



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 4 - Godina 14.

Krapina, 15. ožujka, 2006.

ISSN

SADRŽAJ

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

1. Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu natječajnog postupka za dodjelu koncesije za obavljanje djelatnosti sakupljanja ambalažnog otpada za područje gradova i općina Krapinsko-zagorske županije 207
2. Odluka o osnivanju i imenovanju Stručnog povjerenstva za pripremu prijedloga odluka o zonama sanitarne zaštite izvorišta u Krapinsko-zagorskoj županiji 207
3. Odluka o naknadi članovima Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije 208
4. Odluka o naknadi članovima Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije 208
5. Rješenje o razrješenju člana i imenovanju članice Povjerenstva za dodjelu financijskih potpora programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije e)Unapređenje gospodarskog statusa ciljne skupine ili sredine 209
6. Zaključak KLASA: 604-02/06-01/01,Urbroj: 2140/1-02-06-2 od 08. ožujka 2006. godine 209

GRAD DONJA STUBICA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Program gradnje objekata komunalne infrastrukture u gradu Donja Stubica za 2006. godinu 213
2. Program održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u gradu Donja Stubica za 2006. godinu 214
3. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području grada Donja Stubica 215

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

1. Program korištenja sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2006. godinu 216
2. Program rasporeda sredstava za potrebe socijalne skrbi osiguranih u Proračunu grada Donja Stubica za 2006. godinu 217

GRAD KLANJEC

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Proračun grada Klanjca za 2006. godinu nakon I izmjene 217
2. Godišnji obračun Proračuna grada Klanjca za 2005. godinu 226

GRAD ZABOK

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Zaključak Mandatne komisije o podnesenoj ostavi i početku mandata zamjenika člana Gradskog vijeća 238
2. Odluka o prihvaćanju investicije infrastrukturnog uređenja dijela «Gospodarske zone grada Zaboka» 238
3. Odluka o Godišnjem obračunu Proračuna grada Zaboka za 2005. godinu 238
4. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu 254
5. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu 254
6. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Plavinke 255



7. Rješenje o osnivanju i imenovanju Komisije za popise birača	255
8. Ispravak Odluke o proglašenju nekretnine oznake kčbr. 5242/9 Zabok Javnim dobrom	256
AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA	
1. Odluka o izmjeni Odluke o zakupu reklamnog prostora	256
OPĆINA KONJŠČINA	
AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA	
1. Zaključak KLASA: 500-01/05-01/03, URBROJ: 2211/04-02-06-6 u vezi imenovanja Stručnog povjerenstva za provedbu točke 2.2. Operativnog plana za zdravlje Krapinsko-zagorske županije	256
2. Odluka o imenovanju članova Stožera civilne zaštite općine Konjščina	256
OPĆINA KRALJEVEC NA SUTLI	
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
1. Poslovnik o radu Općinskog vijeća općine Kraljevec na Sutli	257
2. Odluka o imenovanju Općinskog poglavarstva općine Kraljevec na Sutli	262
3. Odluka o imenovanju općinskog načelnika i zamjenika načelnika općine Kraljevec na Sutli	263
4. Odluka o izboru predsjednika i potpredsjednika općinskog vijeća općine Kraljevec na Sutli	263
5. Odluka o zamjeni mandata u općinskom vijeću	263
OPĆINA MIHOVLJAN	
AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA	
1. Poslovnik o radu Općinskog poglavarstva općine Mihovljan	263
OPĆINA TUHELJ	
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
1. Odluka o donošenju prostornog plana uređenja općine Tuhelj	267

KRAPINSKO ZAGORSKA-ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

Na temelju članka 56. Zakona o otpadu («Narodne novine» broj 178/04 i 153/05.), članka VII Odluke o raspisivanju javnog natječaja za dodjelu koncesije za obavljanje djelatnosti sakupljanja ambalažnog otpada za područje gradova i općina Krapinsko-zagorske županije Klasa:351-01/06-01/16, Urbroj:2140/1-02-06-2 i članka 36. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01) Županijsko poglavarstvo Krapinsko-zagorske županije na 15. sjednici održanoj dana 08. ožujka 2006. godine donijelo je

O D L U K U

O OSNIVANJU I IMENOVANJU POVJERENSTVA ZA PROVEDBU NATJEČAJNOG POSTUPKA ZA DODJELU KONCESIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI SAKUPLJANJA AMBALAŽNOG OTPADA ZA PODRUČJE GRADOVA I OPĆINA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

I

Osniva se Povjerenstvo za provođenje postupka natječaja za dodjelu koncesije za obavljanje djelatnosti sakupljanja ambalažnog otpada za područje gradova i općina Krapinsko-zagorske županije.

II

U Povjerenstvo za provođenje natječajnog postupka za dodjelu koncesije za obavljanje djelatnosti iz točke I. ove Odluke imenuju se:

1. Snježana Žigman, predsjednica,
2. predstavnik Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva – član
3. Željko Kolar - član
4. Ljiljana Malogorski – članica,
5. Štefanija Vuljanko – članica.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 351-01/06-01/16

URBROJ: 2140/1-02-06-3

Krapina, 08. ožujka 2006.

Ž U P A N I C A

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 42. Pravilnika o utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvorišta («Narodne novine» broj 55/02) i članka 36. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01), Županijsko poglavarstvo na 15. sjednici održanoj dana 08. ožujka 2006. godine donijelo je

O D L U K U

O OSNIVANJU I IMENOVANJU STRUČNOG POVJERENSTVA ZA PRIPREMU PRIJEDLOGA ODLUKA O ZONAMA SANITARNE ZAŠTITE IZVORIŠTA U KRAPINSKO-ZAGORSKOJ ŽUPANIJI

I

Osniva se Stručno povjerenstvo za pripremu prijedloga odluka o zaštiti izvorišta za koja se zone sanitarne zaštite prostiru na području više jedinica lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: Stručno povjerenstvo).

II

Zadaća Stručnog povjerenstva je:

- procijeniti potrebu i opseg izvođenja istražnih radova u cilju određivanja zona, sanitarnih i drugih uvjeta održavanja zona i zaštitnih mjera u području zona
- utvrditi dinamiku usklađenja postojeće/postojećih odluka i donošenja nove/novih odluka sukladno Pravilniku o utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvorišta
- izvršiti i druge poslove potrebne za pripremu prijedloga odluke/odluka
- izraditi prijedloge odluka o zaštiti izvorišta te ih uputiti Hrvatskim vodama na mišljenje

Poslove iz stavka 1. ovog članka Stručno povjerenstvo je dužno izvršiti u roku od 2 (dvije) godine.

III

U Stručno povjerenstvo imenuju se:

1. Đurđica Marasović, dipl.ing.građ. – predstavnik Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodnoga gospodarstva
2. Mario Obrdalj, dipl.ing.građ. – predstavnik Hrvatskih voda
3. Franjo Vukić - predstavnik Zagorskog vodovoda d.o.o. Zabok
4. Igor Cajhen - predstavnik Krakoma d.o.o. Krapina
5. Dalibor Števinović - predstavnik Humkoma d.o.o. Hum na Sutli
6. Marija Roksandić - predstavnik Upravnog odjela za gospodarstvo
7. Željko Kapelac - predstavnik Zavoda za prostorno uređenje i zaštitu okoliša

IV

Prvu sjednicu Stručnog povjerenstva sazvat će Zavod za prostorno uređenje i zaštitu okoliša.

Na prvoj sjednici članovi Stručnog povjerenstva između sebe izabiru predsjednika i zamjenika predsjednika.

V

Za tajnika povjerenstva imenuje se Božica Rinkovec, predstavnik Zavoda za prostorno uređenje i zaštitu okoliša.

VI

Zadužuje se Zavod za prostorno uređenje i zaštitu okoliša da koordinira i prati realizaciju Odluke.

VII

Stručno povjerenstvo iz članka 3. ove Odluke po potrebi uključuje u rad predstavnike jedinica lokalne samouprave, predstavnike komunalnih tvrtki sa područja Krapinsko-zagorske županije i predstavnike stručnih institucija koje se bave predmetnom problematikom.

VIII

Zadužuje se Stručno povjerenstvo da u roku od 30 dana od prve sjednice izradi program rada sa točno definiranim izvršiteljima, rokovima i potrebnim financijskim

sredstvima te istoga dostavi Poglavarstvu Krapinsko-zagorske županije na usvajanje.

IX

Stručno povjerenstvo je za svoj rad odgovorno Poglavarstvu Krapinsko-zagorske županije kome podnosi šestomjesečna izvješća o svom radu.

X

Financijska sredstva za rad Stručnog povjerenstva osiguravaju se u Županijskom proračunu sukladno Odluci o naknadama članovima Županijske skupštine, Županijskog poglavarstva i njihovih radnih tijela ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 18/05.).

VIII

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 351-01/06-01/15

URBROJ: 2140/1-02-06-02

Krapina, 08. ožujka 2006.

ŽUPANICA

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 15. stavka 2. Statuta Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije Klasa: 340-09/06-09/03, Ubroj: 2140-12-09-06-1 od 9. veljače 2006. godine i članka 36. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01) Županijsko poglavarstvo na 15. sjednici održanoj dana 08. ožujka 2006. godine donijelo je

O D L U K U

O NAKNADI ČLANOVIMA UPRAVNOG VIJEĆA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

I.

Ovom Odlukom određuje se iznos naknade troškova predsjedniku i članovima Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije.

II.

Predsjednik Upravnog vijeća ima pravo na naknadu za rad u Upravnom vijeću u neto iznosu od 1.000,00 kuna mjesečno.

Članovi Upravnog vijeća imaju pravo na naknadu za rad u Upravnom vijeću u neto iznosu od 700,00 kuna mjesečno.

III.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća imaju pravo na naknadu troškova prijevoza nastalih radi prisustvovanja sjednicama Upravnog vijeća u iznosu naknade troškova odobrenog korištenja vlastitog automobila u službene svrhe koji je utvrđen za zaposlene u upravnim tijelima Županije.

IV.

Pravo na naknadu iz točke II. i III. ove Odluke pripada predsjedniku i članovima Upravnog vijeća od dana održane prve sjednice Upravnog vijeća.

V.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 340-09/06-01/04

URBROJ: 2140/1-02-06-2

Krapina, 08. ožujka 2006.

ŽUPANICA

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 20. stavka 2. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije Klasa: 351-01/06-01/02, Ubroj: 2140/1-08-06-1 od 27. siječnja 2006. godine i članka 36. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01) Županijsko poglavarstvo na 15. sjednici održanoj dana 08. ožujka 2006. godine donijelo je

O D L U K U

O NAKNADI ČLANOVIMA UPRAVNOG VIJEĆA JAVNE USTANOVE ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

I.

Ovom Odlukom određuje se iznos naknade troškova predsjedniku i članovima Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Krapinsko-zagorske županije.

II.

Predsjednik Upravnog vijeća ima pravo na naknadu za rad u Upravnom vijeću u neto iznosu od 1.000,00 kuna mjesečno.

Članovi Upravnog vijeća imaju pravo na naknadu za rad u Upravnom vijeću u neto iznosu od 700,00 kuna mjesečno.

III.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća imaju pravo na naknadu troškova prijevoza nastalih radi prisustvovanja sjednicama Upravnog vijeća u iznosu naknade troškova odobrenog korištenja vlastitog automobila u službene svrhe koji je utvrđen za zaposlene u upravnim tijelima Županije.

IV.

Pravo na naknadu iz točke II. i III. ove Odluke pripada predsjedniku i članovima Upravnog vijeća od dana održane prve sjednice Upravnog vijeća.

V.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 351-01/06-01/13

URBROJ: 2140/1-02-06-2

Krapina, 08. ožujka 2006.

ŽUPANICA

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 36. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», br. 13/01), članka 7. Odluke o mjerilima za ostvarivanje financijske potpore programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», br. 17/02 i 4/04),

Županijsko poglavarstvo na 15. sjednici, održanoj 08. ožujka. godine donijelo je

RJEŠENJE

O RAZRJEŠENJU ČLANA I IMENOVANJU ČLANICE POVJERENSTVA ZA DODJELU FINANCIJSKIH POTPORA PROGRAMIMA I PROJEKTIMA UDRUGA NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA PODRUČJE E) UNAPREĐENJE GOSPODARSKOG STATUSA CILJNE SKUPINE ILI SREDINE

I.

Siniša Hajdaš Dončić razrješuje se dužnosti člana u Povjerenstvu za dodjelu financijskih potpora programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije za područje e) unapređenje gospodarskog statusa ciljne skupine ili sredine.

II.

U Povjerenstvo za dodjelu financijskih potpora programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije za područje e) unapređenje gospodarskog statusa ciljne skupine ili sredine imenuje se Marija Roksandić.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenim glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 007-02/06-01/121

URBROJ: 2140/1-02-06-2

KRAPINA, 08. ožujka 2006.

ŽUPANIJA

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 3. i 7. Pravilnika o utvrđivanju kriterija i postupka za dodjelu stipendija učenicima srednjih škola i studentima s područja Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", br. 15/02) i članka 36. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", br. 13/01), Županijsko poglavarstvo na 15. sjednici, održanoj dana 08. ožujka 2006. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

1. a) Utvrđuje se redoslijedna lista za učeničke stipendije od rednog broja 1 – 89 prema kojoj su pravo na učeničku stipendiju po 400,00 kuna mjesečno ostvarili učenici od rednog broja 1 – 30 uključivo,

b) Utvrđuje se redoslijedna lista za studentske stipendije od rednog broja 1 – 121 prema kojoj su pravo na studentsku stipendiju od 600,00 kuna mjesečno ostvarili studenti od rednog broja 1 – 30 uključivo.

Redoslijedne liste pod a) i b) sastavni su dio ovog Zaključka.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije».

KLASA: 604-02/06-01/01

URBROJ: 2140/1-02-06-2

Krapina, 08. ožujka 2006.

ŽUPANIJA

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

REDOSLIJEDNU LISTU ZA UČENIČKE STIPENDIJE ZA 2006.

1. ŽELJKA SLUKAN Gorjani 54, Radoboj	75
2. TOMISLAV HABJANEC Gornje Jesenje 174	73
3. VINKO ZAJEC Svedruža 124, Petrovsko	71
4. JASMINA TUMPA Donja Šemnica 144a, Mihovljan	71
5. MANUELA BENKO Kuzminec 55/1, Mihovljan	71
6. MARKO KLJUČARIČEK Trg M. Gupca 18, Donja Stubica	70
7. TEA GREGURIĆ Špičkovina 30, Zabok	70
8. BRANKICA BELINA Gubaševski Prosenik 41, Zabok	69
9. ROBERT POTOČNIK Hromec 121, Đurmanec	69
10. ROKO HAJDINJAK Nebojse 8, Desinić	68
11. OZANA CIGROVSKI Gabrovec 15/1, Vinagora	68
12. IVANA BOBOVEČKI Tkalci 80, Krapina	68
13. IVANA PRESEČKI Zrinskog i Frankopana 16, Krapina	66
14. JASNA KUNŠTIĆ Kladnik 4d, Kumrovec	66
15. VESNA KRSNIK Hlevnica 23, Đurmanec	65
16. TAMARA BRKOVIĆ Gornja Pačetina 49a, Lepajci	65
17. MARIJA SALATKO Viča Sela 2a, Krapinske Toplice	65
18. ANDREJA PUKLIN Petruševac 36, Belec	65
19. VILIM ŠTOK Vižovlje 72, Veliko Trgovišće	65
20. PATRICIJA RISEK-JEMBRIH Krapinica 84f, Budinščina	65
21. IVICA HORVAT Šemnica Donja 5, Mihovljan	65
22. MARIJA VEŠLIGAJ Plemenščina Gornja 72, Pregrada	64
23. MIHAELA ORŠOLIĆ Veternica 78/1, Novi Golubovec	64
24. ŠTEFICA PUKLIN Petruševac 36, Belec	63
25. MARTINA PINTEK Mihovljan 296	63
26. LOVORKA LATIN Lug zabočki 55g, Zabok	61
27. MARTIN PAVALIĆ Brezje 54, Gornja Stubica	61
28. TOMISLAV PUKLIN	60

Gornja Selnica 64, Belec		57. MATEJA JURINJAK	51
29. NIKOLINA SALAR	60	Šemnica Donja 4, Mihovljan	
Dubovec 99, Gornja Stubica		58. SUZANA GRETIĆ	51
30. IVICA KRUŠLIN	60	Putkovec 32, Đurmanec	
Baruna Ottenfelsa 5/1, Pregrada		59. VALENTINA POSLON	50
-----		Stara Ves 3, Petrovsko	
31. NIKOLINA ŽIGMAN	59	60. SNJEŽANA KNAPIĆ	50
Lučelnica 33, Klanjec		M. Gupca 8, Gornja Stubica	
32. NEVEN MALARIĆ	58	61. ŽELJKO JANŽEK	50
Krap. Polje 3, Krapina		Galovec Začretski 6a, Lepajci	
33. ŽELJKO BALIJA	58	62. ZVONIMIR NEVISTIĆ	50
Brezova 50, Sveti Križ Začretje		S. Radića 5, Bedekovčina	
34. VALENTINA HREN	58	63. NATALIJA BLAŽIČKO	50
Brezje 76, Gornja Stubica		Ravno brezje 55, Kumrovec	
35. GABRIJELA LESKOVAR	58	64. ANDREA ČMAREC	50
Bušin 3, Pregrada		J. Haramusteka 2, Gornja Stubica	
36. TANJA KLASIĆ	56	65. ŽELJKA ŠTEHEC	50
Hlevnica 10, Đurmanec		Žutnica 32, Krapina	
37. DUBRAVKA BOLARIĆ	56	66. LEONA LOVRENČIĆ	50
Sopot 85, Pregrada		M. Bakliže 6, Sveti Križ Začretje	
38. PETRA IVANČIĆ	56	67. KRISTINA POSARIĆ	50
Naselje Vukšinec 38, Donja Stubica		R. J. Španca 45, Lug Poznanovečki	
39. JELENA DANDIĆ	55	68. LUKA BANOŽIĆ	50
Pešćeno 14, Konjščina		Oro trg 2/IV, Oroslavje	
40. MARIJA DELIJA	55	69. IVAN FRANC	49
Veternica 68c, Novi Golubovec		Zagorska Sela 7	
41. ANITA ZEBEC	55	70. TAMARA ŠTEFANEK	49
Gora 11, Novi Golubovec		Poljanica 95, Marija Bistrica	
42. DALIBOR VEŠLIGAJ	55	71. MIRELA VRAGOVIĆ	48
Hromec 91, Đurmanec		Mali Bukovec 14a, Mače	
43. MARTINA PETANJEK	55	72. ŠTEF ŠTOKAN	46
Veliki Komor 94a, Mače		Nikole Tesle 9, Zabok	
44. KSENIJA IVANKOVIĆ	55	73. NATALIJA PAVIĆ	46
Mihovljan 29b		Podbrezovica 33, Đurmanec	
45. MARIJA KLASIĆ	55	74. KRISTINA DOLOVČAK	45
Hlevnica 10, Đurmanec		Polje krapinsko 140b, Krapina	
46. DOMINIK KUŠAR	55	75. JELENA HORVAT	45
Gornja Plemenščina 46, Pregrada		Radoboj 378	
47. SANJA FRUK	55	76. TOMISLAV PARADI	45
Macelj Donji 131, Đurmanec		Opasanjek 9, Zlatar Bistrica	
48. MATEJA VRAGOVIĆ	55	77. MISLAV ČUČEK	45
Mali Bukovec 140, Mače		Plemenščina Gornja 16, Pregrada	
49. IVANA SEVER	54	78. IVANA FILIPČIĆ	45
Stara Ves 18, Petrovsko		Baruna Ottenfelsa 5/3, Pregrada	
50. SANJA ZUBIĆ	54	79. PETRA PETRINEC	45
Škarićevo 160a, Lepajci		Risvica 105, Kumrovec	
51. MARKO KOZINA	53	80. MATEA ŠARKANJ	44
Krapinski Vidovec 58, Krapina		Zagrebačka 1, Zlatar	
52. KRISTIAN DVORŠAK	53	81. JURICA DARAPI	42
Lijepce naše 44, Klanjec		Samci 48, Gornja Stubica	
53. KRISTIAN HALUŽAN	53	82. MARIN ČIČKO	40
Lj. Gaja 2, Pregrada		Žrtava Seljačke bune 14, Stubičke Toplice	
54. LEA HORVAT	52	83. MAJA HORVAT	40
Tkalci 49, Krapina		Orehovec Radobojski 67f	
55. TANJA HALUŽAN	52	84. KRISTINA KOLAR	40
Lj. Gaja 2, Pregrada		Dubrava zabočka 182, Zabok	
56. IVANA OVČARIĆ	51	85. JANJA BELOŠEVIĆ	39
Ravninsko 56a, Đurmanec		Podbrezovica 72a, Đurmanec	

86. ANDREJ PAVIĆ Podbrezovica 33, Đurmanec	38	Bobovje 54/1, Krapina	57
87. NIKOLA KVEŠTAK Mihovljan 347	38	25. IVANA ŽIVIČNJAK, Benkovo 5/1, Pregrada	57
88. BERNARDA KROFLIN S. Radića 55, Veliko Trgovišće	38	26. DRAGUTIN SEMENSKI, Štruclevo 7, Začretje	55
89. VALENTINA KALTNECKER	33	27. VANJA STRABIĆ, Đurmanec 3, Đurmanec	55
REDOSLIJEDNA LISTA ZA STUDENTSKE STIPENDIJE ZA 2006.		28. MARTINA KUNŠTEK, Škraićevo 229, Lepajci	54
1. IGOR KRALJ, Radakovo 4, Kraljevec na Sutli	92	29. PETRA VRHOVEC, Polje Krapinsko 67, Krapina	53
2. VALERIJA BENKO, Vinterovec 14, Gornja Stubica	75	30. NIKOLA BEGEDIN, Delkovec 41, Mače	53
3. NENAD KUREN, Sveti Matej, Gornja Stubica	75	31. ANITA RIČKO, Pece 93, Budinščina	52
4. SEBASTIJANA BUZJAK, Grdenci 62, Zabok	72	32. KAROLINA DUGAN, Krapinica 44, Budinščina	52
5. MARTINA DRNETIĆ, Domovec 16, Hrašćina	70	33. BOŽICA ŠENJUG, Hum Stubički 170, Gornja Stubica	52
6. SLAVICA HRŠAK, Polje Krapinsko, Krapina	69	34. KRISTINA GMAJNIČKI, Risvica 82, Kumrovec	52
7. IVANA ORŠOLIĆ, Veternica 78/1, Novi Golubovec	67	35. DANIJELA POSLONČEC, Podgaj Petrovski 8, Petrovsko	52
8. IVANA TURČIĆ, Velika Horvatska 1, Desinić	65	36. PETRA KONČIĆ, Jertovec 93, Konjščina	52
9. DANIJELA KUNŠTIĆ, Kladnik 4d, Kumrovec	65	37. DRAŽEN PAVETIĆ, Židovinjak 18, Židovinjak	52
10. MIRJANA HORVAT, Velika Petrovagorska 40, Lobor	65	38. BOŽENA RAFAJ, Ciglenica 24, Začretje	51
11. EDITA MRAZ, Marije Jurić Zagorke 1, Začretje	65	39. JELENA PTIČAR, Donja Šemnica 74a, Mihovljan	50
12. DEJAN ČEHULIĆ, Zagorske brigade 61, Poznanovec	65	40. PETRA ŠEMNIČKI, Radoboj 359a, Radoboj	50
13. ALEKSANDRA VUČKOVIĆ, Kralja Tomislava 4, Oroslavje	63	41. TOMISLAV BRLEČIĆ, Zagrebačka 46, Lobor	50
14. VLATKA SEMENIĆ, Tkalci 75, Krapina	62	42. DIJANA ŠIVAK, Razvor 89, Kumrovec	50
15. JASENKA SEVER, Gornja Pačetina 12a, Lepajci	60	43. TIHOMIR HAVOJ, Bočaki 2g, Konjščina	50
16. DANIJEL PTIĆ, Šagudovec 58, Gornja Stubica	60	44. DUBRAVKA KRIZMANIĆ, Zagrebačka 14, Pregrada	50
17. JOSIPA GREGUROVIĆ, Mihaljekov Jarek 92, Krapina	60	45. NIKOLA ČOPOR, Trgovišće 11, Hrašćina Trgovišće	50
18. DIJANA DEČMAN, Velika Horvatska 12/1, Desinić	60	46. MARKO LABAŠ, Borkovečki put 8, Zlatar	49
19. EMANUEL IVANKOVIĆ, Tisanić Jarek 33, Zabok	60	47. IVANA ILEKOVIĆ, Mihovljan 264, Mihovljan	48
20. IVAN FRUK, Radoboj 241, Radoboj	59	48. BOJAN ČEHULIĆ, Zagorske brigade 61, Poznanovec	48
21. KRISTINA ŠARKANJ, Donja Batina 236, Konjščina	58	49. ANA ZAJEC, Zajezda 116a, Budinščina	48
22. VALENTINA KOSOVEC, Donja Konjščina 41, Konjščina	57	50. MARINA VUKIĆ, Zagrebačka 3, Zabok	47
23. KRUNOSLAV KUNŠTIĆ, Bratkovec 41/1, Zagorska Sela	57	51. TANJA AHEC, Višnjevac 46, Pregrada	45
24. LUCIJA BENC,		52. GORDANA FIŠTER, Vrhi Pregradski 30, Pregrada	45

53. ELEONORE GARDLO, Krušljevo Selo 110a, Oroslavje	45	82. ŠTEFICA DELIJA, Novi Golubovec 14, Novi Golubovec	37
54. DAVOR KRSNIK, Mihaljekov Jarek 34a, Krapina	45	83. SANDRA BUJANIĆ, Riječka 28, Zlatar	37
55. BARBARA DOLENC, Kralja Tomislava 77, Krapina	45	84. DANIJEL KLASIČEK, Putkovec 30, Đurmanec	37
56. MARTINA KORET, Slatina Svedruška 13, Petrovsko	45	85. MONIKA JAVORNIK, Pregrada Vrhi 62, Pregrada	36
57. TEA BENJAK, Zagorska 6, Konjščina	45	86. SANJA KOMAR, Naselje Malekovec 2, Bedekovčina	35
58. BORIS ILIĆ, Grabe 37c, Brestovec Orehovečki	44	87. PETRA ŠČURIC, K.Š. Đalskog 1, Začretje	35
59. MARIO TENŠEK, Martinec 48, Brestovec Orhovečki	44	88. LIDIJA POŽGAJ, Ratkovec 31a, Zlatar	35
60. BRANIMIR DVORŠAK, Jelenjak 19, Desinić	44	89. ZDRAVKO POLJAK, Donja Šemnica 231, Mihovljan	34
61. MIHAEL CIGLENEČKI, Krušljevo Selo 26, Oroslavje	44	90. KAROLINA JURIC, Brezova 21, Začretje	34
62. MARIJA HRŠAK, Polje Krapinsko 106, Krapina	43	91. STJEPAN FRANC, Zagorska Sela 7	34
63. MATIJA KROFLIN, Stjepana Radića 55, Veliko Trgovišće	43	92. JELENA GALOVIĆ, Antuna Mihanovića 40, Krapina	34
64. IVAN LENARTIĆ, Vinipotok 6b, Lobar	42	93. GORAN KLASIČEK, Putkovec 30, Đurmanec	33
65. PETRA NEVISTIĆ, Stjepana Radića 5, Bedekovčina	42	94. GORAN KRSNIK, Mihaljekov Jarek 34a, Krapina	33
66. NIKOLINA HRŠAK, Polje Krapinsko 71, Krapina	42	95. MARIJA KURTANJEK, Gornja Batina 48, Belec	32
67. IVO VRBAN, Kraljevec Šemnički 12, Mihovljan	42	96. KRISTINA ŠIMUNIĆ, Trški vrh 101, Krapina	32
68. KARLA SAMBOLIĆ, Belec 50, Belec	41	97. NIKOLA SEVER, Zagorsko naselje 3, Oroslavje	32
69. DANIJEL TENŠEK, Martinec 48, Brestovec	40	98. DAVOR JURIC, Brezova 21, Začretje	31
70. ŽELJKO HALAMBEK, Stjepana Radića 31, Veliko Trgovišće	40	99. MARIJA JURINA, Brezje 58, Gornja Stubica	31
71. LJILJANA MRKUS, Gorička ulica 2, Pregrada	40	100. MARINA MEDVED, Kralja Tomislava 88, Krapina	30
72. RUDOLF VUKOJEVIĆ, Marije Jurić Zagorke 7, Krapina	40	101. GORAN JURANIĆ, Vukovarska 1, Konjščina	30
73. KREŠIMIR GOLEC, Preseka Petrovska 54/a, Petrovsko	39	102. BRANKICA KLENKAR, Marije Jurić Zagorke 17, Oroslavje	30
74. DAVOR IBRIŠIMOVIĆ, Trg Stjepana Radića 10, Krapina	39	103. ANTONIJA PUŠEC, Samci 50, Gornja Stubica	30
75. JURICA ROŽAJ, P. Zrinskog i K. Frakopana 1, Krapina	39	104. NATALIJA CIGLENEČKI, Ciglenica 16, Začretje	30
76. SANJA PUŠEC, J. Haramusteka 9, Gornja Stubica	39	105. SANJA ČAVUŽIĆ, Krapinski Vidovec 43, Krapina	29
77. LJILJANA POSLONČEC, Podgaj Petrovski 4, Petrovsko	39	106. MAJA STARČEK, Hum na Sutli 65	29
78. ANTONIA KRSTIĆ, Grigora Viteza 1, Krapina	39	107. MARIO PULJKO, Strahinje 78, Krapina	28
79. MATEJA ŠTOKAN, Nikole Tesle 9, Zabok	38	108. NIKOLINA BUDEN, Donja Selnica 61, Belec	28
80. ANA VUKIĆ, Ciglenica 1, Začretje	38	109. IVANA HRŠAK, Polje Krapinsko 145, Krapina	28
81. LIDIJA LELJAK, I. Gregurovića 4, Krapina	38	110. MARKO BEBER, Gornji Zbilj 14, Desinić	26

111. SINIŠA BELANOVIĆ, Ribnjak 8, Začretje	25	- građenje nerazvrstanih cesta, - građenje javne rasvjete,
112. MARTINA MAJSEC, Gornja Pačetina 56a, Lepajci	24	- građenje objekata i uređaja za opskrbu pitkom vodom, - građenje groblja.
113. MATEJ PAVIĆ, Lukovčak 38, Đurmanec	24	II
114. MARIO HAUS, Vučak 140, Donja Stubica	24	Sredstva za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz toč. I. ovog Programa osiguravaju se u Proračunu grada Donja Stubica za 2006. godinu, iz slijedećih izvora:
115. ZLATKO HANŽIĆ, Matije Gupca 4, Pregrada	24	- sredstva komunalnog doprinosa 50.000,00 kuna
116. BRANKA BARILAR, Tkalci 48, Krapina	23	- sredstva od doprinosa građana u sufinanciranju akcija 600.000,00 kuna
117. SUZANA MRKUŠ, Zagorske brigade 361, Poznanovec	22	- sredstva naknade za priključak na vodu 50.000,00 kuna
118. PETRA KLEFLIN, Velika Veternička 48a, Mihovljan	22	- ostala sredstva proračuna 380.000,00 kuna
119. GORAN ŽITNIK, Ulica Sv. Roka 3, Kumrovec	19	III
120. MATIJA LADIŠIĆ, Hum Zabočki 21, Zabok	18	Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz točke I. ovog Programa, obavljati će se prema opisu poslova s procjenom troškova gradnje, za objekte, kako slijedi:
121. GORDANA BELOŠEVIĆ, Podbrezovica 72a, Đurmanec	17	I. IZGRADNJA JAVNIH POVRŠINA
Pravo na stipendiju ostvaruju podnositelji zahtjeva od rednog broja 1 do rednog broja 30 na redoslijednoj listi.		1. Nabava opreme za održavanje objekata javnih površina 10.000,00 kuna
Podnositelji zahtjeva od rednog broja 31 do rednog broja 121 nisu ostvarili pravo na stipendiju, zbog ostvarenog broja bodova i zauzetog mjesta na redoslijednoj listi.		Potrebna financijska sredstva predviđaju se u Proračunu grada Donja Stubica za 2006. godinu, iz sredstava komunalnog doprinosa.
Podnositelji zahtjeva koji nisu ostvarili pravo na stipendiju mogu izvršiti uvid u bodovnu listu i postupak bodovanja u Službi za prosvjetu, šport i kulturu, Krapina, Frana Galovića bb.		II. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA
U roku 8 dana od dana objave redoslijedne liste podnositelji zahtjeva imaju pravo prigovora Županijskom poglavarstvu.		1. Asfaltiranje ceste u naselju Vukšinec – od raspela do Andraševca u dužini od 950 m. 250.000,00 kuna
		2. Asfaltiranje ceste u naselju Gornja Podgora –Drempetići – Grdenići u dužini od 660 m. 150.000,00 kuna
		Potrebna financijska sredstva u ukupnom iznosu od 400.000,00 kuna predviđena su u Proračunu grada za 2006. godinu, iz sredstava komunalnog doprinosa 10.000,00 kuna, doprinosa građana u sufinanciranju 150.000,00 kuna, i iz ostalih sredstava proračuna 240.000,00 kuna.
		III. GRAĐENJE JAVNE RASVJETE
		1. Proširenje javne rasvjete na Stubičkom Kamenjaku 54.000,00 kuna
		2. Proširenje javne rasvjete u Gornjoj Podgori (Grdenići – Fištri) 45.000,00 kuna
		3. Proširenje javne rasvjete u Matencima (donji) –Pod Antunom 26.000,00 kuna
		4. Proširenje javne rasvjete u Matencima (donji) –Lončarići 30.000,00 kuna
		5. Proširenje javne rasvjete u Donjoj Podgori (Hučići) 30.000,00 kuna
		6. Proširenje javne rasvjete u Pustodolu 29.000,00 kuna
		7. Proširenje javne rasvjete u Matencima (gornji) – Kosočić – Kolar 15.000,00 kuna
		8. Proširenje javne rasvjete u Hruševcu (donji) – Mirti 40.000,00 kuna
		9. Proširenje javne rasvjete u Vučaku (Hreni) 31.000,00 kuna
		Potrebna financijska sredstva u ukupnom iznosu od 300.000,00 kuna predviđena su u Proračunu Grada za

GRAD DONJA STUBICA

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03 – pročišćeni tekst 82/04, 110/04 – Uredba i 178/04), te članka 14. Statuta Grada Donja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije" broj 14/97, 4/01 i 20/01), Gradsko vijeće Donja Stubica na 6. sjednici od 28.02.2006. godine, donijelo je

PROGRAM GRADNJE OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U GRADU DONJA STUBICA ZA 2006. GODINU

I

Ovim Programom određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području grada Donja Stubica, za 2006. godinu, i to:

- građenje javnih površina,

2006. godinu, iz komunalnog doprinosa 10.000,00 kuna, od doprinosa građana u sufinanciranju 150.000,00 kuna, i iz ostalih prihoda proračuna 140.000,00 kuna.

IV. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU VODOM

1. Rekonstrukcija lokalnog vodovoda Dobri Zdenici i uključivanje u sistem opskrbe Zagorskog vodovoda (nastavak gradnje) 350.000,00 kuna

Potrebna financijska sredstva 350.000,00 kuna predviđena su u Proračunu grada za 2006. godinu, iz sredstava doprinosa građana u sufinanciranju 300.000,00 kuna i 50.000,00 kuna naknade za priključak na vodu.

V. GRAĐENJE GROBLJA

1. Nabava opreme za održavanje groblja i mrtvačnice 20.000,00 kuna

Potrebna financijska sredstva predviđena su u Proračunu Grada za 2006. godinu, iz sredstava komunalnog doprinosa..

IV

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije".

KLASA: 363-02/06-01/5

URBROJ: 2113/01-04/1-06-1

Donja Stubica, 28.02.2006.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Stanko Repar, v.r.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03 – pročišćeni tekst 82/04, 110/04 – Uredba i 178/04), te članka 14. Statuta Grada Donja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije" broj 14/97, 4/01 i 20/01), Gradsko vijeće Donja Stubica na 6. sjednici od 28.02.2006. godine, donijelo je

**P R O G R A M
ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE ZA DJELATNOSTI
IZ ČLANKA 22. ZAKONA O KOMUNALNOM
GOSPODARSTVU U 2006. GODINI U GRADU
DONJA STUBICA**

I

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2006. godini na području grada Donja Stubica za komunalne djelatnosti:

- odvodnja atmosferskih voda
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina
- održavanje javnih površina
- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje groblja i mrtvačnice
- javna rasvjeta.

II

Za održavanje komunalne infrastrukture iz točke I ovog Programa, utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Sredstva za izvršenje ovog Programa planirana su u Proračunu Grada Donja Stubica za 2006. godinu u ukupnoj

svoti od 1.027.000,00 kuna.

III

Održavanje komunalne infrastrukture po ovom Programu, obuhvaća:

1. Odvodnja atmosferskih voda

- Strojni iskopi, čišćenje cestovnih jaraka sa odvozom na lokalnim cestama

Sredstva za izvršenje radova pod 1. ove točke predviđena su u svoti od 40.000,00 kuna, i terete sredstva komunalne naknade.

2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina

- redovito čišćenje javnih površina,

- redovito čišćenje zelenih površina,

sve prema Programu Komunalnog pogona za 2006 godinu

Sredstva za izvršenje radova pod 2. ove točke predviđena su u svoti od 30.000,00 kuna i terete sredstva komunalne naknade.

3. Održavanje javnih površina

- sanacija asfaltnog plašta nogostupa – 200 m²

- horizontalna signalizacija parkirališnih mjesta i pješakačkog prijelaza

- popravak postojećih košarica za smeće – 10 kom

- obnova zelenila i cvjetnih ploha

- dobava i postavljanje betonskih žardinjera

– 5 kom

- uređenje posuda sa cvijećem na stupovima javne rasvjete i na mostu

- 80 kom

Sredstva za izvršenje pod 3. ove točke predviđena su u svoti od 50.000,00, kn i terete sredstva komunalne naknade.

4. Održavanje nerazvrstanih cesta

- sanacija (asfaltiranje) oštećenja i udarnih rupa na asfaltnim nerazvrstanim cestama i ulicama – 800 m²

- popravak nerazvrstanih cesta kamenim agregatom – 2000 m³

- popravak bankina na asfaltiranim lokalnim i nerazvrstanim cestama – 2500 m²

- zimska služba.

Sredstva za izvršenje radova pod 4. ove točke predviđena su u svoti od 460.000,00 kn, i terete sredstva komunalne naknade.

5. Održavanje groblja i mrtvačnice

- prema programu Komunalnog pogona za 2006. godinu

Sredstva za izvršenje radova pod 5. ove točke, predviđena su u ukupnoj svoti od 20.000,00 kn, i terete sredstva komunalne naknade.

6. Javna rasvjeta

- troškovi električne energije javne rasvjete

- troškovi održavanja i popravka javne rasvjete

Sredstva za izvršenje radova pod 6. ove točke predviđena su u ukupnoj svoti od 427.000,00 kn, od čega:

- 400.000,00 kn tereti sredstva komunalne naknade,

- 27.000,00 kn tereti ostala sredstva Proračuna.

IV

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku

Krapinsko zagorske županije”.

KLASA: 363-02/06-01/6

URBROJ: 2113/01-04/1-06-1

Donja Stubica, 28.02.2006.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Stanko Repar, v.r.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine” br. 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 14. Statuta grada Donja Stubica (“Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije” br. 14/97, 4/01 i 20/01), Gradsko vijeće grada Donja Stubica na 6. sjednici održanoj dana 28.02.2006. godine donijelo je

O D L U K U

O KOMUNALNIM DJELATNOSTIMA KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA TEMELJU PISANOG UGOVORA NA PODRUČJU GRADA DONJA STUBICA

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se financiraju isključivo iz proračuna grada Donja Stubica i čije se obavljanje može povjeriti fizičkoj i pravnoj osobi na temelju pisanog ugovora, te utvrđuju uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda i javnog natječaja za povjeravanje tih poslova na temelju ugovora na području grada Donja Stubica

II ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području grada Donja Stubica jesu:

- održavanje nerazvrstanih cesta i
- javna rasvjeta.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

Pod pojmom “javne rasvjete” podrazumijeva se upravljanje i održavanje objekta i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.

III UVJETI I MJERILA ZA PROVEDBU POSTUPKA

Članak 3.

Postupak pribavljanja ponuda za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se:

- prikupljanjem ponuda
- javnim natječajem.

Prikupljanju ponuda pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu ne prelazi vrijednost od 200.000,00 kuna (bez PDV-a).

Javnom natječaju pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu prelazi

vrijednost od 200.000,00 kuna (bez PDV-a).

Članak 4.

Postupak prikupljanja ponuda i javnog natječaja iz članka 3. ove Odluke provodi Gradsko poglavarstvo grada Donja Stubica.

Članak 5.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom za dostavu ponude na adrese najmanje 5 ponuditelja.

Rok za dostavu ponuda je 15 dana od dana slanja poziva za dostavu ponude.

U slučaju da se na poziv za dostavu ponude ne javi niti jedan ponuditelj, kao i u slučaju ako niti jedna od pristiglih ponuda ne bude prihvatljiva, poziv će se ponoviti.

U slučaju ako se javi samo jedan ponuditelj ili samo jedna ponuda bude prihvatljiva, javno prikupljanje ponuda će se ponoviti.

Poziv za dostavu ponude mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude koji su navedeni u članku 6. st. 1. ove Odluke.

Članak 6.

Javni natječaj mora sadržavati:

- djelatnost za koju sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova,
- način i rok plaćanja,
- potrebno jamstvo izvršitelja za dobro ispunjenje ugovora,
- rok važenja ponude,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme otvaranja ponuda,
- mjerilo za odabir najpovoljnije ponude
- mogućnost ne odabira po raspisanom natječaju.

Javni natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u “Narodnim novinama” i putem “Radio Stubice”, a prema potrebi i u dnevnom tisku.

Rok za dostavu ponuda je 15 dana od dana objave natječaja u “Narodnim novinama”.

U slučaju ako se javi samo jedan ponuditelj ili samo jedna ponuda bude prihvatljiva, javni natječaj će se poništiti i ponoviti.

Članak 7.

Ponude se podnose u zatvorenoj omotnici Gradu Donja Stubica neposredno ili putem pošte preporučeno sa naznakom “NE OTVARAJ – ZA NATJEČAJ”.

Članak 8.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti slijedeće:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz sudskog registra) ne stariji od 6 mjeseci od dana slanja poziva za dostavu ponude, odnosno od dana objave javnog natječaja u tisku,
- ispunjeni obrazac troškovnika s jediničnim cijenama za pojedine stavke, te ukupnom cijenom za komunalnu djelatnost koja je predmet natječaja,
- izjavu da su ponuđene cijene nepromjenjive,
- izjavu da će dati mjenicu i mjenično očitovanje

ovjereno od strane javnog bilježnika kao jamstvo za ozbiljnost ponude i za dobro ispunjenje ugovora,

- posljednje financijsko izvješće i račun dobiti i gubitka za pravnu osobu, odnosno posljednja porezna prijava za fizičku osobu,

- potvrdu porezne uprave o stanju duga ne starija od 30 dana od dana slanja poziva za dostavu ponude, odnosno objave natječaja u tisku,

- izjavu o nekažnjavanju u svezi za sudjelovanjem u kriminalnoj organizaciji, korupciji prijeviri ili pranju novca, ovjerena od strane javnog bilježnika, u kojem slučaju odgovorna osoba daje izjavu za sebe i za pravnu osobu,

- izjavu o prosječnom godišnjem broju zaposlenika ponuditelja,

- izjavu o broju zaposlenika s obrazovnom i stručnom kvalifikacijom koji će raditi na poslovima koje su predmet ovog nadmetanja,

- izjavu o raspolaganju opremom koja je potrebna za obavljanje komunalne djelatnosti,

- popis ugovora o radovima koji su predmet nadmetanja izvedenih tijekom posljednjih 5 godina s potvrđama naručitelja o zadovoljavajućoj izvedbi radova (min. 3 potvrde naručitelja).

Članak 9.

Gradsko poglavarstvo Donja Stubica provesti će otvaranje pristiglih ponuda na sjednici koja se mora održati najranije tri dana od isteka roka za podnošenje ponuda

Radu mogu prisustvovati ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda vodi se zapisnik kojeg potpisuju predsjednik i članovi Poglavarstva.

Nepravovremene ponude, ponude podnijete od neovlaštenih osoba i ponude koje ne sadržavaju isprave tražene pozivom za dostavu ponude, odnosno javnim natječajem, smatrat će se nepravovaljanim i neće se uzeti u razmatranje.

Na osnovi pristiglih ponuda, Gradsko poglavarstvo će utvrditi prijedlog o odabiru ponude, te isti dostaviti Gradskom vijeću grada Donja Stubica radi donošenja Odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

Iznimno od stavka 5. ovog članka, a u slučajevima iz članka 5. st. 3. i članka 6. st. 4. ove Odluke poziv za dostavu ponude odnosno javni natječaj će se ponoviti.

Gradsko vijeće grada Donja Stubica može donijeti Odluku da se ne izabere niti jedna od ponuda pristiglih po pozivu za dostavu ponude odnosno po javnom natječaju.

Protiv Odluke Gradskog vijeća grada Donja Stubica žalba nije dopuštena, već se može pokrenuti upravni spor.

Na temelju Odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova Gradsko poglavarstvo grada Donja Stubica sklapa ugovor o povjeravanju komunalnih poslova.

Ugovor se može sklopiti najviše na vrijeme od godinu dana.

Ugovorena cijena komunalnih poslova nepromjenjiva je, a može se mijenjati samo sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima o nepromjenjivosti cijena, te uz dobivenu prethodnu suglasnost Gradskog poglavarstva grada.

IV MJERILO ZA ODABIR PONUDA

Članak 10.

Najpovoljnijom ponudom smatrati će se prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom.

Prihvatljiva ponuda je ponuda koja potpuno udovoljava svim uvjetima i zahtjevima traženim pozivom za dostavu ponude, odnosno javnim natječajem.

V NADZOR

Članak 11.

Nadzor nad izvođenjem radova na redovitom održavanju nerazvrstanih cesta i javne rasvjete vrši komunalni redar i mjesni odbor s područja gdje se radovi vrše.

Stručni nadzor nad izvođenjem radova na održavanju nerazvrstanih cesta – sanacija udarnih rupa, vrši osoba ovlaštena za stručni nadzor.

VI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Obavljanje komunalnih djelatnosti za koje su, do dana stupanja ove Odluke na snagu, zaključeni ugovori, uskladit će se s odredbama ove Odluke nakon isteka roka na koji su ugovori zaključeni.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije".

KLASA: 363-02/06-01/7

URBROJ: 2113/01-04/1-06-1

Donja Stubica, 28.02.2006.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Stanko Repar, v.r.

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", br. 73/97, 37/01, 59/01, 82/01 i 103/03), a u svezi članka 27. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo ("Narodne novine", br. 43/92 – pročišćeni tekst, 69/92, 25/93, 48/93, 2/94, 4/94, 44/94, 47/94, 58/95, 11/96, 68/98, 96/99, 120/00 i 94/01) i članka 33. Statuta Grada Donja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije", br. 14/97, 4/01 i 20/01) Gradsko poglavarstvo Donja Stubica na 15. sjednici od 02.02.2006. godine donijelo je

P R O G R A M

KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO ZA 2006. GODINU

I

Ovim Programom korištenja sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena trošenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Grada Donja Stubica za 2006. godinu po osnovi naknade sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

II

Planirana sredstva iz točke I ovog Programa koristit

će se tijekom 2006. godine za slijedeće namjene:

Red. Namjena	Planirani iznos u kn broj
1. Pomoći za poboljšanje stambenih uvjeta soc. ugroženim obiteljima i samcima koji žive u ugrožavajućim stambenim prilikama	36.000,00

II

Planirana i raspoređena sredstva iz točke II ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenama Proračuna za 2006. godinu mijenjati, ovisno o ostvarenju sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

IV

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije".

KLASA: 550-01/06-01/2

URBROJ: 2113/01-04/1-06-1

Donja Stubica, 02.02.2006.

GRADONAČELNIK
Juraj Srebačić, v.r.

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01 i 103/03) i članka 33 i 90. Statuta grada Donja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije", br. 14/97, 4/01 i 20/01), Gradsko poglavarstvo Donja Stubica na 15. sjednici od 02.02.2006. godine, donijelo je

PROGRAM

RASPOREDA SREDSTAVA ZA POTREBE SOCIJALNE SKRBI OSIGURANIH U PRORAČUNU GRADA DONJA STUBICA ZA 2006. GODINU

I

U Proračunu grada Donja Stubica za 2006. godinu za socijalnu skrb – naknade građanima i kućanstvima, predviđena su sredstva u visini od 309.000,00 kuna, koja se u suradnji sa Centrom za socijalnu skrb Donja Stubica, raspoređuju kako slijedi:

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja
2. Jednokratne novčane pomoći socijalno ugroženim obiteljima i kućanstvima
3. Pomoći za poboljšanje stambenih uvjeta soc. ugroženim obiteljima i samcima koji žive u ugrožavajućim stambenim prilikama
4. Sufinanciranje prehrane socijalno ugroženim obiteljima i samcima
5. Financiranje ljetovanja djece, koja su medicinski indicirana, iz socijalno ugroženih obitelji
6. Pomoć za školovanje djece socijalno ugroženih obitelji
7. Sufinanciranje školske kuhinje za djecu socijalno ugroženih obitelji
8. Sufinanciranje cijene željezničkog prijevoza učenika studenata i radnika
9. Pomoći za pogrebne troškove u situacijama gdje ih nema tko snašati
10. Ostale pomoći po odlukama Gradskog poglavarstva.

II

Sredstva iz točke I/1 – pomoći za podmirenje troškova stanovanja, odobrava Jedinostveni upravni odjel temeljem Odluke o kriterijima raspodjele sredstava za potrebe socijalne skrbi ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije" br. 11/01 i 13/01).

Sredstva iz točke I/2 – 4 odobrava Gradsko poglavarstvo posebnim zaključkom na prijedlog i u suradnji s Centrom za socijalnu skrb Donja Stubica, a sukladno Programu korištenja sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2006. godinu (za točku I/3).

Sredstva iz točke I/5 – financiranje ljetovanja djece raspoređuju se putem Udruge Društva "Naša djeca" Donja Stubica zaključkom Gradskog poglavarstva prema popisu djece kojeg predlaže Društvo "Naša djeca" Donja Stubica u suradnji s Centrom za socijalnu skrb.

Sredstva iz točke I/6 – pomoći za školovanje djece socijalno ugroženih obitelji utvrđuje Gradsko poglavarstvo temeljem sprovedenog javnog natječaja.

Sredstva iz točke I/7 – za sufinanciranje školske kuhinje socijalno ugrožene obitelji predviđena su u svoti od 34.000,00 kuna, a raspoređuju se zaključkom Gradskog poglavarstva na prijedlog Osnovne škole Donja Stubica i Centra za socijalnu skrb Donja Stubica.

Sredstva iz točke I/8 – sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola, redovitih studenata i radnika u željezničkom prometu predviđena su u ukupnoj svoti od 95.000,00 kuna.

Učenici, studenti i radnici iz prethodnog stavka ostvaruju pravo na sufinanciranje mjesečnih karata od 40% na način da grad sufinancira 25%, a Krapinsko zagorska županija 15%. Sredstva se koriste sukladno potpisanom ugovoru sa Krapinsko zagorskom županijom za stanovnike s područja Grada Donja Stubica.

Sredstva iz točke I/10 – ostale pomoći, koriste se za izvanredne pomoći iz socijalne skrbi prema odlukama Gradskog poglavarstva.

III

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije".

KLASA: 550-01/06-01/1

URBROJ: 2113/01-04/2-06-6

Donja Stubica, 02.02.2006.

GRADONAČELNIK
Juraj Srebačić, v.r.

GRAD KLANJEC

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (N.N. br. 96/03) i članka 53. Statuta Grada Klanjca (Službeni gl.br.15/02.) Gradsko vijeće Grada Klanjca na 4. sjednici održanoj dana 08 .03.2006. godine donijelo je

PRORAČUN GRADA KLANJCA ZA 2006.GODINU NAKON PRVE IZMJENE

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Klanjca za 2006. godinu sastoji se od:

	1	2
	Plan 2006.	Novi plan
A: RAČUNA PRIHODA I RASHODA		
6 PRIHODI POSLOVANJA	6.491.540,00	6.581.540,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	47.000,00	47.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	4.653.540,00	5.005.991,39
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.581.000,00	1.569.000,00
RAZLIKA (VIŠAK / MANJAK)	304.000,00	53.548,61
B: RAČUNA ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA		
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	54.000,00	4.000,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-54000,00	-4000,00
C: RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		
(VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)		
9 VLASTITI IZVORI	-250.000,00	-49.548,61
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE +		
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i primici proračuna po iznosima i vrstama, te rashodi i izdaci po namjenama utvrđuju se u Bilanci prihoda-primatika

te rashoda-izdataka proračuna, kako slijedi:

A: RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	VRSTA PRIHODA / IZDATAKA	1	2
		Plan 2006.	Novi plan
61	PRIHODI OD POREZA	3.272.000,00	3.272.000,00
611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	2.674.000,00	2.674.000,00
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	2.400.000,00	2.400.000,00
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	390.000,00	390.000,00
6113	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	23.000,00	23.000,00
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	1.000,00	1.000,00
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	10.000,00	10.000,00
6117	Povrat poreza i prireza na doh. po godišnjoj prijavi	-150.000,00	-150.000,00
612	POREZ NA DOBIT	310.000,00	310.000,00
6121	Porez na dobit od poduzetnika	310.000,00	310.000,00
613	POREZI NA IMOVINU	157.000,00	157.000,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (kuće za odmor)	57.000,00	57.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu - pp nekretnina	100.000,00	100.000,00
614	POREZI NA ROBU I USLUGE	130.000,00	130.000,00
6142	Porez na promet (na potrošnju alk. i bezalk. pića)	50.000,00	50.000,00
6145	Por. na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti (tvrтка)	80.000,00	80.000,00
6145	Porez na reklame	0,00	0,00
616	OSTALI PRIHODI OD POREZA	1.000,00	1.000,00
6163	Ostali neraspoređeni prihodi-neraspoređene uplate	1.000,00	1.000,00
63	POTPORE	982.000,00	1.042.000,00
633	POTPORE IZ PRORAČUNA	982.000,00	1.042.000,00
6331	Tekuće potpore iz državnog proračuna	0,00	0,00
6331	Tekuće potpore iz općinskog proračuna	182.000,00	182.000,00
6332	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	500.000,00	760.000,00
6332	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	300.000,00	100.000,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	529.540,00	559.540,00
641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	152.540,00	152.540,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	5.000,00	5.000,00
6417	Prihodi od dobiti poduzeća po posebnih propisima	147.540,00	147.540,00
642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	377.000,00	407.000,00
6421	Naknade za koncesije	20.000,00	20.000,00
6422	Prihodi od iznajmljivanja imovine-najam	10.000,00	10.000,00

6422	Prihodi od iznajmljivanja imovine-zakup poslovnog prostora	50.000,00	80.000,00
6422	Prihodi od iznajmljivanja imovine-javne gradske površine	220.000,00	220.000,00
6423	Ostali prihodi od nef.imov.(miner.sir.,spomenička renta)	77.000,00	77.000,00
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	1.077.000,00	1.077.000,00
651	ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRISTOJBE	123.000,00	123.000,00
6512	Gradske pristojbe i naknade	1.000,00	1.000,00
6513	Ostale upravne pristojbe - od prodaje državnih biljega	120.000,00	120.000,00
6514	Naknada za prenamjenu poljopriv.zemlj.u građevinsko	2.000,00	2.000,00
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	954.000,00	954.000,00
6523	Komunalni doprinos	15.000,00	15.000,00
6523	Komunalna naknada	420.000,00	420.000,00
6523	Otpadne vode	10.000,00	10.000,00
6523	Ekološka renta	500.000,00	500.000,00
6524	Doprinos za šume	2.000,00	2.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	7.000,00	7.000,00
66	OSTALI PRIHODI	631.000,00	631.000,00
662	KAZNE	1.000,00	1.000,00
6627	Ostale nespomenute kazne	1.000,00	1.000,00
663	DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA	630.000,00	630.000,00
6632	Kapitalne donacije -sufinanciranje građana-plin	30.000,00	30.000,00
6632	Kapitalne donacije -sufinanciranje građana-voda	100.000,00	100.000,00
6632	Kapitalne donacije -sufinanciranje građana-ceste	100.000,00	100.000,00
6632	Kapitalne donacije od trg.društava-Hrvatske vode	400.000,00	400.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANC. IMOVINE	47.000,00	47.000,00
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	0,00	0,00
711	PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE	0,00	0,00
7111	Zemljište	0,00	0,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE	47.000,00	47.000,00
721	PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	47.000,00	47.000,00
7211	Stambeni objekti	47.000,00	47.000,00
722	PRIODI OD PRODAJE POSTROJENJA I OPREME	0,00	0,00
7221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00
7227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVA	0,00	0,00
82	PRIMICI OD PRODAJE VRIJEDN. PAPIRA	0,00	0,00
8221	Obveznice - tuzemne	0,00	0,00
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	0,00
842	PRIMLJENI ZAJMOVI OD BANAKA I OSTALIH FINANC. INSTITUCIJA	0,00	0,00
8421	Kredit	0,00	0,00
845	PRIMLJENI ZAJMOVI OD OSTALIH INSTITITUCIJA	0,00	0,00
8451	Za ceste	0,00	0,00
	SVEUKUPNI PRIHODI I PRIMICI	6.538.540,00	6.628.540,00
3	RASHODI	4.653.540,00	5.005.991,39
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.437.000,00	1.437.000,00
311	PLAĆE	1.255.000,00	1.255.000,00
3111	Plaće u novcu	1.255.000,00	1.255.000,00
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	38.800,00	38.800,00
3121	Nagrade (jubilarne nagrade, prigodne nagrade)	28.300,00	28.300,00
3121	Darovi (za djecu)	4.500,00	4.500,00
3121	Otpremnine	0,00	0,00
3121	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	6.000,00	6.000,00
3121	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	0,00	0,00
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	143.200,00	143.200,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	128.800,00	128.800,00
3133	Doprinos za zapošljavanje	14.400,00	14.400,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.447.900,00	1.820.900,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	38.000,00	38.000,00
3211	Službena putovanja- osobni auto u službene svrhe	10.000,00	10.000,00

3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	18.000,00	18.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	10.000,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	361.500,00	359.500,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	90.500,00	80.500,00
3222	Materijal i sirovine	0,00	0,00
3223	Energija	156.000,00	164.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	115.000,00	115.000,00
323	RASHODI ZA USLUGE	865.700,00	1.240.900,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	97.200,00	87.200,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	352.500,00	602.500,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	20.000,00
3234	Komunalne usluge	87.000,00	97.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	47.000,00	47.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	222.000,00	345.700,00
3238	Računalne usluge	15.000,00	16.500,00
3239	Ostale usuge	25.000,00	25.000,00
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	182.700,00	182.500,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	102.000,00	102.000,00
3292	Premije osiguranja	16.200,00	16.000,00
3293	Reprezentacija	52.000,00	52.000,00
3294	Članarine	2.500,00	2.500,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	72.200,00	52.200,00
342	OTPLATA KAMATA ZA PRIMLJENE ZAJMOVE	2.000,00	2.000,00
3422	... od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00
3423	... od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	2.000,00	2.000,00
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	70.200,00	50.200,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	13.200,00	13.200,00
3433	Zatezne kamate	0,00	0,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	57.000,00	37.000,00
35	SUBVENCije	253.000,00	181.100,00
351	SUBVENCije TRG.DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU	120.000,00	68.100,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	120.000,00	68.100,00
352	SUBVENC.TRG.DRUŠTVIMA IZVAN JAVNOG SEKTORA	133.000,00	113.000,00
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	2.000,00	2.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	131.000,00	111.000,00
36	POTPORE	681.200,00	731.810,00
363	POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	681.200,00	731.810,00
3631	Tekuće potpore unutar opće države	81.200,00	90.200,00
3632	Kapitalne potpore unutar opće države	600.000,00	641.610,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	144.000,00	144.000,00
372	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČ.	144.000,00	144.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	75.000,00	75.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	69.000,00	69.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	618.240,00	638.981,39
381	TEKUĆE DONACIJE	599.600,00	619.600,00
3811	Tekuće donacije u novcu	599.600,00	619.600,00
3812	Tekuće donacije u naravi	0,00	0,00
382	KAPITALNE DONACIJE	0,00	0,00
3821	Kapitalne donacije javnim financ. instituc. i društvima	0,00	0,00
3825	Kapitalne donacije poljop., obrtnicima, malim poduzet.	0,00	0,00
385	IZVANREDNI RASHODI	18.640,00	19.381,39
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	18.640,00	19.381,39
3852	Ostali izvanredni rashodi	0,00	0,00
4	RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJ. IMOVINE)	1.581.000,00	1.569.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	40.000,00	62.000,00
411	MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA	40.000,00	62.000,00
4111	Zemljište	40.000,00	62.000,00

42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	1.441.000,00	1.167.000,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.260.000,00	850.000,00
4212	Poslovni objekti	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	50.000,00	50.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	1.210.000,00	800.000,00
422	POSTROJENJA I OPREMA	46.000,00	46.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	20.000,00
4222	Komunikacijska oprema	5.000,00	5.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	21.000,00	21.000,00
424	UMJETNIČKA DJELA		
4242	Umjetnička djela		
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	135.000,00	271.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	5.000,00	5.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	130.000,00	266.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFIN.IMOVINI	100.000,00	340.000,00
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	100.000,00	340.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	340.000,00
452	DODATNA ULAGANJA NA OPREMI	0,00	0,00
4521	Dodatna ulaganja na opremi	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE	54.000,00	4.000,00
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	4.000,00	4.000,00
511	...DRUGIM RAZINAMA VLASTI	4.000,00	4.000,00
5111	Dani zajmova drugim razinama vlasti-dugoročni	4.000,00	4.000,00
52	IZDACI ZA VRIJEDNOSNE PAPIRE	50.000,00	0,00
522	IZDACI ZA OBVEZNICE	50.000,00	0,00
5221	Obveznice - tuzemne	50.000,00	0,00
54	OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	0,00	0,00
543	... OD TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U JAVNOM SEKTORU	0,00	0,00
5431	... od trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	0,00
544	... OD TUZEMNIH BANAKA I OSTALIH FINANC. INSTITUCIJA	0,00	0,00
5441	... od tuzemnih banaka i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00
	SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI	6.288.540,00	6.578.991,39

Članak 3.

II. POSEBNI DIO

Planiranje rashoda po organizacijskoj, ekonomskoj, funkcijskoj, lokacijskoj i programskoj klasifikaciji:

Broj pozicije	Račun rashoda/izdatka	Naziv računa	Plan	Novi plan
	RAZDJEL 1:	OPĆINSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO	272.000,00	272.000,00
	Glava 01:	PREDSTAVNIČKO / IZVRŠNO TIJELO	272.000,00	272.000,00
	PROGRAM:	DJELOKRUG PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA	272.000,00	272.000,00
	AKTIVNOST:	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNA TIJELA 01110	272.000,00	272.000,00
1	3291	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela grada	102.000,00	102.000,00
2	3293	Reprezentacija	50.000,00	50.000,00
3	3237	Naknada gradonačelnika	120.000,00	120.000,00
	RAZDJEL 2:	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GRADA	6.016.540,00	6.306.991,39
	GLAVA: 01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GRADA	1.327.500,00	1.595.500,00
	PROGRAM:	FINANCIRANJE RADA JEDINSTUPRAVODJELA	1.327.500,00	1.595.500,00
	AKTIVNOST:	IZVRŠNA UPRAVA I ADMINISTR. ODJELA 01110	1.282.500,00	1.550.500,00
10	3111	Bruto plaće	587.000,00	587.000,00
11	3121	Ostali rashodi za zaposlene	26.000,00	26.000,00
12	3132	Doprinosi na plaće-zdravstveno osiguranje	84.000,00	84.000,00
13	3133	Doprinosi na plaće-zapošljavanje	10.000,00	10.000,00
14	3134	Doprinosi na plaće-ozljeda na radu	4.000,00	4.000,00
15	3211	Naknade troškova zaposlenima-službena putovanja	9.000,00	9.000,00
16	3212	Naknade troškova zaposlenima-dolazak na posao	18.000,00	18.000,00
17	3213	Naknade troškova zaposlenima-seminari, savjetovanja	10.000,00	10.000,00
18	3221	Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	60.000,00	60.000,00
19	3223	Električna energija	20.000,00	23.000,00
20	3223	Motorni benzin	15.000,00	15.000,00

21	3223	Plin	20.000,00	25.000,00
22	3224	Materijal i dijelovi za tek. i inv.održavanje	25.000,00	25.000,00
23	3231	Usluge telefona i pošte	65.000,00	65.000,00
24	3232	Usluge tekućeg i invest.održavanja građ.objekata-krovište	10.000,00	260.000,00
25	3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja opreme	10.000,00	10.000,00
26	3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja prijevoznih sredstava	10.000,00	10.000,00
27	3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	20.000,00
28	3234	Komunalne usluge -opskrba vodom	15.000,00	15.000,00
29	3234	Komunalne usluge -odvoz smeća	8.000,00	8.000,00
30	3234	Komunalne usluge-dimnjačarske usluge	5.000,00	5.000,00
31	3234	Komunalne usluge-usluge čišćenja,pranja i sl.	20.000,00	30.000,00
32	3234	Ostale komunalne usluge	15.000,00	15.000,00
33	3235	Zakupnine i najamnine (lizinške rate za automobil)	47.000,00	47.000,00
34	3237	Intelektualne i osobne usluge (odvjetnici,itd)	40.000,00	60.000,00
35	3238	Računalne usluge	15.000,00	15.000,00
36	3239	Grafičke i tiskarske usluge	20.000,00	20.000,00
37	3292	Premije osiguranja	15.000,00	15.000,00
38	3294	Članarina Savezu gradova i općina	2.500,00	2.500,00
39	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00
40	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.000,00	10.000,00
41	3433	Zatezne kamate	0,00	0,00
42	3434	Usluge porezne uprave 5%	12.000,00	12.000,00
43	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	45.000,00	25.000,00
TEKUĆI PROJEKT: NABAVA OPREME I DODATNA ULAGANJA 01110			45.000,00	45.000,00
45	4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	20.000,00
46	4222	Komunikacijska oprema	5.000,00	5.000,00
47	4262	Ulaganja u računalne programe	5.000,00	5.000,00
48	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	15.000,00	15.000,00
GLAVA02: PREDŠKOLSKI ODGOJ			469.500,00	478.500,00
PROGRAM: PREDŠKOLSKI ODGOJ			469.500,00	478.500,00
AKTIVNOST: ODGOJNO I ADMINISTR. OSOBLJE DJ. VRTIĆA KESTEN 09110			419.000,00	419.000,00
50	3111	Bruto plaće	419.000,00	419.000,00
51	3132	Doprinosi na plaće-zdravstveno osiguranje	0,00	0,00
52	3133	Doprinosi na plaće-zapošljavanje	0,00	0,00
53	3134	Doprinosi na plaće-ozljeda na radu	0,00	0,00
AKTIVNOST: MALA ŠKOLA 09110			4.500,00	4.500,00
55	3221	Ostali materijalni rashodi - mala škola	4.500,00	4.500,00
AKTIVNOST: TROŠKOVI OSTALIH VRTIĆA ZA DJECU IZ KLANJCA 09110			30.000,00	39.000,00
60	3631	DJEČJI VRTIĆ SMOKVICA	0,00	9.000,00
61	3631	DJEČJI VRTIĆ ZAGREB	0,00	0,00
62	3631	DJEČJI VRTIĆ ZIPKICA ZABOK	8.000,00	8.000,00
63	3631	DJEČJI VRTIĆ KUMROVEC	22.000,00	22.000,00
TEKUĆI PROJEKT: NABAVA RAČUNALNIH PROGRAMA 09110			0,00	0,00
65	4262	Ulaganja u računalne programe-vrtić Kesten	0,00	0,00
TEKUĆI PROJEKT:IZRADA PROJEKATA ZA DJ.VRTIĆ i JASLICE 09110			10.000,00	10.000,00
66	4264	Intelektualne usluge	10.000,00	10.000,00
TEKUĆI PROJEKT:NABAVA OPREME 09110			6.000,00	6.000,00
67	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	6.000,00	6.000,00
GLAVA 03: OSNOVNO ŠKOLSTVO			651.200,00	692.810,00
PROGRAM: OSNOVNO ŠKOLSKO OBRAZOVANJE			651.200,00	692.810,00
AKTIVNOST:				
SUFINANCIRANJE PROGRAMA OSNOVNE ŠKOLE 09120			51.200,00	51.200,00
70	3631	Donacija osnovnoj školi A.M.Klanjec-nagrade učenicima	3.000,00	3.000,00
71	3631	Donacija osnovnoj školi A.M.Klanjec-tečaj plivanja	5.000,00	5.000,00
72	3631	Donacija osnovnoj školi A.M. Klanjec-škola u prirodi	4.000,00	4.000,00
73	3631	Donacija osnovnoj školi A.M. Klanjec-engleski jezik	19.000,00	19.000,00
74	3631	Donacija osnovnoj školi A.M: Klanjec-školska natjecanja	5.000,00	5.000,00
75	3631	Donacija osnovnoj školi A.M.Klanjec-školska kuhinja	12.000,00	12.000,00

76	3631	Donacija osnovnoj školi P.Š.KRALJEVEC-šk.kuhinja	1.200,00	1.200,00
77	3631	Donacija osnovnoj školi A.M.Klanjec-ostali mat.za tek.održ.oprem	2.000,00	2.000,00
KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA ŠPORTSKE DVORANE 08101			600.000,00	641.610,00
78	3632	Kapitalne pomoći središnjem, župan.,gradskim i općin.proračun	600.000,00	641.610,00
GLAVA 04 KULTURA I ŠPORT			626.700,00	628.000,00
PROGRAM:				
PROGRAMSKA DJELATNOST USTANOVA KULTURE			494.700,00	481.000,00
AKTIVNOST: GRADSKA KNJIŽNICA A.MIHANOVIĆA KLANJEC 08200			246.400,00	247.700,00
80	3111	Bruto plaće	121.000,00	121.000,00
81	3121	Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	8.000,00
82	3132	Doprinosi na plaće-zdravstveno osiguranje	19.700,00	19.700,00
83	3133	Doprinosi na plaće-zapošljavanje	2.000,00	2.000,00
84	3134	Doprinosi na plaće- ozljede na radu	600,00	600,00
85	3211	Službena putovanja- osobni auto u službene svrhe	1.000,00	1.000,00
86	3221	Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	10.000,00	10.000,00
87	3223	Energija-el.energ.,plin	26.000,00	26.000,00
88	3224	Materijal i dijelovi za tek. i inv.održavanje	4.000,00	4.000,00
89	3231	Usluge telefona i pošte	19.200,00	19.200,00
90	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.500,00	6.500,00
91	3234	Komunalne usluge (smeće,voda, usluge čišćenja,dimnj., usl.deratiz.)	23.000,00	23.000,00
92	3238	Računalne usluge	200,00	1.500,00
93	3293	Reprezentacija	2.000,00	2.000,00
94	3431	Usluge banaka	3.200,00	3.200,00
AKTIVNOST: OTVORENO SVEUČILIŠTE 08200			193.700,00	188.700,00
100	3111	Bruto plaće	128.000,00	128.000,00
101	3121	Ostali rashodi za zaposlene	4.800,00	4.800,00
102	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	19.800,00	19.800,00
103	3133	Doprinosi za zapošljavanje	2.400,00	2.400,00
104	3134	Dopr.-ozljede na radu	700,00	700,00
105	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00
106	3223	Energija-el.energ.,plin	5.000,00	5.000,00
107	3231	Usluge telefona i pošte	3.000,00	3.000,00
108	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000,00	1.000,00
109	3234	Komunalne usluge	1.000,00	1.000,00
110	3292	Premije osiguranja	1.000,00	1.000,00
111	3237	Intelektualne i osobne usluge (projekti za zavičajnu zbirku)	10.000,00	5.000,00
112	3224	Materijal i dijelovi za tek. i inv.održavanje	6.000,00	6.000,00
113	3239	Ostale usluge	5.000,00	5.000,00
AKTIVNOST: OSNOVNA DJELATNOST UDRUGA U KULTURI 08200			44.600,00	44.600,00
114	3811	Tekuća donacija DESINIČKE MAŽURETKINJE	0,00	0,00
115	3811	Tekuća donacija KUD A.M.Klanjec	30.000,00	30.000,00
116	3811	Tekuća donacija KUD KUMROVEC	3.000,00	3.000,00
117	3811	Tekuća donacija MATICA HRVATSKA	0,00	0,00
118	3811	Tekuća donacija- Povijesni arhiv Varaždin	1.100,00	1.100,00
119	3811	Tekuća donacija- Institut za arheologiju	10.000,00	10.000,00
120	3811	Udruga Muži zagorskog srca	500,00	500,00
TEKUĆI PROJEKT: MONOGRAFIJA GRADA KLANJCA			10.000,00	0,00
121	3221	Literatura	10.000,00	0,00
PROGRAM: PROGRAMSKA DJELATNOST UDRUGA U ŠPORTU			132.000,00	147.000,00
AKTIVNOST: OSNOVNA DJELATNOST UDRUGA U ŠPORTU 08100			132.000,00	147.000,00
124	3811	Tekuće donacije u novcu-ŠD PREDIONICA	61.000,00	61.000,00
125	3811	Tekuće donacije u novcu-ŠRD SUTLA	10.000,00	10.000,00
126	3811	Tekuće donacije u novcu-ŠAHOVSKI KLUB ZELENJAK	5.000,00	5.000,00
127	3811	Tekuće donacije u novcu-PLANINARSKO DRUŠTVO	8.000,00	8.000,00
128	3811	Tekuće donacije u novcu-ŽENSKI NOGOMETNI KLUB	12.000,00	12.000,00
129	3811	Tekuće donacije u novcu-LOVAČKO DRUŠTVO	5.000,00	5.000,00
130	3811	Tekuće donacije u novcu-AMK SOKOL KLANJEC	4.000,00	19.000,00
131	3811	Tekuće donacije u novcu-STRELJAČKO DRUŠTVO PREDIONICA	13.000,00	13.000,00

132	3811	Tekuće donacije u novcu-ŠPORSTKO DRUŠTVO CENTAR	3.000,00	3.000,00
133	3811	Tekuće donacije u novcu- PČELARSKO DRUŠTVO	3.000,00	3.000,00
134	3811	Tekuće donacije u novcu- ŠD NOVI DVORI	2.000,00	2.000,00
135	3811	Tekuće donacije u novcu- ŠD LUČELNICA	2.000,00	2.000,00
136	3811	Tekuće donacije u novcu- OSTALE UDRUGE	4.000,00	4.000,00
GLAVA 05: RAZVOJ KOMUNAL. INFRASTR. I POTICANJE GOSPODARSTVA			2.366.000,00	2.330.800,00
PROGRAM: KOMUNALNA INFRASTRUKTURA			2.167.000,00	2.201.800,00
AKTIVNOST: TEKUĆE ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA 04510			395.000,00	395.000,00
140	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	80.000,00	80.000,00
141	3232	Tekuće održavanje cesta	100.000,00	100.000,00
142	3232	Zimska služba	115.000,00	115.000,00
143	3232	Održavanje javnih površina	100.000,00	100.000,00
KAPITALNI PROJEKT:AUTOBUSNA STAJALIŠTA - KUĆICE			50.000,00	50.000,00
144	4213	Ostali prometni objekti - stajališta	50.000,00	50.000,00
AKTIVNOST : TROŠKOVI JAVNE RASVJETE 06400			70.000,00	70.000,00
150	3223	Električna energija - javna rasvjeta	70.000,00	70.000,00
KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA JAVNE RASVJETE 06400			45.000,00	45.000,00
155	4214	Ostali građevinski objekti - javna rasvjeta	45.000,00	45.000,00
TEKUĆI PROJEKT:ODLAGANJE KOMUNAL. I TEHN. OTPADA			0,00	3.100,00
162	3512	Javna ustanova za odlag.kom.otpada	0,00	3.100,00
TEKUĆI PROJEKT: IZRADA PROJEKATA ZA GOSPODARSKU ZONU 06200			0,00	61.000,00
165	4264	Intelektualne usluge	0,00	61.000,00
TEKUĆI PROJEKT:IZMJENA PROSTORNOG PLANA			70.000,00	70.000,00
166	4264	Intelektualne usluge	70.000,00	70.000,00
TEKUĆI PROJEKT: IZRADA DOF KARATA 06200			17.000,00	17.000,00
170	3237	Intelektualne usluge	17.000,00	17.000,00
TEKUĆI PROJEKT: IZRADA IZVJEŠĆA STANJA U PROSTORU I PROGRAM MJERA06200			15.000,00	15.000,00
174	3237	Intelektualne usluge	15.000,00	15.000,00
TEKUĆI PROJEKT: PROJEKTNNA DOKUMENTACIJA ZA IZG.VODOV. 06200			50.000,00	50.000,00
175	4264	Intelektualne usluge	50.000,00	50.000,00
TEKUĆI PROJEKT: IZRADA DOKUMENTACIJE -CESARGRAD				
IZRADA ELABORATA ZA KONZERVACIJU CESARGRADA			10.000,00	10.000,00
176	3237	Intelektualne usluge	10.000,00	10.000,00
KAPITALNI PROJEKT: VODOSKOK - FONTANA			10.000,00	0,00
177	4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti	10.000,00	0,00
TEKUĆI PROJEKT:IZRADA PROJEKTA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA				
IZRADA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA 05200			0,00	75.000,00
180	4264	Intelektualne usluge - projekti kanalizacije	0,00	75.000,00
KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA VODOVODNE MREŽE 06300			1.055.000,00	705.000,00
185	4214	Ostali građevinski objekti - vodovod	1.055.000,00	705.000,00
TEKUĆI PROJEKT: IZRADA PROJEKTA UKUPNOG RAZVOJA			10.000,00	103.700,00
186	3237	Intelektualne usluge	10.000,00	103.700,00
KAPITALNI PROJEKT: ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA 04510			100.000,00	100.000,00
190	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	100.000,00
TEKUĆI PROJEKT: AGENCIJA ZA RAZVOJ			0,00	15.000,00
191	3237	Intelektualne usluge	0,00	15.000,00
KAPITALNI PROJEKT: KUPNJA ZEMLJIŠTA U INDUSTRIJSKOJ ZONI 06210			40.000,00	62.000,00
195	4111	Zemljište	40.000,00	62.000,00
KAPITALNI PROJEKT:UREĐENJE TRGA A.MIHANOVIĆA			0,00	240.000,00
196	4511	Dodatana ulaganja na građevinskim objektima	0,00	240.000,00
KAPITALNI PROJEKT: STARA ŠKOLA NOVI DVORI			10.000,00	0,00
197	3231	Usluge tekućeg i invest. Održavanja građ.objekata	10.000,00	0,00
TEKUĆI PROJEKT: ZAŠTITA OKOLIŠA - SANACIJA DEPONIJA			70.000,00	65.000,00
198	3512	Subvencije trgovačkim dr. u javnom sektoru	70.000,00	65.000,00
KAPITALNI PROJEKT: ŽELJEZNIČKA PRUGA SAVSKI MAROF-KUMROVEC			50.000,00	0,00
199	3512	Subvencije trgovačkim dr. u javnom sektoru	50.000,00	0,00
KAPITALNI PROJEKT: IZGR. KOMUN. INFR. U INDUSTRIJSKOJ ZONI			100.000,00	50.000,00

200 4214	Ostali građevinski objekti	100.000,00	50.000,00
PROGRAM: POTICANJE GOSPODARSKOG RAZVOJA		199.000,00	129.000,00
AKTIVNOST: SUBVENCije 04110		145.000,00	125.000,00
201 3522	Subv.trg. društ. izvan javnog sektora - Veterinarsko-higijeničarska služba	2.000,00	2.000,00
202 3523	Subv. poljoprivrednicima, obrtnicima...udruga mljekara, osig. Vinogr.	10.000,00	10.000,00
203 3523	Subv. poljoprivrednicima, obrtnicima...udruga vinara	6.000,00	6.000,00
204 3523	Subv. poljoprivrednicima - proizvođači mlijeka	15.000,00	15.000,00
205 3523	Subv. poljoprivrednicima-lozni cijepovi i dr.dugogodišnji nasadi	70.000,00	50.000,00
206 3811	Turistička zajednica	10.000,00	10.000,00
207 3523	SUFIN.umjetnog osjemenjivanja goveda i krmača	30.000,00	30.000,00
208 3631	KZŽ-znakovi za označ.vinske ceste	0,00	0,00
209 3423	Subvencioniranje kamata za kreditiranje razvojnih programa u poljoprivredi	2.000,00	2.000,00
3237	Elaborat za osnivanje turističke zone "Po Sutli i Žumberku"	0,00	0,00
AKTIVNOST: POTICANJE PODUZETNIŠTVA-KREDITI PODUZETNICIMA		4.000,00	4.000,00
210 5111	Dani zajmovi drugim razinama vlasti	4.000,00	4.000,00
AKTIVNOST: IZDACI ZA TUZEMNE OBVEZNICE-VRIJ.PAPIRI		50.000,00	0,00
215 5221	Obveznice tuzemne	50.000,00	0,00
AKTIVNOST: OTPLATA GLAVNICE KREDITA		0,00	0,00
216 5421	Otplata glavnice	0,00	0,00
AKTIVNOST: KAMATE ZA PRIMLJENE ZAJMOVE		0,00	0,00
217 3423	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financ.institucija	0,00	0,00
GLAVA 06: ORGANIZACIJE, GRAĐANI, POLITIČKE STRANKE		557.000,00	562.000,00
PROGRAM: SOCIJALNA SKRB		179.500,00	179.500,00
AKTIVNOST: POMOĆI SOCIJALNO UGROŽENIM OB. I POJEDINCIMA 10000		144.000,00	144.000,00
220 3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	25.000,00	25.000,00
221 3722	Naknade građanima i kućan.u naravi- školske knjige, paketi	69.000,00	69.000,00
222 3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu -potpore učenicima	50.000,00	50.000,00
AKTIVNOST: DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA I ORGANIZACIJAMA		35.500,00	35.500,00
223 3811	Tekuće donacije u novcu - Društvo Naša djeca	3.000,00	3.000,00
224 3811	Tekuće donacije u novcu - Udruga umirovljenika grada Klanjca	4.000,00	4.000,00
225 3811	Tekuće donacije u novcu - Hrvatski domobran-udruga ratnih veterana	500,00	500,00
226 3811	Tekuće donacije u novcu - CRVENI KRIŽ	25.000,00	25.000,00
227 3811	Tekuće donacije u novcu - Program osnivanja obiteljskog savjetovališta	0,00	0,00
228 3811	Tekuće donacije u novcu - Udruga slijepih KZŽ	500,00	500,00
229 3811	Tekuće donacije u novcu - Dr.za pomoć met.retard.osobama	500,00	500,00
230 3811	Tekuće donacije u novcu -Športska udruga slijepih Zagorje	500,00	500,00
231 3811	Tekuće donacije u novcu - ostale udruge	1.500,00	1.500,00
PROGRAM: FINANCIRANJE PROGRAMA POLITIČKIH STRANAKA		140.000,00	140.000,00
AKTIVNOST: POLITIČKE STRANKE 08400		140.000,00	140.000,00
240 3811	Tekuće donacije u novcu političkim strankama	75.000,00	75.000,00
241 3811	Tekuće donacije u novcu (troškovi provođenja izbora)	65.000,00	65.000,00
PROGRAM: POMOĆI VJERSKIM ZAJEDNICAMA		10.000,00	10.000,00
AKTIVNOST: VJERSKE ZAJEDNICE 08400		10.000,00	10.000,00
245 3811	Tekuće donacije u novcu - Franjevački samostan Klanjec	10.000,00	10.000,00
PROGRAM: CIVILNA ZAŠTITA		27.500,00	17.500,00
AKTIVNOST: CIVILNA ZAŠTITA 02200		27.500,00	17.500,00
250 3811	Tekuće donacije u novcu - Civilna zaštita	27.500,00	17.500,00
PROGRAM: ZAŠTITA OD POŽARA		200.000,00	215.000,00
AKTIVNOST: FINANCIRANJE VATROGASTVA 03200		200.000,00	215.000,00
255 3811	Tekuće donacije u novcu - Vatrogasna zajednica Grada Klanjca	200.000,00	190.000,00
256 3811	DVD RAKOVEC	0,00	25.000,00
GLAVA 07 PRORAČUNSKE REZERVE		18.640,00	19.381,39
PROGRAM: TEKUĆA PRORAČUNSKA REZERVA		18.640,00	19.381,39
AKTIVNOST: NEPREDVIĐENI RASHODI 01600		18.640,00	19.381,39
300 3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske rezerve	18.640,00	19.381,39
UKUPNO RASHODI		6.288.540,00	6.578.991,39
III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE			

Proračun Grada Klanjca za 2006. g. nakon prve izmjene stupa na snagu, osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske Županije.

KLASA: 400-08/06-01/02

URBROJ: 2135/01-01/06-2

Klanjec, 08.03.2006.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Stjepan Vlahović, v.r.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu (N.N. br. 96/03) i članka 53. Statuta Grada Klanjca (Službeni glasnik Županije Krapinsko-Zagorske br. 15/02), Gradsko vijeće Grada Klanjca na 4. sjednici održanoj dana 08.03.2006. godine donijelo je

GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA GRADA KLANJCA ZA 2005. GODINU

I. OPĆI DIO

Proračun Grada Klanjca za 2005. godinu sastoji se od:

A: RAČUNA PRIHODA I RASHODA

O P I S

	Izvršenje za 2004	Izvorni plan 2005	Izmjene plana za 2005	Tekući plan za 2005	Izvršenje za 2005	Index
PRIHODI 6	3.813.222,52	6.012.000,00	6.291.563,00	6.950.563,00	6.365.380,25	92
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE 7	19.040,48	47.000,00	49.000,00	49.000,00	49.332,48	101
RASHODI POSLOVANJA 3	2.981.374,32	4.901.652,00	3.854.946,37	4.299.046,37	3.986.664,68	93
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE 4	1.022.999,44	4.253.348,00	1.857.500,00	2.075.400,00	1.853.480,03	89
RAZLIKA (VIŠAK / MANJAK)	-172.110,76	-3.096.000,00	628.116,63	625.116,63	574.568,02	92
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-452.005,87	100.000,00	-624.116,63	-624.116,63	-624.116,63	0
B: RAČUNA FINANCIRANJA						
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA 8	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA 5	0,00	4.000,00	4.000,00	1.000,00	0,00	0
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0,00	2996000,00	-4000,00	-1000,00	0,00	0
VIŠAK / MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE /FINANCIRANJE =	-624.116,63	0,00	0,00	0,00	-49.548,61	0

Članak 2.

Prihodi i primici proračuna po iznosima i vrstama, te rashodi i izdaci po namjenama utvrđuju se u Bilanci prihoda-primitaka te rashoda-izdataka proračuna, kako slijedi:

1. PRIHODI I PRIMICI

Podsku- pina	Odjeljak	O P I S	Izvršenje za 2004	Izvorni plan 2005	Izmjene plana za 2005	Tekući plan za 2005	Izvršenje za 2005	Index
6	PRIHODI		3.813.222,52	6.012.000,00	6.291.563,00	6.950.563,00	6.365.380,25	92
61	PRIHODI OD POREZA		2.550.159,89	2.662.000,00	2.748.000,00	3.087.000,00	2.818.732,18	91
611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK		2.324.331,74	2.271.000,00	2.357.000,00	2.621.000,00	2.438.705,28	93
6111	Porez i prirez od dohoda od nesamostalnog rada		2.046.316,68	2.070.000,00	2.206.000,00	2.350.000,00	2.168.668,05	92

6112	Porez i prirrez na dohodak od samostalnih djelatnosti	354.871,09	218.000,00	218.000,00	218.000,00	380.000,00	337.849,75	89
6113	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	14.005,08	22.000,00	22.000,00	22.000,00	20.000,00	18.161,73	91
6114	Porez i prirrez na dohodak od kapitala	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0
6115	Porez i prirrez na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0
6117	Povrat poreza i prirreza na doh. Po godišnjoj prijavi	-90.861,11	-50.000,00	-100.000,00	-100.000,00	-140.000,00	-85.974,25	0
612	POREZ NA DOBIT	16.873,30	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	115.682,18	77
6121	Porez na dobit od poduzetnika	16.873,30	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	115.682,18	77
613	POREZI NA IMOVINU	117.334,34	115.000,00	115.000,00	115.000,00	185.000,00	165.191,80	89
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (kuće za odmor)	45.560,08	50.000,00	50.000,00	50.000,00	55.000,00	48.920,78	89
6134	Povremeni porezi na imovinu - pp nekretnina	71.774,26	65.000,00	65.000,00	65.000,00	130.000,00	116.271,02	89
614	POREZI NA ROBU I USLUGE	91.620,51	125.000,00	125.000,00	125.000,00	130.000,00	99.152,92	76
6142	Porez na promet (na potrošnju alk. i bezalk. pića)	28.142,51	45.000,00	45.000,00	45.000,00	50.000,00	41.551,82	83
6145	Por. na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti (tvrтка)	63.478,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	57.601,10	72
6145	Porez na reklame	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
616	OSTALI PRIHODI OD POREZA	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0
6163	Ostali neraspoređeni prihodi-neraspoređene uplate	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0
63	POTPORE	138.244,82	1.172.000,00	1.282.000,00	1.282.000,00	1.082.000,00	860.867,80	80
633	POTPORE IZ PRORAČUNA	138.244,82	1.172.000,00	1.282.000,00	1.282.000,00	1.082.000,00	860.867,80	80
6331	Tekuće potpore iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
6331	Tekuće potpore iz općinskog proračuna	89.444,82	122.000,00	182.000,00	182.000,00	182.000,00	152.867,80	84
6332	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	48.800,00	50.000,00	500.000,00	500.000,00	800.000,00	683.000,00	85
6332	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	0,00	1.000.000,00	600.000,00	600.000,00	100.000,00	25.000,00	25
64	PRIHODI OD IMOVINE	368.096,11	390.000,00	477.540,00	477.540,00	527.540,00	444.652,91	84
641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	100.930,68	65.000,00	152.540,00	152.540,00	152.540,00	152.103,06	100
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po videnju	4.398,81	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	4.562,22	91
6417	Prihodi od dobiti poduzeća po posebnih propisima	96.531,87	60.000,00	147.540,00	147.540,00	147.540,00	147.540,84	100
642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	267.165,43	325.000,00	325.000,00	325.000,00	375.000,00	292.549,85	78
6421	Naknade za koncesije	1.100,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	2.000,00	7
6422	Prihodi od iznajmljivanja imovine-najam	12.654,70	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	2.598,31	26
6422	Prihodi od iznajmljivanja imovine-zakup poslovnog prostora	40.604,15	30.000,00	30.000,00	30.000,00	50.000,00	47.702,26	95
6422	Prihodi od iznajmljivanja imovine-javne gradske površine	198.200,00	220.000,00	220.000,00	220.000,00	220.000,00	182.452,00	83
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine (mineral.sirovine,spomen.renta)	14.606,58	35.000,00	35.000,00	35.000,00	65.000,00	57.797,28	89
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	700.163,88	657.000,00	787.000,00	787.000,00	1.257.000,00	1.111.045,92	88
651	ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRISTOJBE	62.569,53	48.000,00	78.000,00	78.000,00	123.000,00	104.393,48	85
6512	Gradske pristojbe i naknade	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0
6513	Ostale upravne pristojbe - od prodaje državnih biljega	62.279,18	45.000,00	75.000,00	75.000,00	120.000,00	103.948,46	87
6514	Naknada za prenamjenu poljopriv.zemlji,u građevinsko	290,35	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	445,02	22
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	637.594,35	609.000,00	709.000,00	709.000,00	1.134.000,00	1.006.652,44	89
6523	Komunalni doprinos	10.538,61	10.000,00	10.000,00	10.000,00	15.000,00	11.657,54	78
6523	Komunalna naknada	180.652,43	330.000,00	330.000,00	330.000,00	550.000,00	522.289,12	95

3121	Nagrade (jubilarne nagrade, prigodne nagrade)	22.334,80	26.800,00	26.800,00	26.800,00	29.800,00	28.178,00	95
3121	Darovi (za djecu)	4.600,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	3.800,01	84
3121	Otpremnine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
3121	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	0,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	3.244,96	59
3121	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	182.740,34	212.304,00	212.304,00	144.900,00	164.200,00	152.020,43	93
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	166.205,54	188.536,00	188.536,00	130.700,00	149.800,00	138.901,14	93
3133	Doprinosi za zapošljavanje	16.534,80	23.768,00	23.768,00	14.200,00	14.400,00	13.119,29	91
32	MATERIJALNI RASHODI	1.070.884,53	1.515.900,00	1.339.900,00	1.339.900,00	1.433.400,00	1.241.032,24	87
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	14.940,24	25.000,00	25.000,00	25.000,00	29.000,00	25.990,87	90
3211	Službena putovanja-privatni auto u službene svrhe	1.470,08	8.000,00	9.000,00	9.000,00	10.000,00	8.252,87	83
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	12.880,16	15.000,00	15.000,00	15.000,00	18.000,00	17.738,00	99
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	590,00	2.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	256.722,60	396.400,00	326.400,00	326.400,00	357.000,00	312.104,97	87
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	71.888,06	145.000,00	87.000,00	87.000,00	82.000,00	72.300,50	88
3222	Materijal i sirovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
3223	Energija	137.117,18	136.400,00	138.400,00	138.400,00	159.000,00	136.548,08	86
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	47.717,36	115.000,00	101.000,00	101.000,00	116.000,00	103.256,39	89
323	RASHODI ZA USLUGE	708.071,68	991.800,00	885.800,00	885.800,00	916.700,00	800.426,01	87
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	77.903,47	97.200,00	85.200,00	85.200,00	85.200,00	79.158,03	93
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	377.100,33	549.500,00	500.500,00	500.500,00	520.500,00	492.471,59	95
3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.242,37	20.000,00	20.000,00	20.000,00	40.000,00	27.240,50	68
3234	Komunalne usluge	54.987,01	81.100,00	70.100,00	70.100,00	71.000,00	47.366,16	67
3235	Zakupnine i najamnine	25.700,77	27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	25.419,84	94
3237	Intelektualne i osobne usluge	146.560,77	187.000,00	147.000,00	147.000,00	137.000,00	103.010,81	75
3238	Računalne usluge	12.078,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	13.810,40	92
3239	Ostale usuge	3.498,96	15.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	11.948,68	57
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	91.150,01	102.700,00	102.700,00	102.700,00	130.700,00	102.510,39	78
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	39.675,69	40.000,00	40.000,00	40.000,00	50.000,00	48.659,21	97
3292	Premije osiguranja	11.044,73	16.200,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	11.604,32	72
3293	Reprezentacija	31.325,05	34.000,00	34.000,00	34.000,00	52.000,00	35.416,30	68
3294	Članarine	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.104,54	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	6.830,56	68
34	FINANCIJSKI RASHODI	18.036,73	81.200,00	27.200,00	27.200,00	102.200,00	92.770,39	91
342	OTPLATA KAMATA ZA PRIMLJENE ZAJMOVJE	0,00	52.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0
3422	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financ.institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
3423	Otplata kta za primljene zajmove od banaka i ost.f.instituc.izvan javnog sektora	0,00	52.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	18.036,73	29.200,00	25.200,00	25.200,00	100.200,00	92.770,39	93
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.050,31	12.200,00	10.200,00	10.200,00	13.200,00	11.654,02	88
3433	Zatezne kamate	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	69.889,17	100

3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	7.986,42	17.000,00	15.000,00	17.000,00	11.227,20	66
35	SUBVENCije	70.819,04	123.000,00	98.000,00	109.000,00	97.200,88	89
351	SUBVENCije TRG.DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
352	SUBVENCije TRG.DRUŠTVIMA IZVAN JAVNOG SEKTORA	70.819,04	123.000,00	98.000,00	109.000,00	97.200,88	89
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	5.700,00	12.000,00	22.000,00	2.000,00	0,00	0
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzet.	65.119,04	111.000,00	76.000,00	107.000,00	97.200,88	91
36	POTPORE	77.011,00	1.082.470,00	378.970,00	463.770,00	446.451,94	96
363	POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	77.011,00	1.082.470,00	378.970,00	463.770,00	446.451,94	96
3631	Tekuće potpore unutar opće države	77.011,00	82.470,00	78.970,00	83.770,00	80.240,37	96
3632	Kapitalne potpore unutar opće države	0,00	1.000.000,00	300.000,00	380.000,00	366.211,57	96
37	NAKNADE GRADANIMA I KUĆANSTVIMA	71.149,67	144.000,00	100.000,00	100.000,00	90.685,36	91
372	NAKNADE GRADANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČ.	71.149,67	144.000,00	100.000,00	100.000,00	90.685,36	91
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	65.900,00	94.000,00	70.000,00	70.000,00	66.310,26	95
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	5.249,67	50.000,00	30.000,00	30.000,00	24.375,10	81
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	412.526,05	539.630,00	517.476,37	674.976,37	650.387,64	96
381	TEKUĆE DONACIJE	406.826,05	518.000,00	511.500,00	662.600,00	647.837,64	98
3811	Tekuće donacije u novcu	406.826,05	518.000,00	511.500,00	662.600,00	647.837,64	98
3812	Tekuće donacije u naravi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
382	KAPITALNE DONACIJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
3821	Kapitalne donacije javnim financ. instituc. i društvima	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
3825	Kapitalne donacije poljop., obrtnicima, malim poduzet.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
385	IZVANREDNI RASHODI	5.700,00	21.630,00	5.976,37	12.376,37	2.550,00	21
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	5.700,00	21.630,00	5.976,37	12.376,37	2.550,00	21
3852	Ostali izvanredni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
4	RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJ. IMOVINE)	1.022.999,44	4.253.348,00	1.857.500,00	2.075.400,00	1.853.480,03	89
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	206.666,00	30.000,00	37.500,00	17.500,00	15.834,00	90
411	MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA	206.666,00	30.000,00	37.500,00	17.500,00	15.834,00	90
4111	Zemljište	206.666,00	30.000,00	37.500,00	17.500,00	15.834,00	90
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	695.628,41	4.173.348,00	1.820.000,00	2.057.900,00	1.837.646,03	89
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	579.933,31	3.554.348,00	1.655.000,00	1.745.000,00	1.622.767,39	93
4212	Poslovni objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	48.800,00	1.809.348,00	350.000,00	350.000,00	243.019,79	69
4214	Ostali građevinski objekti	531.133,31	1.745.000,00	1.305.000,00	1.395.000,00	1.379.747,60	99
422	POSTROJENJA I OPREMA	23.460,60	34.000,00	34.000,00	40.500,00	28.599,90	71
4221	Uredska oprema i namještaj	18.458,60	20.000,00	20.000,00	20.000,00	12.102,20	61
4222	Komunikacijska oprema	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	3.298,70	66
4227	Uredjaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.002,00	9.000,00	9.000,00	15.500,00	13.199,00	85
425	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	92.234,50	585.000,00	131.000,00	272.400,00	186.278,74	68
4262	Ulaganja u računalne programe	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0

4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	87.234,50	580.000,00	126.000,00	272.400,00	186.278,74	68
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFIN.IMOVINI	120.705,03	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	120.705,03	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0
452	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	120.705,03	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0
	DODATNA ULAGANJA NA OPREMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
	Dodatna ulaganja na opremi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE	0,00	4.000,00	4.000,00	1.000,00	0,00	0
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	0,00	4.000,00	4.000,00	1.000,00	0,00	0
511	...DRUGIM RAZINAMA VLASTI	0,00	4.000,00	4.000,00	1.000,00	0,00	0
5111	Dani zajmovi drugim razinama vlasti-dugoročni	0,00	4.000,00	4.000,00	1.000,00	0,00	0
52	IZDACI ZA VRIJEDNOSNE PAPIRE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
522	IZDACI ZA OBVEZNICE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
5221	Obveznice - tuzemne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
54	OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
543	... OD TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U JAVNOM SEKTORU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
5431	... od trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
544	... OD TUZEMNIH BANAKA I OSTALIH FINANC. INSTITUCIJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
5441	... od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
	SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI	4.004.373,76	9.159.000,00	5.716.446,37	6.375.446,37	5.840.144,71	92

Članak 3.

II. POSEBNI DIO

Ostvarenje rashoda po organizacijskoj, ekonomskoj, funkcijskoj, lokacijskoj i programskoj klasifikaciji:

Broj pozicije	Račun rashoda/izdatka	Naziv računa	Izvršenje za		Izmjene plana za	Tekući plan za		Index
			2004	2005		2005	2005	
RAZDJEL 1:	PREDSTAVNIČKO / IZVRŠNO TIJELO GRADA		142.606,28	147.000,00	157.000,00	185.000,00	165.756,19	90
Glava 01:	PREDSTAVNIČKO / IZVRŠNO TIJELO		142.606,28	147.000,00	157.000,00	185.000,00	165.756,19	90
PROGRAM:			142.606,28	147.000,00	157.000,00	185.000,00	165.756,19	90
AKTIVNOST:	IZVRŠNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA ODJELA 01110		142.606,28	147.000,00	157.000,00	185.000,00	165.756,19	90
1	3291	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela grada	39.675,69	40.000,00	40.000,00	50.000,00	48.659,21	97
2	3293	Reprezentacija	29.330,63	32.000,00	32.000,00	50.000,00	34.097,30	68
3	3237	Naknada gradonačelnika	73.599,96	75.000,00	85.000,00	85.000,00	82.999,68	98
RAZDJEL 2:	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GRADA		3.861.767,48	9.012.000,00	5.559.446,37	6.190.446,37	5.674.388,52	92
GLAVA: 01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GRADA		979.536,54	1.160.000,00	1.160.000,00	1.289.500,00	1.144.649,34	89
PROGRAM:	FINANCIRANJE RADA JEDINSTUPRAV.ODJELA		979.536,54	1.160.000,00	1.160.000,00	1.289.500,00	1.144.649,34	89
AKTIVNOST:	IZVRŠNA UPRAVA I ADMINISTR. ODJELA 01110		956.075,94	1.124.500,00	1.124.500,00	1.252.500,00	1.119.549,44	89
10	3111	Bruto plaće	472.928,54	510.000,00	570.000,00	570.000,00	547.950,78	96
11	3121	Ostali rashodi za zaposlene	19.934,82	24.000,00	24.000,00	26.000,00	26.178,01	101
12	3132	Doprinosi na plaće-zdravstveno osiguranje	70.908,40	82.000,00	80.000,00	83.000,00	82.192,71	99
13	3133	Doprinosi na plaće-zapošljavanje	8.065,74	10.000,00	10.000,00	10.000,00	9.315,24	93
14	3134	Doprinosi na plaće-ozljeda na radu	2.369,63	3.000,00	3.000,00	4.000,00	2.739,88	68

15	3211	Naknade troškova zaposlenima-službena putovanja	1.470,08	8.000,00	8.000,00	9.000,00	7.609,87	85
16	3212	Naknade troškova zaposlenima-dolazak na posao	12.880,16	15.000,00	15.000,00	18.000,00	17.738,00	99
17	3213	Naknade troškova zaposlenima-seminari, savjetovanja	590,00	2.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0
18	3221	Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	57.923,82	60.000,00	60.000,00	65.000,00	58.826,69	91
19	3223	Električna energija	8.382,25	10.000,00	14.000,00	18.000,00	13.239,52	74
20	3223	Motorni benzin	12.566,75	12.000,00	12.000,00	15.000,00	12.069,07	80
21	3223	Plin	11.515,08	15.000,00	15.000,00	17.000,00	14.110,20	83
22	3224	Materijal i dijelovi za tek. i inv.održavanje	18.561,42	25.000,00	15.000,00	20.000,00	15.331,80	77
23	3231	Usluge telefona i pošte	60.222,39	65.000,00	65.000,00	65.000,00	62.338,31	96
24	3232	Usluge tekućeg i invest.održavanja građ.objekata	23.292,08	30.000,00	5.000,00	5.000,00	1.811,70	36
25	3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja opreme	9.529,29	14.000,00	8.000,00	8.000,00	4.184,67	52
26	3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja prijevoznih sredstava	8.703,07	10.000,00	10.000,00	15.000,00	12.210,53	81
27	3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.242,37	20.000,00	20.000,00	40.000,00	27.240,50	68
28	3234	Komunalne usluge -opskrba vodom	2.435,88	10.000,00	5.000,00	5.000,00	1.426,38	29
29	3234	Komunalne usluge -odvoz smeća	1.360,75	8.000,00	4.000,00	4.000,00	2.598,41	65
30	3234	Komunalne usluge-dimnjačarske usluge	393,83	5.000,00	3.000,00	3.000,00	1.320,09	44
31	3234	Komunalne usluge-usluge čišćenja,pranja i sl.	12.091,98	20.000,00	20.000,00	20.000,00	9.623,45	48
32	3234	Ostale komunalne usluge	9.453,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	9.773,35	65
33	3235	Zakupnine i najamnine (lizijske rate za automobil)	25.700,77	27.000,00	27.000,00	27.000,00	25.419,84	94
34	3237	Intelektualne i osobne usluge (odvjetnici,itd)	42.615,81	50.000,00	30.000,00	30.000,00	20.011,13	67
35	3238	Računalne usluge	12.078,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	13.810,40	92
42	3239	Grafičke i tiskarske usluge	3.498,96	5.000,00	20.000,00	20.000,00	11.948,68	60
36	3292	Premije osiguranja	11.044,73	15.000,00	15.000,00	15.000,00	11.604,32	77
37	3294	Članarina Savezu gradova i općina	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0
38	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.104,54	10.000,00	10.000,00	10.000,00	6.830,56	68
43	3433	Zatezne kamate	0,00	0,00	0,00	70.000,00	69.889,17	100
39	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.225,38	10.000,00	8.000,00	10.000,00	8.978,98	90
40	3434	Usluge porezne uprave 5%	6.619,92	12.000,00	10.000,00	12.000,00	7.158,89	60
41	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.366,50	5.000,00	5.000,00	5.000,00	4.068,31	81
TEKUĆI PROJEKT: NABAVA OPREME I DODATNA ULAGANJA 01110			23.460,60	35.500,00	35.500,00	37.000,00	25.099,90	68
45	4221	Uredska oprema i namještaj	18.458,60	20.000,00	20.000,00	20.000,00	12.102,20	61
46	4222	Komunikacijska oprema	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	3.298,70	66
47	4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0
48	4227	Uredjaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.002,00	5.500,00	5.500,00	12.000,00	9.699,00	81
GLAVA:02 USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA			441.278,55	539.652,00	453.500,00	461.500,00	452.308,35	98
PROGRAM: PREDŠKOLSKI ODGOJ			441.278,55	539.652,00	453.500,00	461.500,00	452.308,35	98
AKTIVNOST: ODGOJNO I ADMINISTR. OSOBLJE DJ. VRTIĆA KESTEN09110			409.299,55	490.152,00	410.000,00	424.000,00	417.431,80	98
50	3111	Bruto plaće	347.592,18	414.648,00	400.000,00	400.000,00	399.765,63	100
51	3132	Doprinosi na plaće-zdravstveno osiguranje	57.161,07	65.936,00	10.000,00	24.000,00	17.666,17	74
52	3133	Doprinosi na plaće-zapošljavanje	4.399,96	7.384,00	0,00	0,00	0,00	0

53	3134	Doprinosi na plaće-ozljeda na radu	146,34	2.184,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100
		AKTIVNOST: MALA ŠKOLA 09110	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100
55	3221	Ostali materijalni rashodi - mala škola	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100
		AKTIVNOST: TROŠKOVI OSTALIH VRTIĆA ZA DJECU IZ KLANJICA 09110	22.979,00	32.000,00	26.000,00	30.000,00	27.376,55	27.376,55	91
60	3631	DJEČJI VRTIĆ VEDRI DANI ZAGREB	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
61	3631	DJEČJI VRTIĆ ZAGREB	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
62	3631	DJEČJI VRTIĆ ZIPKICA ZABOK	6.747,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	7.380,00	7.380,00	92
63	3631	DJEČJI VRTIĆ KUMROVEC	16.232,00	18.000,00	18.000,00	22.000,00	19.996,55	19.996,55	91
		TEKUĆI PROJEKT: NABAVA RAČUNALNIH PROGRAMA 09110	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
		65 4262 Ulaganja u računalne programe-vrtić Kesten	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
		TEKUĆI PROJEKT: IZRADA PROJEKATA ZA GOSPODARSKU ZONU 06200	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0
		IZRADA PROJEKATA ZA DJVRTIĆ KESTEN 09110	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0
66	4264	Intelektualne usluge	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0
		TEKUĆI PROJEKT: NABAVA OPREME - SUĐERICE 09110	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0
		NABAVA OPREME - SUĐERICE 09110	0,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100
67	4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100
		GLAVA 03: OSNOVNO ŠKOLSTVO	50.370,00	1.050.470,00	352.970,00	433.770,00	419.075,39	419.075,39	97
		PROGRAM: OSNOVNO ŠKOLSKO OBRAZOVANJE	50.370,00	1.050.470,00	352.970,00	433.770,00	419.075,39	419.075,39	97
		AKTIVNOST SUFINANCIRANJE PROGRAMA OSNOVNE ŠKOLE 09120	50.370,00	50.470,00	52.970,00	53.770,00	52.863,82	52.863,82	98
70	3631	Donacija osnovnoj školi A.M.Klanjec-nagrade učenicima	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100
71	3631	Donacija osnovnoj školi A.M.Klanjec-tečaj plivanja	5.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100
72	3631	Donacija osnovnoj školi A.M.Klanjec-škola u prirodi	6.600,00	6.420,00	6.420,00	6.420,00	6.420,00	6.420,00	100
73	3631	Donacija osnovnoj školi A.M.Klanjec-engleski jezik	20.000,00	20.670,00	20.670,00	20.670,00	20.670,00	20.670,00	97
74	3631	Donacija osnovnoj školi A.M.Klanjec-školska natjecanja	5.000,00	3.180,00	3.180,00	3.180,00	3.180,00	3.180,00	100
75	3631	Donacija osnovnoj školi A.M.Klanjec-školska kuhinja	10.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100
76	3631	Donacija osnovnoj školi P.Š.Kraljevec n/S -školska kuhinja	770,00	1.200,00	1.200,00	2.000,00	1.810,00	1.810,00	91
77	3631	Donacija osn.šk.A.Mih.Klanjec-nast.pomagala za tehnički	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	2.453,82	2.453,82	98
		KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA ŠPORTSKE DVORANE 08101	112.351,42	1.000.000,00	300.000,00	380.000,00	366.211,57	366.211,57	96
78	3632	Kapitalne pomoći središnjem, župan.,gradskim i opć.proručunima	0,00	1.000.000,00	300.000,00	380.000,00	366.211,57	366.211,57	96
		GLAVA 04KULTURA I ŠPORT	628.832,72	669.000,00	604.100,00	639.900,00	598.130,40	598.130,40	93
		PROGRAM: PROGRAMSKA DJELATNOST USTANOVA KULTURE	525.832,72	539.000,00	456.100,00	451.900,00	414.130,40	414.130,40	92
		AKTIVNOST: GRADSKA KNIŽNICA A.MIHANOVIĆA KLANJEC 08200	219.703,60	290.800,00	236.800,00	242.300,00	224.672,86	224.672,86	93
80	3111	Bruto plaće	112.351,42	116.900,00	116.900,00	116.900,00	112.917,42	112.917,42	97
81	3121	Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00	8.000,00	8.000,00	9.000,00	8.800,00	8.800,00	98
82	3132	Doprinosi na plaće-zdravstveno osiguranje	16.899,63	17.700,00	17.700,00	18.700,00	17.662,28	17.662,28	94
83	3133	Doprinosi na plaće-zapošljavanje	1.909,96	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	1.759,63	88
84	3134	Doprinosi na plaće- ozljede na radu	514,81	600,00	600,00	600,00	600,00	0,00	0
84,1	3211	Službena putovanja-privatni auto u službene svrhe	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	643,00	643,00	64
85	3221	Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	8.055,33	65.000,00	10.000,00	10.000,00	8.353,69	8.353,69	84
86	3223	Energija-el.energ.-plin	24.806,04	24.400,00	24.400,00	26.000,00	24.549,69	24.549,69	94

131	3811	Tekuće donacije u novcu-STRELJAČKO DRUŠTVO PREDIONICA	10.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100
132	3811	Tekuće donacije u novcu-ŠPORTSKO DRUŠTVO CENTAR	2.000,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100
133	3811	Tekuće donacije u novcu-PČELARSKO DRUŠTVO	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100
134	3811	Tekuće donacije u novcu-ŠD NOVI DVORI	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100
135	3811	Tekuće donacije u novcu-ŠD LUČELNICA	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100
136	3811	Tekuće donacije u novcu-OSTALE UDRUGE	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0
GLAVA 05: RAZVOJ KOMUNAL. INFRASTR. I									
POTICANJE GOSPODARSTVA									
PROGRAM: KOMUNALNA INFRASTRUKTURA									
AKTIVNOST: TEKUĆE ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA 04510									
140	3224	Materijal i dijelovi za tek. i inv.održavanje	1.435.087,95	5.103.348,00	2.584.500,00	2.833.900,00	2.558.166,04	2.558.166,04	90
141	3232	Tekuće održavanje cesta	1.328.166,91	4.914.348,00	2.470.500,00	2.711.900,00	2.450.965,16	2.450.965,16	90
142	3232	Zimska služba	355.236,79	568.000,00	550.000,00	575.000,00	554.942,67	554.942,67	97
143	3232	Održavanje javnih površina	21.042,79	80.000,00	80.000,00	90.000,00	86.455,90	86.455,90	96
143	13234	Komunalne usluge	249.819,40	253.000,00	250.000,00	250.000,00	239.355,70	239.355,70	96
144	4213	Ostali prometni objekti - stajališta	58.524,02	100.000,00	120.000,00	135.000,00	131.933,67	131.933,67	98
145	4213	Ostali prometni objekti - stajališta	21.899,00	135.000,00	100.000,00	100.000,00	97.197,40	97.197,40	97
146	4213	Ostali prometni objekti - stajališta	3.951,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
KAPITALNI PROJEKT:AUTOBUSNA STAJALIŠTA - KUĆICE 04510									
147	4213	Ostali prometni objekti - stajališta	48.800,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0
148	4213	Ostali prometni objekti - stajališta	48.800,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0
AKTIVNOST : TROŠKOVI JAVNE RASVJETE 06400									
149	3223	Električna energija - javna rasvjeta	66.830,35	70.000,00	70.000,00	80.000,00	71.142,36	71.142,36	89
150	3223	Električna energija - javna rasvjeta	66.830,35	70.000,00	70.000,00	80.000,00	71.142,36	71.142,36	89
KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA JAVNE RASVJETE 06400									
151	4214	Ostali građevinski objekti - javna rasvjeta	0,00	45.000,00	5.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0
152	4214	Ostali građevinski objekti - javna rasvjeta	0,00	45.000,00	5.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0
KAPITALNI PROJEKT: IZRADA PROJEKATA ZA ŠPORTSKU DVORANU08101									
KUPNJA ZEMLJIŠTA									
153	4111	Zemljište	0,00	0,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	100
154	4111	Zemljište	0,00	0,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	100
TEKUĆI PROJEKT: IZRADA PROJEKATA ZA GOSPODARSKU ZONU 06200									
155	4264	Intelektualne usluge	0,00	170.000,00	70.000,00	207.400,00	146.400,00	146.400,00	71
156	4264	Intelektualne usluge	0,00	170.000,00	70.000,00	207.400,00	146.400,00	146.400,00	71
TEKUĆI PROJEKT: IZRADA DOF KARATA									
IZRADA DOF KARATA I DIGITALIZACIJA 06200									
157	3237	Intelektualne usluge	7.905,00	17.000,00	17.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0
158	3237	Intelektualne usluge	7.905,00	17.000,00	17.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0
TEKUĆI PROJEKT: IZRADA IZVJEŠĆA STANJA U PROSTORU I PROGRAM MJ.									
159	3237	Intelektualne usluge 06200	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0
160	3237	Intelektualne usluge 06200	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0
TEKUĆI PROJEKT: PROJEKTNNA DOKUM. ZA IZGRADNJU VODOVODA									
161	4264	Intelektualne usluge 06200	45.234,50	150.000,00	46.000,00	65.000,00	39.878,74	39.878,74	61
162	4264	Intelektualne usluge 06200	45.234,50	150.000,00	46.000,00	65.000,00	39.878,74	39.878,74	61
TEKUĆI PROJEKT:IZRADA ELABORATA ZA KONZERVACIJU CESARGRADA									
163	3237	Intelektualne usluge	20.000,00	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0
164	3237	Intelektualne usluge	20.000,00	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0
TEKUĆI PROJEKT: PROJEKTNNA DOKUM. ZA IZGRADNJU KANALIZAC.SUST.									
165	4264	Intelektualne usluge 05200	42.000,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
166	4264	Intelektualne usluge 05200	42.000,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
KAPITALNI PROJEKT: VODOSKOK-FONTANA									
167	4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
168	4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA KANALIZACIJE									

225	3811	Tekuće donacije u novcu - Hrvatski domobran-udruga ratnih veterana	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	100
226	3811	Tekuće donacije u novcu - CRVENI KRIŽ	30.000,00	30.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100
227	3811	Tekuće donacije u novcu - Program osnivanja obiteljskog savjetovaništa	0,00	2.900,00	2.900,00	0,00	0,00	0,00	0
228	3811	Tekuće donacije u novcu- Udruga slijepih KZZŽ	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00	100
229	3811	Tekuće donacije u novcu-Dr.za pomoć met.retard.osobama	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00	100
230	3811	Tekuće donacije u novcu- Športska udruga slijepih Zagorje	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00	100
231	3811	Tekuće donacije u novcu- OSTALE UDRUGE	1.000,00	1.000,00	1.500,00	1.500,00	800,00	800,00	100
		PROGRAM: FINANCIRANJE PROGRAMA POLITIČKIH STRANAKA 08400	60.250,00	95.000,00	140.000,00	140.000,00	135.023,64	135.023,64	96
		AKTIVNOST: POLITIČKE STRANKE	60.250,00	95.000,00	140.000,00	140.000,00	135.023,64	135.023,64	96
240	3811	Tekuće donacije u novcu političkim strankama	45.250,00	45.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100
241	3811	Tekuće donacije u novcu političkim strankam (troš.provod.izbora)	15.000,00	50.000,00	50.000,00	65.000,00	60.023,64	60.023,64	92
		PROGRAM: POMOĆI VJERSKIM ZAJEDNICAMA 08400	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
		AKTIVNOST: VJERSKE ZAJEDNICE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
245	3811	Tekuće donacije u novcu - Franjevački samostan Klanjec	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
		PROGRAM: CIVILNA ZAŠTITA	6.062,05	27.500,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0
		AKTIVNOST: CIVILNA ZAŠTITA 02200	6.062,05	27.500,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0
250	3811	Tekuće donacije u novcu - Civilna zaštita	6.062,05	27.500,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0
		PROGRAM: ZAŠTITA OD POŽARA	135.000,00	150.000,00	150.000,00	214.000,00	214.000,00	214.000,00	100
		AKTIVNOST: REDOVNO FINANCIRANJE VATROGASNE ZAJEDNICE 03200	135.000,00	150.000,00	150.000,00	214.000,00	214.000,00	214.000,00	100
255	3811	Tekuće donacije u novcu - Vatrogasna zajednica Grada Klanjca	135.000,00	150.000,00	150.000,00	214.000,00	214.000,00	214.000,00	100
		GLAVA 07 PRORAČUNSKE REZERVE	5.700,00	21.630,00	5.976,37	12.376,37	2.550,00	2.550,00	21
		PROGRAM: TEKUĆA PRORAČUNSKA REZERVA	5.700,00	21.630,00	5.976,37	12.376,37	2.550,00	2.550,00	21
		AKTIVNOST: NEPREDVIĐENI RASHODI 01600	5.700,00	21.630,00	5.976,37	12.376,37	2.550,00	2.550,00	21
300	3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske rezerve	5.700,00	21.630,00	5.976,37	12.376,37	2.550,00	2.550,00	21
		UKUPNO RASHODI	4.004.373,76	9.159.000,00	5.716.446,37	6.375.446,37	5.840.144,71	5.840.144,71	92

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Godišnji obračun Proračuna grada Klanjca za 2005.god.objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 400-08/06-01/01

URBROJ: 2135/01-01/06-2

Klanjec, 08 . 03 .2006.

PREDSIJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Stjepan Vlahović, v.r.

GRAD ZABOK

Na temelju čl. 5. Poslovnika o radu Gradskoga vijeća grada Zaboka ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br.2/05) i toč. II. Rješenja o izboru Mandatne komisije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 7/05.), a vezano uz članak 7. i 8. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine» br 44/05.-pročišćeni tekst) Mandatna komisija Gradskoga vijeća grada Zaboka na 3. sjednici održanoj dana 21. veljače 2005. godine donosi

ZAKLJUČAK**I.**

Temeljem čl. 7. st. 1. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" 44/05.-pročišćeni tekst), zbog podnesene ostavke člana Gradskoga vijeća grada Zaboka, Branka Piljeka, dana 14. veljače 2006., došlo je do prestanka mandata prije isteka redovitoga četverogodišnjeg mandata i nastupile su zakonske pretpostavke za primjenu instituta zamjenjivanja.

II.

Sukladno toč. I. ovoga Zaključka utvrđuje se prestanak mandata člana Gradskoga vijeća grada Zaboka, Branka Piljeka iz Zaboka, Trg D. Domjanića 4.

III.

U skladu s čl. 8. st. 1. i 4. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, zamjenik člana Gradskog vijeća grada Zaboka koji počinje obnašati dužnost je prvi slijedeći nezabranjeni kandidat s nezavisne liste Branka Piljeka, i to:

Milivoj Gregurić, rođ. 1955., iz Zaboka, Dubrava Zabočka 136.

IV.

Sukladno toč. III. ovoga Zaključka utvrđuje se početak mandata zamjeniku člana Gradskoga vijeća grada Zaboka, Milivoju Greguriću iz Zaboka, Dubrava Zabočka 136.

V.

Ovaj Zaključak podnijeti će se kao Izvješće Gradskom vijeću grada Zaboka dana 28. veljače 2006. godine i objaviti u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

Na temelju članka 128. Zakona o Proračunu («Narodne novine» br.96/03) i članka 73. Zakona o financiranju jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine» br. 117/93, 69/93, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01 i 150/02) i članka 26. Statuta Grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 17/01. i 3/03.), Gradsko vijeće Grada Zaboka na 5. sjednici održanoj 28. veljače 2006. godine donijelo je:

**ODLUKU O GODIŠNJEM OBRAČUNU PRORAČUNA GRADA ZABOKA
ZA 2005. GODINU**

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Grada Zaboka za 2005. godinu sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

KLASA: 021-05/06-01/01
URBROJ: 2197-01-02-06-2
Zabok, 21. veljače 2006.

PREDSJEDNIK MANDATNE KOMISIJE
Stjepan Fotivec, oec., v.r.

U predmetu prihvaćanja investicije uređenja dijela Gospodarske zone grada Zaboka od Ulice Celine do potoka Sitnica, a na temelju članka 26. Statuta grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 17/01. i 3/03.) i vezano uz članak 10. točku 4. Pravilnika o postupku zaduživanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i davanju jamstva jedinica područne (regionalne) samouprave («Narodne novine» br. 55/04.), Gradsko vijeće grada Zaboka na svojoj 5. sjednici, održanoj dana 28. veljače 2006. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU**I.**

Prihvaća se investicija infrastrukturnog uređenja dijela «Gospodarske zone grada Zaboka» od Ulice Celine do potoka Sitnica. Program za tu investiciju izradila je tvrtka POLINOM d.o.o. iz Zaboka, te se isti program daje u prilogu i čini sastavni dio ove Odluke.

II.

Investicijski program iz točke I. ove Odluke izrađen je u okviru nastavka realizacije projekta «Gospodarska zona grada Zaboka», a s namjerom intenziviranja gospodarske aktivnosti i zapošljavanja radnika s područja grada i konačnim ciljem dugoročne stabilnosti i stalnog razvoja grada Zaboka.

III.

Investicija iz točke I. ove Odluke obuhvaća ulaganja u infrastrukturno uređenje dijela «Gospodarske zone grada Zaboka» od Ulice Celine do potoka Sitnica, i to u ulaganja u izradu dokumentacije, otkup zemljišta, građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture: izgradnju cesta, opskrbu pitkom vodom, odvodnju otpadnih voda, te u plinoopskrbu.»

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 302-01/06-01/01
URBROJ: 2197/01-02-06-9
Zabok, 28. veljače 2006.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Petar Lež, oec., v.r.

1. PRIHODI	20.558.000,00	19.240.847,36
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	59.000,00	60.104,07
3. RASHODI	16.587.000,00	15.534.255,31
4. RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	3.466.000,00	3.207.918,03
5. RAZLIKA (VIŠAK –MANJAK)	564.000,00	558.778,09
B. RAČN ZADUŽIVANJA – FINANCIRANJA	800.000,00	746.346,45
6. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.364.000,00	1.341.965,78
7. NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-564.000,00	- 595.619,33
8. MANJAK	-	- 36.841,24
9. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	36.841,24	
10. NETO ZADUŽIVANJE /FINANCIRANJE	-	

Članak 2.

Prihodi i izdaci Proračuna ekonomskoj klasifikaciji za 2005. godinu utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA
PRIHODI POSLOVANJA

BROJ	KONTAOPIS	Planirano	Ostvareno	Index
6	PRIHODI POSLOVANJA	20.558.000,00	19.240.847,36	93,59%
61	Prihodi od poreza	10.595.000,00	9.865.135,30	93,11%
611	Porez i prirez na dohodak	7.904.000,00	7.245.299,06	91,67%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	6.518.000,00	5.922.334,54	90,86%
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	926.000,00	981.883,59	106,03%
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	460.000,00	132.039,56	28,70%
6118	Dio poreza na dohodak dobiven kroz potpore izravnjanja za decentralizirane funkcije	0,00	209.041,37	-
612	Porez na dobit	700.000,00	713.712,99	101,96%
6121	Porez na dobit od poduzetnika	700.000,00	713.712,99	101,96%
613	Porezi na imovinu	1.088.000,00	1.067.031,49	98,07%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	278.000,00	314.435,60	113,11
6134	Povremeni porezi na imovinu	810.000,00	752.595,89	92,91%
614	Porezi na robu i usluge	903.000,00	839.091,76	92,92%
6142	Porez na promet	221.000,00	217.677,13	98,50%
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	682.000,00	621.414,63	91,12%
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	2.900.000,00	2.770.760,00	95,54%
633	Pomoći iz proračuna	2.590.000,00	2.460.760,00	95,01%
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	2.590.000,00	2.460.760,00	95,01%
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	310.000,00	310.000,00	100,00%
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	310.000,00	310.000,00	100,00
64	Prihodi od imovine	920.000,00	915.986,40	99,56%
641	Prihodi od financijske imovine	635.000,00	635.536,26	100,08
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite	635.000,00	635.536,26	100,08
642	Prihodi od nefinancijske imovine	285.000,00	280.450,14	98,40%
6421	Naknade za koncesije	30.000,00	17.742,07	59,14%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	200.000,00	209.899,66	104,95
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	55.000,00	52.808,41	96,02%
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	6.143.000,00	5.688.965,66	92,61%
651	Administrativne (upravne) pristojbe	618.000,00	639.367,91	103,46
6511	Državne upravne i sudske pristojbe	388.000,00	373.820,91	96,35%
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	230.000,00	265.547,00	115,46
652	Prihodi po posebnim propisima	5.525.000,00	5.049.597,75	91,40%
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	4.680.000,00	4.800.140,79	102,57
6524	Doprinosi za šume	0,00	458,94	-
6526	Ostali nespomenuti prihodi	845.000,00	248.998,02	29,47%
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	59.000,00	60.104,07	101,87%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	59.000,00	60.104,07	101,87%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	50.000,00	51.284,07	102,57%

7211	Stambeni objekti	50.000,00	50.218,21	100,44%
7214	Ostali građevinski objekti	0,00	1.065,86	-
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	9.000,00	8.820,00	98,00%
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	9.000,00	8.820,00	98,00%
	RASHODI POSLOVANJA			
3	RASHODI POSLOVANJA	16.587.000,00	15.534.255,31	93,65%
31	Rashodi za zaposlene	6.322.000,00	6.231.310,55	98,57%
311	Plaće	5.277.705,00	5.199.236,10	95,83%
3111	Plaće za redovan rad	5.277.705,00	5.199.236,10	95,83%
312	Ostali rashodi za zaposlene	185.372,00	180.072,00	97,14%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	185.372,00	180.072,00	97,14%
313	Doprinosi na plaće	858.923,00	852.002,45	97,16%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	858.923,00	852.002,45	97,16%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	770.360,00	766.523,60	99,50%
3133	Doprinosi za zapošljavanje	88.563,00	85.478,85	96,52%
32	Materijalni rashodi	7.568.000,00	6.797.326,53	89,82%
321	Naknade troškova zaposlenima	193.000,00	217.326,00	112,60%
3211	Službe na putovanja	55.000,00	73.756,60	134,10%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	94.000,00	104.136,00	110,78%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	44.000,00	39.433,40	89,62%
322	Rashodi za materijal i energiju	873.000,00	851.222,92	97,51%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	166.000,00	148.944,81	89,73%
3222	Materijal i sirovine	33.000,00	33.000,00	100,00%
3223	Energija	591.000,00	577.888,81	97,78%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	29.000,00	30.365,09	104,71%
3225	Sitni inventar i auto gume	54.000,00	61.024,21	113,01%
323	Rashodi za usluge	5.616.000,00	4.910.085,69	87,43%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	171.000,00	164.147,90	95,99%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.407.000,00	3.043.655,67	89,34%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	151.000,00	147.899,96	97,95%
3234	Komunalne usluge	718.000,00	499.436,31	69,56%
3235	Zakupnine i najamnine	104.000,00	77.716,83	74,73%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	25.000,00	21.778,61	87,11%
3237	Intelektualne i osobne usluge	703.000,00	689.484,48	98,08%
3238	Računalne usluge	101.000,00	83.509,00	82,68%
3239	Ostale usluge	236.000,00	182.456,93	77,31%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	886.000,00	818.691,92	92,40%
3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	228.000,00	216.327,80	94,88%
3292	Premije osiguranja	91.000,00	72.163,75	79,30%
3293	Reprezentacija	202.000,00	197.615,68	97,83%
3294	Članarine	12.000,00	9.219,60	76,83%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	353.000,00	323.365,09	91,60%
34	Financijski rashodi	245.000,00	190.106,38	77,59%
342	Kamate za primljene zajmove	210.000,00	161.408,43	76,86%
3422	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	210.000,00	161.408,43	76,86%
343	Ostali financijski rashodi	35.000,00	28.697,95	81,99%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	34.000,00	28.591,39	84,09%
3433	Zatezne kamate	1.000,00	106,56	10,66%
35	Subvencije	12.000,00	11.160,00	93,00%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	12.000,00	11.160,00	93,00%
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	12.000,00	11.160,00	93,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	96.508,25	96,51%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	96.508,25	96,51%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	49.000,00	48.760,00	99,51%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	51.000,00	47.748,25	93,62%

38	Ostali rashodi	2.340.000,00	2.207.843,60	94,35%
381	Tekuće donacije	1.905.000,00	1.817.772,10	95,42%
3811	Tekuće donacije u novcu	1.905.000,00	1.817.772,10	95,42%
382	Kapitalne donacije	315.000,00	292.112,39	92,73%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	315.000,00	292.112,39	92,73%
385	Izvanredni rashodi	120.000,00	97.959,11	81,63%
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	120.000,00	97.959,11	81,63%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.466.000,00	3.207.918,03	92,55%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	50.000,00	46.890,00	93,78%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	46.890,00	93,78%
4111	Zemljište	50.000,00	46.890,00	93,78%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.416.000,00	3.161.028,03	92,54%
421	Građevinski objekti	3.071.000,00	2.855.560,84	92,98%
4212	Poslovni objekti	640.000,00	619.596,71	96,81%
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	530.000,00	493.484,34	93,11%
4214	Ostali građevinski objekti	1.901.000,00	1.742.479,79	91,66%
422	Postrojenja i oprema	285.000,00	245.467,19	86,13%
4221	Uredska oprema i namještaj	285.000,00	245.467,19	86,13%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	60.000,00	60.000,00	100,00%
4241	Knjige u knjižnicama	60.000,00	60.000,00	100,00%
	B- Račun zaduživanja / financiranje			
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	800.000,00	746.346,45	93,29
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	800.000,00	746.346,45	93,29
813	Primici (povrati) glavnice zajmova danih bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	800.000,00	746.346,45	93,29
8131	Povrat zajmova danih tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	800.000,00	746.346,45	93,29
51	Izdaci za dane zajmove	824.000,00	823.394,42	102,92%
513	Izdaci za dane zajmove bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	24.000,00	23.394,42	97,28%
5131	Dani zajmovi bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	24.000,00	23.394,42	97,28%
515	Izdaci za dane zajmove bankama i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	800.000,00	800.000,00	100,00%
5151	Dani zajmovi tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	800.000,00	800.000,00	100,00%
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	20.000,00	20.000,00	100,00%
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	20.000,00	20.000,00	100,00%
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	20.000,00	20.000,00	100,00 %
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	520.000,00	498.571,36	95,88%
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	520.000,00	498.571,36	95,88%
5421	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	520.000,00	498.571,36	95,88%

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu su raspoređeni u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

POSEBNI DIO PRORAČUNA USPOREDBA ZA 2005 GODINU				
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI		21.417.000,00	20.084.139,12	93,78
BROJ	KONTA VRSTA IZDATKA	PLANOSTVARENO INDEX		
RAZDJEL	01 TAJNIŠTVO GRADA	1.929.000,00	1.852.684,98	96,04
	GLAVA 1 STRUČNE SLUŽBE ODJELA	1.198.000,00	1.149.805,79	95,98
3	RASHODI POSLOVANJA	1.198.000,00	1.149.805,79	95,98
31	Rashodi za zaposlene	727.000,00	724.364,11	99,64
311	Plaće	605.000,00	604.491,62	99,92
3111	Plaće za redovan rad	605.000,00	604.491,62	99,92
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	15.900,00	99,38

3121	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	15.900,00	99,38
313	Doprinosi na plaće	106.000,00	103.972,49	98,09
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	94.000,00	93.696,20	99,68
3133	Doprinosi za zapošljavanje	12.000,00	10.276,29	85,64
32	Materijalni rashodi	471.000,00	425.441,68	90,33
321	Naknade troškova zaposlenima	27.000,00	13.559,00	50,22
3211	Službena putovanja	15.000,00	3.985,00	26,57
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	12.000,00	9.574,00	79,78
323	Rashodi za usluge	314.000,00	292.148,85	93,04
3233	Usluge promidžbe i informiranja	150.000,00	146.839,96	97,89
3234	Komunalne usluge	10.000,00	7.124,80	71,25
3237	Intelektualne i osobne usluge	124.000,00	115.115,12	92,83
3239	Ostale usluge	30.000,00	23.068,97	76,90
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130.000,00	119.733,83	92,10
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130.000,00	119.733,83	92,10
	GLAVA 2 GRADSKO VIJEĆE	325.000,00	302.334,75	93,03
3	RASHODI POSLOVANJA	325.000,00	302.334,75	93,03
32	Materijalni rashodi	240.000,00	219.394,23	91,41
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	240.000,00	219.394,23	91,41
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	93.000,00	83.246,97	89,51
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	147.000,00	136.147,26	92,62
38	Ostali rashodi	85.000,00	82.940,52	97,58
381	Tekuće donacije	85.000,00	82.940,52	97,58
3811	Tekuće donacije u novcu	85.000,00	82.940,52	97,58
	GLAVA 3 GRADSKO POGLAVARSTVO	406.000,00	400.544,44	98,66
3	RASHODI POSLOVANJA	406.000,00	400.544,44	98,66
32	Materijalni rashodi	406.000,00	400.544,44	98,66
323	Rashodi za usluge	70.000,00	69.847,93	99,78
3239	Ostale usluge	70.000,00	69.847,93	99,78
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	336.000,00	330.696,51	98,42
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	135.000,00	133.080,83	98,58
3293	Reprezentacija	201.000,00	197.615,68	98,32
	RAZDJELOVI UO ZA KOMUNALNO GODPODARSTVO, FINANCIJE I JAVNE POTREBE	19.328.000,00	18.129.228,40	93,80
	GLAVA 1 STRUČNE SLUŽBE ODJELA	1.878.000,00	1.767.402,06	94,11
3	RASHODI POSLOVANJA	1.878.000,00	1.767.402,06	94,11
31	Rashodi za zaposlene	1.177.000,00	1.168.124,44	99,25
311	Plaće	952.000,00	950.447,48	99,84
3111	Plaće za redovan rad	952.000,00	950.447,48	99,84
312	Ostali rashodi za zaposlene	59.000,00	54.200,00	91,86
3121	Ostali rashodi za zaposlene	59.000,00	54.200,00	91,86
313	Doprinosi na plaće	166.000,00	163.476,96	98,48
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	148.000,00	147.319,40	99,54
3133	Doprinosi za zapošljavanje	18.000,00	16.157,56	89,76
32	Materijalni rashodi	701.000,00	599.277,62	85,49
321	Naknade troškova zaposlenima	67.000,00	57.375,00	85,63
3211	Službena putovanja	12.000,00	11.159,60	93,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	25.000,00	20.192,00	80,77
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	30.000,00	26.023,40	86,74
322	Rashodi za materijal i energiju	294.000,00	245.296,53	83,43
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	143.000,00	115.884,81	81,04
3223	Energija	119.000,00	102.175,51	85,86
3225	Sitni inventar i auto gume	32.000,00	27.236,21	85,11
323	Rashodi za usluge	340.000,00	296.606,09	87,24
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	146.000,00	139.134,90	95,30
3234	Komunalne usluge	34.000,00	27.481,23	80,83

3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	25.000,00	21.778,61	87,11
3237	Intelektualne i osobne usluge	4.000,00	1.916,66	47,92
3238	Računalne usluge	101.000,00	83.509,00	82,68
3239	Ostale usluge	30.000,00	22.785,69	75,95
GLAVA 2	KOMUNALNO	7.624.000,00	6.894.361,33	90,43
	GOSPODARSTVO, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA			
	1 KOMUNALNO GOSPODARSTVO	7.084.000,00	6.355.473,02	89,72
3	RASHODI POSLOVANJA	4.183.000,00	3.662.131,06	87,55
32	Materijalni rashodi	4.183.000,00	3.662.131,06	87,55
322	Rashodi za materijal i energiju	417.000,00	408.629,59	97,99
3223	Energija	407.000,00	398.936,30	97,30
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00	9.693,29	98,48
323	Rashodi za usluge	3.766.000,00	3.253.501,47	86,39
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.256.000,00	2.900.703,54	89,09
3234	Komunalne usluge	510.000,00	352.797,93	69,18
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.901.000,00	2.693.341,96	92,84
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	50.000,00	46.890,00	93,78
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	46.890,00	93,78
4111	Zemljište	50.000,00	46.890,00	93,78
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.851.000,00	2.646.451,96	92,83
421	Građevinski objekti	2.851.000,00	2.646.451,96	92,83
4212	Poslovni objekti	420.000,00	410.487,83	97,74
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	530.000,00	493.484,34	93,11
4214	Ostali građevinski objekti	1.901.000,00	1.742.479,79	91,66
	2 PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA	540.000,00	538.888,31	99,79
3	RASHODI POSLOVANJA	540.000,00	538.888,31	99,79
32	Materijalni rashodi	540.000,00	538.888,31	99,79
323	Rashodi za usluge	540.000,00	538.888,31	99,79
3237	Intelektualne i osobne usluge	540.000,00	538.888,31	99,79
	GLAVA 3 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	3.053.000,00	3.035.156,00	99,42
3	RASHODI POSLOVANJA	3.053.000,00	3.035.156,00	99,42
31	Rashodi za zaposlene	2.465.000,00	2.385.822,00	96,79
311	Plaće	2.100.000,00	2.023.292,00	95,77
3111	Plaće za redovan rad	2.100.000,00	2.023.292,00	95,77
312	Ostali rashodi za zaposlene	37.000,00	36.600,00	98,92
3121	Ostali rashodi za zaposlene	37.000,00	36.600,00	98,92
313	Doprinosi na plaće	328.000,00	325.630,00	97,49
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	294.000,00	292.148,00	99,03
3133	Doprinosi za zapošljavanje	34.000,00	33.482,00	98,46
32	Materijalni rashodi	217.000,00	299.334,00	137,94
321	Naknade troškova zaposlenima	73.000,00	120.392,00	164,92
3211	Službena putovanja	24.000,00	54.612,00	227,55
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	39.000,00	56.370,00	144,54
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	9.410,00	94,10
322	Rashodi za materijal i energiju	84.000,00	117.778,00	152,96
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	7.000,00	17.060,00	243,71
3223	Energija	41.000,00	55.777,00	136,04
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	7.000,00	11.153,00	159,33
3225	Sitni inventar i auto gume	29.000,00	33.788,00	153,58
323	Rashodi za usluge	63.000,00	61.164,00	101,94
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	13.000,00	13.013,00	100,10
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	15.346,00	
3234	Komunalne usluge	6.000,00	5.275,00	
3235	Zakupnine i najamnine	4.000,00	3.374,00	82,49
3237	Intelektualne i osobne usluge	25.000,00	24.156,00	96,62

38	Ostali rashodi	367.000,00	350.000,00	95,37
381	Tekuće donacije	367.000,00	350.000,00	95,37
3811	Tekuće donacije u novcu	367.000,00	350.000,00	95,37
	GLAVA 4 FINACIJE,GOSPODARSTVO I PODUZETNIŠTVO	2.387.000,00	2.189.888,51	91,74
	1 FINACIJE	1.053.000,00	929.256,47	88,25
3	RASHODI POSLOVANJA	533.000,00	430.685,11	80,80
32	Materijalni rashodi	173.000,00	142.726,18	82,50
323	Rashodi za usluge	80.000,00	65.342,83	81,68
3235	Zakupnine i najamnine	80.000,00	65.342,83	81,68
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	93.000,00	77.383,35	83,21
3292	Premije osiguranja	85.000,00	72.163,75	84,90
3294	Članarine	8.000,00	5.219,60	65,25
34	Financijski rashodi	240.000,00	189.999,82	79,17
342	Kamate za primljene zajmove	210.000,00	161.408,43	76,86
3422	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	210.000,00	161.408,43	76,86
343	Ostali financijski rashodi	30.000,00	28.591,39	95,30
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	30.000,00	28.591,39	95,30
38	Ostali rashodi	120.000,00	97.959,11	81,63
385	Izvanredni rashodi	120.000,00	97.959,11	81,63
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	120.000,00	97.959,11	81,63
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	520.000,00	498.571,36	95,88
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	520.000,00	498.571,36	95,88
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	520.000,00	498.571,36	95,88
5421	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	520.000,00	498.571,36	95,88
	2 GOSPODARSTVO I PODUZETNIŠTVO	845.000,00	843.500,98	99,82
3	RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	106,56	10,66
34	Financijski rashodi	1.000,00	106,56	10,66
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	106,56	10,66
3433	Zatezne kamate	1.000,00	106,56	10,66
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	844.000,00	843.394,42	99,93
51	Izdaci za dane zajmove	824.000,00	823.394,42	99,93
513	Izdaci za dane zajmove bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	24.000,00	23.394,42	97,48
5131	Dani zajmovi bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	24.000,00	23.394,42	97,48
515	Izdaci za dane zajmove bankama i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	800.000,00	800.000,00	100,00
5151	Dani zajmovi tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	800.000,00	800.000,00	100,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	20.000,00	20.000,00	100,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	20.000,00	20.000,00	100,00
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	20.000,00	20.000,00	100,00
	3 UPRAVLJANJE IMOVINOM GRADA	489.000,00	417.131,06	85,30
3	RASHODI POSLOVANJA	204.000,00	171.663,87	84,15
32	Materijalni rashodi	204.000,00	171.663,87	84,15
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	4.518,80	45,19
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00	4.518,80	45,19
323	Rashodi za usluge	194.000,00	167.145,07	86,16
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000,00	126.606,13	84,40
3239	Ostale usluge	44.000,00	40.538,94	92,13

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	285.000,00	245.467,19	86,13
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	285.000,00	245.467,19	86,13
422	Postrojenja i oprema	285.000,00	245.467,19	86,13
4221	Uredska oprema i namještaj	285.000,00	245.467,19	86,13
	GLAVA 5 JAVNE POTREBE	4.386.000,00	4.242.420,50	96,73
	1 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	1.562.000,00	1.561.160,00	99,95
3	RASHODI POSLOVANJA	1.562.000,00	1.561.160,00	99,95
31	Rashodi za zaposlene	1.550.000,00	1.550.000,00	100,00
311	Plaće	1.290.705,00	1.290.705,00	100,00
3111	Plaće za redovan rad	1.290.705,00	1.290.705,00	100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	61.372,00	61.372,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	61.372,00	61.372,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	197.923,00	197.923,00	100,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	178.360,00	178.360,00	100,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	19.563,00	19.563,00	100,00
35	Subvencije	12.000,00	11.160,00	93,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	12.000,00	11.160,00	93,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	12.000,00	11.160,00	93,00
	2 OSNOVNO ŠKOLSKO OBRAZOVANJE	76.000,00	76.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	76.000,00	76.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	76.000,00	76.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	20.000,00	100,00
3222	Materijal i sirovine	20.000,00	20.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	56.000,00	56.000,00	100,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	56.000,00	56.000,00	100,00
	3 SREDNJO ŠKOLSKO I OSTALO OBRAZOVANJE	220.000,00	188.596,39	85,73
3	RASHODI POSLOVANJA	220.000,00	188.596,39	85,73
32	Materijalni rashodi	20.000,00	11.484,00	57,42
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	11.484,00	57,42
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	11.484,00	57,42
38	Ostali rashodi	200.000,00	177.112,39	88,56
382	Kapitalne donacije	200.000,00	177.112,39	88,56
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	200.000,00	177.112,39	88,56
	4 KULTURA, ZNANOST I RELIGIJSKA KULTURA	1.020.000,00	983.858,77	96,46
3	RASHODI POSLOVANJA	960.000,00	923.858,77	96,24
31	Rashodi za zaposlene	403.000,00	403.000,00	100,00
311	Plaće	260.000,00	260.000,00	100,00
3111	Plaće za redovan rad	260.000,00	260.000,00	100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	12.000,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	12.000,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	131.000,00	131.000,00	100,00
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	70.000,00	70.000,00	100,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	55.000,00	55.000,00	100,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	6.000,00	6.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	162.000,00	138.200,00	85,31
321	Naknade troškova zaposlenima	26.000,00	26.000,00	100,00
3211	Službena putovanja	4.000,00	4.000,00	100,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	18.000,00	18.000,00	100,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.000,00	4.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	55.000,00	55.000,00	100,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	16.000,00	16.000,00	100,00
3222	Materijal i sirovine	13.000,00	13.000,00	100,00
3223	Energija	21.000,00	21.000,00	100,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	5.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	77.000,00	53.200,00	69,09
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	12.000,00	12.000,00	100,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000,00	1.000,00	100,00

3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.000,00	1.000,00	100,00
3234	Komunalne usluge	14.000,00	14.000,00	100,00
3235	Zakupnine i najamnine	9.000,00	9.000,00	100,00
3239	Ostale usluge	40.000,00	16.200,00	40,50
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	100,00
3294	Članarine	4.000,00	4.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	395.000,00	382.658,77	96,88
381	Tekuće donacije	280.000,00	267.658,77	95,59
3811	Tekuće donacije u novcu	280.000,00	267.658,77	95,59
382	Kapitalne donacije	115.000,00	115.000,00	100,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	115.000,00	115.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	60.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	60.000,00	100,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	60.000,00	60.000,00	100,00
4241	Knjige u knjižnicama	60.000,00	60.000,00	100,00
	5 SPORT, REKREACIJA I TEHNIČKA KULTURA	915.000,00	864.878,89	94,52
3	RASHODI POSLOVANJA	695.000,00	655.770,01	94,36
38	Ostali rashodi	695.000,00	655.770,01	94,36
381	Tekuće donacije	695.000,00	655.770,01	94,36
3811	Tekuće donacije u novcu	695.000,00	655.770,01	94,36
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	220.000,00	209.108,88	95,05
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	220.000,00	209.108,88	95,05
421	Građevinski objekti	220.000,00	209.108,88	95,05
4212	Poslovni objekti	220.000,00	209.108,88	95,05
	6 SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	593.000,00	567.926,45	95,77
3	RASHODI POSLOVANJA	593.000,00	567.926,45	95,77
32	Materijalni rashodi	15.000,00	10.015,40	66,77
323	Rashodi za usluge	15.000,00	10.015,40	66,77
3239	Ostale usluge	15.000,00	10.015,40	66,77
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	96.508,25	96,51
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	96.508,25	96,51
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	49.000,00	48.760,00	99,51
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	51.000,00	47.748,25	93,62
38	Ostali rashodi	478.000,00	461.402,80	96,53
381	Tekuće donacije	478.000,00	461.402,80	96,53
3811	Tekuće donacije u novcu	478.000,00	461.402,80	96,53
	RAZDJEL 03 UPRAVA GROBLJA	160.000,00	102.225,74	63,89
3	RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	102.225,74	63,89
32	Materijalni rashodi	160.000,00	102.225,74	63,89
323	Rashodi za usluge	160.000,00	102.225,74	63,89
3234	Komunalne usluge	150.000,00	92.817,35	61,88
3237	Intelektualne i osobne usluge	10.000,00	9.408,39	94,08

Članak 4.

Proračun za 2005. godinu po funkcijama i korisnicima ostvaren je kako slijedi:

RAZDJEL 01 TAJNIŠTVO GRADA

	SVEUKUPNO RAZDJEL	1.929.000,00	1.852.684,98	96,04%
	BROJ KONTA VRSTA IZDATKA	Planirano	Ostvareno	index
	GLAVA 1 STRUČNE SLUŽBE ODJELA	1.198.000,00	1.149.805,79	95,98%
31111	Plaće za zaposlene	605.000,00	604.491,62	99,92%
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	16.000,00	15.900,00	99,38%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	94.000,00	93.696,20	99,68%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	12.000,00	10.276,29	85,64%
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	6.000,00	1.785,00	29,75%
32112	Dnevnice za službeni put u inozemstvu	4.000,00	0,00	0,00%
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	5.000,00	2.200,00	44,00%

32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	12.000,00	9.574,00	79,78%
32332	Tisak	10.000,00	7.646,60	76,47%
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	140.000,00	139.193,36	99,42%
32346	Usluge čuvanja imovine i osoba	10.000,00	7.124,80	71,25%
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	103.000,00	102.614,62	99,63%
32372	Ugovori o djelu	21.000,00	12.500,50	59,53%
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	30.000,00	23.068,97	76,90%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130.000,00	119.733,83	92,10%
	GLAVA 2 GRADSKO VIJEĆE	325.000,00	302.334,75	93,03%
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	93.000,00	83.246,97	89,51%
	PROGRAM KOMISIJA I RADNIH TIJELA	226.000,00	213.087,78	94,29%
38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	25.000,00	22.940,52	91,76%
	Program: LOKALNI IZBORI 2005	201.000,00	190.147,26	94,60%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	141.000,00	130.147,26	92,30%
38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	60.000,00	60.000,00	100,00%
	PROGRAM NAGRADE GRADA ZABOKA	6.000,00	6.000,00	100,00%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	100,00%
	GLAVA 3 GRADSKO POGLAVARSTVO	406.000,00	400.544,44	98,66%
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	135.000,00	133.080,83	98,58%
32931	Reprezentacija	125.000,00	122.687,25	98,15%
	PROGRAM POKROVITELJSTAVA I OBLJETNICA	76.000,00	74.928,43	98,59%
	Program: DAN GRADA	35.000,00	34.130,77	97,52%
32931	Reprezentacija	35.000,00	34.130,77	97,52%
	Program: PROSINAČKE SVEČANOSTI	41.000,00	40.797,66	99,51%
32931	Reprezentacija	41.000,00	40.797,66	99,51%
	PROGRAM SURADNJE S PRIJATELJSKIM GRADOVIMA	70.000,00	69.847,93	99,78%
32399	Ostale nespomenute usluge	70.000,00	69.847,93	99,78%
	RAZDJEL 02 UO ZA KOMUNALNO GODPODARSTVO, FINANCIJE I JAVNE POTREBE			
	Od 01.01.2005 do 31.12.2005			
	SVEUKUPNO RAZDJEL	19.328.000,00	18.129.228,4	93,80%
	BROJ KONTA VRSTA IZDATKA			
	GLAVA 1 STRUČNE SLUŽBE ODJELA	1.878.000,00	1.767.402,06	94,11%
31111	Plaće za zaposlene	952.000,00	950.447,48	99,84%
31213	Darovi	12.000,00	8.000,00	66,67%
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	13.000,00	12.500,00	96,15%
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	34.000,00	33.700,00	99,12%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	148.000,00	147.319,40	99,54%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	18.000,00	16.157,56	89,76%
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	12.000,00	11.159,60	93,00%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	25.000,00	20.192,00	80,77%
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	30.000,00	26.023,40	86,74%
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	16.000,00	12.394,43	77,47%
32216	Materijal za higijenske potrebe i njegu	4.000,00	1.772,13	44,30%
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	10.000,00	3.420,81	34,21%
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	10.000,00	4.323,83	43,24%
32213	Arhivski materijal	3.000,00	2.065,00	68,83%
32211	Uredski materijal	70.000,00	62.409,81	89,16%
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	30.000,00	29.498,80	98,33%
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	22.000,00	19.627,94	89,22%
32231	Električna energija	47.000,00	38.567,42	82,06%
32233	Plin	50.000,00	43.980,15	87,96%
32252	Auto gume	7.000,00	2.912,75	41,61%
32251	Sitni inventar	25.000,00	24.323,46	97,29%
32311	Usluge telefona, telefaksa	91.000,00	86.983,70	95,59%

32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	55.000,00	52.151,20	94,82%
32341	Opskrba vodom	12.000,00	7.589,63	63,25%
32342	Iznošenje i odvoz smeća	7.000,00	6.235,92	89,08%
32345	Usluge čišćenja, pranja i slično	15.000,00	13.655,68	91,04%
32362	Veterinarske usluge	25.000,00	21.778,61	87,11%
32372	Ugovori o djelu	4.000,00	1.916,66	47,92%
32389	Ostale računalne usluge	101.000,00	83.509,00	82,68%
32392	Film i izrada fotografija	20.000,00	16.474,13	82,37%
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	10.000,00	6.311,56	63,12%
	GLAVA 2 KOMUNALNO	7.624.000,00	6.894.361,33	90,43%
	GOSPODARSTVO, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA 1 KOMUNALNO	7.084.000,00	6.355.473,02	89,72%
	GOSPODARSTVO			
	PROGRAM KAPITALNIH ULAGANJA	2.901.000,00	2.693.341,96	92,84%
	Program: KAPITALNA ULAGANJA U KOMUNALNU INFRASTRUKTURU	2.381.000,00	2.186.474,13	91,83%
	Potprogram: IZGRADNJA NERAZVRSTANIH CESTA	360.000,00	359.350,84	99,82%
	Projekt: IZGRADNJA NOGOSTUPA	360.000,00	359.350,84	99,82%
42131	Ceste	360.000,00	359.350,84	99,82%
	Potprogram: IZGRADNJA NERAZVRSTANIH CESTA	170.000,00	134.133,50	78,90%
	Projekt: IZGRADNJA KOLODVORSKE ULICE	20.000,00	19.575,50	97,88%
42131	Ceste	20.000,00	19.575,50	97,88%
	Projekt: PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA ZA REKONSTRUKCIJU PRILAZA F. TUĐMANA	150.000,00	114.558,00	76,37%
42131	Ceste	150.000,00	114.558,00	76,37%
	Potprogram: IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	764.000,00	763.116,29	99,88%
42144	Energetski i komunikacijski vodovi	764.000,00	763.116,29	99,88%
	Potprogram: IZGRADNJA VODOOPSKRIBNOG SUSTAVA	417.000,00	389.582,47	93,43%
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	240.000,00	236.149,84	98,40%
	Projekt: VODOVODNA MREŽA GRDENCI	114.000,00	112.868,07	99,01%
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	114.000,00	112.868,07	99,01%
	Projekt: VODOVODNA MREŽA DUBRAVA	33.000,00	32.056,63	97,14%
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	33.000,00	32.056,63	97,14%
	Projekt: VODOVODNA MREŽA HRASTINSKI GUBAŠEVO	21.000,00	0,00	0,00%
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	21.000,00	0,00	0,00%
	Projekt: VODOVODNA MREŽA LUG ZABOČKI	9.000,00	8.507,93	94,53%
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	9.000,00	8.507,93	94,53%
	Potprogram: IZGRADNJA SUSTAVA ODVODNJE I KANALIZACIJE	440.000,00	324.014,65	73,64%
	Projekt: IZGRADNJA GOK-A	440.000,00	324.014,65	73,64%
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	440.000,00	324.014,65	73,64%
	Potprogram: IZGRADNJA ZELENIH POVRŠINA	180.000,00	169.386,38	94,10%
42145	Sportski i rekreacijski tereni	180.000,00	169.386,38	94,10%
	Potprogram: OTKUP ZEMLJIŠTA	50.000,00	46.890,00	93,78%
41119	Ostala zemljišta	50.000,00	46.890,00	93,78%
	Program: KAPITALNA ULAGANJA U GROBLJE	520.000,00	506.867,83	97,47%
	Projekt: POPRAVAK MRTVAČNICE	420.000,00	410.487,83	97,74%
42129	Ostali poslovni građevinski objekti	420.000,00	410.487,83	97,74%
	Projekt: IZRADA OGRADE NA GROBLJU	100.000,00	96.380,00	96,38%
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	100.000,00	96.380,00	96,38%
	PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	4.183.000,00	3.662.131,06	87,55%
	Program: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	200.000,00	131.033,65	65,52%
32345	Usluge čišćenja, pranja i slično	200.000,00	131.033,65	65,52%
	Program: ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	280.000,00	246.286,16	87,96%

32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	280.000,00	246.286,16	87,96%
	Program: ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH	2.016.000,00	1.801.835,61	89,38%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	2.016.000,00	1.801.835,61	89,38%
	Program: ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	667.000,00	638.800,02	95,77%
32231	Električna energija	410.000,00	398.936,30	97,30%
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	7.000,00	9.693,29	138,48%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	250.000,00	230.170,43	92,07%
	Program: HITNE I NEPREDVIDIVE	460.000,00	443.336,42	96,38%
	Projekt: ODRŽAVANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA	460.000,00	443.336,42	96,38%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	460.000,00	443.336,42	96,38%
	Program: ODRŽAVANJE ODLAGALIŠTA OTPADA	310.000,00	221.764,28	71,54%
32349	Ostale komunalne usluge	310.000,00	221.764,28	71,54%
	Program: ODRŽAVANJE KANALIZACIJE	250.000,00	179.074,92	71,63%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	250.000,00	179.074,92	71,63%
2	PROSTORNO	540.000,00	538.888,31	99,79%
	PLANIRANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA			
	PROGRAM ULAGANJA U PROSTORNO PLANSKU DOKUMENTACIJU	540.000,00	538.888,31	99,79%
	Projekt: IZRADA DPU "CENTAR 3"	328.000,00	327.867,14	99,96%
32379	Ostale intelektualne usluge	328.000,00	327.867,14	99,96%
	Projekt: IZRADA IZMJENA I DOPUNA PPUGZ	138.000,00	137.971,72	99,98%
32379	Ostale intelektualne usluge	138.000,00	137.971,72	99,98%
	Projekt: ARHITEKTONSKO URB RJEŠENJE TRGA D.DOMJANIĆA	74.000,00	73.049,45	98,72%
32371	Autorski honorari	45.000,00	44.108,37	98,02%
32379	Ostale intelektualne usluge	29.000,00	28.941,08	99,80%
	GLAVA 3 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	3.053.000,00	3.035.156,00	99,42%
	PROGRAM PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	3.053.000,00	3.035.156,00	99,42%
32379	Ostale intelektualne usluge	25.000,00	24.156,00	96,62%
	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	2.661.000,00	2.661.000,00	100,00%
31111	Plaće za zaposlene	2.100.000,00	2.023.592,00	89,77%
31211	Bonus za uspješan rad	37.000,00	36.600,00	98,92%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	295.000,00	292.148,00	99,03%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	33.000,00	33.482,00	101,46%
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	31.000,00	54.612,00	178,12%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	39.000,00	56.370,00	144,54%
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	10.000,00	9.410,00	94,10%
32211	Uredski materijal	7.000,00	17.060,00	243,71%
32231	Električna energija	41.000,00	55.777,00	136,04%
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	7.000,00	11.153,00	159,33%
32251	Sitni inventar	22.000,00	33.788,00	153,58%
32311	Usluge telefona, telefaksa	14.000,00	13.013,00	100,10%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	15.000,00	15.346,00	101,20%
32341	Opskrba vodom	6.000,00	5.275,00	118,20%
32351	Zakupnine za zemljišta	4.000,00	3.374,00	22,49%
	VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA	367.000,00	350.000,00	95,37%
38119	Ostale tekuće donacije	367.000,00	350.000,00	95,37%
	GLAVA 4 FINACIJE, GOSPODARSTVO I PODUZETNIŠTVO	2.387.000,00	2.189.888,51	91,74%

	1 FINANCIJE	1.053.000,00	929.256,47	88,25%
32359	Ostale najamnine i zakupnine	80.000,00	65.342,83	81,68%
32922	Premije osiguranja ostale imovine	20.000,00	19.829,07	99,15%
32923	Premije osiguranja zaposlenih	40.000,00	27.199,60	68,00%
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	25.000,00	25.135,08	100,54%
32941	Tuzemne članarine	8.000,00	5.219,60	65,25%
54212	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru - dugoročni	520.000,00	498.571,36	95,88%
34221	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	210.000,00	161.408,43	76,86%
34311	Usluge banaka	30.000,00	28.591,39	95,30%
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	120.000,00	97.959,11	81,63%
	2 GOSPODARSTVO	845.000,00	843.500,98	99,82%
	I PODUZETNIŠTVO			
51312	Dani zajmovi bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru - dugoročni	24.000,00	23.394,42	97,48%
53212	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	20.000,00	20.000,00	100,00%
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	1.000,00	106,56	10,66%
	PROGRAM POTICANJA GOSPODARSTVA I PODUZETNIŠTVA	800.000,00	800.000,00	100,00%
51512	Dani zajmovi tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora - dugoročni	800.000,00	800.000,00	100,00%
	3 UPRAVLJANJE	489.000,00	417.131,06	85,30%
	IMOVINOM GRADA			
	PROGRAM ODRŽAVANJA PROSTORA U VLASNIŠTVU GRADA	489.000,00	417.131,06	85,30%
	Program: ODRŽAVANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA	154.000,00	126.905,34	82,41%
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	10.000,00	4.518,80	45,19%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	100.000,00	81.847,60	81,85%
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	4.000,00	3.986,91	99,67%
32399	Ostale nespomenute usluge	40.000,00	36.552,03	91,38%
	Program: ODRŽAVANJE OPREME U VLASNIŠTVU GRADA	50.000,00	44.758,53	89,52%
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	32.000,00	27.682,10	86,51%
32323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	18.000,00	17.076,43	94,87%
	Program: NABAVA OPREME U VLASNIŠTVU GRADA	285.000,00	245.467,19	86,13%
42219	Ostala uredska oprema	165.000,00	126.928,80	76,93%
42211	Računala i računalna oprema	120.000,00	118.538,39	98,78%
GLAVA	5 JAVNE POTREBE	4.386.000,00	4.242.420,50	96,73%
	1 PREDŠKOLSKI	1.562.000,00	1.561.160,00	99,95%
	ODGOJ I OBRAZOVANJE			
	PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	1.562.000,00	1.561.160,00	99,95%
	Program: OSNOVNI PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	1.562.000,00	1.561.160,00	99,95%
35121	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	12.000,00	11.160,00	93,00%
	DJEČJI VRTIĆ I JASLICE ZIPKICA	1.550.000,00	1.550.000,00	100,00%
31111	Plaće za zaposlene	1.290.705,00	1.290.705,00	100,00%
31211	Bonus za uspješan rad	61.372,00	61.372,00	100,00%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	178.360,00	178.360,00	100,00%

31331	Doprinosi za zapošljavanje	19.563,00	19.563,00	100,00%
	2 OSNOVNO	76.000,00	76.000,00	100,00%
	ŠKOLSKO OBRAZOVANJE			
	PROGRAM OSNOVNO ŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	76.000,00	76.000,00	100,00%
	Program: DODATNI PROGRAMI OSNOVNO ŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	76.000,00	76.000,00	100,00%
	OSNOVNA ŠKOLA ZABOK	76.000,00	76.000,00	100,00%
32224	Namirnice	20.000,00	20.000,00	100,00%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	56.000,00	56.000,00	100,00%
	3 SREDNJO	220.000,00	188.596,39	85,73%
	ŠKOLSKO I OSTALO OBRAZOVANJE			
	PROGRAM KAPITALNIH ULAGANJA	200.000,00	177.112,39	88,56%
	Program: KAPITALNA ULAGANJA U SREDNJE ŠKOLSKO I OSTALO OBRAZOVANJE	200.000,00	177.112,39	88,56%
	SREDNJA ŠKOLA ZABOK	200.000,00	177.112,39	88,56%
38219	Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama	200.000,00	177.112,39	88,56%
	PROGRAM SREDNJEŠKOLSKOG I OSTALOG OBRAZOVANJA	20.000,00	11.484,00	57,42%
	SREDNJA ŠKOLA ZABOK	20.000,00	11.484,00	57,42%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	11.484,00	57,42%
	4 KULTURA, ZNANOST I RELIGIJSKA KULTURA	1.020.000,00	983.858,77	96,46%
	PROGRAM KAPITALNIH ULAGANJA	60.000,00	60.000,00	100,00%
	Program: KAPITALNA ULAGANJA U KULTURU, ZNANOST I RELIGIJSKU KULTURU	60.000,00	60.000,00	100,00%
	PUČKO OTVORENO UČILIŠTE ZABOK	60.000,00	60.000,00	100,00%
42411	Knjige u knjižnicama	60.000,00	60.000,00	100,00%
	PROGRAM NJEGOVANJA KULTURNE BAŠTINE	185.000,00	185.000,00	100,00%
	MATICA HRVATSKA OGRANAK ZABOK	10.000,00	10.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
	KUD ZABOK	40.000,00	40.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	40.000,00	40.000,00	100,00%
	LIMENA GLAZBA PROSENIK	15.000,00	15.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	15.000,00	15.000,00	100,00%
	LIMENA GLAZBA ŠPIČKOVINA	30.000,00	30.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	100,00%
	PUHAČKI ORKESTAR GRADA ZABOKA	30.000,00	30.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	100,00%
	ZBOR ĐALSKI	40.000,00	40.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	40.000,00	40.000,00	100,00%
	MUŽI ZAGORSKOG SRCA	10.000,00	10.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
	GOKUL	10.000,00	10.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
	PROGRAM MANIFESTACIJA I OBLJETNICA	70.000,00	57.658,77	82,37%
	MANIFESTACIJA DANI KSAVERA Š.	40.000,00	40.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	40.000,00	40.000,00	100,00%
	OSTALE KULTURNE MANIFESTACIJE	30.000,00	17.658,77	58,86%
38119	Ostale tekuće donacije	30.000,00	17.658,77	58,86%
	PROGRAM KULTURNIH AKTIVNOSTI	525.000,00	525.000,00	100,00%
	Program: GRADSKA KNJIŽNICA "KSAVER ŠANDOR GJALSKI"	435.000,00	435.000,00	100,00%
	PUČKO OTVORENO UČILIŠTE ZABOK	435.000,00	435.000,00	100,00%
31111	Plaće za zaposlene	220.000,00	220.000,00	100,00%
31211	Bonus za uspješan rad	10.000,00	10.000,00	100,00%
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	60.000,00	60.000,00	100,00%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	43.000,00	43.000,00	100,00%

31331	Doprinosi za zapošljavanje	5.000,00	5.000,00	100,00%
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	4.000,00	4.000,00	100,00%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	16.000,00	16.000,00	100,00%
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	3.000,00	3.000,00	100,00%
32211	Uredski materijal	16.000,00	16.000,00	100,00%
32221	Osnovni materijal i sirovine	13.000,00	13.000,00	100,00%
32231	Električna energija	21.000,00	21.000,00	100,00%
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	2.000,00	2.000,00	100,00%
32311	Usluge telefona, telefaksa	6.000,00	6.000,00	100,00%
32341	Opskrba vodom	12.000,00	12.000,00	100,00%
32941	Tuzemne članarine	4.000,00	4.000,00	100,00%
	Program: KINO	90.000,00	90.000,00	100,00%
	PUČKO OTVORENO UČILIŠTE ZABOK	90.000,00	90.000,00	100,00%
31111	Plaće za zaposlene	40.000,00	40.000,00	100,00%
31211	Bonus za uspješan rad	2.000,00	2.000,00	100,00%
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	10.000,00	10.000,00	100,00%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	12.000,00	12.000,00	100,00%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	1.000,00	1.000,00	100,00%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	2.000,00	2.000,00	100,00%
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.000,00	1.000,00	100,00%
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	3.000,00	3.000,00	100,00%
32311	Usluge telefona, telefaksa	6.000,00	6.000,00	100,00%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	1.000,00	1.000,00	100,00%
32331	Elektronski mediji	1.000,00	1.000,00	100,00%
32341	Opskrba vodom	2.000,00	2.000,00	100,00%
32351	Zakupnine za zemljišta	9.000,00	9.000,00	100,00%
	PROGRAM EKOLOGIJE	25.000,00	25.000,00	100,00%
	LIJEPA NAŠA EKOLOŠKO DRUŠTVO	25.000,00	25.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	25.000,00	25.000,00	100,00%
	PROGRAM OČUVANJA SAKRALNE KULTURE	155.000,00	131.200,00	84,65%
	PRIJEVOZ VJERNIKA	40.000,00	16.200,00	40,50%
32399	Ostale nespomenute usluge	40.000,00	16.200,00	40,50%
	ŽUPA BEDEKOVČINA	15.000,00	15.000,00	100,00%
38212	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	15.000,00	15.000,00	100,00%
	ŽUPA ZABOK	100.000,00	100.000,00	100,00%
38212	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	100.000,00	100.000,00	100,00%
5	SPORT, REKREACIJA I TEHNIČKA KULTURA	915.000,00	864.878,89	94,52%
	PROGRAM KAPITALNIH ULAGANJA	220.000,00	209.108,88	95,05%
	Program: KAPITALNA ULAGANJA U SPORT, REKREACIJU I TEHNIČKU KULTURU	220.000,00	209.108,88	95,05%
42126	Sportske dvorane i rekreacijski objekti	220.000,00	209.108,88	95,05%
	PROGRAM POTICANJA AMATERSKOG SPORTA	695.000,00	655.770,01	94,36%
	SPORTSKE ORGANIZACIJE	150.000,00	112.770,01	75,18%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	150.000,00	112.770,01	75,18%
	MOTO START JET SKI KLUB ZABOK	12.000,00	12.000,00	100,00%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	12.000,00	12.000,00	100,00%
	NOGOMETNI KLUB ĐALSKI GUBAŠEVO	30.000,00	30.000,00	100,00%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	30.000,00	30.000,00	100,00%
	AUTO I MOTOŠPORTSKI KLUB ZABOK	130.000,00	130.000,00	100,00%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	130.000,00	130.000,00	100,00%
	BUDOKAI KLUB BTI ZABOK	10.000,00	10.000,00	100,00%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	10.000,00	10.000,00	100,00%
	KOŠARKAŠKI KLUB ZABOK	105.000,00	105.000,00	100,00%

38115	Tekuće donacije sportskim društvima	105.000,00	105.000,00	100,00%
	NOGOMETNI KLUB ZABOK	90.000,00	90.000,00	100,00%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	90.000,00	90.000,00	100,00%
	NOGOMETNI KLUB RUDAR DUBRAVA	55.000,00	55.000,00	100,00%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	55.000,00	55.000,00	100,00%
	STRELJAČKO DRUŠTVO TEKSTILAC	45.000,00	45.000,00	100,00%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	45.000,00	45.000,00	100,00%
	ŠAHOVSKI KLUB POLET	7.000,00	7.000,00	100,00%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	7.000,00	7.000,00	100,00%
	ŠPORTSKI KLUB ĐIDARA	6.000,00	4.000,00	66,67%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	6.000,00	4.000,00	66,67%
	ŽENSKI RUKOMETNI KLUB ZABOK	55.000,00	55.000,00	100,00%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	55.000,00	55.000,00	100,00%
	6 SOCIJALNA	593.000,00	567.926,45	95,77%
	SKRB I ZDRAVSTVO			
	PROGRAM SOCIJALNE POMOĆI OBITELJIMA I	593.000,00	567.926,45	95,77%
	KUĆANSTVIMA			
	Program: SUFINANCIRANJE TROŠKOVA	64.000,00	61.708,91	96,42%
	STANOVNJA			
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	49.000,00	48.760,00	99,51%
37223	Stanovanje	15.000,00	12.948,91	86,33%
	Program: SUFINANCIRANJE STARIH,BOLESNIH I	140.000,00	139.499,34	99,64%
	NEMOĆNIH OSOBA			
37224	Prehrana	16.000,00	15.499,34	96,87%
	DRUŠTVO DISTROFIČARA I INVALIDA	5.000,00	5.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00%
	GRADSKA ORGANIZACIJA	30.000,00	30.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	100,00%
	GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA	69.000,00	69.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	69.000,00	69.000,00	100,00%
	UDRUGA INVALIDA DONJA STUBICA	5.000,00	5.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00%
	UDRUGA SLIJEPIH KŽŽ KRAPINA	3.000,00	3.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	3.000,00	3.000,00	100,00%
	SPORTSKA UDRUGA SLIJEPIH	3.000,00	3.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	3.000,00	3.000,00	100,00%
	DRUŠTVO MULTIPLE SKLEROZE	4.000,00	4.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	4.000,00	4.000,00	100,00%
	UDUGA ZLATNO SRCE	5.000,00	5.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00%
	Program: SUFINANCIRANJE	27.000,00	27.000,00	100,00%
	BRANITELJA,STRADALNIKA I OBITELJI			
	POGINULIH BRANITELJA			
	HRVATSKI DOMOBRAN	4.000,00	4.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	4.000,00	4.000,00	100,00%
	HRVATSKO DRUŠTVO POLITIČKIH	2.000,00	2.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100,00%
	UDRUGA HVIDRA	6.000,00	6.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	6.000,00	6.000,00	100,00%
	UDRUGA HRVATSKI DRAGOVOLJCI	3.000,00	3.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	3.000,00	3.000,00	100,00%
	UDRUGA SAVEZA ANTIFAŠISTIČKIH	4.000,00	4.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	4.000,00	4.000,00	100,00%
	UHDVR ZABOK	5.000,00	5.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00%
	UDRUGA ZAGORSKIH DRAGOVOLJACA	3.000,00	3.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	3.000,00	3.000,00	100,00%
	Program: SUFINANCIRANJE POGREBNIH	15.000,00	10.015,40	66,77%

TROŠKOVA			
32399	Ostale nespomenute usluge	15.000,00	10.015,40 66,77%
	Program: SUFINANCIRANJE OBITELJI S NOVOROĐENOM DJECOM	20.000,00	19.300,00 96,50%
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi	20.000,00	19.300,00 96,50%
	Program: SUFINANCIRANJE LJETOVANJA	12.000,00	11.550,00 96,25%
38119	Ostale tekuće donacije	12.000,00	11.550,00 96,25%
	Program: SUFINANCIRANJE POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA DRUŠTVO NAŠA DJECA ZABOK	35.000,00	35.000,00 100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	35.000,00	35.000,00 100,00%
	JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI	160.000,00	147.990,30 92,49%
38119	Ostale tekuće donacije	160.000,00	147.990,30 92,49%
	STIPENDIJE	120.000,00	115.862,50 96,55%
38119	Ostale tekuće donacije	120.000,00	115.862,50 96,55%
RAZDJEL 03 UPRAVA GROBLJA			
	SVEUKUPNO RAZDJEL	160.000,00	102.225,74 63,89%
	PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	160.000,00	102.225,74 63,89%
	Program: ODRŽAVANJE GROBLJA	160.000,00	102.225,74 63,89%
32349	Ostale komunalne usluge	150.000,00	92.817,35 61,88%
32372	Ugovori o djelu	10.000,00	9.408,39 94,08%

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 400-05/06-01/01

URBROJ: 2197/01-02-06-6

Zabok, 28. veljače 2006.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Petar Lež, oec., v.r.

Na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» br. 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03.-pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04.) i članka 26. Statuta grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 17/01. i 3/03.), Gradsko vijeće grada Zaboka na svojoj 5. sjednici, održanoj dana 28. veljače 2006. godine donosi

ODLUKU

**O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE
O PRIKLJUČENJU NA KOMUNALNU
INFRASTRUKTURU**

Članak 1.

U Odluci o priključenju na komunalnu infrastrukturu («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 12/04.) u članku 14. stavku 1. riječi «80 %» brišu se.

Stavak 2. istog članka mijenja se tako da glasi:

«Naknada za priključenje računa se kao umnožak osnovice iz stavka 1. ovog članka i koeficijenta iz Tablice 1.»

U stavku 3. istog članka iza riječi «priključenja» dodaju se riječi «koji nisu navedena u Tablici 1.».

Članak 2.

Članak 16. Odluke mijenja se, tako da glasi:

«Osobe iz kategorija predviđenih Zakonom o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji («Narodne novine» br. 174/04. i 92/05.) oslobađaju se obveze plaćanja priključka na komunalnu infrastrukturu sukladno istom Zakonu.».

Članak 3.

Postupci donošenja odobrenja za priključenje na

komunalnu infrastrukturu pokrenuti do stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se po odredbama Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 12/04.).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 363-01/05-01/152

URBROJ: 2197/01-02-06-3

Zabok, 28. veljače 2006.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Petar Lež, oec., v.r.

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» br. 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03.-pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04.) i članka 26. Statuta grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 17/01. i 3/03.), Gradsko vijeće grada Zaboka na svojoj 5. sjednici, održanoj dana 28. veljače 2006. godine donosi

ODLUKU

**O IZMJENAMA I DOPUNAMA
ODLUKE O KOMUNALNOM DOPRINOSU**

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 12/04. i 16/04.) u članku 8. točka a), b) i c) mijenjaju se, tako da glase:

« a) za I. zonu: - javne površine	2,00 kn,
- nerazvrstane ceste	9,00 kn,
- groblje	2,00 kn,
- javna rasvjeta	2,00 kn,

b) za II. zonu: - javne površine	1,60 kn,
- nerazvrstane ceste	7,20 kn,
- groblje	1,60 kn,
- javna rasvjeta	1,60 kn,
c) za III. zonu: - javne površine	1,20 kn
- nerazvrstane ceste	5,40 kn,
- groblje	1,20 kn,
- javna rasvjeta	1,20 kn.».

Članak 2.

Članak 16. Odluke mijenja se, tako da glasi:

«Oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa primjenjuje se i u slučajevima propisanim Zakonom o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji («Narodne novine» br. 174/04. i 92/05.)».

Članak 3.

Postupci donošenja rješenja o komunalnom doprinosu pokrenuti do stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se po odredbama Odluke o komunalnom doprinosu («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 12/04. i 16/04.).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 363-03/05-02/02

URBROJ: 2197/01-02-06-3

Zabok, 28. veljače 2006.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Petar Lež, oec., v.r.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 33/01. i 60/01.-vjerodostojno tumačenje) i članka 26. Statuta grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» 17/01. i 3/03.), Gradsko vijeće grada Zaboka na svojoj 5. sjednici, održanoj dana 28. veljače 2006. godine donijelo je

ODLUKU

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O OSNIVANJU DRUŠTVA S OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU «PLAVINKA»

I.

U Odluci o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću «PLAVINKA» («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 4/05.), točka VII. Odluke mijenja se, tako da glasi:

«VII.

«Organi Društva su:

1. Skupština Društva,
2. Uprava Društva.»

II.

Točka VIII. Odluke mijenja se, tako da glasi:

«Upravu društva čini jedan član - direktor koji zastupa društvo pojedinačno i samostalno.»

III.

Točka IX. Odluke mijenja se, tako da glasi: «Skupštinu Društva čine tri člana koje svojom odlukom imenuje Gradsko vijeće grada Zaboka.

Skupština svojom odlukom imenuje i opoziva

direktora. Direktora se imenuje na vrijeme od 4 (četiri) godine.

IV.

Ovlašćuje se gradonačelnik grada Zaboka, Ivan Hanžek, oec. da kod javnog bilježnika da izjave potrebne za provođenje ovih izmjena i dopuna Odluke o osnivanju pri Trgovačkom sudu u Zagrebu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 023-08/05-01/01

URBROJ: 2197/01-02-06-14

Zabok, 28. veljače 2006.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Petar Lež, oec., v.r.

Na temelju članka 27. Zakona o popisima birača («Narodne novine» br. 19/92.) i članka 26. Statuta Grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 17/01. i 3/03.), Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 5. sjednici, održanoj dana 28. veljače 2006. godine, donijelo je

RJEŠENJE

O OSNIVANJU I IMENOVANJU KOMISIJE ZA POPISE BIRAČA

1.

Osniva se Komisija za popise birača Gradskog vijeća Grada Zaboka (u daljnjem tekstu: Komisija). Komisija se sastoji od predsjednika i dva člana, te zamjenika predsjednika i dva zamjenika članova.

2.

Zadatak je Komisije da:

- provjerava pravilnost popisa birača,
- odlučuje o zahtjevima građana za upis, dopunu ili ispravak popisa birača, koje nije uvažio nadležni ured koji vodi taj popis,
- potvrđuje popis birača.

3.

U Komisiju se imenuju:

1. Petar Lež, oec., Zabok, M. Gupca 6, za predsjednika,

Stjepan Cujzek, oec., Zabok, Dubrava Zabočka 183, za zamjenika predsjednika,

2. Štefanija Polanović, dipl.iur., Zabok, I. i C. Huis 5, za člana,

Zvonimir Trgovec, Zabok, Dubrava Zabočka 28a, za zamjenika člana,

3. Božidar Bioć, dipl.ing.oec., Zabok, Trg D. Domjanića 4, za člana,

Renato Ljubić, prof., Zabok, Jakuševac Zabočki 23a, za zamjenika člana.

4. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

5. Stupanjem na snagu ovog Rješenja stavlja se izvan snage Rješenje Klasa: 013-02/02-01/01, Urbroj: 2197/01-01-03-3 od 12. ožujka 2003. godine.

KLASA: 013-02/06-01/01
URBROJ: 2197/01-02-06-3
Zabok, 28. veljače 2006.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Petar Lež, oec., v.r.

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u tekstu Odluke o proglašenju nekretnine oznake kčbr. 5242/9 k.o. Zabok javnim dobrom, koja je objavljena u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije» broj. 17/05., te se daje

ISPRAVAK ODLUKE

U točki I. umjesto «z.k.ul. broj 5384» treba stajati: «z.k.ul. broj 5423».

KLASA: 943-01/05-01/01
URBROJ: 2197/01-02-06-11
Zabok, 13. ožujka 2006.

PROČELNIK
Janko Petriček, dipl. oec., v.r.

Na temelju članka 48. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje i 129/05.) i članka 47. Statuta Grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 17/01. i 3/03.) Gradsko poglavarstvo Grada Zaboka na svojoj 9. sjednici, održanoj dana 21. veljače 2006. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZMJENAMA ODLUKE

Članak 1.

U Odluci Gradskog poglavarstva KLASA:363-01/00-01/34 URBROJ:2197/01-01-00-2 od 04. travnja 2000., članak 2. stavak 2. Odluke mijenja se tako da glasi:

«Rok zakupa je 6 ili 12 mjeseci, te se može po isteku roka produžiti pod uvjetom da je podmirena sva zakupnina.»

Članak 2.

Članak 3. Odluke se briše.

Članak 3.

Članci 4., 5. i 6. Odluke postaju članci 3., 4. i 5. Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na Oglasnoj ploči Grada Zaboka, a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA:363-01/05-01/146
URBROJ: 2197/01-03-06-7
Zabok, 21. veljače 2006.

PREDSJEDNIK GRADSKOG POGLAVARSTVA
Ivan Hanžek, oec., v.r.

OPĆINA KONJŠČINA

Na temelju članka 39. Statuta Općine Konjščina («Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije» br.

17/01) sukladno Odluci o socijalnoj skrbi na području Općine Konjščina («Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije» br. 5/98) u predmetu provedbe Operativnog plana za zdravlje Krapinsko - zagorske županije, Klasa: 500-01/05-01/71, Urbroj: 2140/1-02-05-4 od 19. listopada 2005. godine i zaključka Općinskog poglavarstva Općine Konjščina, Klasa: 500-01/05-01/03, Urbroj: 2211/04-02-05-4 od 29. 11. 2005. godine , Općinsko poglavarstvo Općine Konjščina na 14. sjednici održanoj 28. veljače 2006. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Za provedbu točke 2.2. Operativnog plana za zdravlje Krapinsko - zagorske županije, Klasa: 500-01/05-01/71, Urbroj: 2140/1-02-05-4 od 19. listopada 2005. godine i zaključka Općinskog poglavarstva Općine Konjščina, Klasa: 500-01/05-01/03, Urbroj: 2211/04-02-05-4 od 29. 11. 2005. godine osniva se Stručno povjerenstvo i to:

* Zdenka Opačić, dr. med., članica Općinskog poglavarstva - za predsjednicu,

* Jasna Lugaić, članica Općinskog poglavarstva - za članicu

* Mladen Majcen, dipl. ing. agr. , predsjednik Općinskog vijeća Općine Konjščina – za člana

* Ivan Jurina, ravnatelj Osnovne škole Konjščina – za člana

* Dragutin Petanjek, ravnatelj Srednje škole Konjščina – za člana

* Nevenka Benjak, pročelnica Jedininstvenog upravnog odjela - za članicu

2. Stručno povjerenstvo iz točke 1. ovog zaključka izradit će Program organiziranja slobodnog vremena, te utvrditi nositelje i sredstva za realizaciju pojedinih aktivnosti.

KLASA:500-01/05-01/03
URBROJ: 2211/04-02-06-6
Konjščina28. veljače 2006.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Stjepan Curiš, ing. polj., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Općine Konjščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 17/01), Općinsko poglavarstvo Općine Konjščina na 14. sjednici, održanoj 28. veljače 2006. godine, donosi

ODLUKU

O IMENOVANJU ČLANOVA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE KONJŠČINA

I.

Imenuju se članovi Stožera civilne zaštite Općine Konjščina u sastavu:

1. Stjepan Curiš, ing. polj. - Općinski načelnik - predsjednik Stožera

2. Darko Gluhak, dipl.oec. - osoba resorno zadužena za gospodarstvo i financije

3. Dr. Zdenka Opačić - osoba zadužena za primarnu zdravstvenu zaštitu, brigu o djeci i socijalnu skrb, obrazovanje i školstvo

4. Jasna Lugarić - osoba zadužena za kulturu, tjelesnu kulturu i šport, zaštitu potrošača i udruge građana

5. Dražen Nahod, dipl.ing. građ. - osoba zadužena za komunalne djelatnosti, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, te uređenje naselja i stanovanja

II.

Danom donošenja ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju članova stožera CZ, KLASA: 810-01/04-01/05, URBROJ:2211/04-2-04-1 od 17. svibnja 2005. godine.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije" KLASA:810-01/06-01/04 URBROJ: 2211/04-2-06-3 Konjščina, 28. veljače 2006.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Stjepan Curiš, ing. polj., v.r.

OPĆINA KRALJEVEC NA SUTLI

Na temelju članka 35. točka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br.33/01.), članka 33. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 129/05.) te članka 26. Statuta Općine Kraljevec na Sutli (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 15/01.), Općinsko vijeće Općine Kraljevec na Sutli na 8. redovnoj sjednici održanoj 07. veljače 2006. godine, donijelo je

POSLOVNIK O RADU OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRALJEVEC NA SUTLI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom o poslovničkom redu Općinskog vijeća općine Kraljevec na Sutli (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada vijeća i to:

- prava i dužnosti vijećnika
- izbor i način rada radnih tijela vijeća,
- vrste akata vijeća,
- druga pitanja važna za rad vijeća.

II. KONSTITUIRANJE VIJEĆA, POČETAK OBAVLJANJA DUŽNOSTI VIJEĆNIKA I PRESTANAK NJIHOVOG MANDATA

Članak 2.

Vijeće je konstituirano na dan kad se, sazvano od čelnika središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, sastalo na prvo zasjedanje uz uvjet da sjednici prisustvuje većina vijećnika.

Članak 3.

Od dana konstituiranja vijeća pa do dana prestanka mandata, član vijeća ima sva prava i dužnosti određena Ustavom, zakonom i ovom Odlukom.

Članak 4.

Prvoj sjednici vijeća predsjedava, do izbora predsjednika, dobnio najstariji vijećnik.

Članak 5.

Vijeće ima mandatnu komisiju.

Mandatna komisija bira se na prvoj sjednici na prijedlog predsjedavatelja ili najmanje tri vijećnika.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici izvješćuje vijeće o provedenim izborima i imenima izabranih vijećnika, kao i podnesenim ostavkama na dužnost vijećnika te o zamjenicima članova koji umjesto njih počinju obavljati dužnost člana vijeća,

- predlaže odluku o prestanku mandata vijećnika kad se ispune zakonom predviđeni uvjeti i izvješćuje da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjenika vijećnika.

Članak 6.

Nakon izvješća mandatne komisije o provedenim izborima predsjedavatelj izgovara prisegu slijedećeg sadržaja:

"Prisežem da ću prava i obveze vijećnika obavljati savjesno i odgovorno radi svekolikog probitka općine, Županije i Republike Hrvatske, da ću se u obavljanju dužnosti vijećnika općinskog vijeća pridržavati ustava, zakona i statuta općine Kraljevec na Sutli, te štitići ustavni poredak Republike Hrvatske".

Svaki vijećnik potpisuje tekst prisege i predaje je predsjedniku nakon završetka sjednice.

Vijećnik koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici kao i zamjenik vijećnika kad počinje obavljati dužnost vijećnika, polažu prisegu na prvoj sjednici na kojoj su nazočni.

Članak 7.

Vijećniku prestaje mandat u slučajevima utvrđenim zakonom.

Nakon podnesene ostavke vijećnika, njegov zamjenik počinje obavljati dužnost vijećnika u skladu sa odredbama članka 5.i 6.ovog Poslovnika..

Članak 8.

Ako ovom Odlukom nije drugačije utvrđeno, vijeće donosi odluke javnim glasovanjem većinom glasova, ukoliko je na sjednici nazočna većina članova vijeća.

III. IZBOR RADNIH TIJELA, PREDSDJEDNIKA I POTPREDSDJEDNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 9.

Na konstituirajućoj sjednici bira se Odbor za izbor i imenovanje, Odbor za statut i poslovnik i Odbor za financije i proračun.

Predsjednik i članovi odbora iz stavka 1. ovog članka, biraju se na prijedlog predsjedavatelja ili najmanje jedne trećine vijećnika, s time da je njihov sastav približno razmjernan stranačkom sastavu vijeća.

Predsjednika i članove radnih tijela iz stavka 1. ovog članka bira vijeće iz reda svojih članova javnim glasovanjem.

Članak 10.

Odbor za izbor i imenovanje ima predsjednika i četiri člana.

Odbor za izbor i imenovanje raspravlja i predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika vijeća.

Članak 11.

Odbor za statut i poslovnik ima predsjednika i četiri člana.

Odbor za statut i poslovnik raspravlja i predlaže statut općine, poslovnik općinskog vijeća, te predlaže pokretanje postupka za izmjenu statuta odnosno poslovnika, može predlagati donošenje odluka i drugih općih akata iz nadležnosti Općinskog vijeća, te obavlja i druge poslove utvrđene ovom Odlukom.

Članak 12.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandatna prava vijeća.

Članak 13.

Odbor za financije i proračun ima predsjednika i četiri člana.

Odbor za financije i proračun razmatra donošenje proračuna, izvršenje proračuna i ostale financijske dokumente, daje mišljenja i prijedloge u svezi s provođenjem tih dokumenata.

Članak 14.

Po izboru Odbora iz članka 10. ove Odluke, na konstituirajućoj sjednici vijeća pristupa se izboru predsjednika, te dva potpredsjednika Vijeća. Predsjednik i potpredsjednici vijeća biraju se na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili najmanje jedne trećine članova vijeća.

Kad je predloženo više kandidata, vijeće može odlučiti da se izbor predsjednika i potpredsjednika obavi tajnim glasovanjem.

Općinsko vijeće najkasnije u roku od 90 dana od dana konstituiranja bira stalne ili povremene odobre (za gospodarstvo, poljoprivredu, komunalnu infrastrukturu, zdravstvo i socijalnu zaštitu, zaštitu prirode i okoliša, školstvo, kulturu i šport) te druga radna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegovog djelokruga. Odbori i druga radna tijela imaju predsjednika i 2-4 člana. Odbore saziva predsjednik. Predsjednike i članove odbora i drugih radnih tijela razrješuje dužnosti Općinsko vijeće.

IV. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

a) Prisustvovanje sjednicama

Članak 15.

Vijećnik ima pravo i dužnost prisustvovati sjednicama i sudjelovati u radu vijeća kao i u radu radnih tijela vijeća čiji je član.

Članak 16.

Vijećnik je dužan obavljati zadaće koje mu u okviru svog djelokruga, povjeri vijeće ili radno tijelo kojega je član.

b) Podnošenje prijedloga

Članak 17.

U obavljanju prava i dužnosti, vijećnik može pokretati raspravu o pitanjima iz djelokruga vijeća, te podnositi prijedloge za donošenje odluka i drugih akata.

Članak 18.

U pripremanju svog prijedloga za donošenje odluka ili drugog akta vijećnik ima pravo na stručnu pomoć od stručnih službi ili upravnih odjela.

c) Postavljanje pitanja, traženje izvješća i poda-

taka

Članak 19.

Vijećnik ima pravo postavljati pitanja koja se odnose na rad i djelokrug vijeća, odbora i drugih radnih tijela, stručnih službi i organizacija koje obavljaju poslove za općinu.

Pitanja se u pravilu, postavljaju pismeno, a mogu i usmeno. Pismena pitanja podnose se putem stručne službe ili se predaju na sjednici, a usmena pitanja postavljaju se na završetku sjednice. Pojedini vijećnik pod točkom dnevnog reda «Pitanja i prijedlozi» može postaviti 2 pitanja. Ukoliko treba odgovore na više pitanja može ih zatražiti pismenim putem. Poglavarstvo ili jedinstveni upravni odjel dužni su odgovoriti u roku od 30 dana od dana primitka istih.

Pitanja koja vijećnici postavljaju na sjednici, moraju biti sažeta i kratka.

Članak 20.

Na zahtjev vijećnika, službe koje obavljaju poslove za potrebe predstavničkog tijela, dužne su vijećniku pružiti izvješće i podatke potrebne za obavljanje njegove dužnosti, koja se odnose na pitanja iz njihovog djelokruga kao i druge podatke s kojima raspolaze.

Izvješća se daju usmeno ili pismeno u roku od 15 dana.

Članak 21.

Vijećnik ima pravo tražiti izvješća i objašnjenja i od predsjednika vijeća, predsjednika radnog tijela, o pitanjima koja se odnose na rad tijela.

Vijećnik se redovito i pravodobno informira o svim pitanjima iz djelokruga vijeća i radnih tijela.

Izvješća i objašnjenja iz stavke 1. ovog članka daju se odmah usmeno ili ako vijećnik traži pismeno u roku od 15 dana.

Članak 22.

Vijećnici mogu postavljati pitanja Poglavarstvu i pročelniku u skladu s ovim Poslovnikom. Pitanja se mogu postaviti usmeno i pismeno.

Članak 23.

Načelnik, pojedini član Poglavarstva ili pročelnik dužni su na upućeno pitanje odgovoriti na sjednici na kojoj je isto postavljeno. Ako isto nije moguće dužni su odgovoriti na slijedećoj sjednici Vijeća.

Članak 24.

Pitanja koja vijećnici postavljaju načelniku, poglavarstvu ili pročelniku, kao i odgovori na pitanja, moraju biti jasni, precizni i kratki, a mogu ukazivati i na moguće mjere koje treba poduzeti da bi se riješio problem.

d) Međustranačko vijeće općine

Članak 25.

Radi razmjene mišljenja, utvrđivanja zajedničkih osnovnih stavova, unapređivanja rada te razvijanja drugih oblika međusobne suradnje i aktivnosti članova u vijeću može se osnovati međustranačko vijeće općine.

Pravilima koje donosi vijeće utvrđuje se ustrojstvo, zadaci i način rada te prava i dužnosti članova međustranačkog vijeća općine.

Prostor i tehničke uvjete za rad međustranačkog

vijeća općine osigurava vijeće općine.

V. PREDSDJEDNIK, POTPREDSDJEDNICI VIJEĆA

Članak 26.

Predsjednik vijeća:

- predstavlja i zastupa vijeće,
- predsjedava i održava red na sjednicama vijeća,
- pokreće inicijativu za razmatranje i raspravu u pojedinim pitanjima djelokruga vijeća,
- saziva sjednicu vijeća,
- brine se o radu vijeća i drugih tijela,
- brine se o suradnji vijeća sa vijećima drugih općina,
- brine se o provođenju načela javnosti rada vijeća,
- brine se o primjeni poslovnika vijeća, o ostvarivanju prava članova vijeća,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi vijeće,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovom Odlukom.

Potpredsjednici vijeća zamjenjuju predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti i obavljaju i druge poslove što im povjeri predsjednik vijeća.

VI. ODNOS VIJEĆA I OSTALIH TIJELA OPĆINSKE SAMOUPRAVE

1. Odnos između Vijeća i Poglavarstva

Članak 27.

Za obavljanje poslova iz svog djelokruga Općinsko poglavarstvo odgovorno je Vijeću.

Članak 28.

Načelnik i članovi Poglavarstva nakon izbora daju pred Vijećem svečanu prisegu. Tekst svečane prisege glasi:

«Prisežem da ću dužnost (načelnika, člana Poglavarstva) obnašati savjesno i odgovorno i držati se Ustava, Zakona i Odluka Vijeća, te da ću poštovati pravni poredak i zalagati se za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Općine Kraljevec na Sutli.

Načelnik i članovi Poglavarstva potpisuju tekst svečane prisege i predaju je predsjedniku Vijeća.

Članak 29.

Načelnika bira Općinsko vijeće iz reda svojih članova u pravilu između nositelja lista stranaka i nezavisnih lista koje su osvojile mandate u Općinskom vijeću većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Načelnik ima dva zamjenika, koje bira Općinsko vijeće većinom glasova svih članova Općinskog vijeća, na prijedlog načelnika, Odbora za izbor i imenovanje ili jedne trećine članova vijeća.

Članove poglavarstva bira Općinsko vijeće na prijedlog načelnika većinom glasova svih vijećnika.

Članak 30.

Unutarnje ustrojstvo i način rada Poglavarstva utvrđuju se Poslovníkom o radu Općinskog poglavarstva.

Članak 31.

Načelnik, odnosno drugi član Poglavarstva nazočan sjednici Vijeća i radnih tijela Vijeća sudjeluje u njihovom radu, iznosi stajališta Poglavarstva, daje obavijesti i stručna objašnjenja, te obavještava Poglavarstvo o stajalištima i mišljenjima Vijeća odnosno radnih tijela. Ako na raspravi

nije nazočan predstavnik Poglavarstva, Vijeće ili radno tijelo može, ako smatra da je nazočnost člana Poglavarstva neophodna, raspravu o toj temi prekinuti ili odgoditi.

Članak 32.

Poglavarstvo je ovlašteno na vlastiti poticaj, a dužno na zahtjev Vijeća, podnijeti Vijeću izvještaj o svom radu, o politici koju provodi, u cjelini ili u pojedinom području, o izvršavanju odluka ili pojedinih akata i zaključaka te o drugim pitanjima iz svog djelokruga.

Članak 33.

Svaki vijećnik može, na način utvrđen ovim Poslovníkom, postaviti pitanje o ostvarivanju njegovih prava i dužnosti, a posebice:

- o stanju u pojedinim područjima,
- o izvršavanju odluka i drugih općih akata Vijeća,
- o radu Jedinственог upravnog odjela,
- o načinu upravljanja nekretninama i pokretninama, odnosno o prihodima i rashodima Općine kao i o drugim pitanjima iz nadležnosti Poglavarstva.

Članak 34.

Općinsko vijeće može načelniku, pojedinom članu poglavarstva ili poglavarstvu u cjelini iskazati nepovjerenje i razriješiti ga dužnosti prije isteka vremena na koje je izabran.

Prijedlog za iskazivanje nepovjerenja može podnijeti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća.

O prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja ne može se raspravljati i glasovati prije nego što protekne sedam dana od dana njegova podnošenja.

Rasprava i glasovanje o prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja mora se provesti najkasnije u roku 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Općinskog vijeća.

Članak 35.

Odluka o nepovjerenju je prihvaćena ako je za nju glasovala većina svih članova Općinskog vijeća.

Kada Općinsko vijeće izglasa nepovjerenje načelniku ili poglavarstvu u cjelini, ono mora izabrati novoga načelnika u roku od 30 dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Ako odlukom o iskazivanju nepovjerenja načelniku i poglavarstvu u cjelini nije određen dan razrješenja i prestanka dužnosti, načelnik i poglavarstvo kojem je iskazano nepovjerenje smatraju se razriješeni i prestaje im dužnost izborom novoga općinskog načelnika.

Odlukom o iskazivanju nepovjerenja načelniku i članu poglavarstva ne prestaje dužnost člana Općinskog vijeća.

U slučaju izglasavanja nepovjerenja pojedinom članu poglavarstva Općinsko vijeće donosi odluku o danu s kojim se razrješuje dužnosti.

Ako Općinsko vijeće ne izglasa nepovjerenje, članovi Općinskog vijeća koji su podnijeli prijedlog ne mogu ponovno podnijeti isti prijedlog prije isteka roka od 6 mjeseci od njegovog odbijanja.

Članak 36.

Načelnik može tražiti glasovanje o povjerenju poglavarstvu.

Ako Općinsko vijeće povodom prijedloga načelnika ne donese odluku kojom potvrđuje povjerenje poglavarstvu, time se ne smatra da je poglavarstvu iskazano nepovjerenje.

Članak 37.

Načelniku i njegovim zamjenicima te članovima poglavarstva prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju:

- danom izbora novoga načelnika,
- danom kada ga Općinsko vijeće razriješi dužnosti povodom podnijete ostavke na dužnost ili povodom iskazanog nepovjerenja,
- danom imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, kada su nastupile zakonom predviđene okolnosti za imenovanje povjerenika.

Načelnik od dana raspisivanja izbora za članove predstavničkog tijela pa do dana izbora novog načelnika mogu obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje općine.

2.Odnos između vijeća i Jedinственог управног одјела

Članak 38.

Vijeće može raspravljati o pitanjima što se odnose na rad jedinstvenog upravnog odjela, a osobito u svezi njegove odgovornosti za provođenje odluka koje je donijelo vijeće, te odgovornosti za stanje u pojedinom području kao i za izvršavanje odluka i drugih akata vijeća.

Rasprava o tim pitanjima može se pokrenuti povodom odluke ili drugog akta, izvješća o radu jedinstvenog upravnog odjela, drugih pitanja što su u djelokrugu vijeća i na traženje članova općinskog vijeća.

Članak 39.

Pročelnik jedinstvenog upravnog odjela ima dužnost sudjelovati u radu na sjednici vijeća.

VII. AKTI

Akti vijeća

Članak 40.

Vijeće u ostvarivanju svojih prava i dužnosti obavlja Ustavom, zakonom i statutom utvrđene poslove i u svezi s tim donosi odluke, planove, preporuke, zaključke i druge opće akte.

Članak 41.

Radna tijela vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 42.

Odlukom se uređuju društveni i drugi odnosi važni za građane, pravne osobe i udruge građana, utvrđuju se njihova prava i dužnosti, odnosno druga pitanja od općeg interesa za općinu kad je to propisano zakonom i statutom ili drugim aktom.

Preporukom vijeće:

- izražava mišljenje o pojedinim pitanjima od općeg interesa i načinima rješavanja pojedinih problema,
- ukazuje na važnost pojedinih pitanja koja se odnose na primjenu Ustava, zakona i drugih akata što ih donosi vijeće,
- izražava mišljenje u svezi usklađivanja odnosa i međusobne suradnje s drugim općinama, gradovima i

županijama u pitanjima od zajedničkog interesa te

- predlaže način i mjere koje bi se trebale poduzeti radi rješavanja pojedinih pitanja u skladu sa njenim interesima.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražava mišljenje ili utvrđuje obveza upravnog odjela u pripremanju prijedloga akata i mjera za primjenu odluka vijeća.

Zaključkom se rješavaju i druga pitanja iz djelokruga vijeća, radnih tijela i stručne službe vijeća.

Postupak za donošenje odluka i drugih akata

a) Pokretanje postupka

Članak 43.

Postupak za donošenje odluka odnosno drugog akta pokreće se prijedlogom za donošenje odluke.

Članak 44.

Pravo predlagati pokretanje postupka za donošenje odluke i drugih akata ima svaki vijećnik, radna tijela vijeća, načelnik, Poglavarstvo i jedinstveni upravni odjel.

Članak 45.

Inicijativu za pokretanje postupka donošenja odluke i drugih akata vijeća mogu davati vijećnici, načelnik, članovi Poglavarstva, građani i pravne osobe te jedinstveni upravni odjel.

b) Prijedlog za donošenje odluke

Članak 46.

Prijedlog za donošenje odluke mora sadržavati pravnu osnovu, temeljna pitanja i ocjenu stanja koje treba urediti Odlukom, ocjenu potrebnih sredstava za provođenje odluke i tekst prijedloga odluke s obrazloženjem.

Podnošenje prijedloga za donošenje odluke

Članak 47.

Prijedlog za donošenje odluke s nacrtom odluke podnosi se predsjedniku vijeća.

Predsjednik vijeća upućuje primljeni nacrt odluke nadležnom radnom tijelu vijeća.

Članak 48.

O prijedlogu za donošenje odluke s prijedlogom odluke raspravit će vijeće najkasnije u roku od mjesec dana od dana podnošenja predsjedniku vijeća.

Članak 49.

Završetkom rasprave o prijedlogu odluke, vijeće može prijedlog odluke usvojiti, ne prihvatiti ili vratiti predlagачu na dopunu u skladu sa poslovníkom.

Ako vijeće ne prihvati prijedlog odluke prijedlog se ne može podnijeti ponovno prije isteka roka od tri mjeseca, ako vijeće ne odluči drugačije.

VIII. POSLOVNI RED NA SJEDNICI

Članak 50.

Predsjednik vijeća je dužan sazvati sjednicu vijeća prema potrebi, a najmanje jedanput u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 vijećnika u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.

Ako predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati općinski načelnik, u daljnjem roku od 15 dana.

Članak 51.

Poziv za sjednicu dostavlja se članovima vijeća,

u pravilu pet dana prije sjednice, a ako postoje opravdani razlozi koji se moraju obrazložiti, taj rok može biti i kraći. Uz poziv se dostavlja prijedlog dnevnog reda, svi spisi koji se odnose na prijedlog dnevnog reda i skraćeni zapisnik o radu s prethodne sjednice.

Sjednice općinskog vijeća mogu se sazivati i elektroničkim putem, te se održavati putem video-veze (videokonferencija).

Izmjenama i dopunama Poslovníkom o radu općinskog vijeća uredit će se, u trenutku ostvarivanja tehničkih mogućnosti održavanja sjednica putem video-veze, osiguranje praćenja rasprave i sudjelovanje u radu i odlučivanju.

Članak 52.

Kada se o nekom pitanju raspravlja bez prisutnosti javnosti, materijal za takvu raspravu ne mora se dostavljati u pismenom obliku.

O održavanju sjednica vijeća bez prisutnosti javnosti odlučuje predsjednik vijeća.

Prije prelaska na razmatranje pitanja iz prethodnog stavka predsjednik vijeća pozvat će osobe, čija prisutnost nije potrebna, da napuste dvoranu, a zatim će članove vijeća obavijestiti o razlozima održavanja sjednice bez prisutnosti javnosti.

1. Dnevni red

Članak 53.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice.

Predsjednik vijeća stavlja na raspravu prijedlog dnevnog reda.

Predsjednik vijeća unosi u prijedlog dnevnog reda sve predmete iz djelokruga vijeća što su mu ih u rokovima i na način predviđen poslovnikom podnijeli ovlašteni predlagači.

Ako predsjednik vijeća nije u prijedlog dnevnog reda unio predmet što ga je bio predložio ovlašteni predlagač u roku i na način predviđen poslovnikom, a predlagač ostane pri svom prijedlogu, o prijedlogu se odlučuje na sjednici bez rasprave. Isto tako se postupa s prijedlogom što ga ovlašteni predlagač podnese poslije sazivanja sjednice vijeća.

O prijedlogu dnevnog reda glasuje se "za" ili "protiv" većinom glasova prisutnih članova vijeća.

2. Predsjedanje i sudjelovanje o radu

Članak 54.

Sjednici vijeća predsjedava predsjednik.

Predsjednika vijeća, kada je odsutan ili spriječen, zamjenjuje potpredsjednik kojeg on odredi.

Članak 55.

U radu i odlučivanju na sjednici vijeća ima pravo sudjelovati svaki vijećnik.

U radu sjednice vijeća moraju sudjelovati, bez prava odlučivanja, načelnik ili predstavnik Poglavarstva te pročelnik jedinstvenog upravnog odjela.

U radu sjednice vijeća mogu sudjelovati, bez prava odlučivanja, službenici i namještenici upravnog odjela, na poziv predsjednika shodno potrebama sjednice.

Članak 56.

Sjednici vijeća mogu prisustvovati i građani, osim ako se iz opravdanih razloga sjednica održava bez prisutnosti javnosti.

3. Održavanje reda na sjednici

Članak 57.

Red na sjednici osigurava predsjednik.

Za povredu reda na sjednici predsjednik može izreći mjere: opomenu ili oduzimanje riječi.

Ako predsjednik ne može održati red na sjednici redovnim mjerama, odredit će se kratak prekid sjednice.

4. Otvaranje i tok sjednice

Članak 58.

Za pravovaljano odlučivanje na sjednici vijeća potrebno je da je prisutna većina vijećnika.

Prisutnost većine vijećnika se utvrđuje brojanjem ili prozivanjem vijećnika.

Prisutnost se mora utvrditi:

- na početku sjednice,
- kada predsjednik tokom sjednice ocijeni da nije prisutan dovoljan broj vijećnika,
- kad to zatraži jedan od vijećnika,
- kad predsjednik utvrdi da postoji potreban broj prisutnih, otvara sjednicu.

Ako predsjednik na početku sjednice utvrdi da nije prisutan potreban broj vijećnika, odgađa sjednicu za određeni dan i sat.

Sjednicu će predsjednik prekinuti i odgoditi, ako se za njenog trajanja utvrdi da nema više potrebnog broja prisutnih vijećnika.

O odgodi sjednice pismeno se izvješćuju i odsutni članovi.

Članak 59.

Zbog opširnosti dnevnog reda ili drugih uzroka vijeće može odlučiti da sjednicu prekine i zakaže za određeni dan i sat u čemu se pismeno izvješćuju samo odsutni vijećnici.

O prekidu iz stavka 1. ovog članka odlučuje se bez rasprave.

Članak 60.

Pri utvrđivanju dnevnog reda verificira se skraćeni zapisnik o radu na prethodnoj sjednici.

Vijećnik ima pravo podnijeti primjedbe na zapisnik prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbi na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave.

Ako se primjedbe prihvate, u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene.

Zapisnik na koji nije bilo primjedbi odnosno zapisnik koji je izmijenjen u skladu s prihvaćenim primjedbama smatra se usvojenim.

Članak 61.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravljanje o pojedinim pitanjima i to redoslijedom utvrđenim u dnevnom redu.

U toku sjednice vijeća može se izmijeniti redoslijed razmatranja pojedinih pitanja.

Na početku rasprave o svakom pitanju predlagač može dati dopunsko usmeno obrazloženje.

Kada predlagač pitanje usmeno obrazloži, izvjestitelj radnog tijela, ako je potrebno, može i usmeno izložiti odnosno dopuniti stav radnog tijela.

Članak 62.

Prijave za sudjelovanje u raspravi podnose se predsjedniku prije rasprave, te u toku rasprave sve do njezinog zaključenja.

Sudionik u raspravi može govoriti samo jedanput o istoj temi. Vijećnik u raspravi, u pravilu može govoriti najdulje pet minuta. Iznimno zbog važnosti teme, predsjednik može odlučiti da pojedini Vijećnik može govoriti još pet minuta. Po završetku rasprave pojedinog govornika dozvoljen je prigovor ili ispravak krivog navoda u trajanju do dvije minute i odgovor na prigovor u trajanju do dvije minute.

Predsjednici klubova mogu u raspravi govoriti najdulje do 10 minuta.

Sudionici u raspravi govore redosljedom kojim su se prijavili.

Predsjednik može dopustiti da i mimo reda govori predstavnik predlagača odnosno radnog tijela, ako ono nije istodobno i predlagač.

Članak 63.

O pojedinom predmetu raspravlja se dok ima prijavljenih govornika.

U toku rasprave sudionici mogu iznositi mišljenje, tražiti objašnjenje te postavljati pitanja u svezi s predloženim rješenjima.

Predsjednik zaključuje raspravu kad utvrdi da nema više prijavljenih govornika.

Članak 64.

Predlagač može svoj prijedlog povući dok o njemu još nije donesen zaključak.

O povučenom prijedlogu prestaje rasprava.

Povučeni prijedlog ne može se ponovno podnijeti na istoj sjednici.

5. Odlučivanje

Članak 65.

Vijeće odlučuje o svakom prijedlogu nakon rasprave, osim ako je ovom odlukom određeno da se odlučuje bez rasprave.

O prijedlogu odluke ili drugog akta glasuje se poslije zaključenja rasprave.

Članak 66.

Ako vijeće odluči da glasovanje bude tajno, njega će provesti predsjednik uz pomoć dvaju vijećnika koje izabere vijeće.

Predsjednik utvrđuje i objavljuje rezultat glasovanja.

Članak 67.

Tajno se glasuje na glasačkim listićima iste boje i veličine.

Svaki vijećnik dobiva po prozivanju glasački list, koji kada se ispuni stavlja se u glasačku kutiju.

Nevažećim se smatraju glasački listići iz kojih se ne može točno utvrditi je li vijećnik glasovao za ili protiv prijedloga.

O tajnom glasovanju vodi se posebni zapisnik.

6. Zapisnik

Članak 68.

O radu na sjednici vijeća vodi se zapisnik.

Kada se na sjednici raspravlja i odlučuje o povjerljivoj stvari ili kada je sa rasprave o nekom predmetu isključena javnost, vodi se odvojeni zapisnik.

Članak 69.

Zapisnik obavezno sadrži: vrijeme, mjesto održavanja sjednice, dnevni red sjednice, ime predsjednika odnosno predsjedavatelja, imena prisutnih vijećnika, imena odsutnih vijećnika s posebnom

napomenom za one koji su svoj nedolazak najavili, imena ostalih sudionika na sjednici, kratak tok sjednice s nazivom pitanja o kojima se raspravilo i odlučivalo, imena govornika sa sažetim prikazom njihovog izlaganja, odnosno uputa na stenografske bilješke ukoliko se stenografira tok sjednice, rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima, te naziv svih oblika i drugih akata donesenih na sjednici.

Sastavni dio zapisnika su i izglasovani tekstovi odluka i drugih akata.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik vijeća.

IX. JAVNOST RADA

Članak 70.

Rad općinskog vijeća je javan.

Vijeće obavještava javnost o svome radu i radu svih radnih tijela te stavovima i odlukama koje je usvojilo.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 71.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje vrijediti Odluka o poslovničkom redu Općinskog vijeća Općine Kraljevec na Sutli (Klasa:021-05/02-01/01, Ur.broj:2135-02-02-01 od 10.01.2002. god.).

Članak 72.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana po objavi u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije»

KLASA:021-05/06-01/04

URBROJ: 2135-02-06-01

Kraljevec na Sutli, 07.02.2006.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mladen Brgles, v.r.

Na temelju članka 20. i 40. Statuta općine Kraljevec na Sutli (Klasa: 021-05/06-01/01, Ur. broj: 2135-02-06-01 od 19.01.2006.), Općinsko vijeće općine Kraljevec na Sutli na 08. redovnoj sjednici održanoj 07. veljače 2006. godine, donijelo je

ODLUKA

**O IMENOVANJU OPĆINSKOG POGLAVARSTVA
OPĆINE KRALJEVEC NA SUTLI**

Članak 1.

U sastav općinskog poglavarstva općine Kraljevec na Sutli imenovani su:

1. ANTUN HRELJA
2. IVICA HLAD
3. MLADEN TRBUŠIĆ
4. STANKA GALIĆ

5. ZDRAVKO VRABEC**Članak 2.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se a «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske - županije».

KLASA: 021-05/06-01/OS

UR.BROJ: 2135-02-06-01

Kraljevec na Sutli, 07.02.2006.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mladen Brgles, v.r.

Na temelju članka 20. i 35. Statuta općine Kraljevec na Sutli (Klasa: 021-05/06-01/011, Ur. broj: 2135-02-06-01 od 19.01.2006.), Općinsko vijeće općine Kraljevec na Sutli na 08. redovnoj sjednici održanoj 07. veljače 2006. godine, donijelo je

ODLUKA

**O IMENOVANJU OPĆINSKOG NAČELNIKA
I ZAMJENIKA NAČELNIKA OPĆINE
KRALJEVEC NA SUTLI**

Članak 1.

Za općinskog načelnika općine Kraljevec na Sutli imenovan je ANTUN HRELJA iz Kraljevca na Sutli, Strmec Sutlanski 39.

Članak 2.

Za zamjenika općinskog načelnika imenovani su:

- IVICA HLAD iz Kraljevca na Sutli, Kraljevec na Sutli 85 A.,

- MLADEN TRBUŠIĆ iz Kraljevca na Sutli, Radakovo 32.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se a «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske - županije».

KLASA: 021-05/06-01/06

UR.BROJ: 2135-02-06-01

Kraljevec na Sutli, 07.02.2006

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mladen Brgles, v.r.

Na temelju članka 22. Statuta općine Kraljevec na Sutli (Klasa: 021-05/06-01/01, Ur. broj: 2135-02-06-01 od 19.01.2006.), Općinsko vijeće općine Kraljevec na Sutli na 08. redovnoj sjednici održanoj 07. veljače 2006. godine, donijelo je

ODLUKA

**O IZBORU PREDSJEDNIKA I
POTPREDSJEDNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KRALJEVEC NA SUTLI**

Članak 1.

Za predsjednika općinskog vijeća općine Kraljevec na Sutli izbran je MLADEN BRGLES iz Kraljevca na Sutli, Kačkovec 49.

Članak 2.

Za potpredsjednike općinskog vijeća općine Kraljevec na Sutli izabrani su:

- JOSIP STRUNJAK iz Kraljevca na Sutli, Gornji Čemehovec 3.,

- IVAN GALIĆ iz Kraljevca na Sutli, Draše 53 A.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se a «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske - županije».

KLASA: 021-05/06-01/07

UR.BROJ: 2135-02-06-01

Kraljevec na Sutli, 07.02.2006.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mladen Brgles, v.r.

Na temelju članka 20. i 24. Statuta općine Kraljevec na Sutli (Klasa: 021-05/06-01/01, Ur. broj: 2135-02-06-01 od 19.01.2006.), Općinsko vijeće općine Kraljevec na Sutli na 08. redovnoj sjednici održanoj 07. veljače 2006. godine, donijelo je

ODLUKA

O ZAMJENI MANDATA U OPĆINSKOM VIJEĆU

Članak 1.

JOSIP STRUNJAK iz Kraljevca na Sutli, Gornji Čemehovec 03. izabran je za člana općinskog vijeća općine Kraljevec na Sutli umjesto vijećnika Antuna Hrelja radi stavljanja mandata a mirovanje, a zbog odlaska a Općinsko poglavarstvo općine Kraljevec na Sutli.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se a «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske - županije».

KLASA: 021-05/06-01/08

UR.BROJ: 2135-02-06-01

Kraljevec na Sutli, 07.02.2006.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mladen Brgles, v.r.

OPĆINA MIHOVLJAN

Na temelju članka 49. st. 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. br. 33/01 i 60/01- vjerodostojno tumačenje), članka 33 Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («NN» 129/05) te članka 50. Statuta općine Mihovljan, («Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije» br.01/06) Općinsko poglavarstvo općine Mihovljan na svojoj 1. sjednici održanoj dana 01.03.2006.godine, jednoglasno je donijelo

**POSLOVNIK O RADU OPĆINSKOG
POGLAVARSTVA OPĆINE MIHOVLJAN**

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Poslovníkom o radu Općinskog poglavarstva Općine Mihovljan (u daljnjem tekstu: Poslovník) pobliže se uređuje ustrojstvo i način rada i odlučivanja Općinskog poglavarstva Općine Mihovljan (u daljnjem tekstu: Poglavarstvo) i to:

- ustrojstvo, prava i dužnosti predsjednika i članova Poglavarstva
 - akti Poglavarstva;
 - sazivanje sjednica, poslovni red na sjednici i
-

načini odlučivanja;

- radna tijela Poglavarstva;
- javnost rada Poglavarstva;
- druga pitanja od važnosti za rad Poglavarstava.

Članak 2.

Poglavarstvo se u odnosu prema Općinskom vijeću općine Mihovljan pridržava Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Mihovljan.

II. USTROJSTVO POGLAVARSTVA, PRAVA I DUŽNOSTI PREDSEDNIKA I ČLANOVA POGLAVARSTVA

Članak 3.

Poglavarstvo obavlja izvršne poslove, odnosno poslove iz svog djelokruga na osnovi Zakona, Statuta Općine Mihovljan, ovog Poslovnika i drugih akata Općinskog vijeća.

Članak 4.

Poglavarstvo ima 5 članova.

Općinski načelnik Općine Mihovljan (u daljnjem tekstu: načelnik) predsjednik je Poglavarstva.

Općinski načelnik ima dva zamjenika, koji su ujedno i zamjenici načelnika.

Općinski načelnik i zamjenici općinskog načelnika su ujedno i članovi Poglavarstva.

Članak 5.

Načelnik saziva sjednice Poglavarstva, predsjedava sjednicama i predstavlja Poglavarstvo.

U obavljanju poslova iz prethodnog stavka ovog članka načelnik:

- saziva sjednice i predlaže dnevni red;
- predsjedava sjednicama;
- brine se o primjeni političkog reda;
- potpisuje akte Poglavarstva;
- predlaže donošenje akata iz djelokruga Poglavarstva;

- provodi akte Poglavarstava, odnosno brine se o provođenju akata Poglavarstva;

- usklađuje rad Poglavarstva i njegovih radnih tijela;

- brine se o provođenju načela javnosti rada Poglavarstva;

- brine o suradnji Poglavarstva s Poglavarstvima drugih jedinica lokalne samouprave u poslovima zajedničkog interesa;

- obavlja i druge poslove određene Zakonom i ovim Poslovníkom

Članak 6.

Načelnika kada je spriječen ili odsutan zamjenjuje jedan od zamjenika kojeg on odredi.

Članak 7.

Svaki član Poglavarstva ima prava i dužnosti:

- prisustvovati sjednicama Poglavarstva;
- sudjelovati u raspravi i odlučivanju o svim pitanjima o kojima se raspravlja na sjednicama Poglavarstva;
- pregledati raspravu o pojedinim pitanjima iz nadležnosti Općine Mihovljan (u daljnjem tekstu: Općina);
- davati inicijativu za pripremu odluka i drugih akata čije je predlaganje ili donošenje u nadležnosti

Poglavarstva;

- obavljati i druge poslove iz nadležnosti Poglavarstva.

Članak 8.

Članovi Poglavarstva imaju pravo sudjelovati u radu Općinskog vijeća, radnih tijela Općinskog vijeća, kao i radnih tijela Poglavarstva koji nisu članovi, ali bez prava odlučivanja.

Članak 9.

Član Poglavarstva ima pravo tražiti od Jedinственог управног одјела Опćине податке друге обавијести потребне за обављање своје дужности члана Поглавараства суkladно Закону, Statutu, Закључку Опćинског вјећа о задужењима чланова Поглавараства или у обављању точно одређених послова по упуту начелника.

Članak 10.

Za sudjelovanje u radu Poglavarstva članovi Poglavarstva imaju pravo na naknadu troškova u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

III. AKTI POGLAVARSTVA

Članak 11.

U poslovima iz djelokruga Poglavarstvo donosi pravilnike, odluke, poslovnike, rješenja, zaključke, upute, naputke, Poslovnik o svom radu kao i druge akte kad je za to ovlašteno zakonom, drugim propisima ili općim aktom Općinskog vijeća, te utvrđuje prijedloge akata za Općinsko vijeće.

Članak 12.

Poglavarstvo upućuje na javnu raspravu prijedlog odluke ili drugog akta kada je zakonom određene za provođenje javne rasprave.

Članak 13.

Prijedloge akata koje donosi Poglavarstvo kao i nacрте akata koje Poglavarstvo utvrđuje kao prijedlog za Općinsko vijeće izrađuje jedinstveni upravni odjel Općine, odnosno drugim zakonom ili drugim propisima ovlaštenu predlagatelji.

Članak 14.

Poglavarstvo određuje člana za svog predstavnika u radu Općinskog vijeća povodom rasprave o prijedlogu akata iz područja za koje je član Poglavarstva zadužen, a koji akt razmatra Općinsko vijeće.

Članak 15.

Pojedinačni akti, te akti o imenovanju i razrješenju, kao i drugi akti za koje je to propisano, objavljuju se u «Službenom glasniku» Krapinsko-zagorske županije.

IV. NAČIN RADA I ODLUČIVANJA POGLAVARSTVA

1. Sazivanje sjednica

Članak 16.

Poglavarstvo o poslovima iz svog djelokruga odlučuje na sjednicama.

Sjednice Poglavarstva saziva načelnik i njima predsjedava.

U odsutnosti načelnika, sjednicom predsjedava jedan od zamjenika načelnika.

Sjednice Poglavarstva sazivaju se po potrebi.

Članak 17.

Sjednice Poglavarstva u pravilu su redovne i sazivaju se pismeno.

Poziv za sjednicu obavezno sadrži redni broj sjednice, datum, sat i mjesto održavanja sjednice, prijedlog dnevnog reda, materijale o kojima će se raspravljati i zapisnik s prethodne sjednice.

Poziv za sjednicu Poglavarstva dostavlja se svim članovima Poglavarstva i osobama koje odredi načelnik, četiri dana prije održavanja sjednice.

Sjednice Općinskog poglavarstva mogu se sazivati i elektroničkim putem, te se održavati putem video-veze (videokonferencija).

Iznimno u hitnim slučajevima, kad za to postoje opravdani razlozi, načelnik može sazvati sjednicu poglavarstva u roku kraćem od tri dana putem telefona, a dnevni red može predložiti na samoj sjednici.

Članak 18.

Član Poglavarstva koji ne može prisustvovati sjednici dužan je o razlozima spriječenosti obavijestiti načelnika ili nadležnu službu Općine, do početka sjednice.

2. Poslovni red na sjednici

Članak 19.

Sjednica Poglavarstva može se održati ako je nazočna većina članova Poglavarstva.

Kad načelnik utvrdi nazočnost potrebnog broja članova otvara sjednicu.

Ako načelnik utvrdi da nije nazočan potreban broj članova Poglavarstva, odgađa sjednicu za određeni dan i sat što nazočni članovi primaju na znanje, a odsutni članovi se o istome obavještavaju telefonskim putem.

Načelnik će sjednicu obavezno prekinuti i odrediti nastavak iste za određeni dan i sat, ako se tijekom sjednice utvrdi da više nema potrebnog broja nazočnih članova Poglavarstva, što nazočni članovi primaju na znanje, a odsutni članovi se o istome obavještavaju telefonskim putem.

Načelnik može sjednicu prekinuti i odrediti datum i sat nastavka iste zbog opširnog dnevnog reda ili u slučaju ukazane potrebe da se obave dodatne konzultacije ili pribave mišljenja glede spornog pitanja koje je na dnevnom redu sjednice.

Članak 20.

Nakon otvaranja sjednice utvrđuje se dnevni red sjednice.

Predloženi dnevni red može se mijenjati na prijedlog načelnika ili pojedinog člana Poglavarstva, na način da se pojedini predmeti iz istog izostave ili da se prijedlog dnevnog reda dopuni novim predmetima.

O prijedlogu dnevnog reda i o prijedlogu za izmjenu ili dopunu dnevnog reda odlučuje se na sjednici Poglavarstva bez rasprave, glasovanjem « za », « protiv » ili « suzdržan », većinom glasova nazočnih članova.

Članak 21.

Po utvrđivanju dnevnog reda prelazi se na raspravu po pojedinim predmetima, u pravilu redoslijedom kojim su uvršteni u dnevni red, osim u slučaju kada se daje prednost vanjskog izvjestitelju.

Članak 22.

Prva točka dnevnog reda sjednice Poglavarstva je usvajanje zapisnika s prethodne sjednice. Član Poglavarstva ima pravo iznijeti, primjedbe na zapisnik.

O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se bez rasprave.

Ako se primjedbe prihvate u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene.

Članak 23.

Red na sjednici osigurava načelnik.

Na početku rasprave po pojedinoj točki dnevnog reda, svaki se predmet dnevnog reda, u pravilu, usmeno obrazlaže.

Nakon uvodnog usmenog obrazloženja otvara se rasprava.

Članovima Poglavarstva i drugim sudionicima na sjednici načelnik daje riječ prema redoslijedu prijavljivanja.

Načelnik se brine da se govornik ne ometa ili ne sprečava u izlaganju, pa u tu svrhu može izreći opomenu.

Ako se govornik udalji od predmeta dnevnog reda, načelnik će ga opomenuti, a ako to ponovi načelnik će govorniku oduzeti riječ.

Ako načelnik ne može održati red na sjednici mjerama iz prethodna dva stavka odredit će kratak prekid sjednice.

O pojedinom predmetu na sjednici Poglavarstva vodi se rasprava sve dok se govornici javljaju za riječ.

Načelnik zaključuje raspravu kada utvrdi da više nema prijavljenih govornika, te se tada pristupa odlučivanju.

3. Odlučivanje

Članak 24.

O predmetima o kojima se odlučuje o raspolaganju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i o prihodima i rashodima Općine, odlučuje se većinom glasova svih članova Poglavarstva.

O ostalim predmetima Poglavarstvo odlučuje većinom glasova nazočnih članova na sjednici.

Članak 25.

Član Poglavarstva nema pravo odlučivanja o pitanjima upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i o prihodima i rashodima Općine kada je osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirana strana.

Članovima uže obitelji u smislu iz prethodnog stavka smatraju se: bračni drug, roditelji, djeca i njihovi bračni drugovi, te braća i sestre i njihovi bračni drugovi.

Članak 26.

Glasovanjem na sjednici, u pravilu je, javno.

Javno se glasuje dizanjem ruku.

Članovi Poglavarstva glasuju « za » ili « protiv » prijedloga, ili se « suzdržavaju » od glasanja.

Nakon glasanja načelnik utvrđuje rezultat glasanja, odnosno utvrđuje da li je prijedlog akta usvojen i akt donijet ili ne.

Članak 27.

Na sjednici Poglavarstva može se donijeti posebna odluka da se o nekom predmetu dnevnog reda glasuje

tajno.

Tajno glasovanje provodi se na glasačkim listićima iste veličine, boje, ovjerenim pečatom Poglavarstva.

4. Zapisnik

Članak 28.

O radu na sjednici Poglavarstva vodi se zapisnik.

Kad se na sjednici raspravlja ili odlučuje o povjerljivoj stvari i kad je s rasprave o nekom predmetu isključena javnost vodi se odvojeni zapisnik.

Članak 29.

Zapisnik iz prethodnog članka sadrži: redni broj sjednice, datum, vrijeme i mjesto održavanja sjednice, imena nazočnih i odsutnih članova Poglavarstva s posebnom napomenom za one koji su svoj izostanak opravdali, imena ostalih osoba nazočnih sjednici, utvrđeni dnevni red, imena govornika sa sažetim prikazom njihova izlaganja, rezultat glasovanja o pojedinim predmetima, naziv svih akata donesenih na sjednici, te vrijeme završetka sjednice.

Sastavni dio zapisnika su i izglasovani tekstovi odluka i drugih akata .

Usvojen zapisnik potpisuje načelnik i zapisničar.

V. RADNA TIJELA POGLAVARSTVA

Članak 30.

Poglavarstvo osniva radna tijela radi stručne obrade pojedinih pitanja, davanja prijedloga i mišljenja o pojedinim pitanjima i praćenja stanja u pojedinim područjima ili radi pripreme određenih materijala kojih je ovlašten predlagatelj Poglavarstvo.

Članak 31.

Radna tijela mogu biti stalna i povremena.

Radna tijela su odbori, povjerenstva i druga radna tijela.

Radna tijela osniva Poglavarstvo posebnim aktom kojim utvrđuje stav, broj članova i djelokrug rada.

Članak 32.

Poglavarstvo imenuje članove radnih tijela iz redova svojih članova, reda članova Općinskog vijeća, reda djelatnika upravnih tijela Općine, reda stručnih i javnih djelatnika, te drugih osoba koje svojim znanjem i iskustvom mogu pridonijeti kvalitetnijem radu radnog tijela.

Članak 33.

Radna tijela, te predsjednik i članovi radnog tijela imenuju se na prijedlog načelnika.

Predsjednik i članovi stalnih radnih tijela imenuju se na mandatno razdoblje Poglavarstva.

Predsjednici i članovi radnih tijela mogu zbog osobnih i drugih razloga biti razriješeni i prije isteka vremena na koje su imenovani.

Članak 34.

Radna tijela donose zaključke i preporuke, a rješenja samo kada su propisom posebno ovlašteni.

Članak 35.

Radna tijela rade na sjednicama.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednicu, predlaže dnevni red, predsjedava i rukovodi sjednicama te potpisuje akte koje radno tijelo donosi.

Sjednica radnog tijela može se održati ako je nazočna većina članova, a radno tijelo odlučuje većinom glasova nazočnih članova.

Ako je predsjednik radnog tijela spriječen ili odsutan, zamjenjuje ga član radnog tijela kojeg on za to ovlasti.

O radu na sjednici radnog tijela vodi se zapisnik.

Članak 36.

Članovi radnih tijela imaju pravo na naknadu za rad u tijelima prema posebnoj odluci Općinskog vijeća.

VI. JAVNOST RADA

Članak 37.

Rad Poglavarstva je javan.

O svom radu Poglavarstvo obavještava javnost putem javnih glasila.

Izvjestitelji javnih glasila imaju pravo pratiti rad Poglavarstva.

Članak 38.

Građani imaju pravo prisustvovati sjednicama Poglavarstva.

Načelnik može ograničiti broj građana koji prisustvuju sjednici zbog prostora i održavanja reda na sjednici.

Članak 39.

Radi točnog i potpunijeg obavještavanja javnosti o radu Poglavarstva mogu se davati službena priopćenja za javna glasila.

Priopćenja za javna glasila daje načelnik ili osoba koju on za to ovlasti.

Članak 40.

Bez nazočnosti javnosti održavaju se sjednice Poglavarstva, ili pojedini dijelovi sjednice Poglavarstva, kada se raspravlja o materijalima koji su sukladno posebnim propisima označeni određenim stupnjem tajnosti.

VII. OBAVLJANJE POSLOVA ZA POTREBE POGLAVARSTVA

Članak 41.

Stručne, administrativno-tehničke i druge poslove za Poglavarstvo i njegova radna tijela obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine.

VIII. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 42.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od objave u Službenog glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 022-01/06-01/04

URBROJ: 2211/07-06-3

Mihovljan, 01.03.2006.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Zlatko Bartolić, v.r.

OPĆINA TUHELJ

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 30/94, 68/98 61/00, 32/02 i 100/04), članka 20. Statuta Općine Tuhelj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 15/01 i 16a/05) i članka 26. Poslovnika Općinskog vijeća (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 3/06), Općinsko vijeće Općine Tuhelj na 8. sjednici održanoj 10.03.2006. donosi

O D L U K U**O DONOŠENJU PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE TUHELJ****I. TEMELJNE ODREDBE****Članak 1.**

Donosi se PROSTORNI PLAN UREĐENJA OPĆINE TUHELJ (u nastavku teksta: Plan) kojega je izradio Arhitektonski atelier deset; d.o.o. za arhitekturu i urbanizam iz Zagreba u 2004. i 2005. godini.

Članak 2.

Plan se donosi za područje Općine Tuhelj koje je utvrđeno člankom 8. Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 10/97). Općina Tuhelj obuhvaća 11 naselja: Banska Gorica, Črešnjevci, Glogovec Zagorski, Lenišće, Lipnica Zagorska, Pristava, Prosenik, Sveti Križ, Trsteno, Tuhelj, Tuheljske Toplice.

Plan obuhvaća područje veličine 24,10 km².

Planom se utvrđuju:

- građevinska područja naselja,
- namjena prostora s razmještajem gospodarskih i drugih funkcija lokalnog značaja,
- mreža lokalne komunalne infrastrukture i način zbrinjavanja otpada,
- uvjeti korištenja i zaštite prostora u odnosu na značajke područja i zahvate u prostoru,
- područja za koja će se izrađivati urbanistički planovi.
- uvjeti i pokazatelji za izradu urbanističkih planova,
- lokacijski uvjeti za zahvate u prostoru na područjima za koja se neće donositi drugi urbanistički planovi,
- lokacijski uvjeti za zahvate izvan građevinskog područja za koje se ne donose odluke o lokacijskim uvjetima,
- druge mjere od važnosti za prostorni razvoj, zaštitu okoliša, prirode, krajobraza, kulturnih dobara i drugih vrijednosti obuhvaćenog područja

Članak 3.

Plan je sadržan u elaboratu 'PROSTORNI PLAN UREĐENJA OPĆINE TUHELJ' koji se sastoji od:

Tekstualnog dijela sa slijedećim sadržajem:

I OBRAZLOŽENJE**1. POLAZIŠTA**

1.1. Položaj, značaj i posebnosti područja općine u odnosu na prostor i sustav županije i države

1.1.1. Osnovni podaci o stanju u prostoru

1.1.1.1. Stanovništvo

1.1.1.2. Naseljenost

1.1.1.3. Klima

1.1.1.4. Reljef i tlo

1.1.2. Prostorno razvojne i resursne značajke

1.1.3. Planski pokazatelji i obveze iz dokumenata prostornog uređenja šireg područja i ocjena postojećih prostornih planova

1.1.4. Ocjena stanja, mogućnosti i ograničenja razvoja u odnosu na demografske i gospodarske podatke te prostorne pokazatelje

1.1.4.1. Ocjena dosadašnjeg prostornog razvoja i korištenja prostora

1.1.4.2. Mogućnosti i ograničenja razvoja

2. CILJEVI PROSTORNOG RAZVOJA I UREĐENJA

2.1. Ciljevi prostornog razvoja županijskog značaja

2.1.1. Razvoj naselja posebnih funkcija i infrastrukturnih sustava

2.1.2. Racionalno korištenje prirodnih izvora

2.1.3. Očuvanje ekološke stabilnosti i vrijednosti dijelova okoliša

2.2. Ciljevi prostornog razvoja općinskog značaja

2.2.1. Demografski razvoj

2.2.2. Odabir prostorno-razvojne strukture

2.2.3. Razvoj naselja, društvene, prometne i komunalne infrastrukture

2.2.4. Zaštita krajobraznih i prirodnih vrijednosti i posebnosti i kulturno-povijesnih cjelina

2.3. Ciljevi prostornog uređenja naselja na području općine

2.3.1. Racionalno korištenje i zaštita prostora

2.3.2. Utvrđivanje građevinskih područja naselja u odnosu na postojeći i planirani broj stanovnika, gustoću stanovanja, izgrađenost, iskorištenost i gustoću izgrađenosti, obilježja naselja, vrijednosti i posebnosti krajobraza, prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina

2.3.3. Unapređenje uređenja naselja i komunalne infrastrukture

3. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA

3.1. Prikaz prostornog razvoja na području općine u odnosu na prostornu i gospodarsku strukturu županije

3.2. Organizacija prostora i osnovna namjena i korištenje prostora

3.2.1. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu površina

3.3. Prikaz gospodarskih i društvenih djelatnosti

3.3.1. Gospodarske djelatnosti

3.3.2. Društvene djelatnosti

3.4. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora

3.4.1. Zaštita kulturno - povijesnih vrijednosti

3.4.1.1. Stanje evidencije i pravne zaštite nepokretnih kulturnih dobara na području Općine Tuhelj

3.4.1.2. Prikaz razvitka povijesnih oblika naseljenosti na području Općine Tuhelj

3.4.1.3. Ciljevi zaštite kulturnih dobara i kulturno povijesnih vrijednosti

3.4.1.4. Inventarizacija nepokretnih kulturnih dobara kulturno povijesnih vrijednosti

- 3.4.1.5. Valorizacija povijesnih naselja
- 3.4.1.6. Valorizacija povijesnih građevina
- 3.4.1.7. Arheološki lokaliteti i nalazi
- 3.4.1.8. Analiza i valorizacija predjela kulturnog krajolika
- 3.4.1.9. Mjere i uvjeti zaštite kulturnih dobara i kulturno povijesnih vrijednosti
- 3.5. Razvoj infrastrukturnih sustava
 - 3.5.1. Prometni infrastrukturni sustav
 - 3.5.1.1. Cestovni promet
 - 3.5.1.2. Telekomunikacije
 - 3.5.2. Energetski sustav
 - 3.5.2.1. Električna energija
 - 3.5.2.2. Plinovodna mreža
 - 3.5.3. Vodnogospodarski sustav
 - 3.5.3.1. Vodoopskrba
 - 3.5.3.2. Odvodnja otpadnih voda
- 3.6. Postupanje s otpadom
- 3.7. Sprječavanje nepovoljnog utjecaja na okoliš

II Odredbe za provođenje

- 1. Uvjeti za određivanje namjena površina na području općine
 - 2. Uvjeti za uređenje prostora
 - 2.1. Građevine od važnosti za Državu i županiju
 - 2.2. Građevinska područja naselja
 - 2.2.1. Građevinska područja prema namjeni
 - 2.2.1.1. Stambena i mješovita namjena bez posebne oznake
 - 2.2.1.2. Mješovita, poslovna i javna namjena sa oznakom M
 - 2.2.1.3. Gospodarska namjena sa oznakom I
 - 2.2.1.4. Gospodarska namjena u funkciji poljoprivredne proizvodnje sa oznakom M4
 - 2.2.1.5. Športska i rekreacijska namjena sa oznakom R
 - 2.2.1.6. Turistička namjena sa oznakom T
 - 2.2.1.7. Parkovi i drugo zelenilo sa oznakom Z
 - 2.2.1.8. Građevine i uređaji prometne, komunalne i telekomunikacijske infrastrukture
 - Lokalni uvjeti
 - 2.2.2. Oblici i veličine građevnih parcela
 - 2.2.3. Veličina i površina građevina
 - 2.2.4. Smještaj građevina na parceli
 - 2.2.5. Oblikovanje građevina
 - 2.2.6. Uređenje građevne parcele
 - 2.2.7. Način i uvjeti priključenja građevne parcele na javnu prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu
 - 2.3. Izgrađene strukture van naselja
 - 2.3.1. Gospodarska namjena
 - 2.4. Poljoprivredne, šumske i druge negrađive površine
 - 2.4.1. Poljoprivredne površine
 - 2.4.2. Šumske površine
 - 2.4.3. Vodne površine
 - 2.4.4. Površine rezervirane za razvoj u postplanskom razdoblju
 - 2.5. Gradnja izvan građevinskih područja

- 2.5.1. Gospodarske građevine za intenzivnu stočarsku i peradarsku proizvodnju
- 2.5.2. Građevine za intenzivni uzgoj voća, povrća i cvijeća - staklenici
- 2.5.3. Klijeti i spremišta voća
- 2.5.4. Građevine za obavljanje poljoprivrednih djelatnosti
- 2.5.5. Šumarske, lugarske i lovačke građevine
- 2.5.6. Ribnjaci
- 2.5.7. Groblja
- 2.5.8. Površine za iskorištavanje mineralnih sirovina
- 3. Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti
- 4. Uvjeti smještaja zgrada za javne potrebe
- 5. Uvjeti utvrđivanja koridora ili trasa i površina prometa i drugih infrastrukturnih sustava
 - 5.1. Promet
 - 5.1.1. Cestovni promet
 - 5.2. Elektroenergetska mreža
 - 5.3. Telekomunikacije
 - 5.4. Plinovodna mreža
 - 5.5. Vodovodna mreža
 - 5.6. Uređivanje vodotokova
 - 5.6. Odvodnja otpadnih voda
- 6. Mjere zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti i kulturno-povijesnih cjelina
 - 6.1. Mjere zaštite prirodnih vrijednosti
 - Zaštićeni krajolik
 - Mjere zaštite područja izrazitih vrijednosti za identitet prostora
 - 6.2. Stanje pravne zaštite kulturno povijesnih dobara
 - 6.3. Mjere zaštite kulturno-povijesne baštine
 - Mjere zaštite za registrirana i preventivno zaštićena kulturna dobra
 - Mjere zaštite za evidentirana i kulturna dobra predložena za zaštitu
 - 6.4. Upravni postupak pri zaštiti kulturno povijesne baštine
- 7. Postupanje s otpadom
- 8. Mjere sprječavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš
 - Zaštita tla
 - Zaštita voda
 - Sklanjanje ljudi
 - Zaštita od potresa i rušenja objekata
 - Zaštita stabilnosti tla
 - Zaštita od požara
 - Zaštita od buke
 - Procjena utjecaja na okoliš
- 9. Mjere provedbe plana
 - 9.1. Obveza izrade detaljnijih planova
 - 9.2. Primjena posebnih razvojnih i drugih mjera
 - 9.3. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

i GRAFIČKOG DIJELA sa slijedećim kartografskim prikazima:

1.	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA	1 : 25000
----	-------------------------------	-----------

2.1.	INFRASTRUKTURNI SUSTAVI ELEKTROENERGETSKA TELEKOMUNIKACIJSKA I POŠTANSKA MREŽA	1 : 25000
2.2.	INFRASTRUKTURNI SUSTAVI PLINOVODNA MREŽA	1 : 25000
2.3.	INFRASTRUKTURNI SUSTAVI VODOOPSKRBA I KORIŠTENJE VODA	1 : 25000
2.4.	INFRASTRUKTURNI SUSTAVI ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA	1 : 25000
3.1.1.	UVJETI ZA KORIŠTENJE UREĐENJE I ZAŠTITU PROSTORA SPOMENIČKA PODRUČJA I CJELINE	1 : 25000
3.1.2.	UVJETI ZA KORIŠTENJE UREĐENJE I ZAŠTITU PROSTORA OBAVEZA IZRADE DETALJNIH PLANOVA	1 : 25000
3.2.	UVJETI ZA KORIŠTENJE UREĐENJE I ZAŠTITU PROSTORA PODRUČJA POSEBNIH OGRANIČENJA U KORIŠTENJU PROSTORA	1 : 25000
4.	GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA	
4.1.	Banska Gorica, Glogovec Zagorski	1 : 5000
4.2.1.	Črešnjevec, Tuheljske Toplice – namjena površina	1 : 5000
4.2.2.	Črešnjevec, Tuheljske Toplice – infrastrukturna mreža i zaštićena područja	1 : 5000
4.3.	Lenišće	1 : 5000
4.4.	Lipnica Zagorska, Trsteno	1 : 5000
4.5.1.	Pristava, Tuhelj – namjena površina	1 : 5000
4.5.2.	Pristava, Tuhelj – infrastrukturna mreža i zaštićena područja	1 : 5000
4.6.	Prosenik	1 : 5000
4.7.	Sveti Križ	1 : 5000

Elaborat iz stavka 1. ovog članka sastavni je dio ove odluke i ovjerava se pečatom Općinskog vijeća Općine Tuhelj i potpisom predsjednika Općinskog vijeća.

Članak 4.

Osnovni ciljevi prostornog uređenja na području Općine Tuhelj su:

- unapređenje načina korištenja postojećih građevinskih područja naselja
- osiguravanje područja i površina za izgradnju objekata gospodarske namjene, prvenstveno u funkciji poljoprivredne proizvodnje
- zaštita i unapređenje ukupnog stanja okoliša (vode, šume, poljoprivredno zemljište)
- prilagodba novih zahvata u prostoru karakterističima postojećih naselja
- očuvanje i unapređenje načina korištenja postojećih prirodnih i krajobraznih vrijednosti
- očuvanje, obnova i svrhovito korištenje spomenika kulture i graditeljske baštine kao najvrijednijih elemenata identiteta prostora

II Odredbe za provođenje

1. Uvjeti za određivanje namjena površina na području općine

Članak 5.

Namjene površina na području općine određene su na kartografskom prikazu 1. KORIŠTENJE I NAMJENA PROSTORA u mjerilu 1:25000. U obuhvatu plana omogućuje se uređivanje prostora i izgradnja objekata prema lokacijskim uvjetima određenim za tu vrstu površina.

Površine u obuhvatu plana podijeljene su na slijedeće kategorije:

1.1. Građevinska područja naselja

- izgrađeni dio građevinskih područja naselja
- neizgrađeni dio građevinskih područja naselja

Unutar kojih su planom razlikovane slijedeće na-

mjene:

- stambena i mješovita namjena bez posebne oznake

- mješovita, poslovna i javna namjena sa oznakom M

- gospodarska namjena u funkciji poljoprivrede sa oznakom M4

- parkovne i druge zelene površine bez izgradnje sa oznakom Z

1.2. Područja izdvojene namjene van naselja

- turistička namjena sa oznakom T

- gospodarska i poslovna namjena sa oznakom I

2.1. Poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene

- ostalo obradivo tlo s oznakom P3

2.2. Šumske površine

- šume gospodarske, zaštitne i osnovne namjene s oznakom Š1

2.3. Ostale poljoprivredne i šumske površine s oznakom PŠ

2.4. Vodene površine s oznakom V

2.5. Ostale površine

- groblja s oznakom G

- površine za iskorištavanje mineralnih sirovina s oznakom E

2.6. Rezervat za postplansko razdoblje sa oznakom Rp

Za sve površine obuhvaćene ovom osnovnom klasifikacijom planom su određeni lokacijski uvjeti za korištenje prostora, uređivanje površina i izgradnju objekata.

2. Uvjeti za uređenje prostora

2.1. Građevine od važnosti za Državu i županiju

Članak 6.

Planom su utvrđena slijedeće građevine i područja od važnosti za državu i županiju:

Građevine i područja od važnosti za državu

1. Prometne građevine

a/ Cestovne građevine

- državna cesta D-205

2. Energetske građevine

a/ Elektroenergetske građevine

- planirana TS 110/20 kV u Svetom Križu

- postojeći dalekovod 110 kV Zabok – Kumrovec

- planirani dalekovodi 110 kV

3. Građevine društvenih djelatnosti

- termalno-rekreacijski centar Tuheljske Toplice

Građevine i područja od važnosti za županiju

1. Prometne građevine

a/ Cestovne građevine

- županijska cesta Ž-2248

- županijska cesta Ž-2153

- županijska cesta Ž-2155

- koridori za istraživanje mogućih ostalih trasa cesta (zamjenske ceste)

2. Energetske građevine

a/ Elektroenergetske građevine

- postojeći i planirani dalekovodi, TS postrojenja i

rasklopna postrojenja napona 35 kV

b/ Građevine za transport plina

- mjerno redukcijaska stanica (MRS) Tuheljske

Toplice

- magistralni plinovod Zabok – Kumrovec

3. Građevine za zaštitu voda

- planirani sustav za pročišćavanje otpadnih voda

4. Građevine za eksploataciju mineralnih sirovina

- eksploatacijsko polje «Sveti Križ – Rudomar

– Zelenjak»

5. Prirodna i kulturna baština

- registrirana kulturna dobra, preventivno zaštićena

kulturna dobra i kulturna dobra predložena za upis u registar, navedena u poglavlju 6.2. ovih odredbi za provođenje

2.2. Građevinska područja naselja

Članak 7.

Građevinska područja naselja su površine planirane za gradnju i razvoj naselja. Sastoje se od izgrađenog dijela i dijela predviđenog za novu izgradnju.

Građevinska područja naselja prikazana su na kartografskom prikazu KORIŠTENJE I NAMJENA PROSTORA u mjerilu 1:25000, te na kartografskim prikazima GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA u mjerilu 1:5000.

Građevinska područja naselja razgraničena su prema namjeni zbog potrebe razdvajanja različitih funkcija i ostvarivanja najpovoljnijih prostornih i lokacijskih uvjeta

za pojedinu namjenu. Unutar građevinskih područja naselja planom su razgraničene površine slijedećih namjena:

- građevinsko područje stambene i mješovite namjene bez posebne oznake koje obuhvaća stanovanje i obiteljska poljoprivredna gospodarstva

- mješovita, poslovna i javna namjena sa oznakom

M

- turistička i ugostiteljska namjena sa oznakom T

- parkovne i druge zelene površine bez izgradnje

sa oznakom Z

2.2.1. Građevinska područja prema namjeni

Članak 8.

U ovom se članku daje opis tipologija koje se mogu graditi u pojedinom građevinskom području, te lokacijski uvjeti za njihovu izgradnju.

2.2.1.1. Stambena i mješovita namjena bez posebne oznake

Građevinsko područje stambene i mješovite namjene planirano je u naseljima općine u kojima namjene površina nisu detaljnije razgraničene. U građevinskim područjima stambene i mješovite namjene bez posebne oznake na građevnoj parceli mogu se graditi stambene zgrade, pomoćne građevine, poslovne i gospodarske zgrade. Sve navedene zgrade grade se u pravilu na slobodnostojeći način. Različite zgrade na istoj parceli mogu se graditi povezano.

Uz stambenu zgradu mogu se na istoj parceli graditi i pomoćne, gospodarske i poslovne građevine.

Građevna parcela

Građevne parcele u ovom građevinskom području moraju zadovoljavati slijedeće uvjete:

najmanja širina parcele	12 m za katnost P+Pot (prizemlje + stambeno potkrovlje) 16 m za katnost P+1 (prizemlje i kat) 20 m za katnost P+1+Pot (prizemlje+kat+stambeno potkrovlje)
najmanja površina parcele	300 m ² za katnost P+Pot (prizemlje + stambeno potkrovlje) 400 m ² za katnost P+1 (prizemlje i kat) 500 m ² za katnost P+1+Pot (prizemlje+kat+stambeno potkrovlje)
koeficijent izgrađenosti parcele kiz (tlocrtna površina svih građevina na parceli / površina parcele)	max 0.30
koeficijent iskorištenosti parcele kis (površina svih nadzemnih etaža svih građevina na parceli / površina parcele)	max 0.50
najmanji ozelenjeni dio parcele	20%

Građevinska parcela može se formirati i od dviju ili više parcela.

Tipologije izgradnje koje se mogu graditi na parceli su slijedeće:

Stambene zgrade

Stambene zgrade lociraju se u pravilu u dijelu parcele uz cestu, te se grade na slobodnostojeći način prema slijedećim lokacijskim uvjetima:

najveća tlocrtna površina	prema koeficijentu izgrađenosti kiz
najveća ukupna površina (zbroj površina svih nadzemnih etaža)	prema koeficijentu iskorištenosti kis

najveća visina vijenca (h) / sljemena (s)	4,5 m / 8 m za katnost P+ Pot (prizemlje + stambeno potkrovlje) 6,5 m / 10 m za katnost P+1 (prizemlje i kat) 8,0 m / 12 m za katnost P+1+Pot (prizemlje+kat+stambeno potkrovlje)
udaljenost od regulacijske linije	min 5 m
udaljenost od ostalih međa	
na izgrađenim površinama	min 1 m od jedne i min h/2 od druge bočne međe
na neizgrađenim površinama	min 3 m ili h/2 – primjenjuje se veća vrijednost
udaljenost od susjedne građevine	min 6 m za P
	min 8 m za P+1
parkirna mjesta riješiti na vlastitoj parceli prema kriteriju	1 pm/100m ² ukupne površine

Pomoćne građevine

Pomoćne građevine su građevine za smještaj vozila, alata, ogrjeva i slično koje se mogu graditi kao slobodnostojeće ili povezane uz stambenu zgradu. Lociraju se u pravilu u dvorišnom dijelu parcele prema slijedećim lokacijskim uvjetima:

najveća tlocrtna površina	200 m ²
najveća ukupna površina (zbroj površina svih nadzemnih etaža)	200 m ²
najveća visina vijenca (h) / sljemena (s)	4 m / 7 m za katnost P+T (prizemlje + tavan bez nadozida)
udaljenost od regulacijske linije	min 5 m
udaljenost od ostalih međa	min 1 m od jedne i min 3 m od druge bočne međe

Položaj sljemena krova obavezno je usporedan sa slojnicama.

Poslovna namjena

Poslovnim namjenom smatraju se uredi, trgovine, uslužne djelatnosti, ugostiteljski sadržaji, zanatske i druge radionice koje ne stvaraju buku, onečišćenje zraka i druge negativne utjecaje na okoliš. Prostori poslovne namjene mogu se uređivati u stambenim zgradama. Uz to se na parceli uz stambenu zgradu može izgraditi zasebna poslovna građevina, pri čemu se primjenjuju lokacijski uvjeti utvrđeni za stambene zgrade uz slijedeću dopunu:

udaljenost od regulacijske linije	min 10 m
parkirna mjesta riješiti na vlastitoj parceli prema kriteriju	10 pm/1000m ² BRP za ured 20 pm/1000m ² BRP za trgovine 30 pm/1000m ² BRP za ugostiteljstvo

Gospodarske zgrade

Gospodarskim zgradama smatraju se zgrade za uzgoj životinja i zgrade za skladištenje i preradu poljoprivrednih proizvoda: štale, tovilišta, sjenici, sušare, silosi veličine do 50 m³, hladnjače i slično. Mogu se graditi kao slobodnostojeće, ili povezane uz stambene i pomoćne zgrade. Gospodarske građevine u pravilu locirati tako da duljom stranicom budu paralelne sa slojnicama i regulacijskom linijom prema ulici. Gospodarske građevine planirati tako da odnos tlocrtna duljine i širine bude najmanje 1:2.

Locirati ih u pravilu u dvorišnom dijelu parcele prema slijedećim lokacijskim uvjetima:

najveća tlocrtna površina	500 m ²
najveća visina vijenca (h) / sljemena (s)	6 m / 10 m; visina P+T (prizemlje + uređeno potkrovlje)
udaljenost od regulacijske linije	min 20 m
udaljenost od stambene zgrade na istoj parceli	min 10 m
udaljenost od stambene zgrade na susjednoj parceli	min 25 m
udaljenost od granice neizgrađene parcele	min 5 m
najveći dozvoljeni broj uvjetnih grla	10

Rubni dijelovi prema susjednim parcelama moraju se urediti kao odgovarajući pojas zaštitnog zelenila.

2.2.1.2. Mješovita, poslovna i javna namjena sa oznakom M

Na ovim se površinama mogu graditi stambene zgrade sa jednim ili više stanova, poslovne zgrade, te zgrade za javne potrebe. Sve navedene zgrade mogu se graditi na slobodnostojeći, poluugrađeni ili ugrađeni način, a u skladu sa lokalnim

uvjetima Na ovim površinama ne mogu se graditi: gospodarske građevine sa izvorima zagađenja te građevine namijenjene poljoprivrednoj proizvodnji i uzgoju životinja.

Građevna parcela

Građevne parcele u ovom građevinskom području moraju zadovoljavati slijedeće uvjete:

najmanja širina parcele	za samostojeće građevine 12 m za poluugrađene građevine 10 m za ugrađene građevine 8 m
najmanja površina parcele	za samostojeće građevine 400 m ² za poluugrađene građevine 300 m ² za ugrađene građevine 200 m ²
koeficijent izgrađenosti parcele kiz (tlocrtna površina svih građevina na parceli / površina parcele)	max 0.40
koeficijent iskorištenosti parcele kis (površina svih nadzemnih etaža svih građevina na parceli / površina parcele)	max 1.2
najmanji ozelenjeni dio parcele	20%

Tipologije izgradnje koje se mogu graditi na parceli su slijedeće:

Stambene zgrade

Stambene zgrade lociraju se u pravilu u dijelu parcele uz cestu, te se grade prema slijedećim lokacijskim uvjetima:

Najveća visina vijenca (h) / sljemena (s) i najveća katnost (K)	4,5 m / 8 m za katnost P+T (prizemlje + stambeno potkrovlje) 6,5 m / 10 m za katnost P+1 (prizemlje i kat) 8,0 m / 12 m za katnost P+1+T (prizemlje+kat+stambeno potkrovlje)
parkirna mjesta riješiti na vlastitoj parceli prema kriteriju	1 pm/stanu

Pomoćne građevine

Pomoćne građevine su građevine za smještaj vozila, alata, ogrjeva i slično koje se mogu graditi kao slobodnostojeće u dvorišnom dijelu parcele, prema slijedećim lokacijskim uvjetima.

najveća tlocrtna površina	250 m ²
najveća ukupna površina (zbroj površina svih nadzemnih etaža)	250 m ²
najveća katnost i visina vijenca (h) / sljemena (s)	katnost P+T (prizemlje + potkrovlje) / 4m / 7 m
udaljenost od regulacijske linije	min 3m
udaljenost od ostalih međa	min 1 m od jedne i min 3 m od druge bočne međe

Poslovna namjena

Poslovnom namjenom smatraju se uredi, trgovine, uslužne djelatnosti, turistički i ugostiteljski sadržaji, zanatske i druge radionice koje ne stvaraju buku, onečišćenje zraka i druge negativne utjecaje na okoliš. Prostori poslovne namjene mogu se uređivati u stambenim zgradama a poslovne zgrade mogu se graditi i na zasebnim parcelama pri čemu se primjenjuju lokacijski uvjeti za gradnju stambenih zgrada uz slijedeću dopunu:

parkirna mjesta riješiti na vlastitoj parceli prema kriteriju	10 pm/1000m ² BRP za urede 20 pm/1000m ² BRP za trgovine 30 pm/1000m ² BRP za ugostiteljstvo
---	---

Zgrade za javne potrebe

Zgrade za javne potrebe su građevine javnih i društvenih službi i institucija: uprave, socijalne skrbi, zdravstva, predškolskog odgoja, školstva, vjerske namjene i kulture. Zgrade za javne potrebe grade se u pravilu na zasebnim parcelama prema lokacijskim uvjetima definiranim u poglavlju 4. ovih provedbenih odredbi.

Svi naprijed navedeni lokacijski uvjeti za područje mješovite namjene sa oznakom M primjenjuju se za površine za koje ovim planom nije utvrđena obveza izrade detaljnijeg dokumenta prostornog uređenja. Na površinama na kojima će se izrađivati detaljnija prostorno planska dokumentacija lokacijske uvjete treba utvrditi u skladu sa lokacijskim uvjetima

i lokalnim uvjetima uz uvažavanje slijedećih preporuka:

koeficijent izgrađenosti parcele kiz (tlocrtna površina svih građevina na parceli / površina parcele)	max 0.75
koeficijent iskorištenosti parcele kis (površina svih nadzemnih etaža svih građevina na parceli / površina parcele)	max 2.0
najmanji ozelenjeni dio parcele	10%
Najveća visina vijenca (h) / sljemena (s) i najveća katnost (K)	h max 12 m s max 16 m K max P+1+potkrovlje

2.2.1.3. Gospodarska namjena sa oznakom I

Na ovim se površinama mogu graditi zgrade gospodarske i poslovne namjene. Zgrade gospodarske namjene grade se u pravilu na zasebnim parcelama prema lokacijskim uvjetima definiranim u poglavlju 3. ovih provedbenih odredbi.

2.2.1.4. Gospodarska namjena u funkciji poljoprivredne proizvodnje sa oznakom M4

Na ovim se površinama mogu graditi sve vrste zgrada kao i na površinama stambene i mješovite namjene: stambene, pomoćne poslovne i gospodarske, te uz njih i gospodarske zgrade za intenzivnu stočarku i peradarsku proizvodnju, silosi, sušare, mlinovi, hladnjače te drugi objekti za gospodarsku namjenu vezanu na poljoprivredne resurse.

Na ovim se površinama primjenjuju lokacijski uvjeti utvrđeni za površine stambene i mješovite namjene uz sljedeću izmjenu: građevine za intenzivnu stočarsku i peradarsku proizvodnju koje se grade na ovim površinama mogu imati kapacitet do 100 uvjetnih grla.

2.2.1.5. Športska i rekreacijska namjena sa oznakom R

Na ovim se površinama mogu graditi športske dvorane i sve vrste športskih igrališta na otvorenom. Objekti športske i rekreacijske namjene po tipologiji spadaju u zgrade za javne potrebe, te su za njihovu izgradnju primjenjuju lokacijski uvjeti utvrđeni su u poglavlju 4. ovih provedbenih odredbi.

2.2.1.6. Turistička namjena sa oznakom T

Površine za izgradnju turističkih, ugostiteljskih i rekreacijskih objekata i sadržaja označene su oznakom T. Na površini turističke namjene mogu se graditi sklopovi objekata koji uključuju hotele sa pratećim ugostiteljskim, športskim i rekreacijskim sadržajima. Za površinu turističke namjene prostornim planom je predviđena izrada detaljnijeg, urbanističkog plana uređenja, kojim će se odrediti uvjeti gradnje i uređivanja površina u ovom području.

2.2.1.7. Parkovi i drugo zelenilo sa oznakom Z

Na ovim površinama mogu se uređivati parkovi, zaštitno zelenilo, dječja igrališta, pojedinačna manja športska igrališta na otvorenom. U područjima namijenjenim za zelenilo i parkove ne mogu se graditi nikakve građevine osim onih u funkciji održavanja zelenih površina, te nužnih građevina i uređaja prometne, komunalne i telekomunikacijske infrastrukture.

2.2.1.8. Građevine i uređaji prometne, komunalne

i telekomunikacijske infrastrukture

obuhvaćaju ceste, nogostupe, biciklističke staze, uređaje za prijenos i distribuciju električne energije, dalekovode, objekte i uređaje sustava telekomunikacija, objekte u sustavu plinovodne, vodovodne i mreže odvodnje otpadnih voda. Građevine i uređaji prometne, komunalne i telekomunikacijske infrastrukture mogu se graditi unutar svih navedenih namjena.

Lokalni uvjeti

Prilagodba lokalnim uvjetima gradnje primjenjuje se kod interpolacija u već izgrađenim i urbanistički definiranim dijelovima naselja. Vršiti se na način da se lokacijski uvjeti smještaja, tlocrtnih i visinskih gabarita, te oblikovanja nove zgrade prilagođuju parametrima koji prevladavaju u njenom neposrednom okruženju: uličnom potezu duljine 100 m sa lijeve i desne strane novog objekta.

Kod prilagodbe lokalnim uvjetima obavezno se mora osigurati slijedeće:

- katnost i visina ne mogu biti veći od prosječne, odnosno iznimno najveće izgrađene visine susjednih objekata u uličnom potezu

- smjer sljemena krova kao kod susjednih građevina

- građevinski pravac mora biti identičan susjednim objektima, a ako kod lijevog i desnog susjeda on nije identičan nova se građevina mora graditi na građevnom pravcu susjeda koji je više udaljen od regulacijske linije

- udaljenost od međe prema susjedu mora biti takva da se postigne razmak između prizemnica 6 m, a između katnica 8 m.

2.2.2. Oblici i veličine građevnih parcela

Članak 9.

Postojeće parcele koje se nalaze unutar građevinskih područja i udovoljavaju lokacijskim uvjetima iz ovog plana smatraju se građevinskim parcelama. Parcele moraju imati pristup na javnu prometnu površinu u minimalnoj širini 3.0 m.

Parcele koje ne zadovoljavaju lokacijske uvjete ovog plana moraju se preparcelirati i uskladiti sa lokacijskim uvjetima ovog plana.

Lokacijski uvjeti za formiranje građevinskih parcela određeni su u ovisnosti prema namjeni površina i građevina te su iskazani poglavlju 2.2.1. ovih provedbenih odredbi.

Iznimno od odredbi poglavlja 2.2.1. kod zamjene postojeće građevine novom u već izgrađenim dijelovima

naselja nova se građevina može graditi i na postojećoj parceli kod koje je jedan od parametara širine, dubine i površine do 20% manji od propisanih, ali pod uvjetom da je veličina građevine i njena lokacija u skladu sa svim odredbama koje se odnose na izgrađenost i iskorištenost parcele, te minimalne udaljenosti od ceste, susjedne međe i drugih građevina.

Moguće je formirati građevinsku parcelu od dviju ili više postojećih parcela.

2.2.3. Veličina i površina građevina

Članak 10.

Zbog usklađivanja nove gradnje sa prostornim i ambijentalnim obilježjima naselja planom su propisane najveće dozvoljene površine za objekte koji se grade unutar građevinskih područja naselja. Ova ograničenja se ne primjenjuju za gradnju objekata gospodarske, rekreacijske i turističke namjene u područjima izdvojene namjene izvan naselja.

Maksimalne veličine i površine građevina određene su u ovisnosti prema namjeni površina i građevina te iskazane u poglavlju 2.2.1. ovih provedbenih odredbi.

Visina poslovne, gospodarske ili pomoćne građevine ne smije biti viša od visine stambene građevine s kojom se nalazi na istoj parceli i čini funkcionalnu cjelinu.

Ispod stambenih, poslovnih i pomoćnih građevina mogu se graditi podrumi ukoliko to dozvoljavaju konfiguracija terena, nivo podzemne vode i dubina kanalizacije.

Podrumom se smatra dio građevine čija je kota stropa najviše 100 cm viša od kote okolnog konačno zaravnatog terena na njegovom najvišem dijelu i ako je sa više od 1/2 obujma ukopan u zemlju. Površina podruma ne obračunava se u ukupni BRP kod izračuna koeficijenta iskorištenosti parcele.

Stambenim potkrovljem se smatra uređeni tavanski prostor ispod krovne konstrukcije, a iznad vijenca posljednje etaže. Kod građevina kod kojih nije predviđeno korištenje potkrovlja u stambene svrhe ne može se izvoditi zidani nadozid. Kod prizemnih građevina sa stambenim potkrovljem zidani nadozid može biti visok najviše 1 m, a kod katnih građevina sa stambenim potkrovljem najviše 60 cm.

2.2.4. Smještaj građevina na parceli

Članak 11.

Stambene, poslovne i stambeno-poslovne građevine se u pravilu grade prema ulici, a pomoćne i gospodarske građevine u dubini parcele iza tih građevina. Građevine se mogu graditi na slobodnostojeći, poluugrađeni ili ugrađeni način, a prema lokacijskim uvjetima određenim za namjenu površina i građevina u poglavlju 2.2.1. ovih provedbenih odredbi.

Iznimno se može dozvoliti i postavljanje pomoćnih građevina na regulacijsku liniju ukoliko to zahtijeva konfiguracija terena.

Udaljenost građevina od regulacijskog pravca prema ulici i bočnih međa određena je u ovisnosti o namjeni površina i građevina te definirana u poglavlju 2.2.1. ovih provedbenih odredbi.

Udaljenost između građevina sa dvije različite

parcele koje međusobno graniče ne može biti manja od 6 m ukoliko se radi o prizemnim građevinama, odnosno ne manja od 8 m ukoliko se radi o katnicama.

Građevine se moraju graditi na propisanim udaljenostima od susjednih međa. Iznimno se kod zamjene postojećih građevina novima u već izgrađenim dijelovima naselja dozvoljava izgradnja zamjenske građevine na lokaciji stare bez obzira na lokacijske uvjete. Zamjenska građevina u tom slučaju mora biti istih gabarita kao postojeća.

Zgrade za javne potrebe mogu se graditi na regulacijskom pravcu, uz uvjet da su osigurani potrebni razmaci do susjednih objekata, propisani požarni putevi i dovoljan broj parkirališnih mjesta.

Prilazne otvorene stepenice, terase u razini terena ili najviše 60 cm iznad razine terena moraju se graditi tako da se osigura nesmetan prilaz na stražnji dio građevinske parcele minimalne širine 3 m. Ove površine ne uračunavaju se u izgrađenost parcele.

Ako građevna parcela graniči s vodotokom udaljenost regulacijske linije parcele od granice vodnog dobra ne može biti manja od 10 m. Građevna parcela ne može se osnivati na način koji bi onemogućavao uređenje korita i pristup vodotoku.

Prizemne pomoćne, poslovne i gospodarske građevine mogu se graditi i na granici sa susjednom parcelom uz uvjet da se prema susjednoj parceli izgradi vatrootporni zid, da se u zidu prema susjedu ne grade otvori i da se odvod krovne vode i snijega riješi na vlastitoj parceli i obavezno uz suglasnost susjeda.

Udaljenost gnojišta i gospodarskih građevina u kojima se sprema sijeno i slama ili su izrađeni od drveta mora iznositi od susjedne međe najmanje 5 m.

Izuzetno udaljenost gnojišta od susjedne međe može biti manja, ali ne manja od 1 m pod uvjetom da se na toj dubini susjedne građevne parcele utvrđuju uvjeti ili već postoji gnojište odnosno građevina s izvorima zagađenja.

Udaljenost gnojišta od stambene građevine na istoj parceli mora biti najmanje 10 m, a od stambene građevine na susjednoj parceli najmanje 15 m.

2.2.5. Oblikovanje građevina

Članak 12.

Oblikovanje novih građevina mora biti usklađeno sa morfološkim osobinama područja i vrstom građevine. Materijali završne obrade mogu biti: crijep kao pokrov, pročelja u žbuci, opeci ili s drvenom oblogom, bojana u zemljanim tonovima. Neprihvatljiva su bojanja u ljubičastim, roza i sličnim tonovima, potpuno netipičnim za arhitekturu Zagorja.

Tlocrt građevine u pravilu je u obliku pravokutnika. Krovišta se u pravilu izvode kao dvostrešna kosa krovišta. Kosa krovišta izvode se u nagibu 35 - 45 stupnjeva. Pokrov krovišta u pravilu izvoditi crijepom. Položaj sljemena obavezno je usporedan sa slojnicama i dužom stranom građevine. Tlocrtni oblik građevine mora biti u obliku pravokutnika.

Osvjetljenje potkrovlja riješiti prozorima na zabat-

nom zidu građevine ili krovnim prozorima izvedenim u ravnini krovne plohe.

Osvjetljenje prostorija u potkrovlju može se izvesti i sa krovnim kućicama («kapićima»). Krovne kućice smiju se izvesti samo unutar razmaka krovnih rogova i moraju biti tradicijskog oblika. Ne dozvoljavaju se krovne kućice u obliku polukruga ili trokuta.

Na zidovima građevina koji su izgrađeni na udaljenosti manjoj od 3 m od susjedne međe ne mogu se projektirati niti izvoditi otvori.

Otvorima se ne smatraju fiksna ustakljenja neprozirnim staklom maksimalne veličine 60×60 cm, dijelovi zida od staklene opeke, ventilacijski otvori maksimalnog promjera 15 cm kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem i kroz koje nije moguće ostvariti vizualni kontakt.

Balkoni i terase moraju biti udaljeni najmanje 3 m od međa.

2.2.6. Uređenje građevne parcele

Članak 13.

Ulične ograde podižu se iza regulacijske linije prema ulici. Ulične ograde moraju se izvoditi na način da najmanje 50% vertikalne površine ograde bude transparentno. Najviša visina ograde može biti 120 cm.

Ograde se mogu izvoditi iz kamena, betona, metala, drva, žice, živice, te u kombinacijama ovih materijala. Ograda može imati zidani sokl visine najviše 50 cm. Ograde između parcela grade se prema mjesnim običajima, u visini od najviše 150 cm.

Udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi ceste iznosi najmanje:

- Za državnu cestu 10,0 m
- Za županijsku cestu 8,0 m
- Za lokalnu i nerazvrstanu cestu 5,0 m

Udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi ostalih ulica ne može biti manja od 3,5 m za dvosmjerne, odnosno 2 m za jednosmjerne ulice, a ni u kojem slučaju ne smije biti manja od udaljenosti regulacijskog pravca.

Regulacijski pravac je granica između čestica javne površine (ulica, prilazni put, javna cesta i dr.) i građevne čestice osnovne namjene.

Prostor između regulacionog i građevnog pravca mora se urediti kao zelena površina sa kolnim ulazom širine najviše 3 m. U prostoru između građevnog i regulacionog pravca ne mogu se izvoditi montažni objekti i nadstrešnice niti uređivati parkirališta.

Ne dopušta se asfaltiranje velikih površina dvorišta, ali je moguće opločavanje uz uvjet da se ostavljaju zeleni pojasevi unutar većih opločanih površina.

Neizgrađeni dio građevne parcele treba urediti kao zelenu površinu koja se koristi kao travnjak, cvijetnjak ili vrt.

Dio seoske građevne parcele uređen kao gospodarsko dvorište na kojem slobodno borave domaće životinje mora se ograditi ogradom koja onemogućava izlaz stoke i peradi.

Zabranjuje se postavljanje žičanih, zidanih, kamenih i drugih ograda i potpornih zidova kojima bi se sprječavao

slobodan prolaz uz vodotoke, te koji bi smanjili propusnu moć vodotoka ili na drugi način ugrozili vodotok.

Teren oko građevine, potporne zidove, terase i sl. treba izvesti na način da se ne narušava izgled naselja, te da se ne promjeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta i građevine. Visina potpornih zidova može biti najviše do 1,5 m te ih je potrebno obložiti kamenom ili ozeleniti puzavicama.

Kada se građevna parcela formira na način da svojom bočnom ili stražnjom stranom graniči sa zaštitnim pojasom magistralne ceste ili željezničke pruge mora se ograditi uz te međe na način koji onemogućava izlaz ljudi i domaćih životinja.

2.2.7. Način i uvjeti priključenja građevne parcele na javnu prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu

Članak 14.

Svaka građevna parcela mora imati neposredan pristup na javnu prometnu površinu. Ako se parcela nalazi uz ceste različitog značaja priključak parcele ostvaruje se na cestu nižeg značaja.

Stambene, poslovne i gospodarske građevine moraju se obvezno priključiti na komunalnu mrežu vodovoda i odvodnje otpadnih voda.

Ako vodovodna mreža nije izgrađena opskrba pitkom vodom rješava se iz higijenskih zdenaca. Do izgradnje kanalizacijskog sustava u naseljima otpadne vode mogu se upuštati u nepropusne sabirne jame koje se moraju redovito prazniti po ovlaštenom poduzeću.

Priključivanje građevina na električnu mrežu moguće je u građevinskim područjima naselja i područjima izdvojene namjene izvan naselja na način propisan od nadležnog distributera. Na elektroenergetsku mrežu mogu se priključivati i građevine koje se mogu graditi na negradivim površinama.

Uz prometnice je moguće uređenje parkirališta za teretne automobile površine do 1000 m². Površina parkirališta mora se odvojiti od cestovnog pojasa zelenim pojasom širine najmanje 3,00 m sa zasađenim zelenilom i odvojenim ulazom/izlazom sa javne prometne površine. Parkiralište mora biti udaljeno od granice parcele stambene ili mješovite namjene najmanje 50m, a smještaj na manjoj udaljenosti moguć je samo iznimno uz suglasnost vlasnika tih parcela. Površina parkirališta mora imati riješen sustav odvodnje, pa je stoga potrebno izgraditi taložnicu preko koje će se odvoditi oborinska voda sa parkirališta u okolni teren uz prethodno pročišćavanje. Taložnica se mora povremeno čistiti.

2.3. Izgrađene strukture van naselja

Članak 15.

Izvan naselja predviđaju se područja izdvojene namjene za izgradnju objekata gospodarske namjene koji se zbog svojih funkcionalnih i drugih obilježja ne mogu graditi unutar naselja.

2.3.1. Gospodarska namjena

Članak 16.

Građevine gospodarske i poslovne namjene mogu se graditi unutar građevinskih područja naselja s oznakom I, te unutar područja izdvojene namjene izvan naselja s

oznakom I.

Građevine gospodarske i poslovne namjene grade se prema lokacijskim uvjetima propisanim u poglavlju 3. ovih provedbenih odredbi.

2.4. Poljoprivredne, šumske i druge negradive površine

Članak 17.

Negradive površine unutar obuhvata ovog plana dijele se na:

- obradive poljoprivredne površine, - poljoprivredno tlo s oznakama P1, P2 i P3
- šume gospodarske, zaštitne i osnovne namjene s oznakom Š1, Š2 i Š3
- ostale poljoprivredne i šumske površine s oznakom PŠ

- vodene površine s oznakom V
- površine za iskorištavanje mineralnih sirovina

2.4.1. Poljoprivredne površine

Članak 18.

U planu su za poljoprivredno korištenje određene veće površine s oznakama P1, P2 i P3, površine unutar planiranih građevinskih područja naselja i područja izdvojene namjene izvan građevinskog područja, do privođenja utvrđenoj namjeni i površine unutar užeg vodozaštitnog područja, koje se moraju koristiti u skladu s kriterijima zaštite voda.

Na površinama koje su planom određene kao poljoprivredne mogu se graditi isključivo tovljišta, spremišta poljoprivrednih proizvoda, sušare, silosi, mlinovi, staklenici za intenzivni uzgoj voća, povrća i cvijeća, klijeti, infrastrukturne građevine i građevine za zaštitu od elementarnih nepogoda.

2.4.2. Šumske površine

Članak 19.

U Planu su određene kao šumsko zemljište sve postojeće šume s oznakom Š i PŠ. Šume se ne mogu krčiti radi gradnji stambenih, poslovnih ili gospodarskih građevina. Zbog njihovog ekološkog značenja određuju se slijedeće mjere čuvanja i zaštite šuma i šumskog zemljišta:

-šumske površine definirati sukladno njihovoj rasprostranjenosti, te poštivati odgovarajuću udaljenost od njihovog ruba pri planiranju drugih sadržaja

-očuvati šume s posebnom namjenom, a naročito šume posebnih rijetkosti ili ljepota, te šume posebnog znanstvenog ili povijesnog značenja

-čuvati i zaštititi izvorna obilježja krajobraza uključujući livade i proplanke, te omogućiti gradnju samo onih građevina što po svojoj namjeni spadaju u šumske prostore (planinarski domovi, izletišta, lovački domovi i sl.)

2.4.3. Vodne površine

Članak 20.

Vodne površine na području općine obuhvaćaju vodotoke potoka Horvatska, Sopotnica, potoka kroz stare bazene i drugih manjih potoka.

Za ove vodotoke planom se utvrđuje inundacijski pojas potreban za njihovo održavanje širine 10 m od ruba kanala potoka. Unutar inundacijskog pojasa zabranjuje se

sva izgradnja, sadnja stabala ili bilo kakvi drugi radovi koji bi mogli onemogućiti pristup do vodotoka. Površine unutar inundacijskih pojasa mogu se koristiti u poljoprivredne svrhe.

2.4.4. Površine rezervirane za razvoj u postplanskom razdoblju

Površine sa oznakom Rp rezervirane su za razvoj u postplanskom razdoblju te se u svrhu njihovog očuvanja na njima izričito zabranjuje bilo kakva izgradnja. U ovu su svrhu rezervirane neizgrađene površine koje se će se u terminskom obuhvatu plana koristiti isključivo u poljoprivredne svrhe. Na ovim se površinama ne mogu graditi objekti i uređivati površine čija je gradnja dozvoljena izvan građevinskih područja.

2.5. Gradnja izvan građevinskih područja

Članak 21.

Izvan građevinskih područja naselja mogu se uređivati površine i graditi građevine koje po svojoj namjeni zahtjevaju izgradnju izvan građevinskog područja, a na način da ne ometaju korištenje poljoprivrednih i šumskih površina te da ne ugrožavaju vrijednost okoliša i krajolika.

Građevine koje se mogu graditi izvan građevinskih područja su:

- građevine za intenzivnu stočarsku i peradarsku proizvodnju
- građevine za intenzivni uzgoj voća, povrća i cvijeća - staklenici
- klijeti i spremišta voća u voćnjacima i vinogradima
- šumske, lovačke i lugarske građevine
- groblja
- infrastrukturne građevine (prometne, energetske, komunalne itd.)
- građevine za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina
- vojne građevine i građevine za zaštitu od elementarnih nepogoda

- Pojedinačna građevinska parcela sa zakonito izgrađenom stambenom zgradom, koja je ostala izvan utvrđenih građevinskih područja naselja smatra se izdvojenim dijelom građevinskog područja. Postojeća stambena građevina na takvoj parceli može se rekonstruirati u skladu s Člankom 49. ovih odredbi za provođenje.

Navedene građevine ne mogu se graditi na vrlo vrijednom poljoprivrednom zemljištu označenom sa P1, izuzev klijeti koje se u vinogradima mogu graditi bez obzira na klasu zemljišta.

2.5.1. Gospodarske građevine za intenzivnu stočarsku i peradarsku proizvodnju

Članak 22.

Građevine za intenzivnu stočarsku i peradarsku proizvodnju kapaciteta većeg od 10 uvjetnih grla mogu se graditi samo na odgovarajućim udaljenostima od građevinskih područja naselja, prema uvjetima određenim u slijedećoj tablici:

broj uvjetnih grla	najmanja udaljenost od			
	građevinskog područja naselja bez posebne oznake	građevinskog područja naselja oznake M	državne ceste	županijske ceste
10 – 20	100 m	200 m	100 m	30 m
21 – 100	150 m	300 m	150 m	50 m
101 – 300	300 m	600 m	300 m	100 m
301 i više	500 m	1000 m	500 m	150 m

Za gradnju ovih građevina primjenjuju se slijedeći lokacijski uvjeti

površina parcele	min 2000 m ²
koeficijent izgrađenosti parcele kiz	max 0.3
koeficijent iskorištenosti parcele kis	max 0.3
najveća visina vijenca (h) / sljemena (s)	4 m / 8m
najveća katnost	Prizemlje + tavan bez nadozida
najmanja udaljenost od granica parcele	6 m
najmanji ozelenjeni dio parcele	30%

Obračun broja uvjetnih grla vrši se prema slijedećoj tablici:

Vrsta stoke	Koeficijent	minimalni broj grla za izgradnju farme
- krava, steona junica	1,00	10
- bik	1,50	6
- vol	1,20	8
- junad 1 – 2 god.	0,70	14
- junad 6 – 12 mjeseci	0,50	20
- telad	0,25	40
- krmača + prasad	0,055	182
- mlade svinje 2 – 6 mjeseci	0,13	77
- tovne svinje do 6 mjeseci	0,25	40
- teški konji	1,20	8
- srednje teški konji	1,00	10
- laki konji	0,80	13
- ždrebad	0,75	13
- ovce, ovnovi, koze i jarci	0,10	100
- janjad i jarad	0,05	200
- toвна perad	0,006	1670
- konzumne nesilice	0,008	1250
- rasplodne nesilice	0,008	1250
- za druge životinjske vrste (krznaši, kunići, nojevi i sl.) minimalni broj uvjetnih grla utvrđuje se Programom o namjeravanim ulaganjima		

Uvjetnim grlom podrazumijeva se grlo težine 500 kg i obilježava koeficijentom 1.

Uz građevinu za intenzivnu stočarsku i peradarsku proizvodnju može se graditi i stambena kuća vlasnika – uzgajivača prema lokacijskim uvjetima iz poglavlja 2.2.1. ovih odredbi za provođenje.

Iznimno, na području zaštićenog krajolika isključuje se gradnja građevina za primarnu poljodjelsku proizvodnju.

Zgrade moraju biti ožbukane, s kosim krovom, pokrivene crijepom (ne salonitom i limom) crvene boje, izvedene tako da se usklade s lokalnom tradicijskom izgradnjom i sa slikom krajolika.

Sljeme građevine treba biti paralelno sa slojnicama. Na ravnom terenu zabranjeno je nasipavanje terena i mijenjanje postojeće konfiguracije terena.

2.5.2. Građevine za intenzivni uzgoj voća, povrća i cvijeća - staklenici

Članak 23.

Gradnja staklenika za intenzivni uzgoj voća, povrća i cvijeća omogućuje se izvan građevinskih područja naselja, na svim bonitetnim klasama tla, tamo gdje nisu na vizualno istaknutim pozicijama i ako nisu u predjelima zaštite krajolika.

Za ove se građevine ne postavljaju posebni uvjeti udaljenosti od građevinskih područja naselja.

Za gradnju staklenika primjenjuju se slijedeći lokacijski uvjeti:

koeficijent izgrađenosti parcele kiz	max. 0.30
koeficijent iskorištenosti parcele kis	max 0.30
najveća visina vijenca (h) / sljemena (s)	4 m / 6 m
najveća katnost	Prizemlje
najmanja udaljenost od granica parcele	3 m
tlocrtna projekcija	max 400 m ²

Jedna grupa ne može brojati više od 4 staklenika. Duža strana građevine mora obavezno biti paralelna sa slojnicama.

2.5.3. Klijeti i spremišta voća

Članak 24.

U vinogradima i voćnjacima izvan građevinskih područja mogu se graditi klijeti ili spremišta voća, ako vinograd ili voćnjak ima najmanje 800 m² površine.

Obzirom na usitnjenost ovih posjeda površina vinograda i voćnjaka na kojoj se može dozvoliti izgradnja klijeti određena je na način kojim se omogućuje izgradnja ovih objekata na posjedu prosječne veličine.

Klijet ili spremište voća može se graditi kao prizemnica s podrumom ili bez podruma maksimalne tlocrtno brutto površine 40 m² i odnosa tlocrtno duljine i širine 1:2.

Na površini vinograda od 2000 m² i više moguće je korištenje klijeti u funkciji turističkih djelatnosti. Kod takvih klijeti u ukopanom podrumu veličine do 70 m² omogućuje se proizvodnja i čuvanje vina, a u prizemlju uređenje kušaonice vina te pružanje usluga seoskog turizma i sl.

Klijet ili spremište voća mora biti građeno u skladu s lokalnim običajima i to:

- kota gornjeg ruba stropne konstrukcije podruma ne smije biti viša od 30 cm od kote konačno zaravnatog terena na njegovom najvišem dijelu
- kota konačno zaravnatog terena ne smije biti niža od 15 cm od kote temelja podruma na njegovom najnižem dijelu (podrumom se smatra dio građevine koji je ukopan sa više od 1/2 volumena)
- krov mora biti dvostrešan, nagiba između 35 i 45 stupnjeva;
- minimalna udaljenost od međe prema javnom putu iznosi 3 m,
- minimalna udaljenost od bočnih međa iznosi 3.0 m
- pročelje građevine mora u cijelosti biti izvedeno u drvu
- sljeme krova i duža strana građevine moraju biti paralelni sa slojnicama terena
- pokrov obavezno izvoditi od crijepa
- udaljenost između klijeti treba biti najmanje 6.0 m
- čestica temeljem koje je stečeno pravo gradnje klijeti ne može se cijepati na manje površine

2.5.4. Građevine za obavljanje poljoprivrednih djelatnosti

Članak 25.

Izvan građevinskih područja na posjedu primjerene veličine mogu se graditi građevine za obavljanje poljoprivrednih djelatnosti. Pod pojmom "posjed" podrazumijeva se jedna ili više zemljišnih katastarskih čestica koje međusobno čine jednu prostornu cjelinu.

Veličina posjeda na kojem je moguća izgradnja objekata izvan građevinskog područja u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti, ovisno o vrsti i intenzitetu poljoprivredne djelatnosti, treba biti:

- za intenzivnu ratarsku djelatnost na posjedu minimalne veličine od 3 ha,
- za uzgoj voća i (ili) povrća na posjedu minimalne veličine od 1 ha,
- za uzgoj vinove loze i proizvodnju vina na posjedu minimalne veličine od 1 ha,
- za uzgoj sadnica za voće, vinovu lozu i ukrasno bilje na posjedu minimalne veličine od 1 ha.

Zgrade koje se mogu graditi na ovakvim posjedima su:

- stambena građevina za potrebe stanovanja vlasnika ukupne površine do 250 m² (do 20% neto površine izgrađenih zatvorenih gospodarskih građevina)
- poslovni (ugostiteljski i smještajni) sadržaji u funkciji agroturizma (vinogradarski podrumi, kušaonice vina i sl.) maksimalne tlocrtno bruto površine 150 m².
- gospodarske građevine za potrebe biljne i stočarske proizvodnje (silosi, sušare, hladnjače, mješaone stočne hrane)

Za izgradnju na ovakvim posjedima primjenjuju se slijedeći lokacijski uvjeti:

- ukupna površina objekata izgrađenih na jednom posjedu može biti :
 - za intenzivnu ratarsku djelatnost najviše 150 m²
 - za uzgoj voća i povrća najviše 150 m²
 - za uzgoj vinove loze i proizvodnju vina najviše 150 m²
 - za uzgoj sadnica za voće, vinove loze i ukrasnog bilja najviše 150 m²
 - visina građevina najviše Po + P + potkrovlje bez nadozida
 - visina krovnog vijenca najviše 4.0 m
 - visina sljemena krova najviše 8.0 m

- izvoditi dvostrešna krovništa nagiba 15-40 stupnjeva, osim na objektima kod kojih je drugačije oblikovanje krovništa uvjetovano tehnološkim zahtjevima

- udaljenost ovih građevina od granice građevnog područja te lokalnih, županijskih i državnih cesta mora iznositi najmanje 100 m, odnosno najmanje 200 m za djelatnosti kod kojih se razvija buka koja na mjestu nastanka prelazi razinu od 70dB.

2.5.5. Šumarske, lugarske i lovačke građevine

Članak 26.

U šumskom području mogu se graditi šumarske, lugarske i lovačke građevine prema slijedećim lokacijskim uvjetima.

- tlocrtna površina građevina može biti najviše 200 m²

- visina građevine najviše Podrum + Prizemlje + 1 kat

- visina krovnog vijenca najviše 7.50m

- visina sljemena krova najviše 12.0m

- izvoditi dvostrešna krovništa nagiba 40 stupnjeva

- pročelje građevine izvoditi u zidovima od lomljenog kamena i/ili oblozi drvom

- pokrivanje krovništa crijepom ili drvenom šindrom

2.5.6. Ribnjaci

Članak 27.

Izgradnja ribnjaka moguća je isključivo za osobne potrebe, na poljoprivrednom zemljištu katastarskih kultura močvara, trstika, te na neplodnom tlu. Uz vodotoke moguće je uređivati manja ribogojilišta kao vodene površine s pratećom opremom. Isključuje se bilo kakva čvrsta izgradnja u sklopu određene parcele ribogojilišta. Ribnjak ne može biti veći od 0,1 ha. Materijal koji nastaje prilikom iskopa ribnjaka potrebno je u pravilu deponirati uz lokaciju ribnjaka, odnosno iskoristiti za uređenje okolnog prostora, kako bi se po prestanku njegovog korištenja iskopani materijal iskoristio za sanaciju iskopa.

Podizanje ribogojilišta nije moguće unutar zone zaštićenih dijelova prirode.

Maksimalni iskop za ribnjak je na dubini 2,5 m (osim postojećih ribnjaka). Vodena površina ne smije biti bliža od 50 m od pojasa prometnice (državne, županijske ili lokalne), a udaljenost od susjednih parcela mora biti takva da ne utječe na vodni režim susjednog obradivog zemljišta, ovisno o strukturi tla. Kolni pristup minimalne širine 3,0 m mora biti osiguran do parcele ribogojilišta.

2.5.7. Groblja

Članak 28.

Groblja se u pravilu grade izvan građevinskog

područja naselja. Na području Općine Tuhelj uređena su groblja u naseljima Tuhelj i Lenišće. Planom su rezervirane i površine za širenje postojećih groblja.

Prema površini ova se groblja svrstavaju u mala groblja (površine do 5 ha).

Za uređenje novog groblja, kao i proširenje groblja veće od 20% postojeće površine obavezno je izraditi Detaljni plan uređenja, sukladno Pravilniku o grobljima (NN 99/02).

Dinamika širenja postojećih groblja u Tuhelju i Lenišću, kao i potrebe izrade Detaljnih planova uređenja utvrdit će se Programom mjera za unaprijeđenje stanja u prostoru.

2.5.8. Površine za iskorištavanje mineralnih sirovina

Članak 29.

Na području Općine Tuhelj u funkciji je eksploatacijsko polje za iskorištavanje kamena. Površina eksploatacijskog polja u planu je označena oznakom E.

Na površini za iskorištavanje mineralnih sirovina može se vršiti izgradnja objekata i uređaja koji su u funkciji iskorištavanja mineralnih sirovina.

Za iskorištavanje mineralnih sirovina potrebno je izraditi studiju utjecaja na okoliš prema važećem pravilniku, a ukoliko je ista već izrađena korištenje prostora izvoditi isključivo u skladu sa odredbama studije. Nakon prestanka eksploatacije sanaciju prostora i površina obavezno izvesti u skladu sa odredbama studije.

Odobreni projekti eksploatacije moraju sadržavati i mjere sanacije kojim se definira daljnja namjena napuštenih eksploatacijskih polja (biološka rekultivacija ili prenamjena u svrhu rekreacije, ribolova i sl.).

3. Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti

Članak 30.

Građevinska područja u naseljima i površine izdvojene namjene izvan naselja s oznakom I i M4 predviđena su za gradnju gospodarskih i poslovnih građevina. Unutar njih mogu se graditi proizvodne, servisne, skladišne, komunalne zgrade, građevinski pogoni, pogoni za preradu mineralnih sirovina, zgrade za stočarsku proizvodnju i druge gospodarske potrebe, uredi, trgovine i ugostiteljski sadržaji koji se smatraju bučnom djelatnošću i ne mogu se smjestiti unutar stambenih zona. U ove zone mogu se smjestiti sadržaji koji bitno ne onečišćuju okoliš, odnosno oni kod kojih se mogu osigurati propisane mjere zaštite okoliša.

Građevine proizvodnih i industrijskih gospodarskih djelatnosti grade se prema slijedećim lokacijskim uvjetima:

površina parcele	min 1000 m ²
koeficijent izgrađenosti parcele kiz	max. 0.4
koeficijent iskorištenosti parcele kis	max 0.75
najveća visina vijenca (h) / sljemena (s)	10 m / 13.5 m
najveća katnost	Prizemlje + 1 kat + uređeno poTkrovlje
najmanja udaljenost od regulacijske linije	6 m

najmanja udaljenost od ostalih međa	6m ili h
najmanji ozelenjeni dio parcele	20%
parkirna mjesta riješiti na vlastitoj parceli prema kriteriju	15 pm/1000m ² BRP trgovačke namjene 10 pm/1000m ² BRP proizvodne namjene 5 pm/1000m ² BRP za skladišta

4. Uvjeti smještaja zgrada za javne potrebe

Članak 31.

Zgrade za javne potrebe lociraju se primarno unutar građevnih područja naselja mješovite, poslovne i javne namjene označenih oznakom M, te iznimno i unutar građevinskih područja stambene i mješovite, odnosno stambene namjene. Lokacijski uvjeti za gradnju zgrada za javne potrebe su sljedeći:

koeficijent izgrađenosti parcele kiz	max. 0.40
koeficijent iskorištenosti parcele kis	max 1
najveća visina vijenca / sljemena	12m/16m
najveća katnost	Prizemlje + 1 kat + uređeno poTkrovlje
najmanji ozelenjeni dio parcele	20%
parkirna mjesta riješiti na vlastitoj parceli prema kriteriju (uz mogućnost da se do 50% pm rješava u uličnom pojasu)	10 pm/1000m ² BRP za urede 15 pm/1000m ² BRP za zdravstvenu namjenu 1 pm/10 sjedećih mjesta za restorane 1 pm/2 smještajne jedinice za hotele i motele 1 pm/1 učionicu za škole i predškolske ustanove

Nagib terena za izgradnju zgrada za javne potrebe ne može biti veći od 5%.

Planom se preporučuje da se odabir idejnih rješenja za zgrade za javne potrebe vrši na javnom ili pozivnom urbanističko – arhitektonskom natječaju, uz angažman stručnog ocjenjivačkog suda.

Gradnja građevina športsko rekreacijske namjene moguća je na površinama koje su označene oznakom R. Na ovim površinama mogu se graditi sve vrste športskih igrališta i terena na otvorenom, športske dvorane, otvoreni i zatvoreni bazeni, otvorena i natkrivena teniska igrališta, te prateći rekreacijski, ugostiteljski i trgovački sadržaji. Ukupna brutto površina pratećih rekreacijskih, ugostiteljskih i trgovačkih sadržaja u zatvorenim prostorima može iznositi do najviše:

- 5% površine otvorenih športskih igrališta
- 20% površine zatvorenih športskih igrališta

Otvorena športska igrališta za nogomet, rukomet, košarku i tenis mogu se graditi uz škole, mjesne domove, te na pogodnim pozicijama u i uz građevinska područja naselja i na površinama koje ovim planom nisu posebno označena kao površine športsko rekreacijske namjene. Uz takva otvorena igrališta ne mogu se graditi prateći rekreacijski, ugostiteljski i trgovački sadržaji.

Građevine športsko rekreacijske namjene grade se prema sljedećim lokacijskim uvjetima:

površina parcele	min 1000 m ²
koeficijent izgrađenosti parcele kiz	max. 0.4
koeficijent iskorištenosti parcele kis	max 0.6
najveća visina vijenca (h) / sljemena (s)	prema uvjetima za sportska borilista
najveća katnost	Prizemlje + 1 kat + uređeno poTkrovlje
najmanja udaljenost od regulacijske linije	6 m ili prema lokalnim uvjetima
najmanja udaljenost od ostalih međa	6m ili h (primjenjuje se manja vrijednost)
najmanji ozelenjeni dio parcele	30 %
parkirna mjesta riješiti na vlastitoj parceli prema kriteriju	20 pm/1000m ² BRP

Parkiranje vozila mora se riješiti na vlastitoj građevnoj parceli prema kriteriju:

- igrališta i dvorane 20 pm/1000 m²

5. Uvjeti utvrđivanja koridora ili trasa i površina prometa i drugih infrastrukturnih sustava

Članak 32.

Prometni i infrastrukturni sustavi i koridori prikazani su u grafičkim prikazima u mjerilu 1:25000, a uvjeti za njihovu izgradnju i korištenje propisani su posebnim uvjetima, suglasnostima i mišljenjima iz područja cestovnog prometa, elektroenergetike, telekomunikacija, distribucije i proizvodnje nafte i plina, vodoopskrbe i vodoprivrede.

5.1. Promet

5.1.1. Cestovni promet

Članak 33.

Javne prometne površine na području Općine razvrstane su u četiri kategorije:

- državna cesta D-205
- županijske ceste
- lokalne ceste
- nerazvrstane ceste

Za državne, županijske, lokalne i nerazvrstane ceste planom se utvrđuju slijedeće minimalne širine koridora

	min širina koridora u naselju	min širina koridora izvan naselja
državne ceste	25 m	70 m
županijske ceste	15 m	30 m
lokalne ceste	10 m	25 m
nerazvrstane ceste	10 m	15 m

Udaljenost regulacijske linije od osi ceste mora biti najmanje 10 m za državnu cestu, 7,5 m za županijsku cestu, 5 m za lokalnu cestu te 3,5 m za nerazvrstanu cestu. Iznimno, za već izvedene javne prometne površine u naselju Črešnjevci, Tuheljske Toplice i Sveti Križ ove udaljenosti mogu biti i manje.

Uz postojeće državne i županijske ceste u dijelu koji prolazi naseljem ili spaja naselja planirati izvedbu najmanje jednog pješačkog nogostupa širine 2,0 m i najmanje jedne biciklističke trake širine 2,0 m.

Prioritetno je izvesti pješačke i biciklističke trake uz državnu cestu D-205 zbog problema u miješanju lokalnog te vrlo gustog tranzitnog i teretnog prometa.

Uz postojeće lokalne ceste u dijelu koji prolazi naseljem ili spaja naselja planirati izvedbu najmanje jednog pješačkog nogostupa širine 1,5 m.

Uz nerazvrstane ceste u dijelu koji prolazi naseljem ili spaja naselja planirati izvedbu najmanje jednog pješačkog nogostupa širine 1,5 m.

Stambenom ulicom se smatra svaka cesta unutar građevinskog područja uz koju se izgrađuju stambene ili druge građevine koje na nju imaju izravan pristup.

Za stambene ulice utvrđuje se minimalna širina koridora od 10 m. Stambene ulice moraju imati dvije vozne trake i najmanju širinu kolnika od 5,5m. Iznimno se za već započete zahvate može dozvoliti uređenje slijepe stambene ulice duljine do najviše 50 m sa jednom voznom trakom širine 3,5 m. U svim stambenim ulicama mora se izvesti najmanje jedan pješački nogostup širine 1,5 m. Za već izvedene stambene ulice u Črešnjevci, Tuheljskim Toplicama i Svetom Križu širina slijepe jednosmjerne ulice može biti i manja, ali ne manja od 3 m.

Priključke novih građevina i površina na javnu prometnu površinu treba projektirati i izvoditi sukladno «Pravilniku o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu» (NN 73/1998).

Sve prometne površine trebaju biti izvedene bez arhitektonskih barijera tako da na njima nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

Na odgovarajućim mjestima potrebno je predvidjeti proširenja za stajališta autobusa s nadstrešnicom za putnike.

Kod izgradnje poslovnih građevina potrebno je

osigurati na građevnoj parceli ili na javnim parkiralištima u neposrednoj blizini broj parkirališnih mjesta predviđen odredbama ovog plana, a za djelatnosti za koje to nije navedeno potrebno je osigurati 20 parkirališnih mjesta na 1000 m² brutto razvijene površine zgrade.

U pojasu državne i županijske ceste izvan građevinskih područja mogu se graditi benzinske postaje te praonice i servisi vozila.

5.2. Elektroenergetska mreža

Članak 34.

Trase, koridori i površine sustava elektroenergetske mreže prikazani su na kartografskom prikazu 2.2. u mjerilu 1:25000.

Kod izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih objekata, trase, koridori i površine elektroenergetskog infrastrukturnog sustava određeni ovim planom mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da onemoguće izvedbu cjelovitog rješenja predviđenog ovim planom.

Kod izgradnje građevina i uređivanja površina koji se vrše neposrednom provedbom ovog plana nadležni distributer će omogućiti priključenje na elektroenergetsku mrežu prema posebnim uvjetima definiranim u ovom planu.

Za građevine i površine za koje je predviđena posredna provedba ovog plana (izrada detaljnijih urbanističkih planova) nadležni distributer će posebne uvjete priključenja utvrditi u tom postupku.

Za izgradnju građevina i uređenje površina koja se vrši neposrednom provedbom ovog plana treba primjenjivati mjere zaštite, širine zaštitnih koridora i posebne uvjete izgradnje određene "Pravilnikom o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova nazivnog napona od 1 kV do 400 kV" (Sl.list 65/88, NN 24/97).

- Okomita udaljenost između nadzemnih vodiča i najvišeg dijela zgrade ispod nadzemnog vodiča je minimalno

do 110 kV = 3,00 m

do 220 kV = 3,75 m

do 400 kV = 5,00 m

- Sigurnosna visina i udaljenost nadzemnih vodiča

od plinovoda i naftovoda je minimalno

do 1 kV = 2,50 m

do 110 kV = 8,00 m

do 220 kV = 8,75 m

do 400 kV = 10,00 m

- Sigurnosna visina nadzemnih vodiča od telekomunikacijskog voda je minimalno:

do 35 kV = 2,50 m

do 110 kV = 3,00 m

do 220 kV = 4,00 m

do 400 kV = 5,00 m

- Vodoravna udaljenost nadzemnih vodiča od stupa telekomunikacijskog voda ne smije biti manja od 5,00 m

- Podzemni telekomunikacijski kabel mora biti udaljen od stupova visokonaponskog voda minimalno

do 110 kV = 10,00 m

do 220 kV = 15,00 m

do 400 kV = 25,00 m

- U naseljenim mjestima sigurnosna visina za nadzemne vodiče je

do 1 kV = 5,00 m

do 110 kV = 7,00 m

do 220 kV = 7,75 m

do 400 kV = 9,00 m

- Sigurnosna visina nadzemnih vodiča nad cestama i željezničkom prugom je

do 1 kV = 6,00 m

do 110 kV = 7,00 m

do 220 kV = 7,75 m

do 400 kV = 9,00 m

- Kut križanja nadzemnih vodova sa državnim cestama i vodotocima je minimalno 30°, a sa željezničkom prugama i podzemnim ili nadzemnim TK kablom minimalno 45°.

- Kut križanja nadzemnih vodova sa ostalim cestama u naselju je minimalno 30°, dok van naselja nema ograničenja, osim sa županijskim cestama gdje je kut križanja minimalno 20°.

- Vodoravna udaljenost bilo kojeg dijela elektroenergetskog stupa od nožice nasipa iznosi minimalno 6,00 m.

Kontrolni ormarići moraju se smjestiti na manje uočljivoj strani kuće, a nikako na glavnom pročelju.

5.3. Telekomunikacije

Članak 35.

Trase, koridori i površine za telekomunikacijske sustave prikazani su na kartografskom prikazu 2.2. u mjerilu 1:25000.

Kod izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih objekata, trase, koridori i površine telekomunikacijskog infrastrukturnog sustava određeni ovim planom mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da onemogućavaju izvedbu cjelovitog rješenja predviđenog ovim planom.

Uvjeti priključenja

Priključivanje građevina na telekomunikacijsku mrežu moguće je u građevinskim područjima naselja i područjima izdvojene namjene izvan naselja na način propisan od nadležnog distributera.

Za objekte za koje je planirana neposredna provedba ovog plana

Za ove objekte nadležni distributer odredit će uvjete priključenja pri sklapanju ugovora o priključenju. Uvjeti priključenja i suglasnost nadležnog distributera za priključivanje na mrežu nisu uvjet za izdavanje građevinske dozvole, te se isto neće tražiti u postupku izdavanja građevinske dozvole.

Za objekte za koje je planirana posredna provedba ovog plana

Za ove objekte nadležni distributer odredit će uvjete priključenja pri izradi urbanističkog ili detaljnog plana uređenja.

Pri izradi projekata telekomunikacijskih instalacija treba se pridržavati slijedećih najmanjih udaljenosti telekomunikacijskih vodova: 5,00 m od ruba cestovnog pojasa državnih, županijskih i lokalnih cesta i temelja zgrada izvan naselja

- 5,00 m od ruba cestovnog pojasa državnih, županijskih i lokalnih cesta i temelja zgrada izvan naselja

- 2,00 m od stupa zračnih TK mreža

- 2,00 m od vodovodnih cijevi promjera preko 200 mm

- 1,00 m od cijevi kanalizacije, slivnika, toplovoda, vodovodnih cijevi promjera do 200 mm, plinovoda s tlakom do 3 bara

- 10,00 m od plinovoda s tlakom od 3 do 10 bara, te od instalacija i rezervoara sa zapaljivim i eksplozivnim gorivom

- 30,00 m od plinovoda s tlakom preko 10 bara izvan gradskih naselja

Pri izradi projekata građevina treba se pridržavati slijedećih općih uvjeta i najmanjih udaljenosti novih građevina od telekomunikacijskih vodova:

- Prije početka radova na trasi postojećih TK kablova obvezno se izvodi iskolčenje, a iskop se izvodi ručno

- Na trasi TK instalacija ne smije se prometovati građevinskim strojevima, vozilima i slično, te nanositi ili skidati materijal

- Najmanja horizontalna udaljenost novih objekata od postojećih podzemnih TK kabela je 1,00 m

- Ukoliko se pri gradnji novog objekta polažu druge infrastrukturne instalacije udaljenost novih objekata od postojećih podzemnih TK kabela mora biti najmanje 2m

- Horizontalni razmak između najisturenije točke novog objekta i zračne TK linije mora iznositi najmanje 2m

- Vertikalna udaljenost od najvišeg dijela objekta do najnižeg tk vodiča mora iznositi najmanje 3m

- U slučaju kolizije TK zračne mreže i elektroenergetskih instalacija treba se pridržavati odredbi "Pravilnika o zaštiti TK vodova od posebnog ili neposrednog dodira sa elektroenergetskim vodovima".

- Sredstvo mehaničke zaštite TK linije (zatega, upor,

stup) mora od zida objekta biti udaljeno najmanje 3m

Svaku nepredviđenu okolnost koja bi mogla nastati i dovesti do oštećenja na TK kapacitetima mora se odmah prijaviti TK Centru Zabok. Sve štete na postojećim TK instalacijama koje nastanu pri izgradnji novih objekata snosi investitor.

Područje općine je zadovoljavajuće pokriveno signalom mobilne telefonije. Ukoliko se ukaže potreba za postavljanjem novih baznih postaja mobilne telefonije iste se moraju smjestiti na najmanje 25 m udaljenosti od stambenih zgrada, najmanje 200 m udaljenosti od zgrada za javne potrebe, te najmanje 500 m udaljeno od registriranih spomenika kulture i prirode. Bazne stanice se moraju locirati na način koji neće narušavati krajobrazne i prirodne vrijednosti područja.

5.4. Plinovodna mreža

Članak 36.

Trase, koridori i površine za infrastrukturnu mrežu plinovoda i produktovoda prikazani su na kartografskom prikazu 2.3. u mjerilu 1:25000.

Lokalna plinska mreža napaja se preko mjerno redukcijske stanice (MRS) Tuheljske Toplice, a distribuciju plina za potrošače na području općine vrši komunalno poduzeće «Zelenjak» iz Klanjca.

Kod izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih objekata lokalne plinovodne mreže, trase, koridori i površine za plinovodnu mrežu određeni ovim planom mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da onemoguće izvedbu cjelovitog rješenja predviđenog ovim planom.

Kod izgradnje građevina i uređivanja površina koji se vrše neposrednom provedbom ovog plana nadležni distributer će omogućiti priključivanje na plinovodnu mrežu prema posebnim uvjetima definiranim u ovom planu.

Za građevine i površine za koje je predviđena posredna provedba ovog plana (izrada detaljnijih urbanističkih planova) nadležni distributer će posebne uvjete priključenja utvrditi u tom postupku.

Plinovodi međunarodnog i magistralnog ranga moraju kod paralelnog vođenja biti udaljeni od drugih objekata najmanje:

- 5,00 m od ruba cestovnog pojasa županijskih i lokalnih cesta
- 10,00 m od ruba cestovnog pojasa državnih cesta
- 20,00 m od ruba cestovnog pojasa autoputa i koridora željezničke pruge
- 10,00 m od nožice nasipa reguliranog vodotoka ili kanala

Kontrolni ormarići moraju se smjestiti na manje uočljivoj strani kuće, a nikako na glavnom pročelju.

5.5. Vodovodna mreža

Članak 37.

Trase, koridori i površine za sustav vodovodne mreže prikazani su na kartografskom prikazu 2.3. u mjerilu 1:25000.

Kod izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih objekata vodovodne mreže, trase, koridori i površine

za vodovodnu mrežu određeni ovim planom mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da onemoguće izvedbu cjelovitog rješenja predviđenog ovim planom.

Kod izgradnje građevina i uređivanja površina koji se vrše neposrednom provedbom ovog plana nadležni distributer će omogućiti priključivanje na vodovodnu mrežu ako su zadovoljili slijedeće posebne uvjete:

- priključni vodovi vodovodne mreže moraju biti ukopani najmanje 80.0 cm ispod površine tla
- spajanje na javnu vodovodnu mrežu vrši se preko revizionog okna u kojem je montiran vodomjer
- reviziono okno mora biti smješteno na lako dostupnom mjestu, svijetlog otvora najmanje 80×80 cm

Za građevine i površine za koje je predviđena posredna provedba ovog plana (izrada detaljnijih urbanističkih planova) nadležni distributer će posebne uvjete priključenja utvrditi u tom postupku.

Pri izradi projekata za novu vodovodnu mrežu na području grada treba se pridržavati slijedećih općih uvjeta:

- o Vodovi vodovodne mreže ukapaju se najmanje 80.0cm ispod površine tla. Profili vodova odredit će se projektom mreže za svako pojedino naselje.
- o Uz javne prometnice u naseljima izvodi se hidrantska mreža sa nadzemnim hidrantima na udaljenosti najviše 80.0m.
- o Na površinama gospodarske namjene korisnici će izvoditi zasebne interne vodovodne mreže sa hidrantima za protupožarnu zaštitu.

5.6. Uređivanje vodotokova

Članak 38.

U uređivanju vodotoka treba izbjegavati pravocrtne regulacije, a duž postojećih regulacija i agromeliorativnih zahvata omogućiti opstanak i mjestimičnu obnovu bujnih vlažnih biotopa i ambijenata.

U projektima regulacije vodotoka postojeće stanje vegetacije mora se dokumentirati geodetskim i fotografskim snimkama, a u projektu se moraju predvidjeti mjere zaštite vegetacije kod izvođenja radova, te mjere obnove autohtone vegetacije po završetku radova na regulaciji vodotoka. U toku izvođenja neophodnih i nužnih regulacija vodotoka potrebno je zaštititi svu vegetaciju koja ne predstavlja prepreku izvođenju radova. Nakon završetka radova uz korita vodotoka treba obnoviti autohtonu vegetaciju.

Unutar zone zaštite termalnog izvora u Tuheljskim Toplicama zabranjuje se sva izgradnja osim izgradnje građevina u funkciji eksploatacije izvora.

5.6. Odvodnja otpadnih voda

Članak 39.

Trase, koridori i površine za sustav odvodnje otpadnih voda prikazani su na kartografskom prikazu 2.4. u mjerilu 1:25000.

Na području Općine planiran je mješoviti sustav oborinske i fekalne odvodnje sa više uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

Kod izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih objekata odvodne mreže, trase, koridori i površine za mrežu odvodnje otpadnih voda određeni ovim planom mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da onemoguće izvedbu cjelovitog rješenja predviđenog ovim planom.

Kod izgradnje građevina i uređivanja površina koji se vrše neposrednom provedbom ovog plana nadležni distributer će omogućiti priključivanje na mrežu odvodnje otpadnih voda ako su zadovoljili slijedeće posebne uvjete:

- priključni vodovi odvodne mreže moraju biti ukopani najmanje 80.0 cm ispod površine tla
- spajanje na javnu odvodnu mrežu vrši se preko revizionog okna čija kota dna mora biti viša od kote dna kanala odvodne mreže na koju se okno spaja
- reviziono okno mora biti smješteno na lako dostupnom mjestu, svijetlog otvora najmanje 80×80 cm

Za građevine i površine za koje je predviđena posredna provedba ovog plana (izrada detaljnijih urbanističkih planova) nadležni distributer će posebne uvjete priključenja utvrditi u tom postupku.

Otpadne vode iz gospodarskih građevina i površina koje imaju nepovoljan uticaj na okoliš moraju se obraditi prije upuštanja u kanalizacioni sustav. Način obrade otpadnih voda utvrđuje se u tehnološkom projektu.

6. Mjere zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti i kulturno-povijesnih cjelina

6.1. Mjere zaštite prirodnih vrijednosti

Članak 40.

Na području Općine Tuhelj utvrđeno je više zona u kojima se štiti krajolik. Zone zaštite krajolika prikazane su na kartografskom prikazu 3.1. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora u mjerilu 1:25000; te na kartografskim prikazima građevinskih područja naselja u mjerilu 1:5000.

Zaštićeni krajolik

Na području zaštićenog krajolika primjenjuju se sve odredbe i obaveze koje proizlaze iz Zakona o zaštiti prirode. Zaštićeni krajolik štiti se se i slijedećim mjerama ovog plana:

- Nova izgradnja moguća je samo u granicama planom definiranih građevinskih područja.

- Unutar planom definiranih građevinskih područja utvrđuje se obaveza očuvanja tradicijskog parcelacijskog ustroja zemljišta.

- Nova gradnja unutar planom definiranih građevinskih područja mora se položajem na parceli, visinskim i tlocrtnim gabaritima, te primjenom materijala i graditeljskih tehnika uskladiti sa postojećom autohtonom izgradnjom na slijedeći način:

- o katnost i visina ne mogu biti veći od prosječne visine objekata u neposrednom susjedstvu
- o tlocrtni (dužina i širina) i visinski (visina vijenca) gabariti građevine mogu biti do 30% veći od prosječnih gabarita objekata u neposrednom susjedstvu
- o za obradu pročelja koristiti isključivo autohtone materijale: drvo, opeku, te iznimno žbuku

- U području zaštićenog krajolika nije moguća gradnja građevina koje se inače mogu graditi izvan granica građevinskih područja, osim izgradnje klijeti u vinogradima.

- U području zaštićenog krajolika izvan naselja moguća je sadnja isključivo autohtonih poljodjelskih kultura i sadnja autohtonog bilja.

- U području zaštićenog krajolika izvan naselja moguća je revitalizacija napuštenih vinograda.

- Kod izgradnje novih objekata parcela mora biti ozelenjena najmanje 60%, te se isključuje mogućnost izgradnje gospodarskih građevina.

Mjere zaštite područja izrazitih vrijednosti za identitet prostora

Druga područja zaštite krajolika predložena ovim planom štite se kao kulturni krajolici ili područja izrazitih vrijednosti za identitet prostora. Ova područja se ne predlažu za zaštitu temeljem Zakona o zaštiti prirode, nego će se štiti od devastacije slijedećim mjerama ovog plana:

- Nova izgradnja moguća je samo u granicama planom definiranih građevinskih područja.

- Unutar planom definiranih građevinskih područja utvrđuje se obaveza očuvanja tradicijskog parcelacijskog ustroja zemljišta.

- U području zaštićenog krajolika nije moguća gradnja građevina koje se inače mogu graditi izvan granica građevinskih područja, osim izgradnje klijeti u vinogradima

6.2. Stanje pravne zaštite kulturno povijesnih dobara

Članak 41.

Pojedinačne građevine, sklopovi, parcele i predjeli zaštite, koji se ovim Prostornim planom smatraju zaštićenima, prikazani su na kartografskom prikazu 3.1 Uvjeti korištenja, uređenje i zaštite prostora u mjerilu 1:25000, na kartografskim prikazima građevinskih područja naselja u mjerilu 1:5000, te u slijedećem pregledu.

Temeljem Zakona o zaštiti kulturnih dobara zaštita se provodi za registrirana (R) i preventivno zaštićena kulturna dobra (P), te za kulturna dobra predložena za zaštitu (PR) za koje se planira provesti postupak zaštite:

Registrirana (R) kulturna dobra:

U skupini civilnih građevina:

- Kurija Mihanović, Tuheljske Toplice

Preventivno zaštićena (P) kulturna dobra:

U skupini crkava i kapela:

- župna crkva Uznesenja Blažene Djevice Marije, Tuhelj

- kapela sv. Margarete, Lenišće

U skupini memorijalnih područja i obilježja:

- NOB spomenik, Tuhelj

- rodna kuća R.Kroflina, Lenišće

- spomen ploča, osnovna škola, Tuhelj

Kulturna dobra predložena za upis u Registar (PR):

za upis u Registar predložena su sva kulturna dobra zaštićena rješenjem o preventivnoj zaštiti (P) te:

U skupini povijesnih naselja gradsko seoskih obilježja:

- povijesna jezgra naselja Tuhelj
- U skupini povijesnih naselja seoskih obilježja:
- dio sela Lenišće
- U skupini graditeljsko krajobraznih sklopova:
- kurija Mihanović s perivojem
- U skupini crkava i kapela:

- kapela sv. Josipa, Tuhelj
- kapela sv. Križa, Sveti Križ
- U skupini poklonaca i raspela:
- raspelo, Črešnjevce
- raspelo, Črešnjevce

- U skupini etnoloških građevina:
- Lenišće kbr 11, tradicijska kuća
- Pristava 151, tradicijska kuća
- Prosenik 91, tradicijska kuća

- U skupini kulturnih krajolika:
- perivoj kurije Mihanović, Tuheljske toplice
- okruženje kapele sv. Margarete, Lenišće
- okruženje kapele sv. Križa, Sveti Križ

Zaštita za evidentirana (ZPP) kulturna dobra na području Općine provodi se u sklopu ovlasti lokalnih organa uprave mjerama zaštite propisanim u ovom Prostornom planu.

Evidentirana (ZPP) kulturna dobra:

U skupini povijesnih naselja gradsko seoskih obilježja:

- povijesna jezgra naselja Tuheljske Toplice
- U skupini povijesnih naselja seoskih obilježja:
- dio sela Banska Gorica
- dio sela Črešnjevce
- dio sela Sveti Križ
- dio sela Prosenik
- dio sela Pristava

U skupini poklonaca i raspela:

- Kapela poklonac, Tuhelj
- kapela poklonac Majke Božje svibanjske, Prosenik

- Pil Majke Božje, Tuhelj
- Raspelo, Pristava
- Raspelo, Trsteno

- U skupini stambenih građevina:
- Kurija Pisačić-Hižanovečki, Lenišće
- Kurija župnog dvora, Tuhelj
- stambena kuća, Sveti Križ 2
- Vila Kula s perivojem, Tuheljske Toplice
- Kuća Đurić, Pristava

U skupini javnih građevina:

- Zgrada stare škole, Tuhelj

U skupini etnoloških građevina:

- Sveti Križ 34, tradicijska kuća

U skupini etnoloških gospodarskih građevina:

- Niz tradicijskih klijeti, Sveti Križ
- Niz tradicijskih klijeti, Lenišće

U skupini memorijalnih područja i obilježja:

- mjesno groblje, Tuhelj
- mjesno groblje, Lenišće

U skupini građevina niskogradnje

- Termalni izvori, Tuheljske Toplice

U skupini arheoloških lokaliteta:

- Župna crkva Uznesenja B.D. Marije s grobljem, srednji vijek, Tuhelj

- Nalazište novca, antika, Tuhelj

- Lokalitet srušene kurije, Pristava

- Sečenj grad, utvrda- srednji vijek, Tuheljske

Toplice

- Lokalitet srušene kurije, Črešnjevce

U skupini kulturnih krajolika:

- dolina potoka Horvatska

- okruženje naselja Tuhelj

- padine Cesarske gore

6.3. Mjere zaštite kulturno-povijesne baštine

Članak 42.

Mjere zaštite za registrirana i preventivno zaštićena kulturna dobra

Za sve zahvate na kulturnim dobrima koja su upisana u Registar (oznaka R) ili su zaštićena rješenjem o preventivnoj zaštiti (oznaka P) u postupku ishoda lokacijske i građevinske dozvole potrebno je zatražiti posebne uvjete i prethodno odobrenje nadležnog konzervatorskog odjela. Za ove građevine kao najmanja granica zaštite utvrđuje se pripadna parcela ili njen povijesno vrijedni dio, koja je u grafičkim prikazima plana označena zonom A ili B.

Za ove se građevine obavezno primjenjuju slijedeće mjere zaštite:

- prije bilo kakvih građevinskih zahvata potrebno je provesti konzervatorsko restauratorska istraživanja čiji se rezultati ugrađuju u projekt obnove i sanacije

- za vrijeme izvođenja građevinskih radova potrebno je osigurati stalan konzervatorski nadzor

- u zonama ekspozicije ovih građevine ne dozvoljava se izgradnja zgrada koje mogu zakloniti vizure na njih ili vizure sa njih na okolni prostor

Za arheološke lokalitete u obuhvatu plana za koje su utvrđene granice zaštite prije izvođenja zemljanih radova koji prethode građevinskim potrebno je provesti arheološka istraživanja te upozoriti naručitelje radova na moguće nalaze zbog čega je potreban pojačani oprez. U područjima kojima se ovim planom predviđa izgradnja objekata, a prostor nije izgrađen i priveden namjeni temeljem dosadašnjih prostornih planova, investitor je dužan osigurati arheološko istraživanje kojim će se arheološki nalazi detaljno pozicionirati u prostoru i valorizirati. Investitor ima obavezu obaviti arheološka istraživanja ili sondiranja prema uputama konzervatorskog odjela a u slučaju veoma važnog arheološkog nalaza može se tražiti i izmjena projekta ili njegova prilagodba radi prezentacije nalaza. Ako se zbog značaja nalaza istraženi prostori obvezno prezentiraju in situ, projektu konzervacije i prezentacije nalaza moraju se prilagoditi i planovi i projekti izgradnje objekata i uređivanja zemljišta.

Mjere zaštite za evidentirana i kulturna dobra predložena za zaštitu

Zahvati na građevinama koje su ovim planom evidentirane kao kulturna baština predložena za zaštitu

(oznaka PR) ili evidentirana kulturna baština koja se štiti odredbama ovog plana (oznaka ZPP) mogu se vršiti uz obaveznu primjenu mjera zaštite propisanih u nastavku. Za ove građevine kao najmanja granica zaštite utvrđuje se pripadna parcela ili njen povijesno vrijedni dio. Za značajnije građevine ova je zona u grafičkim prikazima plana označena oznakom E (zona ekspozicije).

Za ove se građevine obavezno primjenjuju slijedeće mjere zaštite:

- povijesno vrijedne građevine ili dijelove građevina treba sačuvati u izvornom obliku
- kod adaptacija i zamjena dotrajalih dijelova građevine treba primjenjivati izvorne materijale
- građevine se mogu prenamijeniti za poslovne, trgovačke ili ugostiteljske namjene, predstavljanje i promidžbu tradicijskoga graditeljstva, i druge namjene
- dogradnje izvornog sklopa su moguće pri čemu treba jasno arhitektonski i oblikovno razgraničiti izvorne od dograđenih dijelova
- dogradnje planirati na način kojim se neće narušiti spomeničke, arhitektonske i oblikovne vrijednosti izvornog sklopa
- kod dogradnji treba osobito pažljivo čuvati mikroambijent naselja
- novu izgradnju treba uskladiti sa zatečenim tlocrtnim i visinskim veličinama postojećih zgrada kako bi se ustrojio skladan graditeljsko ambijentalni sklop u kojem oblikovno dominira povijesno vrijedna građevina ili sklop
- povijesne trase putova (starih cesta, pješačkih staza, poljskih putova i šumskih putova) zadržavati gdje god je to moguće
- nova izgradnja koja se gradi uz povijesno vrijedne građevine obavezno treba poštivati ustanovljene regulacijske linije i građevinske pravce, položaj kuće na parceli, te ograničenja tlocrtnih i visinskih gabarita koja proizlaze iz lokalnih uvjeta
- u oblikovanju nove izgradnje koja se gradi uz povijesno vrijedne građevine treba koristiti karakteristične značajke tradicijskog načina gradnje, kosi krov pokriven crijepom uz uvažavanje ritma i veličine prozorskih otvora.
- novu izgradnju koja se gradi uz povijesno vrijedne građevine treba prilagoditi suvremenim uvjetima komfora i standarda
- kapele, poklonce i raspela potrebno je čuvati i održavati u što izvornom izgledu, a za neophodne popravke koristiti izvorne materijale i tehnike izvedbe
- ovi elementi baštine bitno doprinose prepoznavanju identiteta naselja nužno je očuvanje kontinuiteta «svetog mjesta», te je u slučaju neophodnog uklanjanja nekog od njih nužno izvesti novu, tipološki identičnu gradnju na potpuno istoj poziciji.

Za arheološke lokalitete u buhvalu plana koji su evidentirani na temelju povremenih nalaza ili su pretpostavljeni i očekuju se mogući nalazi, a ne postoje točno utvrđene granice zaštite ne propisuju se direktivne mjere zaštite. Za navedene lokalitete nadležne službe će

kontinuirano provoditi istraživanja u svrhu utvrđivanja prostornih međa zaštite.

Na jednoj građevnoj parceli mogu se dozvoliti dvije stambene zgrade u slučaju da se radi o očuvanje vrijedne tradicijske kuće uz koju se, na parceli u graditeljski skladnoj cjelini sa zatečenim ambijentom, može predvidjeti izgradnja nove kuće. Preporuča se staru kuću sačuvati i obnoviti, te ju koristiti za trajno ili povremeno stanovanje, poslovni prostor ili u turističke svrhe (seoski turizam).

6.4. Upravni postupak pri zaštiti kulturno povijesne baštine

Članak 43.

Odredbe za uspostavu i provođenje mjera zaštite i obnove kulturne baštine proizlaze iz zakonskih propisa.

Propisanim mjerama utvrđuju se obvezatni upravni postupci te način i oblici graditeljskih i drugih zahvata na:

- pojedinačnim spomeničkim građevinama,
 - građevnim sklopovima,
 - arheološkim lokalitetima,
 - parcelama na kojima se nalaze spomeničke građevine
 - predjelima (zonama) zaštite naselja i kultiviranog krajolika ili drugim predjelima s utvrđenim spomeničkim svojstvima.
- Posebnom konzervatorskom postupku osobito podliježu slijedeći zahvati na zaštićenim građevinama, sklopovima, predjelima i lokalitetima:
- popravak i održavanje postojećih građevina,
 - nadogradnje, prigradnje, preoblikovanja i građevne prilagodbe (adaptacije), rušenja i uklanjanja građevina ili njihovih dijelova,
 - novogradnje na zaštićenim parcelama ili unutar zaštićenih predjela,
 - funkcionalne prenamjene postojećih građevina,
 - izvođenje radova na arheološkim lokalitetima.
- U skladu s navedenim zakonima za sve nabrojene zahvate na građevinama, građevnim sklopovima, predjelima (zonama) i lokalitetima, za koje je ovim Prostornim planom utvrđena obveza zaštite, kod nadležne ustanove za zaštitu spomenika potrebno je ishoditi zakonom propisane suglasnosti:

- posebne uvjete (u postupku izdavanja lokacijske dozvole)
- prethodno odobrenje (u postupku izdavanja građevne dozvole)
- nadzor u svim fazama radova koji provodi nadležna Uprava za zaštitu kulturne baštine

Zaštićenim građevinama, kod kojih su utvrđena spomenička svojstva i na koje se obvezatno primjenjuju sve navedene (spomeničke) odredbe, smatraju se sve građevine koje su u ovom Prostornom planu popisane kao: registrirani (R) i preventivno zaštićeni (P) spomenici.

Za građevine označene kao evidentirana baština (ZPP) najčešće lokalne važnosti, prethodno opisani postupak nije obavezan, te se zahvati na istima vrše uz primjenu mjera zaštite definiranih u ovom planu.

7. Postupanje s otpadom

Članak 44.

Postojeće neuređene deponije komunalnog otpada na području Općine planom su određene za saniranje. Planovima šireg područja na području općine nije predviđeno uređivanje deponije komunalnog otpada.

Planskim mjerama i sustavnom edukacijom stanovništva poticat će se izdvajanje organske komponente kućnog i biološkog otpada, njihovo kompostiranje i korištenje u poljoprivredi. U svim naseljima predviđa se uređenje reciklažnih dvorišta sa kontejnerima za odlaganje selektiranog otpada.

Komunalni otpad u naselju potrebno je prikupljati u tipizirane posude za otpad ili veće metalne kontejnere s poklopcem.

Reciklažna dvorišta sa kontejnerima za odlaganje selektiranog otpada potrebno je postaviti na mjestima ograđenim zelenilom, tako da se osigura nesmetani kolni i pješački promet.

Na građevinskom području može se spaljivati samo drvo i lignocelulozni otpad.

8. Mjere sprječavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš

Članak 45.

U cilju osiguranja i očuvanja kvalitetnih, zdravih i humanih uvjeta života i rada, ovim Planom utvrđuju se obveze, zadaci i smjernice za zaštitu tla, zraka, vode i zaštita od prekomjerne buke.

Zaštita tla

Vrlo vrijedno obradivo tlo kategorije P1 ne može se prenamjenovati u građevinsko zemljište te se slijedom toga na njemu ne mogu izvoditi nikakvi građevinski zahvati osim postavljanja infrastrukturnih sustava (dalekovodi, repetitori, odašiljači, vodovodi itd). Na ostalim obradivim, te poljoprivrednim i šumskim tlima mogu se graditi građevine koje se prema ovim provedbenim odredbama mogu graditi izvan građevinskih područja naselja.

Zaštita voda

Zaštita voda na području grada postići će se slijedećim mjerama:

- gradnjom kanalizacije na područjima bez kanalizacije
- stavljanjem u funkciju postojećeg uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u Tuheljskim Toplicama
- određivanjem sanitarnih zona zaštite vodocrpilišta i termalnog izvora

Planom je predviđeno da će se sva naselja opskrbljivati vodom za piće iz javnog vodoopskrbnog sustava. Do izvedbe vodoopskrbnog sustava opskrba vodom za piće vršit će se iz higijenski izgrađenih zdenaca.

Otpadne vode u naseljima odvodit će se javnom kanalizacijom do uređaja za pročišćavanje otpadnih voda. Do izvedbe javne kanalizacije otpadne vode će se sakupljati u nepropusnim sabirnim jamama. Pražnjenje sabirnih jama može se vršiti samo odvozom na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda.

Stari bazeni i termalni izvor ugroženi su ispuštanjem otpadnih voda domaćinstava u potok kroz Kumarov jarek. Neposredno uz potok ne smije se planirati nova izgradnja

mješovite i turističke namjene.

Podovi u gospodarskim građevinama u kojima se drže životinje moraju biti nepropusni za tekućinu i imati rigole za odvodnju gnojnice. Dno i stijenke gnojišta do visine od 50cm iznad terena moraju biti izvedeni od nepropusnog materijala. Gnojnica se ne smije ispuštati u vodotoke niti u odvodne kanale.

Sklanjanje ljudi

Zaštita i sklanjanje ljudi u slučaju elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti osigurava se privremenim izmještanjem stanovništva, izgradnjom skloništa, te prilagođavanjem pogodnih prirodnih, podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjanja ljudi.

Obaveza izgradnje skloništa sukladno 'Pravilniku o kriterijima za određivanje gradova i naseljenih mjesta u kojima se moraju graditi skloništa i drugi objekti za zaštitu' (NN 2/91) utvrđena je za naselja u kojima živi preko 2000 stanovnika. U obuhvatu Prostornog plana uređenja Općine Tuhelj nema takvih naselja. Slijedom toga u naseljima Općine Tuhelj izgradnja skloništa nije obavezna.

U Tuheljskim Toplicama izgrađeno je sklonište kapaciteta 200 ljudi za potrebe Terma Tuhelj. Postojeće sklonište potrebno je zadržati.

Zaštita stanovništva u drugim dijelovima općine osigurat će se izgradnjom zaklona. Za zaklon će se koristiti podrumske prostorije, te zakloni izgrađeni u slučaju neposredne ratne opasnosti na slobodnim površinama. Uz javne objekte u kojima se okuplja veći broj ljudi potrebno je planirati slobodne površine na kojima će se omogućiti izgradnja zaklona u slučaju neposredne ratne opasnosti.

Zaštita od potresa i rušenja objekata

Protupotresno projektiranje građevina i njihovo građenje potrebno je provoditi sukladno Zakonu i ostalim propisima o građenju kao i Odredbama za provođenje Prostornog plana Krapinsko-zagorske županije i ovog plana.

Kod projektiranja građevina mora se koristiti tzv. projektna seizmičnost (ili protivpotresno inženjerstvo) sukladno utvrđenom stupnju potresa po MSC ljestvici njihove jačine prema mikroseizmičnoj rajonizaciji Krapinsko-zagorske županije. Za područje Općine Tuhelj određen je osnovni stupanj seizmičnosti koji iznosi 7^o MCS. Razgraničenje stupnjeva seizmičnosti prikazano je na kartografskom prikazu 3.2.

Prilikom rekonstrukcija starijih građevina koje nisu izgrađene po protivpotresnim propisima, statičkim proračunom analizirati i dokazati otpornost tih građevina na rušenje uslijed potresa ili drugih uzroka, te predvidjeti detaljnije mjere zaštite ljudi od rušenja.

Prometnice unutar novih djelova naselja moraju se projektirati na taj način da razmak građevina od prometnice omogućuje da eventualne ruševine građevina ne zapriječe prometnicu radi omogućavanja nesmetane evakuacije ljudi i pristupa interventnim vozilima.

Kod projektiranja većih raskršća i čvorišta s prometnicama projektiranim u dvije ili više razina, mora se osigurati cijeli lokalitet čvorišta na način da se isti režim prometa može unaprijed projektiranim načinom odvijati

na jednoj (prizemnoj) razini.

Zaštita stabilnosti tla

Na kartografskom prikazu 3.2 označena su područja pojačane erozije i područja nestabilnog tla. Obzirom da na ovim područjima nisu vršena detaljnija geomehanička istraživanja na istima se planom ne propisuju posebne mjere zaštite stabilnosti tla kod izgradnje novih građevina.

Evidentirana klizišta na području općine označena su na kartografskom prikazu 3.2. i na kartografskim prikazima građevinskih područja naselja u mjerilu 1 : 5000. Ove se površine mogu koristiti samo na način koji neće ugrožavati stabilnost tla.

Na ovim površinama utvrđuju se slijedeća ograničenja i obaveze:

- šumsko zemljište se ne smije pretvarati u voćnjake, vinograde, povrtnjake, oranice, livade ili u građevinsko zemljište

- ne smije se kopati jame, zdence, jarke, usjeke za putove i slično

- dozvole za gradnju ili rekonstrukciju objekata mogu se izdati samo ako su prethodno provedena geomehanička istraživanja kojima su utvrđene mjere sanacije klizišta

- dozvole za gradnju ili rekonstrukciju objekata moraju obavezno sadržavati vodopravne uvjete

Geomehanička istraživanja mogu izrađivati samo poduzeća ili ustanove registrirane i opremljene za izvođenje geomehaničkih istražnih radova.

Ukoliko je geomehaničkim projektom predviđen stalan ili povremen nadzor geomehaničara nad izvođenjem radova, investitor je dužan pridržavati se uputa dobivenih od osobe ili ustanove koja vrši nadzor.

Ukoliko nadzor geomehaničara nije posebno propisan, poduzeće, druge pravne osobe i građani korisnici odnosno vlasnici zemljišta objekata, dužni su prilikom izvođenja mjera osiguranja zemljišta od klizanja ili mjera saniranja terena pridržavati se uputa poduzeća, odnosno druge organizacije registrirane za tu djelatnost koja je te mjere propisala. Korisnici odnosno vlasnici zemljišta i objekata što se nalaze na ugroženim područjima, dužni su nadležnom vodnom gospodarstvu prijaviti svaku pojavu klizanja tla na zemljištu ili objektu što ga koriste odnosno kojega su vlasnici.

Zaštita od požara

Zaštita od požara ovisi o kvalitetnom procijenjivanju ugroženosti od požara i tako procijenjenim požarnim opterećenjima, vatrogasnim sektorima i vatrobranim pojasevima, te drugim zahtjevima utvrđenim prema Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Tuhelj, a provodi se prema Planu zaštite od požara na području Općine Tuhelj.

Projektiranje s aspekta zaštite od požara stambenih, javnih, poslovnih, gospodarskih i infrastrukturnih građevina provodi se po pozitivnim hrvatskim zakonima i na njima temeljenim propisima i prihvaćenim normama iz oblasti zaštite od požara, te pravilima struke.

Rekonstrukcije postojećih građevina u naseljima potrebno je projektirati na način da se ne povećava ukupno postojeće požarno opterećenje građevine ili naselja kao cjeline. Radi smanjenja požarnih opasnosti kod planiranja ili projektiranja rekonstrukcija građevina građenih kao stambeni ili stambeno-poslovni blok potrebno je pristupiti promjeni namjene poslovnih prostora sa požarno opasnim sadržajima, odnosno zamijeniti ih požarno neopasnim sadržajima.

Kod projektiranja planiranih građevina na području Općine radi veće unificiranosti u odabiru mjera zaštite od požara, prilikom procjene ugroženosti građevine od požara u prikazu mjera zaštite od požara kao sastavnom dijelu projektne dokumentacije potrebno je primjenjivati slijedeće proračunske metode :

- TRVB za stambene građevine i pretežito stambene građevine s poslovnim prostorima i manjim radionicama,

- TRVB ili GRETENER ili DIN 18230 ili EURO-ALARM za poslovne i pretežito poslovne građevine, ustanove i druge javne građevine u kojima se okuplja ili boravi veći broj ljudi

- DIN 18230 ili TRVB ili GRETENER ili EUROALARM za industrijske građevine, razna skladišta i ostale gospodarske građevine.

Kod projektiranja nove vodovodne mreže ili rekonstrukcije postojeće mreže u naselju, obvezno je planiranje hidrantskog razvoda i postave nadzemnih hidranata. Sve pristupne ceste u dijelovima naselja koje se planiraju izgraditi sa slijepim završetkom projektirati sa okretnošću za interventna vozila na njihovom kraju. Nove ceste i rekonstrukcije postojećih cesta sa dva vozna traka (dvosmjerne) projektirati minimalne širine kolnika od 6 metara.

Prilikom izrade prostornih planova užih područja za dijelova naselja s gustoćom izgrađenosti građevinskog područja većom od 30% i s većim nepokretnim požarnim opterećenjem, interpolirane nove građevine ili rekonstrukciju postojećih projektirati s većim stupnjem vatrootpornosti (min F120), uz ograničenje broja etaža, te uz obvezu izgradnje požarnih zidova, ograničenje na poslovne namjene s minimalnim požarnim opasnostima i projektiranje dodatnih mjera zaštite od požara (vatrodojava i sl.).

Zaštita od buke

Najviše dopuštene razine buke na vanjskim površinama ne smiju biti veće od vrijednosti utvrđenih u slijedećoj tablici:

Namjena površine	Najviše dopuštene 15-minutne razine Leq u dBA	
	danju	noću
šport i rekreacija, kulturno - povijesni lokaliteti i parkovi	50	40

stambena i mješovita namjena, škole i dječji vrtići	55	45
mješovita namjena	60	50
sve namjene u području ugroženom bukom uz državnu cestu D 205	65	50
gospodarska namjena	Na granici ove zone buka ne smije prelaziti dopuštene razine u zoni s kojom graniči	

Na površinama gospodarske namjene na kojima se planira smještaj djelatnosti koje razvijaju veću razinu buke izvoditi zaštitu izgradnjom zaštitnih barijera ili sadnjom zaštitnog zelenila, a razine buke uskladiti sa vrijednostima navedenim u gornjoj tablici.

U naseljenim mjestima zabranjeno je obavljati radove i djelatnosti koje razvijaju buku koja ometa noćni mir i odmor, u vremenu od 23 - 06 sati idućeg dana.

Pri izradi prostornih planova užih područja, te projekata planiranih prometnica zadržati nivo buke u granicama dopustivim za pojedine namjene. U detaljnijim planovima treba grupirati sadržaje koji razvijaju viši nivo buke i sadržaje u kojima je dopušten viši nivo buke dopušten.

Nužno je izraditi i kartu buke za područje Općine.

Procjena utjecaja na okoliš

Za prometne, energetske, vodne, proizvodne, sportske, turističke, trgovačke i građevine na zaštićenim područjima, te građevine za postupanje s otpadom i površine eksploatacije mineralnih sirovina obaveza izrade studije utjecaja na okoliš određuje se temeljem Pravilnika o procjeni utjecaja na okoliš (NN br. 59/00).

Za druge zahvate za koje u izradi plana nisu bili poznati parametri obaveza izrade studije utjecaja na okoliš odredit će se u postupku izdavanja lokacijske ili građevinske dozvole temeljem navedenog Pravilnika.

9. Mjere provedbe plana

Članak 46.

Provedba plana vršit će se na dva načina:

- Neposrednom provedbom ovog plana
- Izradom detaljnijih planova čija je obaveza izrade utvrđena ovim planom

Neposredna provedba plana

Neposrednom provedbom plana smatra se izdavanje lokacijskih i građevinskih dozvola na temelju lokacijskih uvjeta definiranih u ovom planu.

Neposrednom provedbom mogu se graditi, adaptirati, dograđivati i prenamjenovati objekti u skladu sa lokacijskim uvjetima propisanim u ovom planu. Zahvati koji se provode neposrednom provedbom moraju biti prilagođeni lokalnim uvjetima gradnje na način kako je to definirano u ovim provedbenim odredbama.

Izrada detaljnijih planova

Izrada detaljnijih planova načelno se utvrđuje kao obaveza za slijedeće površine:

- neizgrađene površine gospodarske namjene veće od 20 hektara (200.000 m²)
- neizgrađene dijelove građevinskog područja koji

su značajni za urbanističku strukturu naselja

- neizgrađene dijelove građevinskog područja na kojima se planiraju javni sadržaji

- neizgrađene dijelove građevinskog područja unutar kojih se uređuju nove prometnice za koje ovim planom nije utvrđena načelna trasa

- neizgrađene dijelove građevinskog područja za koje se želi utvrditi parcelacija koja bitno odstupa od zatečene; nebitnim odstupanjem od zatečene parcelacije smatra se izravnavanje međa, spajanje manjih parcela u jednu novu građevinsku parcelu, cijepanje jedne veće parcele na najviše tri nove građevinske parcele

Neizgrađeni dijelovi građevinskog područja za koje je utvrđena obaveza izrade urbanističkih i detaljnih planova uređenja označeni su na kartografskom prikazu «Uvjeti korištenja i zaštite prostora» u mjerilu 1:25000; te na kartografskim prikazima građevinskih područja naselja mjerilu 1:5000.

9.1. Obveza izrade detaljnijih planova

Članak 47.

Prostornim planom uređenja Općine utvrđena je obaveza izrade slijedećih detaljnijih planova:

- Urbanistički plan uređenja središta Tuhlja (UPU), obuhvata 13,85 ha.

- Urbanistički plan uređenja Tuheljskih Toplica, obuhvata 32,24 ha.

Područja obuhvata detaljnijih planova označena su na kartografskom prikazu 3.1. «Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora» u mjerilu 1:25000, te na grafičkim prikazima građevinskih područja naselja u mjerilu 1:5000.

Programom mjera za unaprijeđenje stanja u prostoru može se utvrditi potreba izrade i drugih detaljnih planova uređenja prema kriterijima koji su načelno utvrđeni u ovom planu.

Do usvajanja obaveznih detaljnijih planova unutar područja njihova obuhvata mogu se izdavati odobrenja za zahvate u prostoru na parcelama koje imaju pristup na izgrađene i uređene javne prometne površine. Ova se odobrenja izdaju u skladu sa lokacijskim uvjetima utvrđenim u ovom planu.

9.2. Primjena posebnih razvojnih i drugih mjera

Članak 48.

Na području Općine ne predviđa se primjena posebnih razvojnih mjera.

9.3. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

Članak 49.

Postojeće građevine, legalno izgrađene, koje su smještene protivno namjeni površina utvrđenoj ovim planom mogu se sanirati i rekonstruirati u obimu neop-

hodnom za poboljšavanje uvjeta života i rada.

Neophodnim obimom rekonstrukcije za poboljšanje uvjeta života i rada smatra se:

1. za stambene građevine

- obnova, sanacija i zamjena oštećenih i dotrajalih konstruktivnih dijelova građevine u postojećim gabaritimama

- rekonstrukcija svih vrsta instalacija

- dogradnja sanitarnih prostorija uz postojeće stambene građevine u najvećoj površini od 10 m²

- adaptacija prostora unutar postojećeg gabarita u stambeni prostor

- izgradnja dvostrešnog krovišta bez nadozida kod građevina s dotrajalim ravnim krovom

2. za građevine druge namjene

- obnova, sanacija i zamjena oštećenih i dotrajalih konstruktivnih dijelova građevine

- dogradnja sanitarija do najviše 10 m² izgrađenosti za građevine do 200 m² brutto izgrađene površine, odnosno do najviše 20 m² za veće građevine.

- prenamjena prostora pod uvjetom da novoplanirana djelatnost ne pogoršava stanje čovjekova okoliša

- zamjena dotrajalih instalacija, te izmjena uređaja i instalacija vezanih za promjenu tehničkih rješenja za obavljanje planirane djelatnosti

- rekonstrukcija i izgradnja prometnih površina

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 50.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

Članak 51.

Stupanjem na snagu ove odluke na području Općine Tuhelj prestaje se primjenjivati Prostorni plan općine Klanjec, Službeni glasnik 4/82, te Izmjene i dopune Prostornog plana općine Klanjec, Službeni glasnik 4/83., 5/84. i 1/86.

KLASA: 350-02/06-01/1

URBROJ: 2135-3/06-1-18

Tuhelj 10.03.2006.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Branko Ilić, v.r.

OGLASNE STRANICE

POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako od sada možete sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" za **2001., 2002., 2003., 2004. i 2005.** godinu nabaviti i na CD-ROM mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa CD-ROM uređajem.

Na CD mediju se nalazi i program (Adobe Acrobat) koji Vam omogućuje čitanje i ispis pojedinih odluka.

LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/300-044

Cijena CD-a je 290 kn +PDV.

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Dubravka Sinković** (tajnik Županije) - glavni i odgovorni urednik

Ljiljana Malogorski - zamjenik glavnog urednika • **Svjetlana Goričan** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina, Zagrebačka cesta 26 • e-mail: sluzbeni-glasnik@kr.htnet.hr

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina

***Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.***