



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 5 - Godina 27.

Krapina, 11. veljače, 2019.

ISSN

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

1. Javni poziv za predlaganje projekata za Program javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu 396
2. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o izboru i utvrđivanju Programa javnih potreba u kulturi 398
3. Kriteriji za vrednovanje projekata za Program javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije za koju se sredstva dodjeljuju putem javnog poziva 399
4. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija u školstvu za 2019. godinu 402
5. Zaključak o 3.(trećoj) izmjeni Operativnog plana raspodjele izvornih županijskih sredstava za obrazovanje, kulturu, sportu i tehničku kulturu Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu 403

GRAD OROSLAVJE

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Odluka o davanju suglasnosti za dugoročno kreditno zaduženje Zagorskom vodovodu d.o.o. Zabok 408
2. Odluka o donošenju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Oroslavja za 2019. godinu 408
3. Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području grada Oroslavja za 2019. godinu 409
4. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Oroslavja za 2019.godinu 411
5. Program rasporeda sredstava za potrebe obrazovanja u Proračunu Grada Oroslavja za 2019. godinu 413
6. Program rasporeda sredstava za potrebe socijalne skrbi osiguranih u proračunu Grada Oroslavja za 2019. godinu 414
7. Program javnih potreba u sportu Grada Oroslavja za 2019. godinu 415
8. Program javnih potreba u kulturi Grada Oroslavja za 2019. godinu 416
9. Program korištenja sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Oroslavja za 2019. godinu 417
10. Program razvoja gospodarstva na području Grada Oroslavja za 2019. 417
11. Program utroška sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2019. godinu 417
12. Rješenje o imenovanju vršiteljice dužnosti ravnateljice Gradske knjižnice Grada Oroslavja 418

GRAD ZABOK

AKTI GRADONAČELNIKA

1. Dopuna Plana prijma u službu u upravna tijela Grada Zaboka za 2019. godinu 418

GRAD ZLATAR

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Odluka o davanju suglasnosti za dugoročno kreditno zaduženje društva „Zagorski vodovod“ d.o.o. 418
2. Odluka o zaduživanju Grada Zlatara za realizaciju kapitalnog projekta Energetska obnova sustava javne rasvjete Grada Zlatara 419
3. I. Izmjene i dopune Programa utroška sredstava za 2018. godinu od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru 419
4. III. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi Grada Zlatara za 2018. godinu 420
5. III. Izmjene i dopune Programa socijalne skrbi Grada Zlatara za 2018. godinu 420
6. II. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu Grada Zlatara za 2018. godinu 420

7. III. Izmjene i dopune Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Zlatara za 2018. godinu	421
8. III. Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Zlatara za 2018. godinu	421
9. Plan nabave III. Izmjene i dopune za 2018. godinu	422
10. Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom na području Grada Zlatara za 2019. godinu	426
11. Program javnih potreba u kulturi Grada Zlatara za 2019. godinu	426
12. Program javnih potreba u sportu Grada Zlatara za 2019. godinu	427
13. Program utroška sredstava šumskog doprinosa u 2019. godini	427
14. Program utroška sredstava u 2019. godini od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	427
15. Program gradnje komunalne infrastrukture na području Grada Zlatara za 2019. godinu	428
16. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Zlatara za 2019. godinu	429
17. Program socijalne skrbi Grada Zlatara za 2019. godinu	430
18. Program utroška sredstava spomeničke rente u 2019. godini	430
19. Program utroška sredstava za 2019. godinu od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru	430
20. Plan nabave za 2019. godinu	431
21. Javni poziv za predlaganje kandidata za članove i zamjenike članova Savjeta mladih Grada Zlatara	433
22. Zaključak o prijedlogu za razrješenje i imenovanje mrtvozornika za područje Grada Zlatara	434

OPĆINA BEDEKOVČINA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. II. Izmjene i dopune Programa financiranja javnih potreba socijalne skrbi za 2018. godinu	434
2. II. Izmjene Programa financiranja javnih potreba u kulturi Općine Bedekovčina za 2018. godinu	435
3. II. Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu	436
4. II. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Bedekovčina za 2018. godinu	438
5. I. Izmjene i dopune Programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Bedekovčina	443
6. Program financiranja javnih potreba socijalne skrbi za 2019. godinu	443
7. Program financiranja javnih potreba u kulturi Općine Bedekovčina za 2019. godinu	444
8. Program javnih potreba u sportu Općine Bedekovčina za 2019. godinu	444
9. Program korištenja sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2019. godinu	445
10. Program korištenja sredstava ostvarenih od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina za 2019. godinu	445
11. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2019. godinu	446
12. Program održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu	448
13. Program korištenja sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Bedekovčina za 2019. godinu	452
14. Program utroška sredstava boravišne pristojbe u 2019. godini	452
15. Zaključak o usvajanju analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Bedekovčina za 2018. godinu	453
16. Zaključak o donošenju Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Bedekovčina za 2019. godinu	453
17. Odluku o odobravanju Programa rada savjeta mladih Općine Bedekovčina za 2019.	453
18. Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Bedekovčina	453
19. Odluka o dodjeli javnih priznanja Općine Bedekovčina u 2018. godini	454

OPĆINA JESENJE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. II. Izmjena i dopuna Programa javnih potreba u kulturi Općine Jesenje za 2018. godinu	454
2. II. Izmjena i dopuna Programa socijalne skrbi Općine Jesenje za 2018. godinu	454
3. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Jesenje za 2018. godinu – izmjene i dopune	455
4. II. Izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Jesenje za 2018. godinu	455
5. Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Jesenje	455

OPĆINA KONJŠČINA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu na području Općine Konjščina	456
---	-----

2. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o mjerilima za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja u Općini Konjščina i o prednosti pri upisu u Dječji vrtić Konjščina 456
3. Odluka o prihvaćanju molbe – pisma namjere INTERIJERI BUDEN d.o.o. - Belec, Donja Selnica 76 za otkup zemljišta i suradnju sa općinom Konjščina u cilju gradnje Doma za starije osobe 456
4. Odluka o davanju suglasnosti na povjeravanju Reciklažnog dvorišta na upravljanje 457

OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Program građenja komunalne infrastrukture za 2019. godinu 457
2. Program održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu 460
3. Program javnih potreba u kulturi za 2019. godinu 464
4. Program javnih potreba u sportu u 2019. godini 465
5. Plan rasporeda sredstava za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi u 2019. godini 466
6. Program korištenja sredstava uplaćenih na ime šumskog doprinosa u 2019. godini 466
7. Program korištenja sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo u 2019. godini 467
8. Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka u 2019. godini 467
9. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Krapinske Toplice za 2018. godinu 467
10. Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Krapinske Toplice u 2019. godini s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje 471
11. Odluka o trećoj preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Općine Krapinske Toplice 473

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika 486
2. Plan prijma u službu u Općinu Krapinske Toplice 486

OPĆINA KUMROVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Kumrovec za 2018. godinu 487
2. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Kumrovec za 2019. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje 489
3. Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Kumrovec 489
4. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću za 2019. godinu 490

OPĆINA PETROVSKO

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. II. Izmjena Socijalnog programa Općine Petrovsko za 2018. godinu 490
2. II. Izmjena Programa financiranja javnih potreba u kulturi u 2018. godini 491
3. II. Izmjena Programa financiranja javnih potreba u sportu za 2018. godinu 491
4. Socijalni program Općine Petrovsko za 2019. godinu 492
5. Program financiranja javnih potreba u kulturi u 2019. godini 492
6. Program financiranja javnih potreba u sportu za 2019. godinu 492
7. Program korištenja sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Petrovsko za 2019. godinu 493
8. Program utroška sredstava od prodaje stanova nad kojima postoji stanarsko pravo u 2019. godini 493
9. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2019. godinu 493
10. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti KLASA. 363-01/18-01/14 URBROJ: 2140/03-1-18-2 od 21. prosinca 2018. godine 494

OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za Strategiju razvoja turizma Općine Sveti Križ Začretje do 2027. godine 494

OPĆINA ZLATAR BISTRICA

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Pravilnik o radu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Zlatar Bistrica 496

ISPRAVCI

GRAD ZABOK

1. Ispravak Odluke o komunalnoj naknadi 503

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

Temeljem članka 32. statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 13/01., 5/06., 11/06., 14/09, 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.), župan objavljuje

JAVNI POZIV ZA PREDLAGANJE PROJEKATA ZA PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI KRAPINSKO- ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2019. GODINU

I.

Krapinsko-zagorska županija u proračunu za 2019. godinu osigurava financijska sredstva za provedbu Programa javnih potreba u kulturi. Dodjela financijskih sredstva provodi se temeljem Javnog poziva za predlaganje projekata za Program javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu (dalje u tekstu: Poziv). Ukupna sredstva u okviru Poziva iznose 885.000,00 kuna te se predviđa sljedeća raspodjela:

1. Za projekte iz područja izdavačke djelatnosti – iznos od 135.000,00 kuna,
2. Za projekte iz područja manifestacije u kulturi – iznos od 450.000,00 kuna,
3. Za projekte iz područja obnove i zaštite spomeničke i nematerijalne baštine – iznos od 300.000,00 kuna.

Najmanji iznos financijskih sredstava koji se može dodijeliti odabranom projektu koji ispunjava uvjete Poziva je 5.000,00 kn, dok je najveći iznos financijskih sredstava 20.000,00 kn.

II.

Poziv se objavljuje na službenim mrežnim stranicama Krapinsko-zagorske županije i otvoren je 30 dana od objave. Rok za podnošenje prijave počinje 28. siječnja 2019. i traje do 27. veljače 2019. (zadnji dan).

Prijavitelj na Poziv može prijaviti najviše 2 projekta po području, a ukupno najviše njih 4.

Detaljne upute za ispunjavanje formalnih uvjeta i cjelokupni postupak predaje prijave, stručnog vrednovanja prihvatljivih projekata, donošenje odluke o projektima koji su odabrani za financiranje te postupak ugovaranja, propisane su Uputama za prijavitelje, uključujući obavezne priloge, koje su sastavni dio ovog Poziva.

III.

Pravo podnošenja prijava na Poziv imaju:

- Udruge
- Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost u kulturi
- Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost zaštite i očuvanja kulturnih dobara i arheološke baštine
- Jedinice lokalne samouprave
- Turističke zajednice
- Samostalni umjetnici
- Umjetničke organizacije
- Ustanove u kulturi
- Pravne i fizičke osobe koje obavljaju gospodarsku djelatnost
- Ostale fizičke osobe (građani).

Formalni uvjeti koje prijavitelji moraju ispunjavati:

- a) udruga
 - udruga je upisana u Registar udruga i djeluje najmanje šest mjeseci u području u kojem prijavljuje projekt, zaključno s danom objave Poziva,
 - udruga ima registrirano sjedište na području Krapinsko-zagorske županije,
 - udruga je upisana u Registar neprofitnih organizacija i transparentno vodi financijsko poslovanje u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija,
 - udruga je uskladila svoj statut s odredbama Zakona o udrugama, a sukladno uvidu u Registar udruga da je osoba ovlaštena za zastupanje udruge (i potpis ugovora o financiranju) u mandatu,
 - udruga je ispunila ugovorene obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora o dodjeli sredstava prema Krapinsko-zagorskoj županiji te svim drugim davateljima financijskih sredstava iz javnih izvora, što potvrđuje izjavom koju potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje (Izjava prijavitelja - obrazac A2, koja se prilaže prilikom prijave projektnog prijedloga, te potvrdom izdanom od strane Ministarstva financija - Porezne uprave, koja se dostavlja prije potpisivanja ugovora o dodjeli financijskih sredstava),
 - udruga ispunjava obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunima jedinica lokalne samouprave, a protiv osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta ne vodi se kazneni postupak i nisu pravomoćno osuđeni za prekršaj određen: člankom 48. stavkom 2. alinejom c), odnosno pravomoćno osuđeni za počinjenje kaznenog djela određenog člankom 48. stavkom 2. alinejom d) Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, br. 26/15), što potvrđuju izjavom koju potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje (Izjava prijavitelja - obrazac A2, koja se prilaže prilikom prijave projektnog prijedloga, te dodatna dokumentacija koja se dostavlja prije potpisivanja Ugovora o dodjeli financijskih sredstava),
 - udruga ima općim aktom uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrole te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima, prikladan način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvještaja o radu za proteklu godinu (na mrežnim stranicama ili drugi odgovarajući način), odgovarajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta (Izjava prijavitelja - obrazac A2, koja se prilaže prilikom prijave projektnog prijedloga),
 - udruga ima usvojen Financijski plan i Program rada za 2019. godinu,
 - udruga je osigurala organizacijske, ljudske, prostorne i djelomično financijske resurse za obavljanje djelatnosti sukladno Financijskom planu i Programu rada (Izjava prijavitelja - obrazac A2, koja se prilaže prilikom prijave projektnog prijedloga),
 - udruga nije u stečajnom postupku, postupku gašenja, postupku prisilne naplate ili u postupku likvidacije

(Izjava prijavitelja - obrazac A2, koja se prilaže prilikom prijave projektnog prijedloga),

b) ostali prijavitelji

- prijavitelj je upisan u odgovarajući registar, kada je primjenjivo,

- prijavitelj posjeduje odgovarajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu projekta, što se potvrđuje izjavom potpisanom od fizičke osobe (građanin) ili osobe ovlaštene za zastupanje - Izjava prijavitelja - obrazac A2, koja se prilaže prilikom prijave projektnog prijedloga,

- prijavitelj uredno ispunjava obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Krapinsko-zagorske županije te svim drugim davateljima financijskih sredstva iz javnih izvora, što se potvrđuje izjavom potpisanom od fizičke osobe (građanin) ili osobe ovlaštene za zastupanje - Izjava prijavitelja - obrazac A2, koja se prilaže prilikom prijave projektnog prijedloga, te dokazuje potvrdom izdanom od strane Ministarstva financija – Porezne uprave, koja se dostavlja neposredno prije potpisivanje Ugovora o dodjeli financijskih sredstva za provedbu projekta,

- prijavitelj uredno ispunjava obvezu plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu, proračunima jedinice lokalne samouprave i proračuna Krapinsko-zagorske županije, što se potvrđuje izjavom potpisanom od fizičke osobe (građanin) ili osobe ovlaštene za zastupanje - Izjava prijavitelja - obrazac A2, koja se prilaže prilikom prijave projektnog prijedloga, te dokazuje potvrdom izdanom od strane Ministarstva financija – Porezne uprave, koja se dostavlja neposredno prije potpisivanje Ugovora o dodjeli financijskih sredstva za provedbu projekta,

- protiv osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja i voditelja projekta se ne vodi kazneni postupak i nisu pravomoćno osuđeni, što se dokazuje uvjerenjem nadležnog suda koje se dostavlja neposredno prije potpisivanja Ugovora o dodjeli financijskih sredstva za provedbu projekta.

Prijavitelj na Poziv ne može prijaviti projekte koji se mogu financirati sredstvima drugih natječaja, javnih poziva ili potpora koje dodjeljuje Krapinsko-zagorska županija.

Zabranu dvostrukog financiranja se odnosi na financiranje dijelova aktivnosti projekta koji se već financiraju iz nekog drugog izvora i po posebnim propisima – kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste prijavitelje, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

O nepostojanju dvostrukog financiranja prijavitelj dostavlja posebnu izjavu na propisanom obrascu (Obrazac A4), u skladu s Uputama za prijavitelje.

Članice Zajednice amaterskih kulturno-umjetničkih udruga Krapinsko-zagorske županije na ovaj Poziv ne prijavljuju projekte iz svoje osnovne djelatnosti. Za tu vrstu aktivnosti financirat će se sredstvima koje Krapinsko-zagorska županija dodjeljuje Zajednici amaterskih kulturno-umjetničkih udruga Krapinsko-zagorske županije.

IV.

Stručno vrednovanje prihvatljivih prijava koje ispunjavaju uvjete Poziva provodi Kulturno vijeće Krapinsko-zagorske županije, te donosi konačni prijedlog odabranih projekata za financiranje. Odluku o financiranju odabranih projekata temeljem Poziva donosi župan.

Temeljni i posebni kriteriji koji služe za stručno vrednovanje projekata propisani su Pravilnikom o izboru i utvrđivanju Programa javnih potreba u kulturi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 2/16.) i Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o izboru i utvrđivanju Programa javnih potreba u kulturi (KLASA: 612-01/19-01/02, URBROJ: 2140/01-02-19-03), te Kriterijima za vrednovanje projekata za Program javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije za koje se sredstva dodjeljuju putem javnog poziva (KLASA: 612-01/19-01/02, URBROJ: 2140/01-02-19-04).

V.

Prijavitelj dostavlja kompletnu dokumentaciju za prijavu projekta u ispisu – papirnatom obliku, potpisanu i ovjerenu pečatom (kada je primjenjivo) s naznačenim datumom i mjestom popunjavanja. Izuzetak je životopis voditelja/voditeljice projekta koji se dostavlja vlastoručno potpisan.

Uz to se OBAVEZNO prilaže istovjetni sadržaj u elektroničkom obliku na mediju za pohranu podataka (CD-u, USB-u i sl.). Dokumenti u elektroničkom obliku na mediju za pohranu podataka trebaju biti u PDF obliku, tj. prethodno ispunjeni na računalu, zatim isprintani, potpisani i ovjereni pečatom (kada je primjenjivo), te skenirani u PDF obliku. Izuzetak je Troškovnik projekta koji se na mediju za pohranu podataka dostavlja ispunjen u formi excel tablice.

Prijave poštom u zatvorenoj omotnici šalju se na adresu:

Krapinsko-zagorska županija

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu

Magistratska 1

49 000 Krapina

Na omotnici je potrebno naznačiti:

„Prijava na Javni poziv za predlaganje projekata za Program javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu – NE OTVARATI“

Razmatrat će se samo projekti koji su pravodobno prijavljeni i koji u cijelosti ispunjavaju uvjete Poziva.

VI.

Sva pitanja vezana uz prijavu projekata koja se odnose na uvjete ili priložene obrasce ovog Poziva mogu se postaviti putem elektroničke pošte na e-mail adresu: kultura@kzz.hr, najkasnije do 18. veljače 2019. godine.

U cilju jednakog tretmana svih prijavitelja, pitanja i odgovori bit će objavljeni na mrežnim stranicama Krapinsko-zagorske županije najkasnije do 21. veljače 2019. godine.

Samo odgovori dobiveni službenim, pisanim putem i objavljeni na mrežnim stranicama Krapinsko-zagorske županije smatraju se službenim.

U svrhu informiranja potencijalnih prijavitelja bit će organizirana Informativna radionica vezana uz ovaj Poziv. O terminu i mjestu održavanja Informativne radionice, obavijest o tome biti će objavljena na mrežnim stranicama Krapinsko-zagorske županije, preko poveznice <http://www.kzz.hr/javni-poziv-kultura-2019>.

KLASA: 612-01/19-01/03

URBROJ: 2140/01-02-19-2

Krapina, 28. siječnja 2019.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 10.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 47/90., 27/93. i 38/09.), Zakona o kulturnim vijećima („Narodne novine“, broj 44/04., 44/09., 68/13.), te članka 32. statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 11/06., 14/09, 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

**PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA
PRAVILNIKA O IZBORU I UTVRĐIVANJU
PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o izboru i utvrđivanju Programa javnih potreba u kulturi (dalje u tekstu: Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika) dopunjuje se i mijenja Pravilnik o izboru i utvrđivanju Programa javnih potreba u kulturi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 2/16., dalje u tekstu: Pravilnik).

Članak 2.

U članku 2. Pravilnika, tekst „Javnog poziva za predlaganje Programa javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije“ mijenja se i glasi: „Javnog poziva za predlaganje projekata za Program javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije“.

Članak 3.

U članku 3. Pravilnika, tekst „web stranici Krapinsko-zagorske županije i otvoren je najmanje 40 dana“ mijenja se i glasi: „na službenim mrežnim stranicama Krapinsko-zagorske županije i otvoren je najmanje 30 dana“.

Članak 4.

U članku 4. stavku 1. Pravilnika, tekst „ustanove u kulturi, građani i udruge, pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost u kulturi, te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave“ mijenja se i glasi: “

- udruge
- pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost u kulturi
- pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost zaštite i očuvanja kulturnih dobara i arheološke baštine
- jedinice lokalne samouprave
- turističke zajednice
- samostalni umjetnici
- umjetničke organizacije
- ustanove u kulturi
- pravne i fizičke osobe koje obavljaju gospodar-

sku djelatnost

- ostale fizičke osobe (građani).“

U članku 4. Pravilnika, stavak 2., briše se.

Članak 5.

Iza članka 4. Pravilnika, dodaje se članak 4.a koji glasi:

„Projekt koji se financira sredstvima Poziva mora se provoditi na području Krapinsko-zagorske županije.

Pozivom se financiraju projekti čija provedba traje najviše 12 mjeseci. Iznimno, u slučaju trajanja provedbenog razdoblja projekta dulje od 12 mjeseci, moguće je potraživati sredstva za fazu projekta koja će biti realizirana unutar 12 mjeseci.

Prijavitelj na Poziv treba imati prebivalište ili sjedište na području Krapinsko-zagorske županije. Iznimno, prijavitelj na Poziv može imati prebivalište ili sjedište izvan područja Krapinsko-zagorske županije kada prijavljuje projekt koji se većim dijelom neposredno provodi na području Krapinsko-zagorske županije.

Prijavitelj na Poziv ne može prijaviti projekte koji se mogu financirati sredstvima drugih natječaja, javnih poziva ili potpora koje dodjeljuje Krapinsko-zagorska županija.“

Članak 6.

Članak 5. Pravilnika mijenja se i glasi:

„Prijavitelj može na Poziv prijaviti najviše 2 projekta po području, a ukupno najviše njih 4.

Prijava s popratnom dokumentacijom dostavlja se na adresu, u roku i pod uvjetima koji se detaljno propisuju Uputama za prijavitelje.“

Članak 7.

U članku 6. stavak 1. Pravilnika, tekst „podnesenih prijedloga“ mijenja se i glasi „prijavljenih projekata koji ispunjavaju uvjete Poziva“, a tekst „Sredstva za projekte se osiguravaju putem provedbe javnih poziva za područje: manifestacije u kulturi, izdavačke djelatnosti, obnova i zaštite spomeničke i nematerijalne baštine.“, briše se.

U članku 6. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Rok za provedbu stručnog vrednovanja projekata i donošenje konačnog prijedloga projekata odabranih za financiranje iznosi 30 dana od dana preuzimanja prijava koje ispunjavaju uvjete Poziva.“

Članak 8.

U članku 7. Pravilnika, tekst „podnesenih prijedloga“ mijenja se i glasi „prijavljenih projekata koji ispunjavaju uvjete Poziva“.

Članak 9.

Članak 8. Pravilnika mijenja se i glasi:

„Konačni prijedlog projekata odabranih za financiranje temeljem Poziva, Kulturno vijeće Krapinsko-zagorske županije dostavlja županijskom upravnom tijelu nadležnom za kulturu te isti mora sadržavati popis odabranih projekata s raspodijeljenim iznosima financijskih sredstava.

Upravno tijelo iz stavka 1. ovog članka, županu dostavlja obrazloženi prijedlog Odluke o projektima odabranim za financiranje temeljem Javnog poziva za predlaganje projekata za Program javnih potreba u kulturi

Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Odluka).

Župan može, zbog nedostatka proračunskih sredstava, smanjiti iznose financijskih sredstva iz prijedloga Kulturnog vijeća Krapinsko-zagorske županije.

Odluku donosi župan te se Odluka objavljuje na službenim mrežnim stranicama Krapinsko-zagorske županije.

Projekti koji su odabrani za financiranje temeljem Javnog poziva za predlaganje projekata za Program javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije za tekuću godinu, predstavljaju projekte od interesa za Krapinsko-zagorsku županiju zbog čega se uvrstavaju u Program javnih potreba u kulturi za koje su sredstva osigurana u županijskom proračunu.

U roku od 8 dana od objave Odluke, Krapinsko-zagorska županija će obavijestiti prijavitelje čiji projekti nisu prihvaćeni za financiranje o razlozima nefinanciranja njihovog projekta.“

Članak 10.

Članak 9. Pravilnika mijenja se i glasi:

„Za odabrani projekt, Krapinsko-zagorska županija će s prijaviteljem potpisati ugovor o dodjeli financijskih sredstva za provedbu projekta u sklopu Programa javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije za tekuću godinu, u roku od 30 dana od dana objave Odluke.

Neposredno prije potpisivanja ugovora iz stavka 1. ovog članka, prijavitelj je dužan dostaviti potpisanu i ovjerenu Izjavu o dvostrukom financiranju, u skladu s Uputama za prijavitelje.

Krapinsko-zagorska županija će kontrolirati namjensko trošenje dodijeljenih sredstva na temelju opisnog i financijskog izvješća koje je prijavitelj dužan dostaviti u roku od 30 dana nakon provedenog projekta, a u slučaju da je projekt završen prije potpisivanja ugovora, tada u roku od 30 dana od dana potpisivanja ugovora.“

Članak 11.

Iza članka 9., dodaje se članak 9.a koji glasi:

„Ostali uvjeti za dodjelu financijskih sredstva po Pozivu, a koji nisu uređeni Pravilnikom, utvrđuju se Uputama za prijavitelje koje se obavezno objavljuju u okviru Javnog poziva za predlaganje projekata za Program javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije za tekuću godinu.“

Članak 12.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika, stupa na snagu danom donošenja, te će se objaviti u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 612-01/19-01/02

URBROJ: 2140/01-02-19-03

Krapina, 25. siječnja 2019.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 32. statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 11/06., 14/09, 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

KRITERIJI ZA VREDNOVANJE PROJEKATA

ZA PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA KOJE SE SREDSTVA DODJELJUJU PUTEM JAVNOG POZIVA

Članak 1.

Kriterijima za vrednovanje projekata za Program javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije za koje se sredstva dodjeljuju putem javnog poziva (dalje u tekstu: Kriteriji), utvrđuju se posebni kriteriji, način bodovanja i raspodjele financijskih sredstva, te postupak stručnog vrednovanja prijavljenih projekata koji ispunjavaju uvjete Javnog poziva za predlaganje projekata za Program javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Poziv) za tekuću godinu.

Kriterijima se razrađuje primjena temeljnih kriterija sukladno čl. 7. Pravilnika o izboru i utvrđivanju Programa javnih potreba u kulturi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 2/16.).

Članak 2.

Stručno vrednovanje prijavljenih projekata koji ispunjavaju uvjete Poziva provodi Kulturno vijeće Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Kulturno vijeće).

Rok za provedbu stručnog vrednovanja projekata i donošenje konačnog prijedloga projekata odabranih za financiranje iznosi 30 dana od dana preuzimanja prijave koje ispunjavaju uvjete Poziva.

Članak 3.

Članovi Kulturnog vijeća su obvezni potpisati Izjavu o nepristranosti i povjerljivosti.

Član Kulturnog vijeća ne može sudjelovati u raspravi i izuzet je od odlučivanja Kulturnog vijeća o pitanjima koja se odnose na umjetnički ili kulturni projekt u kojemu sudjeluje on ili s njim povezane osobe (srodnik po krvi u ravnoj liniji do bilo kojeg stupnja, bračni ili izvanbračni drug) ili se odnosi na kulturni ili umjetnički projekt koji je predložila pravna osoba u kojoj član Kulturnog vijeća ili s njim povezane osobe imaju vlasnički ili osnivački udio ili sudjeluju u njezinom upravljanju.

Svaku prijavu koja ispunjava uvjete Poziva obavezno vrednuju najmanje 3 člana Kulturnog vijeća temeljem Obrasca za vrednovanje projekta, koji se kao obavezni prilog objavljuje uz Upute za prijavitelje u okviru Poziva.

Članovi Kulturnog vijeća samostalno ocjenjuju pojedine prijave, upisujući svoja mišljenja o vrijednosti projekata prema predviđenim iznosima bodova za svako postavljeno pitanje u Obrascu za vrednovanje i to za svaki pojedinačni projekt.

Kulturno vijeće donosi privremenu bodovnu listu zbrajanjem pojedinačnih bodova članova te izračunom aritmetičke sredine tih bodova koja se upisuje u skupni Obrazac pojedine prijave i predstavlja ukupni broj bodova koji je projekt ostvario.

Predsjednik Kulturnog vijeća sastavlja končani prijedlog projekata odabranih za financiranje koji se sastoji od liste prijave prema bodovima koje su projekti postigli u procesu stručnog vrednovanja, od one s najvećim brojem bodova prema onoj s najmanjim, te raspoređenim iznosima financijskih sredstva.

Financijska sredstva se mogu dodijeliti samo onoj prijavi koja je ostvarila minimalno 15 bodova u slučaju projekta iz područja manifestacija u kulturi, minimalno 15 bodova u slučaju projekta iz područja izdavaštvo, te minimalno 12 bodova u slučaju projekta iz područja obnove i zaštite spomeničke i nematerijalne kulturne baštine. Iznos financijskih sredstva koji se može dodijeliti za odabranu prijavu utvrđuje se prema predviđenom rasponu za ostvareni broj bodova u stručnom vrednovanju.

Konačni prijedlog projekata odabranih za financiranje temeljem Poziva Kulturno vijeće dostavlja županijском upravnom tijelu nadležnom za kulturu.

Članak 4.

Kulturno vijeće provodi stručno vrednovanje prihvatljivih prijava prema sljedećim posebnim kriterijima:

1. institucionalna sposobnost prijavitelja (iskustvo, ljudski i financijski resursi, oprema),
2. relevantnost aktivnosti projekta,
3. proračun projekta (troškovi).

Uzimajući u obzir zbroj bodova koje je prijava ukupno ostvarila po svakom od tri posebna kriterija, prijavitelj može ostvariti sveukupno najviše:

- 50 bodova za projekte iz područja manifestacije u kulturi,
- 50 bodova za projekte iz područja izdavaštva,
- 30 bodova za projekte iz područja obnove i zaštite spomeničke i nematerijalne baštine.

Raspodjela financijskih sredstva za ostvareni broj bodova u stručnom vrednovanju utvrđuje se prema sljedećem rasponu:

a) za područje manifestacije u kulturi i izdavaštvo:

- 1 – 14 bodova – neće se financirati
- 15 – 20 bodova – potpora u iznosu od 5.000,00 kn
- 21 – 30 bodova – potpora u iznosu od 7.000,00 kn
- 31 – 40 bodova – potpora u iznosu od 9.000,00 kn
- 41 – 43 bodova – potpora u iznosu od 12.000,00 kn
- 44 – 46 bodova – potpora u iznosu od 15.000,00 kn
- 47 – 48 bodova – potpora u iznosu od 18.000,00 kn
- 49 – 50 bodova – potpora u iznosu od 20.000,00 kn

b) za područje obnove i zaštite spomeničke i nematerijalne baštine:

- 1 – 11 bodova – neće se financirati
- 12 – 15 bodova – potpora u iznosu od 5.000,00 kn
- 16 – 19 bodova – potpora u iznosu od 9.000,00 kn
- 20 – 23 bodova – potpora u iznosu od 12.000,00 kn
- 24 – 27 bodova – potpora u iznosu od 15.000,00 kn
- 28 – 30 bodova – potpora u iznosu od 20.000,00 kn

Način bodovanja prema kriterijima je sljedeći:

A. INSTITUCIONALNA SPOSOBNOST PRIJAVITELJA

Maksimalan broj bodova za kriterij „institucionalna sposobnost prijavitelja“ iznosi 11.

Elementi koji se boduju u ovoj kategoriji kriterija su:

1. Prijavitelj ima iskustvo u provođenju sličnih projekata:
 - nije provodio niti jedan sličan projekt – 0 bodova,
 - provodio je 1 sličan projekt – 1 bod,
 - provodio je 2 slična projekta – 2 boda,

- provodio je 3 slična projekta – 3 boda,

- provodio je više od 4 slična projekta – 4 boda,

2. Prijavitelj ima iskustvo u provedbi projekata sufinanciranih iz izvora na nacionalnoj razini:

- ne – 0 bodova,

- da – 2 boda,

3. Prijavitelj ima iskustvo u provedbi projekata sufinanciranih iz europskih fondova:

- ne – 0,

- da – 3 boda,

4. Prijavitelj je dokazao osiguravanje potrebnih ljudskih i materijalnih resursa za učinkovitu provedbu predviđenih aktivnosti, sukladno prijedlogu prijavljenog projekta:

- ne – 0 bodova,

- djelomično – 1 bod,

- da, s detaljnim opisom – 2 boda.

B. RELEVANTNOST AKTIVNOSTI PROJEKTA

Maksimalni broj bodova za projekte iz područja manifestacija u kulturi pod kriterijem „relevantnost aktivnosti projekta“ iznosi 33.

Maksimalni broj bodova za projekte iz područja izdavaštva pod kriterijem „relevantnost aktivnosti projekta“ iznosi 33.

Maksimalni broj bodova za projekte iz područja obnove i zaštita spomeničke i nematerijalne baštine pod kriterijem „relevantnost aktivnosti projekta“ iznosi 13.

Elementi koji se boduju u ovoj kategoriji kriterija za svaku prihvatljivu prijavu, neovisno o području:

1. Prijavitelj je jasno razradio aktivnosti i njihov slijed u implementaciji projekta, aktivnosti su jasne, opravdane, razumljive i provedive:

- ne – 0 bodova,

- djelomično – 1 bod,

- da – 2 boda,

- da, s detaljnim opisom, određenim vremenskim razdobljem i očekivanim rezultatima – 3 boda,

2. Projekt ima definirane rezultate i indikatore za njihovo mjerenje:

- ne – 0 bodova,

- djelomično – 1 bod,

- da – 2 boda,

- da, s opisom konkretnih i mjerljivih rezultata – 3 boda.

Navedenim bodovima se pribrajaju bodovi koje prijavitelj ostvaruje posebno po elementima u ovoj kategoriji kriterija za pojedinačno područje.

Elementi koji se boduju u ovoj kategoriji kriterija samo za područje „manifestacije u kulturi“:

1. kvaliteta sadržaja, izvornost, kreativnost i edukativnost,

2. jasnoća i cjelovitost, provedivost,

3. uključenost projekta u zajednicu, interes javnosti (publika), priznanja i nagrade,

4. primjena novih tehnologija, provođenje umjetničkih/kulturnih praksi koje su slabije razvijene,

5. partnerstvo, koprodukcija, umrežavanje, uključivanje volontera,

6. ekonomičnost i dugoročnost, kvaliteta i prepoznatljivost dosadašnjeg rada,

7. promicanje kulture Krapinsko-zagorske županije u Hrvatskoj i svijetu, međunarodna suradnja,

8. opći interes za kulturni razvitak,

9. promicanje kulturnih sadržaja za djecu i mlade.

Svaki od navedenih elemenata boduje se pojedinačno bodovima od 0 do 3.

Ako projekt jasno opisuje doprinos navedenim elementima, može ostvariti bodove u rasponu od 22 do 27.

Ako projekt djelomično opisuje doprinos navedenim elementima, može ostvariti bodove u rasponu od 7 do 21.

Ako projekt nije jasno opisao doprinos navedenim elementima, može ostvariti najviše 6 bodova.

Elementi koji se boduju u ovoj kategoriji kriterija samo za područje „izdavaštvo“:

1. kvaliteta sadržaja, izvornost, kreativnost i edukativnost,

2. jasnoća i cjelovitost, provedivost,

3. uključenost projekta u zajednicu, interes javnosti (publika), priznanja i nagrade,

4. ekonomičnost i dugoročnost, kvaliteta i prepoznatljivost dosadašnjeg rada,

5. promicanje kulture Krapinsko-zagorske županije u Hrvatskoj i svijetu, međunarodna suradnja,

6. opći interes za kulturni razvitak,

7. značaj projekta za očuvanje kulturne baštine i kulturnog identiteta,

8. promicanje kulturnih sadržaja za djecu i mlade,

9. umjetničke reference autora i recenzenata projekta, preporuke strukovnih asocijacija.

Svaki od navedenih elemenata boduje se pojedinačno bodovima od 0 do 3.

Ako projekt jasno opisuje doprinos navedenim elementima, može ostvariti bodove u rasponu od 22 do 27.

Ako projekt djelomično opisuje doprinos navedenim elementima, može ostvariti bodove u rasponu od 7 do 21.

Ako projekt nije jasno opisao doprinos navedenim elementima, može ostvariti najviše 6 bodova.

Elementi koji se boduju u ovoj kategoriji kriterija samo za područje „obnova i zaštita spomeničke i nematerijalne baštine“:

1. jasnoća i cjelovitost, provedivost,

2. promicanje kulture Krapinsko-zagorske županije u Hrvatskoj i svijetu, međunarodna suradnja,

3. opći interes za kulturni razvitak,

4. značaj projekta za očuvanje kulturne baštine i kulturnog identiteta,

5. umjetničke reference autora i recenzenata projekta, preporuke strukovnih asocijacija.

Pet navedenih elemenata kriterija boduje se skupno na način:

· projekt jasno opisuje doprinos navedenim elementima – 3 boda,

· projekt djelomično opisuje doprinos navedenim elementima – 2 boda,

· projekt nije jasno opisao doprinos navedenim elementima – 0 bodova.

Za projekte samo u sferi obnove spomeničke baštine (kategorizacija), moguće je još ostvariti i bodove za:

· kulturno dobro od lokalnog značaja – 1 bod,

· preventivno zaštićeno kulturno dobro – 2 boda,

· zaštićeno kulturno dobro – 3 boda,

· kulturno dobro od nacionalnog značaja – 4 boda.

C. PRORAČUN PROJEKTA (TROŠKOVI)

Maksimalan broj bodova za kriterij „proračun projekta (troškovi)“ iznosi 6.

Elementi koji se boduju u ovoj kategoriji kriterija su:

1. Usklađenost planiranih aktivnosti s procijenjenim troškovima:

· ne – 0 bodova,

· djelomično – 1 bod,

· da – 2 boda,

2. Procijenjeni troškovi su realni i nužni su u realizaciji predloženih aktivnosti:

· ne – 0 bodova,

· djelomično – 1 bod,

· da – 2 boda,

3. Predviđeno je sufinanciranje projekta, a model djelomičnog sufinanciranja projekta je jasan i razrađen:

· ne predviđa se – 0 bodova,

· predviđa se, ali nije jasno razrađen – 1 bod,

· predviđa se i jasno je razrađen – 2 boda.

Članak 5.

Ostali uvjeti postupka stručnog vrednovanja projekata koji ispunjavaju uvjete Poziva i donošenje konačnog prijedloga projekata koji su odabrani za financiranje, a koji nisu razrađeni ovim Kriterijima, propisuju se Uputama za prijavitelje u sklopu Poziva, te se primjenjuje Pravilnik o izboru i utvrđivanju Programa javnih potreba u kulturi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 2/16.) i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o izboru i utvrđivanju Programa javnih potreba u kulturi (KLASA: 612-01/19-01/02, URBROJ: 2140/01-02-19-3).

Članak 6.

Izrazi koji se koriste u ovim Kriterijima, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ovih Kriterija, prestaju vrijediti Kriteriji za prihvaćanje i vrednovanje prijedloga projekata za Program javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije za koje se sredstva osiguravaju putem provedbe javnog poziva („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 2/16.).

Članak 8.

Ovi Kriteriji stupaju na snagu danom donošenja, te će se objaviti u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 612-01/19-01/02

URBROJ: 2140/01-02-19-04

Krapina, 25. siječnja 2019.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva (NN br. 2/19), Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova 2019.g.. (NN br. 2/19), Proračuna Krapinsko zagorske županije za 2019.g. (Sl.gl. 53. B/18.), Odluke o kriterijima, prioritetima i načinu financiranja kapitalne izgradnje i investicijskog održavanja školskih objekata u Krapinsko – zagorskoj županiji («Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije» broj 21/09) i na temelju članka 32. Statuta Krapinsko – zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 11/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst.), Župan Krapinsko – zagorske županije donosi

O D L U K U

O KRITERIJIMA, MJERILIMA I NAČINU FINANCIRANJA DECENTRALIZIRANIH FUNKCIJA U ŠKOLSTVU ZA 2019.G.

I

Utvrđuje se da se temeljem financijskih mogućnosti Proračuna Krapinsko-zagorske županije ukupne decentralizirane javne potrebe u osnovnom i srednjem školstvu za 2019.g zadržavaju na razini propisanoj predmetnim Odlukama Vlade RH. (Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog i srednjeg školstva te učeničkih domova za 2019.g., Narodne novine broj 2/19.)

II

Utvrđuje se da ukupna decentralizirana sredstva za javne potrebe u osnovnom školstvu Krapinsko – zagorske županije u 2019.g. iznose 27.714.841 kn i da će se kao takva po školama rasporediti:

1. Za materijalne i financijske rashode u iznosu od 13.039.614 kn , a na temelju mjesečnog izvještaja škole o stvarno nastalim rashodima putem lokalne riznice. Planirani iznosi po školama (pregled u tabeli mfr OŠ 2019.) izračunati su po kriteriju mfr od 2016. korigiranih po osnovi ušteda na cijeni plina nakon provedene objedinjene javne nabave za sve škole gdje je Županija osnivač te raspodjele te uštede prema broju razrednih odjela škole.

2. Za sredstva prijevoza učenika u ukupnom iznosu od 11.628.450 kn dobivenog na osnovu sume iznosa po važećim cijenama za 180 radnih dana siječanj-prosinac 2019. Sredstva su prikazana po školama, no neće biti i doznačena, obzirom da osnivač ugovara i plaća prijevoz učenika sukladno potpisanom ugovoru s prijevoznicima.

3. Za rashode materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 775.000 kn, Sredstva su predviđena za prioritetna investicijska održavanja i podmirenja troškova stručnih i inspekcijskih pregleda opreme i postrojenja i školama se raspodjeljuju u paušalnom – jednakom iznosu.

4. Za rashode za nabavu proizvedene imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u iznosu od 2.271.777 kn. Sredstva se udružuju s tovrnim sredstvima planiranih za SŠ i raspoređuju za podmirenje troškova realizacije već započetih kapitalnih projekata - pregled

u priloženoj tabeli.

III

Utvrđuje se da ukupna decentralizirana sredstva za javne potrebe u srednjem školstvu Krapinsko – zagorske županije za 2019.g. iznose 13.151.522 kn i da će se kao takva po školama rasporediti:

1. za materijalne i financijske rashode srednjih škola u iznosu od 9.833.370 kn. Planirani iznosi po školama (pregled u tabeli mfr SŠ 2018.) izračunati su po kriteriju tkz. nužnih troškova od 2018.(grijanje, struja, voda, telefon i prijevoz zaposlenika) umanjenih za uštedu dobivenu na cijeni plina nakon provedene objedinjene javne nabave za sve škole gdje je Županija osnivač kao i uz određenu korekciju obzirom na povećanje cijene prijevoza zaposlenika od 32% u odnosu na 2017.g. – detaljnije o kriterijima u samoj tabeli.

2. za mfr i investicijska ulaganja u učeničkom domu SŠ Bedekovčina i SŠ Pregrada u iznosu od 1.357.000 kn, a na temelju mjesečnog izvještaja škole (uč. doma) o stvarno nastalim rashodima, dostavljenog putem lokalne riznice., a sve prema broju učenika smještenih u učenički dom.

3. za rashode materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja škola u iznosu od 309.308 kn Sredstva su predviđena za prioritetna investicijska održavanja i podmirenja troškova stručnih i inspekcijskih pregleda opreme i postrojenja i školama se raspodjeljuju u jednakom (paušalnom) iznosu za svaku školu.

4 za rashode za nabavu proizvedene imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u iznosu od 1.651.844 kn. Sredstva se udružuju s tovrnim sredstvima planiranih za OŠ i raspoređuju za podmirenje nastavka realizacije već započetih kapitalnih projekata - pregled u priloženoj tabeli.

IV

Utvrđuje se da će se potrebna sredstva školama i učeničkim domovima isplaćivati načelno do 20.-tog u mjesecu, a za protekli mjesec (ukoliko pristignu sredstva iz državne riznice) i to:

1. osnovnim školama kao dospjele obaveze za:
-materijalno-financijske rashode, putem lokalne riznice

-rashode za materijal, dijel. i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, putem lokalne riznice

2. srednjim školama kao dospjele obaveze za:

-materijalno-financijske rashode, putem lokalne riznice

-rashode za materijal, dijel. i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, putem lokalne riznice

3. OŠ VB Stubičke Toplice te Glazbenoj školi Pregrada na osnovu zahtjeva i priloga propisane dokumentacije te putem lokalne riznice

4. za rashode pri nabavci proizvedene dugotrajne imovine i dodatnih ulaganja na nefinancijskoj imovini:

- putem lokalne riznice za osnovne škole

- putem lokalne riznice za srednje škole;

- putem dokumentiranog zahtjeva ostalim korisnicima;

Uz dostavljene tablice putem lokalne riznice, nužno je propisanu dokumentaciju za investicijsko i kapitalno

ulaganje dostaviti i poštom (veza : nužnost primjeni odredaba Zakona o javnoj nabavi, Zakona o gradnji i Zakona o obveznim odnosima.).

5. učeničkim domovima Bedekovčina i Pregrada kao isplata za mfr i investicijsko održavanje, uz popis učenika koji su u prethodnom mjesecu bili smješteni u domu; putem lokalne riznice;

V

Prihodi osnovnih i srednjih škola ostvareni temeljem obavljanja vlastite i ostalih djelatnosti ustupaju se na raspolaganje školama te se isti mogu koristiti za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda poslovanja - temelji: točka IX. Odluke o kriterijima, prioritetima i načinu financiranja kapitalne izgradnje i investicijskog održavanja objekata školstva u Krapinsko zagorskoj županiji (sl. gl. KZZ br. 21/09.) i Odluke o izvršavanju proračuna KZZ za 2019.g.(sl. gl. KZZ br. 53B/18.).

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije».

KLASA: 602-01/18-01/21

URBROJ: 2140/01-02-19-4

Krapina, 22. siječnja 2019.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju čl. 48. Zakona o športu (NN 71/06, 150/08, 124/10, 86/12, 94/13); čl. 17. Zakona o tehničkoj kulturi (NN 76/93, 11/99); čl. 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, 27/93, 38/09); čl. 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14); Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12) te članka 32. Statuta Krapinsko – zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije broj 13/01., 5/06., 11/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), Župan Krapinsko – zagorske županije d o n o s i

ZAKLJUČAK

O 3. (TREĆOJ) IZMJENI OPERATIVNOG PLANA RASPODJELE IZVORNIH ŽUPANIJSKIH SREDSTAVA ZA OBRAZOVANJE, KULTURU, SPORTU I TEHNIČKU KULTURU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2018. GODINU

I.

Usvajaju se 3. (treće) izmjene Operativnog plana raspodjele izvornih županijskih sredstava za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu, sve prema tabelama u prilogu koje se prilažu ovom Zaključku i čine njegov sastavni dio.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije».

KLASA: 602-01/18-01/01

URBROJ: 2140/01-02-18-8

Krapina, 14. prosinca 2018.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Tabela OP IS	broj pozicije R	naziv pozicije	plan	izmjena	indeks
	Program 1003-dopunski nastavni i vannastavni program škola i obrazovnih institucija		16,892,100	21,662,100	128
	učenička natjecanja (više pozicija)		420,000	465,000	111
	Lidrano, LIK		30,000	30,000	
	predmetna natjecanja, hrv, mate, eng, njem, bio, kem, pov.....		52,000	52,000	
	natjecanja iz strukovnih predmeta		15,000	15,000	
	obuka neplivača - 25 kn po učenika		25,000	25,000	
	pomoć za odlazak na državna natjecanja uč. i studenata glazbenih škola		10,000	10,000	
	pomoć za odlazak na regionalna natjecanja		10,000	10,000	
	pomoć kod nabave stručne literature i pomagala za nagrade učenicima		20,000	20,000	
	pomoć za informatičke susrete (zimski škola informatike) i susrete GLOBE škola		15,000	15,000	
	pomoć za susrete Novigradsko proljeće		36,000	36,000	
	pomoć za smotre uč.zadruka, Dane kruha i Orehovičke Betlehemske jasllice, školu u prirodi		32,000	32,000	
	pomoć za natjecanje - crveni križ		12,000	12,000	
	pomoć za sportske igre učenika KZZ		8,000	8,000	
	pomoć za obiljetnice škola zaokruženo na 10 godina (do 100g.-2.000kn; preko 100.g.-3.000 kn)		25,000	25,000	
	primjem i nagrađivanje učenika - uspjeh na međunarodnim i državnim natjecanjima		80,000	125,000	
	ostalo (rad vijeća učenika, govornička škola, odlazak na druga natjecanja)		50,000	50,000	
3295	Tekuće pomoći JLS za predškolski sustav		210,000	210,000	100

	pomoć za održavanje stručnih aktivita dječjih vrtića KZZ	16,000	16,000	16,000
	pomoć za obilježavanje obljetnica DV: 50 godišnjica i više - zaokruženo na 10 g.- 2.000 kn	8,000	8,000	8,000
	doznaka JLS - program predškole za djecu od 5-6.g starosti- za 8 mjeseci (X-V)	186,000	186,000	186,000
3296	Djeca s teškoćama u razvoju	270,000	390,000	144
	naknada za tretmane u specijaliziranim ustanovama	135,000	170,000	
	naknada - asistenti u nastavi	90,000	140,000	
	prijevoz djece predškol dobi s posebnim potrebama u školu; sufinansiranje	45,000	80,000	
3297 i 3305	Stipendije	1,356,000	1,356,000	100
	špor stipe kateg po HOO: I -10 mje; II-8 mje; III- 6 mje; IV-5mje, V-4mje, VI-3 mje	30,000	30,000	
	više studen i učeničkih stip.donacija PBZ - po posebnoj odluci i ugovoru	46,000	46,000	
	učeničke i studentske stipendije u skladu s važećim Pravilnikom	1,260,000	1,260,000	
	stipendije nadarenim učenicima i studentima po posebnoj odluci Župana (umjetnost, znanje..)	20,000	20,000	
3298	Stručno usavršavanje i doškolavanje	80,000	70,000	88
	pomoć za organizaciju seminara u O i S školama	19,000	18,000	
	pomoć djelovanju stručnih aktiva po školama (1000 kn po aktivu)	35,000	32,000	
	pomoć kod odlaska na stručne seminare i usavršavanja učitelja i profesora	13,000	10,000	
	pomoć kod odlaska na stručne seminare i usavršavanja učenika	13,000	10,000	
3300	Programi za nadarenu djecu, učenike i studente	150,000	170,000	113
	pomoć za realizaciju programa i projekata koji se bave nadarenom djecom	90,000	110,000	
	pomoć pri odlasku na seminare i natjecanja nadarenih	40,000	40,000	
	pomoć pri kupnji pomagala za realizaciju programa nadarenosti i identifikaciju darovitih	20,000	20,000	
3302	Sufinanciranje prijevoza učenika O i SS -po Odluci Župana i ugovorima	3,250,000	3,150,000	97
3303	Visokoškolski programi Zabok-Pregrada	85,000	85,000	100
	pomoć za djelovanje visokih škola u Zaboku	35,000	35,000	
	pomoć za djelovanje visoke škole u Pregradi	50,000	50,000	
4606	mfr za VHZK Krapina - po ugovoru ustanovi	300,000	400,000	133
3304	studentski krediti- garancije i oprost	50,000	50,000	100
4613	Naknada za prijevoz na posao i s posla - SŠ - po zahtjevima škola	10,000	10,000	100
4614 i 4615	Energija O i SS -mf rashodi - po dokumentiranim zahtjevima škola	40,000	20,000	50
4616	Usluge telefona, pošte i prijetoza OŠ - po zahtjevima škola	6,000	6,000	100
4618 i 4623	Tekuće i investicijsko održavanje; prema O i SS-a - prilog posebna tabela	3,100,000	3,700,000	119
4617 i 4619	Hitne intervencije O i SS - po izvanrednim zahtjevima O i S škola	600,000	600,000	100
4621 i 4622	Ostali nespomenuti rashodi; poslovanje - škole - po zahtjevima škola	160,000	160,000	100
4634-4645	projekt Baltazar 4 - naknade institucijama - osobni pomoćnici za učenike s teškoćama, samo izvorna sredstava	115,100	115,100	100
4620	odvjetničke i geodetske intelektualne usluge - legalizacija škola -po računu	200,000	50,000	25
4608 i 4609	KP - izgradnja POŠ Martinišće i SD Đurmanec (kreditna sredstva)	6,060,000	10,300,000	170
4607	Intelektualne usluge - izgradnja POŠ Martinišće i SD Đurmanec	30,000	30,000	100
4610	KP - energetska obnova škola (samo izvorna sredstva)	150,000	325,000	217
4612	KP- izrada PTD za centar kompetentnosti u poljoprivredi kod SŠ Bedekovčina	250,000	0	0
PROGRAMI, PROJEKTI, AKTIVNOSTI: KULTURA, SPORT I TEHNIČKA KULTURA		4,027,000	4,149,000	103
Aktivnost A102000 - izdavaštvo i elektronski mediji		335,000	295,000	88
4650	Izdaci za kulturu	150,000	140,000	93

	plaćanje tiskanja vodiča i brošura za potrebe KZZ	10,000	10,000	10,000
	Kupnja knjiga, monografija i brošura za potrebe KZZ	30,000	30,000	25,000
	Kupnja nosača zvuka i multimedije za potrebe KZZ	15,000	15,000	15,000
	kupnja narodnih nošnji, odora, instrumenata, troškovi gostovanja: kulturni amaterizam - za potrebe KZZ	70,000	70,000	65,000
	Poticanje izdavaštva putem otkupa	25,000	25,000	25,000
4651	Izdaci od interesa za Županiju - monografija, enciklopedija, mjuzikli	50,000	50,000	20,000
	izrada kajkavskog rječnika - HUMZS	20,000	20,000	10,000
	izrada ispravka enciklopedija o HZ - po ugovoru s LZMK Zagreb/razno	30,000	30,000	10,000
4652	Tekuće donacije za izdavačku djelatnost	135,000	135,000	135,000
	po natječaju, prijedlog KV i odluka Župana	135,000	135,000	135,000
	sredstva rezerve - po preporuci KV i odluci nadležnog tijela	0	0	0
Aktivnost 102001 - program kulturnog razvitka		1,116,000	1,101,000	99
4653	Intelektualne usluge vezane za kulturu	15,000	20,000	133
	Naknada za stručne konzultacije, procjene i mišljenja	7,000	9,000	
	Naknada za koncerte i druge ugovorene obveze	8,000	11,000	
4654	Kulturno vijeće i Savjet za kulturu - izdaci za djelovanje tih tijela	21,000	21,000	100
4655	Manifestacija - Susreti za Rudiju u Gornjoj Stubici	75,000	75,000	100
4656	Sufinanciranje ustanova u kulturi	130,000	110,000	85
	Pomoć za kupnju knjižne građe (OK 4.000; GK 5.000 kn)	70,000	70,000	
	Pomoć za investicijske radove i oprema u ustanovama	60,000	40,000	
4657	Manifestacije u kulturi	450,000	450,000	100
	po javnom pozivu - na prijedlog KV i posebne odluke Župana -	450,000	450,000	
4658	PJP u kulturno-umjetnički amaterizam KZZ	150,000	150,000	100
4659	PJP u kulturni-čuvanje i prezentacija kajkavske građe	70,000	70,000	100
4660	Knjižnična matična služba u Krapini, prema programu rada i ugovoru	55,000	55,000	100
4661	PJP u kulturi - rad povijesne postrojbe KZZ	130,000	130,000	100
4662	Kapitalne donacije neprof. organiz.	20,000	20,000	100
	pomoć za uređenje zavičajnih zbirki Franjevac	5,000	5,000	
	sredstva rezerve - po odluci nadležnog tijela	5,000	5,000	
	pomoć za uređenje zavičajne zbirke Lobor	5,000	5,000	
	pomoć MHZ za programe po ispostavama	5,000	5,000	
Aktivnost 102002 - program tehničke kulture i sporta		1,236,000	1,256,000	102
4663	PJP u tehničkoj kulturi KZZ	66,000	66,000	
4666	Izdaci za sport- po odluci nadležnog tijela (sportski rekviziti, natjecanja, oprema)	50,000	50,000	
4664	PJP u sportu KZZ	920,000	920,000	
4665	Sportska natjecanja učenika osnovnih i srednjih škola	200,000	220,000	
Kapitalni projekt - zaštita spomenika kulture		340,000	360,000	106
4667 i 4668	Kapitalne pomoći JLS - zaštita spomeničke baštine - po javnom pozivu	40,000	40,000	
4669	Kapitalne pomoći JLS - zaštita spomeničke baštine - po javnom pozivu i za hitne intervencije	150,000	170,000	

4670	Kap.donacije neprof. Organ - spomeničke baštine - po javnom pozivu				150,000	150,000	
	Kapitalni projekt - Izgradnja u kulturi: sakralni i svjetovni objekti				1.000.000	1.137.000	114
4671	Izgradnja crkava u Poznanovcu i Stubičkim Toplicama				200.000	232.000	
4672	izgradnja spomen kuće Rudolfe Perešina u Gornjoj Stubici				150.000	150.000	
4673	uređenje hiže zagorskih štruklov u Radoboju				200.000	250.000	
4674 i 4675	KP ZEZ u Donjoj Stubici - dvorac St Golubovec				450.000	505.000	
	Ukupno: obrazovanje, kultura, sport i tehnička kultura iz izvornih i kreditnih sredstava				20,919,100	25,811,100	123
Zaključak Župana od dana 14.12. 2018. KLASA: 602-01/18-01/01 ; URBROJ: 2140/01-02-18-8							
Tabela PRIŽS 2018.							
Operativni plan rashoda izvornih županjskih sredstava za investicijske radove i opremu po školama 2018. - 3. izmjena plana							
		plan 2018.			3. izmjena plana		
investicijsko		3,100,000			3,700,000		
oprema		90,000			90,000		
ukupno udruženo		3,190,000			3,790,000		
1		2	3	4	5	6	
O i S Š		plan	novi plan	indeks plana	napomena		
COO Kr toplice	lizing za kombi vozili; sanacija terasa na balkonu i poda u prizemlju		90,000	139,175	155		
izvoditeju usluge projektiranja	izrada idejnog rješenja te PTD za izgradnju SD OŠ Krapinske Toplice		130,000	360,000	277		
izvoditeju usluge projektiranja	izrada PTD energetske obnove zgrade OŠ Gornja Stubica		88,000	88,000	100		
izvoditeju usluge projektiranja	izrada PTD EO O i SŠ Konjščina		-	124,500	-		
izvođač radova	okonačana situacija - EO POŠ Lučelnica		128,300	128,223	100		
izvođač radova	okonačana situacija - EO POS Sv Matej		207,300	207,270	100		
izvođač radova	nadzor radova na EO POŠ Lučelnica i POŠ Sv Matej		33,900	33,875	100		
OiS škole	pomoć za nabavu aplikacije MOZABOOK		50,000	43,806	88		
OŠ Bedekovčina	uređenje informatičke učionice		40,000	40,000	100		
OŠ Belec	uređenje odvodnje oborinskih voda		20,000	17,395	87		
OŠ Budinščina	zamjena prozora i vrata na skoli - dio kod DV		27,000	27,000	100		
OŠ Budinščina	sanacija stepeništa i staklenog zida u POŠ Hrašćina		60,000	67,000	112		
OŠ Đurmanec	opremanje kabineta u OŠ Đurmanec i sanitarije u POŠ Macelj		35,000	35,000	100		
OŠ Gornja Stubica	energetska obnova POŠ Sv. Matej te sanacija sanitarija		500,000	500,000	100		
OŠ Hum na Sutli	sanacija zgrade POŠ Lupinjak te popravak sanitarija		120,000	136,000	113		

OŠ Klanjec	energetska obnova POŠ Lučelnica i sanacija septičke jame	250,000	249,999	100
OŠ Kumrovec	IT oprema za program Škola za život i kupnja kosilice	-	49,998	-
OŠ Mače	pomoć za sanaciju elektro instalacija škole	20,000	20,000	100
OŠ Marija Bistrica	uređenje vanjskog parkirališta škole	100,000	94,354	94
OŠ Mihovljan	sanacija rasvjete i električne mreže u SD škole	60,000	60,000	100
OŠ Pregrada	POŠ Benkovo - sanacija potpornog zida i ograde igrališta	50,000	50,000	100
OŠ Radoboj	izrada PTD za rekonstrukciju škole	82,000	81,250	99
OŠ Radoboj	uređenje sanitarija škole	200,000	200,000	100
OŠ Sv Križ Začretje	sanacija ulaza u zgradu škole	100,000	103,330	103
OŠ Tuhelj	sanacija dimnjaka kotlovnice u OŠ Tuhelj	25,000	32,147	129
OŠ Zabok	trošak priključka plina i vode za novu POŠ Martinišće	60,000	59,367	99
OŠ Zlatar Bistrica	sanacija krova škole	50,000	38,362	77
SŠ Bedekovčina	kupnja zemljišta za CK u poljoprivredi	80,000	74,200	93
SŠ Konjščina	pomoć za uvođenje e dnevnika	40,000	40,000	100
SŠ Konjščina	uređenje praktikuma /sanitarija	100,000	115,000	115
SŠ Oroslavje	uređenje kabineta za stručnu nastavu	100,000	144,000	144
SŠ Pregrada	sanacija krova i krovnih prozora	80,000	80,000	100
SŠ Zabok	sanacija stropa i parketa I učionice	52,000	51,258	99
SŠ Zlatar	pomoć za kupnju opreme za STEM učionice	37,000	37,000	100
ŠUDIGO Zabok	pomoć za uređenje školske knjižnice	30,000	30,000	100
sredstva rezerve	po naknadnoj odredbi nadležnog tijela	94,500	232,491	246
Ukupno OIS škole		3,045,500	3,790,000	124
Odluka nadležnog tijela osnivača od 14.12. 18., KLASA: 602-01/18-01/01; URBROJ: 2140/01-02-18-08				

GRAD OROSLAVJE

Na temelju članka 90. stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 87/08., 136/12. i 15/15.), Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstva i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ br. 55/09. i 139/10.) te članka 32. Statuta Grada Oroslavja („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br.16/ 09. 13./13. i 19./18.), Gradsko vijeće Grada Oroslavja na svojoj 13. sjednici održanoj dana 27. 11. 2018. godine donosi sljedeću

O D L U K U

O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA DUGOROČNO KREDITNO ZADUŽENJE ZAGORSKOM VODOVODU D.O.O.

Članak 1.

Daje se suglasnost za dugoročno kreditno zaduženje društvu Zagorski vodovod d.o.o. za javnu vodoopskrbu i odvodnju iz Zaboka, Ulica Ksavera Šandora Gjalskog 1, a u svrhu realizacije sljedećih projekata:

- izgradnja sustava prikupljanja i odvodnje otpadnih voda sustava odvodnje Zabok i sustava odvodnje Zlatar (Aglomeracija Zabok i Aglomeracija Zlatar)
- proširenje sustava odvodnje i II. faza izgradnje uređaja za pročišćavanje (biološki dio) u Krapinskim Toplicama.

Članak 2.

Zagorski vodovod d.o.o. dužan je pribaviti suglasnost za kreditno zaduženje i od ostalih suosnivača društva sukladno Zakonu.

Davanje suglasnosti za zaduživanje, razmjerno udjelu u vlasništvu ne može se smatrati jamstvom.

Članak 3.

Namjena kredita:

- izgradnja sustava prikupljanja i odvodnje otpadnih voda sustava odvodnje Zabok i sustava odvodnje Zlatar (Aglomeracija Zabok i Aglomeracija Zlatar),
- proširenje sustava odvodnje i II. faza izgradnje uređaja za pročišćavanje (biološki dio) u Krapinskim Toplicama.

Vrsta kredita: dugoročni kunkski kredit

Iznos kredita: 30.800.000,00 Kn

Kamatna stopa: 1,75% godišnje, fiksana nepromjenjiva (interkalarna kamata jednaka redovitoj)

Rok korištenja kreditnih sredstava: 5 godine, krajnji rok korištenja 31.12.2023.

Rok otplate kreditnih sredstava: 15 godina, bez počeka

Način otplate kreditnih sredstava: tromjesečno, u 60 jednakih rata

Naknada za obradu kredita: 0,40 % jednokratno na iznos odobrenog kredita

Naknada za prijevremenu otplatu kredita: 1 %

Naknada za neiskorištena sredstva: bez naknade

Osiguranje naplate tražbine:

- dvije blanco akceptirane mjenice „bez protesta“ i jedna zadužnica Zagorskog vodovoda d.o.o.

Članak 4.

Zadužuje se Zagorski vodovod d.o.o. da:

- provede potrebne postupke sukladno zakonskoj regulativi,
- dostavi Gradu Oroslavju u roku od 3 dana od dana sklapanja ugovor o zaduživanju kako bi Grad Oroslavje na vrijeme mogao ispuniti svoju obvezu i dostaviti Ministarstvu financija RH obavijest o sklopljenom ugovoru, a sve sukladno članku 90. stavku 4. Zakona o proračunu,
- tromjesečno, do 10. tog u mjesecu dostaviti Gradu Oroslavju izvještaje o otplati kredita.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.“

KLASA: 021-04/17-01/01

URBROJ: 2113/01-02/18 - 13

Oroslavje, 27. 11.2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Stanko Čičko, v.r.

Na temelju članaka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18), Gradsko vijeće Grada Oroslavja na 13. sjednici održanoj dana 27. 11.2018. godine, donosi

O D L U K U

O USVAJANJU GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA OROSLAVJA ZA 2019. GODINU

I.

Ovom Odlukom usvaja se Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Oroslavja za 2019. godinu kojeg je Grad Oroslavje u obvezi donijeti u skladu s odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) te prema preporukama navedenim u Izvješću o obavljenoj reviziji upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Krapinsko - zagorske županije.

II.

Godišnjim planom upravljanja imovinom određuju se:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Grada Oroslavja,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Grada Oroslavja,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Grada Oroslavja.

Pobliži obvezni sadržaj Godišnjeg plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 21/14).

III.

Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Oroslavja za 2019. godinu donosi Gradsko vijeće Grada Oroslavja za razdoblje od godinu dana, u tekućoj godini za sljedeću godinu.

IV.

Grad Oroslavje dužan je do 30. rujna 2020. godine dostaviti Gradskom vijeću na usvajanje Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Oroslavja za 2019. godinu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije, a objavit će se na službenoj web stranici Grada

i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15).

KLASA:021-04/17-01/01

URBROJ:2113/01-01/01-18-13

Oroslavje, 27. 11. 2018. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Stanko Čičko, v.r.

Na temelju članka 72., 73. stavak 1.. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. broj: 36/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11 i 90/11.144/12.,94/13. 153/13. i 68/18.) i članka 32. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 16/09. i 13/13. 1 19/18), Gradsko vijeće grada Oroslavja na svojoj 14. sjednici održanoj dana 20.12.2018. godine, donijelo je

PROGRAM

ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA OROSLAVJA ZA 2019. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Program) predviđaju se potrebe održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području grada Oroslavja. Program će se izvršavati kroz slijedeće aktivnosti:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta,
2. Održavanje i uređivanje parkova, zelenih površina i gradskog groblja,
3. Zaštita okoliša,
4. Održavanje javne rasvjete na području Grada.
5. Sanacija štete od elementarne nepogode

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa utrošit će se u 2019. godini za slijedeće namjene:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta

Dionice nerazvrstanih cesta, potrebne količine kamenog materijala, betonskih cijevi i usluge građevinske mehanizacije utvrdit će gradonačelnik na prijedlog Mjesnih odbora.

Sredstva za tu namjenu predviđena su u iznosu:

	IZVORNI PLAN 2019.
1) Nabava kamenog materijala, usluge navoza i razgrtanja kamenog materijala na nerazvrstanim cestama	100.000,00
2) Strojno porezivanje nerazvrstanih cesta radi širenja kolnika, skidanje bankina, dovoz i ugradnja kamenog materijala, kopanje odvodnih kanala s odvozom zemlje,	60.000,00
3) Nabava i ugradnja betonskih cijevi u odvodne kanale uz nerazvrstane ceste radi odvodnje atmosferskih voda	300.000,00
4) Nabava i postava prometnih znakova i signalizacije	10.000,00
5) Krpanje rupa na asfaltiranim cestama -INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE I NADZOR	323.000,00
6) Geodetsko katastarske usluge	7.000,00
UKUPNO:	800.000,00
Izvori financiranja	
4 Prihodi za posebne namjene	800.000,00

2. Održavanje i uređivanje parkova, zelenih površina i gradskog groblja,
- sredstva su predviđena kako slijedi:

	IZVORNI PLAN 2019.
a) Zelene površine i groblje	
1) Materijal za uređenje javnih površina parkova, groblja: opločnici, stupići, natpisne ploče, betonske cijevi, rebraste cijevi, daske i drvena građa, beton, cement, armaturne mreže, flaks, gnojivo i dr. potrošni materijal	67.000,00
2) Gorivo i materijal za popravak strojeva i alata	40.000,00
3) Nabava sadnica cvijeća	53.000,00

4) Uređenje javnih površina- košnja trave u parkovima i groblju, Oro-trgu, ispred stambenih zgrada u ulici Milana Prpića, oko zgrade zdravstvene stanice, uređivanje žive ograde na groblju, uz nogometno igralište, uz Park obitelji Prpić, park Vranizany; sadnja sadnica cvijeća, uređivanje cvjetnjaka tijekom cijele godine; uklanjanje drveća srušenih uslijed starosti i jakog vjetra te ostalog raslinja koje je potrebno ukloniti s jav. površina	80.000,00
5) Manji zemljani radovi, održavanje -radovi strojem	30.000,00
5a) Uređenje zapuštenih površina	20.000,00
6) Popravak i nabava božićnog nakita i dekorativne rasvjete	30.000,00
7) Održavanje traktora, strojeva i alata, registracija	25.000,00
	345.000,00
b) Poboljšanje uvjeta života u zajednici	
1) Sredstva za radove i utrošeni materijal - okoliš dr. domova, mrtvačnice	40.000,00
2) Sredstva za radove i utrošeni materijal - dječja igrališta	40.000,00
	80.000,00
Ukupno a) + b)	425.000,00
Izvori financiranja	
1 Opći prihodi i primici	385.000,00
4 Prihodi za posebne namjene	40.000,00
	425.000,00

3. Zaštita okoliša - sredstva su predviđena kako slijedi:

	IZVORNI PLAN 2019.
1) Odvoz kućnog i glomaznog otpada s javnih površina	35.000,00
2) Troškovi za zaštitu kućnih ljubimaca donacija Udruzi za zaštitu životinja EGON	5.000,00
3) Usluge veterinar. higijeničarske službe u odvoženju lešina i napuštenih životinja s javnih površina, i usluge skloništa za zbrinjavanje napuštenih životinja	140.000,00
4) Sanacija nelegalnih divljih odlagališta	60.000,00
5) Čišćenje snijega na nerazvrstanim cestama u zimskim uvjetima i posipavanje ceste zbog poledice	150.000,00
6) Strojno obrezivanje grmlja i drveća sa prikupljanjem i odvozom na deponij	50.000,00
	440.000,00
Izvori financiranja	
1 Opći prihodi i primici	430.000,00
5 Pomoći tekuće u ŽP	10.000,00
	440.000,00

4. Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete obuhvaća rashode vezane na utrošak električne energije, materijal za održavanje i usluge održavanja mreže javne rasvjete, projekta i suglasnosti vezane uz javnu rasvjetu kako slijedi:

	IZVORNI PLAN 2019.
Troškovi potrošnje javne rasvjete	180.000,00
Troškovi održavanja javne rasvjete - najam	447.000,00
Troškovi za održavanje javne rasvjete - materijal i usluga	63.000,00
	690.000,00
Izvori financiranja	
4 Prihodi za posebne namjene	690.000,00
	690.000,00

5. Sanacija štete od elementarne nepogode - sredstva su predviđena kako slijedi:

	IZVORNI PLAN 2019.
Sanacija šteta od elementarne nepogode	300.000,00
U k u p n o	300.000,00
Izvori financiranja	
1 Opći prihodi i primici	200.000,00
5 Pomoći tekuće iz DP	100.000,00
	300.000,00

Sukladno članku 71. Zakon o komunalnom gospodarstvu gradonačelnik Grada Oroslavja podnosi izvješće o izvršenju Programa istodobno s izvršenjem proračuna Grada Oroslavja.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i na web stanicama grada Oroslavja.

KLASA: 021-04/17-01/01

UBROJ: 2113/01-01/01-18-14

Oroslavje, 20.12.2018. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Stanko Čičko, v.r.

Temeljem članka 66, 67., 68. i 69. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. broj: 36/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11 i 90/11.144/12.,94/13., 153/13. i

68/18.) te članka 32. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj 16/09. i 13/13. i 19/18) Gradsko vijeće na svojoj 14. sjednici održanoj dana 20.12.2018. godine, donijelo je

PROGRAM

GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA OROSLAVJA ZA 2019. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području grada Oroslavja za 2019. godinu.

Članak 2.

Sukladno članku 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu, utvrđuju se slijedeći projekti:

	IZVORNI PLAN 2019.
1. Izgradnja cesta, nogostupa, parkirališta	
Izgradnja nogostupa, cesta	500.000,00
U k u p n o	500.000,00
Izvori financiranja	
4 Prihodi za posebne namjene	500.000,00
2. Asfaltiranje cesta	
Asfaltiranje cesta	5.010.000,00
U k u p n o	5.010.000,00
Izvori financiranja	
6 Kapitalne donacije građana	10.000,00
8 Prihodi od zaduživanja	5.000.000,00
	5.010.000,00
3. Uređenje dječjih igrališta	
Izgradnja i uređenje sportskih i rekreacijskih terena	100.000,00
Nabava nove opreme za dječja igrališta	100.000,00
Dodatna ulaganja na postojećim igralištima	50.000,00
	250.000,00
Izvori financiranja	
1 Opći prihodi i primici	250.000,00
4. Uređenje groblja	
Uređenje gradskog groblja	100.000,00
	100.000,00
Izvori financiranja	
4 Prihodi za posebne namjene	100.000,00
5. Izgradnja radne zone	
Izgradnja komunalne infrastrukture	100.000,00
	100.000,00
Izvori financiranja	
4 Prihodi za posebne namjene	100.000,00
6. Izgradnja komunalne infrastrukture novih stambenih zgrada	
Izgradnja komunalne infrastrukture	70.000,00
	70.000,00
Izvori financiranja	
4 Prihodi za posebne namjene	50.000,00
7 Prihodi od prodaje stanova u vl. grada	20.000,00
	70.000,00
7. Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe	
Izgradnja vodovodne mreže	50.000,00
	50.000,00

Izvori financiranja	
4 Prihodi za posebne namjene	50.000,00
8. Izgradnja javne rasvjete	
Izgradnja javne rasvjete	80.000,00
U k u p n o	80.000,00
Izvori financiranja	
4 Prihodi za posebne namjene	80.000,00
9. Rekonstrukcija javne rasvjete	
Rekonstrukcija javne rasvjete	60.000,00
U k u p n o	60.000,00
Izvori financiranja	
4 Prihodi za posebne namjene	60.000,00
10. Postava autobusnih stajališta	
Postava autobusnih stajališta	50.000,00
	50.000,00
Izvori financiranja	
1 Opći prihodi i primici	50.000,00
11. Nabava opreme za održavanje zelenih površina	
Nabava novog alata i strojeva	10.000,00
Nabava novog traktora	400.000,00
	410.000,00
Izvori financiranja	
1 Opći prihodi i primici	10.000,00
8 Prihodi od zaduživanja	400.000,00
	410.000,00
12. Uređenje reciklažnog dvorišta	
Uređenje reciklažnog dvorišta	1.000.000,00
Nabava opreme	500.000,00
	1.500.000,00
Izvori financiranja	
4 Prihodi za posebne namjene	500.000,00
5.4 Kapitalne pomoći - sredstva EU	
	1.000.000,00
	1.500.000,00
13. Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada	
Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada	272.000,00
	272.000,00
Izvori financiranja	
1 Opći prihodi i primici	272.000,00
14. Izgradnja biciklistički staza	
Izgradnja biciklističkih staza	4.050.000,00
	4.050.000,00
Izvori financiranja	
1 Opći prihodi i primici	50.000,00
5.4 Kapitalne pomoći - sredstva EU	
	4.000.000,00
	4.050.000,00
15. Sufinanciranje izgradnje oroslavsko-stubičke obilaznice	
Uređenje gradske tržnice	42.000,00
	42.000,00
Izvori financiranja	
1 Opći prihodi i primici	42.000,00
16. Uređenje gradske tržnice	
Uređenje gradske tržnice	100.000,00
	100.000,00
Izvori financiranja	
1 Opći prihodi i primici	100.000,00

15. Otplata glavnice kredita	
Kamata za primljene kredite za traktor	30.000,00
Otplata glavnice primljenih kredita (leasing) - za traktor	140.000,00
	170.000,00
Izvori financiranja	
1 Opći prihodi i primici	170.000,00

Članak 3.

Sukladno članku 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu, gradonačelnik podnosi Gradskom vijeću grada Oroslavja izvješće o izvršenju programa građenja komunalne infrastrukture istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna Grada Oroslavja.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i na web stanicama grada Oroslavja.

KLASA: 021-04/17-01/01

UBROJ: 2113/01-01/01-18-14

Oroslavje, 20.12.2018. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Stanko Čičko, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta grada Oroslavja («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», br. 16/2009., 13/13. i 19/18.), Gradsko vijeće na svojoj 6. sjednici održanoj 19.12.2017. godine, donijelo je

PROGRAM**RASPOREDA SREDSTAVA ZA POTREBE OBRAZOVANJA
U PRORAČUNU GRADA OROSLAVJA ZA 2019. GODINU**

Članak 1.

U Proračunu grada Oroslavja za 2019. godinu predviđena su sredstva za obrazovanje i Raspoređuju se po programima kako slijedi:

1. Program predškolskog obrazovanja koji se sastoji od troškova smještaja djece u dječjim jaslicama i Proračunskog korisnika – Dječji vrtić «Cvrkutić» Oroslavje

	IZVORNI PLAN 2019.
1. Troškovi smještaja djece u državnim i privatnim vrtićima	
a) Sufinanciranje smještaja u državnim vrtićima	160.000,00
b) Smještaj djece u privatnim vrtićima	650.000,00
	810.000,00
Izvori financiranja	
1 Opći prihodi i primici	810.000,00
2. Ustanove u obrazovanju:	
Proračunski korisnik - Dječji vrtić "Cvrkutić" Oroslavje	
a) Redovna djelatnost financirana sredstvima Grada	1.110.000,00
b) Redovna djelatnost financirana sredstvima korisnika	847.300,00
c) IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA financirana sredstvima Grada	4.400.000,00
	6.357.300,00
Izvori financiranja	
1 Opći prihodi i primici	1.490.000,00
4 Prihodi za posebne namjene - Dječji vrtić	762.300,00
5 Pomoći - proračunski korisnik	80.000,00
5 Tekuće pomoći iz DP	10.000,00
5 Tekuće pomoći iz ŽP	10.000,00
5.4 Kapitalne pomoći -sredstva EU	4.000.000,00
6 Donacije - Dječji vrtić	5.000,00
	6.357.300,00

2. Program osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja koji se sastoji od pomoći Osnovnoj i Srednjoj školi te stipendija učenika:

	IZVORNI PLAN 2019.
Pomoći - Osnovna škola Oroslavje	110.000,00
Pomoći- Srednja škola Oroslavje	125.000,00
Stipendije učenicima	80.000,00
Sufinanciranje izgradnje sportske dvorane Osnovne škole	100.000,00
U k u p n o	415.000,00
Izvori financiranja	
1 Opći prihodi i primici	415.000,00

3. Program visokoškolskog obrazovanja koji se sastoji od stipendija studenata :

Stipendije studentima	100.000,00
	100.000,00
Izvori financiranja	
I Opći prihodi i primici	100.000,00

4. Programi dodatnih usluga u obrazovanju iznad standarda odnosi se na:

	IZVORNI PLAN 2019.
a) Sufinanciranje javnog prijevoza učenika i studenata	125.000,00
b) Sufinanciranje prehrane učenika Osnovne škole	280.000,00
c) Sufinanciranje troškova asistenata u nastavi u Osnovnoj školi	30.000,00
d) Program produženog boravka u Osnovnoj školi	100.000,00
e) Nabava knjiga za učenike Osnovne škole	165.000,00
f) Sufinanciranje po programu Škole u prirodi u Osnovnoj školi	2.000,00
Ukupno	702.000,00
Izvori financiranja	
I Opći prihodi i primici	702.000,00
	702.000,00

Članak 2.

Za sufinanciranje školske kuhinje za djecu socijalno ugroženih obitelji predviđena su sredstva u iznosu 280.000,00 kuna.

Sredstva se odobravaju ispostavljanjem računa Osnovne škole Oroslavje, a prema spisku djece iz socijalno ugroženih obitelji, koji utvrđuje Osnovna škola Oroslavje u suradnji sa Centrom za socijalnu skrb Donja Stubica.

Članak 3.

Sredstva za sufinanciranje prijevoza Osnovne škole Oroslavje po Ugovoru sa prijevoznikom, te za sufinanciranje učenika srednjih škola i studenata u željezničkom i autobusnom prometu predviđena su sredstva u iznosu od 125.000,00 kuna.

Željezničke mjesečne karte grad sufinancira u 25% iznosu za studente, a 12,5% za učenike srednjih škola.

Autobusni prijevoz - Odluka o sufinanciranju troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola s područja grada Oroslavja za ŠG 2018/2019. po zonama:

km	zona	iznos
do 10 km	1. zona	69,00
10,01 -20	2. zona	99,00
20,01 - 30	3. zona	122,00
30,01 -40	4. zona	145,00
40,1 -50	5. zona	168,00
50,1 - više	6. zona	198,00

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Stanko Čičko, v.r.

Sredstva se odobravaju ispostavljanjem računa autobusnih prijevoznika i Hrvatskih željeznica sukladno potpisanim Ugovorima o sufinanciranju mjesečnih karata za učenike i studente s područja grada Oroslavja.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se na web stanicama grada Oroslavja.

KLASA: 021-04/17-01/01

UBROJ: 2113/01-01/01-18-14

Oroslavje, 20.12.2018. godine

Na temelju članka 12. Zakona o socijalnoj skrbi (NN broj: 157/13., 99/15., 52/16., 16/17. i 130/17.) i članka 32. Statuta grada Oroslavja («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», br. 16/09. i 13/13. i 19/18.) Gradsko vijeće na svojoj 14. sjednici održanoj dana 20.12.2018. godine, donijelo je

**PROGRAM
RASPOREDA SREDSTAVA ZA POTREBE
SOCIJALNE SKRBI OSIGURANIH U
PRORAČUNU GRADA OROSLAVJA
ZA 2019. GODINU**

Članak 1.

U Proračunu grada Oroslavja za 2019. godinu za socijalnu skrb sredstva su raspoređena kako slijedi :

	IZVORNI PLAN 2019.
1. Program poticanja mjera demografske obnove	
Potpore roditeljima za novorođeno dijete	100.000,00
Izvori financiranja	
01 Opći prihodi i primici	100.000,00
2. Program socijalne skrbi	
Pomoć za podmirenje troškova stanovanja,	155.000,00
Jednokratne novčane pomoći socijalno ugroženim obiteljima i kućanstvima,	100.000,00
Pomoć obiteljima u naravi - socijalni paketi	30.000,00
Financiranje ljetovanja djece koja su medicinski indicirana, iz socijalno ugroženih obitelji, pogrebne pomoći i dr.	25.000,00
Pružanje socijalne zaštite žrtvama požara, poplava i drugih prirodnih katastrofa,	30.000,00

Stipendije i školarine prema socijalnom kriteriju	180.000,00
Sufinanciranje troškova prijevoza djece s teškoćama u razvoju	5.000,00
	525.000,00
Izvori financiranja	
01 Opći prihodi i primici	424.000,00
07 Prihodi od prodaje stanova	66.000,00
05 Pomoći iz županijskog proračuna-drva	35.000,00
	525.000,00
3. Program humanitarne skrbi kroz udruge građana	
a) Donacija Crvenom križu Donja Stubica	70.000,00
b) Promicanje vrijednosti domovinskog rata	20.000,00
c) Poticaj djelovanja podružnice umirovljenika	80.000,00
PO PROGRAMU ZA REDOVNI RAD	
PO ODLUCI GRADONAČELNIKA - ZA POGREBNINE	
d) Humanitarna djelovanja ostalih udruga	70.000,00
UKUPNO: A+B+C+D	240.000,00
Izvori financiranja	
01 Opći prihodi i primici	240.000,00

Za naknade građanima i kućanstvima predviđena sredstva raspoređuju se na prijedlog Socijalnog vijeća grada Oroslavja i u suradnji sa Centrom za socijalnu skrb Donja Stubica.

Sredstva po programu humanitarne skrbi kroz udruge odobrava Gradonačelnik posebnim zaključkom.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se na web stanicama grada Oroslavja.

KLASA: 021-04/17-01/01

UBROJ: 2113/01-01/01-18-14

Oroslavje, 20.12.2018. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Stanko Čičko, v.r.

Na temelju članka 76., stavka 4. Zakona o sportu (Narodne novine broj: 71/06, 150/08, 124/10 i 124/11,86/12, 94/13.85/15. i 19/16) i članka 32. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 16/09. i 13/13. i 19/18.) Gradsko vijeće grada Oroslavja na svojoj 14. sjednici održanoj dana 20.12.2018. godine, donijelo je

PROGRAM

JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA OROSLAVJA ZA 2019. GODINU

Članak 1.

Javne potrebe u sportu za koje se osiguravaju sredstva u proračunu Grada Oroslavja su:

- poticanje i promicanje sporta,
- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
- djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i saveza,
- sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja,
- školoavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu,
- sportsko-rekreacijske aktivnosti građana,
- sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom,
- provođenje i financiranje znanstvenih i razvojnih projekata elaborata i studija u funkciji razvoja sporta.

-planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za Grad.

Članak 2.

Osigurana sredstva u proračunu grada Oroslavja za financiranje javnih potreba u sportu grada Oroslavja za 2019. godinu raspoređuju se po aktivnostima i kapitalnim projektima kako slijedi:

Aktivnosti:	IZVORNI PLAN 2019.
1. Osnovna djelatnost sportskih udruga	750.000,00
2. Sportske nagrade	5.000,00
Kapitalni projekti:	
3. Izgradnja sportskih prostorija Nogometnog kluba	550.000,00
a) Projektna dokumentacija	150.000,00
b) Izgradnja prostorija	400.000,00
4. Uređenje prostorija Auto moto kluba	50.000,00
UKUPNO	1.355.000,00
Izvori financiranja	
1 Opći prihodi i primici	805.000,00
4 Prihodi za posebne namjene	550.000,00
	1.355.000,00

Članak 3.

Korisnici sredstava iz Članka 2. ovog Programa mogu odobrena sredstva koristiti samo

ako su dostavili Izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava za 2018. godinu, a gradonačelnik iste prihvatio te da su upisani u Registar neprofitnih organizacija.

1. Osnovna djelatnost sportskih udruga

Sportska zajednica grada Oroslavja osnovana je na području grada Oroslavja kao zajednica sportskih udruga Grada Oroslavja te izrađuje Program javnih potreba u sportu Grada Oroslavja, kojeg putem Jedinственог управног одјела upućuje Gradonačelniku i Gradskom vijeću Grada Oroslavje na usvajanje. Nakon usvojenog Programa Sportska zajednica će prenositi financijska sredstva na račune korisnika tijekom 2019. godine.

O izvršenju Programa i utrošku odobrenih sredstava

Sportska zajednica će Gradskom vijeću podnositi godišnje izvješće putem Jedinštenog upravnog odjela i to najkasnije do kraja ožujka 2019. godine

2. Sportske nagrade

Iz proračuna se osiguravaju sredstva za nagrade pojedincima za ostvarenje vrhunskih rezultata u sportskim natjecanjima.

Članak 4.

Sredstva će se tijekom godine izdvojiti iz Proračuna grada Oroslavja u skladu sa dinamikom punjenja Proračuna.

Osigurana i raspoređena sredstva iz Članka 2. ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna grada Oroslavja za 2019. godinu mijenjati, ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se na web stanicama grada Oroslavja.

KLASA: 021-04/17-01/01

UBROJ: 2113/01-01/01-18-14

Oroslavje, 20.12.2018. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Stanko Čičko, v.r.

Na temelju članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi («NN broj: 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11.,144/12. i 19/13., 137/15. i 123/17.), i članka 32. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 16/09. i 13/13.i 19/18) Gradsko vijeće grada Oroslavja na svojoj 14. sjednici održanoj dana 20.12.2018. godine, donijelo je

PROGRAM

JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA OROSLAVJA ZA 2019. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba u kulturi, a u cilju poticanja i promicanja kulturnih

djelatnosti, grad Oroslavje će sudjelovati u sufinanciranju javnih potreba u kulturi te sufinanciranju troškova poslovanja Proračunskih korisnika financijskim sredstvima iz Proračuna grada Oroslavja za 2019. godinu kako slijedi:

	IZVORNI PLAN 2019.
1) JAVNE POTREBE U KULTURI	
1. Kulturne manifestacije-troškovi organizacije:	180.000,00
-Antidepresivni dan, prijem za izbor sportaša godine, ruže za Dan žena, farbanje pisanice za Uskrs, Uskrsni koncert, Dani kazališta u Oroslavju, domjenci stranaka, Oro nota, SKI-rolanje	
Proslava 1. MAJA, Čarobni Božićni sajam, manifestacija Babičini kolači	
Međunarodni festival gljiva, Dani branitelja Oroslavje i dr.	
1A. Kulturne manifestacija - nabava opreme	25.000,00
2.Donacije Udrugama u kulturi	285.000,00
3. Donacija Župnom uredu Oroslavje	25.000,00
4. Održavanje objekata kulture	55.000,00
5. Uređenje DOMA KULTURE (projekt i uređenje)	600.000,00
6. Uređenje parkova-povijesna, kulturna baština	20.000,00
7. Lokalni program mladih	20.000,00
UKUPNO:	1.210.000,00
Izvori financiranja	
01 Opći prihodi i primici	860.000,00
5 Tekuće pomoći DP - kulturne manifestacije	50.000,00
05 Kapitalne pomoći iz drž. proračuna -kino dvorana	300.000,00
	1.210.000,00
2. USTANOVE U KULTURI	
1. Otvoreno učilište Oroslavje-proračunski korisnik	
- redovna djelatnost financirana sredstvima Grada	131.100,00
- redovna djelatnost financirana sredstvima korisnika	200,00
	131.300,00
Izvori financiranja	
1 Opći prihodi i primici	131.300,00
2. Gradska knjižnica-proračunski korisnik	
- redovna djelatnost financirana sredstvima Grada	600.000,00
- redovna djelatnost financirana sredstvima korisnika	117.700,00
	717.700,00
Izvori financiranja	
1 Opći prihodi i primici	600.000,00
4 Prihodi za posebne namjene - Gradska knjižnica	62.700,00
5 Pomoći - Gradska knjižnica	55.000,00
	717.700,00

Članak 2.

Korisnici sredstava iz točke I. ovog Programa mogu odobrena sredstva koristiti samo ako su dostavili financijska izvješća za 2018. godinu, a gradonačelnik iste prihvatio.

Članak 3.

Osigurana i raspoređena sredstva iz točke I. ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna grada Oroslavja za 2019. godinu mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

Članak 4.

O utrošku financijskih sredstava iz točke II. ovog Programa, korisnici su obvezni Gradskom vijeću putem Jedinog upravnog odjela podnijeti godišnje izvješće i to najkasnije do kraja ožujka 2020. godine.

Plan rada za 2019. godinu korisnici financijskih sredstava iz točke I. dužni su dostaviti do 30. rujna 2018. godine, ukoliko isti ne dostave neće se uvrstiti u Proračun grada Oroslavja za 2019. godinu.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se na web stanicama grada Oroslavja.

KLASA: 021-04/17-01/01

UBROJ: 2113/01-01/01-18-14

Oroslavje, 20.12.2018. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Stanko Čičko, v.r.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine 86/12, 143/13. i 65/17.) i članka 32. Statuta grada Oroslavja («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 16/2009., 13/13. i 19/18.), Gradsko vijeće na svojoj 14. sjednici održanoj dana 20.12.2018. godine, donijelo je

PROGRAM

**KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD
NAKNADE ZA ZADRŽAVNJE NEZAKONITO
IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTURU NA
PODRUČJU GRADA OROSLAVJA
ZA 2019. GODINU**

I.

Ovim programom utvrđuje se namjensko korištenje 30% ostvarenih sredstava od naknade koja se naplaćuje u postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Oroslavja (u daljnjem tekstu. naknada)

II.

Ovaj Program donosi se za razdoblje u kojem se ostvaruju sredstva naknade tj. za proračunsku 2019. godinu, odnosno naplate posljednjeg obroka naknade, ako se ista plaća obročno.

III.

Planirana naknada iz članka 1. ovog Programa u iznosu od 275.000,00 kuna namjenski će se koristiti za financiranje rada Jedinog upravnog odjela Grada Oroslavja za poslove izdavanja rješenja i obračuna naknade za izvedeno stanje za 2019. godinu.

IV

Ovaj Program objavit će se na web stanicama grada Oroslavja.

KLASA: 021-04/17-01/01

UBROJ: 2113/01-01/01-18-14

Oroslavje, 20.12.2018. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Stanko Čičko, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj 16/2009., 13/13. i 19/18.), Gradsko vijeće na svojoj 14. sjednici održanoj dana 20.12.2018. godine, donijelo je

PROGRAM

**RAZVOJA GOSPODARSTVA NA PODRUČJU
GRADA OROSLAVJA ZA 2019.**

Članak 1.

U Proračunu za 2019 godinu planirana su sredstva za razvoj gospodarstva na području grada Oroslavja kako slijedi:

Članak 2.

Sredstva za subvenciju uzgoja stoke utrošit će se na način da će se plaćati računi za osjemenjivanje krava i krmača ispostavljenih od Veterinarskih stanica.

Sredstva za razvoj poljoprivrede doznačit će se temeljem natječaja odobrenih poljoprivrednika o čemu će Odluku donijeti gradonačelnik, a na prijedlog Komisije za natječaj za razvoj poljoprivrede.

Sredstva za razvoj malog i srednjeg poduzetništva na području Grada doznačivat će se temeljem natječaja odobrenih obrtnika i poduzetnika o čemu će Odluku donijeti gradonačelnik na prijedlog Komisije za razvoj malog i srednjeg poduzetništva.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se na web stanicama grada Oroslavja.

KLASA: 021-04/17-01/01

UBROJ: 2113/01-01/01-18-14

Oroslavje, 20.12.2018. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Stanko Čičko, v.r.

Na temelju članka 27. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo

«NN broj: 43/92., pročišćeni tekst, 69/92., 25./93., 2/94., 44./94., 47./94., 58./95., 103/95., 11./96., 11./97., 68./98., 96./99., 120/00., 94./01. i 78./02.) i članka 32. Statuta grada Oroslavja («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 16/09. i 13/13. i 19/18.), Gradsko vijeće na svojoj 14. sjednici održanoj dana 20.12.2018. godine, donijelo je

PROGRAM

**UTROŠKA SREDSTAVA OD PRODAJE
STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO
PRAVO ZA 2019. GODINU**

Članak 1.

U Proračunu grada Oroslavja uplaćuju se novčana sredstva od prodaje 48 stanova na kojima postoji stanar-

ska pravo.

Članak 2.

Stanovi se prodaju s rokom otplate od 15 do 30 godina, počevši od 1992. godine.

Članak 3.

Godišnje zaduženje planirano je u iznosu od 160.000,00 kuna.

Od uplaćenih novčanih sredstava, dio u visini od 55% doznaju se na državni proračun, a 45% (72.000,00 kuna) polaže se na žiro račun Proračuna grada Oroslavja i planirana su za podmirenje troškova stanovanja za socijalno ugrožene osobe.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se na web stanicama grada Oroslavja.

KLASA: 021-04/17-01/01

UBROJ: 2113/01-01/01-18-14

Oroslavje, 20.12.2018. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Stanko Čičko, v.r.

Na temelju članka 43. stavka 2. Zakona o ustanovama (NN broj: 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08), te članka 32. Statuta Grada Oroslavja (Službeni glasnik KZZ broj: 16/09. 13/13 i 19/18:), Gradsko vijeće Grada Oroslavja na svojoj 14. sjednici Gradskog vijeća održane 20. 12. 2018. godine, donijelo je sljedeće

R J E Š E N J E

O IMENOVANJU VRŠITELJICE DUŽNOSTI RAVNATELJICE GRADSKOG VIJEĆA KNJIŽNICE GRADA OROSLAVJA

Članak 1.

SANDRA ŠAMEC, iz Oroslavja, zaposlena u Gradskoj knjižnici Oroslavje, imenuje se vršiteljicom dužnosti ravnateljice Gradske knjižnice Oroslavje od 01. 01. 2019. godine a najduže na godinu dana.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije.

KLASA: o21-06/01-17/02

URBROJ: 2113/04-01/01-17-14

U Oroslavju, 20. 12. 2018. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Stanko Čičko, v.r.

GRAD ZABOK

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08., 61/11. i 4/18.) i članka 42. stavka 2. točke 17. Statuta Grada Zaboka (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 9/13., 16/14. i 4/18.), a u skladu s Proračunom Grada Zaboka za 2019. godinu, gradonačelnik Grada Zaboka dana 23. siječnja 2019. godine utvrđuje

DOPUNU PLANA PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA GRADA ZABOKA ZA 2019. GODINU

I.

U Planu prijma u službu u upravnim tijelima Grada Zaboka za 2019. godinu (KLASA:100-0119-01/001 URBROJ:2197/01-03/3-19-1 od 7. siječnja 2019.), u točki IV. dodaje se alineja 4. koja glasi:

- na određeno vrijeme potrebno za obavljanje vježbeničkog staža 1 vježbenika magistra ili stručnog specijalista poljoprivredne struke u Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe.

II.

Ova Dopuna Plana stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 100-01/19-01/001

URBROJ: 2197/01-03/1-19-3

Zabok, 23. siječnja 2019.

GRADONAČELNIK

Ivan Hanžek, oec., v.r.

GRAD ZLATAR

Na temelju članka 90. Stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 92/94, 96/03, 87/08, 136/12 i 15/15) i Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstva i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ br.55/09 i 139/10) te članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 36A/13 i 9/18) Gradsko vijeće Grada Zlatara na svojoj 13. sjednici, održanoj 29.11.2018. godine donosi

ODLUKU O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA DUGOROČNO KREDITNO ZADUŽENJE DRUŠTVA „ZAGORSKI VODOVOD“ D.O.O.

I.

Daje se suglasnost za dugoročno kreditno zaduženje društvu Zagorski vodovod d.o.o. za javnu vodoopskrbu i odvodnju iz Zaboka, Ulica Ksavera Šandora Gjalškog 1, a u svrhu realizacije sljedećih projekata:

- izgradnja sustava prikupljanja i odvodnje otpadnih voda sustava odvodnje Zabok i sustava odvodnje Zlatar (Aglomeracija Zabok i Aglomeracija Zlatar)

- proširenje sustava odvodnje i II. faza izgradnje uređaja za pročišćavanje (biološki dio) u Krapinskim Toplicama.

II.

Namjena kredita:

-izgradnja sustava prikupljanja i odvodnje otpadnih voda sustava odvodnje Zabok i sustava odvodnje Zlatar (Aglomeracija Zabok i Aglomeracija Zlatar),

- proširenje sustava odvodnje i II. faza izgradnje uređaja za pročišćavanje (biološki dio) u Krapinskim Toplicama.

Vrsta kredita: dugoročni kumski kredit

Iznos kredita: 30.800.000,00 Kn

Kamatna stopa: 1,75% godišnje, fiksna nepromje-

njiva (interkalarna kamata jednaka redovitoj)

Rok korištenja kreditnih sredstava: 5 godine, krajnji rok korištenja 31.12.2023.

Rok otplate kreditnih sredstava: 15 godina, bez počeka

Način otplate kreditnih sredstava: tromjesečno, u 60 jednakih rata

Naknada za obradu kredita: 0,40 % jednokratno na iznos odobrenog kredita

Naknada za prijevremenu otplatu kredita: 1 %

Naknada za neiskorištena sredstva: bez naknade

Osiguranje naplate tražbine:

- dvije blanco akceptirane mjenice „bez protesta“ i jedna zadužnica Zagorskog vodovoda d.o.o

III.

Davanje suglasnosti za zaduživanje, razmjerno udjelu u vlasništvu ne može se smatrati jamstvom.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 325-01/18-01/03

URBROJ: 2211/01-01-18-3

Zlatar, 29.11.2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Krunoslav Klancir, dipl.ing.agr., v.r.

Na temelju članka 87. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i 27. Statuta Grada Zlatara («Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije» broj 36A/13 i 9/18) Gradsko vijeće Grada Zlatara na 13. sjednici, održanoj 29.studenog 2018. godine, donijelo je

O D L U K U O ZADUŽIVANJU GRADA ZLATARA ZA REALIZACIJU KAPITALNOG PROJEKTA ENERGETSKA OBNOVA SUSTAVA JAVNE RASVJETE GRADA ZLATARA

Članak 1.

Grad Zlatar zadužit će se putem dugoročnog kredita kroz financijski instrument „ESIF Krediti za javnu rasvjetu“ do iznosa od 5.500.000,00 kuna kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak (HBOR), za realizaciju kapitalnog projekta, razdjel 002, program A261001, K100002 Energetska obnova sustava javne rasvjete Grada Zlatara, planiranog u Proračunu Grada Zlatara za 2019. godinu i projekcijama za 2020. i 2021. godinu.

Članak 2.

Kredit iz članka 1. ove Odluke koristit će se pod sljedećim uvjetima:

Namjena kredita:	Energetska obnova sustava javne rasvjete Grada Zlatara
Valuta kredita:	kunski kredit
Iznos kredita:	do 5.500.000,00 HRK
Kamatna stopa:	0,25% godišnje fiksna
Rok korištenja:	do 12 mjeseci
Poček:	bez počeka
Rok otplate:	10 godina

Način otplate:	u jednakim mjesečnim uzastopnim ratama
Naknade:	bez naknada
Instrumenti osiguranja:	mjenice i zadužnice korisnika kredita

Članak 3.

Grad Zlatar će s HBOR-om sklopiti ugovor o kreditu pod uvjetima iz članka 2. ove Odluke, po dobivenoj suglasnosti Vlade Republike Hrvatske sukladno članku 87. Zakona o proračunu.

Članak 4.

Ovlašćuje se gradonačelnica Grada Zlatara za sklapanje ugovora iz članka 3. ove Odluke te izdavanje instrumenata osiguranja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se od 01.01.2019. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i na internetskim stranicama Grada Zlatara.

KLASA: 403-01/18-01/01

URBROJ: 2211/01-01-18-2

Zlatar, 29.11.2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Krunoslav Klancir, dipl.ing.agr., v.r.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12; 143/13; 65/17.) i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 36-a/13; 9/18.), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 13. sjednici 29. studenoga 2018. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA ZA 2018. GODINU OD NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU

Članak 1.

U Programu utroška sredstava za 2018. godinu od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 52a/17.), mijenja se članak 1. te glasi:

„Prihod Proračuna Grada Zlatara za 2018. godinu od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, a kao 30% dio ukupnog iznosa sredstava, planiran je u iznosu od 70 000,00 kuna.“

Članak 2.

Ova I. izmjena i dopuna Programa utroška sredstava za 2018. godinu od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 415-03/17-01/02

URBROJ: 2211/01-01-18-4

Zlatar, 29. 11. 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Krunoslav Klancir, dipl. ing. agr., v.r.

Na temelju članka 2. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 47/90; 27/93. i 38/09.) i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 36a/13; 9/18.), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 13. sjednici 29. studenoga 2018. godine, donijelo je

III. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA ZLATARA ZA 2018. GODINU

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi Grada Zlatara za 2018. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 52a/17; 14/18; 35/18.) mijenja se članak 2. te glasi:

„Za ostvarivanje ovog Programa sredstva se osiguravaju u Proračunu Grada Zlatara za 2018. godinu u iznosu od 3 042 291,79 kunu za sufinanciranje potreba u kulturi značajnih za Grad Zlatar u 2018. godini:

1. Redovna djelatnost ustanova u kulturi

- Gradska knjižnica i čitaonica Zlatar 493 586,48 kn
- Pučko otvoreno učilište „Dr. Juraj Žerjavić“ Zlatar 469 610,91 kn
- Galerija izvorne umjetnosti Zlatar 93 594,40 kn
- 2. . Kulturne i ostale manifestacije
- organizacija Dana kajkavskih riječi 155 000,00 kn
- ostale kulturne manifestacije Grada 50 000,00 kn
- 3. Investicijske potpore
- nabava knjiga za Gradsku knjižnicu (Grad i Knjižnica 45 500,00 kn – ostali izvori 53 000,00 kn 98 500,00 kn
- oprema za Gradsku knjižnicu 16 000,00 kn
- uređenje „Sokolane“ 1 666 000,00 kn

Članak 2.

Ova II. izmjena i dopuna Programa javnih potreba u kulturi Grada Zlatara za 2018. godinu objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 612-01/17-01/05

URBROJ: 2211/01-01-18-8

Zlatar, 29. 11. 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Krunoslav Klancir, dipl. ing. agr., v.r.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13; 152/14; 99/15; 52/16; 16/17.) i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 36a/13; 9/18.), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 13. sjednici 29. studenoga 2018. godine, donijelo je

III. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI GRADA ZLATARA ZA 2018. GODINU

Članak 1.

U Programu socijalne skrbi Grada Zlatara za 2018. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 52a/17; 14/18; 35/18.) dopunjuje se i mijenja članak 1. te glasi:

„Ovim Programom socijalne skrbi Grada Zlatara za 2018. godinu, predviđena sredstva od 951 300,00 kuna u

Proračunu Grada Zlatara za 2018. godinu raspoređuju se za ostvarenje sljedećih oblika socijalne skrbi:

1. Naknade građanima i kućanstvima u novcu 175 000,00 kn
2. Sufinanciranje nabave udžbenika učenicima srednjih škola 30 000,00 kn
3. Pomoć socijalno ugroženim učenicima za školsku kuhinju 10 000,00 kn
4. Pomoć obiteljima i kućanstvima (ogrjevno drvo) 46 000,00 kn
5. Stipendije i školarine 100 000,00 kn
6. Naknade građanima i kućanstvima u novcu za novo-rođenu djecu 182 000,00 kn
7. Hrvatski Crveni križ – Gradsko društvo Zlatar 56 300,00 kn
8. Zbrinjavanje starijih osoba putem Kućna pomoć d.o.o. 72 000,00 kn
9. Sufinanciranje prijevoza učenika 150 000,00 kn
10. Naknada za štete uzrokovanih elementarnim nepogodama 20 000,00 kn
11. Sufinanciranje nabave udžbenika učenicima osnovnih škola 110 000,00 kn

Članak 2.

Ova III. izmjena i dopuna Programa socijalne skrbi Grada Zlatara za 2018. godinu objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 550-01/17-01/07

URBROJ: 2211/01-01-18-8

Zlatar, 29. 11. 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Krunoslav Klancir, dipl. ing. agr., v.r.

Na temelju članka 74. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06; 150/08. – Uredba; 124/10; 124/11; 86/12; 94/13; 85/15; 19/16.) i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 36-a/13; 9/18.), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 13. sjednici 29. studenoga 2018. godine, donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA ZLATARA ZA 2018. GODINU

Članak 1.

U Programu javnih potreba u sportu Grada Zlatara za 2018. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 52a/17; 35/18.) mijenja se članak 1. te glasi:

„U Proračunu Grada Zlatara za 2018. godinu za javne potrebe u sportu, odnosno za organizirani natjecateljski sport i rekreacijski sport, predviđena su sredstva u visini od 235 000,00 kuna i raspoređuju se na:

- za tekuće donacije u novcu za sport i rekreaciju 220 000,00 kn
- razvoj cikloturizma 15 000,00 kn
- izradu projektne dokumentacije za sportsku dvoranu 0,00 kn

Članak 2.

Ove II. izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu Grada Zlatara za 2018. godinu objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 620-01/17-01/01
URBROJ: 2211/01-01-18-6
Zlatar, 29. 11. 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Krunoslav Klancir, dipl. ing. agr., v.r.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03. - pročišćeni tekst br. 82/04; 178/04; 38/09; 79/09; 49/11; 144/12; 147/14; 36/15.) i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 36a/13; 9/18.), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 13. sjednici 29. studenoga 2018. godine, donijelo je

III. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA ZLATARA ZA 2018. GODINU

Članak 1.

U Programu održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Zlatara za 2018. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 52a/17; 14/18; 35/18.) dopunjuje se i mijenja članak 3. te glasi:

„Sredstva predviđena u Proračunu Grada Zlatara za 2018. godinu za održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u iznosu od 5 660 938,65 kuna, upotrijebit će se za održavanja komunalne infrastrukture i to:

- tekuće održavanje nerazvrstanih cesta	800 000,00 kn
- sanacija klizišta u Vinograskoj ulici u Zlataru	0,00 kn
- sanacija klizišta u Ulici Anke Horvat u Zlataru	0,00 kn
- sanacija klizišta u Juranščini	0,00 kn
- sanacija klizišta u Donjoj Selnici	0,00 kn
- sanacija klizišta u Gornjoj Selnici	0,00 kn
- izrada projekata za sanaciju klizišta	47 500,00 kn
- sanacija klizišta	130 000,00 kn
- male komunalne akcije	50 000,00 kn
- javnih površina i parkova	400 000,00 kn
- groblja (održ. 320 000 kn; energija 10 000 kn; osigur. 15 000 kn)	345 000,00 kn
- izgradnja ograde i potpornog zida za groblje u Martinščini -	0,00 kn
- kupnja koševa za smeće i klupa za groblja	50 000,00 kn
- uređenje groblja	160 000,00 kn
- projektna dokumentacija za uređenje groblja	260 000,00 kn
- investicijsko održavanje groblja i objekata na groblju	50 000,00 kn
- kupnja zemljišta za groblja Belec i Martinščinu s parkir	0,00 kn
- potporni zid i ograda za groblje Martinščina	0,00 kn
- javne rasvjete (330 000 kn energija - održavanje 100 000 kn)	430 000,00 kn
- rekonstrukcija javne rasvjete	236 250,00 kn
- sajma	90 000,00 kn
- projektna dokumentacija za uređenje sajmišta i tržnice	0,00 kn
- javnih objekata (kanalizacije, javnih površina i sl.)	

	94 500,00 kn
- sanacija mosta na potoku Reka kod Martinečke ulice (projekt)	0,00 kn
- sanacija odlagališta otpada u Tugonici	0,00 kn
- sanacije divljih odlagališta otpada	15 000,00 kn
- zaštita divljači u prostorima komunalnog djelovanja (program)	0,00 kn
- provedba prometnog elaborata uz komunalnu infrastrukturu	75 000,00 kn
- ostala sredstva za opremu i usluge uz održavanja kom. infrastrukture	
- oprema za održavanje	70 000,00 kn
- stroj za održavanje javnih površina	0,00 kn
- zbrinjavanje otpada	8 000,00 kn
- zbrinjavanje azbesta	0,00 kn
- higijeničarska služba	100 000,00 kn
- deratizacija	45 000,00 kn
- ispitivanja zdravstvenog stanja voda	10 000,00 kn
- vodna naknada	5 000,00 kn
- provedba plana gospodarenja otpadom	5 000,00 kn
- poslovne prostorije i objekti s utroškom energije	111 500,00 kn
- pričuva za zgradu Zagrebačka 3	20 000,00 kn
- poboljšanje energetske učinkovitosti poslovne zgrade	0,00 kn
- projekt za uređenje potkrovlja poslovne zgrade	3 000,00 kn
- uređenje vijećnice u poslovnoj zgradi	0,00 kn
- gospodarenje otpadom	
- kupnja komunalne opreme za smeće	1 400 000,00 kn
- obrazovno informativne aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	650 188,65 kn

Članak 2.

Ove III. izmjene i dopune Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Zlatara za 2018. godinu objavljuju se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 363-01/17-01/37

URBROJ: 2211/01-01-18-8

Zlatar, 29. 11. 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Krunoslav Klancir, dipl. ing. agr., v.r.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03. - pročišćeni tekst br. 82/04; 178/04; 38/09; 79/09; 49/11; 144/12; 147/14; 36/15.) i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 36a/13; 9/18.), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 13. sjednici 29. studenoga 2018. godine, donijelo je

III. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA ZLATARA ZA 2018. GODINU

Članak 1.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Zlatara za 2018. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 52a/17; 14/18; 35/18.) dopunjuje se i mijenja članak 3.

te glasi:

„U Proračunu Grada Zlatara za 2018. godinu su predviđena sredstva u iznosu od 5 203 946,75 kunu za projektiranja, za gradnje i za prateće uz gradnju kako slijedi:

- aktivnosti iz prethodnih razdoblja i nove aktivnosti (kanalizacija; nogostupi; odvodnja 83 293,00 kn
- autobusno stajalište 30 000,00 kn
- vodovod i odvodnja 154 037,00 kn
- parkiralište zapadno od zgrade Županijskog suda 0,00 kn
- parkiralište kod upravne zgrade (Park hrvatske mladeži) 70 000,00 kn
- uređenje zgrade Zagrebačka 3 (projekti) 0,00 kn
- oglasni stup na Trgu slobode 8 200,00 kn
- dječje igrališta i vježbališta (Zlatar park 1 010 538,00 kn; Belec 150 000,00 kn; ostalo 32 500,00 kn) 1 193 038,00 kn
- uređenje Parka hrvatske mladeži 750 000,00 kn
- stara gradska jezgra grada Zlatara (projekti i ulaganja) 150 000,00 kn
- otplate izgrađenog (krediti i dugovanja) 1 372 000,00 kn
- gradnja i modernizacija javnih površina
- rekonstrukcija ceste Donja Batina – Ervenik Zlatarski 937 493,75 kn
- izgradnja i asfaltiranje nogostupa u Ulici Anke Horvat 0,00 kn
- asfaltiranje nogostupa u Belcu - škola 0,00 kn
- uređenje nogostupa 0,00 kn
- asfaltiranje nerazvrstanih cesta 455 885,00 kn

Članak 2.

Ove III. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Zlatara za 2018. godinu objavljuju se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 363-01/17-01/36

URBROJ: 2211/01-01-18-8

Zlatar, 29. 11. 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Krunoslav Klancir, dipl. ing. agr., v.r.

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (“Narodne novine” broj 120/16), članka 2. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (“Narodne novine” broj 101/17) te članka 27. Statuta Grada Zlatara (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 36A/13 i 9/18), Gradsko vijeće Grada Zlatara, na 13. sjednici, održanoj dana 29. studenoga 2018. godine donijelo je

PLAN NABAVE III. IZMJENE I DOPUNE ZA 2018. GODINU

Članak 1.

III. izmjene i dopune plana nabave roba, radova i usluga Grada Zlatara za 2018. godinu donosi se sukladno III. izmjenama i dopunama Proračuna Grada Zlatara za 2018. godinu.

Članak 2.

Ovim Planom nabave utvrđuje se nabava robe, radova i usluga za 2018. godinu i to:

REDNI BROJ	POZICIJA	EV. BROJ NABAVE	PREDMET NABAVE	CPV OZNAKA	PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE	VRSTA POSTUPKA	GRUPE D/NE	UGOVOR ILI OKVIRNI SPORAZUM	PLANIRANI POČETAK POSTUPKA	PLANIRANO TRAJANJE UGOVORA ILI OS	NAPOMENA
1.	R008	J-1/18	Usluge promidžbe	98390000-3	96,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	
2.	R015	J-2/18	Seminari	80522000-9	24,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	
2.	R015	J-2/18	Seminari	80522000-9	20,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	
3.	R017,R058, R061,R072, R077	J-3/18	Električna energija	09310000-5	48,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	
4.	R017,R058, R061,R072, R078	J-4/18	Plin	09123000-7	60,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	
5.	R017,R058, R061,R072, R079	J-5/18	Voda	41110000-3	24,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	
6.	R019	J-6/18	Usluge mobilne telefonije	64212000-5	24,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	
7.	R019	J-7/18	Poštanske usluge	64110000-0	24,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	
8.	R020	J-8/18	Usluge održavanja programa	72267100-0	48,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	
8.	R020	J-8A/18	Sanacija wc -a	45211310-5	40,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	
9.	R024	J-9/18	Objava akata	79970000-4	23,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	

10.	R033-1	J-10/18	Nabava službenog automobila	34110000-1	88,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
11.	R033	J-11/18	Računalni programi	48000000-8	24,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
11.	R033	J-11/18	Računalni programi	48000000-8	48,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
12.	R032-1	J-12/18	Osobna računala	30213000-5	80,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
12.	R032-1	J-12/18	Osobna računala	30213000-5	100,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
13.	R039	J-13/18	Pomoć u kući starijim osobama	98513310-8	72,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
14.	R047	J-14/18	Organizacija Dana Kajkavskih riječi	98390000-3	40,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
15.	R055-7, R055-8	J-15/18	Izrada projektne dokumentacije za sportski dvoranu	71221000-3	160,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
15.	R055-7, R055-8	J-15/18	Izrada projektne dokumentacije za sportski dvoranu	71221000-3	120,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
16.	R056-0,R059	J-16/18	Usluge održavanja javnih objekata	98390000-3	48,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
17.	R063	J-17/18	Usluge održavanja sajma	98390000-3	24,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
18.	R095-1	J-18/18	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Grada	45233000-9	320,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
19.	R098	NMV-1/18	Rekonstrukcija NC D.Batina - Ervenik Zlatarski	45233000-9	716,000	Otvoreni postupak	Ne	Ugovor	2. tromjesečje	6 mjeseci
19.	R098	NMV 1/18	Gradnje nerazvrstane ceste - rekonstrukcija nerazvrstane ceste Donja Batina - Ervenik Zlatarski	45233000-9	712,870	Otvoreni postupak	Ne	Ugovor	1. polugodište	6 mjeseci
20.	R094-3	J-19/18	Uređenje nogostupa na području Grada	45222000-9	320,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
20.	R094-3	J-19/18	Uređenje nogostupa na području Grada	45222000-9	80,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
20.	R094-3	J-19/18	Uređenje nogostupa na području Grada	45222000-9	80,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
21.	R097	J-20/18	Izgradnja i asfaltiranje nogostupa u Ulici Anke Horvat	45222000-9	160,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
22.	R094-2, R094-1	J-21/18	Nogostup u Belcu do Osnovne škole	45222000-9	416,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
22.	R094-2, R094-2	NMV-11/18	Nogostup u Belcu do Osnovne škole	45222000-10	672,800	Otvoreni postupak	Ne	Ugovor	2.polugodište	3. mjeseca
23.	R068	J-22/18	Higijeničarska služba	85200000-1	64,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
23.	R068	J- 22/18	Higijeničarska služba	85200000-1	80,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
24.	R073-7	J-23/18	Izrada projektne dokumentacije za sanaciju klizišta na području grada	71250000-5	40,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
24.	R073-7	J-23/18	Izrada projektne dokumentacije za sanaciju klizišta na području grada	71250000-5	80,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
24.	R073-7	J-23/18	Izrada projektne dokumentacije za sanaciju klizišta na području grada	71250000-5	80,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
25.	R073-0, R073-4, R073-12	J-24/18	Sanacija klizišta na području Grada	90522400-6	72,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
26.	R076-3	J-25/18	Kupnja zemljišta za groblje u Belcu	IZUZETAK - čl.30.st.1.t.1						
27.	R076-5	J-26/18	Kupnja zemljišta za parkiralište na groblju u Martišćini	IZUZETAK - čl.30.st.1.t.1						
28.	R076-6	J-27/18	Kupnja zemljišta za proširenje groblja u Martišćini	IZUZETAK - čl.30.st.1.t.1						
29.	R080-2	J-28/18	Izgradnja ograde i potpornog zida na groblju u Martišćini	45215400-1	120,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
30.	R082-0, R082-3	J-29/18	Izgradnja i uređenje zelenih otoka	45222110-3	32,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-

31.	R076-8	J-30/18	Uređenje groblja	45112714-3	120,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
32.	R070-2	J-31/18	Uređenje gradske vijećnice	45262700-8	40,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
33.	R079-2	J-32/18	Izrada projektne dokumentacije za uređenje groblja na području Grada	71000000-8	160,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
33.	R079-2	J-32/18	Izrada projektne dokumentacije za uređenje groblja na području Grada	71000000-8	199,500	Jednostavna nabava	-	-	-	-
34.	R084	J-33/18	Investicijsko održavanje groblja	98371111-5	40,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
35.	R074	J-34/18	Izrada projektne dokumentacije za sanaciju mosta Martinci	71250000-5	40,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
36.	R063-1, R063-2	NMV-2/18	Izrada projektne dokumentacije za uređenje tržnice u Zlataru	71000000-8	200,000	Otvoreni postupak	Ne	Ugovor	1.tromjesečje	2 mjeseca
37.	R082-4	J-35/18	Izrada projektne dokumentacije za reciklažno dvorište	71000000-8	56,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
37.	R082-4	J-35/18	Izrada projektne dokumentacije za reciklažno dvorište	71000000-8	68,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
38.	R070-3	J-36/18	Projektna dokumentacija za uređenje potkrovlja poslovne zgrade	71221000-3	60,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
39.	R092	J-37/18	Provedba prostornog planiranja	71000000-8	40,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
40.	R093-1	J-38/18	Provedba prometnog elaborata - prometni znakovi i signalizacija	34992200-9	48,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
40.	R093-1	J-38/18	Provedba prometnog elaborata - prometni znakovi i signalizacija	34992200-9	60,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
41.	R102,R102-1	J-39/18	Projektna dokumentacija za nogostupe	71250000-5	66,634	Jednostavna nabava	-	-	-	-
42.	R103	J-40/18	Uređenje autobusnog stajališta	45213311-6	24,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
43.	R103-0	J-41/18	Projektna dokumentacija za izgradnju cesta	71250000-5	160,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
44.	R104-0, R104-1	J-42/18	Razvitak vodoopskrbe	45232151-5	65,040	Jednostavna nabava	-	-	-	-
45.	R111,R111-1	J-43/18	Projektna dokumentacija za uređenje dječjih igrališta	71000000-8	48,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
46.	R111-5	J-44/18	Uređenje parkirališta kod suda	45223300-9	80,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
47.	R111-4	J-45/18	Projektna dokumentacija za uređenje parkirališta kod Upravne zgrade	71000000-8	40,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
48.	R121-8, R121-9	NMV-3/18	Uređenje Trga Slobode	45222000-9	7,040,000	Otvoreni postupak	Ne	Ugovor	2.tromjesečje	12 mjeseci
49.	R121	NMV-4/18	Izrada projektne dokumentacije za uređenje stare gradske jezgre	71000000-8	440,000	Otvoreni postupak	Ne	Ugovor	2.tromjesečje	3 mjeseca
50.	R121-11, R121-17	NMV-5/18	Uređenje Parka hrvatske mladeži	45112711-2	4,560,000	Otvoreni postupak	Ne	Ugovor	2.tromjesečje	3 mjeseca
51.	R121-1	J-46/18	Ostale usluge za uređenje Sokolskog doma	98300000-6	40,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
52.	R030,R030-1	NMV-6/18	Energetska obnova upravne zgrade	45222000-9	1,120,000	Otvoreni postupak	Ne	Ugovor	2.tromjesečje	6 mjeseci
53.	R030-3, R030-4	J-47/18	Procjena utjecaja na okoliš za strategiju razvoja poljoprivrede	98300000-6	40,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
54.	R030-2	J-48/18	Strategija razvoja poljoprivrede	98300000-6	40,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
54.	R030-2	J-48/18	Strategija razvoja poljoprivrede	98300000-6	104,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
55.	R121-13	J-49/18	Rekonstrukcija javne rasvjete	34993000-4	160,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
55.	R121-13	J-49/18	Rekonstrukcija javne rasvjete	34993000-4	80,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
56.	R121-14	NMV-7/18	Kupnja zemljišta za vrtić u Zlataru	IZUZETAK - čl.30.st.1.t.1						
57.	R121-18	NMV-7/18	Projektiranje dječjeg vrtića u Zlataru	71000000-8	200,000	Otvoreni postupak	Ne	Ugovor	2.tromjesečje	3 mjeseca

57.	R121-18	J-50/18	Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju (dogradnju) dječjeg vrtića u Zlataru	71000000-8	193,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	-	-	-
58.	R022-1	J-51/18	Konzultantske usluge	73220000-0	24000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	-	-	-
58.	R022-1	J-51/18	Konzultantske usluge	73220000-0	64000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	-	-	-
59.	R032	J-52/18	Uredski namještaj	39130000-2	20,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	-	-	-
60.	R095-4, R095-5	J-53/18	Sanacija klizišta u Vinogradskoj ulici	90522400-6	480,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	-	-	-
60.	R095-4, R095-5	J-53/18	Sanacija klizišta u Vinogradskoj ulici	90522400-6	480,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	-	-	-
61.	R076-7	J-54/18	Oprema za groblje	39290000-1	40,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	-	-	-
62.	R066-1	J-55/18	Oprema za javne površine	43325100-8	56,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	-	-	-
63.	R066-3, R066-2	NMV-8/18	Nabava stroja za održavanje javnih površina	16000000-5	680,000	Otvoreni postupak	Ne	Ugovor	3.tromjesečje	Ugovor	2 mjeseca	-	-
63.	R111-6	J-56/18	Oprema za dječja igrališta	37535200-9	32,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	-	-	-
63.	R111-1, R111-6	J-56/18	Uredjenje prostora za djecu kod škole u Belcu	45000000-7	48,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	-	-	-
63.	R111-1, R111-6	J-56/18	Uredjenje prostora za djecu kod škole u Belcu	45000000-7	112,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	-	-	-
64.	R121-26, R121-27	J-57/18	Projektiranje javne rasvjete	71000000-8	120,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	-	-	-
65.	R095-4, R095-6	NMV - 9/18	Sanacija klizišta u ulici Anke Horvat	90522400-6	1,120,000	Otvoreni postupak	Ne	Ugovor	3.tromjesečje	Ugovor	6. mjeseci	-	-
65.	R095-4, R095-6	NMV - 9/18	Sanacija klizišta u ulici Anke Horvat	90522400-6	1,120,000	Otvoreni postupak	Ne	Ugovor	4.tromjesečje	Ugovor	7. mjeseci	-	-
66.	-	NVV-10/18	Rekonstrukcija i dogradnja javne rasvjete	34993000-4	2,000,000	Otvoreni postupak	Ne	Ugovor	2.tromjesečje	Ugovor	10 godina	Ugovorena vrijednost isplaćuje se u mjesečnim ratama u periodu od 10 godina	-
67.	R098	J-58/18	Stručni nadzor nad rekonstrukcijom NC D.Batina - Ervenik Zlatarski	71247000-1	36,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	-	-	-
67.	R098	J-58/18	Stručni nadzor nad rekonstrukcijom NC D.Batina - Ervenik Zlatarski	71247000-1	14,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	-	-	-
68.	R094-2	J-59/18	Stručni nadzor nad uređenjem nogostupa u Belcu do OŠ	71247000-1	34,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	-	-	-
69.	R121-17	J-60/18	Stručni nadzor nad uređenjem Parka hrvatske mladeži	71247000-1	183,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	-	-	-
70.	R030-1	J-61/18	Stručni nadzor nad energetskom obnovom upravne zgrade	71247000-1	45,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	-	-	-
71.	R095-4	J-62/18	Stručni nadzor nad sanacijom klizišta u ulici A. Horvat	71247000-2	45,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-	-	-	-
72.	R121-11, R121-17	J-63/18	Krajobrazno uređenje Parka hrvatske mladeži - 2.faza	45112711-2	398,600	Jednostavna nabava	-	-	-	-	-	-	-
73.	R082-5, R082-6, R082-7, R082-8	NMV-11/18	Izobrazno - informativne aktivnosti o održivom gospodarstvu otpadom; promidžba i vidljivost	98390000-3 92210000-6 79342200-5	494,660	Otvoreni postupak	Da	Ugovor	2.tromjesečje	Ugovor	17 mjeseci	-	-
74.	R111-0, R111-7	NMV-12/18	Uredjenje dječjeg igrališta u Parku hrvatske mladeži	37535200-9	808,430	Otvoreni postupak	Ne	Ugovor	2./3.tromjesečje	Ugovor	3. mjeseca	-	-

75.	R111	J-65/18	Projekti - dječja igrališta, vježbališta	712000000-0	26,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
76.	R095-7	J-67/18	Asfaltiranje nerazvrstane ceste Bizjače	45233000-9	32,708	Jednostavna nabava	-	-	-	-
77.	R066	J-68/18	Plijevljenje zelenih površina	90522400-6	20,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
78.	R066	J-69/18	Božićna rasvjeta	31522000-1	29,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
79.	R068-1	J-70/18	Deratizacija	85200000-1	36,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
80.	R032	J-71/18	Zastori za uredske prostore	39515400-9	24,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
81.	R091-1	J-72/18	Geodetske usluge	71355000-1	20,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-

Članak 3.

Ovaj Plan nabave objavit će se na internetskoj stranici Grada Zlatara - www.zlatar.hr, u Elektroničkom oglasniku javne nabave te u Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije.

KLASA: 406-01/17-01/04

URBROJ: 2211/01-01-18-13

Zlatar, 29.studenoga 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Krunoslav Klancir, dipl.ing.agr., v.r.

Na temelju članka 33. stavka 14. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 94/13; 73/17.) i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 36a/13; 9/18.), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 13. sjednici 29. studenoga 2018. godine, donijelo je

PROGRAM

GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM NA PODRUČJU GRADA ZLATARA ZA 2019. GODINU

Članak 1.

Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom na području Grada Zlatara za 2019. godinu je izdvojeni program od Programa gradnje komunalne infrastrukture na području Grada Zlatara za 2019. godinu te se donosi na temelju istih elemenata kao i rečeni prethodni Program.

Članak 2.

Troškovi građenja građevina za gospodarenje komunalnim otpadom u procijenjenom iznosu od 3 280 000,00 kn predočeni su u Proračunu Grada Zlatara za 2019. godinu s izvorom sredstava, a kako slijedi:

70 000,00 kn – izgradnja i uređenje zelenih otoka
- izvor – 10 000,00 kn – upravne i administrativne pristojbe

- 30 000,00 kn – županijski proračun

- 30 000,00 kn – prenesena sredstva iz prethodne godine

85 000,00 kn - projektiranje reciklažnog dvorišta

- izvor – 85 000,00 kn – prihod od poreza

3 125 000,00 kn - izgradnja reciklažnog dvorišta

- izvor - 187 500,00 kn – prihod od poreza

- 2 500 000,00 kn – državni proračun (sredstva EU)

- 437 500,00 kn – državni proračun

Članak 3.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 363-01/18-01/39

URBROJ: 2211/01-01-18-2

Zlatar, 29. 11. 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Krunoslav Klancir, dipl. ing. agr., v.r.

Na temelju članka 2. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 47/90; 27/93. i 38/09.) i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 36a/13; 9/18.), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 13. sjednici 29. studenoga 2018. godine, donijelo je

PROGRAM

JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA ZLATARA ZA 2019. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom definiraju se javne potrebe u kulturi Grada Zlatara za 2019. godinu za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Zlatara za 2019. godinu.

Program javnih potreba u kulturi utvrđuje se na temelju programa rada organizacija u oblasti kulturnih

djelatnosti.

Članak 2.

Za ostvarivanje ovog Programa sredstva se osiguravaju u Proračunu Grada Zlatara za 2019. godinu u iznosu od 4 445 951,00 kunu za sufinanciranje potreba u kulturi značajnih za Grad Zlatar u 2019. godini:

1. Redovna djelatnost ustanova u kulturi

- Gradska knjižnica i čitaonica Zlatar 386 600,00 kn

- Pučko otvoreno učilište „dr. Juraj Žerjavić“ Zlatar 483 350,00 kn

- Galerija izvorne umjetnosti Zlatar 86 501,00 kn

2. . Kulturne i ostale manifestacije

- organizacija Dana kajkavskih riječi 155 000,00 kn

- ostale kulturne manifestacije Grada 50 000,00 kn

3. Investicijske potpore

- nabava knjiga za Gradsku knjižnicu (Grad i Knjižnica 45 000,00 kn – ostali izvori 53 000,00 kn 98 000,00 kn

- oprema za Gradsku knjižnicu 15 500,00 kn

- oprema za Galeriju izvorne umjetnosti Zlatar 10 000,00 kn

- oprema za Pučko otvoreno učilište „dr. Juraj Žerjavić“ Zlatar 15 000,00 kn

- uređenje „Sokolane“ 3 146 000,00 kn

Članak 3.

U Proračunu Grada Zlatara za 2019. godinu za poticanje rada udruga u kulturi, odnosno za poticanje kulturno umjetničkog amaterizma, posebna sredstva po pojedinim udrugama nisu predviđena. Posebni i pojedinačni zahtjevi udruga u kulturi za financijskim sredstvima, rješavat će se sukladno odredbama Odluke o financiranju javnih potreba Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 9/16.).

Članak 4.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 612-01/18-01/06

URBROJ: 2211/01-01-18-2

Zlatar, 29. 11. 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Krunoslav Klancir, dipl. ing. agr., v.r.

Na temelju članka 74. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06; 150/08. – Uredba; 124/10; 124/11; 86/12; 94/13; 85/15; 19/16.) i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 36-a/13; 9/18.), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 13. sjednici 29. studenoga 2018. godine, donijelo je

PROGRAM

JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA ZLATARA ZA 2019. GODINU

Članak 1.

U Proračunu Grada Zlatara za 2019. godinu za javne potrebe u sportu, odnosno za organizirani natjecateljski sport i rekreacijski sport, predviđena su sredstva u visini od 518 402,06 kuna i raspoređuju se na:

- za tekuće donacije u novcu za sport i rekreaciju 250 000,00 kn

- razvoj cikloturizma 18 402,06 kn

- kupnja zemljišta za sportsku dvoranu 50 000,00 kn
- izradu projektne dokumentacije za sportsku dvoranu 200 000,00 kn

Članak 2.

Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 620-01/18-01/02

URBROJ: 2211/01-01-18-2

Zlatar, 29. 11. 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Krunoslav Klancir, dipl. ing. agr., v.r.

Temeljem članka 69. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18.) i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 36-a/13; 9/18.), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 13. sjednici 29. studenoga 2018. godine, donijelo je

PROGRAM

UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA U 2019. GODINI

Članak 1.

Prihod Proračuna Grada Zlatara za 2019. godinu od šumskog doprinosa planiran je u iznosu od 30 000,00 kuna.

Članak 2.

Ostvareni prihod od šumskog doprinosa u 2019. godini u cijelosti će se utrošiti za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture sukladno Programu gradnje i modernizacije objekata komunalne infrastrukture u 2019. godini na području Grada Zlatara.

Članak 3.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 321-01/18-01/01

URBROJ: 2211/01-01-18-2

Zlatar, 29. 11. 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Krunoslav Klancir, dipl. ing. agr., v.r.

Na temelju članka 27. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo („Narodne novine“ broj 43/92; 69/92; 87/92; 25/93; 48/93; 2/94; 44/94; 47/94; 58/95; 103/95; 11/96; 76/96; 111/96; 11/97; 103/97; 119/97; 68/98; 163/98; 22/99; 96/99; 120/00; 94/01; 78/02.) i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 36-a/13; 9/18.), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 13. sjednici 29. studenoga 2018. godine, donijelo je

PROGRAM

UTROŠKA SREDSTAVA U 2019. GODINI OD PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO

Članak 1.

Prihod od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo, u Proračunu Grada Zlatara za 2019. godinu planiran je iznos od 10 000,00 kuna, a kao 45% sredstava koje zadržava Grad Zlatar.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa utrošit će se za rješavanje stambenih pitanja socijalno ugroženih osoba, a vezano uz Program socijalne skrbi Grada Zlatara

Članak 3.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 371-01/18-01/03

URBROJ: 2211/01-01-18-2

Zlatar, 29. 11. 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Krunoslav Klancir, dipl. ing. agr., v.r.

Na temelju članka 67; 68; 69. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine” br. 68/18.) i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 36a/13; 9/18.), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 13. sjednici 29. studenoga 2018. godine, donijelo je

PROGRAM GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA ZLATARA ZA 2019. GODINU

Članak 1.

Ovaj Program građenja komunalne infrastrukture na području Grada Zlatara za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Program) donosi se istodobno s Proračunom Grada Zlatara za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), tj. s predvidivim sredstvima u Proračunu u iznosu od 19 207 418,75 kuna.

Građenje komunalne infrastrukture po ovom Programu je obaveza Grada Zlatara, odnosno osoba na koje se prenese ta obaveza u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu ili posebnim zakonom.

Članak 2.

Procjena troškova građenja odnosi se na procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja, provedbe vođenja projekata građenja bilo da se radi o gradnjama radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, gradnjama u uređenim dijelovima građevinskog područja, gradnjama izvan građevinskog područja, rekonstrukciji i načinu rekonstrukcije postojećih građevina, uklanjanju građevina i drugim pitanjima određenih po Zakonu o komunalnom gospodarstvu i posebnim zakonom. Proračun sadrži procijenjene iznose troškova gradnje i izvore sredstava kako slijedi:

700 000,00 kn – asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Grada Zlatara

- izvor – 400 000,00 kn – prihod od poreza

- 300 000,00 kn – komunalni doprinos

40 885,00 kn – asfaltiranje nerazvrstane ceste

Bizjača

- izvor – 21 000,00 kn – prihod od poreza

19 885,00 kn – građani

937 493,75 kn – rekonstrukcija nerazvrstane ceste

Donja Batina – Ervenik Zlatarski

- izvor – 937 493,75 kn – državni proračun (sredstva EU)

600 000,00 kn – uređenje nogostupa na području

Grada Zlatara

- izvor – 600 000,00 kn – prihod od poreza

100 000,00 kn – nogostup u Belcu do škole

- izvor – 100 000,00 kn – državni proračun

200 000,00 kn – izgradnja i sanacija mostova na

području Grada Zlatara

- izvor – 100 000,00 kn – prihod od poreza

- 100 000,00 kn – državni proračun

90 000,00 kn – projektna dokumentacija za izgradnju i sanaciju mostova

- izvor – 90 000,00 kn – prihod od poreza

30 000,00 kn – uređenje autobusnog stajališta

- izvor – 30 000,00 kn – prihod od poreza

200 000,00 kn - projektna dokumentacija za izgradnju cesta

- izvor – 200 000,00 kn – prihod od poreza

154 000,00 kn – razvitak vodoopskrbe

- izvor – 77 500,00 kn – prihod od poreza

- 76 540,00 kn – županijski proračun

500 000,00 kn – uređenje parkirališta na području

Grada Zlatara

- izvor – 400 000,00 kn – prijenos iz prethodne

godine

- 100 000,00 kn – državni proračun

50 000,00 kn – projekti za uređenje parkirališta

- izvor – 50 000,00 kn – prihod od poreza

20 000,00 kn – parkiralište kod poslovne zgrade

Park hrvatske mladeži 2

- izvor – 20 000,00 kn – prihod od poreza

125 000,00 kn – uređenje Trga slobode u Zlataru

- izvor – 25 000,00 kn – prihod od poreza

- 100 000,00 kn – državni proračun (sredstva EU)

10 000,00 kn – projekti za uređenje zgrade Zagrebačka 3

- izvor – 10 000,00 kn – upravne i administrativne

pristojbe

700 000,00 kn – uređenje Parka hrvatske mladeži

- izvor – 200 000,00 kn – prihod od poreza

- 500 000,00 kn – državni proračun

1 500 000,00 kn - otplate izgrađenog (krediti i dugovanja)

- izvor – 1 100 000,00 kn – prihod od poreza

- 500 000,00 kn – upravne i administrativne pristojbe

6 000 000,00 kn – energetska obnova sustava javne

rasvjete

- izvor – primici od zaduživanja

50 000,00 kn – rekonstrukcija javne rasvjete

- izvor – prenesena sredstva iz prethodne godine

7 200 000,00 kn – energetska obnova poslovne

zgrade Park hrvatske mladeži

- izvor – 200 000,00 kn – prihod od poreza

- 7 000 000,00 kn – državni proračun

Članak 3.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 363-01/18-01/37

URBROJ: 2211/01-01-18-2

Zlatar, 29. 11. 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Krunoslav Klancir, dipl. ing. agr., v.r.

Na temelju članka 72; 73. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18.) i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 36-a/13; 9/18.), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 13. sjednici 29. studenoga 2018. godine, donijelo je

**PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA
ZLATARA ZA 2019. GODINU**

Članak 1.

Ovaj Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Zlatara za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Program) donosi se istodobno s Proračunom Grada Zlatara za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), tj. s predvidivim sredstvima u Proračunu u iznosu od 8 355 704,09 kuna.

Održavanje komunalne infrastrukture po ovom Programu je obaveza Grada Zlatara, odnosno osoba na koje se prenese ta obaveza u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu ili posebnim zakonom.

Članak 2.

Procjena troškova održavanja odnosi se na procjenu pojedinih troškova po djelatnostima na način da su poslovi opisani u svom opsegu s iskazom financijskih sredstava uz naznaku izvora financiranja kako slijedi:

- 94 500,00 kn – održavanje odvodnje, javnih površina i dr.
- izvor – 29 500,00 kn – prihodi od poreza
 - 30 000,00 kn – šumski doprinos
 - 35 000,00 kn – vodni doprinos
- 90 000,00 kn – održavanje sajma
- izvor – 90 000,00 kn – upravne i administrativne
- pristojbe
- 8 000,00 kn – zbrinjavanje otpada
 - izvor – 8 000,00 kn – komunalna naknada
 - 20 000,00 kn – zbrinjavanje azbesta
 - izvor – 20 000,00 kn – komunalna naknada
 - 350 000,00 kn – održavanje parkova i javnih površina
 - izvor – 350 000,00 kn – komunalna naknada
 - 5 000,00 kn – slivna vodna naknada
 - izvor – 5 000,00 kn – upravne i administrativne
- pristojbe
- 100 000,00 kn – higijeničarska služba
 - izvor – 100 000,00 kn – prihodi od poreza
 - 50 000,00 kn – deratizacija
 - izvor – 50 000,00 kn – upravne i administrativne
- pristojbe
- 111 500,00 kn - održavanje poslovnih prostorija i objekata
 - izvor – 6 500,00 kn – prihodi od poreza
 - 109 000,00 kn – upravne i administrativne pristojbe
 - 20 000,00 kn – pričuva za zgradu Zagrebačka 3
 - izvor – 20 000,00 kn – upravne i administrativne

pristojbe

- 200 000,00 kn – sanacija klizišta
- izvor – 200 000,00 kn – prihodi od poreza
- 100 000,00 kn – sanacija klizišta - projekti
- izvor – 50 000,00 kn – vlastiti prihodi
- 50 000,00 kn – županijski proračun
- 600 000,00 kn – tekuće održavanje nerazvrstanih

cesta

- izvor – 600 000,00 kn – komunalna naknada
- 800 000,00 kn - sanacija klizišta u Vinogradskoj

ulici

- izvor – 800 000,00 kn – državni proračun
- 1 100 000,00 kn - sanacija klizišta u Ulici Anke

Horvat

- izvor – 800 000,00 kn – državni proračun
- 50 000,00 kn - male komunalne akcije
- izvor – 50 000,00 kn – županijski proračun
- 330 000,00 kn - izdaci za javnu rasvjetu - energija
- izvor – 250 000,00 kn – komunalna naknada
- 80 000,00 kn – prihodi od poreza
- 100 000,00 kn – tekuće održavanje javne rasvjete
- izvor – 100 000,00 kn – prihodi od poreza
- 300 000,00 kn – tekuće održavanje groblja i objekata

– komunalne usluge

- izvor – 300 000,00 kn – prihodi od grobne naknade

i pristojbe

- 15 000,00 kn – premije osiguranja - mrtvačnice
- izvor – 15 000,00 kn – prihodi od grobne naknade

i pristojbe

- 50 000,00 kn – kupnja zemljišta za groblje u Belcu
- izvor – 50 000,00 kn – prihodi od grobne naknade

i pristojbe

- 50 000,00 kn – kupnja zemljišta za groblje u Martinšćini

- izvor – 50 000,00 kn – prihodi od grobne naknade

i pristojbe

- 50 000,00 kn – kupnja opreme za groblje
- izvor – 50 000,00 kn – prihodi od grobne naknade

i pristojbe

- 150 000,00 kn – uređenje groblja
- izvor – 150 000,00 kn – prihodi od poreza
- 50 000,00 kn – kupnja opreme za groblje
- izvor – 50 000,00 kn – prihodi od grobne naknade

i pristojbe

- 55 886,73 kn – investicijsko održavanje groblja i objekata na groblju

- izvor – 55 886,73 kn – grobna naknada i pristojbe

- 70 000,00 kn – oprema za javne površine

- izvor – 70 000,00 kn – prihodi od poreza

- 850 000,00 kn – nabava stroja za održavanje javnih

površina

- izvor – 50 000,00 kn – prihodi od poreza
- 800 000,00 kn – državni proračun (sredstva EU)
- 20 000,00 kn – sanacija odlagališta Tugonica

- izvor – 20 000,00 kn – prihodi od poreza

- 40 000,00 kn – sanacije divljih odlagališta otpada

- izvor – 15 000,00 kn – županijski proračun

- 25 000,00 kn – prijenos iz prethodne godine

10 000,00 kn – izdaci za ispitivanje voda
 - izvor – 10 000,00 kn – prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi
 1 400 000,00 kn – kupnja komunalne opreme (kante za smeće)
 - izvor – 200 000,00 kn – prihodi od poreza
 – 1 200 000,00 kn – državni proračun (sredstva EU)
 5 000,00 kn – provedba plana gospodarenja otpadom
 - izvor – 5 000,00 kn – prihodi od nefinancijske imovine
 200 000,00 kn – projektna dokumentacija za uređenje sajmišta i tržnice
 - izvor – 200 000,00 kn – državni proračun (sredstva EU)
 20 000,00 kn – program zaštite divljači
 - izvor – 20 000,00 kn – prihodi od poreza
 25 000,00 kn – projektna dokumentacija za uređenje potkrovlja zgrade
 - izvor – 50 000,00 kn – prihodi od poreza
 645 817,36 kn – izobrazba o održivom gospodarenju otpadom
 - izvor – 15 498,71 kn – prihodi od poreza
 – 500 000,00 kn – državni proračun (sredstva EU)
 – 102 072,15 kn – državni proračun (Fond)
 – 28 246,50 kn – pomoći iz drugih proračuna
 200 000,00 kn – oznake ulica i naselja
 - izvor – 200 000,00 kn – prijenos iz prethodne godine

Članak 3.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.
 KLASA: 363-01/18-01/38
 URBROJ: 2211/01-01-18-2
 Zlatar, 29. 11. 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
 Krunoslav Klancir, dipl. ing. agr., v.r.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13; 152/14; 99/15; 52/16; 16/17.) i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 36-a/13; 9/18.), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 13. sjednici 29. studenoga 2018. godine, donijelo je

PROGRAM SOCIJALNE SKRBI GRADA ZLATARA ZA 2019. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom socijalne skrbi Grada Zlatara za 2019. godinu, predviđena sredstva od 983 000,00 kuna u Proračunu Grada Zlatara za 2019. godinu raspoređuju se za ostvarenje sljedećih oblika socijalne skrbi:

1. Naknade građanima i kućanstvima u novcu 225.000,00 kn
2. Sufinanciranje nabave udžbenika za učenike osnovnih škola 150.000,00 kn
3. Naknade građanima i kućanstvima u novcu - sufinan. udžbenika 30.000,00 kn
4. Pomoć socijalno ugroženim učenicima za školsku

- kuhinju 10.000,00 kn
5. Pomoć obiteljima i kućanstvima (ogrjevno drvo) 46.000,00 kn
6. Stipendije i školarine 100.000,00 kn
7. Naknade građanima i kućanstvima u novcu za novorođenu djecu 182.000,00 kn
8. Hrvatski Crveni križ – Gradsko društvo Zlatar 60.000,00 kn
9. Sufinanciranje prijevoza učenika 160 000,00 kn
10. Naknada za štete uzrokovanih elementarnim nepogodama 20.000,00 kn

Članak 2.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.
 KLASA: 550-01/18-01/09
 URBROJ: 2211/01-01-18-2
 Zlatar, 29. 11. 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
 Krunoslav Klancir, dipl. ing. agr., v.r.

Na temelju članka 114; 114/a i 114/b Zakona o očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ broj 69/99; 151/03; 157/03 - ispr; 100/04; 87/09; 88/10; 61/11; 25/12; 136/12; 157/13; 152/14; 98/15.-Uredba; 44/17; 90/18.); članka 5. Odluke o spomeničkoj renti Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 18/11.) i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 36-a/13; 9/18.), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 13. sjednici 29. studenoga 2018. godine, donijelo je

PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA SPOMENIČKE RENTE U 2019. GODINI

Članak 1.

Planirani prihod Proračuna Grada Zlatara za 2019. godinu u visini od 151 000,00 kuna od spomeničke direktne i indirektna rente utrošit će se za financiranje radova na zaštiti Sokolskog doma u Zlataru i crkava u Belcu i Martinšćini, objekata koji su kao kulturna dobra registrirani u Registru kulturnih dobara Republike Hrvatske.

Članak 2.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.
 KLASA: 612-01/18-01/07
 URBROJ: 2211/01-01-18 -2
 Zlatar, 29. 11. 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
 Krunoslav Klancir, dipl. ing. agr., v.r.

Na temelju članka 31. stavak 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12; 143/13; 65/17) i članka 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 36-a/13; 9/18.), Gradsko vijeće Grada Zlatara na 13. sjednici 29. studenoga 2018. godine, donijelo je

PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA ZA 2019. GODINU OD NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU

Članak 1.

Prihod Proračuna Grada Zlatara za 2019. godinu od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, a kao 30% dio ukupnog iznosa sredstava, planiran je u iznosu od 100 000,00 kuna.

Članak 2.

Ostvareni prihod od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru utrošit će se za poboljšanje infrastrukturne opremljenosti područja Grada Zlatara sukladno Programu gradnje i modernizacije objekata komunalne infrastrukture u 2019. godini na području Grada Zlatara.

Članak 3.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 415-03/18-01/02

URBROJ: 2211/01-01-18-2

Zlatar, 29. 11. 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Krunoslav Klancir, dipl. ing. agr., v.r.

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16), članka 2. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 101/17) te članka 27. Statuta Grada Zlatara ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 36A/13 i 9/18), Gradsko vijeće Grada Zlatara, na 13. sjednici, održanoj dana 29. studenoga 2018. godine donijelo je

**PLAN NABAVE
ZA 2019. GODINU**

Članak 1.

Plan nabave roba, radova i usluga Grada Zlatara za 2019. godinu donosi se sukladno Proračunu Grada Zlatara za 2019. godinu.

Članak 2.

Ovim Planom nabave utvrđuje se nabava robe, radova i usluga za 2019. godinu i to:

REDNI BROJ	POZICIJA	EV. BROJ NABAVE	PREDMET NABAVE	CPV OZNAKA	PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE	VRSTA POSTUPKA	GRUPE DA/NE	UGOVOR ILI OKVIRNI SPORAZUM	PLANIRANI POČETAK POSTUPKA	PLANIRANO TRAJANJE UGOVORA ILI OS
1.	R008	J-1/19	Usluge promidžbe	98390000-3	112,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
2.	R015	J-2/19	Seminari	80522000-9	24,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
3.	R017,R058, R061,R072, R077	J-3/19	Električna energija	09310000-5	48,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
4.	R017,R058, R061,R072, R078	J-4/19	Plin	09123000-7	60,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
5.	R017,R058, R061,R072, R079	J-5/19	Voda	41110000-3	24,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
6.	R019	J-6/19	Poštanske usluge	64110000-0	28,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
7.	R020	J-7/19	Uređenje kupaonica	45211310-5	48,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
8.	R022-1	J-8/19	Konzultantske usluge	73220000-0	80,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
9.	R025	J-9/19	Nabava službenog automobila putem operativnog leasinga	34110000-1	100,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
10.	R024	J-10/19	Objava akata	79970000-4	23,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
11.	R033	J-11/19	Računalni programi	48000000-8	48,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
12.	R032	J-12/19	Uredski namještaj	39100000-3	40,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
13.	R032-1	J-13/19	Osobna računala	30213000-5	20,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
14.	R047	J-14/19	Organizacija Dana Kajkavskih riječi	98390000-3	50,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-

15.	R055-7, R055-8	J-16/19	Izrada projektne dokumentacije za sportsku dvoranu	71221000-3	159,200	Jednostavna nabava	-	-	-	-
16.	R056-0,R059	J-17/19	Usluge održavanja javnih objekata	98390000-3	48,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
17.	R063	J-18/19	Usluge održavanja sajma	98390000-3	24,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
18.	R095-1	NMV-1/19	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Grada	45233000-9	560,000	Otvoreni postupak	Ne	Ugovor	1. polugodište	6. mjeseci
19.	R094-3, R094-1	NMV-2/19	Uređenje nogostupa na području Grada	45222000-9	560,000	Otvoreni postupak	Ne	Ugovor	1. polugodište	6. mjeseci
20.	R098-0,R098-1,R098-2	NMV-3/19	Izgradnja reciklažnog dvorišta	45233000-9	2,500,000	Otvoreni postupak	Ne	Ugovor	2. polugodište	4. mjeseca
21.	R066	J-19/19	Božićna rasvjeta	31522000-1	30,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
22.	R066	J-20/19	Plijevljenje zelenih površina	90522400-6	20,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
23.	R068	J-21/19	Higijeničarska služba	85200000-1	80,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
24.	R068-1	J-22/19	Deratizacija	85200000-1	40,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
25.	R073-7	J-23/19	Izrada projektne dokumentacije za sanaciju klizišta na području grada	71250000-5	40,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
26.	R073-0, R073-4, R073-12	NMV-4/19	Sanacija klizišta na području Grada	90522400-6	1,680,000	Otvoreni postupak	Ne	Ugovor	2. polugodište	6. mjeseci
27.	R080-2	J-26/19	Izgradnja ograde i potpornog zida na groblju u Martušćimi	45215400-1	120,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
28.	R076-7	J-27/19	Oprema za groblje	43325100-8	40,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
29.	R082-0, R082-3	J-28/19	Izgradnja i uređenje zelenih otoka	45222110-3	56,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
30.	R076-8	J-29/19	Uređenje groblja	45112714-3	120,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
31.	R066-1	J-30/19	Oprema za javne površine	43325100-8	56,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
32.	R066-2, R066-3	NMV-5/19	Stroj za održavanje javnih površina	42995000-7	680,000	Otvoreni postupak	Ne	Ugovor	2. polugodište	3. mjeseca
33.	R066-4	J-31/19	Internet za grad	72400000-4	65,600	Jednostavna nabava	-	-	-	-
34.	R081-1, R081-2	J-32/19	Sanacija divljih odlagališta	90722000-4	32,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
35.	R070-2	J-33/19	Uređenje gradske vijećnice	45262700-8	40,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
36.	R084	J-34/19	Investicijsko održavanje groblja	98371111-5	36,640	Jednostavna nabava	-	-	-	-
37.	R074	J-35/19	Izrada projektne dokumentacije za sanaciju mosta Martinci	71250000-5	40,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
38.	R063-1, R063-2	J-36/19	Izrada projektne dokumentacije za uređenje tržnice u Zlataru	71000000-8	160,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
39.	R070-3	J-37/19	Projektna dokumentacija za uređenje potkrovlja poslovne zgrade	71221000-3	20,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
40.	R073-13	J-38/19	Označavanje naseља i ulica - ploče	34922000-6	160,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
41.	R091-1	J-39/19	Geodetske usluge	71355000-1	50,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
42.	R091-1	J-40/19	Katastarske usluge	75110000-0	37,500	Jednostavna nabava	-	-	-	-
43.	R091-3, R091-4	J-41/19	Izmjera objekata na području grada	98390000-3	199,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
44.	R102-2, R102-3	J-42/19	Izgradnja i sanacija mostova na području grada	45221000-2	160,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
45.	R102	J-43/19	Projektna dokumentacija za mostove	71250000-5	50,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
46.	R102	J-44/19	Projektna dokumentacija za nogostupe	71250000-5	22,500	Jednostavna nabava	-	-	-	-
47.	R103	J-45/19	Uređenje autobusnog stajališta	45213311-6	24,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
48.	R103-0	J-46/19	Projektna dokumentacija za izgradnju cesta	71250000-5	160,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
49.	R104-0, R104-1	J-47/19	Razvitak vodoopskrbe	45232151-5	62,500	Jednostavna nabava	-	-	-	-
50.	R111,R111-1	J-48/19	Projektna dokumentacija za uređenje dječjih igrališta	71000000-8	40,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
51.	R111-10,R111-11	J-49/19	Uređenje vježbalista	45212220-4	250,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
52.	R111-5, R111-9	J-50/19	Uređenje parkirališta na području grada	45223300-9	400,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-
53.	R111-6,R111-12	J-51/19	Uređenje prostora za djecu na području grada	45236210-5	450,000	Jednostavna nabava	-	-	-	-

54.	R111-4	J-52/19	Projektna dokumentacija za uređenje parkirališta	71000000-8	40,000	Jednostavna nabava	-	-	-
55.	R121-8, R121-9	J-53/19	Uređenje Trga Slobode	45222000-9	100,000	Jednostavna nabava	-	-	-
56.	R121-11, R121-17	J-54/19	Uređenje Parka hrvatske mladeži - 3. faza	45112711-2	400,000	Jednostavna nabava	-	-	-
57.	R030,R030-1	NMV-6/19	Energetska obnova upravne zgrade	45222000-9	5,760,000	Otvoreni postupak	Ne	Ugovor	2. tromjesečje
58.	R121-13	J-55/19	Rekonstrukcija javne rasvjete	34993000-4	40,000	Jednostavna nabava	-	-	-
59.	R121-32	NVV-7/19	Energetska obnova sustava javne rasvjete	71314200-4	4,800,000	Otvoreni postupak	Ne	Ugovor	1. polugodište
60.	R121-29,R121-30,R121-31	NMV-8/19	Rekonstrukcija i dogradnja Dječjeg vrtića u Zlataru	45214100-1	7,301,100	Otvoreni postupak	Da	Ugovor	1. polugodište

Članak 3.

Ovaj Plan nabave objavit će se na internetskoj stranici Grada Zlatara - www.zlatar.hr, u Elektroničkom oglasniku javne nabave te u Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije.

KLASA: 406-01/18-01/19
URBROJ: 2211/01-01-18-3
Zlatar, 29. studenoga 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Krunoslav Klancir, dipl.ing.agr., v.r.

Na temelju čl. 9. st. 2. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ br. 41/14), čl. 4. Odluke o Savjetu mladih Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 28/15) i čl. 27. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 36A/13, 9/18) Gradsko vijeće Grada Zlatara na 14. sjednici održanoj 18. prosinca 2018. godine objavljuje

**JAVNI POZIV
ZA PREDLAGANJE KANDIDATA ZA
ČLANOVE I ZAMJENIKE ČLANOVA
SAVJETA MLADIH GRADA ZLATARA**

I.

Savjet mladih Grada Zlatara (nastavno: Savjet mladih) se osniva kao savjetodavno tijelo Gradskog vijeća Grada Zlatara.

Savjet mladih ima 5 (pet) članova uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika, a koji se biraju na razdoblje od 3 (tri) godine.

II.

Pravo predlaganja kandidata za članove i zamjenike članova Savjeta mladih imaju:

- udruge koje su sukladno statutu ciljno i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade,
- učenička vijeća,
- studentski zborovi,
- pomladci političkih stranaka, sindikalnih ili strukovnih organizacija u Republici Hrvatskoj,
- neformalne skupine mladih.

Kada je predlagatelj kandidature neformalna skupina mladih, ista mora biti potpisana od najmanje 20 (dvadeset) mladih u smislu točke III. ovog Poziva.

III.

Kandidati za članove Savjeta mladih Grada Zlatara i njihove zamjenike mogu biti osobe s prebivalištem ili boravištem na području Grada Zlatara, koje u trenutku podnošenja kandidature imaju od navršenih 15 (petnaest) do navršenih 30 (trideset) godina života.

IV.

Prijedlog kandidata za članove Savjeta mladih i njihove zamjenike podnosi se u pisanom obliku Komisiji za izbor i imenovanje Gradskog vijeća (nastavno: Komisija) u roku od 30 (trideset) dana od dana objave Javnog poziva na internetskoj stranici i oglasnoj ploči Grada Zlatara, na propisanom obrascu dostupnom na internetskim stranicama Grada Zlatara koji sadrži:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
- podatke o kandidatu (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište),
- podatke o zamjeniku kandidata (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište),
- obrazloženje prijedloga.

Prijedlog mora biti ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe predlagatelja. Nepravovremeni i nepotpuni prijedlozi neće se uzimati u obzir.

V.

Prijedlozi kandidata i njihovih zamjenika za Savjet mladih s obrazloženjima i odgovarajućom dokumentacijom predaju se neposredno u pisarnici Grada Zlatara ili putem pošte na adresu: Grad Zlatar, Gradsko vijeće Grada

Zlatara, Komisija za izbor i imenovanje Gradskog vijeća, Park hrvatske mladeži 2, Zlatar, s naznakom «Prijedlog kandidatura za izbor članova i zamjenika članova Savjeta mladih Grada Zlatara».

VI.

Nakon zaprimanja kandidatura Komisija u roku 15 (petnaest) dana od isteka roka za podnošenje prijave obavlja provjeru formalnih uvjeta, sastavlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura koje se objavljuju na internetskoj stranici i oglasnoj ploči Grada Zlatara.

Gradsko Vijeće dužno je izabrati članove Savjeta mladih u roku od 60 (šezdeset) dana od dana objave liste kandidata, tajnim glasovanjem na način i po postupku propisanim Poslovníkom Gradskog vijeća.

KLASA: 021-01/15-01/22

URBROJ: 2211/01-01-18-17

Zlatar, 18. prosinca 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Krunoslav Klancir, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 190. stavka 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ br. 150/08, 155/09, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14, 154/14, 70/16 i 13/17), Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti („Narodne novine“ br. 46/11, 6/13 i 63/14) i članka 27. Statuta Grada Zlatara, („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 36A/13 i 9/18) Gradsko vijeće Grada Zlatara na 14. sjednici održanoj 18. prosinca

2018. godine, donosi:

ZAKLJUČAK O PRIJEDLOGU ZA RAZRJEŠENJE I IMENOVANJE MRTVOZORNIKA ZA PODRUČJE GRADA ZLATARA

Članak 1.

Predlaže se razriješiti obavljanja dužnosti mrtvozornika za područje Grada Zlatara:

- JOSIPA VRLJIČAKA, dr. med. i
- MAJU VRLJIČAK - VIDOVIĆ, dr. med.

Članak 2.

Za obavljanje dužnosti mrtvozornika za područje Grada Zlatara predlaže se imenovati:

- VLATKU PORČIĆ, bacc. med. tehničar, M. Gupca 3E, Zlatar, OIB: 85600538054, zaposlenu u Domu zdravlja Krapinsko - zagorske županije, Ispostava Zlatar.

Do sada imenovani na dužnost mrtvozornika za područje Grada Zlatara Božidar Bratković, dr. med. i KRUNOSLAV DOMINIĆ, dr. med. i dalje se predlažu za istu dužnost.

Članak 3.

Ova Zaključak stupa na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 500-01/18-01/01

URBROJ: 2211/01-01-18-3

Zlatar, 18. prosinca 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Krunoslav Klancir, dipl.ing.agr., v.r.

OPĆINA BEDEKOVČINA

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) i članka 31. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 06/13, 24/14, 29/15 i 14/18), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 18.sjednici održanoj dana 22. prosinca 2018. godine, donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA SOCIJALNE SKRBI ZA 2018. GODINU

Članak 1.

II. Izmjenama i dopunama Programa financiranja javnih potreba socijalne skrbi za 2018. godinu, predviđena sredstva u iznosu od 897.000,00 kn povećavaju se na 911.000,00 kn te se u proračunu Općine Bedekovčina za 2018. godinu raspoređuju se na sljedeći način:

Glava 03 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Program 1012 Javne potrebe u socijalnoj skrbi

	PLAN	II. IZMJENA
	2018.	2018.
A101201 Stipendije i školarine - učeničke i studentske stipendije	214.000,00	214.000,00
A101202 Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima	20.000,00	20.000,00
A101204 Potpore za novorođeno dijete	120.000,00	121.000,00
A101205 Pomoć u naravi – troškovi stanovanja (korisnici Centra)	40.000,00	40.000,00
A101206 Pomoć u naravi – sufinanciranje dostave hrane	23.000,00	24.000,00
A101207 Humanitarna djelatnost Crvenog križa	50.000,00	50.000,00
A101215 Troškovi prijevoza umrle osobe	10.000,00	10.000,00
A101216 Naknada troškova ogrijeva	35.000,00	35.000,00
A101217 Pomoć u naravi – ostale naknade po Zaključku povjerenstva	35.000,00	35.000,00

A101218 Naknada troškova prijevoza učenika osnovnih škola	90.000,00	100.000,00
A101219 Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola i studenata	180.000,00	180.000,00
A101220 Naknada za besplatnu školsku kuhinju učenika osnovnih škola	10.000,00	10.000,00
A101221 Pomoć u naravi – pomoć za nabavu namirnica	25.000,00	25.000,00
A101222 Sufinanciranje nabave udžbenika za učenike OŠ	45.000,00	47.000,00
UKUPNO:	897.000,00	911.000,00

Članak 2.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 550-02/17-01/01

URBROJ: 2197-02-01/2-18-5

Bedekovčina, 22. prosinca 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Novosel, v.r.

Na temelju članka 9.a stavka 4. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 47/90, 27/93 i 38/09), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) i članka 31. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 06/13, 24/14, 29/15 i 14/18), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 18. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2018. godine, donijelo je

PROGRAM FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2018. GODINU NAKON II. IZMJENE

Članak 1.

Ovim programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi, a koje obuhvaćaju kulturne djelatnosti, programe i manifestacije od interesa za Općinu Bedekovčina, i to u okviru sljedećih djelatnosti:

- djelatnosti i poslovi ustanova u kulturi,
- osiguravanje sredstava potrebnih za djelatnost udruga u kulturi,
- pomaganje i poticaj kulturno-umjetničkog stvaralaštva,
- akcije i manifestacije u kulturi Općine Bedekov-

čina, a koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života Općine Bedekovčina,

- investicijska ulaganja u objekte u kulturi,
- osiguravanje uvjeta za kulturne manifestacije.

Članak 2.

Javne potrebe u kulturi iz članka 1. ovog programa planiraju ustanove kulture i druge pravne osobe registrirane za realizaciju pojedinih programa iz djelatnosti kulture sukladno svojim redovnim djelatnostima.

Članak 3.

Javne potrebe u kulturi iz članka 1. ovog programa provode se u ustanovama Općine Bedekovčina odnosno Općinskoj knjižnici i čitaonici Općine Bedekovčina, kao i drugim pravnim osobama registriranim za realizaciju pojedinih programa iz djelatnosti kulture.

Članak 4.

Za zadovoljenje javnih potreba u kulturi iz članka 1. ovog programa, osigurat će se sredstva u proračunu Općine Bedekovčina.

Članak 5.

Osiguranim proračunskim sredstvima u 2018. godini, a u skladu sa Zakonom o proračunu, za djelatnost kulture izdvojeni iznos od ukupno 1.105.000,00 povećava se na 1.166.500,00 kn te će se rasporediti na sljedeći način:
Glava 03 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Program 1013 Promicanje kulture	PLAN 2018.	I. IZMJENA 2018.
A1013011 Manifestacije u kulturi – Susret riječi	31.000,00	31.000,00
A1013013 Manifestacije u kulturi – Igrajte nam mužikaši	180.000,00	180.000,00
A1013015 Manifestacije u kulturi – ostale manifestacije	40.000,00	40.000,00
A1013017 Manifestacije u kulturi – Susret Brestovaca	6.000,00	6.000,00
A1013018 Manifestacije u kulturi – Markovo na Strugači	11.000,00	11.000,00
A1013019 Manifestacije u kulturi – Doček Nove godine	13.000,00	13.000,00
A10130110 Manifestacije u kulturi – Ljeto na Bajerima	22.000,00	22.000,00
A101302 Općinska knjižnica i čitaonica Bedekovčina	362.000,00	363.500,00
Knjižnica Brestovec Orehovički	150.000,00	250.000,00
A101601 Provođenje projekata i programa iz oblasti kulture		
- udruge i druge organizacije civilnog društva	90.000,00	90.000,00
A101306 Projekt Historical Castele Parks – HICAPS	200.000,00	160.000,00
	1.105.000,00	1.166.500,00

Članak 6.

Sredstva iz članka 5. ovog programa, Općinskoj knjižnici i čitaonici Općine Bedekovčina isplaćivat će se iz proračuna Općine Bedekovčina na temelju odobrenja

općinskog načelnika, a u skladu s mjesečnim planovima.

Sredstva iz članka 5. ovog programa dodijelit će se udrugama i drugim organizacijama civilnog društva na temelju provedenog javnog natječaja ili javnog poziva.

Sredstva iz članka 5. ovog programa doznačit će se na žiro-račun korisnika.

Iznosi sredstava iz članka 5. ovog programa mogu se mijenjati tijekom godine, sukladno izmjeni proračuna Općine Bedekovčina za 2018. godinu.

Članak 7.

Općinska knjižnica i čitaonica Općine Bedekovčina podnosi godišnje izvješće o utrošenim sredstvima Općinskom vijeću Općine Bedekovčina, najkasnije do kraja ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Udruge i druge organizacije civilnog društva podnose opisna i financijska izvješća sukladno ugovoru o financiranju.

Članak 8.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 610-01/17-01/01

URBROJ: 2197-02-01/2-18-5

Bedekovčina, 22. prosinca 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Novosel, v.r.

Temeljem članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18), članka 33. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj: 94/13. i 73/17.) i članka 31. Statuta Općine Bedekovčina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 06/13, 24/14, 29/15 i 14/18), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 18. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2018. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2018. GODINU

I. UVODNE ODREDBE

Ovim se Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Bedekovčina za 2018. godinu, u skladu s predviđivim sredstvima i izvorima financiranja određuje gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

II. SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA S NAZNAKOM IZVORA FINANCIRANJA

Sredstva potrebna za ostvarivanje Programa gradnje

objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu osigurat će se iz komunalnog doprinosa, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, ostalih prihoda proračuna Općine Bedekovčina te drugih izvora utvrđenih posebnim propisom.

Planirana sredstva za financiranje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. u iznosu od 1.338.750,00 kn povećava se na 1.465.750,00 kn, a rasporedit će se za financiranje gradnje objekata i uređaja po djelatnostima:

- javnih površina
- nerazvrstanih cesta
- groblja i krematorija
- javne rasvjete
- objekata i uređaja vodoopskrbe i vodotoka

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja i rasporeda sredstava po djelatnostima sadržan je u dijelu Programa u kojem se određuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Troškovi gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture procijenjeni su temeljem važećih cijena gradnje tih ili sličnih objekata u vrijeme izrade ovog programa te će se točan opseg i vrijednost radova utvrditi nakon ishoda tehničke dokumentacije i provedenog postupka nabave.

III. GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

A) JAVNE POVRŠINE

U smislu ovog Programa, pod gradnjom javnih površina podrazumijeva se gradnja i uređenje javnih prometnih površina (trgovi, pločnici, javni prolazi, šetališta i sl.), javnih zelenih površina (dječja igrališta s pripadajućom opremom, parkovi, javni športski i rekreacijski prostori i sl.), te javnih objekata i uređaja (oglasni stupovi, javni satovi, groblje, tržnica i drugi slični objekti i uređaji).

Troškovi predložene gradnje i uređenja javnih površina u 2018. godini procijenjeni u iznosu od 323.750,00 kn mijenjaju se na 324.750,00 kn, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja javnih površina, sa iskazanim izvorom financiranja za djelatnost:

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Plan 2018.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	II. IZMJENA 2018.
1.	Izgradnja i opremanje dječjih igrališta na području Općine Bedekovčina: Kebel, Vojnić Breg, Martinec Orehovički, Židovinjak, Grabe i dr.	kupnja zemljišta, idejni projekti, izgradnja, oprema, nadzor	45,000.00	1,000.00	46,000.00
2.	Uređenje Bedekovčanskih jezera, izrada projektne dokumentacije i sl.	Imovinsko pravni odnosi, idejno rješenje	15,000.00	0.00	15,000.00
3.	Izgradnja biciklističkih i pješačkih staza na području Općine Bedekovčina	Idejni projekti	0.00	0.00	0.00

4.	Izgradnja ugibališta za autobuse i autobusnih kućica - stajališta - po zahtjevima MO	Projekti, izgradnja, nadzor	20,000.00	0.00	20,000.00
5.	Izgradnja nogostupa uz ŽC 2164 Brestovec Orehovički i dr.	idejni rojekt, izgradnja, nadzor	0.00	0.00	0.00
6.	Širokopojasni Internet na području Općine Bedekovčina	izrada projektne dokumentacije, PRŠI	243,750.00	0.00	243,750.00
			323,750.00	1,000.00	324,750.00

Izvori financiranja:

Proračun Općine Bedekovčina - komunalni doprinos i ostali prihodi proračuna

Ostali izvori - kapitalne potpore

B) IZGRADNJA I ASFALTIRANJE CESTA

Pod nerazvrstanim cestama podrazumijevaju se radovi na izgradnji odnosno rekonstrukciji prometnica i prometnih površina, izgradnja i uređenje nogostupa, autobusnih stajališta, mostova, te modernizacija-asfaltiranje nerazvrstanih cesta.

Troškovi planirane gradnje i uređenja nerazvrstanih cesta u 2018. godini procijenjeni u iznosu od 835.000,00 kn mijenjaju se u iznos od 875.000,00 kn, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje prometnica i prometnih površina sa iskazanim izvorom financiranja za djelatnost:

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Plan 2018.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	II. IZMJENA 2018.
1.	Rekonstrukcija Magdalenićeve ulice	projektna dokumentacija i prateće naknade	25,000.00	0.00	25,000.00
2.	Izrada asfalta ceste u Križanču: Kramaščina - Cirkvena šuma s odvojkom Družinec - Vdović i odvojak Ivančić - Bratković, spojna cesta Magdalenićeva - Naselje Sovinjak i Odvojak Ul. N.Heroja u Poznanovcu	izgradnja, nadzor	435,000.00	0.00	435,000.00
3.	Izrada ceste Bregovita - Radnička ulica	idejni projekt	0.00	0.00	0.00
4.	Izrada geodetskih elaborata nerazvrstanih cesta (Ul. Palih boraca i drugo)	idejni projekt	0.00	0.00	0.00
5.	Izrada šumskih puteva na području Općine Bedekovčina	projektna dokumentacija	300,000.00	0.00	300,000.00
6.	Asfaltiranje cesta po zahtjevu MO (sufinanciranje)	izgradnja, nadzor	75,000.00	40,000.00	115,000.00
			835,000.00	40,000.00	875,000.00

Izvori financiranja:

Proračun Općine Bedekovčina - komunalni doprinos, sufinanciranje građana i ostali prihodi proračuna

Ostali izvori - kapitalne potpore

C) IZGRADNJA GROBLJA

Pod izgradnjom groblja razumijeva se izgradnja prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika.

Troškovi planirane gradnje i uređenja nerazvrstanih groblja u 2018. godini procijenjeni u iznosu od 10.000,00 kn mijenjaju se u iznos od 26.000,00 kn, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje površine groblja sa iskazanim izvorom financiranja za djelatnost:

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Plan 2018.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	II. IZMJENA 2018.
1.	Sanacija klizišta na groblju Orehovica (učesće u projektu)	izgradnja, nadzor	10,000.00	0.00	10,000.00
2.	Postavljanje info tabli -groblja Bedekovčina i Orehovica	nabava i postavljanje	0.00	16,000.00	16,000.00
3.	Proširenje groblja Bedekovčina (učesće u projektu)	izgradnja, nadzor	0.00	0.00	0.00
			10,000.00	16,000.00	26,000.00

Izvori financiranja:

Proračun Općine Bedekovčina - komunalni doprinos, i ostali prihodi proračuna

Ostali izvori - kapitalne potpore

D) IZGRADNJA JAVNE RASVJETE

Pod javnom rasvjetom podrazumijevaju se objekti i uređaji za rasvjetljavanje javnih površina te javnih i nerazvrstanih cesta, kao i stvaranje preduvjeta za njihovo funkcioniranje.

Troškovi planirane gradnje objekata i uređaja javne rasvjete u 2018. godini procijenjeni u iznosu od 75.000,00 kn mijenjaju se u iznos od 145.000,00 kn, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja javne rasvjete, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Plan 2018.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	II. IZMJENA 2018.
1.	Proširenje javne rasvjete po zahtjevima MO	Izgradnja	75,000.00	70,000.00	145,000.00
			75,000.00	70,000.00	145,000.00

Izvori financiranja:

Proračun Općine Bedekovčina - komunalni doprinosi i ostali prihodi proračuna

Ostali izvori - kapitalne potpore

E) IZGRADNJA OBJEKATA I UREDAJA VODOOPSKRBE I VODOTOKA

Pod opskrbom pitkom vodom razumijevaju se poslovi zahvaćanja, pročišćavanja i isporuke vode za piće.

Troškovi planirane gradnje objekata i uređaja u 2018. godini procijenjeni u iznosu od 95.000,00 kn ostaje nepromijenjen, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata vodoopskrbe i vodotoka, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Plan 2018.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	II. IZMJENA 2018.
1.	Sufinanciranje izgradnje vodovodne mreže prema planu Zagorskog vodovoda d.o.o.	Projektna dokumentacija, gradnja, nadzor	95,000.00	0.00	95,000.00
			95,000.00	0.00	95,000.00

Izvori financiranja:

Proračun Općine Bedekovčina - komunalni doprinosi i ostali prihodi proračuna

Ostali izvori - kapitalne potpore

SPECIFIKACIJA:	PLAN 2018.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	I. IZMJENA 2018.
A) JAVNE POVRŠINE	323,750.00	1,000.00	324,750.00
B) IZGRADNJA I ASFALTIRANJE CESTA	835,000.00	40,000.00	875,000.00
C) IZGRADNJA GROBLJA	10,000.00	16,000.00	26,000.00
D) IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	75,000.00	70,000.00	145,000.00
E) IZGRADNJA OBJEKATA I UREDAJA VODOOPSKRBE I VODOTOKA	95,000.00	0.00	95,000.00
Sveukupno:	1,338,750.00	127,000.00	1,465,750.00

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

U okviru sredstava za provedbu ovog Programa dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih rashoda i izdataka u cilju efikasnijeg i racionalnijeg ostvarivanja Programa i poboljšanja stanja u djelatnostima, a uz odobrenja načelnika.

Ovaj Program objavit će u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:363-01/17-01/69

URBROJ: 2197-02-01/2-18-5

Bedekovčina, 22. prosinca 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Novosel, v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18) i članka 31. Statuta Općine Bedekovčina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 06/13, 24/14, 29/15 i 14/18), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 18. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2018. godine, donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2018. GODINU

I. UVODNE ODREDBE

Ovim se Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Bedekovčina za 2018. godinu u skladu s predviđivim sredstvima i izvorima financiranja određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji podrazumijevaju slijedeće:

- odvodnja i pročišćavanje atmosferskih voda,
- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,

- d) tržnice na malo,
e) održavanje groblja i krematorija,
f) javna rasvjeta.

II. SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA

MA

Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2018. godini planirana su u iznosu od 2.479.000,00 kn smanjuju se na 2.469.000,00 kn, a osiguravaju se iz sredstava komunalne naknade, općinskih poreza i drugih izvora po posebnim propisima.

III. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Na temelju planiranih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu u nastavku se daje pregled poslova na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2018. godini po vrsti komunalne djelatnosti s procjenom troškova kako slijedi:

a) ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE ATMOSFERSKIH VODA		Planirani opseg poslova	PLAN 2018.	povećanje / smanjenje	II. IZMJENA 2018.
Redni broj	Opis poslova				
ZACJEVLJIVANJE CESTOVNIH JARAKA U SVRHU ZAŠTITE PROMETNICA					
1.	Zacjevljenje otvorenih kanala oborinskih voda i održavanje otvorenih i zatvorenih kanala oborinskih voda, sanacija postojećih propusta, sanacija glava propusta i slično	dobava i ugradnja cijevi: betonskih, kcm i sl., izrada glava i ploča propusta te sanacija i održavanje kanala oborinske odvodnje	140,000.00	0.00	140,000.00
2.	Sanacija propusta i mostova - potok Križanec (Zagorska - Jarščak) i dr. planirani trošak materijala i usluge ukupno	dobava i montaža cjevastog propusta po prijedlogu komunalnog redara	70,000.00	0.00	70,000.00
REDOVITO ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE SLIVNIKA NA PODRUČJU OPĆINE BEDEKOVČINA					
1.	Redovito čišćenje i popravak slivnika, taložnica i sl.	Čišćenje od mulja, po potrebi i popravak slivnika, taložnica i slično po nalogu komunalnog redara	20,000.00	0.00	20,000.00
planirani trošak usluge i materijala ukupno			20,000.00	0.00	20,000.00
ukupno planirani TROŠAK ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA ATMOSFERSKIH VODA			230,000.00	0.00	230,000.00
Izvor financiranja: proračun Općine – komunalna naknada					
b) ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA					
Pod održavanjem javnih površina naročito se razumijeva održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu.					

Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	PLAN 2018.	povećanje / smanjenje	II. IZMJENA 2018.
RADOVI NA ČIŠĆENJU I ODRŽAVANJU JAVNIH ZELENIH POVRŠINA					
1.	Čišćenje i održavanje travnatih površina	U centru Bedekovčine	25,000.00	0.00	25,000.00
2.	Održavanje ukrasnog i ostalog grmlja	U centru Bedekovčine	3,000.00	0.00	3,000.00
3.	Održavanje živih ograda	Održavanje živice - škola Grgić uz državnu cestu i prugu	2,000.00	0.00	2,000.00
4.	Uređivanje drveća	Po potrebi piljenje suhih grana zalijeavanje	3,000.00	0.00	3,000.00
5.	Održavanje cvjetnih gredica i visećih žardinjera	Sadnja cvijeća vrši se u krug do općine i žardinjere ispred pošte i na tržnici te ispod oglasnih ploča	30,000.00	0.00	30,000.00
6.	Održavanje staza i parkovnih elemenata	Popratak neravnina i košarica za smeće	3,000.00	0.00	3,000.00
7.	Sadnja trajnog raslinja	Po potrebi	2,000.00	0.00	2,000.00
8.	Održavanje javnih zelenih površina košnjom	Košnja trave na travnjacima 50.000 m x 2 košnji	35,000.00	0.00	35,000.00
9.	Održavanje zelenih površina dječjih igrališta	Čišćenje i košnja trave sa dječjeg igrališta u centru Bedekovčina	21,000.00	0.00	21,000.00
10	Nabava i popravak urbane i komunalne opreme	Nabava košarica za smeće, klupa i naziva ulica sa stupom - usluga održavanja urbane komunalne opreme (Kom.pod. po ugovoru)	20,000.00	0.00	20,000.00
10	Nabava i popravak urbane i komunalne opreme	Nabava košarica za smeće, klupa i naziva ulica sa stupom - nabava urbane komunalne opreme	20,000.00	0.00	20,000.00
planirani trošak ukupno			164,000.00	0.00	164,000.00
RADOVI NA ČIŠĆENJU I ODRŽAVANJU JAVNIH PROMETNIH POVRŠINA					
1.	Ručno čišćenje javno-prometnih površina	Pometanje javno prometnih površina 24.000 m2	70,000.00	0.00	70,000.00
2.	Čišćenje javno-prometnih površina (po zraku)	Strojno rezanje grana i drveća uz javno-prometne površine	30,000.00	0.00	30,000.00
3.	Svakodnevno pražnjenje košarica za smeće	Pražnjene košarica u centru i ulici S. Radića i Gajevoj ulici	10,000.00	0.00	10,000.00
4.	Ručno čišćenje osolina od posljedica zimske službe s nogostupa i uz rubnjake nogostupa	Čišćenje osolina uz rubnjake nogostupa i s nogostupa 12,4 km	45,000.00	0.00	45,000.00
5.	Održavanje nogostupa -materijal i usluge	Popratak i krpanje udarnih rupa na nogostupima, parkiralištima i sl.	70,000.00	-70,000.00	0.00
planirani trošak ukupno			225,000.00	-70,000.00	155,000.00
RADOVI NA ČIŠĆENJU I ODRŽAVANJU ZNAMENITOSTI					
1.	Čišćenje i održavanje uz Dom boraca NOB-a u Lugu Poznanovečkom	Košnja trave štucanje živice 6000 m2	5,000.00	0.00	5,000.00
2.	Čišćenje i održavanje zelenih površina kod Dvorca Poznanovec	Košnja trave 10000 m2	5,000.00	0.00	5,000.00
planirani trošak ukupno			10,000.00	0.00	10,000.00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNIH POVRŠINA			399,000.00	-70,000.00	329,000.00
Izvor financiranja: proračun Općine – komunalna naknada					
c) ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA					
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	PLAN 2018.	povećanje / smanjenje	II. IZMJENA 2018.
1.	Sanacija rupa na nerazvrstanim cestama				

1.1	Nabava kamenog materijala za sanaciju rupa (nasipavanje) na nerazvrstanim cestama	nabava kamenog materijala raspoređuje se prema planovima MO i procjeni komunalnog redara	115,000.00	0.00	115,000.00
1.2.	Prijevoz, razgrtanje i ugradnja kamenog materijala za sanaciju rupa na nerazvrstanim cestama planirani trošak ukupno	prema planovima MO i procjenama komunalnog redara	180,000.00	0.00	180,000.00
2.	Sanacija udarnih rupa i nasipavanje kamenim materijalom nerazvrstanih cesta poljoprivrednih puteva	nerazvrstanih cesta poljoprivrednih puteva	295,000.00	0.00	295,000.00
2.1.	Nabava kamenog materijala frakcije 0-30 (nasipavanje)	nabava 1000 t kamenog materijala raspoređuje se prema zahtjevima MO	37,000.00	0.00	37,000.00
	planirani trošak ukupno		37,000.00	0.00	37,000.00
3.	Krpanje udarnih rupa na asfaltnim cestama sa svim predradnjama				
3.1	Materijal i usluga	440 m 2 prema planovima MO i procjeni komunalnog redara	100,000.00	0.00	100,000.00
	planirani trošak ukupno		100,000.00	0.00	100,000.00
4.	Održavanje pojasa uz cestu, cestovnih jaraka, bankina i raslinja				
4.1.	Održavanje cestovnog pojasa i sustava odvodnje i košnja bankina uz nerazvrstane ceste	prema planovima mjesnih odbora i procjeni komunalnog redara	230,000.00	0.00	230,000.00
	planirani trošak ukupno		230,000.00	0.00	230,000.00
5.	Popravlak šahtova, revizionih okana				
5.1.	Građevinski radovi na popravcima šahtova i revizionih okana	10 kom	10,000.00	0.00	10,000.00
	planirani trošak ukupno		10,000.00	0.00	10,000.00
6.	Nabava i/ili popravlak vertikalne i horizontalne signalizacije na nerazvrstanim cestama				
6.1	Materijal i usluga	prema stvarnoj potrebi i procjeni komunalnog redara	40,000.00	0.00	40,000.00
	planirani trošak ukupno		40,000.00	0.00	40,000.00
7.	Sanacija klizišta i pokosa na nerazvrstanim cestama te na poljoprivrednim objektima i stambenim objektima				
7.1.	Sanacija klizišta na nerazvrstanim cestama (Židovinjak - Pristušek i Sveta Barbara - stara škola)	po potrebi i procjeni	110,000.00	0.00	110,000.00
7.2.	Sanacija klizišta poljoprivredne površine i stambeni objekti	po potrebi i procjeni	50,000.00	0.00	50,000.00
	planirani trošak ukupno		160,000.00	0.00	160,000.00
8.	Uređenje pješačkih staza i prilaza jezerima (vodama)				
8.1	Dobava i ugradnja kamenog materijala frakcije 0-30	prema idejnom projektu	20,000.00	0.00	20,000.00
	planirani trošak ukupno		20,000.00	0.00	20,000.00
9.	Zimska služba				
9.1	zimsko čišćenje prometnica	prema planu i rasporedu	150,000.00	0.00	150,000.00
	planirani trošak ukupno		150,000.00	0.00	150,000.00
10.	Interventni radovi na održavanju ceste i cestovnog pojasa uslijed nevremena				
10.1	interventni radovi na održavanju ceste i cestovnog pojasa uslijed nevremena	prema potrebi	155,000.00	0.00	155,000.00
	planirani trošak ukupno		155,000.00	0.00	155,000.00

ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA		1,197,000.00	0.00	1,197,000.00
Izvor financiranja: proračun Općine – komunalna naknada				
d) ODRŽAVANJE GROBLJA				
Pod održavanjem groblja razumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika, te ukup pokojnika.				
Redni broj	Opis poslova	PLAN 2018.	povećanje / smanjenje	II. IZMJENA 2018.
1.	Usluga održavanja i uređenja groblja i zelenih površina na grobljima u Bedekovčini i Orehovici	5,000.00	0.00	5,000.00
2.	Odvoz smeća kontejnerom	64,000.00	0.00	64,000.00
3.	Troškovi ukopa	0.00	0.00	0.00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA GROBLJA		69,000.00	0.00	69,000.00
Izvor financiranja: proračun Općine – ostale naknade				
Vrši se redovito održavanje groblja na području Općine Bedekovčine od strane komunalnog djelatnika - grobara Općine Bedekovčina.				
e) ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE				
Pod pojmom »javna rasvjeta« razumijeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, uključivo podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.				
Redni broj	Opis poslova	PLAN 2018.	povećanje / smanjenje	II. IZMJENA 2018.
1.	Održavanje javne rasvjete - tekuće	124,000.00	0.00	124,000.00
2.	Održavanje javne rasvjete - investicijsko (nabava materijala)	50,000.00	0.00	50,000.00
2.	Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	380,000.00	60,000.00	440,000.00
3.	Božično i novogodišnje uređenje Općine	30,000.00	0.00	30,000.00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE		584,000.00	60,000.00	644,000.00
Izvori financiranja: proračun Općine – komunalna naknada				
SVEUKUPNO ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE				
Redni broj	Opis poslova	PLAN 2018. u kn		PLAN 2018.- II. IZMJENA u kn
a	Trošak odvodnje i pročišćavana atmosferskih voda	230,000.00	0.00	230,000.00
b	Održavanje javnih površina	399,000.00	-70,000.00	329,000.00
c	Održavanje nerazvrstanih cesta	1,197,000.00	0.00	1,197,000.00
d	Održavanje groblja	69,000.00	0.00	69,000.00
e	Održavanje javne rasvjete	584,000.00	60,000.00	644,000.00
ukupno PLANIRANI TROŠAK ODRŽAVANJA		2,479,000.00	-10,000.00	2,469,000.00

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Radi efikasnije i racionalnije realizacije Programa, načelnik može izvršiti preraspodjelu sredstava između pojedinih rashoda i izdataka utvrđenih ovim Programom.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:363-01/17-01/67

URBROJ: 2197-02-01/2-18-5

Bedekovčina, 22. prosinca 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Željko Novosel, v.r.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13 i 65/17) i članka 31. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 06/13, 24/14, 29/15 i 14/18), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina, na svojoj 18. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2018. godine donijelo je

**I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENH OD
NAKNAD ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO
IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU NA
PODRUČJU OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2018.**

GODINU

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjensko korištenje 30% ostvarenih sredstava od naknade koja se naplaćuju u postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Bedekovčina (u daljnjem tekstu: naknada), a koja će se koristiti namjenski za:

- poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja prema programu koji donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

Članak 2.

Ovaj Program donosi se za razdoblje u kojem se ostvaruju sredstava naknade tj. za proračunsku 2018. godinu, odnosno naplate posljednjeg obroka naknade, ako se ista plaća obročno.

Članak 3.

Planirana naknada iz članka 1. Ovog Programa u iznosu od 50.000,00 kuna povećavaju se na 80.000,00 kn te će se namjenski koristiti za financiranje u troškovima realizacije Programa održavanja objekata komunalne infrastrukture u Općini Bedekovčina za 2018. godinu i Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2018. godinu, koji se odnose na poboljšanje komunalne infrastrukture na području nedovoljno opremljenih naselja u Općini Bedekovčina.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 363-01/17-01/66

URBROJ: 2197-02-01/1-18-4

Bedekovčina, 22. prosinca 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Novosel, v.r.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) i članka 31. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 06/13, 24/14, 29/15 i 14/18), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 18. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2018. godine, donijelo je

**PROGRAM FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA
SOCIJALNE SKRBI ZA 2019. GODINU**

Članak 1.

Ovim Programom financiranja javnih potreba socijalne skrbi za 2019. godinu predviđena sredstva od 942.000,00 kuna u proračunu Općine Bedekovčina za 2019. godinu raspoređuju se na sljedeći način:

Glava 03 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Program 1012 Javne potrebe u socijalnoj skrbi

A101201 Stipendije i školarine - ueničke i studentske stipendije	214.000,00 kn
A101202 Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima	20.000,00 kn
A101204 Potpore za novorođeno dijete	120.000,00 kn
A101205 Pomoć u naravi – troškovi stanovanja (korisnici Centra)	40.000,00 kn
A101206 Pomoć u naravi – sufinanciranje dostave hrane	23.000,00 kn
A101207 Humanitarna djelatnost Crvenog križa	50.000,00 kn
A101215 Troškovi prijevoza umrle osobe	10.000,00 kn
A101216 Naknada troškova ogrijeva	35.000,00 kn
A101217 Pomoć u naravi – ostale naknade po Zaključku povjerenstva i načelnika	35.000,00 kn
A101218 Naknada troškova prijevoza učenika osnovnih škola	100.000,00 kn
A101219 Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola i studenata	180.000,00 kn
A101220 Naknada za besplatnu školsku kuhinju učenika osnovnih škola	10.000,00 kn
A101221 Pomoć u naravi – pomoć za nabavu namirnica	35.000,00 kn
A101222 sufinanciranje nabave udžbenika za učenike OŠ	70.000,00 kn

Članak 2.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

. KLASA: 550-02/18-01/01

URBROJ: 2197-02-01/1-18-1

Bedekovčina, 22. prosinca 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Novosel, v.r.

Na temelju članka 9.a stavka 4. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 47/90, 27/93 i 38/09), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) i članka 31. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 06/13, 24/14, 29/15 i 14/18), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 18. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2018. godine, donijelo je

**PROGRAM FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA
U KULTURI OPĆINE BEDEKOVČINA
ZA 2019. GODINU**

Članak 1.

Ovim programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi, a koje obuhvaćaju kulturne djelatnosti, programe i manifestacije od interesa za Općinu Bedekovčina, i to u okviru sljedećih djelatnosti:

- djelatnosti i poslovi ustanova u kulturi,
- osiguravanje sredstava potrebnih za djelatnost udruga u kulturi,
- pomaganje i poticaj kulturno-umjetničkog stvaralaštva,
- akcije i manifestacije u kulturi Općine Bedekovčina, a koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života Općine Bedekovčina,
- investicijska ulaganja u objekte u kulturi,
- osiguravanje uvjeta za kulturne manifestacije.

Članak 2.

Javne potrebe u kulturi iz članka 1. ovog programa planiraju ustanove kulture i druge pravne osobe registrirane za realizaciju pojedinih programa iz djelatnosti kulture sukladno svojim redovnim djelatnostima.

Članak 3.

Javne potrebe u kulturi iz članka 1. ovog programa provode se u ustanovama Općine Bedekovčina odnosno Općinskoj knjižnici i čitaonici Općine Bedekovčina, kao i drugim pravnim osobama registriranim za realizaciju pojedinih programa iz djelatnosti kulture.

Članak 4.

Za zadovoljenje javnih potreba u kulturi iz članka 1. ovog programa, osigurat će se sredstva u proračunu Općine Bedekovčina.

Članak 5.

Osiguranim proračunskim sredstvima u 2019. godini, a u skladu sa Zakonom o proračunu, za djelatnost kulture izdvojiti će se ukupno 1.289.100,00 kuna koje će se rasporediti na sljedeći način:

Glava 03 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Program 1013 Promicanje kulture

A1013011 Manifestacije u kulturi – Susret riječi	31.000,00 kn,
A1013013 Manifestacije u kulturi – Igrajte nam mužikaši	180.000,00 kn,
A1013015 Manifestacije u kulturi – ostale manifestacije	30.000,00 kn,
A1013017 Manifestacije u kulturi – Susret Brestovaca	30.000,00 kn,

A1013018 Manifestacije u kulturi – Markovo na Strugači	11.000,00 kn,
A1013019 Manifestacije u kulturi – Doček Nove godine	25.000,00 kn,
A10130110 Manifestacije u kulturi – Ljeto na Bajerima	22.000,00 kn,
A101302 Općinska knjižnica i čitaonica Bedekovčina	398.100,00 kn,
A101601 Provođenje projekata i programa iz oblasti kulture	
- udruge i druge organizacije civilnog društva	90.000,00 kn,
A101306 Projekt Historical Castle Parks – HICAPS	472.000,00 kn.

Članak 6.

Sredstva iz članka 5. ovog programa, Općinskoj knjižnici i čitaonici Općine Bedekovčina isplaćivat će se iz proračuna Općine Bedekovčina na temelju odobrenja općinskog načelnika, a u skladu s mjesečnim planovima.

Sredstva iz članka 5. ovog programa dodijelit će se udrugama i drugim organizacijama civilnog društva na temelju provedenog javnog natječaja ili javnog poziva.

Sredstva iz članka 5. ovog programa doznačit će se na žiro-račun korisnika.

Iznosi sredstava iz članka 5. ovog programa mogu se mijenjati tijekom godine, sukladno izmjeni proračuna Općine Bedekovčina za 2019. godinu.

Članak 7.

Općinska knjižnica i čitaonica Općine Bedekovčina podnosi godišnje izvješće o utrošenim sredstvima Općinskom vijeću Općine Bedekovčina, najkasnije do kraja ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Udruge i druge organizacije civilnog društva podnose opisna i financijska izvješća sukladno ugovoru o financiranju.

Članak 8.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 610-01/18-01/02

URBROJ: 2197-02-01/2-18-1

Bedekovčina, 22. prosinca 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Novosel, v.r.

Na temelju članka 76. st. 4. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) i članka 31. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 06/13, 24/14, 29/15 i 14/18), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 18. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2018. godine, donijelo je

**PROGRAM
JAVNIH POTREBA U SPORTU OPĆINE
BEDEKOVČINA ZA 2019. GODINU**

Članak 1.

Ovim programom utvrđuju se javne potrebe u sportu, a koje obuhvaćaju aktivnosti, poslove i djelatnosti u sportu koje su od interesa za Općinu Bedekovčina, kako slijedi:

- poticanje i promicanje sporta,
- djelovanje sportskih udruga,
- sportsko-rekreacijske aktivnosti građana,
- planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za Općinu Bedekovčina.

Članak 2.

Za ostvarivanje Programa javnih potreba iz članka 1. ovog Programa, Općina Bedekovčina osigurala je financijska sredstva u svom proračunu.

Članak 3.

Osiguranim proračunskim sredstvima u 2019. godini, a u skladu sa Zakonom o proračunu, za djelatnost sporta izdvojiti će se ukupno 380.000,00 kuna koje će se rasporediti na sljedeći način:

Glava 03 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
Program 1014 Razvoj sporta i rekreacije
A 1014010 Osnovna djelatnost sportskih klubova
-sredstva za rad Sportske zajednice Općine Bedekovčina 380.000,00 kn

Članak 4.

Ukoliko se proračunski prihodi neće ostvarivati u planiranom iznosu, izdaci iz ovog Programa realizirati će se razmjerno visini ostvarenih prihoda proračuna Općine Bedekovčina.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 620-01/18-01/01

URBROJ: 2197-02-01/1-18-1

Bedekovčina, 22. prosinca 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Željko Novosel, v.r.

Na temelju članka 27. stavka 1. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo („Narodne novine“ broj 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 2/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01, 78/02) i članka 31. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 06/13, 24/14, 29/15 i 14/18) Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 18. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2018. godine, donijelo je

PROGRAM

KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO ZA 2019. GODINU

I.

Ovim Programom korištenja sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena trošenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Općine Bedekovčina za 2019. godinu po osnovi naknade sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo, a koji će se koristiti za:

-rješavanje stambenih pitanja socijalno ugroženih

osoba.

Na ime prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo od ukupno uplaćenih sredstava, 55% doznačiti će se u državni proračun, a 45% sredstava ostaje u Proračunu Općine Bedekovčina.

II.

Planirana sredstva iz točke I. ovog Programa koristiti će se tijekom 2019. godine, za slijedeću namjenu:

Glava 03 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Program 1012 Javne potrebe u socijalnoj skrbi

PLAN

A-101205 Pomoć u naravi - stanovanje 20.000,00

III.

Planirana i raspoređena novčana sredstva iz točke II. ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenama Proračuna Općine Bedekovčina za 2019. godinu mijenjati, ovisno o ostvarenju sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

IV.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 370-03/18-01/02

URBROJ: 2197-02-01/1-18-1

Bedekovčina, 22. prosinca 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Željko Novosel, v.r.

Na temelju članka 77. Zakona o rudarstvu („Narodne novine“ broj 56/13, 14/14, 52/18) i članka 31. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 06/13, 24/14, 29/15 i 14/18), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 18. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2018. godine, donijelo je

PROGRAM

KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD NAKNADE ZA EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA ZA 2019. GODINU

I.

Ovim Programom korištenja sredstava ostvarenih od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena trošenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Općine Bedekovčina za 2019. godinu po osnovi naknade za eksploataciju mineralnih sirovina.

II.

Planirana sredstva iz točke I. ovog Programa koristiti će se tijekom 2019. godine, za slijedeću namjenu:

Glava 03 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Program 1008 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture

K-100801	Izgradnja i asfaltiranje cesta	20.000,00 kn.
	-dodatna ulaganja na građevinskim objektima	

III.

Planirana i raspoređena novčana sredstva iz točke II. ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenama Proračuna za 2019. godinu mijenjati, ovisno o ostvare-

nju sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina.

IV.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 310-01/18-01/01

URBROJ: 2197-02-01/1-18-1

Bedekovčina, 22. prosinca 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Novosel, v.r.

Temeljem članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine” broj 68/18), članka 33. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj: 94/13. i 73/17.) i članka 31. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 06/13, 24/14, 29/15 i 14/18), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 18. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2018. godine, donosi

PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2019. GODINU

I. UVODNE ODREDBE

Ovim se Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Bedekovčina za 2019. godinu, u skladu s predviđivim sredstvima i izvorima financiranja određuje gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

II. SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA S NAZNAKOM IZVORA FINANCIRANJA

Sredstva potrebna za ostvarivanje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2019. godinu osigurat će se iz komunalnog doprinosa, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, ostalih prihoda proračuna Općine Bedekovčina te drugih izvora utvrđenih posebnim propisom.

Planirana sredstva za financiranje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2019. u

iznosu od 6.865.000,00 kn rasporedit će se za financiranje gradnje objekata i uređaja po djelatnostima:

- javnih površina
- nerazvrstanih cesta
- groblja i krematorija
- javne rasvjete
- objekata i uređaja vodoopskrbe i vodotoka
- program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom

KOMUNALNIM OTPADOM

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja i rasporeda sredstava po djelatnostima sadržan je u dijelu Programa u kojem se određuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Troškovi gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture procijenjeni su temeljem važećih cijena gradnje tih ili sličnih objekata u vrijeme izrade ovog programa te će se točan opseg i vrijednost radova utvrditi nakon ishoda tehničke dokumentacije i provedenog postupka nabave.

III. GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

A) JAVNE POVRŠINE

U smislu ovog Programa, pod gradnjom javnih površina podrazumijeva se gradnja i uređenje javnih prometnih površina (trgovi, pločnici, javni prolazi, šetališta i sl.), javnih zelenih površina (dječja igrališta s pripadajućom opremom, parkovi, javni športski i rekreacijski prostori i sl.), te javnih objekata i uređaja (oglasni stupovi, javni satovi, groblje, tržnica i drugi slični objekti i uređaji).

Troškovi predložene gradnje i uređenja javnih površina u 2018. godini procjenjuju se u iznosu od 2.767.500,00 kn, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja javnih površina, sa iskazanim izvorom financiranja za djelatnost:

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Plan 2019.
1.	Izgradnja i opremanje dječjih igrališta na području Općine Bedekovčina	kupnja zemljišta, idejni projekti, izgradnja, oprema, nadzor	1,468,000.00
2.	Izgradnja biciklističkih i pješačkih staza na području Općine Bedekovčina	Imovinsko pravni odnosi, izrada projektne dokumentacije	87,500.00
3.	Izgradnja ugibališta za autobuse i autobusnih kućica - stajališta - po zahtjevima MO	Projektna dokumentacija, izgradnja i nadzor	100,000.00
4.	Izgradnja nogostupa uz ŽC 2164 Brestovec Orehovički i dr.	Izgradnja i nadzor	1,112,000.00
			2,767,500.00

Izvori financiranja:

Proračun Općine Bedekovčina - komunalni doprinos i ostali prihodi proračuna

Ostali izvori - kapitalne potpore

B) IZGRADNJA I ASFALTIRANJE CESTA

Pod nerazvrstanim cestama podrazumijevaju se radovi na izgradnji odnosno rekonstrukciji prometnica i

prometnih površina, izgradnja i uređenje nogostupa, autobusnih stajališta, mostova, te modernizacija-asfaltiranje nerazvrstanih cesta.

Troškovi planirane gradnje i uređenja nerazvrstanih cesta u 2018. godini procjenjuju se u iznosu od 1.247.500,00 kn, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje prometnica i prometnih površina

sa iskazanim izvorom financiranja za djelatnost:

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Plan 2019.
1.	Asfaltiranje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području Općine Bedekovčina	projektna dokumentacija, izgradnja i nadzor	640,000.00
2.	Izrada geodetskih elaborata nerazvrstanih cesta	izgradnja, nadzor	237,500.00
3.	Procjeniteljske usluge	procjene, vještačenja	20,000.00
4.	Izgradnja novih nerazvrstanih cesta	projektno tehnička dokumentacija, procjene, vještačenja	350,000.00
			1,247,500.00

Izvori financiranja:

Proračun Općine Bedekovčina - komunalni doprinos, sufinanciranje građana i ostali prihodi proračuna

Ostali izvori - kapitalne potpore

C) IZGRADNJA GROBLJA

Pod izgradnjom groblja razumijeva se izgradnja pro-

stora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika.

Troškovi planirane gradnje i uređenja nerazvrstanih groblja u 2018. godini procjenjuju se u iznosu od 355.000,00 kn, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje površine groblja sa iskazanim izvorom financiranja za djelatnost:

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Plan 2019.
1.	Sanacija klizišta na groblju Orehovica	Izrada projektno tehničke dokumentacije	100,000.00
2.	Geodetske usluge za groblje Poznanovec i Orehovica	Izrada projektno tehničke dokumentacije	15,000.00
3.	Izgradnja groblja u Poznanovcu	Izrada projektno tehničke dokumentacije	240,000.00
			355,000.00

Izvori financiranja:

Proračun Općine Bedekovčina - komunalni doprinos, i ostali prihodi proračuna

Ostali izvori - kapitalne potpore

D) IZGRADNJA JAVNE RASVJETE

Pod javnom rasvjetom podrazumijevaju se objekti i uređaji za rasvjetljavanje javnih površina te javnih i

nerazvrstanih cesta, kao i stvaranje preduvjeta za njihovo funkcioniranje.

Troškovi planirane gradnje objekata i uređaja javne rasvjete u 2018. godini procjenjuju se u iznosu od 315.000,00 kn, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja javne rasvjete, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Plan 2019.
1.	Proširenje javne rasvjete po zahtjevima MO	Izgradnja nove mreže javne rasvjete	75,000.00
2.	Izrada projektno-tehničke dokumentacije za proširenje mreže javne rasvjete	projektno tehnička dokumentacija	240,000.00
			315,000.00

Izvori financiranja:

Proračun Općine Bedekovčina - komunalni doprinos i ostali prihodi proračuna

Ostali izvori - kapitalne potpore

E) IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE I VODOTOKA

Pod opskrbom pitkom vodom razumijevaju se poslovi zahvaćanja, pročišćavanja i isporuke vode za piće.

Troškovi planirane gradnje objekata i uređaja u 2018. godini procjenjuju se u iznosu od 40.000,00 kn a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata vodoopskrbe i vodotoka, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Plan 2019.
1.	Sufinanciranje izgradnje vodovodne mreže	Projektna dokumentacija, gradnja, nadzor	40,000.00
			40,000.00

Izvori financiranja:

Proračun Općine Bedekovčina - komunalni doprinos i ostali prihodi proračuna

Ostali izvori - kapitalne potpore

F) PROGRAM GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE OTPADOM KOMUNALNIM OTPADOM

Sukladno članku 33. stavak 13. Zakona o održivom

gospodarenju otpadom (Narodne novine broj: 94/13. i 73/17.) Programom gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom i je sastavni dio Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se donosi sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Plan 2019.
1.	Izgradnja reciklažnog dvorišta	Izgradnja i nadzor	2,140,000.00
			2,140,000.00

Izvori financiranja:

Proračun Općine Bedekovčina - komunalni doprinos i ostali prihodi proračuna

Ostali izvori - kapitalne potpore

SPECIFIKACIJA:

A) JAVNE POVRŠINE	2,767,500.00
B) IZGRADNJA I ASFALTIRANJE CESTA	1,247,500.00
C) IZGRADNJA GROBLJA	355,000.00
D) IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	315,000.00
E) IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE I VODOTOKA	40,000.00
F) GRADNJA GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE OTPADOM	2,140,000.00
Sveukupno:	6,865,000.00

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

U okviru sredstava za provedbu ovog Programa dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih rashoda i izdataka u cilju efikasnijeg i racionalnijeg ostvarivanja Programa i poboljšanja stanja u djelatnostima, a uz odobrenja načelnika.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku

Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:363-01/18-01/62

URBROJ: 2197-02-01/1-18-1

Bedekovčina, 22. prosinca 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Novosel, v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine” broj 68/18) i članka 31. Statuta Općine Bedekovčina (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 06/13, 24/14, 29/15 i 14/18), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 18.sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2018. godine, donijelo je

PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2019.GODINU

I. UVODNE ODREDBE

Komunalne djelatnosti su djelatnosti kojima se osigurava građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne ispravnosti i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području jedinice lokalne samouprave.

Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture su:

- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
- održavanje javnih zelenih površina
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
- održavanje groblja i krematorija unutar groblja
- održavanje čistoće javnih površina
- održavanje javne rasvjete.

II. SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA

Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2019. godini planirana su u iznosu od 2.493.000,00 kn, a osiguravaju se iz sredstava komunalne naknade, općinskih poreza u drugih izvora po posebnim propisima.

III. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Na temelju planiranih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2019. godini u nastavku se daje pregled poslova na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2019. godini po vrsti komunalne djelatnosti s procjenom troškova kako slijedi:

Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Plan 2019.
1.	Sanacija nerazvrstanih cesta s makadamskim zastorom		

a) ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA			
Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.			

1.1	Nabava kamenog materijala za sanaciju rupa (nasipavanje) na nerazvrstanim cestama	nabava kamenog materijala raspoređuje se prema planovima MO i procjeni komunalnog redara	130,000.00
1.2.	Prijevoz, razgrtanje i ugradnja kamenog materijala za sanaciju rupa na nerazvrstanim cestama	Prijevoz kamenog materijala za nerazvrstane ceste, niveliranje ceste, ugradnja kamenog materijala, valjanje i ostali slični radovi na trupu ceste	195,000.00
planirani trošak ukupno			325,000.00
2.	Sanacija udarnih rupa i nasipavanje kamenim materijalom nerazvrstanih cesta poljoprivrednih puteva		
2.1.	Nabava kamenog materijala frakcije 0-30 (nasipavanje)	nabava 1000 t kamenog materijala raspoređuje se prema zahtjevima MO	28,000.00
planirani trošak ukupno			28,000.00
3.	Sanacija mostova, propusta i ostalih objekata na nerazvrstanim cestama		
3.1.	Sanacija mostova propusta i ostalih cestovnih objekata na nerazvrstanim cestama	Pregled, tehnička dokumentacija, sanacija oštećenja na mostovima, propustima, zamjena propusta, ugradnja novog propusta, sanacija glava i slično	100,000.00
planirani trošak ukupno			100,000.00
4.	Krpanje udarnih rupa na asfaltiranim cestama sa svim predradnjama		
4.1.	Materijal i usluga	Krpanje udarnih rupa, sanacija ispuha i slično sa svim potrebnim predradnjama:cca 600 m 2 prema planovima MO i prema potrebi	140,000.00
planirani trošak ukupno			140,000.00
5.	Održavanje pojasa uz cestu, cestovnih jaraka, bankina i raslinja		
5.1.	Održavanje cestovnog pojasa i sustava odvodnje i košnja bankina uz nerazvrstane ceste	Iskop i pročišćavanje kanala cestovne odvodnje, uređenje i izrada bankina, prema planovima mjesnih odbora, potrebi i procjeni komunalnog redara i Komunalno Bedekovčina, košnja bankina narazvrstanih cesta 2x godišnje	260,000.00
planirani trošak ukupno			260,000.00
6.	Nabava i/ili popravak vertikalne i horizontalne signalizacije na nerazvrstanim cestama		
6.1	Materijal i usluga	Nabava, ugradnja i popravak vertikalne i horizontalne prometne signalizacije na nerazvrstanim cestama na području Općine Bedekovčina prema potrebi (prometni znakovi, ogledala, zebre i slično)	30,000.00
planirani trošak ukupno			30,000.00
7.	Sanacija nogostupa i parkirališa		
7.1.	Sanacija udarnih rupa na nogostupima i parkiralištima	Sanacija nogostupa, parkirališta i slično. Radovi obuhvaćaju sanaciju udarnih rupa, zamjenu asfaltnog sloja na oštećenim dijelovima, zamjenu oštećenih rubnjaka i slično	70,000.00
planirani trošak ukupno			70,000.00
8.	Sanacija klizišta uz nerazvrstane ceste		
8.1.	Sanacija klizišta na nerazvrstanim cestama	Izrada projektne dokumentacije, provedba geotehničkih ispitivanja i sanacija klizišta na području Općine Bedekovčina koja ugrožavaju nerazvrstane ceste	110,000.00
planirani trošak ukupno			110,000.00
9.	Zimska služba		
9.1	zimsko čišćenje prometnica	Rad zimske službe obuhvaća čišćenje od snijega i posipavanje nerazvrstanih cesta, nogostupa, parkirališta i slično prema Operativnom planu	220,000.00
planirani trošak ukupno			220,000.00
9.	Interventni radovi uslijed vremenskih nepogoda		
9.1	Interventni radovi uslijed vremenskih nepogoda	Sanacije nanosa mulja, blata, sanacija vododerina, čišćenje nanosa kamenog materijala, sanacija manjih odrona i drugih posljedica djelovanja vremenskih nepogoda	100,000.00

planirani trošak ukupno			100,000.00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA			1,383,000.00
Izvor financiranja: proračun Općine – komunalna naknada			
b) ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA			
Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.			
	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Plan 2019.
1.	Održavanje javnih površina kao što su trgovi, pločnici koji nisu sastavni dio ceste, javne stube i slično	Radovi na popravcima podloge(asfalt, kocke, ploče), ograda, rubnjaci i slično, nabava materijal za sanaciju i izvedba radova	15,000.00
2.	Uređenje plaže na Bedekovčanskim jezerima	Nabava i planiranje šljunčanog materijala	10,000.00
3.	Održavanje pješačkih staza na Bedekovčanskim jezerima i drugo	Popravak neravnina, nabava i nasipavanje staza oko Bedekovčanskih jezera kamenim materijalom	20,000.00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA			45,000.00
Izvor financiranja: proračun Općine – komunalna naknada			
c) ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA			
Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda. U skladu s time održavaju se vodolovna grla(slivnici), kanalske rešetke, rigoli, otvoreni i zatvoreni kanali, sabirni kanali, spojni kanali, revizionarna okna, taložnice, separatori, upojni bunari, rasteretne građevine i slično. Radi osiguranja kvalitetnog funkcioniranja odvodnje atmosferskih voda potrebne je navedene objekte održavati u stanju funkcionalne sposobnosti. Planirani radovi na odvodnji atmosferskih voda sastoje se od: redovitog čišćenja svih svih elemenata sustava odvodnje od mulja i drugih nanosa, zamjena i postava slivnika, rešetki, kanalice, poklopaca, rigola i slično, strojni iskop, pročišćavanje i proširenje otvorenih odvodnih kanala, zacjevljenje odvodnih kanala, zamjena oštećenih cijevi, postava i zamjena slivnika, rešetki, kanalice i slično.			
	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Plan 2019.
1.	Redovito čišćenje svih svih elemenata sustava odvodnje od mulja i drugih nanosa	Čišćenje slivnika, propusta, taložnica i slično na području Općine Bedekovčina-prema potrebi i zahtjevu MO	20,000.00
2.	Strojni iskop, pročišćavanje i proširenje otvorenih odvodnih kanala	Iskop i pročišćavanje otvorenih kanala na području Općine Bedekovčina-prema potrebi i prema zahtjevu MO	50,000.00
3.	Zacjevljenje odvodnih kanala u svrhu zaštite prometnica, održavanje zatvorenih kanala, zamjena cijevi, postava i zamjena slivnika, rešetki, kanalice i slično.	Nabava, postava, izrada i rekonstrukcija cijevi, kanalice, rešetki, poklopaca, slivnika, šahtova, taložnica i slično s svrhom zaštite prometnica i poboljšanjem efikasnosti sustava odvodnje na području Općine Bedekovčina	80,000.00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA			150,000.00
Izvor financiranja: proračun Općine – komunalna naknada			
d) ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA			
Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.			
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Plan 2019.

1.	Održavanje javnih travnatih površina, dječjih igrališta i okoliša znamenitosti (Dom boraca, Dvorac Poznanovec)	Redovita košnja javnih travnatih površina prema potrebi, dodatni radovi uključujući sadnju i prihranu trave, navodnjavanje, zalijevanje, nabava i ugradnja zemljanog materijala, humusa i slično.	90,000.00
2.	Održavanje živih ograda, ukrasnog i ostalog grmlja i sadnja trajnog raslinja	Obrezivanje živih ograda i grmlja, uklanjanje korova, uklanjanje lišća i slično, uklanjanje dotrajalog grmlja, sadnja, piljenje suhog granja, rušenje drveća, zalijevanje i slično	10,000.00
3.	Održavanje cvjetnih gredica i žardinjera	Sadnja cvijeća u centru Bedekovčine, održavanje postojećih žardinjera, nabava novih	30,000.00
4.	Održavanje, popravak i zamjena opreme na dječjim igralištima	Redovito održavanje opreme na dječjim igralištima, zamjena oštećenih elemenata i sprava, bojanje, podmazivanje i slično	10,000.00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA			140,000.00
Izvor financiranja: proračun Općine – komunalna naknada			
e) ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE			
Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta. Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodokoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.			
	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Plan 2019.
1.	Održavanje 2 fontane	Radovi na popravcima i održavanju fontana	30,000.00
2.	Održavanje autobusnih stajališta	Održavanje autobusnih stajališta	10,000.00
3.	Održavanje i zamjena ostalih uređaja i predmeta javne namjene i slično	Održavanje i nabava ostalih uređaja i predmeta javne namjene kao što su klupe, info karte, natpisi ulica, oglasne ploče, putokazi, košarice za smeće, održavanje skulptura i ostalih uređaja javne namjene od lokalnog značaja.	30,000.00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA			70,000.00
Izvor financiranja: proračun Općine – komunalna naknada			
f) ODRŽAVANJE GROBLJA I KREMATORIJA UNUTAR GROBLJA			
Pod održavanjem groblja i krematorija unutar groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja. Poslovi održavanja groblja kao i prihodovna strana povjereni su Komunalno "Bedekovčina" d.o.o.			
g) ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA			
Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.			
	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Plan 2019.
2.	Svakodnevno pražnjenje košarica za smeće	Pražnjene košarice smeća	10,000.00
3.	Čišćenje javnih površina od snijega i leda	Čišćenje javnih površina koje nisu obuhvaćene radom zimske službe od snijega i leda po potrebi	10,000.00
4.	Uklanjanje otpada koja je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili na zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina	Uklanjanje većih količina otpada-divljih deponija odbacjenih od strane nepoznate osobe na javne površine ili zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina	10,000.00
5.	Strojno i ručno čišćenje osolina od posljedica zimske službe s nogostupa i uz rubnjake nogostupa	Čišćenje osolina uz rubnjake nogostupa i s nogostupa cca 15 km	45,000.00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA			145,000.00
Izvor financiranja: proračun Općine – komunalna naknada			
h) ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE			
Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.			
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Plan 2019.

1.	Održavanje javne rasvjete - tekuće	Održavanje svjetiljki javne rasvjete na čitavom području općine oko 400 kom starih (žarulje...)	80,000.00
2.	Održavanje javne rasvjete - investicijsko (nabava materijala)	Zamjena rasvjetnog tijela, zamjena oštećenih i dotrajalih kablova	50,000.00
3.	Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	Prema ispostavljenim računima distributera	400,000.00
4.	Božićno i novogodišnje uređenje Općine	Kićenje jelke i postava ukrasne rasvjete u Bedekovčini, Poznanovcu, Lugu Poznanovečkom, Brestovcu Orehovičkom i Orehovici	30,000.00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE			560,000.00
Izvori financiranja: proračun Općine – komunalna naknada			
SVEUKUPNO ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			
Redni broj	Opis poslova		PLAN 2019.
a	Održavanje nerazvrstanih cesta		1,383,000.00
b	Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima		45,000.00
c	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda		150,000.00
d	Održavanje javnih zelenih površina		140,000.00
e	Održavanje građevina uređaja i predmeta javne namjene		70,000.00
f	Održavanje groblja i krematorija unutar groblja		0.00
g	Održavanje čistoće javnih površina		145,000.00
h	Održavanje javne rasvjete		560,000.00
UKUPNO PLANIRANI TROŠAK ODRŽAVANJA			2,493,000.00

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

U okviru sredstava za provedbu ovog Programa dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih rashoda i izdataka u cilju efikasnijeg i racionalnijeg ostvarivanja Programa i poboljšanja stanja u djelatnostima, a uz odobrenja načelnika.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:363-01/18-01/61

URBROJ: 2197-02-01/1-18-1

Bedekovčina, 22. prosinca 2018

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Novosel, v.r.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13 i 65/17) i članka 31. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 06/13, 24/14, 29/15 i 14/18), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina, na svojoj 18.sjednici održanoj dana 22. prosinca 2018.godine donijelo je

PROGRAM

KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENH OD NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU NA PODRUČJU OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2019. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjensko korištenje 30% ostvarenih sredstava od naknade koja se naplaćuju u postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Bedekovčina (u daljnjem tekstu: naknada), a koja će se koristiti namjenski za:

- poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja prema programu koji donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

Članak 2.

Ovaj Program donosi se za razdoblje u kojem se ostvaruju sredstava naknade tj. za proračunsku 2019. godinu, odnosno naplate posljednjeg obroka naknade, ako se ista plaća obročno.

Članak 3.

Planirana naknada iz članka 1. Ovog Programa u iznosu od 50.000,00 kuna namjenski će se koristiti za financiranje u troškovima realizacije Programa održavanja objekata komunalne infrastrukture u Općini Bedekovčina za 2019. godinu i Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2019. godinu, koji se odnose na poboljšanje komunalne infrastrukture na području nedovoljno opremljenih naselja u Općini Bedekovčina.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 363-01/18-01/63

URBROJ: 2197-02-01/1-18-1

Bedekovčina, 22. prosinca 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Novosel, v.r.

Na temelju članka 20. Zakona o boravišnoj pristojbi („Narodne novine“ broj 152/08, 59/09, 97/13, 158/13 i 301/14) članka 31. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 06/13, 24/14, 29/15 i 14/18), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 18.sjednici održanoj dana 22. prosinca 2018. godine, donijelo je

PROGRAM

UTROŠKA SREDSTAVA BORAVIŠNE PRISTOJBE U 2019. GODINI

Članak 1.

Programom utroška sredstava boravišne pristojbe u

2019. godini raspoređuju se sredstva boravišne pristojbe namijenjena poboljšanju uvjeta boravka turista na području Općine Bedekovčina u 2019. godini.

Članak 2.

U Proračunu Općine Bedekovčina za 2019. godinu planiran je prihod od boravišne pristojbe na području Općine Bedekovčina u iznosu od 900,00 kuna.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošit će se za poboljšanje uvjeta boravka turista na području Općine Bedekovčina u skladu s zajedničkim programom Turističke zajednice područja Srce Zagorja nabavkom sadnog materijala za uređenje općinskog središta.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 334-01/18-01/02

URBROJ: 2197-02-01/3-18-1

Bedekovčina, 22. prosinca 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Novosel, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15) i članka 31. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 06/13, 24/14, 29/15 i 14/18) Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 18. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2018. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O USVAJANJU ANALIZE STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2018. GODINU

I.

Usvaja se analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Bedekovčina za 2018. godinu.

II.

Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Bedekovčina za 2018. godinu nalazi se u prilogu ovog zaključka i čini njegov sastavni dio.

III.

Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 810-03/18-01/02

URBROJ: 2197-02-01/1-18-2

Bedekovčina, 22. prosinca 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Novosel, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) i članka 31. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 06/13, 24/14, 29/15 i 14/18) Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 18. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2018. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Donosi se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Bedekovčina u 2019. godini

s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

II.

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Bedekovčina u 2019. godini nalazi se u prilogu ovog zaključka i čini njegov sastavni dio.

III.

Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 810-03/18-01/03

URBROJ: 2197-02-01/1-18-3

Bedekovčina, 22. prosinca 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Novosel, v.r.

Na temelju članka 19. Zakona o Savjetima mladih („Narodne novine“ broj 41/14), članka 25. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 24/14) i članka 31. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 06/13, 24/14 i 29/15), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 18. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2018. godine, donijelo je

ODLUKU

O ODOBRAVANJU PROGRAMA RADA SAVJETA MLADIH OPĆINE BEDEKOVČINA

ZA 2019. GODINU

Članak 1.

Odobrava se Program rada Savjeta mladih Općine Bedekovčina za 2019. godinu koji je Savjet mladih Općine Bedekovčina donio na sjednici održanoj 11. prosinca 2018. godine.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 023-08/18-01/10

URBROJ: 2197-02-01/1-18-2

Bedekovčina, 22. prosinca 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Novosel, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) i članka 31. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 06/13 i 24/14, 29/15 i 14/18), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 16. sjednici održanoj dana 30. studenog 2018. godine, donijelo je

ODLUKU

I.

Donosi se Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Bedekovčina.

II.

Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Bedekovčina nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njegov sastavni dio.

III.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 810-01/18-01/09

URBROJ: 2197-02-01/1-18-2

Bedekovčina, 30. studeni 2018.

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivica Pavlek, v.r.

Na temelju članka 14. Odluke o javnim priznanjima Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 26/09) i članka 31. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 06/13, 24/14, 29/15 i 14/18), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 16. sjednici, održanoj dana 30. studenog 2018. godine, donijelo je

O D L U K U

O DODJELI JAVNIH PRIZNANJA OPĆINE BEDEKOVČINA U 2018. GODINI

I.

Nagrada Općine Bedekovčina u 2018. godini dodjeljuje se sljedećim fizičkim i pravnim osobama:

a) Pravnim osobama:

1. KULTURNO UMJETNIČKO DRUŠTVO „BEDEKOVČINA“ povodom 90. obljetnice uspješnog rada na području kulturnog djelovanja

2. ZAŠTITA I KONTROLA D.O.O. BEDEKOVČINA za uspješan dugogodišnji rad u obavljanju poslova iz područja zaštite na radu

3. DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO BEDEKOVČINA za uspješan dugogodišnji rad u obavljanju poslova iz područja vatrogasne djelatnosti i osvojenih nagrada na vatrogasnim natjecanjima

b) Fizičkim osobama:

1. DRAGUTIN JURČEC iz Bedekovčine, Naselje Grbovec 21, za uspješno dugogodišnje vođenje obrta Limarsko-bravarske radionice i aktivan rad u Udruženju obrtnika Bedekovčina

2. SLAVKO TENŠEK iz Bedekovčine, Zdravec 11, za 109 puta dobrovoljno darovanu krv

II.

Nagrada Općine Bedekovčina u 2018. godini za životno djelo dodjeljuje se: ZDENKI ŠPILJAK iz Bedekovčine, Matije Gupca 24, za uspješan i stručan dugogodišnji rad u Osnovnoj školi Bedekovčina i nesebičnom prenošenju znanja iz matematike brojnim generacijama učenika.

III.

Javna priznanja iz točke I. i II. ove odluke uručit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Bedekovčina povodom obilježavanja Dana Općine Bedekovčina.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 061-01/18-01/02

URBROJ: 2197-02-01/1-18-6

Bedekovčina, 30. studenog 2018

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivica Pavlek, v.r.

OPĆINA JESENJE

Na temelju članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj 47/90., 27/93. i 38/09), i članka 15. Statuta Općine Jesenje (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije”, broj 15/09, 11/13 i 11/18), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 10. sjednici održanoj dana 20. 12. 2018. god. donijelo je

II. IZMJENA I DOPUNA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE JESENJE ZA 2018. GODINU

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br.52/17 i 34/18), u članku 2. Dom kulture Donje Jesenje planirano u iznosu od 10.000,00 kuna, se briše, Dom kulture Gornje Jesenje planirano u iznosu od 10.000,00 kuna, se briše.

Članak 2.

Ova II. izmjena i dopuna Programa objavljuje se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA:021-05/18-01/61

URBROJ: 2140/05-18-1

Gornje Jesenje, 20. 12. 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Zdenko Brodar, v.r.

Na temelju članka 22. stavka 1. i 2. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 157/13., 152/14., 99/15., 52/16., 16/17., 130/17.) i članka 15. Statuta Općine Jesenje (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije”, broj 15/09, 11/13 i 11/18), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 10. sjednici održanoj dana 20. 12. 2018. god. donijelo je

II. IZMJENU I DOPUNU PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI OPĆINE JESENJE ZA 2018. GODINU

Članak 1.

U Programu socijalne skrbi Općine Jesenje za 2018. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 52/17 i 34/18), u članku 1. Pomoć obiteljima i kućanstvima planirano 290.000,00 kuna, mijenja se na iznos od 230.000,00 kuna; ukupno 322.000,00 kuna, mijenja se na iznos od 262.000,00 kn.

Članak 2.

Ova II. izmjena i dopuna Programa socijalne skrbi Općine Jesenje za 2018. godinu, objavljuje se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA:021-05/18-01/62

URBROJ: 2140/05-18-1

Gornje Jesenje, 20. 12. 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Zdenko Brodar, v.r.

Na temelju članka 67.stavak 1. i članka 129. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. br. 68/18.) i članka 15. Statuta Općine Jesenje (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br.15/09 i 11/13 i 11/18), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 10. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2018. god. donijelo je:

**PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
NA PODRUČJU OPĆINE JESENJE ZA 2018.
GODINU – IZMJENE I DOPUNE**

Članak 1.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Jesenje za 2018. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 52/17) u članku 2. stavak 1. Izgradnja i rekonstrukcija vodovodne mreže G. Jesenje, sredstva za tu namjenu predviđena u iznosu od 460.000,00 kuna mijenjaju se na iznos od 322.000,00 kuna; točka 2. Sanacija i dogradnja kanalizacijske mreže predviđena u iznosu od 130.000,00 kuna, mijenjaju se na iznos od 40.000,00 kuna.

Članak 2.

Ova I. izmjena Programa objavljuje se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 021-05/18-01/60

URBROJ: 2140/05-18-1

Gornje Jesenje, 20. prosinca 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Zdenko Brodar, v.r.

Na temelju članka 72. stavak 1. i članka 129. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. br. 68/18.) i članka 15. Statuta Općine Jesenje (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br.15/09, 11/13 i 11/18), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 10. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2018. god. donijelo je:

**II. IZMJENU I DOPUNU PROGRAMA
ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE U OPĆINI JESENJE ZA
2018. GODINU**

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture u Općini Jesenje za 2018. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 52/17 i 34/18) u članku 2. točka 1. Održavanje postojećih vodoopskrbnih mreža a) Gornje Jesenje predviđena sredstva u iznosu od 55.000,00 kuna mijenja se na iznos od 20.000,00 kuna; b) Donje Jesenje predviđena sredstva u iznosu od 20.000,00 kuna, mijenja se na iznos od 10.000,00 kuna; c) ostale usluge održavanja vodovod Cerje Jesenjsko i Brdo Jesenjsko u iznosu od 20.000,00 kuna mijenja se na iznos od 10.000,00 kuna. Sredstva za izvršenje radova iz točke 1. predviđena u iznosu od 95.000,00 kuna mijenja se na iznos od 40.000,00 kuna.

Točka 2. Održavanje i čišćenje javnih površina, sredstva za izvršenje radova iz točke 2. predviđena u iznosu od 10.000,00 kuna mijenjaju se na iznos od 6.000,00 kuna.

Točka 5. Održavanje nerazvrstanih cesta:

Sstavak 5.1. Tekuće i investicijsko održavanje cesta-krapanje, sredstva su predviđena u iznosu od 40.000,00 kuna, stavka se briše, a umjesto toga se stavlja tekuće i investicijsko održavanje parkirališta 102.000,00 kuna.

Stavak 5.6. Asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području općine - sredstva su predviđena u iznosu od 300.000,00 kuna, se briše.

Članak 2.

Ova II. izmjena i dopuna Programa objavljuje se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 021-05/18-01/59

URBROJ: 2140/05-18-1

Gornje Jesenje, 20. prosinca 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Zdenko Brodar, v.r.

Na temelju članka 10. stavka 1., u vezi s člankom 16. stavkom 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10.) i članka 15. Statuta Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 15/09, 11/13 i 11/18), a na prijedlog općinskog načelnika, na 11. sjednici održanoj dana 29. siječnja 2019. godine, Općinsko vijeće Općine Jesenje donijelo je

**ODLUKU O KOEFICIJENTIMA ZA
OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I
NAMJEŠTENIKA U JEDINSTVENOM
UPRAVNOM ODJELU OPĆINE JESENJE**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Jesenje.

Članak 2.

Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke iznose:

RADNO MJESTO	Koeficijent	Klasifikacijski rang
Pročelnik	1,80	1.
Viši stručni suradnik	1,50	6.
Referent za financije, računovodstvo i poslove lokalne samouprave	1,15	11.
Referent za komunalnu djelatnost i uređenje prostora –komunalni redar	1,15	11.
Spremačica	0,8	13.

Članak 3.

Izrazi koji se u ovoj Odluci koriste za osobe, a u muškom su rodu, neutralni su i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 20/10).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:021-05/19-01/8

URBROJ: 2140/05-19-1

Gornje Jesenje, 29. siječnja 2019.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Zdenko Brodar, v.r.

OPĆINA KONJŠČINA

Na temelju članka 57. stavak 3. Zakona o porezu na dohodak („Narodne novine“ br. 115/16 i 106/18) i članka 35. Statuta općine Konjščina („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, br. 8/13 i 4/18) Općinsko vijeće Općine Konjščina na 20. sjednici održanoj 25. 01. 2019. godine, donijelo je

ODLUKU O VISINI PAUŠALNOG POREZA PO KREKETU ODNOSNO PO SMJEŠTAJNOJ JEDINICI U KAMPU NA PODRUČJU OPĆINE KONJŠČINA.

Članak 1.

Visina paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu na području Općine Konjščina iznosi 150,00 kuna.

Članak 2.

Danom donošenja ove Odluke poništava se Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu na području Općine Konjščina, KLASA: 334-01/18-01/2 URBROJ: 2211/04-1-18- 2 od 28. 12. 2018.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“. KLASA: 334-01/18-01/2 URBROJ: 2211/04-1-19- 7 KONJŠČINA, 25. 01. 2019.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivica Crneković, v.r.

Na temelju članka 20. stavka 2. i članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97., 107/07. i 94/13.), članka 4. Odluke o mjerilima za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, br. 33/14), te članka 35. točke 4. Statuta Općine Konjščina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 8/13 i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Konjščina na svojoj 20. sjednici održanoj dana 25. 01. 2019. godine, donijelo je

ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O MJERILIMA ZA OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZADOVOLJAVANJE JAVNIH POTREBA U DJELATNOSTI PREDŠKOLSKOG ODGOJA U OPĆINI KONJŠČINA I O PREDNOSTI PRI UPISU U DJEČJI VRTIĆ KONJŠČINA

Članak 1.

U Odluci o mjerilima za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja u Općini Konjščina i o prednosti pri upisu u Dječji vrtić Konjščina (u daljnjem tekstu: Odluka) („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ br. 41/17 i 24/18) u članku 5. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Pojedino pravo može se ostvariti samo po jednoj osnovi, tj. pravo na oslobođenje od plaćanja Vrtića u potpunosti ostvaruje se pod uvjetom da se već ne ostvaruje pravo po nekoj drugoj osnovi (npr. ukoliko se koristi pravo

na roditeljni i roditeljski dopust) ne može se koristiti pravo na dječji vrtić bez plaćanja.“

Iza zadnjeg stavka dodaje se novi stavak koji glasi:

„Obitelji koje imaju udomiteljstvo (socijalnu uslugu dugotrajnog smještaja u udomiteljskoj obitelji) ostvaruju prava sukladno ovoj Odluci pod istim uvjetima kao i ostali korisnici Dječjeg vrtića.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavi u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 601-01/19-01/1

URBROJ: 2211/04-1-19-2

Konjščina, 25. 01. 2019.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivica Crneković, v.r.

Temeljem članka 391. Stavak 1., alineja 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine» br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 35. Statuta Općine Konjščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 8/13 i 4/18) rješavajući po zahtjevu INTERIJERI BUDEN d.o.o. – Belec, Donja Selnica 76 - molba / pismo namjere za otkup zemljišta i suradnju sa Općinom Konjščina u cilju gradnje Doma za starije osobe Općinsko vijeće Općine Konjščina na 20. sjednici, održanoj 25. 01. 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

I.

Prihvaća se molba – pismo namjere INTERIJERI BUDEN d.o.o. – Belec, Donja Selnica 76 za otkup zemljišta i suradnju sa Općinom Konjščina u cilju gradnje Doma za starije osobe od 18. 01. 2019. godine, te

prodaja zemljišta za gradnju, opremanje i poslovanje Doma za starije osobe u Konjščini na čkbr. 796/73, dijela čkbr. 796/286 i dijela čkbr. 796/77 k.o. Konjščina .

II.

Općinski načelnik provest će ovu Odluku u smislu sklapanja Ugovora o utvrđivanju međusobnih prava i obveza kojim će se utvrditi međusobni odnosi (prava i obveze) između Općine Konjščine i investitora – kupca.

Prodaja zemljišta provesti će se sukladno pozitivno pravnim propisima temeljem izvršene procjene po ovlaštenom sudskom vještaku.

Općinski načelnik informirat će Općinsko vijeće o provođenju istog.

III.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije» .

KLASA: 940-01/19-01/2

URBROJ: 2211/04-1-19-3

KONJŠČINA, 25. 01. 2019.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivica Crneković , v.r.

Na temelju članka 23. stavka 4. i članka 35. stavka 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine br. 94/13 i 73/17) i članka 35. Statuta Općine Konj-

ščina (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 8/13 i 4/18) Općinsko vijeće Općine Konjščina na svojoj 20. sjednici, održanoj dana 25. 01. 2019. godine donijelo je

ODLUKU

O DAVANJU SUGLASNOSTI NA POVJERAVANJE RECIKLAŽNOG DVORIŠTA NA UPRAVLJANJE

I.

Općina Konjščina, 49 282 Konjščina, Ulica ivice Gluhaka 13 (u daljnjem tekstu Općina) u provedbi Projekta gradnje i opremanja reciklažnog dvorišta u i Konjščini, uz sufinanciranje bespovratnim sredstvima Europske unije iz Kohezijskog fonda u financijskom razdoblju 2014.-2020. god, izgradila je reciklažno dvorište na zemljištu u Jertovcu, Jertovec 150 C , k.č.br. 2846/3 k.o. Jertovec.

II.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće daje suglasnost da se poslovi upravljanja reciklažnim dvorištem iz točke I. ove Odluke povjere trgovačkom društvu Komunalac Konjščina d.o.o. iz Konjščine Jertovec 150, koje na području općine obavlja poslove prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

Uvjeti i opseg upravljanja reciklažnim dvorištem te međusobna prava i odnose Općine kao vlasnika reciklažnog dvorišta i Komunalca Konjščina d.o.o. te financijsko poslovanje u pogledu prihoda i rashoda reciklažnog dvorišta, uredit će se međusobnim Sporazumom o upravljanju.

III.

Komunalac Konjščina d.o.o. obvezuje se poslove reciklažnog dvorišta obavljati sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom i provedbenih propisa.

Komunalac Konjščina d.o.o. u suradnji s Općinom dužan je osigurati način rada reciklažnog dvorišta sukladno propisima koji reguliraju gospodarenje otpadom te odredbama Sporazuma iz točke II. ove Odluke.

Komunalac Konjščina d.o.o. dužan je najmanje jednom godišnje Općini podnijeti izvješće o upravljanju reciklažnim dvorištem, prikupljenom i prodanom otpadu. Sporazumom iz točke II. stavka 2. može se urediti češće podnošenje izvješća.

IV.

Ovlašćuje se Općinski načelnik za potpisivanje i provedbu sporazuma iz točke II., stavka 2. ove Odluke, kao i za donošenje provedbenih akata potrebnih za uredno funkcioniranje reciklažnog dvorišta.

V.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana po danu objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

Klasa: 351-01/19-01/1

Urbroj: 2211/04-3-19-3

Konjščina, 25. 01. 2019.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivica Crneković, v.r.

OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

Temeljem članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ br. 68/18) i članak 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br 16/09, 8/A/13., 6/14. i 4/18.) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 14. sjednici održanoj 20.12.2018.g. donijelo je

PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2019.G.

Članak 1.

Ovim Programom građenja komunalne infrastrukture za 2019.g. (u tekstu koji slijedi: Program) utvrđuje se građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, nabava opreme za odlaganje komunalnog otpada, izrada projektne i druge dokumentacije, sa iskazom financijskih sredstava za ostvarivanje Programa, sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i Zakona o proračunu.

Članak 2.

Građenje objekata i uređaja te nabava komunalne opreme iz ovog Programa financira se sredstvima iz:

- komunalnog doprinos
- naknade za koncesiju
- naknade za nezakonito izgrađene zgrade
- vodni doprinos
- spomenička renta
- doprinos za šume
- kazne za prekršaje u prometu
- sredstava ministarstava RH
- drugih izvora utvrđenih posebnim zakonima (županijski proračun, državni proračun i sl.)
- ostalih sredstava Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2019.g.

Članak 3.

Ovaj Program sadrži opis poslova s procjenom troškova za građenje pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavu opreme iz članka 1. ovog Programa.

Pozicija/konto	OPIS	Planirana vrijednost u 2019.

092/42131	Izgradnja cesta, ulica-asfaltiranje - naselje Klupci: ŽUC - Križanje - 800 m; - naselje Čret II: odvojak Podolšaki - 350 m; - naselje Klokovec: ŽUC - Telišmani (Mustač) - 100m, - naselje Čret: odvojak Korez - 700m, - naselje Krapinske Toplice: I odvojak Ulice Antuna Augustinčića-100m, Nova cesta - 200m, odvojak Nožaki - 200,0m, - naselje Mala Erpenja: odvojak Blažičevići-Koprivnjaki(Pereković)-120m, odvojak Beloševići – 100,0m, odvojak Svečnjaki-Leskovari (Palčeci) – 650,0m, - naselje Lovreća Sela: odvojak Šorši-Samboli-250,0m, odvojak Jagići- Antolići-300m, - naselje Maturovec: odvojak Perić(Kučenjok)-150 m, - naselje Selno: Kapelica-Gostinski - 100,0m, odvojak Bednjanci - 300,0m, - naselje Hršak Breg: odvojak Pergarić - 100,0m, odvojak Hršak - 220,0m, odvojak Hršak-starački dom – 210,0m.	1.335.000,00
	- mjerenje modula stišljivosti	15.000,00
	- geodetsko evidentiranje	50.000,00
	- troškovi investicije koji nisu dovršeni u 2018. godini	1.000.000,00
103a/421314	Uređenje nogostupa-šetnice u Ulici Antuna Mihanovića -radovi uređenju dijela nogostupa u Ulici A.Mihanovića	590.000,00
	- dokumentacija-izrada geodetskog snimka postojećeg stanja	10.000,00
103f/426411	Uređenje centra Krapinskih Toplica -izrada idejnog rješenja	85.000,00
	-izrada geodetskog projekta	20.000,00
092/421313	Rekonstrukcija dijela nogostupa u Ulici Ljudevita Gaja u dužini od 800 m od raskrižja s Topličkom ulicom prema Hršak Bregu s nogostupom na dijelu potoka Topličina (dionica od Lj. Gaja br. 28 do Doma kulture -projektna dokumentacija(geodetski projekt, građevinski projekt i troškovi ishođenja građevinske dozvole	50.000,00
	-radovi	350.000,00
043a/42271	uređenje javnih parkirališta -parkiralište „Aleja“ i u Ulici A.Mihanovića- (parkirni aparati i dr.)	120.000,00
096/42149	Ucjeljenje kanala oborinske odvodnje: naselje Jurjevec – 25,0m, ulica A. Augustinčića-20,0m, naselje Maturovec – 30,0m, naselje Lovreća Sela – 30,0m.	60.000,00
115/323751	Geodetske usluge za evidentiranje cesta i katastarske usluge	80.000,00
GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE		
042b/422730	- autobusna nadstrešnica (5)	110.000,00
	- oglasne ploče (4)	28.000,00
JAVNA RASVJETA		
095/42144	izvođenje radova i oprema -naselje Gregurovec – dionica: D507-Područna škola-Gregurovec - naselje Oratje – dionica Martinci-Oratje - nabava LED svjetiljki (20 kd)	160.000,00
	-projektna dokumentacija (geodetski, građevinski i elektro projekt i građevinska dozvola	40.000,00
	- troškovi investicije iz 2018.g.	320.000,00
IZGRADNJA GRAĐEVINA I NABAVA OPREME ZA ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA		

103b/42149	Centar za zaštitu okoliša - izgradnja reciklažnog dvorišta (troškovi investicije koji nisu dovršeni u 2018. godini)	1.700.000,00
092a/4227	Uređenje zelenih otoka – dva otoka u centru - nabava opreme (polu ukopani kontejneri)	150.000,00
	- radovi na uređenju zemljišta	50.000,00
VODOVODNA MREŽA I ODVODNJA		
099/38612	vodovodna mreža-visoka zona (Čret-Lovreća Sela), K.Toplice	220.000,00
100/386121	Odvodnja	30.000,00
PROSTORNO-PLANSKA DOKUMENTACIJA		
103/426370	-izvješće o stanju u prostoru – troškovi iz 2018.g.	30.000,00
ZEMLJIŠTE		
103a/41119	-centar za posjetitelje- odluka iz 2018.g.	110.000,00
	Sveukupno	6.713.000,00

Članak 4.

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavu opreme za odlaganje komunalnog otpada u 2019. godini s naznakom izvora financiranja djelatnosti:

1. CESTE

Redni broj	Vrsta prihoda	Vrijednost (kuna)
1.	Komunalni doprinos	500.000,00
2.	Naknada za koncesije	60.000,00
3.	Naknada za nezakonito izgrađene zgrade	50.000,00
4.	Vodni doprinos	50.000,00
5.	Spomenička renta	500,00
6.	Doprinos za šume	200,00
7.	Kazne za prekršaje u prometu	50.000,00
8.	Sredstava Ministarstva regionalnog razvoja i EU fondova	400.000,00
9.	Ostalih sredstava Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2019. g	1.289.300,00
SVEUKUPNO		2.400.000,00

2. JAVNE POVRŠINE

Redni broj	Vrsta prihoda	Vrijednost (kuna)
1.	Ostalih sredstava Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2019. godinu	555.000,00
2.	Sredstava Ministarstva turizma-nogostup A.Mihanovića	100.000,00
3.	Sredstva Ministarstva graditeljstva – nogostup u Lj. Gaja	150.000,00
4.	Sredstva Ministarstva regionalnog razvoja i EU fondova-nogostup A.Mihanovića	300.000,00
SVEUKUPNO		1.105.000,00

3. PARKIRALIŠTA

Redni broj	Vrsta prihoda	Vrijednost (kuna)
1.	Ostalih sredstava Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2019. godinu	120.000,00
SVEUKUPNO		120.000,00

4. OBORINSKA ODVODNJA

Redni broj	Vrsta prihoda	Vrijednost (kuna)
1.	Ostalih sredstava Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2019. godinu	60.000,00
SVEUKUPNO		60.000,00
a. g 5.GEODETSKE USLUGE		
Redni broj	Vrsta prihoda	Vrijednost (kuna)
1.	Ostalih sredstava Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2019. godinu	80.000,00

	SVEUKUPNO	80.000,00
--	-----------	-----------

6. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE

Redni broj	Vrsta prihoda	Vrijednost (kuna)
1.	Ostalih sredstava Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2019. godinu	138.000,00
	SVEUKUPNO	138.000,00

7. JAVNA RASVJETA

Redni broj	Vrsta prihoda	Vrijednost (kuna)
1.	Ostalih sredstava Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2019. godinu	370.000,00
2.	Sredstva Ministarstva graditeljstva	150.000,00
	SVEUKUPNO	520.000,00

8. IZGRADNJA GRAĐEVINA I NABAVA OPREME ZA ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA

Redni broj	Vrsta prihoda	Vrijednost (kuna)
1.	Ostalih sredstava Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2019. godinu	340.000,00
	-reciklažno dvorište	200.000,00
	-zeleni otoci	
2.	Sredstva Fonda za zaštitu okoliša-reciklažno dvorište	1.360.000,00
	SVEUKUPNO	1.900.000,00

9. VODOVODNA MREŽA I ODVODNJA

Redni broj	Vrsta prihoda	Vrijednost (kuna)
1.	Ostalih sredstava Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2019. godinu	170.000,00
	-vodovodna mreža	30.000,00
	-odvodnja	
2.	Sredstva iz Proračuna KZZ – vodovodna mreža	70.000,00
	SVEUKUPNO	250.000,00

10. PROSTORNO-PLANSKA DOKUMENTACIJA

Redni broj	Vrsta prihoda	Vrijednost (kuna)
1.	Ostalih sredstava Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2019. godinu	30.000,00
	SVEUKUPNO	30.000,00

11. ZEMLJIŠTE

Redni broj	Vrsta prihoda	Vrijednost (kuna)
1.	Ostalih sredstava Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2019. godinu	110.000,00
	SVEUKUPNO	110.000,00

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 363-02/18-01/046

UR.BR: 2197/03-02-18-2

Krapinske Toplice, 20.12.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Zvonko Očić, prof.

Na temelju članka 72. stavak 1 Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 68/18) i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Sl. glasnik KZZ br. 16/09., 8A/13., 6/14. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 14. sjednici održanoj 20.12.2018.g. donijelo je

**PROGRAM
ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE ZA 2019.G.**

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne in-

frastrukture za 2019.g. (u daljnjem tekstu: Program) određuju se opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Održavanje komunalne infrastrukture obuhvaća:

- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
- održavanje čistoće javnih površina,
- održavanje javnih zelenih površina,

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje groblja,
- održavanje javne rasvjete.

Članak 2.

Financiranje Programa planira se iz slijedećih izvora financiranja:

1. iz komunalne naknade	1.600.000,00
2. iz naknade za groblje	208.000,00
3. prihodi Ministarstva graditeljstva	350.000,00
4. iz boravišne pristojbe	46.500,00
3. ostali prihodi proračuna	515.500,00
UKUPNO:	2.720.000,00 kuna

Članak 3.

Održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa obuhvaća:

I. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga.

- održavanje-čišćenje slivnika

Procjena troškova: 35.000,00 kuna.

Sredstva će se osigurati iz komunalne naknade

II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

II 1. Redovno čišćenje javnih površina (trgova, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, dječjih igrališta i javnih prometnih površina, parkirališta, te javnih cesta) u naselju Krapinske Toplice i to:

- ručno čišćenje metenjem javno prometnih površina, sabiranje i utovar smeća u kolica, svakodnevno pražnjenje košarica za smeće, čišćenje otpada i taloga od zimskog posipavanja nogostupa uz rigol prometnice (ožujak-svibanj), ručno pometanje parkirališta te odvoz skupljenog otpada na deponij (svakodnevno), ručno pometanje prometnih površina i nogostupa (uži centar naselja K. Toplice), jedanput tjedno u mjesecima svibanj-rujan ručno pranje ulica u centru naselja Krapinske Toplice (po potrebi), ručno pranje tržnice (po potrebi), odvoz otpada na deponij (svakodnevno), čišćenje otpada i taloga betonskog korita vodotoka Topličina (2x godišnje).

Poslove redovnog čišćenja javnih površina obavljaju djelatnici Općine, a troškovi za plaće, radnu odjeću i obuču nisu uključeni u troškove za izvršenje radova na održavanju čistoće javnih površina.

II.3. Čišćenje javnih površina od snijega i leda (zimski služba) – poslovi neophodni za održavanje čistoće

javnih površina u zimskim uvjetima, a podrazumijevaju čišćenje od snijega i leda i posipavanje solju i kamenim materijalom za posipavanje nerazvrstanih cesta, pješačkih zona, nogostupa i parkirališta u naselju Krapinske Toplice te čišćenje od snijega i leda i posipavanje solju i kamenim materijalom za posipavanje nerazvrstanih cesta asfaltnih i makadamskih zastora u ostalim naseljima na području Općine, sukladno Programu kojim su određeni prioriteti čišćenja. Čišćenje se vrši na 90,641 km cesta i ulica, 11.055,00 m² nogostupa i parkirališta i 85,822 km makadamskih cesta. Poslovi se obavljaju temeljem Ugovora.

- nabava soli za posipavanje nogostupa.

Procjena troškova: 250.000,00 kuna.

Sredstva će se osigurati iz komunalne naknade

II.4. Nabava opreme

U 2019.g. planira se nabava komunalne opreme:

- samohodna kosilica za travu
- ručni motorni trimmer -flakserica
- nabava 2 stalka za bicikle
- nabava klupa i koševa za otpad

Procjena troškova: 42.000,00 kuna.

Sredstva se osiguravaju iz:

- boravišne pristojbe: 20.000,00 kuna (za nabavu klupa i koševa za otpad)

- iz komunalne naknade : 22.000,00 kuna

II.5. uklanjanje otpada –poslovi obuhvaćaju uklanjanje otpada koji je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine (kontejneri i sanacija odlagališta).

Procjena troškova:

- sanacija odlagališta: 25.000,00 kuna,
- uklanjanje otpada: 100.000,00 kuna

Sredstva će se osigurati iz komunalne naknade

II.6. mjere za suzbijanje prijenosnika bolesti: deratizacija javnih površina i suzbijanje komaraca - mjere se provode sukladno Planu provedbe mjera suzbijanja prijenosnika boleti na području Općine. Deratizacija (suzbijanje glodavaca) se provodi jednom u tijeku godine (proljeće), a obuhvaćaju se obiteljske kuće sa odgovarajućim pomoćnim zgradama, stambene jedinice u stambenim zgradama, javne površine, vodotoci i kanalizacijski sustav. Deratizacija se provodi u cca 2000 domaćinstava. Suzbijanje komaraca provesti će se na javnim površinama uz vodotoke i na mjestima na kojima se predviđa zadržavanje većeg broja ljudi. Nadzor nad provedbom ovih mjera vrši Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske –županije.

Procjena troškova: 50.000,00 kuna.

Sredstva će se osigurati iz ostalih prihoda Proračuna za 2019.g.

II.7.- sjeća- rezivanje stabala – izdaci se odnose na rezivanje stabala uz javne prometnice, kako bi se osiguralo nesmetano i sigurno kretanje ljudi i vozila, te sigurnost objekata.

Procjena troškova: 30.000,00 kuna.

Sredstva će se osigurati iz komunalne naknade

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova
1.	Zimski služba	250.000,00

2.	Nabava opreme	42.000,00
3.	Uklanjanje otpada	100.000,00
4.	Sanacija odlagališta	25.000,00
5.	Deratizacija/suzbijanje komaraca	50.000,00
6.	oreživanje stabala	30.000,00
	UKUPNO	497.000,00

Sredstva će se osigurati:

1. od boravišne pristojbe u iznosu od 20.000,00 kuna

2. iz komunalne naknade u iznosu od 427.000,00 kuna

3. iz ostalih prihoda Proračuna za 2019.g. – 50.000,00 kuna

III. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

III 1. Redovno čišćenje javnih zelenih površina:

- proljetno grabljanje travnjaka, utovar i odvoz na deponij, košnja trave (košnja se obavlja 9x), grabljanje lišća s travnjaka, staza i između grmlja, utovar i odvoz (1x godišnje), obnova uništenih dijelova travnjaka sa svim pripadnim radovima, obnova sadnica, proljetno čišćenje grmlja od raznog otpada, utovar i odvoz, proljetno prikraćivanje i prorjeđivanje grmlja, utovar i odvoz, okopavanje grmlja s izradom ivica uz travnjake, utovar i odvoz (3x godišnje), otrsavanje snijega sa zimzelenog grmlja, vađenje preraslog i starog grmlja, čišćenje drveća od suhih i polomljenih grana (izvesti u siječnju, veljači te u jesen), čišćenje i košnja šetališta Aleje, uređenje bankina, održavanje zelenih otoka na ulazu u Krapinske Toplice, redovna košnja trave kod dječjeg vrtića.

Poslove redovnog čišćenja javnih zelenih površina obavljaju djelatnici Općine, a troškovi za plaće, radnu odjeću i obuču nisu uključeni u troškove za izvršenje radova na održavanju čistoće javnih zelenih površina.

III.2. hortikulturno uređenje - uređenje javnih zelenih površina u naselju Krapinske Toplice - nabava i sadnja sezonskog cvijeća 2 puta tijekom godine, nabava zemlje i drugog materijala, i dr., obnova drveća

Procjena troškova: 85.000,00 kuna.

Sredstva se osiguravaju iz :

- boravišne pristojbe: 26.500,00 kuna

- komunalne naknade: 53.000,00 kuna

- ostalih prihoda Proračuna Općine za 2019.g: 5.500,00 kuna

IV ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i

svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

Održavanje obuhvaća: uređenje makadamskog zastora kamenim materijalom (nabava, doprema i razgrtanje kamenog materijala), održavanje cestovnih površina (rad strojevima, uređenje bankina, sanacija odrona, sječa grmlja i sl.) horizontalna i vertikalna signalizacija (nabava prometnih znakova, označavanje parkirališnih mjesta, ugradnja stupova za sprečavanje parkiranja uz zelene površine ili nogostupe i sl.), sanacija klizišta i sl.

IV.1. doprema i ugradnja kamenog materijala – poslovi obuhvaćaju nabavu, dopremu i ugradnju-razgrtanje kamenog materijala na nerazvrstane ceste. Na području Općine ima 87.500 metara makadamskih cesta. U 2019.g. planira se nabava 4.000 T kamenog materijala (frakcije 0-30mm i 0-60mm i nesortiranog materijala). Kriterij za utvrđivanje količine kamena po mjesnom odboru je odnos dužine nerazvrstanih cesta mjesnog odbora s ukupnom dužinom cesta na području Općine. Plan raspodjele kamenog materijala donosi Općinski načelnik . Poslovi se obavljaju na temelju Ugovora.

IV.2. horizontalna i vertikalna signalizacija – poslovi obuhvaćaju nabavu i postavljanje prometnih znakova, označavanje parkirališnih mjesta, ugradnja stupova za sprečavanje parkiranja uz zelene površine ili nogostupe i sl, temeljem Ugovora. Horizontalna signalizacija – obnavlja se najmanje jednom u godini, i to najkasnije do mjeseca kolovoza, a vertikalna signalizacija se dopunjuje prema potrebi, a sve prema Pravilniku o postavi prometne signalizacije,

IV.3. održavanje cestovnih površina – poslovi obuhvaćaju: uređenje odvodnih jaraka, propusta, uređenje bankina, sanacije odrona zemlje odnosno manjih klizišta u svrhu uspostave prohodnosti nerazvrstane ceste, sječu grmlja, rad strojevima i sl., na nerazvrstanim cestama na području Općine temeljem Ugovora, kako slijedi:

IV.3.1.- održavanje-čišćenje odvodnih kanala (graba) – podrazumijeva čišćenje postojećih odvodnih kanala od erozije tla te izrada novih kanala (graba), prema prijedlogu mjesnih odbora i stvarnih potreba temeljem uviđaja na terenu. Planira se čišćenje cca 6.000 m¹ odvodnih kanala.

IV.3.2. malčanje -strojno uklanjanje granja i šiblja uz nerazvrstane ceste, cca 120.000 m² prema prijedlogu mjesnih odbora i stvarnih potreba temeljem uviđaja na terenu

IV.3.3.- redovno/izvanredno održavanja tijekom godine – izrada novih propusta, čišćenje postojećih propusta, rušenje i zbrinjavanje stabala, sanacija odrona, zasjeka ili usjeka ceste, izrada bankina, izrada slivnih rešetki i slivnika, krpanje-presvlačenje manjih rupa i dr. prema prijedlogu mjesnih odbora i stvarnih potreba temeljem uviđaja na terenu.

IV.4. nabava betonskih cijevi – predviđa se nabava betonskih cijevi različitih profila za izradu propusta za oborinsku odvodnju, prema zahtjevu mjesnih odbora

IV.5. sanacija klizišta – predviđa se sanacija klizišta i odrona zemlje na nerazvrstanim cestama, koja su nastala kao posljedica elementarne nepogode u 2014. i 2015.g.(u Oratju, Maloj Erpenji-Palčeci, Hršak Bregu –Polanšćak

IV.6. hitne intervencije -neplanirani, hitni radovi na održavanju nerazvrstanih cesta.

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova
1.	Nabava kamenog materijala	260.000,00
2.	horizontalna i vertikalna signalizacija	80.000,00
3.	čišćenje odvodnih kanala (graba)	85.000,00
4.	Malčanje	150.000,00
5.	Redovno/izvanredno održavanje	350.000,00
6.	Nabava betonskih cijevi	40.000,00
7.	sanacija klizišta	420.000,00
8.	Hitne intervencije	50.000,00
	UKUPNO	1.435.000,00

Procjena troškova: 1.435.000,00 kuna

Sredstva će se osigurati iz sredstava :

- komunalne naknade : u iznosu od 1.085.000,00 kuna

-Ministarstva graditeljstva za sanaciju klizišta u iznosu od 350.000,00 kuna

V ODRŽAVANJE GROBLJA

1. Redovno održavanje groblja

Pod održavanjem groblja i krematorija unutar groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Poslovi obuhvaćaju održavanje prostora za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika, a naročito: uređenje groblja, uređenje staza, uređenje rubnika, održavanje trajnih nasada, košnja trave , košarice za smeće, sakupljanje otpada i odvoz na deponiju, čišćenje snijega i sl. Poslovi se obavljaju na temelju Ugovora.

Poslovi redovnog održavanja mjesnog groblja tijekom godine obuhvaćaju slijedeće poslove:

I. u periodu 01.01. – 30.04.

- čišćenje snijega s glavnih putova – ručno i strojno
- zaštita crnogorice, ukrasnih grmova stresanjem snijega i rezanje grana,

- zasijecanje rubnih dijelova staza te skidanje korova sa staza, utovar otpada u prijevozno sredstvo i odvoz van groblja u kontejnere

- košnja travnatih površina unutar grobnih polja – oko svih grobova na čitavoj površini groblja – košnja ručno i košnja flaksom. Sakupljanje i odvoz sveg otpadnog materijala

- plijevljenje i okopavanje grmova

- čišćenje smeća na svakom i najmanjem dijelu groblja – svakodnevno. Utovar i odvoz van grobnih polja.

- čišćenje travnatih površina i šljunčanih staza grabljanjem lišća i drugog otpada, sakupljanje otpada i utovar u prijevozno sredstvo te odvoz van groblja u kontejnere
II. u periodu 01.05. – 30.06.

- čišćenje travnatih površina, šljunčanih i asfaltnih staza grabljanjem lišća i drugog otpada, metenje i skupljanje otpada, te utovar u prijevozno sredstvo i odvoz van groblja u kontejnere

- čišćenje svih preostalih dijelova groblja, svaku stazu i oko svakog groba temeljito pograbljeni – utovar i odvoz van groblja u kontejnere

- zasijecanje rubnih dijelova putova te skidanje korova s putova, utovar otpada u prijevozno sredstvo i odvoz na deponiju van groblja u kontejnere

- nabava sipine 4-8 mm s dostavom na groblje
- košnja travnatih površina unutar grobnih polja – oko svih grobova na čitavom prostoru groblja – košnja ručno i košnja flaksom. Istovremeno kompletno čišćenje otkosa s odvozom na deponiju. Do 30.06. kosi se 2x.

- otkopavanje i čišćenje nasada ukrasnog grmlja s odvozom otpada. Radovi se izvode 2x

- čišćenje smeća na svakom i najmanjem dijelu groblja i uz ogradu groblja s vanjske strane svakodnevno s utovarom i odvozom van grobnih polja u kontejnere

III. u periodu 01.07. – 30.09.

- zasijecanje dijelova staza te skidanje korova sa staza, utovar otpada u prijevozno sredstvo i odvoz van groblja u kontejnere

- košnja travnatih površina unutar polja – oko svih grobova na čitavoj površini groblja – košnja ručno i košnja flaksom. Istovremeno skupljanje sveg otkosa i ostalog smeća. Kosi se po potrebi.

- košnja prostora oko ograde groblja – pokos sa vanjske strane

- plijevljenje i okopavanje nasada grmova s odvozom otpadnog materijala

- čišćenje smeća na svakom i najmanjem dijelu groblja i uz ogradu s vanjske strane svakodnevno s utovarom i odvozom van grobnih polja u kontejnere

- oblikovanje (rezanje) nasada tuja šišanjem motornim i ručnim škarama, te odmah čišćenje grobova od otpada koji nastaje šišanjem tuja, s odvozom van groblja u kontejnere.

- orezivanje stabala kestena uz rubno područje groblja.

IV. u periodu 01.10. – 31.12.

- zasijecanje rubnih dijelova staza te skidanje korova sa staza, utovar otpada u prijevozno sredstvo i odvoz van groblja u kontejnere

- košnja travnatih površina unutar grobnih polja – oko svih grobova na čitavoj površini groblja – košnja ručno i košnja flaksom. Sakupljanje i odvoz sveg otpadnog materijala

- plijevljenje i okopavanje grmova

- čišćenje smeća na svakom i najmanjem dijelu groblja – svakodnevno. Utovar i odvoz van grobnih polja.

- čišćenje travnatih površina i šljunčanih staza grabljanjem lišća i drugog otpada, sakupljanje otpada i utovar

u prijevozno sredstvo te odvoz van groblja u kontejnere
- zimska zaštita crnogorice stresanjem snijega i rezanje grana

- čišćenje snijega s glavnih putova – ručno i strojno
-procjena troškova: 137.000,00 kuna

V. troškovi električne energije i vode – 8.000,00 kuna

VI. uređenje mrtvačnice: procjena troškova: 5.000,00 kuna

VII. uklanjanje otpada – procjena troškova: 40.000,00 kuna

VIII. obnova drveća – procjena troškova: 18.000,00 kuna

Red. Br.	Opis poslova	Procjena troškova
1.	redovno održavanje groblja	137.000,00
2.	Troškovi električne energije i vode	8.000,00
3.	održavanje mrtvačnice	5.000,00
4.	Odvoz smeća	40.000,00
5.	Obnova drveća	18.000,00
5.	UKUPNO:	208.000,00

Procjena troškova: 208.000,00 kuna

Sredstva će se osigurati iz sredstava naknade za groblje (naknada za grobna mjesta i troškove struje, vode).

VI. JAVNA RASVJETA

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

VI.1. Održavanje javne rasvjete obuhvaća poslove održavanja i popravka na objektima i uređajima javne rasvjete u vlasništvu Općine u skladu s potrebama koje se pojavljuju tijekom godine. Poslovi se obavljaju na temelju ugovora.

Procjena troškova: 80.000,00 kuna

Sredstva će se osigurati iz ostalih sredstava Proračuna za 2019.g.

VI.2. troškovi električne energije – podrazumijeva se podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina i javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.

Procjena troškova: 350.000,00 kuna

Sredstva će se osigurati iz ostalih sredstava Proračuna za 2019.g.

VI.3. Novogodišnja rasvjeta – podrazumijevaju se troškovi postavljanja božićnog nakita prije božićnih blagdana

Procjena troškova: 30.000,00 kuna

Sredstva će se osigurati iz ostalih sredstava Proračuna za 2019.g.

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova
1.	održavanje javne rasvjete	80.000,00
2.	Troškovi električne energije	350.000,00
3.	Novogodišnja rasvjeta	30.000,00
4.	UKUPNO:	460.000,00

Procjena troškova: 460.000,00 kuna

Sredstva će se osigurati iz ostalih sredstava Proračuna za 2019.g.

Članak 4.

Ovaj Program će se objaviti u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:363-02/18-01/045

URBROJ:2197/03-02-18-2

Krapinske Toplice, 20.12.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Zvonko Očić, prof., v.r.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne Novine br. 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik. KZZ br. 16/09., 8A/13., 6/14 i 4/18) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 14. sjednici održanoj 20.12.2018.g. donijelo je

PROGRAM

JAVNIH POTREBA U KULTURI ZA 2019.G.

Članak 1.

(1) Ovim Programom javnih potreba u kulturi (u daljnjem tekstu: Program), a u cilju poticanja i promicanja kulturnih djelatnosti, Općina Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Općina) će sudjelovati u sufinanciranju javnih potreba u kulturi financijskim sredstvima iz Proračuna Općine za 2019.g. u iznosu od 1.214.700,00 kuna.

(2) Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi od interesa za Općinu, a osobito: djelatnost i poslovi ustanova kulture, udruženja i drugih organizacija u kulturi, kao i pomaganje i poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva, investicijsko održavanje, adaptacije i prijeko potrebni zahvati na objektima kulture, financiranje kazališnih predstava.

Članak 2.

(1) U skladu sa Zakonom o financiranju javnih potreba u kulturi i posebnim zakonima pojedine djelatnosti, procjeni izvršenja dosadašnjih programa te proračunskim mogućnostima u cilju održivog razvoja kulturnih djelatnosti, u Program javnih potreba u kulturi Općine za 2019. godinu bit će uvršteni:

a) redovna djelatnost i program javne ustanove u kulturi čiji je osnivač Općina;

b) kulturni programi - manifestacije u cilju promidžbe Općine;

c) investicijsko održavanje na objektima kulture

d) kulturne manifestacije i programi strukovnih i amaterskih udruga i društava koje djeluju na području Općine na polju kulture i umjetnosti, njegovanja tradicijske kulture i razvitka kulturno-umjetničkog amaterizma od interesa za Općinu

e) financiranje kazališnih predstava.

Članak 3.

Osigurana sredstva iz članka 1. ovog Programa raspoređuju se kako slijedi:

Red. Br.	namjena	planirana sredstva
1.	redovna djelatnost Općinske knjižnice Krapinske Toplice	392.700,00

2.	sufinanciranje manifestacija (BADL FEST, Božićni sajam i dr)	170.000,00
3.	Tekuće i investicijsko održavanje domova kulture	35.000,00
4.	Tekuće i investicijsko održavanje kapelice M. Magdalena	5.000,00
5.	Državni arhiv u Varaždinu	2.000,00
6.	Financiranje kazališnih predstava	20.000,00
7.	Projektna dokumentacija za rekonstrukciju Doma kulture u K. Toplicama	490.000,00
8.	Djelatnost udruga u kulturi	95.000,00
9.	UKUPNO	1.214.700,00

Članak 4.

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz članka 3. stavka 1. točka 1. do 6. ovog Programa izdvajati će se iz Proračuna Općine u skladu s dinamikom punjenja Proračuna na temelju odobrenja Općinskog načelnika.

Osigurana i raspoređena sredstva iz stavka 1. ovoga članka mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna Općine za 2019.g. mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

Članak 5.

Osigurana novčana sredstva iz članka 3. stavka 1. točka 7. ovog Programa raspoređiti će se nakon provedenog postupka nabave sukladno posebnom zakonu.

Osigurana novčana sredstva iz članka 3. stavka 1. točka 8. ovog Programa raspoređiti će se udrugama u kulturi nakon provedenog javnog natječaja sukladno posebnim zakonima.

Članak 6.

O utrošku financijskih sredstava iz članka 3. ovog Programa Općinskom vijeću Općine podnosi se izvješće uz Godišnji obračun Proračuna.

Članak 7.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku» Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 612-01/18-01/029

UR.BR: 2197/03-02-18-2

Krapinske Toplice, 20.12.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Zvonko Očić, prof., v.r.

Na temelju članka 76. stavka 4. Zakona o sportu (Narodne Novine broj: 71/06., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13, 85/15 i 19/16) i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ. br. 16/09., 8A/13., 6/14. i 4/18), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 14. sjednici održanoj 20.12.2018.g. donijelo je

P R O G R A M

JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA 2019.G.

Članak 1.

(1) Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Općina) jesu sportske djelatnosti i poslovi, akcije, manifestacije u sportu od interesa za Općinu.

(2) Programom javnih potreba u sportu, u cilju poticanja i promicanja sporta, te stvaranju pozitivnih pomaka u poticanju zdravog života, predviđa se sufinanciranje sljedećih programa od značaja za Općinu:

1. uključivanje u sport sve većeg broja građana, osobito djece i mladeži, poticanje amaterskog sporta, djelovanje sportskih udruga, te sufinanciranje ostalih aktivnosti sportskih društava putem Sportske zajednice Općine Krapinske Toplice.

2. planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za Općinu Krapinske Toplice.

Članak 2.

Da bi se ostvarile javne potrebe iz ovog Programa, u Proračunu Općine Krapinske Toplice za 2019.g. planiraju se sredstva u iznosu od 280.000,00 kuna, za sljedeće namjene:

1. za program razvoja sporta putem Sportske zajednice Općine Krapinske Toplice, odnosno za sufinanciranje programa i projekata sportskih udruga, sportaša koji su članovi sportskih udruga (klubova) sa sjedištem izvan Općine, a prebivalište imaju na području Općine i postižu odlične rezultate na regionalnim i državnim natjecanjima i sufinanciranje djelatnosti Sportske zajednice, u iznosu od 200.000,00 kuna;

2. za rekonstrukciju sportskog objekta nogometnog kluba „Toplice“ u iznosu od 80.000,00 kuna.

Članak 3.

(1) Sredstva iz članka 2. stavka 1. točka 1. ovog Programa biti će prenijeta na račun Sportske zajednice Općine Krapinske Toplice, sukladno Zakonu o sportu. Općina Krapinske Toplice i Sportska zajednica Općine Krapinske Toplice sklopit će ugovor kojim će se utvrditi međusobni odnosi oko financiranja i izvršavanja ovog Programa javnih potreba.

(2) Sportska zajednica dužna je prilikom financiranja javnih potreba u sportu primijeniti Uredbu o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge i Pravilnik o financiranju javnih potreba.

(3) Sredstvima iz članka 2. stavka 1. točka 2. raspolaze Općinski načelnik.

Članak 4.

Sportska zajednica Općine Krapinske Toplice dužna je izvještavati Općinu Krapinske Toplice o izvršenju ovog Programa javnih potreba i o utrošku sredstava koja su joj prenesena na njezin račun, u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Općina Krapinske Toplice prati i nadzire izvršenje Programa javnih potreba te prati korištenje sredstava za te programe.

Članak 5.

Ovaj Program javnih potreba u sportu objavit će se u «Službenom glasniku» Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 620-01/18-01/004

URBR: 2197/03-02-18-2

Krapinske Toplice, 20.12.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Zvonko Očić, prof., v.r.

Na temelju članka 115. i 117. Zakonom o socijalnoj skrbi (Narodne Novine broj 157/13152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17), članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09. , 8A/13. , 6/14 i 4/18) i članka 3. stavka 2. Odluke o socijalnoj skrbi (Službeni glasnik KZZ br 12/14) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 14. sjednici održanoj 20.12.2018.g. donijelo je

**PLAN RASPOREDA SREDSTAVA ZA
OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI U 2019.G.**

Članak 1.

Ovim Planom rasporeda sredstava za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi u 2019.g. (u daljnjem tekstu: Plan), u skladu s osiguranim sredstvima u Proračunu Općine Krapinske Toplice za 2019.g. raspoređuju se sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi na području Općine Krapinske Toplice.

Za namjenu iz stavka 1. ovog članka osigurana su sredstva u iznosu od 964.000,00 kuna, a raspoređuju se kako slijedi:

Red. Br.	Vrsta pomoći	planirana sredstva
1.	naknada za troškove stanovanja	20.000,00
2.	Pomoć za troškove ogrjeva	25.000,00
3.	jednokratna naknada	33.000,00
4.	jednokratna naknada za pogrebne troškove	20.000,00
5.	novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta	80.000,00
6.	sufinanciranje prijevoza učenika	215.000,00
	- srednje škole	150.000,00
	- osnovne škole	60.000,00
	-Centra za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice	5.000,00
7.	Sufinanciranje nabave udžbenika za učenike osnovne škole	149.000,00
8.	pomoć za troškove prehrane učenika Osnovne škole K. Toplice	25.000,00
8.	financiranje troškova prehrane učenika osnovne škole	2.000,00
9.	pravo na dodjelu poklon bona za nabavu prehrambenih proizvoda	38.000,00
10.	pomoć za školovanje-stipendija	250.000,00
11.	sufinanciranje rada Crvenog križa	70.000,00
12.	drugi oblici pomoći po odluci Općinskog načelnika	37.000,00
13.	UKUPNO	964.000,00

Članak 2.

Ovaj Plan objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 550-02/18-01/029

UR.BR: 2197/03-02-18-2

Krapinske Toplice, 20.12.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Zvonko Očić, prof., v.r.

Na temelju članka 65. Zakona o šumama (NN br. 140/05) i čl.33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br.16/09, 8A/13,6/14 i 4/18) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 14. sjednici održanoj 20.12. 2018. godine donijelo je:

**PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA
UPLAĆENIH NA IME ŠUMSKOG DOPRINOSA
U 2019. GODINI**

Članak 1.

Ovim Programom korištenja sredstava uplaćenih na ime šumskog doprinosa u 2019. godini (u daljem tekstu: Program) utvrđuje se namjena trošenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2019. godinu po osnovi šumskog doprinosa.

Članak 2.

Po osnovi prihoda od šumskog doprinosa u Proračun se uplaćuju sredstva u visini 3,5% od prodajne cijene proizvoda po panju. Sredstva uplaćuju pravne osobe koje obavljaju prodaju proizvoda i iskorištavanja šuma (šumski sortiment).

Članak 3.

Prihod od šumskog doprinosa u 2019. godini planiran je u iznosu od 200,00 kuna. Sukladno zakonskim odredbama sredstva od šumskog doprinosa iz prethodnog stavka utrošiti će se za izgradnju komunalne infrastrukture na području Općine Krapinske Toplice u 2019. godini.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku KZZ.

Klasa:400-08/18-01/030

Ur.broj:2197/03-02-18-2

Krapinske Toplice 20 .12.2018.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Zvonko Očić, prof., v.r.

Na temelju članka 27. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (NN br. 43/92, 58/95, 11/96,11/97, 98/92, 96/99,120/00,94/01 i 78/02) i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik br. 16/09,8a/13,6/14 i 4/18), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 14 . sjednici održanoj 20 .12. 2018. godine donijelo je

**PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA OD
PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI
STANARSKO PRAVO U 2019. GODINI**

Članak 1.

Prihod od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2019. godinu planiran je u Proračunu Općine Krapinske Toplice (u daljem tekstu: Proračun) u iznosu od 7.000,00 kuna.

Članak 2.

U Proračun se uplaćuju novčana sredstva od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

Na ime prodaje stanova od ukupno uplaćenih sredstava, 55% doznaju se u državni proračun, a 45% polaže se na žiro račun Proračuna.

Članak 3.

Planirana sredstva u iznosu od 7.000,00 kuna utrošiti će se u 2019. godini za podmirenje troškova stanovanja za socijalno ugrožene osobe.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

Klasa:400-08/18-01/029

Ur.broj: 2197/03-02-18-2

Krapinske Toplice, 20 .12.2018.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Zvonko Očić , prof., v.r.

Na temelju članka 7.stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (Narodne

novine br. 24/11, 61/11, 27/13 , 02/14, 96/16 i 70/17) i članka 33.Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ broj 16/09, 8A/13, 6/14 i 4/18) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 14. održanoj dana 20.12..2018.g. donijelo je

O D L U K U

**O RASPOREĐIVANJU SREDSTAVA ZA
FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA
ZASTUPLJENIH U OPĆINSKOM VIJEĆU
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE U 2019.G.**

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) u 2019.g., koja su osigurana u Proračunu Općine za 2019.g.

Članak 2.

Pojedinoj političkoj stranci odnosno nezavisnom vijećniku pripadaju sredstva razmjerna broju članova Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Sredstva za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u 2019.g. raspoređuju se na način da se za svakog vijećnika utvrđuje iznos od 1.000,00 kuna.

Svaki izabrani vijećnik Općinskog vijeća podzastupljenog spola ima pravo na uvećanu naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog za svakog vijećnika, odnosno 1.100,00 kuna po vijećniku podzastupljenog spola.

Članak 3.

Sukladno članku 2. ove Odluke, sredstva se doznajuju političkim strankama na njihove račune, i to:

Red br.	Politička stranka	Broj vijećnika/ka		Tromjesečni iznos u kunama	Ukupan iznos u kunama
		žene	muški		
1.	HDZ	2	4	1.550,00	6.200,00
2.	HSS	1	1	525,00	2.100,00
3.	HSP AS	0	1	250,00	1.000,00
4.	Zagorska demokratska stranka	1	0	275,00	1.100,00
5.	HSU	1	0	275,00	1.100,00
6.	SDP	1	2	775,00	3.100,00
7.	HNS	1	0	275,00	1.100,00
	UKUPNO	7	8	3.925,00	15.700,00

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku“ Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-08/18-01/033

UR.BR: 2197/03-02-18-2

Krapinske Toplice, 20.12..2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Zvonko Očić, prof., v.r.

Na temelju članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15.) i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Sl.gl. KZZ br. 16/09, 8A/13., 6/14. i 4/18.) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 14. sjednici održanoj 20.12. 2018.g. donijelo je

**ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
ZA 2018. GODINU**

I. UVOD

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice kao predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u obvezi je, jedan put godišnje ili u postupku donošenja Proračuna, razmatrati stanje civilne zaštite na svom području.

Općina kao jedinica lokalne samouprave dužna je organizirati poslove iz samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

II. ANALIZA STANJA UGROŽENOSTI

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva analizu stanja ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike opasnosti i prijetnje te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, te okoliša iz koje proizlazi sljedeće:

· Najznačajniji potoci na području Općine su Kosteljina i Erpenjšica. Veći broj potoka i potočića utječe u potok Kosteljinu. Kosteljina i Erpenjšica pripadaju slivu rijeke Krapine. Najveći udio u potencijalnim štetama čine štete na poplavljenom naselju Vrtnjakovec u čijoj se poplavnoj zoni nalazi do cca 200-tinjak kuća (stambenih i poljoprivrednih objekata) u kojima boravi od 70 do 90 osoba.

U 2018. godini nije bilo proglašenih elementarnih nepogoda zbog poplava, bujica ili plavljenja.

· Prema seizmološkoj karti Krapinsko - zagorske županije, za period od 500 godine, područje Općine nalazi se u VII^o - VIII^o seizmičkoj zoni prema MSK ljestvici.

U 2018. godini nije došlo do seizmoloških aktivnosti VII^o niti VIII^o (potresa).

· Požari otvorenog prostora mogući su na šumskim i poljoprivrednim površinama. U 2018. godini, do 30. 11. bilo je 10 požara otvorenog prostora na području Općine / suha trava i raslinje). Tijekom 2018. godine bilo je sveukupno 35 intervencija vatrogasaca (ispumpavanje bunara, pranje ceste, požar automobila, požar plinske boce, požar dimnjaka, uklanjanje srušenih stabala, otvaranje stambenog prostora i sl.). Izvršeno je jedno kontrolirano spaljivanje.

· U 2018. godini na području Općine nije bila proglašena elementarna nepogoda uzrokovana sušom

· U 2018. godini na području Općine nije bila proglašena elementarna nepogoda uzrokovana olujnim/orkanskim nevremenom

· Na području Općine Krapinske Toplice trenutno ima 20 evidentiranih klizišta koja su u postupku saniranja ili prikupljanja dokumentacije za provedbu saniranja. Tokom 2018. izvršeno je saniranje 4-5 klizišta u raznom obimu ili su u postupku saniranja.

· U 2018. godini snježne oborine nisu predstavljale veći problem. Snijeg do visine 50 cm može izazvati poremećaje u opskrbi, cestovnom prometu, osobito u radu hitnih službi. Ugroženi su svi prometni pravci, a osobito ŽC 2155 (Slivonja Jarek-Hršak Breg-Krapinske Toplice-Mala Erpenja-Tuheljske Toplice) i LC 22042 (Klokovec-Oratje-Jalpje).

Nije bila proglašena elementarna nepogoda uslijed snježnih oborina u 2018. godini.

· Pojava zaleđenih kolnika može biti uzrokovana meteorološkim pojavama ledene kiše, poledice i površinskog leda. To su izvanredne meteorološke pojave koje u hladno doba godine ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje. Posljedica poledica su otežano odvijanje prometa i povećana vjerojatnost pojedinačnih prometnih nesreća. Najugroženije su nerazvrstane ceste zbog otežanog čišćenja zimi, ali i ŽC 2155 (Slivonja Jarek-Hršak Breg-Krapinske Toplice-Mala Erpenja-Tuheljske Toplice) i LC 22042 (Klokovec-Oratje-Jalpje).

U 2018. godini poledica nije bila takovih razmjera da bi ugrožavala stanovništvo u većoj mjeri, niti je bila proglašena elementarna nepogoda uslijed poledice.

· Tuča je prirodna pojava koja uzrokuje veće ili manje ekonomske štete, rijetka oborina koja pada 2 -3 puta

godišnje. U posljednje vrijeme, sve češće su zabilježene tuče u različito doba godine, a njena pojava najviše štete pričinjava poljoprivrednim usjevima, voćarstvu te povrtlarskim kulturama i znatno utječe na smanjenje prinosa tih kultura. Na području Općine u 2018. godini nije bila proglašena elementarna nepogoda zbog posljedica tuče.

· Na području Općine Krapinske Toplice postoji pet imaoca opasnih tvari:

- Aquae vivae d.d.,
- Besednik plin d.o.o.,
- Krass Hotel d.o.o.,
- INA d.d. – BP Krapinske Toplice i
- Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju

Krapinske Toplice.

Obzirom da postoji nekoliko imaoca opasnih tvari, postoji realna mogućnost nastanka nesreće sa opasnim tvarima te mogućnost ugrožavanja stanovnika Općine Krapinske Toplice.

U 2018. godini nije bilo akcidenta sa opasnim tvarima na objektima koji posjeduju opasne tvari.

· Prometnicama Općine Krapinske Toplice ne smije se vršiti prijevoz opasnih tvari, osim u slučajevima snabdijevanja lokalnog stanovništva i gospodarskih subjekata. Do imaoca opasnih tvari koji se nalaze na području Općine, kao i do ostalih gospodarskih objekata i stanovništva prevoze se opasne tvari DC 507 te ostalim županijskim i lokalnim cestama Općine Krapinske Toplice.

U 2018. godini nije bilo nesreća sa opasnim tvarima u prometu.

· Republika Hrvatska na svojem području nema nuklearne elektrane, međutim u njejoj neposrednoj blizini nalaze se NE Krško u Sloveniji i NE Pakš u Mađarskoj.

Općina Krapinske Toplice nalazi se u zoni C2 – zoni potencijalne ugroženosti od nuklearne elektrane Krško i ne nalazi se u radijalnim sektorima NE Pakš.

U 2018. godini nije bilo ugroza od nuklearnog i/ili radiološkog zračenja.

III. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U provođenju aktivnosti sustava civilne zaštite na području Općine, prvenstveno se angažiraju operativne snage sustava civilne zaštite, te pravne osobe, službe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine određene Odlukom Općinskog načelnika.

U studenome 2016. godine je, temeljem članka 17., stavak 1., podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/2015), a u skladu s Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Krapinske Toplice, izrađena nova Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite (KLA-SA: 810-01/16-01/008; UR.BROJ: 2197/03-02-16-26 od 19.12. 2016. godine).

Operativnim snagama rukovodi i koordinira Općinski načelnik Općine uz stručnu potporu Stožera.

Sukladno članku 20. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN broj 82/15) mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode također i operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja, udruge te pravne osobe u su-

stavu civilne zaštite koje su obrazložene u daljnjem tekstu.

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

Sukladno zakonskoj osnovi koja proizlazi iz članka 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera CZ, Općinski načelnik Općine Krapinske Toplice imenovao je Stožer civilne zaštite Općine Krapinske Toplice Odlukom KLASA: 810-01/17-01/006, URBROJ: 2197/03-01-17-9 od 04. srpnja 2017. godine koji broji 8 članova.

Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Sukladno Smjernicama za razvoj sustava CZ donesenim prošle godine, te u skladu sa Godišnjim planom razvoja sustava CZ, u 2018. godini održana je jedna sjednica Stožera CZ u prostorijama Općine. Na sjednici Stožera donijet je Plan rada Stožere za 2018. godinu, članovi su upoznati s Planom vježbi civilne zaštite u 2018. godini, te upoznati s dokumentima koje Općina treba donijeti temeljem zakonskih odredaba, a to su Procjena rizika i Plan djelovanja civilne zaštite.

Dio članova stožera je uključen u izradu Procjene rizika kroz radnu skupinu koju je imenovao Načelnik.

Tijekom kolovoza je izvršen sastanak radne skupine te su isti upoznati sa nacrtom Procjene rizika, obrađenim rizicima kao i sa rezultatima ocjenjivanja spremnosti Operativnih snaga da na iste reagiraju.

2. VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

U Općini Krapinske Toplice osnovana je Vatrogasna zajednica Općine koja u svojem sastavu ima 5 dobrovoljnih vatrogasnih društava:

- DVD Krapinske Toplice,
- DVD Čret,
- DVD Selno,
- DVD Mala Erpenja i
- DVD Specijalna bolnica Krapinske Toplice.

Materijalna i kadrovska opremljenost navedenih DVD-a nabrojana je u dokumentu Procjena ugroženosti od požara za Općinu Krapinske Toplice .

U slučaju požara i dr. elementarnih nepogoda vatrogasci se aktiviraju preko broja 193 (Operativni vatrogasni centar Krapina) ili broja 112 (DUZS u Krapina).

Tijekom 2018. godine navedeni DVD-i sa područja Općine Krapinske Toplice učestvovali su u 13 vatrogasnih intervencija od čega 4 dojavljeno putem VOC-a Zabok a ostalo temeljem dojava građana i poduzeća (ispumpavanje bunara, rušenje stabala i sl.). Intervencije su proveli:

- DVD Krapinske Toplice- 13 intervencija
 - DVD Čret- 3 intervencije
 - DVD Mala Erpenja- 3 intervencije
- Ostali DVD-ovi nisu imali intervencija.

Dana 12. svibnja 2018.g. održana je javna pokazna vježba operativne spremnosti vatrogasaca VZO Krapinske Toplice. Na intervenciji je su sudjelovali svi DVD-i sa svojim vozilima kao i Zagorska Javna vatrogasna postrojba.

3. CIVILNA ZAŠTITA OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE – POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Na području Općine Krapinske Toplice osnovana je Postrojba civilne zaštite opće namjene „Odlukom o osnivanju i organiziranju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Krapinske Toplice“, KLASA: 810-01/13-01/02 URBROJ: 2197/03-01-13-1, dana 04.01.2013. godine, koja boja ukupno 40 pripadnika.

Postrojba civilne zaštite opće namjene nije osposobljena za provođenje složenih zadaća zaštite i spašavanja, tako da može provoditi manje složene zadaće (koji ne traže specijalističko znanje) kao što su logistički poslovi, organizacija i provođenje evakuacije, zbrinjavanja i sklapanja, spašavati plitko zatrpane osobe ili pružati pomoć specijalističkom timu prema uputama specijalista.

Općinski načelnik Općine Krapinske Toplice imenovao je „Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Općine Krapinske Toplice“ KLASA: 810-01/15-01/001; URBROJ: 2197/03-01-15-1, dana 14.01.2015. godine 9 (devet) povjerenika civilne zaštite i 9 (devet) zamjenika povjerenika civilne zaštite po mjesnim odborima za područje Općine.

Povjerenici civilne zaštite mobiliziraju se po nalogu Općinskog načelnika Općine putem tekličke službe, putem stručne službe Općine pozivom ili SMS-om i putem medija.

Popis povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika, sa adresama i brojevima telefona i mobitela, sastavni je dio Odluke o imenovanju povjerenika civilne zaštite.

Tijekom 2018. godine nije bilo pozivanja pripadnika postrojbe civilne zaštite na smotriranje ili vježbe kao ni uključenje iste u eventualnim katastrofama ili velikim nesrećama.

Sukladno članku 2 stavak 4 Pravilnika o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite Krapinsko-zagorskoj županiji je dostavljena evidencija operativnih snaga.

4. UDRUGE GRAĐANA

Lovačko društvo „Fazan“ registrirano je na adresi Lovački put 1, Krapinske Toplice, OIB: 14548675612. Ukupno broji 139 članova (volontera). U svom području djelovanja (lovstva) pokriva najveći dio područja koji pripada Općini . Lovačko društvo zastupa i predstavlja predsjednik Ivica Halapir (Broj telefona: 098 9548512)

Tijekom 2018. godine nije bilo potrebe za uključivanjem Lovačkog društva „Fazan“ u sustav civilne zaštite.

5. PRAVNE OSOBE I OSTALI SUBJEKTI OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe i ostali subjekti od interesa za zaštitu i spašavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Krapinske Toplice su:

1. Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju

Krapinske Toplice. Gajeva 2, Krapinske Toplice

2. Osnovna škola Krapinske Toplice (sportska dvorana), Zagrebačka 12, Krapinske Toplice (zbrinjavanje ugroženog stanovništva)

3. Krass Hotel d.o.o. (osiguravanje većih obroka za zbrinuto stanovništvo i zbrinjavanje stanovništva).

4. KRT, obrt za komunalne radove, trgovinu i transport „Vjeko“, Vrtnjakovec 106, Krapinske Toplice (sanacija terena)

5. GMT obrt za niskogradnju, transport, trgovinu i usluge, Vrtnjakovec 106, Krapinske Toplice (sanacija terena)

6. NPT obrt za prijevoz, komunalne radove, trgovinu i niskogradnju, Klokovec 266, Krapinske Toplice (sanacija terena)

7. Transport „Mladen“, Maturovec 5, Krapinske Toplice (sanacija terena)

8. Transport „Mihaliček“ d.o.o., Oratje 4, Krapinske Toplice (sanacija terena)

Tijekom 2018. godine nije bilo potrebe za uključivanjem, pozivanjem niti smotranjem pravnih osoba i ostalih sudionika u sustavu civilne zaštite.

6. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA KRAPINA

Hrvatska gorska služba spašavanje je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad HGSS definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN 79/06) te Zakonom i izmjenama i dopunama Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja koji je stupio na snagu 21. 10. 2015. godine (NN broj 110/15) – u daljnjem tekstu: Zakon.

Temeljem navedenog Zakona, HGSS je prepoznata kao operativna snaga spašavanja i zaštite ljudskih života obzirom da se time bavi kao svojom redovitom djelatnošću.

Program aktivnosti HGSS – stanice Krapina koja pokriva područje Općine Krapinske Toplice, temelji se na Zakonu o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN 179/06 i 110/15) i predviđa osiguranje sredstava za HGSS koja organizira, unapređuje i obavlja djelatnost spašavanja i zaštite ljudskih života u planinama i na nepristupačnim područjima i u drugim izvanrednim okolnostima.

Sredstva za financiranje redovite djelatnosti stanice osiguravaju se u proračunu Općine na temelju zajednički utvrđenog interesa između Općine i HGSS. Stanica HGSS dužna je Općini podnijeti godišnje Izvješće o izvršenju programa i projekata te utrošku dodijeljenih sredstava u roku od 60 dana od isteka poslovne godine.

Općina Krapinske Toplice, tijekom 2018. godine nije imala potrebe za pozivanjem i angažiranjem HGSS – stanica Krapina u smislu provođenja njihovih redovnih aktivnosti, niti u smislu sudjelovanja u sustavu civilne zaštite.

IV. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZA-

ŠTITE

Sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, ranije sustava zaštite i spašavanja sukladno članku 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN br. 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) osigurana su i realizirana u Proračunu Općine za 2018. godinu.

V. NADLEŽNOST I ZADAĆE OPĆINE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Poslovi koje je Općina Krapinske Toplice provodila u 2018. godini kako bi sustav civilne zaštite bio što djelotvorniji su sljedeći:

- Izrađen je Program pripremnih i provedbenih aktivnosti za turističku sezonu 2018. godine

- Prijedlog godišnjeg plana vježbi za 2019. godinu

- Donesen je Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u 2018.g.

- Donesene su Mjere civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima 2018./2019. godine

- Izrađena je Procjena rizika Općine Krapinske Toplice uz pomoć ovlaštene tvrtke Planovi i Procjene j.d.o.o. u svojstvu konzultanta

- Pružana je stručna pomoć i dostava potrebnih informacija ovlaštenoj konzultantskoj tvrtki prilikom izrade stručnog dijela Procjene rizika

- Izvršena je kontrola i uvid u Nacrta Procjene rizika
- Vrše se pripreme za izradu Plana djelovanja sustava civilne zaštite

- Dana 22.05.2018.g. izvršen je inspekcijski nadzor po pitanjima iz područja sustava civilne zaštite koju je proveo inspektor DUZS iz PU Krapina te će se temeljem nalaza istog izvršiti određene izmjene i dopune dokumentacije.(ako je bio)

- Na sjednici Općinskog vijeća održanoj 19.12.2017. godine donijeti su dokumenti :

- o Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Krapinske Toplice za 2018. godinu

- o Zaključak o donošenju Godišnjeg plana razvoja za 2018. godinu sa financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

VI. ZAKLJUČAK

Temeljem analize sustava zaštite i spašavanja može se zaključiti da je stanje sustava zaštite i spašavanja zadovoljavajuće.

Donesen je niz planskih dokumenata koji uređuju stanje sustava zaštite i spašavanja, nositelji zadaća i aktivnosti po mjerama zaštite i spašavanja upoznati su sa planskim dokumentima, a stožer civilne zaštite aktivno je uključen u provođenje mjera zaštite i spašavanja i izradu nove Procjene Rizika.

U narednom periodu potrebno je izraditi novi Plan djelovanja civilne zaštite te sukladno istom izvršiti niz radnji i postupaka kojima se uređuje i unapređuje sustav civilne zaštite na području Općine Krapinske Toplice.

Potrebno je izvršiti edukaciju i uvježbavanje snaga civilne zaštite, te kroz proračun osigurati dostatna financijska sredstva za realizaciju navedenih zadaća.

KLASA: 810-01/18-01/016

UR.BROJ: 2197/03-02-18-2

Krapinske Toplice, 20.12. 2018.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Zvonko Očić, prof. , v.r.

Na temelju članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15.) i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Sl.gl. KZZ br. 16/09, 8A/13, 6/14. i 4/18.) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 14. sjednici održanoj 20.12. 2018.g. donijelo je

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE U 2019. GODINI S FINACIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

I.

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, dalje u tekstu: Zakona), kao i mogućim ugrozama, razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa utvrđenih Procjenom rizika, kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite, donosi se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2019. godinu.

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite se odnosi prije svega na stanje i razvoj svih operativnih snaga sustava civilne zaštite prema članku 20. Zakona , a sastoje se od:

- stožera civilne zaštite,
- operativne snage vatrogastva,
- postrojba civilne zaštite
- povjerenici i zamjenici civilne zaštite
- udruge
- koordinatori na lokaciji
- snaga Hrvatske gorske službe spašavanja
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

1. Stožer civilne zaštite

Sukladno članku 24 . Zakona članove stožera imenuju izvršna tijela jedinica lokalne i područne samouprave, uvažavajući prijedloge službi koje po dužnosti ulaze u sastav Stožera civilne zaštite (dalje u tekstu: Stožer CZ)..

Za uspješan daljnji rad Stožera CZ na području Općine Krapinske Toplice u 2019. godini Načelnik stožera će:

- U prvoj polovici 2019. godine sazvati sastanak Stožera CZ te ga upoznati sa predstojećim zadacima i aktivnostima u 2019. godini kao i dinamikom izrade Plana djelovanja civilne zaštite za Općinu Krapinske Toplice
- Izvršiti pripremu za planirane vježbe proizašle iz Plana vježbi CZ za 2019. godinu-prva polovica 2019.
- Izvršiti analizu provedene vježbi u roku od mjesec dana nakon održavanja iste (prva polovica 2019.)
- Sazvati zajednički sastanak Stožera CZ i operativnih snaga određenih Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za CZ na području Općine Krapinske Toplice u cilju upoznavanja istih sa ugrozama na području Općine te njihovom ulogom u preventivi ili saniranju posljedica od navedenih ugroza- druga polovica 2019.

2. Operativne snage vatrogastva

Planom zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br

8/14) određen je broj, vrsta, opremljenost i veličina vatrogasnih postrojbi. Na području Općine Krapinske Toplice djeluje Vatrogasna zajednica Općine Krapinske Toplice i Zagorske javna vatrogasna postrojba.

Zagorska javna vatrogasna postrojba dužna je između ostaloga sudjelovati u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozije, pružanju tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom te obavljanju i drugih poslova u nesrećama.

Vatrogasna zajednica Općine Krapinske Toplice između ostalog dužna je i dalje provoditi različite oblike osposobljavanja kadrova za zvanja u vatrogastvu i pojedine specijalnosti, te posebnu pažnju posvetiti vatrogasnoj mladeži, voditi brigu o tehničkoj opremljenosti, održavanju taktičko pokaznih vježbi, za brdovita naselja i rijetko naseljene zone planirati nabavu suhih sredstava gašenja kao i osigurati cestovni pristup (u svim vremenskim uvjetima) vatrogasnim i sličnim vozilima, propagirati provođenje odluke o mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu (spaljivanju korova, suhe trave i biljnog otpada i dr.), nastaviti suradnju sa susjednim DVD-ima, Vatrogasnom zajednicom Krapinsko-zagorske županije, te Zagorskom javnom postrojbom Zabok.

U 2019.g. planira se sudjelovanje u obilježavanju dana vatrogastva – Svetog Florijana, sudjelovanje na hodočašću vatrogasaca s područja republike Hrvatske u nacionalno svetište Marija Bistrica, sudjelovanje u obljetnicama pojedinih DVD-a, u proslavi Dana Općine -22. srpnja i ostalim manifestacijama, održati Kup natjecanja za djecu i mladež te Memorijal Marije Badl – natjecanje sa starim vatrogasnim vozilima, organizirati zajedničku vježbu u obliku natjecanja operativnih vatrogasaca svih društava.

3. Postrojba civilne zaštite

· Sukladno zaključcima proizašlim iz Procjene rizika provesti planirane aktivnosti vezane uz ukidanje-rasformiranje postrojbe civilne zaštite opće namjene te preraspodjelu ljudstva i MTS za potrebe imenovanja povjerenika civilne zaštite sukladno novom pravilniku ili za potrebe određivanja koordinatora na lokaciji (Donijeti Odluku o ukidanju-rasformiranju).

4. Povjerenici civilne zaštite (CZ)

· Dopuniti Odluku o imenovanju povjerenika sukladno Pravilniku

· Održati sastanak povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provesti njihovo osposobljavanje te ih upoznati sa dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja CZ na području Općine Krapinske Toplice- druga polovica 2019.

· Opremanje povjerenika CZ reflektirajućim prslucima

5. Udruge

Nakon izrade Plana djelovanja civilne zaštite održati sastanak sa predstavnikom Lovačkog društva „Fazan“ te ga upoznati sa njihovom ulogom u sustavu civilne zaštite-druga polovica 2019. godine

6. Koordinatori na lokaciji

U suradnji Načelnika stožera civilne zaštite i Operativnih snaga odrediti koordinate na lokaciji za svaku ugrozu koja je određena Procjenom rizika na području Općine Krapinske Toplice-druga polovica 2019. Godine

7. Hrvatska gorska služba spašavanja

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Krapina uz redovne aktivnosti intenzivirati će aktivnosti na povećanju broja svojih članova te obučavanju većeg broja spasioaca.

Općina Krapinske Toplice ima sa Hrvatskom gorskom službom spašavanja Stanica Krapina potpisan Sporazum o zajedničkom interesu za djelovanje HGSS Stanice Krapina na prostoru koji pokriva Općinu Krapinske Toplice, poglavito na nepristupačnim prostorima izvan naseljenih mjesta i javnih prometnica, te se sufinancira djelovanje iz Proračuna Općine.

8. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (CZ)

Temeljem Plana djelovanja civilne zaštite kao i Procjene rizika izradit će se nova Odluka o pravnim osobama za područje Općine Krapinske Toplice -prva polovina 2019. godine

Temeljem nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ Općina Krapinske Toplice će:

- o Izraditi izvode za pravne osobe navedene u Odluci-druga polovica 2019.

- o Od istih izvršiti prikupljanje podataka te ih unijeti u evidencijski karton E-PO -druga polovica 2019.

- o Održati sastanak sa pravnim osobama te ih upoznati sa njihovim zadaćama i obavezama proizašlim iz Zakona (izrada Operativnog plana, zaduženja proizašla iz Plana i sl.) -druga polovica 2019.

9. Općina Krapinske Toplice će tijekom godine, u suradnji sa ovlaštenom tvrtkom s

kojom ima sklopljen ugovor o konzultantskim uslugama iz područja planiranja civilne zaštite i u skladu sa Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite u razdoblju 2017.-2020. godine provoditi sljedeće aktivnosti:

- Izrada Plana djelovanja civilne zaštite sukladno elementima Procjene rizika

- Izrada Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite sukladno novoj Procjeni Rizika

- Izrada izvoda iz Procjene rizika za Pravne osobe navedene u Odluci

- Temeljem Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite od istih izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati Plan djelovanja civilne zaštite

- Upoznavanje Operativnih snaga sustava civilne zaštite sa Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u izradu Plana djelovanja civilne zaštite

- Izrade Odluke o ukidanju (rasformiranju) postrojbe civilne zaštite opće namjene sukladno zaključku Procjene rizika –prva polovica 2019.

- Izrada Plana vježbi za 2020. godinu

- Održavanje vježbe Operativnih snaga civilne zaštite sukladno Planu vježbi za 2019. godinu

- Opremanje Operativnih snaga sukladno predviđenim financijskim sredstvima i Godišnjem planu razvoja sustava civilne zaštite kao i uočenim nedostacima prilikom održavanja vježbi

- Izrada Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite i Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite

- Pripremiti i održati sastanak Stožera civilne zaštite, te izvršiti upoznavanje istog sa obvezama proizašlim iz Procjene rizika

- Održati sastanak povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite te koordinatora na lokaciji i provesti njihovo osposobljavanje te ih upoznati sa Planom djelovanja civilne zaštite na području Općine Krapinske Toplice

- Vršiti stalno praćenje Zakonskih okvira i sukladno njima postupiti u izvršavanju obveza.

Skloništa:

Obaveza Općine u pogledu sklanjanja odnosno skloništa je da na svom području osigura:

- o uvjete za premještanje, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju na način da se izvrši upoznavanje građana sa rješenjima iz Plana zaštite i spašavanja

- o prostore za javna skloništa,

- o održavanje postojećih javnih skloništa.

U cilju stvaranja uvjeta za sklanjanje, a obzirom da Općina nema javna skloništa, povjerenici civilne zaštite će izvršiti obilazak područja svoje nadležnosti te ostvariti uvid u moguća mjesta za sklanjanje, kapacitete istih te utvrditi eventualne radnje i postupke kojima bi se isti doveli u funkciju.

Uzbunjivanje:

U organizaciji DUZS-PU Krapina, a u suradnji sa Općinom Krapinske Toplice, kao i s Vatrogasnom zajednicom Općine Krapinske Toplice, utvrditi ispravnost sustava za uzbunjivanje stanovništva u slučaju katastrofe ili velike nesreće te čujnost sirena na području Općine Krapinske Toplice.

FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

II.

Financijski učinci za trogodišnje razdoblje:

Izvod iz Proračuna o visini osiguranih sredstava	2019.	2020.	2021.
Vatrogasna zajednica Općine Krapinske Toplice (opremanje, vježbe, takmičenja i duge aktivnosti.)	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Sredstva za civilnu zaštitu (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju)	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Gradsko društvo Crvenog križa Zabok	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Gorska služba spašavanja Stanica Krapina	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Lovačko društvo „Fazan“	10.000,00	10.000,00	10.000,00
UKUPNO	534.000,00	534.000,00	534.000,00

KLASA: 810-03/18-01/017

UR.BROJ: 2197/03-02-18-

Krapinske Toplice, 20.12. 2018.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Zvonko Očić, prof., v.r.

Na temelju čl.146.Zakona o proračunu(N.N.br.87/08,136/12 i 15/15),čl.39.Statuta Općine Krapinske Toplice (Sl.glasnik KZZ br.16/09,8a/13,6/14 i 4/18)Općinski načelnik Općine Krapinske Toplice dana 31.12.2018g. donio je :

ODLUKU O TREĆOJ PRERASPODJELE SREDSTAVA PLANIRANIH U PRORAČUNU OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE ZA 2018.G.

Općinski načelnik Općine Krapinske Toplice preraspodjeljuje sredstva u Proračunu Općine Krapinske Toplice za 2018.g.(Sl.glasnik KZZbr.24/18,44/18 i 49/189.

Sredstva iz točke I ove Odluke Preraspodijelit će se prema sljedećem rasporedu:

Broj	Ostvareno 2018.	Planirano 2018.	Pove./smanj.	Novi plan 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	Index
15,693,917.09	22,821,000.00	22,821,000.00	0.00	22,821,000.00	20,364,395.00	20,605,020.00	100.00
001, 002,							
003, 004,							
005							
001, 002,							
003, 004							
001	616,498.31	616,400.00	29,000.00	645,400.00	520,900.00	520,900.00	104.70
001	616,498.31	616,400.00	29,000.00	645,400.00	520,900.00	520,900.00	104.70
001	600,798.31	600,700.00	29,000.00	629,700.00	505,200.00	505,200.00	104.83
001	600,798.31	600,700.00	29,000.00	629,700.00	505,200.00	505,200.00	104.83
003, 004	217,195.63	221,200.00	0.00	221,200.00	222,200.00	222,200.00	100.00
001, 002,							
003, 004,							
005							
001, 002,							
003, 004	217,195.63	221,200.00	0.00	221,200.00	222,200.00	222,200.00	100.00
001	217,195.63	221,200.00	0.00	221,200.00	222,200.00	222,200.00	100.00
001	187,314.40	189,000.00	0.00	189,000.00	190,000.00	190,000.00	100.00
001	187,314.40	189,000.00	0.00	189,000.00	190,000.00	190,000.00	100.00
001	187,314.40	189,000.00	0.00	189,000.00	190,000.00	190,000.00	100.00
003, 004	29,881.23	32,200.00	0.00	32,200.00	32,200.00	32,200.00	100.00
001	29,881.23	32,200.00	0.00	32,200.00	32,200.00	32,200.00	100.00
003	26,696.88	29,000.00	0.00	29,000.00	29,000.00	29,000.00	100.00
001	26,696.88	29,000.00	0.00	29,000.00	29,000.00	29,000.00	100.00
004	3,184.35	3,200.00	0.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	100.00
001	3,184.35	3,200.00	0.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	100.00
Aktivnost: A100002	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012							
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							
008, 009,							
010, 011,							
012	383,602.68	379,500.00	29,000.00	408,500.00	283,000.00	283,000.00	107.64
006, 007,							

010, 011, 012	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	001	220,229.18	211,000.00	15,300.00	226,300.00	156,000.00	156,000.00	107.25
010	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava	001	88,044.23	86,000.00	2,300.00	88,300.00	86,000.00	86,000.00	102.67
011	3293	Reprezentacija	001	115,742.28	105,000.00	13,000.00	118,000.00	50,000.00	50,000.00	112.38
012	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	001	16,442.67	20,000.00	0.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	100.00
Program: 1001		Financiranje rada političkih stranaka		15,700.00	15,700.00	0.00	15,700.00	15,700.00	15,700.00	100.00
Aktivnost: A100002		Financiranje rada političkih stranaka		15,700.00	15,700.00	0.00	15,700.00	15,700.00	15,700.00	100.00
013	3	Rashodi poslovanja	001	15,700.00	15,700.00	0.00	15,700.00	15,700.00	15,700.00	100.00
013	38	Ostali rashodi	001	15,700.00	15,700.00	0.00	15,700.00	15,700.00	15,700.00	100.00
013	381	Tekuće donacije	001	15,700.00	15,700.00	0.00	15,700.00	15,700.00	15,700.00	100.00
013	3811	Tekuće donacije u novcu	001	15,700.00	15,700.00	0.00	15,700.00	15,700.00	15,700.00	100.00
Razdjel: 002		OPĆINSKA UPRAVA		15,077,418.78	22,204,600.00	-29,000.00	22,175,600.00	19,843,495.00	20,084,120.00	99.87
Glava: 01		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		1,986,331.20	2,296,650.00	154,050.00	2,450,700.00	1,904,100.00	1,834,100.00	106.71
Program: 1003		Funkcioniranje rada JUO		1,986,331.20	2,220,650.00	154,050.00	2,374,700.00	1,844,100.00	1,834,100.00	106.94
Aktivnost: A100001		Plaće zaposlenih i naknade		1,243,871.30	1,117,800.00	129,900.00	1,247,700.00	1,179,500.00	1,179,500.00	111.62
019, 020, 021, 022, 023, 024, 025	3	Rashodi poslovanja	001	1,243,871.30	1,117,800.00	129,900.00	1,247,700.00	1,179,500.00	1,179,500.00	111.62
019, 020, 021, 022	31	Rashodi za zaposlene	001	1,191,222.42	1,060,800.00	130,800.00	1,191,600.00	1,095,500.00	1,095,500.00	112.33
019	311	Plaće (Bruto)	001	951,564.34	840,000.00	111,600.00	951,600.00	900,000.00	900,000.00	113.29
019	3111	Plaće za redovan rad	001	951,564.34	840,000.00	111,600.00	951,600.00	900,000.00	900,000.00	113.29
020	312	Ostali rashodi za zaposlene	001	73,652.11	54,800.00	19,000.00	73,800.00	27,500.00	27,500.00	134.67
020	3121	Ostali rashodi za zaposlene	001	73,652.11	54,800.00	19,000.00	73,800.00	27,500.00	27,500.00	134.67
021, 022	313	Doprinosi na plaće	001	166,005.97	166,000.00	200.00	166,200.00	168,000.00	168,000.00	100.12
021	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	001	149,829.32	150,000.00	0.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00	100.00
022	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	001	16,176.65	16,000.00	200.00	16,200.00	18,000.00	18,000.00	101.25
023, 024, 025	32	Materijalni rashodi	001	52,648.88	57,000.00	-900.00	56,100.00	84,000.00	84,000.00	98.42
023, 024, 025	321	Naknade troškova zaposlenima	001	52,648.88	57,000.00	-900.00	56,100.00	84,000.00	84,000.00	98.42
024	3211	Službena putovanja	001	2,453.40	4,000.00	0.00	4,000.00	3,000.00	3,000.00	100.00
023	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	001	36,165.22	40,000.00	-2,000.00	38,000.00	75,000.00	75,000.00	95.00
025	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	001	14,030.26	13,000.00	1,100.00	14,100.00	6,000.00	6,000.00	108.46
Aktivnost: A100002		Rashodi za materijal, energiju i usluge		465,765.07	616,550.00	9,550.00	626,100.00	519,000.00	519,000.00	101.55

026, 027, 028, 029, 030, 031, 032, 033, 035	3	Rashodi poslovanja	001	465,765.07	616,550.00	9,550.00	626,100.00	519,000.00	519,000.00	101.55
026, 027, 028, 029, 030, 031, 032, 033, 035	32	Materijalni rashodi	001	465,765.07	616,550.00	9,550.00	626,100.00	519,000.00	519,000.00	101.55
026, 027, 028	322	Rashodi za materijal i energiju	001	139,549.12	197,500.00	6,850.00	204,350.00	181,000.00	181,000.00	103.47
026	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	001	30,345.89	55,500.00	-1,600.00	53,900.00	54,000.00	54,000.00	97.12
027	3223	Energija	001	87,228.75	119,000.00	4,450.00	123,450.00	108,000.00	108,000.00	103.74
028	3225	Sitni inventar i auto gume	001	11,928.23	11,000.00	3,000.00	14,000.00	9,000.00	9,000.00	127.27
026	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	001	10,046.25	12,000.00	1,000.00	13,000.00	10,000.00	10,000.00	108.33
029, 030, 031, 032, 033, 035	323	Rashodi za usluge	001	326,215.95	419,050.00	2,700.00	421,750.00	338,000.00	338,000.00	100.64
029	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	001	93,213.76	97,850.00	200.00	98,050.00	105,000.00	105,000.00	100.20
030, 031, 032, 033	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	001	149,765.45	235,200.00	2,100.00	237,300.00	160,000.00	160,000.00	100.89
035	3234	Komunalne usluge	001	83,236.74	86,000.00	400.00	86,400.00	73,000.00	73,000.00	100.47
Aktivnost: A100003		Ostali troškovi		113,922.22	136,600.00	14,600.00	151,200.00	119,600.00	119,600.00	110.69
037, 038, 039, 040, 040a, 041	3	Rashodi poslovanja	001	113,922.22	136,600.00	14,600.00	151,200.00	119,600.00	119,600.00	110.69
037, 038, 039, 040, 040a, 041	32	Materijalni rashodi	001	113,922.22	136,600.00	14,600.00	151,200.00	119,600.00	119,600.00	110.69
037, 040a	323	Rashodi za usluge	001	36,458.62	41,000.00	9,600.00	50,600.00	23,000.00	23,000.00	123.41
040a	3235	Zakupnine i najamnine	001	6,600.00	6,000.00	600.00	6,600.00	5,000.00	5,000.00	110.00
037	3239	Ostale usluge	001	29,858.62	35,000.00	9,000.00	44,000.00	18,000.00	18,000.00	125.71
038, 039, 040, 041	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	001	77,463.60	95,600.00	5,000.00	100,600.00	96,600.00	96,600.00	105.23
038	3292	Premije osiguranja	001	42,839.56	38,600.00	5,000.00	43,600.00	38,600.00	38,600.00	112.95
039	3293	Reprezentacija	001	2,520.00	3,000.00	0.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	100.00
040	3294	Članarine	001	19,787.99	30,000.00	0.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	100.00
041	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	001	12,316.05	24,000.00	0.00	24,000.00	25,000.00	25,000.00	100.00
Aktivnost: A100004		Nabava proizvedene dugotrajne imovine		162,772.61	349,700.00	0.00	349,700.00	26,000.00	16,000.00	100.00

046	422	Postrojenja i oprema	008	0.00	40,000.00	0.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	100.00
046	4221	Uredska oprema i namještaj	008	0.00	40,000.00	0.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	100.00
047	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izlož- bene vrijednosti	008	39,500.00	85,000.00	0.00	85,000.00	85,000.00	85,000.00	100.00
047	4241	Knjige	008	39,500.00	85,000.00	0.00	85,000.00	85,000.00	85,000.00	100.00
		Glava: 03 DRUŠTVENA DJELATNOST		3,993,147.65	6,193,850.00	3,400.00	6,197,250.00	6,110,310.00	6,286,420.00	100.05
		Podglava: 01 PREDŠKOLSKI ODGOJ		2,785,745.32	4,708,350.00	0.00	4,708,350.00	4,828,310.00	5,004,420.00	100.00
		Program: 1006 Predškolski odgoj		1,794,187.22	3,427,200.00	0.00	3,427,200.00	3,708,310.00	3,884,420.00	100.00
		Aktivnost: A100001 Redovna djelatnost dječjeg vrtića		1,791,187.22	3,382,200.00	0.00	3,382,200.00	3,656,310.00	3,830,420.00	100.00
048	3	Rashodi poslovanja	009	1,791,187.22	3,382,200.00	0.00	3,382,200.00	3,656,310.00	3,830,420.00	100.00
048	31	Rashodi za zaposlene	009	1,791,187.22	2,513,500.00	0.00	2,513,500.00	2,674,350.00	2,801,700.00	100.00
048	311	Plaće (Bruto)	009	1,791,187.22	2,513,500.00	0.00	2,513,500.00	2,674,350.00	2,801,700.00	100.00
048	3111	Plaće za redovan rad	009	1,791,187.22	2,513,500.00	0.00	2,513,500.00	2,674,350.00	2,801,700.00	100.00
048	32	Materijalni rashodi	009	0.00	868,700.00	0.00	868,700.00	981,960.00	1,028,720.00	100.00
048	322	Rashodi za materijal i energiju	009	0.00	868,700.00	0.00	868,700.00	981,960.00	1,028,720.00	100.00
		Uredski materijal i ostali materijalni		0.00	868,700.00	0.00	868,700.00	981,960.00	1,028,720.00	100.00
048	3221	rashodi	009	0.00	868,700.00	0.00	868,700.00	981,960.00	1,028,720.00	100.00
		Aktivnost: A100002 Nabava opreme i namještaja		0.00	40,000.00	0.00	40,000.00	42,000.00	44,000.00	100.00
049	4	Rashodi za nabavu nefinancijske im- ovine	009	0.00	40,000.00	0.00	40,000.00	42,000.00	44,000.00	100.00
049	42	Rashodi za nabavu proizvedene	009	0.00	40,000.00	0.00	40,000.00	42,000.00	44,000.00	100.00
049	422	dugotrajne imovine	009	0.00	40,000.00	0.00	40,000.00	42,000.00	44,000.00	100.00
049	4221	Postrojenja i oprema	009	0.00	40,000.00	0.00	40,000.00	42,000.00	44,000.00	100.00
		Uredska oprema i namještaj		0.00	40,000.00	0.00	40,000.00	42,000.00	44,000.00	100.00
		Aktivnost: A100003 Sufin. djece u vrtićima izvan općine		3,000.00	5,000.00	0.00	5,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00
050	3	Rashodi poslovanja	009	3,000.00	5,000.00	0.00	5,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00
		Naknade građanima i kućanstvima na		0.00	5,000.00	0.00	5,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00
050	37	temelju osiguranja i dru	009	3,000.00	5,000.00	0.00	5,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00
050	372	Ostale naknade građanima i kućanstvi- ma iz proračuna	009	3,000.00	5,000.00	0.00	5,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00
		Naknade građanima i kućanstvima u		0.00	5,000.00	0.00	5,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00
050	3722	naravi	009	3,000.00	5,000.00	0.00	5,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00
		Program: 1007 Izgradnja dječjeg vrtića "Maslačak"		991,558.10	1,281,150.00	0.00	1,281,150.00	1,120,000.00	1,120,000.00	100.00
		Aktivnost: A100001 Izgradnja dječjeg vrtića		6,539.01	225,650.00	0.00	225,650.00	0.00	0.00	100.00
		Rashodi za nabavu nefinancijske im- ovine		6,539.01	225,650.00	0.00	225,650.00	0.00	0.00	100.00
051	4	Rashodi za nabavu proizvedene	009	6,539.01	225,650.00	0.00	225,650.00	0.00	0.00	100.00
051	42	dugotrajne imovine	009	6,539.01	225,650.00	0.00	225,650.00	0.00	0.00	100.00
051	421	Građevinski objekti	009	6,539.01	225,650.00	0.00	225,650.00	0.00	0.00	100.00
051	4212	Poslovni objekti	009	6,539.01	225,650.00	0.00	225,650.00	0.00	0.00	100.00
		Aktivnost: A100002 Otplata dugoročnog kredita		985,019.09	1,055,500.00	0.00	1,055,500.00	1,120,000.00	1,120,000.00	100.00

051a	3	Rashodi poslovanja	009	83,957.21	105,500.00	0.00	105,500.00	120,000.00	120,000.00	100.00
051a	34	Financijski rashodi	009	83,957.21	105,500.00	0.00	105,500.00	120,000.00	120,000.00	100.00
051a	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	009	83,957.21	105,500.00	0.00	105,500.00	120,000.00	120,000.00	100.00
051a	3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih fin	009	83,957.21	105,500.00	0.00	105,500.00	120,000.00	120,000.00	100.00
051a	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplata zajmova	009	901,061.88	950,000.00	0.00	950,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	100.00
051a	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	009	901,061.88	950,000.00	0.00	950,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	100.00
051a	542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i osta	009	901,061.88	950,000.00	0.00	950,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	100.00
051a	5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u jav	009	901,061.88	950,000.00	0.00	950,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	100.00
Podglava: 02 ŠKOLSTVO										
Program: 1008 Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje										
Aktivnost: A100001 Sufinanciranje prijetoza učenika										
052, 052a	3	Rashodi poslovanja	009	213,476.24	213,000.00	15,200.00	228,200.00	215,000.00	215,000.00	107.14
052, 052a	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru	009	213,476.24	213,000.00	15,200.00	228,200.00	215,000.00	215,000.00	107.14
052, 052a	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	009	213,476.24	213,000.00	15,200.00	228,200.00	215,000.00	215,000.00	107.14
052, 052a	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	009	213,476.24	213,000.00	15,200.00	228,200.00	215,000.00	215,000.00	107.14
Aktivnost: A100002 Stipendiranje učenika i studenata										
053	3	Rashodi poslovanja	009	200,700.00	237,500.00	-11,800.00	225,700.00	250,000.00	250,000.00	95.03
053	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru	009	200,700.00	237,500.00	-11,800.00	225,700.00	250,000.00	250,000.00	95.03
053	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	009	200,700.00	237,500.00	-11,800.00	225,700.00	250,000.00	250,000.00	95.03
053	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	009	200,700.00	237,500.00	-11,800.00	225,700.00	250,000.00	250,000.00	95.03
Aktivnost: A100003 Financiranje programa O.Š.Krapinske Toplice										
053a	3	Rashodi poslovanja	009	217,082.36	316,000.00	0.00	316,000.00	125,000.00	125,000.00	100.00
053a	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	009	31,000.00	51,000.00	0.00	51,000.00	0.00	0.00	100.00
053a	366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	009	31,000.00	51,000.00	0.00	51,000.00	0.00	0.00	100.00
053a	3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	009	31,000.00	51,000.00	0.00	51,000.00	0.00	0.00	100.00
053a	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru	009	186,082.36	265,000.00	0.00	265,000.00	125,000.00	125,000.00	100.00

053a	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	009	186,082.36	265,000.00	0.00	265,000.00	125,000.00	125,000.00	100.00
053a	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	009	186,082.36	265,000.00	0.00	265,000.00	125,000.00	125,000.00	100.00
Podglava: 03 SOCIJALNA SKRB										
Program: 1009 Socijalna skrb										
Aktivnost: A100001 Socijalni program										
054, 055	3	Rashodi poslovanja	010	179,841.73	255,000.00	0.00	255,000.00	255,000.00	255,000.00	100.00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru										
054, 055	37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	010	179,841.73	255,000.00	0.00	255,000.00	255,000.00	255,000.00	100.00
054, 055	372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	010	179,841.73	255,000.00	0.00	255,000.00	255,000.00	255,000.00	100.00
054	3721	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	010	130,300.01	235,000.00	0.00	235,000.00	235,000.00	235,000.00	100.00
055	3722	Sredstva za ogrjev socijalno ugroženima	010	49,541.72	20,000.00	0.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	100.00
Aktivnost: A100002 Sredstva za ogrjev socijalno ugroženima										
056	3	Rashodi poslovanja	010	19,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dru										
056	37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	010	19,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
056	372	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	010	19,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
056	3722	Sufinanciranje rada Crvenog križa	010	19,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
Aktivnost: A100003 Sufinanciranje rada Crvenog križa										
057	3	Rashodi poslovanja	010	67,000.00	67,000.00	0.00	67,000.00	55,000.00	55,000.00	100.00
057	38	Ostali rashodi	010	67,000.00	67,000.00	0.00	67,000.00	55,000.00	55,000.00	100.00
057	381	Tekuće donacije	010	67,000.00	67,000.00	0.00	67,000.00	55,000.00	55,000.00	100.00
057	3811	Tekuće donacije u novcu	010	67,000.00	67,000.00	0.00	67,000.00	55,000.00	55,000.00	100.00
Podglava: 04 KULTURA, SPORT, TEHNIČKA KULTURA										
Program: 1010 Promicanje kulture i razvoj sporta i rekreacije										
Aktivnost: A100001 Sredstva za sakralne objekte i arhivske potrebe										
059	3	Rashodi poslovanja	008	1,802.00	2,000.00	0.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100.00
059	38	Ostali rashodi	008	1,802.00	2,000.00	0.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100.00
059	381	Tekuće donacije	008	1,802.00	2,000.00	0.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100.00
059	3811	Tekuće donacije u novcu	008	1,802.00	2,000.00	0.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100.00
Aktivnost: A100002 Sufinanciranje udruga u kulturi i ostalih										
060, 061,				183,500.00	195,000.00	0.00	195,000.00	180,000.00	180,000.00	100.00
062, 062a,										
063, 064,										
066	3	Rashodi poslovanja	008	183,500.00	195,000.00	0.00	195,000.00	180,000.00	180,000.00	100.00

099	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama t	004	0.00	95,000.00	0.00	95,000.00	100,000.00	100,000.00	100.00
Aktivnost: A100005		Kapitalna pomoć za izgradnju odvodnje	004	0.00	27,500.00	0.00	27,500.00	50,000.00	50,000.00	100.00
100	3	Rashodi poslovanja	004	0.00	27,500.00	0.00	27,500.00	50,000.00	50,000.00	100.00
100	38	Ostali rashodi	004	0.00	27,500.00	0.00	27,500.00	50,000.00	50,000.00	100.00
100	386	Kapitalne pomoći	004	0.00	27,500.00	0.00	27,500.00	50,000.00	50,000.00	100.00
100	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama t	004	0.00	27,500.00	0.00	27,500.00	50,000.00	50,000.00	100.00
Program: 1013		Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja		30,000.00	267,500.00	-9,300.00	258,200.00	50,000.00	50,000.00	96.52
Aktivnost: A100001		Prostorni, razvojni i urbanist. planovi Općine		30,000.00	267,500.00	-9,300.00	258,200.00	50,000.00	50,000.00	96.52
102, 103	4	Rashodi za nabavu nefinancijske im- ovine	004	30,000.00	267,500.00	-9,300.00	258,200.00	50,000.00	50,000.00	96.52
102, 103	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	004	30,000.00	267,500.00	-9,300.00	258,200.00	50,000.00	50,000.00	96.52
102, 103	426	Nematerijalna proizvedena imovina	004	30,000.00	267,500.00	-9,300.00	258,200.00	50,000.00	50,000.00	96.52
102, 103	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	004	30,000.00	267,500.00	-9,300.00	258,200.00	50,000.00	50,000.00	96.52
Program: 1019		Uređenje zapadnog dijela centra		53,300.00	152,000.00	0.00	152,000.00	6,500,000.00	4,500,000.00	100.00
Aktivnost: A100001		Izgradnja Centra za posjetitelje		53,300.00	152,000.00	0.00	152,000.00	0.00	2,000,000.00	100.00
103a	4	Rashodi za nabavu nefinancijske im- ovine	004	53,300.00	152,000.00	0.00	152,000.00	0.00	2,000,000.00	100.00
103a	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	004	53,300.00	152,000.00	0.00	152,000.00	0.00	0.00	100.00
103a	411	Materijalna imovina - prirodna bogat- stva	004	53,300.00	152,000.00	0.00	152,000.00	0.00	0.00	100.00
103a	4111	Zemljište	004	53,300.00	152,000.00	0.00	152,000.00	0.00	0.00	100.00
103a	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	004	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000,000.00	100.00
103a	421	Gradevinski objekti	004	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000,000.00	100.00
103a	4214	Ostali gradevinski objekti	004	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000,000.00	100.00
Aktivnost: A100002		Izgradnja parkirališta, šetnice i mosta		0.00	0.00	0.00	0.00	5,000,000.00	0.00	100.00
103a	4	Rashodi za nabavu nefinancijske im- ovine	004	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000,000.00	0.00	100.00
103a	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	004	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000,000.00	0.00	100.00
103a	421	Gradevinski objekti	004	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000,000.00	0.00	100.00
103a	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	004	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000,000.00	0.00	100.00
Aktivnost: A100003		Pješačka zona		0.00	0.00	0.00	0.00	1,500,000.00	2,500,000.00	100.00
103a	4	Rashodi za nabavu nefinancijske im- ovine	004	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500,000.00	2,500,000.00	100.00

103a	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	004	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500,000.00	2,500,000.00	100.00
103a	426	Nematerijalna proizvedena imovina	004	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500,000.00	2,500,000.00	100.00
103a	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	004	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500,000.00	2,500,000.00	100.00
Program: 1020		Centar za zaštitu okoliša		3,984,346.30	5,035,000.00	-243,350.00	4,791,650.00	0.00	0.00	0.00	0.00	95.17
Aktivnost: A100001		Izgradnja-Reciklažno dvorište		3,984,346.30	5,035,000.00	-243,350.00	4,791,650.00	0.00	0.00	0.00	0.00	95.17
103b	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	004	3,984,346.30	5,035,000.00	-243,350.00	4,791,650.00	0.00	0.00	0.00	0.00	95.17
103b	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	004	3,984,346.30	5,035,000.00	-243,350.00	4,791,650.00	0.00	0.00	0.00	0.00	95.17
103b	421	Građevinski objekti	004	3,984,346.30	5,035,000.00	-243,350.00	4,791,650.00	0.00	0.00	0.00	0.00	95.17
103b	4214	Ostali građevinski objekti	004	3,984,346.30	5,035,000.00	-243,350.00	4,791,650.00	0.00	0.00	295,485.00	0.00	100.00
Program: 1021		Zaštita kulturne baštine		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00	100.00
Aktivnost: A100001		Radovi na zaštiti arheološkog nalazišta		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00	100.00
103c	3	Rashodi poslovanja	001	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00	100.00
103c	32	Materijalni rashodi	001	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00	100.00
103c	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	001	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00	100.00
103c	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	001	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00	100.00
Aktivnost: A100002		Istraživački radovi		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	145,485.00	0.00	100.00
103c	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	001	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	145,485.00	0.00	100.00
103c	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	001	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	145,485.00	0.00	100.00
103c	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	001	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	145,485.00	0.00	100.00
103c	4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	001	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	145,485.00	0.00	100.00
Program: 1022		Sportski objekti		25,544.43	116,500.00	-5,800.00	110,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	95.02
Aktivnost: A100001		Rekonstrukcija sportskog objekta		25,544.43	116,500.00	-5,800.00	110,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	95.02
103d	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	004	25,544.43	116,500.00	-5,800.00	110,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	95.02
103d	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	004	25,544.43	116,500.00	-5,800.00	110,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	95.02
103d	421	Građevinski objekti	004	25,544.43	116,500.00	-5,800.00	110,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	95.02
103d	4214	Ostali građevinski objekti	004	25,544.43	116,500.00	-5,800.00	110,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	95.02
Program: 1023		Multimedijski centar		0.00	466,000.00	-23,300.00	442,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	95.00
Aktivnost: A100001		Rekonstrukcija i prenamjena Doma kulture		0.00	466,000.00	-23,300.00	442,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	95.00
103e	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	004	0.00	466,000.00	-23,300.00	442,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	95.00

Rashodi za nabavu proizvedene												
103e	42	dugotrajne imovine	004	0.00	466,000.00	-23,300.00	442,700.00	0.00	0.00	0.00	95.00	
103e	421	Gradevinski objekti	004	0.00	466,000.00	-23,300.00	442,700.00	0.00	0.00	0.00	95.00	
103e	4214	Ostali gradevinski objekti	004	0.00	466,000.00	-23,300.00	442,700.00	0.00	0.00	0.00	95.00	
Glava: 05 PROTUP.ZAŠTITA, GOSP., TURIZAM I POLJOP.												
Program: 1014 Zaštita i spašavanje												
Aktivnost: A100001 Sufinanciranje vatrogasne zajednice i JVP												
105, 106,												
107	3	Rashodi poslovanja	003	643,335.00	629,000.00	14,500.00	643,500.00	500,000.00	1,500,000.00	102.31		
105, 106,												
107	38	Ostali rashodi	003	643,335.00	629,000.00	14,500.00	643,500.00	500,000.00	1,500,000.00	102.31		
105, 106,												
107	381	Tekuće donacije	003	643,335.00	629,000.00	14,500.00	643,500.00	500,000.00	1,500,000.00	102.31		
105, 106,												
107	3811	Tekuće donacije u novcu	003	643,335.00	629,000.00	14,500.00	643,500.00	500,000.00	1,500,000.00	102.31		
Aktivnost: A100002 Sufinanciranje gorske službe spašavanja												
107, 107a	3	Rashodi poslovanja		4,000.00	4,000.00	0.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	100.00		
107, 107a	38	Ostali rashodi		4,000.00	4,000.00	0.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	100.00		
107, 107a	381	Tekuće donacije		4,000.00	4,000.00	0.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	100.00		
107, 107a	3811	Tekuće donacije u novcu		4,000.00	4,000.00	0.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	100.00		
Program: 1015 Poticanje razvoja turizma												
Aktivnost: A100001 Prijenos sredstava za turističku zajednicu												
108, 108a	3	Rashodi poslovanja	003	169,550.00	220,000.00	0.00	220,000.00	120,000.00	120,000.00	100.00		
108, 108a	38	Ostali rashodi	003	169,550.00	220,000.00	0.00	220,000.00	120,000.00	120,000.00	100.00		
108, 108a	381	Tekuće donacije	003	169,550.00	220,000.00	0.00	220,000.00	120,000.00	120,000.00	100.00		
108, 108a	3811	Tekuće donacije u novcu	003	169,550.00	220,000.00	0.00	220,000.00	120,000.00	120,000.00	100.00		
Aktivnost: A100002 Suorganizacija konferencije o turizmu												
108b	3	Rashodi poslovanja	003	50,000.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	100.00		
108b	32	Materijalni rashodi	003	50,000.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	100.00		
108b	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	003	50,000.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	100.00		
108b	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	003	50,000.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	100.00		
Program: 1016 Subven.poljopriv., malog i srednjeg poduzetništva												
Aktivnost: A100001 Subvencije poljoprivrednicima i poduzetnicima												
109, 110,												
111, 111a	3	Rashodi poslovanja	003	16,945.36	50,200.00	0.00	50,200.00	55,000.00	55,000.00	100.00		
109, 110,												
111, 111a	35	Subvencije	003	16,945.36	50,200.00	0.00	50,200.00	55,000.00	55,000.00	100.00		
109, 110,												
111, 111a	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnic	003	16,945.36	50,200.00	0.00	50,200.00	55,000.00	55,000.00	100.00		
109, 110,												
111, 111a	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	003	16,945.36	50,200.00	0.00	50,200.00	55,000.00	55,000.00	100.00		

124	3433	Zatezne kamate	001	6,987.46	6,500.00	500.00	7,000.00	2,000.00	2,000.00	107.69
	A100006	Proračunska zaliha		20,220.20	28,500.00	0.00	28,500.00	20,000.00	20,000.00	100.00
126	3	Rashodi poslovanja		20,220.20	28,500.00	0.00	28,500.00	20,000.00	20,000.00	100.00
126	38	Ostali rashodi		20,220.20	28,500.00	0.00	28,500.00	20,000.00	20,000.00	100.00
126	385	Proračunska rezerva		20,220.20	28,500.00	0.00	28,500.00	20,000.00	20,000.00	100.00
126	3851	Proračunska rezerva		20,220.20	28,500.00	0.00	28,500.00	20,000.00	20,000.00	100.00

III

Ova Odluka sastavni je dio Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2018.g. Općinski načelnik izvjestiti će Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice u godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku KZZ.

Klasa:400-08/18-01/034

Urbroj:2197/03-01-18-1

Krapinske Toplice, 31.12.2018.g.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Ernest Svažić, v.r.

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 28/10), članka 10. Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2019.g. (KLASA:400-08/18-01/032 URBROJ:2197/03-01-18.2 od 20.12.2018.g. i članka 39. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ. br. 16/09, 8A/13, 6/14 i 4/18) Općinski načelnik Općine Krapinske Toplice donio je

O D L U K U

O VISINI OSNOVICE ZA OBRAČUN PLAĆE
SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 1.

Osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Krapinske Toplice utvrđuje se u iznosu od 3.360,00 kuna bruto i primjenjuje se od prvog veljače 2019.g., počevši s plaćom za mjesec siječanj 2019.g. koja se isplaćuje u mjesecu veljači 2019.g.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 2/11).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan nakon objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 120-01/19-01/001

URBROJ: 2197/03-01-19-1

Krapinske Toplice, 04.01.2019

OPĆINSKI NAČELNIK:

Ernest Svažić, v.r.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne Novine broj 86/08, 61/11 i 04/18) i članka 39. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 21/09., 8A/13., 6/14 i 4/18), Općinski načelnik Općine Krapinske Toplice donio je

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U
OPĆINU KRAPINSKE TOPLICE

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu u Općinu Krapinske Toplice (dalje u tekstu: Plan prijma) utvrđuje se prijam službenika i namještenika u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Krapinske Toplice (dalje u tekstu: Upravni odjel) tijekom 2019.g.

Članak 2.

Plan prijma sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Upravnom odjelu,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2019.g.
- potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne sprema za 2019.g.

Članak 3.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Upravnom odjelu, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2019.g. i potreban broj vježbenika

odgovarajuće stručne spreme za 2019.g. utvrđuje se u Tabeli koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Plana prijma.

KLASA: 119-01/19-01/001
URBROJ: 2197/03-01-19-1
Krapinske Toplice, 03.01.2019

Članak 4.

Ovaj Plan prijma objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Ernest Svažić, v.r.

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE
KRAPINSKE TOPLICE ZA 2019.G.

Red. br.	sistematizirana radna mjesta	Stručna sprema	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Broj zaposlenih službenika i namještenika	Potreban broj službenika/namještenika u 2019.g	Potreban broj vještbenika
1.	Pročelnik	Magistar struke ili stručni specijalist pravne, ekonomske ili građevinske struke	1	1	0	0
2.	Viši stručni suradnik – samostalni upravni referent	Magistar struke ili stručni specijalist pravne struke	1	-	-	0
3.	Viši stručni suradnik za proračun i financije	Magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke	1	1	0	0
4.	Stručni suradnik za komunalno gospodarstvo	Sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik građevinske struke	1	1	0	0
4.	Računovodstveni referent	SSS	2	2	-	0
5.	Administrativni referent	SSS	1	1	0	1
6.	Komunalni redar-prometni redar	SSS	1	1	0	0
7.	Spremačica	NSS	2	2	0	0
8.	Spremač-komunalni radnik	NSS	3	3	0	0

OPĆINA KUMROVEC

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15) članka 31. Statuta općine Kumrovec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 12/18), Općinsko vijeće Općine Kumrovec na svojoj 12. radnoj sjednici održanoj dana 14.12.2018. donosi

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE KUMROVEC ZA 2018. GODINU

I. UVOD

1) Sabor RH na svojoj sjednici 15. srpnja 2015. godine donio je Zakon o sustavu civilne zaštite. Zakon je objavljen u Narodnim novinama broj 82 od 24.07.2015. godine.

2) Člankom 100. Zakona o sustavu civilne zaštite prestao je važiti Zakon o zaštiti i spašavanju i Pravilnici koji su proizašli iz ovog Zakona.

3) Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su donijeti procjenu rizika od velikih nesreća i plan djelovanja civilne zaštite u roku od dvije godine nakon što čelnik Državne uprave donose pravilnik kojim se propisuje nositelje, sadržaj i postupci izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti.

4) Do tog vremena važeći su:

1. PROCJENA UGROŽENOSTI STANOVNIŠTVA, MATERIJALNIH I KULTURNIH DOBARA I OKOLIŠA OD KATASTROFA I VELIKIH NESREĆA ZA PODRUČJE OPĆINE KUMROVEC donesena na sjednici Općinskog vijeća Općine Kumrovec 31.08.2015.

2. PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OPĆINE KUMROVEC donesen na sjednici Općinskog vijeća Općine Kumrovec 31.08.2015.

3. PLAN CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE KUMROVEC donesen na sjednici Općinskog vijeća Općine Kumrovec 31.08.2015.

4. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava Zaštite

i spašavanja na području Općine Kumrovec za razdoblje od 2016. do 2019. godine donesene su 15. veljače 2016.

II. STANJE SUSTAVA CIVINE ZAŠTITE

Sukladno smjernicama za razvoj sustava zaštite i spašavanja za područje Općine Kumrovec za razdoblje 2016. do 2019. učinjeno je slijedeće:

- DVD Kumrovec nositelj je cjelokupnog sustava zaštite i spašavanja na području Općine Kumrovec te im je za osnovnu djelatnost iz proračuna Općine Kumrovec za 2018. god. isplaćeno 112.000,00 kuna

- Za djelovanje Zagorske javne vatrogasne postrojbe u 2018. isplaćeno je 45.625,00 kuna

- Za djelovanje Crvenog Križa Klanjec isplaćeno je 16.000,00 kuna

- Podizanje razine svijesti građana kao sudionika sustava zaštite i spašavanja te informiranje provedeno je putem Kumrovečkog informativnog lista, Kumrovečkih novina, službene web stranice Općine Kumrovec, Facebook stranice Općine Kumrovec i Facebook stranice DVD-a Kumrovec.

- Postrojba Civilne zaštite u 2018. opremala se je alatom za djelovanje u poplavama; lopatama, vrećama za pijesak te reflektirajućim prslucima i radnim čizmama izrađen je Godišnji plan nabave materijalnih sredstava i opreme civilne zaštite za 2018. godinu, izvršena je nabava većinu opreme prema planu te će se opremanje postrojbe civilne zaštite opremom koja nije nabavljena u 2018. prebaciti u plan nabave za 2019. godinu

- Sklopili smo ugovor o izradi procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Kumrovec sa tvrtkom Planovi i procjene j.d.o.o. iz Varaždina, Procjena rizika je izrađena te se donosi na posljednjoj sjednici Općinskog vijeća Općine Kumrovec u 2018. godini

- Nastavljena je suradnja sa pravnim osobama koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti poput Komunalnog poduzeća „Zelenjak d.o.o.“, Hrvatskih voda d.d. VGI Veliko Trgovišće, Zagorskog vodovoda d.o.o. Zabok, HEP Ispostave Klanjec, Centar za socijalnu skrb Ispostava Klanjec, Crveni križ Klanjec, Veterinarska stanica Klanjec, Ordinacija opće medicine dr. Jasne Gmajnički u Kumrovcu.

- U suradnji sa Hrvatskim Vodama riješeni su dugogodišnji problemi sustava odvodnje oborinskih voda. Pristupilo se je sanaciji propusta preko lokalne nerazvrstane ceste u Ravnom Brezju u blizini Caffe Bara „Žgela“ s ciljem osiguranja da se otkloni opasnost da obližnji stambeni i poslovni objekti budu poplavljeni u budućnosti od oborinskih voda koje se slijevaju potokom Ravno Brezje II. U naseljima Razdrto Tuheljsko pristupilo se je tehničkom čišćenju tzv. „Vučjeg potoka“ te u naselju Podgora tehničkom čišćenju lokalnog potoka u svrhu osiguranja vodopropusnosti te smanjenju rizika od plavljenja obližnjih stambenih i gospodarskih objekata.

- Zavod za hitnu medicinu Krapinsko – zagorske županije na lokaciji Znanstveno studentskog centra u Kumrovcu – Spomen dom, organizirao je vježbu s temom „Eksplozija i požar u kino dvorani“. Vježba je simulirala nesreću sa 53 ozlijeđene osobe. Radilo se o združenoj

vježbi službi sanitetskog prijevoza Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije, Policijske postaje Klanjec, Crvenog križa, Hrvatske gorske službe spašavanja, Javnih vatrogasnih postrojbi, Dobrovoljnog vatrogasnog društva iz Kumrovca i iz Slovenije, Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područni ured Krapina, te Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije kao organizatora. Cilj vježbe bio je provjeriti spremnost službi i unaprijediti način zajedničkog koordiniranog reagiranja u masovnoj nesreći, s naglaskom na medicinsko zbrinjavanje i medicinski odgovor.

III. STANJE VATROGASTVA

- DVD Kumrovec broji 26 vatrogasaca, od toga trenutno ih 11 zadovoljava i ispunjava zdravstvene i psihofizičke sposobnosti.

U 2018. godini, intervenirali smo na nekoliko intervencija, od toga dvije su značajne:

~ Tehnička intervencija - 16.04.2018 u 23:30 sati, zaprimljena je dojava od vatrogasnog operativnog centra o tehničkoj intervenciji u mjestu Ravno Brezje, kraj kućnog broja 18.

Usljed obilne kiše došlo je do nanosa granja u odvodnom kanalu, te je samim time usporavalo otjecanje vode kroz kanal.

DVD Kumrovec je intervenirao sa AC, kombi vozilom i 9 vatrogasaca.

~ Ispomoć susjednom vatrogasnom društvu Klanjec - 27.10. 2018. izbio je požar na gospodarskom objektu – staji, u Ledinama Klanječkim.

DVD Kumrovec je u 20:20 sati zaprimio dojavu, od vatrogasnog operativnog centra Zabok o potrebi za nadopunom vode vatrogasnih vozila na požarištu.

U ispomoći kolegama, sudjelovali smo sa AC i 3 vatrogasaca.

Požar je ugašen noćas oko jedan sat. Vatrogasci su uspjeli izvući životinje koje su bile smještene u objektu.

IV. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2018. GODINI.

- Tekuće pomoći gradskim proračunima – izdaci za JVP Zabok – 46.625,00 kuna

- Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima – DVD Kumrovec – 112.000,00 kuna

- Tekuće donacije Crveni križ Klanjec – 16.000,00 kuna

- Hrvatska Gorska služba spašavanja – 1.000,00 kuna

Ova analiza će se obaviti na Internet stranici Općine Kumrovec i u službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 021-05/18-02/08

URBROJ: 2135-05/18-05/2

Kumrovec, 14.12.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomica Broz, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1 podstavka 1 Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15) i članka 31. Statuta općine Kumrovec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 12/18), Općinsko vijeće

Općine Kumrovec na svojoj 12. radnoj sjednici održanoj dana 14.12.2018. donosi

**GODIŠNJI PLAN
RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA
PODRUČJU OPĆINE KUMROVEC ZA 2019.
GODINU S FINANCIJSKIM UČINCIMA ZA
TROGODIŠNJE RAZDOBLJE**

Slijedom Analize stanja sustava civilne zaštite na Području Općine za 2018. godinu, te Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Kumrovec za razdoblje od 2016. do 2019. godine, ovim Godišnjim planom utvrđuju plan aktivnosti na razvoju sustava civilne zaštite u 2019. godini.

1. Općinsko vijeće donosi:

- a) Analizu stanja sustava civilne zaštite za 2019. godinu,
- b) Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s trogodišnjim financijskim učincima.

2. Načelnik Općine donosi:

- a) Smotru postrojbe civilne zaštite
- b) Godišnji plan nabave materijalnih sredstva i opreme civilne zaštite za 2019. godinu

c) Plan vježbi civilne zaštite na području Općine Kumrovec za 2019. godinu

3. Dobrovoljno vatrogasno društvo Kumrovec

a) Djeluje sukladno svom programu rada (obučavanje, vježba, natjecanja, dežurstva, intervencije, održavanje voznog parka i opreme),

b) Obučava i izvodi vježbe prema planu nastave, odnosno operativnom programu temeljenom na Pravilniku o programu i načinu provedbe teorijske nastave i praktičnih vježbi u vatrogasnim postrojbama,

c) Provodi dežurstva tijekom mjeseci povećane opasnosti od požara (žetvena sezona i ljetni mjeseci).

4. Hrvatski Crveni križ

a) Provodi edukaciju mještana na temu pružanja prve pomoći,

5. Postrojba civilne zaštite

a) Financiranje civilne zaštite u trogodišnjem razdoblju

IZVOD IZ PRORAČUNA O VISINI OSIGURANIH SREDSTAVA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE (2019., 2020. i 2021. godinu)

Redni broj	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Planirano u proračunu Općine		
		2019.	2020.	2021.
1.	Izdaci za JVP	30.000	40.000	40.000
2.	Izdaci za DVD-Kumrovec	110.000	130.000	130.000
3.	Izdaci za GSS – Krapina	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4.	Izdaci za Gradsko društvo Crvenog križa Klanjec	16.000,00	16.000,00	16.000,00
5.	Izdaci za civilnu zaštitu	3.000,00	2.000,00	2.000,00
6.	Usluge agencija za izradu procjene rizika	0,00	5.000,00	0,00

b) Predviđa se daljnje opremanje postrojbe civilne zaštite opremom prema godišnjem planu nabave materijalnih sredstva i opreme civilne zaštite za 2019. godinu.

c) Planom vježbi civilne zaštite na području Općine Kumrovec za 2019. godinu predvidjeti će se provođenje pokazne vježbe

6.) Ovaj plan stupa na snagu 8 dana od dan objave, a objaviti će se na Internet stranici Općine Kumrovec i u službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 021-05/18-02/08

UR.BROJ: 2135-05/18-05/3

Kumrovec, 14.12.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomica Broz, v.r.

Na temelju odredbe članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15), članka 19. stavka 1. alineja 11. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst 137/15 i 127/17) i članka 32. Statuta Općine Kumrovec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/18), Općinsko vijeće Općine Kumrovec na svojoj 12. radnoj sjednici održanoj 14. prosinca 2018. godine, donosi

**ODLUKU
O DONOŠENJU PROCJENE RIZIKA OD
VELIKIH NESREĆA ZA PODRUČJE OPĆINE
KUMROVEC**

Članak 1.

Donosi se Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Kumrovec, koju je izradila Radna skupina osnovana Odlukom općinskog načelnika o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Kumrovec i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Kumrovec (KLASA: 022-05/1803/17, URBROJ: 2135-05/18-03/01 od 12. veljače 2018. godine).

Članak 2.

Temeljem članka 7. stavak 3. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 65/16), za potrebe izrade Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Kumrovec, ugovorom je angažiran ovlaštenik za prvu grupu stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, u svojstvu konzultanta – Planovi i Procjene j.d.o.o., O:price 34, Varaždin.

Članak 3.

Procjena rizika od velikih nesreća za područje

Općine Kumrovec čini prilog i sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

Donošenjem ove Odluke stavlja se van snage Odluka o donošenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Kumrovec (KLASA: 021-05/15-02/04, URBROJ: 2135-05/15-07/04) od 31.08.2015. godine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i službenim Internet stranicama Općine Kumrovec.

KLASA:021-05/18-02/08

UR.BROJ:2135-05/18-05/4

Kumrovec, 14.12.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomica Broz, v.r.

Na temelju članka 7. Stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ br. 24/11, 61/11, 27/13, 02/14, 96/16, 70/17) i članka 32. Statuta Općine Kumrovec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/13.) Općinsko vijeće Općine Kumrovec na 12. radnoj sjednici, održanoj 14.12.2019. godine, donijelo je

ODLUKU

O RASPOREĐIVANJU SREDSTAVA ZA REDOVITO GODIŠNJE FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA ZASTUPLJENIH U OPĆINSKOM VIJEĆU ZA 2019. GODINU

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se način raspoređivanja sredstava iz Proračuna Općine Kumrovec za 2019. godinu

R. br.	Politička stranka:	Broj članova u trenutku konstituiranja:	Od toga žene:	Raspoređena sredstva/kn:
1.	Socijaldemokratska partija Hrvatske - SDP	4	1	4.920,00
2.	Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	3	1	3.720,00
3.	Hrvatska narodna stranka - HNS	4	1	4.920,00
	Ukupno:	11	3	13.560,00

Članak 8.

Sredstva utvrđena u Članku 6. ove Odluke doznaju se na žiro-račun ogranka političke stranke, jednokratno i to u jednakim iznosima, do 30 rujna, 2019. godine.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“, a objavit će se i na službenim Internet stranicama Općine Kumrovec.

KLASA: 021-05/18-02/08

URBROJ: 2135-05/18-05/6

Kumrovec, 14.12.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomica Broz, v.r.

za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Kumrovec (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) u 2019. godini.

Članak 2.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz Proračuna Općine Kumrovec za 2019. godinu, imaju političke stranke koje imaju člana u Općinskom vijeću i nezavisni članovi – vijećnici u Općinskom vijeću.

Članak 3.

Sredstva planirana u Proračunu Općine Kumrovec za 2019. godinu za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika iznose 14.000,00 kn.

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću, te da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Članak 5.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća, određenog temeljem Članka 6. ove Odluke.

Članak 6.

Iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću utvrđuje se u visini od 1.200,00 kn /godišnje.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, sukladno Članku 5. ove Odluke, utvrđuju se sredstva u iznosu od 1.320,00 kn

Članak 7.

Sredstava iz Članka 3. ove Odluke raspoređuju se političkim strankama Općinskog vijeća kako slijedi:

OPĆINA PETROVSKO

Temeljem članka 20. i 22. stavka 1. i 2. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 33/12.), i članka 15. Statuta Općine Petrovsko („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 10/13.i 12/18.), Općinsko vijeće Općine Petrovsko na 11.sjednici održanoj 26. studenoga 2018. godine , donijelo je

2. IZMJENU SOCIJALNOG PROGRAMA OPĆINE PETROVSKO ZA 2018. GODINU

I.

U Socijalnom Programu Općine Petrovsko za 2018. godinu (Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije broj 44/17.), u točki II. ukupan iznos od.=761.000,00 kuna mijenja se na iznos od =764.000,00 kuna.

II.

	Oblici socijalne pomoći:		
1.	Tekuće pomoći- "Pomoć u kući"	6,000.00	5,000.00
2.	Pomoć obiteljima i kućanstvima	20,000.00	20,000.00
3.	Pomoć socijalno ugroženim - za ogrjev	25,000.00	25,000.00
4.	Pomoć za ljetovanje siromašnih učenika	5,000.00	3,000.00
5.	Stipendije i školarine	70,000.00	70,000.00
6.	Sufinanciranje prijevoza srednjoškolaca	60,000.00	48,000.00
7.	Pomoć za novorođenčad	100,000.00	100,000.00
8.	Boravak djece u dj. Vrtićima	360,000.00	380,000.00
9.	Pomoć za kupnju knjiga	70,000.00	68,000.00
10.	Jednokratna pomoć-nezaposleni	15,000.00	15,000.00
11.	Jednokratna pomoć-umirovljenici	30,000.00	30,000.00
U K U P N O :		761,000.00	764,000.00

III.

Ova 2. izmjena Socijalnog programa čini sastavni dio 2. izmjene Proračuna Općine Petrovsko za 2018. godinu, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:550-01/17-01/05

Ur. broj:2140/03-01/18-3

Petrovsko,26. studenoga 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Željko Vučilovski,bacc.ing.tehn.inf., v.r.

Temeljem članka 9. a. i 10. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi("Narodne novine" broj 47/90., 27/93. i 38/09.) i članka 15. Statuta Općine Petrovsko ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10/13. i 12/18.), Općinsko vijeće Općine Petrovsko na 11.sjednici održanoj 26. studenoga 2018. godine, donijelo je

2. IZMJENU PROGRAMA FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U KULTURI U 2018. GODINI

Članak 1.

U Programu financiranja javnih potreba u kulturi u 2018. godini (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 44/17.) u članku 2. ukupan iznos od =67.00,00 kuna mijenja se na iznos od =68.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstvima iz čl. 1. ovog Programa sufinancirat će se kulturne djelatnosti od interesa za Općinu Petrovsko i širu zajednicu, i to kakao slijedi:

1.	KUD "KAJ" Slatina Petrovsko	15,000.00
2.	Općinska limena glazba "Špoljari"	50,000.00

3.	Tekuća donacija -društvo za kajkavsko stvaralaštvo	2,000.00
4.	Izložba HDLU-Tomislav Hršak	1,000.00
U k u p n o :		68,000.00

Članak 3.

Ova 2. izmjena Programa financiranja javnih potreba u kulturi u 2018. godini čini sastavni dio 2. izmjene Proračuna Općine Petrovsko za 2018. godinu, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:612-01/17-01/04

URBROJ:2140/03-01-18-3

Petrovsko,26. studenoga 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Željko Vučilovski,bacc.ing.tehn.inf., v.r.

Temeljem članka 74. i 76. Zakona o športu ("Narodne novine" br. 71/06., 150/08., 124/10. i 124/11.) i članka 15. Statuta Općine Petrovsko ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10/13.i 12/18.), Općinsko vijeće Općine Petrovsko na11. sjednici održanoj 26. studenoga 2018 godine, donijelo je

2. IZMJENU PROGRAMA FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA 2018. GODINU

Članak 1.

Ovim programom financiranja javnih potreba u sportu za 2018. godinu (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 44/17.) u članku 2. ukupan iznos od =78.500 ,00 kuna ne mijenja se.

Članak 2.

Sredstvima iz čl. 1. ovog Programa sufinancirat će se sportske aktivnosti od interesa za Općinu Petrovsko i širu zajednicu, i to kako slijedi:

1.	Tekuća donacija - Planinarsko društvo Brezovica	3,500.00
2.	Tekuća donacija udruga građana za šport	0.00
3.	Tekuća donacija - Lovačko društvo	12,000.00
4.	Tekuća donacija udrugama "Gmajna" Štuparje	20,000.00
5.	Tekuća donacija udrugama "Petrovska pištola"	12,000.00
6.	Tekuća donacija udrugama – Svedruža	12,000.00
7.	Tekuća donacija udrugama - Stara Ves	0.00
8.	Tekuća donacija -udruga mještana Gredenec	0.00
9.	Tekuća donacija – uzgajivači konja	4,000.00
10.	Tekuća donacija udrugama - Preseka zapad	15,000.00
U K U P N O :		78,500.00

Članak 3.

Ova 2. izmjena programa financiranja javnih potreba u sportu za 2018. godinu čini sastavni dio 2. izmjene

Proračuna Općine Petrovsko za 2018. godinu, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:620-01/17-01/03

URBROJ.2140/03-01/-18-3

Petrovsko,26.studenoga 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Vučilovski,bacc.ing.tehn.inf., v.r.

Temeljem članka 20. i 22. stavka 1. i 2. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 33/12.), i članka 15. Statuta Općine Petrovsko ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10/13. i 12/18.), Općinsko vijeće Općine Petrovsko na 11. sjednici održanoj 26. studenoga 2018. godine, donijelo je

SOCIJALNI PROGRAM OPĆINE PETROVSKO ZA 2019. GODINU

I.

Općina Petrovsko u Proračunu za 2019. godinu za potrebe socijalne skrbi osigurava sredstva u iznosu od =776.000,00 kuna.

II.

Oblici socijalne pomoći:			
1.	36315	Tekuće pomoći C.križ-program "Pomoć u kući"	6,000.00
2.	37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	20,000.00
3.	372121	Pomoć soc. Ugroženim - za ogrjev	25,000.00
4.	372122	Pomoć za ljetovanje siromašnih učenika	5,000.00
5.	372150	Stipendije i školarine	70,000.00
6.	37221	Sufinanciranje cijene prijevoza srednjoškolaca	55,000.00
7.	372123	Pomoć za novorođenčad	100,000.00
8.	363152	Boravak djece u dječ.vrtićima	380,000.00
9.	372124	Pomoć za kupnju knjiga	70,000.00
10.	372125	Jednokratna pomoć-nezaposleni	15,000.00
11.	372126	Jednokratna pomoć-umirovljenici	30,000.00
U K U P N O :			776,000.00

III.

Ovaj Socijalni program čini sastavni dio Proračuna Općine Petrovsko za 2019. godinu, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:550-01/18-01/14

Ur. broj:2140/03-01-18-1

Petrovsko,26. studenoga 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Vučilovski,bacc.ing.tehn.inf., v.r.

Temeljem članka 30. i 33. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14) i članka 15. Statuta Općine Petrovsko ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10/13. i 12/18.), Općinsko vijeće Općine Petrovsko na 11. sjednici održanoj 26. studenoga 2018. godine, donijelo je

PROGRAM FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U KULTURI U 2019. GODINI

Članak 1.

Ovim programom financiranja javnih potreba u kulturi u 2019. godini (u daljnjem tekstu: Program) raspoređuju se financijska sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi za 2019. godinu u visini od =70.000,00 kuna

Članak 2.

Sredstvima iz čl. 1. ovog Programa sufinancirat će se kulturne djelatnosti od interesa za Općinu Petrovsko i širu zajednicu.

Članak 3.

Sredstva će se tijekom godine dodijeliti iz Proračuna Općine Petrovsko sukladno provedenom natječaju.

Članak 4.

O utrošku financijskih sredstava iz članka 2. ovog Programa, korisnici su obvezni podnijeti godišnje izvješće o radu.

KLASA:612-01/18-01/03

Ur. broj:2140/03-01-18-1

Petrovsko,26. studenoga 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Vučilovski,bacc.ing.tehn.inf., v.r.

Temeljem članka 74. i 76. Zakona o športu ("Narodne novine" br. 71/06. 150/08., 124/10. i 124/11.) i članka 15. Statuta Općine Petrovsko ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10/13. i 12/18.), Općinsko vijeće Općine Petrovsko na 11. sjednici održanoj 26. studenoga 2018. godine, donijelo je

PROGRAM FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA 2019. GODINU

Članak 1.

Ovim programom financiranja javnih potreba u sportu za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Program) raspoređuju se financijska sredstva za financiranje javnih potreba u sportu za 2019. godinu u visini od =75.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstvima iz čl. 1. ovog Programa sufinancirat će se sportske aktivnosti od interesa za Općinu Petrovsko i širu zajednicu.

Članak 3.

Sredstva će se tijekom godine dodijeliti iz Proračuna Općine Petrovsko sukladno provedenom natječaju.

Članak 4.

O utrošku financijskih sredstava iz članka 2. ovog Programa, korisnici su obvezni podnijeti godišnje izvješće o radu.

KLASA:620-01/18-01/02

Ur. broj:2140/03-01-18-1

Petrovsko, 26. studenoga 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Vučilovski, bacc.ing.tehn.inf.

Na temelju članka 31., stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12. i 143/13.), te članka 15. Statuta Općine Petrovsko (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 10/13.), Općinsko vijeće Općine Petrovsko na 11. sjednici, održanoj 26. studenoga 2018. godine, donijelo je

PROGRAM

KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENH OD NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU NA PODRUČJU OPĆINE PETROVSKO ZA 2019. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjensko korištenje 30 % ostvarenih sredstava od naknade koja se naplaćuje u postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Petrovsko (u daljnjem tekstu: naknada).

Članak 2.

Planirana naknada iz članka 1. ovog Programa u iznosu od =30.000,00 kuna namjenski će se koristiti za financiranje izrade prostorno-planske dokumentacije i za podmirenje dijela troškova realizacije Programa održavanja objekata komunalne infrastrukture na području Općine Petrovsko za 2019. godinu, koji se odnosi na poboljšanje komunalne infrastrukture na području nedovoljno opremljenih i razvijenih naselja (održavanje nerazvrstanih cesta, uređenje odvodnje, sanacija udarnih rupa i sl.).

Članak 3.

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:363-01/18-01/12

URBROJ:2140/03-01-18-1

Petrovsko, 26. studenoga 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Vučilovski, bacc.ing.tehn.inf., v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13.), članke 27. stavka 1. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo („Narodne novine“ br. 27/91., 43/92., 69/92., 25/93., 26/93., 48/93., 2/94., 29/94., 44/94., 47/94., 58/95., 11/96., 11/97., 68/98., 163898., 22/99., 120/00., 78/02.) i članka 15. Statuta Općine Petrovsko (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 10/13. i 12/18.), Općinsko vijeće Općine Petrovsko

na 11. sjednici, održanoj 26. studenoga 2018. godine, donijelo je

PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA OD PRODAJE STANOVA NAD KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO U 2019. GODINI

Članak 1.

U Proračun Općine Petrovsko uplaćuju se novčana sredstva od prodaje dva stana nad kojima postoji stanarsko pravo.

Prihod od prodaje stanova nad kojima postoji stanarsko pravo planiran je u Proračunu Općine Petrovsko za 2019. godinu u iznosu od =7.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa utrošit će se za rješavanje stambenih pitanja socijalno ugroženih osoba s područja Općine Petrovsko, a koja će se dodijeliti iz Proračuna sukladno potrebi i podnesenim zahtjevima.

Članak 3.

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:371-01/18-01/02

URBROJ:2140/03-01-18-1

Petrovsko, 26. studenoga 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Vučilovski, bacc.ing.tehn.inf., v.r.

Na temelju članka 65., stavka 2. i 3. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 140/05., 82/06., 129/08., 80/10., 124/10., 25/12., 68/12., 148/13. i 94/14.) i članka 15. Statuta Općine Petrovsko (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 10/13.), Općinsko vijeće Općine Petrovsko na 11. sjednici, održanoj 26. studenoga 2018. godine, donijelo je

PROGRAM

UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2019. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se visina prihoda i utrošak sredstava ostvarenih temeljem uplate šumskog doprinosa u Proračun Općine Petrovsko za 2019. godinu

Članak 2.

U 2019. godini planira se prihod od šumskog doprinosa u iznosu od =1.000,00 kuna.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošit će se za izgradnju, modernizaciju i uređenje nerazvrstanih cesta i lokalnih puteva i uređenje odvodnje na području Općine Petrovsko u 2019. godini.

Članak 4.

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:400-01/18-01/09

URBROJ:2140/03-01-18-1

Petrovsko, 26. studenoga 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Vučilovski, bacc.ing.tehn.inf., v.r.

Na temelju članka 15. Statuta Općine Petrovsko ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10/13. i 12/18), Općinsko vijeće Općine Petrovsko, razmatrajući prijedlog društva Krakom d.o.o. za pronalaženje strateškog partnera prodajom do 100% udjela društva Krakom d.o.o. u kapitalu društva Gradska plinara Krapina d.o.o., na svojoj telefonski održanoj 12. sjednici od 21. prosinca 2018. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

I.

Daje se prethodna suglasnost na pokretanje postupka pronalaska strateškog partnera prodajom do 100% udjela društva Krakom d.o.o. u kapitalu društva Gradska plinara Krapina d.o.o.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:363-01/18-01/14

URBROJ:2140/03-01-18-2

Petrovsko, 21. prosinca 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Vučilovski, bacc.ing.tehn.inf., v.r.

OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE

Na temelju članka 66. st. 3. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18) i članka 31. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš („Narodne novine“ broj 3/17) i članka 44. Statuta Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 5/13, 15/14, 6/18) Općinski načelnik 28.01.2019.. donosi:

ODLUKU

DA NIJE POTREBNO PROVESTI STRATEŠKU PROCJENU UTJECAJA NA OKOLIŠ ZA STRATEGIJU RAZVOJA TURIZMA OPĆINE SVETI KRIŽ ZAČRETJE DO 2027. GODINE

I.

Načelnik Općine Sveti Križ Začretje donio je Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za Strategiju razvoja turizma Općine Sveti Križ Začretje KLASA: 334-01/18-01/07, URBROJ: 2197/04-03-18-3 od 18.12.2018. godine.

U cilju utvrđivanja vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš, Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Križ Začretje (u daljnjem tekstu: JUO) zatražio je mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima. Posljednji zahtjev zaprimljen je 22.01.2019.

U postupku ocjene o potrebi strateške procjene utvrđeno je da Strategija razvoja turizma Općine Sveti Križ Začretje neće imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš na osnovu čega se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije izdao je Mišljenje o ocjeni o potrebi procjene utjecaja na okoliš

KLASA: 351-01/18-01/229, URBROJ:2140/01-08/1-19-6 od 25.01.2019. te utvrdio da je postupak ocjene o potrebi strateške procjene proveden sukladno Zakonu o zaštiti okoliša, Zakonu o zaštiti prirode i Uredbi o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš.

II.

Strategija razvoja turizma je temeljni dokument kojim će se postaviti održivi sustav razvoja turizma na području Općine Sveti Križ Začretje. Temeljem analize postojećeg stanja i postavljenih ciljeva potrebno je odrediti mjere za unaprjeđenje sustava razvoja turizma te popis projekata važnih za provedbu Strategije razvoja turizma. Strategija razvoja turizma obuhvaća teritorij određen administrativnim granicama Općine Sveti Križ Začretje te sve postojeće turističke objekte koji posluju na području Općine.

Osnovni ciljevi Strategije razvoja turizma na području Općine Sveti Križ Začretje:

- valorizacija turističke ponude i načina definiranja razvojnih turističkih projekata kojima bi se poboljšala kvaliteta postojeće turističke ponude i stvorili preduvjeti za razvoj dodatne ponude i ukupnog razvoja turizma Općine Sveti Križ Začretje

- potrebno je utvrditi razvojne ciljeve usmjerene prema razvoju turizma Općine Sveti Križ Začretje te definirati razvojne prioritete, mjere i projekte koji će doprinijeti ostvarenju ciljeva Strategije

- izrada strateškog dokumenta potrebnog za unaprjeđenje turizma na području Općine Sveti Križ Začretje.

III.

U cilju utvrđivanja vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš, Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Križ Začretje (u daljnjem tekstu: JUO) zatražio je mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima. Posljednji zahtjev zaprimljen je 22.01.2019.

Zaprimljena su sljedeća mišljenja:

- Krapinsko-zagorska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša dao je mišljenje da za strategiju razvoja turizma Općine Sveti Križ Začretje ne treba provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš te da je Strategija razvoja turizma Općine Sveti Križ Začretje prihvatljiva za ekološku mrežu.

- Krapinsko zagorska županija, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu djelatnost dao je mišljenje da za Strategiju razvoja turizma Općine Sveti Križ Začretje ne treba provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.

- Grad Krapina dao je mišljenje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za dokument Strategija razvoja turizma Općine Sveti križ Začretje do 2027. godine, obzirom da isti neće imati negativan utjecaj na okoliš za područje grada Krapine.

- Turistička zajednica područja Srce Zagorja dala je mišljenje da za Strategiju razvoja turizma Općine Sveti Križ Začretje nije potrebno provesti postupak ocjene strateške procjene utjecaja na okoliš.

- Grad Zabok, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe dao je mišljenje da nije potrebno

provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš Strategije razvoja turizma Općine Sveti Križ Začretje.

- Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije dala je mišljenje da za Strategiju razvoja turizma Općine Sveti Križ Začretje ne treba provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.

- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije dala je mišljenje da nije potrebno provoditi procjenu utjecaja na okoliš za navedenu strategiju.

- Općina Krapinske Toplice dala je mišljenje da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš Strategije razvoja turizma Općine Sveti Križ Začretje.

- Općina Bedekovčina dala je mišljenje da nema posebnih utjecaja i uvjeta koji bi zahtijevali provedbu strateške procjene utjecaja na okoliš.

IV.

Vrednujući kriterije za utvrđivanje vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš iz Priloga III. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš utvrđuje se da:

- Strategija razvoja turizma Općine Sveti Križ Začretje predstavlja dokument općenitog karaktera koji definira okvir razvojnih projekata koji se planiraju provesti do kraja 2027. godine. Za svaki pojedinačni planirani projekt Općina Sveti Križ Začretje će u skladu sa zakonskim obvezama izraditi projektno-tehničku dokumentaciju kojom će se specificirati lokacija, vrsta, veličina i ostali operativni uvjeti provedbe.

- Strategija razvoja Općine Sveti Križ Začretje predstavlja razvojni dokument lokalnog karaktera koji prati smjernice viših razina te će se s implementacijom istoga doprinijeti ostvarenju ciljeva i prioriteta definiranih dokumentima više razine

2. Obilježja utjecaja i obilježja područja na koje provedba Strategija razvoja turizma može utjecati, posebice u odnosu na:

a) vjerojatnost, trajanje, učestalost i povratnost (reverzibilnost) utjecaja

Provedba Strategije razvoja turizma Općine Sveti Križ Začretje dugoročno gledano neće imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš.

b) kumulativnu prirodu utjecaja

Kumulativna priroda utjecaja provedbe Strategije razvoja Općine Sveti Križ Začretje biti će vidljiva ponajprije kroz zaštićene i očuvane resurse koji će održivim korištenjem ostati budućim generacijama bez ugrožavanja okoliša.

c) prekograničnu prirodu utjecaja

Provedba Strategije razvoja turizma Općine Sveti križ Začretje nema posebnih obilježja utjecaja i obilježja područja prekogranične prirode.

d) rizike za ljudsko zdravlje ili okoliš (npr. uslijed izvanrednih događaja)

Provedba Strategije razvoja turizma Općine Sveti Križ Začretje neće uzrokovati potencijalne negativne rizike za ljudsko zdravlje i okoliš.

e) veličinu i područje prostiranja utjecaja (zemljo-

pisno područje i broj stanovnika na koje će vjerojatno djelovati)

Strategija razvoja turizma Općine Sveti Križ Začretje biti će izrađena i usmjerena isključivo na područje Općine Sveti Križ Začretje kao jedinice lokalne samouprave čija površina iznosi 40 m², a broji 6.165 stanovnika.

f) vrijednosti osjetljivost područja na koje će vjerojatno utjecati zbog:

- posebnih prirodnih obilježja ili kulturno – povijesne baštine

Strategija razvoja turizma Općine Sveti Križ Začretje imati će pozitivne utjecaje na očuvanje prirodnih obilježja i kulturno-povijesne baštine.

- ekološke mreže

Strategija razvoja turizma Općine Sveti Križ Začretje provoditi će se na način koji je primjeren i u skladu sa svim standardima očuvanja prirode i prirodnih resursa.

- prekoračenja standarda kakvoće okoliša ili graničnih vrijednosti

Provedba Strategije razvoja turizma neće za posljedicu imati prekoračenja standarda kakvoće okoliša ili graničnih vrijednosti

- Intenzivnog korištenja zemljišta

Provedba Strategije razvoja turizma neće za posljedicu imati intenzivno korištenje zemljišta.

- Utjecaj na područja ili krajobrazu priznatog zaštićenog statusa na nacionalnoj, međunarodnoj razini ili razini zajednice

Provedba Strategije razvoja turizma neće imati utjecaj na gore navedena područja.

V.

Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Križ Začretje dužan je o ovoj odluci informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (Narodne novine 80/13, 153/13 i 78/15), kojima se uređuje informiranje javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

VI.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, na web stranici Općine Sveti Križ Začretje i na oglasnoj ploči Općine Sveti Križ Začretje.

KLASA: 334-01/18-01/07

URBROJ: 2197/04-03-19-18

Sveti Križ Začretje, 28.01.2019.

OPĆINSKI NAČELNIK
Marko Kos, dipl.oec.,v.r.

OPĆINA ZLATAR BISTRICA

Na temelju članka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11 i 04/18), članka 26. Zakona o radu (Narodne novine broj:93/14 i 127/17), članka 51. Statuta Općine Zlatar Bistrica (Službeni glasnik

Krapinsko-zagorske županije broj 8/18), Načelnik Općine Zlatar Bistrica donosi

**PRAVILNIK O RADU JEDINSTVENOG
UPRAVNOG ODJELA
OPĆINE ZLATAR BISTRICA**

1. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o radu (u nastavku teksta: Pravilnik) uređuju se prava i obveze službenika i namještenika Jedinственог управног одјела Опćине Zlatar Bistrica.

Članak 2.

Službenici i namještenici primaju se u rad i raspoređuju na radna mjesta utvrđena Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Zlatar Bistrica, a sukladno donjetom Planu prijma u službu.

Članak 3.

Službenici i namještenici obvezni su savjesno i marljivo obavljati poslove, usavršavati svoje znanje radne vještine, štitići poslovni interes poslodavca i pridržavati se strukturnih i stegovnih pravila koje proizlaze iz organizacije posla i pravila struke, a poslodavac će zaposlenicima isplatiti plaću i omogućiti im ostvarivanje drugih prava utvrđenih ovim Pravilnikom.

2. PRIJEM U RADNI ODNOS

Članak 4.

Postupak prijma u radni odnos provodi se u skladu s Planom prijma u radni odnos, osim u slučaju potrebe prijma u radni odnos na određeno vrijeme i popune radnog mjesta koje je ostalo upražnjeno nakon donošenja plana za tekuću godinu.

Članak 5.

Plan prijma u radni odnos u Jedinствени управни одјел donosi Načelnik općine na temelju prijedloga plana prijema u radni odnos koje izrađuje pročelnik zajedno sa pripremama nacrtu proračuna za narednu godinu na način da plan bude sa njime usklađen.

Plan prijma u službu utvrđuje se u roku od 30 dana od stupanja na snagu proračuna Općine Zlatar Bistrica.

Plana prijma u službu objavljuje se u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije i na web stranici Općine Zlatar Bistrica.

Članak 6.

Natječaj za prijam u radni odnos raspisuje Pročelnik Jedinственог управног одјела Опćине Zlatar Bistrica na temelju Odluke Načelnika, a u skladu sa Planom prijma u službu.

Članak 7.

Javni natječaj za prijem u službu objavljuje se u Narodnim novinama, a može se objaviti i dnevnom i tjednom tisku.

Članak 8.

Natječaj za prijem u radni odnos se ne provodi:

- kod prijma u radni odnos u službu na određeno vrijeme, osim kod prijma vježbenika,
- kod zadržavanja u službi vježbenika koji je položio državni stručni ispit,
- kod prijma u službu osobe koja je na temelju ugovora o stipendiranju ili školovanju u obvezi

raditi određeno vrijeme u službi

Članak 9.

Natječaj za prijem u radni odnos mora sadržavati: naziv upravnog tijela u koje se osoba prima, naziv radnog mjesta, opće i posebne uvjete za prijem u službu i raspored na radno mjesto, trajanje probnog rada, obvezu pristupanja provjeri znanja i sposobnosti kandidata, isprave koje se trebaju priložiti kao dokaz o ispunjavanju uvjeta, adresu na koju se mogu podnijeti prijave na natječaj, rok za podnošenje prijave, rok u kome će kandidati biti obaviješteni o rezultatima natječaja, te web stranica na kojoj su navedeni opis poslova i podaci o plaći.

Uz tekst natječaja obavezno se mora naznačiti da u službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke utvrđene Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Rok za podnošenje prijave na natječaj ne smije biti kraći od osam dana niti duži od 15 dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama.

Članak 10.

Natječajni postupak provodi povjerenstvo koje imenuje Načelnik kada se postupak provodi za imenovanje Pročelnika Jedinственог управног одјела, a Pročelnik kada se natječaj provodi za službenike i namještenike zaposlenike Jedinственог управног одјела.

Povjerenstvo ima najmanje tri člana, a obavlja slijedeće poslove:

- utvrđuje koje su prijave na natječaj pravodobne i potpune
- utvrđuje listu kandidata prijavljenih na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete propisane natječajem
- kandidate s liste poziva na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti
- provodi postupak provjere znanja i sposobnosti
- podnosi izvješće o provedenom postupku Načelniku općine uz koje prilaže rang listu kandidata.

Članak 11.

Za izabranog kandidata donosi se rješenje o prijmu u službu, a kod natječaja za pročelnika donosi se rješenje o imenovanju.

U rješenju se navode slijedeći podaci: ime i prezime, stručna sprema, struka, ukupni radni staž, radno mjesto na koje se prima, vrijeme trajanja službe, trajanje probnog rada, podatak o položenom državnom stručnom ispitu, odnosno rok za polaganje državnog stručnog ispita, ako ispit nije položen.

Ukoliko se radi o prijmu u radni odnos pročelnika u navedenom rješenju unose se i podaci o datumu početka rada, podaci o plaći.

Članak 12.

Rješenje o prijmu u službu donosi se najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave, a dostavlja se kandidatima prijavljenim na natječaj.

Protiv rješenja može se izjaviti žalba Načelniku općine, te žalba odgađa izvršenje rješenja o prijmu u službu.

Protiv rješenja o imenovanju pročelnika nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Po raspisanom natječaju odnosno oglasu ne mora

se izvršiti izbor.

Članak 13.

Po izvršnosti rješenja o prijmu na rad, Načelnik općine za pročelnika, a pročelnik za službenike i namještenike donosi rješenje o rasporedu na radno mjesto.

U rješenju o rasporedu na radno mjesto navode se podaci o kandidatu primljenom u službu, stručna sprema i struka, ostvareni radni staž, vrijeme trajanja rada, plaća, trajanje probnog rada, datum početka rada zaposlenika i rok u kojem zaposlenik treba položiti stručni ispit ,ako ga nije položio.

Ako zaposlenik ne počne raditi određenog dana, Načelnik odnosno pročelnik će ukinuti rješenje o prijmu na rad i rješenje o rasporedu na radno mjesto, a izbor se može izvršiti između preostalih natjecatelja koji ispunjavaju uvjete natječaja, odnosno oglasa.

Članak 14.

Zaposlenici zasnivaju radni odnos na neodređeno vrijeme, a iznimno mogu zasnovati radni odnos na određeno vrijeme u slučaju:

- obavljanja privremenih poslova
- poslova čiji se opseg privremeno povećao
- radi zamjene privremeno odsutnog zaposlenika (porodni dopust i sl.)
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom

Zaposlenici primljeni na određeno vrijeme imaju sva prava, obveze i odgovornosti kao i zaposlenici koji su zasnovali radni odnos na neodređeno vrijeme.

Članak 15.

Poslodavac ne smije sklopiti jedan ili više uzastopnih ugovora iz članka 14.ovog Pravilnika na temelju kojih se radni odnos s istim radnikom zasniva na neprekidno razdoblje duže od tri godine.

Članak 16.

Poslodavac je dužan obavijestiti radnike koji su kod njega zaposleni na temelju ugovora radu na određeno vrijeme o poslovima za koje bi službenici i namještenici mogli kod poslodavaca sklopiti ugovor o radu na neodređeno vrijeme, te time omogućiti usavršavanje i obrazovanje pod istim uvjetima, kao i službenici i namještenici koji su sklopili ugovor o radu na neodređeno vrijeme.

3.PROBNI RAD

Članak 17.

Službenici i namještenici primaju se u službu na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rok u trajanju od tri mjeseca.

4.VJEŽBENICI

Članak 18.

Vježbenici su osobe sa završenim obrazovanjem stručne sprema i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž.

Vježbenici se primaju službu na određeno vrijeme tj. 12 mjeseci koliko im traje vježbenički staž, temeljem provedenog Javnog natječaja.

Članak 19.

Vježbenik ima mentora koji prati njegov rad, daje

mu upute i smjernice za rad, te ga priprema za polaganje državnog stručnog ispita.

Mentora imenuje pročelnik, a mora imati najmanje istu stručnu spremu kao vježbenik.

Visinu naknade za rad mentoru utvrđuje Odlukom Načelnik općine.

Članak 20.

Vježbenik polaže državni stručni ispit do isteka roka iz članka 18. ovog Pravilnika.

Nakon uspješno provedene vježbeničke prakse i položenog državnog stručnog ispita, vježbeniku se služba može produžiti na neodređeno vrijeme ako postoji slobodno radno mjesto, te potreba i mogućnost za prijem ovog službenika.

Ako se vježbenik s kojim je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, po isteku vježbeničkog staža ne može rasporediti prema stavku 1.ovog članka, prestaje mu radni odnos istekom roka na koji je radni odnos zasnovan.

5.STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE

Članak 21..

Službenici su obvezni za vrijeme trajanja službe stručno se usavršavati i osposobljavati za obavljanje odgovarajuće struke, odnosno službe, a sukladno strategiji i planu trajnog osposobljavanja i usavršavanja službenika koji donosi Vlada Republike Hrvatske.

Po završetku stručnog usavršavanja na teret sredstava općinskog proračuna, službenik je dužan ostati u službi najmanje dvostruko vremena koliko je trajalo stručno usavršavanje na koje je upućen.

Ako službenik po završetku stručnog usavršavanja ne ostane u službi u vremenu utvrđenom u stavku 2. ovog članka, dužan je vratiti cjelokupni iznos sredstava utrošen za njegovo usavršavanje, kao i u slučaju da ne završi program stručnog usavršavanja na koji je upućen.

6. STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD BEZ ZASIVANJA RADNOG ODNOSA

Članak 22.

Ako je stručni ispit ili radno iskustvo, zakonom ili drugim propisom utvrđeno kao uvjet za obavljanje poslova radnog mjesta određenog zanimanja, poslodavac može osobu koja je završila školovanje za takvo zanimanje primiti na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa (stručno osposobljavanje za rad).

Razdoblje stručnog osposobljavanja za rad iz stavka 1. ovoga članka ubraja se u pripravnički staž i radno iskustvo propisano kao uvjet za rad na poslovima radnog mjesta određenog zanimanja.

Stručno osposobljavanje za rad iz stavka 1. ovoga članka može trajati najduže koliko traje pripravnički staž.

Ako ovim ili drugim zakonom nije drukčije propisano, na osobu koja se stručno osposobljava za rad, primjenjuju se odredbe o radnim odnosima ovoga i drugih zakona, osim odredbi o sklapanju ugovora o radu, plaći i naknadi plaće te prestanku ugovora o radu.

Ugovor o stručnom osposobljavanju za rad sklapa se u pisanom obliku.

Članak 23.

Osoba na stručnom osposobljavanju ima mentora

koji prati njegov rad, daje mu upute i smjernice za rad, te ga priprema za polaganje državnog stručnog ispita.

Mentora imenuje pročelnik, a mora imati najmanje istu stručnu spremu kao vježbenik.

Visinu naknade za rad mentoru utvrđuje Odlukom Načelnik općine.

7.DRŽAVNI STRUČNI ISPIT

Članak 24.

Obvezni posebni uvjet za raspored na radno mjesto službenika je položen državni stručni ispit za poslove radnog mjesta odgovarajuće vrste.

Službenik koji u vrijeme zasnivanja radnog odnosa ima u odgovarajućoj struci radni staž dulji od vremena određenog za vježbenički staž, ali nema položen državni stručni ispit, ne prima se u službu u svojstvu vježbenika, ali je dužan u roku od godine dana od prijma u službu položiti državni stručni ispit.

8.RADNO VRIJEME

Članak 25.

Puno radno vrijeme službenika i namještenika je 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se na pet radnih dana, od ponedjeljka do petka.

Raspored radnog vremena utvrđuje se posebnom Odlukom Načelnika općine.

Članak 26.

Ako potrebe to zahtijevaju, radni odnos može se zasnovati sa službenikom i namještenikom za nepuno radno vrijeme.

Službeniku i namješteniku iz stavka 1. ovog članka pripadaju sva prava iz radnog odnosa u srazmjeru između nepunog i punog radnog vremena.

Članak 27.

Službenici i namještenici dužni su raditi duže od punog radnog vremena u slučajevima više sile, izvanrednog povećanja posla i u drugim slučajevima prijeko potrebe.

Prekovremeni rad ne smije iznositi duže od 10 sati tjedno.

O uvođenju prekovremenog rada odlučuje Načelnik općine za pročelnika, a pročelnik za ostale službenike i namještenike.

Za obavljeni prekovremeni rad službenik i namještenik može koristiti slobodne dane, temeljem evidencije odrađenih sati uz pripadajuće uvećanje.

Evidencija radnog vremena

Članak 28.

Općina vodi evidenciju radnog vremena u skladu s Pravilnikom o sadržaju u načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim odgovarajućim propisima i aktima Općine.

9.ODMORI I DOPUSTI

Stanka

Članak 29.

Službenik i namještenik koji radi puno radno vrijeme ima svakog dana pravo na odmor (stanku) od 30 minuta.

Vrijeme odmora iz stavka 1. ovog članka ubraja se u radno vrijeme i ne može se odrediti u prva tri sata

nakon početka radnog vremena niti u zadnja dva sata prije završetka radnog vremena.

Dnevni odmor

Članak 30.

Između dva uzastopna radna dana službenik i namještenik ima pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekinuto.

Tjedni odmor

Članak 31 .

Službenik i namještenik imaju pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekinuto.

Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.

Ako je prijeko potrebno da službenik i namještenik radi na dan (dane) tjednog odmora tj. subotu i nedjelju, osigurava mu se korištenje tjednog odmora tijekom sljedećeg tjedna.

Ako službenik i namještenik radi potrebe posla ne može koristiti tjedni odmor na način iz stavka 3. ovog članka, može ga koristiti naknadno prema Odluci Načelnika odnosno pročelnika.

Trajanje godišnjeg odmora

Članak 32.

Službenik i namještenik ima za svaku kalendarsku godinu pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 radnih dana.

Prava na godišnji odmor službenik i namještenik ne može se odreći, niti mu se ono može uskratiti.

Članak 33.

Godišnji odmor od 20 dana uvećava se prema pojedinačno određenim mjerilima:

1. s obzirom na dužinu radnog staža

- do 10 godina 1 dan
- od 10 do 20 godina 2 dana
- od 20 do 30 godina 3 dana
- više od 30 dana

2. s obzirom na složenost poslova koje službenik i namještenik obavlja

- službenici I. vrste 3 dana
- službenici II. vrste 2 dana
- službenici III. vrste 1 dan
- namještenici IV. vrste 1 dan
- 3. s obzirom na posebne socijalne uvjete
- službeniku i namješteniku invalidu rada 3 dana
- roditelju posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom 1 dan
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako daljnje malodobno dijete 1 dan
- samohranom roditelju 1 dan
- roditelju djeteta sa utvrđenim invaliditetom 1 dan

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se 20 radnih dana uvećava za zbroj svih dodatnih dana utvrđenih točkama od 1.do 3. ovog članka, s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi više od 30 radnih dana u godini.

Pravo na uvećanje dana godišnjeg odmora s osnove invalidnosti ima zaposlenik kojemu je rješenjem nadležnog tijela medicinskog vještačenja utvrđena invalidnost.

Članak 34.

Na temelju pismenog obrazloženog prijedloga, poslodavac može radniku uvećati broj dana godišnjeg odmora, ovisno o njegovim rezultatima rada do dva dana.

Članak 35.

Službenik i namještenik stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekinutog rada.

Ne smatra se prekidom rada ukoliko se službenik ili namještenik zaposli u roku od osam dana od prestanka prethodnog radnog odnosa.

Utvrđivanje godišnjeg odmora

Članak 36.

Pri određivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani određeni zakonom.

Razdoblje privremene nesposobnosti za rad koje je utvrdio ovlašten liječnik, ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

Članak 37.

Službenik i namještenik koji se zaposlio ili ima prekid službe odnosno rada između dva radna odnosa duži od 8 dana, stječe pravo na godišnji odmor određen na način popisan odredbom članka 31. i 32. ovog Pravilnika nakon šest mjeseci neprekinutog rada.

Razmjerni dio godišnjeg odmora

Članak 38.

Službenik i namještenik koji nije ispunio uvjet za stjecanje prava na godišnji odmor ima pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora za svaki mjesec trajanja radnog odnosa.

Iznimno službeniku i namješteniku kojem prestaje radni odnos, za tu kalendarsku godinu ostvaruje pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora.

Plan korištenja godišnjeg odmora

Članak 39.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se planom korištenja godišnjih odmora.

Plan korištenja godišnjeg odmora donosi se najkasnije do 30. lipnja.

Na osnovi Plana korištenja godišnjeg odmora Načelnik za pročelnika, a pročelnik za ostale službenike i namještenike donosi rješenje kojim se utvrđuje trajanje i vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Protiv rješenja službenik i namještenik može izjaviti prigovor Načelniku općine u roku od osam dana od dana primitka rješenja.

Rješenje iz stavka 3. ovog članka donosi se najkasnije 15 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

Korištenje godišnjeg odmora u dijelovima

Članak 40.

Službenik i namještenik može koristiti godišnji odmor u neprekinutom trajanju ili u dva dijela i to prvi dio u trajanju od najmanje dva tjedna neprekidno tijekom kalendarske godine, a drugi dio do 30. lipnja iduće godine.

Za korištenje godišnjeg odmora jedan ili više dana službenik i namještenik morao o tome obavijestiti rukovoditelja najmanje tri dana prije namjeravanog korištenja godišnjeg odmora.

Odgoda (prekid) korištenja godišnjeg odmora

Članak 41.

Službeniku i namješteniku se može odgoditi odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih službenih poslova.

Odluku o odgodi odnosno prekidu donosi pročelnik odnosno Načelnik općine.

Službeniku i namješteniku kojem je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora mora se omogućiti naknadno korištenje odnosno nastavljavanje korištenja godišnjeg odmora.

Plaćeni dopust

Članak 42.

Službenik i namještenik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini u slijedećim slučajevima:

- sklapanja braka 5 radnih dana
- rođenje djeteta 5 radnih dana
- smrti člana uže obitelji (supružnika, djeteta, roditelja, brata ili sestre) 5 radnih dana
- smrt člana šire obitelji (djed i baka djelatnika, te roditelja supružnika) 1 radni dan
- teža bolest člana uže obitelji 1 radni dan
- elementarne nepogode koja je izravno ugrozila živote odnosno imovinu djelatnika, te njegove uže obitelji 5 radnih dana
- polaganje stručnog ispita 5 radnih dana
- selidba u drugo mjesto stanovanja 3 radna dana
- dobrovoljno darivanje krvi 1 radni dan

Službenik i namještenik imaju pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj navedeni u stavku 1. ovog članka, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio po drugim osnovama.

Pri utvrđivanju trajanja plaćenog dopusta ne uračunavaju se subote, nedjelje, blagdan i neradni dani utvrđeni zakonom.

Članak 43.

Službenik i namještenik može podnijeti zahtjev za neplaćeni dopust.

Odluku o odobravanju neplaćenog dopusta donosi Načelnik općine vodeći računa o nesmetanom funkcioniranju ustanove, a temeljem iste Jedinствeni upravni odjel izdaje Rješenje.

Za vrijeme neplaćenog dopusta prava i obveze iz radnog odnosa ili u vezi s radni odnosom miruju, ako zakonom nije drugačije dređeno.

Službenik i namještenik za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja na koje je upućen od strane Općine, ima pravo na plaćeni dopust u slijedećim slučajevima:

- za svaki ispit po predmetu 2 dana
- za završni rad 3 dana

Službenik i namještenik za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja za vlastite potrebe, ima pravo na neplaćeni dopust

u slijedećem slučajevima:

- za svaki ispit po predmetu 1 dan
- za diplomski rad 2 dana

Članak 45.

Službenik i namještenik mogu koristiti plaćeni dopust isključivo u vrijeme okolnosti na osnovu kojih ima pravo na plaćeni dopust, osim u slučaju dobrovoljnog davanja krvi.

Članak 46.

Odluku o plaćenom dopustu donosi Načelnik općine na temelju pismenog zahtjeva službenika i namještenika.

Članak 47.

U pogledu stjecanja prava iz radnog odnosa ili u vezi s radnim odnosom, razdoblje plaćenog dopusta smatra se vremenom provedenim na radu.

10. ZDRAVLJE I SIGURNOST NA RADU

Članak 48.

Poslodavac je dužan osigurati nužne uvjete za zdravlje i sigurnost službenika i namještenika u službi odnosno na radu.

Poslodavac je dužan poduzeti sve nužne mjere za zaštitu života te sigurnosti i zdravlje službenika i namještenika uključujući njihovo osposobljavanje za siguran rad, sprečavanje opasnosti na radu te pružanje informacije o poduzetim mjerama zaštite na radu.

Poslodavac je dužan osigurati dodatne uvjete sigurnosti za rad invalida u skladu s posebni propisima.

Članak 49.

Dužnost je svakog službenika i namještenika brinuti se o vlastitoj sigurnosti i zdravlju, kao i o sigurnosti i zdravlju drugih službenika i namještenika, te osoba na koje utječu njegovi postupci tijekom rada, u skladu s osposobljenošću i uputama koje mu je osigurao poslodavac.

Sistematski pregled

Članak 50.

Službenici i namještenici imaju pravo na sistematski pregled po cijenama zdravstvenih usluga iz obveznog zdravstvenog osiguranja.

Odluku o visini iznosa za sistematski pregled donosi Načelnik općine sukladno osiguranim proračunskim sredstvima.

11. PLAĆE, NAKNADE I OSTALA MATERIJALNA PRAVA

Članak 51.

Plaća službenika i namještenika uređena je Zakonom o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Pravilnikom o plaćama službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog djela i Odluke o utrdivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika.

Osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je raspoređeni službenik ili namještenik i osnovice za izračun plaće uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža i stalni mjesečni dodatak.

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85 % plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove vrste.

Članak 52.

Plaća se isplaćuje jedanputa mjesečno za protekli mjesec i to do 5. u mjesecu.

Prilikom isplate plaće službeniku i namješteniku uručiti će se obračun plaće.

Dodaci na plaću

Članak 53.

Osnovna plaća službenika i namještenika uvećava se za:

- rad subotom i nedjeljom 35 %
- prekovremeni rad 50 %
- dvokratni rad 10 %
- rad za dane blagdana i neradne dane utvrđene zakonom 50 %

- rad noću 50 %

Dodaci iz stavka 1. ovog članka međusobno se ne isključuju.

Umjesto isplate uvećane plaće po svim osnova iz stavka 1. ovog članka, službenik i namještenik može koristiti slobodne dane, temeljem evidencije odrađenih sati uz pripadajuće uvećanje.

Članak 54.

Službenik i namještenik ima pravo na naknadu plaće u slučajevima:

- korištenja godišnjeg odmora
- korištenja plaćenog dopusta
- državnih blagdana i neradnih dana utvrđenih zakonom

- školovanja, prekvalifikacije i stručnog osposobljavanja na kojeg je uputio Načelnik općine

- drugih opravdanih razloga predviđenih Zakonom, ovim Pravilnikom i drugim propisima

Članak 55.

Za vrijeme bolovanja do 42 dana službeniku i namješteniku isplaćuje se naknada plaće u visini 85% plaće ostvarene u mjesecu prije nego je započeo s bolovanjem.

Naknada u 100 % iznosu osnovne plaće pripada službeniku i namješteniku kad je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

Ostala materijalna prava

Članak 56.

Službenik i namještenik ima pravo na novčane primitke utvrđene ovim Pravilnikom.

Regres

Članak 57.

Službeniku i namješteniku pripada pravo za regres za korištenje godišnjeg odmora najmanje u visini neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak koji se u pravilu isplaćuje u mjesecu koji prethodi mjesecu u kojem većina službenika i namještenika koristi godišnji odmor.

Otpremnina

Članak 58.

Službenik i namještenik prilikom odlaska u mirovinu ima pravo na otpremninu u neoporezivom iznosu utvrđenom Pravilniku o porezu na dohodak.

Pravo na otpremninu iz stavka 1. ovog članka ima službenik i namještenik koji odlazi u starosnu, prijevremenu i invalidsku mirovinu.

Članak 59.

Službeniku i namješteniku kojem poslodavac otkazuje ugovor o radu nakon dvije godine neprekinutog rada, osim ako se otkazuje iz razloga uvjetovanih ponašanjem službenika i namještenika, ima pravo na otpremninu u iznosu koji se određuje s obzirom na dužinu prethodnog neprekidnog trajanja radnog odnosa s tim poslodavcem.

Otpremnina se ne smije ugovoriti, odnosno odrediti u iznosu manjem od jedne trećine prosječne mjesečne plaće koju je djelatnik ostvario u tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu, za svaku navršenu godinu rada kod toga poslodavca.

Jubilarnе nagrade

Članak 60.

Službeniku i namješteniku pripada pravo na isplatu jubilarne nagrade za neprekidni rad u Jedinstvenom upravnom odjelu i to za navršenih 10,15,20,25,30,35 i 40 godina najmanje u visini neoporezivog iznosa propisnog Pravilnikom na dohodak, kao primitak koji se ne smatra plaćom i predstavlja neoporezivu svotu naknada, potpora i nagrada.

U radni staž službenika i namještenika uračunava se staž kojeg je službenik i namještenik proveo na radu kod pravnog prednika Općine Zlatar Bistrica, uz uvjet da nije došlo do prekida u radnom stažu, odnosno da je radio u kontinuitetu.

Jubilarna nagrada isplaćuje se službeniku i namješteniku tijekom godine u kojoj je stekao pravo na isplatu.

Dar u prigodi dana Sv.Nikole

Članak 61.

U prigodi dana Svetog Nikole službeniku i namješteniku kao poklon za svako dijete do 15 godina starosti (koje je do dana 31.prosinca tekuće godine navršilo 15 godina života), može se isplatiti neoporezivi iznos propisan Pravilnikom o porezu na dohodak.

Nagrada za Božićne blagdane

Članak 62.

Za božićne blagdane službeniku i namješteniku može se isplatiti nagrada u visini neoporezivog iznosa propisanog Pravilnikom na dohodak.

Nagrade za radne rezultate

Članak 63.

Službeniku i namješteniku može se temeljem Odluke Načelnika isplatiti nagrada za radne rezultate u visini neoporezivog iznosa propisanog Pravilnikom na dohodak.

Naknada troškova prijevoza

Članak 64.

Službenici i namještenici imaju pravo na mjesečnu naknadu troškova prijevoza na posao i s posla u visini do 1.000,00 kuna.

Za ostvarivanje prava na naknadu troškova prijevoza, službenici i namještenici trebaju podnijeti pismeni zahtjev uz potvrdu o visini mjesečne karte od ovlaštenog prijevoznika.

Odluku o odobravanju naknade troškova prijevoza na posao i s posla donosi Načelnik, a temeljem iste Jedinstveni upravni odjel izdaje Rješenje o ostvarivanju prava na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla.

Ukoliko na određenoj relaciji postoji mogućnost autobusnog i željezničkog prijevoza, priznaju se troškovi mjesečne karte za željeznički prijevoz.

Za dane korištenja godišnjeg odmora i bolovanja, ne ostvaruje se pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla.

Dnevnice i troškovi službenih putovanja

Članak 65.

Za službeno putovanje službeniku i namješteniku pripada:

-naknada prijevoznih troškova u visini stvarnih izdataka

-dnevnica sukladno propisima o visini dnevnice za službeno putovanje u zemlji i inozemstvu za

korisnike koji se financiraju iz državnog proračuna

- troškovi noćenja u visini stvarnih izdataka u hotelu do pet zvjezdica, uključujući i hotel s pet

zvjezdica,

- ostali troškovi po odluci Načelnika

Za vrijeme provedeno na službenom putovanju od 12 do 24 sata službeniku i namješteniku pripada jedna puna dnevnic, a od 8 do 12 sati ½ dnevnice.

Iznos dnevnice za službeno putovanja u inozemstvo utvrđuje se prema propisima koji uređuju visinu dnevnice u tijelima državne uprave.

Članak 66.

Službeniku i namješteniku kome je odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe pripada naknada u visini svote utvrđene Pravilnikom o porezu na dohodak.

Odobrenje iz prethodnog stavka daje Načelnik općine.

Pomoć zaposlenicima

Članak 67.

Službenik i zaposlenik ili njegova obitelj ima pravo na pomoć u slučaju:

- smrti supružnika, djeteta i roditelja- u visini neoporezivog iznosa previđenog posebnim propisom

- smrti službenika i namještenika- u visini neoporezivog iznosa

previđenog posebnim propisom

12.PRAVA I OBVEZE SLUŽBENIKA

Članak 68.

Sve odluke o ostvarivanju prava, obveza i odgovornosti iz radnog odnosa obvezatno se u pisanom obliku, s obrazloženjem i poukom o pravnom lijeku dostavljaju službeniku i namješteniku.

Protiv odluke iz stavka 1. ovog članka službenik i namještenik ima pravo uložiti prigovor.

Članak 69.

Službenik i namještenik na radu i u svezi sa radom ima slijedeće radne obveze:

-da uredno i na vrijeme izvršava radne zadatke i poslove svojeg radnog mjesta i druge povjerene mu

poslove, te ostvaruje predviđene rezultate rada,

- da poštuje pravila rada Jedinstvenog upravnog odjela i izvršava naloge i naputke rukovoditelja-načelnika i pročelnika

-da u radu koristi nova saznanja i stručna dostignuća svoje strke, te se u tu svrhu trajno stručno usavršava

-da uredno i na vrijeme dolazi na posao, radi propisano vrijeme i ne napušta radno mjesto bez odobrenja

-da u slučaju nepredviđenog izostanka s rada u roku od osam sati (najkasnije u roku od 24 sata) obavijesti neposrednog rukooditelja , te poslije povratka na rad opravda svoj izostanak, a u slučaju privremene nesposobnosti za rad, u roku od tri dana od nastupa nesposobnosti, dostavi liječničku potvrdu

-da se pridržava mjera zaštite na radu i koristi propisana zaštitna sredstva

-da surađuje sa drugim službenicima i namještenicima i prenosi im svoje znanje i iskustvo

- da čuva imovinu i poduzima mjere za zaštitu, a nedostatke i kvarove na uređajima za rad otkloni odnosno da o tome obavijesti odgovornog službenika i namještenika, odnosno rukovoditelja

-da se pridržava mjera protupožarne zaštite i da osobno sudjeluje u sprečavanju ili otklanjanju elementarnih nepogoda i njihovih posljedica

-da racionalno koriste sredstva rada , sprečava rasipanje, zlouporabu i pojavu koristoljublja na štetu Općinske uprave

- da štiti i unapređuje ugled Jedinstvenog upravnog odjela

- da čuva podatke koji predstavljaju službenu ili drugu tajnu i neovlašteno ih ne priopćava

Članak 70.

Službenici i namještenici mogu izvan radnog vremena obavljati poslove ili pružati usluge pravnoj ili fizičkoj osobi po prethodno pribavljenom pisanom odobrenju Načelnika, samo ako nad tim djelatnostima , odnosno radom te fizičke ili prave osobe Općina ne obavlja nadzor ili ako takav rad nije zabranjen posebnim zakonom i ne dolazi do sukoba interesa.

13.ODGOVORNOST ZA POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI

Članak 71.

Službenici i namještenici odgovaraju za povredu službene dužnosti ako povjerene poslove ne obavljaju savjesno, stručno i u predviđenim rokovima, ako se ne pridržavaju Ustava , zakona , ovog Pravilnika, naputaka pročelnika odnosno načelnika , te drugih propisa ili pravila ponašanja za vrijeme službe ili u vezi sa službom, odnosno sa radom.

Lake povrede službene dužnosti

Članak 72.

Lake povrede službene dužnosti su:

- učestalo zakašnjanje na posao ili raniji odlazak s posla

- napuštanje radnih prostorija tijekom radnog vremena bez odobrenja ili uz neopravdanih razloga

- neopravdano čuvanje spisa, podataka ili druge povjerene dokumentacije

- neopravdan izostanak spola jedan dan

- neobavješćivanje pročelnika, odnosno načelnika o spriječenosti dolaska na posao u roku od 24 sata bez opravdanih razloga

- nekorektan odnos prema službenicima, namještenicima i strankama u toku rada

- neprenošenje radnog iskustva ili nepružanje stručne pomoći vježbenicima i drugim službenicima i namještenicima

- druge lake povrede službene dužnosti koje su propisane pravilnikom o unutarnjem redu

Članak 73.

Za lake povrede službene dužnosti mogu se izreći sljedeće kazne:

- opomena

- novčana kazna u visini od 10 % plaće službenika ili namještenika isplaćene u mjesecu kada je kazna izrečena

Utvrđivanje i izricanje mjere za laku povredu provodi Načelnik za pročelnika, a pročelnik za ostale službenike i namještenike.

Teže povrede službene dužnosti

Članak 74.

Teže povrede službene dužnosti su:

- neizvršavanje, nesavjesno, nepravodobno ili nemarno izvršavanje službenih, odnosno radnih obveza

- nezakoniti rad ili propuštanje mjera i radnji na koje je službenik ili namještenik ovlašten radi sprečavanja nezakonitosti

- davanje netočnih podataka kojima se utječe na donošene odluke nadležnih tijela ili time nastaju druge štetne posljedice

- zlouporaba položaja

- prekoračenje ovlasti u službi

- odbijanje izvršenja zadaća ako za to ne postoje opravdani razlozi

- neovlaštena posluga sredstvima povjerenim za izvršavanje

- uništenje, otuđenje ili činjenje dostupnim podataka, u vezi s obavljanjem službe, s utvrđenim stupnjem tajnosti u skladu s posebnim zakonom

- obavljanje djelatnosti koja je u suprotnosti s poslovima radnog mjesta ili bez prethodnog odobrenja Načelnika

- onemogućavanje građana ili pravnih osoba u ostvarivanju prava na podnošenje zahtjeva, žalbi, prigovora i predstavki ili drugih prava

- uporaba nevjerodostojne isprave u cilju ostvarivanja prava u službi

- nedolično ponašanje koje nanosi štetu ugledu službe

- neopravdani izostanak s posla od dva do četiri dana uzastopce

- ponašanje radi kojeg je već izrečena kazna za laku povredu službene dužnosti

- ograničavanje ili uskraćivanje prava utvrđenih Zakonom o lokalnim službenicima i namještenicima koji odgovornim osobama ili nadležni tijelima prijavi sumnju u korupciju ili zlostavljanje tog službenika

- druge povrede službene dužnosti koje su kao teške

propisane posebnim zakonom

Članak 75.

Za teže povrede službene dužnosti mogu se izreći slijedeće kazne:

- novčana kazna na vrijeme od jednog do šest mjeseci, u mjesečnom iznosu do 20 % ukupne plaće isplaćene u mjesecu u kojem je kazna izrečena
- premještaj na drugo radno mjesto niže složenosti poslova, unutar iste stručne spreme
- uvjetna kazna prestanka službe
- prestanak službe

Zbroj novčanih kazni izrečenih u jednom mjesecu za lake i teže povrede službene dužnosti ne može iznositi više od 30% ukupne plaće isplaćene službeniku u tom mjesecu.

Uvjetna kazna prestanka službe izriče se kao kazna prestanka službe uz rok kušnje od jedne godine, s tim da se kazna neće izvršiti pod uvjetom da službenik u tom roku ne počinu tešku poredu službene dužnosti.

Članak 76.

Pokretanje postupka, tijekom postupka i izricanje kazni zbog lakih i težih povreda službene dužnosti provodi se sukladno odredbama Zakona o lokalnim službenicima i namještenicima u lokalnoj područnoj (regionalnoj) samoupravi.

14. PRESTANAK RADNOG ODNOSA

Članak 77.

Službeniku i namješteniku u Jedinstvenom upravnom odjelu prestaje služba, odnosno radni odnos na način i uz uvjete propisane Zakonom o radu i odredbama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

15. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 78.

Na pitanja koja nisu regulirana ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe Zakona o radu, Zakona o lokalnim službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, odredbe Pravilnika o porezu na dohodak.

Članak 79.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik KLASA: 110-01/10-01/2 od 01.svibnja 2010. godine te donijete izmjene i dopune istog.

Članak 80.

Ovaj Pravilnik objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije, a primjenjuje se od 01.01.2019.godine.

KLASA:110-01/18-01/2

URBROJ:2211/08-18-1

Zlatar Bistrica,18.prosinca 2018. godine

NAČELNIK:

Žarko Miholić, v.r.

naknadi Gradskoga vijeća Grada Zaboka, objavljenoj u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ broj 3 od 28. siječnja 2019. godine, te se daje

ISPRAVAK

ODLUKE O KOMUNALNOJ NAKNADI

U članku 5. Odluke o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 3/19) stavak 4. koji glasi:

„Ako obveznik plaćanja komunalne naknade ne prijavi obvezu plaćanja komunalne naknade, promjenu osobe obveznika ili promjenu drugih podataka bitnih za utvrđivanje od dana nastanka obveze.

Ispravlja se, tako da glasi:

„Ako obveznik plaćanja komunalne naknade ne prijavi obvezu plaćanja komunalne naknade, promjenu osobe obveznika ili promjenu drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade u propisanom roku, dužan je platiti komunalnu naknadu od dana nastanka obveze.“

KLASA: 032-05/19-01/05

URBROJ: 2140/01-05-19-2

GLAVNA UREDNICA
Dubravka Sinković, v.r.

ISPRAVCI GRAD ZABOK

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u tekstu Odluke o komunalnoj

OGLASNE STRANICE

POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako od sada možete sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" od **2001.** do **2018.** godine nabaviti i na CD-ROM mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa CD-ROM uređajem.

Na CD mediju se nalazi i program (Adobe Acrobat) koji Vam omogućuje čitanje i ispis pojedinih odluka.

LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/300-044

Cijena CD-a je 190 kn +PDV.

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Dubravka Sinković** - glavni i odgovorni urednik

Ljiljana Malogorski- zamjenik glavnog urednika • **Svjetlana Goričan**- član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina, Frana Galovića 13 • e-mail: sluzbeni-glasnik@kr.htnet.hr

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina

***Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.***



Krapinsko-zagorska
županija