



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 3 - Godina 34.

Krapina, 30. siječnja, 2026.

ISSN 2787-3773 (online)
ISSN 2757-0401 (tisak)

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

1. Odluka o dodjeli novčane nagrade za postignute vrhunske rezultate u sportu 2
2. Plan prijma u službu u Krapinsko-zagorsku županiju za 2026. godinu 2
3. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Srednje škole Krapina 6

GRAD PREGRADA

AKTI GRADONAČELNIKA

1. Plan prijma u službu Grada Pregrade za 2026. godinu 6

OPĆINA DESINIĆ

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika 7

OPĆINA HUM NA SUTLI

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za područje općine Hum na Sutli i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za područje općine Hum na Sutli 10

OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o utvrđivanju svojstva nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi 10

OPĆINA PETROVSKO

AKTI OPĆINSKE NAČELNICE

1. Plan prijma u službu u Općinu Petrovsko za 2026. godinu 12

OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o raspisivanju izbora za članove Vijeća mjesnih odbora na području Općine Sveti Križ Začretje 13

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 8. Odluke o nagradama za sudjelovanje i uspjeh na natjecanjima, manifestacijama, izložbama, susretima i smotrama („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 29/19.) te članka 32. i članka 61. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.-pročišćeni tekst), župan Krapinsko – zagorske županije donosi

O D L U K U O DODJELI NOVČANE NAGRADE ZA POSTIGNUTE VRHUNSKJE REZULTATE U SPORTU

I.

Dodjeljuje se nagrada u iznosu od 5.149,00 EUR (slovima: pettitsučastočetdesetdeveteura) za postignute vrhunske rezultate u sportu PAVLU HACU.

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke namijenjena su za kupnju zračne puške Steyr Challenge Electronic, kartuša i diabola Qiang Yuan.

III.

Sredstva za nagradu iz točke I. ove Odluke osigurana su u proračunu Krapinsko – zagorske županije na poziciji R14748 Izdaci za sport – tekuće donacije građanima.

IV.

Zadužuje se Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu Krapinsko – zagorske županije za izvršenje ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 620-01/26-01/02

URBROJ: 2140-02-26-3

Krapina, 30. siječnja 2026.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08., 61/11., 4/18., 17/25.) i temeljem prijedloga pročelnika upravnih tijela, uz prethodno savjetovanje sa sindikalnom povjerenicom, župan Krapinsko-zagorske županije, utvrđuje

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U KRAPINSKO-ZAGORSKU ŽUPANIJU ZA 2026. GODINU

I.

Ovim Planom prijma u službu u Krapinsko-zagorsku županiju za 2026. godinu (dalje u tekstu: Plan prijma) utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije, popunjenost radnih mjesta pripadnicima nacionalnih manjina, potreban broj službenika na neodređeno vrijeme te potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke za 2026. godinu.

II.

Utvrđuje se da su u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije, pravilnicima o unutarnjem redu sistematizirana 204 radna mjesta od čega 10 radnih mjesta na ½ punog radnog vremena te da je 149 radnih mjesta popunjeno sa 145 službenika i namještenika, od čega je 8 mjesta na ½ punog radnog vremena tako da je u Krapinsko-zagorskoj županiji u službi na neodređeno vrijeme ukupno 145 službenika i namještenika.

III.

Utvrđuje se da je u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije nepopunjeno 55 radnih mjesta:

- u Upravnom odjelu za poslove župana i Županijske skupštine radna mjesta: savjetnik za odnose s javnošću i referent za poslove Županijske skupštine (2),

- u Upravnom odjelu za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu radna mjesta: viši savjetnik – specijalist za gospodarstvo, viši savjetnik za gospodarstvo, savjetnik za poljoprivredu, savjetnik za promet, viši stručni suradnik za poljoprivredu, stručni suradnik za investicije i komunalnu infrastrukturu, viši referent za gospodarstvo (Donja Stubica), viši stručni suradnik za gospodarstvo (Zabok), viši referent za gospodarstvo (Zabok) i viši stručni suradnik za gospodarstvo (Zlatar) (10)

- u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša radna mjesta: savjetnik za prostorno uređenje i gradnju (Donja Stubica), viši stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju (3 Donja Stubica), viši stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju (2 Klanjec), viši savjetnik za prostorno uređenje i gradnju (Pregrada), viši stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju (2 Pregrada), viši stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju (Zabok), savjetnik za prostorno uređenje i gradnju (Zlatar) i viši stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju (Zlatar) (12),

- u Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu radna mjesta: viši savjetnik - specijalist za obrazovanje, viši stručni suradnik za financijske poslove, viši stručni suradnik za investicije, viši stručni suradnik za obrazovanje, kulturu, šport, tehničku kulturu i projekte (2), viši referent za obrazovanje i viši referent za obrazovanje – u nepunom radnom vremenu od 4 sata dnevno (Pregrada) (7)

- u Upravnom odjelu za financije i proračun radna mjesta: savjetnik za financije i proračun i stručni suradnik – glavni knjigovođa (2)

- u Upravnom odjelu za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove radna mjesta: referent za opću upravu, udruge, osobna stanja građana i besplatnu pravnu pomoć, referent – matičar, referent – matičar (Donja Stubica), referent – matičar (Zlatar), viši savjetnik – specijalist za pravne poslove, samostalni upravni referent za poslove državne imovine, samostalni upravni referent za imovinsko-pravne poslove (Donja Stubica), samostalni upravni referent za imovinsko-pravne poslove (Pregrada), samostalni upravni referent za imovinsko-pravne poslove (Zabok), viši referent za prenamjenu zemljišta i financijske poslove, viši referent za geodetske poslove, savjetnik

za civilnu zaštitu, viši stručni suradnik za pravne poslove, viši referent za informatiku i portir (15)

- u Upravnom odjelu za javnu nabavu i EU fondove radna mjesta: viši savjetnik -specijalist za javnu nabavu i EU fondove i viši stručni suradnik za javnu nabavu i EU fondove (2)

- u Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade radna mjesta: viši savjetnik - specijalist za zdravstvo i socijalnu politiku i viši referent za zdravstvo i socijalnu skrb u nepunom radnom vremenu od 4 sata dnevno (Pregrada) (2)

- u Službi za unutarnju reviziju radna mjesta: viši unutarnji revizora, pomoćni unutarnji revizor i viši stručni suradnik za analitičko-planske poslove (3).

IV.

Temeljem ovog Plana prijma, planira se prijam u službu na neodređeno vrijeme 18 službenika:

1. savjetnika za prostorno uređenje i gradnju (Donja Stubica), višeg stručnog suradnika za prostorno uređenje i gradnju (Donja Stubica), višeg stručnog suradnika za prostorno uređenje i gradnju (Pregrada) i višeg stručnog suradnika za prostorno uređenje i gradnju (Zabok)

2. višeg stručnog suradnika za financijske poslove, višeg stručnog suradnika za investicije, višeg stručnog suradnika za obrazovanje, kulturu, šport, tehničku kulturu i projekte (2) i viši referent za obrazovanje u Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu

3. savjetnika za financije i proračun u Upravnom odjelu za financije i proračun

4. samostalnog upravnog referenta za poslove državne imovine, samostalnog upravnog referenta za imovinsko-pravne poslove, višeg referenta za prenamjenu zemljišta i financijske poslove, višeg referenta za geodetske poslove, višeg stručnog suradnika za pravne poslove, višeg stručnog suradnika za informatiku i referenta – matičara u Upravnom odjelu za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove

5. višeg stručnog suradnika za civilno društvo i stambeno zbrinjavanje u Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade

V.

Temeljem ovog Plana prijma, planira se prijam u službu na određeno vrijeme vježbenika (13):

- u Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu – sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski ili stručni diplomski studij ekonomske struke – 1 izvršitelj i sveučilišni ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij upravne ili ekonomske struke – 1 izvršitelj

- u Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša – sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski ili stručni diplomski studij arhitekture i urbanizma ili građevinske struke – 6 izvršitelja

- u Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu - sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski ili

stručni diplomski studij ekonomske struke – 1 izvršitelj, sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski ili stručni diplomski studij građevinske struke – 1 izvršitelj, sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski ili stručni diplomski studij društvene ili humanističke struke – 1 izvršitelj

- u Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski ili stručni diplomski studij pravne struke – 1 izvršitelj i SSS upravne ili ekonomske struke – 1 izvršitelj

VI.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije, potreban broj službenika na neodređeno vrijeme odgovarajuće stručne spreme i struke te potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke, prikazani su u Tabeli uz Plan prijma u službu u Krapinsko-zagorsku županiju za 2026. godinu koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Plana prijma.

VII.

Izrazi koji se u ovom Planu prijma koriste za osobe, a u muškom su rodu, neutralni su i odnose se na muške i ženske osobe.

VIII.

Sredstva za provedbu Plana prijma planirana su u proračunu Krapinsko-zagorske županije.

IX.

Ovaj Plan prijma stupa na snagu prvi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 112-02/25-01/07

URBROJ: 2140-02-26-6

Krapina, 27. siječnja 2026.

ŽUPAN
Željko Kolar, v.r.

**TABELA UZ PLAN PRIJMA U SLUŽBU
U KRAPINSKO-ZAGORSKU ŽUPANIJU ZA 2026. GODINU**

Red. br.	Naziv tijela	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na dan 27. siječnja 2026. godine	Broj službenika i namještenika - pripadnika nacionalnih manjina	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme i koje stručne spreme i struke	Potreban broj vjezbenika i koje stručne spreme i struke	UKUPNO PLANIRANIH POPUNA u 2026.
1.	Upravni odjel za župana i županijske skupštine	12	10	0	0	0	0
2.	Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu	29, od kojih 1 na ½ punog radnog vremena	19, od kojih 1 na ½ punog radnog vremena	0	0	1- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke 1- sveučilišni ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij upravne ili ekonomske struke	2
3.	Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša	31	19	0	4 - sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski ili stručni diplomski studij arhitekture i urbanizma ili građevinske struke	6-sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski ili stručni diplomski studij arhitekture i urbanizma ili građevinske struke	10
4.	Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu	20, od kojih 4 na ½ punog radnog vremena	13, od kojih 3 na ½ punog radnog vremena	0	1- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske struke 1- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene ili humanističke struke 1- sveučilišni ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij ekonomske ili upravne struke	1- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke 1- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske struke 1- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene ili humanističke struke	8

5.	Upravni odjel za financije i proračun	13	11	0	1- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke 1- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski ili stručni diplomski studij pravne ili upravne struke 1- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij informatike, matematike ili računarstva 1- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski ili stručni diplomski studij građevinske struke 1- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski ili stručni diplomski studij pravne struke 1- sveučilišni ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij upravne ili ekonomske struke 1- sveučilišni ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij geodezije 1- SSS upravne ili ekonomske struke ili gimnazija	0	0	1
6.	Upravni odjel za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove	67, od kojih 1 na ½ punog radnog vremena	52, od kojih 1 na ½ punog radnog vremena	0	1- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski ili stručni diplomski studij pravne ili upravne struke 1- SSS upravne ili ekonomske struke	0	9	
7.	Upravni odjel za javnu nabavu i EU fondove	7	5	0	1- sveučilišni ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij upravne ili ekonomske struke 1- sveučilišni ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij geodezije 1- SSS upravne ili ekonomske struke ili gimnazija	0	0	
8.	Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, branitelje, civilno društvo i mlade	20, od kojih 4 na ½ punog radnog vremena	18, od kojih 3 na ½ punog radnog vremena	0	1 sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski ili stručni diplomski studij upravne struke	0	1	
9.	Služba za unutarnju reviziju	5	2	0		0	0	
	UKUPNO	204	149	0	18	13	31	

Na temelju članka 119. stavka 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. - ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23., 156/23.) i članka 32. stavka 1. alineja 18. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije, donosi

RJEŠENJE

O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJU ČLANA ŠKOLSKOG ODBORA SREDNJE ŠKOLE KRAPINA

I.

NIKOLA JAKOPOVIĆ, član Školskog odbora Srednje škole Krapina imenovan ispred osnivača, razrješuje se dužnosti člana na vlastiti zahtjev.

II.

Članom Školskog odbora Srednje škole Krapina ispred osnivača imenuje se IVICA ROZIJEAN.

III.

Mandat imenovanome u točki II. ovog Rješenja traje do isteka četverogodišnjeg mandata na koji je bio imenovan razriješeni član iz točke I.

IV.

Ovo rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-02/25-01/46

URBROJ: 2140-02-26-14

Krapina, 30. siječnja 2026

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

GRAD PREGRADA

Temeljem članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj)

samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19, 17/25), članka 52. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 6/13, 17/13, 7/18, 16/18 - pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), a sukladno Proračunu Grada Pregrade za 2026. godinu („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 62A/25) na prijedlog pročelnika Upravnih odjela Grada Pregrade, Gradonačelnik Grada Pregrade donosi

PLAN PRIJMA U SLUŽBU GRADA PREGRADE ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu utvrđuje se prijem službenika i namještenika u Upravne odjele Grada Pregrade; Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti i Upravni odjel za financije i gospodarstvo, tijekom proračunske 2026. godine.

Članak 2.

Plan prijma sadrži stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme te potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke tijekom 2026. godine u Upravnom odjelu za opće poslove i društvene djelatnosti Grada Pregrade i Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo Grada Pregrade.

Članak 3.

(1) Plan prijma donosi se na temelju prikupljenih prijedloga pročelnika upravnih odjela vodeći računa o potrebama upravnih tijela i raspoloživim financijskim sredstvima te je usklađen sa Proračunom za 2026. godinu.

(2) Utvrđuje se da je u upravnim tijelima, sukladno važećim pravilnicima o unutarnjem redu, sistematizirano ukupno 16 radnih mjesta te ukupno 20 izvršitelja, a zaposleno je 10 službenika i 1 namještenik na neodređeno vrijeme. Broj sistematiziranih radnih mjesta, broj izvršitelja, stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme, potreban broj vježbenika u Upravnim odjelima Grada Pregrade za 2026. godinu utvrđuje se u tablici koja se nalazi u nastavku:

R.br.	NAZIV UPRAVNOG ODJELA	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Broj izvršitelja	Stvarno stanje popunjenosti	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme u 2026. godini			Potreban broj vježbenika na određeno vrijeme u 2026. godini			Ukupno planirano u 2026. godini (5.+6.)
					VSS	VŠS	SSS	VSS	VŠS	SSS	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	
1.	Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti	8	8	5	0	0	0	0	0	0	0
2.	Upravni odjel za financije i gospodarstvo	8	12	6	0	0	0	0	0	0	0
3.	UKUPNO	16	20	11	0	0	0	0	0	0	0

Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a obaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“. KLASA: 100-01/26-01/01

URBROJ: 2140-5-02-26-01

Pregrada, 22.01.2026. godine

GRADONAČELNIK
Goran Vukmanić, v.r.

OPĆINA DESINIĆ

Na temelju članka 95. stavka 5. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19, 17/25) i članka 44. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 11/13, 11/18, 06/20, 12/21), općinski načelnik općine Desinić, dana 23.01.2026. godine, donio je

**PRAVILNIK
O OCJENJIVANJU SLUŽBENIKA I
NAMJEŠTENIKA**

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom o ocjenjivanju službenika i namještenika (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se kriteriji i način provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela općine Desinić i Vlastitog pogona općine Desinić.

(2) Izrazi koji se upotrebljavaju u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Službenici i namještenici se ocjenjuju svake godine najkasnije do 31. ožujka za prethodnu kalendarsku godinu.

(2) Ne ocjenjuju se službenici i namještenici primljeni u službu na određeno vrijeme te službenici i namještenici koji su u prethodnoj kalendarskoj godini radili manje od šest mjeseci.

(3) Razdoblje probnog rada ne uračunava se u razdoblje ocjenjivanja.

(4) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, razdoblja roditeljnog, roditeljskog, posvojiteljskog, očinskog dopusta ili dopusta koji je po sadržaju i načinu korištenja istovjetan pravu na očinski dopust, rada s polovicom punog radnog vremena, rada s polovicom punog radnog vremena radi pojačane njege djeteta, dopusta trudne službenice, dopusta službenice koja je rodila ili službenice koja doji dijete te dopusta ili rada s polovicom punog radnog vremena radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju, u skladu s propisom o roditeljskim potporama, smatraju se vremenom provedenim na radu u punom radnom vremenu.

(5) Ako su razdoblja odsutnosti s rada iz stavka 4. ovoga članka trajala duže od šest mjeseci u kalendarskoj godini za koju se provodi ocjenjivanje, službenici i namještenici će se ocijeniti ocjenom »dobar«.

Članak 3.

(1) Službenike i namještenike ocjenjuje pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela.

(2) Pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela ocjenjuje općinski načelnik.

Članak 4.

(1) Ocjena se temelji na podacima o stručnom znanju pokazanom u obavljanju poslova, učinkovitosti i kvaliteti rada te poštivanju službene dužnosti.

(2) Prilikom ocjenjivanja službenika uzet će se u obzir prigovori i pritužbe stranaka na rad i postupanje službenika.

Članak 5.

Stručno znanje službenika ocjenjuje se prema sljedećim kriterijima:

1. praćenje i poznavanje zakonskih i ostalih propisa iz područja rada
2. poznavanje pravila struke i službe
3. odnos prema stručnom usavršavanju, novim znanjima, procesima i metodologijama rada.

Članak 6.

Učinkovitost i kvaliteta rada službenika i namještenika ocjenjuju se prema sljedećim kriterijima:

1. samostalnost, samoinicijativnost i kreativnost u obavljanju poslova
2. opseg i kvaliteta obavljenih radnih zadataka
3. pravovremenost obavljanja radnih zadataka.

Članak 7.

Poštivanje službene dužnosti službenika i namještenika ocjenjuje se prema sljedećim kriterijima:

1. odnos prema dužnosnicima, nadređenim službenicima i kolegama na radnome mjestu
2. odnos prema strankama
3. poštivanje radne discipline, posebice poštivanje radnog vremena.

Članak 8.

(1) Ocjenjivanje službenika i namještenika obavlja se putem Obrasca za ocjenjivanje službenika i namještenika (u daljnjem tekstu: Obrazac) koji se nalazi u prilogu ovog Pravilnika i njegov je sastavni dio.

(2) Obrazac iz stavka 1. ovoga članka sadrži: opće podatke o službeniku ili namješteniku, grupe kriterija, kriterije za ocjenjivanje, ocjene za svaki od kriterija sukladno člancima 5., 6. i 7. za službenike, a za namještenike 6. i 7. ovog Pravilnika, ukupnu prosječnu ocjenu te godišnju ocjenu.

(3) Sastavni dio obrasca iz stavka 1. ovoga članka su i Upute za popunjavanje Obrasca za ocjenjivanje službenika i namještenika.

Članak 9.

(1) Godišnja ocjena službenika i namještenika utvrđuje se na način da se službenik najprije ocijeni za svaki od kriterija iz članaka 5., 6. i 7, a namještenik za svaki od kriterija iz članaka 6. i 7. ovog Pravilnika, jednom od sljedećih ocjena:

- odličan (5)
- vrlo dobar (4)
- dobar (3)
- zadovoljava (2)

- ne zadovoljava (1).

(2) Potom će se pristupiti izračunavanju ukupne prosječne ocjene svih kriterija te se za prosječnu ocjenu od:

- 4,5 do 5,0 službenik i namještenik ocjenjuju ocjenom »odličan« – rad i učinkovitost najviše su kvalitete i osiguravaju najbolje i jedinstveno izvršavanje službe,

- 3,5 do 4,4 službenik i namještenik ocjenjuju ocjenom »vrlo dobar« – rad i učinkovitost su naročito dobri i osiguravaju prvorazredno izvršavanje službe,

- 2,5 do 3,4 službenik i namještenik ocjenjuju ocjenom »dobar« – rad i učinkovitost prosječne su kvalitete i osiguravaju pouzdano obavljanje službe,

- 2,0 do 2,4 službenik i namještenik ocjenjuju ocjenom »zadovoljava« – rad i učinkovitost osiguravaju najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe,

- 1,0 do 1,9 službenik i namještenik ocjenjuju ocjenom »ne zadovoljava« – rad i učinkovitost su ispod minimuma standarda kvalitete te nisu dovoljni da osiguraju pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe.

(3) Godišnja ocjena upisuje se u Obrazac iz članka 8. ovog Pravilnika.

Članak 10.

(1) O godišnjoj ocjeni službenika i namještenika donosi se rješenje koje mora biti obrazloženo.

(2) Rješenje o godišnjoj ocjeni službenika i namje-

štenika donosi pročelnik Jedinственог управног одјела, а рјешење о годишњој оцјени pročelnika donosi опćински начелник.

(3) Rješenje o godišnjoj ocjeni i preslika Obrasca iz članka 8. ovoga Pravilnika dostavljaju se ocijenjenom službeniku/namješteniku/pročelniku te se pohranjuju u osobni očevidnik.

(4) Protiv rješenja iz ovoga članka službenik/namještenik, odnosno pročelnik ima pravo na zaštitu povrijeđenog prava na način i u rokovima propisanim općim propisom o radu koji se odgovarajuće primjenjuje.

Članak 11.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 34/24), sukladno članku 55. Prijelaznih i završnih odredaba Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 17/25) od 03.02.2025.

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 119-02/26-01/01

URBROJ: 2140-10-02-26-1

Desinić, 23.01.2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Ime i prezime službenika / namještenika		
Naziv radnog mjesta		
Grupa kriterija	Kriteriji za ocjenjivanje	Ocjena
1. Stručno znanje službenika	1.1.praćenje i poznavanje zakonskih i ostalih propisa iz područja rada	
	1.2.poznavanje pravila struke i službe	
	1.3.odnos prema stručnom usavršavanju, novim znanjima, procesima i metodologijama rada	
2. Učinkovitost i kvaliteta rada službenika i namještenika	2.1. samostalnost, samoinicijativnost i kreativnost u obavljanju poslova	
	2.2. opseg i kvaliteta obavljenih radnih zadataka	
	2.3. pravovremenost obavljanja radnih zadataka	
3. Poštivanje službene dužnosti	3.1. odnos prema dužnosnicima, nadređenim službenicima i kolegama na radnom mjestu	
	3.2. odnos prema strankama	
	3.3. poštovanje radne discipline, posebice poštivanje radnog vremena	
Ukupna prosječna ocjena		
Godišnja ocjena		

Ocjenjivanje dana ____ . ____ . ____ . izvršio općinski načelnik / pročelnik .

Službenik / namještenik je obaviješten o mogućnosti uvida u ovaj obrazac dana ____ . ____ . ____ .

Mogućnost uvida u obrazac službenik / namještenik u ostavljenom roku je / nije iskoristio

Službenik / namještenik upoznat je s ocjenom dana _____._____.

Primjedba službenika / namještenika

Potpis službenika / namještenika

Napomena općinskog načelnika / pročelnika

Potpis općinskog načelnika / pročelnika

Upute za popunjavanje Obrasca za ocjenjivanje službenika i namještenika

U čitavom obrascu potrebno je precrtati nepotrebno ovisno o tome ocjenjuje li se službenik ili namještenik te ocjenjuje li općinski načelnik ili pročelnik.

Službenici se ocjenjuju za grupe kriterija 1., 2. i 3.

Namještenici se ocjenjuju za grupe kriterija 2. i 3.

Nakon što se izvrši ocjenjivanje za svaki od kriterija ocjenama 1 do 5 pristupa se zbrajanju ocjena te se zbroj ocjena kod ocjenjivanja službenika dijeli sa 9, a kod ocjenjivanja namještenika dijeli sa 6 čime se dobiva ukupna prosječna ocjena.

Temeljem ukupne prosječne ocjene određuje se godišnja ocjena na način da se službenik i namještenik ocjenjuju ocjenom

„odličan“, što znači da su njegov rad i učinkovitost najviše kvalitete i osiguravaju najbolje i jedinstveno izvršavanje službe, ako je ukupna prosječna ocjena od 4,5 do 5,0

-,vrlo dobar“, što znači da su njegov rad i učinkovitost naročito dobri i osiguravaju prvorazredno izvršavanje službe, ako je ukupna prosječna ocjena od 3,5 do 4,4

-,dobar“ što znači da su njegov rad i učinkovitost prosječne kvalitete i osiguravaju pouzdano obavljanje službe, ako je ukupna prosječna ocjena od 2,5 do 3,4

-,zadovoljava“ što znači da njegov rad i učinkovitost osiguravaju najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe, ako je ukupna prosječna ocjena od 2,0 do 2,4

-,ne zadovoljava“ što znači da su njegov rad i učinkovitost ispod minimuma standarda kvalitete te nisu dovoljni da osiguraju pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe, ako je ukupna prosječna ocjena od 1,0 do 1,9.

Nakon ocjenjivanja potrebno je službenika/namještenika obavijestiti o mogućnosti uvida u Obrazac i za to ostaviti primjeren rok koji ne smije biti kraći od 3 radna dana i ne duži od 5 radnih dana, a u Obrascu se evidentira datum obavijesti, okolnost ako je službenik/namještenik iskoristio mogućnost uvida u Obrazac ili nije kao i datum upoznavanja službenika/namještenika s ocjenom.

Ako službenik/namještenik na ocjenu ima primjedbe iste se navode pod „Primjedbe“. U slučaju da primjedbe prelaze predviđeni prostor potrebno ih je posebno sastaviti i priložiti uz Obrazac.

Službenik/namještenik koji se ocjenjuje i koji je upoznat s ocjenom potpisuje se na Obrazac. Ako službenik/namještenik odbije potpisati da je upoznat s ocjenom ili zbog njegove odsutnosti takav potpis nije moguće osigurati, isto navodi osoba koja vrši ocjenjivanje, pod „Napomene“. U slučaju da napomene prelaze predviđeni prostor potrebno ih je posebno sastaviti i priložiti uz Obrazac.

OPĆINA HUM NA SUTLI

Temeljem članka 17. stavka 3. alineje 7. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj: 82/15, 118/18, 31/20, 20/12 i 114/22), članka 7. stavka 2. Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine broj: 65/16), Smjernica za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za područje Krapinsko-zagorske županije KLASA: 810-01/16-01/10, URBROJ: 2140/01-02-17-7 od 13. veljače 2017. i članka 47. Statuta Općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 11/13), Općinski načelnik Općine Hum na Sutli dana 27. siječnja 2026. godine donosi

ODLUKU

O POSTUPKU IZRADE PROCJENE RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA ZA PODRUČJE OPĆINE HUM NA SUTLI I OSNIVANJU RADNE SKUPINE ZA IZRADU PROCJENE RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA ZA PODRUČJE OPĆINE HUM NA SUTLI

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se postupak izrade Procjene rizika od velikih nesreća na području općine Hum na Sutli (u daljnjem tekstu: Procjena rizika), osniva Radna skupina za izradu Procjene rizika, te određuje koordinatora, nositelje i izvršitelje izrade Procjene rizika.

Članak 2.

Postupak izrade Procjene propisan je Smjernicama za izradu procjene rizika od velikih nesreća za područje Krapinsko-zagorske županije KLASA: 810-01/16-01/10 URBROJ: 2140/01-02-17-7 od 13. veljače 2017. godine.

Identifikacija prijetnji za područje općine Hum na Sutli, a koja će služiti kao registar rizika, izvršit će se u skladu s identificiranim i obrađenim prijetnjama utvrđenim u Smjernicama iz stavka 1. ovog članka i Procjeni rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku.

Postupak izrade Procjene rizika obuhvaća primjenu metodologije za izradu Procjene rizika, korištenje uputa za izradu svakog pojedinog scenarija, izradu matrica i karata rizika i prijetnji, analizu sustava civilne zaštite te vrednovanje rizika.

Članak 3.

Nositelji izrade Procjene rizika je općinski načelnik Općine Hum na Sutli, a koordinator u postupku izrade Procjene rizika je načelnik Stožera civilne zaštite Općine Hum na Sutli.

Članak 4.

Osniva se Radna skupina za izradu Procjene rizika u koju se imenuju:

DRAŽEN PERETI, načelnik Stožera civilne zaštite Općine Hum na Sutli kao koordinator i voditelj radne skupine,

MARJAN ČUČEK, član zapovjedništva Vatrogasne zajednice i zamjenik načelnika Stožera civilne zaštite,

ĐURĐICA RUŽAK, pročelnica Jedinstvenog

upravnog odjela Općine Hum na Sutli,
MARINELA KATONA JURIĆ, viša referentica za društvene djelatnosti i informiranje Općine Hum na Sutli,

ZORAN TEPEŠ, referent-komunalni i poljoprivredni redar Općine Hum na Sutli.

Članak 5.

Obveze Radne skupine:

- prikupljanje podataka za analizu i vrednovanje rizika,
- sudjelovanje u izradi scenarija za određene rizike,
- sudjelovanje u analizi i vrednovanju identificiranih rizika,
- kontaktiranje s nadležnim tijelima državne uprave i pravnim osobama u svrhu prikupljanja podataka za analiziranje i vrednovanje rizika,
- utvrđivanje Nacrta Procjene rizika.

Članak 6.

Procjenu Rizika izradit će Radna skupina za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za područje općine Hum na Sutli.

Radna skupina dužna je obavljati organizacijske, operativne, stručne, administrativne i tehničke poslove potrebne za izradu Procjene rizika.

Administrativno-tehničke poslove za potrebe Radne skupine obavljat će Jedinstveni upravni odjel Općine Hum na Sutli.

Članak 7.

Općinski načelnik Općine Hum na Sutli dostavlja Prijedlog Procjene rizika od velikih nesreća za područje općine Hum na Sutli Općinskom vijeću Općine Hum na Sutli radi donošenja.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i na internetskim stranicama Općine Hum na Sutli.

KLASA: 240-01/26-01/0001

URBROJ: 2140-14-03-26-1

Hum na Sutli, 27. siječnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Nikola Drašković, v.r.

OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

Temeljem članka 131. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23, 133/23, 156/25) i članka 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 7. sjednici održanoj 28.01.2026., donosi

ODLUKU

O UTVRĐIVANJU SVOJSTVA NERAZVRSTANE CESTE - JAVNOG DOBRA U OPĆOJ UPORABI

Članak 1.

Utvrđuje se svojstvo nerazvrstane ceste, javnog dobra u općoj uporabi na nekretninama oznake:

1. kč.br. 2221, 2220, 559/2, 559/1, 560/1, 565, 569/2, 570, 572, 571, 575/2, 573/5, 587, sve k.o. Selno, oznaka ceste NC S8, Kerepov Jarek, koja se vodi pod novom oznakom kč.br. 2496 i 2497 k.o. Selno, oznaka ceste NC S8, Kerepov Jarek, u duljini od 0,934 km.

2. kč.br. 405/46, 1981, sve k.o. Vrtnjakovec, oznaka ceste NC KT 28, Ulica Antuna Augustinčića, koja se vodi pod novom oznakom kč.br. 2563 k.o. Vrtnjakovec, oznaka ceste NC KT 28, Ulica Antuna Augustinčića, u duljini od 0,203 km.

3. kč.br. 266/2, 281/1, 281/13, 281/14, 313/5, 313/11, 320/1, 320/4, 324, 326/9, 357, 1542, 1543/1, 1543/2, 1543/3, 1544, sve k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 28, Ulica Antuna Augustinčića, koja se vodi pod novom oznakom kč.br. 2461 k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 28, Ulica Antuna Augustinčića, u duljini od 1,530 km.

4. kč.br. 2414 (zkč.br. 260/10, 1541), sve k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 28, Odvojak Ulice Antuna Augustinčića, koja se vodi pod novom oznakom kč.br. 2460 k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 28, Odvojak Ulice Antuna Augustinčića, u duljini od 0,415 km.

5. kč.br. 287/2, 287/1, 219/4, 218, 220/2, 220/1, 221/2, 221/1, sve k.o. Mala Erpenja, oznaka ceste NC ME 29, Odvojak Juranići (Slovenec), koja se vodi pod novom oznakom kč.br. 2082 k.o. Mala Erpenja, oznaka ceste NC ME 29, Odvojak Juranići (Slovenec), u duljini od 0,414 km.

6. kč.br. 1370/1, sve k.o. Klokovec, oznaka ceste NC KL 14, Odvojak Rubes-Hruš, koja se vodi pod novom oznakom kč.br. 1573 k.o. Klokovec, oznaka ceste NC KL 14, Odvojak Rubes-Hruš, u duljini od 0,235 km.

7. kč.br. 1370/1, 1201/4, 1128/3, sve k.o. Klokovec, oznaka ceste NC KL 15, Odvojak Čavlek K., koja se vodi pod novom oznakom kč.br. 1574 k.o. Klokovec, oznaka ceste NC KL 15, Odvojak Čavlek K., u duljini od 0,288 km.

8. kč.br. 1272/31, 1181/26, 1181/12, 1181/38, 1181/29, 1181/3, 1181/14, sve k.o. Klokovec, oznaka ceste NC KL 9, Odvojak Smajlagić, koja se vodi pod novom oznakom kč.br. 1575 k.o. Klokovec, oznaka ceste NC KL 9, Odvojak Smajlagić, u duljini od 0,450 km.

9. kč.br. 265, 386, 413/2, 414/2, 414/1, 413/1, 418, 217/7, 215, 216, 213/2, 210/2, sve k.o. Klokovec, oznaka ceste NC JZ 4, Odvojak Fijačko, koja se vodi pod novom oznakom kč.br. 1576 k.o. Klokovec, oznaka ceste NC JZ 4, Odvojak Fijačko, u duljini od 0,463 km.

10. kč.br. 2555, 1348, sve k.o. Vrtnjakovec, oznaka ceste NC K 5, Odvojak Dvoršaki-Lacki I, koja se vodi pod novom oznakom kč.br. 2564 k.o. Vrtnjakovec, oznaka ceste NC K 5, Odvojak Dvoršaki-Lacki I, u duljini 0,050 km.

Članak 2.

Primjenom članka 131. i članka 133. Zakona o cestama, a na temelju Geodetskog elaborata izvedenog

stanja nerazvrstane ceste izrađenog od GEO LEGIN d.o.o., Zabok, Matije Gupca 39, broj:

1. Elaborat broj 195/2025 od 22.10.2025. godine, za nerazvrstanu cestu pod brojem 1.

2. Elaborat broj 187/2025 od 15.10.2025. godine, za nerazvrstanu cestu pod brojem 2.

3. Elaborat broj 196/2025 od 22.10.2025. godine, za nerazvrstanu cestu pod brojem 3.

4. Elaborat broj 191/2025 od 18.10.2025. godine, za nerazvrstanu cestu pod brojem 4.

5. Elaborat broj 193/2025 od 21.10.2025. godine, za nerazvrstanu cestu pod brojem 5.

6. Elaborat broj 197/2025 od 23.10.2025. godine, za nerazvrstanu cestu pod brojem 6.

7. Elaborat broj 197/2025 od 23.10.2025. godine, za nerazvrstanu cestu pod brojem 7.

8. Elaborat broj 197/2025 od 23.10.2025. godine, za nerazvrstanu cestu pod brojem 8.

9. Elaborat broj 198/2025 od 23.10.2025. godine, za nerazvrstanu cestu pod brojem 9.

10. Elaborat broj 199/2025 od 23.10.2025. godine, za nerazvrstanu cestu pod brojem 10.

kod nadležnog ureda za katastar evidentirat će se stvarno stanje nekretnina iz točke I. ove Odluke te kod nadležnog zemljišno knjižnog odjela nekretnine iz točke I. ove Odluke upisati u stvarnoj površini, i to:

1. kč.br. 2496 i 2497 k.o. Selno, kao nerazvrstana cesta NC S8 „Kerepov Jarek“, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 0,934 km.

2. kč.br. 2563 k.o. Vrtnjakovec, kao nerazvrstana cesta NC KT 28 „Ulica Antuna Augustinčića“, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 0,203 km.

3. kč.br. 2461 k.o. Krapinske Toplice, kao nerazvrstana cesta NC KT 28 „Ulica Antuna Augustinčića“, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 1,530 km.

4. kč.br. 2460 k.o. Krapinske Toplice, kao nerazvrstana cesta NC KT 28 „Odvojak Ulice Antuna Augustinčića“, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 0,415 km.

5. kč.br. 2082 k.o. Mala Erpenja, kao nerazvrstana cesta NC ME 29 „Odvojak Juranići (Slovenec)“, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 0,414 km.

6. kč.br. 1573 k.o. Klokovec, kao nerazvrstana cesta NC KL 14 „Odvojak Rubes-Hruš“, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 0,235 km.

7. kč.br. 1574 k.o. Klokovec, kao nerazvrstana cesta

NC KL 15 „Odvojak Čavlek K.“, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 0,288 km.

8. kč.br. 1575 k.o. Klokovec, kao nerazvrstana cesta NC KL 9 „Odvojak Smajlagić“, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 0,450 km.

9. kč.br. 1576 k.o. Klokovec, kao nerazvrstana cesta NC JZ 4 „Odvojak Fijačko“, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 0,463 km.

10. kč.br. 2564 k.o. Vrtnjakovec, kao nerazvrstana cesta NC K 5 „Odvojak Dvoršaki–Lacki I“, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 0,050 km.

Članak 3.

Ovu Odluku dužni su provesti Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar, Ispostava Zabok i Općinski sud u Zlataru, Stalna služba u Zaboku, Zemljišnoknjižni odjel.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 940-01/26-01/02

URBROJ: 2140-18-02-26-2

Krapinske Toplice, 28.01.2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Zupanc, v.r.

OPĆINA PETROVSKO

Na temelju članka 10., stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19, 17/25) i članka 47. Statuta Općine Petrovsko (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 21/21), općinska načelnica Općine Petrovsko na prijedlog pročelnice Jedinственog upravnog odjela Općine Petrovsko, u t v r đ u j e

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U OPĆINU PETROVSKO ZA 2026. GODINU

I.

Ovim Planom prijma u službu u Jedinственi upravni odjel Općine Petrovsko za 2026. godinu, (dalje u tekstu: Plan prijma) utvrđuje se prijam u službu u Jedinственi upravni odjel Općine Petrovsko tijekom 2026. godine.

II.

Plan prijma sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinственom upravnom odjelu Općine Petrovsko
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme i određeno vrijeme za 2026. godinu

- potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke za 2026. godinu

III.

Utvrđuje se da su u Jedinственom upravnom odjelu Općine Petrovsko od devet sistematiziranih radnih, nepopunjena sljedeća radna mjesta:

1. Viši stručni suradnik za opće i društvene poslove, razvoj i projekte
2. Stručni suradnik za pravne poslove
3. Viši referent - komunalni redar i službenik zadužen za poljoprivredne djelatnosti
4. Viši referent za računovodstvo i financije
5. Referent za računovodstvo i financije
6. Referent – komunalni redar i službenik zadužen za poljoprivredne djelatnosti

Ostala radna mjesta utvrđena Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Petrovsko („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 47/25) popunjena su na neodređeno vrijeme.

IV.

Zbog potrebe popunjenosti radnog mjesta, u 2026. godini planira se prijam u službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto:

1. Referent za računovodstvo i financije

V.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta, potreban broj službenika na neodređeno vrijeme odgovarajuće stručne spreme i struke za 2026. godinu, prikazani su u Tabeli koja se nalazi u prilogu ovog Plana i čini njegov sastavni dio.

VI.

Ovaj Plan prijma stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 112-07/26-01/01

URBROJ: 2140-25-02-26-1

Petrovsko, 27. siječnja 2026.

OPĆINSKA NAČELNICA

Valentina Presečki, v.r.

TABELA UZ PLAN PRIJMA U SLUŽBU U OPĆINU PETROVSKO ZA 2026. GODINU

Red. br.	NAZIV TIJELA	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na dan 27.siječnja 2026. godine	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme i koje stručne spreme i struke	Potreban broj vježbenika i koje stručne spreme i struke	UKUPNO PLANIRANIH POPUNA U 2026. GODINI
1.	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	9	1 – VSS Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela 1 - SSS Administrativni referent – tajnik 1 - NKV Spremačica	1 – SSS Referent za računovodstvo i financije	0	1
	UKUPNO	9	3	1	0	1

OPĆINSKA NAČELNICA
Valentina Presečki, v.r.

OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE

Na temelju članka 62. Statuta Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 21/21) i članka 4. Odluke o provedbi izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 55/25), Općinsko vijeće na 7. sjednici održanoj 29.01.2026. godine donijelo je

ODLUKU

O RASPISIVANJU IZBORA ZA ČLANOVE VIJEĆA MJESNIH ODBORA NA PODRUČJU OPĆINE SVETI KRIŽ ZAČRETJE

Članak 1.

Raspisuju se izbori za članove Vijeća mjesnih odbora za sve mjesne odbore na području Općine Sveti Križ Začretje.

Članak 2.

Izbori se raspisuju od 12. veljače 2026. godine.

Članak 3.

Za dan izbora određuje se 15. ožujak 2026. godine.

Članak 4.

Ova odluka objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i u Zagorskom listu, a stupa na snagu 12. veljače 2026. godine.

KLASA: 012-02/26-01/002

URBROJ: 2140-28-01-26-3

Sveti Križ Začretje, 29.01.2026.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Tončica Božić, univ. spec. act. soc., v.r.

Prilog 1. Odluke o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Sveti Križ Začretje

Za dan izbora određen je 15. ožujak 2026. godine i to za sljedeće mjesne odbore:

1) Mjesni odbor Štrueljevo – Pustodol Začreški za područje naselja Štrueljevo i dio naselja Pustodol Začreški od kčbr. 1 do kčbr. 18;

2) Mjesni odbor Sekirišće za područje naselja Sekirišće;

3) Mjesni odbor Temovec za područje naselja Temovec;

4) Mjesni odbor Klupci – Donja Pačetina V za područje naselja Klupci od kčbr. 47 A do kčbr. 103 i dijela naselja Donja Pačetina od kčbr. 93 do kčbr. 113, bez kčbr. 96;

5) Mjesni odbor Zleć za područje naselja Zleć;

6) Mjesni odbor Kozjak Začreški – Komor Začreški za područje naselja Kozjak Začreški i Komor Začreški;

7) Mjesni odbor Švaljkovec – Vrankovec – Galovec Začreški za područje naselja Švaljkovec, dio Vrankovca od kčbr. 34 do kčbr. 87, te dio Galovca Začreškog od kčbr. 57 do kčbr. 85;

8) Mjesni odbor Dukovec za područje naselja Dukovec od kčbr. 1 do kčbr. 80 te od kčbr. 84 do 90 D;

9) Mjesni odbor Donja Pačetina III – Završje Začretno za područje naselja Donja Pačetina od kčbr. 114 do kčbr. 198 E i naselja Završje Začretno;

10) Mjesni odbor Brezova i Mirkovec za područje naselja Brezova i Mirkovec;

11) Mjesni odbor Pustodol Začretni – Donja Pačetina IV za područje naselja Pustodol Začretni od kčbr. 18 I do kčbr. 92 i dio naselja Donja Pačetina od kčbr. 83 b do kčbr. 92;

12) Mjesni odbor Ciglenica Zagorska I za područje naselja Ciglenica Zagorska od kčbr. 1 do kčbr. 60 H;

13) Mjesni odbor Ciglenica Zagorska II za područje naselja Ciglenica Zagorska od kčbr. 61 do kčbr. 162;

14) Mjesni odbor Donja Pačetina II za područje naselja Donja Pačetina od kčbr. 40 c do kčbr. 83 a i kčbr. 96;

15) Mjesni odbor Donja Pačetina I (Kučkovečki, Lovrenčići) za područje naselja Donja Pačetina od kčbr. 1 do kčbr. 40 b;

16) Mjesni odbor Galovec Začretni – Dukovec za područje naselja Galovec Začretni od kčbr. 1 do kčbr. 56 C i dijela naselja Dukovec od kčbr. 80 A do kčbr. 83;

17) Mjesni odbor Sveti Križ Začretje za područje mjesta Sveti Križ Začretje;

18) Mjesni odbor Vrankovec za područje naselja Vrankovec od kčbr. 1 do kčbr. 33;

19) Mjesni odbor Kotarice za područje naselja Kotarice.

OGLASNE STRANICE

POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" izdane u razdoblju od 2001. do 2025. godine možete nabaviti i na USB mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi, ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa čitačem USB medija.

LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/296-198

**Cijena svih predhodno izdanih brojeva glasnika
na USB mediju iznosi 25,00 € + PDV.**

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Ljiljana Malogorski** - glavna urednica

Svjetlana Goričan - zamjenica glavne urednice - **Darko Potočki** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA - telefon: (049)329-252 - Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina, Frana Galovića 13

e-mail: sluzbeni.glasnik.kzz@gmail.com

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044, 296-198 - telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina

**Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.**



Krapinsko-zagorska
županija