Trošak građenja	Opći prihodi, Pomoći unutar proračuna	318.020
2.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Opći prihodi, Pomoći unutar proračuna	6.490
	Ukupno		351.060
	Trošak građenja	Proračun Općine	344.020
	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	7.040
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja:			714.044
3. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA			
Neće se graditi građevine komunalne infrastrukture izvan građevinskog područja.			
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja:			0
4. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE			
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR
1.	Rekonstrukcija tržnice		19.900
1.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Opći prihodi	19.900
2.	Dogradnja i uređenje groblja u Orehovici		57.000

2.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Opći prihodi	57.000
	Ukupno		76.900
	Trošak izrade glavnog projekta	Proračun Općine	76.900
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati:			76.900
5. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE UKLANJATI			
Neće se uklanjati građevine komunalne infrastrukture.			
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati:			0
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture:			894.390 €

III. PROGRAM GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 3.

REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2023. EUR
1.	Sanacija odlagališta otpada Lesičak		9.350
1.1.	Troškovi izrade projektno-tehničke dokumentacije	Opći prihodi	9.350
	Ukupno		9.350
	Troškovi izrade projektno-tehničke dokumentacije	Proračun Općine	9.350
Sveukupno građevine za gospodarenjem komunalnim otpadom:			9.350 €
SVEUKUPNO:			903.740 €

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ukupna sredstava za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u iznosu od 903.740 eura.

Članak 5.

Program građenja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2023. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 363-01/22-01/36

URBROJ: 2140-8-2-1-22-1

Bedekovčina, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Marko Ocvirek, ing. telekom., v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine” broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 17. sjednici, održanoj dana 19. prosinca 2022. godine, donosi

PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2023. GODINU

I. UVODNE ODREDBE

Programom održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Program) određuju se:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Ovaj program obuhvaća:

a) održavanje nerazvrstanih cesta

- nadzor i pregled cesta i objekata

- redovito održavanje prometnih površina

- redovito održavanje bankina

- redovito održavanje pokosa

- redovito održavanje sustava odvodnje

- redovito održavanje prometne signalizacije i opreme

- redovito održavanje cestovnih naprava i uređaja
- redovito održavanje vegetacije
- osiguranje preglednosti
- čišćenje ceste
- redovito održavanje cestovnih objekata
- interventni radovi
- druge potrebne poslove
- b) sanacija klizišta
- c) zimska služba
- d) održavanje javnih parkirališta
- e) održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilimaž
- održavanje javnih površina
- f) održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
- g) održavanje javnih zelenih površina
- košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina
- obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja
- održavanje popločenih i nasipanih površina u parkovima
- održavanje opreme na dječjim igralištima
- fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja
- drugi potrebni poslovi
- h) održavanje građevina, uređaja i predmeta javne

namjene
 - održavanje, popravci i čišćenje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
 i) održavanje groblja i krematorija unutar groblja
 - održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika
 - uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja
 j) održavanje čistoće javnih površina
 - ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina

od otpada, snijega i leda
 - postavljanje i čišćenje košarica za otpatke
 - uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina
 k) održavanje javne rasvjete
 - upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete za rasvjetljavanje površina javne namjene
 Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2023. ukupno iznosi 607.240 eura.

II. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE				
a) ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA				
Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određen zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.				
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2023.
1.	Sanacija nerazvrstanih cesta s makadamskim zastorom			
1.1	Nabava kamenog materijala za sanaciju rupa (nasipavanje) na nerazvrstanim cestama	Nabava 3.000,00 tona kamenog materijala raspoređuje se prema planovima MO i procjeni komunalnog redara	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	16.000,00
1.2.	Prijevoz, razgrtanje i ugradnja kamenog materijala za sanaciju rupa na nerazvrstanim cestama	Prijevoz, razastiranje i planiranje kamenog materijala za nerazvrstane ceste, prema planovima MO i procjeni komunalnog redara.	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	32.000,00
planirani trošak ukupno				48.000,00
2.	Sanacija poljskih i šumskih puteva			
2.1.	Sanacija poljskih i šumskih puteva (iskop, proširivanje, planiranje, nasipavanje.	Prema zahtjevima MO i procjeni komunalnog redara	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	5.230,00
2.2.	Obrezivanje granja i raslinja u pojasu poljskih puteva, košnja i malčanje	Prema zahtjevima MO i procjeni komunalnog redara	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	6.700,00
planirani trošak ukupno				11.930,00
3.	Sanacija mostova, propusta i ostalih objekata na nerazvrstanim cestama			
3.1.	Sanacija mostova propusta i ostalih cestovnih objekata na nerazvrstanim cestama	Pregled, sanacija oštećenja na mostovima, propustima, zamjena propusta, ugradnja novog propusta, sanacija glava i slično	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	6.700,00
planirani trošak ukupno				6.700,00
4.	Krpanje udarnih rupa na asfaltiranim cestama sa svim predradnjama			
4.1.	Materijal i usluga	Krpanje udarnih rupa cca 280m ² , sanacija ispuha i slično sa svim potrebnim predradnjama: prema planovima MO i prema potrebi	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	10.600,00
planirani trošak ukupno				10.600,00
5.	Održavanje pojasa uz cestu, cestovnih jaraka, bankina i raslinja			

5.1.	Održavanje cestovnog pojasa i sustava odvodnje i košnja bankina uz nerazvrstane ceste	Ophodnja nerazvrstanih cesta, iskop i pročišćavanje kanala cestovne odvodnje 8.000 m, uređenje i izrada bankina 3.000m, iskop, proširenje i popravljjanje makadamskih cesta prema planovima mjesnih odbora, potrebi i procjeni komunalnog redara i Komunalno Bedekovčina, košnja bankina narazvrstanih cesta 2x godišnje trave 94.000m ² , šiblja 13.200m ² , obrezivanje granja u cestovnom pojasu	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	42.500,00
planirani trošak ukupno				42.500,00
6.	Nabava i/ili popravak vertikalne i horizontalne signalizacije na nerazvrstanim cestama			
6.1	Materijal i usluga	Nabava, ugradnja i popravak vertikalne prometne signalizacije na nerazvrstanim cestama na području Općine Bedekovčina (prometni znakovi, ogledala...), iscertavanje horizontalne signalizacije u širem području Bedekovčine na nerazvrstanim cestama - linija 1.300m ¹ , zebra i otoci 520m ² , ostala obilježja 45 kom (bus, oznaka invalida, pješaci...)	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	6.500,00
planirani trošak ukupno				6.500,00
7.	Interventni radovi uslijed vremenskih nepogoda			
7.1	Interventni radovi uslijed vremenskih nepogoda	Sanacije nanosa mulja, blata, sanacija vododerina, čišćenje nanosa kamenog materijala, sanacija manjih odrona i drugih posljedica djelovanja vremenskih nepogoda	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	6.500,00
planirani trošak ukupno				6.500,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA				132.730,00
b) SANACIJA KLIZIŠTA				
Pod sanacijom klizišta se podrazumijevaju manja klizišta uz nerazvrstane ceste koje je potrebno sanirati radi sigurnog odvijanja prometa.				
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2023.
1.	Sanacija klizišta na nerazvrstanim cestama	Izrada projektne dokumentacije, provedba geotehničkih ispitivanja i sanacija klizišta na području Općine Bedekovčina koja ugrožavaju nerazvrstane ceste	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	29.200,00
2.	Sanacija klizišta na nerazvrstanoj cesti u Poznanovcu, Naselje Mlinarići	Izrada projektne dokumentacije, provedba geotehničkih ispitivanja i sanacija klizišta	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo) 51 - pomoći unutar općeg proračuna EU sredstva 11 - opći prihodi	92.630,00
3.	Sanacija klizišta na nerazvrstanoj cesti BD2-012 u Čajkovljanskom naselju	Izrada projektne dokumentacije, provedba geotehničkih ispitivanja i sanacija klizišta	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo) 51 - pomoći unutar općeg proračuna EU sredstva 11 - opći prihodi	126.930,00
ukupno planirani TROŠAK SANACIJE KLIZIŠTA				248.760,00
C) ZIMSKA SLUŽBA				
Rad zimske službe obuhvaća čišćenje od snijega i posipavanje nerazvrstanih cesta, nogostupa, parkirališta i slično prema Operativnom planu.				

Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2023.
1.	Zimsko čišćenje prometnica. Zimska služba 2021 - 2022g.	čišćenje od snijega i posipavanje nerazvrstanih cesta ukupne dužine 168.000m, nogostupa, parkirališta i slično prema Operativnom planu i prioritetima	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	31.900,00
ukupno planirani TROŠAK ZIMSKA SLUŽBA				31.900,00
d) ODRŽAVANJE JAVNIH PARKIRALIŠTA				
Javna parkirališta su uređene javne površine koje se koriste za parkiranje motornih vozila i/ili drugih cestovnih vozila s pripadajućom opremom na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.				
Opis poslova		Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2023.
1.	Održavanje parkirališta	Radovi obuhvaćaju sanaciju udarnih rupa, zamjenu asfaltnog sloja na oštećenim dijelovima, zamjenu oštećenih rubnjaka ili postavu novih i slično	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	2.660,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJE JAVNIH PARKIRALIŠTA				2.660,00
e) ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA				
Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvoznjaci, nadvoznjaci, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.				
Opis poslova		Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2023.
1.	Održavanje javnih površina kao što su trgovi, pločnici koji nisu sastavni dio ceste, javne stube i slično	Radovi na popravcima podloge, ograda, rubnjaci i slično, nabava materijal za sanaciju i izvedba radova	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	1.410,00
2.	Uređenje plaže na Bedekovčanskim jezerima	Nabava i planiranje šljunčanog materijala		1.300,00
3.	Održavanje pješačkih staza na Bedekovčanskim jezerima i drugo	Popravak neravnina, nabava i nasipavanje staza oko Bedekovčanskih jezera kamenim materijalom	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	2.600,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA				5.310,00
f) ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA				
Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.				
Opis poslova		Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2023.
1.	Redovito čišćenje svih svih elemenata sustava odvodnje od mulja i drugih nanosa	Čišćenje slivnika, propusta, taložnica i slično na području Općine Bedekovčina-prema potrebi i zahtjevu MO	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	2.520,00
2.	Strojni iskop, pročišćavanje i proširenje otvorenih odvodnih kanala	Iskop i pročišćavanje otvorenih kanala dužine 4000 m na području Općine Bedekovčina-prema potrebi i prema zahtjevu MO	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	6.550,00

3.	Zacjevljenje odvodnih kanala u svrhu zaštite prometnica, održavanje zatvorenih kanala, zamjena cijevi, postava i zamjena slivnika, rešetki, kanalice i slično.	Nabava, postava, izrada i rekonstrukcija cijevi, kanalice, rešetki, poklopaca, slivnika, šahtova, taložnica i slično s svrhom zaštite prometnica i poboljšanjem efikasnosti sustava odvodnje na području Općine Bedekovčina	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	13.500,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA				22.570,00

g) ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Javne zelene površine su parkovi, drvodredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2023.
1.	Održavanje javnih travnatih površina, dječjih igrališta i okoliša znamenitosti (Dom boraca)	Redovita košnja javnih travnatih površina prema potrebi, dodatni radovi uključujući sadnju i prihranu trave, navodnjavanje, zalijevanje, nabava i ugradnja zemljanog materijala, humusa i slično.	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	17.350,00
2.	Održavanje živih ograda, ukrasnog i ostalog grmlja i sadnja trajnog raslinja	Obrezivanje živih ograda i grmlja, uklanjanje korova, uklanjanje lišća i slično, uklanjanje dotrajalog grmlja, sadnja, piljenje suhog granja, rušenje drveća, zalijevanje i slično	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	1.270,00
3.	Održavanje cvjetnih gredica i žardinjera	Sadnja cvijeća u centru Bedekovčine, održavanje postojećih žardinjera, nabava novih	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	2.700,00
4.	Održavanje, popravak i zamjena opreme na dječjim igralištima	Košnja trave i redovito održavanje opreme na dječjim igralištima, zamjena oštećenih elemenata i sprava, bojanje, podmazivanje i slično	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	3.900,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA				25.220,00

j) ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE

Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodokoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.

Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2023.	
1.	Održavanje fontane	Radovi na popravcima i održavanju 2 fontane	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	1.310,00
2.	Održavanje autobusnih stajališta	Održavanje autobusnih stajališta na području Općine	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	1.310,00
3.	Održavanje i zamjena ostalih uređaja i predmeta javne namjene i slično	Održavanje i nabava ostalih uređaja i predmeta javne namjene kao što su klupe, info karte, natpisi ulica, oglasne ploče, putokazi, košarice za smeće, održavanje skulptura i ostalih uređaja javne namjene od lokalnog značaja.	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	8.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE			10.620,00	

i) ODRŽAVANJE GROBLJA I KREMATORIJA UNUTAR GROBLJA

Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica i krematorija, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima. Poslovi održavanja groblja kao i prihodovna strana povjereni su Komunalno "Bedekovčina" d.o.o.

j) ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2023.
1.	Ručno čišćenje javno-prometnih površina	Pometanje i skupljanje otpadaka sa javnih površina 24.000 m ²	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	11.500,00
2.	Svakodnevno pražnjenje košarica za smeće	Pražnjene košarica smeća 60 kom	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	3.900,00
3.	Čišćenje javnih površina od snijega i leda	Čišćenje javnih površina koje nisu obuhvaćene radom zimske službe od snijega i leda po potrebi	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	600,00
4.	Uklanjanje otpada koja je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili na zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina	Uklanjanje većih količina otpada-divljih deponija odbačenih od strane nepoznate osobe na javne površine ili zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	600,00
5.	Strojno i ručno čišćenje osolina od posljedica zimske službe s nogostupa i uz rubnjake nogostupa	Čišćenje osolina uz rubnjake nogostupa i s nogostupa cca 15 km	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	5.970,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA				22.570,00

k) ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2023.
1.	Održavanje javne rasvjete - tekuće	Održavanje svjetiljki javne rasvjete na čitavom području općine oko 400 kom starih (žarulje...)	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	5.000,00
2.	Održavanje javne rasvjete - investicijsko (nabava materijala)	Zamjena rasvjetnog tijela, zamjena oštećenih i dotrajalih kablova	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	3.000,00
3.	Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	Prema ispostavljenim računima distributera	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	93.000,00
4.	Blagdanska dekoracija i iluminacija općine	kićenje i raskičavanje javnih površina s dekorativnim osvjetljenjem povodom božićnih blagdana	11 - opći prihodi	3.900,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE				104.900,00

SVEUKUPNO ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Redni broj	Opis poslova	PLAN 2023.
a	Održavanje nerazvrstanih cesta	132.730,00
b	Sanacija Klizišta	248.760,00
c	Zimska služba	31.900,00
d	Održavanje javnih parkirališta	2.660,00
e	Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	5.310,00
f	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	22.570,00
g	Održavanje javnih zelenih površina	25.220,00
h	Održavanje građevina uređaja i predmeta javne namjene	10.620,00
i	Održavanje groblja i krematorija unutar groblja	0,00
j	Održavanje čistoće javnih površina	22.570,00
k	Održavanje javne rasvjete	104.900,00
ukupno PLANIRANI TROŠAK ODRŽAVANJA		607.240,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE

U okviru sredstava za provedbu ovog Programa dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih rashoda u cilju efikasnijeg i racionalnijeg ostvarivanja Programa i poboljšanja stanja u djelatnostima, a uz odobrenja načelnika.

Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2023. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:363-01/22-01/37

URBROJ: 2140-8-2-1-22-1

Bedekovčina, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. Telekom, v.r.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina, na svojoj 17. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2022. godine donijelo je

**PROGRAM
KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH
OD NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE
NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA
U PROSTORU NA PODRUČJU OPĆINE
BEDEKOVČINA ZA 2023. GODINU**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjensko korištenje 30% ostvarenih sredstava od naknade koja se naplaćuju u postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Bedekovčina (u daljnjem tekstu: naknada), a koja će se koristiti namjenski za:

- poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja prema programu koji donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

Članak 2.

Ovaj Program donosi se za razdoblje u kojem se ostvaruju sredstva naknade tj. za proračunsku 2023. godinu, odnosno naplate posljednjeg obroka naknade, ako se ista plaća obročno.

Članak 3.

Planirana naknada iz članka 1. Ovog Programa u iznosu od 1.330 eura namjenski će se koristiti za financiranje u troškovima realizacije Programa održavanja objekata komunalne infrastrukture u Općini Bedekovčina za 2023. godinu i Programa gradnje objekata i uređaja

komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2023. godinu, koji se odnose na poboljšanje komunalne infrastrukture na području nedovoljno opremljenih naselja u Općini Bedekovčina.

Članak 4.

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 363-01/22-01/38

URBROJ: 2140-8-2-1-22-1

Bedekovčina, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA :

Marko Ocvirek, ing.telekom, v.r.

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ broj 52/19, 32/20 i 42/20) članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21) Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 17. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2022. donijelo je

**PROGRAM
UTROŠKA SREDSTAVA TURISTIČKE
PRISTOJBE OPĆINE BEDEKOVČINA
U 2023. GODINI**

Članak 1.

Programom utroška sredstava turističke pristojbe u 2023. godini raspoređuju se sredstva turističke pristojbe namijenjena poboljšanju uvjeta boravka turista na području Općine Bedekovčina u 2023. godini.

Članak 2.

U Proračunu Općine Bedekovčina za 2023. godinu planiran je prihod od turističke pristojbe na području Općine Bedekovčina u iznosu od 550 eura.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošit će se za poboljšanje uvjeta boravka turista na području Općine Bedekovčina u skladu sa zajedničkim programom Turističke zajednice područja Srce Zagorja nabavkom sadnog materijala za uređenje općinskog središta.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 334-01/22-01/02

URBROJ: 2140-8-2-1-22-1

Bedekovčina, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom, v.r.

Na temelju članka 49 stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ br. 20/18, 115/18, 98/19 i 57/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 17. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2022. godine, donijelo je

**PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA
OD ZAKUPA, PRODAJE, PRODAJE
IZRAVNOM NAGODBOM, PRIVREMENOG
KORIŠTENJA I DAVANJA NA
KORIŠTENJE IZRAVNOM POGODBOM
POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U
VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE NA
PODRUČJU OPĆINE BEDEKOVČINA
U 2023. GODINI**

Članak 1.

Program utroška sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom nagodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Bedekovčina u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) je planski dokument kojim se raspoređuju namjenski prihodi ostvareni od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta bez javnog poziva na području Općine Bedekovčina prema namjeni koja je propisana Zakonom o poljoprivrednom zemljištu.

Ovim Programom utvrđuje se raspored prihoda prema namjeni rashoda planiranim u Proračunu Općine Bedekovčina za 2023. godinu.

Članak 2.

Ukupni prihodi od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Bedekovčina iznose 1.000 eura i odnose se na prihod od zakupa i na prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

Članak 3.

Ukupni prihod iz točke 2. ovoga Programa raspoređuje se na podmirenje troškova postupka koji se vode u svrhu sređivanja imovinsko-pravnih odnosa, katastarsko-geodetske izmjere i sređivanje zemljišnih knjiga.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 320-02/22-01/34

URBROJ: 2140-8-2-1-22-1

Bedekovčina, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. Telekom, v.r.

Na temelju članka 69. Zakona o šumama („Narodne novine“ br. 68/18, 115/18, 98/19, 32/20 i 145/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 17. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2022. godine, donijelo je

**PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA
ŠUMSKOG DOPRINOSA
OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2023. GODINU**

Članak 1.

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2023. godinu utvrđuje se namjena trošenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Općine Bedekovčina za 2023. godinu po osnovi šumskog doprinosa.

Članak 2.

Šumski doprinos plaćaju pravne i fizičke osobe, osim malih šumoposjednika, koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) jedinicama lokalne samouprave u visini od 5 % u odnosu na prodajnu cijenu proizvoda po panju.

Članak 3.

Prihod od šumskog doprinosa u 2023. godini planiran je u iznosu od 150 eura.

Sukladno zakonskim odredbama, sredstva od šumskog doprinosa utrošit će se za održavanje komunalne infrastrukture prema Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu – Održavanje nerazvrstanih cesta (A100701).

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 321-01/22-01/02

URBROJ: 2140-8-2-1-22-1

Bedekovčina, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing.telekom, v.r.

OPĆINA DESINIĆ

Na temelju članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj: 11/13, 11/18, 06/20, 12/21) i članka 22. Poslovnika Općinskog vijeća općine Desinić, („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, broj 12/13,12/21), Općinsko vijeće na svojoj 11. sjednici održanoj dana 16. 12. 2022. godine donosi

**ODLUKU
O USVAJANJU FINACIJSKOG PLANA
DJEČJEG VRTIČA TRATINČICA
ZA 2023. GODINU TE PROJEKCIJA
ZA 2024.-2025.**

Članak 1.

Usvaja se finacijski plan Dječjeg vrtića Tratinčica za 2023. godinu te projekcije za 2024.-2025. KLASA: 400-04-22-02-13, URBROJ: 2214-2-02-22-1 od 08.12.2022. Dječjeg vrtića Tratinčica Desinić, Ratkajeva 6, 49216 Desinić, OIB: 66763977539.

Članak 2.

Finacijski plan Dječjeg vrtića Tratinčica za 2023. godinu te projekcija za 2024.-2025. sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-02/22-01/73

URBROJ: 2140-10-01-22-02

Desinić, 16. 12. 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22) i članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj: 11/13, 11/18, 06/20, 12/21) Općinsko vijeće općine Desinić na svojoj 11. sjednici održanoj dana 16. 12. 2022. godine donosi

**ODLUKU
O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA
PRIJEDLOG PRAVILNIKA O UNUTARNJEM
USTROJSTVU I NAČINU RADA DJEČJEG
VRTIČA**

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada dječjeg vrtića u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Tratinčica na sjednici održanoj 08.12.2022. godine.

Članak 2.

Prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića iz članka 1. sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 007-04/22-01/74

URBROJ: 2140-10-01-22-02

Desinić, 16. 12. 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj: 11/13, 11/18, 06/20,12/21) Općinsko vijeće općine Desinić na svojoj 11. sjednici održanoj dana 16. 12. 2022. godine donosi

ODLUKU

**O DAVANJU SUGLASNOSTI DJEČJEM
VRTIČU TRATINČICA**

Članak 1.

Daje se suglasnost Dječjem vrtiću Tratinčica Desinić, Ratkajeva ulica 6, 49216 Desinić na:

1.) Zapošljavanje stručnog suradnika na 0.10 radnog vremena po odgojno-obrazovnoj skupini tjedno.

2.) Zapošljavanje zdravstvenog voditelja, odnosno više medicinske sestre na 2 sata tjedno po odgojno obrazovnoj skupini.

3.) Sklapanje aneksa ugovora o radu s ravnateljicom Dječjeg vrtića Tratinčica Desinić koji ravnateljici omogućuje rad u punom radnom vremenu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 007-04/22-01/75

URBROJ: 2140-10-01-22-02

Desinić, 16. 12. 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj: 11/13, 11/18, 06/20, 12/21) i članka 22. Poslovnika Općinskog vijeća općine Desinić, („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, broj 12/13,12/21), Općinsko vijeće na svojoj 11. sjednici održanoj dana 16. 12. 2022. godine donosi

ODLUKU

**O USVAJANJU 2. IZMJENA I DOPUNA
FINACIJSKOG PLANA
DJEČJEG VRTIČA TRATINČICA
ZA 2022. GODINU**

Članak 1.

Usvajaju se 2. izmjene i dopune finacijskog plana Dječjeg vrtića Tratinčica za 2022. godinu, KLASA:400-04-22-02-11, URBROJ:2214-2-02-22-1, od dana 08.12.2022. godine.

Članak 2.

2. izmjene i dopune finacijskog plana Dječjeg vrtića Tratinčica za 2022. godinu, KLASA:400-04-22-02-11, URBROJ:2214-2-02-22-1, od dana 08.12.2022. godine, sastavni su dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 400-02/22-01/72

URBROJ: 2140-10-01-22-02

Desinić, 16. 12. 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 30. Statuta općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, broj 11/13, 11/18, 06/20, 12/21) općinsko Vijeće općine Desinić na svojoj 11. sjednici održanoj dana 16. 12. 2022. godine donosi

ZAKLJUČAK
O PRIMANJU NA ZNANJE IZVJEŠĆA O
OBAVLJENOJ PROVJERI PROVEDBE
NALOGA I PREPORUKA DANIH U
REVIZIJI UČINKOVITOSTI UPRAVLJANJA
I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM
STADIONIMA I IGRALIŠTIMA U
VLASNIŠTVU JEDINICA LOKALNE
SAMOUPRAVE NA PODRUČJU KRAPINSKO-
ZAGORSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

Prima se na znanje Izvješće o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije KLASA: 041-02/22-01/59, URBROJ: 613-07-22-24 od 23.studenoga 2022.

Članak 2.

Izvješće iz stavka 1. prilaže se ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 622-01/22-01/92
URBROJ: 2140-10-01-22-02
Desinić, 16. 12. 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 17., stavka 1., točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) te članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihova donošenja („Narodne novine“ broj: 66/2021) i članka 30. Statuta Općine Desinić (“Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije” broj: 11/13, 11/18,06/20,12/21) i članka 22. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Desinić (“Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije” broj: 12/13,12/21) Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 11. sjednici održanoj dana 16. 12. 2022. donosi

ZAKLJUČAK

I.

Donosi se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za 2023. godinu.

II.

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za 2023. godinu prilog je i

sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 240-01/22-01/91
URBROJ: 2140-10-01-22-01
Desinić, 16. 12. 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) te članka 52 Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihova donošenja („Narodne novine“ broj: 66/2021) i članka 30. Statuta Općine Desinić (“Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije” broj: 11/13, 11/18, 06/20 i 12/21) i članka 22. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Desinić (“Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije” broj 12/13,12/21) Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 11. sjednici održanoj dana 16. 12. 2022. donosi

GODIŠNJI PLAN

RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA
PODRUČJU OPĆINE DESINIĆ
ZA 2023. GODINU

UVOD

Ovim Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za 2023. godinu (dalje u tekstu: Godišnji plan) implementiraju se ciljevi odnosno konkretiziraju mjere i aktivnosti i utvrđuje dinamika njihovog ostvarivanja s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje definirani Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za razdoblje 2021. – 2024. godine.

AKTIVNOSTI I MJERE ORGANIZACIJE I
RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2023.
GODINI

Aktivnosti i mjere kojima se ostvaruju ciljevi organizacije i razvoja sustava civilne zaštite definiraju se prema sljedećim područjima sustava civilne zaštite:

1. upravljanja rizicima,
2. normiranja,
3. preventive,
4. operativnog djelovanja,
5. financiranje.

Aktivnosti i mjere s područja upravljanja rizicima
Aktivnosti i mjere s područja upravljanja rizicima:
- provođenje odnosno postupanje sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju mjere civilne zaštite u području prostornog planiranja te u području prostornog uređenja i graditeljstva,

- svrsishodno planiranje zahvata u prostoru kojima se bitno umanjuju posljedice rizika potresa i poplava uzrokovanih tekućicama i bujičnim vodama,

- ostale preventivne mjere s obzirom na utvrđene

rizike;

- nositelj za izvršavanje aktivnosti i mjera iz samoupravnog djelokruga Općine Desinić je Općinski načelnik Općine Desinić, te ostala nadležna tijela, službe i pravne osobe iz djelokruga svoje nadležnosti;

- sudjelovatelji: operativne snage s područja Općine Desinić i operativne snage viših razina, JUO Općine Desinić nadležan za poslove izrade planskih dokumenta, dokumenata prostornog uređenja i graditeljstva te poslove civilne zaštite, tijelo državne uprave u čijem su djelokrugu obavljanje poslova civilne zaštite nadležno za područje Općine Desinić, ostala nadležna tijela državne uprave, inspekcijske službe i pravne osobe u okvirima svojeg djelokruga i nadležnosti;

- rok: kontinuirano.

Aktivnosti i mjere s područja normiranja

Aktivnosti i mjere s područja normiranja:

- Donošenje nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Desinić,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, operativne snage s područja Općine Desinić, JUO Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: prva polovica 2023. godine.

- Donošenje nove Odluke o povjerenicima civilne zaštite

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Desinić,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, operativne snage s područja Općine Desinić, JUO Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: kontinuirano.

- Određivanje popisa koordinatora na lokaciji za pojedine rizike navedene u Procjeni rizika te redovno ažuriranje popisa istih

- nositelji izrade je Načelnik stožera civilne zaštite Općine Desinić,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, operativne snage s područja Općine Desinić, JUO Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: prvo polugodište 2023. godine.

- Izrada i usvajanje Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite za područje Općine Desinić za 2023. godinu i Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Desinić za 2024. godinu

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Desinić, a na čiji prijedlog dokumente razmatra i usvaja Općinsko vijeće Općine Desinić,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, operativne snage s područja Općine Desinić, JUO Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite,

ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: u postupku donošenja proračuna Općine Desinić.

- Izrada i usvajanje Smjernica za razvoj sustava civilne zaštite za period 2024.-2027.

- nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Desinić, a na čiji prijedlog dokumente razmatra i usvaja Općinsko vijeće Općine Desinić,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, operativne snage s područja Općine Desinić, JUO Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje: u postupku donošenja proračuna Općine Desinić.

- Izrada i donošenje Plana vježbi civilne zaštite te odluke i elaborata o pripremi i provođenju vježbe na području Općine Desinić

- nositelj izrade i donošenja je Općinski načelnik Općine Desinić,

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, operativne snage s područja Općine Desinić, Služba civilne zaštite Krapina, JUO Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok za donošenje Plana vježbi je prva polovica 2023., a odluke i elaborata je 30 do 90 dana prije početka vježbe.

- Ustrojavanje potrebnih evidencija operativnih snaga

- nositelji: Općinski načelnik Općine Desinić i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Desinić,

- sudjelovatelji izrade: JUO Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok: kontinuirano.

- Usklađivanje planskih i ostalih dokumenata iz sustava civilne zaštite sukladno pravilniku kojim se uređuju nositelji, sadržaj i postupci izrade planskih dokumenata

- nositelji: nositelji izrade je JUO nadležan za poslove civilne zaštite,

- sudjelovatelji: ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok: kontinuirano ili najmanje jedanput godišnje.

Aktivnosti i mjere s područja preventivne

Aktivnosti i mjere s područja preventivne:

- jačanje svijesti o civilnoj zaštiti stanovništva

- organizacijom pokaznih smotre operativnih snaga, pokaznih vježbi i slično

- nositelji: Općinski načelnik Općine Desinić i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Desinić,

- sudjelovatelji: JUO nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage, Krapinsko-zagorske županija,

- rok: kontinuirao;

- jačanje svijesti o civilnoj zaštiti stanovništva uključivanjem javnosti u postupke donošenja planskih dokumenata iz sustava civilne zaštite radi prikupljanja

informacija o interesima, stavovima i prijedlozima zainteresirane javnosti

- nositelji: Općinski načelnik Općine Desinić i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Desinić,
- sudjelovatelji: JUO Općine Desinić nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage,
- rok: kontinuirano u postupku donošenja pojedinog dokumenta.

Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja

Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja uključuju:

- provedbe mjera za sprječavanje širenja bolesti COVID-19 sukladno odlukama Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske i uputama i preporukama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo,
- provedbu, praćenje i usklađivanje planskih i drugih dokumenata prvenstveno Plana djelovanja civilne zaštite Općine Desinić,
- osiguranje uvjeta te obavljanje administrativnih i tehničkih poslova za Stožer civilne zaštite Općine Desinić,
- imenovanje i raspoređivanje na dužnost povjerenika civilne zaštite i osiguravanje uvjeta za njihovo osposobljavanje, uvježbavanje i djelovanje te opremanje,
- određivanje popisa potencijalnih koordinatora na

lokaciji po ugrozama i njihovo osposobljavanje,

- poticanje razvoja operativnih snaga i njihovo osnaživanje provođenjem edukacija i slično,
- provođenje vježbi operativnih snaga,
- ustrojavanje, vođenje i ažuriranje evidencija operativnih snaga,

- nositelj: Općinski načelnik Općine Desinić,
- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Desinić, JUO nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage s područja Općine Desinić, tijelo državne uprave ustrojeno za obavljanje poslova civilne zaštite nadležno za područje Općine Desinić, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

- rok: kontinuirano.

Aktivnosti i mjere s područja financiranja

Aktivnosti s područja financiranja podrazumijevaju osiguravanje financijskih sredstava za potrebe izvršavanja mjera i aktivnosti iz sustava civilne zaštite.

- nositelj: Općina Desinić u okviru svog samopravnog djelokruga,

- sudjelovatelji: operativne snage i ostala nadležna tijela i službe,

- rok: kontinuirano.

U nastavku se daje tabelarni prikaz financijskih sredstava planiranih u Proračuna Općine Desinić za provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu:

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Planirano za 2023. god. (EUR)	Planirano za 2024. god. (EUR)	Planirano za 2025. god. (EUR)
1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju)	1.295,44	1.460,00	1.327,00
2.	VATROGASTVO - opremanje, vježbe, takmičenja i dr.	23.890,00	26.545,00	23.890,00
4.	UDRUGE GRAĐANA (Crveni križ, HGSS i sl.)	7.963,00	7.963,00	5.972,00
UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE		33.148,44	35.968,00	31.189,00

Izvor:

1) Nacrt proračuna Općine Desinić za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu

AKTIVNOSTI OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE S PODRUČJA OPĆINE DESINIĆ

Neke od aktivnosti operativnih snaga civilne zaštite s područja Općine Desinić za 2023. godinu:

Stožer civilne zaštite Općine Desinić sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje sustav civilne zaštite djelovat će kao stručno, operativno i koordinativno tijelo u provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite na području Općine Desinić. Članovi Stožera sudjelovat će u radu Stožera sukladno Poslovniku o radu, prema potrebi u izradi planskih dokumenta, u vježbama operativnih snaga, sudjelovati u osposobljavanju, te u ostalim aktivnostima i mjerama s područja civilne zaštite.

te. JUO će pružat administrativne i tehničke poslove te osiguravati uvjete za rad stožera civilne zaštite.

- održavanje sjednica Stožera civilne zaštite Općine Desinić

- sudjelovanje u pripremi vježbe CZ planirane za 2023. godinu

- analiza rada u 2023. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2024.

i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2023. godini

- sudjelovanje u izradi Smjernica za razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje 2024.-2027.

- postupanje Stožera CZ u suzbijanju epidemije korona virusa po nalogu Nacionalnog stožera i temeljem individualnih odluka, a u cilju smanjenja ugroze od epidemije

Gradsko društvo Crvenog križa Pregrada izvršavat

će svoje redovne obaveze iz svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog društva Crvenog križa te sustava civilne zaštite:

- upoznavanje predstavnika Crvenog križa s Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ

- izrada Operativnog plana GDCK Pregrada

- povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa s vježbom CZ planiranom za 2023.

- daljnja nabava opreme za slučaj velike nesreće ili katastrofe prema planiranim sredstvima u proračunu (nabava sklopivih ležajeva, deka, madraca, šatora, grijača šatora, agregata, rasvjete za šatore, torbica prve pomoći i dr. kao dodatnih kapaciteta uz postojeću opremu GDCK Pregrada)

- nastavak rada s volonterima i konstantna edukacija iz područja djelovanja u kriznim situacijama, uz pripreme putem pokaznih vježbi koje se organiziraju zajednički sa žurnim službama ili samostalno

- razvoj volonterskih programa s naglaskom programa za mlade

- širenje postojeće baze volontera

- obuka volontera Crvenog križa i edukacija volontera za djelovanje u kriznim situacijama, pružanja prve pomoći i samopomoći te psihosocijalne podrške

- nastavak i intenziviranje predavanja obnove znanja i vještina pružanja prve pomoći i samopomoći na teritoriju na kojem djeluje

- provođenje edukativno-preventivnih aktivnosti za djecu predškolske i školske dobi te mladih (osnove prve pomoći, humanitarno djelovanje u zajednici, prevencija ovisnosti, priprema za izvanredne situacije, odgoj za volonterstvo, razvoj volonterstva za mlade, održivi razvoj i očuvanje prirode)

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Krupa izvršavat će redovne obaveze iz svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno svom programu rada i odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja te sustava civilne zaštite. U planu značajnijih aktivnosti navodi se:

- upoznavanje predstavnika HGSS-a s novom Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ

- povezivanje planiranih vježbi HGSS-a s vježbom CZ planiranom za 2023.

- usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu

- sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Desinić

- osiguranje nabavke tehničke opreme, koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom, medicinska oprema: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći

- Redovne aktivnosti HGSS-a

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici sukladno zakonu i podzakonskim aktima kojima se uređuje sustav civilne zaštite provodit će svoje zadaće: sudjelovanje u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite; davanje obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite; sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanje i druge mjera civilne zaštite; organiziranje zaštite i spašavanje pripadnika ranjivih skupina; provjeravanje postavljanja obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite; obavljaju poslove i zadaće prema nalogima načelnika i/ili načelnika Stožera civilne zaštite Općine Desinić usmjerenih na ostvarivanje spašavanja u velikoj nesreći. Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- ažuriranje i dopuna kartona EPPCZ u kojem su evidentirani povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici

- organiziranje i održavanje sastanka povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provođenje njihovog osposobljavanja te upoznavanje s dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine Desinić

- opremanje povjerenika CZ potrebnom opremom i sredstvima

Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- ažuriranje odluke o koordinatorima na lokaciji sukladno ugrozama na području Općine Desinić

- ustrojavanje kartona E-KNL u kojem se evidentiraju potencijalni koordinatori na lokaciji

- održavanje sastanka s koordinatorima na lokaciji te upoznavanje istih sa zadaćama

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Desinić provodit će aktivnosti iz sustava civilne zaštite odnosno sudjelovati u spašavanju i zaštiti ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u slučaju potrebe na zahtjev Stožera civilne zaštite Općine Desinić te će izrađivati/ažurirati svoje operativne planove i dostavljati ih Općini Desinić.

Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

- Izraditi novu odluku o pravim osobama od interesa za sustav CZ Općine Desinić

- od pravih osobama od interesa za sustav CZ Općine Desinić prikupiti podatke potrebne za unos i evidenciju u karton E-PO

- održavanje sastanka s pravnim osobama te upoznavanje istih s njihovim zadaćama i obavezama proizašlim iz Zakona o sustavu CZ

- nadzirati izrađenost Operativnih planova za pravne osobe koje su to u obvezi napraviti

- Izraditi nove Smjernice za razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje 2024.-2027.

Operativne snage vatrogastva

Program rada DVD-a Desinić za 2023. godinu:

1. Održavati redovnu godišnju skupštinu DVD-a Desinić krajem siječnja 2023. godine

2. U tijeku spomenute godine održati najmanje 5 (pet) sjednica upravnog odjela na kojim treba analizirati aktivnost postrojbe, financiranje društva, nabavu opreme, organizirati nastavak radova na domu, predlagati aktivne članove za odlikovanja, priznanja i pohvale kao i ostala pitanja koja proizlaze iz Statuta društva.

3. Nadzorni odbor održati najmanje 2 (dvije) sjednice, a zapovjedništvo treba održati 4 (četiri) sjednice iz svoje nadležnosti.

4. Postrojba ima sljedeće zadaće: gašenje požara, spašavanje ljudi i imovine ugroženih od požara i drugih nepogoda.

5. Zadatak zapovjedništva je organizirati vježbe takmičenja sa susjednim društvima te sa pobratimljenim i prijateljskim društvima.

6. Upravni odbor na svojem sjednicama mora voditi brigu o pomlađivanju društva i školovanju članova društva.

7. Zapovjednik, njegov zamjenik te spremišta trebaju voditi brigu o ispravnosti vozila, opreme i davati prijedloge Upravnom odboru o poduzimanju mjera.

8. Zadaća zapovjedništva je: organizirati teoretsku i praktičnu nastavu sa članovima postrojbe svakog mjeseca prema utvrđenim kriterijima, školovati vatrogasce.

9. Upravni odbor treba obratiti pozornost za dopremu pitke vode građanima i na sve drugo što proizlazi iz naše djelatnosti.

10. Na dostojanstven način obilježiti 4. svibnja tj. Dan Svetog Florijana, zaštitnika vatrogasaca i vatrogastva.

11. Organizirati hodočašće u svetište Majke Božje Bistričke sukladno sa organizacijom HVZ i VZKZZ.

12. Upravni odbor posvetiti pažnju pobratimljenim i prijateljskim društvima iz Slovenije, Austrije i Hrvatske.

13. Upravni odbor u suradnji sa Općinom Desinić poticati nabavu manjkajuće opreme sukladno sa financijskim sredstvima.

14. Suradivati sa ostalim udrugama na području Općine Desinić.

15. Skupština na svojoj sjednici dopunit će postojeći program rada te utvrditi zaduženja po istom.

16. Organizirati druženje pobratimljenih i prijateljskih društava iz Slovenije i Austrije.

17. Sastavni dio ovog programa je financijski plan za 2023. godinu.

Općina Desinić će tijekom 2023. godine u suradnji sa ovlaštenom tvrtkom sa kojom ima sklopljen ugovor o konzultantskim uslugama iz područja planiranja civilne zaštite i u skladu sa Smjernicama za razvoj sustava CZ u razdoblju 2021.-2024. godine provoditi slijedeće aktivnosti:

- Izrada nove Odluke o pravnim osobama od inte-

resa za sustav CZ,

- Temeljem Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ od istih izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati Plan djelovanja CZ,

- Ažuriranje i dopuna Odluke o povjerenicima civilne zaštite i njihovim zamjenicima sukladno važećim zakonskim propisima,

- Ažuriranje i dopuna Odluke o koordinatorima na lokaciji od strane Načelnika Stožera civilne zaštite Općine Desinić,

- Izraditi nove Smjernice za razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje 2024.-2027.,

- Upoznavanje Operativnih snaga sustava CZ sa Procjenom rizika i Planom djelovanja CZ na zajedničkom sastanku,

- Izrada Plana vježbi za 2024. godinu,

- Održavanje vježbe Operativnih snaga CZ sukladno Planu vježbi za 2023. godinu

- Opremanje Operativnih snaga sukladno predviđenim financijskim sredstvima i Godišnjem planu razvoja sustava CZ kao i uočenim nedostacima prilikom održavanja vježbi,

- Izrada Analize stanja sustava CZ za 2023. i Godišnjeg plana razvoja sustava CZ za 2024. godinu.

ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Godišnji plan objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 240-01/22-01/91

URBROJ: 2140-10-01-22-02

Desinić, 16. 12. 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 30. Statuta Općine Desinić (“Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije” broj: 11/13, 11/18,06/20,12/21) i članka 22. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Desinić (“Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije” broj: 12/13,12/21 Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 11. sjednici održanoj dana 16. 12. 2022. donosi

ZAKLJUČAK

I.

Donosi se Analiza stanja sustava civilne zaštite na području općine Desinić za 2022. godinu.

II.

Analizu stanja sustava civilne zaštite na području općine Desinić za 2022. godinu prilog je i sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 240-01/22-01/90

URBROJ: 2140-10-01-22-01

Desinić, 16. 12. 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 11/13, 11/18, 06/20, 12/21) Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 11. sjednici održanoj dana 16. 12. 2022. godine donosi

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE DESINIĆ ZA 2022. GODINU

I. UVOD

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) Općinsko vijeće Općine Desinić kao predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u obvezi je, jedan put godišnje ili u postupku donošenja Proračuna, razmatrati stanje civilne zaštite na svom području.

Općina kao jedinica lokalne samouprave dužna je organizirati poslove iz samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

II. ANALIZA STANJA UGROŽENOSTI

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva analizu stanja ugroženosti stanovništva te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike opasnosti i prijetnje te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, te okoliša iz koje proizlazi sljedeće:

- Područje Općine Desinić ispresijecano je gustom mrežom gorskih potoka i potočića koji pripadaju porječju rijeke Krapine. Od većih vodotoka značajniji su potok Horvatska i Zbiljčica.

U 2022. godini nije bilo proglašanih elementarnih nepogoda zbog poplava, bujica ili plavljenja. Niti je bilo ugrožavanja stanovništva izlivanjem navedenih tekućica iz korita. Eventualna plavljenja uz korita istih rješavana su gotovim snagama sustava civilne zaštite i to prvenstveno snagama vatrogastva.

- Prema seizmološkoj karti Krapinsko - zagorske županije, za period od 500 godine, područje Općine nalazi se u VII° seizmičkoj zoni prema MSK ljestvici.

U 2022. godini nije došlo do seizmoloških aktivnosti VII ili VIII°, odnosno, nije bilo aktiviranja snaga civilne zaštite vezano uz ugrozu od potresa.

- Požari otvorenog prostora mogući su na šumskim i poljoprivrednim površinama. U 2022. godini, do 30. 11. bilo je 5 požara otvorenog prostora na području Općine. Tijekom 2022. godine bilo je sveukupno 8 intervencija vatrogasaca od čega 3 tehničke intervencije na poziv građana (ispumpavanje podruma, uklanjanje srušenih stabala, sanacija prometnica, otvaranje stambenog prostora i sl.). Nije bilo kontroliranih spaljivanja te su bila izvršena ukupno 2 prijevoza vode po nalogu općinskog načelnika.

- Početkom 2022. godine, na području općine Desinić bila su aktivna slijedeća klizišta:

- Gora Podhraški- radovi na sanaciji klizišta u tijeku

- Trnovec Desinićki – radovi na sanaciji klizišta u tijeku

- Grohot Pecigus- priprema postupka nabave radova

- Hum Košnički I- u postupku je izrada projektne dokumentacije

- Hum Košnički II- u postupku je izrada projektne dokumentacije

- Put Karla Lugarića- u postupku je izrada projektne dokumentacije

U 2022. godini nije bilo potrebe za aktiviranjem snaga CZ uslijed degradacije tla.

- Na području Općine Desinić postoji jedan imaoc opasnih tvari: Trgovina Šurbek d.o.o. – BP Desinić koja se nalazi u samom centru naselja Desinić, skladišti motorna i dizelska goriva, ulje za loženje i UNP te u slučaju akcidenta ugrožava cca. 20-tak osoba.

U 2022. godini nije bilo akcidenta sa opasnim tvarima na BP Desinić.

- Prometnicama Općine Desinić ne smije se vršiti prijevoz opasnih tvari, osim u slučajevima snabdijevanja lokalnog stanovništva i gospodarskih subjekata. Kako se na području Općine Desinić nalazi benzinska postaja do iste se vrši dostava naftnih derivata i to županijskom cestom ŽC 2151 (iz smjera Pregrade).

U 2022. godini nije bilo nesreća sa opasnim tvarima u prometu.

- Republika Hrvatska na svojem području nema nuklearne elektrane, međutim u njenoj neposrednoj blizini nalaze se NE Krško u Sloveniji i NE Pakš u Mađarskoj.

Općina Desinić nalazi se u zoni D2 – zoni potencijalne ugroženosti od nuklearne elektrane Krško i ne nalazi se u radijalnim sektorima NE Pakš.

U 2022. godini nije bilo zabilježenih ugroza od nuklearnog i/ili radiološkog zračenja.

III. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U provođenju aktivnosti sustava civilne zaštite na području Općine prvenstveno se angažiraju operativne snage sustava civilne zaštite te pravne osobe, službe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine određene Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite (KLASA: 021-05/20-01/22, URBROJ: 2214/01-20-01, od 22. 05. 2020. godine) na koju je i dobivena suglasnost Službe civilne zaštite Krapina.

Operativnim snagama rukovodi i koordinira općinski načelnik općine uz stručnu potporu Stožera Civilne zaštite.

Sukladno članku 20. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode također i operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja, udruge te pravne osobe u sustavu civilne zaštite koje su obrazložene u daljnjem tekstu.

Težište poslova na području sustava civilne zaštite u 2022. godini temeljilo se na radnjama i postupcima u svrhu izrade i ažuriranja dokumenata koji proizlaze iz nove Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite, te priprema za postupanje vezano uz izbjegličku krizu izazvanu ratom u Ukrajini.

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE DESI-

NIĆ

Sukladno zakonskoj osnovi koja proizlazi iz čl.7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 126/19), Načelnik Općine Desinić imenovao je Stožer civilne zaštite Općine Desinić Odlukom o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Desinić KLASA: 920-11/21-01/113; URBROJ:2214/02-21-14 od 17.06. 2021. koji broji 8 članova. Sukladno obavijesti koju je općina Desinić zaprimila 03.05.2022. o reorganizaciji i preustroju Ministarstva unutarnjih poslova (PP Pregrada) te prijedlogu novog člana Stožera civilne zaštite općine Desinić općinski načelnik donio je 12.05.2022. godine Odluku o I. izmjeni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Desinić KLASA: 920-11/21-01/113, URBROJ: 2140-10-02-22-20.

Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Sukladno Godišnjem planu razvoja sustava civilne zaštite u 2022. godini održana su 2 sastanka sa načelnikom Stožera civilne zaštite Općine Desinić te nekoliko sastanaka telefonskim i elektroničkim putem.

Stožer civilne zaštite Općine Desinić postupao je sukladno donesenim odlukama od strane Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske vezano uz krizu izazvanu korona virusom te izbjegličkom krizom izazvanom ratom u Ukrajini. Aktivno se uključio u izradu i ažuriranje Plana djelovanja sustava civilne zaštite.

2. DVD DESINIĆ

Materijalna i kadrovska opremljenost navedenog DVD-a nabrojana je u dokumentu Procjena ugroženosti od požara za Općinu Desinić.

U slučaju požara i dr. elementarnih nepogoda vatrogasci se aktiviraju preko broja 193 (Operativni vatrogasni centar Krapina) ili broja 112 (DUZS u Krapina).

Tijekom 2022. godine bilo je sveukupno 8 intervencija vatrogasaca od čega 3 tehničke intervencija na poziv građana (ispumpavanje podruma, uklanjanje srušenih stabala, sanacija prometnica, otvaranje stambenog prostora i sl.). Nije bilo kontrolirana spaljivanja te su izvršena 2 prijevoza vode po nalogu općinskog načelnika.

Od opreme ove godine kupljeno je: tri intervencijska odjela, troje vatrogasne čizme, tri vatrogasna radna opasača, troje intervencijske rukavice, dvije vatrogasne košulje i dva svečana odjela.

Od ostalih aktivnosti u 2022. DVD Desinić također je izvršio sljedeće aktivnosti: razna redarstva na području Općine, prezentacija vatrogasnog vozila i opreme osnovnoškolcima, terenska natjecanja, vježbe, druženja, obilježavanje 90. obljetnice, održano je 8 operativnih sastanka članova DVD-a, sudjelovanje na raznim osposobljavanjima, osiguravanje utrke WRC i Rally Kumrovec-Desinić-Zagorska Sela.

3. CIVILNA ZAŠTITA OPĆINE DESINIĆ – POVJERENICI CZ, ZAMJENICI POVJERENIKA I KOORDINATORI NA LOKACIJI

Općinski načelnik Općine Desinić donio je Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika KLASA: 810-01/20-01/271; URBROJ:2214/02-20-02 od 06.10.2020. godine.

Sukladno čl. 21. stavak 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/19), imenovano je 10 povjerenika civilne zaštite i 10 njihovih zamjenika.

Povjerenici civilne zaštite mobiliziraju se po nalogu Načelnika Općine putem stručne službe Općine pozivom ili SMS-om i putem medija.

Popis povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika, sa adresama i brojevima telefona i mobitela, sastavni je dio Odluke o imenovanju povjerenika civilne zaštite.

Donesena je i Odluka o imenovanju koordinatora na području Općine Desinić KLASA:810-01/20-01/271 URBROJ:2214/03-20-01 od 06.10.2020., za svaku ugrozu navedenu u Procjeni rizika. Odabir koordinatora je u tijeku.

Tijekom 2022. godine nije bilo potrebe za uključivanjem povjerenika civilne zaštite zbog nastale pandemije koronavirusom.

4. UDRUGE GRAĐANA

Lovačko društvo „Šljuka“ registrirano je na adresi Turnišće Desiničko 13/2, OIB : 65973566936. Ukupno broji 52 aktivna člana. U svom području djelovanja (lovstva) pokriva najveći dio područja koji pripada Općini Desinić. Lovačko društvo zastupa i predstavlja predsjednik gosp. Branko Antolić (091/5226255).

Tijekom 2022. godine nije bilo potrebe za uključivanjem Lovačkog društva „Šljuka“ u sustav CZ.

5. PRAVNE OSOBE I OSTALI SUBJEKTI OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe i ostali subjekti od interesa za zaštitu i spašavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Desinić određene su Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite KLASA: 021-05/20-01/22, URBROJ: 2214/01-20-01 od 22. 05. 2020. godine na koju je i dobivena suglasnost Službe civilne zaštite Krapina.

Tijekom 2022. godine nije bilo potrebe za uključivanjem, pozivanjem niti smotrivanjem pravnih osoba i ostalih sudionika u sustavu CZ.

6. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA KRAPINA

Hrvatska gorska služba spašavanje je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad HGSS definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN 79/06) te Zakonom i izmjenama i dopunama Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja

koji je stupio na snagu 21. 10. 2015. godine (NN broj 110/15) – u daljnjem tekstu: Zakon.

Temeljem navedenog Zakona, HGSS je prepoznata kao operativna snaga spašavanja i zaštite ljudskih života obzirom da se time bavi kao svojom redovitom djelatnošću.

Program aktivnosti HGSS – stanice Krapina koja pokriva područje Općine Desinić, temelji se na Zakonu o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN 179/06 i 110/15) i predviđa osiguranje sredstava za HGSS koja organizira, unapređuje i obavlja djelatnost spašavanja i zaštite ljudskih života u planinama i na nepristupačnim područjima i u drugim izvanrednim okolnostima.

Sredstva za financiranje redovite djelatnosti stanice osiguravaju se u proračunu Općine na temelju zajednički utvrđenog interesa između JLS i HGSS. Stanica HGSS dužna je Općini podnijeti godišnje Izvješće o izvršenju programa i projekata te utrošku dodijeljenih sredstava u roku od 60 dana od isteka poslovne godine.

Općina Desinić, tijekom 2022. godine nije imala potrebe za pozivanjem i angažiranjem HGSS – stanica Krapina u smislu provođenja njihovih redovnih aktivnosti, niti u smislu sudjelovanja u sustavu CZ.

IV. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, osigurana su i realizirana u proračunu Općine za 2022. godinu.

V. NADLEŽNOST I ZADACI OPĆINE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Poslovi koje je Općina Desinić provodila u 2022. godini kako bi sustav civilne zaštite bio što djelotvorniji su sljedeći:

- Izrađen je Program pripremnih i provedbenih aktivnosti za turističku sezonu 2022. godine,
- Prijedlog godišnjeg plana vježbi za 2023. godinu,
- Donesen je Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u 2022.g.,
- Donesene su Mjere civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima 2022./2023. godine,
- Dostava podataka i tablica kao i drugih traženih informacija Krapinsko-zagorskoj županiji i MUP-ravnateljstvo CZ, Područni ured Varaždin, Služba CZ Krapina,
- Izrada izvješća o izvršenju Plana djelovanja od prirodnih nepogoda za 2021.,
- Izrada novog Plana djelovanja od prirodnih nepogoda za 2023.,
- Izrađena je Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2022. godinu,
- Izrađen je Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2023. godinu.

ZAKLJUČAK

Temeljem analize sustava civilne zaštite može se zaključiti da je stanje sustava zadovoljavajuće.

Donesen je niz planskih dokumenata koji uređuju stanje sustava civilne zaštite, nositelji zadaća i aktivnosti po mjerama civilne zaštite upoznati su sa planskim do-

kumentima, a stožer civilne zaštite aktivno je uključen u provođenje mjera civilne zaštite.

Sve planirane radnje i postupci koji su bili planirani za 2022. godinu, a nisu izvršene zbog epidemiološke situacije uslijed epidemije korona virusa uglavnom su prenesene i planirane za 2023. godinu. Tu se prije svega misli na održavanje vježbi, smotriranje i sastanci sa pravnim osobama, povjerenicima i koordinatorima.

KLASA: 240-01/22-01/90

URBROJ: 2140-10-01-22-02

Desinić, 16. 12. 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 64. stavka 1. Zakona o zaštiti okoliša ("Narodne novine" br. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), članka 5. stavka 4. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš ("Narodne novine" br. 3/17) te članka 44. Statuta Općine Desinić ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 11/13, 11/18, 06/20 i 12/21), općinski načelnik Općine Desinić dana 16. prosinca 2022. godine donosi

ODLUKU

O ZAPOČINJANJU POSTUPKA OCJENE O POTREBI STRATEŠKE PROCJENE UTJECAJA NA OKOLIŠ ZA I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE NA PODRUČJU OPĆINE DESINIĆ

I.

Donošenjem ove Odluke pokreće se postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš (u daljnjem tekstu: Ocjena) za I. izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Desinić (u daljnjem tekstu: I. Izmjene i dopune Programa), a na temelju mišljenja Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije KLASA: 351-01/22-01/121, URBROJ: 2140-08-22-2 od 1. prosinca 2022. godine.

Postupak ocjene radi I. izmjene i dopune Programa provest će Jedinstveni upravni odjel Općine Desinić u suradnji s Upravnim odjelom za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije.

II.

Poljoprivrednim zemljištem smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji sukladno prostornom planu.

Poljoprivredno zemljište mora se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju. Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i smanjenje njegove plodnosti.

III.

Poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području pojedine jedinice lokalne samouprave raspolaže jedinica lokalne samouprave temeljem Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske koji se donosi za područje jedinice lokalne samouprave uz prethodnu suglasnost Ministarstva poljoprivrede. Obveza jedinice lokalne samouprave je donošenje Programa, a isto je propisano člankom 29. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" br. 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22).

Cilj izrade Programa je raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske kroz jedan od sljedećih oblika: zakup i zakup za ribnjake, zakup zajedničkih pašnjaka, zamjena, prodaja, prodaja izravnom pogodbom, davanje na korištenje izravnom pogodbom, razvrnuće suvlasničke zajednice, osnivanje prava građenja i osnivanje prava služnosti.

Člankom 3. Pravilnika o dokumentaciji potrebnoj za donošenje Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske propisano je da dokumentacija potrebna za donošenje Programa ne može biti starija od dvanaest mjeseci. Ako je dokumentacija starija od dvanaest mjeseci jedinice lokalne samouprave moraju pribaviti novu dokumentaciju ili pribaviti očitovanje nadležnih institucija da nije bilo promjena u odnosu na već izdana očitovanja koja su starija od dvanaest mjeseci.

Za izmjenu i/ili dopunu Programa potrebno je ishoditi mišljenja nadležnog tijela za zaštitu okoliša o potrebi provedbe strateške procjene utjecaja na okoliš.

IV.

Redosljed provedbe radnji u postupku ocjene radi I. izmjena i dopuna Programa:

1. Općinski načelnik Općine Desinić donosi Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za I. izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Desinić.

2. Temeljem donesene Odluke, Jedinствeni upravni odjel Općine Desinić dostavlja javnopravnim tijelima i pravnim osobama s javnim ovlastima određenim posebnim propisima iz članka 5. ove Odluke zahtjev za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za I. izmjene i dopune Programa. Zahtjev za davanje mišljenja sadrži sljedeće priloge:

a) Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za I. izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Desinić

b) Ispunjeni Obrazac o ocjeni o potrebi strateške procjene za okoliš (OSPUO obrazac) iz Priloga II. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš ("Narodne novine" br. 3/2017) za I. izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Desinić

c) Nacrt Odluke o izradi I. izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu

Republike Hrvatske na području Općine Desinić.

Rok za dostavu mišljenja o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš je 30 (trideset) dana od primitka zahtjeva.

3. Prije donošenja konačne odluke u postupku ocjene da za I. izmjene i dopune Programa "jest potrebno"/"nije potrebno" provesti postupak strateške procjene, Jedinствeni upravni odjel Općine Desinić dužan je o provedenom postupku ocjene pribaviti mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije. Zahtjevu za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene prilaže Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za I. izmjene i dopune Programa i cjelovitu dokumentaciju iz postupka ocjene.

4. Nakon pribavljenog mišljenja Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije, donošenje konačne Odluke može biti:

- Odluka o obvezi provedbe strateške procjene – ako se u postupku ocjene utvrdi da I. izmjene i dopune Programa mogu imati značajan utjecaj na okoliš

- Odluka da nije potrebno provesti stratešku procjenu – ako se u postupku ocjene utvrdi da

I. izmjene i dopune Programa nemaju značajan utjecaj na okoliš.

5. O Odluci iz točke 3. i 4. ovog članka, Jedinствeni upravni odjel Općine Desinić koji provodi postupak ocjene, informira javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša ("Narodne novine" br. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš ("Narodne novine" br. 3/2017) i Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša ("Narodne novine" br. 64/08).

V.

U postupku ocjene radi I. izmjena i dopuna Programa sudjelovat će sljedeća javnopravna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima:

1. Krapinsko-zagorska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Magistratska 1, 49000 Krapina

2. Ministarstvo poljoprivrede, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb

3. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za gornju Savu, Vodnogospodarska ispostava za mali sliv "Krapina-Sutla", Zagrebačka 13, 49214 Veliko Trgovišće

4. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, Radoboj 8, 49232 Radoboj.

VI.

Jedinствeni upravni odjel Općine Desinić dužan je o ovoj Odluci informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša ("Narodne novine" br. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš ("Narodne novine" br. 3/2017) i Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite

okoliša ("Narodne novine" br. 64/08).

VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenoj mrežnoj stranici Općine Desinić i u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 320-01/22-01/208

URBROJ: 2140-10-02-22-23

Desinić, 16. prosinca 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Zvonko Škreblin, v.r.

OPĆINA ĐURMANEC

Na temelju članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine” broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 8. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA STATUTARNU ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI STATUTA DJEČJEG VRTIĆA ĐURMANEC

Članak 1.

Daje se suglasnost na Statutarnu odluku o izmjeni i dopuni Statuta Dječjeg vrtića Đurmanec, u tekstu koji se prilaže ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio, te se ista upućuje Upravnom vijeću Dječjeg vrtića Đurmanec na donošenje.

Članak 2.

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:601-01/22-01/0018

URBROJ:2140-11-22-3

Đurmanec, 13. prosinca 2022.

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Rodić, v.r.

Na temelju članka 41. stavak 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine” broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 8. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA PRAVILNIK O IZMJENI I DOPUNI PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA DJEČJEG VRTIĆA ĐURMANEC

Članak 1.

Daje se suglasnost na prijedlog Pravilnika o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Đurmanec, u tekstu koji se prilaže ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio te se isti upućuje

Upravnom vijeću Dječjeg vrtića Đurmanec na donošenje.

Članak 2.

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:601-01/22-01/0017

URBROJ:2140-11-22-3

Đurmanec, 13. prosinca 2022.

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Rodić, v.r.

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine” broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 8. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA OPĆE UVJETE ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA

Članak 1.

Daje se suglasnost na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika na Mjesnom groblju u Đurmancu, isporučitelju komunalne usluge ŠCAPEC PROMET d.o.o iz Đurmanca, Đurmanec 88c, u tekstu koji se prilaže ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio, te se ista upućuje isporučitelju radi donošenja i objave Općih uvjeta.

Članak 2.

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:363-01/22-01/0050

URBROJ:2140-11-22-2

Đurmanec, 13. prosinca 2022.

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Rodić, v.r.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21) te članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 15/21) Općinsko vijeće Općine Đurmanec na svojoj 8. sjednici, održanoj dana 13. prosinca 2022. godine, donosi

PLAN RAZVOJA

SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE ĐURMANEC ZA 2023. GODINU S TROGODIŠNJIM FINACIJSKIM UČINCIMA

1. UVOD

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja

sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Đurmanec za 2022. godinu i Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Đurmanec za vremensko razdoblje od 2022. do 2025. godine, donosi se Plan razvoja sustava

civilne zaštite na području Općine Đurmanec za 2023. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

2. PLANSKI DOKUMENTI

U tabeli 1. navedeni su dokumenti iz područja civilne zaštite koje je potrebno izraditi u 2023. godini.

Tablica 1: Popis dokumenata iz područja civilne zaštite koje je Općina Đurmanec u potrebi izraditi u 2023. god.

R.Br.	Naziv dokumenta	Izrađivač	Rok izrade	Donosi
1.	Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji	Općina	ožujak 2023.	Načelnik Stožera CZ
2.	Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika	Općina	svibanj 2023.	Općinski načelnik
3.	Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite 2023.	Upravljačka skupina	30 dana prije održavanja vježbe civilne zaštite	Općinski načelnik
4.	Plan vježbi civilne zaštite Općine za 2024.god.	Općina	prosinac 2023.	Općinski načelnik
5.	Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2023. god.	Općina	prosinac 2023.	Općinsko vijeće
6.	Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2024. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	Općina	prosinac 2023.	Općinsko vijeće

2.1. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Općina Đurmanec osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite (Pravilnik o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 75/16).

Evidencija se ustrojava za:

- za članove Stožera civilne zaštite,
- za pripadnike postrojbe civilne zaštite opće namjene,
- za povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- za koordinatore na lokaciji
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Općina Đurmanec dužna je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno dostaviti Krapinsko - zagorskoj županiji te u MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Krapina, sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (“Narodne novine“ broj 75/16).

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZRAĐIVAČ: Jedinствени upravni odjel

ROK: 30. prosinca 2023. god.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

- Donošenje Odluke o imenovanju koordinatora

na lokaciji

NOSITELJ: Općina Đurmanec, Stožer civilne zaštite

IZVRŠITELJ: načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: ožujak 2023. god.

- Pripremiti i održati vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite.

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija Stožera civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: Jedinствени upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE

- Osposobljavanje pripadnika postrojbe civilne zaštite opće namjene

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite

ROK: kontinuirano tijekom 2023. god.

- Sudjelovanje na vježbi operativnih snaga (potres)

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija pripadnika, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: Jedinствени upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.3. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasnog društva za 2023. god. u planu su sljedeće aktivnosti:

- zaštita ljudi i imovine od požara i ostalih nepogoda,
- izrada plana nastave i praktičnih vježbi za 2023., te provedba istog,
- izvršiti kontrolu postojeće opreme, utvrditi nedostatke te istu dovesti u ispravno stanje te nabaviti opremu koja nedostaje ili je dotrajala,
- servisirati vatrogasna vozila i uređaje koje društvo posjeduje,
- obaviještavanje mještana Općine o načinu spaljivanja korova i niskog raslinja na otvorenom prostoru te po pozivu preventivno izlaziti na iste, a radi spriječavanja požarnih intervencija na otvorenom,
- rad na angažiranju novih članova vatrogasne mladeži i pomlatka te s njima vježbati,
- u Osnovnoj školi Đurmanec nastaviti s predavanjem na temu zaštita od požara te upoznavanjem opreme i tehnike u vatrogastvu za djecu od 1. do 4. razreda, te to isto sprovesti i na područnim školama na području Općine, organizirati i provesti pokaznu vatrogasnu vježbu,
- sudjelovati na vatrogasnim takmičenjima, te pokaznim vježbama susjednih vatrogasnih društava,
- ispitivati ispravnost hidranata na području Općine, te izvršiti popis i evindentirati novopostavljene, te unijeti u aplikaciju
- prisustvovati na svetim misama povodom Svetog Florjana, svetoj misi u Maclju, te hodočašću vatrogasaca u Mariju Bistricu,
- vršiti ispušavanje i pranje bunara na poziv građana,
- školovati vatrogasne kadrove za pojedina zvanja i specijalnosti,
- organizacija 21. memorijalnog malonogometnog turnira Miljenko Škrlec-Joža
- organizacija vatrogasnog natjecanja za pomladak i mladež,
- surađivati sa susjednim vatrogasnim društvima,
- organizirati adekvatni izlet za članove društva,
- sudjelovati na prigodnim manifestacijama i proslavama,
- program ćemo dopunjavati po potrebi, a u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara.

NOSITELJ: DVD Đurmanec

IZVRŠITELJ: DVD Đurmanec

ROK: prosinac 2023. god.

3.4. HRVATSKI CRVENI KRIŽ – Gradsko društvo Crvenog križa Krapina

Točan iznos izdvajanja jedinica lokalnih samouprava u svrhu financiranja rada Gradskog društva Crvenog križa Krapina još nije poznat, realno je za očekivati razmjeran doprinos, što će se odraziti i na rad i na nabavu potrebne opreme za slučaj raznih intervencija.

Unatoč zakonskoj obvezi izdavanja obaveznog dijela proračunskih sredstava za opremanje i razvoj Gradskog društva Crvenog križa Krapina za djelovanje

unutar sustava civilne zaštite, ista namjenska sredstva se ne izdvajaju već samo najnužniji, zakonski propisan postotak proračunskih sredstava.

Ako bude mogućnosti Gradsko društvo Crvenog križa Krapina nabaviti će osnovna pomagala i osnovnu opremu. Najvažnija od svega je komunikacija s operativnim snagama sustava civilne zaštite gdje će Gradsko društvo Crvenog križa Krapina doprinosti:

- edukacijama građana i školske djece za sve vidove pomoći, naročito starijim osobama, bolesnima i nemoćnima u kući i van kuće, senzibilizirati ih za sve aktivnosti oko pružanja pomoći i obilaska staračkih domaćinstava,
- pružanje Prve pomoći,
- nabava i opskrba stanovništva potrebnim dobrima i materijalom,
- kroz rad Službe traženja (predstavlja centralni ured za izvješćivanje o žrtvama rata, prirodnih nepogoda, nesreća velikih razmjera i sl.), raditi na spajanju obitelji,
- osiguranje dostupnih darivatelja krvi,
- sudjelovanje u radu tijela oformljenih za pružanje pomoći i zbrinjavanje stanovništva, kao i svim poslovima u logistici,
- uspostavom vertikalne i horizontalne komunikacije, vodi bazu podataka i slično, prema potrebi i sukladno kompetencijama i ovlastima.

Gradsko društvo Crvenog križa Krapina sudjelovati će u vježbi civilne zaštite Općine Đurmanec.

NOSITELJ: GDCK Krapina

IZVRŠITELJ: GDCK Krapina

ROK: 2023. god.

3.5. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA (HGSS) – Stanica Zlatar Bistrica

U 2023. godini Stanica planira da članovi koji za to steknu uvjete pristupe ispitima za gorske spašavatelje i spašavatelje. Dio članstva će nastaviti sa redovnom obukom kroz osnovne tečajeve HGSS-a (tečaj prve pomoći, osnovni tečaj, tečaj spašavanja u zimskim uvjetima, tečaj spašavanja u ljetnim uvjetima, tečaj spašavanja u spleološkim objektima). Gorski spašavatelji i spašavatelji nadograđivati će svoje znanje kroz specijalističke tečajeve (vođenje potraga, pilotiranje bespilotnim letjelicama, digitalna kartografija, spašavanje na divljim vodama i poplavama, letači spašavatelji i dr.) i njihove relicence. Kompletno članstvo prolazit će velik broj vježbi, bilo da su organizirane na nivou Stanice ili HGSS-a, kako bi zadržali visoku razinu spremnosti.

Kao i do sada, pripadnici Stanice sudjelovati će na dežurstvima na razini HGSS-a (nacionalni parkovi i parkovi prirode diljem RH) te na lokalnim dežurstvima (trekk, trail i mtb utrke), a i dalje nastavit će se rad u stozherima civilne zaštite. Uz dežurstva Stanica će se baviti i edukacijom kroz razna predavanja.

U narednom periodu Stanicu očekuje završno uređenje objekta, odnosno nabavka one opreme i namještaja koji nedostaju.

Razvoj specijalizirane opreme za spašavanje napreduje iz godine u godinu te se na tržištu pojavljuje nova oprema koja uvelike olakšava spašavanje, ali i podiže

razinu sigurnosti, u uvjetima u kojima djeluje HGSS. Takvu opremu Stanica mora redovno nabavljati što iziskuje velika financijska sredstva. S vremenom će biti potrebno obnavljati vozni park, nabavljati nova terenska vozila i quadove, a sve u cilju poboljšanja interventnosti, povećanja sigurnosti za sve sudionike akcija spašavanja i smanjenja vremena odaziva na akciju. Na tržištu postoje i puno sofisticiranije bespilotne letjelice, sa puno kvalitetnijim dnevnim i termalnim kamerama o čijoj nabavci Stanica razmišlja (cijena oko 250.000,00 kuna). Također je redovno potrebno obnavljati komunikacijsku i informatičku opremu, kao i GPS uređaje. Redovito je potrebno obnavljati potrošnu opremu (karabineri, spušta-lice, penjalice, gurtne, užad i dr.) Nabavka sve navedene opreme iziskuje iznimno visoka financijska sredstva.

U narednom periodu Stanica planira nabaviti još jedno vozilo tipa pick-up, manje terensko vozilo i barem još jedan quad sa mogućosti montiranja gusjenica.

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Zlatar Bistrica sudjelovati će u vježbi civilne zaštite Općine Đurmanec.

NOSITELJ: HGSS - Stanica Zlatar Bistrica

IZVRŠITELJ: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

ROK: prosinac 2023. god.

3.6. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

- upoznati s Procjenom rizika od velikih nesreća, 2021. god.

NOSITELJ: Općina Đurmanec, Stožer civilne zaštite

IZVRŠITELJ: načelnik Općine, načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: lipanj 2023. god.

- Upoznati s Planom djelovanja civilne zaštite, 2022. god.

NOSITELJ: Općina Đurmanec, Stožer civilne zaštite

IZVRŠITELJ: načelnik Općine, načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: lipanj 2023. god.

- Osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite

ROK: kontinuirano tijekom 2023. god.

- Sudjelovanje na vježbi operativnih snaga (potres)

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija povjerenika i zamjenika povjerenika, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: Jedinствени upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.7. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja

načelnica Stožera civilne zaštite Općine Đurmanec određuje koordinatora i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Stožer civilne zaštite Općine Đurmanec nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi odmah po saznanju mobilizira Koordinatora na lokaciji i upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih snaga.

- Upoznati s Procjenom rizika od velikih nesreća, 2021. god.

NOSITELJ: Općina Đurmanec, Stožer civilne zaštite

IZVRŠITELJ: načelnik Općine, načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: travanj 2023. god.

- Upoznati s Planom djelovanja civilne zaštite, 2022. god.

NOSITELJ: Općina Đurmanec, Stožer civilne zaštite

IZVRŠITELJ: načelnik Općine, načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: travanj 2023. god.

- Sudjelovanje na vježbi operativnih snaga (potres)

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija koordinatora na lokaciji, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: Jedinствени upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.8. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno potrebi pretpostavljenog izvanrednog događaja, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurmanec sudjeluju u vježbi civilne zaštite Općine Đurmanec.

- Evidencija pravnih osoba od interesa za sustava civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Đurmanec

IZVRŠITELJ: Jedinствени upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja. U organizaciji zaštite i spašavanja u Općini, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa

- provjeriti čujnost sirena na području Općine Đurmanec.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni

ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Krapina, DVD Đurmanec i Općina Đurmanec.

5. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18,

31/20, 20/21), izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Prema tome, u proračunu Općine Đurmanec za 2023. god., u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirati će se sljedeće stavke:

Financijska sredstva predviđena za provođenja zadaća civilne zaštite za trogodišnje razdoblje

NOSITELJ KORIŠTENJA FINANCIJSKIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA OPĆINE	VISINA PLANIRANIH SREDSTAVA ZA 2023. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2023. i 2024. GODINU (u eurima)		
	2023.	2024.	2025.
DVD Đurmanec	37.162,39	38.277,26	38.277,26
JVP KRAPINA	4.379,85	4.511,25	4.511,25
GDCK Krapina	13.165,00	13.559,95	13.559,95
HGSS-Stanica Krapina	663,61	683,52	683,52
Udruge	11.281,44	11.619,88	11.619,88
Civilna zaštita	663,61	683,52	683,52
UKUPNO	67.315,90 eura	69.335,38 eura	69.335,38 eura

6. ZAKLJUČAK

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) i zakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Općine Đurmanec.

U 2023. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Općine Đurmanec i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranje postojećih planskih dokumenata,
- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,
- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

KLASA:240-02/22-01/0005

URBROJ:2140-11-22-3

Đurmanec, 13. prosinca 2022.

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Rodić, v.r.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), članka 48. i članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21) te članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 15/21) Općinsko vijeće Općine Đurmanec na svojoj 8. sjednici, održanoj dana 13. prosinca 2022. godine, donosi

ANALIZU STANJA

SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE ĐURMANEC ZA 2022. GODINU

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja

posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Đurmanec obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Temeljem Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Đurmanec za razdoblje od 2022. do 2025.god., te Plana razvoja sustava civilne zaštite Općine Đurmanec za 2022. s trogodišnjim financijskim učincima usvojeni su sljedeći dokumenti:

- Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Đurmanec (KLASA: 810-01/21-01/0002, URBROJ: 2140-11-22-20, od 21. 03. 2022. god.).

Na području Općine Đurmanec mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite Općine Đurmanec,
- Postrojba civilne zaštite opće namjene,
- Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- Koordinator na lokaciji,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Osnovna škola Đurmanec),
- Operativne snage vatrogastva Općine Đurmanec (DVD Đurmanec),
- Hrvatski Crveni križ – Gradsko društvo Crvenog križa Krapina,
- Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Zlatar Bistrica,
- Udruge građana.

2. VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE

ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE

- Procjena rizika od velikih nesreća Općine Đurmanec

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), članka 19. stavka 1. alineje 11. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Đurmanec donijelo je Odluku o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Đurmanec (KLASA: 810-01/21-01/0002, URBROJ: 2140/02-01-21-16, od 22. 12. 2021. god.).

Procjenu rizika od velikih nesreća Općine Đurmanec izradila je Radna skupina osnovana Odlukom općinskog načelnika o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Đurmanec i osnivanju Radne skupine (KLASA: 810-01/21-01/0002, URBROJ: 2140/02-02-21-5, od 05. 07. 2021. god.).

Procjena rizika od velikih nesreća temelj je izrade Plana djelovanja civilne zaštite.

2.1. PLANSKI DOKUMENTI

- Plan djelovanja civilne zaštite Općine Đurmanec

Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), Općinski načelnik Općine Đurmanec, donio je Odluku o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Đurmanec (KLASA:810-01/21-01/0002, URBROJ:2140-11-22-21 od 14. lipnja 2022. god.).

2.2. EVIDENCIJA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

- Vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 75/16) ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Općine Đurmanec za:

- Članove Stožera civilne zaštite
- Postrojbu civilne zaštite opće namjene
- Povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite

- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite
- Koordinator na lokaciji

Podaci o pripadnicima operativnih snaga kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE ĐURMANEC

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Općine Đurmanec osnovan je Odlukom općinskog načelnika o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Đurmanec (KLASA: 810-01/21-01/0003, URBROJ: 2140/02-02-21-11, od 18.06.2021.god.).

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti

civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Radom Stožera civilne zaštite Općine rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglasi velika nesreća, rukovođenje preuzima načelnica Općine. Stožer civilne zaštite Općine upoznat je sa Zakonom o sustavu civilne zaštite te drugim zakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite te sl. Većina članova Stožera civilne zaštite Općine osposobljena je za provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Temeljem članka 6. st.2 Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16), u slučaju velike nesreće, Stožer civilne zaštite Općine može predložiti organiziranje volontera i način njihovog uključivanja u provođenje određenih mjera i aktivnosti u velikim nesrećama i katastrofama, u suradnji sa središnjim tijelom državne uprave nadležnim za organiziranje volontera.

Kontakt podaci Stožera civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.

Tablica 1: Prikaz podataka Stožera civilne zaštite

BROJ ČLANOVA	- 10
AKTIVNOSTI PROVEDENE U 2021.GOD.	Nije bilo posebnih aktivnosti Stožera.

3.2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE

Na temelju članka 17. stavak 1. podstavak 4. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15), članka 5. Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite (Narodne novine” broj 82/15), te članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije” broj 8/13, 6/14, 7/18), Općinsko vijeće Općine Đurmanec donijelo je Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Đurmanec (KLASA: 810-01/18-01/0004, URBROJ: 2140/02-01-18-2, od 10.07.2018.god.).

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine broji ukupno 20 pripadnika. Prema strukturi postrojba civilne zaštite sastoji se od upravljačke skupine i 2 operativne skupine. Upravljačka skupina sastoji se od 2 pripadnika, a svaka operativna skupina sastoji se od 8 pripadnika. Postrojbu čine i 2 člana pričuve.

Pripadnici postrojbe civilne zaštite opće namjene određeni su na temelju članka 17. stavka 3., podstavka 9. i članka 44. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne

novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), Rješenjem o rasporedu pripadnika na funkciju u Postrojbi civilne zaštite opće namjene Općine Đurmanec (KLASA: 810-01/19-01/0003, URBROJ: 2140/02-02-21-26, od 06.09.2021. god.), koje je donio općinski načelnik.

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Đurmanec postupa sukladno Operativnom postupovniku postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Đurmanec (KLASA: 810-01/19-01/0003, URBROJ: 2140/02-02-21-27, od 20.09.2021.god.).

3.3. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Na području Općine djeluje DVD Đurmanec. Za DVD Đurmanec osigurana su potrebna financijska sredstva u skladu sa zakonskim propisima, a za realizaciju njihovih vlastitih programa i razvojnih projekata od materijalno-tehničkog razvoja, razvoja kadrovskih kapaciteta (obučavanje članova društva, vatrogasne vježbe, edukacija mladih i sl.), unapređenja sustava organizacije i djelovanja (dežurstva, intervencije), a što je rezultiralo jačanjem spremnosti DVD-a za djelovanje u jedinstvenom sustavu

zaštite i spašavanja na području Općine Đurmanec, što ih svrstava u jednu od najopremljenijih i najobučenijih društava na području Krapinsko – zagorske županije.

Vatrogasna postrojba DVD-a Đurmanec sa ukupno 48 operativna vatrogasca kadrovski je osposobljena za razna vatrogasna zvanja i specijalnosti te je u svakom trenutku na raspolaganju u vidu gašenja požara, spašavanju ljudi, životinja i imovine ugroženim požarom i eksplozijom, pružanjem tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u ekološkim i inim nesrećama.

Prilikom daljinskog uklopa požarnog alarma od strane Vatrogasnog operativnog centra (VOC Zabok) garažna vrata automatski se otvaraju, dok dojavu o vatrogasnoj intervenciji operativci dobivaju preko SMS poruke, te se brzina izlaska na intervenciju mjeri unutar 5 minuta od dojave.

Tablica 2: Prikaz spremnosti operativnih snaga vatrogastva DVD-a Đurmanec

BROJ ČLANOVA U 2022 (zaposleni, volonteri)	48 operativna vatrogasca 13 izvršnih članova 14 pričuvnih članova 4 veterana 20 pomažući 24 vatrogasni pomladak 26 vatrogasna mladež 61 ukupan broj operativnih i izvršnih članova 149 ukupan broj članova
POPIS OPREME U 2022	- Kombirano šumsko navalno vozilo, Mercedes Benz Arocs 4x4, 2400l vode + 140l pjene (Ruberg kombinirana pumpa, Motorola tetra) - Auto cisterna, Mercedes Benz Atego 4x4x, 5000l vode (Iveco-Magirus kombinirana pumpa, Motorola GP 360) - Kombi vozilo Renault Master 4x4 (Motorola GP 360) - Malo navalno vozilo – terensko Nissan, 400l vode (VTS 40b., Motorola GP 360) (ostala oprema: vatrogasne pumpe, skupna vatrogasna oprema, osobna zaštitna oprema,
AKTIVNOSTI PROVEDENE U 2022 (intervencije, vježbe, edukacije i sl.)	- ukupno 56 intervencija (16 požarnih, 11 tehničkih i 29 ostalih intervencija) - vježbe operativnih članova, vježbe s mladeži i podmlatkom, radne akcije na uređenju i održavanju vatrogasnih vozila te vatrogasnog doma i uređenje osobne i skupne vatrogasne opreme - održana je velika javna pokazna vježba na području kuće Loborščak na koju su pozvani mještani Općine Đurmanec - organizirani su tečajevi za razna zvanja i specijalnosti - članovi su polazili redovna osposobljavanja i povezane edukacije - članovi DVD – a odazivali su se na pozive mještana Općine Đurmanec te tako sudjelovali u različitim aktivnostima u vidu pomoći te na brojim osiguranjima

3.4. HRVATSKI CRVENI KRIŽ – Gradsko društvo Crvenog križa Krapina

Gradsko društvo Crvenog križa je nevladina, humanitarna i neprofitna udruga, najviši organ upravljanja je Skupština koja bira unutarnja tijela, a vanjskoj i unutarnjoj javnosti se jednom godišnje podnose izvješća za proteklu godinu kao što se i donose i godišnji planovi i programi. Organizacija počiva na dobrotvornom i besplatnom radu i angažmanu članstva i volontera koji udružuju svoje vrijeme, znanje, novac i ostale resurse prema svojim

mogućnostima.

Tablica 3: Pregled spremnosti operativnih snaga GDCK Krapina

BROJ ČLANOVA U 2022 (zaposleni, volonteri)	15 zaposlenih 10 volontera
POPIS OPREME U 2022	- Automobil Dacia Daster - Automobil Dacia Dokker - Automobila Dacia Sandero - Kombi Renault Master L3, H3 (zapovjedno vozilo) - Laka prikolica - Motor Gilera Runner SP 50 - Aluminijski čamac 4,5 m s motorom na prikolici (ostala oprema: šatori, grijujači, paviljon, agregati, pročišćivač vode, sredstva veze radio stanica, alat, osobna oprema, oprema za PP i dr.)
AKTIVNOSTI PROVEDENE U 2022 (intervencije, vježbe, edukacije i sl.)	Međunarodna terenska vježba timova za odgovor na krizne situacije U organizaciji Hrvatskog Crvenog križa, od 20.-23. listopada 2022. g. na jezeru Šoderica u blizini Koprivnice održana je velika Međunarodna terenska vježba timova za odgovor na krizne situacije. Ispred Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije vježbi su prisustvovala 4 djelatnika i volontera u prezentaciji vozila za komunikaciju i podršku GDCK Krapina. Prekogranična demonstracijska vježba žurnih službi KZZ U sklopu Interreg projekta CRO-SI-SAFE, 6.10.2022. g., u tvornici Predionica Klanjec održana je prekogranična demonstracijska vježba žurnih službi Krapinsko-zagorske županije u suradnji sa slovenskim partnerima. Ispred Društva Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije na vježbi su sudjelovali djelatnici i volonteri i iz GDCK Krapina, s 3 vozila i 4 člana interventnog tima. Sudjelovali su u realističnom prikazu ozljeda, u timu prve pomoći, i u timu za potporu i komunikaciju. Prezentacija rada operativnih snaga sustava civilne zaštite U sklopu Dana otvorenih vrata EU projekata Krapinsko-zagorske županije organizirana je prezentacija rada žurnih službi iz Interreg projekta CRO-SI-SAFE na Zivtovom trgu u Zaboku, 5.10.2022. Svoje vještine prezentirali su djelatnici i volonteri Vatrogasne zajednice KZZ, Zavoda za hitnu medicinu KZZ, MUP-a – Policijske uprave Krapinsko-zagorske i Interventne policije, HGSS Stanice Zlatar Bistrica i Društva Crvenog križa KZZ. Društvo Crvenog križa Krapinsko-zagorske županije predstavljali su djelatnici GDCK Krapina s vozilom za komunikaciju i potporu uz prikaz prve pomoći – postupci kod gušenja stranim tijelom uz pomoć vježbovnog prsluka (heimlichov zahvat), reanimacija, te demonstracija reanimacije uz pomoć 3D naočala.. Osiguranje prve pomoći Gradskog interventnog tima GDCK Krapina U proteklom tjednu Krapinskog festivala tim prve pomoći Gradskog interventnog tima GDCK Krapina pružao je podršku u vidu prve pomoći na raznim manifestacijama. Aktivnosti Crvenog križa sa raseljenim osobama Gradsko društvo Crvenog križa Krapina provodi prihvat izbjeglog stanovništva iz područja Ukrajine u sklopu aktivnosti: - Evidencija osoba izbjeglih iz Ukrajine za potrebe Službe traženja - Psihosocijalna podrška - Humanitarna pomoć

3.5. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA – Stanica Zlatar Bistrica (Pozivanje putem centra 112)

HGSS Stanica Zlatar Bistrica u 2022. godini ima 35 članova, od kojih 15 gorskih spašavatelja (članovi osposobljeni za samostalno djelovanje), 3 spašavatelja, 15 pripravnika i 2 suradnika. Članovi stanice specijalisti su u pojedinim područjima unutar ili izvan HGSS-a, pa tako raspoložemo sa sljedećim specijalnostima:

- 2 liječnika,
- 2 pripadnika s licencom ITLS-a (international trauma life support),
- 1 pripadnik sa licencom PITLS-a (pediatric international trauma life support),

- 9 pripadnika s licencom SRT (spašavanje iz plava i divljih voda),

- 10 pripadnika osposobljenih za vođenje potražnih akcija,

- 3 pripadnika za kartografiju kod potražnih akcija,

- 1 letač spašavatelj,

- 2 učitelja skijanja,

- 1 operator bespilotne letjelice.

Akcije i intervencije najvažnije su djelatnosti HGSS Stanice Zlatar Bistrica. Osim na području KZZ pripadnici Stanice sudjeluju u akcijama i intervencijama na teritoriju čitave Republike Hrvatske. Uz ljude spašavaju se i životinje, na što se ujedno može gledati i kao preventivnu

aktivnost jer se djelovanjem HGSS – a sprečava djelovanje osoba koje nemaju adekvatno znanje i opremu te bi se djelovanjem u takvim situacijama mogle ozlijediti.

HGSS je obavezna dežurati na svim aktivnostima koje se odvijaju u prirodi, odnosno na neurbanim prostorima. Aktivnosti na kojim najčešće dežuramo su trail, trekk i mtb utrke. Od prošle godine HGSS dežura i na rally utrkama. HGSS se angažirana za dežurstva zbog posebne opreme kojom raspolažu te zbog posebnih tehnika za izvlačenje nesrećenih osoba s iznimno nepristupačnih terena.

Kroz svoju višegodišnju obuku u HGSS-u, članovi prolaze kroz velik broj različitih tečajeva. Prvi tečaj koji je obavezan za svakog člana je tečaj prve pomoći u neurbanim prostorima. Nakon toga slijede tri osnovna tečaja u službi - tečaj zimskih tehnika spašavanja, tečaj ljetnih tehnika spašavanja, tečaj speleoloških tehnika spašavanja (spašavanje u jamama i spiljama). Svaki pripadnik mora pristupiti ispitu da bi stekao naziv gorski spašavatelj (mora proći sva tri osnovna tečaja) ili spašavatelj (ispitu se pristupa nakon jednog osnovnog tečaja, odabranog prema afinitetima samog pripadnika službe). Uz osnovne tečajeve, pripadnicima HGSS-a na raspolaganju je velik broj specijalističkih tečajeva kroz koje se mogu dodatno specijalizirati za pojedine djelatnosti kojima se HGSS bavi. Neki od specijalističkih tečajeva su SRT (spašavanje na vodama i poplavama), tečaj za voditelja potraga, tečaj za digitalnu kartografiju (važna specijalnost za potrage), tečaj za upravljanje bespilotnim letjelicama (ima nekoliko naprednih tečajeva nakon osnovnog, a svake godine zahtjeva relicenciranje). Iznimno važna djelatnost HGSS-a je rad sa potražnim psima, za što se vodič i pas (potražni tim) osposobljavaju kroz nekoliko godina te se dalje dodatno usavršavaju putem redovnih vježbi.

Vježbe se održavaju redovito kroz čitavu godinu, a svrha im je održavanje visoke razine spremnosti kod pripadnika HGSS-a. Vježbe se odvijaju ili unutar Stanice (tzv. stanične vježbe), na razini HGSS-a (tzv. državne vježbe), a čak i na međunarodnoj razini kroz različite module u suradnji sa službama civilne zaštite iz čitave Europske unije (HGSS je prema Zakonu o sustavu civilne zaštite jedna od operativnih snaga CZ). Tijekom 2022. godine odrađeno je preko 60 različitih vježbi.

Uz ranije navedene aktivnosti, HGSS Stanica Zlatar Bistrica bavi se prevencijom kroz različita predavanja i edukacije. U 2022. godini pripadnik Stanice bio je zadužen za koordinaciju i edukaciju pripadnika čitavog HGSS-a za osiguranje na WRC utrkama. Pripadnici Stanice su održali predavanja u Općim planinarskim školama (2) koje po Programu Hrvatskog planinarskog saveza održavaju planinarske udruge te jedno predavanje na tečaju za vodiče A standarda u Radoboju. Održane su dvije edukacije za pripadnike planinarskih društava za ispomoc u potragama. U suradnji sa Muzejima hrvatskog zagorja i Gradskom galerijom Zabok postavljene su dvije izložbe o HGSS-u. Obilazio se teren na Ivanščici za potrebe reambulacije zemljovida. Pripadnici stanice su sudjelovali na kongresu gorske medicine u Kranju te

na IKAR-u u Švicarskoj. Održala se edukacija za djecu iz dvije osnovne škole (Kraljevec na Sutli i Kumrovec). Redovno surađujemo sa stožerima CZ Županije te općina i gradova.

HGSS Stanica Zlatar Bistrica raspolaže specijalnom, atestiranom opremom za spašavanje u neurbanim područjima te u slučaju velikih prirodnih nepogoda poput potresa ili poplava, odnosno u svim onim situacijama kada ni jedna druga služba ne može intervenirati. Oprema je skupa, i mora se periodički obnavljati, jer proizvođač daje garanciju samo onda ako se oprema koristi prema njihovim specifikacijama. Osim periodičnog obnavljanja potrebno je nadoknađivati i osobnu opremu pripadnika Stanice. U posljednjih godinu dana dio opreme i vozila nabavljeni su iz projekta Sigurna HR, a dio opreme je na korištenje od HGSS-a (od samog početka djelovanja Stanice).

Stanica raspolaže sa dva terenska vozila, jednim kombi vozilom, vozilom za potrebe obavljanja zadataka na dnevnoj bazi te quadom. U 2022. godini od zavoda HMP KZZ stiglo je sanitetsko vozilo koje Stanica planira preurediti u potražno vozilo.

3.6. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15), i članka 47. Statuta Općine Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije" broj 8/13 i 6/14), općinski načelnik Općine Đurmanec donio je Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Đurmanec i njihovih zamjenika (KLASA: 810-01/17-01/04, URBROJ: 2140/02-02-17-12, od 20.11.2017.god.).

Sukladno članku 21. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16), povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici za područje Općine Đurmanec imenuju se po naselju i grupi naselja (zbog manjeg broja stanovnika u pojedinima naseljima došlo je do spajanja naselja), a sukladno kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika za maksimalno 300 stanovnika.

Za područje Općine imenovano je ukupno 5 povjerenika i 5 zamjenika povjerenika. Od toga po jedan povjerenik civilne zaštite i zamjenik povjerenika za sljedeće Mjesne odbore: M.O. Đurmanec, M.O. Hromec, M.O. Putkovec, M.O. Macelj i M.O. Ravninsko.

Kontakt podaci povjerenika civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.)

3.7. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Na temelju članka 35. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15), članka 47. Statuta Općine Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije" broj 8/13, 6/14, 7/18), a sukladno Odluci o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Đurmanec (KLASA: 810-03/18-01/0001, URBROJ: 2140/02-01-18-15, od 10.07.2018.god.) načelnik Stožera

civilne zaštite Općine Đurmanec donio je Odluku o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Đurmanec (KLASA: 810-01/19-01/0001, URBROJ: 2140/02-02-19-2, od 12.02.2019.god.).

Sukladno specifičnostima izvanrednog događaja koordinatore na lokaciji određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinator na lokaciji, u slučaju velike nesreće i katastrofe, je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Koordinatori na lokaciji za Općinu Đurmanec imenovani su za sljedeće rizike:

- Potres,
- Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela
- Ekstremne temperature,
- Epidemije i pandemije.

Kontakt podaci koordinatora na lokaciji kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.)

3.8. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem odredbe članka 17. stavak 1. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 15/21), uz prethodnu Suglasnost Službe civilne zaštite Krapina (KLASA: 240-05/22-04/5, URBROJ: 511-01-394-22-13, od 03.03.2022.god.), Općinsko vijeće Općine Đurmanec donijelo je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurmanec (KLASA: 810-01/21-01/0002, URBROJ: 2140-11-22-20, od 21.03.2022.god.).

Pravnom osobom od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Đurmanec određena je Osnovna škola Đurmanec sa školskom sportskom dvoranom.

Pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurmanec raspolaže sa smještajnim kapacitetima za privremeno zbrinjavanje ugroženog stanovništva, za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima otklanjanja posljedica velikih nesreća i katastrofa.

Za pravnu osobu od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurmanec izrađen je izvod iz Plana djelovanja civilne zaštite Općine Đurmanec kojim su utvrđene konkretne zadaće pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Kontakt podaci pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.

4. OSTALI SUDIONICI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju

prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- MUP - Policijska uprava Krapinsko - zagorska, Policijska postaja Krapina
- Postrojba civilne zaštite za spašavanje iz ruševina
- Centar za socijalnu skrb Krapina
- Caritas Krapinsko - zagorske županije
- Hrvatske šume, Uprava šuma Podružnica Zagreb – Šumarija Krapina
- Hrvatski Telekom d.d. Zagreb
- Hrvatski zavod za toksikologiju i antidoping Zagreb
- Veterinarska stanica Krapina
- HEP ODS d.o.o „Elektra“ Zagreb – Pogon Krapina
- Županijska uprava za ceste Krapinsko - zagorske županije
- Zavod za hitnu medicinu Krapinsko - zagorske županije
- Zavod za javno zdravstvo Krapinsko - zagorske županije
- Dom zdravlja krapinsko - zagorske županije
- Dom zdravlja Krapina
- Specijalna bolnica Krapinske Toplice
- Hrvatske vode – Vodnogospodarski odjel za gornju Savu – Vodnogospodarska ispostava za mali sliv Krapina - Sutla
- MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Krapina
- Hrvatska poljoprivredno - šumarska savjetodavna služba – Savjetodavna služba Krapinsko - zagorske županije

5. KAPACITETI ZA ZBRINJAVANJE I DRUGI OBJEKTI ZA SKLANJANJE

Sklanjanje stanovništva i materijalnih dobara odvijaće se u uređenim podrumskim zaklonima, društvenim domovima i vatrogasnom domu, osnovnoj i područnim školama na području Općine.

Zbrinjavanje je moguće provesti u školama, domovima, ugostiteljskim objektima i vikendicama. U istim objektima moguća je i priprema hrane jer su opremljene kuhinjama. Kapacitet navedenih objekata je od 100 - 300 osoba.

Tablica 4: Pregled smještajnih kapaciteta i lokacija na kojima će se organizirati zbrinjavanje stanovništva te nabava i priprema hrane

Subjekt	Kapacitet
Školska sportska dvorana	100
OŠ Đurmanec	300
PŠ Hromec	50
PŠ Macelj	50
Vatrogasni dom Đurmanec	20

6. ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2022. GODINI

Sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, definirana su Proračunom Općine Đurmanec za 2022. god. Tijekom 2022. god. Općina Đurmanec u sustav civilne zaštite uložila je 12.000,00 kuna.

7. ZAKLJUČAK

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite kao i obaveze jedinica lokalne samouprave u sustavu.

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Općine Đurmanec uvažavajući navedeno stanje operativnih snaga, može se konstatirati:

- Općina Đurmanec izradila je novu Procjenu rizika od velikih nesreća u 2021. godini, sukladno članku 8., stavku 2. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 65/16).

- Općina Đurmanec izradila je novi Plan djelovanja civilne zaštite Općine Đurmanec sukladno članku 59., stavku 3. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21).

- Na području Općine Đurmanec ustrojen je Stožer civilne zaštite, koji pravodobno obavlja sve svoje zadaće, razmatra problematiku te vrši pripremu za moguće prijetnje na području Općine Đurmanec,

- Na području Općine ustrojena je postrojba civilne zaštite opće namjene, pripadnici su imenovani i izrađen je Operativni postupovnik, postrojba civilne zaštite opće namjene osnovana je kao potpora za provođenje mjera civilne zaštite asanacije terena, potporu u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva te zaštite od poplava.

- Operativne snage vatrogastva Općine Đurmanec odgovaraju na sve zadaće u protupožarnoj zaštiti, ali i ostalim ugrozama te se kao gotova snaga uvijek spremni uključiti u zaštitu i spašavanje stanovništva i imovine, a s ciljem podizanja operativne spremnosti pripadnika vatrogasne postrojbe potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje istih te pristupiti nabavci nove opreme i sredstava kao i održavanju postojeće,

- Crveni križ je respektabilan subjekt koji osigurava trajnu i dobru pripremljenost svojih članova za djelovanje u slučaju katastrofa, da bi njihova aktivnost i spremnost bila na još većoj razini potrebno je sustavno nastaviti s ulaganjem u pripremu i opremanje ekipa za brzo reagiranje na katastrofe i otklanjanje posljedica katastrofe,

- Hrvatska gorska služba spašavanja svojim aktivnostima spašavanja, kao i preventivnim i edukacijskim programima doprinosi sigurnosti ljudi i imovine, takvi programi, ali i oprema zahtijevaju stalno ulaganje, kako bi se razina spremnosti povećala,

- Općinski načelnik Općine Đurmanec imenovao je povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike, potrebno je ažurirati Odluku sukladno rezultatima Popisa stanovništva 2021. godine,

- Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Đurmanec imenovao je koordinatora na lokaciji sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Đurmanec iz 2018. god., te je potrebno pripremiti nacrt nove Odluke

sukladno Procjeni iz 2021. god.,

- Općinsko vijeće donijelo je novu Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Đurmanec, na temelju prethodne suglasnosti Službe civilne zaštite Krapina, a sukladno rezultatima Procjene rizika od velikih nesreća Općine Đurmanec 2021. god., pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu mogu se angažirati u situacijama koje su opasne po sigurnost stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a svojom opremom i osposobljenošću kadrova mogu adekvatno odgovoriti na potencijalno opasne situacije te kao kapaciteti za zbrinjavanje unesrećenih,

- U Proračunu Općine Đurmanec osiguravaju su financijska sredstva koja omogućavaju ravnomjerni razvoj sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da trenutno ustrojeni sustav civilne zaštite na području Općine Đurmanec omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

KLASA:240-02/22-01/0005

URBROJ:2140-11-22-2

Đurmanec, 13. prosinca 2022.

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Rodić, v.r.

OGLASNE STRANICE

POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" izdane u razdoblju od 2001. do 2021. godine možete nabaviti i na USB mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi, ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa čitačem USB medija.

LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/296-198

**Cijena svih prethodno izdanih brojeva glasnika
na USB mediju iznosi 160 kn + PDV.**

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Ljiljana Malogorski** - glavna urednica

Svjetlana Goričan - zamjenica glavne urednice • **Darko Potočki** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina, Frana Galovića 13

e-mail: sluzbeni.glasnik.kzz@gmail.com

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044, 296-198 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina

**Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.**



Krapinsko-zagorska
županija