



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 18 - Godina 22.

Krapina, 22. kolovoza, 2014.

ISSN

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

1. Odluka o proglašenju elementarne nepogode - poplava na području općina Krapinske Toplice i Sveti Križ Začretje 1339
2. Odluka o proglašenju elementarne nepogode – odron zemljišta na području Općine Tuhelj, 1339
3. Odluka o određivanju službenice za informiranje 1339
4. Pravilnik za provedbu projekta „Poticanje povećanja energetske učinkovitosti u zgradarstvu kod fizičkih osoba“ na području Krapinsko – zagorske županije 1340
5. Pravilnik za provedbu projekta „Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije kod fizičkih osoba“ na području Krapinsko – zagorske županije 1349
6. Pravilnik o unutarnjem redu Službe za unutarnju reviziju 1356

GRAD KLANJEC

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja Grada Klanjca – III. izmjene i dopune 1358
2. Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja naselja Klanjec, Mihanović Dol i Lepoglavec – II. izmjene i dopune 1362
3. Odluka o donošenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća Grada Klanjca 1365

OPĆINA BUDINŠĆINA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o sufinanciranju nabave školskih udžbenika za učenike Osnovne škole „Vladimir Nazor“ Budinščina s područja Općine Budinščina za školsku godinu 2014./2015. 1365
2. Odluka o davanju prethodne suglasnosti Zagorskom vodovodu d.o.o. Zabok za kreditno zaduženje 1366
3. I. izmjena i dopuna Proračuna Općine Budinščina za 2014. godinu 1366
4. Zaključak o prihvatanju Izvješća o utrošku sredstava odobrenih iz Proračuna 1372

OPĆINA KONJŠĆINA

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o ispravci Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Konjšćina 1372

OPĆINA LOBOR

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o utvrđivanju prestanka mandata člana Općinskog vijeća i početku mandata zamjenika 1373
2. Polugodišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Lobor za 2014. godinu 1373

OPĆINA NOVI GOLUBOVEC**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

- | | |
|--|------|
| 1. Odluka o nerazvrstanim cestama Općine Novi Golubovec | 1383 |
| 2. Odluka o proglašenju putova naravi u zoni centra u nerazvrstane ceste | 1390 |

OPĆINA STUBIČKE TOPLICE**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

- | | |
|--|------|
| 1. Odluka o prvoj izmjeni Proračuna Općine Stubičke Toplice za 2014. godinu | 1390 |
| 2. Odluka o prvoj izmjeni Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Stubičke Toplice za 2014. godinu | 1413 |
| 3. Odluka o prvoj izmjeni Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Stubičke Toplice za 2014. godinu | 1414 |
| 4. Odluka o Programu utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2014. godinu – I. izmjena | 1415 |
| 5. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati davanjem koncesije | 1415 |
| 6. Odluka o utvrđivanju namjene poslovnog prostora (zgrada prizemno, Viktora Šipeka 16, Stubičke Toplice) | 1417 |
| 7. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Poduzetničke zone „Stubaki“ | 1417 |
| 8. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Poduzetničke zone „Strmec-Stubički“ | 1418 |
| 9. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o provedbi postupka za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna i radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna | 1418 |
| 10. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Statut Dječjeg vrtića „Zvirek“ | 1419 |
| 11. Odluka o uskrati suglasnosti na zaduživanje | 1419 |
| 12. Odluka o ne donošenju izmjene Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine (Službeni glasnik KZZ br. 28/13) | 1419 |

ISPRAVAK**GRAD ZABOK**

- | | |
|---|------|
| 1. Ispravak Zaključka o davanju prethodne suglasnosti Pučkom otvorenom učilištu Zabok na Odluku o izmjeni Statuta | 1420 |
|---|------|

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 150/11., 144/12. i 19/13.), članka 6. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda («Narodne novine» broj 73/97. i 174/04.) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13.-pročišćeni tekst) župan Krapinsko-zagorske županije dana 20. kolovoza 2014. godine donosi

ODLUKU

O PROGLAŠENJU ELEMENTARNE NEPOGODE - POPLAVA NA PODRUČJU OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE I SVETI KRIŽ ZAČRETJE

I

Proglašavam elementarnu nepogodu na području općina Krapinske Toplice i Sveti Križ Začretje, nastalu uslijed nepovoljnih vremenskih prilika (obilne kiše u noći s 13. na 14. kolovoz te tijekom dana 14. kolovoza 2014.) koje su dovele do poplava te na prostorima navedenih općina nanijele velike materijalne štete na stambenim objektima, poljoprivrednim površinama i objektima komunalne infrastrukture.

II

Sukladno članku 28. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda («Narodne novine» broj 73/97. i 174/04.) obvezuju se općinska povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda da odmah ili u što je najkraćem mogućem roku izrade izvješće – prvo priopćenje s procjenom ukupne štete, te isto dostave Županijskom povjerenstvu za procjenu štete od elementarnih nepogoda koje će zbirne podatke dostaviti Državnom povjerenstvu. Od ukupno procijenjene štete, procijenjene poljoprivredne štete općinska povjerenstva su dužna unijeti u Registar šteta u poljoprivredi.

III

Svi sudionici zaštite obvezni su provoditi mjere zaštite utvrđene Zakonom o zaštiti od elementarnih nepogoda, u cilju smanjenja i sanacije šteta od elementarne nepogode.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:920/01/14-01/10

URBROJ:2140/01-02-14-4

Krapina, 20. kolovoz 2014.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 150/11., 144/12. i 19/13.), članka 6. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda («Narodne novine» broj 73/97. i 174/04.) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik

Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13.-pročišćeni tekst) župan Krapinsko-zagorske županije dana 21. kolovoza 2014. godine donosi

ODLUKU

O PROGLAŠENJU ELEMENTARNE NEPOGODE – ODRON ZEMLJIŠTA NA PODRUČJU OPĆINE TUHELJ

I

Proglašavam elementarnu nepogodu na području Općine Tuhelj, nastalu uslijed nepovoljnih vremenskih prilika (obilne kiše u noći s 13. na 14. kolovoz te tijekom dana 14. kolovoza 2014.) koje su prouzrokovale velike štete u vidu odrona zemlje pri stambenim i gospodarskim objektima, nerazvrstanim cestama te poljoprivrednim površinama.

II

Sukladno članku 28. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda («Narodne novine» broj 73/97. i 174/04.) obvezuju se općinska povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda da odmah ili u što je najkraćem mogućem roku izrade izvješće – prvo priopćenje s procjenom ukupne štete, te isto dostave Županijskom povjerenstvu za procjenu štete od elementarnih nepogoda koje će zbirne podatke dostaviti Državnom povjerenstvu. Od ukupno procijenjene štete, procijenjene poljoprivredne štete općinska povjerenstva su dužna unijeti u Registar šteta u poljoprivredi.

III

Svi sudionici zaštite obvezni su provoditi mjere zaštite utvrđene Zakonom o zaštiti od elementarnih nepogoda, u cilju smanjenja i sanacije šteta od elementarne nepogode.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:920-01/14-01/11

URBROJ:2140/01-02-14-2

Krapina, 21. kolovoz 2014.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 13. st. 1. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13.) i članka 32. Statuta Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst) Župan Krapinsko – zagorske županije donosi

ODLUKU

O ODREĐIVANJU SLUŽBENICE ZA INFORMIRANJE

Članak 1.

Određuje se Anamarija Valjak, viša stručna suradnica za pravne poslove u Upravnom odjelu za poslove Županijske skupštine Krapinsko – zagorske županije službenom osobom mjerodavnom za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenica za informiranje) sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama.

Članak 2.

Službenica za informiranje:

- obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija, sukladno unutarnjem ustrojstvu Krapinsko – zagorske županije, kao i rješavanja pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija,

- unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad Krapinsko – zagorske županije,

- osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom,

- vodi službeni upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke, stavlja se van snage Odluka o određivanju Službenice za informiranje KLASA: 022-01/10-01/01, URBROJ: 2140/1-09-10-1 od 10. studenog 2010. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA:008-02/14-01/12

URBROJ: 2140/01-02-14-1

Krapina, 29. srpnja 2014.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

PRAVILNIK

**ZA PROVEDBU PROJEKTA „POTICANJE
POVEĆANJA ENERGETSKE UČINKOVITOSTI
U ZGRADARSTVU KOD FIZIČKIH OSOBA“
NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE
ŽUPANIJE**

I. UVODNE ODREDBE**Članak 1.**

(1) Ovim Pravilnikom određuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele bespovratnih financijskih sredstava fizičkim osobama (u tekstu: subvencije) za projekt „Poticanje povećanja energetske učinkovitosti u zgradarstvu kod fizičkih osoba“ na području Krapinsko-zagorske županije (u tekstu: Projekt EnU).

II. KORISNICI, NAMJENA SREDSTAVA I PRIHVATLJIVI TROŠKOVI**Članak 2.**

(1) Pravo na korištenje bespovratnih novčanih sredstava Krapinsko-zagorske županije (u tekstu: Provoditelj natječaja) i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost može ostvariti punoljetna fizička osoba s prebivalištem na adresi postojeće obiteljske kuće, čiji je vlasnik ili suvlasnik sa članovima svoje uže obitelji (u tekstu: podnositelj prijave).

(2) Postojeća građevina sukladno odredbama

Zakona o gradnji (NN 153/13) je svaka ona kuća koja je izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga građevina koja je prema navedenom Zakonu ili posebnom zakonu s njom izjednačena. Predmetom subvencioniranja mogu biti samo postojeće građevine. Građevine za koje je pokrenut postupak legalizacije, sukladno odredbama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12, 143/13) ne mogu biti predmetom financiranja sve do okončanja postupka. U smislu ovog Pravilnika postojeća obiteljska kuća (u tekstu: kućanstvo) je postojeća građevina koja je:

- u cijelosti ili u kojoj je više od 50% bruto podne površine namijenjeno stanovanju;
- s najviše dvije stambene jedinice;
- izgrađena na zasebnoj građevnoj čestici;
- građevinske bruto površine do 400 m².

Članak 3.

(1) Sredstvima Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost subvencionirati će se provedba mjera za povećanje energetske učinkovitosti u kućanstvima (u tekstu: mjere EnU) kod fizičkih osoba na području Provoditelja natječaja.

(2) Sukladno Zaključku o raspisivanju natječaja za provedbu projekta „Poticanje povećanja energetske učinkovitosti u zgradarstvu kod fizičkih osoba“ za 2014. godinu, subvencionirati će se sljedeće mjere EnU navedene u nastavku:

- a) povećanje toplinske zaštite ovojnice kućanstva (u tekstu: mjera EnU 1); ili
- b) zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije (u tekstu: mjera EnU 2); ili
- c) povećanje energetske učinkovitosti sustava:
 - grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova (u tekstu: mjera EnU 3); ili
 - prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka (rekuperatora) (u tekstu: mjera EnU 4).

(3) Nakon provedbe mjere EnU 1 ili mjere EnU 2 potrebno je izraditi energetske pregled i energetske certifikat kućanstva. Trošak izrade energetskog pregleda i energetskog certifikata prihvatljiv je trošak subvencije.

(4) Podnositelj prijave može podnijeti isključivo jednu prijavu na natječaj, a pravo na korištenje subvencije Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost može ostvariti za jednu ili više mjera iz stavka 2. ovog članka Pravilnika do maksimalnog iznosa subvencije po prijavi.

Članak 4.

(1) Provoditelj natječaja i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost subvencionirat će samo prihvatljive troškove mjera EnU koji su definirani ovim Pravilnikom.

(2) Trošak izrade pripreme i projektne dokumentacije nije prihvatljiv trošak.

(3) Prihvatljivi trošak mjere EnU je onaj nastao nakon objave rezultata natječaja odnosno nakon donošenja Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika subvencije. U nastavku se navode komponente mjera EnU koje se smatraju prihvatljivim troškom dok se sav ostali

materijal, oprema ili usluga radova koji nije naveden u nastavku, a eventualno se može pojaviti u tijeku provedbe mjera EnU, smatra neprihvatljivim troškom te ga investitor snosi u 100% iznosu.

(4) Da bi se stavke u nastavku smatrale prihvatljivim troškom potrebno je:

- osigurati i dokazati tehničku i stručnu sukladnost za pojedine komponente mjera EnU sukladno uputama navedenim u nastavku (vidi: Tehnička sukladnost i stručna sposobnost);
- osigurati koeficijente prolaska topline za pojedine komponente mjera EnU sukladno uputama navedenim u nastavku (vidi: Minimalni tehnički uvjeti).

Povećanje toplinske zaštite ovojnice kućanstva (mjera EnU 1)

(5) Pod ovojnicom kućanstva smatraju se sljedeći elementi zgrade:

- Toplinska izolacija krova (iznad grijanog prostora) i/ili stropa i/ili poda grijanog prostora prema vanjskom negrijanom prostoru (podrumu, garaži) (vidi Sliku 1.);
- Toplinska izolacija vanjskih zidova grijanog prostora (vidi Sliku 2);
- Toplinska izolacija poda prema tlu i/ili ukopanih dijelova grijanog prostora (vidi Sliku 3).

(6) Podnositelj prijave može ostvariti pravo na korištenje subvencije Provođitelja natječaja za rekonstrukciju jednog ili više od navedenih elemenata vanjske ovojnice navedenih u stavku 5 ovog članka.

Stručna sposobnost:

Izvođač radova sukladno Zakonu o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji "Narodne novine", broj 152/08, 124/09, 49/11 i 25/13 (u tekstu: izvođač radova).

Tehnička sukladnost:

Sva ugrađena oprema mora imati važeću Izjavu o svojstvima ili Izjavu o sukladnosti sukladno Zakonu o građevnim proizvodima (NN 76/13) koju osigurava proizvođač ili distributer.

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

Minimalni tehnički uvjeti:

Provedbom mjere EnU 1 ugradnjom toplinske izolacije na ovojnicu kućanstva potrebno je postići propisani minimalni ukupni koeficijente prolaska topline (U [W/m^2K]) dijela vanjske ovojnice koji se subvencionira. Kompletan izračun i iskaz koeficijenata prolaska topline dijela vanjske ovojnice prije i nakon provedbe mjere EnU potrebno je dokazati u projektnoj dokumentaciji ovjerenoj od strane ovlaštenog inženjera.

(7) Prihvatljivi troškovi te minimalni ukupni koeficijenti prolaska topline pojedinih konstrukcijskih elemenata kućanstva prikazani su na sljedeći način:

a) Toplinska izolacija krova, stropa ili poda grijanog prostora prema vanjskom ili negrijanom prostoru (podrum, garaža) (vidi Sliku 1)

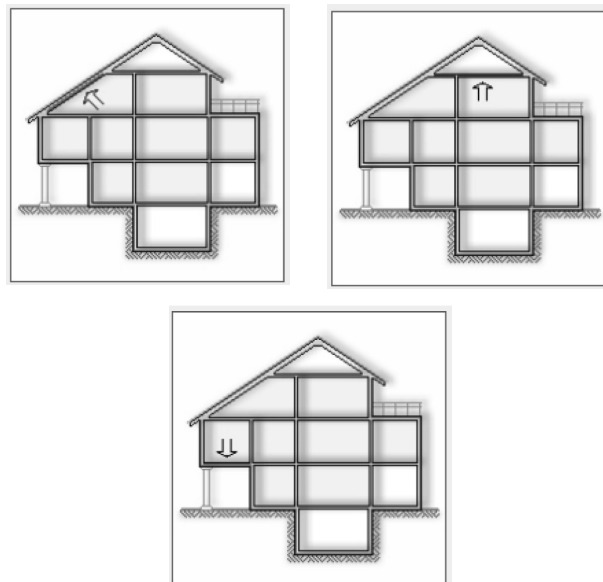
Pod nabavom, dobavom i ugradnjom toplinske izolacije krova, stropa ili poda grijanog prostora prema vanjskom ili negrijanom prostoru (podrum, garaža) sma-

traju se sljedeće komponente koje su prihvatljivi trošak subvencije:

- krovni pokrov (crijep, šindra, ravni krov, zeleni krov);
- krovna konstrukcija (drvena, čelična, betonska, krovni paneli);
- toplinska izolacija;
- hidroizolacija;
- oblaganje podgleda (gips kartonske ploče, drvo);
- limarski radovi (opšavi, oluci);
- estrih;
- sva ostala oprema i materijal neophodan za cjelovito izvođenje radova toplinske izolacije krova, stropa ili poda grijanog prostora prema vanjskom ili negrijanom prostoru.

Po ugradnji navedenih komponenti potrebno je postići sljedeći minimalni ukupni koeficijent:

$$U \leq 0,20 \text{ W/m}^2\text{K}, \text{ za } \Theta_{e,mj,min}^1 \leq 3^\circ\text{C};$$



Slika 1 Grafički prikaz elemenata vanjske ovojnice (s lijeva na desno): krov (iznad grijanog prostora), stropa i poda grijanog prostora prema vanjskom negrijanom prostoru (podrumu, garaži)

IZVOR: Programski alat KI Expert 2013 v.4.7.0.2.

b) Toplinska izolacija vanjskog zida grijanog prostora (vidi Sliku 2)

Pod nabavom, dobavom i ugradnjom toplinske izolacije vanjskog zida grijanog prostora smatraju se sljedeće komponente koje su prihvatljivi trošak subvencije:

- toplinska izolacija u izvedbi ETICS sustavom (povezani sustav na bazi ekspaniranog i ekstrudiranog polistirena (EPS i XPS) ili kamene vune);
- ventilirana fasada (komplet);
- fasadni paneli (komplet);
- unutarnje oblaganje zidova (gips kartonske ploče, drvo, žbuka);
- sva ostala oprema i materijal neophodan za

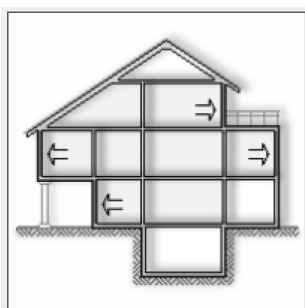
¹ Srednja mjesečna temperatura vanjskog zraka najhladnijeg mjeseca na lokaciji kućanstva.

cjelovito izvođenje radova toplinske izolacije (mort za lijepljenje i/ili mehaničko pričvršćivanje, profili i opšavi na spojevima, ljepilo, staklena mrežica, impregnacija i završni sloj ETICS sustava (silikatna, silikonska, silikat-silikonska, akrilna žbuka, boja);

- prozorske klupčice (vanjske);
- usluga ugradnje navedene opreme od strane izvođača radova koji posjeduje Suglasnosti za obavljanje djelatnosti građenja kao dokaza stručne sposobnosti.

Mjeru je potrebno provesti na svim vanjskim zidovima grijanih prostorija kućanstva te je potrebno postići minimalni ukupni koeficijent prolaska topline:

$$U \leq 0,25 \text{ W/m}^2\text{K}, \text{ za } \Theta_{e,mj,min}^1 \leq 3^\circ\text{C};$$



Slika 2 Grafički prikaz elemenata vanjske ovojnice vanjskih zidova grijanog prostora

IZVOR: Programski alat KI Expert 2013 v.4.7.0.2.

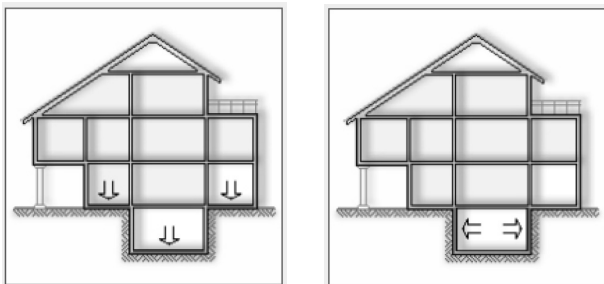
c) Toplinska izolacija poda prema tlu i ukopanih dijelove grijanog prostora (vidi Slika 3)

Pod nabavom, dobavom i ugradnjom toplinske izolacije poda prema tlu i ukopanih dijelova grijanog prostora smatraju se sljedeće komponente koje su prihvatljivi trošak subvencije:

- estrih;
- toplinska izolacija;
- hidroizolacija;
- unutarnje oblaganje zidova;
- sva ostala oprema i materijal neophodan za cjelovito izvođenje radova toplinske izolacije poda prema tlu i ukopanih dijelove grijanog prostora.

Po ugradnji navedenih komponenti potrebno je postići sljedeće minimalni ukupni koeficijent prolaska topline:

$$U \leq 0,25 \text{ W/m}^2\text{K}, \text{ za } \Theta_{e,mj,min}^1 \leq 3^\circ\text{C};$$



Slika 3 Grafički prikaz elemenata vanjske ovojnice poda prema tlu i ukopanih dijelova grijanog prostora

IZVOR: Programski alat KI Expert 2013 v.4.7.0.2.

Energetski učinkovita vanjska stolarija (prozori i vrata) (mjera EnU 2)

(8) Pod nabavom, dobavom i ugradnjom energetski učinkovite vanjske stolarije smatraju se sljedeće komponente: demontaža postojeće vanjske stolarije (prozora i vrata) i zbrinjavanje pripadajućeg otpada; nabava nove energetski učinkovite vanjske stolarije sa ili bez zaštite od sunčevog zračenja (roleta, grilja ili škura) te usluga ugradnje nove energetski učinkovite vanjske stolarije od strane izvođača radova sa Suglasnosti za obavljanje djelatnosti građenja kao dokaza stručne sposobnosti. Mjeru je moguće provesti na kompletnoj ili na dijelu vanjske stolarije grijanih prostorija kućanstva.

Stručna sposobnost:

Izvođač radova sukladno Zakonu o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji "Narodne novine", broj 152/08, 124/09, 49/11 i 25/13 (u tekstu: izvođač radova).

Tehnička sukladnost:

Svi dijelovi vanjske stolarije (staklo, okvir, ispuna i dr.) moraju imati važeću Izjavu o svojstvima ili Izjavu o sukladnosti sukladno Zakonu o građevnim proizvodima (NN 76/13) koju osigurava proizvođač ili distributer.

Izvođač radova dužan je izdati Izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

Minimalni tehnički uvjeti:

Provedbom mjere EnU 2 potrebno je postići jednak ili manji koeficijent prolaza topline pojedinih dijelova vanjske stolarije kako slijedi:

- staklo:
 $U \leq 1,10 \text{ W/m}^2\text{K};$
- okvir:
 $U \leq 1,40 \text{ W/m}^2\text{K}, \text{ za } \Theta_{e,mj,min}^1 \leq 3^\circ\text{C}$
- ispuna vanjskih vrata:
 $U \leq 1,80 \text{ W/m}^2\text{K}$ (ne uključuje staklo)

Izračun i iskaz koeficijenata prolaska topline dijela vanjske stolarije prije i nakon provedbe mjere EnU potrebno je dokazati u projektnoj dokumentaciji ovjerenj od strane ovlaštenog inženjera.

Povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja i prozračivanja

(9) Pod nabavom, dobavom i ugradnjom energetski učinkovitog sustava grijanja i prozračivanja smatraju se sljedeće komponente:

- Plinski kondenzacijski kotao (mjera EnU 3)
 - plinski kondenzacijski kotao;
 - izgradnja ili sanacija dimnjaka;
 - zajednički dijelovi toplinskog razvoda;
 - oprema i pribor za spajanje;
 - uređaji za mjerenje potrošnje toplinske energije;
 - regulacija i upravljanje;
 - balansiranje sustava;
 - cirkulacijske pumpe;
 - izolirani razvod grijanja;
 - ogrjevna tijela sustava grijanja;
 - sva ostala oprema i materijal neophodan za cjelovito izvođenje radova kao i građevinski radovi nužni za ugradnju navedene opreme.
- Uređaj za povrat topline otpadnog zraka (rekuperator) (mjera EnU 4)

- uređaj za povrat topline otpadnog zraka (rekuperator);
- tlačni odsisni ventilator;
- kanalni razvod (polaz/povrat);
- građevinski prodiri;
- termoizolacija kanalnog razvoda (polaz/povrat);
- prestrujne rešetke;
- regulacija i upravljanje;
- ožičenje i kabliranje;
- ovjesni materijal;
- dodatni izmjenjivači topline;
- filteri;
- sva ostala oprema i materijal neophodan za cjelovito izvođenje radova ugradnje uređaja za povrat topline otpadnog zraka.

Stručna sposobnost:

Izvođač radova sukladno Zakonu o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji "Narodne novine", broj 152/08, 124/09, 49/11 i 25/13 (u tekstu: izvođač radova).

Tehnička sukladnost:

Ugrađena oprema ima odgovarajuće dokaze o sukladnosti s tehničkim propisima koju osigurava proizvođač ili distributer opreme.

Izvođač radova dužan je izdati Izjavu o jamstvenom

roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

Minimalni tehnički uvjeti:

- Plinski kondenzacijski kotao

Ogrjevna tijela sustava grijanja moraju biti dimenzionirana za niskotemperaturni režim grijanja s obzirom na potrebnu energiju za grijanje kućanstva sukladno sljedećoj tablici:

Izvedba sustava grijanja	Maksimalna temperatura polaza / maksimalna temperatura povrata
podno/zidno/stropno	25/15 (rubna zona maksimalno 35°C)
ventilokonvektorsko	55/45°C
radijatorsko	70/50°C

Projektom dokumentacijom mora se dokazati da je postojeći sustav dimenzioniran za korištenje niskotemperaturnog režima grijanja. Ukoliko sustav nije pravilno dimenzioniran projektom dokumentacijom mora se predvidjeti dogradnja/rekonstrukcija sustava razvoda.

- Uređaj za povrat topline otpadnog zraka (rekuperator)

Projektom dokumentacijom mora se dokazati minimalni stupanj povrata topline uređaja za povrat otpadne topline zraka sukladno sljedećoj tablici:

Uređaj za povrat topline otpadnog zraka (rekuperator)	Minimalni stupanj povrata topline ¹ (φ)
Unakrsni pločasti rekuperator s ravnim pločama	0,50
Protustrujni pločasti rekuperator s ravnim pločama	0,60
Protustrujni pločasti rekuperator s kanalima kvadratnog poprečnog presjeka	0,85
Rekuperator s posrednim medijom	0,50
Rekuperator s toplinskim cijevima	0,50

III. IZNOS SUBVENCije

Članak 5.

(1) Ukupni troškovi opreme i ugradnje mjera EnU kod fizičkih osoba u kućanstvima Provođitelja natječaja subvencionirat će bespovratnim novčanim sredstvima u obliku Vrijednosnog kupona. Izvršno tijelo provoditelja natječaja Zaključkom o raspisivanju natječaja za provedbu projekta „Poticanje povećanja energetske učinkovitosti u zgradarstvu kod fizičkih osoba“ za 2014. godinu će propisati sljedeće parametre natječaja:

- visinu udjela subvencioniranja od strane Provođitelja natječaja u postotnom i apsolutnom iznosu prihvatljivih troškova (definiranih sukladno članku 4. ovog Pravilnika);
- visinu udjela subvencioniranja od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u postotnom i apsolutnom iznosu prihvatljivih troškova;
- najveći ukupni novčani iznos subvencije Provođitelja natječaja koje korisnik subvencije može ostvariti;
- broj korisnika subvencije;
- popis mjera EnU koje će se subvencionirati;
- datum objavljivanja i zatvaranja natječaja;

- način objavljivanja natječaja.

IV. UVJETI PODNOŠENJA PRIJAVE

Članak 6.

(1) Podnositelj prijave može biti isključivo vlasnik ili više suvlasnika jednog kućanstva, sukladno članku 2. ovog Pravilnika. Uvjeti kojima podnositelj prijave mora udovoljavati kako bi ostvario pravo na subvenciju:

- ima prijavljeno prebivalište na adresi kućanstva na kojem se planira provedba mjera EnU, a koji se nalazi na području Provođitelja natječaja;
- prijavljeno kućanstvo zadovoljava uvjete sukladno članku 2. ovog Pravilnika;
- posjeduje dokaz o vlasništvu nad izgrađenim kućanstvom na kojem se planira provedba mjera EnU;
- posjeduje odgovarajući akt kojim se dopušta građenje za izgrađeno kućanstvo na kojem se planira provedba mjera EnU;
- obvezuje se da će ulagati vlastita sredstva u provođenje Projekta EnU;
- obvezuje se da će savjesno i cjelovito popuniti Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za subvencioniranje povećanje energetske učinkovitosti u zgradarstvu

kod fizičkih osoba (u tekstu: Prijavni obrazac) sa točnim podacima;

- obvezuje se da će ugraditi mjeru EnU nakon objave rezultata natječaja odnosno nakon donošenja Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika subvencije, a sve prema uputama iz Ugovora o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja mjera povećanja energetske učinkovitosti.

V. POTREBNA DOKUMENTACIJA

Članak 7.

(1) Podnositelj prijave na Natječaj dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. potpisan i cjelovito popunjen Prijavni obrazac kojeg ovjerava vlasnik ili u slučaju većeg broja vlasnika svi suvlasnici (Prilog 1.) (predaje se IZVORNIK OVJEREN KOD JAVNOG BILJEŽNIKA);

2. za podnositelja prijave: presliku osobne iskaznice (OBOSTRANA PRESLIKA) ili uvjerenje o prebivalištu podnositelja prijave ne starije od 30 dana (predaje se IZVORNIK);

3. za sve ostale osobe sa prebivalištem na adresi predmetnog kućanstva: presliku osobne iskaznice (predaje se OBOSTRANA PRESLIKA) ili uvjerenje o prebivalištu (predaje se IZVORNIK, ne stariji od 30 dana);

4. vlasnički list (gruntovni izvadak) za kućanstvo na koje se planira provedba mjera EnU (predaje se IZVORNIK, ne stariji od 30 dana);

5. dokaz o legalno izgrađenom kućanstvu na koje se planira ugradnja provedba mjere EnU (predaje se PRESLIKA IZVORNIKA);

Kao dokaz legalnosti potrebno je priložiti jedan od ponuđenih dokaza:

- izvršna dozvola za građenje građevine (građevinska dozvola, rješenje o uvjetima građenja, potvrda glavnog projekta, rješenje za građenje, građevna dozvola, lokacijska dozvola kojom se dozvoljava građenje, građevna dozvola za jednostavne građevine, rješenje o uvjetima uređenja prostora, rješenje kojim se odobrava građenje) ili;

- rješenje o izvedenom stanju, uporabna dozvola ili rješenje o uporabi s vidljivim datumom izdavanja izvršne dozvole za građenje ili;

- potvrdu da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. godine; ili

- rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade sukladno članku 8. Zakona o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12);

6. U slučaju da je građevina nepokretno kulturno dobro, potrebno je priložiti mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela u Krapini Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture Republike Hrvatske

7. predračun sa specifikacijom svih radova, materijala i usluga (npr. energetska pregled zgrade) potrebnih za provedbu predviđene mjere EnU.

OPCIONALNA DOKUMENTACIJA

Samo u slučaju kada brojevi katastarske čestice (iz dokaza legalnosti izgrađene građevine- točka 5. članka 7. ovog Pravilnika) i zemljišno knjižne čestice (iz vlasničkog

lista – točka 4. članka 7. ovog Pravilnika) nisu identični potrebno je dostaviti: Uvjerenje Područnog ureda za katastar kojim se potvrđuje istovjetnost traženih katastarskih čestica sa zemljišnom knjižnim česticama (gruntovnim česticama) (IZVORNIK ili PRESLIKA IZVORNIKA).

(2) Prijava se smatra cjelovitom ukoliko sadržava dokumentaciju iz točke 1. do 7. ovog članka te Uvjerenje Područnog ureda za katastar kojim se potvrđuje istovjetnost traženih katastarskih čestica sa zemljišnom knjižnim česticama ukoliko se brojevi katastarske i zemljišno knjižne čestice razlikuju u dostavljenom dokazu o legalnosti građevine i vlasničkom listu za istu predmetnu građevinu. Ukoliko podnositelj prijave ne dostavi cjelovitu dokumentaciju prijava se isključuje iz daljnjeg postupka te podnositelj prijave nema pravo na prigovor.

VI. OBJAVA JAVNOG NATJEČAJA

Članak 8.

(1) Javni natječaj Provoditelj natječaja objavit će na službenoj internetskoj stranici, a obavijest o objavi javnog natječaja biti će objavljena i u jednoj od tiskovina.

VII. DOSTAVLJANJE PONUDA

Članak 9.

(1) Prijava na natječaj se dostavlja u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: Projekt EnU – Ne otvaraj

(2) Prijave će se zaprimati 30 dana od dana objave natječaja. Nepotpune prijave kao i prijave dostavljene nakon isteka roka neće se razmatrati.

VIII. PREGLED, KRITERIJI I OCJENJIVANJE PRIJAVA

Članak 10.

(1) Izvršno tijelo Provoditelja natječaja imenuje povjerenstvo za pregled i ocjenjivanje prijava pristiglih na javni natječaj Provoditelja natječaja (u tekstu: Povjerenstvo), a koje se sastoji od dva predstavnika Krapinsko-zagorske županije i jednog predstavnika Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske. Povjerenstvo provjerava cjelovitost pristigle dokumentacije te točnost vrijednosti upisanih u Prijavni obrazac. U svrhu provjere točnosti upisanih vrijednosti obaviti će se terenski kontrolni pregled prijavljenih kućanstava s cjelovitom dokumentacijom. Pregledom kućanstava utvrditi će se usklađenost upisanih vrijednosti u Prijavnom obrascu sa zatečenim stanjem u obliku Zapisnika o provedenom pregledu stambenih objekata koji sadržava stvarne zatečene vrijednosti kućanstva sa priloženom fotodokumentacijom kao dokazom postojećeg stanja. Pri pregledu pristiglih prijava obvezno se provjerava:

- pravovremenost pristigle prijave;
- zadovoljavanje uvjeta podnositelja prijave (sukladno članku 6. ovog Pravilnika);
- cjelovitost prijave prema potrebnoj dokumentaciji (sukladno članku 7. ovog Pravilnika);
- točnost podataka upisanih u Prijavni obrazac.

(2) Ukoliko prijava ne zadovoljava navedene uvjete se isključuje iz daljnjeg postupka ocjenjivanja.

Članak 11.

(1) Prijave koje nisu isključene sukladno uvjetima iz članka 10. ovog Pravilnika ocijeniti će Povjerenstvo.

(2) Ukupan broj bodova koje pojedina prijava može ostvariti iznosi 140. Prijave će se bodovati prema sljedećim kriterijima:

Kriterij 1.

Tehno-ekonomska opravdanost provedbe mjere EnU na prijavljenom kućanstvu (najveći ukupan broj bodova 55);

$K = \text{Ukupna bruto površina grijanog prostora} / \text{Broj korisnika građevine}$, gdje je K faktor iskorištenja površine

K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi
<7	55	≥33,<34	41	≥60,<61	27,5	≥87,<88	14
≥7,<8	54	≥34,<35	40,5	≥61,<62	27	≥88,<89	13,5
≥8,<9	53,5	≥35,<36	40	≥62,<63	26,5	≥89,<90	13
≥9,<10	53	≥36,<37	39,5	≥63,<64	26	≥90,<91	12,5
≥10,<11	52,5	≥37,<38	39	≥64,<65	25,5	≥91,<92	12
≥11,<12	52	≥38,<39	38,5	≥65,<66	25	≥92,<93	11,5
≥12,<13	51,5	≥39,<40	38	≥66,<67	24,5	≥93,<94	11
≥13,<14	51	≥40,<41	37,5	≥67,<68	24	≥94,<95	10,5
≥14,<15	50,5	≥41,<42	37	≥68,<69	23,5	≥95,<96	10
≥15,<16	50	≥42,<43	36,5	≥69,<70	23	≥96,<97	9,5
≥16,<17	49,5	≥43,<44	36	≥70,<71	22,5	≥97,<98	9
≥17,<18	49	≥44,<45	35,5	≥71,<72	22	≥98,<99	8,5
≥18,<19	48,5	≥45,<46	35	≥72,<73	21,5	≥99,<100	8
≥19,<20	48	≥46,<47	34,5	≥73,<74	21	≥100,<101	7,5
≥20,<21	47,5	≥47,<48	34	≥74,<75	20,5	≥101,<102	7
≥21,<22	47	≥48,<49	33,5	≥75,<76	20	≥102,<103	6,5
≥22,<23	46,5	≥49,<50	33	≥76,<77	19,5	≥103,<104	6
≥23,<24	46	≥50,<51	32,5	≥77,<78	19	≥104,<105	5,5
≥24,<25	45,5	≥51,<52	32	≥78,<79	18,5	≥105,<106	5
≥25,<26	45	≥52,<53	31,5	≥79,<80	18	≥106,<107	4,5
≥26,<27	44,5	≥53,<54	31	≥80,<81	17,5	≥107,<108	4
≥27,<28	44	≥54,<55	30,5	≥81,<82	17	≥108,<109	3,5
≥28,<29	43,5	≥55,<56	30	≥82,<83	16,5	≥109,<110	3
≥29,<30	43	≥56,<57	29,5	≥83,<84	16	≥110,<111	2,5
≥30,<31	42,5	≥57,<58	29	≥84,<85	15,5	≥111,<112	2
≥31,<32	42	≥58,<59	28,5	≥85,<86	15	≥112,<113	1,5
≥32,<33	41,5	≥59,<60	28	≥86,<87	14,5	≥113	1

Ukoliko se u prijavnim obrascu ne navede odgovor za kriterij Tehno-ekonomska opravdanost provedbe mjere EnU neće se dodijeliti bodovi za predmetni kriterij.

Kriterij 2.

Zatečeno stanje sustava za grijanje prostora (najveći ukupan broj bodova 15);

a. Ukoliko se prijava predaje za subvencioniranje mjere EnU 1, mjere EnU 2 ili mjere EnU 3 (vidi članak 3. ovog Pravilnika):

- energent isključivo električna energija (15 bodova);
- energent lož ulje, ekstra lako lož ulje (10 bodova);
- energent ukapljeni naftni plin (UNP), prirodni plin, sustav daljinskog grijanja (5 bodova);
- energent biomasa (drvena sječka, peleti, briketi,

cjepanice ili ostali drvni ostatak), dizalica topline ili drugi obnovljivi izvor energije (0 bodova); ili

b. Ukoliko se prijava predaje za subvencioniranje mjere EnU 4 (vidi članak 3. ovog Pravilnika):

- energent biomasa (drvena sječka, peleti, briketi, cjepanice ili ostali drvni ostatak), dizalica topline ili drugi obnovljivi izvor energije (15 bodova);
- energent ukapljeni naftni plin (UNP), prirodni plin, sustav daljinskog grijanja (10 bodova);
- energent lož ulje, ekstra lako lož ulje (5 bodova);
- energent isključivo električna energija (0 bodova);

Ukoliko se u prijavnim obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Zatečeno stanje sustava grijanja, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovati će se

zbroj od 80% iznosa bodova za primarni izvor grijanja (izvor sa najvećom godišnjom potrošnjom energenta, izraženo u kWh) i 20% iznosa bodova sekundarnog izvora (izvor sa manjom godišnjom potrošnjom energenta, izraženo u kWh).

Kriterij 3.

Zatečeno stanje konstrukcijskih dijelova građevine – zadovoljavajuća toplinska zaštita, opće stanje fasade, stolarije i dr.

(najveći ukupan broj bodova 30);

a) Ukoliko se prijava predaje za subvencioniranje mjere EnU 1 (vidi članak 3. ovog Pravilnika)

o Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite vanjskog zida (toplinska žbuka, stiropor ili kamena vuna):

- 0 cm (15 bodova)
- toplinska žbuka ili 1-3 cm (10 bodova)
- 4-5 cm (7 bodova)
- 6-9 cm (5 bodova)
- 10-14 cm (3 boda)
- 15 cm ili više (0 bodova)

o Tehničke karakteristike vanjske stolarije:

- trostruko izo staklo s low-e premazom (15 bodova)
- trostruko izo staklo (10 bodova)
- dvostruko izo staklo s low-e premazom (7 bodova)
- dvostruko izo staklo (5 bodova)
- dvostruko obično staklo (3 boda)
- jednostruko staklo (0 bodova)

b) Ukoliko se prijava predaje za subvencioniranje mjere EnU 2 (vidi članak 3. ovog Pravilnika),

o Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite (stiropor ili kamena vuna) vanjskog zida:

- 15 cm ili više (15 bodova)
- 10-14 cm (10boda)
- 6-9 cm (7 bodova)
- 4-5 cm (5 bodova)
- toplinska žbuka ili 1-3 cm (3 bodova)
- 0 cm (0 bodova)

o Tehničke karakteristike vanjske stolarije:

- jednostruko staklo (15 bodova)
- dvostruko obično staklo (10 boda)
- dvostruko izo staklo (7 bodova)
- dvostruko izo staklo s low-e premazom (5 bodova)
- trostruko izo staklo (3 bodova)
- trostruko izo staklo s low-e premazom (0 bodova)

c) Ukoliko se prijava predaje za subvencioniranje mjere EnU 3 i EnU 4 (vidi članak 3. ovog Pravilnika),

o Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite (stiropor ili kamena vuna) vanjskog zida:

- 15 cm ili više (15 bodova)
- 10-14 cm (10boda)
- 6-9 cm (7 bodova)
- 4-5 cm (5 bodova)
- toplinska žbuka ili 1-3 cm (3 bodova)
- 0 cm (0 bodova)

o Tehničke karakteristike vanjske stolarije:

- trostruko izo staklo s low-e premazom (15 bodova)
- trostruko izo staklo (10 bodova)
- dvostruko izo staklo s low-e premazom (7 bodova)

- dvostruko izo staklo (5 bodova)
- dvostruko obično staklo (3 boda)
- jednostruko staklo (0 bodova)

Ukoliko se u prijavnom obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Tehničke karakteristike vanjske stolarije, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovati će se s obzirom na udio pojedine vrstu u ukupnom broju vanjske stolarije. Ukoliko se u prijavnom obrascu ne navede odgovor za kriterij Toplinske zaštite vanjskih zidova i Tehničke karakteristike vanjske stolarije neće se dodijeliti bodovi za predmetni kriterij.

Ukoliko dvije ili više prijave budu bodovane jednakim brojem bodova prednost pri odabiru imati će prijave zaprimljene ranije.

IX. NESLUŽBENA BODOVNA LISTA

Članak 12.

(1) Po obradi svih pristiglih prijava Povjerenstvo izrađuje Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju prijava. U zapisniku o otvaranju i ocjenjivanju prijava obvezno se navodi analitički prikaz sa otvaranja pristigle dokumentacije, pregled cjelovitosti dostavljene dokumentacije, opis terenskog pregleda prijavljenih kućanstava te prikaz zatečenog stanja, analitički prikaz bodovanja te kao zaključak Neslužbenu bodovnu listu podnositelja prijave (u tekstu: Neslužbena bodovna lista).

(2) Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju prijava sadrži najmanje sljedeće podatke:

- Informacije o javnom natječaju (predmet, mjesto i datum objave);
- Analitički prikaz otvaranja pristiglih prijava;
- Analitički prikaz pregleda cjelovitosti pristigle dokumentacije sukladno članku 7. ovog Pravilnika;
- Podaci o provedenom terenskom kontrolnom pregledu stambenih objekata podnositelja prijave;
- Podaci o isključenim prijavama sukladno članku 10. ovog Pravilnika;
- Podaci o valjanim prijavama;
- Analitički prikaz bodovanja sukladno članku 11. ovog Pravilnika;
- Prijedlog neslužbene bodovne liste sa brojem bodova i rangom svih valjanih prijava.

(3) Povjerenstvo na osnovu Zapisnika o otvaranju i ocjenjivanju prijava donosi Neslužbenu bodovnu listu sa cjelovitim prijavama poredanim po broju ostvarenih bodova sukladno članku 11. ovoga Pravilnika te s popisom necjelovitih prijava sukladno članku 7. ovog Pravilnika. Neslužbena lista se javno objavljuje na internetskim stranicama Provoditelja natječaja te se šalje na adresu svim podnositeljima prijave.

X. PRIGOVORNI POSTUPAK PODNOSITELJA PRIJAVE

Članak 13.

(1) Podnositelji prijave imaju pravo prigovora na Neslužbenu bodovnu listu koju mogu dostaviti Provoditelju natječaja isključivo kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave u roku od 5 dana od dana objave Neslužbene bodovne liste

na internetskoj stranici Provoditelja natječaja, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, s naznakom: Projekt EnU - Prigovor na neslužbenu bodovnu listu.

(2) Povjerenstvo u roku od 15 dana od dana isteka roka za prigovore izrađuje Zapisnik o konačnoj bodovnoj listi podnositelja prijave na temelju kojeg izvršno tijelo Provoditelj natječaja donosi Zaključak o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika subvencije (u tekstu: Zaključak).

XI. ODABIR KORISNIKA SUBVENCIJJE

Članak 14.

(1) Provoditelj natječaja poslati će Zaključak o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika subvencije na adresu korisnika subvencije. U roku od 30 dana od dana zaprimanja Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika subvencije (službenih rezultata natječaja), odabrani korisnik subvencije dužan je Provoditelju natječaja dostaviti projektnu dokumentaciju na razini glavnog projekta sadržaja definiranog u nastavku ovoga članka. Nakon što se utvrdi da je projektna dokumentacija sukladna uvjetima Pravilnika, Provoditelj natječaja i korisnik subvencije sklopiti će Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja mjera povećanja energetske učinkovitosti (u tekstu: Ugovor). Ukoliko dokumentacija nije izrađena sukladno uvjetima ovog Pravilnika, u roku od 10 dana od dana zaprimanja pisane obavijesti korisnik subvencije dužan je dostaviti sukladno uputama ispravljenu dokumentaciju. Po dostavi cjelovite dokumentacije navedene u ovom članku te po potpisivanju Ugovora, korisnik subvencije preuzeti će Vrijednosni kupon kao instrument plaćanja opreme i radova za mjeru EnU.

(2) Dokumentacija iz ovog članka dostavlja se isključivo u tiskanom obliku (original ili ovjerena kopija) osobno, u zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom korisnika subvencije, radnim danom od 8 do 16 sati, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: Projekt EnU - Projektna dokumentacija

(3) Ukoliko korisnik subvencije u roku od 30 dana ne dostavi projektnu dokumentaciju, ili ukoliko dokumentacija nije izrađena sukladno uvjetima ovog Pravilnika, smatrat će se da je odustao od daljnje provedbe Projekta EnU te će se pravo subvencije prenijeti na prvog sljedećeg prijavitelja sukladno Zaključku.

(4) Projektna dokumentacija mora sadržavati sljedeće:

a. prijava za mjere EnU 1 ili mjere EnU 2 (vidi članak 4. ovog Pravilnika):

- glavni projekt ovjeren od strane ovlaštenog inženjera (predaje se PRESLIKA IZVORNIKA) sa:

- o snimkom postojećeg stanja (Za rekonstrukciju postojeće zgrade potreban je glavni projekt kojim se daje tehničko rješenje zgrade u odnosu na racionalnu uporabu energije i toplinsku zaštitu, sadrži i detaljan opis i tehničke karakteristike postojećeg stanja zgrade odnosno postojećeg građevnog dijela zgrade obuhvaćenog rekonstrukcijom u odnosu na racionalnu uporabu energije i toplinsku zaštitu prije predviđenog građevinskog zahvata – prema

Tehničkom propisu o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama, NN 110/08, 89/09);

- o detaljnim troškovnikom opreme, radova i usluga (troškovničke stavke moraju zadovoljavati uvjete prihvatljivog troška subvencije (vidi članak 4. ovog Pravilnika). Oprema, radovi i usluge koji nisu navedeni u troškovniku glavnog projekta neće biti prihvatljivi trošak subvencije, što znači da ukoliko se projektantskim troškovnikom ne predvidi neki materijal, radovi ili usluge koji se pojavljuju u Zahtjevu za isplatu subvencije (računu izvođača radova) (vidi članak 15.), taj materijal, rad ili usluga neće biti prihvatljivi trošak te se za njega neće dobiti subvencija.

ili

- b. prijava za mjere EnU 3 ili mjere EnU 4 (vidi članak 4. ovog Pravilnika)

- glavni projekt ovjeren od strane ovlaštenog inženjera sa izvedbenim nacrtima, potrebnim izračunima te detaljnim troškovnikom opreme, radova i usluga (predaje se PRESLIKA IZVORNIKA):

- o troškovničke stavke moraju biti u opsegu prihvatljivog troška u skladu sa člankom 4. ovog Pravilnika;

- o oprema, radovi i usluge koji nisu navedeni u troškovniku glavnog projekta neće biti prihvatljivi trošak subvencije, što znači da ukoliko se projektantskim troškovnikom ne predvidi neki materijal, radovi ili usluge koji se pojavljuju u Zahtjevu za isplatu sredstava (vidi članak 14.), taj materijal, rad ili usluga neće biti prihvatljivi trošak te se za njega neće dobiti subvencija.

Ukupan broj korisnika subvencije može se povećati sukladno raspoloživim financijskim sredstvima. Subvencionirati će oni podnositelji prijave koji ostvare veći broj bodova, a sve sukladno Zaključku.

(5) Nakon što se utvrdi da je projektna dokumentacija sukladna uvjetima ovog Pravilnika, Provoditelj natječaja poslati će četiri potpisana primjerka Ugovora i Zaključak o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika subvencije na adresu korisnika subvencije. Jedan primjerak Ugovora zadržava korisnik subvencije dok se preostala tri ovjerena primjerka Ugovora dostavljaju Provoditelju natječaja, isključivo kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s navedenim imenom i prezimenom korisnika subvencije, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: Projekt EnU – Ugovor.

(6) Ukoliko korisnik subvencije ne dostavi tri ovjerena Ugovora na adresu Provoditelja natječaja u roku od 5 dana od dana zaprimanja Ugovora, smatrat će se da je korisnik subvencije odustao od daljnje provedbe Projekta EnU te će se pravo subvencije prenijeti na prvog sljedećeg prijavitelja sukladno Zaključku.

XII. ZAHTJEV ZA ISPLATU SUBVENCIJJE

Članak 15.

(1) Subvencija za nabavu i ugradnju mjere EnU se realizira isključivo putem Vrijednosnog kupona kao instrumenta plaćanja opreme i radova za mjere EnU. Rok za korištenje Vrijednosnog kupona biti će vidljivo naznačen na samom kuponu te u Ugovoru. Po završetku provedbe

mjera EnU u kućanstvu korisnik subvencije predaje Vrijednosni kupon izvođaču radova te tim činom isplaćuje izvođaču radova u protuvrijednosti Vrijednosnog kupona koja je sukladno članku 5. ovog Pravilnika definirana u Zaključku o raspisivanju natječaja za provedbu projekta „Poticanje povećanja energetske učinkovitosti u zgradarstvu kod fizičkih osoba“ za 2014. godinu. Preostali dio prihvatljivih sredstava kao i dio neprihvatljivih sredstava naznačenih na računu korisnik subvencije plaća izvođaču radova po isporučenoj usluzi dobave, dopreme i ugradnje mjera EnU.

(2) Izvođač radova, nakon realizacije usluge dobave, dopreme i ugradnje mjera EnU, Provoditelju natječaja dostavlja Zahtjev za isplatu subvencije koji mora sadržavati sljedeću dokumentaciju:

1. ispostavljeni račun za opremu i ugradnju mjere EnU (original ili ovjerena kopija) koji mora sadržavati detaljnu i cjelovitu specifikaciju ugrađenog materijala, opreme i radova na način da su navedene:

- o stavke prihvatljivih troškova sukladno članku 4. ovoga Pravilnika te sukladno projektantskom troškovniku;
- o jasno naznačenim iznosima subvencije Provoditelja natječaja (u postotnom i apsolutnom iznosu sukladno Odluci o raspisivanju javnog natječaja za poticanje mjera EnU) za dio prihvatljivih troškova.

2. ispostavljeni račun ovlaštenih osoba za energetske preglede i energetske certificiranje (ukoliko se provode mjera EnU 1 ili mjera EnU 2) izdan prema izvođaču radova;

3. original Vrijednosnog kupona, cjelovito popunjen i obostrano ovjeren od strane izvođača radova sa jedinstvenim iznosom subvencije (u kojem je iskazan ukupan iznos računa sa svim prihvatljivim troškovima, uključujući i trošak izrade energetske preglede i energetske certifikata sukladno članku 3., stavku 3 ovog Pravilnika te ukupan iznos subvencije);

4. kopiju ovjerene pisane izjave izvođača o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine sa popisom dokaza o sukladnosti ugrađene opreme (sukladno Pravilniku o sadržaju pisane Izjave izvođača o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine, NN 43/14);

5. kopija garancije na mjere EnU (ovjerava izvođač radova):

- o za izvedene radove na minimalno 2 godine;
- o za opremu na rokove koji nisu kraći od rokova koje daje dobavljač opreme;

6. kopiju izvješća o provedenom energetskom pregledu i presliku energetske certifikata izdan od strane osobe ovlaštene za energetske preglede i energetske certificiranje zgrada u slučaju provedbe mjere EnU 1 ili EnU 2 (sukladno članku 3. ovog Pravilnika).

(3) Subvencija se dodjeljuje uz uvjet dostave cjelovitog Zahtjeva za isplatu subvencije. Ukoliko se dostavi necjeloviti Zahtjev za isplatu subvencije izvođač radova dužan ga je nadopuniti sa traženom dokumentacijom u roku od 10 dana od dana zaprimanja službene obavijesti od strane Provoditelja natječaja. Ukoliko se utvrdi da dokumentacija dostavljena u Zahtjevu za povrat subvencije

nije u skladu člankom 3. ili člankom 4. ovog Pravilnika (predmet i prihvatljivi troškovi subvencije) Provoditelj natječaja zadržava pravo neisplaćivanja subvencije izvođaču radova.

(4) Zahtjevi za isplatom subvencije pristigli nakon roka isteka Vrijednosnog kupona neće su subvencionirati.

(5) Zahtjev za isplatu subvencije dostavlja se osobno ili kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s nazivom, OIB-om i adresom izvođača radova, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: Projekt EnU - Zahtjev za isplatu subvencije.

XIII. STRUČNI NADZOR

Članak 16.

(1) Provoditelj natječaja je dužan u roku od 15 dana od dana zaprimanja Zahtjeva za povrat subvencije osigurati stručni nadzor izvršenih radova i ugrađene opreme od strane ovlaštenog inženjera te kreirati Zapisnik o provedenom očevidu. Ukoliko se terenskim očevidom ustanovi da:

- su podaci navedeni unutar Zahtjeva za isplatom subvencije neispravni;
- mjera EnU nije ugrađena prema uputi proizvođača ili;
- mjera EnU je ugrađena na drugoj građevini (koja nije navedena u prijavi);

Provoditelj natječaja zadržava pravo neisplaćivanja subvencije izvođaču radova.

XIV. ISPLATA SUBVENCIJE

Članak 17.

(1) U slučaju zadovoljavanja svih uvjeta za isplatu, Provoditelj natječaja je dužan u roku od 30 dana od dana zaprimanja cjelovitog Zahtjeva za povrat subvencije, prema iznosima navedenim u Vrijednosnom kuponu, na navedeni IBAN Izvođača radova, isplatiti subvenciju.

XV. ODUSTAJANJE

Članak 18.

(1) Korisnik subvencije može odustati od provedbe mjere EnU u roku od 30 dana od dana potpisivanja Ugovora od strane izvršnog tijela Provoditelja natječaja. U tom slučaju prije zadanog roka za predaju Zahtjeva za isplatom subvencije dužan je vratiti nerealizirani Vrijednosni kupon te u pisanoj formi obavijest Provoditelja natječaja o odustajanju od realizacije projekta.

(2) Ukoliko korisnik subvencije ne provede mjeru EnU te ne preda Zahtjev za isplatu subvencije sa svom potrebnom dokumentacijom, unatoč potpisanim Ugovorom, a nije dostavio pisanu izjavu o odustajanju kojom pravda nemogućnost ugradnje, gubi pravo na sudjelovanje u natječajima Provoditelja natječaja u iduće 3 (slovima: tri) godine, ne računajući godinu u kojoj se prijavio.

(3) Izjavu o odustajanju od realizacije projekta, zajedno s nerealiziranim Vrijednosnim kuponom, korisnik subvencije dostavlja isključivo kao preporučenu pošiljku sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom korisnika subvencije na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: Projekt EnU - Izjava o odustajanju.

XVI. OBVEZE KORISNIKA SUBVENCije

Članak 19.

(1) Korisnici subvencije koji su putem ovog natječaja iskoristili subvenciju za nabavu i ugradnju mjera EnU dužni su predmetnu mjeru redovito održavati sukladno uputama proizvođača. Sav materijal proizašao u sklopu Projekta EnU Provođitelj natječaja ima pravo koristiti za vlastite potrebe.

XVII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Svu traženu dokumentaciju potrebno je poslati na adresu Provođitelja natječaja:

Krapinsko-zagorska županija

Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove Magistratska 1, 49000 Krapina

Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 310-01/14-01/30

UR.BROJ: 2140/01-02-14-7

Krapina, 22. kolovoz 2014.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

¹Sukladno sljedećim normama: HRN EN ISO 13790, HRN EN 15243, HRN EN 15241, HRN EN 15242, HRN 15251, HRN EN 13779 te uz parametre temperature: Vanjski zrak ($t_{11}=0^{\circ}\text{C}$), otpadni zrak ($t_{12}=4^{\circ}\text{C}$), odsisni zrak ($t_{11}=20^{\circ}\text{C}$), dobavni zrak ($t_{22}=16^{\circ}\text{C}$)

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 – pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

PRAVILNIK

ZA PROVEDBU PROJEKTA „POTICANJE KORIŠTENJA OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE KOD FIZIČKIH OSOBA“ NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim pravilnikom određuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele bespovratnih financijskih sredstava fizičkim osobama (u tekstu: subvencije) za projekt „Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije kod fizičkih osoba“ na području Krapinsko-zagorske županije (u tekstu: Projekt OIE).

II. KORISNICI, NAMJENA SREDSTAVA I PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Članak 2.

(1) Pravo na korištenje bespovratnih novčanih sredstava Krapinsko-zagorske županije (u tekstu: Provođitelj natječaja) i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u tekstu: Fond) može ostvariti punoljetna fizička osoba s prebivalištem na adresi postojeće obitelji-

ske kuće u Krapinsko-zagorskoj županiji, čiji je vlasnik ili suvlasnik sa članovima svoje uže obitelji (u tekstu: podnositelj prijave).

(2) Postojeća građevina sukladno odredbama Zakona o gradnji (NN 153/13) je svaka ona kuća koja je izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga građevina koja je prema cit. Zakonu ili posebnom zakonu s njom izjednačena. Predmetom subvencioniranja mogu biti samo postojeće građevine. Građevine za koje je pokrenut postupak legalizacije, sukladno odredbama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12, 143/13) ne mogu biti predmetom financiranja sve do okončanja postupka. U smislu ovog Pravilnika postojeća obiteljska kuća (u tekstu: kućanstvo) je postojeća građevina koja je:

- u cijelosti ili u kojoj je više od 50% bruto podne površine namijenjeno stanovanju;
- s najviše dvije stambene jedinice;
- izgrađena na zasebnoj građevnoj čestici;
- građevinske bruto površine do 400 m².

Članak 3.

(1) Sredstvima Provođitelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost subvencionirati će se provedba mjera poticanja korištenja obnovljivih izvora energije kod fizičkih osoba u kućanstvima na području Provođitelja natječaja.

(2) Sukladno Zaključku o raspisivanju natječaja za provedbu projekta „Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije kod fizičkih osoba“ za 2014. godinu, subvencionirati će se sljedeći sustavi obnovljivih izvora energije (u tekstu: sustav OIE) navedeni u nastavku:

- a) sunčani toplinski pretvarači (kolektori) za pripremu potrošne tople vode ili za pripremu potrošne tople vode i grijanje; ili
- b) kotlovski sustavi na biomasu za centralno grijanje (kotlovi na drvenu sječku, pelete i pirolitički kotlovi); ili
- c) fotonaponski pretvarači (moduli) za proizvodnju električne energije; ili
- d) dizalice topline za pripremu potrošne tople vode, grijanje i hlađenje; ili
- e) vjetrogeneratori za proizvodnju električne energije.

(3) Podnositelj prijave može ostvariti pravo na korištenje subvencije Provođitelja natječaja za najviše dva sustava OIE. Podnositelj prijave ne može koristiti subvenciju Provođitelja natječaja ukoliko je preko natječaja grada ili općine za isti sustav OIE već dobio subvenciju.

(4) Trošak izrade pripreme i projektne dokumentacije nije prihvatljivi trošak.

(5) Provođitelj natječaja i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost subvencionirati će samo prihvatljive troškove sustava OIE koji su definirani ovim Pravilnikom. Prihvatljivi trošak sustava OIE je onaj nastao nakon donošenja Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika subvencije (vidi članaka 13. ovog Pravilnika). U nastavku se navode komponente sustava OIE koje se smatraju prihvatljivim troškom (vidi: Minimalni tehnički

uvjeti) dok se sav ostali materijal, oprema ili usluga radova koji nije naveden u nastavku, a eventualno se može pojaviti u tijeku provedbe sustava OIE, smatra neprihvatljivim troškom te ga investitor snosi u 100% iznosu.

Minimalni tehnički uvjeti:

a) Sunčani toplinski pretvarači (kolektori) za pripremu potrošne tople vode ili za pripremu potrošne tople vode i grijanje

Pod nabavom, dobavom i ugradnjom solarnog kolektorskog sustava za pripremu potrošne tople vode (PTV) i dogrijavanje objekta smatraju se minimalno sljedeće komponente:

- Osnovne komponente:
 - pločasti kolektor; i/ili
 - vakumski kolektor.
- Dodatne komponente:
 - spremnik za potrošnu toplu vodu; i/ili
 - toplinski akumulacijski spremnik;
 - montažna konstrukcija; i/ili
 - automatika; i/ili
 - cirkulacijska pumpa; i/ili
 - tekućina za punjenje sustava;
 - izolirani razvod tople vode do izljevni mjesta, uključujući recirkulaciju;
 - pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju navedene opreme;
 - sva ostala oprema i materijal potreban za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme.

b) Kotlovski sustavi na biomasu (kotlovi na drvenu sječku, pelete i pirolitički kotlovi)

Pod nabavom, dobavom i ugradnjom kotlovskog sustava na biomasu za centralno grijanje (kotlovi na drvenu sječku, pelete i pirolitički kotlovi) smatraju se minimalno sljedeće komponente:

- Osnovne komponente:
 - kotao na pelet; ili
 - kotao na drvenu sječku sa spremnikom i sustavom za dobavu drvene sječke;
 - kotao sa pirolitičkim procesom izgaranja;
 - pripadajući plamenici.
- Dodatne komponente:
 - spremnik peleta/drvene sječke;
 - sustav za dobavu peleta/drvene sječke;
 - spremnik za potrošnu toplu vodu; i/ili
 - toplinski akumulacijski spremnik (obavezan za kotao sa pirolitičkim procesom izgaranja);
 - oprema za automatsku regulaciju kotla;
 - montažna konstrukcija; i/ili
 - cirkulacijska pumpa;
 - ekspanzijska posuda;
 - ventili i ostala oprema primarnog kruga;
 - izolirani razvod grijanja;
 - ogrjevna tijela;
 - automatska regulacija;
 - sva ostala oprema i materijal potreban za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući

građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme.

c) Fotonaponski pretvarači (moduli) za proizvodnju električne energije

Pod nabavom, dobavom i ugradnjom fotonaponskih pretvarača (modula) za proizvodnju električne energije smatraju se minimalno sljedeće komponente:

- Osnovne komponente:
 - fotonaponski pretvarači (moduli);
 - akumulatori električne energije;
 - regulatori punjenja;
- Dodatne komponente:
 - strujni pretvarač (inverter);
 - montažna konstrukcija;
 - priključni ormarići;
 - zaštitne sklopke;
 - kabeli;
 - oprema za prikupljanje i prikazivanje podataka (opcionalno);
 - sva ostala oprema i materijal potreban za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme.

d) Dizalice topline za pripremu potrošne tople vode, grijanje i hlađenje

Dizalica topline za pripremu potrošne tople vode, grijanje i hlađenje mora biti A energetske klase odnosno:

- Dizalica topline zrak-voda sa $COP \geq 3,2$ te $EER \geq 3,1$;
- Dizalica topline voda-voda i zemlja-voda sa $COP \geq 4,45$ te $EER \geq 5,05$; sukladno HRN EN 14 511, ΔT 5K uz uvjet prema izvedbi:
 - voda/voda: W10/W35;
 - zemlja/voda: B0/W35 (E4/W35);
 - zrak/voda: A2/W35.

Pod nabavom, dobavom i ugradnjom dizalica topline za pripremu potrošne tople vode, grijanje i hlađenje smatraju se minimalno sljedeće komponente:

- Osnovne komponente:
 - dizalica topline;
 - Dodatne komponente:
 - kolektorsko polje ili geosonde (dizalice topline u izvedbi voda-voda ili zemlja-voda);
 - spremnik za potrošnu toplu vodu; i/ili
 - toplinski akumulacijski spremnik;
 - toplinska stanica za protočnu pripremu tople vode;
 - oprema za automatsku regulaciju;
 - izolirani razvod grijanja/hlađenja;
 - ogrjevna/rashladna tijela;
 - automatska regulacija;
 - sva ostala oprema potrebna za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme.
- (6) Ukoliko podnositelj prijave već posjeduje neku od gore navedenih Dodatnih komponenti sustava OIE ta se može izostaviti iz popisa minimalnih komponenti. Uvjet subvencioniranja pojedine komponente sustava OIE jest

da sa postojećim komponentama čini nerazdvojnu potpuno funkcionalnu cjelinu.

f) Vjetrogeneratori za proizvodnju električne energije

Pod nabavom, dobavom i ugradnjom vjetrogeneratora za proizvodnju električne energije smatraju se minimalno sljedeće komponente:

- Osnovne komponente:
 - vjetrogeneratori;
 - akumulatori električne energije;
 - regulatori punjenja;
- Dodatne komponente:
 - strujni pretvarač (inverter);
 - priključni ormarići;
 - zaštitne sklopke;
 - kabeli;
 - oprema za automatsku regulaciju;
 - oprema za prikupljanje i prikazivanje podataka

(opcionarno);

○ sva ostala oprema i materijal potreban za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme.

III. IZNOS SUBVENCije

Članak 4.

(1) Ukupne troškove opreme i ugradnje sustava OIE Provoditelj natječaja i Fond subvencionirati će bespovratnim novčanim sredstvima u obliku Vrijednosnog kupona. Izvršno tijelo Provoditelja natječaja Zaključkom o raspisivanju natječaja za provedbu projekta „Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije kod fizičkih osoba“ za 2014. godinu i Fond će propisati sljedeće parametre natječaja:

- visinu udjela subvencioniranja od strane Provoditelja natječaja u postotnom i apsolutnom iznosu prihvatljivih troškova (definiranih sukladno članku 3. ovog Pravilnika);
- visinu udjela subvencioniranja od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost u postotnom i apsolutnom iznosu prihvatljivih troškova sukladno odredbama Javnog poziva Fonda;
- najveći ukupni novčani iznos subvencije Provoditelja natječaja i Fonda koje korisnik subvencije može ostvariti;
- najmanji broj korisnika subvencije;
- popis sustava OIE koje će se subvencionirati;
- datum objavljivanja i zatvaranja natječaja;
- način objavljivanja natječaja.

IV. UVJETI PODNOŠENJA PRIJAVE

Članak 5.

(1) Podnositelj prijave može biti isključivo vlasnik ili skupina suvlasnik sa članovima svoje uže obitelji sukladno članku 2. ovog Pravilnika. Uvjeti kojima podnositelj prijave mora udovoljavati kako bi ostvario pravo na subvenciju:

- ima prijavljeno prebivalište na adresi kućanstva na kojoj se planira ugradnja sustava OIE, a koji se nalazi na području Provoditelja natječaja;

- prijavljeno kućanstvo zadovoljava uvjete sukladno članku 2.;

• posjeduje dokaz o vlasništvu/suvlasništvu sa članovima svoje uže obitelji nad izgrađenim kućanstvom na kojoj se planira ugradnja sustava OIE;

• posjeduje odgovarajući dokument kojim je bila dopuštena gradnja predmetne obiteljske kuće;

• obvezuje se da će savjesno popuniti Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za subvencioniranje mjera poticanja korištenja obnovljivih izvora energije kod fizičkih osoba (u tekstu: Prijavni obrazac) sa točnim podacima;

• obvezuje se da će ulagati vlastita sredstva u provođenje Projekta OIE;

• obvezuje se da će ugraditi sustav OIE tek nakon objave rezultata predmetnog natječaja ovog Pravilnika, a sve prema naputcima iz Ugovora o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja sustava obnovljivih izvora energije.

(2) Ukoliko podnositelj prijave ne zadovoljava jedan ili više od navedenih uvjeta, prijava će se isključiti iz daljnjeg postupka natječaja.

V. POTREBNA DOKUMENTACIJA

Članak 6.

(1) Podnositelj prijave na Natječaj dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. potpisan i cjelovito popunjen Prijavni obrazac kojeg ovjerava vlasnik ili u slučaju većeg broja vlasnika svi suvlasnici (Prilog 1.) (predaje se IZVORNIK OVJEREN KOD JAVNOG BILJEŽNIKA);

2. za podnositelja prijave: presliku osobne iskaznice (predaje se OBOSTRANA PRESLIKA) ili uvjerenje o prebivalištu podnositelja prijave ne starije od 30 dana (predaje se IZVORNIK);

3. za sve ostale osobe sa prebivalištem na adresi predmetnog kućanstva: presliku osobne iskaznice (predaje se OBOSTRANA PRESLIKA) ili uvjerenje o prebivalištu (predaje se IZVORNIK, ne stariji od 30 dana);

4. vlasnički list (grunтовni izvadak) za izgrađenu obiteljsku kuću na koju se planira provedba ugradnje sustava OIE (predaje se IZVORNIK, ne stariji od 30 dana);

5. dokaz o legalno izgrađenoj obiteljskoj kući na koju se planira ugradnja sustava OIE (predaje se PRESLIKA IZVORNIKA);

Kao dokaz legalnosti potrebno je priložiti jedan od ponuđenih dokaza:

• izvršna dozvola za građenje građevine (građevinska dozvola ili rješenje o uvjetima građenja ili potvrda glavnog projekta ili rješenje za građenje ili građevna dozvola ili lokacijska dozvola kojom se dozvoljava građenje ili rješenje o uvjetima uređenja prostora ili rješenje kojim se odobrava građenje) ili;

• rješenje o izvedenom stanju, uporabna dozvola ili rješenje o uporabi s vidljivim datumom izdavanja izvršne dozvole za građenje ili;

• potvrdu da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. godine ili;

• rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgra-

đene zgrade sukladno članku 8. Zakona o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12).

OPCIONALNA DOKUMENTACIJA

Samo u slučaju kada brojevi katastarske čestice (iz dokaza legalnosti izgrađene građevine- točka 5. članka 6. ovog Pravilnika) i zemljišno knjižne čestice (iz vlasničkog lista – točka 4. članka 6. ovog Pravilnika) nisu identični potrebno je dostaviti: Uvjerenje područnog ureda za katastar kojim se potvrđuje istovjetnost traženih katastarskih čestica sa zemljišnom knjižnim česticama (gruntnim česticama) (IZVORNIK ili PRESLIKA IZVORNIKA).

Prijava se smatra cjelovitom ukoliko sadržava dokumentaciju iz točki 1., 2., 3., 4. i 5. ovoga članka te Uvjerenje područnog ureda ukoliko se brojevi katastarske i zemljišno knjižne čestice razlikuju u dostavljenom dokazu o legalnosti građevine i vlasničkom listu za istu predmetnu građevinu. Ukoliko podnositelj prijave ne dostavi cjelovitu dokumentaciju prijava se isključuje iz daljnjeg postupka te podnositelj prijave nema pravo na prigovor.

VI. OBJAVA JAVNOG NATJEČAJA

Članak 7.

(1) Javni natječaj Provoditelj natječaja objaviti će na službenoj internetskoj stranici, a obavijest o objavi javnog natječaja biti će objavljena i u jednoj od tiskovina.

VII. DOSTAVLJANJE PRIJAVA

Članak 8.

(1) Prijava na natječaj se dostavlja u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: Projekt OIE – Ne otvaraj

(2) Prijave će se zaprimati 30 dana od dana objave natječaja. Nepotpune prijave kao i prijave dostavljene nakon isteka roka neće se razmatrati.

VII. PREGLED, KRITERIJI I OCJENJIVANJE PRIJAVA

Članak 9.

(1) Izvršno tijelo Provoditelja natječaja imenuje povjerenstvo za pregled i ocjenjivanje prijava pristiglih

na javni natječaj Provoditelja natječaja (u tekstu: Povjerenstvo), a koje se sastoji od dva predstavnika Krapinsko-zagorske županije i jednog predstavnika Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske. Povjerenstvo provjerava cjelovitost pristigle dokumentacije te točnost vrijednosti upisanih u Prijavni obrazac. U svrhu provjere točnosti upisanih vrijednosti obaviti će se terenski kontrolni pregled prijavljenih kućanstava s cjelovitom dokumentacijom. Pregledom kućanstava utvrditi će se usklađenost upisanih vrijednosti u Prijavnom obrascu sa zatečenim stanjem u obliku Zapisnika o provedenom pregledu stambenih objekata koji sadržava stvarne zatečene vrijednosti kućanstva sa priloženom fotodokumentacijom kao dokazom postojećeg stanja. Pri pregledu pristiglih prijava obvezno se provjerava:

- pravovremenost pristigle prijave;
 - zadovoljavanje uvjeta podnositelja prijave (sukladno članku 5. ovog Pravilnika);
 - cjelovitost prijave prema potrebnoj dokumentaciji (sukladno članku 6. ovog Pravilnika);
 - točnost podataka upisanih u Prijavni obrazac.
- (2) Ukoliko prijava ne zadovoljava navedene uvjete isključuje se iz daljnjeg postupka ocjenjivanja.

Članak 10.

(1) Prijave koje nisu isključene sukladno uvjetima iz članka 9. ovog Pravilnika ocijeniti će Povjerenstvo.

(2) Ukupan broj bodova koje pojedina prijava može ostvariti iznosi 100. Prijave će se bodovati prema sljedećim kriterijima:

Kriterij 1.

Tehno-ekonomska opravdanost ugradnje sustava OIE na prijavljenom kućanstvu (najveći ukupan broj bodova 55);

$K = \text{Ukupna bruto površina grijanog prostora} / \text{Broj korisnika građevine, gdje je } K \text{ faktor iskorištenja površine}$

K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi
<7	55	≥33,<34	41	≥60,<61	27,5	≥87,<88	14
≥7,<8	54	≥34,<35	40,5	≥61,<62	27	≥88,<89	13,5
≥8,<9	53,5	≥35,<36	40	≥62,<63	26,5	≥89,<90	13
≥9,<10	53	≥36,<37	39,5	≥63,<64	26	≥90,<91	12,5
≥10,<11	52,5	≥37,<38	39	≥64,<65	25,5	≥91,<92	12
≥11,<12	52	≥38,<39	38,5	≥65,<66	25	≥92,<93	11,5
≥12,<13	51,5	≥39,<40	38	≥66,<67	24,5	≥93,<94	11
≥13,<14	51	≥40,<41	37,5	≥67,<68	24	≥94,<95	10,5
≥14,<15	50,5	≥41,<42	37	≥68,<69	23,5	≥95,<96	10
≥15,<16	50	≥42,<43	36,5	≥69,<70	23	≥96,<97	9,5
≥16,<17	49,5	≥43,<44	36	≥70,<71	22,5	≥97,<98	9
≥17,<18	49	≥44,<45	35,5	≥71,<72	22	≥98,<99	8,5
≥18,<19	48,5	≥45,<46	35	≥72,<73	21,5	≥99,<100	8
≥19,<20	48	≥46,<47	34,5	≥73,<74	21	≥100,<101	7,5

≥20,<21	47,5	≥47,<48	34	≥74,<75	20,5	≥101,<102	7
≥21,<22	47	≥48,<49	33,5	≥75,<76	20	≥102,<103	6,5
≥22,<23	46,5	≥49,<50	33	≥76,<77	19,5	≥103,<104	6
≥23,<24	46	≥50,<51	32,5	≥77,<78	19	≥104,<105	5,5
≥24,<25	45,5	≥51,<52	32	≥78,<79	18,5	≥105,<106	5
≥25,<26	45	≥52,<53	31,5	≥79,<80	18	≥106,<107	4,5
≥26,<27	44,5	≥53,<54	31	≥80,<81	17,5	≥107,<108	4
≥27,<28	44	≥54,<55	30,5	≥81,<82	17	≥108,<109	3,5
≥28,<29	43,5	≥55,<56	30	≥82,<83	16,5	≥109,<110	3
≥29,<30	43	≥56,<57	29,5	≥83,<84	16	≥110,<111	2,5
≥30,<31	42,5	≥57,<58	29	≥84,<85	15,5	≥111,<112	2
≥31,<32	42	≥58,<59	28,5	≥85,<86	15	≥112,<113	1,5
≥32,<33	41,5	≥59,<60	28	≥86,<87	14,5	≥113	1

Ukoliko se u prijavnom obrascu ne navede odgovor za kriterij Tehno-ekonomska opravdanost provedbe ugradnje sustava OIE neće se dodijeliti bodovi za predmetni kriterij.

Kriterij 2.

Zatečeno stanje sustava grijanja/pripreme potrošne tople vode (najveći ukupan broj bodova 25);

a) Ukoliko se prijava predaje za subvencioniranje ugradnje sustava sunčanih toplinskih pretvarača (kolektora) za pripremu potrošne tople vode ili za pripremu potrošne tople vode i grijanje boduje se energent za pripremu potrošne tople vode

- energent isključivo na električnu energiju (25 bodova);

- energent lož ulje, ekstra lako lož ulje (20 bodova);
- energent ukapljeni naftni plin (UNP), prirodni plin, sustav daljinskog grijanja (10 bodova);

- energent biomasa (drvena sječka, peleti, briketi, cjepanice ili ostali drvni ostatak), dizalica topline ili drugi obnovljivi izvor energije (0 bodova).

b) Ukoliko se prijava predaje za subvencioniranje ugradnje kotlovskeg sustava na biomasu za centralno grijanje (kotlovi na drvenu sječku, pelete i pirolitički kotlovi) ili sustava dizalice topline boduje se energent za grijanje

- energent isključivo na električnu energiju (25 bodova);

- energent lož ulje, ekstra lako lož ulje (20 bodova);
- energent ukapljeni naftni plin (UNP), prirodni plin, sustav daljinskog grijanja (10 bodova);

- energent biomasa (drvena sječka, peleti, briketi, cjepanice ili ostali drvni ostatak), dizalica topline ili drugi obnovljivi izvor energije (0 bodova).

c) Ukoliko se prijava predaje za subvencioniranje ugradnje sustava fotonaponskih pretvarača (modula) ili vjetrogeneratora za proizvodnju električne boduje se energent za grijanje

- energent biomasa (drvena sječka, peleti, briketi, cjepanice ili ostali drvni ostatak), dizalica topline ili drugi obnovljivi izvor energije (25 bodova);

- energent ukapljeni naftni plin (UNP), prirodni plin, sustav daljinskog grijanja (15 bodova);

- energent lož ulje, ekstra lako lož ulje (10 bodova);
- energent isključivo na električnu energiju (0 bodova).

Ukoliko se u prijavnom obrascu navеду dva ili više odgovora za kriterij Zatečeno stanje sustava pripreme potrošne tople vode, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovati će se zbroj 80% iznosa bodova za primarni izvor (izvor sa najvećom godišnjom potrošnjom energenta, izraženo u kWh) za pripremu potrošne tople vode u i 20% iznosa bodova sekundarnog izvora (izvor sa manjom godišnjom potrošnjom energenta, izraženo u kWh).

Kriterij 3.

Zatečeno stanje konstrukcijskih dijelova građevine – zadovoljavajuća toplinska zaštita, opće stanje fasade, stolarije i dr. (najveći ukupan broj bodova 20);

a) Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite vanjskog zida (toplinska žbuka, stiropor ili kamena vuna) (najveći ukupan broj bodova 10) :

- 15 cm ili više (10 bodova);
- 10-14 cm (7 bodova);
- 6-9 cm (5 bodova);
- 4-5 cm (3 boda);
- toplinska žbuka ili 1-3 cm (1 bod);
- 0 cm (0 bodova).

b) Tehničke karakteristike vanjske stolarije (najveći ukupan broj bodova 10):

- trostruko izo staklo s low-e premazom (10 bodova);
- trostruko izo staklo (7 bodova);
- dvostruko izo staklo s low-e premazom (5 bodova);
- dvostruko izo staklo (3 boda);
- dvostruko obično staklo (1 bod);
- jednostruko staklo (0 bodova).

Ukoliko se u prijavnom obrascu navеду dva ili više odgovora za kriterij Tehničke karakteristike vanjske stolarije, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovati će se s obzirom na udio pojedine vrste u ukupnom broju vanjske stolarije. Ukoliko se u prijavnom obrascu ne navede odgovor za kriterij Toplinske zaštite vanjskih

zidova i Tehničke karakteristike vanjske stolarije neće se dodijeliti bodovi za predmetni kriterij.

(3) Lista prednosti za dodjelu sredstava utvrđuje se s obzirom na broj dodijeljenih bodova. Ukoliko dvije ili više prijava budu ocijenjene jednakim brojem bodova prednost pri odabiru imati će ranije zaprimljene prijave.

VIII. NESLUŽBENA BODOVNA LISTA

Članak 11.

(1) Po obradi svih pristiglih prijava Povjerenstvo izrađuje Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju prijava. U Zapisniku o otvaranju i ocjenjivanju prijava obvezno se navodi analitički prikaz sa otvaranja pristigle dokumentacije, pregled cjelovitosti dostavljene dokumentacije, opis terenskog kontrolnog pregleda prijavljenih kućanstava te prikaz zatečenog stanja, analitički prikaz bodovanja sukladno članku 10. te kao zaključak Neslužbenu bodovnu listu podnositelja prijave (u tekstu: Neslužbena bodovna lista).

(2) Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju prijava sadrži najmanje sljedeće podatke:

- Informacije o javnom natječaju (predmet, mjesto i datum objave);
- Analitički prikaz otvaranja pristiglih prijava;
- Analitički prikaz pregleda cjelovitosti pristigle dokumentacije sukladno članku 6. ovog Pravilnika;
- Podaci o provedenom terenskom kontrolnom pregledu stambenih objekata podnositelja prijave;
- Podaci o isključenim prijavama sukladno članku 9. ovog Pravilnika;
- Podaci o valjanim prijavama;
- Analitički prikaz bodovanja sukladno članku 10. ovog Pravilnika;
- Prijedlog neslužbene bodovne liste sa brojem bodova i rangom svih valjanih prijava.

(3) Povjerenstvo na temelju Zapisnika o otvaranju i ocjenjivanju prijava donosi Neslužbenu bodovnu listu sa cjelovitim prijavama poredanim po broju ostvarenih bodova sukladno članku 10. ovog Pravilnika te s popisom necjelovitih prijava sukladno članku 6. ovog Pravilnika. Neslužbena lista se javno objavljuje na internetskim stranicama Provoditelja natječaja te se šalje na adresu svim podnositeljima prijave.

IX. PRIGOVORNI POSTUPAK PODNOSITELJA PRIJAVE

Članak 12.

(1) Podnositelji prijave imaju pravo prigovora na Neslužbenu bodovnu listu koju moraju dostaviti Provoditelja natječaja isključivo kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave u roku od 5 dana od dana objave Neslužbene bodovne liste na internetskim stranicama Provoditelja natječaja, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, s naznakom: Projekt OIE - Prigovor na neslužbenu bodovnu listu.

(2) Povjerenstvo u roku od 15 dana od dana objave Neslužbene bodovne liste izrađuje Zapisnik o konačnoj bodovnoj listi podnositelja prijave na temelju kojeg izvršno tijelo Provoditelja natječaja donosi Zaključak o

utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika subvencije (u tekstu: Zaključak).

X. ODABIR KORISNIKA SUBVENCIJJE

Članak 13.

(1) Financijskim sredstvima Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost subvencionirati će se provedba mjera poticanja korištenja obnovljivih izvora energije na području Provoditelja natječaja sukladno Zaključku o raspisivanju natječaja za provedbu projekta „Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije kod fizičkih osoba“ za 2014. godinu koju donosi izvršno tijelo Provoditelja natječaja. Na temelju Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika subvencije sklapa se Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja sustava obnovljivih izvora energije (u tekstu: Ugovor) između Provoditelja natječaja s jedne strane, te odabranog podnositelja prijave (u tekstu: korisnika subvencije) s druge strane. U Ugovoru će se definirati međusobna prava i obveze provoditelja natječaja i korisnika subvencije.

(2) Provoditelj natječaja poslati će četiri potpisana primjerka Ugovora i Zaključak o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika subvencije na adresu korisnika subvencije. Jedan primjerak Ugovora zadržava korisnik subvencije dok se preostala tri ovjerena primjerka Ugovora dostavljaju Provoditelju natječaja, isključivo kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s navedenim imenom i prezimenom korisnika subvencije, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: Projekt OIE – Ugovor.

(3) Ukoliko korisnik subvencije ne dostavi tri ovjerena Ugovora na adresu Provoditelja natječaja u roku od 10 dana od dana zaprimanja Ugovora, smatrati će se da je korisnik subvencije odustao od daljnje provedbe Projekta OIE te će se pravo subvencije prenijeti na prvog sljedećeg prijavitelja sukladno Zaključku.

(4) Subvencionirati će oni podnositelji prijave koja ostvare veći broj bodova, a sve sukladno Zaključku.

(5) Zaključak o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika subvencije donosi se u roku od 30 dana od dana zatvaranja natječaja.

(6) Nakon donošenja Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika subvencije korisnik subvencije dužan je u roku od 30 dana dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Glavni projekt sa izvedbenim nacrtima te detaljnim troškovnikom opreme, radova i usluga

- troškovničke stavke moraju biti u opsegu prihvatljivog troška u skladu sa člankom 3. ovog Pravilnika;
- oprema, radovi i usluge koji nisu navedeni u troškovniku glavnog projekta neće biti prihvatljivi trošak subvencije, što znači da ukoliko se projektantskim troškovnikom ne predvidi neki materijal, radovi ili usluge koji se pojavljuje u Zahtjevu za isplatu subvencije (vidi članak 14.), taj materijal, rad ili usluga neće biti prihvatljivi trošak te se za njega neće dobiti subvencija.

(7) Ukoliko korisnik subvencije ne dostavi dokumentaciju navedenu u stavku 4. ovog članka, sukladno

Zaključku subvencionirati će se prvi sljedeći prijavitelj koji tada postaje korisnik subvencije.

(8) Dokumentacija iz ovog članka dostavlja se isključivo u tiskanom obliku (original ili ovjerena kopija) osobno, u zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom korisnika subvencije, radnim danom od 8 do 16 sati, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: Projekt OIE - Projektna dokumentacija

(9) Po dostavi cjelovite dokumentacije korisnik sredstava preuzeti će Vrijednosni kupon kao instrument plaćanja opreme i radova za sustav OIE.

XI. ZAHTJEV ZA ISPLATOM SUBVENCIJJE

Članak 14.

(1) Subvencija za nabavu i ugradnju sustava OIE se realizira isključivo putem Vrijednosnog kupona kao instrumenta plaćanja opreme i radova za sustav OIE. Rok za korištenje Vrijednosnog kupona biti će vidljivo naznačen na samom kuponu te u Ugovoru. Po završetku provedbe ugradnje sustava OIE u kućanstvu korisnik subvencije predaje Vrijednosni kupon izvođaču radova te tim činom isplaćuje izvođaču radova u protivvrijednosti Vrijednosnog kupona koja je sukladno članku 4. ovog Pravilnika. Preostali dio prihvatljivih sredstava kao i dio neprihvatljivih sredstava naznačenih na računu korisnik subvencije plaća Izvođaču radova po isporučenoj usluzi dobave, dopreme i ugradnje sustava OIE.

(2) Izvođač radova, nakon realizacije usluge dobave, dopreme i ugradnje sustava OIE, Provoditelju natječaja dostavlja Zahtjev za isplatom subvencije koji mora sadržavati sljedeću dokumentaciju:

1. ispostavljeni jedinstveni račun (original) koji mora sadržavati:

- detaljnu i cjelovitu specifikaciju ugrađenog materijala, opreme i radova na način da su:
 - navedene stavke prihvatljivih troškova sukladno ovom Pravilniku te prema dostavljenom projektantskom troškovniku;
 - jasno naznačeni iznosi subvencije Provoditelja natječaja (u postotnom i apsolutnom iznosu) za dio prihvatljivih troškova;

2. original Vrijednosnog kupona, cjelovito popunjen i obostrano ovjeren od strane izvođača radova;

3. kopiju ovjerene pisane izjave izvođača o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine sa popisom dokaza o sukladnosti ugrađene opreme (sukladno Pravilniku o sadržaju pisane Izjave izvođača o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine, NN 43/14);

4. kopija garancije na sustav OIE (ovjerava izvođač sustava OIE)

- za izvedene radove na minimalno 2 godine;
- za opremu na rokove koji nisu kraći od rokova koje daje dobavljač opreme.

(3) Subvencija se dodjeljuje uz uvjet dostave cjelovitog Zahtjeva za isplatu subvencije. Ukoliko se dostavi nepotpuni Zahtjev za isplatu subvencije izvođač radova dužan ga je nadopuniti sa traženom dokumentacijom u roku od 10 dana od dana zaprimanja službene obavijesti od strane Provoditelja natječaja. Ukoliko se utvrdi da do-

kumentacija dostavljena u Zahtjevu za isplatu subvencije nije u skladu sa predmetom i prihvatljivim troškovima subvencije, Provoditelj natječaja zadržava pravo neisplaćivanja subvencije izvođaču radova.

(4) Zahtjevi za isplatom subvencije pristigli nakon roka isteka Vrijednosnog kupona neće se subvencionirati.

(5) Zahtjev za isplatu subvencije dostavlja se isključivo kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s nazivom, OIB-om i adresom izvođača radova, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: Projekt OIE - Zahtjev za isplatu subvencije.

XII. STRUČNI NADZOR

Članak 15.

(1) Provoditelj natječaj dužan je u roku od 15 dana od dana zaprimanja Zahtjeva za isplatu subvencije osigurati stručni nadzor izvršenih radova i ugrađene opreme od strane ovlaštenog inženjera te kreirati Zapisnik o provedenom očevidu. Ukoliko se terenskim očevidom ustanovi da:

- su podaci navedeni unutar Zahtjeva za isplatom subvencije neispravni;
- sustav OIE nije ugrađen prema uputi proizvođača ili;
- sustav OIE je ugrađen na drugoj građevini (koja nije navedena u prijavi);

Provoditelj natječaja zadržava pravo neisplaćivanja subvencije izvođaču radova.

XIII. ISPLATA SUBVENCIJJE

Članak 16.

(1) U slučaju zadovoljavanja svih uvjeta za isplatu, Provoditelj natječaja je dužan u roku od 30 dana od dana zaprimanja cjelovitog Zahtjeva za isplatu subvencije, prema iznosima navedenim u Vrijednosnom kuponu, na navedeni IBAN Izvođača radova, isplatiti ukupnu subvenciju Provoditelja natječaja i Fonda.

XIV. ODUSTAJANJE OD UGRADNJE

Članak 17.

(1) Korisnik subvencije može odustati od provedbe ugradnje sustava OIE u roku od 30 dana od dana potpisivanja Ugovora od strane izvršnog tijela Provoditelja natječaja. U tom slučaju prije zadanog roka za predaju Zahtjeva za isplatom subvencije dužan je vratiti nerealizirani Vrijednosni kupon te u pisanoj formi obavijestiti Provoditelja natječaja o odustajanju od realizacije projekta.

(2) Ukoliko korisnik subvencije ne provede ugradnju sustava OIE te ne preda Zahtjev za isplatom subvencije sa svom potrebnom dokumentacijom, unatoč potpisanoj Ugovoru, a nije dostavio pisanu izjavu o odustajanju kojom pravda nemogućnost ugradnje, gubi pravo na sudjelovanje u natječajima Provoditelja natječaja u iduće 3 (slovima: tri) godine, ne računajući godinu u kojoj se prijavio.

(3) Izjavu o odustajanju od realizacije projekta, zajedno s nerealiziranim vrijednosnim kuponom, korisnik subvencije dostavlja isključivo kao preporučenu pošiljku sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom korisnika subvencije na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: Projekt OIE - Izjava o odustajanju.

XV. OBVEZE KORISNIKA SUBVENCije

Članak 18.

(1) Korisnici subvencije koji su putem ovog natječaj-a iskoristili subvenciju za nabavu i ugradnju sustava OIE dužni su u sljedećih 5 (slovima: pet) godina od dana ugradnje predmetni sustav zadržati u vlasništvu te redovno servisirati i održavati sustav sukladno uputama proizvođača. Sav materijal proizašao u sklopu Projekta OIE Provoditelj natječaja ima pravo koristiti za vlastite potrebe.

XVI. PRILOZI

Članak 19.

Prilog 1. Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za subvencioniranje provedbe mjera poticanja korištenja obnovljivih izvora energije kod fizičkih osoba

Prilog 2. Izjava o odustajanju

Prilog 3. Zahtjev za isplatu subvencije

XVII. OSTALE INFORMACIJE

Članak 20.

Svu traženu dokumentaciju potrebno je poslati na adresu Provoditelja natječaja:

Krapinsko-zagorska županija

Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove Magistratska 1, 49000 Krapina

Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“. KLASA: 310-01/14-01/31
URBROJ: 2140/01-02-14-6
Krapina, 22. kolovoza 2014.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Temeljem članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/06.) i članka 4. stavka 1. Odluke o dopuni Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 15/14., dalje u tekstu Odluka), na prijedlog voditeljice Jedinice za unutarnju reviziju koja, temeljem članka 3. stavka 2. Odluke nastavlja obavljati poslove kao pročelnica Službe za unutarnju reviziju i koja privremeno obavlja poslove pročelnika Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu, župan Krapinsko-zagorske županije donosi

PRAVILNIK**O UNUTARNJEM REDU SLUŽBE ZA UNUTARNJU REVIZIJU**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o unutarnjem redu Službe za unutarnju reviziju (dalje u tekstu: Pravilnik) utvrđuje se unutarnje ustrojstvo, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad Službe za unutarnju reviziju (dalje u tekstu: Služba).

Članak 2.

Služba je neovisna jedinica za unutarnju reviziju

ustrojstveno i funkcionalno izravno i isključivo odgovorna županu.

Služba obavlja poslove utvrđene zakonom, Statutom Krapinsko-zagorske županije, Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 26/13. i 15/14.), ovim Pravilnikom i drugim propisima.

Članak 3.

Izrazi koji se u ovome Pravilniku koriste za osobe, a u muškom su rodu, neutralni su i odnose se na muške i ženske osobe.

U rješenjima kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika, kao i u potpisu pismena te na uredskim natpisima, naziv radnog mjesta navodi se u rodu koji odgovara spolu službenika, odnosno namještenika raspoređenog na odnosno radno mjesto.

II. DJELOKRUG RADA

Članak 4.

Služba za unutarnju reviziju obavlja poslove unutarnje revizije u Županiji i njenim proračunskim i izvanproračunskim korisnicima koji ne ispunjavaju kriterije za obvezno ustrojavanje svojih samostalnih jedinica za unutarnju reviziju ili zajedničkih jedinica za unutarnju reviziju te nemaju uspostavljenu unutarnju reviziju ustrojavanjem jedinice za unutarnju reviziju uz suglasnost ministarstva financija, a koji se odnose na:

- izradu strateških i godišnjih planova unutarnje revizije temeljenih na objektivnoj procjeni rizika,
- obavljanje pojedinačnih unutarnjih revizija u skladu s utvrđenim planovima, odnosno na zahtjev župana,
- procjenu prikladnosti i djelotvornosti sustava financijskog upravljanja i kontrola, u odnosu na utvrđivanje, procjenu i upravljanje rizicima, usuglašenost sa zakonima i drugim propisima, pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih informacija, učinkovitost, djelotvornost i ekonomičnost poslovanja, zaštitu imovine i informacija, obavljanje zadaća i ostvarivanje ciljeva,
- analizu, testiranje i ocjenu sustava unutarnjih kontrola u revidiranim procesima,
- davanje preporuka revidiranim subjektima, županu i zamjenicima župana u svrhu postizanja bolje učinkovitosti i djelotvornosti sustava unutarnjih kontrola u procesima koji su obuhvaćeni revizijom,
- izradu i podnošenje županu konačnog revizijskog izvješća o svakoj obavljenoj reviziji,
- praćenje provedbe danih preporuka,
- izvješćivanje župana o aktivnostima provedenim u razdoblju na koje se izvješće odnosi, ocjeni sustava financijskog upravljanja i kontrola i provedbi danih preporuka,
- izvješćivanja nadležnog ministarstva o obavljanim revizijama i aktivnostima unutarnje revizije i
- druge poslove utvrđene posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine ili župana.

III. UNUTARNJE USTROJSTVO I SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Članak 5.

Sastavni dio ovog Pravilnika čini Sistematizacija radnih mjesta u Službi za unutarnju reviziju koja sadrži popis radnih mjesta, opis radnih mjesta i broj izvršitelja na pojedinome radnom mjestu.

Opis radnog mjesta sadrži elemente propisane Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

IV. UPRAVLJANJE SLUŽBOM ZA UNUTARNJU REVIZIJU

Članak 6.

Službom upravlja pročelnik.

Pročelnik organizira rad i nadzire obavljanje poslova i zadataka svakog službenika, prati izvršavanje dodijeljenih poslova, brine o stručnom usavršavanju službenika, potpisuje akte i materijale Službe, ukazuje na probleme u radu Službe i predlaže načine obavljanja pojedinih poslova te obavlja i druge poslove utvrđene posebnim propisima, aktima Županijske skupštine i župana.

Kada je za obavljanje poslova pojedinog radnog mjesta sistematizirano više izvršitelja, pročelnik Službe raspoređuje obavljanje poslova radnog mjesta među službenicima ili namještenicima raspoređenima na odnosno radno mjesto, uzevši u obzir trenutne prioritete i potrebe službe.

Pročelnik Službe je odgovoran županu za zakonit, pravilan i pravodoban rad Službe, kao i za izvršavanje poslova iz njezina djelokruga.

Članak 7.

U razdoblju od upražnjenja radnog mjesta pročelnika Službe do imenovanja pročelnika na način propisan zakonom, župan će iz reda službenika Županije odrediti osobu koja će privremeno, do stupanja na rad pročelnika imenovanog na način propisan zakonom, pored poslova radnog mjesta na koje je raspoređen, obavljati poslove pročelnika Službe.

Za vrijeme privremenog obavljanja poslova pročelnika Službe, službeniku će se utvrditi plaća primjenom koeficijenta za obračun plaće pročelnika Službe.

U razdoblju odsutnosti pročelnika Službe, njegove poslove obavlja službenik Službe kojem je zamjenjivanje pročelnika u opisu poslova radnog mjesta, a ako takvo mjesto nije sistematizirano odnosno nije popunjeno, te poslove, uz zakonom i drugim propisima propisana ograničenja, obavlja službenik Službe kojeg za to ovlasti pročelnik Službe.

U razdoblju odsutnosti pročelnika Službe iz stavka 3. ovog članka, koje traje dulje od 60 dana, službeniku koju zamjenjuje pročelnika Službe, plaća će se utvrditi primjenom koeficijenta za obračun plaće pročelnika Službe.

Članak 8.

Pročelnik Službe može, po ovlaštenju župana, putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način, davati izvješća o obavljanju poslova isključivo iz djelokruga rada Službe.

Župan može ovlastiti i drugog službenika Službe za davanje određenih podataka iz djelokruga rada Službe.

V. RASPORED NA RADNA MJESTA

Članak 9.

Službenici se raspoređuju na radna mjesta u Službi ako ispunjavaju opće uvjete za prijam u službu propisane zakonom te posebne uvjeta za raspored propisane zakonom, Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i ovim Pravilnikom.

Poseban uvjet za raspored na sva radna mjesta službenika je položen državni stručni ispit.

Poseban uvjet za raspored na radno mjesto pročelnika Službe, unutarnjeg revizora i pomoćnog unutarnjeg revizora je stručno ovlaštenje ministra financija za obavljanje poslova unutarnje revizije u javnom sektoru.

Službenik bez položenog državnog stručnog ispita i bez ovlaštenja ministra financija za obavljanje poslova unutarnje revizije u javnom sektoru, može biti primljen u službu i raspoređen pod uvjetima i na način određen zakonom.

Obveza probnog rada utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Članak 10.

U Službu se, sukladno zakonskim odredbama, mogu primati učenici na praktičan rad, osobe na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa i vježbenici.

Osobe iz stavka 1. ovog članka, osim vježbenika, nemaju status službenika i rad obavljaju na temelju pisanog ugovora.

VI. VOĐENJE UPRAVNOG POSTUPKA I RJEŠAVANJE U UPRAVNIM STVARIMA

Članak 11.

U upravnom postupku postupaju službenik u opisu poslova kojeg je vođenje tog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima,

Službenik ovlašten za rješavanje o upravnim stvarima ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Ako u Službi nema službenika ovlaštenog za rješavanje u upravnoj stvari ili kada je službenik, u opisu poslova kojeg je vođenje upravnog postupka ili rješavanje u upravnim stvarima privremeno odsutan, ili postoje pravne zapreke za njegovo postupanje ili odnosno radno mjesto nije popunjeno, za vođenje postupka, odnosno rješavanje upravne stvari, nadležan je pročelnik Službe.

Ako nadležnost za rješavanje pojedine stvari nije određena zakonom, drugim propisom ili ovim Pravilnikom, za rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik Službe.

VII. RADNO VRIJEME, DUŽNOSTI SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA, LAKE POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI I DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA RAD SLUŽBE

Članak 12.

Radno vrijeme Službe u pravilu je od 7,00 do 15,00 sati, a po nalogu župana ili pročelnika Službe, zbog potrebe službe, može se odrediti i drugačiji raspored radnog vremena, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom koji se primjenjuje na službenike i namještenike Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Kolektivni ugovor).

Članak 13.

Službenici Službe imaju prava i dužnosti propisane zakonom, drugim propisima, Etičkim kodeksom službenika i namještenika Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Etički kodeks) i Kolektivnim ugovorom.

Službenici Službe su dužni savjesno, pravovremeno i kvalitetno obavljati poslove sukladno zakonima, drugim propisima, Kolektivnom ugovoru te uputama pročelnika Službe.

Osim poslova radnog mjesta na koja su raspoređeni, službenici Službe, su dužni, po nalogu pročelnika Službe i uz zakonom i drugim propisima utvrđena ograničenja, sudjelovati u izvršavanju poslova koji su neophodni, sukladno svojem znanju i sposobnostima,

Članak 14.

Za svoj rad službenici Službe odgovaraju u slučajevima i u postupku propisanom zakonom i ovim Pravilnikom.

Lake povrede službene dužnosti, osim onih propisanih Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, su:

1. kršenje Etičkog kodeksa, osim kada su time ispunjena obilježja neke od drugih povreda službene dužnosti propisanih zakonom,

2. nekorištenje uređaja za kontrolu dolaska na posao i odlaska s posla ili nekorištenje istog na propisani način, ako se evidencija radnog vremena vodi na taj način,

3. izbjegavanje obveze stručnog usavršavanja,

4. odbijanje pružanja stručne pomoći nadređenog službenika drugim, posebno novoprimitim službenicima i namještenicima,

5. neopravdano korištenje bolovanja utvrđeno od strane nadležnog tijela,

6. uznemiravanje i spolno uznemiravanje službenika i namještenika osim kada su time ispunjena obilježja neke od drugih povreda službene dužnosti propisanih zakonom.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinice unutarnje revizije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 20/14.).

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Članak 17.

Ovaj Pravilnik objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 023-04/14-01/05

URBROJ: 2140/01-02-14-4

Krapina, 22. kolovoza 2014.

Ž U P A N

Željko Kolar, v.r.

GRAD KLANJEC

Na temelju članka 100. st. 6. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, br. 76/07, 38/09,

55/11, 90/11 i 50/12.), koji se primjenjuje temeljem članka 188. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13) te članka 31. Statuta Grada Klanjca, (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 7/13) Gradsko vijeće Grada Klanjca na 8. sjednici održanoj dana 30. srpnja 2014. godine, donosi

O D L U K U

O DONOŠENJU PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA KLANJCA - III. IZMJENE I DOPUNE

A. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Donose se III. - Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Klanjca (u daljnjem tekstu: „Izmjene i dopune PPUG Klanjca“).

(2) Izmjene i dopune PPUG Klanjca izradila je tvrtka APE d.o.o. iz Zagreba.

Članak 2.

Izmjene i dopune PPUG Klanjca sadržane su u elaboratu „Prostorni plan uređenja Grada Klanjca – III izmjene i dopune“, koji se sastoji od tekstualnog i grafičkog dijela, a sadrži:

I. KNJIGA 1

I.0. Opći podaci o stručnom izrađivaču plana i odgovornom voditelju izrade

I.1. TEKSTUALNI DIO (Odredbe za provođenje)

I.2. GRAFIČKI DIO

1 KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA

1.1 Prostori za razvoj i uređenje 1:25000

2 INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE

2.1 Promet (cestovni, željeznički) 1:25000

2.3 Energetski sustavi (elektroenergetika i cijevni transport plina) 1:25000

2.4 Vodogospodarstveni sustav

(vodoopskrba, odvodnja i odlaganje otpada)

1:25000

3 UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE PROSTORA

3.1 Područja posebnih uvjeta korištenja (zaštita prirode i kulturnih dobara) 1:25000

4 GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA

1:5000

Listovi (sekcije):

Klanjec 46, Klanjec 47, Klanjec 48, Veliko Trgovište 6, Veliko Trgovište 7, Veliko Trgovište 8

II. KNJIGA 2 - OBVEZNI PRILOZI

II.1. OBRAZLOŽENJE PLANA

II.2. POPIS PROPISA KOJI SU POŠTIVANI U IZRADI PLANA

II.3. ZAHTJEVI IZ ČLANKA 79. ZAKONA O PROSTORNOM UREĐENJU I GRADNJI

II.4. IZVJEŠĆE O PRETHODNOJ RASPRAVI

II.5. IZVJEŠĆE O JAVNOJ RASPRAVI

II.6. MIŠLJENJA IZ ČLANKA 94. ZAKONA O PROSTORNOM UREĐENJU I GRADNJI

II.7. EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADE I DONOŠENJA PLANA

II.8. SAŽETAK ZA JAVNOST PRIJEDLOGA

PLANA ZA JAVNU RASPRAVU

B. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 3.

U članku 5. stavku 1., alineji a. riječ „Mokrice“ zamjenjuje se riječju „Gubaševo“.

U stavku 2. alineje a. i b. mijenjaju se i glase:

„a) Županijska cesta ŽC-2186 (Mihanović Dol (D 205) –Kraljevec - Dubravica - Zaprešić (D 225)),

b) Županijska cesta ŽC-2187 (GP Mihanovićev Dol, (gr. R. Slovenije) - Ž 2186)“.

U stavku 2. iza alineje b. dodaje se alineja c. koja glasi:

„c) Županijska cesta ŽC-2215 (Sveti Križ (D205) – Lučelnica – Radakovo – Ž2186“.

Mijenja se numeracija alineja stavka 2 - dosadašnja alineja c. postaje alineja d. i tako dalje.

Članak 4.

U članku 21. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„(2) Unutar granice obuhvata Plana, u i izvan građevinskih područja, na javnim površinama i privatnim parcelama mogu se postavljati spomen obilježja i poklonci koji moraju biti tako postavljeni da ni u kojem pogledu ne narušavaju izgled i ambijentalnu vrijednost prostora i građevina, ne umanjuju preglednost prometa, ne ometaju promet pješaka i vozila, ne otežavaju održavanje i korištenje postojećih pješačkih, prometnih i komunalnih građevina.“

Članak 5.

U članku 44. stavku 3. tekst „ili detaljnog plana uređenja (DPU-a)“ se briše.

Članak 6.

U članku 53. stavak 2., tekst „ili DPU“ se briše.

Članak 7.

U članku 62. stavku 7., tekst „DPU-a“ zamjenjuje se tekстом „UPU-a“.

Članak 8.

U članku 66. stavku 5., tekst „DPU om“ zamjenjuje se tekстом „UPU-om“.

Članak 9.

U članku 73. na kraju stavka 1., dodaje se tekst „članovi nacionalnog saveza“.

Članak 10.

U članku 74. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„(3) Za bilo koji zahvata uz obalu rijeke Sutle (područje ekološke mreže RH (EU ekološka mreža NATURA 2000)) potrebno je ishoditi posebne uvjete nadležne javne ustanove za zaštitu prirode.“

Članak 11.

U članku 82. stavak 4. mijenja se i glasi:

„(4) Dalekovodima je potrebno, ovisno o naponskoj razini, osigurati zaštitne pojaseve i to:

a) 110 kV ZDV (20+20) 40,0 m,

b) 35 kV ZDV (12,5 + 12,5 m) 25, 0 m,

c) 10 (20) kV ZDV (8+8 m) 16,0 m.

Ove građevine ne zahtijevaju svoju građevinsku parcelu, a prostor ispod dalekovoda može se koristiti u i druge svrhe u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima, uredbama, pravilnicima i normama.

Članak 12.

Iza članka 82. dodaju se novi članak 82.a., koji glasi:

„Članak 82.a

(OBNOVLJIVI IZVORI ENERGIJE)

(1) Građevine namijenjene proizvodnji električne ili toplinske energije iz obnovljivih izvora (vode, sunca, vjetra, biomase, bioplina i sl.) te kogeneracijska i trigeneracijska postrojenja moguće je graditi u gospodarskim zonama (namjena I) uz poštivanje uvjeta za gradnju propisanih za zonu. Iznimno je moguća gradnja ovih postrojenja i unutar ostalih namjena, za postrojenja snage do 500 kW prema uvjetima osnovne namjene.

(2) Postavljanje solarnih kolektora i fotonaponskih ćelija u obliku samostalnih fotonaponskih sustava i fotonaponskih elektrana koje se grade kao pomoćne građevine dozvoljeno je na svim postojećim i novim građevinama i njihovim pripadajućim građevnim česticama. Pri njihovoj izgradnji potrebno se pridržavati uvjeta za izgradnju pomoćnih građevina u pogledu visine, udaljenosti od rubova čestice i sl.

(3) Izgradnja fotonaponskih elektrana u obliku samostalnih građevina (koje nisu vezane uz pojedinu građevinu) nije moguća u građevinskim područjima naselja.

(4) Izgradnja fotonaponskih elektrana u obliku samostalnih građevina izvan građevinskih područja naselja moguća je samo unutar izdvojenog građevinskog područja izvan naselja – gospodarske namjene – proizvodne.

(5) Planom nije predviđena izgradnja sustava vjetroelektrana (vjetroparkova) na području Grada. Dozvoljena je izgradnja manjih vjetroagregata kao pomoćnih građevina uz postojeće ili nove građevine. Najveća dopuštena visina takvih vjetroagregata iznosi 10 m, a od ruba čestice moraju biti udaljeni najmanje polovicu svoje visine.

(6) Gradnja sustava za dobivanje energije iz obnovljivih izvora u naseljima koja su zaštićena kao povijesne cjeline i u kontaktnim zonama takvih naselja podliježe uvjetima koje propisuje nadležna služba zaštite. U načelu kod izbora smještaja ovih građevina treba tako birati lokacije da se što manje naruši izgled naselja, karakteristične vizure na povijesna naselja ili pojedinačne građevine koje imaju status kulturnog dobra“.

Članak 13.

U članku 83. stavak 3. mijenja se i glasi:

„(3) Za postojeći magistralni plinovod Zabok-Kumrovec DN-150/50 osiguran je zaštitni pojas širine 60 metara. Područje unutar zaštitnog pojasa cjevovoda je prostor ograničenog režima korištenja u kojem je:

– zabranjeno graditi zgrade namijenjene stanovanju ili boravku ljudi. Iznimno u području obuhvata UPU „naselja Klanjec, Mihanović Dol i Lepoglavec“ zgrade namijenjene stanovanju ili boravku ljudi, uz primjenu posebnih mjera zaštite, mogu se graditi na udaljenosti od min. 15 metara od plinovoda.

– vanjski rub ceste kod paralelnog vođenja mora biti udaljen minimalno 10 m od plinovoda,

– na mjestu križanja ceste, odnosno instalacija sa ovim plinovodom kut između osi cjevovoda mora biti između 90° i 60°.

– na mjestu križanja sve instalacije (TK, NN, vodovod i kanalizaciju) obavezno položiti ispod magistralnog plinovoda, a međusobni razmak iznosi minimalno 0,5 m s postavljenom trakom upozorenja,

– kod paralelnog vođenja instalacija minimalna udaljenost od magistralnog plinovoda iznosi 5 m,

– za građevne čestice u zaštitnom pojasu magistralnog plinovoda pri ishodu akata o građenju (lokacijske dozvole, rješenja o uvjetima građenja, ili rješenja o izvedeno stanju i potvrda o izvedenom stanju), investitor je dužan ishoditi posebne uvjete nadležnog operatora transportnog sustava plina (Plinacro d.o.o. Zagreb).“

Članak 14.

U članku 87. stavku 1., alineji a. iza teksta „krajobraznih vrijednosti i prirodnih vrijednosti“ dodaje se tekst „te područje ekološke mreže RH (EU ekološka mreža NATURA 200)“.

U stavku 2. iza teksta „perivojne cjeline, prirodni i kultivirani krajolici“ dodaje se tekst „područje Nature 2000“.

U stavku 2. iza alineje j. dodaju se alineje k. i l., koje glase:

„k) Očuvanje i unapređenje stanja očuvanosti ciljnih vrsta i staništa područja ekološke mreže RH (EU ekološka mreža NATURA 200).

l) Pri odabiru lokacija za solarnu elektranu uzeti u obzir prisutnost ugroženih i rijetkih stanišnih tipova, zaštićenih i/ili ugroženih vrsta flore i faune, elemente krajobraza i ciljeve očuvanja ekološke mreže.“

Članak 15.

U članku 88. stavak 2. mijenja se i glasi:

„(2) U smislu odredbi Zakona o zaštiti prirode na području Grada, zakonom zaštićena prirodna vrijednost je Značajni krajobraz Zelenjak – Risvička i Cesarska gora ukupne površine 287 ha. Ovim se Planom predlaže proširenje područja zaštite južne padine Cesargradske gore sve do državne ceste D205 (vinogradarski predio Mjesna rudina, Suhi dol) postupkom koji propisuje zakonska regulativa.“

Iza stavka 2. dodaje se stavak 2a. koji glasi:

„(2a) Uredbom o proglašenju ekološke mreže, na prostoru Grada Klanjca nalazi se područje ekološke mreže RH (EU ekološka mreža NATURA 200) - SUTLA HR 2001070. To su područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove – POVS (Predložena područja od značaja za Zajednicu – pSCI).“

U stavku 4. riječ „predlaže“ zamjenjuje se riječju „evidentira“.

Članak 16.

U članku 89. stavak 1. mijenja se i glasi.

„(1) Za sve zahvate i radnje unutar područja zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti potrebno je ishoditi dopuštenje nadležnog upravnog tijela sukladno posebnim propisima. U tim područjima zaštite nije moguća izgradnja koja se dozvoljava izvan građevinskih područja, osim one dozvoljene ovim odredbama. Planirani zahvati u području ekološke mreže koji mogu imati značajan utjecaj na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže podliježe

ocjeni prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu, odnosno Naturu 2000 sukladno posebnom propisu.“

Na kraju stavka 3., dodaje se tekst „te sukladno načelima certifikacije šuma“.

Stavak 7. mijenja se i glasi:

„(7) Kroz zaštićena područja i kroz područja koja su ovim Planom evidentirana za zaštitu, infrastrukturne vodove određene županijskim prostornim planom treba kablirati ili predložiti izmještanje.“

Iza stavka 9. dodaje se stavak 9a. koji glasi:

„(9a) U smislu očuvanja biološke i krajobrazne raznolikosti te integriteta cijelog područja značajnog krajobraza „Zelenjak – Risvička i Cesarska gora“ i ekološke mreže, osim već navedenih mjera, potrebno je:

a) Spriječiti potencijalno ugrožavajuće zahvate (npr. izgradnja objekata velikih gabarita, industrijskih postrojenja, uređenja vodotoka, otvaranje kamenoloma i sl.) u prostoru značajnog krajobraza i ekološke mreže koji bi mogli narušiti obilježja zbog kojih je područje zaštićeno, osim zahvata propisanih šumskogospodarskim planovima.

b) U cilju očuvanja ugroženih staništa i vrsta, neprihvatljivo je njihovo uništavanje ili zagađivanje na bilo koji način.

c) Ne unositi strane (alohtone) i genetski modificirane organizme u prirodna staništa.

d) Radi očuvanja biološke raznolikosti travnjacima je potrebno gospodariti putem ispaše i režimom košnje prilagođenom vrsti travnjaka.

e) Štititi područja prirodnih vodotoka, izbjegavati regulaciju vodotoka i promjene vodnog režima vodenih i močvarnih staništa ukoliko to nije neophodno za zaštitu života ljudi i naselja.

f) Poticati ekološku proizvodnju i tradicionalnu poljoprivredu radi očuvanja antropogenih staništa (travnjaci, oranice, voćnjaci, vinogradi, ...).

g) Onemogućiti nastajanje divljih odlagališta otpada i sanirati postojeća.

h) Spriječiti eventualno aktiviranje rada kamenoloma ili otvaranje novih.

i) Izgradnju stambenih objekata ograničiti na područja postojećih naselja.

j) Kod planirane prenamjene i proširenja postojećih građevinskih područja te planiranja zahvata izvan građevinskih područja, voditi računa da se njihova izgradnja izuzme sa područja značajnog krajobraza i ekološke mreže.“

U stavcima 10. i 11., tekst „DPU-a“ zamjenjuje se tekstom „UPU-a“.

Članak 17.

U članku 94. stavku 5., riječ „Zagrebu“ zamjenjuje se riječju „Krapini“.

Članak 18.

U članku 95. stavku 1., tekst „Registrirano (R) - registrirano“ zamjenjuje se tekstom „Zaštićeno (Z) – zaštićeno“.

Stavak 2. mijenja se i glasi:

(2) Na području Grada Klanjec, zaštićena su kulturna dobra:

- Kulturno-povijesna cjelina grada Klanjca,

- Kompleks franjevačkog samostana sa crkvom navještenja Blažene Djevice Marije,
 - Dvorac „Novi Dvori Klanječki“,
 - „Brozova zgrada“ na Trgu Antuna Mihanovića
- br.2, Klanjec,
- Kapela sv. Florijana, Klanjec,
 - Klanjec, Spomen-groblje,
 - Utvrda Cesargrad
 - Kapela sv. Filipa i Jakova, Letovčan Novodvorski.

Stavak 3. mijenja se i glasi:

(3) Na području Grada Klanjca, zaštićeno je Rješenjem o preventivnoj zaštiti:

- Galerija Antuna Augustinčića – muzejska građa - pokretno kulturno dobro - muzejska građa,
- Knjižni fond franjevačkoga samostana - pokretno kulturno dobro - pojedinačno.

Stavak 4. mijenja se i glasi:

(4) Ovim Prostornim planom evidentiraju se sljedeća kulturna dobra koja se štite mjerama i preporukama Plana:

- Povijesno graditeljske cjeline seoskog karaktera - etnološke cjeline:
 - Bratovski vrh (k.br.25-37),
 - Goljak Klanječki (zaseok Drčići, k.br. 7-10),
 - Gredice (k.br. 48-68),
 - Letovčan Novodvorski (zaseok Harapini k.br. 7-11 i zaseok Petki 29-30),
 - Letovčan Tomaševečki (zaseok Šimunčići k.br. 20-21 i Horvati 2-3),
 - Police (k.br. 72-74),
 - Tomaševac (zaseok Someki k.br.51-55),
 - Ledine Klanječke, skupine drvenih vinogradarskih klijeti (PR),
 - Povijesno graditeljske cjeline seoskog karaktera - tradicijsko seosko naselje Mihanovićev Dol.
 - Letovčan Novodvorski - škola (PR).
 - Raspela-poklonci: Klanjec - poklonec; Tomaševac (Gorkovec) - raspelo; Ledine Klanječke - raspelo; Rakovec - raspelo; Police (Lučelnica) - raspelo; Police - raspelo; Novi Dvori Klanječki - raspelo; Goljak Klanječki - raspelo; groblje u Letovčanu Novodvorskom - raspelo.
 - Galerija Augustinčić, Klanjec.
 - Klanjec, zgrada na Trgu Antuna Mihanovića br. 15, 16 i 17..
 - Klanjec, spomenik Antunu Mihanoviću na Trgu Antuna Mihanovića,
 - Klanjec, spomenik Našoj borbi na Brozovom brijegu.

Članak 19.

U članku 96. stavku 2., tekst „Registrirane (R)“ zamjenjuje se tekстом „zaštićene (Z)“.

Članak 20.

Iza članka 99. dodaju se novi članak 99.a., koji glasi:

„Članak 99.a

(MJERE POSEBNE ZAŠTITE)

(1) Sklanjanje ljudi - do donošenja novih propisa o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opas-

nosti potrebno je u suradnji s nadležnim državnim tijelom primjenjivati važeće zakone i propise, te osobito uvažavati da se prostor Grada ubraja u VIIo i VIIIo seizmičnosti po MCS. Za sklanjanje ljudi i materijalnih dobara potrebno je primijeniti slijedeće mjere:

- sklanjanje ljudi osigurava se u zaklonima te privremenim izmještanjem stanovništva, prilagođavanjem prirodnih, podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjanja ljudi u određenim područjima, što se utvrđuje posebnim planovima sklanjanja i privremenog izmještanja stanovništva, prilagođavanja i prenamjene pogodnih prostora koji se izrađuju u slučaju neposredne ratne opasnosti,

- za sklanjanje se mogu koristiti i pogodne postojeće komunalne i druge građevine prilagođene toj svrsi.

(2) Zaštita od potresa - protupotresno projektiranje građevina kao i građenje treba provoditi sukladno važećem Zakonu o građenju i postojećim tehničkim propisima. Do izrade nove seizmičke karte Županije, protupotresno projektiranje treba provoditi u skladu s postojećim seizmičkim kartama.

- Projektiranje, građenje i rekonstrukcija važnih građevina (građevine društvene i ugostiteljsko-turističke namjene, energetske građevine i sl.) mora se provesti tako da građevine budu otporne na potres, te će se za njih, tj. za konkretnu lokaciju obaviti detaljna seizmička, geomehanička i geofizička istraživanja,

- kod rekonstrukcije starijih građevina koje nisu projektirane u skladu s propisima za protupotresno projektiranje i građenje izdavanje dozvola uvjetovati ojačavanjem konstruktivnih elemenata na djelovanje potresa,
- u postupku uređivanja prostora i građenja treba poštivati uvjete kojima se sprječava erozija tla, odnosno onemogućavanju zahvati u prostoru kojima se uzrokuje nestabilnost tla i stvaranje klizišta.

(3) Zaštita od rušenja - podrazumijeva prvenstveno preventivne mjere kojih se treba pridržavati kod izrade planova niže razine i projektiranja prometnica, građevina i ostalih sadržaja. U zonama potencijalnih klizišta potrebno je izraditi prethodna ispitivanja stabilnosti tla i izbjegavati naznačene zone za veće građevinske zahvate.

- Prometnice i kontaktna izgradnja trebaju biti tako planirane da u slučaju urušavanja uvijek postoji mogućnost propusnosti interventnih vozila,

- građevine treba projektirati u skladu s utvrđenim stupnjem MSC ljestvice koristeći tzv. projektnu seizmičnost,

- rekonstrukcije građevina treba podvrgnuti analizi statičkim proračunom i dokazati otpornost na rušenje odnosno predvidjeti odgovarajuću sanaciju i mjere zaštite od rušenja,

- mjere zaštite od rušenja uključene su u odredbe za provođenje ovoga PPU-a u vidu propisanih koridora prometnica i minimalnih širina ulica, propisanim minimalnim udaljenostima građevina od regulacijskih linija te minimalnim međusobnim udaljenostima pojedinih građevina.

(4) Zaštita od požara - osnovne preventivne mjere

zaštite temelje se na Procjeni ugroženosti od požara i Planu zaštite od požara te važećoj zakonskoj regulativi i pravilima tehničke prakse iz područja zaštite od požara. U cilju zaštite od požara uz mjere navedene u članku 31. ovih odredbi za provođenje potrebno je:

- tijekom izgradnje, rekonstrukcije i poboljšanja stanja vodoopskrbne mreže planirati i izvesti odgovarajuću hidrantsku mrežu tamo gdje nije izvedena,
- graditi građevine većeg stupnja vatrootpornosti, graditi protupožarne zidove i izvoditi dodatne mjere zaštite - vatrodojava, pojačan kapacitet hidrantske mreže i dr.,
- održavati postojeće i graditi nove protupožarne puteve.
- U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4,0 m. Iznimno je moguća manja udaljenost ako se dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevine, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevine i dr. da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta.
- Za sve građevine i prostore u kojima se obavlja držanje, skladištenje ili promet zapaljivih tekućina i/ili plinova potrebno je ishoditi suglasnost Policijske uprave Krapinsko-zagorske na mjere zaštite od požara primijenjene u Glavnom projektu:
- Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine, kao i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz određen posebnim propisima.

(5) Uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva - temeljem posebnih propisa na području obuhvata PPUG Klanjca potrebno je uspostaviti odgovarajući sustav uzbunjivanja i obavješćivanja građana.

Članak 21.

U članku 100., stavku 1., alineji b. tekst „detaljnih urbanističkog planova“ zamjenjuje se tekstem „detaljnih planova uređenja“.

U stavku 2. alinejama b. c. i d. tekst „Detaljnog plana uređenja (DPU)“ zamjenjuje se tekstem „Urbanističkog plana uređenja (UPU)“.

U stavku 6. tekst „ili detaljnog plana uređenja (DPU)“ se briše.

Članak 22.

U članku 101. stavak 2. se briše.

Članak 23.

U članku 102. stavku 1. iza teksta „na zakonski izgrađene građevine“, dodaje se tekst „ili s njima izjednačene građevine“.

C. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

(1) Elaborat “Prostorni plan Grada Klanjca - III Izmjene i dopune”, izrađen je u šest (6) tiskanih izvornika koji su potpisani od predsjednika Gradskog vijeća i ovjereni pečatom Gradskog vijeća Grada Klanjca i ovjereni potpisani od odgovorne osobe stručnog izrađivača plana, te u šest (6) primjeraka na CD ROM-u.

(2) Po jedan (1) komplet izvornika plana zajedno s ovom Odlukom dostavlja se:

- Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva Republike Hrvatske,
- Javnoj ustanovi Županijski zavodu za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije,
- Upravnom odjelu za prostorno uređenje i graditeljstvo Krapinsko-zagorske županije – ispostava Klanjec,
- Gradu Klanjcu.

(3) Po jedan komplet izvornika plana zajedno s ovom Odlukom čuva se u Jedinственном upravnom odjelu Grada Klanjca i Upravnom odjelu za prostorno uređenje i graditeljstvo Krapinsko-zagorske županije.

(4) Uvid u Izmjene i dopune PPUG Klanjca može se obaviti u Jedinственном upravnom odjelu Grada Klanjca.

Članak 25.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke stavljaju se izvan snage odredbe za provođenje i kartografski prikazi grafičkog dijela Prostornog plana uređenja Grada Klanjca (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 15/05, 9/01, 10/01, 4/08 i 17/11) koje su predmet ovih Izmjena i dopuna.

Dijelovi Prostornog plana uređenja Grad Klanjca (grafički i tekstualni dio) koji nisu mijenjani ovim Izmjenama i dopunama ostaju na snazi kao sastavni dio PPUG.

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

Klasa:350-025/14-02/02

Urbroj:2135/01-01/14-30

Klanjec, 30. srpnja 2014.

POTPREDsjedNIK GRADSKOG VIJEĆA :

Lunko Mirko, v.r.

Na temelju članka 100. st. 7. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (“Narodne novine”, br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12.), koji se primjenjuje temeljem članka 188. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br.153/13) te članka 31. Statuta Grada Klanjca, (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 7/13) Gradsko vijeće Grada Klanjca na 8. sjednici održanoj dana 30. srpnja 2014. godine, donosi

ODLUKU

O DONOŠENJU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA KLANJEC, MIHANOVIĆ DOL I LEPOGLAVEC - II. IZMJENE I DOPUNE

A. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Donose se II. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja naselja Klanjec, Mihanović Dol i Lepoglavec. (u daljnjem tekstu: „Izmjene i dopune UPU-a“).

(2) Izmjene i dopune UPU-a izradila je tvrtka APE d.o.o. iz Zagreba.

Članak 2.

Izmjene i dopune UPU-a sadržane su u elaboratu Urbanistički plan uređenja naselja Klanjec, Mihanović Dol i Lepoglavec - II. izmjene i dopune“, koji se sastoji

od tekstualnog i grafičkog dijela, a sadrži:

I. KNJIGA 1

I.0. Opći podaci o stručnom izrađivaču plana i odgovornom voditelju izrade

I.1. TEKSTUALNI DIO (Odredbe za provođenje)

I.2. GRAFIČKI DIO

1 KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA

1:2000

4. NAČIN I UVJETI GRADNJE 1:2000

II. KNJIGA 2 - OBVEZNI PRILOZI

II.1. OBRAZLOŽENJE PLANA

II.2. POPIS PROPISA KOJI SU POŠTIVANI U IZRADI PLANA

II.3. ZAHTJEVI IZ ČLANKA 79. ZAKONA O PROSTORNOM UREĐENJU I GRADNJI

II.4. IZVJEŠĆE O PRETHODNOJ RASPRAVI

II.5. IZVJEŠĆE O JAVNOJ RASPRAVI

II.6. MIŠLJENJA IZ ČLANKA 94. ZAKONA O PROSTORNOM UREĐENJU I GRADNJI

II.7. EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADI I DOKAZI

II.8. SAŽETAK ZA JAVNOST PRIJEDLOGA PLANA ZA JAVNU RASPRAVU

B. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 3.

U članku 15. stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) Na površinama mješovite namjene na građevnoj čestici mogu se graditi stambene, višestambene, stambeno-poslovne i gospodarske, te pomoćne građevine.

Na površinama mješovite namjene dopuštene su gospodarske namjene:

- trgovine
- poslovni prostori
- uređi
- prostori uslužne namjene (saloni i sl.)
- turistički i ugostiteljski sadržaji
- radionice za proizvodnju
- zanatske radionice

Najveća dopuštena tlocrtna površina stambene, višestambene, stambeno-poslovne ili gospodarske građevine je 450 m²,

Na parcelama površine iznad 1000 m² najveća dopuštena tlocrtna površina stambene, višestambene, stambeno-poslovne ili gospodarske građevine 450 m² i 20% površine građevinske čestice iznad 1000 m².

Tlocrtni gabariti veći od 600 m² moraju se izvesti na način da se postigne raščlanjena struktura kroz izmicanje pojedinih dijelova objekta (max. duljine kontinuiranog pročelja od 50 metara).

Djelatnosti koje se obavljaju, te način organizacije proizvodnje, proizvodni postupak i prometne potrebe ovih djelatnosti ne smiju ugrožavati okoliš, sigurnost i kvalitetu života na susjednim česticama i u naselju u cjelini.“

Članak 4.

U članku 30. stavku 1., alineji 1. tekst „Mokrice (A1)“ zamjenjuje se tekstom „Gubaševo (D1)“.

U članku 30, stavku 1., alineji 3. tekst „Radakovo - Ž2215“ se biše.

U članku 30. iza teksta „Spoj planirane ulice A i lokalne ceste L22030 (Klanjec (Ž2186) – Lučelnica“ briše se tekst “ Radakovo - Ž2215“.

Članak 5.

U članku 36. iza teksta „Više i visoke zgrade obavezno se priključuju podzemno.“ briše se tekst “ Prema Zakonu o telekomunikacija“.

U članku 36. iza teksta „TK instalacije projektirati i izvoditi prema važećim zakonskim propisima.“ briše se tekst

- “ Pravilnik o tehničkim uvjetima gradnje i uporabe telekomunikacijske infrastrukture (NN 88/01)
- Zakon o telekomunikacijama (NN 122/03)

U skladu s pravilnikom o tehničkim uvjetima gradnje i uporabe telekomunikacijske infrastrukture (NN 88/01)“.

Članak 6.

U članku 42. tekst „Sukladno Zakonu o vodama, Pravilniku u utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvorišta (NN 55/02), Pravilniku o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće (NN 182/04), potrebno je donijeti provedbene propise i osigurati korištenje i uporabu voda za piće sa izvorišta i javnih bunara.“ zamjenjuje se tekstom „Sukladno Zakonu o vodama, Pravilniku o utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvorišta, Pravilniku o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće, potrebno je donijeti provedbene propise i osigurati korištenje i uporabu voda za piće sa izvorišta i javnih bunara.“

Članak 7.

U članku 45., tekst

„Područje obuhvata predmetnog plana preklapa se ili je u neposrednoj blizini područja Ekološke mreže Republike Hrvatske koja je proglašena Uredbom Vlade Republike Hrvatske (NN 109/07), odnosno tu se nalaze područja važna za divlje svojte osim ptica i stanišne tipove HR2001070 Sutla i međunarodno važno područje za ptice (tzv. SPA područje) HR1000007 Hrvatsko Zagorje.

Unutar područja HR2001070 Sutla žive sljedeće divlje svojte: bolen (*Aspius aspius*), gavčica (*Rhodeus amarus*), mali vretenac (*Zingel streber*), obična lisanka (*Unio crassus*), paklare, peš (*Cottus gobio*), tankorepa krkušica (*Gobio uranoscopus*) i vidra (*Lutra lutra*). Za navedene divlje svojte predviđene su sljedeće mjere zaštite:

- pažljivo provoditi regulaciju vodotoka,
- osigurati pročišćavanje otpadnih voda,
- očuvati povoljna fizikalno-kemijska svojstva vode ili ih poboljšati, ukoliko su nepovoljna za opstanak staništa i njihovih značajnih biloških vrsta,
- očuvati raznolikost staništa na vodotocima (neutvrđene obale, sprudovi, brzaci, slapovi i dr.) i povoljnu dinamiku voda (meandriranje, prenošenje i odlaganje nanosa, povremeno prirodno poplavlivanje rukavaca i dr.),
- očuvati povezanost vodnog toka,
- očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip; ne unositi strane (alohtone) vrste i genetski modificirane organizme,
- izbjegavati regulaciju vodotoka i promjene vod-

nog režima vodenih i močvarnih staništa ukoliko to nije neophodno za zaštitu života ljudi i naselja

- zabraniti ribolov živim mamcima,
- sačuvati reofilna staništa i područja s bržim tokom.

Unutar područja HR1000007 Hrvatsko Zagorje žive ptice rusi svračak (*Lanius collurio*) i zlatovrana (*Coracias garullus*), za koje su predviđene sljedeće mjere zaštite:

- ograničiti širenje područja pod intenzivnim poljodjelstvom,
- osigurati poticaje za tradicionalno poljodjelstvo i stočarstvo,
- gospodarenje šumama provoditi sukladno načelima certifikacije šuma,
- prilikom dovršnoga sijeka većih šumskih površina, gdje god je to moguće i prikladno, ostavljati manje neposječene površine,
- u gospodarenju šumama očuvati u najvećoj mjeri šumske čistine (livade, pašnjaci i dr.) i šumske rubove,
- u gospodarenju šumama izbjegavati uporabu kemijskih sredstava za zaštitu bilja i bioloških kontrolnih sredstava ("control agents"); ne koristiti genetski modificirane organizme,
- u svim šumama osigurati stalan postotak zrelih, starih i suhih (stojećih i oborenih stabala), osobito stabala s dupljama.

zamjenjuje se tekстом

„Prema podacima Državnog zavoda za zaštitu prirode koji je izradio Studiju „Obilježja područja sa stanovišta zaštite prirode s prijedlogom mjera zaštite za potrebe izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Klanjca“ u obuhvatu UPU-a nalazi se dio (uski pojas uz rijeku Sutu) Područja ekološke mreže RH (EU ekološke mreže NATURA 2000) – Sutla HR2001070.

Ekološka mreža Republike Hrvatske predstavlja područje ekološke mreže Europske unije Natura 2000.

Za područje Sutla HR2001070 - ciljne vrste su:

- obična lisanka (*Unio crassus*)
- mali vretenac (*Zingel streber*)
- peš (*Cottus gobio*)
- dunavska paklara (*Eudontomyzon vladykovi*)
- potočna mrena (*Barbus balcanicus*)
- gavčica (*Rhodeus amarus*)
- Keslerova krkušica (*Romanogobio kessleri*)
- Tankorepa krkušica (*Romanogobio uranoscopus*)

Svi planovi, programi i zahvati koji mogu imati značajan negativan utjecaj na ciljne vrste i stanišne tipove područja ekološke mreže poliježu ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu. Od zahvata koji mogu imati negativan utjecaj na područja ekološke mreže treba izdvojiti eventualno planirane radove na regulaciji vodotoka, hidroelektrane, solarne elektrane, bioplinska postrojenja, intenzivno širenje građevinskog područja, melioracijske zahvate i dr.“

Na kraju članka 45, tekst „Uprave za zaštitu prirode“ zamjenjuje se tekстом „, odnosno nadležne ustanove za zaštitu prirode.“

Članak 8.

Članak 46. mijenja se i glasi:

„Na području obuhvata plana na temelju Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara u Registar kulturnih dobara RH – Listu zaštićenih kulturnih dobara (Z) upisana su sljedeća kulturna dobra:

U skupini gradska naselja:

- Kulturno-povijesna cjelina Grada Klanjca (Z-4905)

U skupini sakralnih građevina:

- Kompleks franjevačkog samostana sa crkvom navještenja Blažene Djevice Marije (Z-4326)

U skupini civilnih građevina:

- Klanjec, Brozova zgrada na Trgu Antuna Mihanovića br. 2 (Z-4802)

U skupini memorijalne baštine:

- Klanjec, spomen-groblje (Z-4596)

Ovim Planom se evidentiraju sljedeći spomenici kulture koji se u sklopu ovlasti lokalnih organa uprave štite mjerama ovoga Plana:

U skupini seoska naselja:

- tradicijsko seosko naselje Mihanovićevo Dol

U skupini raspela-poklonci:

- poklonac, Klanjec

U skupini civilnih građevina:

- Klanjec, zgrada na Trgu Antuna Mihanovića br. 15, 16 i 17
- Klanjec, kuća Antuna Augustinčića u Tuheljskoj 11.“

Članak 9.

U članku 47. iza teksta „Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara“ briše se tekst u zagradi (“(“NN” br. 69/99, 151/03, 157/03, 87/09)“.

Članak 10.

U članku 48. iza teksta „Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara“ briše se tekst u zagradi (“(“NN” br. 69/99, 151/03, 157/03, 87/09)“.

Članak 11.

U članku 50. pod naslovom „Zaštita od buke“, iza teksta „Zakonom o zaštiti od buke“ briše se tekst u zagradi (“(“NN 20/03)“.

U članku 50. pod naslovom „Zaštita od buke“, iza teksta „Pravilnikom o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave“ briše se tekst u zagradi (“(“NN 145/04)“.

U članku 50. pod naslovom „Procjena utjecaja na okoliš“, iza teksta „Pravilnika o procjeni utjecaja na okoliš“ briše se tekst u zagradi (“(“NN 59/00)“.

C. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

(1)Elaborat “ Urbanistički plan uređenja naselja Klanjec, Mihanović Dol i Lepoglavec - II Izmjene i dopune”, izrađen je u šest (6) tiskanih izvornika koji su potpisani od predsjednika Gradskog vijeća i ovjereni pečatom Gradskog vijeća Grada Klanjca i ovjereni i potpisani od odgovorne osobe stručnog izrađivača plana, te u šest (6) primjeraka na CD ROM-u.

(2)Po jedan (1) komplet izvornika plana zajedno s ovom Odlukom dostavlja se:

- Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja

i graditeljstva Republike Hrvatske,

- Javnoj ustanovi Županijski zavodu za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije,
- Upravnom odjelu za prostorno uređenje i graditeljstvo Krapinsko-zagorske županije – ispostava Klanjec,
- Gradu Klanjcu.

(3) Po jedan komplet izvornika plana zajedno s ovom Odlukom čuva se u Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Klanjca i Upravnom odjelu za prostorno uređenje i graditeljstvo Krapinsko-zagorske županije.

(4) Uvid u Izmjene i dopune UPU-a može se obaviti u Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Klanjca.

Članak 13.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke stavljaju se izvan snage odredbe za provođenje i kartografski prikazi grafičkog dijela Urbanističkog plana uređenja naselja Klanjec, Mihanović Dol i Lepoglavec (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 11/10, 12/10 i 17/11) koje su predmet ovih Izmjena i dopuna.

Dijelovi Urbanističkog plana uređenja naselja Klanjec, Mihanović Dol i Lepoglavec (grafički i tekstualni dio) koji nisu mijenjani ovim Izmjenama i dopunama ostaju na snazi kao sastavni dio UPU-a.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

Klasa: 350-02/14-02/01

Urbroj: 2135/01-01/14-22

Klanjec, 30. srpnja, 2014.

POTPREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Mirko Lunko, v.r.

Na temelju članka 28. stavak 1. alineja 3. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04., 79/07 i 38/09) i članka 31. Statuta Grada Klanjca („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 7/13), Gradsko vijeće Grada Klanjca na 8. sjednici, održanoj dana , 30. srpnja 2014. godine, donosi

O D L U K U

O DONOŠENJU PROCJENE UGROŽENOSTI STANOVNIŠTVA, MATERIJALNIH I KULTURNIH DOBARA I OKOLIŠA OD KATASTROFA I VELIKIH NESREĆA GRADA KLANJCA

Članak 1.

Donosi se Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća Grada Klanjca, za koju je dobivena suglasnost Državne uprave za zaštitu i spašavanje Klasa: 810-03/14-03/02; Urbroj: 543-01-04-01-14-11 od 08 srpnja 2014. godine.

Članak 2.

Procjena ugroženosti iz članka 1. ove Odluke nalazi se u prilogu i čini njen sastavni dio.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke, stavlja se van snage Odluka o donošenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i

velikih nesreća Grada Klanjca ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 12/11).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

Klasa: 810-01/14-02/01

Urbroj: 2135/01-01/14-12

Klanjec, 30. srpnja 2014.

POTPREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Mirko Lunko, v.r.

OPĆINA BUDINŠČINA

Na temelju člank 37. Statuta Općine Budinščina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 18/09. i 11/13.), Općinsko vijeće Općine Budinščina na 9. sjednici održanoj dana 25.07.2014. godine, donijelo je

O D L U K U

O SUFINANCIRANJU NABAVE ŠKOLSKIH UDŽBENIKA ZA UČENIKE OŠ „VLADIMIR NAZOR“ BUDINŠČINA S PODRUČJA OPĆINE BUDINŠČINA ZA ŠKOLSKU 2014/2015. GODINU

Članak 1.

Općina Budinščina sufinancirati će nabavu udžbenika za učenike od prvog do osmog razreda Osnovne škole „Vladimir Nazor“ Budinščina u školskoj 2014/2015. godini koji imaju prebivalište na području Općine Budinščina.

Članak 2.

Sufinanciranje nabave udžbenika provesti će se na način da se osiguraju sredstva za svakog učenika i to:

- a) za učenike 1 razreda u iznosu od 205,00 kuna po učeniku (za udžbenike – engleski jezik, priroda i društvo, glazbeni i vjeronauk)
- b) za učenike 2. razreda u iznosu od 208,00 kuna po učeniku (za udžbenike – engleski jezik, priroda i društvo, glazbeni i vjeronauk)
- c) za učenike 3. razreda u iznosu od 206,00 kuna po učeniku (za udžbenike - engleski jezik, priroda i društvo, glazbeni i vjeronauk)
- d) za učenike 4. razreda u iznosu od 228,00 kuna po učeniku (za udžbenike - engleski jezik, priroda i društvo, glazbeni i vjeronauk)
- e) za učenike 5. razreda u iznosu od 404,00 kuna po učeniku (za udžbenike – hrvatski jezik, engleski jezik, priroda, geografija, povijest, tehnički i vjeronauk)
- f) za učenike 6. razreda u iznosu od 404,00 kuna po učeniku (za udžbenike - hrvatski jezik, engleski jezik, priroda, geografija, povijest, tehnički i vjeronauk)
- g) za učenike 7. razreda u iznosu od 409,00 kuna po učeniku (za udžbenike - hrvatski jezik, engleski jezik, biologija, geografija, povijest, tehnički i vjeronauk)
- h) za učenike 8. razreda u iznosu od 400,00 kuna po učeniku (za udžbenike - hrvatski jezik, engleski jezik, biologija, geografija, povijest, tehnički i vjeronauk).

Članak 3.

Udžbenici navedeni u članku 2. ove Odluke čiju nabavu financira Općina Budinščina, obvezno se na kra-

ju školske 2014/2015. godine vraćaju u OŠ „Vladimir Nador“ Budinščina i iste će koristiti učenici u narednoj školskoj godini.

Članak 4.

Sredstva za sufinanciranje nabave školskih udžbenika u školskoj 2014/2015. godini osigurana su u Proračunu Općine Budinščina za 2014. godinu u iznosu od 50.000,00 kuna.

Članak 5.

Zahtjev za sufinanciranje školskih udžbenika učenici će preuzeti u OŠ „Vladimir Nador“ Budinščina, koja će ih popunjene prikupiti od učenika i dostaviti u Općinu Budinščina.

Članak 6.

Odobrena sredstva doznačiti će se na tekući račun roditelja/staratelja do 31.12.2014. godine.

Članak 7.

Roditelji koji su sredstva za nabavu školskih udžbenika ostvarili iz drugih izvora (Centar za socijalnu skrb, Ministarstvo branitelja, Krapinsko-zagorska županija, susjedne županije, općine i gradovi) neće moći ostvariti sredstva iz Proračuna Općine Budinščina.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:602-02/14-01/02

URBROJ:2211/02-14-1

Budinščina, 25.07.2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA :

Dijana Margetić, v.r.

Temeljem članka 90. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08. i 136/12.) i članka 37. Statuta Općine Budinščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 18/09. i 11/13.), Općinsko vijeće Općine Budinščina na 9. sjednici održanoj dana 25.07.2014. godine, donijelo je

O D L U K U

O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI ZAGORSKOM VODOVODU D.O.O. ZABOK ZA KREDITNO ZADUŽENJE

Članak 1.

Zagorskom vodovodu d.o.o. za javnu vodoopskrbu i odvodnju Zabok, K.Š.Đalskog 1, daje se prethodna suglasnost za kreditno zaduženje do iznosa od 11.000.000,00 kuna (Slovima: Jedanaest milijonakuna) za financiranje rješavanja imovinsko-pravnih odnosa koji su uvjet ishoda akta na temelju kojeg se može pristupiti građenju sustava prikupljanja i odvodnje otpadnih voda Aglomeracije Zabok i Aglomeracije Zlatar – Zlatar Bistrica – Marija Bistrica – Konjščina – Lohor.

Članak 2.

Po provedenom postupku javne nabave za kreditno zaduženje iz članka 1. ove Odluke, Zagorski vodovod d.o.o. dostaviti će Općini Budinščina podatke o uvjetima temeljem kojih će se zaključiti ugovor o zaduživanju.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 363-01/14-01/24

URBROJ:2211/02-14-2

Budinščina, 25.07.2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dijana Margetić, v.r.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08. i 136/12.) i članka 37. Statuta Općine Budinščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 18/09. i 11/13.) Općinsko vijeće Općine Budinščina na 9. sjednici održanoj dana 25.07.2014. godine, donijelo je

1. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BUDINŠČINA ZA 2014. GODINU

Članak 1.

U Proračunu Općine Budinščina za 2014. godinu («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 36B/13.) članak 1. mijenja se i glasi:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Izvor Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
6	Prihodi poslovanja	4.933.500,00	618.000,00	5.551.500,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	66.500,00	1.700,00	68.200,00
3	Rashodi poslovanja	3.846.000,00	406.100,00	4.252.100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.154.000,00	222.500,00	1.376.500,00
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	0,00	-8.900,00	-8.900,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	8.900,00	8.900,00
	Neto financiranje (8 - 5)	0,00	8.900,00	8.900,00
	Ukupno prihodi i primici	5.000.000,00	628.600,00	5.628.600,00
	Ukupno rashodi i izdaci	5.000.000,00	628.600,00	5.628.600,00
	Višak/Manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Izvor Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
-------	-------------	------	------------------------	------------------------

6	Prihodi poslovanja	4.933.500,00	618.000,00	5.551.500,00
61	Prihodi od poreza	2.751.000,00	222.000,00	2.973.000,00
611	11 Porez i prirez na dohodak	2.640.000,00	222.000,00	2.862.000,00
613	11 Porezi na imovinu	65.000,00	0,00	65.000,00
614	11 Porezi na robu i usluge	46.000,00	0,00	46.000,00
	43			
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	1.130.000,00	316.500,00	1.446.500,00
633	11 Pomoći iz proračuna	810.000,00	208.000,00	1.018.000,00
	54			
634	52 Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	320.000,00	108.500,00	428.500,00
64	Prihodi od imovine	134.500,00	70.000,00	204.500,00
641	11 Prihodi od financijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00
642	11 Prihodi od nefinancijske imovine	133.500,00	70.000,00	203.500,00
	42			
	43			
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	818.000,00	27.500,00	845.500,00
651	11 Upravne i administrativne pristojbe	3.000,00	1.000,00	4.000,00
	43			
652	11 Prihodi po posebnim propisima	55.000,00	6.500,00	61.500,00
	43			
653	43 Komunalni doprinosi i naknade	760.000,00	20.000,00	780.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	100.000,00	-18.000,00	82.000,00
663	61 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	100.000,00	-18.000,00	82.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	66.500,00	1.700,00	68.200,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	7.400,00	37.400,00
711	71 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	30.000,00	7.400,00	37.400,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	36.500,00	-5.700,00	30.800,00
721	71 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	36.500,00	-5.700,00	30.800,00
	Ukupno prihodi	5.000.000,00	619.700,00	5.619.700,00
3	Rashodi poslovanja	3.846.000,00	406.100,00	4.252.100,00
31	Rashodi za zaposlene	529.000,00	-50.000,00	479.000,00
311	11 Plaće (Bruto)	425.000,00	-50.000,00	375.000,00
312	11 Ostali rashodi za zaposlene	34.000,00	0,00	34.000,00
313	11 Doprinosi na plaće	70.000,00	0,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	2.244.000,00	425.700,00	2.669.700,00
321	11 Naknade troškova zaposlenima	39.000,00	-5.000,00	34.000,00
322	11 Rashodi za materijal i energiju	444.000,00	-6.500,00	437.500,00
	43			
323	11 Rashodi za usluge	1.402.000,00	388.700,00	1.790.700,00
	42			
	43			
329	11 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	359.000,00	48.500,00	407.500,00
	52			
34	Financijski rashodi	29.000,00	0,00	29.000,00
343	11 Ostali financijski rashodi	29.000,00	0,00	29.000,00
35	Subvencije	30.000,00	-15.000,00	15.000,00
352	11 Subvencije trgovačkim društvima	30.000,00	-15.000,00	15.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	271.500,00	-40.000,00	231.500,00
363	11 Pomoći unutar općeg proračuna	271.500,00	-40.000,00	231.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i druge naknade	403.000,00	5.000,00	408.000,00
372	11 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	403.000,00	5.000,00	408.000,00
	52			
	61			
38	Ostali rashodi	339.500,00	80.400,00	419.900,00
381	11 Tekuće donacije	329.500,00	80.400,00	409.900,00
382	11 Kapitalne donacije	10.000,00	0,00	10.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.154.000,00	222.500,00	1.376.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.124.000,00	-307.500,00	816.500,00
421	11 Građevinski objekti	1.050.000,00	-237.500,00	812.500,00
	52			
	61			
422	11 Postrojenja i oprema	74.000,00	-70.000,00	4.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	530.000,00	560.000,00
451	11 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	30.000,00	530.000,00	560.000,00
	54			
	71			
	Ukupno rashodi	5.000.000,00	628.600,00	5.628.600,00
B. RAČUN FINANCIRANJA				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	8.900,00	8.900,00
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	0,00	8.900,00	8.900,00
817	11 Povrat zajmova danih drugim razinama vlasti	0,00	8.900,00	8.900,00
	Ukupno primici	0,00	8.900,00	8.900,00

Članak 2.

Rashodi i izdaci po programima i proračunskim klasifikacijama za 2014. godinu raspoređuju se:

II. POSEBNI DIO

Konto	Izvor Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINSKI NAČELNIK				
I ZAMJENIK OPĆINSKOG NAČELNIKA		841.200,00	579.000,00	1.420.200,00
00101 OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINSKI NAČELNIK				
I ZAMJENIK OPĆINSKOG NAČELNIKA		841.200,00	579.000,00	1.420.200,00
PROGRAM 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA				
1001A100001 Predstavničko i izvršno tijelo		793.700,00	24.100,00	817.800,00
3	Rashodi poslovanja	793.700,00	24.100,00	817.800,00
32	Materijalni rashodi	793.700,00	24.100,00	817.800,00
323	11 Rashodi za usluge	456.700,00	-26.400,00	430.300,00
329	11 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	337.000,00	50.500,00	387.500,00
	52			
1001A100002 Tekuće i investic. održavanje zgrada i društvenih domova		34.500,00	4.500,00	39.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.500,00	24.500,00	29.000,00
32	Materijalni rashodi	4.500,00	24.500,00	29.000,00
322	11 Rashodi za materijal i energiju	4.500,00	24.500,00	29.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
451	11 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
1001K100001 Izgradnja i rekonstrukcija objekta				
upravne zgrade, KIC i društvenih domova		0,00	550.000,00	550.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	550.000,00	550.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	550.000,00	550.000,00
451	11 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	550.000,00	550.000,00
	54			
	71			
PROGRAM 1002 PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA				
1002A100001 Osnovne funkcije stranaka		13.000,00	400,00	13.400,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	400,00	13.400,00
38	Ostali rashodi	13.000,00	400,00	13.400,00
381	11 Tekuće donacije	13.000,00	400,00	13.400,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		4.158.800,00	49.600,00	4.208.400,00
00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		770.200,00	-52.900,00	717.300,00
PROGRAM 1003 PRIPREMA I DONOŠENJE				
AKATA IZ DJELOKRUGA TIJELA		770.200,00	-52.900,00	717.300,00
1003A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		704.700,00	-51.400,00	653.300,00
3	Rashodi poslovanja	704.700,00	-51.400,00	653.300,00
31	Rashodi za zaposlene	529.000,00	-50.000,00	479.000,00

311	11	Plaće (Bruto)	425.000,00	-50.000,00	375.000,00
312	11	Ostali rashodi za zaposlene	34.000,00	0,00	34.000,00
313	11	Doprinosi na plaće	70.000,00	0,00	70.000,00
32		Materijalni rashodi	146.700,00	-1.400,00	145.300,00
321	11	Naknade troškova zaposlenima	39.000,00	-5.000,00	34.000,00
322	11	Rashodi za materijal i energiju	43.000,00	0,00	43.000,00
323	11	Rashodi za usluge	58.700,00	3.600,00	62.300,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00
34		Financijski rashodi	29.000,00	0,00	29.000,00
343	11	Ostali financijski rashodi	29.000,00	0,00	29.000,00
1003A100002		Održavanje zgrada za redovno korištenje	65.500,00	-1.500,00	64.000,00
3		Rashodi poslovanja	65.500,00	-1.500,00	64.000,00
32		Materijalni rashodi	65.500,00	-1.500,00	64.000,00
322	11	Rashodi za materijal i energiju	39.500,00	-1.500,00	38.000,00
323	11	Rashodi za usluge	26.000,00	0,00	26.000,00
00202		VATROGAVSTVO I CIVILNA ZAŠTITA	160.500,00	105.000,00	265.500,00
PROGRAM 1004		ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	160.500,00	105.000,00	265.500,00
1004A100001		Vatrogavstvo	155.000,00	105.000,00	260.000,00
3		Rashodi poslovanja	155.000,00	105.000,00	260.000,00
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	30.000,00	10.000,00	40.000,00
363	11	Pomoći unutar općeg proračuna	30.000,00	10.000,00	40.000,00
38		Ostali rashodi	125.000,00	95.000,00	220.000,00
381	11	Tekuće donacije	125.000,00	95.000,00	220.000,00
1004A100002		Civilna zaštita i zaštita i spašavanje	5.500,00	0,00	5.500,00
3		Rashodi poslovanja	5.500,00	0,00	5.500,00
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.000,00	0,00	2.000,00
363	11	Pomoći unutar općeg proračuna	2.000,00	0,00	2.000,00
38		Ostali rashodi	3.500,00	0,00	3.500,00
381	11	Tekuće donacije	3.500,00	0,00	3.500,00
00203		GOSPODARSTVO	33.000,00	-15.000,00	18.000,00
PROGRAM 1005		POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA	33.000,00	-15.000,00	18.000,00
1005A100001		Poticanje poljoprivrede	15.000,00	-15.000,00	0,00
3		Rashodi poslovanja	15.000,00	-15.000,00	0,00
35		Subvencije	15.000,00	-15.000,00	0,00
352		Subvencije trgovačkim društvima	15.000,00	-15.000,00	0,00
1005A100002		Poticanje malog gospodarstva, informiranje, edukacija, prog.	15.000,00	0,00	15.000,00
3		Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
35		Subvencije	15.000,00	0,00	15.000,00
352	11	Subvencije trgovačkim društvima	15.000,00	0,00	15.000,00
1005A100003		Potpورا udrugama građana vezanih uz gospodarstvo	3.000,00	0,00	3.000,00
3		Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
38		Ostali rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
381	11	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00
00204		KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	2.511.000,00	37.500,00	2.548.500,00
PROGRAM 1006		ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA			
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			1.167.500,00	390.000,00	1.557.500,00
1006A100001		Održavanje nerazvrstanih cesta	377.000,00	315.000,00	692.000,00
3		Rashodi poslovanja	377.000,00	315.000,00	692.000,00
32		Materijalni rashodi	377.000,00	315.000,00	692.000,00
322	11	Rashodi za materijal i energiju	72.000,00	-20.000,00	52.000,00
323	11	Rashodi za usluge	305.000,00	335.000,00	640.000,00
43					
1006A100002		Održavanje i uređenje javnih površina	42.500,00	0,00	42.500,00
3		Rashodi poslovanja	38.500,00	0,00	38.500,00
32		Materijalni rashodi	38.500,00	0,00	38.500,00
322	11	Rashodi za materijal i energiju	6.500,00	0,00	6.500,00
323	11	Rashodi za usluge	32.000,00	0,00	32.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	0,00	4.000,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	4.000,00
422	11 Postrojenja i oprema	4.000,00	0,00	4.000,00
1006A100003	Rashodi za uređaje i javnu rasvjeta	295.000,00	74.000,00	369.000,00
3	Rashodi poslovanja	295.000,00	74.000,00	369.000,00
32	Materijalni rashodi	295.000,00	74.000,00	369.000,00
322	11 Rashodi za materijal i energiju	225.000,00	-6.000,00	219.000,00
43				
323	11 Rashodi za usluge	70.000,00	80.000,00	150.000,00
43				
1006A100004	Održavanje objekata i uređaja vodoopskrbe	130.500,00	53.000,00	183.500,00
3	Rashodi poslovanja	130.500,00	53.000,00	183.500,00
32	Materijalni rashodi	130.500,00	53.000,00	183.500,00
322	43 Rashodi za materijal i energiju	41.000,00	3.500,00	44.500,00
323	43 Rashodi za usluge	73.500,00	51.500,00	125.000,00
329	11 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000,00	-2.000,00	14.000,00
1006A100005	Održavanje groblja, ograde i mrtvačnice	322.500,00	-52.000,00	270.500,00
3	Rashodi poslovanja	322.500,00	-52.000,00	270.500,00
32	Materijalni rashodi	322.500,00	-52.000,00	270.500,00
322	11 Rashodi za materijal i energiju	12.500,00	-7.000,00	5.500,00
43				
323	11 Rashodi za usluge	310.000,00	-45.000,00	265.000,00
43				
PROGRAM 1007 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.120.000,00	-307.500,00	812.500,00
1007K100001	Ceste - nerazvrstane ceste	540.000,00	-540.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	540.000,00	-540.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	540.000,00	-540.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	470.000,00	-470.000,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	70.000,00	-70.000,00	0,00
1007K100005	Rekonstrukcija prilazne ceste i parkirišta OŠ "Vladimir nazor" Budinščina	0,00	362.500,00	362.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	362.500,00	362.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	362.500,00	362.500,00
421	11 Građevinski objekti	0,00	362.500,00	362.500,00
1007T100005	Izgradnja javne rasvjete	330.000,00	120.000,00	450.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	330.000,00	120.000,00	450.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	330.000,00	120.000,00	450.000,00
421	11 Građevinski objekti	330.000,00	120.000,00	450.000,00
52				
61				
1007T100008	Uređenje površina uz sakralne objekte	250.000,00	-250.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	-250.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	-250.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	250.000,00	-250.000,00	0,00
PROGRAM 1008 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA		223.500,00	-45.000,00	178.500,00
1008A100001	Gospodarenje otpadom i sanacija nelegalnih odlagališta smeća	210.000,00	-45.000,00	165.000,00
3	Rashodi poslovanja	210.000,00	-45.000,00	165.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	35.000,00
323	11 Rashodi za usluge	35.000,00	0,00	35.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i druge naknade	175.000,00	-45.000,00	130.000,00
372	52 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	175.000,00	-45.000,00	130.000,00
61				
1008A100002	Higijeničarska služba	3.500,00	0,00	3.500,00
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	0,00	3.500,00
32	Materijalni rashodi	3.500,00	0,00	3.500,00
323	11 Rashodi za usluge	3.500,00	0,00	3.500,00
1008A100003	Sufinanciranje obnovljivih izvora energije	10.000,00	0,00	10.000,00

3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
381	11 Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
00205	JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	237.000,00	-50.000,00	187.000,00
	PROGRAM 1009 PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA	225.000,00	-50.000,00	175.000,00
	1009A100001 Odgojno i administrativno tehničko osoblje	225.000,00	-50.000,00	175.000,00
3	Rashodi poslovanja	225.000,00	-50.000,00	175.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	225.000,00	-50.000,00	175.000,00
363	11 STANDARDA U ŠKOLSTVU			
	Pomoći unutar općeg proračuna	225.000,00	-50.000,00	175.000,00
	PROGRAM 1010 JAVNE POTREBE IZNAD	12.000,00	0,00	12.000,00
	1010A100001 Sufinanciranje Eko-programa	10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
363	11 Pomoći unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
	1010A100003 Sufinanciranje školskih natjecanja, priredbi, dječjih darova	2.000,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.000,00	0,00	2.000,00
363	11 Pomoći unutar općeg proračuna	2.000,00	0,00	2.000,00
00206	PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE	48.600,00	0,00	48.600,00
	PROGRAM 1012 PROGRAM JAVNIH POTREBA	38.600,00	0,00	38.600,00
	1012A100001 Djelatnost kulturno umjetničkih društava	30.000,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
381	11 Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00
	1012A100002 Sufinanciranje čuvanja arhivske građe	1.600,00	0,00	1.600,00
3	Rashodi poslovanja	1.600,00	0,00	1.600,00
32	Materijalni rashodi	1.600,00	0,00	1.600,00
323	11 Rashodi za usluge	1.600,00	0,00	1.600,00
	42			
	1012A100003 Uređenje i zaštita spomenika kulture i sakralnih objekata	7.000,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00
38	Ostali rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
381	11 Tekuće donacije	7.000,00	0,00	7.000,00
	PROGRAM 1013 PROGRAM OBNOVE SAKRALNIH OBJEKATA	10.000,00	0,00	10.000,00
	1013A100001 Pomoć za sakralne objekte	10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
382	11 Kapitalne donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
00207	PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA I REKREACIJE	91.500,00	0,00	91.500,00
	PROGRAM 1014 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU	91.500,00	0,00	91.500,00
	1014A100001 Djelatnost udruga u športu i rekreaciji	91.500,00	0,00	91.500,00
3	Rashodi poslovanja	91.500,00	0,00	91.500,00
38	Ostali rashodi	91.500,00	0,00	91.500,00
381	11 Tekuće donacije	91.500,00	0,00	91.500,00
00208	PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI I ZDRAV.	307.000,00	25.000,00	332.000,00
	PROGRAM 1015 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANE POMOĆI	228.000,00	50.000,00	278.000,00
	1015A100001 Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima	142.000,00	10.000,00	152.000,00
3	Rashodi poslovanja	142.000,00	10.000,00	152.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	142.000,00	10.000,00	152.000,00
372	11 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	142.000,00	10.000,00	152.000,00
	1015A100002 Pomoć obiteljima i kućanstvima u naravi	86.000,00	40.000,00	126.000,00
3	Rashodi poslovanja	86.000,00	40.000,00	126.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	86.000,00	40.000,00	126.000,00
372	11 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	86.000,00	40.000,00	126.000,00
	PROGRAM 1016 HUMANITARNA SKRB KROZ UDRUGE GRAĐANA	34.000,00	0,00	34.000,00
	1016A100001 Poticaj djelovanju udruga (Društvo naša djeca, umirovlj.)	11.000,00	0,00	11.000,00
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	0,00	11.000,00

38	Ostali rashodi	11.000,00	0,00	11.000,00
381	11 Tekuće donacije	11.000,00	0,00	11.000,00
1016A100002	Humanitarna djelatnost	23.000,00	0,00	23.000,00
3	Rashodi poslovanja	23.000,00	0,00	23.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.500,00	0,00	2.500,00
363	11 Pomoći unutar općeg proračuna	2.500,00	0,00	2.500,00
38	Ostali rashodi	20.500,00	0,00	20.500,00
381	11 Tekuće donacije	20.500,00	0,00	20.500,00
PROGRAM 1017 UNAPREĐENJE		45.000,00	-25.000,00	20.000,00
ZDRAVSTVENE ZAŠTITE I BRIGA O				
ZDRAVLJU				
1017A100001	Zdravlje ljudi	45.000,00	-25.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	-25.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
323	11 Rashodi za usluge	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	-15.000,00	0,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	-15.000,00	0,00
Ukupno rashodi i izdaci		5.000.000,00	628.600,00	5.628.600,00

Članak 3.

Ova Prva Izmjena proračuna Općine Budinščina za 2014. godinu stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:400-08/13-01/01

URBROJ:2211/02-14-13

Budinščina, 25.07.2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dijana Margetić, v.r.

Na temelju članka 37. Statuta Općine Budinščina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 18/09. i 11/13.) Općinsko vijeće Općine Budinščina na 9. sjednici održanoj dana 25.07.2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O PRIHVATANJU IZVJEŠĆA O UTROŠKU

SREDSTAVA ODOBRENIH IZ

PRORAČUNA OPĆINE BUDINŠČINA

PROGRAMIMA I PROJEKTIMA

UDRUGA GRAĐANA U 2013. GODINI

I.

Prihvaća se Izvješće o utrošku sredstava odobrenih iz Proračuna Općine Budinščina programima i projektima udruga građana u 2013. godini KLASA: 007-01/14-01/01 URBROJ:2211/02-14-11 od 30.06.2014.godine, u tekstu

koji se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

II.

Sukladno Izvješću iz točke I. ovog Zaključka prihvaćaju se Izvješća o utrošku sredstava u 2013. godini, slijedećih udruga građana:

1. „GOTALI“ Gotalovec
2. DVD Budinščina
3. LD „JELEN“ Budinščina
4. NK „MILENGRAD 2005“ Budinščina
5. Konjički klub Budinščina
6. Udruga „Bratovština Milengrad“ Grtovec
7. GD „FRANJO DUGAN“ Budinščina
8. Društvo „Naša djeca“ Budinščina
9. Gradsko društvo Crvenog križa Zlatar
10. Streličarski klub Budinščina.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“

KLASA: 007-01/14-01/01

URBROJ:2211/02-14-12

Budinščina, 25.07.2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA :

Dijana Margetić, v.r.

OPĆINA KONJŠČINA

Na temelju članka 100. stavka 6. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine, broj 76/07; 38/09; 55/11; 90/11; 50/12), na temelju članka 110. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13), članka 33. Statuta Općine Konjščina, (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Konjščina na 11. sjednici održanoj 08. kolovoza 2014. godine donosi:

ODLUKA O ISPRAVCI

ODLUKE O DONOŠENJU PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE KONJŠČINA

U Odluci o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Konjščina („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ br. 14/14), odnosno u samom PPUO – u grafičkom dijelu Prostornog plana uređenja Općine Konjščina zamjenjuje se grafički prikaz: 4. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA, 4.5. K.O. SUŠOBREG, LIST 1 u mjerilu 1:5000.

Obrazloženje:

U Izvješću o javnoj raspravi mijenja se obrazloženje u tablici „Zahtjevi građana za vrijeme javne rasprave te iz Knjige primjedbi - Javna rasprava 4. 11.2013. - 6. 12. 2013.“ pod rednim brojem 11. i glasi:

6.12.2013.	Darko Japec, Sušobreg 49a	k.č. 60-52	k.o. Globočec	Djelomično se prihvaća, k.č. 52, 53 i 54, uvršavaju se u građevinsko područje, ostale nisu u vlasništvu građana
------------	------------------------------	------------	---------------	---

Zahtjev građana nije razmatran iz razloga krive katastarske općine koja ne postoji u Općini Konjščina. Katastarske čestice, međutim, u zemljišnoj knjizi izvadku navedene u zahtjevu upisane su u Katastarsku općinu Globočec, dok je katastarski izvadak istih čestica u Katastarskoj općini Sušobreg. Stoga se prihvaća zahtjev građana Darka Japeca za uvrštenjem u građevinsko područje onih čestica koje su u vlasništvu.

KLASA: 350-01/11-01/2

URBROJ: 2211/04-4-14- 88

Konjščina, 08. kolovoza 2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivica Crneković, v.r.

Temeljem članka 80. Stavak 1 Zakona o lokalnim izborima ("Narodne novine" broj 144/12), podnošenjem ostavke došlo je do prestanka mandata člana Općinskog vijeća Općine Lobar i nastupile su zakonske pretpostavke za primjenu instituta zamjenjivanja.

Članak 2.

Sukladno članku 80. stavak 2. Zakona o lokalnim izborima, utvrđuje se:

Prestanak mandata člana Općinskog vijeća općine Lobar, i to: ZVONIMIRU HUBAK, iz Lobora, Vojnovec 2, koji je izabrana na listi HRVATSKE DEMOKRATSKE ZAJEDNICE, te početak obnašanja dužnosti, odnosno početak mandata njegovog zamjenika: VLADIMIR PLANCUTIĆ, iz Lobora, Vojnovec 121

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije"

KLASA:021-05/14-01/04

URBROJ:2211/05-01-14-03

Lobar, 21.07.2014. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mladen Mikac, v.r.

OPĆINA LOBOR

Temeljem članka 48. Statuta Općine Lobar ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 07/13), a vezano uz članak 81. Zakona o lokalnim izborima ("Narodne novine" broj 144/12) Općinsko vijeće Općine Lobar na prijedlog Mandatne komisije, na svojoj 07. sjednici održanoj 21.07.2014. godine, donosi

ODLUKU

Članak 1.

Na osnovu članka 108.- 113 Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 987/08) i članka 48. Statuta Općine Lobar ("Službeni glasnik" Krapinsko-Zagorske Županije broj 07113), Općinsko vijeće Lobar na svojoj 07. sjednici održanoj 21.07.2014. g., usvojilo je

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE

IZVRŠENJA PRORAČUNA OPĆINE LOBOR ZA 2014. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Lobar za razdoblje 01.01.- 30.06.2014. godine ostvarenje u slijedećim iznosima:

PRIHODI I PRIMICI	2.846.980,49 kn
RASHODI I IZDACI	2.463.517,02 kn
MANJAK PRIHODA	383.463,47 kn

OPĆINA LOBOR

IZVRŠENJE PRORAČUNA 01.01.- 30.06.2014. GOD.

	Planirano izvorno	Ostvareno	Indeks
	5.779.201,00	2.846.980,49	49,26
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
1. Prihodi	5.774.848,00	2.776.826,67	48,08%
2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.353,00	1.771,70	40,70%
Ukupno prihodi:	5.779.201,00	2.778.598,37	48,00%
3. Rashodi poslovanja	3.948.936,63	2.169.187,40	54,92%
4. Rashodi za nefinancijsku imovinu	1.358.500,00	225.947,50	16,63%
Ukupno rashodi:	5.307.436,63	2.395.134,90	45,10%
	10.614.873,26		
	10.614.873,26		
5. Razlika - VIŠAK	471.764,37	383.463,47	81,34%
B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA			
- višak prihoda iz prethodne godine	0,00	0,00	0,00%
- višak prihoda iz prethodne godine	0,00	0,00	0,00%

C. RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA

6. Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	68.382,12	0,00%
7. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	64.588,37	68.382,12	105,87%
8. Neto zaduživanje	0,00	0,00	0,00%
9. RAZLIKA	407.176,00	383.463,47	94,00%

RAČUN PRIHODA 01.01. 30.06.2014.

Sveukupno prihodi:		5.779.201,00	2.846.980,49	49,26
Broj konta	Vrsta prihoda	Planirano izvorno (2)	Ostvareno (4)	Indeks (4/3)
6	Prihodi poslovanja	5.774.848,00	2.776.826,67	48,08
61	Prihodi od poreza	3.478.080,00	1.675.679,72	48,18
611	Porez i prirrez na dohodak	3.237.000,00	1.539.524,98	47,56
6111	Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada	2.880.000,00	1.539.524,98	53,46
61111	Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada	2.880.000,00	1.335.409,72	46,00
6112	Porez i prirrez na dohodak od samostalnih djelatn	237.000,00	126.488,03	0,00
61121	Porez na dohodak po osn. djel. trg. putnika	75.000,00	0,00	0,00
611210	Porez na dohodak od obrta, poljoprivrede i šumar	80.000,00	72.106,63	0,00
611211	Porez na dohodak od primitaka u naravi	10.000,00	427,68	0,00
611220	Porez na dohodak od autorskih naknada	66.000,00	48.868,31	0,00
611230	Porez na dohodak od povremenog rada	6.000,00	5.085,41	0,00
6113	Porez i prirrez na dohodak od imovine i imovinskih	25.000,00	16.009,51	0,00
611310	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	25.000,00	16.009,51	0,00
6114	Porez i prirrez na dohodak od kapitala	25.000,00	37.472,04	0,00
611410	Porez na dohodak od dividendi i udjela u dobiti	5.000,00	0,00	0,00
611440	Porez na dohodak po osnovi udjela u dobiti člano	10.000,00	33.526,64	0,00
611450	Porez na doh. po osnovi životnog osiguranja	10.000,00	3.945,40	0,00
6115	Porez i prirrez na dohodak po godišnjoj prijavi	70.000,00	24.146,68	0,00
611510	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	70.000,00	24.146,68	0,00
613	Porezi na imovinu	186.080,00	102.689,97	55,19
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgra	101.080,00	84.136,29	83,24
613140	Porez na kuće za odmor	100.000,00	84.136,29	84,14
613150	Porez na korištenje javnih površina	1.080,00	0,00	0,00
6132	Porez na nasljedstava i darove	5.000,00	0,00	0,00
613210	Porez na nasljedstva i darove	5.000,00	0,00	0,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	80.000,00	18.553,68	23,19
613410	Porez na promet nekretnina	80.000,00	18.553,68	23,19
614	Porezi na robu i usluge	55.000,00	33.464,77	60,85
6142	Porez na promet	20.000,00	7.314,06	36,57
614240	Porez na potrošnju	20.000,00	7.314,06	36,57
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnost	35.000,00	26.150,71	74,72
614530	Porez na tvrtku ili naziv tvrtke	35.000,00	26.150,71	74,72
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata	1.531.821,00	710.972,04	46,41
633	Pomoći iz proračuna	1.185.191,00	675.972,04	57,03
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	954.381,00	559.043,41	58,58
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	668.166,00	150.423,41	22,51
633111	Potpota Ministarstva socijalne politike i mladih	154.215,00	205.620,00	133,33
633120	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	60.000,00	20.000,00	33,33
63314	Tekuće pomoći iz općinskih proračuna za "Pomo	72.000,00	183.000,00	254,17
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	230.810,00	116.928,63	50,66
6332210	Potpota Fonda za zaštitu okoliša i energetske uč	230.810,00	116.928,63	50,66
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg prorač	346.630,00	35.000,00	10,10
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg	46.630,00	0,00	0,00
63414	Tekuće pomoći od HZZ-a (JAVNI RADOVI)	40.000,00	0,00	0,00
634141	Tekuće pomoći od HZZ-a (STRUČNO OSPOSOB	6.630,00	0,00	0,00
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opć	300.000,00	35.000,00	11,67
634229	Potpota KZZ za izgradnju nogostupa	250.000,00	35.000,00	14,00
634230	Potpota KZZ za vodoopskrbu	50.000,00	0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	46.447,00	15.672,60	33,74

641	Prihodi od financijske imovine	400,00	219,32	54,83
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	400,00	219,32	54,83
641320	Prihodi od kamata	400,00	219,32	54,83
642	Prihodi od nefinancijske imovine	46.047,00	15.453,28	33,56
6421	Naknade za koncesije	15.043,00	5.348,14	35,55
642192	Naknada za koncesiju za obavljanje pogrebnih po	10.000,00	2.800,00	28,00
642193	Naknada za koncesiju za dimnjačarske poslove	5.043,00	2.548,14	50,53
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	29.504,00	9.980,00	33,83
64223	Prihodi od iznajmljivanja postrojenja i opreme	0,00	0,00	0,00
642230	Naknada za upotrebu javnih općinskih površina	2.844,00	0,00	0,00
642231	Prihodi od iznajmljivanja prostora HP i PZ	6.660,00	3.330,00	50,00
642232	Prihod od iznajmljivanja Domova kulture	20.000,00	6.650,00	33,25
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	1.500,00	125,14	8,34
64236	Spomenička renta	1.000,00	24,32	2,43
64239	Prihodi od prenamjene poljoprivrednog zemljišta	500,00	100,82	20,16
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pris	563.500,00	326.563,67	57,95
651	Upravne i administrativne pristojbe	50.500,00	66.429,20	131,54
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	500,00	2.714,04	542,81
65139	Prihod od prodaje državnih biljega	0,00	0,00	0,00
651390	Prihodi od prodaje državnih biljega	500,00	2.714,04	542,81
6514	Ostale pristojbe i naknade	50.000,00	63.715,16	127,43
65149	Naknada za legalizaciju bespravno izgrađ.građevi	50.000,00	63.715,16	127,43
652	Prihodi po posebnim propisima	163.000,00	19.521,46	11,98
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene po	60.000,00	12.808,15	21,35
652323	Prihodi od koncesije za vodu	60.000,00	12.808,15	21,35
6524	Doprinosi za šume	15.000,00	6.113,31	40,76
652410	Doprinos za šume	15.000,00	6.113,31	40,76
6525	Mjesni samodoprinos	88.000,00	600,00	0,68
652511	Prihodi od sufinanciranja - asfaltiranje	75.000,00	600,00	0,80
652512	Prihod od sufinanciranja građana - vodovodi	13.000,00	0,00	0,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	350.000,00	240.613,01	68,75
6531	Komunalni doprinosi	30.000,00	8.735,28	29,12
65311	Komunalni doprinosi	30.000,00	8.735,28	29,12
6532	Komunalne naknade	320.000,00	231.877,73	72,46
65320	Komunalna naknada	160.000,00	112.937,98	70,59
65321	Grobna naknada	160.000,00	118.939,75	74,34
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih us	155.000,00	47.938,64	30,93
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih us	155.000,00	47.938,64	30,93
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	50.000,00	10.800,00	21,60
66141	Prihodi od prodaje izgrađenih grobnica	50.000,00	10.800,00	21,60
6615	Prihodi od pruženih usluga	105.000,00	37.138,64	35,37
66151	Prihod od usluga sahrane	30.000,00	23.196,00	77,32
66152	Ostali nespomenuti prihodi	75.000,00	13.942,64	18,59
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.353,00	1.771,70	40,70
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	4.353,00	1.771,70	40,70
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	4.353,00	1.771,70	40,70
7211	Stambeni objekti	4.353,00	1.771,70	40,70
721190	Prihodi od otplate stanova - Cvetko	2.400,00	800,00	33,33
7211901	Prihodi od otplate stana - Vešligaj Zora 04109343	1.020,00	505,20	49,53
7211902	Prihodi od otplate stana - Behin Dragutin 0307957	933,00	466,50	50,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	68.382,12	0,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	68.382,12	0,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih fina	0,00	68.382,12	0,00
8441	Primljeni zajmovi od tuzemnih banaka i ostalih fi	0,00	68.382,12	0,00
84412	Primljeni zajmovi od tuzemnih banaka i ostalih fi	0,00	68.382,12	0,00
RAČUN RASHODA 01.01.-.30.06.2014				
	Sveukupno rashodi:	5.372.025,00	2.463.517,02	45,86
Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Planirano izvorno	Ostvareno	Indeks

	(2)	(4)	(4/3)	
3	Rashodi poslovanja	3.948.936,63	2.169.187,40	54,93
31	Rashodi za zaposlene	372.384,00	141.642,31	38,04
311	Plaće (Bruto)	304.538,00	117.026,78	38,43
3111	Plaće za redovan rad	304.538,00	117.026,78	38,43
31111	Plaće za zaposlene	304.538,00	117.026,78	38,43
312	Ostali rashodi za zaposlene	21.556,00	5.625,00	26,09
3121	Ostali rashodi za zaposlene	21.556,00	5.625,00	26,09
31212	Jubilarna nagrada	10.356,00	0,00	0,00
312120	Prigodne nagrade, darovi djeci i sl.	6.200,00	1.875,00	30,24
31216	Regres za godišnji odmor	5.000,00	3.750,00	75,00
313	Doprinosi na plaće	46.290,00	18.990,53	41,03
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	41.113,00	17.001,06	41,35
313210	Doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje 15%	39.590,00	16.415,93	41,46
31322	Doprinos za osiguranje zaštite zdravlja na radu 0,5%	1.523,00	585,13	38,42
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenost	5.177,00	1.989,47	38,43
313310	Doprinos za zapošljavanje 1,7 %	5.177,00	1.989,47	38,43
32	Materijalni rashodi	2.174.937,63	872.989,22	40,14
321	Naknade troškova zaposlenima	47.000,00	13.573,50	28,88
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	12.000,00	3.700,00	30,83
321210	Naknada za prijevoz na posao i s posla	12.000,00	3.700,00	30,83
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	15.000,00	6.949,50	46,33
321310	Seminari i savjetovanja	15.000,00	6.949,50	46,33
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	20.000,00	2.924,00	14,62
32141	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene s	20.000,00	2.924,00	14,62
322	Rashodi za materijal i energiju	467.500,00	235.102,14	50,29
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	35.000,00	22.453,92	64,15
322110	Uredski materijal	10.000,00	5.935,57	59,36
322120	Službena glasila i časopisi	15.000,00	12.888,40	85,92
322140	Materijal za čišćenje i održavanje	10.000,00	3.629,95	36,30
3223	Energija	282.500,00	121.845,12	43,13
322310	Električna energija	40.000,00	10.438,30	26,10
322311	Utrošena energija za javnu rasvjetu	170.000,00	90.318,40	53,13
322330	Utrošak plina	70.000,00	20.138,42	28,77
32234	Gorivo za kosilice (javni radovi)	2.500,00	950,00	38,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	147.000,00	87.569,06	59,57
322410	Utrošeni materijal za održavanje cesta	100.000,00	80.371,58	80,37
3224191	Uređenje lokalnih vodovoda	30.000,00	1.452,00	4,84
322420	Utrošeni materijal i dijelovi za održavanje opreme	17.000,00	5.745,48	33,80
3225	Sitni inventar i auto gume	3.000,00	3.234,04	107,80
322510	Sitni inventar	3.000,00	3.234,04	107,80
323	Rashodi za usluge	1.137.307,63	379.313,55	33,35
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	45.000,00	25.362,84	56,36
323110	Usluge telefona	30.000,00	9.797,69	32,66
323130	Poštarina	15.000,00	15.565,15	103,77
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	345.000,00	108.890,17	31,56
323210	Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta	300.000,00	96.395,67	32,13
323211	Održavanje javne rasvjete	40.000,00	11.997,50	29,99
323226	Dekoriranje Trga sv. Ane u Loboru za blagdane	5.000,00	497,00	9,94
3233	Usluge promidžbe i informiranja	25.000,00	20.012,83	80,05
323320	Objava oglasa i natječaja	10.000,00	13.674,55	136,75
323390	Informiranje putem Radio postaja	15.000,00	6.338,28	42,26
3234	Komunalne usluge	401.665,00	121.882,74	30,34
323410	Utrošena voda	3.000,00	669,61	22,32
323420	Iznošenje i odvoz smeća	60.000,00	24.213,97	40,36
323440	Sanacija odlagališta u Tugonici	72.315,00	0,00	0,00
323441	Zeleni otoci	30.000,00	30.475,00	101,58
323442	Kante za smeće	51.350,00	0,00	0,00

323450	Čišćenje snijega sa cesta	150.000,00	47.763,00	31,84
32349	Održavanje groblja i javnih površina	20.000,00	18.761,16	93,81
323491	Vertikalna prometna signalizacija na nerazvrstanim cesta	15.000,00	0,00	0,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	30.000,00	32.062,50	106,88
323620	Veterinarske usluge	30.000,00	32.062,50	106,88
3237	Intelektualne i osobne usluge	247.642,63	55.259,97	22,31
323710	Usluge sahrane - prijenos umrlih iz mrtvačnice	5.000,00	4.200,00	84,00
32372	Ugovori o djelu - kom.redarstvo, upravni poslovi	0,00	28.750,02	0,00
323721	Domarstvo (d.d. Lobor, Markušbrijeg,P.Gora)	31.640,00	15.959,95	50,44
323790	Izrada novih kompjuterskih programa	37.425,00	1.875,00	5,01
323796	Izrada projektne dokumentacije	150.000,00	4.475,00	2,98
323797	Izrada projekata za EU	23.577,63	0,00	0,00
3238	Računalne usluge	40.000,00	15.842,50	39,61
323890	Usluge održavanja računalnih programa	40.000,00	15.842,50	39,61
3239	Ostale usluge	3.000,00	0,00	0,00
323910	Grafičke i tiskarske usluge	3.000,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	35.000,00	504,00	1,44
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	35.000,00	504,00	1,44
32412	Naknade ostalih troškova- JAVNI RADOVI	35.000,00	504,00	1,44
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	488.130,00	244.496,03	50,09
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerensta	231.200,00	104.103,20	45,03
329110	Naknada za rad predstavničkih tijela	65.500,00	27.666,77	42,24
3291102	Naknada za rad općinskog načelnika	116.100,00	56.036,41	48,27
3291103	Naknada za rad zamjenici načelnika	22.600,00	11.400,02	50,44
329111	Sredstva za rad Mjesnih odobra	27.000,00	9.000,00	33,33
3293	Reprezentacija	60.000,00	6.499,99	10,83
329310	Reprezentacija	10.000,00	6.499,99	65,00
329311	Dan Općine	50.000,00	0,00	0,00
3294	Članarine	5.000,00	1.896,10	37,92
32941	Članarine Udruzi gradova i općina RH	5.000,00	1.896,10	37,92
3295	Pristojbe i naknade	30.500,00	44.186,75	144,87
32951	Sudske pristojbe	3.000,00	10.515,00	350,50
32952	Administrativne pristojbe	1.000,00	0,00	0,00
32953	Javnobilježničke pristojbe	1.000,00	5.621,75	562,18
32954	Državni biljezi	500,00	0,00	0,00
32955	Odvjetničke usluge	25.000,00	28.050,00	112,20
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	161.430,00	87.809,99	54,40
32991	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično)	2.500,00	0,00	0,00
32999	Troškovi doprinosa za MIO (stručno osposobljavanja)	6.630,00	2.973,92	44,86
329990	Troškovi održavanja Male škole i igraonice	50.000,00	28.583,15	57,17
329991	Škola plivanja	2.000,00	2.100,00	105,00
329993	Vodoprivredna naknada	2.500,00	3.522,76	140,91
329994	Razvoj sustava zaštite i spašavanja - osposobljavanje	5.000,00	0,00	0,00
3299941	Gorska služba spašavanja	3.000,00	0,00	0,00
329995	Gradnja grobnica	70.000,00	34.375,00	49,11
329996	Funkcionalni rashodi Arhivskog sabirnog centra Popovec	1.800,00	1.765,00	98,06
329997	Ostali nespomenuti rashodi	6.000,00	8.810,16	146,84
329998	Osiguranje objekata, inventara i javna odg.prema trećim	12.000,00	5.680,00	47,33
34	Financijski rashodi	178.150,00	335.490,80	188,32
343	Ostali financijski rashodi	178.150,00	335.490,80	188,32
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.000,00	5.318,78	53,19
343120	Usluge platnog prometa	10.000,00	5.318,78	53,19
3433	Zatezne kamate	50.000,00	24.521,59	49,04
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	50.000,00	24.521,59	49,04
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	118.150,00	305.650,43	258,70
34349	Državni proračun - 55 % od otplate stanova	6.000,00	0,00	0,00
343491	Izvansudska nagodba sa FZOEU	112.150,00	112.150,00	100,00
343492	Ovrha Corruptor d.o.o.(kamate)	0,00	193.500,43	0,00

35	Subvencije	39.050,00	3.078,28	7,88
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrt	39.050,00	3.078,28	7,88
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	13.500,00	2.894,78	21,44
35221	Subvencije kamata na poduzetničke kredite (Risek-Metal,	13.500,00	2.894,78	21,44
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	25.550,00	183,50	0,72
352310	Potrebe za poljoprivredu	25.000,00	0,00	0,00
352311	Subvencionirana kamta na poljoprivredne kredite	550,00	183,50	33,36
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	563.215,00	467.691,46	83,04
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	563.215,00	467.691,46	83,04
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	166.500,00	36.739,46	22,07
372120	Pomoć obiteljima i kućanstvima	25.000,00	11.839,46	47,36
372121	Obiteljski centar KZZ	15.000,00	5.000,00	33,33
372130	Pomoć invalidima	1.500,00	1.500,00	100,00
37215	Stipendije i školarine	25.000,00	18.400,00	73,60
37217	Poticaji obiteljima za novorođenu djecu	100.000,00	0,00	0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	396.715,00	430.952,00	108,63
37222	Pomoć u kući starijim osobama	248.715,00	360.000,00	144,74
37223	Poticaj za korištenje obnovljivih izvora energije	5.000,00	0,00	0,00
372292	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola	120.000,00	57.359,50	47,80
372293	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika OŠ	23.000,00	13.592,50	59,10
38	Ostali rashodi	621.200,00	348.295,33	56,07
381	Tekuće donacije	621.200,00	348.295,33	56,07
3811	Tekuće donacije u novcu	611.200,00	335.102,49	54,83
381141	Političkim strankama	39.000,00	0,00	0,00
381142	Tekuće donacije udrugama	0,00	1.500,00	0,00
3811421	Tekuće donacije ŠD Lobor	80.000,00	43.625,00	54,53
3811422	Tekuće donacije za KUD Lobor	25.000,00	9.240,00	36,96
3811423	Tekuće donacije za Loborske Mažoretkinje	10.000,00	6.000,00	60,00
3811424	Tekuće donacije za Loborfest	10.000,00	0,00	0,00
3811425	Tekuće donacije za Udruhu F.H.Kiš	5.000,00	0,00	0,00
3811426	Tekuće donacije za ŠD VIHOR	10.000,00	10.000,00	100,00
3811427	Tekuće donacije za ŠRD PASTRVA	3.000,00	9.887,50	329,58
3811428	Tekuće donacije za OFF ROAD	5.000,00	5.000,00	100,00
3811429	Tekuće donacije za Udruhu SVETA ANA	10.000,00	5.000,00	50,00
3811430	Tekuće donacije Udruzi žena Lobor	5.000,00	1.999,99	40,00
3811431	Tekuće donacije Udruzi vinara KLIET	2.000,00	0,00	0,00
3811432	Tekuće donacije Loborskom ekološkom društvu LED	5.000,00	0,00	0,00
3811433	Tekuće donacije Udruzi ZGAJ	2.000,00	1.000,00	50,00
3811434	Tekuće donacije Viteškom društvu	7.500,00	2.970,00	39,60
3811435	Tekuće donacije za Udruhu pčelara	1.500,00	0,00	0,00
3811436	Tekuće donacije Planinarskom društvu	2.200,00	0,00	0,00
3811437	Tekuće donacije Lovačkom društvu Oštrc	0,00	15.000,00	0,00
381152	Prijenos sredstava za rad DVD-a Lobor	175.000,00	84.200,00	48,11
38116	Lokalna akcijska grupa LAG- Srce Zagorja	5.000,00	0,00	0,00
381161	Prijenos sredstava Dječjim vrtićima	160.000,00	114.180,00	71,36
381162	Prijenos sredstava Crvenom križu	24.000,00	15.000,00	62,50
381163	Tekuće donacije za kulturu	10.000,00	10.500,00	105,00
381164	Tekuće donacije za turističku zajednicu	5.000,00	0,00	0,00
381165	Sufinanciranje arheoloških iskopanja kod M.B.Gorske -mu	10.000,00	0,00	0,00
3812	Tekuće donacije u naravi	10.000,00	13.192,84	131,93
381290	Tekuće donacije u naravi	10.000,00	13.192,84	131,93
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.358.500,00	225.947,50	16,63
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.358.500,00	225.947,50	16,63
421	Građevinski objekti	1.325.000,00	225.947,50	17,05
4212	Poslovni objekti	160.000,00	0,00	0,00
421240	Uređenje Domova kulture	90.000,00	0,00	0,00
421243	Uređenje mrtvačnice i groblja	20.000,00	0,00	0,00
421244	Sanacija općinske zgrade	50.000,00	0,00	0,00

4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	300.000,00	0,00	0,00
421311	Izgradnja cesta	300.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	865.000,00	225.947,50	26,12
42141	Vodoopskrba	35.000,00	0,00	0,00
421410	Odvodnja i nogostupi	500.000,00	0,00	0,00
421442	Izgradnja javne rasvjete	300.000,00	225.947,50	75,32
421494	Fontana u Loboru	30.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	3.500,00	0,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj	3.500,00	0,00	0,00
42219	Ostala uredska oprema	3.500,00	0,00	0,00
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	30.000,00	0,00	0,00
4251	Višegodišnji nasadi	30.000,00	0,00	0,00
42511	Uređenje parka iza crkve Sv. Ane	30.000,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	64.588,37	68.382,12	105,87
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	64.588,37	0,00	0,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sek	64.588,37	0,00	0,00
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sek	64.588,37	0,00	0,00
53212	Udjeli u glavnici trgovačkog društava - Komunalac Konjšči	64.588,37	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	68.382,12	0,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i	0,00	68.382,12	0,00
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i	0,00	68.382,12	0,00
54411	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i	0,00	68.382,12	0,00

II. POSEBNI DIO

Članak 2.

Prihodi proračuna po iznosima i vrstama, te izdaci po namjenama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka proračuna, a su izvršeni, kako slijedi:

Rashodi/izdaci po proračunskim klasifikacijama za 2014.god.raspoređuju se:

Izvori f.Poz. Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasia	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Ind
(1)	(2)	(3)	(3)	(3/2)	(3/2)	
RAZDJEL: 001, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		5.372.025,00	5.375.025,00	2.463.517,02	45,86	
Glava: 01, OPĆINSKO VIJEĆE		543.900,00	543.900,00	247.706,23	45,54	
Program: 1000, REDOVNI RAD PREDSTAVNIČKIH TIJELA		333.700,00	333.700,00	117.483,74	35,21	
Aktivnost: A000001, Osnovne aktivnosti predstavničkih tijela		333.700,00	333.700,00	117.483,74	35,21	
1 323320	Objava oglasa i natječaja	0111	10.000,00	10.000,00	13.674,55	136,75
1 323390	Informiranje putem Radio postaja	0111	15.000,00	15.000,00	6.338,28	42,26
1 323910	Grafičke i tiskarske usluge	0111	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
1 329110	Naknada za rad predstavničkih tijela	0111	65.500,00	65.500,00	27.666,77	42,24
1 3291102	Naknada za rad općinskog načelnika	0111	116.100,00	116.100,00	56.508,02	48,67
1 3291103	Naknada za rad zamjenici načelnika	0111	22.600,00	22.600,00	11.400,02	50,44
1 329311	Dan Općine	0111	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
1 32941	Članarine Udruzi gradova i općina RH	0111	5.000,00	5.000,00	1.896,10	37,92
1 32991	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i sl.)	0111	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
1 381141	Političkim strankama	0111	39.000,00	39.000,00	0,00	0,00
1 38116	Lokalna akcijska grupa LAG- Srece Zagorja	0111	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
Program: 1001, DONACIJE UDRUGAMA		183.200,00	183.200,00	121.222,49	66,17	
Aktivnost: A000001, Donacije udrugama		183.200,00	183.200,00	121.222,49	66,17	
1 381142	Tekuće donacije udrugama	0111	0,00	0,00	1.500,00	0,00
1 3811421	Tekuće donacije ŠD Lobor	0111	80.000,00	80.000,00	43.625,00	54,53
1 3811422	Tekuće donacije za KUD Lobor	0111	25.000,00	25.000,00	9.240,00	36,96
1 3811423	Tekuće donacije za Loborske Mažoretkinje	0111	10.000,00	10.000,00	6.000,00	60,00
1 3811424	Tekuće donacije za Loborfest	0111	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
1 3811425	Tekuće donacije za Udruhu F.H.Kiš	0111	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
1 3811426	Tekuće donacije za ŠD VIHOR	0111	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
1 3811427	Tekuće donacije za ŠRD PASTRVA	0111	3.000,00	3.000,00	9.887,50	329,58
1 3811428	Tekuće donacije za OFF ROAD	0111	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
1 3811429	Tekuće donacije za Udruhu SVETA ANA	0111	10.000,00	10.000,00	5.000,00	50,00
1 3811430	Tekuće donacije Udruhu žena Lobor	0111	5.000,00	5.000,00	1.999,99	40,00
1 3811431	Tekuće donacije Udruhu vinara KLIET	0111	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00

1	3811432	Tekuće donacije Loborskom eko. društvu LED	0111	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
1	3811433	Tekuće donacije Udruzi ZAGAJ	0111	2.000,00	2.000,00	1.000,00	50,00
1	3811434	Tekuće donacije Viteškom društvu	0111	7.500,00	7.500,00	2.970,00	39,60
1	3811435	Tekuće donacije za Udrugu pčelara	0111	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
1	3811436	Tekuće donacije Planinarskom društvu	0111	2.200,00	2.200,00	0,00	0,00
1	3811437	Tekuće donacije Lovačkom društvu Oštrc	0111	0,00	0,00	15.000,00	0,00
		Program: 1002, RAD MJESNIH ODBORA		27.000,00	27.000,00	9.000,00	33,33
		Aktivnost: A000001, Sredstva za rad Mjesnih odbora		27.000,00	27.000,00	9.000,00	33,33
	329111	Sredstva za rad Mjesnih odobora	0111	27.000,00	27.000,00	9.000,00	33,33
		Glava: 02, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		763.749,00	763.749,00	319.216,05	41,80
		Program: 1004, REDOVNI RAD JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA		760.249,00	760.249,00	319.216,05	41,99
		Aktivnost: A000001, Zajednički troškovi JUO		760.249,00	760.249,00	290.466,03	38,21
1	31111	Plaće za zaposlene	0111	304.538,00	304.538,00	117.026,78	38,43
1	31212	Jubilarna nagrada	0111	10.356,00	10.356,00	0,00	0,00
1	312120	Prigodne nagrade, darovi djeci i sl.	0111	6.200,00	6.200,00	1.875,00	30,24
1	31216	Regres za godišnji odmor	0111	5.000,00	5.000,00	3.750,00	75,00
1	313210	Doprinos za obavezno zdrav. osiguranje 15%	0111	39.590,00	39.590,00	16.415,93	41,46
1	31322	Doprinos za osig. zaštite zdravlja na radu 0,5%	0111	1.523,00	1.523,00	585,13	38,42
1	313310	Doprinos za zapošljavanje 1,7 %	0111	5.177,00	5.177,00	1.989,47	38,43
1	321210	Naknada za prijevoz na posao i s posla	0111	12.000,00	12.000,00	3.700,00	30,83
1	321310	Seminari i savjetovanja	0111	15.000,00	15.000,00	6.949,50	46,33
1	32141	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene	0111	20.000,00	20.000,00	2.924,00	14,62
1	322110	Uredski materijal	0111	10.000,00	10.000,00	5.935,57	59,36
1	322120	Službena glasila i časopisi	0111	15.000,00	15.000,00	12.888,40	85,92
1	322140	Materijal za čišćenje i održavanje	0111	10.000,00	10.000,00	3.629,95	36,30
1	322310	Električna energija	0111	40.000,00	40.000,00	10.438,30	26,10
1	322330	Utrošak plina	0111	70.000,00	70.000,00	20.138,42	28,77
1	322420	Utrošeni materijal i dijelovi za održ. opreme	0111	17.000,00	17.000,00	5.745,48	33,80
1	322510	Sitni inventar	0111	3.000,00	3.000,00	3.234,04	107,80
1	323110	Usluge telefona	0111	30.000,00	30.000,00	9.797,69	32,66
1	323130	Poštarina	0111	15.000,00	15.000,00	15.565,15	103,77
1	323721	Domarstvo (d.d. Lopor, Markušbrijeg, P.Gora)	0111	31.640,00	31.640,00	15.959,95	50,44
1	323790	Izrada novih kompjuterskih programa	0111	37.425,00	37.425,00	1.875,00	5,01
1	323890	Usluge održavanja računalnih programa	0111	40.000,00	40.000,00	15.842,50	39,61
1	329310	Reprezentacija	0111	10.000,00	10.000,00	7.115,99	71,16
1	329996	Funkcionalni rashodi Arhivskog sabirnog centra Popovec	0111	1.800,00	1.800,00	1.765,00	98,06
1	343120	Usluge platnog prometa	0111	10.000,00	10.000,00	5.318,78	53,19
		Aktivnost: A000002, Ugovori o djelu		0,00	0,00	28.750,02	0,00
1	32372	Ugovori o djelu - kom.redarstvo, upravni poslovi	0111	0,00	0,00	28.750,02	0,00
		Program: 1006, POSTROJENJA I OPREMA		3.500,00	3.500,00	0,00	0,00
		Kapitalni projekt: K000001, Računalna oprema		3.500,00	3.500,00	0,00	0,00
1	42219	Ostala uredska oprema	0111	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00
		Glava: 03, JAVNI RED I SIGURNOST		183.000,00	183.000,00	84.200,00	46,01
		Program: 1007, RAZVOJ VATROG. I ZAŠTITA OD POŽARA		175.000,00	175.000,00	84.200,00	48,11
		Aktivnost: A000001, Prijenos sredstava za rad DVD-a Lopor		175.000,00	175.000,00	84.200,00	48,11
1	381152	Prijenos sredstava za rad DVD-a Lopor	0320	175.000,00	175.000,00	84.200,00	48,11
		Program: 1008, CIVILNA ZAŠTITA		8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
		Aktivnost: A000001, Razvoj civilne zaštite		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
1	329994	Razvoj sustava zaštite i spaš. - osposobljavanje	0320	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
		Aktivnost: A000002, Gorska služba spašavanja		3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
1	3299941	Gorska služba spašavanja	0320	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
		Glava: 04, EKONOMSKI POSLOVI		329.418,37	329.418,37	466.806,01	141,71
		Program: 1009, RAZVOJ POLJOPRIVREDE		25.550,00	25.550,00	183,50	0,72

Aktivnost: A000001, Poticaji u poljoprivredi		25.550,00	25.550,00	183,50	0,72
2 352310 Potrebe za poljoprivredu	04	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
2 352311 Subvencionirana kamta na poljoprivredne kredite	04	550,00	550,00	183,50	33,36
Program: 1010, ZATEZNE KAMATE		50.000,00	50.000,00	24.521,59	49,04
Aktivnost: A000001, Zatezne kamate iz poslovnih odnosa		50.000,00	50.000,00	24.521,59	49,04
1 34333 Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	04	50.000,00	50.000,00	24.521,59	49,04
Program: 1011, EKONOMSKI POSLOVI - OSTALI		253.868,37	253.868,37	442.100,92	174,15
Aktivnost: A000001, Naknade i pristojbe		43.130,00	43.130,00	55.970,83	129,77
1 32951 Sudske pristojbe	04	3.000,00	3.000,00	10.515,00	350,50
1 32952 Administrativne pristojbe	04	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
1 32953 Javnobilježničke pristojbe	04	1.000,00	1.000,00	5.621,75	562,18
1 32954 Državni biljezi	04	500,00	500,00	0,00	0,00
1 32955 Odvjetničke usluge	04	25.000,00	25.000,00	28.050,00	112,20
1 32999 Troškovi doprinosa za MIO (stručno osposoblj.a)	04	6.630,00	6.630,00	2.973,92	44,86
1 329997 Ostali nespomenuti rashodi	04	6.000,00	6.000,00	8.810,16	146,84
Aktivnost: A000002, Osiguranje imovine		12.000,00	12.000,00	5.680,00	47,33
1 329998 Osiguranje objekata, inventara i javna odg.prema trećim	04	12.000,00	12.000,00	5.680,00	47,33
Aktivnost: A000003, Subvencija kamata - poduzetnici		13.500,00	13.500,00	2.894,78	21,44
1 35221 Subvencije kamata na poduzetničke kredite (Risek-Meta)	04	13.500,00	13.500,00	2.894,78	21,44
Aktivnost: A000004, Vodoprivredna naknada		2.500,00	2.500,00	3.522,76	140,91
1 329993 Vodoprivredna naknada	04	2.500,00	2.500,00	3.522,76	140,91
Aktivnost: A000005, Državni proračun- 55 % otplate stanova		6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
6 34349 Državni proračun - 55 % od otplate stanova	04	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
Aktivnost: A000006, Izvansudska nagodba sa FZOEU		112.150,00	112.150,00	112.150,00	100,00
1 343491 Izvansudska nagodba sa FZOEU	04	112.150,00	112.150,00	112.150,00	100,00
Aktivnost: A000007, Ovrha Corruptor d.o.o.		0,00	0,00	193.500,43	0,00
1 343492 Ovrha Corruptor d.o.o.(kamate)		0,00	0,00	193.500,43	0,00
Aktivnost: A000008, Otplata kredita ZABA - dozvoljeni minus		0,00	0,00	68.382,12	0,00
1 54411 Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka	04	0,00	0,00	68.382,12	0,00
Kapitalni projekt: K000001, Udjeli u glavnici trgovačkih društava		64.588,37	64.588,37	0,00	0,00
1 53212 Udjeli u glavnici trgovačkog društava - Komunalac Konjščina	04	64.588,37	64.588,37	0,00	0,00
Glava: 05, KOMUNALNA DJELATNOST		1.508.000,00	1.508.000,00	280.720,52	18,62
Program: 1012, VETERINARSKA SLUŽBA		30.000,00	30.000,00	32.062,50	106,88
Aktivnost: A000001, Sufinanciranje rada veterinarske službe		30.000,00	30.000,00	32.062,50	106,88
1 323620 Veterinarske usluge	07	30.000,00	30.000,00	32.062,50	106,88
Program: 1013, GROBLJA		48.000,00	48.000,00	23.630,77	49,23
Aktivnost: A000001, Održavanje groblja i mrtvačnice		28.000,00	28.000,00	23.630,77	84,40
1 323410 Utrošena voda	06	3.000,00	3.000,00	669,61	22,32
3 32349 Održavanje groblja i javnih površina	06	20.000,00	20.000,00	18.761,16	93,81
3 323710 Usluge sahrane - prijenos umrlih iz mrtvačnice	06	5.000,00	5.000,00	4.200,00	84,00
Kapitalni projekt: K000001, Izgradnja mrtvačnice i groblja		20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
3 421243 Uređenje mrtvačnice i groblja	06	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Program: 1014, UREĐENJE SREDIŠTA LOBORA		65.000,00	65.000,00	497,00	0,76
Aktivnost: A000001, Uređenje centra Lobora		5.000,00	5.000,00	497,00	9,94
3 323226 Dekoriranje Trga sv. Ane u Loboru za blagdane	06	5.000,00	5.000,00	497,00	9,94
Aktivnost: A000002, Uređenje parka iza crkve Sv. Ane		30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
2 42511 Uređenje parka iza crkve Sv. Ane	06	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K000001, Izgradnja centra Lobora		30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
2 421494 Fontana u Loboru	06	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
Program: 1016, ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA		1.365.000,00	1.365.000,00	224.530,25	16,45
Aktivnost: A000001, Održavanje građevinskih objekata		565.000,00	565.000,00	224.530,25	39,74
3 322410 Utrošeni materijal za održavanje cesta	06	100.000,00	100.000,00	80.371,58	80,37
3 323210 Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta	06	300.000,00	300.000,00	96.395,67	32,13
3 323450 Čišćenje snijega sa cesta	06	150.000,00	150.000,00	47.763,00	31,84

3	323491	Vertikalna prometna sig. na nerazvrstanim cest	06	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
		Kapitalni projekt: K000001, Izgradnja cesta i nogostupa		800.000,00	800.000,00	0,00	0,00
4	421311	Izgradnja cesta	06	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00
4	421410	Odvodnja i nogostupi	06	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00
		Glava: 06, ZAŠTITA OKOLIŠA		251.165,00	251.165,00	56.142,97	22,35
		Program: 1018, SANACIJA ODLAGALIŠTA OTPADA		132.315,00	132.315,00	24.213,97	18,30
		Aktivnost: A000001, Sanacija odlagališta i odvoz smeća		132.315,00	132.315,00	24.213,97	18,30
3	323420	Iznošenje i odvoz smeća	05	60.000,00	60.000,00	24.213,97	40,36
3	323440	Sanacija odlagališta u Tugonici	05	72.315,00	72.315,00	0,00	0,00
		Program: 1019, JAVNI RADOVI		37.500,00	37.500,00	1.454,00	3,88
		Aktivnost: A000001, Javni radovi		37.500,00	37.500,00	1.454,00	3,88
2	32234	Gorivo za kosilice (javni radovi)	05	2.500,00	2.500,00	950,00	38,00
4	32412	Naknade ostalih troškova- JAVNI RADOVI	05	35.000,00	35.000,00	504,00	1,44
		Program: 1020, ZELENI OTOCI		30.000,00	30.000,00	30.475,00	101,58
		Aktivnost: A000001, Postava zelenih otoka		30.000,00	30.000,00	30.475,00	101,58
4	323441	Zeleni otoci	05	30.000,00	30.000,00	30.475,00	101,58
		Program: 1021, KANTE ZA SMEĆE		51.350,00	51.350,00	0,00	0,00
		Aktivnost: A000001, Nabava kanti za smeće		51.350,00	51.350,00	0,00	0,00
4	323442	Kante za smeće	05	51.350,00	51.350,00	0,00	0,00
		Glava: 07, USLUGE UNAPRIJEĐENJA STAN. I ZAJEDNICE		963.577,63	963.577,63	368.565,40	38,25
		Program: 1022, OPSKRBA PITKOM VODOM		65.000,00	65.000,00	1.452,00	2,23
		Kapitalni projekt: K000001, Vodoopskrba		65.000,00	65.000,00	1.452,00	2,23
4	3224191	Uređenje lokalnih vodovoda	06	30.000,00	30.000,00	1.452,00	4,84
4	42141	Vodoopskrba	06	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00
		Program: 1023, IZGRADNJA JAVNE RASVJETE		510.000,00	510.000,00	328.263,40	64,37
		Aktivnost: A000001, Tekuće održavanje i potrošnja JR		210.000,00	210.000,00	102.315,90	48,72
1	322311	Utrošena energija za javnu rasvjetu	06	170.000,00	170.000,00	90.318,40	53,13
3	323211	Održavanje javne rasvjete	06	40.000,00	40.000,00	11.997,50	29,99
		Kapitalni projekt: K000001, Izgradnja javne rasvjete		300.000,00	300.000,00	225.947,50	75,32
4	421442	Izgradnja javne rasvjete	06	300.000,00	300.000,00	225.947,50	75,32
		Program: 1024, IZGRADNJA DRUŠTVENIH DOMOVA		90.000,00	90.000,00	0,00	0,00
		Kapitalni projekt: K000001, Uređenje društvenih domova		90.000,00	90.000,00	0,00	0,00
1	421240	Uređenje Domova kulture	06	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00
		Program: 1025, PROSTORNO PLANIRANJE		173.577,63	173.577,63	4.475,00	2,58
		Aktivnost: A000002, Izrada planova i projekata		150.000,00	150.000,00	4.475,00	2,98
1	323796	Izrada projektne dokumentacije	06	150.000,00	150.000,00	4.475,00	2,98
		Aktivnost: A000003, Izrada projekata za EU		23.577,63	23.577,63	0,00	0,00
1	323797	Izrada projekata za EU	06	23.577,63	23.577,63	0,00	0,00
		Program: 1026, GRADNJA GROBNICA		70.000,00	70.000,00	34.375,00	49,11
		Aktivnost: A000001, Gradnja grobnica		70.000,00	70.000,00	34.375,00	49,11
2	329995	Gradnja grobnica	06	70.000,00	70.000,00	34.375,00	49,11
		Program: 1043, OSTALE NAKNADE OBITELJIMA		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
		Aktivnost: A000002, Poticaj za korištenje obnovljivih izvora energije		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
4	37223	Poticaj za korištenje obnovljivih izvora energije	06	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
		Program: 1047, ADAPTACIJA OPĆINSKE ZGRADE		50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
		Kapitalni projekt: K000001, Adaptacija općinske zgrade		50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
1	421244	Sanacija općinske zgrade	06	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
		Glava: 08, REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		25.000,00	25.000,00	10.500,00	42,00
		Program: 1030, JAVNE POTREBE U KULTURI		10.000,00	10.000,00	10.500,00	105,00
		Aktivnost: A000001, Sufinanciranje udruga u kulturi		10.000,00	10.000,00	10.500,00	105,00
1	381163	Tekuće donacije za kulturu	08	10.000,00	10.000,00	10.500,00	105,00
		Program: 1032, TURIZAM		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
		Aktivnost: A000001, Tekuće donacije u turizmu		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
1	381164	Tekuće donacije za turističku zajednicu	08	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
		Program: 1033, OBNOVA SAKRALNIH I KULT. SPOMENIKA		10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
		Aktivnost: A000001, Obnova sakralnih i kulturnih spomenika		10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
1	381165	Sufinanciranje arheoloških iskopanja kod M.B.Gorske -m	08	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00

	Glava: 09, OBRAZOVANJE		390.000,00	390.000,00	247.407,99	63,44
	Program: 1035, SUFINANCIRANJE PREDŠK. OBRAZOVANJA		210.000,00	210.000,00	142.763,15	67,98
	Aktivnost: A000001, Sufinanciranje dječjih vrtića		160.000,00	160.000,00	114.180,00	71,36
1	381161 Prijenos sredstava Dječjim vrtićima	0911	160.000,00	160.000,00	114.180,00	71,36
	Aktivnost: A000002, Sufinanciranje rada Male škole i igraonice		50.000,00	50.000,00	28.583,15	57,17
1	329990 Troškovi održavanja Male škole i igraonice	0911	50.000,00	50.000,00	28.583,15	57,17
	Program: 1036, SUFINANCIRANJE OS. OBRAZOVANJA		35.000,00	35.000,00	28.885,34	82,53
	Aktivnost: A000001, Obuka neplivača		2.000,00	2.000,00	2.100,00	105,00
1	329991 Škola plivanja	0912	2.000,00	2.000,00	2.100,00	105,00
	Aktivnost: A000002, Tekuće donacije u naravi za OŠ Lobor		10.000,00	10.000,00	13.192,84	131,93
1	381290 Tekuće donacije u naravi	0912	10.000,00	10.000,00	13.192,84	131,93
	Aktivnost: A000005, Sufinanc. prijevoza učenika osnovne škole		23.000,00	23.000,00	13.592,50	59,10
1	372293 Sufinanciranje cijene prijevoza učenika OŠ	0912	23.000,00	23.000,00	13.592,50	59,10
	Program: 1037, STIPENDIRANJE		25.000,00	25.000,00	18.400,00	73,60
	Aktivnost: A000001, Stipendiranje učenika i studenata		25.000,00	25.000,00	18.400,00	73,60
1	37215 Stipendije i školarine	0922	25.000,00	25.000,00	18.400,00	73,60
	Program: 1038, SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA		120.000,00	120.000,00	57.359,50	47,80
	Aktivnost: A000001, Sufinanciranje prijevoza učenika		120.000,00	120.000,00	57.359,50	47,80
1	372292 Sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola	0922	120.000,00	120.000,00	57.359,50	47,80
	Glava: 10, SOCIJALNA ZAŠTITA		414.215,00	414.215,00	393.339,46	94,96
	Program: 1041, SOCIJALNA SKRB I DRUGE POMOĆI		40.000,00	40.000,00	16.839,46	42,10
	Aktivnost: A000001, Podmirenje troškova stanovanja		40.000,00	40.000,00	16.839,46	42,10
1	372120 Pomoć obiteljima i kućanstvima	10	25.000,00	25.000,00	11.839,46	47,36
1	372121 Obiteljski centar KZZ	10	15.000,00	15.000,00	5.000,00	33,33
	Program: 1042, POMOĆ INVALIDIMA		1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00
	Aktivnost: A000001, Pomoć invalidima		1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00
1	372130 Pomoć invalidima1070		1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00
	Program: 1043, OSTALE NAKNADE OBITELJIMA		100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
	Aktivnost: A000001, Naknade obiteljima za novorođenu djecu		100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
1	37217 Poticaji obiteljima za novorođenu djecu	1090	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
	Program: 1044, DONACIJE UDRUZI OD POSEBNOG ZNAČAJA		24.000,00	24.000,00	15.000,00	62,50
	Aktivnost: A000001, Prijenos sredstava Crvenom križu		24.000,00	15.000,00	62,50	
1	381162 Prijenos sredstava Crvenom križu	1090	24.000,00	24.000,00	15.000,00	62,50
	Program: 1045, POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA		248.715,00	248.715,00	360.000,00	144,74
	Aktivnost: A000001, Program "Pomoć u kući starijim osobama"		248.715,00	248.715,00	360.000,00	144,74
4	37222 Pomoć u kući starijim osobama	1070	248.715,00	248.715,00	360.000,00	144,74

KLASA:400-04/14-01/02

URBROJ: 2211105-01-14-01

Lobor, 24 .07.2014. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mladen Mikac, v.r.

OPĆINA NOVI GOLUBOVEC

Na temelju članka 109. Zakona o cestama ("Narodne novine br. 84/11) i članka 31. Statuta Općine Novi Golubovec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 08/2013) Općinsko vijeće Općine Novi Golubovec na svojoj 6. sjednici 18. srpnja 2014. godine jednoglasno 5 "Za" donijelo je sljedeću

**ODLUKU O NERAZVRSTANIM CESTAMA
OPĆINE NOVI GOLUBOVEC**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Novi Golubovec (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Novi

Golubovec (u daljnjem tekstu: Općine), kontrola i nadzor nad izvođenjem radova na nerazvrstanim cestama te mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta.

Članak 2.

Pojedini izrazi, u smislu ove Odluke sukladno Zakonu o cestama, imaju sljedeće značenje:

- "nerazvrstana cesta" je cesta na području Općine koja se koristi za promet vozilima, koju svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima propisanim zakonom kojim se uređuju ceste, drugim propisima i ovom Odlukom, a koja nije razvrstana kao javna cesta,

- "raskrižje" je prometna površina na kojoj se u istoj razini ili na različitim razinama križaju dvije ili više cesta ili na kojoj se više cesta spaja u širu prometnu površinu,

- "križanje" je prometna površina na kojoj se u

istoj razini ili u različitim razinama križaju cesta i druga prometna infrastruktura,

- "zaštitni pojas" je zemljište uz nerazvrstanu cestu na kojem se primjenjuju ograničenja propisana zakonom kojim se uređuju ceste,

- "priključak na cestu" je dio ceste kojim se neka prometna površina povezuje s nerazvrstanom cestom,

- "prilaz na cestu" je uređena površina uz cestu preko koje se vozila i drugi sudionici u prometu, koji dolaze sa zemljišta ili iz zgrada pokraj ceste, neposredno uključuju u promet na cesti,

- "redovito održavanje" nerazvrstane ceste čini skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom većeg dijela godine ili cijele godine uključujući i sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti ceste i sigurnosti prometa na njoj,

- "izvanredno održavanje" nerazvrstane ceste su povremeni radovi koji se obavljaju radi mjestimičnog poboljšanja pojedinih dijelova ceste bez izmjene tehničkih elemenata ceste, osiguranja sigurnosti, stabilnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa,

- "prekomjerna uporaba" nerazvrstane ceste je privremeno ili trajno povećanje prometa teških i srednje teških vozila na cesti ili njezinom dijelu koje nastaje kao posljedica eksploatacije mineralnih sirovina, sječe šuma, industrijske proizvodnje, izvođenja građevinskih radova i sličnih djelatnosti,

- "izvanredni prijevoz" je prijevoz vozilima koja sama ili s teretom premašuju propisane dimenzije ili ukupnu masu, odnosno propisana osovinska opterećenja.

Članak 3.

Nerazvrstana cesta na području Općine je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine.

Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva Općine niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja građevina sukladno odluci Općinskog načelnika Općine Novi Golubovec (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno općem aktu o davanju u zakup javnih površina i drugih nekretnina u vlasništvu Općine za postavljanje privremenih objekata – terasa, te reklamnih i oglasnih predmeta, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.

Nekretninu koja je izvlaštenjem, pravnim poslom ili na drugi način postala vlasništvo Općine, a lokacijskom dozvolom je predviđena za građenje nerazvrstane ceste, Općina ne može otuđiti.

Članak 4.

Kada je trajno prestala potreba korištenja nerazvrstane ceste na području Općine ili njezinog dijela može joj se ukinuti status javnog dobra u općoj upotrebi, a nekretnina kojoj prestaje taj status ostaje u vlasništvu Općine.

Odluku o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstane ceste ili njezinog dijela donosi Op-

ćinsko vijeće Općine Novi Golubovec.

Članak 5.

Pod nerazvrstanim cestama, u smislu ove Odluke, razumijevaju se naročito:

- ceste na području Općine koje se sukladno zakonu kojim se uređuju ceste prestaju biti razvrstane kao javne ceste, a određene su podzakonskim propisom,

- ceste koje povezuju područja (naselja i zaseoke) unutar Općine,

- okretišta vozila javnog prijevoza,

- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,

- druge ceste na području Općine.

Članak 6.

Nerazvrstanu cestu čine:

- cestovna građevina (donji stroj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, vijadukt, propust, galerija, potporni i obložni zid, pothodnik, nathodnik i slično), nogostup, biciklističke staze te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibališta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično),

- građevna čestica, odnosno cestovno zemljište

u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),

- zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste prema projektu ceste,

- prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa,

- javna rasvjeta u funkciji nerazvrstane ceste i oprema ceste (odbojnici i zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, uređaji za naplatu parkiranja i slično).

Članak 7.

Određbe ove Odluke na odgovarajući način se primjenjuju i na održavanju i zaštitu drugih javno prometnih površina na području Općine.

Javno prometne površine, u smislu stavka 1. ovoga članka, jesu: pješačka zona, pješačka staza, trg, javno stubište i druge javno prometne površine u suglasju sa odlukom kojim se uređuje komunalni red.

II. UPRAVLJANJE NERAZVRSTANIM CESTAMA

Članak 8.

Općina, Jedinstveni upravni odjel, (u daljnjem tekstu: JUO) upravlja nerazvrstanim cestama.

JUO vodi jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama u suglasju sa podzakonskim propisom kojim se uređuje sadržaj i način vođenja jedinstvene baze podataka o nerazvrstanim cestama.

JUO, Odjel za financije obavlja poslove knjigovodstvenog evidentiranja nerazvrstanih cesta kao imovine Općine sukladno posebnim propisima i podzakonskim aktima.

JUO obavlja poslove u svezi stjecanja stvarnih prava na nerazvrstanim cestama (prava služnosti i prava građenja, te ostale poslove vezane uz imovinsko-pravne poslove na nerazvrstanim cestama.

Članak 9.

Poslovi upravljanja nerazvrstanim cestama, u smislu ove Odluke, razumijevaju se naročito:

- građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- evidentiranje nerazvrstanih cesta kod nadležnog ureda za katastar i upis nerazvrstanih cesta u zemljišne knjige.

1. Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta

Članak 10.

Poslovi građenja i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta razumijevaju naročito:

- pripremu, izradu i ustupanje izrade potrebnih studija te njihovu stručnu ocjenu,
- ustupanje usluga projektiranja s istražnim radovima,
- ustupanje usluga projektiranja opreme, pratećih objekata i prometne signalizacije,
- ishođenje lokacijskih, građevinskih i uporabnih dozvola, odnosno drugih akata na temelju kojih je dopuštena gradnja i uporaba građevine sukladno propisima,
- ustupanje radova izmještanja komunalne i druge infrastrukture,
- ustupanje geodetskih radova,
- ustupanje radova građenja i rekonstrukcije,
- ustupanje usluga stručnog nadzora građenja,
- organizaciju tehničkog pregleda i primopredaju nerazvrstane ceste te dijelova nerazvrstane ceste i objekata na korištenje i održavanje,
- investitorski nadzor nad provođenjem projekata,
- ustupanje revizije projekata u odnosu na osnovne uvjete kojima nerazvrstana cesta mora udovoljiti u pogledu sigurnosti prometa.

Članak 11.

Prije izdavanja odgovarajućeg akta na temelju kojeg je dopušteno građenje i rekonstrukcija nerazvrstane ceste te za građenje odnosno rekonstrukciju komunalnih i drugih instalacija i uređaja unutar građevine nerazvrstane ceste, posebne prometne uvjete i prometnu suglasnost izdaje Odjel uz prethodno pribavljeno mišljenje nadležnog tijela Ministarstva unutarnjih poslova.

Članak 12.

Ako se prilikom građenja ili rekonstrukcije nerazvrstane ceste predviđa i građenje ili rekonstrukcija komunalnih i drugih instalacija i uređaja unutar građevine nerazvrstane ceste, tehnička dokumentacija mora obuhvatiti i te instalacije i uređaje.

Troškove izrade tehničkih dokumentacije te troškove građenja ili rekonstrukcije instalacija i uređaja iz stavka 1. ovoga članka, snosi investitor odnosno vlasnik tih instalacija i uređaja, ukoliko posebnim aktom nije drugačije određeno.

2. Održavanje nerazvrstanih cesta

Članak 13.

Poslove održavanja nerazvrstanih cesta obavlja tvrtka koja je temeljem postupka utvrđenih zakonom o komunalnom gospodarstvu odabrana za obavljanje tih poslova prema godišnjem programu kojim se utvrđuje održavanje komunalne infrastrukture, u suglasju sa zakonom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, radove na održavanju:

- zelenih površina, drvoreda i samostalnog ukrasnog grmlja,
 - zatvorenog sustava za odvodnju oborinskih voda sa nerazvrstane ceste koji je dio mjesne kanalizacijske ili kanalske mreže,
 - javne rasvjete,
- obavljaju pravne odnosno fizičke osobe kojima je to povjereno ugovorom u suglasju sa propisima.

Revizijska okna i poklopce revizijskih okana svih komunalnih ili drugih instalacija i uređaja ugrađenih u cestovnu građevinu nerazvrstane ceste dužan je održavati vlasnik tih instalacija i uređaja.

Članak 14.

Poslovi održavanja nerazvrstanih cesta razumijevaju naročito:

- planiranje održavanja i mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta i prometa na njima,
- redovito i izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta,
- ustupanje radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta,
- stručni nadzor i kontrola kakvoće ugrađenih materijala i izvedenih radova na održavanju nerazvrstanih cesta,
- ustupanje usluga stručnog nadzora i kontrole kakvoće ugrađenih materijala i izvedenih radova na održavanju nerazvrstanih cesta.

Članak 15.

Poslovi redovitog održavanja nerazvrstanih cesta razumijevaju naročito:

- ophodnju,
- redovito praćenje stanja nerazvrstanih cesta,
- stručni pregled stanja cestovnih objekata,
- obnavljanje, zamjenu i pojačanje donjeg stroja kolnika i kolničke konstrukcije većeg opsega,
- obnavljanje i zamjenu završnog sloja kolničke konstrukcije većeg opsega,
- mjestimične popravke završnog sloja kolničke konstrukcije izgrađenog od asfalta, betona, betonskih elemenata, kamena te nosivog sloja kolničke konstrukcije i posteljice,
- mjestimične popravke dijelova cestovne građevine (most, vijadukt, propust, pothodnik, nathodnik, galerija, potporni i obložni zid),
- čišćenje i uklanjanje odronjenih i drugih materijala sa nerazvrstane ceste,
- čišćenje, zamjena i manji popravci otvorenog sustava za oborinsku odvodnju na nerazvrstanoj cesti,
- zaštita pokosa nasipa, usjeka i zaszjeka,
- uništenje nepoželjne vegetacije,

- uređenje bankina,
- popravak, zamjena i obnova vertikalne i horizontalne signalizacije i opreme,
- održavanje svjetlosne signalizacije,
- hitni popravci i intervencije u svrhu uspostavljanja prometa i privremene regulacije prometa nastalih uslijed nepredvidljivih okolnosti,
- osiguranje prohodnosti u zimskim uvjetima (u daljnjem tekstu: zimska služba).

Članak 16.

Popravci udarnih jama, oštećenja i drugih izrazito opasnih mjesta na nerazvrstanoj cesti moraju se obaviti u najkraćem roku uporabom materijala koji kvalitetom odgovara prometno-tehničkim karakteristikama nerazvrstane ceste.

Ako popravak nerazvrstane ceste nije moguće izvesti uporabom materijala iz stavka ovoga članka, nerazvrstana cesta mora se privremeno popraviti drugim materijalom, dok se ne steknu uvjeti za izvođenje radova u smislu stavka 1. ovoga članka.

Članak 17.

Zimska služba obuhvaća radove neophodne za održavanje prohodnosti nerazvrstane ceste te sigurnosti odvijanja prometa.

Nerazvrstana cesta, u smislu ove Odluke, smatra se prohodnom kada je radovima na uklanjanju snijega omogućeno prometovanje vozila uz upotrebu zimske opreme.

Članak 18.

Radi provedbe zimske službe, Općinski načelnik donosi Operativni program održavanja nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju, od 15. studenog tekuće godine do 15. ožujka naredne godine (u daljnjem tekstu: Operativni program).

Članak 19.

Operativni program iz članka 18. ove Odluke naročito sadrži:

- mjesto pripravnosti zimske službe,
- stupnjeve pripravnosti usklađene sa stupnjevima pripravnosti utvrđenim za javne ceste,
- potreban broj ljudstva, mehanizacije i materijala za posipavanje i njihov razmještaj, redosljed i prioritet izvođenja radova,
- dinamiku provođenja pojedinih aktivnosti,
- nadzor i kontrolu provođenja zimske službe,
- uvjete kada se zbog sigurnosti prometa isti ograničava ili zabranjuje za pojedine vrste vozila,
- procjenu troškova zimske službe,
- obavješćivanje o stanju i prohodnosti cesta.

Članak 20.

Pod radovima održavanja nerazvrstane ceste u zimskim uvjetima razumijevaju se naročito:

- pripremni radovi prije nastupanja zimskih uvjeta,
- organiziranje mjesta pripravnosti i njihovo označavanje,
- zaštitne mjere protiv stvaranja poledice, snježnih nanosa i zapuha,
- čišćenje snijega s kolnika, nogostupa i prometne signalizacije,

- uklanjanje posutog pijeska,
- obilježavanje rubova kolnika,
- osiguravanje odvodnje kolnika,
- uklanjanje vozila s kolnika,
- postavljanje posebne prometne signalizacije u slučajevima posebnog režima prometa ili zatvaranja dijela nerazvrstane ceste.

Članak 21.

Poslovi izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta razumijevaju naročito:

- sanaciju odrona, potpornih i obložnih zidova i klizišta,
- zamjenu i veći popravak dijelova cestovne građevine (most, vijadukt, propust, pothodnik, nathodnik, galerija i dr.),
- poboljšanje sustava za oborinsku odvodnju,
- ublažavanje nagiba pokosa i ostale radove na zaštiti kosina od erozije,
- korekciju prometno-tehničkih elemenata većeg opsega sa svrhom poboljšanja sigurnosti prometa i povećanja propusne moći,
- dopunu prometne signalizacije, uređaja i opreme kojima se mijenja osnova postojeće regulacije prometa.

Poslovi izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta mogu se izvoditi samo na temelju glavnog ili izvedbenog projekta.

III. MJERE ZA ZAŠTITU NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 22.

Nerazvrstane ceste mogu se koristiti samo za promet vozilima, a u druge svrhe samo u slučajevima, na način i pod uvjetima propisanim zakonom kojim se uređuju ceste, zakonom kojim se uređuje sigurnost prometa na cestama i ovom Odlukom.

Radi zaštite nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa na njoj, na nerazvrstanoj cesti je zabranjeno naročito:

- oštetiti, ukloniti, premjestiti, zakriti ili na bilo koji drugi način izmijeniti postojeće stanje prometne signalizacije, prometnu opremu te cestovne uređaje,
- trajno ili privremeno zaposjedati ili na drugi način smetati posjed nerazvrstane ceste ili njezinog dijela,
- dovoditi oborinsku vodu, otpadne vode i ostale tekućine,
- sprječavati otjecanje voda s nerazvrstane ceste,
- vući stabla i dijelove stabla te drugi materijal ili predmete,
- postavljati ograde, saditi živice, drveće i druge nasade,
- odlagati drvnu masu, ostale materijale ili druge predmete,
- postavljati nadgrobne ploče i ostala spomen obilježja,
- postavljati transparente, plakate i druge oblike obavješćavanja odnosno oglašavanja bez odobrenja Odjela,
- rasipavati materijal, nanositi blato, ulje ili na drugi način onečišćavati nerazvrstanu cestu,
- odlagati snijeg ili led,
- obavljati druge radnje koje mogu oštetiti nerazvr-

stanu cestu ili ugroziti sigurno odvijanje prometa na njoj.

Radi zaštite nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa na njoj, u zaštitnom pojasu nerazvrstane ceste zabranjeno je naročito:

- postavljati i koristiti svjetla ili svjetlosne uređaje koji mogu ugroziti sigurnost prometa,
- namjerno paliti vatru i korov,
- puštati domaće životinje bez nadzora,
- ostavljati snijeg ili led koji može skliznuti sa krova objekta na nerazvrstanu cestu,
- postavljati ograde, saditi živice, drveće i druge nasade koji onemogućavaju preglednost,
- ostavljati drveće i druge predmete i stvari koje mogu pasti na nerazvrstanu cestu,
- obavljati druge radnje koje mogu opteretiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurno odvijanje prometa na njoj.

Bez odgode, nakon saznanja, s ceste se moraju ukloniti sve zapreke ili druge posljedice zabranjenih radnji, koje bi mogle opteretiti nerazvrstanu cestu, ugroziti, ometati ili smanjiti sigurnost prometa na nerazvrstanoj cesti.

Ako se zapreka ili nastalo opasno mjesto na nerazvrstanoj cesti ne može ukloniti odmah, do njezinog uklanjanja mora se osigurati propisana prometna signalizacija, te o zapreci i ostalim posljedicama zabranjenih radnji bez odgode obavijestiti nadležno tijelo iz članka 41. ove Odluke.

Članak 23.

Na nerazvrstanoj cesti zabranjeno je poduzimati bilo kakve radove ili radnje, ukoliko za to ne postoji prethodno pisano odobrenje nadležnog tijela.

Odobrenje nadležnog tijela u smislu stavka 1. ovoga članka izdaje se naročito za:

- prekomjernu uporabu i opterećenje nerazvrstane ceste,
- zauzimanje nerazvrstane ceste radi uređenja gradilišta, izvođenja građevinskih i drugih radova, odlaganja materijala radi gradnje i slično,
- prekopavanje nerazvrstane ceste radi popravka, prelaganja ili ugradnje komunalnih i drugih instalacija i uređaja te radi priključenja na te instalacije i uređaje.

Pravna ili fizička osoba dužna je radi ishođenja odobrenja iz stavka 1. i 2. ovoga članka JUO podnijeti pisani zahtjev, o čemu se donosi odgovarajući akt kojim se utvrđuju uvjeti pod kojim se određeni radovi mogu izvesti.

Članak 24.

Pravna ili fizička osoba u obavljanju čije gospodarske djelatnosti dolazi do prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste teškim ili srednje teškim vozilima, dužna je platiti naknadu za prekomjernu uporabu nerazvrstane ceste.

Pod srednje teškim i teškim teretnim vozilima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se vozila ukupne mase veće od 7,5 tona.

Djelatnost iz stavka 1. ovoga članka i mjerila za utvrđivanje prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste utvrđuju se u suglasju sa zakonom kojim se uređuju ceste.

Visinu naknade za prekomjernu uporabu nerazvrstane ceste utvrđuje Općinski načelnik na prijedlog JUO.

Rješenje o prekomjernoj uporabi nerazvrstane ceste

donosi JUO.

Prije donošenja rješenja očevidom na licu mjesta od strane Jedinstvenog upravnog odjela utvrđuju se oštećenja izazvana prekomjernom uporabom nerazvrstane ceste, o čemu se sastavlja zapisnik.

Radove na dovođenju nerazvrstane ceste u stanje koje je prethodilo oštećenjima izazvanim prekomjernom uporabom nerazvrstane ceste izvodi korisnik, a ukoliko on to ne učini u roku utvrđenim rješenjem, isto će izvršiti odabrani izvođač o trošku pravne ili fizičke osobe iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 25.

Nerazvrstana cesta može se zauzeti radi uređenja gradilišta, izvođenja građevinskih i drugih radova, odlaganja materijala radi gradnje i slično.

Nerazvrstana cesta može se privremeno zauzeti i za parkiranje reportažnih, mjernih i sličnih specijalnih vozila.

Za zauzimanje nerazvrstane ceste iz stavka 1. i 2. ovoga članka plaća se naknada.

Visinu naknade za zauzimanje nerazvrstane ceste utvrđuje na prijedlog JUO Općinski načelnik.

Iznimno od odredbe članka 23. ove Odluke, za privremeno zauzimanje nerazvrstane ceste koje ukupno traje do dva sata, pravna ili fizička osoba nije dužna ishoditi pisano odobrenje JUO.

U slučaju iz stavka 5. ovoga članka, osoba koja je privremeno zauzela nerazvrstanu cestu obvezna je o tome obavijestiti JUO i Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijsku upravu K-z županije, PP Zlatar Bistrica.

Članak 26.

Nerazvrstana cesta može se prekopavati ili bušiti radi izvođenja radova na popravcima, prelaganju ili ugradnji komunalnih i drugih instalacija i uređaja te radi priključenja na te instalacije i uređaje.

Pod prekopavanjem, u smislu stavka 1. ovoga članka, razumijeva se izvođenje radova na nerazvrstanoj cesti koji se sastoje od razbijanja i uklanjanja kolničke konstrukcije, iskopa materijala iz temeljnog tla ili iz nasipa, uklanjanja odnosno postavljanja vodova, nasipavanja i zbijanja nasutog materijala te obnove kolničke konstrukcije nakon prekopavanja.

Za prekopavanje iz stavka 1. i 2. ovoga članka plaća se naknada.

Visinu naknade iz stavka 3. ovoga članka utvrđuje Općinski načelnik na prijedlog JUO.

Članak 27.

Investitori radova iz članka 26. ove Odluke, dostavljaju Odjelu godišnji plan prekopavanja nerazvrstanih cesta, najkasnije do 1. ožujka za tekuću kalendarsku godinu.

Sva prekopavanja nerazvrstanih cesta moraju biti usklađena s planovima gradnje i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta na području Općine.

Prekopavanje nerazvrstanih cesta nije dozvoljeno obavljati na području odvijanja većih manifestacija u Općini za vrijeme trajanja tih manifestacija.

Članak 28.

Radove na obnovi kolničke konstrukcije na mjestu prekopavanja nerazvrstane ceste za koje nije potreban akt

na temelju kojeg je dopuštena gradnja sukladno zakonu kojim se

uređuje prostorno uređenje i gradnja, izvodi pravna osoba koju odredi nadležno tijelo Općine, o trošku investitora.

Pod radovima iz stavka 1. ovoga članka razumijeva se, u pravilu, izvođenje radova asfaltnog zastora, betonskog pokrovnog sloja te popravka nosivo-pokrovnog sloja i veznog nosivog sloja na mjestu prekopavanja.

Ostale radove na obnovi kolničke konstrukcije do visine veznog nosivog sloja tampona odnosno završno sa PVC folijom i pokrovom od mršavog betona odgovarajuće debljine izvodi investitor, po ovlaštenom izvoditelju radova.

Članak 29.

Rješenje kojim se daje odobrenje za prekopavanje nerazvrstane ceste, u smislu članka 26. ove Odluke, sadrži naročito:

- broj i naziv nerazvrstane ceste,
- mjesto i vrijeme izvođenja radova na prekopavanju,
- privremenu regulaciju prometa,
- uvjete izvođenja radova i sanacije u skladu sa pravilima struke,
- mjere zaštite sudionika u prometu,
- druge bitne elemente koji utječu na uređenu zelenu površinu zahvaćenu prekopavanjem nerazvrstane ceste, na sigurnost prometa i stabilnost građevina u blizini mjesta prekopavanja,
- iznos naknade za prekopavanje te rok plaćanja.

Vrijeme prekopavanja utvrđuje se, u pravilu, kao vrijeme u kojem će izvođenje radova na prekopavanju u što manjoj mjeri otežati odvijanje i protočnost prometa te odvijanje lokalnih manifestacija (dani koje Općina svečano obilježava).

Investitor je dužan najmanje tri dana prije početka izvođenja radova na prekopavanju izvijestiti Odjel i druge subjekte određene u rješenju iz stavka 1. ovoga članka, o danu početka izvođenja radova.

Prometne znakove za privremenu regulaciju prometa, kao i prateće osiguranje otvorenih građevinskih jama (signalizacija, fizičke prepreke i privremeno prekrivanje) postavlja i uklanja investitor, na temelju odobrenog prometnog rješenja.

Članak 30.

Investitor je dužan po završetku radova na prekopavanju nerazvrstane ceste bez odgode o tome izvijestiti JUO, te nerazvrstanu cestu dovesti u prvobitno stanje.

JUO vodi brigu da radovi u svezi dovođenja nerazvrstane ceste u prvobitno stanje budu izvedeni sukladno pravilima struke.

Investitor jamči za kvalitetu izvršenih radova na dovođenju prekopane nerazvrstane ceste u prvobitno stanje za razdoblje od najmanje dvije godine od dovršetka tih radova.

JUO vodi očevidnik o danim odobrenjima za prekopavanje nerazvrstane ceste.

JUO prati stanje kvalitete izvršenih radova na do-

vođenju prekopane nerazvrstane ceste u prvobitno stanje tijekom cijelog razdoblja jamstvenog roka iz stavka 3. ovoga članka.

Ako JUO utvrdi da radovi na dovođenju prekopane nerazvrstane ceste u prvobitno stanje nisu izvršeni kvalitetno i u skladu sa pravilima struke, zahtijevat će od investitora da ih ponovno izvrši te da nadoknadi time nastalu štetu.

Članak 31.

Iznimno od odredbe članka 23. ove Odluke, investitor radova nije dužan ishoditi od JUO prethodno pisano odobrenje za prekopavanje nerazvrstane ceste, ako je uslijed oštećenja na uređajima i instalacijama ugrađenim u nerazvrstanu cestu, neposredno ugrožena sigurnost prometa odnosno život i zdravlje građana ili bi mogla nastati veća gospodarska šteta (hitne intervencije).

Investitor radova iz stavka 1. ovoga članka dužan je, bez odgode, o potrebi obavljanja radova obavijestiti JUO, te u roku od jednog dana od dana početka izvođenja radova podnijeti zahtjev za odobrenje prekopavanja nerazvrstane ceste.

Članak 32.

Novoizgrađenu ili rekonstruiranu nerazvrstanu cestu zabranjeno je prekopavati najmanje pet godina računajući od dana asfaltiranja.

Iznimno od odredbe stavka 3. ovoga članka Općinski načelnik može, u naročito opravdanim slučajevima, odobriti prekopavanje nerazvrstane ceste prije isteka roka od pet godina, pod uvjetom da investitor obnovi cijelu kolničku konstrukciju nerazvrstane ceste.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka investitor je u obvezi Općini dati instrument osiguranja plaćanja sanacije nerazvrstane ceste.

Članak 33.

Ako se na nerazvrstanoj cesti izvode ili izvedu radovi ili radnje koji mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurnost prometa na njoj, ovlaštena tvrtka dužna je po nalogu

Nadležnog tijela Općine poduzeti sve mjere za otklanjanje opasnosti od oštećenja nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa na njoj.

U slučajevima iz stavka 1. ovoga članka, JUO je ovlašten obustaviti radove i/ili naložiti plaćanje troškova nastalih poduzimanjem mjera iz stavka 1. ovoga članka.

Troškove poduzimanja mjera iz stavka 1. ovoga članka snosi investitor radova na nerazvrstanoj cesti.

Sportske priredbe i druge manifestacije na nerazvrstanoj cesti mogu se održavati pod uvjetima i na način utvrđenim propisima ili općim aktima Općine.

Članak 34.

Za vrijeme izvođenja radova na nerazvrstanoj cesti investitor je dužan osigurati pješачki promet i promet vozila, uz poduzimanje svih mjera sigurnosti (signalizacija, fizičke prepreke i privremeno prekrivanje građevinskih jama i ulegnuća većih od 5 cm i slično) u suglasju sa propisima.

Investitor je odgovoran za svaku štetu koja nastane trećim osobama uslijed izvođenja radova na nerazvrstanim

cestama i njihovog zauzimanja.

Članak 35.

Uvjete za gradnju priključka i prilaza na nerazvrstanu cestu utvrđuje JUO, u postupku izdavanja lokacijske dozvole odnosno drugog akta kojim se provode dokumenti prostornog uređenja sukladno propisima.

Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu smiju se izvesti samo uz prethodnu pisanu suglasnost JUO.

Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu sa uređenom kolničkom konstrukcijom (asfalt, beton i slično) mora se izgraditi sa istom ili sličnom kolničkom konstrukcijom u duljini od najmanje 10 metara.

Oborinske vode sa priključaka i prilaza ne smiju se ispuštati na nerazvrstanu cestu.

Troškove građenja priključaka i prilaza na nerazvrstanu cestu, uključujući i postavljanje potrebnih prometnih znakova, signalizacije i opreme snosi ovlaštenik prava građenja ili vlasnik nekretnine koja se spaja na nerazvrstanu cestu.

Osoba koja izvede priključak odnosno prilaz na nerazvrstanu cestu protivno odredbama ovoga članka, kao i osoba koja se služi priključkom odnosno prilazom izvedenim protivno odredbama ovoga članka, nema pravo od Općine potraživati naknadu štete nastale korištenjem toga priključka odnosno prilaza.

Članak 36.

U blizini križanja dviju nerazvrstanih cesta, u razini križanja nerazvrstane ceste s javnom cestom ili željezničkom prugom u razini ili u unutarnjim stranama cestovnog zavoja, ne smiju se saditi drveće i grmlje, postavljati naprave, ograde ili drugi predmeti koji onemogućavaju preglednost na nerazvrstanoj cesti.

Vlasnik ili posjednik zemljišta uz nerazvrstanu cestu dužan je na zahtjev JUO otkloniti drveće, grmlje, naprave, ograde ili druge predmete iz trokuta preglednosti i iz slobodnog profila nerazvrstane ceste.

Članak 37.

U postupku izdavanja lokacijske dozvole za građenje objekata i instalacija na nerazvrstanoj cesti ili unutar zaštitnog pojasa nerazvrstane ceste, prethodno se od JUO moraju ishoditi posebni uvjeti.

Zaštitni pojas, u smislu stavka 1. ovoga članka, mjeri se od vanjskog ruba zemljišnog pojasa, a njegova širina se utvrđuje sukladno zakonu kojim se uređuju ceste.

Ukoliko nerazvrstana cesta nema zemljišnog pojasa, zaštitni pojas iz stavka 1. ovoga članka se mjeri od vanjskog ruba kolnika odnosno nogostupa nerazvrstane ceste, tako da je u pravilu sa svake strane širok 10 metara.

Članak 38.

Vozila u prometu na nerazvrstanoj cesti, sama ili zajedno s teretom, moraju udovoljavati propisanim uvjetima za pojedine vrste vozila u pogledu dimenzija, ukupne mase i osovinskog opterećenja.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, izvanredni prijevoz je moguć na temelju dozvole za izvanredni prijevoz kojom se utvrđuju uvjeti i način njegovog obavljanja te iznos i način plaćanja naknade i drugih troškova izvanrednog prijevoza.

Vozilo kojim se obavlja izvanredni prijevoz mora udovoljiti zahtjevima tehničke ispravnosti u suglasju sa zakonom kojim se uređuje sigurnost prometa na cestama.

Dozvolu za izvanredni prijevoz na nerazvrstanoj cesti u smislu stavka 2. ovoga članka izdaje JUO.

Ako se izvanredni prijevoz treba obaviti na javnoj cesti i na nerazvrstanoj cesti, dozvolu za izvanredni prijevoz izdaje pravna osoba koja upravlja javnom cestom.

O izdanim dozvolama za izvanredni prijevoz JUO obavijestit će nadležna tijela sukladno posebnim propisima.

Uvjete i način obavljanja izvanrednog prijevoza na nerazvrstanoj cesti te uvjete i postupak za izdavanje dozvole za izvanredni prijevoz na nerazvrstanoj cesti utvrđuje Općinski načelnik.

Članak 39.

Troškove izvanrednog prijevoza na nerazvrstanoj cesti koji se odnose na troškove postupka izdavanja dozvole za izvanredni prijevoz, troškove poduzimanja posebnih mjera koje se moraju provesti radi sigurnosti izvanrednog prijevoza (podupiranje i ojačanje mostova i drugih objekata, pratnja i drugo) i naknadu za izvanredni prijevoz plaća prijevoznik.

Visinu i način plaćanja troškova iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje Općinski načelnik.

Sredstva naknade i drugih troškova izvanrednog prijevoza na nerazvrstanoj cesti uplaćuju se u korist proračuna Općine.

Članak 40.

Ako se kontrolom utvrdi da se izvanredni prijevoz na nerazvrstanoj cesti obavlja bez dozvole, odnosno ako se utvrdi da osovinsko opterećenje, ukupna masa i dimenzije vozila premašuju dozvolom utvrđene iznose, izvanredni prijevoz može se nastaviti tek nakon pribavljanja odgovarajuće dozvole i plaćanja naknade za izvanredni prijevoz odnosno nakon odgovarajućeg usklađenja sa propisanim osovinskim opterećenjem, ukupnom masom i dimenzijom vozila.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, prijevoznik je dužan uz troškove kontrole platiti i naknadu za izvanredni prijevoz za prijedeni put do mjesta kontrole odnosno do mjesta usklađenja osovinskog opterećenja, ukupne mase i dimenzija vozila, kao i nadoknaditi svu time prouzročenu štetu na nerazvrstanoj cesti.

IV. NADZOR

Članak 41.

Poslove inspekcije nerazvrstanih cesta iz članka 5. stavka 1. podstavka 1. ove Odluke obavlja inspekcija za ceste nadležnog ministarstva, u suglasju sa zakonom kojim se uređuju ceste i posebnim zakonom, a nadzor provodi inspektor za ceste.

Inspeksijski nadzor nad nerazvrstanim cestama iz članka 5. stavka 1. podstavka 2. do 5. ove Odluke, obavlja JUO u suglasju sa zakonom kojim se uređuju ceste i zakonom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo.

U obavljanju nadzora iz stavka 2. ovoga članka, JUO ovlašten je poduzeti radnje u suglasju sa zakonom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo te odlukom

kojom se uređuje komunalni red.

V. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 42.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj ovlaštena pravna ili fizička osoba ako:

- ne osigura redovito održavanje nerazvrstanih cesta (Članak 15. ove Odluke),
- pravovremeno ne obavlja popravak udarnih jama, oštećenja i drugih izrazito opasnih mjesta na nerazvrstanim cestama (Članak 16. stavak 1. ove Odluke),
- ne osigura održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima (Članak 20. ove Odluke),
- se ne pridržava odredbe članka 22. stavka 4. i 5. ove Odluke,
- ne poduzme mjere za otklanjanje opasnosti za oštećenje nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa na njima (Članak 33. stavak 1. ove Odluke),

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna.

Članak 43.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj pravna osoba ako:

- se ne pridržava odredbe članka 13. stavka 3. ove Odluke,
- se ne pridržava odredbe članka 22. stavka 2. i 3. ove Odluke,
- se ne pridržava odredbe članka 23. stavka 2. ove Odluke,
- se ne pridržava odredbe članka 29. ove Odluke,
- se ne pridržava odredbe članka 30. stavka 1. ove Odluke,
- se ne pridržava odredbe članka 31. stavka 2. ove Odluke,
- se ne pridržava odredbe članka 35. stavka 2. ove Odluke,
- se ne pridržava odredbe članka 36. ove Odluke.

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se fizička osoba-obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna.

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 44.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije".

KLASA: 340-01/14-01/02

URBROJ: 2211/09-01-14-1

Novi Golubovec, 18.07.2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Mladen Kos, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu

("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13) i članka 31. Statuta Općine Novi Golubovec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 08/13.) Općinsko vijeće Općine Novi Golubovec na svojoj 6. sjednici održanoj 18. srpnja 2014. godine jednoglasno 5 "Za" donosi sljedeću :

ODLUKU

Proglašavaju se putovi naravi u zoni centra u nerazvrstane ceste i to:

1. Put D29 – Općina u dužini 44,45 metara i širine 6,10 metara koji graniči sa česticama k.č.br. 1869/6 i 1878/4.

2. Put D29 – ambulanta – Kresonja Vlado zvani „štrekica“ izlaz na D29 dužine 441,1 metara i širine 6 metara koji graniči sa česticama k.č.br. 1883/1, 1883/2, 1883/3, 1869/8, 1869/9, 1859/2, 1869/11, 1869/14, 1870/2, 4500, 1878/6, 1883/4, 1869/6, 1869/5, 1869/4, 1869/2 i 1869/15.

3. Put Općina – Krč dužine 279,75 metara i širine 3 metra koji graniči sa česticama k.č.br. 1869/10, 1880/10 i 1860.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:340-01/14-01/02

URBROJ: 2211/09-01-14-2

Novi Golubovec, 18.07.2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Mladen Kos, v.r.

OPĆINA STUBIČKE TOPLICE

Temeljem članka 39. stavak 2. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08, 136/12) i članka 25. stavak 3. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik KZZ br. 16/09 i 9/13) Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice je na svojoj 12. sjednici održanoj dana 29.07.2014. godine donijelo

1. IZMJENU PRORAČUNA OPĆINE STUBIČKE TOPLICE ZA 2014. GODINU

OPĆI DIO

Proračun Općine Stubičke Toplice za 2014. godinu (u daljenjem tekstu Proračun) sastoji se od:

	Planirano 2014. Poveć/ Ssmanj.	Prolmjena Plana	Plan 1. Izmj.
RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	13.541.200,00	1.381.700,00	14.922.900,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.800,00	2.800,00	4.600,00
Ukupno prihodi:	13.543.000,00	1.384.500,00	14.927.500,00
Rashodi poslovanja	7.695.963,00	165.748,99	7.861.711,99
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.847.037,00	229.313,00	6.076.350,00
Ukupno rashodi:	13.543.000,00	395.061,99	13.938.061,99
RAZLIKA - MANJAK	0,00	989.438,01	989.438,01
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	0,00	989.438,01	989.438,01
BROJ VRSTA PRIHODA / RASHODA KONTA			
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
6 Prihodi poslovanja	13.541.200,00	1.381.700,00	14.922.900,00
61 Prihodi od poreza	9.680.000,00	900.000,00	10.580.000,00
611 Porez i prizrez na dohodak	8.900.000,00	900.000,00	9.800.000,00
613 Porezi na imovinu	645.000,00	0,00	645.000,00
614 Porezi na robu i usluge	135.000,00	0,00	135.000,00
63 Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg prorač.	1.295.000,00	-134.300,00	1.160.700,00
633 Pomoći iz proračuna	1.268.240,00	-449.240,00	819.000,00
634 Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	26.760,00	314.940,00	341.700,00
64 Prihodi od imovine	174.700,00	174.100,00	348.800,00
641 Prihodi od financijske imovine	21.500,00	79.100,00	100.600,00
642 Prihodi od nefinancijske imovine	153.200,00	95.000,00	248.200,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.015.500,00	441.900,00	2.457.400,00
651 Upravne i administrativne pristojbe	25.000,00	-5.000,00	20.000,00
652 Prihodi po posebnim propisima	40.500,00	6.900,00	47.400,00
653 Komunalni doprinosi i naknade	1.950.000,00	440.000,00	2.390.000,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	300.000,00	0,00	300.000,00
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	300.000,00	0,00	300.000,00
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	0,00	0,00	0,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	76.000,00	0,00	76.000,00
681 Kazne i upravne mjere	6.000,00	0,00	6.000,00
683 Ostali prihodi	70.000,00	0,00	70.000,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.800,00	2.800,00	4.600,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.800,00	2.800,00
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	2.800,00	2.800,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.800,00	0,00	1.800,00
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.800,00	0,00	1.800,00
3 Rashodi poslovanja	7.695.963,00	165.748,99	7.861.711,99
31 Rashodi za zaposlene	2.131.321,00	55.103,99	2.186.424,99
311 Plaće (Bruto) 1.731.031,75	21.261,20	1.752.292,95	
312 Ostali rashodi za zaposlene	244.423,62	20.824,92	265.248,54
313 Doprinosi na plaće	155.865,63	13.017,87	168.883,50
32 Materijalni rashodi	3.781.710,00	-176.020,00	3.605.690,00
321 Naknade troškova zaposlenima	92.500,00	-3.000,00	89.500,00
322 Rashodi za materijal i energiju	651.760,00	-57.920,00	593.840,00
323 Rashodi za usluge	2.808.700,00	-139.000,00	2.669.700,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	6.900,00	6.900,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	228.750,00	17.000,00	245.750,00
34 Financijski rashodi	30.500,00	1.500,00	32.000,00
343 Ostali financijski rashodi	30.500,00	1.500,00	32.000,00
35 Subvencije 16.000,00	12.000,00	28.000,00	

352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	16.000,00	12.000,00	28.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	243.900,00	32.200,00	276.100,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	243.900,00	32.200,00	276.100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i druge naknade	623.000,00	58.900,00	681.900,00
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	24.300,00	-24.300,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	598.700,00	83.200,00	681.900,00
38	Ostali rashodi	869.532,00	182.065,00	1.051.597,00
381	Tekuće donacije	869.532,00	112.065,00	981.597,00
382	Kapitalne donacije	0,00	70.000,00	70.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.847.037,00	229.313,00	6.076.350,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.106.500,00	306.000,00	1.412.500,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.106.500,00	176.000,00	1.282.500,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	130.000,00	130.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.700.537,00	367.013,00	4.067.550,00
421	Građevinski objekti	3.278.562,00	304.788,00	3.583.350,00
422	Postrojenja i oprema	55.000,00	56.500,00	111.500,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	366.975,00	5.725,00	372.700,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.040.000,00	-443.700,00	596.300,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.040.000,00	-443.700,00	596.300,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
	Neto zaduživanje/financiranje	0,00	0,00	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
9	Vlastiti izvori	0,00	0,00	989.438,01
92	Rezultat poslovanja	0,00	0,00	989.438,01
922	Manjak prihoda	0,00	0,00	989.438,01

POSEBNI DIO

Rashodi i izdaci po programima i proračunskim klasifikacijama za 2014. godinu raspoređuju se kako slijedi:

BROJ	2014	Izmjena	2014
KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Plana 2014	Novi Plan
UKUPNO RASHODI / IZDACI	13.543.000,00	395.061,99	13.938.061,99
Razdjel 010 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	13.543.000,00	395.061,99	13.938.061,99
Glava 05 OPĆINSKO VIJEĆE	317.200,00	17.000,00	334.200,00
Glavni program A01 OPĆINSKO VIJEĆE	317.200,00	17.000,00	334.200,00
Program 1001 REDOVAN RAD PREDSTAVNIČKOG TIJELA	281.700,00	18.000,00	299.700,00
Aktivnost A100101 OSNOVNE AKTIVNOSTI PREDSTAVNIČKIH TIJELA	281.700,00	18.000,00	299.700,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	281.700,00	18.000,00	299.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	281.700,00	18.000,00	299.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 IZVRŠNA I ZAKONOD. TIJELA, FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI POSLOVI	281.700,00	18.000,00	299.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONOD. TIJELA	281.700,00	18.000,00	299.700,00
3 Rashodi poslovanja	261.700,00	38.000,00	299.700,00
32 Materijalni rashodi	256.700,00	38.000,00	294.700,00
323 Rashodi za usluge	130.000,00	20.000,00	150.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	126.700,00	18.000,00	144.700,00
38 Ostali rashodi		5.000,00	0,00
5.000,00			
381 Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00
422 Postrojenja i oprema	20.000,00	-20.000,00	0,00
Program 1002 DONACIJE UDRUGAMA OD POSEBNOG ZNAČAJA	35.500,00	-1.000,00	34.500,00
Aktivnost A100201 UDRUGA UMIROVLJENIKA STUBIČKE TOPLICE	13.000,00	0,00	13.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	13.000,00	0,00	13.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	13.000,00	0,00	13.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016			
OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	13.000,00	0,00	13.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160			
OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	13.000,00	0,00	13.000,00
3 Rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	13.000,00
38 Ostali rashodi	13.000,00	0,00	13.000,00
381 Tekuće donacije	13.000,00	0,00	13.000,00
Aktivnost A100202 UDRUGA SLIJEPIH KRAPINSKO ZAGORSKE ŽUPANIJE	1.500,00	0,00	1.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.500,00	0,00	1.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	1.500,00	0,00	1.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016			
OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	1.500,00	0,00	1.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160			
OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	1.500,00	0,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	1.500,00
38 Ostali rashodi	1.500,00	0,00	1.500,00
381 Tekuće donacije	1.500,00	0,00	1.500,00
Aktivnost A100203 UDRUGA INVALIDA DONJA STUBICA	3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	3.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	3.000,00	0,00	3.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016			
OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	3.000,00	0,00	3.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160			
OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	3.000,00	0,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
38 Ostali rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
381 Tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00
Aktivnost A100209 UDRUGA UZGAJIVAČA RADNIH PASA "CROATIA"	6.000,00	-1.000,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	-1.000,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	6.000,00	-1.000,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016			
OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	6.000,00	-1.000,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160			
OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	6.000,00	-1.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	6.000,00	-1.000,00	5.000,00
38 Ostali rashodi	6.000,00	-1.000,00	5.000,00
381 Tekuće donacije	6.000,00	-1.000,00	5.000,00
Aktivnost A100210 GLJIVARSKO DRUŠTVO "BLAGVA"	6.000,00	0,00	6.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	0,00	6.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	6.000,00	0,00	6.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016			
OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	6.000,00	0,00	6.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160			
OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	6.000,00	0,00	6.000,00
3 Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00
38 Ostali rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
381 Tekuće donacije	6.000,00	0,00	6.000,00
Aktivnost A100213 UDRUGA DRAGOVOLJACA I VETERANA DOMOVINSKOG RATA	2.000,00	0,00	2.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	0,00	2.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	2.000,00	0,00	2.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016			
OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	2.000,00	0,00	2.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160			
OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	2.000,00	0,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
38 Ostali rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
381 Tekuće donacije	2.000,00	0,00	2.000,00

Aktivnost A100215	KLUB LIJEČENIH ALKOHOLIČARA DONJA STUBICA	1.000,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	0,00	1.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01	OPĆE JAVNE USLUGE	1.000,00	0,00	1.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016	OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	1.000,00	0,00	1.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160	OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	1.000,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A100216	UDRUGA VETERANA SPECIJALNE POLICIJE DOMOVINSKOG RATA "BARUN"	3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	3.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01	OPĆE JAVNE USLUGE	3.000,00	0,00	3.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016	OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	3.000,00	0,00	3.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160	OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	3.000,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
38	Ostali rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00
Glava 10	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.057.221,00	96.003,99	2.153.224,99
Glavni program A02	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.057.221,00	96.003,99	2.153.224,99
Program 1003	REDOVAN RAD JEDINST. UPRAVNOG ODJELA	2.057.221,00	96.003,99	2.153.224,99
Aktivnost A100301	ZAJEDNIČKI TROŠKOVI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	2.057.221,00	64.603,99	2.121.824,99
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.057.221,00	64.603,99	2.121.824,99
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01	OPĆE JAVNE USLUGE	2.057.221,00	64.603,99	2.121.824,99
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI POSLOVI	2.057.221,00	64.603,99	2.121.824,99
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111	IZVRŠNA I ZAKONOD. TIJELA	2.057.221,00	64.603,99	2.121.824,99
3	Rashodi poslovanja	2.057.221,00	64.603,99	2.121.824,99
31	Rashodi za zaposlene	1.425.721,00	55.103,99	1.480.824,99
311	Plaće (Bruto)	1.025.431,75	21.261,20	1.046.692,95
312	Ostali rashodi za zaposlene	244.423,62	20.824,92	265.248,54
313	Doprinosi na plaće	155.865,63	13.017,87	168.883,50
32	Materijalni rashodi	601.000,00	8.000,00	609.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	92.500,00	-3.000,00	89.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	132.000,00	-2.000,00	130.000,00
323	Rashodi za usluge	308.700,00	13.000,00	321.700,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	67.800,00	0,00	67.800,00
34	Financijski rashodi	30.500,00	1.500,00	32.000,00
343	Ostali financijski rashodi	30.500,00	1.500,00	32.000,00
Aktivnost A100302	STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA	0,00	6.900,00	6.900,00
Izvor 4.1.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	6.900,00	6.900,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01	OPĆE JAVNE USLUGE	0,00	6.900,00	6.900,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI POSLOVI	0,00	6.900,00	6.900,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	0,00	6.900,00	6.900,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	6.900,00	6.900,00
32	Materijalni rashodi	0,00	6.900,00	6.900,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	6.900,00	6.900,00
Kapitalni projekt K100303	NABAVA OPREME ZA POTREBE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	0,00	24.500,00	24.500,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	24.500,00	24.500,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01	OPĆE JAVNE USLUGE	0,00	24.500,00	24.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011				
IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI POSLOVI		0,00	24.500,00	24.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	0,00	24.500,00	24.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	24.500,00	24.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	24.500,00	24.500,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	22.000,00	22.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	2.500,00	2.500,00
Glava 15	JAVNI RED I SIGURNOST	478.532,00	115.265,00	593.797,00
Glavni program A03	JAVNI RED I SIGURNOST	478.532,00	115.265,00	593.797,00
Program 1010	RAZVOJ VATROGASTVA I PRUŽANJE ZAŠ. OD POŽARA	467.932,00	115.265,00	583.197,00
Aktivnost A101001	TEKUĆE DONACIJE ZA DVD STRMEC STUBIČKI I DVD PILA	332.232,00	103.565,00	435.797,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	332.232,00	103.565,00	435.797,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03	JAVNI RED I SIGURNOST	332.232,00	103.565,00	435.797,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032	USLUGE PROTUPOŽ. ZAŠTITE	332.232,00	103.565,00	435.797,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320	USLUGE PROTUPOŽ. ZAŠTITE	332.232,00	103.565,00	435.797,00
3	Rashodi poslovanja	332.232,00	103.565,00	435.797,00
38	Ostali rashodi	332.232,00	103.565,00	435.797,00
381	Tekuće donacije	332.232,00	103.565,00	435.797,00
Aktivnost A101002	TEKUĆA DONACIJA JVP ZABOK	115.700,00	11.700,00	127.400,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	115.700,00	11.700,00	127.400,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03	JAVNI RED I SIGURNOST	115.700,00	11.700,00	127.400,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032	USLUGE PROTUPOŽ. ZAŠTITE	115.700,00	11.700,00	127.400,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320	USLUGE PROTUPOŽ. ZAŠTITE	115.700,00	11.700,00	127.400,00
3	Rashodi poslovanja	115.700,00	11.700,00	127.400,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	115.700,00	11.700,00	127.400,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	115.700,00	11.700,00	127.400,00
Kapitalni projekt K101003	VATROGASNA I ZAŠTITNA OPREMA-HIDRANT	20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03	JAVNI RED I SIGURNOST	20.000,00	0,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032	USLUGE PROTUPOŽ. ZAŠTITE	20.000,00	0,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320	USLUGE PROTUPOŽ. ZAŠTITE	20.000,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	20.000,00
Program 1011	CIVILNA ZAŠTITA	5.000,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A101101	OSIGURANJE UVJETA ZA AKTIV. CIVILNE ZAŠTITE	5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03	JAVNI RED I SIGURNOST	5.000,00	0,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 036				
RASHODI ZA JAVNI RED I SIGURNOST KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		5.000,00	0,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0360				
RASHODI ZA JAVNI RED I SIGURNOST KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		5.000,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	5.000,00
Program 1013	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	5.600,00	0,00	5.600,00
Aktivnost A101302	TEKUĆE DONACIJE HRVATSKOJ GORSKOJ SLUŽBI SPAŠAVANJA	5.600,00	0,00	5.600,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.600,00	0,00	5.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03	JAVNI RED I SIGURNOST	5.600,00	0,00	5.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 036				
RASHODI ZA JAVNI RED I SIGURNOST KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		5.600,00	0,00	5.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0360				
RASHODI ZA JAVNI RED I SIGURNOST KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		5.600,00	0,00	5.600,00
3	Rashodi poslovanja	5.600,00	0,00	5.600,00

38	Ostali rashodi	5.600,00	0,00	5.600,00
381	Tekuće donacije	5.600,00	0,00	5.600,00
Glava 20 EKONOMSKI POSLOVI		1.404.537,00	-505.787,00	898.750,00
Glavni program A04 EKONOMSKI POSLOVI		1.404.537,00	-505.787,00	898.750,00
Program 1015 POTICANJE U POLJOPRIVREDI		84.000,00	10.000,00	94.000,00
Aktivnost A101501 SUFINANCIRANJE U POLJOPRIVREDI		4.000,00	0,00	4.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.000,00	0,00	4.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		4.000,00	0,00	4.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 042				
POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, RIBARSTVO I LOV		4.000,00	0,00	4.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 POLJOPRIVREDA		4.000,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
323	Rashodi za usluge	4.000,00	0,00	4.000,00
Aktivnost A101502 PROVOĐENJE DERATIZACIJE I				
POSLOVI HIGIJENIČARSKE SLUŽBE		75.000,00	0,00	75.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		75.000,00	0,00	75.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		75.000,00	0,00	75.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 042 POLJOPRIVREDA,				
ŠUMARSTVO, RIBARSTVO I LOV		75.000,00	0,00	75.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 POLJOPRIVREDA		75.000,00	0,00	75.000,00
3	Rashodi poslovanja	75.000,00	0,00	75.000,00
32	Materijalni rashodi	75.000,00	0,00	75.000,00
323	Rashodi za usluge	75.000,00	0,00	75.000,00
Aktivnost A101503 SUBVENCIONIRANJE POLJOP. PROIZVODNJE		5.000,00	10.000,00	15.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	10.000,00	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		5.000,00	10.000,00	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011				
IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINANCIJSKI I FISKALNI				
POSLOVI, VANJSKI POSLOVI		5.000,00	10.000,00	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		5.000,00	10.000,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	10.000,00	15.000,00
35	Subvencije	5.000,00	10.000,00	15.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	5.000,00	10.000,00	15.000,00
Program 1016 RAZVOJ MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA		20.000,00	2.000,00	22.000,00
Aktivnost A101601 SUBVENCIONIRANJE KAMATE		10.000,00	2.000,00	12.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	2.000,00	12.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		10.000,00	2.000,00	12.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049				
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		10.000,00	2.000,00	12.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490				
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		10.000,00	2.000,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	2.000,00	12.000,00
35	Subvencije	10.000,00	2.000,00	12.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	10.000,00	2.000,00	12.000,00
Aktivnost A101602 UDRUGA "LOKALNA AKCIJSKA GRUPA"		10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049				
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490				
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
Program 1017 PROMICANJE I RAZVOJ TURIZMA		1.285.537,00	-517.787,00	767.750,00

Aktivnost A101702 TURISTIČKA PROMIDŽBA	205.000,00	0,00	205.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	205.000,00	0,00	205.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	205.000,00	0,00	205.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 OSTALE INDUSTRIJE	205.000,00	0,00	205.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM	205.000,00	0,00	205.000,00
3 Rashodi poslovanja	205.000,00	0,00	205.000,00
38 Ostali rashodi	205.000,00	0,00	205.000,00
381 Tekuće donacije	205.000,00	0,00	205.000,00
Kapitalni projekt K101701 PROŠIRENJE ŠRJ "JARKI"	300.000,00	-273.000,00	27.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300.000,00	-273.000,00	27.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	300.000,00	-273.000,00	27.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 OSTALE INDUSTRIJE	300.000,00	-273.000,00	27.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM	300.000,00	-273.000,00	27.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	-273.000,00	27.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	27.000,00	27.000,00
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	27.000,00	27.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	-300.000,00	0,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	-300.000,00	0,00
Kapitalni projekt K101703 AUTO KAMP - ZEMLJIŠTE, IZGRADNJA, TURISTIČKA KUĆA, CESTA LAMPUŠEVO	770.537,00	-351.287,00	419.250,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	297.297,00	33.953,00	331.250,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	297.297,00	33.953,00	331.250,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 OSTALE INDUSTRIJE	297.297,00	33.953,00	331.250,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM	297.297,00	33.953,00	331.250,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	297.297,00	33.953,00	331.250,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	297.297,00	33.953,00	331.250,00
421 Građevinski objekti	190.642,00	-2.642,00	188.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	106.655,00	36.595,00	143.250,00
Izvor 5.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	473.240,00	-385.240,00	88.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	473.240,00	-385.240,00	88.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 OSTALE INDUSTRIJE	473.240,00	-385.240,00	88.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM	473.240,00	-385.240,00	88.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	473.240,00	-385.240,00	88.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	473.240,00	-385.240,00	88.000,00
421 Građevinski objekti	338.920,00	-294.920,00	44.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	134.320,00	-90.320,00	44.000,00
Kapitalni projekt K101705 GRADNJA SANITARNOG ČVORA I SKLADIŠTA ZA OPREMU PORED ŠRJ "JARKI"	10.000,00	-5.500,00	4.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	-5.500,00	4.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	10.000,00	-5.500,00	4.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 OSTALE INDUSTRIJE	10.000,00	-5.500,00	4.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM	10.000,00	-5.500,00	4.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	-5.500,00	4.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-5.500,00	4.500,00
421 Građevinski objekti	10.000,00	-5.500,00	4.500,00
Kapitalni projekt K101706 OBNOVA POVIJESNO-POUČNE STAZE "KAMENJAK"	0,00	70.000,00	70.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	70.000,00	70.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	0,00	70.000,00	70.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 OSTALE INDUSTRIJE	0,00	70.000,00	70.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM	0,00	70.000,00	70.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	70.000,00	70.000,00
38 Ostali rashodi	0,00	70.000,00	70.000,00
382 Kapitalne donacije	0,00	70.000,00	70.000,00
Kapitalni projekt K101707 POTICANJE SLOBODNOG PRISTUPA INTERNETU U TURISTIČKIM DESTINACIJAMA-"HOTSPOT CROATIA"	0,00	42.000,00	42.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	26.000,00	26.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	0,00	26.000,00	26.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 OSTALE INDUSTRIJE	0,00	26.000,00	26.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM	0,00	26.000,00	26.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	26.000,00	26.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	26.000,00	26.000,00
422 Postrojenja i oprema	0,00	26.000,00	26.000,00
Izvor 5.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	16.000,00	16.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	0,00	16.000,00	16.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 OSTALE INDUSTRIJE	0,00	16.000,00	16.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM	0,00	16.000,00	16.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	16.000,00	16.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	16.000,00	16.000,00
422 Postrojenja i oprema	0,00	16.000,00	16.000,00
Program 1018 1000 SOLARNIH KOLEKTORA ZA FIZ. OSOBE U KZŽ	8.000,00	0,00	8.000,00
Aktivnost A101801 SUFINANCIRANJE OPREME I UGRADNJE SOLARNOG KOLEKTORSKOG SUSTAVA	8.000,00	0,00	8.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.000,00	0,00	8.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	8.000,00	0,00	8.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 OPĆE USLUGE	8.000,00	0,00	8.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE	8.000,00	0,00	8.000,00
3 Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	8.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00	0,00	8.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	8.000,00	0,00	8.000,00
Program 1019 PROVOĐENJE MJERA ENERGETSKE UČINKOVITOSTI NA STAMB.OBJ.FIZIČKIH OSOBA	7.000,00	0,00	7.000,00
Aktivnost A101901 SUBVENCIONIRANJE IZGRADNJE TOPL.OVOJNICA I UGRADNJA VANJSKE STOL.NA STAMB.OBJ.	7.000,00	0,00	7.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.000,00	0,00	7.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	7.000,00	0,00	7.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 OPĆE USLUGE	7.000,00	0,00	7.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE	7.000,00	0,00	7.000,00
3 Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.000,00	0,00	7.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.000,00	0,00	7.000,00
Glava 25 KOMUNALNA DJELATNOST	5.908.700,00	-392.900,00	5.515.800,00
Glavni program A05 KOMUNALNA DJELATNOST	5.908.700,00	-392.900,00	5.515.800,00
Program 1020 ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	383.500,00	230.000,00	613.500,00
Aktivnost A102002 TEKUĆE ODRŽAVANJE DRVENE KUĆICE U PARKU VOZAČA PILA	3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	3.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	3.000,00	0,00	3.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	3.000,00	0,00	3.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	3.000,00	0,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
323 Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
Aktivnost A102004 JAVNA ZGRADA U PILI 16	0,00	150.000,00	150.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	61.000,00	61.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	0,00	61.000,00	61.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	0,00	61.000,00	61.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	0,00	61.000,00	61.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	61.000,00	61.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	61.000,00	61.000,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	61.000,00	61.000,00
Izvor 5.3. KAPITALNE POMOĆI OD OST.SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	89.000,00	89.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04	EKONOMSKI POSLOVI	0,00	89.000,00	89.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049				
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		0,00	89.000,00	89.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490				
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		0,00	89.000,00	89.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	89.000,00	89.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	89.000,00	89.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	89.000,00	89.000,00
Aktivnost A102005	DRUŠTVENI DOM U STRMCU STUBIČKOM	0,00	6.300,00	6.300,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	6.300,00	6.300,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04	EKONOMSKI POSLOVI	0,00	6.300,00	6.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049				
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		0,00	6.300,00	6.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490				
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		0,00	6.300,00	6.300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	6.300,00	6.300,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	6.300,00	6.300,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	6.300,00	6.300,00
Kapitalni projekt K102006	ENERGETSKI PREGLED OBJEKATA I DOBIVANJE ENERGETSKOG CERTIFIKATA	19.500,00	-14.300,00	5.200,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.740,00	-7.040,00	3.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05	ZAŠTITA OKOLIŠA	10.740,00	-7.040,00	3.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 056				
POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		10.740,00	-7.040,00	3.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560				
POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		10.740,00	-7.040,00	3.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.740,00	-7.040,00	3.700,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.740,00	-7.040,00	3.700,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.740,00	-7.040,00	3.700,00
Izvor 5.3. KAPITALNE POMOĆI OD OST.SUBJEKATA				
UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		8.760,00	-7.260,00	1.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05	ZAŠTITA OKOLIŠA	8.760,00	-7.260,00	1.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 056				
POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		8.760,00	-7.260,00	1.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560				
POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		8.760,00	-7.260,00	1.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.760,00	-7.260,00	1.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.760,00	-7.260,00	1.500,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	8.760,00	-7.260,00	1.500,00
Kapitalni projekt K102007	JAVNA ZGRADA U PILI 16B	121.000,00	322.500,00	443.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		121.000,00	75.500,00	196.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04	EKONOMSKI POSLOVI	121.000,00	75.500,00	196.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049				
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		121.000,00	75.500,00	196.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490				
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		121.000,00	75.500,00	196.500,00
3	Rashodi poslovanja	21.000,00	-17.500,00	3.500,00
32	Materijalni rashodi	21.000,00	-17.500,00	3.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	21.000,00	-17.500,00	3.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	93.000,00	193.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	93.000,00	193.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	93.000,00	193.000,00
Izvor 5.3. KAPITALNE POMOĆI OD OST.SUBJEKATA				
UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		0,00	247.000,00	247.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04	EKONOMSKI POSLOVI	0,00	247.000,00	247.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049				
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		0,00	247.000,00	247.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490				

EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	0,00	247.000,00	247.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	247.000,00	247.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	247.000,00	247.000,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	247.000,00	247.000,00
Kapitalni projekt K102008IZMJENA KROVIŠTA NA MJESNOM DOMU U STRMCU STUBIČKOM	240.000,00	-240.000,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	240.000,00	-240.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	240.000,00	-240.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049			
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	240.000,00	-240.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490			
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	240.000,00	-240.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	240.000,00	-240.000,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	240.000,00	-240.000,00	0,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	240.000,00	-240.000,00	0,00
Kapitalni projekt K102109 SANACIJA KROVIŠTA NA ZGRADI OPĆINSKOG SUDA U ZLATARU (ZGRADA SUDA U D.STUBICI)	0,00	5.500,00	5.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	5.500,00	5.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	0,00	5.500,00	5.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 OPĆE USLUGE	0,00	5.500,00	5.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE	0,00	5.500,00	5.500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.500,00	5.500,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	5.500,00	5.500,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	5.500,00	5.500,00
Program 1021 ODRŽAVANJE I PROŠIRENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	4.796.500,00	-801.000,00	3.995.500,00
Aktivnost A102102 ODRŽAVANJE JAVNIH PUTEVA I NERAZVRSTANIH CESTA	1.550.000,00	-350.000,00	1.200.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	850.000,00	-335.000,00	515.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	850.000,00	-335.000,00	515.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	850.000,00	-335.000,00	515.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	850.000,00	-335.000,00	515.000,00
3 Rashodi poslovanja	850.000,00	-335.000,00	515.000,00
32 Materijalni rashodi	850.000,00	-335.000,00	515.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	-50.000,00	0,00
323 Rashodi za usluge	800.000,00	-285.000,00	515.000,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	650.000,00	13.000,00	663.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	650.000,00	13.000,00	663.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	650.000,00	13.000,00	663.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	650.000,00	13.000,00	663.000,00
3 Rashodi poslovanja	650.000,00	13.000,00	663.000,00
32 Materijalni rashodi	650.000,00	13.000,00	663.000,00
323 Rashodi za usluge	650.000,00	13.000,00	663.000,00
Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	50.000,00	-28.000,00	22.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	50.000,00	-28.000,00	22.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	50.000,00	-28.000,00	22.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	50.000,00	-28.000,00	22.000,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	-28.000,00	22.000,00
32 Materijalni rashodi	50.000,00	-28.000,00	22.000,00
323 Rashodi za usluge	50.000,00	-28.000,00	22.000,00
Kapitalni projekt K102103 IZGRADNJA CESTA I ASFALTIRANJE JAVNIH PUTEVA	1.275.000,00	-471.000,00	804.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	85.000,00	-76.000,00	9.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	85.000,00	-76.000,00	9.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	85.000,00	-76.000,00	9.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	85.000,00	-76.000,00	9.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	85.000,00	-76.000,00	9.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.000,00	-76.000,00	9.000,00

421	Građevinski objekti	85.000,00	-76.000,00	9.000,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		1.160.000,00	-365.000,00	795.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET		1.160.000,00	-365.000,00	795.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET		1.160.000,00	-365.000,00	795.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.160.000,00	-365.000,00	795.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	760.000,00	35.000,00	795.000,00
421	Građevinski objekti	760.000,00	35.000,00	795.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	400.000,00	-400.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	400.000,00	-400.000,00	0,00
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA				
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		30.000,00	-30.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET		30.000,00	-30.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET		30.000,00	-30.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-30.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-30.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	30.000,00	-30.000,00	0,00
Kapitalni projekt K102104 AUTOBUSNI KOLODVOR				
- CESTA I GRAĐEVINA				
		806.500,00	-51.000,00	755.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		806.500,00	-51.000,00	755.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET		806.500,00	-51.000,00	755.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET		806.500,00	-51.000,00	755.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	806.500,00	-51.000,00	755.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	806.500,00	-51.000,00	755.500,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	806.500,00	-51.000,00	755.500,00
Kapitalni projekt K102117 NERAZVRSTANA CESTA DPU "ZELENI GAJ"				
		0,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		0,00	30.000,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET		0,00	30.000,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET		0,00	30.000,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	30.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	30.000,00	30.000,00
Kapitalni projekt K102118 IZRADA BAZE NERAZVRSTANIH CESTA				
		10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET		10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET		10.000,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt K102119 IZGRADNJA KANALA OBORINSKE ODVODNJE				
		250.000,00	0,00	250.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		250.000,00	0,00	250.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET		250.000,00	0,00	250.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET		250.000,00	0,00	250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	250.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	0,00	250.000,00
421	Građevinski objekti	250.000,00	0,00	250.000,00
Kapitalni projekt K102120				
IZGRADNJA POTPORNOSTI ZIDA		40.000,00	0,00	40.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		40.000,00	-40.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET		40.000,00	-40.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET		40.000,00	-40.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	-40.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	-40.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	40.000,00	-40.000,00	0,00

Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	40.000,00	40.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	0,00	40.000,00	40.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	0,00	40.000,00	40.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	0,00	40.000,00	40.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	40.000,00	40.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	40.000,00	40.000,00
421 Građevinski objekti	0,00	40.000,00	40.000,00
Kapitalni projekt K102121 KLIZIŠTE U STRMCU STUBIČKOM	250.000,00	0,00	250.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI 250.000,00	-40.000,00	210.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	250.000,00	-40.000,00	210.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	250.000,00	-40.000,00	210.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	250.000,00	-40.000,00	210.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	-40.000,00	210.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	-40.000,00	210.000,00
421 Građevinski objekti	250.000,00	-40.000,00	210.000,00
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	0,00	40.000,00	40.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	0,00	40.000,00	40.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	0,00	40.000,00	40.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	0,00	40.000,00	40.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	40.000,00	40.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	40.000,00	40.000,00
421 Građevinski objekti	0,00	40.000,00	40.000,00
Kapitalni projekt K102122 NOGOSTUP	215.000,00	-81.000,00	134.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI 186.800,00	-143.300,00	43.500,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	186.800,00	-143.300,00	43.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	186.800,00	-143.300,00	43.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	186.800,00	-143.300,00	43.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	186.800,00	-143.300,00	43.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	186.800,00	-143.300,00	43.500,00
421 Građevinski objekti	186.800,00	-143.300,00	43.500,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	28.200,00	62.300,00	90.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	28.200,00	62.300,00	90.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	28.200,00	62.300,00	90.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	28.200,00	62.300,00	90.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.200,00	62.300,00	90.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.200,00	62.300,00	90.500,00
421 Građevinski objekti	28.200,00	62.300,00	90.500,00
Kapitalni projekt K102123 IZGRADNJA MOSTA I PRISTUPNE CESTE U STRMCU STUBIČKOM	400.000,00	0,00	400.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400.000,00	-380.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	400.000,00	-380.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	400.000,00	-380.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	400.000,00	-380.000,00	20.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	-380.000,00	20.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	-380.000,00	20.000,00
421 Građevinski objekti	400.000,00	-380.000,00	20.000,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	380.000,00	380.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	0,00	380.000,00	380.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	0,00	380.000,00	380.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	0,00	380.000,00	380.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	380.000,00	380.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	380.000,00	380.000,00
421 Građevinski objekti	0,00	380.000,00	380.000,00
Kapitalni projekt K102124 KLIZIŠTE U NASELJU PIHAČI	0,00	122.000,00	122.000,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	122.000,00	122.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06			
USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	0,00	122.000,00	122.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 RASHODI VEZANI ZA			

STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	0,00	122.000,00	122.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA			
STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	0,00	122.000,00	122.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	122.000,00	122.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	122.000,00	122.000,00
421 Građevinski objekti	0,00	122.000,00	122.000,00
Program 1022 GROBLJE - IZRADA DPU, KUPOVINA			
ZEMLJIŠTA I IZGRADNJA	569.000,00	248.100,00	817.100,00
Kapitalni projekt K102202 KUPOVINA ZEMLJIŠTA ZA GROBLJE,			
GRADNJA GROBLJA I MRTVAČNICE	569.000,00	248.100,00	817.100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	539.000,00	278.100,00	817.100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	539.000,00	278.100,00	817.100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 EKONOMSKI POSLOVI			
KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	539.000,00	278.100,00	817.100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490			
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	539.000,00	278.100,00	817.100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	539.000,00	278.100,00	817.100,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	200.000,00	500.000,00
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	300.000,00	200.000,00	500.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	239.000,00	78.100,00	317.100,00
421 Građevinski objekti	239.000,00	-8.150,00	230.850,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	86.250,00	86.250,00
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	30.000,00	-30.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	30.000,00	-30.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049			
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	30.000,00	-30.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490			
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	30.000,00	-30.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-30.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-30.000,00	0,00
421 Građevinski objekti	30.000,00	-30.000,00	0,00
Program 1023 PROSTORNO PLANIRANJE	89.700,00	0,00	89.700,00
Aktivnost A102301 GEODETSKO KATASTARSKE USLUGE	20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	20.000,00	0,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049			
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	20.000,00	0,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490			
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	20.000,00	0,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
32 Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
323 Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A102302 SUFINANCIR. IZRADE I AŽURIRANJA			
SLUŽBENIH PROSTOR. PODLOGA DRŽ. IZMJERE I KATASTRA	3.200,00	0,00	3.200,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.200,00	0,00	3.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	3.200,00	0,00	3.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049			
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	3.200,00	0,00	3.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490			
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	3.200,00	0,00	3.200,00
3 Rashodi poslovanja	3.200,00	0,00	3.200,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	3.200,00	0,00	3.200,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	3.200,00	0,00	3.200,00
Aktivnost A102303 PROSTORNO PLANIRANJE - DOPUNE I IZMJENE	66.500,00	0,00	66.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	46.500,00	-46.500,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	46.500,00	-46.500,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049			
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	46.500,00	-46.500,00	0,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490			
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	46.500,00	-46.500,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	46.500,00	-46.500,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.500,00	-46.500,00	0,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	46.500,00	-46.500,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	20.000,00	46.500,00	66.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	20.000,00	46.500,00	66.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049			
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	20.000,00	46.500,00	66.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490			
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	20.000,00	46.500,00	66.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	46.500,00	66.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	46.500,00	66.500,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	46.500,00	66.500,00
Program 1025 KOMUNALNA ZGRADA I DEPONIJ	70.000,00	-70.000,00	0,00
Kapitalni projekt K102501IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE I IZGRADNJA KOMUNALNE ZGRADE	70.000,00	-70.000,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	-70.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	70.000,00	-70.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049			
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	70.000,00	-70.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490			
EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	70.000,00	-70.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	-70.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	-70.000,00	0,00
421 Građevinski objekti	70.000,00	-70.000,00	0,00
Glava 30 ZAŠTITA OKOLIŠA	305.000,00	60.000,00	365.000,00
Glavni program A06 ZAŠTITA OKOLIŠA	305.000,00	60.000,00	365.000,00
Program 1031 PARKOVI	275.000,00	58.000,00	333.000,00
Aktivnost A103101 UREĐENJE I ODRŽAVANJE PARKOVA I ZELENIH POVRŠINA	265.000,00	58.000,00	323.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	240.000,00	20.000,00	260.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	240.000,00	20.000,00	260.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 054			
ZAŠTITA BIORAZNOLIKOSTI I KRAJOLIKA	240.000,00	20.000,00	260.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540			
ZAŠTITA BIORAZNOLIKOSTI I KRAJOLIKA	240.000,00	20.000,00	260.000,00
3 Rashodi poslovanja	240.000,00	20.000,00	260.000,00
32 Materijalni rashodi	240.000,00	20.000,00	260.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	65.000,00	25.000,00	90.000,00
323 Rashodi za usluge	175.000,00	-5.000,00	170.000,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	25.000,00	38.000,00	63.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	25.000,00	38.000,00	63.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 054			
ZAŠTITA BIORAZNOLIKOSTI I KRAJOLIKA	25.000,00	38.000,00	63.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540			
ZAŠTITA BIORAZNOLIKOSTI I KRAJOLIKA	25.000,00	38.000,00	63.000,00
3 Rashodi poslovanja	25.000,00	38.000,00	63.000,00
32 Materijalni rashodi	25.000,00	38.000,00	63.000,00
323 Rashodi za usluge	25.000,00	38.000,00	63.000,00
Kapitalni projekt K103104NABAVA STROJEVA I OPREME ZA UREĐENJE PARKOVA	10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	10.000,00	0,00	10.000,00
FUNK. KLASIFIKACIJA 054 ZAŠTITA BIORAZNOLIKOSTI I KRAJOLIKA	10.000,00	0,00	10.000,00
FUNK. KLASIFIKACIJA 0540 ZAŠTITA BIORAZNOLIKOSTI I KRAJOLIKA	10.000,00	0,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00

422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	10.000,00
Program 1032	GOSPODARENJE OTPADOM	30.000,00	2.000,00	32.000,00
Aktivnost A103202	PRIKUPLJANJE OTPADA			
	-KOŠEVI ZA SMEĆE I ČIŠĆENJE CESTE	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05	ZAŠTITA OKOLIŠA	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051	GOSPODARENJE OTPADOM	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510	GOSPODARENJE OTPADOM	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
Kapitalni projekt K103204	IZGRADNJA PUTA PREMA RECIKL. DVORIŠTU	0,00	7.000,00	7.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	7.000,00	7.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04	EKONOMSKI POSLOVI	0,00	7.000,00	7.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045	PROMET	0,00	7.000,00	7.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451	CESTOVNI PROMET	0,00	7.000,00	7.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.000,00	7.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.000,00	7.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	7.000,00	7.000,00
Glava 35	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	920.000,00	75.000,00	995.000,00
Glavni program A07	USLUGE UNAPREĐ. STANOVANJA I ZAJEDNICE	920.000,00	75.000,00	995.000,00
Program 1040	OPSKRBA PITKOM VODOM	475.000,00	-15.000,00	460.000,00
Aktivnost A104001	LOKALNI VODOVOD			
SLJEME-PILA-STRMEC STUBIČKI		395.000,00	-15.000,00	380.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	45.000,00	-15.000,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06				
USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		45.000,00	-15.000,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063	OPSKRBA VODOM	45.000,00	-15.000,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630	OPSKRBA VODOM	45.000,00	-15.000,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	-15.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	45.000,00	-15.000,00	30.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	-15.000,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
Izvor 3.1.	VLASTITI PRIHODI	300.000,00	0,00	300.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06				
USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		300.000,00	0,00	300.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063	OPSKRBA VODOM	300.000,00	0,00	300.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630	OPSKRBA VODOM	300.000,00	0,00	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	0,00	300.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	300.000,00
Izvor 4.1.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	32.000,00	32.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06				
USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		0,00	32.000,00	32.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063	OPSKRBA VODOM	0,00	32.000,00	32.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630	OPSKRBA VODOM	0,00	32.000,00	32.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	32.000,00	32.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	32.000,00	32.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	32.000,00	32.000,00
Izvor 5.1.	TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	50.000,00	-32.000,00	18.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06				
USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		50.000,00	-32.000,00	18.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063	OPSKRBA VODOM	50.000,00	-32.000,00	18.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630	OPSKRBA VODOM	50.000,00	-32.000,00	18.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	-32.000,00	18.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	-32.000,00	18.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	-32.000,00	18.000,00
Kapitalni projekt K104006	PRODUŽETAK VODOVODNE MREŽE			

LOKALNOG VODOVODA SLJEME-PILA-STRMEC STUBIČKI	80.000,00	0,00	80.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	80.000,00	0,00	80.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06			
USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	80.000,00	0,00	80.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 OPSKRBA VODOM	80.000,00	0,00	80.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 OPSKRBA VODOM	80.000,00	0,00	80.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	0,00	80.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	0,00	80.000,00
421 Građevinski objekti	80.000,00	0,00	80.000,00
Program 1041 JAVNA RASVJETA	410.000,00	0,00	410.000,00
Aktivnost A104101 FUNKCIONIRANJE JAVNE RASVJETE	320.000,00	0,00	320.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	270.000,00	-124.000,00	146.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06			
USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	270.000,00	-124.000,00	146.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 ULIČNA RASVJETA	270.000,00	-124.000,00	146.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA	270.000,00	-124.000,00	146.000,00
3 Rashodi poslovanja	270.000,00	-124.000,00	146.000,00
32 Materijalni rashodi	270.000,00	-124.000,00	146.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	170.000,00	-74.000,00	96.000,00
323 Rashodi za usluge	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	50.000,00	124.000,00	174.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06			
USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	50.000,00	124.000,00	174.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 ULIČNA RASVJETA	50.000,00	124.000,00	174.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA	50.000,00	124.000,00	174.000,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	124.000,00	174.000,00
32 Materijalni rashodi	50.000,00	124.000,00	174.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	74.000,00	74.000,00
323 Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	100.000,00
Kapitalni projekt K104102 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	90.000,00	0,00	90.000,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	90.000,00	0,00	90.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06			
USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	90.000,00	0,00	90.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 ULIČNA RASVJETA	90.000,00	0,00	90.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA	90.000,00	0,00	90.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	0,00	90.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	0,00	90.000,00
421 Građevinski objekti	90.000,00	0,00	90.000,00
Program 1042 DJEČJA IGRALIŠTA	35.000,00	90.000,00	125.000,00
Aktivnost A104203 ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA	35.000,00	90.000,00	125.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.000,00	90.000,00	125.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	35.000,00	90.000,00	125.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	35.000,00	90.000,00	125.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	35.000,00	90.000,00	125.000,00
3 Rashodi poslovanja	35.000,00	90.000,00	125.000,00
32 Materijalni rashodi	35.000,00	90.000,00	125.000,00
323 Rashodi za usluge	35.000,00	90.000,00	125.000,00
Glava 40 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	206.000,00	900.000,00	1.106.000,00
Glavni program A08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	206.000,00	900.000,00	1.106.000,00
Program 1050 JAVNE POTREBE U SPORTU	122.000,00	141.000,00	263.000,00
Aktivnost A105001 SUFINANCIRANJE SPORTSKIH			
UDRUGA I MANIFESTACIJA	122.000,00	11.000,00	133.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	122.000,00	11.000,00	133.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULT. I RELIGIJA	122.000,00	11.000,00	133.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	122.000,00	11.000,00	133.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	122.000,00	11.000,00	133.000,00
3 Rashodi poslovanja	122.000,00	11.000,00	133.000,00
32 Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	8.000,00

323	Rashodi za usluge	8.000,00	0,00	8.000,00
38	Ostali rashod	114.000,00	11.000,00	125.000,00
381	Tekuće donacije	114.000,00	11.000,00	125.000,00
Kapitalni projekt K105001 UREĐENJE POSLOVNOG PROSTORA U ŽELJEZNIČKOM STAJALIŠTU STUBIČKE TOPLICE				
		0,00	130.000,00	130.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				
		0,00	130.000,00	130.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA				
		0,00	130.000,00	130.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA				
		0,00	130.000,00	130.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA				
		0,00	130.000,00	130.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	130.000,00	130.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	130.000,00	130.000,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	130.000,00	130.000,00
Program 1051 JAVNE POTREBE U KULTURI				
		74.000,00	759.000,00	833.000,00
Aktivnost A105102 SUFINANCIRANJE UDRUGA U KULTURI				
		13.000,00	2.000,00	15.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI 13.000,00				
		2.000,00	15.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULT. I RELIGIJA				
		13.000,00	2.000,00	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 SLUŽBE KULTURE				
		13.000,00	2.000,00	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE				
		13.000,00	2.000,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	2.000,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	13.000,00	2.000,00	15.000,00
381	Tekuće donacije	13.000,00	2.000,00	15.000,00
Aktivnost A105103 SUFINANCIRANJE MANIFESTACIJA				
		60.000,00	-2.000,00	58.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI 60.000,00				
		60.000,00	-2.000,00	58.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULT. I RELIGIJA				
		60.000,00	-2.000,00	58.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 SLUŽBE KULTURE				
		60.000,00	-2.000,00	58.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE				
		60.000,00	-2.000,00	58.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	-2.000,00	58.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	-2.000,00	33.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	-1.000,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.000,00	-1.000,00	32.000,00
38	Ostali rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
381	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A105104 IZDAVANJE KNJIGE				
		1.000,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI 1.000,00				
		1.000,00	0,00	1.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA				
		1.000,00	0,00	1.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 SLUŽBE KULTURE				
		1.000,00	0,00	1.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE				
		1.000,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
35	Subvencije	1.000,00	0,00	1.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.000,00	0,00	1.000,00
Kapitalni projekt K105105 KULTURNI CENTAR				
		0,00	759.000,00	759.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI 0,00				
		0,00	759.000,00	759.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA				
		0,00	759.000,00	759.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 SLUŽBE KULTURE				
		0,00	759.000,00	759.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE				
		0,00	759.000,00	759.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	759.000,00	759.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	759.000,00	759.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	759.000,00	759.000,00
Aktivnost 1052 JAVNE POTREBE U RELIGIJI				
		10.000,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A105201 DONACIJA ŽUPI SV. JOSIPA				
		10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI 10.000,00				
		10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULT. I RELIGIJA				
		10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 084 RELIG. I DRUGE SLUŽ. ZAJEDNICE				
		10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0840 RELIG. I DRUGE SLUŽ. ZAJEDNICE				
		10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00

Glava 45 OBRAZOVANJE	1.230.610,00	-41.420,00	1.189.190,00
Glavni program A09 OBRAZOVANJE	1.230.610,00	-41.420,00	1.189.190,00
Program 1060 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	877.360,00	-920,00	876.440,00
Aktivnost A106006 DJEČJI VRTIĆ "ZVIREK" STUBIČKE TOPLICE	857.360,00	6.080,00	863.440,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	857.360,00	6.080,00	863.440,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	857.360,00	6.080,00	863.440,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091			
PREDŠK. I OS. OBRAZ. 857.360,00 6.080,00 863.440,00			
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	857.360,00	6.080,00	863.440,00
3 Rashodi poslovanja	852.360,00	6.080,00	858.440,00
31 Rashodi za zaposlene	705.600,00	0,00	705.600,00
311 Plaće (Bruto)	705.600,00	0,00	705.600,00
32 Materijalni rashodi	146.760,00	6.080,00	152.840,00
322 Rashodi za materijal i energiju	146.760,00	6.080,00	152.840,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
422 Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A106007 DAROVI DJECI ZA SV. NIKOLU	2.000,00	0,00	2.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	0,00	2.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	2.000,00	0,00	2.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠKOLSKO I OS. OBRAZ.	2.000,00	0,00	2.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	2.000,00	0,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	0,00	2.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.000,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A106009 ODGOJ I OBRAZOVANJE ZA OKOLIŠ - EKO VRTIĆ	4.000,00	0,00	4.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	0,00	4.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	4.000,00	0,00	4.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠKOLSKO I OS. OBRAZ.	4.000,00	0,00	4.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	4.000,00	0,00	4.000,00
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
38 Ostali rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
381 Tekuće donacije	4.000,00	0,00	4.000,00
Kapitalni projekt K106010 ENERGETSKI PREGLED I ENERGIJSKI CERTIFIKAT	14.000,00	-7.000,00	7.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI 5.600,00	-2.800,00	2.800,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	5.600,00	-2.800,00	2.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠKOLSKO I OS. OBRAZ.	5.600,00	-2.800,00	2.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	5.600,00	-2.800,00	2.800,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.600,00	-2.800,00	2.800,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.600,00	-2.800,00	2.800,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	5.600,00	-2.800,00	2.800,00
Izvor 5.3. KAPITALNE POMOĆI OD OST. SUBJEKATA			
UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	8.400,00	-4.200,00	4.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	8.400,00	-4.200,00	4.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠK. I OS. OBRAZOVANJE	8.400,00	-4.200,00	4.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	8.400,00	-4.200,00	4.200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.400,00	-4.200,00	4.200,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.400,00	-4.200,00	4.200,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	8.400,00	-4.200,00	4.200,00
Program 1061 OSNOVNA ŠKOLA	143.250,00	-8.000,00	135.250,00
Aktivnost A106101 DAROVI DJECI ZA SV. NIKOLU	2.000,00	0,00	2.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	0,00	2.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	2.000,00	0,00	2.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠK. I OS. OBRAZOVANJE	2.000,00	0,00	2.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE	2.000,00	0,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	0,00	2.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.000,00	0,00	2.000,00

Aktivnost A106102	MATERIJAL I USLUGE ZA ŠKOLSKE POTREBE	100.000,00	0,00	100.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	0,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09	OBRAZOVANJE	100.000,00	0,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091	PREDŠK. I OS. OBRAZOVANJE	100.000,00	0,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912	OSNOVNO OBRAZOVANJE	100.000,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	100.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	100.000,00	0,00	100.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A106103	ODGOJ I OBRAZOVANJE ZA OKOLIŠ - EKO ŠKOLA	4.000,00	0,00	4.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	0,00	4.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09	OBRAZOVANJE	4.000,00	0,00	4.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091	PREDŠK. I OS. OBRAZOVANJE	4.000,00	0,00	4.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912	OSNOVNO OBRAZOVANJE	4.000,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
38	Ostali rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
381	Tekuće donacije	4.000,00	0,00	4.000,00
Aktivnost A106104	DRUŠTVO "NAŠA DJECA" STUBIČKE TOPLICE	10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01	OPĆE JAVNE USLUGE	10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI POSLOVI	10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111	IZVRŠNA I ZAKONOD. TIJELA	10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A106105	OPĆINA PRIJATELJ DJECE	1.250,00	0,00	1.250,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.250,00	0,00	1.250,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09	OBRAZOVANJE	1.250,00	0,00	1.250,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091	PREDŠK. I OSNOVNO OBRAZ.	1.250,00	0,00	1.250,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912	OSNOVNO OBRAZOVANJE	1.250,00	0,00	1.250,00
3	Rashodi poslovanja	1.250,00	0,00	1.250,00
32	Materijalni rashodi	1.250,00	0,00	1.250,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.250,00	0,00	1.250,00
Aktivnost A106106	DONACIJE ZA SUDJELOVANJE UČENIKA NA NATJECANJIMA	10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09	OBRAZOVANJE	10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091	PREDŠK. I OS. OBRAZOVANJE	10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912	OSNOVNO OBRAZOVANJE	10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt K106107	ENERGETSKI PREGLED I ENERG. CERTIFIKAT	16.000,00	-8.000,00	8.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.400,00	1.600,00	8.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09	OBRAZOVANJE	6.400,00	1.600,00	8.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091	PREDŠK. I OS. OBRAZ.	6.400,00	1.600,00	8.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912	OSNOVNO OBRAZOVANJE	6.400,00	1.600,00	8.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.400,00	1.600,00	8.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.400,00	1.600,00	8.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	6.400,00	1.600,00	8.000,00
Izvor 5.3.	KAPITALNE POMOĆI OD OST.SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	9.600,00	-9.600,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09	OBRAZOVANJE	9.600,00	-9.600,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091	PREDŠK. I OS. OBRAZ.	9.600,00	-9.600,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912	OSNOVNO OBRAZOVANJE	9.600,00	-9.600,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.600,00	-9.600,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.600,00	-9.600,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	9.600,00	-9.600,00	0,00

Program 1062	OSNOVNA ŠKOLA	210.000,00	-32.500,00	177.500,00
Aktivnost A106207	TEKUĆE ODRŽAVANJE ZGRADE OSNOVNE ŠKOLE	10.000,00	5.000,00	15.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	5.000,00	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09	OBRAZOVANJE	10.000,00	5.000,00	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091	PREDŠK. I OS. OBRAZ.	10.000,00	5.000,00	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912	OSNOVNO OBRAZOVANJE	10.000,00	5.000,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	5.000,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	5.000,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	5.000,00	15.000,00
Kapitalni projekt K106204	DOGRADNJA ZGRADE OSNOVNE ŠKOLE			
STUBIČKE TOPLICE		200.000,00	-50.000,00	150.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09	OBRAZOVANJE	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091	PREDŠK. I OS. OBRAZ.	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912	OSNOVNO OBRAZOVANJE	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
421	Građevinski objekti	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
Kapitalni projekt K106207	SUNČANE ELEKTRANE	0,00	12.500,00	12.500,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	12.500,00	12.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09	OBRAZOVANJE	0,00	12.500,00	12.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091	PREDŠK. I OS. OBRAZ.	0,00	12.500,00	12.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912	OSNOVNO OBRAZOVANJE	0,00	12.500,00	12.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	12.500,00	12.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	12.500,00	12.500,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	12.500,00	12.500,00
Glava 50	SOCIJALNA ZAŠTITA	666.900,00	69.800,00	736.700,00
Glavni program A10	SOCIJALNA ZAŠTITA	666.900,00	69.800,00	736.700,00
Program 1070	SOCIJALNA SKRB I DRUGE POMOĆI	579.700,00	56.800,00	636.500,00
Aktivnost A107001	PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA	45.000,00	0,00	45.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	23.200,00	0,00	23.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10	SOCIJALNA ZAŠTITA	23.200,00	0,00	23.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE			
KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE		23.200,00	0,00	23.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE			
KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE		23.200,00	0,00	23.200,00
3	Rashodi poslovanja	23.200,00	0,00	23.200,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	23.200,00	0,00	23.200,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	23.200,00	0,00	23.200,00
Izvor 4.1.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.800,00	0,00	1.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10	SOCIJALNA ZAŠTITA	1.800,00	0,00	1.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE			
KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE		1.800,00	0,00	1.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE			
KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE		1.800,00	0,00	1.800,00
3	Rashodi poslovanja	1.800,00	0,00	1.800,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.800,00	0,00	1.800,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.800,00	0,00	1.800,00
Izvor 5.1.	TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	20.000,00	0,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10	SOCIJALNA ZAŠTITA	20.000,00	0,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE			
KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE		20.000,00	0,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE			
KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE		20.000,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	20.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A107003	STIPENDIJE UČENICIMA I STUDENTIMA	160.000,00	10.000,00	170.000,00

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	160.000,00	10.000,00	170.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	160.000,00	10.000,00	170.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109			
AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	160.000,00	10.000,00	170.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090			
AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	160.000,00	10.000,00	170.000,00
3 Rashodi poslovanja	160.000,00	10.000,00	170.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	160.000,00	10.000,00	170.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	160.000,00	10.000,00	170.000,00
Aktivnost A107004 ŠKOLSKA KUHINJA SOCIJALNO UGROŽENOJ DJECI	10.000,00	10.000,00	20.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	10.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	10.000,00	10.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109			
AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	10.000,00	10.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090			
AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	10.000,00	10.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	20.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	20.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	10.000,00	20.000,00
Aktivnost A107005 POGREBNI TROŠKOVI	5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	5.000,00	0,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109			
AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	5.000,00	0,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090			
AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	5.000,00	0,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	5.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A107006 POKLON PAKETI-NAMIRNICE I KUĆNE POTREPŠTINE	10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109			
AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090			
AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	10.000,00	0,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	10.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A107007 LJETOVANJE DJECE I MATURALNO PUTOVANJE	6.000,00	0,00	6.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	0,00	6.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	6.000,00	0,00	6.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109			
AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	6.000,00	0,00	6.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090			
AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	6.000,00	0,00	6.000,00
3 Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.000,00	0,00	6.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	6.000,00	0,00	6.000,00
Aktivnost A107008 JEDNOKRATNA POMOĆ ZA NOVOROĐENČE	25.000,00	0,00	25.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	0,00	25.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	25.000,00	0,00	25.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109			
AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	25.000,00	0,00	25.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090			
AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	25.000,00	0,00	25.000,00
3 Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	25.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	0,00	25.000,00

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	0,00	25.000,00
	Aktivnost A107009 SUFINANCIRANJE TROŠKOVA PRIJEVOZA	312.000,00	43.000,00	355.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	197.000,00	43.000,00	240.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	197.000,00	43.000,00	240.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109			
	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	197.000,00	43.000,00	240.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090			
	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	197.000,00	43.000,00	240.000,00
3	Rashodi poslovanja	197.000,00	43.000,00	240.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	197.000,00	43.000,00	240.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	197.000,00	43.000,00	240.000,00
	Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	115.000,00	0,00	115.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	115.000,00	0,00	115.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109			
	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	115.000,00	0,00	115.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090			
	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	115.000,00	0,00	115.000,00
3	Rashodi poslovanja	115.000,00	0,00	115.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	115.000,00	0,00	115.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	115.000,00	0,00	115.000,00
	Aktivnost A107010 POMOĆ I NJEGA U KUĆI-DOSTAVA TOPLIH OBROKA	1.000,00	-500,00	500,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	-500,00	500,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	1.000,00	-500,00	500,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109			
	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	1.000,00	-500,00	500,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	1.000,00	-500,00	500,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	-500,00	500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	-500,00	500,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.000,00	-500,00	500,00
	Aktivnost A107011 NAKNADA ZA STUDIJSKO PUTOVANJE	5.700,00	-5.700,00	0,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.700,00	-5.700,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	5.700,00	-5.700,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109			
	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	5.700,00	-5.700,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090			
	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	5.700,00	-5.700,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	5.700,00	-5.700,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.700,00	-5.700,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.700,00	-5.700,00	0,00
	Program 1071 DONACIJA UDRUZI OD POSEBNOG ZNAČAJA	86.200,00	-3.500,00	82.700,00
	Aktivnost A107101 CRVENI KRIŽ	73.000,00	-3.500,00	69.500,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	73.000,00	-3.500,00	69.500,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	73.000,00	-3.500,00	69.500,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109			
	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	73.000,00	-3.500,00	69.500,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090			
	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	73.000,00	-3.500,00	69.500,00
3	Rashodi poslovanja	73.000,00	-3.500,00	69.500,00
38	Ostali rashodi	73.000,00	-3.500,00	69.500,00
381	Tekuće donacije	73.000,00	-3.500,00	69.500,00
	Aktivnost A107102 CRVENI KRIŽ	13.200,00	0,00	13.200,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	13.200,00	0,00	13.200,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	13.200,00	0,00	13.200,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109			
	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	13.200,00	0,00	13.200,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090			
	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	13.200,00	0,00	13.200,00

3	Rashodi poslovanja	13.200,00	0,00	13.200,00
38	Ostali rashodi	13.200,00	0,00	13.200,00
381	Tekuće donacije	13.200,00	0,00	13.200,00
Program 1072	DJELOVANJE OBITELJSKOG CENTRA KZŽ	1.000,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A107201	PREVENCIJA NEPRIHVATLJIVIH OBLIKA PONAŠANJA DJECE, MLADIH I ODRASLIH	1.000,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	0,00	1.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10	SOCIJALNA ZAŠTITA	1.000,00	0,00	1.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	1.000,00	0,00	1.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	1.000,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	1.000,00	0,00	1.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.000,00	0,00	1.000,00
Program 1073	POMOĆ POPLAVLJENIM PODRUČJIMA	0,00	16.500,00	16.500,00
Aktivnost A107301	POMOĆ POPLAVLJENOM PODRUČJU OPĆINE GUNJA	0,00	16.500,00	16.500,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	16.500,00	16.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10	SOCIJALNA ZAŠTITA	0,00	16.500,00	16.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	0,00	16.500,00	16.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	0,00	16.500,00	16.500,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	16.500,00	16.500,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.500,00	1.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	1.500,00	1.500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	15.000,00	15.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	15.000,00	15.000,00
Glava 55	JAVNE POTREBE I USLUGE U ZDRAVSTVU	48.300,00	2.100,00	50.400,00
Glavni program A11	JAVNE POTREBE I USLUGE U ZDRAVSTVU	48.300,00	2.100,00	50.400,00
Program 1080	DODATNE USLUGE U ZDRAVSTVU	48.300,00	2.100,00	50.400,00
Aktivnost A108002	POTEŠKOĆE U RAZVOJU DJECE	24.000,00	0,00	24.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	24.000,00	0,00	24.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10	SOCIJALNA ZAŠTITA	24.000,00	0,00	24.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 101	BOLEST I INVALIDITET	24.000,00	0,00	24.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1011	BOLEST	24.000,00	0,00	24.000,00
3	Rashodi poslovanja	24.000,00	0,00	24.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	24.000,00	0,00	24.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	24.000,00	0,00	24.000,00
Aktivnost A108004	PROJEKT ODGOVORNOG SPOLNOG PONAŠ. MLADIH	24.300,00	2.100,00	26.400,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	24.300,00	2.100,00	26.400,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07	ZDRAVSTVO	24.300,00	2.100,00	26.400,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 074	SLUŽBE JAVNOG ZDRAVSTVA	24.300,00	2.100,00	26.400,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0740	SLUŽBE JAVNOG ZDRAVSTVA	24.300,00	2.100,00	26.400,00
3	Rashodi poslovanja	24.300,00	2.100,00	26.400,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	24.300,00	2.100,00	26.400,00
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	24.300,00	-24.300,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	26.400,00	26.400,00

KLASA: 400-08/14-01/14

URBROJ: 2113/03-01-14-02

Stubičke Toplice, 29.07.2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Sokač, v.r.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 36/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13) i članka 25. t. 3. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09 i 09/13) Općinsko

vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 12. sjednici, održanoj dana 29. srpnja 2014. godine, donijelo je

**PRVU IZMJENU PROGRAMA GRADNJE
OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE
STUBIČKE TOPLICE ZA 2014. GODINU**

Članak 1.

Prvom izmjenom Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Stubičke Toplice za 2014. godinu mijenja se procjena troškova i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa i to za:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- groblje,
- javnu rasvjetu,
- opskrbu pitkom vodom,
- odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda,
- održavanje čistoće.

Članak 2.

Tablica koja sadrži opis poslova s procjenom troškova i iskazom financijskih sredstava potrebnih za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te izvor financiranja, sastavni je dio i prilog Prve izmjene Programa.

Članak 3.

Prva izmjena Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu, sastavni je dio Prve izmjene Proračuna Općine Stubičke Toplice za 2014. godinu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:400-08/14-01/11

URBROJ:2113/03-01-14-2

Stubičke Toplice, 29.07.2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Sokač, v.r.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 36/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13) i članka 25. t. 3. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09 i 09/13) Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 12. sjednici, održanoj dana 29. srpnja 2014. godine, donijelo je

**PRVU IZMJENU PROGRAMA ODRŽAVANJA
OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE
STUBIČKE TOPLICE ZA 2014. GODINU**

Članak 1.

Prvom izmjenom Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Stubičke Toplice za 2014. godinu mijenja se procjena troškova i iskaz financijskih sredstava za održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture sukladno Prvoj izmjeni Proračuna Općine Stubičke Toplice i to za:

- održavanje javnih površina,
- odvodnju atmosferskih voda,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- javnu rasvjetu i
- održavanje sustava opskrbe pitkom vodom na lokalnom vodovodu Sljeme – Pila - Strmec Stubički.

Članak 2.

Opis poslova po djelatnostima sa izvorima financiranja i procjenom troškova dan je u Tabeli 1. koja je sastavni dio i prilog ove Prve izmjene Programa.

OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

I. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

1. Za uređenje i održavanje parkova i zelenih površina predviđena su sredstva u iznosu od 323.000,00 kuna, od čega je 10.000,00 kn predviđeno za motorni benzin i dizel gorivo, 30.000,00 kn za električnu energiju za javni sat i fontanu, 50.000,00 kn pribor i alat, flaks za flakserice, ulje za održavanje opreme koja služi za uređenje parkova, pesticide, herbicide. 233.000,00 kn je predviđeno za ocvećivanje površina na cijelom području Općine koje se obavlja dva puta godišnje, te druge usluge koje su vezane uz parkove: izradu natpisnih ploča, bojenje klupa, manje zemljane radovi koji se izvode prema potrebi.

2. Za tekuće održavanje dječjih igrališta predviđeno je 125.000,00 kn.

II. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA

1. Za održavanje javnih puteva i nerazvrstanih cesta planirana su sredstva u iznosu od 1.000.000,00 kn, a utrošiti će se za navoz i razgrtanje kamenog materijala na neasfaltirane ceste, utvrđivanje bankina, održavanje kanala oborinskih voda, sanaciju asfalta, te za čišćenje grmlja i raslinja uz javne puteve i druge radove vezane za kontinuirano održavanje nerazvrstanih cesta i putova.

2. Za čišćenje snijega i posipavanje prometnica u zimskim mjesecima predviđeno je 200.000,00 kn.

III. JAVNA RASVJETA

1. Planirani troškovi električne energije za osvjetljavanje javnih puteva, površina i cesta iznose 170.000,00 kn.

2. Za uslugu održavanja javne rasvjete predviđeno je 150.000,00 kn.

IV. OPSKRBA PITKOM VODOM – ODRŽAVANJE LOKALNOG VODOVODA

1. Za potrošnju električne energije za klorinatorsku stanicu planirano je 3.000,00 kn.

2. Za uslugu tekućeg i investicijskog održavanja vodovoda predviđeno je 350.000,00 kn, a podrazumijeva popravke na lokalnom vodovodu, te zamjenu neispravnih dijelova.

3. Za materijal za tekuće i investicijsko održavanje vodovoda predviđeno je 12.000,00 kn.

4. Za laboratorijske usluge ispitivanja kvalitete vode predviđeno je 15.000,00 kn.

Članak 3.

Prva izmjena Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu, sastavni je dio Prve izmjene Proračuna Općine Stubičke Toplice za 2014. godinu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:400-08/14-01/12

URBROJ:2113/03-01-14-2

Stubičke Toplice, 29.07.2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Sokač, v.r.

Na temelju članka 31. st. 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Nar. nov. br. 86/12, 143/13) i članka 25. t. 16. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 12. sjednici, održanoj dana 29. srpnja 2014. godine donijelo je

ODLUKA**O PROGRAMU UTROŠKA SREDSTAVA
NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO
IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU ZA 2014.
GODINU – I. IZMJENA**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se namjena korištenja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, a koja je prihod Proračuna Općine za 2014. godinu.

Članak 2.

Sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, u planiranom iznosu od 66.500,00 kn (ostali prihodi od nefinancijske imovine – naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, konto 64299), koristit će se za izradu izmjena i dopuna Prostornog plana Općine Stubičke Toplice (A102303 – Prostorno planiranje – Izmjene i dopune Prostornog plana). Sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, u planiranom iznosu od 33.500,00 kn (ostali prihodi od nefinancijske imovine – naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, konto 64299), koristit će se za asfaltiranje nerazvrstanih cesta (K102103 – Asfaltiranje javnih putova).

Članak 3.

Odluka o Programu za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja na području Općine Stubičke Toplice za 2014. godinu – I. izmjena stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:400-08/14-01/14

URBROJ:2113/03-01-14-8

Stubičke Toplice, 29.07.2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Sokač, v.r.

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Nar. nov. br. 36/95, 109/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 56/13, 94/13, 153/13) i članka 25. t. 16. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 12. sjednici, održanoj dana 29. srpnja 2014. godine donosi

**ODLUKU O KOMUNALNIM DJELATNOSTIMA
KOJE SE MOGU OBAVLJATI DAVANJEM
KONCESIJE**

Članak 1.

Ovom Odlukom se određuju komunalne djelatnosti koje će se na području Općine Stubičke Toplice obavljati davanjem koncesije, te utvrđuju pripreme radnje i postupak davanja koncesije.

Na postupak davanja koncesije i druga pitanja u vezi davanja koncesije primjenjuju se odredbe ove Odluke, Zakona o koncesijama, zakona kojim se uređuje javna nabava i posebnog zakona kojim se uređuju pitanja vezana za koncesije koje se daju za djelatnosti i u područjima uređenima tim zakonom.

Članak 2.

Koncesijom se može steći pravo obavljanja sljedećih komunalnih djelatnosti:

- crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama,
- prijevoz putnika u javnom prometu,
- upravljanje i održavanje tržnica na malo,
- prijevoz pokojnika,
- obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 3.

Obavljanje pripremnih radnji za davanje koncesije Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice povjerava stručnom povjerenstvu za koncesiju.

Pripremnim radnjama koje obavlja stručno povjerenstvo za koncesiju smatra se osobito:

- izrada studije, odnosno analize opravdanosti davanja koncesije,
- procjena vrijednosti koncesije,
- izrada dokumentacije za nadmetanje.

Procjenu vrijednosti koncesije stručno povjerenstvo za koncesiju utvrđuje sukladno zakonskim odredbama, vodeći računa o sredstvima planiranim u proračunu Općine Stubičke Toplice.

Članak 4.

Postupak davanja koncesije provodi se sukladno Zakonu o javnoj nabavi, kao otvoreni postupak javne nabave, ukoliko određeno pitanje nije uređeno Zakonom o koncesijama.

Članak 5.

Dokumentacija za nadmetanje mora sadržavati najmanje:

- opće podatke (naziv i sjedište davatelja koncesije, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa, adresa elektroničke pošte, osoba ili služba zadužena za kontakt, popis gospodarskih subjekata s kojima je davatelj koncesije u sukobu interesa prema odredbama propisa kojim se uređuje javna nabava, procijenjena vrijednost koncesije, vrsta koncesije),
- podatke o predmetu koncesije (opis predmeta koncesije, tehničke specifikacije, izvođenja radova ili pružanja usluga, uvjete podugovaranja, rok početka radova ili pružanja usluga, ako je moguće, rok završetka radova ili pružanja usluga, odnosno predviđeno trajanje ugovora o koncesiji),

– razloge za isključenje ponude, uvjete pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti, te dokaze i podatke kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje tih uvjeta,

– uvjete za sudjelovanje gospodarskih subjekata u postupku davanja koncesije (uvjeti i dokazi sposobnosti),

– podatke o zahtjevu za sudjelovanje i/ili ponudi (sadržaj i način izrade, način dostave, način određivanja cijene, odnosno naknade za koncesiju, valuta ponude, kriterij za odabir ponude, jezik i pismo ako se zahtjev za sudjelovanje i/ili ponuda ne izrađuju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, rok valjanosti ponude),

– ostale podatke (podaci o terminu neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju za nadmetanje, odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja ili natjecatelja, odredbe koje se odnose na podizvoditelje, datum, vrijeme i mjesto dostave zahtjeva za sudjelovanje i/ili ponuda i javnog otvaranja ponuda, uradci/dokumenti koji će se nakon završetka postupka davanja koncesije vratiti natjecateljima ili ponuditeljima, ako je primjenjivo, navod o roku za donošenje odluke o davanju koncesije, rok, način i uvjeti plaćanja naknade za koncesiju uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni u skladu s posebnim propisima ili stručnim pravilima, pravo korištenja nekretnine, odnosno pravo služnosti i naknada za nekretninu, navod o primjeni uzanci (trgovačkih običaja), ako će se primjenjivati, naziv i adresa žalbenog tijela, te podatak o roku za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju za nadmetanje, drugi podaci koje davatelj koncesije smatra potrebnima),

– vrstu, sredstvo, uvjete i rok za dostavu jamstva i/ili instrumenata osiguranja, a koji su prilagođeni opsegu i vrijednosti ugovora o koncesiji i predmeta koncesije te čija je naplata izvjesna,

– nacrt ugovora o koncesiji,

– navod mogućih izmjena i opcija ugovora o koncesiji,

– navod da je odabrani gospodarski subjekt dužan ishoditi suglasnost Općinskog vijeća na svoj cjenik komunalnih usluga, i priložiti ga uz ponudu, a na svaku daljnju izmjenu da je dužan ishoditi prethodnu suglasnost općinskog načelnika.

Članak 6.

Stručno povjerenstvo za koncesiju utvrđuje uvjete sposobnosti koje mora ispuniti svaki zainteresirani gospodarski subjekt, vodeći računa o stanju na tržištu.

Visinu jamstva za ozbiljnost ponude i za uredno izvršavanje ugovora stručno povjerenstvo utvrđuje sukladno zakonskim odredbama.

Smatra se da opravdani slučaj za određivanje jamstva za ozbiljnost ponude u iznosu višem od 5% procijenjene vrijednosti postoji uvijek kada taj iznos ne pokriva troškove objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave. U tom slučaju, jamstvo za ozbiljnost ponude se određuje u visini iznosa troškova objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

Pri određivanju visine jamstva za provedbu ugovora

o koncesiji, stručno povjerenstvo mora voditi računa o visini godišnje naknade za koncesiju, te se visina jamstva ne smije odrediti u iznosu manjem od godišnje naknade za koncesiju.

Članak 7.

Koncesija za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama daje se na vrijeme od 5 godina.

Koncesija za prijevoz putnika u javnom prometu daje se na vrijeme od 5 godina.

Koncesija za prijevoz pokojnika daje se na vrijeme od 5 godina.

Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova daje se na vrijeme od 5 godina.

Rokovi iz ovog članka počinjtu teći danom sklapanja ugovora o davanju koncesije.

Članak 8.

Za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama, može se dati do 3 koncesije za cijelo područje Općine Stubičke Toplice.

Za prijevoz putnika u javnom prometu može se dati do 3 koncesije za cijelo područje Općine Stubičke Toplice.

Za prijevoz pokojnika može se dati do 3 koncesije za cijelo područje Općine Stubičke Toplice.

Članak 9.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist Proračuna Općine Stubičke Toplice, a koristi se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Naknada za koncesiju određuje se kao stalan jednak iznos, ovisan o vrsti koncesije, a najniži godišnji iznos naknade određuje se u obavijesti o namjeri davanja koncesije, uzimajući u obzir, između ostalog, vrstu djelatnosti, rok trajanja koncesije, poslovni rizik i očekivanu dobit.

Naknada za koncesiju se plaća polugodišnje, time da koncesionar kojem ugovorna obveza započne nakon početka polugodišnjeg razdoblja, plaća naknadu sukladno broju mjeseci od sklapanja ugovora do isteka tog polugodišta.

Članak 10.

Kriterije na kojima se temelji odabir najpovoljnije ponude utvrđuje stručno povjerenstvo za davanje koncesije u dokumentaciji za nadmetanje, sukladno Zakonu o koncesijama, Zakonu o javnoj nabavi i podzakonskim propisima donesenim na temelju toga Zakona i posebnom zakonu kojim se uređuju pitanja vezana za koncesije koje se daju za djelatnosti i u područjima uređenima tim zakonom.

Članak 11.

Odluku o davanju koncesije ili poništenju postupka davanja koncesije donosi Općinsko vijeće Općine stubičke Toplice.

Odabrani gospodarski subjekt dužan je pristupiti potpisivanju ugovora u roku od osam dana od dana kad mu je dostavljena odluka o davanju koncesije.

Ugovor o davanju koncesije sklapa sa odabranim gospodarskim subjektom načelnik Općine Stubičke Toplice.

Članak 12.

Ugovor o koncesiji ne može koncesionar prenijeti na treću osobu.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju dodjeljivanjem koncesije na području Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 23/09 i 12/11)

KLASA:363-01/14-01/59

URBROJ:2113/03-01-14-2

Stubičke Toplice, 29.07.2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sokač, v.r.

Na temelju članka 35. st. 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Nar. nov. br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12) i članka 25. t. 5. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 12. sjednici, održanoj dana 29. srpnja 2014. godine donijelo je

ODLUKU O UTVRĐIVANJU NAMJENE POSLOVNOG PROSTORA (ZGRADA PRIZEMNO, VIKTORA ŠIPEKA 16, STUBIČKE TOPLICE)

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se namjena poslovnog prostora u vlasništvu Općine Stubičke Toplice, zgrada prizemno, poslovni prostor lokal 1, u prizemlju, prvo stubište, ukupne površine 96,00 m² i poslovni prostor u prizemlju, drugo stubište, ukupne površine 20,00 m², koji se nalaze u zgradi u Stubičkim Toplicama, Ulica Viktora Šipeka 16, sagrađena na k.č.br. 72/1 k.o. Oroslavje i koji su upisani u knjigu položenih ugovora koja se vodi kod Općinskog suda u Zlataru, poduložak broj 279 k.o. Oroslavje.

Članak 2.

Prostor iz članka 1. ove Odluke koristiti će se kao kulturni centar, i to:

- za organiziranje kulturno-umjetničkih i zabavnih priredbi i izložbi
- kao knjižnica i čitaonica
- poticanje i promicanje amaterskog stvaralaštva u kulturi,
- organiziranje kulturnih radionica, savjetovanja, predavanja,
- edukaciju i približavanje informacijskih i komunikacijskih tehnologija stanovnicima Općine Stubičke Toplice,
- promicanje kulturnih vrijednosti i umjetničkih dosega Općine Stubičke Toplice putem međuopćinske i međunarodne suradnje,
- promicanje održivog razvoja i kulture življenja kao kulture u najširem smislu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana

objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:372-01/14-01/7

URBROJ:2113/03-01-14-2

Stubičke Toplice, 29.07.2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sokač, v.r.

Na temelju članka 2. st. 2. al. 2. Zakona o unapređenju poduzetničke infrastrukture (nar. nov. br. 93/13, 114/13, 41/14) i članka 25. t. 16. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 12. sjednici, održanoj dana 29. srpnja 2014. godine donijelo je

ODLUKA O IZMJENI ODLUKE O OSNIVANJU PODUZETNIČKE ZONE „STUBAKI“

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Poduzetničke zone „Stubaki“ (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 12/11) u članku 1. stavak 2. mijenja se i glasi:

„(2) Poduzetnička zona „Stubaki“ obuhvaća sljedeće čestice:

- k.č.br. 1613 površine 905 m²
- k.č.br. 3316 površine 192 m²
- k.č.br. 3315 površine 876 m²
- k.č.br. 3323 površine 4 527 m²
- k.č.br. 3324/2 površine 552 m²
- k.č.br. 3032/3 površine 2 074 m²
- k.č.br. 3032/1 površine 300 m²
- k.č.br. 5408/2 površine 42 m²
- k.č.br. 5435/2 površine 165 m²
- k.č.br. 3027 površine 1 054 m²
- k.č.br. 3028/1 površine 1 471 m²
- k.č.br. 3028/2 površine 259 m²
- k.č.br. 3033/2 površine 75 m²
- k.č.br. 3314 površine 1 274 m²
- k.č.br. 3324/1 površine 104 m²
- k.č.br. 3325 površine 595 m²
- k.č.br. 3317 površine 6 880 m² sve k.o. Donja

Stubica (nova izmjera, 1:1000).“

Iza stavka 2. dodaju se stavci 3. i 4. koji glase:

„(3) Ukupna površina Poduzetničke zone „Stubaki“ iznosi 21.345 m² (2.1345 ha).

(4) Raspoloživa površina Poduzetničke zone „Stubaki“ iznosi 18.764 m² (1.8764 ha).“

Članak 2.

U članku 2. stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) Namjena Poduzetničke zone „Stubaki“ je uslužno mješovita.“

Članak 3.

U članku 3. stavak 2. mijenja se i glasi:

„(2) Cilj osnivanja Poduzetničke zone „Stubaki“ je razvoj malog i srednjeg poduzetništva, osiguravanjem poduzetnicima povoljnijih uvjeta te poticanje zapošljavanja stanovništva sa područja Općine Stubičke Toplice.“

Iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„(3) Mjere za ostvarivanje ciljeva iz stavka 2. ovog članka su:

– za prvu godinu poslovanja poduzetnici i obrtnici su oslobođeni plaćanja komunalne naknade i poreza na tvrtku ili naziv ukoliko zaposle barem dva radnika na neodređeno vrijeme sa područja Općine Stubičke Toplice. Ukoliko poduzetnik ili obrtnik prekine rad, stavi obrt u mirovanje ili na bilo koji drugi način prekine poslovanje nakon prve godine poslovanja, komunalna naknada i porez na tvrtki ili naziv dospijevaju sa danom prekida poslovanja.“

Članak 4.

Iza članka 3. dodaje se novi članak 4. koji glasi:

„Članak 4.

Nositelj i organizator razvoja Poduzetničke zone „Stubaki“ je Općina Stubičke Toplice.“

Dosadašnji članak 4. postaje članak 5.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:302-01/14-01/05

URBROJ:2113/03-01-14-2

Stubičke Toplice, 29.07.2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Sokač, v.r.

Na temelju članka 2. st. 2. al. 2. Zakona o unapređenju poduzetničke infrastrukture (Nar. nov. br. 93/13, 114/13, 41/14) i članka 25. t. 16. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 12. sjednici, održanoj dana 29. srpnja 2014. godine donijelo je

ODLUKA O IZMJENI ODLUKE O OSNIVANJU PODUZETNIČKE ZONE „STRMEC STUBIČKI“

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Poduzetničke zone „Strmec Stubički“ (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 20/13) u članku 1. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Poduzetnička zona „Strmec Stubički“ ima ukupnu površinu 12 404 m² (1.2404 ha).“

Iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

„Raspoloživa površina Poduzetničke zone „Strmec Stubički“ iznosi 7 609 m² (0.7609 ha).“

Članak 2.

U članku 2. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Namjena Poduzetničke zone „Strmec Stubički“ je pretežito proizvodno-prerađivačka zona, uz mogućnost korištenja pojedinih parcela i za komunalno-servisne usluge te trgovinu i skladištenje.“

Članak 3.

Članak 4. mijenja se i glasi:

„Mjere za ostvarenje ciljeva iz članka 3. ove Odluke su:

– izvršiti parcelaciju zemljišta na trošak Općine,
– komunalni doprinos za izgradnju građevine proizvodne namjene smanjiti na 10,00 kn/m³,

– sufinanciranje izgradnje vodovodne mreže sukladno sredstvima raspoloživim u Proračunu,

– za prvu godinu poslovanja poduzetnici i obrtnici su oslobođeni plaćanja komunalne naknade i poreza na tvrtku ili naziv ukoliko zaposle barem dva radnika na neodređeno vrijeme sa područja Općine Stubičke Toplice. Ukoliko poduzetnik ili obrtnik prekine rad, stavi obrt u mirovanje ili na bilo koji drugi način prekine poslovanje nakon prve godine poslovanja, komunalna naknada i porez na tvrtki ili naziv dospijevaju sa danom prekida poslovanja.“

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:302-01/14-01/06

URBROJ:2113/03-01-14-2

Stubičke Toplice, 29.07.2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Sokač, v.r.

Na temelju čl. 18. st. 3. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) i čl. 25. t. 16. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09 i 9/13) Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 12. sjednici, održanoj dana 29. srpnja 2014. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O PROVEDBI POSTUPKA ZA NABAVU ROBE I USLUGA PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI DO 200.000,00 KUNA I RADOVA PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI DO 500.000,00 KUNA

Članak 1.

U Odluci o provedbi postupka za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna i radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 2/14) u članku 8. stavku 2. točki 6. iza zarez dodaju se riječi: “ako ih je naručitelj odredio” te se dodaje zarez.

Članak 2.

Članak 12. mijenja se i glasi:

“Članak 12.

Naručitelj može u pozivu na dostavu ponuda odrediti razloge isključenja i uvjete sposobnosti ponuditelja, te dokumente koje je ponuditelj dužan dostaviti u svojoj ponudi kao dokaz o postojanju sposobnosti, uz odgovarajuću primjenu odredaba važećeg zakona kojim se uređuje javna nabava.“

Članak 3.

Članak 16. mijenja se i glasi:

“Članak 16.

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva, a kojima se dokazuje sposobnost ponuditelja, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka, od po-

nuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili se obratiti izdavatelju tih dokumenata.”

Članak 4.

Iza članka 26. dodaju se novi članci 27. i 28. koji glase:

“**Članak 27.**

Naručitelj će voditi registar ugovora o nabavi sklopljenih na temelju ove Odluke, a podatke iz registra naručitelj će ažurirati najmanje jednom godišnje.

Naručitelj će objaviti registar ugovora na svojim internetskim stranicama.

Registar ugovora sadrži najmanje sljedeće podatke:

1. predmet ugovora,
2. iznos sklopljenog ugovora,
3. datum sklapanja i rok na koji je sklopljen ugovor,
4. naznaku ponuditelja s kojim je sklopljen ugovor,
5. konačni iznos koji je naručitelj isplatio na temelju ugovora te obrazloženje ukoliko je taj iznos veći od ugovorenog.

Članak 28.

Naručitelj će čuvati svu dokumentaciju o svakom postupku nabave provedenom na temelju ove Odluke sedam godina od završetka postupka nabave.”

Dosadašnji članak 27. postaje članak 29.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a stupa na snagu osmoga dana od dana objave.

KLASA:400-01/14-01/01

URBROJ:2113/03-01-14-4

Stubičke Toplice, 29.07.2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Sokač, v.r.

Na temelju članka 41. st. 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Nar. nov. br. 10/97, 107/07, 94/13), i članka 25. t. 11. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 12. sjednici, održanoj dana 29. srpnja 2014. godine donosi

ODLUKU

O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA STATUT Dječjeg vrtića “ZVIREK”

I.

Daje se prethodna suglasnost na Statut Dječjeg vrtića „Zvirek“, kojeg je donijelo Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Zvirek“ na sjednici održanoj dana 11. srpnja 2014. godine.

II.

Ova odluka objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a stupa na snagu danom objave.

KLASA:601-01/14-01/21

URBROJ:2113/03-01-14-3

Stubičke Toplice, 29.07.2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Sokač, v.r.

Na temelju članka 25. t. 16. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br.

16/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 12. sjednici, održanoj dana 29. srpnja 2014. godine donijelo je

ODLUKU

O USKRATI SUGLASNOSTI NA ZADUŽIVANJE

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice odbija izdavanje suglasnosti na kreditno zaduživanje Zagorskom vodovodu d.o.o. sa sjedištem u Zaboku, Ulica K.Š. Gjalskog 1, iz razloga što smatra da navedeno trgovačko društvo neće biti u mogućnosti samo vraćati kredit u tom iznosu, a imajući u vidu da su na postojećim objektima javne vodoopskrbe potrebna ulaganja zbog istrošenosti, odnosno da to trgovačko društvo nije u mogućnosti osiguravati sredstva ni za svoju redovnu djelatnost.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a stupa na snagu danom objave.

KLASA:325-01/14-01/30

URBROJ:2113/03-01-14-3

Stubičke Toplice, 29.07.2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Sokač, v.r.

Na temelju članka 25. t. 16. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 12. sjednici, održanoj dana 29. srpnja 2014. godine donijelo je

ODLUKU

O NEDONOŠENJU IZMJENE ODLUKE PRIKLJUČENJU NA KOMUNALNE VODNE GRAĐEVINE (Službeni glasnik KZZ br. 28/13)

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice odbija donošenje Odluke o izmjenama Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine (Službeni glasnik KZZ br. 28/13) do izmjene Društvenog ugovora trgovačkog društva Zagorski vodovod d.o.o. na način da se vrijednost poslovnog udjela računa sukladno uložnim sredstvima jedinice lokalne samouprave u objekte javne vodoopskrbe i javne odvodnje te da se omogućiti prijenos komunalnih vodnih građevina u vlasništvo isporučitelja u obliku temeljnog uloga sukladno čl. 146. st. 1. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o vodama (Nar. nov. br. 56/13), umjesto dosadašnjeg određivanja poslovnih udjela sukladno broju stanovnika, koji je određen po osnivanju istog trgovačkog društva.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a stupa na snagu danom objave.

KLASA:363-01/14-01/65

URBROJ:2113/03-01-14-3

Stubičke Toplice, 29.07.2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Sokač, v.r.

ISPRAVAK GRAD ZABOKA

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom uočena je pogreška u tekstu: Zaključak o davanju prethodne suglasnosti Pučkom otvorenom učilištu Zabok na Odluku o izmjeni Statuta o objavljenom u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ broj 16/14. od 22. srpnja 2014. godine, te se daje Ispravak na način da se objavi u cijelosti Zaključak zajedno s tekstom Odluke o izmjeni Statuta, kako slijedi:

Na temelju članka 31. točke 12. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13.), vezano uz primjenu članka 26. Statuta Pučkog otvorenog učilišta Zabok („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 20/09. i 25/11.), Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 10. sjednici, održanoj dana 10. srpnja 2014. godine, donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

I. Gradsko vijeće Grada Zaboka daje prethodnu suglasnost Pučkom otvorenom učilištu Zabok na Odluku o izmjeni Statuta (KLASA: 602-07/14-176 URBROJ: 2197-14-01/1-14), u tekstu koji je donijelo Upravno vijeće Pučkog otvorenog učilišta Zabok na svojoj 5. sjednici od 24. lipnja 2014. godine.

II. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a zajedno s tekstom Odluke o izmjeni Statuta objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“. KLASA: 602-07/14-01/04 URBROJ: 2197/01-02-14-3 Zabok, 10. srpanj 2014.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Žarko Ivančić, oec., v.r.

Na osnovu članka 25. Statuta Pučkog otvorenog učilišta Zabok, Upravno vijeće na 5. sjednici od 24.06.2014. donosi

ODLUKU O IZMJENI STATUTA

Članak 1.

Članak 28. Statuta Pučkog otvorenog učilišta Zabok mijenja se i glasi:

„Ravnateljem može biti imenovana osoba koja ima ispunjene sljedeće uvjete: završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvenog smjera, kao i osoba koja je stekla visoku stručnu spremu društvenog smjera sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju kao i najmanje tri godine rada u djelatnostima obrazovanja ili kulture“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu nakon dobivene prethodne suglasnosti od strane Gradskog vijeća grada Zaboka.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Sonja Borovčak, v.r.

Klasa: 602-07/14-176

Ur.broj: 2197-14-01/1-14

U Zaboku, 24.06.2014.

GLAVNA UREDNICA
Dubravka Sinković, v.r.

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Dubravka Sinković** (tajnik Županije)- glavni i odgovorni urednik

Ljiljana Malogorski- zamjenik glavnog urednika • **Svjetlana Goričan**- član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina, Frana Galovića 13 • e-mail: sluzbeni-glasnik@kr.htnet.hr

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina

***Pretpatnicima koji se pretplate tijekom godine
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.***



Krapinsko-zagorska
županija