



# SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

---

Broj 11 - Godina 28.

Krapina, 31. ožujka, 2020.

ISSN

---

## KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

### AKTI ŽUPANA

1. Odluka o proglašenju prirodne nepogode -potres za područje Općine Marija Bistrica 850

## GRAD PREGRADA

### AKTI GRADONAČELNIKA

1. III. Izmjena i dopuna Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite za područje Grada Pregrade 850

## OPĆINA HUM NA SUTLI

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o donošenju pročišćenog teksta odredbi za provođenje i grafičkog dijela Prostornog plana uređenja općine Hum na Sutli – IX izmjene i dopune 850

## OPĆINA VELIKO TRGOVIŠĆE

### KOMISIJA ZA STATUT I POSLOVNIK

1. Pročišćeni tekst Statuta Općine Veliko Trgovišće 885  
2. Pročišćeni tekst Poslovnika Općinskog vijeća Općine Veliko Trgovišće 897

## KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 150/11., 144/12. i 19/13.), članka 23. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda («Narodne novine» broj 16/19.) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13.-pročišćeni tekst i 13/18.) župan Krapinsko-zagorske županije dana 30. ožujka 2020. godine donosi

### ODLUKU

#### O PROGLAŠENJU PRIRODNE NEPOGODE – POTRES ZA PODRUČJE OPĆINE MARIJA BISTRICA

##### I.

Proglašavam prirodnu nepogodu za područje Općine Marija Bistrica nastalu uslijed potresa koji je dana 22. ožujka 2020. godine pogodio područje Općine Marija Bistrica pri čemu su nastale velike materijalne štete na stambenim, gospodarskim, sakralnim i kulturnim objektima.

##### II.

Sukladno članku 25. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda («Narodne novine» broj, 16/19.) obvezuje se Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda da u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode, unese sve zaprimljene procjene štete u Registar šteta.

##### III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 920-11/20-01/03

URBROJ: 2140/01-02-20-3

Krapina, 30. ožujka 2020.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

## GRAD PREGRADA

Temeljem članka 24. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20), čl. 6. i 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (NN 37/16, 47/16) i čl. 52. Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, br. 06/13, 17/13, 7/18, 16/18-pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Pregrade donosi

### III. IZMJENE I DOPUNE ODLUKE

#### O OSNIVANJU STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE ZA PODRUČJE GRADA PREGRADE

##### Članak 1.

U članku 4. st. 1. Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite za područje grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, br. 40/17, 25/18, 18/19), mijenja se redni broj 11. te sada glasi:

11. GORAN KRKLEC- poslovođa terenske jedinice Pregrada, HEP ODS d.o.o., Elektra Zabok, za člana.

##### Članak 2.

Ove Izmjene i dopune objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a stupaju na snagu danom donošenja.

Klasa: 810-01/17-01/08

Urbroj: 2214/01-02-20-4

Pregrada, 27.03.2020. godine

GRADONAČELNIK

Marko Vešligaj, univ.spec.pol., v.r.

## OPĆINA HUM NA SUTLI

Na temelju članka 113. stavka 4. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13, 114/18, 39/19, 98/19) i članka 15. Statuta Općine Hum na Sutli, (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 11/13 i 7/18), općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 11. ožujka 2020. godine donijelo je

#### ODLUKU O DONOŠENJU PROČIŠĆENOG TEKSTA ODREDBI ZA PROVOĐENJE I GRAFIČKOG DIJELA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE HUM NA SUTLI – IX IZMJENE I DOPUNE

##### Članak 1.

Sukladno odredbama članka 113. Zakona o prostornom uređenju, Odbor za Statut i Poslovnik kao radno tijelo Općinskog vijeća Općine Hum na Sutli, donosi Odluku o prihvaćanju pročišćenog teksta odredbi za provođenje i grafičkog dijela Prostornog plana uređenja Općine Hum na Sutli – IX. Izmjene i dopune.

##### Članak 2.

Pročišćeni tekst odredbi za provođenje obuhvaća Odluku o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Hum na Sutli (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 40/19).

##### Članak 3.

Pročišćeni tekst odredbi za provođenje, sastavni je dio elaborata „Prostorni plan uređenja općine Hum na Sutli – IX. izmjene i dopune“, koji je izradio Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije.

##### Članak 4.

Pročišćeni tekst odredbi za provođenje Prostornog plana uređenja Općine Hum na Sutli, objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije te na mrežnoj stranici Općine Hum na Sutli.

##### Članak 5.

Ova Odluka o donošenju pročišćenog teksta Odredbi za provođenje i grafičkog dijela Prostornog plana uređenja Općine Hum na Sutli, stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 350-02/18-01/1

URBROJ: 2214/02-01-20-105

Hum na Sutli, 16. ožujak 2020

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Goran Križanec, bacc.ing.techn.inf., v.r.

Na temelju članka 113. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19.) i članka 15. Statuta Općine Hum na Sutli (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 11/13), Odbor za statutarna pravna pitanja Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 13. siječnja 2020. godine utvrdilo je pročišćeni tekst Odluke o donošenju IX. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Hum na Sutli koja se sastoji od tekstualnog dijela (Odredbi za provođenje) i Grafičkog dijela.

Pročišćeni tekst odredbi za provođenje i Grafičkog dijela Prostornog plana uređenja Općine Hum na Sutli obuhvaća Odluku o donošenju IX. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Hum na Sutli (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 40/19).

**ODLUKA O DONOŠENJU IX. IZMJENA I  
DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA  
OPĆINE HUM NA SUTLI  
( PROČIŠĆENI TEKST )**

**I. TEMELJNE ODREDBE**

**Glava I.**

(1) Donosi se Odluka o donošenju IX. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Hum na Sutli (u daljnjem tekstu Plan).

(2) Plan je izradio Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije.

(3) Uvid u Plan može se obaviti u prostorijama: Općine Hum na Sutli, Hum na Sutli 175; Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije - Magistratska 1, Krapina; Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Ispostava Pregrada J. K. Tuškana 2, Pregrada.

**Glava II.**

(1) Sastavni dio Odluke o donošenju Plana je elaborat Plana koji se sastoji od:

a) **TEKSTUALNI DIO:**

- ODREDBE ZA PROVOĐENJE

- PROČIŠĆENI TEKST ODREDBI ZA PROVOĐENJE

b) **GRAFIČKI DIO – kartografski prikazi:**

1. **NAMJENA POVRŠINA – MJ 1 : 25000**

2. **INFRASTRUKTURNI SUSTAVI – MJ 1 : 25000**

2.1. **INFRASTRUKTURNI SUSTAVI - PROMET**

2.2. **POŠTA I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE**

2.3. **PLINOOPSKRBA I ELEKTROOPSKRBA**

2.4. **VODOOPSKRBA I ODVODNJA**

3. **UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA – MJ 1 : 25000**

4. **GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA – MJ 1 : 5000**

4.1. **K.O. PRIŠLIN**

4.2. **K.O. HUM NA SUTLI**

4.3. **K.O. LUPINJAK**

4.4. **K.O. BREZNO**

4.5. **K.O. DRUŠKOVEC**

c) **OBAVEZNI PRILOZI**

Glava III.

Ova Odluka o pročišćenom tekstu Odluke o donošenju IX. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Hum na Sutli, objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

**II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE**

**1. UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENE POVRŠINA NA PODRUČJU OPĆINE**

**Članak 1.**

(1) Načela za određivanje namjene površina određenih Planom, koje određuju temeljno urbanističko-graditeljsko i prostorno-krajobrazno uređenje te zaštitu prostora su:

1. načela održivog razvoja;

2. načela zaštite kulturnog i prirodnog nasljeđa;

3. načela racionalnog, svrsishodnog i razboritog planiranja i korištenja prostora

4. načela optimalnog usklađenja interesa različitih korisnika prostora i

5. pravila urbanističke, prostornoplanerske i krajobrazoplanerske struke.

(2) Uređivanje prostora unutar obuhvata Plana kao što je izgradnja građevina, uređivanje zemljišta te obavljanje drugih djelatnosti iznad, na ili ispod površine zemlje može se obavljati isključivo u suglasju s ovim Planom, odnosno postavkama koje iz njega proizlaze, kao i na temelju onih odredbi postojećih prostornih planova, koje nisu u suprotnosti s ovim Planom.

**Članak 2.**

**NAMJENA PROSTORA**

(1) Ovim Planom određene su sljedeće osnovne namjene površina:

a) **POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE PROSTORA NASELJA**

**GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA (GPN)**

Mješovita namjena – građevinska područja naselja / bez posebne oznake (u svim naseljima)

Izdvojene namjene unutar naselja (u pojedinim naseljima)

Javna i društvena namjena (D)

Gospodarska namjena – proizvodna (I)

Gospodarska namjena – poslovna (K)

Gospodarska namjena - Ugostiteljsko-turistička namjena (T)

Sportsko-rekreacijska namjena (R)

Groblje (G)

Infrastrukturni sustavi (IS)

b) **POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE PROSTORA IZVAN NASELJA:**

**IZDVOJENA GRAĐEVINSKA PODRUČJA IZVAN NASELJA (u pojedinim naseljima)**

Gospodarska namjena – proizvodna (I)

Gospodarska namjena – poslovna (K)

Gospodarska namjena – ugostiteljsko-turistička (T)

Sportsko-rekreacijska namjena (R)

Groblje (G)

Komunalna infrastruktura

**IZGRAĐENE STRUKTURE IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA**

- građevine u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti

- građevine vezane uz šumarstvo i lov
- sadržaji rekreacijske namjene
- manje vjerske građevine (kapelice, raspela)
- infrastrukturne građevine i sustavi
- ostala moguća gradnja izvan građevinskog područja

#### NEIZGRAĐENE POVRŠINE IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

- Poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene: vrijedno obradivo tlo, ostala obradiva tla
- Šume isključivo osnovne namjene
- Ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište
- Vodne površine

(2) Razmještaj i veličine površina iz stavka 1. ovog članka prikazani su na kartografskom prikazu br. 1. "Korištenje i namjena površina" u mjerilu 1 : 25.000

(3) Osnovnu namjenu ima prostor čije je korištenje podređeno jednoj funkciji. To su poljodjelski i šumski predjeli, prometni pojasevi, gospodarske, izletničke, turističke, sportske i rekreacijske zone. U zonama osnovne namjene mogu se izgraditi i drugi sadržaji, koji proizlaze iz potrebe osnovne namjene, a to se u pravilu odnosi na građevine infrastrukture i vodoprivrede.

(4) Prevladavajuću namjenu ima prostor kojega koristi više različitih korisnika, a jedna je od namjena pretežita. U zonama s prevladavajućom namjenom moguće je preklapanje različitih funkcija, s tim da one nisu u međusobnoj suprotnosti. Prvenstveno su to građevinska područja naselja, koja imaju za cilj zadovoljavanje funkcija stanovanja i svih drugih spojivih funkcija sukladnih važnosti i značenju naselja kao što su radne zone, trgovine, zdravstvo, prosvjeta, kultura, šport, uprava, servisi i sl.

(5) Na građevinskoj parceli za koju je Planom izričito navedena namjena, ne može se obavljati nikakva druga djelatnost ili izgradnja umjesto predviđene.

(6) Postojeći zakoniti korisnik prostora nakon stupanja na snagu ovoga Plana može nastaviti koristiti taj prostor na isti način i nadalje sve do konačnog privođenja zemljišta planiranoj namjeni, ukoliko to korištenje nema negativnih utjecaja na okoliš.

(7) Granice građevinskih područja utvrđene su u pravilu u granicama katastarskih čestica i prikazane su na kartografskom prikazu br. 4: "Građevinska područja naselja" na katastarskim podlogama u mjerilu 1 : 5000.

(8) U slučaju kad granica građevinskog područja nije istovjetna s granicom katastarskih čestica (najčešće je to slučaj kod izrazito dugih čestica ili kod niza nejednako dugih čestica), granica se definira, a po potrebi izvodi i parcelacija čestica, sukladno grafičkom prikazu (4. "Građevinska područja naselja" ovog Plana) u kojem se uvažavao kriterij optimalnih dubina parcela, kao i mogućnost otvaranja novih ulica uz koje je moguće obostrano formirati građevne parcele.

(9) Građevinsko područje se ne može širiti na zemljišta na kojima su utvrđeni sljedeći čimbenici ograničenja:

- a) nepovoljni mikroklimatski uvjeti stanovanja,
- b) klizišta,
- c) eksploatacijska polja,
- d) zemljišta nedovoljne nosivosti,
- e) predjeli ugroženi elementarnim i drugim nepogodama,
- f) zemljište s visokim podzemnim vodama,
- g) plavljena zemljišta,
- h) šume i šumska zemljišta,
- i) intenzivno obrađivana poljodjelska zemljišta i druga vrijedna poljodjelska zemljišta,
- j) zemljišta koja se koriste ili su predviđena za posebne gospodarske aktivnosti,
- k) područja dometa zagađenja određenim gospodarskim aktivnostima,
- l) zaštitna područja i druga područja pod zaštitom,
- m) zemljište koje zbog njegovog položaja nije ekonomično komunalno opremiti.

#### 2. UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA

##### 2.1. GRAĐEVINE OD VAŽNOSTI ZA DRŽAVU I ŽUPANIJU

###### Članak 3.

(1) Na području Općine (unutar obuhvata Plana) nalaze se sljedeće građevine od važnosti za Državu:

- a) Državna cesta - DC 206 /G.P.Hum na Sutli (gr. R. Slov.)-Pregrada-Krapina (D1)
- b) Državna cesta - DC 207 /
- c) Državna cesta - DC 229 /
- d) Planirana državna cesta D233: granični prijelaz Hum na Sutli - granični prijelaz Mali Tabor
- e) Zaštićena kulturna dobra
- f) Zaštićena prirodna dobra
- g) Dalekovodi napona 110 kV

(2) Građevinama od važnosti za Državu smatraju se i građevine i zahvati za koje je posebnim propisima određena obveza utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša.

(3) Na području Općine (unutar obuhvata Plana) nalaze se sljedeće građevine od važnosti za Županiju (osim navedenih građevina od važnosti za Državu u stavku 1. ovog članka);

- a) Županijska cesta - ŽC 2093 / Prišlin(D229)-Po-ređe-Desinić(Ž2151) /
- b) Lokalna cesta - LC 22003 /
- c) Lokalna cesta - LC 22008 /
- d) Lokalna cesta - LC 22095 /
- e) Dalekovodi, TS postrojenja i rasklopna postrojenja napona 35 kV i 20 kV;
- f) Vodoopskrbni sustav kapaciteta od 20 do 100 l/s i više;
- g) Sustav i uređaj za pročišćavanje otpadnih voda
- h) prosvjetne, zdravstvene i socijalne ustanove

(4) Ukoliko na trasama, odnosno lokacijama građevina navedenim u ovom članku postoje građevine izgrađene sukladno propisima, istima se dozvoljava rekonstrukcija u obimu nužnom za život i rad određena poglavljem 11.3.

##### 3. POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE NA-

## SELJA

## 3.1. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA

## 3.1.1. Opće odredbe

## Članak 4.

## POJMOVNIK

(1) U smislu ovih Odredbi za provođenje, izrazi i pojmovi koji se koriste imaju sljedeće značenje:

Građevina i njeni dijelovi:

(2) građevina je građenjem nastao i s tlom povezan sklop, izveden od svrhovito povezanih građevinskih proizvoda sa ili bez instalacija, sklop s ugrađenim postrojenjem, samostalno postrojenje povezano s tlom ili sklop nastao građenjem,

(3) prizemlje (P) je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno uređenog i zaravnog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterena (ispod poda kata ili krova);

(4) suteran (S) je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena;

(5) podrum (Po) je dio građevine koji je potpuno ukopan ili je ukopan više od 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena;

(6) kat (K) je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva stropa, iznad prizemlja;

(7) potkrovlje (Pk) je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova;

(8) visina građevine mjeri se od konačno zaravnog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida ravnog krova ili potkrovlja, čija visina ne može biti viša od 1,2 m;

(9) ukupna visina građevine mjeri se od konačno zaravnog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena);

(10) građevinska (bruto) površina zgrade je zbroj površina mjerenih u razini podova svih dijelova (etaža) zgrade (Po, S, Pr, K, Pk) određenih prema vanjskim mjerama obodnih zidova s oblogama u koje se ne uračunava površina dijela potkrovlja i zadnje etaže svijetle visine manje od 2,00 m te se ne uračunava površina lođa, vanjskih stubišta, balkona, terasa, prolaza i drugih otvorenih dijelova zgrade

(11) oprema su pojedinačni uređaji, strojevi, procesne instalacije i drugi proizvodi od kojih se sastoji postrojenje ili su samostalno ugrađeni u građevinu radi tehnološkog ili drugog procesa kojemu je namijenjena građevina

(12) postrojenje je skup svrhovito povezane opreme za obavljanje tehnološkog ili drugog procesa kojemu je namijenjena građevina

(13) pripremni radovi su građenje privremenih građevina i izvedba drugih radova radi organizacije i ure-

đenje gradilišta, te omogućavanja primjene odgovarajuće tehnologije građenja

(14) postojeća građevina je građevina izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga građevina koja je prema važećim zakonskim propisima s njom izjednačena;

(15) rekonstrukcija građevine je izvedba građevinskih i drugih radova na postojećoj građevini kojima se utječe na ispunjavanje temeljnih zahtjeva za tu građevinu ili kojima se mijenja usklađenost te građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena (dograđivanje, nadograđivanje, uklanjanje vanjskog dijela građevine, izvođenje radova radi promjene namjene građevine ili tehnološkog procesa i sl.), odnosno izvedba građevinskih i drugih radova na ruševini postojeće građevine u svrhu njezine obnove;

(16) održavanje građevine je izvedba građevinskih i drugih radova na postojećoj građevini radi očuvanja temeljnih zahtjeva za građevinu tijekom njezinog trajanja, kojima se ne mijenja usklađenost građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena;

(17) zamjenska građevina je nova građevina izgrađena na mjestu ili u neposrednoj blizini mjesta prethodno uklonjene postojeće građevine unutar iste građevne čestice, odnosno obuhvata u prostoru, kojom se bitno ne mijenja namjena, izgled, veličina i utjecaj na okoliš dotadašnje građevine;

(18) nadstrešnica: građevina kojom se natkriva određena površina / prostor. Otvorena je sa svih strana (iznimno je zatvorena s jedne ili dvije strane i to kada se postavlja uz glavnu ili pomoćnu građevinu, potporni zid ili među susjedne građevne čestice);

(19) osnovna građevina je građevina iste osnovne ili pretežite namjene unutar površine određene namjene utvrđene ovim planom;

(20) pomoćna građevina (zgrade) je svaka građevina u funkciji osnovne zgrade, ona koja svojom namjenom upotpunjuje osnovnu zgradu, (kao npr. prostori za čisti obrt i usluge, garaže, spremišta, nadstrešnice, kotlovnice za kruto i tekuće gorivo, podzemni i nadzemni spremnici goriva za grijanje i druge pomoćne građevine koje služe redovnoj upotrebi osnovne građevine);

(21) zgrada je zatvorena i/ili natkrivena građevina namijenjena boravku ljudi, odnosno smještaju životinja, biljaka i stvari. Zgradom se ne smatra pojedinačna građevina unutar sustava infrastrukturne građevine (trafostanice, pothodnici, mostovi i sl. građevine);

(22) zgrada javne namjene je zgrada ili dio zgrade koju koristi tijelo javne vlasti za obavljanje svojih poslova, zgrade ili dio zgrade za stanovanje zajednice te zgrade ili dio zgrade koja nije stambena, u kojoj boravi više ljudi ili u kojoj se pruža usluga većem broju ljudi.

(23) istaci su dijelovi zgrade u višim etažama konzolno istaknuti u odnosu na osnovnu ravninu pročelja zgrade (balkoni, nadstrešnice, polulođe i erkeri). Istaci dubine do 1,5 m na visini od tla većoj od 4 m ne uzimaju se u obzir pri određivanju građevinske linije.

(24) lođa je vanjski prostor pojedine razine zgrade



koji je otvoren jednom stranom (na kojoj se nalazi ograda), odnosno zatvoren je s tri strane i natkriven, koji može djelomično konzolno biti izvan ravnine pročelja zgrade.

(25) balkon je vanjski prostor pojedine razine zgrade koji je konzolno istaknut izvan ravnine pročelja zgrade, ograđen ogradom i odvojen je od konačno zaravnanog i uređenog terena

(26) terasa je vanjski prostor pojedine razine zgrade, površinski obrađena, koji može biti natkriven (i obzidan sa najviše dvije strane) ili nenatkriven (i obzidan sa svih strana)

(27) erker je dio prostorije na pojedinoj etaži (razini) zgrade izvan ravnine pročelja zgrade. Ako se izvodi u prizemlju zgrade tada se najistaknutiji dio vanjske plohe mora izgraditi na propisanoj građevinskoj liniji. Iznad stropne ploče erkera moguće je izvesti istake, terasu, ravni ili kosi krov.

(28) krovni prozor je otvor koji služi za osvjetljenje prostora potkrovlja i tavana, a izvodi se isključivo u krovnoj ravnini krovišta

(29) krovna kućica je dio krovne konstrukcije kosog krovišta koji služi za ugradnju okomitog prozora za osvjetljenje prostora potkrovlja ili tavana;

(30) krovni nadozidni prozor postavlja se u nastavku krovnog nadozida i služi za osvjetljenje prostora potkrovlja s namjenom. Širina nadozidnog prozora može biti najviše do 1/3 dužine pročelja zgrade, odnosno ne više od 4,00 m.

(31) krovni vijenac je gornji rub stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrh nadozida potkrovlja ili ravnog krova;

(32) krovni nadozid je produžetak pročeljnog zida građevine iznad stropne ploče posljednje etaže (razine)

Gradnja građevina i smještaj na građevnoj čestici:

(33) građevna čestica je u načelu jedna katastarska čestica čiji je oblik, smještaj u prostoru i veličina u skladu s prostornim planom te koja ima pristup na prometnu površinu sukladan prostornom planu

(34) građevinsko zemljište je zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene,

(35) opremanje građevinskog zemljišta je osiguranje uvjeta za građenje i priključivanje na komunalnu infrastrukturu kojim se omogućuje građenje i uporaba zemljišta u skladu s namjenom određenom ovim planom;

(36) uređeno građevinsko zemljište je dio građevinskog područja koje je opremljeno za građenje u skladu s ovim Planom;

(37) gradilište je zemljište i/ili građevina, uključivo i privremeno zauzete površine, na kojima se izvodi građenje ili radovi potrebni za primjenu odgovarajuće tehnologije građenja i zaštitu,

(38) gradnja je projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja,

(39) građenje je izvedba građevinskih i drugih radova (pripremni, zemljani, konstrukterski, instalaterski, završni, te ugradnja građevnih proizvoda, postrojenja ili opreme) kojima se gradi nova građevina, rekonstruira,

održava ili uklanja postojeća građevina;

(40) građevinska linija je linija obvezne gradnje građevine, a mjeri se od najistaknutijeg dijela pročelja izuzev dijelova građevine iz stavka (23).

(41) izgrađenost građevne čestice je tzv. zemljište pod građevinom. Zemljište pod građevinom je vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevine osim balkona, na građevnu česticu, uključivši i terase u prizemlju građevine kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže.

(42) koeficijent izgrađenosti građevne čestice - kig je odnos izgrađene površine zemljišta pod građevinom i površine građevne čestice u cijelosti ili dijela čestice koji je planom određen kao građevinsko područje;

(43) koeficijent iskorištenosti građevne čestice – kis je odnos građevinske (bruto) izgrađene površine građevine i površine građevne čestice u cijelosti ili dijela čestice koji je planom određen kao građevinsko područje;

(44) Regulaćijska linija je linija koja određuje granicu građevne čestice prema javnoj prometnoj površini;

(45) samostojeća građevina je građevina koja sa svih strana ima neizgrađeni prostor (vlastite građevne čestice ili javnu površinu). Uz samostojeću građevinu može biti prislonjena samo pomoćna građevina.

(46) poluugrađena građevina je građevina kojoj se jedno bočno pročelje nalazi na rubnoj međi građevne čestice, a uz ostala pročelja je neizgrađeni prostor (vlastite građevne čestice ili javna površina). Uz ovu građevinu može biti prislonjena pomoćna građevina.

(47) ugrađena građevina je građevina kojoj se dvije strane nalaze na međama građevne čestice, a s drugih strana ima neizgrađeni prostor (vlastitu građevnu česticu ili javnu površinu); uz građevinu može biti prislonjena pomoćna građevina.

(48) Interpolacija ili ugradnja je gradnja na građevnoj čestici do samog bočnog ruba na obje strane čestice koja se nalazi u pretežito izgrađenom uličnom potezu, odnosno kada na obje susjedne građevne parcele postoji izgrađena građevina

Prometna, komunalna i ulična mreža:

(49) javna infrastruktura državne i regionalne razine su građevine i uređaji, kojima neposredno upravljaju pravne osobe s javnim ovlastima u području prometa, energetike, upravljanja vodama i gospodarenja s drugim vrstama prirodnih dobara ili zaštite okoliša;

(50) druga javna infrastruktura su građevine regionalne i lokalne razine, kojima se osigurava zajednička opskrba, usluge, odnosno drugi oblici povećanja kvalitete života u naselju ili korisnicima na određenom području;

(51) komunalna infrastruktura su građevine i uređaji infrastrukture lokalne razine, koja se priprema i gradi na temelju posebnog propisa;

(52) prometna površina je površina javne namjene ili površina u vlasništvu vlasnika građevnih čestica ili površina na kojoj je osnovano pravo služnosti prolaza u svrhu pristupa do građevne čestice;

(53) površina javne namjene je svaka površina čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjeti-

ma (javne ceste, nerazvrstane ceste, ulice, biciklističke staze, pješačke staze i prolazi, trgovci, tržnice, igrališta, parkirališta, groblja, parkovne i zelene površine u naselju, rekreacijske površine i sl.);

(54) zaštitni koridor (pojas) javnog, komunalnog ili drugog infrastrukturnog sustava je prostor određen posebnim propisima unutar kojega nisu dozvoljeni zahvati u prostoru bez prethodnih uvjeta i drugih potvrda tijela ili osoba određenih posebnim propisima;

(55) koridor ceste (ulice) je prostor između regulacijskih linija građevnih čestica, koji je definiran postojećom građevnom česticom ili je namijenjen formiranju nove čestice za izgradnju prometnice i uređenje pripadajućih javnih prometnih površina. Nova čestica određuje se prema planiranom konačnom poprečnom profilu ceste (prometni trak, rubni trak, bankina, biciklistički trak/staza, pješačka staza, parkiralište, zelena površina, površina za odvodnju).

#### Članak 5.

##### GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA (GPN)

(1) Građevinska područja naselja prikazana su i utvrđena na kartografskom prikazu br. 4: "Građevinska područja naselja". Građevinska područja naselja smatraju se površinama mješovite namjene (utvrđene Planom za sva naselja), te površinama definiranih namjena (utvrđene Planom za pojedina naselja).

Unutar građevinskih područja naselja Planom je utvrđeno razgraničenje na:

a) izgrađeni dio (utvrđen tijekom izrade Plana) i  
b) uređeni i neuređeni neizgrađeni dio (za daljnji razvoj planirane namjene).

(2) Unutar građevinskih područja naselja Planom su određene površine sljedećih namjena:

a) mješovita namjena / bez posebne oznake  
- izgrađeni dio  
- neizgrađeni dio - planirana mješovita namjena koja se ovim planom u cijelosti smatra uređenim dijelom građevinskog područja

b) javna i društvena namjena (D)  
- izgrađeni dio  
c) gospodarska namjena – proizvodna, poslovna (I, K)

- izgrađeni dio te neizgrađeni dio / uređeni i neuređeni (obveza izrade UPU-a)

d) Sportsko-rekreacijska namjena (R), turistička namjena (T)/ uređeni i neuređeni dio (obveza izrade UPU-a)

e) groblje (G)  
- izgrađeni dio

f) infrastrukturni sustavi (IS)  
- izgrađeni dio te neizgrađeni dio / uređeni

(3) Građevinsko područje naselja mješovite namjene (bez posebne oznake) primarno je predviđeno za razvoj i uređenje naselja. Unutar građevinskog područja naselja mješovite namjene, osiguravaju se površine:

a) za stanovanje,  
b) za javne i društvene djelatnosti (predškolska, školska, upravna, vjerska, kulturna, zdravstvena, socijalna namjena)

c) za gospodarske / poslovne, ugostiteljsko-turističke, servisne, uslužne i slične djelatnosti,

d) za infrastrukturne (prometne i komunalne) građevine i uređaje,

e) za parkovne površine, sportsko-rekreacijske površine, dječja igrališta i slične površine,

f) ostalo što služi za funkcioniranje naselja i u svrhu uređenja i zaštite okoliša

g) za gospodarske sadržaje i građevine, u svrhu obavljanja poljoprivredne djelatnosti

(4) Građevinsko područje gospodarske - poslovne namjene (oznaka K) izdvojeno je unutar površine za razvoj naselja za smještaj zgrada poslovne namjene. Mogu se graditi i veći trgovački centri (preko 1500 m<sup>2</sup> GBP) i prodajni saloni sa pratećim parkiralištima (otvorenim i zatvorenim) i dr.

(5) Građevinsko područje gospodarske - ugostiteljsko-turističke namjene (oznaka T) izdvojeno je unutar površine za razvoj naselja za smještaj ugostiteljsko-turističkih djelatnosti.

(6) Građevinsko područje sportsko-rekreacijske namjene (oznaka R) izdvojeno je unutar površine za razvoj naselja za smještaj različitih sportsko-rekreacijskih sadržaja; sportskih građevina i rekreacijskih sadržaja s pomoćnim građevinama, te uz njih pratećih sadržaja kojima se upotpunjuje osnovna namjena (trgovačkih, uslužnih, zabavnih). Obuhvaća postojeće površine.

(7) Površine groblja (oznaka G) namijenjene su smještaju građevina isključivo osnovne namjene uz uvjete i na način koji su određeni posebnim propisima.

(8) Građevine stambene, javne i društvene, poslovne, ugostiteljsko-turističke, komunalno-servisne namjene u definiranim zonama naselja te unutar građevinskog područja naselja, grade se prema uvjetima ovih Odredbi. Zatečene građevine mogu se rekonstruirati, dograđivati i održavati prema uvjetima ovih Odredbi.

(9) Unutar neizgrađenog-neuređenog dijela građevinskog područja izdavanje akata kojima se odobrava građenje obavlja se prema Urbanističkom planu uređenja za to područje.

(10) U obiteljskim stambenim građevinama, obiteljskim građevinama seoskog turizma te u višestambenim građevinama mogu se smještavati: stambene, poslovne / gospodarske funkcije (ako zadovoljavaju uvjete koeficijenta izgrađenosti i uvjete zaštite). Namjena građevine određuje se prema (po površini) prevladavajućoj funkciji.

(11) Unutar građevinskog područja naselja moguća je gradnja gospodarskih sadržaja u svrhu obavljanja poljodjelske djelatnosti (vinogradarske klijeti / poljodjelske kućice i vinogradarski podrumi) na parceli odgovarajuće kulture (vinograd, voćnjak, povrtanjak) prema uvjetima ovih Odredbi. Za određivanje površine kulture zbraja se dio čestice u građevinskom području i dio čestice izvan građevinskog područja. Na dijelu čestice unutar građevinskog područja (buduća novo formirana građevna parcela) koji je dubine do 20 m od puta, građevina se može graditi na rubu građevinskog područja / na budućoj međi s parce-

lom svoje kulture te na toj strani imati otvore)

(12) Na sve vrste građevina koje se mogu graditi unutar zona određenih ovim planom, te građevina izvan građevinskog područja, moguća je postava foto naponskih ćelija, solarnih kolektora te drugih tehnoloških inovativnih rješenja za korištenje alternativnih izvora energije

#### Članak 6.

(1) Pojedinačna građevna čestica sa zakonito izgrađenom stambenom zgradom, koja je ostala izvan utvrđenih građevinskih područja naselja, a njen smještaj nije suprotan kriterijima određenim u članku 2. stavak (9), smatrat će se izdvojenim dijelom građevinskog područja te se može dograditi, rekonstruirati i obavljati na istoj druge zahvate prema ovim Odredbama.

(2) Pojedinačna građevna čestica sa zakonito izgrađenom stambenom zgradom, a nalazi se unutar zone druge namjene, smatrat će se izdvojenim dijelom građevinskog područja čija se tlocrtna površina može povećati dogradnjom do 15 m<sup>2</sup> radi poboljšanja uvjeta stanovanja (dogradnja kuhinje, kupaonice i/ili drugih prostorija).

(3) Ako je građevina iz stavka 2. ovoga članka manja od 45 m<sup>2</sup> tada se ona može dograditi do površine od 45 m<sup>2</sup>, uz dodatno proširenje sukladno stavku (2) ovoga članka.

(4) Za građevne čestice iz stavka (1) ovoga članka, dozvoljava se izgradnja i pomoćne građevine u domaćinstvu, prema uvjetima ovih odredbi za pomoćne građevine.

#### Članak 7.

(1) Parceliranje, projektiranje i izgradnja građevina u naseljima moguća je

- a) isključivo unutar građevinskih područja naselja,
- b) u skladu s odredbama ovoga Plana
- c) u skladu s planiranom namjenom.

(2) U građevinskom području naselja ne smiju se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili uporabom ugrožavale život i rad ljudi u naselju ili ugrožavale vrijednost čovjekove okoline, niti se smije zemljište uređivati ili koristiti na način koji bi izazvao takve posljedice.

#### Članak 8.

(1) U građevinskom području naselja građevine se mogu graditi kao samostojeće, poluugrađene (dvojne), ugrađene (interpolirane) i u obliku niza.

#### Članak 9.

(1) Građevnom parcelom smatra se zemljište, koje po površini i obliku odgovara uvjetima ovoga Plana utvrđenim za izgradnju građevina, a ima neposredan pristup s javne prometne površine, ili drugog, zakonski dozvoljenog pristupa, najmanje širine 2,5 m u planiranom dijelu građevinskog područja, ili prema zatečenim uvjetima na terenu u izgrađenim dijelovima građevinskog područja.

3.1.2. Uvjeti smještaja i gradnje građevina unutar građevinskog područja naselja

#### Članak 10.

(1) Na jednoj građevnoj parceli u zoni mješovite namjene može se graditi jedna stambena i / ili poslovna ili stambeno-poslovna građevina, te uz njih prateće gospodarske i pomoćne građevine.

(2) Na građevnoj parceli u zoni iz stavka (1), moguće je izgraditi poslovnu, i/ili gospodarsku građevinu prije

stambene građevine, uz uvjet da se za stambenu građevinu, u postupku ishođenja propisanih akata za građenje, rezervira prostor za stambenu građevinu.

(3) Gospodarske i pomoćne građevine grade se prema uvjetima ovih Odredbi.

(4) Stambene, poslovne, gospodarske i pomoćne građevine, mogu se u cijelosti ili djelomično prenamijeniti u drugu namjenu određenu stavkom (1) ovoga članka, a unutar gabarita u skladu s odredbama Plana propisanih za vrstu građevine temeljem koje je građevina izgrađena.

(5) U zoni mješovite namjene moguća je izgradnja građevina za bavljenje seoskim turizmom ako se za to osiguraju potrebni uvjeti. Za istu namjenu moguće je prenamijeniti i postojeće građevine na parceli pri čemu se smještajne jedinice ne računaju kao stambene. Moguća je i gradnja zasebnih smještajnih jedinica uz zadovoljenje koeficijenta izgrađenosti čestice za zonu mješovite namjene.

(6) Unutar građevinskog područja naselja, u zoni mješovite namjene dozvoljena je izgradnja, zamjenska izgradnja, prenamjena i rekonstrukcija građevina s društvenim i drugim javnim sadržajima

(7) Unutar mješovite zone moguće je uređenje parkovnih i zaštitnih zelenih površina u svrhu uređenja i zaštite okoliša

(8) U sklopu površina mješovite namjene moguće je uređenje i izgradnja:

- kolnih i pješačkih puteva, biciklističkih staza, parkirališta
- drugih uređaja i objekata infrastrukture
- sportsko-rekreacijskih površina i igrališta (dječjih i sportskih)
- postavljanje privremenih objekata (kioska, paviljona i drugog mobilijara).

#### Članak 11.

(1) Stambenom građevinom smatra se obiteljska i višestambena građevina. Obiteljska građevina sadrži najviše 3 (tri) stambene jedinice. Višestambena građevina sadrži više od 3 stambene jedinice.

#### Članak 12.

(1) Stambena građevina ne može biti manja od 45 m<sup>2</sup> tlocrtno površine.

#### Članak 13.

(1) Poslovnom građevinom smatraju se:

a) građevine za tihe i čiste djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozija:

- poslovni prostori za uslužne djelatnosti, obrt i kućnu radinost kod kojih se ne javlja buka, zagađenje zraka, vode i tla (intelektualne usluge, trgovine, ordinacije, krojačke, frizerske, postolarske, fotografske radionice i sl.)
- ugostiteljske djelatnosti bez glazbe ili s tihom glazbom s ograničenim radnim vremenom
- građevine u funkciji turističkih sadržaja - manji smještajni kapaciteti, obiteljski i manji hoteli, te građevine u funkciji seoskog turizma
- građevine društvene namjene: dječji vrtić, skrb za starije i nemoćne i druge slične građevine namijenjene smještaju, čuvanju i skrbi manjeg broja korisnika.
- montažne privremene građevine (kiosci)



b) za bučne i potencijalno opasne djelatnosti:

- mali proizvodni pogoni u kojima se obavlja bučna ili potencijalno opasna djelatnost (automehaničarske i proizvodne radionice, limarije, lakirnice, bravarije, kovačnice, stolarije, klaonice, ugostiteljski objekti s glazbom i sl.)

(2) Tihe i čiste djelatnosti mogu se obavljati i u sklopu stambene građevine, ukoliko za to postoje tehnički uvjeti.

(3) Bučne i potencijalno opasne djelatnosti lociraju se prvenstveno u gospodarskim zonama (proizvodne zone, komunalno-servisne zone), a ukoliko se nalaze u mješovitim, pretežito stambenim zonama lociraju se na udaljenosti od stambenih građevina prema uvjetima ovih Odredbi, odnosno tako da budu zadovoljeni kriteriji iz Zakona o zaštiti od buke i drugi posebni propisi koji se odnose na zaštitu zraka, vode i tla.

(4) Bučne i potencijalno opasne djelatnosti ne mogu se locirati na parcelama stambenih i višestambenih nizova.

(5) Manjim poslovnim građevinama smatraju se montažne, privremene građevine - kiosci. Kiosci su tipski ili posebno projektirani manji montažni ili pokretni objekti, a služe za prodaju novina, duhana, galanterije, voća i povrća i drugih proizvoda, kao i za pružanje manjih ugostiteljskih ili obrtničkih usluga i slično.

(6) Kiosci se mogu postavljati kao samostalne građevine ili kao funkcionalna cjelina od nekoliko povezanih kioska na javnim površinama kao i na privatnim parcelama.

(7) Reklamni panoji, oglasne ploče, reklamni stupovi mogu se postavljati na javnim i privatnim parcelama, unutar i izvan građevinskog područja naselja, prema Općinskim odlukama te uz zakonske i druge propise i druge uvjete koji određuju udaljenosti navedenih konstrukcija od građevina prometne, komunalne infrastrukture.

(8) Parkirališni prostor potreban uz poslovne sadržaje iz ovog članka vlasnik mora osigurati na parceli ili na susjednoj parceli, a izuzetno na javnoj površini, uz prethodno odobrenje Općine ili pravne osobe koja upravlja javnom površinom.

(9) Gospodarske građevine, u smislu gospodarstva unutar građevinskog područja naselja / mješovitih, pretežito stambenih parcela, vezane su isključivo uz poljoprivrednu djelatnost.

Takvim građevinama smatraju se:

a) bez izvora zagađenja: šupe, kolnice, sjenici, ljetne kuhinje, spremišta (za smještaj poljodjelskih plodina i proizvoda, stočne hrane, poljodjelskih strojeva, alata i dr.), staklenici, platenici, sušare (pušnice), male građevine za tih i čist rad za potrebe domaćinstva i sl.

b) s potencijalnim izvorima zagađenja: staje, svinjci, kokošinjci, kunićnjaci, pčelinjaci, psetarnice i druge građevine za uzgoj, držanje i/ili tov drugih vrsta životinja te gnojišne jame.

(10) Pomoćnim građevinama u domaćinstvu smatraju se: garaže za vozila, drvarnice, spremišta alata, ljetne kuhinje, kotlovnice, sušionice i slične građevine koje služe za potrebe domaćinstava. Građevine iz ovog stavka, mogu se graditi na građevnoj čestici uz građevinu

osnovne namjene, na susjednoj čestici ili na čestici preko puta, prema lokalnim i/ili zatečenim uvjetima

3.1.2.1. Veličina i izgrađenost parcele, smještaj građevina na parceli

#### Članak 14.

(1) Veličina građevinske parcele za građenje obiteljske stambene građevine ne može biti manja od:

a) za građenje građevine na slobodnostojeći način: 300 m<sup>2</sup> u planiranim, a 200 m<sup>2</sup> u izgrađenim dijelovima naselja s tim da širina građevne parcele, mjerena na mjestu građevinske linije građevine ne može biti manja od 12,0 m,

b) za građenje građevine na poluotvoren način: 200 m<sup>2</sup> u planiranim, a 160 m<sup>2</sup> u izgrađenim dijelovima naselja s tim da širina građevne parcele, mjerena na mjestu građevinske linije građevine, ne može biti manja od 10,0 m,

c) za građenje građevine u nizu: 150 m<sup>2</sup> u planiranim, a 120 m<sup>2</sup> u izgrađenim dijelovima naselja s tim da širina građevne parcele, mjerena na mjestu građevinske linije građevine, ne može biti manja od 6,0 m,

d) najmanja širina građevne parcele na dijelu gdje se ostvaruje kolni pristup s javne prometnice je 3,00 metra.

(2) U izgrađenim dijelovima građevinskog područja naselja (zatečeno stanje) mogu se zadržati postojeće veličine građevinskih parcela te izvoditi rekonstrukcije, obnove i zamjene postojećih građevina, odnosno graditi nove građevine prema namjenama i odredbama ovog Plana.

#### Članak 15.

(1) Nenatkrivene terase u razini terena površine do 15 m<sup>2</sup>, opločene staze i pristupni putevi u razini terena, cisterne za vodu i sabirne jame zapremine 27 m<sup>3</sup> s gornjom plohom u razini terena, odnosno, građevine određene zakonskim i drugim propisima, ne ubrajaju se u izgrađenu površinu parcele.

(2) Najveća dozvoljena izgrađenost parcele u zoni mješovite namjene za gradnju prema članku 10. stavak (1) iznosi:

- za slobodnostojeće i dvojne stambene građevine iznosi 40 % (kig=0,4)

- za stambene i poslovne građevine 50 % (kig=0,5)

- za građevine u nizu 50 % (kig=0,5)

- za interpolirane građevine 70 % (kig=0,7)

(3) Najveća dozvoljena izgrađenost za višestambene građevine iznosi 40 % (kig=0,4)

(4) Na građevnim česticama površine veće od 1000 m<sup>2</sup> maksimalni koeficijent izgrađenosti (kig) / za stambene i višestambene, može iznositi 0,3; maksimalni koeficijent iskoristivosti (kis) može iznositi 0,6.

(5) Za građevine gospodarske i poslovne djelatnosti (I i K) koje se nalaze unutar građevinskog područja naselja vrijede uvjeti izgradnje prema poglavlju 4.1. Uvjeti i smještaj gospodarskih djelatnosti. Najveća izgrađenost građevne parcele iznosi 60 %.

(6) Koeficijenti izgrađenosti navedeni ovim članom, uvećavaju se za 10 % u slučaju postavljanja solarnih kolektora/fotonaponskih ćelija na teren okućnice građevne čestice ili gradnjom pomoćne građevine koja služi za proizvodnju energije iz alternativnih izvora.

(7) U izgrađenim dijelovima građevinskog područja naselja (zatečeno stanje) mogu se zadržati postojeći koeficijenti izgrađenosti građevnih parcela prilikom nove gradnje.

#### Članak 16.

(1) Regulacijska linija odvaja javnu površinu od privatne (u smislu korištenja). Građevinska linija određuje poziciju na kojoj se građevina mora graditi. Udaljenost građevinske linije od regulacijske linije iznosi najmanje 5,0 m.

(2) U centrima naselja ili u izrazito brdovitim područjima, građevinska linija može biti i manje udaljena od regulacijske linije, a u izuzetnim slučajevima se može i poklopiti. Ukoliko se građevina planira u izgrađenom dijelu naselja, građevinska linija se prilagođava građevinskim linijama okolnih građevina.

(3) U slučaju formiranja novih uličnih poteza bez donošenja plana užeg područja udaljenost ulične građevinske linije od regulacijske linije ne može biti manja od 5,0 m.

(4) Stambene, poslovne i stambeno-poslovne građevine se u pravilu grade na uličnoj građevinskoj liniji, a pomoćne, gospodarske i dvorišne poslovne građevine u dubini parcele, iza tih građevina.

(5) Iznimno se može dozvoliti i drugačiji smještaj građevina na parceli, ukoliko konfiguracija terena, oblik i veličina parcele, tehnički, prostorni, estetski, prometni i parkirališni uvjeti, te tradicijska organizacija parcele ne dozvoljavaju način izgradnje određen u prethodnom stavku ovog članka, a što će se definirati u postupku ishođenja potrebnih akata za lokaciju i gradnju.

#### Članak 17.

(1) Sve građevine, koje se grade na slobodnostojeći način, ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 1,0 m od međe susjedne građevne čestice. Udaljenost od nasuprotne postrane međe u tome slučaju ne može biti manja od 5,0 m. Izuzetno, udaljenost od međe može uz suglasnost susjeda biti i manja ako je i tada zadovoljen uvjet iz stavka 4. ovoga članka.

(2) Udaljenost od bočne međe mjeri se od pročelja građevine ukoliko je istak strehe do 0,8 m. U suprotnom od tlocrtne projekcije strehe na tlo.

(3) Ako se na bočnoj strani građevine gradi balkon, lođa ili prohodna terasa njihov vanjski rub mora biti udaljen najmanje 3,0 m od susjedne parcele.

(4) Međusobni razmak između građevina ne može biti manji od 5 m, odnosno, može biti manji (kod rekonstrukcija u izgrađenom dijelu građ. područja) ako se dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, karakteristike materijala građevina, veličine otvora na vanjskim zidovima građevina i drugo, da se požar neće prenijeti na susjedne građevine, no najmanje 4 m. Međusobni razmak između građevina, zadržava se kod zatečenog stanja.

(5) Međusobna udaljenost višestambenih, odnosno poslovnih građevina i građevina društvene namjene, unutar mješovite zone, ne može biti manja od visine veće građevine (visine vijenca, odnosno sljemena na zabatu

strane okrenute drugoj građevini), osim pod uvjetom da je tehničkom dokumentacijom dokazano da je konstrukcija građevine otporna na rušenje od elementarnih nepogoda.

(6) Na dijelu građevine koja je izgrađena na udaljenosti manjoj od 3 m od susjedne međe, ne mogu se projektirati niti izvoditi otvori, osim u slučaju kad je susjedna parcela javna zelena ili prometna površina.

(7) Otvorima u smislu ovog članka ne smatraju se fiksna i otklopna ustakljena neprozirnim staklom maksimalne veličine 60'60 cm, dijelovi zida od staklene opeke, ventilacijski otvori maksimalnog promjera, odnosno stranice 15 cm, a kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem.

(8) Na građevinama koje su udaljene manje od 1,0 m od ruba susjedne međe, a sljeme krova im je okomito na regulacijsku liniju, obavezno je postavljanje žljebova i snjegobrana.

(9) Međusobni razmak između gospodarskih i pomoćnih građevina može biti i manji od 4 m, ali ne manji od 1,5 m ukoliko se zadovolje uvjeti iz poglavlja Mjere zaštite od požara i eksplozija, ovih Odredbi.

(10) Na istoj građevinskoj parceli pomoćne i gospodarske građevine bez izvora zagađenja mogu se graditi uz stambene ili poslovne građevine:

- na poluugrađeni način, tj. prislonjene uz njih,
- kao slobodnostojeće građevine

#### Članak 18.

(1) Bučne i potencijalno opasne građevine moraju biti udaljene od građevina stambene, poslovne i druge javne namjene na susjednim parcelama najmanje 15 m.

#### Članak 19.

(1) Dvojne građevine se izgrađuju na način da se jednom svojom stranom prislanjaju na granicu susjedne građevinske parcele ili uz susjednu građevinu.

(2) Građevine koje se izgrađuju u nizu dvjema svojim stranama se prislanjaju na granice susjednih građevinskih parcela ili uz susjedne građevine, izuzev krajnjih.

(3) Ovim Planom niz je definiran s minimalno 3, a maksimalno 6 građevinskih stambenih jedinica.

#### Članak 20.

(1) Pomoćne i gospodarske građevine (vezane uz poljoprivredu) mogu se graditi i kao dvojne ili u nizu (na zajedničkom dvorišnom pravcu, na susjednoj čestici glavne stambene građevine ili preko puta - prema zatečenom stanju) pod uvjetom da:

- su izgrađene od vatrootpornog materijala, odnosno da ih razdvajaju vatrootporni zidovi,
- da se u zidu prema susjedu ne izvode otvori,
- da se odvod krovne vode i snijega riješi na pripadajuću parcelu.

#### Članak 21.

(1) U dijelovima Općine nije dozvoljeno graditi gospodarske zgrade (vezane uz poljoprivredu), odnosno nije dozvoljeno držati domaće životinje određene u skladu s Odlukom o komunalnom redu ili drugim propisima jedinice lokalne samouprave.

#### Članak 22.

(1) Za izgradnju pomoćnih i gospodarskih građevina

mjerodavne su odrednice poglavlja 3.1.2. ovih Odredbi, koje se odnose na pomoćne i gospodarske građevine.

(2) Postojeće pomoćne i gospodarske građevine koje su sagrađene u skladu s prijašnjim propisima i na temelju valjane građevinske dozvole mogu se rekonstruirati, iako njihova udaljenost od susjedne građevne parcele ne odgovara udaljenostima određenim u prethodnim stavcima ovoga članka, uz poštovanje protupožarnih propisa.

#### Članak 23.

(1) Manje gospodarske građevine (do 100 m<sup>2</sup>) s potencijalnim izvorom zagađenja, navedene u članku 13., mogu se graditi na gospodarskom dvorištu, udaljene od susjednih stambenih, poslovnih i drugih javnih građevina najmanje 50 m.

(2) Veće gospodarske građevine (100 - 200 m<sup>2</sup>) s potencijalnim izvorom zagađenja, mogu se graditi na gospodarskom dvorištu, udaljene najmanje 100 m od susjednih stambenih, poslovnih i drugih javnih građevina.

#### Članak 24.

(1) Udaljenost gnojišta i gospodarskih objekata u kojima se sprema sijeno i slama, a izgrađeni su od drveta mora iznositi najmanje 4,0 m od susjednih međa.

(2) Izuzetno, udaljenost gnojišta od susjedne međe može biti i manja, ali ne manje od 0,5 m, pod uvjetom da se na toj dubini susjedne građevinske parcele određuju uvjeti ili već postoji gnojište, odnosno građevina s izvorima zagađenja.

(3) Udaljenost pčelinjaka od susjedne međe ne može biti manja od 5,0 m, ako su letišta okrenuta prema međi, a 3,0 m ako su okrenuta u suprotnom pravcu.

#### Članak 25.

(1) Za postavu kioska, pokretnih naprava i drugih konstrukcija privremenih obilježja (na javnim i privatnim površinama) izdaju se dozvole u skladu s ovim Odredbama, Odlukom o kioscima i Planom rasporeda kioska na području Općine, te drugim odgovarajućim propisima.

3.1.2.2. Visina i oblikovanje stambenih, stambeno-poslovnih i poslovnih građevina, pomoćnih i gospodarskih građevina

#### Članak 26.

(1) Visina građevine mjeri se, od konačno zaravnog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu, do visine vijenca.

Visinom vijenca smatra se:

a) kota gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata / etaže koja nema nadozid,

b) vrh nadozida ravnog krova (do gornjeg ruba atike) ili vrh nadozida potkrovlja (do ležaja krovne konstrukcije)

#### Članak 27.

(1) Etaža (dio građevine) je naziv za pojedinu razinu unutar zgrade. Može biti podzemna ili nadzemna. Podzemna etaža je podrum. Nadzemna etaža je suteran, prizemlje, kat i potkrovlje. Etaže građevine su:

a) Podrum koji se označava skraćeno s "Po";

b) Suteran koji se označava skraćeno sa "S";

c) Prizemlje koje se označava skraćeno s "P"

d) Kat (tipični) koji se označava skraćeno s arapskom brojkom koja označava broj katova ("1": jedan kat, "2": dva kata itd.)

e) Potkrovlje koje može biti:

- tavan - koji se u navođenju katnosti građevine ne označava i ne može imati nadozid,

- potkrovlje koje se označava skraćeno s "Pk" i može imati nadozid do visine 1,20 m

- dio građevine čiji je prostor ispod krova kojemu je visina nadozida veća od 1,20 m, u kojem slučaju se smatra katnom etažom

- mansarda - dio građevine čiji je prostor ispod krova sa visinom krovnog nadozida od najviše 1,20 metra u ravnini pročelja ili ima uvučene zidove u odnosu na donje etaže (ravninu pročelja). Krovna ploha je obvezno izvedena u dvije krovne ravnine različitog nagiba na svakoj strani krovništa. Smatra se katnom etažom.

(2) Maksimalna visina stambene građevine iznosi podrum/suteran+prizemlje+1kat+potkrovlje (Po/S+P+1+Pk), ili maksimalne visine vijenca 8,5 metara.

(3) Unutar građevinskog područja naselja Hum na Sutli, dozvoljena je izgradnja višestambenih građevina, poslovnih i građevina s društvenim sadržajima maksimalne visine podrum/suteran+prizemlje+2 kata+potkrovlje (Po/S+P+2+Pk), ili maksimalne visine vijenca 11,5 m.

(4) Unutar ostalih građevinskih područja, dozvoljena je izgradnja višestambenih građevina, poslovnih i građevina s društvenim sadržajima maksimalne visine podrum/suteran+prizemlje+1 kat+potkrovlje (Po/S+P+1+Pk), ili maksimalne visine vijenca 9,0 m.

(5) Visina etaže - maksimalna visina etaže za obračun visine građevine iznosi:

- stambene etaže: do 3,5 m (izuzev potkrovlja oblikovanog kosim krovom),

- poslovne etaže: do 4 m

- iznimno, za osiguravanje kolnog pristupa za interventna vozila, maksimalna visina etaže prizemlja iznosi: do 4,5 m

(6) Ako se građevina nalazi na kosom terenu, ulaz u građevinu može biti smješten na bilo kojoj razini ili etaži iste. Različita pozicija ulaza u građevinu po visini ne mijenja ovim provedbenim odredbama određeni broj razina ili etaža građevine, niti njenu apsolutnu dozvoljenu visinu iskazanu u metrima.

(7) Za pojedine dijelove građevina društvenih sadržaja (npr. vatrogasni toranj, dimnjaci i sl.) koje se grade unutar zone mješovite namjene dozvoljava se veća visina, ali ne viša od 15 m do vijenca.

#### Članak 28.

(1) Visina vijenca pomoćnih i gospodarskih građevina (vezanih uz poljoprivredu) može iznositi najviše 5,0 m.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka visina vijenca spremišta poljoprivrednih strojeva i poljoprivrednih proizvoda može iznositi i do 6,0 m, a silosa za stočnu hranu i više, ali najviše za 20% visine sljemena građevina za uzgoj i tov.

(3) Visina vijenca gospodarskih građevina za uzgoj životinja za vlastite potrebe može iznositi najviše 5,0 m.

## Članak 29.

(1) Arhitektonsko oblikovanje građevina mora se prilagoditi postojećem ambijentu. Građevine treba oblikovati u skladu s tradicijskim oblicima i materijalima. Arhitektonsko oblikovanje valja uskladiti s krajobrazom i s tradicijskom slikom naselja.

a) Tlocrtne i visinske dimenzije građevina, oblikovanje pročelja, pokrovi i nagibi krovništa, te građevni materijali, osobito unutar postojećih središta tradicijskih naselja, moraju biti u skladu s tradicijski korištenim materijalima, u skladu s okolnim građevinama, krajobrazom i načinom građenja na dotičnom području. Preporuča se izduženi (pravokutni) tloris odnosno tloris u obliku slova L ili u obliku slova T;

b) Na sve vrste građevina koje se mogu graditi unutar zone mješovite namjene moguća je postava foto naponskih ćelija, solarnih kolektora te drugih tehnoloških inovativnih rješenja za korištenje alternativnih izvora energije, a na zaštićenim građevinama odnosno na području zaštićenih kulturno-povijesnih cjelina i krajobraza isključivo uz suglasnost nadležnog konzervatorskog odjela;

c) Građevine koje se izgrađuju kao dvojne ili u nizu moraju činiti arhitektonsku cjelinu;

d) Krovništa trebaju mogu biti kosa, u pravilu dvostrješna, tradicijskog nagiba krovnih ploha 30° - 40°, a moguća su i zabatna skošenja strmijeg nagiba. Ravna i višestrešna krovništa te krovništa manjeg nagiba, dozvoljena su ako se time ne narušava ambijentalna cjelovitost naselja, u slučajevima suvremenih oblikovanja i u slučajevima gdje su uvjetovana namjenom građevina

e) Na kosom krovu dozvoljena je izgradnja krovnih prozorskih kućica i postava krovnih prozora u ravnini krovne plohe, te krovnih nadozidnih prozora i krovnog nadozida.. Nadogradnja krovnih kućica smije zauzimati najviše 30 % krovne plohe.

Za postavu prozora i krovnih kućica na krovne plohe zaštićenih građevina kao i na području zaštićenih kulturno-povijesnih cjelina potrebno je ishoditi dopuštenje nadležnog konzervatorskog odjela.

f) Sljeme krovništa mora se postaviti po dužoj strani građevine i mora na nagnutom terenu biti paralelno sa slojnicama, odnosno, kod višestrešnih krovništa barem jedno sljeme paralelno sa slojnicama, izuzev kod rekonstrukcija i održavanja zatečenih legalnih građevina.

g) Krovnište u pravilu mora biti pokriveno crijepom; moguće je ozelenjavanje ravnih i kosih krovova.

h) Nije dozvoljeno mijenjati nagib krovne plohe od vijenca do sljemena, jer cijela krovna ploha mora biti istovjetnog nagiba. Može se odstupiti samo u širini krovnih prozora / kućica u kojemu slučaju taj dio krovne plohe ima manji nagib, koji može završiti, ili na sljemenu krova, ili prije njega.

i) Nije dozvoljena uporaba valovitog salonita u bilo kojoj boji i za pokrivanje bilo kojih površina.

j) Pristup potkrovlju moguć je unutar građevine ili izgradnjom (dogradnjom) stubišta uz osnovnu stambenu građevinu, a mora biti zatvoreno, natkriveno i uklopljeno u cjelokupni izgled građevine

3.1.2.3. Uređenje parcele, ograde i parterno uređenje  
Članak 30.

(1) Uređenju okoliša i zaštiti krajobraza treba posvetiti osobitu pozornost. Treba sačuvati zatečen vrijedan biljni nasad. U uređenju okoliša treba primjenjivati autohtono raslinje, te smišljeno saditi listopadno drveće i grmlje tamo gdje je zimi potrebno osunčanje, a ljeti sjena, te vazdazeleno i crnogorično raslinje tamo gdje je kroz cijelu godinu potreban zeleni zaštitni ili ukrasni pojas.

(2) Teren oko građevine, potporni zidovi, terase i slično moraju se izvesti tako da ne narušavaju izgled naselja, te da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta i susjednih građevina.

(3) Kod izgradnje potpornog zida uz javnu površinu preporuča se završna ploha zida od kamena, a potrebno ju je ozeleniti.

(4) U uvjetima uređenja prostora za gradnju građevina društvenih djelatnosti, građevina poslovne namjene, građevina turističke namjene ili građevine obiteljskog pansiona u građevinskom području naselja, odredit će se odgovarajući uvjeti za uređenje neizgrađenih dijelova parcele.

## Članak 31.

(1) Ulična ograda podiže se iza regulacijske linije u odnosu na javnu prometnu površinu.

## Članak 32.

(1) Ograda se može podizati prema ulici (visina mora osigurati preglednost izlaza na ulicu) i na međi prema susjednoj parceli najveće visine 1,6 m.

(2) Iznimno, ograde mogu biti i više, ali ne više od 2,0 m, kada je to nužno radi zaštite građevine ili načina njezina korištenja ili stvaranja urbane slike ulice.

(3) Kameno ili betonsko podnožje ulične ograde ne može biti više od 50 cm. Dio ulične ograde iznad punog podnožja mora biti prozračno, izvedeno od drveta, pocinčane žice ili drugog materijala sličnih karakteristika ili izvedeno kao zeleni nasad (živica).

(4) Ulazna vrata na uličnoj ogradi moraju se otvarati, tako da ne ugrožavaju promet na javnoj površini, u pravilu s unutrašnje strane (na parcelu).

(5) Vlasnik parcele, u pravilu podiže ogradu na međi s one strane parcele na kojoj su mu bliže locirane građevine, ali može podići ogradu i s obje strane, ukoliko to ne obavi vlasnik susjedne parcele.

## Članak 33.

(1) Dio seoske građevne parcele organiziran kao gospodarsko dvorište na kojem slobodno borave domaće životinje mora se ograditi ogradom koja onemogućava izlaz stoke i peradi.

(2) Kada se građevna parcela formira na taj način da ima izravni pristup sa sporedne ulice, a svojom stražnjom ili bočnom stranom graniči sa zaštitnim pojansom državne ili županijske ceste, građevna se parcela mora ograditi uz te međe na način koji onemogućava izlaz ljudi i domaćih životinja.

(3) Susjedni dio ograde iz stavka 1. ovog članka izgrađuje vlasnik, odnosno korisnik građevne parcele u cijelosti, ako takva ograda nije izgrađena ranije, odnosno



ako se ne gradi istovremeno sa susjedom.

(4) Ograda iz stavka 1. ovog članka mora se tako postaviti da je na zemljištu vlasnika građevine, te da je glatka strana okrenuta ulici, odnosno prema susjedu.

#### Članak 34.

(1) Zabranjuje se uređenje partera (prilazne staze i stube, vanjske terase, potporni zidovi, cvjetnjaci i sl.) parcele na način koji bi sprječavao slobodan prolaz uz vodotoke, te koji bi smanjio propusnu moć vodotoka ili na drugi način ugrozio vodotok i područje uz vodotok.

#### Članak 35.

(1) Teren oko građevine, potporne zidove, terase i sl. treba izvesti na način da se ne narušava izgled naselja, te da se onemogućiti otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta, susjednih građevina i javnih površina, odnosno da se ne stvore uvjeti za pojačanu eroziju zemljišta uslijed stvaranja visinske razlike terena između susjednih parcela.

(2) Ne dozvoljava se dizanje terena dvorišta i prilaza cesti iznad visine same ceste tamo gdje nije riješeno pitanje odvodnje oborinskih voda u odvodne jarke ili kanalizaciju.

(3) Najveća visina potpornog zida ne može biti veća od 2,0 m (preporuča se visina do 1,5 m). U slučaju da je potrebno izgraditi potporni zid veće visine, tada je isti potrebno izvesti u terasama, s horizontalnom udaljenošću zidova od min 1,5 m, a teren svake terase ozeleniti.

(4) Uređenje partera (prilazne staze i stube, vanjske terase, potporni zidovi, cvjetnjaci i sl.) mora se izvesti na način da se na jednoj strani građevne parcele osigura nesmetan prilaz na stražnji dio parcele minimalne širine 3,0 m.

(5) Sabirne jame, vodomjerna i revizijska okna i sl. moraju se locirati na udaljenosti od najmanje 1,0 m od regulacijske linije, u pravilu unutar ulične ograde.

#### 3.1.2.4. Prometni uvjeti

#### Članak 36.

#### PARKIRALIŠTA,

(1) Na građevnoj parceli namijenjenoj izgradnji neke građevine potrebno je osigurati smještaj osobnih vozila. Od ovoga se može odstupiti kod već izgrađenih građevina, ili u izgrađenim dijelovima građevinskih područja naselja gdje to prostorno nije moguće više ostvariti.

(2) Parkiralište se može nalaziti i na susjednoj čestici ili čestici u neposrednoj blizini, a moguće je predvidjeti osigurana mjesta na javnim ili privatnim parkirnim površinama ili garažama, uz suglasnost vlasnika istih.

(3) Parkiralište se ne smije predvidjeti duž postojeće prometnice na način da se time sužava kolnik ili da se onemogućiti prolaz pješaka (potrebno je osigurati pločnik najmanje širine 1,0 m).

(4) Na vlastitoj građevnoj parceli obiteljske građevine obvezno treba osigurati jedno parkirališno ili garažno mjesto za svaku stambenu jedinicu.

(5) U slučaju da se unutar građevine predviđa, ili se već nalazi, neki poslovno-trgovačko-ugostiteljski-turistički ili sličan sadržaj, koji zahtijeva dostavu, obvezno treba osigurati prostor i za zaustavljanje dostavnoga vozila na samoj građevnoj parceli. Ako nije moguće ovakvo rješenje

onda treba izvesti rezervirano parkirališno mjesto unutar prometnoga pojasa ulice (ako širina ulice to dozvoljava) ili treba izvesti rezervirano parkirališno mjesto kao ugibaldište, odnosno parkirališna mjesta dostavnih vozila osigurati prema stavku (2) ovog članka

(6) Javna i privatna parkirališta mogu se graditi unutar zone IS te zone mješovite namjene, a grade se prema navedenim uvjetima:

- koeficijent izgrađenosti (kig) = 1, uključivo manipulativne prostore i zelene površine

- parkirališta se mogu uređivati na ravnim krovovima građevina ako za to postoje uvjeti

- na javnim parkiralištima za vozila osoba s invaliditetom i smanjene pokretljivosti, treba osigurati najmanje 5% parkirališnih mjesta u odnosu na ukupni broj parkirališnih mjesta, ali ne manje od jednoga

- na svakih 50 parkirališnih mjesta potrebno je osigurati 1 parkirališno mjesto za autobus, izuzev zona turističke djelatnosti gdje je potrebno osigurati zaseban dio parkirališta za veći broj autobusa.

- na svakih dužnih 5 parkirnih mjesta te na početak i kraj svakog parkirnog reda, potrebno je postaviti građevinski otok za postavu vertikalne prometne opreme i signalizacije, rasvjete, sadnju drveća i ostalog raslinja, fotonaponskih solarnih panela te druge parkirališne opreme.

#### Članak 37.

#### GARAŽE ZA OSOBNE AUTOMOBILE I JAVNE GARAŽE, AUTOBUSNI KOLODVOR

(1) Građevinska linija garaže treba biti najmanje 5,0 m od regulacijske linije. Garaže se grade u sklopu glavne građevine ili odvojeno od nje i njihova površina ulazi u izgrađenu površinu parcele.

(2) Na građevnim parcelama koje su većih nagiba iznimno je moguća izgradnja garaže na regulacijskoj liniji parcele, tako da potporni zid predstavlja pročelje garaže.

(3) U slučaju većih nagiba i smještaja građevine s donje strane pristupne ulice, moguće je garažu smjestiti u međuprostoru između regulacijske i građevinske linije /koji je u načelu širok najmanje 5,0 m/, a na način da se do garaže čija je dulja stranica smještena paralelno sa slojnicama i zgradom dopijeva odvojkom od pristupne ulice koji je položen približno po slojnici.

(4) Stropne ploče garaža iz stavka 2. i 3. ovog članka mogu se koristiti kao nenatkrivene prohodne ili neprohodne terase, ili ozelenjeni pokrov ravnog krova. Na iste garaže dozvoljena je postava kosog krovišta nagiba krova prema slojnicama terena.

(5) Garaže, odnosno garažno-parkirališna mjesta, smiju se izgraditi unutar prizemlja, suterena ili podruma stambene građevine, ili u sklopu pomoćne građevine.

(6) Ako se garaža izvodi kao pomoćna slobodnostojeća građevina potrebno je istu uskladiti s arhitektonskim oblikovanjem stambene građevine na vlastitoj građevnoj parceli. Ako garaža ima dvostrešno krovište, nagib i pokrov moraju biti sukladni nagibu i pokrovu stambenih građevina.

(7) Unutar naselja Hum na Sutli moguća je izgradnja podzemnih garaža, javnih, privatnih ili u sklopu višestam-

bene građevine.

(8) Garaže se mogu graditi unutar zone IS te zone mješovite namjene, a grade se prema navedenim uvjetima:

- može se graditi kao samostojeća građevina ili u sklopu građevina druge namjene (poslovne, javne i društvene i drugo)

- visina građevine je P+1, odnosno najviša visina vijenca iznosi 7 m, podzemne etaže nisu ograničene

- koeficijent izgrađenosti za samostojeću građevinu iznosi najviše (kig) = 0,5

- udaljenost od susjednih građevina mora biti veća ili jednaka visini građevine garaže, ali ne manja od 5 m

- ukoliko se javna garaža gradi kao podzemna, ispod trgova i drugih javnih površina, nadzemni dijelovi (natkriveni pješački ulazi i izlazi, natkrivene ulazne i izlazne kolne rampe, postrojenja dizala i slično) mogu imati visinu najviše 6 m

- ravni krov garaže može se koristiti kao parkiralište, može biti zeleni krov, terasa sa mogućnošću drugih sadržaja (ugostiteljstvo, igralište i slično), kosi krov može biti otvoren nad zadnjom etažom, a kod izvedbe na zadnjoj stropnoj ploči ne može se koristiti potkrovlje

(9) Autobusni kolodvor može se graditi u neizgrađenom (uređenom) građevinskom području naselja (oznaka AK), ili na drugoj lokaciji utvrđenoj kao povoljna u smislu sigurnosti prometa i drugih uvjeta za gradnju.

- Maksimalni koeficijent izgrađenosti iznosi 0,8, najmanje 20% površine mora biti parkirno ili prirodno ozelenjen i ureden.

Unutar površine za izgradnju autobusnog kolodvora može se odvijati gradnja građevina koje su namijenjene odvijanju djelatnosti vezanih uz cestovni promet, te pratećih uslužnih i trgovačkih djelatnosti:

- djelatnosti prometa i prijevoza, kao i ostale prateće djelatnosti u kopnenom prometu

- uslužne djelatnosti: putnička agencija, pošta i telekomunikacije, financijsko posredovanje, iznajmljivanje automobila i ostalih prometnih sredstava, taksi služba i ostale srodne uslužne djelatnosti

- trgovačke djelatnosti

- ugostiteljske djelatnosti: restorani i barovi

3.1.2.5. Komunalno opremanje

Članak 38.

#### ODLAGANJE KUĆNOG OTPADA

(1) Na građevnim parcelama je potrebno urediti prostor za kratkotrajno odlaganje kućnog otpada, ako je organiziran odvoz otpada. Mjesto za odlaganje treba biti lako pristupačno s javne prometne površine i treba biti zaklonjeno od izravnoga pogleda s ulice.

(2) Kod višestambenih, poslovnih i višestambeno-poslovnih građevina mjesto za odlaganje otpada treba biti predviđeno u sklopu građevine. Iznimno se može dozvoliti odlaganje i izvan građevine, ako to iz opravdanog razloga nije moguće osigurati u zgradi, po mogućnosti mora biti na građevnoj parceli i mora biti arhitektonski oblikovano i usklađeno sa zgradom. Za spremnike (odvojeno sakupljanje otpada - papir, staklo, plastika i dr.) treba predvidjeti prikladno i vizualno zaklonjeno mjesto.

(3) Ukoliko nije organiziran odvoz kućnog otpada treba osigurati prostor koji nije vidljiv s javne prometnice i koji je dovoljno udaljen od bunara, cisterni i stambenih građevina na susjednim parcelama.

Članak 39.

#### PRIKLJUČAK NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

(1) Priklučci na infrastrukturnu mrežu moraju biti izvedeni tako da ne narušavaju estetski izgled uličnih (ili s ulice vidljivih) pročelja građevina (osobito je to važno kod građevina koje su označene kao spomenici kulture). Pri tome se misli prvenstveno na vidljivu infrastrukturu zračnih vodova.

(2) Građevine na građevnim parcelama priključuju se na komunalnu infrastrukturnu mrežu u skladu s tehničkom dokumentacijom nadležnih ustanova ili poduzeća. Ta se dokumentacija treba izraditi za svaki pojedini potez građevnih parcela.

Članak 40.

#### PRIKLJUČAK NA ELEKTRIČNU MREŽU

(1) Građevine na građevnim parcelama priključuju se na niskonaponsku električnu mrežu na način kako to propisuje poduzeće nadležno za opskrbu električnom energijom.

Članak 41.

#### PRIKLJUČAK NA PLINSKU MREŽU

(1) Građevine na građevnim parcelama priključuju se na plinsku mrežu na način kako to propisuje poduzeće nadležno za opskrbu plinom. Građevine mogu koristiti plin i iz svog plinskog spremnika koji se treba smjestiti na vlastitoj građevnoj čestici, ako to propisi dopuštaju. Spremnici, zavisno od situacije, na građevnoj čestici trebaju biti smješteni na prozračnom, ali što manje vizualno uočljivu mjestu.

(2) Jako uočljive i izvan ravnine pročelja građevina postavljene ormariće plinske mreže, trebalo bi ugraditi u zid tako da vrata ormarića budu u ravnini zida, pristupačna, ali manje vizualno uočljiva.

Članak 42.

#### ODVODNJA

(1) Građevine na građevnim parcelama priključuju se na gradski sustav odvodnje na način kako to propisuje poduzeće nadležno za gradsku odvodnju.

(2) Na području gdje nije izgrađena kanalizacija, na građevnoj parceli treba izgraditi višedijelnu nepropusnu sabirnu jamu bez izljeva, prema prilikama na terenu, u skladu sa sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima, u skladu s pozitivnim zakonskim propisima i standardima. Sabirna jama treba biti pristupačna za vozilo radi pražnjenja i raskuživanja.

(3) Za gradnju gospodarske građevine, u kojoj se obavljaju djelatnosti što zagađuju okoliš prilikom određivanja uvjeta uređenja prostora treba navesti posebne mjere zaštite okoliša, koje su relevantne za namjenu koja će se obavljati u planiranoj gospodarskoj građevini.

Članak 43.

#### VODOOPSKRBA

(1) Građevine na građevnim parcelama priključuju

se na vodoopskrbnu mrežu na način kako to propisuje poduzeće nadležno za vodoopskrbu.

(2) Dok se ne izvede vodovodna mreža na nekom području korisnik građevine je dužan riješiti opskrbu pitkom vodom: iz bunara na građevnoj parceli, ili iz najbližeg pojedinačnog ili skupnog bunara, ili iz valjano korištenoga zajedničkoga izvora pitke vode.

(3) U slučaju da na građevnoj parceli nije pronađena žila pitke vode, moguća je izgradnja cisterne za sakupljanje kišnice ili za spremanje dostavljene pitke vode.

#### Članak 44.

#### VODNOGOSPODARSTVO

(1) Građevine na građevnim parcelama, koje se jednim dijelom naslanjaju na prirodne vodotoke, ili bujice, gradit će se u skladu s vodopravnim uvjetima. Planerski prijedlog zaštitnog pojasa vodotoka je udaljenost koja će omogućiti uređenje korita vodotoka i izvedbu inundacije potrebne za najveći protok vode, odnosno na udaljenosti koja će omogućiti pravilan pristup vodotoku.

(2) Uz vodotoke je moguća izgradnja biciklističke staze i šetnice, prema projektima i uz uvjete nadležnog tijela.

(3) Zabranjuje se podizanje ograda i potpornih zidova, odnosno izvođenje drugih radova koji bi mogli smanjiti propusnu moć korita vodotoka, onemogućiti čišćenje i održavanje vodotoka ili ga ugroziti na neki drugi način.

(4) Za građevine koje se grade u neposrednoj blizini vodotoka odnosno unutar zaštitnog pojasa, potrebno je ishoditi uvjete za izgradnju od nadležnih u skladu s zakonskim propisima i standardima.

#### Članak 45.

#### ZAŠTITA OD POŽARA

(1) Sve građevine, koji se grade na poluotvoreni način (dvojne), ili ugrađen način moraju biti međusobno odvojene protupožarnim zidom.

(2) Sve građevine moraju biti izgrađene od čvrstoga građevnoga materijala koji je vatrootporan, uz poštivanje svih pozitivnih propisa i standarda.

(3) Ako se koristi drvena građa (pomoćne i gospodarske građevine) tada ona mora biti zaštićena premazom koji će joj osigurati zadovoljavanje osnovnih protupožarnih uvjeta, a građevine moraju biti na propisanim međusobnim udaljenostima.

#### Članak 46.

#### BUNARI I DRUGI UREĐAJI ZA OPSKRBU VODOM

(1) Uređaji koji služe za opskrbu pitkom vodom (bunari, crpke, cisterne i dr.) moraju biti izgrađeni i održavani prema postojećim propisima. Moraju biti izvedeni na propisanoj udaljenosti od postojećih sabirnih jama, te otvorenih kanalizacijskih odvoda i sl. Od gnojišta trebaju biti udaljeni najmanje 20,0 m.

(2) Bunari se moraju graditi od nepropusnog materijala i to 0,5 m iznad površine terena te 0,2 m ispod najnižeg vodostaja podzemne vode. U područjima u kojima postoji opasnost od poplava, gornji rub bunara mora biti najmanje 0,2 m iznad najviše izmjerene razine poplavne vode i treba biti nepropusno izveden. Unutarnje

stjenke bunara moraju biti zaglađene do dubine najmanje 4,0 m ispod površine terena. Bunar mora biti pokriven nepropusnom pločom. Na ploči se treba izvesti povišeno "grlo" za možebitnu postavu crpke i uzdignuto okno za ulaz u bunar. Može biti natkriven i oblikovno izveden prema tradicijskim elementima.

#### 3.2. IZGRADNJA IZVAN NASELJA

##### Članak 47.

(1) Građevine koje se mogu ili moraju graditi izvan građevinskog područja kao što su:

a) građevine infrastrukture (prometne, energetske, komunalne itd.),

b) građevine zdravstvenih / rekreacijskih namjena;

c) građevine namijenjene obrani;

d) građevine vezane uz šumarstvo i lov;

e) manje vjerske građevine, (kapelice, raspela i sl.)

f) građevine za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina;

g) građevine stambene i gospodarske namjene za vlastite potrebe i potrebe seoskog turizma, a u svrhu obavljanja poljodjelske djelatnosti

moraju se projektirati, graditi i koristiti na način da ne ometaju poljodjelsku i šumsku proizvodnju, korištenje drugih građevina te da ne ugrožavaju vrijednosti okoliša i krajobraza.

(2) Izvan građevinskog područja, osim građevina određenih stavkom 1. ovoga članka, može se odobriti izgradnja i građevina koje po svojoj namjeni zahtijevaju izgradnju izvan građevinskog područja, kao što su: gospodarske građevine koje

a) služe primarnoj intenzivnoj poljoprivrednoj proizvodnji:

a1/ za obavljanje intenzivne ratarske, stočarske i peradarske proizvodnje:

1. tovilista, stočne farme i peradarnici - gospodarski sklopovi za stočarsku i peradarsku proizvodnju;

2. ratarske farme - gospodarski sklopovi za ratarsku proizvodnju (građevine za skladištenje poljodjelskih proizvoda, sklanjanje vozila i oruđa za ratarsku proizvodnju te njihovo održavanje, ostale pomoćne građevine potrebne za obavljanje poljodjelske djelatnosti)

a2/ pojedinačne građevine u funkciji poljodjelske proizvodnje:

3. vinski podrumi i druge građevine za vinogradarsku proizvodnju,

4. građevine za voćarsku i povrtlarsku proizvodnju;

5. građevine za preradu stočarskih i poljoprivrednih proizvoda

6. poljodjelske kućice i klijeti u vinogradima;

7. staklenici i plastenici ;

8. spremišta za alat i sl.;

9. nadstrešnice u voćnjacima i vinogradima;

b) služe rekreaciji:

1. lugarnice, lovački i planinarski domovi i ribarske kuće;

2. vidikovci na privlačnim mjestima određenim ovim Planom;

3. građevine uz prostore za konjičke sportove i uzgoj konja.

(3) Pod primarnom intenzivnom stočarskom i peradarskom proizvodnjom podrazumijevaju se građevine i sklopovi građevina preko 10 uvjetnih grla.

(4) Pod intenzivnom poljodjelskom proizvodnjom podrazumijeva se poljodjelska proizvodnja koju obavljaju fizičke ili pravne osobe ako površinom zadovoljavaju uvjete ovih Odredbi.

(5) Građevine za vinogradarsku proizvodnju mogu se graditi ako proizvodnja zadovoljava uvjet površine posjeda.

(6) Osnovna, poljodjelska namjena, temeljem koje su podignute gospodarske građevine u smislu ovog članka, ne može se promijeniti, a parcele na kojima su izgrađene, ili mogu biti izgrađene građevine ne mogu se parcelirati na manje parcele.

(7) Građevine koje se moraju ili mogu graditi izvan zacrtanih građevinskih područja moraju se smjestiti, projektirati, izvoditi i koristiti na način

a) da ne ometaju poljodjelsku i šumsku proizvodnju, te korištenje drugih građevina izvan građevinskog područja

b) da ne ugrožavaju vrijednosti okoliša, osobito krajobraza što poglavito vrijedi za: staklenike, plastenike, tovilista i farme, koji se ne smiju graditi u zaštićenim predjelima krajobraza određenim ovim Planom.

(8) Građenje izvan građevinskog područja mora biti uklopljeno u krajobraz tako da se:

a) očuva obliče terena, kakvoća i cjelovitost poljodjelskoga zemljišta i šuma,

b) očuva prirodni prostor pogodan za rekreaciju, a gospodarska namjena usmjeri na predjele koji nisu pogodni za rekreaciju,

c) očuvaju kvalitetni i vrijedni vidici,

d) osigura što veća površina parcela, a što manja površina građevnih cjelina,

e) osigura infrastruktura, a osobito zadovoljavajuće riješi odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, zbrinjavanje otpada s prikupljanjem na parceli i odvozom na organizirani i siguran način.

#### Članak 48.

(1) Veličine posjeda, na kojem se planira izgradnja građevina izvan naselja u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti, ovisno o vrsti i intenzitetu poljoprivredne djelatnosti su:

a) građevina/građevine za intenzivnu ratarsku djelatnost na posjedu minimalne veličine od 3 ha,

b) građevina/građevine za uzgoj voća ili voća i povrća na posjedu minimalne veličine od 1,5 ha,

c) građevina/građevine za uzgoj povrća na posjedu minimalne veličine od 1 ha,

d) građevina/građevine za uzgoj vinove loze na posjedu minimalne veličine od 1 ha,

e) građevina/građevine za uzgoj sadnica cvijeća i ukrasnog bilja, sadnica voća, sadnica vinove loze te građevine za uzgoj prirodnih biljnih zaslađivača na posjedu minimalne veličine od 0,5 ha.

(2) Moguće je formiranje posjeda na način da se isti sastoji od više pojedinih parcela, od kojih je jedna osnovna i veličine je najmanje 25 % ukupne površine potrebne za intenzivnu proizvodnju, a ostale se mogu nalaziti u radijusu od 1 km od osnovne parcele.

(3) U slučaju da nije ispunjen uvjet o potrebnoj minimalnoj veličini posjeda za izgradnju građevina intenzivne poljoprivredne djelatnosti, izgradnju je moguće dozvoliti na temelju Programa o opravdanosti namjeravanog ulaganja, uz prethodnu ocjenu i potvrdu istog od strane jedinice lokalne samouprave i nadležnog županijskog tijela za poljoprivredu.

(4) Posjed na kojem se namjeravaju graditi građevine iz stavka (1) ovog članka, mora imati pristup s javne prometne površine, ili zakonski dozvoljenog pristupa, te imati osiguran priključak na komunalnu infrastrukturu i riješen način zbrinjavanja otpada.

(5) U slučaju da posjed nema mogućnosti priključenja na sustave komunalne infrastrukture, ista se može, djelomično ili u cjelosti riješiti individualno, uz poštivanje sanitarnih, građevinsko-tehničkih i drugih mjerodavnih propisa.

#### Članak 49.

(1) Zgrade koje se mogu graditi u gospodarskom sklopu iz članka 47., stavka (2), pod a), točke 2.,3.,4., su:

a) stambena građevina za stalni ili povremeni boravak vlasnika i djelatnika na gospodarstvu (stambena građevina u svrhu poljodjelske i stočarske proizvodnje),

b) gospodarske građevine u svrhu poljodjelske i stočarske proizvodnje;

c) građevine u svrhu seoskog turizma u okviru stambene građevine vlasnika

d) proizvodne građevine za potrebe prerade i pakiranja proizvoda, te građevine s postrojenjima za preradu biomase za proizvodnju električne i/ili toplinske energije (drvni i poljoprivredni ostaci, gnojnica i životinjski izmet), a koji su pretežno ili u cijelosti proizvedeni na gospodarskom sklopu.

e) druge prateće i pomoćne građevine prema potrebama

(2) Građevine iz stavka (1) ovog članka, moraju biti grupirane unutar najviše 25 % površine posjeda.

(3) Neto površina stambene građevine može iznositi najviše 20% od neto površine izgrađenih zatvorenih gospodarskih građevina u svrhu poljodjelske i stočarske proizvodnje. U okviru navedene površine od 20% moguće je izgraditi zgradu za smještaj zaposlenika kao odvojenu zgradu.

(4) Stambene građevine iz stavka (1) ovog članka, mogu se graditi u slučajevima kada je farma, toviliste ili druga osnovna proizvodna građevina u cjelini već izgrađena, ili se gradi istovremeno.

(5) Maksimalna visina građevina iz stavka (1) ovog članka je prizemlje + kat (P+1), s mogućnošću izgradnje podruma ili suterena, ovisno o konfiguraciji terena, te s mogućnošću uređenja potkrovlja, odnosno maksimalna visina vijenca iznosi 8,5 m.

(6) Izuzetno se dozvoljava i veća visina za proi-



zvodne i druge prateće građevine ukoliko je uvjetovana tehnološkim procesom, odnosno specifičnim oblikom (silosi, i sl.).

(7) Uvjeti udaljenosti građevina od međa, te susjednih građevina istovjetna je uvjetima izgradnje u građevinskim područjima naselja za veće gospodarske građevine s potencijalnim izvorima zagađenja.

(8) Gospodarske, i uz njih stambene građevine građene izvan građevinskog područja naselja, treba graditi u skladu s lokalnom tradicijom. U prostornoj zamisli rješenja ustrojstva gospodarstva i oblikovanja građevina te upotrijebljenih materijala, treba slijediti načela uklopivosti u sredinu ruralnog krajobraza.

(9) Krovista mogu biti kosa, dvostrešna, tradicijskog nagiba između 30° i 40°, odnosno manjeg ako to zahtijeva konstruktivni raspon. Pokrov je u pravilu crijep, dok su za građevine iz članka 49. stavak (1), podstavci b) i d) dozvoljeni i drugi materijali s obzirom na moguće veće konstruktivne raspone - lim tamne boje ili boje crijepa, blažeg nagiba ne manje od 20%.

(10) Na kosom krovu dozvoljena je izgradnja krovnih prozorskih kućica i postava krovnih prozora u ravnini krovne. Krovne kućice treba izvesti prema tradicijskom oblikovanju s ravnim prozorskim nadvojem, dvostrešnim krovicem, sljemena okomitog na glavno sljeme krova, bočnim vertikalnim zidicima. Sljeme krovista mora se postaviti po dužoj strani građevine i mora na nagnutom terenu biti paralelno sa slojnicama, izuzev kod rekonstrukcija i održavanja zatečenih legalnih građevina.

(11) Na sve vrste građevina koje se mogu graditi po ovom članku, te na tlo, moguća je postava foto naponskih ćelija, solarnih kolektora te drugih tehnoloških inovativnih rješenja za korištenje alternativnih izvora energije, a na zaštićenim građevinama odnosno na području zaštićenih kulturno-povijesnih cjelina i krajobraza isključivo uz suglasnost nadležnog konzervatorskog odjela.

#### Članak 50.

(1) Kao samostalne građevine mogu se graditi:

- gospodarske građevine u svrhu poljodjelske ratarske i stočarske proizvodnje
- proizvodne građevine za potrebe prerade i pakiranja proizvoda
- druge prateće i pomoćne građevine prema potrebama (nadstrešnice, građevine infrastrukture i sl.)

(2) Stambene građevine iz članka 49., mogu se graditi u slučajevima kada je farma, tovišće ili druga osnovna proizvodna građevina u cjelini već izgrađena, ili se gradi istovremeno sa stambenom.

(3) Građevine s postrojenjima za preradu biomase/plina, za proizvodnju električne i/ili toplinske energije, u pravilu se grade nakon osnovne proizvodne građevine ili istovremeno s njom.

#### 3.2.1. Farme i tovišća

##### Članak 51.

(1) Farme i tovišća ne smiju se graditi u predjelima zaštite (zakonom zaštićena prirodna i kulturna dobra).

(2) Za izgradnju građevina iz st. 1. ovog članka primjenjuju se odredbe o formiranju pristupa i priklju-

čenju na komunalnu infrastrukturu, odnosno o načinu snabdijevanja potrebnom infrastrukturom i zbrinjavanju otpada, kao u članku 48.

(3) Tovilišta, stočne farme i peradarnici mogu se graditi s izgrađenim/zatvorenim dijelom i s dijelom vanjskog prostora uređenog za boravak/uzgoj životinja na otvorenom, organizirane kao gospodarski ili kao stambeno-gospodarski sklopovi.

(4) Minimalni broj uvjetnih grla temeljem kojeg se može planirati izgradnja tovišća i peradarnika iznosi 10 uvjetnih grla. Uvjetnim grlom podrazumijeva se grlo težine 500 kg i obilježava koeficijentom »1«. Sve vrste stoke i peradi svode se na uvjetna grla primjenom sljedećih koeficijenata:

Vrsta stoke	Koeficijent	Broj grla
- odrasla goveda starija od 24 mjeseca	1,00	10
- goveda starosti 12 – 24 mjeseca	0,6	17
- goveda starosti 6 – 12 mjeseci	0,3	35
- bikovi	1,4	7
- telad	0,15	65
- konji	1,2	8
- ždrebad	0,5	7
- vol	1,2	8
- ovce i koze	0,1	100
- janjad, jarad	0,05	200
- krmače	0,3	35
- nerasti	0,4	25
- svinje u tovu od 25 – 110 kg	0,15	65
- odojci	0,02	500
- kokoši nesilice	0,004	2500
- tovnji pilići	0,0025	4000
- purani	0,02	500
- kunići i pernata divljač	0,002	5000
- ostala perad	0,004	2500
- za druge životinjske vrste (krznaši, i sl.) minimalni broj uvjetnih grla utvrđuje se Programom o namjeranim ulaganjima		

(5) Udaljenosti gospodarskih građevina za intenzivnu stočarsku proizvodnju od granice građevinskog područja naselja, te građevinskih područja namijenjenih sportu, rekreaciji i turizmu, mogu biti:

Broj uvjetnih grla	Min. udaljenost (m)
10 – 20	100
21 – 100	150
101 – 300	300
301 i više	500

(6) Iznimno, udaljenosti tovišća, stočnih farmi i peradarnika, navedene stavkom (5), od građevinskog područja naselja koje se sastoji do 3 kuće, ili od usamljene izgrađene građevne parcele koje imaju legalitet, mogu biti i manje ukoliko su tome suglasni vlasnici građevina navedenih parcela, pod uvjetom da je udaljenost propisna od drugih građevinskih područja.

(7) Međusobna udaljenost farmi, odnosno građevina

za uzgoj životinja mora biti u skladu s posebnim propisima i pravilima veterinarske struke (ovisno o broju i vrsti životinja, te njihove moguće bolesti i slično), što će se definirati posebnim uvjetima nadležnih službi u postupku ishoda akata za građenje.

(8) Udaljenost gospodarskih građevina za intenzivnu stočarsku proizvodnju od prometnica određuje se prema sljedećoj tablici:

broj uvjetnih grla	Najmanja udaljenost u metrima od cesta		
	državne	županijske i lokalne	nerazvrstane
do 100	50	20	5
više od 100	100	50	10

(9) Površina građevinske parcele za izgradnju gospodarskih građevina za intenzivnu stočarsku proizvodnju ne može biti manja od 2000 m<sup>2</sup>. Maksimalna izgrađenost parcele iznosi 50 %, a minimalni udio zelenih površina iznosi 15 %.

(10) Ostali uvjeti gradnje građevine tovilišta, stočne farme i peradarnika istovjetne su uvjetima članka 49.

(11) Na posjedima namijenjenim izgradnji tovilišta i peradarnika moguća je izgradnja građevina kao u 49. članku, stavak (1) pod uvjetima istog članka izuzev stavka (7).

(12) Za tovilišta koja će se graditi na parceli zatečenoga gospodarstva, udaljenost od stambene građevine toga gospodarstva ne smije biti manja od 25 m.

(13) Izgradnja na posjedu definiranom ovim člankom mora zadovoljavati kriterije i uvjete definirane posebnim propisima u smislu zaštite od buke, te zaštite zraka, vode i tla.

### 3.2.2. Vinogradarski podrumi

#### Članak 52.

(1) Građevine za intenzivnu vinogradarsku proizvodnju mogu se graditi na površinama prema članku 48., odnosno na parceli vinograda čija je površina najmanje 2500 m<sup>2</sup>. Tlocrtna neto površina podruma ne smije biti veća od 100 m<sup>2</sup>, a na svakih 1000 m<sup>2</sup> vinograda, moguće je tlocrtno neto povećanje od 50 m<sup>2</sup>, do maksimalno 250 m<sup>2</sup>.

(2) U dijelu građevine mogu se predvidjeti sadržaji u svrhu seoskog turizma (kušaonica i prodaja vina, manji restoran, manje prenočište) te stambeni prostor vlasnika ili smještaj radnika. Na parceli ili susjednoj bližoj parceli u vlasništvu, potrebno je predvidjeti parkirališta za osobne automobile.

(3) Mogućnost izgradnje građevina intenzivne vinogradarske proizvodnje i ostali uvjeti izgradnje istovjetni su članku 49. Pokrov može biti samo crijep.

(4) Moguća je izgradnja vinogradarskih podruma registriranih vinara koji ne zadovoljavaju površinu intenzivne proizvodnje. U tom slučaju dozvoljena je izgradnja samo osnovne proizvodne građevine sa mogućnošću sadržaja u svrhu seoskog turizma, ali bez stambenog prostora vlasnika. Površina vinograda mora biti veća od 1500 m<sup>2</sup>, a dozvoljena tlocrtna površina iznosi 80 m<sup>2</sup>. Građevina se može graditi kao:

- Podrum, prizemlje i potkrovlje (Po+P+Pk) - ako

je podrum potpuno ukopani - visina vijenca najviše 4,5 m.

- Suteran i prizemlje, (Po+S+P+Pk), - ako je podrum potpuno ukopani - visina vijenca najviše 7 m.

- Podrum i prizemlje (Po+P) - bez nadozida potkrovlja, ako je podrum 1,5 m izdignut od konačno zaravnog terena na najnižem dijelu građevine - visina vijenca najviše 5 m

### 3.2.3. Poljodjelske kućice i vinogradarske klijeti

#### Članak 53.

(1) Na poljodjelskom zemljištu, u voćnjacima, povrtnjacima i vinogradima, površine od min. 400 m<sup>2</sup> može se izgraditi samo montažno i prizemno spremište za alat, oruđe i strojeve do 25 m<sup>2</sup>.

(2) Spremište iz stavka (1) izrađuje se od drveta, sa metalnom konstrukcijom koja nije vidljiva, odnosno drvenom vidljivom konstrukcijom. Pokrov je crijep.

(3) Na poljodjelskom zemljištu, u voćnjacima, povrtnjacima i vinogradima površine veće od 1000 m<sup>2</sup> može se graditi poljodjelska kućica, odnosno vinogradarska klijet. Tlocrtna površina prizemlja može biti do 60 m<sup>2</sup>, a podruma (spremište za vino) do 80 m<sup>2</sup>. Na poljodjelskom zemljištu, u voćnjacima, povrtnjacima i vinogradima veće od 550 m<sup>2</sup> može se graditi poljodjelska kućica i vinogradarska klijet tlocrtno površine 45 m<sup>2</sup>.

(4) Veličinu parcele određuje tradicija Hrvatskog Zagorja, kao i važnost i tradicija posjedovanja i građenja klijeti u vinogradima.

(5) Ako jedan vlasnik ima više parcela u okviru poljupljera od 500 m, površina poljodjelskih parcela može se zbrajati kako bi se postigla tražena površina za izgradnju poljodjelske kućice, odnosno vinogradarske klijeti.

(6) Poljodjelska kućica/vinogradarska klijet može se graditi na poljodjelskom zemljištu kao:

- prizemnica s podrumom i potkrovljem (Po+P+Pk) - ako je podrum potpuno ukopani

- prizemnica sa suteranom i podrumom, (Po+S+P),

- bez nadozida potkrovlja ako je podrum potpuno ukopani - prizemnica s podrumom (Po+P) - bez nadozida potkrovlja, ako je podrum do maksimalno 1,5 m izdignut od konačno zaravnog terena na najnižem dijelu građevine.

- prizemnica sa suteranom (S+P) - bez nadozida potkrovlja

- visina do vijenca ne može prelaziti 5 m

(7) Na poljodjelskom zemljištu s površinom manjom od određene u stavku 2. ovog članka, pri građevinskim preinakama (sanaciji i rekonstrukciji) postojećih poljodjelskih kućica i klijeti ne smije se povećavati njihova veličina.

Poljodjelska kućica/vinogradarska klijet mora biti građena na način da:

a) bude smještena na najmanje plodnom, odnosno neplodnom dijelu poljodjelskog zemljišta,

b) treba koristiti lokalne materijale i treba biti izgrađena po uzoru na tradicijsku gradnju,

c) krov mora biti dvostrešan, između 35° i 45° nagiba,

d) dozvoljeni su krovni istaci samo u rasponu iz-

među dva roga

e) pokrov može biti: crijep, slama, zeleni krov i druge vrste tradicijskih pokrova

f) uz poljodjelsku kućicu/klijet može se dograditi nadstrešnica (ganjak) do 20 m<sup>2</sup>. Ganjak treba izvesti na tradicijski način od drvene konstrukcije, skošenog krova, pokrov crijepom.

(8) Tlocrtna projekcija poljodjelske kućice/vinogradarske klijeti mora biti od 1:1,5 do 1:2, sljeme krova mora biti usporedno s dužom stranicom građevine, obvezno usporedno sa slojnicama terena. Potrebno je koristiti autohtone materijale i primjenjivati principe tradicijskog oblikovanja.

(9) Sve poljodjelske kućice/vinogradarske klijeti, koje su izgrađene do donošenja ovoga Plana, a imaju površinu veću od 20 m<sup>2</sup>, mogu se obnoviti i popraviti uz zadržavanje postojećeg oblika i veličine.

#### 3.2.4. Ostale poljodjelske građevine

##### Članak 54.

(1) Na poljoprivrednim površinama koje služe isključivo za uzgoj povrća, voća, cvijeća i drugih kultura mogu se graditi staklenici i plastenici.

(2) Staklenici i plastenici mogu se priključivati na komunalnu infrastrukturu.

(3) Udaljenost plastenika ili staklenika od ruba parcele ne može biti manja od 3,0 m.

(4) Na poljodjelskom zemljištu mogu se graditi, uzgajališta puževa, glista, žaba i drugih sličnih životinja.

3.2.5. Lugarnice, planinarski i lovački domovi, ribarske kućice i građevine za konjički sport

##### Članak 55.

(1) Lugarnice, planinarski i lovački domovi mogu se graditi, ili obnavljati postojeći, na temelju posebnih uvjeta i uz suglasnost nadležnih tijela, a mora biti isključivo u funkciji korištenja prostora tj. prirodnog resursa u kojem se nalaze.

(2) Oblik i visina građevina iz stavka (1) utvrđuje se u skladu s očuvanjem tradicijskog oblikovanja građevina. Maksimalna bruto površina prizemlja može biti 60 m<sup>2</sup>. Moguća je gradnja drvene građevine u cjelosti, ili djelomično zidane. Krovšte je koso, dvostrešno, nagiba između 300 i 450 stupnjeva. Moguća su zabatna skošenja strmijeg nagiba. Pokrov je crijep. Građevine se mogu graditi kao:

- prizemnica s podrumom i potkrovljem (Po+P+Pks)
- ako je podrum potpuno ukopani
- prizemnica sa suterenom (S+P), - bez nadozida potkrovlja
- prizemnica s podrumom (Po+P) - bez nadozida potkrovlja, ako je podrum najviše 1,5 m izdignut od konačno zaravnog terena na najnižem dijelu građevine
- visina do vijenca ne može prelaziti 5 m.

(3) Ribarska kućica može se graditi na mjestima uz vodotoke, te uz iskopane ribnjake ili napuštene rukavce. Ribarska kućica može imati površinu do 30 m<sup>2</sup> tlocrtna površine i smije biti isključivo prizemna bez podruma ili tavana, visine vijenca do 3,0 m, kosog dvostrešnog krova, pokrova crijepom, slamom.

(4) Postojeće i nove ribarske kućice unutar zone

(Vr) mogu se graditi i/ili nadograđivati ako se unutar iste nalazi ugostiteljska namjena ili druga turistička ili sportsko ribolovna namjena. Dozvoljena visina iznosi: prizemlje + potkrovlje (P + Pks), visine vijenca do 4,5 m. Ostali uvjeti gradnje istovjetni su sa stavkom (2) ovog članka.

(5) Građevine za konjički sport mogu izgrađivati pravne i fizičke osobe. Građevina društva i štale za konje trebaju tvoriti fizičku oblikovnu cjelinu. Dozvoljena je izgradnja samo prizemlja s visinom vijenca do 4,5 m i nagibom krovšta od 300 do 450. Krovšte je koso, dvostrešno, pokrova crijepom.

(6) Udaljenosti od međa istovjetni su uvjetima za gradnju u građevinskim područjima naselja

(7) Unutar građevina iz ovog članka, moguće je obavljanje ugostiteljske djelatnosti, te gradnja smještajnih jedinica (prenoćište).

#### 3.2.6. Ribnjaci

##### Članak 56.

(1) Ribnjakom se smatraju bazeni i prateće građevine za uzgoj ribe, postojeći i oni koje je moguće izgraditi na neplodnom poljoprivrednom tlu, te na napuštenim koritima i rukavcima rijeka i potoka.

(2) Maksimalni iskop za bazene ribnjaka je na dubinu do 2,5 m. Udaljenost ribnjaka od susjednih čestica mora biti takva da ne utječe na vodni režim susjednog obradivog zemljišta.

(3) Formiranje, odnosno izgradnja ribnjaka vršit će se temeljem posebnih vodopravnih uvjeta i koncesije nadležnog tijela koje upravlja vodama, te uz uvjet da se pri formiranju, odnosno izgradnji ribnjaka dozvoljava iskop postojećeg tla samo u najnužnijem obimu potrebnom za oblikovanje i uređenje ribnjaka.

(4) Minimalno 50% materijala koji nastaje prilikom iskopa ribnjaka mora se deponirati uz lokaciju ribnjaka, odnosno iskoristiti za uređenje obale i okolnog prostora u skladu s projektom na osnovu kojeg je dobivena potrebna dozvola za navedeni zahvat.

(5) Projekt na osnovu kojeg je dobivena građevinska dozvola mora osobito dati rješenja stabilizacije obala i okolnog prostora, pejzažno rješenje mikrolokacije, te način sanacije iskopa po prestanku korištenja ribnjaka.

#### 3.2.7. Kampovi izvan građevinskog područja

##### Članak 57.

(1) Kamp je objekt u kojem se pružaju usluge kampiranja, smještaja u građevinama (kućice u kampu, bungalovi) i može se graditi unutar predviđene zone T i Tr građevinskog područja.

(2) Kampovi se mogu uređivati uz uvjete:

- a) mora imati najmanje 10 smještajnih jedinica
- b) moraju imati pristup s javne prometne površine,
- c) moraju biti priključeni na struju,
- d) moraju biti opskrbljeni tekućom pitkom vodom,
- e) moraju imati sanitarni čvor i propisno riješenu odvodnju (ili kanalizaciju ili septičku nepropusnu jamu koja se po potrebi prazni),

f) moraju biti ograđeni ogradom u kombinaciji sa živom ogradom, a svako smještajno mjesto mora biti ozelenjeno stablima

(3) U kampu se može graditi centralna građevina koja može sadržavati ugostiteljske, trgovačke, poslovne i zabavne sadržaje, te druge sadržaje za potrebe kampa.

– najveće visine Po+P+1+Pk), odnosno visina do vijenca iznosi 7,5 m,

– unutar centralne građevine moguće je predvidjeti stanovanje vlasnika, u stanu do najviše 100 m<sup>2</sup>.

– maksimalna površina centralne građevine može iznositi 200 m<sup>2</sup> tlocrtnne površine

– krovovi su ravna ili kosa: dvostrešna ili višestrešna, nagiba 250-400

(4) Od ukupnog kapaciteta smještajnih jedinica, sve mogu biti kamp parcele ili kamp mjesta, a ukoliko postoji smještaj u građevinama tada 70 % mora biti osigurano za kampiste na osnovnim smještajnim jedinicama (kamp mjesto, kamp parcela)

### 3.2.8. Vidikovci

#### Članak 58.

(1) Na istaknutim reljefnim pozicijama sa atraktivnim pogledom mogu se izgrađivati vidikovci, koji se sastoje od:

- natkrivene terase s klupama i stolovima i
- parkirališta.

(2) Vidikovce je moguće izvesti uz ceste tako da se osigura parkiralište za najviše 5 osobnih automobila, da se prikladno oblikuje i uredi prostor za kraće zadržavanje ljudi i da se opskrbi s potrebnim sadržajima (informacijska ploča, klupe i stolovi, kanta za otpatke i sl.).

(3) Oblikovanje vidikovaca mora biti u skladu s kriterijima zaštite prostora, vrednovanja krajobraza i tradicionalnog graditeljstva.

### 3.2.9. Manje vjerske i spomeničke građevine

#### Članak 59.

(1) Manje spomeničke i vjerske građevine kao što su spomenici, skulpture, kapelice, raspela i slično mogu se izvoditi prema potrebi uz ceste i putove, na način da ne ometaju preglednost na njima i ne ugrožavaju promet.

(2) Izgradnja spomeničkih i sakralnih obilježja (primjerice raspela i kapelice) moguća je do visine 4 m i površine do 4 m<sup>2</sup> izvan građevinskog područja, odnosno 12 m<sup>2</sup> ukoliko su smješteni unutar građevinskih područja.

3.2.10. Ostala izgradnja izvan građevinskog područja

#### Članak 60.

(1) Vojne i druge građevine od interesa za obranu zemlje i zaštitu od elementarnih nepogoda grade se sukladno odredbama posebnih propisa, ukoliko se za istima ukaže potreba.

(2) Privremene građevine za potrebe sajмова i javnih manifestacija, kiosci, dječja igrališta, nadstrešnice za javni promet, te reklamni panoi mogu se postavljati/uređivati u građevinskom području naselja, u izdvojenom građevinskom području izvan naselja, te izvan građevinskog područja naselja (izuzev kioska) na javnim površinama ili površinama u vlasništvu Općine, te na česticama u privatnom vlasništvu, prema odobrenju Općine.

(3) Reklamni panoi mogu biti u veličini oglasne površine do 12 m<sup>2</sup>. Za svaku pojedinu lokaciju potrebno

je definirati veličinu oglasne površine, na način kojim je omogućeno nesmetano korištenje javnih površina i preglednost. Najveća površina takvih panoa može iznositi 12 m<sup>2</sup>, visina 5 m, te ne smiju biti postavljeni na manjem razmaku od 150 m.

(4) Ostale pomoćne i privremene građevine mogu se graditi, odnosno postavljati sukladno Općinskoj Odluci o komunalnom redu.

(5) Ukoliko se planira postava kioska, privremenih građevina ili reklamnih panoa u blizini građevina/područja koje su zaštićene i/ili preventivno zaštićene / evidentirane kao graditeljska ili prirodna baština, potrebno je zatražiti mišljenje nadležnih službi o prihvatljivosti te lokacije.

(6) Pješačke, biciklističke i izletničke staze i putevi s potrebnim sadržajima (informacijska ploča, klupe i stolovi, kanta za otpatke i sl.).

## 4. UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH DJE-LATNOSTI

### 4.1. GRAĐEVINSKA PODRUČJA ZA GOSPO-DARSKU IZGRADNJU

#### Članak 61.

(1) Na području obuhvata Prostornoga plana predviđena su područja za razvoj gospodarskih djelatnosti:

- građevinska područja za gospodarsku namjenu (I) i
- građevinska područja za poslovnu, poslovno-komunalnu i komunalno-servisnu namjenu (K).

(2) Razmještaj i veličina građevinskih područja iz stavka (1) ovoga članka prikazani su na grafičkom listu: "Korištenje i namjena površina" i na grafičkom listu: "Građevinska područja naselja i područja posebnih uvjeta za korištenje".

4.1.1. Uvjeti izgradnje građevina, uređenje i oblikovanje

#### Članak 62.

(1) U gospodarskim zonama (I;K) određenim ovim Planom, određuju se sadržaji koji se ne mogu smjestiti u građevinskim područjima naselja:

a) manji prerađivački proizvodni (industrijski) pogoni,

b) zanatski proizvodni pogoni, servisi, veći prodajni i slični prostori, komunalne građevine, garaže, parkirališta kamiona i autobusa, i sl., koji svi zbog prostornih i drugih ograničenja ne mogu biti smješteni u okviru građevinskih područja naselja.

c) svi ostali poslovni, proizvodni, servisni, trgovački, skladišni i uslužni gospodarski sadržaji, za koje se smatra povoljnim lociranje unutar gospodarske zone

d) građevine za gospodarenje otpadom

(2) Unutar komunalno servisne zone (K) mogu se smjestiti: reciklažno dvorište, stočni sajam i sl.

(3) Pogoni iz stavka (1) a), ovog članka, s obzirom na veličinu i nužni intenzitet aktivnosti u proizvodnom procesu, ne mogu se smještavati izvan građevinskih područja namijenjenih gospodarskoj izgradnji.

(4) U gospodarskim zonama moguća je gradnja energetskih građevina tj. građevina s postrojenjem namijenjenim proizvodnji električne i/ili toplinske energije iz obnovljivih izvora energije (vode, sunca, vjetra, biomase



i bioplina i slično) i kogeneracije.

(5) Na sve vrste građevina koje se mogu graditi po ovom članku, moguća je postava foto naponskih ćelija, solarnih kolektora te drugih tehnoloških inovativnih rješenja za korištenje alternativnih izvora energije.

(6) Unutar gospodarskih zona nije dozvoljeno stanovanje, ali su uz obavezno uređivanje zelenih površina unutar parcela u ovoj zoni, dozvoljeni sadržaji druge namjene u smislu pratećih sadržaja koje je moguće graditi u sklopu glavne proizvodne građevine ili kao samostalne građevine (trgovina, ugostiteljstvo, rekreacija i sl., stan portira/čuvara ili vlasnika, smještajne jedinice za radnike, građevinske bruto površine do 200 m<sup>2</sup>).

(7) Pri planiranju, projektiranju i odabiru tehnologije za djelatnosti što se obavljaju u gospodarskim zonama, trebaju se osigurati propisane mjere zaštite okoliša.

#### Članak 63.

(1) Građevna parcela na kojoj će se građevina graditi mora se nalaziti uz već sagrađenu javnu prometnicu najmanje širine 5,5 m ili uz buduću javnu prometnicu za koju mora prethodno biti izdana lokacijska dozvola;

#### Članak 64.

(1) Oblik građevne parcele za gospodarsku izgradnju treba biti pravilan, po mogućnosti usporednih međa. Dubina parcele može biti najviše 4 puta veća u odnosu na širinu uz građevinsku liniju, koja mora biti najmanje 20,0 m.

#### Članak 65.

(1) Unutar zone gospodarskih djelatnosti (I) i (K) određeni su sljedeći uvjeti izgradnje:

- građevine moraju biti udaljene od jedne međe za širinu vatrogasnog koridora (6 m)
- međusobna udaljenost građevina ne može biti manja od visine veće građevine (visine vijenca, odnosno sljemena na zabatu strane okrenute drugoj građevini), ali ne manja od širine potrebnog vatrogasnog koridora
- izgrađenost građevne parcele iznosi do 60%
- najmanje 20% od ukupne površine parcele mora biti ozelenjeno, s tim da se ozelenjenom površinom ne smatra djelomično ozelenjeno parkiralište
- maksimalna visina građevina je  $Po/S+P+1+Pk$ , odnosno 12 m do vijenca
- iznimno je dozvoljena i veća visina za pojedine građevine u kojima proizvodno-tehnološki proces to zahtijeva
- kod izgradnje viših dijelova građevine od definiranih u prethodne dvije alineje (npr. dimnjaci i slično – uvjetovano tehnološkim procesom) najveća dopuštena bruto površina višeg dijela građevine je do 10% od bruto izgrađene površine građevine
- krovništa i pokrov građevina potrebno je oblikovati sukladno vrsti i namjeni građevine, odnosno tehnologiji građenja. Na krovništu je moguće ugraditi kupole za prirodno osvjetljavanje te kolektore sunčeve energije.
- ukoliko se gradi čista poslovna građevina, moguća je visina  $Po/S+P+2+Pk$ , odnosno 11,5 m do vijenca

(2) Isti uvjeti izgradnje vrijede i za nove građevine

unutar zona gospodarske namjene (I;K), te građevina gospodarskih djelatnosti koje se mogu graditi unutar zone mješovite namjene, a nalaze se unutar građevinskog područja naselja.

(3) Za postojeće građevine gospodarskih djelatnosti (I;K) dozvoljava se izgrađenost građevne parcele do najviše 90 %.

#### Članak 66.

(1) Preduvjet za izgradnju u gospodarskoj zoni je mogućnost priključenja na javni vodoopskrbni sustav i izvedba sustava odvodnje s nepropusnom kanalizacijom i pročišćavanjem prije upuštanja u recipijent, te mogućnost priključenja na potrebnu energetska infrastrukturu (električnu energiju).

#### Članak 67.

(1) Do realizacije sustava odvodnje otpadnih voda naselja, izuzetno je moguće za pogone s manjim količinama otpadnih voda, ukoliko vrsta onečišćenja to dozvoljava, u postupku izdavanja potrebnih dozvola za lociranje, a prema posebnim sanitarnim uvjetima, dozvoliti zbrinjavanje otpadnih voda putem trodjelnih sabirnih jama s mogućnošću pražnjenja.

#### Članak 68.

(1) Parcele u gospodarskoj zoni moraju se ograđivati. Ograda može biti metalna, djelomično zidana, a preporuča se da bude oblikovana živicom. Ograde mogu biti visoke najviše 2,5 m, ako su providne, odnosno 1,6 m, ako su neprovidne.

#### Članak 69.

(1) Građevine u gospodarskoj zoni moraju biti udaljene od stambene, čiste poslovne namjene, te društvene namjene, najmanje 20 m, te odvojene zelenim pojasom, visokog raslinja, minimalno 6 m, osim u već izgrađenim dijelovima naselja.

#### Članak 70.

(1) Do građevnih parcela na kojima će se graditi građevine iz članka 62. potrebno je osigurati javnu prometnu površinu, osposobljenu za promet vatrogasnih vozila.

(2) Gdje to prostorni uvjeti dozvoljavaju potrebno je između kolnika i nogostupa zasaditi drvored.

(3) Na građevnoj parceli ili uz javnoprometnu površinu mora se osigurati prostor za parkiranje. Parkiralište se može nalaziti i na susjednoj čestici ili čestici u neposrednoj blizini, a moguće je predvidjeti osigurana mjesta na javnim ili privatnim parkirnim površinama ili garažama, uz suglasnost vlasnika istih

(4) Na gospodarskoj građevnoj parceli namijenjenoj izgradnji gospodarske građevine potrebno je osigurati potreban broj parkirališnih mjesta za osobna vozila. Potrebno je osigurati za svaka dva zaposlenika u smjeni po 1 parkirališno mjesto ili na 500 m<sup>2</sup> građevinske bruto površine građevine sljedeći broj parkirališta:

- a) industrija i skladišta 3 parkirališna mjesta;
- b) trgovine 5 parkirališnih mjesta;
- c) ostale građevine za rad 5-10 parkirališnih mjesta

Unutar izgrađenih čestica gospodarske namjene, prilikom dogradnji, rekonstrukciji ili zamjenskoj gradnji, zadržava se zatečeni broj parkirališnih mjesta.

(5) Pri projektiranju i izgradnji građevina unutar zone gospodarskih djelatnosti, gdje god je to moguće, a naročito pri izgradnji sadržaja koje će koristiti veći broj različitih korisnika, potrebno je primjenjivati propise o sprječavanju nastajanja arhitektonsko-urbanističkih barijera.

#### 4.2. GRAĐEVINSKO PODRUČJE TURISTIČKE NAMJENE

##### Članak 71.

(1) Građevinsko područje za turizam, šport i rekreaciju, koje se nalazi izvan ili unutar građevinskog područja naselja kao zasebna građevna površina, prikazano je na kartografskom prikazu br.1. "Korištenje i namjena površina" i na grafičkom listu br. 4. "Građevinska područja naselja".

##### Članak 72.

(1) Turistička namjena predviđena na izdvojenim građevinskim zonama oznake T je rezervirana turistička zona „Sutlanskog jezera“, unutar kojih je moguća gradnja svih vrsta turističkih građevina, definiranih poglavljem 4.2.

(2) Unutar svih područja turističke namjene moguća je gradnja sportskih i drugih pomoćnih sadržaja koji upotpunjuju osnovnu djelatnost (otvoreni i zatvoreni bazeni, igrališta, zabavni park i drugo)

##### Članak 73.

(1) Unutar turističke zone (T4) i zoni postojećih ribnjaka (Vr), moguća je gradnja etno – tradicijskih građevina u funkciji turizma, prema sljedećim uvjetima:

- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti zone (kig) iznosi 0,4.

- građevine se mogu graditi kao slobodnostojeće i to kao:

a) prizemnica s podrumom i potkrovljem (Po+P+Pk)

b) suteran i prizemlje, (Po+S+P), - potpuno ukopani podrum, bez nadozida potkrovlja

c) podrum i prizemlje (Po+P) - bez nadozida potkrovlja, ako je podrum najviše 1,5 m izdignut od konačno zaravnog terena na najnižem dijelu građevine

odnosno, visina do vijenca ne može prelaziti 6 m.

- Smještajna jedinica može biti zasebna građevina ili se više smještajnih jedinica (najviše tri) može nalaziti unutar jedne građevine. Tlocrtna površina smještajne jedinice može iznositi najviše 50 m<sup>2</sup>. Tlocrtni oblik građevine je pravokutnik omjera stranica 1 : 1,5 do 1 : 2,5.

- Na istoj ili susjednoj čestici mogu se graditi pomoćne građevine za prateće sadržaje koji dopunjuju osnovnu namjenu (tehnički, sportski, kulturni, vjerski i drugi sadržaji). Uvjeti gradnje istovjetni su uvjetima za smještajne jedinice, osim u slučajevima kad tehnički i drugi uvjeti zahtijevaju veću visinu, ali najviše 7,5 m do vijenca.

- Na istoj ili susjednoj čestici može se izgraditi centralna građevina u funkciji turizma sa sadržajima ugostiteljstva, recepcija, sanitarni čvor, vinski podrum, stan vlasnika ili smještajne jedinice zaposlenika, i dr.

- Centralna građevina može imati tlocrtnu površinu

najviše 400 m<sup>2</sup>, najveće visine podrum + suteran + prizemlje + potkrovlje (Po+S+P+Pk), ako je podrum potpuno ukopan; podrum + prizemlje + potkrovlje (Po+P+Pk), ako je podrum dijelom iznad terena; suteran + prizemlje + potkrovlje (S+P+Pk); odnosno visina do vijenca iznosi 7,5 m.

- Krovište svih građevina je koso, nagiba 30o – 45o, dvostrešno ili višestrešno, sa mogućnošću izvedbe krovnih istaka u tradicijskom stilu, koji mogu biti veličine raspona između dva roga, pokrov može biti crijep, slama, zeleni krov.

- međusobna udaljenost građevina ne može biti manja od visine veće građevine (visine vijenca, odnosno sljemena na zabatu strane okrenute drugoj građevini)

- parkiralište za potrebe zone iz ovog članka, moguće je graditi na vlastitoj čestici i na susjednim česticama, koristiti dio javnog parkirališta ili zajedničko parkiralište različitih vrsta i namjena građevina, odnosno gradnjom podzemnih garaža pri čemu broj podzemnih etaža nije ograničen.

##### Članak 74.

(1) Hotel je samostojeća građevina čija gradnja i sadržaji podliježu pravilniku o hotelima i hotelskom smještaju, a moguće ga je graditi kao samostalni hotel ili obiteljski hotel unutar kojeg je moguće stanovanje vlasnika sa stanom maksimalne neto površine 100 m<sup>2</sup>, unutar zone T1 i zone mješovite namjene

Utvrđuju se sljedeće granične vrijednosti za izgradnju hotela:

- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (Kig) iznosi 0,5,

- najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (Kis) iznosi 3,

- najveća dopuštena visina građevine iznosi Po+P+1+Pk za kosi krov, odnosno P0+P+2 za ravni krov odnosno 11 m, mjereno od najniže točke konačno zaravnog terena uz građevinu do vijenca

- udaljenost građevine od granice građevne čestice iznosi najmanje 4,0 m,

- oblikovanje mora biti u skladu s funkcijom građevine

- krovišta su ravna ili kosa: dvostrešna ili višestrešna, nagiba 250-400

- parkiralište za potrebe hotela moguće je graditi na vlastitoj čestici i na susjednim česticama, koristiti dio javnog parkirališta ili zajedničko parkiralište različitih vrsta i namjena građevina, odnosno gradnjom podzemnih garaža pri čemu broj podzemnih etaža nije ograničen.

- Unutar građevine hotela ili kao zasebne građevine povezane s osnovnom građevinom, mogući su i drugi sadržaji koji upotpunjuju osnovnu djelatnost (trgovine, uslužne djelatnosti, zdravstvene usluge i slično)

(2) Izgradnja hotela, motela te manjih obiteljskih hotela i prenoćišta, kao i etno turističkih naselja, moguća je i unutar građevinskog područja naselja, prema uvjetima ovog članka.

##### Članak 75.

(1) Turističko naselje podrazumjeva gradnju smještajnih građevina i centralne građevine, prema sljedećim

uvjetima:

- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti zone (kig) iznosi 0,6
- centralna građevina i građevine za smještaj mogu se graditi kao slobodnostojeće
- najveća dopuštena visina smještajnih građevina iznosi  $P_0+P+1+P_k$ , odnosno visina do vijenca iznosi 7,5 m
- Centralna građevina može sadržavati ugostiteljske, trgovačke, poslovne i zabavne sadržaje, te druge sadržaje za potrebe turističkog naselja, najveće visine  $P_0+P+2+P_k$ , odnosno visina do vijenca iznosi 9,5 m
- unutar centralne građevine moguće predvidjeti stanovanje vlasnika, u stanu do najviše 100 m<sup>2</sup>
- krovništa su ravna ili kosa: dvostrešna ili višestrešna, nagiba 250-400

#### Članak 76.

(5) Kamp je objekt u kojem se pružaju usluge kampiranja, smještaja u građevinama (kućice u kampu, bungalovi) i može se graditi unutar predviđene zone T i Tr, građevnog područja

(6) Kampovi se mogu uređivati uz uvjete:

- g) mora imati najmanje 10 smještajnih jedinica
- h) moraju imati pristup s javne prometne površine,
- i) moraju biti priključeni na struju,
- j) moraju biti opskrbljeni tekućom pitkom vodom,
- k) moraju imati sanitarni čvor i propisno riješenu odvodnju (ili kanalizaciju ili septičku nepropusnu jamu koja se po potrebi prazni),

l) moraju biti ograđeni ogradom u kombinaciji sa živom ogradom, a svako smještajno mjesto mora biti ozelenjeno stablima

(7) U kampu se može graditi centralna građevina koja može sadržavati ugostiteljske, trgovačke, poslovne i zabavne sadržaje, te druge sadržaje za potrebe kampa.

- najveće visine  $P_0+P+1+P_k$ , odnosno visina do vijenca iznosi 7,5 m,
- unutar centralne građevine moguće je predvidjeti stanovanje vlasnika, u stanu do najviše 100 m<sup>2</sup>.
- maksimalna površina centralne građevine može iznositi 200 m<sup>2</sup> tlocrtnne površine
- krovništa su ravna ili kosa: dvostrešna ili višestrešna, nagiba 250-400

(8) Od ukupnog kapaciteta smještajnih jedinica, sve mogu biti kamp parcele ili kamp mjesta, a ukoliko postoji smještaj u građevinama tada 70 % mora biti osigurano za kampiste na osnovnim smještajnim jedinicama (kamp mjesto, kamp parcela).

(9) Unutar građevinskog područja naselja - mješovite namjene, moguća je gradnja kampa za manje od 10 smještajnih jedinica.

#### 4.3. ZONE SPORTA I REKREACIJE

##### Članak 77.

(1) Zona sporta i rekreacije nalazi se u naseljima Hum na Sutli, Prišlin i Lupinjak.

##### Članak 78.

(1) U granicama planiranog i postojećeg građevinskog područja za sport i rekreaciju (R) moguća je izgradnja:

- a) sportskih terena (nogometnog igrališta, teniskih, rukometnih, košarkaških, igrališta za konjičke sportove i drugih sportskih igrališta s gledalištima),
- b) golf igralište
- c) višenamjenske sportske dvorane.
- d) građevina prateće namjene (klupskih prostorija, svlačionica, infrastrukturnih i sličnih građevina),
- e) građevina pomoćne namjene (ribarskih kućica, manjih ugostiteljskih i sličnih sadržaja)
- f) bazeni i plivališta

(2) Planira se izgrađenost građevinskog područja od najviše 20%. Građevinsko područje za sport i rekreaciju mora imati barem 20% svoje površine namijenjeno nasadima.

#### Članak 79.

(1) Visina građevina iz stavka (1) članka 78. iznosi:

- a) pod d) - može biti najviše  $P_0 + P + 1 + P_k$ , odnosno podrum, prizemlje, kat i potkrovlje, koje može imati nadozid do propisane visine, odnosno visine do vijenca 7,5 m
- b) pod e) - smije biti najviše  $P_0+P$ , odnosno visine do vijenca 4 m
- c) sportska dvorana i zatvoreni bazeni mogu imati visinu do vijenca najviše 11 m, odnosno visinu prema potrebnim tehničkim zahtjevima

#### 5. UVJETI SMJEŠTAJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

##### Članak 80.

(1) U građevinskom području naselja, te u za to definiranim zonama (D), moguća je izgradnja građevina namijenjenih društvenim djelatnostima.

Pod građevinama društvenih djelatnosti podrazumijevaju se građevine javne i društvene namjene sa pratećim sadržajima:

- a) upravne, pravosudna
- b) socijalne, učenički domovi, studentski domovi
- c) zdravstvene
- d) predškolske
- e) osnovnoškolske
- f) srednjoškolske
- g) visoka učilišta i znanost, tehnološki centri namijenjeni razvoju i znanstveno-istraživačkim aktivnostima
- h) kulturni sadržaji
- i) vjerske
- j) druge javne i društvene namjene: političke organizacije, diplomatska predstavništva, kongresni centri, specijalizirani odgojno-obrazovni centri, kaznena tijela, sportsko-rekreacijske dvorane, vatrogasni dom i sl.

(2) Vrste građevina iz stavka (1) ovoga članka pripadaju i ove namjene:

- a) trgovina (robne kuće), tržnica
- b) objedinjena administracija, trgovina, zabava, kultura, sport (administrativno-trgovačko-kulturno-zabavno-sportski centar i sl.),
- c) hotelski smještaj (hotel, hostel, prenoćišta, motel i sl.).

(3) Na građevinskoj čestici za gradnju građevina iz ovog članka, može se graditi jedna ili više građevina.

U svim građevinama mogu se uređivati prostori koji upotpunjuju i služe osnovnoj djelatnosti koja se obavlja u tim građevinama.

(4) Do parcele namijenjene izgradnji građevine društvene ili poslovne djelatnosti iz stavka 1. i 2. ovoga članka, mora se izgraditi javna prometna površina najmanje širine kolnika 3,5 m za jednosmjerni ili 5,5 m za dvosmjerni promet, pogodna za promet vatrogasnih vozila.

(5) Na građevinskoj parceli namijenjenoj izgradnji građevine društvene ili poslovne djelatnosti iz stavka 1. i 2. ovoga članka potrebno je osigurati potreban broj parkirališnih mjesta za osobna vozila. Na 1000 m<sup>2</sup> građevinske bruto površine građevine potrebno je osigurati sljedeći broj parkirališta:

- a) trgovine i tržnica 20 parkirališnih mjesta,
- b) uredi 10 parkirališnih mjesta,
- c) hoteli 25 parkirališnih mjesta,
- d) ugostiteljski sadržaji 40-60 parkirališnih mjesta ili za 8 sjedećih mjesta 2 parkirališna mjesta,
- e) ostale građevine za rad 10-20 parkirališnih mjesta,
- f) zdravstveni sadržaji 15 parkirališnih mjesta.

(6) Iznimno, broj parkirališnih mjesta može se osigurati i u neposrednoj blizini na susjednim česticama ili javnom parkiralištu. Garažiranje i parkiranje moguće je u podzemnim garažama ispod građevine.

(7) Ukupna izgrađenost građevne parcele, na kojoj je građevina društvene i poslovne namjene, može biti najviše 60%. Najmanje 20% građevne parcele namijenjene izgradnji građevina društvene i poslovne namjene mora biti uređeno kao zelena površina.

(8) Najviša visina iznosi Po+P+2+Pk u slučaju kosog krova, odnosno Po+P+3 za ravni krov. Iznimno visina može biti i viša za pojedine dijelove građevine ili samu građevinu (zvonik, dimnjaci, kotlovnice i slično). Kod zgrada čija se visina ne može mjeriti brojem katova (koncertna dvorana, športske dvorane i slično) najveća dozvoljena visina vijenca iznosi 12 m. U slučaju gradnje podzemnih garaža broj podzemnih etaža nije ograničen.

## 6. UVJETI UTVRĐIVANJA POJASEVA (KORIDORA) ILI TRASA I POVRŠINA PROMETNIH I DRUGIH INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA

### Članak 81.

(1) Planom je predviđeno opremanje područja Općine sljedećom prometnom, komunalnom i drugom infrastrukturom:

- prometne površine (ceste, biciklističke staze, pješački trgovi i putevi)
- pošta, javne telekomunikacije
- elektroopskrba i plinoopskrba
- vodoopskrba, odvodnja, zaštita od štetnog djelovanja voda
- groblja.

(2) Površine i građevine navedene infrastrukture prikazane su u grafičkim prikazima br.: 1. Korištenje i namjena površina, 2. Infrastrukturni sustavi, u mjerilu 1 : 25.000, a groblja su prikazana i na grafičkim prikazima 4. Građevinsko područje naselja, na način odgovarajući

mjerilu prikaza.

(3) Vođenje infrastrukture treba planirati tako da se prvenstveno koriste postojeći pojasevi i ustrojavaju zajednički za više vodova, tako da se izbjegnu šume, vrijedno poljodjelsko zemljište, da ne razaraju cjelovitost prirodnih i stvorenih tvorevina, a uz provedbu načela i smjernica o zaštiti prirode, krajolika i cjelokupnog okoliša.

(4) Detaljno određivanje trasa prometnica i druge infrastrukture, koja je određena ovim Planom, utvrđuje se detaljnijom dokumentacijom vodeći računa o lokalnim i mikrolokacijskim mogućnostima i drugim okolnostima.

(5) Pri projektiranju i izvođenju pojedinih građevina i uređaja infrastrukture potrebno je pridržavati se posebnih uvjeta, važećih propisa, kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata i uređaja, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

(6) Za sve radove na izgradnji ili rekonstrukciji komunalne infrastrukture na javnim površinama, uključujući i izvođenje priključaka, investitori su dužni pribaviti posebne uvjete gradnje i sanacije i od strane Općine.

### 6.1. Prometna infrastruktura

#### 6.1.1. Cestovna infrastruktura

##### Članak 82.

(1) Položaj cesta i cestovnih pojaseva (koridora) određen je na kartografskom prikazu br. 1. "Korištenje i namjena površina" i na kartografskom prikazu br. 2.1. "Infrastrukturni sustavi – promet – cestovni" u mjerilu 1:25.000, a način njihove izgradnje i uređenja propisan je zakonima, uredbama i pravilnicima (Zakonom o cestama i drugim propisima).

##### Članak 83.

(1) Uvjeti uređivanja pojaseva i prometnih površina, kao i uvjeti uređivanja drugih infrastrukturnih sustava na području Općine, ako nije drugačije rečeno, obavljaju se u skladu sa zakonskim i drugim propisima. Udaljenost svih građevina od zemljišnog pojasa državnih, županijskih, lokalnih i ostalih prometnica sukladna je najmanjim udaljenostima koje propisuju zakonski i drugi propisi.

(2) U koridoru javnih cesta izvan građevinskog područja, kao i u građevinskom području naselja, mogu se graditi građevine za pružanje usluga sudionicima u prometu:

- a) postaje za opskrbu gorivom motornih vozila,
- b) praonice vozila i servisi vozila,
- c) ugostiteljski sadržaji i moteli u funkcionalnoj vezi s prethodne dvije točke ovoga stavka
- d) na javnim cestama i ulicama po kojima se odvija javni prijevoz putnika mogu se graditi autobusna stajališta s nadstrešnicama za putnike.

(3) Navedene građevine uz sve javne ceste moraju imati osiguran prostor za promet u mirovanju, parkirališta unutar vlastite građevne parcele. Izgradnja i korištenje pratećih uslužnih građevina nabrojanih u stavku 2. ovoga članka ne smije ugroziti sigurnost prometa na cesti, niti sniziti razinu usluge i kapacitet ceste.

(4) Postaje za opskrbu motornih vozila gorivom, mogu se graditi i u zonama mješovite, gospodarske namjene (I, K) te na površinama infrastrukturnih sustava (IS)



(5) Postojeće i planirane postaje za opskrbu gorivom s pratećim sadržajima, mogu se rekonstruirati, odnosno graditi tako da se osigura:

- sigurnost svih sudionika u prometu;
- uređenje najmanje 20% građevne čestice kao cjelovite hortikulture površine, uz oblikovanje pojasa zaštitnog zelenila prema susjednim građevnim česticama

(6) Postava reklama/panoa uz ceste, izvan područja koje je regulirano posebnim propisima (zemljišni pojas i zaštitni pojas javne ceste), moguće je na način da se ne ometa promet i vidno polje vozača. Najveća površina takvih panoa može iznositi 12 m<sup>2</sup>, visina 5 m, te ne smiju biti postavljani na manjem razmaku od 150 m.

(7) Ukoliko bi se takve reklame postavljale u blizini naselja, ili na vrijednim i eksponiranim lokacijama potrebno je zatražiti posebne uvjete službe nadležne za zaštitu kulturne i prirodne baštine, radi zaštite vrijednih vizura.

(8) U slučaju potrebe za izgradnju građevina i instalacija na javnoj cesti ili unutar zaštitnog pojasa javne ceste, potrebno je prethodno zatražiti uvjete/ suglasnost nadležne službe, a u ovisnosti o kategoriji javne ceste.

(9) Zaštitni pojas ceste određen je zakonskim odredbama i iznosi:

- a) kod državne ceste 25,0 m
- b) kod županijske ceste 15,0 m
- c) kod lokalne ceste 10,0 m

(10) Računa se da je najmanja širina nogostupa 1,5 m, a iznimno 1,0 m.

(11) Zaštitni pojas zemljišnog pojasa ceste potrebno je očuvati za planiranu izgradnju, rekonstrukciju i proširenje prometne mreže sve dok se trasa prometnice ili položaj prometne građevine ne odredi na terenu idejnim projektom prometnice i dok se ista ne unese temeljem parcelacijskog elaborata u katastarske karte i ne prenese na teren iskolčavanjem. Zaštitni pojas planirane državne ceste iznosi 75 m ukupno.

(12) Kada državna, županijska i lokalna cesta prolazi kroz građevinsko područje i kada se uređuje kao ulica, udaljenost vanjskog ruba ulične ograde, regulacijske linije od osi ulice mora iznositi najmanje:

- za državnu cestu .....8,5 m
- za županijsku cestu .....6 m
- za lokalnu cestu .....5 m
- za nerazvrstanu cestu (ostale ulice, pristupni putevi) .....3 m

(13) Udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od ostalih ulica ne može biti manja od 3 metra, a u slijepim ulicama čija dužina ne prelazi 100,0 m na strani na kojoj se neće izvoditi nogostup manje od 3,0 m. U izgrađenim dijelovima naselja na potezima gdje postoje regulacijske i građevinske linije, kao i na području posebnih (otežanih) terenskih uvjeta (strmi tereni), širine se određuju prema stvarnim uvjetima i mogućnostima, a prema odobrenju tijela nadležnih za pojedine kategorije prometnice.

(14) Udaljenost regulacijske linije od ruba kolnika ulice mora biti takva da osigura mogućnost gradnje odvodnog jarka, usjeka i nogostupa. Uz kolnik slijepe i jednosmjerne ulice može se odobriti izgradnja nogostupa

samo na jednoj strani najmanje širine 1,5 m (iznimno do 0,75 m zbog postojeće izgradnje).

(15) Nije dozvoljena izgradnja građevina i ograda te podizanje nasada, koji bi sprječavali proširenje suviše uskih ulica i uklanjanje oštih zavoja ili bi zatvorili vidno polje i time ugrožavali promet.

(16) Samo jedna vozna traka može se izgraditi izuzetno i to:

- na preglednom dijelu ulice pod uvjetom da se svakih 150,0 m ugradi ugibalište,

- slijepim ulicama čija duljina ne prelazi 100,0 m a na preglednom, odnosno 50,0 metara na nepreglednom dijelu,

- u jednosmjernim ulicama,
- u izgrađenim dijelovima naselja ako nije moguće ostvariti povoljnije uvjete prometa.

(17) Građevnoj parceli mora se omogućiti kolno-pješački pristup s javne cestovne površine, najmanje širine 3,0 m, uz uvjet da duljina pristupa ne prelazi 50,0 m, odnosno 100,0 m s ugrađenim ugibalištima na sredini duljine kolno-pješačkog pristupa.

(18) Najmanja širina kolnika u građevinskim područjima Općine

- za jednosmjerni automobilski promet iznosi 4,0 m, (iznimno 3,5 m),

- za dvosmjerni promet iznosi 6,0 m, (iznimno 5,0 m),

- u izgrađenim dijelovima naselja širina kolnika planira se prema mogućnostima,

- u izgrađenim dijelovima naselja u nemogućnosti boljih rješenja planirati se mogu i kolno-pješački putovi najmanje širine od 3,5 m.

(19) Kod nepovoljnih terenskih uvjeta i zatečenih situacija u izgrađenim dijelovima naselja širine jednosmjernog i dvosmjernog kolnika mogu biti i manje od onih iz stavka 16. ovog članka, ali ne manje od 3,0 m za jednosmjerne i 4,0 m za dvosmjerne ulice s time da treba omogućiti na udaljenostima od 50,0 m mogućnost mimoilaženja postavom ugibališta.

(20) Građevine društvenih djelatnosti i poslovne građevine prilikom izgradnje trebaju osigurati potrebna parkirališna mjesta u skladu s normama. Prilikom izgradnje, rekonstrukcije ili prenamjene bilo koje građevine u javni, poslovno-trgovački ili proizvodni sadržaj, na njegovoj građevnoj parceli obvezno je izgraditi potreban broj parkirališnih mjesta prema normativima ovih odredbi za pojedine slučajeve.

(21) Prilikom izrade projektne dokumentacije, ali i izvedbe pojedinih planiranih prometnica, treba posvetiti osobitu skrb za očuvanje krajobraza. Ceste treba prilagoditi terenu kako bi građevinskih radova bilo što manje (vijadukata, usjeka, zasjeke i nasipa).

(22) Biciklističke staze unutar obuhvata Plana mogu se graditi i uređivati odvojeno od ulica – kao zasebna staza u pejzažnoj namjeni i uz potoke, kao zasebna površina unutar profila ulice ili kao dio kolnika ili pješačke staze obilježen prometnom signalizacijom.

(23) Najmanja širina biciklističke staze iznosi 1 m,

a ako je staza smještena neposredno uz kolnik, dodaje se zaštitna širina od 0,75 m.

## 6.2. Pošta i elektronička komunikacijska mreža Članak 84.

(1) Raspored poštanskih ureda i položaj trasa elektroničkih komunikacijskih vodova i uređaja određen je na kartografskom prikazu br. 2.2. "Infrastrukturni sustavi – pošta, telekomunikacije, elektronička komunikacija" u mjerilu 1:25.000.

(2) Sve mjesne i međumjesne komunikacijske kabele u pravilu treba polagati u koridorima postojećih odnosno planiranih cesta, prvenstveno koristeći postojeće koridore, širine 1m s obje strane prometnica, uz slijedeće uvjete:

- postojeće TK kapacitete treba izmjestiti u novo-izgrađenu TK infrastrukturu

- privode KK planirati za sve građevne čestice na području obuhvata ovog Plana

(3) Komunikacijsku infrastrukturu u naselju treba projektirati i izvesti u skladu sa važećim zakonima, uredbama i pravilnicima, prema ostalim posebnim propisima, uvjetima davaoca komunikacijskih usluga i pravilima struke.

(4) Kod paralelnog vođenja i križanja komunikacijske instalacije i drugih instalacija treba se pridržavati uvjeta o minimalnim međusobnim udaljenostima.

(5) Gradnja sustava elektroničke telekomunikacijske infrastrukture te samostojećih antenskih stupova pokretne komunikacije moguća je izvan i unutar građevinskog područja unutar zona određenih na kartografskom prikazu br. 2.2. "Infrastrukturni sustavi – pošta i telekomunikacije", a sukladno uvjetima određenima ovim člankom. Izgradnju samostojećih stupova potrebno je, po mogućnosti, planirati izvan građevinskog područja naselja.

(6) Zone elektroničke telekomunikacijske infrastrukture označene u kartografskom prikazu kružnicama promjera 1000 m, 1500 m, 2000 m i 3000 m, označuju područja unutar kojih je moguća postava jednog antenskog stupa.

(7) Unutar predviđenih zona uvjetuje se gradnja samostojećih antenskih stupova takvih karakteristika da može prihvatiti više operatora, odnosno prema tipskom projektu koji je potvrđen rješenjem Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva.

(8) Smještaj stupova potrebno je planirati izvan zaštitnog pojasa državnih cesta kao i izvan koridora planiranih cesta državnog značenja. Gradnja stupa i zahvati nužni za rad, unutar ili u neposrednoj blizini koridora infrastrukturnih sustava (prometni, energetska, komunalni), moguća je uz posebne uvjete institucija, tijela i poduzeća nadležnih za navedene koridore.

(9) Gradnja samostojećeg antenskog stupa nije moguća u zaplavnim područjima planiranih retencijskih i akumulacijskih vodnih građevina, a za radnje u pojasu 20 m od vodotoka, potrebno je ishoditi vodopravne uvjete.

(10) Izgradnju samostojećih stupova treba planirati izvan područja zaštićenih prirodnih vrijednosti, a posebno ukoliko zaštićeno područje obuhvaća malu površinu. Ukoliko je potrebna izgradnja stupa u tim područjima, isti

se trebaju planirati rubno te izbjegavati biološke i krajobrazno vrijedne lokacije. Građevine za smještaj opreme potrebno je oblikovati u skladu s obilježjima tradicijske arhitekture okolnog prostora, a pristupne putove do stupa ne asfaltirati. Na području zaštićenih prirodnih vrijednosti i ekološke mreže, potrebno je, sukladno Zakonu o zaštiti prirode ocijeniti prihvatljivost postavljanja samostojećeg antenskog stupa za ekološku mrežu odnosno na ciljeve očuvanja zaštićenog područja. Gradnja stupa u blizini sakralnih građevina te drugih spomenika kulturne baštine na istaknutim lokacijama, moguća je na udaljenosti od najmanje 150 m od navedenih građevina. U postupku izdavanja lokacijske dozvole za gradnju unutar zaštićenih područja potrebno je ishoditi posebne uvjete nadležnih tijela za zaštitu kulturnih dobara i zaštitu prirode.

(11) Gradnja samostojećeg antenskog stupa moguća je u šumi ili na šumskom zemljištu samo ako to zbog tehničkih ili ekonomskih uvjeta nije moguće planirati izvan šume, odnosno šumskog zemljišta.

(12) Ako je unutar planirane zone (bez obzira na promjer) već izgrađen samostojeći antenski stup, moguće je planirati izgradnju i novog antenskog stupa prema uvjetima ovoga članka.

(13) Parcela na kojoj se predviđa postavljanje antenskog stupa treba imati pristup na javnu prometnu površinu, a prostor oko stupa i objekta za smještaj opreme treba biti očišćen i pošljunčani u širini 3 m ako je osiguran vatrogasni pristup, odnosno širine 5 m kada nije osiguran vatrogasni pristup. Potrebno je osigurati podlogu te odvodnju oborinskih voda radi sprječavanja odnošenja šljunka na susjedno zemljište.

(14) Unutar građevinskog područja samostojeći antenski stupovi ne mogu se graditi na javnim zelenim površinama unutar naselja, unutar zone zaštite kulturnih dobara, te na udaljenosti manjoj od 100 m od građevinskih područja građevina škola, dječjih vrtića, bolnica i domova za djecu i odrasle. Udaljenost od drugih građevina iznosi minimalno visina stupa. Navedene zone zaštite i udaljenosti određene su ovim Planom ili će se odrediti Urbanističkim planovima uređenja naselja ili dijela naselja.

(15) Unutar građevinskog područja moguća je postava i antenskih prihvata na građevinama izuzev građevina škola, dječjih vrtića i domova za djecu i odrasle, te na zaštićenim spomenicima kulturne baštine. Izuzetno, postava antenskih prihvata moguća je na građevinama kulturne baštine u skladu s posebnim uvjetima nadležnog Ministarstva i konzervatorske službe.

(16) Nova elektronička komunikacijska infrastrukturu za pružanje javnih komunikacijskih usluga putem elektroničkih komunikacijskih vodova, određuje se planiranjem koridora uz poštivanje slijedećih uvjeta:

- u gradovima i naseljima gradskih obilježja smještavaju se podzemno u zoni pješačkih staza ili zelenih površina

- u ostalim naseljima smještavaju se podzemno i/ili nadzemno u zoni pješačkih staza ili zelenih površina

- za međunarodno, magistralno i međumjesno povezivanje smještavaju se podzemno slijedeći koridore

prometnica ili željezničkih pruga. Iznimno kada je to moguće, radi skraćivanja trasa, koridor se može planirati i izvan koridora prometnica ili željezničkih pruga vodeći računa o imovinsko-pravnim odnosima.

- za izgrađenu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje javnih komunikacijskih usluga putem elektroničkih komunikacijskih vodova, potrebno je planirati dogradnju, odnosno rekonstrukciju te eventualno proširenje radi implementacije novih tehnologija i/ili kolokacija odnosno potreba novih operatera, vodeći računa o pravu zajedničkog korištenja od strane svih operatera.

### 6.3. Elektroopskrba

#### Članak 85.

(1) Položaj dalekovoda i njihovih pojaseva određen je na kartografskom prikazu br. 2.3. "Energetski sustavi - Elektroenergetika" u mjerilu 1:25.000.

(2) Postavljanje elektroopkrbnih visokonaponskih (zračnih ili podzemnih) kao i potrebnih trafostanica izvan građevinskih područja utvrđenih ovim Planom obavljat će se u skladu sa posebnim uvjetima Hrvatske Elektroprivrede. Širine zaštitnih koridora moraju biti u skladu sa zakonom i propisima.

(3) Pri odabiru lokacije trafostanica treba voditi računa o tome da u budućnosti ne predstavljaju ograničavajući čimbenik izgradnje naselja, odnosno drugih infrastrukturnih građevina.

(4) Dalekovodima je potrebno, ovisno o naponskoj razini, osigurati zaštitne koridore i to:

- a) 110 kV ZDV (14+14 m) 28,0 m
- b) 35 kV ZDV (10+10 m) 20,0 m
- c) 10 kV ZDV (8+8 m) 16,0 m

Najmanja udaljenost građevine do najbližeg vodiča nadzemnog visokonaponskog voda pod a), b) i c) je 6 m.

- d) 0,4 kV ZDV (2,5+2,5 m) 5,0 m

Najmanja udaljenost građevine do najbližeg vodiča nadzemnog niskonaponskog voda pod d) je 2 m.

Zaštitni koridori za podzemne vodove iznose: 5 m (35 kV), 4 m (10/20/ kV) i 2 m (0,4 kV).

Ove građevine ne zahtijevaju svoju građevnu parcelu, a prostor ispod dalekovoda može se koristiti i u druge svrhe u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima, uredbama, pravilnicima i standardima.

(5) Zaštitni koridor (površina) za kabelsku transformatorsku stanicu (TS 10(20)/0,4) je čestica površine 7x7 m sa kamionskim pristupom na javni put, a za istu stupnu TS čestica površine 4x7 m sa kamionskim pristupom na javni put.

(6) U javnoj neprometnoj površini svake prometnice treba osigurati koridor minimalne širine 1 m sa svake strane za buduće elektroenergetske vodove.

(7) Građenje u zaštitnom koridoru elektroenergetskih vodova moguće je uz posebne uvjete i tehničko rješenje izrađeno od strane nadležnog elektroenergetskog poduzeća.

### 6.4. Vodoopskrba i izvorišta pitke vode

#### Članak 86.

(1) Položaj trasa cjevovoda određen je na kartografskom prikazu br. 2.4. – "Vodnogospodarski sustav

– Vodoopskrba i odvodnja" u mjerilu 1:25.000.

(2) Izgradnja magistralnih vodoopkrbnih vodova, crpnih i precrpnih stanica, kao i vodosprema izvan građevinskih područja utvrđenih ovim Planom, odvijat će se u skladu sa posebnim uvjetima Hrvatske vodoprivrede, odnosno nadležnog tijela za vodoopskrbu.

(3) Za potrebe izgradnje svih vrsta građevina za javnu vodoopskrbu, trase, koridori i površine predviđene ovim Planom mogu se mijenjati radi prilagodbe projektnim i tehničkim rješenjima, uvjetima terena te imovinsko-pravnim odnosima.

(4) Postojeći lokalni izvori (bunari, česme i sl.) moraju se održavati i ne smiju se zatrpavati ili uništavati. Naprave (bunari, crpke i cisterne), koje služe za opskrbu vodom moraju biti izgrađene i održavane prema postojećim propisima. Te naprave moraju biti udaljene i s obzirom na podzemne vode locirane uzvodno od mogućih zagađivača kao što su: sabirne jame, gnojišta, kanalizacijski vodovi i okna, otvoreni vodotoci ili bare i slično.

(5) Mjere sanitarne zaštite izvorišta pitke vode provode se temeljem važećeg Pravilnika o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta, Odlukom o utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvorišta te drugim zakonskim propisima i uredbama

(6) Iznimno se mogu dopustiti određeni zahvati u prostoru odnosno određene djelatnosti u zonama sanitarne zaštite:

- ako se provedu detaljni vodoistražni radovi kojima se ispituje utjecaj užega prostora zone sanitarne zaštite u kojem se namjerava izvesti zahvat u prostoru odnosno obavljati određena djelatnost (mikrozona) na vodonosnik,

- ako se na temelju detaljnih vodoistražnih radova izradi poseban elaborat koji ima za svrhu dokazati okolnosti iz ovog članka (elaborat mikrozoniranja)

- ako se elaboratom mikrozoniranja predvide odgovarajuće mjere zaštite vodonosnika u mikrozoni

### 6.5. Odvodnja

#### Članak 87.

(1) Položaj trasa kolektora, cijevi kanalizacije, crpnih stanica, te uređaja za pročišćavanje, određen je na kartografskom prikazu br. 2.4. „Vodnogospodarski sustav – Vodoopskrba i odvodnja“ u mjerilu 1 : 25000.

(2) U narednom razdoblju potrebno je izgraditi sustav odvodnje otpadnih voda primarnog i sekundarnog cjevovoda za priključivanje zona predviđenih ovim Planom kao razdjelni sustav odvodnje osim na onim područjima s jačim urbanim karakterom gdje to nije moguće.

(3) Prilikom planiranja potrebno je omogućiti da se čiste oborinske vode u što većoj mjeri usmjere izvan kanalizacijske mreže kako ne bi došlo do preopterećenja cjevovoda i pročištača otpadnih voda. U tu svrhu potrebno je projektirati prelivne građevine, kako na novoj mreži tako i na već izgrađenoj.

(4) Za održavanje sustava javne odvodnje, kao i za oborinsku odvodnju cesta, a zbog mogućnosti pristupa mehanizacijom, preporuča se vođenje cjevovoda sustava odvodnje u javnom cestovnom pojasu (na mjestu odvodnog jarka, nogostupa ili po potrebi u trupu ceste).

(5) Odvodnju otpadnih voda iz postojećih i planiranih gospodarskih (industrijskih) zona, kao i iz gospodarskih građevina za uzgoj životinja (tovilišta) treba u pravilu riješiti priključivanjem na planirane sustave odvodnje naselja uz potreban predtretman, ili pak zasebnim sustavima preko individualnih uređaja za pročišćavanje, što se odnosi i na separaciju ulja i masti.

(6) Za sadržaje u zoni s manjim količinama otpadnih voda (do realizacije sustava odvodnje otpadnih voda naselja) mogu se otpadne vode iz tih zona zbrinjavati i putem trodjelnih sabirnih jama, ukoliko njihova količina i vrsta onečišćenja to dozvoljava, te ukoliko se osigura njihovo pražnjenje na način i na lokaciju koja ne ugrožava okoliš u postupku izdavanja potrebnih dozvola za gradnju.

(7) Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, mora biti usklađena sa Zakonom o vodama, Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih tvari za ispuštanje u površinske vode, Odlukom o određivanju osjetljivih područja, odredbama Uredbe o standardu kakvoća voda kao i Odlukom o odvodnji otpadnih voda usklađenom sa Zakonom o vodama.

#### 6.6. Plinoopskrba

##### Članak 88.

(1) Položaj trasa cijevi plinovoda određen je na kartografskom prikazu br. 2.3. "Energetski sustavi" u mjerilu 1:25.000.

(2) Postavljanje cjevovoda za transport kao i izvođenje potrebnih plinskih podstanica i granskih ograna unutar i izvan građevinskih područja utvrđenih ovim Planom vršit će se u skladu sa posebnim uvjetima nadležnih tijela za transport plina i plinoopskrbu.

#### 6.7. Groblja

##### Članak 89.

(1) Ovim Planom nisu planirana nova groblja. Planirana proširenja postojećih groblja uređuju se temeljem prostorno-planske, idejno-projektne i druge dokumentacije, temeljem zakonskih i drugih propisa.

(2) Unutar parcele groblja (postojeće i planirano) moguća je izgradnja, dogradnja i rekonstrukcija grobne kuće (mrtvačnice) kao i izgradnja kapelica.

#### 7. MJERE ZAŠTITE KRAJOBRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA

##### Članak 90.

(1) Planom su utvrđene mjere zaštite prostora, odnosno zaštite,

- a) krajobraznih vrijednosti,
- b) prirodnih vrijednosti
- c) kulturno-povijesne baštine

(2) Povijesne naseobinske, graditeljske i vrtno-pejzajne cjeline, prirodni i kultivirani krajolici, kao i pojedinačne građevine spomeničkih obilježja s pripadajućim parcelama, te fizičkim i vizualnim okolišem, moraju biti na stručno prihvatljiv i vrstan način uključeni u budući razvitak Općine i Županije. Zaštita kulturno-povijesnih, krajobraznih i prirodnih vrijednosti podrazumijeva ponajprije sljedeće:

- a) Očuvanje i zaštitu prirodnoga i kultiviranoga

krajobraza kao temeljne vrijednosti prostora;

b) Poticanje i unapređivanje održavanja i obnove zapuštenih poljodjelskih zemljišta, zadržavajući njihov tradicijski i prirodni ustroj;

c) Zadržavanje povijesnih trasa putova (starih cesta, pješačkih staza, proštenjarskih putova često popraćenih raspelima i pokloncima, poljskih putova i šumskih prosjeka);

d) Očuvanje povijesnih naseobinskih cjelina (sela, zaselaka i izdvojenih sklopova) u njihovu izvornom okruženju, s povijesnim graditeljskim ustrojem i naslijeđenom parcelacijom;

e) Oživljavanje starih zaselaka i osamljenih gospodarstava etnološke, arhitektonske i ambijentalne vrijednosti;

f) Očuvanje i obnovu tradicijskoga graditeljstva (osobito starih drvenih kuća), ali i svih drugih povijesnih građevina spomeničkih svojstava, kao nositelja prepoznatljivosti prostora;

g) Očuvanje povijesne slike, volumena (gabarita) i obrisa naselja, naslijeđenih vrijednosti krajolika i slikovitih pogleda (vizura);

h) Očuvanje i njegovanje izvornih i tradicijskih sadržaja, poljodjelskih kultura i tradicijskoga načina obrade zemlje;

i) Zadržavanje i očuvanje prepoznatljivih toponima, naziva sela, zaselaka, brda i potoka, od kojih neki imaju simbolična i povijesna značenja;

j) Očuvanje prirodnih značajki dodirnih predjela uz zaštićene cjeline i vrijednosti nezaštićenih predjela kao što su obale vodotoka, prirodne šume, bare, rukavci vodotoka, kultivirani krajobraz – budući da pripadaju ukupnoj prirodnoj i stvorenoj baštini.

#### 7.1. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI

##### Članak 91.

##### 7.1.1. Područja ekološke mreže NATURA 2000

(1) U obuhvatu Plana nalazi se područje ekološke mreže, sukladno Uredbi o ekološkoj mreži (NN, broj 124/13) - Područje očuvanja ekološke mreže značajno za divlje svojte HR2001070 – Sutla

(2) Za radnje i zahvate koji mogu imati bitan utjecaj na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, potrebno je provesti postupak ocjene prihvatljivosti na ekološku mrežu propisane Zakonom o zaštiti prirode i Pravilnikom o ocjeni prihvatljivosti plana, programa i zahvata za ekološku mrežu.

##### 7.1.2. Ostale krajobrazne i prirodne vrijednosti

##### Članak 92.

(1) Ovim Planom evidentiraju se i štite dijelovi prirode u sljedećim kategorijama zaštite:

- a) Značajni krajobraz:
  - Dolina potoka Kosteljine
  - Dolina potoka Brezno
  - Dolina potoka Poljanovec
  - šumoviti istaknuti bregovi uz Sutlu
  - Šumoviti predjeli Brezno Gore i Druškovec Gore

##### Članak 93.



(1) Sva područja prirodnih vrijednosti, kao i sva područja (zone) zaštite krajobraznih vrijednosti i vizura ucrtana su na kartografskom prikazu br. 3: "Uvjeti korištenja i zaštite prostora" - u mjerilu 1:25000.

7.1.3. Mjere zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti

#### Članak 94.

(1) Pri odabiru trasa za infrastrukturne objekte uzeti u obzir prisutnost ugroženih i rijetkih stanišnih tipova, zaštićenih i/ili ugroženih vrsta flore i faune i ciljeve očuvanja ekološke mreže

(2) Pri odabiru lokacija za smještaj postrojenja za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora energije, uzeti u obzir prisutnost ugroženih i rijetkih stanišnih tipova, zaštićenih i/ili ugroženih vrsta flore i faune i ciljeve očuvanja ekološke mreže.

(3) Prilikom planiranja i uređenja građevinskih područja, izdvojenih građevinskih područja kao i zahvate izvan građevinskih područja planirati na način da njihova izgradnja ne uzrokuje gubitak rijetkih i ugroženih stanišnih tipova, gubitak staništa strogo zaštićenih biljnih i životinjskih vrsta te ciljeva očuvanja ekološke mreže

(4) uređenje postojećih i širenje novih građevinskih područja, a posebice zahvate izvan građevinskih područja planirati na način da se u najvećoj mogućoj mjeri očuvaju postojeće krajobrazne vrijednosti korištenjem materijala i boja prilagođenim prirodnim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi

(5) Prilikom ozelenjavanja područja, koristiti autohtone biljne vrste, a eventualne postojeće elemente autohtone flore sačuvati u najvećoj mogućoj mjeri te integrirati u krajobrazno uređenje

(6) Očuvati područja prekrivena autohtonom vegetacijom, postojeće šumske površine, šumske čistine i šumske rubove te živice koje se nalaze između obradivih površina

(7) Očuvati vodena staništa u što prirodnijem stanju, štiti područja prirodnih vodotokova kao ekološki vrijedna područja te spriječiti njihovo onečišćenje, a prema potrebi izvršiti revitalizaciju

(8) Obavezno planirati pročišćavanje svih otpadnih voda

(9) Korištenje prirodnih dobara treba provoditi temeljem planova gospodarenja prirodnim dobrima koji moraju sadržavati uvjete i mjere zaštite prirode nadležnog tijela državne uprave.

(10) Izbjegavati velike poljoprivredne površine zasijane jednom kulturom, te osobito štiti područja prirodnih vodotokova i vlažnih livada kao ekološki vrijedna područja

(11) Kod izvođenja hidrotehničkih radova potrebno je zahvate izvoditi uz maksimalno očuvanje izvornih obilježja prostora. Zahvate u tim predjelima potrebno je izvoditi na način da se očuva biološka i krajobrazna raznolikost, ekološki potencijal i postojeće stanje eko-sustava

(12) Prilikom određivanja lokacije za nove telekomunikacijske ili bilo kakve druge stupove ili tornjeve potrebno je obavezno uključiti službe nadležne za zaštitu

kulturne i prirodne baštine, a u slučaju izgradnje takvih građevina viših od 20 m potrebno je zatražiti i mišljenje tih službi. Postava takvih građevina nije dozvoljena na vizualno eksponiranim točkama i potezima značajnim za panoramske vrijednosti krajolika.

(13) U svrhu očuvanja prirodnih i krajobraznih vrijednosti prostora, sve nadzemne infrastrukturne koridore potrebno je racionalizirati i sektorski usuglašeno objedinjavati, te posebno razmotriti prometne koridore koji za sobom povlače izgradnju građevina i širenje naselja.

(14) Izgradnju industrijskih pogona u gospodarskim zonama treba locirati i dimenzionirati tako da ne zaklanjaju vizure na karakteristične točke i vedute u pejzažu, tj. da visina planiranih industrijskih pogona (npr. vertikale dimnjaka, silosa i sl.) ne ugrozi dominaciju zvonika župne crkve

(15) Zadržati prirodni, tradicionalni raspored poljoprivrednog zemljišta i šuma te poticati i unapređivati obnovu i održavanje zapuštenih poljoprivrednih zemljišta i poticati tradicionalno poljodjelstvo i stočarstvo.

(16) Nova izgradnja, rekonstrukcija ili dogradnja mora uvažavati lokalne tipološke, oblikovne, ambijentalne i tradicijske značajke prostora te tradicijska iskustva u korištenju, organizaciji i oblikovanju prostora kako se arhitektonskim oblikovanjem, veličinom i upotrijebljenim materijalima ne bi narušio postojeći ambijentalni sklad izvorne izgrađene strukture i prirodnog okruženja.

(17) Unutar posebno osjetljivih predjela (npr. područja na kontaktu sa šumom i vodotocima) uvjeti za izgradnju moraju sadržavati i mjere očuvanja krajobraza.

(18) Radi obogaćivanja biološke i krajobrazne raznolikosti, a u gospodarenju šumama potrebno je u najvećoj mogućoj mjeri sačuvati šumske čistine i šumske rubove, šumarke i živice.

(19) Postojeće šume, većim dijelom u privatnom vlasništvu, ne mogu se prenamijeniti za druge namjene. Potrebno je gospodariti šumama na način da se očuvaju autohtone šumske zajednice, a u skladu s važećim zakonima i propisima. U cilju unapređenja šuma i šumskoga tla potrebno je učiniti sljedeće:

a) izraditi šumsko-gospodarske osnove za privatne šume,

b) šume panjače, koje prevladavaju u privatnim šumama, uzgojem prevesti u viši uzgojni oblik,

c) pošumljavati šikare, zapuštena obradiva zemljišta i zemljišta neprikladna za poljodjelstvo,

(20) Prilikom planiranja zahvata izbjeđavati usitnjavanje površina obraslih šumom na manje od 1000 m<sup>2</sup> u svrhu očuvanja stabilnosti i bioraznolikosti šumskog ekosustava. Zahvate je potrebno planirati na zemljištu obraslom početnim ili degradacijskim razvojnim stadijima šumskih sastojina. Potrebno je izbjeđavati zahvate unutar sastojina zaštitnih šuma koje služe za zaštitu zemljišta, voda, naselja, objekata i druge imovine, koji bi ugrozili njihovu zaštitnu ulogu

(21) Nova eksploatacijska polja potrebno je planirati vrednujući kriterije važećih propisa s područja zaštite i korištenja šuma i šumskog zemljišta.

(22) Pri planiranju potrebno je izvršiti valorizaciju staništa divljih životinja kroz formirana lovišta na tom području na način da se infrastrukturnim i vodnogospodarskim sustavima ne ugrozi slobodna migracija divljači te ne umanjuje bonitet lovišta smanjivanjem površine lovišta.

(23) Opće mjere zaštite i očuvanja prirodnih vrijednosti:

- ograničiti širenje građevinskih područja prema temeljnim krajobraznim i prirodnim vrijednostima

- nije dozvoljeno pošumljavanje prirodnih travnjaka, te je iste potrebno koristiti kao livade košenice ili pašnjake

- poticati biološko poljodjelstvo

- čuvati rubne dijelove staništa: živice koje se nalaze između obradivih površina

- očuvati raznolikost staništa na vodotocima (neutvrđene obale, sprudovi, brzaci, slapovi) i povoljnu dinamiku voda (meandriranje, prenošenje i odlaganje nanosa, povremeno prirodno plavljenje rukavaca i dr.)

- prilikom zahvata na uređenju i regulaciji vodotoka sa ciljem sprečavanja štetnog djelovanja voda (nastanak bujica, erozije i poplava) planirani zahvat treba izvesti na način da se zadrži doprirodno stanje vodotoka, izbjegavati betoniranje korita vodotoka, a ako je takav zahvat nužan, korito obložiti grubo obrađenim kamenom.

- pri planiranju gospodarskih djelatnosti, treba osigurati racionalno korištenje neobnovljivih prirodnih dobara te održivo korištenje obnovljivih prirodnih izvora

## 7.2. MJERE ZAŠTITE KULTURNO-POVIJESNIH DOBARA

### 7.2.1. Opće odredbe

#### Članak 95.

(1) Odredbe za uspostavu i provođenje mjera zaštite i obnove kulturno-povijesne baštine proizlaze iz zakonskih propisa i standarda.

(2) Propisanim mjerama utvrđuju se obvezatni upravni postupci, te načini i oblici graditeljskih i drugih zahvata na:

- a) pojedinačnim građevinama,

- b) građevinskim sklopovima,

- c) arheološkim lokalitetima,

- d) parcelama iz obuhvata zaštite kulturnog dobra, te

- e) predjelima (zonama) zaštite naselja i kulturnog krajolika, ili drugim predjelima s utvrđenim spomeničkim svojstvima.

(3) Posebnom konzervatorskom postupku osobito podliježu slijedeći zahvati na zaštićenoj kulturno-povije-

snj baštini – nepokretnim kulturnim dobrima: popravak i održavanje postojećih građevina, nadogradnje, prigradnje, preoblikovanja i građevinske prilagodbe (adaptacije), rušenja i uklanjanja građevina ili njihovih dijelova, novogradnje na parcelama unutar obuhvata zaštite kulturnog dobra ili unutar zaštićenih predjela, svrhovite (funkcionalne) prenamjene postojećih građevina, izvođenje radova na arheološkim lokalitetima i sl.

(4) U skladu s važećim zakonima i propisima za sve zahvate nabrojene u stavku 3. ovoga članka na zaštićenim nepokretnim kulturnim dobrima, potrebno je ishoditi zakonom propisane suglasnosti kod nadležne uprave (Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorski odjel u Krapini).

(5) Zaštitu kulturnoga dobra treba provoditi cjelovito: građevine sa svim pripadajućim dijelovima te pripadajućeg dijela čestice te u pravilu uz očuvanje osnovne namjene. Nisu dopušteni radovi koji bi narušili cjelovitost kulturnog dobra.

(6) Za ostalu kulturno-povijesnu baštinu evidentiranu i zaštićenu odredbama ovog plana (ZPP) opisani postupak iz stavaka 3. i 4. ovoga članka nije obavezan, no preporuča se zatražiti mišljenje o mjerama zaštite nadležnog konzervatorskog odjela.

#### 7.2.2. Kulturno-povijesna baština

##### 7.2.2.1. Pravni status i vrjednovanje kulturno-povijesne baštine

#### Članak 96.

(1) Zaštićena kulturna dobra i kulturno-povijesne vrijednosti na području Općine Hum na Sutli prikazani su na kartografskom prikazu „3. Uvjeti korištenja i zaštite prostora“ u mjerilu 1:25000 prema popisu tablice 7.2.2.2., te na grafičkim prikazima: „4. Građevinska područja naselja“ u mjerilu 1:5 000,

(2) Kulturna dobra na koje se obvezatno primjenjuju sve zakonske odredbe Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i drugi propisi u svezi s kulturnom baštinom su:

- Zaštićena kulturna dobra (Z),

- Preventivno zaštićena kulturna dobra (P).

(3) Za ostalu kulturno – povijesna baštinu (ZPP) predviđa se pokretanje postupka upisa u Registar kulturnih dobara te naročito postupak zaštite na lokalnoj razini.

##### 7.2.2.2. Popis nepokretnih kulturnih dobara i kulturno-povijesne baštine

1.0. POVIJESNA NASELJA I DIJELOVI POVIJESNIH NASELJA		
1.2.	Povijesno naselje gradsko seoskih obilježja	STATUS ZAŠTITE
1.2.1	Hum na Sutli	ZPP
1.3.	Povijesno naselje seoskih obilježja	STATUS ZAŠTITE
1.3.1	Donje Brezno	ZPP
1.3.2	Gornje Brezno	ZPP
1.3.3	Druškovec	ZPP
1.3.4	Klenovec Humski	ZPP
1.3.5	Lastine	ZPP
1.3.6	Poredje	ZPP
1.3.7	Prišlin	ZPP
1.3.8	Vrbišnica	ZPP

2.0. POVIJESNE GRAĐEVINE I SKLOPOVI			
2.1.	GRADITELJSKO- KRAJOBRAZNI SKLOP		STATUS ZAŠTITE
	KULTURNO DOBRO	NASELJE	
2.1.1	Stambeno gospodarski sklop	Hum na Sutli 6	Z-3416
2.1.2	Stambeno gospodarski sklop	Klenovec Humski 2	ZPP
2.2.	SAKRALNE GRAĐEVINE - CRKVE I KAPELE		STATUS ZAŠTITE
	KULTURNO DOBRO	NASELJE	
2.2.1	Župna crkva Uznesenja BDM	Taborsko	Z-2707
2.2.2	Župna crkva Sv. Petra i Pavla	Prišlin	Z-2365
2.2.3	Kapela Sv. Ivana Krstitelja	Lastine	Z-2358
2.2.4	Kapela Sv. Vida	Klenovec	Z-4335
2.2.5	Kapela Sv.Leopolda Mandića		ZPP
2.3.	KAPELE, POKLONCI I RASPELA		STATUS ZAŠTITE
	KULTURNO DOBRO	NASELJE	
2.3.1	Kapelica-poklonac	Mali Tabor	ZPP
2.3.2	Kapelica-poklonac Gospe Lurdske	Taborsko	ZPP
2.3.3	Kapelica-poklonac Sv. Antuna	Klenovec	ZPP
2.3.4	Raspelo	Poredje	ZPP
2.3.5	Raspelo	Donje Brezno	ZPP
2.3.6	Kapelica-poklonac	Lupinjak	ZPP
2.3.7	Raspelo	Taborsko	ZPP
2.3.8	Raspelo	Vrbišnica	ZPP
2.3.9	Raspelo	Druškovec	ZPP
2.3.10	Raspelo	Gornje Brezno	ZPP
2.3.11	Raspelo	Gornje Brezno	ZPP
2.3.12	Raspelo	Gornje Brezno - Gora	ZPP
2.3.13	Raspelo	Lupinjak	ZPP
2.3.14	Kapelica-poklonac	Lupinjak	ZPP
2.3.15	Raspelo	Rusnica	
2.4.	STAMBENE GRAĐEVINE		STATUS ZAŠTITE
	KULTURNO DOBRO	NASELJE	
2.4.1	Župni dvor	Prišlin	Z-2365
2.4.2	Župni dvor	Taborsko	ZPP
2.4.3	Dvorac Mali Tabor	Mali Tabor	Z-2706
2.4.4	Kurija Poredje	Poredje	ZPP
2.4.5	Kurija Cesar	Druškovec	ZPP
2.4.6	Kurija Humski	Druškovec	ZPP
2.4.7	Kurija Govedić	Druškovec	ZPP
2.4.8	Kurija Staroveški	Grletinec	ZPP
2.4.9	Kurija Halužan	Mali Tabor	ZPP
2.5.	GRAĐEVINE JAVNE NAMJENE		STATUS ZAŠTITE
	KULTURNO DOBRO	NASELJE	
2.5.1	Zgrada škole	Taborsko	ZPP
2.6.	INDUSTRIJSKE GRAĐEVINE		STATUS ZAŠTITE
	KULTURNO DOBRO	NASELJE	
2.6.1	Ugljenokop	Mali Tabor	ZPP
2.6.2	Ugljenokop	Klenovec	ZPP
3.0. ELEMENTI POVIJESNE OPREME PROSTORA, TEHNIČKE GRAĐEVINE I KOMUNALNE GRAĐEVINE S UREĐAJIMA			
3.0.	ELEMENTI POVIJESNE OPREME PROSTORA, TEHNIČKE I KOMUNALNE GRAĐEVINE		STATUS ZAŠTITE
	KULTURNO DOBRO	NASELJE	
3.0.1	Spomenik NOB-a	Druškovec	ZPP
3.0.2	Spomenik	Hum na Sutli	ZPP
4.0. MEMORIJALNA PODRUČJA I OBILJEŽJA			
4.0.	MEMORIJALNA PODRUČJA I OBILJEŽJA		STATUS ZAŠTITE
	KULTURNO DOBRO	NASELJE	
4.0.1	Groblje	Prišlin	ZPP
4.0.2	Groblje	Lastine	ZPP

4.0.3	Groblje	Taborsko	ZPP
5.0. ARHEOLOŠKA NALAZIŠTA I LOKALITETI			
5.0.	ARHEOLOŠKA NALAZIŠTA I LOKALITETI		STATUS ZAŠTITE
	KULTURNO DOBRO	NASELJE	
5.0.1	Veliki Gradiš - Plemički grad Vrbovec	Klenovec	Z-3779
5.0.2	Lokalitet Brezno Gora	Brezno Gora	ZPP
6.0. PREDJELI (ZONE) KULTURNOG KRAJOLIKA			
6.0.	PREDJELI KULTURNOG KRAJOLIKA		STATUS ZAŠTITE
6.0.1.	Područje Brezno Gore		ZPP
6.0.2.	Područje Taborskog		ZPP
7.0. POVIJESNA TOPONIMIJA			
7.0.	POVIJESNA TOPONIMIJA		1.
7.0.1.	Veliki Gradiš		
7.0.2.	Malo Gradišće		

### 7.2.3. Mjere zaštite kulturno-povijesne baštine Članak 97.

(1) Za sva kulturna dobra i prostor u obuhvatu zaštite kulturnog dobra propisuju se mjere zaštite koje u posebnom postupku provodi nadležni Konzervatorski odjel.

(2) Pojedinačno zaštićena kulturna dobra, navedena u popisu (oznaka Z), s pripadajućim obuhvatom podliježu režimu zaštite kojim se osigurava očuvanje kulturno-povijesnih svojstava i vrijednosti svakog dobra.

(3) Sanacija i obnova zgrade mora se izvoditi sukladno izvornom arhitektonsko-oblikovnom konceptu uz očuvanje građevne čestice odnosno posjeda s kojim čini cjelinu.

(4) Dozvoljeni su zahvati: održavanja, konzervacije, restitucije, restauracije, rekonstrukcije i građevinsko-statičke sanacije uz prethodno provedena konzervatorsko restauratorska istraživanja.

Mogući su zahvati ograničenih adaptacija i prenamjena, te iznimno dogradnje ako se njima osiguravaju bolji uvjeti zaštite, očuvanja, korištenja i prezentacije kulturnog dobra u svemu prema principima i uvjetima dobre konzervatorske prakse.

(5) Zabranjeni su svi zahvati koji mogu ugroziti spomenička svojstva kulturnog dobra (rekonstrukcije i prenamjena u sadržaje koji nisu primjereni obilježjima zaštićene zgrade ili okoliša) kao i ugradnja materijala i građevnih elemenata koji nisu primjereni povijesnim i spomeničkim svojstvima zgrade.

(6) Za arheološke lokalitete evidentirane i zaštićene odredbama ovog plana (ZPP) sustav mjera zaštite obuhvaća probna arheološka istraživanja kojima će se odrediti opseg zaštitnih arheoloških istraživanja, dokumentiranja i konzervacije nalaza i nalazišta, koje je potrebno provesti prije početka građenja.

Ako se pri izvođenju građevinskih ili bilo kojih drugih radova koji se obavljaju na površini ili ispod površine tla, naiđe na arheološko nalazište ili nalaze, osoba koja izvodi radove dužna je prekinuti radove i o nalazu bez odgađanja obavijestiti nadležno tijelo.

(7) Za sve ostale evidentirane (ZPP) građevine mjere zaštite i obnove provode tijela lokalne uprave na

temelju općih preporuka i odredbi ovoga Plana, a osobito se primjenjuju slijedeće planske mjere:

a) kao najmanje granica zaštite utvrđuje se pripadna parcela ili njen povijesno vrijedni dio;

b) povijesne građevine obnavljaju se cjelovito, zajedno s njihovim okolišem (vrtom, voćnjakom, dvorištem, pristupom i sl.);

c) raznim mjerama na razini lokalne zajednice (fiskalne povoljnosti, oslobođenje od komunalnih doprinosa i sl.) umjesto izgradnje novih zgrada nužno je poticati obnovu i održavanje vrijednih povijesnih građevina i sklopova.

(8) Za sve zahvate na kulturnom dobru potrebno je kod nadležnog konzervatorskog odjela ishoditi propisane suglasnosti (uvjete, potvrde, prethodna odobrenja).

(9) Vrijedne gospodarske građevine izgrađene u naseljima moraju se sačuvati bez obzira na (ne)mogućnost zadržavanja njihove izvorne namjene. Moguća je prenamjena za poslovne potrebe naročito u svrhu predstavljanja i promidžbe tradicijskog graditeljstva i načina života.

(10) Sve novogradnje potrebno je uskladiti sa zatečenim ambijentom, tlocrtnim i visinskim dimenzijama postojećih građevina u neposrednoj okolini kako bi se ustrojio skladan graditeljsko-ambijentalni sklop.

(11) Nove gospodarske i građevine poželjno je graditi od drveta, stambene zgrade sa žbukanim pročeljima, preporuča se upotreba prirodnih materijala: opeka i kamen lokalnog porijekla.

(12) Poljske i vinogradarske klijeti treba graditi od drveta, iznimno kao zidane građevine s korištenjem drvene obloge. U slučaju izgradnje nove klijeti uz potez starih tradicijskih klijeti, potrebno je propisati način izgradnje klijeti istovjetan zatečenim: visina (prizemnica), tlocrtni oblik i veličina, smjer i nagib krovišta, materijali i dr. Potrebno je izbjegavati izgradnju izbačenih balkona, pretjerano velikih terasa te vanjskih stubišta; u oblikovanju klijeti i neposrednoga okruženja valja u najvećoj mjeri slijediti prepoznatljivu tipologiju tradicijske izgradnje.

(13) Obavezno je očuvanje tradicijskoga parcelacijskog ustroja zemljišta, poticanje uzgoja lokalnih poljodjelskih kultura i sadnje autohtonog bilja.



## 7.2.4. Čuvanje slike naselja

## Članak 98.

(1) Identitet i prepoznatljivost ruralnog krajolika potrebno je očuvati na način da se nastoji zadržati sklad prirodnog krajolika (šumska područja, dolina potoka) i antropogenih struktura (stanovanje, poljoprivredna proizvodnja).

(2) Mjere za očuvanje slike naselja, odnosno kulturnog krajolika, među ostalim obuhvaćaju i:

- a) tlocrtni oblik kuće za stanovanje u načelu je izduženi pravokutnik dulje stranice paralelne sa slojnicama;
- b) veličine građevina, oblikovanje pročelja, pokrovi i nagibi krovništa, te građevni materijali, osobito unutar postojećih središta tradicijskih naselja, moraju biti u skladu s okolnim građevinama, krajolikom i načinom građenja na dotičnom području
- c) zidovi pročelja su žbukani, a ako se rade u kamenu ili drvetu, tada materijal mora biti korišten i obrađen na tradicijski način;
- d) krovništa građevina su dvostrešna nagiba između 30° i 40°;
- e) krovnište u pravilu mora biti pokriveno crijepom;
- f) ograđivanje parcela treba izvesti kamenom i (ili) živicama te drvetom. U manjoj mjeri u većim naseljima, moguće su žičane ograde, obvezno sa živicom s unutarnje strane parcele. Moguće su, u iznimnim slučajevima, i drugačije ograde;
- g) u predvrtu, između ceste (ulice) i kuće, preporuča se sadnja drveća i ukrasnog grmlja autohtonih vrsta;
- h) treba poticati i unapređivati održavanje zapuštenih poljodjelskih površina, zadržavajući njihovu tradicijsku i prirodnu strukturu.

## 8. POSTUPANJE S OTPADOM

## Članak 99.

(1) Općina podržava opredjeljenja Županije o zajedničkom zbrinjavanju otpada za područje cijele Županije odnosno šire regije, putem županijskog ili regionalnog centra za gospodarenje otpadom.

(2) Sukladno županijskim opredjeljenjima Općina će se na odgovarajući način uključiti u sustav gospodarenja otpadom i izvršiti potrebna usklađenja.

(3) Do ostvarenja regionalnog centra, za gospodarenje otpadom predviđena je postojeća lokacija OK i Rd, sa mogućnošću izgradnje potrebnih građevina, uređaja i ostale infrastrukture potrebne za postupanje s otpadom

## Članak 100.

(1) Postava zelenih otoka odredit će se općinskom odlukom, ili Planom gospodarenja otpadom.

(2) Pored broja zelenih otoka, na području Općine, preporučena je postava/gradnja i drugih objekata za gospodarenje otpadom, i to prvenstveno unutar zone gospodarske namjene (I,K,Rd) te komunalno-servisne zone (K3). Unutar postojeće i planirane gospodarske namjene (I,K,K3,Rd), moguća je gradnja i aktivnosti:

- reciklažnog dvorišta
- mini reciklažnog dvorišta
- skupljanje, predobrada, obrada i promet sekundarnim sirovinama

(3) Udaljenost navedenih građevina za gospodarenje otpadom iz stavka (2) od stambenih, poslovnih i društvenih građevina je najmanje 30 m.

(4) Na lokaciji reciklažnog dvorišta moguće je otpad razvrstavati, mehanički obraditi i privremeno skladištiti građevinski i komunalni otpad uz sljedeće uvjete:

- način uređenja, izgradnje i oblikovanja skladišta ili drugih potrebnih građevina (ukoliko će se graditi) definira se istovjetno građevinama u gospodarskoj zoni, izuzev visine građevine koja se ograničava na 8 m

- otpad je potrebno obrađivati i skladištiti na takav način da se onemoguće i spriječe emisije u zrak i okolni prostor.

- rubno, s unutarnje strane lokacije/parcele reciklažnog dvorišta potrebno je zasaditi visoko i nisko zelenilo kao zaštitni tampon zelenilo prema ostalim namjenama u okruženju.

(5) Kompostane je moguće graditi u sklopu poljoprivrednog gospodarstva, kao zatvorene ili otvorene kompostane, sa obradom biorazgradivog otpada iz vlastitog poljoprivrednog gospodarstva i prikupljanjem/dovozom biorazgradivog otpada drugih subjekata.

(6) Mjerama poticati i organizirati sakupljanje i odvoz bio-otpada biljnoga podrijetla, koji će se prerađivati za kompost. U cilju smanjenja krupnoga neiskoristivoga otpada, poticati građane da u svojim vrtovima uređuju malena kompostišta za potrebe domaćinstva.

## Članak 101.

(1) Zbrinjavanje otpadnih voda definirano je člankom poglavlja "6.5. Odvodnja" ovih Odredbi za provođenje.

## 9. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNOG UTJECAJA NA OKOLIŠ

## Članak 102.

(1) Mjere sanacije, očuvanja i unapređenja okoliša i njegovih ugroženih dijelova treba provoditi u skladu s važećim zakonima, odlukama i propisima koji su relevantni za ovu problematiku.

(2) Unutar građevinskog područja naselja, odnosno u njegovoj neposrednoj blizini, ne mogu se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili uporabom, neposredno ili potencijalno, ugrožavale život i rad ljudi, odnosno uzrokovale vrijednosti emisija iznad dozvoljenih granica utvrđenih posebnim propisima zaštite čovjekova okoliša u naselju.

(3) Građevine i vanjski prostori u kojima će se odvijati rad moraju biti udaljeni od stambenih zgrada u skladu s propisima i odredbama ovog Plana kako bi se povremeno opterećenje (bukom, vibracijama, dimom, čađom, prašinom, mirisima i sl.) svelo na dozvoljenu mjeru.

(4) Planirati korištenje već postojećih putova i cesta za pristup gradilištima kako bi se umanjila degradacija tla i postojećeg vegetacijskog pokrova. U slučaju potrebe probijanja novih cesta, raditi to u prostorima gdje je vegetacija rjeđe zastupljena. Korištenu mrežu puteva nakon završetka građevinskih radova sanirati.

Na površinama koje neće biti neposredno zahvaćene građevinskim radovima zadržati postojeću vegetaciju,

posebno autohtono drveće i grmlje u svrhu zaštite staništa te zbog vizualne barijere prema predmetnom zahvatu. Za iste predvidjeti sanaciju u fazi biološke rekultivacije ukoliko dođe do oštećenja na širem području obuhvata.

Na području pojedinih zahvata oko novih izgrađenih struktura predvidjeti osnivanje zaštitnih pojaseva, drvoreda i sličnih zelenih oaza kao zaštitu od buke, dima, prašine i ostalog zagađenja te kao vizualno oplemenjivanje prostora, koja će predstavljati prijelazno područje posebno prema prirodnim područjima koja se nastavljaju u širem području obuhvata.

Teren oko predviđenih zahvata urediti u skladu s lokalnim, krajobraznim obilježjima, koristeći autohtonu vegetaciju. Za rekultivaciju koristiti tlo prikupljeno s lokacije zahvata.

Nadzemne dijelove pripadajućih objekata prilagoditi prostoru uvažavajući elemente tradicionalne arhitekture kako bi što manje odudarali od okoline, a pozicioniranje zahvata maksimalno prilagoditi reljefnim karakteristikama područja kako bi se promjene svele na najmanju moguću mjeru.

Da bi se šteta u okolišu smanjila na najmanju moguću mjeru, potrebno je pri izvođenju radova učestalo i kontrolirano zbrinjavanje otpadnog materijala i komunalnog otpada na legalnim odlagalištima, odnosno zabraniti bilo kakvo privremeno ili trajno odlaganje navedenog otpadnog materijala u okoliš, poljodjelsko i šumsko zemljište i slično.

#### Članak 103.

(1) Zaštita površinskih voda sastoji se u raznim mjerama kojima treba spriječiti pogoršanje kvalitete vode u vodotocima i jezerima:

- u vodotoke se ne smiju ispuštati nepročišćene otpadne vode iz domaćinstava (osoka, otopine umjetnih gnojiva, kao i druge štetne tvari, posebno iz gospodarskih objekata), kao ni iz proizvodnih pogona, radionica i sl.

- Za građevine i zone koje se grade ili uređuju u zaštitnom pojasu 10 m, obostrano od nožica nasipa/ruba vodotoka, jezera ili kanala, potrebno je ishoditi uvjete za izgradnju od nadležnih tijela

#### Članak 104.

(1) Gospodarenje šumom i njena eksploatacija moraju biti takvi da se ne ugroze ljudi, vrijednosti krajobrazra ili ekološka ravnoteža:

- šume i šumska zemljišta ne mogu mijenjati namjenu te se na istima može graditi samo prema Zakonu o šumama

- šuma se može krčiti za potrebe infrastrukturnih građevina predviđenih ovim Planom i planovima višeg reda (šireg područja), te sukladno posebnim propisima. Pri tom bi bilo svrhovito osigurati zamjensku površinu u pošumiti je

- nekvalitetno poljoprivredno i ostalo neobrađivo zemljište koje ekonomski nije opravdano koristiti u poljoprivredne svrhe, može se pošumiti

(2) U svrhu očuvanja i unapređenja šumskog fonda u privatnim šumama poželjno je korištenje postojećih osnova gospodarenja državnim šumama.

#### Članak 105.

(1) U cilju poboljšanja okoliša propisuju se sljedeće mjere:

a) Izgraditi sustav kanalizacije s uređajima za pročišćavanje, osobito u radnim zonama, i na svim mjestima gdje se javljaju znatniji onečišćivači;

b) Redovito treba čistiti naselje od krutog i krupnog otpada, sanirati postojeća i sprječavati nova divlja odlagališta po poljodjelskim i šumskim površinama;

c) Smanjiti uporabu agrotehničkih sredstava koja onečišćuju tlo (pesticide, umjetno gnojivo i sl.).

#### Članak 106.

(1) U cilju unapređenja okoliša potrebno je:

a) Stvaranje javnoga mnijenja u korist zaštite krajobraza, zaštite kulturne i prirodne baštine, smanjenja onečišćenja te za gradnju stambenih građevina na zasadama tradicijskoga graditeljstva;

b) Kroz dobro osmišljene turističke programe unapređivati zaštitu prostora;

c) U svaki urbanistički plan i arhitektonski projekt ili studiju, bilo koje vrste, ugraditi elemente zaštite okoliša i krajobraznoga oblikovanja.

#### 10. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA I EKSPLOZIJA

#### Članak 107.

(1) Pri projektiranju građevina obvezno primjenjivati sljedeće:

a) Vatrogasne prilaze građevinama izvesti u skladu sa zakonima, pravilnicima i normama.

b) U svrhu sprječavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje četiri metra, ili manje u izgrađenim dijelovima građevinskih područja naselja ako se dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevine, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevine i dr., da se požar ne će prenijeti na susjedne građevine. Ako se građevina izgrađuje kao prislonjena uz susjednu građevinu (na međi):

- ili mora biti odvojena od susjedne građevine požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 metara,

- ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1 metar ispod krovišta, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.

c) Skladišta, pretakališta i postrojenja za zapaljive tekućine i plinove, te skladišta eksplozivna planirati na mjestima sukladnim pozitivnim zakonskim odredbama, pravilnicima i normama.

d) Prilikom gradnje, ili rekonstrukcije vodoopskrbne mreže, ukoliko ne postoje, predvidjeti vanjsku hidrantsku mrežu sukladno posebnom propisu.

e) Za građevine koje se planiraju uz posebne mjere zaštite od požara, uz obvezu ishođenja posebnih uvjeta, propisuju se i obvezno ishođenje suglasnosti od nadležne policijske uprave o pravilnom planiranju protupožarne zaštite,

f) Za građevine, za koje se ne zahtijevaju posebne mjere zaštite od požara i građevine iz Pravilnika o građevinama za koje nije potrebno ishoditi posebne uvjete građenja glede zaštite od požara, nije potrebno ishoditi suglasnost od nadležne policijske uprave glede zaštite od požara.

#### 11. MJERE PROVEDBE PLANA

##### 11.1. OBVEZE IZRADE PROSTORNIH PLANOVA

###### Članak 108.

(1) U cilju provođenja ovoga Plana i zaštite prostora određuje se izrada, kroz smišljenu etapnu realizaciju planova užih prostornih cjelina i to:

- UPU - dijelovi naselja prema Odluci o izradi za dijelove građevinskih područja naselja
- UPU – neuređena građevinska područja proizvodne namjene izvan naselja: „Drajža 1“ i „Drajža 2“
- UPU – neuređena građevinska područja turističke namjene Tr označena na grafičkom prikazu 4. Građevinska područja naselja – k.o. Brezno

(2) Urbanističkim planovima uređenja preporuča se, uz osnovnu organizaciju - namjenu prostora i druge elemente utvrđene zakonom i propisom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova, razraditi i sljedeće:

- definirati mogućnost etapne realizacije ukoliko se prostori za koje se izrađuje UPU neće moći odjednom realizirati, te vezano uz to dinamiku aktiviranja pojedinih dijelova prostora unutar obuhvata UPU-a
- odrediti nužne, odnosno minimalne pretpostavke koje je potrebno osigurati vezano uz dinamiku zaposjedanja pojedinih prostora (aktiviranje svakog novog dijela prostora nakon popunjavanja prethodnog dijela barem preko 50% ili sl.)
- odrediti minimalni standard infrastrukturnog opremanja i imovinsko pravnog sređivanja prije izgradnje.

##### 11.2. PRIMJENA POSEBNIH RAZVOJNIH I DRUGIH MJERA

###### 11.2.1. Zahtjevi zaštite i spašavanja

###### Članak 109.

(1) U slučaju ugroženosti ljudi i dobara, koja bi zahtijevala evakuaciju, za smještaj većeg broja ljudi mogu se koristiti slobodne, neizgrađene površine (zone zelenila i javne zelene površine), eventualno škole i dvorane, koje su planirane ili izgrađene unutar građevinskog područja naselja, te i druge neizgrađene i zelene površine izvan građevinskog područja, a sve sukladno važećoj „Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Hum na Sutli (u daljnjem tekstu: Procjena ugroženosti za područje Općine).

###### 11.2.1.1. Mjere zaštite od poplava

###### Članak 110.

(1) U poplavnom području se ne preporuča izgradnja i razvoj građevina koje proizvode ili u svojem procesu proizvodnje koriste opasne tvari.

(2) Postojeća akumulacija „Sutlansko jezero“, predviđa se kao građevina za obranu od poplava doljnog toka rijeke Sutle. Unutar označenog dijela vodne površine moguće su izmjene i rekonstrukcije, gradnja u fazama, te definiranje namjena temeljem idejne, projektne i druge dokumentacije.

(3) U područjima gdje nisu regulirani vodotoci (velike bujice), a izgradnja nije suprotna prostornom planu, građevine se moraju graditi od čvrstog materijala na način da dio građevine ostane nepoplavljen i za najveće vode. Ako građevna čestica graniči s vodotokom udaljenost regulacijskog pravca čestice od granice vodnog dobra odredit će se prema vodopravnim uvjetima. Građevna čestica ne može se osnivati na način koji bi onemogućavao uređenje korita i oblikovanje inundacije potrebne za maksimalni protok vode ili pristup vodotoku

(4) Za sve radnje koje se predviđaju obavljati u pojasa 20 m od vodotoka, odnosno 5 m od odvodnih kanala, potrebno je ishoditi posebne uvjete Hrvatskih voda, kojima će se odrediti mogućnosti i uvjeti obavljanja tih radnji. Potrebno je osigurati slobodan prostor oko vodotoka (inundacije) kako bi se moglo vršiti redovno održavanje vodotoka i time spriječila opasnost od poplava.

(5) Radi očuvanja i održavanja zaštitnih vodnih građevina te drugih vodnih građevina i sprječavanja pogoršanja vodnog režima ne preporuča se:

- na zaštitnim vodnim građevinama kopati i odlagati zemlju, pijesak, šljunak, puštati i napasati stoku, prelaziti i voziti motornim vozilima osim na mjestima na kojima je to izričito dopušteno, te obavljati druge radnje kojima se može ugroziti sigurnost ili stabilnost tih građevina,
- u uređenom i neuređenom inundacijskom pojasu orati zemlju, saditi i sjeći drveće i grmlje,
- u vodotoke odlagati zemlju, kamen, otpadne i druge tvari, te obavljati druge radnje kojima se može utjecati na promjenu toka, vodostaja, količine ili kakvoće vode ili otežati održavanje vodnog sustava,
- betoniranje i popločenje dna korita.
- graditi stambene i druge objekte u zoni propagacije vodnog vala

(6) Potrebno je zaštititi postojeće lokalne izvore vode, bunare, cisterne koji se moraju održavati i ne smiju zatrpavati ili uništavati na drugi način.

###### 11.2.1.2. Mjere zaštite voda i vodonosnika

###### Članak 111.

(1) U zonama potencijalnih vodocrpilišta, moraju se provoditi sve mjere zaštite od zagađenja podzemnih voda, vršiti daljnja istraživanja, a na ista se ne mogu širiti građevinska područja niti izgrađivati gospodarski i drugi pogoni. Gospodarske građevine za uzgoj životinja ne smiju se graditi u radijusu od 500 m oko potencijalne lokacije vodocrpilišta.

(2) Izgradnja i uređivanje zemljišta uz vodotoke treba se izvoditi u skladu s vodopravnim uvjetima.

(3) U vodotoke se ne smije ispuštati gnojnica, otpadne umjetnih gnojiva, kao i druge štetne tvari, posebno iz gospodarskih i proizvodnih objekata.

(4) Posebnim uvjetima građenja u zoni zaštite vo-

donosnika, potrebno je usmjeriti sadnju plantaža trajnih nasada u području vodonosnika, odnosno limitirati kulture koje neće zahtijevati uporabu kemijskih sredstava

(5) Nije dozvoljeno upuštanje zauljenih oborinskih voda s prometnih površina i parkirališta putem privremenih i/ili trajnih ispusta u: vodotoke, melioracijske kanale i parcele javnog vodnog dobra

#### 11.2.1.3. Mjere zaštite od potresa

##### Članak 112.

(1) U svrhu efikasne zaštite od potresa, neophodno je konstrukcije svih građevina planiranih za izgradnju na području Općine uskladiti sa posebnim propisima za VII seizmičku zonu.

(2) Međusobni razmak stambenih, osim objekata niske stambene izgradnje, odnosno poslovnih objekata ne može biti manji od  $H1/2 + H2/2 + 5m$ , gdje je H1 visina vijenca jednog objekta, a H2 visina vijenca susjednog objekta pod uvjetom da krovnište nema nagib veći od  $60^\circ$ , a sljedeća uvučena etaža da ne prelazi liniju nagiba od  $45^\circ$ .

(3) S Obzirom na mogućnost zakrčenosti ulica i prometnica uslijed urušavanja građevina i objekata, potrebno je osigurati putove za evakuaciju ljudi i materijalnih dobara. Kod izgradnje novih dijelova naselja, bruto gustoća naseljenosti ne smije prelaziti 200 stanovnika/ha.

(4) Izgrađivati se mogu samo otvoreni blokovi koji imaju najmanje dva otvora čija širina ne može biti manja od  $H1/2 + H2/2 + 5m$

(5) Neizgrađene površine za sklanjanje od rušenja i evakuaciju stanovništva moraju biti udaljene od susjednih objekata najmanje za polovinu visine (H/2) tih objekata. Veličina neizgrađene površine iz stavka 1. Ovog članka ne može biti manja od st./4 računano u m<sup>2</sup>, gdje je St broj stanovnika.

(6) Prilikom određivanja lokacija, dimenzioniranja i projektiranja građevina potrebno se pridržavati sljedećih preporuka:

- kod planiranja i gradnje podzemnih javnih, komunalnih i sličnih građevina, dio kapaciteta neophodno je prilagoditi zahtjevima sklanjanja ljudi te planirati tako da je pristup omogućen i u uvjetima rušenja zgrade

- sabirne ceste u naseljima potrebno je planirati tako da ih rušenje zgrada ne zatvori za promet, odnosno da se ruševine mogu što jednostavnije raščistiti radi evakuacije ljudi i dobara

- za nova naselja potrebno je planirati više ulazno-izlaznih prometnica s neposrednim zaobilaznim cestama

- radi zaštite od potresa protupotresno projektiranje građevina, sukladno postojećoj regulativi i tehničkim normativima, neophodno je temeljiti na seizmičkoj mikrorejzonaciji, odnosno seizmičkom zemljovidu.

11.2.1.4. Mjere zaštite od tehničko-tehnoloških katastrofa izazvanih nesrećama u gospodarskim objektima

##### Članak 113.

(1) U blizini zatečenih lokacija gdje se proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima, ne preporuča se gradnja građevina u kojima boravi veći broj osoba: dječji vrtić,

škola, sportske dvorane, trgovački centri, stambene građevine i dr.

(2) Nove građevine koje se planiraju graditi, a u kojima se pojavljuju opasne tvari, potrebno je locirati na način da u slučaju nesreće ne ugrožavaju stanovništvo (rubni dijelovi poslovnih i gospodarskih zona) te obvezivati na uspostavu sustava za uzbuđivanje i uvezivanje na 112.)

(3) Prilikom svih zahvata u prostoru, te izrade dokumenata prostornog uređenja, obvezno je koristiti odredbe Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe i Pravilnika o tehničkim normativima za hidrantsku mrežu za gašenje požara, odnosno važećih propisa

(4) Građevine i postrojenja u kojima će se skladištiti i koristiti zapaljive tekućine i plinovi, moraju se graditi na sigurnosnoj udaljenosti od ostalih građevina i komunalnih uređaja, u skladu s odredbama Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima.

#### 11.2.1.5. Mjere sklanjanja

##### Članak 114.

(1) Skloništa i druge građevine za zaštitu stanovništva treba graditi u skladu s Pravilnikom o tehničkim normativima za skloništa.

(2) Za sklanjanje ljudi i materijalnih dobara, potrebno je osigurati skloništa osnovne zaštite, odnosno u sklopu individualne stambene izgradnje skloništa dopunske zaštite, a sukladno propisima Republike Hrvatske. Podrumski i drugi podzemni ili djelomično ukopani prostori, trebaju se graditi tako da mogu poslužiti kao objekti za sklanjanje (zakloni), a u obiteljskim kućama, da se mogu koristiti kao obiteljska skloništa.

(3) Zakloni se ne smiju graditi u neposrednoj blizini skladišta zapaljivih materijala, u razini nižoj od podruma zgrade, niti u poplavnim područjima.

#### 11.2.1.6. Ostale mjere zaštite

##### Članak 115.

(1) Mjere zaštite od mogućih drugih prirodnih i civilizacijskih nesreće koje su utvrđene u važećoj Procjeni ugroženosti za područje Općine (suše, olujno i orkansko nevrijeme, pijavice, klizišta koja bi nastala uslijed potresa ili jakih kiša, snježne oborine, poledice, tuče, nuklearne i radiološke nesreće, epidemiološke i sanitarne opasnosti i dr.), potrebno je provoditi sukladno Planu zaštite i spašavanja, ali i sukladno pojedinim posebnim propisima, posebice vezano uz nuklearne i radiološke nesreće, epidemiološke i sanitarne opasnosti.

(2) U mjerama zaštite od suše i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnost planiranja izgradnje sustava navodnjavanja, korištenjem vode iz vodotoka i bunara. U tom smislu valjalo bi za područje Općine izvršiti uvid u broj izvorišta vode i kapacitete bunara, te odrediti one koji svojim kapacitetima i položajem mogu služiti kao bunari od javnog interesa i iste staviti pod režim stalne kontrole.

(3) Mjere zaštite od olujnog ili orkansko nevremena i jakog vjetera te snijega podrazumijevaju obvezu projektiranja i građenja građevina sukladno tehničkim pravilnicima kojima su definirana opterećenja na konstrukciju građevine sukladno području u kojem se grade



(podaci o udarima vjetra, podaci o debljini snježnog pokrivača odnosno njegovom opterećenju na konstrukciju).

(4) U svrhu efikasne zaštite od klizišta na području postojećih te potencijalnih klizišta, u slučaju gradnje, propisati obavezu geološkog ispitivanja tla, te zabraniti izgradnju stambenih, poslovnih i drugih građevina na područjima bilo potencijalnih ili postojećih klizišta, ili prije početka izgradnje uvjetovati sanaciju klizišta.

11.2.2. Mjere sprečavanja arhitektonsko-urbanističkih barijera

#### Članak 116.

(1) Građevine javne i poslovne namjene, odnosno društvene i socijalne, turističko-sportsko-rekreacijske građevine, stambene i stambeno-poslovne te druge građevine koje koristi veći broj različitih korisnika, kao i javne prometne površine, moraju biti građene ili uređene na način da se spriječi stvaranje arhitektonsko-urbanističkih barijera, a sukladno posebnom propisu.

11.3. REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ČIJA JE NAMJENA PROTIVNA PLANIRANOJ

#### Članak 117.

(1) Dopuštena je rekonstrukcija postojećih zakonito izgrađenih građevina zbog poboljšanja uvjeta života i rada, čija je namjena protivna namjeni utvrđenoj ovim planom.

(2) Dopuštena je rekonstrukcija postojećih zakonito izgrađenih građevina u smislu poboljšanja uvjeta života i rada u područjima za koja je planirano donošenje planova užih prostornih cjelina.

(3) Moguća je rekonstrukcija postojećih zakonito izgrađenih građevina zbog osiguranja neophodnih uvjeta života i rada u okviru zona zaštite, a uz suglasnost/mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela.

#### Članak 118.

(1) Neophodnim opsegom rekonstrukcije za poboljšanje uvjeta života i rada za stambene i stambeno-poslovne građevine smatra se:

a) obnova, sanacija i zamjena oštećenih i dotrajalih dijelova građevine u postojećim gabaritima,

b) priključak na uređaje komunalne infrastrukture, te rekonstrukcija instalacija,

c) dogradnja potrebnih prostorija uz postojeće stambene građevine u najvećoj površini od 15 m<sup>2</sup>,

d) dogradnja, odnosno nadogradnja stambenih ili pomoćnih prostora, tako da s postojećim ne prelazi ukupno 100 m<sup>2</sup> građevinske bruto površine i da se ne poveća broj stanova,

e) adaptacija tavanskog ili drugog prostora unutar postojećeg gabarita u stambeni prostor sa mogućnošću dozvoljenog nadozida,

f) zamjena krovišta, ili postava kosog krovišta na ravne krovove

g) sanacija postojećih ogradnih i potpornih zidova.

#### Članak 119.

(2) Neophodnim opsegom rekonstrukcije za poboljšanje uvjeta života i rada za građevine druge namjene smatra se:

a) obnova i sanacija oštećenih i dotrajalih konstruktivnih dijelova građevina i krovišta,

b) dogradnja sanitarija, garderoba, manjih spremišta i sl. do najviše 16 m<sup>2</sup> izgrađenosti za građevine do 100 m<sup>2</sup> građevinske bruto površine, odnosno do 5% ukupne građevinske bruto površine za veće građevine,

c) prenamjena i funkcionalna preinaka građevine pod uvjetom da nova namjena ne pogoršava stanje okoliša,

d) dogradnja i zamjena dotrajalih instalacija, te izmjena uređaja i instalacija ovisno o promjeni tehničkih rješenja,

e) priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture.

#### Članak 120.

(1) Nije dopuštena rekonstrukcija građevina koje svojim postojanjem ili upotrebom ugrožavaju okoliš iznad zakonom dopuštenih vrijednosti, ukoliko se rekonstrukcijom ne otklanjaju izvori negativnih utjecaja.

#### Članak 121.

(1) Rekonstrukcijom se smatra i rekonstrukcija javnih prometnih površina, te rekonstrukcija građevina i uređaja infrastrukture na javnim prometnim površinama.

### 12. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 122.

(1) Odluka o donošenju stupa na snagu osam dana nakon objave u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije

KLASA: 350-02/18-01/1

URBROJ: 2214/02-01-20-107

Hum na Sutli, 16. ožujak 2020.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Goran Križanec, bacc.ing.techn.inf., v.r.

## OPĆINA VELIKO TRGOVIŠĆE

Na temelju članka 46. Statuta Općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj: 23/09, 8/13. i 06/18), Komisija za Statut i Poslovnik na sjednici održanoj dana 10. ožujka 2020. g. godine, utvrdila je pročišćeni tekst Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj: 23/09.), Statutarne Odluke o izmjenama i dopunama Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj: 8/1,3.) i Statutarne Odluke o izmjenama i dopunama Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj: 6/18.) u kojima je utvrđeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

### STATUT OPĆINE

### VELIKO TRGOVIŠĆE

#### I OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Statutom se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug općine Veliko Trgovišće, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne

(regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza općine Veliko Trgovišće.

#### Članak 2.

Općine Veliko Trgovišće je jedinica lokalne samouprave.

Općina obuhvaća područjapetnaestnaselja: Bezačina, Domahovo, Družilovec, Dubrovčan, Jezero Klanječko, Jalšje, Mrzlo Polje, Požarkovec, Ravnice, Strmec, Turnišće Klanječko, Veliko Trgovišće, Vižovlje, Velika Erpenja, Vilanci.

Granice Općine mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom zakonom.

#### Članak 3.

Općinaje pravna osoba.

Sjedište Općine je u Velikom Trgovišću, Trg Stjepana i Franje Tuđmana 2.

### II OBILJEŽJA OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE

#### Članak 4.

Općina ima grb i zastavu.

Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se općina V.Trgovišće i izražava pripadnost Općini.

Način uporabe i zaštita obilježjautvrđuje se posebnom odlukom općinskog načelnika, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 5.

Grb se sastoji odštita plave boje na kojem se nalazizlatna/žuta kesa.

Zastava omjera 1: 2, zelene je boje sa žuto obrubljenim grbom općine u sredini.

#### Članak 6.

Dan Općine je 14. svibanj, koji se svečano obilježava.

### III JAVNA PRIZNANJA

#### Članak 7.

Općinsko vijeće može dodjeljivati nagrade i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značaja za Općinu.

Javna priznanja Općine su:

- 1.Nagrada za životno djelo općine Veliko Trgovišće
- 2.Nagrada općine Veliko Trgovišće
- 3.Plaketa općine Veliko Trgovišće
- 4.Grb općine Veliko Trgovišće

#### Članak 8.

Nagrada za životno djelo općine Veliko Trgovišće dodjeljuje se fizičkim osobama za osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unapređenju znanosti, obrazovanja, gospodarstva, kulture, tjelesne kulture, zdravlja, socijalne skrbi i drugih djelatnosti, posebno značajnih za Općinu, kada se ocijeni da je određena osoba sve svoje objektivne mogućnosti utkala u dotično djelo i u tome postigla neponovljiv rezultat u dotičnom području.

#### Članak 9.

Nagrada Općine Veliko Trgovišće dodjeljuje se fizičkim i pravnim osobama, za osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unapređenju djelatnosti iz članka 8. ovog Statuta, od posebnog značaja za Općinu.

#### Članak 10.

Plaketa Općine Veliko Trgovišće dodjeljuje se fizičkim i pravnim osobama, za uspjehe postignute u razvoju društvenih odnosa i unapređenju djelatnosti iz članka 8. ovog Statuta značajne za Općinu.

#### Članak 11.

Grb Općine Veliko Trgovišće dodjeljuje se građanima Općine, ostalim građanima Republike Hrvatske, te građanima drugih zemalja za zasluge za opći razvoj demokracije i napredak čovječanstva.

#### Članak 12.

Općinsko vijeće Općine može pojedinu osobu proglasiti počasnim građaninom, naročito ako je svojim radom, znanstvenim ili političkim djelovanjem značajno pridonijela napretku i ugledu Općine, ostvarivanju i razvoju demokracije u Republici Hrvatskoj ili u svijetu, mira u svijetu i napretku čovječanstva.

Počašću se ne stječu posebna prava odnosno obveze.

Počast se može opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim počasti.

Počasnim građaninom Općine ne može se proglasiti osoba koja ima prebivalište na području Općine.

#### Članak 13.

O sadržaju, izgledu i obliku te postupku i tijelima koja provode postupak i dodjelu javnih priznanja odlučuje Općinsko vijeće posebnom odlukom.

Osim javnih priznanja u smislu članka 7. ovog Statuta, za pojedine prigode Općinsko vijećemože ustanoviti i dodijeliti i druga priznanja.

### IV SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

#### Članak 14.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, općina Veliko Trgovišćeuspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

#### Članak 15.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kojeg u ime Općine potpisuje općinski načelnik.

#### Članak 16.

Sporazum o suradnji općine Veliko Trgovišće i općine ili grada druge države objavljuje se u službenom glasilu Općine.

### V SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

#### Članak 17.

Općina Veliko Trgovišćesamostalna je u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine.

#### Članak 18.

Općina Veliko Trgovišćeu samoupravnom djelokru-

gu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu civilnu zaštitu,
- promet na svom području ,te
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Veliko Trgovišće obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 19.

Općina Veliko Trgovišće može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 18. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće, temeljem koje se zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

#### Članak 20.

Općinsko vijeće općine Veliko Trgovišće , može posebnom odlukom pojedine poslove iz svog samoupravnog djelokruga , čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Županiju Krapinsko zagorsku u skladu sa njezinim Statutom.

### VINEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

#### Članak 21.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

U svim odredbama Statuta općine Veliko Trgovišće termin "zbor građana" utvrđuje se kao "mjesni zbor građana" u odgovarajućem padežu.

#### Članak 22 .

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine, o prijedlogu općeg akta kojim se utvrđuje obveza plaćanja prireza, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Na temelju odredaba zakona i ovog Statuta raspisivanje referenduma može predložiti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća , općinski načelnik, 20% ukupnog broja birača s područja Općine te većina vijeća mjesnih odbora.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, općinski načelnik ili većina vijeća mjesnih odbora, Općinsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača s područja Općine, predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke.

#### Članak 23.

Referendum se može raspisati radi opoziva općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti:

- 20% ukupnog broja birača s područja Općine,
- 2/3 članova Općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača s područja Općine, Općinsko vijeće raspisat će referendum za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njima u skladu s člankom 22. stavkom 4. ovoga Statuta, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača s područja Općine.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 2/3 članova Općinskog vijeća, odluku o raspisivanju referenduma za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njima Općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Vijeća.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika općinskog načelnika.

Referendum za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika.

#### Članak 23.a

Odluka o opozivu općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine.

#### Članak 23.b

Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

#### Članak 25.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

#### Članak 26.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području općine Veliko Trgovišće, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

#### Članak 27.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

#### Članak 28.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti, kojeg provodi Ured državne uprave u KZŽ i središnje tijelo državne, svatko u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

#### Članak 29.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina članova Općinskog vijeća ili općinski načelnik.

Prijedlog mora biti podnesen u pismenom obliku i potpisan od strane podnositelja.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana, vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti te područje naselja ili dio naselja za koje se zbor saziva odnosno od kojeg se traži mišljenje.

Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje Općinsko vijeće.

#### Članak 30.

Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća, u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća, u pravilu javnom objavom poziva.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5 % birača upisanih u popis birača mjesnog odbora - područja za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

#### Članak 31.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja

iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku, potpisan od birača sa točnim podacima o mjestu prebivališta, datumu rođenja te brojem i mjestom izdavanja osobne iskaznice.

Potpisi birača kojima se ne može bez dvojbe prema imenu i adresi utvrditi o kojoj se osobi radi su nevažeći.

Svaka lista s potpisima birača mora sadržavati potpuni tekst građanske inicijative.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor predlagateljima najkasnije u roku tri mjeseca od prijama prijedloga.

Odgovor se podnosi u pisanom obliku putem predsjednika vijeća mjesnog odbora područja prebivališta birača podnositelja prijedloga.

#### Članak 32.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine kao i na rad Jedinственог управног одјела, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine, te ukoliko za to postoje tehničke pretpostavke, sredstvima elektroničke komunikacije.

### VII TIJELA OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE

#### Članak 33.

Tijela Općine su Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

#### 1. OPĆINSKO VIJEĆE

#### Članak 34.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Općinskog načelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

#### Članak 35.

Općinsko vijeće donosi:

-Statut Općine,

-Poslovnik o radu,

-odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,



- proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- odluku o privremenom financiranju
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno u vrijednosti za koju prema članku 49. ovog Statuta nije ovlašten raspolagati Općinski načelnik,
  - donosi odluku o promjeni granice Općine,
  - uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela,
  - osniva javne ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
  - daje prethodne suglasnosti na statute ustanova i trgovačkih društava, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
  - razmatra i usvaja izvješća o poslovanju trgovačkih društava kojima je osnivač Općinaili u kojima Općina ima poslovne udjele u visini od najmanje 25 % udjela u kapitalu , uz prethodno mišljenje općinskog načelnika,
  - donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
  - raspisuje lokalni referendum, te donosi odluku o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora,
  - bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
  - osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela te bira, imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisom i ovim Statutom.
  - odlučuje o pokroviteljstvu,
  - donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
  - imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
  - donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

U vrijeme kada Općinsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Općinskog vijeća može u ime Vijeća preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, sportske ili druge manifestacije od značaja za Općinu. O preuzetom pokroviteljstvu predsjednik obavještava Općinsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici.

#### Članak 36.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Potpredsjednici se u pravilu biraju tako da se jedan potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

U slučaju da koji potpredsjednik ne bude izabran u smislu prethodnog stavka ovog članka prijedlog za izbor potpredsjednika mogu također dati i Komisija za izbor i imenovanja kao i najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća.

Potpredsjednik Općinskog vijeća zamjenjuje predsjednika Općinskog vijeća u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti.

Općinsko vijeće izborom potpredsjednika odlučuje o prvom odnosno drugom potpredsjedniku Vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća odlučuje kojem će potpredsjedniku povjeriti obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Prijedlog za izbor predsjednika može dati Komisija za izbor i imenovanja kao i najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća.

Funkcija predsjednika i potpredsjednika Vijeća je počasna i za to obnašatelji funkcije ne primaju plaću.

Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

#### Članak 37.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red sjednica Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- obavještava Vladu RH o prestanku mandata načelnika po sili zakona,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

#### Članak 38.

Općinsko vijeće čini trinaestvijećnika.

#### Članak 39.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na redovnim izborima traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela sukladno odredbama Zakona.

Funkcija članova Općinskog vijeća je počasna i za to vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Vijećnici imaju pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu predstavničkog tijela i njegovih radnih tijela.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

#### Članak 40.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku, koja mora biti zaprimljena

u Jedinstvenom upravnom odjelu najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,

-ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,

-ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,

-ako odjavi prebivalište s područja općine Veliko Trgovišće, danom objave prebivališta,

-ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,

-smrću.

#### Članak 41.

Osoba koja obnaša neku od nespojivih dužnosti, osim osoba kojima je zakonom zabranjeno kandidiranje, može se kandidirati za člana Općinskog vijeća, a ukoliko bude izabrana do dana konstituiranja dužna je o obnašanju nespojive dužnosti, odnosno prihvaćanju dužnosti člana predstavničkog tijela obavijestiti Jedinstveni upravni odjel.

Član Općinskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je o tome obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća u roku od 8 dana od prihvaćanja dužnosti, a mandat mu počinje mirovati protekom toga roka.

Članu Općinskog vijeća koji ne dostavi obavijest iz stavaka 2. ovoga članka mandat miruje po sili zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti član Općinskog vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća. Pisani zahtjev dužan je podnijeti u roku od 8 dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti, a mirovanje mandata prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako član Općinskog vijeća po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 3. ovoga članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Član Općinskog vijeća ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Općinskog vijeća.

Mirovanje mandata na temelju pisanog zahtjeva iz stavka 6. ovoga članka počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, a ne može trajati kraće od šest mjeseci. Član Općinskog vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku Općinskog vijeća.

Člana Općinskog vijeća kojem mandat miruje za vrijeme mirovanja mandata zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama posebnog Zakona.

Nastavljanje s obnašanjem dužnosti člana Općin-

skog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

#### Članak 42.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

-sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća

-raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća

-predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata

-postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,

-postavljati pitanja Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku,

-sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,

-tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Općine te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge.

Član Općinskog vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

#### Članak 43.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

##### 1.1. RADNA TIJELA

#### Članak 44.

Stalna radna tijela Općinskog vijeća su:

-Komisija za izbor i imenovanja,

-Komisija za Statut i Poslovnik,

-Mandatna komisija.

#### Članak 45.

Komisija za izbor i imenovanja, predlaže:

-izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,

-izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,

-imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća.

#### Članak 46.

Komisija za Statut i Poslovnik:

-predlaže Statut Općine i Poslovnik Općinskog vijeća,

-predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika,

-na prijedlog Općinskog načelnika razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Općinskom vijeću,

-obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

#### Članak 47.

Mandatna komisija:

-na konstituirajućoj sjednici izvješćuje Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,

-izvješćuje Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,

-izvješćuje Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,

izvješćuje Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,

-izvješćuje Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

#### Članak 48.

Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Općinsko vijeće posebnim aktom.

## 2. OPĆINSKI NAČELNIK

#### Članak 49.

Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti.

Mandat Općinskog načelnika traje četiri godine

U obavljaju izvršne vlasti Općinski načelnik:

-priprema prijedloge općih akata,

-izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,

-utvrđuje prijedlog Proračuna Općine i izvršenje Proračuna,

-upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,

- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Općine i drugom raspolaganju imovinom pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, općinski načelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te drugo raspolaganje imovinom

mora biti planirano Proračunom i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,

-odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Općina ,

-upravlja prihodima i rashodima Općine ,

-upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,

-utvrđuje ekonomsku cijenu boravka djece u Dječjem vrtiću Rožica V.Trgovišće, na prijedlog Upravnog vijeća Vrtića,

-donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,

-sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,

-donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,

-daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,

-donosi odluku o raspisivanju natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine u skladu s posebnom odluku Općinskog vijeće o poslovnim prostorima,

-donosi odluku o početku postupka javne nabave,

-donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u postupcima javne nabave ili odluku o poništenju postupka, sklapa ugovor s odabranim ponuditeljem,

-donosi odluku o raspisivanju natječaja, utvrđivanju broja i visine stipendija te odluku o dodjeli učeničkih i studentskih stipendija u skladu s posebnim aktom Općinskog vijeća,

- donosi odluku o subvenciji troškova prijevoza učenika srednjih škola i redovnih studenata,

-donosi odluku o drugim subvencijama sukladno planiranim sredstvima,

-utvrđuje osnove i mjerila za obračun plaća i drugih materijalnih prava službenika i namještenika,

-donosi pravilnik o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela,

-donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,

-imenuje i razrješava pročelnika Jedinственог upravnog odjela,

-utvrđuje plan prijma u službu u Jedinственом upravnom odjelu,

-predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,

-usmjerava i nadzire djelovanje službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga , odnosno prenesenih poslova državne uprave,

-daje mišljenje na akte koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,

-obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih

odbora,

-imenuje i razrješuje predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu ili suvlasništvu Općine, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno, a odluku o istome dužan je objaviti u prvom broju službenoga glasilaka koji slijedi nakon donošenja te odluke,

-obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Općinski načelnik, te njegov zamjenik, obvezni su prisustvovati sjednicama Općinskog vijeća.

#### Članak 50.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnog tijela Općine.

#### Članak 51.

Općinski načelnik dva puta godišnje Općinskom vijeću podnosi izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od Općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Općinski načelnik izvješće po zahtjevu iz stavka 2. podnosi u pismenom ili usmenom obliku na prvoj sljedećoj sjednici Općinskog vijeća, a može se podnijeti i na sjednici na kojoj je zatraženo.

Zahtjev za podnošenje izvješća iz stavka 2. ovog članka može tražiti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća. Zahtjev se podnosi predsjedniku Općinskog vijeća pismeno sa preciziranim i jasno određenim pitanjima o kojima se izvješće traži i koja u izvješću trebaju biti obrađena.

Općinsko vijeće može zahtijevati od općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije protoka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

#### Članak 52.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu. Ako Općinsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke općinski načelnik će bez odgode o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u KZZ te mudostaviti mu odluku o obustavi općeg akta,

- ima pravo obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Općinskog vijeća.

Općinski načelnik može osnivat i povremena radna tijela radi davanja mišljenja i prijedloga, proučavanja i razmatranja pitanja iz svojeg djelokruga

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Općinski načelnik posebnim aktom.

#### Članak 53.

Općinski načelnik zamjenika koji ga zamjenjuje u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Pod pojmom duže odsutnosti razumijeva se da Općinski načelnik nije u mogućnosti svoju dužnost obnašati duže od 30 dana.

#### Članak 54.

Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa Općinskog načelnika.

#### Članak 54.a.

Iznimno od odredbe članka 49. stavka 1. izvršno tijelo je i zamjenik koji obnaša dužnost općinskog načelnika u slučajevima propisanim zakonom i ovim Statutom.

Zamjenik koji obnaša dužnost općinskog načelnika je zamjenik općinskog načelnika koji je izabran na neposrednim izborima zajedno s općinskim načelnikom, a dužnost općinskog načelnika obnaša ako je mandat općinskog načelnika prestao nakon isteka dvije godine mandata.

Zamjenik iz stavka 2. ovoga članka ima sva prava i dužnosti općinskog načelnika.

#### Članak 55.

O načinu obnašanja dužnosti Općinski načelnik i zamjenik izjašnjavaju se u skladu sa odredbama zakona.

#### Članak 56.

Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku mandat prestaje po sili zakona:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,

- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti sudske presude,

- ako ne podnese ostavku radi obnašanja ili prihvatanja nespojive dužnosti, protekom roka za podnošenje ostavke,

- ako mu prestane prebivalište na području Općine, danom prestanka prebivališta,

- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,

- smrću,

- drugim slučajevima utvrđenim zakonom.

Ako općinskom načelniku nastupom okolnosti iz stavka 1. ovoga članka mandat prestane prije isteka dvije godine mandata, pročelnik Jedinog upravnog odjela će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata općinskog načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

#### Članak 57.

Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu se razriješiti u slučajevima i u postupku propisanom člankom 23. ovog Statuta.



## Članak 57.a

Ako je prestanak mandata općinskog načelnika nastupio prije isteka dvije godine mandata raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika i njegovog zamjenika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim, a ako je mandat prestao i zamjeniku, do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata općinskog načelnika nastupio nakon isteka dvije godine mandata neće se raspisati prijevremeni izbori za općinskog načelnika, a dužnost općinskog načelnika do kraja mandata obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim.

Ako za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika prestane mandat samo njegovom zamjeniku, neće se raspisati prijevremeni izbori za zamjenika općinskog načelnika.

Ako prestane mandat zamjeniku koji obnaša dužnost općinskog načelnika raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika i njegovog zamjenika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata općinskog načelnika i njegovog zamjenika nastupio opozivom, raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika i njegovog zamjenika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

## VIII. JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

## Članak 58.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga općine Veliko Trgovišće, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Općinu, ustrojava se Jedinostveni upravni odjel.

Unutarnje ustrojstvo i djelokrug Jedinostvenog upravnog odjela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Jedinostvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Općinski načelnik.

## Članak 59.

Jedinostveni upravni odjelu oblasti za koje je ustrojen i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršava provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Općine, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere.

## Članak 60.

Jedinostveni upravni odjel samostalan je u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovoran je Općinskom načelniku.

## Članak 61.

Sredstva za rad Jedinostvenog upravnog odjela osiguravaju se u Proračunu općine Veliko Trgovišće, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

## IX. JAVNE SLUŽBE

## Članak 62.

Općina Veliko Trgovišće u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

## Članak 63.

Općina Veliko Trgovišće osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 62. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka obavezni su Općinu redovito izvještavati o svom radu odnosno poslovanju, u rokovima propisanim zakonom.

Obavljanje određenih djelatnosti Općina može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama na način propisan zakonom.

## X. MJESNA SAMOUPRAVA

## Članak 64.

Na području općine Veliko Trgovišće osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

U ostvarivanju prava iz stavka 1. ovog članka, mjesni odbor je dužan uvažavati interes Općine u cjelini.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Općinskog vijeća, kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.

Mjesni odbor je pravna osoba.

## Članak 65.

Na području općine Veliko Trgovišće osnivaju se i utvrđuju područja mjesnih odbora kako slijedi:

1. Mjesni odbor Veliko Trgovišće - Jezero Klanječko, koji obuhvaća sve ulice i trgove u mjestu Veliko Trgovišće i područje naselja Jezero Klanječko,

2. Mjesni odbor Ravnice - Vilanci - Velika Erpenja, koji obuhvaća područja naselja Ravnice, naselja Vilanci i naselja Velika Erpenja,

3. Mjesni odbor Jalšje, koji obuhvaća područje naselja Jalšje,

4. Mjesni odbor Dubrovčan - Bezavina - Mrzlo Polje, koji obuhvaća područja naselja Dubrovčan, naselja Bezavine i naselja Mrzlo Polje,

5. Mjesni odbor Strmec - Požarkovec - Turnišće Klanječko, koji obuhvaća područja naselja Strmec, naselja Požarkovec i naselja Turnišće Klanječko,

6. Mjesni odbor Družilovec - Vižovlje, koji obuhvaća područja naselja Družilovec i naselja Vižovlje,

7. Mjesni odbor Domahovo - Zelengaj, koji obuhvaća područja naselja Domahovo i naselja Zelengaj.

## Članak 66.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10 % građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, članovi

Općinskog vijeća te Općinski načelnik.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani ili njihove organizacije i udruženja, prijedlog se dostavlja u pisanom obliku Općinskom načelniku i mora sadržavati:

1. naziv podnositelja inicijative, odnosno predlagača,
2. naziv (ime) mjesnog odbora,
3. područje i granice mjesnog odbora,
4. sjedište mjesnog odbora i pravila mjesnog odbora
5. obrazloženje opravdanosti i potrebe osnivanja mjesnog odbora,
6. podrobnije podatke o zadacima i sredstvima mjesnog odbora.

#### Članak 67.

Općinski načelniku roku od 30 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog Općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu na prvoj sljedećoj sjednici, ali ne duže od 90 dana od prijema prijedloga.

U koliko Općinsko vijeće prihvati prijedlog za osnivanje mjesnog odbora, na prvoj sljedećoj sjednici, ali ne duže od 90 dana, Općinsko vijeće donosi izmjene Statuta sukladno prihvaćenom prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora.

Stupanjem na snagu izmjena Statuta u smislu stavka 4. ovog članka, mjesni odbor se smatra osnovanim.

#### Članak 68.

O inicijativi i prijedlogu za izdvajanje naselja ili dijela naselja iz mjesnog odbora, o spajanju mjesnog odbora ili diobi mjesnog odbora odlučuje se na način i po postupku utvrđenom za osnivanje mjesnih odbora.

#### Članak 69.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

#### Članak 70.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom.

Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje Općinsko vijeće općim aktom, odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

#### Članak 71.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće roku od 30 dana od dana donošenja odluke o osnivanju mjesnog odbora odnosno u roku od 45

dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

#### Članak 72.

Broj članova vijeća mjesnog odbora određen je brojem birača na području pojedinog mjesnog odbora, tako da se na svakih 100 birača bira jedan član vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora može imati, uključujući i predsjednika, najmanje 3, a najviše 7 članova.

U skladu s odredbama stavka 1. ovog članka utvrđuje se broj članova vijeća mjesnih odbora kako slijedi:

1. Mjesni odbor Veliko Trgovišće - Jezero Klanječko  
7 članova,
2. Mjesni odbor Ravnice - Vilanci - Velika Erpenja  
5 članova,
3. Mjesni odbor Jalšje  
3 člana,
4. Mjesni odbor Dubrovčan - Bezavina - Mrzlo Polje  
7 članova,
5. Mjesni odbor Strmec - Požarkovec - Turnišće Klanječko  
-  
3 člana,
6. Mjesni odbor Družilovec - Vižovlje  
5 članova,
7. Mjesni odbor Domahovo - Zelengaj  
5 članova.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin s navršenih 18 godina života koji ima prebivalište na području mjesnog odbora.

#### Članak 73.

Tijela mjesnog odbora su: Vijeće mjesnog odbora i Predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Mandat članova Vijeća mjesnog odbora traje do dana stupanja na snagu odluke Općinskog vijeća o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno posebnoj odluci kojom se uređuju izbori za članove Vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora:

- donosi program rada i izvješće o radu mjesnog odbora,
- donosi pravila mjesnog odbora,
- donosi poslovnik o radu mjesnog odbora,
- donosi financijski plan,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika vijeća,
- saziva mjesne zborove građana,
- odlučuje o korištenju sredstva namijenjenih mjesnom odboru u proračunu Općine,
- daje mišljenje Općinskom vijeću o drugim inicijativama i prijedlozima za osnivanje mjesnih odbora na njegovu području,
- surađuje se drugim mjesnim odborima na području Općine,
- surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora,
- obavlja i druge poslove utvrđene propisima, odlukama i općim aktima Općinskog vijeća.

#### Članak 74.

Vijeće mjesnog odbora predlaže Općinskom vijeću:

- rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenata Općine i njihova ostvarenja te drugih akata od utjecaja na život i rad područja odbora,

- predlaže mjere za razvoj komunalne infrastrukture i uređenja naselja,

- predlaže imenovanje ulica, trgova, parkova, škola, vrtića i drugih objekata na svom području,

- predlaže promjenu područja mjesnog odbora.

#### Članak 75.

Vijeće mjesnog odbora iz svoga sastava većinom glasova svih članova bira predsjednika vijeća, u pravilu javnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

- predstavlja mjesni odbor i vijeće mjesnog odbora, a za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora

- saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama vijeća i potpisuje akte vijeća,

- provodi i osigurava provođenje odluka općinskog vijeća te izvješćuje o provođenju odlukavijeća,

- surađuje s predsjednikom Općinskog vijeća,

- informira građane o pitanjima vezanim za mjesni odbor,

- obavlja druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora i Općinsko vijeće.

#### Članak 76.

Član vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost:

- prisustvovati sjednicama vijeća mjesnog odbora,

- predlagati vijeću mjesnog odbora razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,

- raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu vijeća mjesnog odbora,

- obavljati poslove i zadatke koje mu u okviru svog djelokruga povjeri vijeće mjesnog odbora,

Član vijeća mjesnog odbora ima i druga prava i dužnosti određena pravilima mjesnog odbora.

#### Članak 77.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području

Program rada iz stavka 1. ovog članka mora se zasnivati na realnim potrebama i mogućnostima, a donosi se najkasnije do kraja listopada prethodne godine za narednu godinu.

#### Članak 78.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

#### Članak 79.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi od pomoći

i dotacija pravnih ili fizičkih osoba, prihodi od imovine i imovinskih prava te prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Općinsko vijeće.

Kriteriji za utvrđivanje i podjelu sredstava u općinskom proračunu za mjesne odbore utvrdit će se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

#### Članak 80.

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja, može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

#### Članak 81.

Mjesni odbori organiziraju odgovarajući način administrativnog i financijskog poslovanja za svoje potrebe, sukladno propisima.

Općinski načelnik osigurava odgovarajuće uvjete radi pružanja pomoći mjesnim odborima u obavljanju administrativnih, računovodstvenih i drugih odgovarajućih poslova.

#### Članak 82.

U svom radu mjesni odbor mora se pridržavati zakona i ovog Statuta.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinski načelnik te na njegov prijedlog Općinsko vijeće može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora i ne izvršava povjerene mu poslove.

## XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

#### Članak 83.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini čine njezinu imovinu.

#### Članak 84.

Imovinom Općine upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog gospodara.

Općinski načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine.

#### Članak 85.

Općina ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine su:

- općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,

- prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,

- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele ili dionice,

-prihodi od koncesija,  
-novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina u skladu sa zakonom,  
-udio u zajedničkom porezu,  
-sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,  
-drugi prihodi određeni zakonom.

#### Članak 86.

Temeljni financijski akt Općine je Proračun u kojem je iskazana procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

#### Članak 87.

Proračun Općine i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

#### Članak 88.

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i Poslovníkom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

#### Članak 89.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanim za donošenje proračuna.

#### Članak 90.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

### XII AKTI OPĆINE

#### Članak 91.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovník, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

#### Članak 92.

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

#### Članak 93.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

#### Članak 94.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 91. ovog Statuta, na način i u postupku propisanim ovim Statutom, te nadzire zakonitost rada upravnih tijela.

#### Članak 95.

Jedinstveni upravi odjelu izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Krapinsko zagorske županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

#### Članak 96.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

#### Članak 97.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja Ured državne uprave u Krapinsko zagorskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je donesene opće akte dostaviti predstojniku ureda državne uprave u KZZ, zajedno sa izvatom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta, u roku od 15 dana od donošenja.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je akte iz stavka 3. ovog članka bez odgode dostaviti i Općinskom načelniku.

#### Članak 98.

Detaljnije odredbe o aktima Općine i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća.

#### Članak 99.

Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu prvog dana od dana objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.



## XIII JAVNOST RADA

## Članak 100.

Rad Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i Jedinog upravnog odjela je javan.

Predstavnici mjesnih odbora, udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

Javnost se može isključiti samo u slučajevima predviđenim posebnim zakonom i općim aktom Općinskog vijeća.

## Članak 101.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u Službenom glasniku KZZ i na web stranicama Općine,
- objavom informacija na druge načine dostupne građanima.

Javnost rada Općinskog načelnika osigurava se:

- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u Službenom glasniku KZZ i na web stranicama Općine,
- objavom informacija na druge načine dostupne građanima.

Javnost rada Jedinog upravnog odjela osigurava se javnim izvještavanjem te objavom informacija na druge načine dostupne građanima.

## XIV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 102.

Prijedlog za izmjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, Općinski načelnik i Komisija za Statut i Poslovnik.

Prijedlog mora biti obrazložen, sa priloženim nacrtom akta, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Prijedlog izmjena Statuta predsjednik Općinskog vijeća uvrštava u dnevni redsjednice Općinskog vijeća najkasnije u roku od 60 dana po zaprimljenom prijedlogu.

Općinskovijeće većinom glasova svih vijećnika odlučuje o usvajanju prijedloga izmjena Statuta.

U slučaju da se prijedlog izmjena ne usvoji, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni redsjednice Općinskogvijeća prije isteka roka od šest mjeseci.

## Članak 103.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 9/07.) i zakona, uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

## Članak 104.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 9/07.).

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE Statutarne

Odluke o izmjenama i dopunama Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 8/13.)

## Članak 31.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko zagorska županije, osim odredaba članka 9. stavka 1. i članka 15. stavka 1. i 3. koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih slijedećih lokalnih izbora.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE Statutarne Odluke o izmjenama i dopunama Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 6/18.)

## Članak 14.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko zagorska županije.

KLASA: 021-01/20-01/

UR.BROJ: 2197/05-05-20-1

Veliko Trgovišće, 10.03.2020.g

PREDSJEDNICA KOMISIJE  
ZA STATUT I POSLOVNIK  
Ljiljana Vranić, v.r.

Na temelju članka 46. Statuta Općine Veliko Trgovišće, („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj: 23/09, 8/13. i 06/18), Komisija za Statut i Poslovnik na sjednici održanoj dana 10.ožujka 2020.g. godine, utvrdila je pročišćeni tekst Poslovnika Općinskog vijeća općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj: 23/09.), Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj: 8/1, 3.) i Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj:6/18.). u kojima je utvrđeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

## POSLOVNIK OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE

### I UVODNE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Poslovnikom se detaljnije uređuje način konstituiranja Općinskog vijeća, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, sazivanje, rad i tijek sjednice, postupak izbora i imenovanja, te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća općine Veliko Trgovišće.

### II KONSTITUIRANJE OPĆINSKOG VIJEĆA

#### Članak 2.

Konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća saziva se na način, po postupku i u rokovima utvrđenim zakonom, a Općinsko vijeće je konstituirano izborom predsjednika Općinskog vijeća, ukoliko je na konstituirajućoj sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća do izbora predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova.

Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova

konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Predsjedatelj konstituirajuće sjednice (u daljnjem tekstu: predsjedatelj) ima, do izbora predsjednika Općinskog vijeća sva prava i dužnosti predsjednika u pogledu predsjedanja i rukovođenja sjednicom, a do izbora Mandatne komisije i Komisije za izbor i imenovanja, ovlašten je predlagati donošenje odluka, a to pravo pripada i najmanje 1/3 vijećnika, ako ovim Poslovnikom nije određeno da pojedine odluke predlaže određeno tijelo ili veći broj vijećnika.

#### Članak 3.

Na konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća bira se:

- Predsjednik Općinskog vijeća ,
  - Komisija za izbor i imenovanja,
  - Mandatna komisija.
- Također mogu biti izabrani :
- potpredsjednici Općinskog vijeća,
  - Komisija za Statut i Poslovnik.

#### Članak 4.

Nakon izvješća Mandatne komisije o provedenim izborima, vijećnici polažu prisegu.

Predsjedatelj izgovara prisegu sljedećeg sadržaja:

“Prisežem svojom čašću da ću dužnost vijećnika u Općinskom vijeću općine Veliko Trgovišće obavljati savjesno i odgovorno, i da ću se u svom radu držati Ustava Republike Hrvatske, zakona i Statuta općine Veliko Trgovišće, te da ću se zauzimati za svekoliki napredak Republike Hrvatske i općine Veliko Trgovišće.“

Predsjedatelj poslije pročitane prisege proziva pojedinačno vijećnike, a vijećnik nakon što je izgovoreno njegovo ime i prezime, ustaje i izgovara: “Prisežem” te potpisuju izjavu o davanju prisege.

Vijećnik koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici, kao i zamjenik vijećnika, kad počinje obnašati dužnost vijećnika, polaže prisegu na prvoj sjednici na kojoj je nazočan.

#### Članak 5.

Član Općinskog vijeća ima zamjenika koji obnašaju tu dužnost ukoliko članu mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Člana Općinskog vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.

Člana Općinskog vijeća izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuju ga političke stranke sukladno sporazumu, odnosno ako sporazum nije zaključen, određuju ga dogovorno, a ako ne postignu dogovor, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste. O sklopljenom sporazumu kao i postignutom dogovoru političke stranke dužne su obavijestiti Jedinствeni upravni odjel.

Člana Općinskog vijeća izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Člana Općinskog vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke koja je nakon provedenih izbora brisana iz registra političkih stranaka zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

#### Članak 6.

Dopuna dnevnog reda predloženog po ovlaštenom sazivatelju konstituirajuće sjednice može se predložiti na početku konstituirajuće sjednice ili nakon izbora predsjednika Vijeća i članova radnih tijela.

Dopunu dnevnog reda može predložiti predsjedatelj odnosno predsjednik Vijeća ili najmanje 1/3 vijećnika .

### III PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

#### Članak 7.

Prava i dužnosti vijećnika propisana su Statutom općine Veliko Trgovišće.

#### Članak 8.

Pročelnik Jedinствenog upravnog odjela dužan je vijećniku pružiti obavijesti i uvide u materijal o temama koje su na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća a i druge obavijesti koje su mu kao vijećniku potrebne.

Vijećnik može zatražiti obavijesti i objašnjenja od predsjednika Općinskog vijeća i predsjednika radnih tijela o radu tijela kojima oni predsjedavaju.

#### Članak 9.

Jedinствeni upravni odjel obavlja stručne poslove za Općinsko vijeće.

Službenici Jedinствenog upravnog odjela dužni su pružiti pomoć vijećniku u obavljanju njegove funkcije, a naročito u izradi prijedloga koje on podnosi, u obavljanju poslova i zadataka koje mu je povjerilo radno tijelo Općinskog vijeća, a može tražiti i stručne obavijesti i objašnjenja radi potpunijeg upoznavanja i praćenja problema na koje nailazi u obavljanju funkcije vijećnika.

### IV PRAVA I DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA I POT-PREDSJEDNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA

#### Članak 10

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koje bira iz redova vijećnika, u pravilu javnim glasovanjem, većinom glasova svih vijećnika.

Općinsko vijeće izborom potpredsjednika odlučuje o prvom odnosno drugom potpredsjedniku Vijeća.

Potpredsjednici se u pravilu biraju tako da se jedan potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

U slučaju da koji potpredsjednik ne bude izabran u smislu prethodnog stavka ovog članka, prijedlog za izbor potpredsjednika mogu također dati i Komisija za izbor i imenovanja kao i najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća.

Prijedlog za izbor potpredsjednika mora biti podnesen u pisanom obliku i potvrđen potpisom vijećnika. Vijećnik može svojim potpisom podržati prijedlog samo za jednog kandidata.

Prijedlog za izbor predsjednika može podnijeti Komisija za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 vijećnika,

u pisanom obliku.

#### Članak 11.

Izbor predsjednika i potpredsjednika se obavlja glasovanjem zasebno za svakog kandidata.

Ako prilikom glasovanja za izbor predsjednika i potpredsjednika niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako niti u ponovljenom glasovanju niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, predlažu se novi kandidati na način utvrđen člankom 10. ovog Poslovnika i izborni postupak se ponavlja.

#### Članak 12.

Prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća propisana su Statutom Općine i ovim Poslovníkom.

#### Članak 13.

Predsjedniku Općinskog vijeća u pripremanju i organiziranju sjednice Općinskog vijeća pomaže pročelnik Jedinственог upravnog odjela.

#### V RADNA TIJELA

#### Članak 14.

Radna tijela Općinskog vijeća osnovana Statutom Općine su:

1. Mandatna komisija,
2. Komisija za izbor i imenovanja,
3. Komisija za Statut i Poslovnik.

Pored radnih tijela navedenih u stavku 1. ovog članka, Općinsko vijeće može posebnom odlukom osnivati i druga radna tijela u svrhu priprema odluka iz djelokruga Općinskog vijeća, kada je to propisano zakonom te onda kada se ocijeni da je to potrebno radi obavljanja poslova i zadaća povremenog ili privremenog karaktera.

Članovi ovih radnih tijela mogu biti iz reda vijećnika ili drugih stručnih osoba iz pojedinih oblasti.

Odlukom o osnivanju radnih tijela, Općinsko Vijeće utvrđuje djelokrug i način rada radnih tijela.

#### Članak 15.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Bira se na konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća na prijedlog najmanje 1/3 vijećnika, javnim glasovanjem, iz reda vijećnika.

#### Članak 16.

Komisija za izbor i imenovanja ima predsjednika i dva člana .

Bira se na konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća na prijedlog najmanje 1/3 vijećnika, javnim glasovanjem, iz reda vijećnika.

#### Članak 17.

Komisija za Statut i Poslovnik ima predsjednika i dva člana .

Bira se na prijedlog najmanje 1/3 vijećnika ili Komisije za izbor i imenovanja, javnim glasovanjem, iz reda vijećnika .

#### Članak 18.

Predsjednik radnog tijela Vijeća:

- saziva sjednicu, predlaže dnevni red i predsjedava sjednici radnog tijela,
- predlaže način rada tijela,
- osigurava konstruktivan rad sjednice na način da

vodi i usmjerava raspravu o određenoj problematici i daje konkretne prijedloge, odlučuje o redosljedu glasovanja, o pojedinom prijedlogu te provjerava i objavljuje rezultate glasovanja,

-na sjednicama Vijeća prezentira i obrazlaže prijedloge koji su predmetom razmatranja radnog tijela.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika radnog tijela, njegovu dužnost preuzima član radnog tijela kojeg je za to ranije ovlastio predsjednik radnog tijela.

#### Članak 19.

Sjednicu radnog tijela saziva predsjednik kada ocijeni da su se za to stekli uvjeti ili da postoji potreba za sazivanjem sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu na osnovi zaključka Vijeća te na osnovi zahtjeva predsjednika Vijeća.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu kad je to obavezan, sjednicu radnog tijela Vijeća sazivat će predsjednik Vijeća.

#### Članak 20.

Radno tijelo ne može zasjedati u isto vrijeme kada zasjeda i Vijeće. Iznimno Vijeće može napraviti stanku u svom radu kako bi pojedino radno tijelo moglo donijeti odluku i zauzeti stajalište, dati mišljenje odnosno prijedlog potreban za nastavak rada Vijeća.

#### Članak 21.

Radno tijelo Vijeća može zauzimati stajališta o pitanjima iz svog djelokruga ako sjednici prisustvuje većina članova radnog tijela, a odluke se donose većinom glasova prisutnih članova. O radu na sjednici radnog tijela vodi se zapisnik.

Radno tijelo obvezno je o svojim primjedbama, mišljenjima, stajalištima i prijedlozima izvijestiti Vijeće. Radno tijelo može izvijestiti Vijeće i o stajalištu manjine svojih članova, ako mišljenja na sjednici tijela ostaju podijeljena u pogledu prijedloga za rješenje pojedinog pitanja.

#### VI ODNOS OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA

#### Članak 22.

Općinski načelnik te njegov zamjenik, obvezni su prisustvovati sjednicama Općinskog vijeća.

#### Članak 23.

O sazvanim sjednicama predsjednik Općinskog vijeća izvješćuje Općinskog načelnika i njegovog zamjenika najkasnije 5 dana prije dana održavanja sjednice.

#### Članak 24.

U obnašanju izvršne vlasti Općinski načelnik odnosno zamjenik kada obnaša dužnost načelnika, imaju prava i obveze utvrđene zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom.

#### Članak 25.

Općinski načelnik dva puta godišnje Općinskom vijeću podnosi pismeno izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od Općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Zahtjev za podnošenje izvješća iz stavka 2. ovog

članka može tražiti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća.

Zahtjev se podnosi predsjedniku Općinskog vijeća pismeno sa preciziranim i jasno određenim pitanjima o kojima se izvješće traži i koja u izvješću trebaju biti obrađena.

O usvajanju prijedloga za podnošenje izvješća Općinsko vijeće odlučuje natpolovičnom većinom glasova vijećnika nazočnih na sjednici na kojoj je prijedlog podnesen.

Vijećnici koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća mogu prijedlog povući najkasnije prije odlučivanja o prijedlogu.

#### Članak 26.

Općinski načelnik izvješće po zahtjevu iz članka 25. stavka 2. podnosi u pismenom ili usmenom obliku na prvoj slijedećoj sjednici Općinskog vijeća, a može se podnijeti i na sjednici na kojoj je zatraženo.

#### Članak 27.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije protoka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

#### Članak 28.

Način i postupak pokretanja razrješenja Općinskog načelnika i zamjenika propisan je Statutom Općine.

#### VII AKTI VIJEĆA

#### Članak 29.

Odluke i druge akte (u daljnjem tekstu: akti) koje Općinsko vijeće donosi na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i Statutom potpisuje predsjednik Vijeća.

#### Članak 30.

Na izvornike odluka i drugih akata Općinskog vijeća stavlja se pečat Općinskog vijeća.

Pod izvornikom odluka odnosno drugih akata Općinskog vijeća podrazumijeva se onaj tekst odluke odnosno drugog akta, koji je usvojen na sjednici Općinskog vijeća.

Izvornici akata Općinskog vijeća čuvaju se u pismohrani Općine.

#### Članak 31.

Statut, odluke i drugi opći akti Općinskog vijeća, odluka o izboru, imenovanju i razrješenju osoba koje bira ili imenuje Općinsko vijeće objavljuju se u Službenom glasniku KZZŽ i na službenim web stranicama Općine.

O objavljivanju akata iz stavka 1. ovog članka, brine se Jedinstveni upravni odjel koji obavlja stručne poslove za Općinsko vijeće.

#### Članak 32.

Ovlašteni predlagatelji akata koje donosi Općinsko vijeće jesu: vijećnici, Općinski načelnik, radna tijela Općinskog vijeća i Jedinstveni upravni odjel, osim ako je zakonom propisano da pojedini prijedlog mogu podnijeti samo određena tijela.

#### Članak 33.

Prijedlog za donošenje akta upućuje se predsjedniku Općinskog vijeća, sukladno pravilima o dostavi propisanim ZUP-om.

Predsjednik vijeća upućuje primljeni prijedlog nadležnom radnom tijelu Vijeća odnosno Općinskom načelniku na mišljenje, ako on nije predlagatelj.

#### Članak 34.

Ako predsjednik Općinskog vijeća utvrdi da podneseni prijedlozi akata nisu sastavljeni u skladu s odredbama ovog Poslovnika, zatražit će od predlagatelja da u određenom roku postupi i uskladi prijedlog akta s odredbama ovog Poslovnika.

Ako nedostaci ne budu otklonjeni u roku od 5 dana od poziva da se prijedlog akta uskladi, smatrat će se da prijedlog nije niti podnesen.

#### Članak 35.

Postupak donošenja akta pokreće se prijedlogom akta.

Prijedlog akta sadrži pravnu osnovu za donošenje, tekst prijedloga akta s obrazloženjem, tekst odredaba važećeg akta koja se mijenja odnosno dopunjuje. Uz prijedlog akta može se podnijeti i odgovarajuća dokumentacija.

Predlagatelj akta odnosno njegov predstavnik može na početku rasprave podnijeti uvodno usmeno izlaganje i kratko dopunsko obrazloženje prijedloga.

Predlagatelj odluke ima pravo uzimati riječ u tijeku rasprave, davati objašnjenja, iznositi svoja mišljenja i izjašnjavati se o podnesenim amandmanima i o izraženim mišljenjima i primjedbama.

Općinski načelnik može tražiti riječ u tijeku rasprave o aktu i kada on nije predlagatelj.

#### Članak 36.

Ako dva ili više predlagatelja upute posebne prijedloge odluka kojima se uređuje isto područje, predsjednik Općinskog vijeća pozvat će predlagatelje da objedine prijedloge odluka u jedan prijedlog.

Ako se ne postigne dogovor, predsjednik Općinskog vijeća će unijeti prijedloge odluka u prijedlog dnevnog reda sjednice Općinskog vijeća redoslijedom kojim su dostavljeni.

#### Članak 37.

Uvodno izlaganje i dopunsko obrazloženje prijedloga akta može trajati najduže 5 minuta, a za prijedlog proračuna i prijedlog prostornog plana 15 minuta.

Općinsko vijeće može posebnom odlukom odobriti i duže trajanje uvodnog izlaganja i obrazloženja od propisanog stavkom 1. ovog članka.

#### Članak 38.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga akta podnosi se u pravilu pismeno u obliku amandmana uz obrazloženje najkasnije dan prije održavanja sjednice.

Ako se prijedlog općeg akta mijenja ili dopunjuje opći akt, amandmani se mogu podnositi samo na članke obuhvaćene predloženim izmjenama i dopunama.

Amandman se upućuje predsjedniku Općinskog vijeća, a predsjednik Općinskog vijeća ga prije odlučivanja dostavlja vijećnicima, predlagatelju akta i Općinskom načelniku, ukoliko on nije predlagatelj.

Pravo na podnošenje amandmana imaju ovlašteni predlagatelji akata iz članka 32. ovog Poslovnika.

#### Članak 39.



Iznimno, ako se većina prisutnih vijećnika s tim složi, vijećnik može podnijeti amandman i usmeno, na sjednici, u tijeku rasprave.

Predlagatelj akta može podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave.

Općinski načelnik može do zaključenja rasprave podnositi amandmane i na prijedlog akta i kada nije predlagatelj.

#### Članak 40.

Ako su podneseni amandmani takve naravi da bitno mijenjaju ili odstupaju od podnesenog prijedloga akta, Općinsko vijeće može odlučiti da se rasprava odgodi kako bi se vijećnicima ostavilo dovoljno vremena za pripremu prije odlučivanja.

Iz razloga navedenih u stavku 1. ovog članka, glasovanje o amandmanima će se odgoditi ako to zatraži Općinski načelnik, neovisno da li je on predlagatelj.

#### Članak 41.

O amandmanima se izjašnjava predlagatelj i Općinski načelnik, neovisno da li je on predlagatelj akta ili ne.

Izjašnjavanje prema stavku 1. ovog članka je u pravilu usmeno i iznosi se tijekom rasprave, neposredno prije glasovanja o pojedinim ili svim amandmanima.

#### Članak 42.

Amandman koji je podnesen u roku postaje sastavnim dijelom konačnog prijedloga akta i o njemu se odvojeno ne glasuje:

- ako ga je podnio predlagatelj akta,
- ako ga je podnio vijećnik ili radno tijelo i s njima se suglasio predlagatelj akta.

#### Članak 43.

Ako konačni prijedlog akta nije podnio Općinski načelnik, o amandmanu na prijedlog s kojim se nije suglasio Općinski načelnik, se glasuje odvojeno.

Amandman prihvaćen na sjednici Općinskog vijeća postaje sastavni dio konačnog prijedloga akta o kojem se odlučuje.

#### Članak 44.

O amandmanima se glasuje prema redoslijedu članka konačnog prijedloga akta na koje se odnose.

Ako je na jedan Članak konačnog prijedloga akta podneseno više amandmana, najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od predloženog rješenja i prema tom kriteriju dalje o ostalim amandmanima.

Nakon provedene rasprave i odlučivanja o amandmanima, odlučuje se o donošenju akta u cjelini.

### VIII DONOŠENJE AKTA PO HITNOM POSTUPKU

#### Članak 45.

Iznimno, akt se može donijeti po hitnom postupku samo ako to zahtijevaju osobito opravdani razlozi ili ako bi ne donošenje takvog akta u određenom roku moglo uzrokovati znatniju štetu za Općinu.

Za donošenje akata po hitnom postupku, ne primjenjuju se propisani rokovi i način utvrđeni u članku 33. ovog Poslovnika.

Uz prijedlog da se akt donese po hitnom postupku podnosi se prijedlog akta.

Prijedlog za donošenje akta po hitnom postupku podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća najkasnije do održavanja sjednice Općinskog vijeća.

#### Članak 46.

Kada se podnosi prijedlog akta po hitnom postupku prethodno se glasuje bez rasprave o opravdanosti razloga za hitan postupak i uvrštavanja u dnevni red sjednice, a potom se raspravlja i odlučuje o aktu.

#### Članak 47.

Na predloženi akt koji se donosi po hitnom postupku mogu se podnositi amandmani do zaključenja rasprave.

O postupku s amandmanima iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na prijedloge akata koji se donose u redovnom postupku.

### IX DONOŠENJE PRORAČUNA I GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE

#### Članak 48.

Prijedlog proračuna, projekcije proračuna i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine podnosi Općinski načelnik na način i u rokovima propisanim zakonom.

Podneseni prijedlog proračuna Općinski načelnik može povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

#### Članak 49.

Proračun i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna donose se većinom glasova svih vijećnika.

#### Članak 49.a

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne donese u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju i to najduže za razdoblje od tri mjeseca, u skladu sa posebnim zakonom, na prijedlog Općinskog načelnika ili povjerenika Vlade RH.

Odluka o privremenom financiranju donosi se većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća.

### X VIJEĆNIČKA PITANJA

#### Članak 50.

Vijećnici mogu postavljati vijećnička pitanja Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku te pročelniku Jedinственог управног одјела u svezi poslova iz njihovog djelokruga rada.

Pitanja se postavljaju na sjednici Općinskog vijeća, na kraju sjednice nakon što se iscrpi dnevni red, usmeno ili u pisanom obliku posredstvom predsjednika Općinskog vijeća, a vijećnik je dužan navesti kome ga upućuje.

Vijećnik ima pravo postaviti najviše dva vijećnička pitanja, a mogu trajati najviše pet minuta.

Odgovori na vijećnička pitanja daju se u pravilu na samoj sjednici. Odgovor može trajati najviše pet minuta.

#### Članak 51.

Pitanja koja vijećnici postavljaju kao i odgovor na ta pitanja moraju biti jasni, precizni i kratki, a mogu ukazivati na prijedlog mogućih mjera, koje se odnose na postavljeno pitanje.

Ako smatra da postavljeno pitanje nije u skladu s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Općinskog vijeća će uputiti vijećnika na to i pozvati ga da svoje pitanje

uskлади s tim odredbama.

Ako vijećnik ne uskladi svoje pitanje s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Općinskog vijeća neće to pitanje uputiti tijelu ili osobi kojemu je namijenjeno i o tome će obavijestiti vijećnika.

#### Članak 52.

Ako bi se odgovor odnosio na pitanje koje je prema zakonu označeno određenim stupnjem tajnosti, predložiti će se da se odgovori neposredno vijećniku ili na sjednici Općinskog vijeća bez prisutnosti javnosti.

O tom prijedlogu odlučuje Vijeće.

#### Članak 53.

Nakon primljenog odgovora vijećnik može na sjednici Općinskog vijeća iznijeti mišljenje o odgovoru i postaviti dopunsko pitanje. Iznošenje mišljenja i dopunsko pitanje ne može trajati dulje od dvije minute.

### XI RED NA SJEDNICI

#### 1. Sazivanje sjednice

#### Članak 54.

Sjednicu Općinskog vijeća saziva predsjednik Općinskog vijeća.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovoga članka, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća, sjednicu će sazvati općinski načelnik u roku od 8 dana.

Nakon proteka roka iz stavka 3. ovoga članka sjednicu može sazvati, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Sjednica Općinskog vijeća sazvana sukladno odredbama stavka 2., 3. i 4. ovoga članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama ovoga članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavima.

#### Članak 55.

Sjednice vijeća sazivaju se pisanim pozivom, a samo u izuzetno hitnim slučajevima i na drugi način.

Poziv za sjednicu sa materijalima koji se odnose na prijedlog dnevnog reda dostavlja se vijećnicima najmanje pet dana prije održavanja sjednice. Samo iz osobito opravdanih razloga ovaj rok se može skratiti.

Poziv i materijal za sjednicu se mogu dostaviti i elektroničkim putem.

O drugačijem načinu sazivanja sjednice i opravdanosti razloga za sazivanje sjednice u kraćem roku odlučuje predsjednik Općinskog vijeća.

Najava sjednice odnosno poziv za sjednicu objavljuje se na službenim web stranicama Općine i dostavlja se sredstvima javnog priopćavanja.

Poziv i materijali za sjednicu Općinskog vijeća dostavljaju se vijećnicima, Općinskom načelniku i zamjeniku.

#### 2. Dnevni red

#### Članak 56.

Dnevni red sjednice Općinskog vijeća predlaže predsjednik Općinskog vijeća u pozivu za sjednicu.

Predsjednik Općinskog vijeća, sve prijedloge sastavljene na način propisan ovim Poslovníkom i dostavljene prije upućivanja pisanog poziva za sjednicu Općinskog vijeća, uvrštava u prijedlog dnevnog reda sjednice.

#### Članak 57.

Dnevni red sjednice Općinskog vijeća utvrđuje se u pravilu na početku sjednice.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda predsjednik Općinskog vijeća i ovlašteni predlagatelji mogu predložiti dopunu dnevnog reda ili da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda. Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, vijećnicima se uz prijedlog za dopunu daje i materijal po predloženoj dopuni.

Prije glasovanja o prijedlogu izmjene dnevnog reda, predlagatelj ima pravo prijedlog obrazložiti.

O izmjeni dnevnog reda se glasuje bez rasprave.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom, o hitnosti postupka, a nakon toga se odlučuje o dnevnom redu u cjelini.

Nakon što je utvrđen dnevni red sjednice sukladno odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Općinskog vijeća objavljuje utvrđeni dnevni red.

Prije prelaska na dnevni red usvaja se zapisnik s prethodne sjednice.

#### Članak 58.

Redoslijed rasprave o pojedinom predmetu utvrđenog dnevnog reda može se, u tijeku rada sjednice, iz opravdanih razloga promijeniti, o čemu odlučuju vijećnici posebnom odlukom.

Predlagatelj čiji je predmet uvršten u prijedlog dnevnog reda, može odustati od svog prijedloga i nakon što je dnevni red utvrđen. U tom slučaju smatra se da je odgovarajuća točka skinuta s dnevnog reda sjednice i smatra se da prijedlog nije podnijet.

#### 3. Predsjedavanje i sudjelovanje

#### Članak 59.

Sjednici Općinskog vijeća predsjedava predsjednik Općinskog vijeća, a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti prvi potpredsjednik.

#### Članak 60.

Sjednici mogu, kao gosti, prisustvovati osobe koje je pozvao predsjednik Općinskog vijeća.

Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjednika Općinskog vijeća.

Prijave za govor primaju se čim se otvori rasprava.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik Općinskog vijeća. Predsjednik Općinskog vijeća se brine da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

#### Članak 61.

Predsjednik Općinskog vijeća daje vijećnicima riječ po redoslijedu kojim su se prijavili.

Vijećniku koji želi govoriti o povredi Poslovnika ili o povredi utvrđenog dnevnog reda, predsjednik daje riječ

čim je ovaj zatraži, ali ne za vrijeme govora drugog govornika. Govor vijećnika koji ukazuje na povrede Poslovnika ili dnevnog reda ne može trajati duže od tri minute.

Predsjednik je dužan poslije iznesenog prigovora dati objašnjenje o povredi Poslovnika odnosno utvrđenog dnevnog reda. Ako vijećnik nije zadovoljan danim objašnjenjem o tome se odlučuje na sjednici bez rasprave.

Ako vijećnik zatraži riječ da bi ispravio navod za koji drži da je netočno izložen i koji je bio povod nesporazuma ili koji zahtijeva objašnjenje, predsjednik će mu dati riječ čim završi govor ovog koji je to izazvao. Vijećnik se u svom govoru mora ograničiti na ispravak odnosno objašnjenje, a njegov govor ne može trajati duže od dvije minute.

#### Članak 62.

Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se govornik udalji od predmeta dnevnog reda, govori a nije dobio odobrenje predsjednika, svojim upadicama ili na drugi način ometa govornika ili u svom govoru grubo vrijeđa osobe koje sudjeluju u radu Općinskog vijeća, svojim vladanjem odstupa od općih pravila ponašanja u Vijeću, predsjednik Općinskog vijeća će ga opomenuti.

Ako govornik i poslije opomene nastavi sa ponašanjem zbog kojeg mu je opomena izrečena, predsjednik Općinskog vijeća će mu oduzeti riječ, a po potrebi i udaljiti ga sa sjednice.

Ako vijećnik odbije napustiti sjednicu u slučaju iz stavka 3. ovog članka, predsjednik Općinskog vijeća će utvrditi da je vijećnik udaljen sa sjednice i da se ne broji prilikom glasovanja.

#### Članak 63.

Na sjednici Općinskog vijeća se može odlučiti da govornik o istoj temi može govoriti samo jedanput.

Vijećnik u raspravi u pravilu može govoriti najdulje pet minuta.

Iznimno zbog važnosti teme, Općinsko vijeće može odlučiti da pojedini vijećnik može govoriti i dulje.

#### 4. Tijek sjednice

#### Članak 64.

Nakon otvaranja sjednice, a prije utvrđivanja dnevnog reda predsjednik Općinskog vijeća utvrđuje nazočnost vijećnika.

Vijećnik koji je spriječen prisustvovati sjednici Općinskog vijeća o tome obavještava predsjednika Općinskog vijeća ili Jedinšteni upravni odjel

Ako predsjednik Općinskog vijeća utvrdi da sjednici nije nazočan dovoljan broj vijećnika, odlaže sjednicu za određeni dan i sat.

Sjednica će se prekinuti i odložiti i u slučaju kada se za vrijeme sjednice utvrdi da nema nazočnosti većine vijećnika.

Utvrđivanje broja nazočnih vijećnika predsjednik Općinskog vijeća će provesti i u tijeku sjednice, na zahtjev vijećnika.

O novom terminu sjednice Općinskog vijeća obavještavaju se samo vijećnici koji nisu nazočni.

#### 5. Odlučivanje

#### Članak 65.

Za donošenje akata na sjednici Općinskog vijeća, potrebna je nazočnost većine vijećnika, osim u slučajevima kada je ovim Poslovníkom drugačije određeno.

#### Članak 66.

Općinsko vijeće donosi akte većinom glasova, ukoliko je na sjednici Općinskog vijeća nazočna većina vijećnika, osim ako zakonom, Statutom ili ovim Poslovníkom nije drugačije određeno.

Većinom glasova svih vijećnika, Općinsko vijeće donosi slijedeće akte:

- Statut Općine,
- Poslovník Općinskog vijeća,
- proračun,
- godišnji izvještaj o izvršenju proračuna
- odluku o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Vijeća
- odluku o raspisivanju referenduma o pitanjima iz samoupravnog djelokruga utvrđenih statutom Općine.

#### 6. Glasovanje

#### Članak 67.

Glasovanje na sjednici je javno.

Općinsko vijeće može odlučiti da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Javno glasovanje provodi se dizanjem ruku.

Glasovanje dizanjem ruku provodi se na način da predsjednik Općinskog vijeća prvo poziva vijećnike da se izjasne tko je "za" prijedlog, zatim, tko je "protiv" prijedloga, odnosno da li se tko uzdržao od glasovanja. Glasovi vijećnika koji su bili nazočni u vijećnici, a nisu glasovali «za» niti «protiv» prijedloga i nisu se izjasnili da se uzdržavaju od glasovanja, smatraju se uzdržanim glasovima.

Kod utvrđivanja dnevnog reda glasuje se "za" ili "protiv".

Iznimno od odredbe stavka 4. ovog članka, ako se prilikom glasovanja o amandmanu za njegovo prihvaćanje izjasni manje od polovice nazočnih vijećnika, predsjednik Općinskog vijeća može odmah konstatirati da je amandman odbijen.

#### Članak 68.

Predsjednik Općinskog vijeća objavljuje rezultat glasovanja.

#### Članak 69.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima. Glasački listići su iste veličine, boje, oblika i ovjereni su pečatom Općinskog vijeća.

Na glasačkom listiću prezimena kandidata navode se abecednim redom, a glasuje se na način da se zaokruži redni broj ispred prezimena kandidata.

Ukoliko se glasuje o pojedinom prijedlogu ili predmetu pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasuje se "za", "protiv" i "uzdržan".

Glasačke listiće priprema pročelnik Jedinštenog upravnog odjela odnosno službenik koji obavlja stručne poslove za Općinsko vijeće. Predsjednik Općinskog vijeća može odrediti i određeni broj vijećnika koji će mu pomagati kod tajnog glasovanja.

#### Članak 70.

U slučaju ponovnog glasovanja sjednica se prekida radi pripreme novih glasačkih listića.

Ponovno glasovanje provodi se istim postupkom kao i prvo glasovanje.

#### Članak 71.

Vijećnik može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

Nevažeći je nepopunjen listić, listić na kojem su dopisana nova imena, odnosno glasački listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koga ili što je vijećnik glasovao, kao i listić na kojem je zaokružen veći broj kandidata od broja koji se bira.

#### Članak 72.

Nakon što su svi nazočni vijećnici predali glasačke listiće i nakon što je predsjednik Općinskog vijeća objavio da je glasovanje završeno, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja.

Rezultat glasovanja se utvrđuje na osnovi predanih glasačkih listića.

Rezultat glasovanja utvrđuje predsjednik Općinskog vijeća u prisutnosti službenika i vijećnika koji su mu pomagali kod samog glasovanja.

Predsjednik Općinskog vijeća objavljuje rezultate glasovanja na istoj sjednici na kojoj je provedeno tajno glasovanje.

### XII IZBORI I IMENOVANJA

#### Članak 73.

Predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća bira i razrješava Općinsko vijeće na način i u postupku propisanim Statutom i ovim Poslovníkom.

#### Članak 74.

Potpredsjednici Općinskog vijeća pomažu u radu predsjedniku, te obavljaju poslove iz njegovog djelokruga za koje ih on ovlasti.

Ako je predsjednik Općinskog vijeća spriječen ili odsutan zamjenjuje ga prvi potpredsjednik, a ukoliko je i on spriječen ili odsutan, predsjednika Općinskog vijeća zamjenjuje drugi potpredsjednik Općinskog vijeća.

Dok zamjenjuje predsjednika Općinskog vijeća, potpredsjednik ima prava i dužnosti predsjednika.

#### Članak 75.

Na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 vijećnika može se pokrenuti postupak razrješavanja predsjednika i /ili potpredsjednika Općinskog vijeća.

Prijedlog se dostavlja predsjedniku Općinskog vijeća u pisanom obliku i mora sadržavati obrazloženje prijedloga.

Prijedlog se predaje na urudžbeni zapisnik koji se vodi u Jedinstvenom upravnom odjelu.

Predsjednik, odnosno potpredsjednik Općinskog vijeća imaju pravo očitovati se o prijedlogu najkasnije u osam (8) dana od dostave prijedloga.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je prijedlog uvrstiti u dnevni red sjednice Općinskog vijeća koja se mora održati najkasnije u roku od 30 dana od kada je prijedlog zaprimljen.

Ako Općinsko vijeće donese odluku o razrješavanju

predsjednika i/ili potpredsjednika Općinskog vijeća, mandat i prava na temelju obavljanja dužnosti im prestaju izborom novog predsjednika odnosno potpredsjednika Općinskog vijeća.

#### Članak 76.

Predsjednik i potpredsjednici Općinskog vijeća mogu dati ostavku. Dužnost im prestaje danom izbora novog predsjednika odnosno potpredsjednika.

Ostavka se ponosi u pismenom obliku i predaje na urudžbeni zapisnik Jedinstvenog upravnog odjela.

#### Članak 77.

Ako Općinsko vijeće razriješi predsjednika Općinskog vijeća, a na istoj sjednici ne izabere novog, prvi potpredsjednik Općinskog vijeća ima sva prava i dužnosti predsjednika dok se ne izabere novi predsjednik.

Općinsko vijeće je vijeće dužno u roku od 30 dana od donošenja odluke o razrješavanju odnosno podnošenja ostavke izabrati novog predsjednika odnosno potpredsjednika.

### XIII ZAPISNICI

#### Članak 78.

O radu sjednice vodi se zapisnik.

Zapisnik je jedini valjani službeni akt koji pismeno dokumentira volju Općinskog vijeća izraženu kroz done-sene odluke i druge akte.

Osnovni elementi zapisnika jesu:

-naziv akta,

-dan, mjesec, godina, sat i mjesto održavanja sjednice,

-redni broj sjednice i naznaka da li se radi o javnoj sjednici ili o sjednici na kojoj je isključena javnost,

-ime i prezime nazočnih i odsutnih vijećnika, odnosno pristiglih opravdanja za izostanak,

-ime i prezime nazočnih dužnosnika, službenika, nazočnih osoba pozvanih u uložiti gostiju te konstatacija da su sjednici nazočni i drugi nepozvani građani,

-prijedlog Dnevnog reda, utvrđeni Dnevni red,

-primjedbe na zapisnik čija se verifikacija tražila, način glasovanja s obzirom na predmet rasprave,

-sažeta rasprava s naznakom imena govornika,

-rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima,

-konačne tekstove odluka, zaključaka ili drugih akata Vijeća.

Osim navedenih, zapisnik može sadržavati i druge elemente u skladu s odredbama ovoga Poslovníka.

#### Članak 79.

Svaki vijećnik ima pravo na početku sjednice, prije prelaska na dnevni red, iznijeti primjedbe na zapisnik prethodne sjednice.

Primjedbe na zapisnik vijećnici daju u točnoj formulaciji i naznaci termina čije brisanje ili modifikaciju odnosno uvrštavanje traže.

O osnovnosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave.

Usvojene primjedbe unose se u zapisnik sa sjednice koja je u tijeku, a zatim se evidentiraju u izvorniku teksta zapisnika sa sjednice na koji se primjedba odnosi.

Takve bilješke ovjerava službenik koji vodi zapi-



snik, s naznakom datuma sjednice kada su usvojene

Zapisnik na koji nisu iznesene primjedbe, odnosno zapisnik u kojem su suglasno s prihvaćenim primjedbama izvršene izmjene, smatra se usvojenim.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Općinsko vijeća i službenik koji vodi zapisnik.

Izvornici zapisnika sjednice Vijeća čuvaju se u pismohrani Jedininstvenog upravnog odjela.

#### Članak 80.

Sjednice Općinskog vijeća tonski se snimaju i snimke se čuvaju u Jedininstvenom upravnom odjelu.

Svaki vijećnik ima pravo preslušati tonski snimak sjednice.

#### Članak 81.

Sjednice Općinskog vijeća su javne.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća, ali ne smiju remetiti red i tijek sjednice.

Ukoliko je broj osoba koje prate rad Općinskog vijeća veći od broja raspoloživih mjesta, predsjednik Općinskog vijeća određuje broj osoba koje mogu pratiti rad Vijeća.

#### Članak 82.

O radu Općinskog vijeća javnost se obavještava putem sredstava javnog priopćavanja, oglasne ploče, objavom na web stranicama Općine, objavom akata u službenom glasilu Općine.

#### Članak 83.

Od dostupnosti javnosti izuzimaju se oni podaci, koji su u skladu s posebnim propisima klasificirani određenim stupnjem tajnosti.

#### Članak 84.

Radi što potpunijeg i točnijeg obavješćivanja javnosti o rezultatima rada Općinskog vijeća i radnih tijela može se dati službeno priopćenje za tisak i za druga sredstva priopćavanja, o čemu odlučuje predsjednik Općinskog vijeća.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE Poslovnika Općinskog vijeća općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 23/09.)

#### Članak 85.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasniku KZZ.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik o radu Općinskog vijeća općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 4/03.)

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 8/13.)

#### Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko zagorska županije.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 6/18.)

#### Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave, a objavit će se u Službenom glasniku KZZ.

KLASA: 021-01/20-01/

UR.BROJ: 2197/05-05-20-1

Veliko Trgovišće, 10.03.2020.g

PREDSJEDNICA KOMISIJE ZA  
STATUT I POSLOVNIK  
Ljiljana Vranić, v.r.





## OGLASNE STRANICE

### POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako od sada možete sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" od **2001.** do **2019.** godine nabaviti i na CD-ROM mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa CD-ROM uređajem.

Na CD mediju se nalazi i program (Adobe Acrobat) koji Vam omogućuje čitanje i ispis pojedinih odluka.

### LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/300-044

**Cijena CD-a je 190 kn +PDV.**

## SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Dubravka Sinković** - glavni i odgovorni urednik

**Ljiljana Malogorski**- zamjenik glavnog urednika • **Svjetlana Goričan**- član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina, Frana Galovića 13 • e-mail: [sluzbeni-glasnik@kr.htnet.hr](mailto:sluzbeni-glasnik@kr.htnet.hr)

[sluzbeni.glasnik.kzz@gmail.com](mailto:sluzbeni.glasnik.kzz@gmail.com)

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina

***Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine  
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.***



Krapinsko-zagorska  
županija