



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 65 - Godina 33.

Krapina, 30. prosinca, 2025.

ISSN 2787-3773 (online)
ISSN 2757-0401 (tisak)

GRAD DONJA STUBICA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- | | | |
|----|---|----|
| 1. | II. Rebalans Program rasporeda sredstava za potrebe socijalne skrbi za 2025. godinu | 3 |
| 2. | III. Rebalans Program javnih potreba u sportu za 2025. godinu | 3 |
| 3. | III. Rebalans Program javnih potreba u kulturi za 2025. godinu | 4 |
| 4. | III. Rebalans Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu | 5 |
| 5. | III. Rebalans Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu | 9 |
| 6. | Odluka o raspoređivanju sredstava iz proračuna Grada Donja Stubica za financiranje redovitih političkih aktivnosti u 2026. godini | 14 |
| 7. | Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Donja Stubica za 2026. godinu | 15 |

GRAD KLANJEC

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- | | | |
|-----|---|----|
| 1. | II. Izmjene Programa građenja komunalne infrastrukture u Gradu Klanjcu za 2025. godinu | 18 |
| 2. | II. Izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Klanjcu za 2025. godinu | 19 |
| 3. | Izmjena Programa financiranja potreba socijalne skrbi za 2025. godinu | 20 |
| 4. | Izmjena Programa javnih potreba u kulturi Grada Klanjca za 2025. godinu | 21 |
| 5. | Izmjena Programa javnih potreba u sportu Grada Klanjca za 2025. godinu | 21 |
| 6. | Program javnih potreba u kulturi Grada Klanjca za 2026. godinu | 21 |
| 7. | Program javnih potreba u sportu Grada Klanjca za 2026. godinu | 22 |
| 8. | Program financiranja javnih potreba socijalne skrbi za 2026. godinu | 22 |
| 9. | Program građenja komunalne infrastrukture u Gradu Klanjcu za 2026. godinu | 23 |
| 10. | Program održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Klanjcu za 2026. godinu | 24 |
| 11. | Odluka o donošenju Godišnjeg plana razvoja sustava Civilne zaštite Grada Klanjca za 2026. godinu | 25 |
| 12. | Odluka o raspoređivanju sredstava namijenjenih financiranju političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću u 2026. godini | 26 |

GRAD PREGRADA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- | | | |
|-----|---|----|
| 1. | Odluka o izmjeni i dopuni Oluke o izboru Odbora za izbor i imenovanja | 26 |
| 2. | Odluka o izboru članova Savjeta mladih Grada Pregrade | 26 |
| 3. | Odluka o usvajanju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite za područje Grada Pregrade za 2025. godinu | 27 |
| 4. | II. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Pregrade za 2025. godinu | 27 |
| 5. | II. Izmjene i dopuna Programa javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi za 2025. godinu | 28 |
| 6. | II. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu za 2025. godinu | 28 |
| 7. | II. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu | 28 |
| 8. | III. Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu | 44 |
| 9. | Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2026. godinu | 45 |
| 10. | Program održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu | 46 |

| | |
|---|----|
| 11. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Pregrade za 2026. godinu | 62 |
| 12. Program javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi za 2026. godinu | 65 |
| 13. Program javnih potreba u sportu za 2026. godinu | 66 |
| 14. Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju, školstvu, visokom školstvu za 2026. godinu | 66 |
| 15. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu | 70 |
| 16. Program korištenja sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2026. godinu | 70 |
| 17. Program korištenja sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih građevina u prostoru za 2026. godinu | 71 |
| 18. Program utroška dijela sredstava turističke pristojbe za 2026. godinu | 71 |
| 19. Program potpore poljoprivredi na području Grada Pregrade za 2026. godinu | 71 |
| 20. Plan razvoja sustava civilne zaštite za područje Grada Pregrade za 2026. godinu s trogodišnjim financijskim učincima | 73 |
| 21. II. Izmjene i dopune Srednjoročnog (trogodišnjeg) plana djelovanja koncesije na području Grada Pregrade | 78 |
| 22. Plan davanja koncesije na području Grada Pregrade za 2026. godinu | 78 |
| 23. Odluka o III. izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Pregrade | 79 |
| 24. Odluka o donošenju I. Izmjena i dopuna Strategije zelene urbane obnove Grada Pregrade za razdoblje od 2023.do 2030. godine | 80 |
| 25. Odluka o davanju na korištenje nekretnine u vlasništvu Grada Pregrade Dječjem vrtiću „Naša radost“ Pregrada | 80 |

OPĆINA JESENJE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

| | |
|--|----|
| 1. Odluka o razrješenju predsjednika Općinskog vijeća | 80 |
| 2. Zaključak o izvješću Mandatne komisije | 81 |
| 3. Odluka o razrješenju potpredsjednika Općinskog vijeća | 81 |
| 4. Odluka o izboru predsjednika Općinskog vijeća | 81 |
| 5. Odluka o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća | 81 |
| 6. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju članova Odbora za statut i poslovnik | 81 |
| 7. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju članova Odbora za financije i proračun | 82 |
| 8. Zaključak o prijedlogu kandidata za suca porotnika Općinskog suda u Zlataru | 82 |
| 9. Odluka o davanju suglasnosti Javnoj vatrogasnoj postrojbi Krapina za nabavu vozila | 82 |
| 10. Zaključak o prihvaćanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Jesenje u 2025. godini | 82 |
| 11. Zaključak o donošenju Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Jesenje za 2026. godinu | 84 |
| 12. Zaključak o donošenju Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jesenje za 2026. godinu | 86 |
| 13. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu | 88 |
| 14. Program građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu | 88 |
| 15. Program održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu | 91 |
| 16. Program javnih potreba u sportu Općine Jesenje za 2026. godinu | 93 |
| 17. Program javnih potreba u kulturi Općine Jesenje za 2026. godinu | 94 |
| 18. Program socijalne skrbi Općine Jesenje za 2026. godinu | 95 |
| 19. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o donošenju Prijedloga Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Jesenje“ | 95 |
| 20. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o donošenju Prijedloga 3. izmjene Odluke o koeficijentima složenosti poslova radnih mjesta u Dječjem vrtiću „Jesenje“ | 96 |
| 21. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o ekonomskoj cijeni Dječjeg vrtića „Jesenje“ | 96 |

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

| | |
|---|-----|
| 1. Odluka o radnom vremenu JUO Općine Jesenje | 96 |
| 2. Odluka o povjeravanju pečata na uporabu | 96 |
| 3. Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika u JUO Općine Jesenje | 97 |
| 4. Pravilnik o kriterijima utvrđivanja nadprosječnih rezultata i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu | 100 |
| 5. Plan klasifikacijskih oznaka u uredskom poslovanju Općine Jesenje | 101 |
| 6. Plan brojevanih oznaka u uredskom poslovanju Općine Jesenje | 117 |

OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

| | |
|---|-----|
| 1. Odluka o uvođenju Riznice Općine Sveti Križ Začretje | 117 |
|---|-----|

GRAD DONJA STUBICA

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25), članka 33. Statuta grada Donja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 8/21) i Odluke o socijalnoj skrbi na području Grada Donja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 42/22 i 64/23), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na 4. sjednici od 18.12.2025. godine, donijelo je

II. REBALANS**PROGRAMA RASPOREDA SREDSTAVA ZA POTREBE SOCIJALNE SKRBI OSIGURANIH U PRORAČUNU GRADA DONJA STUBICA ZA 2025. GODINU****I.**

U Proračunu Grada Donja Stubica za 2025. godinu, za socijalnu skrb predviđena su tekuća sredstva koja se raspoređuju kako slijedi:

| Rbr | Opis | PLAN | REBALANS | |
|-----|---|---------|----------|---------|
| | | | I. | II. |
| | | | 2025. | |
| | | | € | |
| 1. | Jednokratna novčana pomoć za novorođeno dijete | 18.000 | 18.000 | 18.000 |
| 2. | Ljetovanje djece | 4.500 | 4.500 | 4.500 |
| 3. | Naknada za troškove stanovanja - korisnicima zajamčene minimalne naknade | 2.000 | 2.000 | 2.000 |
| 4. | Ostale naknade iz proračuna građanima i kućanstvima | 50.000 | 50.000 | 85.000 |
| 5. | Sufinanciranje cijene željezničkog i autobusnog prijevoza | 12.000 | 12.000 | 14.125 |
| 6. | Učeničke i studentske stipendije | 30.000 | 29.750 | 29.750 |
| 7. | Jednokratna naknada | 10.000 | 10.000 | 10.000 |
| 8. | Dom za žrtve nasilja u obitelji NOVI POČETAK | 3.000 | 3.000 | 3.000 |
| | UKUPNO: | 129.500 | 129.250 | 166.375 |
| | Izvori financiranja: | | | |
| | opći prihodi i primici | 128.800 | 128.550 | 130.975 |
| | prihodi za posebne namjene | 700 | 700 | 400 |
| | pomoći | 0 | 0 | 35.000 |

II.

Ovaj II. rebalans Programa objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 550-01/24-01/0002

URBROJ: 2140-2-2-24-4

Donja Stubica, 18.12.2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Ivanka Znika, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 75. Zakona o sportu (Narodne novine, br. 141/22), članka 76. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) i članka 50. Statuta Grada Donja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na 4. sjednici od 18.12.2025. godine, donijelo je

III. REBALANS**PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA DONJA STUBICA ZA 2025. GODINU****I.**

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u sportu od značaja za Grad Donja Stubica za 2025. godinu, za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu.

II.

Javnim potrebama u sportu od značaja za Grad smatraju se programi, aktivnosti, poslovi i djelatnosti u svrhu:

- poticanja i promicanja sporta, sportskih domaćih i međunarodnih natjecanja, provođenje sportskih aktivnosti djece i mladeži, a kroz rad i djelovanje sportskih udruga i Sportske zajednice.
- planiranja, izgradnje, održavanja i korištenja sportskih građevina značajnih za Grad.

III

U cilju provedbe Programa planiraju se sredstva kako slijedi:

| rbr | Opis | PLAN | REBALANS | | |
|-----|--|---------|----------|---------|---------|
| | | | I. | II. | III. |
| | | | 2025. | | |
| | | | € | | |
| 1. | Djelovanje sportskih udruga - Sportska zajednica Grada Donja Stubica | 110.000 | 115.000 | 115.000 | 110.000 |

| | | | | | |
|----|-----------------------------|---------|---------|---------|---------|
| 2. | Održavanje sportske dvorane | 55.000 | 97.000 | 110.360 | 112.513 |
| 3. | Kapitalna i tekuća ulaganja | 700.203 | 35.500 | 27.840 | 23.465 |
| | UKUPNO | 865.203 | 247.500 | 253.200 | 245.978 |

| | | | | | |
|--------------------------------------|---------|-----------|---------|---------|--|
| Izvori financiranja: | | | | | |
| opći prihodi i primici | 160.500 | 165.500 | 157.450 | 149.553 | |
| vlastiti prihodi | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 25.050 | |
| Ostale refundacije iz pomoći EU | 0 | 0 | 0 | 10.000 | |
| namjenski primici od zaduživanja | 379.703 | 0 | 0 | 0 | |
| Višak prihoda poslovanja - izvor 11 | 305.000 | 47.924,29 | 70.000 | 55.625 | |
| Višak prihoda poslovanja - izvor 524 | 0 | 14.075,71 | 5.750 | 5.750 | |

IV.

Sredstva za djelovanje sportskih udruga prenose se na račun Sportske zajednice Grada Donja Stubica, a ista se raspoređuju sportskim udrugama putem javnog natječaja/poziva.

V.

Sredstva namijenjena za pomoć pri održavanju sportskih manifestacija na području Grada Donja Stubica dodjeljuju se na temelju Odluke Gradonačelnika.

VI.

O utrošku raspoređenih sredstava, Sportska zajednica Grada izvještava gradonačelnika u roku propisanim Zakonom o proračunu.

Gradonačelnik prati i nadzire izvršenje ovog Programa.

VII.

Ovaj III. rebalans Programa objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 620-01/24-01/0002

URBROJ: 2140-2-2-25-5

Donja Stubica, 18.12.2025

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Ivanka Znika, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 5. i 6. Zakona o kulturnim vrijednostima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, broj 83/22) i članka 33. Statuta Grada Donja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na 4. sjednici od 18.12.2025. godine, donosi

III. REBALANS**PROGRAMA JAVNIH POTREBA
U KULTURI ZA 2025. GODINU****I**

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi koje su od interesa za Grad Donja Stubica, za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu za 2025. godinu.

II

U cilju poticanja i promicanja kulturnih djelatnosti, zaštite i očuvanja spomenika kulture, te kajkavske kulturne i etnografske baštine, planiraju se sredstva kako slijedi:

| rb | Opis | 2025. | | | |
|-----|--|-----------|-----------|-----------|--------------|
| | | PLAN | REBALANS | | |
| | | | I. | II. | III. |
| | | € | | | |
| 1. | Tekuće održavanje zgrade Doma kulture | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 |
| 2. | Djelatnost udruga za zaštitu okoliša i prirode i zaštitu i očuvanje kulturnih dobara i kajkavske baštine | 6.000 | 6.000 | 6.000 | 6.000 |
| 3. | Djelatnost udruga – briga i izobrazba djece i mladih, te njihovo aktivno sudjelovanje u društvu | 7.000 | 7.900 | 7.900 | 7.900 |
| 4. | Tekuće održavanje Dvorca Golubovec i okoliša dvorca | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 18.200 |
| 5. | Djelatnost udruga – kultura i umjetnost | 7.000 | 8.700 | 8.700 | 8.700 |
| 6. | Djelatnost udruga – međunarodna suradnja | 1.500 | 1.500 | 1.500 | 1.500 |
| 7. | Obilježavanje manifestacije "Dan Grada" | 35.000 | 35.000 | 42.938 | 42.938 |
| 8. | Sanacija i privođenje namjenski zgrade ljekarne – Fellerova zgrada | 30.000 | 30.000 | 30.000 | 3.070 |
| 9. | ITU – Znanstveno-edukativno -zabavni centar Zagorje (ZEZ) | 7.600.669 | 7.600.669 | 7.600.669 | 2.103.156,84 |
| 10. | Manifestacija "Seljačka buna – Bitka kod Stubice" | 32.000 | 44.500 | 46.389 | 46.279 |
| | UKUPNO | 7.744.169 | 7.759.269 | 7.769.096 | 2.247.743,84 |

| | | | |
|---|--------------|--------------|--------------|
| Izvor financiranja | | | |
| opći prihodi i primici | 197.900,10 | 206.055,85 | 193.050,29 |
| namjenski prihodi | 20.600,00 | 20.600,00 | 20.600 |
| pomoći | 750.000,00 | 750.000,00 | 413.633 |
| pomoći EU | 6.775.668,90 | 6.775.668,90 | 1.565.809,53 |
| Pomoći iz državnog proračuna-fiskalno izravnaje | 0 | 5.058,23 | 42.938 |
| višak prihoda poslovanja - izvor 43 | 0 | 11.713,02 | 11.713,02 |

III.

Sredstva iz točke II. – podtočka 2., 3., 5. i 6. rasporediti će se udrugama na temelju javnog natječaja / poziva kojeg raspisuje gradonačelnik.

IV.

Gradonačelnik prati i nadzire izvršenje ovog Programa.

V.

Ovaj III. rebalans Programa objaviti će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 612-01/24-01/0001

URBROJ: 2140-2-2-25-5

Donja Stubica, 18.12.2025

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Ivanka Znika, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 67. stavka (1) Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), te članka 33. Statuta Grada Donja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na 4. sjednici održanoj dana 18.12.2025. godine, donosi

III. REBALANS**PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2025. GODINU****Članak 1.**

Ovim Programom određuje se građenje komunalne infrastrukture na području Grada Donja Stubica za 2025. godinu, za slijedeće namjene:

- nerazvrstane ceste
- javna parkirališta
- groblja i krematoriji na grobljima
- javna rasvjeta
- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- javne zelene površine
- građevine namijenjene obavljanju djelatnosti javnog prijevoza

Članak 2.

Programom građenja komunalne infrastrukture određuju se (vrsta):

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja nneđenih dijelova građevinskog područja
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
5. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati

Navedeno je raspoređeno kroz tablice u stupcu vrsta po rednim brojevima ovisno o građevinama komunalne infrastrukture.

Članak 3.

Sredstva za građenje komunalne infrastrukture za namjene iz članka 1. ovog Programa planirana su iz slijedećih izvora:

| IZVORI FINANCIRANJA | 2025. | | | |
|--|------------|--------------|--------------|--------------|
| | PLAN | REBALANS | | |
| | | I. | II. | III. |
| - opći prihodi i primici | 0,00 | 227.542,64 | 228.617,01 | 134.124,88 |
| - komunalna naknada | 91.000,00 | 99.183,48 | 64.183,48 | 55.355,98 |
| - grobna naknada | 6.000,00 | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| - pomoći | 59.500,00 | 59.500,00 | 39.500,00 | 35.000,00 |
| - pomoći EU | 25.500,00 | 25.500,00 | 25.500,00 | 0,00 |
| - refundacije iz pomoći | 0,00 | 15.273,89 | 15.273,89 | 15.273,89 |
| - ostale refundacije iz pomoći EU | 0,00 | 4.253,40 | 63.177,69 | 36.913,26 |
| - pomoći iz državnog proračuna (fiskalno izravnanje) | 17.500,00 | 17.500,00 | 16.968,00 | 94.402,77 |
| - namjenski primici od zaduživanja | 435.000,00 | 831.898,87 | 934.398,87 | 831.898,87 |
| - višak prihoda poslovanja | 209.300,00 | 209.966,52 | 64.518,23 | 81.742,52 |
| UKUPNO | 843.800,00 | 1.496.618,80 | 1.452.137,17 | 1.284.712,17 |
| Gradnja objekata komunalne infrastrukture po ovom Programu, obuhvaća: | | | | |
| | | 2025. | | |
| | PLAN | REBALANS | | |
| | | I. | II. | III. |
| Nerazvrstane ceste | 595.800,00 | 1.238.618,80 | 1.205.893,17 | 1.178.018,17 |
| Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima | 91.000,00 | 91.000,00 | 82.244,00 | 80.944,00 |
| Javne zelene površine | 132.500,00 | 142.500,00 | 145.625,00 | 9.875,00 |
| Javna rasvjeta | 8.500,00 | 8.500,00 | 8.375,00 | 15.875,00 |
| Groblje | 6.000,00 | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Građevine namijenjene obavljanju djelatnosti javnog prijevoza | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 |
| UKUPNO 1012: | 843.800,00 | 1.496.618,80 | 1.452.137,17 | 1.284.712,17 |

| I. NERAZVRSTANE CESTE | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------|--------|--------------|------------|--------------|-----------|--------------|--------------|-----------|--------------|--------------|-----------|
| K1012 01: Izgradnja i asfaltiranje nerazvrstanih cesta | | | | | | | | | | | | |
| Procjena troškova građenja (€) | | | | | | | | | | | | |
| 2025. | | | | | | | | | | | | |
| REBALANS | | | | | | | | | | | | |
| PLAN | I. | | | II. | | | III. | | | | | |
| | UKUPNO | Radovi | Nadzor | UKUPNO | Radovi | Nadzor | UKUPNO | Radovi | Nadzor | UKUPNO | Radovi | Nadzor |
| širina (m) | dužina (m') | vrsta | Mjesni odbor | UKUPNO | Radovi | Nadzor | UKUPNO | Radovi | Nadzor | UKUPNO | Radovi | Nadzor |
| | | | | 18.006,88 | 77.181,48 | 1.260,00 | 78.441,48 | 77.181,48 | 1.260,00 | 78.441,48 | 77.181,48 | 1.260,00 |
| NC 5-013 Vučak-Jagari-Ivčeki | 2,7 | 262 | Vučak | 18.006,88 | 77.181,48 | 1.260,00 | 78.441,48 | 77.181,48 | 1.260,00 | 78.441,48 | 77.181,48 | 1.260,00 |
| NC 5-014 Vučak-Jagari-Jarek (Pripeljaš) | 2,7 | 396 | Vučak | 25.765,63 | 64.068,34 | 1.260,00 | 65.328,34 | 64.068,34 | 1.260,00 | 65.328,34 | 64.068,34 | 1.260,00 |
| NC 4-011 Gredni Gornji | 2,7 | 1438 | Lepa Ves | 51.871,88 | 137.262,26 | 1.260,00 | 138.522,26 | 137.262,26 | 1.260,00 | 138.522,26 | 137.262,26 | 1.260,00 |
| NC 10-008 Društveni dom - Donja Podgora | 3,2 | 495 | Pustodol | 182.247,19 | 173.390,54 | 1.260,00 | 174.650,54 | 173.390,54 | 1.260,00 | 174.650,54 | 173.390,54 | 1.260,00 |
| NC 6-002 Lončarići-Kantoci | 2,7 | 570 | D. Matenci | 0,00 | 39.714,41 | 1.180,27 | 40.894,68 | 39.714,41 | 1.180,27 | 40.894,68 | 39.714,41 | 1.180,27 |
| NC 6-006 Donji Matenci-Zniki | 2,7 | 159 | D. Matenci | 0,00 | 9.619,19 | 350,00 | 9.969,19 | 9.619,19 | 350,00 | 9.969,19 | 9.619,19 | 350,00 |
| NC 1-032 Vukšinec-Britička-Kantoci | 2,7 | 1363 | D.Stubica | 0,00 | 129.562,51 | 1.260,00 | 129.562,51 | 128.302,51 | 1.260,00 | 129.562,51 | 128.302,51 | 1.260,00 |
| NC 1-038 Vukšinec-Vincek | 2,7 | 465 | D. Stubica | 0,00 | 50.394,00 | 1.160,00 | 50.294,00 | 49.134,00 | 1.160,00 | 50.294,00 | 49.134,00 | 1.160,00 |
| NC 5-011 Hreni - Ivčeki - nastavak | 2,7 | 240 | Vučak | 32.653,44 | 82.485,48 | 1.843,48 | 84.328,96 | 82.485,48 | 1.843,48 | 84.328,96 | 82.485,48 | 1.843,48 |
| NC 2-003 Donji Hruševac-Mirti-Polje | 2,7 | 1384 | D. Hruševac | 78.155,00 | 170.099,25 | 1.260,00 | 170.099,25 | 168.839,25 | 1.260,00 | 170.099,25 | 168.839,25 | 1.260,00 |
| NC 5-011 Hreni - Ivčeki | 2,7 | 477 | Vučak | 0,00 | 95.942,94 | 1.260,00 | 95.359,46 | 94.099,46 | 1.260,00 | 95.359,46 | 94.099,46 | 1.260,00 |
| NC 7-005 Pušci | 2,7 | 126 | G.Matenci | 30.500,00 | 64.773,75 | 1.668,75 | 66.442,50 | 64.773,75 | 1.668,75 | 66.442,50 | 64.773,75 | 1.668,75 |
| NC 6-001 Od raspela - Pušci, Štefeki - Sv. Antun | 2,7 | 0 | D.Matenci | 40.800,00 | 0,00 | 0,00 | 40.800,00 | 0,00 | 0,00 | 40.800,00 | 0,00 | 0,00 |
| UKUPNO | - | 7375 | - | 460.000,00 | 1.102.818,80 | 15.022,50 | 1.103.893,17 | 1.088.870,67 | 15.022,50 | 1.103.893,17 | 1.088.870,67 | 15.022,50 |
| Izvori financiranja: | | | | | | | | | | | | |
| - opći prihodi i primici | | | | 0,00 | 227.542,64 | 1.172,50 | 228.617,01 | 227.444,51 | 1.172,50 | 228.617,01 | 227.444,51 | 1.172,50 |
| - komunalna naknada | | | | 5.000,00 | 13.183,48 | 0,00 | 13.183,48 | 0,00 | 0,00 | 13.183,48 | 0,00 | 0,00 |
| - namjenski primici od zaduživanja | | | | 435.000,00 | 831.898,87 | 0,00 | 831.898,87 | 831.898,87 | 0,00 | 831.898,87 | 831.898,87 | 0,00 |
| - refundacije iz pomoći | | | | 0,00 | 5.273,89 | 0,00 | 5.273,89 | 5.273,89 | 0,00 | 5.273,89 | 5.273,89 | 0,00 |
| - pomoći iz državnog proračuna (fiskalno izravnanje) | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - ostale refundacije iz pomoći EU | | | | 0,00 | 4.253,40 | 0,00 | 4.253,40 | 4.253,40 | 0,00 | 4.253,40 | 4.253,40 | 0,00 |
| - višak prihoda poslovanja | | | | 20.000,00 | 20.666,52 | 666,52 | 20.666,52 | 20.000,00 | 666,52 | 20.666,52 | 39.300,00 | 666,52 |
| K1012 16: Rekonstrukcija i asfaltiranje nerazvrstanih cesta | | | | | | | | | | | | |
| Procjena troškova građenja (€) | | | | | | | | | | | | |
| 2025. | | | | | | | | | | | | |
| REBALANS | | | | | | | | | | | | |
| PLAN | I. | | | II. | | | III. | | | | | |
| | UKUPNO | Radovi | Nadzor | UKUPNO | Radovi | Nadzor | UKUPNO | Radovi | Nadzor | UKUPNO | Radovi | Nadzor |
| širina (m) | dužina (m') | vrsta | Mjesni odbor | UKUPNO | Radovi | Nadzor | UKUPNO | Radovi | Nadzor | UKUPNO | Radovi | Nadzor |

OBRAZLOŽENJE

Asfaltiranje cesta izvršeno je prema planu i programu te je većinski realizirano iz kreditnog zaduženja. Sanacija postojećeg asfalta planira se prema ugovorenim radovima. Projektna dokumentacija planira se kao zasebna aktivnost unutar programa 1027.

| | | Procjena troškova građenja (€) | | | | | | | |
|--------------------------|-------------|--------------------------------|------------------------|----------|--------|----------|--------|----------------------|----------|
| | | 2025. | | | | | | | |
| | | PLAN | | I. | | II. | | III. | |
| | | REBALANS | | REBALANS | | REBALANS | | REBALANS | |
| širina (m) | dužina (m') | vrsta | Mjesni odbor D.Stubica | UKUPNO | UKUPNO | UKUPNO | UKUPNO | Izrada dokumentacije | UKUPNO |
| | | 4 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.500,00 | 7.500,00 |
| Projektna dokumentacija | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.500,00 | 7.500,00 |
| UKUPNO | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.500,00 | 7.500,00 |
| Izvori financiranja: | | | | | | | | | |
| - opći prihodi i primici | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.500,00 | 7.500,00 |

OBRAZLOŽENJE

Planira se prijenos općini Gornja Stubica po zajedničkom sporazumu 50% iznosa sufinanciranja izrade projektno-tehničke dokumentacije za zajednički most.

2. JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

| | | Procjena troškova građenja (€) | | | | | | | |
|--|-------|--------------------------------|-----------|-----------|----------|-----------|---|-----------|----------|
| | | 2025. | | | | | | | |
| | | PLAN | | I. | | II. | | III. | |
| | | REBALANS | | REBALANS | | REBALANS | | REBALANS | |
| dužina (m') | vrsta | Mjesni odbor | UKUPNO | UKUPNO | Nadzor | UKUPNO | Izrada projektno-tehničke dokumentacije | Radovi | Nadzor |
| | | D.Stubica | 85.700,00 | 85.700,00 | 1.993,00 | 76.944,00 | 0,00 | 73.651,00 | 1.993,00 |
| Izgradnja nogostupa u Dubravačkoj ulici uz LC 22076 - 5.faza | 200 | D.Stubica | 85.700,00 | 85.700,00 | 1.993,00 | 76.944,00 | 0,00 | 73.651,00 | 1.993,00 |
| Izgradnja nogostupa uz ŽC 2198 (Matenačka) | 340 | D.Matenci | 5.300,00 | 5.300,00 | 0,00 | 5.300,00 | 5.300,00 | 0,00 | 0,00 |
| UKUPNO | 540 | | 91.000,00 | 91.000,00 | 1.993,00 | 82.244,00 | 5.300,00 | 73.651,00 | 1.993,00 |
| Izvori financiranja: | | | | | | | | | |
| - pomoći | | | 30.000,00 | 30.000,00 | 0,00 | 35.000,00 | 0,00 | 35.000,00 | 0,00 |
| - pomoći iz državnog proračuna-fiskalno izravnaje | | | 9.000,00 | 9.000,00 | 0,00 | 1.993,00 | 5.300,00 | 0,00 | 1.993,00 |
| - višak prihoda poslovanja | | | 52.000,00 | 52.000,00 | 0,00 | 38.651,00 | 0,00 | 38.651,00 | 0,00 |

OBRAZLOŽENJE

U III. rebalansu izvršena je promjena prema okončanim situacijama radova i nadzora nogostupa kroz 5.fazu kao što je prikazano te se planira izrada potrebne dokumentacije radi pristupanja radovima još jednog nogostupa na području grada. Nije bilo potrebe za doradom projektne dokumentacije pa se plan stavlja na 0,00 €.

4. JAVNE ZELENE POVRŠINE

| | | Procjena troškova građenja (€) | |
|--|--|--------------------------------|--|
| | | 2025. | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

OBRAZLOŽENJE

Nema promjena u odnosu na drugu izmjenu. Aktivnost će se provoditi u 2026. godini.

7. GRAĐEVINE NAMIJENJENE OBAVLJANJU DJELATNOSTI JAVNOG PRIJEVOZA

K1012.08: Izgradnja autobusnog stajališta

| | | Procjena troškova građenja (€) 2025. | | | | | |
|--|----------|---|-------------------------|-----------|-----------|-----------|--------|
| | | REBALANS | | | | | |
| | | PLAN | | II. | | III. | |
| | | UKUPNO | Radovi | UKUPNO | Radovi | UKUPNO | Radovi |
| Autobusno stajalište u naselju Martinići | količina | 1 | Mjesni odbor D. Stubica | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 |
| Autobusno stajalište u Pustodolu | vrsta | 1 | 1 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 |
| UKUPNO | | | - | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 |
| Izvori financiranja: | | | | | | | |
| - komunalna naknada | | | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 |

OBRAZLOŽENJE

Plan je stavljen na 0,00 € jer nije ugovoreno da će se stajališta graditi.

III. rebalans Programa gradnje komunalne infrastrukture objaviti će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 400-02/24-01/0005

URBROJ: 2140-2-1-25-5

Donja Stubica, 18.12.2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:

Ivanka Znika, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 72. stavka (1) Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) te članka 33. Statuta Grada Donja Stubica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica, na 4. održanoj 18.12.2025. godine donosi

III. REBALANS PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2025. GODINU

Članak 1.

U Proračunu za 2025. godinu planiraju se utrošiti sredstva kroz Program održavanja objekata komunalne infrastrukture na sljedeći način:

| IZVORI FINANCIRANJA: | PLAN | REBALANS 2025. | | |
|--|------------|-------------------|------------|------------|
| | | I. | II. | III. |
| - opći prihodi i primici | 168.414,00 | 210.539,87 | 198.696,02 | 194.608,52 |
| - komunalna naknada | 59.000,00 | 64.616,52 | 99.616,52 | 104.844,02 |
| - komunalni doprinos | 40.000,00 | 40.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| - vodni doprinos | 0,00 | 0,00 | 50,00 | 60,00 |
| - naknada za koncesiju | 10.500,00 | 10.500,00 | 10.500,00 | 11.650,00 |
| - šumski doprinos | 7.000,00 | 7.000,00 | 9.500,00 | 9.500,00 |
| - grobna naknada | 39.000,00 | 39.000,00 | 45.000,00 | 50.000,00 |
| - prihodi od groblja | 20.300,00 | 20.300,00 | 20.600,00 | 24.500,00 |
| - pomoći iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje | 85.998,00 | 85.917,23 | 80.000,00 | 80.000,00 |
| - ostale refundacije iz pomoći EU | 0,00 | 0,00 | 30.741,74 | 30.741,74 |
| - donacija | 0,00 | 0,00 | 341,08 | 341,08 |

| | 13.026,00 | 10.676,38 | 29.934,64 | 29.934,64 | 29.934,64 |
|--|-------------------|------------|------------|------------|------------|
| | | | | | |
| - višak prihoda poslovanja | | | | | |
| UKUPNO: | | | | | |
| Članak 2. | | | | | |
| Održavanje objekata komunalne infrastrukture po ovom Programu, obuhvaća: | | | | | |
| I. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA: A1011 01 | | | | | |
| | | 2025. | REBALANS | | |
| | PLAN | I. | II. | III. | |
| | Procjena količina | | | | |
| - sanacija udarnih rupa (u svim naseljima) | 800 kg | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 |
| - popravak bankina (u svim naseljima) | 520 ml | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| - horizontalna i vertikalna signalizacija | - | 12.000,00 | 12.000,00 | 12.000,00 | 12.000,00 |
| - iskop cestovnih jaraka (u svim naseljima) | 10.200 m | 33.100,00 | 33.100,00 | 33.100,00 | 33.100,00 |
| - zacjevljenje cestovnih jaraka | 850 ml | 55.000,00 | 55.000,00 | 55.000,00 | 55.000,00 |
| - prometno ogledalo | 8 kom | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| - izrada šahtova | 4 kom | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 500,00 |
| - betonske i korungirane polietilenske cijevi (PP i PEHD)-u svim naseljima | - | 12.000,00 | 12.000,00 | 12.000,00 | 30.000,00 |
| - armaturna mreža (u svim naseljima) | 30 kom | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 1.000,00 |
| - cement (u svim naseljima) | 30 t | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 0,00 |
| - slivne rešetke | 5 kom | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 700,00 |
| - poklopci za šaht | 1 kom | 100,00 | 100,00 | 500,00 | 300,00 |
| - beton (u svim naseljima) | 65 m3 | 8.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | 0,00 |
| - šljunak i razgrtanje 0-10, 0-30, 0-60 m3 | 770 m3 | 33.100,00 | 33.100,00 | 33.100,00 | 33.100,00 |
| - odvoz i razgrtanje frezanog asfalta | 500 m3 | 5.000,00 | 9.800,00 | 9.800,00 | 9.800,00 |
| - izrada rešetkastog propusta | 1 kpl | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 500,00 |
| - strojno čišćenje bankina | 150 h | 0,00 | 9.900,00 | 0,00 | 0,00 |
| - rad stroja | 330 h | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| - tarupiranje i malčiranje | 196.000 m | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| - košnja trave i raslinja motornim čistačem na nepristupačnim terenima | 300 h | 0,00 | 9.000,00 | 9.000,00 | 9.000,00 |
| - održavanje mostova | 1 kom | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 |
| - hitna sanacija - ceste | kpl | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| - hitna sanacija - propust | kpl | 5.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| - ostali materijal i usluge | - | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| Ukupno: | | 252.950,00 | 295.650,00 | 306.600,00 | 304.000,00 |
| IZVORI: | | | | | |
| - opći prihodi i primici | | 121.624,00 | 163.957,10 | 157.657,10 | 137.919,60 |
| - komunalna naknada | | 40.000,00 | 44.816,52 | 76.216,52 | 81.444,02 |
| - komunalni doprinos | | 40.000,00 | 40.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| - vodni doprinos | | 0,00 | 0,00 | 50,00 | 60,00 |
| - grobna naknada | | 18.000,00 | 7.586,50 | 12.086,50 | 10.086,50 |
| - prihodi od groblja | | 20.300,00 | 20.300,00 | 20.600,00 | 24.500,00 |
| - ostale refundacije iz pomoći EU | | 0,00 | 0,00 | 10.741,74 | 10.741,74 |

| | | | | | |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| - višak prihoda poslovanja | | 13.026,00 | 9.989,88 | 19.248,14 | 29.248,14 |
| Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti vlastitog pogona, pozicija A100502. | | | | | |
| OBRAZLOŽENJE: | | | | | |
| III. rebalansom smanjena su sredstva za šahove, armaturna mreža, cement, slivne rešetke, poklopci za šaht, beton, rešetkasti propust i održavanje mostova. Most je prebačen na izgradnju komunalne infrastrukture jer se radi o dokumentaciji za zajednički most između Donje i Gornje Stubice. Stavke su smanjene jer nije bilo realizacije po inicijalnoj procjeni. Povećane su cijevi radi velike potražnje građana. | | | | | |
| 2. ODRŽAVANJE JAVNIH PROMETNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET | | | | | |
| MOTORNIH VOZILA: A1011 02 | | | | | |
| 2025. | | | | | |
| | PLAN | I. | II. | III. | |
| - održavanje i popravak nogostupa | 1.000,00 | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ukupno: | 1.000,00 | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| IZVORI: | | | | | |
| - opći prihodi i primici | 1.000,00 | 82,77 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - pomoći iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje | 0,00 | 5.917,23 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti vlastitog pogona, pozicija A100502. | | | | | |
| OBRAZLOŽENJE: | | | | | |
| Ovo se neće provoditi do kraja godine jer nije bilo potrebe. | | | | | |
| 3. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA: A1011 06 | | | | | |
| 2025. | | | | | |
| | PLAN | I. | II. | III. | |
| - odvoz smeća | 14.000,00 | 14.500,00 | 14.500,00 | 16.500,00 | 16.500,00 |
| - sadnice (cvijeće, grmlje i drveće) | 3.000,00 | 3.000,00 | 9.200,00 | 9.200,00 | 9.200,00 |
| - redovito održavanje zelenih i asfaltiranih javnih površina te parkovnih staza i sl. | 17.000,00 | 22.000,00 | 16.000,00 | 20.300,00 | 20.300,00 |
| - rušenje dotrajalih stabala u parkovima | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.000,00 | 7.000,00 |
| - uređenje staza i klupa u parkovima | 500,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| - održavanje i uređenje fontane | 1.500,00 | 1.300,00 | 2.500,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| - održavanje dječjih igrališta | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| Ukupno: | 37.000,00 | 42.800,00 | 44.200,00 | 61.000,00 | 61.000,00 |
| IZVORI: | | | | | |
| - opći prihodi i primici | 500,00 | 5.500,00 | 458,92 | 16.108,92 | 16.108,92 |
| - naknada za koncesiju | 10.500,00 | 10.500,00 | 10.500,00 | 11.650,00 | 11.650,00 |
| - komunalna naknada | 19.000,00 | 19.800,00 | 23.400,00 | 23.400,00 | 23.400,00 |
| - šumski doprinos | 7.000,00 | 7.000,00 | 9.500,00 | 9.500,00 | 9.500,00 |
| - donacija | 0,00 | 0,00 | 341,08 | 341,08 | 341,08 |

| | | | |
|---|-----------|-----------|-----------|
| Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti vlastitog pogona, pozicija A100502. | | | |
| OBRAZLOŽENJE: | | | |
| Planiraju se nabaviti sadnice japanskih trešnji radi zamjene uvenulih i dopune šetnice novima. Također, predviđa se i uređenje spomenika trajnicama. Povećani su troškovi okofontane radi zamjene stare pumpe koja je korozirala. Bilo je više odvoza smeća radi praznjenja kod lovačkog doma. Dodano je rušenje stabla koja su uvenula i predstavljaju opasnost za javnost. Javila se veća potreba za popravkom sprava po naseljima grada. | | | |
| 4. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE: A1011 04 | | | |
| | 2025. | | |
| | REBALANS | | |
| | PLAN | I. | II. |
| - održavanje i popravak autobusnih stajališta | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 |
| - održavanje oglasne ploče lokalnog značaja | 0,00 | 0,00 | 580,00 |
| Ukupno: | 1.000,00 | 1.000,00 | 580,00 |
| IZVORI: | | | |
| - opći prihodi i primici | 1.000,00 | 1.000,00 | 580,00 |
| Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti vlastitog pogona, pozicija A100502. | | | |
| OBRAZLOŽENJE: | | | |
| Dodaje se sanacija oglasnog panoa u Lepoj Vesoji koji se uslijed vremenskih uvjeta raspao. | | | |
| 5. ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICE: A1011 07 | | | |
| | 2025. | | |
| | REBALANS | | |
| | PLAN | I. | II. |
| - odvoz smeća 50% | 14.000,00 | 14.500,00 | 14.500,00 |
| - obnova prostora i zgrade za ispraćaj pokojnika | 1.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| - režijski troškovi | 5.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 |
| - tekuće održavanje | 500,00 | 500,00 | 12.000,00 |
| - ostali materijal i usluge | 500,00 | 100,00 | 100,00 |
| Ukupno: | 21.000,00 | 32.100,00 | 43.600,00 |
| IZVORI: | | | |
| - grobna naknada | 21.000,00 | 31.413,50 | 32.913,50 |
| - višak prihoda poslovanja | 0,00 | 686,50 | 10.686,50 |
| Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti vlastitog pogona, pozicija A100502. | | | |
| OBRAZLOŽENJE: | | | |
| Smanjeni su režijski troškovi radi manje potrošnje. | | | |
| 6. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA: A1011 08 | | | |
| | 2025. | | |
| | REBALANS | | |
| | PLAN | I. | II. |
| - zimska služba | 40.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 |
| Ukupno: | 40.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 |
| IZVORI: | | | |
| - opći prihodi i primici | 40.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 |

| Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti vlastitog pogona, pozicija A100502. OBRAZLOŽENJE: Stavka se nije mijenjala. Plan se odnosi na nabavu soli i sipine te na rad stroja koji održava grad prohodnim. 7. ODRŽAVANJE JAVNE RASVIJETE: A1011 03 | | 2025. | | | |
|--|--|--|------------------------------|-----------------------|---|
| | | REBALANS | | | |
| | PLAN | I. | II. | III. | |
| - troškovi električne energije javne rasvjete | 35.000,00 | 27.000,00 | 27.000,00 | 27.000,00 | |
| - troškovi održavanja i popravka javne rasvjete | 15.000,00 | 12.712,00 | 12.712,00 | 12.712,00 | |
| - božićno uređenje rasvjete | 5.000,00 | 5.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | |
| - naknada po provedbi mjera poboljšanja energetske učinkovitosti | 35.288,00 | 35.288,00 | 35.288,00 | 35.288,00 | |
| Ukupno: | 90.288,00 | 80.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | |
| IZVORI: | | | | | |
| - opći prihodi i primici | 4.290,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - pomoći iz državnog proračuna-fiskalno izravnanje | 85.998,00 | 80.000,00 | 80.000,00 | 80.000,00 | |
| - ostale refundacije iz pomoći EU | 0,00 | 0,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | |
| Troškovi rada radnika iskazuju se u stavci redovne djelatnosti vlastitog pogona, pozicija A100502. OBRAZLOŽENJE: Stavka se nije mijenjala. | | | | | |
| SVEUKUPNO PROGRAM ODRŽAVANJA | | 443.238,00 | 497.550,00 | 534.980,00 | 546.180,00 |
| pozicija | aktivnost | opseg poslova | iznos financijskih sredstava | | pozicija |
| | | | ugovor / narudžbenica | vlastiti pogon € | |
| 1. | A1011 01 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA | Redovno održavanje od strane vlastitog pogona obuhvaća: sanaciju i održavanje makadamskih nerazvrstanih cesta, košnju trave i raslinja uz nerazvrstane ceste i putove od javnog interesa, postavu horizontalne i vertikalne signalizacije, postavu prometnih ogledala, polaganje cijevi, postavu armaturne mreže, ugradnju slivnih rešetka i poklopca za šaht te ostale radove po nalogu komunalnog izvidnika. | 304.000,00 | 24.560,00 | A100502 - izvor II cto. 31 |
| 2. | A1011 02 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA | Obuhvaća ručno i strojno pometanje i popravak javnih prometnih površina, ulica i trgova radi osiguravanja funkcionalnosti. | 0,00 | 26.140,00 | A100502 - izvor II cto. 31 |
| 3. | A1011 06 ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA | Podrazumijeva se košnja i obrezivanje, održavanje i njega javnih zelenih površina kao što su parkovi, drvoredi, živica, ukrasno grmlje te cvjetnjaci. Uključuje održavanje dječjih igrališta s pripadajućom opremom, održavanje rekreacijskih prostora i druge poslove potrebne za održavanje tih površina. | 61.000,00 | 30.000,00 2.300,00 | A100502 - izvor II cto. 31 A100502 - izvor II cto. 323 |
| 4. | A1011 04 ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE | Odnosi se na održavanje i popravak autobusnih stajališta. | 580,00 | 2.309,00 | A100502 - izvor II cto. 323 |
| 5. | A1011 07 ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICE | Podrazumijeva održavanje zgrade stare i nove mrtvačnice, grobnih mjesta, uređivanje putova, staza na groblju i drugih površina oko groblja. Uključuje i njegu okoliša u okolici groblja. | 40.600,00 | 993,00 | A100502 - izvor II cto. 329 |

| | | | | | | |
|----|----------|------------------------------------|--|------------|----------------------|---|
| 6. | A1011 08 | ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA | Obuhvaća strojno i ručno čišćenje i pranje javnih površina od snijega, leda i otpada. U sklopu ove aktivnosti, postavljaju se i čiste koševi za smeće i uklanjanje odbačenog otpada od strane nepoznatih osoba, a koji se nalazi na površini ili zemljištu u vlasništvu grada. | 40.000,00 | 45.000,00 | A100502 - izvor 11 cto. 31 |
| 7. | A1011 03 | ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE | Nabava materijala za održavanje i redovnu zamjenu rasvjetnih tijela i/ili mjesta, praćenje rasvjetnih mjesta koja nisu u funkciji s dojavom upravitelju komunalne infrastrukture te podmirivanje troškova električne energije. | 100.000,00 | 5.000,00 1.500,00 | A100502 - izvor 11 cto. 31 A100502 - izvor 11 cto. 322 |
| | | | | 546.180,00 | 147.235,00 | |

Članak 3.

III. rebalans Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-Zagorske županije“.

KLASA: 400-02/24-01/0004

URBROJ: 2140-2-2-5-5

Donja Stubica, 18.12.2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA:

Ivanka Znika, dipl.oec, v.r.

Temeljem članka 10. st. 3 Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu (NN 29/19, 98/19) i članka 33. Statuta Grada Donja Stubica (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 8/21), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na 4. sjednici održanoj 18.12.2025. godine, donosi

ODLUKU

O RASPOREĐIVANJU SREDSTAVA IZ PRORAČUNA GRADA DONJA STUBICA ZA FINANCIRANJE REDOVITIH POLITIČKIH AKTIVNOSTI U 2026. GODINI

Članak 1.

Ovom Odlukom o raspoređivanju sredstava iz proračuna Grada Donja Stubica za financiranje redovitih političkih aktivnosti u 2026. godini (u daljnjem tekstu: Odluka) raspoređuju se sredstva za financiranje redovitih godišnjih aktivnosti za 2026. godinu.

Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Pravo na financiranje redovitih političkih aktivnosti iz sredstava Proračuna Grada Donja Stubica imaju političke stranke i nezavisni vijećnici koji su prema konačnim rezultatima lokalnih izbora 2025. dobili mjesto člana u Gradskom vijeću Grada Donja Stubica (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće).

Članak 3.

Sredstva za financiranje redovitih političkih aktivnosti određuju se u visini od 266,00 € po članu Gradskog vijeća.

Svakom članu Gradskog vijeća podzastupljenog spola pripada i pravo na naknadu u visini od 10 % iznosa iz prethodnog stavka.

U Gradskom vijeću podzastupljen je ženski spol.

Utvrđuje se da je mandat članovima Gradskog vijeća započeo konstituiranjem Gradskog vijeća dana 9.6.2025.

Članak 4.

Sredstava se raspoređuju, kako slijedi:

- ukupni iznos osiguranih sredstava u Proračunu Grada Donja Stubica za 2026. iznosi 3.591,00 €

- ukupni broj vijećnika: 13

- broj vijećnika podzastupljenog spola (žene): 5

- broj vijećnika izabranih s lista grupa birača: 10

1) Pripadajući godišnji iznos sredstava za pojedine političke stranke:

- SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA

HRVATSKE

- 1 vijećnik: 266,00 €

- HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA

- 2 vijećnika: 532,00 €

2) Pripadajući godišnji iznos sredstava za nezavisne vijećnike:

- IVANKA ZNIKA: 292,60 €

- MLADEN MEZDIĆ: 266,00 €

- NATAŠA BARLOVIĆ: 292,60 €

- DANIJEL ČUPAR: 266,00 €

- KRISTINA TUČKAR: 292,60 €

- ŽELJKO BEZIK: 266,00 €
- DANIJELA KUČKO: 292,60 €
- MIRKO VIDIČEK: 266,00 €
- MANUELA FORO ZNIKA: 292,60 €
- VINKO MATUŠA: 266,00 €

Članak 5.

Financijska sredstva iz članka 4. ove Odluke doznaju se na žiro račun političke stranke, odnosno na poseban račun za redovito godišnje financiranje nezavisnog vijećnika, tromjesečno u jednakim iznosima, odnosno ako se početak i završetak mandata ne poklapaju s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjernan broju dana trajanja mandata.

Članak 6.

Nezavisni vijećnici se mogu odreći prava na redovito godišnje financiranje iz Proračuna Grada Donja Stubica.

Pisana izjava o odricanju prava na redovito godišnje financiranje dostavlja se Gradskom vijeću, Državnom izbornom povjerenstvu i Državnom uredu za reviziju.

Članak 7.

Ova Odluka se dostavlja Državnom izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 15 dana od dana njezinog stupanja na snagu s naznakom broja i datuma objave službenog glasila u kojem je objavljena.

Grad Donja Stubica je dužan najkasnije do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu objaviti na svojim mrežnim stranicama izvješće o iznosu raspoređenih i isplaćenih sredstava iz Proračuna Grada Donja Stubica za redovito godišnje financiranje svake političke stranke i svakog nezavisnog vijećnika zastupljenog u Gradskom vijeću.

Članak 8.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2026.

KLASA: 402-05/25-01/0002

URBROJ: 2140-2-2-25-1

Donja Stubica, 18.12.2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Ivanka Znika, dipl.oec., v.r.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21) te članka 33. Statuta Grada Donja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Donja Stubica na svojoj 4. sjednici, održanoj dana 18.12.2025. godine, donosi

PLAN RAZVOJA

SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA DONJA STUBICA ZA 2026. GODINU

1.UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spa-

šavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Donja Stubica obavezan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) (u daljnjem tekstu: Zakon), definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Planom razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Donja Stubica za 2025. godinu implementiraju se ciljevi postavljeni Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Donja Stubica za razdoblje od 2022. do 2025. godine (KLASA: 2140-2-3/3-22-7, URBROJ: 2140-2-3/3-22-7, od dana 31. siječnja 2022. godine).

2.PLANSKI DOKUMENTI

Popis planskih dokumenata i odluka u području civilne zaštite, koje je Grad Donja Stubica obavezan izraditi i usvojiti u 2026. godini navedeni je u sljedećoj tablici:

Tablica 1. Popis planskih dokumenata i odluka za izradu u 2026. godini

| NAZIV DOKUMENTA | ROK IZRADE | DONOSI |
|--|---------------------------------|----------------------------------|
| Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite | Prosinac 2026. | Gradsko vijeće |
| Odluka o imenovanju koordinatora | Prosinac 2026. | Načelnik stožera civilne zaštite |
| Plan djelovanja civilne zaštite | Lipanj 2026. | Gradonačelnik |
| Plan vježbi civilne zaštite za 2027. godinu | Prosinac 2026. | Gradonačelnik |
| Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2026. godinu | Prosinac 2026. | Gradonačelnik |
| Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2027. godinu | Prosinac 2026. | Gradonačelnik |
| Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite | 30 dana prije održavanja vježbe | Gradonačelnik |

2.1.VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Grad Donja Stubica sukladno Pravilniku o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 75/16), osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima,

sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Evidencija se ustrojava i kontinuirano ažurira za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike,
- koordinate na lokaciji,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Grad Donja Stubica dužan je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno dostaviti Krapinsko-zagorskoj županiji.

Kontakt podatke operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

NOSITELJ I IZRAĐIVAČ: Grad Donja Stubica

ROK: 30. prosinca 2026.god.

3.OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA

CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Grada Donja Stubica provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,
- DVD Donja Stubica,
- Gradsko društvo Crvenog križa Donja Stubica,
- HGSS – Stanica Zlatar Bistrica,
- povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- udruge.

3.1.STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

- Pripremiti i održati vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite

NOSITELJ: Grad Donja Stubica

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija Stožera civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ I IZVRŠITELJ : Grad Donja Stubica

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.2.DVD DONJA STUBICA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Prema Zakonu o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19), na području Grada Donja Stubica vatrogasnu djelatnost provodi DVD Donja Stubica.

Oprema koja se planira nabaviti u 2026. godini:

- Vozila za gašenje šumskih požara

DVD Donja Stubica planira tijekom 2026. godine planira provedbu sljedećih aktivnosti:

-Izgradnja priručnog skladišta za opremu za vježbanje

-Osposobljavanje kad bude donesen novi pravilnik

3.3.GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG

KRIŽA DONJA STUBICA

Popis opreme koja se planira nabaviti u 2026. godini će biti prema koja će se nabavljati sukladno mogućnostima, prvenstveno zbog ograničenih financijskih sredstava i nedostatka skladišnog prostora za pohranu iste. (uniforme, kreveti i sl.)

Popis aktivnosti koje će se provoditi u 2026. godini: Edukacija članova, sudjelovanje u vježbama CZ-a i HCK-a, intervencije i sl.

3.4.HGSS – STANICA ZLATAR BISTRICA

Kroz 2026. godinu planiraju se sljedeće aktivnosti:

U narednoj godini planirane su svi oblici aktivnosti kao i u ovoj godini. Akcije kao aktivnost nije moguće brojčano planirati, dok dežurstva planiramo u jednakom broju kao i u 2025. godini. Također je u planu dio pripadnika Stanice poslati na tečajeve HGSS-a čiji raspored u ovome trenutku nemamo.

Nabava opreme u 2026. godini:

U 2026. godini u planu je nabavka terenskog vozila od sredstava Krapinsko - zagorske županije. Kao i svake godine planirana je nabava opreme za spašavanje. Dio opreme za spašavanje, sukladno preporukama proizvođača, mora se mijenjati svakih nekoliko godina. Također je potrebno pratiti razvoj opreme i nabavljati novu opremu, primjenjiviju u akcijama spašavanja. Također je potrebno nabaviti osobnu opremu za spašavatelje, što nam je najveći problem jer nemamo adekvatna sredstva za istu.

NOSITELJ: HGSS - Stanica Zlatar Bistrica

IZVRŠITELJ: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

ROK: prosinac 2026.god.

3.5.POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I

NJIHOVI ZAMJENICI

- Osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika

NOSITELJ: Grad Donja Stubica

IZVRŠITELJ: MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite

ROK: kontinuirano tijekom 2026.god.

- Sudjelovanje na vježbi operativnih snaga

NOSITELJ: Grad Donja Stubica

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne

zaštite

- Evidencija povjerenika i zamjenika povjerenika, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ I IZVRŠITELJ: Grad Donja Stubica

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.6.KOORDINATORI NA LOKACIJI

Ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja načelnica Stožera civilne zaštite Grada Donja Stubica određuje koordinatora i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Stožer civilne zaštite Grada Donja Stubica nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi odmah po saznanju mobilizira Koordinatora na lokaciji i

upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih snaga.

- Sudjelovanje na vježbi operativnih

NOSITELJ: Grad Donja Stubica

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija koordinatora na lokaciji, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ I IZVRŠITELJ: Grad Donja Stubica

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.7.PRAVNE OSOBE OD INTERESA

ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno potrebi pretpostavljenog izvanrednog događaja, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Donja Stubica sudjeluju u vježbi civilne zaštite Grada Donja Stubica.

- Evidencija pravnih osoba od interesa za sustava civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ I IZVRŠITELJ: Grad Donja Stubica

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.8.UDRUGE

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i planu djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Na području Grada Donja Stubica djeluju udruge građana koje su sa svojim snagama i opremom kojom raspolažu od značaja za sustav civilne zaštite. Popis udruga navedene je u Planu djelovanja civilne zaštite Grada Donja Stubica.

Udruge imaju obavezu dostaviti Gradu Donjoj Stubici sljedeće: kontakt podatke o odgovornoj osobi, broj članova, podatke o raspoloživim materijalno-tehničkim sredstvima i spremnosti za operativno djelovanje.

ROK: kontinuirano tijekom 2026. godine.

4.SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbuñivanja.

U organizaciji civilne zaštite na području Grada Donje Stubice, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava civilne zaštite, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbuñivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,

- provjeriti čujnost sirena na području Grada Donja Stubica.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP, DVD Donja Stubica i Grad Donja Stubica.

5.FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Sukladno Zakonu, izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Prema tome, u Proračunu Grada Donje Stubice za 2026. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirat će se sljedeće stavke:

Tablica 2. Financijska sredstva predviđena za provođenja zadaća civilne zaštite za trogodišnje razdoblje

| NOSITELJ KORIŠTENJA FINANCIJSKIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA GRADA | VISINA PLANIRANIH SREDSTAVA ZA 2026. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2027. I 2028. GODINU | | |
|---|---|-----------|-----------|
| | 2026. | 2027. | 2028. |
| DVD Donja Stubica | 65.000,00 | 65.000,00 | 65.000,00 |
| GDCK Donja Stubica | 21.300,00 | 23.415,00 | 23.300,00 |
| HGSS – Stanica Zlatar Bistrica | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| Udruge | 0 | 0 | 0 |
| Civilna zaštita | 3.750,00 | 3.750,00 | 3.750,00 |
| UKUPNO | 95.050,00 | 97.165,00 | 97.050,00 |

6.ZAKLJUČAK

Donošenjem Zakona i zakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Grada Donja Stubica

U 2026. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Grada Donja Stubica i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranje postojećih planskih dokumenata,
- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,

- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Donja Stubica za 2026. godinu će se objaviti u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 246-01/25-01/0001

URBROJ: 2140-2-2-25-22

Donja Stubica, 18.12.2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Ivanka Znika, dipl.oec., v.r.

GRAD KLANJEC

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“ br. 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 31. Statuta grada Klanjca (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 14/18, 8/20 i 12/21) Gradsko vijeće grada Klanjca na svojoj 3. sjednici održanoj 17. prosinca 2025. godine donosi

**II. IZMJENE PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
U GRADU KLANJCU ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

U Programu građenja komunalne infrastrukture u Gradu Klanjcu za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 54/24 i 41/25) mijenja se članak 2. i glasi:

„Građenje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa financira se iz:

| | |
|--|-------------------|
| 1. Komunalni doprinos | 1.000,00 € |
| 2. Naknada za koncesije | 1.000,00 € |
| 3. Vodni doprinos | 1.000,00 € |
| 4. Šumski doprinos | 500,00 € |
| 5. Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine | 20.000,00 € |
| 6. Opći prihodi proračuna Grada Klanjca | 115.200,00 € |
| 7. Komunalna naknada | 78.200,00 € |
| 8. Kapitalne pomoći od izravnog proračunskog korisnika | 78.800,00 € |
| UKUPNO: | 296.000,00 |

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

| RB | Naziv programa | Iznos (€) | I. IZMJENE | II. IZMJENE | Izvori financiranja |
|--|---|------------|------------|-------------|---|
| 1. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI | | | | | |
| 1.1. | Sanacija vlage višenamjenske dvorane za kulturne programe i rampa za invalide | | | | |
| | Građenje | 161.000,00 | 110.000,00 | 42.000,00 | Komunalni doprinos |
| | UKUPNO | 161.000,00 | 110.000,00 | 42.000,00 | Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine |
| 1.2. | Asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području grada Klanjca | | | | |
| | Građenje | | | | Kapitalne pomoći od izravnog proračunskog korisnika |
| | Cvjetna ulica | | | | |
| | Ulica Matije Gupca | 107.000,00 | 107.000,00 | 112.000,00 | proračunskog korisnika |
| | NC Lučelnica – Havrle | | | | Komunalna naknada |
| | NC Donje Ledine - Zebolc | | | | |
| | Stručni nadzor | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | Opći prihodi proračuna Grada Klanjca |
| | UKUPNO | 110.000,00 | 110.000,00 | 114.500,00 | |
| 1.3. | Obnova staza Spomen parka znamenitih Klanjčana – 4. faza. | | | | |
| | Izvođenje radova na izgradnji staza | | | | Opći prihodi proračuna Grada Klanjca |
| | UKUPNO | 3.500,00 | 5.000,00 | 5.500,00 | |
| 1.5. | Izgradnja i opremanje dječjeg igrališta u Gredicama | | | | |
| | Građenje | 75.000,00 | 0,00 | 0,00 | Kapitalne pomoći od izravnog proračunskog korisnika |
| | Stručni nadzor | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | Ukupno | 80.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 1.6. | Izvođenje radova oborinske odvodnje u naselju Mihanovićevo dol | | | | |
| | Građenje | 0,00 | 70.000,00 | 70.000,00 | Opći prihodi proračuna Grada Klanjca |
| | Ukupno | 0,00 | 70.000,00 | 70.000,00 | |
| 2. DRUGA PITANJA ODREĐENA ZAKONOM O KOMUNALNOM GOSPODARSTVU I DRUGIM ZAKONIMA | | | | | |

| | | | | | |
|------|--|------------|------------|------------|--|
| 2.1. | Projektna i planska dokumentacija | | | | |
| | Izrada VII. izmjena i dopuna prostornog plana Grada Klanjca | 24.000,00 | 24.000,00 | 0,00 | Opći prihodi Grada Klanjca Kapitalne pomoći od izravnog proračunskog korisnika |
| | Projektna dokumentacija energetska obnova zgrade Katastra | 20.000,00 | 20.000,00 | 19.000,00 | |
| | Projektna dokumentacija (glavni i izvedbeni projekt) zgrada Croatia | 50.000,00 | 50.000,00 | 33.500,00 | |
| | Projektna dokumentacija (idejno rješenje i konzervatorsko- restauratorska studije) za rekonstrukciju kuće A. Augustinčića | 23.700,00 | 23.700,00 | 0,00 | |
| | Izrada projektne dokumentacije sustava grijanja/hlađenja na dizalicu topline i sunčane elektrane | 0,00 | 0,00 | 11.500,00 | |
| | Projektna dokumentacija sanacija klizišta u Sutlanskoj ulici | 12,000,00 | 12.000,00 | 0,00 | |
| | Ukupno | 129.700,00 | 129.700,00 | 64.000,00 | |
| | UKUPNO (€): | 484.200,00 | 424.700,00 | 296.000,00 | |

Članak 3.

Ove II. izmjene Programa građenja komunalne infrastrukture objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“

KLASA: 363-01/25-01/100

URBROJ: 2140-3-2

Klanjec, 17. prosinac 2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Mirjana Smičić Slovenec, v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 31. Statuta grada Klanjca (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 14/18, 8/20 i 12/21) Gradsko vijeće grada Klanjca na svojoj 3. sjednici održanoj 17. prosinca 2025. godine donosi

II. IZMJENE PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U GRADU KLANJCU ZA 2025. GODINU

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Klanjcu („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije br. 54/24 i 41/25), Članak 2. mijenja se i glasi:

„Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2025. godini planirana su u iznosu 245.500,00 €, a osigurati će se iz slijedećih izvora:

| | |
|--|--------------|
| - prihodi iz komunalne naknade | 50.000,00 € |
| - prihodi iz naknade za prenamjenu zemljišta | 500,00 € |
| - opći prihodi Proračuna Grada Klanjca | 100.000,00 € |
| - ugovori, naknade i drugi izvori propisani posebnim Zakonom | 95.000,00 € |

Predvidiva sredstva za financiranje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2025. godini u iznosu od 245.500,00 € rasporediti će se za financiranje obavljanja komunalne djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

| RB | OPIS PROGRAMA | PREDVIĐENI IZNOS (€) | I. IZMJENE | II. IZMJENE | IZVORI FINANCIRANJA |
|----|---|----------------------|------------|-------------|--|
| 1. | Održavanje makadam cesta dopremom, ugradnjom i razastiranjem kamenog agregata frakcije 0-30 m | 20.000,00 | 40.000,00 | 37.000,00 | Komunalna naknada, naknada za prenamjenu zemljišta |
| 2. | Iskop odvodnih jaraka, postava odvodnih cijevi | 12.000,00 | 30.000,00 | 36.000,00 | Komunalna naknada |
| 3. | Sanacija klizišta – odrona na nerazvrstanim cestama | 17.000,00 | 101.000,00 | 87.000,00 | Komunalna naknada |

| | | | | | |
|-----|--|------------|------------|------------|---|
| 4. | Popravak udarnih rupa na asfaltiranim nerazvrstanim cestama | 5.000,00 | 7.000,00 | 8.000,00 | Komunalna naknada |
| 5. | Malčiranje bankina uz nerazvrstane ceste na području grada Klanjca | 12.000,00 | 21.000,00 | 11.000,00 | Komunalna naknada |
| 6. | Čišćenje svih nerazvrstanih cesta na području Grada Klanjca s potrebnim posipavanjem sipine i soli | 10.000,00 | 14.000,00 | 12.500,00 | Komunalna naknada, Opći prihodi proračuna grada Klanjca |
| 7. | Čišćenje osolina nakon sezone zimskog održavanja uz nogostupe na području Grada Klanjca | 3.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | Komunalna naknada |
| 8. | Održavanje javne rasvjete, zamjena žarulja i dotrajalih tijela javne rasvjete | 10.000,00 | 35.000,00 | 21.500,00 | Komunalna naknada, naknada za nelegalnu gradnju |
| 9. | Proširenje mreže javne rasvjete | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | Komunalna naknada, naknada za nelegalnu gradnju |
| 10. | Nabava električne energije za potrebu javne rasvjete | 15.000,00 | 15.000,00 | 13.500,00 | Opći prihodi Proračuna grada Klanjca |
| 11. | Nabava prometne signalizacije (prometna ogledala, znakovi ...) | 2.000,00 | 3.000,00 | 4.000,00 | Opći prihodi Proračuna grada Klanjca |
| | UKUPNO: | 116.000,00 | 281.000,00 | 245.500,00 | |

Članak 3.

Ove II. izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“

KLASA: 363-01/25-01/101

URBROJ: 2140-3-2

Klanjec, 17. prosinac 2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Mirjana Smičić Slovenec, v.r.

Na temelju članka 17. st. 1. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj: 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25) i članka 31. Statuta Grada Klanjca («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj:14/18, 8/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Klanjca na 3. sjednici, održanoj dana 17. prosinca 2025. godine donijelo je

IZMJENU PROGRAMA FINANCIRANJA POTREBA SOCIJALNE SKRBI ZA 2025. GODINU

I.

Točka II. Programa financiranja potreba socijalne skrbi za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 52/24, u daljnjem tekstu: Program) mijenja se i glasi: „Za namjenu iz točke I. Ovog Programa osigurana su sredstva u iznosu od 160.400,00 €“

II.

Točka III. Programa mijenja se i glasi: „Sredstva iz točke III. ovog Programa raspoređuju se na sljedeći način:

1. donacija liječniku primarne zdravstvene zaštite 5.000,00 €
2. novčane pomoći umirovljenicima povodom blagdana 25.000,00 €
3. financiranje pomoćnika u nastavi 6.000,00 €
4. sigurno mjesto za žene 1.000,00 €
5. sufinanciranje prijevoza- učenici, linijski prijevoz i prijevoz pokojnika 66.800,00 €
6. donacije humanitarnim organizacijama 11.100,00 €
7. pomoć socijalno ugroženim pojedincima i obiteljima 45.500,00 €“

III.

Ova Izmjena Programa stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:402-02/25-01/21

URBROJ:2140-3-2

Klanjec, 17. prosinca 2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Mirjana Smičić Slovenec, v.r.

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (NN, broj 83/22) i članka 31. Statuta Grada Klanjca ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 14/18, 8/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Klanjca na 3. sjednici, održanoj dana 17. prosinca 2025. godine, donosi

**IZMJENU PROGRAMA
JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA
KLANJCA ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi Grada Klanjca za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 52/24), članak 4. mijenja se i glasi:

„Osiguranim Proračunskim sredstvima u 2025. godini za djelatnost kulture izdvojiti će se ukupno: 222.450,00 €, a koja će se rasporediti na sljedeći način:

| | |
|---|--------------|
| 1. Gradska knjižnica i čitaonica "Antun Mihanović" Klanjec | 72.440,00 € |
| 2. Kulturni centar Klanjec | 129.360,00 € |
| 3. Manifestacija Seljačka buna | 3.000,00 € |
| 4. Spomen park znamenitih Klanjčana | 5.000,00 € |
| 3. Udruga u kulturi | 12.650,00 €" |

Članak 2.

Ova Izmjena Programa stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 402-02/25-01/21

URBROJ: 2140-3-3

Klanjec, 17. prosinca 2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Mirjana Smičić Slovenec, v.r.

Na temelju članka 75. stavak 3. i 5. Zakona o sportu („Narodne novine“, br: 141/22) i članka 31. Statuta Grada Klanjca („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj:14/18, 8/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Klanjca na 3. sjednici, održanoj dana 17. prosinca 2025. godine, donosi

**IZMJENU PROGRAMA
JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA
KLANJCA ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u sportu Grada Klanjca za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 52/24), članak 3. mijenja se i glasi:

„Za ostvarivanje ovog Programa u Proračunu Grada Klanjca za 2025. godinu osiguravaju se financijska sredstva u iznosu od 102.000,00 €.“

Sredstva iz stavka 1. predviđena su za sljedeće namjene: izgradnja pomoćnog igrališta 50.000,00 € i udruge u sportu 52.000,00 €.

Članak 2.

Ova Izmjena Programa stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 402-02/25-01/21

URBROJ: 2140-3-4

Klanjec, 17. prosinca 2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Mirjana Smičić Slovenec, v.r.

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br. 83/22), i članka 31. Statuta Grada Klanjca ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 14/18, 8/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Klanjca na 3. sjednici, održanoj dana 17. prosinca 2025. godine, donosi

**PROGRAM
JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA
KLANJCA ZA 2026. GODINU**

Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba u kulturi Grada Klanjca za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u kulturi, a koje obuhvaćaju kulturne djelatnosti, programe i manifestacije od interesa za Grad Klanjec, i to u okviru sljedećih djelatnosti:

- djelatnosti i poslove ustanova u kulturi,
- osiguravanje sredstava potrebnih za djelatnost udruga u kulturi,
- pomaganje i poticaj kulturno-umjetničkog stvaralaštva,
- akcije i manifestacije u kulturi Grada Klanjca, a koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života u Gradu Klanjcu,
- investicijska ulaganja u objekte kulture,
- osiguravanje uvjeta za kulturne manifestacije.

Članak 2.

Javne potrebe u kulturi iz članka 1. ovog Programa, planiraju ustanove u kulturi i druge institucije registrirane za realizaciju pojedinih programa iz djelatnosti kulture sukladno svojim redovitim djelatnostima.

Javne potrebe u kulturi iz članka 1. ovog Programa, predlaže i Jedinstveni upravni odjel Grada Klanjca, a prijedlog obuhvaća programe ustanova kulture i drugih institucija registriranih za realizaciju pojedinih programa iz djelatnosti kulture koji nisu obuhvaćeni redovnom djelatnošću i projekte udruga u kulturi.

Članak 3.

Javne potrebe u kulturi iz članka 1. ovog Programa provode ustanove Grada Klanjca, i to Gradska knjižnica, Kulturni centar Klanjec i druge institucije registrirane za realizaciju pojedinih programa iz djelatnosti kulture.

Članak 4.

Osiguranim Proračunskim sredstvima u 2026. godini za djelatnost kulture izdvojiti će se ukupno: 275.425,00 €, a koja će se rasporediti na sljedeći način:

| | |
|---|--------------|
| 1. Gradska knjižnica i čitaonica "Antun Mihanović" Klanjec | 80.000,00 € |
| 2. Kulturni centar Klanjec | 171.425,00 € |
| 3. Manifestacija Seljačka buna | 4.000,00 € |
| 4. Spomen park znamenitih Klanjčana | 6.000,00 € |
| 5. Udruga u kulturi | 14.000,00 € |

Članak 5.

Sredstva iz članka 4. ovog Programa, ustanove kulture pod točkom 1. i 2. povlačiti će iz Proračuna Grada Klanjca na temelju mjesečnih zahtjeva, a sukladno

mjesečnim planovima.

Članak 6.

Korisnici sredstava iz članka 4. točke 1. i 2. ovog Programa podnose godišnje izvještaje o utrošenim sredstvima Gradskom vijeću Grada Klanjca.

Korisnici sredstava iz članka 4. točke 3., 4. i 5. ovog Programa podnose opisna i financijska izvješća sukladno ugovoru o financiranju programa ili projekta.

Članak 7.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuje se od 01.01.2026. godine.

KLASA:402-02/25-01/22

URBROJ: 2140-3-2

Klanjec, 17. prosinca 2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Mirjana Smičić Slovenec, v.r.

Na temelju članka 75. stavak 3. i 5. Zakona o sportu („Narodne novine“, br: 141/22) i članka 31. Statuta Grada Klanjca („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj:14/18, 8/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Klanjca na 3. sjednici, održanoj dana 17. prosinca 2025. godine donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA KLANJCA ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba u sportu Grada Klanjca za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u sportu Grada Klanjca za 2026. godinu i osiguravaju financijska sredstva za njihovo ostvarivanje.

Članak 2.

Cilj donošenja ovog Programa je sufinanciranje javnih potreba u sportu Grada Klanjca za 2026. godinu, a koje javne potrebe čine sljedeće aktivnosti, poslovi i djelatnosti:

- poticanje i promicanje sporta,
- djelovanje sportskih udruga
- provođenje sportskih aktivnosti djece i mladeži
- sportska priprema, natjecanja te zdravstvena zaštita sportaša
- skrb o sportskim objektima.

Članak 3.

Za ostvarivanje ovog Programa u Proračunu Grada Klanjca za 2026. godinu osiguravaju se financijska sredstva u iznosu od 111.800,00 €.

Sredstva iz stavka 1. predviđena su za sljedeće namjene: projekt Pedaliraj i uživaj – Klanjec bike! 31.800,00 €, izgradnja pomoćnog nogometnog igrališta 20.000,00 € i udruge u sportu 60.000,00 €.

Članak 4.

Sredstva za udruge iz članka 3. ovog Programa dodjeljivat će se na temelju javnog poziva za sufinanciranje programa udruga u sportu u 2026. godini, sukladno utvrđenim uvjetima i kriterijima.

Članak 5.

Sa svakim korisnikom financijskih sredstava iz

ovog programa sklopit će se ugovor o sufinanciranju kojim će se utvrditi uvjeti i način sufinanciranja te obveza izvješća o namjenskom trošenju tih sredstava.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuje se od 01.01.2026. godine.

KLASA:402-02/25-01/22

URBROJ:2140-3-3

Klanjec, 17. prosinca 2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Mirjana Smičić Slovenec, v.r.

Na temelju članka 17. st. 1. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj: 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25) i članka 31. Statuta Grada Klanjca («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj:14/18, 8/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Klanjca na 3. sjednici, održanoj dana 17. prosinca 2025. godine donijelo je

PROGRAM FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA SOCIJALNE SKRBI ZA 2026. GODINU

I.

Ovim Programom financiranja javnih potreba socijalne skrbi za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi na području Grada Klanjca.

II.

Za namjenu iz točke I. Ovog Programa osigurana su sredstva u iznosu od 181.100,00 €.

III.

Sredstva iz točke II. ovog Programa raspoređuju se na sljedeći način:

1. donacija liječniku primarne zdravstvene zaštite 24.000,00 €
2. novčane pomoći umirovljenicima povodom blagdana 25.000,00 €
3. inanciranje pomoćnika u nastavi 8.000,00 €
4. sigurno mjesto za žene 1.000,00 €
5. sufinanciranje prijevoza- učenici, linijski prijevoz i prijevoz pokojnika 66.600,00 €
7. pomoć socijalno ugroženim pojedincima i obiteljima 44.000,00 €

IV.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuje se od 01.01.2026. godine.

KLASA:402-02/25-01/22

URBROJ:2140-3-4

Klanjec, 17. prosinca 2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Mirjana Smičić Slovenec, v.r.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) te članka 31. Statuta grada Klanjca (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 14/18, 8/20 i 12/21) Gradsko vijeće grada Klanjca na svojoj 3.

sjednici održanoj 17. prosinca 2025. godine donosi

P R O G R A M
GRAĐENJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE U GRADU KLANJCU
ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se izgradnja komunalne infrastrukture na području grada Klanjca u 2026. godini za:

- Nerazvrstane ceste
- Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- Javna parkirališta
- Javne zelene površine
- Građevine i uređaji javne namjene
- Javna rasvjeta
- Građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza

Članak 2.

Građenje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa financira se iz:

| | |
|--|-----------------------|
| 1. Komunalni doprinos | 1.500,00 € |
| 2. Naknada za koncesije | 2.000,00 € |
| 3. Vodni doprinos | 1.000,00 € |
| 4. Šumski doprinos | 500,00 € |
| 5. Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine | 20.000,00 € |
| 6. Prihodi od prodaje zemljišta | 80.000,00 € |
| 7. Opći prihodi proračuna Grada Klanjca | 175.000,00 € |
| 8. Komunalna naknada | 110.000,00 € |
| 9. Kapitalne pomoći izvan proračunskog korisnika temeljem ugovora EU | 108.000,00 € |
| 10. Kapitalne pomoći od izravnog proračunskog korisnika | 720.000,00 € |
| UKUPNO: | 1.218.000,00 € |

Članak 3.

Ovaj Program sadrži opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa.

| RB | Naziv programa | Iznos (€) | Izvori financiranja |
|--|---|------------|--|
| 1. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI | | | |
| 1.1. | Sanacija vlage višenamjenske dvora za kulturne programe i rampa za invalide | | |
| | Građenje | 46.000,00 | Komunalni doprinos |
| | UKUPNO | 46.000,00 | Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine Opći prihodi proračuna Grada Klanjca |
| 1.2. | Asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području grada Klanjca | | |
| | Građenje Police – Sušec Novi Dvori – Rožić Gredice - Somek | 97.000,00 | Komunalna naknada Opći prihodi proračuna Grada Klanjca Kapitalne pomoći od izravnog proračunskog korisnika |
| | Stručni nadzor | 3.000,00 | |
| | UKUPNO | 100.000,00 | |
| 1.3. | Izgradnja komunalne infrastrukture u poslovnoj zoni Lepoglavec 2 | | |
| | Građenje komunalne infrastrukture | 95.000,00 | Komunalna naknada |
| | Stručni nadzor | 5.000,00 | Opći prihodi proračuna Grada Klanjca |
| | UKUPNO | 100.000,00 | |
| 1.4. | Obnova staza Spomen parka znamenitih Klanjčana – 5. faza. | | |
| | Izvođenje radova na izgradnji staza | 5.000,00 | Opći prihodi proračuna Grada Klanjca |
| | UKUPNO | 5.000,00 | |
| 1.5. | Izgradnja i opremanje dječjeg igrališta u Gredicama | | |
| | Građenje | 65.000,00 | Kapitalne pomoći od izravnog proračunskog korisnika |
| | Stručni nadzor | 5.000,00 | |
| | UKUPNO | 70.000,00 | |
| 1.6. | Izgradnja pomoćnog igrališta | | |
| | Građenje | 20.000,00 | Kapitalne pomoći od izravnog proračunskog korisnika |
| | UKUPNO | 20.000,00 | Opći prihodi proračuna Grada Klanjca |
| 1.7. | Rekonstrukcija (dogradnja) groblja u Dolu Klanječkom | | |
| | Građenje | 127.500,00 | Kapitalne pomoći izvanproračunskog korisnika temeljem Ugovora |
| | Stručni nadzor | 7.500,00 | |
| | UKUPNO | 135.000,00 | Opći prihodi proračuna Grada Klanjca |

| | | | |
|--|---|--------------|---|
| 1.8. | Energetska obnova zgrade u Klanjcu, Lijepe naše 36 | | |
| | Građenje | 208.000,00 | Kapitalne pomoći državnog proračuna Opći prihodi proračuna Grada Klanjca |
| | Stručni nadzor | 5.000,00 | |
| | UKUPNO | 213.000,00 | |
| 1.9. | Energetska obnova upravne zgrade Trg mira 11 | | |
| | Građenje | 460.000,00 | Kapitalne pomoći državnog proračuna Opći prihodi proračuna Grada Klanjca |
| | Stručni nadzor | 10.000,00 | |
| | UKUPNO | 470.000,00 | |
| 2. DRUGA PITANJA ODREĐENA ZAKONOM O KOMUNALNOM GOSPODARSTVU I DRUGIM ZAKONIMA | | | |
| 2.1. | Projektna i planska dokumentacija | 59.000,00 | |
| | Izrada VII. izmjena i dopuna prostornog plana Grada Klanjca | 24.000,00 | Opći prihodi Grada Klanjca Kapitalne pomoći od izravnog proračunskog korisnika |
| | Izrada projektne dokumentacije sanacije klizišta i rekonstrukcije Sutlanska ulica | 16.000,00 | |
| | Izrada projektne dokumentacije izgradnje nogostupa Klanjec | 9.000,00 | |
| | Evidentiranje nerazvrstanih cesta na području grada Klanjca | 10.000,00 | |
| UKUPNO (€): | | 1.218.000,00 | |

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a stupa na snagu od 01. siječnja 2026. godine.

KLASA: 363-01/25-01/102

URBROJ: 2140-3-2

Klanjec, 17. prosinac 2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Mirjana Smičić Slovenec, v.r.

Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2026. godini planirana su u iznosu 165.000,00 €, a osigurati će se iz sljedećih izvora:

- prihodi iz komunalne naknade 50.000,00 €
- prihodi iz nelegalne gradnje 15.000,00 €
- prihodi iz naknade za prenamjenu zemljišta 500,00 €
- opći prihodi Proračuna Grada Klanjca 29.500,00 €
- ugovori, naknade i drugi izvori propisani posebnim Zakonom 70.000,00 €

Predvidiva sredstva za financiranje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2026. godini u iznosu od 165.000,00 € rasporediti će se za financiranje obavljanja komunalne djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

Na temelju predvidivih sredstava za ostarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u ukupnom iznosu od 165.000,00 € i rasporeda ovih sredstava za obavljanje komunalnih djelatnosti, nastavno se određuju radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2026. godini po vrsti komunalne djelatnosti, vrsti objekta i uređaja komunalne infrastrukture, opisom poslova i radova na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture te iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje predloženih radova u planiranom opsegu odnosno standardnom održavanju.

1. Održavanje čistoće javnih površina

1.1. Ručno pometanje osolina od zimske službe sa svih nogostupa na području grada Klanjca.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta grada Klanjca (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 14/18, 8/20 i 12/21) Gradsko vijeće grada Klanjca na svojoj 3. sjednici održanoj 17. prosinca 2025. godine donosi

P R O G R A M ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U GRADU KLANJCU ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Ovim se Programom održavanja komunalne infrastrukture u 2026. godini na području Grada Klanjca u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, određuju radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji podrazumijevaju obavljanje komunalnih djelatnosti:

- održavanje čistoće javnih površina
- održavanje javnih površina
- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje javne rasvjete

Ovim se Programom utvrđuje opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Program održavanja komunalne infrastrukture u 2026. godini izrađen je u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja utvrđenih Proračunom grada Klanjca za 2026. godinu.

1.2. Ručno čišćenje i pometanje trgova, pješačkih zona, javno-prometnih površina.

1.3. Redovita košnja zelenih površina.

1.4. Obrezivanje raslinja i drveća na zelenim površinama i parkovima, štihanje, okopavanje i plijevljenje, te sadnja cvijeća i ukrasnih grmova na parkovnim površinama.

1.5. Uklanjanje snijega i leda sa svih nogostupa,

stepeništa i platoa tržnice.

1.6. Sječa raslinja i potrebna košnja trave na šetnici Klanjec-Sv. Florijan s Kalvarijom, šetnice Florijan - Sv. Filip, Klanjec-Cesargrad.

1.7. Čišćenje slivnika i linijskih rešetki oborinske odvodnje.

2. Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture

| RB | OPIS PROGRAMA | PREDVIĐENI IZNOS (€) | IZVORI FINANCIRANJA |
|-----|--|----------------------|---|
| 1. | Održavanje makadam cesta dopremom, ugradnjom i razastiranjem kamenog agregata frakcije 0-30 m | 20.000,00 | Komunalna naknada, naknada za prenamjenu zemljišta |
| 2. | Iskop odvodnih jaraka, postava odvodnih cijevi | 15.000,00 | Komunalna naknada |
| 3. | Sanacija klizišta – odrona na nerazvrstanim cestama | 15.000,00 | Komunalna naknada |
| 4. | Popravak udarnih rupa na asfaltiranim nerazvrstanim cestama | 5.000,00 | Komunalna naknada |
| | Sanacija i rekonstrukcija mostova i propusta na nerazvrstanim cestama na području grada Klanjca | 20.000,00 | Komunalna naknada |
| 5. | Malčiranje bankina uz nerazvrstane ceste na području grada Klanjca | 16.000,00 | Komunalna naknada |
| 6. | Malčiranje granja i drveća uz nerazvrstane ceste na području grada Klanjca | 12.000,00 | Komunalna naknada |
| 6. | Čišćenje svih nerazvrstanih cesta na području Grada Klanjca s potrebnim posipavanjem sipine i soli | 15.000,00 | Komunalna naknada, Opći prihodi proračuna grada Klanjca |
| 7. | Čišćenje osolina nakon sezone zimskog održavanja uz nogostupe na području Grada Klanjca | 7.000,00 | Komunalna naknada |
| 8. | Održavanje javne rasvjete, zamjena žarulja i dotrajalih tijela javne rasvjete | 15.000,00 | Komunalna naknada, naknada za nelegalnu gradnju |
| 10. | Nabava električne energije za potrebu javne rasvjete | 15.000,00 | Opći prihodi Proračuna grada Klanjca |
| 11. | Nabava prometne signalizacije (prometna ogledala, znakovi, uspornici, ploče naziva ulica ...) | 10.000,00 | Opći prihodi Proračuna grada Klanjca |
| | UKUPNO: | 165.000,00 | |

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a stupa na snagu od 01. siječnja 2026. godine.

KLASA: 363-01/25-01/103

URBROJ: 2140-3-2

Klanjec, 17. prosinac 2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Mirjana Smičić Slovenec, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 31. Statuta Grada Klanjca (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 14/18, 8/20 i 12/21) Gradsko vijeće Grada Klanjca na 3. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2025. godine, donijelo je

ODLUKU

O DONOŠENJU GODIŠNJEG PLANA RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE GRADA KLANJCA ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Donosi se Godišnji plan razvoja sustava civilne

zaštite na području Grada Klanjca za 2026. godinu.

Članak 2.

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Klanjca za 2026. godinu nalazi se u prilogu i sastavni je dio ove Odluke, ali nije predmet objave.

Članak 3.

Ova Odluka objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 240-01/25-01/06

URBROJ: 2140-3-2

Klanjec, 17. prosinac 2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Mirjana Smičić Slovenec, v.r.

Na temelju članka 10. st. 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumata („Narodne novine“ broj 29/19, 98/19) i članka 31. Statuta Grada Klanjca („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 14/18, 8/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Klanjca na svojoj 3. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2025. godine donijelo je

O D L U K U
O RASPOREĐIVANJU SREDSTAVA
NAMIJENJENIH FINANCIRANJU
POLITIČKIH STRANAKA
ZASTUPLJENIH U GRADSKOM VIJEĆU
U 2026. GODINI

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača (u daljnjem tekstu: nezavisni vijećnici) zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Klanjca (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće) za 2026. godinu, koja su osigurana u Proračunu Grada Klanjca za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun)

Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava, a pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova Gradskog vijeća prema konačnim rezultatima izbora. Za svaku članicu Gradskog vijeća, kao pripadnici podzastupljenog spola, pripada uvećana naknada u visini od 10% u odnosu na utvrđena sredstva za svakog člana Gradskog

Članak 3.

Za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se mjesečni iznos sredstava od 23,00 €, a svaku članicu Gradskog vijeća utvrđuje se mjesečni iznos sredstava od 25,30 €.

Članak 4.

Prema kriterijima iz članka 3. ove Odluke, političkim strankama i nezavisnim vijećnicima raspoređuju se novčana sredstva razmjerno broju njihovih vijećnika i podzastupljenom spolu kako slijedi:

| | |
|--|------------|
| - Socijaldemokratska partija Hrvatske – SDP | 1.738,80 € |
| - Hrvatska demokratska zajednica – HDZ | 579,60 € |
| - Hrvatska narodna stranka – liberalni demokrati – HNS | 579,60 € |
| - Nezavisni vijećnik – NEDJELJKO BABIĆ | 276,00 € |
| - Nezavisni vijećnik – MATIJA SRAGA | 276,00 € |
| - Nezavisni vijećnik – MARCEL BROZ | 276,00 € |

Nezavisni vijećnici Matija Sraga i Marcel Broz odrekli su se predmetnih sredstava za financiranje te se istima ona neće isplatiti u 2026. godini.

Članak 5.

Financijska sredstva iz članka 4. ove Odluke doznaju se na žiro račun političke stranke odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika, tromjesečno u

jednakim iznosima.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-01/25-01/18

URBROJ: 2140-3-2

Klanjec, 17. prosinca 2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Mirjana Smičić Slovenec, v.r.

GRAD PREGRADA

Temeljem članka 32., 45. i 50. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 06/13, 17/13, 7/18, 16/18 - pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), sukladno odredbama članaka 21. Poslovnika o radu Gradskog vijeća („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ br. 25/18, 5/20, 8/21), Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 3. sjednici održanoj 30. listopada 2025. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU

O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE
O IZBORU ODBORA ZA IZBOR I
IMENOVANJA

Članak 1.

U stavku 2. članka 2. Odluke o izboru Odbora za izbor i imenovanje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 25/25) umjesto dosadašnje članice Veronike Gajšak za člana Odbora za izbor i imenovanje bira se: TOMISLAV KRUŠLIN.

Članak 2.

Ova Odluka objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 024-03/25-01/22

URBROJ: 2140-5-01-25-3

Pregrada, 17.12.2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Davorka Filipčić, v.r.

Na temelju članka 9. stavka 1. i članka 10. stavka 8. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“, broj 41/14, 83/23) i članka 5. stavka 1. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, broj 36A/25), članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, broj 06/13, 17/13, 7/18, 16/18 - pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 4. sjednici održanoj 17. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU O IZBORU ČLANOVA
SAVJETA MLADIH GRADA PREGRADE

Članak 1.

U Savjet mladih Grada Pregrade biraju se:

Redni

broj: Ime i prezime člana:

1. STELLA PONDELJAK

2. ELA LESKOVAR

3. NIKA ŠIMUN
4. MARTA HERCIGONJA
5. TARA LIBER

Članak 2.

Mandat članova Savjeta počinje danom konstituiranja Savjeta i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovitih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća Grada Pregrade sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“ i na mrežnim stranicama Grada Pregrade.

KLASA: 029-01/25-01/04

URBROJ: 2140-5-01-25-20

Pregrada, 17.12.2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Davorka Filipčić, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, br. 6/13 i 17/13, 7/18, 16/18 - pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23) Gradsko vijeće Grada Pregrade na 4. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2025. godine donosi

O D L U K U

Članak 1.

Usvaja se Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području grada Pregrade za 2025. godinu.

Članak 2.

Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području grada Pregrade za 2025. godinu čini sastavni dio ove Odluke, ali nije predmet objave.

Članak 3.

Ova Odluka objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 240-02/25-01/05

URBROJ: 2140-5-01-25-4

Pregrada, 17.12.2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Davorka Filipčić, v.r.

Na temelju članka 17., članka 287. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23), članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 6/13, 17/13, 7/18, 16/18 - pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), a u vezi s Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09,

150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Zakonom o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“ broj 71/10 i 136/20), Zakonom o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), Odlukom o socijalnoj skrbi za područje Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 7/18, 26/19, 51/20, 9/22, 40/23: u daljnjem tekstu Odluka), Odlukom o mjerilima za financiranje predškolskog odgoja („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 33/24, 51A/24) Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 4. sjednici održanoj 17. prosinca 2025. godine donosi

II. IZMJENE I DOPUNE

PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI I ZDRAVSTVU GRADA PREGRADE ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Utvrđuju se II. izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Pregrade za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 54/24, 36A/25, u daljnjem tekstu: „Program“).

Članak 2.

Članak 1. stavak 2. Programa mijenja se i glasi:

Ukupna vrijednost ovoga Programa iznosi 295.050,00 €.

Članak 3.

U članku 2. točka 12. Programa mijenja se i glasi:

12. Naknada onkološkim bolesnicima

PLAN: 28.000,00 €

Naknada se dodjeljuje sukladno važećoj Odluci o socijalnoj skrbi za područje grada Pregrade.

Članak 4.

U članku 4. točka 1. Programa mijenja se i glasi:

1. Prilagodba građevina osobama sa invaliditetom
PLAN: 56.000,00 €

Prilagodba Upravne zgrade Grada Pregrade na adresi Josipa Karla Tuškana 2, Pregrada, za pristup osobama s invaliditetom.

Članak 5.

Ove II. Izmjene i dopune Programa objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a primjenjuju se tijekom 2025. proračunske godine.

KLASA: 551-01/24-01/14

URBROJ: 2140-5-01-25-9

Pregrada, 17.12.2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Davorka Filipčić, v.r.

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br. 83/22), članka 4. i 20. Zakona o tehničkoj kulturi („Narodne novine“ br. 76/93, 11/94, 38/09) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ br. 06/13 i 17/13, 7/18, 16/18 - pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 4. sjednici, održanoj 17. prosinca 2025. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI I TEHNIČKOJ KULTURI ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Članak 5. Programa javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi Grada Pregrade za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 54/24, 36A/25: dalje u tekstu Program) mijenja se i glasi:

Osiguranim proračunskim sredstvima u 2025. godini, a u skladu sa Zakonom o proračunu, za djelatnost kulture i tehničke kulture, izdvojiti će se ukupno 1.234.057,81 € koje će se rasporediti na sljedeći način:

| | |
|---|----------------|
| Muzej Grada Pregrade: | 146.209,81 € |
| Knjižnica Grada Pregrade: | 156.146,33 € |
| Pučko otvoreno učilište Pregrada: | 155.201,67 € |
| Unapređenje razvoja turizma i turističke promidžbe: | 210.000,00 € |
| Udruge i druge organizacije civilnog društva u kulturi i tehničkoj kulturi: | 20.000,00 € |
| Donacije vjerskim zajednicama: | 1.500,00 € |
| UKUPNO: | 689.057,81 € |
| Investicijska ulaganja u kulturne objekte | |
| Uređenje Kostelgrada: | 1.000,00 € |
| Kinodvorana: | 17.000,00 € |
| Rodna kuća Janka Leskovara: | 495.000,00 € |
| Žitnica uz Dvorac Bežanec | 30.000,00 € |
| Ostali projekti u kulturi: | 2.000,00 € |
| UKUPNO: | 545.000,00 € |
| SVEUKUPNO: | 1.234.057,81 € |

Članak 2.

Ove II. Izmjene i dopune Programa objavljuju se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“, a primjenjuju se tijekom 2025. proračunske godine.

KLASA: 611-03/24-01/03

URBROJ: 2140-5-01-25-10

Pregrada, 17.12.2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Davorka Filipčić, v.r.

Na temelju članka 75. stavka 3. Zakona o sportu („Narodne novine“, br. 141/22) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, br. 06/13, 17/13, 7/18, 16/18 - pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 4. sjednici, održanoj 17. prosinca 2025. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA PREGRADE ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Članak 4. stavak 1. Programa javnih potreba u sportu Grada Pregrade za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, br. 54/24, 36A/25: dalje u tekstu Program) mijenja se i glasi:

Za javne potrebe u sportu osiguravaju se sredstva u Proračunu Grada Pregrade za sportske aktivnosti, poslove i djelatnosti od značaja za Grad Pregradu, u ukupnom iznosu od 5.712.000,00 € i to na sljedeći način:

| | | |
|----|---|----------------|
| 1. | Sufinanciranje udruga u sportu i rekreaciji | 68.000,00 € |
| 2. | Financiranje rada Sportske zajednice Grada Pregrade | 2.000,00 € |
| 3. | Uređenje dječjih i školskih igrališta | 5.000,00 € |
| 4. | Uređenje pomoćnog igrališta pri NK Pregrada | 1.300.000,00 € |
| 5. | Ekološki bazen | 4.332.000,00 € |
| 6. | Uređenje teniskog igrališta | 5.000,00 € |
| | UKUPNO: | 5.712.000,00 € |

Članak 2.

Ove II. Izmjene i dopune Programa objavljuju se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“, a primjenjuju se tijekom 2025. proračunske godine.

KLASA: 620-01/24-01/07

URBROJ: 2140-5-01-25-10

Pregrada, 17.12.2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Davorka Filipčić, v.r.

Na temelju odredbe članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 32. Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 06/13,17/13,7/18, 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23) Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 4. sjednici održanoj 17. 12. 2025. godine donosi:

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2025. GODINU

1. UVODNE ODREDBE

Ovim II. Izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu (Službeni glasnik KZZ 54/24, 36A/25) se, u skladu s predviđenim sredstvima i izvorima financiranja, određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se podrazumijevaju pod obavljanjem komunalne djelatnosti održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje groblja, održavanje javne rasvjete uključujući podmirenje troškova električne energije te zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta.

2. SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA

Sredstva za ostvarenje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2025. godini, planirana su u iznosu od 1.301.903,49 €, a osigurat će se iz slijedećih izvora:

| R.br. | Opis | Plan 2025. | I.Izmjene 2025. | II. Izmjene 2025. | Indeks |
|-------|---|--------------|--------------------|----------------------|--------|
| 1. | Opći prihodi i primici proračuna | 245.000,00 € | 242.000,00 € | 212.000,00 € | 87,6 |
| 2. | Pomoći | 425.000,00 € | 429.903,49 € | 429.903,49 € | 100,0 |
| 3. | Prihodi za posebne namjene | 175.000,00 € | 195.000,00 € | 195.000,00 € | 100,0 |
| 3.1. | Šumski doprinos | 1.600,00 € | 1.600,00 € | 1.600,00 € | 100,0 |
| 3.2. | Komunalna naknada | 155.000,00 € | 155.000,00 € | 155.000,00 € | 100,0 |
| 3.3. | Komunalni doprinos | 10.000,00 € | 30.000,00 € | 30.000,00 € | 100,0 |
| 3.4. | Naknada za koncesije | 4.000,00 € | 4.000,00 € | 4.000,00 € | 100,0 |
| 3.5. | Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada (NIZ) | 2.000,00 € | 2.000,00 € | 2.000,00 € | 100,0 |
| 3.6. | Ostali prihodi za posebne namjene | 2.400,00 € | 2.400,00 € | 2.400,00 € | 100,0 |
| 4. | Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine | 20.000,00 € | 60.000,00 € | 65.000,00 € | 108,3 |
| 5. | Namjenski primici od zaduživanja | 0,00 € | 400.000,00 € | 400.000,00 € | 100,0 |
| 5. | UKUPNO | 865.000,00 € | 1.326.903,49 € | 1.301.903,49 € | 98,1 |

3. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Na temelju predvidivih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture, u nastavku se određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređenja komunalne infrastrukture u 2025. godini, po vrsti komunalne djelatnosti i s procjenom pojedinih troškova, kako slijedi:

| R.br. | Opis | Plan 2025. | I.Izmjene 2025. | II. Izmjene 2025. | Indeks |
|-------|---|--------------|--------------------|----------------------|--------|
| 1. | Održavanje čistoće na asfaltnim cestama i pločnicima | 125.318,84 € | 163.132,50 € | 169.184,75 € | 103,7 |
| 2. | Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima | 1.109,71 € | 1.363,76 € | 1.363,76 € | 100,0 |
| 3. | Javna rasvjeta | 90.000,00 € | 90.000,00 € | 80.000,00 € | 88,9 |
| 3.1. | Održavanje javne rasvjete | 20.000,00 € | 20.000,00 € | 20.000,00 € | 100,0 |
| 3.2. | Električna energija za javnu rasvjetu | 70.000,00 € | 70.000,00 € | 60.000,00 € | 85,7 |
| 4. | Održavanje javnih zelenih površina | 29.664,55 € | 41.922,30 € | 41.922,30 € | 100,0 |
| 5. | Održavanje građevina i uređaja javne namjene | 7.489,90 € | 11.918,90 € | 11.918,90 € | 100,0 |
| 6. | Održavanje nerazvrstanih cesta | 381.417,00 € | 788.566,03 € | 802.513,78 € | 101,8 |
| 7. | Sanacija šteta od prirodnih nepogoda | 210.000,00 € | 210.000,00 € | 190.000,00 € | 90,5 |
| 8. | Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda | 20.000,00 € | 20.000,00 € | 5.000,00 € | 25,0 |
| 9. | UKUPNO | 865.000,00 € | 1.326.903,49 € | 1.301.903,49 € | 98,1 |

U odnosu na I. Izmjene plana za 2025. godinu, izvršene su prilagodbe pojedinih stavki kako bi se plan uskladio sa stvarnim potrebama. Kod održavanje čistoće na asfaltnim cestama i pločnicima plan je blago povećan, za oko 3,7 %, zbog dodatnih radova uočenih tijekom godine. Istovremeno, u dijelu održavanja javne rasvjete i električne energije za javnu rasvjetu došlo je do smanjenja planiranih sredstava u vrijednosti od 11.1%, jer se pokazalo da do kraja godine neće biti potrebna ranije procijenjena razina. Iznosi za radove na održavanju građevina javne odvodnje smanjeni su za 75% iz razloga što radovi na održavanju odvodnje nisu realizirani.

1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE NA ASFALTIRANIM CESTAMA I PLOČNICIMA

| Redni broj | PREDMET ČIŠĆENJA | Jedinica | Količina | Broj | Cijena | |
|------------|---|----------|----------|----------|-----------|--------|
| | | mjere | prostora | čišćenja | Jedinična | Ukupna |
| A) | PROLJETNO ČIŠĆENJE | | | | | |
| 1. | Svi pločnici i asfaltirani kolnici svih cesta uz izgrađene pločnike. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipane ulice, blata, raznih otpadaka i sl. Sve to s utovarom i odvozom otpada. Obračun po m očišćenog pločnika. | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|----|----------|------|------|----------|
| | Kostelgradska ulica do br. 9 i 20, Ulica Stjepana Radića, Ulica Josipa Karla Tuškana, Obrtnička ulica, Ulica Josipa Kolara, Ulica Ljudevita Gaja, Prolaz Matice Hrvatske, Ulica Stjepana Škeblina, Ulica Grofova Keglevića, Ulica Dragutina Kunovića, Ulica Augusta Cesarca | | | | | |
| | Broj čišćenja 1x godišnje | m1 | 5.781,00 | 1,00 | 0,15 | 867,15 |
| | UKUPNO ULICE U PRVOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | 867,15 |
| II | ULICE U DRUGOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 1. | Svi pločnici i asfaltirani kolnici svih cesta uz izgrađene pločnike. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipane ulice, blata, raznih otpadaka i sl. Sve to s utovarom i odvozom otpada. Obračun po m očišćenog pločnika. | | | | | |
| | Pod Lenartom, Ulica Antuna Mihanovića, Ulica Matije Gupca, Zagrebačka ulica, Gorička ulica (do Ul. M. Gupca), Ulica Janka Leskovara (do Ulice I. Vukine), Ulica Rikarda Jorgovanića, Ulica Grofova Ratkaj, Ulica Adolfa Thierrya, Ulica Josipa Štruka, Ulica Ivana Vukine (do Ul.J.Štruka). | m1 | 8.406,00 | 1,00 | 0,15 | 1.260,90 |
| | UKUPNO ULICE U DRUGOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | 1.260,90 |
| III | ULICE U TREĆOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 1. | Svi pločnici i asfaltirani kolnici svih cesta uz izgrađene pločnike. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipane ulice, blata, raznih otpadaka i sl. Sve to s utovarom i odvozom otpada. Obračun po m očišćenog pločnika. | | | | | |
| | Ulica Marka Tepeša, Ulica Dragutina Domjanića, Vinagorska ulica, Ulica Ante Kovačića, Kolarija, Ulica Ksavera Šandora Đalskog, Ulica Augusta Šenoe, Ulica Baruna Ottenfelsa, Ulica Janka Leskovara (nastavak), Ulica Jurice Prejca, Ulica Slavoljuba Kantocija, Ulica Gustava Krkleca, Ulica Miroslava Krleže, Gorička ulica (do Bušina) | m1 | 5.636,00 | 1,00 | 0,15 | 845,40 |
| | UKUPNO ULICE U TREĆOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | 845,40 |

| | | | | | | |
|-----|---|----------------|----------|-------|-------|-----------|
| IV | ULICE U ČETVRTOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 1. | Svi pločnici i asfaltirani kolnici svih cesta uz izgrađene pločnike. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipane ulice, blata, raznih otpadaka i sl. Sve to s utovarom i odvozom otpada. Obračun po m očišćenog pločnika. | | | | | |
| | Ulica Janka Leskovara od I.Vukine do Bežanca, D 206 (Valentinovo), D 206 (Kostel), Ž 2151 (Sopot), Ž 2117 (Stipernica) | m ^l | 7.280,00 | 1,00 | 0,15 | 1.092,00 |
| 2. | Asfaltirani kolnici svih nerazvrstanih cesta. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipane nerazvrstane ceste, blata, raznih otpadaka i sl. Obračun po satu rada - Unimog sa četkom. | sat | 300,00 | | 79,04 | 23.712,00 |
| 3. | Autobusna stajališta. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipana autobusna ugibališta i stajališta, blata, raznih otpadaka i sl. Obračun po satu rada radnika | sat | 130,00 | | 15,73 | 2.044,90 |
| | UKUPNO ULICE U ČETVRTOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | 26.848,90 |
| | UKUPNO A) | | | | | 29.822,35 |
| 0 | ČIŠĆENJE ULICA - STROJNO | | | | | |
| | ULICE U PRVOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 1. | Ulica Josipa Karla Tuškana | m ^l | 215,00 | 22,00 | 0,062 | 293,26 |
| 2. | Prilaz Mate Majera | m ^l | 91,00 | 0,00 | 0,062 | 0,00 |
| 3. | Obrtnička ulica | m ^l | 159,00 | 22,00 | 0,062 | 216,88 |
| 4. | Ulica Josipa Kolara | m ^l | 82,00 | 2,00 | 0,062 | 10,17 |
| 5. | Ulica Ljudevita Gaja | m ^l | 113,00 | 14,00 | 0,062 | 98,08 |
| 6. | Prolaz Matice Hrvatske | m ^l | 88,00 | 2,00 | 0,062 | 10,91 |
| 7. | Ulica Stjepana Radića | m ^l | 420,00 | 22,00 | 0,062 | 572,88 |
| 8. | Ulica Stjepana Škeblina | m ^l | 304,00 | 2,00 | 0,062 | 37,70 |
| 9. | Ulica Dragutina Kunovića | m ^l | 611,00 | 31,00 | 0,062 | 1.174,34 |
| 10. | Ulica Augusta Cesarca + odvojak DZ | m ^l | 224,00 | 14,00 | 0,062 | 194,43 |
| 11. | Ulica Grofova Keglevića | m ^l | 88,00 | 20,00 | 0,062 | 109,12 |
| 12. | Kostelgradska ulica do br. 9 i 20 | m ^l | 460,00 | 22,00 | 0,062 | 627,44 |
| 13. | Trg Gospe Kunagorske + Keglevićeva - farof | m ^l | 120,00 | 20,00 | 0,062 | 148,80 |
| | UKUPNO PRVA ZONA | | | | | 3.494,01 |
| | ULICE U DRUGOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 14. | Pod Lenartom | m ^l | 372,00 | 11,00 | 0,062 | 253,70 |
| 15. | Ulica Antuna Mihanovića | m ^l | 231,00 | 14,00 | 0,062 | 200,51 |
| 16. | Ulica Matije Gupca | m ^l | 508,00 | 9,00 | 0,062 | 283,46 |
| 17. | Zagrebačka ulica + odvojak (Štruk) | m ^l | 379,00 | 14,00 | 0,062 | 328,97 |
| 18. | Gorička ulica (do ribnjaka) | m ^l | 360,00 | 11,00 | 0,062 | 245,52 |

| | | | | | | |
|-----|--|----|-------------------------------|--------|-------|-----------|
| 19. | Ulica Janka Leskovara (do Ul. M. Gupca) | m1 | 420,00 | 7,00 | 0,062 | 182,28 |
| 22. | Ulica Rikarda Jorgovanića | m1 | 375,00 | 11,00 | 0,062 | 255,75 |
| 20. | Ulica Grofova Ratkaj | m1 | 120,00 | 5,00 | 0,062 | 37,20 |
| 21. | Ulica Adolfa Thierryja | m1 | 280,00 | 5,00 | 0,062 | 86,80 |
| 22. | Ulica Josipa Štruka + odvojak Kostelpromet | m1 | 1.296,00 | 10,00 | 0,062 | 803,52 |
| 23. | Ulica Ivana Vukine (do Ul.J.Štruka) | m1 | 190,00 | 8,00 | 0,062 | 94,24 |
| | | | UKUPNO DRUGA ZONA | | | 2.771,96 |
| | ULICE U TREĆOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 24. | Ulica Marka Tepeša | m1 | 271,00 | 1,00 | 0,062 | 16,80 |
| 25. | Gorička ulica (od ribnjaka do križa) | m1 | 400,00 | 1,00 | 0,062 | 24,80 |
| 26. | Ulica Dragutina Domjanića | m1 | 156,00 | 2,00 | 0,062 | 19,34 |
| 27. | Vinagorska ulica | m1 | 180,00 | 2,00 | 0,062 | 22,32 |
| 28. | Ulica Ante Kovačića | m1 | 148,00 | 2,00 | 0,062 | 18,35 |
| 29. | Kolarija | m1 | 1.657,00 | 1,00 | 0,062 | 102,73 |
| 30. | Ulica Franje Cvjetka | m1 | 1.003,00 | 1,00 | 0,062 | 62,19 |
| 31. | Ulica Ksavera Šandora Đalskog | m1 | 121,00 | 1,00 | 0,062 | 7,50 |
| 32. | Ulica Augusta Šenoje | m1 | 212,00 | 2,00 | 0,062 | 26,29 |
| 33. | Ulica Baruna Ottenfelsa | m1 | 547,00 | 1,00 | 0,062 | 33,91 |
| 34. | Ulica Marije Roth Hrestak | m1 | 246,00 | 1,00 | 0,062 | 15,25 |
| 35. | Ulica Janka Leskovara (nastavak) | m1 | 1.640,00 | 1,00 | 0,062 | 101,68 |
| 36. | Ulica Jurice Prejca | m1 | 97,00 | 2,00 | 0,062 | 12,03 |
| 37. | Rudarska ulica | m1 | 78,00 | 1,00 | 0,062 | 4,84 |
| 38. | Ulica Slavoljuba Kantocija | m1 | 234,00 | 1,00 | 0,062 | 14,51 |
| 39. | Ulica Gustava Krkleca | m1 | 168,00 | 2,00 | 0,062 | 20,83 |
| 40. | Ulica Miroslava Krleže | m1 | 141,00 | 2,00 | 0,062 | 17,48 |
| | | | UKUPNO TREĆA ZONA | | | 520,86 |
| | | | UKUPNO STROJNO ČIŠĆENJE ULICA | | | 6.786,83 |
| C) | ČIŠĆENJE ULICA - RUČNO | | | | | |
| | ULICE U PRVOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 1. | Ulica Josipa Karla Tuškana | m1 | 215,00 | 110,00 | 0,05 | 1.182,50 |
| 2. | Prilaz Mate Majera | m1 | 91,00 | 110,00 | 0,05 | 500,50 |
| 3. | Obrtnička ulica | m1 | 159,00 | 110,00 | 0,05 | 874,50 |
| 4. | Ulica Josipa Kolara | m1 | 82,00 | 110,00 | 0,05 | 451,00 |
| 5. | Ulica Ljudevita Gaja | m1 | 113,00 | 110,00 | 0,05 | 621,50 |
| 6. | Prolaz Matice Hrvatske | m1 | 88,00 | 110,00 | 0,05 | 484,00 |
| 7. | Ulica Stjepana Radića | m1 | 420,00 | 110,00 | 0,05 | 2.310,00 |
| 8. | Ulica Stjepana Škeblina | m1 | 304,00 | 110,00 | 0,05 | 1.672,00 |
| 9. | Ulica Dragutina Kunovića | m1 | 611,00 | 110,00 | 0,05 | 3.360,50 |
| 10. | Ulica Augusta Cesarca + odvojak DZ | m1 | 224,00 | 110,00 | 0,05 | 1.232,00 |
| 11. | Ulica Grofova Keglevića | m1 | 88,00 | 110,00 | 0,05 | 484,00 |
| 12. | Kostelgradska ulica do br. 9 i 20 | m1 | 460,00 | 110,00 | 0,05 | 2.530,00 |
| 13. | Trg Gospe Kunagorske + Keglevićeva - farof | m1 | 120,00 | 110,00 | 0,05 | 660,00 |
| | | | UKUPNO PRVA ZONA | | | 16.362,50 |
| | ULICE U DRUGOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 14. | Pod Lenartom | m1 | 372,00 | 28,00 | 0,035 | 364,56 |
| 15. | Ulica Antuna Mihanovića | m1 | 231,00 | 28,00 | 0,035 | 226,38 |
| 16. | Ulica Matije Gupca | m1 | 508,00 | 28,00 | 0,035 | 497,84 |

| | | | | | | |
|-----|---|-----|-------------------|-------|----------|-----------|
| 17. | Zagrebačka ulica + odvojak (Štruk) | m1 | 379,00 | 28,00 | 0,035 | 371,42 |
| 18. | Gorička ulica (do ribnjaka) | m1 | 360,00 | 28,00 | 0,035 | 352,80 |
| 19. | Ulica Janka Leskovara (do Ul. M. Gupca) | m1 | 420,00 | 28,00 | 0,035 | 411,60 |
| 22. | Ulica Rikarda Jorgovanića | m1 | 375,00 | 28,00 | 0,035 | 367,50 |
| 20. | Ulica Grofova Ratkaj | m1 | 120,00 | 28,00 | 0,035 | 117,60 |
| 21. | Ulica Adolfa Thierrya | m1 | 280,00 | 28,00 | 0,035 | 274,40 |
| 22. | Ulica Josipa Štruka + odvojak Kostelpromet | m1 | 1.296,00 | 28,00 | 0,035 | 1.270,08 |
| 23. | Ulica Ivana Vukine (do Ul.J.Štruka) | m1 | 190,00 | 28,00 | 0,035 | 186,20 |
| | | | UKUPNO DRUGA ZONA | | | 4.440,38 |
| | ULICE U TREĆOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 24. | Ulica Marka Tepeša | m1 | 271,00 | 2,00 | 0,03 | 16,26 |
| 25. | Gorička ulica (od ribnjaka do križa) | m1 | 400,00 | 2,00 | 0,03 | 24,00 |
| 26. | Ulica Dragutina Domjanića | m1 | 156,00 | 2,00 | 0,03 | 9,36 |
| 27. | Vinagorska ulica | m1 | 180,00 | 2,00 | 0,03 | 10,80 |
| 28. | Ulica Ante Kovačića | m1 | 148,00 | 2,00 | 0,03 | 8,88 |
| 29. | Kolarija | m1 | 1.657,00 | 2,00 | 0,03 | 99,42 |
| 30. | Ulica Franje Cvetka | m1 | 1.003,00 | 2,00 | 0,03 | 60,18 |
| 31. | Ulica Ksavera Šandora Đalskog | m1 | 121,00 | 2,00 | 0,03 | 7,26 |
| 32. | Ulica Augusta Šenoae | m1 | 212,00 | 2,00 | 0,03 | 12,72 |
| 33. | Ulica Baruna Ottenfelsa | m1 | 547,00 | 2,00 | 0,03 | 32,82 |
| 34. | Ulica Marije Roth Hrestak | m1 | 246,00 | 2,00 | 0,03 | 14,76 |
| 35. | Ulica Janka Leskovara (nastavak) | m1 | 1.640,00 | 2,00 | 0,03 | 98,40 |
| 36. | Ulica Jurice Prejca | m1 | 97,00 | 2,00 | 0,03 | 5,82 |
| 37. | Rudarska ulica | m1 | 78,00 | 2,00 | 0,03 | 4,68 |
| 38. | Ulica Slavoljuba Kantocija | m1 | 234,00 | 2,00 | 0,03 | 14,04 |
| 39. | Ulica Gustava Krkleca | m1 | 168,00 | 2,00 | 0,03 | 10,08 |
| 40. | Ulica Miroslava Krleže | m1 | 141,00 | 2,00 | 0,03 | 8,46 |
| | | | UKUPNO TREĆA ZONA | | | 437,94 |
| IV | ULICE U ČETVRTOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| | Sopot, od škole do trafostanice | | | | posebna | |
| | Vinagora, ispred škole, od samostana do kuće S.Žnidarec | | | | narudžba | |
| | Stipernica, Benkovo - autobusna stajališta i sl. | sat | 40,00 | | 15,73 | 629,20 |
| | UKUPNO ULICE U ČETVRTOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | 629,20 |
| | UKUPNO RUČNO ČIŠĆENJE | | | | | 21.870,02 |

D)RUČNO I STROJNO ČIŠĆENJE I PRANJE OD
OTPADA

| | | | | | | |
|----|------------------------------------|----|----------|--------|------|----------|
| I | TRG I PARK U PRVOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 1. | Trg Gospe Kunagorske | m2 | 900,00 | 110,00 | 0,02 | 1.980,00 |
| 2. | Kunapark | m2 | 4.882,00 | 32,00 | 0,01 | 1.562,24 |
| | UKUPNO | | | | | 3.542,24 |
| E) | UKLANJANJE OTPADA SA ZELENIH OTOKA | | | | | |
| | | | | | | |

| | | | | | |
|-----|---|---------|-------|----------|-----------|
| 1. | Uklanjanje otpada sa zelenih otoka i otpada odloženog (odbačenog) na površinama u vlasništvu Grada. Stavka uključuje sakupljanje, utovar, odvoz i zbrinjavanje otpada sa zelenih otoka (razbacanog van posuda za otpad). Otpad se privremeno skladišti na deponiju (pres kontejneru) i predaje sakupljaču otpada. | | | | |
| | rada radnika | sat | 20,00 | 15,73 | 314,60 |
| | prijevoz - IVECO | sat | 12,00 | 45,94 | 551,28 |
| | troškovi zbrinjavanje - neopasni otpad | | | | 0,00 |
| | Odvoz s zelenih otoka - EKO FLOR PLUS | komplet | 12,00 | 1.457,65 | 17.491,80 |
| | UKUPNO UKLANJANJE OTPADA SA ZELENIH OTOKA | | | | 18.357,68 |
| F) | OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI ČIŠĆENJE SNIJEGA NA PODRUČJU GRADA PREGRADE - 2025. | | | | |
| | SKUPINA (A) - Herak | | | | |
| 1. | Raličenje i posipavanje soli i agregata s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³ | | | | |
| | | sat | 56,00 | 65,00 | 3.640,00 |
| 2. | Raličenje s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m | | | | |
| | | sat | 40,00 | 55,00 | 2.200,00 |
| 3. | Posipavanje soli i kamenog agregata s traktorom snage više od 100 PS, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³ | | | | |
| | | sat | 32,00 | 55,00 | 1.760,00 |
| 4. | Istovremeno raličenje i posipavanje soli i agregata s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG. | | | | |
| | | sat | 56,00 | 80,00 | 4.480,00 |
| 5. | Raličenje s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG | | | | |
| | | sat | 32,00 | 70,00 | 2.240,00 |
| 6. | Posipavanje soli i agregata s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG | | | | |
| | | sat | 32,00 | 70,00 | 2.240,00 |
| | UKUPNO USLUGA ČIŠĆENJA | | | | 16.560,00 |
| 10. | Troškovi hladnog pogona 30% vrijednosti ponude | | | | 4.968,00 |
| | UKUPNO SKUPINA (A): | | | | 21.528,00 |
| | SKUPINA (B) - Horvat | | | | |
| 1. | Raličenje i posipavanje soli i agregata s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³ | | | | |
| | | sat | 32,00 | 63,00 | 2.016,00 |

| | | | | | | |
|-----|--|-----|-------|--|-------|-----------------|
| 3. | Raličenje s traktorom snage više od 100 PS, s ralicom minimalne efektivne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m | | | | | |
| | | sat | 16,00 | | 56,50 | 904,00 |
| 4. | Posipavanje soli i kamenog agregata s traktorom snage više od 100 PS, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³ | | | | | |
| | | sat | 24,00 | | 56,50 | 1.356,00 |
| | UKUPNO USLUGA ČIŠĆENJA | | | | | 4.276,00 |
| 5. | Troškovi hladnog pogona 30% vrijednosti ponude | | | | | 1.282,80 |
| | UKUPNO SKUPINA (B): | | | | | 5.558,80 |
| | SKUPINA (C) | | | | | |
| 1. | Istovremeno raličenje i posipavanje soli i agregata s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG. | | | | | |
| | | sat | 48,00 | | 87,56 | 4.202,88 |
| 2. | Raličenje s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG | | | | | |
| | | sat | 24,00 | | 79,04 | 1.896,96 |
| 3. | Posipavanje soli i agregata s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG. | | | | | |
| | | sat | 32,00 | | 79,04 | 2.529,28 |
| 4. | Raličenje s vozilom tipa utovarne kombinirke minimalne snage 70 kW, s dvo stranom ralicom. | | | | | |
| | | sat | 24,00 | | 48,29 | 1.158,96 |
| 5. | Raličenje i posipavanje soli i agregata s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³ | | | | | |
| | | sat | 48,00 | | 75,66 | 3.631,68 |
| 6. | Raličenje s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m | | | | | |
| | | sat | 40,00 | | 64,69 | 2.587,60 |
| 7. | Posipavanje soli i kamenog agregata s traktorom snage više od 100 PS, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³ | | | | | |
| | | sat | 32,00 | | 64,69 | 2.070,08 |
| 8. | Ručno čišćenje snijega uz pomoć ručnog alata | | | | | |
| | | sat | 64,00 | | 14,45 | 924,80 |
| 9. | Čišćenje frezom za čišćenje snijega | | | | | |
| | | sat | 8,00 | | 20,90 | 167,20 |
| 10. | Rad stojem utovar mateijala na deponiji | | | | | |
| | | sat | 8,00 | | 48,57 | 388,56 |
| 11. | Koordinacija zimske službe - organizacija i vođenje evidencije rada vozila i strojeva | | | | | |
| | | sat | 40,00 | | 21,62 | 864,80 |

| | | | | | | |
|-----|--|-----|-------|--|-------|------------|
| 12. | Koordinacija zimske službe - obilazak i praćenje situacije na terenu | | | | | |
| | | sat | 40,00 | | 25,62 | 1.024,80 |
| | UKUPNO USLUGA ČIŠĆENJA | | | | | 21.447,60 |
| 12. | Troškovi hladnog pogona 30% vrijednosti ponude | | | | | 6.434,28 |
| | UKUPNO SKUPINA (C): | | | | | 27.881,88 |
| | REKAPITULACIJA: | | | | | |
| | SKUPINA (A) | | | | | 21.528,00 |
| | SKUPINA (B) | | | | | 5.558,80 |
| | SKUPINA (C) | | | | | 27.881,88 |
| | SVEUKUPNO: | | | | | 54.968,68 |
| | REKAPITULACIJA | | | | | |
| A) | PROLJETNO ČIŠĆENJE | | | | | 29.822,35 |
| B) | ČIŠĆENJE ULICA - STROJNO | | | | | 6.786,83 |
| C) | ČIŠĆENJE ULICA - RUČNO | | | | | 21.870,02 |
| D) | RUČNO I STROJNO ČIŠĆENJE I PRANJE OD OTPADA | | | | | 3.542,24 |
| E) | UKLANJANJE OTPADA SA ZELENIH OTOKA | | | | | 18.357,68 |
| F) | ZIMSKA SLUŽBA | | | | | 54.968,68 |
| | UKUPNO | | | | | 135.347,80 |
| | UKUPNO s PDV-om | | | | | 169.184,75 |

2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET

| Redni broj | OPIS RADA | Jedinica | | Cijena | |
|------------|---|----------|----------|-----------|----------|
| | | mjere | količina | Jedinična | Ukupna |
| I) | POPRAVCI REDOVNOG ODRŽAVANJA NA TRGU GOSPE KUNAGORSKE | | | | |
| 1. | Razni radovi na popravcima na Trgu Gospe Kunagorske. Obračun po stvarno utošenom vremenu. | | | | |
| | Troškovi prijevoza opreme i sl. - IVECO | sat | 1,00 | 45,94 | 45,94 |
| | Troškovi prijevoza opreme i sl. - traktor | sat | 1,00 | 67,25 | 39,29 |
| | Troškovi rada - radnici | sat | 12,00 | 15,73 | 188,76 |
| | UKUPNO POPRAVCI TRG GOSPE KUNAGORSKE | | | | 273,99 |
| II) | POPRAVCI REDOVNOG ODRŽAVANJA LEONARDOVE STUBE I PJEŠAČKI MOSTOVI | | | | |
| 1. | Dobava potrebnog materijala za razne sitne popravke. Obračun prema stvarnim troškovima. | | | | |
| | Materijal (prema računu) | | | | 50,00 |
| | Troškovi rada - radnici | sat | 40,00 | 15,73 | 629,20 |
| | Troškovi prijevoza opreme i sl. - IVECO | sat | 3,00 | 45,94 | 137,82 |
| | UKUPNO POPRAVCI LEONARDOVE STUBE | | | | 817,02 |
| | REKAPITULACIJA | | | | |
| A) | TRG GOSPE KUNAGORSKE | | | | 273,99 |
| B) | LEONARDOVE STUBE I MOSTOVI | | | | 817,02 |
| | UKUPNO | | | | 1.091,01 |
| | UKUPNO S PDV-om | | | | 1.363,76 |

3.1. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

| | | | | | |
|--|--|----|-----|----|-------|
| | | JM | kol | JC | iznos |
|--|--|----|-----|----|-------|

| | | | | | |
|-------|--|-----|-----|--------|--------|
| 1. | Dobava i isporuka materijala i opreme za potrebe održavanja javne rasvjete Grada Pregrade: | | | | |
| 1.1. | Rasvjetna armatura, tip kao Lina, HST 70W-E27 | kom | 1 | 232,26 | 232,26 |
| 1.2. | Rasvjetna armatura, tip kao Lina, HST 100/70W-E40 | kom | 1 | 245,2 | 245,2 |
| 1.3. | Rasvjetna armatura, tip kao Lina, HST 150W-E40 | kom | 1 | 262,5 | 262,5 |
| 1.4. | Visokotlačna natrijeva žarulja HST 70W-E27/3000K | kom | 30 | 9,8 | 294 |
| 1.5. | Visokotlačna natrijeva žarulja HST 100W-E40/3000K | kom | 10 | 11,2 | 112 |
| 1.6. | Visokotlačna natrijeva žarulja HST 150W-E40/3000K | kom | 5 | 12,4 | 62 |
| 1.7. | Visokotlačna žarulja HPL 125W-E27/3000K | kom | 10 | 14,2 | 142 |
| 1.8. | Visokotlačna žarulja HPL 250W-E40/3000K | kom | 5 | 18,7 | 93,5 |
| 1.9. | Visokotlačna žarulja HPL 400W-E40/3000K | kom | 3 | 23,6 | 70,8 |
| 1.10. | Žarulja TC-L 18W/2G11/4pin | kom | 5 | 6,32 | 31,6 |
| 1.11. | Žarulja TC-L 24W/2G11/4pin | kom | 5 | 6,89 | 34,45 |
| 1.12. | Propaljivač za visokotlačne žarulje NAV 70W/600W | kom | 35 | 12,6 | 441 |
| 1.13. | Prigušnica za visokotlačne žarulje NAV 70W | kom | 5 | 14,2 | 71 |
| 1.14. | Prigušnica za visokotlačne žarulje NAV 100W | kom | 5 | 16,2 | 81 |
| 1.15. | Prigušnica za visokotlačne žarulje NAV 150W | kom | 5 | 19,8 | 99 |
| 1.16. | Grlo porculansko E27/230V sa učvrstnikom | kom | 5 | 2,49 | 12,45 |
| 1.17. | Grlo porculansko E40/230V sa učvrstnikom | kom | 5 | 3,49 | 17,45 |
| 1.18. | Luksomat 230V/16A/1+0 sa vanjskim senzorom | kom | 2 | 84,94 | 169,88 |
| 1.19. | Uklopni sat 230V/16A, digitalni, 42 memorijska mjesta | kom | 1 | 94,94 | 94,94 |
| 1.20. | Krak univerzalni za svjetiljku 700/42 za mont.na stup, drveni ili betonski, sa podesivom obujmicom, FeZn | kom | 5 | 19,8 | 99 |
| 1.21. | Kabel PP00-y 3x2,5mm2 | m | 100 | 2,3 | 230 |
| 1.22. | Kabel X00-A (elkalex) 2x16 mm2 | m | 250 | 1,89 | 472,5 |
| 1.23. | Utičnica 230V/16A "šuko", za kabel | kom | 10 | 4,32 | 43,2 |
| 1.24. | Utikač 230V/16A "šuko", za kabel | kom | 10 | 4,32 | 43,2 |
| 1.25. | Zatezna stezaljka za samonosivi snop vodiča tip kao MP0708 (2x16,4x16) | kom | 5 | 8,9 | 44,5 |
| 1.26. | Vodonepropusna izolirana stezaljka za probijanje izolacije tip kao EP95-13 (16-95mm2/1,5-10mm2) | kom | 10 | 4,37 | 43,7 |
| 1.27. | Vijak s otvorenom kukom tip kao VK-M16x350 | kom | 3 | 9,8 | 29,4 |
| 1.28. | Dvodjelna obujmica s 4 kuke tip kao OD(240-280)4x16 | kom | 3 | 19,8 | 59,4 |
| 1.29. | Ormar javne rasvjete, koji se sastoji od dva polja ukupnih dimenzija 620x460x200 mm, od kojih je jedno polje sadrži opremu za NN priključak i mjerenje el.energije (prema uvjetima HEP DP Elektra Zabok), a drugo polje sadrži : | | | | |

| | | | | | |
|------|---|------|----|--------|--------|
| | * rastavljač NV.00/63A | kom | 1 | 169,27 | 169,27 |
| | * osigurač D02/16A | kom | 2 | 17,92 | 35,84 |
| | * osigurač 6A | kom | 1 | 15,26 | 15,26 |
| | * osigurač D1 20A | kom | 2 | 17,6 | 35,2 |
| | * sklopnik 4kW/230V/4P | kom | 2 | 354,46 | 708,92 |
| | * luksomat 230V/16A/1+0 sa vanjskim senzorom | kom | 1 | 84,94 | 84,94 |
| | * uklopni sat 230V/16A, digitalni, 42 memorijska mjesta | kom | 1 | 84,94 | 84,94 |
| | * greb.sklopka 1-0-2/1P/16A, mont.na DIN-nosač | kom | 1 | 100,87 | 100,87 |
| | * sitni mont.i spojni materijal i pribor | pauš | | | |
| | Ormar sadrži materijal potreban za montažu na "rešetkastu" TS; kompletno ožičen, označen, ispitan, sa ispitnim listom i izjavom o sukladnosti, te priloženom jednopolnom shemom | | | | |
| 2. | Radovi na izvršenju sanacije neispravne javne rasvjete; efektivni utrošak vremena na zamjeni sa svim pripadajućim radovima, ispitivanjem i otklanjanjem kvarova sa svim sitnim i spojnim potrošnim materijalom za potrebe ožičenja armatura klasičnih svjetiljki, zamjenom pregorjelih žarulja, grla, prigušnica, propaljivača, na rasvjetnom stupu (betonski ili drveni), na prosječnoj visini 6 m | | | | |
| 2.1. | Zamjena neispravne žarulje - 0,40 sati / kom | kom | 60 | 22,75 | 1365 |
| 2.2. | Zamjena neispravnog grla - 0,50 sati / kom | kom | 6 | 24,4 | 146,4 |
| 2.3. | Zamjena neisp.prigušnice ili propaljivača - 0,50 sati / kom | kom | 30 | 24,4 | 732 |
| 2.4. | Zamjena žarulje i prigušnice ili propaljivača - 0,75 sati / kom | kom | 40 | 28,12 | 1124,8 |
| 2.5. | Zamjena žarulje i grla - 0,75 sati / kpl | kom | 8 | 28,12 | 224,96 |
| 2.6. | Pranje stakla | kom | 10 | 13,6 | 136 |
| 2.7. | Zamjena sonde za paljenje | kom | 10 | 26,12 | 261,2 |
| 2.8. | Podešavanje vremenskih releja | h | 10 | 18,2 | 182 |
| 2.9. | Podešavanje luxomata | h | 10 | 18,2 | 182 |
| 3. | Elektromontažni radovi na sanaciji i rekonstrukciji javne rasvjete, a koji nisu obuhvaćeni u st.2 | | | | |
| 3.1. | Efektivni radni sat KV električara | h | 60 | 14,8 | 888 |
| 3.2. | Efektivni radni sat NK radnika (pomoćni radnik) | h | 10 | 12,8 | 128 |
| 3.3. | Efektivni radni sat rada hidrauličke platforme upravljane kvalificiranim rukovateljem | h | 40 | 49,80 | 1992 |
| 3.4. | Čišćenje trase, orezivanje granja | h | 10 | 49,8 | 498 |
| 4. | Radovi na montaži božićne dekoracije. | | | | |
| 4.1. | Montaža "božićne rasvjete" na stupove JR (postojeći rasvjetna dekoracija, postojeći priključci za dekoraciju); Dekoracija se preuzima u skladištu Grada Pregrade, te montira na području MO Pregrada (centar Grada). Visina montaže je 4-5 m. | h | 16 | 49,8 | 796,80 |
| 4.2. | Demontaža "božićne rasvjete iz st.1, te deponiranje u skladište Grada Pregrade | h | 16 | 49,8 | 796,80 |

| | | | | | |
|-----------------|---|---------|----|---------|-----------|
| 5. | Prijevoz sa skladišta, ugradnja na stup i spajanje LED svjetiljki svih vrsta (pričvršćenje kraka na stup, montaža i spajanje svjetiljke.) | kom | 10 | 54,08 | 540,80 |
| 6. | Ostali radovi | komplet | 1 | 1138,07 | 1.138,07 |
| UKUPNO | | | | | 16.000,00 |
| UKUPNO s PDV-om | | | | | 20.000,00 |

4. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

| Redni broj | PREDMET ČIŠĆENJA | Jedinica mjere | Količina prostora | Broj čišćenja | Cijena | |
|------------|--|----------------|-------------------|---------------|-----------|-----------|
| | | | | | Jedinična | Ukupna |
| A) | Košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada | | | | | |
| 1. | Košnja trave rotacijskom kosilicom na 2-3 cm visine sa odvozom otkosa - učestala košnja | | | | | |
| | Park Trg Gospe Kunagorske i J.K.Tuškana | m2 | 3.650,00 | 14,00 | 0,06 | 3.066,00 |
| | Park Radićeva ul, križanje Lj.Gaja - Ratkajeva | m2 | 800,00 | 14,00 | 0,06 | 672,00 |
| 2. | Košnja trave motornim trimenom (flaksericom) bez odvoza pokošene trave | | | | | |
| | Park kod "obrane" | m2 | 1.620,00 | 14,00 | 0,06 | 1.360,80 |
| | Rudarska ulica | m2 | 1.300,00 | 2,00 | 0,06 | 156,00 |
| | Otok u J.Leskovara (kod Roto-dinamic) | m2 | 250,00 | 12,00 | 0,06 | 180,00 |
| | Poslovna zona - Ulica J.Štruka i površine uz ulicu | m2 | 3.300,00 | 5,00 | 0,06 | 990,00 |
| 3. | Košnja trave motornom kosilicom i djelomično malčiranje na 2-3 cm visine bez odvoza pokošene trave. | | | | | |
| | Kuna-park | m2 | 4.880,00 | 14,00 | 0,05 | 3.416,00 |
| | Dječji vrtić | m2 | 4.500,00 | 14,00 | 0,05 | 3.150,00 |
| 4. | Košnja trave - malčiranje | | | | | |
| | Livada kod vrtića | m2 | 880,00 | 8,00 | 0,02 | 140,80 |
| | Poslovna zona - parcele uz Ulicu J. Štruka | m2 | 2.500,00 | 4,00 | 0,02 | 200,00 |
| | Ostale površine - parcele u vlasništvu grada | sat | 100,00 | | 62,09 | 6.209,00 |
| | UKUPNO | | | | | 19.540,60 |
| B) | Obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja | | | | | |
| 1. | Uređenje cvjetnjaka Trg Gospe Kunagorske i na raskrižju prema Desiniću. Stavka uključuje vađenje postojećeg raslinja, prekopavanje, gnojidba i sadnja novih sadnica - sadni materijal nije uključen u cijenu. Proljetna i jesenska sadnja. | | | | | |
| | rad radnika | sat | 100,00 | | 14,45 | 1.445,00 |
| | prijevozi - IVECO | sat | 10,00 | | 45,94 | 459,40 |
| 2. | Prva proljetna sječa grmlja, uređenje drveća i uređenje travnjaka - prozračivanje, poravnanje i sl uz Radićevu ulicu, Ulicu J. Leskovara, Ulicu J. K. Tuškana, Trg Gospe Kunagorske. Sve to s utovarom i odvozom otpada. | | | | | |
| | Broj čišćenja 1x godišnje | | | | | |
| | rad radnika | sat | 100,00 | | 21,88 | 2.188,00 |
| | odvoz uklonjenog materijala - IVECO | sat | 10,00 | | 45,94 | 459,40 |

| 3. | Održavanje parkova - navodnjavanje - tošak vode i održavanje sustava (prema stvarnim troškovima) | | | | | 5.500,00 |
|--|--|----------------|-------------------|---------------|-----------|---------------|
| | UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA | | | | | 10.051,80 |
| C) | Održavanje popločenih i nasipanih površina u parkovima | | | | | |
| 1. | Dobava potrebnog materijala i održavanje površina parkova. Stavka uključuju dobavu potrebnog materijala (sadni materijal, gnojiva, herbicidi) i čišćenje popločenih i nasipanih površina. | | | | | |
| | Materijal (prema računu) | | | | | 1.750,00 |
| | prijevozi - IVECO | sat | 6,00 | | 45,94 | 275,64 |
| | rad radnika | sat | 30,00 | | 14,55 | 436,50 |
| | UKUPNO | | | | | 2.462,14 |
| D) | Održavanje opreme u Kunaparku | | | | | |
| 1. | Dobava potrebnog materijala, izrada novih elemenata - zamjena za oštećene, demontaža oštećenih i postava novih elemeneata. | | | | | |
| | Materijal uključujući izrada (prema računu) | | | | | 170,00 |
| | prijevozi - IVECO | sat | 5,00 | | 45,94 | 229,70 |
| | rad - na montaži i demontaži | sat | 60,00 | | 18,06 | 1.083,60 |
| | UKUPNO | | | | | 1.483,30 |
| | REKAPITULACIJA | | | | | |
| A) | Košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada | | | | | 19.540,60 |
| B) | Obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja | | | | | 10.051,80 |
| C) | Održavanje popločenih i nasipanih površina u parkovima | | | | | 2.462,14 |
| D) | Održavanje opreme u Kunaparku | | | | | 1.483,30 |
| | UKUPNO | | | | | 33.537,84 |
| | UKUPNO S PDV-om | | | | | 41.922,30 |
| 5. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA I UREĐAJA JAVNE NAMJENE | | | | | | |
| Redni broj | PREDMET ČIŠĆENJA | Jedinica mjere | Količina prostora | Broj čišćenja | Jedinična | Cijena Ukupna |
| A) | ODRŽAVANJE, POPRAVAK, ČIŠĆENJE FONTANA | | | | | |
| 1. | Čišćenje i pranje fontana, zimsko pokrivanje i proljetno raskrivanje Fontana Trg Gospe Kunagorske | | | | | |
| | rada radnika | sat | 48,00 | | 15,73 | 755,04 |
| | prijevoz - IVECO | sat | 4,00 | | 45,94 | 183,76 |
| 2. | Popravci fontane, reflektori, pumpe, aditivi i sl. - prema stvarnim troškovima | | | | | |
| | | | predviđeno | | | 2.000,00 |
| | UKUPNO A) | | | | | 2.938,80 |
| B) | ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE GRADINE KOSTEL | | | | | |
| 1. | Košnja motornom kosilicom sa PVC niti - trimmerom niskog raslinja, korova i trave na prostoru gradine KOSTEL. Košnja se vrši dva puta godišnje. Prostor unutar zidina u fazi nicanja tretirati herbicidom. | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|------|----------|------|-------|----------|-----------|
| | prostor unutar zidina | m2 | 1.450,00 | 2,00 | 0,10 | 290,00 | |
| | plato zapadno od gradine ("parkiralište") | m2 | 870,00 | 2,00 | 0,08 | 139,20 | |
| | pristupni put od platoa do unutar zidina (pojas širine 2.5 m) - uključuje rušenje niskog raslinja i rezanje granja | m2 | 860,00 | 2,00 | 0,11 | 189,20 | |
| 2. | Rad radnika na uklanjanju granja, niskog raslinja, šiblja i slično na dijelu uz pristupnu cestu od Crkve do gradine i na pokosu uz zidine gradine Kostel, kao i uređenje pristupnog puta - uklanjanje srušenih suhih grana, odlomljenog kamenja i sl. Predviđa se 1 puta godišnje (rano proljeće) dva radnika po 8 sati. | | | | | | |
| | Rad radnika | sati | 130,00 | 1,00 | 21,88 | 2.844,40 | |
| | UKUPNO ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE GRADINE KOSTEL | | | | | | 3.462,80 |
| C) UREĐENJE- ODRŽAVANJE SPOMENOBILJEŽJA | | | | | | | |
| 1. | Čišćenje i održavanje spomen grobnice i spomen obilježja na gradskom groblju Pregrada | sat | 20,00 | 1,00 | 14,45 | 289,00 | |
| | Čišćenje i održavanje spomen obilježja palim borcima u Marincima | sat | 10,00 | 1,00 | 14,45 | 144,50 | |
| | Čišćenje i održavanje spomen obilježja (Josip Janko Jutriša) na mjesnom groblju Vinagora | sat | 10,00 | 1,00 | 14,45 | 144,50 | |
| | Čišćenje i održavanje okoliša i pristupa ostalim lokalitetima - košnja trimerom i sličnim alatima (obračun po satu rada) | sat | 100,00 | 1,00 | 21,88 | 2.188,00 | |
| | prijevoz - IVECO | sat | 8,00 | | 45,94 | 367,52 | |
| | UKUPNO UREĐENJE - ODRŽAVANJE SPOMEN OBILJEŽJA | | | | | | 3.133,52 |
| REKAPITULACIJA | | | | | | | |
| A) | ODRŽAVANJE, POPRAVAK, ČIŠĆENJE FONTANA | | | | | | 2.938,80 |
| B) | ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE GRADINE KOSTEL | | | | | | 3.462,80 |
| C) | ODRŽAVANJE SPOMEN OBILJEŽJA | | | | | | 3.133,52 |
| | UKUPNO | | | | | | 9.535,12 |
| | UKUPNO S PDV-om | | | | | | 11.918,90 |

6. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU GRADA PREGRADE

| Redni broj | OPIS STAVKE | Jedinica mjere | Količina | Cijena | | |
|------------|--|----------------|----------|-----------|-----------|--|
| | | | | jedinična | Ukupno | |
| I. | REDOVNO ODRŽAVANJE MAKADAMSKIH CESTA | | | | | |
| 1. | Otklanjanje posljedica izvanrednih događaja - čišćenje cesta od kamenja, blata poravnanje makadamskih kolnika (bez dovoza kamenog materijala), čišćenje odvodnih jaraka (bez odvoza materijala) i sl. Obračun po satu rada stroja. | sati | 61,00 | 55,76 | 3.401,36 | |
| | radovi na dovozu kam.materijala ili odvozu otpadnog materijala (obračun po satu rada traktora) | sati | 5,00 | 67,25 | 336,25 | |
| | radovi na dovozu kam.materijala ili odvozu otpadnog materijala (obračun po satu rada kamiona) | sati | 15,00 | 62,96 | 944,40 | |
| 2. | Radovi strojem koji nisu definirani opisanim stavkama - obračun prema satu rada | sati | 500,00 | 55,76 | 27.880,00 | |
| 3. | Radovi traktora s prikolicom koji nisu definirani opisanim stavkama - obračun prema satu rada | sati | 5,00 | 67,25 | 336,25 | |
| 3a. | Radovi kamiona koji nisu definirani opisanim stavkama - obračun prema satu rada | sati | 40,00 | 62,96 | 2.518,40 | |
| 4. | Strojno porezivanje ceste, poravnanje prije ugradnje kamenog materijala - jedan prolaz strojem | m2 | 2.000,00 | 0,25 | 500,00 | |

| | | | | | |
|-----|---|----|-----------|-------|------------|
| 5. | Strojno porezivanje ceste, poravanje prije ugradnje kamenog materijala - više prolaza strojem | m2 | 45.000,00 | 0,45 | 20.250,00 |
| 6. | Strojno proširenje cesta sa iskopom zemlje i odvozom iskopanog materijala. | | | | |
| | iskop rova (kofera) sa odbacivanjem sa strane | m3 | 400,00 | 5,53 | 2.212,00 |
| | iskop rova (kofera) sa odvozom na deponiju | m3 | 180,00 | 8,86 | 1.594,80 |
| | široki iskop sa odbacivanjem sa strane | m3 | 130,00 | 4,49 | 583,70 |
| | široki iskop sa odvozom na deponiju (preko 50 m3) | m3 | 200,00 | 7,67 | 1.534,00 |
| | široki iskop sa odvozom na deponiju (do 50 m3) | m3 | 60,00 | 8,44 | 506,40 |
| 7. | Dobava, doprema i ugradnja kam materijala | | | | |
| | kameni materijal 0-31,5 | t | 4.000,00 | 8,69 | 34.760,00 |
| | kameni materijal 0-63 | t | 8.044,84 | 7,71 | 62.025,72 |
| | kameni materijal - nasipni | t | 335,02 | 4,79 | 1.604,75 |
| | kameni materijal 0-4 | t | | 0,00 | 0,00 |
| | kameni materijal 0-16 | t | | 0,00 | 0,00 |
| | kameni materijal 16-31,5 | t | | 0,00 | 0,00 |
| | kameni materijal 4-8 | t | 370,00 | 10,17 | 3.762,90 |
| | Lomljeni kamen | t | 0,00 | 12,98 | 0,00 |
| | doprema - dovoz traktor do 5 km | t | 70,00 | 3,96 | 0,00 |
| | doprema - dovoz do 5 km - nizinski dio (kamion) | t | 5.024,00 | 3,13 | 15.725,12 |
| | doprema - dovoz traktor do 10 km | t | 60,00 | 6,47 | 388,20 |
| | doprema - dovoz preko 5 km - brdski dio (kamion) | t | 7.571,00 | 4,60 | 34.826,60 |
| | doprema - dovoz - manje količine (IVECO) | t | 95,00 | 15,31 | 1.454,45 |
| | ugradnja - razastiranje + valjanje (više od 50 t) | t | 3.047,94 | 3,52 | 10.728,75 |
| | ugradnja - razastiranje + valjanje (manje od 50 t) | t | 7.315,00 | 4,23 | 30.942,45 |
| | ugradnja - planiranje (bez valjanja) preko 50 t | t | 620,00 | 1,79 | 1.109,80 |
| | ugradnja - planiranje (bez valjanja) do 50 t | t | 1.400,00 | 2,14 | 2.996,00 |
| | dobava i polaganje geotekstila | m2 | 800,00 | 1,50 | 1.200,00 |
| | UKUPNO I. | | | | 264.122,29 |
| II. | REDOVNO ODRŽAVANJE ASFALTIRANIH CESTA | | | | |
| 1. | Detaljna sanacija udarnih rupa | | | | |
| | Sanacija udarnih rupa. Sanacija obuhvaća rezanje postojećeg asfalta, utovar i odvoz iskopanog asfalta, sabijanje podloge, premazivanje spoja emulzijom i ugradnju asfalta. Regulacija prometa u cijeni. (min obračunska količina 1 m2) | m2 | 926,15 | 63,63 | 58.930,92 |
| 2. | Sanacija oštećena na asfaltnom kolniku (mrežaste pukotine, uleknuća i slično) - samo ugradnja - presvlačenje asfaltnom | m2 | 100,00 | 23,20 | 2.320,00 |
| 3. | Sanacija velikih oštećenja kolnika (nosivog sloja) | | | | |
| | Sanacija udarnih rupa i prekopa na asfaltnom kolniku. Sanacija obuhvaća rezanje postojećeg asfalta, utovar i odvoz iskopanog asfalta, potreban iskop podloge, nasipavanje i sabijanje podloge, premazivanje spoja emulzijom i ugradnju asfalta. | | | | |
| | Ručna ugradnja asfalta | m2 | 386,00 | 80,24 | 30.972,64 |
| | Strojna ugradnja asfalta | m2 | 100,00 | 76,88 | 7.688,00 |
| 4. | Sanacija oštećenja kolnika presvlačenjem | | | | |
| | Sanacija asfaltnog kolniku. Sanacija obuhvaća čišćenje i špricanje površine bitumenskom emulzijom, nabavu i dopremu te ugradnju asfaltne mješavine uz valjanje te završno premazivanje spojeva. U cijenu uključeno potrebno predkrpanje. | | | | |
| | Strojna ugradnja asfalta | m2 | 100,00 | 42,82 | 4.282,00 |
| 5. | Popravci oštećenih bankina | | | | |
| | Popravci oštećenih bankina - bez dopreme materijala | m1 | 850,00 | 1,70 | 1.445,00 |
| | Popravci oštećenih bankina - sa dopremom materijala | m1 | 680,00 | 2,91 | 1.978,80 |
| | Izrada novih bankina nakon asfaltiranja ili sl. | m1 | 1.200,00 | 4,37 | 5.244,00 |
| 6. | Dobava i postava rubnjaka 18/24 | m1 | 80,00 | 35,83 | 2.866,40 |

| | | | | | |
|------|---|---------|----------|------------|------------|
| | UKUPNO II. | | | | 115.727,76 |
| III. | ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA CESTOVNU ODVODNJU | | | | |
| 1. | Čišćenje postojećih jaraka sa odvozom iskopanog materijala na deponij do 5 km | | | | |
| | Čišćenje postojećih jaraka bez odvoza iskopanog materijala na deponij | m1 | 1.900,00 | 1,40 | 2.660,00 |
| | Čišćenje postojećih jaraka sa odvozom iskopanog materijala na deponij | m1 | 1.420,00 | 3,07 | 4.359,40 |
| 2. | Strojni iskop cestovnih jaraka (0,3 m3/m1) uz postojeće prometnice i na dijelu gdje su isti "zatrpani" bez odvoza iskopanog materijala na deponiju. | m1 | 650,00 | 2,23 | 1.449,50 |
| | Strojni iskop cestovnih jaraka (0,3 m3/m1) uz postojeće prometnice i na dijelu gdje su isti "zatrpani" sa odvozom iskopanog materijala na deponiju. | m1 | 800,00 | 4,92 | 3.936,00 |
| 3. | Izrada novih slivnika (vodolovnih grla) | kom | 2,00 | 414,09 | 828,18 |
| 4. | Čišćenje uličnih slivnika | kom | 30,00 | 20,70 | 621,00 |
| 5. | Čišćenje cestovnih propusta i taložnika | kom | 5,00 | 10,35 | 51,75 |
| 6. | Izrada novih propusta - zamjena neadekvatnih | | | | |
| | Korugirana cijev + kameni materijal | | | | |
| | ID 315 | m1 | 55,00 | 75,59 | 4.157,45 |
| | ID 400 | m1 | 32,00 | 85,43 | 2.733,76 |
| | ID 500 | m1 | 12,00 | 98,28 | 1.179,36 |
| | ID 630 | m1 | 13,00 | 127,76 | 1.660,88 |
| | Korugirana cijev + betonska obloga | | | | |
| | ID 315 | m1 | 6,00 | 92,43 | 554,58 |
| | ID 400 | m1 | 6,00 | 102,79 | 616,74 |
| | ID 500 | m1 | 6,00 | 117,83 | 706,98 |
| | ID 630 | m1 | 12,00 | 153,18 | 1.838,16 |
| 7. | Dobava i montaža kanala za linijsku odvodnju V 200 (za teški promet) | m1 | 12,00 | 398,17 | 4.778,04 |
| 8. | Oblaganje korita i stranica odvodnih jaraka lomljenim kamenom | m2 | 40,00 | 85,94 | 3.437,60 |
| 9. | Oblaganje korita i stranica vodotoka uz propuste lomljenim kamenom | m2 | 35,00 | 95,56 | 3.344,60 |
| | UKUPNO III. | | | | 38.913,98 |
| IV | KOŠNJA TRAVE I SIJEČA RASLINJA UZ PROMETNICE | | | | |
| 1. | Ručna košnja trave i raslinja | m2 | 2.000,00 | 0,06 | 120,00 |
| 2. | Strojna košnja trave uz prometnice - malčiranje (jedan prijelaz - bankina bez obzira na visinu trave) | km1 | 1.000,00 | 54,05 | 54.050,00 |
| 3. | Strojna košnja trave uz prometnice - malčiranje proširenja na pokosima van koridora prometnice | km1 | 950,00 | 56,55 | 53.722,50 |
| 4. | Čišćenje pojasa uz cestu | sati | 130,00 | 15,73 | 2.044,90 |
| | UKUPNO IV. | | | | 109.937,40 |
| V | OSTALI RADOVI | | | | |
| 1. | Ostali materijali i usluge za održavanje NC | komplet | 1,00 | 113.309,59 | 113.309,59 |
| | UKUPNO V. | | | | 113.309,59 |
| | REKAPITULACIJA | | | | |
| I | REDOVNO ODRŽAVANJE MAKADAMSKIH CESTA | | | | 264.122,29 |
| II | REDOVNO ODRŽAVANJE ASFALTIRANIH CESTA | | | | 115.727,76 |
| III | ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA CESTOVNU ODVODNJU | | | | 38.913,98 |
| IV | KOŠNJA TRAVE I SIJEČA RASLINJA UZ PROMETNICE | | | | 109.937,40 |
| V | OSTALI RADOVI | | | | 113.309,59 |
| | SVEUKUPNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA | | | | 642.011,03 |
| | SVEUKUPNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA S PDV-om | | | | 802.513,78 |
| 7. | SANACIJA ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA | | | | |
| | | | | | |

| | | Jedinica mjere | količina | Jed. cijena | Uk. cijena |
|----|----------------------------------|-------------------|----------|-------------|------------|
| A) | Sanacija klizišta | | | | |
| 1. | Usluge projektiranja i geodezije | kom | 1,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 2. | Radovi | kom | 1,00 | 156.000,00 | 140.000,00 |
| 3. | Nadzor | kom | 1,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| | UKUPNO | | | | 152.000,00 |
| | UKUPNO S PDV-om | | | | 190.000,00 |

8. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE I OBORINSKIH VODA

| | | Jedinica mjere | količina | Jed. cijena | Uk. cijena |
|----|-----------------|-------------------|----------|-------------|------------|
| 1. | Radovi | kom | 1,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| | UKUPNO | | | | 4.000,00 |
| | UKUPNO S PDV-om | | | | 5.000,00 |

Ove II. Izmjene i dopune Programa objavljuju se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a primjenjuju se tijekom 2025. proračunske godine.

KLASA: 361-01/24-02/03

URBROJ: 2140-5-01-25-11

Pregrada, 17. 12. 2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Davorka Filipčić, v.r.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 32. Statuta Grada Pregrade (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 06/13, 17/13, 7/18, 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 4. sjednici održanoj 17. prosinca 2025. godine donijelo je sljedeće

III. IZMJENE PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2025. GODINU

A. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati

I. IZGRADNJA I UREĐENJE PROMETNICA I PROMETNIH POVRŠINA

| | Plan | I. izmjene | II. Izmjene | III. Izmjene | Indeks |
|--|------------|------------|-------------|--------------|--------|
| 1. Asfaltiranje nerazvrstanih cesta | | | | | |
| 1.1. Radovi | 340.000,00 | 545.000,00 | 620.000,00 | 620.000,00 | 100,0 |
| 1.2. Nadzor | 10.000,00 | 15.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 100,0 |
| 1.3. Ucertavanje Nerazvrstanih cesta | 10.000,00 | 10.000,00 | 11.000,00 | 11.000,00 | 100,0 |
| 1.4. Rekonstrukcija mostova i odvodnih kanala | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 100,0 |
| Izvori financiranja: | | | | | |
| Opći prihodi i primici | 210.000,00 | 120.000,00 | 114.000,00 | 114.000,00 | 100,0 |
| Prihodi za posebne namjene (GRAĐANI) | 120.000,00 | 120.000,00 | 0,00 | 0,00 | - |
| Pomoći | 40.000,00 | 40.000,00 | 47.000,00 | 47.000,00 | 100,0 |
| Namjenski primici od zaduživanja | 0 | 300.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 100,0 |
| Ukupno: | 370.000,00 | 580.000,00 | 661.000,00 | 661.000,00 | 100,0 |
| 2. Mjere za razvoj brdovitih područja grada Pregrade | | | | | |
| 2.1. Radovi | 55.000,00 | 55.000,00 | 0,00 | 0,00 | - |
| 2.2. Nadzor | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | - |
| Izvori financiranja: | | | | | |
| Opći prihodi i primici | 25.000,00 | 25.000,00 | 0,00 | 0,00 | - |
| Pomoći | 40.000,00 | 40.000,00 | 0,00 | 0,00 | - |
| Ukupno: | 65.000,00 | 65.000,00 | 0,00 | 0,00 | - |
| U okviru Programa asfaltiranja nerazvrstanih nema izmjena. | | | | | |
| B. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja | | | | | |
| I. NABAVA PROMETNE SIGNALIZACIJE | | | | | |
| | Plan | I. izmjene | II. Izmjene | III. Izmjene | Indeks |
| 1.1. Robe | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 10.000,00 | 50,0 |

| | | | | | |
|--|------------|------------|-------------|--------------|--------|
| 1.2. Radovi | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 100,0 |
| Izvori financiranja: | | | | | |
| Opći prihodi i primici | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | 15.000,00 | 60,0 |
| Ukupno: | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | 15.000,00 | 60,0 |
| Biti će nabavljen manja količina prometne signalizacije te se smanjuje iznos sredstava planiran za projekt nabave prometne signalizacije | | | | | |
| II. REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE | | | | | |
| | Plan | I. izmjene | II. Izmjene | III. Izmjene | Indeks |
| 1. Projekt rekonstrukcije javne rasvjete na području mjesnih odbora. | | | | | |
| 1.1. Radovi | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 100,0 |
| 1.2. Robe | 15.000,00 | 15.000,00 | 19.000,00 | 25.000,00 | 131,6 |
| Izvori financiranja: | | | | | |
| Opći prihodi i primici proračuna | 0 | 0 | 4.000,00 | 10.000,00 | 250,0 |
| Prihodi od prodaje imovine i od naknade štete od osiguranja | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 100,0 |
| Ukupno: | 20.000,00 | 20.000,00 | 24.000,00 | 30.000,00 | 125,0 |
| Zbog iskazane potrebe za proširenjem mreže javne rasvjete na području mjesnih odbora, povećava se iznos sredstava planiran za projekt rekonstrukcije javne rasvjete. | | | | | |
| III. IZGRADNJA AUTOBUSNIH STAJALIŠTA | | | | | |
| | Plan | I. izmjene | II. Izmjene | III. Izmjene | Indeks |
| 1. Opremanje autobusnih stajališta. | | | | | |
| 1.1. Robe | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 1.000,00 | 20,0 |
| Izvori financiranja: | | | | | |
| Opći prihodi i primici | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 1.000,00 | 20,0 |
| Ukupno: | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 1.000,00 | 20,0 |
| U 2025. neće biti izgrađeno nijedno autobusno stajalište te se smanjuje iznos sredstava. | | | | | |
| SVEUKUPNO: | 485.000,00 | 695.000,00 | 715.000,00 | 707.000,00 | 98,9 |
| Izvori financiranja: | | | | | |
| R.br. | Plan | I. izmjene | II. Izmjene | III. Izmjene | Indeks |
| 1. Opći prihodi i primici proračuna | 265.000,00 | 175.000,00 | 148.000,00 | 140.000,00 | 94,6 |
| 2. Prihodi za posebne namjene | 120.000,00 | 120.000,00 | 0,00 | 0,00 | - |
| 2.1. Sufinanciranje građana za asfaltiranje NC (GRAĐANI) | 120.000,00 | 120.000,00 | 0,00 | 0,00 | - |
| 3. Pomoći | 80.000,00 | 80.000,00 | 47.000,00 | 47.000,00 | 100,0 |
| 4. Prihodi od prodaje imovine i od nakn. štete osig. | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 100,0 |
| 5. Namjenski primici od zaduživanja | 0 | 300.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 100,0 |
| UKUPNO | 485.000,00 | 695.000,00 | 715.000,00 | 707.000,00 | 98,9 |

Ove III. Izmjene Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture objavljuju se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuje se tijekom 2025. proračunske godine.

KLASA: 361-01/24-02/02

URBROJ: 2140-5-01-25-15

Pregrada, 17.12.2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Davorka Filipčić, v.r.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 32. Statuta Grada Pregrade (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 06/13, 17/13, 7/18, 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 4. sjednici održanoj 17. prosinca 2025. godine donijelo je sljedeći

**PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
ZA 2026. GODINU**

A. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati

I. IZGRADNJA I UREĐENJE PROMETNICA I PROMETNIH POVRŠINA

| | Plan 2026. |
|--|------------|
| I. Asfaltiranje nerazvrstanih cesta | |
| 1.1. Radovi | 650.000,00 |
| 1.2. Nadzor | 15.000,00 |
| 1.3. Ucertavanje Nerazvrstanih cesta | 10.000,00 |
| 1.4. Rekonstrukcija mostova i odvodnih kanala | 10.000,00 |
| Izvori financiranja: | |
| Opći prihodi i primici | - |
| Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine | 35.000,00 |
| Pomoći | 150.000,00 |
| Namjenski primici od zaduživanja | 500.000,00 |
| Ukupno: | 685.000,00 |
| B. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja | |
| I. NABAVA PROMETNE SIGNALIZACIJE | |
| 1.1. Robe | 8.000,00 |
| 1.2. Radovi | 2.000,00 |
| Izvori financiranja: | |
| Opći prihodi i primici | 10.000,00 |
| Ukupno: | 10.000,00 |
| II. REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE | |
| 1. Projekt rekonstrukcije javne rasvjete na području mjesnih odbora. | |
| 1.1. Radovi | 5.000,00 |
| 1.2. Robe | 15.000,00 |
| Izvori financiranja: | |
| Opći prihodi i primici proračuna | 0 |
| Prihodi od prodaje imovine i od naknade štete od osiguranja | 20.000,00 |
| Ukupno: | 20.000,00 |
| III. IZGRADNJA AUTOBUSNIH STAJALIŠTA | |
| 1. Opremanje autobusnih stajališta. | |
| 1.1. Robe | 5.000,00 |
| Izvori financiranja: | |
| Opći prihodi i primici | 5.000,00 |
| Ukupno: | 5.000,00 |
| SVEUKUPNO: | 720.000,00 |
| Izvori financiranja: | |
| 1. Opći prihodi i primici proračuna | 15.000,00 |
| 2. Prihodi za posebne namjene | 0,00 |
| 3. Pomoći | 150.000,00 |
| 4. Prihodi od prodaje imovine i od nakn. štete osig. | 55.000,00 |
| 5. Namjenski primici od zaduživanja | 500.000,00 |
| UKUPNO | 720.000,00 |

Ovaj Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture objavljuju se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuje se tijekom 2026. proračunske godine.

KLASA: 361-01/25-02/01

URBROJ: 2140-5-01-25-3

Pregrada, 17. 12. 2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Davorka Filipčić, v.r.

Na temelju odredbe članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 32. Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 06/13,17/13,7/18, 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23) Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 4. sjednici održanoj 17.12.2025. godine donosi:

PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2026. GODINU

1. UVODNE ODREDBE

Ovim Programom održavanja komunalne infra-

strukture za 2026. godinu se, u skladu s predviđenim sredstvima i izvorima financiranja, određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se podrazumijevaju pod obavljanjem komunalne djelatnosti održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje groblja, održavanje javne rasvjete uključujući podmirenje troškova električne energije te zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta.

2. SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA

Sredstva za ostvarenje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2026. godini, planirana su u iznosu od 1.010.000,00 €, a osigurat će se iz slijedećih izvora:

| R.br. | Opis | Plan 2026. |
|-------|---|----------------|
| 1. | Opći prihodi i primici proračuna | 10.000,00 € |
| 2. | Vlastiti prihodi | 120.000,00 € |
| 3. | Prihodi za posebne namjene | 340.000,00 € |
| 3.1. | Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa | 330.000,00 € |
| 3.2. | Prihodi od spomeničke rente | 100,00 € |
| 4. | Pomoći | 535.000,00 € |
| 5. | Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine | 5.000,00 € |
| | UKUPNO | 1.010.000,00 € |

3. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Na temelju predvidivih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture, u nastavku se određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređenja komunalne infrastrukture u 2026. godini, po vrsti komunalne djelatnosti i s procjenom pojedinih troškova, kako slijedi:

| R.br. | Opis | Plan 2026. |
|-------|---|----------------|
| 1. | Održavanje čistoće na asfaltnim cestama i pločnicima | 163.803,24 € |
| 2. | Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima | 1.576,79 € |
| 3. | Javna rasvjeta | 90.000,00 € |
| 3.1. | Održavanje javne rasvjete | 20.000,00 € |
| 3.2. | Električna energija za javnu rasvjetu | 70.000,00 € |
| 4. | Održavanje javnih zelenih površina | 35.990,28 € |
| 5. | Održavanje građevina i uređaja javne namjene | 7.684,55 € |
| 6. | Održavanje nerazvrstanih cesta i ulica | 485.945,15 € |
| 7. | Sanacija šteta od elementarnih nepogoda | 220.000,00 € |
| 8. | Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda | 5.000,00 € |
| 9. | UKUPNO | 1.010.000,00 € |

1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE NA ASFALTIRANIM CESTAMA I PLOČNICIMA

| Redni broj | PREDMET ČIŠĆENJA | Jedinica | Količina | Broj | Cijena | |
|------------|---|----------|----------|----------|-----------|--------|
| | | mjere | prostora | čišćenja | Jedinična | Ukupna |
| A) | PROLJETNO ČIŠĆENJE | | | | | |
| 1. | Svi pločnici i asfaltirani kolnici svih cesta uz izgrađene pločnike. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipane ulice, blata, raznih otpadaka i sl. Sve to s utovarom i odvozom otpada. Obračun po m očišćenog pločnika. | | | | | |
| | Kostelgradska ulica do br. 9 i 20, Ulica Stjepana Radića, Ulica Josipa Karla Tuškana, Obrtnička ulica, Ulica Josipa Kolara, Ulica Ljudevita Gaja, Prolaz Matice Hrvatske, Ulica Stjepana Škeblina, Ulica Grofova Keglevića, Ulica Dragutina Kunovića, Ulica Augusta Cesarca | | | | | |
| | Broj čišćenja 1x godišnje | m1 | 5.781,00 | 1,00 | 0,15 | 867,15 |
| | UKUPNO ULICE U PRVOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | 867,15 |
| II | ULICE U DRUGOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|----|----------|------|------|----------|
| 1. | Svi pločnici i asfaltirani kolnici svih cesta uz izgrađene pločnike. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipane ulice, blata, raznih otpadaka i sl. Sve to s utovarom i odvozom otpada. Obračun po m očišćenog pločnika. | | | | | |
| | Pod Lenartom, Ulica Antuna Mihanovića, Ulica Matije Gupca, Zagrebačka ulica, Gorička ulica (do Ul. M. Gupca), Ulica Janka Leskovara (do Ulice I. Vukine), Ulica Rikarda Jorgovanića, Ulica Grofova Ratkaj, Ulica Adolfa Thierrya, Ulica Josipa Štruka, Ulica Ivana Vukine (do Ul.J.Štruka). | m1 | 8.406,00 | 1,00 | 0,15 | 1.260,90 |
| | UKUPNO ULICE U DRUGOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | 1.260,90 |
| III | ULICE U TREĆOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 1. | Svi pločnici i asfaltirani kolnici svih cesta uz izgrađene pločnike. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipane ulice, blata, raznih otpadaka i sl. Sve to s utovarom i odvozom otpada. Obračun po m očišćenog pločnika. | | | | | |
| | Ulica Marka Tepeša, Ulica Dragutina Domjanića, Vinagorska ulica, Ulica Ante Kovačića, Kolarija, Ulica Ksavera Šandora Đalskog, Ulica Augusta Šenoe, Ulica Baruna Ottenfelsa, Ulica Janka Leskovara (nastavak), Ulica Jurice Prejca, Ulica Slavoljuba Kantocija, Ulica Gustava Krkleca, Ulica Miroslava Krleže, Gorička ulica (do Bušina) | m1 | 5.636,00 | 1,00 | 0,15 | 845,40 |
| | UKUPNO ULICE U TREĆOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | 845,40 |
| IV | ULICE U ČETVRTOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 1. | Svi pločnici i asfaltirani kolnici svih cesta uz izgrađene pločnike. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipane ulice, blata, raznih otpadaka i sl. Sve to s utovarom i odvozom otpada. Obračun po m očišćenog pločnika. | | | | | |
| | Ulica Janka Leskovara od I.Vukine do Bežanca, D 206 (Valentinovo), D 206 (Kostel), Ž 2151 (Sopot), Ž 2117 (Stipernica) | m1 | 7.280,00 | 1,00 | 0,15 | 1.092,00 |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|---|-----|----------|-------|-------|----------|
| 2. | Asfaltirani kolnici svih nerazvrstanih cesta. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipane nerazvrstane ceste, blata, raznih otpadaka i sl. Obračun po satu rada - Unimog sa četkom. | sat | 32,00 | | 86,76 | 2.776,32 |
| UKUPNO ULICE U ČETVRTOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | | 3.868,32 |
| UKUPNO A) | | | | | | 6.841,77 |
| 0 | ČIŠĆENJE ULICA - STROJNO | | | | | |
| ULICE U PRVOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | | |
| 1. | Ulica Josipa Karla Tuškana | m1 | 215,00 | 22,00 | 0,066 | 312,18 |
| 2. | Prilaz Mate Majera | m1 | 91,00 | 0,00 | 0,066 | 0,00 |
| 3. | Obrtnička ulica | m1 | 159,00 | 22,00 | 0,066 | 230,87 |
| 4. | Ulica Josipa Kolara | m1 | 82,00 | 2,00 | 0,066 | 10,82 |
| 5. | Ulica Ljudevita Gaja | m1 | 113,00 | 14,00 | 0,066 | 104,41 |
| 6. | Prolaz Matice Hrvatske | m1 | 88,00 | 2,00 | 0,066 | 11,62 |
| 7. | Ulica Stjepana Radića | m1 | 420,00 | 22,00 | 0,066 | 609,84 |
| 8. | Ulica Stjepana Škeblina | m1 | 304,00 | 2,00 | 0,066 | 40,13 |
| 9. | Ulica Dragutina Kunovića | m1 | 611,00 | 31,00 | 0,066 | 1.250,11 |
| 10. | Ulica Augusta Cesarca + odvojak DZ | m1 | 224,00 | 14,00 | 0,066 | 206,98 |
| 11. | Ulica Grofova Keglevića | m1 | 88,00 | 20,00 | 0,066 | 116,16 |
| 12. | Kostelgradska ulica do br. 9 i 20 | m1 | 460,00 | 22,00 | 0,066 | 667,92 |
| 13. | Trg Gospe Kunagorske + Keglevićeva - farof | m1 | 120,00 | 20,00 | 0,066 | 158,40 |
| UKUPNO PRVA ZONA | | | | | | 3.719,43 |
| ULICE U DRUGOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | | |
| 14. | Pod Lenartom | m1 | 372,00 | 11,00 | 0,066 | 270,07 |
| 15. | Ulica Antuna Mihanovića | m1 | 231,00 | 14,00 | 0,066 | 213,44 |
| 16. | Ulica Matije Gupca | m1 | 508,00 | 9,00 | 0,066 | 301,75 |
| 17. | Zagrebačka ulica + odvojak (Štruk) | m1 | 379,00 | 14,00 | 0,066 | 350,20 |
| 18. | Gorička ulica (do ribnjaka) | m1 | 360,00 | 11,00 | 0,066 | 261,36 |
| 19. | Ulica Janka Leskovara (do Ul. M. Gupca) | m1 | 420,00 | 7,00 | 0,066 | 194,04 |
| 22. | Ulica Rikarda Jorgovanića | m1 | 375,00 | 11,00 | 0,066 | 272,25 |
| 20. | Ulica Grofova Ratkaj | m1 | 120,00 | 5,00 | 0,066 | 39,60 |
| 21. | Ulica Adolfa Thierrya | m1 | 280,00 | 5,00 | 0,066 | 92,40 |
| 22. | Ulica Josipa Štruka + odvojak Kostelpromet | m1 | 1.296,00 | 10,00 | 0,066 | 855,36 |
| 23. | Ulica Ivana Vukine (do Ul.J.Štruka) | m1 | 190,00 | 8,00 | 0,066 | 100,32 |
| UKUPNO DRUGA ZONA | | | | | | 2.950,79 |
| ULICE U TREĆOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | | |
| 24. | Ulica Marka Tepeša | m1 | 271,00 | 1,00 | 0,066 | 17,89 |
| 25. | Gorička ulica (od ribnjaka do križa) | m1 | 400,00 | 1,00 | 0,066 | 26,40 |
| 26. | Ulica Dragutina Domjanića | m1 | 156,00 | 2,00 | 0,066 | 20,59 |
| 27. | Vinagorska ulica | m1 | 180,00 | 2,00 | 0,066 | 23,76 |
| 28. | Ulica Ante Kovačića | m1 | 148,00 | 2,00 | 0,066 | 19,54 |
| 29. | Kolarija | m1 | 1.657,00 | 1,00 | 0,066 | 109,36 |
| 30. | Ulica Franje Cvetka | m1 | 1.003,00 | 1,00 | 0,066 | 66,20 |
| 31. | Ulica Ksavera Šandora Đalskog | m1 | 121,00 | 1,00 | 0,066 | 7,99 |
| 32. | Ulica Augusta Šenoe | m1 | 212,00 | 2,00 | 0,066 | 27,98 |
| 33. | Ulica Baruna Ottenfelsa | m1 | 547,00 | 1,00 | 0,066 | 36,10 |
| 34. | Ulica Marije Roth Hrestak | m1 | 246,00 | 1,00 | 0,066 | 16,24 |
| 35. | Ulica Janka Leskovara (nastavak) | m1 | 1.640,00 | 1,00 | 0,066 | 108,24 |
| 36. | Ulica Jurice Prejca | m1 | 97,00 | 2,00 | 0,066 | 12,80 |

| | | | | | | |
|-----|--|----|-------------------------------|--------|-------|-----------|
| 37. | Rudarska ulica | m1 | 78,00 | 1,00 | 0,066 | 5,15 |
| 38. | Ulica Slavoljuba Kantocija | m1 | 234,00 | 1,00 | 0,066 | 15,44 |
| 39. | Ulica Gustava Krkleca | m1 | 168,00 | 2,00 | 0,066 | 22,18 |
| 40. | Ulica Miroslava Krleže | m1 | 141,00 | 2,00 | 0,066 | 18,61 |
| | | | UKUPNO TREĆA ZONA | | | 554,47 |
| | | | UKUPNO STROJNO ČIŠĆENJE ULICA | | | 7.224,69 |
| C) | ČIŠĆENJE ULICA - RUČNO | | | | | |
| | ULICE U PRVOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 1. | Ulica Josipa Karla Tuškana | m1 | 215,00 | 110,00 | 0,05 | 1.182,50 |
| 2. | Prilaz Mate Majera | m1 | 91,00 | 110,00 | 0,05 | 500,50 |
| 3. | Obrtnička ulica | m1 | 159,00 | 110,00 | 0,05 | 874,50 |
| 4. | Ulica Josipa Kolara | m1 | 82,00 | 110,00 | 0,05 | 451,00 |
| 5. | Ulica Ljudevita Gaja | m1 | 113,00 | 110,00 | 0,05 | 621,50 |
| 6. | Prolaz Matice Hrvatske | m1 | 88,00 | 110,00 | 0,05 | 484,00 |
| 7. | Ulica Stjepana Radića | m1 | 420,00 | 110,00 | 0,05 | 2.310,00 |
| 8. | Ulica Stjepana Škeblina | m1 | 304,00 | 110,00 | 0,05 | 1.672,00 |
| 9. | Ulica Dragutina Kunovića | m1 | 611,00 | 110,00 | 0,05 | 3.360,50 |
| 10. | Ulica Augusta Cesarca + odvojak DZ | m1 | 224,00 | 110,00 | 0,05 | 1.232,00 |
| 11. | Ulica Grofova Keglevića | m1 | 88,00 | 110,00 | 0,05 | 484,00 |
| 12. | Kostelgradska ulica do br. 9 i 20 | m1 | 460,00 | 110,00 | 0,05 | 2.530,00 |
| 13. | Trg Gospe Kunagorske + Keglevićeva - farof | m1 | 120,00 | 110,00 | 0,05 | 660,00 |
| | | | UKUPNO PRVA ZONA | | | 16.362,50 |
| | ULICE U DRUGOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 14. | Pod Lenartom | m1 | 372,00 | 28,00 | 0,035 | 364,56 |
| 15. | Ulica Antuna Mihanovića | m1 | 231,00 | 28,00 | 0,035 | 226,38 |
| 16. | Ulica Matije Gupca | m1 | 508,00 | 28,00 | 0,035 | 497,84 |
| 17. | Zagrebačka ulica + odvojak (Štruk) | m1 | 379,00 | 28,00 | 0,035 | 371,42 |
| 18. | Gorička ulica (do ribnjaka) | m1 | 360,00 | 28,00 | 0,035 | 352,80 |
| 19. | Ulica Janka Leskovara (do Ul. M. Gupca) | m1 | 420,00 | 28,00 | 0,035 | 411,60 |
| 22. | Ulica Rikarda Jorgovanića | m1 | 375,00 | 28,00 | 0,035 | 367,50 |
| 20. | Ulica Grofova Ratkaj | m1 | 120,00 | 28,00 | 0,035 | 117,60 |
| 21. | Ulica Adolfa Thierrya | m1 | 280,00 | 28,00 | 0,035 | 274,40 |
| 22. | Ulica Josipa Štruka + odvojak Kostelpromet | m1 | 1.296,00 | 28,00 | 0,035 | 1.270,08 |
| 23. | Ulica Ivana Vukine (do Ul.J.Štruka) | m1 | 190,00 | 28,00 | 0,035 | 186,20 |
| | | | UKUPNO DRUGA ZONA | | | 4.440,38 |
| | ULICE U TREĆOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 24. | Ulica Marka Tepeša | m1 | 271,00 | 2,00 | 0,03 | 16,26 |
| 25. | Gorička ulica (od ribnjaka do križa) | m1 | 400,00 | 2,00 | 0,03 | 24,00 |
| 26. | Ulica Dragutina Domjanića | m1 | 156,00 | 2,00 | 0,03 | 9,36 |
| 27. | Vinagorska ulica | m1 | 180,00 | 2,00 | 0,03 | 10,80 |
| 28. | Ulica Ante Kovačića | m1 | 148,00 | 2,00 | 0,03 | 8,88 |
| 29. | Kolarija | m1 | 1.657,00 | 2,00 | 0,03 | 99,42 |
| 30. | Ulica Franje Cvetka | m1 | 1.003,00 | 2,00 | 0,03 | 60,18 |
| 31. | Ulica Ksavera Šandora Đalskog | m1 | 121,00 | 2,00 | 0,03 | 7,26 |
| 32. | Ulica Augusta Šenoe | m1 | 212,00 | 2,00 | 0,03 | 12,72 |
| 33. | Ulica Baruna Ottenfelsa | m1 | 547,00 | 2,00 | 0,03 | 32,82 |
| 34. | Ulica Marije Roth Hrestak | m1 | 246,00 | 2,00 | 0,03 | 14,76 |
| 35. | Ulica Janka Leskovara (nastavak) | m1 | 1.640,00 | 2,00 | 0,03 | 98,40 |
| 36. | Ulica Jurice Prejca | m1 | 97,00 | 2,00 | 0,03 | 5,82 |
| 37. | Rudarska ulica | m1 | 78,00 | 2,00 | 0,03 | 4,68 |

| | | | | | | |
|------------|---|----------------|-----------------------|--------|-----------|---------------|
| 38. | Ulica Slavoljuba Kantocija | m1 | 234,00 | 2,00 | 0,03 | 14,04 |
| 39. | Ulica Gustava Krkleca | m1 | 168,00 | 2,00 | 0,03 | 10,08 |
| 40. | Ulica Miroslava Krleže | m1 | 141,00 | 2,00 | 0,03 | 8,46 |
| | | | UKUPNO TREĆA ZONA | | | 437,94 |
| IV | ULICE U ČETVRTOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 1. | Sopot, od škole do trafostanice | | | | posebna | |
| 2. | Vinagora, ispred škole, od samostana do kuće S.Žnidarec | | | | narudžba | |
| 3. | Autobusna stajališta. Radi se o cjelogodšnjem čišćenju autobusnih stajališta na području Grada Pregrade od blata, raznih otpadaka i sl. Obračun po satu rada radnika | sat | 72,00 | | 16,63 | 1.197,36 |
| | UKUPNO ULICE U ČETVRTOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | 1.197,36 |
| | | | UKUPNO RUČNO ČIŠĆENJE | | | 22.438,18 |
| D) | RUČNO I STROJNO ČIŠĆENJE I PRANJE OD OTPADA | | | | | |
| I | TRG I PARK U PRVOJ ZONI ČIŠĆENJA | | | | | |
| 1. | Trg Gospe Kunagorske | m2 | 900,00 | 110,00 | 0,066 | 6.534,00 |
| 2. | Kunapark | m2 | 4.882,00 | 32,00 | 0,03 | 4.686,72 |
| | UKUPNO | | | | | 11.220,72 |
| E) | UKLANJANJE OTPADA SA ZELENIH OTOKA | | | | | |
| 1. | Uklanjanje otpada sa zelenih otoka i otpada odloženog (odbačenog) na površinama u vlasništvu Grada. Stavka uključuje sakupljanje, utovar, odvoz i zbrinjavanje otpada sa zelenih otoka (razbacanog van posuda za otpad). Otpad se privremeno skladišti na deponiju (pres kontejneru) i predaje sakupljaču otpada. | | | | | |
| | rada radnika | sat | 12,00 | | 16,63 | 199,56 |
| | prijevoz - IVECO | sat | 4,00 | | 51,62 | 206,48 |
| | troškovi zbrinjavanje - neopasni otpad | | | | | 150,00 |
| | Odvoz s zelenih otoka - EKO FLOR PLUS | komplet | 12,00 | | 1.620,33 | 19.443,96 |
| | UKUPNO UKLANJANJE OTPADA SA ZELENIH OTOKA | | | | | 20.000,00 |
| Redni broj | NAZIV USLUGE | Jedinica mjere | Količina | | Jedinična | Cijena Ukupna |
| F) | OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI ČIŠĆENJE SNIJEGA NA PODRUČJU GRADA PREGRADE - 2026. | | | | | |
| | SKUPINA (A) | | | | | |
| 1. | Raličenje i posipavanje soli i agregata s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³ | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|-----|--------|--|-------|-----------|
| | | sat | 40,00 | | 85,00 | 3.400,00 |
| 2. | Raličenje s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m | | | | | |
| | | sat | 30,00 | | 75,00 | 2.250,00 |
| 3. | Posipavanje soli i kamenog agregata s traktorom snage više od 100 PS, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³ | | | | | |
| | | sat | 130,00 | | 75,00 | 9.750,00 |
| 4. | Istovremeno raličenje i posipavanje soli i agregata s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG. | | | | | |
| | | sat | 35,00 | | 95,00 | 3.325,00 |
| 5. | Raličenje s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG | | | | | |
| | | sat | 20,00 | | 85,00 | 1.700,00 |
| 6. | Posipavanje soli i agregata s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG | | | | | |
| | | sat | 80,00 | | 85,00 | 6.800,00 |
| | UKUPNO USLUGA ČIŠĆENJA | | | | | 27.225,00 |
| 10. | Troškovi hladnog pogona 30% vrijednosti ponude | | | | | 8.167,50 |
| | UKUPNO SKUPINA (A): | | | | | 35.392,50 |
| | SKUPINA (B) | | | | | |
| 1. | Istovremeno raličenje i posipavanje soli i agregata s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG. | | | | | |
| | | sat | 48,00 | | 87,56 | 4.202,88 |
| 2. | Raličenje s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG | | | | | |
| | | sat | 20,00 | | 79,04 | 1.580,80 |
| 3. | Posipavanje soli i agregata s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG. | | | | | |
| | | sat | 32,00 | | 79,04 | 2.529,28 |
| 4. | Raličenje s vozilom tipa utovarne kombinirke minimalne snage 70 kW, s dvo stranom ralicom. | | | | | |
| | | sat | 24,00 | | 48,29 | 1.158,96 |
| 5. | Raličenje i posipavanje soli i agregata s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³ | | | | | |
| | | sat | 48,00 | | 75,66 | 3.631,68 |
| 6. | Raličenje s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m | | | | | |
| | | sat | 40,00 | | 64,69 | 2.587,60 |

| | | | | | | |
|-----|--|-----|-------|--|-------|------------|
| 7. | Posipavanje soli i kamenog agregata s traktorom snage više od 100 PS, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³ | | | | | |
| | | sat | 32,00 | | 64,69 | 2.070,08 |
| 8. | Ručno čišćenje snijega uz pomoć ručnog alata | | | | | |
| | | sat | 64,00 | | 14,45 | 924,80 |
| 9. | Čišćenje frezom za čišćenje snijega | | | | | |
| | | sat | 8,00 | | 20,90 | 167,20 |
| 10. | Rad stojem utovar mateijala na deponiji | | | | | |
| | | sat | 8,00 | | 53,91 | 431,28 |
| 11. | Koordinacija zimske službe - organizacija i vođenje evidencije rada vozila i strojeva | | | | | |
| | | sat | 30,00 | | 25,10 | 753,00 |
| 12. | Koordinacija zimske službe - obilazak i praćenje situacije na terenu | | | | | |
| | | sat | 50,00 | | 28,86 | 1.443,00 |
| | UKUPNO USLUGA ČIŠĆENJA | | | | | 21.480,56 |
| 12. | Troškovi hladnog pogona 30% vrijednosti ponude | | | | | 6.444,17 |
| | UKUPNO SKUPINA (B): | | | | | 27.924,73 |
| | REKAPITULACIJA: | | | | | |
| | SKUPINA (A) | | | | | 35.392,50 |
| | SKUPINA (B) | | | | | 27.924,73 |
| | SVEUKUPNO: | | | | | 63.317,23 |
| | REKAPITULACIJA: | | | | | |
| | REKAPITULACIJA | | | | | |
| A) | PROLJETNO ČIŠĆENJE | | | | | 6.841,77 |
| B) | ČIŠĆENJE ULICA - STROJNO | | | | | 7.224,69 |
| C) | ČIŠĆENJE ULICA - RUČNO | | | | | 22.438,18 |
| D) | RUČNO I STROJNO ČIŠĆENJE I PRANJE OD OTPADA | | | | | 11.220,72 |
| E) | UKLANJANJE OTPADA SA ZELENIH OTOKA | | | | | 20.000,00 |
| F) | ZIMSKA SLUŽBA | | | | | 63.317,23 |
| | UKUPNO | | | | | 131.042,59 |
| | UKUPNO s PDV-om | | | | | 163.803,24 |

2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET

| Redni broj | OPIS RADA | Jedinica | količina | Cijena | |
|------------|---|----------|----------|-----------|--------|
| | | mjere | | Jedinična | Ukupna |
| I) | POPRAVCI REDOVNOG ODRŽAVANJA NA TRGU GOSPE KUNAGORSKE | | | | |
| 1. | Razni radovi na popravcima na Trgu Gospe Kunagorske. Obračun po stvarno utošenom vremenu. | | | | |
| | Troškovi prijevoza opreme i sl. - IVECO | sat | 1,00 | 51,62 | 51,62 |
| | Troškovi prijevoza opreme i sl. - traktor | sat | 1,00 | 76,78 | 39,29 |
| | Troškovi rada - radnici | sat | 24,00 | 16,63 | 399,12 |
| | UKUPNO POPRAVCI TRG GOSPE KUNAGORSKE | | | | 490,03 |

| II) POPRAVCI REDOVNOG ODRŽAVANJA LEONARDOVE STUBE I PJEŠAČKI MOSTOVI | | | | | |
|--|---|-----|-------|--------|----------|
| 1. | Dobava potrebnog materijala za razne sitne popravke. Obračun prema stvarnim troškovima. | | | | |
| | Materijal (prema računu) | | | | 136,00 |
| | Troškovi rada - radnici | sat | 32,00 | 16,63 | 532,16 |
| | Troškovi prijevoza opreme i sl. - IVECO | sat | 2,00 | 51,62 | 103,24 |
| | UKUPNO POPRAVCI LEONARDOVE STUBE | | | | 771,40 |
| | REKAPITULACIJA | | | | |
| A) | TRG GOSPE KUNAGORSKE | | | | 490,03 |
| B) | LEONARDOVE STUBE I MOSTOVI | | | | 771,40 |
| | UKUPNO | | | | 1.261,43 |
| | UKUPNO S PDV-om | | | | 1.576,79 |
| 3.1. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE | | | | | |
| | | JM | kol | JC | iznos |
| 1. | Dobava i isporuka materijala i opreme za potrebe održavanja javne rasvjete Grada Pregrade: | | | | |
| 1.1. | Rasvjetna armatura, tip kao Lina, HST 70W-E27 | kom | 1 | 232,26 | 232,26 |
| 1.2. | Rasvjetna armatura, tip kao Lina, HST 100/70W-E40 | kom | 1 | 245,2 | 245,2 |
| 1.3. | Rasvjetna armatura, tip kao Lina, HST 150W-E40 | kom | 1 | 262,5 | 262,5 |
| 1.4. | Visokotlačna natrijeva žarulja HST 70W-E27/3000K | kom | 30 | 9,8 | 294 |
| 1.5. | Visokotlačna natrijeva žarulja HST 100W-E40/3000K | kom | 10 | 11,2 | 112 |
| 1.6. | Visokotlačna natrijeva žarulja HST 150W-E40/3000K | kom | 5 | 12,4 | 62 |
| 1.7. | Visokotlačna žarulja HPL 125W-E27/3000K | kom | 10 | 14,2 | 142 |
| 1.8. | Visokotlačna žarulja HPL 250W-E40/3000K | kom | 5 | 18,7 | 93,5 |
| 1.9. | Visokotlačna žarulja HPL 400W-E40/3000K | kom | 3 | 23,6 | 70,8 |
| 1.10. | Žarulja TC-L 18W/2G11/4pin | kom | 5 | 6,32 | 31,6 |
| 1.11. | Žarulja TC-L 24W/2G11/4pin | kom | 5 | 6,89 | 34,45 |
| 1.12. | Propaljivač za visokotlačne žarulje NAV 70W/600W | kom | 35 | 12,6 | 441 |
| 1.13. | Prigušnica za visokotlačne žarulje NAV 70W | kom | 5 | 14,2 | 71 |
| 1.14. | Prigušnica za visokotlačne žarulje NAV 100W | kom | 5 | 16,2 | 81 |
| 1.15. | Prigušnica za visokotlačne žarulje NAV 150W | kom | 5 | 19,8 | 99 |
| 1.16. | Grlo porculansko E27/230V sa učvrstnikom | kom | 5 | 2,49 | 12,45 |
| 1.17. | Grlo porculansko E40/230V sa učvrstnikom | kom | 5 | 3,49 | 17,45 |
| 1.18. | Luksomat 230V/16A/1+0 sa vanjskim senzorom | kom | 2 | 84,94 | 169,88 |
| 1.19. | Uklopni sat 230V/16A, digitalni, 42 memorijska mjesta | kom | 1 | 94,94 | 94,94 |
| 1.20. | Krak univerzalni za svjetiljku 700/42 za mont. na stup, drveni ili betonski, sa podesivom obujmicom, FeZn | kom | 5 | 19,8 | 99 |
| 1.21. | Kabel PP00-y 3x2,5mm2 | m | 100 | 2,3 | 230 |
| 1.22. | Kabel X00-A (elkalex) 2x16 mm2 | m | 250 | 1,89 | 472,5 |
| 1.23. | Utičnica 230V/16A "šuko", za kabel | kom | 10 | 4,32 | 43,2 |
| 1.24. | Utikač 230V/16A "šuko", za kabel | kom | 10 | 4,32 | 43,2 |
| 1.25. | Zatezna stezaljka za samonosivi snop vodiča tip kao MP0708 (2x16,4x16) | kom | 5 | 8,9 | 44,5 |
| 1.26. | Vodonepropusna izolirana stezaljka za probijanje izolacije tip kao EP95-13 (16-95mm2/1,5-10mm2) | kom | 10 | 4,37 | 43,7 |
| 1.27. | Vijak s otvorenom kukom tip kao VK-M16x350 | kom | 3 | 9,8 | 29,4 |

| | | | | | |
|-------|---|------|----|--------|--------|
| 1.28. | Dvodjelna obujmica s 4 kuke tip kao OD(240-280)4x16 | kom | 3 | 19,8 | 59,4 |
| 1.29. | Ormar javne rasvjete, koji se sastoji od dva polja ukupnih dimenzija 620x460x200 mm, od kojih je jedno polje sadrži opremu za NN priključak i mjerenje el.energije (prema uvjetima HEP DP Elektra Zabok), a drugo polje sadrži : | | | | |
| | * rastavljač NV.00/63A | kom | 1 | 169,27 | 169,27 |
| | * osigurač D02/16A | kom | 2 | 17,92 | 35,84 |
| | * osigurač 6A | kom | 1 | 15,26 | 15,26 |
| | * osigurač DI 20A | kom | 2 | 17,6 | 35,2 |
| | * sklopnik 4kW/230V/4P | kom | 2 | 354,46 | 708,92 |
| | * luksomat 230V/16A/1+0 sa vanjskim senzorom | kom | 1 | 84,94 | 84,94 |
| | * uklopni sat 230V/16A, digitalni, 42 memorijska mjesta | kom | 1 | 84,94 | 84,94 |
| | * greb.sklopka 1-0-2/1P/16A, mont.na DIN-nosač | kom | 1 | 100,87 | 100,87 |
| | * sitni mont.i spojni materijal i pribor | pauš | | | |
| | Ormar sadrži materijal potreban za montažu na "rešetkastu" TS; kompletno ožičen, označen, ispitan, sa ispitnim listom i izjavom o sukladnosti, te priloženom jednopolnom shemom | | | | |
| 2. | Radovi na izvršenju sanacije neispravne javne rasvjete; efektivni utrošak vremena na zamjeni sa svim pripadajućim radovima, ispitivanjem i otklanjanjem kvarova sa svim sitnim i spojnim potrošnim materijalom za potrebe ožičenja armatura klasičnih svjetiljki, zamjenom pregorjelih žarulja, grla, prigušnica, propaljivača, na rasvjetnom stupu (betonski ili drveni), na prosječnoj visini 6 m | | | | |
| 2.1. | Zamjena neispravne žarulje - 0,40 sati / kom | kom | 60 | 22,75 | 1365 |
| 2.2. | Zamjena neispravnog grla - 0,50 sati / kom | kom | 6 | 24,4 | 146,4 |
| 2.3. | Zamjena neisp.prigušnice ili propaljivača - 0,50 sati / kom | kom | 30 | 24,4 | 732 |
| 2.4. | Zamjena žarulje i prigušnice ili propaljivača - 0,75 sati / kom | kom | 40 | 28,12 | 1124,8 |
| 2.5. | Zamjena žarulje i grla - 0,75 sati / kpl | kom | 8 | 28,12 | 224,96 |
| 2.6. | Pranje stakla | kom | 10 | 13,6 | 136 |
| 2.7. | Zamjena sonde za paljenje | kom | 10 | 26,12 | 261,2 |
| 2.8. | Podešavanje vremenskih releja | h | 10 | 18,2 | 182 |
| 2.9. | Podešavanje luxomata | h | 10 | 18,2 | 182 |
| 3. | Elektromontažni radovi na sanaciji i rekonstrukciji javne rasvjete, a koji nisu obuhvaćeni u st.2 | | | | |
| 3.1. | Efektivni radni sat KV električara | h | 60 | 14,8 | 888 |
| 3.2. | Efektivni radni sat NK radnika (pomoćni radnik) | h | 10 | 12,8 | 128 |
| 3.3. | Efektivni radni sat rada hidrauličke platforme upravljane kvalificiranim rukovateljem | h | 40 | 49,80 | 1992 |
| 3.4. | Čišćenje trase, orezivanje granja | h | 10 | 49,8 | 498 |
| 4. | Radovi na montaži božićne dekoracije. | | | | |
| 4.1. | Montaža "božićne rasvjete" na stupove JR (postojeći rasvjetna dekoracija, postojeći priključci za dekoraciju); Dekoracija se preuzima u skladištu Grada Pregrade, te montira na području MO Pregrada (centar Grada). Visina montaže je 4-5 m. | h | 16 | 49,8 | 796,80 |
| 4.2. | Demontaža "božićne rasvjete iz st.1, te deponiranje u skladište Grada Pregrade | h | 16 | 49,8 | 796,80 |

| | | | | | |
|-----------------|---|---------|----|---------|-----------|
| 5. | Prijevoz sa skladišta, ugradnja na stup i spajanje LED svjetiljki svih vrsta (pričvršćenje kraka na stup, montaža i spajanje svjetiljke.) | kom | 10 | 54,08 | 540,80 |
| 6. | Ostali radovi | komplet | 1 | 1138,07 | 1.138,07 |
| UKUPNO | | | | | 16.000,00 |
| UKUPNO s PDV-om | | | | | 20.000,00 |

4. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

| Redni broj | PREDMET ČIŠĆENJA | Jedinica mjere | Količina prostora | Broj čišćenja | Jedinična | Cijena Ukupna |
|--|--|----------------|-------------------|---------------|-----------|---------------|
| A) Košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada | | | | | | |
| 1. | Košnja trave rotacijskom kosilicom na 2-3 cm visine sa odvozom otkosa - učestala košnja | | | | | |
| | Park Trg Gospe Kunagorske i J.K.Tuškana | m2 | 4.000,00 | 12,00 | 0,07 | 3.360,00 |
| | Park Radićeva ul, križanje Lj.Gaja - Ratkajeva | m2 | 1.000,00 | 12,00 | 0,07 | 840,00 |
| | Rodna kuća J.Leskovara - Valentinovo | m2 | 1.541,00 | 12,00 | 0,07 | 1.294,44 |
| | Dječji vrtić, Vrhi Pregradski 23/1 | m2 | 2.484,00 | 12,00 | 0,07 | 2.086,56 |
| 2. | Košnja trave motornim trimmerom (flaksericom) bez odvoza pokošene trave | | | | | |
| | Park kod "obrane" | m2 | 1.620,00 | 9,00 | 0,06 | 874,80 |
| | Rudarska ulica | m2 | 1.300,00 | 2,00 | 0,06 | 156,00 |
| | Otok u J.Leskovara (kod Roto-dinamic) | m2 | 250,00 | 10,00 | 0,06 | 150,00 |
| | Poslovna zona - Ulica J.Štruka i površine uz ulicu | m2 | 3.300,00 | 4,00 | 0,06 | 792,00 |
| 3. | Košnja trave motornom kosilicom i djelomično malčiranje na 2-3 cm visine bez odvoza pokošene trave. | | | | | |
| | Kuna-park | m2 | 4.880,00 | 10,00 | 0,05 | 2.440,00 |
| | Dječji vrtić | m2 | 4.500,00 | 9,00 | 0,05 | 2.025,00 |
| 4. | Košnja trave - malčiranje | | | | | |
| | Livada kod vrtića | m2 | 880,00 | 8,00 | 0,04 | 281,60 |
| | Teniski tereni | m2 | 790,00 | 8,00 | 0,04 | 252,80 |
| | Poslovna zona - parcele uz Ulicu J.Štruka | m2 | 2.500,00 | 2,00 | 0,04 | 200,00 |
| | Ostale površine - parcele u vlasništvu grada - ručna | sat | 40,00 | | 23,90 | 956,00 |
| | Ostale površine - parcele u vlasništvu grada - stroj | sat | 60,00 | | 77,41 | 4.644,60 |
| UKUPNO | | | | | | 20.353,80 |
| B) Obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja | | | | | | |
| 1. | Uređenje cvijetnjaka Trg Gospe Kunagorske i na raskrižju prema Desiniću. Stavka uključuje vađenje postojećeg raslinja, prekopavanje, gnojidba i sadnja novih sadnica - sadni materijal nije uključen u cijenu. Proljetna i jesenska sadnja. sadni materijal (prema računu) | | | | | 1.500,00 |
| | rad radnika | sat | 80,00 | | 16,63 | 1.330,40 |
| | prijevozi - IVECO | sat | 4,00 | | 51,62 | 206,48 |

| | | | | | | |
|--|---|----------------|-------------------|---------------|-----------|------------------|
| 2. | Sječa grmlja, uređenje drveća i uređenje travnjaka - prozračivanje, poravnanje i sl., sve to s utovarom i odvozom otpada. | | | | | |
| | rad radnika | sat | 80,00 | | 16,63 | 1.330,40 |
| | odvoz uklonjenog materijala - IVECO | sat | 8,00 | | 51,62 | 412,96 |
| 3. | Održavanje parkova - navodnjavanje - trošak vode i održavanje sustava (prema stvarnim troškovima) | | | | | |
| | | | | | | 2.100,00 |
| | UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA | | | | | 6.880,24 |
| C) | Održavanje popločenih i nasipanih površina u parkovima | | | | | |
| 1. | Dobava potrebnog materijala i održavanje površina parkova. Stavka uključuju dobavu potrebnog materijala (sadni materijal, gnojiva, herbicidi) i čišćenje popločenih i nasipanih površina. | | | | | |
| | Materijal (prema računu) | | | | | 200,00 |
| | prijevozi - IVECO | sat | 4,00 | | 51,62 | 206,48 |
| | rad radnika KV | sat | 15,00 | | 19,91 | 298,65 |
| | rad radnika PKV | sat | 15,00 | | 16,63 | 249,45 |
| | UKUPNO | | | | | 954,58 |
| D) | Održavanje opreme u Kunaparku | | | | | |
| 1. | Dobava potrebnog materijala, izrada novih elemenata - zamjena za oštećene, demontaža oštećenih i postava novih elemeneata. | | | | | |
| | Materijal uključujući izrada (prema računu) | | | | | 170,00 |
| | prijevozi - IVECO | sat | 3,00 | | 51,62 | 154,86 |
| | rad - na montaži i demontaži | sat | 14,00 | | 19,91 | 278,74 |
| | UKUPNO | | | | | 603,60 |
| | REKAPITULACIJA | | | | | |
| A) | Košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada | | | | | 20.353,80 |
| B) | Obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja | | | | | 6.880,24 |
| C) | Održavanje popločenih i nasipanih površina u parkovima | | | | | 954,58 |
| D) | Održavanje opreme u Kunaparku | | | | | 603,60 |
| | UKUPNO | | | | | 28.792,22 |
| | UKUPNO S PDV-om | | | | | 35.990,28 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 5. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA I UREĐAJA JAVNE NAMJENE | | | | | | |
| Redni broj | | Jedinica mjere | Količina prostora | Broj čišćenja | Jedinična | Cijena Ukupna |
| A) | ODRŽAVANJE, POPRAVAK, ČIŠĆENJE FONTANA | | | | | |
| 1. | Čišćenje i pranje fontana, zimsko pokrivanje i proljetno raskrivanje Fontana Trg Gospe Kunagorske | | | | | |
| | rada radnika | sat | 20,00 | | 16,63 | 332,60 |
| | prijevoz - IVECO | sat | 4,00 | | 51,62 | 206,48 |

| | | | | | | |
|----|--|------|------------|------|-------|----------|
| 2. | Popravci fontane, reflektori, pumpe, aditivi i sl. - prema stvarnim troškovima | | | | | |
| | | | predviđeno | | | 2.000,00 |
| | UKUPNO A) | | | | | 2.539,08 |
| | | | | | | |
| B) | ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE GRADINE KOSTEL | | | | | |
| | | | | | | |
| 1. | Košnja motornom kosilicom sa PVC niti - trimerom niskog raslinja, korova i trave na prostoru gradine KOSTEL. Košnja se vrši dva puta godišnje. Prostor unutar zidina u fazi nicanja tretirati herbicidom. | | | | | |
| | prostor unutar zidina | m2 | 1.450,00 | 2,00 | 0,10 | 290,00 |
| | plato zapadno od gradine ("parkiralište") | m2 | 870,00 | 2,00 | 0,08 | 139,20 |
| | pristupni put od platoa do unutar zidina (pojas širine 2.5 m) - uključuje rušenje niskog raslinja i rezanje granja | m2 | 860,00 | 2,00 | 0,11 | 189,20 |
| | | | | | | |
| 2. | Rad radnika na uklanjanju granja, niskog raslinja, šiblja i slično na dijelu uz pristupnu cestu od Crkve do gradine i na pokosu uz zidine gradine Kostel, kao i uređenje pristupnog puta - uklanjanje srušenih suhih grana, odlomljenog kamenja i sl. Predviđa se 1 puta godišnje (rano proljeće) dva radnika po 8 sati. | | | | | |
| | Rad radnika | sati | 60,00 | 1,00 | 23,90 | 1.434,00 |
| | UKUPNO ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE GRADINE KOSTEL | | | | | 2.052,40 |
| | | | | | | |
| C) | UREĐENJE- ODRŽAVANJE SPOMENOBILJEŽJA | | | | | |
| 1. | Čišćenje i održavanje spomen grobnice i spomen obilježja na gradskom groblju Pregrada | sat | 20,00 | 1,00 | 16,63 | 332,60 |
| | Čišćenje i održavanje spomen obilježja palim borcima u Marincima | sat | 10,00 | 1,00 | 16,63 | 166,30 |
| | Čišćenje i održavanje spomen obilježja (Josip Janko Jutriša) na mjesnom groblju Vinagora | sat | 10,00 | 1,00 | 16,63 | 166,30 |
| | Čišćenje i održavanje okoliša i pristupa ostalim lokalitetima - košnja trimerom i sličnim alatima (obračun po satu rada) | sat | 20,00 | 1,00 | 23,90 | 478,00 |
| | prijevoz - IVECO | sat | 8,00 | | 51,62 | 412,96 |
| | | | | | | |
| | UKUPNO UREĐENJE - ODRŽAVANJE SPOMEN OBILJEŽJA | | | | | 1.556,16 |
| | REKAPITULACIJA | | | | | |
| | | | | | | |

| | | | | | |
|----|---|--|--|--|----------|
| A) | ODRŽAVANJE, POPRAVAK, ČIŠĆENJE FONTANA | | | | 2.539,08 |
| B) | ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE GRADINE KOSTEL | | | | 2.052,40 |
| C) | ODRŽAVANJE SPOMEN OBILJEŽJA | | | | 1.556,16 |
| | UKUPNO | | | | 6.147,64 |
| | | | | | 7.684,55 |

6. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU GRADA PREGRADE

| Redni broj | OPIS STAVKE | Jedinica | Količina | Cijena | |
|------------|--|----------|-----------|-----------|-----------|
| | | mjere | | jedinična | Ukupno |
| I. | REDOVNO ODRŽAVANJE MAKADAMSKIH CESTA | | | | |
| 1. | Otklanjanje posljedica izvanrednih događaja - čišćenje cesta od kamenja, blata poravnanje makadamskih kolnika (bez dovoza kamenog materijala), čišćenje odvodnih jaraka (bez odvoza materijala) i sl. Obračun po satu rada stroja. | sati | 20,00 | 62,39 | 1.247,80 |
| | radovi na dovozu kam.materijala ili odvozu otpadnog materijala (obračun po satu rada traktora) | sati | 5,00 | 76,78 | 383,90 |
| | radovi na dovozu kam.materijala ili odvozu otpadnog materijala (obračun po satu rada kamiona) | sati | 5,00 | 70,23 | 351,15 |
| 2. | Radovi strojem koji nisu definirani opisanim stavkama - obračun prema satu rada | sati | 260,00 | 62,39 | 16.221,40 |
| 3. | Radovi traktora s prikolicom koji nisu definirani opisanim stavkama - obračun prema satu rada | sati | 25,00 | 76,78 | 1.919,50 |
| 3a. | Radovi kamiona koji nisu definirani opisanim stavkama - obračun prema satu rada | sati | 45,00 | 70,23 | 3.160,35 |
| 4. | Strojno porezivanje ceste, poravanje prije ugradnje kamenog materijala - jedan prolaz strojem | m2 | 3.000,00 | 0,25 | 750,00 |
| 5. | Strojno porezivanje ceste, poravanje prije ugradnje kamenog materijala - više prolaza strojem | m2 | 25.000,00 | 0,45 | 11.250,00 |
| 6. | Dobava i polaganje geotekstila | m2 | 800,00 | 1,51 | 1.208,00 |
| 7. | Strojno proširenje cesta sa iskopom zemlje i odvozom iskopanog materijala. | | | | |
| | iskop rova (kofera) sa odbacivanjem sa strane | m3 | 250,00 | 6,13 | 1.532,50 |
| | iskop rova (kofera) sa odvozom na deponiju | m3 | 100,00 | 9,69 | 969,00 |
| | široki iskop sa odbacivanjem sa strane | m3 | 130,00 | 4,97 | 646,10 |
| | široki iskop sa odvozom na deponiju (preko 50 m3) | m3 | 200,00 | 8,36 | 1.672,00 |
| | široki iskop sa odvozom na deponiju (do 50 m3) | m3 | 250,00 | 9,20 | 2.300,00 |
| 8. | Dobava, doprema i ugradnja kam materijala | | | | |
| | kameni materijal 0-31,5 | t | 4.500,00 | 8,69 | 39.105,00 |
| | kameni materijal 0-63 | t | 1.100,00 | 8,15 | 8.965,00 |
| | kameni materijal - nasipni | t | 120,00 | 5,59 | 670,80 |
| | kameni materijal 0-4 | t | 15,00 | 13,77 | 206,55 |
| | kameni materijal 0-16 | t | 25,00 | 11,30 | 282,50 |
| | kameni materijal 16-31,5 | t | 25,00 | 10,17 | 254,25 |
| | kameni materijal 4-8 | t | 300,00 | 10,17 | 3.051,00 |
| | Lomljeni kamen | t | 20,00 | 16,74 | 334,80 |
| | doprema - dovoz traktor do 5 km | t | 70,00 | 4,52 | 316,40 |

| | | | | | |
|------|--|----|----------|-------|------------|
| | doprema - dovoz do 5 km - nizinski dio (kamion) | t | 2.150,00 | 3,50 | 7.525,00 |
| | doprema - dovoz traktor do 10 km | t | 45,00 | 7,39 | 332,55 |
| | doprema - dovoz preko 5 km - brdski dio (kamion) | t | 3.730,00 | 5,13 | 19.134,90 |
| | doprema - dovoz - manje količine (IVECO) | t | 95,00 | 17,21 | 1.634,95 |
| | ugradnja - razastiranje + valjanje (više od 50 t) | t | 2.200,00 | 3,52 | 7.744,00 |
| | ugradnja - razastiranje + valjanje (manje od 50 t) | t | 1.500,00 | 4,23 | 6.345,00 |
| | ugradnja - planiranje (bez valjanja) preko 50 t | t | 620,00 | 1,79 | 1.109,80 |
| | ugradnja - planiranje (bez valjanja) do 50 t | t | 1.400,00 | 2,14 | 2.996,00 |
| | UKUPNO I. | | | | 143.620,20 |
| II. | REDOVNO ODRŽAVANJE ASFALTIRANIH CESTA | | | | |
| 1. | Detaljna sanacija udarnih rupa | | | | |
| | Sanacija udarnih rupa. Sanacija obuhvaća rezanje postojećeg asfalta, utovar i odvoz iskopanog asfalta, sabijanje podloge, premazivanje spoja emulzijom i ugradnju asfalta. Regulacija prometa u cijeni. (min obračunska količina 1 m2) | m2 | 600,00 | 63,63 | 38.178,00 |
| 2. | Sanacija oštećena na asfaltnom kolniku (mrežaste pukotine, uleknuća i slično) - samo ugradnja - presvlačenje asfaltom | m2 | 80,00 | 23,20 | 1.856,00 |
| 3. | Sanacija velikih oštećenja kolnika (nosivog sloja) | | | | |
| | Sanacija udarnih rupa i prekopa na asfaltnom kolniku. Sanacija obuhvaća rezanje postojećeg asfalta, utovar i odvoz iskopanog asfalta, potreban iskop podloge, nasipavanje i sabijanje podloge, premazivanje spoja emulzijom i ugradnju asfalta. | | | | |
| | Ručna ugradnja asfalta | m2 | 80,00 | 80,24 | 6.419,20 |
| | Strojna ugradnja asfalta | m2 | 100,00 | 76,88 | 7.688,00 |
| 4. | Sanacija oštećenja kolnika presvlačenjem | | | | |
| | Sanacija asfaltnogzastora na kolniku. Sanacija obuhvaća čišćenje i špricanje površine bitumenskom emulzijom, nabavu i dopremu te ugradnju asfaltne mješavine uz valjanje te završno premazivanje spojeva. U cijenu uključeno potrebno predkrpanje. | | | | |
| | Strojna ugradnja asfalta | m2 | 100,00 | 42,82 | 4.282,00 |
| 5. | Popravci oštećenih bankina | | | | |
| | Popravci oštećenih bankina - bez dopreme materijala | m1 | 850,00 | 1,70 | 1.445,00 |
| | Popravci oštećenih bankina - sa dopremom materijala | m1 | 680,00 | 2,91 | 1.978,80 |
| | Izrada novih bankina nakon asfaltiranja ili sl. | m1 | 1.100,00 | 4,37 | 4.807,00 |
| 6. | Dobava i postava rubnjaka 18/24 | m1 | 80,00 | 35,83 | 2.866,40 |
| | UKUPNO II. | | | | 69.520,40 |
| III. | ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA CESTOVNU ODVODNJU | | | | |
| 1. | Čišćenje postojećih jaraka sa odvozom iskopanog materijala na deponij do 5 km | | | | |
| | Čišćenje postojećih jaraka bez odvoza iskopanog materijala na deponij | m1 | 1.366,00 | 1,40 | 1.912,40 |
| | Čišćenje postojećih jaraka sa odvozom iskopanog materijala na deponij | m1 | 2.200,00 | 3,07 | 6.754,00 |

| | | | | | |
|-----|---|---------|----------|-----------|------------|
| 2. | Strojni iskop cestovnih jaraka (0,3 m3/m1) uz postojeće prometnice i na dijelu gdje su isti "zatrpani" bez odvoza iskopanog materijala na deponiju. | m1 | 650,00 | 2,23 | 1.449,50 |
| | Strojni iskop cestovnih jaraka (0,3 m3/m1) uz postojeće prometnice i na dijelu gdje su isti "zatrpani" sa odvozom iskopanog materijala na deponiju. | m1 | 800,00 | 4,92 | 3.936,00 |
| 3. | Izrada novih slivnika (vodolovnih grla) | kom | 2,00 | 414,09 | 828,18 |
| 4. | Čišćenje uličnih slivnika | kom | 30,00 | 20,70 | 621,00 |
| 5. | Čišćenje cestovnih propusta i taložnika | kom | 5,00 | 10,35 | 51,75 |
| 6. | Izrada novih propusta - zamjena neadekvatnih Korugirana cijev + kameni materijal | | | | |
| | ID 315 | m1 | 32,00 | 75,59 | 2.418,88 |
| | ID 400 | m1 | 32,00 | 85,43 | 2.733,76 |
| | ID 500 | m1 | 12,00 | 98,28 | 1.179,36 |
| | ID 630 | m1 | 12,00 | 127,76 | 1.533,12 |
| | Korugirana cijev + betonska obloga | | | | |
| | ID 315 | m1 | 6,00 | 92,43 | 554,58 |
| | ID 400 | m1 | 12,00 | 102,79 | 1.233,48 |
| | ID 500 | m1 | 6,00 | 117,83 | 706,98 |
| | ID 630 | m1 | 6,00 | 153,18 | 919,08 |
| 7. | Dobava i montaža kanala za linijsku odvodnju V 200 (za teški promet) | m1 | 12,00 | 398,17 | 4.778,03 |
| 8. | Oblaganje korita i stranica odvodnih jaraka lomljenim kamenom | m2 | 40,00 | 85,94 | 3.437,60 |
| 9. | Oblaganje korita i stranica vodotoka uz propuste lomljenim kamenom | m2 | 20,00 | 95,56 | 1.911,20 |
| | UKUPNO III. | | | | 36.958,90 |
| IV | KOŠNJA TRAVE I SIJEČA RASLINJA UZ PROMETNICE | | | | |
| 1. | Ručna košnja trave i raslinja | m2 | 2.000,00 | 0,06 | 120,00 |
| 2. | Strojna košnja trave uz prometnice - malčiranje (jedan prijelaz - bankina bez obzira na visinu trave) | km1 | 1.000,00 | 60,27 | 60.270,00 |
| 3. | Strojna košnja trave uz prometnice - malčiranje proširenja na pokosima van koridora prometnice | km1 | 950,00 | 62,77 | 59.631,50 |
| 4. | Čišćenje pojasa uz cestu | sati | 125,00 | 16,63 | 2.078,75 |
| | UKUPNO IV. | | | | 122.100,25 |
| V | OSTALI RADOVI | | | | |
| 1. | Ostali materijali i usluge za održavanje NC | komplet | 1,00 | 16.556,37 | 16.556,37 |
| | UKUPNO V. | | | | 16.556,37 |
| | REKAPITULACIJA | | | | |
| I | REDOVNO ODRŽAVANJE MAKADAMSKIH CESTA | | | | 143.620,20 |
| II | REDOVNO ODRŽAVANJE ASFALTIRANIH CESTA | | | | 69.520,40 |
| III | ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA CESTOVNU ODVODNJU | | | | 36.958,90 |
| IV | KOŠNJA TRAVE I SIJEČA RASLINJA UZ PROMETNICE | | | | 122.100,25 |
| V | OSTALI RADOVI | | | | 16.556,37 |
| | SVEUKUPNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA | | | | 388.756,12 |
| | SVEUKUPNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA S PDV-om | | | | 485.945,15 |

| 7. SANACIJA ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA | | | | | |
|--|----------------------------------|-------------------|----------|-------------|------------|
| | | Jedinica mjere | količina | Jed. cijena | Uk. cijena |
| A) | Sanacija klizišta | | | | |
| 1. | Usluge projektiranja i geodezije | kom | 1,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 2. | Radovi | kom | 1,00 | 164.000,00 | 164.000,00 |
| 3. | Nadzor | kom | 1,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| | UKUPNO | | | | 176.000,00 |
| | UKUPNO S PDV-om | | | | 220.000,00 |
| 8. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE I OBORINSKIH VODA | | | | | |
| | | Jedinica mjere | količina | Jed. cijena | Uk. cijena |
| 1. | Radovi | kom | 1,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| | UKUPNO | | | | 4.000,00 |
| | UKUPNO S PDV-om | | | | 5.000,00 |

Ovaj Program objavljuju se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a primjenjuju se tijekom 2026. proračunske godine.

KLASA: 361-01/25-02/02

URBROJ: 2140-5-01-25-3

Pregrada, 17. 12. 2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Davorka Filipčić, v.r.

Na temelju članka 17., članka 287. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, br. 6/13, 17/13, 7/18, 16/18 - pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), a u vezi s Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Zakonom o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“, br. 71/10 i 136/20), Zakonom o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“, br. 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), Odlukom o socijalnoj skrbi za područje Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, br. 7/18, 26/19, 51/20, 9/22, 40/23, 36A/25; u daljnjem tekstu: Odluka), Odlukom o financijskim pravima učenika i studenata s područja Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ br. 43/19, 8/21, 24/22), Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 4. sjednici održanoj 17.12.2025. godine, donosi

**PROGRAM JAVNIH POTREBA
U SOCIJALNOJ SKRBI I ZDRAVSTVU
GRADA PREGRADE ZA 2026. GODINU**

Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Pregrade za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: „Program“) utvrđuju se:

- potrebe građana, te potiče i osigurava primjena djelotvornih mjera zaštite i unaprjeđenja životnog standarda građana, kao i zbrinjavanja osoba koje u određenim rizičnim situacijama, uslijed nepovoljnih osobnih, gospo-

darskih, socijalnih i drugih okolnosti, nisu u mogućnosti same, niti uz pomoć članova obitelji, podmiriti osnovne životne potrebe,

- ostvaruju se mjere i programi koji uključuju prevenciju, promicanje promjena i podršku pojedincu, obitelji i skupinama, sa ciljem unaprjeđenja kvalitete života i osnaživanja korisnika u samostalnom zadovoljavanju osnovnih životnih potreba te njihovog aktivnog uključivanja u društvo,

- javne potrebe u području zaštite zdravlja i osiguranja uvjeta za njihovo ostvarivanje iznad državnog standarda u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, radu zdravstvenih ustanova i organizacija civilnog društva koje pružaju zdravstvenu zaštitu te promiču zdrav način života.

Ukupna vrijednost ovoga Programa iznosi 327.000,00 €.

**I. PROGRAM SOCIJALNE SKRBI
GRADA PREGRADE**

Članak 2.

Odlukom o socijalnoj skrbi za područje Grada Pregrade utvrđena su prava iz socijalne skrbi koja osigurava Grad Pregrada, uvjeti i način njihova ostvarivanja, korisnici socijalne skrbi i postupak za ostvarivanje tih prava. Provođenjem socijalnog programa na lokalnoj razini građanima se osigurava standard socijalne zaštite iznad standarda utvrđenog zakonom.

Socijalni program Grada Pregrade provodi se u suradnji s Krapinsko - zagorskom županijom, Hrvatskom zavodom za socijalni rad, Područni ured Krapina, Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, Područna služba Krapina, Ispostava Pregrada, Gradskim društvom Crvenog križa Pregrada, Hrvatskim zavodom za javno

zdravstvo Krapinsko - zagorske županije, odgojno - obrazovnim ustanovama, nadležnim komunalnim i elektroprivrednim trgovačkim društvima, pružateljima usluga toplinske energije, te organizacijama civilnog društva.

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja:

PLAN: 3.000,00 €

Sukladno važećem Zakonu o socijalnoj skrbi jedinica lokalne samouprave dužna je u svom Proračunu osigurati sredstva za ostvarivanje prava na podmirenje troškova stanovanja.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade, osim beskućniku koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

Troškovi stanovanja u smislu Zakona o socijalnoj skrbi odnose se na najamninu, komunalne naknade, troškove grijanja, vodne usluge te troškova koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja jedinica lokalne samouprave dužna je priznati u visini od najmanje 30 % iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu odnosno kućanstvu.

Ako su troškovi stanovanja manji od 30 % iznosa zajamčene minimalne naknade, pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u iznosu stvarnih troškova stanovanja.

Grad Pregrada može naknadu za troškove stanovanja djelomično ili u potpunosti podmiriti izravno u ime i za račun korisnika zajamčene minimalne naknade.

Naknada za troškove stanovanja Grada Pregrade odobrava se Rješenjem Upravnog odjela za opće poslove i društvene djelatnosti Grada Pregrade.

U navedeni planirani iznos uključeni su troškovi ogrjeva koji su izmjenama Zakona o socijalnoj skrbi objedinjeni u jedinstvenu naknadu za troškove stanovanja te sufinanciranje troškova pružanja javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada na području grada Pregrade za korisnike zajamčene minimalne naknade sa područja grada Pregrade.

2. Jednokratna naknada:

PLAN: 13.000,00 €

Jednokratna naknada priznaje se samcu ili kućanstvu koje zbog podmirenja izvanrednih troškova nastalih zbog trenutačnih životnih okolnosti (rođenja ili obrazovanja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, prirodne nepogode i slično) nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe. a prema ocjeni Povjerenstva za socijalnu skrb Grada Pregrade (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Jednokratna naknada može se ostvariti najviše jednom u proračunskoj godini, a najviše do sveukupnog iznosa od 335,00 € i može se isplatiti i u naravi ako se na temelju utvrđenih okolnosti ocijeni ili se može osnovano pretpostaviti da korisnik naknadu neće koristiti namjenski.

U osobito opravdanim slučajevima, kada to za-

htijevaju životne okolnosti u kojima se korisnik našao, jednom godišnje može se odobriti jednokratna naknada u iznosu do 1.330,00 €.

Nakon razmatranja zahtjeva, Povjerenstvo podnosi prijedlog Upravnom odjelu o osnovanosti zahtjeva i prijedlogu visine jednokratne naknade. O ostvarenju prava na jednokratnu naknadu Upravni odjel donosi rješenje.

3. Naknada za novorođeno dijete:

PLAN: 20.000,00 €

Odlukom o dodjeli jednokratne potpore za novorođeno dijete („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, br. 9/22, 40/23) definirano je da pravo na naknadu za novorođeno dijete s prebivalištem na području grada Pregrade može ostvariti jedan od roditelja, državljanin Republike Hrvatske s prebivalištem na području grada Pregrade.

Jednokratna potpora za novorođeno dijete ostvaruje se u ukupnoj vrijednosti od 350,00 €, a sastoji se od prigodnog dara u naravi i određenog novčanog iznosa.

4. Pravo na grobno mjesto sukladno Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji:

PLAN: 3.000,00 €

Grad Pregrada dati će na korištenje grobna mjesta uz naplatu polovice predviđenog iznosa za umrle hrvatske ratne invalide iz Domovinskog rata i za umrle hrvatske branitelje iz Domovinskog rata ako oni ili članovi njihove uže i šire obitelji nemaju na korištenju grobno mjesto i ako ga nisu ustupili na korištenje trećoj osobi nakon stupanja na snagu Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji.

Grad Pregrada će osigurati dijelove groblja odnosno aleju za pokop hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata.

Prethodno navedena prava ne obuhvaćaju i oslobođenje od plaćanja godišnje grobne naknade, osim ako to oslobođenje nije predviđeno drugim propisom.

5. Financijske potpore učenicima i studentima:

PLAN: 22.000,00 €

Odlukom o financijskim pravima učenika i studenata s područja Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ br. 43/19, 8/21, 24/22, 40/23) utvrđuju se opći uvjeti, postupak i kriteriji za dodjelu i isplatu financijskih potpora učenicima srednjih škola i studentima.

6. Drugi oblici naknada:

PLAN: 12.000,00 €

Sukladno Odluci o socijalnoj skrbi za područje Grada Pregrade na temelju posebnog zaključka gradonačelnika mogu se odobriti i drugi oblici socijalnih naknada.

7. Božićna darivanja djece, umirovljenika, kućanstva i samaca slabijeg imovinskog statusa:

PLAN: 30.000,00 €

Odnose se na darivanja djece, umirovljenika, obitelji i samačkih domaćinstva povodom božićnih i uskrasnih blagdana: prigodni poklon paketi za djecu povodom obilježavanja sv. Nikole, darivanje umirovljenika i roditelja koji imaju status roditelja njegovatelja u novcu, darivanje obitelji i samačkih domaćinstva u naravi, odnosno pri-

godnim poklon paketom.

Popis obitelji i samačkih domaćinstva za podjelu prigodnih paketa povodom blagdana sastavlja se u suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa Pregrada i Hrvatskim zavodom za socijalni rad, Područnim uredom Krapina, koji djeluje u Pregradi.

Popis umirovljenika svake godine traži se i dobiva službeno od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, te se iznosi božićnica određuju prema mjesečnom iznosu mirovine (inozemne i tuzemne).

Paketi za djecu povodom sv. Nikole dijele se svojoj djeci s područja grada Pregrade do 4. razreda osnovne škole, a podjela se organizira u suradnji s Dječjim vrtićem „Naša radost“ Pregrada, Osnovnom školom Janka Leskovara Pregrada i gradskom upravom.

II. ZDRAVSTVO

Članak 3.

Javno zdravstvene potrebe Grad Pregrada utvrđuje temeljem potreba iskazanih od strane pružatelja zdravstvenih usluga, ali i građana te udruga građana koje aktivno sudjeluju u realizaciji ovog programa detektiranjem problema, utvrđivanjem potreba, davanjem inicijativa, ali i izravnim provođenjem programa i projekata.

Naglasak je na prevenciji, te edukaciji građana i aktivnom sudjelovanju u brizi za vlastito zdravlje, kao i promicanju aktivnog i zdravog načina života i prehrane, sa ciljem stvaranja zdravog stila življenja. Aktivnosti su posebno usmjerene djeci i mladima, starijim osobama, osobama s invaliditetom, onkološkim bolesnicima.

Sukladno svojim ovlastima Grad Pregrada doprinosi i poboljšanju pružanja zdravstvenih usluga na području grada.

U provođenju ovog programa Grad Pregrada surađuje s Domom zdravlja Krapinsko-zagorske županije, ambulantom primarne zdravstvene zaštite i specijalističkim ambulantom, Zavodom za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije, Gradskim društvom crvenog križa Pregrada te udrugama građana i pojedincima.

Mjere koje Grad Pregrada poduzima u području podmirjenja javnih potreba u zdravstvu odnose se na sljedeće:

1. Sufinanciranje projekata organizacija civilnog društva

PLAN: 23.000,00 €

Putem Javnog natječaja za financiranje projekata udruga sa područja grada Pregrade u okviru raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Pregrade za 2026. godinu, Grad Pregrada će financirati projekte odnosno programe organizacija civilnog društva koji uključuju i područje zdravstva.

2. Gradsko društvo Crvenog križa Pregrada

PLAN: 26.000,00 €

Planiranim sredstvima iz Proračuna Grada Pregrade osiguravaju se sredstva za potrebe Gradskog društva Crvenog križa Pregrada i to sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu za rad i djelovanje Službe traženja i za javne ovlasti i redovnu djelatnost.

Sukladno članku 30. Zakona o Hrvatskom crvenom križu („Narodne novine“ broj 71/10, 136/20) propisano je da:

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave osiguravaju sredstva i to za:

– rad i djelovanje Službe traženja na razini jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave izdvaja se 0,2% sredstava prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

– javne ovlasti i redovne djelatnosti izdvaja se 0,5% sredstava prihoda svih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave to za rad ustrojstvenih oblika Crvenog križa.

Pod prihodima smatraju se prihodi poslovanja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ostvareni u prethodnoj godini umanjeni za:

– dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije,

– pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije, a kod općina i gradova na otocima udio u porezu na dohodak za zajedničko financiranje kapitalnog projekta od interesa za razvoj otoka,

– vlastite prihode i

– namjenske prihode.

3. Podrška obitelji sa djecom s (po)teškoćama u razvoju

PLAN: 5.000,00 €

Odlukom o mjerilima za financiranje predškolskog odgoja određeno je da se sredstva za financiranje troškova boravka djece u specijalnoj ustanovi (Poliklinika SUVAG i sl.) osiguravaju se u proračunu Grada najmanje u visini od 30%, a najviše u visini 50 % od utvrđene cijene programa. Ostvarivanje prava na sufinanciranje troškova ostvaruje se na temelju pojedinačnog zahtjeva i odluke Gradonačelnika.

4. Jednokratna naknada onkološkim bolesnicima

PLAN: 20.000,00 €

Jednokratnu naknadu, bez obzira na prihodovni cenzus, mogu ostvariti osobe koje su onkološki bolesnici, što se dokazuje odgovarajućom medicinskom dokumentacijom. Jednokratna naknada odnosi se na onkološke bolesnike koji se nalaze u aktivnoj fazi liječenja, palijativne onkološke bolesnike, pacijente s otkrivenim recidivima karcinoma, te onkološke bolesnike koji su još uvijek pod redovitim praćenjem onkologa, a što se dokazuje medicinskom dokumentacijom ne starijom od godine dana od dana podnošenja zahtjeva.

Jednokratna naknada za onkološke bolesnike može se odobriti najviše u iznosu od 500,00 € jednokratno, jednom godišnje. U izuzetnim slučajevima, jednokratna naknada može se ostvariti i više puta godišnje. O ostvarivanju prava na jednokratnu naknadu Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti donosi rješenje.

5. Projekt Centar za starije osobe

PLAN: 150.000,00 €

Tijekom 2026. godine planirano je rješavanje imovinsko pravnih odnosa vezano za zemljište na kojem se planira izgradnja Centra za starije osobe u Pregradi te

izrada projektno - tehničke dokumentacije.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Sredstva za financiranje javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu sukladno odredbama ovog Programa planirana su u Proračunu Grada Pregrade za 2026. godinu.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 551-01/25-01/09

URBROJ: 2140-5-01-25-5

Pregrada, 17.12.2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Davorka Filipčić, v.r.

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br. 83/22), članka 4. i 20. Zakona o tehničkoj kulturi („Narodne novine“ br. 76/93, 11/94, 38/09) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 06/13 i 17/13, 7/18, 16/18 - pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 4. sjednici održanoj 17.12.2025. godine, donosi

PROGRAM

JAVNIH POTREBA U KULTURI I TEHNIČKOJ KULTURI ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi Grada Pregrade za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u kulturi, a koje obuhvaćaju kulturne djelatnosti, programe i manifestacije od interesa za Grad Pregradu, i to u okviru sljedećih djelatnosti:

- djelatnosti i poslovi ustanova u kulturi,
- osiguravanje sredstava potrebnih za djelatnost udruga u kulturi i tehničkoj kulturi,
- pomaganje i poticaj kulturno-umjetničkog stvaralaštva,
- akcije i manifestacije u kulturi Grada Pregrade, a koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života u Gradu Pregradi,
- investicijska ulaganja u objekte kulture,
- osiguravanje uvjeta za kulturne manifestacije.

Članak 2.

1) Javne potrebe u kulturi iz članka 1. ovog Programa, planiraju ustanove kulture i druge institucije registrirane za realizaciju pojedinih programa iz djelatnosti kulture sukladno svojim redovnim djelatnostima.

2) Javne potrebe u kulturi iz članka 1. ovog Programa, predlaže i Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti Grada Pregrade, a prijedlog obuhvaća programe ustanova kulture i drugih institucija registriranih za realizaciju pojedinih programa iz djelatnosti kulture koji nisu obuhvaćeni redovnom djelatnošću i projekte udruga u kulturi.

Članak 3.

Javne potrebe u kulturi i tehničkoj kulturi iz članka 1. ovog Programa provode pored Grada Pregrade:

1. Knjižnica Grada Pregrade,
2. Muzej Grada Pregrade,
3. Pučko otvoreno učilište Pregrada,
4. Glazbena škola Grada Pregrade,
5. udruge u kulturi i tehničkoj kulturi,

i druge institucije/ ustanove registrirane za realizaciju pojedinih programa iz djelatnosti kulture i tehničke kulture.

Članak 4.

Za javne potrebe u kulturi i tehničkoj kulturi iz članka 1. ovog Programa, osigurat će se sredstva u Proračunu Grada Pregrade.

Članak 5.

Osiguranim proračunskim sredstvima u 2026. godini, a u skladu sa važećim Zakonom o proračunu za djelatnost kulture i tehničke kulture izdvojiti će se ukupno 1.145.264,00 € koje će se rasporediti na sljedeći način:

| | | |
|----|---|--------------|
| 1. | Muzej Grada Pregrade: | 292.204,00 € |
| 2. | Knjižnica Grada Pregrade: | 179.010,00 € |
| 3. | Pučko otvoreno učilište Pregrada: | 164.050,00 € |
| 4. | Unapređenje razvoja turizma i turističke promidžbe: | 98.000,00 € |
| 5. | Udruge i druge organizacije civilnog društva u kulturi i tehničkoj kulturi: | 21.500,00 € |
| 6. | Donacije vjerskim zajednicama: | 1.500,00 € |

UKUPNO: 756.264,00 €

Investicijska ulaganja u objekte kulture:

| | | |
|----|-----------------------------|--------------|
| 1. | Uređenje Kostelgrada: | 2.000,00 € |
| 2. | Kinodvorana: | 5.000,00 € |
| 3. | Rodna kuća Janka Leskovara: | 375.000,00 € |
| 4. | Ostali projekti u kulturi: | 7.000,00 € |

UKUPNO: 389.000,00 €

Članak 6.

1) Sredstva iz članka 5. ovog Programa, ustanove u kulturi, udruge i ostali navedeni u članku 3. ovog Programa povlačit će iz Proračuna Grada Pregrade na temelju zahtjeva odobrenih od strane Upravnog odjela za financije i gospodarstvo.

2) Sredstva iz članka 5. ovog Programa, dodijelit će se udrugama i drugim organizacijama civilnog društva na temelju provedenog javnog natječaja ili javnog poziva.

Članak 7.

1) Korisnici sredstava iz članka 3. st. 1. točke 1. do 4. ovog Programa podnose godišnje izvještaje o utrošenim sredstvima Gradskom vijeću Grada Pregrade.

2) Korisnici sredstava iz članka 3., stavka 1. točke 5. ovog Programa podnose Gradu Pregradi opisna i financijska izvješća sukladno ugovoru o financiranju programa ili projekta.

Članak 8.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“, a primjenjuje se

od 1. siječnja 2026. godine.
 KLASA: 611-03/25-01/15
 URBROJ: 2140-5-01-25-6
 Pregrada, 17.12.2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
 Davorka Filipčić, v.r.

Na temelju članka 76., stavak 4. Zakona o sportu („Narodne novine“, br. 141/22), članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, br. 06/13, 17/13, 7/18, 16/18 - pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), prijedloga Sportske zajednice Grada Pregrade od 08.12.2025. godine, Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 4. sjednici, održanoj 17.12.2025. godine, donosi

**PROGRAM
 JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA
 PREGRADE ZA 2026. GODINU**

Članak 1.

U skladu sa Zakonom o sportu, proračunskim mogućnostima i potrebe da sportske aktivnosti budu na dosadašnjoj razini Programom javnih potreba u sportu utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za grad Pregradu:

- poticanje razvoja i promocija sporta, osobito sporta djece i mladeži,
- djelovanje sportskih udruga, sportske zajednice
- sportsko - rekreativne aktivnosti građana
- planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne samouprave.

Članak 2.

Za ostvarivanje Programa javnih potreba iz članka 1. ovog Programa, Grad Pregrada je osigurao financijska sredstva u svom Proračunu.

Članak 3.

Programom javnih potreba u sportu obuhvaćeno je financiranje osnovnih uvjeta za sport i rekreaciju, aktivnosti sportskih klubova, amaterskih sportskih aktivnosti udruga grada Pregrade, sportske manifestacije, te potpore sportašima za postignute značajne rezultate, te planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za grad Pregradu.

Članak 4.

1) Za javne potrebe u sportu osiguravaju se sredstva u Proračunu Grada Pregrade za sportske aktivnosti, poslove i djelatnosti od značaja za Grad Pregradu, u ukupnom iznosu od 2.319.000,00 € i to na sljedeći način:

| | | |
|----|---|----------------|
| 1. | Sufinanciranje udruga u sportu i rekreaciji: | 63.000,00 € |
| 2. | Financiranje rada Sportske zajednice Grada Pregrade | 2.000,00 € |
| 3. | Uređenje dječjih i školskih igrališta: | 5.000,00 € |
| 4. | Uređenje pomoćnog igrališta pri NK Pregrada | 930.000,00 € |
| 5. | Ekološki bazen | 1.097.000,00 € |
| 6. | Uređenje teniskog igrališta | 15.000,00 € |

| | | |
|----|---|--------------|
| 7. | Rekonstrukcija nogometnog igrališta i pomoćnih prostorija | 207.000,00 € |
|----|---|--------------|

2) Sredstva iz stavka 1. ovog članka koja se odnose na sufinanciranje udruga u sportu i rekreaciji doznaju se, na temelju sklopljenog Ugovora, Sportskoj zajednici Grada Pregrade dinamikom mjesečnih iznosa, koja je zadužena za daljnji prijenos proračunskih sredstava udrugama u sportu i rekreaciji.

3) Sportska zajednica Grada Pregrade o svom radu i realizaciji sredstava utvrđenim ovim programom podnosi godišnje izvješće Gradskom vijeću Grada Pregrade.

Članak 5.

Ukoliko se proračunski prihodi neće ostvarivati u planiranom iznosu, izdaci iz ovog programa realizirati će se proporcionalno u visini ostvarenih prihoda Proračuna Grada Pregrade.

Članak 6.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 620-01/25-01/08

URBROJ: 2140-5-01-25-6

Pregrada, 17.12.2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
 Davorka Filipčić, v.r.

Na temelju članka 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 5/12, 126/12, 94/1, 152/14, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23), članka 2., 48. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 170/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, broj 06/13 i 17/13, 7/18, 16/18 - pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 4. sjednici održanoj 17.12.2025. godine donosi

**PROGRAM JAVNIH POTREBA
 U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I
 OBRAZOVANJU, ŠKOLSTVU I VISOKOM
 ŠKOLSTVU GRADA PREGRADE
 ZA 2026. GODINU**

I.

Ovim Programom javnih potreba u predškolskom odgoju, školstvu i visokom školstvu Grada Pregrade za 2026. godinu, utvrđuju se oblici, opseg i način zadovoljavanja javnih potreba u području školstva i predškolskog odgoja i obrazovanja grada Pregrade i visokog školstva te opseg, način i dinamika financiranja istih u 2026. godini iz Proračuna Grada Pregrade.

Zakonska i druga pravna osnova:

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 5/12, 126/12, 94/1., 152/14, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23)

- Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 170/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23)

- Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja („Narodne novine“, broj 63/08 i 90/10)

- Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i obrazovanja („Narodne novine“, broj 63/08, 90/10.)

- Odluka o financijskim pravima učenika i studenata s područja Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 43/19, 8/21, 24/22, 40/23 u daljnjem tekstu: Odluka)

- Odluka o mjerilima za financiranje predškolskog odgoja iz Proračuna Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 33/24, 51A/24)

- Odluka o uvjetima i načinu sufinanciranja djelatnosti dadilja na području grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 38/22, 33/24, 51A/24)

- Pravilnik o sufinanciranju troškova smještaja i prehrane učenika u učeničkim domovima („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, broj 47/19, 36A/25).

II.

ZAKONSKA OBVEZA ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE – DJEČJI VRTIĆ „NAŠA RADOST“ PREGRADA

2.1. REDOVNA DJELATNOST I PROGRAMI DJEČJEG VRTIĆA

Opis: Predškolski odgoj sastavni je dio odgojno obrazovnog sustava u Republici Hrvatskoj, a ciljevi i zadaci su dugoročno i sadržajno usmjereni na unapređivanje cjelovitog razvoja djeteta prema njegovim potrebama i potrebama njegove obitelji. Predškolski odgoj obuhvaća program odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi koji se ostvaruju u dječjim vrtićima sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 170/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23). Predškolski odgoj organizira se i provodi za djecu od godine dana do polaska u osnovnu školu, a ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece, te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama djeteta. Grad Pregrada je osnivač Dječjeg vrtića „Naša radost“ te je sukladno odredbama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju dužan osigurati sredstva za rad dječjeg vrtića. Sredstva za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja u Proračunu Grada Pregrade osiguravaju se sukladno odredbama važećeg Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, Odluke o utvrđivanju mjerila za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 33/14) Županijske skupštine Krapinsko - zagorske županije te Odluke o mjerilima za financiranje predškolskog odgoja iz Proračuna Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 33/24, 51A/24) Gradskog vijeća Grada Pregrade.

Dječji vrtić je javna ustanova koja djelatnost predškolskog odgoja obavlja kao javnu službu. Dječji vrtić „Naša radost“ Pregrada u okviru djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja provodi: 10 - satni primarni pri-

jepodnevni program koji traje od 5,30 do 15:30 / 16,00 sati i poslijepodnevni primarni 10 - satni program koji traje od 10:00 do 20,00 sati, a koriste ga djeca s područja Pregrade. Rad je organiziran u 10 redovnih odgojnih skupina u prijepodnevnom programu, jednoj mješovitoj odgojnoj skupini u poslijepodnevnom programu (djeca iz redovnih skupina koja vrtić pohađaju u smjenama) i jedne skupine kraćeg programa predškole. U redovne skupine integrirana su djeca s teškoćama u razvoju. Broj upisane djece u redovni program je promjenjiv (ovisno o broju upisane djece sa teškoćama u razvoju), od 190 - 199 djece te u kraćem programu predškole do 24 djece.

Dječji vrtić svoju djelatnost obavlja u sjedištu dječjeg vrtića u Pregradi, Ulica Stjepana Škreblina 1, u područnom objektu na adresi, Pregrada, Ulica Ljudevita Gaja 32, te u područnom objektu na adresi Pregrada, Vrhi Pregradski 23/1.

Sredstva potrebna za programe u području predškolskog odgoja osiguravaju se:

- u proračunu Grada Pregrade,
- učešćem roditelja u ekonomskoj cijeni programa koji se ostvaruje u dječjem vrtiću,
- sufinanciranjem Ministarstva znanosti i obrazovanja,
- sufinanciranjem drugih jedinica lokalne samouprave, za djecu koja polaze dječji vrtić kojem je osnivač Grad Pregrada, a imaju prebivalište na njihovom području.

Procjena rezultata: Doprinos ostvarivanju programa predškolskog odgoja i obrazovanja, prema zahtjevima roditelja.

Ciljevi i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje ciljeva: Organiziranje i ostvarivanje djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu s područja grada Pregrade. Pokazatelj uspješnosti je realizacija programa rada Dječjeg vrtića.

Potrebna sredstva i izvor financiranja:

| OPIS | Plan 2026. | |
|---|------------------------------|--------------|
| REDOVNA DJELATNOST I PROGRAMI DJEČJEG VRTIĆA, | 1.707.120,00 | |
| UKUPNO | | |
| Izvor financiranja | Opći prihodi i primici Grada | 1.347.940,00 |
| | Vlastiti prihodi | 500,00 |
| | Prihodi za posebne namjene | 352.000,00 |
| | Pomoći iz državnog proračuna | 6.680,00 |

III.

IZDVAJANJA ZA ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE KOJA NISU REGULIRANA ZAKONSKIM OBVEZAMA

3.1. SUFINANCIRANJE IZGRADNJE ŠKOLSKE SPORTSKE DVORANE OSNOVNE ŠKOLE JANKA LESKOVARA

Opis: Grad Pregrada sufinancirati će izgradnju školske sportske dvorane Osnovne škole Janka Leskovara, u iznosu od 301.592,25 €, odnosno 50% iznosa radova

na izgradnji sportske školske dvorane koji neće biti sufinancirani iz Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje osnovnih škola za potrebe jednosmjenskog rada i cjelodnevne škole“, operativnog programa NPOO. Postojeća zgrada škole nema uvjete za nastavu u jednoj smjeni, pa je sukladno tome planirana rekonstrukcija i dogradnja škole prema propisanim normativima. Odluku o sufinanciranju izgradnje školske sportske dvorane Osnovne škole Janka Leskovara donijelo je Gradsko vijeće Grada Pregrade (KLASA: 602-01/24-01/16, URBROJ: 2140-5-01-25-03) na svojoj 24. sjednici održanoj dana 03. veljače 2025. godine.

Procjena rezultata: osiguranje prostornih i infrastrukturnih uvjeta za razvoj osnovnog školstva na području grada Pregrade.

Ciljevi i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje ciljeva: Cilj je izgradnja nove školske sportske dvorane Osnovne škole Janka Leskovara.

Izvor financiranja: Pomoći iz državnog proračuna
Potrebna sredstva: 150.000,00 €.

3.2. SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA OSNOVNOŠKOLACA

Opis: U Proračunu Grada Pregrade za 2026. godinu planiraju se sredstva za sufinanciranje prijevoza učenika osnovne škole s područja grada Pregrade, koji polaze osnovnu školu na području grada Pregrade, a ne ostvaruju to pravo od osnivača škole.

Prijevoz do škole i od škole, od strane osnivača, organizira se za učenike osnovnih škola od 1. do 4. razreda koji žive u naseljima udaljenim od škole više od tri kilometra, kao i za učenike od 5. do 8. razreda koji žive u naseljima udaljenima od škole više od pet kilometara. Ako dijete u školu putuje iz naselja bez javnog prijevoza ili mora koristiti prometnice bez nogostupa, prijevoz se zbog sigurnosti učenika može organizirati bez obzira na udaljenost od škole. Ako se učenik osnovne škole upiše u školu izvan upisnoga područja, osnivač nije dužan snositi troškove prijevoza.

Procjena rezultata: doprinos u stjecanju osnovnoškolskog obrazovanja učenika s područja grada Pregrade.

Ciljevi i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje ciljeva: Pomoć učenicima osnovnih škola s područja grada Pregrade.

Izvor financiranja: Opći prihodi i primici
Potrebna sredstva: 2.000,00 €.

3.3. SUFINANCIRANJE NABAVE RADNIH BILJEŽNICA I OSTALOG RADNOG MATERIJALA ZA OSNOVNOŠKOLCE

Opis: Grad planira sufinancirati troškove nabave radnih bilježnica za obvezne i izborne predmete za školsku 2026. / 2027. godinu za učenike s prebivalištem na području grada Pregrade koji polaze Osnovnu školu Janka Leskovara Pregrada i Osnovnu školu Đure Prejca Desinić. Troškovi nabave radnih bilježnica za obvezne i izborne predmete planiraju se sufinancirati u 50% - iznosu od njihove nabavne cijene, dok se u 100% - iznosu planira financiranje nabave ostalog radnog materijala (likovne mape za učenike od 1. do 8. razreda, radni pribor za

tehničku kulturu od 5. do 8. razreda i atlase za geografiju za učenike 5. razreda).

Pod ostalim radnim materijalom podrazumijevaju se: kutije za tehničku kulturu, geografski atlasi i likovne mape.

Ciljevi i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje ciljeva: Pomoć učenicima osnovnih škola s područja grada Pregrade.

Izvor financiranja: Opći prihodi i primici
Potrebna sredstva: 30.000,00 €.

3.4. POMOĆ OSNOVNOJ ŠKOLI ZA PROVOĐENJE PROJEKATA I AKTIVNOSTI

Opis: Grad Pregrada svake godine Proračunom osigurava određena sredstva za provođenje projekata, edukativne programe i aktivnosti Osnovne škole Janka Leskovara, te za pomoć učenicima za sudjelovanje u određenim aktivnostima i programima.

Sredstva se planiraju u skladu s dostavljenim zahtjevom Osnovne škole Janka Leskovara, a ona se za 2026. godinu odnosi na sljedeće:

- plivanje učenika (škola plivanja)
- školske zelene akcije
- sudjelovanje u Novigradskom proljeću (sedmodnevni radionički program) za djecu
- terensku nastavu za darovite učenike s nastavnim materijalima
- organizaciju „Večer znanosti“
- natjecanje učenika (Klokan bez granica, Festival matematike, Hippo natjecanje)
- namještaj za vanjsku učionicu
- edukaciju Učiti kako učiti.

Ciljevi i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje ciljeva: Pomoć učenicima osnovnih škola s područja grada Pregrade.

Izvor financiranja: Opći prihodi i primici
Potrebna sredstva: 12.000,00 €.

3.5. SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA REDOVITIH UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA

Opis: U Proračunu Grada Pregrade za 2026. godinu planiraju se sredstva za sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola s prebivalištem i boravištem na području grada Pregrade, koji polaze bilo koju redovnu srednju školu na području Republike Hrvatske u iznosu od 12,5 % troška mjesečne karte. Preostali dio iznosa sufinancira Krapinsko – zagorska županija u 12,5 % te Ministarstvo znanosti i obrazovanja u 75 % troška mjesečne karte.

Sufinancira se javni linijski prijevoz u cestovnom prometu i javni linijski prijevoz u željezničkom prometu, a iznimno i drugi oblik prijevoza na područjima gdje nema odgovarajućeg javnog prijevoza i koji se obavlja od mjesta prebivališta, odnosno boravišta učenika do adrese mjesta školovanja.

Pravo na sufinanciranje troškova prijevoza imaju učenici srednjih škola koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- da je njihovo prebivalište ili boravište na području grada Pregrade,
- da su redovno upisani u srednju školu na području Republike Hrvatske,

- da udaljenost od adrese u mjestu njihova prebivališta, odnosno boravišta do adrese u mjestu škole iznosi više od 5 kilometara,

- da svakodnevno putuju od adrese u mjestu prebivališta, odnosno boravišta do adrese u mjestu škole ili na redovitu učeničku praksu, sredstvima javnog linijskog prijevoza (autobus i vlak), odnosno iznimno drugim oblikom prijevoza, na područjima gdje nema odgovarajućeg javnog prijevoza

Grad Pregrada financira i javni linijski autobusni prijevoz učenicima kojima je mjesto prebivališta ili boravišta od mjesta školovanja udaljeno od 2 do 5 kilometra (u skladu s daljinarom HAK-a).

Procjena rezultata: doprinos u stjecanju srednjoškolskog obrazovanja učenika s područja grada Pregrade.

Ciljevi i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje ciljeva: Pomoć učenicima srednjih škola s područja grada Pregrade.

Izvor financiranja: Opći prihodi i primici

Potrebna sredstva: 30.000,00 €.

3.6. SUFINANCIRANJE TROŠKOVA SMJEŠTAJA I PREHRANE UČENIKA U UČENIČKIM DOMOVIMA

Opis: Grad Pregrada sufinancira troškova smještaja i prehrane učenika srednjih škola s područja grada u učeničkim domovima u iznosu od 40,00 € mjesečno sukladno Pravilniku o sufinanciranju troškova smještaja i prehrane učenika u učeničkim domovima ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije", broj 47/19, 36A/25). Pravo na sufinanciranje troškova smještaja i prehrane u učeničkim domovima imaju redoviti učenici srednje škole bez obzira na socijalni status, pod sljedećim uvjetima: da učenik ima prebivalište na području grada Pregrade, da jedan od roditelja, odnosno skrbnika, ima prebivalište na području grada Pregrade.

Sufinanciranje troškova odnosi se na razdoblje trajanja školske godine (10 mjeseci).

Procjena rezultata: Doprinos stjecanju određenog stupnja obrazovanja.

Ciljevi i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje ciljeva: Pomoć učenicima srednjih škola s područja grada Pregrade. Pokazatelj uspješnosti je sufinanciranje troškova smještaja i prehrane u učeničkim domovima prema zahtjevu učenika, sukladno odredbama posebne odluke.

Izvor financiranja: Opći prihodi i primici

Potrebna sredstva: 6.000,00 €

3.7. SUFINANCIRANJE UDŽBENIKA SREDNJA ŠKOLA PREGRADA

Opis: Grad Pregrada sufinancira nabavu obveznih udžbenika za učenike 1. - 4. razreda prirodoslovne gimnazije u Pregradi. Radi se o projektu Srednje škole Pregrada kojim se osiguravaju besplatni udžbenici za učenike, a sve kako bi ih se motiviralo na upis tog programa. Navedeni projekt provodi se uz potporu Grada Pregrade već 5 godina. Pokrenut je nakon što je interes učenika za upis predmetnog programa znatno smanjen, a izuzetno je važan za potencijalno daljnje školovanje učenika.

Procjena rezultata: poticanje na upis u program prirodoslovne gimnazije

Ciljevi i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje ciljeva: Pomoć učenicima srednjih škola s područja grada Pregrade. Broj upisa u program prirodoslovne gimnazije Srednje škole Pregrada, kao jedinog gimnazijskog programa u sklopu srednje škole u Pregradi.

Izvor financiranja: Opći prihodi i primici

Potrebna sredstva: 3.000,00 €

3.8. STIPENDIRANJE STUDENATA (TOP STIPENDIJE) I DRUGE POMOĆI ZA ŠKOLOVANJE

Opis: Grad Pregrada sukladno Odluci o financijskim pravima učenika i studenata s područja Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije” br. 43/19, 8/21, 24/22, 40/23 u daljnjem tekstu: Odluka) dodjeljuje top stipendije izvrsnim redovitim studentima s prebivalištem na području grada Pregrade u mjesečnom iznosu od 100,00 €. Pravo na dodjelu top stipendije temeljem prethodno citirane Odluke imaju redoviti studenti koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

1. studenti koji imaju prosjek ocjena najmanje 4.0

2. studenti koji nemaju zaostajanje tijekom studija; tj. zadovoljavaju sljedeće uvjete:

a. upisa prve, druge, treće ili četvrte godine preddiplomskoga sveučilišnoga studija ili stručnog studija bez zaostajanja tijekom studijskog programa

b. upisa prve, druge, treće, četvrte, pete ili šeste godine integriranoga preddiplomskog i diplomskoga sveučilišnoga studija bez zaostajanja tijekom studijskog programa

c. upisa prve ili druge godine diplomskoga sveučilišnoga studija ili specijalističkoga diplomskoga stručnog studija bez zaostajanja tijekom studijskog programa.

3. studenti završne godine studija koji su završili studijski program sukladno propisanom trajanju (apsolventi)

4. studenti koji nemaju upisanu tzv. „razlikovnu“ godinu studija

5. studenti viših godina koji su u prethodnoj akademskoj godini stekli najmanje 55 ECTS bodova

6. studenti prve godine preddiplomskog ili integriranoga preddiplomskog i diplomskoga studija te prve godine stručnog studija koji se nalaze na rang-listi za upis među 10% (deset posto) najuspješnijih kandidata sukladno propisima matičnoga visokog učilišta za nastupajuću (ili tekuću) akademsku godinu

7. studenti koji nemaju upisano mirovanje studentskih obveza u nastupajućoj akademskoj godini

8. studenti koji ne primaju državnu ili neku drugu stipendiju

9. redovni studenti.

Pravo na top stipendiju Grada Pregrade ne mogu ostvariti studenti privatnih visokih učilišta bez obzira na ispunjenje prethodno navedenih uvjeta. Stipendije se isplaćuju za razdoblje od 1. rujna tekuće do 30. lipnja naredne godine. Stipendije se dodjeljuju temeljem provedenog javnog natječaja.

Odlukom o financijskim pravima učenika i studenata s područja Grada Pregrade („Službeni glasnik

Krapinsko - zagorske županije” br. 43/19, 8/21 i 24/22), uređena je dodjela nagrada za izvanredna postignuća u pojedinoj školskoj odnosno akademskoj godini. Nagrade se dodjeljuju svake godine na organiziranom prijemu za učenike, studente, te njihove mentore i korepetitore.

Ciljevi i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje ciljeva: Potpore studentima i učenicima za kvalitetnije stjecanje određenog stupnja obrazovanja sukladno općim aktima Grada.

Izvor financiranja: Opći prihodi i primici

Potrebna sredstva: 11.000,00 €.

3.9. IZVOĐENJE STUDIJA SESTRINSTVA

Opis: Grad Pregrada i Krapinsko - zagorska županija sufinanciraju troškove izvođenja studija u Pregradi, svaka u jednakom iznosu.

Procjena rezultata: Doprinos stjecanju određenog stupnja obrazovanja.

Ciljevi i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje ciljeva: Poptora za izvođenje dislociranog preddiplomskog studija sestrinstva u Pregradi.

Izvor financiranja: Opći prihodi i primici

Potrebna sredstva: 15.900,00 €

3.10. SUFINANCIRANJE DJELATNOSTI

DADILJA

Opis: Temeljem Zakona o dadiljama („Narodne novine“, broj 37/13 i 98/19), a sukladno odredbama Odluke o uvjetima i načinu sufinanciranja djelatnosti dadilja na području grada Pregrade (Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije 38/22, 33/24, 51A/24), Grad Pregrada sufinancira djelatnost dadilja, koja obuhvaća čuvanje, brigu i skrb za djecu do 7. godine života odnosno do polaska u školu. Visina sufinanciranja cijene usluge dadilje odobrava se maksimalno u iznosu kako je to određeno za sufinanciranje ekonomske cijene programa Dječjeg vrtića „Naša radost“ Pregrada važećom Odlukom o mjerilima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja iz Proračuna Grada Pregrade.

Procjena rezultata: Doprinos ostvarivanju organizirane skrbi i brige za djecu s područja Grada.

Ciljevi i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje ciljeva: Organizirana skrb i briga za djecu s područja Grada. Omogućiti ostvarivanje prava na sufinanciranje usluga dadilje prema zahtjevima roditelja, a sukladno odredbama općih akata Grada.

Izvor financiranja: Opći prihodi i primici

Potrebna sredstva: 20.000,00 €

IV.

Ukupna vrijednost ovog Programa za 2026. godinu iznosi 1.987.020,00 €.

V.

Ovaj Program objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 602-01/25-01/12

URBROJ: 2140-5-01-25-3

Pregrada, 17.12.2025. godine

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Davorka Filipčić, v.r.

Na temelju članka 69. Zakona o šumama („Narodne novine“, br. 68/18, 115/18, 98/19, 32/20 i 145/20, 101/23, 36/24) te članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, br. 06/13, 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 4. sjednici održanoj 17. prosinca 2025. donosi

PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se visina prihoda i utrošak sredstava ostvarenih temeljem uplate šumskog doprinosa u Proračun Grada Pregrade za 2026. godinu.

Članak 2.

U 2026. godini planira se prihod od šumskog doprinosa u iznosu od 1.600,00 €.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošit će se za ulaganja i održavanje komunalne infrastrukture.

Članak 4.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 321-01/25-01/02

URBROJ: 2140-5-01-25-3

Pregrada, 17. 12. 2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Davorka Filipčić, v.r.

Na temelju članka 27. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo („Narodne novine“, br. 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 2/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01 i 78/02) te članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ br. 06/13 i 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 4. sjednici održanoj 17. prosinca 2025. donosi

PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA OD PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Prihod od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo, planiran je u Proračunu Grada Pregrade za 2026. godinu u iznosu od 4.000,00 €.

Članak 2.

Od ukupno u proračun uplaćenih novčanih sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo, 55% doznaju se u Državni proračun, a 45% na žiro račun Grada Pregrade.

Članak 3.

Planirana sredstva iz ovog Programa utrošit će se u 2026. godini za rješavanje stambenih pitanja socijalno ugroženih osoba.

Članak 4.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku

Krapinsko - zagorske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 370-01/25-01/09

URBROJ: 2140-5-01-25-3

Pregrada, 17. 12. 2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Davorka Filipčić, v.r.

Na temelju članka 31. st.3. Zakona o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj: 86/12, 143/13, 65/17, 14/19), dalje u tekstu Zakon) te članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije” br. 06/13. i 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 4. sjednici održanoj 17. prosinca 2025. donosi

**PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA
OSTVARENIH OD NAKNADE ZA
ZADRŽAVANJE NEZAKONITO
IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU
ZA 2026. GODINU**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se način trošenja sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2026. godinu od pripadajućeg iznosa naknade (30%) u postupku legalizacije nezakonito izgrađenih zgrada na području grada Pregrade, a sve sukladno Zakonu.

Članak 2.

Planirana sredstva u iznosu od 2.000,00 € koristit će se tijekom 2026. godine za izradu prostornih planova te za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja na području grada Pregrade odnosno na Kapitalni Program 1009 Održavanje komunalne infrastrukture.

Članak 3.

Planirana i raspoređena sredstva iz članka 2. ovog Programa, mogu se tijekom godine mijenjati, ovisno o ostvarenju sredstava od naknade.

Članak 4.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“, a primjenjuje se od 01.01.2026. godine.

KLASA: 361-04/25-01/01

URBROJ: 2140-5-01-25-3

Pregrada, 17. 12. 2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Davorka Filipčić, v.r.

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ br. 52/19, 32/20 i 42/20) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ br. 6/13, 17/13, 7/18, 16/18 - pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23) Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 4. sjednici održanoj dana 17.12.2025. godine, donosi

**PROGRAM
UTROŠKA DIJELA SREDSTAVA
TURISTIČKE PRISTOJBE ZA 2026. GODINU**

Članak 1.

Ovim Programom planiraju se sredstva turističke

pristojbe za 2026. godinu koja će se utrošiti za poboljšanje uvjeta boravka turista na području grada Pregrade.

Članak 2.

Sredstva dijela turističke pristojbe planiraju se u visini od 300,00 €.

Članak 3.

Sredstva dijela turističke pristojbe za 2026. godinu utrošit će se na uređenje javnih i zelenih površina.

Članak 4.

Ovaj Program objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 334-01/25-01/04

URBROJ: 2140-5-01-25-6

Pregrada, 17. 12. 2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Davorka Filipčić, v.r.

Temeljem članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 118/18, 42/20, 127/20, 52/21 i 152/24), članka 7. Pravilnika o državnim potporama sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju („Narodne novine“ broj 7/2021) te članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 06/13, 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22 i 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 4. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2025. godine, donosi

**PROGRAM POTPORE POLJOPRIVREDI
NA PODRUČJU GRADA PREGRADE
ZA 2026. GODINU**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Programom potpore poljoprivredi Grada Pregrade za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti u poljoprivredi za koje će Grad Pregrada u 2026. godini dodjeljivati potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Grada Pregrade.

Članak 2.

Potpore iz članka 1. ovog Programa dodjeljivati će se kako slijedi:

Sukladno Uredbi br. 1408/2013 dodjeljuju se potpore za razvoj stočarstva, peradarstva i potpore za promotivne mjere u korist poljoprivrednih proizvoda.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EUROPske unije o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanom Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EUROPske unije na potporu de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. prosinac 2013.) i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o promjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EUROPske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 51 I, 22. veljače 2019.) (dalje u tekstu: Uredba 1408/2013).

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013, ovaj se Pro-

gram primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,

b) potpora djelatnostima vezanima na izvoz, odnosno potpora koje su izravno vezane uz izvezene količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,

c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013 „poljoprivredni proizvod“ znači proizvod iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju EUropske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća EU broj 1379/2013.

Ostale potpore koje se dodjeljuju po ovom Programu iz članka 1. dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EUropske unije na de minimis potpore (SL L 2023/2831, 15. Prosinac 2023.) i Uredbom Komisije (EU) 2023/2831.

Sukladno članku 1. Uredbe 2023/2831 primjenjuje se na potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima u svim sektorima, osim na:

a) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom proizvoda ribarstva i akvakulture,

b) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji se bave preradom i stavljanjem na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture, ako je iznos potpore utvrđen na temelju cijene ili količine kupljenih proizvoda ili proizvoda stavljenih na tržište,

c) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda,

d) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u jednom od sljedećih slučajeva:

I. ako se iznos potpore utvrđuje na temelju cijene ili količine tih proizvoda koji su kupljeni od primarnih proizvođača ili koje dotični poduzetnici stavljaju na tržište,

II. ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače,

e) potpore dodijeljene za djelatnosti povezane s izvozom u treće zemlje ili države članice, konkretno potpore izravno povezane s izvezenim količinama, uspostavljanjem i radom distribucijske mreže ili drugim tekućim rashodima vezanima s djelatnošću izvoza,

f) potpore koje se uvjetuju upotrebom domaćih proizvoda ili usluga umjesto uvoznih.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013 i Uredbe 2023/2831 pod pojmom jedan poduzetnik, obuhvaćena su sva poduzeća koja su barem u jednom od sljedećih odnosa jedan prema drugom:

a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću,

b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća,

c) jedno poduzeće ima pravo na ostvarivanje vladajućeg utjecaja nad drugim poduzećem na temelju ugovora sklopljenog s tim poduzećem ili na temelju odredbe njegova osnivačkog akta ili statuta,

d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, samo kontrolira većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću u dogovoru s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća..

Poduzeća koja su u bilo kojem odnosu iz točaka od (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća također se smatraju jednim poduzetnikom.

Članak 3.

Korisnici mjera iz ovoga Programa mogu biti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju proizvodne kapacitete na području grada Pregrade, a koji zadovoljavaju kriterije propisane za pojedine aktivnosti. Korisnici mjere 2.b) moraju imati sjedište na području grada Pregrade.

Poljoprivredno gospodarstvo obuhvaća slijedeće subjekte u poljoprivrednoj proizvodnji: obiteljska poljoprivredna gospodarstva, samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva, obrte, trgovačka društva i zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Članak 4.

II. MJERE POTPORE

Potporom su obuhvaćeni troškovi za:

1. Podizanje višegodišnjih nasada

a) subvencioniranje nabave sadnica za jezgričavo voće (jabuka, kruška, dunja),

b) subvencioniranje nabave sadnica za koštičavo voće (marelica, šljiva, trešnja, breskva i sl),

c) subvencioniranje nabave sadnica za lupinasto voće (orah, lješnjak, kesten),

d) subvencioniranje nabave sadnica za bobičasto voće (malina, kupina, ribizl, borovnica),

e) subvencioniranje nabave sadnica za ostalo voće (osim agruma),

f) subvencioniranje nabave loznih cijepova za proizvodnju kvalitetnih (sa ZOI) i ostala vina (bez ZOI).

2. Razvoj pčelarstva

a) subvencioniranje nabave sadnica za podizanje višegodišnjih nasada medonosnog bilja,

b) potpora za držanje pčelinjih zajednica.

3. Kupnja opreme

a) kupnja nove poljoprivredne mehanizacije, strojeva i opreme za pripremu i preradu poljoprivrednih proizvoda (aparati za hlađenje, preše, čistači ljuski za voće, gulilice, pasterizatori, aparati za kuhanje pekmeza (sukladno Uredbi 2023/2831), aparat za skidanje poklopača sa poklopljenog pčelinjeg sača, pakirke, muljače i sl.).

4. Razvoj stočarstva

a) subvencioniranje umjetnog osjemenjivanja krava plotkinja i krmača/nazimica,

b) subvencioniranje nabave rasplodnog stada u

govedarstvu,

c) subvencioniranje nabave rasplodnog stada u svinjogojstvu,

d) subvencioniranje nabave rasplodnog stada u ovčarstvu i kozarstvu,

e) potpora za ublažavanje posljedica od pojave bolesti „plavi jezik”.

5. Razvoj peradarstva

a) subvencioniranje nabave kokoši nesilica,

b) subvencioniranje nabave purana.

6. Potpore za promotivne mjere u korist poljoprivrednih proizvoda

a) troškovi promocije i plasmana proizvoda - Uredba 2023/2831

b) troškovi usluge izrade projektne dokumentacije i poslovnih planova - Uredba 2023/2831 i Uredba 1408/2013

Intenzitet potpore je do 50% iznosa prihvatljivih troškova, a najviše do 700,00 €, po mjeri za aktivnosti iz točke 1., 2.a, 3., 4.a, b, c, d, 5. i 6. ovog članka, po korisniku.

Potpore za aktivnost iz točke 2.b, ovog članka, odobrit će se podnositelju zahtjeva u visini od 2,65 € po jednoj pčelinjoj zajednici za troškove nabavke hrane, lijekova, opreme za pčele i sl., potpora za aktivnost iz točke 4.e ovog članka, odobrit će se podnositelju zahtjeva u visini od 50,00 € po uginulom grlu u ovčarstvu i kozarstvu i u visini od 200,00 € po uginulom grlu u govedarstvu.

Članak 5.

Sredstva za provedu ovog Programa planiraju se u Proračunu Grada Pregrade za 2026. godinu u ukupnom iznosu od 30.000,00 €.

III. PODNOŠENJE ZAHTJEVA I POTREBNA DOKUMENTACIJA

Članak 6.

Grad Pregrada na svojoj web stranici i oglasnoj ploči objavljuje javni poziv za podnošenje zahtjeva potpora po Mjerama iz ovog Programa u kojem će se definirati potrebna dokumentacija i način podnošenja zahtjeva.

Zahtjevi za dodjelu potpora podnose se Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo Grada Pregrade do utroška planiranih sredstava za proračunsku godinu, a najkasnije do 30. studenog tekuće godine.

Dopuštenost potpore sukladno ovom Programu ocjenjuje Povjerenstvo koje osniva Gradonačelnik Grada Pregrade. Na osnovu provedenog javnog poziva i ocjene dopuštenosti iz stavka 3. ovog članka Gradonačelnik Grada Pregrade na prijedlog Povjerenstva iz stavka 3. ovog članka, dodjeljuje potporu sukladno ovom Programu.

Pravo na dodjelu potpore iz ovog Programa ne mogu ostvariti oni koji imaju dugovanja prema Gradu Pregradi.

Potporu može koristiti samo jedan član poljoprivrednog gospodarstva, a visina potpore koja se može dodijeliti po korisniku, po svim mjerama, najviše iznosi do 1.400,00 € godišnje.

Prihvatljivi su troškovi nastali tijekom 2026. godine, osim u slučaju Mjere 4.e), za koju se prihvatljivima

smatraju troškovi nastali u razdoblju od 1. kolovoza do 31. listopada 2025. godine.

Članak 7.

U postupku ocjene prijave, Upravni odjel za financije i gospodarstvo Grada Pregrade utvrđuje da li su za dodjelu potpore ispunjeni svi uvjeti propisani javnim pozivom, po potrebi obavlja terensku provjeru, daje prijedlog gradonačelniku, a odluka gradonačelnika ili ugovor o dodjeli potpore dostavlja se korisniku prijave.

Članak 8.

Sukladno članku 3. Uredbe komisije (EU) 2024/3118, ukupan iznos potpora male vrijednosti koji se po državi članici dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prelaziti 50.000,00 € tijekom bilo kojeg trogodišnjeg razdoblja.

Sukladno članku 6. Uredbe 2024/3118, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti iz drugih izvora.

Davatelj potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi 2024/3118.

Korisnik potpore dužan je dodijeljena sredstva isključivo koristi za odobrenu namjenu i aktivno se baviti poljoprivrednom proizvodnjom najmanje 2 godine nakon isplate potpore te omogućiti davatelju potpore kontrolu odnosno nadzor namjenskog utroška dobivene potpore s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ovaj Program primjenjuje se za 2026. proračunsku godinu, po pribavljenoj suglasnosti Ministarstva poljoprivrede, a objavljuje se u “Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije”.

KLASA: 320-03/25-01/03

URBROJ: 2140-5-01-25-3

Pregrada, 17. 12. 2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Davorka Filipčić, v.r.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21) te članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, br. 6/13, 17/13, 7/18, 16/18 -pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrada na svojoj 4. sjednici, održanoj 17. prosinca 2025. godine, donosi

PLAN

RAZVOJASUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA PREGRADE ZA 2026. GODINU S TROGODIŠNJI FINANCIJSKIM UČINCIMA

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spa-

šavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Pregrada obavezan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) (u daljnjem tekstu: Zakon) definirano je da

predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

2. PLANSKI DOKUMENTI

Popis planskih dokumenata i odluka u području civilne zaštite, koje je Grad Pregrada obavezan izraditi i usvojiti u 2026. godini navedeni je u sljedećoj tablici.

Tablica 1. Popis planskih dokumenata i odluka za izradu u 2026. godini

| NAZIV DOKUMENTA | ROK IZRADE | DONOSI |
|--|---------------------------------|----------------------------------|
| Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite | studeni 2026. | Gradsko vijeće |
| Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji | studeni 2026. | Načelnik stožera civilne zaštite |
| Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2026. godinu | prosinac 2026. | Gradsko vijeće |
| Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2027. godinu | prosinac 2026. | Gradsko vijeće |
| Plan vježbi civilne zaštite Grada Pregrade za 2027. godinu | prosinac 2026. | Gradonačelnik |
| Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite | 30 dana prije održavanja vježbe | Gradonačelnik |

2.1. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Grad Pregrada sukladno Pravilniku o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 75/16), osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Evidencija se ustrojava i kontinuirano ažurira za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike,
- koordinate na lokaciji,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Grad Pregrada dužan je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno dostaviti Krapinsko - zagorskoj županiji.

Kontakt podatke operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Pregrade (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

NOSITELJ: Grad Pregrada

IZRAĐIVAČ: Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti

ROK: 30. prosinca 2026.god.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području grada Pregrade provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Zagorska javna vatrogasna postrojba
- Stožer civilne zaštite Grada Pregrade,
- Vatrogasna zajednica Grada Pregrade,
- Gradsko društvo Crvenog križa Pregrada,

- HGSS – Stanica Zlatar Bistrica,
- povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- udruge.

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

- Pripremiti i održati vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite

NOSITELJ: Grad Pregrada

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite.

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija Stožera civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Grad Pregrada

IZVRŠITELJ: Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti

ROK: Kontinuirano tijekom godine

3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Na području Grada Pregrade osnovana je Vatrogasna zajednica Grada Pregrade koju čine sljedeća dobrovoljna vatrogasna društva: Pregrada, Benkovo, Stipernica i Vinagora.

Popis opreme koja se planira nabaviti u 2026. godini:

- 2 x dvodijelna korita,
- Nosila s pripadajućom opremom.

Vatrogasna zajednica Grada Pregrade u cilju spremnosti i brzog djelovanja u 2026. godini planira provoditi sljedeće aktivnosti:

- Održati vježbu,
- Upoznavanje djece s radom stožera civilne zaštite,
- Prema potrebi vršiti edukaciju operativnih članova.

NOSITELJ: operativne snage vatrogastva Grada

IZVRŠITELJ: operativne snage vatrogastva Grada

ROK: prosinac 2026.god.

3.3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA PREGRADA

Popis opreme koja se planira nabaviti u 2026. godini:

- Isušivači zraka – ukoliko se nađu financijska sredstva.

GDCK Pregrada u 2026. godini planira provoditi sljedeće aktivnosti:

- Potrebno je provoditi edukacije za sve dobne skupine članova GDCK Pregrada za djelovanje u kriznim stanjima s obzirom na činjenicu da pojedini educirani članovi – volonteri više nisu u mogućnosti biti na raspolaganju zbog školovanja u drugim mjestima. Pojedini volonteri zbog godina starosti i raznih bolesti također više nisu u mogućnosti biti aktivni u slučaju pojavnosti krizne situacije.

- Zaposlenici GDCK Pregrada dodatno će se educirati kroz terenske vježbe u organizaciji Društva Crvenog križa KZŽ.

- Za građanstvo će biti organizirane pokazne vježbe za slučaj kriznih situacija.

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA

SPAŠAVANJA – STANICA ZLATAR BISTRICA

Kroz 2026. godinu planiraju se sljedeće aktivnosti:

U 2026. godini HGSS – Zlatar Bistrica planira nastaviti s edukacijom njihovih članova na tečajevima HGSS-a. Primat će ljude te slati na tzv. Osnovne tečajeve HGSS-a. (Tečaj PP u nĕbanim uvjetima, Osnovni tečaj, Tečaj zimskih tehnika spašavanja, Tečaj spašavanja u stijeni, Tečaj spašavanja u speleološkim objektima), a one koji su odradili dio osnovne obuke mogu ići i na specijalističke tečajeve (Tečaj za voditelje potraga, tečaj digitalne kartografije, tečaj spašavanja na brzim vodama i poplavama, tečaj upravljanja bespilotnim letjelicama i dr.). Broj tečajeva ovisi o rasporedu HGSS-a te, te o broju polaznika koji će biti spremni i primljeni na pojedini tečaj. Nekoliko naših pripadnika trebalo bi steći uvjete za izlazak na ispit za gorskog spašavatelja. Sve veći naglasak u Stanci stavlja se na rad sa psima, te tako i u sljedećoj godini planiramo intenzivnu obuku, treninge i prva licenciranja naših K9 timova. Što se tiče vježbi i dalje ćemo održavati pripremne vježbe za pojedine tečajeve i ispite u stanici, te stanične vježbe (minimalno 5), a sudjelovati ćemo i na državnim vježbama u organizaciji HGSS-a. Uz navedeno dežurat ćemo na sportskim i planinarskim događajima na nĕbanim i planinskim područjima. Kao i do sada planiramo raditi i preventivnu djelatnost, prvenstveno kroz predavanja u planinarskim školama, te u suradnji sa osnovnim i srednjim školama, te raznim institucijama.

Nabava opreme u 2026. godini ovisi isključivo o financijama od strane JLS-a na području KKŽ.

| Osobna oprema spašavatelja | |
|----------------------------|---------|
| Naziv | Potreba |
| Karabiner OK | 5 |
| Karabiner AM'D | 2 |
| Karabiner DJINN | 2 |

| | |
|--|---|
| Karabiner OMNI | 1 |
| Karabiner FREINO Z | 1 |
| Karabiner ATTACHE | 2 |
| Gurtina 150 cm | 2 |
| Uže dinamik 10 mm 6m | 1 |
| Uže pomoćno 7 mm 4 m | 3 |
| Spuštalica STOP | 1 |
| Penjalica CROLL L | 1 |
| Penjalica BASIC | 1 |
| Penjalica ASCENSION | 1 |
| Kolotura FIXE | 1 |
| Kolotura bloker MINI TRAXION | 1 |
| Pojas Falcon Mountain | 1 |
| Pojas Falcon Ascent | 1 |
| Prsni pojas EXPLO | 1 |
| Stremen | 1 |
| Rukavice radne CORDEX PLUS | 1 |
| Dual connect adjust | 1 |
| Kaciga s viziorom STRATO VEN | 1 |
| Naglavna svjetiljka DUO S | 1 |
| Dodatna baterija za DUO S | 1 |
| Punjač za baterije DUO S | 1 |
| Ručna svjetiljka LI MT14 | 1 |
| Nož multitool | 1 |
| Mačeta | 1 |
| Ruksak ROC RESCUE 40 | 1 |
| Torba transportna 45 | 1 |
| Jakna GORE TEX | 1 |
| Jakna zimska | 1 |
| Jakna Softschell | 1 |
| Hlače GORE TEX | 1 |
| Hlače ljetne | 1 |
| Majica zimska | 1 |
| Majica kratki rukav merino | 2 |
| Donje rublje termo set | 2 |
| Čarape zimske par | 2 |
| Čarape ljetne par | 2 |
| Cipele pristupne | 1 |
| Cipele visoke (gojzerice) | 1 |
| Kapa zimska | 1 |
| Kapa ljetna | 1 |
| Rukavice zimske | 1 |
| Rukavice softschell | 1 |
| U tablici se je navedena minimalna oprema (osobni set opreme spašavatelja) koju bi svaki spašavatelj trebao imati uz sebe u svakom trenutku. | |

| Naziv | Opis | Potreba |
|---|-----------------|---------|
| TYRAL nosila | Nosila i dodaci | 3 |
| TYRAL transportna vreća | | 3 |
| TYR move | | 3 |
| NESt nosiljka | | 1 |
| NESt torba | | 1 |
| STEF | | 2 |
| THALES trokut za spašavanje ievakuaciju | | 4 |
| Akja 2000 divisible | | 1 |
| Akja insulating mat | | 1 |
| Injured protection bag | | 1 |
| Laika pojas za pse | | 3 |

| | | |
|------------------------------|-------------------------------|----|
| Vreća za tijelo | | 10 |
| ASTRO BOD FAST | | 4 |
| MAESTRO S | | 5 |
| RESCUCENDER | | 5 |
| STOP | | 5 |
| BASIC | | 10 |
| ASCENSION | | 10 |
| KARABINER AM'D | | 30 |
| KARABINER BM'D | | 20 |
| KARABINER OK | | 50 |
| DJINN AXESS | | 30 |
| KOLOTURA RESCUE | | 10 |
| KOLOTURA FIXE | | 10 |
| KOLOTURA SPIN S1 OPEN | | 10 |
| KOLOTURA PRO TRAXION | | 10 |
| KOLOTURA PARTNER | | 6 |
| KOLOTURA GEMINI | | 6 |
| UŽE AXIS STATIČKO 11MM 50 M | | 10 |
| UŽE AXIS STATIČKO 11MM 100 M | | 10 |
| UŽE MAMBO DINAMIČKO | | 10 |
| UŽE POMOĆNO 7 MM 200 M | Oprema za tehničko spašavanje | 1 |
| SIDRIŠNA PLOČICA PAW M | | 10 |
| PLOČICA ZA FIX 8MM | | 50 |
| PLOČICA ZA FIX 10MM | | 50 |
| HANG FIX INOX M8 8X78 | | 50 |
| HANG FIX INOX M8 10X86 | | 50 |
| SPIT RING 8MM | | 50 |
| SAMONAREZNI SPIT | | 50 |
| BABY RESCUE BAG | | 2 |
| TRANSPORTNA TORBA 65 L | | 5 |
| TRANSPORTNA TORBA 45 L | | 10 |
| BUCKET 15L | | 5 |
| GURTNA 80CM | | 30 |
| GURTNA 150CM | | 30 |
| POJAS ZA SPAŠAVANJE AVAO | | 4 |
| GRILLON PLUS | | 4 |
| PENJAČI | | 4 |
| Suho odijelo | | 6 |
| Prsluk | | 6 |
| Uže za bacanje 25m | | 6 |
| Kaciga | Oprema za spašavanje | 6 |
| Podkapa | | 6 |
| Rukavice | za vode i | 6 |
| Suha vreća | poplave | 6 |
| Nož | | 6 |
| Uže cowtail | | 6 |
| Karabiner | | 6 |

| | | |
|---|----------------------------|----|
| Gurtna safety tape | | 6 |
| Motorola TETRA ručna | | 30 |
| Motorola TETRA stacionarna | | 3 |
| Dron Matrice 400 s kamerama | | 1 |
| Termovizijski dvogled PULSAR | | 2 |
| Dvogled | | 4 |
| Ručna svjetiljka Ledlenser X21R | | 20 |
| Cestovna navigacija GARMIN | Uređaji za potražne akcije | 5 |
| Navigacija za QUAD Garmin | | 2 |
| GPS uređaj GARMIN Montana 760i inReach+kam. | | 20 |
| Karte za GPS uređaj GARMIN | | 25 |
| Laptop ASUS ROG | | 1 |
| Motorna pila STIHL MS 180 | | 3 |
| Rasvjetni balon | | 1 |
| Rezač za uže | | 1 |
| Kovčeg za pohranu opreme 70 L | Dodatci za opremu | 5 |
| Kovčeg za transport elek. opreme | | 5 |
| Bivak vreća | | 10 |
| Skije turne set | | 10 |
| Pancerice turne | | 10 |
| Kaciga skijaška s naočalama | Zimsko spašavanje | 10 |
| Krplje | | 10 |
| Dereze | | 10 |
| Torbica za dereze | | 10 |
| Cepin | | 10 |
| Zaštita za cepin | | 10 |
| Ukupno | | |

| Tip nadogradnje/dodatka | Vozilo | Komada |
|--------------------------------------|--------------------------|--------|
| Klizna polica prtljažnog prostora | Toyota Hilux | 2 |
| Snorkel sustav | Toyota Hilux/LR Defender | 3 |
| Webasto sustav | Kombi vozila | 2 |
| Navozna rampa za terenska vozila set | Terenska vozila | 3 |
| Radni far za potragu | Terenska vozila | 3 |
| Radni far za potragu | QUAD CanAm | 1 |
| Kutije za opremu | QUAD CanAm | 6 |
| Radio veza | Sva vozila | 6 |
| Lakiranje i popravak limarije | Defendera | 1 |
| Prikolica za prijevoz quad vozila | Sva vozila | 1 |

NOSITELJ: HGSS - Stanica Zlatar Bistrica

IZVRŠITELJ: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

ROK: Prosinac 2026.god.

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

I NJIHOVI ZAMJENICI

- Osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika

NOSITELJ: Grad Pregrada

IZVRŠITELJ: MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite

ROK: Kontinuirano tijekom 2026.god.

- Sudjelovanje na vježbi operativnih snaga

NOSITELJ: Grad Pregrada

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija povjerenika i zamjenika povjerenika, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ I IZVRŠITELJ: Grad Pregrada

ROK: Kontinuirano tijekom godine

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Sukladno članku 26. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16), Grad Pregrada je u Planu djelovanja civilne zaštite i u suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite utvrdio popis potencijalnih koordinatora na lokaciji kojeg, ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik Stožera civilne zaštite, upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Za koordinatore na lokaciji Grada Pregrade potrebno je voditi evidenciju te ažurirati kontakt podatke u Planu djelovanja civilne zaštite.

- Sudjelovanje na vježbi operativnih

NOSITELJ: Grad Pregrada

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija koordinatora na lokaciji, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ I IZVRŠITELJ: Grad Pregrada

ROK: Kontinuirano tijekom godine

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA

ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno potrebi pretpostavljenog izvanrednog događaja, pravne osobe od interesa za sustav civilne

zaštite Grada Pregrada sudjeluju u vježbi civilne zaštite Grada Pregrade.

- Evidencija pravnih osoba od interesa za sustava civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ I IZVRŠITELJ: Grad Pregrada

ROK: Kontinuirano tijekom godine

3.8. UDRUGE

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio - komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i Planu djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Na području Grada Pregrade djeluju udruge građana koje su sa svojim snagama i opremom kojom raspolažu od značaja za sustav civilne zaštite. Popis udruga sadržan je u Planu djelovanja civilne zaštite Grada Pregrade.

Udruge imaju obavezu dostaviti Gradu Pregradi sljedeće: kontakt podatke o odgovornoj osobi, broj operativnih članova, podatke o raspoloživim materijalno - tehničkim, sredstvima i spremnosti za operativno djelovanje.

ROK: Kontinuirano tijekom 2026. godine.

4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja.

U organizaciji civilne zaštite na području Grada Pregrade, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava civilne zaštite, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,

- provjeriti čujnost sirena na području Grada Pregrade.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP, VZG Pregrada i Grad Pregrada.

5. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu, izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Prema tome, u Proračunu Grada Pregrade za 2026. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirat će se sljedeće stavke:

Tablica 2. Financijska sredstva predviđena za provođenja zadaća civilne zaštite za trogodišnje razdoblje

| NOSITELJ KORIŠTENJA FINANCIJSKIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA GRADA | VISINA PLANIRANIH SREDSTAVA ZA 2026. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2027. I 2028. GODINU | | |
|---|---|------------|------------|
| | 2026. | 2027. | 2028. |
| Zagorska javna vatrogasna postrojba | 110.000,00 | 110.000,00 | 110.000,00 |
| VZG Pregrada | 105.000,00 | 105.000,00 | 105.000,00 |
| GDCK Pregrada | 26.000,00 | 26.000,00 | 26.000,00 |
| HGSS-Stanica Zlatar Bistrica | 1.200,00 | 1.200,00 | 1.200,00 |

| NOSITELJ KORIŠTENJA FINACIJSKIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA GRADA | VISINA PLANIRANIH SREDSTAVA ZA 2026. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2027. I 2028. GODINU | | |
|--|---|------------|------------|
| | 2026. | 2027. | 2028. |
| Zagorska javna vatrogasna postrojba | 110.000,00 | 110.000,00 | 110.000,00 |
| Udruge | 23.000,00 | 23.000,00 | 23.000,00 |
| Civilna zaštita | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| UKUPNO | 270.200,00 | 270.200,00 | 270.200,00 |

6. ZAKLJUČAK

Zakonom i podzakonskim aktima definirane su zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite.

U 2026. godini potrebno je nastaviti aktivni rad na usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Grada Pregrade, i to posebice sljedećim aktivnostima:

- donošenje svih propisanih akata na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Pregradu i Zakona,
- održanje planirane pokazne vježbe i organizirano informiranje svih cjelina sustava po novinama i načinima koordinacije,
- jačanje spremnosti svih operativnih snaga civilne zaštite u jedinstvenom sustavu, uz postavljanje naglasaka na osposobljavanje i opremljenost VZG Pregrade,
- osiguranje planiranih proračunskih sredstva za sustav civilne zaštite.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“, a primjenjuje se od 01.01.2026. godine.

KLASA: 240-02/25-01/04

URBROJ: 2140-5-01-25-3

Pregrada, 17.12.2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Davorka Filipčić, v.r.

Na temelju članaka 78. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, br. 69/17 i 107/20) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 06/13, 17/13, 7/18, 16/18 - pročišćeni tekst, 05/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 4. sjednici održanoj 17. prosinca 2025. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE SREDNJOROČNOG (TROGODIŠNJEG) PLANA DAVANJA KONCESIJA NA PODRUČJU GRADA PREGRADE ZA RAZDOBLJE 2024.G. DO 2026.G.

Članak 1.

U Srednjoročnom (trogodišnjem) Planu davanja koncesija na području grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, br. 66B/23, 54/2, dalje u tekstu: Plan) Članak 2. mijenja se i glasi:

Grad Pregrada planira u razdoblju od 2024.g. do 2026.g. dati sljedeću koncesiju:

1. Planirani broj koncesija: 2,
2. Predviđena vrsta i predmet koncesije:
 - Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Pregrade,
 - Koncesija za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada sa područja grada

Pregrade.

3. Rok na koji se koncesija planira dati: 5 godina za obavljanje dimnjačarskih poslova, 10 godina za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,

4. Pravna osnova za davanje koncesija: Zakon o koncesijama („Narodne novine“, br. 69/17 i 107/20), Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 68/18, 110/18, 32/20, 145/24), Zakon o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 84/21, 142/23)

5. Procijenjena godišnja naknada za koncesiju: 10.000,00 € za obavljanje dimnjačarskih poslova, 10.000,00 € za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada,

6. Popis ugovora o koncesiji koji istječu u godini na koju se plan odnosi i za koju koncesiju se planira provedba novog postupka davanja koncesije:

U 2026. godini, s danom 1. 11., istječe ugovor za koncesiju obavljanja javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada sa područja grada Pregrade KLASA: 363-01/16-01/01, URBROJ: 2214/01-01-16-10 od 07. 10. 2016. godine, Aneks ugovoru za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada, KLASA: 363-01/17-01/18, URBROJ: 2214/01-01-17-4 od 20. 03. 2017. godine sa Eko-flor Plus d.o.o., Mokrice 180/C, OIB: 50730247993, te se planira provedba novog postupka davanja koncesije.

Također, planira se postupak provođenja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Pregrade.

Članak 2.

Ove II. Izmjene i dopune Plana objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2026. godine.

KLASA: 363-01/23-01/55

URBROJ: 2140-5-01-25-8

Pregrada, 17.12.2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Davorka Filipčić, v.r.

Na temelju članaka 78. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, br. 69/17, 107/20) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, br. 06/13, 17/13, 7/18, 16/18 - pročišćeni tekst, 05/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 4. sjednici održanoj 17. prosinca 2025. godine, donosi

PLAN DAVANJA KONCESIJA NA PODRUČJU GRADA PREGRADE ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Donosi se godišnji Plan davanja koncesija za 2026. godinu na području grada Pregrade.

Članak 2.

Grad Pregrada planira u 2026. godini dati sljedeću koncesiju:

1. Planirani broj koncesija: 2,

2. Predviđena vrsta i predmet koncesije:

- Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Pregrade,

- Koncesija za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada sa područja grada Pregrade.

3. Rok na koji se koncesija planira dati:

- Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Pregrade – 5 godina,

- Koncesija za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada sa područja grada Pregrade – 10 godina,

4. Pravna osnova za davanje koncesija: Zakon o koncesijama („Narodne novine“, br. 69/17 i 107/20), Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 68/18, 110/18, 32/20, 145/24), Zakon o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 84/21, 142/23).

5. Procijenjena godišnja naknada za koncesiju:

- Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Pregrade – 10.000,00 €,

- Koncesija za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada sa područja grada Pregrade – 10.000,00 €,

6. Popis ugovora o koncesiji koji istječu u godini na koju se plan odnosi i za koju koncesiju se planira provedba novog postupka davanja koncesije:

U 2026. godini, s danom 1. 11., istječe ugovor za koncesiju obavljanja javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada sa područja grada Pregrade te se planira provedba novog postupka davanja koncesije,

Također, planira se postupak provođenja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Pregrade.

Članak 3.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2026. godine.

| Kategorija Korisnika usluge | Umanjenje cijene obvezne minimalne javne usluge | Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnike koji kompostiraju biootpad |
|-----------------------------|---|---|
| Kućanstvo | 8,00 € | 12,50 € |
| Nije kućanstvo | 8,00 € | 12,50 € |

Članak 4.

U članku 25. stavak 11. Odluke mijenja se podstavak 4. koja sada glasi:

Za navedenu kategoriju korisnika Grad Pregrada preuzima obvezu plaćanja troška cijene minimalne javne usluge samo u slučaju ukoliko korisnik kompostira biootpad unutar vlastitog kućanstva, kako slijedi:

KLASA: 363-02/25-01/09

URBROJ: 2140-5-01-25-3

Pregrada, 17. 12. 2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Davorka Filipčić, v.r.

Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/2021) i članka 32. Statuta Grada Pregrade, („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, br. 06/13, 17/13, 7/18, 16/18 - pročišćeni tekst, 05/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 4. sjednici održanoj 17. 12. 2025. godine, donosi

ODLUKU

**O III. IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE
O NAČINU PRUŽANJA JAVNE USLUGE
SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA
NA PODRUČJU GRADA PREGRADE**

Članak 1.

U članku 9. Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, broj 2/22, 54/22, 60/23, dalje u tekstu: Odluka) mijenja se stavak 1. koji sada glasi:

(1) Davatelj javne usluge dužan je omogućiti korisniku javne usluge primopredaju komunalnog otpada na obračunskom mjestu korisnika:

- tri (3) puta mjesečno za biootpad iz biorazgradivog komunalnog otpada, uz obvezu dodatnog odvoza ukoliko se u obračunskom razdoblju javlja peti (5.) tjedan,

- jednom mjesečno, za otpadni papir i karton iz biorazgradivog komunalnog otpada,

- jednom mjesečno, za otpadnu plastiku i metal iz biorazgradivog komunalnog otpada,

- tri (3) puta za miješani komunalni otpad, uz obvezu dodatnog odvoza ukoliko se u obračunskom razdoblju javlja peti (5.) tjedan,

- dva puta godišnje za krupni (glomazni) otpad.

Članak 2.

U članku 25. Odluke, u stavku 3. mijenja se Tablica 1. koja sada glasi:

| Kategorija korisnika usluge | Cijena obvezne minimalne javne usluge |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| Kućanstvo | 20,50 € |
| Nije kućanstvo | 20,50 € |

Članak 3.

U članku 25. stavku 8. Odluke mijenja se Tablica 2. koja sada glasi:

| Kategorija Korisnika usluge | Cijena obvezne minimalne javne usluge | Iznos sufinanciranja obvezne minimalne javne usluge (u €/ %) | Cijena obvezne minimalne javne usluge uz sufinanciranje Grada |
|---------------------------------------|---------------------------------------|--|---|
| Korisnici zajamčene minimalne naknade | 12,50 € | 6,25 €/ 50 % | 6,25 € |

Članak 5.

Ovu Odluku o III. Izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području grada Pregrade Davatelj usluge dužan je objaviti na svojim službenim mrežnim stranicama.

Članak 6.

Ova Odluka o III. Izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području grada Pregrade stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 363-05/25-01/19

URBROJ: 2140-5-01-25-6

Pregrada, 17.12.2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Davorka Filipčić, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, br. 6/13, 17/13, 7/18, 16/18 - pročišćeni tekst, 5/20 i 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 4. sjednici održanoj 17.12.2025., donosi

ODLUKU O DONOŠENJU

**1. IZMJENA I DOPUNA STRATEGIJE
ZELENE URBANE OBNOVE GRADA
PREGRADE ZA RAZDOBLJE OD
2023. DO 2030. GODINE**

Članak 1.

Donose se 1. izmjene i dopune Strategije zelene urbane obnove Grada Pregrade za razdoblje od 2023. do 2030. godine koja je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 301-01/23-01/01

URBROJ:2140-5-01-25-5

Pregrada, 17.12.2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Davorka Filipčić, v.r.

Temeljem članka 22. Odluke o raspolaganju, upravljanju i stjecanju nekretnina u vlasništvu Grada Pregrade (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 23/16, 51/20), članka 32. Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 6/13, 17/13, 7/18, 16/18-pročišćeni tekst, 05/20, 8/21, 38/22,40/23), a sukladno članku 48. stavku 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 2. sjednici održanoj 9. rujna 2025. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU**Članak 1.**

Gradsko vijeće Grada Pregrade daje na korištenje Dječjem vrtiću „Naša radost“ Pregrada sljedeću nekretninu u vlasništvu Grada Pregrade:

- kčbr. 1605/1 VRHI PREGRADSKI, livada, ukupne površine 3094 m², katastarska oznaka čestice kčbr. 3658/1,Vrhi Pregradski, livada, površine 3094 m², k.o. Pregrada.

Na nekretnini iz stavka 1. ovog članka izgrađen je Područni objekt Dječjeg vrtića „Naša radost“ Pregrada. Adresa predmetnog objekta je Vrhi Pregradski 23/1.

Članak 2.

Nekretnina iz članka 1. ove Odluke daje se na korištenje Dječjem vrtiću „Naša radost“ na neodređeno vrijeme i bez obveze plaćanja naknade za korištenje.

Članak 3.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Pregrade na potpisivanje Ugovora o davanju na korištenje nekretnine u vlasništvu Grada Pregrade Dječjem vrtiću „Naša radost“ Pregrada kojim će se urediti međusobna prava i obveze Grada Pregrade kao vlasnika nekretnine i Dječjeg vrtića „Naša radost“ Pregrada kao korisnika predmetne nekretnine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije.

KLASA: 932-04/25-01/17

URBROJ: 2140-5-01-25-3

Pregrada, 09.09.2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Davorka Filipčić, v.r.

OPĆINA JESENJE

Na temelju članka 15. Statuta Općine Jesenje (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 6. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2025. godine donijelo je

ODLUKU

**O RAZRJEŠENJU PREDSJEDNIKA
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE JESENJE**

Članak 1.

ANĐELKO DRAGANIĆ iz Cerja Jesenjskog 38a, razrješuje se dužnosti predsjednika Općinskog vijeća Općine Jesenje s danom 29. prosinac 2025. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije«.

KLASA: 024-04/25-01/9

URBROJ: 2140-15-01-25-2

Gornje Jesenje, 29. prosinca 2025. godine

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mirko Ranogajec, v.r.

Na temelju članka 15. Statuta Općine Jesenje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 6. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2025. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prima se na znanje Izvješće Mandatne komisije o podnijetoj ostavci na dužnost člana Općinskog vijeća ANĐELKA DRAGANIĆA, te se verificira mandat novog vijećnika DARKA BUKVIĆA.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije«.

KLASA: 024-04/25-01/10

URBROJ: 2140-15-01-25-1

Gornje Jesenje, 29. prosinca 2025. godine

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mirko Ranogajec, v.r.

Na temelju članka 15. Statuta Općine Jesenje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 6. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2025. godine donijelo je

ODLUKU

O RAZRJEŠENJU POTPREDSJEDNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE JESENJE

Članak 1.

MIRKO RANOGAJEC iz Brda Jesenjskog 1, razrješuje se dužnosti potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Jesenje s danom 29. prosinac 2025. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije«.

KLASA: 024-04/25-01/11

URBROJ: 2140-15-01-25-1

Gornje Jesenje, 29. prosinca 2025. godine

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mirko Ranogajec, v.r.

Na temelju članka 15. Statuta Općine Jesenje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 6. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2025. godine donijelo je

ODLUKU

O IZBORU PREDSEDNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE JESENJE

Članak 1.

MIRKO RANOGAJEC, iz Brda Jesenjskog 1, 49233 Gornje Jesenje, izabire se za predsjednika Općinskog vijeća Općine Jesenje.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije«.

KLASA: 024-04/25-01/12

URBROJ: 2140-15-01-25-1

Gornje Jesenje, 29. prosinac 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mirko Ranogajec, v.r.

Na temelju članka 15. Statuta Općine Jesenje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 6. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2025. godine donijelo je

ODLUKU

O IZBORU POTPREDSJEDNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE JESENJE

Članak 1.

IVAN JEDVAJ, iz Gornjeg Jesenja 97, 49233 Gornje Jesenje, izabire se za potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Jesenje.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije«.

KLASA: 024-04/25-01/13

URBROJ: 2140-15-01-25-1

Gornje Jesenje, 29. prosinac 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mirko Ranogajec, v.r.

Na temelju članka 15. Statuta Općine Jesenje ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 6. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2025. godine donijelo je

ODLUKU

O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O IMENOVANJU ČLANOVA ODBORA ZA STATUT I POSLOVNIK

Članak 1.

Mijenja se Odluka o imenovanju članova Odbora za statut i poslovnik (KLASA: 024-04/25-01/6, URBROJ: 2140-15-01-25-1, od 3. lipnja 2025.g.) na način da članak 1. sada glasi:

»U Odbor za statut i poslovnik imenuju se slijedeći vijećnici:

1. MIRKO RANOGAJEC, za predsjednika;
2. IVAN JEDVAJ, za člana i
3. DARKO BUKVIĆ, za člana.«

Članak 2.

Ostali članci ostaju nepromijenjeni.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije«.

KLASA: 024-04/25-01/14

URBROJ: 2140-15-01-25-1

Gornje Jesenje, 29. prosinca 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mirko Ranogajec, v.r.

Na temelju članka 15. Statuta Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 6. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2025. godine donijelo je

ODLUKU

O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O IMENOVANJU ČLANOVA ODBORA ZA FINACIJE I PRORAČUN

Članak 1.

Mijenja se Odluka o imenovanju članova Odbora za financije i proračun (KLASA: 024-04/25-01/7, URBROJ: 2140-15-01-25-1, od 3. lipnja 2025.g.) na način da Članak 1. sada glasi:

»U Odbor za financije i proračun imenuju se slijedeći vijećnici:

1. MIRKO RANOGAJEC, za predsjednika;
2. DARKO BUKVIĆ, za člana i
3. DRAGUTIN KOŠANSKI, za člana.«

Članak 2.

Ostali članci ostaju nepromijenjeni.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije«.

KLASA: 024-04/25-01/15

URBROJ: 2140-15-01-25-1

Gornje Jesenje, 29. prosinca 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mirko Ranogajec, v.r.

Na temelju članka 119. Zakona o sudovima („Narodne novine“ broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22, 16/23, 155/23, 36/24 i 136/25) i članka 15. Statuta Općine Jesenje («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće dana 29. prosinca 2025. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Za suca porotnika Općinskog suda u Zlataru kao kandidata s područja Općine Jesenje predlaže se: MARIJAN KATALENIĆ, rođen 12.11.1958. godine, iz Gornjeg Jesenja 55, 49233 Gornje Jesenje.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 740-06/25-01/1

URBROJ: 2140-15-01-25-2

Gornje Jesenje, 29. prosinac 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mirko Ranogajec, v.r.

Na temelju članka 15. Statuta Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 6. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2025. godine, donijelo je

ODLUKU

O DAVANJU SUGLASNOSTI JAVNOJ VATROGASNOJ POSTROJBI KRAPINA ZA NABAVU VATROGASNOG NAVALNOG VOZILA

Članak 1.

Daje se suglasnost Javnoj vatrogasnoj postrojbi Krapina za nabavu vatrogasnog navalnog vozila koje će biti namijenjeno za spašavanje i gašenje požara.

Članak 2.

Okvirna cijena vozila iz članka 1. ove Odluke iznosi 350.000,00 € bez PDV-a, te su osigurana vlastita sredstva za nabavu predmetnog vozila od strane Javne vatrogasne postrojbe Krapina.

Članak 3.

Javna vatrogasna postrojba Krapina obvezna je provesti otvoreni postupak javne nabave putem Elektroničkog oglasnika javne nabave RH (EOJN).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije«.

KLASA: 250-03/25-01/1

URBROJ: 2140-15-01-25-2

Gornje Jesenje, 29. prosinca 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mirko Ranogajec, v.r.

Na temelju članka 17., stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine» broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), i članka 15. Statuta Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 15/19, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće na svojoj 6. sjednici održanoj 29. prosinca 2025. godine donosi

ZAKLJUČAK

Članak I.

Prihvaća se Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Jesenje u 2025. godini.

Članak II.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Jesenje u 2025. godini sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, službenoj stranici Općine Jesenje.

KLASA: 240-01/25-01/2

URBROJ: 2140-15-01-25-1

Gornje Jesenje, 29.12.2025.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mirko Ranogajec, v.r.

ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE JESENJE ZA 2025. GODINU

I. UVOD

Sukladno članku 17. točke 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj

82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) Općinsko vijeće Općine Jesenje kao predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u obvezi je jedan put godišnje u postupku donošenja Proračuna, razmatrati stanje civilne zaštite na svom području.

Općina Jesenje kao jedinica lokalne samouprave dužna je organizirati poslove iz samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj i učinkovito funkcioniranje sustava civilne zaštite.

II. ANALIZA STANJA UGROŽENOSTI

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva analizu stanja ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, kojom se procjenjuju mogući oblici opasnosti i prijetnje, moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, te okoliš iz koje proizlazi sljedeće:

- Vodotoci Općine Jesenje su bujičnog karaktera dirigirani količinom oborina i topljenjem snijega. Glavne tekućice Općine Jesenje su potoci : Žutnica, Ravnišćica i Mrzljak.

U 2025. godini nije bilo jačih padalina koje bi ugrozile stambene, gospodarske objekte ili koje bi izazvale jače bujične vode i plavljenje određenih poljoprivrednih površina, pa samim time nije bilo ugroze za stanovništvo.

- Prema seizmološkoj karti Krapinsko - zagorske županije, za period od 500 godina, područje Općine nalazi se u VII^o seizmičkoj zoni prema MSK ljestvici.

U 2025. godini (nije zabilježen potres jačeg intenziteta koji bi uzrokovao oštećenja na objektima ili infrastrukturi.

- Požari se prema mjestu pojave dijele na požare otvorenog i zatvorenog prostora a mogući su na poslovnim, stambenim i gospodarskim objektima te na šumskim i poljoprivrednim površinama. U 2025. godini, do 20. 12. zabilježeno je 6 vatrogasnih intervencija, od toga 4 gašenja požara i 2 tehničke intervencije.

Na intervencijama je u prosjeku sudjelovalo po 12 interventnih vatrogasaca.

- Tijekom 2025. godine na području općine nisu zabilježene značajnije štete koje bi se pojavile uslijed sušnog perioda.

- U nekoliko navrata zabilježena su nevremena jačeg intenziteta na koja su uzrokovala kraće zastoje na nerazvrstanim cestama zbog odvaljenih stabala, polomljenih grana i nanosa zemlje i naplavina. Zabilježeni su i kraći prekidi opskrbe el. energijom. Zbog konfiguracije terena na području Općine u slučaju obilnijih oborina dolazi do aktiviranja klizišta na pojedinim izdvojenim lokacijama brdovitog dijela. Na području Općine Jesenje uz postojećih 15-tak klizišta na nekima se zbog utjecaja velikih bujičnih i podzemnih voda stanje dodatno po-

goršalo.

- Tijekom 2025. godine nisu zabilježene značajnije snježne oborine koje bi uzrokovale na poljoprivrednim kulturama i komunalnoj infrastrukturi.

- Ledene kiše, izazivaju poledice i površinski led, koji ugrožava odvijanje prometa ali i ljudsko zdravlje. U 2025. godini nisu zabilježene značajnije pojave takve vrste.

- Tuča je prirodna pojava koja uzrokuje veće ili manje ekonomske štete, a u posljednje vrijeme sve češće bilježimo pojave ekstremnih vremenskih uvjeta, olujnih nevremena i tuče tijekom ljetnih mjeseci. Tijekom 2025. godine nije bilo značajnijih šteta na stambenim i gospodarskim objektima te poljoprivrednim kulturama koje bi uzrokovala tuča.

- Prometnicama Općine Jesenje nije dozvoljen prijevoz opasnih tvari, osim u slučajevima snabdijevanja lokalnog stanovništva i gospodarskih subjekata, u 2025. godini nisu zabilježene nesreće sa opasnim tvarima u prometu.

- Područje općine Jesenje nalazi se u zoni potencijalne ugroženosti od nuklearne elektrane Krško, u 2025. godini nisu zabilježene akcidentne situacije ni ugroze od nuklearnog i/ili radiološkog zračenja.

III. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U provođenju aktivnosti sustava civilne zaštite na području općine prvenstveno se angažiraju operativne snage sustava civilne zaštite te pravne osobe, službe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite na području općine Jesenje, određene Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite (KLASA:021-05/20-01/411, URBROJ: 2140/05-20-1, od 1.07. 2020. godine).

Operativnim snagama rukovodi i koordinira općinski načelnik uz stručnu potporu Stožera Civilne zaštite Općine Jesenje.

Sukladno članku 20. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 114/22) mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode također i operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja, udruge i pravne osobe u sustavu civilne zaštite koje su obrazložene u daljnjem tekstu.

Težište poslova na području sustava CZ u 2025. godini temeljilo se na izradi i ažuriranju planskih dokumenata, održana je vježba operativnih snaga, poduzimane su preventivne radnje, radi sprečavanja uzroka ugroza, razmatrani su postupci i provjerena je spremnost pravovremenog djelovanja i odgovora u slučaju potrebe.

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

OPĆINE JESENJE

Sukladno zakonskoj osnovi koja proizlazi iz čl.7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera CZ, načelnik Općine Jesenje imenovao je Stožer dana 21. lipnja 2025. godine, (KLASA:240-02/25- 01/2, URBROJ:2140-15-02-25-1)

Sukladno Godišnjem planom razvoja sustava CZ, u 2025. godini održavane su aktivnosti vezane uz izradu

i ažuriranje planske dokumentacije, preventivne radnje i postupci te provjera spremnosti pravovremenog djelovanja i odgovora u slučaju potrebe.

Pružana je tehnička podrška Područnom uredu CZ i Policijskoj postaji Krapina te KZZŽ-i u izradi određenih analiza i procjena.

Tijekom cijele godine vođena je briga o sigurnosti i prohodnosti nerazvrstanih cesta te je vršeno njihovo kontinuirano održavanje u svrhu sigurnog prometovanja i prohodnosti.

2. DVD GORNJE JESENJE

Materijalna i kadrovska opremljenost DVD-a nabrojana je u Procjeni ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije (KLASA:245-01/24-01/1, URBROJ:2140-15-01-24-2).

U slučaju požara i drugih elementarnih nepogoda vatrogasci se aktiviraju preko broja 193 Operativni vatrogasni centar KZZŽ ili broja 112 (DUZS u Krapina).

DVD Gornje Jesenje u 2025. godini bilježi 6 intervencija (4 požara i 2 tehničke intervencije). Članovi DVD-a uz tehničke intervencije i gašenje požara tijekom godine vršili su preventivne protupožarne aktivnosti te nadzor nad provođenjem protupožarnih mjera, spaljivanja korova i povodom blagdana Svih Svetih na mjesnom groblju.

3. CIVILNA ZAŠTITA– POSTROJBA CZ, POVJERENICI CZ I KOORDINATORI NA LOKACIJI

Temeljem Procjene rizika od velikih nesreća za područje općine Jesenje, Odlukom načelnika ukinuta je postrojba CZ opće namjene) te je ažurirana Odluka o imenovanju povjerenika i njihovih zamjenika.

Popis povjerenika CZ i njihovih zamjenika, sa adresama i brojevima telefona i mobitela, sastavni je dio Odluke o imenovanju povjerenika CZ.

Tijekom 2025. godine nije bilo pozivanja povjerenika CZ na edukaciju, obučavanje ili smotriranje.

4. PRAVNE OSOBE I OSTALI SUBJEKTI OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe i ostali subjekti od interesa za sustav civilne zaštite Općine Jesenje

Određene su Odlukom Općinskog vijeća 1. srpnja 2020. godine. Tijekom 2025. godine nije bilo potrebe za aktiviranjem i uključivanjem pravnih osoba i ostalih sudionika u sustav CZ.

5. UDRUGE GRAĐANA

Udruge od interesa za sustav civilne zaštite Općine Jesenje su Lovačko društvo „Kuna“ Jesenje, Udruga „Zelena Zagorje“ i UPŠ Jela Jesenje, aktiviraju se u slučaju potreba

Saniranja posljedica jačeg nevremena (uklanjanje srušenih stabala, koja ugrožavaju komunalnu infrastrukturu; ceste, el. i telekomunikacijske vodove i dr.).

Tijekom 2025. godine nije bilo potrebe za aktiviranjem i uključivanjem udruga u sustav CZ.

6. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA-

Hrvatska gorska služba Stanica Zlatar Bistrica je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera, specijalizirana za spašavanje i traženje nestalih i izgubljenih osoba kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje.

Općina Jesenje ima sa navedenom stanicom sklopljen ugovor, tijekom 2025. nije bilo potrebe za pozivanjem i angažiranjem iste.

IV. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, sukladno članku 72. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne Novine br. 82/15, 118/18, 31/20 i 114/22) osigurana su u Proračunu Općine za 2025. godinu.

V. NADLEŽNOST I ZADAĆE OPĆINE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Aktivnosti i poslovi koje su provedene u 2025. godini kako bi sustav civilne zaštite bio što funkcionalniji i djelotvorniji:

- Stožer civilne zaštite Općine Jesenje provodio je odluke i upute Stožera CZ RH.

- Ažurirana je Procjena rizika od velikih nesreća za područje općine Jesenje.

- Na temelju procjene ažuriran je Plan djelovanja CZ Općine Jesenje

- Izrađen je i usvojen je Godišnji plan provedbenih aktivnosti zaštite od požara.

- Izrađen je i usvojen plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za područje općine Jesenje u 2025. godini.

- Dostavljani su traženi podaci i informacije Krapinsko-zagorskoj županiji i MUP-ravnateljstvo CZ, Područni ured Varaždin-Služba CZ Krapina a koje se odnose na funkcioniranje sustava CZ.

VI. ZAKLJUČAK

Temeljem provedene analize sustava civilne zaštite može se zaključiti da je stanje sustava zadovoljavajuće.

Ažurirani su planski dokumenti koji uređuju stanje sustava civilne zaštite, nositelji zadaća i aktivnosti po mjerama civilne zaštite upoznati su sa planskim dokumentima, a Stožer civilne zaštite aktivno je uključen u provođenje mjera civilne zaštite propisanih od strane nacionalnog stožera.

Na temelju članka 17., stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj 82/15 118/18) i članka 15. Statuta Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 15/19, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće na svojoj 6. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2025. godine donosi

Z A K L J U Č A K

Članak I.

Donosi se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Jesenje za 2026. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Članak II.

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Jesenje za 2026. godinu sastavni je dio

ovog Zaključka.

Članak III.

Ovaj Zaključak i Godišnji plan razvoja sustava CZ na području Općine Jesenje u 2026. godini objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i službenoj stranici Općine Jesenje, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 240-01/25-01/3

URBROJ: 2140-15-01-25-1

Gornje Jesenje, 29. prosinca 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mirko Ranogajec, v.r.

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CZ NA PODRUČJU OPĆINE JESENJE U 2026. GODINI S FINANCIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu CZ („Narodne Novine“ 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), kao i mogućim ugrozama, razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća za područje općine Jesenje, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite u razdoblju 2025.-2028. godine i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite, donosi se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2026. godinu.

- Godišnji plan razvoja sustava CZ se odnosi prije svega na stanje i razvoj svih operativnih snaga sustava CZ prema članku 20. Zakona o sustavu CZ, a sastoji se od:

- stožera civilne zaštite,
- operativnih snaga vatrogastva,
- Pravnih osoba od interesa za sustav CZ,
- povjerenika CZ i njihovih i zamjenika,
- udruga od interesa za sustav CZ,
- koordinatora na lokaciji,
- snaga Hrvatske gorske službe spašavanja.

1. Stožer civilne zaštite

Sukladno članku 24. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članove stožera imenuju izvršna tijela jedinica lokalne i područne samouprave, uvažavajući prijedloge službi koje po dužnosti ulaze u sastav Stožera civilne zaštite sukladno članku 24. stavku 3. navedenog zakona.

Načelnik Općine Jesenje, imenovao je novog Načelnika Stožera CZ kao i ostale Članove Stožera KLASA:240-02/25-01/2, URBROJ:2140-15-02-25-1 s danom 21. lipnja 2025. godine.

Za uspješan rad Stožera CZ na području Općine Jesenje u 2026. godini Načelnik stožera će:

- U prvoj polovici 2026. godine sazvati sastanak Stožera CZ, te upoznati članove sa predstojećim zadaćama i aktivnostima u 2026. godini, proizašlim iz Procjene rizika od velikih nesreća za područje općine Jesenje i Plana djelovanja sustava CZ.

- Izvršiti pripremu za planiranu vježbu proizašlu iz Plana vježbi CZ za 2026. godinu (druga polovica 2026.

godine).

- Izvršiti analizu provedbe vježbe u roku od mjesec dana nakon održavanja iste (krajem 2026. g.)

- Sazvati zajednički sastanak Stožera CZ i Operativnih snaga određenih Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za CZ na području Općine Jesenje u cilju upoznavanja istih sa ugrozama na području Općine te njihovom ulogom u preventivi ili saniranju posljedica od navedenih ugroza (druga polovica 2026. godine).

2. Operativne snage vatrogastva provoditi će sljedeće aktivnosti;

- nastaviti sa školovanjem i osposobljavanjem operativnih vatrogasaca.

- provoditi protupožarne i preventivne aktivnosti

- vršiti nabavu nove i održavanje zaštitne opreme

i vozila

- organizirati liječničke preglede operativnih vatrogasaca

- održavati vježbe u svrhu operativne spremnosti

- provoditi i ostale aktivnosti za koje se ukaže potreba, a odnose se na zaštitu ljudi i imovine.

DVD Gornje Jesenje u suradnji sa operativnim vatrogasnim centrom 193 te operativnim centrom 112 Krapina i JUO Općine Jesenje izvršiti će provjeru ispravnosti sustava za uzbuđivanje stanovništva u slučaju katastrofe ili velike nesreće, te čujnost sirene na području općine Jesenje.

3. Povjerenici CZ i koordinatori na lokaciji

- Potrebno je izvršiti sastanak i osposobljavanje povjerenika CZ i njihovih zamjenika te koordinatora na lokaciji te ih upoznati sa dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine Jesenje (druga polovica 2026.).

Obaveza Općine u pogledu sklanjanja je da na svom području osigura:- uvjete za premještanje, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju te da izvrši upoznavanje građana sa rješenjima iz Plana civilne zaštite i određenim prostorima za sklanjanje.

U cilju stvaranja uvjeta za sklanjanje stanovništva a s obzirom da Općina nema javna skloništa, zadaća povjerenika CZ je izvršiti obilazak područja svoje nadležnosti kako bi se stekao uvid u eventualno moguća mjesta za sklanjanje, kapacitete istih te utvrditi eventualne radnje i postupke kojima bi se isti doveli u funkciju.

4. Hrvatska gorska služba spašavanja

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Zlatar Bistrica uz redovne aktivnosti intenzivirati će aktivnosti na povećanju broja svojih članova te obučavanju većeg broja spasioaca.

Općina Jesenje će sa Hrvatskom gorskom službom spašavanja Stanica Zlatar Bistrica kao i svake godine potpisati Sporazum o djelovanju HGSS-a na prostoru općine Jesenje u slučaju potrebe, poglavito na nepristupačnim dijelovima izvan naseljenih mjesta i javnih prometnica.

5. Općina Jesenje JUO će tijekom 2026. godine, u skladu sa Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite u razdoblju 2025.-2028. godine provoditi sljedeće

aktivnosti:

- Temeljem Odluke o pravim osobama od interesa za sustav civilne zaštite upoznati iste sa Procjenom rizika i Plana djelovanja civilne zaštite.

- Prikupljati potrebne podatke i ažurirati Plan djelovanja civilne zaštite

- Izraditi Plan vježbi za 2026. godinu

- Organizirati i održati vježbu Operativnih snaga civilne zaštite sukladno Planu vježbi za 2026. godinu

- Izvršiti uvid u stanje opreme te Operativnih snaga te sukladno predviđenim financijskim sredstvima nabaviti neophodnu opremu

- Pripremiti i održati sastanak Stožera civilne zaštite, te izvršiti upoznavanje istog sa obvezama proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite

- Održati sastanak i educiranje povjerenika civilne zaštite i zamjenika povjerenika Civilne zaštite, te

koordinatora na lokaciji u svrhu upoznavanja sa Planom djelovanja civilne zaštite na području Općine Jesenje

- Izraditi Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite i Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite

- Vršiti stalno praćenje Zakonskih okvira i sukladno njima postupiti u izvršavanju obveza.

Napomena

Sve planirane radnje i postupci koji proizlaze iz ovog godišnjeg plana razvoja sustava CZ na području općine Jesenje će se prilagođavati situaciji koja će diktirati mogućnosti provođenja određenih planiranih radnji i postupaka.

Također, će se po potrebi vršiti i drugi neplanirani postupci i radnje koji će nastati kao produkt odgovora Općine Jesenje i njenih snaga na ugroze i nepredviđene situacije nastale tijekom godine.

FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

| Red.br. | OPIS POZICIJE U PRORAČUNU | Realizirano u 2025. godini/€ | Planirano za 2026. godinu/€ | Planirano za 2027. godinu/€ | Planirano za 2028. godinu/€ |
|----------------------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. | CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju) | 833,00 | 833,00 | 833,00 | 833,00 |
| 2. | VATROGASTVO -DVD Gornje Jesenje, JVP Krapina (rekonstrukcija vatrogasnog doma, redovna djelatnost, opremanje, vježbe, takmičenja i dr.) | 58.180,00 | 982.402,23 | 35.000,00 | 35.000,00 |
| 4. | UDRUGE GRAĐANA (Crveni križ, LD, UPŠ Jela Jesenje Ekološka udruga „Zeleno Zagorje“, HGSS i sl.) | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE | | 69.013,00 | 993,235,23 | 45.833,00 | 45.833,00 |

Na temelju članka 8. stavka 2. i članka 12. stavka 3. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, br. 92/10 i 114/22) i članka 15. Statuta Općine Jesenje («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21) na 6. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2025. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

Članak I.

Donosi se Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jesenje za 2026. godinu.

Članak II.

Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jesenje za 2026. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak III.

Ovaj Zaključak i Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jesenje za 2026. godinu objaviti će se u „Službenom glasniku

Krapinsko-zagorske županije“, službenoj stranici Općine Jesenje, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 245-01/25-01/2

URBROJ: 2140-15-01-25-1

Gornje Jesenje, 29.12.2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mirko Ranogajec, v.r.

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE OPĆINE JESENJE ZA 2026. GODINU

Članak 1.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Jesenje Općinsko vijeće Općine Jesenje donosi Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jesenje za 2026. godinu. (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

Članak 2.

Za unapređenje mjera zaštite od požara na području Općine Jesenje potrebno je u 2026. godini provesti sljedeće tehničke, organizacijske i urbanističke mjere:

1. TEHNIČKE MJERE:

1.1. U svrhu kvalitetnije operativne sposobnosti, stvaranja boljih uvjeta za rad vatrogasaca, skladištenje opreme tijekom 2026. godine biti će izvedeni radovi na rekonstrukciji vatrogasnog doma.

Vršiti provjeru ispravnosti postojeće opreme kojom raspolaže DVD Gornje Jesenje,

Sukladno Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava (NN 91/02) te Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije (NN 31/11).

- Izvršitelj: DVD Gornje Jesenje, zapovjedništvo DVD-a Gornje Jesenje.

1.2. Provjeravati i osigurati funkcioniranje sustava za dojavu požara i uzbunjivanje.

- Izvršitelji: DVD Gornje Jesenje, Operativni vatrogasni centar KZZ 193, Centar 112

1.3. Tijekom razdoblja povećane opasnosti od izbijanja požara prema potrebi osigurati vatrogasno dežurstvo (u slučaju većeg sušnog perioda i povodom blagdana Svih Svetih).

- Izvršitelji: DVD Gornje Jesenje, zapovjedništvo DVD-a .

1.4. Vršiti skrb i nadzor nad nerazvrstanim cestama, te zemljišnim pojasevima uz ceste.

Zbog bolje preglednosti i sigurnosti prometa te sprečavanja nastajanja i širenja požara obavezno je malčiranje i čišćenje cestovnog pojasa kako bi se u što većoj mjeri smanjili vjeti nastanka i širenja požara.

- Izvršitelj: Jedinstveni upravni odjel Općine Jesenje, pravna osoba kojoj je povjereno održavanje nerazvrstanih cesta.

1.5. U slučaju nastajanja požara otvorenog prostora, pravne osobe čije su građevine ili uređaji locirani u neposrednoj blizini požara dužne su dati na raspolaganje svoju opremu i mehanizaciju za potrebe gašenja požara i sprječavanju njegova širenja.

- Izvršitelji: Pravne osobe čije su građevine ili uređaji u neposrednoj blizini požara.

1.6. Propisno obilježiti postojeće hidrante i vršiti provjeru njihove ispravnosti kako bi uvijek bili uočljivi i dostupni i spremni za upotrebu.

- Izvršitelji: Distributer vode, Općina Jesenje JUO Općine Jesenje, DVD Gornje Jesenje.

2. ORGANIZACIJSKE MJERE

2.1. Analizirati i usklađivati Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plan zaštite od požara sve temeljem Zakona o zaštiti od požara.

- Izvršitelj: JUO Općine Jesenje, DVD Gornje Jesenje, JVP Krapina

2.2. Na temelju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plana zaštite od požara potrebno je nastaviti s unapređenjem organizacijskog ustroja utvr-

đenog broja vatrogasnih postrojbi, sukladno odredbama Pravilnika o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske (Narodne novine 61/94).

- Izvršitelj: DVD Gornje Jesenje, Javna vatrogasna postrojba Krapina.

2.3. Održavati sjednice zapovjedništva DVD-a Gornje Jesenje, uskladiti planove za provođenje aktivnosti iz područja zaštite od požara te razraditi odgovarajuće operativne planove aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara.

- Izvršitelj: DVD Gornje Jesenje, JUO Općine Jesenje.

2.4. Sukladno z Procjene i Plana zaštite od požara osiguravati potreban broj operativnih vatrogasaca.

- Izvršitelji: DVD Gornje Jesenje, Javna vatrogasna postrojba Krapina.

2.5. Organizirati osposobljavanje za vatrogasce, savjetovanja i seminare za dodatno osposobljavanje vatrogasaca i zapovjedništava u cilju što kvalitetnije operativne sposobnosti i učinkovitije provedbe svih planiranih aktivnosti.

- Izvršitelj: Vatrogasna zajednica KZZ-e, DVD Gornje Jesenje.

2.6. Organizirati liječničke preglede za operativne vatrogasce kojima je istekla liječnička svjedodžba .

- Izvršitelji: DVD Gornje Jesenje- Upravni odbor.

2.7. Kontinuirano, sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo o potrebi provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

- Izvršitelj: Jedinstveni upravni odjel Općine Jesenje, DVD Gornje Jesenje.

3. URBANISTIČKE MJERE:

3.1. U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostorno plana obavezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj: Jedinstveni upravni odjel Općina Jesenje, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju KZZ-e.

Članak 3.

Zadužuje se Dobrovoljno vatrogasno Gornje Jesenje i JVP Krapina da u okvirima svojih zakonskih nadležnosti osiguraju punu pripravnost tehničkih i ljudskih potencijala za adekvatno djelovanje po ovome Planu, posebno u razdoblju ljetnog perioda u kojem postoji posebna opasnost od nastanka i širenja požara, za što se planira najmanje 20 operativnih vatrogasaca.

Članak 4.

Za provedbu plana unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jesenje za 2026. godinu u Proračunu Općine Jesenje osigurana su sredstva za sljedeće namjene: rekonstrukciju vatrogasnog doma 951 722,23 €, redovnu djelatnost DVD-a Gornje Jesenje kao nositelja vatrogastva na području Općine Jesenje 27.500,00 €, te 3.180,00 € za rad JVP-e Krapina.

Članak 5.

Za koordinaciju u akcijama u slučaju pojave elementarnih nepogoda ustrojen je Stožer civilne zaštite

Općine Jesenje. U sastav Stožera civilne zaštite Općine Jesenje uključen je zapovjednik DVD Gornje Jesenje koji je ujedno zadužen za provedbu protupožarnih aktivnosti.

Članak 6.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Jesenje da obavijesti subjekte koji su predviđeni kao izvršitelji pojedinih mjera ovoga Provedbenog plana.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23 i 36/24) i članka 15. Statuta Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 6. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2025. godine, donosi

PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa kojeg plaćaju pravne i fizičke osobe, osim malih šumoposjednika, koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanjem šuma (drvni sortimenti) na području Općine Jesenje u visini od 10% na prodajnu cijenu proizvoda na panju.

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na račun Proračuna Općine Jesenje, a koriste se isključivo za financiranje izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

U Proračunu Općine Jesenje za 2026. godinu planiran je prihod od šumskog doprinosa u iznosu od € 1.000,00 (konto 65241).

Sukladno zakonskim odredbama sredstva od šumskog doprinosa utrošit će se za održavanje komunalne infrastrukture prema Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu – održavanje nerazvrstanih cesta.

Članak 4.

Ovaj Program utroška šumskog doprinosa za 2026. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 321-01/25-01/2

URBROJ: 2140-15-01-25-1

Gornje Jesenje, 29. prosinca 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mirko Ranogajec, v.r.

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) te članka 15. Statuta Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21) Općinsko vijeće Općine Jesenje na 6. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2025. godine donosi

PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Ovim se Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Jesenje za 2026. godinu, sukladno financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja, određuje gradnja komunalne infrastrukture i to:

- prometnica i prometnih površina,
- javnih i zelenih površina,
- građevina javne namjene,
- modernizacija javne rasvjete

Program sadrži procjenu troškova građenja (troškovi projektiranja, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja) komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

Članak 2.

Građenje objekata komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa financira se iz:

| Red broj | Izvori financiranja | Iznos/€ |
|----------|--|--------------|
| 1. | Komunalnog doprinosa | 350,00 |
| | Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina | 250.000,00 |
| 2. | | |
| 3. | Prihodi od koncesije | 800,00 |
| 4. | Šumski doprinos | 1.000,00 |
| | Tekuće i kapitalne pomoći iz državnog proračuna | 386.000,00 |
| 5. | | |
| | Pomoć državnog proračuna kroz nacionalno sufinanciranje EU projekata | 125.000,00 |
| 6. | | |
| | Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava | 2.231.963,89 |
| 7. | | |
| | Opći prihodi i primici proračuna Općine Jesenje | 859.308,34 |
| 8. | | |
| | UKUPNO: | 3.852.422,23 |

Ukupno planirana sredstva za gradnju komunalne infrastrukture u 2026. godini iznose 3.852.422,23 €.

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu, s naznakom izvora financiranja za svaku građevinu odvojeno, sadržan je u tablici.

| 1. NERAZVRSTANE CESTE I OSTALE PROMETNE POVRŠINE | | | |
|--|-----------------------------|-----------|----------------------|
| 1.1. REKONSTRUKCIJA I ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA | | | |
| 1.1.1. Rekonstrukcija dionica nerazvrstanih cesta Veliko selo-Đimbaki i Močvar | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | Konto /zvori financiranja | Iznos /€ | Građevinsko područje |
| 60.000,00 | Projektiranje | 3.125,00 | uređeno |
| | Radovi | 54.375,00 | |
| | Nadzor | 2.500,00 | |
| | - konto 4213123 | | |
| | - 11 opći prihodi i primici | | |

| 1.1.2. Asfaltiranje ceste NC-D74 –ŽC 22013 duljina dionice 650 m | | | | |
|--|--|--|------------|-----------------------|
| Procijenjeni troškovi/€ | | Konto /zvori financiranja | Iznos /€ | Građevinsko područje |
| 90.000,00 | Radovi | - konto 42131003 | 85.000,00 | uređeno |
| | Nadzor: | - 11 opći prihodi i primici -501 pomoći iz državnog proračuna | 5.000,00 | |
| 1.1.3. Asfaltiranje Brdo Jesenjsko Presečina duljina dionice 700 metara | | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | | Konto /izvori financiranja | Iznos /€ | Građevinsko područje |
| 70.000,00 | Radovi | - konto 4213127 | 66.250,00 | neuređeno |
| | Nadzor i usluga JN | - 11 opći prihodi i primici | 3.750,00 | |
| 1.1.4. Asfaltiranje Lužani Zagorski Briški-Ravenski-Patrišaki duljina dionice 950 metara | | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | | Konto /izvori financiranja | Iznos /€ | Građevinsko područje |
| 100.000,00 | Radovi | - konto 42131126 | 96.000,00 | uređeno/ neuređeno |
| | Nadzor i usluga JN | - 11 opći prihodi i primici - 501 pomoći iz državnog proračuna | 4.000,00 | |
| 1.2. SANACIJA KLIZIŠTA | | | | |
| 1.2.1 Sanacija klizišta Kostanjek | | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | | Konto /izvori financiranja | Iznos /€ | Građevinsko područje |
| 210.000,00 | Projektiranje | - konto 42131017 | 15.000,00 | uređeno |
| | Radovi | - 11 opći prihodi i primici -5011 pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke | 180.000,00 | |
| | Nadzor i usluga JN | | 15.000,00 | |
| 1.2.2. Sanacija klizišta Cvrtili | | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | | Konto /izvori financiranja | Iznos /€ | Građevinsko područje |
| 100.000,00 | Projektiranje | - konto 42131042 | 6.000,00 | uređeno |
| | Radovi | - 11 opći prihodi i primici -5011 pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke | 50.000,00 | |
| | Nadzor i usluga JN | | 4.000,00 | |
| 1.2.3. Sanacija klizišta Pečina | | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | | Konto /izvori financiranja | Iznos /€ | Građevinsko područje |
| 35.000,00 | Projektiranje | - konto 421393 | 3.000,00 | neuređeno |
| | Radovi | - 11 opći prihodi i primici -5011 pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke | 29.500,00 | |
| | Nadzor usluga JN | | 2.500,00 | |
| 1.3. Izgradnja biciklističke staze Strahinjčica | | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | | Konto/ Izvori financiranja | Iznos/€ | Građevinsko područje |
| 745.000,00 | Radovi | -konto 421391 - 11 opći prihodi i primici | 695.000,00 | neuređeno /uređeno |
| | Nadzor, konzultantske usluge i usluge JN | -563 kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijensa EU sredstava -5012 pomoć državnog proračuna kroz nacionalno sufinanciranje EU projekata | 50.000,00 | |
| 1.4. Izgradnja biciklističke staze Maligci –Luka | | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | | Konto /izvori financiranja | Iznos/€ | Građevinsko područje |

| | | | | |
|--|-------------------------------|--|--------------|----------------------|
| 126.000,00 | Projektiranje | -konto 421392 | 12.500,00 | neuređeno |
| | Radovi | - 51 EU sredstva | 100.000,00 | |
| | Nadzor i konzultant. usl. | | 13.500,00 | |
| 2. JAVNE ZELENE POVRŠINE | | | | |
| 2.1. Izgradnja igralište Sitari | | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | | Konto /izvori financiranja | Iznos/€ | Građevinsko područje |
| 35.000,00 | Projektiranje i nadzor | - konto 421455 | 5.000,00 | uređeno |
| | Radovi | - 11 opći prihodi i primici | 30.000,00 | |
| 2.2. Izgradnja spomen parka braniteljima općine Jesenje | | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | | Konto /izvori financiranja | Iznos/€ | Građevinsko područje |
| 74.700,00 | nadzor | - konto 421452 | 1.875,00 | uređeno |
| | Radovi | - 11 opći prihodi i primici -501 pomoći iz državnog proračuna | 72.825,00 | |
| 3. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE | | | | |
| 3.1. Izgradnja planinarskog doma u Brdu Jesenjskom | | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | | Konto /izvori financiranja | Iznos/€ | Građevinsko područje |
| 1.100.000,00 | Projektiranje | - konto 421261 | 33.000,00 | neuređeno |
| | Radovi | - 11 opći prihodi i primici | 1.007.000,00 | |
| | Nadzor, konzultantske usluge | -563 kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijensa EU sredstava | 60.000,00 | |
| 3.2. Dogradnja i rekonstrukcija vatrogasnog doma u Gornjem Jesenju | | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | | Konto /izvori financiranja | Iznos/€ | Građevinsko područje |
| 951.722,23 | Radovi | - konto 421291 - 11 opći prihodi i primici | 896.722,23 | uređeno |
| | Nadzor i konzultantske usluge | -563 kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijensa EU sredstava | 55.000,00 | |
| 3.3. Opremanje Društvenog doma u Donjem Jesenju | | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | | Konto /izvori financiranja | Iznos/€ | Građevinsko područje |
| 65.000,00 | Radovi | -konto 4214991 -11 opći prihodi i primici | 60.000,00 | uređeno |
| | Nadzor i konzultantske usluge | -565 EUROPski poljoprivredni fond za ruralni razvoj | 5.000,00 | |
| 4. JAVNA RASVJETA | | | | |
| 4.1 Modernizacija javne rasvjete u naseljima Gornje Jesenje, Donje Jesenje, Cerje Jesenjsko, Brdo Jesenjsko i Lužani Zagorski | | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | | Konto /izvori financiranja | Iznos/€ | Građevinsko područje |
| 60.000,00 | Radovi | -konto 42147 | 57.500,00 | Uređeno |
| | Nadzor | - 40 komunalna naknada | 2.500,00 | |
| UKUPNO | | | 3.822.422,23 | |
| 5. GROBLJE | | | | |
| 5.1. Izgradnja okvira i grobnica na mjesnom groblju u Gornjem jesenju | | | | |

| Procijenjeni troškovi/€ | | Konto /izvori financiranja | Iznos/€ | Građevinsko područje |
|-------------------------|--------|----------------------------|--------------|----------------------|
| 30.000,00 | Radovi | -konto 4323931 | 57.500,00 | Uređeno |
| | Nadzor | -11 opći prihodi i primici | 2.500,00 | |
| UKUPNO | | | 3.852.422,23 | |

Članak 3.

Ovaj Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Jesenje za 2026. godinu primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine i objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije" i mrežnoj stranici Općine Jesenje www.jesenje.hr.

KLASA: 363-01/25-01/9

URBROJ: 2140-15-01-25-1

Gornje Jesenje, 29. prosinca 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mirko Ranogajec, v.r.

Na temelju članka 72. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 15. Statuta Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21) Općinsko vijeće Općine Jesenje na 6. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2025. godine donosi

PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Jesenje za 2026. godinu, za sljedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje zelenih površina,

- održavanje vodoopskrbnog sustava

- održavanje javne rasvjete,

- održavanje groblja.

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Sredstva potrebna za ostvarivanje ovog programa osigurat će se iz sredstava komunalne naknade, komunalnog doprinosa, ostalih općih proračunskih prihoda i primitaka Općine Jesenje, ugovora te drugih izvora.

Ukupno planirana sredstva za održavanje komunalne infrastrukture u 2026. godini iznose kako je prikazano u tablici.

| Red. br. | Izvori financiranja | Iznos € |
|----------|--|------------|
| 1. | Komunalna naknada | 140.000,00 |
| 2. | Prihodi od naknade za održavanje groblja | 15.000,00 |
| 3. | Tekuće pomoći iz državnog proračuna | 15.000,00 |
| 4. | Ostali prihodi Proračuna Općine Jesenje | 7.118,34 |
| UKUPNO: | | 177.118,34 |

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu, s naznakom izvora financiranja za svaku djelatnost odvojeno, sadržan je u tablici.

| 1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I JAVNIH POVRŠINA | | | | |
|---|------------------|--|-----------------------|-----------------------|
| 1.1. Tekuće i investicijsko održavanje cesta- sanacija oštećenja na nerazvrstanim cestama | | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | Konto | Izvori financiranja | Iznos /€ | Građevinsko područje |
| 47.342,68 | 3232111 | - 11 opći prihodi i primici - 40 komunalna naknada | 7.342,68 40.000,00 | Uređeno/ neuređeno |
| | Planirani radovi | | | |
| | | Održavanje svih nerazvrstanih cesta na području općine Jesenje, ukupne dužine 48.210 m1 prema ukazanim potrebama (procjena 1000 m2 saniranih površina) | | |
| 1.2. Tekuće i investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta- zimsko održavanje | | | | |

| Procijenjeni troškovi/€ | Konto | Izvori financiranja | Plan/€ | Građevinsko područje |
|--|--|---|-----------------------|-----------------------|
| | 3232112 | -40 komunalna naknada - 501 pomoći iz državnog proračuna | 20.000,00 | Neuređeno/ uređeno |
| 35.000,00 | Održavanje svih nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima, ukupne dužine 48.210 m 1 - prema stvorenim zimskim uvjetima što uključuje čišćenje snijega ralicama, posipanje cesta i druge radove za koje se ukaže potreba | | 15.000,00 | |
| 1.3. Tekuće i investicijsko održavanje cesta i putova- ostalo | | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | Konto | Izvori financiranja | Plan/€ | Građevinsko područje |
| | 32321131 | 11 opći prihodi i primici - 40 komunalna naknada | 5.000,00 30.000,00 | Uređeno/ neuređeno |
| 35.000,00 | Planirani radovi Održavanje svih nerazvrstanih cesta na području općine Jesenje , ukupne dužine 48.210 m 1 u što je uključena košnja trave uz sve dionice cesta te uređenje bankina prema ukazanim potrebama. | | | |
| 1.4. Obilježavanje nerazvrstanih cesta prometnim znakovima | | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | Konto | Izvori financiranja | Plan/€ | Građevinsko područje |
| | 323212 | 11 opći prihodi i primici | 2.500,00 | Neuređeno/ uređeno |
| | Planirani radovi | | | |
| 2.500,00 | Nabava i postava zamjena postojećih uništenih ili oštećenih 15 prometnih znakova uz nerazvrstane ceste | | | |
| 1.5. Tekuće i investicijsko održavanje ostalih površina - parking | | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | Konto | Izvori financiranja | Plan/€ | Građevinsko područje |
| | 323297 | 11 opći prihodi i primici | 16.000,00 | Uređeno |
| | Planirani radovi | | | |
| 16.000,00 | Održavanje parkinga uz groblje i ispred Doma kulture u Gornjem Jesenju što uključuje čišćenje šljunka, održavanje rasvjete i ostalo | | | |
| 2. ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA | | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | Konto | Izvori financiranja | Plan/€ | Građevinsko područje |
| | 323296 | 11 opći prihodi i primici | 1.400,00 | Uređeno |
| | Planirani radovi | | | |
| 1.400,00 | Uređenje okoliša oko spomenika NOB-a u Gornjem Jesenju i Cerju Jesenjskom | | | |
| 3. TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE VODOOPSKRBNOG SUSTAVA | | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | Konto | Izvori financiranja | Plan/€ | Građevinsko područje |
| | 3232917 | 11 opći prihodi i primici | 3.000,00 | Uređeno |
| | Planirani radovi | | | |
| 3.000,00 | Sanacija oštećenja na vodovodnoj mreži u naseljima Brdo i Cerje Jesenjsko | | | |
| 4. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE | | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | Konto | Izvori financiranja | Plan/€ | Građevinsko područje |
| | 3232918 | 40 komunalna naknada | 10.000,00 | Uređeno |
| | Planirani radovi | | | |
| 10.000,00 | Zamjena pregorjelih žarulja ostalog materijala, postavljanje božićne rasvjete u naseljima Gornje i Donje Jesenje, Brdo i Cerje Jesenjsko i Lužani Zagorski. | | | |
| 5. ODRŽAVANJE I UREĐENJE GROBLJA | | | | |
| 5.1. Održavanje groblja na mjesnom groblju u Gornjem Jesenju | | | | |

| Procijenjeni troškovi/€ | Konto | Izvori financiranja | Plan/€ | Građevinsko područje |
|--|---|---|-----------|----------------------|
| 3.000,00 | 323214 | 11 opći prihodi i primici | 3.000,00 | n/p |
| | Planirani radovi | | | |
| | Košnja trave najmanje 4 otkosa, čišćenje asfaltiranih staza, uklanjanje izgorjelih lampiona i ostali radovi održavanja za koje se ukaže potreba | | | |
| 5.2. Usluge tekućeg i investicijskog održavanja mrtvačnice | | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | Konto | Izvori financiranja | Plan/€ | Građevinsko područje |
| 1.000,00 | 323219 | 40 komunalna naknada | 1.000,00 | n/p |
| | Planirani radovi | | | |
| | Radovi na uređenju unutrašnjosti mrtvačnice (krečenje zidova i popravak opreme) | | | |
| 5.3. Uređenje staza i prostora na mjesnom groblju u Gornjem Jesenju | | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | Konto | Izvori financiranja | Plan/€ | Građevinsko područje |
| 22.875,66 | 323932, 411191 | 11 opći prihodi i primici 40 komunalna naknada | 22.875,66 | n/p |
| | Planirani radovi | | | |
| | Uređenje staza na mjesnom groblju obuhvaća radove krčenja panjeva posjećenih stabala, iskop i odvoz zemlje te navoženje kamene podloge i postavljanje betonskih opločnjaka. | | | |

Članak 3.

Ovaj Program održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine, a objavit će se u Službenom glasniku „Krapinsko-zagorske županije“ i na mrežnoj stanici Općine Jesenje www.jesenje.hr.

KLASA: 363-01/25-01/10

URBROJ: 2140-15-01-25-1

Gornje Jesenje, 29. prosinca 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mirko Ranogajec, v.r.

Na temelju članka 75. točka 3. Zakona o sportu («Narodne novine» broj 141/22), i članka 15. Statuta Općine Jesenje («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 6. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2025. godine donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU OPĆINE JESENJE ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Javnim potrebama u sportu osiguravaju se sredstva u proračunu Općine Jesenje za programe, aktivnosti, poslove i djelatnosti koje su od značenja za Općinu i to: planiranje, izgradnja, održavanje, korištenje sportskih građevina, održavanje manifestacija, aktivnosti, poslova i djelatnosti koje su od značenja za Općinu Jesenje, kao i poticanje i promicanje sporta, provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata, djelovanje sportskih udruga, sportsko rekreacijske aktivnosti građana, sportske aktivnosti djece s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom.

Članak 2.

Sredstva osigurana u Proračunu Općine Jesenje raspoređuju se za održavanje i korištenje sportskih objekata, za planiranje i izgradnja sportskih objekata, te financiranje programa/projekata udruga u sportu. Da bi se ostvario Program iz članka 1. u Proračunu Općine Jesenje za 2026. godinu planiraju se sredstva u iznosu od 1.889.000,00 €.

| 1. Izgradnja planinarskog doma u Brdu Jesenjskom | | | | |
|--|--------------------------------|--|--------------|--|
| Procijenjeni troškovi/€ | Konto/ izvori financiranja | | Iznos/€ | |
| 1.100.000,00 | Projektiranje | -konto 421261 | 33.000,00 | |
| | Radovi izgradnje | - 11 opći prihodi i primici | 1.007.000,00 | |
| | Nadzor i konzultantske usluge. | - 563 kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava | 60.000,00 | |
| 2. Izgradnja biciklističke staze Strahinjčica | | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | Konto/izvori financiranja | | Iznos/€ | |
| 745.000,00 | Radovi izgradnje | -konto 421391 | 695.000,00 | |
| | Nadzor i konzultantske usluge. | - 11 opći prihodi i primici | 50.000,00 | |
| | | - 563 kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava | | |

| 3. Izgradnja i opremanje dječjeg igrališta Sitari | | | |
|---|------------------------|--|-----------|
| Procijenjeni troškovi/€ | | Konto/izvori financiranja | Iznos/€ |
| 35.000,00 | Projektiranje i nadzor | - konto 421455 | 5.000,00 |
| | Radovi izgradnje | - 11 opći prihodi i primici | 30.000,00 |
| 4. Održavanje dječjih igrališta | | | |
| Procijenjeni troškovi/€ | | Konto/izvori financiranja | Iznos/€ |
| 5.000,00 | Radovi i usluge | - konto 323299 - 11 opći prihodi i primici | 5.000,00 |
| 5. Donacije udrugama u sportu | | | |
| Planirano | | Konto/izvori financiranja | Iznos/€ |
| 4.000,00 | | - konto 3811404 - 11 opći prihodi i primici | 4.000,00 |

Članak 3.

Program javnih potreba u sportu Općine Jesenje za 2026. godinu primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine i objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije» te na službenoj web stranici Općine Jesenje www.jesenje.hr.

KLASA: 620-01/25-01/3

URBROJ: 2140-15-01-25-1

Gornje Jesenje, 29. prosinca 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mirko Ranogajec, v.r.

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj 83/22), i članka 15. Statuta Općine Jesenje («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 6. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2025. godine donosi

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE JESENJE ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi na području općine Jesenje za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti u kulturi koje će se financirati iz Proračuna Općine Jesenje za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

Članak 2.

Javne potrebe u kulturi na području općine Jesenje ostvariti će se: djelovanjem ustanova kulture, udruženja i udruga u kulturi, te promicanjem i poticanjem umjetničkog i kulturnog stvaranja, održavanjem i adaptacijom objekata kulture, sakralnih objekata i spomenika kulture, donacijama za izvođenje kulturnih manifestacija i ostalih manifestacija koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života.

Članak 3.

Za javne potrebe u kulturi iz članka 2. ovog Programa, osigurana su sredstva u Proračunu u visini 23.800,00 € i to:

| 1. Donacije udrugama u kulturi | | |
|--------------------------------------|-------------------|------------------------------|
| Planirani iznos | konto | izvori financiranja |
| 13.000,00 | 3811403, 38114031 | - 11, opći prihodi i primici |
| 2. Donacija Povijesni arhiv Varaždin | | |
| Planirani iznos | konto | izvori financiranja |
| 100,00 | 381192 | - 11, opći prihodi i primici |
| 3. Donacija za izvođenje predstava | | |
| Planirani iznos | konto | izvori financiranja |
| 700,00 | 381192 | - 11, opći prihodi i primici |
| 4. Dom kulture Gornje Jesenje | | |
| Planirani iznos | konto | izvori financiranja |
| 5.000,00 | 421240 | - 11, opći prihodi i primici |
| 5. Tradicijska kuća | | |
| Planirani iznos | konto | izvori financiranja |
| 5.000,00 | 421242 | - 11, opći prihodi i primici |

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. ovog Programa raspoređuju se korisnicima na temelju provedenog javnog natječaja ili javnog poziva. Sredstva se korisnicima dodjeljuju na temelju zaključenih ugovora kojima se reguliraju međusobna prava i obveze.

Članak 5.

Sredstva utvrđena ovim Programom uplaćivat će se na žiro-račun korisnika sukladno sklopljenim ugovorima. Ako se u Proračunu neće ostvarivati planirani prihodi, sredstva za javne potrebe uplaćivat će se sukladno mjesečnom ostvarivanju prihoda.

Članak 6.

O izvršenju ovog Programa korisnici kojima su ovim Programom raspoređena sredstva dužni su podnijeti Općini Jesenje godišnje izvješće o radu sukladno sklopljenom ugovoru o sufinanciranju programa.

Članak 7.

Ovaj Program primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine i objavljuje se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije» i službenoj stranici Općine Jesenje www.jesenje.hr.

KLASA: 611-01/25-01/3

URBROJ: 2140-15-01-25-1

Gornje Jesenje, 29. prosinca 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mirko Ranogajec, v.r.

Na temelju članka 287. i 289. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25) i članka 15. Statuta Općine Jesenje («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 6. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2025. godine donijelo je

**PROGRAM SOCIJALNE SKRBI
OPĆINE JESENJE ZA 2026. GODINU**

Članak 1.

Programom javnih potreba socijalne skrbi Općine Jesenje za 2026. godinu osigurava se zaštita i pomaganje ugroženih i nemoćnih osoba, osoba s invaliditetom i/ili drugih osoba koje same ili uz pomoć članova obitelji ne mogu zadovoljiti svoje potrebe zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti.

Pod socijalnom skrbi podrazumijeva se; pomoć osobama starije životne dobi, kroz program „Zaželi za Jesenje“, pomoć obiteljima i kućanstvima kroz jednokratne novčane pomoći, podjela novčane pomoći umirovljenicima, pomoć roditeljima novorođene djece, podjela paketa djeci predškolskog i osnovnoškolskog uzrasta, podjela paketa prilikom božićnih blagdana socijalno ugroženim osobama, subvencija pravnim osobama koje se u okviru svoje djelatnosti bave programom socijalne skrbi, kupnja radnih bilježnica i radnih materijala učenicima Osnovne škole Gornje Jesenje, sufinanciranje prijevoza učenicima, subvencija doma učenika srednjih škola.

Za Program socijalne skrbi Općine Jesenje za 2026. godinu predviđena su sredstva u iznosu od 257.100,00 € planirana su iz sljedećih izvora:

| 1. Program „Zaželi za Jesenje“ | |
|--------------------------------|--|
| Planirani iznos/€ | Grupa/izvori financiranja |
| 168.500,00 | - grupa 100903, -561 EUROPski socijalni fond plus |

| 2. Subvencija trgovačkim društvima izvan javnog sektora | |
|---|---|
| Planirani iznos/€ | Konto/izvori financiranja |
| 6.000,00 | - konto 35221 - 11, opći prihodi i primici |
| 3. Pomoć obiteljima i kućanstvima | |
| Planirani iznos/€ | Konto/ izvori financiranja |
| 60.000,00 | - konto37212 - 11, opći prihodi i primici |
| 4. Donacija Gradskom društvu CK Krapina | |
| Planirani iznos/€ | Konto/izvori financiranja |
| 6.000,00 | - konto 381111 - 11, opći prihodi i primici |
| 5. Donacija ostalim udrugama | |
| Planirani iznos/€ | Konto/ izvori financiranja |
| 14.000,00 | - konto 3811406 - 11, opći prihodi i primici |
| 6. Kapitalne donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama | |
| Planirani iznos/€ | Konto/izvori financiranja |
| 2.600,00 | - konto 38211 - 11, opći prihodi i primici |

Članak 2.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i na službenoj web stranici Općine Jesenje, www.jesenje.hr, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 550-01/25-01/5

URBROJ: 2140-15-01-25-1

Gornje Jesenje, 29. prosinca 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mirko Ranogajec, v.r.

Na temelju članka 41., stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine» broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), i članka 15. Statuta Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 15/19, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Jesenje na svojoj 6. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2025. godine donosi

ZAKLJUČAK**I.**

Daje se prethodna suglasnost na Odluku o donošenju Prijedloga Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Jesenje“ u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Jesenje“ na svojoj 61. sjednici održanoj dana 27. studenog 2025. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 601-02/25-1/1

URBROJ: 2140-15-01-25-2

Gornje Jesenje, 29. prosinca 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mirko Ranogajec, v.r.

Na temelju članka 41., stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine« broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), i članka 15. Statuta Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 15/19, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Jesenje na svojoj 6. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2025. godine donosi

ZAKLJUČAK

I.

Daje se prethodna suglasnost na Odluku o donošenju Prijedloga 3. izmjene Odluke o koeficijentima složenosti poslova radnih mjesta u Dječjem vrtiću „Jesenje“ u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Jesenje“ na svojoj 61. sjednici održanoj dana 27. studenog 2025. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 601-02/25-1/2

URBROJ: 2140-15-01-25-2

Gornje Jesenje, 29. prosinca 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mirko Ranogajec, v.r.

Na temelju članka 41., stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine« broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), i članka 15. Statuta Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 15/19, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Jesenje na svojoj 6. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2025. godine donosi

ZAKLJUČAK

I.

Daje se prethodna suglasnost na Odluku o ekonomskoj cijeni Dječjeg vrtića „Jesenje“ u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Jesenje“ na svojoj 62. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2025. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 601-02/25-1/3

URBROJ: 2140-15-01-25-1

Gornje Jesenje, 29. prosinca 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mirko Ranogajec, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 11. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 45/25) te članka 28. Statuta Općine Jesenje (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21) Općinski načelnik Općine Jesenje, dana 27. listopada 2025. godine, donosi

ODLUKU

O RADNOM VREMENU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE JESENJE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se radno vrijeme Jedinog upravnog odjela Općine Jesenje, uređovno vrijeme za stranke te vrijeme u kojem načelnik prima stranke.

Članak 2.

Radno vrijeme Jedinog upravnog odjela Općine Jesenje određuje se u trajanju od 40 sati tjedno, od ponedjeljka do petka u vremenu od 7,00 do 15,00 sati.

Stanka, odnosno pauza određuje se u vremenu od 10,30 do 11,00 sati.

Članak 3.

Uredovno vrijeme za primanje podnesaka i rad sa strankama određuje se u vremenu od 8,00 do 10,00 sati i od 12,00 do 14,00 sati svaki radni dan.

Članak 4.

Načelnik i pročelnik primaju stranke svaki radni dan u vremenu od 8,00 do 10,00 sati i od 12,00 do 14,00 sati.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i web stranicama Općine Jesenje.

KLASA: 113-01/25-01/1

URBROJ: 2140-15-02-25-1

Gornje Jesenje, 27. listopada 2025. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Dario Cvrtila, v.r.

Na temelju članka članka 6. Pravilnika za primjenu Zakona o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 93/95) te članka 28. Statuta Općine Jesenje (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21) Općinski načelnik Općine Jesenje, dana 28. listopada 2025. godine, donosi

ODLUKU

O POVJERAVANJU PEČATA NA UPORABU

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se povjeravanje na uporabu pečata s grbom Republike Hrvatske (dalje u tekstu: pečat) kojima se u svom radu koristi Općinsko vijeće, Općinski načelnik i Jedinog upravnog odjela Općine Jesenje.

Članak 2.

Svi izrazi koji se koriste u tekstu, a imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Pečat Općinskog vijeća, okruglog oblika, promjera 38 mm, redni broj 1, sa sadržajem: „REPUBLIKA HRVATSKA, KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA, OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINA JESENJE, JESENJE“ povjerava se na uporabu Silviji Šošćarić, službenici Jedinog upravnog odjela Općine Jesenje.

Članak 4.

Pečat Općinskog načelnika, okruglog oblika, promjera 38 mm, redni broj 1, sa sadržajem: „REPUBLIKA

HRVATSKA, KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA, OPĆINSKI NAČELNIK, OPĆINA JESENJE, JESENJE“ povjerava se na uporabu Silviji Šošćarić, službenici Jedinšćenog upravnog odjela Općine Jesenje.

Pećat Općinskog načelnika, okruglog oblika, promjera 25 mm, redni broj 1, sa sadržajem: „REPUBLIKA HRVATSKA, KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA, OPĆINSKI NAČELNIK, OPĆINA JESENJE, JESENJE“ povjerava se na uporabu Silviji Šošćarić, službenici Jedinšćenog upravnog odjela Općine Jesenje.

Članak 5.

Pećat Jedinšćenog upravnog odjela, okruglog oblika, promjera 38 mm, redni broj 1, sa sadržajem: „REPUBLIKA HRVATSKA, KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA, UPRAVNI ODJEL, OPĆINA JESENJE, JESENJE“ povjerava se na uporabu Silviji Šošćarić, službenici Jedinšćenog upravnog odjela Općine Jesenje.

Članak 6.

Općinski načelnik Općine Jesenje osigurat će službenici, kojim su pečati povjereni na uporabu, uvjete za sigurno čuvanje istih.

Članak 7.

Službenica ne smije pečate koji su joj povjereni na uporabu tijekom radnog vremena ostavljati bez nadzora, a nakon završetka radnog vremena, dužna ih je pohraniti na način da se istima onemogućiti pristup neovlašćenih osoba.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 038-01/25-01/1

URBROJ: 2140-15-02-25-1

Gornje Jesenje, 28. listopad 2025. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Dario Cvrtić, v.r.

Na temelju članka 95. stavak 5. Zakona o službenicima i namješćenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25) te članka 28. Statuta Općine Jesenje (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21) Općinski načelnik Općine Jesenje, dana 28. listopada 2025. godine, donosi

PRAVILNIK O OCJENJIVANJU SLUŽBENIKA I NAMJEŠĆENIKA U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE JESENJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o ocjenjivanju službenika i namješćenika u Jedinšćenom upravnom odjelu Općine Jesenje (dalje u tekstu: Pravilnik) utvrđuju se kriteriji i postupak ocjenjivanja službenika i namješćenika u Jedinšćenom upravnom odjelu Općine Jesenje (nastavno: JUO).

Članak 2.

Ocjenjivanje službenika i namješćenika JUO-a je postupak vrednovanja svih relevantnih podataka o postignućima službenika i namješćenika u obavljenim poslovima radnog mjesta prema kriterijima utvrđenim ovim

Pravilnikom, a koje se vrednovanje izražava ocjenom u skladu sa Zakonom o službenicima i namješćenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (nastavno: Zakon).

Članak 3.

Službenici i namješćenici se ocjenjuju svake godine najkasnije do 31. ožujka za prethodnu kalendarsku godinu.

Ne osjenjuju se službenici i namješćenici primljeni u službu na određeno vrijeme te službenici i namješćenici koji su u prethodnoj kalendarskoj godini radili manje od 6 mjeseci.

Razdoblje probnog rada ne uračunava se u razdoblje ocjenjivanja.

Iznimno od stavka 2. ovog članka, razdoblje roditeljnog, roditeljskog, posvojiteljskog, očinskog dopusta ili dopusta koji je po sadržaju i načinu korištenja istovjetan pravu na očinski dopust, rada s polovicom punog radnog vremena, rada s polovicom punog radnog vremena radi pojačane njege djeteta, dopusta trudne službenice, dopusta službenice koja je rodila ili službenice koja doji dijete te dopusta ili rada s polovicom radnog vremena radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju, u skladu s propisom o roditeljnim i roditeljskim potporama, smatraju se vremenom provedenim na radu u punom radnom vremenu.

Ako su razdoblja odsutnosti s rada iz stavka 4. ovog članka trajala duže od šest mjeseci u kalendarskoj godini za koju se provodi ocjenjivanje, službenici će se ocijeniti ocjenom „dobar“.

Članak 4.

Službenike i namješćenike ocjenjuje pročelnik JUO Općine Jesenje uz prethodno konzultiranje s Općinskim načelnikom, dok pročelnika ocjenjuje Općinski načelnik.

Ocjena se temelji na podacima o stručnom znanju pokazanom u obavljanju poslova, učinkovitosti, i kvaliteti rada te poštovanju službene dužnosti.

Prilikom ocjenjivanja službenika uzet će se u obzir prigovori i pritužbe stranka na rad i postupanje službenika.

Članak 5.

Stručno znanje službenika ocjenjuje se prema sljedećim kriterijima:

1. praćenje i poznavanje zakonskih i ostalih propisa iz područja rada;
2. poznavanje pravila struke i službe i
3. odnos prema stručnom usavršavanju, novim znanjima, procesima i metodologijama rada.

Članak 6.

Učinkovitost i kvaliteta rada službenika i namješćenika ocjenjuju se prema sljedećim kriterijima:

1. samostalnost, samoinicijativnosti kreativnost u obavljanju poslova;
2. opseg i kvaliteta obavljenih radnih zadataka i
3. pravovremenost obavljanja radnih zadataka.

Članak 7.

Poštivanje službene dužnosti službenika i namješćenika ocjenjuje se prema sljedećim kriterijima:

1. odnos prema dužnosnicima, nadređenim službenicima i kolegama na radnome mjestu;
2. odnos prema strankama i
3. poštivanje radne discipline, posebice poštivanje radnog vremena.

Članak 8.

Ocjenjivanje službenika i namještenika obavlja se putem Obrasca za ocjenjivanje službenika i namještenika (u daljnjem tekstu: Obrazac) koji se nalazi u prilogu ovog Pravilnika i njegov je sastavni dio.

Obrazac iz stavka 1. ovoga članka sadrži: opće podatke o službeniku ili namješteniku, grupe kriterija, kriterije za ocjenjivanje, ocjene za svaki od kriterija sukladno člancima 5., 6. i 7. za službenike, a za namještenike 6. i 7. ovog Pravilnika, ukupnu prosječnu ocjenu te godišnju ocjenu.

Sastavni dio obrasca iz stavka 1. ovog članka su i Upute za popunjavanje Obrasca za ocjenjivanje službenika i namještenika.

Članak 9.

Godišnja ocjena službenika i namještenika utvrđuje se na način da se službenik najprije ocijeni za svaki od kriterija iz članaka 5., 6. i 7., a namještenik za svaki od kriterija iz članaka 6. i 7. ovog Pravilnika, jednom od sljedećih ocjena:

- odličan (5)
- vrlo dobar (4)
- dobar (3)
- zadovoljava (2)
- ne zadovoljava (1).

Potom će se pristupiti izračunavanju ukupne prosječne ocjene svih kriterija te se za prosječnu ocjenu od:

- 4,5 do 5,0 službenik i namještenik ocjenjuju ocjenom »odličan« – rad i učinkovitost najviše su kvalitete i osiguravaju najbolje i jedinstveno izvršavanje službe,
- 3,5 do 4,4 službenik i namještenik ocjenjuju ocjenom »vrlo dobar« – rad i učinkovitost su naročito dobri i osiguravaju prvorazredno izvršavanje službe,
- 2,5 do 3,4 službenik i namještenik ocjenjuju ocjenom »dobar« – rad i učinkovitost prosječne su kvalitete i osiguravaju pouzdano obavljanje službe,
- 2,0 do 2,4 službenik i namještenik ocjenjuju ocjenom »zadovoljava« – rad i učinkovitost osiguravaju najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe,
- 1,0 do 1,9 službenik i namještenik ocjenjuju ocjenom »ne zadovoljava« – rad i učinkovitost su ispod minimuma standarda kvalitete te nisu dovoljni da osiguraju pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe.

Članak 10.

O godišnjoj ocjeni se donosi Rješenje.

Ocjena mora biti obrazložena.

Za službenike i namještenike Rješenje donosi pročelnik, a za pročelnika Općinski načelnik.

Godišnja ocjena upisuje se u Obrazac iz članka 8. ovog Pravilnika.

Rješenje o godišnjoj ocjeni i preslika Obrasca dostavljaju se ocijenjenom službeniku i namješteniku te

se unose u osobni očevidnik službenika i namještenika.

Članak 11.

Službenik koji je ocijenjen ocjenom „zadovoljava“ može se uputiti na dodatno stručno osposobljavanje ili na drugo radno mjesto, u istoj razini obrazovanja.

Službenik koje je ocijenjen ocjenom „ne zadovoljava“ prestaje služba po sili zakona danom dostave odluke o zahtjevu za zaštitu povrijeđenog prava u postupku ocjenjivanja, a ako zahtjev nije podnesen, istekom roka za podnošenje toga zahtjeva.

Članak 12.

Protiv Rješenja o godišnjoj ocjeni koje donosi pročelnik može se izjaviti žalba Općinskom načelniku u roku od 15 dana od dana dostave rješenja koji je o žalbi dužan odlučiti u roku od 30 dana od dana primitka žalbe.

Protiv rješenja o godišnjoj ocjeni koje donosi Općinski načelnik ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dostave rješenja.

Članak 13.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku i sastavnim dijelovima istog, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 119-01/25-01/1

URBROJ: 2140-15-02-25-1

Gornje Jesenje, 28. listopad 2025. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Dario Cvrtila, v.r.

**OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA
OPĆINA JESENJE
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

.....
(ime i prezime službenika – namještenika koji se ocjenjuje)

.....
(naziv radnog mjesta)

| GRUPA KRITERIJA | | KRITERIJ ZA OCJENJIVANJE | OCJENE PO KRITERIJU |
|--|------|--|---------------------|
| 1. STRUČNO ZNANJE SLUŽBENIKA | 1.1. | PRAĆENJE I POZNAVANJE ZAKONSKIH I OSTALIH PROPISA IZ PODRUČJA RADA | |
| | 1.2. | POZNAVANJE PRAVILA STRUKE I SLUŽBE | |
| | 1.3. | ODNOS PREMA STRUČNOM USAVRŠAVANJU, NOVIM ZNANJIMA, PROCESIMA I METODOLOGIJOM RADA | |
| 2. UČINKOVITOST I KVALITETA RADA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA | 2.1. | SAMOSTALNOST, SAMOINICIJATIVNOST I KREATIVNOST U OBAVLJANJU POSLOVA | |
| | 2.2. | OPSEG I KVALITETA OBAVLJENIH RADNIH ZADATAKA | |
| | 2.3. | PRAVOVREMENOST OBAVLJANJA RADNIH ZADATAKA | |
| 3. POŠTIVANJE SLUŽBENE DUŽNOSTI | 3.1. | ODNOS PREMA DUŽNOSNICIMA, NADREĐENIM SLUŽBENICIMA I KOLEGAMA NA RADNOME MJESTU | |
| | 3.2. | ODNOS PREMA STRANKAMA | |
| | 3.3. | POŠTIVANJE RADNE DISCIPLINE, POSEBICE POŠTIVANJE RADNOG VREMENA | |
| | | UKUPNA PROSJEČNA OCJENA | |
| | | GODIŠNJA OCJENA | |

U Gornjem Jesenju

Ocjenjivanje izvršio - pročelnik

S ocjenom upoznat (potpis službenika – namještenika koji se ocjenjuje)

Napomene:

UPUTE ZA POPUNJAVANJE:

U čitavom obrascu potrebno je precrtati nepotrebno ovisno o tome ocjenjuje li se službenik ili namještenik te ocjenjuje li načelnik ili pročelnik.

Službenici se ocjenjuju za grupe kriterija 1., 2. i 3. Namještenici se ocjenjuju za grupe kriterija 2. i 3.

Nakon što se izvrši ocjenjivanje za svaki od kriterija ocjenama 1 do 5 pristupa se zbrajanju ocjena te se zbroj ocjena kod ocjenjivanja službenika dijeli sa 9, a kod ocjenjivanja namještenika dijeli sa 6 čime se dobiva ukupna prosječna ocjena.

Temeljem ukupne prosječne ocjene određuje se godišnja ocjena na način da se službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom:

- „odličan“, što znači da su njegov rad i učinkovitost najviše kvalitete i osiguravaju najbolje i jedinstveno izvršavanje službe, ako je ukupna prosječna ocjena od 4,5 do 5,0

- „vrlo dobar“, što znači da su njegov rad i učinkovitost naročito dobri i osiguravaju prvorazredno izvršavanje službe, ako je ukupna prosječna ocjena od 3,5 do 4,4

- „dobar“ što znači da su njegov rad i učinkovitost prosječne kvalitete i osiguravaju pouzdano obavljanje službe, ako je ukupna prosječna ocjena od 2,5 do 3,4

- „zadovoljava“ što znači da njegov rad i učinkovitost osiguravaju najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe, ako je ukupna prosječna ocjena od 2,0 do 2,4

- „ne zadovoljava“ što znači da su njegov rad i učinkovitost ispod minimuma standarda kvalitete te nisu dovoljni da osiguraju pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe, ako je ukupna prosječna ocjena od 1,0 do 1,9.

Na kraju, Općinski načelnik ili pročelnik koja popunjava obrazac, potpisati će se i precrtati nepotrebno, ovisno tko ocjenjuje.

Općinski načelnik ili pročelnik koja popunjava obrazac upisati će datum popunjavanja obrasca, a s ocjenom će se upoznati službenik ili namještenik koji se ocjenjuje i potpisati se na obrazac.

Ako službenik ili namještenik odbije potpisati da je upoznat sa prijedlogom ocjene ili zbog njegove odsutnosti takav potpis nije moguće osigurati, isto navodi osoba koja provodi ocjenjivanje pod „Napomena“.

Na temelju odredbi članka 13., stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10, 10/23) te članka 28. Statuta Općine Jesenje (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21) Općinski načelnik Općine Jesenje, dana 22. prosinca 2025. godine, donosi

**PRAVILNIK O KRITERIJIMA
UTVRĐIVANJA NADPROSJEČNIH
REZULTATA I NAČINU ISPLATE DODATKA
ZA USPJEŠNOST NA RADU**

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom o kriterijima utvrđivanja nadprosječnih rezultata i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu (dalje u tekstu: Pravilnik) propisuju se kriteriji temeljem kojih se utvrđuju nadprosječni rezultati i način isplate dodatka za uspješnost na radu službenika/namještenika Jedinственоg upravnog odjela Općine Jesenje.

(2) Odredbe ovoga Pravilnika primjenjuju se neposredno, osim ako pojedina pitanja za službenike/namještenike nisu povoljnije uređena drugim propisom ili općim aktom.

(3) Na pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjuju se drugi relevantni propisi.

(4) U odredbama ovog Pravilnika riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 2.

Kriteriji za utvrđivanje nadprosječnih rezultata u radu službenika/namještenika jesu:

- godišnja ocjena službenika/namještenika;
- kontinuirano obavljanje poslova koji nisu u opisu radnog mjesta na koje je službenik/namještenik raspoređen, uz obavljanje poslova iz vlastitog radnog mjesta;
- inicijativnost i kreativnost koja je pridonijela boljoj organizaciji rada i/ili racionalizaciji poslovanja;
- uspješno i pravodobno obavljanje privremeno povećanog opsega posla i/ili obavljanje poslova odsutnog službenika/namještenika uz redovno obavljanje svojeg posla;
- samostalno provođenje ili sudjelovanje u provođenju projekata od značaja za Općinu Jesenje, a za koje nije isplaćena naknada za rad, neovisno iz kojih izvora;
- djelovanje u službi ili u vezi sa službom koje je pridonijelo ugledu Općine Jesenje.

Članak 3.

(1) Pravo na jednokratni dodatak za uspješnost u radu ostvaruje službenik/namještenik koji je ocijenjen ocjenom «odličan», te službenik/namještenik koji udovoljava najmanje jednom kriteriju iz članka 2. ovog Pravilnika, odnosno da je obavljao najmanje jednu vrstu poslova navedenih u odredbama članka 2. ovog Pravilnika.

(2) Pročelnik Jedinственоg upravnog odjela rješenjem utvrđuje pravo na jednokratni dodatak za uspješnost na radu za službenika/namještenika, dok za pročelnika Jedinственоg upravnog odjela rješenje donosi Općinski

načelnik.

(3) Dodatak za uspješnost na radu može se isplatiti jednom godišnje i to najviše u bruto iznosu tri plaće službenika/namještenika kojem se dodatak isplaćuje, isplaćene za mjesec koji prethodi isplati.

(4) U slučaju da službeniku i namješteniku, u mjesecu koji prethodi isplata dodatka iz stavka 1. ovog članka nije isplaćena ili mu je ista isplaćena u jednom dijelu, već mu je isplaćena naknada plaće, dodatak iz stavka 1. isplatiti će se u iznosu kao da je isti radio.

(5) Dodatak iz stavka 1. ovog članka isplatiti će se u okviru prvog obračuna plaće nakon izvršnosti rješenja iz stavka 1. ovog članka.

Članak 4.

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na službenike/namještenike, na odgovarajući način primjenjuju se i na pročelnika Jedinственоg upravnog odjela.

Članak 5.

(1) Protiv rješenja o pravu na jednokratni dodatak za uspješnost na radu koje za službenika/namještenika donosi pročelnik Jedinственоg upravnog odjela može se podnijeti žalba Općinskom načelniku u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

(2) Protiv rješenja o pravu na jednokratni dodatak za uspješnost na radu koje za pročelnika Jedinственоg upravnog odjela donosi Općinski načelnik žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostave rješenja.

Članak 6.

(1) Masu sredstava za dodatke iz članka 3. stavka 1. Pravilnika Odlukom utvrđuje Općinski načelnik, sukladno osiguranim proračunskim sredstvima.

(2) Odluku iz stavka 1. ovog članka, Općinski načelnik donosi najkasnije do 30. travnja tekuće godine.

(3) Odluka iz stavka 1. može se izmijeniti, a u skladu s izmjenama proračuna Općine Jesenje.

Članak 7.

Masu sredstava iz članka 6. stavka 1. ovog Pravilnika Općinski načelnik utvrđuje vodeći računa o broju službenika i namještenika u Upravnom odjelu.

Članak 8.

Rješenje o pravu na jednokratnu naknadu za uspješnost na radu unosi se u osobni očevidnik službenika/namještenika.

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 120-03/25-01/1

URBROJ: 2140-15-02-25-1

Gornje Jesenje, 22. prosinac 2025. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Dario Cvrtila, v.r.

Na temelju članka 25. stavka 1. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj 75/21), članka 2. stavak 1. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja („Narodne

novine“ broj 132/21) i članka 28. Statuta Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinski načelnik Općine Jesenje, dana 29. prosinca 2025. godine, donosi

P L A N

KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA U UREDSKOM POSLOVANJU OPĆINE JESENJE

Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka u uredskom poslovanju Općine Jesenje (u daljnjem tekstu: Plan), utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja pismena Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela Općine Jesenje.

Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacije po sadržaju koji proizlaze iz djelokruga rada tijela iz članka 1. ovog Plana, a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake predmeta kako slijedi:

| GLAVNA GRUPA,GRUPA I PODGRUPA | NAZIV UPRAVNOG PODRUČJA ILI DJELATNOSTI | DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE |
|-------------------------------|--|--|
| GLAVNA GRUPA | | |
| 0 | DRŽAVA I DRUŠTVO, USTROJSTVO DRŽAVNE VLASTI I UPRAVA | |
| GRUPA | | |
| 00 | DRŽAVA I DRUŠTVO | |
| PODGRUPA | | |
| 000 | DRUŠTVENO EKONOMSKI ODNOSI | Mjere i politika proizvodnih odnosa i društveno-ekonomskog razvoja (općenito) |
| 001 | STRATEŠKO PLANIRANJE | Planiranje i strategija (općenito) |
| 002 | PRAVNI SUSTAV | Razvoj pravnog sustava |
| 003 | DRŽAVNA IMOVINA | Upravljanje i raspolaganje državnom imovinom, upravljanje trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama od strateškog i posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, registar državne imovine i ostalo |
| 004 | LJUDSKA PRAVA I TEMELJNE SLOBODE | |
| 004-01 | | Suzbijanje diskriminacije |
| 004-02 | | Ravnopravnost spolova |
| 004-03 | | Ostalo |
| 006 | POLITIČKE STRANKE | |
| 006-01 | | Političke stranke (općenito) |
| 006-02 | | Ostalo |
| 007 | USTANOVE (OPĆENITO) | |
| 007-01 | | Osnivanje, ustroj i djelatnost ustanova |
| 007-02 | | Imenovanje i razrješenje ravnatelja i članova upravnih vijeća ustanova |
| 007-03 | | Suglasnosti |
| 007-04 | | Ostalo |
| 008 | INFORMIRANJE | |
| 008-01 | | Pravo na pristup informacijama |
| 008-02 | | Javno informiranje - (pozivi za medije, objave, upiti medija) |
| 008-03 | | Ostalo |
| 009 | ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA | |
| 009-01 | | Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka |
| 009-02 | | Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka |
| 009-03 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 01 | DRŽAVNO UREĐENJE | |
| PODGRUPA | | |
| 010 | GRB, ZASTAVA I HIMNA | |
| 010-01 | | Grbovi, zastave, himne, isticanje te uporaba državnog znamenja i njegovih izvedenica u pravnom prometu, uključujući njegovo oponašanje |
| 010-02 | | Ostalo |

| | | |
|----------|---|--|
| PODGRUPA | | |
| 011 | USTAV, ZAKONI i DRUGI PROPISI | |
| 011-01 | | Objavljivanje zakona, propisa i uredbi-pravilnici |
| 011-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 012 | IZBORNI SUSTAV | |
| 012-01 | | Registar birača, biračka mjesta i provedba izbora |
| 012-02 | | Rezultati izbora |
| 012-03 | | Financiranje političkih aktivnosti i izborne promidžbe |
| 012-04 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 013 | REFERENDUM I DRUGI OBLICI SUDJELOVANJA GRAĐANA U OBAVLJANJU DRŽAVNE VLASTI I LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE | |
| 013-01 | | Referendum i drugi oblici osobnog sudjelovanja građana |
| 013-02 | | Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću |
| 013-03 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 014 | TERITORIJALNA RAZGRANIČENJA | Područja gradova i općina, te područja mjesnih odbora, naselja i ostalo |
| 014-01 | | Granice Općine |
| 014-02 | | Područja mjesnih odbora - granice |
| 014-03 | | Imenovanje ulica i trgova |
| 014-04 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 016 | NACIONALNE MANJINE | |
| 016-01 | | Prava nacionalnih manjina |
| GRUPA | | |
| 02 | TIJELA DRŽAVNE VLASTI I DRUGA JAVNOPRAVNA TIJELA | |
| PODGRUPA | | |
| 024 | JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE | |
| 024-01 | | Općinsko vijeće |
| 024-02 | | Općinski načelnik |
| 024-03 | | Jedinstveni upravni odjel |
| 024-04 | | Radna tijela |
| 024-05 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 03 | UPRAVNO POSLOVANJE | |
| PODGRUPA | | |
| 030 | ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA | |
| 030-01 | | Organizacija rada i radni procesi, telekomunikacijska oprema, uredska pomagala i strojevi, organizacija i oprema radnih prostorija |
| 030-01 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 031 | PRIJAMNE SLUŽBE, SLUŽBE TJELESNE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE, TEHNIČKI I POMOĆNI POSLOVI, OZNAKE I OBAVIJESTI | |
| 031-01 | | Natpisne i oglasne ploče |
| 031-02 | | Pisarnica i pomoćno-tehničke službe |
| 031-03 | | Usluge čišćenja i održavanja |
| 031-04 | | Poštanske usluge |
| 031-05 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 032 | INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKO POSLOVANJE | |
| 032-01 | | Stručni časopisi, službena glasila, druga slična literatura |
| 032-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |

| | | |
|----------|--|---|
| 034 | UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR | |
| 034-01 | | Opći upravni postupak i upravni spor |
| 034-02 | | Izvještaj o stanju rješavanja upravnih stvari |
| 034-03 | | Izdavanje potvrda (općenito) |
| 034-04 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 035 | UREDSKO POSLOVANJE | |
| 035-01 | | Donošenje plana klasifikacijskih oznaka i plana brojčanih oznaka |
| 035-02 | | Postupanje s pismenima |
| 035-03 | | Evidencije, obrasci |
| 035-04 | | Primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju i ostalo |
| 035-05 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 036 | UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM | |
| 036-01 | | Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba, korištenje, izlučivanje dokumentarnog gradiva, |
| 036-02 | | Predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu |
| 036-03 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 037 | OVJERE | |
| 037-01 | | Ovjere potpisa, preslika i prijepisa |
| 037-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 038 | PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI | |
| 038-01 | | Odobrenja za izradu pečata i žigova s grbom Republike Hrvatske, upotreba, čuvanje i uništavanje te izrada štambilja |
| 038-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 04 | UPRAVNI, INSPEKCIJSKI I DRUGI NADZOR U JAVNOPRAVNIM TIJELIMA | |
| PODGRUPA | | |
| 040 | NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA | |
| 040-01 | | Nadzor nad zakonitošću općih i pojedinačnih akata JLS |
| 040-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 041 | NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA | |
| 041-01 | | Nadzor nad zakonitošću i načinu rada službenika i tijela JLS |
| 041-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 042 | UNUTARNJE KONTROLE U JAVNOM SEKTORU I REVIZIJA | |
| 042-01 | | Unutarnje kontrole u javnom sektoru |
| 042-02 | | Revizija - općenito |
| 042-03 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 043 | UPRAVNA INSPEKCIJA | |
| 043-01 | | Poslovi inspekcijskog nadzora |
| 043-02 | | Postupanje po prijavama |
| 043-03 | | ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 044 | OSTALI NADZORI | |
| 044-01 | | Ostali nadzori |
| GRUPA | | |
| 05 | PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE | |
| PODGRUPA | | |
| 050 | PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD JAVNOPRAVNIH TIJELA | |

| | | |
|--------------|---|---|
| 050-01 | | Predstavke i pritužbe građana, organizacija civilnog društva i udruga |
| 050-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 053 | MOLBE I PRIJEDLOZI | |
| 053-01 | | Molbe i prijedlozi upućeni javnopravnim tijelima |
| 053-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 06 | ODLIKOVANJA, JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA | |
| PODGRUPA | | |
| 061 | JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA | |
| 061-01 | | Javne nagrade i priznanja |
| 061-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 07 | VJERSKE ZAJEDNICE | |
| PODGRUPA | | |
| 070 | ODNOS DRŽAVE I VJERSKIH ZAJEDNICA | |
| 070-01 | | Vjerske zajednice - općenito |
| 070-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 08 | DUŽNOSNICI | |
| PODGRUPA | | |
| 081 | DUŽNOSNICI U JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE | |
| 081-01 | | Imenovanja, razrješenja |
| 081-02 | | Sukob interesa |
| 081-03 | | Ostalo |
| GLAVNA GRUPA | | |
| 1 | RAD I RADNI ODNOSI | |
| GRUPA | | |
| 10 | ZAPOŠLJAVANJE | |
| PODGRUPA | | |
| 100 | POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA | |
| 100-01 | | Politika zapošljavanja - Plan prijma |
| 100-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 11 | RADNI ODNOSI | |
| PODGRUPA | | |
| 110 | ZAPOSLENI U JAVNOM SEKTORU | |
| 110-01 | | Prava i obveze službenika i namještenika - općenito |
| 110-02 | | Evidencije zaposlenih |
| 110-03 | | Ovlaštenja za potpisivanje i zamjenjivanje |
| 110-04 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 112 | ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, PRIJAM U SLUŽBU I PRESTANAK SLUŽBE, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO | |
| 112-01 | | Radni odnos na određeno vrijeme – natječaji i oglasi |
| 112-02 | | Radni odnos na neodređeno vrijeme – natječaji i oglasi |
| 112-03 | | Prijam u službu na određeno vrijeme |
| 112-04 | | Prijam u službu na neodređeno vrijeme |
| 112-05 | | Prestanak službe |
| 112-06 | | Premještaji |
| 112-07 | | Napredovanja |
| 112-08 | | Ugovor o djelu |
| 112-09 | | Radni odnosi - ostalo |
| PODGRUPA | | |

| | | |
|----------|---|--|
| 113 | RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA | |
| 113-01 | | Radno vrijeme |
| 113-02 | | Godišnji odmori |
| 113-03 | | Plaćeni dopusti, porodiljni dopusti |
| 113-04 | | Bolovanja |
| 113-05 | | Obustave rada |
| 113-06 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 114 | RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST | |
| 114-01 | | Radni sporovi |
| 114-02 | | Disciplinska odgovornost i postupak |
| 114-03 | | Materijalna odgovornost |
| 114-04 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 115 | ZAŠTITA NA RADU | |
| 115-01 | | Zaštita na radu |
| 115-02 | | Ozljede na radu |
| 115-03 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 116 | INSPEKCIJA RADA | |
| 116-01 | | Inspekcija u području rada i zaštite na radu |
| 116-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 117 | RADNI STAŽ | |
| 117-01 | | Radni staž – evidencija o radnom stažu |
| 117-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 118 | STRUČNA SPREMA | |
| 118-01 | | Stručna sprema i kvalifikacije |
| 118-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 119 | UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA, OCJENJIVANJE I OSTALO | |
| 119-01 | | Upravljanje ljudskim potencijalima, ocjenjivanje |
| 119-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 12 | PLAĆE | |
| PODGRUPA | | |
| 120 | STJECANJE PLAĆE | |
| 120-01 | | Utvrđivanje plaće, raspoređivanje i raspodjela plaće |
| 120-02 | | Dodaci na plaću |
| 120-03 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 121 | OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA | |
| 121-01 | | Naknada za prijevoz na posao i s posla |
| 121-02 | | Regres za godišnji odmor |
| 121-03 | | Pomoć u slučaju smrti i bolovanja duže od 90 dana |
| 121-04 | | Jubilarne nagrade |
| 121-05 | | Otpremnina |
| 121-06 | | Dnevnica |
| 121-07 | | Terenski dodatak |
| 121-08 | | Naknada za odvojeni život od obitelji |
| 121-09 | | Naknada za topli obrok |
| 121-10 | | Troškovi preseljenja |
| 121-11 | | Naknada za korištenje godišnjeg odmora |
| 121-12 | | Božićnica, uskrsnica, prigodne nagrade |
| 121-13 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 13 | STRUČNO USAVRŠAVANJE I OSPOSOBLJAVANJE | |

| | | |
|--------------|---|---|
| PODGRUPA | | |
| 130 | TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA | |
| 130-01 | | Tečajevi, savjetovanja i seminari |
| 130-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 131 | SPECIJALIZACIJE I DRUGA STRUČNA USAVRŠAVANJA | |
| 131-01 | | Specijalizacije i edukacije |
| 131-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 132 | VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA | |
| 132-01 | | Stručno osposobljavanje ili praksa |
| 132-02 | | Vježbenički ili pripravnički staž |
| 132-03 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 133 | DRŽAVNI, STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI | |
| 133-01 | | Državni, stručni, pravosudni ili drugi ispiti |
| 133-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 14 | MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE | |
| PODGRUPA | | |
| 140 | MIROVINSKO OSIGURANJE | |
| 140-01 | | Mirovinsko osiguranje - općenito |
| 140-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 15 | SINDIKATI, UDRUGE POSLODAVACA I KOLEKTIVNI UGOVORI | |
| PODGRUPA | | |
| 152 | KOLEKTIVNI UGOVOR | |
| 152-01 | | Kolektivni ugovori, pregovaranje |
| 152-02 | | Ostalo |
| GLAVNA GRUPA | | |
| 2 | UNUTARNJI POSLOVI | |
| GRUPA | | |
| 20 | NACIONALNA SIGIRNOST – UNUTARNJI POSLOVI | |
| PODGRUPA | | |
| 200 | NACIONALNA SIGURNOST – UNUTARNJI POSLOVI, OSIGURANJA I OSTALO | |
| 200-01 | | Poslovi informacijske sigurnosti |
| 200-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 21 | JAVNA SIGURNOST | |
| PODGRUPA | | |
| 211 | SIGURNOST U PROMETU | |
| 211-01 | | Poslovi sigurnosti u prometu, prometni prekršaji |
| 211-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 23 | OSTALI UNUTARNJI POSLOVI | |
| PODGRUPA | | |
| 230 | ORGANIZACIJE CIVILNOG DRUŠTVA | |
| 230-01 | | Udruge i građanske inicijative – općenito |
| 230-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 231 | JAVNA OKUPLJANJA | |
| 231-01 | | Najave okupljanja i osiguranja |
| 231-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 24 | SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE | |
| PODGRUPA | | |
| 240 | CIVILNA ZAŠTITA | |
| 240-01 | | Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite (DUZS) |

| | | |
|--------------|--|---|
| 240-02 | | Stožeri civilne zaštite, operativne snage sustava civilne zaštite (HGSS) |
| 240-03 | | Skloništa, obuka i vježbe |
| 240-04 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 242 | INSPEKCIJSKI NADZOR U PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE | |
| 242-01 | | Nadzori, inspekcijski poslovi |
| 242-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 244 | ISPITIVANJA TEHNIKE, UREĐAJA, OPREME, SREDSTAVA ZA GAŠENJE POŽARA I RADNE OPREME | |
| 244-01 | | Ispitivanje uređaja, tehnike i opreme |
| 244-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 245 | ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA | |
| 245-01 | | Preventivne i operativne mjere zaštite od požara i eksplozija |
| 245-02 | | Inspekcijski poslovi u području zaštite od požara |
| 245-03 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 246 | ZAŠTITA I SPAŠAVANJE | |
| 246-01 | | Sustav 112- zaštita i spašavanje građana |
| 246-02 | | Zaštita građana od zaraznih bolesti |
| 246-03 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 25 | VATROGASTVO | |
| PODGRUPA | | |
| 250 | USTROJAVANJE, OSNIVANJE I RAD VATROGASNIH POSTROJBI I VATROGASNIH ORGANIZACIJA | |
| 250-01 | | Način ustrojavanja, obveza i osnivanje vatrogasnih postrojbi i organizacija |
| 250-02 | | Protupožarna djelatnost |
| 250-03 | | Suglasnosti na imenovanja zapovjednika, statute, izmjene i dopune |
| 250-04 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 253 | ZAŠTITA VATROGASACA | |
| 253-01 | | Zdravstvena sposobnost |
| 253-02 | | Naknade, jednokratne pomoći |
| | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 254 | INSPEKCIJSKI NADZOR U SUSTAVU VATROGASTVA | |
| 254-01 | | Inspekcijski nadzori, evidencije |
| 254-02 | | Ostalo |
| GLAVNA GRUPA | | |
| 3 | GOSPODARSTVO | |
| GRUPA | | |
| 30 | GOSPODARSKI SUSTAV I EKONOMSKA POLITIKA | |
| PODGRUPA | | |
| 300 | GOSPODARSKO PLANIRANJE | |
| 300-01 | | Gospodarsko planiranje – mjere i planovi |
| 300-02 | | Primjena inovacija i novih tehnologija |
| 300-03 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 302 | GOSPODARSKI RAZVOJ | |
| 302-01 | | Gospodarski razvoj – programi razvoja |
| 302-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 304 | PODRUČJA OD POSEBNE DRŽAVNE SKRBI | |
| 304-01 | | Područja od posebne državne skrbi |

| | | |
|----------|--|---|
| PODGRUPA | | |
| 306 | EKONOMSKA POLITIKA | |
| 306-01 | | Programi, aktivnosti i mjere ekonomske politike |
| 306-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 31 | INDUSTRIJA, RUDARSTVO I PODUZETNIŠTVO | |
| PODGRUPA | | |
| 311 | PODUZETNIŠTVO I OBRT | |
| 311-01 | | Malo i srednje poduzetništvo, obrtništvo |
| 311-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 32 | POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, VETERINARSTVO, LOVSTVO, RIBARSTVO, VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA TE STOČARSTVO | |
| PODGRUPA | | |
| 320 | POLJOPRIVREDA | |
| 320-01 | | Poljoprivredno zemljište - općenito |
| 320-02 | | Subvencije u poljoprivredi |
| 320-03 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 321 | ŠUMARSTVO | |
| 321-01 | | Šume i šumska zemljišta - općenito |
| 321-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 322 | VETERINARSTVO I ZAŠTITA ŽIVOTINJA | |
| 322-01 | | Veterinarske usluge |
| 322-02 | | Zaštita i zbrinjavanje napuštenih životinja |
| 322-03 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 323 | LOVSTVO | |
| 323-01 | | Lovstvo i lovna područja - općenito |
| 323-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 324 | RIBARSTVO | |
| 324-01 | | Ribarstvo - općenito |
| 324-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 325 | VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA | |
| 325-01 | | Javna vodoopskrba i javna odvodnja |
| 325-02 | | Doprinosi i naknade u vodnom gospodarstvu (NUV) |
| 325-03 | | Suglasnosti u vodnom gospodarstvu |
| 325-04 | | Štetni utjecaj voda |
| 325-05 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 326 | STOČARSTVO | |
| 326-01 | | Stočarstvo- općenito |
| 326-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 33 | TRGOVINA, UGOSTITELJSTVO I TURIZAM | |
| PODGRUPA | | |
| 330 | UNUTARNJA I VANJSKA TRGOVINA | |
| 330-01 | | Trgovina na veliko i malo (unutarnja trgovina), prodaja izvan prodavaonica, internet trgovina |
| 330-02 | | Vanjska trgovina-općenito |
| 330-03 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 334 | TURIZAM | |
| 334-01 | | Turizam - općenito |
| 334-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |

| | | |
|----------|---|---|
| 335 | UGOSTITELJSTVO | |
| 335-01 | | Ugostiteljska djelatnost - općenito |
| 335-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 337 | ZAŠTITA POTROŠAČA | |
| 337-01 | | Poslovi vezani uz zaštitu potrošača |
| 337-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 34 | PROMET I KOMUNIKACIJE | |
| PODGRUPA | | |
| 340 | CESTOVNI PROMET | |
| 340-01 | | Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture (nerazvrstane ceste) |
| 340-02 | | Prijevozna djelatnost u cestovnom prometu |
| 340-03 | | Regulacija prometa |
| 340-04 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 344 | POŠTANSKE USLUGE I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE | |
| 344-01 | | Poštanske usluge |
| 344-02 | | Elektroničke komunikacije |
| 344-03 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 35 | PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITA OKOLIŠA I PRIRODE | |
| PODGRUPA | | |
| 350 | PROSTORNO UREĐENJE | |
| 350-01 | | Strateški dokumenti prostornog uređenja |
| 350-02 | | Prostorni planovi |
| 350-03 | | Praćenje stanja u prostoru |
| 350-04 | | Provedba prostornih planova |
| 350-05 | | Nadzor iz područja prostornog uređenja |
| 350-06 | | Uređenje građevinskog zemljišta |
| 350-07 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 351 | ZAŠTITA OKOLIŠA | |
| 351-01 | | Mjere zaštite okoliša i održivi razvitak |
| 351-02 | | Studije utjecaja na okoliš |
| 351-03 | | Gospodarenje otpadom |
| 351-04 | | Poslovi inspekcije zaštite okoliša |
| 351-05 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 36 | GRADITELJSTVO, KOMUNALNI POSLOVI, PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA I ENERGETSKA UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU | |
| PODGRUPA | | |
| 361 | GRADNJA GRAĐEVINA I OBNOVA | |
| 361-01 | | Gradnja građevina |
| 361-02 | | Građevinska dozvola |
| 361-03 | | Legaliziranje bespravno sagrađenih objekata |
| 361-04 | | Uporabna dozvola |
| 361-05 | | Tehnički pregledi |
| 361-06 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 363 | KOMUNALNI POSLOVI | |
| 363-01 | | Komunalne djelatnosti (koncesijska odobrenja) |
| 363-02 | | Komunalna naknada |
| 363-03 | | Oslobađanje troškova komunalne naknade |
| 363-04 | | Komunalni doprinos |
| 363-05 | | Zbrinjavanje otpada |
| 363-06 | | Komunalno redarstvo |
| 363-07 | | Groblje - općenito |
| 363-08 | | Dimnjačarski poslovi - koncesija |

| | | |
|--------------|--|--|
| 363-09 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 364 | PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA | |
| 364-01 | | Procjena tržišne vrijednosti nekretnina |
| 364-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 365 | ENERGETSKA UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU | |
| 365-01 | | Energetska obnova zgrada |
| 365-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 37 | STAMBENO GOSPODARSTVO, STAMBENO ZBRINJAVANJE I STAMBENI ODNOSI | |
| PODGRUPA | | |
| 370 | STAMBENA POLITIKA | |
| 370-01 | | Otkup i najam stanova |
| 370-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 371 | STAMBENI ODNOSI | |
| 371-01 | | Stambeno zbrinjavanje |
| 371-02 | | Brisovna očitovanja i brisanje založnog prava |
| 371-03 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 372 | POSLOVNI PROSTORI | |
| 372-01 | | Korištenje i zakup/najam poslovnog prostora |
| 372-02 | | Natječaji |
| 372-03 | | Ostalo |
| GLAVNA GRUPA | | |
| 4 | FINANCIJE | |
| GRUPA | | |
| 40 | FINANCIJE (OPĆENITO) | |
| PODGRUPA | | |
| 400 | FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI | |
| 400-01 | | Proračun |
| 400-02 | | Financijski planovi |
| 400-03 | | Periodični obračuni (polugodišnji i godišnji) |
| 400-04 | | Financijski izvještaji (tromjesečni, polugodišnji, devetomjesečni i godišnji – FINA) |
| 400-05 | | Planovi nabave |
| 400-06 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 401 | KNJIGOVODSTVENO – RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE | |
| 401-01 | | Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje |
| 401-02 | | Računi |
| 401-03 | | Predračuni |
| 401-04 | | Ugovori o cesiji |
| 401-05 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 402 | FINANCIRANJE | |
| 402-01 | | Financiranje gospodarske djelatnosti |
| 402-02 | | Financiranje javnih potreba (kultura, socijala, sport i dr.) |
| 402-03 | | Refundacije i povrati |
| 402-04 | | Sufinanciranje |
| 402-05 | | Financiranje iz proračuna |
| 402-06 | | Fondovi |
| 402-07 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 403 | KREDITIRANJE | |

| | | |
|----------|---|---|
| 403-01 | | Krediti |
| 403-02 | | Jamstva (bjanko zadužnice) |
| 403-03 | | Potraživanja |
| 403-04 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 404 | INVESTICIJE | |
| 404-01 | | Investicijsko održavanje |
| 404-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 406 | UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE | |
| 406-01 | | Sitni inventar |
| 406-02 | | Osnovna sredstva |
| 406-03 | | Javna nabava |
| 406-04 | | Jednostavna nabava |
| 406-05 | | Inventure |
| 406-06 | | Obvezni odnosi |
| 406-07 | | Upravljanje nekretninama i pokretninama |
| 406-08 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 41 | JAVNE FINACIJE | |
| PODGRUPA | | |
| 410 | POREZI I TROŠARINE | |
| 410-01 | | Porezi - općenito |
| 410-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 415 | NAPLAĆIVANJE POREZA, DOPRINOSA I DRUGIH OBAVEZA | |
| 415-01 | | Naplaćivanje poreza, doprinosa i drugih obaveza (ovrha) |
| 415-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 416 | POREZNO KNJIGOVODSTVO | |
| 416-01 | | Evidencija računa |
| 416-02 | | Povrat poreza |
| 416-03 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 42 | JAVNI RASHODI | |
| PODGRUPA | | |
| 420 | REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE | |
| 420-01 | | Regresi, premije i kompenzacije |
| 420-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 421 | DONACIJE, SUBVENCije I HUMANITARNA POMOĆ | |
| 421-01 | | Donacije |
| 421-02 | | Subvencije |
| 421-03 | | Humanitarna pomoć |
| 421-04 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 45 | NOVČANI I KREDITNI SUSTAV | |
| PODGRUPA | | |
| 450 | BANKARSTVO | |
| 450-01 | | Bankarstvo - općenito |
| 450-02 | | Garancije |
| 450-03 | | Zajmovi i krediti |
| 450-04 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 453 | POSLOVI OSIGURANJA | |
| 453-01 | | Poslovi osiguranja |
| 453-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |

| | | |
|--------------|--|---|
| 47 | KONTROLA FINANCIJSKOG POSLOVANJA | |
| PODGRUPA | | |
| 470 | FINANCIJSKI NADZOR | |
| 470-01 | | Financijska revizija |
| 470-02 | | Proračunski nadzor |
| 470-03 | | Fiskalna odgovornost |
| 470-04 | | Financijska inspekcija |
| 470-05 | | Ostalo |
| GLAVNA GRUPA | | |
| 5 | ZDRAVSTVO, SOCIJALNA ZAŠTITA, BRANITELJI, DEMOGRAFIJA I OBITELJ | |
| GRUPA | | |
| 50 | ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE | |
| PODGRUPA | | |
| 500 | ZDRAVSTVENA ZAŠTITA (OPĆENITO) | |
| 500-01 | | Zdravstvena zaštita i zdravstveno osiguranje |
| 500-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 54 | SANITARNI I ZDRAVSTVENI NADZOR | |
| PODGRUPA | | |
| 543 | OSTALO IZ ZDRAVSTVA | |
| 543-01 | | Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija |
| 543-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 55 | SOCIJALNA SKRB | |
| PODGRUPA | | |
| 550 | SOCIJALNA SKRB (OPĆENITO) | |
| 550-01 | | Socijalna skrb - općenito |
| 550-02 | | Hrvatski crveni križ |
| 550-03 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 551 | SUSTAV SOCIJALNE SKRBI I DEMOGRAFIJA | |
| 551-01 | | Novčane pomoći |
| 551-02 | | Korisnici socijalne skrbi |
| 551-03 | | Jednokratne novčane pomoći za novorođeno dijete (oprema za novorođenčce) |
| 551-04 | | Darovi za djecu |
| 551-05 | | Pomoći u naravi |
| 551-06 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 56 | ZAŠTITA HRVATSKIH BRANITELJA IZ DOMOVINSKOG RATA | |
| PODGRUPA | | |
| 560 | EVIDENCIJE KORISNIKA | |
| 560-01 | | Evidencija korisnika |
| 560-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 561 | ZAŠTITA HRVATSKIH BRANITELJA IZ DOMOVINSKOG RATA | |
| 561-01 | | Novčane naknade i pomoći |
| 561-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 564 | SPOMEN-OBILJEŽJA | |
| 564-01 | | Spomen-obilježja (Domovinski rat, II. Svjetski rat, poslijeratno razdoblje i dr.) |
| 564-02 | | Ostalo |
| GLAVNA GRUPA | | |
| 6 | OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURA, SPORT I RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA | |
| GRUPA | | |
| 60 | OBRAZOVANJE | |
| PODGRUPA | | |
| 601 | PREDŠKOLSKI ODGOJ | |

| | | |
|--------------|---|--|
| 601-01 | | Osnivanje i rad ustanova predškolskog odgoja |
| 601-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 602 | OSNOVNO, SREDNJE I VISOKO ŠKOLSTVO | |
| 602-01 | | Osnovno obrazovanje |
| 602-02 | | Srednje obrazovanje |
| 602-03 | | Visokoškolsko obrazovanje |
| 602-04 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 604 | STIPENDIRANJE | |
| 604-01 | | Dodjela stipendija |
| 604-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 61 | KULTURA | |
| PODGRUPA | | |
| 610 | MANIFESTACIJE I KOMEMORACIJE | |
| 610-01 | | Kulturne manifestacije i komemoracije |
| 610-02 | | Obilježavanje obljetnica i prigodnih datuma |
| 610-03 | | Financiranje javnih potreba u kulturi |
| 610-04 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 611 | KULTURNO I UMJETNIČKO STVARALAŠTVO | |
| 611-01 | | Kulturno i umjetničko stvaralaštvo-općenito |
| 611-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 62 | SPORT | |
| PODGRUPA | | |
| 620 | SPORT (OPĆENITO) | |
| 620-01 | | Izgradnja i uređenje sportskih građevina |
| 620-02 | | Financiranje javnih potreba u sportu |
| 620-03 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 65 | INFORMATIKA I DIGITALNO DRUŠTVO | |
| PODGRUPA | | |
| 650 | INFORMATIKA | |
| 650-01 | | Informatička oprema i sustavi |
| 650-02 | | Općenito |
| GLAVNA GRUPA | | |
| 7 | PRAVOSUĐE | |
| GRUPA | | |
| 70 | POSLOVI PRAVOSUDNE UPRAVE | |
| PODGRUPA | | |
| 701 | ODVJETNIŠTVO I PRAVNA POMOĆ | |
| 701-01 | | Odvjetništvo |
| 701-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 71 | USTROJSTVO, ORGANIZACIJA I RAD PRAVOSUDNIH TIJELA | |
| PODGRUPA | | |
| 714 | JAVNI BILJEŽNICI I PRISJEDNICI | |
| 714-01 | | Javni bilježnici |
| 714-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 74 | OSTALO IZ PRAVOSUDNOG SUSTAVA | |
| PODGRUPA | | |
| 740 | PRAVOSUDNI SUSTAV (OPĆENITO) | |
| 740-01 | | Prekršaji |
| 740-02 | | Obvezni odnosi |

| | | |
|--------------|---|--|
| 740-03 | | Parnični postupak |
| 740-04 | | Nasljeđivanje |
| 740-05 | | Izvršni postupak |
| 740-05 | | Upis u sudski registar |
| 740-06 | | Ostalo |
| GLAVNA GRUPA | | |
| 8 | OBRANA | |
| GRUPA | | |
| 80 | VOJNA OBVEZA | |
| PODGRUPA | | |
| 801 | NADLEŽNOSTI JAVNOPRAVNIH TIJELA U PODRUČJU OBRANE | |
| 801-01 | | Poslovi vezani uz obranu |
| 801-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 802 | DUŽNOSTI I PRAVA GRAĐANA U OBRANI | |
| 802-01 | | Vojna obveza |
| 802-02 | | Radna obveza |
| 802-03 | | Ostalo |
| GLAVNA GRUPA | | |
| 9 | VANJSKI I EUROPSKI POSLOVI, REGIONALNI RAZVOJ, GEODETSKI I KATASTARSKI POSLOVI, FONDOVI EUROPSKE UNIJE I OSTALI POSLOVI | |
| GRUPA | | |
| 90 | EUROPSKI POSLOVI | |
| PODGRUPA | | |
| 901 | KORIŠTENJE SREDSTAVA EUROPSKE UNIJE | |
| 901-01 | | Korištenje sredstava EUROPSke unije (strateški i operativni dokumenti, programi i dr.) |
| 901-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 92 | GEOFIZIKA | |
| PODGRUPA | | |
| 920 | HIDROMETEOROLOŠKA DJELATNOST | |
| 920-01 | | Hidrometeorološki poslovi - elementarne nepogode-prijava štete |
| 920-02 | | Kvaliteta vode i zraka |
| 920-03 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 921 | SEIZMOLOŠKA DJELATNOST | |
| 921-01 | | Seizmološki poslovi-prijava štete od potresa |
| 921-01 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 922 | GEOLOŠKA DJELATNOST | |
| 922-01 | | Priprema geoloških podataka |
| 922-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 93 | GEODETSKO- KATASTARSKI POSLOVI | |
| PODGRUPA | | |
| 932 | KATASTAR ZEMLJIŠTA I KATASTAR NEKRETNINA | |
| 932-01 | | Praćenje i utvrđivanje promjena - Rješenja o promjenama |
| 932-02 | | Katastar zemljišta |
| 932-03 | | Katastar nekretnina |
| 932-04 | | Baza zemljišnih podataka (BZP) |
| 932-05 | | Izrada geodetskih elaborata |
| 932-06 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 933 | KATASTAR INFRASTRUKTURE | |
| 933-01 | | Izrada i vođenje katastra infrastrukture |
| 933-02 | | Ostalo |

| | | |
|----------|---|--|
| PODGRUPA | | |
| 936 | REGISTAR PROSTORNIH JEDINICA | |
| 936-01 | | Poslovi vezani uz popis stanovništva |
| 936-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 938 | ČUVANJE I KORIŠTENJE PODATAKA | |
| 938-01 | | Mjere čuvanja dokumentacije, podataka i arhivske građe |
| 938-02 | | Digitalna arhiva |
| 938-03 | | Izdavanje izvadaka, prijepisa, potvrda, preslika(DWG format) |
| 938-04 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 939 | NACIONALNA INFRASTRUKTURA PROSTORNIH PODATAKA | |
| 939-01 | | Poslovi vezani uz Nacionalnu infrastrukturu prostornih podataka (NIPP) |
| 939-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 94 | IMOVINSKO – PRAVNI POSLOVI | |
| PODGRUPA | | |
| 940 | IMOVINA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU I VLASNIŠTVU JEDINICA LOKANE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE | |
| 940-01 | | Rješavanje imovinskopravnih odnosa stambenih zgrada, poljoprivrednog zemljišta, šumskog zemljišta, uknjižba prava vlasništva, postupci podjele imovine, prava i obveza |
| 940-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 941 | POLJOPRIVREDNO-PRAVNE MJERE | |
| 941-01 | | Poljoprivredna strategija, komasacija i ostalo |
| 941-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 942 | PRIJENOSI U DRŽAVNO VLASNIŠTVO I NAKNAĐIVANJE ODUZETE IMOVINE | |
| 942-01 | | Naknada i povrat oduzete imovine -postupci |
| 942-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 943 | IZVLAŠTENJA | |
| 943-01 | | Naknada za izvlašteno zemljište i zgrade (eksproprijacija) |
| 943-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 945 | IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI SA POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM | |
| 945-01 | | Prijenos u državno vlasništvo |
| 945-02 | | Prenamjena poljoprivrednog zemljišta |
| 945-03 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 946 | IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI SA ŠUMAMA I ŠUMSKIM ZEMLJIŠTEM | |
| 946-01 | | Uređivanje pravnih odnosa na šumama i šumskom zemljištu |
| 946-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 95 | STATISTIKA | |
| PODGRUPA | | |
| 951 | OPĆI STATISTIČKI PREDMETI | |
| 951-01 | | Registri - općenito |
| 951-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 953 | DEMOGRAFSKA I DRUŠTVENA STATISTIKA | |
| 953-01 | | Popis stanovništva |
| 953-02 | | Ostalo |

| | | |
|----------|--|--|
| GRUPA | | |
| 97 | EUROPSKA UNIJA | |
| PODGRUPA | | |
| 972 | STARTEŠKO PLANIRANJE REGIONALNOG RAZVOJA | |
| 972-01 | | Strategija regionalnog razvoja-planovi |
| 972-02 | | Lokalne razvojne strategije |
| PODGRUPA | | |
| 973 | POLITIKA REGIONALNOG RAZVOJA | |
| 973-01 | | Partnerstva - LAG |
| 973-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 975 | POTPOMOGNUTA PODRUČJA I DRUGA PODRUČJA S RAZVOJNIM POSEBNOSTIMA | |
| 975-01 | | Potpomognuta područja, brdsko-planinska područja |
| 975-02 | | Razvojni programi za potpomognuta područja |
| 975-03 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 977 | SURADNJA S JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE | |
| 977-01 | | Smjernice i upute, upiti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave |
| 977-02 | | Ostalo |
| GRUPA | | |
| 98 | FONDOVI EUROPSKE UNIJE | |
| PODGRUPA | | |
| 983 | DODJELA BESPOVRATNIH SREDSTAVA | |
| 983-01 | | Postupak i sklapanje ugovora za dodjelu bespovratnih sredstava |
| 983-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 984 | IZVRŠAVANJE I UPRAVLJANJE UGOVORIMA O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA | |
| 984-01 | | Izvršavanje i upravljanje ugovorima o dodjeli bespovratnih sredstava |
| 984-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 988 | NEPRAVILNOSTI | |
| 988-01 | | Nepravilnosti u postupcima dodjele sredstava i provedbi ugovora (prigovori, tužbe, predstavke) |
| 988-02 | | Ostalo |
| PODGRUPA | | |
| 989 | POSEBNA PITANJA | |
| 989-01 | | Upravljanje rizicima, upravljanje nepravilnostima i prijevarama |
| 989-02 | | |
| GRUPA | | |
| 99 | OSTALO | |
| PODGRUPA | | |
| 990 | OSTALO | |
| 990-01 | | Djelatnosti koje se prema sadržaju ne mogu uvrstiti u podgrupe 000 do 989 |

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ovog Plana prestaje važiti Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 56A/24).

Članak 4.

Ovaj Plan klasifikacijskih oznaka u uredskom poslovanju Općine Jesenje primjenjuje se od 1. siječnja

2026. godine, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i na internetskoj stranici Općine Jesenje www.jesenje.hr.

KLASA: 035-01/25-01/1

URBROJ: 2140-15-02-25-1

Gornje Jesenje, 29.12.2025. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Dario Cvrtila, v.r.

Na temelju članka 25. stavka 1. i članka 27. stavaka 4. i 5. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj 75/21), članka 4. stavak 1. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja („Narodne novine“ broj 132/21), i članka 28. Statuta Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21.), Općinski načelnik Općine Jesenje, dana 29. prosinca 2025. godine, donosi

P L A N

BROJČANIH OZNAKA U UREDSKOM POSLOVANJU OPĆINE JESENJE

Članak 1.

Planom brojčanih oznaka u uredskom poslovanju Općine Jesenje (u daljnjem tekstu: Plan), utvrđuju se brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata u uredskom poslovanju Općine Jesenje.

Članak 2.

Općina Jesenje će u uredskom poslovanju iz svog samoupravnog djelokruga koristiti brojčanu oznaku: 2140-15, a sukladno Obavijesti o brojčanoj oznaci Ministarstva pravosuđa i uprave.

Članak 3.

Brojčane oznake ustrojstvenih jedinica te službenih osoba Općine Jesenje su:

| Red. broj | Naziv službe, radnog mjesta | Oznaka ustrojstvene jedinice u tijelu | Brojčana oznaka |
|-----------|---|---------------------------------------|-----------------|
| 1. | Predstavničko tijelo OPĆINSKO VIJEĆE | 01 | 2140-15-01 |
| 2. | Izvršno tijelo OPĆINSKI NAČELNIK | 02 | 2140-15-02 |
| 3. | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE JESENJE | 03 | 2140-15-03 |
| 4. | RADNA TIJELA | 04 | 2140-15-04 |

Članak 4.

Uruđbeni broj sadrži i godinu nastanka akta sukladno dosadašnjem uredskom poslovanju Općine Jesenje.

Članak 5.

Ovaj Plan brojčanih oznaka u uredskom poslovanju Općine Jesenje primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i na internetskoj stranici Općine Jesenje www.jesenje.hr.

KLASA: 035-01/25-01/2

URBROJ: 2140-15-02-25-1

Gornje Jesenje, 29.12.2025. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Dario Cvrtila, v.r.

OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE

Na temelju članka 50. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i članka 44. Statuta Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik“ br. 21/21) općinski načelnik Općine Sveti Križ Začretje donosi sljedeću

ODLUKU

O UVOĐENJU RIZNICE OPĆINE

SVETI KRIŽ ZAČRETJE

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uvodi sustav rizničnog poslovanja na razini proračuna i proračunskih korisnika Općine Sveti Križ Začretje (u daljnjem tekstu: proračunski korisnici), koji se temelji na računovodstveno-informatičkom sustavu riznice Općine Sveti Križ Začretje, s ciljem stvaranja pretpostavki za učinkovito upravljanje ukupnim proračunskim sredstvima i obavljanja poslovanja preko jedinstvenog računa Riznice Općine Sveti Križ Začretje (u daljnjem tekstu: Riznica).

Članak 2.

Riznica je cjelovit sustav u kojem se u skladu sa Zakonom o proračunu, ovom Odlukom i drugim pro-

pisima, obavljaju poslovi koji se odnose na pripremu, izvršenje i konsolidaciju Proračuna Općine Sveti Križ Začretje i financijskih planova proračunskih korisnika, proračunsko računovodstvo te upravljanje platnim prometom Proračuna.

Jedinstvenim računom osigurava se objedinjavanje svih transakcija u informacijskom i upravljačkom smislu.

Članak 3.

Uspostava sustava Riznice Općine Sveti Križ Začretje provodit će se na način da će svi proračunski korisnici izvršavati novčane tijekove putem jedinstvenog računovodstveno-informatičkog sustava Riznice Općine te putem jedinstvenog transakcijskog računa Riznice Općine.

Planirani rok uvođenja potpunog sustava Riznice je 01. siječnja 2026. godine.

Članak 4.

Proračunski korisnik Općine Sveti Križ Začretje je:
-Dječji vrtić Sveti Križ Začretje, RKP broj 51915
-Općinska knjižnica i čitaonica Sveti Križ Začretje, RKP broj 28653

II. SUSTAV OPĆINSKE RIZNICE

Članak 5.

Cjelovitost sustava općinske Riznice postiže se korištenjem jedinstvene aplikacije Riznice za sve transakcije proračunskih korisnika.

Povezanost dislociranih proračunskih korisnika ostvaruje se primjenom koncepta web aplikacije i interneta kao komunikacijskog medija.

Informacijama iz sustava Riznice proračunski korisnici mogu pristupiti i koristiti ih u svom poslovanju u obujmu i na način utvrđen aktom Načelnika.

Članak 6.

Priprema i planiranje Proračuna obuhvaća poslove vezane uz planiranje, izradu i donošenje Proračuna, financijskih planova proračunskog korisnika te konsolidiranog Proračuna Općine, pripremu i uspostavljanje sustava planiranja i praćenja proračuna po proračunskim klasifikacijama te izradu smjernica i uputa za izradu proračuna.

Priprema i planiranje Proračuna obveza je jedinstvenog upravnog odjela i svih proračunskih korisnika u sustavu Riznice.

Glavna knjiga Riznice vodi se u jedinstvenom upravnom odjelu u sklopu Objedinjene glavne knjige Općine. Uspostavom Riznice i jedinstvenog računa Riznice glavna knjiga obuhvaćat će sve transakcije i poslovne događaje koje se odnose na proračun i na proračunske korisnike, a sukladno Pravilniku o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (NN br. 158/2023 i 154/24). Sastavni dio glavne knjige su pomoćne knjige kao dodatni izvor analitičkih podataka potrebnih za efikasno upravljanje financijama i kontrolu izvršenih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka.

Članak 7.

Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Križ Začretje i proračunski korisnici čija se financijska izvješća konsolidiraju u financijskim izvješćima Općine obvezni su svoje poslovanje obavljati putem Riznice.

Proračunski korisnici obvezni su i nadalje voditi svoje poslovne knjige propisane zakonom.

Za sva poslovanja i transakcije unutar same Riznice koriste se vjerodostojne knjigovodstvene isprave.

Članak 8.

Plaćanja unutar Riznice vrše se temeljem zahtjeva za plaćanje proračunskih korisnika.

Jedinstveni račun Riznice postaje račun koji služi za primanje, čuvanje, plaćanje i prijenos svih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka i drugih plaćanja Općine i proračunskih korisnika.

Općina Sveti Križ Začretje u cijelosti će preuzet plaćanje obveza svih proračunskih korisnika izravno prema dobavljačima koji se financiraju iz planiranih proračunskih sredstava po odobrenju jedinstvenog upravnog odjela, a na temelju zahtjeva proračunskog korisnika za isplatu sredstava.

Članak 9.

Svi proračunski korisnici Općine Sveti Križ Začretje, a pobliže navedeni u članku 4. ove Odluke obvezni su zatvoriti svoje žiro račune s danom 31. prosinca 2025. godine, a sredstva koja se nalaze na računu obvezni su

uplatiti u Proračun Općine Sveti Križ Začretje na IBAN HR0423600001843000007 s pozivom na broj HR68-7781-OIB uplatitelja.

Članak 10.

Uspostavom jedinstvenog računa Riznice taj račun postaje instrument upravljanja likvidnošću općinskog Proračuna putem kojeg se upravlja transakcijama prema mjestu nastanka događaja (glavna knjiga proračuna i proračunskih korisnika) te omogućava provođenje financijske kontrole na razini općinske Riznice.

Članak 11.

Transakcije i poslovni događaji u glavnoj knjizi proračunskih korisnika moraju biti usklađeni sa sadržajem i iznosom transakcije i poslovnih događaja sustava glavne knjige Riznice, osim onih koji se vežu za državnu riznicu.

Članak 12.

Način izvršenja Proračuna u okviru općinske Riznice, a osobito način plaćanja, ovlaštenja i obveze proračunskih korisnika u postupku plaćanja te druga pitanja vezana za izvršenje Proračuna pobliže se uređuju posebnim aktima Načelnika.

Članak 13.

U slučaju da uvjeti poslovanja uređeni propisima priječe izvršenje navedenih obveza načelnik može pojedinog proračunskog korisnika na prijedlog jedinstvenog upravnog tijela djelomično ili u cijelosti izuzeti iz sustava Riznice.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Sveti Križ Začretje.
KLASA: 400-01/25-01/006
URBROJ: 2140-28-03-25-1
Sveti Križ Začretje, 19.12.2025.

OPĆINSKI NAČELNIK
Marko Kos, dipl. oec., v.r.

OGLASNE STRANICE

POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" izdane u razdoblju od 2001. do 2024. godine možete nabaviti i na USB mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi, ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa čitačem USB medija.

LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/296-198

**Cijena svih predhodno izdanih brojeva glasnika
na USB mediju iznosi 21,50 € + PDV.**

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Ljiljana Malogorski** - glavna urednica

Svjetlana Goričan - zamjenica glavne urednice - **Darko Potočki** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA - telefon: (049)329-252 - Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina, Frana Galovića 13

e-mail: sluzbeni.glasnik.kzz@gmail.com

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044, 296-198 - telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina

**Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.**



Krapinsko-zagorska
županija