



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 15 - Godina 34.

Krapina, 30. travnja, 2026.

ISSN 2787-3773 (online)
ISSN 2757-0401 (tisak)

KAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

1. Pravilnik za dodjelu potpore za poticanje proizvodnje zagorskih mlinaca i „Zagorskih štrukli“/zagorskih štruklji“ Krapinsko-zagorske županije 3
2. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Side Košutić Radoboj 7
3. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Antuna Mihanovića, Klanjec 7
4. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Veliko Trgovišće 8
5. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Mače 8
6. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Stjepana Radića Brestovec Orehovički 8
7. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Marija Bistrica 8
8. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Vladimira Nazora Budinščina 9
9. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Lijepa naša, Tuhelj 9
10. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Sveti Križ Začretje 9
11. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Josipa Broza, Kumrovec 10
12. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Matije Gupca, Gornja Stubica 10
13. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Ksavera Šandora Gjalskog, Zabok 10

OPĆINA ĐURMANEC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o utvrđivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika Jedinственог upravnog odjela Općine Đurmanec 10
2. Odluka o izmjeni Odluke o utvrđivanju osnovice za izračun plaća zaposlenih u Dječjem vrtiću Đurmanec 11

OPĆINA HUM NA SUTLI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini na području Općine Hum na Sutli 11

-
2. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje građevna i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara 12

OPĆINA LOBOR**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o nenaplatnom prijenosu prava vlasništva (darovanju) k.č.br.151413 k.o. Purga 14
2. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Javne ustanove socijalne skrbi Centra za pružanje usluga u zajednici – Centar za starije osobe Lobar 14

AKTI OPĆINSKE NAČELNICE

1. Odluka o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika 15
2. Odluka o utvrđivanju osnovice za izračun plaća djelatnika u Dječjem vrtiću Ivančica-Lobar 16

OPĆINA MAČE**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Mače za 2025. godinu 16
2. Odluku o raspodjeli rezultata 38
3. Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Mače za 2025. godinu 38
4. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Mače za 2025. godinu 44
5. Zaključak o usvajanju izvršenja popratnih programa 47
6. Odluku o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Mačići 48
7. Odluku o davanju suglasnosti na prijedlog Pravilnika o upisu djece i ostvarivanja prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Mačići 50
8. Odluku o grobljima na području Općine Mače 50
9. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Mače za 2025.godinu 54
10. Odluku o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu i Vlastitom pogonu Općine Mače 54

OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o davanju suglasnosti na Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Sveti Križ Začretje 55
2. Odluka o proglašenju svojstva komunalne infrastrukture javnog dobra u općoj uporabi- Društveni dom Štrucljevo 55
3. Odluka o proglašenju svojstva komunalne infrastrukture javnog dobra u općoj uporabi- javni parking kod Nogometnog kluba „Jedinstvo“ Sveti Križ Začretje 56
4. Odluka o proglašenju svojstva komunalne infrastrukture javnog dobra u općoj uporabi- igralište Donja Pačetina 56
5. Odluka o ukidanju svojstva javnog dobra 57
6. Odluka o osmoj izmjeni i dopuni Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Sveti Križ Začretje 57
7. I. izmjenu Programa javnih potreba u sportu za 2026. godinu 57
8. Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Sveti Križ Začretje 58
9. Odluka o ukidanju Postrojbe civilne zaštite Općine Sveti Križ Začretje 58
10. Zaključak o usvajanju Izvješća o Planu djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu 59
11. Godišnji provedbeni plana unapređenja zaštite od požara za 2026. godinu 59

OPĆINA VELIKO TRGOVIŠĆE**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o usvajanju Plana upravljanja destinacijom Biser Zagorja za razdoblje 2026.-2030. 60
-

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 4. Zakon o državnim potporama („Narodne novine“, br. 47/14 i 69/17) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 05/06, 14/09, 11/13, 26/13, 5/20, 10/21 i 15/21 – pročišćeni tekst) župan Krapinsko-zagorske županije donosi

PRAVILNIK ZA DODJELU POTPORE ZA POTICANJE PROIZVODNJE ZAGORSKIH MLINACA I „ZAGORSKIH ŠTRUKLI“/“ZAGORSKIH ŠTRUKLJI“ KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Predmet Pravilnika

Članak 1.

(1) Odredbe ovog Pravilnika usklađene su s Uredbom Komisije (EU) 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore male vrijednosti (SL EU L 2023/2831, 15.12.2023) (u daljnjem tekstu: Uredba 2023/2831).

(2) Pravilnikom se utvrđuju ciljevi, korisnici, uvjeti i postupci dodjele potpore male vrijednosti za poticanje proizvodnje proizvoda Zagorski mlinci i „Zagorski štrukli“/“Zagorski štruklji“, kao tradicijskih pekarskih proizvoda sa zaštićenom oznakom zemljopisnog podrijetla (ZOZP).

Cilj Pravilnika

Članak 2.

Cilj dodjele potpore je poticanje proizvodnje tradicijskih pekarskih proizvoda na području Krapinsko zagorske županije kako bi se povećala njihova konkurentnost na tržištu i prepoznatljivost te očuvala radna mjesta sa specifičnim znanjem i vještinama.

Pojmovi

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ovoga Pravilnika imaju sljedeće značenje:

a) Tradicijski pekarski proizvodi obuhvaćaju pekarske proizvode čiji su nazivi registrirani kao zaštićena oznaka zemljopisnog podrijetla (ZOZP) i to „Zagorski mlinci“ i „Zagorski štrukli“/“Zagorski štruklji“.

b) „Zagorski mlinci“ su pekarski proizvod pripremljen od glatkog brašna tipa 550, vode i soli, od kojih se radi tanko, izvaljano i ručno razvučeno tijesto debljine do 2,5 mm, reže na komade pravokutnog oblika koji se peku u dvije faze na grijaćim pločama i suše do gotovosti.

c) Gotov proizvod „Zagorski mlinci“ je tanko, pečeno tijesto pravokutnog oblika s mogućim neravnim rubovima, bijelo-žute boje (svojevrsne tijestu od pšeničnog brašna) ravne i mjestimično blago nadignute površine sa karakterističnim, mjestimice nagorenim ispupčenjima (mjehurima) svijetlo smeđe, smeđe do crne boje nastalim uslijed nadimanja tijesta tijekom pečenja.

d) „Zagorski štrukli“/“Zagorski štruklji“ su pekarski proizvod iz skupine „drugi pekarski proizvodi“ za čiju pripremu se upotrebljavaju sljedeći sastojci: glatko

pšenično brašno tip 550, svježi kravlji sir, sol, ulje (biljno ili suncokretovo) ili maslac ili svinjska mast, jaja i kiselo vrhnje u omjerima definiranim ovom specifikacijskom. Od brašna, ulja, soli i vode priprema se vučeno tijesto u koje se može dodati jaje i malo octa. Tijesto se puni nadjevom od svježeg kravljeg sira, vrhnja, jaja i soli. Prema potrebi u nadjev se može dodati i malo maslaca. Nadjeveno tijesto se savija u savijutak koji se reže na manje komade pravokutnog oblika, čiji krajevi što je više moguće trebaju biti zatvoreni da se spriječi istjecanje nadjeva.

e) Gotov proizvod pripremljeni sirovi „Zagorski štrukli“/“Zagorski štruklji“ moraju imati oblik jastučića definiranih dimenzija. Na tržište dolaze u svježem stanju ili zamrznuti.

f) Zemljopisno područje proizvodnje „Zagorskih mlinaca“ i „Zagorski štrukli“/“Zagorski štruklji“ obuhvaća područje Hrvatskog zagorja odnosno cijelo područje Krapinsko-zagorske županije, cijelo područje Varaždinske županije i rubne dijelove Zagrebačke županije koji graniče s Krapinsko-zagorskom i Varaždinskom županijom odnosno općine: Brdovec, Marija Gorica, Pušća, Dubravica, Luka, Jakovlje, Bistra i Bedenica.

g) „Zaštićena oznaka zemljopisnog podrijetla“ znači naziv kojim se označava proizvod koji potječe iz određenog mjesta, regije ili države, čija se kvaliteta, ugled ili druga karakteristika pripisuje njegovom zemljopisnom podrijetlu i čija se najmanje jedna faza proizvodnje odvija na tom području.

h) „Potpora male vrijednosti (de minimis)“ je državna potpora koja se dodjeljuje u obliku bespovratnih financijskih sredstava jednom poduzetniku, a zbog svog iznosa ne narušava niti prijeti narušavanjem tržišnog natjecanja te ne podliježe obvezi prijave Europskoj komisiji, pod uvjetima da njezina ukupna vrijednost ne prelazi propisani prag.

i) „Prihvatljivi troškovi“ su troškovi za koje se dodjeljuju bespovratna financijska sredstva iz proračuna Krapinsko zagorske županije.

Definicija Jednog poduzetnika

Članak 4.

(1) Jednim poduzetnikom u skladu s Uredbom 2023/2831 smatraju se svi subjekti (poduzeća, obrti, OPG-ovi) koji su najmanje u jednom od sljedećih odnosa:

a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava u drugom poduzeću;

b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova uprave ili nadzornog tijela drugog poduzeća;

c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati dominantan utjecaj na drugo poduzeće na temelju ugovora ili odredbi iz statuta;

d) jedno poduzeće, na temelju dogovora s drugim suvlasnicima, samostalno kontrolira većinu glasačkih prava u drugom poduzeću.

(2) Jednim poduzetnikom smatraju se i svi subjekti koji su u odnosima iz stavka 1. povezani preko fizičke osobe ili skupine fizičkih osoba koje djeluju zajednički, ako obavljaju djelatnost na istom ili susjednom tržištu.

(3) Svi subjekti koji su međusobno povezani na način opisan u ovom članku, za potrebe ovog Pravilnika i dodjele potpora smatraju se jednim Prijaviteljem.

Namjena potpore

Članak 5.

U svrhu ostvarenja cilja ovog Pravilnika potpora male vrijednosti (u daljnjem tekstu: potpora) dodjeljuje se od strane Krapinsko-zagorske županije u obliku bespovratnih financijskih sredstava za:

Mjera 1. Poticanje proizvodnje „Zagorskih mlinaca“

Mjera 2 Poticanje proizvodnje „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji“

Neprihvatljivi sektori

Članak 6.

(1) Potpora se, sukladno Uredbi 2023/2831, ne može dodijeliti:

a) za djelatnosti u sektoru ribarstva i akvakulture;

b) za djelatnosti u sektoru primarne poljoprivredne proizvodnje (uzgoj bilja i stoke);

c) za djelatnosti prerade i trženja poljoprivrednih proizvoda, ako je iznos potpore fiksiran na temelju cijene ili količine proizvoda kupljenih od primarnih proizvođača;

d) za djelatnosti usmjerene na izvoz (izravno vezane uz izvozne količine, uspostavu distribucijske mreže ili tekuće troškove izvozne djelatnosti);

e) za davanje prednosti domaćim proizvodima u odnosu na uvozne.

(2) Ako se poduzetnik bavi nekom od djelatnosti iz stavka 1., a ujedno obavlja i drugu djelatnost koja je prihvatljiva, potpora se može dodijeliti isključivo za tu drugu (prihvatljivu) djelatnost, uz uvjet da su te djelatnosti ili njihovi troškovi jasno razdvojeni.

Korisnici potpore

Članak 7.

(1) Korisnici potpore su mikro, mali i srednji subjekti malog gospodarstva (poduzeća), neovisno o njihovom pravnom obliku, koji su registrirani kao trgovačka društva, obrti ili obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG).

(2) Pod pojmom poduzeća iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva se svaki subjekt koji se bavi gospodarskom djelatnošću, neovisno o njegovu pravnom obliku, sukladno definiciji iz Priloga I. Preporuke Komisije 2003/361/EZ od 6. svibnja 2003. o definiciji mikro, malih i srednjih poduzeća.

Prihvatljivi troškovi

Članak 8.

(1) Prihvatljivi su troškovi nastali od 01. siječnja tekuće godine i izravno su povezani s modernizacijom ili proširenjem proizvodnje te promocijom proizvoda iz članka 3. ovog Pravilnika.

(2) Prihvatljivi troškovi grupirani su u sljedeće kategorije aktivnosti:

1. Ulaganje u objekte i infrastrukturu:

a) kupnja objekata za proizvodnju i/ili objekata za skladištenje sirovina i proizvoda;

b) izgradnja, proširenje ili uređenje objekata za proizvodnju i/ili objekata za skladištenje sirovina i proizvoda.

2. Ulaganje u opremu i tehnologiju:

a) nabava strojeva, postrojenja i proizvodne opreme;

b) nabava gospodarskog vozila s rashladnom komorom (izolirani tovarni prostor i ugrađeni rashladni uređaj) najveće dopuštene mase do 12.000 kg, isključivo za potrebe vlastite djelatnosti (dovoz sirovina i/ili distribucija vlastitih proizvoda).

c) nabava mjernih i kontrolnih uređaja te instrumenata;

d) nabava računalnih programa potrebnih za poslovanje.

3. Ulaganje u stručna znanja i proces proizvodnje:

a) troškovi neto plaća radnika izravno zaposlenih na poslovima ručne proizvodnje i prerade;

b) edukacija: troškovi stručnog osposobljavanja vlasnika i zaposlenika za rad na novim tehnologijama i standardima kvalitete;

c) usluge vanjskih stručnjaka: laboratorijska ispitivanja, atestiranje opreme i instalacija, testiranje proizvoda te inovacije u dizajnu proizvoda i ambalaži te troškovi postupka certifikacije proizvoda od strane ovlaštenih tijela.

4. Marketing i tržišno pozicioniranje:

a) marketinške aktivnosti (nastup na domaćim i inozemnim sajmovima, zakup i opremanje izložbenog prostora);

b) promotivne aktivnosti, grafička rješenja, dizajn, izrada mrežne stranice i dr.

(3) Troškovi iz kategorije 3. (neto plaće radnika) smatraju se prihvatljivima samo uz istovremeno ulaganje u kategoriju 1. (Objekti), kategoriju 2. (Oprema) ili kategoriju 4. (Marketing).

(4) Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljiv za financiranje kod korisnika koji je porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a.

Iznos i visina potpore

Članak 9.

(1) Iznos potpore koji se može dodijeliti Prijavitelju utvrđuje se prema sljedećim kriterijima:

1. Za Mjeru 1. Poticanje proizvodnje Zagorskih mlinaca visina potpore određuje se ovisno o dokazanoj godišnjoj proizvodnji putem Obrasca OB-5:

a) do 10 tona: od minimalno 2.700,00 EUR do maksimalno 7.500,00 EUR;

b) iznad 10 tona: od minimalno 8.000,00 EUR do maksimalno 12.000,00 EUR.

2. Za Mjeru 2. Poticanje proizvodnje „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji“:

a) od minimalno 2.000,00 EUR do maksimalno 10.000,00 EUR.

(3) Visina potpore za neto plaće radnika (kategorija 3.a iz Članak 8.) iznosi 400,00 EUR mjesečno po radniku, do najviše 60% ukupne potpore iz stavka 1. ovog članka.

(4) Udio potpore iznosi do 60% prihvatljivih troš-

kova, unutar iznosa potpore utvrđenih u stavku 1. ovog članka.

(5) Prijave čiji bi izračun potpore bio manji od minimalnih iznosa navedenih u stavku 1. ovoga članka, neće se uzeti u razmatranje.

Dokazivanje namjenskog utroška sredstava

Članak 10.

(1) Potpora se dodjeljuje kao poticaj za tehnološku modernizaciju, povećanje proizvodnih kapaciteta i očuvanje radnih mjesta u proizvodnji tradicijskih pekarskih proizvoda.

(2) Korisnik je dužan dokazati namjenski utrošak sredstava dostavom dokumentacije koja će biti propisana u Javnom natječaju iz članka 13.

(3) Sredstva potpore mogu se koristiti isključivo za troškove koji nisu niti će biti financirani iz drugih javnih izvora (državni proračun, fondovi EU, ostali programi potpora), što korisnik dokazuje podnošenjem Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja.

Zbrajanje potpora

Članak 11.

(1) Potpore dodijeljene po ovom Pravilniku mogu se zbrajati s drugim potporama male vrijednosti do gornje granice od 300.000 EUR u trogodišnjem razdoblju.

(2) Trogodišnje razdoblje iz stavka 1. ovog članka definira se kao pomično razdoblje od točno tri godine koje se računa unatrag od dana dodjele potpore.

Uvjeti prihvatljivosti

Članak 12.

(1) Za dodjelu potpore prihvatljivi su Prijavitelji koji u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju sljedeće uvjete:

1. Status Prijavitelja i zaposlenost

a) imaju registrirano sjedište/prebivalište (za fizičke osobe) na području Krapinsko-zagorske županije;

b) aktivno posluju najmanje jednu (1) godinu prije dana podnošenja prijave;

c) imaju najmanje jednog (1) zaposlenog na puno radno vrijeme (uključujući i vlasnika obrta pod uvjetom da nije zaposlen kod drugog poslodavca);

d) aktivnost(i) za koju se traži potpora u cijelosti se provodi(e) na području Krapinsko-zagorske županije;

e) posjeduju važeću Potvrdu o sukladnosti proizvoda sa Specifikacijom proizvoda izdanu od ovlaštenog kontrolnog tijela za proizvodnju Zagorskih mlinaca i/ili „Zagorskih štrukli“/“Zagorskih štruklji“;

f) nad Prijaviteljem nije otvoren postupak stečaja, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije;

g) prijavitelju nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela protiv gospodarstva, korupciju, pranje novca ili subvencijske prijevare.

2. Urednost poslovanja i prijava

a) udovoljavaju odredbama o potporama male vrijednosti sukladno Uredbi 2023/2831;

b) imaju podmirene sve obveze prema zaposlenicima,

c) imaju podmirene sve obveze po osnovi javnih davanja (porezi i doprinosi) o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava,

d) imaju podmirene sve obveze prema proračunu Krapinsko-zagorske županije;

e) račun Prijavitelja nije u blokadi;

f) prijava je podnesena pravovremeno i sadrži svu dokumentaciju propisanu Javnim natječajem.

Način podnošenja prijave

Članak 13.

(1) Potpora iz ovog Pravilnika dodjeljuje se putem Javnih natječaja koje raspisuje župan Krapinsko zagorske županije (u daljnjem tekstu: Župan). Javni natječaji se raspisuju odvojeno za Mjeru 1. i Mjeru 2.

(2) Javni natječaji iz stavka 1. objavljuju se na službenim mrežnim stranicama Krapinsko-zagorske županije (www.kzz.hr).

(3) Javnim natječajima utvrđuju se: način i rokovi podnošenja prijave, obrasci, popis potrebne dokumentacije te kriteriji bodovanja projekta.

Administrativna obrada i provjera prihvatljivosti prijave

Članak 14.

(1) Administrativnu obradu i provjeru prihvatljivosti pristiglih prijava vrši Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu (u daljnjem tekstu: nadležni Upravni odjel) prema redoslijedu zaprimanja.

(2) Od Prijavitelja se mogu zatražiti dodatna pojašnjenja ili dokumentacija za utvrđivanje njegovog statusa.

(3) Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati, a Prijavitelji će o tome biti obaviješteni pisanim putem.

Postupak ocjene prijava

Članak 15.

(1) Župan odlukom imenuje Povjerenstvo za dodjelu potpore za poticanje proizvodnje pojedinog tradicijskog pekarskog proizvoda (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), koje se sastoji od 5 (pet) članova/ica.

(2) Prijave koje zadovoljavaju uvjete administrativne obrade i provjere prihvatljivosti razmatra i boduje Povjerenstvo sukladno kriterijima za bodovanje utvrđenim Javnim natječajem.

(3) Povjerenstvo donosi Prijedlog liste korisnika s pripadajućim iznosima potpore.

(4) U slučaju jednakog broja bodova, prednost ima prijava koja je zaprimljena ranije.

(5) Svaki trošak za koji se provjerom ustanovi da nije prihvatljiv bit će izuzet iz izračuna, a potpora će se odobriti samo za prihvatljiv dio troškova.

Donošenje Odluke o dodjeli sredstava

Članak 16.

(1) Župan donosi Odluku o dodjeli sredstava (u daljnjem tekstu: Odluka) na temelju Prijedloga liste korisnika.

(2) Na temelju Odluke iz stavka 1., Župan i korisnik sklapaju Ugovor o dodjeli potpore (u daljnjem tekstu: Ugovor) kojim se uređuju međusobna prava i obveze.

(3) Korisnik je dužan potpisati Ugovor u roku od 30 dana od donošenja Obavijesti o dodjeli sredstava; u suprotnom će se smatrati da je odustao od potpore.

Sadržaj Ugovora

Članak 17.

(1) Ugovorom se utvrđuju sljedeće ključne obveze korisnika:

1. Rokovi provedbe aktivnosti:

a) Do 01. prosinca tekuće godine: provesti aktivnosti nabave opreme, uređenja prostora, marketinga, edukacije te kupnje objekata kao i dostaviti dokaz o proizvedenim količinama proizvoda (kg) za koje se potpora isplaćuje;

b) U roku od 12 mjeseci od sklapanja Ugovora: dovršiti aktivnosti izgradnje i proširenja gospodarskih objekata, uz obvezu ishođenja uporabne dozvole u roku od 6 mjeseci od prihvaćanja izvješća o utrošku sredstava.

2. Održivost ulaganja i zapošljavanja:

a) Očuvanje radnih mjesta: u razdoblju godine dana od dana isplate potpore zadržati prosječan broj radnika angažiranih na poslovima ručne proizvodnje za koje je odobrena potpora. U slučaju prestanka ugovora o radu pojedinog radnika, korisnik je dužan u roku od 90 dana zaposliti novog radnika kako bi održao ugovoreni kapacitet proizvodnje;

b) Kontinuitet kvalitete: ostati certificirani nositelj potvrde o sukladnosti (ZOZP) tijekom 5 (pet) godina od datuma konačne isplate potpore;

c) Zabrana otuđenja: zabrana promjene vlasništva nad ulaganjem, davanja u zakup, najam ili premještanja sufinancirane aktivnosti tijekom 5 (pet) godina od isplate potpore.

3. Kontrola i transparentnost:

a) Čuvanje dokumentacije: obveza čuvanja cjelokupne dokumentacije 5 (pet) godina od isplate potpore;

b) Nadzor: obveza osiguravanja nesmetanog pristupa kontroli na terenu i davanja dokumentacije na uvid;

c) Zabrana dvostrukog financiranja: zabrana potraživanja sredstava za isti trošak iz drugih javnih izvora.

(2) Kao instrument osiguranja povrata sredstava u svrhu nenamjenskog korištenja korisnik se pri potpisu Ugovora obvezuje Krapinsko-zagorskoj županiji dostaviti ovjerenu (solemniziranu) bjanko zadužnicu na prvi veći iznos od iznosa potpore.

Podnošenje prigovora

Članak 18.

(1) Provedba ovog Pravilnika ne predstavlja upravni postupak i u procesu odobravanja, odnosno odbijanju prijave, ne izdaju se upravni akti.

(2) Prijavitelji čije su prijave odbijene zbog administrativnih nedostataka, imaju pravo podnošenja prigovora Povjerenstvu za rješavanje o prigovorima u roku od 8 dana od dana zaprimanja obavijesti.

(3) Prijavitelji kojima nisu odobrena financijska sredstva imaju pravo podnošenja prigovora Povjerenstvu za rješavanje o prigovorima u roku od 8 dana od dana zaprimanja obavijesti.

(4) Prigovori se podnose putem elektroničke pošte na e-mail adresu: poljoprivreda@kzz.hr, o kojima će odlučiti Povjerenstvo za rješavanje o prigovorima u roku od 30 dana od primitka.

(5) Povjerenstvo iz stavka 2. ovog članka imenuje Župan posebnom Odlukom.

Isplata

Članak 19.

Isplata dodijeljene potpore korisniku će se izvršiti jednokratno u roku od 30 dana od potpisivanja Ugovora o dodjeli potpore.

Potvrda o odustajanju i izjava o poništenju obveze

Članak 20.

(1) U slučaju da korisnik želi odustati od dodjele sredstava dužan je podnijeti Zahtjev za odustajanje u pisanom obliku.

(2) Ukoliko korisnik podnese Zahtjev za odustajanje prije donošenja Odluke o dodjeli sredstava, nadležni Upravni odjel će prekinuti sve aktivnosti nad prijavom te će istom izdati Obavijest o odustajanju.

(3) Ukoliko korisnik podnese Zahtjev za odustajanje nakon donošenja Odluke o dodjeli sredstava, a prije sklapanja Ugovora, nadležni Upravni odjel će korisniku izdati Obavijest o obustavi dodjele sredstava.

Promjene podataka o korisniku i promjena Prijave za potporu

Članak 21.

(1) Pod promjenama se smatraju sve promjene pravnog statusa korisnika te podataka navedenih u Prijavi i popratnoj dokumentaciji koje nastanu nakon njihovog podnošenja.

(2) Korisnik je dužan pisanim putem obavijestiti nadležni Upravni odjel o promjenama navedenim u stavku 1. ovoga članka odmah po njihovom nastanku, uz dostavu dokumentacije kojom se ta promjena dokazuje.

(3) Nadležni Upravni odjel utvrđuje opravdanost predloženih promjena te o istome pisano obavještava korisnika. Ukoliko se promjene prihvate, odobreni iznos potpore ne može biti veći od iznosa koji je određen Odlukom.

(4) Promjene iz stavka 1. ovoga članka Korisnik mora prijaviti najmanje petnaest (15) dana prije isteka roka za realizaciju aktivnosti.

Obveze korisnika

Članak 22.

(1) Korisnik je dužan nakon završetka svih prihvatljivih aktivnosti iz Ugovora, u roku od petnaest (15) dana nadležnom Upravnom odjelu dostaviti Izvješće o utrošku sredstava s popratnom dokumentacijom.

(2) Ukoliko je Izvješće o utrošku sredstava iz stavka 1. nepotpuno, nadležni Upravni odjel će pisanim putem zatražiti od korisnika da dopuni dokumentaciju u roku od sedam (7) radnih dana od dana zaprimanja zahtjeva za dopunu.

(3) Korisnik se obvezuje da tijekom godine dana od dana isplate potpore neće smanjivati prosječan broj zaposlenih na poslovima ručne proizvodnje za koje je ostvarena potpora. U slučaju opravdanog smanjenja broja radnika (otkaz radnika, mirovina i sl.) korisnik je dužan zadržati ugovoreni kapacitet proizvodnje.

(4) Korisnik je obavezan da nakon završetka prihvatljivih aktivnosti ulaganja u objekte i infrastrukturu, u roku od šest (6) mjeseci od dana prihvaćanja Izvješća o utrošku sredstava za objekte ishodi uporabnu dozvolu.

(5) Ukoliko se uporabna dozvola ne dostavi u za to utvrđenom roku, nadležni Upravni odjel će pisanim putem zatražiti od korisnika da dostavi uporabnu dozvolu u roku od sedam (7) radnih dana od zaprimanja zahtjeva za dostavu. Ukoliko korisnik dokaže da je postupak ishoda dozvole u tijeku, Upravni odjel može odobriti produžetak roka za dodatnih 30 dana.

Kontrola na terenu

Članak 23.

(1) Kontrolu na terenu provodi stručne službe Krapinsko-zagorske županije, a može se vršiti od trenutka zaprimanja Prijave za potporu, u postupku dodjele potpore te za cijelo vrijeme trajanja ugovora o korištenju potpore.

Povrat sredstava

Članak 24.

(1) Korisnik je dužan vratiti Krapinsko zagorskoj županiji isplaćeni iznos dodijeljene potpore, uvećan za iznos zakonskih zatezних kamata koje se računaju od dana isplate potpore i to u slučajevima kada:

- a) nije izvršio ni jednu prihvatljivu aktivnost utvrđenu Ugovorom;
- b) nije namjenski utrošio dodijeljena sredstva potpore;
- c) se nije pridržavao preuzetih obveza iz Ugovora;
- d) nije dostavio Izvješće/dopunu Izvješća o utrošku sredstava potpore u roku određenom Pravilnikom i Ugovorom;
- e) nije dostavio uporabnu dozvolu u roku određenom Pravilnikom i Ugovorom;
- f) se kontrolom na terenu utvrdi da nisu provedene sve prihvatljive aktivnosti sukladno Prijavi, a utvrđene su Ugovorom;
- g) se kontrolom na terenu utvrdi drugačije stanje od onog koje je bilo osnova za odobrenje sredstava.

(2) Na temelju utvrđenih činjenica iz stavka 1. Župan donosi Odluku o povratu isplaćenog iznosa dodijeljene potpore sa zakonom propisanom zateznom kamatom.

(3) Korisnik je dužan izvršiti povrat isplaćenih sredstava u roku od trideset (30) dana od primitka Odluke iz stavka 2.

(4) Korisnici iz stavka 1. ovog članka bit će isključeni iz dodjele svih subvencija/potpora Krapinsko-zagorske županije u narednih pet (5) godina.

Stupanje na snagu

Članak 25.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:310-04/26-01/02

URBROJ: 2140-06/3-26-2

Krapina, 28. travnja 2026.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (“Narodne novine” broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. - ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22.,

155/23. i 156/23.) i članka 32. stavka 1. alineja 18. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ZAKLJUČAK

O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG STATUTARNE ODLUKE O DOPUNI STATUTA OSNOVNE ŠKOLE SIDE KOŠUĆIĆ RADOBOJ

I. Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Side Košutić Radoboj.

II. Prijedlog iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

III. Osnovna škola Side Košutić Radoboj, obvezuje se po usvajanju Prijedloga i donošenju Statutarne odluke o dopuni Statuta, jedan primjerak izvornika dostaviti osnivaču.

IV. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-01/26-01/99

URBROJ: 2140-02-26-3

Krapina, 27. travnja 2026.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (“Narodne novine” broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. - ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23. i 156/23.) i članka 32. stavka 1. alineja 18. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ZAKLJUČAK

O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG STATUTARNE ODLUKE O DOPUNI STATUTA OSNOVNE ŠKOLE ANTUNA MIHANOVIĆA, KLANJEC

I. Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Antuna Mihanovića, Klanjec.

II. Prijedlog iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

III. Osnovna škola Antuna Mihanovića, Klanjec, obvezuje se po usvajanju Prijedloga i donošenju Statutarne odluke o dopuni Statuta, jedan primjerak izvornika dostaviti osnivaču.

IV. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-01/26-01/94

URBROJ: 2140-02-026-3

Krapina, 27. travnja 2026.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. - ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23. i 156/23.) i članka 32. stavka 1. alineja 18. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ZAKLJUČAK

O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG STATUTARNE ODLUKE O DOPUNI STATUTA OSNOVNE ŠKOLE VELIKO TRGOVIŠĆE

I. Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Veliko Trgovišće.

II. Prijedlog iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

III. Osnovna škola Veliko Trgovišće obvezuje se po usvajanju Prijedloga i donošenju Statutarne odluke o dopuni Statuta, jedan primjerak izvornika dostaviti osnivaču.

IV. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-01/26-01/95

URBROJ: 2140-02-26-3

Krapina, 27. travnja 2026.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. - ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23. i 156/23.) i članka 32. stavka 1. alineja 18. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ZAKLJUČAK

O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG STATUTARNE ODLUKE O DOPUNI STATUTA OSNOVNE ŠKOLE MAČE

I. Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Mače.

II. Prijedlog iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

III. Osnovna škola Mače obvezuje se po usvajanju Prijedloga i donošenju Statutarne odluke o dopuni Statuta, jedan primjerak izvornika dostaviti osnivaču.

IV. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-01/26-01/97

URBROJ: 2140-02-26-3

Krapina, 27. travnja 2026.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. - ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23. i 156/23.) i članka 32. stavka 1. alineja 18. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ZAKLJUČAK

O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG STATUTARNE ODLUKE O DOPUNI STATUTA OSNOVNE ŠKOLE STJEPANA RADIĆA

BRESTOVEC OREHOVIČKI

I. Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Stjepana Radića Brestovec Orehovički.

II. Prijedlog iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

III. Osnovna škola Stjepana Radića Brestovec Orehovički obvezuje se po usvajanju Prijedloga i donošenju Statutarne odluke o dopuni Statuta, jedan primjerak izvornika dostaviti osnivaču.

IV. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-01/26-01/96

URBROJ: 2140-02-26-3

Krapina, 27. travnja 2026.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. - ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23. i 156/23.) i članka 32. stavka 1. alineja 18. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ZAKLJUČAK

O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG STATUTARNE ODLUKE O DOPUNI STATUTA OSNOVNE ŠKOLE MARIJA BISTRICA

I. Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Marija Bistrica.

II. Prijedlog iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

III. Osnovna škola Marija Bistrica obvezuje se po usvajanju Prijedloga i donošenju Statutarne odluke o dopuni Statuta, jedan primjerak izvornika dostaviti

osnivaču.

IV. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-01/26-01/98

URBROJ: 2140-02-26-3

Krapina, 27. travnja 2026.

ŽUPAN
Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (“Narodne novine” broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. - ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23. i 156/23.) i članka 32. stavka 1. alineja 18. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ZAKLJUČAK

O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG STATUTARNE ODLUKE O DOPUNI STATUTA OSNOVNE ŠKOLE VLADIMIR NAZOR BUDINŠČINA

I. Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Vladimir Nazor Budinščina.

II. Prijedlog iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

III. Osnovna škola Vladimir Nazor Budinščina obvezuje se po usvajanju Prijedloga i donošenju Statutarne odluke o dopuni Statuta, jedan primjerak izvornika dostaviti osnivaču.

IV. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-01/26-01/105

URBROJ: 2140-02-26-3

Krapina, 29. travnja 2026.

ŽUPAN
Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (“Narodne novine” broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. - ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23. i 156/23.) i članka 32. stavka 1. alineja 18. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ZAKLJUČAK

O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG STATUTARNE ODLUKE O DOPUNI STATUTA OSNOVNE ŠKOLE LIJEPA NAŠA, TUHELJ

I. Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Lijepa naša, Tuhelj.

II. Prijedlog iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

III. Osnovna škola Lijepa naša, Tuhelj obvezuje se po usvajanju Prijedloga i donošenju Statutarne odluke o dopuni Statuta, jedan primjerak izvornika dostaviti osnivaču.

IV. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-01/26-01/106

URBROJ: 2140-02-26-3

Krapina, 29. travnja 2026.

ŽUPAN
Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (“Narodne novine” broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. - ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23. i 156/23.) i članka 32. stavka 1. alineja 18. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ZAKLJUČAK

O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG STATUTARNE ODLUKE O DOPUNI STATUTA OSNOVNE ŠKOLE SVETI KRIŽ ZAČRETJE

I. Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Sveti Križ Začretje.

II. Prijedlog iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

III. Osnovna škola Sveti Križ Začretje obvezuje se po usvajanju Prijedloga i donošenju Statutarne odluke o dopuni Statuta, jedan primjerak izvornika dostaviti osnivaču.

IV. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-01/26-01/101

URBROJ: 2140-02-26-3

Krapina, 28. travnja 2026.

ŽUPAN
Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (“Narodne novine” broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. - ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23. i 156/23.) i članka 32. stavka 1. alineja 18. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ZAKLJUČAK**O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG STATUTARNE ODLUKE O DOPUNI STATUTA OSNOVNE ŠKOLE JOSIPA BROZA, KUMROVEC**

I. Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Josipa Broza, Kumrovec.

II. Prijedlog iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

III. Osnovna škola Josipa Broza, Kumrovec obvezuje se po usvajanju Prijedloga i donošenju Statutarne odluke o dopuni Statuta, jedan primjerak izvornika dostaviti osnivaču.

IV. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-01/26-01/100

URBROJ: 2140-02-26-3

Krapina, 28. travnja 2026.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (“Narodne novine” broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. - ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23. i 156/23.) i članka 32. stavka 1. alineja 18. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ZAKLJUČAK**O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG STATUTARNE ODLUKE O DOPUNI STATUTA OSNOVNE ŠKOLE MATIJE GUPCA, GORNJA STUBICA**

I. Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Matije Gupca, Gornja Stubica.

II. Prijedlog iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

III. Osnovna škola Matije Gupca, Gornja Stubica obvezuje se po usvajanju Prijedloga i donošenju Statutarne odluke o dopuni Statuta, jedan primjerak izvornika dostaviti osnivaču.

IV. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-01/26-01/103

URBROJ: 2140-02-26-3

Krapina, 28. travnja 2026.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (“Narodne novine” broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. - ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22.,

155/23. i 156/23.) i članka 32. stavka 1. alineja 18. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ZAKLJUČAK**O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG STATUTARNE ODLUKE O DOPUNI STATUTA OSNOVNE ŠKOLE KSAVERA ŠANDORA GJALSKOG, ZABOK**

I. Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statutarne odluke o dopuni Statuta Osnovne škole Ksavera Šandora Gjalskog, Zabok.

II. Prijedlog iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

III. Osnovna škola Ksavera Šandora Gjalskog, Zabok obvezuje se po usvajanju Prijedloga i donošenju Statutarne odluke o dopuni Statuta, jedan primjerak izvornika dostaviti osnivaču.

IV. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-01/26-01/102

URBROJ: 2140-02-26-3

Krapina, 28. travnja 2026.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

OPĆINA ĐURMANEC

Na temelju članka 9., stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” broj 28/10 i 10/23) i članka 47. Statuta Općine Đurmanec (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 15/21 i 49/24), načelnik Općine Đurmanec donosi

ODLUKU**O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O UTVRĐIVANJU OSNOVICE ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE ĐURMANEC****Članak 1.**

Članak 3. Odluke o utvrđivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika Jedinog upravnog odjela Općine Đurmanec (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 45/24 i 2/25) mijenja se i glasi:

Osnovica za izračun plaće službenika i namještenika Jedinog upravnog odjela Općine Đurmanec u 2026. godini će iznositi kako slijedi:

1. od 1. travnja 2026. do 31. srpnja 2026. 1.015,00 eura bruto i primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec travanj, koja se isplaćuje u mjesecu svibnju;

2. od 1. kolovoza 2026. do 30. studenoga 2026. 1.025,00 eura bruto i primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec kolovoz, koja se isplaćuje u mjesecu rujnu;

3. od 1. prosinca 2026. pa nadalje 1.035,00 eura

bruto i primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec prosinac 2026., koja se isplaćuje u mjesecu siječnju 2027. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:120-01/26-01/0001

URBROJ:2140-11-26-1

Đurmanec, 30. travnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Damir Belošević, dipl. oec., v.r.

Sukladno Odluci Vlade RH o visini osnovice za obračun plaće za zaposlenike u javnim službama u 2026. godini („Narodne novine“ broj 11/25.), a na temelju članka 47. Statuta Općine Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 15/21 i 49/24), članka 93. stavka 3. Pravilnika o radu Dječjeg vrtića Đurmanec, a vezano uz članak 51. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine" broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) načelnik Općine Đurmanec donosi

ODLUKU

O IZMJENI ODLUKE O UTVRĐIVANJU

OSNOVICE ZA IZRAČUN PLAĆA ZAPOSLENIH U DJEČJEM VRTIĆU

ĐURMANEC

Članak 1.

Članak 1. Odluke o utvrđivanju osnovice za izračun plaća zaposlenih u Dječjem vrtiću Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 23/22, 55/22, 50/23 i 2/25) mijenja se i glasi:

„Osnovica za izračun plaća zaposlenih u Dječjem vrtiću Đurmanec iznosi:

1. od 1. travnja 2026. do 31. srpnja 2026. 1.015,00 eura bruto i primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec travanj, koja se isplaćuje u mjesecu svibnju;

2. od 1. kolovoza 2026. do 30. studenoga 2026. 1.025,00 eura bruto i primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec kolovoz, koja se isplaćuje u mjesecu rujnu;

3. od 1. prosinca 2026. pa nadalje 1.035,00 eura bruto i primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec prosinac 2026., koja se isplaćuje u mjesecu siječnju 2027. godine.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:120-01/26-01/0002

URBROJ:2140-11-26-2

Đurmanec, 30. travnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Damir Belošević, dipl. oec., v.r.

OPĆINA HUM NA SUTLI

Na temelju Glave III. stavka 6. Točke b), pod točke 4. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa Republike Hrvatske u 2026. godini (KLASA: 022-03/26-07/45, URBROJ: 50301-29/23-26-2,

od 26. veljače 2026.), i na temelju Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2026. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-Zagorske županije“ broj 59A/25), na prijedlog Stožera civilne zaštite Općine Hum a Sutli, Općinski načelnik Općine Hum a Sutli dana 18. ožujka 2026. godine donosi

P L A N

OPERATIVNE PROVEDBE PROGRAMA AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA REPUBLIKU HRVATSKU U 2026. GODINI NA PODRUČJU OPĆINE HUM NA SUTLI

I.

Ovim se Planom utvrđuju osnovne pretpostavke, planiranje i provedba preventivne i operativne aktivnosti, ustrojavanje i organizacija, uporaba vatrogasnih snaga i opreme, financiranje, zapovijedanje i nadzor u provedbi posebnih mjera na otklanjanju opasnosti od nastanka i širenja požara na području općine Hum a Sutli u 2026. godini.

II.

Plan operativne primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini na području općine Hum a Sutli (u nastavku teksta: Plan) temelji se na Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini u dijelu koji se odnosi na područje općine Hum a Sutli kao jedinice lokalne samouprave.

Ovim se Planom vrši privremeno usklađenje svih bitnih odrednica i podataka iz Procjene i Plana ugroženosti od požara Općine Hum a Sutli temeljem iskustava stečenih od njihovog donošenja do donošenja ovog Plana.

III.

Temeljem Zakona o zaštiti od požara (NN, br. 58/93 I 114/22) Općina Hum na Sutli donijela je sljedeće akte:

- Odluka o usvajanju Procjene ugroženosti od požara Općine Hum na Sutli te Plana zaštite od požara Općine Hum na Sutli, KLASA: 240-01/24-01/4, URBROJ: 2140-14-01-25-30 od 26. veljače 2025. godine

Procjena ugroženosti i plan zaštite od požara je sastavni dio procjene ugroženosti i plana zaštite od požara KZZ.

IV.

Na području Općine Hum na Sutli djeluje:

- DVD Straža
- DVD Druškovec
- DVD Klenovec
- DVD Prišlin-Hum

kao nositelji vatrogastva na području općine Hum a Sutli. Uz dobrovoljna vatrogasna društva nositelj djelovanja za zaštitu od požara i gašenje je javna vatrogasna postrojba (JVP) sa sjedištem u Krapini.

V.

U gašenju velikih požara, kao zapovjedno mjesto kod zapovijedanja i koordinacije pri gašenju velikih požara

ra od strane Županije, JVP i DVD-a Straža, na prijedlog Općine Hum a Sutli, određene su prostorije DVD-a Straža. Ako situacija zahtjeva, koristit će se i službeni objekti Općine po područjima, kao i drugih DVD-a.

VI.

Radi omogućavanja normalnog kretanja vatrogasnim vozilima u šumskim područjima potrebno je izvršiti kontrolu prohodnosti a što će obaviti DVD-i po područjima, i po potrebi će se putem drugih osoba obaviti uklanjanje raslinja uz šumske putove na problematičnim dijelovima.

O provedenoj kontroli DVD-i podnose izvješće općinskom načelniku.

VII.

Na osnovu Plana zaštite šuma od požara, Šumarija Krapina sustavno će pratiti i nadzirati stanje od 01.06. do 15.09. 2025. godine.

VIII.

Komunalni redar Općine Hum a Sutli utvrdit će tzv. divlja odlagališta otpada, i povremenom kontrolom ustanovljavati novonastala divlja odlagališta otpada i sukladno financijskim mogućnostima Općine Hum a Sutli ista sanirati.

Izvješće o stanju divljih odlagališta otpada podnosi se općinskom načelniku.

IX.

Za ljetnu požarnu sezonu 2025. godine angažirat će se:

Red. Br.	Vatrogasno društvo	Broj vatrogasaca	MTS
1.	DVD Straža	23 operativnih	-Navalno vozilo TAM 5.000 litara vode -Hidrulična vatrogasna platforma za rad na visini 12,5 metara -kombi vozilo -Malo navalno vozilo Mitsubichi -oprema prema Pravilniku za središnje društvo
2.	DVD Druškovec	16 operativnih	-šumsko vozilo (UNIMOG sa 1.800 litara vode) -malo navalno vozilo Iveco -terensko vozilo (Land Rover) -oprema prema Pravilniku za društva ostale kategorije
3.	DVD Klenovec	22 operativnih	-Auto cisterna 7.000 litara vode -malo navalno vozilo Mazda -kombi vozilo -oprema prema Pravilniku za društva ostale kategorije
4.	DVD Prišlin-Hum	19 operativnih	-Navalno vozilo Dennis Sabre sa 2.200 litara vode -malo navalno vozilo Iveco -Kombi vozilo - oprema prema Pravilniku za društva ostale kategorije

JVP – Krapina angažirat će svoje vatrogasne snage po nastanku akcidenta - požara.

XI.

Općina Hum a Sutli je osigurala u Proračunu Općine Hum a Sutli za 2026. godinu 92.000,00 € za financiranje rada Vatrogasne zajednice kao nositelja vatrogastva na području Općine Hum na Sutli.

XII.

Zadužuju se, zapovjednici DVD-a da utvrde stanje vozila, opreme i tehnike te izrade prijedlog popravaka/sanacije vatrogasne opreme s detaljnim obrazloženjem te iste dostave Općini Hum a Sutli, Područnom uredu CZ Varaždin - Služba CZ Krapina i županijskom vatrogasnom zapovjedniku, radi uvida u stanje vatrogasne opreme i uvida u potrebu nabavke druge najnužnije vatrogasne opreme.

XIII.

Osoba zadužena za koordinaciju provedbe ovog Plana za Općinu Hum a Sutli je načelnik Stožera civilne zaštite Općine Hum a Sutli i vatrogasni zapovjednici DVD-a.

XIV.

Ovaj Plan stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 245-01/26-01/0001

URBROJ: 2140-14-03-26-1

Hum na Sutli, 18. ožujak 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Nikola Drašković, v.r.

Na temelju članka 19. stavka 2. i članka 43. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, br. 92/2010, 114/22), točke III. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini (KLASA: 022-03/26-07/45, URBROJ: 50301-29/23-26-2, od 26. veljače 2026.), Općinski načelnik Općine Hum na Sutli, dana 18. ožujka 2026. godine, donosi

**PLAN
MOTRENJA, ČUVANJA I OPHODNJE
GRAĐEVINA I POVRŠINA ZA KOJE PRIJETI
OPASNOST OD NASTAJANJA I ŠIRENJA
POŽARA
Članak I.**

Ovim se Planom razrađuje način motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora, građevina, dijelova građevina i površina za koje prijeti povećana opasnost

za nastanak i širenje požara (u daljnjem tekstu: Plan), u danima kada je proglašena velika ili vrlo velika opasnost za nastanak i širenje požara.

Članak II.

Planom se određuje i zabrana nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na navedenim površinama i građevinama.

Članak III.

Građevine i površine na području općine Hum na Sutli za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara su:

- proizvodni objekti i skladišta pravnih osoba koje imaju ili u svom proizvodnom procesu koriste zapaljive ili eksplozivne materijale (Krklec trgovina d.o.o., Benzinska postaja, OMCO Croatia d.o.o. i Vetropack straža d.d., Hum na Sutli)
 - individualne poljoprivredne površine
 - šume i šumske površine pod upravom Hrvatskih šuma – područje općine Hum na Sutli
 - privatne šume i šumske površine
 - Objekti osim stambenih od važnosti za Općinu Hum na Sutli: Trgovina Trgocentar i Konzum, Osnovna škola Viktora Kovačića, i Dječji vrtić „Balončica“.

Članak IV.

Za građevine i površine iz točke III. ovog Plana trebaju se poduzeti sljedeće mjere preventivne zaštite, motrenja, čuvanja i ophodnje:

- poduzimanje mjera za dovođenje i održavanje u ispravnom stanju postrojenja, instalacija i uređaja kao i njihov tehnički pregled,
 - uklanjanje otpada iz zatvorenih i otvorenih prostora koji je nastao u procesu proizvodnje i odlaganja istoga na posebno za to određeno mjesto,
 - uklanjanje suvišnih predmeta iz prostorija koji mogu predstavljati opasnost za nastajanje i širenje požara ili koji onemogućavaju brzi izlazak iz ugroženih područja,
 - održavanje i omogućavanje brzog pristupa vanjskim hidrantima,
 - održavanje slobodnog pristupa vatrogasnim

aparatura i uređajima,

- omogućavanje pristupa vozilima i aparatima koji iskre pri radu, na mjesta gdje bi to
 - predstavljalo opasnost od požara i eksplozije (kotlovska postrojenja, ...),
 - dovođenje u ispravno stanje postojeće vatrogasne opreme i sredstava za gašenje požara te postavljanje istih za na to određena mjesta,
 - izvođenje stabilnih i polustabilnih, mobilnih i drugih odgovarajućih uređaja i instalacija za dojavu i gašenje požara,
 - osiguravanje vatrogasnih dežurstava u vanjskim prostorima i u građevinama,
 - sustavno praćenje stanja na odlagalištima otpada na području Općine te kontinuirano
 - poduzimanje mjera za sanaciju nekontroliranih „divljih“ odlagališta,
 - mjere zabrane nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na građevinama i
 - površinama iz točke III. ovog Plana.

Članak V.

Uz mjere navedene u prethodnoj točki, svi izvršitelji zadataka – fizičke i pravne osobe vlasnici i korisnici građevina i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara, dužni su u razdoblju visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti od nastanka i širenja požara uspostaviti čuvarsku i motriteljsko-dojavnu službu opremljenu aparatima za početno gašenje požara i dojavnim stanicama.

Članak VI.

Financijska sredstva za izradu Planova motriteljsko-dojavne službe osiguravaju pravne osobe koje su vlasnici ili korisnici površine ili građevine kojima upravljaju.

Članak VII.

Financijska sredstva za izradu Planova motriteljsko-dojavne službe za prostore u vlasništvu Općine Hum na Sutli, odnosno vlasništvu fizičkih osoba osiguravaju se u Proračunu Općine Hum na Sutli.

Članak VIII.

Izvršitelji zadataka i mjera iz ovog Plana su vlasnici tj. korisnici građevina i površina iz članak 3. Plana te:

Red. Br.	Vatrogasno društvo	Broj vatrogasaca	MTS
1.	DVD Straža	23 operativnih	-Navalno vozilo TAM 5.000 litara vode -Hidraulična vatrogasna platforma za rad na visini 12,5 metara -kombi vozilo -Malo navalno vozilo Mitsubishi -oprema prema Pravilniku za središnje društvo
2.	DVD Druškovec	16 operativnih	-šumsko vozilo (UNIMOG sa 1.800 litara vode) -malo navalno vozilo Iveco -terensko vozilo (Land Rover) -oprema prema Pravilniku za društva ostale kategorije
3.	DVD Klenovec	22 operativnih	-Auto cisterna 7.000 litara vode -malo navalno vozilo Mazda -kombi vozilo -oprema prema Pravilniku za društva ostale kategorije
4.	DVD Prišlin-Hum	19 operativnih	-Navalno vozilo Dennis Sabre sa 2.200 litara vode -malo navalno vozilo Iveco -Kombi vozilo - oprema prema Pravilniku za društva ostale kategorije

s kojima koordinira Vatrogasna zajednica Krapinsko – zagorske županije.

Članak IX.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 245-03/26-01/0001

URBROJ: 2140-14-03-26-1

Hum na Sutli, 18. ožujka 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Nikola Drašković, v.r.

OPĆINA LOBOR

Na temelju članka 48. Statuta Općine Lobor (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 07/13, 11/18,06/20 i 11/21), Općinsko vijeće Općine Lobor na 08. sjednici održanoj dana 28. travnja 2026. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU

O NENAPLATNOM PRIJENOSU PRAVA VLASNIŠTVA (DAROVANJU) K.Č.BR.1514/13 K.O. PURGA

Članak 1.

Općina Lobor, OIB: 08909915246, prenosi u vlasništvo ustanove DOM ZA ODRASLE OSOBE LOBOR-GRAD iz Lobora, Markušbrijeg 131, MBS: 080416973, OIB: 45761692556 (dalje u tekstu: Ustanova) k.č.br.1514/13 – Oranica Loborgrad površine 149 čhv ili 536 m2 upisanu u zk.ul.1355 k.o. Purga.

Opisana nekretnina se prenosi u vlasništvo Ustanove u svrhu realizacije projektnog prijedloga „Unaprjeđenje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga zajednici za djecu, mlade i obitelji u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti kao podrška procesu deinstitucionalizacije“ PK.6.06 radi gradnje stambene jedinice za organizirano stanovanje i parkirališta.

Članak 2.

Nekretnina iz članka 1. ove Odluke prenose se u vlasništvo Ustanove bez naknade.

Članak 3.

Ovlašćuje se načelnica Općine Lobor da poduzme sve potrebne radnje za provedbu ove Odluke te da sklopi ugovor o darovanju s Ustanovom.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 940-01/26-01/05

URBROJ: 2140-20-01-26-1

Lobor, 28.04.2026. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Cvetko, v.r.

Na temelju članka 7. stavka 1. točke 2. o članka 12. stavka 3. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 196.

stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25), članka 35. stavka 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 48. Statuta Općine Lobor („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 07/13, 11/18, 06/20 i 11/21) Općinsko vijeće Općine Lobor, na 08. sjednici održanoj 28. travnja 2026. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O OSNIVANJU JAVNE USTANOVE SOCIJALNE SKRBI CENTRA ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI – CENTAR ZA STARIJE OSOBE LOBOR

Članak 1.

U članku 2. stavku 3. Odluke o osnivanju Javne ustanove socijalne skrbi Centra za pružanje usluga u zajednici – Centar za starije osobe Lobor („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 7/26) riječ „Osnivač“ zamjenjuje se riječima „Općinsko vijeće“.

Članak 2.

U članku 5. Odluke dodaje se stavak 1. koji glasi: „Upravno vijeće ima pet članova.“

U stavku 3. članka 5. Odluke riječ „Osnivač“ zamjenjuje se riječima „općinski načelnik“.

Dosadašnji stavci 1,2,3,4,5,6 i 7 postaju stavci 2,3,4,5,6,7 i 8.

Članak 3.

Iza članka 7. Odluke dodaje se članak 7a. koji glasi: „Upravno vijeće:

- donosi Statut uz suglasnost Općinskog vijeća Općine Lobor,
- donosi druge opće akte,
- donosi program rada i razvoja Centra i nadzire njegovo izvršenje,
- donosi financijski plan u okviru raspoloživih sredstava za institucionalne i izvaninstitucionalne oblike socijalne skrbi,
- donosi godišnji obračun,
- podnosi Općinskom vijeću izvješća o poslovanju Centra najmanje jednom godišnje,
- predlaže Općinskom vijeću promjene i proširenje djelatnosti,
- daje prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima,
- imenuje i razrješava ravnatelja te sklapa s njim ugovor o radu,
- raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnatelja,
- donosi odluke o drugom stupnju u vezi s pravima radnika,

- odlučuje o nabavi i prodaji osnovnih sredstava, o izvođenju investicijskih radova, investicijskom održavanju kojih pojedinačna vrijednost ne prelazi 10.000,00 eura, dok za odlučivanje o nabavi i prodaji osnovnih sredstava, izvođenju investicijskih radova i drugo čija je pojedinačna vrijednost veća od 10.000,00 eura Upravno vijeće dužno je zatražiti suglasnost općinskog načelnika,

- donosi poslovnik o radu,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i drugim općim aktima Centra.

Članak 4.

U članku 8. stavak 2. Odluke mijenja se i glasi:
„Ravnatelj je voditelj Centra“.

U stavku 4. riječ „Osnivača“ mijenja se u „općinskog načelnika“.

Članak 5.

Iza članka 8. Odluke dodaje se članak 8a. koji glasi:
„Ravnatelj:

- organizira i vodi rad i poslovanje Centra,
- predstavlja i zastupa Centar i odgovoran je za zakonitost rada Centra,
- zastupa Centar u postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- daje pismenu punomoć drugim osobama da zastupaju Centar u pravnom prometu u granicama svojih ovlasti,
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije,
- vodi stručni rad Centra i odgovoran je za njega,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Centra i donosi sve odluke vezane uz poslovanje, osim odluka iz nadležnosti Upravnog vijeća,
- odlučuje o nabavci i prodaji osnovnih sredstava, o izvođenju investicijskih radova, investicijskog održavanja kojih pojedinačna vrijednost ne prelazi 5.000,00 eura,
- predlaže Upravnom vijeću program rada, plan razvoja i poduzima mjere za njihovo provođenje,
- provodi odluke Upravnog vijeća,
- donosi odluke o potrebi zapošljavanja radnika, o izboru kandidata za obavljanje poslova pojedinog radnog mjesta, te sklapa s njima ugovor o radu,
- donosi odluke u I. stupnju o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenim zakonom i općim aktima,
- podnosi pisano izvješće Upravnom vijeću o poslovanju Centra,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima.

Članak 6.

U članku 14. Odluke riječ „Osnivač“ mijenja se u „općinski načelnik“.

Članak 7.

U članku 15. Odluke riječ „Osnivač“ mijenja se u „Općinski načelnik“.

Iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:
„Privremeni ravnatelj obaviti će sve pripremljene radnje za početak rada Centra a posebno će izraditi;

- nacrt Statuta,
- nacrt Pravilnika o unutaršnjoj sistematizaciji Centra uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika,
- podnijeti prijavu za upis u sudski registar nadležnog trgovačkog suda,
- najkasnije dva mjeseca prije početka rada Centra podnijeti zahtjev za donošenje rješenja o utvrđivanju ispu-

njenosti mjerila za pružanjem socijalnih usluga Centra.“

Članak 8.

U članku 21. Odluke iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„Osnivačka prava u smislu stavka 2. ovog članka obavlja Općinsko vijeće.“

Članak 9.

U članku 22. stavku 2. Odluke riječ „Osnivača“ mijenja se u „općinskog načelnika“.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 007-01/26-01/01

URBROJ: 2140-20-01-26-3

Lobor, 28.04.2026. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Cvetko, v.r.

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” br. 28/10 i 10/23), te članka 72. Statuta Općine Lobor (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 07/13, 11/18, 06/20 i 11/21), Općinska načelnica dana 23. travnja 2026. godine donosi sljedeću

ODLUKU

O VISINI OSNOVICE ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Lobor.

Članak 2.

Osnovica za izračun plaća zaposlenih u Dječjem vrtiću Ivančica-Lobor utvrđuje se od 1. travnja 2026. godine u iznosu od 1.015,00 eura bruto i primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec travanj, koja se isplaćuje u mjesecu svibnju.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 36A/25).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 120-01/26-01/02

URBROJ: 2140-20-03-26-1

Lobor, 23.04.2026. godine

NAČELNICA OPĆINE

Ljubica Jembrih, v.r.

Na temelju članka 72. Statuta Općine Lobor (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije”, broj 07/13, 11/18 06/20 i 11/21), a vezano uz članak 51. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (“Narodne novine” broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25, 22/26), načelnica Općine Lobor donosi

**ODLUKU
O UTVRĐIVANJU OSNOVICE ZA IZRAČUN
PLAĆA DJELATNIKA U DJEČJEM VRTIĆU
IVANČICA-LOBOR**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se osnovica za izračun plaća djelatnika u Dječjem vrtiću Ivančica-Lobor.

Članak 2.

Osnovica za izračun plaća zaposlenih u Dječjem vrtiću Ivančica-Lobor utvrđuje se od 1. travnja 2026. godine u iznosu od 1.015,00 eura bruto i primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec travanj, koja se isplaćuje u mjesecu svibnju.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 36A/25).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 120-01/26-01/01

URBROJ: 2140-20-03-26-1

Lobor, 23.04.2026. godine

NAČELNICA OPĆINE
Ljubica Jembrih, v.r.

OPĆINA MAČE

Na temelju članka 88. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 144/21), članka 55. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (NN 85/2023) i članka 34. Statuta Općine Mače ("Službeni glasnik KZZ" br. 05/13, 08/18, 05/20, 05/21 i 15a/25, Općinsko vijeće Općine Mače na 6. sjednici održanoj 28.04.2026 g. donijelo je:

**IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA
OPĆINE MAČE ZA 2025. GODINU**

I. OPĆI DIO

**SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I
RAČUNA FINANCIRANJA**

A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

Brojčana oznaka i naziv	Ostvarenje / Izvršenje		Izvorni plan		Ostvarenje / Izvršenje		Indeks izvršenja	
	01.-12.2024.	2	2025.	3	01.-12.2025.	4	01.-12.2024.	5 (4 / 2)
1 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.779.487,16	0,00	3.337.777,32	0,00	2.384.265,21	0,00	5 (4 / 2)	133,99%
2 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.779.487,16	0,00	3.337.777,32	0,00	2.384.265,21	0,00	-	-
3 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.118.107,76	0,00	1.653.498,30	0,00	1.466.766,32	0,00	133,99%	71,43%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	690.075,67	0,00	2.080.634,55	0,00	1.486.501,20	0,00	131,18%	88,71%
RASHODI	1.808.183,43	0,00	3.734.132,85	0,00	2.953.267,52	0,00	215,41%	71,44%
Razlika - višak/manjak	-28.696,27	0,00	-396.355,53	0,00	-569.002,31	0,00	163,33%	79,09%
B. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA								
1 Primici od financijske imovine i zaduživanja	56.250,48	0,00	200.000,00	0,00	56.250,48	0,00	100,00%	100,00%
2 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-56.250,48	0,00	143.000,00	0,00	-56.250,48	0,00	100,00%	-39,34%
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA (8 - 5)								
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	56.250,48	0,00	200.000,00	0,00	56.250,48	0,00	100,00%	100,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-56.250,48	0,00	143.000,00	0,00	-56.250,48	0,00	100,00%	-39,34%

PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	338.302,28 253.355,53	253.355,53 0,00	253.355,53 -371.897,26	74,89% -146,79%	100,00% -	I. OPĆI DIO		
						RAČUN PRIHODA I RASHODA		
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI								
PRIHODI								
Brojčana oznaka i naziv grupe	Ostvarenje / Izvršenje 01.-12.2024.	Izvorni plan 2025.	Ostvarenje / Izvršenje 01.-12.2025.	Indeks izvršenja 01.-12.2024.	Indeks izvršenja 01.-12.2025.			
1	2	3	4	5 (4 / 2)	6 (4 / 3)			
6 Prihodi poslovanja	1.779.487,16	3.337.777,32	2.384.265,21	133,99%	71,43%			
61 Prihodi od poreza	875.447,21	1.746.517,44	1.082.090,64	123,60%	61,96%			
611 Porez na dohodak	827.218,31		1.038.429,16	125,53%				
6111 Porez na dohodak od nesamostalnog rada	917.335,59		984.419,49	107,31%				
6112 Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti	0,00		76.534,20	-				
6113 Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	0,00		26.627,37	-				
6114 Porez na dohodak od kapitala	0,00		55.829,56	-				
6115 Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	-90.117,28		-104.981,46	116,49%				
613 Porezi na imovinu	41.257,23		36.272,39	87,92%				
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	19.657,54		16.214,83	82,49%				
6134 Povremeni porezi na imovinu	21.599,69		20.057,56	92,86%				
614 Porezi na robu i usluge	6.971,67		7.389,09	105,99%				
6142 Porez na promet	6.971,67		7.389,09	105,99%				
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	690.993,98	1.342.609,88	1.075.636,06	155,67%	80,12%			
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00		12.400,00	-				
6323 Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	0,00		12.400,00	-				
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	643.626,18		441.695,19	68,63%				
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	459.926,05		46.950,53	10,21%				
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	183.700,13		394.744,66	214,89%				
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	40.000,00		112.038,02	280,10%				
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00		7.020,30	-				
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	40.000,00		105.017,72	262,54%				
635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnjanja	0,00		502.882,54	-				
6353 Pomoći fiskalnog izravnjanja	0,00		502.882,54	-				
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	7.367,80		6.620,31	89,85%				
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	7.367,80		6.620,31	89,85%				
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00		0,00	-				
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00		0,00	-				
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00		0,00	-				
64 Prihodi od imovine	25.200,36	25.130,00	15.348,91	60,91%	61,08%			
641 Prihodi od financijske imovine	173,23		319,31	184,33%				

6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0,00			0,00	-		
6414 Prihodi od zateznih kamata	173,23			319,31	184,33%		
642 Prihodi od nefinancijske imovine	25.027,13			15.029,60	60,05%		
6421 Naknade za koncesije	875,98			875,98	100,00%		
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	23.361,97			14.153,62	60,58%		
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	7,71			0,00	0,00%		
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	781,47			0,00	0,00%		
65 Prihodi od upravnih i admin. pristojbi, pristojbi po posebn.propisima i naknada	175.797,38	204.820,00		195.626,45	111,28%		95,51%
651 Upravne i administrativne pristojbe	32.561,72			34.468,58	105,86%		
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	32.373,36			34.005,76	105,04%		
6514 Ostale pristojbe i naknade	188,36			462,82	245,71%		
652 Prihodi po posebnim propisima	89.123,34			106.349,58	119,33%		
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	77,49			51,48	66,43%		
6524 Doprinosi za šume	225,01			1.841,53	818,42%		
6526 Ostali nespomenuti prihodi	88.820,84			104.456,57	117,60%		
653 Komunalni doprinosi i naknade	54.112,32			54.808,29	101,29%		
6531 Komunalni doprinosi	864,52			1.597,35	184,77%		
6532 Komunalne naknade	53.247,80			53.210,94	99,93%		
66 Prihodi od prod.proizv.i robe te pruž.usl.i prih.od donac.te povr.po protes.jam.	11.915,51	16.800,00		14.185,34	119,05%		84,44%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	8.376,00			13.474,00	160,86%		
6615 Prihodi od pruženih usluga	8.376,00			13.474,00	160,86%		
663 Donacije od pr.i fiz.os.izvan općeg pror.te povrat don.i kapit.pom.po protes.jam	3.539,51			711,34	20,10%		
6631 Tekuće donacije	3.539,51			711,34	20,10%		
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	0,00	0,00		303,99	-		-
673 Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	0,00			303,99	-		
6731 Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	0,00			303,99	-		
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	1.900,00		1.073,82	-		56,52%
681 Kazne i upravne mjere	0,00			861,50	-		
6819 Ostale kazne	0,00			861,50	-		
683 Ostali prihodi	0,00			212,32	-		
6831 Ostali prihodi	0,00			212,32	-		
SVEUKUPNO:	1.779.487,16	3.337.777,32		2.384.265,21	133,99%		71,43%
RASHODI							
Brojčana oznaka i naziv grupe	Ostvarenje / Izvršenje 01.-12.2024.	Izvorni plan 2025.	Ostvarenje / Izvršenje 01.-12.2025.	Indeks izvršenja 01.-12.2024. 01.-12.2025.	Indeks izvršenja 01.-12.2024. 01.-12.2025.		
1	2	3	4	5 (4 / 2)	6 (4 / 3)		
3 Rashodi poslovanja	1.118.107,76	1.653.498,30	1.466.766,32	131,18%	88,71%		
31 Rashodi za zaposlene	477.182,65	641.070,30	627.745,43	131,55%	97,92%		
311 Plaće (Bruto)	396.849,35		523.408,44	131,89%			

3111 Plaće za redovan rad	396.849,35	523.408,44	131,89%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	28.156,66	35.144,12	124,82%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	28.156,66	35.144,12	124,82%
313 Doprinosi na plaće	52.176,64	69.192,87	132,61%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	52.176,64	69.192,87	132,61%
32 Materijalni rashodi	414.018,17	459.825,69	111,06%
321 Naknade troškova zaposlenima	26.686,42	24.471,80	91,70%
3211 Službena putovanja	519,30	233,60	44,98%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	16.292,24	16.605,82	101,92%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	1.550,25	2.551,88	164,61%
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	8.324,63	5.080,50	61,03%
322 Rashodi za materijal i energiju	94.169,39	96.990,04	103,00%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	12.371,82	13.438,13	108,62%
3222 Materijal i sirovine	19.386,72	22.653,77	116,85%
3223 Energija	25.202,26	23.623,36	93,74%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	31.185,47	31.741,33	101,78%
3225 Sitni inventar i autogume	5.408,70	3.858,20	71,33%
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	614,42	1.675,25	272,66%
323 Rashodi za usluge	238.106,38	222.970,57	93,64%
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	7.000,55	9.235,03	131,92%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	127.637,21	89.707,63	70,28%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	9.983,67	15.815,00	158,41%
3234 Komunalne usluge	31.735,53	31.497,97	99,25%
3235 Zakupnine i najamnine	823,62	928,75	112,76%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	7.582,27	7.055,87	93,06%
3237 Intelektualne i osobne usluge	34.196,72	40.109,66	117,29%
3238 Računalne usluge	1.491,00	2.295,00	153,92%
3239 Ostale usluge	17.655,81	26.325,66	149,10%
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	-
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	-
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.055,98	115.393,28	209,59%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	6.636,65	8.288,04	124,88%
3292 Premije osiguranja	4.088,38	4.076,69	99,71%
3293 Reprezentacija	9.180,87	16.097,02	175,33%
3294 Članarine i norme	2.879,94	2.879,94	100,00%
3295 Pristojbe i naknade	0,00	0,00	-
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.270,14	84.051,59	260,46%
34 Financijski rashodi	7.471,92	6.428,81	86,04%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	4.315,16	3.498,63	81,08%
3423 Kamate za primljene kredite i zajm.od kred.i ostalih fin.inst.izvan jav.sektora	4.315,16	3.498,63	81,08%
343 Ostali financijski rashodi	3.156,76	2.930,18	92,82%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.156,76	2.930,18	92,82%
	602.698,00		76,29%

35 Subvencije	34.336,07	50.500,00	49.412,70	143,91%	97,85%
352 Subv.kred.i fin.instit.trg.dr, zadrugama, poljopr.i obrtnicima izvan javnog sekt	34.336,07		49.412,70	143,91%	
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	34.336,07		49.412,70	143,91%	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	29.269,42	44.100,00	41.312,23	141,14%	93,68%
363 Pomoći drugom proračunu i izvanpror.korisnicima	7.710,88		11.681,62	151,50%	
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	7.710,88		11.681,62	151,50%	
3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00		0,00	-	
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	21.558,54		29.630,61	137,44%	
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	21.558,54		29.630,61	137,44%	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	39.618,48	134.200,00	122.839,32	310,06%	91,53%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	39.618,48		122.839,32	310,06%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	29.963,22		77.960,63	260,19%	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	9.655,26		44.878,69	464,81%	
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	116.211,05	172.100,00	159.202,14	136,99%	92,51%
381 Tekuće donacije	116.211,05		147.535,23	126,95%	
3811 Tekuće donacije u novcu	116.211,05		147.535,23	126,95%	
385 Izvanredni rashodi	0,00		0,00	-	
3851 Izvanredni rashodi	0,00		0,00	-	
386 Kapitalne pomoći	0,00		11.666,91	-	
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financ.instit.te trg.društ. u jav.sektoru	0,00		11.666,91	-	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	690.075,67	2.080.634,55	1.486.501,20	215,41%	71,44%
41 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300,00	55.000,00	0,00	0,00%	0,00%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00		0,00	-	
4111 Zemljište	0,00		0,00	-	
412 Nematerijalna imovina	300,00		0,00	0,00%	
4126 Ostala nematerijalna imovina	300,00		0,00	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	106.571,80	917.450,00	662.921,11	622,04%	72,26%
421 Građevinski objekti	106.571,80		652.065,85	611,86%	
4212 Poslovni objekti	76.909,33		205.229,85	266,85%	
4214 Ostali građevinski objekti	29.662,47		446.836,00	1506,40%	
422 Postrojenja i oprema	20.259,18		10.855,26	53,58%	
4221 Uredska oprema i namještaj	6.539,39		0,00	0,00%	
4222 Komunikacijska oprema	0,00		1.274,00	-	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	12.071,14		7.531,38	62,39%	
4227 Uredjaji, strojevi i oprema za ostale namjene	1.648,65		2.049,88	124,34%	
423 Prijevozna sredstva	24.239,49	0,00	0,00	0,00%	
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	24.239,49	0,00	0,00	0,00%	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00		0,00	-	
4262 Ulaganja u računalne programe	0,00		0,00	-	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	538.705,20	1.108.184,55	823.580,09	152,88%	74,32%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	538.705,20		823.580,09	152,88%	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	538.705,20		823.580,09	152,88%	

SVEUKUPNO:	Ostvarenje / Izvršenje 01.-12.2024.	Izvorni plan 2025.	Ostvarenje / Izvršenje 01.-12.2025.	Indeks izvršenja 01.-12.2024.	Indeks izvršenja 01.-12.2025.
1.808.183,43	3.734.132,85	2.953.267,52	163,33%	79,09%	
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA					
PRIHODI					
Brojčana oznaka i naziv grupe					
1	2	3	4	5 (4 / 2)	6 (4 / 3)
1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	875.447,21	1.746.517,44	1.082.394,63	123,64%	61,97%
11 Opći prihodi i primici	875.447,21	1.746.517,44	1.082.394,63	123,64%	61,97%
3 VLASTITI PRIHODI	8.376,00	15.800,00	13.474,00	160,86%	85,28%
31 Vlastiti prihodi	8.376,00	15.800,00	13.474,00	160,86%	85,28%
4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	175.948,18	205.020,00	193.028,45	109,71%	94,15%
41 Prihodi za posebne namjene	87.765,72	101.300,00	91.169,88	103,88%	90,00%
43 Ostali prihodi za posebne namjene-vrtić	88.182,46	103.720,00	101.858,57	115,51%	98,21%
5 POMOCI	716.176,26	1.369.439,88	1.094.656,79	152,85%	79,93%
51 Pomoći iz županijskog proračuna	0,00	5.850,00	5.833,46	-	99,72%
52 Ostale pomoći	651.126,70	1.069.039,58	945.364,58	145,19%	88,43%
53 Pomoći od izvan pro.kor.-ŽUC, Hrv. vode,HZZ	40.000,00	98.300,00	105.017,72	262,54%	106,83%
54 Pomoći- EU fondovi	0,00	162.400,00	12.400,00	-	7,64%
55 Pomoći od zavoda za zapošljavanje	0,00	7.020,30	7.020,30	-	100,00%
56 Pomoći- ostali prihodi	25.049,56	26.830,00	19.020,73	75,93%	70,89%
6 DONACIJE	3.539,51	1.000,00	711,34	20,10%	71,13%
61 Donacije	3.539,51	1.000,00	711,34	20,10%	71,13%
7 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC. IMOVINE I NAKNADE S	0,00	0,00	0,00	-	-
NASLOVA OSIGURANJA	0,00	0,00	0,00	-	-
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefin.imovine	1.779.487,16	3.337.777,32	2.384.265,21	133,99%	71,43%
SVEUKUPNO:					
RASHODI					
Brojčana oznaka i naziv grupe					
1	2	3	4	5 (4 / 2)	6 (4 / 3)
1 OPĆI RASHODI I PRIMICI	786.191,65	1.781.517,44	1.364.812,19	173,60%	76,61%
11 Opći prihodi i primici	786.191,65	1.781.517,44	1.364.812,19	173,60%	76,61%
3 VLASTITI RASHODI	5.275,00	15.800,00	6.198,25	117,50%	39,23%
31 Vlastiti prihodi	5.275,00	15.800,00	6.198,25	117,50%	39,23%
4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	177.411,51	205.020,00	179.318,94	101,08%	87,46%
41 Prihodi za posebne namjene	89.340,54	101.300,00	79.158,84	88,60%	78,14%
43 Ostali prihodi za posebne namjene-vrtić	88.070,97	103.720,00	100.160,10	113,73%	96,57%

5 POMOĆI	683.699,25	1.277.439,88	1.080.780,20	158,08%	84,61%
51 Pomoći iz županijskog proračuna	2.500,00	5.850,00	5.833,46	233,34%	99,72%
52 Ostale pomoći	626.649,44	977.039,58	938.301,25	149,73%	96,04%
53 Pomoći od izvan pro.kor.-ŽUC, Hrv. vode,HZZ	40.000,00	98.300,00	105.017,72	262,54%	106,83%
54 Pomoći- EU fondovi	0,00	162.400,00	15.082,16	-	9,29%
55 Pomoći od zavoda za zapošljavanje	0,00	7.020,30	6.956,56	-	99,09%
56 Pomoći- ostali prihodi	14.549,81	26.830,00	9.589,05	65,90%	35,74%
6 DONACIJE	3.500,00	1.000,00	711,34	20,32%	71,13%
61 Donacije	3.500,00	1.000,00	711,34	20,32%	71,13%
8 NAMJENSKI PRIMICI	0,00	200.000,00	139.982,78	-	69,99%
81 Namjenski primici- od fin. im. i zaduživanja	0,00	200.000,00	139.982,78	-	69,99%
9 VIŠAK	152.106,02	253.355,53	181.463,82	119,30%	71,62%
91 Preneseni višak	0,00	200.955,53	131.463,82	-	65,42%
95 Preneseni višak-pomoć iz drž.proračuna	152.106,02	52.400,00	50.000,00	32,87%	95,42%
SVEUKUPNO:	1.808.183,43	3.734.132,85	2.953.267,52	163,33%	79,09%

IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI RASHODI

Brojčana oznaka i naziv grupe	Ostvarenje /		Ostvarenje /		Indeks	
	Izvršenje 01.-12.2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 01.-12.2025.	Izvršenje 01.-12.2024.	izvršenja 01.-12.2025.	izvršenja 01.-12.2024.
1	2	3	4	5 (4 / 2)	6 (4 / 3)	
01 Opće javne usluge	235.792,26	283.200,30	265.816,10	112,73%	93,86%	
0111 izvršna i zakonodavna tijela	194.656,71	230.520,00	215.614,63	110,77%	93,53%	
0131 Opće usluge vezane za službenike	41.135,55	52.680,30	50.201,47	122,04%	95,29%	
03 Javni red i sigurnost	68.498,15	286.000,00	94.672,97	138,21%	33,10%	
0320 Usluge protupožarne zaštite	67.048,15	283.000,00	93.092,97	138,84%	32,90%	
0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	1.450,00	3.000,00	1.580,00	108,97%	52,67%	
04 Ekonomski poslovi	142.545,37	306.156,00	184.353,07	129,33%	60,22%	
0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	76.497,36	141.400,00	84.599,96	110,59%	59,83%	
0412 Opći poslovi vezani uz rad	8.445,94	21.780,00	13.827,35	163,72%	63,49%	
0421 Subvencije	1.970,00	2.500,00	2.360,00	119,80%	94,40%	
0432 Nafta i prirodni plin	8.830,52	10.000,00	4.536,03	51,37%	45,36%	
0435 Električna energija	9.875,10	18.000,00	15.257,03	154,50%	84,76%	
0460 Komunikacije	5.203,33	8.776,00	8.157,02	156,77%	92,95%	
0472 Hoteli i restorani	8.290,14	17.600,00	15.740,67	189,87%	89,44%	
0473 Turizam	0,00	8.000,00	6.000,00	-	75,00%	
049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	0,00	26.000,00	0,00	-	0,00%	
0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	23.432,98	52.100,00	33.875,01	144,56%	65,02%	
06 Usluge unaprijeđenja stanovanja i zajednice	732.650,58	1.974.656,55	1.562.837,21	213,31%	79,14%	
0610 Razvoj stanovanja	124.356,09	117.220,00	89.727,76	72,15%	76,55%	

0620 Razvoj zajednice	571.528,66	1.792.286,55	1.430.688,43	250,33%	79,82%
0630 Opskrba vodom	676,97	0,00	0,00	0,00%	-
0640 Ulična rasvjeta	19.060,02	4.700,00	4.094,77	21,48%	87,12%
0660 Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koje nisu drugdje svrstani	17.028,84	60.450,00	38.326,25	225,07%	63,40%
08 Rekreatija, kultura i religija	71.897,11	92.000,00	85.691,32	119,19%	93,14%
0810 Službe rekreacije i sporta	34.500,00	36.000,00	36.000,00	104,35%	100,00%
0820 Služba kulture	34.157,11	50.300,00	46.991,32	137,57%	93,42%
0840 Religijske i druge službe zajednice	3.240,00	5.700,00	2.700,00	83,33%	47,37%
09 Obrazovanje	519.129,00	615.820,00	597.809,37	115,16%	97,08%
0911 Predškolsko obrazovanje	487.474,46	568.520,00	552.910,89	113,42%	97,25%
0912 Osnovno obrazovanje	14.713,22	21.400,00	20.903,01	142,07%	97,68%
0922 Naknade i pomoći učenicima i studentima	13.611,32	17.900,00	16.585,47	121,85%	92,66%
0940 Visoka naobrazba	3.330,00	8.000,00	7.410,00	222,52%	92,63%
10 Socijalna zaštita	37.670,96	176.300,00	162.087,48	430,27%	91,94%
1040 Obitelj i djeca	2.500,00	52.000,00	50.380,46	2015,22%	96,89%
1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	35.170,96	124.300,00	111.707,02	317,61%	89,87%
SVEUKUPNO:	1.808.183,43	3.734.132,85	2.953.267,52	163,33%	79,09%

I. OPĆI DIO

RAČUN FINANCIRANJA

IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI PRIMICI

Brojčana oznaka i naziv grupe	Ostvarenje /		Izvorni plan	Ostvarenje /		Indeks izvršenja 01.-12.2025.
	Izvršenje 01.-12.2024.	Izvršenje 01.-12.2024.		Izvršenje 01.-12.2025.	Izvršenje 01.-12.2024.	
1	2	3	4	5	6	7
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	200.000,00	0,00	-	0,00%	0,00%
84 Primici od zaduživanja	0,00	200.000,00	0,00	-	0,00%	0,00%
844 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih fin. inst. izvan jav. sek.	0,00	0,00	0,00	-	-	-
8443 Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	-	-	-
SVEUKUPNO:	0,00	200.000,00	0,00	-	0,00%	0,00%

Brojčana oznaka i naziv grupe	Ostvarenje /		Izvorni plan	Ostvarenje /		Indeks izvršenja 01.-12.2025.
	Izvršenje 01.-12.2024.	Izvršenje 01.-12.2024.		Izvršenje 01.-12.2025.	Izvršenje 01.-12.2024.	
1	2	3	4	5	6	7
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	56.250,48	57.000,00	56.250,48	100,00%	98,69%	98,69%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	56.250,48	57.000,00	56.250,48	100,00%	98,69%	98,69%
544 Otplata glavnice primlj.-kredita i zajm.od kred. i finan.inst. izvan jav.sektora	56.250,48	56.250,48	56.250,48	100,00%	100,00%	100,00%
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzem. kred.instit. izvan javnog sektora	56.250,48	57.000,00	56.250,48	100,00%	98,69%	98,69%
SVEUKUPNO:	56.250,48	57.000,00	56.250,48	100,00%	98,69%	98,69%

**IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA
PRIMICI**

Brojčana oznaka i naziv grupe	Ostvarenje / Izvršenje 01.-12.2024.	Izvorni plan 2025.	Ostvarenje / Izvršenje 01.-12.2025.	Indeks izvršenja 01.-12.2024. 01.-12.2025.	Indeks izvršenja 01.-12.2025. 01.-12.2025.
1	2	3	4	5 (4 / 2)	6 (4 / 3)
8 NAMJENSKI PRIMICI	0,00	200.000,00	0,00	-	0,00%
81 Namjenski primici- od fin. im. i zaduživanja	0,00	200.000,00	0,00	-	0,00%
SVEUKUPNO:	0,00	200.000,00	0,00	-	0,00%

IZDACI

Brojčana oznaka i naziv grupe	Ostvarenje / Izvršenje 01.-12.2024.	Izvorni plan 2025.	Ostvarenje / Izvršenje 01.-12.2025.	Indeks izvršenja 01.-12.2024. 01.-12.2025.	Indeks izvršenja 01.-12.2025. 01.-12.2025.
1	2	3	4	5 (4 / 2)	6 (4 / 3)
5 POMOĆI	56.250,48	57.000,00	56.250,48	100,00%	98,69%
52 Ostale pomoći	56.250,48	57.000,00	56.250,48	100,00%	98,69%
SVEUKUPNO:	56.250,48	57.000,00	56.250,48	100,00%	98,69%

II. POSEBNI DIO

**IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI
RASHODI I IZDACI**

Brojčana oznaka i naziv grupe	Izvorni plan 2025.	Ostvarenje / Izvršenje 01.-12.2025.	Indeks izvršenja 01.-12.2025. 01.-12.2025.
1	2	3	4 (3 / 2)
001 OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK, JUO	3.791.132,85	3.009.518,00	79,38%
00101 OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK	2.990.162,55	2.246.717,09	75,14%
00102 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	290.450,30	265.670,32	91,47%
00103 PRORAČUNSKI KORISNIK DJEČJI VRTIĆ MAČIĆI RKP 52160	510.520,00	497.130,59	97,38%
SVEUKUPNO:	3.791.132,85	3.009.518,00	79,38%

**IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI
RASHODI I IZDACI**

Brojčana oznaka i naziv grupe	Izvorni plan 2025.	Ostvarenje / Izvršenje 01.-12.2025.	Indeks izvršenja 01.-12.2025. 01.-12.2025.
1	2	3	4 (3 / 2)
001 OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK, JUO	3.791.132,85	3.009.518,00	79,38%
00101 OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK	2.990.162,55	2.246.717,09	75,14%
Rekapitulacija izvora financiranja	1.219.587,44	828.114,27	67,90%
11 Opći prihodi i primici	1.219.587,44	828.114,27	67,90%

31 Vlastiti prihodi	15.800,00	6.198,25	39,23%
41 Prihodi za posebne namjene	101.300,00	79.158,84	78,14%
51 Pomoći iz županijskog proračuna	5.850,00	5.833,46	99,72%
52 Ostale pomoći	906.739,58	876.276,74	96,64%
53 Pomoći od izvan pro.kor.-ŽUC, Hrv. vode,HZZ	98.300,00	105.017,72	106,83%
54 Pomoći- EU fondovi	162.400,00	15.082,16	9,29%
56 Pomoći- ostali prihodi	26.830,00	9.589,05	35,74%
81 Namjenski primici- od fin. im. i zaduživanja	200.000,00	139.982,78	69,99%
91 Preneseni višak	200.955,53	131.463,82	65,42%
95 Preneseni višak-pomoć iz drž.proračuna	52.400,00	50.000,00	95,42%
1001 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	32.000,00	26.403,17	82,51%
A100101 Novorođene bebe	19.000,00	15.540,00	81,79%
11 Opći prihodi i primici	19.000,00	15.540,00	81,79%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	19.000,00	15.540,00	81,79%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	15.540,00	15.540,00	100,00%
A100102 Crveni križ	6.000,00	4.013,17	66,89%
11 Opći prihodi i primici	6.000,00	4.013,17	66,89%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	6.000,00	4.013,17	66,89%
3811 Tekuće donacije u novcu	4.013,17	4.013,17	100,00%
A100103 Donacije udrugama građana i socijalnim udrugama	7.000,00	6.850,00	97,86%
11 Opći prihodi i primici	7.000,00	6.850,00	97,86%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.000,00	6.850,00	97,86%
3811 Tekuće donacije u novcu	6.850,00	6.850,00	100,00%
1004 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	237.756,00	167.503,60	70,45%
A100404 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa FP 0412	15.000,00	11.746,94	78,31%
11 Opći prihodi i primici	15.000,00	11.746,94	78,31%
32 Materijalni rashodi	15.000,00	11.746,94	78,31%
3237 Intelektualne i osobne usluge	4.199,51	4.199,51	100,00%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	7.547,43	7.547,43	100,00%
A100405 Ostali rashodi poslovanja FP 0460	203.456,00	138.737,19	68,19%
11 Opći prihodi i primici	80.265,44	74.538,20	92,86%
32 Materijalni rashodi	72.715,44	73.264,20	100,75%
3225 Sitni inventar i autogume	576,00	576,00	100,00%
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	7.581,02	7.581,02	100,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	12.810,22	12.810,22	100,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	15.145,00	15.145,00	100,00%
3235 Zakupnine i najamnine	927,16	927,16	100,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	8.562,50	8.562,50	100,00%
3238 Računalne usluge	1.800,00	1.800,00	100,00%
3239 Ostale usluge	10.301,59	10.301,59	100,00%
3294 Članarine i norme	2.879,94	2.879,94	100,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.680,77	12.680,77	100,00%

38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći									
3851 Izvanredni rashodi	3.000,00	0,00	0,00%						
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.550,00	1.274,00	28,00%						
4221 Uredska oprema i namještaj		0,00							
4222 Komunikacijska oprema		1.274,00							
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00							
52 Ostale pomoći	106.200,00	60.700,36	57,16%						
32 Materijalni rashodi	0,00	2.400,00	-						
3237 Intelektualne i osobne usluge	30.000,00	0,00	0,00%						
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	19.200,00	2.049,88	10,68%						
4126 Ostala nematerijalna imovina		2.049,88							
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	57.000,00	56.250,48	98,69%						
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		56.250,48							
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	14.590,56	3.498,63	23,98%						
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzem. kred.instit. izvan javnog sektora	10.090,56	0,00	0,00%						
32 Materijalni rashodi	4.500,00	3.498,63	77,75%						
3239 Ostale usluge		3.498,63							
34 Financijski rashodi	2.400,00	0,00	0,00%						
3423 Kamate za primljene kredite i zajm.od kred.i ostalih fin.inst.izvan jav.sektora	2.400,00	0,00	0,00%						
95 Preneseni višak-pomoć iz drž.proračuna	2.400,00	0,00	0,00%						
32 Materijalni rashodi	1.200,00	0,00							
3237 Intelektualne i osobne usluge	1.200,00	1.172,80	97,73%						
A100407 Sufinanciranje rada političkih stranaka	1.200,00	1.172,80	97,73%						
11 Opći prihodi i primici	1.200,00	1.172,80	97,73%						
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	18.100,00	15.846,67	87,55%						
3811 Tekuće donacije u novcu	18.100,00	15.846,67	87,55%						
A100408 Ostali troškovi - reprezentacija i obiljež FP 0472	18.100,00	15.846,67	87,55%						
11 Opći prihodi i primici	18.100,00	15.846,67	87,55%						
32 Materijalni rashodi	286.000,00	94.672,97	33,10%						
3293 Reprezentacija	3.000,00	1.580,00	52,67%						
1005 ORGANIZIRANJE I PROVODENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	3.000,00	1.580,00	52,67%						
A100501 Zaštita i spašavanje	1.300,00	1.080,00	83,08%						
11 Opći prihodi i primici	1.700,00	1.080,00	63,53%						
3237 Intelektualne i osobne usluge	1.700,00	500,00	29,41%						
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	83.000,00	79.542,97	95,83%						
3811 Tekuće donacije u novcu	55.000,00	51.542,97	93,71%						
A100502 DVD i Zagorska javna vatrogasna postrojba	55.000,00	51.542,97	93,71%						
11 Opći prihodi i primici	55.000,00	51.542,97	93,71%						
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		51.542,97							
3811 Tekuće donacije u novcu		51.542,97							

52 Ostale pomoći	28.000,00	28.000,00	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	28.000,00	28.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	28.000,00	28.000,00	
K100501 Izgradnja i opremanje vatrogasnog doma	200.000,00	13.550,00	6,78%
11 Opći prihodi i primici	200.000,00	13.550,00	6,78%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	13.550,00	6,78%
4212 Poslovni objekti	13.550,00	13.550,00	
54 Pomoći- EU fondovi (638)	0,00	0,00	-
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	-
4212 Poslovni objekti	0,00	0,00	
1006 RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE	21.700,00	22.003,16	101,40%
A100601 Održavanje lokalnog vodovoda	10.000,00	10.336,25	103,36%
41 Prihodi za posebne namjene (652,653)	10.000,00	10.336,25	103,36%
32 Materijalni rashodi	10.000,00	10.336,25	103,36%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.336,25	10.336,25	
A100602 Vodovodna mreža	11.700,00	11.666,91	99,72%
51 Pomoći iz županijskog proračuna	5.850,00	5.833,46	99,72%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.850,00	5.833,46	99,72%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financ.instit.te trg.društ.v. u jav.sektoru	5.833,46	5.833,46	
52 Ostale pomoći	5.850,00	5.833,45	99,72%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.850,00	5.833,45	99,72%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financ.instit.te trg.društ.v. u jav.sektoru	5.833,45	5.833,45	
1009 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	871.106,55	705.202,99	80,95%
A100901 Javna rasvjeta - održavanje i potrošnja	12.000,00	9.347,84	77,90%
41 Prihodi za posebne namjene (652,653)	12.000,00	9.347,84	77,90%
32 Materijalni rashodi	12.000,00	9.347,84	77,90%
3223 Energija	9.347,84	9.347,84	
A100902 Tekuće održavanje komunalne infrastrukture FP 0435	112.422,00	81.597,93	72,58%
11 Opći prihodi i primici	11.122,00	7.505,52	67,48%
32 Materijalni rashodi	11.122,00	7.505,52	67,48%
3223 Energija	0,00	0,00	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.725,40	6.725,40	
3234 Komunalne usluge	778,53	778,53	
3235 Zakupnine i najamnine	1,59	1,59	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	-
4214 Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	-
31 Vlastiti prihodi (6615)	0,00	0,00	-
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	
41 Prihodi za posebne namjene (652,653)	79.300,00	59.474,75	75,00%
32 Materijalni rashodi	79.300,00	59.474,75	75,00%

3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			20.709,15		
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			38.765,60		
52 Ostale pomoći		21.000,00	14.617,66	69,61%	
32 Materijalni rashodi		16.000,00	14.617,66	91,36%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			14.617,66		
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		5.000,00	0,00	0,00%	
4126 Ostala nematerijalna imovina			0,00		
56 Pomoći- ostali prihodi		1.000,00	0,00	0,00%	
32 Materijalni rashodi		1.000,00	0,00	0,00%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00		
A100906 Higijeničarske usluge		6.500,00	6.116,19	94,10%	
52 Ostale pomoći		6.500,00	6.116,19	94,10%	
32 Materijalni rashodi		6.500,00	6.116,19	94,10%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			6.116,19		
K100901 Asfaltiranje nerazvrstanih cesta		220.184,55	179.393,45	81,47%	
11 Opći prihodi i primici		0,00	0,00	-	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		0,00	0,00	-	
3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna			0,00		
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		0,00	0,00	-	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00		
52 Ostale pomoći		46.400,00	46.400,00	100,00%	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		46.400,00	46.400,00	100,00%	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			46.400,00		
53 Pomoći od izvan pro.kor.-ŽUC, Hrv. vode,HZZ		45.000,00	45.000,00	100,00%	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		45.000,00	45.000,00	100,00%	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			45.000,00		
91 Preneseni višak		128.784,55	87.993,45	68,33%	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		128.784,55	87.993,45	68,33%	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			87.993,45		
K100902 Sanacija nestabilnih pokosa		93.000,00	92.334,95	99,28%	
11 Opći prihodi i primici		39.700,00	32.317,23	81,40%	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		39.700,00	32.317,23	81,40%	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			32.317,23		
52 Ostale pomoći		0,00	0,00	-	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		0,00	0,00	-	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00		
53 Pomoći od izvan pro.kor.-ŽUC, Hrv. vode,HZZ		53.300,00	60.017,72	112,60%	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		53.300,00	60.017,72	112,60%	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			60.017,72		
91 Preneseni višak		0,00	0,00	-	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		0,00	0,00	-	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00		

K100904 Proširenje groblja	1.000,00	1.000,00	100,00%
11 Opći prihodi i primici	1.000,00	1.000,00	100,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	1.000,00	100,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	-
52 Ostale pomoći	0,00	0,00	-
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	-
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	-
K100906 rekonstrukcija ceste- cesta pod mačanske brege	200.000,00	139.982,78	69,99%
11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	-
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	-
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	-
54 Pomoći- EU fondovi (638)	0,00	0,00	-
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	-
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	-
K100907 Uređenje groblja	200.000,00	139.982,78	69,99%
11 Opći prihodi i primici	200.000,00	139.982,78	69,99%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.000,00	3.750,00	93,75%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.000,00	3.750,00	93,75%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.000,00	3.750,00	93,75%
54 Pomoći- EU fondovi (638)	0,00	0,00	-
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	-
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	-
91 Preneseni višak	0,00	0,00	-
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	-
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	-
K100910 Izgradnja i opremanje dj.ig. u Peršavesi	52.000,00	50.380,46	96,89%
11 Opći prihodi i primici	2.000,00	380,46	19,02%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	380,46	19,02%
4212 Poslovni objekti	0,00	380,46	100,00%
95 Preneseni višak-pomoć iz drž.proračuna	50.000,00	50.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	100,00%
4212 Poslovni objekti	50.000,00	50.000,00	100,00%
K100911 Izgradnja i opremanje dj.igrališta u Komoru	100.000,00	78.986,63	78,99%
52 Ostale pomoći	47.932,91	47.932,91	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	47.932,91	47.932,91	100,00%
4212 Poslovni objekti	47.932,91	47.932,91	100,00%
91 Preneseni višak	52.067,09	31.053,72	59,64%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	52.067,09	31.053,72	59,64%
4212 Poslovni objekti	52.067,09	31.053,72	59,64%
K100912 Uređenje i opremanje dj.igrališta kod vrtića	70.000,00	62.312,76	89,02%

52 Ostale pomoći	49.896,11	49.896,11	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	49.896,11	49.896,11	100,00%
4212 Poslovni objekti	49.896,11	49.896,11	
91 Preneseni višak	20.103,89	12.416,65	61,76%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.103,89	12.416,65	61,76%
4212 Poslovni objekti		12.416,65	
1010 UPRAVLJANJE IMOVINOM	702.000,00	452.596,82	64,47%
A101001 Održavanje groblja i javnih površina FP 0660	68.000,00	57.480,96	84,53%
11 Opći prihodi i primici	15.200,00	15.184,09	99,90%
32 Materijalni rashodi	15.200,00	15.184,09	99,90%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		177,75	
3225 Sitni inventar i autogume		0,00	
3234 Komunalne usluge	15.006,34	15.006,34	
31 Vlastiti prihodi (6615)	15.800,00	12.385,75	39,23%
32 Materijalni rashodi	15.800,00	12.385,75	39,23%
3234 Komunalne usluge		12.385,75	
52 Ostale pomoći	28.000,00	26.880,00	118,10%
32 Materijalni rashodi	8.000,00	6.880,00	86,00%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		6.880,00	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	20.000,00	130,94%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		20.000,00	
56 Pomoći- ostali prihodi	9.000,00	3.031,12	33,68%
32 Materijalni rashodi	9.000,00	3.031,12	33,68%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		3.031,12	
A101002 Održavanje društvenog doma i sajmišta FP 0435	11.100,00	9.041,72	81,46%
11 Opći prihodi i primici	6.100,00	5.281,72	86,59%
32 Materijalni rashodi	2.500,00	1.681,72	67,27%
3223 Energija		0,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.681,72	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.600,00	3.600,00	100,00%
4223 Oprema za održavanje i zaštitu		3.600,00	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	-
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
52 Ostale pomoći	5.000,00	3.760,00	75,20%
32 Materijalni rashodi	5.000,00	3.760,00	75,20%
3239 Ostale usluge		3.760,00	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	-
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
A101003 Osiguranje imovine	4.400,00	4.249,98	96,59%
11 Opći prihodi i primici	2.400,00	2.374,98	98,96%
32 Materijalni rashodi	2.400,00	2.374,98	98,96%
3292 Premije osiguranja		2.374,98	

52 Ostale pomoći	2.000,00	1.875,00	93,75%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	1.875,00	93,75%
4223 Oprema za održavanje i zaštitu		1.875,00	
A101004 Kupnja zemljišta	20.000,00	0,00	0,00%
11 Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	0,00%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%
4111 Zemljište		0,00	
A101005 Službeni auto	2.500,00	892,75	35,71%
11 Opći prihodi i primici	2.500,00	892,75	35,71%
32 Materijalni rashodi	2.500,00	892,75	35,71%
3223 Energija		546,43	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
3239 Ostale usluge		346,32	
A101006 Imovinsko-pravni odnosi-zgrada općine	26.000,00	0,00	0,00%
11 Opći prihodi i primici	26.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	26.000,00	0,00	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
K101001 Obnova zgrade općine	120.000,00	0,00	0,00%
11 Opći prihodi i primici	120.000,00	0,00	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	120.000,00	0,00	0,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
54 Pomoći- EU fondovi (638)	0,00	0,00	-
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	-
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K101002 Pilot projekt-prenamjena postojeće zgrade u kulturni centar	450.000,00	380.931,41	84,65%
11 Opći prihodi i primici	300.000,00	300.000,00	126,98%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	300.000,00	126,98%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		300.000,00	
54 Pomoći- EU fondovi (638)	150.000,00	0,00	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	80.931,41	0,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
81 Namjenski primici- od fn. im. i zaduživanja	0,00	0,00	-
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	-
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
1011 JAČANJE GOSPODARSTVA	5.000,00	4.816,29	96,33%
A101103 Subvencije obrtnicima i poduzetnicima	2.500,00	2.360,00	94,40%
52 Ostale pomoći	960,56	0,00	0,00%
35 Subvencije	960,56	0,00	0,00%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		0,00	
56 Pomoći- ostali prihodi	1.539,44	2.360,00	153,30%
35 Subvencije	1.539,44	2.360,00	153,30%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		2.360,00	

A101105 Donacija Turističkoj zajednici	2.500,00	2.456,29	98,25%
52 Ostale pomoći	2.500,00	2.456,29	98,25%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.500,00	2.456,29	98,25%
3811 Tekuće donacije u novcu	8.000,00	7.410,00	92,63%
1012 VISOKO OBRAZOVANJE	8.000,00	7.410,00	92,63%
A101201 Stipendije za studente	8.000,00	7.410,00	92,63%
11 Opći prihodi i primici	8.000,00	7.410,00	92,63%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	23.500,00	21.859,36	93,02%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	8.000,00	6.000,00	75,00%
1013 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	8.000,00	6.000,00	75,00%
A101303 Poticanje razvoja turizma	8.000,00	6.000,00	75,00%
11 Opći prihodi i primici	8.000,00	6.000,00	75,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	-
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	-
54 Pomoći- EU fondovi (638)	15.500,00	15.859,36	102,32%
32 Materijalni rashodi	3.100,00	777,20	25,07%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.100,00	777,20	25,07%
A101304 Interreg-od građana za građane	12.400,00	15.082,16	121,63%
11 Opći prihodi i primici	12.400,00	15.082,16	121,63%
32 Materijalni rashodi	24.200,00	15.082,16	68,39%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.200,00	16.549,48	66,43%
54 Pomoći- EU fondovi (638)	2.600,00	6.111,98	82,73%
32 Materijalni rashodi	2.600,00	2.150,92	82,73%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.600,00	2.150,92	82,73%
1014 ZAŠTITA OKOLIŠA	0,00	0,00	-
A101401 Zbrinjavanje smeća	6.600,00	3.961,06	60,02%
11 Opći prihodi i primici	6.600,00	3.961,06	60,02%
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	-
3234 Komunalne usluge	0,00	0,00	-
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	-
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	15.000,00	10.437,50	69,58%
52 Ostale pomoći	15.000,00	10.437,50	69,58%
32 Materijalni rashodi	15.000,00	10.437,50	69,58%

3239 Ostale usluge	10.437,50			
1015 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	29.600,00	29.600,00	15.900,00	53,72%
A101501 Projektna dokumentacija i elaborati FP 0490	29.600,00	29.600,00	15.900,00	53,72%
11 Opći prihodi i primici	7.000,00	7.000,00	4.600,00	65,71%
32 Materijalni rashodi	7.000,00	7.000,00	4.600,00	65,71%
3237 Intelektualne i osobne usluge	4.600,00	4.600,00	4.600,00	100,00%
52 Ostale pomoći	22.600,00	22.600,00	11.300,00	50,00%
32 Materijalni rashodi	22.600,00	22.600,00	11.300,00	50,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
1016 ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
A101061 Deratizacija	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
52 Ostale pomoći	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
3234 Komunalne usluge	0,00	0,00	0,00	0,00%
1017 PREDŠKOLSKI ODGOJ	58.000,00	58.000,00	55.780,30	96,17%
A101701 Dječji vrtići i čuvaonice	58.000,00	58.000,00	55.780,30	96,17%
11 Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	8.727,60	87,28%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	10.000,00	8.727,60	87,28%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	8.727,60	8.727,60	8.727,60	100,00%
52 Ostale pomoći	48.000,00	48.000,00	47.052,70	98,03%
35 Subvencije	48.000,00	48.000,00	47.052,70	98,03%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	47.052,70	47.052,70	47.052,70	100,00%
1018 OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	40.000,00	40.000,00	38.187,78	95,47%
A101801 Prijevoz srednjoškola	12.000,00	12.000,00	9.878,69	82,32%
52 Ostale pomoći	12.000,00	12.000,00	9.878,69	82,32%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.000,00	12.000,00	9.878,69	82,32%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	9.878,69	9.878,69	9.878,69	100,00%
A101802 Učeničke stipendije i nagrade	6.706,78	6.706,78	6.706,78	100,00%
11 Opći prihodi i primici	5.900,00	5.900,00	6.706,78	113,67%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.900,00	5.900,00	6.706,78	113,67%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	5.900,00	5.900,00	6.706,78	113,67%
A101803 Sufinanciranje potreba u osnovnoj i srednjim školama FP 0912	22.100,00	22.100,00	21.602,31	97,75%
11 Opći prihodi i primici	21.400,00	21.400,00	20.903,01	97,68%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	21.400,00	21.400,00	20.903,01	97,68%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	20.903,01	20.903,01	20.903,01	100,00%
56 Pomoći- ostali prihodi	700,00	700,00	699,30	99,90%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	700,00	700,00	699,30	99,90%
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	699,30	699,30	699,30	100,00%
1019 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	498.000,00	498.000,00	482.836,00	96,96%
A101901 Donacije udrugama u sportu	36.000,00	36.000,00	36.000,00	100,00%
52 Ostale pomoći	36.000,00	36.000,00	36.000,00	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	36.000,00	36.000,00	36.000,00	100,00%

3811 Tekuće donacije u novcu	36.000,00		96,72%
K101901 Pomoćno igralište	446.836,00		59,78%
11 Opći prihodi i primici	146.836,00		59,78%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	146.836,00		
4214 Ostali građevinski objekti	146.836,00		
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	0,00		
52 Ostale pomoći	300.000,00		116,67%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00		116,67%
4214 Ostali građevinski objekti	300.000,00		
1020 PROMICANJE KULTURE	56.000,00		88,73%
A102001 Donacije župama za crkve	5.700,00		47,37%
11 Opći prihodi i primici	5.700,00		47,37%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.700,00		47,37%
3811 Tekuće donacije u novcu	2.700,00		
A102002 Donacije udrugama u kulturi3	14.300,00		100,00%
52 Ostale pomoći	14.300,00		100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	14.300,00		100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	14.300,00		
A102003 Manifestacije,događanja,priredbe FP 0411	32.691,32		90,81%
52 Ostale pomoći	32.691,32		90,81%
32 Materijalni rashodi	32.691,32		90,81%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.691,32		
1021 SOCIJALNA SKRB	85.303,85		92,42%
A102102 Pomoć obiteljima i kućanstvima	85.303,85		92,42%
11 Opći prihodi i primici	31.300,00		80,84%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	31.300,00		80,84%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	25.303,85		
52 Ostale pomoći	25.303,85		
32 Materijalni rashodi	60.000,00		98,36%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00		66,67%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00		
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	58.000,00		100,00%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	23.000,00		
00102 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	35.000,00		
Rekapitulacija izvora financiranja	265.670,32		91,47%
11 Opći prihodi i primici	234.170,77		90,72%
52 Ostale pomoći	24.542,99		97,01%
55 Pomoći od zavoda za zapošljavanje (634)	6.956,56		99,09%
1004 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	290.450,30		91,47%
A100402 Rashodi za materijal i energiju FP 0412	11.758,29		55,73%
11 Opći prihodi i primici	11.758,29		55,73%
32 Materijalni rashodi	11.758,29		55,73%

3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	4.717,79			
3223 Energija	6.845,22			
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	195,28			
A100403 Opći rashodi JUO FP 0111	250.554,61	261.740,30	95,73%	
11 Opći prihodi i primici	219.055,06	229.420,00	95,48%	
31 Rashodi za zaposlene	183.325,39	188.720,00	97,14%	
311 Plaće za redovan rad	165.488,99			
3121 Ostali rashodi za zaposlene	17.836,40			
32 Materijalni rashodi	24.747,35	28.700,00	86,23%	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	6.043,52			
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	4.386,00			
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.317,83			
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.982,32	12.000,00	91,52%	
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	10.982,32			
52 Ostale pomoći	24.542,99	25.300,00	97,01%	
31 Rashodi za zaposlene	24.542,99	25.300,00	97,01%	
311 Plaće za redovan rad	0,00			
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	24.542,99			
55 Pomoći od zavoda za zapošljavanje (634)	6.956,56	7.020,30	99,09%	
31 Rashodi za zaposlene	6.716,56	6.780,30	99,06%	
311 Plaće za redovan rad	5.765,28			
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	951,28	240,00	100,00%	
32 Materijalni rashodi	240,00	240,00		
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	240,00			
A100405 Ostali rashodi poslovanja FP 0460	2.546,17	4.410,00	57,74%	
11 Opći prihodi i primici	2.546,17	4.410,00	57,74%	
32 Materijalni rashodi	541,45	1.010,00	53,61%	
3211 Službena putovanja	233,60			
3292 Premije osiguranja	158,40			
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	149,45			
34 Financijski rashodi	2.004,72	3.400,00	58,96%	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.004,72			
A100406 Ostali rashodi poslovanja FP 0131	811,25	3.200,00	25,35%	
11 Opći prihodi i primici	811,25	3.200,00	25,35%	
32 Materijalni rashodi	811,25	1.200,00	67,60%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	811,25			
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00			
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	0,00%	
4262 Ulaganja u računalne programe	0,00			
52 Ostale pomoći	0,00	0,00	-	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	-	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	0,00		

00103 PRORAČUNSKI KORISNIK DJEČJI VRTIĆ MAČIĆI RKP 52160			
Rekapitulacija izvora financiranja	510.520,00	497.130,59	97,38%
11 Opći prihodi i primici	303.800,00	302.527,15	99,58%
43 Ostali prihodi za posebne namjene-vrtić	103.720,00	100.160,10	96,57%
52 Ostale pomoći	102.000,00	93.732,00	91,89%
61 Donacije	1.000,00	711,34	71,13%
1017 PREDŠKOLSKI ODGOJ	510.520,00	497.130,59	97,38%
A101702 Dječji vrtić Mačići - redovna djelatnost	486.720,00	474.752,71	97,54%
11 Opći prihodi i primici	280.000,00	280.149,27	100,05%
31 Rashodi za zaposlene	280.000,00	280.149,27	100,05%
3111 Plaće za redovan rad		250.072,17	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		6.800,00	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		23.277,10	
43 Ostali prihodi za posebne namjene-vrtić	103.720,00	100.160,10	96,57%
31 Rashodi za zaposlene	17.320,00	19.707,72	113,79%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		9.707,72	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		10.000,00	
32 Materijalni rashodi	85.470,00	79.526,92	93,05%
3211 Službena putovanja		0,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		9.822,30	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		1.740,63	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima		694,50	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		8.470,34	
3222 Materijal i sirovine		22.653,77	
3223 Energija		6.883,87	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		943,31	
3225 Sitni inventar i autogume		2.570,86	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		1.479,97	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		1.654,01	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.770,78	
3233 Usluge promidžbe i informiranja		670,00	
3234 Komunalne usluge		3.402,87	
3235 Zakupnine i najamnine		0,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		939,68	
3237 Intelektualne i osobne usluge		7.967,65	
3238 Računalne usluge		495,00	
3239 Ostale usluge		1.480,25	
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		740,61	
3292 Premije osiguranja		1.543,31	
3293 Reprerentacija		250,35	
3295 Pristojbe i naknade		0,00	

3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		352,86			99,51%
34 Financijski rashodi	930,00	925,46			
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		925,46			
52 Ostale pomoći	102.000,00	93.732,00			91,89%
31 Rashodi za zaposlene	102.000,00	93.732,00			91,89%
3111 Plaće za redovan rad		86.000,00			
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		7.732,00			
61 Donacije	1.000,00	711,34			71,13%
32 Materijalni rashodi	1.000,00	711,34			71,13%
3225 Sitni inventar i autogume		711,34			
A101703 Dječji vrtić Mačići - djelatnost male škole	4.600,00	4.594,50			99,88%
11 Opći prihodi i primici	4.600,00	4.594,50			99,88%
31 Rashodi za zaposlene	4.150,00	4.144,50			99,87%
3111 Plaće za redovan rad		3.300,00			
3121 Ostali rashodi za zaposlene		300,00			
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	450,00	544,50			
32 Materijalni rashodi		450,00			100,00%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	200,00	200,00			
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	250,00	250,00			
A101704 Dječji vrtić Mačići - program za djecu s teškoćama u razvoju	17.100,00	15.727,00			91,97%
11 Opći prihodi i primici	17.100,00	15.727,00			91,97%
31 Rashodi za zaposlene	16.800,00	15.427,00			91,83%
3111 Plaće za redovan rad		12.782,00			
3121 Ostali rashodi za zaposlene		500,00			
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	2.145,00	2.145,00			
32 Materijalni rashodi	300,00	300,00			100,00%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		300,00			
K101701 Dječji vrtić Mačići - nabava opreme	2.100,00	2.056,38			97,92%
11 Opći prihodi i primici	2.100,00	2.056,38			97,92%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.100,00	2.056,38			97,92%
4221 Uredska oprema i namještaj		0,00			
4223 Oprema za održavanje i zaštitu		2.056,38			
52 Ostale pomoći	0,00	2.056,38			
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00			-
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	0,00			-
SVEUKUPNO:	3.791.132,85	3.009.518,00			79,38%

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Maće objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i na web stranici Općine Maće i stupa na snagu osmi dan od dana objave.

KLASA: 400-03/26-01/01

URBROJ: 2140-21-03-26-04

Maće, 28.04.2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mladen Sedak Benčić, v.r.

Na temelju članka 215. stavka 6. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine" 158/23) i članka 34. Statuta Općine Mače („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 05/13, 08/18 05/20, 05/21 i 15a /25), Općinsko vijeće Općine Mače na 6. sjednici održanoj 28.04.2026. godine donijelo je

ODLUKU O RASPODJELI REZULTATA

Članak 1.

Ovom Odlukom se utvrđuje rezultat poslovanja temeljem financijskih izvještaja Općine Mače za 2025. godinu. Utvrđuje se da je Općina Mače prema Financijskim izvještajima (razina 22) iskazala rezultat u Bilanci na računima podskupine 922 i ostvarila financijski rezultat kako slijedi:

92211	Višak prihoda poslovanja	4.283.139,34
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	-3.998.098,11
92223	Manjak primitaka od financijske imovine	-620.948,59
922	Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju	-335.907,36

Članak 2.

Ostvareni višak prihoda poslovanja raspoređuje se za pokriće manjka prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 3.998.098,11 eura te na pokriće manjka primitaka od financijske imovine u iznosu od 285.041,23 eura te nakon toga ostaje manjak prihoda i primitaka od financijske imovine za pokriće u sljedećem razdoblju u iznosu od 335.907,36 eura koji će se pokriti u 2026. godini iz prihoda i primitaka poslovanja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 400-03/26-01/01

URBROJ: 2140-21-01-26-06

Mače, 28.04.2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mladen Sedak-Benčić, v.r.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 34. Statuta Općine Mače ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 05/13, 08/18, 05/20, 05/21, 15A/25), Općinsko vijeće Općine Mače na 6. sjednici održanoj 28.04.2026 g. donijelo je

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE MAČE ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom određuje se građenje komunalne infrastrukture na području Općine Mače za 2025. godinu, a istim se određuju:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
3. građevine koje će se graditi izvan građevinskog područja ,
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
5. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati

Program se odnosi na građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i to na:

- nerazvrstane ceste
- javne površine (javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila, javna parkirališta, javne garaže, javne zelene površine)
- građevine i uređaje javne namjene
- javnu rasvjetu
- groblja i krematorije na grobljima
- građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza

Članak 2.

Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova nastalih za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, projektiranja, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

Članak 3.

Ovim Programom nisu predviđene građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja, niti ima građevina predviđenih za uklanjanje. Također nije predviđeno građenje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom.

Građevine koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, građevine koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja i građevine koje će se rekonstruirati daju se u nastavku:

Naziv objekta/ uređaja/ vrsta radova	Plan / Izvor financiranja	Prva izmjena i dopuna / Izvor financiranja	Druga izmjena i dopuna / Izvor financiranja	Izvršenje 01.01.2025.-31.12.2025.
Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja				
Asfaltiranje nerazvrstanih cesta V. Bukovec- odvojak od B 22- Trčaki Cetin- Bistrovići M 7 Peršaves- cesta P 14 (Gajo) Komor- Čehulići- cesta K 15 Put Klarići Slivnički- cesta B 10 građenje = 79.800,00 € nadzor = 4.200,00 €	84.000,00 / 52- Prihodi i primici iz državnog proračuna	84.000,00 / 52- Prihodi i primici iz državnog proračuna	0,00	0,00
Proširenje javne rasvjete po naseljima Nabava = 18.000,00 € Montaža = 3.000,00 €	21.000,00 / 11- Opći prihodi i primici	21.000,00 / 11- Opći prihodi i primici	0,00	0,00
Uređenje i opremanje dječjeg igrališta kod vrtića troškovnik = 350,00 nabava = 2.748,85 gradnja = 62.731,25 nadzor = 4.169,90	0,00	70.000,00 / 52- Prihodi i primici iz državnog proračuna- Ministarstvo demografije i useljeništa 49.896,11 91- preneseni višak 20.103,89	70.000,00 / 52- Prihodi i primici iz državnog proračuna- Ministarstvo demografije i useljeništa 49.896,11 91- preneseni višak 20.103,89	62.312,76 52- Prihodi i primici iz državnog proračuna- Ministarstvo demografije i useljeništa 44.729,92 (sredstva zaprimili 16.01.2026.) 91- preneseni višak 17.582,84
Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije				
Presvlačenje postojećih nerazvrstanih cesta - V. Bukovec- cesta B 22 (nastavak od Francuza) - Komor- cesta K 19 (do sela Cerčići) - Peršaves- cesta P1- Androići- Bujani građenje = 85.500,00 € nadzor = 4.500,00 € Prva izmjena i dopuna - Cesta M 11	90.000,00 / 11- Opći prihodi i primici	30.000,00 / 11- Opći prihodi i primici	0,00	0,00

<p>Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Mače pod brijeg</p> <p>projekt iz 2021., novelacija projekta 2024.= 1.125,00 prijava projekta na javni poziv 2024. = 10.000,00 građenje = 830.750,00 opći troškovi = 87.250,00</p> <p>Opći troškovi sastoje se od: troška projektno-tehničke dokumentacije, troška stručnjaka i konzultanata vezano uz pripremu dokumentacije na natječaj, troška stručnog nadzora, troška upravljanja projektom, troška pripreme dokumentacije i provedbe postupka nabave, troška promidžbe i vidljivosti. Prva izmjena i dopuna projekt iz 2021., novelacija projekta 2024.= 1.125,00 prijava projekta na javni poziv 2024. = 10.000,00 troškovi javne nabave, građenja i nadzora= 700.000,00 Druga izmjena i dopuna troškovi javne nabave, građenja i nadzora= 200.000,00</p>	<p>918.000,00 / 11- Opći prihodi i primici 98.000,00 54- Prihodi i primici- EU Fondovi 410.000,00 81- Namjenski primici od zaduživanja 410.000,00</p>	<p>700.000,00 / 81- Namjenski primici- od fin. im. i zaduživanja</p>	<p>200.000,00 / 81- Namjenski primici od zaduživanja</p>	<p>139.982,78 / 81- Namjenski primici od zaduživanja</p>
<p>Sanacija nestabilnog pokosa na nerazvrstanoj cesti M10 - Mačanski bregi</p> <p>projekt = 10.625,00 (nabavljen i plaćen u 2023.) građenje = 118.750,00 nadzor = 6.250,00</p>	<p>125.000,00 / 11- Opći prihodi i primici 65.000,00 52- Prihodi i primici iz državnog proračuna 60.000,00</p>	<p>125.000,00 / 11- Opći prihodi i primici 65.000,00 52- Prihodi i primici iz državnog proračuna 60.000,00</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>

Sanacija nestabilnog pokosa na nerazvrstanoj cesti K7 - V.Komor- Pudlini projekt = 10.250,00 (nabavljen i plaćen u 2023.) građenje = 67.600,00 nadzor = 2.400,00	62.000,00 / 11- Opći prihodi i primici 22.000,00 52- Prihodi i primici iz državnog proračuna 40.000,00	0,00	0,00	0,00
Sanacija nestabilnog pokosa na nerazvrstanoj cesti P21- Vukanci- Žerjavići projekt = 10.625,00 (nabavljen i plaćen u 2023.) građenje = 166.250,00 nadzor = 8.750,00	175.000,00 / 11- Opći prihodi i primici 61.000,00 52- Prihodi i primici iz državnog proračuna 114.000,00	0,00	0,00	0,00
Obnova zgrada Općine - Novelacija postojećeg projekta	120.000,00 / 54- Prihodi i primici- EU Fondovi	120.000,00 / 54- Prihodi i primici- EU Fondovi	120.000,00 11- Opći prihodi i primici	0,00
Prenamjena postojeće zgrade u kulturni centar- zgrada na sajmištu gradnja = 717.315,00 nadzor = 22.185,00 Prve izmjene i dopune izrada dokumentacije= 15.000,00 rekons. i opremanje zgrade= 1.750.000,00 stručni nadzor= 41.000,00 energ.certifikat= 2.500,00 vidljivost= 400,00 upravljanje projektom= 25.050,00 ostalo= 121.911,36 Druge izmjene i dopune troškovi javne nabave, upravljanja projektom, izvedbenog projekta, radova	739.500,00 / 54- Prihodi i primici- EU Fondovi 539.500,00 81- Namjenski primici od zaduživanja 200.000,00	1.955.861,36 / 54-Pomoći- EU fondovi 1.055.861,36 81- Namjenski primici- od fin. im. i zaduživanja 900.000,00	450.000,00 / 11-Opći prihodi i primici 300.000,00 54- Prihodi i primici- EU Fondovi 150.000,00	380.931,41 / 11-Opći prihodi i primici

Revitalizacija drvoreda na ŽC 2168	20.000,00 /	20.000,00 /	20.000,00 /	26.187,50 /
Rekonstrukcija drvoreda-rekonstrukcija prometnih površina uz ŽC 2168	52- Prihodi i primici iz državnog proračuna	52- Prihodi i primici iz državnog proračuna	52- Prihodi i primici iz državnog proračuna	52- Prihodi i primici iz državnog proračuna
troškovi dijela projektne dokumentacije				
Sanacija staza na groblju Mače		55.000,00 /		
projekt= 3.750,00 gradnja i nadzor= 51.250,00	0,00	54- Pomoći- EU fondovi 33.000,00	4.000,00 /	3.750,00 /
Druge izmjene i dopune		11- Opći prihodi i primici 3.587,97	11- Opći prihodi i primici	11- Opći prihodi i primici
Troškovi projektne dokumentacije.		91- Preneseni višak 18.412,03		
Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja				
Proširenje groblja u Maču	250.000,00 /			
projekt = 18.937,00 (nabavljen i plaćen u 2024.) gradnja = 237.500,00 nadzor = 12.500,00	11- Opći prihodi i primici 200.000,00	50.000,00 /	1.000,00 /	1.000,00 /
Prva izmjena i dopuna I. Faza građenja (okviri i grobnice)	52- Prihodi i primici iz državnog proračuna	52-Pomoći iz državnog proračuna	11- Opći prihodi i primici	11- Opći prihodi i primici
Druge izmjene i dopune Troškovi geodetskih usluga	50.000,00			
Izgradnja nogostupa u M. Bukovcu na ŽC 2168	273.000,00 /			
projekt = 15.625,00 (nabavljen i plaćen u 2024.) gradnja = 259.350,00 nadzor = 13.650,00	11- Opći prihodi i primici 163.000,00	237.000,00 /	220.184,55 /	179.393,45 /
Prva izmjena i dopuna projekt= 15.625,00 (nabavljen i plaćen u 2024.) gradnja= 223.457,50 nadzor= 7.875,00 ostalo= 5.667,50	52- Prihodi i primici iz državnog proračuna 50.000,00	52- Pomoći iz državnog proračuna 46.400,00	52- Pomoći iz državnog proračuna 46.400,00	52- Pomoći iz državnog proračuna 46.400,00
Druge izmjene i dopune gradnja= 195.851,88 nadzor= 7.875,00 jav.nab.= 4.623,85 ostalo= 11.833,82	53- Prihodi i primici od izvan pror. korisnika- Županijske ceste KZZŽ 57.000,00	53- Pomoći od izvan pro.kor.-ŽUC, Hrv. Vode 45.000,00	53- Pomoći od izvan pro.kor.- ŽUC, Hrv. Vode 45.000,00	53- Pomoći od izvan pro.kor.-ŽUC,Hrv. Vode 45.000,00
		91- Preneseni višak 145.600,00	91- Preneseni višak 128.784,55	91- Preneseni višak 87.993,45

<p>Sportski i rekreacijski tereni- pomoćno sportsko igralište projekt = 4.375,00 (nabavljen i plaćen u 2024.) gradnja = 518.950,00 nadzor = 16.050,00</p> <p>Prva izmjena i dopuna gradnja = 378.572,50 nadzor = 19.750,00 vođenje projekta= 5.000,00 ostalo = 11.677,50</p> <p>Druga izmjena i dopuna gradnja= 412.523,29 nadzor= 25.670,00 vođenje= 5.000,00 ostalo= 16.806,71</p>	<p>535.000,00 / 11- Opći prihodi i primici 285.000,00</p> <p>52- Prihodi i primici iz državnog proračuna 250.000,00</p>	<p>415.000,00 / 11- Opći prihodi i primici 115.000,00</p> <p>52- Prihodi i primici iz državnog proračuna- Ministarstvo turizma i sporta + Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU 300.000,00</p>	<p>460.000,00 / 11- Opći prihodi i primici 160.000,00</p> <p>52- Prihodi i primici iz državnog proračuna- Ministarstvo turizma i sporta + Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU 300.000,00</p>	<p>446.836,00 / 11- Opći prihodi i primici 93.836,00</p> <p>52- Prihodi i primici iz državnog proračuna- Ministarstvo turizma i sporta + Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU 350.000,00</p>
<p>Vatrogasni dom i garaže projekt = 15.625,00 (2024.) gradnja = 572.300,00 nadzor = 17.700,00</p> <p>Prva izmjena i dopuna javna nabava, konzultantske usluge, gradnja, nadzor= 727.829,02</p> <p>Druge izmjene i dopune troškovi prijave projekta, javne nabave, izrade procjene otpornosti na klimatske promjene, izvedbeni projekt</p>	<p>590.000,00 / 11- Opći prihodi i primici 80.000,00 54- Pomoći- EU Fondovi 510.000,00</p>	<p>727.829,02 / 11- Opći prihodi i primici 217.829,02 54- Pomoći- EU fondovi 510.000,00</p>	<p>200.000,00 / 11- Opći prihodi i primici</p>	<p>13.550,00 / 11- Opći prihodi i primici</p>
<p>Izgradnja i opremanje dječjeg igrališta u Peršavesi projekt = 2.500,00 (2024.) gradnja = 43.700,00 nadzor = 2.300,00</p> <p>Prve izmjene i dopune gradnja = 48.241,88 nadzor = 2.375,00 ostalo = 1.383,12</p> <p>Druge izmjene i dopune gradnja = 48.241,88 nadzor = 2.375,00 ostalo = 1.383,12</p>	<p>46.000,00 / 52- Prihodi i primici iz državnog proračuna</p>	<p>52.000,00 / 52- Prihodi i primici iz državnog proračuna- Ministarstvo demografije 50.000,00 11- Opći prihodi i primici 2.000,00</p>	<p>52.000,00 / 52- Prihodi i primici iz državnog proračuna- Ministarstvo demografije 50.000,00 11- Opći prihodi i primici 2.000,00</p>	<p>50.380,46 / 952- Prenesi višak- Prihodi i primici iz državnog proračuna- Ministarstvo demografije 50.000,00 11- Opći prihodi i primici 380,46</p>

Izgradnja i opremanje dječjeg igrališta u Komoru projekt = 3.500,00 gradnja = 82.100,00 nadzor = 4.200,00 ostali troškovi = 4.100,00 Druge izmjene i dopune projekt = 3.500,00 gradnja = 71.288,95 nadzor = 2.625,00	0,00	94.000,00 / 52- Prihodi i primici iz državnog proračuna- Ministarstvo demografije i useljništva 46.067,09 91- Preneseni višak 47.932,91	100.000,00 / 52- Prihodi i primici iz državnog proračuna- Ministarstvo demografije i useljništva 47.932,91 91- preneseni višak 52.067,09	78.986,63 / 52- Prihodi i primici iz državnog proračuna- Ministarstvo demografije i useljništva 42.511,20 91- preneseni višak 36.475,43
Sanacija nestabilnog pokosa uz igralište projekt, gradnja i nadzor= 82.000,00 Druge izmjene i dopune projekt, gradnja i nadzor= 93.000,00	0,00	82.000,00 / 11- Opći prihodi i primici 28.700,00 53- Pomoći od izvan pro.kor.-ŽUC, Hrv. Vode 53.300,00	93.000,00 / 11- Opći prihodi i primici 39.700,00 53- Pomoći od izvan pro.kor.- ŽUC, Hrv. Vode 53.300,00	92.334,95 / 11- Opći prihodi i primici 32.317,23 53- Pomoći od izvan pro.kor.-ŽUC, Hrv. Vode 60.017,72

Članak 4.

Sredstva potrebna za realizaciju Programa građenja komunalne infrastrukture osigurala su se iz pomoći iz državnog proračuna, prihoda od kapitalnih pomoći resornih Ministarstava, pomoći od županijske uprave za ceste, iz fondova EU, namjenskim primicima od zaduživanja i sredstava proračuna sukladno Tabeli u nastavku:

IZVOR SREDSTAVA	PLAN - PROCJENA	Prve izmjene i dopune	Druge izmjene i dopune	Izvršenje 01.01.2025.-31.12.2025.
Prihodi i primici iz državnog proračuna	628.000,00	706.363,20	514.229,02	509.828,62
Pomoć od ŽUC-a, Hrvatskih voda	60.000,00	98.300,00	98.300,00	105.017,72
EU sredstva	1.579.500,00	1.718.861,36	150.000,00	0,00
Sredstva proračuna i preneseni višak	1.171.000,00	715.165,82	1.027.655,53	717.816,82
Namjenski primici od zaduživanja	610.000,00	1.600.000,00	200.000,00	139.982,78
UKUPNO	4.048.500,00	4.838.690,38	1.990.184,55	1.472.645,94

Članak 5.

Ovo Izvršenje sastavni je dio godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Mače za 2025. godinu i objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 361-01/24-01/01

URBROJ: 2140-21-03-26-11

U Maču, 28.04.2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mladen Sedak – Benčić, v.r.

Članak 1.

Ovim Programom određuju se potrebe održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Mače sa opisom i opsegom poslova održavanja, procjenom troškova i iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje navedenog Programa. Radovi na održavanju komunalne infrastrukture obuhvaćaju:

- održavanje kanalizacije i odvodnju atmosferskih voda
- održavanje parkova i javnih površina
- održavanje nerazvrstanih cesta

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 34. Statuta Općine Mače ("Službeni glasnik KZŽ" br. 05/13 ,08/18, 05/20, 05/21, 15A/25), Općinsko vijeće Općine Mače na 6. sjednici održanoj 28.04.2026. g. donijelo je

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE MAČE ZA 2025. GODINU

- održavanje groblja
- održavanje javne rasvjete
- održavanje objekata i uređaja vodoopskrbe

Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture osiguravaju se iz sredstava komunalne naknade, grobne naknade, naknade za održavanje lokalnog vodovoda, općinskih poreza, vlastitih prihoda, pomoći iz županijskog i državnog proračuna i drugih izvora.

IZVOR SREDSTAVA	PLAN – PROCJENA (EUR)	PRVE IZMJENE I DOPUNE	DRUGE IZMJENE I DOPUNE	IZVRŠENJE 01.01.2025.- 31.12.2025.
Prihod od komunalne naknade	52.000,00	52.000,00	59.000,00	53.210,94
Prihod od komunalnog doprinosa	3.000,00	3.000,00	300,00	1.597,35
Prihod od grobne naknade	26.600,00	26.600,00	30.900,00	27.938,86
Prihod od sajmišta	1.688,00	1.688,00	1.550,00	1.284,68
Prihod od lokalnog vodovoda	6.200,00	6.200,00	6.200,00	6.066,90
Ostali prihodi proračuna	83.112,00	98.212,00	69.370,00	36.040,63
UKUPNO	172.600,00	187.700,00	167.320,00	126.139,36

ODRŽAVANJE KANALIZACIJE I ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA

Pod održavanjem kanalizacije i odvodnjom oborinskih voda planira se redovito čišćenje slivnika četiri puta godišnje (svibanj-prosinac) na području općine Mače. Isto tako u sjedištu mjesta Mače, te na grobljima Općine Mače izvršit će se po potrebi manji prekopi za odvodnju atmosferskih voda u slučaju većih oborina.

Financiranje: Za prednje radove nisu planirana sredstva jer će nevedene radove obaviti Vlasiti pogon Općine Mače, te iz navedenog ti radovi ne iziskuju posebne troškove.

ODRŽAVANJE PARKOVA I JAVNIH POVRŠINA

Održavanje parkova i javnih površina odnosi se na uređenje javnih površina u centru Mača, sajmištu, dječjem igralištu, aleji i drugim javnim površinama i to na način: čišćenje travnjaka od smeća (svakodnevno) u centru Mača, košnja trave te skupljanje otkosa, proljetno čišćenje i prikraćivanje grmlja s odvozom, oblikovanje krošnja drveća, odsijecanje suhih i polomljenih grana, bolesnih stabala, te utovar i odvoz istih, ručno čišćenje prometnica nakon zimskog održavanja prometnica, ručno čišćenje javnoprometnih površina, sabiranje i utovar smeća, te praznjenje košara, čišćenje sajmišta subotom poslije sajma.

Financiranje: naprijed navedeni radovi obaviti će se u okviru rada Jedinog upravnog odjela općine Mače, odnosno Vlastitog pogona i za iste su planirani sljedeći rashodi:

OPIS	PLAN - PROCJENA	PRVA IZMJENA I DOPUNA	DRUGA IZMJENA I DOPUNA	IZVRŠENJE 01.01.2025.- 31.12.2025.
Odvoz smeća sa sajmišta i javnih površina	500,00	500,00	600,00	542,25
Održavanje javnih površina (košnja, flaksanje, čišćenje, sadnja cvijeća, obrezivanje, zalijevanje, prskanje, nabava žardinjera, zemlje, nabava i popravak klupa, košare za otpad i ostalo)	8.000,00	8.000,00	8.000,00	6.880,00
UKUPNO	8.500,00	8.500,00	8.600,00	7.422,25

Financiranje navedenih radova predviđeno je iz sljedećih izvora: općih prihoda i primitaka i vlastitih prihoda

ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Održavanje nerazvrstanih cesta odnosi se na nabavu kamenog materijala, usluge navoza i razgrtanja kamenog materijala, strojno prorezivanje nerazvrstanih cesta radi širenja kolnika, kopanje odvodnih kanala s odvozom zemlje, nabava i ugradnja betonskih cijevi u odvodne kanale radi odvodnje atmosferskih voda, malčiranje, čišćenje snijega na nerazvrstanim cestama, nabava i ugradnja prometnih znakova, ostali materijal, radovi i usluge koji će se tijekom godine izvršavati, a vezani su za nerazvrstane ceste.

Dionice nerazvrstanih cesta, potrebne količine kamenog materijala, betonske cijevi i usluge građevinskom mehanizacijom utvrdit će načelnik na prijedlog Mjesnih odbora.

Opis radova/aktivnosti	PLAN - PROCJENA	PRVA IZMJENA I DOPUNA	DRUGA IZMJENA I DOPUNA	IZVRŠENJE 01.01.2025.- 31.12.2025.
------------------------	--------------------	-----------------------------	------------------------------	--

Kameni materijal za ceste	Nabava kamenog materijala raspoređuje se prema planovima mjesnih odbora i sukladno potrebama na terenu. Na području Općine Mače nalazi se ukupno 83 makadam puta ukupne dužine 41,95 km i to: - 7,00 km (17 makadam puta) na području Mače - 12,90 km (15 makadam puta) na području M. i V. Bukovec - 10,36 km (27 makadam puta) na području M. i V. Komor - 11,69 km (24 makadam puta) na području Peršaves, Delkovec i F. Peršaveski Planira se nabava i potrošnja 2.500 t kamenog materijala.	11.000,00	20.000,00	16.000,00	11.806,37
Cijevi i ostali materijal za ceste	Sukladno planovima mjesnih odbora i potrebama na terenu (kanalice, rešetke, slivnici, šahtovi i sl.)	8.000,00	15.000,00	17.720,00	8.902,78
Priprema, prijevoz i razgrtanje	Prijevoz, ugradnja, poravnanje i ostali potrebni radovi na ugradnji kamenog materijala	18.500,00	18.500,00	18.500,00	15.358,33
Priprema, iskop i izrada kanala	Iskop novih i pročišćavanje postojećih odvodnih kanala i sustava odvodnje, postavljanje sustava odvodnje pomoću betonskih cijevi, kanalice, i sl.	19.600,00	19.600,00	5.000,00	4.446,37
Malčiranje uz nerazvrstane ceste	Košnja bankina i pojasa cestovnog zemljišta, obrezivanje granja i raslinja uz nerazvrstane ceste dva puta godišnje (proljetno i jesensko malčiranje).	17.500,00	17.500,00	19.500,00	19.312,50
Sanacija udarnih rupa	Krpanje udarnih rupa, sanacija ispuha sa svim potrebnim radnjama prema potrebama na terenu	3.500,00	3.500,00	1.000,00	0,00
Sanacija propusta, manjih klizišta i hitne intervencije uslijed nepogoda	Radovi na popravku postojećih derutnih mostova i propusta te sanaciji manjih klizišta	16.000,00	16.000,00	16.000,00	14.617,66
Izrada bankina uz NC	Radovi na izradi bankina (procjena 3000 m bankina- 1,5 km nerazvrstanih cesta)	8.000,00	8.000,00	2.000,00	0,00
Zimska služba	Nabava soli i sitnog agregata, čišćenje snijega, posipavanje	6.000,00	6.000,00	6.000,00	2.279,03
UKUPNO 108.100,00			124.100,00	101.720,00	76.723,04

Financiranje navedenih potreba po ovom Programu predviđa se iz slijedećih izvora: prihod od komunalne naknade, komunalnog doprinosa, županijska sredstva, proračunska sredstva, ostali prihodi.

ODRŽAVANJE GROBLJA

Održavanje groblja (Mače, Peršaves i V. Komor) obuhvaća održavanje i uređenje zajedničkih dijelova na groblju, uređenje i održavanje staza na groblju, košnja trave i uređenje zelenila na groblju, odvoz smeća kontejnerima, te usluge i materijal za održavanje objekata mrtvačnice.

Održavanje groblja u Maču, Peršavesi i V. Komoru obuhvaća:

OPIS	PLAN – PROCJENA	PRVA IZMJENA I DOPUNA	DRUGA IZMJENA I DOPUNA	IZVRŠENJE 01.01.2025- 31.12.2025.
Tekuće održavanje	20.000,00	20.000,00	12.000,00	3.208,87
Odvoz smeća	15.500,00	15.500,00	18.300,00	15.006,34
UKUPNO	36.400,00	35.500,00	30.300,00	18.215,21

Izvor financiranja: 3.1. vlastiti prihodi i 4.1. prihodi za posebne namjene
ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Održavanje javne rasvjete obuhvaća rashode vezane za utrošak el.energije, materijala za održavanje i uslugu održavanja mreže javne rasvjete, projekte i suglasnosti vezane uz javnu rasvjetu. Na području Općine Mače izdaci za javnu rasvjetu obuhvaćaju:

OPIS	PLAN – PROCJENA	PRVE IZMJENE I DOPUNE	DRUGA IZMJENA I DOPUNA	IZVRŠENJE 01.01.2025- 31.12.2025
UTROŠAK	12.000,00	12.000,00	12.000,00	9.347,84
ODRŽAVANJE	2.300,00	2.300,00	4.700,00	4.094,77
UKUPNO	14.300,00	14.300,00	16.700,00	13.442,61

Izvor financiranja: - 5.2. pomoć iz državnog proračuna (sredstva fiskalnog izravnjanja) i 1.1. opći prihodi i primici
ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE

Održavanje objekata i uređaja vodoopskrbe - Lokalni vodovod obuhvaća nabavu materijala i usluge vezano za potrebe održavanja kaptaza i vodosprema, vodovodne mreže, sredstva za sanitarnu zaštitu vode, ostali materijal i usluge vezane za vodoopskrbu iz lokalnog vodovoda na području Općine Mače.

OPIS	PLAN – PROCJENA	PRVE IZMJENE I DOPUNE	DRUGE IZMJENE I DOPUNE	IZVRŠENJE 01.01.2025.- 31.12.2025.
ODRŽAVANJE LOKALNOG VODOVODA	5.300,00€	5.300,00	10.000,00	10.336,25

Izvor financiranja: - 4.1. prihodi za posebne namjene - naknada za održavanje vodovoda.

Članak 3.

Ovo Izvršenje sastavni je dio godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Mače za 2025. godinu i objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 363-01/24-01/12

URBROJ: 2140-21-03-26-11

U Maču, 28.04.2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mladen Sedak – Benčić, v.r.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Mače (“Službeni glasnik” KZZ broj 05/13,08/18, 05/20, 05/21, 15a/25), Općinsko vijeće Općine Mače na 6. sjednici održanoj 28.04.2026. godine donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Mače usvojilo je sljedeća Izvješća o izvršenju Planova i Programa za razdoblje 01. siječnja - 31. prosinca 2025. godine.

- Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture

- Izvješće o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture

- Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi

- Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu

- Izvješće o izvršenju Programa socijalne skrbi

- Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa

- Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava od spomeničke rente

- Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada

II.

Izvješća iz članka I. nalaze se u prilogu ovog Zaključka i čine njegov sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 400-03/26-01/01

URBROJ: 2140-21-03-26-05

U Maču, 28.04.2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mladen Sedak-Benčić, v.r.

Na temelju članka 20. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07,94/13, 98/19, 57/22 i 22/26) i članka 34. Statuta Općine Mače („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 05/13, 8/18, 05/20, 05/21, 15a/25) Općinsko

vijeće Općine Mače na svojoj 6. sjednici održanoj dana 28.04.2026. godine, donijelo je

ODLUKU

O NAČINU OSTVARIVANJA PREDNOSTI PRI UPISU DJECE U DJEČJI VRTIĆ MAČIĆI

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Mačići (dalje: Odluka) utvrđuje se način na koji se ostvaruje prednosti i budući zahtjevi te potrebna dokumentacija pri upisu djece u Dječji vrtić Mačići (dalje: Vrtić), čiji je osnivač Općina Mače.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

II. UTVRĐIVANJE PREDNOSTI PRI UPISU

Članak 3.

Svako dijete rane i predškolske dobi od navršenih 12 mjeseci života do polaska u osnovnu školu ima pravo upisa u Vrtić u kojem se izvodi rani i predškolski odgoj i obrazovanje, a čiji je osnivač Općina Mače.

Za dijete koje je obvezno pohađati predškolu Općina Mače dužna je osigurati mjesto u dječjem vrtiću ili osnovnoj školi koja provodi obvezni program predškole.

Članak 4.

Sukladno važećem Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju prednost pri upisu djece u Vrtić kojem je osnivač Općina Mače imaju: djeca roditelja invalida Domovinskoga rata, djeca iz obitelji s troje ili više djece, djeca obaju zaposlenih roditelja, djeca s teškoćama u

razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje tijela vještačenja ili potvrdu izabranoga pedijatra ili obiteljskoga liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja, djeca samohranih roditelja, djeca jednoroditeljskih obitelji, djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom, djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima, djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području Vrtića, djeca roditelja koji primaju doplatu za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade.

Članak 5.

Prije upisa u Vrtić provodi se inicijalni razgovor s roditeljem i djetetom, odnosno provodi se opažanje djetetova ponašanja i komuniciranja uz nazočnost roditelja, a koje provodi stručno povjerenstvo dječjeg vrtića (stručni suradnici, viša medicinska sestra i ravnatelj).

Članak 6.

Prosudbu o uključivanju djece u odgojno-obrazovne skupine s redovitim ili posebnim programima za djecu s teškoćama u razvoju, djece sa zdravstvenim teškoćama i neurološkim oštećenjima, kao i djece koja pri upisu imaju priložene preporuke stručnjaka donosi stručno povjerenstvo Vrtića iz članka 5. ove Odluke.

Upisi u Vrtić provode se elektroničkim putem kroz sustav e-upisi.

Članak 7.

Pri upisu u redoviti desetosatni program u Dječji vrtić Mačići, djeca ostvaruju bodove temeljem sljedećih kriterija:

R. BR.	KRITERIJI	DOKUMENTACIJA/DOKAZI	BODOVI
1.	DJECA RODITELJA INVALIDA DOMOVINSKOG RATA	rješenje o statusu invalida Domovinskog rata ili dokaz da je preminuli roditelj djeteta imao status invalida Domovinskog rata te preslika smrtnog lista ili izvadak iz matice umrlih za preminulog roditelja koji je imao tatus invalida Domovinskog rata	3
2.	DJECA IZ OBITELJI S TROJE ILI VIŠE DJECE	za svako dijete rodni list ili izvadak iz Matice rođenih ili potvrda o rođenju djeteta	7
3.	DJECA OBA ZAPOSLENA RODITELJA	elektronički zapis o radnom pravnom statusu-radna knjižica (s podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje) za oba roditelja, ne starije od dana objave javnog poziva	15

4.	DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU I KRONIČNIM BOLESTIMA KOJA IMAJU NALAZ I MIŠLJENJE TIJELA VJEŠTAČENJA ILI POTVRDU IZABRANOGA PEDIJATRA ILI OBITELJSKOGA LIJEČNIKA DA JE RAZMJER TEŠKOĆA U RAZVOJU ILI KRONIČNE BOLESTI OKVIRNO U SKLADU S LISTOM OŠTEĆENJA FUNKCIONALNIH SPOSOBNOSTI SUKLADNO PROPISU KOJIM SE UREĐUJE METODOLOGIJA VJEŠTAČENJA	-nalaz i mišljenje tijela vještačenja -potvrda izabranoga pedijatra ili obiteljskoga liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja	5
5.	DJECA SAMOHRANIH RODITELJA	rodni list djeteta, smrtni list za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili rješenje Hrvatskog zвода za socijalni rad o privremenom uzdržavanju djeteta jer drugi roditelj ne plaća alimentaciju	15
6.	DJECA IZ JEDNORODITELJSKIH OBITELJ	odluka o raskidu braka i odluka suda o roditeljskoj skrbi ili plan o zajedničkoj roditeljskoj skrbi te	15
7.	DJECA OSOBA S INVALIDITETOM UPISANIH U HRVATSKI REGISTAR OSOBA S INVALIDITETOM	dokaz da je osoba s invaliditetom upisana u Hrvatski registar osoba s invaliditetom	3
8.	DJECA KOJA SU OSTVARILA PRAVO NA SOCIJALNU USLUGU SMJEŠTAJA U UDOMITELJSKIM OBITELJIMA	rješenje kojim je priznato pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima	3
9.	DJECA KOJA IMAJU PREBIVALIŠTE NA PODRUČJU VRTIĆA	uvjerenje o prebivalištu	30
10.	DJECA KOJA IMAJU BORAVIŠTE NA PODRUČJU VRTIĆA	uvjerenje o boravištu	5
11.	DJECA RODITELJA KOJI PRIMAJU DOPLATAK ZA DJECU	važee rješenje kojim je utvrđeno pravo na dječji doplatk ili potvrda o primanju dječjeg doplatka	5
12.	DJECA RODITELJA RODITELJA KORISNIKA ZAJAMČENE MINIMALNE NAKNADE.	važee rješenje kojim je utvrđeno pravo na zajamčenu minimalnu naknadu	5

Članak 8.

Samohrani roditelj iz članka 7. stavka 1. točke 5. ove Odluke je roditelj koji nije u braku i ne živi u izvanbračnoj zajednici, a koji živi sam s djetetom, sam skrbi o njemu i sam ga uzdržava, tj. osoba koja je jedini roditelj djetetu, odnosno drugi roditelj je nepoznat, preminuo ili je poznat ali je djetetu priznato pravo na privremeno uzdržavanje jer drugi roditelj ne plaća alimentaciju.

Jednoroditeljska obitelj iz članka 7. stavka 1. točke 6. ove Odluke je obitelj u kojoj žive dijete odnosno djeca i jedan roditelj, a drugi roditelj ne živi u istoj obitelji, no i dalje ispunjava svoje roditeljske obveze i koristi svoja roditeljska prava, tj. osoba koja s djetetom živi odvojeno od drugog roditelja, ali taj drugi roditelj postoji i sudjeluje u skrbi i uzdržavanju (npr. rastavljeni roditelji koji dijele skrb, a dijete živi s jednim od njih).

Članak 9.

Podnositelj zahtjeva dužan je pilikom prijave za upis u sustavu u e-upisi priložiti dokaze iz članka 7. ove Odluke o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu prema kriteriju na koji se poziva. Ako se pozove na neki od kriterija za ostvarivanje prednosti, a ne priloži dokaz o tome za navedeni kriterij ne ostvaruje bodove, tj. bodovi po određenom kriteriju ostvaruju se

samo ako ih roditelj djeteta može dokazati odgovarajućim dokumentom.

Za točnost podataka iz prethodnog stavka ovog članka odgovorne su osobe koje su izdale dokumente, odnosno podnositelj zahtjeva. U slučaju osnovane sumnje u točnost podataka iz priloženih dokumenata Povjerenstvo za upis može obaviti njihovu provjeru.

Bodovi utvrđeni po svakom od kriterija iz članka 7. ove Odluke zbrajaju se i na temelju ukupnog broja bodova utvrđuje se bodovna lista na koju se redom stavljaju prijave podnositelja od većeg broja bodova do najmanjeg broja bodova.

Ako nakon primjene utvrđenih kriterija više prijava ostvaruje isti broj bodova svrstavanje se obavlja po datumu rođenja djeteta, od najstarijeg ka mlađemu na način da starije dijete ima prednost.

Članak 10.

Djeca koja se tijekom godine ispišu iz Vrtića, u novoj pedagoškoj godini nemaju nikakvu prednost pri upisu. Za njih će se utvrđivati broj bodova kao i za svu novoprimljenu djecu po kriterijima utvrđenim ovom Odlukom.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Postupak upisa djece u Vrtić, prava i obveze roditelja djece- korisnika usluga Vrtića, uvjeti pod kojim dijete može biti ispisano iz vrtića te druga pitanja vezana uz upise uređuju se Pravilnikom o upisu kojeg donosi Upravno vijeće Dječjeg vrtića uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Mače.

Članak 12.

Danom stupanja na snage ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Mačići ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 51/22).

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", a stupa na snagu dan nakon dana objave.

KLASA: 601-01/26-01/01

URBROJ: 2140-21-03-26-04

Mače, 28.04.2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mladen Sedak-Benčić, v.r.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne Novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 22/26), članka 20. stavka 1. Statuta Dječjeg vrtića Mačići (KLASA: 601-01/22-01/42, URBROJ:2211-56-22-05 od 25.11.2022.) i članka 34. Statuta Općine Mače („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 05/13, 8/18, 05/20, 5/21, 15a/25), a na prijedlog ravnateljice Dječjeg vrtića Mačići, Općinsko vijeće Općine Mače na svojoj 6. sjednici održanoj 28.04.2026. godine, donijelo je

ODLUKU**O DAVANJU SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG
PRAVILNIKA O UPISU DJECE I
OSTVARIVANJA PRAVA I OBVEZA
KORISNIKA USLUGA U
DJEČJEM VRTIĆU MAČIĆI****Članak 1.**

Daje se suglasnost na prijedlog Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Mačići u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Mačići na 13. sjednici održanoj 16.4.2026. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 601-01/26-01/04

URBROJ: 2140-21-03-26-02

Mače, 28.04.2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mladen Sedak-Benčić, v.r.

Na temelju članka 9. stavak 10. i članka 46. Zakona o grobljima ("Narodne novine" broj 78/25 i 80/25), članka 34. Statuta Općine Mače („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 05/13, 08/18 05/20, 05/21 i 15a/25) Općinsko vijeće Općine Mače na 6. sjednici održanoj 28.04.2026. godine donijelo je

ODLUKU**O GROBLJIMA NA PODRUČJU
OPĆINE MAČE****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom o grobljima na području Općine Mače (dalje u tekstu: Odluka) uređuju se:

1. mjerila i kriteriji za dodjelu i ustupanje grobnih mjesta na korištenje,
2. uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama,
3. uvjeti i mjerila za plaćanje naknade pri dodjeli grobnog mjesta i godišnje grobne naknade
4. ukopi i privremeni ukopi
5. način ukopa nepoznatih osoba
6. iskopavanje i premještanje posmrtnih ostataka,
7. produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici,
8. održavanje groblja i uklanjanje otpada
9. veličina, dimenzije i izgled grobnih mjesta
10. prekršajne sankcije za prekršitelje odredbi

II. UPRAVLJANJE GROBLJEM**Članak 2.**

Na području Općine Mače utemeljeno je groblje u Maču, Velikom Komoru i Peršavesi.

Grobljima na području Općine Mače upravlja Jedinštveni upravni odjel Općine Mače (dalje: Upravitelj groblja).

Pod upravljanjem grobljem podrazumijeva se dodjela grobnih mjesta na korištenje, uređenje, održavanje i rekonstrukciju groblja te ukop umrlih osoba.

Održavanje groblja podrazumijeva održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja umrlih osoba i ukopa tijela umrlih osoba te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja te predstavlja komunalnu djelatnost u nadležnosti Općine Mače.

Grobljem se upravlja na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje na njemu počinjavaju.

Upravitelj groblja donosi odluku o ponašanju na groblju u kojoj se određuje radno vrijeme groblja i vrijeme ukopa, načini i primjereno vrijeme za obavljanje radova na groblju te pravila ponašanja na groblju koja vrijede za korisnike grobnih mjesta i posjetitelje.

**III. MJERILA I KRITERIJI ZA DODJELU I
USTUPANJE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE****Članak 3.**

Oprema i uređaji groba na grobnom mjestu smatraju se nekretninom. Pravo korištenja grobnog mjesta predmet je nasljeđivanja.

Pravomoćno rješenje o nasljeđivanju prava korištenja grobnog mjesta sud odnosno javni bilježnik kao povjerenik suda, po službenoj dužnosti, dostavlja upravitelju groblja. Upravitelj groblja će, nakon što mu javni bilježnik dostavi rješenje o nasljeđivanju, rješenjem utvrditi novog korisnika grobnog mjesta i upisati ga u grobni očevidnik.

Članak 4.

Za prazna grobna mjesta korisnika grobnog mjesta odredit će upravitelj groblja. Korisniku grobnog mjesta na

korištenje se dodjeljuje određeno grobno mjesto rješenjem u upravnom postupku koji se pokreće javnom objavom ili po službenoj dužnosti.

Osoba koja smatra da je korisnik grobnog mjesta, a nije upisana u grobni očevidnik može zatražiti upis na temelju valjane pravne osnove. O zahtjevu korisnika grobnog mjesta upravitelj groblja odlučuje rješenjem.

Protiv rješenja iz stavka 1. i 2. ovog članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

IV. UVJETI ZA USTUPANJE PRAVA KORIŠTENJA GROBNOG MJESTA TREĆIM OSOBAMA

Članak 5.

Korisnik grobnog mjesta može svoje pravo korištenja grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama. Pravni posao mora biti sklopljen u pisanom obliku, uz obveznu ovjeru potpisa od strane javnog bilježnika.

Ugovor o ustupu prava korištenja grobnog mjesta javni bilježnik dostavlja upravitelju groblja radi upisa novog korisnika grobnog mjesta u grobni očevidnik. Upravitelj groblja će, nakon što mu javni bilježnik dostavi ugovor o ustupu grobnog mjesta, rješenjem utvrditi novog korisnika grobnog mjesta i upisati ga u grobni očevidnik.

V. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE PRI DODJELI GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE GROBNE NAKNADE

Članak 6.

Grobno mjesto daje se na korištenje na neodređeno vrijeme, uz plaćanje odgovarajuće naknade za dodjelu grobnog mjesta. Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje plaća se prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje i utvrđuje se rješenjem o dodjeli grobnog mjesta.

Godišnja grobna naknada plaća se u pravilu jednom godišnje kao naknada za održavanje i upravljanje grobljem. Godišnja grobna naknada ne može se platiti unaprijed.

Plaćanjem godišnje grobne naknade korisnik grobnog mjesta ne oslobađa se obveze održavanja grobnog mjesta koje mu je dodijeljeno na korištenje.

Visinu naknade određuje Općinsko vijeće posebnom Odlukom.

Korisnik grobnog mjesta stječe pravo korištenja grobnog mjesta pravomoćnošću rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje i plaćanjem naknade za dodjelu grobnog mjesta.

Članak 7.

Korisnik grobnog mjesta dužan je: redovito plaćati godišnju grobnu naknadu; uređivati, čistiti i održavati grobno mjesto i prostor oko njega na način kojim iskazuje poštovanje prema umrlim osobama bez narušavanja cjelokupnog izgleda groblja, izazivanja opasnosti za sigurnost posjetitelja i bez narušavanja sigurnosti i stabilnosti drugih grobnih mjesta; poštivati odluku o ponašanju na groblju; redovito ažurirati promjene osobnih podataka u grobnom očevidniku kod upravitelja groblja.

Korisnik grobnog mjesta obavezan je voditi računa da na grobnom mjestu koje mu je dodijeljeno na korištenje ne postoje natpisi koji su u suprotnosti s člankom 13.

stavkom 2. Zakona o grobljima.

Korisnik grobnog mjesta dužan je na grobnom mjestu na primjeren način označiti imena svih ukopanih osoba te njihove godine rođenja i smrti.

Članak 8.

Kad dug za grobnu naknadu prijeđe iznos od deset godišnjih grobnih naknada, upravitelj groblja će u javnom glasilu, na oglasnim pločama groblja i na mrežnim stranicama upravitelja groblja, kao i na adresu korisnika grobnog mjesta, ako je ta adresa poznata, dostaviti poziv korisniku grobnog mjesta da plati sve neplaćene naknade sa zakonskim zateznim kamatama u roku od 30 dana od dana objave poziva, s upozorenjem da će nakon isteka tog roka izgubiti pravo korištenja grobnog mjesta.

Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi prema obavijesti iz stavka 1. ovoga članka, grobno mjesto se smatra grobnim mjestom bez korisnika, o čemu upravitelj groblja donosi rješenje i može se ponovno dodijeliti na korištenje.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba ne smatraju se grobnim mjestima bez korisnika i ne dodjeljuju se novom korisniku grobnog mjesta.

Protiv rješenja iz stavka 2. ovoga članka može se pokrenuti upravni spor.

Ako se pravomoćnim rješenjem utvrdi da je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, ono se može dodijeliti novom korisniku grobnog mjesta.

Prijašnji korisnik grobnog mjesta za koje se prema stavku 2. ovoga članka smatra da je grobno mjesto bez korisnika može raspolagati izgrađenom opremom i uređajima grobnog mjesta prije dodjele grobnog mjesta novom korisniku grobnog mjesta, a nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama, u protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom uprava groblja može slobodno raspolagati.

Ako korisniku grobnog mjesta to pravo prestane rješenjem iz stavka 2. ovoga članka, njemu ili njegovim nasljednicima ili nasljednicima umrlih osoba koje su ukopane na tom grobnom mjestu pravo korištenja grobnog mjesta može se ponovno dodijeliti, ako već nije dodijeljeno drugom korisniku grobnog mjesta, uz uvjet da plate sve dugove, uključujući neplaćene godišnje grobne naknade i zatezne kamate na njih te naknadu za ponovnu dodjelu grobnog mjesta.

Upravitelj groblja dodjeljuje grobno mjesto drugom korisniku bez obveze premještanja posmrtnih ostataka tijela umrlih osoba.

VI. UKOPI I PRIVREMENI UKOPI

Članak 9.

Tijelo umrle osobe ukapa se u grobno mjesto koje je za života umrloj osobi bilo dodijeljeno tako da je bila korisnik grobnog mjesta ili u grobno mjesto u koje je imala pravo ukopa.

Tijelo umrle osobe ukapa se u grobno mjesto koje odlukom odredi upravitelj groblja ako umrla osoba nije

bila korisnik grobnog mjesta niti je imala pravo ukopa u grobno mjesto.

Umrlo se osobu, u pravilu, ukopa na groblju koje se nalazi na području jedinice lokalne samouprave u kojoj je imala prebivalište.

Iznimno od stavka 3. ovoga članka, tijelo umrle osobe može se ukopati i na groblju izvan područja jedinice lokalne samouprave u kojoj je imala prebivalište ako je tako umrla osoba odredila za života ili ako tako odredi njezina obitelj odnosno osobe koje su se za života bile dužne skrbiti o umrloj osobi.

Iznimno od stavka 3. ovoga članka, tijelo umrle osobe može se ukopati izvan groblja ako to odobri tijelo jedinice lokalne samouprave nadležno za komunalne poslove, uz prethodno pozitivno mišljenje sanitarne inspekcije i tijela jedinice lokalne samouprave nadležnog za poslove zdravstva.

Na grobljima na području Općine Mače nije dozvoljeno prosipanje kremiranih posmrtnih ostataka tijela umrle osobe.

Upravitelj groblja uskratit će ukop i neće preuzeti tijelo umrle osobe ako mu nije dostavljena dozvola za ukop umrle osobe odnosno sprovednica ako se tijelo umrle osobe u Republiku Hrvatsku prenosi iz inozemstva.

Članak 10.

Pravo ukopa u grobno mjesto ima korisnik grobnog mjesta i članovi njegove obitelji, osim ako korisnik grobnog mjesta ne odredi drukčije.

Članom obitelji korisnika grobnog mjesta koji ima pravo ukopa smatra se njegov bračni ili izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, potomci i posvojena djeca i njihovi bračni ili izvanbračni drugovi, životni ili neformalni životni partneri te njegovi roditelji.

Korisnik grobnog mjesta može dati pravo ukopa i drugim osobama, a korisnik grobnog mjesta koji je dao pravo ukopa može to pravo i povući do trenutka smrti osobe kojoj je pravo dano, o čemu je dužan obavijestiti osobu kojoj je dao pravo ukopa.

Osoba kojoj je korisnik grobnog mjesta dao pravo ukopa ne može prenijeti pravo ukopa na treću osobu.

Pravo ukopa i povlačenje danog prava ukopa daje se u pisanom obliku i korisnik grobnog mjesta dužan ga je dostaviti upravitelju groblja koji činjenicu o tome upisuje u grobni očevidnik.

Prestanak prava ukopa iz stavka 5. ovoga članka može se upisati u grobni očevidnik na temelju izjave korisnika grobnog mjesta o povlačenju prava ukopa, na temelju sporazuma, odluke suda ili pisane izjave osobe koja je stekla pravo ukopa.

Ako pravo korištenja ima više korisnika grobnog mjesta, za stjecanje prava ukopa iz stavka 4. ovoga članka i za obilježavanje ili uređivanje grobnog mjesta potrebna je suglasnost svih sukorisnika.

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta do upisa njegovih nasljednika odnosno novog korisnika grobnog mjesta u grobno mjesto mogu se ukopati: osobe kojima je korisnik grobnog mjesta dao pravo ukopa u njegovom grob-

no mjesto i osobe koje su u trenutku smrti korisnika grobnog mjesta bile članovi njegove obitelji sukladno stavku 2. ovoga članka i osobe koje bi se smatrale članovima obitelji korisnika grobnog mjesta da je on živ, osim onih osoba koje je korisnik grobnog mjesta za života isključio.

Upravitelj groblja može rješenjem obustaviti ukope u grobno mjesto ako se vodi upravni postupak ili sudski spor o pravu ukopa odnosno korištenju grobnog mjesta, dok takav postupak ili spor ne bude pravomoćno riješen.

Protiv rješenja iz stavka 9. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

VII. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 11.

Nepoznate osobe ukapaju se u grobna mjesta za pojedinačne ukope.

Za grobno mjesto za pojedinačne ukope ne može se izdati rješenje o pravu korištenja te služi za ukop nepoznatih osoba i osoba za koje troškove ukopa snosi Općina Mače po posebnim propisima ili nadležna socijalna ustanova.

Upravitelj groblja dužan je na groblju osigurati dovoljan broj grobnih mjesta za pojedinačne ukope iz stavka 1. i 2. ovoga članka.

VIII. ISKOPAVANJE I PREMJEŠTAJ

POSMRTNIH OSTATAKA

Članak 12.

Iskop (ekshumacija) umrle osobe odnosno posmrtnih ostataka može se obaviti:

-na temelju zahtjeva članova uže obitelji (supružnik i djeca), a radi premještaja u drugo grobno mjesto

-na temelju zahtjeva osobe koja je ovlaštena tražiti iskop na temelju pravomoćne sudske odluke

-po službenoj dužnosti na temelju odluke nadležnog tijela.

Ekshumacija radi prijenosa i ponovnog ukopa ugovaraju se s pogrebnikom, članom obitelji umrle osobe odnosno s trećom osobom koja organizira i podmiruje troškove ukopa sukladno posebnim propisima.

IX. PRODUBLJENJE GROBA I PREMJEŠTANJE

POSMRTNIH OSTATAKA U GROBNICI

Članak 13.

Posmrtni ostaci koji se nalaze u grobu mogu se presložiti u za to predviđen prostor nakon proteka deset godina od ukopa pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.

Premještanje posmrtnih ostataka u grobnici radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop može se obaviti nakon proteka 20 godina od ukopa u grobnicu pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.

Ukop u grobno mjesto može se obavljati i prije isteka rokova iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ako prostorno-tehnički uvjeti to dozvoljavaju odnosno ako nisu zauzeti svi predviđeni kapaciteti pojedinoga grobnog mjesta.

Urne se mogu premjestiti u drugo grobno mjesto bez obzira na vrijeme ukopa.

X. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE

OTPADA

Članak 14.

Upravitelj groblja vodi brigu o održavanju groblja i uklanjanju otpada s groblja.

Pod održavanjem groblja, u smislu ove odluke, razumijeva se uređenje i čišćenje zajedničkih dijelova groblja, zemljišta, staza i putova na groblju od otpada, održavanje pratećih građevina sukladno zakonu kojim se uređuju groblja te sadnja i održavanje zelenila. Održavanje groblja i uklanjanje otpada s groblja financira se iz sredstava godišnje grobne naknade.

Uprava groblja ne odgovara za štetu nastalu na grobnim mjestima koju prouzrokuju treće osobe. Ukoliko se prilikom ukopa mora pomaknuti oprema ili uređaj grobnog mjesta ili okolnih grobnih mjesta, troškove oko uspostave prijašnjeg stanja snosi osoba na čiji se zahtjev obavlja ukop ili polaganje u grobnicu.

Članak 15.

O uređenju i održavanju grobnih mjesta dužni su se brinuti korisnici o svom trošku.

Upravitelj groblja dužan je nadzirati uređenje i održavanje grobnih mjesta od strane korisnika.

Korisnici grobnog mjesta dužni su grobna mjesta koja koriste uređivati na primjeren način te održavati red i čistoću na način da ne oštete susjedna grobna mjesta, a otpad odložiti na za to određeno mjesto.

Ukoliko korisnik grobnog mjesta ne održava red i čistoću grobnog mjesta, Upravitelj groblja može izvršiti čišćenje grobnog mjesta na trošak korisnika.

Upravitelj groblja dužan je pisanim putem upozoriti Korisnike grobnih mjesta na obvezu zamjene ili popravka oštećenih pokrovnih ploča, spomenika i ostalih uređaja na grobnim mjestima, zbog dotrajalosti ili oštećenja, a za koja nije nadležan Upravitelj groblja.

Ukoliko Korisnici ne otklone nedostatke, to će učiniti Upravitelj groblja na trošak Korisnika.

Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.

Uz grobna mjesta zabranjeno je bez dozvole Upravitelja groblja postavljati klupe i druge predmete.

XI. VELIČINA, DIMENZIJE I IZGLED GROBNIH MJESTA**Članak 16.**

Upravitelj groblja dužan je pratiti gradnju grobnih mjesta prema planu organizacije i uređenja groblja s prikazom položaja grobnih mjesta.

Za izvođenje radova na grobnom mjestu potrebna je suglasnost upravitelja groblja.

Za izdavanje suglasnosti korisnik grobnog mjesta obavezan je priložiti:

- zahtjev za izdavanje suglasnosti vlastoručno potpisan, s naznačenim OIB-om korisnika grobnog mjesta,
- ako ima više korisnika grobnog mjesta za izvođenje radova, potrebna je suglasnost svih korisnika grobnog mjesta, a iznimno korisnik grobnog mjesta može izvoditi radove i bez njihove suglasnosti, uz obvezno prilaganje javnobilježnički ovjerene izjave kojom prihvaća odgovornost prema ostalim sukorisnicima.

Upravitelj groblja izdaje suglasnost u roku od 60 dana od dana uredno predanog zahtjeva.

Za izdavanje suglasnosti upravitelj groblja ima pravo naplatiti naknadu čiju visinu određuje Općinsko vijeće posebnom Odlukom.

Članak 17.

Radi osiguravanja nesmetanog obavljanja ukopa i održavanja reda na groblju osobe koje izvode radove na groblju dužne su:

– početak i završetak radova prijaviti upravitelju groblja,

– radove izvoditi u skladu s pravilima propisanim odlukom o ponašanju na groblju i to samo u radne dane koje odredi upravitelj groblja.

Upravitelj groblja može, u određene dane ili u određeno doba dana, zabraniti izvođenje radova na groblju ili na pojedinim dijelovima groblja.

Upravitelj groblja zabranit će rješenjem izvođenje radova započetih bez prethodne suglasnosti kao i izvođenje radova koji bi bili u suprotnosti s Odlukom o ponašanju na groblju.

Ako se radovi na grobnom mjestu izvode protivno suglasnosti, upravitelj groblja zatražit će od naručitelja radova i izvođača da radove izvedu u skladu s izdanom suglasnosti.

Ako naručitelj radova i izvođač ne postupe sukladno suglasnosti upravitelj groblja rješenjem će zabraniti daljnje radove i obustaviti ukope u grobno mjesto.

Zabrana izvođenja radova može se izreći do dobivanja potrebnih suglasnosti ili do usklađivanja radova s izdanom suglasnosti.

Ako se zabrana izvođenja radova izrekne više od tri puta istom izvođaču radova, upravitelj groblja može mu rješenjem trajno zabraniti izvođenje radova na grobljima u nadležnosti upravitelja groblja.

Upravitelj groblja pozvat će korisnika grobnog mjesta uređenog bez suglasnosti da ishodi suglasnost i prema njoj uredi grobno mjesto.

Upravitelj groblja može, do uređenja grobnog mjesta u tom grobnom mjestu rješenjem zabraniti ukope.

Protiv rješenja iz stavaka 3., 5., 7. i 9. ovoga članka ne može izjaviti žalba, ali može se pokrenuti upravni spor.

Članak 18.

Izvođenje osnovnih građevinskih radova (izgradnja grobnih temelja, okvira, grobnica i drugo) te radova na izgradnji nadgrobnih spomenika i uređaja na grobovima mogu obavljati fizičke i pravne osobe, uz prethodnu suglasnost Upravitelja groblja.

Pri izvođenju radova izvođači su dužni pridržavati se odredaba odluke o ponašanju na groblju, a naročito:

– radovi se moraju izvoditi na način da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u radne dane u vrijeme uredovnog radnog vremena groblja, nikako za vrijeme sprovoda, nedjeljom ili na dane vjerskih blagdana;

– građevni materijal (opeka, kamen, šljunak, pijesak, cement, vapno i drugo) može se držati na za to

predviđenom mjestu izvan groblja samo kraće vrijeme koje je neophodno za izvršenje radova i na način da se time ne ometaju korisnici;

–u slučaju prekida radova, kao i poslije njihova završetka izvođač je dužan bez odlaganja radilište dovesti u prijašnje stanje;

–za prijevoz materijala potrebnog za izvođenje radova na groblju, mogu se koristiti samo oni putovi i staze koje odredi Upravitelj groblja.

Radovi se mogu obavljati samo nakon prethodne prijave Upravitelju groblja i ishođenja suglasnosti za izvođenje istih.

Uprava groblja zabranit će rad onom izvođaču radova koji započne s radom bez prethodne suglasnosti te koji se ne pridržava utvrđene lokacije i drugih uvjeta za uređenje i izgradnju grobnih mjesta.

XII. NADZOR

Članak 19.

Nadzor nad primjenom ove Odluke obavlja Jedinственi upravni odjel Općine Mače i komunalni redar u skladu sa zakonom kojim se uređuje održavanje komunalnog reda.

XIII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 20.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 eura kaznit će se za prekršaj korisnik grobnog mjesta ako se ne pridržava odredbi članka 15. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 eura kaznit će se za prekršaj korisnik grobnog mjesta koji izvodi radove na groblju suprotno odredbama članka 16.,17. i 18. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 eura kaznit će se za prekršaj izvođač radova-pravna osoba, odnosno fizička osoba (obrtnik) za prekršaj iz članka 18. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00-300,00 eura kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz članka 18. ove Odluke.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Na pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o grobljima.

Članak 22.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije" br. 15/05).

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije"

KLASA: 363-02/26-01/04

URBROJ: 2140-21-03-26-04

Mače, 28.04.2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mladen Sedak-Benčić, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19) i članka 34. Statuta Općine Mače

(„Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj Statuta općine Mače („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 05/13, 08/18,05/20, 05/21 i 15a/25)), Općinsko vijeće Općine Mače na 6. sjednici održanoj 28.04. 2026. donosi

ZAKLJUČAK

O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PLANA DJELOVANJA OPĆINE MAČE U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Općine Mače u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu, KLASA: 240-02/24-01/01, URBROJ: 2140-21-03-26-3, od dana 30.03.2026. godine.

Članak 2.

Izvješće iz članka 1. ovoga Zaključka nalazi se u prilogu i njegov je sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 240-02/24-01/01

URBROJ: 2140-21-03-26-04

Mače, 28.04.2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mladen Sedak-Benčić, v.r.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10 i 10/23) i članka 34. Statuta Općine Mače (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije”, broj 05/13, 8/18, 05/20, 05/21 i 15a/25), a na prijedlog općinske načelnice, Općinsko vijeće Općine Mače, na 6. sjednici održanoj 28.04.2026. godine, donijelo je

ODLUKU

O KOEFICIJENTIMA ZA OBRACUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU I VLASTITOM POGONU OPĆINE MAČE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinственom upravnom odjelu Općine Mače i Vlastitom pogonu.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Plaću službenika i namještenika u Jedinственom upravnom odjelu Općine Mače čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 4.

Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika iz članka 1. ove Odluke određuju se kako slijedi:

R. br.	NAZIV RADNOG MJESTA	Kategorija/ potkategorija/ razina	Klasifikacijski rang	Koeficijent
Jedinstveni upravni odjel				
1.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	I. /glavni rukovoditelj/	1.	2,35
2.	Viši stručni suradnik za projekte i računovodstvene poslove	II. /viši stručni suradnik/	6.	2,17
3.	Stručni suradnik za financije i proračun	III. /stručni suradnik/	8.	2,10
4.	Stručni suradnik za pravne i opće poslove	III. /stručni suradnik/	8.	2,10
5.	Računovodstveni referent - knjigovođa	III. /referent/	11.	1,95
6.	Referent za upravne i administrativne poslove	III. /referent/	11.	1,95
7.	Referent za komunalne poslove – komunalni redar	III. /referent/	11.	1,95
8.	Referent- poljoprivredni redar	III. /referent/	11.	1,78
Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti				
9.	Komunalni radnik	IV. /namještenik/1	12.	1,55
10.	Pomoćni radnik	IV. /namještenik/2	13.	1,40

Članak 5.

Osnovica za obračun plaće utvrđuje se Odlukom općinske načelnice.

Članak 6.

Ova Odluka primjenjuje se počevši sa plaćom za mjesec svibanj 2026. godine. Primjenom ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu i Vlastitom pogonu Općine Mače ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 15/24 i 6/25).

Članak 7.

Ova Odluka objaviti će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a stupa na snagu jedan dan nakon dana objave.

KLASA: 120-01/26-01/03

URBROJ: 2140-21-03-26-02

Mače, 28.04.2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mladen Sedak-Benčić, v.r.

OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23 i 22/26) i članka 32. Statuta Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 21/21) Općinsko vijeće na svojoj 8. sjednici održanoj 23.04.2026. godine donosi

ODLUKU

**O DAVANJU SUGLASNOSTI NA
PRIJEDLOG ODLUKE O IZMJENI I
DOPUNI PRAVILNIKA O UPISU DJECE I
OSTVARIVANJU PRAVA I OBVEZA
KORISNIKA USLUGA U DJEČJEM VRTIĆU
SVETI KRIŽ ZAČRETJE**

Članak 1.

Daje se suglasnost na prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Sveti Križ Začretje u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg

vrtića Sveti Križ Začretje na 13. sjednici održanoj dana 15.04.2026. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 601-01/26-01/003

URBROJ: 2140-28-01-26-2

Sveti Križ Začretje, 23.04.2026.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Tončica Božić, univ. spec. act. soc., v.r.

Na temelju članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 32. Statuta Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 21/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Križ Začretje na svojoj 8. sjednici održanoj dana 23.04.2026. godine, donijelo je

ODLUKU

**O PROGLAŠENJU SVOJSTVA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE JAVNOG DOBRA
U OPĆOJ UPORABI**

I

Utvrđuje se svojstvo komunalne infrastrukture javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini oznake:

- 1652/2, 1652/10, 1652/11 k.o. Pustodol.

II

Komunalna infrastruktura iz točke I. ove Odluke u naravi je javna zgrada odnosno Društveni dom Štruclevo, nadstrešnica i dvorište te zemljište za sport i rekreaciju i nije evidentirana ni u katastarskom operatu ni u zemljišnim knjigama u skladu sa svojim stvarnim stanjem.

Primjenom članka 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu, a na temelju Geodetskog elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture, izrađenog od tvrtke GeoTAG d.o.o. iz Zaboka, S. Radića 1, evidentirati će se stvarno stanje komunalne infrastrukture iz točke I. ove odluke, odnosno nekretnine iz točke I. ove odluke koje nose oznaku 1652/2, 1652/10, 1652/11 k.o. Pustodol, te će se u novo stanje upisati kao

- GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE:

1. Javna zgrada – Društveni dom Štruclevo; 230 m²

2. Nadstrešnica; 5 m²

3. Dvorište; 568 m²

- sve zajedno će činiti jednu novoformiranu katastarsku česticu - 2705 k.o. Pustodol; 803 m²

- JAVNE ZELENE POVRŠINE

1. Zemljište za sport i rekreaciju; 1568 m²

– novoformirana katastarska čestica 2706 k.o. Pustodol na ime Javno dobro u općoj uporabi, u neotuđivom vlasništvu Općine Sveti Križ Začretje, Trg hrvatske kraljice Jelene 1, Sveti Križ Začretje, OIB: 18648820219.

III

Ovu Odluku dužni su provesti Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Zabok, Ispostava Zabok i Općinski sud u Zlataru, Stalna služba u Zaboku, Zemljišno-knjižni odjel.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 940-01/26-01/005

URBROJ: 2140-28-01-26-2

Sveti Križ Začretje, 23.04.2026.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Tončica Božić, univ. spec. act. Soc., v.r.

Na temelju članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 32. Statuta Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 21/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Križ Začretje na svojoj 8. sjednici održanoj dana 23.04.2026. godine, donijelo je

O D L U K U**O PROGLAŠENJU SVOJSTVA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE JAVNOG DOBRA
U OPĆOJ UPORABI****I**

Utvrđuje se svojstvo komunalne infrastrukture

javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini oznake:

- 2547, 2552/1 k.o. Sveti Križ Začretje.

II

Komunalna infrastruktura iz točke I. ove Odluke u naravi je javno parkiralište kod Nogometnog kluba „Jedinstvo“ Sveti Križ Začretje i nije evidentirana ni u katastarskom operatu ni u zemljišnim knjigama u skladu sa svojim stvarnim stanjem.

Primjenom članka 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu, a na temelju Geodetskog elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture, izrađenog od tvrtke GeoTAG d.o.o. iz Zaboka, S. Radića 1, evidentirati će se stvarno stanje komunalne infrastrukture iz točke I. ove odluke, odnosno nekretnine iz točke I. ove odluke koje nose oznaku 2547, 2552/1 k.o. Sveti Križ Začretje, te će se u novo stanje upisati kao

- JAVNA PARKIRALIŠTA:

1. Parkiralište; 1445 m² – novoformirana k.č. 6579 k.o. Sveti Križ Začretje na ime Javno dobro u općoj uporabi, u neotuđivom vlasništvu Općine Sveti Križ Začretje, Trg hrvatske kraljice Jelene 1, Sveti Križ Začretje, OIB: 18648820219.

III

Ovu Odluku dužni su provesti Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Zabok, Ispostava Zabok i Općinski sud u Zlataru, Stalna služba u Zaboku, Zemljišno-knjižni odjel.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 940-01/26-01/005

URBROJ: 2140-28-01-26-3

Sveti Križ Začretje, 23.04.2026.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Tončica Božić, univ. spec. act. soc., v.r.

Na temelju članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 32. Statuta Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 21/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Križ Začretje na svojoj 8. sjednici održanoj dana 23.04.2026. godine, donijelo je

O D L U K U**O PROGLAŠENJU SVOJSTVA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE JAVNOG DOBRA
U OPĆOJ UPORABI****I.**

Utvrđuje se svojstvo komunalne infrastrukture javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini oznake:

- 3186 k.o. Donja Pačetina.

II.

Komunalna infrastruktura iz točke I. ove Odluke u naravi je igralište u Donjoj Pačetini i nije evidentirana ni u katastarskom operatu ni u zemljišnim knjigama u skladu sa svojim stvarnim stanjem.

Primjenom članka 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu, a na temelju Geodetskog elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture, izrađenog od tvrtke GeoTAG d.o.o. iz Zaboka, S. Radića 1, evidentirati će se stvarno stanje komunalne infrastrukture iz točke I. ove odluke, odnosno nekretnine iz točke I. ove odluke koje nose oznaku 3186 k.o. Donja Pačetina, te će se u novo stanje upisati kao

- JAVNE ZELENE POVRŠINE:

1. Zemljište za sport i rekreaciju; 532 m²
2. Nadstrešnica; 5 m²

- sve zajedno će činiti jednu novoformiranu katastarsku česticu – 6994 k.o. Donja Pačetina; 537 m². na ime Javno dobro u općoj uporabi, u neotuđivom vlasništvu Općine Sveti Križ Začretje, Trg hrvatske kraljice Jelene 1, Sveti Križ Začretje, OIB: 18648820219.

III.

Ovu Odluku dužni su provesti Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Zabok, Ispostava Zabok i Općinski sud u Zlataru, Stalna služba u Zaboku, Zemljišno-knjižni odjel.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 940-01/26-01/005

URBROJ: 2140-28-01-26-4

Sveti Križ Začretje, 23.04.2026.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Tončica Božić, univ. spec. act. Soc., v.r.

Na temelju članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 32. Statuta Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 21/21), Općinsko vijeće Sveti Križ Začretje na 8. sjednici održanoj 23.04.2026. godine, donijelo je

ODLUKU

O UKIDANJU SVOJSTVA JAVNOG DOBRA U OPĆOJ UPORABI

Članak 1.

Ovom Odlukom ukida se svojstvo javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini kako slijedi:

NC ID	NAZIV	PODLOGA	DULJINA	POVRŠINA	AVR ŠIRINA	NASELJE	NAPOMENA
NC D-11A	Nastavak Dukovec Popovići-Vujnović	makadam 38 m asfalt 79 m	117 m	702	6 m	Dukovec	

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 340-01/26-01/010

URBROJ: 2140-28-01-26-3

Sveti Križ Začretje, 23.04.2026.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Tončica Božić, univ. spec. act. Soc., v.r.

- kčbr. 2278/2, broj D.L. 2, Adresa katastarske čestice/Način uporabe katastarske čestice/Način uporabe zgrade, naziv zgrade, kućni broj zgrade Štrucljevo put, površine 459 m², k.o. Pustodol, broj ZK uložka 7085, kao javno dobro u općoj uporabi

Članak 2.

Općinski sud u Zlataru, Stalna služba u Zaboku, Zemljišno-knjižni odjel Zabok provest će ovu Odluku u zemljišnim knjigama tako da će na nekretnini iz točke I. ove Odluke brisati svojstvo javnog dobra u općoj uporabi, te upisati vlasništvo Općine Sveti Križ Začretje, Trg hrvatske kraljice Jelene 1, OIB:18648820219.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 363-01/26-01/020

URBROJ: 2140-28-01-26-4

Sveti Križ Začretje, 23.04.2026.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Tončica Božić, univ. spec. act. Soc., v.r.

Na temelju članak 107. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23, 133/23, 156/25) i članka 32. Statuta Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 21/21), Općinsko vijeće Sveti Križ Začretje na 8. sjednici održanoj 23.04.2026. godine, donijelo je

ODLUKU

O OSMOJ IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O NERAZVRSTANIM CESTAMA NA PODRUČJU OPĆINE SVETI KRIŽ ZAČRETJE

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Sveti Križ Začretje donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 6/2014, 26/2015, 10/2016, 6/2018, 28/2019, 30/2020, 41/2023, 21/2024, 55/2025) čiji je sastavni dio Popis nerazvrstanih cesta.

Članak 2.

Popis iz članka 1. ove Odluke dopunjuje se sljedećom nerazvrstanom cestom:

Na temelju članka 75. Zakona o sportu (NN br. 141/2022) i članka 32. Statuta Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 21/2021), Općinsko vijeće Sveti Križ Začretje na 8. sjednici održanoj 23.04.2026. godine donijelo je:

1. IZMJENU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU OPĆINE SVETI KRIŽ ZAČRETJE U 2026. GODINI

Članak 1.

U Programu javnih potreba u sportu Općine Sveti

Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 61/2025) članak 4. mijenja se i glasi:

Da bi se ostvarili ciljevi, odnosno javne potrebe iz ovog Programa, u Proračunu Općine Sveti Križ Začretje za 2026. godinu planiraju se sredstva u iznosu od 81.000,00 EUR za sljedeće namjene:

Aktivnost A101401

Financiranje Zajednice sportskih udruga Općine Sveti Križ Začretje

- Sredstva za redovnu djelatnost članica Zajednice i dr. rashodi 60.000,00 EUR

- Sredstva za investicije (dodatna ulaganja u infrastrukturu) 20.000,00 EUR

Ukupno: 80.000,00 EUR

Aktivnost A101402

Sportske manifestacije 1.000,00 EUR

IZVORI FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici

Članak 2.

Članak 5. mijenja se i glasi:

Sredstva za sufinanciranje programa i projekata udruga u sportu iz članka 4. ovog Programa prenijeti će se na račun Zajednice sportskih udruga Općine Sveti Križ Začretje, sukladno Zakonu o sportu.

Općina Sveti Križ Začretje i Zajednica sportskih udruga Općine Sveti Križ Začretje sklopiti će ugovor kojim će se urediti međusobni odnosi oko financiranja i izvršavanja ovog Programa.

Raspodjela sredstava za redovnu djelatnost članica Zajednice i dr. rashodi izvršiti će se nakon provedenog javnog natječaja Zajednice sportskih udruga Općine Sveti Križ Začretje za dodjelu sredstava, dok će se sredstva za investicije (dodatna ulaganja u infrastrukturu) dodijeliti izravnim ugovaranjem udruzi koja je jedina organizacija operativno sposobna za rad na području djelovanja na kojem se financirane aktivnosti provode, a sve u skladu sa propisima koji utvrđuju kriterije, mjerila, postupke financiranja i ugovaranja projekata koje provode udruge.

Zajednica sportskih udruga Općine Sveti Križ Začretje prilikom provedbe natječaja dužna se je pridržavati Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15, 37/21) i Pravilnika o financiranju javnih potreba Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 31 b/2015, 8/2017)

Članak 3.

Ova 1. Izmjena Programa stupa na snagu osam dana od objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 620-01/25-01/001

URBROJ: 2140-28-01-26-3

Sveti Križ Začretje, 23.04.2026.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Tončica Božić, univ. spec. act. soc., v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 32. Statuta Općine Sveti križ

Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 21/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Križ Začretje na 8. sjednici održanoj 23.04.2026. godine, donosi

ODLUKU

O DONOŠENJU PROCJENE RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA ZA OPĆINU SVETI KRIŽ ZAČRETJE

Članak 1.

Donosi se Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Sveti Križ Začretje, koju je izradila Radna skupina osnovana Odlukom općinskog načelnika o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Sveti Križ Začretje i osnivanju Radne skupine KLASA:240-01/25-01/001, URBROJ:2140-28-03-25-9, od 22.10.2025. godine.

Članak 2.

Temeljem članka 7. stavak 3. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 65/16), za potrebe izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Sveti Križ Začretje iz članka 1. ove Odluke, ugovorom je angažiran ovlaštenik za prvu grupu stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, u svojstvu konzultanta - Defensor, Ustanova za obrazovanje odraslih za poslove zaštite osoba i imovine, Zagrebačka 71, 42 000 Varaždin.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/2022).

Članak 4.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“ i stupa na snagu osmog dana od dana objave. Procjena rizika od velikih nesreća sastavni je dio ove Odluke ali nije predmet objave.

KLASA:240-01/25-01/001

URBROJ: 2140-28-01-26-16

Sveti Križ Začretje, 23.04.2026.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Tončica Božić, univ. spec. act. soc., v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. alineje 4. i članka 33. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 32. Statuta Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije broj 21/21), u skladu sa Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Općine Sveti Križ Začretje KLASA:240-01/25-01/001, URBROJ:2140-28-01-26-16 Općinsko vijeće Općine Sveti Križ Začretje na 8. sjednici održanoj 23.04.2026. godine, donosi

ODLUKU

O UKIDANJU POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE OPĆINE SVETI KRIŽ ZAČRETJE

Članak 1.

U skladu sa smjernicama iz Procjene rizika od velikih nesreća za područje općine Sveti Križ Začretje KLASA:240-01/25-01/001, URBROJ:2140-28-01-26-16 od 23.04.2026. ovom Odlukom ukida se Odluka o osnivanju i organiziranju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Sveti Križ Začretje i sve službene evidencije pripadnika, a kojom je ustrojena postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 40/2018).

Članak 3.

Općina Sveti Križ Začretje će svoje obaveze u funkcioniranju sustava civilne zaštite na području općine Sveti Križ Začretje vršiti prvenstveno gotovim snagama, Vatrogasnom zajednicom općine Sveti Križ Začretje u koju su udruženi Dobrovoljno vatrogasno društvo Sveti Križ Začretje i Dobrovoljno vatrogasno društvo Brezova, Zagorskom javnom vatrogasnom postrojbom Zabok, HGSS-Stanicom Zlatar Bistrica, Gradskim društvom Crvenog križa Zabok te kao ispomoć gotovim snagama Stožerom civilne zaštite, Povjerenicima civilne zaštite i pravnom osobom od interesa za sustav civilne zaštite te koordinatorima na terenu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objava, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA:240-01/25-01/001

URBROJ: 2140-28-01-26-17

Sveti Križ Začretje, 23.04.2026.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Tončica Božić, univ. spec. act. soc., v.r.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne Novine“ broj 16/19) i članka 32. Statuta Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 21/21) Općinsko vijeće Općine Sveti Križ Začretje na svojoj 8. sjednici održanoj dana 23.04.2026. godine donosi:

ZAKLJUČAK

O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PLANA DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE SVETI KRIŽ ZAČRETJE ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Sveti Križ Začretje za 2025. godinu KLASA: 240-01/24-01/001, URBROJ: 2140-28-01-26-6 od 16.04.2026. godine.

Članak 2.

Izvješće iz članka 1. ovog Zaključka nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 240-01/24-01/006

URBROJ: 2140-28-01-26-7

Sveti Križ Začretje, 23.04.2026.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Tončica Božić, univ. spec. act. soc., v.r.

Sukladno članku 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22), članka 32. Statuta Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 21/21), a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 21/21) i Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko - zagorske županije za 2026. godinu („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 59A/25), Općinsko vijeće Općine Sveti Križ Začretje na 8. sjednici održanoj 23.04.2026. godine donosi

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE OPĆINE SVETI KRIŽ ZAČRETJE ZA 2026. GODINU

I.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Sveti Križ Začretje Općinsko vijeće Općine Sveti Križ Začretje donosi Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Sveti Križ Začretje za 2026. godinu.

II.

Za unapređenje mjera zaštite od požara na području Općine Sveti Križ Začretje potrebno je u 2026. godini provesti slijedeće tehničke i organizacijske mjere:

1. Općina Sveti Križ Začretje usvojenu Procjenu ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara, u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22) i člankom 5. Pravilnika o planu zaštite od požara („Narodne novine“ broj 51/12), dužna je u propisanim rokovima usklađivati s novonastalim uvjetima i po potrebi donijeti nove dokumente.

Izvršitelj mjere: Općina Sveti Križ Začretje

Sudionici: Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Krapina

Vatrogasna zajednica Općine Sveti Križ Začretje

2. Predstavničko tijelo Općine Sveti Križ Začretje dužno je kontinuirano ažurirati akte kojima propisuju mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22).

Izvršitelj mjere: Općina Sveti Križ Začretje

3. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara Krapinsko – zagorske županije i Općine Sveti Križ Začretje, potrebno je za Općinu Sveti Križ Začretje osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca te ih kontinuirano osposobljavati i obučavati za različite specijalnosti u vatrogastvu.

Izvršitelj mjere: Općina Sveti Križ Začretje

Sudionici: Vatrogasna zajednica Općine Sveti Križ Začretje

4. Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara u

cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

Posebnu pozornost usmjeriti informiranju građana o zakonodavnoj regulativi i odlukama jedinice lokalne samouprave vezano za spaljivanje biljnog i drugog otpada.

Izvršitelj mjere: Vatrogasna zajednica Krapinsko – zagorske županije, Vatrogasna zajednica Općine Sveti Križ Začretje

Sudionici: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije, Hrvatske šume d.o.o., Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Krapina, Općina Sveti Križ Začretje

5. Općina Sveti Križ Začretje dužna je omogućiti nesmetano obavljanje inspeksijskog nadzora od strane inspektora te postupati po zahtjevima i naredbama inspektora.

Izvršitelj mjere: Općina Sveti Križ Začretje

Sudionici: Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba za civilnu zaštitu Krapina

6. Općina Sveti Križ Začretje dužna je osigurati opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o mjerilima za ustroj i razvrstavanje vatrogasnih postrojbi, kriterija za određivanje broja i vrste vatrogasnih postrojbi na području jedinice lokalne samouprave te njihovo operativno djelovanje na području za koje su osnovane („Narodne novine“ broj 86/24), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koji pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine“ broj 31/11 i 125/19), odnosno temeljem važećih procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te planova zaštite od požara Krapinsko – zagorske županije i Općine Sveti Križ Začretje. Opremanje će nadzirati zapovjedništvo Vatrogasne zajednice Krapinsko – zagorske županije putem stručnih nadzora.

Izvršitelj mjere: Općina Sveti Križ Začretje, Vatrogasna zajednica Općine Sveti Križ Začretje, dobrovoljna vatrogasna društva Općine Sveti Križ Začretje, Vatrogasna zajednica Krapinsko – zagorske županije

7. Temeljem važeće Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara Općine Sveti Križ Začretje, potrebno je utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih puteva radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija. Popis pravnih osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore s razrađenim planom aktiviranja, potrebno je dostaviti županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

Izvršitelj zadatka: Općina Sveti Križ Začretje

Sudionici: Vatrogasna zajednica Općine Sveti Križ Začretje

8. Od distributera vode na području Općine zatražiti redovito provođenje ažuriranja podataka o javnoj

hidrantskoj mreži (položaj i ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanja lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavu istih na korištenje središnjim vatrogasnim postrojbama.

Izvršitelj mjere: Općina Sveti Križ Začretje

Sudionici: Vatrogasna zajednica Općine Sveti Križ Začretje, dobrovoljna vatrogasna društva Općine Sveti Križ Začretje

9. Sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne i dostupne u svrhu nesmetane vatrogasne intervencije, osigurati stalnu prohodnost i dostupnost označenih vatrogasnih pristupa i prolaza kao i putova za evakuaciju.

Izvršitelj zadatka: Općina Sveti Križ Začretje

III.

Ovaj Plan dostaviti će se svim izvršiteljima zadatka i sudionicima.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 240-01/26-01/001

URBROJ: 2140-28-01-26-2

Sveti Križ Začretje, 23.04.2026.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Tončica Božić, univ. spec. act. soc., v.r.

OPĆINA VELIKO TRGOVIŠĆE

Na temelju članka 25. stavak 8. Zakona o turizmu („Narodne novine“ broj 153/23) i članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 23/09, 8/13, 6/18, 17/20, 8/21, 30/21 - proč. tekst.), a na prijedlog Turističkog vijeća Turističke zajednice područja Općine Tuhelj, Grada Klanjca i Općine Veliko Trgovišće, Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće na 7. sjednici održanoj dana 16.04.2026. godine donosi

O D L U K U

O USVAJANJU PLANA UPRAVLJANJA DESTINACIJOM BISER ZAGORJA ZA RAZDOBLJE 2026.-2030. GODINE

Članak 1.

Usvaja se Plan upravljanja destinacijom Biser Zagorja za razdoblje 2026.-2030. godine (u daljnjem tekstu: Plan)

Plan je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Plan će se objaviti na mrežnim stranicama Općine Veliko Trgovišće.

KLASA: 334-01/26-01/4

URBROJ: 2140-30-01/10-26-2

Veliko Trgovišće, 16.04.2026.g.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Štefica Kukulja, v.r.