



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 13 - Godina 30.

Krapina, 20. travnja, 2022.

ISSN 2787-3773 (online)
ISSN 2757-0401 (tisak)

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

1. Odluka o izmjeni Odluke o provođenju programa „HBOR-subvencija kredita“ 3

GRAD ZABOK

AKTI GRADONAČELNIKA

1. Zaključak o imenovanju i razrješenju članice imenovane ispred Grada Zaboka 3

OPĆINA BEDEKOVČINA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Općinske knjižnice i čitaonice Bedekovčina za 2021. godinu 3
2. Zaključak o davanju suglasnosti na Plan rada Općinske knjižnice i čitaonice Bedekovčina za 2022. godinu 4
3. Zaključak o ne prihvatanju Polugodišnjeg izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Bedekovčina za razdoblje srpanj-prosinac 2022. godine 4
4. Odluka o odobravanju programa rada Savjeta mladih Općine Bedekovčina za 2022. godinu 4
5. Pravilnik Općine Bedekovčina o kriterijima dodjele sportskih stipendija kategoriziranim sportašima 4
6. Etički kodeks nositelja političkih dužnosti u Općini Bedekovčina 5
7. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu 8
8. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Bedekovčina za 2021. godinu 8
9. Zaključak o usvajanju Izvješća Državnog reda za reviziju 12
10. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika 12
11. Program mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Općine Bedekovčina za 2022. godinu 13

OPĆINA BUDINŠČINA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Zaključak o primanju na znanje Izvješća Mandatne komisije o mirovanju mandata članice Općinskog vijeća Budinščina i početku obnašanja dužnosti zamjenice članice Općinskog vijeća Budinščina 15
2. Odluka o početku mirovanja mandata članici Općinskog vijeća i obnašanju dužnosti zamjenice općinske vijećnice Općinskog vijeća Općine Budinščina 16
3. Odluka o izmjeni i dopuni Rješenja o izboru Mandatne komisije 16
4. Odluka o izmjeni i dopuni Rješenja o izboru Komisije za izbor i imenovanja 16
5. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог upravnog odjela 16
6. Odluka o davanju suglasnosti za dugoročno kreditno zaduženje društva „Zagorski vodovod“ d.o.o. Zabok 17
7. Odluka o pokretanju inicijative za osnivanje Turističke zajednice za područje Grada Zlatara i Općine Lobor, Mače, Mihovljan, Novi Golubovec, Zlatar Bistrica, Konjščina, Budinščina i Hrašćina 17

OPĆINA DESINIĆ

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine Desinić 18

OPĆINA LOBOR**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o davanju suglasnosti na Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje od 01.01.-31.12.2021godine Dječjeg vrtića Ivančica-Lobor	18
2. Godišnje izvješće o izvršenju Konsolidiranog proračuna Općine Lobor za 2021. godinu	18
3. Plan razvojnih programa	42
4. Zaključak općinskog vijeća Općine Lobor o prihvatanju Planova i Programa za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2021. godine	46
5. Godišnje izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata komunalne infrastrukture na području Općine Lobor u 2021. godini	46
6. Godišnje izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture u 2021. godini	49
7. Godišnje izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Općine Lobor za 2021. godinu	53
8. Godišnje izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Općine Lobor za 2021. godinu	53
9. Godišnje izvršenje Programa socijalne skrbi i pomoći građanima Općine Lobor za 2021. godinu	54
10. Godišnje izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2021. godinu	54
11. Godišnje izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava vodnog doprinosa za 2021. godinu	55
12. Godišnje izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	55
13. Godišnje izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru	55
14. Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja ostvarenog u Proračunu Općine Lobor za 2021. godinu	56
15. Zaključak o prihvatanju Izvješća načelnice Općine Lobor za razdoblje 01.07.2021. godine -31.12.2021. godine	56
16. Oduka o I. izmjeni Plana Proračuna Općine Lobor za 2022. godinu	56
17. I. Izmjene Programa građenja komunalne infrastrukture u 2022. godini	76
18. I. Izmjene Programa održavanja objekata komunalne infrastrukture na području Općine Lobor u 2022. godini	78
19. I. Izmjene Programa socijalne skrbi i pomoći građanima Općine Lobor za 2022. godinu	80
20. Zaključak o usvajanju Izvješća načelnice o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Lobor u 2021. godini	81
21. Zaključak o prihvatanju Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Općine Lobor za 2021. godinu	81
22. Odluka o izradi VI. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lobor	81

OPĆINA RADOBOJ**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o prihvatanju pozitivnog mišljenja na Nacrt Komunikacijske strategije i komunikacijskog akcijskog plana Strategije razvoja Urbanog područja Krapina za razdoblje 2021.-2027.	84
2. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Radoboj	84
3. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Radoboj za 2021. godinu	85
4. Odluka o sklapanju sporazuma o izmjenama i dopunama sporazuma o osnivanju Javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine	88

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Pravilnik o dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Radoboj	89
--	----

OPĆINA VELIKO TRGOVIŠĆE**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o usvajanju Izvješća o radu tvrtke EKO FLOR plus d.o.o. – davatelja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području Općine Veliko Trgovišće u 2021. godini	91
2. Odluka o davanju suglasnosti za dugoročno kreditno zaduženje Zagorskom vodovodu d.o.o. Zabok	91
3. Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom u 2021. godine	92
4. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova	92
5. Izvješće o stanju zaštite od požara i provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenje zaštite od požara na području Općine za 2021. godinu	94

6. Godišnji Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine za 2022. godinu	96
7. Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite općine Veliko Trgovišće	97
8. Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Veliko Trgovišće za 2021. godinu	99
9. Odluka o izuzeću roditelja od obveze plaćanja udjela u cijeni Dječjeg vrtića Rožica za mjesec svibanj 2022. godine	100
10. Odluka o davanju pozitivnog mišljenja na Nacrt Komunikacijske strategije i komunikacijskog akcijskog plana Strategije razvoja Urbane aglomeracije Zagreb za razdoblje do 2027.	100

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21 i 15/21), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ODLUKU O IZMJENI ODLUKE O PROVOĐENJU PROGRAMA „HBOR – SUBVENCIJA KREDITA“ I.

U Odluci o provođenju programa „HBOR-subvencija kredita“ („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 14/20) u točki IV. riječi „5.000.000,00 kuna“ mijenjaju se riječima: „10.000.000,00 kuna“.

II.

Ova Odluka o izmjeni Odluke o provođenju programa „HBOR-subvencija kredita“ stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u na službenim web stranicama Krapinsko-zagorske županije, te u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 311-01/20-01/100

URBROJ: 2140-02-22-95

U Krapini, 14. travanj 2022.

ŽUPAN
Željko Kolar, v.r.

GRAD ZABOK

Temeljem članka 42. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 9/13., 16/14. i 4/18., 5/20., 13/20. – pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. – pročišćeni tekst) i članka 11. stavka 1. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Zipkica (KLASA: 601-02-15-01/01, URBROJ: 2197-17-2-15-1 od 23. ožujka 2015. godine) gradonačelnik Grada Zaboka donosi

ZAKLJUČAK

1. MARTINA ŠARIĆ iz Zaboka, Stjepana Radića 10, razrješuje se dužnosti članice Komisije za upis djece u Dječji vrtić Zipkica.

2. PETRA VRANČIĆ LEŽ iz Zaboka, Matije Gupca 87, viša stručna suradnica za društvene djelatnosti u Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i javne potrebe Grada Zaboka, imenuje se članicom Komisije za upis djece u Dječji vrtić Zipkica, na vrijeme do isteka mandata članova i članica konstituirane Komisije za upis djece u Dječji vrtić Zipkica.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 029-03/22-01/002

URBROJ: 2140-6-5/2-22-1

Zabok, 19. travnja 2022.

GRADONAČELNIK
Ivan Hanžek, oec., v.r.

OPĆINA BEDEKOVČINA

Na temelju članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 10. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Općinske knjižnice i čitaonice Bedekovčina za 2021. godinu.

II.

Izvješće iz članka I. čini sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA : 611-01/22-01/04

URBROJ: 2140-08-01-1-22-2

Bedekovčina, 31. ožujka 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Marko Ocvirek, ing.telekom., v.r.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/21) i članka 12. Statuta Općinske knjižnice i čitaonice Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske žu-

panije“ broj 37/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 10. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Daje se suglasnost na Plan rada Općinske knjižnice i čitaonice Bedekovčina za 2022. godinu.

II.

Plan iz članka I. čini sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u “Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije”.

KLASA : 611-01/22-01/02

URBROJ: 2140-08-2-1-22-2

Bedekovčina, 31. ožujka 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom., v.r.

Na temelju članka 29. i članka 46. Statuta Općine Bedekovčina (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 10. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Ne prihvaća se Polugodišnje izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Bedekovčina za razdoblje srpanj-prosinac 2021. godine.

II.

Polugodišnje izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Bedekovčina za razdoblje srpanj-prosinac 2021. godine sastavni je dio ovog Zaključka

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“

KLASA: 024-05/22-01/03

URBROJ: 2140-8-2-1-22-2

Bedekovčina, 31. ožujka 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom., v.r.

Na temelju članka 19. Zakona o Savjetima mladih („Narodne novine“ broj 41/14), članka 25. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 24/14) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 10. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

O D L U K U

O ODOBRAVANJU PROGRAMA RADA SAVJETA MLADIH OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Odobrava se Program rada Savjeta mladih Općine Bedekovčina za 2022. godinu koji je Savjet mladih Općine Bedekovčina donio na sjednici održanoj 11. prosinca 2021. godine.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-09/22-01/02

URBROJ: 2140-08-2-1-22-2

Bedekovčina, 31. ožujka 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom., v.r.

Na temelju članka 74. stavka 2. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20, 77/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 10. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022., donijelo je

P R A V I L N I K

OPĆINE BEDEKOVČINA O KRITERIJIMA

DODJELE SPORTSKIH STIPENDIJA

KATEGORIZIRANIM SPORTAŠIMA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti i način ostvarivanja prava na dodjelu sportskih stipendija kategoriziranim sportašima, u okviru sredstava koja se osiguravaju u Proračunu Općine Bedekovčina u Programu javnih potreba u sportu.

Članak 2.

Sportske stipendije dodjeljuje Općina Bedekovčina, na temelju podnesenih pisanih zahtjeva sportaša sukladno planiranim sredstvima u Programu javnih potreba u sportu Općine Bedekovčina.

Članak 3.

(1) Međusobna prava i obveze između korisnika (sportaša) i davatelja stipendije (Općine Bedekovčina) utvrđuju se ugovorom.

(2) Ugovor o stipendiji ili jednokratnoj reprezentativnoj naknadi potpisuju:

- općinski načelnik Općine Bedekovčina
- sportaš (odnosno zakonski zastupnik sportaša)
- ovlaštena osoba sportskog kluba/udruge čiji je sportaš član.

Članak 4.

Sportska stipendija isplaćuje se na račun sportskog kluba/udruge čiji je sportaš član. Ugovorom se sportski klub/udruge obvezuje uplatiti cijeli iznos uplaćenih sredstava na račun sportaša.

II. STIPENDIJE TEMELJEM RJEŠENJA HOO O KATEGORIZACIJI

Članak 5.

Pravo na sportsku stipendiju ostvaruju sportaši sa prebivalištem na području Općine Bedekovčina čiji su rezultati vrednovani i potvrđeni od Hrvatskog olimpijskog odbora čijim su rješenjem razvrstani u sljedeće kategorije:

1. sportaš Hrvatske I. kategorije/vrhunski sportaš Hrvatske,
2. sportaš Hrvatske II. kategorije/vrhunski sportaš Hrvatske,

3. sportaš Hrvatske III. kategorije/vrhunski sportaš Hrvatske,

4. sportaš Hrvatske IV. kategorije/vrsni sportaš Hrvatske,

5. sportaš Hrvatske V. kategorije/daroviti sportaš Hrvatske,

6. sportaš Hrvatske VI. kategorije/daroviti sportaš Hrvatske.

Članak 6.

Zahtjevu za ostvarivanje prava na sportsku stipendiju prilaže se:

1. preslika važećeg rješenja o razvrstavanju sportaša sukladno Pravilniku o kategorizaciji sportaša Hrvatskog olimpijskog odbora,

2. preslika osobne iskaznice (za malodobne, potvrda o prebivalištu i iskaznica roditelja ili staratelja),

3. potvrda/dokaz u članstvu u sportskom klubu/udruzi,

4. uvjerenje o upisu u obrazovnu ustanovu ili potvrda Hrvatskog zavoda za zapošljavanje da nije zaposlen,

5. izjava prima li stipendiju po istoj osnovi od druge pravne osobe,

6. obrazac izjave GDPR.

Članak 7.

Mjesečni iznos sportske stipendije za sportaše za prebivalištem na području Općine Bedekovčina utvrđuje se kako slijedi:

Sportska kategorija po rješenju HOO	Mjesečni iznos iskazan u kunama
VI. daroviti sportaš	200,00 kn
V. daroviti sportaš	300,00 kn
IV. vrsni sportaš	400,00 kn
III. vrhunski sportaš	500,00 kn
II. vrhunski sportaš	600,00 kn
I. vrhunski sportaš	700,00 kn

Članak 8.

Sportska stipendija dodjeljuje se mjesečno, najviše za 10 mjeseci tekuće godine.

III. PRAVA I OBVEZE

Članak 9.

(1) Sportaš ostvaruje pravo na korištenje stipendije na temelju rezultata provedenog javnog natječaja kojeg raspisuje općinski načelnik Općine Bedekovčina.

(2) Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za dodjelu sportskih stipendija ima predsjednika i dva člana, a imenuje ga općinski načelnik Općine Bedekovčina.

(3) Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja za dodjelu sportskih stipendija izvršit će otvaranje i obradu pristiglih zahtjeva koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja te izraditi prijedlog za odobravanje sportske stipendije.

(4) Općinski načelnik Općine Bedekovčina donosi Odluku o dodjeli stipendija, a koja se objavljuje na internetskoj stranici Općine Bedekovčina.

Članak 10.

(1) Sportaš gubi pravo na stipendiju u sljedećim slučajevima:

- ukoliko se dokaže da je ostvarene rezultate po-

stigao primjenom nedozvoljenih sredstava ili postupaka (doping),

- ako se naknadno utvrdi da priložena dokumentacija nije bila istinita,

- ako je pravomoćno osuđen za kazneno djelo određeno Zakonom o sportu,

- ako bude isključen iz obrazovne ustanove,

- danom zasnivanja radnog odnosa,

- ako bez opravdanih razloga odbije nastupiti za matični sportski klub/udругu,

- danom prestanka prebivališta na području Općine Bedekovčina,

- ako prijeđe u drugi sportski klub/udругu, a o tome ne obavijesti Općinu Bedekovčina,

- ako korisnik stipendije sklopi profesionalni ugovor sa sportskim klubom/udrugom te počne ostvarivati redovni prihod temeljem statusa profesionalnog sportaša.

(2) U slučajevima iz stavka 1. ovog članka, Općina Bedekovčina će jednostrano raskinuti ugovor o stipendiranju te je korisnik dužan u roku od najkasnije 6 mjeseci vratiti iznos stipendije koji mu je isplaćen nakon nastupa okolnosti iz stavka 1. ovog članka.

Članak 11.

Ukoliko nastupe opravdane okolnosti (sportska povreda, teška bolest, nesretni slučaj ili slično) zbog koji sportaš ne može ispunjavati obaveze preuzete ugovorom o stipendiranju, dužan je u roku od 30 dana od nastupa događaja o tome obavijestiti Općinu Bedekovčina.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 604-01/22-01/02

URBROJ: 2140-08-01-1-22-2

Bedekovčina, 31. ožujka 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom., v.r.

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa (Narodne novine broj 143/21) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 10. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

ETIČKI KODEKS NOSITELJA POLITIČKIH DUŽNOSTI U OPĆINI BEDEKOVČINA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Etičkim kodeksom uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, način praćenja primjene Etičkog kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama Etičkog kodeksa te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa.

Članak 2.

(1) Svrha je Etičkog kodeksa jačanje integriteta,

objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašnju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana u nositelje vlasti na lokalnoj razini.

(2) Cilj je Etičkog kodeksa uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašnju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnost, časnost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 3.

(1) Odredbe ovog Etičkog kodeksa ponašanja članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća odnose se i na općinskog načelnika (u daljnjem tekstu: nositelji političkih dužnosti).

(2) Odredbe ovog Etičkog kodeksa iz glave II. Temeljna načelna djelovanja članka 5. točke 3., 4., 9., 10., 14., 16. i 17. odnose na sve osobe koje je predsjednik Općinskog vijeća pozvao na sjednicu Općinskog vijeća.

Članak 4.

(1) U ovome Etičkom kodeksu pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. diskriminacija je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase, nacionalnoga ili socijalnog podrijetla, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, jezika, vjere, političkoga ili drugog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci ili sindikatu, tjelesnih ili društvenih poteškoća, kao i na temelju privatnih odnosa sa službenikom ili dužnosnikom Općine Bedkeovčina.

2. povezane osobe su bračni ili izvanbračni drug nositelja političke dužnosti, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, posvojitelj i posvojenik te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s nositeljem političke dužnosti

3. poslovni odnos odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravo služnosti, zakup, najam, koncesije i koncesijska odobrenja, potpore za zapošljavanje i poticanje gospodarstva, stipendije učenicima i studentima, sufinanciranje prava iz programa javnih potreba i druge potpore koje se isplaćuje iz proračuna Općina

3. potencijalni sukob interesa je situacija kada privatni interes nositelja političkih dužnosti može utjecati na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti

4. stvarni sukob interesa je situacija kada je privatni interes nositelja političkih dužnosti utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti

4. uznemiravanje je svako neprimjereno ponašanje

prema drugoj osobi koja ima za cilj ili koja stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonošenje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila, uključujući spolno uznemiravanje.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Etičkom kodeksu, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA

Članak 5.

Nositelji političkih dužnosti moraju se u obavljanju javnih dužnosti pridržavati sljedećih temeljnih načela:

1. zakonitosti i zaštite javnog interesa
2. odanosti lokalnoj zajednici te dužnosti očuvanja i razvijanja povjerenja građana u nositelje političkih dužnosti i institucije općinske vlasti u kojima djeluju
3. poštovanja integriteta i dostojanstva osobe, zabrane diskriminacije i povlašćivanja te zabrane uznemiravanja
4. čestitosti i poštenja te izuzetosti iz situacije u kojoj postoji mogućnost sukoba interesa
5. zabrane zlouporabe ovlasti, zabrane korištenja dužnosti za osobni probitak ili probitak povezane osobe, zabrane korištenja autoriteta dužnosti u obavljanju privatnih poslova, zabrane traženja ili primanja darova radi povoljnog rješavanja pojedine stvari te zabrane davanja obećanja izvan propisanih ovlasti
6. konstruktivnog pridonošenja rješavanju javnih pitanja
7. javnosti rada i dostupnosti građanima
8. poštovanja posebne javne uloge koju mediji imaju u demokratskom društvu te aktivne i ne diskriminirajuće suradnje s medijima koji prate rad tijela općinske vlasti
9. zabrane svjesnog iznošenja neistina
10. iznošenja službenih stavova u skladu s ovlastima
11. pridržavanja pravila rada tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani
12. aktivnog sudjelovanja u radu tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani
13. razvijanja vlastite upućenosti o odlukama u čijem donošenju sudjeluju, korištenjem relevantnih izvora informacija, trajnim usavršavanjem i na druge načine
14. prihvaćanja dobrih običaja parlamentarizma te primjerenog komuniciranja, uključujući zabranu uvredljivog govora;
15. odnosa prema službenicima i namještenicima Jedinog upravnog odjela Općine Bedkeovčina koji se temelji na propisanim pravima, obvezama i odgovornostima obiju strana, isključujući pritom svaki oblik političkog pritiska na upravu koji se u demokratskim društvima smatra neprihvatljivim (primjerice, davanje naloga za protupropisnog postupanja, najava smjena slijedom promjene vlasti i slično)
16. redovitog puta komuniciranja sa službenicima i namještenicima, što uključuje pribavljanje službenih

informacija ili obavljanje službenih poslova, putem njihovih pretpostavljenih

17. osobne odgovornosti za svoje postupke.

Članak 6.

(1) Od nositelja političkih dužnosti se očekuje poštovanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza kao nositelja političkih dužnosti.

(2) Od nositelja političkih dužnosti se očekuje da odgovorno i savjesno ispunjavaju obveze koje proizlaze iz političke dužnosti koju obavljaju.

Članak 7.

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem nositelja političkih dužnosti koje je u vezi s obnašanjem javne dužnosti.

III. ZABRANJENA DJELOVANJA NOSITELJA POLITIČKIH DUŽNOSTI

Članak 8.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi predlaganja donošenja odluke na Općinskom vijeću ili za glasovanje o odluci na sjednici Općinskog vijeća ili sjednici radnog tijela Općinskog vijeća.

Članak 9.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom.

Članak 10.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je utjecati na donošenje odluke radnog tijela Općinskog vijeća ili odluke Općinskog vijeća radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe.

IV. NESUDJELOVANJE U ODLUČIVANJU

Članak 11.

Nositelj političke dužnosti je obvezan izuzeti se od sudjelovanja u donošenju odluke koja utječe na njegov poslovni interes ili poslovni interes s njim povezane osobe.

V. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE ETIČKOG KODEKSA

Članak 12.

(1) Primjenu Etičkog kodeksa prate Etički odbor i Vijeće časti.

(2) Etički odbor čine predsjednik i dva člana, a Vijeće časti predsjednik i četiri člana.

(3) Predsjednika i članove Etičkog odbora i Vijeće časti imenuje i razrješuje Općinsko vijeće. Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora i Vijeća časti traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća.

Članak 13.

(1) Predsjednik Etičkoga odbora imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici. Predsjednik Etičkoga odbora ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

(2) Članovi Etičkoga odbora imenuju se iz reda vijećnika Općinskog vijeća, jedan član iz vlasti i jedan iz oporbe.

Članak 14.

(1) Predsjednik i članovi Vijeća časti imenuje se

iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.

(2) Predsjednik Vijeća časti i članovi ne mogu biti nositelj političke dužnosti, niti članovi političke stranke, odnosno kandidati nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

Članak 15.

(1) Etički odbor pokreće postupak na vlastitu inicijativu, po prijavi člana Općinskog vijeća, člana radnog tijela Općinskog vijeća, radnog tijela Općinskog vijeća, načelnika, službenika Jedinostvenog upravnog odjela ili po prijavi građana.

(2) Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime nositelja političke dužnosti koji se prijavljuje za povredu odredaba Etičkog kodeksa uz navođenje odredbe Etičkog kodeksa koja je povrijeđena. Etički odbor ne postupa po anonimnim prijavama.

(3) Etički odbor može od podnositelja prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

Članak 16.

(1) Etički odbor obavještava nositelja političke dužnosti protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti Etičkog odbora dostavi pisano očitovanje o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.

(2) Ako nositelj političke dužnosti ne dostavi pisano očitovanje Etički odbor nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.

(3) Etički odbor donosi odluke na sjednici većinom glasova.

Članak 17.

(1) Etički odbor u roku od 60 dana od zaprimanja prijave predlaže Općinskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.

(2) Ako je prijava podnesena protiv člana Etičkog odbora, taj član ne sudjeluje u postupku po prijavi i u odlučivanju.

Članak 18.

(1) Za povredu odredba Etičkog kodeksa Općinsko vijeće može izreći opomenu, dati upozorenje ili preporuku nositelju političke dužnosti za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina djelovanja nositelja političke dužnosti s odredbama Etičkog kodeksa.

(2) Protiv odluke Općinskog vijeća nositelj političke dužnosti može u roku od 8 dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Vijeću časti.

Članak 19.

(1) Vijeće časti donosi odluku na sjednici većinom glasova svih članova u roku od 15 dana od dana podnesenog prigovora.

(2) Vijeće časti može odbiti prigovor i potvrditi odluku Općinskog vijeća ili uvažiti prigovor i preinačiti ili poništiti odluku Općinskog vijeća.

Članak 20.

(1) Način rada Etičkog odbora i Vijeća časti uređuje se poslovnikom kojeg donosi Općinsko vijeće.

(2) Predsjednik i članovi Etičkog odbora i Vijeća časti ostvaruju pravo na naknadu za rad i druga primanja.

Članak 21.

Odluke Etičkog odbora i Vijeća časti objavljuju se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i na mrežnoj stranici Općine Bedekovčina.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 024-06/22-01/01

URBROJ: 2140-02-01-1-22-2

Bedekovčina, 31. ožujka 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom., v.r.

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 10. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o provedbi Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu.

II.

Izvješće iz točke I. ovog zaključka nalazi se u prilogu ovog zaključka i čini njegov sastavni dio.

III.

Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 921-01/22-01/01

URBROJ: 2140-08-01-1-22-3

Bedekovčina, 31. ožujka 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom., v.r.

Na temelju članka 17. stavak 3 Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19-u daljnjem tekstu „Zakon“) kojim se uređuju kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za proteklu kalendarsku godinu.

PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2021. GODINU (U DALJNJEM TEKSTU „PLAN“) DONESEN JE NA 35 SJEDNICI OPĆINSKOG VIJEĆA, DANA 30.11.2020. GODINE.

Navedenim Planom utvrđene su prirodne ugroze za koje se Plan donosi, te mjere i nositelji u slučaju nastajanja

prirodne nepogode.

Planom je predviđeno da će se obrađivati mjere i postupci JLS u slučaju slijedećih prirodnih nepogoda:

- Suše
- Olujno i orkansko nevrijeme
- Snježne oborine
- Poledice
- Tuča
- Mraz

Ostale prirodne nepogode obrađene su drugim planskim dokumentima (Planom djelovanja CZ ili Planom zaštite od požara), te se sukladno tumačenju Ministarstva financija, da se ugroze koje se obrađuju dokumentima zaštite i spašavanja, odnosno u ovom slučaju Procjenom rizika i Planom CZ za područje Općine (potres, poplava, ekstremne vremenske pojave-visoke temperature i epidemije i pandemije i degradacija tla-klizišta) neće obrađivati ovim Planom jer su mjere i postupci obrađeni u Planu djelovanja sustava CZ.

Dana 26. veljače 2019. godine, dopisom Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 pojašnjena su određena tumačenja pojedinih dijelova čl. 17. Zakona, te je u stavku 7 navedeno „Bitnim je uzeti u obzir kako se u konkretnom ne ulazi u područje zaštite i spašavanja koje je određeno drugim propisima“.

Stoga se „Potres“ kao proglašena elementarna nepogoda za područje cijele KZZ ne obrađuje ovim izvješćem već je obrađen u Analizi stanja sustava CZ na području Općine za 2020. i za 2021. godinu.

Obzirom da tijekom 2021. godine nije bilo takovih prirodnih nepogoda zbog kojih bi bila proglašena elementarna nepogoda na području Općine Bedekovčina, nije bilo potrebe za postupanja (izvršenja) po Planu djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu.

Sukladno navedenom, nije bilo potrebe niti za uključenjem Općinskog povjerenstva Općine Bedekovčina za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

KLASA: 246-01/22-01/01

URBROJ: 2140-8-1-1-22-2

Bedekovčina, 07. veljače 2022.

NAČELNIK OPĆINE

Darko Ban, ing. građ., v.r.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 10. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Bedekovčina za 2021. godinu.

II.

Izvješće iz točke I. ovog zaključka nalazi se u prilogu ovog zaključka i čini njegov sastavni dio.

III.

Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom glasniku

Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 351-02/22-01/02

URBROJ: 2140-08-01-1-22-3

Bedekovčina, 31. ožujka 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom., v.r.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2021. GODINU

1. UVOD

Općina Bedekovčina najveća je Općina u Krapinsko-zagorskoj županiji, površine 54 km². Na području Općine Bedekovčina postoji 15 naselja, kako slijedi: Bedekovčina, Belovar Zlatarski, Brestovec Orehovički, Grabe, Kebel, Križanče, Lug Orehovički, Martinec Orehovički, Lug Poznanovečki, Orehovica, Poznanovec, Pustodol Orehovički, Vojnić Breg, Zadravec i Židovinjak.

Prema popisu stanovništva iz 2021. godine, na području Općine Bedekovčina živi 7400 stanovnika.

Uslugu organiziranog skupljanja i zbrinjavanja otpada sa područja Općine Bedekovčina pruža komunalno poduzeće „Komunalno-zabok“ d.o.o. iz Zaboka koje organizirano sakuplja otpad na području Grada Zaboka i Općine Bedekovčina.

Plan gospodarenja otpadom Općine Bedekovčina objavljen je u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, broj 26/2018.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati

provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE BEDEKOVČINA

Plan gospodarenja otpadom Općine Bedekovčina objavljen je u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, broj 26/2018.

Izmjene /dopune Plana nisu rađene.

Na plan je ishodovana suglasnost Krapinsko-zagorske županije.

Plan gospodarenja otpadom Općine Bedekovčina sadrži:

1. Uvod
2. Analizu te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom uključujući ostvarivanje ciljeva
3. Podatke o vrstama i količinama odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog otpada i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva
4. Podatke o postojećim građevinama za gospodarenje otpadom
5. Podatke o planiranim građevinama, opremom i uređajima za gospodarenje otpadom
6. Lokacije onečišćene nepropisno odbačenim otpadom
7. Mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprečavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada
8. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
9. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
10. Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog otpada)
11. Aktivnosti Općine Bedekovčina u postizanju ciljeva za provedbu plana gospodarenja otpadom
12. Organizacijske aspekte, izvore i visinu finansijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom
13. Rokove i nosioce izvršenja plana
14. Opis primijenjenih zakona, pravilnika i dokumentacije.

Plan gospodarenja otpadom Općine Bedekovčina izrađen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

4. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE BEDEKOVČINA UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Uslugu organiziranog skupljanja i zbrinjavanja otpada sa područja Općine Bedekovčina pruža komunalno poduzeće „Komunalno-Zabok“ d.o.o. iz Zaboka koje organizirano sakuplja otpad na području Grada Zaboka i Općine Bedekovčina.

Komunalni otpad se na području Općine Bedekovčina odvozi sa 6 specijalna vozila: 5 kamiona smečara i 1 autopodizačem.

Na navedenom području korisnici odlažu otpad u različite tipove posuda i kontejnera. Posebno se odvozi

miješani komunalni otpad, glomazni otpad, papir, plastika i tetrapak.

Uslugom organiziranog skupljanja, odvoza i odlaganja otpada obuhvaćeno je 2.451 kućanstava Općine Bedekovčina.

U 2021. godini na području Općine Bedekovčina radilo je jedno reciklažno dvorište.

5. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE BEDEKOVČINA

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno Tona
Komunalno Zabok d.o.o.	BEDEKOVČINA	8041	20-03-07	GLOMAZNI OTPAD	34,28
			20-03-01	MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD	1.088,41
			20-02-01	BIO OTPAD	8,44
			20-01-39	PLASTIKA	248,201
			20-01-39	OTOCI-PLASTIKA	2,60
			20-01-01	PAPIR	38,154
			20-01-01	OTOCI-PAPIR	1,20
			15-01-07	OTOCI-STAKLO	15,504
			15-01-05	TETRAPAK	6,06

U 2021. godini na reciklažnom dvorištu u Općini Bedekovčina sakupljene su sljedeće vrste i količine otpada:

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (kg)
Komunalno Zabok d.o.o.	BEDEKOVČINA	7400	15 01 04	METALNA AMBALAŽA	440
			15 01 10	AMBALAŽA KOJA SADRŽI OSTATKE OPASNIH TVARI ILI JE ONEČIŠĆENA OPASNIM TVARIMA	820
			15 01 11	METALNA AMBALAŽA KOJA SADRŽI OPASNE KRUTE POROZNE MATERIJALE (NPR. AZBEST), UKLJUČUJUĆI PRAZNE SPREMNIKE POD TLAKOM	0
			16 01 03	OTPDNE GUME	1.020
			17 01 01	BETON	10.260

			17 06 03	OSTALI IZOLACIJSKI MATERIJALI, KOJI SE SASTOJE ILI SADRŽE OPASNE TVARI	400
			17 06 04	OSTALI IZOLACIJSKI MATERIJALI	140
			17 06 05	GRAĐEVINSKI MATERIJALI KOJI SADRŽE AZBEST	960
			17 08 02	GRAĐEVINSKI MATERIJALI NA BAZI GIPSA	1.760
			20 01 01	PAPIR I KARTON	2.100
			20 01 02	STAKLO	4.760
			20 01 10	ODJEĆA	1.000
			20 01 19	PESTICIDI	50
			20 01 28	BOJE, TINTE, LJEPILA I SMOLE	260
			20 01 32	LIJEKOVI	18
			20 01 34	BATERIJE I AKUMULATORI	52
			20 01 35	ODBAČENA ELEKTRIČNA I ELEKTRNIČKA OPREMA KOJA SADRŽI OPASNE KOMPONENTE	2.250
			20 01 38	DRVO	4.680
			20 01 39	PLASTIKA	3.480
			20 01 40	METALI	540
			20 03 07	GOMAZNI OTPAD	18.600
				UKUPNO:	58.810 KG

U 2021. godini na području Općine Bedekovčina omogućeno je kućno kompostiranje otpada, na način da su kućanstvima podijeljeni kućni komposter i posude za biootpad koje se prazne jednom tjedno.

U 2021. godini nije smanjena ukupna količina proizvedenog komunalnog otpada u odnosu na 2020. godinu. U 2021. godini odvojeno se prikupilo 27% komunalnog otpada. Iz komunalnog otpada je prikupljeno 1% biootpada.

6. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m ³	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE
1.	Kokotovo	1.300	Glomazni otpad	NE

7. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

U 2018. godini Općina Bedekovčina Općina Bedekovčina sklopila je s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost Ugovor o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada, čija procijenjena vrijednost iznosi 866.030,39 kn. Nabava spremnika

sufinancira se iz Operativnog programa konkurentnost i kohezija u visini do 85% prihvatljivih troškova, a preostala sredstva u visini do 15% osigurana su u proračunu Općine Bedekovčina. U 2021. godini kućanstvima je podijeljeno 2250 spremnika za plastiku, 230 spremnika za biootpad i 1411 spremnika za papir.

U 2021. godini na području Općine radilo je jedno reciklažno dvorište. Time se doprinijelo smanjenju papirnatog, staklenog, metalnog te biorazgradivog otpada. Ujedno se doprinijelo sustavnom gospodarenju otpa-

dom te su se ispunili uvjeti usklađivanja sa europskim direktivama o otpadu koje treba zadovoljiti u skladu sa zahtjevima pravne stečevine Unije u području okoliša koje su utvrdile države članice. Općina Bedekovčina je izgradnjom reciklažnog dvorišta osigurala zasebno prikupljanje korisnih sirovina, obradu, ponovno korištenje otpada te u konačnici smanjenje količine otpada koji se odlaze na odlagališta.

Reciklažno dvorište bit je na raspolaganju svim stanovnicima Općine. U sklopu projekta postavljeno je 7 kontejnera zatvorenog tipa volumena 7 m³, 15 kontejnera zatvorenog tipa volumena 10 m³, 1 preša za kartonsku ambalažu, 3 klimatizirana (ventilacijski otvori) natkrivena spremišta te 3 rolokontejnera za glomazni otpad. Površina reciklažnog dvorišta iznosi 1.986 m².

Ciljevi projekta:

Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom,

Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada,

Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom, Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom, Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom.

Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti.

Rezultati projekta: 1 izgrađeno reciklažno dvorište, 180 tona ukupno odvojenog i prikupljenog smeća u punoj kalendarskoj godini te educirano i informirano 8.041 stanovnika.

Ukupna vrijednost projekta: maksimalno 3.242.204,64 kuna

Ukupni prihvatljivi troškovi: maksimalno 2.895.704,64 kuna

Iznos koji sufinancira EU: 2.461.348,94 kuna (84,99% ukupno prihvatljivih troškova projekta)

Razdoblje provedbe projekta: 08. siječnja 2018. godine do 15. kolovoza 2019. godine

8. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Redni broj	Predviđeno PGO za 2021. god	Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO
1.	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	DA
2.	Sanacija i zatvaranje odlagališta Lesičak	DJELOMIČNO
3.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom	DJELOMIČNO
4.	Provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti	NE
5.	Edukacija	NE

OPĆINSKI NAČELNIK
Darko Ban, ing. građ., v.r.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 10. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se izvješće Državnog ureda za reviziju, o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije od 05. studenog 2021. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog zaključka čini sastavni dio ovog zaključka.

III.

Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 041-01/20-01/10

URBROJ: 2140-08-02-1-22-7

Bedekovčina, 31. ožujka 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom., v.r.

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21) Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 10. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA OPĆE UVJETE ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA

Članak 1.

Isporučitelju komunalne usluge ukopa pokojnika, trgovačkom društvu KOMUNALNO BEDEKOVČINA d.o.o. iz Bedekovčine, Trg Ante Starčevića 4, daje se prethodna suglasnost na Opće uvjete isporuke usluge komunalne usluge ukopa pokojnika u dostavljenom tekstu.

Članak 2.

KOMUNALNO BEDKEOVČINA d.o.o. će nakon stupanja na snagu ove Odluke donijeti Opće uvjete isporuke usluge komunalne usluge ukopa pokojnika kao u tekstu na koji je ovom Odlukom dana prethodna suglasnost.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 363-01/22-01/17
URBROJ: 2140-08-02-1-22-2
Bedečkovčina, 31. ožujka 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom., v.r.

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 10. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

**PROGRAM MJERA POTICANJA RAZVOJA
PODUZETNIŠTVA NA PODRUČJU OPĆINE
BEDEKOVČINA ZA 2022. GODINU**

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Općine Bedekovčina (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele bespovratnih potpora Općine Bedekovčina za poticanje razvoja poduzetništva te obveze korisnika potpore.

Članak 2.

Cilj ovog Programa je smanjenje financijskih izdataka poduzetnika kod pokretanja poslovanja i poticanje korištenja sredstava iz Europskih fondova za projekte koji se odnose na gospodarski razvoj subjekata malog gospodarstva s područja Općine Bedekovčina.

Članak 3.

Korisnici mjera iz ovog Programa mogu biti mikro, mali i srednji subjekti; trgovačka društva i obrti, neovisni u svom poslovanju, sukladno Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) koji:

- imaju sjedište na području Općine Bedekovčina, a obrti i samostalne djelatnosti i sjedište i prebivalište na području Općine Bedekovčina,
- koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu,
- koji imaju najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme, uključujući vlasnika/cu,
- koji nemaju evidentiran dug prema Općini Bedekovčina iz 2022. godine ili stariji,
- u poslovanju su neovisni, odnosno nisu klasificirani kao partnerski subjekti te povezani subjekti sukladno Preporuci Komisije 2003/361/EC od 6. svibnja 2003. godine (koji izravno ili neizravno ne posjeduju udio u smislu prava glasa ili vlasništva kapitala od 25% ili više ili ostvaruju pravo na primitak od 25% ili više dobiti u još barem jednom subjektu. Isto se odnosi i na povezane osobe vlasnika poduzeća koji traži potporu: njegovog bračnog druga, njegovog krvnog srodnika u ravnoj liniji, u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, po tazbini do istog stupnja bez obzira je li brak prestao ili nije, posvojitelja, posvojenika, skrbnika, osobe pod skrbništvom, staratelja, osobe pod starateljstvom te osobe koja s njime živi u zajedničkom kućanstvu)
- koji ispunjavaju uvjete utvrđene Uredbom Ko-

misije EU br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske Unije na de minimis potpore.

Članak 4.

Potpore koje se dodjeljuju po ovom Programu dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (SL EU, L352 od 24.12.2013.) (u daljnjem tekstu: Uredba)

Sud Europske unije odlučio je da se svi subjekti koje kontrolira (na pravnoj ili de facto osnovi) isti subjekt trebaju smatrati jednim poduzetnikom. Sukladno članku 2. točka 2. Uredbe pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća,
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenim s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća,
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Ovaj program potpora ne odnosi se:

- na poslovne subjekte koji djeluju u sektoru primarne proizvodnje poljoprivrednih proizvoda,
- na potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda u slučajevima određenim navedenom uredbom,
- na potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture,
- na potpore za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, odnosno potpore koje su izravno povezane s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću te potpore koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda umjesto izvezenih, a sve sukladno članku 1. stavku 1. točkama a) do e) Uredbe
- na potpore za kupovinu vozila za cestovni prijevoz tereta sukladno članku 3. točki 2. Uredbe.

Sukladno članku 3. Uredbe ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR tijekom razdoblja od tri fiskalne godine, a za poduzetnika koji obavlja cestovni prijevoz tereta za najamninu ili naknadu ne smije

premašiti 100.000,00 EUR tijekom tri fiskalne godine te se ta navedena granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Sukladno članku 6. Uredbe, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti Izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti iz drugih izvora tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini na propisanom obrascu koji je sastavni dio ovog Programa.

Korisnik potpore koji je u sustavu PDV-a ne ostvaruje pravo na povrat PDV-a kao prihvatljivog troška za potpore iz ovog Programa, sukladno tome podnositelj zahtjeva je dužan dostaviti potvrdu nadležne Porezne uprave da nije u sustavu PDV-a.

Članak 5.

Općina Bedekovčina, u cilju poticanja razvoja poduzetništva, za provedbu ovog Programa osigurala je sredstva u Proračunu Općine Bedekovčina za 2022. godinu u ukupnom iznosu od 150.000,00 kuna i to za sljedeće mjere:

1. Potpore novoosnovanim obrtima i tvrtkama 120.000,00 kn
2. Potpore poduzetnicima za financiranje troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova EU i nacionalnih fondova 30.000,00 kn

Članak 6.

Temeljem ovog Programa pojedinom korisniku može se odobriti više vrsta potpora do najvišeg ukupnog godišnjeg iznosa od 40.000,00 kuna.

II. OPIS MJERA I KRITERIJI DODJELE POTPORA

1. Potpore novoosnovanim subjektima malog gospodarstva

Članak 7.

Korisnici potpore mogu biti subjekti malog gospodarstva – početnici koji prvi put osnivaju subjekt malog gospodarstva koji ne posluje duže od 1 godine na datum predaje zahtjeva, a koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Općine Bedekovčina te imaju 1 zaposlenog na neodređeno vrijeme, uključujući i vlasnika/vlasnicu.

Potpore se dodjeljuju za sljedeće namjene:

- Izrada poslovnih planova/investicijskih programa
- Nabava informatičke opreme i poslovnog softvera
- Bankarske usluge za obradu kredita,
- Ishođenje dokumentacije potrebne za otvaranje obrta ili trgovačkog društva te podnošenja zahtjeva za kredit (troškovi javnog bilježnika, procjena nekretnina, sudski vještaci, razne dozvole i sl.)
- Nabava opreme za osnovnu djelatnost obrta ili trgovačkog društva
- Uređenje poslovnog prostora (građevinski, instalacijski i radovi unutrašnjeg uređenja)
- Izrada web stranice te tiskanje promotivnih materijala

Iznos potpore: 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše do 40.000,00 kuna po korisniku, do utroška raspoloživih sredstava

Pojedinom korisniku može se dodijeliti jedna potpora po ovoj mjeri.

2. Potpore poduzetnicima za financiranje troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova EU i nacionalnih fondova

Članak 8.

Općina Bedekovčina dodijelit će potpore subjektima malog gospodarstva za financiranje troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova EU i nacionalnih fondova.

Korisnici potpore mogu biti subjekti malog gospodarstva koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Općine Bedekovčina, uz uvjet:

- da će se projekt za koji se traži potpora realizirati na području Općine Bedekovčina,
- da podnositelj ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu,
- da podnositelj koristi usluge od pravnih i fizičkih osoba ovlaštenih za pružanje konzultantskih usluga,
- da je projekt kandidiran u 2022. godini
- da je račun za izvršene usluge izdan i plaćen u 2022. godini.

Potpore se dodjeljuju za sljedeće namjene: naknade za konzultante, poslovne planove i studije izvedivosti kao i ostalu dokumentaciju potrebnu za kandidiranje projekata na natječaje za korištenje sredstava iz fondova Europske unije.

Iznos: jednokratno do 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše do 10.000,00 kuna po korisniku, do utroška raspoloživih sredstava.

Pojedinom korisniku može se dodijeliti jedna potpora po ovoj mjeri.

Članak 9.

Za potporu se ne mogu kandidirati, odnosno prijave se neće razmatrati ukoliko ga podnesu poduzetnici:

- koji su u razdoblju od prethodne tri fiskalne godine ostvarili potpore u ukupnom iznosu većem od propisanih 200.000 EUR u kunsjoj protuvrijednosti
- koji u korištenju nekih od mjera Općine Bedekovčina iz dosadašnjih programa nisu postupali u skladu s ugovornim obvezama i na taj način narušili iskazano povjerenje, osobito u dijelu koji se odnosi na namjenski utrošak odobrenih sredstava,
- nad kojim je otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije
- nad čijim je pojedinačnim vlasnicima otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije
- u čijem se većinskom vlasništvu nalaze druge pravne osobe nad kojima je otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije
- čiji pojedinačni vlasnici imaju u većinskom vlasništvu druge pravne osobe nad kojima je otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije
- ako je prijavitelju, pojedinačnim vlasnicima pri-

javitelja ili osobama ovlaštenim za zastupanje prijavitelja izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara, pranje novca, zloupotreba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (dokazuje se skupnom izjavom)

Korisnik potporu može ostvariti samo jednom. Ukoliko je korisnik za pokriće istih troškova ostvario pravo na potporu iz drugog proračuna (državnog ili županijskog), ne može za iste troškove ostvariti pravo na potporu iz ovog Programa.

Zahtjevi se rješavaju prema redosljedu zaprimanja do utroška sredstava predviđenih proračunom za tekuću godinu.

Prijava za dodjelu potpore podnosi se na posebnom obrascu za prijavu na javni poziv kojem se prilaže:

1. Izvadak iz obrtnog, sudskog ili drugog odgovarajućeg registra
2. Potvrda porezne uprave o nepostojanju duga prema državi, ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave na javni poziv
3. JOPPD obrazac za ožujak u 2022. godini s potvrdom Porezne uprave o zaprimanju
4. Dokaz o zaposlenju radnika na neodređeno vrijeme
5. Ukoliko je prijavitelj već realizirao troškove u visini mogućeg iznosa potpore, prilaže prijavi već realizirane račune s dokazima plaćanja za prihvatljive troškove nastale u periodu od 01. siječnja 2022. godine do dana prijave i izvode iz kojih je vidljivo plaćanje računa. Ukoliko prijavitelj u trenutku predaje prijave nema realizirane troškove u visini mogućeg iznosa potpore, ostaje obaveza naknadnog prilaganja računa s dokazima plaćanja uz Izvještaj o namjenskom korištenju potpore te popunjeni obrazac specifikacije troškova
6. Izjava o potporama male vrijednosti
7. Izjava o povezanim osobama
8. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja
9. Izjava o točnosti podataka
10. Preslika prijavnog obrasca projekta s dokazom o vremenu prijave (u slučaju prijave za potporu iz članka 8. Programa)

III. POSTUPAK DODJELE POTPORA

Članak 10.

Bespovratne novčane potpore koje su predmet ovog Programa dodjeljuju se temeljem provedenog postupka i kriterijima propisanim ovim Programom, odnosno Javnog poziva poduzetnicima za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Općine Bedekovčina, kojeg raspisuje Općinski načelnik Općine Bedekovčina.

Zahtjevi za dobivanje potpora iz ovog Programa, sa popratnom dokumentacijom, ovisno o mjeri, dostavljaju se na posebnom obrascu zahtjeva Jedinstvenom

upravnom odjelu Općine Bedekovčina, koji je zadužen i provodi postupak dodjele potpora iz ovog programa, te se rješavaju prema redosljedu prispjeća i do iskorištenja sredstava.

Jedinstveni upravni odjel može zatražiti od podnositelja zahtjeva dodatnu dokumentaciju, kako bi se dokazalo ispunjavanje uvjeta za dodjelu potpora utvrđenih ovim Programom.

Jedinstveni upravni odjel nakon provjere dostavljene dokumentacije, zahtjeve sa popratnom dokumentacijom upućuje Povjerenstvu za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Općine Bedekovčina. Povjerenstvo dostavlja općinskom načelniku prijedlog Zaključka o dodjeli potpore na razmatranje i donošenje.

Po donošenju Zaključka, Jedinstveni upravni odjel obavještava korisnika o dodijeljenoj potpori male vrijednosti. Odobrena novčana sredstva doznaju se na IBAN račun korisnika općinske potpore odnosno podnositelja zahtjeva u roku od 30 dana od dana potpisivanja Ugovora o dodjeli potpore.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška sredstava dobivene potpore. Ukoliko je korisnik općinske potpore priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju, podnositelj zahtjeva dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u proračun Općine Bedekovčina te će biti isključen iz svih Općinskih subvencija u narednih 5 godina.

Članak 12.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske“ županije.

KLASA: 311-01/22-01/01

URBROJ: 2140-08-02-1-22-2

Bedekovčina, 31. ožujka 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom, v.r.

OPĆINA BUDINŠČINA

Na temelju članka 60. Statuta Općine Budinščina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 18/21.) i članka 9. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Budinščina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 18/21.), Općinsko vijeće Općine Budinščina na svojoj 6. sjednici održanoj dana 31.03.2022. godine, donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

O PRIMANJU NA ZNANJE IZVJEŠĆA MANDATNE KOMISIJE O MIROVANJU MANDATA ČLANICE OPĆINSKOG VIJEĆA BUDINŠČINA I POČETKU OBNAŠANJA DUŽNOSTI ZAMJENICE ČLANICE OPĆINSKOG VIJEĆA BUDINŠČINA

I

Prima se na znanje Izvješće Mandatne komisije

o mirovanju mandata članice Općinskog vijeća Budinščina i početku obnašanja dužnosti zamjenice članice Općinskog vijeća Budinščina, KLASA: 024-01/22-01/02, URBROJ:2140-9-01-22-3 od 31.03.2022. godine.

II

Utvrđuju se da je verificirani pravovaljani mandat zamjenice članice Općinskog vijeća Općine Budinščina:
- MARIJANA HRUŠKAR iz Budinščine, Sveti Križ 58 – zamjenica članice Općinskog vijeća izabrane s liste – HDZ – Reformisti.

III

Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:024-01/22-01/02

URBROJ:2140-9-01-22-4

Budinščina, 31.03.2022.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Dijana Margetić, v.r.

Na temelju članka 79. stavka 7. i 9. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ broj 144/12. i 121/16.) i članka 36. Statuta Općine Budinščina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 18/21.), Općinsko vijeće Općine Budinščina na 6. sjednici održanoj dana 31.03.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

O POČETKU MIROVANJA MANDATA ČLANICI OPĆINSKOG VIJEĆA I OBNAŠANJU DUŽNOSTI ZAMJENICE OPĆINSKE VIJEĆNICE OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE BUDINŠČINA

Članak 1.

Prihvaća se izvješće Mandatne komisije o mirovanju mandata članice Općinskog vijeća Općine Budinščina i početku obnašanja dužnosti zamjenice članice Općinskog vijeća Općine Budinščina KLASA:024-02/22-01/02 URBROJ:2140-9-01-22-3 od 31.03.2022. godine.

Članak 2.

JASMINKI ŠARGAČ iz Budinščine, Grtovec 70, dana 20.01.2022. godine počinje mirovanje mandata iz osobnih razloga (osobni zahtjev).

Članak 3.

MARIJANI HRUŠKAR iz Budinščine, Sveti Križ 58, verificira se mandat zamjenice članice Općinskog vijeća Općine Budinščina i dana 31. ožujka 2022. godine počinje obnašati dužnost zamjenice članice Općinskog vijeća Općine Budinščina.

Članak 4.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:024-02/22-01/01

URBROJ:2140-9-01-22-5

Budinščina, 31.03.2022.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Dijana Margetić, v.r.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Budinščina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 18/21.), Općinsko vijeće Općine Budinščina na 6. sjednici održanoj dana 31.03.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZMJENI I DOPUNI RJEŠENJA O IZBORU MANDATNE KOMISIJE

I

U Rješenju o izboru Mandatne komisije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 28/21.) u točki I., redni broj 2. mijenja se i glasi: „MARIJANA HRUŠKAR, za članicu“.

II

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Rješenja objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:024-02/22-01/02

URBROJ:2140-9-01-22-4

Budinščina, 31.03.2022.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Dijana Margetić, v.r.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Budinščina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 18/21.), Općinsko vijeće Općine Budinščina na 6. sjednici održanoj dana 31.03.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZMJENI I DOPUNI RJEŠENJA O IZBORU KOMISIJE ZA IZBOR I IMENOVANJA

I.

U Rješenju o izboru Komisije za izbor i imenovanja („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 28/21.) u točki I. redni broj 2. mijenja se i glasi: „MARIJANA HRUŠKAR, za članicu“

II.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Rješenja objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:024-02/22-01/02

URBROJ:2140-9-01-22-5

Budinščina, 31.03.2022.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Dijana Margetić, v.r.

Na temelju članka 35. točka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 36. Statuta Općine Budinščina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 18/21.), Općinsko vijeće Općine Budinščina na 6. sjednici održanoj dana 31.03.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O USTROJSTVU I DJELOKRUGU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 1.

U Odluci o ustrojstvu i djelokrugu Jedinog upravnog odjela („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 2/10. i 60A/21.) u članku 3. stavku 2. iza riječi

„županija“ dodaje se „Općina Budinščina“.

U članku 3. stavku 3. iza riječi „sadrži“ briše se „naziv:“ te se dodaje „ grb Republike Hrvatske, naziv“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:023-05/10-01/01

URBORJ:2140-9-01-22-3

Budinščina, 31.03.2022.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Dijana Margetić, v.r.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Budinščina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 18/21.), Općinsko vijeće Općine Budinščina na 6. sjednici održanoj dana 31.03.2022. godine, d o n i j e l o j e

O D L U K U

O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA DUGOROČNO KREDITNO ZADUŽENJE DRUŠTVA „ZAGORSKI VODOVOD“ D.O.O.

ZABOK

Članak 1.

Daje se suglasnost za dugoročno kreditno zaduženje društvu Zagorskom vodovodu d.o.o. Zabok, Ksavera Šandora Gjalskog 1, a u svrhu realizacije nabave teretnih i osobnih vozila, radnih strojeva i opreme za potrebe voznog i strojnog parka Zagorskog vodovoda d.o.o.

Članak 2.

Namjena kredita:

-financiranje nabave teretnih i osobnih vozila, radnih strojeva i opreme za potrebe voznog i strojnog parka Zagorskog vodovoda d.o.o. s uključenim PDV-om sukladno II. izmjeni Plana održavanja komunalnih vodnih građevina za razdoblje 01.01.2020. – 31.12.2023. godine.

Vrsta kredita: dugoročni kunski kredit

Iznos kredita: 5.000.000,00 kuna

Kamatna stopa: 0,59% godišnje, fiksna nepromjenjiva (interkalarna kamata jednaka redovitoj).

Rok korištenja kredita: 18 mjeseci od dana sklapanja Ugovora o kreditu, najkasnije do 30.09.2023. godine.

Rok otplate kredita: 15 godina, bez početka

Način otplate kreditnih sredstava: u 60 uzastopnih jednakih mjesečnih rata

Naknada za odobrenje kredita: 0,10% jednokratno na iznos odobrenog kredita, najmanje 500,00 kuna

Naknada za prijevremenu otplatu kredita: bez naknade

Naknada za neiskorištena sredstva: bez naknade

Osiguranje naplate tražbine:

- Jedna bianco akceptirana vlastita mjenica „bez protesta“ korisnika kredita uz mjesečno očitovanje ovjerenom kod javnog bilježnika i

- jedna zadužnica Zagorskog vodovoda d.o.o. u formi i sadržaju prihvatljivom za kreditora.

Članak 3.

Davanje suglasnosti za zaduživanje, razmjerno udjelu u vlasništvu ne može se smatrati jamstvom.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku

Krapinsko-zagorske županije“

KLASA:403-02/22-01/01

URBROJ:2140-9-01-22-2

Budinščina, 31.03.2022.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Dijana Margetić, v.r.

Na temelju članka 4. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“ broj 52/19. i 42/20.) i članka 36. Statuta Općine Budinščina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 18/21.), Općinsko vijeće Općine Budinščina na svojoj 6. sjednici održanoj dana 31.03.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

O POKRETANJU INICIJATIVE ZA OSNIVANJE TURISTIČKE ZAJEDNICE NA PODRUČJU GRADA ZLATARA I OPĆINA LOBOR, MAČE, MIHOVLJAN, NOVI GOLUBOVEC, ZLATAR BISTRICA, KONJŠČINA, BUDINŠČINA I HRAŠČINA

Članak 1.

Ovom Odlukom pokreće se inicijativa za osnivanje Turističke zajednice „Zlatni istok Zagorja“ na području Grada Zlatara i Općina Lobor, Mače, Mihovljan, Novi Golubovec, Zlatar Bistrica, Konjščina, Budinščina i Hrašćina, sa sjedištem turističke zajednice na području Zlatara.

Članak 2.

Turistička zajednica je posebna pravna osoba koja djeluje po načelu destinacijskog menadžmenta, a koja se osniva i posluje u skladu s posebnim zakonom radi promicanja i razvoja turizma te gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje pružaju ugostiteljske usluge i usluge u turizmu ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom.

Članak 3.

Pripremne radnje i sazivanje osnivačke skupštine obavlja Regionalna turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije i Turistička zajednica Grada Zlatara.

Članak 4.

Sastavni dio ove Odluke čini prijedlog Sporazuma o suradnji na osnivanju Turističke zajednice kojim se pobliže uređuju prava i obveze Grada Zlatara i Općina iz članka 1. ove Odluke vezane uz pružanje podrške radu Turističke zajednice i općenito zajedničkog interesa u razvoju turizma i povezivanju turističkih ponuda.

Daje se ovlast načelniku Općine Budinščina da u ime Općine Budinščina potpiše Sporazum iz stavka 1. ovog članka.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:334-01/22-01/01

URBROJ:2140-9-01-22-2

Budinščina, 31.03.2022.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Dijana Margetić, v.r.

OPĆINA DESINIĆ

Temeljem članka 17., stavak 3., podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15,118/18, 31/20 i 20/21), u skladu s Procjenom rizika za područje Općine Desinić, Općinski načelnik Općine Desinić donosi

ODLUKU O DONOŠENJU PLANA DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE DESINIĆ

Članak 1.

Donosi se Plan djelovanja civilne zaštite Općine Desinić, ožujak 2022. koji se sastoji od slijedećih dokumenata:

1. Plan djelovanja civilne zaštite,
2. Mjere civilne zaštite za svaku ugrozu na području Općine Desinić prepoznatu i obrađenu u Procjeni rizika,
3. Prilozi civilne zaštite.

Članak 2.

Priloge Plana civilne zaštite potrebno je popuniti i barem jednom godišnje ažurirati.

Članak 3.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Desinić iz članka 1. čini prilog i sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine Desinić KLASA: 810-01/19-01/183; URBROJ: 2214/02-19-02 od 27.05.2019. godine.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 240-02/22-01/76

UR.BROJ: 2140-10-02-22-01

Desinić, 30.03.2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Zvonko Škreblić, v.r.

OPĆINA LOBOR

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19), članka 41. stavak 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19) i članka 48. Statuta Općine Lobor („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 07/13, 11/18, 06/20 i 11/21), Općinsko vijeće na svojoj 10. sjednici održanoj 31.03.2022. godine donosi

ODLUKU O DAVANJU SUGLASNOSTI NA GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 01.01.-31.12.2021. GODINE DJEČJEG VRTIĆA IVANČICA-LOBOR

Članak 1.

Daje se suglasnost na Godišnji Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje od 01.01.-31.12.2021. godine Dječjeg vrtića Ivančica-Lobor u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg Ivančica-Lobor na sjednici održanoj dana 31.01.2022. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:601-02/22-01/02

URBROJ:2211/05-01-22-04

Lobor, 31.03.2022. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dragutin Adanić, bacc. ing. sec., v.r.

Na temelju članka 89. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08,136/12,15/15 i 144/21) i članka 48. Statuta Općine Lobor („Službeni glasnik“ Krapinsko-Zagorske Županije broj 07/13,11/18, 06/20 i 11/21), Općinsko vijeće Lobor na svojoj 10. sjednici održanoj 31.03.2022. g., usvojilo je slijedeće

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU KONSOLIDIRANOG PRORAČUNA OPĆINE LOBOR ZA 2021. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Konsolidirani Proračun Općine Lobor za 2021. godinu ostvaren je u slijedećim iznosima:

PRIHODI I PRIMICI 01.01.-31.12.2021.	14.509.341,44 kn
RASHODI I IZDACI 01.01.-31.12.2021.	16.924.178,14 kn
MANJAK PRIHODA 31.12.2021.	-2.414.836,70 kn
PRENESENI VIŠAK PRIHODA IZ 2020. GODINE	3.139.023,74 kn
UKUPNI VIŠAK U 2021. GODINI	724.187,04 kn

II. POSEBNI DIO

Članak 2.
Prihodi proračuna po iznosima i vrstama, te izdaci po namjenama utvrđuju se u Bilancijama prihoda i izdataka proračuna, a su izvršeni, kako slijedi:
OPĆINA LOBOR- Izvršenje proračuna za razdoblje od 01.01.2021. do 31.12.2021.

Izvor fin.	Broj konta	Vrsta prihoda	Ostvareno 2020.		Planirano		Planirano		Ind.preth./ tek.god. (4/1)	Indeks (4/3)
			(1)	(2)	izvorno (2)	tekuće (3)	Ostvareno (4)	Ind.preth./ tek.god. (4/1)		
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA										
1. Prihodi			12.248.736,94	15.452.939,08	15.452.939,08	15.452.939,08	9.572.855,23	80,84%	64,08%	
2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine			897,97	29.281,36	29.281,36	29.281,36	29.281,36	3.260,84%	100,00%	
3. Rashodi poslovanja			5.920.758,40	8.034.188,72	8.034.188,72	6.398.079,22	108,06%	79,64%		
4. Rashodi za nefinancijsku imovinu			6.874.272,21	15.588.040,91	15.588.040,91	10.526.098,92	153,12%	67,53%		
5. Razlika - manjak			-545.395,70	-8.140.009,19	-8.140.009,19	-7.322.041,55	1.282,14%	85,91%		
B. RAPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA										
C. RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA										
6. Primici od financijske imovine i zaduživanja			3.449.014,55	5.000.985,45	5.000.985,45	4.907.204,85	142,28%	98,12%		
7. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%		
8. Neto zaduživanje			3.449.014,55	5.000.985,45	5.000.985,45	4.907.204,85	142,28%	98,12%		
9. RAZLIKA			3.139.023,70	0,00	0,00	724.187,04				
Račun prihoda - konsolidirani za razdoblje od 01.01.2021. do 31.12.2021.										
Sveukupno prihodi:										
	Broj konta	Vrsta prihoda	Ostvareno 2020. (1)	Planirano izvorno (2)	Planirano tekuće (3)	Ostvareno (4)	Ind.preth./ tek.god. (4/1)	Indeks (4/2)		
11, 3, 31, 43, 5, 52, 56, 6, 61	6	Prihodi poslovanja	12.248.736,94	15.452.939,08	15.452.939,08	9.572.855,23	80,84	64,08		
11	61	Prihodi od poreza	6.097.128,05	3.136.500,00	3.136.500,00	2.887.518,11	47,36	92,06		
	611	Porez i prirrez na dohodak	5.858.417,79	2.814.000,00	2.814.000,00	2.670.273,02	45,58	94,89		
	6111	Porez i prirrez na dohodak od nesa	6.235.866,27	3.000.000,00	3.000.000,00	3.056.673,98	49,02	101,89		
	6112	Porez i prirrez na dohodak od sam	0,00	264.000,00	264.000,00	201.010,08	0,00	76,14		
	6113	Porez i prirrez na dohodak od imov	0,00	120.000,00	120.000,00	77.137,58	0,00	64,28		
	6114	Porez i prirrez na dohodak od kapi	0,00	90.000,00	90.000,00	38.200,38	0,00	42,44		
	6115	Porez i prirrez na dohodak po godi	0,00	120.000,00	120.000,00	42.804,20	0,00	35,67		
	6117	Povrat poreza i prireza na dohoda	-377.448,48	-780.000,00	-780.000,00	-745.553,20	197,52	95,58		
	613	Porezi na imovinu	216.260,85	317.500,00	317.500,00	212.470,07	98,25	66,92		
	6131	Stalni porezi na nepokretnu imovi	111.732,39	152.500,00	152.500,00	112.498,85	100,69	73,77		
	6132	Porez na nasljedstva i darove	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00		
	6134	Povremeni porezi na imovinu	104.528,46	160.000,00	160.000,00	99.971,22	95,64	62,48		
	614	Porezi na robu i usluge	22.449,41	5.000,00	5.000,00	4.775,02	21,27	95,50		
	6142	Porez na promet	22.449,41	5.000,00	5.000,00	4.775,02	21,27	95,50		
43, 5, 52, 56	63	Pomoći iz inozemstva (darovnice)	5.505.190,95	10.698.919,08	10.698.919,08	5.840.267,87	106,09	54,59		
	633	Pomoći iz proračuna	1.228.745,60	4.766.104,60	4.766.104,60	3.904.591,17	317,77	81,92		

6331	Tekuće pomoći iz proračuna	278.745,60	3.152.000,00	3.103.097,67	1.113,24	98,45
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	950.000,00	1.614.104,60	801.493,50	84,37	49,66
634	Pomoći od ostalih subjekata unuta	556.695,35	775.000,00	515.964,22	92,68	66,58
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata	229.839,72	275.000,00	125.463,09	54,59	45,62
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata	326.855,63	500.000,00	390.501,13	119,47	78,10
636	Tekuće pomoći proračunskim kori	0,00	30.000,00	32.148,00	0,00	107,16
6361	Tekuće pomoći proračunskim kori	0,00	30.000,00	32.148,00	0,00	107,16
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sre	3.719.750,00	5.127.814,48	1.387.564,48	37,30	27,06
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa	3.719.750,00	5.127.814,48	1.387.564,48	37,30	27,06
64	Prihodi od imovine	30.203,89	113.620,00	92.631,85	306,69	81,53
641	Prihodi od financijske imovine	64,45	6.010,00	197,44	306,35	3,29
6413	Kamate na oročena sredstva i dep	64,45	1.010,00	197,44	306,35	19,55
6417	Prihodi iz dobiti trgovačkih društva	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	30.139,44	107.610,00	92.434,41	306,69	85,90
6421	Naknade za koncesije	4.625,00	5.500,00	5.500,00	118,92	100,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja	20.865,00	94.110,00	82.030,12	393,15	87,16
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	4.649,44	8.000,00	4.904,29	105,48	61,30
65	Prihodi od upravnih i administrativnih	405.235,64	712.900,00	527.415,26	130,15	73,98
651	Upravne i administrativne pristojbe	9.629,92	6.000,00	3.341,25	34,70	55,69
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	541,36	2.000,00	269,96	49,87	13,50
6514	Ostale pristojbe i naknade	9.088,56	4.000,00	3.071,29	33,79	76,78
652	Prihodi po posebnim propisima	80.195,44	274.900,00	203.353,40	253,57	73,97
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade	4.242,80	30.000,00	2.422,85	57,10	8,08
6524	Doprinosi za šume	29.528,20	40.000,00	17.573,55	59,51	43,93
6525	Mjesni samodoprinosi	46.424,44	35.000,00	21.000,00	45,23	60,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	0,00	169.900,00	162.357,00	0,00	95,56
653	Komunalni doprinosi i naknade	315.410,28	432.000,00	320.720,61	101,68	74,24
6531	Komunalni doprinosi	7.656,97	7.000,00	3.110,52	40,62	44,44
6532	Komunalne naknade	307.753,31	425.000,00	317.610,09	103,20	74,73
66	Prihodi od prodaje proizvoda i rob	204.572,08	325.000,00	224.322,14	109,65	69,02
661	Prihodi od prodaje proizvoda i rob	204.572,08	305.000,00	224.322,14	109,65	73,55
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i rob	90.666,68	150.000,00	113.000,00	124,63	75,33
6615	Prihodi od pruženih usluga	113.905,40	155.000,00	111.322,14	97,73	71,82
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
6631	Tekuće donacije	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
67	Prihodi iz proračuna	0,00	461.000,00	0,00	0,00	71,44
671	Prihodi iz proračuna za financiranje	0,00	461.000,00	0,00	0,00	71,44
6711	Prihodi za financiranje rashoda po	0,00	461.000,00	0,00	0,00	71,44
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	461.000,00	0,00	0,00	71,44
681	Kazne, upravne mjere	6.406,33	5.000,00	700,00	10,93	14,00
6819	Ostale kazne - prekršajni nalozi	6.406,33	5.000,00	700,00	10,93	14,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	897,97	29.281,36	29.281,36	3.260,84	100,00
3, 31, 43						
11, 43						
31, 6, 61						
11, 43						
11						
43, 71						

Izvor fin.	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Ostvareno 2020. (1)	Planirano izvorno (2)	Planirano tekuće (3)	Ostvareno (4)	Ind. preth./ tek. god. (4/1)	Indeks (4/2)
71	71	Prihodi od prodaje neproizvedene	0,00	29.281,36		29.281,36	0,00	100,00
	711	Prihodi od prodaje materijalne im	0,00	29.281,36		29.281,36	0,00	100,00
	7111	Zemljište	0,00	29.281,36		29.281,36	0,00	100,00
43	72	Prihodi od prodaje proizvedene d	897,97	0,00		0,00	0,00	0,00
	721	Prihodi od prodaje građevinskih o	897,97	0,00		0,00	0,00	0,00
	7211	Stambeni objekti	897,97	0,00		0,00	0,00	0,00
81	8	Primici od financijske imovine i za	3.449.014,55	5.000.985,45		4.907.204,85	142,28	98,12
81	84	Primici od zaduživanja	3.449.014,55	5.000.985,45		4.907.204,85	142,28	98,12
	844	Primljeni krediti i zajmovi od kred	3.449.014,55	4.550.985,45		4.550.985,45	131,95	100,00
	8441	Primljeni zajmovi od tuzemnih ba	3.449.014,55	0,00		0,00	0,00	0,00
	8443	Primljeni krediti od tuzemnih kred	0,00	4.550.985,45		4.550.985,45	0,00	100,00
	847	Primljeni zajmovi od drugih razina	0,00	450.000,00		356.219,40	0,00	79,16
	8471	Primljeni zajmovi od državnog pro	0,00	450.000,00		356.219,40	0,00	79,16
Račun rashoda - konsolidirani za razdoblje od 01.01.2021. do 31.12.2021.			12.795.030,61	23.622.229,63	23.622.229,63	16.924.178,14	132,27	71,65
Sveukupno rashodi:								
	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Ostvareno 2020. (1)	Planirano izvorno (2)	Planirano tekuće (3)	Ostvareno (4)	Ind. preth./ tek. god. (4/1)	Indeks (4/2)
11, 3, 43, 5	3	Rashodi poslovanja	5.920.758,40	8.034.188,72		6.398.079,22	108,06	79,64
11, 5	31	Rashodi za zaposlene	889.035,08	1.240.400,00		1.200.388,61	135,02	96,77
	311	Plaće (Bruto)	693.231,04	1.038.000,00		1.013.444,94	146,19	97,63
	3111	Plaće za redovan rad	693.231,04	1.038.000,00		1.013.444,94	146,19	97,63
	312	Ostali rashodi za zaposlene	92.776,49	44.400,00		37.400,00	40,31	84,23
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	92.776,49	44.400,00		37.400,00	40,31	84,23
	313	Doprinosi na plaće	103.027,55	158.000,00		149.543,67	145,15	94,65
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osigu	103.027,55	158.000,00		149.543,67	145,15	94,65
11, 43	32	Materijalni rashodi	3.332.049,15	4.756.125,62		3.406.913,10	102,25	71,63
	321	Naknade troškova zaposlenima	53.070,02	117.900,00		84.557,21	159,33	71,72
	3211	Službena putovanja	0,00	2.400,00		1.700,00	0,00	70,83
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i	29.292,92	63.500,00		51.487,18	175,77	81,08
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.249,50	10.000,00		9.331,83	219,60	93,32
	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	19.527,60	42.000,00		22.038,20	112,86	52,47
	322	Rashodi za materijal i energiju	526.375,79	807.500,00		692.397,62	131,54	85,75
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni ras	87.964,95	139.000,00		104.161,62	118,41	74,94
	3222	Materijal i sirovine	0,00	42.000,00		36.681,53	0,00	87,34
	3223	Energija	262.123,72	360.500,00		345.877,96	131,95	95,94
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijs	151.520,91	237.000,00		183.617,62	121,18	77,48
	3225	Sitni inventar i auto gume	24.766,21	26.000,00		19.823,89	80,04	76,25
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuće	0,00	3.000,00		2.235,00	0,00	74,50
	323	Rashodi za usluge	2.214.008,46	3.160.814,55		2.041.299,99	92,20	64,58
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	53.774,20	53.000,00		43.539,14	80,97	82,15

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanje	1.404.671,24	1.720.000,00	1.206.591,66	85,90	70,15
3233	Usluge promidžbe i informiranja	32.661,57	183.102,05	164.175,05	502,66	89,66
3234	Komunalne usluge	407.523,50	438.912,50	279.928,66	68,69	63,78
3235	Zakupnine i najamnine	6.960,10	28.000,00	26.255,46	377,23	93,77
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	50.670,52	65.000,00	53.140,00	104,87	81,75
3237	Intelektualne i osobne usluge	153.471,33	558.300,00	173.105,36	112,79	31,01
3238	Računalne usluge	42.528,05	56.500,00	49.814,98	117,13	88,17
3239	Ostale usluge	61.747,95	58.000,00	44.749,68	72,47	77,15
324	Naknade troškova osobama izvan radno	41.810,10	130.072,17	129.572,17	309,91	99,62
3241	Naknade troškova osobama izvan radno	41.810,10	130.072,17	129.572,17	309,91	99,62
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	496.784,78	539.838,90	459.086,11	92,41	85,04
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih	131.547,51	125.000,00	93.743,30	71,26	74,99
3293	Reprezentacija	39.999,73	40.000,00	34.183,35	85,46	85,46
3294	Članarine	6.132,27	7.050,00	7.048,84	114,95	99,98
3295	Pristojbe i naknade	23.588,75	111.000,00	99.342,50	421,14	89,50
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	295.516,52	256.788,90	224.768,12	76,06	87,53
34	Financijski rashodi	37.628,03	102.110,00	84.726,02	225,17	82,98
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	10.342,75	85.000,00	70.606,93	682,67	83,07
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove	10.342,75	85.000,00	70.606,93	682,67	83,07
343	Ostali financijski rashodi	27.285,28	17.110,00	14.119,09	51,75	82,52
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prom	24.779,29	17.010,00	14.119,09	56,98	83,00
3433	Zatezne kamate	21,39	100,00	0,00	0,00	0,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.484,60	0,00	0,00	0,00	0,00
35	Subvencije	1.150,19	200,00	40,61	3,53	20,31
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljo	1.150,19	200,00	40,61	3,53	20,31
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan	1.150,19	200,00	40,61	3,53	20,31
37	Naknade građanima i kućanstvima na te	437.662,06	532.900,00	455.463,67	104,07	85,47
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	437.662,06	532.900,00	455.463,67	104,07	85,47
3721	Naknade građanima i kućanstvima u no	340.877,91	381.900,00	328.336,39	96,32	85,97
3722	Naknade građanima i kućanstvima u na	96.784,15	151.000,00	127.127,28	131,35	84,19
38	Ostali rashodi	1.223.233,89	1.402.453,10	1.250.547,21	102,23	89,17
381	Tekuće donacije	1.203.233,89	1.382.453,10	1.230.547,21	102,27	89,01
3811	Tekuće donacije u novcu	1.138.597,30	1.289.453,10	1.145.641,00	100,62	88,85
3812	Tekuće donacije u naravi	64.636,59	93.000,00	84.906,21	131,36	91,30
382	Kapitalne donacije	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organiza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovin	6.874.272,21	15.588.040,91	10.526.098,92	153,12	67,53
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugo	0,00	550.000,00	66.780,00	0,00	12,14
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstv	0,00	350.000,00	66.780,00	0,00	19,08
4111	Zemljište	0,00	350.000,00	66.780,00	0,00	19,08
412	Nematerijalna imovina	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
11, 43, 51, 52,						
56, 81						
11						

11, 43, 51, 52, 56, 81	4126	Ostala nematerijalna imovina	0,00	200.000,00	23.622.229,63	Planirano	Planirano	Planirano	Ostvareno	Indeks
					(1)	tekuće	(2)	(3)		(3/2)
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajna	6.874.272,21	15.038.040,91	23.622.229,63	16.924.178,14				71,65
	421	Gradevinski objekti	6.846.284,71	13.586.452,79	418.752,05	418.752,05	23.622.229,63	16.924.178,14	353.879,35	84,51
	4212	Poslovni objekti	5.485.711,63	12.006.452,79	418.752,05	418.752,05	418.752,05	353.879,35	353.879,35	185,59
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.057.247,47	710.000,00	418.752,05	418.752,05	418.752,05	353.879,35	353.879,35	84,51
	4214	Ostali građevinski objekti	303.325,61	870.000,00	390.752,05	390.752,05	390.752,05	325.879,35	325.879,35	83,40
	422	Postrojenja i oprema	15.487,50	40.000,00	380.752,05	380.752,05	380.752,05	325.879,35	325.879,35	85,59
	4221	Uredska oprema i namještaj	15.487,50	0,00	380.752,05	380.752,05	380.752,05	325.879,35	325.879,35	85,59
	4222	Komunikacijska oprema	0,00	20.000,00	319.152,05	319.152,05	319.152,05	273.007,75	273.007,75	85,54
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale nam	0,00	20.000,00	195.102,05	195.102,05	195.102,05	175.390,05	175.390,05	89,90
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbe	0,00	10.000,00	183.102,05	183.102,05	183.102,05	164.175,05	164.175,05	89,66
	4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama	0,00	10.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	11.215,00	11.215,00	93,46
	425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	12.500,00	1.401.588,12	124.050,00	124.050,00	124.050,00	97.617,70	97.617,70	78,69
	4251	Višegodišnji nasadi	12.500,00	1.401.588,12	87.000,00	87.000,00	87.000,00	65.743,30	65.743,30	75,57
					20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.296,59	20.296,59	101,48
					7.050,00	7.050,00	7.050,00	7.048,84	7.048,84	99,98
					10.000,00	10.000,00	10.000,00	4.528,97	4.528,97	45,29
	38	Ostali rashodi		0111, 04	61.600,00	61.600,00	61.600,00	52.871,60	52.871,60	85,83
	381	Tekuće donacije		0111, 04	61.600,00	61.600,00	61.600,00	52.871,60	52.871,60	85,83
	3811	Tekuće donacije u novcu		0111, 04	61.600,00	61.600,00	61.600,00	52.871,60	52.871,60	85,83

Rashodi/izdaci po proračunskim klasifikacijama za 2021.god.raspoređuju se:
 Za razdoblje od 01.01.2021. do 31.12.2021.

Ukupno rashodi/izdaci:

Pozicija Broj konta Vrsta rashoda i izdataka

Razdjel: 001, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA

Glava: 01, OPĆINSKO VIJEĆE

11, Opći prihodi i primici

Ukupno za izvore financiranja

Program: 1000, REDOVNI RAD PREDSTAVNIČKIH TIJELA

Aktivnost: A000001, Osnovne aktivnosti predstavničkih tijela

Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici

3 Rashodi poslovanja

32 Materijalni rashodi

323 Rashodi za usluge

3233 Usluge promidžbe i informiranja

3239 Ostale usluge

329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja

3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerensta

3293 Reprezentacija

3294 Članarine

3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja

38 Ostali rashodi

381 Tekuće donacije

3811 Tekuće donacije u novcu

3238	Računalne usluge	0111	50.000,00	43.414,98	86,83
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111	21.765,00	15.651,76	71,91
3293	Reprezentacija	0111	20.000,00	13.886,76	69,43
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111	1.765,00	1.765,00	100,00
34	Financijski rashodi	0111, 04	14.000,00	12.277,49	87,70
343	Ostali financijski rashodi	0111, 04	14.000,00	12.277,49	87,70
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0111, 04	14.000,00	12.277,49	87,70
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0111	20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0111	20.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0111	20.000,00	0,00	0,00
4222	Komunikacijska oprema	0111	20.000,00	0,00	0,00
Aktivnost: A000002, Ugovori o djelu			8.000,00	8.000,00	100,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			8.000,00	8.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0111	8.000,00	4.709,10	58,86
32	Materijalni rashodi	0111	8.000,00	4.709,10	58,86
323	Rashodi za usluge	0111	8.000,00	4.709,10	58,86
3237	Intelektualne i osobne usluge	0111	8.000,00	4.709,10	58,86
Aktivnost: A000003, Vlastiti pogon			91.500,00	86.362,63	94,39
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			91.500,00	86.362,63	94,39
3	Rashodi poslovanja	0111	91.500,00	86.362,63	94,39
31	Rashodi za zaposlene	0111	86.000,00	81.082,63	94,28
311	Plaće (Bruto)	0111	70.000,00	67.023,72	95,75
3111	Plaće za redovan rad	0111	70.000,00	67.023,72	95,75
312	Ostali rashodi za zaposlene	0111	3.000,00	3.000,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0111	3.000,00	3.000,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	0111	13.000,00	11.058,91	85,07
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0111	13.000,00	11.058,91	85,07
32	Materijalni rashodi	0111	5.500,00	5.280,00	96,00
321	Naknade troškova zaposlenima	0111	5.500,00	5.280,00	96,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0111	5.500,00	5.280,00	96,00
Glava: 03, JAVNI RED I SIGURNOST			357.351,46	563.023,30	157,55
11, Opći prihodi i primici			347.351,46	342.423,30	98,58
56, Fondovi EU			10.000,00	220.600,00	2.206,00
Ukupno za izvore financiranja			357.351,46	563.023,30	157,55
Program: 1007, RAZVOJ VATROGASTVA I ZAŠTITA OD POŽARA			322.871,46	533.471,46	165,23
Aktivnost: A000001, Prijenos sredstava za rad DVD-a Lobor			312.871,46	312.871,46	100,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			312.871,46	312.871,46	100,00
3	Rashodi poslovanja	0320	312.871,46	312.871,46	100,00
38	Ostali rashodi	0320	312.871,46	312.871,46	100,00
381	Tekuće donacije	0320	312.871,46	312.871,46	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0320	312.871,46	312.871,46	100,00

343	Ostali financijski rashodi	04	100,00		0,00	0,00
3433	Zatezne kamate	04	100,00		0,00	0,00
	Program: 1011, EKONOMSKI POSLOVI - OSTALI			193.200,00	160.244,13	82,94
	Aktivnost: A000001, Naknade i pristojbe			131.000,00	113.057,31	86,30
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			131.000,00	113.057,31	86,30
3	Rashodi poslovanja	04	131.000,00		113.057,31	86,30
32	Materijalni rashodi	04	131.000,00		113.057,31	86,30
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	04	131.000,00		113.057,31	86,30
3295	Pristojbe i naknade	04	111.000,00		99.342,50	89,50
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	04	20.000,00		13.714,81	68,57
	Aktivnost: A000002, Osiguranje imovine			15.000,00	12.333,53	82,22
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			15.000,00	12.333,53	82,22
3	Rashodi poslovanja	04	15.000,00		12.333,53	82,22
32	Materijalni rashodi	04	15.000,00		12.333,53	82,22
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	04	15.000,00		12.333,53	82,22
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	04	15.000,00		12.333,53	82,22
	Aktivnost: A000003, Subvencija kamata - poduzetnici			200,00	40,61	20,31
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			200,00	40,61	20,31
3	Rashodi poslovanja	04	200,00		40,61	20,31
35	Subvencije	04	200,00		40,61	20,31
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrt	04	200,00		40,61	20,31
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	04	200,00		40,61	20,31
	Aktivnost: A000004, Vodoprivredna naknada			2.000,00	1.560,00	78,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			2.000,00	1.560,00	78,00
3	Rashodi poslovanja	04	2.000,00		1.560,00	78,00
32	Materijalni rashodi	04	2.000,00		1.560,00	78,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	04	2.000,00		1.560,00	78,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	04	2.000,00		1.560,00	78,00
	Aktivnost: A000009, Troškovi naplate -Porezna uprava			45.000,00	33.252,68	73,89
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			45.000,00	33.252,68	73,89
3	Rashodi poslovanja	04	45.000,00		33.252,68	73,89
32	Materijalni rashodi	04	45.000,00		33.252,68	73,89
323	Rashodi za usluge	04	45.000,00		33.252,68	73,89
3239	Ostale usluge	04	45.000,00		33.252,68	73,89
	Program: 1043, OSTALE NAKNADE OBITELJIMA			80.000,00	72.579,95	90,72
	Aktivnost: A000003, Pomoći poljoprivrednim domaćinstvima			80.000,00	72.579,95	90,72
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			80.000,00	72.579,95	90,72
3	Rashodi poslovanja	04	80.000,00		72.579,95	90,72
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	04	80.000,00		72.579,95	90,72
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	04	80.000,00		72.579,95	90,72
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	04	80.000,00		72.579,95	90,72
	Program: 1054, KAMATE NA KREDITE			85.000,00	70.606,93	83,07

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	900.000,00	704.668,48	78,30
421	Građevinski objekti	06	900.000,00	704.668,48	78,30
4212	Poslovni objekti	06	900.000,00	704.668,48	78,30
Program: 1014, UREĐENJE SREDIŠTA LOBORA					
Aktivnost: A000001, Uređenje centra Lobora					
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici					
3	Rashodi poslovanja	06	61.000,00	61.000,00	84,04
32	Materijalni rashodi	06	50.000,00	50.000,00	102,53
323	Rashodi za usluge	06	50.000,00	50.000,00	102,53
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	06	50.000,00	51.266,30	102,53
Aktivnost: A000002, Uređenje parka iza crkve Sv. Ane					
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	1.000,00	1.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	1.000,00	0,00	0,00
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	06	1.000,00	0,00	0,00
4251	Višegodišnji nasadi	06	1.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K000001, Izgradnja centra Lobora					
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	10.000,00	10.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	10.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	06	10.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	06	10.000,00	0,00	0,00
Program: 1016, ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA					
Aktivnost: A000001, Održavanje građevinskih objekata					
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici					
3	Rashodi poslovanja	06	960.000,00	641.339,36	66,81
32	Materijalni rashodi	06	960.000,00	641.339,36	66,81
322	Rashodi za materijal i energiju	06	200.000,00	146.937,47	73,47
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	06	200.000,00	146.937,47	73,47
323	Rashodi za usluge	06	760.000,00	494.401,89	65,05
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	06	750.000,00	485.549,39	64,74
3234	Komunalne usluge	06	10.000,00	8.852,50	88,53
Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći					
3	Rashodi poslovanja	06	950.000,00	648.566,55	68,27
32	Materijalni rashodi	06	950.000,00	648.566,55	68,27
323	Rashodi za usluge	06	950.000,00	648.566,55	68,27
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	06	800.000,00	600.770,97	75,10
3234	Komunalne usluge	06	150.000,00	47.795,58	31,86
Kapitalni projekt: K000001, Izgradnja cesta i nogostupa					
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	70.000,00	63.233,75	90,33
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	70.000,00	63.233,75	90,33

421	Građevinski objekti	06	70.000,00	63.233,75	90,33
4214	Ostali građevinski objekti	06	70.000,00	63.233,75	90,33
Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	700.000,00	526.590,16	75,23
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	700.000,00	526.590,16	75,23
421	Građevinski objekti	06	700.000,00	526.590,16	75,23
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	06	700.000,00	526.590,16	75,23
Kapitalni projekt: K000002, Autobusna stajališta-nadstrešnice					
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	10.000,00	1.617,88	16,18
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	10.000,00	1.617,88	16,18
421	Građevinski objekti	06	10.000,00	1.617,88	16,18
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	06	10.000,00	1.617,88	16,18
Program: 1053, LEGALIZACIJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE					
Aktivnost: A100001, Legalizacija nezakonito izgrađene komunalne infrastrukture					
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	04	200.000,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	04	200.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	04	200.000,00	0,00	0,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	04	200.000,00	0,00	0,00
Glava: 06, ZAŠTITA OKOLIŠA					
11, Opći prihodi i primici					
43, Ostali prihodi za posebne namjene					
51, Pomoći EU					
Ukupno za izvore financiranja					
Program: 1018, SANACIJA ODLAGALIŠTA OTPADA					
Aktivnost: A000001, Sanacija odlagališta i odvoz smeća					
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici					
3	Rashodi poslovanja	05	95.000,00	92.300,73	97,16
32	Materijalni rashodi	05	95.000,00	92.300,73	97,16
323	Rashodi za usluge	05	95.000,00	92.300,73	97,16
3234	Komunalne usluge	05	95.000,00	92.300,73	97,16
Program: 1019, JAVNI RADOVI					
Aktivnost: A000001, Javni radovi					
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici					
3	Rashodi poslovanja	05	153.072,17	130.922,64	85,53
32	Materijalni rashodi	05	133.072,17	130.922,64	98,38
322	Rashodi za materijal i energiju	05	3.500,00	3.500,00	38,58
3223	Energija	05	3.500,00	3.500,00	38,58
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene					
3	Rashodi poslovanja	05	129.572,17	129.572,17	100,00
32	Materijalni rashodi	05	129.572,17	129.572,17	100,00

324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	05	129.572,17		129.572,17	100,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	05	129.572,17		129.572,17	100,00
	Aktivnost: A000002, Uredjaji, strojevi i oprema		20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	05	20.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	05	20.000,00		0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	05	20.000,00		0,00	0,00
4227	Uredjaji, strojevi i oprema za ostale namjene	05	20.000,00		0,00	0,00
	Program: 1021, KANTE ZA SMEČE		40.000,00	40.000,00	38.775,69	96,94
	Aktivnost: A000001, Nabava kanti za smeće		40.000,00	40.000,00	38.775,69	96,94
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		40.000,00	40.000,00	38.775,69	96,94
3	Rashodi poslovanja	05	40.000,00		38.775,69	96,94
32	Materijalni rashodi	05	40.000,00		38.775,69	96,94
323	Rashodi za usluge	05	40.000,00		38.775,69	96,94
3234	Komunalne usluge	05	40.000,00		38.775,69	96,94
	Program: 1055, POUČNA STAZA		1.400.588,12	1.400.588,12	249.137,50	17,79
	Kapitalni projekt: K100001, Obnova i proširenje Poučne staze		1.400.588,12	1.400.588,12	249.137,50	17,79
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		1.150.588,12	1.150.588,12	249.137,50	21,65
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	05	1.150.588,12		249.137,50	21,65
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	05	1.150.588,12		249.137,50	21,65
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	05	1.150.588,12		249.137,50	21,65
4251	Višegodišnji nasadi	05	1.150.588,12		249.137,50	21,65
	Izvor financiranja: 51, Pomoći EU		250.000,00	250.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	05	250.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	05	250.000,00		0,00	0,00
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	05	250.000,00		0,00	0,00
4251	Višegodišnji nasadi	05	250.000,00		0,00	0,00
	Glava: 07, USLUGE UNAPRIJEĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		13.117.452,79	13.117.452,79	9.248.191,12	70,50
	11, Opći prihodi i primici		3.077.750,00	3.077.750,00	834.837,27	27,12
	43, Ostali prihodi za posebne namjene		925.000,00	925.000,00	276.568,01	29,90
	56, Fondovi EU		5.391.439,48	5.391.439,48	4.780.870,59	88,68
	31, Vlastiti prihodi		90.000,00	90.000,00	80.550,00	89,50
	81, Namjenski primici od zaduživanja		3.633.263,31	3.633.263,31	3.275.365,25	90,15
	Ukupno za izvore financiranja		13.117.452,79	13.117.452,79	9.248.191,12	70,50
	Program: 1011, EKONOMSKI POSLOVI - OSTALI		19.000,00	19.000,00	19.000,00	100,00
	Aktivnost: A000001, Naknade i pristojbe		19.000,00	19.000,00	19.000,00	100,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		19.000,00	19.000,00	19.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0620	19.000,00		19.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0620	19.000,00		19.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	0620	19.000,00		19.000,00	100,00
3235	Zakupnine i najamnine	0620	19.000,00		19.000,00	100,00
	Program: 1022, OPSKRBA PITKOM VODOM		55.000,00	55.000,00	25.155,35	45,74

3	Rashodi poslovanja	06	210.000,00	92.000,00	43,81
32	Materijalni rashodi	06	210.000,00	92.000,00	43,81
323	Rashodi za usluge	06	210.000,00	92.000,00	43,81
3237	Intelektualne i osobne usluge	06	210.000,00	92.000,00	43,81
Aktivnost: A000003, Izrada projekata za EU					
Izvor financiranja: 56, Fondovi EU					
3	Rashodi poslovanja	06	200.000,00	200.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	06	200.000,00	200.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	06	200.000,00	200.000,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	06	200.000,00	200.000,00	0,00
Aktivnost: A000004, Izrada i ažuriranje planova CZ					
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici					
3	Rashodi poslovanja	06	7.000,00	7.000,00	85,71
32	Materijalni rashodi	06	7.000,00	7.000,00	85,71
323	Rashodi za usluge	06	7.000,00	7.000,00	85,71
3237	Intelektualne i osobne usluge	06	7.000,00	7.000,00	85,71
Program: 1026, GRADNJA GROBNICA					
Aktivnost: A000001, Gradnja grobnica					
Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi					
3	Rashodi poslovanja	06	90.000,00	90.000,00	89,50
32	Materijalni rashodi	06	90.000,00	90.000,00	89,50
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	06	90.000,00	90.000,00	89,50
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	06	90.000,00	90.000,00	89,50
Program: 1027, OTKUP ZEMLJIŠTA					
Kapitalni projekt: K000001, Otkup zemljišta					
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	350.000,00	350.000,00	19,08
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	06	350.000,00	350.000,00	19,08
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	06	350.000,00	350.000,00	19,08
4111	Zemljište	06	350.000,00	350.000,00	19,08
Program: 1028, IZGRADNJA I OPREMANJE ZGRADE DJEČJEG VRTIĆA					
Kapitalni projekt: K000001, Izgradnja i opremanje zgrade dječjeg vrtića					
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	5.633.013,31	5.633.013,31	93,70
42	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	06	5.633.013,31	5.633.013,31	93,70
421	Građevinski objekti	06	280.000,00	280.000,00	89,77
4212	Poslovni objekti	06	280.000,00	280.000,00	89,77
Izvor financiranja: 56, Fondovi EU					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	3.719.750,00	3.719.750,00	91,22
42	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	06	3.719.750,00	3.719.750,00	91,22
421	Građevinski objekti	06	3.719.750,00	3.719.750,00	91,22
4212	Poslovni objekti	06	3.719.750,00	3.719.750,00	91,22

Izvor financiranja: 81, Namjenski primici od zaduživanja										
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.633.263,31	1.633.263,31	1.633.263,31	1.633.263,31	100,00				100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.633.263,31	1.633.263,31	1.633.263,31	1.633.263,31	100,00				100,00
421	Građevinski objekti	1.633.263,31	1.633.263,31	1.633.263,31	1.633.263,31	100,00				100,00
4212	Poslovni objekti	1.633.263,31	1.633.263,31	1.633.263,31	1.633.263,31	100,00				100,00
Program: 1043, OSTALE NAKNADE OBITELJIMA		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00				0,00
Aktivnost: A000002, Poticaj za korištenje obnovljivih izvora energije		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00				0,00
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00				0,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00				0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00				0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00				0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00				0,00
Program: 1047, REKONSTRUKCIJA OPĆINSKE ZGRADE		4.663.439,48	4.663.439,48	4.663.439,48	4.663.439,48	63,85				63,85
Kapitalni projekt: K000001, Rekonstrukcija općinske zgrade u kulturni centar Labor		4.663.439,48	4.663.439,48	4.663.439,48	4.663.439,48	63,85				63,85
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		1.350.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00	1,62				1,62
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.350.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00	1,62				1,62
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.350.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00	1,62				1,62
421	Građevinski objekti	1.350.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00	1,62				1,62
4212	Poslovni objekti	1.350.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00	1,62				1,62
Izvor financiranja: 56, Fondovi EU		1.313.439,48	1.313.439,48	1.313.439,48	1.313.439,48	100,00				100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.313.439,48	1.313.439,48	1.313.439,48	1.313.439,48	100,00				100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.313.439,48	1.313.439,48	1.313.439,48	1.313.439,48	100,00				100,00
421	Građevinski objekti	1.313.439,48	1.313.439,48	1.313.439,48	1.313.439,48	100,00				100,00
4212	Poslovni objekti	1.313.439,48	1.313.439,48	1.313.439,48	1.313.439,48	100,00				100,00
Izvor financiranja: 81, Namjenski primici od zaduživanja		2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	82,11				82,11
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	82,11				82,11
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	82,11				82,11
421	Građevinski objekti	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	82,11				82,11
4212	Poslovni objekti	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	82,11				82,11
Program: 1048, IZGRADNJA DJEČJEG IGRALIŠTA		460.000,00	460.000,00	460.000,00	460.000,00	35,11				35,11
Kapitalni projekt: K000001, Izgradnja dječjeg igrališta		460.000,00	460.000,00	460.000,00	460.000,00	35,11				35,11
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		311.750,00	311.750,00	311.750,00	311.750,00	28,03				28,03
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	311.750,00	311.750,00	311.750,00	311.750,00	28,03				28,03
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	311.750,00	311.750,00	311.750,00	311.750,00	28,03				28,03
421	Građevinski objekti	311.750,00	311.750,00	311.750,00	311.750,00	28,03				28,03
4214	Ostali građevinski objekti	311.750,00	311.750,00	311.750,00	311.750,00	28,03				28,03
Izvor financiranja: 56, Fondovi EU		148.250,00	148.250,00	148.250,00	148.250,00	50,00				50,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	148.250,00	148.250,00	148.250,00	148.250,00	50,00				50,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	148.250,00	148.250,00	148.250,00	148.250,00	50,00				50,00
421	Građevinski objekti	148.250,00	148.250,00	148.250,00	148.250,00	50,00				50,00
4214	Ostali građevinski objekti	148.250,00	148.250,00	148.250,00	148.250,00	50,00				50,00

38	Ostali rashodi	0820	265.000,00	71,91
381	Tekuće donacije	0820	265.000,00	71,91
3811	Tekuće donacije u novcu	0820	265.000,00	71,91
Program: 1031, ŠPORT				
Aktivnost: A000001, Sufinanciranje udruga u sportu				
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				
3	Rashodi poslovanja	08, 0810	170.000,00	96,99
			170.000,00	96,99
			170.000,00	96,99
			170.000,00	96,99
			170.000,00	96,99
38	Ostali rashodi	08, 0810	170.000,00	96,99
381	Tekuće donacije	08, 0810	170.000,00	96,99
3811	Tekuće donacije u novcu	08, 0810	170.000,00	96,99
Program: 1032, TURIZAM				
Aktivnost: A000001, Tekuće donacije u turizmu				
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				
3	Rashodi poslovanja	08	80.000,00	37,56
			80.000,00	37,56
			80.000,00	37,56
			80.000,00	37,56
			80.000,00	37,56
38	Ostali rashodi	08	80.000,00	37,56
381	Tekuće donacije	08	80.000,00	37,56
3811	Tekuće donacije u novcu	08	80.000,00	37,56
Program: 1033, OBNOVA SAKRALNIH I KULTURNIH SPOMENIKA				
Kapitalni projekt: K000001, Obnova župne crkve sv. Ane				
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				
3	Rashodi poslovanja	08	20.000,00	100,00
			20.000,00	100,00
			20.000,00	100,00
			20.000,00	100,00
			20.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	08	20.000,00	100,00
382	Kapitalne donacije	08	20.000,00	100,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	08	20.000,00	100,00
Glava: 09, OBRAZOVANJE				
11, Opći prihodi i primici				
Ukupno za izvore financiranja				
Program: 1035, SUFINANCIRANJE PREDŠKOLSKOG OBRAZOVANJA				
Aktivnost: A000001, Sufinanciranje dječjih vrtića				
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				
3	Rashodi poslovanja	0911	110.000,00	95,82
			110.000,00	95,82
			110.000,00	95,82
			110.000,00	95,82
			110.000,00	95,82
38	Ostali rashodi	0911	110.000,00	95,82
381	Tekuće donacije	0911	110.000,00	95,82
3811	Tekuće donacije u novcu	0911	110.000,00	95,82
Aktivnost: A000002, Sufinanciranje rada Male škole i igraonice				
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				
3	Rashodi poslovanja	0911	80.000,00	97,38
			80.000,00	97,38
			80.000,00	97,38
			80.000,00	97,38
			80.000,00	97,38
32	Materijalni rashodi	0911	80.000,00	97,38
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0911	80.000,00	97,38
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0911	80.000,00	97,38
Program: 1036, SUFINANCIRANJE OSNOVNOG OBRAZOVANJA				
			97.000,00	89,92

3	Rashodi poslovanja	09	25.000,00		23.500,00	94,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	09	25.000,00		23.500,00	94,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	09	25.000,00		23.500,00	94,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	09	25.000,00		23.500,00	94,00
Glava: 10, SOCIJALNA ZAŠTITA						
1, Opći prihodi i primici						
11, Opći prihodi i primici						
Ukupno za izvore financiranja						
Program: 1041, SOCIJALNA SKRBI I DRUGE POMOĆI						
Aktivnost: A000001, Podmirenje troškova stanovanja						
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	10	1.000,00		812,30	81,23
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	10	1.000,00		812,30	81,23
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10	1.000,00		812,30	81,23
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	10	1.000,00		812,30	81,23
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	10	55.000,00	55.000,00	43.580,11	79,24
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	10	55.000,00		43.580,11	79,24
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10	55.000,00		43.580,11	79,24
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	10	55.000,00		43.580,11	79,24
Aktivnost: A000002, Čuvaonice djece						
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	10	201.000,00	201.000,00	201.000,00	99,53
38	Ostali rashodi	10	201.000,00		201.000,00	99,53
381	Tekuće donacije	10	201.000,00		200.045,50	99,53
3811	Tekuće donacije u novcu	10	201.000,00		200.045,50	99,53
Program: 1042, POMOĆ INVALIDIMA						
Aktivnost: A000001, Pomoć invalidima						
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	1070	10.000,00	10.000,00	10.000,00	25,55
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	1070	10.000,00		2.554,83	25,55
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	10.000,00		2.554,83	25,55
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1070	10.000,00		2.554,83	25,55
Program: 1043, OSTALE NAKNADE OBITELJIMA						
Aktivnost: A000001, Naknade obiteljima za novorođenu djecu						
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	1090	85.000,00	85.000,00	85.000,00	78,78
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	1090	85.000,00		66.959,20	78,78
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1090	85.000,00		66.959,20	78,78
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1090	85.000,00		66.959,20	78,78
Program: 1044, DONACIJE UDRUŽI OD POSEBNOG ZNAČAJA						
Aktivnost: A000001, Prijenos sredstava Crvenom križu						
			68.981,64	68.981,64	68.981,64	100,00
			43.981,64	43.981,64	43.981,64	100,00

Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici									
3 Rashodi poslovanja	1090	43.981,64	43.981,64	43.981,64	100,00				
38 Ostali rashodi	1090	43.981,64	43.981,64	43.981,64	100,00				
381 Tekuće donacije	1090	43.981,64	43.981,64	43.981,64	100,00				
3811 Tekuće donacije u novcu	1090	43.981,64	43.981,64	43.981,64	100,00				
Aktivnost: A000003, Prijenos sredstava Udruzi Sveta Ana		25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00				
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00				
3 Rashodi poslovanja	1090	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00				
38 Ostali rashodi	1090	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00				
381 Tekuće donacije	1090	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00				
3811 Tekuće donacije u novcu	1090	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00				
Program: 1045, POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00				
Aktivnost: A000001, Program "Pomoć u kući strarijim osobama"		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00				
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00				
3 Rashodi poslovanja	1070	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00				
38 Ostali rashodi	1070	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00				
381 Tekuće donacije	1070	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00				
3811 Tekuće donacije u novcu	1070	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00				
Glava: 12, DJEČJI VRTIĆ		655.910,00	655.910,00	655.910,00	92,70				
11, Opći prihodi i primici		461.000,00	461.000,00	461.000,00	93,62				
3, Vlastiti prihodi		10,00	10,00	10,00	0,00				
43, Ostali prihodi za posebne namjene		164.900,00	164.900,00	164.900,00	87,49				
5, Pomoći		30.000,00	30.000,00	30.000,00	107,16				
Ukupno za izvore financiranja		655.910,00	655.910,00	655.910,00	92,70				
Korisnik: 2194, DJEČJI VRTIĆ IVANČICA-LOBOR		655.910,00	655.910,00	655.910,00	92,70				
Aktivnost: A100001, REDOVAN RAD-Dječji vrtić		655.910,00	655.910,00	655.910,00	92,70				
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		655.910,00	655.910,00	655.910,00	92,70				
3 Rashodi poslovanja	0911	461.000,00	461.000,00	461.000,00	93,62				
31 Rashodi za zaposlene	0911	461.000,00	461.000,00	461.000,00	93,62				
311 Plaće (Bruto)	0911	425.000,00	425.000,00	403.717,64	94,99				
3111 Plaće za redovan rad	0911	338.000,00	338.000,00	326.264,07	96,53				
312 Ostali rashodi za zaposlene	0911	338.000,00	338.000,00	326.264,07	96,53				
3121 Ostali rashodi za zaposlene	0911	27.000,00	27.000,00	20.000,00	74,07				
313 Doprinosi na plaće	0911	27.000,00	27.000,00	20.000,00	74,07				
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0911	60.000,00	60.000,00	57.453,57	95,76				
32 Materijalni rashodi	0911	60.000,00	60.000,00	57.453,57	95,76				
321 Naknade troškova zaposlenima	0911	33.000,00	33.000,00	26.021,96	78,85				
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0911	33.000,00	33.000,00	26.021,96	78,85				
34 Financijski rashodi	0911	3.000,00	3.000,00	2.602,19	86,74				
343 Ostali financijski rashodi	0911	3.000,00	3.000,00	2.602,19	86,74				
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0911	3.000,00	3.000,00	2.602,19	86,74				
Izvor financiranja: 3, Vlastiti prihodi		10,00	10,00	10,00	0,00				

3	Rashodi poslovanja	0911	10,00			0,00		
34	Financijski rashodi	0911	10,00			0,00		
343	Ostali financijski rashodi	0911	10,00			0,00		
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0911	10,00			0,00		
	Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene		164.900,00	164.900,00		144.266,73	144.266,73	87,49
3	Rashodi poslovanja	0911	164.900,00	164.900,00		144.266,73	144.266,73	87,49
32	Materijalni rashodi	0911	164.900,00	164.900,00		144.266,73	144.266,73	87,49
321	Naknade troškova zaposlenima	0911	5.400,00	5.400,00		4.789,89	4.789,89	88,70
3211	Službena putovanja	0911	2.400,00	2.400,00		1.700,00	1.700,00	70,83
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0911	1.000,00	1.000,00		2.539,49	2.539,49	253,95
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	0911	2.000,00	2.000,00		550,40	550,40	27,52
322	Rashodi za materijal i energiju	0911	117.000,00	117.000,00		102.123,32	102.123,32	87,28
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0911	18.000,00	18.000,00		15.404,96	15.404,96	85,58
3222	Materijal i sirovine	0911	42.000,00	42.000,00		36.681,53	36.681,53	87,34
3223	Energija	0911	27.000,00	27.000,00		28.276,94	28.276,94	104,73
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0911	2.000,00	2.000,00		0,00	0,00	0,00
3225	Sitni inventar i auto gume	0911	25.000,00	25.000,00		19.524,89	19.524,89	78,10
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0911	3.000,00	3.000,00		2.235,00	2.235,00	74,50
323	Rashodi za usluge	0911	42.000,00	42.000,00		37.353,52	37.353,52	88,94
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0911	2.000,00	2.000,00		1.458,88	1.458,88	72,94
3234	Komunalne usluge	0911	10.000,00	10.000,00		5.987,43	5.987,43	59,87
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0911	4.000,00	4.000,00		4.902,50	4.902,50	122,56
3237	Intelektualne i osobne usluge	0911	19.500,00	19.500,00		18.604,71	18.604,71	95,41
3238	Računalne usluge	0911	6.500,00	6.500,00		6.400,00	6.400,00	98,46
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0911	500,00	500,00		0,00	0,00	0,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0911	500,00	500,00		0,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 5, Pomoći		30.000,00	30.000,00		32.148,00	32.148,00	107,16
3	Rashodi poslovanja	0911	30.000,00	30.000,00		32.148,00	32.148,00	107,16
31	Rashodi za zaposlene	0911	30.000,00	30.000,00		32.148,00	32.148,00	107,16
311	Plaće (Bruto)	0911	30.000,00	30.000,00		32.148,00	32.148,00	107,16
3111	Plaće za redovan rad	0911	30.000,00	30.000,00		32.148,00	32.148,00	107,16

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji za 2021.god.
Za razdoblje od 01.01.2021. do 31.12.2021.

Razdjel: 001, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA
Glava: 01, OPĆINSKO VIJEĆE
Glava: 02, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
Glava: 03, JAVNI RED I SIGURNOST
Glava: 04, EKONOMSKI POSLOVI

Planirano izvorno (1)	Planirano tekuće (2)	Ostvareno (3)	Indeks (3/2)
23.622.229,63	23.622.229,63	16.924.178,14	71,65
418.752,05	418.752,05	353.879,35	84,51
1.418.665,00	1.418.665,00	1.216.200,32	85,73
357.351,46	357.351,46	563.023,30	157,55
380.756,40	380.756,40	325.169,41	85,40

	Ostvareno	Planirano	Planirano	Ostvareno	Indeks	Indeks
	2020.	izvorno	tekuće	(4)	(4/1)	(4/3)
Glava: 05, KOMUNALNA DJELATNOST	1.607.342,78	1.805.417,05	1.805.417,05	1.553.579,67	96,66%	86,05%
Glava: 06, ZAŠTITA OKOLIŠA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Glava: 07, USLUGE UNAPRIJEĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	334.340,61	347.351,46	347.351,46	342.423,30	102,42%	98,58%
Glava: 08, REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	249.168,90	601.756,40	601.756,40	341.387,41	137,01%	56,73%
Glava: 09, OBRAZOVANJE	164.115,62	1.688.660,29	1.688.660,29	511.136,56	311,45%	30,27%
Glava: 10, SOCIJALNA ZAŠTITA	9.067.911,44	16.884.252,79	16.884.252,79	12.171.659,83	134,23%	72,09%
Glava: 12, DJEČJI VRTIĆ	47.463,52	60.000,00	60.000,00	48.087,50	101,31%	80,15%
Korisnik: 2194, DJEČJI VRTIĆ IVANČICA-LOBOR	327.689,91	565.000,00	565.000,00	415.473,80	126,79%	73,54%
	476.397,98	1.238.810,00	1.238.810,00	1.147.496,49	240,87%	92,63%
	520.599,85	430.981,64	430.981,64	392.933,58	75,48%	91,17%
Ukupno:	12.795.030,61	23.622.229,63	23.622.229,63	16.924.178,14	132,27%	71,65%
	4.015.800,00	4.015.800,00	4.015.800,00	4.015.800,00	2.750.674,21	68,50
	1.688.660,29	1.688.660,29	1.688.660,29	1.688.660,29	511.136,56	30,27
	13.117.452,79	13.117.452,79	13.117.452,79	13.117.452,79	9.248.191,12	70,50
	555.000,00	555.000,00	555.000,00	555.000,00	415.473,80	74,86
	582.900,00	582.900,00	582.900,00	582.900,00	539.500,56	92,55
	430.981,64	430.981,64	430.981,64	430.981,64	392.933,58	91,17
	655.910,00	655.910,00	655.910,00	655.910,00	607.995,93	92,70
	655.910,00	655.910,00	655.910,00	655.910,00	607.995,93	92,70
	23.622.229,63	23.622.229,63	23.622.229,63	23.622.229,63	16.924.178,14	71,65

Pregled proračuna po funkcijskoj klasifikaciji
 Za razdoblje od 01.01.2021. do 31.12.2021.

Klasifikacija: 01, OPĆE JAVNE USLUGE
 Klasifikacija: 02, OBRANA
 Klasifikacija: 03, JAVNI RED I SIGURNOST
 Klasifikacija: 04, EKONOMSKI POSLOVI
 Klasifikacija: 05, ZAŠTITA OKOLIŠA
 Klasifikacija: 06, USLUGE UNAPREĐ. STANOVANJA I ZAJEDNICE
 Klasifikacija: 07, ZDRAVSTVO
 Klasifikacija: 08, REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA
 Klasifikacija: 09, OBRAZOVANJE
 Klasifikacija: 10, SOCIJALNA ZAŠTITA

Članak 4.

Godišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Lobor za 2021. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije" i na službenoj web stranici Općine Lobor.

KLASA:400-05/22-01/01

URBROJ:2140-20-01-22-04

Lobor, 31.03.2022. god.

PREDsjedNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
 Dragutin Adanić bacc.ing.sec., v.r.

**PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA
ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2021. DO 31.12.2021.**

Aktivnost/ projekt	Naziv aktivnosti/ projekta	Polazne vrijednosti 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Odgovornost za provedbu mjere (razdjel/glava)	Pokazatelj rezultata	Planirano	Ostvareno	Indeks
CILJ I. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA										
Program: P1013, GROBLJA										
Mjera 1.1.: JAČANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE										
A000001	Održavanje groblja i mrtvačnice	2	2	2	2	001/05	Uređenje mrtvačnice i groblja	114.800,00	65.304,23	56,89
K000001	UREĐENJE MRTVAČNICE I GROBLJA	2	2	2	2	001/05	Izgradene nove staze, zelene površine, parking Ukupno za mjeru: Ukupno za program:	900.000,00 1.014.800,00 1.014.800,00	704.668,48 769.972,71 769.972,71	78,30
Program: P1014, UREĐENJE SREDIŠTA LOBORA										
Mjera 1.1.: JAČANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE										
A000002	Uređenje parka iza crkve Sv. Ane	0	1	1	1	001/05	Uređenje zelenih površina	1.000,00	0,00	0,00
K000001	Izgradnja centra Lobora	70%	80%	90%	100%	001/05	Urbano uređenje mjesta Ukupno za mjeru: Ukupno za program:	10.000,00 11.000,00 11.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00
Program: P1016, ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA										
Mjera 1.1.: JAČANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE										
A000001	Održavanje građevinskih objekata	2	4	6	8	001/05	Povećana sigurnost prometa i pješaka	1.910.000,00	1.289.905,91	67,53
K000001	Izgradnja cesta i nogostupa	5.000.000,00	3.700.000,00	2.700.000,00	1.800.000,00	001/05	Povećanje kilometara izgrađenih cesta	770.000,00	589.823,91	76,60
K000002	Autobusna stajališta- nadstrešnice	2	4	6	8	001/05	Povećana sigurnost prometa i pješaka Ukupno za mjeru: Ukupno za program:	10.000,00 2.690.000,00 2.690.000,00	1.617,88 1.881.347,70 1.881.347,70	16,18
Program: P1022, OPSKRBA PITKOM VODOM										
Mjera 1.1.: JAČANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE										
K000001	Vodoopskrba	70 %	80%	90%	100%	001/07	Povećana sigurnost opskrbe vodom Ukupno za mjeru: Ukupno za program:	55.000,00 55.000,00 55.000,00	25.155,35 25.155,35 25.155,35	45,74
Program: P1023, IZGRADNJA JAVNE RASVJETE										
Mjera 1.1.: JAČANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE										
A000001	Tekuće održavanje i potrošnja JR	70 %	80%	90%	100 %	001/07	Održavanje javne rasvjete	270.000,00	247.139,62	91,53
K000001	Izgradnja javne rasvjete	83 kom led rasvjete	70 kom led rasv.	70 kom led rasv.	70 kom led rasv.	001/07	Povećanje broja rasvjetnih tijela Ukupno za mjeru:	90.000,00 360.000,00	61.789,38 308.929,00	68,65

Mjera 2.3.: IZGRADNJA DRUŠTVENIH OBJEKATA										
K000001	Rekonstrukcija općinske zgrade u kulturni centar Labor	0,00	4.050.000,00	1.000.000,00	0,00	001/04	Zaštita i obnova objekata	0,00	0,00	0,00
K000001	Rekonstrukcija općinske zgrade u kulturni centar Labor	0,00	4.050.000,00	1.000.000,00	0,00	001/07	Zaštita i obnova objekata	4.663.439,48	2.977.468,30	63,85
							Ukupno za mjeru:	4.663.439,48	2.977.468,30	
							Ukupno za program:	4.663.439,48	2.977.468,30	
							Ukupno za cilj:	11.825.436,75	9.275.209,71	
CILJ 3. UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA										
Program: P1035, SUFINANCIRANJE PREDŠKOLSKOG OBRAZOVANJA										
Mjera 3.1.: POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA CILJANIH SKUPINA										
A000001	Sufinanciranje dječjih vrtića					001/09	Prevladavanje socijalnih poteškoća građana	110.000,00	105.397,00	95,82
A000002	Sufinanciranje rada Male škole i igraonice					001/09	Prevladavanje socijalnih poteškoća građana	80.000,00	77.900,07	97,38
							Ukupno za mjeru:	190.000,00	183.297,07	
							Ukupno za program:	190.000,00	183.297,07	
Program: P1041, SOCIJALNA SKRB I DRUGE POMOĆI										
Mjera 3.1.: POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA CILJANIH SKUPINA										
A000001	Podmirenje troškova stanovanja					001/10	Prevladavanje socijalnih poteškoća građana	56.000,00	44.392,41	79,27
A000002	Čuvaonice djece					001/10	Prevladavanje socijalnih poteškoća građana	201.000,00	200.045,50	99,53
							Ukupno za mjeru:	257.000,00	244.437,91	
							Ukupno za program:	257.000,00	244.437,91	
Program: P1043, OSTALE NAKNADE OBITELJIMA										
Mjera 3.1.: POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA CILJANIH SKUPINA										
A000001	Naknade obiteljima za novorođenu djecu	120.000,00	100.000,00	120.000,00	120.000,00	001/10	Poticaji obiteljima	85.000,00	66.959,20	78,78
A000003	Pomoći poljoprivrednim domaćinstvima	120.000,00	100.000,00	120.000,00	120.000,00	001/04	Poticaji obiteljima	80.000,00	72.579,95	90,72
							Ukupno za mjeru:	165.000,00	139.539,15	
							Ukupno za program:	165.000,00	139.539,15	
Program: P1044, DONACIJE UDRUZI OD POSEBNOG ZNAČAJA										
Mjera 3.1.: POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA CILJANIH SKUPINA										
A000001	Prijenos sredstava Crvenom križu	30.000,00	38.000,00	40.000,00	42.000,00	001/10	Pomoći građanima	43.981,64	43.981,64	100,00
A000002	Prijenos sredstava udruzi Kućna pomoć	30.000,00	38.000,00	40.000,00	42.000,00	001/10	Pomoći građanima	0,00	0,00	0,00
A000003	Prijenos sredstava Udruzi Sveta Ana	30.000,00	38.000,00	40.000,00	42.000,00	001/10	Pomoći građanima	25.000,00	25.000,00	100,00
							Ukupno za mjeru:	68.981,64	68.981,64	
							Ukupno za program:	68.981,64	68.981,64	

Program:	P1048, IZGRADNJA DJEČJEG IGRALIŠTA				Mjera 3.1.: POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA CILJANIH SKUPINA					
K000001	Izgradnja dječjeg igrališta	1	2	3	4	001/07	Piticanje aktivnosti i zdravog načina života	460.000,00	161.495,80	35,11
							Ukupno za mjeru:	460.000,00	161.495,80	
							Ukupno za program:	460.000,00	161.495,80	
Program:	P1055, POUČNA STAZA									
K100001	Obnova i proširenje Poučne staze	1	2	3	4	001/06	Piticanje aktivnosti i zdravog načina života	1.400.588,12	249.137,50	17,79
							Ukupno za mjeru:	1.400.588,12	249.137,50	
							Ukupno za program:	1.400.588,12	249.137,50	
							Ukupno za cilj:	2.541.569,76	1.046.889,07	
							Ukupno za sve:	19.047.806,51	13.374.283,54	

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Adanić bacc.ing.sec., v.r.

Na temelju članka 48. Statuta Općine Lobar ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 07/13, 11/18, 06/20 i 11/21), Općinsko vijeće Lobar na svojoj 10. sjednici održanoj dana 31.03.2022. godine, donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Lobar u sklopu Godišnjeg izvješća o izvršenju proračuna, usvaja slijedeća Izvješća o izvršenju Planova i Programa za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2021. godine:

- Godišnje izvješće o izvršenju Plana razvojnih programa,
- Godišnje izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Lobar u 2021. godini,
- Godišnje izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture u 2021. godini,
- Godišnje izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi,
- Godišnje izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu,
- Godišnje izvješće o izvršenju Programa socijalne skrbi i pomoći građanima,
- Godišnje izvješće o izvršenju Programa o troška sredstava od prodaje stanova,
- Godišnje izvješće o izvršenju Programa troška sredstava od šumskog doprinosa,
- Godišnje izvješće o izvršenju Programa troška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada.
- Godišnje izvješće o izvršenju Programa troška sredstava vodnog doprinosa

II.

Izvješća iz članka I. nalaze se u prilogu ovog Zaključka i čine njegov sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:400-05/22-01/01

URBROJ:2140-20-01-22-04

Lobar,31.03.2022.god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Adanić, bacc.ing.sec., v.r.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18) i članka 48. Statuta Općine Lobar („Službeni glasnik Krapinsko-Zagorske Županije“ broj 07/13, 11/18, 06/20 i 11/21), Općinsko vijeće Lobar na svojoj 10. sjednici održanoj dana 31.03.2022. godine, usvojilo je

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURENA PODRUČJU OPĆINE LOBOR U 2021. GODINI

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture u 2021. godini na području Općine Lobar u skladu s predviđenim sredstvima i izvorima financiranja,

određeni su radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se razumijevaju obavljanjem komunalnih djelatnosti:

1. održavanja nerazvrstanih cesta,
2. održavanja javnih površina,
3. održavanja groblja,
4. održavanje javne rasvjete.

Članak 2.

Ovim se Programom utvrđen je opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Program održavanja komunalne infrastrukture u 2021. godini izrađen je u skladu s predvidivim sredstvima i izvornima financiranja utvrđenih Proračunom Općine Lobor za 2021. godinu.

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2021. godini planirana su u iznosu od 1.515.000,00 kuna, a osigurat će se iz sljedećih izvora te su izvršeni kako slijedi:

R.b.	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE
1.	Komunalna naknada	175.000,00	116.791,62
2.	Prihod od grobne naknade	250.000,00	200.818,47
3.	Komunalni doprinos	7.000,00	3.110,52
4.	Tekuće pomoći iz KZZ	50.000,00	0,00
5.	Ostala proračunska sredstva	843.000,00	735.865,16
6.	Tekuće pomoći od Hrv. cesta	150.000,00	1.521,57
7.	Šumski doprinos	40.000,00	17.573,55
	UKUPNO	1.515.000,00 kn	1.075.680,89

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. ovog Programa utrošit će se za sljedeće namjene:

1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I JAVNO PROMETNIH POVRŠINA

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje ceste.

Dionice nerazvrstanih cesta, potrebne količine kamenog materijala, betonske cijevi i usluge građevinskom mehanizacijom utvrdila je načelnica na prijedlog Mjesnih odbora, a zavisno o visini sredstava po Mjesnim odborima.

1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA					
red.br.	Opis	Planirano ukupno (kn)	Izvori financiranja	Pozicija	IZVRŠENJE
1.1.	PRIJEVOZ MATERIJALA PO CESTAMA I RAD STROJEM, SANIRANJE UDARNIH JAMA NA NERAZVRST. CESTAMA I URED. BANKINA	500.000,00	5. Ostala proračunska sredstva 7. Šumski doprinos	323210	300.246,94
1.2.	MATERIJAL ZA ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	200.000,00	3. Komunalni doprinos, 4. Tekuće pomoći iz KZZ, 5. Ostala proračunska sredstva	322410	146.937,47
1.3.	MALČIRANJE	100.000,00	5. Ostala proračunska sredstva 7. Šumski doprinos	323210	91.926,99
1.4.	IZDACI ZA ZIMSKU SLUŽBU	150.000,00	6. Tekuće pomoći od Hrv. cesta	323492	47.795,58
1.5.	PROMETNI ZNAKOVI	10.000,00	4. Tekuće pomoći iz KZZ,	323491	8.852,50
	SVEUKUPNO:	960.000,00			595.759,48

Održavanje nerazvrstanih cesta – djelomično izvršeno, prema planovima mjesnih odbora.

Planirano je više rashoda za prijevoz materijala, rad strojem, saniranje udarnih jama i sl. te materijal za održavanje cesta jer je u planu bilo održavanje puteva koje je Općina Lobor u konačnici uspjela asfaltirati. Rashodi za zimsku službu djelomično su izvršeni zbog smanjenih padalina od onih očekivanih do 12. mj 2021. godine.

2. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Programom održavanja javnih zelenih površina na području Općine Lobor za 2021. godinu obuhvaćeni Pod održavanjem javnih površina podrazumijeva se održavanje površina u centru Lobora, okoliš društvenih domova i mrtvačnica,

te čišćenje nogostupa, na način:

- čišćenje centra od smeća, košnja trave, ručno čišćenje trga nakon zimskog održavanja prometnica, održavanje i pražnjenje kanti za smeće, sanacija odlagališta otpada, postava kanti za smeće, izrada zelenih otoka, uređenje trga pred božićne blagdane, postava prometne signalizacije na cestama, čišćenje snijega.

Za navedene radove planirani su slijedeći rashodi:

- odvoz smeća kontejnerom, utrošak materijala za uređenje trga (sadnice, ukrasi i sl.), dekoriranje centra za božićne i novogodišnje blagdane, zeleni otoci, kante za smeće.

2. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA					
red.br.	Opis	Planirano ukupno (kn)	Izvori financiranja	Pozicija	IZVRŠENJE
1.1.	SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA	10.000,00	5. Ostala proračunska sredstva	323440	1.485,00
1.2.	MATERIJAL ZA UREĐENJE TRGA SV. ANE (sadnice, ukrasi i sl.),	30.000,00	5. Ostala proračunska sredstva	32349	16.644,17
1.3.	ZELENI OTOCI	0,00	5. Ostala proračunska sredstva	323441	0,00
1.4.	KANTE ZA SMEĆE	40.000,00	2. Prihod od grobne naknade	323442	38.775,69
1.5.	IZNOŠENJE I ODVOZ SMEĆA	30.000,00	2. Prihod od grobne naknade	323420	22.669,22
1.6.	DEKORIRANJE TRGA SV. ANE U LOBORU ZA BLAGDANE	50.000,00	5. Ostala proračunska sredstva	323226	51.266,30
	SVEUKUPNO:	160.000,00			130.840,38

Održavanje javnih zelenih površina djelomice je izvršeno. Djelomice je izvršen rashod za sanaciju divljih odlagališta, sanirano je jedno divlje odlagalište, ostala divlja odlagališta nalaze se na izuzetno nepristupačnom terenu i nalaze se na privatnim parcelama. Uređenje Trga sv. Ane djelomice je izvršeno, za orezivanje drvoreda, nabavu sadnica i ukrasa u centru Lobora, koji se odnosi na jednogodišnje sadnice. Obzirom da smo ove godine provodili program Javnog rada financiran od strane HZZZ, dio višegodišnjih sadnica je opstao, pa nije bilo potrebe za nabavu novih sadnica. Ostatak programa izvršen je u skladu sa planiranim. Nabavljene su kante za odvojeno prikupljanje otpada-žute i plave, a iste su i podijeljene građanima, i nabavljeni su ukrasi za uređenje Trga svete Ane za Božićne Blagdane.

3. ODRŽAVANJE GROBLJA

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se Održavanje groblja (Lobor i Petrova Gora) obuhvaća održavanje i uređenje zajedničkih dijelova na groblju, uređenje i održavanje staza na groblju, košnju trave i uređenje zelenila na groblju, odvoz smeća kontejnerima sa groblja.

3. ODRŽAVANJE GROBLJA					
red.br.	Opis	Planirano ukupno (kn)	Izvori financiranja	Pozicija	IZVRŠENJE
1.1.	ODRŽAVANJE I UREĐENJE ZAJEDNIČKIH DIJELOVA NA GROBLJU, UREĐENJE I ODRŽAVANJE STAZA NA GROBLJU, KOŠNJU TRAVE I UREĐENJE ZELENILA NA GROBLJU	70.000,00	2. Prihod od grobne naknade	32349	34.794,90
1.2.	IZNOŠENJE I ODVOZ SMEĆA SA GROBLJA	55.000,00	2. Prihod od grobne naknade	323420	67.146,51
	SVEUKUPNO:	120.000,00			101.941,41

Održavanje groblja djelomice je izvršeno u skladu sa potrebama za održavanje groblja. Obavljeno je orezivanje čempresa na grobljima, rušenje čempresa i jele na groblju u Petrovoj Gori, odrađeno je malčiranje groblja i košnja trave, te tretiranje trave sa pesticidima. Iznošenje smeća izvršeno je i više od planiranog, zbog potrebe za odvozom smeća sa groblja, osobito nakon blagdana. Održavanje groblja izvršeno je sukladno vremenskim uvjetima i potrebama na groblju.

4. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete; uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

4. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE					
red.br.	Opis	Planirano ukupno (kn)	Izvori financiranja	Pozicija	IZVRŠENJE
1.1.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	70.000,00	1. Komunalna naknada	323211	50.910,00

1.3.	UTROŠENA ENERGIJA ZA JAVNU RASVJETU	200.000,00	2. Prihod od grobne naknade 1. Komunalna naknada	322311	196.229,62
	SVEUKUPNO:	270.000,00			247.139,62

Održavanje javne rasvjete izvršeno je u skladu s planom i po prijavama građana.

Članak 5.

Izvršenje ovog Programa održavanja objekata komunalne infrastrukture na području općine Lobor u 2021. godini sastavni je dio godišnjeg izvješća i objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije.

KLASA:400-05/22-01/01

URBROJ: 2140-20-01-22-03

Lobor, 31.03.2022.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Adanić bacc.ing.sec., v.r.

Na temelju odredbe članka 71. Stavak 1 Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18, 32/20), članka 30. Zakona o vodama („Narodne Novine“ br. 66/19) i članka 39. Statuta Općine Lobor („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 07/13, 11/18, 8/20 i 11/21), Općinsko vijeće Općine Lobor na svojoj 10. sjednici održanoj dana 31.03.2022. godine, usvojilo je

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2021. GODINI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom građenja komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: Program) određuje se komunalna infrastruktura koja se gradila u 2021. godini.

Građenje komunalne infrastrukture u smislu Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20) obuhvaća sljedeće radnje i radove:

- rješavanje imovinskopravnih odnosa na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture
- uklanjanje i/ili izmještanje postojećih građevina

na na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture i radove na sanaciji tog zemljišta

- pribavljanje projekata i druge dokumentacije potrebne za izdavanje dozvola i drugih akata za građenje i uporabu komunalne infrastrukture

- građenje komunalne infrastrukture u smislu zakona kojim se uređuje gradnja građevina.

- Program građenja komunalne infrastrukture sadrži iskaz financijskih sredstava potrebnih za realizaciju Programa (poglavlje II.).

Također sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja (poglavlje III.).

Troškovi se iskazuju odvojeno za svaku građevinu i ukupno te se iskazuju odvojeno prema izvoru njihova financiranja.

II. FINANCIRANJE GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 2.

Građenje komunalne infrastrukture financiralo se sredstvima:

red.br.	Izvor financiranja	PLAN	IZVRŠENJE
I.	Proračun Općine Lobor	3.136.500,00 kn	205.775,31
II.	Proračun Krapinsko-zagorske županije	50.000,00 kn	0,00
III.	Sredstva Ministarstava i Fondovi EU	5.668.967,34 kn	5.453.420,66
IV	Kreditno zaduženje za izgradnju dječjeg vrtića	2.550.985,45 kn	2.550.985,45
V	Kreditno zaduženje za kulturni centar	2.000.000,00 kn	2.000.000,00

Financijska sredstva za realizaciju ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Lobor i utvrđena su u ukupnom iznosu od 13.406.452,79 kn. Izvršeno je ukupno 10.210.181,42 kn.

III. GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 3.

Programom se određuju:

red.br.	Stavka	Novi plan	IZVRŠENJE
1.	Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	1.360.000,00 kn	814.726,97
2.	Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	6.533.013,31kn	5.982.607,52
3.	Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije	5.493.439,48 kn	3.412.846,93
4.	Drugo određeno Zakonom i posebnim propisom	20.000,00 kn	0,00

Programom je obuhvaćeno građenje komunalne infrastrukture i to:

1. nerazvrstane ceste
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
4. javne zelene površine
5. javna rasvjeta
6. groblja

Opis poslova, procjena troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja prikazani su tablično kako slijedi:

1. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja					
red.br.	Opis	Planirano ukupno (kn)	Izvori financiranja	Pozicija	IZVRŠENJE
1.1.	JAVNA RASVJETA				
a)	Javna rasvjeta				
	Izvođenje radova	90.000,00	Proračun Općine Lobor	421442	61.789,38
	UKUPNO:	90.000,00			61.789,38
1.2.	IZGRADNJA CESTA				
a)	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta				
	Izvođenje radova	670.000,00	MRRIFEU, Proračun Općine Lobor	421311	471.340,15
	Nadzor	30.000,00	MRRIFEU, Proračun Općine Lobor	421311	55.250,01
	UKUPNO:	700.000,00			526.590,16
1.3.	IZGRADNJA DJEČJIH IGRALIŠTA				
a)	Izgradnja dječjeg igrališta-DD Markušbrijeg				
	Izvođenje radova	445.000,00	EU fondovi, Proračun OL	42145, 421450	161.495,80
	Nadzor	15.000,00	EU fondovi, Proračun OL	42145, 421450	0,00
	UKUPNO:	460.000,00			161.495,80
1.4.	ODVODNJA I NOGOSTUPI				
a)	Odvodnja i nogostupi				
	Izvođenje radova	66.000,00	MRRIFEU, Proračun Općine Lobor	421410	63.233,75
	Nadzor	4.000,00	MRRIFEU, Proračun Općine Lobor	421410	0,00
	UKUPNO:	70.000,00			63.233,75
1.5.	AUTOBUSNA STAJALIŠTA				
a)	Autobusna stajališta				
	Izvođenje radova	10.000,00	Proračun KZZ, Proračun Općine Lobor	42139	1.617,88
	UKUPNO:	10.000,00			1.617,88
1.6.	VODOOPSKRBA				
a)	Vodoopskrba				
	Izvođenje radova	30.000,00	Proračun KZZ	42141	0,00
	UKUPNO:	30.000,00			0,00
1. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja					
	UKUPNO:	1.360.000,00			814.726,97

Izvršenje Javne rasvjete bilo je djelomično izvršeno, ispod planirane razine, jer su izostali natječaji na koji se Općina Lobor planirala javiti i ostvariti prihod. Izgradnja cesta je djelomično izvršena u skladu sa odobrenim iznosima od strane Ministarstva regionalnog razvoja i njihovog udjela u sufinanciranju prijavljenih projekata. Izgradnja dječjeg igrališta

Markušbrijeg djelomično je realizirana, obzirom da je Dječje igralište EU projekt, moramo imati u proračunu planirane rashode po cijelom projektu, a djelomično je izvršeno, primljena je 1. privremena situacija, izvršenje se očekuje u 2022. godini. Odvodnja i nogostupi planirano je i izvršeno, a odnosi se na odvodnju u MO Vojnovec 1-Rizmani. Autobusna stajališta samo su djelomice izvršena, ugrađena je zamjena puknutog stakla u MO Vojnovec 2, a ostali rashodi vezani su uz projekt dječjeg igrališta u Markušbrijegu, tako da nije postojala mogućnost završetka autobusnih stanica, prije okončanja EU projekta-Dječje igralište u Markušbrijegu.. Vodoopskrba nije izvršena jer Zagorski vodovod nije stavio u svoj plan izgradnju nove vodovodne mreže-Stari Golubovec stoga rashodi nisu mogli biti izvršeni.

2. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja					
red.br.	Opis	Planirano ukupno (kn)	Izvori financiranja	Pozicija	IZVRŠENJE
2.1.	UREĐENJE GROBLJA I MRTVAČNICA				
a)	Uređenje groblja i mrtvačnica				
	Izvođenje radova	880.000,00	MRRIFEU, Proračun Općine Lobor	421243	693.238,48
	Nadzor	20.000,00	MRRIFEU, Proračun Općine Lobor	421243	11.430,00
	UKUPNO:	900.000,00			704.668,48
2.2.	DJEČJI VRTIĆ				
a)	Izgradnja dječjeg vrtića				
	Izvođenje radova i opreme za dječji vrtić	5.409.265,81	EU sredstva, Proračun Općine Lobor, Kredit za izgradnju dj. Vrtića	421246, 4212461, 4212462	5.109.939,89
	Nadzor	223.747,50	EU sredstva, Proračun Općine Lobor, Kredit za izgradnju dj. Vrtića	421246, 4212461, 4212462	167.999,15
	UKUPNO:	5.633.013,31			5.277.939,04
2. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja					
	UKUPNO:	6.533.013,31			5.982.607,52

Uređenje groblja i mrtvačnica djelomično je izvršeno sukladno prijavljenom projektu i odobrenim sredstvima Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU, cijeli projekt je u potpunosti izvršen, daljnje uređenje groblja odradit će se u Fazi II.. Dječji vrtić je EU projekt te je završila gradnja i vrtić je krenuo sa radom. Program je izvršen.

3. Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije					
red.br.	Opis	Planirano ukupno (kn)	Izvori financiranja	Pozicija	IZVRŠENJE
3.1.	SANACIJA OPĆINSKE ZGRADE – KULTURNI CENTAR				
a)	Sanacija općinske zgrade – Kulturni centar				
	Izvođenje radova	4.148.439,48	EU sredstva, Općinski proračun, Kreditno zaduženje	421244, 42124400, 42124401	2.940.593,30
	Oprema	440.000,00	EU sredstva, Općinski proračun, Kreditno zaduženje	421244, 42124400, 42124401	0,00
	Nadzor	75.000,00	EU sredstva, Općinski proračun, Kreditno zaduženje	421244, 42124400, 42124401	36.875,00
	UKUPNO:	4.663.439,48			2.977.468,30
3.2.	UREĐENJE DOMOVA KULTURE				
a)	Uređenje domova kulture				

	Izvođenje radova	800.000,00	Ministarstvo kulture, Proračun Općine Lobor	421240	214.778,63
	UKUPNO:	800.000,00			214.778,63
3.3.	IZGRADNJA VATROGASNOG DOMA				
a)	Izgradnja vatrogasnog doma				
	Izrada projekta	10.000,00	Proračun Općine Lobor	421247	220.600,00
	Izvođenje radova		EU sredstva	421247	0,00
	Nadzor		EU sredstva	421247	0,00
	UKUPNO:	10.000,00			220.600,00
3.4.	UREĐENJE FONTANE				
a)	Uređenje fontane				
	Izvođenje radova	10.000,00	Proračun Općine Lobor	421494	0,00
	UKUPNO:	10.000,00			0,00
3.5.	Izgradnja ŠRC Lobor				
a)	Izgradnja ŠRC Lobor				
	Projektna dokumentacija	10.000,00	Proračun Općine Lobor		0,00
	UKUPNO:	10.000,00			0,00
3.	Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije				
	UKUPNO:	5.493.439,48 kn			3.412.846,93

Sanacija općinske zgrade - Rekonstrukcija općinske zgrade u kulturni centar djelomice je izvršena, rashodi su planirani u ukupnom iznosu jer je to Europski projekt. Završetak projekta očekuje se u 2022. godini. Uređenje domova kulture, djelomice je izvršeno sukladno prijavljenom projektu na Ministarstvo kulture, ugrađena je kosa platforma za osobe sa invaliditetom, te čelične stepenice, a Općina Lobor se u 2021. godini javila na novi natječaj Ministarstva kulture, stoga je rashode i planirala proračunom. Izgradnja vatrogasnog doma – napravljena je projektna dokumentacija za prijavu na natječaj. Uređenje fontane izvršenje programa je izostalo, obzirom da se nije ukazala potreba za uređenjem ili održavanjem Fontane. Izgradnja ŠRC Lobor-izvršenje je izostalo zbog procesa kupnje zemljišta na kojem će se graditi ŠRC Lobor, a isti još uvijek nije okončan, te nije bilo ulaganja u ŠRC LOBOR.

red.br.	Opis	Planirano ukupno (kn)	Izvori financiranja	Pozicija	IZVRŠENJE
2.1.	UREDSKA OPREMA				
a)	Uredska oprema				
	Nabava uredske opreme	0,00	Proračun Općine Lobor	42219	0,00
	UKUPNO:	0,00			0,00
2.2.	UREĐAJI I OPREMA ZA RAD				
a)	Uređaji i oprema za rad				
	Nabava uređaja i opreme za rad (kom.redar i polj. Redar)	20.000,00	Proračun Općine Lobor	42273	0,00
	UKUPNO:	20.000,00			0,00
4.	Drugo određeno Zakonom i posebnim zakonom				
	UKUPNO:	20.000,00			0,00

Uredska oprema i uređaji i oprema za rad, izvršene je izostalo obzirom da nabava iste nije bila potrebna.

Članak 4.

U skladu sa sadržajem programa u članku 3. Troškovi programa građenja komunalne infrastrukture u 2021. godini raspoređuju se na sljedeće izvore financiranja:

red.br.	Opis	Novi plan	IZVRŠENJE
1	Proračun Općine Lobor	3.136.500,00 kn	205.775,31
2	Proračun Krapinsko-zagorske županije	50.000,00 kn	0,00
3	Sredstva Ministarstava i Fondovi EU	5.668.967,34 kn	5.453.420,66
4.	Kreditno zaduženje za izgradnju dječjeg vrtića	2.550.985,45 kn	2.550.985,45
5.	Kreditno zaduženje za kulturni centar	2.000.000,00 kn	2.000.000,00
SVEUKUPNO:		13.406.452,79	10.210.181,42

Ta sredstva se raspoređuju za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavku opreme.

IV. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 5.

Svi radovi na objektima i uređajima komunalne infrastrukture izvodili su se prema prioritetima koje je utvrdila Općinska načelnica.

Članak 6.

Izvršenje Programa građenja objekata komunalne infrastrukture Općine Lobar u 2021. godini objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i na web stranici Općine Lobar.

KLASA: 400-05/22-01/01

URBROJ: 2140-20-01-22-02

Lobar, 31.03.2022.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Adanić bacc.ing.sec., v.r.

Na temelju članka 76. Zakona o sportu („NN“ 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20), te članka 48. Statuta Općine Lobar („Službeni glasnik“ Krapinsko-Zagorske Županije broj 11/18 i 06/20), Općinsko vijeće Lobar na svojoj 10. sjednici održanoj 31.03.2022. godine, donijelo je

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU OPĆINE LOBOR ZA 2021.GODINU

Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba u sportu, a u cilju poticanja sporta, predviđena su sredstva za sufinanciranje aktivnosti sportskih udruga financijskim sredstvima iz Proračuna općine Lobar za 2021. god.

Članak 2.

Osigurana sredstva u proračunu Općine Lobar za financiranje javnih potreba u sportu općine Lobar za 2021. godinu raspoređena su prema podnijetim programima sportskih udruga s područja Općine Lobar i izvršena su kako slijedi:

Proračunska pozicija	Naziv proračunske pozicije	Iznos:	IZVRŠENJE
3811427	ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO „PASTRVA“	20.000,00	20.000,00
3811421	ŠPORTSKO DRUŠTVO LOBOR	100.000,00	100.000,00
3811428	OFF ROAD LOBOR	3.000,00	3.000,00
3811426	ŠPORTSKO DRUŠTVO VIHOR	5.000,00	5.000,00
	UKUPNO:	=128.000,00	=128.000,00

Članak 3.

Sredstva su se tijekom godine izdvajala iz Proračuna općine Lobar u skladu s dinamikom punjenja Proračuna.

Članak 4.

Godišnje izvršenje programa javnih potreba u sportu Općine Lobar u 2021. god., sastavni je dio Godišnjeg izvršenja proračuna za 2021. godinu i objavit će se na službenim web stranicama Općine Lobar.

KLASA:400-05/22-01/01

URBROJ:2140-20-01-22-05

Lobar,31.03.2022.god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Adanić, bacc.ing.sec., v.r.

Na temelju članka 1. i 9a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („NN“ br. 47/90, 27/93 i 38/09), te članka 48. Statuta Općine Lobar („Službeni glasnik“ Krapinsko-Zagorske Županije broj 11/18 i 06/20), Općinsko vijeće Lobar na svojoj 10. sjednici održanoj 31.03.2022. godine, usvojilo je

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE LOBOR ZA 2021. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba u kulturi, a u cilju poticanja i promicanja kulturnih djelatnosti, općina Lobar je sudjelovala u sufinanciranju javnih potreba u kulturi, financijskim sredstvima iz Proračuna za 2021. godinu.

Članak 2.

Osigurana sredstva u proračunu Općine Lobar za financiranje javnih potreba u kulturi općine Lobar za 2021. godinu, rasporedila su se sukladno predloženim programima.

Članak 3.

Sredstva za provedbu programa utrošit će se u 2021. godini za slijedeće namjene:

R.br.	Pozicija	Opis	PLANIRANO 2021.	IZVRŠENJE
1.	381142	Donacije udrugama - u kulturi	=85.000,00	=85.000,00
		-KUD LOBOR	35.000,00	35.000,00
		-UDRUGA ČRNI TOMAŠI	25.000,00	25.000,00
		-VITEŠKO DRUŠTVO SVETOG KRIŽA	5.000,00	5.000,00
		-„Zagorje moje“ udruga za očuvanje i promociju glazbe	15.000,00	15.000,00
		- LOBORSKE MAŽORETKINJE	5.000,00	5.000,00

2.	381165	Sufinanciranje arheoloških iskapanja kod MBG	=0,00	=0,00
3.	381163	Donacije za kulturu i općinske manifestacije	=180.000,00	=105.550,21
4.	382190	Kapitalne donacije za obnovu župne crkve u Loboru	=20.000,00	=20.000,00
		UKUPNO	=285.000,00	=210.550,21

Redovno financiranje rada KUD-a Lobar i ostale donacije za kulturu radi organizacije manifestacija od značaja za općinu Lobar (krafne za loborski fašnik, prvomajska budnica, proslava Dana općine, Loborski festival, spomen na lik i djelo loborskog književnika F.H.Kiša te organizacija natječaja za književni putopis, predstave GFUK.)“

Članak 4.

Sredstva su se godine izdvajala iz proračuna Općine Lobar u skladu s dinamikom punjenja proračuna, odnosno prema posebnom odobrenju izvršitelja proračuna i u skladu s vremenskim događanjima.

Članak 5.

O utrošku sredstava iz čl. 2 odnosno izvršenju Programa, korisnici su obvezni Općinskom vijeću putem Jedinog upravnog odjela, podnijeti godišnje izvješće do kraja ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 6.

Ovo izvršenje programa javnih potreba u kulturi sastavni je dio godišnjeg izvješća o izvršenju proračuna i objavit će se na službenoj web stranici Općine Lobar.

KLASA:400-05/22-01/06
URBROJ:2140-20-01-22-06
Lobar,31.03.2022.god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Adanić bacc.ing.sec., v.r.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 157/13, 152/14, 99/15 52/16, 16/17, 130/17 i 98/19, 64/20 i 138/20), te članka 48. Statuta Općine Lobar («Službeni glasnik» Krapinsko-Zagorske Županije broj 07/13, 11/18, 06/20 i 11/21), Općinsko vijeće Lobar na svojoj 10. sjednici održanoj 31.03.2022. godine, usvojilo je

GODIŠNJE IZVRŠENJE PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI I POMOĆI GRAĐANIMA OPĆINE LOBOR ZA 2021. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom osigurala su se sredstva u proračunu Općine Lobar, za pomoći za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih, nemoćnih i drugih osoba koje one same ili uz pomoć članova obitelji ne mogu zadovoljiti zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti.

Članak 2.

U proračunu Općine Lobar osigurana su sredstva za slijedeće oblike socijalne skrbi i izvršene su kako slijedi:

Red.br.	Pozicija	opis	PLAN	IZVRŠENJE
1.	372120	Naknada za troškove stanovanja i jednokratne naknade	50.000,00	43.580,11
2.	37217	Poticaji obiteljima za novorođenu djecu	85.000,00	66.959,20
3.	372292	Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	120.000,00	103.627,28
4.	37215	Stipendije i školarine	150.900,00	141.850,00
5.	372121	Obiteljski centar KZZ	5.000,00	0,00
6.	372130	Pomoći osobama s invaliditetom	10.000,00	2.554,83
7.	381161	Sufinanciranje djece u dječjim vrtićima	110.000,00	105.397,00
8.	381160	Sufinanciranje boravka djece u čuvaonicama	201.000,00	200.045,50
9.	381162	Prijenos sredstava Crvenom križu	43.981,64	43.981,64
		UKUPNO	775.881,64 kn	707.995,56

Članak 3.

Izvršenje ovog programa dio je godišnje izvršenja proračuna i objavit će se na službenoj web stranici Općine Lobar.

KLASA:400-05/22-01/01
URBROJ:2140-20-01-22-05
Lobar,31.03.2022.god

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Adanić bacc.ing.sec., v.r.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2021. GODINU

Članak 1.

Prihod proračuna Općine Lobar za 2021. godinu od šumskog doprinosa planiran je u iznosu od 40.000,00 kuna, a u razdoblju od 01.01.do 31.12.2021. godine ostvaren je u iznosu od 17.573,55 kuna.

Članak 2.

Ostvareni prihod od šumskog doprinosa u 2021. godini u cijelosti je utrošen za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture sukladno Programu održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Lohor u 2021. godini.

Članak 3.

Ovo izvješće o izvršenju programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2021. godinu sastavni je dio Godišnjeg izvršenja proračuna Općine Lohor za 2021. godinu a objavit će se na službenoj web stranici Općine Lohor.

KLASA: 400-05/22-01/01

URBROJ: 2140-20-01-22-03

Lohor, 31.03.2022. god

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Adanić bacc.ing.sec., v.r.

Na temelju članka 12. st. (4) Zakona o financiranju vodnog gospodarstva ("Narodne novine", br. 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17 i 66/19) i članka 48. Statuta Općine Lohor („Službeni glasnik Krapinsko-Zagorske Županije“ broj 07/13, 11/18, 06/20 i 11/21), Općinsko vijeće Lohor na svojoj 10. sjednici održanoj 31.03.2022. godine, usvojilo je

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA VODNOG DOPRINOSA ZA 2021. GODINU

Članak 1.

Prihod proračuna Općine Lohor za 2021. godinu od vodnog doprinosa planiran je u iznosu od 30.000,00 kuna, a do 31.12.2021. godine ostvaren je u iznosu od 2.422,85 kuna.

Članak 2.

Ovo izvješće o izvršenju programa utroška sredstava vodnog doprinosa za 2021. godinu sastavni je dio godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Lohor za 2021. godinu, a objavit će se na službenoj web stranici Općine Lohor.

KLASA: 400-05/22-01/01

URBROJ: 2140-20-01-22-03

Lohor, 31.03.2022.god

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Adanić, bacc.ing.sec., v.r.

Na temelju članka 27. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (N:N:43/92- pročišćeni tekst, 69/92, 25/93, 48/93, 2/94, 44/94, 58/95, 11/96, 11/97, 68/92, 66/99, 120/00, 94/01 i 78/02), te članka 48. Statuta Općine Lohor («Službeni glasnik» Krapinsko-Zagorske Županije broj 07/13, 11/18, 06/20 i 11/21), Općinsko vijeće Lohor na svojoj 10. sjednici održanoj 31.03.2022. godine, prihvatilo je

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA OD PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRVO

Članak 1.

Ovim Programom utvrđen je način korištenja sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko

pravo, sukladno odredbama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo, čime će se osigurati podmirenje troškova stanovanja socijalno ugroženog stanovništva.

Članak 2.

Godišnje plan za 2021. godinu iznosi 0,00 kuna.

Godišnje izvršenje prihoda od otplate stanova za 2021. godinu iznosilo je 0,00 kuna.

Članak 3.

Ovo Izvješće o izvršenju programa utroška sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo sastavni je dio godišnjeg izvješća na službenoj web stranici Općine Lohor.

KLASA:400-05/22-01/01

URBROJ:2140-20-01-22-03

Lohor,31.03.2022.god

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Adanić bacc.ing.sec., v.r.

Na temelju odredbi članka 31. Zakona o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine" 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) te članka 48. Statuta Općine Lohor ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 07/13, 11/18, 06/20 i 11/21), Općinsko vijeće Lohor na svojoj 10. sjednici održanoj dana 31.03.2022. godine, donijelo je

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA OD NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENE ZGRADE U PROSTORU

Članak 1.

Predmet ovog Programa je utrošak sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru.

Članak 2.

Trideset posto sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade prihod je Općine Lohor na čijem se prostoru nalazi nezakonito izgrađene zgrada.

Članak 3.

Planirani prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u iznosu od 4.000,00 kn, koristiti će se namjenski za poboljšanje komunalne infrastrukture na području na kojem se nalazi nezakonito izgrađene zgrada.

Prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru ostvaren je u iznosu od 3.071,29 kn, a iskorišten je za poboljšanje komunalne infrastrukture.

Članak 4.

Izvršenje ovog programa sastavni je dio godišnjeg izvješća i objavit će se na službenoj web stranici Općine Lohor.

KLASA: 400-05/22-01/01

URBROJ: 2140-20-01-22-05

Lohor, 31.03.2022.god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Adanić bacc.ing.sec., v.r.

Na osnovu članka 82. stavka 2. Pravilnika o pro-računskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine" br. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) i članka 48. Statuta općine Lobar ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 07/13, 11/18, 06/20 i 11/21) Općinsko vijeće Lobar na 10. sjednici održanoj 31.03.2022.god. donijelo je

O D L U K U

O RASPODJELI REZULTATA POSLOVANJA OSTVARENOG U PRORAČUNU OPĆINE LOBOR ZA 2021. GODINU

Članak 1.

Ovom Odlukom o raspodjeli rezultata poslovanja ostvarenog u proračunu Općine Lobar prema stanju na dan 31.12.2021. godine utvrđuje se preraspodjela rezultata.

Članak 2.

Općina Lobar je prema Financijskom izvještaju za 2021. godinu iskazala sljedeći financijski rezultat poslovanja, te je na osnovnim računima podskupine 922 koja su iskazana u Bilanci stanja za 2021. godinu na dan 31.12.2021. godine i utvrđeni su kako slijedi:

Naziv računa	Stanje računa 31.12.2021. (kn)
Rezultat poslovanja (6-3)	3.258.943,44
Rezultat od nefinancijske imovine (7-4)	-10.496.817,56
Rezultat od financijske imovine (8-5)	4.907.204,85
Manjak prihoda	-2.330.669,27
Višak prihoda iz 2020. godine	3.139.023,74
Višak prihoda u 2021. godini	808.354,47

Utvrđuje se višak prihoda poslovanja u iznosu od 3.258.943,44 kn i manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od -10.496.817,56 kn, također utvrđuje se višak primitaka od financijske imovine u iznosu od 4.907.204,85 kn (primitak od kredita za izgradnju Dječjeg vrtića i primitak od kredita za Rekonstrukciju Općinske zgrade u Kulturni centar), čime se pokriva manjak od nefinancijske imovine. Ostatak manjka od nefinancijske imovine, pokriva se viškom prihoda od poslovanja.

Prenesenim viškom prihoda poslovanja iz 2020. godine u iznosu od 3.139.023,74 kn, dodaje se manjak prihoda poslovanja iz 2021.

Višak prihoda iz 2020. godine u iznosu od 3.139.023,74 kn, i manjak prihoda iz 2021. u iznosu od -2.330.669,27 kn, što sveukupno čini višak prihoda od 808.354,47 kn, uvrstit će se u I. rebalans proračuna i koristiti za financiranje kapitalnih projekata.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 400-05/22-01/01

URBROJ: 2140-20-01-22-05

Lobar, 31.03.2022. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dragutin Adanić bacc.ing.sec., v.r.

Na temelju članka 48. stavak 2. Statuta općine Lobar ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 07/13, 11/18, 06/20 i 07/21), Općinsko vijeće općine Lobar na 10. sjednici održanoj 31. ožujka 2022. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće načelnice Općine Lobar za razdoblje 01.07.2021. godine – 31.12.2021. godine.

Članak 2.

Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 024-01/22-01/03

URBROJ: 2140-20-01-22-04

Lobar, 31.03.2022. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Adanić, bacc. ing. sec., v.r.

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08,136/12; 15/15; 144/21) i članka 48., stavak 1, Statuta Općine Lobar ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 07/13, 11/18, 06/20 i 11/21) Općinsko vijeće Lobar na 10. sjednici održanoj 31.03.2022. godine donijelo je

O D L U K U

O I. IZMJENI PLANA PRORAČUNA OPĆINE LOBOR ZA 2022. GODINU

1. OPĆI DIO

Članak 1.

Prva izmjena Plana proračuna Općine Lobar za 2022. godinu sastoji se od:

OPIS	PLANIRANO 2022.	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN 2021.		
A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA					
PRIHODI POSLOVANJA	26.883.383,47	-286.762,30	26.596.621,17		
PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00		
PRIHODI UKUPNO:	26.883.383,47	-286.762,30	26.596.621,17		
RASHODI POSLOVANJA	10.306.393,99	390.000,00	10.696.393,99		
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.875.239,48	-2.332.061,52	20.543.177,96		
RASHODI UKUPNO:	33.181.633,47	-1.942.061,52	31.239.571,95		
RAZLIKA - manjak	-6.298.250,00	1.655.299,22	-4.642.950,78		
B. RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA					
SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (višak)	0,00	808.354,47	808.354,47		
C. RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA					
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	9.500.000,00	0,00	9.500.000,00		
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU	4.469.750,00	1.195.653,69	5.665.403,69		
NETO ZADUŽIVANJE	5.030.250,00	-1.195.653,69	3.834.596,31		
RAZLIKA	-1.268.000,00	1.268.000,00	0,00		
Članak 2.					
Prihodi i primici proračuna po iznosima i vrstama, te rashodi i izdaci po namjenama utvrđuju se u Bilanci prihoda - primitaka te rashoda - izdataka, kako slijedi: Za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.					
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
1. Prihodi	2.145.894,05	26.883.383,47	-286.762,30	26.596.621,17	98,93%
2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
3. Rashodi poslovanja	845.102,93	10.306.393,99	390.000,00	10.696.393,99	103,78%
4. Rashodi za nefinancijsku imovinu	361.357,76	22.875.239,48	-2.332.061,52	20.543.177,96	89,81%
5. Razlika - manjak	939.433,36	-6.298.250,00	1.655.299,22	-4.642.950,78	73,72%
B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
C. RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA					
6. Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	9.500.000,00	0,00	9.500.000,00	100,00%
7. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	267.164,55	4.469.750,00	1.195.653,69	5.665.403,69	126,75%
8. Neto zaduživanje	-267.164,55	5.030.250,00	-1.195.653,69	3.834.596,31	76,23%
9. RAZLIKA	672.268,81	-1.268.000,00	1.268.000,00	0,00	63,75%
Račun prihoda i rebalans) - konsolidirani Za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.					
Sveukupno prihodi:	36.383.383,47	-286.762,30	36.096.621,17	99,21	
Broj					
Izvor fin. konta	Planirano 2022.	Pove./smanje.	Novi plan 2022.	Indeks	
11, 31, 43,					
52, 56, 61 6	26.883.383,47	-286.762,30	26.596.621,17	98,93	

11	61	Prihodi od poreza	3.267.382,11	0,00	3.267.382,11	100,00
11	611	Porez i prirez na dohodak	2.907.882,11	0,00	2.907.882,11	100,00
11	613	Porezi na imovinu	317.500,00	0,00	317.500,00	100,00
11	614	Porezi na robu i usluge	42.000,00	0,00	42.000,00	100,00
43	52, 56	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar o	21.817.151,36	-286.762,30	21.530.389,06	98,69
52	633	Pomoći iz proračuna	10.578.000,00	0,00	10.578.000,00	100,00
43	634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	880.000,00	0,00	880.000,00	100,00
636	636	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna J	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00
56	638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	10.249.151,36	-286.762,30	9.962.389,06	97,20
31, 43	64	Prihodi od imovine	132.510,00	0,00	132.510,00	100,00
31, 43	641	Prihodi od financijske imovine	6.010,00	0,00	6.010,00	100,00
31	642	Prihodi od nefinancijske imovine	126.500,00	0,00	126.500,00	100,00
11, 43	65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi p	1.317.000,00	0,00	1.317.000,00	100,00
43	651	Upravne i administrativne pristojbe	32.000,00	0,00	32.000,00	100,00
11, 43	652	Prihodi po posebnim propisima	810.000,00	0,00	810.000,00	100,00
43	653	Komunalni doprinosi i naknade	475.000,00	0,00	475.000,00	100,00
31, 61	66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i p	335.000,00	0,00	335.000,00	100,00
31	661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	315.000,00	0,00	315.000,00	100,00
61	663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračun	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
11	68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	14.340,00	0,00	14.340,00	100,00
11	681	Kazne i upravne mjere	14.340,00	0,00	14.340,00	100,00
81	8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	9.500.000,00	0,00	9.500.000,00	100,00
81	84	Primici od zaduživanja	9.500.000,00	0,00	9.500.000,00	100,00
81	844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijski	9.500.000,00	0,00	9.500.000,00	100,00
Račun rashoda I. rebalans) - konsolidirani za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.						
Sveukupno rashodi:			37.651.383,47	-746.407,83	36.904.975,64	98,02%
Novi plan/						
Broj	Vrsta rashoda i izdataka		Planirano 2022.	Pove./smanje.	Novi plan 2022.	planirano
3	Rashodi poslovanja		10.306.393,99	390.000,00	10.696.393,99	103,78%
31	Rashodi za zaposlene		2.477.550,00	0,00	2.477.550,00	100,00%
311	Plaće (Bruto)		2.067.000,00	0,00	2.067.000,00	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene		78.550,00	0,00	78.550,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće		332.000,00	0,00	332.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi		5.808.732,46	390.000,00	6.198.732,46	106,71%
321	Naknade troškova zaposlenima		220.500,00	0,00	220.500,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju		981.000,00	365.000,00	1.346.000,00	137,21%
323	Rashodi za usluge		4.030.200,00	25.000,00	4.055.200,00	100,62%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		81.000,00	0,00	81.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		496.032,46	0,00	496.032,46	100,00%
34	Financijski rashodi		203.010,00	0,00	203.010,00	100,00%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove		170.000,00	0,00	170.000,00	100,00%

343	Ostali finansijski rashodi	33.010,00	0,00	33.010,00	100,00%
35	Subvencije	50.000,00	-17.000,00	33.000,00	66,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima	50.000,00	-17.000,00	33.000,00	66,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge	643.900,00	17.000,00	660.900,00	102,64%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	643.900,00	17.000,00	660.900,00	102,64%
38	Ostali rashodi	1.123.201,53	0,00	1.123.201,53	100,00%
381	Tekuće donacije	1.103.201,53	0,00	1.103.201,53	100,00%
382	Kapitalne donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.875.239,48	-2.332.061,52	20.543.177,96	89,81%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	550.000,00	0,00	550.000,00	100,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00%
412	Nematerijalna imovina	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.325.239,48	-2.332.061,52	19.993.177,96	89,55%
421	Građevinski objekti	18.971.239,48	-2.332.061,52	16.639.177,96	87,71%
422	Postrojenja i oprema	134.000,00	0,00	134.000,00	100,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	3.200.000,00	0,00	3.200.000,00	100,00%
5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	4.469.750,00	1.195.653,69	5.665.403,69	126,75%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	4.469.750,00	1.195.653,69	5.665.403,69	126,75%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostali	4.019.750,00	1.289.434,29	5.309.184,29	132,08%
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	450.000,00	-93.780,60	356.219,40	79,16%
	Ukupno rashodi/izdaci:	37.651.383,47	-746.407,83	36.904.975,64	98,02
	Rashodi/izdaci po proračunskim klasifikacijama za 2022.god.raspoređuju se: - I. rebalans				
	Za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.				
	Ukupno rashodi/izdaci:				
Broj		Klas. Planirano 2022.	Pove./smanj. Novi plan 2022.		Index
3	Rashodi poslovanja	37.651.383,47	-746.407,83	36.904.975,64	98,02
32	Materijalni rashodi	286.450,00	0,00	286.450,00	100,00
323	Rashodi za usluge	259.450,00	0,00	259.450,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	229.450,00	0,00	229.450,00	100,00
38	Ostali rashodi	229.450,00	0,00	229.450,00	100,00
381	Tekuće donacije	168.050,00	0,00	168.050,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	61.000,00	0,00	61.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	107.050,00	0,00	107.050,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	61.400,00	0,00	61.400,00	100,00
38	Ostali rashodi	61.400,00	0,00	61.400,00	100,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00

Rashodi/izdaci po proračunskim klasifikacijama za 2022.god.raspoređuju se: - I. rebalans
Za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.

Ukupno rashodi/izdaci:

Broj	Posicija konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas. Planirano 2022.	Pove./smanj. Novi plan 2022.	Index
	Razdjel: 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	37.651.383,47	-746.407,83	36.904.975,64
	Glava: 01	OPĆINSKO VIJEĆE	286.450,00	0,00	286.450,00
	Program: 1000	REDOVNI RAD PREDSTAVNIČKIH TIJELA	259.450,00	0,00	259.450,00
	Aktivnost: A000001	Osnovne aktivnosti predstavničkih tijela	229.450,00	0,00	229.450,00
	Izvor financiranja: 11	Opći prihodi i primici	229.450,00	0,00	229.450,00
3	Rashodi poslovanja		168.050,00	0,00	168.050,00
32	Materijalni rashodi		61.000,00	0,00	61.000,00
323	Rashodi za usluge		107.050,00	0,00	107.050,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		61.400,00	0,00	61.400,00
38	Ostali rashodi		61.400,00	0,00	61.400,00
381	Tekuće donacije		30.000,00	0,00	30.000,00
	Aktivnost: A000003	Savjet mladih	30.000,00	0,00	30.000,00
	Izvor financiranja: 11	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja		30.000,00	0,00	30.000,00

32	Materijalni rashodi	0111	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
Program: 1002 RAD MJESNIH ODBORA						
Aktivnost: A000001 Sredstva za rad Mjesnih odbora						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja		27.000,00	0,00	27.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0111	27.000,00	0,00	27.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111	27.000,00	0,00	27.000,00	100,00
Glava: 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL						
Program: 1004 REDOVNI RAD JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA						
Aktivnost: A000001 Zajednički troškovi JUO						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	0111, 04, 0760	1.727.815,00	91.000,00	1.818.815,00	105,27
31	Rashodi za zaposlene	0111	891.550,00	0,00	891.550,00	100,00
311	Plaće (Bruto)	0111	750.000,00	0,00	750.000,00	100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0111	21.550,00	0,00	21.550,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	0111	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0111, 0760	646.765,00	91.000,00	737.765,00	114,07
321	Naknade troškova zaposlenima	0111	92.000,00	0,00	92.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0111	234.000,00	76.000,00	310.000,00	132,48
323	Rashodi za usluge	0111, 0760	297.000,00	15.000,00	312.000,00	105,05
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111	23.765,00	0,00	23.765,00	100,00
34	Financijski rashodi	0111, 04	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
343	Ostali financijski rashodi	0111, 04	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0111	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0111	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	0111	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
Aktivnost: A000002 Ugovori o djelu						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	0111	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0111	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	0111	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
Aktivnost: A000003 Vlastiti pogon						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	0111, 05	104.500,00	0,00	104.500,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	0111	104.500,00	0,00	104.500,00	100,00
311	Plaće (Bruto)	0111	87.000,00	0,00	87.000,00	100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0111	72.000,00	0,00	72.000,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	0111	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0111, 05	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	0111	17.500,00	0,00	17.500,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0111, 05	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00
		0111, 05	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00

32	Materijalni rashodi	04	62.000,00	0,00	62.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	04	62.000,00	0,00	62.000,00	100,00
Kapitalni projekt: K000002 Otplata zajmova						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	04	450.000,00	-93.780,60	356.219,40	79,16
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	04	450.000,00	-93.780,60	356.219,40	79,16
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	04	450.000,00	-93.780,60	356.219,40	79,16
Program: 1028 IZGRADNJA I OPREMANJE ZGRADE DJEČJEG VRTIĆA						
Kapitalni projekt: K000001 Izgradnja i opremanje zgrade dječjeg vrtića						
Izvor financiranja: 56 Fondovi EU						
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	04	4.019.750,00	1.289.434,29	5.309.184,29	132,08
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	04	4.019.750,00	1.289.434,29	5.309.184,29	132,08
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i osta	04	4.019.750,00	1.289.434,29	5.309.184,29	132,08
Program: 1043 OSTALE NAKNADE OBITELJIMA						
Aktivnost: A000003 Pomoći poljoprivrednim domaćinstvima						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	04	0,00	17.000,00	17.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru	04	0,00	17.000,00	17.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	04	0,00	17.000,00	17.000,00	100,00
Program: 1054 KAMATE NA KREDITE						
Aktivnost: A100001 Kamate na kredit za dječji vrtić						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	04	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00
34	Financijski rashodi	04	84.000,00	0,00	84.000,00	100,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	04	84.000,00	0,00	84.000,00	100,00
Aktivnost: A100002 Kamate na kredit za kulturni centar						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	04	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00
34	Financijski rashodi	04	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	04	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00
Aktivnost: A100003 Kamate na kredit za poučnu stazu						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	04	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00
34	Financijski rashodi	04	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	04	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00
Aktivnost: A100004 Kamate na kredit za vatrogasni dom						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	04	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
34	Financijski rashodi	04	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	04	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
Program: 1059 RASPOLAGANJE OŠASNOM IMOVINOM						
Aktivnost: A100001 Raspologanje ošasnom imovinom						

Izvor financiranja: 71 Prihod od prodaje ili zamjene nefin. imovine									
3 Rashodi poslovanja	04	28.737,46	28.737,46	0,00	28.737,46	0,00	28.737,46	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	04	28.737,46	28.737,46	0,00	28.737,46	0,00	28.737,46	100,00	100,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	04	28.737,46	28.737,46	0,00	28.737,46	0,00	28.737,46	100,00	100,00
Glava: 05 KOMUNALNA DJELATNOST		5.481.800,00	5.481.800,00	0,00	5.481.800,00	0,00	5.481.800,00	100,00	100,00
Program: 1012 VETERINARSKA SLUŽBA		48.000,00	48.000,00	0,00	48.000,00	0,00	48.000,00	100,00	100,00
Aktivnost: A000001 Sufinanciranje rada veterinarske službe		48.000,00	48.000,00	0,00	48.000,00	0,00	48.000,00	100,00	100,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		48.000,00	48.000,00	0,00	48.000,00	0,00	48.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	07	48.000,00	48.000,00	0,00	48.000,00	0,00	48.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	07	48.000,00	48.000,00	0,00	48.000,00	0,00	48.000,00	100,00	100,00
323 Rashodi za usluge	07	48.000,00	48.000,00	0,00	48.000,00	0,00	48.000,00	100,00	100,00
Program: 1013 GROBLJA		1.013.800,00	1.013.800,00	0,00	1.013.800,00	0,00	1.013.800,00	100,00	100,00
Aktivnost: A000001 Održavanje groblja i mrtvačnice		113.800,00	113.800,00	0,00	113.800,00	0,00	113.800,00	100,00	100,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		113.800,00	113.800,00	0,00	113.800,00	0,00	113.800,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	06	113.800,00	113.800,00	0,00	113.800,00	0,00	113.800,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	06	113.800,00	113.800,00	0,00	113.800,00	0,00	113.800,00	100,00	100,00
323 Rashodi za usluge	06	113.800,00	113.800,00	0,00	113.800,00	0,00	113.800,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt: K000001 UREĐENJE MRTVAČNICE I GROBLJA		900.000,00	900.000,00	0,00	900.000,00	0,00	900.000,00	100,00	100,00
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		900.000,00	900.000,00	0,00	900.000,00	0,00	900.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	900.000,00	900.000,00	0,00	900.000,00	0,00	900.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	900.000,00	900.000,00	0,00	900.000,00	0,00	900.000,00	100,00	100,00
421 Građevinski objekti	06	900.000,00	900.000,00	0,00	900.000,00	0,00	900.000,00	100,00	100,00
Program: 1014 UREĐENJE SREDIŠTA LOBORA		55.000,00	55.000,00	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00	100,00
Aktivnost: A000001 Uređenje centra Lobora		25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00	100,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	06	25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	06	25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00	100,00
323 Rashodi za usluge	06	25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00	100,00
Aktivnost: A000002 Uređenje parka iza crkve Sv. Ane		20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00	100,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00	100,00
425 Višegodišnji nasadi i osnovno stado	06	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt: K000001 Izgradnja centra Lobora		10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00	100,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00	100,00
421 Građevinski objekti	06	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00	100,00
Program: 1016 ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA		4.165.000,00	4.165.000,00	0,00	4.165.000,00	0,00	4.165.000,00	100,00	100,00
Aktivnost: A000001 Održavanje građevinskih objekata		2.365.000,00	2.365.000,00	0,00	2.365.000,00	0,00	2.365.000,00	100,00	100,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		1.265.000,00	1.265.000,00	0,00	1.265.000,00	0,00	1.265.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	06	1.265.000,00	1.265.000,00	0,00	1.265.000,00	0,00	1.265.000,00	100,00	100,00

32	Materijalni rashodi	06	1.265.000,00	0,00	1.265.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	06	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	06	1.015.000,00	0,00	1.015.000,00	100,00
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći						
3	Rashodi poslovanja	06	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	06	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	06	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	100,00
Kapitalni projekt: K000001 Izgradnja cesta i nogostupa						
Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	06	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	06	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
Kapitalni projekt: K000002 Autobusna stajališta-nadstrešnice						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	06	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
Program: 1053 LEGALIZACIJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE						
Aktivnost: A100001 Legalizacija nezakonito izgrađene komunalne infrastrukture						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	04	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	04	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
412	Nematerijalna imovina	04	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
Glava: 06 ZAŠTITA OKOLIŠA						
Program: 1018 SANACIJA ODLAGALIŠTA OTPADA						
Aktivnost: A000001 Sanacija odlagališta i odvoz smeća						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	05	132.000,00	0,00	132.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	05	132.000,00	0,00	132.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	05	132.000,00	0,00	132.000,00	100,00
Program: 1019 JAVNI RADOVI						
Aktivnost: A000001 Javni radovi						
Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	05	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	05	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	05	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
Aktivnost: A000002 Uredjaji, strojevi i oprema						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
Program: 1020 ZELENI OTOCI					
Aktivnost: A000001 Postava zelenih otoka					
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici					
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
Program: 1021 KANTE ZA SMEĆE					
Aktivnost: A000001 Nabava kanti za smeće					
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici					
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
Program: 1055 POUČNA STAZA					
Kapitalni projekt: K100001 Obnova i proširenje Poučne staze					
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.180.000,00	0,00	3.180.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.180.000,00	0,00	3.180.000,00	100,00
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	1.150.588,12	0,00	1.150.588,12	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.150.588,12	0,00	1.150.588,12	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.150.588,12	0,00	1.150.588,12	100,00
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	1.150.588,12	0,00	1.150.588,12	100,00
Izvor financiranja: 51 Pomoći EU					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	529.411,88	0,00	529.411,88	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	529.411,88	0,00	529.411,88	100,00
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	529.411,88	0,00	529.411,88	100,00
Izvor financiranja: 81 Namjenski primici od zaduživanja					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
Glava: 07 USLUGE UNAPRIJEĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE					
Program: 1011 EKONOMSKI POSLOVI - OSTALI					
Aktivnost: A000001 Naknade i pristojbe					
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici					
3	Rashodi poslovanja	11.400,00	0,00	11.400,00	100,00
32	Materijalni rashodi	11.400,00	0,00	11.400,00	100,00
323	Rashodi za usluge	11.400,00	0,00	11.400,00	100,00
Program: 1022 OPSKRBA PITKOM VODOM					
Kapitalni projekt: K000001 Vodoopskrba					
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici					
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici					
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici					
3	Rashodi poslovanja	8.169.839,48	-344.773,70	7.825.065,78	95,78
32	Materijalni rashodi	11.400,00	0,00	11.400,00	100,00
323	Rashodi za usluge	11.400,00	0,00	11.400,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	11.400,00	0,00	11.400,00	100,00
32	Materijalni rashodi	11.400,00	0,00	11.400,00	100,00
323	Rashodi za usluge	11.400,00	0,00	11.400,00	100,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici					
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici					
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00

322	Rashodi za materijal i energiju	06	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	06	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
Program: 1023 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE						
Aktivnost: A000001 Tekuće održavanje i potrošnja JR						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	06	230.000,00	282.000,00	512.000,00	222,61
32	Materijalni rashodi	06	230.000,00	282.000,00	512.000,00	222,61
322	Rashodi za materijal i energiju	06	230.000,00	282.000,00	512.000,00	222,61
323	Rashodi za usluge	06	180.000,00	282.000,00	462.000,00	256,67
Kapitalni projekt: K000001 Izgradnja javne rasvjete						
Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	06	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
Program: 1024 IZGRADNJA DRUŠTVENIH DOMOVA						
Kapitalni projekt: K000001 Uređenje društvenih domova						
Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	920.000,00	0,00	920.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	920.000,00	0,00	920.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	06	920.000,00	0,00	920.000,00	100,00
Program: 1025 PROSTORNO PLANIRANJE						
Aktivnost: A000001 Izrada prostornog plana općine						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	06	75.000,00	10.000,00	85.000,00	113,33
32	Materijalni rashodi	06	75.000,00	10.000,00	85.000,00	113,33
323	Rashodi za usluge	06	75.000,00	10.000,00	85.000,00	113,33
Aktivnost: A000002 Izrada planova i projekata						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	06	420.000,00	0,00	420.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	06	420.000,00	0,00	420.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	06	420.000,00	0,00	420.000,00	100,00
Aktivnost: A000003 Izrada projekata za EU						
Izvor financiranja: 56 Fondovi EU						
3	Rashodi poslovanja	06	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	06	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	06	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
Aktivnost: A000004 Izrada i ažuriranje planova CZ						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	06	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	06	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00

32	Materijalni rashodi	06	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	06	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
Program: 1026 GRADNJA GROBNICA						
Aktivnost: A000001 Gradnja grobnica						
Izvor financiranja: 31 Vlastiti prihodi						
3	Rashodi poslovanja		100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	06	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	06	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
Program: 1027 OTKUP ZEMLJIŠTA						
Kapitalni projekt: K000001 Otkup zemljišta						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	06	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00
Program: 1028 IZGRADNJA I OPREMANJE ZGRADE DJEČJEG VRTIĆA						
Kapitalni projekt: K000001 Izgradnja i opremanje zgrade dječjeg vrtića						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	06	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
Program: 1043 OSTALE NAKNADE OBITELJIMA						
Aktivnost: A000002 Poticaj za korištenje obnovljivih izvora energije						
Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	06	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru	06	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	06	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
Program: 1045 POMOĆ STARIJIM OSOBAMA						
Aktivnost: A000002 Jednokratne pomoći umirovljenicima-Božićnice						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	06	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru	06	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	06	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
Program: 1047 REKONSTRUKCIJA OPĆINSKE ZGRADE						
Kapitalni projekt: K000001 Rekonstrukcija općinske zgrade u kulturni centar Labor						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	4.013.439,48	-1.642.101,94	2.371.337,54	59,08
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	4.013.439,48	-1.642.101,94	2.371.337,54	59,08
421	Građevinski objekti	06	700.000,00	0,00	700.000,00	100,00
Izvor financiranja: 56 Fondovi EU						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	700.000,00	0,00	700.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	700.000,00	0,00	700.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	06	700.000,00	0,00	700.000,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	1.313.439,48	0,00	1.313.439,48	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	1.313.439,48	0,00	1.313.439,48	100,00
421	Građevinski objekti	06	1.313.439,48	0,00	1.313.439,48	100,00

323	Rashodi za usluge	0620	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
Program: 1064 IZGRADNJA STAZE ZA ROLANJE I DJEČJEG IGRALIŠTA U VOJNOVCU								
Kapitalni projekt: K000001 Izgradnja staze za rolanje i dječjeg igrališta u Vojnovcu								
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici								
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
421	Građevinski objekti	0620	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Izvor financiranja: 5 Pomoći								
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
421	Građevinski objekti	0620	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Glava: 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA								
Program: 1014 UREĐENJE SREDIŠTA LOBORA								
Aktivnost: A000003 Postava kipa F.H.Kiša								
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici								
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	08	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	08	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	08	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
Program: 1030 JAVNE POTREBE U KULTURI								
Aktivnost: A000001 Sufinanciranje udruga u kulturi								
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici								
3	Rashodi poslovanja	0820	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	0820	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	0820	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00
Program: 1031 ŠPORT								
Aktivnost: A000001 Sufinanciranje udruga u športu								
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici								
3	Rashodi poslovanja	08, 0810	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	08, 0810	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	08, 0810	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
Program: 1032 TURIZAM								
Aktivnost: A000001 Tekuće donacije u turizmu								
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici								
3	Rashodi poslovanja	08	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	08	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	08	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
Program: 1033 OBNOVA SAKRALNIH I KULTURNIH SPOMENIKA								
Aktivnost: A000001 Obnova sakralnih i kulturnih spomenika								
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici								
3	Rashodi poslovanja	08	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	08	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	08	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru	0922	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0922	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00
Program: 1038 SUFINACIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA						
Aktivnost: A000001 Sufinanciranje prijevoza učenika						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	0922	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru	0922	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0922	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
Program: 1040 NASTAVA STRANOG JEZIKA						
Aktivnost: A000001 Financiranje nastave engleskog jezika						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	0912	15.900,00	0,00	15.900,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru	0912	15.900,00	0,00	15.900,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0912	15.900,00	0,00	15.900,00	100,00
Program: 1051 SUFINACIRANJE BORAVKA DJECE U UČENIČKIM DOMOVIMA						
Aktivnost: A100001 Sufinanciranje učenika u dačkim domovima						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	09	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru	09	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	09	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
Glava: 10 SOCIJALNA ZAŠTITA						
Program: 1041 SOCIJALNA SKRB I DRUGE POMOĆI						
Aktivnost: A000001 Podmirenje troškova stanovanja						
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	10	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru	10	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	10	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru	10	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
Program: 1042 POMOĆ INVALIDIMA						
Aktivnost: A000001 Pomoć invalidima						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	1070	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru	1070	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
Program: 1043 OSTALE NAKNADE OBITELJIMA						
Aktivnost: A000001 Naknade obiteljima za novorođenu djecu						
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	1090	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru	1090	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1090	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00	
Program: 1044 DONACIJE UDRUZI OD POSEBNOG ZNAČAJA									
Aktivnost: A000001 Prijenos sredstava Crvenom križu									
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici									
3	Rashodi poslovanja	1090	42.725,19	0,00	42.725,19	0,00	42.725,19	100,00	
38	Ostali rashodi	1090	42.725,19	0,00	42.725,19	0,00	42.725,19	100,00	
381	Tekuće donacije	1090	42.725,19	0,00	42.725,19	0,00	42.725,19	100,00	
Glava: 12 DJEČJI VRTIĆ									
Program: 1057 DJEČJI VRTIĆ IVANČICA-LOBOR									
Korisnik: 52194 DJEČJI VRTIĆ IVANČICA-LOBOR									
Aktivnost: A100001 REDOVAN RAD-Dječji vrtić									
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici									
3	Rashodi poslovanja	0911	1.194.000,00	0,00	1.194.000,00	0,00	1.194.000,00	100,00	
31	Rashodi za zaposlene	0911	1.189.000,00	0,00	1.189.000,00	0,00	1.189.000,00	100,00	
311	Plaće (Bruto)	0911	1.135.000,00	0,00	1.135.000,00	0,00	1.135.000,00	100,00	
312	Ostali rashodi za zaposlene	0911	54.000,00	0,00	54.000,00	0,00	54.000,00	100,00	
34	Financijski rashodi	0911	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00	
343	Ostali financijski rashodi	0911	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00	
Izvor financiranja: 3 Vlastiti prihodi									
3	Rashodi poslovanja	0911	10,00	0,00	10,00	0,00	10,00	100,00	
34	Financijski rashodi	0911	10,00	0,00	10,00	0,00	10,00	100,00	
343	Ostali financijski rashodi	0911	10,00	0,00	10,00	0,00	10,00	100,00	
Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene									
3	Rashodi poslovanja	0911	715.000,00	0,00	715.000,00	0,00	715.000,00	100,00	
31	Rashodi za zaposlene	0911	715.000,00	0,00	715.000,00	0,00	715.000,00	100,00	
313	Doprinosi na plaće	0911	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00	
32	Materijalni rashodi	0911	515.000,00	0,00	515.000,00	0,00	515.000,00	100,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	0911	123.000,00	0,00	123.000,00	0,00	123.000,00	100,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	0911	270.000,00	0,00	270.000,00	0,00	270.000,00	100,00	
323	Rashodi za usluge	0911	109.000,00	0,00	109.000,00	0,00	109.000,00	100,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0911	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0911	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00	
Izvor financiranja: 5 Pomoći									
3	Rashodi poslovanja	0911	110.000,00	0,00	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00	
31	Rashodi za zaposlene	0911	110.000,00	0,00	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00	
311	Plaće (Bruto)	0911	110.000,00	0,00	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00	
Kapitalni projekt: K100001 NABAVA OPREME									
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0911	74.000,00	0,00	74.000,00	0,00	74.000,00	100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0911	74.000,00	0,00	74.000,00	0,00	74.000,00	100,00	
422	Postrojenja i oprema	0911	74.000,00	0,00	74.000,00	0,00	74.000,00	100,00	
Glava: 13 KULTURNI CENTAR									
							7.000,00	25.000,00	138,89

Program: 1063 KULTURNI CENTAR LOBOR
 Aktivnost: A000001 REDOVNI RAD KULTURNOG CENTRA LOBOR

Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici

3	Rashodi poslovanja	18.000,00	7.000,00	25.000,00	138,89
32	Materijalni rashodi	18.000,00	7.000,00	25.000,00	138,89
322	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00	7.000,00	25.000,00	138,89
323	Rashodi za usluge	10.000,00	7.000,00	17.000,00	170,00
		8.000,00	0,00	8.000,00	100,00

Pregled proračuna po funkcijskoj klasifikaciji za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.

	Planirano	Pove./smanje.	Novi plan	Novi plan/plan
Klasifikacija: 01, OPĆE JAVNE USLUGE	1.965.765,00	91.000,00	2.056.765,00	104,63
Klasifikacija: 0111, Izvršna i zakonodavna tijela	1.965.765,00	91.000,00	2.056.765,00	104,63
Klasifikacija: 0112, Financijski fiskalni poslovi	0,00	0,00	0,00	0,00
Klasifikacija: 0131, Opće usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
Klasifikacija: 02, OBRANA	0,00	0,00	0,00	0,00
Klasifikacija: 0220, Civilna obrana	0,00	0,00	0,00	0,00
Klasifikacija: 03, JAVNI RED I SIGURNOST	348.556,34	0,00	348.556,34	100,00
Klasifikacija: 0320, Usluge protupožarne zaštite	348.556,34	0,00	348.556,34	100,00
Klasifikacija: 0321, Promet	0,00	0,00	0,00	0,00
Klasifikacija: 04, EKONOMSKI POSLOVI	5.168.487,46	1.195.653,69	6.364.141,15	123,13
Klasifikacija: 0421, Poljoprivreda	0,00	0,00	0,00	0,00
Klasifikacija: 0451, Cestovni promet	0,00	0,00	0,00	0,00
Klasifikacija: 05, ZAŠTITA OKOLIŠA	3.435.500,00	0,00	3.435.500,00	100,00
Klasifikacija: 0510, Gospodarenje otpadom	0,00	0,00	0,00	0,00
Klasifikacija: 0520, Gospodarenje otpadnim vodama	0,00	0,00	0,00	0,00
Klasifikacija: 0560, Posl. i usl. zaštite okoliša	0,00	0,00	0,00	0,00
Klasifikacija: 06, USLUGE UNAPREĐ. STANOVANJA I ZAJEDNICE	22.912.439,48	-2.033.061,52	20.879.377,96	91,13
Klasifikacija: 0620, Razvoj zajednice	679.400,00	1.012.328,24	1.691.728,24	249,00
Klasifikacija: 0630, Opskrba vodom	0,00	0,00	0,00	0,00
Klasifikacija: 0640, Ulična rasvjeta	0,00	0,00	0,00	0,00
Klasifikacija: 0660, Rash. vezani za stanov. i kom. pogodnosti	0,00	0,00	0,00	0,00
Klasifikacija: 07, ZDRAVSTVO	58.000,00	0,00	58.000,00	100,00
Klasifikacija: 0760, Posl. i usluge zdravstva	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
Klasifikacija: 08, REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	905.000,00	0,00	905.000,00	100,00
Klasifikacija: 0810, Službe rekreacije i sporta	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
Klasifikacija: 0820, Službe kulture	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00
Klasifikacija: 0840, Religijske i druge službe zajednice	0,00	0,00	0,00	0,00
Klasifikacija: 0860, Rashodi za rek., kult., i relig. koji nisu drugdj	0,00	0,00	0,00	0,00
Klasifikacija: 09, OBRAZOVANJE	2.644.910,00	0,00	2.644.910,00	100,00
Klasifikacija: 0911, Predškolsko obrazovanje	2.128.010,00	0,00	2.128.010,00	100,00
Klasifikacija: 0912, Osnovno obrazovanje	171.900,00	0,00	171.900,00	100,00

Klasifikacija: 0922, Srednjoškolsko obrazovanje	320.000,00	0,00	320.000,00	0,00	320.000,00	100,00
Klasifikacija: 10, SOCIJALNA ZAŠTITA	212.725,19	0,00	212.725,19	0,00	212.725,19	100,00
Klasifikacija: 1070, Socijalna pomoć stanovništvu	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
Klasifikacija: 1080, Istraživanje i razvoj soc. zaštite	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Klasifikacija: 1090, Aktivnosti soc. zašt. koje nisu drugdje svi.	142.725,19	0,00	142.725,19	0,00	142.725,19	100,00
	37.651.383,47	-746.407,83	36.904.975,64	-746.407,83	36.904.975,64	4,64
Pregled proračuna po organizacijskoj klasifikaciji Za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.						
Ukupno rashodi/izdaci:	1.473.625,24	37.651.383,47	-746.407,83	36.904.975,64	22.829.625,00	15.504.755,00
	Ostvareno	Planirano	2022.	Pove./smanj.	Novi plan	2022.Projekcija 2023.Projekcija 2024.
Razdjel: 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.473.625,24	37.651.383,47	-746.407,83	36.904.975,64	22.829.625,00	15.504.755,00
Glava: 01 OPĆINSKO VIJEĆE	50.801,36	286.450,00	0,00	286.450,00	507.400,00	509.400,00
Glava: 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	252.327,05	1.727.815,00	91.000,00	1.818.815,00	1.639.235,00	1.995.465,00
Glava: 03 JAVNI RED I SIGURNOST	82.386,96	10.136.356,34	-1.695.287,82	8.441.068,52	4.101.280,00	373.480,00
Glava: 04 EKONOMSKI POSLOVI	344.384,64	4.936.487,46	1.195.653,69	6.132.141,15	2.196.000,00	3.158.500,00
Glava: 05 KOMUNALNA DJELATNOST	279.146,23	5.481.800,00	0,00	5.481.800,00	5.142.800,00	4.145.000,00
Glava: 06 ZAŠTITA OKOLIŠA	60.575,63	3.432.000,00	0,00	3.432.000,00	235.000,00	245.000,00
Glava: 07 USLUGE UNAPRIJEĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	277.633,98	8.169.839,48	-344.773,70	7.825.065,78	5.670.000,00	1.760.000,00
Glava: 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	30.212,50	605.000,00	0,00	605.000,00	625.000,00	605.000,00
Glava: 09 OBRAZOVANJE	68.418,00	551.900,00	0,00	551.900,00	419.900,00	418.900,00
Glava: 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	277.738,89	212.725,19	0,00	212.725,19	224.000,00	225.000,00
Glava: 12 DJEČJI VRTIĆ	0,00	2.093.010,00	0,00	2.093.010,00	2.069.010,00	2.069.010,00
Korisnik: 52194 DJEČJI VRTIĆ IVANČICA-LOBOR	0,00	2.093.010,00	0,00	2.093.010,00	2.069.010,00	2.069.010,00
Glava: 13 KULTURNI CENTAR	0,00	18.000,00	7.000,00	25.000,00	0,00	138,89

Članak 3.

Ova Odluka o I. Izmjeni Plana Proračuna Općine Lobor za 2022. godinu stupa na snagu dan nakon objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:400-01/22-01/02
URBROJ:2140-20-01-22-02
LOBOR,31.03.2022.god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Dragutin Adamić, bacc.ing.sec., v.r.

Na temelju odredbe članka 67. Stavak 1 Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18, 32/20) i članka 39. Statuta Općine Lorob („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 07/13, 11/18, 8/20 i 11/21), Općinsko vijeće Općine Lorob na svojoj 10. sjednici održanoj dana 31.03.2022. godine, donijelo je

**I. IZMJENE PROGRAMA GRAĐENJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2022.
GODINI UZI I. REBALANS PRORAČUNA
OPĆINE LOBOR ZA 2022. GODINU**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom građenja komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: Program) određuje se komunalna infrastruktura koja će se graditi u 2022. godini.

Građenje komunalne infrastrukture u smislu Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20) obuhvaća sljedeće radnje i radove:

- rješavanje imovinskopravnih odnosa na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture
- uklanjanje i/ili izmještanje postojećih građevina

na na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture i radove na sanaciji tog zemljišta

- pribavljanje projekata i druge dokumentacije potrebne za izdavanje dozvola i drugih akata za građenje i uporabu komunalne infrastrukture

- građenje komunalne infrastrukture u smislu zakona kojim se uređuje gradnja građevina.

- Program građenja komunalne infrastrukture sadrži iskaz financijskih sredstava potrebnih za realizaciju Programa (poglavlje II.).

Također sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja (poglavlje III.).

Troškovi se iskazuju odvojeno za svaku građevinu i ukupno te se iskazuju odvojeno prema izvoru njihova financiranja.

II. FINANCIRANJE GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 2.

Građenje komunalne infrastrukture financira se sredstvima:

red.br.	Izvor financiranja	Planirano ukupno (kn)	I. izmjene proračuna
I.	Proračun Općine Lorob	1.774.875,00 kn	2.780.203,24 kn
II.	Proračun Krapinsko-zagorske županije	100.000,00 kn	100.000,00 kn
III.	Sredstva Ministarstava i Fondovi EU	2.265.125,00 kn	2.265.125,00 kn
IV	Kapitalne pomoći od ost. izvanprorač. korisnika drž. Proračuna – Hrvatske vode	500.000,00 kn	500.000,00 kn

Financijska sredstva za realizaciju ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Lorob i utvrđena su u ukupnom iznosu od 19.727.741,34 kn.

III. GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 3.

Programom se određuju:

red.br.	Stavka	Planirano ukupno (kn)	I. izmjene proračuna
1.	Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	2.810.000,00 kn	3.815.328,24 kn
2.	Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	1.820.000,00 kn	1.820.000,00 kn
3.	Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije	10.000,00 kn	10.000,00 kn
4.	Drugo određeno Zakonom i posebnim propisom	0,00 kn	0,00 kn

Programom je obuhvaćeno građenje komunalne infrastrukture i to:

1. nerazvrstane ceste
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
4. javne zelene površine
5. javna rasvjeta
6. groblja

Opis poslova, procjena troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja prikazani su tablično kako slijedi:

1. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja					
RB.	Opis	Pozicija	Planirano	Izvori financiranja	I. izmjene proračuna

1.	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE (po naseljima) Izvođenje radova = 50.000,00 kn	421442	50.000,00	Proračun Općine Lobar	50.000,00
2.	IZGRADNJA CESTA (ulica F.H.Kiša, ulica A. Šenoe, spajanje Završje Loborsko-Zlatar, dionica Kramarići, dionica Vinipotok, prema dobu Lobar-grad) Izvođenje radova = 1.450.000,00 kn Nadzor = 50.000,00 kn	421311	1.500.000,00	MRRIFEU, Proračun Općine Lobar	1.500.000,00
3.	IZGRADNJA DJEČEG IGRALIŠTA MARKUŠBRIJEG Izvođenje radova = 445.000,00 kn Nadzor = 15.000,00 kn	42145, 421450	460.000,00	EU fondovi, Proračun Općine Lobar	460.000,00
4.	IZGRADNJA TENISKOG IGRALIŠTA U VOJNOVCU Izvođenje radova = 761.325,24 kn Nadzor = 27.500,00 kn Izrada dokumentacije i vođenje projekta = 61.250,00 Trošak izrade PTD = 38.125,00 Geodetske usluge = 13.125,00 Energetska suglasnost HEP=18.625,00 kn	421453, 421454	500.000,00	EU fondovi, Opći prihodi i primitci	919.950,24
5.	ODVODNJA I NOGOSTUPI Izvođenje radova = 196.000,00 kn Nadzor = 4.000,00 kn	421410	200.000,00	Proračun Općine Lobar	200.000,00
6.	AUTOBUSNA STAJALIŠTA Izvođenje radova = 100.000,00 kn	42139	100.000,00	KZŽ, Proračun Općine Lobar	100.000,00
7.	IZGRADNJA STAZE ZA ROLANJE I DJEČJEG IGRALIŠTA U VOJNOVCU Izvođenje radova=573.900,00 Stručni nadzor= 11.478,00	421455, 421456	585.378,00	MRRIFEU, Proračun Općine Lobar	585.378,00
UKUPNO:			2.810.000,00		3.815.328,24

I. izmjena programa odnosi se na povećanje rashoda za izgradnju teniskog igrališta u Vojnovcu, a sve sukladno prijavi EU projekta.

2. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja					
RB.	Opis	Pozicija	Planirano	Izvori financiranja	I.izmjene proračuna
1.	UREĐENJE GROBLJA I PARKIRALIŠTA Izvođenje radova = 850.000,00 kn Nadzor = 50.000,00	421243	900.000,00	MRRIFEU, Proračun Općine Lobar	900.000,00
2.	UREĐENJE PARKA IZA CRKVE SV.ANE Izvođenje radova = 20.000,00 kn	42511	20.000,00	Proračun Općine Lobar	20.000,00
3.	GRADNJA GROBNICA Izvođenje radova = 100.000,00 kn	329995	100.000,00	Proračun Općine Lobar	100.000,00
4.	SANACIJA KLIZIŠTA – VLAHEKI Izvođenje radova = 750.000,00 kn Nadzor =50.000,00 kn	3232101	800.000,00	Proračun Općine Lobar i Kap. pomoći Hrvatskih voda	800.000,00
Ukupno:			1.820.000,00		1.820.000,00
3. Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije					
RB.	Opis	Pozicija	Planirano	Izvori financiranja	I.izmjene proračuna
1.	FONTANA U LOBORU Izvođenje radova = 10.000,00 kn	421494	10.000,00	Proračun Općine Lobar	10.000,00
Ukupno:			10.000,00		10.000,00

Članak 4.

U skladu sa sadržajem programa u članku 3. Troškovi programa građenja komunalne infrastrukture u 2022. godini raspoređuju se na sljedeće izvore financiranja:

RB.	Opis	Planirano ukupno (kn)	I.izmjene proračuna
1	Proračun Općine Lobor	1.774.875,00 kn	2.780.203,24 kn
2	Proračun Krapinsko-zagorske županije	100.000,00 kn	100.000,00 kn
3	Sredstva Ministarstava i Fondovi EU	2.265.125,00 kn	2.265.125,00 kn
4	Kapitalne pomoći od ost.izvanprorač. korisnika drž. Proračuna – Hrvatske vode	500.000,00 kn	500.000,00 kn
SVEUKUPNO:		4.640.000,00 kn	5.645.328,24 kn

Ta sredstva se raspoređuju za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

IV. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 5.

Svi radovi na objektima i uređajima komunalne infrastrukture izvoditi će se prema prioritetima koje utvrdi Općinska načelnica.

Članak 6.

Ovaj Program građenja objekata komunalne infrastrukture Općine Lobor u 2022. godini objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 361-01/22-01/01

URBROJ: 2140-20-22-02

Lobor, 31.03.2022.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Adanić bacc.ing.sec., v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18) i članka 48. Statuta Općine Lobor („Službeni glasnik Krapinsko-Zagorske Županije“ broj 07/13, 11/18, 06/20 i 11/21), Općinsko vijeće Lobor na svojoj 10. sjednici održanoj dana 31.03.2022. godine, donijelo je

I.IZMJENE PROGRAMA ODRŽAVANJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE LOBOR U 2022. GODINI UZ I. REBALANS PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture u 2022. godini na području Općine Lobor u skladu s predviđenim sredstvima i izvorima financiranja, određuju radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se razumijevaju obavljanjem komunalnih djelatnosti:

1. održavanja nerazvrstanih cesta,
2. održavanja javnih površina,
3. održavanja groblja,
4. održavanje javne rasvjete.

Članak 2.

Ovim se Programom utvrđuje opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Program održavanja komunalne infrastrukture u 2022. godini izrađen je u skladu s predviđenim sredstvima i izvornima financiranja utvrđenih Proračunom Općine Lobor za 2022. godinu.

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2022. godini planirana su u iznosu od 2.072.000,00 kuna, a osigurat će se iz sljedećih izvora:

RB.	OPIS	Planirano ukupno (kn)	I.izmjene
1.	Komunalna naknada	175.000,00	175.000,00 kn
2.	Prihod od grobne naknade	250.000,00	250.000,00 kn
3.	Komunalni doprinos	50.000,00	50.000,00 kn
4.	Tekuće pomoći iz KZZ	130.000,00	130.000,00 kn
5.	Ostala proračunska sredstva	1.167.000,00	1.449.000,00 kn
6.	Tekuće pomoći od Hrv. cesta	300.000,00	300.000,00 kn
	UKUPNO	2.072.000,00 kn	2.354.000,00 kn

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. ovog Programa utrošit će se za sljedeće namjene:

1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I JAVNO PROMETNIH POVRŠINA

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a

u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje ceste.

Dionice nerazvrstanih cesta, potrebne količine kamenog materijala, betonske cijevi i usluge građevinskom mehanizacijom utvrdit će načelnica na prijedlog Mjesnih odbora, a zavisno o visini sredstava po Mjesnim odborima.

I. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA					
RB.	Opis	Planirano ukupno (kn)	Izvori financiranja	Pozicija	I.zmjene proračuna
1.1.	PRIJEVOZ MATERIJALA PO CESTAMA i RAD STROJEM, SANIRANJE UDARNIH JAMA NA NERAZVRST. CESTAMA I UREĐ. BANKINA	450.000,00	5. Ostala proračunska sredstva	323210	450.000,00
1.2.	MATERIJAL ZA ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	250.000,00	3. Komunalni doprinos, 4. Tekuće pomoći iz KZZŽ, 5. Ostala proračunska sredstva	322410	250.000,00
1.3.	MALČIRANJE	150.000,00	5. Ostala proračunska sredstva	323210	150.000,00
1.4.	IZDACI ZA ZIMSKU SLUŽBU	300.000,00	6. Tekuće pomoći od Hrv. cesta	323492	300.000,00
1.6.	VERTIKALNA I HORIZONTALNA SIGNALIZACIJA	15.000,00	4. Tekuće pomoći iz KZZŽ,	323491	15.000,00
1.7.	SANACIJA ASFALTIRANIH NERAZVRSTANIH CESTA	400.000,00	5. Ostala proračunska sredstva	3232102	400.000,00
	SVEUKUPNO:	1.565.000,00 kn			1.565.000,00

2. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Programom održavanja javnih zelenih površina na području Općine Lobar za 2022. godinu obuhvaćeni Pod održavanjem javnih površina podrazumijeva se održavanje površina u centru Lobora, okoliš društvenih domova i mrtvačnica, te čišćenje nogostupa, na način:

- čišćenje centra od smeća, košnja trave, ručno čišćenje trga nakon zimskog održavanja prometnica, održavanje i pražnjenje kanti za smeće, sanacija odlagališta otpada, postava kanti za smeće, izrada zelenih otoka, uređenje trga pred božićne blagdane, postava prometne signalizacije na cestama, čišćenje snijega.

Za navedene radove planirani su slijedeći rashodi:

- odvoz smeća kontejnerom, utrošak materijala za uređenje trga (sadnice, ukrasi i sl.), dekoriranje centra za božićne i novogodišnje blagdane, zeleni otoci, kante za smeće.

2. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA					
RB.	Opis	Planirano ukupno (kn)	Izvori financiranja	Pozicija	I.zmjene proračuna
1.1.	SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA	50.000,00	5. Ostala proračunska sredstva	323440	50.000,00
1.2.	MATERIJAL ZA UREĐENJE TRGA SV. ANE (sadnice, ukrasi i sl.),	30.000,00	1. Komunalna naknada	32349	30.000,00
1.3.	ZELENI OTOCI	10.000,00	5. Ostala proračunska sredstva 1. Komunalna naknada	323441	10.000,00
1.4.	KANTE ZA SMEĆE	10.000,00	2. Prihod od grobne naknade	323442	10.000,00
1.5.	IZNOŠENJE I ODVOZ SMEĆA	25.000,00	2. Prihod od grobne naknade	323420	25.000,00

1.6.	DEKORIRANJE TRGA SV. ANE U LOBORU ZA BLAGDANE	25.000,00	5. Ostala proračunska sredstva	323226	25.000,00
	SVEUKUPNO:			150.000,00kn	150.000,00

3. ODRŽAVANJE GROBLJA

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se Održavanje groblja (Lobor i Petrova Gora) obuhvaća održavanje i uređenje zajedničkih dijelova na groblju, uređenje i održavanje staza na groblju, košnju trave i uređenje zelenila na groblju, odvoz smeća kontejnerima sa groblja.

RB.	Opis	Planirano ukupno (kn)	Izvori financiranja	Pozicija	I.izmjene proračuna
1.1.	ODRŽAVANJE I UREĐENJE ZAJEDNIČKIH DIJELOVA NA GROBLJU, UREĐENJE I ODRŽAVANJE STAZA NA GROBLJU, KOŠNJU TRAVE I UREĐENJE ZELENILA NA GROBLJU	70.000,00	2. Prihod od grobne naknade	32349	70.000,00
1.2.	IZNOŠENJE I ODVOZ SMEĆA SA GROBLJA	57.000,00	2. Prihod od grobne naknade	323420	57.000,00
	SVEUKUPNO:	127.000,00kn			127.000,00

4. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete; uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

RB.	Opis	Planirano ukupno (kn)	Izvori financiranja	Pozicija	I.izmjene proračuna
1.1.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	50.000,00	1. Komunalna naknada	323211	50.000,00
1.3.	UTROŠENA ENERGIJA ZA JAVNU RASVJETU	180.000,00	5. Ostala proračunska sredstva 2. Prihod od grobne naknade 1. Komunalna naknada	322311	462.000,00
	SVEUKUPNO:	230.000,00kn			512.000,00

I.izmjena plana programa Održavanja javne rasvjete odnosi se na povećanje rashoda za utrošenu energiju za javnu rasvjetu, a povećanje se odnosi na povećanje rashoda za utrošenu električnu energiju zbog najave poskupljenja električne energije.

Članak 5.

Ovaj Program održavanja objekata komunalne infrastrukture na području općine Lobor u 2022. godini objaviti će se u Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije.

KLASA:363-01/22-01/14

URBROJ: 2140-20-01-22-03

Lobor, 31.03.2022.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Adanić bacc. ing. sec., v.r.

Članak 1.

Ovim Programom za koji se sredstva osiguravaju u proračunu Općine Lobor, jesu pomoći za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih, nemoćnih i drugih osoba koje one same ili uz pomoć članova obitelji ne mogu zadovoljiti zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti.

Članak 2.

U proračunu Općine Lobor osigurana su sredstva za slijedeće oblike socijalne skrbi:

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 157/13, 152/14, 99/15 52/16, 16/17, 130/17 i 98/19, 64/20 i 138/20), te članka 48. Statuta Općine Lobor («Službeni glasnik» Krapinsko-Zagorske županije broj 0477/13, 11/18, 06/20 i 11/21), Općinsko vijeće Lobor na svojoj 10. sjednici održanoj 31.03.2022. godine, donijelo je

I.IZMJENE PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI I POMOĆI GRAĐANIMA OPĆINE LOBOR ZA 2022. GODINU UZ I. IZMJENE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

Red.br.	Pozicija	opis	Plan 2022.	I.zmjene proračuna
1.	372120	Naknada za troškove stanovanja i jednokratne naknade	50.000,00	50.000,00
2.	37217	Poticaji obiteljima za novorođenu djecu	100.000,00	100.000,00
3.	372292	Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	150.000,00	150.000,00
4.	372123	Pomoć građanima za naknadu kod plaćanja KN,GN i PNKZO	5.000,00	5.000,00
5.	372190	Sufinanciranje školske kuhinje	55.000,00	55.000,00
6.	381291	Nabava školskih udžbenika	55.000,00	55.000,00
7.	37215	Stipendije i školarine	170.000,00	170.000,00
8.	372294	Sufinanciranje učenika u đačkim domovima	25.000,00	25.000,00
9.	372121	Obiteljski centar KZZ	5.000,00	5.000,00
10.	372130	Pomoći osobama s invaliditetom	10.000,00	10.000,00
11.	381161	Sufinanciranje djece u dječjim vrtićima	35.000,00	35.000,00
12.	381162	Prijenos sredstava Crvenom križu	42.725,19	42.725,19
13.	372141	Naknade umirovljenicima - Božićnice	50.000,00	50.000,00
14.	372122	Pomoć obiteljima u poljoprivredi	0,00	17.000,00
		UKUPNO	752.725,19 kn	769.725,19

Članak 3.

Ovaj program primjenjuje se za 2022. godinu, a objavit će se na oglasnoj ploči Općine Lopor i na službenoj web stranici Općine Lopor.

KLASA:400-01/22-01/02

URBROJ:2140-20-01-22-05

Lopor,31.03.2022.god

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Adanić, bacc. ing. sec., v.r.

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Općine Lopor za 2021. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak sastavni je dio Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Općine Lopor za 2021. godinu.

Članak 3.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije.

KLASA: 351-04/22-01/01

URBROJ:2140-20-01-22-03

Lopor, 31.03.2022. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Adanić, bacc. ing. sec., v.r.

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Usvaja se Izvješće Načelnice o Izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Lopor u 2021. godini.

Članak 2.

Ovaj Zaključak sastavni je dio Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Lopor u 2021. godini.

Članak 3.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije.

KLASA: 351-03/22-01/01

URBROJ:2140-20-01-22-03

Lopor, 31.03.2022. godine

PREDSJEDNIK VIJEĆA OPĆINE

Dragutin Adanić, bacc. ing. sec., v.r.

Na temelju članka 36. stavak 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 94/13, 73/17, 14/19 i 98/18) i članka 5. Odluke o mjerama za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području općine Lopor ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije" broj 11/2018), Općinsko vijeće općine Lopor na 10. sjednici održanoj dana 31.03.2022. godine donijelo je

Na temelju članaka 86. do 89. i 113. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) i članka 48. Statuta Općine Lopor ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 07/13, 11/18, 06/20 i 11/21), Općinsko vijeće Općine Lopor, na 10. sjednici održanoj 31.03.2022. godine donosi

ODLUKU O IZRADI

VI. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE LOPOR

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi VI. Izmjena i dopuna

Prostornog plana uređenja Općine Lopor ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 07/2008, 06/2010, 12/2013, 20/2015, 12/2016 i 20/2019) - u daljnjem tekstu: Odluka.

Članak 2.

Nositelj izrade odgovoran za postupak izrade i donošenja VI. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lopor (u daljnjem tekstu: VI. izmjene i dopune Plana) je Jedinostveni upravni odjel Općine Lopor.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE VI. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 3.

VI. izmjene i dopune Plana izrađuju se u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("Narodne novine" broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04), u dijelu kojim se propisuju pravna pravila koja se odnose na sadržaj, mjerila kartografskih prikaza, obvezne prostorne pokazatelje i standard elaborata prostornih planova.

Nositelj izrade je Jedinostveni upravni odjel Općine Lopor.

U skladu sa člankom 86. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) dobiveno je prethodno mišljenje sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode (KLASA: 351-01/22-01/23).

RAZLOZI ZA IZRADU DONOŠENJA VI. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 4.

Razlozi za pokretanje izrade VI. Izmjena i dopuna Plana su:

- usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) te propisima donesenim nakon donošenja izmjena i dopuna Plana

- usklađenje sa zahtjevima javnopravnih tijela na temelju čl. 90. Zakonom o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19)

- noveliranje i provjera pojedinih planskih rješenja građevinskih područja naselja te građevinskih područja izvan naselja u skladu s prostornim i zakonskim mogućnostima,

- preispitivanje smještaja turističkih zona unutar građevinskog područja naselja i izvan građevinskog područja naselja,

- druge izmjene plana slijedom razmatranja inicijativa za izmjene plana pravnih i fizičkih osoba zaprimljenih temeljem čl. 85. Zakona o prostornom uređenju,

- druge izmjene planskih postavki za koje je uočeno da dovode do problema u provedbi Plana,

- redefiniranje Odredbi za provedbu.

OBUHVAT VI. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 5.

Granica obuhvata VI. Izmjena i dopune Plana sukladna je granicama Općine Lopor.

Ovim VI. Izmjena i dopune Plana granice će biti usklađene s podacima iz Središnjeg registra prostornih jedinica Državne geodetske uprave.

SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU VI. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 6.

Temeljni dokument prostornog uređenja na području Općine Lopor je Prostorni plan uređenja Općine Lopor ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 07/2008, 06/2010, 12/2013, 20/2015, 12/2016 i 20/2019) koji utvrđuje programske i prostorne postavke razvoja Općine Lopor.

U razdoblju od usvajanja V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lopor pojavile su se nove okolnosti koje imaju utjecaj na korištenje i namjenu prostora, stupili su na snagu novi propisi s kojima je potrebno uskladiti plan i odredbe za provođenje, a zaprimljeni su i zahtjevi fizičkih i pravnih osoba - korisnika prostora za izmjenu građevinskih područja i planirane namjene.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA VI. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 7.

U skladu sa svojim zakonskim pravom i obvezom Općina Lopor utvrđuje potrebu donošenja VI. izmjena i dopuna Plana kojima će se ostvariti prostorne mogućnosti za realizaciju planiranih zahvata u prostoru.

Članak 8.

Programska polazišta VI. izmjena i dopuna Plana temelje se na potrebi osiguranja daljnjeg kvalitetnog prostornog razvoja i uređenja Općine Lopor i za doprinos društvenog i gospodarskog razvoja, zaštitu okoliša i racionalno korištenje prirodnih i kulturnih dobara.

Pri određivanju namjene te proširenja ili smanjenja građevinskih područja plan mora biti usklađen sa Zakonom o prostornom uređenju te s Prostornim planom Krapinsko-zagorske županije.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU VI. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 9.

Za potrebe izrade VI. izmjena i dopuna Plana nije planirana posebna izrada stručnih podloga, nego će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela te raspoloživa dokumentacija Općine Lopor.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 10.

Stručne podloge (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) koje za potrebe izrade VI. Izmjena i dopuna Plana iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela pribavit će se u skladu s odredbama članka 90. Zakona o prostornom uređenju.

Članak 11.

U skladu s odredbama Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova

(“Narodne novine” broj 106/98, 39/04, 45/04 – ispravak i 163/04) kartografski prikazi VI. izmjena i dopuna Plana izrađivati će se na topografskoj karti u mjerilu 1:25000, a građevinska područja naselja utvrđuju se na digitalnom katastarskom planu mjerila 1:5000.

Stručni izrađivač plana može biti pravna ili fizička osoba, koja sukladno važećim propisima ima suglasnost za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU VI. IZMJENA I DOPUNA PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 12.

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade VI. Izmjena i dopuna Plana zatražit će se od sljedećih javnopravnih tijela:

- Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Krapini, Magistratska 12, Krapina,
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Krapinsko-zagorska, Matije Gupca 53, Zabok,
- Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Ulica Republike Austrije 20, Zagreb
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Službe civilne zaštite Krapina, Ul. Ivana Rendića 7, Krapina
- Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za zaštitu prirode, Savska cesta 41/20, Zagreb,
- Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Radnička cesta 80/7, Zagreb,
- Ministarstvo poljoprivrede, Ulica grada Vukovara 78, Zagreb,
- Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstvo, lovstva i drvne industrije, Planinska 2a, Zagreb,
- Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za studije i projek-tiranje, Vončinina 3, Zagreb,
- Uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije, Stjepana Radića 17, Pregrada,
- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirod-nim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije, Radoboj 8, Radoboj,
- Županija Krapinsko-Zagorska, Upravni odjel za prostorno planiranje, Zaštitu okoliša i graditeljstvo, Ispostava Zlatar, Park hrvatske mladeži 2, Zlatar,
- Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje KZZ, Krapina, Magistratska 1, Krapina,
- Plinacro d.o.o. za transport i trgovinu prirodnim plinom, Savska cesta 88a, Zagreb,
- Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Zagreb, Vladimira Nazora 7, Zagreb,
- Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Roberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb,
- Hrvatski Telekom, Regija 1 – sjever, Matije Gupca 24a, Zabok,
- HP – Poštansko središte Krapina, Ljudevita Gaja 18, Krapina,
- A1 d.o.o., Vrtni put 1, Zagreb;

- TELEMACH, Ulica grada Vukovara 269, Zagreb
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za gornju Savu, Ulica grada Vukovara 220, Zagreb,
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za gornju Savu, Vodnogospodarska ispostava “Krapina-Sutla”, Zagrebačka 13, Veliko Trgovišće,
- Hrvatska elektroprivreda, Sektor za razvoj, Ulica grada Vukovara 37, 10000 Zagreb,
- HOPS d.o.o., Kupuska 4, Zagreb,
- HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., DP Elektra Zabok, Matije Gupca 57, Zabok,
- Ministarstvo zdravstva, uprava za sanitarnu inspekciju, Sektor županijske sanitarne inspekcije, Služba za središnju Hrvatsku, Grane Galovića bb, Krapina,
- Zagorski vodovod d.o.o. - vodoopskrba, Ksavera Šandora Gjalskog 1, Zabok,
- Zagorski vodovod d.o.o. – odvodnja otpadnih voda, Ksavera Šandora Gjalskog 1, Zabok,
- Plin Konjščina d.o.o., Bistrička cesta 1, Konjščina,
- mjesni odbori, svi

Temeljem članka 90. Zakona o prostornom uređenju, javnopravna tijela iz prethodnog stavka ovog članka pozvat će se da u roku od 15 dana od zaprimanja zahtjeva za očitovanjem dostave zahtjeve odnosno planske smjernice i podatke za izradu Plana.

Nositelj će o izradi VI. Izmjena i dopuna Plana obavijestiti javnost te susjedne gradove i općine, sukladno članku 88. Zakona o prostornom uređenju.

PLANIRANI ROK ZA IZRADU VI. IZMJENA I DOPUNA PLANA ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINI-FAZA

Članak 13.

Rokovi za izradu pojedinih faza za VI. Izmjena i dopuna Plana:

- dostava zahtjeva za izradu VI. Izmjena i dopuna Plana (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) - u roku od najviše 15 dana od nadležnih javnopravnih tijela,
- izrada Nacrta prijedloga VI. Izmjena i dopuna Plana - u roku od najviše 60 dana od dostave zahtjeva javnopravnih tijela
- izrada Prijedloga VI. Izmjena i dopuna Plana za potrebe javne rasprave - u roku od najviše 30 dana
- javni uvid u Prijedlog VI. Izmjena i dopuna Plana - u trajanju od najviše 15 dana
- izrada Izvješća o javnoj raspravi
- izrada Konačnog prijedloga VI. Izmjena i dopuna Plana - u roku od najviše 15 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi i dobivanje mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima
- ishodenje mišljenja Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije o usklađenosti Konačnog prijedloga Plana s prostornim planom županije – sukladno Zakonu
- donošenje VI. Izmjena i dopuna Plana – po pribavljanju svih zakonom propisanih mišljenja
- nakon donošenja VI. Izmjena i dopuna Plana potrebno je izraditi pročišćeni tekst odredbi za provedbu

prostornog plana i grafičkog dijela prostornog plana u elektroničkom i analognom obliku - u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Odluke o donošenju VI. Izmjena i dopuna Plana.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE VI. IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 14.

Izradu VI. izmjena i dopuna Plana financirati će Općina Lobor.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke javnopravnim tijelima navedenim člankom 12. ove Odluke. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu VI. Izmjena i dopuna Plana.

Rok dostave zahtjeva određen je člankom 13. ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima (članak 12. ove Odluke), ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se u izradi VI. Izmjena i dopuna Plana poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

Članak 16.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:350-02/21-01/02

URBROJ:2140-20-01-22-32

Lobor,31.03.2022. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Adanić, bacc. ing. sec., v.r.

OPĆINA RADOBOJ

Na temelju članka 15., stavka 5. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (Narodne novine br. 147/14, 123/17 i 118/18) te i članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/19, 10/13, 7/14, 12/18, 14/20, 13/21), a vezano uz točku 2.3.4. Smjernica za uspostavu urbanih područja i izradu strategija razvoja urbanih područja za financijsko

razdoblje 2021.-2027., verzija 2.0. od 12. srpnja 2021., Općinsko vijeće Općine na svojoj 7. sjednici održanoj 12. travnja donijelo je

ODLUKU

Članak 1.

Daje se pozitivno mišljenje na Nacrt Komunikacijske strategije i komunikacijskog akcijskog plana Strategije razvoja Urbanog područja Krapina za razdoblje 2021.-2027., koji je u prilogu ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 024-05/22-01/0018

URBROJ: 2140-26-22-4

Radoboj, 12.04.2022.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Vanja Potočki, v.r.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 28/10) i članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09, 10/13, 7/14, 12/18, 14/20 i 13/21) Općinsko vijeće Općine Radoboj na svojoj 7. sjednici, održanoj 12. travnja 2022. godine, donosi

ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE RADOBOJ

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br.45/18) u tabelarnom prikazu: Radna mjesta III. kategorije iza rednog broja 3. dodaje se novi broj 4. koji glasi „Viši referent“.

Dosadašnji brojevi 4. i 5. postaju brojevi 5. i 6.

Koeficijenti za obračun plaće namještenika iz stavka 1. i 2. ovog članka određuju se unutar kategorije, potkategorije, razine potkategorije i klasifikacijskog ranga kako slijedi:

RADNA MJESTA III. KATEGORIJE				
R.b.	Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent
3.	Stručni suradnik	Stručni suradnik	8.	3,8
4.		Viši referent	9.	3,7
5.	Viši referent	Administrativni tajnik	11.	3,2
6.	Referent	Referent	11.	3,2

Članak 2.

U tabelarnom prikazu radnih mjesta IV. kategorije dodaje se novi broj 7. koji glasi „Domar“.

Dosadašnji brojevi 6. i 7. postaju brojevi 8. i 9.

Koeficijenti za obračun plaće namještenika iz stavka 1. i 2. ovog članka određuju se unutar kategorije, potkategorije, razine potkategorije i klasifikacijskog ranga kako slijedi:

RADNA MJESTA IV. KATEGORIJE				
R.b.	Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent

7.		Domar		
8.		Komunalni radnik	11.	2,8
9.	Namještenici II. potkategorije	Pomoćni komunalni radnik	13.	2,6
			13.	2

Članak 3.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Odluke koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Radoboj stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-05/22-01/0018

URBROJ: 2140-26-22-5

Radoboj, 12.04.2022.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Vanja Potočki, v.r.

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) i članka 39. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije broj 16/09, 10/13, 7/14 i 12/18, 14/20, 13/21) Općinsko vijeće Općine Radoboj na 7. sjednici održanoj dana 12.04. 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Radoboj za 2021. godinu.

2. Ovaj Zaključak sastavni je dio Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Radoboj za 2021. godinu.

3. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Radoboj za 2021. godinu, objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 021-05/21-01/0018

URBROJ: 2140-26-22-6

Radoboj, 12. travnja 2022.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Vanja Potočki, v.r.

Na temelju članka 20.st.1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 94/13, 73/17 14/19, 98/19) i članka 39. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09, 10/13, 7/14, 12/18, 14/20, 13/21), Općinski načelnik Općine Radoboj, dana 01. ožujka 2022. godine, donosi

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU
PLANA GOSPODARENJA OTPADOM
OPĆINE RADOBOJ
ZA 2021. GODINU**

I) UVOD

Plan gospodarenja otpadom za Općinu Radoboj za razdoblje 2017.-2022. godine usvojen je 21.12 2017. godine, te objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 4/18, a izrađen je sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 94/13, 93/17,14/19, 98/19)

Plan gospodarenja otpadom u skladu sa odredbama navedenog Zakona o održivom gospodarenju otpadom(-

Narodne novine br. 94/13, 93/1, 14/19, 98/19) sadrži odredbe o slijedećim mjerama:

- mjere za unapređenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom

- mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada

-mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog(glomaznog) otpada

- mjere za unapređenje sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada

-mjere za gospodarenje opasnim otpadom

-mjere sanacija lokacija otpadom onečišćenih lokacija

-mjere za provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti

- mjere za unaprjeđenje informacijskog sustava gospodarenja otpadom

-mjere unapređenja nadzora nad gospodarenjem otpadom

-mjere unapređenja upravnih postupaka u gospodarenju otpadom

Na području Općine Radoboj organizirano je prikupljanje otpada iz domaćinstava, tehnološkog i drugog otpada. Poslove gospodarenja otpadom (prikupljanje, prijevoz, odvajanje i deponiranje) na području Općine Radoboj obavlja poduzeće “Kraikom“ d.o.o. iz Krapine.

U razdoblju primjene Plana, djelatnost postupanja komunalnim otpadom na području Općine Radoboj regulirana je Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 12/18).

Poslove prikupljanja miješanog komunalnog otpada za područje općine Radoboj obavlja „Kraikom“ d.o.o. Krapina, Gajeva 20.

Obračun navedene djelatnosti obavlja se na temelju volumena spremnika za odvajanje otpada.

Komunalni otpad zbrinjava se na deponiji „Gorjak“ koja je locirana na teritoriju Općine Jesenje.

Plan s danima primopredaje komunalnog otpada prema područjima, kategorijama korisnika i vrstama otpada sastavni je dio obavijesti o odvozu komunalnog otpada.

II) IZVRŠENJE MJERA PREDVIĐENIH PLANOM U 2021. GODINI**1.MJERE ODVOJENOG SKUPLJANJA OTPADA
1.1. KUĆNI I INDUSTRIJSKI OTPAD**

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada vrši se na način da se isti prikuplja putem spremnika od pojedinih korisnika (kućanstva i poslovnih subjekata) na području Općine Radoboj i to 2x mjesečno-zeleni

spremnici, odvozom specijalnim vozilom po principu „od kuće do kuće“ (ukoliko nije moguć pristup iz specijalnih posuda - kontejnera), te se isti odvozi na odlagalište Gorjak.

Javnom uslugom obuhvaćeno je ukupno 979 kućanstava (zelene kante), te sve poslovne osobe na području Općine Radoboj.

Skupljanje otpada iz proizvodnje (industrijski otpad) od gospodarskih subjekata provodi se većim spremnicima za otpad prema ugovoru sa korisnicima i po pozivu.

Uz kante za miješani komunalni otpad osigurani su i dodatni kontejneri volumena 5 m³ i 7 m³, na groblju, a isti se dostavljaju i prema potrebi poslovnih subjekata.

Općina Radoboj osigurala je odvojeno prikupljanje papira kartona i plastike, „na pragu“ od korisnika putem podijeljenih plavih kanti zapremine 120 l, a što se kontinuirano provodi od 01.07.2013. godine, a krajem prošle godine svako domaćinstvo dobilo je žuti spremnik zapremine 120L, te poslovni subjekti spremnike zapremine 240L.

Plave kante namijenjeni su za razvrstavanje i odvojeno sakupljanje novina, pisma, kuverta, papira za printanje, časopisa, kataloga, papirnatih vrećica, ambalaže od papira i kartona, kutije za prehrambene- kozmetičke proizvode, jaja, cipele.

Način primjene plavog i zelenog spremnika i raspored odvoza tiskan je na lecima koji su podijeljeni svim korisnicima i objavljeni na web stranici Krakom-a.

1.2. GLOMAZNI OTPAD

Krakom d.o.o. je tijekom 2021. godine proveo 1 akciju skupljanja glomaznog otpada (proljeće) te posebno po pozivu pojedinih korisnika, a za potrebe prijevoza i zbrinjavanja otpada od čišćenja, renoviranja stanova i sl.

Spremnici većeg volumena se postavljaju na lokacije po rasporedu na dostupnim i unaprijed predviđenim

lokacijama po svim općinskim naseljima. Obavijesti su bile na web stranicama Općine Radoboj i Krakom-a, te oglasnim pločama po naseljima.

Spremnici - kontejneri odvoze se specijalnim vozilima na sortiranje, oporabu i/ili zbrinjavanje.

1.3. AMBALAŽNI OTPAD I PAPIR

Ambalažni otpad i papir sakuplja se od korisnika na kućnom pragu (plave kante) i na eko-otocima s područja Općine koji se sortira i prevozi do oporabitelja. Odvojeni iskoristivi otpad koji se prema Naputku o razvrstavanju otpada smatra iskoristivim otpadom Krakom d.o.o. priprema i odvozi do oporabitelja EKO-FLOR PLUS d.o.o.

Veće količine sortiranog ambalažnog otpada i papira preuzimaju se po pozivu od proizvođača i odvoze na daljnju obradu.

1.4. OTPADNI TEKSTIL

Na području Općine Radoboj tijekom 2021. nije bilo spremnika - specijalni kontejner za otpadni tekstil.

1.5. OTPADNO STAKLO, METAL I ELEKTRONIČKI OTPAD

Otpadno staklo skuplja se putem eko-otoka (ukupno 9 spremnika).

Odvoz otpadnog metala se vrši tijekom akcija skupljanja glomaznog otpada.

Elektronički otpad skupljaju ovlaštenici koji imaju dozvolu, a na području Općine Radoboj, a to su Krakom d.o.o. i obrt Audio TV servis „Jurinjak“.

1.6. EKO-OTOCI

Na području Općine Radoboj postavljaju se eko-otoci kontinuirano od 2008. godine, tako da je u 2021. godinu bilo ukupno 9 lokacija. Unutar eko otoka su 3 kontejnera veličine 1100 litara: plavi za papir, zeleni za staklo i žuti za PET ambalažu, otoci su opremljeni i spremnikom za baterije, a otoci su uređeni na platoima i ograđeni ogradom. Otpad iz kontejnera skuplja i odvozi tvrtka KRAKOM d.o.o. po potrebi.

Broj spremnika na eko-otocima – 2021. god.:

VRSTA OTPADA	BROJ POSUDA	Veličina/ litara
PAPIR	9	1100
STAKLO	9	1100
PLASTIKA -PET	9	1100
TEKSTIL	0	
BATERIJE	9	

Lokacije eko-otoka 2021 god.:

BR.	LOKACIJA	PAPIR	STAKLO	PLASTIKA -PET	TEKSTIL
1.	Gornja Šemnica - Kraljevec Šemnički	1	1	1	0
2.	Gornja Šemnica (Lagvić)	1	1	1	0
3.	Radoboj škola	1	1	1	0
4.	Radoboj -Miljani	1	1	1	0
5.	Gorjani Sutinski	1	1	1	0
6.	Jazvine - Mikši	1	1	1	0
7.	Jazvine Dom	1	1	1	0
8.	Orehovec Radobojski	1	1	1	0
9.	Bregi Radobojski	1	1	1	0
	UKUPNO	9	9	9	0

2. MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR ODLAGALIŠTA ZA KOMUNALNI OTPAD (izvor: Krakom d.o.o. i KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA)

2.1. REGIONALNO ODLAGALIŠTE OTPADA I PRETOVARNA STANICA

Općina Radoboj je odlukom Općinskog vijeća iz 2010. godine prihvatila uključivanje u projekt izgradnje regionalnog centra za gospodarenje otpadom „Piškornica“. Navedenim Sporazumom utvrđena se načela suradnje između društva Piškornica d.o.o. i Općine Radoboj u poslovima postupanja s komunalnim/neopasnim proizvodnim otpadom. Do izgradnje i početka rada regionalnog centra za gospodarenje otpadom „Piškornica“, koristi se postojeća lokacija odlagališta „Gorjak“.

Osnivači društva su Koprivničko – križevačka županija, Krapinsko – zagorska županija, Međimurska i Varaždinska županija te Općina Koprivnički Ivanec, na čijem području je smješteno regionalno odlagalište.

Lokacija pretovarne stanice za Krapinsko – zagorsku županiju određena je u Zaboku.

Godišnja Izvješća o radu i provedenim aktivnostima za RCGO Piškornica dostavljaju se Krapinsko – zagorskoj županiji i usvajaju od strane Skupštine KZZŽ.

2.2. ODLAGALIŠTE GORJAK

Odlagalište „Gorjak“ navedeno je u Prostornom planu Županije i Općine Jesenje kao odlagalište koje se treba sanirati i zatvoriti nakon izgradnje regionalnog odlagališta sjeverne Hrvatske. Usvojenim Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine (siječanj 2017.) planirana je mogućnost da postojeća odlagališta otpada koja će nakon 31. prosinca 2018. godine ispunjavati uvjete za rad (usklađena) moći će nastaviti s radom, a neusklađena odlagališta će se morati zatvoriti.

Općina Radoboj je sklopila Ugovor sa Krapinsko – zagorskom županijom i susjednim Općinama Đurmanec, Jesenje, Petrovsko i Grad Krapina o sanaciji odlagališta miješanog neopasnog otpada „Gorjak“.

Nositelj aktivnosti je Krapinsko-zagorska županija, a radove izvodi Krakom d.o.o.

Na odlagalištu otpada „Gorjak“ postoji sva potrebna komunalna i energetska infrastruktura, a prostor je protupožarno osiguran.

O skupljenom otpadu na odlagalištu „Gorjak“ vodi se evidencija i dostavljaju propisana izvješća Krapinsko-zagorskoj županiji i Agenciji za zaštitu okoliša (količine sakupljenog otpada navedene u točki 5.)

Za postojeće postrojenje odlagališta Gorjak ishodena je tijekom 2019. godine Okolišna dozvola sukladno Zakonu o zaštiti okoliša (NN br. 80/13, 153/13). Rješenje o okolišnoj dozvoli izdalo je Ministarstvo zaštite okoliša i prirode.

(izvor: Krapinsko –zagorska županija i Krakom d.o.o.)

2.3. RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom koji je stupio na snagu u srpnju 2013. utvrđena je obaveza jedinica lokalne samouprave na izvršavanje odvojenog

prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilnih jedinica na svom području.

Broj reciklažnih dvorišta ovisi o broju stanovnika, odnosno JLS koja ima više od 1500 stanovnika dužna je osigurati najmanje jedno RD, i po jedno na idućih 25.000 stanovnika. Način rada reciklažnog dvorišta propisan je Pravilnikom o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 23/14).

Općina Radoboj, te Općina Đurmanec, Općina Jesenje, Općina Petrovsko i Grad Krapina, u svrhu zajedničke provedbe mjera gospodarenja otpadom, sklopili su Sporazum o sufinanciranju izgradnje zajedničkog reciklažnog dvorišta 21.5.2014. godine. Lokacija zajedničkog reciklažnog dvorišta je osigurana na k.č.br. 4795/1 k.o. Krapina Grad, u poduzetničkoj zoni Krapina Nova zapad.

Reciklažno dvorište je otvoreno 13.12.2016. godine, a za građanstvo je započelo radom 9.siječnja 2017. godine. Ukupna vrijednost investicije je 2.421.832,65 kuna, od čega je FZOE sudjelovao sa 71,85%, a razliku su proporcionalno, prema sklopljenom Sporazumu podmirili Općina Radoboj, Općine Đurmanec, Jesenje, Petrovsko i Grad Krapina.

3. MJERE ZA UKLANJANJE OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA (DIVLJA ODLAGALIŠTA OTPADA)

Prema članku 36. stavak 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jedinice lokalne samouprave trebaju uspostaviti sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, a temeljem članka 28.st.1.točka 6. i 7. dužne su osigurati provođenje obrazovno - informativnih aktivnosti na svom području i akcije prikupljanja otpada.

Prijave o nepropisno odbačenom otpadu na području Općine Radoboj evidentiraju se u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Radoboj .

Komunalno- poljoprivredni redar Općine Radoboj kontinuirano vrši obiliske i postupaju po službenoj dužnosti i po prijavama građana za onečišćenje građevinskog i poljoprivrednog zemljišta.

Tijekom 2021. godine zabilježeno je više manjih divljih odlagališta otpada koja su sanirana od strane Općine Radoboj u sklopu akcije Zelena čistka.

Na web stranici Općine Radoboj www.radoboj.hr posebno je uređena stranica „Zaštita okoliša“ sa obavijestima i uputama vezano uz:

- obavijesti za odvojeno prikupljanje otpada sa lokacijama eko-otoka, uputama za odlaganje u plave kante i
- obavijesti o skupljanju glomaznog otpada, koje organizira i provodi Krakom d.o.o.

Također se redovno preuzimaju i objavljuju sve obavijesti Krakom-d.o.o. vezano uz promjene termina odvoza komunalnog otpada za vrijeme blagdana i državnih praznika.

4. KOLIČINE ODVEZENOG I DEPONIRANOG OTPADA 01.01.2021. – 31.12.2021.

(izvor: Krakom d.o.o., godišnja izvješća)

5.1. Godišnji obračun odvezenog i deponiranog otpada za razdoblje od 01.01.2021. – 31.12.2021.

KOMUNALNI OTPAD OPĆINA RADOBOJ	KLJUČNI BROJ 20 03 01	KOLIČINA U TONAMA 214,95
KOMUNALNI OTPAD GROBLJE RADOBOJ	KLJUČNI BROJ 20 03 01	KOLIČINA U TONAMA 81,90
GLOMAZNI OTPAD RADOBOJ	KLJUČNI BROJ 20 03 07	KOLIČINA U TONAMA 317,10
PAPIR	KLJUČNI BROJ 20 01 01	KOLIČINA U TONAMA 34,26
PET AMBALAŽA	KLJUČNI BROJ 20 01 39	KOLIČINA U TONAMA 51,26
STAKLO	KLJUČNI BROJ 20 01 02	KOLIČINA U TONAMA 0,00

5.NEOPASNI OTPAD ZAPRIMLJEN U RECIKLAŽNOM DVORIŠTU (REC-84-G-1)

S područja Općine Radoboj neopasni otpad od 01.01.2021-31.12.2021. godine predalo je 217 korisnika.

(izvor: Krakom d.o.o., godišnja izvješća)

RB	VRSTA OTPADA	KLJUČNI BROJ	KOLIČINA (kg)
1.	GLOMAZNI OTPAD	20 03 07	5.887,69
2.	BIORAZGRADIVI OTPAD	20 02 01	323,64
3.	STAKLO	20 01 02	576,36
4.	KARTON	15 01 01	299
5.	PLASTIKA	20 01 39	315,98
6.	PAPIR	20 01 01	277,16
7.	PET AMBALAŽA	15 01 02	160,32
8.	STAKLENA AMBALAŽA	15 01 07	380,23
9.	OTPADNI TEKSTIL	20 01 11	42,02
10.	ODJEĆA	20 01 10	323,08
11.	METALI	20 01 40	347,57
12.	AUTO GUME	16 01 03	297,60
13.	CRIJEP/PLOČICE	17 01 03	2.281,10
14.	IZOLACIJSKI MATERIJALI	17 06 04	1.629,49
15.	METALNA AMBALAŽA	15 01 04	103,17

6.OPASNI-PROBLEMATIČNI OTPAD ZAPRIMLJEN U RECIKLAŽNOM DVORIŠTU (REC-84-G-I).

S područja Općine Radoboj opasni otpad od 01.01.2021-31.12.2021. godine predalo je 83 korisnika.

(izvor: Krakom d.o.o., godišnja izvješća)

RB	VRSTA OTPADA	KLJUČNI BROJ	KOLIČINA (kg)
1.	ELEKTRONIČKA OPREMA	20 01 35*	940,15
2.	BOJE, TINTE, LJEPILA	20 01 27*	164,39
3.	ONEČIŠĆENA AMBALAŽA	15 01 10*	28,62
4.	PESTICIDI	20 01 19*	0,62
5.	SALONITNE PLOČE	17 06 05*	701,62

Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom na području Općine Radoboj za 2021. godinu, objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 024-01/22-01/0020

URBROJ: 2140-26-22-1

Radoboj, 01.03.2022.

OPĆINSKI NAČELNIK

Andelko Topolovec, v.r.

Na temelju članka 31. stavka 5. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine br. 125/19), članka 35. stavka 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20) i članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09, 10/13, 7/14, 12/18, 14/20 i 13/21), a vezano uz članak 8. i članka 12. stavka 3. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93., 29/97., 47/99., 35/08. i 127/19.), Općinsko vijeće Općine Radoboj na svojoj 7. sjednici, održanoj dana 12.

travnja 2022. godine, donosi

ODLUKU

**O SKLAPANJU SPORAZUMA O
IZMJENAMA I DOPUNAMA SPORAZUMA
O OSNIVANJU JAVNE USTANOVE JAVNA
VATROGASNA POSTROJBA
GRADA KRAPINE**

Članak 1.

Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine, javna ustanova, upisana je u registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod matičnim brojem subjekta MBS 080332708,

OIB 38557587732.

Članak 2.

Ova Odluka o sklapanju sporazuma o izmjenama i dopunama sporazuma o osnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine donosi se u svrhu usklađenja poslovanja Javne vatrogasne postrojbe Grada Krapine sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu.

Članak 3.

Općina Radoboj će sa osnivačima Javne vatrogasne postrojbe Grada Krapine sklopiti Sporazum o izmjenama i dopunama Sporazuma o osnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine, kojim će se urediti međusobna prava i obveze sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu i zakona koji uređuje osnivanje i djelovanje ustanova, u tekstu koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Radoboj za potpisivanje Sporazuma iz članka 3. ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 024-05/22-01/0018

URBROJ: 2140-26-22-7

Radoboj, 12.04.2022.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Vanja Potočki, v.r.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11 i 4/18, 112/19), članka 39. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09., 10/13., 7/14., 12/18., 14/20. i 13/21) i članka 8. Odluke o ustroju i djelokrugu Jedinственог управног одјела Опćине Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 9/11. i 40/21) na prijedlog pročelnice Jedinственог управног одјела, općinski načelnik Općine Radoboj donosi

PRAVILNIK**O DOPUNI PRAVILNIKA
O UNUTARNJEM REDU JEDINSTVENOG
UPRAVNOG ODJELA OPĆINE RADOBOJ****Članak 1.**

U članku 6. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 48/2021.) iza radnog mjesta pod rednim brojem 1.6. dodaju se sistematizirana radna mjesta pod rednim brojem 1.7., 1.8. i 1.9. koja glase:

„

R.B.	NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ IZVRŠITELJA	
1.7.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA TURIZAM	1	
Osnovni podaci o radnom mjestu			
Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Razina potkategorije radnog mjesta	Klasifikacijski rang
II.	Viši stručni suradnik	-	6.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje poslova
Obavlja stručne i ostale poslove u vezi razvoja turizma i programa/projekata na razini općine, izrađuje izvješća i druge stručne materijale u svom djelokrugu rada			30
Potiče razvitak kulturnog, kongresnog, rekreativnog, gastronomskog, zdravstvenog i drugih selektivnih oblika turizma te koordinira i usklađuje događanja i aktivnosti u Planinarskom domu, te razvojne aktivnosti gospodarskih subjekata iz područja ugostiteljstva i turizma			30
Prati i analizira stanje, uvjete i kretanja ugostiteljske, turističke i kulturne ponude općine te čimbenike koji utječu na njezinu kvalitetu i konkurentnost			10
Prati i analizira stanje u turizmu, predlaže mjere za njegovo unapređenje, prati i sudjeluje u aktivnostima promocije turističke ponude općine			10
Sudjeluje u izradi i pripremi prijedloga, planova i programa u području turizma temeljem važećih zakona, prati provedbu projekata i pruža tehničku podršku partnerima			10
Moderira radionice i treninge, prikuplja i razmjenjuje relevantne informacije; Stručno komunicira izvan odjela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija			5
Obavlja ostale poslove po nalogu pročelnika			5
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta			
Potrebno stručno znanje	- magistar struke ili stručni specijalist društvene ili humanističke struke najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit - poznavanje rada na osobnom računaru		
Složenost poslova	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog tijela.		

Samostalnost u radu	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika.
Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar tijela te povremenu komunikaciju izvan tijela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija.
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.

R.B.	NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ IZVRŠITELJA
1.8.	VIŠI REFERENT ZA PROVEDBU PROJEKATA	1

Osnovni podaci o radnom mjestu

Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Razina potkategorije radnog mjesta	Klasifikacijski rang
III.	Viši referent	-	9.

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA

Prati pozive i natječaje za dostavu projektnih prijedloga koji se kandidiraju za financiranje/ sufinanciranje iz EU fondova ili drugih izvora, predlaže mogućnosti za korištenje istih, ispunjava projektne prijave, sudjeluje u pripremi dokumentacije za realizaciju međunarodnih i drugih projekata od interesa za Općinu	35
Prati provedbu projekata koji se financiraju/ sufinanciraju iz EU fondova ili drugih izvora, vodi evidenciju projekata, pruža stručnu pomoć u pripremi i praćenju provedbe projekata pravnim osobama kojima je Općina osnivač	35
Prati zakonske propise i sudjeluje u izradi akata iz svog djelokruga rada	10
Pomaže u postupcima javne nabave roba, radova i usluga	5
Sudjeluje u izradi i praćenju provođenja akata strateškog planiranja i razvojnih dokumenata	5
Stručno komunicira unutar i izvan odjela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija	5
Obavlja ostale poslove po nalogu pročelnika	5

Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta

Potrebno stručno znanje	- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik pravne ili ekonomske struke - najmanje 1 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit - poznavanje rada na osobnom računaru
Složenost poslova	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
Samostalnost u radu	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema.
Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica.
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

R.B.	NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ IZVRŠITELJA
1.9.	DOMAR	1

Osnovni podaci o radnom mjestu

Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Razina potkategorije radnog mjesta	Klasifikacijski rang
IV.	Namještenik II. potkategorije	1.	11.

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA

Vodi brigu o opremi, uređajima i instalacijama u poslovnom prostoru kojim raspolaže Općina, organizira tekuće i investicijsko održavanje navedenog te vrši manje popravke	60
Vodi propisane evidencije o korištenju prostora, održavanju opreme, uređaja i instalacija	20
U slučaju potrebe obavlja poslove čišćenja stubišta i dvorišta zgrada u vlasništvu Općine i vodi brigu o sigurnosti i zaključavanju zgrada	10

Vrši prenošenje osnovnih sredstava, sitnog inventara i ostalog po potrebi, vrši dostavu u mjestu	5
Obavlja ostale poslove po nalogu pročelnika	5
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta	
Potrebno stručno znanje	- srednja stručna sprema tehničke, strojarke, obrtničke ili elektrotehničke struke - posjedovanje vozačke dozvole B kategorije, - položen ispit za rukovatelja centralnog grijanja
Složenost poslova	Stupanj složenosti posla koji uključuje obavljanje pomoćno-tehničkih poslova koji zahtijevaju primjenu znanja i vještina tehničkih, industrijskih, obrtničkih i drugih struka.
Stupanj odgovornosti	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi te pravilnu primjenu pravila struke.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik o dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Radoboj stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:022-05/18-01/015

URBROJ: 2140-26-22-8

Radoboj, 04.04.2022.

OPĆINSKI NAČELNIK

Anđelko Topolovec, v.r.

OPĆINA VELIKO TRGOVIŠĆE

Na temelju članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 23/09., 08/13, 06/18, 17/20, 8/21, 30/21 – proć.tekst) Općinsko vijeće općine Veliko Trgovišće na 9. sjednici održanoj dana 31.ožujka 2022. godine donijelo je

O D L U K U

I

Usvaja se izvješće o radu u 2021. godini davatelja javnih usluga prikupljanja komunalnog otpada na području općine Veliko Trgovišće tvrtke EKO FLOR PLUS d.o.o. Oroslavje, Mokrice 180/C.

II

Izvješće iz točke I čini sastavni dio ove odluke.

III

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.“

KLASA: 024-01/22-01/11

UR.BROJ: 2140-30-01/05-22-03

Veliko Trgovišće, 31.03.20221.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Štefica Kukulja, ing.građ., v.r.

Na temelju članka 127. stavka 5. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 144/21.) i članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 23/09, 8/13, 06/18, 17/20, 8/21, 30/21 – proćišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće na 9. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine donijelo je

O D L U K U

O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA DUGOROČNO KREDITNO ZADUŽENJE ZAGORSKOM VODOVODU D.O.O. ZABOK

Članak 1.

Daje se suglasnost za dugoročno kreditno zaduženje društvu Zagorski vodovod d.o.o. za javnu vodoopskrbu i odvodnju iz Zaboka, Ulica Ksavera Šandora Gjalskog 1,

u svrhu nabave teretnih i osobnih radnih vozila, radnih strojeva i opreme za potrebe voznog i strojnog parka.

Članak 2.

Zagorski vodovod d.o.o. dužan je pribaviti suglasnost za kreditno zaduženje i od ostalih suosnivača društva sukladno Zakonu.

Davanje suglasnosti za zaduživanje, razmjerno udjelu u vlasništvu ne može se smatrati jamstvom.

Članak 3.

Namjena kredita:

- financiranje nabave teretnih i osobnih radnih vozila, radnih strojeva i opreme za potrebe voznog i strojnog parka

Vrsta kredita: dugoročni kumski kredit

Iznos kredita: 5.000.000,00 kn (slovima:petmili-junakuna)

Kamatna stopa: 0,89 godišnje, fiksana nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja kredita

Rok korištenja kreditnih sredstava: 18 mjeseci od dana sklapanja Ugovora o kreditu

Rok i način otplate kreditnih sredstava: 5 godina, glavnica se otplaćuje mjesečno u 60 jednakih mjesečnih rata

Poček otplate: do 31.03.2024.g.

Naknada za odobrenje kredita: 0,10 % od iznosa kredita jednokratno unaprijed na iznos odobrenog kredita

Naknada za prijevremeni povrat: bez naknade

Naknada za neiskorišćeni dio kredita (rezervaciju): bez naknade

Instrumenti osiguranja:

- jedna zadužnica i jedna zadužnica Zagorskog vodovoda d.o.o.

Članak 4.

Zadužuje se Zagorski vodovod d.o.o. da:

- provede potrebne postupke sukladno zakonskoj regulativi,

- općini V.Trgovišće dostavi potrebna izvješća o

otplati kredita.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 024-01/22-01/6

UR.BR. 2140-30-01/05-22-3

Veliko Trgovišće, 31.03.2022.g.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Štefica Kukulja, ing. građ., v.r.

Na temelju članka 179. stavka 2. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/2021) i članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 23/09, 8/13, 06/18, 17/20, 8/21, 30/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće na 9. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine donosi

Na temelju članka 179. stavka 2. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/2021) i članka 49. Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 23/09., 08/13, 06/18, 17/20, 8/21, 30/21. – proč.tekst) Općinski načelnik općine Veliko Trgovišće, dana 31.03.2022. godine podnosi

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM U 2021. GODINI

Članak 1.

Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Veliko Trgovišće za 2021. godinu („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 63E/2021 – I izmjena i dopuna), izvršen je u 2021. godini kako slijedi:

RBR.	OPIS PROVEDENIH AKTIVNOSTI	POZICIJA	PLAN	IZVRŠENJE
1.	Izgradnja reciklažnog dvorišta	R0129	500.000,00 kn	449.050,75 kn

Izvor financiranja : Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova europske unije, te opći prihodi i primici.

Članak 2.

Izvješće o izvršenju Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom u 2021. godini stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske“ županije“.

KLASA: 024-01/22-01/8

URBROJ: 2140-30-01/05-22-01

Veliko Trgovišće, 21.03.2022.g.

OPĆINSKI NAČELNIK

Robert Greblički, v.r.

Na temelju članka 30. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj: 68/18, 110/18, 32/20) i članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 23/09, 8/13, 06/18, 17/20, 8/21, 30/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće općine Veliko Trgovišće na 9. sjednici održanoj dana 31.03.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA OPĆE UVJETE ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 1.

Općinsko vijeće općine Veliko Trgovišće daje prethodnu suglasnost isporučitelju komunalne usluge, trgovačkom društvu LEUŠTEK j.d.o.o. za dimnjačarske poslove sa sjedištem u Poznanovcu, Ulica Zagorske brigade 30, OIB: 61974650944, zastupan po direktoru Danijelu Leušteku iz Poznanovca, Ulica Zagorske brigade 30, OIB: 40337493999 na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 2.

ODLUKU

I

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom u 2021.g.

II

Izvješće iz točke I čini sastavni dio ove Odluke.

III

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“

KLASA:024-01/22-01/8

URBROJ: 2140-30-01/05-22-3

Veliko Trgovišće, 31.03.2022.god.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Štefica Kukulja, ing. građ., v.r.

Opći uvjeti isporuke iz članka 1. ovog članka nalaze se u prilogu ove Odluke i čine njezin sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.“

KLASA: 024-01/22-03/69

URBROJ: 2140-30-01/05-22-03

Veliko Trgovišće, 31.03.2022.g.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Štefica Kukulja, ing. građ., v.r.

Na temelju članka 30. stavka 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20) isporučitelj komunalne usluge LEUŠTEK j.d.o.o. za dimnjačarske poslove, Poznanovec, Ulica Zagorske brigade 30, OIB: 40337493999, zastupan po direktoru Danijelu Leušteku dana iz Poznanovca 09.11.2021. godine donosi

OPĆE UVJETE ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima utvrđuju se uvjeti obavljanja komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: dimnjačarski poslovi), međusobna prava i obveze isporučitelja komunalne usluge i korisnika usluge te cijena isporučene komunalne usluge.

Cijelo područje Općine Veliko Trgovišće čini jedno dimnjačarsko područje.

Članak 2.

Pod dimnjačarskim poslovima podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
- spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Pod dimnjakom smatra se usponski dimovodni kanal, sabirnica čađe, priključna cijev uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka (u daljnjem tekstu: dimovodni objekti).

Pod uređajima za loženje smatraju se ložišta na kruta, tekuća i plinovita goriva.

Isporučitelj komunalne usluge je koncesionar LEUŠTEK j.d.o.o. za dimnjačarske poslove, Poznanovec, Ulica Zagorske brigade 30 na temelju Ugovora o koncesiji za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova KLASA:UP/I-361-01/21-01/3, URBROJ: 2197/05-05-21-3 od 19.10.2021. godine.

Korisnici usluga su svi vlasnici i korisnici stambenih zgrada, stanova, poslovnih zgrada i prostorija, te korisnici drugih građevina i uređaja.

Članak 3.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se radnim danom u okviru radnog vremena isporučitelja komunalne usluge, odnosno od ponedjeljka do subote u vremenu od 8:00 sati do 16:00 sati.

U industrijskim objektima i poslovnim zgradama vrijeme obavljanja dimnjačarskih poslova može se dogovoriti i drugačije s obzirom na prirodu posla i djelatnost koja se obavlja u tim objektima.

Isporučitelj komunalne usluge je obavezan obavijestiti korisnike usluga o obavljanju dimnjačarskih poslova u njihovim objektima najkasnije tri dana prije njihova obavljanja.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je obavijestiti iz stavka 3. ovog članka postaviti na vidno mjesto u stambenoj ili poslovnoj zgradi.

Članak 4.

Isporučitelj komunalne usluge je dužan dimnjačarske poslove obavljati na način kojim se korisniku usluge ne nanosi šteta.

Otpadni materijal i čađu nastalu uslijed čišćenja dimovodnih objekata isporučitelj komunalne usluge je u obvezi očistiti i neškodljivo ukloniti na propisani način.

Članak 5.

Korisnici usluge dužni su isporučitelju komunalne usluge:

- omogućiti pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje,
- dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimovodnih objekata, te sezoni loženja,
- omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimovodnom objektu koji se koristi.

Članak 6.

Ako isporučitelj komunalne usluge utvrdi da na dimovodnom objektu i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti korisnika usluge odnosno upravitelja zgrade i pozvati ih da uklone utvrđene nedostatke.

Ako se nedostaci iz stavka 1. ovoga članka ne uklone ili se isti nedostatak ponovo utvrdi i pri sljedećem čišćenju i pregledu dimovodnog objekta i/ili uređaja za loženje isporučitelj komunalne usluge će o tome obavijestiti komunalno redarstvo Općine Veliko Trgovišće.

Ako isporučitelj komunalne usluge utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koja može nastati daljnjom upotrebom dimovodnog objekta i/ili uređaja za loženje, obavijestit će bez odgode o tome nadležno inspekcijsko tijelo.

O nedostacima utvrđenim na dimovodnim objektima i uređajima za loženje na plinovito gorivo isporučitelj komunalne usluge bez odgode obavještava i nadležnog distributera plina, radi poduzimanja mjera iz njegove nadležnosti utvrđenih posebnim propisima.

Članak 7.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje iz članka 2. ovih Općih uvjeta podliježu obaveznom čišćenju i kontroli.

Obaveznom čišćenju ne podliježu dimovodni objekti u domaćinstvima koji se ne koriste, pod uvjetom da su ih njihovi korisnici odjavili kod isporučitelja komunalne usluge.

Članak 8.

U svrhu održavanja dimovodnih objekata i uređaja za loženje isporučitelj komunalne usluge obavezno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

Članak 9.

Dimovodni objekti obavezno se kontroliraju i čiste najmanje dva puta godišnje, u pravilu prije početka i u tijeku sezone grijanja

Izuzetno od odredbe iz stavke 1. ovog članka, dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i kombinirana goriva na koja su priključeni uređaji snage veće od 50 Kw i ložišta uređaja snage veće od 50 Kw obavezno je čišćenje i kontrola jednom u dva mjeseca, u razdoblju korištenja uređaja za loženje.

Redoviti pregled uključuje najmanje sljedeće:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za

očuvanje tehničkih svojstva dimovodnih objekata,
- tlačnu probu u slučaju sumnje u ispravnost,
- usklađenost uređaja za loženje i dimovodnih objekata,

Na način utvrđen u stavka 2. Ovog članka obavlja se i pregled dimnjaka prije prve uporabe uređaja za loženje, odnosno prije ponovne uporabe ako dimnjak nije u uporabi dulje od godinu dana.

Članak 10.

Izvanredni pregled dimovodnih objekata i uređaja za loženje provodi se u slučajevima:

- izgradnje novog ili rekonstrukcije postojećeg dimovodnog objekta
- promjene uređaja za loženje ili promjene vrste goriva
- nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimovodnih objekata ili izaziva sumnju u njihovu ispravnost, te po inspekcijskom nadzoru.

Izvanredni pregled dimovodnih objekata provodi se na način kao i redoviti pregled.

Članak 11.

Cijenu za obavljene dimnjačarske poslove izravno plaća korisnik usluge isporučitelju komunalne usluge na osnovu ispostavljenog računa.

Cijene za dimnjačarske poslove određene su Cjenikom koji je sastavni dio Ugovora o koncesiji za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova KLASA: UP/I-361-01/21-01/03, URBROJ:2197/05-05-21-3 od 19.10.2021. godine.

Isporučitelj komunalne usluge je dužan nakon izvršenog čišćenja dimovodnog objekta, a na temelju stvarno izvršenih količina čišćenja ovjerenih od korisnika usluge, izdati račun za izvršenu uslugu.

Pri svakoj promjeni cijene dimnjačarskih poslova isporučitelj komunalne usluge je dužan pribaviti prethodnu suglasnost gradonačelnika Općine Veliko Trgovišće sukladno zakonskim propisima.

Za dimnjačarske poslove na izričiti zahtjev korisnika usluge, a izvan obveza i rokova utvrđenih ovim Općim uvjetima korisnik usluge plaća obavljene dimnjačarske poslove prema cijenama određenim u Cjeniku iz stavka 2. ovog članka.

Članak 12.

Isporučitelj komunalne usluge ustrojava i vodi evidenciju o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata, te o izvođenju radova kojima se dimovodni objekt zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine.

Evidencija iz stavka 1. ovoga članka vodi se, prema namjeni objekta za svako naselje na području Općine Veliko Trgovišće, a sadrži:

- oznaku objekta - ulicu i kućni broj,
- ime i prezime korisnika usluge, odnosno naziv upravitelja zgrade,
- oznaku dimovodnih objekata koji se pregledavaju i čiste s obzirom na vrstu energenta koji koristi priključeni uređaj za loženje,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,

- vrstu i datum izvođenja radova na dimovodnom objektu,
- potpis dimnjačara,
- potpis korisnika usluge kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih poslova.

Članak 13.

Za odnose između isporučitelja komunalne usluge i korisnika usluge koji nisu uređeni ovim Općim uvjetima primjenjivat će se odredbe važećeg Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o obveznim odnosima i Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Veliko Trgovišće.

Članak 14.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Općine Veliko Trgovišće i na mrežnim stranicama prijevoznika.

Članak 15.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

Danijel Leuštek, v.r.

Temeljem članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) i članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 23/09, 8/13, 06/18, 17/20, 8/21, 30/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće na svojoj 9. sjednici, održanoj 31.03.2022. godine, donosi

IZVJEŠĆE O STANJU ZAŠTITE OD POŽARA I PROVEDBE GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE ZA 2021. GODINU

1. UVOD

Zaštita od požara uređena je Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10) (u daljnjem tekstu: Zakon) i predstavlja sustav koji se sastoji od planiranja, propisivanja i provođenja kao i financiranja mjera zaštite od požara te ustrojavanja subjekata koji provode zaštitu od požara. Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba, i pravne osobe i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite kao i jedinice lokalne te područne (regionalne) samouprave. Svaka fizička i pravna osoba, tijelo državne vlasti te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužni su djelovati na način kojim ne mogu izazvati požar.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, temeljem članka 13. stavka 1. Zakona, donose Plan zaštite od požara za svoje područje na temelju Procjene ugroženosti od požara, po prethodno pribavljenom mišljenju nadležne policijske uprave i vatrogasne zajednice. Planom zaštite od požara općine i gradovi definiraju subjekte odgovorne za provođenje vatrogasne djelatnosti.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na temelju Procjene ugroženosti donose Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za svoje područje za čiju provedbu će osigurati financijska sred-

stva. Godišnji provedbeni planovi unapređenja zaštite od požara gradova i općina donose se na temelju godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Županije.

Sukladno članku 13. stavak 8. Zakona, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara.

2. ORGANIZACIJA VATROGASTVA NA PODRUČJU OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE

Vatrogastvo uz druge službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, predstavlja okosnicu sustava civilne zaštite na području Općine i ima obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz svoju djelatnost.

Na području Općine veliko Trgovišće djeluje Vatrogasna zajednica Općine Veliko Trgovišće koju čine tri DVD-a: DVD Veliko Trgovišće, DVD Dubrovčan - Ravnice i DVD „Vatrogasac“ Strmec.

Pregled aktivnosti provedenih u 2021.god.:

- provođenje preventivnih mjera: dežurstva i opходnje svih društava posebice u kontroli provođenja epidemioloških mjera sprječavanja zaraze COVID 19, u vrijeme paljenja trave, korova i „Uskrasnih krjesova“;
- provođenje osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama,
- donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada,
- provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila,
- provođenje vježbi,
- obavješćivanje stanovništva o zabrani spaljivanja u ljetnim mjesecima putem letaka i javnih medija (suzbijanje požara otvorenog tipa),
- održavanje sastanaka Zapovjedništva,
- provođenje teorijske nastave i praktičnih vježbi prema vježbovniku s operativom,
- obilježavanje dana Sv. Florijana,
- obavljani su redovni liječnički pregledi operativne postrojbe,
- čišćenje spremišta i garaža te održavanje opreme i vozila,
- rad na promociji vatrogasne službe i primanje mladih čalnova.

3. PREVENTIVNA DJELATNOST

Općina Veliko Trgovišće, obavezana je temeljem iskustva iz protekle požarne sezone izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih planova zaštite od požara.

Općina Veliko Trgovišće obavezna je organizirati sjednice Stožera civilne zaštite i vatrogasnog zapovjedništva, tematski vezano uz pripremu požarne sezone na kojima je potrebno:

- razmotriti stanje zaštite od požara na području Općine Veliko Trgovišće i usvojiti Plan rada za tekuću požarnu sezonu,
- razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja

Financijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone,

- predložiti usvajanje Plana operativne provedbe Programa aktivnosti na području Općine Veliko Trgovišće,

- predložiti usvajanje Plana aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Veliko Trgovišće, vodeći računa o uskladbi s Planom angažiranja vatrogasnih snaga na području Krapinsko - zagorske županije,

- predložiti potrebne radnje i odrediti pogodne lokalitete i prostore radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara, sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske (“Narodne novine” broj 25/01), a izvješće o istome dostaviti Vatrogasnoj zajednici Krapinsko – zagorske županije,

- razmotriti i po potrebi dodatno razraditi provođenje postupanja za uključivanje osoba s posebnim ovlastima kod izvanrednih događaja, a radi poduzimanja mjera i radnji iz svoje nadležnosti i Stožera civilne zaštite u slučaju kada je zbog razmjera opasnosti od požara na otvorenom prostoru potrebno proglasiti veliku nesreću ili katastrofu sukladno odredbama Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (“Narodne novine”, broj 126/19).

- izvješća (zapisnici) i radni materijali sa svakog održanog Stožera civilne zaštite Općine Veliko Trgovišće obavezno se dostavljaju nadležnoj Vatrogasnoj zajednici Krapinsko - zagorske županije – županijskom vatrogasnom zapovjedniku i Službi civilne zaštite Krapina.

4. FINANCIRANJE

Tijekom 2021.g. iz Proračuna Općine za djelatnost vatrogastva isplaćeno je ukupno 454.803,14 kn, od čega 260.000,00 za djelatnost Vatrogasne zajednice općine V.Trgovišće, 114.803,14 kn za financiranje Zagorske JVP, 20.000,00 kapitalne donacije DVD Dubrovčan – Ravnice i 60.000,00 kn kapitalne donacije DVD Veliko Trgovišće.

5. ZAKLJUČAK

Zakonska je obveza čelnictva jedinice lokalne samouprave skrbiti o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem učinkovite protupožarne zaštite. Jedan od segmenta protupožarne zaštite je organiziranje vatrogasnih postrojbi, koje su stručno osposobljenje u provedbi protupožarne preventive, gašenju požara, spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom te pružanju tehničke pomoći u nezgodama, ekološkim i drugim nesrećama.

Temeljni zaključci Izvješća za 2021. godinu su:

- organizirati vatrogasnu djelatnost kako bi dobrovoljna vatrogasna društva bila u mogućnosti udovoljavati odredbama čl. 19. Pravilnika o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 61/94), tj., kako bi bila u mogućnosti intervenirati u pravovremenom roku,

- opremiti dobrovoljna vatrogasna društva Općine Veliko Trgovišće sukladno propisima,

- osigurat dovoljan broj operativnih članova po dobrovoljnim vatrogasnim društvima Općine Veliko Trgovišće sukladno propisima.

Promidžbenim aktivnostima potrebno je nastaviti na jačanju svijesti građana o pridržavanju preventivnih mjera zaštite od požara, kojima se žitelje upozorava na opasnosti uporabe otvorene vatre i drugih potencijalnih opasnosti od nastanka požara.

6. IZVJEŠĆE PO TOČKAMA GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE ZA 2021. GODINU:

Na temelju članka 12. stavka 3. i članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10), Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske Županije“, broj 43/20), Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2021. godinu (KLASA: 214-02/20-01/01, URBROJ: 2140/01-01-20-9, od 15.12.2020.god.) Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće donijelo je Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Veliko Trgovišće za 2021. godinu („Službeni glasnik KZZ“ broj: 8/21.),

- Općina Veliko Trgovišće sukladno stvarno nastalim promijenama i potrebama usklađuje Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plan zaštite od požara u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10) i člankom 5. Pravilnika o planu zaštite od požara („Narodne novine“, broj 51/12) s novonastalim uvjetima,

- Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina („Službeni glasnik KZZ“ broj: 20/19.),

- Vatrogasna zajednica Općine Veliko Trgovišće sa dobrovoljnim vatrogasnim društvima s područja Općine Veliko Trgovišće, a sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara Općine Veliko Trgovišće osigurava i održava potreban broj operativnih vatrogasaca s važećim lječničkim potvdama te ih kontinuirano osposobljava i obučava za različite specijalnosti u vatrogastvu,

- Općina Veliko Trgovišće s Vatrogasnom zajednicom Veliko Trgovišće sukladno potrebama putem medija obavještava stanovništvo o opasnostima nastanka i izbijanja požara,

- Općina Veliko Trgovišće omogućuje nesmetano obavljanje inspekcijskog nadzora od strane inspektora Područnog ureda civilne zaštite Varaždin – Službe civilne zaštite Krapina (Odjel inspekcije) te postupa po zahtjevima i naredbama inspektora u području zaštite od požara

- Vatrogasna zajednica Općine Veliko Trgovišće i pripadajuća dobrovoljna vatrogasna društva opremljeni su sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“ broj 43/95, 106/99, 91/02, 125/19), Pravilniku o minimumu

opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društva („Narodne novine“ broj 91/02, 125/19), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine“ broj 31/11, 125/19), odnosno temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara Općine Veliko Trgovišće (opremanje nadzire zapovjedništvo Vatrogasne zajednice Krapinsko – zagorske županije putem stručnog nadzora)

- Općina Veliko Trgovišće izradila je Plan motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara („Službeni glasnik KZZ“ broj: 18/20.).

- Općina Veliko Trgovišće izradila je Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova („Službeni glasnik KZZ“ broj: 18/20.).

KLASA: 024-01/22-01/02

URBROJ: 2140-30-01/05-22-2

Veliko Trgovišće, 31.03.2022.god.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Štefica Kukolja, ing. građ., v.r.

Sukladno članku 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10), članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 23/09, 8/13, 06/18, 17/20, 8/21, 30/21 – pročišćeni tekst), a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 43/20) i Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Krapinsko - zagorske županije za 2022. godinu („Službeni glasnik KZZ“ broj 56a/20.) Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće na 9. sjednici održanoj 31.03.2022. godine donosi

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE ZA 2022. GODINU

I

U cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Veliko Trgovišće Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće donosi godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Veliko Trgovišće za 2022. godinu.

II

Za unaprjeđenje mjera zaštite od požara na području Općine Veliko Trgovišće potrebno je u 2022. godini provesti slijedeće tehničke i organizacijske mjere:

1. Općina Veliko Trgovišće usvojenu Procjenu ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara, u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) i člankom 5. Pravilnika o planu zaštite od požara („Narodne novine“ broj 51/12), dužna je u propisanim rokovima usklađivati s novonastalim uvjetima.

Izvršitelj zadatka: Općina Veliko Trgovišće

Sudionici:

-Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba

civilne zaštite Krapina

-Vatrogasna zajednica Općine Veliko Trgovišće

Rok: Kontinuirano

2. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara Općine Veliko Trgovišće, potrebno je za Općinu Veliko Trgovišće osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca te ih kontinuirano osposobljavati i obučavati za različite specijalnosti u vatrogastvu.

Izvršitelj zadatka: Općina Veliko Trgovišće

Sudionici:

- Vatrogasna zajednica Općine Veliko Trgovišće

Rok: Kontinuirano

3. Općina Veliko Trgovišće dužna je omogućiti nesmetano obavljanje inspeksijskog nadzora od strane inspektora te postupati po zahtjevima i naredbama inspektora.

Izvršitelj zadatka: Općina Veliko Trgovišće

Sudionici:

- Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Krapina

Rok: Kontinuirano

4. Općina Veliko Trgovišće dužna je osigurati opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstva vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“ broj 43/95, 106/99, 91/02, 125/19), Pravilniku o minimumu opreme i sredstva za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava („Narodne novine“ 91/02, 125/19), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine“ broj 31/11, 125/19), odnosno temeljem važeće Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te planova zaštite od požara Općine Veliko Trgovišće. Opremanje će nadzirati zapovjedništvo Vatrogasne zajednice Krapinsko – zagorske županije putem stručnih nadzora.

Izvršitelj zadatka:

-Općina Veliko Trgovišće

- Vatrogasna zajednica Općine Veliko Trgovišće

Rok: Kontinuirano

5. Temeljem važeće Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara Općine Veliko Trgovišće, potrebno je utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih puteva radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija. Popis pravnih osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore s razrađenim planom aktiviranja, potrebno je dostaviti županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

Izvršitelj zadatka: Općina Veliko Trgovišće

Sudionici: Vatrogasna zajednica Općine Veliko Trgovišće

Rok: travanj 2022. godine

6. Od distributera vode na području Županije zahtijevati redovito provođenje ažuriranja podataka o javnoj hidrantskoj mreži (položaj i ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanja lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavu istih na korištenje središnjim vatrogasnim postrojbama.

Izvršitelj zadatka: Općina Veliko Trgovišće

Sudionici: Vatrogasna zajednica Općine Veliko Trgovišće

Dobrovoljna vatrogasna društva s područja Općine Veliko Trgovišće

Rok: travanj 2022. godine

7. Sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne i dostupne u svrhu nesmetane vatrogasne intervencije, osigurati stalnu prohodnost i dostupnost označenih vatrogasnih pristupa i prolaza kao i putova za evakuaciju.

Izvršitelj zadatka: Općina Veliko Trgovišće

Rok: Kontinuirano

III

Ovaj Plan dostaviti će se svim izvršiteljima zadataka i sudionicima.

IV

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 024-01/22-01/03

URBROJ: 2140-30-01/05-22-1

Veliko Trgovišće, 31.03.2022.god.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Štefica Kukulja, ing.građ., v.r.

Na temelju članka 17. stavak 1. alineja 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21.), i članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 23/09, 8/13, 06/18, 17/20, 8/21, 30/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće na 9. sjednici održanoj dana 31.03.2022.g. uz prethodnu suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova - Ravnateljstva civilne zaštite – Područni ured CZ Varaždin – Služba CZ Krapina (KLASA: 240-05/22-04/5 UR.BR: 511-01-394-22-6 od 01.veljače 2022.g.) donosi

ODLUKU

O ODREĐIVANJU PRAVNIH OSOBA OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Veliko Trgovišće s ciljem priprema i sudjelovanja u aktivnostima radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Pravnom osobom od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Veliko Trgovišće određuje se:

- TRGO – KOM d.o.o., Trg Stjepana i Franje

Tuđmana 2, Veliko Trgovišće,

- MDK GRAĐEVINAR d.o.o., Dubrovčan 3/B,
- Osnovna škola Veliko Trgovišće – sa sportskom dvoranom, Ulica Stjepana Radića 27, 49 214 Veliko Trgovišće.

Članak 2.

Konkretna zadaća pravnih osoba u sustavu civilne zaštite i njihovi kapacitete ili samo dio kapaciteta od značaja za reagiranje u velikim nesrećama i katastrofama navedeni su u Prilogu 1. ove Odluke.

Članak 3.

Općina Veliko Trgovišće podmiriti će pravnoj osobi iz članka 1. ove Odluke stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a isto će se regulirati sporazumom.

Članak 4.

Pravna osoba iz članka 1. ove Odluke dio je operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Veliko Trgo-

višće i dužna je izraditi Operativni plan temeljem članka 36. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21). Jedan primjerak Operativnog plana, pravna osoba iz članka 1. ove Odluke dostavit će Općini Veliko Trgovišće.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju pravnih osoba za sustav civilne zaštite općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ: broj: 22/18.).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 814-01/21-01/14

UR.BROJ: 2140-30-01/05-22- 10

Veliko Trgovišće, 31.03.2022.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Štefica Kukolja, ing. građ., v.r.

PRILOG I.

Tablica 1: Prikaz spremnosti pravnih osoba s materijalno – tehničkim sredstvima

PRAVNA OSOBA	POPUNJENOST LJUDSTVOM	MATERIJALNO-TEHNIČKA SREDSTVA (POPIS RASPOLOŽIVE MEHANIZACIJE – BAGERI, TRAKTORI, KAMIONI I SL.)
TRGO – KOM d.o.o. Trg Stjepana i Franje Tuđmana 2, Veliko Trgovišće	8	- Radni stroj JCB CX4 – 2 kom (rovokopači) - Kamion Mercedes - Traktor Same 105 dt Explorer – 2 kom
MDK GRAĐEVINAR d.o.o. Dubrovčan 3/B, Dubrovčan	50	BULDOZER KOMATSU D61PX-15 CAT 262 KR858LD CAT 308 E2 CR CAT 320 CAT 320-GCN 2021.G CAT 434 - KR-241-LK CAT MINI BAGER GIJSJENICAR 308E2 CAT MINI GUSJENICAR 259 B3 CAT MINI GUSJENICAR 305E2 CAT319 DLN CATERPILLAR MINI 262D CATERPILLAT CAT 301 DIZALICA KRAN CATTANEO DIZALICA KRAN FM GRIJ FIAT DOBLO FIAT DOBLO CARGO 1,3 FIAT DOLBO JCB 4CX 2013. GODINA JCB 4CX 2019 KIA CEED - KR-604-LM KIA RIO 1.2. KR-398-LN KIA RIO-KR-605-LM KRAN LIEBHERR KVAdLO VW TRANSPORTER LABUDICA ALPSAN

		LIEBHER R916 MALCER MALCER RMS 150 MAN TGM 26.340 MAN TGS 26.500 6X6 MAN TGS 28.320 KR 650 LA MAN TGS 35.440 PRIKOLICA - TRAKTORSKA PRIKOLICA FARMTECH TANDEM ROTACIJSKI MAN. KR-718-LA TOYOTA HILUX TRAKTOR CLAAS ARION 510 TRAKTOR HURLIMAN XB VAUAK AMAN VAUAK BOMAG BW 120 VAUAK HAMM HD13VV VILICAR LINDE VW T ROC
--	--	--

Tablica 2. Kapaciteti pravnih osoba – smještaj i priprema toplih obroka

PRAVNA OSOBA	POPUNJENOST LJUDSTVOM	SMJEŠTAJNI KAPACITET
OSNOVNA ŠKOLA VELIKO TRGOVIŠĆE, Ulica Stjepana Radića 27, Veliko Trgovišće	5	200
ŠKOLSKA SPORTSKA DVORANA		200

Tablica 3. Zadaće pravnih osoba u sustavu civilne zaštite

PRAVNA OSOBA	UGROZA	MJERE CIVILNE ZAŠTITE
TRGO – KOM d.o.o. Trg Stjepana i Franje Tuđmana 2, Veliko Trgovišće	Degradacija tla – Klizišta	- Sanacija klizišta
	Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela	- Grobljanske usluge
	Potres	- Sanacija nerazvrstanih cesta
	Industrijska nesreća	- Asanacija terena - Prijevoz kamionom
MDK GRAĐEVINAR d.o.o. Dubrovčan 3/B, Dubrovčan	Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela	- Asanacija terena
	Potres	- Raščišćavanje ruševina - Izvođenje ostalih potrebnih aktivnosti iz područja građevinarstva
OSNOVNA ŠKOLA VELIKO TRGOVIŠĆE, Ulica Stjepana Radića 27, Veliko Trgovišće	Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela	- priprema toplih obroka
	Potres	- privremeno zbrinjavanje, sklanjanje, smještaj ugroženog stanovništva
ŠKOLSKA SPORTSKA DVORANA	Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela	- privremeno zbrinjavanje, sklanjanje,
	Potres	- smještaj ugroženog stanovništva

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 23/09, 8/13, 06/18, 17/20, 8/21, 30/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće na 9. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine donosi

O D L U K U

I

Usvaja se Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u

području prirodnih nepogoda Općine Veliko Trgovišće za 2021. godinu.

II

Izvješće iz točke I čini sastavni dio ove Odluke.

III

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“
 KLASA: 240-01/22-01/4
 URBROJ:2140-30-01/05-22-3
 Veliko Trgovišće, 31.03.2022.g.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Štefica Kukulja, ing.građ., v.r.

Na temelju članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj: 23/09, 8/13, 6/18, 17/20, 8/21, 30/21 - proč.tekst.) i članka 3. Odluke Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade, KLASA: 001-02/22-01/9, URBROJ: 519-02-1/3-22-1 od dana 07. ožujka 2022. godine Općinsko vijeće općine Veliko Trgovišće na 9. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022.g. donijelo je

ODLUKU**O IZUZEĆU RODITELJA OD OBVEZE
PLAĆANJA UDJELA U CIJENI DJEČJEG
VRTIĆA ROŽICA ZA MJESEC SVIBANJ
2022. GODINE****Članak 1.**

Utvrđuje se da će Općina Veliko Trgovišće temeljem prijave na Javni poziv za dodjelu financijskih sredstava općinama Republike Hrvatske za održavanje i razvoj predškolske djelatnosti u 2022. godini Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade, KLASA: 001-02/22-01/3, URBROJ: 519-02-1/1-22-1 od 09. veljače 2022. godine, a sukladno Odluci Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade, KLASA: 001-02/22-01/9, URBROJ: 519-02-1/3-22-1 od dana 07. ožujka 2022. godine pristupiti zaključenju Ugovora o dodjeli financijskih sredstava.

Demografska mjera kojom se osigurava financijska potpora za održavanje i razvoj predškolske djelatnosti u općinama Republike Hrvatske sukladna je Programu potpore za održavanje i razvoj predškolske djelatnosti u općinama Republike Hrvatske u 2022. godini i Provedbenom programu Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade za razdoblje od 2021.-2024. Godine.

Članak 2.

Sukladno članku 1. ove Odluke oslobađaju se roditelji djece koja pohađaju program ranog i predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću Rožica obveze plaćanja u cijeni za mjesec svibanj 2022. godine.

Članak 3.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel općine Veliko Trgovišće za provedbu ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenoj stranici Općine i u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.“

KLASA: 024-01/22-03/66

UR.BROJ: 2140-30-01/05-22-5

Veliko Trgovišće, 31.03.2022.g.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Štefica Kukulja, ing.građ., v.r.

Sukladno Smjernicama za uspostavu urbanih područja i izradu strategija razvoja urbanih područja za financijsko razdoblje 2021. – 2027., Verzija 2.0. koje je, temeljem članka 15. stavka 6. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 147/14, 123/17 i 118/18), donijela ministrica regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (Odluka o donošenju, KLASA: 910-08/21-07/1, URBROJ: 538-06-3-1/2080-21-7 od 12. srpnja 2021.), te temeljem članka 15. stavka 5. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 147/14, 123/17, 118/18) i članka 14. i 35. Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj: 23/09., 8/13., 6/18., 17/20., 8/21. i 30/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće na 9. sjednici održanoj dana 31.ožujka 2022. godine donijelo je

ODLUKU**O DAVANJU POZITIVNOG MIŠLJENJA NA
NACRT KOMUNIKACIJSKE STRATEGIJE I
KOMUNIKACIJSKOG AKCIJSKOG PLANA
STRATEGIJE RAZVOJA URBANE
AGLOMERACIJE ZAGREB
ZA RAZDOBLJE DO 2027.****Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće razmotrilo je dostavljen Nacrt Komunikacijske strategije i komunikacijskog akcijskog plana Strategije razvoja Urbane aglomeracije Zagreb za razdoblje do 2027., izrađenog sukladno Smjernicama za uspostavu urbanih područja i izradu strategija razvoja urbanih područja za financijsko razdoblje 2021.-2027., te čl. 15. st. 6. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN 147/14, 123/17, 118/18), nositelja izrade Grad Zagreb, Gradski ured za gospodarstvo, ekološku održivost i strategijsko planiranje.

Članak 2.

Na Nacrt Komunikacijske strategije i komunikacijskog akcijskog plana Strategije razvoja Urbane aglomeracije Zagreb za razdoblje do 2027. iz čl. 1. ove Odluke, Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće izdaje pozitivno mišljenje.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-01/22-03/64

URBROJ: 2140-30-01/05-22-3

Veliko Trgovišće, 31.03.2022. g.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Štefica Kukulja, ing.građ., v.r.