



# SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 10 - Godina 25.

Krapina, 3. travnja, 2017.

ISSN

## KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

### AKTI ŽUPANA

1. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog odluke o izmjeni Statuta Osnovne škole Zlatar Bistrica 798
2. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog odluke o izmjeni Statuta Osnovne škole Krapinske Toplice 798

## GRAD ZABOK

### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Odluka o godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Grada Zaboka za 2016. godinu 799
2. Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja Grada Zaboka iz 2016. 834
3. Odlukao IV. Izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Grada Zaboka 835
4. Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja dom umirovljenika Gubaševo 841
5. Odluka o donošenju II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Centar 3“ Zabok 847
6. Pravilnik o provođenju postupka jednostavne nabave 849
7. Plan mreže dječjih vrtića na području Grada Zaboka 852

## OPĆINA BEDEKOVČINA

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom u vlasništvu Općine Bedekovčina 852

## OPĆINA RADOBOJ

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o kratkoročnom zaduživanju 852

## OPĆINA TUHELJ

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o suglasnosti za provedbu ulaganja za projekt „Izgradnja dječjeg vrtića“ 853
2. Odluka o donošenju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Tuhelj za 2016. godinu 853
3. Odluka o dodjeli općinskih prostora u staroj zgradi Osnovne škole Lijepa naša, Tuhelj na korištenja obrtu z aproizvodnju tekstila i trgovinu „Zbukvić“ 853
4. Odluka o osnivanju Povjerenstva za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Tuhelj 854
5. Plan mreže dječjih vrtića na području Općine Tuhelj 854
6. Odluka o naručivanju nove procijene vrijednosti nekretnine – Bolnička 14, Tuheljske Toplice 854
7. Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Općine Tuhelj 855
8. Odluka o ustupanju dijela poslovnog udjela u Zagorskom vodovodu d.o.o. Zabok 859

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Izmjene i dopune Plana prijma u službu Općinu Tuhelj za 2017. godinu 860

## OPĆINA ZLATAR BISTRICA

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Ostvaranje Proračuna Općine Zlatar Bistrica za razdoblje 01.01. do 31.12.2016. godine	861
2. Ostvarenje Programa izgradnje komunalne infrastrukture za 2016. godinu	879
3. Ostvarenje Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu	879
4. Ostvarenje Programa javnih potreba u sportu za 2016. godinu	882
5. Ostvarenje Programa javnih potreba u kulturi za 2016. godinu	882
6. Ostvarenje Programa korištenja sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2016. godinu	882
7. Ostvarenje Programa korištenja novčanih sredstava ostvarenih temeljem izdanih Rješenja za nezakonito izgrađene zgrade	883
8. Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja ostvarenog u proračunu sa 31.12.2016. godine	883
9. Baza podataka nerazvrstanih cesta na području Općine Zlatar Bistrica	883
10. Odluka o proglašenju čestica i dijelova čestica javnim dobrom u općoj uporabi	886
11. Odluka o prihvaćanju Pisma namjere suradnji na provedbi projekta „Prikupljanje i odvodnja otpadnih voda za područje Aglomeracije Zabok i Aglomeracije Zlatar-Zlatar Bistrica-Marija Bistrica-Konjščina-Lobor“ te „Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpada voda u Zlatar-Bitrici“	887
12. Odluka o davanju suglasnosti za kreditno zaduživanje trgovačkom društvu Zagorski vodovod d.o.o. za javnu vodoopskrbu i odvodnju Zabok	888
13. Zaključak o grobnim pristojbama i naknadama za usluge na groblju u Lovrečanu	888
14. Odluka o izradi I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja dijela naselja „Sjevero-zapad“ naselja Zlatar Bistrica	889
15. Dopuna Pravilnika o uvjetima, kriterijima i postupku dodjele stipendija učenicima i studentima s područja Općine Zlatar Bistrica	890

## KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

### AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine», broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. – ispr., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14. i 7/17) i članka 32. st. 1. al. 18. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije», broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst) župan Krapinsko - zagorske županije dana 21. ožujka 2017. godine d o n o s i

#### ZAKLJUČAK

#### O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG ODLUKE O IZMJENI STATUTA OSNOVNE ŠKOLE ZLATAR BISTRICA

##### I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog odluke o izmjeni Statuta Osnovne škole Zlatar Bistrica.

##### II.

Prijedlog iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

##### III.

Osnovna škola Zlatar Bistrica obvezuje se da, po usvajanju Prijedloga i donošenju Odluke o izmjeni Statuta jedan primjerak izvornika dostavi Osnivaču.

##### IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 602-02/17-01/38

URBROJ: 2140/01-02-17-3

Krapina, 21. ožujka 2017.

ŽUPAN  
Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine», broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. - ispr., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14. i 7/17) i članka 32. st. 1. al. 18. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije», broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. - pročišćeni tekst) župan Krapinsko - zagorske županije dana 22. ožujka 2017. godine d o n o s i

#### ZAKLJUČAK

#### O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG ODLUKE O IZMJENI STATUTA OSNOVNE ŠKOLE KRAPINSKE TOPLICE

##### I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog odluke o izmjeni Statuta Osnovne škole Krapinske Toplice.

##### II.

Prijedlog iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

##### III.

Osnovna škola Krapinske Toplice obvezuje se da, po usvajanju Prijedloga i donošenju Odluke o izmjeni Statuta jedan primjerak izvornika dostavi Osnivaču.

##### IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 602-02/17-01/36

URBROJ: 2140/01-02-17-3

Krapina, 22. ožujka 2017.

ŽUPAN  
Željko Kolar, v.r.



## GRAD ZABOK

Na osnovi odredbi članka 110. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 09/13. i 16/14.) Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 35. sjednici održanoj dana 20. ožujka 2017. godine, donosi

### ODLUKU

#### O GODIŠNJEM IZVJEŠTAJU O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA ZABOKA ZA RAZDOBLJE OD 01. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2016. GODINE

##### Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Grada Zaboka za 2016. godinu sastoji se od:

### I. OPĆI DIO

Brojčana oznaka	Naziv	Izvršenje		Izvršenje		Indeks	
		31.12.2015. (2)	Izvorni plan (3)	31.12.2016. (4)	Indeks (4/2)	Indeks (4/3)	Indeks (4/3)
A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6	Prihodi (Razred 6)	34.148.328,89	37.389.805,00	37.947.284,91	111,12%	101,49%	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (Razred 7)	37.647,78	353.300,00	351.428,87	933,47%	99,47%	
3	Rashodi poslovanja (Razred 3)	23.871.206,57	31.421.800,00	29.659.213,80	124,25%	94,39%	
4	Rashodi za nefinancijsku imovinu (Razred 4)	12.322.594,24	16.553.196,51	13.971.851,95	113,38%	84,41%	
	RAZLIKA višak +/-manjak -	-2.007.824,14	-10.231.891,51	-5.332.351,97	-	-	
B.	RAČUN FINANCIRANJA						
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja (Razred 8)	0,00	10.620.000,00	10.530.181,91	0,00%	99,15%	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova (Razred 5)	1.253.280,57	1.303.600,00	1.302.862,67	103,96%	99,94%	
	NETO FINANCIRANJE	-1.253.280,57	+9.316.400,00	+9.227.319,24	-	-	
	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETH. GODINA						
C.	(Višak prihoda, manjak prihoda i rezerviranja)						
9	Vlastiti izvori	+4.176.596,22	+915.491,51	+967.132,51	-	-	
D.	UKUPNO PRORAČUN						
1.	Ukupni prihodi, primici i raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	38.362.572,89	49.278.596,51	49.796.028,20	129,80%	101,05%	
2.	Ukupni rashodi, izdaci i izdaci iz raspoloživih sredstava iz prethodnih godina	37.447.081,38	49.278.596,51	44.933.928,42	119,99%	91,18%	
	RAZLIKA (1-2) višak+ / manjak -	+915.491,51	0,00	+4.862.099,78	-	-	

Članak 2.  
 Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

A – RAČUN PRIHODA I RASHODA

Račun prihoda

Izvor fin.	Broj konta	Vrsta prihoda (1)	Sveukupno prihodi (6+7):		Izvorni plan (3)	Izvršenje 31.12.2016. (4)	Indeks (4/2)	Indeks (4/3)
			Izvršenje 31.12.2015. (2)	38.298.713,78				
1,2,3,4,5	6	Prihodi poslovanja	34.148.328,89	37.743.105,00	37.389.805,00	37.947.284,91	111,12	101,49
1	61	Prihodi od poreza	15.487.956,54	15.800.000,00	15.800.000,00	16.723.509,40	107,98	105,84
1	611	Porez i pririz na dohodak	13.511.448,71	14.050.000,00	14.050.000,00	14.705.655,75	108,84	104,67
1	6111	Porez i pririz na dohodak od nesamostalnog rada	11.111.930,99	11.400.000,00	11.400.000,00	11.694.727,01	105,24	102,59
1	6112	Porez i pririz na dohodak od samostalnih djelatnosti	1.627.625,93	1.520.000,00	1.520.000,00	1.690.381,22	103,86	111,21
1	6113	Porez i pririz na dohodak od imovine i imovinskih prava	343.058,09	330.000,00	330.000,00	355.730,16	103,69	107,80
1	6114	Porez i pririz na dohodak od kapitala	428.833,70	800.000,00	800.000,00	964.817,36	224,99	120,60
1	613	Porezi na imovinu	999.922,91	590.000,00	590.000,00	734.722,27	73,48	124,53
1	6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	161.387,85	220.000,00	220.000,00	227.962,97	141,25	103,62
1	6134	Povremeni porezi na imovinu	838.535,06	370.000,00	370.000,00	506.759,30	60,43	136,96
1	614	Porezi na robu i usluge	976.584,92	1.160.000,00	1.160.000,00	1.283.131,38	131,39	110,61
1	6142	Porez na promet	346.056,92	380.000,00	380.000,00	391.474,02	113,12	103,02
1	6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	630.528,00	780.000,00	780.000,00	891.657,36	141,41	114,32
3,4	63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	9.308.000,39	8.882.000,00	8.882.000,00	8.774.511,30	94,27	98,79
4	633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	3.747.770,39	1.706.000,00	1.706.000,00	1.712.988,94	45,71	100,41
4	6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.551.565,39	1.506.000,00	1.506.000,00	1.512.988,94	97,51	100,46
4	6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.196.205,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	9,11	100,00
4	634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	96.700,00	1.298.000,00	1.298.000,00	1.294.967,23	1.339,16	99,77
4	6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	76.000,00	76.000,00	73.850,38	0,00	97,17
4	6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	96.700,00	1.222.000,00	1.222.000,00	1.221.116,85	1.262,79	99,93
3	635	Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	5.463.530,00	5.510.000,00	5.510.000,00	5.403.451,13	98,90	98,07
3	6351	Tekuće pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	5.463.530,00	5.510.000,00	5.510.000,00	5.403.451,13	98,90	98,07
4	636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	0,00	368.000,00	368.000,00	363.104,00	0,00	98,67
4	6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	0,00	310.000,00	310.000,00	305.104,00	0,00	98,42
4	6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	0,00	58.000,00	58.000,00	58.000,00	0,00	100,00
1,3	64	Prihodi od imovine	589.623,46	443.500,00	443.500,00	493.245,67	83,65	111,22
1	641	Prihodi od financijske imovine	36.413,87	11.500,00	11.500,00	17.982,54	49,38	156,37
1	6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	36.413,87	11.500,00	11.500,00	17.982,54	49,38	156,37
3	642	Prihodi od nefinancijske imovine	553.209,59	432.000,00	432.000,00	475.263,13	85,91	110,01
3	6421	Naknade za koncesije	53.301,98	100.000,00	100.000,00	103.606,44	194,38	103,61
3	6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	216.260,18	220.000,00	220.000,00	260.169,38	120,30	118,26
3	6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	10.461,81	12.000,00	12.000,00	9.968,47	95,28	83,07
3	6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	273.185,62	100.000,00	100.000,00	101.518,84	37,16	101,52



1,3	3113	Plaće za prekovremeni rad	5.000,00	18.000,00	19.376,00	387,52	107,64
1,3	312	Ostali rashodi za zaposlene	263.419,00	527.910,00	499.162,78	189,49	94,55
1,3	3121	Ostali rashodi za zaposlene	263.419,00	527.910,00	499.162,78	189,49	94,55
1,3	313	Doprinosi na plaće	2.131.509,60	2.317.954,00	2.274.819,76	106,72	98,14
3	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	383.018,00	384.000,00	373.673,00	97,56	97,31
1,3	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1.576.024,59	1.742.496,00	1.713.255,72	108,71	98,32
1,3	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	172.467,01	191.458,00	187.891,04	108,94	98,14
1,2,3,4	32	Materijalni rashodi	6.498.898,08	9.233.854,00	8.234.162,32	126,70	89,17
1,3,4	321	Naknade troškova zaposlenima	254.004,40	328.649,00	288.864,38	113,72	87,89
1,3	3211	Službena putovanja	22.495,90	35.999,00	26.632,38	118,39	73,98
1,3,4	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	190.067,00	219.700,00	210.769,00	110,89	95,93
1,3	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	41.441,50	66.950,00	46.377,00	111,91	69,27
3	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00	6.000,00	5.086,00	0,00	84,77
1,2,3,4	322	Rashodi za materijal i energiju	1.298.240,23	2.565.850,00	2.252.473,86	173,50	87,79
1,3,4	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	121.526,71	276.661,00	268.108,88	220,62	96,91
2,3,4	3222	Materijal i sirovine	48.278,00	505.000,00	499.084,66	1.033,77	98,83
1,3,4	3223	Energija	990.650,33	1.351.689,00	1.180.769,08	119,19	87,36
3,4	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	98.120,53	168.500,00	115.673,46	117,89	68,65
1,3,4	3225	Sitni inventar i auto gume	39.664,66	66.000,00	59.161,78	149,15	89,64
2,3,4	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	198.000,00	129.676,00	0,00	65,49
1,2,3,4	323	Rashodi za usluge	4.277.640,86	5.380.192,00	4.863.849,68	113,70	90,40
1,3,4	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	229.529,39	258.440,00	245.935,64	107,15	95,16
1,2,3,4	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.034.643,78	1.533.500,00	1.340.116,28	129,52	87,39
1,3	3233	Usluge promidžbe i informiranja	117.043,23	139.875,00	129.570,56	110,70	92,63
1,3	3234	Komunalne usluge	1.885.915,73	1.985.041,00	1.840.518,23	97,59	92,72
1,3	3235	Zakupnine i najamnine	221.673,69	242.500,00	227.077,01	102,44	93,64
3	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	58.125,00	87.000,00	84.367,00	145,15	96,97
1,2,3	3237	Intelektualne i osobne usluge	111.715,17	369.000,00	323.888,57	289,92	87,77
1,3	3238	Računalne usluge	138.350,00	152.875,00	142.246,00	102,82	93,05
1,2,3,4	3239	Ostale usluge	480.295,87	611.961,00	530.130,39	110,38	86,63
1,3,4	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	44.982,01	97.000,00	84.040,79	186,83	86,64
1,3,4	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	44.982,01	97.000,00	84.040,79	186,83	86,64
1,2,3,4	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	624.030,58	862.163,00	744.933,61	119,37	86,40
1,3	3291	Naknade za rad predstavnčkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	294.089,65	331.000,00	290.062,92	98,63	87,63
1,3	3292	Premije osiguranja	114.734,66	156.588,00	140.538,05	122,49	89,75
1,2,3,4	3293	Reprezentacija	101.016,38	160.375,00	146.519,82	145,05	91,36
1,4	3294	Članarine	23.322,56	35.200,00	27.015,28	115,83	76,75
1,3	3295	Pristojbe i naknade	5.025,97	21.000,00	14.532,07	289,14	69,20
3296		Troškovi sudskih postupaka	22.225,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1,3,4	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	63.616,36	158.000,00	126.265,47	198,48	79,91
1,2,3	34	Financijski rashodi	133.590,09	333.650,00	304.709,48	228,09	91,33
1,2	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	72.210,17	148.500,00	126.192,54	174,76	84,98

1	3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	100.000,00	77.804,06	0,00	77,80
1,2	3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	72.210,17	48.500,00	48.388,48	67,01	99,77
1,2,3	343	Ostali financijski rashodi	61.379,92	185.150,00	178.516,94	290,84	96,42
1,3	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	61.128,92	176.750,00	171.390,94	280,38	96,97
2	3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	0,00	6.700,00	6.635,00	0,00	99,03
1,3	3433	Zatezne kamate	251,00	1.700,00	491,00	195,62	28,88
1,3	35	Subvencije	194.733,76	390.000,00	329.980,58	169,45	84,61
1,3	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	135.000,00	126.249,94	0,00	93,52
1,3	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	135.000,00	126.249,94	0,00	93,52
1,3	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	194.733,76	255.000,00	203.730,64	104,62	79,89
1	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	194.733,76	255.000,00	203.730,64	104,62	79,89
1,3	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	473.130,03	482.000,00	469.161,14	99,16	97,34
1,3	363	Pomoći unutar općeg proračuna	473.130,03	482.000,00	469.161,14	99,16	97,34
1,3	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	473.130,03	449.000,00	436.443,49	92,25	97,20
3	3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00	33.000,00	32.717,65	0,00	99,14
1,4,5,6	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	864.350,19	1.095.000,00	770.028,01	89,09	70,32
1,4,5,6	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	864.350,19	1.095.000,00	770.028,01	89,09	70,32
1,4,5	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	439.210,00	570.000,00	375.200,00	85,43	65,82
1,6	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	425.140,19	525.000,00	394.828,01	92,87	75,21
1,2,3,4	38	Ostali rashodi	3.138.761,09	5.904.700,00	5.724.778,48	182,39	96,95
1	381	Tekuće donacije	2.764.695,49	2.942.700,00	2.897.598,01	104,81	98,47
1	3811	Tekuće donacije u novcu	2.764.695,49	2.942.700,00	2.897.598,01	104,81	98,47
1,3	382	Kapitalne donacije	50.000,00	1.850.000,00	1.826.378,77	3.652,76	98,72
1,3	3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	50.000,00	1.850.000,00	1.826.378,77	3.652,76	98,72
2	383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	17.000,00	17.000,00	0,00	100,00
2	3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	17.000,00	17.000,00	0,00	100,00
1	385	Izvanredni rashodi	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
1	3851	Proračunska zaliha	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
1,4	386	Kapitalne pomoći	324.065,60	995.000,00	983.801,70	303,58	98,87
1,4	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	324.065,60	995.000,00	983.801,70	303,58	98,87
1,2,3,4,6,7	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.322.594,24	16.553.196,51	13.971.851,95	113,38	84,41
2,3,4	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	40.676,68	83.800,00	81.745,06	200,96	97,55
3	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	40.426,68	50.000,00	48.450,00	119,85	96,90
3	4111	Zemljište	40.426,68	50.000,00	48.450,00	119,85	96,90
2,4	412	Nematerijalna imovina	250,00	33.800,00	33.295,06	13.318,02	98,51
4	4123	Licence	250,00	1.000,00	496,06	198,42	49,61
2	4124	Ostala prava	0,00	32.800,00	32.799,00	0,00	100,00

1,2,3,4,6,7	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.318.773,07	16.304.396,51	13.730.532,20	121,31	84,21
2,3,4,6,7	421	Gradevinski objekti	11.034.136,07	15.039.900,00	12.731.591,30	115,38	84,65
2,4,7	4212	Poslovni objekti	7.770.467,58	11.966.900,00	10.539.729,41	135,64	88,07
3,6	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	3.120.545,18	2.100.000,00	1.282.448,29	41,10	61,07
3,4	4214	Ostali gradevinski objekti	143.123,31	973.000,00	909.413,60	635,41	93,46
1,2,3,4,6,7	422	Postrojenja i oprema	133.532,00	702.400,00	536.999,10	402,15	76,45
1,2,3,4	4221	Uredska oprema i namještaj	66.392,75	155.000,00	146.558,18	220,74	94,55
1,2,4,6,7	4222	Komunikacijska oprema	6.836,00	196.400,00	190.748,17	2.790,35	97,12
1,2,3	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	51.094,25	103.000,00	54.126,00	105,93	52,55
3,4,6	4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	9.209,00	248.000,00	145.566,75	1.580,70	58,70
1,2,6	423	Prijevozna sredstva	0,00	313.010,00	237.786,93	0,00	75,97
1,2,6	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	313.010,00	237.786,93	0,00	75,97
1,4	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	60.000,00	101.538,00	104.593,60	174,32	103,01
1,4	4241	Knjige	60.000,00	101.538,00	104.593,60	174,32	103,01
1,3,4	426	Nematerijalna proizvedena imovina	91.105,00	147.548,51	119.561,27	131,23	81,03
1	4262	Ulaganja u računalne programe	19.125,00	70.548,51	59.468,75	310,95	84,29
3,4	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	71.980,00	77.000,00	60.092,52	83,49	78,04
3	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	963.144,49	165.000,00	159.574,69	16,57	96,71
3	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	963.144,49	165.000,00	159.574,69	16,57	96,71
3	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	963.144,49	165.000,00	159.574,69	16,57	96,71
<b>B - RAČUN FINANCIRANJA</b>							
Izvor fin.	Broj konta	Vrsta prihoda	Izvršenje 31.12.2015.	Izvorni plan (3)	Izvršenje 31.12.2016.	Indeks (4/2)	Indeks (4/3)
7	8	Primici od finansijske imovine i zaduživanja	0,00	10.620.000,00	10.530.181,91	0,00	99,15
7	84	Primici od zaduživanja	0,00	10.620.000,00	10.530.181,91	0,00	99,15
7	842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru	0,00	10.620.000,00	10.530.181,91	0,00	99,15
7	8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	0,00	10.620.000,00	10.530.181,91	0,00	99,15
1,2	5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	1.253.280,57	1.303.600,00	1.302.862,67	103,96	99,94
1,2	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.253.280,57	1.303.600,00	1.302.862,67	103,96	99,94
1,2	544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	1.253.280,57	1.303.600,00	1.302.862,67	103,96	99,94
1,2	5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	1.253.280,57	1.303.600,00	1.302.862,67	103,96	99,94
<b>ANALITIČKI PRIKAZ RACUNA FINANCIRANJA</b>							
Izvor fin.	Broj konta	Vrsta prihoda	Izvršenje 31.12.2015.	Izvorni plan (3)	Izvršenje 31.12.2016.	Indeks (4/2)	Indeks (4/3)
7	8	Primici od finansijske imovine i zaduživanja	0,00	10.620.000,00	10.530.181,91	0,00	99,15
7	84	Primici od zaduživanja	0,00	10.620.000,00	10.530.181,91	0,00	99,15

7	842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	10.620.000,00	10.530.181,91	0,00	99,15
7	8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru - Izgradnja trodjelne športske dvorane uz građevinu Gimnazije A.G.Matoša i rekonstrukcija kotlovnice	0,00	10.620.000,00	10.530.181,91	0,00	99,15
1,2	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.253.280,57	1.303.600,00	1.302.862,67	103,96	99,94
1,2	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.253.280,57	1.303.600,00	1.302.862,67	103,96	99,94
1,2	544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.253.280,57	1.303.600,00	1.302.862,67	103,96	99,94
1,2	5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	1.253.280,57	1.303.600,00	1.302.862,67	103,96	99,94
		- Infrastrukturno uređenje Gospodarska zona Zabok – kredit Zagrebačka banka	1.253.280,57	1.240.000,00	1.239.257,67	99,00	100,00
		- Korisnik: Zagorska javna vatrogasna postrojba- Nabava vatrogasnog vozila – kredit Zagrebačka banka	-	63.600,00	63.605,00	0,00	100,00
<b>C- RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>							
Izvor	Broj	Izvršenje		Izvršenje		Izvršenje	
fin.	konta	Naziv računa	31.12.2015.	Izvorni plan	31.12.2016.	Izvršenje	
7	9	Vlastiti izvori	+4.176.596,22	+915.491,51	+4.862.099,78	31.12.2016.	
7	92	Rezultat poslovanja	+4.176.596,22	+915.491,51	+4.862.099,78	+4.862.099,78	
7	922	Višak/manjak prihoda	+4.176.596,22	+915.491,51	+4.862.099,78	+4.862.099,78	
7	9221	Višak prihoda	+4.176.596,22	+915.491,51	+4.862.099,78	+4.862.099,78	
	9222	Manjak prihoda	-	-	-	-	

Članak 3.

**II. POSEBNI DIO**

Rashodi i izdaci po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji izvršeni su u iznosu od 44.933.928,42 kn redom kako slijedi:  
ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA:

Brojčana oznaka i naziv razdjela i glave	Izvršenje		Indeks
	Izvršenje (2)	Izvršenje (3)	
(1)	31.12.2016.	31.12.2016.	(3/2)
Razdjel: 001, URED GRADA	1.756.175,00	1.485.848,09	84,61
Glava: 01, URED GRADA	1.044.375,00	940.066,22	90,01
Glava: 02, GRADSKO VIJEĆE	301.800,00	269.129,76	89,17
Glava: 03, GRADONAČELNIK	410.000,00	276.652,11	67,48
Razdjel: 002, UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	5.066.800,00	4.859.805,35	95,91
Glava: 01, UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	5.066.800,00	4.859.805,35	95,91
Razdjel: 003, UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I JAVNE POTREBE	42.455.621,51	38.588.274,98	90,89
Glava: 01, UO ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I JAVNE POTREBE	42.455.621,51	38.588.274,98	90,89
Korisnik: 37726, JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	7.995.435,00	7.663.123,00	95,84
Korisnik: 28696, DJEČJI VRTIĆ ZIPKICA	5.209.000,00	5.211.539,00	100,05
Korisnik: 42188, GRADSKA KNJIŽNICA "KSAVER ŠANDOR GJALSKI"	734.138,00	711.085,00	96,86
UKUPNO:	49.278.596,51	44.933.928,42	91,18

## EKONOMSKA KLASIFIKACIJA:

Brojčana oznaka i naziv razdjela i glave te računa ekonomske klasifikacije na razini podskupine i odjeljka

(1)	Izvorni plan (2)	Izvršenje 31.12.2016. (3)	Indeks (3/2)
Razdjel: 001, URED GRADA	1.756.175,00	1.485.848,09	84,61
Glava: 01, URED GRADA	1.044.375,00	940.066,22	90,01
321 Naknade troškova zaposlenima	22.000,00	15.177,00	68,99
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	22.000,00	15.177,00	68,99
322 Rashodi za materijal i energiju	128.000,00	117.023,41	91,42
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	118.000,00	108.269,66	91,75
3225 Sitni inventar i auto gume	10.000,00	8.753,75	87,54
323 Rashodi za usluge	794.375,00	739.256,18	93,06
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	190.000,00	179.534,36	94,49
3233 Usluge promidžbe i informiranja	138.875,00	129.570,56	93,30
3237 Intelektualne i osobne usluge	139.500,00	118.357,51	84,84
3238 Računalne usluge	140.000,00	135.310,00	96,65
3239 Ostale usluge	186.000,00	176.483,75	94,88
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	68.609,63	68,61
3294 Članarine	35.000,00	26.815,28	76,62
3295 Pristojbe i naknade	10.000,00	3.315,07	33,15
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	38.479,28	69,96
Glava: 02, GRADSKO VIJEĆE	301.800,00	269.129,76	89,17
323 Rashodi za usluge	500,00	0,00	0,00
3237 Intelektualne i osobne usluge	500,00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	245.600,00	213.879,76	87,08
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	205.000,00	179.073,92	87,35
3293 Reprerentacija	2.600,00	2.439,59	93,83
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.000,00	32.366,25	85,17
381 Tekuće donacije	55.700,00	55.250,00	99,19
3811 Tekuće donacije u novcu	55.700,00	55.250,00	99,19
Glava: 03, GRADONAČELNIK	410.000,00	276.652,11	67,48
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	310.000,00	276.652,11	89,24
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	120.000,00	106.197,00	88,50
3293 Reprerentacija	140.000,00	126.644,32	90,46
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	43.810,79	87,62
385 Izvanredni rashodi	100.000,00	0,00	0,00
3851 Proračunska zaliha	100.000,00	0,00	0,00
Razdjel: 002, UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	5.066.800,00	4.859.805,35	95,91
Glava: 01, UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	5.066.800,00	4.859.805,35	95,91
311 Plaće (Bruto)	2.590.000,00	2.493.741,48	96,28
3111 Plaće za redovan rad	2.590.000,00	2.493.741,48	96,28
312 Ostali rashodi za zaposlene	102.000,00	75.200,78	73,73

3121	Ostali rashodi za zaposlene	102.000,00	75.200,78	73,73
313	Doprinosi na plaće	447.200,00	429.054,87	95,94
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	403.000,00	386.661,23	95,95
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	44.200,00	42.393,64	95,91
321	Naknade troškova zaposlenima	43.600,00	37.920,08	86,97
3211	Službena putovanja	13.600,00	9.622,08	70,75
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	30.000,00	28.298,00	94,33
323	Rashodi za usluge	220.000,00	205.979,01	93,63
3235	Zakupnine i najamnine	220.000,00	205.979,01	93,63
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	60.000,00	48.033,88	80,06
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	60.000,00	48.033,88	80,06
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	65.000,00	61.102,45	94,00
3292	Premije osiguranja	65.000,00	61.102,45	94,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	147.000,00	124.701,54	84,83
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	100.000,00	77.804,06	77,80
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	47.000,00	46.897,48	99,78
343	Ostali financijski rashodi	152.000,00	144.813,59	95,27
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	151.000,00	144.813,59	95,90
3433	Zatezne kamate	1.000,00	0,00	0,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.240.000,00	1.239.257,67	99,94
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	1.240.000,00	1.239.257,67	99,94
Razdjel: 003, UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I JAVNE POTREBE				
Glava: 01, UO ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I JAVNE POTREBE				
322	Rashodi za materijal i energiju	955.000,00	755.668,03	79,13
3223	Energija	845.000,00	685.422,57	81,12
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	110.000,00	70.245,46	63,86
323	Rashodi za usluge	3.845.500,00	3.465.548,73	90,12
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.381.500,00	1.230.789,72	89,09
3234	Komunalne usluge	1.866.000,00	1.722.408,93	92,30
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	70.000,00	65.000,00	92,86
3237	Intelektualne i osobne usluge	159.000,00	144.457,50	90,85
3239	Ostale usluge	369.000,00	302.892,58	82,08
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	2.997,42	49,96
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	2.997,42	49,96
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	135.000,00	126.249,94	93,52
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	135.000,00	126.249,94	93,52
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	255.000,00	203.730,64	79,89
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	255.000,00	203.730,64	79,89
363	Pomoći unutar općeg proračuna	482.000,00	469.161,14	97,34
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	449.000,00	436.443,49	97,20
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	33.000,00	32.717,65	99,14
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.095.000,00	770.028,01	70,32

3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	570.000,00	375.200,00	65,82
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	525.000,00	394.828,01	75,21
381	Tekuće donacije	2.887.000,00	2.842.348,01	98,45
3811	Tekuće donacije u novcu	2.887.000,00	2.842.348,01	98,45
382	Kapitalne donacije	1.850.000,00	1.826.378,77	98,72
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	1.850.000,00	1.826.378,77	98,72
386	Kapitalne pomoći	995.000,00	983.801,70	98,87
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	995.000,00	983.801,70	98,87
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	48.450,00	96,90
4111	Zemljište	50.000,00	48.450,00	96,90
421	Građevinski objekti	15.023.000,00	12.714.716,30	84,64
4212	Poslovni objekti	11.950.000,00	10.522.854,41	88,06
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	2.100.000,00	1.282.448,29	61,07
4214	Ostali građevinski objekti	973.000,00	909.413,60	93,46
422	Postrojenja i oprema	517.000,00	400.246,92	77,42
4221	Uredska oprema i namještaj	63.000,00	56.457,00	89,61
4222	Komunikacijska oprema	194.000,00	188.348,17	97,09
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	13.000,00	10.430,00	80,23
4227	Uredjaji, strojevi i oprema za ostale namjene	247.000,00	145.011,75	58,71
423	Prijevozna sredstva	120.000,00	118.633,93	98,86
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	120.000,00	118.633,93	98,86
426	Nematerijalna proizvedena imovina	136.548,51	114.993,75	84,21
4262	Ulaganja u računalne programe	65.548,51	59.468,75	90,72
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	71.000,00	55.525,00	78,20
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	165.000,00	159.574,69	96,71
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	165.000,00	159.574,69	96,71
Korisnik: 37726, JAVNA VATROGASNA POSTROJBA				
311	Plaće (Bruto)	7.995.435,00	7.663.123,00	95,84
3111	Plaće za redovan rad	4.908.045,00	4.930.904,00	100,47
312	Ostali rashodi za zaposlene	242.660,00	242.512,00	99,94
3121	Ostali rashodi za zaposlene	242.660,00	242.512,00	99,94
313	Doprinosi na plaće	1.244.500,00	1.221.789,00	98,18
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	384.000,00	373.673,00	97,31
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	775.000,00	764.290,00	98,62
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	85.500,00	83.826,00	98,04
321	Naknade troškova zaposlenima	162.620,00	139.191,00	85,59
3211	Službena putovanja	12.020,00	8.506,00	70,77
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	124.100,00	118.057,00	95,13
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	26.500,00	12.628,00	47,65
322	Rashodi za materijal i energiju	591.000,00	485.160,00	82,09
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	28.500,00	23.637,00	82,94
3222	Materijal i sirovine	115.000,00	101.702,66	88,44

3223	Energija	185.000,00	182.792,34	98,81
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	44.500,00	32.634,00	73,33
3225	Sitni inventar i auto gume	28.000,00	22.718,00	81,14
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	190.000,00	121.676,00	64,04
323	Rashodi za usluge	299.700,00	236.086,00	78,77
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	51.000,00	48.531,00	95,16
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	133.000,00	91.048,00	68,46
3234	Komunalne usluge	15.000,00	12.395,00	82,63
3235	Zakupnine i najamnine	22.500,00	21.098,00	93,77
3237	Intelektualne i osobne usluge	48.000,00	42.005,00	87,51
3238	Računalne usluge	5.000,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge	25.200,00	21.009,00	83,37
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.500,00	78.943,00	87,23
3292	Premije osiguranja	69.500,00	58.366,00	83,98
3293	Reprezentacija	15.000,00	14.698,00	97,99
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	5.879,00	97,98
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	1.500,00	1.491,00	99,40
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.500,00	1.491,00	99,40
343	Ostali financijski rashodi	22.200,00	22.049,00	99,32
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	14.800,00	14.923,00	100,83
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	6.700,00	6.635,00	99,03
3433	Zatezne kamate	700,00	491,00	70,14
383	Kazne, penali i naknade štete	17.000,00	17.000,00	100,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	17.000,00	17.000,00	100,00
412	Nematerijalna imovina	32.800,00	32.799,00	100,00
4124	Ostala prava	32.800,00	32.799,00	100,00
421	Gradevinski objekti	16.900,00	16.875,00	99,85
4212	Poslovni objekti	16.900,00	16.875,00	99,85
422	Postrojenja i oprema	104.400,00	55.566,00	53,22
4221	Uredska oprema i namještaj	12.000,00	9.470,00	78,92
4222	Komunikacijska oprema	2.400,00	2.400,00	100,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	90.000,00	43.696,00	48,55
423	Prijevozna sredstva	193.010,00	119.153,00	61,73
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	193.010,00	119.153,00	61,73
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	0,00	0,00
4262	Ulaganja u računalne programe	5.000,00	0,00	0,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	63.600,00	63.605,00	100,01
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	63.600,00	63.605,00	100,01
Korisnik: 28696, DJEČJI VRTIĆ ZIPKICA		5.209.000,00	5.211.539,00	100,05
311	Plaće (Bruto)	3.300.000,00	3.289.918,00	99,69
3111	Plaće za redovan rad	3.282.000,00	3.270.542,00	99,65
3113	Plaće za prekovremeni rad	18.000,00	19.376,00	107,64

312	Ostali rashodi za zaposlene	172.000,00	175.200,00	101,86
3121	Ostali rashodi za zaposlene	172.000,00	175.200,00	101,86
313	Doprinosi na plaće	568.000,00	565.866,00	99,62
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	512.000,00	509.938,00	99,60
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	56.000,00	55.928,00	99,87
321	Naknade troškova zaposlenima	90.000,00	86.799,00	96,44
3211	Službena putovanja	6.000,00	4.349,00	72,48
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	62.000,00	64.414,00	103,89
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	16.000,00	12.950,00	80,94
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	6.000,00	5.086,00	84,77
322	Rashodi za materijal i energiju	812.000,00	824.418,00	101,53
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	117.000,00	123.084,00	105,20
3222	Materijal i sirovine	390.000,00	397.382,00	101,89
3223	Energija	259.000,00	256.809,00	99,15
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	13.000,00	12.794,00	98,42
3225	Sitni inventar i auto gume	25.000,00	26.349,00	105,40
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	8.000,00	8.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	111.000,00	114.484,00	103,14
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	12.000,00	12.505,00	104,21
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	12.000,00	12.519,00	104,33
3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.000,00	0,00	0,00
3234	Komunalne usluge	56.000,00	57.559,00	102,78
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	17.000,00	19.367,00	113,92
3237	Intelektualne i osobne usluge	9.000,00	9.613,00	106,81
3238	Računalne usluge	3.000,00	2.436,00	81,20
3239	Ostale usluge	1.000,00	485,00	48,50
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	34.000,00	34.010,00	100,03
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	34.000,00	34.010,00	100,03
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	37.000,00	34.605,00	93,53
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	6.000,00	4.792,00	79,87
3292	Premije osiguranja	17.000,00	15.982,00	94,01
3293	Reprezentacija	1.000,00	960,00	96,00
3295	Pristojbe i naknade	11.000,00	11.217,00	101,97
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	1.654,00	82,70
343	Ostali financijski rashodi	7.000,00	7.396,00	105,66
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.000,00	7.396,00	105,66
422	Postrojenja i oprema	78.000,00	78.843,00	101,08
4221	Uredska oprema i namještaj	78.000,00	78.843,00	101,08

Korisnik: 42188, GRADSKA KNJIŽNICA "KSAVER ŠANDOR GJALSKI"

311 Plaće (Bruto)

3111 Plaće za redovan rad

312 Ostali rashodi za zaposlene

3121	Ostali rashodi za zaposlene	11.250,00	6.250,00	55,56
313	Doprinosi na plaće	58.254,00	58.109,89	99,75
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	52.496,00	52.366,49	99,75
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	5.758,00	5.743,40	99,75
321	Naknade troškova zaposlenima	10.429,00	9.777,30	93,75
3211	Službena putovanja	4.379,00	4.155,30	94,89
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3.600,00	0,00	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.450,00	5.622,00	229,47
322	Rashodi za materijal i energiju	79.850,00	70.204,42	87,92
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	13.161,00	13.118,22	99,67
3223	Energija	62.689,00	55.745,17	88,92
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.000,00	0,00	0,00
3225	Sitni inventar i auto gume	3.000,00	1.341,03	44,70
323	Rashodi za usluge	109.117,00	102.495,76	93,93
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.440,00	5.365,28	98,63
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.000,00	5.759,56	82,28
3234	Komunalne usluge	48.041,00	48.155,30	100,24
3237	Intelektualne i osobne usluge	13.000,00	9.455,56	72,74
3238	Računalne usluge	4.875,00	4.500,00	92,31
3239	Ostale usluge	30.761,00	29.260,06	95,12
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00	1.996,91	66,56
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00	1.996,91	66,56
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.063,00	8.144,24	101,01
3292	Premije osiguranja	5.088,00	5.087,60	99,99
3293	Reprezentacija	1.775,00	1.777,91	100,16
3294	Članarine	200,00	200,00	100,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	1.078,73	107,87
343	Ostali financijski rashodi	3.950,00	4.258,35	107,81
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.950,00	4.258,35	107,81
412	Nematerijalna imovina	1.000,00	496,06	49,61
4123	Licence	1.000,00	496,06	49,61
422	Postrojenja i oprema	3.000,00	2.343,18	78,11
4221	Uredska oprema i namještaj	2.000,00	1.788,18	89,41
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	1.000,00	555,00	55,50
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	101.538,00	104.593,60	103,01
4241	Knjige	101.538,00	104.593,60	103,01
426	Nematerijalna proizvedena imovina	6.000,00	4.567,52	76,13
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	6.000,00	4.567,52	76,13

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA:			Ukupno rashodi/izdaci:	49.278.596,51	44.933.928,42	91,18
Izvori fin. konta	Vrsta rashoda i izdataka (1)		Izvorni plan (2)	Izvršenje 31.12.2016. (3)	Indeks (3/2)	
Razdjel: 001, URED GRADA						
Glava: 01, URED GRADA						
Program: 1001, JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA						
Aktivnost: A100101, ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE						
1	321	Naknade troškova zaposlenima	22.000,00	15.177,00	68,99	0131
1	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	22.000,00	15.177,00	68,99	0131
1	322	Rashodi za materijal i energiju	128.000,00	117.023,41	91,42	0131
1	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	118.000,00	108.269,66	91,75	0131
1	3225	Sitni inventar i auto gume	10.000,00	8.753,75	87,54	0131
1	323	Rashodi za usluge	697.000,00	644.006,18	92,40	0131
1	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	160.000,00	149.534,36	93,46	0131
1	3233	Usluge promidžbe i informiranja	113.000,00	103.695,56	91,77	0131
1	3237	Intelektualne i osobne usluge	98.000,00	78.982,51	80,59	0131
1	3238	Računalne usluge	140.000,00	135.310,00	96,65	0131
1	3239	Ostale usluge	186.000,00	176.483,75	94,88	0131
1	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	68.609,63	68,61	0131
1	3294	Članarine	35.000,00	26.815,28	76,62	0131
1	3295	Pristojbe i naknade	10.000,00	3.315,07	33,15	0131
1	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	38.479,28	69,96	0131
Aktivnost: A100102, UVOĐENJE ISO STANDARDA						
1	323	Rashodi za usluge	11.500,00	11.500,00	100,00	0131
1	3237	Intelektualne i osobne usluge	11.500,00	11.500,00	100,00	0131
Program: 1002, PROGRAM INFORMIRANJA						
Aktivnost: A100201, INTERNET STRANICE GRADA ZABOKA						
1	323	Rashodi za usluge	85.875,00	83.750,00	97,53	0131
1	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	30.000,00	30.000,00	100,00	0131
Aktivnost: A100202, ZABOČKI LIST						
1	323	Rashodi za usluge	30.000,00	30.000,00	100,00	0131
1	3233	Usluge promidžbe i informiranja	25.875,00	25.875,00	100,00	0131
Tekući projekt: T100201, IZRADA INTERNET STRANICA						
1	323	Rashodi za usluge	30.000,00	27.875,00	92,92	0131
1	3237	Intelektualne i osobne usluge	30.000,00	27.875,00	92,92	0131
Glava: 02, GRADSKO VIJEĆE						
Program: 1003, REDOVAN RAD PREDSTAVNIČKOG TIJELA						
Aktivnost: A100301, OSNOVNA AKTIVNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA						
1	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	301.800,00	269.129,76	89,17	0111
1	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	190.000,00	171.079,64	90,04	0111
			190.000,00	171.079,64	90,04	0111



1	3293	Reprezentacija	0131	20.000,00	18.000,00	90,00
	Aktivnost: A100406,	PRORAČUNSKA ZALIHA		100.000,00	0,00	0,00
	385	Izvanredni rashodi	0111	100.000,00	0,00	0,00
	3851	Proračunska zaliha	0111	100.000,00	0,00	0,00
	Razdjel: 002,	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE		5.066.800,00	4.859.805,35	95,91
	Glava: 01,	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE		5.066.800,00	4.859.805,35	95,91
	Program: 1005,	REDOVNA DJELATNOST GRADSKJE UPRAVE		3.583.800,00	3.399.846,14	94,87
	Aktivnost: A100501,	PLAĆE ZAPOSLENIH I MATERIJALNI RASHODI		3.583.800,00	3.399.846,14	94,87
	1	311	Plaće (Bruto)	2.590.000,00	2.493.741,48	96,28
	1	3111	Plaće za redovan rad	2.590.000,00	2.493.741,48	96,28
	1	312	Ostali rashodi za zaposlene	102.000,00	75.200,78	73,73
	1	3121	Ostali rashodi za zaposlene	102.000,00	75.200,78	73,73
	1	313	Doprinosi na plaće	447.200,00	429.054,87	95,94
	1	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	403.000,00	386.661,23	95,95
	1	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	44.200,00	42.393,64	95,91
	1	321	Naknade troškova zaposlenima	43.600,00	37.920,08	86,97
	1	3211	Službena putovanja	13.600,00	9.622,08	70,75
	1	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	30.000,00	28.298,00	94,33
	1	323	Rashodi za usluge	220.000,00	205.979,01	93,63
	1	3235	Zakupnine i najamnine	220.000,00	205.979,01	93,63
	1,3,4	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	60.000,00	48.033,88	80,06
	1,3,4	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	60.000,00	48.033,88	80,06
	1	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	65.000,00	61.102,45	94,00
	1	3292	Premije osiguranja	65.000,00	61.102,45	94,00
	1	343	Ostali financijski rashodi	56.000,00	48.813,59	87,17
	1	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	55.000,00	48.813,59	88,75
	1	3433	Zatezne kamate	1.000,00	0,00	0,00
	Program: 1006,	OTPLATA GLAVNICA I KAMATA		1.483.000,00	1.459.959,21	98,45
	Aktivnost: A100601,	OTPLATA KREDITA		1.483.000,00	1.459.959,21	98,45
	1	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	147.000,00	124.701,54	84,83
			Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	100.000,00	77.804,06	77,80
	1	3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	47.000,00	46.897,48	99,78
	1	343	Ostali financijski rashodi	96.000,00	96.000,00	100,00
	1	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	96.000,00	96.000,00	100,00
			Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.240.000,00	1.239.257,67	99,94
	1	544	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	1.240.000,00	1.239.257,67	99,94
	Razdjel: 003,	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I JAVNE POTREBE		42.455.621,51	38.588.274,98	90,89
	Glava: 01,	UO ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I JAVNE POTREBE		42.455.621,51	38.588.274,98	90,89





3	3234	Komunalne usluge	0510	16.000,00	15.625,00	97,66
Aktivnost: A100903, DERATIZACIJA JAVNIH POVRŠINA						
3	323	Rashodi za usluge	0510	84.000,00	78.880,00	93,90
3	3234	Komunalne usluge	0510	84.000,00	78.880,00	93,90
Aktivnost: A100904, HIGIJENIČARSKA SLUŽBA						
3	323	Rashodi za usluge	0560	70.000,00	65.000,00	92,86
3	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0560	70.000,00	65.000,00	92,86
Aktivnost: A100905, SUFINANCIRANJE UŠTEDE ENERGIJE						
3	323	Rashodi za usluge	0660	5.000,00	3.825,00	76,50
3	3237	Intelektualne i osobne usluge	0660	5.000,00	3.825,00	76,50
Aktivnost: A100906, MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE						
3	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0510	35.000,00	26.249,94	75,00
3	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0510	35.000,00	26.249,94	75,00
Tekući projekt: T100901, PLAN GOSPODARENJA OTPADOM						
3	323	Rashodi za usluge	0510	12.000,00	11.625,00	96,88
3	3237	Intelektualne i osobne usluge	0510	12.000,00	11.625,00	96,88
Program: 1010, IZRADA PROSTORNO-PLANSKE I TEHNIČKE DOKUMENTACIJE						
Kapitalni projekt: K101001, PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA						
3	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0620	71.000,00	55.525,00	78,20
3	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0620	71.000,00	55.525,00	78,20
Tekući projekt: T101001, TEHNIČKA DOKUMENTACIJA						
3	323	Rashodi za usluge	0620	230.000,00	199.105,74	86,57
3	3239	Ostale usluge	0620	230.000,00	199.105,74	86,57
Tekući projekt: T101002, IZRADA GEODETSKIH SNIMAKA I PARCELAC. ELABORATA						
3	323	Rashodi za usluge	0620	42.000,00	39.007,50	92,88
3	3237	Intelektualne i osobne usluge	0620	42.000,00	39.007,50	92,88
Tekući projekt: T101003, KATASTAR NERAZVRSTANIH CESTA						
3	323	Rashodi za usluge	0451	40.000,00	40.000,00	100,00
3	3237	Intelektualne i osobne usluge	0451	40.000,00	40.000,00	100,00
Program: 1011, UPRAVLJANJE IMOVINOM GRADA						
Aktivnost: A101101, ODRŽAVANJE OBJEKATA I OPREME U VLASNIŠTVU GRADA						
1	322	Rashodi za materijal i energiju	0131	642.000,00	508.449,21	79,20
1	3223	Energija	0131	230.000,00	167.350,93	72,76
1,3	323	Rashodi za usluge	0131	230.000,00	167.350,93	72,76
3	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0131	412.000,00	341.098,28	82,79
1,3	3234	Komunalne usluge	0131	280.000,00	253.233,97	90,44
1	3239	Ostale usluge	0131	98.000,00	68.682,35	70,08
Aktivnost: A101102, ODRŽAVANJE DRUŠTVENIH DOMOVA I PROSTORA						
1	323	Rashodi za usluge	0620	79.000,00	60.258,82	76,28
1	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0620	73.000,00	57.261,40	78,44
1	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0620	73.000,00	57.261,40	78,44
1	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0620	6.000,00	2.997,42	49,96
				6.000,00	2.997,42	49,96

Kapitalni projekt: K101101, NABAVA OPREME U VLASNIŠTVU GRADA					
1	422	Postrojenja i oprema	0131	266.548,51	245.499,91
1	4221	Uredska oprema i namještaj	0131	81.000,00	83,21
1	4222	Komunikacijska oprema	0131	63.000,00	89,61
1	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0131	16.000,00	68,38
1	423	Prijevozna sredstva	0131	2.000,00	0,00
1	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0131	120.000,00	118.633,93
1	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0131	120.000,00	118.633,93
1	4262	Ulaganja u računalne programe	0131	65.548,51	59.468,75
Kapitalni projekt: K101102, IZGRADNJA DRUŠTVENOG DOMA GRDENCI					
3,4	421	Građevinski objekti	0620	550.000,00	534.512,33
3,4	4214	Ostali građevinski objekti	0620	539.000,00	524.082,33
3	422	Postrojenja i oprema	0620	539.000,00	524.082,33
3	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0620	11.000,00	10.430,00
Kapitalni projekt: K101103, REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENOG DOMA PROSENIK GUBAŠEVSKI					
3	421	Građevinski objekti	0620	54.000,00	45.375,00
3	4214	Ostali građevinski objekti	0620	54.000,00	45.375,00
Program: 1012, PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA					
Korisnik: 37726, JAVNA VATROGASNA POSTROJBA					
Aktivnost: A101201, FINANCIRANJE DECENTRALIZIRANIH FUNKCIJA JAVNO VATROGASNE POSTROJBE					
1,3,4	311	Plaće (Bruto)	0320	7.105.783,00	7.105.783,00
1,3,4	3111	Plaće za redovan rad	0320	4.908.045,00	4.930.904,00
3	312	Ostali rashodi za zaposlene	0320	4.908.045,00	4.930.904,00
3	3121	Ostali rashodi za zaposlene	0320	242.660,00	242.512,00
3	313	Doprinosi na plaće	0320	242.660,00	242.512,00
3	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	0320	1.244.500,00	1.221.789,00
3	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0320	384.000,00	373.673,00
3	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0320	775.000,00	764.290,00
3	321	Naknade troškova zaposlenima	0320	85.500,00	83.826,00
3	3211	Službena putovanja	0320	157.520,00	134.091,00
3	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0320	12.020,00	8.506,00
3	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0320	119.000,00	112.957,00
3	322	Rashodi za materijal i energiju	0320	26.500,00	12.628,00
3	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0320	284.469,00	344.426,00
3	3223	Energija	0320	28.500,00	23.637,00
3	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0320	183.469,00	181.262,00
3	3225	Sitni inventar i auto gume	0320	44.500,00	32.634,00
3	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0320	28.000,00	22.718,00
3	323	Rashodi za usluge	0320	0,00	84.175,00
3	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0320	177.589,00	152.402,00
3	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0320	51.000,00	48.531,00
3	3234	Komunalne usluge	0320	84.089,00	70.378,00
				15.000,00	12.395,00
					82,63

3	3235	Zakupnine i najamnine	0320	22.500,00	21.098,00	93,77
	3238	Računalne usluge	0320	5.000,00	0,00	0,00
3	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0320	75.500,00	64.245,00	85,09
3	3292	Premije osiguranja	0320	69.500,00	58.366,00	83,98
3	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0320	6.000,00	5.879,00	97,98
3	343	Ostali financijski rashodi	0320	15.500,00	15.414,00	99,45
3	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0320	14.800,00	14.923,00	100,83
3	3433	Zatezne kamate	0320	700,00	491,00	70,14
		<b>Aktivnost: A101202, FINANCIRANJE VATROGASTVA IZNAD MINIMALNOG STANDARDA</b>		106.631,00	6.630,34	6,22
4	321	Naknade troškova zaposlenima	0320	5.100,00	5.100,00	100,00
4	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0320	5.100,00	5.100,00	100,00
4	322	Rashodi za materijal i energiju	0320	101.531,00	1.530,34	1,51
4	3223	Energija	0320	1.531,00	1.530,34	99,96
		<b>Aktivnost: A101203, RASHODI IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA JAVNO VATROGASNE POSTROJBE</b>		100.000,00	0,00	0,00
2	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0320	783.021,00	550.709,66	70,33
2	322	Rashodi za materijal i energiju	0320	205.000,00	139.203,66	67,90
2	3222	Materijal i sirovine	0320	115.000,00	101.702,66	88,44
2	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0320	90.000,00	37.501,00	41,67
2	323	Rashodi za usluge	0320	122.111,00	83.684,00	68,53
2	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0320	48.911,00	20.670,00	42,26
2	3237	Intelektualne i osobne usluge	0320	48.000,00	42.005,00	87,51
2	3239	Ostale usluge	0320	25.200,00	21.009,00	83,37
2	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0320	15.000,00	14.698,00	97,99
2	3293	Reprezentacija	0320	15.000,00	14.698,00	97,99
2	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0320	1.500,00	1.491,00	99,40
		<b>Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora</b>		1.500,00	1.491,00	99,40
2	3423	javnog sektora	0320	1.500,00	1.491,00	99,40
2	343	Ostali financijski rashodi	0320	6.700,00	6.635,00	99,03
2	3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	0320	6.700,00	6.635,00	99,03
2	383	Kazne, penali i naknade štete	0320	17.000,00	17.000,00	100,00
2	3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0320	17.000,00	17.000,00	100,00
2	412	Nematerijalna imovina	0320	32.800,00	32.799,00	100,00
2	4124	Ostala prava	0320	32.800,00	32.799,00	100,00
2	421	Građevinski objekti	0320	16.900,00	16.875,00	99,85
2	4212	Poslovni objekti	0320	16.900,00	16.875,00	99,85
2	422	Postrojenja i oprema	0320	104.400,00	55.566,00	53,22
2	4221	Uredska oprema i namještaj	0320	12.000,00	9.470,00	78,92
2	4222	Komunikacijska oprema	0320	2.400,00	2.400,00	100,00
2	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0320	90.000,00	43.696,00	48,55
2,6	423	Prijevozna sredstva	0320	193.010,00	119.153,00	61,73
2,6	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0320	193.010,00	119.153,00	61,73
		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>		5.000,00	0,00	0,00
2	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0320	5.000,00	0,00	0,00

4262	Ulaganja u računalne programe	0320	5.000,00	0,00	0,00
2	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora				
544	izvan javnog sektora		63.600,00	63.605,00	100,01
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		63.600,00	63.605,00	100,01
Aktivnost: A101205,	SUFINANCIRANJE VATROGASNE ZAJEDNICE GRADA ZABOKA		434.000,00	434.000,00	100,00
1	381 Tekuće donacije	0320	434.000,00	434.000,00	100,00
1	3811 Tekuće donacije u novcu	0320	434.000,00	434.000,00	100,00
Program: 1013,	PREDŠKOLSKI ODGOJ		5.239.000,00	5.236.895,66	99,96
Korisnik: 28696,	DJEČJI VRTIĆI ZIPKICA		5.209.000,00	5.211.539,00	100,05
Aktivnost: A101301,	REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA ZIPKICA		2.747.000,00	2.747.000,00	100,00
1,4	311 Plaće (Bruto)	0911	2.244.000,00	2.242.000,00	99,91
1,4	3111 Plaće za redovan rad	0911	2.232.000,00	2.229.000,00	99,87
1	3113 Plaće za prekovremeni rad	0911	12.000,00	13.000,00	108,33
1	312 Ostali rashodi za zaposlene	0911	117.000,00	120.000,00	102,56
1	3121 Ostali rashodi za zaposlene	0911	117.000,00	120.000,00	102,56
1	313 Doprinosi na plaće	0911	386.000,00	385.000,00	99,74
1	3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0911	348.000,00	347.000,00	99,71
1	3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0911	38.000,00	38.000,00	100,00
Aktivnost: A101302,	RASHODI IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA DJEČJEG VRTIĆA ZIPKICA		2.462.000,00	2.464.539,00	100,10
3	311 Plaće (Bruto)	0911	1.056.000,00	1.047.918,00	99,23
3	3111 Plaće za redovan rad	0911	1.050.000,00	1.041.542,00	99,19
3	3113 Plaće za prekovremeni rad	0911	6.000,00	6.376,00	106,27
3	312 Ostali rashodi za zaposlene	0911	55.200,00	55.200,00	100,36
3	3121 Ostali rashodi za zaposlene	0911	55.200,00	55.200,00	100,36
3	313 Doprinosi na plaće	0911	182.000,00	180.866,00	99,38
3	3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0911	164.000,00	162.938,00	99,35
3	3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0911	18.000,00	17.928,00	99,60
3	321 Naknade troškova zaposlenima	0911	90.000,00	86.799,00	96,44
3	3211 Službena putovanja	0911	6.000,00	4.349,00	72,48
3	3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0911	62.000,00	64.414,00	103,89
3	3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	0911	16.000,00	12.950,00	80,94
3	3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	0911	6.000,00	5.086,00	84,77
3,4	322 Rashodi za materijal i energiju	0911	812.000,00	824.418,00	101,53
3	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0911	117.000,00	123.084,00	105,20
3,4	3222 Materijal i sirovine	0911	390.000,00	397.382,00	101,89
3	3223 Energija	0911	259.000,00	256.809,00	99,15
3	3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0911	13.000,00	12.794,00	98,42
3	3225 Sitni inventar i auto gume	0911	25.000,00	26.349,00	105,40
3	3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0911	8.000,00	8.000,00	100,00
3	323 Rashodi za usluge	0911	111.000,00	114.484,00	103,14
3	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	0911	12.000,00	12.505,00	104,21

3	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0911	12.000,00	12.519,00	104,33
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	0911	1.000,00	0,00	0,00
3	3234	Komunalne usluge	0911	56.000,00	57.559,00	102,78
3	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0911	17.000,00	19.367,00	113,92
3	3237	Intelektualne i osobne usluge	0911	9.000,00	9.613,00	106,81
3	3238	Računalne usluge	0911	3.000,00	2.436,00	81,20
3	3239	Ostale usluge	0911	1.000,00	485,00	48,50
3,4	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0911	34.000,00	34.010,00	100,03
3,4	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0911	34.000,00	34.010,00	100,03
3	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0911	37.000,00	34.605,00	93,53
3	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0911	6.000,00	4.792,00	79,87
3	3292	Premije osiguranja	0911	17.000,00	15.982,00	94,01
3	3293	Reprezentacija	0911	1.000,00	960,00	96,00
3	3295	Pristojbe i naknade	0911	11.000,00	11.217,00	101,97
3	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0911	2.000,00	1.654,00	82,70
3	343	Ostali financijski rashodi	0911	7.000,00	7.396,00	105,66
3	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0911	7.000,00	7.396,00	105,66
3	422	Postrojenja i oprema	0911	78.000,00	78.843,00	101,08
3	4221	Uredska oprema i namještaj	0911	78.000,00	78.843,00	101,08
		Aktivnost: A101303, OSTALI DJEČJI VRTIĆI				
1	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0911	30.000,00	25.356,66	84,52
1	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0911	30.000,00	25.356,66	84,52
		Program: 1014, OSNOVNO, SREDNJE I VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE				
		Aktivnost: A101401, SUFINANCIRANJE POTREBA U OSNOVNOŠKOLSKOM OBRAZOV.				
1	363	Pomoći unutar općeg proračuna	0912	355.000,00	354.096,29	99,75
1	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0912	355.000,00	354.096,29	99,75
		Aktivnost: A101402, SUFINANC. PROGRAMA SREDNJIH ŠKOLA IZNAD STANDARDA				
1	363	Pomoći unutar općeg proračuna	0922	79.000,00	70.347,20	89,05
1	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0922	79.000,00	70.347,20	89,05
		Program: 1015, JAVNE POTREBE U KULTURI I RELIGIJSKOJ KULTURI				
		Korisnik: 42188, GRADSKA KNJIŽNICA "KSAVER ŠANDOR GJALSKI"				
		Aktivnost: A101501, REDOVNA DJELATNOST GRADSKJE KNJIŽNICE "KSAVER ŠANDOR GJALSKI"				
1	311	Plaće (Bruto)	0820	2.916.138,00	2.847.511,78	97,65
1	3111	Plaće za redovan rad	0820	734.138,00	711.085,00	96,86
1	312	Ostali rashodi za zaposlene	0820	641.054,00	619.813,58	96,69
1	3121	Ostali rashodi za zaposlene	0820	338.687,00	337.847,77	99,75
1	313	Doprinosi na plaće	0820	11.250,00	6.250,00	55,56
1	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0820	11.250,00	6.250,00	55,56
1	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0820	58.254,00	58.109,89	99,75
		Naknade troškova zaposlenima	0820	52.496,00	52.366,49	99,75
		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0820	5.758,00	5.743,40	99,75
		Rashodi za materijal i energiju	0820	3.600,00	0,00	0,00
			0820	3.600,00	0,00	0,00
1	322	Rashodi za materijal i energiju	0820	62.689,00	55.745,17	88,92

1	3223	Energija	0820	62.689,00	55.745,17	88,92
1	323	Rashodi za usluge	0820	97.536,00	92.514,80	94,85
1	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0820	5.120,00	4.926,88	96,23
1	3234	Komunalne usluge	0820	48.041,00	48.155,30	100,24
1	3237	Intelektualne i osobne usluge	0820	13.000,00	9.455,56	72,74
1	3238	Računalne usluge	0820	4.875,00	4.500,00	92,31
1	3239	Ostale usluge	0820	26.500,00	25.477,06	96,14
1	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0820	5.088,00	5.087,60	99,99
1	3292	Premije osiguranja	0820	5.088,00	5.087,60	99,99
1	343	Ostali financijski rashodi	0820	3.950,00	4.258,35	107,81
1	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0820	3.950,00	4.258,35	107,81
1	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0820	60.000,00	60.000,00	100,00
1	4241	Knjige	0820	60.000,00	60.000,00	100,00
		Aktivnost: A101502, RASHODI IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA GRADSKJE KNJIŽNICE "KSAVER ŠANDOR GJAL-		93.084,00	91.271,42	98,05
		SKP"				
3	321	Naknade troškova zaposlenima	0820	6.829,00	9.777,30	143,17
3	3211	Službena putovanja	0820	4.379,00	4.155,30	94,89
3	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0820	2.450,00	5.622,00	229,47
3,4	322	Rashodi za materijal i energiju	0820	17.161,00	14.459,25	84,26
3,4	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0820	13.161,00	13.118,22	99,67
4	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0820	1.000,00	0,00	0,00
4	3225	Sitni inventar i auto gume	0820	3.000,00	1.341,03	44,70
4	323	Rashodi za usluge	0820	11.581,00	9.980,96	86,18
4	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0820	320,00	438,40	137,00
4	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0820	7.000,00	5.759,56	82,28
4	3239	Ostale usluge	0820	4.261,00	3.783,00	88,78
4	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0820	3.000,00	1.996,91	66,56
4	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0820	3.000,00	1.996,91	66,56
4	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0820	2.975,00	3.056,64	102,74
4	3293	Reprezentacija	0820	1.775,00	1.777,91	100,16
4	3294	Članarine	0820	200,00	200,00	100,00
4	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0820	1.000,00	1.078,73	107,87
4	412	Nematerijalna imovina	0820	1.000,00	496,06	49,61
4	422	Postrojenja i oprema	0820	3.000,00	2.343,18	78,11
4	4221	Uredska oprema i namještaj	0820	2.000,00	1.788,18	89,41
4	4227	Uredjaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0820	1.000,00	555,00	55,50
4	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0820	41.538,00	44.593,60	107,36
4	4241	Knjige	0820	41.538,00	44.593,60	107,36
4	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0820	6.000,00	4.567,52	76,13
4	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0820	6.000,00	4.567,52	76,13
		Aktivnost: A101503, PUČKO OTVORENO UČILISTE		204.000,00	203.599,50	99,80

1	381	Tekuće donacije	0820	204.000,00	203.599,50	99,80
1	3811	Tekuće donacije u novcu	0820	204.000,00	203.599,50	99,80
Aktivnost: A101504, SUFINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA U KULTURI						
1	381	Tekuće donacije	0820	328.000,00	306.448,51	93,43
1	3811	Tekuće donacije u novcu	0820	328.000,00	306.448,51	93,43
Aktivnost: A101505, ŽUPA BEDEKOVČINA - ADAPTACIJA I OPREMANJE SAKRALNIH OBJEKATA						
1	382	Kapitalne donacije	0840	5.000,00	5.000,00	100,00
1	3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0840	5.000,00	5.000,00	100,00
Aktivnost: A101506, ŽUPA ZABOK - ADAPTACIJA I OPREMANJE SAKRALNIH OBJEKATA						
1,3	382	Kapitalne donacije	0840	45.000,00	45.000,00	100,00
1,3	3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0840	45.000,00	45.000,00	100,00
Kapitalni projekt: K101501, KAPITALNA ULAGANJA U KULTURU						
3	382	Kapitalne donacije	0820	1.600.000,00	1.576.378,77	98,52
3	3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0820	1.600.000,00	1.576.378,77	98,52
Program: 1016, SOCIJALNA SKRB						
Aktivnost: A101601, GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA ZABOK						
1	381	Tekuće donacije	1090	100.000,00	100.000,00	100,00
1	3811	Tekuće donacije u novcu	1090	100.000,00	100.000,00	100,00
Aktivnost: A101602, DOM MIRKOVEC - POMOĆ U KUĆI						
1	381	Tekuće donacije	1070	22.000,00	20.300,00	92,27
1	3811	Tekuće donacije u novcu	1070	22.000,00	20.300,00	92,27
Aktivnost: A101603, SUFINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA SOCIJALNE SKRBI						
1	381	Tekuće donacije	1070	330.000,00	309.000,00	93,64
1	3811	Tekuće donacije u novcu	1070	330.000,00	309.000,00	93,64
Aktivnost: A101604, SUFINANCIRANJE TROŠKOVA PREHRANE						
1,6	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	100.000,00	54.550,00	54,55
1,6	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1070	100.000,00	54.550,00	54,55
Aktivnost: A101605, SUFINANCIRANJE TROŠKOVA STANOVANJA						
6	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	50.000,00	10.524,93	21,05
6	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1070	50.000,00	10.524,93	21,05
Aktivnost: A101606, JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI						
1,4,5	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	390.000,00	290.300,00	74,44
1,4,5	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1070	390.000,00	290.300,00	74,44
1	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1070	200.000,00	117.100,00	58,55
Aktivnost: A101607, SUFINANCIRANJE UČENIKA I STUDENATA						
1	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	390.000,00	287.056,42	73,60
1	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1070	390.000,00	287.056,42	73,60
1	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1070	270.000,00	182.100,00	67,44
Aktivnost: A101608, SUFINANCIRANJE OBITELJI S NOVOROĐENOM DJECOM						
1	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	135.000,00	102.240,00	75,73
1	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1070	135.000,00	102.240,00	75,73
1	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1070	100.000,00	76.000,00	76,00
1	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1070	35.000,00	26.240,00	74,97



## Članak 4.

## III. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

CILJ	PRIORITET	PROGRAM / AKTIVNOST	FINANCIJSKA SREDSTVA				POKAZATELJ REZULTATA NA RAZINI PRIORITETA											
			Sifra aktivnosti / programa	Naziv	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.	Naziv	Jedinica mjere	Trenutna vrijednost 2013.	Ostvarena vrijednost 2014.	Ostvarena vrijednost 2015.	Ciljana vrijednost 2016.	Ostvarena vrijednost 2016.				
1.	1.1.	P1005	REDOVNA DJELATNOST GRADSKJE UPRAVE I ADMINISTRACIJE															
		A100601	Otplata kredita	1.287.000	1.286.155,15	1.370.000	1.370.000	1.370.000	Produktivnost poduzetnika (ukupni prihod / broj zaposlenih)	000 kuna	585	585	590	600	610			
		34233																
		P1007	GRADNJA OBJEKATA I UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE						Popunjenost poslovnih zone	%	29	31	32	37	34			
		K100704	Gospodarska zona Grada Zaboka	1.235.000	434.309,50	500.000	500.000	500.000	Stupanj izgrađenosti cestovne i komunalne infrastrukture u zoni	%	40	42	45	47	46			
		P1017	TURIZAM, GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDA						Broj novo realiziranih investicija	Broj	4	4	6	7	7			
		A101703	Sufinanciranje gospodarskih programa poduzetnika	255.000	203.730,64	205.000	205.000	205.000	Broj programa za financijsku potporu poduzetničkih programa	Broj	4	4	5	5	5			
		A101705	Programi poticanja gospodarstva	60.000	50.000,00	20.000	20.000	20.000										
	1.2.	P1017	TURIZAM, GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDA						Broj gospodarskih subjekata u djelatnosti turizma	Broj	34	36	38	42	41			
		A101701	Turistička zajednica - poticanje i razvoj turizma	0	0,00	50.000	50.000	50.000	Broj projekata u sektoru turizma	Broj	2	2	3	4	5			
		P1004	REDOVAN RAD IZVRŠNOG TIJELA						Broj smještajnih kapaciteta	Broj	62	76	68	72	63			
		A100404	Zlatna jesen Zaboka	5.000	4.414,16	7.000	7.000	7.000										
		A100405	Prosinacke svečanosti	20.000	18.000,00	20.000	20.000	20.000	Broj noćenja	Broj	n/a	n/a	2.025	2.100	2192			

5 - Donacije

6 - Prihodi od nefinancijske imovine

7 - Namjenski primici

1.3.	P1017	TURIZAM, GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDA					Broj projekata LAG-a	Broj	0	0	0	0	0
		Lokalna akcijska grupa	20.000	20.000,00	20.000	20.000							
2.	P1016	SOCIJALNA SKRB					Broj stipendija za učenike	Broj	0	0	0	0	0
	A101607	Sufinanciranje učenika i studenata	390.000	287.056,42	390.000	390.000	Broj stipendija za studente	Broj	50	50	50	39	
	P1013	PREĐŠKOLSKI ODGOJ											
	A101301	Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Žipkica	2.747.000	2.747.000,00	2.747.000	2.747.000	Iznos materijalnog ulaganja u objekte i opremu u školama i dječjim vrtićima	000 kuna	1.800	1.950	2.160	2.020	
	A101302	Rashodi iz vlastitih i ostalih prihoda DV Žipkica	2.462.000	2.464.539,00	2.360.000	2.360.000							
	A101303	Ostali dječji vrtići	30.000	25.356,66	30.000	30.000							
	P1014	OSNOVNO, SREDNJE I VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE											
	A101401	Sufinanciranje potreba u osnovnoškolskom obrazovanju	355.000	354.096,29	355.000	355.000	Broj osoba uključenih u obrazovanje odraslih	Broj	18	20	22	20	
	A101402	Sufinanciranje programa srednjih škola iznad standarda	79.000	70.347,20	70.000	70.000	Broj učenika kojima se sufinancira prijevoz	Broj	150	150	150	166	
2.2.	P1006	OTPLATA GLAVNICA I KAMATA											
	A100601	Kamate na primljene kredite i usluge banaka za kreditno zaduženje	196.000	173.804,06	480.000	480.000	Broj sportskih objekata (uključujući i dječja igrališta)	Broj	31	31	32	32	
	P1007	GRADNJA OBJEKATA I UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE											
	K100708	Izgradnja dječjih igrališta	85.000	70.303,52	35.000	35.000	Kilometri izgrađene javne turističke infrastrukture (šetnice, biciklističke staze, planinarske staze, trim staze i sl)	km	0,5	0,5	2	1,45	
	P1008	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE											
	A100809	Održavanje dječjih igrališta	30.000	29.736,35	20.000	20.000	Broj uredjenih dječjih igrališta / broj korisnika igrališta	Broj / Procijenjeni broj stanovnika prema mjesnom odboru	26/1300	26 / 1300	27 / 1340	27 / 1340	

P1018	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE						Iznos investicija za uređenje postojećih sportskih i rekreativnih objekata	000 kuna	160	160	970	170	115
	A101801	Sportska zajednica Grada Zaboka	1.649.000	1.649.000,00	1.355.000	1.355.000							
K101801	Športska dvorana	12.310.000	10.788.044,10	1.733.400	1.733.400	Broj	n/a	0	0	0	0	0	
P1011	UPRAVLJANJE IMOVINOM GRADA												
A101102	Održavanje društvenih domova i prostora	79.000	60.258,82	56.000	56.000								
K101102	Izgradnja Društvenog doma Gdenci	550.000	534.512,33	0	0	Broj	700	700	700	700	800	750	
K101103	Rekonstrukcija Društvenog doma Prosenik Gubaševski	54.000	45.375,00	400.000	0								
P1015	JAVNE POTREBE U KULTURI I RELIGIJSKOJ KULTURI												
A101501	Redovna djelatnost gradske knjižnice Ksaver Šandor Gjalski	641.054	619.813,58	650.000	650.000	Broj nabavljenih naslova / broj članova knjižnice	1527/920	1530/950	1646/960	1540/970	1382/945		
A101502	Rashodi iz vlastitih i ostalih prihoda Gradske knjižnice	93.084	91.271,42	108.250	108.250								
A101503	Pučko otvoreno učilište	204.000	203.599,50	200.000	200.000	Broj programa OCD-a u sektoru kulture	60	60	62	63	61		
A101504	Sufinanciranje programa i projekata u kulturi	328.000	306.448,51	328.000	328.000	Broj kulturnih manifestacija	5	5	6	6	6		
A101505	Župa Bedekovčina - adaptacija i opremanje sakralnih objekata	5.000	5.000,00	5.000	5.000	Broj posjetitelja kulturnih manifestacija	2.500	2.600	2.650	2.700	2.700	50.000	
A101506	Župa Zabok - adaptacija i opremanje sakralnih objekata	45.000	45.000,00	25.000	25.000	Iznos investicija za očuvanje / obnovu materijalnih kulturnih dobara	25.000	25.000	45.000	50.000	50.000	50.000	

		Kapitalna ulaganja u kulturu	1.600.000	1.576.378,77	50.000	50.000	50.000	Broj korisnika multimedijiskog centra	Broj	400	500	600	600	630
2.4.	P1016	<b>SOCIJALNA SKRB</b>												
	A101601	Gradsko društvo Crvenog križa Zabok	100.000	100.000,00	100.000	100.000	100.000	Broj programa za pružanje socijalnih usluga	Broj	3	3	3	3	2
	A101602	Dom Mirkovec-pomoć u kući	22.000	20.300,00	22.000	22.000	22.000	Broj udruuga koje pružaju socijalne usluge	Broj	4	4	4	5	8
	A101603	Sufinanciranje programa i projekata socijalne skrbi	330.000	309.000,00	330.000	330.000	330.000	Broj mobilnih timova	Broj	2	2	2	2	2
	A101604	Sufinanciranje troškova prehrane	100.000	54.550,00	100.000	100.000	100.000	Broj korisnika socijalnih usluga	Broj	140	140	140	140	180
	A101605	Sufinanciranje troškova stanovanja	50.000	10.524,93	50.000	50.000	50.000	Broj korisnika e-uprave	Broj	0	0	0	0	0
	A101606	Jednokratne novčane pomoći	390.000	290.300,00	390.000	390.000	390.000	Broj korisnika edukacija službenika javne uprave	Broj	250	270	300	320	211
	A101608	Sufinanciranje obitelji s novorođenom djecom	135.000	102.240,00	135.000	135.000	135.000							
	A101609	Sufinanciranje pogrebnih troškova	5.000	0,00	5.000	5.000	5.000							
2.5.	P 1001	<b>JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>												
	A100101	Administrativno, tehničko i stručno osoblje	947.000	844.816,22	877.000	877.000	852.000							
	A100102	Uvođenje ISO standarda	11.500	11.500,00	8.000	8.000	8.000							
	A100201	Internet stranice Grada Zaboka	30.000	30.000,00	30.000	30.000	30.000							
	A100202	Zabočki list	25.875	25.875,00	20.000	20.000	20.000							
	T100201	Izrada Internet stranica	30.000	27.875,00	0	0	0							
	P1003	<b>REDOVAN RAD PREDSTAVNIČKOG TIJELA</b>												
	A100301	Osnovna aktivnost predstavničkog tijela	190.000	171.079,64	190.000	190.000	190.000							
	A100302	Radna tijela	15.000	7.994,28	25.000	25.000	25.000							
	A100303	Potpora radu političkih stranaka	31.000	30.600,00	31.000	31.000	31.000							
	A100304	Provođenje izbora	0		200.000	200.000	200.000							



PI1010	IZRADA PROSTORNO PLANSKE I TEHNIČKE DOKUMENTACIJE	IZRADA PROSTORNO PLANSKE I TEHNIČKE DOKUMENTACIJE				Broj dokumenata prostornog planiranja	Broj	5	5	6	6	
		Prostorno planska dokumentacija	71.000	55.525,00	90.000							90.000
K101001	Tehnička dokumentacija	230.000	199.105,74	250.000	250.000	250.000	5 <td>5 <td>6 <td>6 </td></td></td>	5 <td>6 <td>6 </td></td>	6 <td>6 </td>	6		
T101001	Izrada geodetskih snimaka i parcelacijskih elaborata	42.000	39.007,50	60.000	60.000	60.000	5 <td>5 <td>6 <td>6 </td></td></td>	5 <td>6 <td>6 </td></td>	6 <td>6 </td>	6		
T101002	Katastar nerazvrstanih cesta	40.000	40.000,00	0	0	0	5 <td>5 <td>6 <td>6 </td></td></td>	5 <td>6 <td>6 </td></td>	6 <td>6 </td>	6		
P1009	ZAŠTITA OKOLIŠA					Broj održanih radionica za zaštitu okoliša i prirode	Broj	10	12	15	16	
A100905	Sufinanciranje uštede energije	5.000	3.825,00	20.000	20.000	20.000	21	34	42	60	55	
P1007	GRADNJA OBJEKATA I UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE					Broj gospodarskih subjekata koji koriste OIE	Broj	1	1	2	3	2
K100701	Izgradnja i rekonstrukcija nogostupa	273.000	272.709,61	240.000	240.000	240.000	1	1	1,05	0,5	0,6	
K100702	Autobusna stajališta	25.000	19.350,00	25.000	25.000	25.000	0	0	4	5	6	
K100703	Izgradnja i asfaltiranje cesta	650.000	637.246,83	600.000	600.000	600.000	0	0	4	5	6	
K100705	Izgradnja javne rasvjete	75.000	70.914,00	180.000	30.000	30.000	1,8	1,8	2,1	1,5	2,3	
P1008	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE					Duljina novoizgrađene ceste (lokalne, državne, županijske)	Duljina	1,8	1,8	2,1	1,5	2,3
A100801	Sanacija udarnih rupa	110.000	61.821,92	110.000	110.000	110.000	0	2	2,5	5	3,35	
A100802	Isporučka, doprema i ugradnja kamenog agregata	227.500	143.256,44	227.500	227.500	227.500	7,5	7,8	8,2	9,5	9,75	
A100806	Zimska služba	350.000	350.000,00	350.000	350.000	350.000	100	100	100	0	0	
A100803	Održavanje nogostupa i slivnika	20.000	19.812,50	20.000	20.000	20.000	4	4	4	0	0	
A100812	Hitne i nepredvidive intervencije, ostale sanacije	216.000	202.090,14	216.000	216.000	216.000	4	4	4	0	0	



PI009	ZAŠTITA OKOLIŠA	10.000	0,00	10.000	10.000	10.000	Broj zelenih otoka	Broj	26	26	26	25
A100901	Sanacija divljih deponija	16.000	15.625,00	15.000	15.000	10.000	Broj zbrinutih životinja	Broj	16	15	14	19
A100902	Zeleni otoci	84.000	78.880,00	84.000	84.000	84.000	Broj mobilnih reciklažnih dvorišta	Broj	0	0	1	1
A100903	Deratizacija javnih površina	70.000	65.000,00	60.000	60.000	60.000	Količina obrađenog komunalnog otpada	t	1.966	1.950	1.800	1.562
A100904	Higijeničarska služba	35.000	26.249,94	35.000	35.000	35.000	Količina selektivnog otpada	t	40	90	350	338
A100906	Mobilno reciklažno dvorište	12.000	11.625,00	0	0	0	Broj čipiranih kanti za otpad	Broj	0	0	0	0
T100901	Plan gospodarenja otpadom											
PI017	TURIZAM, GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDA	945.000	942.041,70	900.000	900.000	900.000						
K101702	Nabava komunalne opreme											

**PRIORITETNI CILJ 1: KONKURENTNO GOSPODARSTVO BAZIRANO NA REGIONALNOM LIDERSTVU U PODUZETNIŠTVU, URBANOM TURIZMU TE EKOLOŠKOJ POLJOPRIVREDI**

Mjera 1.1. - Razvoj poslovnog okruženja i poduzetničke strukture

Mjera 1.2. - Razvoj selektivnih oblika turizma i profiliranje destinacije kao centra urbane kulture

Mjera 1.3. - Održivi ruralni razvoj područja

**PRIORITETNI CILJ 2: ODRŽIV RAZVOJ ZAJEDNICE OSTVAREN SINERGIJOM ZNANJA, ISKUSTVA I KULTURE**

Mjera 2.1. - Dostupan i kvalitetan sustav odgoja i obrazovanja

Mjera 2.2. - Poticanje zdravog života

Mjera 2.3. - Održivo umjetničko stvaralaštvo i participacija u kulturi

Mjera 2.4. - Jednake mogućnosti i socijalna odgovornost u društvu

Mjera 2.5. - Učinkovita javna uprava

**PRIORITETNI CILJ 3: INFRASTRUKTURNO IZGRAĐENO SREDIŠTE ZAGORJA**

Mjera 3.1. - Održivo upravljanje okolišem i prostorom

Mjera 3.2. - Izgradnja i modernizacija prometne infrastrukture

Mjera 3.3. - Razvijena komunalna infrastruktura

**Članak 5.**

Izvještaj o zaduženju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala

U 2006. godini odobren je dugoročni kredit od Zagrebačke banke u iznosu od EUR 1.642.150,28 u kunskoj protuvrijednosti za infrastrukturno uređenje dijela gospodarske zone. Kamatna stopa je LIBOR 3M + 1.08 p.p., kamatne marže godišnje, promjenjiva. Rok otplate kredita je 10 godina + 4 godine „grace period“. U izvještajnom razdoblju plaćena je kamata u iznosu 46.897,48 Kn i glavnica u iznosu od 1.239.257,67 Kn.

Nedospjela obveza po zaduženju Grada Zaboka dugoročnim kreditom na početku izvještajnog razdoblja iznosila je 5.642.052,05 Kn, dok je kraju izvještajnog razdoblja ista iznosila 4.343.857,12 Kn.

U 2016. godini odobren je dugoročni kredit od Hrvatske banke za obnovu i razvitak u iznosu od 12.000.000,00 Kn s rokom otplate kredita od sedam godina (28 jednakih tromjesečnih rata) te počekom od tri godine, uz promjenjivu godišnju kamatnu stopu od 3,00% i jednokratnu naknadu za obradu kredita u visini 0,8% iznosa odobrenog kredita. Sredstva će se koristiti za financiranje izgradnje športske dvorane i rekonstrukcije kotlovnice u postojećoj zgradi gimnazije u Zaboku. U izvještajnom razdoblju plaćena je jednokratna naknada za obradu kredita u iznosu od 96.000,00 Kn i kamata u iznosu od 12.533,21 Kn. Iznos iskorištenog kredita iznosi 10.530.181,91 Kn.

U 2012. godini Zagorskoj javnoj vatrogasnoj postrojbici odobren je dugoročni kredit od Zagrebačke banke u iznosu od 339.148,45 Kn odnosno 45.502,32 EUR po

srednjem tečaju HNB za nabavu dva vatrogasna vozila. Rok otplate je 4 godine. Zadnja rata glavnice dospjela je 1. rujna 2016. godine. U izvještajnom razdoblju plaćena je kamata u iznosu 1.491,00 Kn i glavnica u iznosu od 63.605,00 Kn.

Gradonačelnik Grada Zaboka je redovito izvješćivao Ministarstvo financija RH o otplati gore navedenog kredita, a sve u skladu sa odredbama Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstva jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ br. 55/09. i 139/10.).

#### Članak 6.

Izvještaj o korištenju proračunske zalihe

Po Odluci gradonačelnika isplaćena su sredstva u iznosu od 20.000,00 Kn i to za sljedeće namjene:

NAMJENA KORIŠTENJA	IZNOS (u kunama)	DATUM ISPLAĆENIH SREDSTAVA
Župa Sv. Jelene Križarice- za hitnu sanaciju dijela krovišta oštećenog za vrijeme snažnog nevremena	20.000,00	22. srpnja 2016.
UKUPNO	20.000,00	~~~

Prilikom realizacije gore navedenih rashoda isti su se evidentirali na teret računa stvarnih rashoda kojima prema vrsti pripadaju.

Gradsko vijeće redovito je izvještavano o utrošku sredstava, a sve sukladno odredbama Zakona o proračunu.

#### Članak 7.

Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima

U izvještajnom razdoblju Grad Zabok nije izdavao niti ima postojeća jamstva.

#### Članak 8.

Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

Financiranje gradskih potreba u 2016. godini obavljeno je na osnovu sljedećih dokumenata:

- Odluke o Proračunu Grada Zaboka za 2016. godinu od 17. prosinca 2015. godine
- Odluke o I. izmjenama i dopunama Proračuna Grada Zaboka za 2016. godinu od 19. prosinca 2016. godine
- Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Zaboka za 2016. godinu od 17. prosinca 2015. godine
- I. Izmjena i dopuna Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Zaboka za 2016. godinu od 19. prosinca 2016. godine.

U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2016. godine Proračun je ostvaren kako slijedi:

1. Višak prihoda i primitaka preneseni	+967.132,51 Kn
2. Prihodi i primici tekuće fiskalne godine	48.828.895,69 Kn

3. Rashodi i izdaci tekuće fiskalne godine	44.933.928,42 Kn
--	------------------

4. Ostvareni višak prihoda i primitaka tekućeg razdoblja	+3.894.967,27 Kn
--	------------------

5. Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju	+4.862.099,78 Kn
---	------------------

U nastavku se daje obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2016. godine.

Proračunom Grada Zaboka za 2016. godinu planirani su prihodi i primici tekuće fiskalne godine u iznosu od 48.363.105,00 kuna. Isti su ostvareni u sveukupnom iznosu od 48.828.895,69 Kn.

Prihodi gradskog proračuna s naslova učešća u zajedničkim porezima tijekom 2016. godine iznosili su 15.569.715,24 Kn (porez na dohodak od nesamostalnog rada, porez na dohodak od obrta i drugih djelatnosti, porez na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti, porez na dohodak od imovine, porez na dohodak od dividendi i udjela u dobiti, porez i prirez po odbitku na dohodak od kamata, porez na promet nekretnina, prihodi od spomeničke rente, prihod od prodaje državnih biljega). Ovi prihodi u strukturi gradskog proračuna sudjeluju u 2016. godini sa 31,89%.

Druga skupina prihoda gradskog proračuna su prihodi koji su naplaćivani na osnovi gradskih odluka i to:

- Odluke o porezima grada Zaboka,
- Odluke o komunalnom doprinosu,
- Odluke o komunalnoj naknadi, i
- Odluke o groblju.

Porez na kuće za odmor ostvaren je u iznosu od 188.566,97 Kn, porez na korištenje javnih površina 39.396,00 Kn, porez na potrošnju 391.474,02 Kn, te porez na tvrtku ili naziv 891.657,36 Kn.

Naknade za korištenje groblja naplaćene su u sveukupnom iznosu od 347.453,30 Kn, što je za 27.453,30 Kn više u odnosu na planirano. Ostvareni prihodi od komunalnog doprinosa iznosili su 1.531.474,18 Kn, a komunalne naknade 6.869.388,57 Kn. Iz navedenih su prihoda financirani programi gradnje i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Krapinsko-zagorska županija doznačila je sredstva za troškove ogrijeva u iznosu od 7.600,00 Kn, sredstva za programe predškolskog obrazovanja u iznosu od 7.520,00 Kn.

U izvještajnom je razdoblju ostvaren prihod iz Državnog proračuna za pomoći izravnjanja za decentralizirano financiranje i posebne namjene Zagorske javne vatrogasne postrojbe u iznosu od 5.410.081,47 Kn i 15.260,00 Kn za sufinanciranje programa predškolskog odgoja.

Sredstva pomoći od općina i gradova za financiranje ZJVP ostvarena su u iznosu od 1.465.299,60 Kn.

Iz državnog je proračuna primljena kapitalna pomoć od Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta u iznosu od 150.000,00 Kn, a u svrhu izgradnje sportske dvorane, te od Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja primljena su sredstva u iznosu od 50.000,00 Kn za nabavu

komunalne opreme (projekt: Polupodzemni kontejneri za papir, plastiku i staklo).

Ministarstvo socijalne politike i mladih doznačilo je 10.679,00 Kn za projekt „Zabok s mladima“. Svi su prihodi utrošeni namjenski.

Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost doznačio je sredstva u iznosu od 130.496,00 Kn za nabavu komunalne opreme za nadogradnju sustava prikupljanja otpada, 735.125,70 Kn za nabavu komunalnog vozila (sredstva su doznačena poduzeću Komunalno-Zabok d.o.o. za obradu otpadaka) i 355.495,15 Kn za zajedničko financiranje projekta održive gradnje „Rekonstrukcija Društvenog doma Zaseka“.

HZZ doznačio je sveukupno sredstva u iznosu 73.850,38 Kn za provođenje mjera aktivne politike za pošljavanja.

Prihodi od financijske imovine ostvareni su u sveukupnom iznosu od 17.982,54 Kn, a čine ga kamate na oročena sredstva i kamate na depozite po viđenju.

Naknade za koncesije ostvarene su u iznosu od 103.606,44 Kn što predstavlja 103,61% u odnosu na plan, dok su prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine ostvareni u iznosu od 260.169,38 Kn.

Prihod od spomeničke rente ostvaren je u iznosu od 9.968,47 Kn te je isti utrošen za financiranje programa sakralne kulture.

Primici od naplate stanova na kojima postoji starnarsko pravo naplaćeni su u iznosu od 48.155,55 Kn, što predstavlja 96,31% u odnosu na plan.

U izvještajnom razdoblju, zbog neredovitih plaćanja obveza prema Gradu, provedena je prisilna naplata potraživanja ovrhom nad novčanim sredstvima ovršenika obveznika plaćanja poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića, poreza na tvrtku ili naziv, te poreza na kuće za odmor.

Za ostala su potraživanja, kontinuirano tijekom cijele godine odaslane opomene.

Proračunom Grada Zaboka za 2016. godinu planirani su rashodi i izdaci u iznosu od 49.278.596,51 Kn. Tijekom 2016. godine isti su izvršeni u sveukupnom iznosu od 44.933.928,42 Kn, sljedećim redom: rashodi za zaposlene (13.826.393,79 Kn), materijalni rashodi (8.234.162,32 Kn), financijski rashodi (304.709,48 Kn), subvencije (329.980,58 Kn), pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna (469.161,14 Kn), naknade građanima i kućanstvima (770.028,01 Kn), ostali rashodi (5.724.778,48 Kn), rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine (81.745,06 Kn), rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (13.730.532,20 Kn), rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (159.574,69 Kn).

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova ostvareni su u iznosu od 1.302.862,67 Kn, a čine ih izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova.

Rashodi i izdaci su isplaćivani u skladu sa Zakonom o proračunu i Odlukom o izvršavanju Proračuna Grada Zaboka za 2016. godinu.

Korisnicima gradskog Proračuna: Dječjem vrtiću

«Zipkica», Zagorskoj javnoj vatrogasnoj postrojbi, te Gradskoj knjižnici «Ksaver Šandor Gjalski» sredstva su isplaćivana redovito po dobivenim zahtjevima od strane korisnika, a sve sukladno u prethodnom odlomku navedenoj zakonskoj regulativi.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA:400-05/17-01/04

URBROJ:2197/01-02-17-5

Zabok, 20. ožujka 2017.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Žarko Ivančić, oec., v.r.

Na temelju članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu («Narodne novine» br. 124/14., 115/15. i 87/16.) te članka 31. Statuta Grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 09/13. i 16/14.) Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 35. sjednici održanoj dana 20. ožujka 2017. godine donosi

## O D L U K U

### O RASPODJELI REZULTATA POSLOVANJA GRADA ZABOKA IZ 2016. GODINE

Članak 1.

Ovom Odlukom o raspodjeli rezultata poslovanja ostvarenih u Proračunu Grada Zaboka sa stanjem na dan 31.12.2016. godine vrši se raspodjela rezultata i način utroška proračunskog viška za 2016. godinu.

Članak 2.

Utvrđuje se da je Grad Zabok u 2016. godini i ranijim godinama ostvario financijski rezultat, kako slijedi:

• višak prihoda poslovanja tekuće godine (konto 92211)	+5.995.072,93 Kn
• preneseni višak prihoda poslovanja iz 2015. (konto 92211)	+ 915.491,51 Kn
• ukupno višak prihoda poslovanja (konto 92211)	+ 6.910.564,44Kn
• manjak prihoda od nefinancijske imovine (konto 92222)	- 2.190.309,66 Kn
• ukupni višak prihoda poslovanja	= + 4.720.254,78 Kn

Članak 3.

Utvrđuje se višak prihoda poslovanja za 2016. godinu u iznosu od 6.910.564,44 Kn. Ostvareni višak prihoda poslovanja raspoređuje se za pokriće manjka od nefinancijske imovine u iznosu od 2.190.309,66 Kn.

Preostali raspoloživ višak prihoda poslovanja iznosi 4.720.254,78 Kn.

Višak prihoda u iznosu od 2.210.000,00 Kn iskoristit će se u 2017. godini za izgradnju sportske dvorane i rekonstrukciju cesta, a iznos od 2.510.254,78 Kn za financiranje rashoda poslovanja.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 400-05/17-01/04

URBROJ: 2197/01-02-17-6

Zabok, 20 ožujka 2017

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Žarko Ivančić, oec., v.r.

Na temelju članka 109. Stavka 4. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 153/13), članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 09/13 i 16/14), Gradsko vijeće Grada Zaboka na 35. sjednici održanoj 20. ožujka 2017. donosi

### ODLUKA

#### O IV. IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O DONOŠENJU PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA ZABOKA

##### I. TEMELJNE ODREDBE

###### Članak 1.

Donosi se odluka o IV. izmjenama i dopunama Odluke o donošenju PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA ZABOKA (Službeni glasnik Krapinsko Zagorske županije br. 8/09, 9/11, 3/13 i 12/15 ).

IV. izmjene i dopune PPUG (u daljnjem tekstu: Plan) je izradila tvrtka Arhitektonski atelier deset; d.o.o. za arhitekturu i urbanizam iz Zagreba.

###### Članak 2.

U članku 2. Odluke o donošenju Plana briše se naselje Grabrovec, a naziv naselja Bregi Zabočki mijenja se u Bregi Zabočki – donji.

###### Članak 3.

Sastavni dio ove Odluke je elaborat „IV. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Zaboka“ koji se sastoji od:

A. Tekstualnog dijela (Odredbe za provođenje):

B. Grafičkog dijela koji sadrži kartografske prikaze kojima se zamjenjuju kartografski prikazi istog naziva iz Prostornog plana uređenja Grada Zaboka:

- |      |   |           |
|------|---|-----------|
| 1.   | KORIŠTENJE I NAMJENA<br>POVRŠINA            | 1 : 25000 |
| 3.2. | PODRUČJA PRIMJENE PLANSKIH<br>MJERA ZAŠTITE | 1 : 25000 |
| 4.a  | GRAĐEVINSKA PODRUČJA                        | 1 : 5000  |
| 4.b  | GRAĐEVINSKA PODRUČJA                        | 1 : 5000  |
| 4.c  | GRAĐEVINSKA PODRUČJA                        | 1 : 5000  |

C. Obaveznih priloga:

1. Obrazloženje plana
2. Izvješće o javnoj raspravi
3. Imenovanje odgovornog voditelja izrade nacrtu Plana i podaci o tvrtki izrađivača

Elaborat iz stavka 1. ovog članka sastavni je dio ove odluke i ovjerava se pečatom Gradskog vijeća Grada Zaboka i potpisom predsjednika Gradskog vijeća.

##### II ODREDBE ZA PROVOĐENJE

###### Članak 4.

U članku 6. Stavku 1. Građevine i područja od važnosti za državu – podstavak 1. prometne građevine,

mijenjaju se alineje 6. i 7. i glase:

Na području Grada Zaboka planirane su slijedeće ceste državnog značaja:

Spojna cesta Zabok – Krapina. Za planiranu cestu ishodena je lokacijska i građevinska dozvola. Prvi dio dionice je izgrađen.

Izmještanje državne ceste D1 s mostom preko rijeke Krapine od raskrižja D1 i D205 do spoja na postojeću D1.

###### Članak 5.

U članku 6. stavak 1. Podstavak 2. mijenja se i glasi:

2. Energetske građevine

a/ Elektroenergetske građevine

• Dalekovodi i transformatorsko postrojenje napona 110 kV, “Zabok”

b/ Građevine za transport nafte i plina

Postojeći magistralni plinovodi:

• Rogatec - Zabok DN500/50 mm

• Zabok - Zaprešić DN500/50 mm

• Zabok - Ludbreg DN500/50 mm

• Zabok - Kumrovec DN150/50 mm

• Zabok – Oroslavje DN100/50 mm

Postojeći nadzemni objekt

• MRS/MRČ Zabok

Planirani magistralni plinovod:

• Zabok – Lučko DN700/75

• Jezerišće - Zabok DN700/75

• Zabok – Ludbreg DN700/75

• Skladište naftnih derivata u naselju Zabok

###### Članak 6.

U članku 6. Stavak 2. Građevine i područja od važnosti za županiju – energetske mijenja se i glasi:

a/ Elektroenergetske građevine

postojeći i planirani dalekovodi, TS postrojenja i rasklopna postrojenja napona 35 kV

b/ Građevine za transport plina

/ Građevine za transport plina

Magistralni plinovodi:

• Zabok - Kumrovec DN150/50 mm

• Zabok – Oroslavje DN100/50 mm

###### Članak 7.

U članku 7. stavak 1. u podstavku 6. Dodaje se alijansa 4. koja glasi:

Smještaj građevina na čestci određuje se

Najmanja širina čestice za gradnju novih građevina smatra se širina čestice na građevinskoj liniji

###### Članak 8.

U članku 7. stavak 1. mijenja se podstavak 11 i koji glasi: mjere zaštite okoliša i način sprječavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš

Obvezno je za svaku postojeću ili planiranu građevinu osigurati rješenje odvodnje otpadnih voda. Do izgradnje sustava odvodnje otpadnih voda, iznimno se u izgrađenim dijelovima građevinskih područja naselja, dozvoljava izgradnja sabirnih jama i bioloških uređaja za pročišćavanje otpadnih voda za građevine kapaciteta do 10 ES. Nakon izgradnje planiranog javnog sustava odvodnje obvezno je priključenje tih građevina na cjeloviti javni sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda. Pojedinačne

sabirne jame mogu se prazniti isključivo odvoženjem na izgrađene sustave za pročišćavanje.

#### Članak 9.

U članku 9. stavak 2.2.1.2. mijenja se podstavak 5. i 6. i koji glasi:

Građevna čestica

Na površinama sa oznakom M primjenjuju se slijedeći lokacijski uvjeti:

najmanja širina čestice	za samostojeće građevine 12 m za poluugrađene i ugrađene građevine 10 m
najmanja površina čestice	za samostojeće građevine 300 m <sup>2</sup> za poluugrađene građevine 250 m <sup>2</sup> za ugrađene građevine 200 m <sup>2</sup>
koeficijent izgrađenosti čestice $k_{ig}$ (tlocrtna površina svih građevina na čestici / površina čestice)	max 0.6
koeficijent iskorištenosti čestice $k_{is}$ (površina svih nadzemnih etaža svih građevina na čestici / površina čestice)	max 3.0
najmanji ozelenjeni dio čestice	10%

Na čestici se mogu graditi građevine slijedećih namjena:

Stambene, stambeno – poslovne i poslovne građevine

Mogu se graditi na slobodnostojeći, poluugrađeni ili ugrađeni način prema slijedećim lokacijskim uvjetima:

najveća katnost građevine	P+4+Pk (prizemlje+4kata+stambeno potkrovlje) (ispod građevine može se graditi podrum ili suteran, ovisno o nagibu terena)
najveća visina građevine (h) / ukupna visina građevine (s)	20 m / 24 m
udaljenost od regulacijske linije	od nerazvrstane ceste min 5 m (manje od 5 m dozvoljeno u izgrađenim područjima u slučaju poravnavanja sa položajem građevine na susjednoj čestici te za gradnju garaža na strmim terenima) od državne, županijske i lokalne ceste prema posebnim uvjetima Hrvatskih cesta i Županijske uprave za ceste
udaljenost od bočnih međa za slobodnostojeći tip gradnje	3m od jedne, 1m od druge
udaljenost od bočne i dvorišne međe za poluugrađeni tip gradnje	ne manje od 3m
udaljenost od dvorišne međe za ugrađeni tip gradnje	ne manje od 3 m
parkirna mjesta riješiti na vlastitoj čestici prema kriteriju	6 pm/1000m <sup>2</sup> GBP za urede 12 pm/1000m <sup>2</sup> GBP za trgovine 15 pm/1000m <sup>2</sup> GBP za ugostiteljstvo

#### Članak 10.

U članku 9. stavak 2.2.1.2. mijenja se podstavak 10 i koji glasi:

Urbanističkim planova uređenja Centar 3 koeficijent iskorištenosti čestice može se planirati tako da bude  $k_{is}$  max. = 6.0. Područja na kojima se dopušta veći koeficijenti iskorištenosti detaljno će se utvrditi tim planovima.

#### Članak 11.

U članku 9. stavak 2.2.1.2. briše se podstavak 13, a podstavci 14 i 15. Postaju podstavci 13 i 14.

#### Članak 12.

U članku 13. stavak 7. mijenja se i glasi:

Na kosom krovu moguća je gradnja krovnih kućica smiju zauzimati najviše 30% krovne plohe. Krovni vijenac kućica - istaka može biti viši od visine glavnog krovnog vijenca građevine.

#### Članak 13.

U članku 24. u stavku 3. dodaju se podstavci 9. i 10. koji glase:

- postavljanje automatskih metereoloških postaja
- skladištenje drvene građe (trupaca) bez izgradnje građevina

#### Članak 14.

U članku 27. stavak 5. mijenja se i glasi:

Na površini vinograda i voćnjaka od 2000 m<sup>2</sup> i više moguće je korištenje klijeti u funkciji turističkih djelatnosti. Kod takvih klijeti u ukopanom podrumu veličine do 100 m<sup>2</sup> omogućuje se proizvodnja i čuvanje vina, a u prizemlju do 100 m<sup>2</sup> uređenje kušaonice vina te pružanje usluga seoskog turizma i sl.

#### Članak 15.

U članku 29. dodaje se stavak 2. koji glasi:

Uz osnove građevine moguće je graditi pomoćne – prateće građevine u funkciji osnovne građevine, pojedinačne tlocrtno površine do 15,0 m<sup>2</sup>, čija površina ulazi u najveću dopuštenu tlocrtnu površinu (200 m<sup>2</sup>)

#### Članak 16.

U članku 32. stavak 6. mijenja se i glasi:

Na površini turističke namjene sa oznakom T3 planirano je uređenje autokampa kategorije najmanje 3 zvjezdice, sa pratećim sadržajima sukladno pravilniku o uređivanju turističkih objekata tipa autokamp. Moguća je gradnja pratećih objekata za potrebe susjedne zone sa oznakom R5.

#### Članak 17.

U članku 34. Iza riječi „vodoprivrede“, dodaju se riječi „postavljanje automatskih meteoroloških postaja“.

#### Članak 18.

Članak 36a mijenja se i glasi:

Sukladno članku 55. Zakona o cestama (NN 84/11,22/13,54/13,148/13 i 92/14) potrebno je osigurati zaštitni pojas autoceste koji se mjeri od vanjskog ruba zemljišnog pojasa autoceste, a iznosi minimalno 40,0 m sa svake strane. Unutar zaštitnog pojasa nije dozvoljeno planiranje nikakvih objekata visokogradnje (poslovnih, stambenih i drugih građevina)

U zaštitnom pojasu autoceste mogu se planirati zaštitne zelene površine, locirati i izgraditi objekti niskogradnje (prometnice, pješačke i biciklističke staze, prilazi i parkirališta) te komunalna infrastrukturna mreža (telekomunikacije, elektroenergetska mreža i javna rasvjeta, plinoopskrba, vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda, kanalizacija), a minimalna udaljenost istih od vanjskog ruba zemljišnog pojasa definira se ovisno o vrsti i namjeni niskogradnje.

Za svaki zahvat u prostoru od strane pravnih ili fizičkih osoba, a koji su planirani unutar zaštitnog pojasa autoceste ili na cestovnom zemljištu u nadležnosti hrvatskih autocesta (polaganje TK kabela, priključak na TS, plinovod, prometnice, svjetla javne rasvjete i drugi komunalni infrastrukturni priključci), potrebno je sukladno Zakonu o prostornom uređenju (NN br. 153/13), odnosno Zakonu o postupanju i uvjetima gradnje poticanja ulaganja (NN 69/09,128/10,136/12,76/13 i 153/13), podnijeti zahtjev za izdavanje posebnih uvjeta građenja i dostaviti na daljnje rješavanje Hrvatskim autocestama d.o.o. te mišljenje i suglasnost od strane Autocesta Zagreb – Macelj d.o.o..

Sukladno članku 59. Zakona o cestama (NN 84/11,22/13,54/13, 148/13 i 92/14) zabranjuje se postavljanje svih vizualnih efekata koji mogu ometati pažnju vozača na autocesti (reklamni panoi, reklame na objektima visokogradnje i dr.) unutar zaštitnog pojasa autoceste, a koji je definiran navedenim zakonom. Objekti niskogradnje (prometnice i svjetla javne rasvjete) unutar zaštitnog pojasa moraju se projektirati na način da ne odvrću pažnju pozornost i ne ugrožavaju sigurnost prometa na autocesti.

Granice gospodarskih zona moraju se definirati na način da ne obuhvaćaju zemljište koje je u naravi javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Republike Hrvatske, a kojim upravljaju Hrvatske autoceste d.o.o.

Sustav odvodnje otpadnih i oborinskih voda ne dozvoljava se spojiti na kanal u nadležnosti Hrvatskih autocesta d.o.o.

U slučaju planiranja prometnih površina u blizini autoceste potrebno je predvidjeti ograde /zeleni pojas/ protiv zasljepljivanja kako bi se u noćnim satima neutralizirao negativan utjecaj vozila na odvijanje prometa na autocesti.

Zaštitna ograda Hrvatskih autocesta ne smije se koristiti kao ograda budućih zahvata u prostoru, te se mora predvidjeti na k.č.br. u vlasništvu investitora udaljena minimalno 3 metra od zaštitne žičane ograde (radi redovnog održavanja zemljišnog pojasa autoceste).

Obveza Investitora budućih objekata unutar zone obuhvata Plana, a koji se nalaze u blizini trase autoceste, je planiranje i izgradnja zidova za zaštitu od buke ukoliko se pokaže potreba za izvođenjem istih, sukladno Zakonu o zaštiti od buke (NN 41/16).

U zaštitnom pojasu od 100,00 m uz autocestu nije dopušteno postavljanje reklama

Rasvjetu prometnih površina i samih objekata potrebno je projektirati na način da se ne ugrožava sigurnost prometa na autocesti

#### Članak 19.

U Članku 38. stavak 7. mijenja se i glasi:

U sklopu modernizacije željezničkog kolodvora u Zaboku planirana je izgradnja jednog pothodnika u km 23+833 (uz kolodvorsku zgradu) i pješačkog nathodnika na ulaznoj strani kolodvora Zabok sa zapadne strane na mjestu križanja sa nerazvrstanom cestom –Ulica 103. brigade. Predviđena je i gradnja nathodnika u sklopu povezivanja Parka Milana Prpića i zone „UPU Centar 3 Zabok“.

#### Članak 20.

Članak 39. mijenja se i glasi:

Planom je predviđena površina za izgradnju aerodroma-letjelišta na području naselja Gubaševo. Na ovoj površini moguća je gradnja zgrade aero kluba s tornjem kontrole letenja, zgrade za odvijanje gospodarskih aktivnosti – proizvodnja opreme i letjelica za potrebe zračnog prometa, zgrade za potrebe službe za spašavanje, istakališta goriva, hangara, ugostiteljskih sadržaja, parkirališta te uređenja zelenih površina. Zgrade izvesti u skladu sa tehničkim propisima za zgrade zračnog prometa, dok zgrada za potrebe službe za spašavanje može imati prizemlje i kat.

#### Članak 21.

U Članak 42. mijenja se i glasi:

Trase, koridori i površine za infrastrukturnu mrežu plinovoda prikazani su na kartografskom prikazu 2.4. u mjerilu 1:25000. Magistralni plinovodi prikazani su i na kartografskim prikazima građevinskih područja u mjerilu 1:5000.

Područjem Grada Zaboka prolaze slijedeći magistralni plinovodi

Postojeći magistralni plinovodi:

- Rogatec - Zabok DN500/50 mm
- Zabok - Zaprešić DN500/50 mm
- Zabok - Ludbreg DN500/50 mm
- Zabok - Kumrovec DN150/50 mm

- Zabok – Oroslavje DN100/50 mm
- Planirani magistralni plinovodi:
- Zabok – Lučko DN700/75
  - Jezerišće - Zabok DN700/75
  - Zabok – Ludbreg DN700/75

Unutar zaštitnog pojasa magistralnog plinovoda moguća je gradnja samo infrastrukturnih građevina.

Položaj planiranih trasa magistralnih plinovoda je načelan, tj plinovodi su u prostornom planu određeni koridorom. Konačna trasa magistralnih plinovoda i njihovih nadzemnih objekata odredit će se prilikom projektiranja gdje će voditi računa o prostornim planovima i postojećoj infrastrukturi, provest će se precizne geodetske i geološke izmjere, primijeniti tehnološke inovacije, uzeti u obzir utjecaj zahvata na okoliš, krajobrazne te kulturne vrijednosti (arheologija) i ostalo. Moguća odstupanja u pogledu rješenja trasa magistralnih plinovoda te lokacije i dimenzije njime pripadajućih nadzemnih objekata, utvrđenih ovom Planom, neće se smatrati izmjenama Plana.

Uz postojeće magistralne plinovode (kao i one koji imaju pravovaljanu lokacijsku i građevinsku dozvolu, a još nisu izgrađeni) nužno je primjenjivati Članak 8. i 9. Pravilnika o tehničkim uvjetima i normativima za siguran transport tekućih i plinovitih ugljikovodika magistralnim naftovodima i plinovodima te naftovodima i plinovodima za međunarodni transport (SL 26/85) koji između ostalog, podrazumijeva zaštitni koridor magistralnog plinovoda koji iznosi 30 m lijevo i desno od osi plinovoda u kojem je zabranjena gradnja objekata namijenjenih za stanovanje i boravak ljudi. Također, za zahvate u prostoru vezane za gradnju u blizini plinovoda, nužno je zatražiti posebne uvjete gradnje od upravitelja voda.

#### Članak 22.

U članku 53. mijenja se stavak 8.3. i glasi:

Mjere za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća

Mjere zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja

Poplave

Grad Zabok se nalazi u dolini rijeke Krapine. Sliv Krapine je asimetričan u odnosu na glavni vodotok na slivu, rijeku Krapinu dužine oko 73 km. Desni pritoci su dulji, blagog nagiba i imaju veće površine sliva, dok su lijevi pritoci s obronaka Medvednice brojni, kratki i bujičasti. Sliv rijeke Krapine odlikuje se velikim fluktuacijama protoka (na primjer za postaju Kupljenovo prosječna izdašnost iznosi  $8,8 \times 10^{-3} \text{ m}^3/\text{s}/\text{km}^2$ , a velike vode imaju specifični dotok oko  $0,4 \text{ m}^3/\text{s}/\text{km}^2$ ). Minimalni protoci javljaju se obično u kolovozu i u rujnu, a maksimalni u veljači i u ožujku.

Česte poplave i velike štete na slivu inicirale su izradu obimne projektne dokumentacije različitih razina obrade. Većina dokumentacije se odnosi samo na pojedine lokacije od značaja, na građenje obrambenih nasipa uz vodotoke, uređenje korita na kritičnim lokacijama te građenje retencija u brdskim dijelovima sliva.

Mjere zaštite u urbanističkim planovima i građenju

U područjima gdje je prisutna opasnost od plavljenja bujičnih voda, a prostorno planskom dokumentacijom

je dozvoljena gradnja objekti se moraju graditi od čvrstog materijala na način da dio objekta ostane nepoplavljen i za najveće vode.

Potrebno je zaštititi postojeće lokalne izvore vode, bunare, cisterne koji se moraju održavati i ne smiju zatrpavati ili uništavati na drugi način.

Zabranjuje se gradnja objekata u inundacijama (prostor između nasipa i rijeke) te u blizini obrambenih nasipa. Osigurati slobodan prostor oko vodotoka (inundacije) kako bi se moglo vršiti redovno održavanje vodotoka i time spriječila opasnost od poplava.

U suradnji sa Hrvatskim vodama planirati daljnje uređenje brežnjih dijelova vodotoka i bolju odvodnju s terena, te izgradnju potrebitih retencija ili vodnih stepenica.

Kontinuirano vršiti čišćenje vodotoka i kanala radi očuvanja njihove protočnosti.

Potresi

Seizmičnost na području Grada Zabok iznosi VIII<sup>o</sup> po MSK ljestvici.

Mjere zaštite u urbanističkim planovima i građenju

Protupotresno projektiranje kao i građenje građevina treba provoditi sukladno zakonskim propisima o građenju i prema postojećim tehničkim propisima za navedenu seizmičku zonu.

Projektiranje, proračun i konstruiranje armiranobetonskih konstrukcija zgrada i inženjerskih objekata se kod nas računa prema Pravilniku o tehničkim normativima za izgradnju objekata visokogradnje u seizmičkim područjima (SL 31/81, 49/82, 29/83, 20/88 i 52/90 u daljem tekstu HRN).

Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske putove, omogućiti nesmetan pristup svih vrsti pomoći u skladu s važećim propisima. Iz Pravilnika o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju (Sl. list broj, 29/83., 36/85. i 42/86.) treba preuzeti:

- Članak 25. st. 1.: - Međusobni razmak SO i PO H1/H2 + 5m,

- Članak 25. st. 4.: - Otvoreni blokovi sa dva otvora H1/H2 + 5m,

- Članak 28.: - Neizgrađene površine za sklanjanje i evakuaciju moraju biti udaljene od susjednih objekata najmanje za H/2, a veličina površine ne manja od broj st./4 u m<sup>2</sup>,

- Članak 30.: U naselju i među naseljima potrebno je osigurati nesmetani prolaz žurnim službama; Udaljenost objekta od ruba javne prometne površine ne manji od H/2;

- Od ruba kolnika mag. i reg. ne manji od H

- Članak 34. st. 2.: - Uvjeti uređenja prostora za građevnu parcelu moraju sadržavati stupanj seizmičnosti područja

Građevine društvene infrastrukture, športsko-rekreacijske, zdravstvene i slične građevine koji koristi veći broj različitih korisnika, javne prometne površine, moraju biti građene ili uređene na način da se spriječi stvaranje arhitektonsko-urbanističkih barijera.

U građevinama društvene infrastrukture, športsko-rekreacijske, zdravstvene i slične namjene koje koristi

veći broj različitih korisnika, osigurati prijem priopćenja nadležnog županijskog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

#### Suše

Kao meteorološka pojava nastaje uslijed dugotrajnog pomanjkanja oborina i izaziva tzv. Hidrološku sušu – pomanjkanje podzemne vode. Najveće štete suša izaziva na poljoprivredi, posebno u početnoj fazi rasta kulture.

Mjere zaštite u urbanističkim planovima i građenju

U mjerama zaštite od suše i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnost izgradnje sustava navodnjavanja okolnih poljoprivrednih površina u smislu da stanovnici Grada na svoje poljoprivredne površine postave vodene pumpe kako bi sami navodnjavali svoje poljoprivredne površine te time spriječili uništavanje poljoprivrednih kultura za vrijeme sušnih razdoblja.

#### Klizišta

Pojave klizišta (nestabilnog tla) pod utjecajem su geološke građe, geomorfoloških procesa, fizičkih procesa sezonskog karaktera (npr. oborine), te ljudskih aktivnosti (sječa vegetacije, način obrade tla, izgradnja ceste i dr.). Zbog konfiguracije terena na području Grada nalaze se područja erozije i nestabilnog tla te se na tim površinama utvrđuju sljedeća ograničenja i obveze:

- šumsko zemljište se ne smije pretvarati u voćnjake, vinograde, povrtnjake, oranice, livade ili u građevinsko zemljište

- ne smije se kopati jame, zdence, jarke, usjeke za putove i slično

- dozvole za gradnju ili rekonstrukciju objekata mogu se izdati samo ako su prethodno provedena geomehanička istraživanja kojima su utvrđene mjere sanacije klizišta

- dozvole za gradnju ili rekonstrukciju objekata moraju obavezno sadržavati vodopravne uvjete

Sanirana klizišta na području Grada Zabok:

- » klizište kod Miroslava Jurinca u Špičkovini (klizište koje je ugrožavalo stambeni objekt i klizište na nerazvrstanoj cesti),

- klizište kod Marka Turjaka u Gubaševo (klizište koje je ugrožavalo stambeni objekt)

- klizište kod Bunčec Josipa u Proseniku Gubaševskom (klizište koje je ugrožavalo stambeni objekt),

- klizište u Humu Zabočkom vlasnika Milana Škrnjuga koje je ugrožavalo stambeni objekt

- klizište na nerazvrstanoj cesti u Ulici Bregi Zabočki Gornji (Krklec)

- klizište na nerazvrstanoj cesti u Grdencima (Krnar).

Za klizište koje ugrožava stambeni objekt Božidara Ladišića u Humu Zabočkom napravljen je geomehanički elaborat (financiran od strane KZZ), ali isto do sad nije sanirano (investitor će sam sanirati klizište).

Mjere zaštite u urbanističkim planovima i građenju

U svrhu efikasne zaštite od klizišta na području postojećih te potencijalnih klizišta, u slučaju gradnje, propisati obavezu geološkog ispitivanja tla, te zabraniti izgradnju stambenih, poslovnih i drugih građevina na

područjima bilo potencijalnih ili postojećih klizišta, ili prije početka izgradnje uvjetovati sanaciju klizišta

#### Snježne oborine

U posljednjih 10 godina snježne oborine nisu predstavljale veći problem. Snijeg do visine 50 cm može izazvati poremećaje u opskrbi, cestovnom prometu, osobito u radu hitnih službi (hitna medicinska pomoć, vatrogasci itd.). Ugroženi su svi prometni pravci, a osobito prometnice A 2, DC 1, DC 24, DC 205 i DC 507, županijske ceste ŽC 2160, ŽC 2161, ŽC 2189, ŽC 2193, ŽC 2195, ŽC 2197, ŽC 2256 te lokalne prometnice LC 22040, LC 22041 i LC 22045.

Snijeg može predstavljati ozbiljnu poteškoću za normalno odvijanje svakodnevnih aktivnosti kao što je npr. cestovni promet ili može predstavljati opterećenje na građevinskoj infrastrukturi (dalekovodi, zgrade i dr.).

Za prvu procjenu ugroženosti od snijega analizira se učestalost padanja snijega, maksimalna visina novog snijega, maksimalna visina snježnog pokrivača, te procjena očekivane godišnje maksimalne visine snježnog pokrivača za povratni period od 50 godina.

Na području Grada Zabok snježni pokrivač pojavljuje se svake godine.

#### Poledice

Učestalost padalina koje su izazvale poledicu, a koja se nije mogla promptno riješiti je 4 dana u godini, i to samo kada pada kiša na pothlađeno tlo, pa se zaledi ili kada pada kiša koja se odmah ledi na tlu, te se unatoč neprekidnoj intervenciji u tim prilikama radi poštivanja prioriteta ne može spriječiti zaleđenost cesta. Ugrožene su sve prometnice na području Grada, osobito županijske i lokalne prometnice a koje nisu u prvom prioritetu čišćenja. Posljedice poledica su otežano odvijanje prometa i povećana vjerojatnost pojedinačnih prometnih nesreća. U pojedinačnim prometnim nesrećama može biti lako povrijeđenih osoba sa manjim materijalnim štetama na vozilima. Poledice nisu tako velikog i dugotrajnog obima da bi spriječile dolazak Hitne pomoći, dolazak redovnih službi, veterinaru i dr. Posljedice su neznatne uzimajući u obzir i alternativne pravce.

Najkritičniji period je od 15. studenog do 15. veljače.

Mjere zaštite u urbanističkim planovima i građenju

Preventivne mjere su u odgovarajućoj službi koja u svojoj redovnoj djelatnosti vodi računa o sigurnosti prometne infrastrukture (održavanje i čišćenje prometnica te adekvatno označeno prometnim znakovima opasnost od poledica ili snježnog nanosa), zbog poduzimanja potrebnih aktivnosti i zadaća pripravnosti operativnih snaga i materijalnih resursa.

Tehničko-tehnološke katastrofe izazvane nesrećama u gospodarskim objektima

Popis gospodarskih objekata s opasnim tvarima na području Grada sastavni je dio Procjene ugroženosti U popisu gospodarskih objekata navedene su količine i način skladištenja opasnih tvari, indeks opasnosti i maksimalna koncentracija.

Posljedice po stanovništvo i JLS

Gospodarski objekti koji koriste opasne tvari (osim Opće bolnice) smješteni su u gospodarskim i poslovnim zonama te ne ugrožavaju direktno samo naselje Zabok. U blizini gospodarskih objekata koji koriste opasne tvari nalaze se trgovački centri (Konzum, Plodine, Lidl i sl) gdje se okuplja veći broj ljudi i dnevni prolaz stanovništva je vrlo velik, te će u slučaju akcidenta na pojedinim objektima (napose u Dunapack-u i Tifonovom skladištu) biti veći broj povrijeđenih osoba, napose ako dođe do domino efekta između susjednih tvrtki koje nisu udaljene jedna od druge više od 50 metara, kao ni željeznička postaja koja se nalazi u promjeru od 150 metara od industrijske zone, a istom se prevoze opasne tvari, i sama je po sebi izvor opasnosti.

Havarije na navedenim postrojenjima neće dovesti u pitanje funkcioniranje JLS, odnosno grada Zaboka, a snage kojima grad raspolaže, kao i specijalističke snage sa područja županije trebale bi biti dostatne za uspješno provođenje zaštite i spašavanje stanovništva i materijalnih dobara.

Mjere zaštite u urbanističkim planovima i građenju

U blizini lokacija gdje se proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima ne preporuča se gradnja objekata u kojem boravi veći broj osoba (dječji vrtići, škole, sportske dvorane, stambene građevine i sl.).

Nove objekte koji se planiraju graditi u kojima se pojavljuju opasne tvari potrebno je locirati na način da u slučaju nesreće ne ugrožavaju stanovništvo (rubni dijelovi poslovnih zona) te obvezati na uspostavu sustava za uzbunjivanje i uvezivanje na 112. Udaljenost gradnje ovisi o scenariju najgoreg mogućeg slučaja koji je dani u Procjeni ugroženosti Grada Zabok.

Također u svoje prostorno planiranje Grada Zabok mora ugraditi mjere zaštite od tehničko-tehnološke katastrofe ili velike nesreće izazvane nesrećama u gospodarskim objektima sukladno Pravilniku o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora (NN 29/83, 36/85 i 42/86).

Tehničko-tehnološke katastrofe izazvane nesrećama u prometu

Prema Odluci o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama (NN 114/2012), određeno je da se prijevoz opasnih tvari prometnicama na području Grada Zabok (popis prometnica naveden u poglavlju 5.4.1.) smije vršiti slijedećim cestama:

- Autocestom A 2 (Macelj – Trakošćan – Krapina – Zagreb)

- Državnom cestom D 1 (Macelj – Krapina – Zagreb – Karlovac – Gračac – Split).

Ostalim državnim, županijskim i lokalnim cestama Grada Zabok prijevoz opasnim tvari se ne smije vršiti osim u slučajevima snabdijevanja lokalnog stanovništva i gospodarskih subjekata.

Mjere zaštite u urbanističkim planovima i građenju

Uvjetovati izgradnju objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi (škole, vrtići, sportski objekt, i sl.) u unutrašnjosti naselja, odnosno, ne iste graditi u blizini prometnica po kojima se prevoze opasne tvari za lokalne potrebe. Rekonstrukciju postojećih i gradnj novih prometnica izvoditi na način da udovoljavaju sigurnosnim zahtjevima i standardima, i da osiguravaju nesmetan promet svih vrsta vozila.

Zaštita od epidemija

Mjere zaštite u urbanističkim planovima i građenju

Izgradnju gospodarskih građevina za uzgoj životinja udaljiti od pojasa stambenog i stambeno – poslovnog objekta. Gospodarske građevine za uzgoj životinja ne smiju se graditi u radijusu od 200 m do 500 m oko potencijalne lokacije vodocrpilišta.

Obzirom na pojavu bolesti kao što su ptičja gripa a posebno svinjska kuga tamo gdje je to još moguće potrebno je u vangradskim naseljima spriječiti širenje istih i njihovo spajanje, odnosno ostaviti razmake koji omogućavaju stvaranje dezinfekcijskih barijera – koridora.

U prostornim planovima odrediti mjesta za ukop uginulih životinja i zaraženog bilja u slučaju pojave epidemija istih.

Zakloni

Podrumski i drugi podzemni ili djelomično ukopani prostori, treba da se grade tako da mogu poslužiti kao objekti za sklanjanje (zakloni), a u obiteljskim kućama, da se mogu koristiti kao obiteljski zakloni.

Moguće objekte za sklanjanje i potrebu njihove gradnje, potrebno je utvrditi u skladu s Pravilnikom o kriterijima za određivanje gradova i naseljenih mjesta u kojima se moraju graditi skloništa i drugi objekti za zaštitu (NN 2/91) te izvršiti pregled, ili bar utvrditi potrebu pregleda mogućih objekata za zaštitu, prema Pravilniku o tehničkim normativima za skloništa (S.L. broj 55/83), a detaljne lokacije objekata dati u Planu CZ.

Članak 23.

U članku 53. mijenja se stavak 8.4. i glasi:

8.4. Zaštita od buke

Najviše dopuštene razine buke na vanjskim površinama ne smiju biti veće od vrijednosti utvrđenih u slijedećoj tablici:

Namjena površine	Najviše dopuštene 15-minutne razine Leq u dBA	
	danju	noću
šport i rekreacija, kulturno - povijesni lokaliteti i parkovi	50	40
stambena i mješovita namjena, škole i dječji vrtići	55	45
mješovita namjena	65	50
sve namjene u području ugroženom bukom uz autocestu Zagreb Macelj i državnu cestu D 24	65	50

gospodarska namjena	Na granici ove zone buka ne smije prelaziti dopuštene razine u zoni s kojom graniči
---------------------	---

Na površinama gospodarske namjene na kojima se planira smještaj djelatnosti koje razvijaju veću razinu buke izvoditi zaštitu izgradnjom zaštitnih barijera ili sadnjom zaštitnog zelenila, a razine buke uskladiti sa vrijednostima navedenim u gornjoj tablici.

U naseljenim mjestima zabranjeno je obavljati radove i djelatnosti koje razvijaju buku koja ometa noćni mir i odmor, u vremenu od 23 - 06 sati idućeg dana.

Pri izradi prostornih planova užih područja, te projekata planiranih prometnica zadržati nivo buke u granicama dopustivim za pojedine namjene.

#### Članak 24

U članku 53a. mijenja se stavak 2. podstavak 5. i glasi:

Građevine projektirati tako da se osigura evakuacija i spašavanje ljudi, životinja i imovine, da se osigura udaljenost između građevina i njihovo požarno odjeljivanje, da se osigura pristup i operativna površina za vatrogasna vozila i osigura dostatni izvor vode za gašenje. U nedostatku hrvatskih propisa za ispunjenje navedenih uvjeta primijeniti i priznati pravila tehničke prakse.

#### Članak 25.

Članak 56. mijenja se i glasi:

U obuhvatu plana izrađeni su i važeći slijedeći urbanistički planovi uređenja:

- UPU 1 – gospodarska zona “Zabok 1” (11,54 ha)
- UPU 2 – gospodarska zona “Zabok 6” (15,90 ha)
- UPU 3 – Centar 3 (32,80 ha)
- UPU 4 – zona mješovite namjene Zabok sjever (7,07 ha)

• UPU 5 – novo groblje u Jakuševcu Zabočkom (8,32 ha)

- UPU 8 – dom umirovljenika u Gubaševu (2,00 ha)

Planom je utvrđena obaveza izrade slijedećih urbanističkih planova uređenja:

- UPU 6 – groblje za kućne ljubimce (2,01 ha)
- UPU 7 – gospodarska zona „Grabrovec“ (7,12 ha)

U obuhvatu urbanističkih planova uređenja do njihovog se donošenja mogu izdavati odobrenja za izgradnju zamjenskih građevina i za rekonstrukciju postojećih građevina, te na uređenom dijelu građevinskog područja prema ZPUG-i i u skladu sa lokacijskim uvjetima utvrđenim ovim planom.

#### Članak 26

Uvid u ovaj plan može se izvršiti u Gradu Zaboku, Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i javne potrebe, Zabok, Zivtov trg 10 i Krapinsko-zagorskoj županiji, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Zabok, Kumrovečka 6.

#### Članak 27.

Postupci za izdavanje lokacijske dozvole, rješenja o uvjetima građenja, rješenja za građenje i rješenja o izvedenom stanju pokrenuti u vrijeme važenja Prostornog plana uređenja grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-za-

gorske županije“ broj 8/09,9/11,3/13 i 12/15 ) završit će se u skladu s odredbama tog plana.

#### Članak 28

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije. Klasa: 350-02/16-03

Urbroj: 2197/1-02-17-58.

Zabok \_\_. \_\_\_\_ 2017.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Žarko Ivančić, oec, v.r.

Temeljem članka 109. stavka 6. Zakona o prostornom uređenju (“Narodne novine” broj 153/13.), članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj: 09/13. i 16/14.), Gradsko vijeće Grada Zaboka na 35. sjednici, održanoj 20. ožujka 2017. godine donosi

### ODLUKU O DONOŠENJU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA – DOM UMIROVLJENIKA GUBAŠEVO

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Donosi se Urbanistički plan uređenja - dom umirovljenika Gubaševo (u daljnjem tekstu: “Plan”).

Planom je obuhvaćeno područje rubnog dijela naselja Gubaševo koje je prostornim planom uređenja Grada Zaboka planirano za uređenje doma umirovljenika Gubaševo. Površina plana je cca 1,586 ha.

##### Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je Elaborat Plana pod nazivom „Urbanistički plan uređenja dom umirovljenika Gubaševo“, kojega je izradio i ovjerio stručni izrađivač plana: Arting“ d.o.o. Bjelovar, Strossmayerova 4.

##### Članak 3.

Elaborat Plana sadrži:

1. Odredbe za provođenje
2. Kartografske prikaze

- |    |   |          |
|----|---|----------|
| 1. | Korištenje, namjena površina i promet             | 1 : 1000 |
| 2. | Komunalna Infrastrukturna mreža                   | 1 : 1000 |
| 3. | Posebni uvjeti korištenja, način I uvjeti gradnje | 1 : 1000 |

3. Obrazloženje plana

4. Sažetak za javnost

5. Izvješće o javnoj raspravi

6. Prilozi izvješću o javnoj raspravi

7. Imenovanje odgovornog voditelja izrade i podaci o tvrtki izrađivača plana

I - ODREDBE ZA PROVOĐENJE

#### 1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

##### Članak 4.

Urbanističkim planom uređenja se na kartografskom prikazu br. 1.

Korištenje i namjena površina i promet, utvrđuje prostorno rješenje sa planom namjene površina.

U zoni obuhvata Urbanističkog plana uređenja, površine P 1,586 ha, predviđene su slijedeće namjene:

1) Društvena namjena "D2" P = 1,47 ha, za gradnju doma umirovljenika

2) Površina infrastrukturnih sustava (IS) obuhvaća koridor prometnica sa kolnikom, nogostupom i zaštitnim zelenim pojasom uz kolnik. U okviru ove površine smještena je i komunalna infrastruktura.

- Površina za planiranu kabelsku trafostanicu TS 20/0,4 kV Gubaševo 3 kapaciteta do 250 kV. (IS 1) Ova površina veličine 7 x 7 m je određena kao orijentaciona a može se u blizini po uvjetima HEP-a odrediti i druga lokacija što će se utvrditi lokacijskom dozvolom uz usklađivanje sa drugim korisnicima prostora. U grafičkom dijelu određene su dvije moguće lokacije. U toj zoni i njenoj blizini nije moguća gradnja građevina dok se ne formira parcela odnosno dok se ne ishodi dozvola za trafostanicu.

"IS" koridor prometne i komunalne infrastrukture i TS P = 0,1144 ha

#### Članak 5.

Da bi se pristupilo gradnji doma umirovljenika po ovom Planu, obavezno mora biti osigurana slijedeća minimalna komunalna opremljenost:

- Omogućen pristup na prometnu površinu povezanu u funkcionalni prometni sustav.

- Omogućen priključak na električnu mrežu prema uvjetima HEP-a.

- Osigurana mogućnost odvodnje prema uvjetima Hrvatskih voda i drugih nadležnih tijela.

- Omogućeno parkiranje na čestici po normativu 10Pm / 1000m<sup>2</sup> GBP ili 1PM / 2 smještajne Jedinice.

- Osigurani svi drugi uvjeti po posebnim propisima.

- Prije gradnje obavezno je izvršiti geomehaničko i geološko ispitivanje terena kojim će se utvrditi karakteristike tla i njegova stabilnost te odrediti potrebne mjere.

## 2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

#### Članak 6.

Postojeći magistralni vodovod sa svojim zaštitnim koridorom dijeli područje namijenjeno za gradnju na tri zone uvjeta gradnje prikazane u kartografskom prikazu br. 3.

Mogućnost gradnje unutar zona određuju opći uvjeti, konfiguracija terena i zaštitni koridor uz magistralni vodovod.

Zgrade i druge građevine te infrastruktura unutar čestice doma umirovljenika moraju biti tako smješteni izvan zaštitnog koridora vodovoda da je omogućen trajni neometani pristup i održavanje magistralnog vodovoda. Najbliže točke svih čvrstih objekata (šahtova, stupova, parapeta, zidova i sl. moraju biti na horizontalnoj udaljenosti minimalno 3,0 m od cjevovoda. Suglasnost/potvrdu glavnog projekta doma umirovljenika prije izdavanja građevne dozvole izdaje Zagorski vodovod d.o.o. odnosno

nadležno javno pravno tijelo.

Uvjeti i način gradnje zgrada za javne potrebe definirani su Prostornim planom uređenja Grada Zaboka i zadržani su ovim Urbanističkim planom uređenja.

koeficijent izgrađenosti zone	max. 0,4
koeficijent iskorištenosti zone	max. 1
najveća visina građevine h (visina do vijenca)	15m
najveća ukupna visina građevine s (visina do sljemena)	20m
najveća katnost	Prizemlje +2kata
Moguća je gradnja podruma ili suterena	
najmanji ozelenjeni dio zone	20%

Uvjeti navedeni u prethodnoj tablici odnose se na sve tri zone iz kartografskog prikaza br. 3.

Ovim Planom određeni su slijedeći uvjeti koji se također odnose na sve zone:

Najmanja udaljenost zgrada od regulacionog pravca iznosi 6 m ili više prema grafičkom prikazu, ali ne manje od h/2 odnosno s/2 u slučaju da je zabat okrenut prema regulacionom pravcu.

Najmanja udaljenost zgrada od susjednih međa iznosi h/2 odnosno s/2 ali ne manje od 6 m.

Moguća je gradnja doma umirovljenika u fazama a u konačnoj fazi broj ležaja u domu do max. 300.

Mogu se graditi građevine i sadržaji koje upotpunjuju ponudu osnovne namjene

- prateći poslovni, uslužni, ugostiteljski i rekreacijski sadržaji, bazeni i sl.

Dom umirovljenika sa pratećim i pomoćnim sadržajima može biti raspoređen u više zgrada. Međusobni raspored zgrada unutar kompleksa odrediti sukladno funkciji i fazama gradnje, sa potrebnim pristupima, uz osiguranje potrebnih razmaka u cilju zaštite od požara, i zaštite na radu te poštivanje drugih propisa.

Moguće je formiranje čestice prema fazama gradnje tako da i u prvoj fazi budu poštivane odredbe članaka 5.i 6., sa proširenjem čestice u daljnjim fazama gradnje.

Kod fazne gradnje površina čestice nije vezana sa oznakom zona uvjeta gradnje.

Procjena bruto površine zgrada u konačnoj fazi je cca 9000 m<sup>2</sup>.

Krovišta mogu biti kosa nagiba ne većeg od 40° ili ravna. Kosa krovišta mogu biti pokrivena crijepom ili drugim uobičajenim pokrovima ali nije dopuštena uporaba salonita i svijetlih reflektirajućih pokrova. Položaj sljemena kosog krova obavezno je paralelan sa slojnicama kako bi se zgrade uklopile u teren.

Građevine moraju biti protupotresno projektirane i građene prema važećim tehničkim propisima za označenu seizmičku zonu.

Zgrada je namijenjena za dom umirovljenika koji koriste teže pokretni ili nepokretni korisnici te mora imati odgovarajuće mjere zaštite od požara sukladno namjeni koje uz ostale mjere obavezno uključuju hidrantsku mrežu i vatrogasne pristupe.

Hidrantska mreža će se osigurati zamjenom postojećeg cjevovoda ( PEHD DN 63) odgovarajućim profilom za hidrantsku mrežu.

Vatrogasni pristupi moraju zadovoljiti propisane uvjete- širinu, nagibe, radijuse, nosivost .

#### Članak 7.

Sve građevine moraju biti planirane i izgrađene na način koji omogućuje pristup, kretanje i boravak osobama smanjene pokretljivosti sukladno Pravilniku o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti NN 78 /13, odnosno odgovarajućem važećim Pravilniku sukladno namjeni.

Pomoćne građevine na parceli

#### Članak 8.

Pomoćne građevine su građevine koje se grade na građevnoj parceli a obuhvaćaju garaže, ljetne kuhinje, nadstrešnice, sjenice, spremišta i sl. pomoćne prostorije koje služe za redovnu upotrebu građevine osnovne namjene .

Pomoćne građevine osim sjenica i nadstrešnica mogu imati podrum ili suteran i prizemlje. Krovišta mogu biti kosa ili ravna.

Pomoćne građevine grade se u označenoj zoni gradnje osnovne građevine.

Uređenje građevne čestice

#### Članak 9.

Kod uređenja građevne čestice treba u najvećoj mjeri čuvati prirodno oblikovani teren. Neizgrađeni dijelovi kosog terena moraju se urediti kaskadno ili zadržati u prirodnom (zatečenom ) nagibu.

Obavezno je izvršiti geotehničko ispitivanje terena kojim će se utvrditi karakteristike tla i njegova stabilnost. Nisu dopušteni zahvati u terenu koji bi potaknuli pojavu klizišta, odnosno moraju biti poduzete potrebne mjere zaštite.

Potporni zidovi mogu biti visine najviše 1,5 m, a kod većih visina izvode se u terasama sa horizontalnim dijelom širine minimalno 1 m.

Potporni zidovi moraju u cijelosti biti na čestici investitora.

Iznimno, potporni zidovi koji se grade u usjecima uz prometnice mogu biti viši od 1,5m.

Vanjske površine namijenjene za korištenje stanovnika doma umirovljenika moraju zadovoljiti propisane uvjete pristupačnosti.

Kod gradnje i uređenja čestice moraju biti ispunjeni vodopravni uvjeti.

Parkiralište će biti riješeno na parceli po kriteriju 10 PM /1000m<sup>2</sup> GBP ili 1PM /2 smještajne jedinice kao za hotele i motele.

Parkiralište može biti grupirano u jednoj zoni ili razmješteno po zonama unutar čestice sukladno potrebama. Sve potrebe za parkiranjem kao i manipulativni prostor za opskrbu i sl. moraju biti smješteni na čestici doma umirovljenika.

Obavezno osigurati vatrogasne pristupe i površine za operativni rad vatrogasnog vozila prema važećem Pravilniku. Nagib vatrogasnog pristupa je do 12%.

Oborinska voda se ne smije odvoditi tako da štetno

utječe na susjedne čestice odnosno javnu površinu.

Ogradu gradi vlasnik odnosno korisnik čestice. Ograda se podiže iza regulacione linije u odnosu na javnu površinu. Max. visina ograde je 1,6 m .

Preporuča se zelena ograda - živica te drvo, metalne mreže ili sl. materijal. Ograda ne smije biti oblikovana iz oštih ili opasnih profila.

Na čestici mora biti min 20 % površine parcele uređena zelena površina.

### 3. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE

#### I OPREMANJA PROMETNE , TELEKOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

##### 3.1. Uvjeti gradnje prometne i ulične mreže

#### Članak 10.

Urbanističkim planom uređenja definiraju se ulice koje nove korisnike prostora povezuju sa već izvedenim prometnicama koje su povezane u sustav ulica u naselju.

Predviđeno je proširenje koridora postojeće nerazvrstane ceste smještene sjeverno uz rub obuhvata Plana na način da se koridor ceste proširi prema jugu na prostor sada privatnih parcela tako da ukupna širina koridora bude min. 8 m.

Unutar navedenog koridora predviđa se proširenje profila kolnika na širinu 5,5 m .

U istočnom dijelu zone predviđa se odvajanje nove pristupne ceste sa širinom zemljišnog pojasa 8 m da se omogući pristup do neizgrađenog dijela građevinskog područja mješovite namjene a koje se nalazi izvan obuhvata ovog Plana.

Sve javne površine moraju biti izvedene bez prostornih barijera.

Sve nove prometnice koriste se i kao vatrogasni pristupi te moraju zadovoljavati propisanu nosivost, profil te radijus sukladno važećem Pravilniku.

U koridoru javnih prometnih površina polaže se komunalna infrastruktura.

Prije parcelacije zemljišta za građevne parcele odnosno izdavanja građevinske dozvole za gradnju mora biti formirana prometna površina kojom se osigurava pristup.

##### 3.2. Uvjeti gradnje elektroničke komunikacijske mreže

#### Članak 11.

Kod projektiranja i polaganja elektroničke komunikacijske mreže obavezno se moraju poštivati propisani i sigurni razmaci od drugih instalacija i građevina posebno razmaci od plinovoda.

##### 3.3.Odvodnja

#### Članak 12.

U području obuhvata Plana ni u širem okolišu nije izgrađen javni sustav odvodnje.

Oborinske vode odvođe se okolni teren odnosno u ulične jarke. Sanitarne otpadne vode pojedinačno se odvođe u sabirne jame.

Grad Zabok ima izrađene projekte prikupljanja i odvodnje otpadnih voda koji obuhvaćaju aglomeraciju Zabok. Prema izvodu iz projekta dobivenom u Zagor-

skom vodovodu d.o.o., Odjel odvodnje vidljivo je da se planira odvodnja u dijelu naselja južno i zapadno od zone obuhvata.

Uz samu zonu obuhvata ovog UPU a odvodnja za sada nije predviđena.

Do izvedbe javne odvodnje planira se pročišćavanje otpadnih sanitarnih voda i otpadnih voda iz kuhinje i praonice doma umirovljenika odgovarajućim biološkim uređajem kojim će se ostvariti propisana kvaliteta vode prije ispuštanja u recipijent – otvoreni kanal a sve uz uvjete i suglasnost Hrvatskih voda i drugih nadležnih tijela.

Mora biti spriječeno nastajanje neugodnog mirisa i drugih negativnih utjecaja na okoliš prema važećim propisima.

Oborinske vode s prometnih površina na čestici odvesti će se preko separatora u otvoreni kanal. Čiste krovne vode ispuštaju se u teren na čestici .

Potrebno je osigurati kontinuirano čišćenje vodotoka i kanala radi očuvanja njihove protočnosti.

Nakon izgradnje javne kanalizacije odvodnja doma umirovljenika mora se usmjeriti na nju a biološki pročistač isključiti iz uporabe.

U grafičkom prilogu dana je orijentaciona trasa kanalizacije . Kroz daljnju izradu projekta predložena trasa i niveleta može se prilagoditi ako se pronađu povoljnija rješenja, uz obavezno usklađivanje sa drugom infrastrukturom i drugim korisnicima prostora.

#### 3.4.Vodoopskrba

##### Članak 13.

Središnjim dijelom obuhvata Plana prolazi magistralni vodovod Gubaševo – Prosenik

AC 200. Posebnim uvjetima Zagorskog vodovoda d.o.o. utvrđen je zaštitni koridor min. širine 6 m, te su kroz Odredbe za provođenje definirani uvjeti gradnje.

Postojeći distributivni vodoopskrbni vodovod PEHD DN 63 koji se nalazi jugozapadno od zone obuhvata UPU- a nije dostatnog kapaciteta te će se izgraditi novi zamjenski cjevovod kapaciteta za opskrbu vodom za sanitarne potrebe i hidrantsku mrežu.

Kod polaganja se moraju poštivati propisane minimalne udaljenosti od ostale infrastrukture.

Vodovod mora biti obavezno iznad kanalizacionih cijevi.

Kroz izradu projekta i ishođenja građevinske dozvole može se predložena orijentaciona trasa prilagoditi povoljnijem rješenju uz obavezno usklađivanje sa drugom infrastrukturom i drugim korisnicima prostora .

Posebne uvjete priključenja kao i način očitavanja potrošnje utvrđuje distributer.

#### 3.5.Plinoopskrba

##### Članak 14 .

Plinski priključak doma umirovljenika nastavlja se na izvedeni srednje tlačni plinovod ( D 6,3 , 3 bara )

Postojeći plinovod treba utvrditi geodetski na licu mjesta.

Plinski cjevovodi postavljaju se u pravilu ispod zelenog pojasa ili ispod kolnika odnosno nogostupa u pravilu na dubini 1,3 m odnosno prema važećim propisima.

Plinovod mora biti iznad kanalizacije.

Pri projektiranju i izvedbi plinovoda obavezno se treba pridržavati svih tehničkih propisa a naročito propisa o sigurnosti i zaštiti .

Obavezno se pridržavati propisanih sigurnih udaljenosti od ostale infrastrukture te pribaviti suglasnost ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

#### 3.6.Elektroenergetika

##### Članak 15.

Područje obuhvaćeno ovim Urbanističkim planom nalazi se u rubnoj zoni naselja Gubaševo.

Stambene (pretežno obiteljske) zgrade izgrađene u postojećem dijelu naselja priključene su na postojeću NN mrežu iz postojećih transformatorskih stanica.

Budući da je kapacitet postojećih trafostanica već iskorišten predviđena je postava nove kabelaške transformatorske stanice 20/0,4 kV Gubaševo 3 sa snagom 250 kVa te odgovarajućim SN i NN razvodom za potrebe planiranog doma umirovljenika i budućih novih korisnika u zoni izvan obuhvata ovog Plana.

Za planiranu trafostanicu osigurava se posebna građevinska parcela minimalnih dimenzija 7 x 7 m smještena uz javnu prometnu površinu sa stalnim neometanim kamionskim pristupom.

Iz nove transformatorske stanice omogućava se prolaz SN i NN kabela do susjednih čestica.

Kod izgradnje trafostanice moraju biti poštivani svi uvjeti po posebnim propisima.

U svim ulicama uz kolnik predviđa se postava javne rasvjete odgovarajućeg standarda rasvijetljenosti s obzirom na namjenu prostora.

Elektroenergetski kabeli polažu se u pravilu kroz zeleni pojas ili nogostup na propisanim razmacima od ostale infrastrukture.

U grafičkom prikazu dana je orijentaciona lokacija transformatorske stanice ( označene su dvije moguće lokacije trafostanice).

Kroz izradu idejnog rješenja i ishođenje građevinske dozvole moguće su korekcija predloženih trasa i lokacije trafostanice u skladu s posebnim uvjetima HEP-a uz obavezno usklađivanje sa drugom infrastrukturom sve sukladno važećim zakonima i pravilnicima .

#### 4. Uvjeti uređenje javnih zelenih površina

##### Članak 16.

U zoni obuhvata nije predviđena javna zelena površina .

5. Mjere zaštite prirodnih i kulturno povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

##### Članak 17.

U zoni obuhvata UPU-a nema zaštićenih prirodnih vrijednosti i kulturno povijesnih cjeline ili građevina i ambijentalnih vrijednosti.

Sukladno odredbama Zakona o zaštiti o očuvanju kulturnih dobara, ako se pri izvođenju građevinskih radova ili bilo kojih drugih radova naiđe na arheološko nalazište ili nalaze, radove je potrebno odmah prekinuti i o nalazu bez odgađanja obavijestiti nadležno tijelo Konzervatorskog odjela Ministarstva kulture koje će odrediti

dalje mjere i eventualna rješenja, a sve sukladno Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

#### 6. Postupanje s otpadom

##### Članak 18.

S obzirom na namjenu zone očekuje se komunalni otpad koji se prikuplja u tipskim posudama za otpad smještenim u sklopu parcele, a odvoz je organiziran putem komunalnog poduzeća koji otpad odvozi na uređeno odlagalište ili na reciklažu.

Predviđa se razvrstavanje otpada prema namjeni u odgovarajuće spremnike.

Na pogodnim mjestima uz javnu prometnu površinu (gdje nije narušena sigurnost) mogu se postaviti tipski spremnici za odvojeno prikupljanje korisnog otpada.

#### 7. MJERE SPREČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

##### 7.1. Zaštita voda

##### Članak 19.

Zaštita voda postići će se izvedbom vodonepropusne kanalizacije.

S obzirom na namjenu zone nema sadržaja sa posebno zagađenim tehnološkim otpadnim vodama već se radi o komunalnim otpadnim vodama iz sanitarnih prostorija, kuhinja i praonica doma umirovljenika, koje se privremeno odvođe u otvoreni kanal preko bio pročištača te oborinskim vodama s većih parkirališta (površine sa više od 20 PM) na čestici doma umirovljenika koje će se ispustiti u recipijent preko odgovarajućih separatora.

Čista oborinska voda može se ispuštati na teren na čestici.

Kanalizacija mora biti vodonepropusna a bio pročištač otpadnih voda iz doma umirovljenika, koji se može graditi kao privremeno rješenje do izgradnje javne kanalizacije, mora osigurati odgovarajuću kvalitetu izlazne vode prije ispuštanja u recipijent prema Zakonu o vodama (NN153/09,130/11,56/13,14/14), Pravilniku o graničnim vrijednostima emisije otpadnih voda (NN 80/13, 43 /14, 27/15) i drugim propisima, a sve prema uvjetima Hrvatskih voda i drugih nadležnih tijela.

Mora biti spriječeno nastajanje neugodnog mirisa i drugih negativnih utjecaja na okoliš prema važećim propisima.

Potrebno je osigurati kontinuirano čišćenje vodotoka i kanala radi očuvanja njihove protočnosti.

Nakon izgradnje javne odvodnje građevine se moraju priključiti na nju a bio pročištač isključiti iz upotrebe.

##### 7.2. Zaštita zraka

##### Članak 20.

Unutar zone obuhvaćene Planom nisu planirane građevine koje svojim postojanjem ili radom ugrožavaju kvalitetu zraka.

Predviđen je priključak na gradski plin korištenjem dostupnih količina plina s obzirom na kapacitet lokalne mreže.

Mogući dopunski sustav za grijanje mora biti u okviru dopuštenog onečišćenja zraka.

Relativno velike zelene površine povoljno djeluju na očuvanje kvalitete zraka.

Zaštita zraka provodi se u skladu s propisima o zaštiti zraka.

##### 7.3. Zaštita tla

##### Članak 21.

Nisu dopušteni zahvati u terenu koji bi potaknuli pojavu klizišta.

Na području Grada Zaboka postoji opasnost od pojave klizišta pogotovo u slučaju ekstremnih vremenskih neprilika ili potresa.

Prije gradnje obavezno je prethodno geomehničko i geološko ispitivanje koje uz ostalo sadrži mjere sprječavanja pojave klizišta.

Zaštita tla će se postići izvedbom vodonepropusne kanalizacije te uređenjem prometnih površina.

Dozvola za gradnju mora obavezno sadržavati vodopravne uvjete.

Potrebno je osigurati kontinuirano čišćenje vodotoka i kanala radi održavanja protočnosti odvodnje.

##### 7.4. Zaštita od buke

##### Članak 22.

Zaštita od buke će se postići primjenom Zakona o zaštiti od buke i važećeg Pravilnika o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojima ljudi rade i borave.

7.5. Zaštita od elementarnih i drugih nepogoda te ratnih opasnosti

##### Članak 23.

Kod gradnje građevina, prometne i komunalne infrastrukture moraju se osigurati svi uvjeti za postizanje učinkovitih mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

Do građevne čestice planiran je kao glavni pristup nerazvrstanom cestom uz sjeverni rub zone, koja cesta je i vatrogasni pristup.

Potrebno je osigurati održavanje i čišćenje prometnica od snijega i leda te odgovarajuću prometnu signalizaciju kako bi se osigurala protočnost prometa i pristup žurnim službama u svim vremenskim uvjetima.

Sve vatrogasne pristupe i površine za rad vatrogasnog vozila treba izvesti u skladu s odredbama važećih pravilnika.

Prilikom rekonstrukcija prometnica graditi ih na način da udovoljavaju sigurnosnim zahtjevima i standardima i da osiguraju nesmetan pristup svih vrsta vozila.

Građevine projektirati i graditi u skladu s važećim propisima u cilju zaštite od požara koji važe za planiranu namjenu.

Unutar zone obuhvata predviđa se gradnja vanjske i unutrašnje hidrantske mreže.

Smanjiti opasnost širenja požara na okolne šumske površine i obratno (prosjeci, kresanje i uklanjanje suhih grana.)

Građevine se moraju projektirati i izvoditi sukladno važećim tehničkim propisima zaštite od potresa u odnosu na seizmičku zonu. Područje Grada Zaboka nalazi se u VIII° seizmičkoj zoni po MSK ljestvici za povratni period 500 godina.

Prije gradnje obavezno je izvršiti geomehničko i geotehničko ispitivanje terena kojim će se utvrditi karak-

teristike tla i njegova stabilnost.

Nisu dopušteni zahvati u terenu koji bi potaknuli pojavu klizišta.

Zaštita i spašavanje stanovništva od ratnih opasnosti u ovoj zoni osigurava se putem izgradnje zaklona. Zakloni se grade u okviru zelenih površina po planovima koje donosi Gradsko vijeće. Neizgrađene površine za sklanjanje i evakuaciju moraju biti udaljene od građevina min  $H/2$ , a dimenzioniraju se sa min.  $4m^2/osobi$ .

U građevini doma umirovljenika osigurati prijem priopćenja nadležnog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti.

#### Članak 24.

8. Zahtjevi zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja

##### Poplave

U područjima gdje je prisutna opasnost od plavljenja bujičnih voda, a prostorno planskom dokumentacijom je dozvoljena gradnja, objekti se moraju graditi od čvrstog materijala na način da dio objekta ostane nepoplavljen i za najveće vode.

Potrebno je zaštititi postojeće lokalne izvore vode, bunare, cisterne koji se moraju održavati i ne smiju zatrpavati ili uništavati na drugi način.

Zabranjuje se gradnja objekata u inundacijama (prostor između nasipa i rijeke) te u blizini obrambenih nasipa. Osigurati slobodan prostor oko vodotoka (inundacije) kako bi se moglo vršiti redovno održavanje vodotoka i time spriječila opasnost od poplava.

U suradnji sa Hrvatskim vodama planirati daljnje uređenje brežnjih dijelova vodotoka i bolju odvodnju s terena, te izgradnju potrebitih retencija ili vodnih stepenica.

Kontinuirano vršiti čišćenje vodotoka i kanala radi očuvanja njihove protočnosti.

##### Potresi

Seizmičnost na području Grada Zabok iznosi VIII° po MSK ljestvici.

Protupotresno projektiranje kao i građenje građevina treba provoditi sukladno zakonskim propisima o građenju i prema postojećim tehničkim propisima za navedenu seizmičku zonu. Projektiranje, proračun i konstruiranje armirano-betonskih konstrukcija zgrada i inženjerskih objekata se kod nas računa prema Pravilniku o tehničkim normativima za izgradnju objekata visokogradnje u seizmičkim područjima (SL 31/81, 49/82, 29/83, 20/88 i 52/90 u daljem tekstu HRN).

Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske putove, omogućiti nesmetan pristup svih vrsti pomoći u skladu s važećim propisima. Iz Pravilnika o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju (Sl. list broj, 29/83., 36/85. i 42/86.) treba preuzeti:

• Članak 25. st. 1.: - Međusobni razmak SO i PO  $H1/2+H2/2 + 5m$ ,

• Članak 25. st. 4.: - Otvoreni blokovi sa dva otvora  $H1/2+H2/2 + 5m$ ,

• Članak 28.: - Neizgrađene površine za sklanjanje i evakuaciju moraju biti udaljene od susjednih objekata

najmanje za  $H/2$ , a veličina površine ne manja od broj  $st./4$  u  $m^2$ ,

• Članak 34. st. 2: - Uvjeti uređenja prostora za građevnu parcelu moraju sadržavati stupanj seizmičnosti područja

Građevine društvene infrastrukture, športsko-rekreacijske, zdravstvene i slične građevine koji koristi veći broj različitih korisnika, javne prometne površine, moraju biti građene ili uređene na način da se spriječi stvaranje arhitektonsko-urbanističkih barijera

U građevinama društvene infrastrukture, športsko-rekreacijske, zdravstvene i slične namjene koje koristi veći broj različitih korisnika, osigurati prijem priopćenja nadležnog županijskog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

##### Klizišta

Pojave klizišta (nestabilnog tla) pod utjecajem su geološke građe, geomorfoloških procesa, fizičkih procesa sezonskog karaktera (npr. oborine), te ljudskih aktivnosti (sječa vegetacije, način obrade tla, izgradnja ceste i dr.). Zbog konfiguracije terena na području Grada nalaze se područja erozije i nestabilnog tla te se na tim površinama utvrđuju sljedeća ograničenja i obveze:

• šumsko zemljište se ne smije pretvarati u voćnjake, vinograde, povrtnjake, oranice, livade ili u građevinsko zemljište

• ne smije se kopati jame, zdence, jarke, usjeka za putove i slično

• dozvole za gradnju ili rekonstrukciju objekata mogu se izdati samo ako su prethodno provedena geomehanička istraživanja kojima su utvrđene mjere sanacije klizišta

• dozvole za gradnju ili rekonstrukciju objekata moraju obavezno sadržavati vodopravne uvjete

U svrhu efikasne zaštite od klizišta na području postojećih te potencijalnih klizišta, u slučaju gradnje, propisati obavezu geološkog ispitivanja tla, te zabraniti izgradnju

#### Članak 25.

##### 9. Zaštita od požara i eksplozija

Planom su utvrđeni i sljedeći uvjeti i mjere zaštite od požara sukladno Zakonu o zaštiti od požara:

• Predvidjeti izgradnju vanjske hidrantske mreže u dijelu obuhvaćenim Urbanističkom planom uređenja (Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN 8/06)

• Prometnice projektirati na način da se ispune odredbe Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN 35/94 i 123/03)

• Elektroenergetska postrojenja locirati na način propisan Pravilnikom o temeljnim zahtjevima za zaštitu od požara elektroenergetskih postrojenja i uređaja (NN 146/05)

• Potrebno je predvidjeti zaštitne pojaseve za planirane trase plinovoda u skladu s odredbama njemačkog standarda DVGW G 463 i DWGW 531 odnosno tehničkim propisima Hrvatske stručne udruge za plin, a u zaštitnom pojasu se za vrijeme postojanja plinovoda ne smiju graditi zgrade ili druge građevine, kao ni na drugi način djelovati

radi sprečavanja utjecaja na elemente plinovoda ili pogon plinovoda.

- Građevine projektirati tako da se osigura evakuacija i spašavanje ljudi, životinja i imovine, da se osigura udaljenost između građevina i njihovo požarno odjeljivanje, da se osigura pristup i operativna površina za vatrogasna vozila i osigura dostatni izvor vode za gašenje. U nedostatku hrvatskih propisa za ispunjenje navedenih uvjeta primijeniti i priznati pravila tehničke prakse.

#### 10. MJERE PROVEDBE PLANA

##### 10.1. Obaveza izrade detaljnih planova uređenja

###### Članak 26.

Nije predviđena izrada detaljnog plana uređenja već se uređivanje prostora provodi na temelju ovog Plana.

10.2. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

###### Članak 27.

U zoni obuhvata nema građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni.

###### Članak 28.

Uvid u ovaj plan može se izvršiti u Gradu Zaboku, Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i javne potrebe, Zabok, Zivtov trg 10 i Krapinsko-zagorskoj županiji, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Zabok, Kumrovečka 6.

###### Članak 29.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 350-02/15-01/02

URBROJ: 2197/1-02-17-32

Zabok, 20. ožujka 2017.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Žarko Ivančić, oec., v.r.

Temeljem članka 109. stavka 6. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine” broj 153/13.), članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj: 09/13. i 16/14.), Gradsko vijeće Grada Zaboka na 35. sjednici, održanoj 20. ožujka 2017. godine donosi

#### ODLUKU

### O DONOŠENJU II. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA – „CENTAR 3“ ZABOK

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Donosi se II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja – „Centar 3“ Zabok (u daljnjem tekstu: „Plan“).

##### Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je Elaborat Plana pod nazivom „II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja – „Centar 3“ Zabok, kojega je izradio i ovjerio stručni izrađivač plana: Arting“ d.o.o. Bjelovar, Strossmayerova 4.

##### Članak 3.

Elaborat Plana sadrži:

1. Odredbe za provođenje

KARTOGRAFSKI PRIKAZI mj. 1:2.000

IZMJENE I DOPUNE

#### 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA

2. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA, PROMETNA I ULIČNA MREŽA

2.1. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA ENERGETSKI SUSTAV: ELEKTROENERGETIKA I PLINOOPSKRBA

2.2. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA VODNOGOSPODARSKI SUSTAV: VODOOPSKRBA I ODVODNJA

2.3. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA PROMETNICE, POŠTA I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE

3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA

#### 4. NAČIN I UVJETI GRADNJE

2. Obrazloženje plana

3. Sažetak za javnost

4. Izvješće o javnoj raspravi

5. Prilozi izvješću o javnoj raspravi

6. Imenovanje odgovornog voditelja izrade i podaci o tvrtki izrađivača plana

#### II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

##### Članak 4.

U članku 4. stavku 2. alineja 11: „IS4 - benzinska postaja,“ briše se.

##### Članak 5.

U članku 15. stavku 1. iza riječi: „poslovni,“ dodaju se riječi: „ugostiteljsko turistički,“.

##### Članak 6.

U članku 16. stavku 2. iza tablice dodaje se stavak 3. koji glasi:

„Iznimno: sukladno Prostornom planu uz postojeći industrijski dimnjak koji se zadržava kao simbol nekadašnjeg industrijskog kompleksa, moguća je gradnja građevine visine veće od navedene, odnosno visine do najviše 45 m.“

U stavku 4. riječi: „hrvatskih željeznica.“ zamjenjuju se riječima: „mjerodavnog javnopravnog tijela odnosno upravitelja željezničke infrastrukture.“

Dosadašnji stavci 3. i 4. postaju stavci 4. i 5.

##### Članak 7.

U članku 17. stavku 3., članku 23. stavku 2. i u članku 27. stavku 3. riječi: „članak 41.“ zamjenjuju se riječima: „članak 40.“

##### Članak 8.

U članku 29. stavku 5. riječi: „od Hrvatskih cesta, odnosno Hrvatskih željeznica.“ zamjenjuju se riječima: „od mjerodavnog javnopravnog tijela odnosno upravitelja željezničke infrastrukture i/ili cestovne infrastrukture.“

##### Članak 9.

U članku 31. stavku 3. i u članku 36. stavku 15. riječi: „članak 41.“ zamjenjuju se riječima: „članak 40.“

##### Članak 10.

Članak 35. mijenja se i glasi:

„Najmanja širina kolnika glavnih mjesnih ulica (GMU) mora biti min. 6,0 m za dvosmjerni promet plus propisani rubni trak za dvosmjerni promet.“

Najmanja širina kolnika ulica u gospodarskoj zoni iznosi 7,0 m plus propisani rubni trak za dvosmjerni promet.

Najmanja širina kolnika za dvosmjerni promet u sabirnim i ostalim ulicama iznosi 5,5 m plus propisani rubni trak za dvosmjerni promet.

Najmanja širina kolnika za jednosmjerni promet iznosi 4,5 m.

Odvodnja oborinske vode s kolnika rješava se jednostranim i dvostranim poprečnim nagibom te uzdužnim nagibima. Oborinska voda ispušta se u slivnike, a na mjestima gdje nije takav ispušt moguć odvoditi se kanalicama i kontrolirano se ispušta.

Širina pješačkog hodnika kod planiranih glavnih mjesnih i sabirnih ulica iznosi najmanje 1,5 m.

Širina biciklističke staze planirana je s 1,50 m, odnosno 2,5 m za dvosmjerni promet.

Obostrani pješački hodnik obavezan je uz glavne mjesne ulice, a uz sabirne ulice potrebno je realizirati najmanje jednostrani pješački hodnik. Izvedbom pješačkih prijelaza preko prometnica (rubnjaka) i ostalih elemenata mora se izbjeći stvaranje arhitektonskih barijera i omogućiti nesmetano kretanje invalidskih ili dječjih kolica.

Ulice trebaju imati prometno tehničke elemente za računsku brzinu 50 km/sat te kolnik dimenzioniran za min. srednje teško prometno opterećenje. Unutarnji radijusi u križanjima trebaju biti min. 6,0 m, a u gospodarskoj zoni min. 12 m (15 m).

Postojeće javne ulice koje ne zadovoljavaju tehničke uvjete (širina prometnog traka, izgrađeni nogostupi i sl.) predviđene su za rekonstrukciju.

Kolni pristup s građevne čestice na prometnu površinu ne smije biti širine manje od 3,5 m. ne dulji od 50,0 m i treba imati uređen barem jedan pješački hodnik širine min. 1,5 m.

Ulične ograde ne smiju biti podignute unutar prometnih koridora. Izgradnja ograda ili sadnja nasada visokog zelenila koji su od utjecaja na smanjenje preglednosti, posebno u zonama križanja, nije dozvoljena.

Najmanja udaljenost ograda od osi državne ceste D1 (GMU-1) ne može biti manja od 12,5 m. Na dijelu uz državnu cestu D1(GMU-1) postojeći kolni priključci mogu se zadržati do izvedbe planiranih ulica. Nova izgradnja u ovim zonama za postavu kolnog pristupa s državne prometnice mora zatražiti suglasnost nadležnog upravnog tijela za tu prometnicu.

Na važnijim ulicama koje povezuju važnije prostore društvene školske namjene, planirano je uređenje obostrane biciklističke staze za jednosmjerni promet širine 1,5 m (min. 1,0 m) situativno i visinski odvojene od kolnika.

Kolno pješačke površine unutar obuhvata plana su površine namijenjene zajedničkom korištenju automobilskog, biciklističkog i pješačkog prometa s ograničenom brzinom kretanja automobila na 30 km/h.

U obuhvatu izmjena i dopuna ovog plana predviđena je alternativna trasa izgradnje pješačke komunikacije između ulica M. Gupca i K.Š. Đalskog (pješački nathodnik), koja je dijelom u obuhvatu ovog plana. Za

izgradnju nathodnika potrebni su posebni uvjeti mjerodavnog javnopravnog tijela odnosno upravitelja željezničke infrastrukture.“

Članak 11.

Članak 37. briše se.

Dosadašnji članci od 38. do 80. postaju članci od 37. do 79.

Članak 12.

U članku 39. stavku 3. riječi: „ 2,30 x 5,00 m.“ zamjenjuju se riječima: „ 2,40 m x 5,00 m.“

Članak 13.

U članku 41. na kraju stavka 1. dodaje se rečenica:„, Iznimno, u izgrađenim dijelovima naselja moguće je parkirališna mjesta osigurati na drugoj čestici u neposrednoj blizini čestice na kojoj se građevina gradi, istovremeno sa gradnjom građevine.“

Članak 14.

U članku 43. iza stavka 2. dodaju se dva nova stavka koja glase:

Ravni krov iznad podzemne garaže urediti će se kao pješački trg s postavom komunalne i urbane opreme te zelenilom u žardinjerama.

Sve pješačke površine moraju biti prilagođene osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti.

Članak 15.

U članku 62. stavak 2. briše se.

Članak 16.

Članak 63. mijenja se i glasi:

Za izgradnju i uređenje parka potrebno je izraditi projekt krajobraznog uređenja.

Članak 17.

Članak 65. mijenja se i glasi:

„U obuhvatu ovog Plana nalazi se sklop nekadašnje tekstilne industrije ZIVT Zabok, ranije Oroslavja koju je 1935. utemeljio Milan Prpić.“

Članak 18.

Članak 66. mijenja se i glasi:

Zaštita kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti prikazana je na kartografskom prikazu

**3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA.**

Danas preostali neizgrađeni prostor, nastao rušenjem najstarijih zgrada industrijskog sklopa oko kotlovnice, planiran kao budući trg i novi gradski centar, treba urediti i urbanistički oblikovati na način koji će afirmirati i očuvati duh prostora povijesne zabočke industrije.

Dimnjak kao simbol modernog Zaboka poželjno je konzervirati u njegovim izvornim strukturama, a gradnja ugostiteljskog sadržaja na njemu treba biti bez opterećenja s novom konstrukcijom (samonosiva konstrukcija), u orijentacionim gabaritima: max. visina krova objekta 35,0 m, max. visina do podne konstrukcije 30,0 m, vanjski promjer građevine 16,5 m, gabarit dizala 2,20 x 2,20 m (samostojeća konstrukcija uz dimnjak). Pri svim zahvatima poštivati uvjete potrebne za funkcioniranje sustava elektroničke komunikacijske infrastrukture mobilnih mreža i ishoditi potrebne suglasnosti nadležnih javnopravnih tijela .

Karakter i obilježja nekadašnjeg industrijskog sklopa trebaju se očuvati kroz reinterpretaciju elementa opreme unutrašnjeg i vanjskog prostora (rasvjetnih tijela interijera i eksterijera, namještaja, natpisnih ploča, itd).

U okviru ovoga sklopa treba predvidjeti mogućnost postavljanja muzejske zbirke i predmeta vezanih uz proizvodni proces tekstilne industrije (strojeva iz predionice, tkaonice...).

#### Članak 19.

U članku 70. stavku 2. riječi: „(NN 34/94)“ zamjenjuju se riječima: „(NN 35/94, 55/94, 142/03)“.

U stavku 3. riječi: „Pravilnika o tehničkim normativima za hidrantsku mrežu za gašenje požara (Sl. list 30/91, preuzet Zakon o normizaciji NN 55/96). zamjenjuju se riječima: Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN 8/06).

#### Članak 20.

Članak 71. mijenja se i glasi:

Na prostor obuhvata Urbanističkog plana uređenja primjenjivat će se zakonska regulativa iz područja zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti.

#### Članak 21.

U članku 74. stavku 2. iza tablice dodaje se stavak 3. koji glasi:

Navedena dopuštena razina buke preuzeta je iz Prostornog plana. Ukoliko Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Grada Zaboka za ovu zonu bude definirana druga razina buke sukladno Zakonu o zaštiti od buke i Pravilniku, primjenjivati će se odredba iz Izmjene i dopune Prostornog plana.“

Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 4.

#### Članak 22.

U članku 78. stavku 2. riječi: „Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07 i 38/09)“, zamjenjuju se riječima: „Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13)“,

#### Članak 23.

U članku 80. iza naslova: Tehničko-tehnološke katastrofe izazvane nesrećama u gospodarskim objektima, i podnaslova: Mjere zaštite u urbanističkim planovima i građenju, u stavku 2. riječi: „u tablici 2 Procjene ugroženosti grada Zaboka na str. 12-14.“ zamjenjuju se riječima: „u tablici 11 Procjene ugroženosti grada Zaboka na str. 30-33.“

Iza naslova: Tehničko-tehnološke katastrofe izazvane nesrećama u prometu, i podnaslova: Željeznica, u stavku 1. riječi: „Hrvatske željeznice d.o.o. kao veliki transportni sustav vrše prijevoz“ zamjenjuju se riječima: „Željeznicom se vrši prijevoz.“

#### 10.MJERE PROVEDBE PLANA

##### Članak 24.

Uvid u ovaj plan može se izvršiti u Gradu Zaboku, Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i javne potrebe, Zabok, Zivtov trg 10 i Krapinsko-zagorskoj županiji, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Zabok, Kumrovečka 6.

##### Članak 25.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 350-02/15-01/03

URBROJ: 2197/1-02-17-36

Zabok 20. ožujka 2017.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Žarko Ivančić, oec, v.r.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16.) i članka 31. alineje 4. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13. i 16/14., Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 35. sjednici održanoj 20. ožujka 2017. godine donosi

### PRAVILNIK O PROVOĐENJU POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

#### Članak 1.

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave, te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava, ovim se Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe i/ili usluga procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

U provedbi postupaka jednostavne nabave obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave.

Procijenjena vrijednost nabave je vrijednost nabave izražena bez PDV-a.

#### PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

#### PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI MANJE OD 70.000,00 KUNA

##### Članak 2.

Jednostavnu nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 70.000,00 kuna naručitelj provodi izdavanjem narudžbenice jednom gospodarskom subjektu.

Narudžbenicu potpisuje odgovorna osoba naručitelja.

#### PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

#### JEDNAKE ILI VEĆE OD 70.000,00 KUNA

##### Članak 3.

Postupak jednostavne nabave započinje danom donošenja odluke o početku postupka jednostavne nabave koju donosi odgovorna osoba naručitelja.

Odluka iz stavka 1. ovog članka sadrži podatke o naručitelju, nazivu predmetu nabave, procijenjenoj vrijednosti nabave, te podatke o povjerenstvu za provedbu postupka jednostavne nabave.

Pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave provodi povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave koje imenuje odgovorna osoba naručitelja odlukom iz stavka 1. ovog članka. Povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave mora imati najmanje 3 člana.

##### Članak 4.

Jednostavnu nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna, naručitelj provodi slanjem poziva za dostavu ponude na adrese najmanje 3 gospodarska subjekta ili objavom Poziva za dostavu ponuda na Internet stranici Grada Zaboka.

Poziv za dostavu ponuda upućuje se gospodarskim subjektima na način koji omogućuje dokazivanje da je isti poslan gospodarskim subjektima (dostavnica, povratnica, dokaz o uspješnom slanju telefaksom, dokaz o slanju elektroničkom poštom sl.).

Poziv za dostavu ponuda mora sadržavati:

- podatke o naručitelju
- opis predmeta nabave
- rok izvršenja predmeta nabave
- kriterij za odabir ponude
- uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti, ako se traži ispunjavanje određenih uvjeta i zahtjeva (izvadak iz sudskog ili obrtnog registra kojim se dokazuje da je ponuditelj registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave i druge dokaze ukoliko su potrebni)
  - rok za dostavu ponude (datum i vrijeme do kada ponude moraju biti zaprimljene od strane naručitelja)
  - rok valjanosti ponude
  - način dostavljanja ponuda i adresu na koju se ponude dostavljaju
  - adresu na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija ako je potrebno
  - kontakt osoba i broj telefona Naručitelja
  - podatke o potrebnim traženim jamstvima (za ozbiljnost ponude, za uredno ispunjenje ugovora i za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku)
    - razloge odbijanja ponude
    - obrazac ponudbenog lista
    - troškovnik predmeta nabave
    - ostale podatke potrebne za izradu i dostavljanje ponude.

#### Članak 5.

Troškovnik predmeta nabave sastoji se od jedne ili više stavki, te sadrži tekstualni opis stavke, jedinicu mjere po kojoj se stavka obračunava, predviđenu količinu stavke, cijenu stavke po jedinici mjere, ukupnu cijenu stavke, cijenu bez PDV-a i cijenu s PDV-om svih stavki.

Ponuditelji su dužni ispuniti sve stavke troškovnika.

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama, a u drugoj valuti samo ako je naručitelj to izričito odredio u pozivu za dostavu ponuda.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude određuje se u pozivu za dostavu ponuda, a može biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Naručitelj nije upisan u registar obveznika PDV-a, te uspoređuje cijene ponuda s PDV-om.

#### Članak 6.

Naručitelj u postupku jednostavne nabave može od gospodarskih subjekata tražiti sljedeće vrste jamstava:

1. jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,

neprihvatanja ispravka računске pogreške, odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora

2. jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

3. jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s osnova naknade štete.

Jamstvo za ozbiljnost ponude određuje se u apsolutnom iznosu koji ne smije biti viši od 3% procijenjene vrijednosti nabave. Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj mora tražiti njihovo produženje. Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude nakon sklapanja ugovora sa odabranim ponuditeljem.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne smije se zahtijevati u iznosu višem od 10% od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

#### Članak 7.

Ponude se dostavljaju u zatvorenim omotnicama s naznakom naziva naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznakom „ne otvaraj“.

Ponuda mora biti uvezena u cjelinu s označenim rednim brojevima stranica (redni broj stranice/ukupan broj stranice ponude) na način da se onemogućuje naknadno vađenje, odnosno umetanje stranica.

Rok za dostavu ponude ne smije biti kraći od 10 dana od dana slanja odnosno objavljivanja poziva za dostavu ponuda.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda ponudu izmijeniti i/ili dopuniti, odnosno od ponude odustati.

Izmjena i/ili dopuna ponude, odnosno odustajanje od ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude, odnosno odustajanju od ponude.

#### Članak 8.

Povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave provest će postupak otvaranja, pregleda i ocjene pristiglih ponuda u roku od 5 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Otvaranje ponuda nije javno.

Postupku otvaranja, pregleda i ocjene pristiglih ponuda moraju biti prisutna najmanje 2 člana Povjerenstva, te se o istome vodi zapisnik.

Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda sadrži:

- podatke o naručitelju
- naziv predmeta nabave
- navod o danu slanja odnosno objavljivanja poziva za dostavu ponuda
- rok za dostavu ponuda
- datum i sat početka otvaranja, pregleda i ocjene ponuda
- podatke o članovima povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave
- podatke o ponuditeljima koji su dostavili ponude
- cijenu ponude bez PDV-a i cijenu ponude sa

PDV-om

- podatke o traženim i dostavljenim jamstvima iz poziva za dostavu ponuda
- ispunjenje uvjeta i zahtjeva vezanih za tehničke specifikacije, opis predmeta nabave
- i troškovnik iz poziva za dostavu ponuda
- ispunjenje ostalih uvjeta i zahtjeva iz poziva za dostavu ponuda
- podatke o ponudama koje se odbijaju i razlog odbijanja
- rangiranje valjanih ponuda sukladno kriteriju za odabir
- prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za donošenje obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude, odnosno obavijesti o poništenju postupka jednostavne nabave.

Podaci o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda tajni su do donošenja obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude, odnosno obavijesti o poništenju postupka jednostavne nabave.

#### Članak 9.

Naručitelj je obavezan provjeriti računsku ispravnost valjanih ponuda.

Ukoliko se utvrdi računska pogreška naručitelj će je ispraviti na vidljivi način i od ponuditelja zatražiti da prihvati ispravak računске pogreške u roku od 3 dana od traženja ispravka.

Kada cijena ponude izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude iz ponudbenog lista vrijedi ponuda izražena u troškovniku.

Kada ukupna cijena stavke ne odgovara umnošku jedinice mjere po kojoj se stavka obračunava i jedinične cijene stavke vrijedi umnožak jedinice mjere po kojoj se stavka obračunava i jedinične cijene stavke.

#### Članak 10.

Na osnovi rezultata otvaranja, pregleda i ocjene ponuda naručitelj će odbiti:

1. nepravovremeno pristigli ponudu
2. ponudu nepozvanog gospodarskog subjekta ukoliko je poziv upućen samo određenim gospodarskim subjektima
3. ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude ako je traženo, odnosno ako nije dostavio valjano jamstvo
4. ponudu ponuditelja koji nije dostavio valjane isprave tražene pozivom za dostavu ponuda
5. ponudu koja nije cjelovita i/ili nema numerirane stranice
6. ponudu u kojoj troškovnik nije u cijelosti ispunjen
7. ponuda u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu
8. ponuda koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz poziva za dostavu ponuda
9. ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio računске pogreške
10. ponudu ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj
11. ponudu ponuditelja koji nije u skladu s odred-

bama poziva na dostavu ponuda

12. je cijena svih ponuda u postupku jednostavne nabave veća od pragova za provođenje postupka javne nabave.

#### Članak 11.

Odgovorna osoba naručitelja će na osnovi rezultata otvaranja, pregleda i ocjene ponuda donijeti obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave ako:

1. postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka jednostavne nabave da su bile poznate prije pokretanja postupka
2. postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg poziva za dostavu ponuda da su bile poznate prije pokretanja postupka
3. ako nije pristigla niti jedna ponuda
4. ako nakon odbijanja ponuda ne preostane niti jedna valjana ponuda.

Obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave sadrži:

- podatke o naručitelju
- predmet nabave za koji se obavijest donosi
- razlog poništenja
- datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

#### Članak 12.

Odgovorna osoba naručitelja će na osnovi rezultata otvaranja, pregleda i ocjene ponuda donijeti obavijest o odabiru najpovoljnije ponude ponuditelja s kojim će se sklopiti ugovor o nabavi.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude sadrži:

- podatke o naručitelju
- predmet nabave za koji se obavijest donosi
- naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija ponuda i cijena odabrane ponude
- datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

#### Članak 13.

Obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave odnosno obavijest o odabiru najpovoljnije ponude naručitelj će donijeti u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda, te poslati svakom ponuditelju.

#### Članak 14.

Naručitelj donošenjem i slanjem obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude odabranom ponuditelju stječe uvjete za sklapanje ugovora o nabavi radova, roba i/ili usluga.

Ugovor o nabavi radova, roba i/ili usluga sukladno provedenom postupku jednostavne nabave, s odabranim najpovoljnijim ponuditeljem sklapa odgovorna osoba Naručitelja.

Prilikom sklapanja ugovora o nabavi naručitelj se obvezuje od ponuditelja ishoditi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza ukoliko je isto bilo traženo pozivom za dostavu ponuda.

#### Članak 15.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o provedbi postupaka bagatelne nabave („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 32/13.).

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 011-01/17-01/01  
URBROJ: 2197/01-02-17-3  
Zabok, 20. ožujka 2017.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**  
Žarko Ivančić, oec., v.r.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), članka 14. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju „Narodne novine“ broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 9/13 i 16/14) Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 35. sjednici održanoj dana 20. ožujka 2017. donosi

**PLAN MREŽE DJEČJIH VRTIĆA  
NA PODRUČJU GRADA ZABOKA**

**Članak 1.**

Planom mreže dječjih vrtića na području Grada Zaboka utvrđuju se vrtići u kojima se obavlja djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja, objekti u kojima se provode programi predškolskog odgoja i obrazovanja, te razvoj mreže dječjih vrtića na području Grada Zaboka.

**Članak 2.**

Grad Zabok ima pravo i obvezu odlučivati o potrebama i interesima građana na svojem području organiziranjem i ostvarivanjem programa predškolskog odgoja.

**Članak 3.**

Mrežu dječjih vrtića na području Grada Zaboka čini:

Dječji vrtić	Adresa objekta	Osnivač	Smještajni kapacitet
Dječji vrtić „Zipkica“	Stjepana Radića 15, Zabok	Grad Zabok	300

**Članak 4.**

Grad Zabok sukladno članku 48.st.1. Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članku 41. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i obrazovanja („Narodne novine“ broj 63/08 i 90/10) kao osnivač Dječjeg vrtića „Zipkica“ u svom Proračunu osigurava sredstva za rad istog.

**Članak 5.**

Ovaj Plan dostavlja se Krapinsko-zagorskoj županiji radi usklađivanja razvitka mreže dječjih vrtića na području Krapinsko-zagorske županije.

**Članak 6.**

Plan mreže dječjih vrtića na području Grada Zaboka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije“.

KLASA: 602-02/17-01/01  
URBROJ: 2197/01-02-17-3  
Zabok, 20. ožujka 2017.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**  
Žarko Ivančić, oec., v.r.

**OPĆINA BEDEKOVČINA**

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 144/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.) i članka 31. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 06/13, 24/14. i 29/15), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 34. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2017. godine donijelo je sljedeću

**ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA  
ODLUKE O UVJETIMA, NAČINU I POSTUPKU  
GOSPODARENJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU  
OPĆINE BEDEKOVČINA**

**Članak 1.**

U članku 12. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom u vlasništvu Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 6/15), broj „15“ zamjenjuje se brojem „8“.

**Članak 2.**

Ova odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 943-01/15-01/02

URBROJ: 2197-02-01/1-17-4

Bedekovčina, 31. ožujka 2017.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Janko Buzjak, dipl.ing., v.r.

**OPĆINA RADOBOJ**

Na temelju članka 86. i 86.a Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08., 136/12. i 15/15.) te članka 26. Statuta Općine Radoboj („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije broj 16/09., 10/13, 7/14), Općinsko vijeće Općine Radoboj na 24. sjednici održanoj dana 22.ožujka 2017. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**O KRATKOROČNOM ZADUŽIVANJU**

**Članak 1.**

Odobrava se kratkoročno zaduživanje Općine Radoboj u svrhu održavanja likvidnosti zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza.

**Članak 2.**

Kratkoročno zaduživanje izvršit će se kod Privredne banke d.d. Zagreb, sukladno uvjetima banke.

**Članak 3.**

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Radoboj da u ime Općine Radoboj, kao članice PBZ Cash pool-a Krapinsko-zagorske županije, zaključi ugovor s Privrednom bankom d.d. Zagreb o kratkoročnom okvirnom kreditu po poslovnom računu - prekoračenje po žiro-računu, u iznosu do 700.000,00 kuna, s rokom od najduže 12 mjeseci.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana po objavi u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 021-05/17-01/024

URBROJ: 2140/04-17-07

U Radoboju, 22.03.2017.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Alojz Sajko, v.r.

---

**OPĆINA TUHELJ**

Temeljem članka 38. Statuta Općine Tuhelj (SG KZŽ br.14/09 i 11/13), Općinsko vijeće na svojoj 21. sjednici održanoj 01.03.2017. godine donosi

**ODLUKU O SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU  
ULAGANJA ZA PROJEKT „IZGRADNJA  
DJEČJEG VRTIĆA“**

Članak 1.

Ovom Odlukom o suglasnosti za provedbu ulaganja (u nastavku: Odluka) daje se suglasnost načelniku Općine Tuhelj za provedbu ulaganja na području Općine Tuhelj za projekt „Izgradnja dječjeg vrtića“.

Članak 2.

Ova suglasnost daje se u svrhu prijave ulaganja iz članka 1. ove odluke na natječaj za Mjeru 07, Podmjeru 7.4, tip operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“, te se njome ovlašćuje Općina Tuhelj za prijavu na natječaj.

Članak 3.

Sastavni dio ove Odluke je Prilog odluci koji sadržava sljedeće stavke: naziv projekta, naziv korisnika, kratki opis projekta, društvena opravdanost projekta, financijski kapacitet korisnika uključujući prikaz izvora sredstava i analizu troškova za provedbu projekta, ljudski kapacitet korisnika za provedbu projekta, doprinos ulaganja stvaranju novih radnih mjesta, način održavanja i upravljanja projektom, usklađenost projekta sa strateškim razvojnim programom, usklađenost projekta s Prostornim planom uređenja općine Tuhelj – I., II. i III. Izmjene i dopune (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 8/2009, 29/2010, 1/2011 i 14/2015).

Prilog iz stavka 1. ovog članka privija se ovoj Odluci i čini njen sastavni dio.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 021-05/17-01/3

URBROJ: 2135-01/17-01/3

Tuhelj, 01.03.2017.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Darko Medvedec, dipl. ing., v.r.

Temeljem članka 38. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije” broj 14/09 i 11/13) Općinsko vijeće Tuhelj na svojoj 21. sjednici održanoj 01.03.2017. godine donosi

**ODLUKU O DONOŠENJU IZVJEŠĆA O  
PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA  
OTPADOM OPĆINE TUHELJ  
ZA 2016. GODINU**

Članak 1.

Donosi se Izvješće o provedbi plana gospodarenja otpadom Općine Tuhelj za 2016. godinu.

Članak 2.

Izvješće o provedbi plana gospodarenja otpadom Općine Tuhelj za 2016. godinu čini sastavni dio Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 021-05/17-01/3

URBROJ: 2135-01/17-01/4

Tuhelj, 01.03.2017.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Darko Medvedec, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 38. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske broj 14/09 i 11/13) i pisma namjere vlasnice Obrta Zbukvić – tekstilna proizvodnja i trgovina, Darinke Zbukvić (KLASA: 023-05/16-01/218, URBROJ: 2135-03/16-03/2) Općinsko vijeće Općine Tuhelj na svojoj 21. sjednici održanoj 01.03.2017. godine donosi

**ODLUKU**

Članak 1.

Obrtu za proizvodnju tekstila i trgovinu „Zbukvić“, vl. Darinka Zbukvić, Pavla Lončara 24, 10290 Zaprešić, OIB: 59715488663 dodjeljuju se na korištenje općinske prostorije na sjevernoj strani stare zgrade Osnovne škole Lijepa naša, Tuhelj 54, ukupne površine 75,86 m<sup>2</sup> s pravom korištenja ulaza sa županijske ceste 2248 površine 8,23, predprostora od 17,33 m<sup>2</sup> te sanitarnog čvora od 10,90 m<sup>2</sup> ukupne površine 112,32 m<sup>2</sup>, uz mjesečnu naknadu od 1,00 kune (slovima: jedna kuna) za prve dvije godine, a nadalje 300,00 kuna (slovima: tristo kuna) mjesečno do isteka ugovora (do 60 mjeseci).

Članak 2.

Navedeni prostor upisan je u izvadak iz zemljišne knjige, br. ZK uložka: 1764, kao ZK tijelo II te je u vlasništvu 1/1 Općina Tuhelj, Tuhelj 36.

Članak 3.

Ovlašćuje se načelnik Općine Tuhelj za sklapanje ugovora o najmu prostora iz točke I. ove odluke.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 021-05/17-01/3

URBROJ: 2135-03/17-01/5

Tuhelj, 01.03.2017.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Darko Medvedec, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 25. stavka 2. Zakona o zaštiti potrošača („Narodne novine“ br. 41/14, 110/15) i članka 38. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko-

zagorske županije“ broj 14/09 i 11/13), Općinsko vijeće Općine Tuhelj na svojoj 21. sjednici održanoj dana 01.03.2017. godine, donijelo je

**ODLUKU O OSNIVANJU POVJERENSTVA ZA ZAŠTITU POTROŠAČA JAVNIH USLUGA OPĆINE TUHELJ**

**Članak 1.**

Osniva se Povjerenstvo za zaštitu potrošača javnih usluga za područje Općine Tuhelj u sastavu:

1. TOMISLAV TRAMIŠAK, predsjednik,
2. IVANA CVETKO FIŠTER, član.

**Članak 2.**

Povjerenstvo za zaštitu potrošača javnih usluga djeluje kao savjetodavno tijelo načelnika i općinskog vijeća prilikom donošenja odluka kojima se uređuju prava i obveze potrošača javnih usluga, a koje javne usluge su utvrđene Zakonom o zaštiti potrošača.

Povjerenstvo djeluje na sjednicama i daje prethodna mišljenja na odluke tijela iz stavka 1. ovog članka. Sjednica se može održati ako je prisutna većina članova, a odluke se donose većinom glasova prisutnih članova Povjerenstva. O radu sa sjednice vodi se zapisnik.

**Članak 3.**

Administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinšteni upravni odjel Općine Tuhelj.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 021-05/17-01/3

URBROJ: 2135-03/17-01/6

Tuhelj, 01.03.2017.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Darko Medvedec, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj: 10/97,107/07 i 94/13), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13, 137/15) te članka 38. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 14/09 i 11/13) Općinsko vijeće Tuhelj na svojoj 21. sjednici održanoj 01.03.2017. godine donosi

**PLAN MREŽE DJEČJIH VRTIĆA NA PODRUČJU OPĆINE TUHELJ**

**I. UVODNE ODREDBE**

**Članak 1.**

Planom mreže dječjih vrtića na području Općine Tuhelj utvrđuju se ustanove predškolskog odgoja i obrazovanja koje obavljaju djelatnost predškolskog odgoja kao javnu službu i provode program odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za djecu rane i predškolske dobi.

**Članak 2.**

Općina Tuhelj ima pravo i obvezu odlučivati o potrebama i interesima građana na svojem području organiziranjem i ostvarivanjem programa predškolskog odgoja i obrazovanja.

Prava i obveze iz prethodnog stavka ovog članka ostvaruju se osiguranjem smještajnih kapaciteta za djecu s područja Općine Tuhelj u ustanovama predškolskog odgoja i sufinanciranjem ekonomske cijene redovnog programa dječjeg vrtića sukladno planiranim sredstvima u Proračunu Općine Tuhelj, za tekuću godinu.

**II. PLAN MREŽE DJEČJIH VRTIĆA**

**Članak 3.**

Na području Općine Tuhelj ne postoji dječji vrtić te je Općina Tuhelj izradila projektnu dokumentaciju za izgradnju novog objekta u skladu s odredbama državnog pedagoškog standarda. Pripremljena je natječajna dokumentacija te će se izgradnji pristupiti po odobrenju sredstava iz natječaja europskih fondova.

**Članak 4.**

Općina Tuhelj omogućuje ostvarivanje prava na predškolski odgoj i obrazovanje svojim stanovnicima sufinanciranjem dječjih vrtića u drugim lokalnim jedinicama temeljem Odluke o mjerilima za financiranje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 33/14) i Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o mjerilima za financiranje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 08/16).

**Članak 5.**

Program predškole na području Općine Tuhelj ostvaruje se u suradnji sa Osnovnom školom Lijepa naša, Tuhelj.

Način i visina sufinanciranja programa iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se za svaku školsku godinu između Općine i Škole.

**Članak 6.**

Ovaj Plan dostavlja se Krapinsko – zagorskoj županiji radi usklađivanja razvitka mreže dječjih vrtića na području Krapinsko – zagorske županije.

**Članak 7.**

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 021-05/17-01/3

URBROJ: 2135-03/17-01/7

Tuhelj, 01.03.2017.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Darko Medvedec, dipl. ing., v.r.

Temeljem članaka 35 i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13) i članka 38. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ br.14/09 i 11/13), Općinsko vijeće na svojoj 21. sjednici održanoj 01.03.2017. godine donosi

**ODLUKU**

**O NARUČIVANJU NOVE PROCJENE VRIJEDNOSTI NEKRETNINE – BOLNIČKA 14, TUHELJSKE TOPLICE**

### Članak 1.

Općina Tuhelj je od nasljeđivanja nekretnina iza pokojne Štefice Labaš objavila tri natječaja za prodaju spomenutih nekretnina na adresi Bolnička ulica 14, Tuheljske Toplice – zgrada, dvorište i oranica u Tuheljskim Toplicama na k.č.br.2881, k.o. Črešnjevce površine 187 čhv, upisane u zk.ul.1639 k.o. Črešnjevce:

1. Temeljem Odluke Općinskog vijeća (KLASA: 021-05/15-01/1, URBROJ: 2135-3/15-01/13) od 02. ožujka 2015. godine objavljen je Natječaj za prodaju nekretnina naslijeđenih od pokojnih Štefice Labaš i Damira Labaša 24. ožujka 2015. godine u Zagorskom listu broj 588. Početna cijena iznosila je 573.000,00 kuna. Navedeni iznos odgovara procijenjenoj vrijednosti nekretnine iz listopada 2014. godine koju je izradio ured Virtual d.o.o., Vinogradska 6a, Zagreb. Rok za podnošenje ponuda za kupnju bio je određen 01. travnja 2015. godine do 14,00 sati. Do navedenog roka nije pristigla niti jedna ponuda.

2. Temeljem Odluke Općinskog vijeća (KLASA: 021-05/15-01/9, URBROJ: 2135-3/15-01/10) od 06. kolovoza 2015. godine objavljen je drugi Natječaj za prodaju nekretnina naslijeđenih od pokojnih Štefice Labaš i Damira Labaša 15. rujna 2015. godine Zagorskom listu broj 611. Početna cijena iznosila je 395.000,00 kuna. Rok za podnošenje ponuda za kupnju bio je određen 23. rujna 2015. godine do 14,00 sati. Do navedenog roka nije pristigla niti jedna ponuda.

3. Temeljem Odluke Općinskog vijeća (KLASA: 021-05/16-01/3, URBROJ: 2135-01/16-01/10) od 07. lipnja 2016. godine objavljen je treći Natječaj za prodaju nekretnina naslijeđenih od pokojnih Štefice Labaš i Damira Labaša 05. srpnja 2016. godine u Zagorskom listu broj 652. Natječaj je bio objavljen i u periodu od mjesec dana na internetskoj stranici [www.njuskalo.hr](http://www.njuskalo.hr). Početna cijena iznosila je 380.000,00 kuna. Rok za podnošenje ponuda za kupnju bio je određen do 05. kolovoza 2016. godine. Do navedenog roka nije pristigla niti jedna ponuda.

### Članak 2.

Na dosadašnja 3 natječaja nije pristigla nijedna ponuda. Zaključuje se da procijenjena vrijednost nekretnine ne odgovara trenutnom stanju cijena na tržištu nekretnina.

### Članak 3.

Ovlašćuje se načelnik Općine Tuhelj za naručivanje nove procjene vrijednosti nekretnine u Bolničkoj ulici 14, Tuheljske Toplice – zgrada, dvorište i oranica u Tuheljskim Toplicama na k.č.br.2881, k.o. Črešnjevce površine 187 čhv, upisane u zk.ul.1639 k.o. Črešnjevce.

### Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije".

KLASA: 021-05/17-01/3

URBROJ: 2135-03/17-01/9

Tuhelj, 01.03.2017.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Darko Medvedec, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 6. stavka 6. i članka 33. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora ("Narodne novine" broj 125/11. i 64/15) i članka 86. Statuta Općine

Tuhelj ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije" broj 14/09 i 11/13), Općinsko vijeće Općine Tuhelj na 22. sjednici održanoj 15.03.2017. godine donijelo je

## ODLUKU O ZAKUPU I KUPOPRODAJI POSLOVNIH PROSTORA U VLASNIŠTVU OPĆINE TUHELJ

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Odlukom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Tuhelj (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju se: zasnivanje i prestanak zakupa poslovnog prostora u vlasništvu Općine Tuhelj (u daljnjem tekstu: Općina), međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika, prestanak zakupa kao i kupoprodaja poslovnog prostora u vlasništvu Općine sadašnjem zakupniku odnosno korisnicima.

#### Članak 2.

Poslovnim prostorom u smislu ove Odluke i sukladno Zakonu o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11. i 64/15) (u daljnjem tekstu: Zakon) smatraju se:

- poslovne zgrade,
- poslovne prostorije,
- garaže i
- garažna mjesta.

Poslovnom zgradom smatra se zgrada namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti ako se pretežitom dijelom i koristi u tu svrhu.

Poslovnom prostorijom smatra se jedna ili više prostorija u poslovnoj ili stambenoj zgradi namijenjenih obavljanju poslovne djelatnosti koja, u pravilu, čini samostalnu uporabnu cjelinu i ima zaseban glavni ulaz.

Garaža je prostor za smještaj vozila,

Garažno mjesto je prostor za smještaj vozila u garaži.

#### Članak 3.

Odredbе ove Odluke ne primjenjuju se na slučajevе privremenog korištenja poslovnog prostora ili dijela poslovnog prostora radi održavanja sajmovа, priredaba, predavanja, savjetovanja, skladištenja ili u druge slične svrhe, а čije korištenje ne traje duže od 30 dana.

### II. ZASNIVANJE ZAKUPA

#### Članak 4.

Poslovnim prostorom sukladno odredbama Zakona i ove Odluke upravlja općinski načelnik Općine Tuhelj (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

#### Članak 5.

U obavljanju poslova iz članka 4. ove Odluke općinski načelnik:

1. odlučuje o davanju u zakup poslovnog prostora,
2. utvrđuje prijedlog namjene poslovnog prostora, prijedlog za promjenu namjene poslovnog prostora ili proširenje namjene poslovnog prostora,
3. raspisuje natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora,
4. utvrđuje vrijeme trajanja ugovora o zakupu poslovnog prostora,
5. imenuje Povjerenstvo od 3 (tri) člana za potrebe

provođenja postupka po raspisanom natječaju,

6. odlučuje o izboru najpovoljnijeg ponuditelja,

7. daje suglasnost za davanje poslovnog prostora u podzakup,

8. odobrava uređenje poslovnog prostora,

9. odlučuje o zajedničkom ulaganju sredstava zakupnika i zakupodavca u poslovni prostor,

10. odlučuje o povratu uložених sredstava zakupnika,

11. odlučuje o povećanju ili usklađenju zakupnine,

12. odlučuje o prestanku zakupa poslovnog prostora,

13. odlučuje i o drugim pitanjima u svezi zakupa poslovnog prostora.

#### Članak 6.

Zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine zasniva se ugovorom o zakupu koji mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) kod javnog bilježnika.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Općine sklapa se na određeno vrijeme, najduže do 5 (pet) godina.

Ugovor o zakupu ne može se sklopiti s fizičkom ili pravnom osobom koja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu i Općini, osim u slučaju da joj je odobrena odgoda plaćanja, sukladnom posebnim propisima.

#### Članak 7.

Poslovni prostori u vlasništvu Općine daju se u zakup putem javnog natječaja.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, ugovor o zakupu sklapa se bez provedbe javnog natječaja kada ga sklapaju međusobno Općina i Republika Hrvatska, odnosno Općina i Krapinsko-zagorska županija te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske ili Županije kao i u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine, ako je u interesu i cilju općega, gospodarskog i socijalnog napretka građana Općine.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, općinski načelnik će sadašnjem zakupniku poslovnog prostora koji u potpunosti ispunjava obveze iz ugovora o zakupu ili na zahtjev zakupnika, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme ali najdulje do 5 (pet) godina.

Ako postojeći zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 2. ovog članka najkasnije 30 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, raspisat će se javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora, u kojem početni iznos zakupnine ne može biti manji od iznosa koji je ponuđen dosadašnjem zakupniku, ako će se u predmetnom poslovnom prostoru nastaviti obavljanje iste djelatnosti.

#### Članak 8.

Prije raspisivanja javnog natječaja, zapisnikom će se utvrditi opće stanje i opremljenost prostora: stanje podova, zidova i stropa, vanjske i unutarnje stolarije, postojanje i stanje sanitarnog čvora, vodovodnih, plinskih i elektroinstalacija, stanje brojila struje, vode i plina.

### III. POSTUPAK DAVANJA POSLOVNIH PRO-

## STORA U ZAKUP

#### Članak 9.

Općinski načelnik, sukladno Zakonu i ovoj Odluci, donosi odluku o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine imenuje Povjerenstvo za provedbu natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka sastoji se od 3 (tri) člana.

Povjerenstvo prikuplja ponude po objavljenom javnom natječaju, obavlja pregled i usporedbu istih, te nakon pregleda predlaže općinskom načelniku najbolju ponudu za sklapanje ugovora.

#### Članak 10.

Javni natječaj za zakup poslovnog prostora obvezno se objavljuje, na oglasnoj ploči Općine i na web stranici Općine.

Javni natječaj iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži:

-podatke o poslovnom prostoru koji se daje u zakup (adresa, površina i sl.),

-vrijeme na koje se poslovni prostor daje u zakup,

-rok za podnošenje ponuda koji ne može biti kraći od 8 dana od dana objave javnog natječaja,

-početnu visinu mjesečne zakupnine po m<sup>2</sup> za svaki poslovni prostor koji se daje u zakup,

-podatke za koju se namjenu i za koje djelatnosti može koristiti poslovni prostor,

-obvezu dostave osnovnih podataka o ponuditelju (prebivalište, državljanstvo za fizičke osobe i podatke o upisu u upisnik nadležnog registra za pravne osobe),

-obvezu ponuditelja da dostavi potvrdu o stanju dugovanja prema Općini po bilo kojoj osnovi, potvrdu Porezne uprave ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja,

-način podnošenja ponuda za zakup poslovnog prostora,

-visinu i način polaganja jamčevine za sudjelovanje u javnom natječaju i broj računa (IBAN) na koji se uplaćuje jamčevina te vraćanje iste,

-dokumentaciju koja se mora priložiti uz ponudu,

-odredbu da se najpovoljnijom ponudom smatra ona ponuda koja uz ispunjenje uvjeta iz javnog natječaja sadrži i najviši iznos zakupnine,

-vrijeme i mjesto otvaranja pisanih ponuda,

-odredbu da se ugovor o zakupu sklapa kao ovršna isprava sukladno odredbi članka 4. stavka 3. Zakona, na trošak zakupnika,

-ostale odredbe.

#### Članak 11.

Početna zakupnina za poslovni prostor određuje se ovisno o korisnoj površini poslovnog prostora i djelatnosti koja će se u njemu obavljati.

#### Članak 12.

Početni mjesečni iznos zakupnine utvrđuje se po m<sup>2</sup> prostora mjesečno u kunama, prema vrsti djelatnosti (namjeni poslovnog prostora) kako slijedi:

1. Prostori za obavljanje obrtničkih djelatnosti 2

kune

2. Prostor za obavljanje uslužne djelatnosti (pošta) 1 kuna
3. Prostori za zdravstvenu i farmaceutsku djelatnost 12,00 kuna,
4. Garažni i slični prostori 5,00 kuna,
5. Prostori za neprofitne djelatnosti (udruge) 0,01 kuna.

Korisnu površinu poslovnog prostora koji je predmet zakupa predstavlja površina koja se dobije izmjerom između zidova prostorija, uključujući ulazno-izlazni prostor, sanitarni čvor, površinu izloga i galerije.

#### Članak 13.

Javni natječaj za zakup poslovnog prostora provodi se prikupljanjem pisanih ponuda.

Ponude za javni natječaj dostavljaju se Povjerenstvu u pisanom obliku, poštom preporučeno ili osobno u Jedinствени upravni odjel Općine (u daljnjem tekstu: Jedinствени upravni odjel) u zatvorenoj omotnici s naznakom „Natječaj za zakup poslovnog prostora – NE OTVARATI“, s adresom naručitelja i adresom ponuditelja.

Ponuditelji u svojim ponudama moraju navesti:

- ime i prezime, OIB, adresu, odnosno tvrtku i sjedište pravne osobe,
- poslovni prostor za koji se natječu i ponuđeni iznos zakupnine.

Uz ponudu ponuditelji moraju priložiti dokaz o uplaćenju jamčevini i dokaze o ispunjavanju natječajem traženih uvjeta, potvrdu Općine da nemaju nepodmirenih obveza prema Općini, te presliku osobne iskaznice ukoliko je ponuditelj fizička osoba, odnosno presliku rješenja o obrtu ili izvod iz sudskog registra za pravnu osobu.

Pod dokazom o uplaćenju jamčevini podrazumijeva se dokaz da su sredstva jamčevine uplaćena u Proračun Općine Tuhelj (u daljnjem tekstu: Proračun).

Pravne osobe pored isprave o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar moraju priložiti:

- potvrdu Porezne uprave o plaćanju svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, ne stariji od 30 dana od dana objave javnog natječaja,

Rok za podnošenje pisanih ponuda ne može biti kraći od 8 (osam) dana računajući od prvog slijedećeg dana od objave javnog natječaja.

#### Članak 14.

Jamčevina za sudjelovanje u natječaju utvrđuje se u svakom pojedinačnom slučaju u visini 20% od iznosa početne mjesečne zakupnine i uplaćuje se u Proračun.

Uplaćena jamčevina uračunava se u iznos zakupnine i obračunava se kod zaključenja ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Ukoliko ponuditelj čija je ponuda prihvaćena kao najpovoljnija odustane od svoje ponude, gubi pravo na povrat jamčevine, a natječaj se može ponoviti.

Ponuditeljima koji ne uspiju na javnom natječaju jamčevina se vraća u roku 15 dana od dana donošenja odluke o najpovoljnijoj ponudi.

#### Članak 15.

Ponude za zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine otvaraju se na javnoj sjednici Povjerenstva u vrijeme i na mjestu označenom u javnom natječaju.

O postupku otvaranja ponuda za zakup poslovnog prostora vodi se zapisnik kojeg potpisuju članovi Povjerenstva te se preslika zapisnika nakon odabira dostavlja svim ponuditeljima.

#### Članak 16.

Na početku sjednice na kojoj se otvaraju ponude za zakup poslovnog prostora predsjednik Povjerenstva uzima podatke o svim nazočnim ponuditeljima, odnosno njihovim punomoćnicima i utvrđuje njihov identitet.

Za slučaj da predsjedavajući utvrdi da netko od nazočnih ponuditelja ili njihovih punomoćnika nije dokazao svoj identitet ima ga pravo isključiti iz postupka otvaranja ponuda.

U daljnjem tijeku postupka Povjerenstvo utvrđuje koliko je ponuda za zakup poslovnog prostora zaprimljeno, odnosno jesu li sve ponude dostavljene u propisanom roku.

Nakon evidentiranja podataka o svim prispjelim ponudama za zakup poslovnog prostora niti jedna osoba ne može više pristupiti otvaranju ponuda.

Ponude za zakup svakog pojedinog poslovnog prostora otvaraju se i čitaju prema redoslijedu zaprimanja, zajedno sa svim podacima i priložima traženim javnim natječajem.

Zakašnjele, neuredne ili na drugi način protivno javnom natječaju podnijete ponude se odbacuju.

Svaki ponuditelj ima pravo tražiti da se u zapisnik unesu njegove primjedbe na rad Povjerenstva tijekom sjednice.

#### Članak 17.

Nakon završetka otvaranja ponuda Povjerenstvo razmatra i ocjenjuje ponude za zakup poslovnog prostora s obzirom na uvjete propisane javnim natječajem, sastavlja zapisnik o otvaranju i usporedbi ponuda za zakup i daje prijedlog općinskom načelniku za odabir najpovoljnije ponude.

#### Članak 18.

Na temelju zapisnika Povjerenstva iz članka 17. ove Odluke, općinski načelnik donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi u roku od 15 dana od dana zaključenja javnog natječaja o kojoj se izvješćuju svi ponuditelji u roku od 10 dana od dana donošenja navedene odluke.

Najpovoljnijom ponudom za zakup poslovnog prostora smatrat će se ona ponuda koja uz ispunjavanje uvjeta iz javnog natječaja sadrži i najviši iznos mjesečne zakupnine.

#### Članak 19.

Javni natječaj za dodjelu poslovnog prostora u zakup ponavlja se u slučaju da se ne izvrši izbor najpovoljnijeg ponuditelja.

Ako izabrani ponuditelj ne pristupi sklapanju ugovora o zakupu u roku 10 dana od primitka odluke o odabiru, ugovor će se sklopiti sa slijedećim najpovoljnijim ponuditeljem.

U slučaju da su dva ili više ponuditelja ponudila jednak najviši iznos mjesečne zakupnine, Jedinствени upravni odjel će pozvati ponuditelje da u roku od 24 sata pisanim putem u ztvorenoj omotnici ponude novi iznos mjesečne zakupnine, koji ne smije biti manji od već ponuđenog iznosa.

#### IV. UGOVOR O ZAKUPU

##### Članak 20.

Na temelju odluke iz članka 18. stavka 1. ove Odluke općinski načelnik zaključuje ugovor o zakupu poslovnog prostora između Općine i najpovoljnijeg ponuditelja u roku 10 dana od dana dostave odluke o odabiru ponuditeljima.

Ugovorom o zakupu poslovnog prostora zakupodavac se obvezuje predati zakupniku određeni poslovni prostor na korištenje, a zakupnik se obvezuje platiti mu za to ugovorenu zakupninu.

Ugovor o zakupu mora biti potvrđeno (solemniziran) kod javnog bilježnika.

Troškove ovjere ugovora snosi zakupnik.

Ugovorom o zakupu uređuju se sva pitanja od važnosti za zakupnika i zakupodavca u konkretnom ugovornom odnosu.

##### Članak 21.

Ugovor o zakupu mora biti sastavljen u pisanom obliku i sadržavati:

- naznaku ugovornih strana,
- podatke o poslovnom prostoru (lokacija, položaj u zgradi, površina, namjena),
- djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
- odredbe o korištenju zajedničkih prostorija i prostorija u zgradi,
- rok predaje poslovnog prostora zakupniku,
- vrijeme na koje je ugovor sklopljen,
- iznos zakupnine,
- pretpostavke i način izmjene zakupnine,
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora.

Prema potrebi ugovor može sadržavati i druge odredbe.

##### Članak 22.

Poslovni prostor koji je dat u zakup ne može se dati u podzakup osim uz izričitu suglasnost općinskog načelnika i uz uvjete utvrđene ugovorom o zakupu.

##### Članak 23.

Prilikom primopredaje poslovnog prostora ugovorne strane obvezno sastavljaju zapisnik u koji se unose podaci o stanju poslovnog prostora.

Zakupnik ne smije useliti u poslovni prostor prije zaključenja ugovora o zakupu i potpisivanju zapisnika o primopredaji poslovnog prostora.

##### Članak 24.

Zakupnik snosi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora.

Pod tekućim održavanjem podrazumijeva se čišćenje, soboslikarski radovi, sitniji popravci na instalacijama i slično.

##### Članak 25.

Za vrijeme trajanja zakupa zakupodavac ima pravo izvršiti radove u svrhu uređenja prostora ili radi sniženja troškova energije i održavanja.

Izvođenje radova iz stavka 1. ovog članka obavlja se na način propisan zakonom kojim se uređuje zakup poslovnog prostora.

##### Članak 26.

Zakupnik je dužan o svom trošku izvršiti popravke oštećenja poslovnog prostora koje je sam prouzročio ili su iz prouzročile osobe koje se koriste poslovnim prostorom zakupnika.

##### Članak 27.

Zakupnik je dužan Općini plaćati zakupninu utvrđenu ugovorom, mjesečno unaprijed najkasnije do desetog dana u mjesecu.

#### V. PRESTANAK ZAKUPA

##### Članak 28.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora prestaje na način propisan Zakonom, ovom Odlukom i ugovorom o zakupu poslovnog prostora.

##### Članak 29.

Općina može otkazati ugovor o zakupu poslovnog prostora u svako doba bez obzira na ugovorne i zakonske odredbe o trajanju, ako i poslije pisane opomene Općine zakupnik:

- koristi poslovni prostor protivno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,
- u roku od 15 dana od priopćenja pisane opomene Općine ne plati dospjelu zakupninu,
- bez prethodnog odobrenja Općine izvrši preinake poslovnog prostora,
- izda dio ili cijeli poslovni prostor u podzakup bez suglasnosti općinskog načelnika.

#### VI. KUPOPRODAJA POSLOVNOG PROSTORA U VLASNIŠTVU OPĆINE

##### Članak 30.

Poslovni prostor u vlasništvu Općine može se prodati sadašnjem zakupniku koji obavlja dopuštenu djelatnosti i uredno izvršava svoje ugovorne obveze i druge financijske obveze prema Općini, odnosno korisniku koji u njemu obavlja dopuštenu djelatnost i uredno izvršava svoje ugovorne obveze prema Općini, odnosno korisniku koji u njemu obavlja dopuštenu djelatnost, a poslovni prostor je nastavio koristiti temeljem ranije sklopljenog ugovora kojem je prestala valjanost i koji je za cijelo vrijeme korištenja tog prostora plaćao naknadu za korištenje i sve troškove koji proizlaze iz korištenja toga prostora.

Pravo na kupnju poslovnog prostora ne može ostvariti zakupnik koji je poslovni prostor dao u podzakup, odnosno po drugoj osnovi prepustio korištenje poslovnog prostora drugoj osobi.

Iznimno, poslovni prostor u vlasništvu Općine može se prodati zakupniku odnosno sadašnjem korisniku koji ne ispunjava uvjet iz stavka 1. ovog članka, uz ispunjenje uvjeta propisanih Zakonom.

Poslovni prostor ne može se prodati fizičkoj ili pravnoj osobi koja ima dospjele nepodmirene obveze

prema Državnom proračunu, Općini, zpaoslenicima ili dobavljačima, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja spomenutih obveza, uz uvjet da se osoba pridržava rokova plaćanja.

#### Članak 31.

Prodaja poslovnog prostora iz članka 30. ove Odluke može se provesti samo na temelju popisa poslovnih prostora koje Općina namjerava prodati.

Popis poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje utvrđuje Općinsko vijeće Općine Tuhelj (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) na prijedlog općinskog načelnika.

#### Članak 32.

Zahtjev za kupnju poslovnog prostora u vlasništvu Općine podnosi se u roku od 90 dana od dana objave Popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje nadležnom tijelu (općinski načelnik ili Općinsko vijeće) u čijoj je nadležnosti raspolaganje imovinom Općine.

#### Članak 33.

Poslovni prostori u vlasništvu Općine prodaju se po tržišnoj cijeni.

Sadašnjem zakupniku odnosno korisniku tržišna cijena može se umanjiti za neamortizirana ulaganja sukladno Zakonu, ali najviše do 30% tržišne vrijednosti poslovnog prostora.

Neće se priznati ulaganja u preinake poslovnog prostora:

- učinjene bez suglasnosti zakupodavca, osim nužnih troškova,
- ulaganja koja je zakupodavac priznao u obliku smanjene zakupnine.

Ovlašteni sudski vještak građevinske ili arhitektonske struke utvrdit će se tržišna vrijednost poslovnog prostora i vrijednost neamortiziranih ulaganja sadašnjeg zakupnika.

#### Članak 34.

Plaćanje cijene poslovnog prostora može se ugovoriti odjednom ili obročnom otplatom prema izboru kupca.

Kada se plaćanje cijene poslovnog prostora isplaćuje odjednom, rok isplate ne može biti duži od 30 (trideset) dana od dana sklapanja ugovora.

Kod kupnje poslovnog prostora uz obročnu otplatu ukupan rok otplate ne može biti duži od 5 (pet) godina od dana sklapanja ugovora.

Kamatna stopa za vrijeme obročne otplate propisana je Zakonom.

Prodavatelj je dužan u ugovoru o kupoprodaji poslovnog prostora s obročnom otplatom vrijednost (mjesečnog) obroka vezati uz EUR i to po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan uplate.

#### Članak 35.

Obvezni elementi ugovora o kupoprodaji poslovnog prostora na temelju odredbi ove Odluke propisani su Zakonom.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.

#### Članak 36.

Odluku o kupoprodaji poslovnog prostora donosi

Općinsko vijeće odnosno općinski načelnik, ovisno o vrijednosti poslovnog prostora.

#### Članak 37.

Na temelju odluk iz članka 36. ove Odluke, općinski načelnik će u roku od 90 dana od dana donošenja spomenute odluke, sklopiti ugovor o kupoprodaji poslovnog prostora.

#### Članak 38.

Za slučaj da kupac poslovnog prostora u roku od deset (10) godina od dana sklapanja ugovora o kupoprodaji poslovnog prostora prestane u istom obavljati djelatnost, Općina pridržava pravo nazadkupnje prodane nekretnine po kupoprodajnoj cijeni po kojoj je ista prodana.

### VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 39.

Na sve postupke i radnje koje nisu uređene ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona.

#### Članak 40.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o dodjeli na korištenje općinske prostorije (KLASA:021-05/17-01/3, UR.BROJ:2135-03/17-01/5) od 01.03.2017. godine.

#### Članak 41.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“  
KLASA: 021-05/17-01/4  
URBROJ: 2135-3/17-01/3  
Tuhelj, 15.03.2017.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Darko Medvedec, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst i 137/15), članka 64. stavka 4. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 86. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 14/09 i 11/13) Općinsko vijeće Općine Tuhelj na 22. sjednici održanoj 15.03. 2017. godine donosi

### **ODLUKU O USTUPANJU DIJELA POSLOVNOG UDJELA U ZAGORSKOM VODOVODU D.O.O. ZABOK**

#### Članak 1.

Općina Tuhelj imatelj je jednog poslovnog udjela u trgovačkom društvu Zagorski vodovod d.o.o. za javnu vodoopskrbu i odvodnju, OIB: 61979475705, sa sjedištem u Zaboku, Ksavera Šandora Gjalskog 1 (dalje u tekstu: Društvo) koji nominalno iznosi 1.393.700,00 kuna (slovima: milijun tristo devedeset tri tisuće sedamsto kuna) što čini 1,95% vrijednosti temeljnog kapitala Društva.

Društvo je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu, MBS 080146992 s temeljnim kapitalom u iznosu od 71.459.000,00 kuna (slovima: sedamdeset i jedan milijun četiristo pedeset i devet tisuća kuna).

#### Članak 2.

Općina Tuhelj ustupa dio poslovnog udjela u visini od **0,035%** opisanog u točki I. Općini Desinić, Trg Svetog Jurja 7, 49216 Desinić, OIB: 67465231566 uz naknadu

u iznosu od 25.010,65 kn (slovima: dvadeset i pet tisuća deset kuna i šezdeset i pet lipa).

**Članak 3.**

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Tuhelj za provedbu svih pravnih radnji u svezi realizacije ove Odluke.

KLASA: 021-05/17-01/4

URBROJ: 2135-3/17-01/4

Tuhelj, 15.03.2017.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:**

Darko Medvedec, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08 i 61/11), Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Tuhelj (KLASA: 112-01/17-01/2, URBROJ: 2135-03/17-02/1) od 06. veljače 2017. godine i članka 58. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 14/09 i 11/13), općinski načelnik Općine Tuhelj donosi

**IZMJENE I DOPUNE PLANA PRIJMA U  
SLUŽBU U OPĆINU TUHELJ  
ZA 2017. GODINU**

**Članak 1.**

Sukladno Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Tuhelj (KLASA: 112-01/17-01/2, URBROJ: 2135-03/17-02/1), mijenja se članak 3. Plana prijma u službu u Općinu Tuhelj za 2017. godinu tako da sada glasi:

“Utvrđuje se da je u Jedinom upravnom odjelu Općine Tuhelj Općine Tuhelj prema Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Tuhelj sistematizirano 10 (deset) radnih mjesta od čega 1 radno mjesto s ½ punog radnog vremena i 2 radna mjesta s ¼ punog radnog vremena, od

kojih radnih mjesta je popunjeno 6 (šest) radnih mjesta, od čega 1 radno mjesto s ½ radnog vremena i 1 radno mjesto s ¼ punog radnog vremena.”

Mijenja se članak 4. Plana prijma u službu u Općinu Tuhelj za 2017. godinu tako da sada glasi:

“Utvrđuje se da su u Jedinom upravnom odjelu Općine Tuhelj nepopunjena 4 (četiri) radna mjesta:

1. Stručni suradnik za pravne poslove, gospodarstvo, društvene djelatnosti i administrativno – računovodstvene poslove
2. Administrativni tajnik
3. Komunalni djelatnik – grobar
4. Referent – poljoprivredni redar – radno mjesto s ½ punog radnog vremena.

Mijenja se članak 5. Plana prijma u službu u Općinu Tuhelj za 2017. godinu tako da sada glasi:

“Tijekom 2017. godine planira se prijem u službu na neodređeno vrijeme:

1. Stručni suradnik za pravne poslove, gospodarstvo, društvene djelatnosti i administrativno – računovodstvene poslove – 1 službenik
2. Administrativni tajnik – 1 službenik

**Članak 2.**

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta, potreban broj službenik i namještenika na neodređeno vrijeme odgovarajuće stručne spreme i struke za 2017. godinu prikazani su u Tabeli koja se nalazi u prilogu Dopune Plana prijma i čini njen sastavni dio.

**Članak 3.**

Dopuna Plana prijma stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije.

KLASA: 112-01/17-01/1

URBROJ: 2135-03/17-02/01-1

Tuhelj, 24.02.2017.

OPĆINSKI NAČELNIK

Renato Ilić, ing., v.r.

**TABELA UZ DOPUNU PLANA PRIJMA U SLUŽBU U OPĆINU TUHELJ ZA 2017. GODINU**

Redni br.	Sistematizirana radna mjesta	Potrebna stručna sprema i struka	Broj izvršitelja na sistematiziranom radnom mjestu	Stvarno stanje na dan donošenja Plana prijma	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme
1.	Pročelnik	VSS - struka	1	1	0
2.	Stručni suradnik za administrativno-računovodstvene poslove	VŠS struka	1		1
3.	Referent za komunalne poslove	SSS struka	1	1	0
4.	Komunalni djelatnik-rukovatelj komunalnog vozila	SSS struka	1	1	0

5.	Komunalni djelatnik-grobar-predradnik	NSS	1	1	0
6.	Komunalni djelatnik-grobar	NSS	1	0	1
7.	Čistač	NSS	1/2	1/2	0
8.	Administrativni tajnik	SSS struka	1	0	1
9.	Referent – komunalni redar*	NSS	1/4	1/4	0
10.	Referent – poljoprivredni redar	SSS struka	1/4	0	0
UKUPNO: 10			7 1 x ½ 2 x ¼	4 1 x ½ 1 x ¼	3

\* *Referent - komunalni redar* obavlja poslove iz svoje nadležnosti jednom tjedno (utorkom, 8 sati), a sve sukladno Sporazumu o uvođenju zajedničkog komunalnog redarstva između Grada Klanjca, Općine Kraljevec na Sutli, Općine Zagorska Sela i Općine Tuhelj (KLASA:363-01/99-01/01, URBROJ:2135/01-02/99-5) od 21. siječnja 1999. godine.

## OPĆINA ZLATAR BISTRICA

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu (Narodne novine br.87/08,136/12 i 15/15 ) i Članka 36. Statuta općine Zlatar Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 5/13), Općinsko vijeće Općine Zlatar Bistrica na 19. sjednici održanoj dana 09.ožujka 2017. godine donijelo je

### OSTVARENJE PRORAČUNA OPĆINE ZLATAR BISTRICA

#### ZA RAZDOBLJE 01.01. DO 31.12. 2016 GODINE

Ostvarenje Proračuna Općine Zlatar Bistrica zarazdooblje 01.01. do 31.12. 2016. godinu sastoji se od Općeg i Posebnog dijela.

U Općem dijelu iskazuje se:

1	2	3	4	5	6	7
	Izvršenje 01.-12.2015.	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016	Izvršenje 01.-12.2016.	5/2 IND.	5/4 IND.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6 PRIHODI						
7 PRIHODI OD PRODAJE NAFINANCIJSKE IMOVINE	5.314.332,62	6.109.500	6.109.500	5.626.249,69	106	92
3 RASHODI	95.018,82	1.285.000	1.285.000	73.153,07	77	6
4 RASHOZI NABAVU NEFINANC. IMOVINE	3.905.733,49	7.074.500	7.074.500	5.874.718,45	150	83
RAZLIKA	995.264,36	1.093.000	1.093.000	302.652,79	30	28
	508.353,59	-773.000	-773.000	-477.968,48		
B. RAČUN FINANCIRANJA						
NETO FINANCIRANJE	0,00	0	0	0,00		
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA						
9 VLASTITI IZVORI	926.975,52	773.000	773.000	693.911,00	75	90
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE						
+ RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	1.435.329,11	0	0	215.942,52		
OPCI DIO						
1	2	3	4	5	6	7
	Izvršenje 01.-12.2015.	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016	Izvršenje 01.-12.2016.	5/2 IND.	5/4 IND.
BROJČANA OZNAKA I NAZIV RAČUNA						
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6 PRIHODI						
61 PRIHOD OD POREZA	5.314.332,62	6.109.500	6.109.500	5.626.249,69	106	92
611 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	3.315.413,84	3.460.000	3.460.000	3.503.713,92	106	101
6111 POREZ I PRIR. NA DOHODAK OD NES.RADA	3.067.818,83	3.200.000	3.200.000	3.222.818,87	105	101
6112 POR. I PRIR. NA DOH. OD SAMOST. DJELAT.	2.695.771,61	-	-	2.890.221,63	107	-
6113 POR. I PRIR. NA DOH. OD IMOV. I IMOV. PRAVA	218.623,04	-	-	190.699,45	87	-
6114 Porez i prir. na dohodak od kapitala	52.639,12	-	-	40.533,20	77	-
6117 Povrat poreza i prir. na dohodak po godišnjoj prijavi	23.899,44	-	-	45.957,36	192	-
613 POREZ NA IMOVINU	76.885,62	-	-	55.407,23	72	-
6131 STALNI POREZI NA NEPOKRETNU IMOVINU	145.206,28	170.000	170.000	161.334,83	111	95
6134 PIVREMENI POREZI NA IMOVINU	17.124,80	-	-	25.376,70	148	-
614 POREZI NA ROBU I USLUGE	128.081,48	-	-	135.958,13	106	-
6142 POREZ NA PROMET	102.388,73	90.000	90.000	119.560,22	117	133
6145 POREZ NA KORI	60.598,95	-	-	81.850,22	135	-
T.DOBARA ILI IZVOP.AKTIV.	41.789,78	-	-	37.710,00	90	-
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	343.872,66	80.000	80.000	104.220,00	30	130
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	296.650,00	10.000	10.000	86.100,00	29	861
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	96.650,00	-	-	7.600,00	8	-
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	200.000,00	-	-	78.500,00	39	-
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	47.222,66	0	0	0,00	0	0
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	47.222,66	-	-	0,00	0	-
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	0,00	70.000	70.000	18.120,00	0	26

6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	0,00	-	-	18.120,00	0	-
64	PRIHODI OD IMOVINE	227.996,84	245.000	245.000	232.441,37	102	95
641	PRIHODI OD FINANCijske IMOVINE	3.500,13	6.000	6.000	2.700,86	77	45
6413	PRIHODI OD KAMATA NA DEPONIRANA SREDSTVA	3.500,13	-	-	2.684,14	77	-
6414	Prihodi od zateznih kamata	0,00	-	-	16,72	0	-
642	PRIHODI OD NEFINANCijske IMOVINE	224.496,71	239.000	239.000	229.740,51	102	96
6421	NAKNADE ZA KONCESIJE	14.023,66	-	-	14.343,14	102	-
6422	PRIHODI OD IZNAJMLJIVANJA IMOVINE	155.412,36	-	-	155.233,12	100	-
6423	OSTALI PRIHODI OD NEFINANC. IMOVINE	433,72	-	-	1.481,72	342	-
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	54.626,97	-	-	58.682,53	107	-
65	PRIHODI OD UP.R. I ADM. PRISTOJBI, PRIST. PO POS. PROPISIMA I NAKNADA	1.425.384,80	2.174.500	2.174.500	1.633.323,64	115	75
651	ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	64.389,00	72.000	72.000	82.007,08	127	114
6512	UP., GRADSKE I OPFINSKE PRIST. I NAKNADE	1.890,00	-	-	1.890,00	100	-
6513	OSTALE UPRAVNE PRISTOJBE	62.499,00	-	-	80.117,08	128	-
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	131.412,29	852.500	852.500	777.121,43	591	91
6522		0	-	-	716,56	0	-
6524	DOPRINOSI ZA UME	1.787,13	-	-	2.363,05	132	-
6526	OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	129.625,16	-	-	774.041,82	597	-
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.229.583,51	1.250.000	1.250.000	774.195,13	63	62
6531	Komunalni doprinosi	628.743,49	-	-	67.857,14	11	-
6532	Komunalne naknade	600.840,02	-	-	706.337,99	118	-
66	OSTALI PRIHODI	1.664,48	150.000	150.000	152.200,76	9.144	101
661	Prih. od prodaje roba i pruženih usluga	0,00	150.000	150.000	150.700,76	0	100
6615	Prihodi od pruženih usluga	0,00	-	-	150.700,76	0	-
663	DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIHKIH OSOBA	1.664,48	0	0	1.500,00	90	0
6632	Kapitalne donacije	1.664,48	-	-	1.500,00	90	-
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	0	0	350,00	0	0
683	Ostali prihodi	0,00	0	0	350,00	0	0
6831	Ostali prihodi	0,00	-	-	350,00	0	-
7	PRIHODI OD PRODAJE NAFINANCijske IMOVINE	95.018,82	1.285.000	1.285.000	73.153,07	77	6
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	13.828,82	980.000	980.000	0,00	0	0
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	13.828,82	980.000	980.000	0,00	0	0
7111	Zemljište	13.828,82	-	-	0,00	0	-
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE	81.190,00	305.000	305.000	73.153,07	90	24
721	PRIHODI OD PRODAJE GRAPEVINSKIH OBJEKATA	81.190,00	305.000	305.000	73.153,07	90	24
7211	STAMBENI OBJEKTI	81.190,00	-	-	73.153,07	90	-
3	RASHODI	3.905.733,49	7.074.500	7.074.500	5.874.718,45	150	83
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	882.565,41	2.023.000	2.023.000	1.882.867,05	213	93
311	PLACE	776.898,94	1.670.000	1.670.000	1.593.729,39	205	95

3111	PLAĆE U NOVČU	776.898,94	-	-	1.593.729,39	205	-
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.000,00	64.000	64.000	15.004,60	500	23
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.000,00	-	-	15.004,60	500	-
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	102.666,47	289.000	289.000	274.133,06	267	95
3132	DOPRINOS ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	92.519,30	-	-	247.038,63	267	-
3133	DOPRINOS ZA ZAPOSŁJAVANJE	10.147,17	-	-	27.094,43	267	-
32	MATERIJALNI RASHODI	1.756.382,56	3.495.000	3.495.000	2.744.656,92	156	79
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	50.202,12	104.000	104.000	65.795,22	131	63
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	24.883,65	-	-	28.640,86	115	-
3212	NAKN.ZA PRIJ.,RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽI	11.403,47	-	-	27.997,37	246	-
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE	13.915,00	-	-	9.156,99	66	-
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00	-	-	0,00	0	-
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	357.811,46	766.000	766.000	575.744,09	161	75
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATER.RASHODI	39.212,40	-	-	81.427,22	208	-
3222	Materijal i sirovine	0,00	-	-	132.370,57	0	-
3223	ENERGIJA	239.467,19	-	-	311.072,33	130	-
3224	MATERIJAL I DIJ.ZA TEK.I INVEST.ODRŽAV.	75.540,82	-	-	31.756,34	42	-
3225	SITNI INVENTAR I AUTOGUME	202,50	-	-	16.689,03	8.241	-
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.388,55	-	-	2.428,60	72	-
323	RASHODI ZA USLUGE	993.118,12	2.072.000	2.072.000	1.665.572,31	168	80
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	43.734,39	-	-	60.730,52	139	-
3232	USL.TEK.I INVEST. ODRŽAVANJA	336.730,61	-	-	785.129,93	233	-
3233	USLUGE NATJEČAJA I OGLASA	212.188,64	-	-	288.576,34	136	-
3234	KOMUNALNE USLUGE	81.362,24	-	-	140.865,98	173	-
3235	Zakupnine i najamnine	1.170,00	-	-	1.164,83	100	-
3236	ZDRAVSTVENE I VETERIN. USLUGE	37.500,00	-	-	54.779,94	146	-
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	83.977,50	-	-	166.013,32	198	-
3238	RAČUNALNE USLUGE	72.210,00	-	-	71.835,00	99	-
3239	OSTALE USLUGE	124.244,74	-	-	96.476,45	78	-
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	24.819,17	20.000	20.000	16.168,43	65	81
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	24.819,17	-	-	16.168,43	65	-
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	330.431,69	533.000	533.000	421.376,87	128	79
3291	NAKN.ZA RAD PREDST.I IZVRŠNIH TIJELA POV	162.922,77	-	-	163.942,99	101	-
3292	PREMIJE OSIGURANJA	28.299,22	-	-	31.994,00	113	-
3293	REPREZENTACIJA	12.339,72	-	-	18.119,51	147	-
3294	Članarine i norme	3.554,23	-	-	4.804,22	135	-
3295	Pristojbe i naknade	0,00	-	-	0,00	0	-
3299	OSTALI NESPOM. RASHODI POSLOVANJA	123.315,75	-	-	202.516,15	164	-
34	FINANCIJSKI RASHODI	57.883,00	87.000	87.000	60.084,23	104	69
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	57.883,00	87.000	87.000	60.084,23	104	69
3431	BANK.USL. I USL. PLATNOG PROMETA	5.479,38	-	-	8.435,37	154	-
3433	ZATEZNE KAMATE	0,29	-	-	60,60	20.897	-

3434	OSTALI NESPOM.FINANC. RASHODI	52.403,33	-	-	-	98	51.588,26	-	-
35	SUBVENCije	5.305,59	50.000	50.000	50.000	89	4.740,86	50.000	9
352	SUBVECIJE OBRT.,MAL.I SRED.POD.	5.305,59	50.000	50.000	50.000	89	4.740,86	50.000	9
3523	SUB.POLJOP.;OBRT.,MAL.I SRED.POD.	5.305,59	-	-	-	89	4.740,86	-	-
36	POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	64.000,00	60.000	60.000	60.000	65	41.300,00	60.000	69
363	POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	64.000,00	60.000	60.000	60.000	65	41.300,00	60.000	69
3632	KAPIT.POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	64.000,00	-	-	-	65	41.300,00	-	-
37	NAK. GRAĐ.I KUĆAN.IZ ZAV.IZ PRORAČUNA	444.001,55	561.000	561.000	561.000	107	475.635,55	561.000	85
372	NAKNADE GRAĐ.I KUĆ. IZ PRORAČUNA	444.001,55	561.000	561.000	561.000	107	475.635,55	561.000	85
3721	NAKNADE GRAĐ.I KUĆAN. U NOVCU	300.428,06	-	-	-	95	285.194,81	-	-
3722	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	143.573,49	-	-	-	133	190.440,74	-	-
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	695.595,38	798.500	798.500	798.500	96	665.433,84	798.500	83
381	TEKUĆE DONACIJE	684.545,38	768.500	768.500	768.500	97	665.433,84	768.500	87
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	666.245,38	-	-	-	96	637.746,34	-	-
3812	TEKUĆE DONACIJE U NARAVI	18.300,00	-	-	-	151	27.687,50	-	-
382	KAPITALNE DONACIJE	11.050,00	10.000	10.000	10.000	0	0,00	10.000	0
3822	KAPITALNE DONACIJE GRAĐANIMA I KUĆANSTVI	11.050,00	-	-	-	0	0,00	-	-
385	IZVANREDNI RASHODI	0,00	20.000	20.000	20.000	0	0,00	20.000	0
3859	OSTALI IZVANREDNI RASHODI	0,00	-	-	-	0	0,00	-	-
4	RASH.ZA NABAVU NEFINANC.IMOVINE	995.264,36	1.093.000	1.093.000	1.093.000	30	302.652,79	1.093.000	28
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZ.IMOV.	0,00	200.000	200.000	200.000	0	0,00	200.000	0
411	MATERIJALNA IMOVINA-PRIR.BOG.	0,00	200.000	200.000	200.000	0	0,00	200.000	0
4111	ZEMLJIŠTA	0,00	-	-	-	0	0,00	-	-
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVED.IMOV.	681.107,01	693.000	693.000	693.000	34	229.090,06	693.000	33
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	666.065,26	540.000	540.000	540.000	23	152.202,22	540.000	28
4212	Poslovni objekti	59.500,00	-	-	-	0	0,00	-	-
4213	CESTE, ŽELJEZNICE I SL.GRAĐOBJEKTI	74.942,22	-	-	-	151	113.084,43	-	-
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	531.623,04	-	-	-	7	39.117,79	-	-
422	POSTROJENJA I OPREMA	15.041,75	139.000	139.000	139.000	486	73.137,84	139.000	53
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	15.041,75	-	-	-	166	25.015,53	-	-
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	0,00	-	-	-	0	26.138,56	-	-
4226	Sportska i glazbena oprema	0,00	-	-	-	0	9.602,50	-	-
4227	UREP.,STROJEVI I OPR.ZA OSTALE NAMJENE	0,00	-	-	-	0	12.381,25	-	-
426	NEMAT. PROIZVEDENA IMOVINA	0,00	14.000	14.000	14.000	0	3.750,00	14.000	27
4262	ULAGANJE U RAČUNALNE PROGRAME	0,00	-	-	-	0	3.750,00	-	-
45	RASHODI ZA DOD.ULAG.U NEF.IMOVINI	314.157,35	200.000	200.000	200.000	23	73.562,73	200.000	37
451	DOD.ULAGANJA NA GRAĐ.OBJEKTIMA	314.157,35	200.000	200.000	200.000	23	73.562,73	200.000	37
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEV.OBJEKTIMA	314.157,35	-	-	-	23	73.562,73	-	-
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA									
9	VLASTITI IZVORI	926.975,52	773.000	773.000	773.000	75	693.911,00	773.000	90
92	REZULTAT POSLOVANJA	926.975,52	773.000	773.000	773.000	75	693.911,00	773.000	90
922	VIŠAK /MANJAK/ PRIHODA	926.975,52	773.000	773.000	773.000	75	693.911,00	773.000	90

## Izvršenje proračuna po organizacijskoj klasifikaciji

## Članak 2.

## Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine raspoređeni su po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji:

1	2		3		4		5	6	
	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016	Izvršenje 01- 12.2016	Izvršenje 01- 12.2016	ind.	ind.			
<b>BROJČANA OZNAKA I NAZIV RAZDJELOVA I</b>									
UKUPNO RASHODI I IZDACI									
Razdjel: 001 Općinsko vijeće i Načelnik općine									
Glava: 00101 Općinsko vijeće									
Razdjel: 002 Upravni odjel									
Glava: 00201 Izvršna uprava i administracija									
Glava: 00202 Poljoprivreda									
Glava: 00203 Energetika									
Glava: 00204 Promet i veze									
Glava: 00205 Graditeljstvo, prostorno planiranje i stanovanje									
Glava: 00206 Stambeno-komunalna infrastruktura									
Glava: 00207 gospodarstvo i malo poduzetništvo									
Glava: 00208 Kultura									
Glava: 00209 Informiranje									
Glava: 00210 Obrazovanje									
Glava: 00211 Predškolski odgoj									
Glava: 00212 Šport									
Glava: 00213 Socijalna skrb									
Glava: 00214 Civilna zaštita									
Glava: 00215 Protupožarna zaštita									
Izvršenje proračuna po ekonomskoj klasifikaciji									
2		3		4		5		6	
Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016	Izvršenje 01- 12.2016	Izvršenje 01- 12.2016	ind.	ind.	4/2	4/3	ind.	ind.
<b>BROJČANA OZNAKA, NAZIV RAZDJELOVA I GLAVA I NAZIV RAČUNA</b>									
UKUPNO RASHODI I IZDACI									
Razdjel: 001 Općinsko vijeće i Načelnik općine									
Glava: 00101 Općinsko vijeće									
321 NAKNADE TROŠKOVA ZA POSLENIMA									
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA									
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU									
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATER.RASHODI									
323 RASHODI ZA USLUGE									
8.167.500	8.167.500	6.177.371,24	6.177.371,24	76	76	76	76	76	76
880.000	874.000	705.617,97	705.617,97	80	80	80	80	80	80
880.000	874.000	705.617,97	705.617,97	80	80	80	80	80	80
22.000	22.000	17.133,56	17.133,56	78	78	78	78	78	78
-	-	17.133,56	17.133,56	-	-	-	-	-	-
26.000	26.000	15.437,50	15.437,50	59	59	59	59	59	59
-	-	15.437,50	15.437,50	-	-	-	-	-	-
355.000	349.000	268.318,89	268.318,89	76	76	76	76	76	76

3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	-	-	2.937,80	-	-	-
3232	USL.TEK.I INVEST. ODRŽAVANJA	-	-	173.284,14	-	-	-
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	-	-	48.750,00	-	-	-
3239	OSTALE USLUGE	-	-	43.346,95	-	-	-
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	428.000	428.000	362.662,45	85	85	85
3291	NAKN.ZA RAD PREDST.I IZVRŠNIH TIJELA POV	-	-	163.942,99	-	-	-
3292	PREMIJE OSIGURANJA	-	-	30.347,40	-	-	-
3293	REPREZENTACIJA	-	-	18.069,51	-	-	-
3294	Članarine i norme	-	-	4.804,22	-	-	-
3299	OSTALI NESPOM. RASHODI POSLOVANJA	-	-	145.498,33	-	-	-
343	OSTALI FINANIJSKI RASHODI	49.000	49.000	42.065,57	86	86	86
3431	BANK.USL. I USL. PLATNOG PROMETA	-	-	1.500,06	-	-	-
3433	ZATEZNE KAMATE	-	-	60,60	-	-	-
3434	OSTALI NESPOM.FINANC. RASHODI	-	-	40.504,91	-	-	-
Razdjel: 002	Upravni odjel	7.287.500	7.293.500	5.471.753,27	75	75	75
Glava: 00201	Izvišna uprava i administracija	1.406.000	1.406.000	1.171.674,85	83	83	83
311	PLAĆE	700.000	700.000	673.778,44	96	96	96
3111	PLAĆE U NOVCU	-	-	673.778,44	-	-	-
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	28.000	28.000	12.504,60	45	45	45
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	-	-	12.504,60	-	-	-
313	DOPRINOSI NA PLAFE	121.000	121.000	115.888,35	96	96	96
3132	DOPRINOS ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	-	-	104.434,25	-	-	-
3133	DOPRINOS ZA ZAPOSŁJAVANJE	-	-	11.454,10	-	-	-
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	47.000	47.000	25.431,62	54	54	54
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	-	-	11.271,30	-	-	-
3212	NAKN.ZA PRIJ.,RAD NA TERENU I ODVOJEN ŽI	-	-	9.742,82	-	-	-
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE	-	-	4.417,50	-	-	-
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	156.000	156.000	88.346,73	57	57	57
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATER.RASHODI	-	-	21.997,02	-	-	-
3223	ENERGIJA	-	-	55.220,50	-	-	-
3224	MATERIJAL I DIJ.ZA TEK.I INVEST.ODRŽAV.	-	-	1.949,08	-	-	-
3225	SITNI INVENTAR I AUTOGUME	-	-	6.751,53	-	-	-
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	-	-	2.428,60	-	-	-
323	RASHODI ZA USLUGE	241.000	241.000	197.999,33	82	82	82
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	-	-	44.759,70	-	-	-
3232	USL.TEK.I INVEST. ODRŽAVANJA	-	-	9.448,96	-	-	-
3234	KOMUNALNE USLUGE	-	-	24.748,84	-	-	-
3235	Zakupnine i najamnine	-	-	1.164,83	-	-	-
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	-	-	45.975,00	-	-	-
3238	RAČUNALNE USLUGE	-	-	71.835,00	-	-	-
3239	OSTALE USLUGE	-	-	67,00	-	-	-
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000	20.000	16.168,43	81	81	81

3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	-	-	16.168,43	-	-	-
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	16.000	16.000	1.772,69	11	11	-
3292	PREMIJE OSIGURANJA	-	-	658,94	-	-	-
3299	OSTALI NESPOM. RASHODI POSLOVANJA	-	-	1.113,75	-	-	-
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	17.000	17.000	9.020,57	53	53	-
3431	BANK.USL. I USL. PLATNOG PROMETA	-	-	4.857,68	-	-	-
3434	OSTALI NESPOM.FINANC. RASHODI	-	-	4.162,89	-	-	-
422	POSTROJENJA I OPREMA	50.000	50.000	30.764,09	62	62	-
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	-	-	17.265,53	-	-	-
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	-	-	13.498,56	-	-	-
426	NEMAT. PROIZVEDENA IMOVINA	10.000	10.000	0,00	0	0	-
4262	ULAGANJE U RAČUNALNE PROGRAME	-	-	0,00	-	-	-
Glava: 00202	Poljoprivreda	125.000	125.000	61.100,00	49	49	-
323	RASHODI ZA USLUGE	45.000	45.000	37.500,00	83	83	-
3236	ZDRAVSTVENE I VETERIN. USLUGE	-	-	37.500,00	-	-	-
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	-	-	0,00	-	-	-
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	10.000	10.000	3.600,00	36	36	-
3299	OSTALI NESPOM. RASHODI POSLOVANJA	-	-	3.600,00	-	-	-
381	TEKUĆE DONACIJE	20.000	20.000	20.000,00	100	100	-
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	-	-	20.000,00	-	-	-
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	50.000	50.000	0,00	0	0	-
4213	CESTE, ŽELJEZNICE I SL.GRAĐ.OBJEKTI	-	-	0,00	-	-	-
Glava: 00203	Energetika	300.000	300.000	277.911,21	93	93	-
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	190.000	190.000	189.189,51	100	100	-
3223	ENERGIJA	-	-	189.189,51	-	-	-
323	RASHODI ZA USLUGE	60.000	60.000	49.603,91	83	83	-
3232	USL.TEK.I INVEST. ODRŽAVANJA	-	-	49.603,91	-	-	-
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	50.000	50.000	39.117,79	78	78	-
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	-	-	39.117,79	-	-	-
Glava: 00204	Promet i veze	804.000	804.000	551.665,21	69	69	-
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	59.000	59.000	26.298,46	45	45	-
3224	MATERIJAL I DIJ.ZA TEK.I INVEST.ODRŽAV.	-	-	26.298,46	-	-	-
323	RASHODI ZA USLUGE	475.000	475.000	415.726,30	88	88	-
3232	USL.TEK.I INVEST. ODRŽAVANJA	-	-	415.726,30	-	-	-
411	MATERIJALNA IMOVINA-PRIR.BOG.	100.000	100.000	0,00	0	0	-
4111	ZEMLJIŠTA	-	-	0,00	-	-	-
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	170.000	170.000	109.640,45	64	64	-
4213	CESTE, ŽELJEZNICE I SL.GRAĐ.OBJEKTI	-	-	109.640,45	-	-	-
Glava: 00205	Graditeljstvo, prostorno planiranje i stanovanje	55.000	55.000	38.750,00	70	70	-
323	RASHODI ZA USLUGE	55.000	55.000	38.750,00	70	70	-
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	-	-	0,00	-	-	-
3239	OSTALE USLUGE	-	-	38.750,00	-	-	-

Glava: 00206	Stambeno-komunalna infrastruktura	487.000	487.000	299.519,65	62	62
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	18.000	18.000	12.034,35	67	67
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATER.RASHODI	-	-	10.066,46	-	-
3223	ENERGIJA	-	-	1.967,89	-	-
3225	SITNI INVENTAR I AUTOGUME	-	-	0,00	-	-
323	RASHODI ZA USLUGE	404.000	404.000	268.485,20	66	66
3232	USL.TEK.I INVEST. ODRŽAVANJA	-	-	128.386,18	-	-
3234	KOMUNALNE USLUGE	-	-	101.571,45	-	-
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	-	-	38.527,57	-	-
381	TEKUĆE DONACIJE	15.000	15.000	9.397,60	63	63
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	-	-	9.397,60	-	-
382	KAPITALNE DONACIJE	10.000	10.000	0,00	0	0
3822	KAPITALNE DONACIJE GRAĐANIMA I KUĆANSTVI	-	-	0,00	-	-
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	20.000	20.000	0,00	0	0
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	-	-	0,00	-	-
422	POSTROJENJA I OPREMA	20.000	20.000	9.602,50	48	48
4226	Sportska i glazbena oprema	-	-	9.602,50	-	-
Glava: 00207	Gospodarstvo i malo poduzetništvo	250.000	250.000	8.184,84	3	3
352	SUBVECIJE OBRT.,MAL.I SRED.POD.	50.000	50.000	4.740,86	9	9
3523	SUB.POLJOP.,OBRT.,MAL.I SRED.POD.	-	-	4.740,86	-	-
411	MATERIJALNA IMOVINA-PRIR.BOG.	100.000	100.000	0,00	0	0
4111	ZEMLJIŠTA	-	-	0,00	-	-
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	100.000	100.000	3.443,98	3	3
4213	CESTE,ŽELJEZNICE I SL.GRAĐ.OBJEKTI	-	-	3.443,98	-	-
Glava: 00208	Kultura	377.000	377.000	137.948,26	37	37
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	15.000	15.000	4.159,01	28	28
3223	ENERGIJA	-	-	3.051,41	-	-
3224	MATERIJAL I DIJ.ZA TEK.I INVEST.ODRŽAV.	-	-	1.107,60	-	-
323	RASHODI ZA USLUGE	2.000	2.000	840,89	42	42
3234	KOMUNALNE USLUGE	-	-	840,89	-	-
363	POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	60.000	60.000	41.300,00	69	69
3632	KAPIT.POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	-	-	41.300,00	-	-
381	TEKUĆE DONACIJE	100.000	100.000	66.700,00	67	67
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	-	-	66.700,00	-	-
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	100.000	100.000	0,00	0	0
4212	Poslovni objekti	-	-	0,00	-	-
451	DOD.ULAGANJA NA GRAĐ.OBJEKTIMA	100.000	100.000	24.948,36	25	25
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEV.OBJEKTIMA	-	-	24.948,36	-	-
Glava: 00209	Informiranje	295.000	301.000	300.076,34	102	102
323	RASHODI ZA USLUGE	295.000	301.000	300.076,34	102	102
3233	USLUGE NATJEČAJA I OGLASA	-	-	288.576,34	-	-
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	-	-	11.500,00	-	-



4212	Poslovnj objekti	-	-	-	0,00	-	-	-
422	POSTROJENJA I OPREMA	46.000	46.000	-	20.131,25	44	44	-
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	-	-	-	7.750,00	-	-	-
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	-	-	-	0,00	-	-	-
4227	UREP.,STROJEVI I OPR.ZA OSTALE NAMJENE	-	-	-	12.381,25	-	-	-
426	NEMAT. PROIZVEDENA IMOVINA	4.000	4.000	-	3.750,00	94	94	-
4262	ULAGANJE U RAČUNALNE PROGRAME	-	-	-	3.750,00	-	-	-
451	DOD.ULAGANJA NA GRAD.OBJEKTIMA	100.000	100.000	-	48.614,37	49	49	-
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEV.OBJEKTIMA	-	-	-	48.614,37	-	-	-
Glava: 00212	Šport	230.000	230.000	-	190.127,50	83	83	-
381	TEKUĆE DONACIJE	230.000	230.000	-	190.127,50	83	83	-
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	-	-	-	162.440,00	-	-	-
3812	TEKUĆE DONACIJE U NARAVI	-	-	-	27.687,50	-	-	-
Glava: 00213	Socijalna skrb	743.500	743.500	-	630.880,39	85	85	-
372	NAKNADE GRAD.I KUĆ. IZ PRORAČUNA	561.000	561.000	-	475.635,55	85	85	-
3721	NAKNADE GRAD.I KUĆAN. U NOVCU	-	-	-	285.194,81	-	-	-
3722	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	-	-	-	190.440,74	-	-	-
381	TEKUĆE DONACIJE	162.500	162.500	-	155.244,84	96	96	-
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	-	-	-	155.244,84	-	-	-
385	IZVANREDNI RASHODI	20.000	20.000	-	0,00	0	0	-
3859	OSTALI IZVANREDNI RASHODI	-	-	-	0,00	-	-	-
Glava: 00214	Civilna zaštita	44.000	44.000	-	18.640,00	42	42	-
323	RASHODI ZA USLUGE	15.000	15.000	-	0,00	0	0	-
3232	USL.TEK.I INVEST. ODRŽAVANJA	-	-	-	0,00	-	-	-
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	-	-	-	0,00	-	-	-
381	TEKUĆE DONACIJE	6.000	6.000	-	6.000,00	100	100	-
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	-	-	-	6.000,00	-	-	-
422	POSTROJENJA I OPREMA	23.000	23.000	-	12.640,00	55	55	-
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	-	-	-	12.640,00	-	-	-
Glava: 00215	Protupožarna zaštita	240.000	240.000	-	217.963,90	91	91	-
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	5.000	5.000	-	0,00	0	0	-
3291	NAKN.ZA RAD PREDST.I IZVRŠNIH TIJELA POV	-	-	-	0,00	-	-	-
381	TEKUĆE DONACIJE	235.000	235.000	-	217.963,90	93	93	-
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	-	-	-	217.963,90	-	-	-
Izvršenje proračuna po programskoj klasifikaciji		2	3	4		5	6	
1		Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016	Izvršenje 01- 12.2016		4/2 ind.	4/3 ind	
BROJČANA OZNAKA RAZDIJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA								

	UKUPNO RASHODI I IZDACI	8.167.500	8.167.500	6.177.371,24	76	76
Razdjel:001	Općinsko vijeće i Načelnik općine	880.000	874.000	705.617,97	80	81
Glava: 00101	Općinsko vijeće	880.000	874.000	705.617,97	80	81
1004 PROGRAM	Javna uprava i administracija	880.000	874.000	705.617,97	80	81
A100405 Aktivnost	Predstavnika i izvršna tijela	880.000	874.000	705.617,97	80	81
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	22.000	22.000	17.133,56	78	78
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	-	-	17.133,56	-	-
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	26.000	26.000	15.437,50	59	59
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATER.RASHODI	-	-	15.437,50	-	-
323	RASHODI ZA USLUGE	355.000	349.000	268.318,89	76	77
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	-	-	2.937,80	-	-
3232	USL.TEK.I INVEST. ODRŽAVANJA	-	-	173.284,14	-	-
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	-	-	48.750,00	-	-
3239	OSTALE USLUGE	-	-	43.346,95	-	-
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	428.000	428.000	362.662,45	85	85
3291	NAKN.ZA RAD PREDST.I IZVRŠNIH TIJELA POV	-	-	163.942,99	-	-
3292	PREMIJE OSIGURANJA	-	-	30.347,40	-	-
3293	REPREZENTACIJA	-	-	18.069,51	-	-
3294	Članarine i norme	-	-	4.804,22	-	-
3299	OSTALI NESPOM. RASHODI POSLOVANJA	-	-	145.498,33	-	-
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	49.000	49.000	42.065,57	86	86
3431	BANK.USL. I USL. PLATNOG PROMETA	-	-	1.500,06	-	-
3433	ZATEZNE KAMATE	-	-	60,60	-	-
3434	OSTALI NESPOM.FINANC. RASHODI	-	-	40.504,91	-	-
Razdjel:002	Upravni odjel	7.287.500	7.293.500	5.471.753,27	75	75
Glava: 00201	Izvršna uprava i administracija	1.406.000	1.406.000	1.171.674,85	83	83
1004PROGRAM	Javna uprava i administracija	1.406.000	1.406.000	1.171.674,85	83	83
A100401 Aktivnost	trahodi za zaposlene u JUO	896.000	896.000	827.603,01	92	92
311	PLAĆE	700.000	700.000	673.778,44	96	96
3111	PLAĆE U NOVCU	-	-	673.778,44	-	-
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	28.000	28.000	12.504,60	45	45
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	-	-	12504,6	-	-
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	121.000	121.000	115.888,35	96	96
3132	DOPRINOS ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	-	-	104434,25	-	-
3133	DOPRINOS ZA ZAPOSŁJAVANJE	-	-	11454,1	-	-
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	47.000	47.000	25.431,62	54	54
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	-	-	11271,3	-	-
3212	NAKN.ZA PRIJ.,RAD NA TERENU I ODVOJEN ŽI	-	-	9742,82	-	-
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE	-	-	4417,5	-	-
A100402 Aktivnost	Materijalni rashodi u JUO	156.000	156.000	88.346,73	57	57
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	156.000	156.000	88.346,73	57	57
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATER.RASHODI	-	-	21997,02	-	-

3223	ENERGIJA	-	-	-	55220,5	-	-	-	-
3224	MATERIJAL I DIJ.ZA TEK.I INVEST.ODRŽAV.	-	-	-	1949,08	-	-	-	-
3225	SITNI INVENTAR I AUTOGUME	-	-	-	6751,53	-	-	-	-
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	-	-	-	2428,6	-	-	-	-
A100403 Aktivnost	Ostali rashodi vezani uz rad JUo	294.000	294.000	294.000	224.961,02	77	77	77	77
323	RASHODI ZA USLUGE	241.000	241.000	241.000	197.999,33	82	82	82	82
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	-	-	-	44759,7	-	-	-	-
3232	USL.TEK.I INVEST. ODRŽAVANJA	-	-	-	9.448,96	-	-	-	-
3234	KOMUNALNE USLUGE	-	-	-	24748,84	-	-	-	-
3235	Zakupnine i najamnine	-	-	-	1164,83	-	-	-	-
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	-	-	-	45.975,00	-	-	-	-
3238	RAČUNALNE USLUGE	-	-	-	71.835,00	-	-	-	-
3239	OSTALE USLUGE	-	-	-	67,00	-	-	-	-
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000	20.000	20.000	16.168,43	81	81	81	81
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	-	-	-	16.168,43	-	-	-	-
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	16.000	16.000	16.000	1.772,69	11	11	11	11
3292	PREMIJE OSIGURANJA	-	-	-	658,94	-	-	-	-
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	-	-	-	1.113,75	-	-	-	-
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	17.000	17.000	17.000	9.020,57	53	53	53	53
3431	BANK.USL. I USL. PLATNOG PROMETA	-	-	-	4.857,68	-	-	-	-
3434	OSTALI NESPOM.FINANC. RASHODI	-	-	-	4.162,89	-	-	-	-
A100404 Kapitalni projekt	Nabava opreme	60.000	60.000	60.000	30.764,09	51	51	51	51
422	POSTROJENJA I OPREMA	50.000	50.000	50.000	30.764,09	62	62	62	62
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	-	-	-	17.265,53	-	-	-	-
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	-	-	-	13.498,56	-	-	-	-
426	NEMAT. PROIZVEDENA IMOVINA	10.000	10.000	10.000	0,00	0	0	0	0
4262	ULAGANJE U RAČUNALNE PROGRAME	-	-	-	0,00	-	-	-	-
Glava: 00202	Poljoprivreda	125.000	125.000	125.000	61.100,00	49	49	49	49
1007 PROGRAM	Potpora poljoprivredi	125.000	125.000	125.000	61.100,00	49	49	49	49
A100702 Aktivnost	poticanje razvoja ratarstva	15.000	15.000	15.000	3.600,00	24	24	24	24
323	RASHODI ZA USLUGE	5.000	5.000	5.000	0,00	0	0	0	0
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	-	-	-	0,00	-	-	-	-
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	10.000	10.000	10.000	3.600,00	36	36	36	36
3299	OSTALI NESPOM. RASHODI POSLOVANJA	-	-	-	3.600,00	-	-	-	-
A100703 Aktivnost	poticanje razvoja stočarstva	40.000	40.000	40.000	37.500,00	94	94	94	94
323	RASHODI ZA USLUGE	40.000	40.000	40.000	37.500,00	94	94	94	94
3236	ZDRAVSTVENE I VETERIN. USLUGE	-	-	-	37.500,00	-	-	-	-
A100704 Aktivnost	Poticanje razvoja vinogradarstva	20.000	20.000	20.000	20.000,00	100	100	100	100
381	TEKUĆE DONACIJE	20.000	20.000	20.000	20.000,00	100	100	100	100
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	-	-	-	20.000,00	-	-	-	-



3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	-	-	15.625,00	-	-	-
A100906	Aktivnost	85.000	85.000	57.427,71	68	68	68
322	Parkovi i zelene površine	15.000	15.000	10.066,46	67	67	67
3221	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	-	-	10.066,46	-	-	-
3225	UREDNI MATERIJAL I OSTALI MATER.RASHODI	-	-	0,00	-	-	-
3225	SITNI INVENTAR I AUTOGUME	-	-	0,00	-	-	-
3232	RASHODI ZA USLUGE	70.000	70.000	47.361,25	68	68	68
3232	USL.TEK.I INVEST. ODRŽAVANJA	-	-	47.361,25	-	-	-
A100907	Aktivnost	121.000	121.000	85.076,05	70	70	70
322	Groblje i mrtvačnica	3.000	3.000	1.967,89	66	66	66
3223	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	-	-	1.967,89	-	-	-
3223	ENERGIJA	-	-	1.967,89	-	-	-
323	RASHODI ZA USLUGE	118.000	118.000	83.108,16	70	70	70
3232	USL.TEK.I INVEST. ODRŽAVANJA	-	-	81.024,93	-	-	-
3234	KOMUNALNE USLUGE	-	-	2.083,23	-	-	-
A100908	Aktivnost	50.000	50.000	0,00	0	0	0
323	Izrada projekne dokumentacije za EU fondove	50.000	50.000	0,00	0	0	0
3237	RASHODI ZA USLUGE	-	-	0,00	-	-	-
A100909	Aktivnost	20.000	20.000	9.602,50	48	48	48
422	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	20.000	20.000	9.602,50	48	48	48
4226	Uređenje javnih površina, parkova i igrališta	-	-	9.602,50	-	-	-
4226	POSTROJENJA I OPREMA	-	-	9.602,50	-	-	-
4226	Sportska i glazbena oprema	-	-	0,00	-	-	-
4226	Sportska i glazbena oprema	-	-	0,00	-	-	-
1014	PROGRAM	166.000	166.000	108.885,82	66	66	66
A101401	Aktivnost	121.000	121.000	99.488,22	82	82	82
323	Zaštita okoliša	121.000	121.000	99.488,22	82	82	82
3234	Gospodarenje otpadom	-	-	99.488,22	-	-	-
A101402	Aktivnost	20.000	20.000	0,00	0	0	0
projekt	RASHODI ZA USLUGE	20.000	20.000	0,00	0	0	0
421	KOMUNALNE USLUGE	20.000	20.000	0,00	0	0	0
4214	Reciklažno dvorište	-	-	0,00	-	-	-
A101403	Aktivnost	15.000	15.000	9.397,60	63	63	63
381	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	15.000	15.000	9.397,60	63	63	63
3811	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	-	-	9.397,60	-	-	-
A101404	Aktivnost	10.000	10.000	0,00	0	0	0
382	Sufinanciranje udruga za zaštitu okoliša	10.000	10.000	0,00	0	0	0
3822	TEKUĆE DONACIJE	-	-	0,00	-	-	-
1010	PROGRAM	25.000	25.000	22.902,57	92	92	92
A101001	Aktivnost	25.000	25.000	22.902,57	92	92	92
323	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	25.000	25.000	22.902,57	92	92	92
3237	Sufinanciranje projekata	-	-	22.902,57	-	-	-
Glava: 00207	KAPITALNE DONACIJE	250.000	250.000	8.184,84	3	3	3
1011	PROGRAM	250.000	250.000	8.184,84	3	3	3
A101101	Aktivnost	50.000	50.000	4.740,86	9	9	9
352	KAPITALNE DONACIJE GRAĐANIMA I KUĆANSTVI	50.000	50.000	4.740,86	9	9	9
	Upravljanje imovinom	-	-	22.902,57	-	-	-
	Objekti u vlasništvu	-	-	22.902,57	-	-	-
	RASHODI ZA USLUGE	-	-	22.902,57	-	-	-
	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	-	-	22.902,57	-	-	-
	Gospodarstvo i malo poduzetništvo	250.000	250.000	8.184,84	3	3	3
	Jačanje gospodarstva	250.000	250.000	8.184,84	3	3	3
	Subvencije poduzetnicima	50.000	50.000	4.740,86	9	9	9
	SUBVECIJE OBRT.,MAL.I SRED.POD.	50.000	50.000	4.740,86	9	9	9

3523	SUB.POL.JOP.,OBRT.,MAL.I SRED.POD.	-	-	-	4.740,86	-	-	-	-
A101102	Gospodarska zona Jugo-Zapad	-	-	-	-	-	-	-	-
projekt		200.000	200.000	200.000	3.443,98	2	2	2	2
411	MATERIJALNA IMOVINA-PRIR.BOG.	100.000	100.000	100.000	0,00	0	0	0	0
4111	ZEMLJIŠTA	-	-	-	0,00	-	-	-	-
421	GRADEVINSKI OBJEKTI	100.000	100.000	100.000	3.443,98	3	3	3	3
4213	CESTE,ŽELJEZNICE I SL.GRAD.OBJEKTI	-	-	-	3.443,98	-	-	-	-
Glava: 00208	Kultura	377.000	377.000	377.000	137.948,26	37	37	37	37
1020	PROMICANJE KULTURE	377.000	377.000	377.000	137.948,26	37	37	37	37
A102001	ODRŽAVANJE DOMOVA I SPOMENIKA KULTURE	217.000	217.000	217.000	29.948,26	14	14	14	14
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	15.000	15.000	15.000	4.159,01	28	28	28	28
3223	ENERGIJA	-	-	-	3.051,41	-	-	-	-
3224	MATERIJAL I DIJ.ZA TEK.I INVEST.ODRŽAV.	-	-	-	1.107,60	-	-	-	-
323	RASHODI ZA USLUGE	2.000	2.000	2.000	840,89	42	42	42	42
3234	KOMUNALNE USLUGE	-	-	-	840,89	-	-	-	-
421	GRADEVINSKI OBJEKTI	100.000	100.000	100.000	0,00	0	0	0	0
4212	Poslovni objekti	-	-	-	0,00	-	-	-	-
451	DODULAGANJA NA GRAD.OBJEKTIMA	100.000	100.000	100.000	24.948,36	25	25	25	25
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRADEV.OBJEKTIMA	-	-	-	24.948,36	-	-	-	-
A102002	Redovna djelatnost udruga	100.000	100.000	100.000	66.700,00	67	67	67	67
381	TEKUĆE DONACIJE	100.000	100.000	100.000	66.700,00	67	67	67	67
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	-	-	-	66.700,00	-	-	-	-
K102003	Izgradnja župnog stana	60.000	60.000	60.000	41.300,00	69	69	69	69
363	POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	60.000	60.000	60.000	41.300,00	69	69	69	69
3632	KAPIT.POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	-	-	-	41.300,00	-	-	-	-
Glava: 00209	Informiranje	295.000	295.000	295.000	300.076,34	102	100	100	100
1001	Razvoj civilnog društva	295.000	295.000	295.000	300.076,34	102	100	100	100
A100101	Izdavanje glasnika i objava informacija	295.000	295.000	295.000	300.076,34	102	100	100	100
323	RASHODI ZA USLUGE	295.000	295.000	295.000	300.076,34	102	100	100	100
3233	USLUGE NATJEČAJA I OGLASA	-	-	-	288.576,34	-	-	-	-
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	-	-	-	1.500,00	-	-	-	-
Glava: 00210	Obrazovanje	60.000	60.000	60.000	52.304,07	87	87	87	87
1018	Osnovnoškolsko i srednjoškolsko obrazovanje	60.000	60.000	60.000	52.304,07	87	87	87	87
A101801	Sufinanciranje osnovnoškolskih programa	60.000	60.000	60.000	52.304,07	87	87	87	87
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	60.000	60.000	60.000	52.304,07	87	87	87	87
3299	OSTALI NESPOM. RASHODI POSLOVANJA	-	-	-	52.304,07	-	-	-	-
Glava: 00211	Predškolski odgoj	1.871.000	1.871.000	1.871.000	1.515.007,05	81	81	81	81
1017	PROGRAMPredškolski odgoj	1.871.000	1.871.000	1.871.000	1.515.007,05	81	81	81	81
A101701	Vrtić i mala škola	1.721.000	1.721.000	1.721.000	1.466.392,68	85	85	85	85
Korisnik 2	DJEČJI VRTIĆ	1.701.000	1.701.000	1.701.000	1.451.080,18	85	85	85	85
311	PLAĆE	970.000	970.000	970.000	919.950,95	95	95	95	95
3111	PLAĆE U NOVCU	-	-	-	919.950,95	-	-	-	-
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	36.000	36.000	36.000	2.500,00	7	7	7	7
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	-	-	-	2.500,00	-	-	-	-



313	DOPRINOSI NA PLAFE	168.000	168.000	158.244,71	94	94
3132	DOPRINOS ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	-	-	142.604,38	-	-
3133	DOPRINOS ZA ZAPOSŁJAVANJE	-	-	15.640,33	-	-
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	35.000	35.000	23.230,04	66	66
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	-	-	236,00	-	-
3212	NAKN.ZA PRIJ.,RAD NA TERENU I ODVOJEN ŽI	-	-	18.254,55	-	-
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE	-	-	4.739,49	-	-
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	-	-	0,00	-	-
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	302.000	302.000	240.278,53	80	80
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATER.RASHODI	-	-	33.926,24	-	-
3222	Materijal i sirovine	-	-	132.370,57	-	-
3223	ENERGIJA	-	-	61.643,02	-	-
3224	MATERIJAL I DIJ.ZA TEK.I INVEST.ODRŽAV.	-	-	2.401,20	-	-
3225	SITNI INVENTAR I AUTOGUME	-	-	9.937,50	-	-
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	-	-	0,00	-	-
323	RASHODI ZA USLUGE	105.000	105.000	72.958,95	69	69
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	-	-	13.033,02	-	-
3232	USL.TEK.I INVEST. ODRŽAVANJA	-	-	8.680,44	-	-
3233	USLUGE NATJEČAJA I OGLASA	-	-	0,00	-	-
3239	OSTALE USLUGE	-	-	14.312,50	-	-
3238	RAČUNALNE USLUGE	-	-	0,00	-	-
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	-	-	5.948,25	-	-
3234	KOMUNALNE USLUGE	-	-	13.704,80	-	-
3236	ZDRAVSTVENE I VETERIN. USLUGE	-	-	17.279,94	-	-
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	14.000	14.000	1.037,66	7	7
3292	PREMIJE OSIGURANJA	-	-	987,66	-	-
3293	REPREZENTACIJA	-	-	50,00	-	-
3295	Pristojbe i naknade	-	-	0,00	-	-
3299	OSTALI NESPOM. RASHODI POSLOVANJA	-	-	0,00	-	-
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	21.000	21.000	8.998,09	43	43
3431	BANK.USL. I USL. PLATNOG PROMETA	-	-	2.077,63	-	-
3434	OSTALI NESPOM.FINANC. RASHODI	-	-	6.920,46	-	-
3433	ZATEZNE KAMATE	-	-	0,00	-	-
422	POSTROJENJA I OPREMA	46.000	46.000	20.131,25	44	44
4221	UREDŠKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	-	-	7.750,00	-	-
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	-	-	0,00	-	-
4227	UREP.,STROJEVI I OPR.ZA OSTALE NAMJENE	-	-	12.381,25	-	-
426	NEMAT. PROIZVEDENA IMOVINA	4.000	4.000	3.750,00	94	94
4262	ULAGANJE U RAČUNALNE PROGRAME	-	-	3.750,00	-	-
323	RASHODI ZA USLUGE	20.000	20.000	15.312,50	77	77
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	-	-	15.312,50	-	-
K101702	Aktivnost	150.000	150.000	48.614,37	32	32
421	Gradnja objekata predškolskog obrazovanja	50.000	50.000	0,00	0	0
4212	Poslovni objekti	-	-	0,00	-	-

451	DODULAGANJA NA GRAĐ.OBJEKTIMA	100.000	100.000	48.614,37	49	49
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEV.OBJEKTIMA	-	-	48.614,37	-	-
	Šport	230.000	230.000	190.127,50	83	83
1019PROGRAM	Razvoj sporta i rekreacije	230.000	230.000	190.127,50	83	83
A101901 Aktivnost	Redovna djelatnost udruga	230.000	230.000	190.127,50	83	83
381	TEKUĆE DONACIJE	230.000	230.000	190.127,50	83	83
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	-	-	162.440,00	-	-
3812	TEKUĆE DONACIJE U NARAVI	-	-	27.687,50	-	-
	Socijalna skrb	743.500	743.500	630.880,39	85	85
1021 PROGRAM	Socijalna skrb	581.000	581.000	475.635,55	82	82
A102101 Aktivnost	Pomoć građanima, kućanstvima i udrugama	581.000	581.000	475.635,55	82	82
372	NAKNADE GRAD.I KUĆ. IZ PRORACUNA	561.000	561.000	475.635,55	85	85
3721	NAKNADE GRAD.I KUĆAN. U NOVCU	-	-	285.194,81	-	-
3722	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	-	-	190.440,74	-	-
385	IZVANREDNI RASHODI	20.000	20.000	0,00	0	0
3859	OSTALI IZVANREDNI RASHODI	-	-	0,00	-	-
1001 PROGRAM	Razvoj civilnog društva	162.500	162.500	155.244,84	96	96
A100102 Aktivnost	Rad udruga	162.500	162.500	155.244,84	96	96
381	TEKUĆE DONACIJE	162.500	162.500	155.244,84	96	96
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	-	-	155.244,84	-	-
	Civilna zaštita	44.000	44.000	18.640,00	42	42
1005 PROGRAM	Organizacija i provođenje zaštite i spašavanja	31.000	31.000	6.000,00	19	19
A100501 Aktivnost	Civilna zaštita	31.000	31.000	6.000,00	19	19
323	RASHODI ZA USLUGE	15.000	15.000	0,00	0	0
3232	USL.TEK.I INVEST. ODRŽAVANJA	0,00	-	0,00	-	-
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	0,00	-	0,00	-	-
381	TEKUĆE DONACIJE	6.000	6.000	6.000,00	100	100
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	-	-	6.000,00	-	-
422	POSTROJENJA I OPREMA	10.000	10.000	0,00	0	0
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	-	-	0,00	-	-
422	POSTROJENJA I OPREMA	13.000	13.000	12.640,00	97	97
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	-	-	12.640,00	-	-
	Protupožarna zaštita	240.000	240.000	217.963,90	91	91
1005 PROGRAM	Organizacija i provođenje zaštite i spašavanja	240.000	240.000	217.963,90	91	91
A100502 Aktivnost	Vatrogastvo	240.000	240.000	217.963,90	91	91
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	5.000	5.000	0,00	0	0
3291	NAKN.ZA RAD PREDST.I IZVRŠNIH TIJELA POV	-	-	0,00	-	-
381	TEKUĆE DONACIJE	235.000	235.000	217.963,90	93	93
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	-	-	217.963,90	-	-

Ostvarenje Proračuna Općine Zlatar Bistrica za 2016 godinu biti će objavljeno u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:021-05/13-01/19

UR.BROJ:2211/08-03-17-3

Zlatar Bistrica, 09.03.2017

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Darko Crnički, v.r.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 26/03, 82/04, 110/04, 38/09, 79/09, 49/11, Uredba i 178/04) i članka 36. Statuta Općine Zlatar Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 5/13), Općinsko vijeće na svojoj 19. sjednici održanoj 09.ožujka 2017. godine, donijelo je

**OSTVARENJE PROGRAMA  
IZGRADNJE KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE ZA 2016. GODINU**

Članak 1.

Za ostvarenje programa izgradnje komunalne infrastrukture u 2016.godini, sredstva su se osigurala iz slijedećih izvora:

		Plan 2016	II Izmjena	Ostvarenje 2016
1.	Komunalnog doprinosa	500.000,00 kn	470.000,00	67.857,14 kn
2.	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	100.000,00 kn		0,00
3.	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	200.000,00 kn		0,00
4.	Vlastita sredstva	50.000,00 kn		0,00
5.	Prenesen višak prihoda iz proteklog razdoblja			84.345,08 kn
	UKUPNO:	850.000,00 kn	470.000 kn	152.202,22 kn

Članak 2.

U 2016. godini osigurana sredstva utrošena su na :

	Plan 16.	II izmj. I.Izmjena	Ostvarenje 2016 II.Izmjena
1. Pojačano održavanje asfaltiranje ukupno iznos	100.000,00 kn		58.890,45 kn
2. Ulaganje u infrastrukturu poduzetničke zone Jugo-Zapad	200.000,00 kn		3.443,98 kn
- otkup i uređenje zemljišta	100.000 kn		0,00 kn
- ulaganje u infrastrukturu	100.000 kn		3.443,98 kn
3. Ulaganje u izgradnju novih cesta i ulica	170.000,00 kn		50.750,00 kn
- izgradnja ulica UPU Sjevero-zapad-izrada proj.dok.			50.750,00 kn
- otkup zemljišta za izgradnju ulica- cca 20.000 m2			0,00 kn
4. Infrastruktura poljoprivredne zone	50.000,00 kn		0,00 kn
- ulaganje u infrastrukturu zone intenzivne poljoprivredne proizvodnje			
5. Izgradnja-rekonstrukcija Javne rasvjete - Zlatar Bistrica	50.000,00 kn		39.117,79 kn
- energetski i komunikacijski radovi			
UKUPNO OSTVARENO			152.202,22

Članak 3.

Ostvarenje programa izgradnje komunalne infrastrukture objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:021-05/13-01/19

Urbroj:2211/08-03-17-6

Zlatar Bistrica,09.03.2017.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Darko Crnički, v.r.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 26/03, 82/04, 110/04, 38/09, 79/09, 49/11, Uredba i 178/04) i članka 36. Statuta Općine Zlatar Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 5/13), Općinsko vijeće na svojoj 19.sjednici održanoj dana 09.ožujka 2017. godine donijelo je

**OSTVARENJE PROGRAMA  
ODRŽAVANJA KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE ZA 2016. GODINU**

Članak 1.

Ostvarenjem programa utvrđuje održavanje objekata komunalne infrastrukture u 2016.godini na području Općine Zlatar Bistrica i to:

1. Održavanje čistoće javnih prometnih površina
2. Održavanje javnih površina
3. Održavanje nerazvrstanih cesta
4. Održavanje groblja i građevina na groblju
5. Održavanje javne rasvjete

Članak 2.

Financiranje radova iz članka 1. ostvareno je iz slijedećih izvora:

	Plan 2016.	II. Izmjena	Ostvareno
1. Prihodi iz komunalne naknade	660.000,00 kn	660.000,00	539.756,16
2. Prihodi iz naknade za uređenje groblja	65.000,00 kn	65.000,00	66.581,83
3. Prihodi od zakupa grobnih mjesta i mrtvačnice	8.000,00 kn	8.000,00	6.600,00
4. Prihodi iz proračuna	24.000,00 kn	253.000,00	162.683,96

UKUPNO:	757.000,00 kn	986.000,00 kn	774.621,95 kn
Članak 3.			
U 2016. godini osigurana sredstva u članku 2. Programa utrošena su na:			
	Plan 2016.	II.Izmjena	Ostvareno
1.Održavanje javnih prometnih površina	131.000,00 kn	131.000,00	72.385,76 kn
a) Usluge čišćenja javnih prometnih površina	10.000,00 kn	10.000,00	0,00
- Nogostup 11.000 m <sup>2</sup> , parkirališta 3000 m <sup>2</sup>			
b) Zimsko čišćenje ulica i parkirališta	100.000,00 kn	100.000,00	62.238,26
- nerazvrstane ceste 35 km, parkiralište 3000 m <sup>2</sup>			
c) odvoz otpada 21.000,00 kn	21.000,00	10.147,50	
- održavanje 6 zelenih otoka i odvoz cca 340 m <sup>2</sup> glomaznog otpada			
2. Održavanje zelenih površina i parkova	30.000,00 kn	30.000,00	13.971,46
Usluga održavanja	10.000,00 kn	10.000,00	3.905,00
Uređenje parkova 6500m <sup>2</sup> , živice 200 m <sup>1</sup>			
Obrezivanje drveća u parkovima			
Materijal za održavanje	10.000,00 kn	10.000,00	10.066,46
Dječje igračke –klackalice, tobogan, klupa			
Sadnice cvijeća cca 3000 kom (proljetna i jesenska sadnja)			
Sadnice drveća 6 kom, Zemlja za sadnju 300 kg			
Uređenje zelenih otoka	10.000,00 kn	10.000,00	0,00 kn
Izrada obilježja –zeleni otok ispred općine			
	Plan 2016.	II.Izmjena	
3. Održavanje nerazvrstanih cesta ukupno	235.000,00 kn	434.000,00	341.401,37
a) materijal šoder 1490 tona ukupno	50.000,00 kn	50.000,00	25.180,96

## PLAN ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH PUTEVA ZA 2016.g.

NASELJE	DIONICA	metara	tona
Lipovec	Mezaki	300	45
	Glavaći - Drvarsko selo	1700	255
	Drvarsko selo - Šoštarići	110	30
	U K U P N O	2110	330
Lovrečan	Kapci - Crnički	150	30
	Hajdeki - Šamec	500	50
	Spoj Lovrečan - Cetin	400	60
	U K U P N O	1050	140
Opasanjek	Šumarica	500	65
	U K U P N O	500	110
Ervenik	Žabeki	500	75
	Petolasi	1500	225
	Vinska cesta	1500	255
	U K U P N O	3500	555
Veleskovec	Horvatići	100	30
	D 24 - Cazin	300	60
	Juriši - Mikulci	300	50
	U K U P N O	700	140
Zlatar B.	D 29 – Tomašković- spoj		
	na 30. svibnja	1150	120
	Agro gospodarska ulica	150	30
	Put do Jaklina	50	10
	D. Brestovečka	300	15
Lj. Gaja sa odvojcima	500	85	

	U K U P N O	2150	245
	S V E U K U P N O	10360	1490
b) usluga održavanja cesta	150.000,00 kn	320.000,00	269.556,53
	Plan	I. izmjena	II. Izmjena
Razastiranje i prijevoz materijala (prema naprijed priloženoj tablici)	1490 tona	1490 t	1490
Planiranje Grederom	6000 m1	12000 m1	12000m1
Uređenje bankina	1000 m1	5000 m1	5000 m1
Košnja bankina	30000 m1	45000 m1	45.000 m1
Iskop odvodnih jaraka	1000 m1	5000m1	5000m1
Postava rubnika	0 kom	100 kom	100 kom
Sanacija propusta	3 kom	6 kom	6 kom
c) postava mjestonatpisnih ploča i prometnih znakova	10.000,00 kn	9.000,00	1.107,50 kn
- putokazi naselja općine 2 kom			
- znak obavezno zaustavljanje 4 kom			
- Andrijin križ 2 kom			
- znak naziva ulice 4 kom			
d) Koševi za smeće i kontenjer	5.000,00 kn	5.000,00	0,00
- koševi za smeće 5 kom			
- kontejneri za odvojeno sakupljanje otpada kom 2			
e) održavanje – popravak asfalta ceste i nogostupa	20.000,00 kn	50.000,00	45.556,38
Plan 2016.			
- Popravak nogostupa ulica Ervenik 100 m2			
- popravak Drvarsko selo 100 m2			
- Stjepana Radića 100 m2			
I. Izmjena 2016.			
- Sportski prolaz 85 m2			
- uređenje prolaza između zgrada u ul. V. Nazora			
II. Izmjena 2016.			
- sportski prolaz			
- S. Radića			
4. Održavanje groblja i građevina na groblju ukupno	111.000,00 kn	141.000,00	108.069,94
- održavanje mrtvačnice	5.000,00 kn	5.000,00	0,00
- usluga održavanja groblja i okoliša mrtvačnice	60.000,00 kn	60.000,00	32.930,00
- opskrba vodom groblja i mrtvačnice	3.000,00 kn	3.000,00	2.083,23
- električna energija u mrtvačnici	3.000,00 kn	3.000,00	1.967,89
- iznošenje i odvoz smeća sa groblja	20.000,00 kn	20.000,00	22.993,89
- uređenje centralnog križa na groblju	20.000,00 kn	50.000,00	48.094,93
5. Javna rasvjeta ukupno	250.000,00 kn	250.000,00	238.793,42
- Održavanje javne rasvjete-radovi i materijal	50.000,00 kn	60.000,00	49.603,91
- Električna energija za javnu rasvjetu	200.000,00 kn	190.000,00	189.189,51
Ukupno 574 rasvjetna mjesta i 15 mjerno-upravljačkih mjesta			
SVEUKUPNO:	757.000,00 kn	986.000	774.621,95 kn

## Članak 3.

Ostvarenje programa održavanja komunalne infrastrukture objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 021-05/13-01/19

URBROJ:2211/08-03-17-7

Zlatar Bistrica, 09.03.2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Darko Crnički, v.r.

Na temelju članka 74 i 76. Zakona o športu (Narodne novine broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11,86/12,94/13 i 85/15) i članka 36. Statuta Općine Zlatar Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 5/13), Općinsko vijeće na svojoj **19.sjednici** održanoj **09.ožujka 2017.godine**, donijelo je

### **OSTVARENJE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA 2016.**

#### **GODINU**

##### **Članak 1.**

Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Općine Zlatar Bistrica su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Općinu i to:

1. poticanje i promicanje sporta,
2. provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
3. djelovanje sportskih udruga,
4. sportska priprema, domaća natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita športaša,

##### **Članak 2.**

I.Izmjenom Programa javnih potreba u sportu u Proračunu općine Zlatar Bistrica za 2016.godinu osigurana su sredstva u iznosu od 230.000,00 kn.

Od toga se na donacije za javne potrebe u sportu odnosi 175.000,00, Izvanredne donacije udrugama 25.000,00 kn te na ostale tekuće donacije u naravi 30.000,00 kn.

Sredstva su raspoređena temeljem raspisanog natječaja za zadovoljavanje javnih potreba u sportu u iznosu od 190.127,50 kn. i to: donacija udrugama 162.440 kn, i donacije u naravi u iznosu 27.687,50 kn

##### **Članak 3.**

Ostvarenje Programa javnih potreba u sportu za 2016.godinu objavi će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:021-05/13-01/19

URBROJ:2211/08-0317-8

Zlatar Bistrica,09.03.2017.godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Darko Crnički, v.r.

Na temelju članka 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 47/90, 27/93, 38/09) i članka 36. Statuta Općine Zlatar Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 5/13), Općinsko vijeće na svojoj 19. sjednici održanoj 09.ožujka 2017.godine, donijelo je

### **OSTVARENJE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI ZA 2016.**

#### **GODINU**

##### **Članak 1.**

Ostvarenjem programa javnih potreba u kulturi za 2016.g. raspoređena su financijska sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi za 2016.godinu.

##### **Članak 2.**

Po Programu javnih potreba u kulturi u Proračunu općine Zlatar Bistrica za 2016.godinu osigurana su sredstva u iznosu od 450.000,00 kn, I.izmjennom programa

smanjuju se na 377.000,00 kn, a drugom Izmjenom programa 377.000,00 kn.

##### **Članak 3**

Ostvarenje Programa javnih potreba u kulturi za 2016 godinu ostvareno je u iznosu od 137.948,26 kn.

Ostvarenje programa javnih potreba u kulturi ostvarilo se je srazmjerno ostvarivanju Prihoda proračuna. a raspoređena su:

Održavanje domova kulture 4.999,90 kn

Donacije udrugama 46.700,00 kn

Kapitalna pomoć crkvi Sv. Ivana Krstitelja  
41.300,00 kn

Donacija župnom uredu 20.000,00 kn

Dotatna ulaganja na građ. Objektima 24.948,36  
kn

##### **Članak 4.**

Ostvarenje programa javnih potreba u kulturi za 2016.godinu objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 021-05/13-01/19

URBROJ:2211/08-03-17-9

Zlatar Bistrica,09.03.2017.godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Darko Crnički, v.r.

Temeljem odredbi Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13), a u svezi odredbama članka 27.stavka 1.Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo („Narodne novine“ broj 43/92- pročišćeni tekst, 69/92, 25/93, 48/03, 2/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 68/98, 163/98, 120/00, 94/01 i 78/02) i članka 36. Statuta Općine Zlatar Bistrica (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 5/13), Općinsko vijeće na svojoj **19.sjednici** održanoj **09.ožujka 2017.godine**, donijelo je

### **OSTVARENJE PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD PRODAJE STANOVANA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO ZA 2016.G.**

##### **Članak 1.**

Izmjenom Programa korištenja sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2016.godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrdila se je namjena korištenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Općine Zlatar Bistrica za 2016.g. ostvaren po osnovi uplata od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

##### **Članak 2.**

Planirana sredstva iz članka 1. ove Izmjene Programa koristiti će se tijekom 2016.godine za pomoći u oblasti socijalne skrbi – Pomoć obiteljima i kućanstvima u iznosu od 34.000,00 kn.

##### **Članak 3.**

Ostvarena su sredstva po osnovi uplata od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

U iznosu od 73.153,07kn od čega je 55% ili 39.911,91 kn uplaćena u državni proračun, ostatak sredstva u iznosu od 33.241,16 kn utrošena za podmirenje



troškova stanovanja u oblasti socijalne skrbi.

Članak 4.

Ostvarenje Programa objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:021-05/13-01/19

URBROJ:2211/08-03-17-10

Zlatar Bistrica,09.03.2017.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Darko Crnički, v.r.

Na temelju odredbe članka 31. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine br.86/12), Odluke o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije br. 19/12), članka 36. Statuta Općine Zlatar Bistrica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br.5/13) , Općinsko vijeće Općine Zlatar Bistrica na svojoj 19.sjednici, održanoj 09.ožujka 2017.godine, donijelo je

**OSTVARENJE PROGRAMA  
KORIŠTENJA NOVČANIH SREDSTAVA  
OSTVARENIM TEMELJEM IZDANIH  
RJEŠENJA ZA NEZAKONITO IZGRAĐENE  
ZGRADE**

I.

I.Izmjenom Programa korištenja novčanih sredstava ostvarenih temeljem izdanih Rješenja za nezakonito izgrađene zgrade utvrđena je namjena korištenja sredstava ostvarenih kao prihod Općine Zlatar Bistrica za 2016. godinu, ostvaren po osnovi uplate za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada.

II.

Planirana su sredstva u iznosu od 25.000,00 kuna, a ostvarena su u iznosu od 58.412,53 kn, te utrošena za Izradu IV ciljanih izmjena i dopuna PPU Općine Zlatar Bistrica u iznosu od 38.750 kn i Energetski pregled zgrade Općine u iznosu od 19.662,53 kn

III.

Ostvarenje programa korištenja novčanih sredstava ostvarenih temeljem izdanih Rješenja za nezakonito izgrađene zgrade objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije.

KLASA:021-05/13-01/19

URBROJ:2211/08-03-17-11

Zlatar Bistrica, 09.03.2017.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Darko Crnički, v.r.

Na temelju članka 108.Zakona o proračunu (Narodne novine broj : 87/08 ,36/12 i 15/15 ), članka 36. Statuta Općine Zlatar Bistrica („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj 5/13), Općinsko vijeće na svojoj 19. sjednici održanoj 09.ožujka 2017.godine,

na prijedlog Načelnika općine donjelo je  
**ODLUKU O RASPODJELI REZULTATA  
POSLOVANJA OSTVARENOG U  
PRORAČUNU SA 31.12.2016. GODINE**

Članak 1.

Odlukom o raspodjeli rezultata poslovanja ostvarenog u Proračunu Općine Zlatar Bistrica sa 31.12.2016. godine ( u daljnjem tekstu:Odluka) utvrđuje se preraspodjela rezultata i način korištenja prenesenog viška u 2017. godinu.

Članak 2.

U 2016. godini ostvareni je manjak prihoda u iznosu od 477.968,48 kn, koji se pokriva iz viška prihoda iz prethodne godine u iznosu od 693.911,00 kn.

Ostatak viška prihoda u iznosu od 215.942,52 kuna raspoloživi je za pokriće rashoda u narednom razdoblju.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije.

KLASA:021-05/13-01/19

Urbroj: 2211/08-03-17-12

Zlatar Bistrica,09.03.2017.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Darko Crnički, v.r.

Na temelju članka 107., stavka 3. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14), članka 35., stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), članka 36. Statuta Općine Zlatar Bistrica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije „ broj 5/13), na prijedlog Načelnika općine, Općinsko vijeće na svojoj 19.sjednici održanoj 09.ožujka 2017.godine donijelo je sljedeću

**BAZU PODATAKA  
NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU  
OPĆINE ZLATAR BISTRICA**

Članak 1.

Na području općine Zlatar Bistrica nerazvrstane ceste su:

BAZA PODATAKA								
NERAZVRSTANE CESTE NA PODRUČJU OPĆINE ZLATAR BISTRICA								
POPIS NERAZVRSTANIH CESTA:								
Nerazvrstane ceste								
Redni broj	Oznaka ceste	Opis ceste	Duljina	Prosječna širina	Vrsta podloge		Podaci o k.č.br. i k.o.	Napomena
					asfalt	makadam		
			km	m	km	km		
		Naselje Lovrečan (oznaka ceste - Lo)						
1.	Lo-1	Hajdeki - Šamec	0,650	3,0	0,150	0,500	934/1, 936, 1858 (od k.č.br. 934/1 do k.č.br. 1838), sve k.o.Lovrečan	

2.	Lo-2	Kapci	0,560	3,0	0,400	0,160	939 (do k.č.br.12/19), 12/19 (od k.č.br. 939 do k.č.br. 12/29), sve k.o. Lovrečan	
3.	Lo-3	Kapci - Hubak	0,110	3,0	0,110	-	118/19, k.o. Lovrečan	
4.	Lo-4	Cesta prema groblju	0,400	5,0	0,400	-	2004,185/15, 185/14, 210/15, 185/2, 288/2, 286/2, 286/1, k.o. Lovrečan	
5.	Lo-5	Lovrečan - Cetin	0,930	3,0	0,930	-	951, 948 (od k.č.br. 951 do k.č.br. 947), 947, sve k.o.Lovrečan	
6.	Lo-6	Put za Martinjake	0,100	3,0	0,100	-	218, k.o.Lovrečan	
7.	Lo-7	Spoj D-24 - L22053	0,200	5,0	0,200	-	942, k.o. Lovrečan	
8.	Lo-8	Mikulci - Cetin	0,400	3,0	-	0,400	948 (do k.č.br. 951), k.o. Lovrečan	
	Naselje Lovrečan ukupno km		3,350		2,290	1,060		
	Naselje Zlatar Bistrica (oznaka ceste - Zb)							
9.	Zb-1	Sportski prolaz	0,460	5,0	0,460	-	962, k.o. Lovrečan	
10.	Zb-2	Agro gospodarska ulica	0,360	4,0	-	0,360	1757 (do k.č.br. 1795), k.o. Lovrečan	
11.	Zb-3	Lovrečanska - Dječji vrtić	0,160	5,0	0,160	-	2003/2, k.o. Lovrečan	
12.	Zb-4	Mirka Buntaka	0,210	5,0	0,210	-	572/6, k.o. Lovrečan	
13.	Zb-5	Josipa Kraša	0,330	5,0	0,300	0,030	595/51, k.o. Lovrečan	
14.	Zb-6	Stjepana Radića	0,270	5,0	0,270	-	596/1, 596/7, 597/13, 597/15, 598/4, 598/6, k.o. Lovrečan	
15.	Zb-7	Kolodvorska ulica	0,350	5,0	0,350	-	1983, k.o. Lovrečan	
16.	Zb-8	Krapinska ulica	0,170	4,0	0,170	-	1991, k.o. Lovrečan	
17.	Zb-9	D-29 - 30. svibnja	1,100	3,0	-	1,100	3971, 3976, 3983, k.o. Veleškovec	
18.	Zb-10	Matije Gupca	0,300	4,0	0,300	-	466/12, 483/8, k.o. Veleškovec	
19.	Zb-11	Bukovečki put	0,630	4,0	0,630	-	543, 2797, 2796 (od k.č.br. 2797 do k.č.br. 481/9), 547/4, sve k.o. Veleškovec	
20.	Zb-12	Zagrebačka ulica	0,150	3,0	0,150	-	476/1, 475/9, 475/10, k.o. Veleškovec	
21.	Zb-13	Put do crkve	0,070	5,0	0,070	-	565/14, k.o. Lovrečan	
22.	Zb-14	Put do ambulante	0,060	5,0	0,060	-	564/10, 564/11, k.o. Lovrečan	
23.	Zb-15	S. S. Kranjčevića	0,500	4,0	0,435	0,065	2002/23, 2002/26, 2002/25 (od k.č.br. 2002/26 do k.č.br. 534/8), sve k.o. Lovrečan	
24.	Zb-16	Ulica Hrvatskih branitelja	0,345	5,0	-	0,345	2002/25 (od k.č.br. 534/7 do k.č.br. 957), k.o. Lovrečan	u izradi
25.	Zb-17	Spojna ulica H. branitelja-G. Brestovečka	0,230	5,0	-	-	2008, k.o. Lovrečan	u pripremi
26.	Zb-18	Ljudevita Gaja	1,200	3,0	0,800	0,400	582/5, 608/4, 2805/1, 2807, 2845, k.o. Veleškovec	
27.	Zb-19	Varaždinska ulica	0,200	4,0	0,200	-	564/9, k.o. Veleškovec	
28.	Zb-20	D-24 - veterinarska stanica	0,130	4,0	0,130	-	564/9, k.o. Veleškovec	
29.	Zb-21	Odvojak Tarandek - D-24	0,430	3,0	0,130	0,300	2803, 650/2, k.o. Veleškovec	
30.	Zb-22	Antuna Mihanovića	0,500	3,0	0,500	-	2809, 670/2, 670/3, k.o. Veleškovec	

31.	Zb-23	30. svibnja	0,460	3,0	0,380	0,080	2794, 9999/159, 9999/158, 2792, 496/2, 505, k.o. Veleškovec	
32.	Zb-24	Augusta Šenoec	0,200	3,0	0,200	-	677/3, k.o. Veleškovec	
33.	Zb-25	Augusta Cesarca	0,350	3,0	0,350	-	690, k.o. Veleškovec	
34.	Zb-26	D-24 - dvorac Kallay	0,650	3,0	0,300	0,350	2801, k.o. Veleškovec	
35.	Zb-27	Gornja Brestovečka	0,900	2,5	-	0,900	dio čestica k.č.br. 509/1, 509/2, 504, 508/2, 508/1, 498/1, 496/3, 496/2, 497, 496/1, 493/1, 956, 482/1, 480/1, 479/2, 479/1, 2896, 2897/2, 2912/7, 475/1, 474/1, 474/2, 474/3, 3087, 2925, 2929/4, 2929/1, k.o. Lovrečan	zemljani put
	Naselje Zlatar Bistrica ukupno km		10,715		6,555	3,030		
	Naselje Opasanjek (oznaka ceste - Op)							
36.	Op-1	Šumarica	0,700	3,0	0,070	0,630	2771 (od k.č.br. 2772 do k.č.br. 9999/192), k.o. Veleškovec	
37.	Op-2	Put kroz Opasanjek - odvojak Paradi	0,420	3,0	0,420	-	2816 (od k.č.br. 2772 do k.č.br. 2836), 2836 (od k.č.br. 2816 do k.č.br. 2819), 2833 (od k.č.br. 2816 do k.č.br. 796/1), sve k.o. Veleškovec	
38.	Op-3	Miškeci	0,120	3,0	0,120	-	629/7, k.o. Veleškovec	
39.	Op-4	Novoselci - Lacković	0,160	3,0	0,160	-	2809, k.o. Veleškovec	
40.	Op-5	Novoselci - Fuček	0,100	3,0	-	0,100	2814/1, k.o. Veleškovec	
41.	Op-6	Huljaki do mosta	0,265	3,0	0,265	-	2831, k.o. Veleškovec	
	Naselje Opasanjek ukupno km		1,765		1,035	0,730		
	Naselje Ervenik (oznaka ceste - Er)							
42.	Er-1	Basrani - Petolasi	1,400	3,0	0,300	1,100	2836 (od k.č.br. 1415/10 do k.č.br. 2860), k.o. Veleškovec	
43.	Er-2	Žabeki	0,800	3,0	0,250	0,550	2850, k.o. Veleškovec	
44.	Er-3	Kosalci	0,840	3,0	0,840	-	9999/17 (od k.č.br.1516/3 do k.č.br. 2869), 2869 (od k.č.br. 9999/17 do k.č.br. 2889), 2889, 2888 (od k.č.br. 2889 do k.č.br. 1554), sve k.o. Veleškovec	
45.	Er-4	Pelki, Jedvaići, Stužići	1,650	3,0	1,650	-	2875 (od k.č.br. 1516/3 do k.č.br. 2880), 2876 (od k.č.br. 2875 do k.č.br. 1362/1), 2880, 2885 (od k.č.br. 2875 do k.č.br. 2880), sve k.o. Veleškovec	
46.	Er-5	Vinska cesta	1,400	3,0	0,350	1,050	2864 (od k.č.br. 2863 do k.č.br. 2866), 2866, 2898 (od k.č.br. 2866 do k.č.br. 1612/5), sve k.o. Veleškovec	
47.	Er-6	Celenki i Bartolci	0,300	3,0	0,300	-	2863 (od k.č.br. 2864 do k.č.br. 1467/1), 2870, sve k.o. Veleškovec	
48.	Er-7	Ervenik do križanja za Kosalce i Pelke	0,950	3,0	0,950	-	1415/10, 2863 (od k.č.br. 1415/10 do k.č.br. 2871), 2871 (od k.č.br. 2863 do k.č.br. 1453/5), 1453/5, 1516/3, sve k.o. Veleškovec	
	Naselje Ervenik ukupno km		7,340		4,640	2,700		

Naselje Veleškovec (oznaka ceste - Ve)								
49.	Ve-1	Mikulci	0,840	3,0	0,840	-	2771 (od k.č.br. 2800 do k.č.br. 72/4), 73/35, 198/3, 2772 (od k.č.br. 198/3 do k.č.br. 204/15), 206/11, sve k.o. Veleškovec	
50.	Ve-2	D-24 - Cazin	0,270	3,0	-	0,270	2788, k.o. Veleškovec	
51.	Ve-3	Papići	1,050	3,0	0,850	0,200	2780, 169/3, 2779, 113, k.o. Veleškovec	
52.	Ve-4	Mezaki i Klanciri	0,700	3,0	0,550	0,150	69/58, 2783, 9999/190, k.o. Veleškovec	
53.	Ve-5	D-24 - Horvatići	0,120	3,0	-	0,120	2782/1 (od k.č.br. 2800 do k.č.br. 61/4), k.o. Veleškovec	
54.	Ve-6	Spojni put Mikulci - Žabek	0,280	2,5	-	-	9999/153, k.o. Veleškovec	zemljani put
Naselje Veleškovec ukupno km			3,260		2,240	0,740		
Naselje Lipovec (oznaka ceste - Li)								
55.	Li-1	Drvarsko selo - Ležaići	2,900	3,0	2,900	-	2918 (od k.č.br. 2950 do k.č.br. 2896), 2896, 2898 (od k.č.br. 2896 do k.č.br. 2899/1), 2899/1 (od k.č.br. 2898 do k.č.br. 1639/1), 1675 (od k.č.br. 2899/1 do k.č.br. 2902), 2902 (od k.č.br. 1675 do k.č.br. 1664), sve k.o. Veleškovec	
56.	Li-2	Mezaki	0,270	3,0	-	0,270	2918 (od k.č.br. 2896 do k.č.br. 1866/4), k.o. Veleškovec	
57.	Li-3	Drvarsko selo - Šoštarići	0,140	3,0	-	0,140	2912, 1759/2 (od k.č.br. 2912 do k.č.br. 1762), sve k.o. Veleškovec	
58.	Li-4	Drvarsko selo - Glavači	0,890	3,0	-	0,890	2909 (od k.č.br. 2896 do k.č.br. 2915), 2915, sve k.o. Veleškovec	
59.	Li-5	D24-Čižmeki-Glavači-Lukići-Šoštarići	2,200	3,0	2,200	-	2921 (od k.č.br. 2950 do k.č.br. 2919, 2435/3), 2920, 2919 (od k.č.br. 2921 do k.č.br. 1944), 9999/71, 2918 (od k.č.br. 9999/71 do k.č.br. 2926), 2926 (od k.č.br. 2918 do k.č.br. 1894/7), sve k.o. Veleškovec	
60.	Li-6	D24 - Buđa	0,160	3,0	0,100	0,060	2326/19 (od k.č.br. 2949 do k.č.br. 2326/8), k.o. Veleškovec	
Naselje Lipovec ukupno km			6,560		5,200	1,360		
SVEUKUPNO km			32,990		21,960	9,620		

## Članak 2.

Ova Baza podataka sastavni je dio Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Zlatar Bistrica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 6/13), a objaviti će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:021-05/13-01/9

URBROJ:2211/08-17-14

Zlatar Bistrica, 09.03.2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Darko Crnički, v.r.

Na temelju članka 131., 132. i 133. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) i članka 36. Statuta Općine Zlatar Bistrica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 5/13), na prijedlog Načelnika općine, Općinsko vijeće na svojoj 19. sjednici održanoj 09. ožujka 2017. godine donijelo je sljedeću

**ODLUKU O PROGLAŠENJU ČESTICA I  
DIJELOVA ČESTICA JAVNIM DOBROM U  
OPĆOJ UPORABI**

## Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se status javnog dobra u općoj uporabi za nekretnine:

- put k.č.br. 198/3, k.o. Veleškovec, (Veleškovec - Mikulci),
- put k.č.br. 496/2, k.o. Veleškovec, (ulica 30. svibnja),
- dio čestice k.č.br. 670/2, k.o. Veleškovec (ulica A. Mihanovića),
- dio čestice k.č.br. 670/3, k.o. Veleškovec (ulica A. Mihanovića),
- dio čestice k.č.br. 596/1, k.o. Lovrečan (ulica S. Radića),
- dio čestice k.č.br. 596/1, k.o. Lovrečan (ulica S. Radića),
- put k.č.br. 596/7, k.o. Lovrečan (ulica S. Radića),
- put k.č.br. 597/13, k.o. Lovrečan (ulica S. Radića),
- put k.č.br. 597/15, k.o. Lovrečan (ulica S. Radića),
- dio čestice k.č.br. 598/4, k.o. Lovrečan (ulica S. Radića),
- dio čestice k.č.br. 598/6, k.o. Lovrečan (ulica S. Radića),
- dio čestice k.č.br. 600/3, k.o. Lovrečan (ulica S. Radića),
- dio čestice k.č.br. 602, k.o. Lovrečan (ulica S. Radića),
- dio čestice k.č.br. 185/15, k.o. Lovrečan (ulica D24 prema groblju u Lovrečanu),
- dio čestice k.č.br. 185/14, k.o. Lovrečan (ulica D24 prema groblju u Lovrečanu),
- dio čestice k.č.br. 210/3, k.o. Lovrečan (ulica D24 prema groblju u Lovrečanu),
- čestica k.č.br. 210/15, k.o. Lovrečan (ulica D24 prema groblju u Lovrečanu),
- dio čestice k.č.br. 185/2, k.o. Lovrečan (ulica D24 prema groblju u Lovrečanu),
- dio čestice k.č.br. 210/16, k.o. Lovrečan (ulica D24 prema groblju u Lovrečanu),
- dio čestice k.č.br. 286/2, k.o. Lovrečan (ulica D24 prema groblju u Lovrečanu),
- dio čestice k.č.br. 288/2, k.o. Lovrečan (ulica D24 prema groblju u Lovrečanu) i
- dio čestice k.č.br. 286/1, k.o. Lovrečan (ulica D24 prema groblju u Lovrečanu), a koje su se na dan stupanja na snagu Zakona o cestama koristile kao put - nerazvrstana cesta za promet vozila po bilo kojoj osnovi i koje su bile pristupačne većem broju korisnika, a službeno nisu bile razvrstane kao nerazvrstane ceste - javno dobro u cijelom protezanju ceste, niti su bile upisane u zemljišnim knjigama ili katastarskim evidencijama kao takva cjelina, utvrđuje se potreba upisivanja stvarnog stanja navedenih putova - cesta na temelju odgovarajućeg geodetskog elaborata u katastru zemljišta i zemljišnim knjigama kao nerazvrstana cesta - javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo općine Zlatar Bistrica, V. Nazora 56, 49247 Zlatar Bistrica, OIB 84861610780, neovisno

o postojanju upisa prava vlasništva trećih osoba.

## Članak 2.

Zadužuju se općinski načelnik i Jedinствeni upravni odjel općine Zlatar Bistrica za provođenje svih potrebnih radnji kako bi se navedeni putovi evidentirali i utvrdili kao nerazvrstane ceste - javno dobro u općoj uporabi bez posebnog postupka izvlaštenja i isplate naknade vlasnicima, sukladno odredbama Zakona o cestama.

## Članak 3.

Ova Odluka objavljuje se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 021-05/13-01/19

URBROJ:2211/08-03-17-15

Zlatar Bistrica,09.03.2017.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Darko Crnički, v.r.

Na temelju članka 36.Statuta Općine Zlatar Bistrica („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije „broj:5/13),Općinsko vijeće na svojoj 19.sjednici održanoj 09.ožujka 2017. godine , na prijedlog Načelnika općine donijelo je

**O D L U K U**

**O PRIHVATANJU PISMA NAMJERE  
SURADNJI NA PROVEDBI PROJEKTA  
„PRIKUPLJANJE I ODVODNJA OTPADNIH  
VODA ZA PODRUČJE AGLOMERACIJE  
ZABOK I AGLOMERACIJE ZLATAR-ZLATAR  
BISTRICA-MARIJA BISTRICA-KONJŠČINA  
-LOBOR“ TE „IZGRADNJA UREĐAJA ZA  
PROČIŠĆIVANJE OTPADNIH VODA U  
OROSLAVJU“ I „IZGRADNJA UREĐAJA ZA  
PROČIŠĆIVANJE OTPADA VODA U ZLATAR-  
BISTRICI“**

## Članak 1.

Općina Zlatar Bistrica prihvaća Pismo namjere o suradnji na provedbi projekta „Prikupljanje i odvodnja otpadnih voda za područje Aglomeracije Zabok i Aglomeracije Zlatar - Zlatar Bistrica - Marija Bistrica – Konjščina - Lobar“ te „Izgradnja uređaja za

pročišćavanje otpadnih voda u Oroslavju“ i „Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u Zlatar Bistrici“.

## Članak 2.

Ovlašćuje se Načelnik općine Zlatar Bistrica za potpisivanje Pisma namjere o suradnji na provedbi projekta“Prikupljanje i odvodnja otpadnih voda za područje Aglomeracije Zabok i Aglomeracije Zlatar-Zlatar Bistrica-Marija Bistrica-Konjščina-Lobar“te „Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u Oroslavju“ i „Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u Zlatar Bistrici“.

## Članak 3.

Pismo namjere o suradnji na provedbi projekta „Prikupljanje i odvodnja otpadnih voda za područje Aglomeracije Zlatar - Zlatar Bistrica - Marija Bistrica – Konjščina - Lobar“ te „Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih

voda u Oroslavju“ i „Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u Zlatar Bistrici“, prilog je ovoj Odluci i njezin je sastavni dio.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:021-05/13-01/19

URBROJ:2211/08-03-17-16

Zlatar Bistrica,09.03.2017.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Darko Crnički, v.r.

Na temelju odredbi članka 90.stavka 1.Zakona o proračunu (Narodne novine broj: 87/08,36/12,15/15),članaka 36.Statuta Općine Zlatar Bistrica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj: 5/13),Općinsko vijeće na svojoj 19.sjednici,održanoj dana 09. ožujka 2017. godine, na prijedlog Načelnika općine donosi

#### ODLUKU

### O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA KREDITNO ZADUŽIVANJE TRGOVAČKOM DRUŠTVU ZAGORSKI VODOVOD D.O.O. ZA JAVNU VODOOPSKRBU I ODVODNJU ZABOK

#### Članak 1.

Općina Zlatar Bistrica kao suvlasnik Zagorskog vodovoda d.o.o. za javnu vodoopskrbu i odvodnju Zabok, daje suglasnost adekvatno svom vlasničkom udjelu (2,44 %) za dugoročno kreditno zaduživanje Zagorskom vodovodu d.o.o.za javnu vodoopskrbu i odvodnju Zabok kod kreditora:

Naziv kreditora: Privredna banka d.d. Zagreb, Radnička cesta 50, OIB:02535697732

Korisnik kredita: ZAGORSKI VODOVOD d.o.o. (Zabok), Ksavera Šandora Gjalskog 1

Iznos kredita:4.680.000,00 kn

Vrsta kredita:Dugoročni kunkski kredit iz sredstava Hrvatske banke za obnovu i razvitak prema uvjetima iz Programa „Infrastruktura“

Namjena kredita:za dogradnju,adaptaciju i opremanje poslovne zgrade (3.000.000,00 kn ) i za nabavu teretnih vozila i strojeva (1.680.000,00 kn)

Način korištenja kredita:sukcesivno na račun dobavljača i/ili izvođača radova temeljem valjane dokumentacije sukladno dinamici izvedenih radova

Rok korištenja kredita:do 30.04.2018.godine

Kamatna stopa:2,5 % godišnje ,fiksna

Način obračuna:obračunava se proporcionalnom metodom, mjesečno, na iskorišteni iznos kredita

Rok i uvjeti otplate kredita:glavnica kredita se otplaćuje u kunama i to u 60 mjesečnih rata,od kojih prva rata dopijeva na naplatu 31.05.2018.godine, a posljednja 30.04.2023. godine

Naknade:

- za obradu zahtjeva:0,5 % jednokratno,unaprijed najmanje 500,00 kn, na iznos odobrenog kredita,naplaćuje se nakon zaključenja ugovora o kreditu,prije ili istodobno s prvim korištenjem kredita

-za prijevremenu otplatu kredita :1% od iznosa

prijevremene otplate,najmanje 500 kn

Instrumenti osiguranja:dvije mjenice i jedna zadužnica izdana od ZAGORSKOG VODOVODA d.o.o.

#### Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:021-05/13-01/19

URBROJ:2211/08-03-17-17

Zlatar Bistrica,09.03.2017.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Darko Crnički, v.r.

Na temelju članka 34. i 35. Odluke o groblju na Lovrečanu (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 19/05) i članka 36. Statuta Općine Zlatar Bistrica (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 5/13), Općinsko vijeće na svojoj 19. sjednici održanoj 09.ožujka 2017.godine donijelo je

#### ZAKLJUČAK

### O GROBNIM PRISTOJBAMA I NAKNADAMA ZA USLUGE NA GROBLJU U LOVREČANU

#### Članak 1.

Utvrđuje se naknada za stjecanje prava na korištenje grobnog mjesta za korisnike s

prebivalištem na području Općine Zlatar Bistrica

1. Zakup i rezervacija grobnog mjesta na neodređeno vrijeme

a)širine do 2,00 m 400,00 kn

b)širine od 2,00 do 3,00 m 500,00 kn

c)širine preko 3,00 m 600,00 kn

2. Za korisnike s prebivalištem van područja Općine Zlatar Bistrica navedene cijene iz ovog članka, stavak 1., uvećavaju se za 100 %.

#### Članak 2.

Utvrđuje se naknada za stjecanje prava na korištenje grobnog mjesta na novom grobnom polju “E“ kako slijede:

1. Za korisnike s prebivalištem na području Općine Zlatar Bistrica

a) betonski okvir - jednostruko grobno mjesto 4500,00 kn

b) betonski okvir - dvostruko grobno mjesto 6000,00 kn

2. Za korisnike s prebivalištem van područja Općine Zlatar Bistrica navedene cijene iz ovog članka, stavak 1., uvećavaju se za 50 %.

#### Članak 3.

Utvrđuje se naknada za radove na groblju:

1. Dozvola za izradu betonskog okvira,spomenika ili grobnice

- bez obzira na širinu 120,00 kn paušalno

2. Naknada izvoditelju radova za utrošak struje i vode kod izvođenja radova 150,00 kn paušalno

3. Korištenje mrtvačnice 100,00 kn paušalno

4. Korištenje rashladnog uređaja 100,00 kn dnevno,a max.500,00 kn

5. Korištenje zajedničke grobnice 10,00 kn dnevno

#### Članak 4.

Utvrđuju se grobne pristojbe :

Godišnja grobna pristojba za grobno mjesto bez obzira na tip:

- |                             |           |
|-----------------------------|-----------|
| a) širine do 2,00 m         | 80,00 kn  |
| b) širine od 2,00 do 3,00 m | 100,00 kn |
| c) širine preko 3,00 m      | 120,00 kn |

Članak 5.

Uvjete i način plaćanja navedenim pristojba i naknada regulirati će Načelnik općine posebnim odlukama.

Članak 6.

Zaključak o grobnim pristojbama i naknadama za usluge na groblju u Lovrečanu donosi se na neodređeno vrijeme, a stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, njegovim stupanjem na snagu prestaje važiti Zaključak Klasa: 021-05/09-01/6; Urbroj:2211/08-03-10-11 od 16.ožujka 2010.godine.

KLASA: 021-05/13-01/19

URBROJ:2211/08-03-17-19

Zlatar Bistrica,09.03.2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Darko Crnički, v.r.

Na temelju članka 86., 89., Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13.) i članka 36. Statuta Općine Zlatar Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 5/13.), Općinsko vijeće Općine Zlatar Bistrica na svojoj 19. sjednici održanoj 09.ožujka 2017. godine donijelo je

**ODLUKU O IZRADI I. IZMJENA I DOPUNA  
URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA  
DIJELA NASELJA "SJEVERO-ZAPAD"  
NASELJA ZLATAR BISTRICA  
OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

(1)Ovom Odlukom utvrđuju se temeljni razlozi, smjerovi i načini izrade I. Izmjena i dopuna URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA DIJELA NASELJA "SJEVERO-ZAPAD" NASELJA ZLATAR BISTRICA (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 1/12.) u daljnjem tekstu ID UPU.

(2)Kako bi se izrada i donošenje ID upu-a provela u skladu s Zakonom o prostornom uređenju

(NN. 153/13.), u daljnjem tekstu Zakon ovom Odlukom utvrđuje se slijedeće:

1. pravna osnova za izradu i donošenje ID -a,
2. razloge donošenja ID UPU-a,
3. obuhvat ID UPU-a,
4. sažetu ocjenu stanja u obuhvatu ID UPU ,
5. ciljeve i programska polazišta ID UPU-a,
6. popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu ID UPU-a,
7. način pribavljanja stručnih rješenja ID UPU-a,
8. popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu UPU te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi ID UPU-a,
9. planirani rok za izradu ID UPU-a, odnosno njihovih pojedinih faza ,

10. izvore financiranja izrade ID UPU-a ,
11. završne odredbe.

(3)Naručitelj izrade ID UPU-a je Općina Zlatar Bistrica (u nastavku teksta Nositelj) koju zastupa načelnik općine Zlatar Bistrica.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE ID UPU-a

Članak 2.

(1)Pravna osnova za izradu i donošenje ID UPU-a opisana je u članku 86. stavak 3. Zakona.

(2)Cijeli postupak izrade i donošenja ID UPU-a mora biti skladu s Zakonom, Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN. 106/98., 39/04., 45/04. i 163/04.), ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja te posebnim propisima.

RAZLOZI ZA IZRADU ID UPU-a

Članak 3.

(1)Temeljni Urbanistički plan uređenja dijela naselja "Sjevero-zapad" naselja Zlatar Bistrica izrađen je od strane Zavoda za urbanizam, prostorno planiranje i pejzažnu arhitekturu, Arhitektonskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu prosinac, 2011. g (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 1/12.).

(2)Polazne podatke, odrednice i razloge za utvrđivanje rješenja za izradu i donošenje ID UPU-a , predstavlja potreba da se odredbe za uređenje pojedinih prometnica izmjene na način da se njihova širina i sadržaj pojasa može određivati u skladu s mogućnostima i stvarnim potrebama na terenu.

OBUH VAT ID UPU-a

Članak 4.

(1)Obuhvat ID UPU pokriva cjelokupno područje važećeg UPU-a.

OCJENA STANJA U OBUHVATU UPU-a

Članak 5.

(1)Područje unutar obuhvata ID UPU-a manjim dijelom je izgrađeno i uređeno te se postupno uređuje i/ili mijenja namjenu temeljem odredbi za provođenje i kartografskih smjernica temeljnog UPU-a.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA ID UPU

Članak 6.

(1)Prvenstveni cilj ovih ID UPU-a je utvrđivanje širina i sadržaja prometnih pojaseva pojedinih prometnica, a u suglasju s datostima terena te stvarnim potrebama građevnih čestica uz te prometnice.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU ID UPU .

Članak 7.

(1)Za izradu ID UPU-a neće se izrađivati nikakve posebne sektorske strategije, planovi, studije ili drugi dokumenti.

(2)ID UPU izraditi će se na postojećim topografskim i katastarskim kartama (u digitalnom obliku) koje

su služile kao osnova za izradu temeljnog UPU-a, a koju će Nositelj ustupiti odabranom stručnom Izrađivaču.

#### NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA ZA ID UPU-a

##### Članak 8.

(1) Na temelju procjene opsega posla za izradu ID UPU zatražit će se ponuda od jednog ili više ovlaštenih Izrađivača, a s najpovoljnijim će se sklopiti ugovor za izradu ID UPU.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE TE DRUGIH SUDIONIKA I KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI ID UPU

##### Članak 9.

(1) Kako se ID UPU-a odnose isključivo na izmjene dijelova odredbi za provođenje kao i kartografskog dijela te se neće zatražiti posebni uvjeti javno pravnih tijela, ali će se o javnoj raspravi obavijestiti projektant.

PLANIRANI ROK ZA IZRADU ID UPU -a, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIHA FAZA

##### Članak 10.

(1) Utvrđuje se slijedeći osnovni tijek aktivnosti u izradi i donošenju ID UPU-a, a nakon objave i stupanja na snagu ove Odluke:

1. Nacrt prijedloga ID UPU-a za Javnu raspravu u roku od 8 kalendarskih dana od dana sklapanja ugovora s odabranim Izrađivačem ili dostave narudžbe istom.

2. Javna rasprava u trajanju od 8 kalendarskih dana s početkom 8 dana po objavi javne rasprave u dnevnom tisku, mrežnim stranicama Ministarstva i Općine te na lokalno uobičajen način.

3. Izrada Izvješća o provedenoj javnoj raspravi u roku od 3 kalendarskih dana od završetka javnog uvida.

4. Izrada nacrta Konačnog prijedloga ID UPU-a u roku 3 kalendarska dana od dostave Izvješća o provedenoj javnoj raspravi Izrađivaču od strane Naručitelja.

5. Izrada i dostava konačnog prijedloga ID UPU + CD s pisanim i kartografskim dijelovima ID UPU Naručitelju.

6. Potreban broj izvornika ID UPU-a u obliku uvezanih i ovjerenih elaborata sukladno propisima u roku 8 kalendarskih dana od dana donošenja Odluke Općinskog vijeća Općine Zlatar Bistrica o usvajanju ID UPU, odnosno njene objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

#### IZVORI FINANCIRANJA IZRADE ID UPU

##### Članak 11.

(1) Izrada ID UPU-a financirati će se iz proračuna Općine za 2017. godinu.

#### ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 12.

(1) Sukladno članku 86. stavku 5. Zakona ova Odluka dostaviti će se Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj.

##### Članak 13.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 021-05/13-01/19

URBROJ: 2211/08-03-17-20

Zlatar Bistrica, 09.03.2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Darko Crnički, v.r.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Zlatar Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj: 5/13), Općinsko vijeće Općine Zlatar Bistrica na svojoj 19. sjednici održanoj dana 09. ožujka 2017. godine, na prijedlog Načelnika općine donijelo je

#### **DOPUNU PRAVILNIKA O UVJETIMA, KRITERIJIMA I POSTUPKU DODJELE STIPENDIJA UČENICIMA I STUDENTIMA S PODRUČJA OPĆINE ZLATAR BISTRICA**

##### Članak 1.

U Pravilniku o uvjetima, kriterijima i postupku dodjele stipendija učenicima i studentima

s područja Općine Zlatar Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj: 25/16 i 3/17) iza članka 7 dodaje se članak 7 a) koji glasi:

„ Za pojedince sportaše s područja Općine Zlatar Bistrica koji postižu vrhunske rezultate najmanje na nivou Republike Hrvatske, Načelnik općine može posebnom Odlukom odobriti dodjelu sportske stipendije.

Sportska stipendija odobrava se za svaku godinu posebno, a sportaš svoje rezultate potkrepljuje dostavom dokumentacije od strane nadležnog saveza.“

##### Članak 2.

Ostale odredbe naprijed navedenog Pravilnika ostaju nepromijenjene.

##### Članak 3.

Dopuna Pravilnika o uvjetima, kriterijima i postupku dodjele stipendija učenicima i studentima s područja Općine Zlatar Bistrica stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 021-05/13-01/19

URBROJ: 2211/08-03-17-22

Zlatar Bistrica, 09.03.2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Darko Crnički, v.r.



## OGLASNE STRANICE

### POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako od sada možete sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" od **2001.** do **2016.** godine nabaviti i na CD-ROM mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa CD-ROM uređajem.

Na CD mediju se nalazi i program (Adobe Acrobat) koji Vam omogućuje čitanje i ispis pojedinih odluka.

### LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/300-044

**Cijena CD-a je 190 kn +PDV.**

## SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Dubravka Sinković** - glavni i odgovorni urednik

**Ljiljana Malogorski**- zamjenik glavnog urednika • **Svjetlana Goričan**- član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina, Frana Galovića 13 • e-mail: sluzbeni-glasnik@kr.htnet.hr

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina

***Pretpplatnicima koji se pretplate tijekom godine  
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.***



Krapinsko-zagorska  
županija