



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 5 - Godina 33.

Krapina, 27. veljače, 2025.

ISSN 2787-3773 (online)
ISSN 2757-0401 (tisak)

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

1. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenice načelnika i članova Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije 3
2. Zaključak o davanju suglasnosti Srednjoj školi Krapina 3
3. Zaključak o davanju suglasnosti Srednjoj školi Oroslavje 3
4. Zaključak o davanju suglasnosti Srednjoj školi Konjščina 4
5. Zaključak o davanju suglasnosti Srednjoj školi Bedekovčina 4

GRAD KLANJEC

AKTI GRADONAČELNIKA

1. Odluka o ostvarivanju prava na novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta 4

GRAD PREGRADA

AKTI GRADONAČELNIKA

1. Izmjene Pravilnika o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu 5
2. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i gospodarstvo 5
3. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za opće poslove i društvene djelatnosti 15

OPĆINA BEDEKOVČINA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o porezima Općine Bedekovčina 22
2. Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj 23

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o stavljanju van snage odluke o isplati mjesečnog neoporezivog iznosa toplog obroka službenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Bedekovčina 23
2. Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Bedekovčina za 2025. godinu 23
3. Plan vježbi civilne zaštite na područje Općine Bedekovčina za 2025. godinu 24
4. Godišnji plan davanja koncesija na području Općine Bedekovčina za 2025. godinu 25
5. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Bedekovčina 25

OPĆINA DESINIĆ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o porezima općine Desinić 25
2. Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu odnosno smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj na području općine Desinić 26

**OPĆINA HUM NA SUTLI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o porezima Općine Hum na Sutli 27

**OPĆINA JESENJE
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o lokalnim porezima Općine Jesenje 27
2. Odluka o usvajanju Strategije zelene urbane obnove Općine Jesenje 28
3. Odluka o proglašenju statusa nerazvrstanih cesta – javnog dobra u općoj uporabi u k.o. Jesenje 28
4. Zaključak o donošenju izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Jesenje za 2024. godinu 29

**OPĆINA MIHOVLJAN
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o porezima Općine Mihovljan 31
2. Odluka o visini paušalnog poreza za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu na području Općine Mihovljan 32
3. Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu i Vlastitom pogonu Općine Mihovljan 33

**OPĆINA PETROVSKO
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o lokalnim porezima Općine Petrovsko 33

**OPĆINA RADOBOJ
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o izmjeni Odluke o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak na području Općine Radoboj 34

**OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluku o porezima Općine Sveti Križ Začretje 35
2. Odluku o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj na području Općine Sveti Križ Začretje 37

**OPĆINA VELIKO TRGOVIŠĆE
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o izmjeni Odluke o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak Općine Veliko Trgovišće 37
2. Izvješće o stanju zaštite od požara i provedbe Godišnjeg Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine za 2024. godinu 38
3. Godišnji Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine za 2025.godinu 41
4. Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Veliko Trgovišće za 2024. godinu 43
5. Odluka o utvrđivanju svojstva nerazvrstane ceste javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Veliko Trgovišće - Zvonimirova ulica oznake VT-3 45
6. Odluka o utvrđivanju pročišćenog teksta odredbi za provođenje i grafičkog dijela Prostornog plana općine Veliko Trgovišće – VIII izmjene i dopune 45

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 23. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.), članka 4. stavka 2. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“, broj 126/19. i 17/20.) i temeljem članka 32. Statuta Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21 i 15/21. – pročišćeni tekst) župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ODLUKU

O IZMJENI ODLUKE O OSNIVANJU I IMENOVANJU NAČELNIKA, ZAMJENICE NAČELNIKA I ČLANOVA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE KRAPINSKO- ZAGORSKE ŽUPANIJE

I.

Razrješuju se dužnosti članova Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije:

1. TIHOMIR VANČINA,
2. MARIJAN LOVRENIĆ

II.

Imenuje se članicom i članom Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije:

1. ANDREJA FILIJA, ravnateljica Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana
2. ZVONKO ORTNER, županijski vatrogasni zapovjednik.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 240-03/24-01/01

URBROJ: 2140-02-25-6

Krapina, 24. veljače 2025.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 32. i članka 61. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21. - pročišćeni tekst), a vezano uz članak 92. stavak 9. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. - ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23. i 156/23.), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ZAKLJUČAK

I.

Daje se suglasnost Srednjoj školi Krapina da pri Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih pokrene postupak za ishođenje rješenja o početku izvođenja novih strukovnih kurikula za stjecanje kvalifikacija : Tehničar za računarstvo / Tehničarka za računarstvo, Tehničar za

mehatroniku / Tehničarka za mehatroniku, Turistički tehničar destinacije / Turistička tehničarka destinacije, Komercijalist / Komercijalistica, Operater za strojne obrade / Operaterka za strojne obrade, Automehatroničar / Automehatroničarka, Elektroinstalater / Elektroinstalaterka, Elektromehaničar / Elektromehaničarka, Prodavač / Prodavačica i Frizer / Frizerka.

II.

Srednja škola Krapina ispunjava prostorne, kadrovske, tehničke, zdravstvene i ekološke uvjete za izvođenje programa iz točke I. ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-02/25-01/20

URBROJ: 2140-02-25-2

Krapina, 26. veljače 2025.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 32. i članka 61. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21. - pročišćeni tekst), a vezano uz članak 92. stavak 9. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. - ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23. i 156/23.), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ZAKLJUČAK

I.

Daje se suglasnost Srednjoj školi Oroslavje da pri Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih pokrene postupak za ishođenje rješenja o početku izvođenja novih strukovnih kurikula za stjecanje kvalifikacija : Operater za strojne obrade / Operaterka za strojne obrade, Monter strojarskih instalacija / Monterka strojarskih instalacija, Tehničar u strojarstvu / Tehničarka u strojarstvu, Stolar / Stolarka, Frizer / Frizerka i Kozmetičar / Kozmetičarka.

II.

Srednja škola Oroslavje ispunjava prostorne, kadrovske, tehničke, zdravstvene i ekološke uvjete za izvođenje programa iz točke I. ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-02/25-01/19

URBROJ: 2140-02-25-2

Krapina, 26. veljače 2025.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 32. i članka 61. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21. - pročišćeni tekst), a vezano uz članak 92. stavak 9. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08.,

86/09., 92/10., 105/10. - ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23. i 156/23.), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ZAKLJUČAK

I.

Daje se suglasnost Srednjoj školi Konjščina da pri Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih pokrene postupak za ishođenje rješenja o početku izvođenja novih strukovnih kurikula za stjecanje kvalifikacija : Tehničar za električne strojeve i elektroenergetiku / Tehničarka za električne strojeve i elektroenergetiku, Komercijalist / Komercijalistica, Vozač motornog vozila / Vozačica motornog vozila, Automehatroničar / Automehatroničarka, Elektroinstalater / Elektroinstalaterka, Operater za strojne obrade / Operaterka za strojne obrade i Monter strojarskih instalacija / Monterka strojarskih instalacija.

II.

Srednja škola Konjščina ispunjava prostorne, kadrovske, tehničke, zdravstvene i ekološke uvjete za izvođenje programa iz točke I. ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-02/25-01/17

URBROJ: 2140-02-25-2

Krapina, 26. veljače 2025.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 32. i članka 61. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21. - pročišćeni tekst), a vezano uz članak 92. stavak 9. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (“Narodne novine” broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. - ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23. i 156/23.), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ZAKLJUČAK

I.

Daje se suglasnost Srednjoj školi Bedekovčina da pri Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih pokrene postupak za ishođenje rješenja o početku izvođenja novih strukovnih kurikula za stjecanje kvalifikacija : Građevinski tehničar / Građevinska tehničarka, Arhitektonski tehničar / Arhitektonska tehničarka, Građevinski radnik u zgradarstvu / Građevinska radnica u zgradarstvu, Građevinski radnik u održivoj gradnji / Građevinska radnica u održivoj gradnji, Monter drvenih konstrukcija i krovova / Monterka drvenih konstrukcija i krovova, Oblagač podova i zidova / Oblagačica podova i zidova, Soboslikar ličilac dekorater / Soboslikarica ličiteljica dekoraterka, Staklar / Staklarica, Rukovatelj građevinskim strojevima / Rukovateljica građevinskim strojevima, Mehaničar poljoprivredne mehanizacije / Mehaničarka poljoprivredne mehanizacije, Monter strojarskih instalacija / Monterka strojarskih instalacija, Agrotehničar / Agrotehničarka,

Cvječar / Cvječarica i Poljoprivredni gospodarstvenik / Poljoprivredna gospodarstvenica.

II.

Srednja škola Bedekovčina ispunjava prostorne, kadrovske, tehničke, zdravstvene i ekološke uvjete za izvođenje programa iz točke I. ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-02/25-01/16

URBROJ: 2140-02-25-2

Krapina, 25. veljače 2025.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

GRAD KLANJEC

Na temelju članka 21. Odluke o socijalnoj skrbi na području Grada Klanjca („Službeni glasnik krapinsko-zagorske županije“, broj: 17/16 i 58/22), gradonačelnik Grada Klanjca donosi

ODLUKU

O OSTVARIVANJU PRAVA NA NOVČANU POMOĆ ZA OPREMU NOVOROĐENOG

DJETETA

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti i način ostvarivanja novčane pomoći za opremu novorođenog djeteta (u daljnjem tekstu: novčana pomoć) te visina i način isplate novčane pomoći koju, u okviru pronatalitetne politike osigurava Grad Klanjec.

Članak 2.

Pravo na novčanu pomoć ostvaruje roditelj/skrbnik, s područja Grada Klanjca (u nastavku: Grad) pod uvjetom da novorođeno dijete i jedan roditelj/skrbnik imaju prebivalište na području.

Pravo na novčanu pomoć ostvaruju osobe bez državljanstva s stalnim boravkom, azilanti i stranci pod supsidijarnom zaštitom s dozvolom boravka na području Grada Klanjca kojemu je međunarodna zaštita odobrena posebnim propisom.

Novčana pomoć može se ostvariti samo jednom za isto dijete.

Novčana pomoć ne može se ostvariti ako je roditelju podnositelju zahtjeva ili djetetu za koje se podnosi zahtjev evidentiran privremeni odlazak iz Republike Hrvatske.

Članak 3.

Sredstva za novčane pomoći osiguravaju se u proračunu Grada.

Novčana pomoć isplaćuje se jednokratno u slijedećim iznosima:

- 500,00 EUR za prvo dijete u obitelji
- 750,00 EUR za drugo dijete u obitelji
- 1.000,00 EUR za treće i svako slijedeće dijete u obitelji.

Članak 4.

Zahtjev za ostvarivanje prava na novčanu pomoć

podnosi se u pisanom obliku ili elektroničkom obliku putem e-maila: tajnica@klanjec.hr, Jedinstvenom upravnom odjelu, a uz zahtjev je potrebno priložiti i slijedeće dokumente (u preslici):

- rodni list djeteta
- rodne listove za ostalu djecu u obitelji
- osobna iskaznica roditelja/skrbnika podnositelja zahtjeva

- karticu tekućeg računa podnositelja zahtjeva (s vidljivim IBAN brojem)

- pravomoćno rješenje o posvojenju
- ukoliko su roditelji strani državljani potrebno je priložiti dokaz o prijavljenom stalnom boravku roditelja podnositelja, odnosno dozvolu za boravak za azilante i strance pod supsidijarnom zaštitom.

Rok za podnošenje zahtjeva je 12 mjeseci od dana rođenja djeteta za koje se podnosi zahtjev.

Posvojitelj/ica malodobnog djeteta koji ispunjava uvjete za novčanu pomoć iz ove Odluke, može podnijeti zahtjev Jedinstvenom upravnom odjelu u roku od 12 mjeseci od dana pravomoćnosti rješenja o posvojenju.

Jedinstveni upravni odjel prema potrebi, može tražiti i druge dokaze.

Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel, utvrdit će pravo na isplatu naknade, te izdati nalog za isplatu temeljem koje će se naknada isplatiti na tekući račun podnositelja zahtjeva.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 551-01/25-01/02

URBROJ: 2140-3-1

Klanjec, 21. veljače 2025.

GRADONAČELNIK
Zlatko Brlek, v.r.

GRAD PREGRADA

Na temelju članka 13. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10, 10/23) i članka 52. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 06/13, 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 05/20, 8/21, 38/22, 40/23) gradonačelnik Grada Pregrade donosi

IZMJENE PRAVILNIKA O KRITERIJIMA ZA UTVRĐIVANJE NATPROSJEČNIH REZULTATA U RADU I NAČINU ISPLATE DODATKA ZA USPJEŠNOST NA RADU

Članak 1.

U članku 7. stavku 2. Pravilnika o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 54/2024, dalje u tekstu: Pravilnik) dio uz prethodnu suglasnost gradonačelnika se briše.

Članak 2.

Ostali dijelovi Pravilnika ostaju neizmjenjeni.

Članak 3.

Ove Izmjene Pravilnika stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 119-01/24-01/02

URBROJ: 2140-5-02-25-2

Pregrada, 11.02.2025.

GRADONAČELNIK
Marko Vešligaj, univ.spec.pol., v.r.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19), članka 32. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 74/10, 125/14, 48/23) članka 11. Odluke o ustroju i djelokrugu rada upravnih tijela Grada Pregrade (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 38/22), članka 52. Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 06/13, 17/13, 7/18, 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23) na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za financije i gospodarstvo Grada Pregrade, Gradonačelnik Grada Pregrade donosi

IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU UPRavnOG ODJELA ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i gospodarstvo (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 3/25, dalje u tekst: Pravilnik) mijenja se i dopunjuje tekst Sistematizacije radnih mjesta u Upravnom odjelu za opće poslove i društvene djelatnosti koja čini njegov sastavni dio.

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 110-01/25-01/02

URBROJ: 2140-5-02-25-04

Pregrada, 14.02.2025.

GRADONAČELNIK
Marko Vešligaj, univ.spec.pol., v.r.

SISTEMATIZACIJA RADNIM MJESTIMA U UPRAVNOM ODJELU ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO

RB.	NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ IZVRŠITELJA	
1.	PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO	1	
Osnovni podaci o radnom mjestu			
Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Razina potkategorije radnog mjesta	Klasifikacijski rang
I.	Glavni rukovoditelj	-	1.
Opis poslova radnog mjesta			Približan postotak vremena potreban za obavljanje poslova
Planira, organizira i upravlja radom odjela i odgovara za njegov rad, neposredno rukovodi službenicima i namještenicima u odjelu i pomaže im u složenijim poslovima, osigurava uvjete za njihovo osposobljavanje i usavršavanje, poduzima mjere za unapređenje rada i daje stručne upute; obavlja najsloženije poslove iz djelokruga odjela te rješava u prvom stupnju u postupcima iz djelokruga odjela, koordinira suradnju s drugim upravnim odjelom, odlučuje o pravima i obvezama službenika i namještenika upravnog odjela u prvom stupnju odnosno obavlja druge poslove iz područja službeničkih odnosa za koje je sukladno zakonskim i podzakonskim aktima nadležan			20
Prati propise te usklađuje akte Grada sa zakonima i drugim propisima koji se odnose na djelokrug odjela, izrađuje nacрте i prijedloge normativnih akata te donosi druge akte iz djelokruga odjela ili usmjerava i koordinira njihovu izradu; izrađuje prijedloge ugovora iz djelokruga odjela te nadzire njihovu realizaciju, izrađuje izvješća vezana uz poslove iz djelokruga odjela te druga izvješća za gradonačelnika, gradsko vijeće i njegova radna tijela			15
Priprema i izrađuje nacrt prijedloga proračuna, njegovih izmjena i dopuna kao i pratećih akata za izvršavanje istih, prati i kontrolira izvršavanje proračuna te izrađuje izvještaje o izvršenju proračuna, obavlja najsloženije i druge potrebne poslove vezano za materijalno-financijsko poslovanje i provedbu proračuna.			10
Obavlja poslove vezane uz zaduživanje Grada kao i izdavanje suglasnosti i jamstava za zaduživanje.			2
Donosi rješenja o naplati i ovrsi gradskih poreza i ostalih prihoda iz djelokruga odjela.			5
Koordinira aktivnosti vezane uz razvoj sustava unutarnjih kontrola.			
Prati rad trgovačkih društava kojih je Grad osnivač odnosno u kojima ima udjele ili dionice te analizira izvješća			2
Prati pozive i natječaje za dostavu projektnih prijedloga koji se kandidiraju za financiranje/sufinanciranje iz EU fondova ili drugih izvora te obavještava gradonačelnika i nadležne upravne odjele, predlaže mogućnosti za korištenje istih, ispunjava projektne prijave, sudjeluje u pripremi dokumentacije za realizaciju međunarodnih i drugih projekata od interesa za Grad, provodi projekte i prati realizaciju njihove provedbe vodi evidenciju projekata, pruža stručnu pomoć oko pripreme i provedbe projekata			25
Sudjeluje u organizaciji i provođenju postupaka javne nabave roba, radova i usluga za potrebe Grada, sudjeluje u pripremi prijedloga godišnjeg plana nabave te izrađuje propisana izvješća o javnoj nabavi, obavlja poslove vezane za provođenje postupaka za davanje koncesija.			5
Obavlja poslove vezane uz razvoj gospodarstva, malog i srednjeg poduzetništva.			4
Obavlja poslove vezane uz razvoj i unapređenje poljoprivrede te provođenje programa sufinanciranja projekata u poljoprivredi.			2
Obavlja poslove vezane za izgradnju objekta i uređaja komunalne infrastrukture, prostorno uređenje i komunalne poslove.			5
Stalno i stručno komunicira unutar i izvan upravnog odjela.			5
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta			
Potrebno stručno znanje	<ul style="list-style-type: none"> - sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke - najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom - položen državni ispit odgovarajuće razine - znanje rada na osobnom računalu 		

Složenost poslova	Stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadaća.
Samostalnost u radu	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnoga tijela.
Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama	Stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnoga tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnoga tijela.
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost, najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje i provedbu zadanih ciljeva.

R.B.	NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ IZVRŠITELJA	
2.	STRUČNI SURADNIK ZA GOSPODARSTVO I FINACIJE	1	
Osnovni podaci o radnom mjestu			
Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Razina potkategorije radnog mjesta	Klasifikacijski rang
III.	Stručni suradnik	-	8.
Opis poslova radnog mjesta			Približan postotak vremena potreban za obavljanje poslova
Obavlja stručne poslove vezane uz razvoj gospodarstva, poslove iz područja malog i srednjeg poduzetništva, obrta i zadržarstva.			20
Prati pozive i natječaje za dostavu projektnih prijedloga koji se kandidiraju za financiranje/sufinanciranje iz EU fondova ili drugih izvora te obavještava gradonačelnika i nadležne upravne odjele, predlaže mogućnosti za korištenje istih, ispunjava projektne prijave, sudjeluje u pripremi dokumentacije za realizaciju međunarodnih i drugih projekata od interesa za Grad, vodi evidenciju projekata, sudjeluje u provedbi projekata.			25
Obavlja stručne poslove u vezi s materijalno-financijskim poslovanjem i provedbom proračuna, obavlja računovodstveno-knjigovodstvene poslove. Sudjeluje u organizaciji i provođenju postupaka javne i jednostavne nabave roba, radova i usluga za potrebe Grada, sudjeluje u pripremi prijedloga godišnjeg plana nabave te izrađuje propisana izvješća o javnoj nabavi			40
Obavlja poslove vezane uz stvaranje uvjeta za razvoj gospodarstva te praćenje gospodarskih aktivnosti i pokazatelja na području Grada			5
Stručno komunicira unutar upravnog odjela, a povremeno izvan upravnog odjela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija.			5
Obavlja ostale poslove po nalogu pročelnika.			5
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta			
Potrebno stručno znanje	<ul style="list-style-type: none"> - sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ekonomske struke - najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen ispit iz područja javne nabave - položen vozački ispit B kategorije - poznavanje rada na računalu - položen državni ispit odgovarajuće razine 		
Složenost poslova	Stupanj složenosti koji uključuje izvršavanje administrativnih i jednostavnijih stručnih poslova s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadaća u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela;		
Samostalnost u radu	Stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane pročelnika		

Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar upravnoga tijela, a povremeno i izvan upravnoga tijela, u prikupljanju ili razmjeni informacija
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

R.B.	NAZIV RADNOG MJESTA		BROJ IZVRŠITELJA
3.	VIŠI REFERENT ZA RAČUNOVODSTVENE POSLOVE		2
Osnovni podaci o radnom mjestu			
Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Razina potkategorije radnog mjesta	Klasifikacijski rang
III.	Viši referent	-	9.
Opis poslova radnog mjesta			Približan postotak vremena potreban za obavljanje poslova
Obavlja stručne poslove u svezi s materijalno-financijskim poslovanjem i provedbom proračuna, uz koordinaciju s pročelnikom i gradonačelnikom sudjeluju u izradi nacrtu proračuna Grada, sudjeluje u izradi nacrtu odluka, zaključaka i ostalih akata u svezi izvršenja proračuna, prati izvršenje proračuna i o tome obavještava pročelnika, odnosno gradonačelnika, priprema potrebne podatke i sudjeluje u izradi financijskih i statističkih izvještaja proračuna			25
Vodi postupak do donošenja rješenja za utvrđivanje gradskih poreza i ostalih prihoda iz djelokruga odjela, sudjeluje pri izradi nacrtu odluka i zaključaka, te koordinira s pročelnikom postupke donošenja rješenja o pojedinim gradskim porezima i drugim prihodima			8
Sudjeluje u provođenju postupaka javne nabave, izrađuje prijedlog plana nabave te sudjeluje u provođenju postupaka za davanje koncesija			5
Obavlja potrebne radnje vezane za popis imovine i obveza			5
Obavlja računovodstveno-knjigovodstvene poslove vođenja glavne knjige i dnevnika kao i potrebnih analitičkih knjigovodstvenih evidencija, izrađuje potrebna izvješća o zaduženjima i naplati prihoda, izrađuje dnevne rekapitulacije naplaćenih prihoda za knjiženje u glavnu knjigu, sudjeluje u usklađivanju analitičkih evidencija potraživanja sa stanjem u glavnoj knjizi, vodi knjigu izlaznih računa, ulaznih računa i obračuna obveza. Kontrolira blagajničku dokumentaciju i obavlja blagajničke poslove			25
Prati zakonske propise u svezi naplate, knjiženja i općenito vezanih uz proračun.			5
Obavlja poslove obračuna i isplate plaća i drugih primanja, kao i izradu propisanih izvještaja i evidencija vezanih uz plaće i druga primanja, brine se za ispravnost i točnost, vrši obračune prema ugovorima, naknade članovima predstavničkog i izvršnog tijela Grada.			5
Brine se za vođenje računovodstvenih i financijskih poslova ustanova ili organizacija prema kojima Grad ima takve obveze temeljem zakona ili ugovora.			10
Priprema naloge za plaćanje, izrađuje statističke formulare i brine se za njihovo dostavljanje nadležnim tijelima i institucijama, vrši usklađenja s poreznom upravom, financijskim institucijama i ostalim subjektima s kojima Grad obavlja novčane transakcije ili druge ugovorne odnose koje se temelje na obavljanju usluga obračuna, knjiženja, evidentiranja i slično, priprema prijedloge akata vezanih za davanje subvencija, obavlja stalne upravne poslove unutar odjela			10
Obavlja druge poslove iz djelokruga Odjela kao i poslove prema nalogu Pročelnika.			2
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta			

Potrebno stručno znanje	- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij ekonomske struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen vozački ispit B kategorije - poznavanje rada na računalu - položen državni ispit odgovarajuće razine
Složenost poslova	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela
Samostalnost u radu	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema
Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

Odsjek za komunalno gospodarstvo, promet i prostorno uređenje

RB.	NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ IZVRŠITELJA	
4.	VODITELJ ODSJEKA ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO, PROMET I PROSTORNO UREĐENJE	1	
Osnovni podaci o radnom mjestu			
Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Razina potkategorije radnog mjesta	Klasifikacijski rang
1.	Rukovoditelj	1.	4.
Opis poslova radnog mjesta			Približan postotak vremena potreban za obavljanje poslova
Upravlja i nadzire rad odsjeka i odgovara za njegov rad, nadzire izvršavanje zadataka i poslova iz djelokruga odsjeka Prati, proučava i usklađuje akte sa zakonima i propisima koji se odnose na djelokrug odsjeka, koordinira i surađuje sa pročelnikom odjela			15
Priprema programe gradnje i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, prati njihovo izvršavanje, te predlaže donošenje izmjena i dopuna istih			5
Priprema plan nabave roba, usluga i radova u suradnji s pročelnikom i prati njegovo izvršenje, sudjeluje u pripremi postupaka nabave i u postupcima nabava te nadzire izradu dokumentacije o nabavi i ugovora za nabavu radova, robe i usluga, usklađuje planove investicija s financijskim mogućnostima grada			5
Organizira i brine o urednom obavljanju komunalnih djelatnosti u gradu, organizira raspisivanje natječaja, prikupljanje ponuda i dodjelu koncesija za obavljanje komunalnih i ostalih djelatnosti, analizira stanje u komunalnom gospodarstvu i pročelniku predlaže mjere, surađuje s gradskim trgovačkim društvima i trećim osobama kojima su povjereni komunalni poslovi			20
Prati rad i surađuje s pravnim osobama u čijoj je nadležnosti razvoj i održavanje komunalne i druge infrastrukture na području grada, predlaže mjere poboljšanja stanja			5
Organizira poslove vezane uz nabavu, izradu i provođenje projekata, planova i druge dokumentacije iz područja prostornog uređenja i gradnje Samostalno vodi postupak i rješava stalne složenije upravne i stručne poslove izdavanja akata u prvom stupnju radi provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje iz djelokruga odsjeka			5
Organizira poslove u vezi s prometom i prometnom infrastrukturom grada te donošenja prometnih studija, surađuje s nadležnim tijelima na poslovima izgradnje i održavanja javnih i nerazvrstanih cesta			5
Priprema i prati izvršavanje kapitalnih projekata iz područja gospodarstva i poduzetništva			2

Vodi i prati razvoj gospodarske zone zajedno s pročelnikom, predlaže mjere, surađuje s gospodarstvenicima i investitorima na gospodarskom razvoju grada	2		
Nadzire obavljanje poslova komunalnog redarstva, prati i priprema mjerila za utvrđivanje visine komunalne naknade, komunalnog doprinosa te prati cijene komunalnih usluga	5		
Samostalno vodi postupak i rješava stalne složenije upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Grada iz područja komunalnog gospodarstva, obavljanja komunalnih djelatnosti, gospodarenja otpadom, upravljanja nerazvrstanim cestama i uređenja prometa i sigurnosti u prometu na području Grada	20		
Surađuje s mjesnim odborima u realizaciji programa iz djelokruga i po potrebi sudjeluje na sjednicama	2		
Vodi poslove prijave štete, praćenja izvršenja obaveza i potraživanja po osiguranju iz djelokruga odsjeka	2		
Stručno komunicira unutar i izvan odjela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija	2		
Obavlja druge poslove prema nalogu pročelnika	5		
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta			
Potrebno stručno znanje	- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij poljoprivredne struke ili građevinske struke - najmanje 4 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit odgovarajuće razine - poznavanje rada na osobnom računalu - položen vozački ispit B kategorije		
Složenost poslova	Stupanj složenosti posla koji uključuje organizaciju obavljanja poslova, potporu službenicima u rješavanju složenih zadataka i obavljanje najsloženijih poslova unutarnje ustrojstvene jedinice		
Samostalnost u radu	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu koja je ograničena češćim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju stručnih problema		
Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnog tijela s nižim ustrojstvenim jedinicama, u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi te višu odgovornost za zakonitost rada i postupanja i pravilnu primjenu postupaka i metoda rada u ustrojstvenoj jedinici		
R.B.	NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ IZVRŠITELJA	
5.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA POLJOPRIVREDU	2	
Osnovni podaci o radnom mjestu			
Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Razina potkategorije radnog mjesta	Klasifikacijski rang
II.	Viši stručni suradnik	-	6.
Opis poslova radnog mjesta			Približan postotak vremena potreban za obavljanje poslova
<p>Provodi nadzor nad provođenjem agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu i gradskim odlukama te nad provedbom gradskih odluka o komunalnom redu vezano uz uređenje naselja i korištenje javnih zelenih površina.</p> <p>Postupa i donosi Rješenja kojim naređuje fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu provođenja odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina sukladno odredbama važećeg Zakona o poljoprivrednom zemljištu te o utvrđenom stanju i poduzetim mjerama redovito izvještavati nadležnu poljoprivrednu inspekciju.</p>			15

Kontrolira obradu poljoprivrednog zemljišta, odnosno poduzima mjere radi sprečavanja njegove zakorovljenosti, nadzire provođenje mjera ustanovljenih radi zaštite od erozije, provođenje zabrane odnosno obveze uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području, provođenje mjera radi suzbijanja biljnih bolesti i štetočina, te vrši nadzor nad adekvatnim korištenjem i uništavanjem biljnih otpadaka, kontrolira održavanje živica i međa, poljskih putova, uređivanje i održavanje kanala, sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica, sadnju i održavanje vjetrobranskih pojasa te provodi druge mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina.	15
Kontrolira obavljanje radova na području grada vezano uz uređenje naselja i javne zelene površine, naređuje obavljanje adekvatnih radova ako utvrdi da se oni ne obavljaju ili se obavljaju nepravilno ili nezakonito.	5
Vodi propisane očevidnike i sastavlja izvješća o izvršenim radovima, samostalno donosi rješenja o izvršenju propisa, izriče mandatne kazne i predlaže pokretanje prekršajnog postupka, te poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten.	5
Prati pozive i natječaje za dostavu projektnih prijedloga koji se kandidiraju za financiranje/ sufinanciranje iz EU fondova ili drugih izvora te obavještava gradonačelnika i nadležne upravne odjele, predlaže mogućnosti za korištenje istih, ispunjava projektne prijave, sudjeluje u pripremi dokumentacije za realizaciju međunarodnih i drugih projekata od interesa za Grad, vodi evidenciju projekata, pruža stručnu pomoć i sudjeluje u pripremi projekata iz djelokruga svog odjela.	30
Sudjeluje u provođenju programa raspolaganja i korištenja poljoprivrednog zemljišta te programima razvitka i obnove poljoprivrede.	5
Obavlja poslove u svezi zaštite od prirodnih nepogoda.	5
Obavlja stručne poslove iz područja šumarstva, lova, ribolova i vodoprivrede.	3
Prati i analizira stanje u djelatnostima iz nadležnosti upravnog odjela te sudjeluje u izradi potrebnih analiza i izvješća.	2
Prati zakonske propise i sudjeluje u izradi akata iz svog djelokruga rada.	5
Stručno komunicira unutar nižih ustrojstvenih jedinica, a povremeno izvan odjela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija.	5
Obavlja ostale poslove po nalogu pročelnika i voditelja odsjeka.	5
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta	
Potrebno stručno znanje	- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij poljoprivredne ili šumarske struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit odgovarajuće razine - poznavanje rada na osobnom računalu - položen vozački ispit B kategorije
Složenost poslova	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela.
Samostalnost u radu	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika.
Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar tijela te povremenu komunikaciju izvan tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.

R.B.	NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ IZVRŠITELJA	
6.	VIŠI REFERENT ZA KOMUNALNE POSLOVE- KOMUNALNI REDAR	2	
Osnovni podaci o radnom mjestu			
Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Razina potkategorije radnog mjesta	Klasifikacijski rang
III.	Viši referent	-	9.

Opis poslova radnog mjesta	Približan postotak vremena potreban za obavljanje poslova
<p>Provodi nadzor prema odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, Odluci o komunalnom redu Grada Pregrade, drugim posebnim zakonima i općim aktima grada kojima se uređuju pitanja prometa i korištenja javnih površina, obavljanja trgovine na malo izvan prodavaonice i ugostiteljske djelatnosti na području grada.</p> <p>Provodi nadzor prema odredbama Zakona o građevinskoj inspekciji, Zakona o zaštiti od buke, Zakona o gospodarenju otpadom i drugim propisima kojima se uređuje nadležnost komunalnog redara.</p>	10
<p>Utvrđuje obavezu plaćanja, vrši izračun i obavlja poslove do izdavanja rješenja komunalne naknade za pravne i fizičke osobe, vodi i ažurira matičnu bazu podataka o obveznicima komunalne naknade i komunalnog doprinosa, obračunava zaduženja, izdaje račune i prati naplatu, vodi žalbeni postupak kao i postupak oslobađanja od plaćanja, priprema prijedloge za izvršenje rješenja na način propisan propisima o prisilnoj naplati, izrađuje potrebna izvješća o zaduženjima i naplati komunalne naknade i komunalnog doprinosa.</p>	10
<p>Obavlja stručne poslove iz područja uređenja naselja i stanovanja, prostornog i urbanističkog planiranja, komunalnih djelatnosti, postupanja sa komunalnim otpadom te zaštite okoliša, obavlja stručne poslove iz područja malog poduzetništva, obrta i zadržarstva.</p>	10
<p>Samostalno donosi rješenja o izvršenju propisa, izriče mandatne kazne i predlaže pokretanje prekršajnog postupka.</p>	5
<p>Vodi postupak i rješava u upravnim i neupravnim stvarima izdavanja akata prema propisima komunalnog gospodarstva, uređenja prometa i sigurnosti prometa na cestama.</p>	10
<p>Vodi propisane očevidnike i sastavlja izvješća o izvršenim radovima.</p>	2
<p>Prati i predlaže mogućnosti korištenja sredstava EU fondova te drugih izvora za financiranje projekata te priprema projektne prijedloge.</p>	5
<p>Vodi i kontinuirano ažurira evidenciju komunalne infrastrukture.</p>	15
<p>Sudjeluje u upravnim i stručnim poslovima iz samoupravnog djelokruga Grada vezanim uz geodetsko-katastarske poslove, vođenje programa energetske učinkovitosti i zaštite okoliša.</p>	5
<p>Sudjeluje u upravnim i stručnim poslovima iz samoupravnog djelokruga Grada vezanim za pripremu, provedbu i praćenje realizacije gradskih projekata izgradnje i rekonstrukcije komunalne infrastrukture, javnih i društvenih objekata te uređenja naselja.</p>	5
<p>Sudjeluje u aktivnostima potrebnim za pripremu i provođenje investicijskih radova, vodoopskrbe i odvodnje, cestovnog prometa, plinifikacija i ostalih komunalnih djelatnosti na području Grada.</p>	10
<p>Sudjeluje u postupcima davanja koncesije i izrađuje potrebna izvješća.</p>	
<p>Suraduje s mjesnim odborima u realizaciji programa iz njihovog djelokruga.</p>	3
<p>Stručno komunicira unutar odjela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija.</p>	5
<p>Obavlja ostale poslove po nalogu pročelnika i voditelja odsjeka.</p>	5
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta	
Potrebno stručno znanje	<ul style="list-style-type: none"> - sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij javne uprave ili poljoprivredne ili građevinske struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen vozački ispit B kategorije - poznavanje rada na računalu - položen državni ispit odgovarajuće razine
Složenost poslova	<p>Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela.</p>
Samostalnost u radu	<p>Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema.</p>
Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama	<p>Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih ustrojstvenih jedinica.</p>
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	<p>Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojim službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.</p>

R.B.	NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ IZVRŠITELJA	
7.	VIŠI REFERENT ZA PROMET- PROMETNI REDAR	1	
Osnovni podaci o radnom mjestu			
Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Razina potkategorije radnog mjesta	Klasifikacijski rang
III.	Viši referent	-	9.
Opis poslova radnog mjesta			Približan postotak vremena potreban za obavljanje poslova
Obavlja poslove upravljanja prometom na području grada			10
Obavlja poslove nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila na području grada			10
Nadzire provođenje odluke o prometu i sudjeluje u pripremi izmjena i dopuna te donošenju nove			5
Naplaćuje novčane kazne i izdaje obvezne prekršajne naloge u skladu s odredbama zakona o sigurnosti prometa na cestama i prekršajnog zakona, vodi sve potrebne zapisnike i evidencije oko zaduživanja i naplate izrečenih kazni, brine o naplati, te pokreće i sudjeluje u postupcima pokrenutim pred nadležnim tijelima po izrečenim mjerama			15
Vodi brigu o tehničkim uvjetima potrebnim za obavljanje svog posla			5
Suraduje s nadležnim tijelima na poslovima oko prometa na cestama i poboljšanju stanja u prometu na području grada, s ciljem povećanja sigurnosti i nesmetanog odvijanja prometa u gradu			10
Osmišljava akcije s ciljem povećanja sigurnosti u prometu, te vodi poslove oko njihovo provođenja, suraduje s građanima i udrugama civilnog društva oko projekata u prometu			10
Nadzire stanje prometnica u gradu (vertikalna, horizontalna signalizacija, udarne rupe, rasvjeta, asfaltiranje, čišćenje, odvodnja, bankine, iskop jaraka, potporni zidovi) i predlaže poduzimanje odgovarajućih radnji s nadležnim tijelima oko održavanja prometnica i regulacije prometa			10
Sudjeluje u izradi prometnih studija i razvoju prometne infrastrukture			5
Suraduje s mjesnim odborima i po potrebi sudjeluje na njihovim sastancima			5
Redovito na terenu prikuplja podatke potrebne za utvrđivanje gradskih poreza i komunalne naknade			5
Prati i proučava propise iz svog područja rada te predlaže donošenje akata i poduzimanje mjera iz svog djelokruga rada			5
Rješava i druge pojedinačne predmete po nalogu pročelnika i voditelja odsjeka.			5
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta			
Potrebno stručno znanje	<ul style="list-style-type: none"> - sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij javne uprave, pravne ili prometne struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit odgovarajuće razine - uvjerenje o stručnoj osposobljenosti za poslove prometnog redara - poznavanje rada na osobnom računaru - položen vozački ispit B kategorije 		
Složenost poslova	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela.		
Samostalnost u radu	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika i upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema.		
Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica.		
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		

R.B.	NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ IZVRŠITELJA
8.	REFERENT ZA KOMUNALNE POSLOVE-KOMUNALNI REDAR	1

Osnovni podaci o radnom mjestu			
Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Razina potkategorije radnog mjesta	Klasifikacijski rang
III.	Referent	-	11.
Opis poslova radnog mjesta			Približan postotak vremena potreban za obavljanje poslova
Utvrđuje obavezu plaćanja kao i moguća oslobođenja od obveze plaćanja komunalne naknade i komunalnog doprinosa, vrši izračun i obavlja poslove do izdavanja rješenja komunalne naknade za pravne i fizičke osobe, vodi i ažurira matičnu bazu podataka o obveznicima komunalne naknade i komunalnog doprinosa, obračunava zaduženja, izdaje račune i prati naplatu, priprema prijedloge za izvršenje rješenja na način propisan propisima o prisilnoj naplati, izrađuje potrebna izvješća o zaduženjima i naplati komunalne naknade i komunalnog doprinosa			25
Vodi postupak i rješava u upravnim i neupravnim stvarima izdavanja akata prema propisima komunalnog gospodarstva, uređenja prometa i sigurnosti prometa na cestama			15
Provodi nadzor nad provedbom gradskih odluka o komunalnom redu, uređenju naselja, korištenju javnih površina, uređenju prometa, obavljanja trgovine na malo izvan prodavaonice, ugostiteljske djelatnosti			10
Provodi nadzor prema odredbama Zakona o građevinskoj inspekciji, Zakona o zaštiti od buke, Zakona o gospodarenju otpadom i drugim propisima kojima se uređuje nadležnost komunalnog redara.			10
Samostalno donosi rješenja o izvršenju propisa, izriče mandatne kazne i predlaže pokretanje prekršajnog postupka			5
Vodi propisane očevidnike i sastavlja izvješća o izvršenim radovima Vodi i redovito ažurira evidenciju komunalne infrastrukture			11
Vodi i sudjeluje u upravnim i stručnim poslovima iz samoupravnog djelokruga Grada vezane na pripremu, provedbu i praćenje realizacije programa održavanja komunalne infrastrukture, obavljanja komunalnih djelatnosti na području grada, komunalnog uređenja prostora i uređenja prometa			5
Vodi i sudjeluje u upravnim i stručnim poslovima iz samoupravnog djelokruga Grada vezane za pripremu, provedbu i praćenje realizacije obavljanja veterinarsko- higijeničarske službe, preventivne deratizacije, sanacije divljih deponija.			5
Sudjeluje u postupcima davanja koncesije i izrađuje potrebna izvješća.			3
Suraduje s mjesnim odborima u realizaciji programa iz njihovog djelokruga.			7
Stručno komunicira unutar odjela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija.			2
Obavlja druge poslove prema nalogu pročelnika i voditelja odsjeka.			2
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta			
Potrebno stručno znanje	<ul style="list-style-type: none"> - četverogodišnja srednja stručna sprema- gimnazija, ekonomist, komercijalist, upravni referent, građevinski tehničar, poljoprivredni tehničar - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit odgovarajuće razine - poznavanje rada na osobnom računaru - položen vozački ispit B kategorije 		
Složenost poslova	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		
Samostalnost u radu	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.		
Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog odjela		
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19), članka 32. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 74/10, 125/14, 48/23) članka 10. Odluke o ustroju i djelokrugu rada upravnih tijela Grada Pregrade (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 38/22), članka 52. Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 06/13, 17/13, 7/18, 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23) na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za opće poslove i društvene djelatnosti Grada Pregrade, Gradonačelnik Grada Pregrade donosi

**IZMJENE I DOPUNE
PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU
UPRAVNOG ODJELA ZA OPĆE POSLOVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za opće poslove i društvene djelatnosti (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 3/25, dalje u tekst: Pravilnik) mijenja se i dopunjuje tekst Sistematizacije radnih mjesta u Upravnom odjelu za opće poslove i društvene djelatnosti koja čini njegov sastavni dio.

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu osmog dana nakon dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 110-01/25-01/01

URBROJ: 2140-5-02-25-5

Pregrada, 14.02.2025.

GRADONAČELNIK
Marko Vešligaj, univ.spec.pol., v.r.

**SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA UNUTAR UPRAVNOG ODJELA
ZA OPĆE POSLOVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

R.B	NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ IZVRŠITELJA	
1.	PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA OPĆE POSLOVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1	
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Razina potkategorije radnog mjesta	Klasifikacijski rang
I.	Glavni rukovoditelj	-	1
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Rukovodi radom upravnog odjela, organizira i usklađuje rad Upravnog odjela, kao i suradnju s drugim Upravnim odjelom, vodi upravni postupak i rješava u predmetima prava i obveza službenika Upravnog odjela			25
Obavlja najsloženije poslove iz djelokruga Upravnog odjela			25
Pružava pravnu i stručnu potporu radu Gradonačelnika i Gradskog vijeća, obavlja stručne poslove vezane uz pripremu i organizaciju sjednica gradskog vijeća i radnih tijela gradskog vijeća, koordinira i kontrolira pripremu materijala za sjednice Gradskog vijeća i radnih tijela gradskog vijeća sa drugim odjelom te organizira pravovremenu dostavu materijala gradskim vijećnicima.			15
Brine o unapređenju rada i standarda u područja predškolskog odgoja i obrazovanja, osnovnog školstva, socijalne skrbi, kulture, tehničke kulture i sporta, organizacija civilnog društva, zaštite osobnih podataka			10
Obavlja poslove vezano za imovinsko pravne odnose, upravljanja i raspolaganja gradskom imovinom			10
Stalno i stručno komunicira unutar i izvan odjela; osigurava koordinaciju i suradnju s drugim odjelom te nadležnim gradskim, županijskim, državnim i drugim tijelima, pravnim osobama u vlasništvu grada, ustanovama u vlasništvu Grada Pregrade.			5
Organizira i provodi postupke javne i jednostavne nabave roba, radova i usluga iz djelokruga upravnog odjela, te poslove vezane za provođenje postupaka za davanje koncesija.			10
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			

Potrebno stručno znanje	- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke - najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim odjelom - položen državni ispit odgovarajuće razine - znanje rada na osobnom računalu.		
Složenost poslova	Stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata te rješavanje strateških zadaća.		
Samostalnost u radu	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanje o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanim uz utvrđenu politiku upravnog tijela.		
Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama	Stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnog tijela.		
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost, najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje i provedbu ciljeva upravnog odjela.		
R.B.	NAZIV RADNOG MJESTA		BROJ IZVRŠITELJA
2.	VIŠI SAVJETNIK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I UPRAVLJANJE GRADSKOM IMOVINOM		1
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Razina potkategorije radnog mjesta	Klasifikacijski rang
II.	Viši savjetnik	-	4.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Obavlja stručne poslove iz područja odgoja i obrazovanja, brige o djeci, dodjele financijskih potpora učenicima i studentima, kulture i zaštite kulturne baštine, tjelesne kulture i sporta, tehničke kulture, turizma i ugostiteljstva, civilnog društva; prati propise iz navedenih područja te sudjeluje u izradi nacрта i prijedloga akata.			15
Obavlja stručne poslove iz djelatnosti rada, zdravstva i socijalne skrbi; prati propise iz navedenih područja te sudjeluje u izradi nacрта i prijedloga akata.			15
Izrađuje prijedloge ugovora iz djelokruga odjela te nadzire njihovu realizaciju.			5
Prati pozive i natječaje za dostavu projektnih prijedloga iz djelokruga odjela koji se kandidiraju za financiranje/sufinanciranje iz EU fondova ili drugih izvora, predlaže mogućnosti za korištenje istih, ispunjava projektne prijave, sudjeluje u pripremi dokumentacije za realizaciju međunarodnih i drugih projekata od interesa za Grad, sudjeluje u provedbi i vodi evidenciju projekata iz djelokruga odjela.			15
Sudjeluje u postupcima jednostavne i javne nabave za potrebe provedbe projekata.			
Sudjeluje u izradi analiza i izvješća iz djelokruga Upravnog odjela			3
Surađuje s nadležnim institucijama, državnim tijelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave			5
Obavlja stručne poslove vezane uz upravljanje i raspolaganje gradskom imovinom			35
Stručno komunicira izvan odjela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija			5
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika			2
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			

Potrebno stručno znanje	- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke - najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen ispit iz područja javne nabave - položen državni ispit odgovarajuće razine - poznavanje rada na osobnom računalu
Složenost poslova	Stupanj složenosti posla koji uključuje izradu akata iz djelokruga upravnog tijela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnog postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnog tijela, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata.
Samostalnost u radu	Stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute pročelnika.
Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnog tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija.
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja.

R.B.	NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ IZVRŠITELJA	
3.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, INFORMIRANJE, PROTOKOL I MEĐUNARODNU SURADNJU	1	
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Razina potkategorije radnog mjesta	Klasifikacijski rang
II.	Viši stručni suradnik	-	6.
Opis poslova radnog mjesta			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			
Obavlja stručne poslove vezane uz dodjelu stipendija učenicima i studentima, utvrđuje prijedlog ugovora te prati izvršavanje ugovora o dodjeli stipendije, stručne poslove vezane uz financiranje smještaja učenika u domovima, nabave udžbenika i ostalog radnog materijala			
Obavlja poslove vezane uz financiranja udruga iz proračuna Grada, priprema javne pozive i natječaje, priprema prijedloge ugovora za financiranje udruga, nadzire izvršenje odobrenih programa i projekata, izrađuje potrebna izvješća, prati i potiče rad udruga te pruža stručnu pomoć u realizaciji programa udruga, vodi evidenciju udruga koje se financiraju iz proračuna Grada			10
Obavlja poslove vezano uz rad Dječjeg gradskog vijeća i Savjeta mladih			
Obavlja poslove službenog protokola te poslove vezano uz međugradsku i međunarodnu suradnju, koordinira sastanke i prijeme gradonačelnika te brine o reprezentaciji			10
Obavlja poslove pripreme, realizacije i promocije gradskih manifestacija, koordinira suradnju s gradskim udrugama i drugim sudionicima u kreiranju programa manifestacija; organizira i/ ili koordinira manifestacije kojima je pokrovitelj Grad te druga događanja od interesa za Grad			15
Obavlja stalne i složenije poslove unutar odjela, postupa po zamolbama za financiranjem/ pokroviteljstvom te sudjeluje u postupku financiranja udruga iz Proračuna Grada			10
Provodi aktivnosti i priprema dokumentaciju za EU fondove i druge projekte iz djelokruga upravnog odjela te sudjeluje u pripremi dokumentacije za realizaciju međunarodnih i drugih projekata od interesa za Grad, vodi evidenciju projekata iz djelokruga odjela			10
Obavlja poslove vezane uz turizam i ugostiteljstvo te koordinira i prati rad TZPSZ			5
Obavlja stručne i administrativne poslove vezano za dodjelu priznanja gradskog vijeća i gradonačelnika			2

Obavlja poslove vezano za zaštitu osobnih podataka sukladno posebnim propisima Vodi i rješava u upravnim stvarima iz djelokruga rada upravnog odjela	5
Objavljuje i prosljeđuje informacije od javnog interesa, brine o odnosima s javnošću, medijskoj pokrivenosti informacija, priprema izjave za medije, organizira i vodi konferencije za medije	10
Održava, uređuje i ažurira web stranicu Grada, brine o objavljivanju informacija sukladno zakonu i drugim propisima te kontrolira uređivanje i izdavanje glasila Grada Pregrade	5
Vodi propisane evidencije iz djelokruga radnog mjesta i evidencije po nalogu pročelnika	5
Stručno komunicira izvan upravnog odjela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija	5
Priprema materijale iz svog područja djelovanja za sjednice Gradskog vijeća i njegova radna tijela te gradonačelnika	5
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika	3
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta	
Potrebno stručno znanje	- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij politologije ili novinarstva ili sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke ili javne uprave - najmanje 1 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit odgovarajuće razine - poznavanje rada na osobnom računalu
Složenost poslova	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela.
Samostalnost u radu	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika.
Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.

R.B.	NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ IZVRŠITELJA	
4.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA UPRAVLJANJE GRADSKOM IMOVINOM I PRIPREMU PROJEKATA	1	
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Razina potkategorije radnog mjesta	Klasifikacijski rang
II.	Viši stručni suradnik	-	6.
Opis poslova radnog mjesta			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			
Obavlja poslove vezane uz uređivanje stanja nekretnina i druge imovine u vlasništvu Grada te procjenu vrijednosti nekretnina, ustrojava i vodi evidenciju nekretnina i druge imovine u vlasništvu Grada te predlaže aktivnosti za poboljšanja u upravljanju nekretninama			30
Samostalno vodi postupak poslove uređivanja vlasničkih i drugih stvarno pravnih odnosa na gradskim nekretninama te druge pravne i opće poslove u području imovinsko pravnih odnosa i upravljanja i raspolaganja gradskim nekretninama, provodi natječaje za davanje u zakup, najam, korištenje i prodaju gradske imovine te vodi odgovarajuće evidencije			25
Prati propise te usklađuje akte sa zakonima i drugim propisima koji se odnose na djelokrug rada odjela, rješava u upravnom postupku te obavlja stalne i složenije poslove unutar odjela			15
Vodi evidencije s podacima o poduzetničkoj zoni čiji je osnivač Grad te odgovara na upite o istima			5
Pružila stručnu pomoć gradskim ustanovama i udrugama vezano za imovinsko pravna pitanja			5

Prati pozive i natječaje za dostavu projektnih prijedloga iz djelokruga odjela koji se kandidiraju za financiranje/sufinanciranje iz EU fondova ili drugih izvora, predlaže mogućnosti za korištenje istih, ispunjava projektne prijave, sudjeluje u pripremi dokumentacije za realizaciju međunarodnih i drugih projekata od interesa za Grad, vodi evidenciju projekata iz djelokruga odjela, pruža stručnu pomoć u pripremi projekata iz djelokruga drugih upravnih odjela	5
Vodi poslove na redovnom i izvanrednom održavanju zgrada u vlasništvu Grada	5
Stručno komunicira izvan odjela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija	5
Ostali poslovi po nalogu pročelnika.	5
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta	
Potrebno stručno znanje	- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja javne uprave ili pravne struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit odgovarajuće razine - poznavanje rada na osobnom računalu
Složenost poslova	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela.
Samostalnost u radu	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika.
Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.

R.B.	NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ IZVRŠITELJA	
5.	VIŠI REFERENT ZA OPĆE POSLOVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1	
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Razina potkategorije radnog mjesta	Klasifikacijski rang
III.	Viši referent	-	9
Opis poslova radnog mjesta			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			
Obavlja upravne i stručne poslove iz područja školstva, predškolskog odgoja i obrazovanja, socijalne skrbi, zdravstva, kulture, tehničke kulture, civilne zaštite, prati i proučava propise te upućuje na potrebu usklađivanja akata iz djelokruga odjela			30
Obavlja stručne poslove vezane uz financijske i nefinancijske potpore organizacijama civilnog društva			10
Obavlja stručne poslove vezane uz dodjelu financijskih potpora u području školstva			5
Provodi postupke javne i jednostavne nabave, postupke za davanje koncesija, sudjeluje u izradi Plana nabave			10
Sudjeluje u vođenju evidencije odnosno registra gradske imovine			15
Vodi manje složene upravne stvari koje se odnose na odobravanje ostvarivanja prava iz područja socijalne skrbi, zdravstva, predškolskog odgoja i obrazovanja, školstva			15
Provodi aktivnosti i sudjeluje u pripremi dokumentacije za EU fondove i druge projekte iz djelokruga upravnog odjela te sudjeluje u pripremi dokumentacije za realizaciju međunarodnih i drugih projekata od interesa za Grad			5
Stručno komunicira unutar upravnog odjela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija			5
Ostali poslovi po nalogu pročelnika			5
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje	- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij pravne ili ekonomske struke ili sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij javne uprave ili pravne struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit odgovarajuće razine - položen ispit iz područja javne nabave - poznavanje rada na osobnom računalu		

Složenost poslova	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela.
Samostalnost u radu	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor pročelnika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema.
Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

R.B.	NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ IZVRŠITELJA	
6.	REFERENT ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, INFORMIRANJE, PROTOKOL I MEĐUNARODNU SURADNJU	1	
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Razina potkategorije radnog mjesta	Klasifikacijski rang
III.	Referent	-	11.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Obavlja administrativne poslove vezano uz financijske potpore iz područja školstva, financijske i nefinancijske potpore organizacijama civilnog društva			20
Obavlja poslove službenog protokola te brine o reprezentaciji			10
Obavlja poslove pripreme, realizacije i promocije gradskih manifestacija, koordinira suradnju s gradskim udrugama i drugim sudionicima u kreiranju programa manifestacija; organizira i/ili koordinira manifestacije kojima je pokrovitelj Grad te druga događanja od interesa za Grad			10
Sudjeluje u pripremi dokumentacije za prijavu i realizaciju međunarodnih i drugih projekata, vodi evidenciju projekata iz djelokruga odjela			10
Obavlja poslove vezane uz turizam i ugostiteljstvo te koordinira i prati rad TZPSZ			5
Obavlja poslove službenika za zaštitu osobnih podataka			2
Objavljuje i prosljeđuje informacije od javnog interesa, brine o odnosima s javnošću, medijskoj pokrivenosti informacija, priprema izjave za medije, organizira i vodi konferencije za medije			10
Održava, uređuje i ažurira web stranicu Grada, brine o objavljivanju informacija sukladno zakonu i drugim propisima te kontrolira uređivanje i izdavanje glasila Grada Pregrade			10
Vodi propisane evidencije iz djelokruga radnog mjesta i evidencije po nalogu pročelnika			5
Stručno komunicira unutar upravnih odjela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija			5
Obavlja administrativne poslove vezano uz rad gradskog vijeća, gradonačelnika, radnih tijela gradonačelnika, gradskog vijeća, ostalih savjetodavnih tijela grada			5
Sudjeluje u pripremi i provedbi postupaka jednostavne i javne nabave iz djelokruga upravnog odjela			5
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika			3
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje	<ul style="list-style-type: none"> - srednja stručna sprema upravna struka ili gimnazija - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit odgovarajuće razine - poznavanje rada na osobnom računalu 		
Složenost poslova	Stupanj složenosti posla koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		
Samostalnost u radu	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute pročelnika		
Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar upravnih tijela.		

Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
--	---

R.B.	NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ IZVRŠITELJA	
7.	ADMINISTRATIVNI TAJNIK	1	
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Razina potkategorije radnog mjesta	Klasifikacijski rang
III.	Referent	-	11
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Obavlja administrativno-tehničke poslove za gradonačelnika, pročelnika, gradsko vijeće, radna tijela gradskog vijeća te mjesnu samoupravu vezane uz pripremu i organizaciju sjednica, vođenje zapisnika te izradu odluka i zaključaka sa sjednica			10
Odgovara za kompletiranost te pravovremenu i odgovarajuću dostavu pripremljenih materijala gradskim vijećnicima, organizira potpisivanje i objavu donesenih akata Gradskog vijeća i gradonačelnika te njihovu dostavu nadležnim tijelima i subjektima			5
Vodi evidenciju radnika i evidenciju radnog vremena, obavlja poslove vezano za prijavu i odjavu radnika te ostvarivanje drugih prava iz mirovinskog i zdravstvenog osiguranja			5
Vodi evidenciju akata gradonačelnika, evidenciju korištenja službenih mobitela te evidencije o službenim putovanjima			5
Vodi uredsko poslovanje koje obuhvaća primanje i pregled akata, razvrstavanje na vrste postupaka, raspoređivanje akata, upisivanje, razvođenje, vođenje propisanih očevidnika o uredskom poslovanju			25
Vrši prijem i otpremu pošte, kurirske poslove, preuzima i predaje poštu u poštanskom uredu			10
Brine se za nabavku reprezentacije, uredskog i drugog materijala; ispunjava narudžbenu i dostavlja gradonačelniku na potpis i odobrenje, vodi registar ugovora, uključujući i registar ugovora o jednostavnoj nabavi			5
Prima telefonske pozive za pročelnika i gradonačelnika, komunicira sa strankama i upućuje ih u nadležni upravni odjel.			10
Organizira sastanke i druge prijeme gradonačelnika te brine o reprezentaciji, sudjeluje u pripremi i organizaciji gradskih manifestacija.			5
Obavlja poslove prijepisa i kopiranja za potrebe pročelnika i gradonačelnika.			5
Brine se za čuvanje arhivirane dokumentacije pohranjene u prijemnom uredu i u uredu gradonačelnika te se brine se za pismohranu i arhivsku građu.			10
Obavlja ostale poslove po nalogu pročelnika.			5
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje	<ul style="list-style-type: none"> - srednja stručna sprema upravne struke ili ekonomske struke ili gimnazija - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit odgovarajuće razine - položen ispit za obavljanje poslova upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva - poznavanje rada na osobnom računaru 		
Složenost poslova	Stupanj složenosti posla koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		
Samostalnost u radu	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute pročelnika		
Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar upravnih tijela.		
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		

R.B.	NAZIV RADNOG MJESTA			BROJ IZVRŠITELJA
8.	DOMAR			1
Osnovni podaci o radnom mjestu				
Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Razina potkategorije radnog mjesta	Klasifikacijski rang	
IV.	Namještenici II. potkategorije	1.	11.	
Opis poslova radnog mjesta				Približan postotak vremena potreban za obavljanje poslova
Brine se o ispravnosti, održava i popravlja računalnu opremu i uređaje, namještaj i ostali inventar u službenim prostorima i zajedničkim dijelovima zgrade te ostalim objektima u vlasništvu Grada.				45
Rukuje uređajima za centralno grijanje i rashladim uređajima.				10
Nadzire korištenje prostora za koji je zadužen.				10
Vodi brigu o održavanju službenog vozila.				5
Vodi brigu o postavljanju i skidanju zastava ispred zgrade i na svim potrebnim mjestima te vodi brigu o čuvanju zastava i grbova RH, EU, KZZ i Grada.				5
Vodi brigu i odgovoran je za postavljanje i uporabu uređaja gradskog razglasa.				5
sa nadležnim referentom brine o uređenosti prostorija u kojoj se nalazi pismohrana i njihovoj sigurnosti.				5
Vrši kopiranje potrebnog materijala te ga po potrebi uvezuje.				5
Brine o ispravnosti i atestu vatrogasnih aparata, njihovom dovoljnom broju u svim objektima i zadužen je za upoznavanje ostalih djelatnika s ispravnim rukovanjem u slučaju požara.				5
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika upravnog odjela.				5
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta				
Potrebno stručno znanje	<ul style="list-style-type: none"> – srednja stručna sprema građevinske ili tehničke struke – položen ispit za održavanje centralnog grijanja – znanje rada na osobnom računalu – vozačka dozvola B kategorije 			
Složenost poslova	Stupanj složenosti koji uključuje obavljanje pomoćno-tehničkih poslova koji zahtijevaju primjenu znanja i vještina tehničkih, industrijskih, obrtničkih i drugih struka.			
Samostalnost u radu	-			
Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama	-			
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi te pravilnu primjenu pravila struke.			

OPĆINA BEDEKOVČINA

Na temelju članka 20. stavka 1. i članka 42. Zakona o lokalnim porezima (»Narodne novine« broj 115/2016, 101/2017, 114/2022, 114/2023, 152/2024) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina (»Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 12/21) Općinsko vijeće Općine Bedekovčina, na sjednici održanoj dana 27. veljače 2025. godine donosi

ODLUKU

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O POREZIMA OPĆINE BEDEKOVČINA

Članak 1.

U članku 2. Odluke o porezima Općine Bedekovčina (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 25/20 i 40/20 u daljnjem tekstu: Odluka) mijenja se članak 2. točka 2. te sada glasi: "porez na nekretnine"

Članak 2.

Članak 4. Odluke mijenja se te sada glasi:

Porez na nekretnine plaća se po 1,33 eur/m² korisne površine nekretnine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije.“

KLASA: 410-01/25-01/01

URBROJ: 2140-8-02-2

Bedekovčina, 27. veljače 2025.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing. telekom., v.r.

Na temelju članka 57. Zakona o porezu na dohodak („Narodne novine“ broj 115/2016, 106/2018, 121/2019, 32/2020, 138/2020, 151/2022, 114/2023, 152/2024) te članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni gla-

snik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 37. sjednici održanoj dana 27. veljače 2025. godine, donijelo je sljedeću

O D L U K U

O VISINI PAUŠALNOG POREZA PO KREKETU, SMJEŠTAJNOJ JEDINICI U KAMPU I SMJEŠTAJNOJ JEDINICI U OBJEKTU ZA ROBINZONSKI SMJEŠTAJ

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu te smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj koji se nalaze na području Općine Bedekovčina

Članak 2.

Visina paušalnog poreza iz članka 1. ove Odluke određuje se u iznosu od 20,00 eura po krevetu, odnosno po smještajnoj jedinici u kampu ili smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj za cijelo područje Općine Bedekovčina.

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje vrijediti Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj objavljena u Službenom glasniku broj 7/2019.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 334-01/25-01/02

URBROJ: 2140-8-02/1-3

Bedekovčina, 27. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing. telekom., v.r.

Na temelju članka 44. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/21), općinski načelnik Općine Bedekovčina donosi

ODLUKU

O STAVLJANJU VAN SNAGE ODLUKE O ISPLATI MJESEČNOG NEOPOREZIVOG IZNOSA TOPLOG OBROKA SLUŽBENIKA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE BEDEKOVČINA

Članak 1.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o isplati mjesečnog neoporezivog iznosa toplog obroka službenika Jedinственог управног одјела Опćине Бедековчина KLASA: 120-02/23-01/03, URBROJ: 2140-8-1-1-23-2) od 22. veljače 2023. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 120-02/23-01/03

URBROJ: 2140-8-1-1-25-1

Bedekovčina, 02. siječnja 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK

Darko Ban, ing. građ., v.r.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19) i članka 44. Statuta Općine Bedekovčina (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 12/21), na prijedlog pročelnice Jedinственог управног одјела Опćине Бедековчина, općinski načelnik Općine Bedekovčina, utvrđuje

PLAN PRIJMA

U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu u Jedinственог управног одјела Опćине Бедековчина за 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Plan prijma) utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinственог управног одјела Опćине Бедековчина, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2025. godinu.

Članak 2.

Planom prijma utvrđuje se:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinственог управног одјела Опćине Бедековчина
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2025. godinu
- potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke za 2025. godinu.

Članak 3.

Utvrđuje se da su u Jedinственог управног одјела Опćине Бедековчина, sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Бедековчина („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 46/20, 1/22, 24/23 i 25/23), sistematizirana su slijedeća radna mjesta

Naziv radno mjesta	Broj izvršitelja
1. Pročelnik	1
2. Viši stručni suradnik za pravne poslove	1
3. Viši stručni suradnik opće poslove i društvene djelatnosti	1
4. Viši stručni suradnik za pripremu i provedbu projekata	1
5. Viši stručni suradnik za provedbu projekata	1
6. Viši stručni suradnik za financijske i ekonomske poslove	1
7. Viši referent za graditeljstvo, promet i komunalne poslove	1
8. Računovodstveni referent – knjigovođa	2
9. Referent – komunalni redar	1
10. Referent – tajnik	1
11. Referent – poljoprivredni redar	1

Članak 4.

Utvrđuje se da u Jedinственог управног одјела Опćине Бедековчина na neodređeno radno vrijeme nije popunjeno 7 radnih mjesta i to kako slijedi:

- radno mjesto višeg stručnog suradnika za pravne poslove
- radno mjesto višeg stručnog suradnika za pripre-

mu i provedbu projekata

- radno mjesto višeg stručnog suradnika za provedbu projekata
- radno mjesto višeg referenta za graditeljstvo, promet i komunalne poslove
- radno mjesto referent-poljoprivredni redar
- radno mjesto referent- tajnik
- radno mjesto računovodstveni referent- knjigovođa

Članak 5.

U 2025. godini planira se prijam u službu na neodređeno vrijeme u Jedinствeni upravni odjel Općine Bedekovčina za sljedeća radna mjesta:

- radno mjesto višeg referenta za graditeljstvo, promet i komunalne poslove
- radno mjesto referent-poljoprivredni redar
- radno mjesto referent-tajnik

Članak 6.

U 2025. godini ne planira se prijam vježbenika u Jedinствeni upravni odjel Općine Bedekovčina.

Članak 7.

Sredstva za realizaciju Plana prijma u službenika u Jedinствeni upravni odjel Općine Bedekovčina za 2025. godinu osigurana su u Proračunu za 2025. godinu.

Članak 8.

Sukladno zakonskim i podzakonskim aktima te Proračunu Općine Bedekovčina, Plan prijma službenika u Jedinствeni upravni odjel Općine Bedekovčina za 2025. godinu će se po potrebi usklađivati tijekom 2025. godine.

Članak 9.

Riječi i pojmovi koji su korišteni u ovom Planu, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 10.

Ovaj Plan prijma stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“:

KLASA: 112-08/23-01/01

URBROJ: 2140-8-01/1-25-1

Bedekovčina, 24. siječnja 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK
Darko Ban, ing. građ, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) Načelnik Općine Bedekovčina donosi

PLAN VJEŽBI CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2025. GODINU

I.

Donosi se Plan vježbi civilne zaštite na području Općine Bedekovčina za 2025. godinu, kako slijedi:

rb	Datum održavanja vježbe	Nositelj vježbe/organizator	Naziv i tema vježbe	Broj sudionika		Financijska sredstva za provedbu vježbe	Vježba prema razini		Lokacija održavanja vježbe	Vrsta/tip vježbe		Planirani sudionici vježbe	
				SCZ	ostali		JLP(R)S	Pravna osoba		Državna	međunarodna		- pokazna
1.	Druga polovica 2025.	OPĆINA BEDEKOVČINA	Spašavanje građana iz urušenog objekta uslijed potresa	10	30-tak	2 000,00 (€)		Vježba JLS	Prostor naselja Bedekovčina	Pokazna vježba	10	11	- Članovi Stožera CZ, - Općinski načelnik - zaposlenici JUO - VZO Bedekovčina - Služba CZ Krapina - HGSS-Stanica Zlatar Bistrica - GDCK Zabok - Pravne osobe
				5	6	7	8	9					

II.

Odluke u ime nositelja vježbe, Općine Bedekovčina, donosi Općinski načelnik, ovlaštena osoba nositelja vježbe.

III.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u službenom glasniku Općine Bedekovčina.

KLASA: 240-01/24-01/12

URBROJ: 2140-8-04/1-1

Bedekovčina, 07.11.2024. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Darko Ban, ing. građ., v.r.

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/21 i 39/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 36. održanoj dana 30. siječnja 2025. godine, donijelo je

**GODIŠNJI PLAN
DAVANJA KONCESIJE NA PODRUČJU
OPĆINE BEDEKOVČINA
ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

Sukladno Srednjoročnom (trogodišnjem) planu davanja koncesije na području Općine Bedekovčina za razdoblje od 2023. do 2025. godine (KLASA: 363-01/23-01/01

URBROJ: 2140-08-2-23-2d 10. veljače 2023. godine), Općina Bedekovčina ne planira davati koncesiju s obzirom da u 2025. godini ne istječe koncesija.

Članak 2.

Ovaj Godišnji plan stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 363-01/25-01/12

URBROJ: 2140-8-02/1-1

Bedekovčina, 30.01.2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom., v.r.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18,112/19), članka 3. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог управног одјела Опćине Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 39/20), članka 44. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/21), sukladno Uredbi o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/10, 125/14 i 48/2023) na prijedlog pročelnice Jedinственог управног одјела, općinski načelnik Općine Bedekovčina donosi

PRAVILNIK

**O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA
O UNUTANJEM REDU JEDINSTVENOG
UPRAVNOG ODJELA OPĆINE
BEDEKOVČINA**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 46/20, 1/22, 24/23,

25/23, u daljnjem tekstu: Pravilnik), u članku 4. broj izvršitelja za radno mjesto po rednim brojem 7. stručni suradnik za financijske i računovodstvene poslove, mijenja se i glasi: „2“ te u istom članku za radno mjesto pod rednim brojem 10. referent-komunalni redar, broj izvršitelja mijenja se i glasi: „2“.

Članak 2.

U članku 4. Pravilnika, u podnaslovu Standardna mjerila za radno mjesto referent-tajnik, pod a)potrebno stručno znanje za radno mjesto pod rednim brojem 11. Referent-tajnik, alineja 1, dopunjuje se te sada glasi: „-srednja stručna sprema upravne struke, ekonomske struke ili gimnazija.“

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-02/22-01/01

URBROJ: 2140-8-1-1-25-3

Bedekovčina, 06. veljače 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK

Darko Ban, ing. građ., v.r.

OPĆINA DESINIĆ

Na temelju članka 42. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“ broj 115/16, 101/17, 114/22, 114/23, 152/24) i članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske“ 11/13, 11/18, 06/20 i 12/21) Općinsko vijeće Općine Desinić, na svojoj 23. sjednici održanoj dana 27.02.2025. godine, donijelo je

ODLUKU

O POREZIMA OPĆINE DESINIĆ

I. TEMELJNA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuju vrste poreza koje pripadaju općini Desinić, visina stope poreza na potrošnju, visina poreza na nekretnine, predmet oporezivanja porezom na korištenje javnih površina, kao i visina, način i uvjeti plaćanja poreza na korištenje javnih površina te nadležno porezno tijelo za utvrđivanje, evidentiranje, nadzor, naplatu i ovrhu radi naplate navedenih poreza.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Porezi općine Desinić jesu:

1. porez na potrošnju,
2. porez na nekretnine,
3. porez na korištenje javnih površina.

III. POREZ NA POTROŠNJU

Članak 3.

Stopa poreza na potrošnju iznosi 3 %.

Članak 4.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na potrošnju obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava.

IV. POREZ NA NEKRETNINE

Članak 5.

Porez na nekretnine na području općine Desinić plaća se u visini od 3,00 eura /m² korisne površine nekretnine.

Članak 6.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na nekretnine obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava.

V. POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 7.

(1) Obveznik poreza na korištenje javnih površina je svaka pravna i fizička osoba koja na temelju odobrenja Općine Desinić koristi javnu površinu za postavljanje objekata i naprava privremenog karaktera.

(2) Javnim površinama, u smislu ove Odluke, smatraju se javne površine definirane relevantnim zakonskim i podzakonskim propisima koji uređuju komunalno gospodarstvo.

(3) Objektima i napravama privremenog karaktera, u smislu ove Odluke, smatraju se objekti i naprave definirane relevantnim zakonskim i podzakonskim propisima koji uređuju komunalno gospodarstvo.

(4) Od plaćanja poreza na korištenje javnih površina izuzimaju se aktivnosti humanitarne, kulturne, sportske, prosvjetno- edukativne djelatnosti, djelatnosti zaštite okoliša te ostalih djelatnosti i manifestacije koje su u općem interesu i interesu promocije Općine Desinić.

Članak 8.

Postupak ishoda odobrenja iz članka 7. stavka 1. ove Odluke propisan je odlukom kojom je uređen komunalni red.

Članak 9.

Porez na korištenje javnih površina utvrđuje se u visini od:

1. 6,00 eura/ m² javne površine dnevno ako se javna površina koristi jednokratno,
2. 14,00 eura/ m² javne površine mjesečno ako se javna površina koristi tijekom cijele godine ili sezonski.

Članak 10.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na korištenje javnih površina obavlja Jedinствeni upravni odjel Općine Desinić.

VI. DAVANJE OVLAŠTI FINA-i

Članak 11.

Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za raspoređivanje uplaćenih prihoda, da naknada koja pripada Ministarstvu financija, Poreznoj upravi u iznosu od 5% od ukupno uplaćenih prihoda, obračuna i uplati u državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Postupci utvrđivanja poreza započeti po odredbama Odluke o porezima općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 59/23) koji nisu dovršeni do stupanja na snagu ove Odluke, dovršiti će se prema odredbama Odluke o porezima općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj

59/23).

Članak 13.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o porezima općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 59/23).

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 410-23/25-01/02

URBROJ: 2140-10-01-25-3

Desinić, 27.2.2025.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 57. stavka 4. Zakona o porezu na dohodak („Narodne novine“ broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22, 114/23, 152/24) i članka 30. Statuta Općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 11/13, 11/18, 06/20, 12/21), na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Desinić na svojoj 23. sjednici održanoj 27.02.2025. godine, donijelo je

ODLUKU

O VISINI PAUŠALNOG POREZA PO KREVTU ODNOSNO PO SMJEŠTAJNOJ JEDINICI U KAMPU ODNOSNO SMJEŠTAJNOJ JEDINICI U OBJEKTU ZA ROBINZONSKI SMJEŠTAJ NA PODRUČJU OPĆINE DESINIĆ

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu odnosno smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj na području općine Desinić.

Članak 2.

Visina paušalnog poreza iz članka 1. ove Odluke određuje se u iznosu od 20,00 eura po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu odnosno smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj za cijelo područje općine Desinić.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu na području općine Desinić („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 7/19).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 410-23/25-01/01

URBROJ: 2140-10-01-25-3

Desinić, 27.02.2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dražen Šurbek, bacc.oec., v.r.

OPĆINA HUM NA SUTLI

Temeljem članka 20. i članka 42. Zakona o lokalnim porezima (NN 115/16, 101/17, 114/22, 114/23 i 152/24) i članka 30. Statuta Općine Hum na Sutli (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 9/21), općinsko vijeće Općine Hum na Sutli, na sjednici održanoj 26. veljače 2025. godine, donijelo je

ODLUKU

O POREZIMA OPĆINE HUM NA SUTLI

Članak 1.

U Odluci o porezima Općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br:56/24) članak 2. stavak 1. točka 2. mijenja se tako da glasi: „porez na nekretnine“.

Članak 2.

Naziv odjeljka II. točka 2. iznad članka 6. mijenja se i glasi: Porez na nekretnine“.

Članak 6. mijenja se i glasi:

Porez na nekretnine na području Općine Hum na Sutli plaća se godišnje u visini od 1,50 eura/m² korisne površine nekretnine.

Članak 3.

Članak 7. Odluke o porezima Općine Hum na Sutli briše se.

Članak 4.

Naziv odjeljka III. u članku 8. stavak 1. riječ „porez na kuće za odmor“ mijenja se i sada glasi “porez na nekretnine“.

Članak 5.

Postupci u svezi s utvrđivanjem i naplatom poreza započeti po odredbama Odluke o općinskim porezima Općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 56/24), a koji nisu dovršeni do stupanja na snagu ove Odluke, dovršiti će se prema odredbama naprijed navedene Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka dostavit će se Ministarstvu financija, Poreznoj upravi u roku od osam dana od dana njezina donošenja radi objave na mrežnim stranicama Porezne uprave i radi preuzimanja ovlasti za utvrđivanje i naplatu poreza.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 410-01/24-01/3

URBROJ: 2140-14-01-25-6

Hum na Sutli, 26. veljače 2025.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Antičić, v.r.

OPĆINA JESENJE

Na temelju članka 20., članka 41. stavak 4. i članka 42. stavak 1. Zakona o lokalnim porezima (Narodne

novine, broj 115/16, 101/17, 114/22, 114/23 i 152/24) i članka 15. Statuta Općine Jesenje (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije”, broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21), Općinsko vijeće Općine Jesenje na svojoj 26. sjednici održanoj dana 26. veljače 2025. godine, donijelo je

ODLUKU

O LOKALNIM POREZIMA OPĆINE JESENJE

I. TEMELJNA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se odlukom propisuju vrste poreza, stope i visine poreza koje pripadaju Općini Jesenje, visina poreza na nekretnine, predmet oporezivanja porezom na korištenje javnih površina, kao i visina, način i uvjeti plaćanja poreza na korištenje javnih površina, te nadležno porezno tijelo za utvrđivanje, evidentiranje, nadzor, naplatu i ovrhu radi naplate navedenih poreza.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Općinski porezi Općine Jesenje su:

1. Porez na nekretnine
2. Porez na korištenje javnih površina

III. POREZ NA NEKRETNINE

Članak 3.

Porez na nekretnine na području Općine Jesenje plaća se godišnje u visini od 0,60 eura/m² korisne površine nekretnine.

Članak 4.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na nekretnine obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava.

IV. POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 5.

Javnom površinom smatraju se javne zelene površine, pješačke staze, biciklističke staze, otvoreni odvodni kanali, trgovi, parkovi, igrališta, parkirališta, javne prometne površine i sva zemljišta koja nisu dana na trajno korištenje pravnim ili fizičkim osobama.

Članak 6.

Porez na korištenje javnih površina utvrđuje se u visini od:

- a) 10,00 eura po m² javne površine dnevno ako se javna površina koristi jednokratno;
- b) 30,00 eura po m² javne površine mjesečno ako se javna površina koristi tijekom cijele godine ili sezonski.

Članak 7.

Od plaćanja poreza na korištenje javnih površina izuzimaju se aktivnosti za humanitarnu, kulturnu, sportsku, prosvjetno – edukativnu djelatnost, te ostale manifestacije koje su u interesu promocije Općine Jesenje.

Članak 8.

Pravne i fizičke osobe koje koriste javne površine dužne su prijaviti korištenje javne površine najmanje tri dana prije početka korištenja.

Članak 9.

Porez na korištenje javne površine za obveznike koji plaćaju porez na temelju odredbi članka 6., stavka 1, točke a) ove Odluke plaća se odmah po ispostavi rješenja

za razrez poreza na korištenje javne površine.

Porez na korištenje javne površine za obveznike koji plaćaju porez na temelju odredbi članka 6., stavka 1, točke b) ove Odluke plaća se u roku od 15 dana od dana izdavanja rješenja o razrezu poreza na korištenje javne površine.

Članak 10.

Obračun i naplatu poreza na korištenje javne površine vrši Jedinostveni upravni odjel Općine Jesenje.

V. DAVANJE OVLAŠTI FINANCIJSKOJ
AGENCIJI

Članak 11.

Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za raspoređivanje uplaćenih prihoda, da naknada koja pripada Ministarstvu financija, Poreznoj upravi u iznosu od 5% od ukupno uplaćenih prihoda, obračuna i uplati u državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Postupci utvrđivanja poreza započeti po odredbama Odluke o općinskim porezima Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 28/17) koji nisu dovršeni do stupanja na snagu ove Odluke, dovršiti će se prema odredbama Odluke o općinskim porezima Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 28/17).

Članak 13.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 28/17).

Članak 14.

Ova Odluka dostavit će se Ministarstvu financija, Poreznoj upravi u roku od osam dana od dana njezina donošenja radi objave na mrežnim stranicama Porezne uprave i radi preuzimanja ovlasti za utvrđivanje i naplatu poreza.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 410-01/25-01/1

URBROJ: 2140-15-01-25-1

Gornje Jesenje, 26. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Andelko Draganić, v.r.

Na temelju članka 15. Statuta Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21), a u skladu s Programom razvoja zelene infrastrukture u urbanim područjima za razdoblje od 2021. do 2030. Vlade RH („Narodne novine“, broj 147/21) i s Programom razvoja kružnog gospodarenja prostorom i zgradama za razdoblje 2021. do 2030. godine („Narodne novine“, broj 143/21), Općinsko vijeće Općine Jesenje na svojoj 26. sjednici održanoj dana 26. veljače 2025. godine, donijelo je

ODLUKU

O USVAJANJU STRATEGIJE ZELENE URBANE OBNOVE OPĆINE JESENJE

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se Strategija zelene urbane obnove Općine Jesenje koja se donosi za razdoblje od 10 godina, a koju je izradilo trgovačko društvo Level Project d.o.o. iz Zagreba.

Strategija iz prethodnog stavka sastavni je dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 972-02/25-01/1

URBROJ: 2140-15-01-25-1

Gornje Jesenje, 26. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Andelko Draganić, v.r.

Na temelju članka 101. Zakona o cestama („Narodne Novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23 i 133/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/2020), članka 15. Statua Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 15/09, 11/13 i 11/18 i 13/21) i Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 20/15), Općinsko vijeće Općine Jesenje na 26. sjednici održanoj dana 26. veljače 2025. godine donosi održanoj xx donosi

ODLUKU

O PROGLAŠENJU STATUSA NERAZVRSTANIH CESTA-JAVNOG DOBRA U OPĆOJ UPORABI U K.O. JESENJE

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se status nerazvrstane ceste NC 28 LC 22010 Sitari -Straža - javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Jesenje, u k.o. Jesenje

Članak 2.

Predmetna dionica dužine je 320 metara koju čine k.č.br. 785/2-dio, k.č.br. 787/1,2,3 -dio, k.č.br. 788/1,2,3,4,5-dio, k.č.br. 788/1,2,3,4,-dio, k.č.br. 791/4,6-dio, k.č.br. 795/3,4,-dio, k.č.br. 814/11,13,15,16-dio, k.č.br. 821/3,4,5,7-dio, k.č.br.824/5,6-dio, k.č.br. 912/1,2,3,-dio, k.č.br. 915/4-dio sve k.o.Jesenje koje u naravi predstavljaju put.

Članak 3.

Temeljem ove Odluke provesti će se postupak upisa nerazvrstane ceste u zemljišnu knjigu sukladno odredbama članka 131. do 133. Zakona o cestama („Narodne Novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23 i 133/23) kao i njeno evidentiranje pri nadležnom katastru.

Članak 4.

Sukladno navedenim odredbama Zakona o cestama

i s obzirom na činjenicu da se cijele i dio gore spomenutih katastarskih čestica (Članak 2.) u k.o. Jesenje za pojedine nerazvrstane ceste, na dan stupanja na snagu Zakona o cestama koristio kao put-nerazvrstane ceste za promet vozila po bilo kojoj osnovi i koja je bila pristupačna većem broju korisnika, a službeno nisu bile razvrstane kao nerazvrstane ceste-javno dobro, niti upisane u zemljišnim knjigama ili katastarskim evidencijama kao takve, utvrđuje se potreba upisivanja stvarnog stanja navedenih nerazvrstanih cesti-cesta na temelju odgovarajućeg geodetskog elaborata u katastru nekretnina i zemljišnim knjigama kao nerazvrstane ceste javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Općine Jesenje, Gornje Jesenje 103, (OIB:45671692561), neovisno o postojanju upisa prava vlasništva trećih osoba.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 340-01/25-01/2

URBROJ: 2140-15-01-25-1

Gornje Jesenje, 26. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Anđelko Draganić, v.r.

Na temelju članka 15. Statuta Općine Jesenje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 15/09, 11/13, 11/18 i 13/21) Općinsko vijeće Općine Jesenje na 26. sjednici održanoj dana 26. veljače 2025. godine donijelo je:

Z A K L J U Č A K

O DONOŠENJU IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE JESENJE ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Prihvata se izvješće Općinskog načelnika o provedbi plana gospodarenja otpadom Općine Jesenje za 2024. godinu.

Članak 2.

Izvješće o provedbi plana gospodarenja otpadom Općine Jesenje za 2024. godinu čini sastavni dio ovog zaključka.

Članak 3.

Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 351-03/25-01/4

URBROJ: 2140-15-01-25-1

Gornje Jesenje, 26. veljača 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Anđelko Draganić, v.r.

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE JESENJE ZA 2024. GODINU

1. UVOD

Gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj propisuje Zakon o gospodarenju otpadom („Narodne Novine“ broj 84/21 i 142/23) u daljnjem tekstu Zakon.

Zakonom se utvrđuju mjere za sprječavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš odnosno način smanjenja količina otpada u nastanku i/ili proizvodnji te se uređuje gospodarenje otpadom bez uporabe rizičnih postupaka po ljudsko zdravlje i okoliš, uz korištenje vrijednih svojstava otpada.

Odredbe Zakona utvrđuju sustav gospodarenja otpadom, uključujući red prvenstva gospodarenja otpadom, načela, ciljeve i način gospodarenja otpadom, strateške i programske dokumente koji se odnose na gospodarenje otpadom, kao i nadležnosti te obveze u gospodarenju otpadom, lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom, prekogranični promet otpada, informacijski sustav gospodarenja otpadom te upravni i inspekcijski nadzor nad gospodarenjem otpadom.

Jedinice lokalne samouprave (JLS) i područne (regionalne) samouprave (JRS), dužne su na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom.

2. ORGANIZIRANO PRIKUPLJANJE I ODVOZ OTPADA

Općina obuhvaća 5 naselja; Gornje Jesenje, Donje Jesenje, Cerje Jesenjsko, Brdo Jesenjsko i Lužani Zagorski u kojima prema posljednjem popisu stanovništva iz 2021. godine živi 1371 stanovnik. U svim naseljima vrši se organizirano prikupljanje i odvoz otpada iz 365 kućanstava.

3. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Općinsko vijeće donijelo je slijedeće akte: Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Jesenje KLASA:363-10/22-01/1 URBROJ:2140/05-01-22-1, Odluku o mjerama za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području općine Jesenje (KLASA:021-05/18-01/8, URBROJ:2140/05-18-1), te Opće uvjete načina pružanja javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog otpada i odvojenog sakupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, građevinskog otpada i ostalog korisnog otpada, opasnog otpada te glomaznog otpada na području općine Jesenje (Službenom glasnik KZZ-e“ br.10/22.)

Skupljanje i odvoz otpada koji nastaje u domaćinstvima na području Općine Jesenje vrši komunalno poduzeće „KRAKOM“ d.o.o. Krapina. Tako skupljeni otpad odvozi se na odlagalište otpada „GORJAK“, a korisnici usluge odvoza i odlaganja otpada odlažu ga u „zeleno“ (za komunalni otpad), „plave“ (za papir,) te „žute“ (plastika) posude po 120 l, za odvojeno odlaganje otpada.

Odvoz komunalnog otpada od domaćinstava i pravnih osoba provodi se redovito temeljem gore navedene Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Jesenje i to na način; komunalni otpad dva puta mjesečno, selektirani otpad papir, karton i plastika po jedan puta mjesečno. Odvoz otpada

sa groblja vrši se prema potrebi i po pozivu.

Odvoz glomaznog otpada iz domaćinstava u pravilu se provodi jedan puta godišnje (prema utvrđenom rasporedu komunalnog društva Krakom d.o.o.) na način da su kontejneri postavljeni po zaselcima, u koje građani odlažu glomazni otpad te se isti odvozi kamionima (Tablica 1.).

Na području Općine Jesenje dosad su postavljena 3 kompleta zelenih otoka s 3 kontejnera i to u naseljima

Gornje Jesenje (kod mjesnog groblja i OŠ Jesenje) i Donje Jesenje (pored Društvenog doma), za odvojeno prikupljanje otpada. Također je u suradnji sa gradom Krapina, okolnim općinama i Fondom za zaštitu okoliša opremljeno i otvoreno reciklažno dvorište gdje su mještani besplatno dovozili odvojeni otpad (Tablica 2.i 3.). Time su zadovoljeni postavljeni parametri iz Plana gospodarenja otpadom.

Tablica I.- Prikupljeni i odvezeni komunalni i neopasni otpad sa područja Općine Jesenje u 2024. godini, (podaci Krakom d.o.o. Krapina)

Red. br.	Vrsta otpada	Količina otpada u tonama u 2023.	Količina otpada u tonama u 2024.	Indeks u % (2023./2024.)
1.	Miješani komunalni otpad	142,98	134,97	94,4
2.	Komunalni otpad groblje G. Jesenje	46,2	52,50	113,6
3.	Glomazni otpad	68,8	73,50	106,8
4.	Papir i karton	17,22	15,62	90,7
4.	Plastika	14,36	12,40	84,8
5.	Staklo	0,0	0,0	0,0
Ukupno:		289,56	288,99	99,80

Tablica II.- Prikupljeni neopasni otpad sa područja Općine Jesenje u 2024. godini, zaprimljen u reciklažnom dvorištu (REC-84-G-I) –neopasni otpad predalo je 114 korisnika -podaci Krakom d.o.o. Krapina.

Red. br.	Vrsta otpada	Količina otpada u 2023. u kg	Količina otpada u 2024. u kg	Indeks u % (2023./2024.)
1	Glomazni otpad	3.301,0	4.722,0	143,1
2	Bioraz. otpad	1.250,0	248,0	19,8
3	Staklo	223,0	234,0	104,9
4	Karton	152,0	177,0	116,5
5	Plastika	159,0	131,0	82,3
6	Papir	209,0	147,0	70,3
7	Pet ambalaža	74,0	81,0	109,5
8	Staklena ambalaža	191,0	232,0	121,5
9	Otpadni tekstil	26,0	66,0	253,9
10	Odjeća	471,0	520,0	110,4
11	Metali	205,0	165,0	80,5
12	Auto gume	154,0	208,0	135,1
13	Građevinski otpad (crijep, pločice)	1.194,0	1.304,0	109,2
14	Izolacijski materijali	359,0	121,0	33,7
15	Metalna ambalaža	38,0	20,0	52,6
16.	Odbačena električna i elektronička oprema	0	225,0	225,0
Ukupno:		8.006,00	8.601,00	107,4

Tablica III.-Prikupljeni opasni-problematični otpad sa područja Općine Jesenje u 2024. godini, zaprimljen u reciklažnom dvorištu (REC-84-G-I) – otpad predalo 19 korisnika -podaci Krakom d.o.o. Krapina.

Red. br.	Vrsta otpada	Količina otpada u 2023. kg	Količina otpada u 2024. kg	Indeks u % odnos 2023/2024.
1.	Boje, tinte, ljepila	141,0	35,0	24,8
2.	Onečišćena ambalaža	13,0	15,0	115,4
3.	Salonitne ploče	241,0	253,0	105,0
Ukupno:		419,0	303,0	72,3

U tablicama 1., 2. i 3, vidljivo je da dolazi do smanjenja količina zbrinutog komunalnog otpada te se povećavaju količine odvojenog otpada prikupljenog u reciklažnom dvorištu.

4. MJERE ZA UKLJUČIVANJE SVIH DOMAĆINSTAVA U SUSTAV ORGANIZIRANOG ODVOZA KOMUNALNOG OTPADA

Općinsko vijeće Općine Jesenje donijelo je Odluku o mjerama za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mje-

rama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Jesenje, te Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Jesenje. Navedene odluke predstavljaju temelj za provedbu predloženih mjera u Planu gospodarenja otpadom z Općine Jesenje za razdoblje 2017.-2022.

5. MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR NAD ODLAGALIŠTIMA KOMUNALNOG OTPADA

Na području Općine Jesenje nalazi se legalno odlagalište komunalnog otpada „Gorjak“ koje je u vlasništvu i upravljanju komunalnog poduzeća „Krapom“ d.o.o. Krapina. Na području Općine Jesenje nema evidentiranih većih divljih odlagališta, uzmemo li u obzir sve gore navedene mjere koje se poduzimaju na terenu stanje se može procijeniti zadovoljavajućim.

6. POPIS OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA OTPADA

Divlja odlagališta su mjesta na koja neodgovorne pravne i fizičke osobe nekontrolirano odlažu svoj otpad bez ikakvih dozvola. Takva odlagališta sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske potrebno je sanirati i zatvoriti, kako bi se smanjio štetan utjecaj na okoliš a prvenstveno na podzemne vode.

Općina Jesenje na službenoj web stranici ima istaknutu Odluku o mjerama za sprečavanje nepropisno odbačenog otpada te je objavljen popis s informacijama o lokacijama zelenih otoka i lokacijama spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada i područjima u kojima se spremnici za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada izravno ustupaju korisniku usluge. Također je uspostavljen sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu na način da su na mrežnoj stranici Općine objavljene upute mještanima na koji način mogu prijaviti lokacije sa nepropisno odbačenim otpadom.

7. IZVJEŠĆE O PROVEDENIM IZOBRAZNO – INFORMATIVNIM AKTIVNOSTIMA

U suradnji s konzultantskom kućom LEVEL-PROJECT iz Zagreba provedene su izobrazno informativne aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom u okviru kružnog gospodarstva a sufinancirao ih je Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, temeljem prijave na javni poziv.

8. FINACIRANJE PROVEDBE PLANA GOSPODARENJA OTPADOM U 2024. godini

Red. broj	Naziv programa - aktivnosti	Plan za 2024.	Izvršenje programa u 2024.	Izvršenje %
1.	Tekuće pomoći za sanaciju deponija	11.000,00	10.608,47	96,44
2.	Iznošenje i odvoz smeća	270,00	214,00	79,60
3.	Odvoz otpada mjesno groblje G. Jesenje	7.000,00	6.678,47	95,41
UKUPNO:		18.270,00	17.500,94	95,79

OPĆINSKI NAČELNIK
Dario Cvtila, mag.rel.int., v.r.

OPĆINA MIHOVLJAN

Na temelju članka 20. stavka 1. i članka 42. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“ broj 115/16, 101/17, 114/22, 114/23, 152/24) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 05/13, 11/18, 08/20 i 08/21), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 29. sjednici održanoj dana 24. veljače 2025. godine, donijelo je sljedeću

O D L U K U

O POREZIMA OPĆINE MIHOVLJAN

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se vrste poreza koji pripadaju Općini Mihovljan, visina stope poreza na potrošnju, visina poreza na nekretnine, predmet oporezivanja porezom na korištenje javnih površina, kao i visina, način i uvjeti plaćanja poreza na korištenje javnih površina te nadležno porezno tijelo za utvrđivanje, evidentiranje, nadzor, naplatu i ovrhu radi naplate navedenih poreza.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Općinski porezi Općine Mihovljan su:

1. porez na potrošnju,
2. porez na nekretnine,
3. porez na korištenje javnih površina.

a) POREZ NA POTROŠNJU

Članak 3.

Porez na potrošnju na području Općine Mihovljan plaća se po stopi od 3%.

Članak 4.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na potrošnju obavlja Jedinšteni Upravni odjel Općine Mihovljan.

b) POREZ NA NEKRETNINE

Članak 5.

Porez na nekretnine na području Općine Mihovljan plaća se u visini 1,33 eura po m² korisne površine nekretnine, određene propisom kojim se uređuju uvjeti i mjerila za izračun zaštićene najamnine.

Članak 6.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate

i ovrhe radi naplate poreza na potrošnju obavlja Jedinštveni Upravni odjel Općine Mihovljan.

c) POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 7.

Javnim površinama za koje se plaća porez na korištenje javnih površina smatraju se javne površine utvrđene Odlukom o komunalnom redu Općine Mihovljan, a koje su prikladne za korištenje u različite svrhe kao što su prigodna prodaja povodom blagdana, manifestacija i obilježavanja različitih datuma, promidžbe i reklamiranje te slične svrhe.

Članak 8.

Porez na korištenje javnih površina na području Općine Mihovljan plaća se dnevno u visini od 7,00 eura po m².

Članak 9.

Korisnik javne površine dužan je podnijeti pismeni zahtjev sa pripadajućom dokumentacijom (obrnica, dokaz da je osoba vlasnik OPG-a i sl.), a temeljem kojeg Jedinštveni upravni odjel Općine Mihovljan odobrava korištenje javne površine te izdaje uplatnicu sa iznosom poreza na korištenje javnih površina kojeg je korisnik dužan platiti prije početka korištenja javne površine te o istome dostaviti dokaz.

Nakon plaćenog poreza na korištenje javnih površina Jedinštveni upravni odjel će izdati poreznom obvezniku Rješenje za korištenje javne površine.

Članak 10.

Porez na korištenje javne površine ne odnosi se na površine za prodaju putem pokretnih trgovina što je regulirano Odlukom o prodaji robe izvan prodavaonica.

Članak 11.

Plaćanja poreza na korištenje javne površine oslobođene su organizacije civilnog društva, turističke zajednice i odgojno-obrazovne ustanove te druge pravne i fizičke osobe ako koriste javnu površinu u svrhu koja je od interesa za Općinu Mihovljan, odnosno za projekte i ostale aktivnosti i događaje na kojima je Općina Mihovljan suorganizator.

III. NADLEŽNOST

Članak 12.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na potrošnju obavlja Jedinštveni Upravni odjel Općine Mihovljan.

Članak 13.

Glede razreza, naplate, žalbe, izvršenja obnove postupka, zastare i drugih postupnih odredaba, pri plaćanju općinskih poreza shodno se primjenjuju odredbe Općeg poreznog zakona, te ostalih važećih pozitivnih propisa.

Kada obveznik poreza dospjelih poreza ne plati u propisanom roku, porez se prisilno naplaćuje po odredbama Općeg poreznog zakona, te ostalih važećih pozitivnih propisa.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Postupci utvrđivanja poreza započeti po odredbama

Odluke o porezima Općine Mihovljan (Službeni glasnik broj 52/23), koji nisu dovršeni do stupanja na snagu ove Odluke, dovršiti će se prema odredbama Odluke o porezima Općine Mihovljan (Službeni glasnik broj 52/23).

Članak 15.

Odluka o porezima Općine Mihovljan dostavlja se Poreznoj upravi u roku od 8 dana od dana njezina donošenja, a najkasnije do 28. veljače 2025. godine.

Članak 16.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o porezima Općine Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 52/23).

Članak 17.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a stupa na snagu jedan dan od dana objave.

KLASA: 410-23/25-01/03

URBROJ: 2140-23-01-25-03

Mihovljan, 24.02.2025.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
mr. Silvestar Vučković, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 57. Zakona o porezu na dohodak („Narodne novine broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22, 114/23 i 152/24), članka 2 i 3 Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu („Narodne novine“ broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22, 114/23 i 152/24) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 05/13, 11/18, 08/20 i 08/21), Općinsko vijeće Općine Mihovljan je na svojoj 29. sjednici održanoj dana 24. veljače 2025. godine donijelo sljedeću

**ODLUKU
O VISINI PAUŠALNOG POREZA ZA
DJELATNOSTI IZNAJMLJIVANJA
I SMJEŠTAJA U TURIZMU
NA PODRUČJU OPĆINE MIHOVLJAN**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina paušalnog poreza:

- po krevetu,
- po smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp-odmorištu
- po smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj koji se nalaze na području Općine Mihovljan.

Članak 2.

Visina paušalnog poreza iz članka 1. ove Odluke određuje se u iznosu od 20,00 € po krevetu u sobama, apartmanima i kućama za odmor, po smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp-odmorištu i po smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj za cijelo područje Općine Mihovljan.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini paušalnog poreza za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu na području Općine Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 41/19).

Članak 4.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i primjenjivati će se pri utvrđivanju godišnjeg paušalnog poreza na dohodak za cijelo porezno razdoblje 2025. godine.

KLASA: 410-23/25-01/02

URBROJ: 2140-23-03-25-03

Mihovljan, 24.02.2025.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

mr. Silvestar Vučković, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10 i 10/23), a u vezi sa Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 74/10, 125/14, 48/23) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 05/13, 11/18, 08/20 i 08/21), a na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko

vijeće Općine Mihovljan, na svojoj 29. sjednici održanoj dana 24.02.2025. godine, donijelo je

ODLUKU

**O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE
SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U
JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU I
VLASTITOM POGONU OPĆINE MIHOVLJAN**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Mihovljan i Vlastitom pogonu.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika iz članka 1. ove Odluke određuju se kako slijedi:

R. br.	NAZIV RADNOG MJESTA	Kategorija/ potkategorija/razina	Klasifikacijski rang	Koeficijent
Jedinstveni upravni odjel				
1.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	I. /glavni rukovoditelj/	1.	2,10
2.	Voditelj za financijsko – računovodstvene poslove	I. /rukovoditelj 3. razine/	10.	1,80
3.	Viši stručni suradnik – poljoprivredni redar	II. /viši stručni suradnik/	6.	1,82
4.	Viši referent za EU projekte, upravne i administrativne poslove	III. /viši referent/	9.	1,81
5.	Referent za poslove komunalnih djelatnosti – komunalni redar	III. /referent/	11.	1,60
Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti				
6.	Komunalni radnik	IV. /namještenik/1	12.	1,20

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 120-01/25-01/01

URBROJ: 2140-23-1-25-3

Mihovljan, 24.02.2025.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

mr. Silvestar Vučković, dr.vet.med., v.r.

OPĆINA PETROVSKO

Na temelju članka 20., članka 41. stavak 4. i članka 42. stavak 1. Zakona o lokalnim porezima (Narodne novine, broj 115/16, 101/17, 114/22, 114/23 i 152/24) i članka 15. Statuta Općine Petrovsko (Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije br. 21/21), Općinsko vijeće Općine Petrovsko na svojoj 22. sjednici održanoj 27. veljače 2025. godine, donijelo je

ODLUKU

**O LOKALNIM POREZIMA
OPĆINE PETROVSKO**

I. TEMELJNA ODREDBA**Članak 1.**

Ovom se odlukom propisuju vrste poreza, stope i visine poreza koje pripadaju Općini Petrovsko, visina

poreza na nekretnine, predmet oporezivanja porezom na korištenje javnih

površina, kao i visina, način i uvjeti plaćanja poreza na korištenje javnih površina, te nadležno porezno tijelo za utvrđivanje, evidentiranje, nadzor, naplatu i ovrhu radi naplate navedenih poreza.

II. VRSTE POREZA**Članak 2.**

Općinski porezi Općine Petrovsko su:

1. Porez na nekretnine
2. Porez na korištenje javnih površina
- III. POREZ NA NEKRETNINE

Članak 3.

Porez na nekretnine na području Općine Petrovsko plaća se godišnje u visini od 0,60 eura/m² korisne površine nekretnine.

Članak 4.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na nekretnine obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava.

IV. POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA**Članak 5.**

Javnom površinom smatraju se javne zelene površine, pješačke staze, biciklističke staze, otvoreni odvodni kanali, trgovi, parkovi, igrališta, parkirališta, javne prometne površine i sva zemljišta koja nisu dana na trajno korištenje pravnim ili fizičkim osobama.

Članak 6.

Porez na korištenje javnih površina utvrđuje se u visini od:

- a) 10,00 eura po m² javne površine dnevno ako se javna površina koristi jednokratno;
- b) 30,00 eura po m² javne površine mjesečno ako se javna površina koristi tijekom cijele godine ili sezonski.

Članak 7.

Od plaćanja poreza na korištenje javnih površina izuzimaju se aktivnosti za humanitarnu, kulturnu, sportsku, prosvjetno – edukativnu djelatnost, te ostale manifestacije koje su u interesu promocije Općine Petrovsko.

Članak 8.

Pravne i fizičke osobe koje koriste javne površine dužne su prijaviti korištenje javne površine najmanje tri dana prije početka korištenja.

Članak 9.

Porez na korištenje javne površine za obveznike koji plaćaju porez na temelju odredbi članka 6., stavka 1, točke a) ove Odluke plaća se odmah po ispostavi rješenja za razrez poreza na korištenje javne površine.

Porez na korištenje javne površine za obveznike koji plaćaju porez na temelju odredbi članka 6., stavka 1, točke b) ove Odluke plaća se u roku od 15 dana od dana izdavanja rješenja o razrezu poreza na korištenje javne površine.

Članak 10.

Obračun i naplatu poreza na korištenje javne površine vrši Jedinствeni upravni odjel Općine Petrovsko.

V. DAVANJE OVLASTI FINANCIJSKOJ AGENCIJI**Članak 11.**

Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za raspoređivanje uplaćenih prihoda, da naknada koja pripada Ministarstvu financija, Poreznoj upravi u iznosu od 5% od ukupno uplaćenih prihoda, obračuna i uplati u državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 12.**

Postupci utvrđivanja poreza započeti po odredbama Odluke o općinskim porezima Općine Petrovsko (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 59/23) koji nisu dovršeni do stupanja na snagu ove Odluke, dovršiti će se prema odredbama Odluke o općinskim porezima

Općine Petrovsko (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 59/23).

Članak 13.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima Općine Petrovsko („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 59/23).

Članak 14.

Ova Odluka dostavit će se Ministarstvu financija, Poreznoj upravi u roku od osam dana od dana njezina donošenja radi objave na mrežnim stranicama Porezne uprave i radi preuzimanja ovlasti za utvrđivanje i naplatu poreza.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 410-01/25-01/01

URBROJ: 2140-25-01-25-1

Petrovsko, 27. veljače 2025.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Željko Vučilovski, bacc.ing.tehn.inf., v.r.

OPĆINA RADOBOJ

Na temelju članka 14. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dohodak (“Narodne novine” broj 152/24.), članka 26. Statuta Općine Radoboj („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 16/09, 10/13, 7/14 i 12/18, 14/20, 13/21) Općinsko vijeće Općine Radoboj, na prijedlog općinskog na --. sjednici održanoj dana --. veljače 2025. godine donijelo je

ODLUKU**O IZMJENI ODLUKE O VISINI POREZNIH STOPA GODIŠNJEG POREZA NA DOHODAK NA PODRUČJU OPĆINE RADOBOJ****Članak 1.**

U Odluci o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak na području Općine Radoboj (Narodne novine br.157/23 i Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br.63A/23) u članku 2., stavku 1. podstavci 1. i 2. mijenjaju se i glase:

- niža porezna stopa 20%,
- viša porezna stopa 30%.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u „Narodnim novinama“ i „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”, a primjenjuje se od 1. ožujka 2025. godine za utvrđivanju predujmova poreza na dohodak iz članaka 24. i 40. Zakona, a u postupku godišnjeg obračuna poreza na dohodak za cijelo porezno razdoblje 2025. godine.

KLASA: 024-05/25-01/0010

URBROJ: 2140-26-01-4-25-6

Radoboj, 26.02.2025.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Vanja Potočki, v.r.

OPĆINA SVETI KRIŽ ZAČRETJE

Na temelju članka 20., članka 41. stavak 4. i članka 42. stavak 1. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“ broj 115/16, 101/17, 114/22, 114/23 i 152/24) i članka 32. Statuta Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 2/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Križ Začretje, na 23. sjednici održanoj 27. veljače 2025. godine, donijelo je

ODLUKU O POREZIMA OPĆINE SVETI KRIŽ ZAČRETJE

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju vrste poreza koje pripadaju Općini Sveti Križ Začretje, visina stope poreza na potrošnju, visina poreza na nekretnine, što se smatra javnom površinom, visinu, način i uvjete plaćanja poreza na korištenje javnih površina te nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu poreza.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Porezi Općine Sveti Križ Začretje jesu:

1. Porez na potrošnju,
2. Porez na nekretnine i
3. Porez na korištenje javnih površina,

1. Porez na potrošnju

Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakiju i žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima na području Općine Sveti Križ Začretje.

Članak 4.

Obveznik poreza na potrošnju je pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge na području Općine Sveti Križ Začretje.

Članak 5.

Osnovicu poreza na potrošnju čini prodajna cijena pića koje se proda u ugostiteljskim objektima, a u koju nije uključen porez na dodanu vrijednost.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3% na osnovicu.

Članak 6.

Obračunsko razdoblje poreza na potrošnju je od prvog do posljednjeg dana u mjesecu.

Utvrđenu obvezu poreza na potrošnju za obračunsko razdoblje iz stavka 1. ovoga članka porezni obveznik iskazuje na Obrascu PP-MI-PO i predaje ga do 20. dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Utvrđenu obvezu porezni obveznik dužan je platiti do posljednjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Obrazac iz stavka 2. ovoga članka podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sveti Križ Začretje pojedinačno za svaki poslovni prostor.

2. Porez na nekretnine

Članak 7.

Porez na nekretnine plaćaju domaće i strane, pravne i fizičke osobe koje su vlasnici nekretnina na dan 31.

ožujka godine za koju se utvrđuje porez.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ako se ne može utvrditi vlasnik, porez na nekretnine plaća korisnik nekretnine određen prema odredbama propisa kojim se uređuje komunalno gospodarstvo.

Za novoizgrađene nekretnine obveza plaćanja poreza na nekretnine nastaje danom izvršnosti uporabne dozvole godine za koju se utvrđuje porez odnosno danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez uporabne dozvole.

Obveza plaćanja poreza na dohodak od iznajmljivanja kuća, stanova, soba i postelja te objekata rob-inzonskog smještaja putnicima i turistima i organiziranja kampova prema odredbama propisa o porezu na dohodak, obveza plaćanja drugih poreza s osnove obavljanja djelatnosti te prijava prostora kao nekomercijalnog smještaja nema utjecaja na utvrđivanje statusa nekretnine za potrebe utvrđivanja poreza na nekretnine.

Članak 8.

Porez na nekretnine određuje se jednoznačno za sva naselja na području Općine Sveti Križ Začretje, a plaća se godišnje u iznosu od 2,00 EUR/m² korisne površine nekretnine, određene propisom kojim se uređuju uvjeti i mjerila za izračun zaštićene najamnine.

Članak 9.

Porez na nekretnine ne plaća se na nekretnine:

1. koje služe za stalno stanovanje
2. koje se iznajmljuju na temelju ugovora o najmu za stalno stanovanje
3. javne namjene i nekretnine namijenjene institucionalnom smještaju osoba
4. koje se u poslovnim knjigama trgovačkih društava vode kao nekretnine namijenjene prodaji, ako je od dana unosa u poslovne knjige do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez proteklo manje od šest mjeseci
5. preuzete u zamjenu za nenaplaćena potraživanja, ako je od dana preuzimanja do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez proteklo manje od šest mjeseci
6. koje zbog proglašenja prirodnih nepogoda u određenom poreznom razdoblju nisu podobne kao stambeni prostor
7. u slučajevima kada se iz svih okolnosti može utvrditi da je onemogućena stambena namjena nekretnine
8. u vlasništvu Općine Sveti Križ Začretje koje se nalaze isključivo na teritoriju Općine Sveti Križ Začretje
9. koje domaćinu određenom prema propisu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost služe za stalno stanovanje.

Radi dokazivanja da se radi o nekretnini koja služi za stalno stanovanje, u skladu sa stavkom 1. točkom 1. ovoga članka, porezni obveznik dužan je na poziv poreznog tijela dokazati činjenicu stalnog stanovanja, pri čemu se činjenica stalnog stanovanja ne smatra dokazanom prijavom prebivališta na nekretnini.

Porezno tijelo ovlašteno je prikupljati podatke potrebne za dokazivanje činjenice stalnog stanovanja od drugih osoba koje raspolažu tim podacima, a osobito od osoba koje raspolažu podacima o korištenju dijelova

infrastrukture.

U slučaju iz stavka 1. točke 2. ovoga članka smatra se da se nekretnina iznajmljuje na temelju ugovora o najmu za stalno stanovanje ako je u određenom poreznom razdoblju iznajmljena najmanje deset mjeseci.

Za nekretnine iz stavka 1. točke 7. ovoga članka porezni obveznik dužan je dokazati da je onemogućena stambena namjena nekretnine.

Članak 10.

Obveznik poreza na nekretnine dužan je do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez poreznom tijelu prijaviti promjenu podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja poreza na nekretnine, a osobito promjenu obračunske površine nekretnine odnosno promjenu namjene nekretnine koja utječe na obračun poreza ili dokaze koji utječu na ostvarivanje uvjeta za oslobođenje od plaćanja poreza na nekretnine iz članka 9. stavka 1. točaka 2. do 7. ove odluke.

Članak 11.

Porezno tijelo donosi rješenje o porezu na nekretnine za svaku kalendarsku godinu prema stanju, namjeni i vlasništvu nekretnine utvrđenima na dan 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, porezno tijelo

neće donositi rješenje o porezu na nekretnine u slučaju kada se poreznog obveznika oslobađa od obveze poreza na nekretnine.

Promjene koje nastanu tijekom godine, a od utjecaja su na utvrđivanje porezne obveze, primjenjuju se od sljedeće kalendarske godine.

Porez na nekretnine plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju poreza.

Žalba izjavljena na rješenje o utvrđivanju poreza na nekretnine ne odgađa izvršenje rješenja.

3. Porez na korištenje javnih površina

Članak 12.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe koje koriste javne površine na području Općine Sveti Križ Začretje.

Pod javnim površinama u smislu ove odluke smatraju se: javne prometne površine, javne zelene površine, pješačke zone, pločnici, trgovci, ulice, parkovi, parkirališta, sporta i druga igrališta, te zemljište u vlasništvu Općine Sveti Križ Začretje.

Članak 13.

Za korištenje javnih površina, ovisno o namjeni, utvrđuje se visina poreza na korištenje javnih površina kako slijedi:

1. kiosci, montažni objekti	4,00 eura/m ² /mjesечно
2. ugostiteljske terase na Trgu hrvatske kraljice Jelene (izuzev trajanja manifestacija u organizaciji Općine)	2,00 eura/m ² /mjesечно
3. ugostiteljske terase na ostalim javnim površinama	1,50 euro/m ² /mjesечно
4. ugostiteljske terase na Trgu hrvatske kraljice Jelene (za vrijeme trajanja manifestacija u organizaciji Općine)	0,70 euro/m ² /dnevno
5. ugostiteljske i slične pokretne prikolice	2,50 eura/m ² /dnevno
6. šatori u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost	0,80 euro/m ² /dnevno
7. cirkusi, luna park, zabavne radnje, klizališta i slično	0,40 eura/m ² /dnevno
8. prigodne prodaje na stolovima, klupama i štandovima ili bez postavljanja pokretnih naprava	2,00 eura/m ² /dnevno
9. prodaja na sajmu unutar dvorišta „Stare škole“	8,00 eura/dnevno, paušal
10. postavljanje stolova, klupa ili štandova u svrhu izborne promidžbe i u političke svrhe	5,00 eura/m ² /dnevno
11. zamrzivači, uslužne naprave	0,70 eura/m ² /dnevno
12. javne površine ispred trgovina koje se koriste za izlaganje i prodaju robe	0,15 eura/m ² /dnevno
13. javne površine koje se koriste za utovar, istovar i smještaj građevinskog materijala, postavu skela, ograda gradilišta te u svrhu izvođenja građevinskih radova	0,07 eura/m ² /dnevno
14. pokretne trgovine	20,00 eura/mjesечно, paušal
15. izlaganje robe bez mogućnosti prodaje	0,70 eura/m ² /dnevno
16. paketomati	20,00 eura/m ² /mjesечно

Članak 14.

Naknada za korištenje javnih općinskih površina za vrijeme održavanja manifestacija u organizaciji Turističke zajednice Srce Zagorja, ne može biti niža od poreza navedenog u tablici. Visinu naknade utvrđuje načelnik posebnom odlukom za svaku pojedinu manifestaciju.

Od plaćanja poreza na korištenje javne površine oslobođene su neprofitne udruge, obrazovne ustanove, sportski klubovi, ustanove, poljoprivredna gospodarstva s područja Općine Sveti Križ Začretje kada javnu površinu koriste za potrebe djelatnosti za koje su osnovane.

U slučaju kada se javna površina koristi u huma-

нитарne i druge svrhe od javnog interesa, porez se ne naplaćuje.

Članak 15.

Pravo korištenja javne površine, namjenu, rok i uvjete korištenja javne površine utvrđuje se odobrenjem Jedinственоg upravnog odjela, prije početka korištenja javne površine.

Članak 16.

Na temelju odobrenja Jedinственоg upravnog odjela iz članka 15. ove odluke Jedinствени upravni odjel razrezuje porez na javne površine izdavanjem rješenja.

Porez na korištenje javnih površina plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju poreza.

U slučaju neovlaštenog korištenja javne površine porez se razrezuje naknadno bez izdavanja odobrenja, po službenoj dužnosti.

III. NADLEŽNOSTI

Članak 17.

Poslove u svezi s utvrđivanjem, evidentiranjem, nadzorom, naplatom i ovrhom radi naplate poreza iz članka 2. točke 1., 2. i 3. obavljat će Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Križ Začretje.

IV. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 18.

Ako porezni obveznik postupi suprotno odredbama ove odluke kojima se propisuje obveza obračuna, podnošenja obrasca PP-MI-PO i uplate poreza na potrošnju, kao i u slučaju kada porezni obveznik ne dostavi podatke za utvrđivanje poreza na nekretnine, neposredno se primjenjuju prekršajne odredbe članka 56. Zakona o lokalnim porezima.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Obveznici poreza Općine Sveti Križ Začretje dužni su svaku promjenu koja utječe na utvrđivanje visine poreza prijaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sveti Križ Začretje u roku od 15 dana od dana nastale promjene.

Članak 20.

Glede utvrđivanja, naplate, povrata poreza, žalbenog postupka, zastare i prekršajnog postupka primjenjuju se odredbe zakona kojim je uređen opći porezni postupak, osim ako je Zakonom o lokalnim porezima drugačije uređeno, i zakona kojim je uređen prekršajni postupak.

Članak 21.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o porezima Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 24/17 i 43/17).

Članak 22.

Postupci utvrđivanja i naplate poreza započeti po odredbama Odluke o porezima Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 24/17 i 43/17), koji nisu završeni do dana stupanja na snagu ove odluke, dovršiti će se prema odredbama Odluke o porezima Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 24/17 i 43/17).

Članak 23.

Ova odluka stupa na snagu prvog dana od objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:415-01/25-01/001

URBROJ: 2140-28-01-25-4

Sveti Križ Začretje, 27. veljače 2025.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivica Roginić, v.r.

Na temelju članka 57. stavka 4. Zakona o porezu na dohodak (Narodne novine broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22, 114/23, 152/24) i članka 32. Statuta Općine Sveti Križ Začretje („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 21/21.) na svojoj 23. sjednici održanoj 27.02.2025. godine, donosi

ODLUKU

O VISINI PAUŠALNOG POREZA PO KREVETU, SMJEŠTAJNOJ JEDINICI U KAMPU I SMJEŠTAJNOJ JEDINICI U OBJEKTU ZA ROBINZONSKI SMJEŠTAJ NA PODRUČJU OPĆINE SVETI KRIŽ ZAČRETJE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu te smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj koji se nalaze na području Općine Sveti Križ Začretje.

Članak 2.

Visina paušalnog poreza određuje se jednoznačno za sva naselja na području Općine Sveti Križ Začretje u kojima se nalaze sobe, apartmani i kuće za odmor, odnosno kamp i objekt za robinzonski smještaj.

Članak 3.

Visina paušalnog poreza iz članka 1. ove Odluke određuje se u iznosu od 20,00 EUR po krevetu, odnosno po smještajnoj jedinici u kampu, odnosno po smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini paušalnog poreza za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 6/2019).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 415-01/25-01/002

URBROJ: 2140-28-01-25-2

Sveti Križ Začretje, 27.02.2025.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivica Roginić, v.r.

OPĆINA VELIKO TRGOVIŠĆE

Na temelju članka 19.a stavka 1. Zakona o porezu na dohodak (“Narodne novine” broj: 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22, 114/23, 152/24) i članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj: 23/09., 08/13, 06/18, 17/20, 8/21, 30/21 – proč.tekst), Općinsko vijeće općine Veliko Trgovišće na 24. sjednici održanoj dana 20.02.2025. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZMJENI ODLUKE O VISINI POREZNIH STOPA GODIŠNJEG POREZA NA DOHODAK OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE

Članak 1.

Ovom Odlukom članak 2. Odluke o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak Općine Veliko Trgovišće (Narodne novine” broj: 141/23, „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj: 51/23) mijenja se i glasi:

„Porezne stope iz članka 1. ove Odluke utvrđuju se kako slijedi:

- niža porezna stopa 20,00%,
- viša porezna stopa 30,00%.“

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i Narodnim novinama, a stupa na snagu 01. ožujka 2025. godine.

KLASA: 024-01/25-01/3

URBROJ: 2140-30-01/10-25-5

Veliko Trgovišće, 20.02.2025.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Štefica Kukulja, v.r.

Temeljem članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22) i članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 23/09, 8/13, 06/18, 17/20, 8/21, 30/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće na svojoj 24. sjednici održanoj dana 20.02.2025. godine, donosi

IZVJEŠĆE

O STANJU ZAŠTITE OD POŽARA I PROVEDBE GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE ZA 2024. GODINU

1. UVOD

Zaštita od požara uređena je Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10, 114/22) (u daljnjem tekstu: Zakon) i predstavlja sustav koji se sastoji od planiranja, propisivanja i provođenja kao i financiranja mjera zaštite od požara te ustrojavanja subjekata koji provode zaštitu od požara. Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba, i pravne osobe i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite kao i jedinice lokalne te područne (regionalne) samouprave. Svaka fizička i pravna osoba, tijelo državne vlasti te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužni su djelovati na način kojim ne mogu izazvati požar.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, temeljem članka 13. stavka 1. Zakona, donose Plan zaštite od požara za svoje područje na temelju Procjene ugroženosti od požara, po prethodno pribavljenom mišljenju nadležne policijske uprave i vatrogasne zajednice. Planom zaštite od požara općine i gradovi definiraju subjekte odgovorne za provođenje vatrogasne djelatnosti.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na temelju Procjene ugroženosti donose Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za svoje područje za čiju provedbu će osigurati financijska sredstva. Godišnji provedbeni planovi unapređenja zaštite od požara gradova i općina donose se na temelju godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Županije.

Sukladno članku 13. stavak 8. Zakona, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana

unapređenja zaštite od požara.

2. ORGANIZACIJA VATROGASTVA NA PODRUČJU OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE

Vatrogastvo uz druge službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, predstavlja okosnicu sustava civilne zaštite na području Općine i ima obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz svoju djelatnost.

Na području Općine veliko Trgovišće djeluje Vatrogasna zajednica Općine Veliko Trgovišće koju čine tri DVD-a: DVD Veliko Trgovišće, DVD Dubrovčan - Ravnice i DVD „Vatrogasac“ Strmec.

Pregled aktivnosti provedenih u 2024.god.:

- provođenje preventivnih mjera: dežurstva i ophodnje svih društava posebice u vrijeme paljenja trave, korova i „Uskrasnih krjesova“,
- provođenje osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama,
- donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada,
- provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila,
- provođenje vježbi,
- obavješćivanje stanovništva o zabrani spaljivanja u ljetnim mjesecima putem letaka i javnih medija (suzbijanje požara otvorenog tipa),
- održavanje sastanaka Zapovjedništva,
- provođenje teorijske nastave i praktičnih vježbi prema vježbovniku s operativom,
- obilježavanje dana Sv. Florijana,
- obavljani su redovni liječnički pregledi operativne postrojbe,
- čišćenje spremišta i garaža te održavanje opreme i vozila,
- rad na promociji vatrogasne službe i primanje mladih članova.

Tablica 1: Pregled podataka VZO Veliko Trgovišće za 2024. godinu

POPIS POSTOJEĆE OPREME	<ul style="list-style-type: none"> - AUTOCISTERNA - 1 - NAVALNO VATROGASNO VOZILO (veće) - 2 - KOMBI VOZILO - 3 - AUTO PRIKOLICA - 1 - OPREMA ZA DOBAVU VODE IZ PRIRODNIH IZVORA - 4 komp. - OPREMA ZA DOBAVU VODE IZ HID. MREŽE - 4 komp. - PRIJENOSNA MOTORNA PUMPA 800/l min - 2 - PRIJENOSNA MOTORNA PUMPA 400/l min - 1 - PRIJENOSNA MOTORNA PUMPA 200/l min - 1 - POTOPNA ELEKTROMOTORNA PUMPA 380 V - 2 - POTOPNA ELEKTROMOTORNA PUMPA 220 V - 2 - AGREGAT ZA STRUJU 220-380 V - 2 - AGREGAT ZA STRUJU 220V - 1 - LJESTVE SASTAVLJAČE - 3 - LJESTVE RASTEGAČE - 3 - LJESTVE PRISLANJAČE - 3 - LJESTVE KUKAČE - 2 - LJESTVE MORNARSKJE - 1 - ZATVORENA SPUSNICA - 1 - USKOČNICA - 1 - BRENTAČE - 9 - NOSILA SKLOPIVA - 3 - NOSILA SPASILAČKA - 1 - MOTORNA PILA - 3 - VATROGASNA NAPRTNJAČA - 8 - SET ZA SANACIJU DIMNJAKA - 3 komp - OSOBNA ZAŠTITNA OPREMA ZA OP. ČLANOVE - 50 komp - DIŠNI APARATI SA STLAČENIM ZRAKOM - 4 - RUČNA RADIO STANICA - 8 - PENJAČKA UŽAD - 10 - RIBARSKJE ČIZME - 7
BROJ ČLANOVA (zaposleni, operativni, volonteri)	<ul style="list-style-type: none"> - ukupno članova 244 - operativni članovi 47
POPIS AKTIVNOSTI PROVEDENIH U 2024.god. (akcije, edukacije, usavršavanja, intervencije i sl.)	<ul style="list-style-type: none"> - TAKTIČKA VJEŽBA - SUDJELOVANJE NATJECATELJSKIH EKIPA SVA TRI DVD-a NA VATROGASNIM KUP NATJECANJIMA - SUDJELOVANJE NATJECATELJSKIH EKIPA NA ŽUPANIJSKOM VATROGASNOM NATJECANJU - EDUKACIJE I OSPOSOBLJAVANJA („Vatrogasac“, Vatrogasac I Klase“, „Vatrogasni dočasnik“) - DANI OTVORENIH VRATA - DJEČJE RADIONICE I SUDJELOVANJE NA LJETNOJ IGRAONICI - OBILJEŽAVANJE DANA SV. FLORJANA , - SUDJELOVANJE NA VATROGASNOM HODOČAŠĆU U MARIJI BISTRICI - RAD U TIJELIMA I ODBORIMA VZKZZ - OSTALE AKTIVNOSTI ZADANE PLANOM I PROGRAMOM RADA ZA 2024. GODINU

Tablica 2: Pregled vrste i broja požara na području

Općine završno s 01. listopada 2024.god.

INTERVENCIJE U 2024. (stanje do 01.10.2024.)	DVD Veliko Trgovišće	DVD „Vatrogasac“ Strmec	DVD Dubrovčan-Ravnice	VZO Veliko Trgovišće
I. POŽARI				
Građevine	2	0	1	3
Prometna sredstva	0	0	0	0
Otvoreni prostor	1	0	1	2
Ukupno (I.)	3	0	2	5

2. TEHNIČKE INTERVENCIJE				
Građevine	0	0	0	0
Otvoreni prostor	1	0	0	1
Promet	0	0	4	4
Akcidenti	0	0	0	0
Ukupno (2.)	1	0	4	5
3. OSTALO				
Osiguranja	2	1	3	6
Lažne dojave	0	0	0	0
Prijevoz vode	1	0	0	1
Ostale usluge	5	0	0	5
Ostalo	0	0	0	0
Ukupno (3.)	8	1	3	12
UKUPNO (1+2+3)	12	1	9	22

3. PREVENTIVNA DJELATNOST

Općina Veliko Trgovišće, obavezana je temeljem iskustva iz protekle požarne sezone izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih planova zaštite od požara.

Općina Veliko Trgovišće obavezna je organizirati sjednice Stožera civilne zaštite i vatrogasnog zapovjedništva, tematski vezano uz pripremu požarne sezone na kojima je potrebno:

- razmotriti stanje zaštite od požara na području Općine Veliko Trgovišće i usvojiti Plan rada za tekuću požarnu sezonu,

- razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja Financijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone,

- predložiti usvajanje Plana operativne provedbe Programa aktivnosti na području Općine Veliko Trgovišće,

- predložiti usvajanje Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Veliko Trgovišće, vodeći računa o uskladi s Planom angažiranja vatrogasnih snaga na području Krapinsko - zagorske županije,

- predložiti potrebne radnje i odrediti pogodne lokalitete i prostore radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara, sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj 25/01), a izvješće o istome dostaviti Vatrogasnoj zajednici Krapinsko – zagorske županije,

- razmotriti i po potrebi dodatno razraditi provođenje postupanja za uključivanje osoba s posebnim ovlastima kod izvanrednih događaja, a radi poduzimanja mjera i radnji iz svoje nadležnosti i Stožera civilne zaštite u slučaju kada je zbog razmjera opasnosti od požara na otvorenom prostoru potrebno proglasiti veliku nesreću ili katastrofu sukladno odredbama Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite ("Narodne novine", broj 126/19).

- izvješća (zapisnici) i radni materijali sa svakog održanog Stožera civilne zaštite Općine Veliko Trgovišće obavezno se dostavljaju nadležnoj Vatrogasnoj zajednici Krapinsko - zagorske županije – županijskom vatroga-

snom zapovjedniku i Službi civilne zaštite Krapina.

Općina Veliko Trgovišće izradila je Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plan zaštite od požara Općine Veliko Trgovišće (Odluka o donošenju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara, KLASA: 021-01/20-01/5, UR-BROJ: 2197/05-05-20-10, od 12.10.2020.god.). Općina Veliko Trgovišće sukladno članku 13. stavku 6. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 144/22), najmanje jednom godišnje usklađuje Plan zaštite od požara s novo nastalim uvjetima. Općina Veliko Trgovišće sukladno članku 13. stavku 7. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22) najmanje jednom u 5 godina usklađuje procjenu ugroženosti s novonastalim uvjetima.

4. FINANCIRANJE

Tijekom 2024.g. iz Proračuna Općine za djelatnost vatrogastva isplaćeno je ukupno 89.365,99 EUR, od kojih 39.535,26 EUR za financiranje djelatnosti vatrogasne zajednice i 49.830,73 EUR za financiranje Zagorske JVP.

5. ZAKLJUČAK

Zakonska je obveza čelnštva jedinice lokalne samouprave skrbiti o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem učinkovite protupožarne zaštite. Jedan od segmenta protupožarne zaštite je organiziranje vatrogasnih postrojbi, koje su stručno osposobljenje u provedbi protupožarne preventive, gašenju požara, spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom te pružanju tehničke pomoći u nezgodama, ekološkim i drugim nesrećama.

Promidžbenim aktivnostima potrebno je nastaviti na jačanju svijesti građana o pridržavanju preventivnih mjera zaštite od požara, kojima se žitelje upozorava na opasnosti uporabe otvorene vatre i drugih potencijalnih opasnosti od nastanka požara.

IZVJEŠĆE PO TOČKAMA GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE ZA 2023. GODINU:

Sukladno članku 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22), članka 35. Statuta Općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 23/09, 8/13, 06/18, 17/20, 8/21, 30/21 – pročišćeni tekst), a temeljem Procjene ugroženosti od

požara i tehnološke eksplozije Općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 43/20) i Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko – zagorske županije za 2024. godinu (KLASA: 245-01/23-01/01, URBROJ: 2140-01-23-6, od 07. prosinca 2023.god.), Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće na 19. sjednici održanoj dana 09.05.2024. godine donosi Godišnji provedbeni plan unapređenja od požara za područje Općine Veliko Trgovišće za 2024. godinu („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 21/24).

- Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće, usvojilo je Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plan zaštite od požara u listopadu 2020. godine. („Službeni glasnik KZZ“ broj: 43/20). Općina Veliko Trgovišće sukladno stvarno nastalim promijenama i potrebama usklađuje Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plan zaštite od požara u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10) i člankom 5. Pravilnika o planu zaštite od požara („Narodne novine“, broj 51/12) s novonastalim uvjetima.

- Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina („Službeni glasnik KZZ“ broj: 20/19).

- Vatrogasna zajednica Općine Veliko Trgovišće sa dobrovoljnim vatrogasnim društvima s područja Općine Veliko Trgovišće, a sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara Općine Veliko Trgovišće osigurava i održava potreban broj operativnih vatrogasaca s važećim lječničkim potvrdama te ih kontinuirano osposobljava i obučava za različite specijalnosti u vatrogastvu.

- Općina Veliko Trgovišće omogućuje nesmetano obavljanje inspeksijskog nadzora od strane inspektora Područnog ureda civilne zaštite Varaždin – Službe civilne zaštite Krapina (Odjel inspekcije) te postupa po zahtjevima i naredbama inspektora u području zaštite od požara.

- Vatrogasna zajednica Općine Veliko Trgovišće i pripadajuća dobrovoljna vatrogasna društva opremljeni su sukladno Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društva („Narodne novine“ broj 91/02, 125/19), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine“ broj 31/11, 125/19), odnosno temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara Općine Veliko Trgovišće (opremanje nadzire zapovjedništvo Vatrogasne zajednice Krapinsko – zagorske županije putem stručnog nadzora).

- Općinski načelnik Općine Veliko Trgovišće donio je Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova (KLASA: 250-01/24-01/8, URBROJ: 2140-30-01/05-24-1 od 27.02.2024.god.).

- Javni isporučitelj Zagorski vodovod d.o.o. Zabok

u suradnji s Općinom Veliko Trgovišće i operativnim snagama vatrogastva s područja Općine, redovito ažurira podatke o javnoj hidrantskoj mreži (položaj i ispravnost hidranata), ucrtavanja lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavlja iste na korištenje središnjim vatrogasnim postrojbama.

- Općinski načelnik Općine Veliko Trgovišće donio je Plan čišćenja cestovnog pojasa od lako zapaljivih tvari na lokalnim i nerazvrstanim cestama (KLASA: 250-01/24-01/4, URBROJ: 2140-30-01/05-24-1 od 27.02.2024.god.).

KLASA: 250-01/25-01/2

URBROJ: 2140-30-01/10-25-2

Veliko Trgovišće, 20.02.2025.g.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Štefica Kukulja, v.r.

Sukladno članku 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22), članka 35. Statuta Općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 23/09, 8/13, 06/18, 17/20, 8/21, 30/21 – pročišćeni tekst), a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 43/20) i Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko - zagorske županije za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 47A/24), Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće na 24. sjednici održanoj dana 20.02.2025. godine donosi

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE ZA 2025. GODINU

I.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Veliko Trgovišće Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće donosi Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Veliko Trgovišće za 2025. godinu.

II.

Za unapređenje mjera zaštite od požara na području Općine Veliko Trgovišće potrebno je u 2025. godini provesti slijedeće tehničke i organizacijske mjere:

1. Općina Veliko Trgovišće usvojenu Procjenu ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara, u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22) i člankom 5. Pravilnika o planu zaštite od požara („Narodne novine“ broj 51/12), dužna je u propisanim rokovima usklađivati s novonastalim uvjetima i po potrebi donijeti nove dokumente.

Izvršitelj mjere: Općina Veliko Trgovišće

Sudionici:

- Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Krapina

- Vatrogasna zajednica Općine Veliko Trgovišće

2. Predstavničko tijelo Općine Veliko Trgovišće dužno je kontinuirano ažurirati akte kojima propisuju mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina,

sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22).

Izvršitelj mjere: Općina Veliko Trgovišće

3. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara Krapinsko – zagorske županije i Općine Veliko Trgovišće, potrebno je za Općinu Veliko Trgovišće osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca te ih kontinuirano osposobljavati i obučavati za različite specijalnosti u vatrogastvu.

Izvršitelj mjere: Općina Veliko Trgovišće

Sudionici:

- Vatrogasna zajednica Općine Veliko Trgovišće

4. Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

Posebnu pozornost usmjeriti informiranju građana o zakonodavnoj regulativi i odlukama jedinice lokalne samouprave vezano za spaljivanje biljnog i drugog otpada.

Izvršitelj mjere: Vatrogasna zajednica Krapinsko – zagorske županije, Vatrogasna zajednica Općine Veliko Trgovišće

Sudionici:

- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije,

- Hrvatske šume d.o.o.,

- Područni ured civilne zaštite Varaždin

- – Služba civilne zaštite Krapina, Općina Veliko Trgovišće

5. Općina Veliko Trgovišće dužna je omogućiti nesmetano obavljanje inspeksijskog nadzora od strane inspektora te postupati po zahtjevima i naredbama inspektora.

Izvršitelj mjere: Općina Veliko Trgovišće

Sudionici: Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba za civilnu zaštitu Krapina

6. Općina Veliko Trgovišće dužna je osigurati opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o mjerilima za ustroj i razvrstavanje vatrogasnih postrojbi, kriterija za određivanje broja i vrste vatrogasnih postrojbi na području jedinice lokalne samouprave te njihovo operativno djelovanje na području za koje su osnovane („Narodne novine“ broj 86/24), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koji pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine“ broj 31/11 i 125/19), odnosno temeljem važećih procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te planova zaštite od požara Krapinsko – zagorske županije i Općine Veliko Trgovišće. Opremanje će nadzirati zapovjedništvo Vatrogasne zajednice Krapinsko – zagorske županije putem stručnih nadzora.

Izvršitelj mjere: Općina Veliko Trgovišće, Vatrogasna zajednica Općine Veliko Trgovišće, dobrovoljna vatrogasna društva Općine Veliko Trgovišće, Vatrogasna

zajednica Krapinsko – zagorske županije

7. Temeljem važeće Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara Općine Veliko Trgovišće, potrebno je utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih puteva radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija. Popis pravnih osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore s razrađenim planom aktiviranja, potrebno je dostaviti županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

Izvršitelj zadatka: Općina Veliko Trgovišće

Sudionici:

- Vatrogasna zajednica Općine Veliko Trgovišće

8. Od distributera vode na području Općine zahtijevati redovito provođenje ažuriranja podataka o javnoj hidrantskoj mreži (položaj i ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanja lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavu istih na korištenje središnjim vatrogasnim postrojbama.

Izvršitelj mjere: Općina Veliko Trgovišće

Sudionici:

- Vatrogasna zajednica Općine Veliko Trgovišće, dobrovoljna vatrogasna društva Općine Veliko Trgovišće

9. Sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne i dostupne u svrhu nesmetane vatrogasne intervencije, osigurati stalnu prohodnost i dostupnost označenih vatrogasnih pristupa i prolaza kao i putova za evakuaciju.

Izvršitelj zadatka: Općina Veliko Trgovišće

III.

Ovaj Plan dostaviti će se svim izvršiteljima zadataka i sudionicima.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 250-01/25-01/4

URBROJ: 2140-30-01/10-25-2

Veliko Trgovišće, 20.02.2025.g.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Štefica Kukolja, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 23/09, 8/13, 06/18, 17/20, 8/21, 30/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće na 24. sjednici održanoj dana 20.02.2025. godine donosi

ODLUKU

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Veliko Trgovišće za 2024. godinu.

II.

Izvješće iz točke I čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“

KLASA: 240-01/25-01/3

URBROJ: 2140-30-01/10-25-3

Veliko Trgovišće, 20.02.2025.g.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Štefica Kukulja, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik KZZ“ broj: 23/09, 8/13, 06/18, 17/20, 8/21, 30/21 – pročišćeni tekst) Općinski načelnik Općine Veliko Trgovišće dana 10.02.2025. godine donosi

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PLANA DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE ZA 2024. GODINU

I.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) (u daljnjem tekstu: Zakon) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće usvojilo je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 45A/23).

Člankom 17. stavkom 3. Zakona izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

II.

Prirodne nepogode

Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- a) potres,
- b) olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- c) požar,
- d) poplava,
- e) suša,
- f) tuča,
- g) mraz,
- h) izvanredno velika visina snijega,
- i) snježni nanos i lavina,
- j) nagomilavanje leda na vodotocima,

k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,

l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

III.

Mjere i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodnih nepogoda na području Općine

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela iz ovoga Zakona obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva.

Planom djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024.god. Općine Veliko Trgovišće mjere i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodnih nepogoda određeni su za sljedeće prirodne nepogode:

- Potres,
- Poplava,
- Olujni i orkanski vjetar,
- Tuča,
- Mraz,
- Kiša – prekomjerne oborine,
- Snijeg i led,
- Ekstremne temperature,
- Požari,
- Suša,
- Degradacija tla – Klizišta.

IV.

Izvori sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- Fondova Europske unije, i
- Donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuju nadležna tijela. Navedena sredstva su nepovratna i nenamjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Općina. Općinski načelnik te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje

posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

- a) štete na imovini koja je osigurana,
- b) štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite,
- c) neizravne štete,
- d) štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela,
- e) štete nastale na objektu ili području koje je u skladu s propisima koji uređuju zaštitu kulturnog dobra aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme

nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,

f) štete koje nisu prijavljene i na propisan način i u zadanom roku unijete u Registar šteta prema odredbama Zakona,

g) štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60 % vrijednosti imovine.

V.

Proglašenje prirodne nepogode

Za područje Općine Veliko Trgovišće u 2024. godini nisu proglašene prirodne nepogode.

VI.

Procjena prirodnih nepogoda na području Općine Veliko Trgovišće u posljednjih 10 godina

Tablica 1: Prikaz šteta uslijed elementarnih nepogoda na području Općine Veliko Trgovišće

R.Br.	Vrsta prirodne nepogode	Godina nastanka prirodne nepogode	Prijavljena šteta (kn)
1.	Klizišta – topljenje snijega, kiša	2013.	2.790.602,60 kuna
2.	Mraz	2016.	3.089.062,50 kuna
3.	Tuča	2022.	3.568.072,64 kuna

VII.

Mjere i suradnja s nadležnim tijelima

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda jesu:

- Vlada Republike Hrvatske,
- Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda,
- Nadležna ministarstava (za poljoprivredu, ribarstvo i akvakulturu, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetiku, more, promet i infrastrukturu ...),
- Krapinsko - zagorska županija,
- Općina Veliko Trgovišće.

Prilikom provedbi mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju spomenuta nadležna tijela, obavezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi, onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva, a posebice ugroženih skupina na područjima zahvaćenom prirodnom nepogodom kao što je socijalni ili zdravstveni status.

Članove i broj članova općinskog povjerenstva imenuje Općinsko vijeće na razdoblje od 4 godine i o njihovu imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo. Općinsko povjerenstvo imenovano je Odlukom o osnivanju i imenovanju članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 20/19).

Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Veliko Trgovišće broji ukupno 3 člana.

Agrotehničke mjere

Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine

Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 20/19).

U cilju održavanja poljoprivrednog zemljišta sposobnim za poljoprivrednu proizvodnju i sprečavanje nastajanja štete na istom propisuju se sljedeće agrotehničke mjere:

- minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta,
- sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem,
- suzbijanje biljnih bolesti i štetočina,
- korištenje i uništavanje biljnih ostataka,
- održavanje organske tvari u tlu,
- održavanje povoljne tvari u tlu,
- zaštita od erozije.

Mjere civilne zaštite

Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 1 18/18, 31/20, 20/21), Općinski načelnik općine Veliko Trgovišće, dana 15.veljače 2022. godine donosi Odluku o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 97/22).

Općina Veliko Trgovišće izradila je Plan djelovanja civilne zaštite sukladno članku 59., stavku 3. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21).

Mjere zaštite od požara

Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22) uređen je sustav zaštite od požara. U cilju zaštite od požara, Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22) propisano je poduzimanje organizacijskih, tehničkih i drugih mjera i radnji za:

- otklanjanje opasnosti od nastanka požara,
- rano otkrivanje, obavješćivanje te sprječavanje širenja i učinkovito gašenje požara,
- sigurno spašavanje ljudi i životinja ugroženih požarom,
- sprječavanje i smanjenje štetnih posljedica požara,
- utvrđivanje uzroka nastanka požara te otklanjanje njegovih posljedica.

Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba provode i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite, Općina te Krapinsko - zagorska županija. Svaka fizička i pravna osoba odgovorna je za neprovođenje mjera zaštite od požara, izazivanje požara, kao i za posljedice koje iz toga nastanu. Dokumenti zaštite od požara na području Općine kojima se uređuju organizacija i mjere zaštite od požara su Plan zaštite od požara i Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara. Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Općine donosi se na temelju Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Krapinsko - zagorske županije. Općinsko vijeće dužno je najmanje jednom godišnje razmatrati Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara.

Mjere obrane od poplava

Operativno upravljanje rizicima od poplava i neposredna provedba mjera obrane od poplava utvrđeno je Državnim planom obrane od poplava („Narodne novine“ broj 84/10), kojeg donosi Vlada RH, Glavnim provedbenim planom obrane od poplava (ožujak 2022), kojeg donose Hrvatske vode. Svi tehnički i ostali elementi potrebni za upravljanje redovnom i izvanrednom obranom od poplava utvrđuju se Glavnim provedbenim planom obrane od poplava i provedbenim planovima obrane od poplava branjenih područja. Navedeni planovi su javno dostupni na internetskim stranicama Hrvatskih voda. Državnim planom obrane od poplava uređuju se: teritorijalne jedinice za obranu od poplava, stupnjevi obrane od poplava, mjere obrane od poplava (uključivo i preventivne mjere), nositelji obrane od poplava, upravljanje obranom od poplava (s obvezama i pravima rukovoditelja obrane od poplava), sadržaj provedbenih planova obrane od poplava sustav za obavješćivanje i upozoravanje i sustav veza, mjere za obranu od leda na vodotocima. Obveze Državnog hidrometeorološkog zavoda su prikupljanje i dostava podataka, prognoza i upozorenja o hidrometeorološkim pojavama od značenja za obranu od poplava, upute za izradu izvještaja o provedenim mjerama obrane od poplava, kartografski prikaz granica branjenih područja.

KLASA: 240-01/25-01/3

URBROJ: 2140-30-01/06-25-1

Veliko Trgovišće, 10.02.2025.

OPĆINSKI NAČELNIK
Robert Greblički, v.r.

Na temelju članka 107.stavka 3. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj: 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23 i 133/23) članka 35. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

(„Narodne novine“ br. 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 106/03, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15, 123/17 i 98/19, 144/20.) i članka 35. Statuta općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj: 23/09., 8/13, 6/18, 17/20, 8/21 i 30/21- pročišćeni tekst), Općinsko vijeće općine Veliko Trgovišće na 24. sjednici održanoj dana 20.02.2025.g., donijelo je

ODLUKU

O UTVRĐIVANJU SVOJSTVA NERAZVRSTANE CESTE JAVNOG DOBRA U OPĆOJ UPORABI U NEOTUĐIVOM VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE

Članak 1.

Utvrđuje se svojstvo nerazvrstane ceste, javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu općine Veliko Trgovišće, za slijedeću nerazvrstanu cestu:

- Nerazvrstana cesta u Velikom Trgovišću, naziva Zvonimirova ulica oznake VT-3, na kat.čest.br. 104/2, 2104/1, 288/15, 287/3, 287/11 i 293/1 k.o. Veliko Trgovišće.

Članak 2.

Za nerazvrstanu cestu iz članka 1. ove Odluke pokrenuti će se postupak geodetskog snimanja izvedenog stanja radi evidentiranja u katastru i upisa u zemljišne knjige kao javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Veliko Trgovišće.

Članak 3.

Općinski sud u Zlataru, Zemljišno-knjižni odjel u Zaboku i Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Ispostava Zabok provesti će ovu Odluku, odnosno navedenu nerazvrstanu cestu upisati i evidentirati kao javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Veliko Trgovišće, Trg Stjepana i Franje Tuđmana 2, 49214 Veliko Trgovišće, OIB: 48320630286.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-03/25-01/2

URBROJ: 2140-30-01/10-25-03

Veliko Trgovišće, 20.02.2025.g.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Štefica Kukolja, v.r.

Na temelju članka 113. stavka 4. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj: 153/13, 65/17, 114/18, 39/19. i 98/19 i 67/23) i članka 35. Statuta Općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj: 23/09, 8/13, 6/18, 17/20, 8/21, 30/21 - proč. tekst.) Općinsko vijeće Općine Veliko Trgovišće na 24. sjednici održanoj dana 20.02.2025. godine donosi

ODLUKU

O UTVRĐIVANJU PROČIŠĆENOG TEKSTA ODREDBI ZA PROVOĐENJE I GRAFIČKOG DIJELA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE – VIII IZMJENE I DOPUNE

Članak 1.

Sukladno odredbama članka 113. Zakona o prostornom uređenju, Općinsko vijeće općine Veliko Trgovišće, donosi Odluku o utvrđivanju pročišćenog teksta odredbi za provođenje i grafičkog dijela Prostornog plana uređenja Općine Veliko Trgovišće – VIII Izmjene i dopune.

Članak 2.

Pročišćeni tekst odredbi za provođenje obuhvaća Odluku o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Veliko Trgovišće, Odluku o donošenju I izmjena i dopuna PPUO, Odluku o donošenju II izmjena i dopuna PPUO, Odluku o donošenju III izmjena i dopuna PPUO, Odluku o donošenju IV izmjena i dopuna PPUO Veliko Trgovišće, Odluku o donošenju V izmjena i dopuna PPUO, Odluku o donošenju VI izmjena i dopuna PPUO, Odluku o donošenju VII izmjena i dopuna PPUO („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj: 5/04, 10/04 – ispr., 15/07, 27/08, 11/09 – ispr., 15/12, 8/15., 15/2017., 28/19., 20/21., 25/22. i 32/24).

Članak 3.

Pročišćeni tekst odredbi za provođenje, sastavni je dio elaborata „Prostorni plan uređenja općine Veliko Trgovišće – VIII izmjene i dopune“, koji je izradio ARHEO d.o.o. iz Zagreba, Vinogradi, I odvojak 6.

Članak 4.

Pročišćeni tekst odredbi za provođenje Prostornog plana uređenja Općine Veliko Trgovišće, objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije te na mrežnoj stranici Općine Veliko Trgovišće.

KLASA: 024-01/23-03/383

URBROJ: 2140-30-01/10-25-47

Veliko Trgovišće, 20.02.2025.g.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Štefica Kukulja, v.r.

ODREDBE ZA PROVOĐENJE**- PROČIŠĆENI TEKST(OBUHVAĆA**

PROVEDBENE ODREDBE PPUO: SLUŽBENI GLASNIK KZŽ BROJ: 5/04, 10/04 – ISPR., 15/07, 27/08, 11/09 – ISPR., 15/12, 8/15., 15/2017., 28/19., 20/21., 25/22. I 32/24)

1. UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENE POVRŠINA NA PODRUČJU OPĆINE**Članak 1.**

(1) Načela za određivanje namjene površina određenih Planom, koje određuju temeljno urbanističko-graditeljsko i prostorno-krajobrazno uređenje te zaštitu prostora su:

1. načela održivog razvoja;
2. načela zaštite kulturnog i prirodnog nasljeđa;
3. načela racionalnog, svrsishodnog i razboritog planiranja i korištenja prostora
4. načela optimalnog usklađenja interesa različitih korisnika prostora i
5. pravila urbanističke, prostornoplanerske i krajobrazoplanerske struke.

(2) Uređivanje prostora unutar obuhvata Plana kao

što je izgradnja građevina, uređivanje zemljišta te obavljanje drugih djelatnosti iznad, na ili ispod površine zemlje može se obavljati isključivo u suglasju s ovim Planom, odnosno postavkama koje iz njega proizlaze, kao i na temelju onih odredbi postojećih prostornih planova, koje nisu u suprotnosti s ovim Planom.

Članak 2.**NAMJENA PROSTORA I GRAĐEVNIH PODRUČJA**

(1) Ovim planom određene su slijedeće osnovne namjene površina:

A) POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE NASELJA:**GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA****B) POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE****PROSTORA IZVAN NASELJA:****IZDVOJENO GRAĐEVINSKO****PODRUČJE IZVAN NASELJA:**

- Zona proizvodne (gospodarske) namjene

- Zona turističke namjene

- Zona javne i društvene namjene

- Zona groblja

- Zona zelenila, sporta i rekreacije

- Reciklažno dvorište

IZGRAĐENE STRUKTURE IZVAN**GRAĐEVINSKOG PODRUČJA:**

- građevine u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti

- građevine vezane uz šumarstvo i lov

- površine za iskorištavanje mineralnih sirovina

- sadržaji rekreacijske namjene

- manje vjerske građevine (kapelice, raspela)

- infrastrukturne građevine i sustavi

- ostala moguća gradnja izvan građevinskog područja

NEIZGRAĐENE POVRŠINE IZVAN**GRAĐEVINSKOG PODRUČJA:**

- Poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene: ostala obradiva tla

- Šume isključivo osnovne namjene

- Ostale poljoprivredne i šumske površine

- Vodne površine

(2) Razmjestaj i veličine površina iz stavka 1. ovog članka prikazani su na kartografskom prikazu br. 1. "Korištenje i namjena površina" u mjerilu 1 : 25.000.

(3) Osnovnu namjenu ima prostor čije je korištenje podređeno jednoj funkciji. To su poljodjelski i šumski predjeli, prometni pojasevi, gospodarske, izletničke, turističke, sportske i rekreacijske zone. U zonama osnovne namjene mogu se izgraditi i drugi sadržaji, koji proizlaze iz potrebe osnovne namjene, a to se u pravilu odnosi na građevine infrastrukture i vodoprivrede.

(4) Prevladavajuću namjenu ima prostor kojega koristi više različitih korisnika, a jedna je od namjena pretežita. U zonama s prevladavajućom namjenom moguće je preklapanje različitih funkcija, s tim da one nisu u međusobnoj suprotnosti. Prvenstveno su to građevna područja naselja, koja imaju za cilj zadovoljavanje funkcija

stanovanja i svih drugih spojivih funkcija sukladnih važnosti i značenju naselja kao što su radne zone, trgovine, zdravstvo, prosvjeta, kultura, šport, uprava, servisi i sl.

(5) Na građevnoj parceli za koju je Planom izričito navedena namjena, ne može se obavljati nikakva druga djelatnost ili izgradnja umjesto predviđene.

(6) Postojeći zakoniti korisnik prostora nakon stupanja na snagu ovoga Plana može nastaviti koristiti taj prostor na isti način i nadalje sve do konačnog privođenja zemljišta planiranoj namjeni, ukoliko to korištenje nema negativnih utjecaja na okoliš.

(7) Granice građevinskih područja utvrđene su u pravilu u granicama katastarskih čestica i prikazane su na kartografskom prikazu br. 4. "Građevinska područja naselja i područja posebnih uvjeta za korištenje" na katastarskim podlogama u mjerilu 1 : 5000.

(8) U slučaju kad granica građevinskog područja nije istovjetna s granicom katastarskih čestica (najčešće je to slučaj kod izrazito dugih čestica ili kod niza nejednako dugih čestica), granica se definira, a po potrebi izvodi i parcelacija čestica, sukladno grafičkom prikazu (na priložima 4. "Građevinska područja naselja i područja posebnih uvjeta za korištenje" ovog Plana) u kojem se uvažavao kriterij optimalnih dubina parcela, kao i mogućnost otvaranja novih ulica uz koje je moguće obostrano formirati građevinske parcele.

(9) Građevinsko područje se ne može širiti na zemljišta na kojima su utvrđeni sljedeći čimbenici ograničenja:

- a) nepovoljni mikroklimatski uvjeti stanovanja,
- b) klizišta,
- c) eksploatacijska polja,
- d) zemljišta nedovoljne nosivosti,
- e) predjeli ugrožene elementarnim i drugim nepogodama,
- f) zemljište s visokim podzemnim vodama,
- g) plavljena zemljišta,
- h) šume i šumska zemljišta,
- i) intenzivno obrađivana poljodjelska zemljišta i druga vrijedna poljodjelska zemljišta,
- j) zemljišta koja se koriste ili su predviđena za posebne gospodarske aktivnosti,
- k) područja dometa zagađenja određenim gospodarskim aktivnostima,
- l) zaštitna područja i druga područja pod zaštitom,
- m) zemljište koje zbog njegovog položaja nije ekonomično komunalno opremiti.

2. UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA

2.1. GRAĐEVINE OD VAŽNOSTI ZA DRŽAVU I ŽUPANIJU

Članak 3.

(1) Na području Općine (unutar obuhvata Plana) nalaze se sljedeće građevine od važnosti za Državu:

- a) Državne ceste:
 - DC1: Gornji Macelj (A2) - Krapina - Ivanec Bistranski (A2) - Zagreb (A1) - Karlovac - Gračac - Knin - Sinj - Split (DC8),
 - DC205: Razvor (GP Razvor (granica RH/Slove-

nija)) - Klanjec - Dubrovčan - Pavlovec Zabočki (DC1/ŽC2267),

- DC507: Pregrada (DC206) - Klokovec - Jezero Klanječko (DC205),

b) Brza transeurovska pruga - planirana (Zagreb-Krapina-Pragersko-Beč)

c) Željeznička pruga za regionalni promet R201 Zaprešić - Zabok - Varaždin - Čakovec

d) Dalekovodi napona 110 kV

e) magistralni vodovod AC600 (Zaprešić-Zabok)

f) retencija Luka.

(2) Građevinama od važnosti za Državu smatraju se i građevine i zahvati za koje je posebnim propisima određena obveza utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša.

U članku 3. stavak (3) mijenja se i glasi:

(3) Na području Općine (unutar obuhvata Plana) nalaze se sljedeće građevine od važnosti za Županiju (osim navedenih građevina od važnosti za Državu u stavku 1. ovog članka):

a) Županijske ceste:

- ŽC2155: Dubrovčan (DC205) - Krapinske Toplice (DC507) - Klokovec (DC507) - A.G. Grada Krapine (Gornja Pačetina),

- ŽC2188: Ravnice - Dubrovčan (DC205),

- ŽC2191: Dubrovčan (DC205) - Veliko Trgovišće (ŽC2195),

- ŽC2192: Veliko Trgovišće (ŽC2195) - Domahovo - Žejinci (ŽC2195),

- ŽC2195: Zabok (DC1) - Pavlovec Zabočki - Gubaševo - V. Trgovišće - Žejinci - A. G. Zagrebačke županije,

- ŽC2215: Dubrovčan (DC205/ŽC2248) - Lučelnica Tomaševečka - Radakovo - Movrač (ŽC2186),

- ŽC2217: Veliko Trgovišće (ŽC2195) - Stubičke Toplice (ŽC2219),

- ŽC2248: Desinić (ŽC2151) - Velika Horvatska - Tuhelj - Dubrovčan (DC205/ŽC2215),

b) Lokalne ceste:

- LC22036: Sveti Križ (ŽC2215) - Dubrovčan (ŽC2191),

- LC22038: Dubrovčan (LC22036) - Požarkovec (LC22039),

- LC22039: Lučelnica Tomaševečka (ŽC2215) - Strmec - Pluska (ŽC2237),

- LC22041: Mala Erpenja (ŽC2155) - Martinišće (ŽC2189/LC22040),

- LC22042: Donje Vino (LC22040) - Jalšje (LC22041),

- LC22043: Ravnice (ŽC2188) - Jalšje (LC22041),

- LC22080: Dubrovčan (ŽC2155) - Vilanci,

- LC22084: Vižovlje (LC22039) - Družilovec (ŽC2191),

c) Dalekovodi, TS postrojenja i rasklopna postrojenja napona 35 kV i 20 kV,

d) Vodoopskrbni sustav kapaciteta od 20 do100 l/s i više,

e) magistralni plinovod za distributivno područje: Zabok-Dubrovčan-Kumrovec,

f) MRS Dubrovčan,

g) sustav i uređaj za pročišćavanje otpadnih voda.

(4) Ukoliko na trasama, odnosno lokacijama građevina navedenim u ovom članku postoje građevine izgrađene sukladno propisima, istima se dozvoljava rekonstrukcija u obimu nužnom za život i rad određena poglavljem 11.3. : 119. - 121. Članak.

3. POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE NASELJA

3.1. GRAĐEVNA PODRUČJA NASELJA

3.1.1. Opće odredbe

Članak 4.

(1) Građevinska područja naselja prikazana su i utvrđena na kartografskom prikazu br. 4: "Građevinska područja naselja i područja posebnih uvjeta za korištenje". Građevinska područja naselja (izgrađeni i neizgrađeni dio koji se u cjelosti smatra uređenim) smatraju se uglavnom zonama mješovite, pretežito stambene namjene.

(2) Planom su određena

a) mješovite zone pretežito stambene namjene,

- izgrađeni dio

- neizgrađeni dio - planirana mješovita namjena

koja se ovim planom u cijelosti smatra uređenim dijelom građevinskog područja.

(3) U građevinskim područjima naselja mješovite namjene, predviđene su površine za:

a) stanovanje,

b) društvene i slične djelatnosti,

c) gospodarske, ugostiteljsko-turističke, servisne, uslužne i slične djelatnosti,

d) prometne građevine,

e) infrastrukturne i komunalne građevine i uređaje,

f) parkovne površine, športsko-rekreacijske površine, dječja igrališta i slične površine

g) za gospodarske sadržaje i građevine, u svrhu obavljanja poljoprivredne djelatnosti.

(4) Građevine društvene djelatnosti unutar građevinskog područja naselja, grade se prema uvjetima za višestambene građevine. Zatečene građevine mogu se rekonstruirati, dograđivati i održavati prema uvjetima ovih Odredbi.

(5) Građevine gospodarskih, ugostiteljsko-turističkih, komunalno-servisnih namjena unutar građevinskog područja naselja, grade se prema uvjetima ovih Odredbi. Zatečene građevine mogu se rekonstruirati, dograđivati i održavati prema uvjetima ovih Odredbi.

(6) U obiteljskim stambenim građevinama, obiteljskim građevinama seoskog turizma te u višestambenim građevinama mogu se smještavati: stambene, poslovne i gospodarske funkcije (ako zadovoljavaju uvjete koeficijenta izgrađenosti i uvjete zaštite). Namjena građevine određuje se prema (po površini) prevladavajućoj funkciji.

(7) Na sve vrste građevina koje se mogu graditi unutar zona određenih ovim planom, te građevina izvan građevinskog područja, moguća je postava foto naponskih ćelija, solarnih kolektora te drugih tehnoloških inovativnih rješenja za korištenje alternativnih izvora energije.

Članak 5.

(1) Pojedinačna građevna čestica sa zakonito izgrađenom stambenom zgradom, koja je ostala izvan utvrđenih građevnih područja naselja, a njen smještaj nije suprotan kriterijima određenim u 2. Članku, stavak (9), smatrat će se izdvojenim dijelom građevnog područja čija se bruto površina može povećati dogradnjom do 12 m² radi poboljšanja uvjeta stanovanja (dogradnja kuhinje, kupaonice i sl.).

(2) Ako je građevina iz stavka 1. ovoga članka manja od 45 m² tada se ona može dograditi do površine od 45 m², uz dodatno proširenje sukladno stavku (1) ovoga članka.

(3) Za građevne čestice iz stavka (1) ovog članka, dozvoljava se izgradnja i pomoćne građevine u domaćinstvu, prema uvjetima ovih odredbi za pomoćne građevine.

(4) Pojedinačna građevna čestica s izgrađenom građevinom prema 4. članku, stavak (1), koja je ostala izvan utvrđenih građevnih područja naselja, a njen smještaj nije suprotan kriterijima određenim u 2. članku, stavak (9), smatrat će se izdvojenim dijelom građevnog područja.

Članak 6.

(1) Parceliranje, projektiranje i izgradnja građevina u naseljima moguća je

a) isključivo unutar građevnih područja naselja,

b) u skladu s odredbama ovoga Plana

c) u skladu s planiranom namjenom.

(2) U građevnom području naselja ne smiju se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili upotrebom ugrožavale život i rad ljudi u naselju ili ugrožavale vrijednost čovjekove okoline, niti se smije zemljište uređivati ili koristiti na način koji bi izazvao takve posljedice.

Članak 7.

(1) U građevnom području naselja građevine se mogu graditi kao samostojeće, poluugrađene (dvojne), ugrađene (interpolirane) i u obliku niza.

Članak 8.

(1) Građevnom parcelom smatra se zemljište, koje po površini i obliku odgovara uvjetima ovoga Plana utvrđenim za izgradnju građevina, a ima neposredan pristup s javne prometne površine, ili drugog, zakonski dozvoljenog pristupa, najmanje širine 2,5 m u planiranom dijelu građevinskog područja, ili prema zatečenim uvjetima na terenu u izgrađenim dijelovima građevinskog područja.

3.1.2. Mješovite zone pretežito stambene namjene

Članak 9.

(1) Na jednoj građevnoj parceli u zoni mješovite pretežito stambene namjene može se graditi jedna stambena i/ili poslovna ili stambeno-poslovna građevina, te uz njih prateće gospodarske i pomoćne građevine.

(2) Na građevnoj parceli u zoni iz stavka (1), moguće je izgraditi poslovnu, i/ili gospodarsku građevinu prije stambene građevine, uz uvjet da se za stambenu građevinu, u postupku ishoda propisanih akata za građenje, rezervira prostor za stambenu građevinu.

(3) Gospodarske i pomoćne građevine grade se prema uvjetima ovih Odredbi.

(4) Stambene, poslovne, gospodarske i pomoćne

građevine, mogu se u cjelosti ili djelomično prenamjeniti u drugu namjenu određenu stavkom (1) ovog članka.

(5) U zoni mješovite pretežito stambene namjene moguća je izgradnja građevina za bavljenje seoskim turizmom ako se za to osiguraju potrebni uvjeti. Za istu namjenu moguće je prenamijeniti i postojeće građevine na parceli.

(6) Iznimno, unutar građevinskog područja naselja Veliko Trgovišće dozvoljena je izgradnja građevina s društvenim sadržajima.

(7) Unutar mješovite, pretežito stambene zone moguće je uređenje parkovnih i zaštitnih zelenih površina u svrhu uređenja i zaštite okoliša.

(8) U sklopu površina iz stavka (6) ovoga članka, te unutar infrastrukturnih površina (IS) omogućeno je uređenje i izgradnja:

- kolnih i pješačkih puteva, biciklističkih staza, parkirališta
- trgova, te javnih i zaštitnih zelenih površina
- drugih uređaja i objekata infrastrukture
- sportsko-rekreacijskih površina i igrališta (dječjih i sportskih)
- postavljanje privremenih objekata (kioska, paviljona i drugog mobilijara).

Članak 10.

(1) Stambenom građevinom smatra se obiteljska i višestambena građevina. Obiteljska građevina sadrži najviše 3 (tri) stambene jedinice. Višestambena građevina sadrži više od 3 stambene jedinice.

Članak 11.

(1) Stambena građevina ne može biti manja od 45 m² bruto površine.

Članak 12.

(1) Poslovnom građevinom smatraju se:

a) građevine za tihe i čiste djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozija:

- poslovni prostori za uslužne djelatnosti, obrt i kućnu radinost kod kojih se ne javlja buka, zagađenje zraka, vode i tla (intelektualne usluge, trgovine, ordinacije, krojačke, frizerske, postolarske, fotografske radionice i sl.)
- ugostiteljske djelatnosti bez glazbe ili s tihom glazbom s ograničenim radnim vremenom
- građevine u funkciji ugostiteljsko-turističkih sadržaja

- građevine društvene namjene: dječji vrtić, skrb za starije i nemoćne i druge slične građevine namijenjene smještaju, čuvanju i skrbi manjeg broja korisnika.

- montažne privremene građevine (kiosci)
- manje energetske građevine, tj. građevine s postrojenjem namijenjenim proizvodnji električne i toplinske energije iz obnovljivih izvora energije (vode, sunca, vjetra, biomase i bioplina i slično) i kogeneracije.

b) za bučne i potencijalno opasne djelatnosti:

- mali proizvodni pogoni u kojima se obavlja bučna ili potencijalno opasna djelatnost (automehaničarske i proizvodne radionice, limarije, lakirnice, bravarije, kovačnice, stolarije, klaonice, ugostiteljski objekti s glazbom i sl.)

(2) Tihe i čiste djelatnosti mogu se obavljati i u sklopu stambene građevine, ukoliko za to postoje tehnički uvjeti.

(3) Bučne i potencijalno opasne djelatnosti lociraju se prvenstveno u gospodarskim zonama (proizvodne zone, komunalno-servisne zone), a ukoliko se nalaze u mješovitim, pretežito stambenim zonama lociraju se na udaljenosti od stambenih građevina prema uvjetima ovih Odredbi, odnosno tako da budu zadovoljeni kriteriji iz Zakona o zaštiti od buke i drugi posebni propisi koji se odnose na zaštitu zraka, vode i tla.

(4) Bučne i potencijalno opasne djelatnosti ne mogu se locirati na parcelama stambenih i višestambenih nizova.

(5) Manjim poslovnim građevinama smatraju se montažne, privremene građevine - kiosci. Kiosci su tipski ili posebno projektirani manji montažni ili pokretni objekti, a služe za prodaju novina, duhana, galanterije, voća i povrća i drugih proizvoda, kao i za pružanje manjih ugostiteljskih ili obrtničkih usluga i slično.

(6) Kiosci se mogu postavljati kao samostalne građevine ili kao funkcionalna cjelina od nekoliko povezanih kioska na javnim površinama kao i na privatnim parcelama.

(7) Reklamni panoi, oglasne ploče, reklamni stupovi mogu se postavljati na javnim i privatnim parcelama, unutar i izvan građevinskog područja naselja, prema Općinskim odlukama te uz zakonske i druge propise i druge uvjete koji određuju udaljenosti navedenih konstrukcija od građevina prometne, komunalne infrastrukture.

(8) Parkirališni prostor potreban uz poslovne sadržaje iz ovog članka vlasnik mora osigurati na parceli, na susjednoj ili nasuprotnoj parceli, a izuzetno na javnoj površini, uz prethodno odobrenje Općine ili pravne osobe koja upravlja javnom površinom.

Članak 12.a.

(1) Pod građevinama turističko-ugostiteljske djelatnosti u smislu odredbi ovoga plana smatraju se građevine za obavljanje slijedećih djelatnosti:

- građevine za smještaj i boravak gostiju (hotel, motel, apartmani, pansion, prenočište i sl.)
- građevine za pružanje ugostiteljskih usluga (restorani, picerije, barovi i sl.)
- građevine u funkciji seoskog turizma
- prateći i pomoćni ugostiteljski objekti i sadržaji
- objekti i sadržaji za sport, zabavu i rekreaciju.

(2) Građevine za smještaj i boravak gostiju iz prethodnog stavka mogu se raditi disperzno, odnosno smještajne jedinice mogu biti u sklopu objekta, a mogu se izvesti i odvojeno od zajedničkih sadržaja (centralnog objekta) uz uvjet da se nalaze na istoj čestici, i s njim čine cjelinu te se kao takve ovim Planom smatraju jednim objektom.

3.1.2.1. Veličina i izgrađenost parcele, smještaj građevina na parceli

Članak 13.

(1) Veličina građevne parcele za građenje obiteljske stambene građevine ne može biti manja od:

a) za građenje građevine na slobodnostojeći način: 300 m² u planiranim, a 200 m² u izgrađenim dijelovima naselja s tim da širina građevne parcele, mjerena na mjestu građevne linije građevine ne može biti manja od 10,0 m,

b) za građenje građevine na poluotvoren način: 200 m² u planiranim, a 160 m² u izgrađenim dijelovima naselja s tim da širina građevne parcele, mjerena na mjestu građevne linije građevine, ne može biti manja od 9,0 m,

c) za građenje građevine u nizu: 150 m² u planiranim, a 120 m² u izgrađenim dijelovima naselja s tim da širina građevne parcele, mjerena na mjestu građevne linije građevine, ne može biti manja od 6,0 m.

Članak 14.

(1) Izgrađenost građevne čestice je tzv. zemljište pod građevinom. Zemljište pod građevinom je vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevine osim balkona, na građevnu česticu, uključivši i terase u prizemlju građevine kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže.

(2) Nenatkrivene terase u razini terena površine do 15 m², oploćene staze i pristupni putevi u razini terena, cisterne za vodu i sabirne jame tlocrtna površine 8 m² s gornjom plohom u razini terena, odnosno, građevine određene zakonskim i drugim propisima, ne ubrajaju se u brutto izgrađenu površinu parcele.

(3) Najveća dozvoljena izgrađenost parcele obiteljskih građevina iznosi:

- za slobodnostojeće i dvojne građevine iznosi 40 % (kig=0,4)

- za građevine u nizu 50 % (kig=0,5)

- za interpolirane građevine 70 % (kig=0,7).

(4) Najveća dozvoljena izgrađenost za višestambene građevine iznosi 40 % (kig=0,4).

(5) Koeficijenti izgrađenosti navedeni ovim člankom, uvećavaju se za 10 % u slučaju postavljanja solarnih kolektora/fotonaponskih ćelija na teren okućnice građevne čestice ili gradnjom pomoćne građevine koja služi za proizvodnju energije iz alternativnih izvora.

(6) U izgrađenim dijelovima građevinskog područja naselja (zatečeno stanje) mogu se zadržati postojeći koeficijenti izgrađenosti građevnih parcela prilikom nove gradnje.

Članak 15.

(1) Regulacijska linija odvaja javnu površinu od privatne (u smislu korištenja). Građevna linija određuje poziciju na kojoj se građevina mora graditi. Udaljenost građevne linije od regulacijske linije iznosi najmanje 5,0 m.

(2) Udaljenost iz prethodnog stavka može biti i manja u slučaju interpolacije nove građevine i kod već formiranog uličnog poteza, ali ne manja od udaljenosti linije već pretežno formiranog uličnog građevinskog pravca od regulacijskog pravca, sa zatečenom izgradnjom u potezu.

(3) U slučaju formiranja novih uličnih poteza bez donošenja plana užeg područja udaljenost ulične građevinske linije od regulacijske linije ne može biti manja od 5,0 m.

(4) Stambene, poslovne i stambeno-poslovne građevine se u pravilu grade na uličnoj građevinskoj liniji, a pomoćne, gospodarske i dvorišne poslovne građevine u dubini parcele, iza tih građevina.

(5) Iznimno se može dozvoliti i drugačiji smještaj građevina na parceli, ukoliko konfiguracija terena, oblik i veličina parcele, tehnički, prostorni, estetski, prometni i parkirališni uvjeti, te tradicijska organizacija parcele ne dozvoljavaju način izgradnje određen u prethodnom stavku ovog članka, a što će se definirati u postupku ishoda potrebnih dozvola za lociranje i gradnju.

Članak 16.

(1) Sve građevine, koje se grade na slobodnostojeći način, ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 1,0 m od međe susjedne građevne čestice. Udaljenost od nasuprotne postrane međe u tome slučaju ne može biti manja od 5,0 m. Izuzetno, udaljenost od međe može uz suglasnost susjeda biti i manja ako je i tada zadovoljen uvjet iz stavka 4. ovog članka.

(2) Udaljenost od bočne međe mjeri se od pročelja građevine ukoliko je istak strehe do 0,5 m. U suprotnom od tlocrtna projekcije strehe na tlo.

(3) Ako se na bočnoj strani građevine gradi balkon, lođa ili prohodna terasa njihov vanjski rub mora biti udaljen najmanje 3,0 m od susjedne parcele.

(4) Međusobni razmak između građevina ne može biti manji od 5 m, odnosno, može biti manji ako se dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, karakteristike materijala građevina, veličine otvora na vanjskim zidovima građevina i drugo, da se požar neće prenijeti na susjedne građevine.

(5) Međusobna udaljenost između višestambenih, odnosno poslovnih građevina i građevina društvene namjene, unutar mješovite zone mora zadovoljavati protupožarnim uvjetima, tj. mora biti najmanje h/2, ali ne manje od 6,0 m.

(6) Na dijelu građevine koja je izgrađena na udaljenosti manjoj od 3 m od susjedne međe, ne mogu se projektirati niti izvoditi otvori, osim u slučaju kad je susjedna parcela javna zelena ili prometna površina.

(7) Otvorima u smislu ovog članka ne smatraju se fiksna i otklopna ustakljenja neprozirnim staklom maksimalne veličine 60x60 cm, dijelovi zida od staklene opeke, ventilacijski otvori maksimalnog promjera, odnosno stranice 15 cm, a kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem.

(8) Na građevinama koje su udaljene manje od 1,0 m od ruba susjedne međe obavezno je postavljanje žljebova i snjegobrana.

(9) Međusobni razmak između gospodarskih i pomoćnih građevina može biti i manji od 4 m, ali ne manji od 1,5 m ukoliko se zadovolje uvjeti iz poglavlja Mjere zaštite od požara i eksplozija, ovih Odredbi.

(10) Na istoj građevinskoj parceli pomoćne i gospodarske građevine bez izvora zagađenja mogu se graditi uz stambene ili poslovne građevine:

- na poluugrađeni način, tj. prislonjene uz njih,

- kao slobodnostojeće građevine.

Članak 17.

(1) Bučne i potencijalno opasne građevine moraju biti udaljene od građevina stambene, poslovne i druge javne namjene na susjednim parcelama najmanje 15 m.

Članak 18.

(1) Dvojne građevine se izgrađuju na način da se jednom svojom stranom prislanjaju na granicu susjedne građevinske parcele ili uz susjednu građevinu.

(2) Građevine koje se izgrađuju u nizu dvjema svojim stranama se prislanjaju na granice susjednih građevinskih parcela ili uz susjedne građevine, izuzev krajnjih.

(3) Ovim Planom niz je definiran s minimalno 3, a maksimalno 6 građevinskih stambenih jedinica.

Članak 18.a.

(1) Na građevnoj čestici, uz osnovne građevine, mogu se graditi pomoćne građevine (garaže, spremnici za pitku vodu i kišnicu, bazeni, igrališta i otvorene nadstrešnice), prislonjene i/ili odvojene od osnovne građevine, i to na udaljenosti od najmanje 2,0 m od regulacijske linije.

(2) Navedene pomoćne građevine iz prethodnog stavka mogu se graditi na udaljenosti najmanje 2,0 m od granice građevne čestice, a u izgrađenim dijelovima građevinskog područja naselja dozvoljava se smještaj pomoćnih građevina na granici građevne čestice isključivo uz suglasnost susjeda, odnosno vlasnika čestice uz čiju među se planira gradnja pomoćne građevine.

Članak 19.

(1) Pomoćne i gospodarske građevine (vezane uz poljoprivredu) mogu se graditi i kao dvojne ili u nizu (na zajedničkom dvorišnom pravcu) pod uvjetom da:

- su izgrađene od vatrootpornog materijala, odnosno da ih razdvajaju vatrootporni zidovi,
- da se u zidu prema susjedu ne izvode otvori,
- da se odvod krovne vode i snijega riješi na pripadajuću parcelu.

Članak 20.

(1) Gospodarske građevine (u smislu gospodarstava unutar mješovitih, pretežito stambenih parcela), vezane su isključivo uz poljoprivrednu djelatnost.

Takvim građevinama smatraju se:

- a) bez izvora zagađenja: šupe, kolnice, sjenici, ljetne kuhinje, spremišta poljoprivrednih strojeva i proizvoda, staklenici, plastenici, sušare (pušnice) i sl.
- b) s potencijalnim izvorima zagađenja: staje, svinjci, kokošinjci, kunićnjaci, pčelinjaci, psetarnice i druge građevine za uzgoj, držanje i/ili tov drugih vrsta životinja te gnojišne jame.

Članak 21.

(1) Za izgradnju pomoćnih i gospodarskih građevina mjerodavne su odrednice poglavlja 3.1.2. ovih Odredbi, koje se odnose na pomoćne i gospodarske građevine.

(2) Postojeće pomoćne i gospodarske građevine koje su sagrađene u skladu s prijašnjim propisima i na temelju valjane građevne dozvole mogu se rekonstruirati, i ako njihova udaljenost od susjedne građevne parcele ne odgovara udaljenostima određenim u prethodnim stavcima ovoga članka, uz poštovanje protupožarnih propisa.

Članak 22.

(1) Manje gospodarske građevine (do 100 m²) s potencijalnim izvorom zagađenja, navedene u članku 20., mogu se graditi na gospodarskom dvorištu, udaljeni od susjednih stambenih, poslovnih i drugih javnih građevina najmanje 50 m.

(2) Veće gospodarske građevine (100 - 200 m²) s potencijalnim izvorom zagađenja, mogu se graditi na gospodarskom dvorištu, udaljene najmanje 150 m od susjednih stambenih, poslovnih i drugih javnih građevina.

Članak 23.

(1) Udaljenost gnojišta i gospodarskih objekata u kojima se sprema sijeno i slama, a izgrađeni su od drveta mora iznositi najmanje 4,0 m od susjednih međa.

(2) Izuzetno, udaljenost gnojišta od susjedne međe može biti i manja, ali ne manje od 0,5 m, pod uvjetom da se na toj dubini susjedne građevinske parcele određuju uvjeti ili već postoji gnojište, odnosno građevina s izvorima zagađenja.

(3) Udaljenost pčelinjaka od susjedne međe ne može biti manja od 5,0 m, ako su letišta okrenuta prema međi, a 3,0 m ako su okrenuta u suprotnom pravcu.

Članak 24.

(1) Za postavu kioska, pokretnih naprava i drugih konstrukcija privremenih obilježja (na javnim i privatnim površinama) izdaju se dozvole u skladu s ovim Odredbama, Odlukom o kioscima i Planom rasporeda kioska na području Općine, te drugim odgovarajućim propisima.

3.1.2.2. Visina i oblikovanje stambenih, stambeno-poslovnih i poslovnih građevina, pomoćnih i gospodarskih građevina

Članak 25.

(1) Visina građevine mjeri se po pročelju građevine od konačno zaravnatog i uređenog terena uz građevinu na njegovom najnižem dijelu do visine vijenca. Visinom vijenca smatra se:

- a) kota gornjeg ruba podne nosive konstrukcije posljednje /potkrovne / etaže koja nema nadozida,
- b) vrh nadozida do ležaja krovne konstrukcije ili do gornjeg ruba atike ravnog krova.

Članak 26.

(1) Etaže građevine su:

- a) Podrum koji se označava skraćeno s "P0";
- b) Suteran koji se označava skraćeno sa "S";
- c) Prizemlje (razizemlje) koje se označava skraćeno s "P"

d) Kat (tipični) koji se označava skraćeno s arapskom brojkom koja označava broj katova ("1": jedan kat, "+2": dva kata itd.)

e) Potkrovlje koje može biti:

- potkrovlje (tavan), koje se u navođenju katnosti građevine ne označava i ne može imati nadozid, ne smatra se etažom

- potkrovlje (uređeno za stanovanje) koje se kao takovo označava oznakom "Pks" i može imati nadozid do visine 1,2 m u kojem slučaju se ne smatra etažom

- potkrovlje ili mansarda uređeni za stanovanje/ poslovnu namjenu kojima je visina nadozida veća od 120 cm u kojem slučaju se smatra etažom

- uvučeni kat (Uk) koji predstavlja najvišu etažu zgrade, odnosno građevine oblikovanu ravnim krovom čiji zatvoreni ili natkriveni dio iznosi najviše 75% površine dobivene vertikalnom projekcijom svih zatvorenih nadzemnih dijelova zgrade, odnosno građevine, uvučen obvezno s ulične strane.

(2) Podrumom građevine (Po) smatra se najniža etaža građevine ako je najmanje jednom polovicom volumena ukopana u teren (50% i više). Podrum može biti potpuno ukopan, ili najviše 1,5 m izdignut od konačno zaravnatog terena na najnižem dijelu građevine, odnosno prema zakonskim odredbama.

(3) Suterenom (visokim podrumom) građevine (S) smatra se najniža etaža građevine ako je ukopana u terenu između jedne četvrtine do jedne polovine svoga volumena (ako je ukopana do $\frac{1}{4}$, da li se oko građevine mora napraviti iskop), sa jednim vidljivim pročeljem, odnosno prema zakonskim odredbama. Stambena građevina može imati samo jednu suterensku etažu.

(4) Na području Općine, u zonama mješovite pretežito stambene izgradnje, dozvoljava se izgradnja stambenih, stambeno-poslovnih, poslovnih, višestambenih i građevina društvenog sadržaja maksimalne visine podrum/suteran+prizemlje+1+potkrovlje (Po/S+P+1+Pks.) ili maksimalne visine vijenca 9,5 m.

(5) Iznimno od stavka 4. ovog članka, unutar građevinskog područja naselja Veliko Trgovišće dozvoljena je izgradnja višestambenih građevina, poslovnih i građevina s društvenim sadržajima maksimalne visine podrum/suteran+prizemlje+3 kata+potkrovlje (Po/S+P+3+Potkr).

(6) Visina etaže - maksimalna visina etaže za obračun visine građevine iznosi:

- stambene etaže: do 3,5 m (izuzev potkrovlja oblikovanog kosim krovom),
- poslovne etaže: do 4 m
- iznimno, za osiguravanje kolnog pristupa za interventna vozila, maksimalna visina etaže prizemlja iznosi: do 4,5 m.

(7) Ako se građevina nalazi na kosom terenu, ulaz u građevinu može biti smješten na bilo kojoj razini ili etaži iste. Različita pozicija ulaza u građevinu po visini ne mijenja ovim provedbenim odredbama određeni broj razina ili etaža građevine, niti njenu apsolutnu dozvoljenu visinu iskazanu u metrima.

(8) Za pojedine dijelove građevina društvenih i drugih javnih sadržaja (npr. vatrogasni toranj, dimnjaci i sl.) koje se grade unutar zone mješovite, pretežito stambene namjene dozvoljava se veća visina, ali ne viša od 15 m.

Članak 27.

(1) Visina vijenca pomoćnih i gospodarskih građevina može iznositi najviše 5,0 m.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka visina vijenca spremišta poljoprivrednih strojeva i poljoprivrednih proizvoda može iznositi i do 6,0 m, a silosa za stočnu hranu i više, ali najviše za 20% visine sljemena građevina za uzgoj i tov.

(3) Visina vijenca gospodarskih građevina za uzgoj životinja za vlastite potrebe može iznositi najviše 5,0 m.

Članak 28.

(1) Arhitektonsko oblikovanje građevina mora se prilagoditi postojećem ambijentu. Građevine treba oblikovati u skladu s tradicijskim oblicima i materijalima. Arhitektonsko oblikovanje valja uskladiti s krajobrazom i s tradicijskom slikom naselja:

a) Tlorisne i visinske dimenzije građevina, oblikovanje pročelja, pokrovi i nagibi krovništa, te građevni materijali, osobito unutar postojećih središta tradicijskih naselja, moraju biti u skladu s tradicijski korištenim materijalima, u skladu s okolnim građevinama, krajobrazom i načinom građenja na dotičnom području;

b) Na sve vrste građevina koje se mogu graditi unutar zone mješovite pretežito stambene namjene moguća je postava foto naponskih ćelija, solarnih kolektora te drugih tehnoloških inovativnih rješenja za korištenje alternativnih izvora energije;

c) Građevine koje se izgrađuju kao dvojne ili u nizu moraju činiti arhitektonsku cjelinu;

d) Krovništa mogu biti kosa: jednostrešna, dvostrešna ili višestrešna, te ravna;

e) Na kosom krovu dozvoljena je izgradnja nadogradanih krovnih prozora ili drvenih konstrukcija istih jednovodnih, dvovodnih i trovodnih, te postava krovnih prozora u ravnini krovne plohe;

f) Sljeme krovništa mora se postaviti po dužoj strani građevine i mora na nagnutom terenu biti paralelno sa slojnicama, odnosno, kod višestrešnih krovništa barem jedno sljeme paralelno sa slojnicama, izuzev kod rekonstrukcija i održavanja zatečenih legalnih građevina.

g) Krovnište u pravilu mora biti pokriveno crijepom; moguće je ozelenjavanje ravnih i kosih krovova, te pokrov drugim tradicijskim materijalima (slama, drvo), limeni pokrovi preporučaju se u tamnijim nijansama crvene ili smeđe boje.

h) Nije dozvoljeno mijenjati nagib krovne plohe od vijenca do sljemena, jer cijela krovna ploha mora biti istovjetnog nagiba. Može se odstupiti samo u širini krovnih prozora u kojemu slučaju taj dio krovne plohe ima manji nagib, koji može završiti, ili na sljemenu krova, ili prije njega.

i) Nadogradnja krovne kućice smije zauzimati najviše 50 % dužine krovne plohe.

j) Nije dozvoljena uporaba valovitog salonita u bilo kojoj boji i za pokrivanje bilo kojih površina.

k) Pristup potkrovlju moguć je izgradnjom (dogradnjom) stubišta uz osnovnu stambenu građevinu, a mora biti zatvoreno, natkriveno i uklopljeno u cjelokupni izgled građevine

3.1.2.3. Uređenje parcele, ograde i parterno uređenje

Članak 29.

(1) Uređenju okoliša i zaštiti krajobraza treba posvetiti osobitu pozornost. Treba sačuvati zatečen vrijedan biljni nasad. U uređenju okoliša treba primjenjivati autohtono raslinje, te smišljeno saditi listopadno drveće i grmlje tamo gdje je zimi potrebno osunčanje, a ljeti sjena, te vazdazeleno i crnogorično raslinje tamo gdje je kroz

cijelu godinu potreban zeleni zaštitni ili ukrasni pojas.

(2) Teren oko građevine, potporni zidovi, terase i slično moraju se izvesti tako da ne narušavaju izgled naselja, te da se ne promijeni prirodno oticanje vode na štetu susjednog zemljišta i susjednih građevina.

(3) Kod izgradnje potpornog zida uz javnu površinu preporuča se završna ploha zida od kamena, a potrebno ju je ozeleniti.

(4) U uvjetima uređenja prostora za gradnju građevina društvenih djelatnosti, građevina poslovne namjene, građevina turističke namjene ili građevine obiteljskog pansiona u građevinskom području naselja, odredit će se odgovarajući uvjeti za uređenje neizgrađenih dijelova parcele.

Članak 30.

(1) Ulična ograda podiže se iza regulacijske linije u odnosu na javnu prometnu površinu.

(2) Kada se javna cesta koja prolazi kroz građevinsko područje uređuje kao ulica, udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi ceste mora iznositi najmanje:

- kod državne ceste 8,5 metara
- kod županijske ceste 6,0 metara
- kod lokalne i nerazvrstane ceste 5,0 metara.

(3) Udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi ostalih ulica ne može biti manja od 3,0 m.

(4) Udaljenost vanjskog ruba ulične ograde kod postojećih i zatečenih stanja, može se zadržati uz suglasnost nadležnog tijela za ceste.

Članak 31.

(1) Ograda se može podizati prema ulici (visina mora osigurati preglednost izlaza na ulicu) i na međi prema susjednoj parceli najveće visine 1,5 m.

(2) Iznimno, ograde mogu biti i više, ali ne više od 2,0 m, kada je to nužno radi zaštite građevine ili načina njezina korištenja ili stvaranja urbane slike ulice.

(3) Kameno ili betonsko podnožje ulične ograde ne može biti više od 50 cm. Dio ulične ograde iznad punog podnožja mora biti prozračno, izvedeno od drveta, pocinčane žice ili drugog materijala sličnih karakteristika ili izvedeno kao zeleni nasad (živica).

(4) Ulazna vrata na uličnoj ogradi moraju se otvarati s unutrašnje strane (na parcelu), tako da ne ugrožavaju promet na javnoj površini.

(5) Vlasnik parcele, u pravilu podiže ogradu na međi s one strane parcele na kojoj su mu bliže locirane građevine, ali može podići ogradu i s obje strane, ukoliko to ne obavi vlasnik susjedne parcele.

(6) U slučaju da se ograđivanje građevne čestice izvodi potpornim zidom, isti može biti najveće visine 1,5 m. Ukoliko je potrebno planirati ogradni potporni zid visine veće od 1,5 m tada ga je potrebno izvoditi u više dijelova odnosno treba izvoditi više potpornih zidova stepenasto raspoređenih („kaskadno“) pri čemu udaljenost zidova dviju susjednih kaskada ne može biti manja od 1,5 m poštujući pri tom Članak 34. odredbi ovog Plana.

Članak 32.

(1) Dio seoske građevne parcele organiziran kao gospodarsko dvorište na kojem slobodno borave domaće

životinje mora se ograditi ogradom koja onemogućava izlaz stoke i peradi.

(2) Kada se građevna parcela formira na taj način da ima izravni pristup sa sporedne ulice, a svojom stražnjom ili bočnom stranom graniči sa zaštitnim pojasom državne ili županijske

ceste, građevna se parcela mora ograditi uz te međe na način koji onemogućava izlaz ljudi i domaćih životinja.

(3) Susjedni dio ograde iz stavka 1. ovog članka izgrađuje vlasnik, odnosno korisnik građevinske parcele u cijelosti, ako takva ograda nije izgrađena ranije, odnosno ako se ne gradi istovremeno sa susjedom.

(4) Ograda iz stavka 1. ovog članka mora se tako postaviti da je na zemljištu vlasnika građevine, te da je glatka strana okrenuta ulici, odnosno prema susjedu.

Članak 33.

(1) Zabranjuje se uređenje partera parcele na način koji bi sprječavao slobodan prolaz uz vodotoke, te koji bi smanjio propusnu moć vodotoka ili na drugi način ugrozio vodotok i područje uz vodotok.

Članak 34.

(1) Teren oko građevine, potporne zidove, terase i sl. treba izvesti na način da se ne narušava izgled naselja, te da se onemogući otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta, susjednih građevina i javnih površina, odnosno da se ne stvore uvjeti za pojačanu eroziju zemljišta uslijed stvaranja visinske razlike terena između susjednih parcela.

(2) Ne dozvoljava se dizanje terena dvorišta i prilaza cesti iznad visine same ceste tamo gdje nije riješeno pitanje odvodnje oborinskih voda u odvodne jarke ili kanalizaciju.

(3) Potporni zid, koji nije u funkciji ogradnog zida, može biti maksimalne visine 3,0 m dok njegova udaljenost od granice čestice i/ili susjednih potpornih zidova u stepenastom načinu gradnje („kaskadama“) ne može biti manja od vrijednosti polovice njegove visine, a ako je ujedno i ogradni zid, može biti i na međi sa susjednom česticom. U slučaju da je potporni zid potrebno izvesti u terasama („kaskadama“), teren svake terase treba ozeleniti.

(4) Uređenje partera (prilazne staze i stube, vanjske terase, potporni zidovi, cvjetnjaci i sl.) mora se izvesti na način da se na jednoj strani građevinske parcele osigura nesmetan prilaz na stražnji dio parcele minimalne širine 3,0 m.

(5) Septičke jame, vodomjerna i revizijska okna i sl. moraju se locirati na udaljenosti od najmanje 1,0 m od regulacijske linije, u pravilu unutar ulične ograde.

3.1.2.4. Prometni uvjeti

Članak 35.

PARKIRALIŠTA - OPĆI UVJETI

(1) Na svakoj građevnoj parceli namijenjenoj izgradnji neke građevine potrebno je osigurati smještaj osobnih vozila. Od ovoga se može odstupiti samo kod već izgrađenih građevina, ili u izgrađenim dijelovima građevnih područja naselja gdje to prostorno nije moguće više ostvariti.

(2) Parkiralište se ne smije predvidjeti duž postojeće

prometnice na način da se time sužava kolnik ili da se onemogućí prolaz pješaka (potrebno je osigurati pločnik najmanje širine 1,0 m).

(3) Na vlastitoj građevnoj parceli jednostambene ili višestambene građevine obvezno treba

osigurati jedno parkirališno ili garažno mjesto za svaku stambenu jedinicu.

(4) U slučaju da se unutar građevine predviđa, ili se već nalazi, neki poslovno-trgovačko-ugostiteljski-turistički ili sličan sadržaj, koji zahtijeva dostavu, obvezno treba osigurati prostor i za zaustavljanje dostavnoga vozila na samoj građevnoj parceli. Ako nije moguće ovakvo rješenje onda treba izvesti rezervirano parkirališno mjesto u drvoredu unutar prometnoga pojasa ulice (ako širina ulice to dozvoljava) ili treba izvesti rezervirano parkirališno mjesto kao ugibaldište

(5) Parkiralište se može nalaziti i na susjednoj čestici ili čestici u neposrednoj blizini, a moguće je predvidjeti osigurana mjesta na javnim parkirnim površinama uz suglasnost Općine.

(6) Javna i privatna parkirališta mogu se graditi unutar zone IS te zone mješovite namjene, a grade se prema navedenim uvjetima:

- koeficijent izgrađenosti (kig) = 1, uključivo manipulativne prostore i zelene površine

- parkirališta se mogu uređivati na ravnim krovovima građevina ako za to postoje uvjeti

- na javnim parkiralištima za vozila osoba s invaliditetom i smanjene pokretljivosti, treba osigurati najmanje 5% parkirališnih mjesta u odnosu na ukupni broj parkirališnih mjesta, ali ne manje od jednoga

- na svakih 50 parkirališnih mjesta potrebno je osigurati 1 parkirališno mjesto za autobus, izuzev zona turističke djelatnosti gdje je potrebno osigurati zaseban dio parkirališta za veći broj autobusa.

- na svakih dužnih 5 parkirnih mjesta te na početak i kraj svakog parkirnog reda, potrebno je postaviti građevinski otok za postavu vertikalne prometne opreme i signalizacije, rasvjete, sadnju drveća i ostalog raslinja, fotonaponskih solarnih panela te druge parkirališne opreme.

Članak 36.

GARAŽE ZA OSOBNE AUTOMOBILE

(1) Građevna linija garaže treba biti najmanje 5,0 m od regulacijske linije. Garaže se grade u sklopu glavne građevine ili odvojeno od nje i njihova površina ulazi u bruto izgrađenu površinu parcele.

(2) Na građevnim parcelama koje su većih nagiba iznimno je moguća izgradnja garaže na regulacijskoj liniji parcele, tako da potporni zid predstavlja pročelje garaže.

(3) U slučaju većih nagiba i smještaja građevine s donje strane pristupne ulice, moguće je garažu smjestiti u međuprostoru između regulacijske i građevne linije (koji je u načelu širok najmanje 5,0 m), a na način da se do garaže čija je dulja stranica smještena paralelno sa slojnicama i zgradom dopijeva odvojkom od pristupne ulice koji je položen približno po slojnici.

(4) Stropne ploče garaža iz stavka 2 i 3 ovog članka

mogu se koristiti kao nenatkrivene prohodne ili neprohodne terase, ili ozelenjeni pokrov ravnog krova. Na iste garaže dozvoljena je postava kosog krovišta nagiba krova prema slojnicama terena.

(5) Garaže, odnosno garažno-parkirališna mjesta, smiju se izgraditi unutar prizemlja (razizemlja/suteren), ili podruma stambene građevine, ili u sklopu pomoćne građevine.

(6) Ako se garaža izvodi kao pomoćna slobodnostojeća građevina potrebno je istu uskladiti s arhitektonskim oblikovanjem stambene građevine na vlastitoj građevnoj parceli. Ako garaža ima dvostrešno krovište, nagib i pokrov moraju biti sukladni nagibu i pokrovu stambenih građevina.

(7) Unutar naselja Veliko Trgovišće, te zona gospodarske, poslovne, turističke namjene, moguća je izgradnja podzemnih garaža, javnih ili u sklopu višestambene građevine, grade se prema slijedećim uvjetima:

- može se graditi kao samostojeća građevina ili u sklopu građevina druge namjene (poslovne, javne i društvene i drugo)

- visina građevine je P+1, odnosno najviša visina vijenca iznosi 7 m, podzemne etaže nisu ograničene

- koeficijent izgrađenosti za samostojeću građevinu iznosi najviše (kig) = 0,5

- udaljenost od susjednih građevina mora biti veća ili jednaka visini građevine garaže, ali ne manja od 5 m

- ukoliko se javna garaža gradi kao podzemna, ispod trgova i drugih javnih površina, nadzemni dijelovi (natkriveni pješački ulazi i izlazi, natkrivene ulazne i izlazne kolne rampe, postrojenja dizala i slično) mogu imati visinu najviše 6 m

- ravni krov garaže može se koristiti kao parkiralište, može biti zeleni krov, terasa sa

- mogućnošću drugih sadržaja (ugostiteljstvo, igralište i slično), kosi krov može biti otvoren nad zadnjom etažom, a kod izvedbe na zadnjoj stropnoj ploči ne može se koristiti potkrovlje.

3.1.2.5. Komunalno opremanje

Članak 37.

ODLAGANJE KUĆNOG OTPADA

(1) Na građevnim parcelama je potrebno urediti prostor za kratkotrajno odlaganje kućnog otpada, ako je organiziran odvoz otpada. Mjesto za odlaganje treba biti lako pristupačno s javne prometne površine i treba biti zaklonjeno od izravnoga pogleda s ulice.

(2) Kod višestambenih, poslovnih i višestambeno-poslovnih građevina mjesto za odlaganje otpada treba biti predviđeno u sklopu građevine. Iznimno se može dozvoliti odlaganje i izvan građevine, ako to iz opravdanog razloga nije moguće osigurati u zgradi, ali mora biti na građevnoj parceli i mora biti arhitektonski oblikovano i usklađeno sa zgradom. Za spremnike (odvojeno sakupljanje otpada - papir, staklo, plastika i dr.) treba predvidjeti prikladno, ali vizualno ne jako izloženo mjesto.

(3) Ukoliko nije organiziran odvoz kućnog otpada treba osigurati prostor koji nije vidljiv s javne prometnice i koji je dovoljno udaljen od bunara, cisterni i stambenih

građevina na susjednim parcelama i sl.

Članak 38.

PRIKLJUČAK NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

(1) Priključci na infrastrukturnu mrežu moraju biti izvedeni tako da ne narušavaju estetski izgled uličnih (ili s ulice vidljivih) pročelja građevina (osobito je to važno kod građevina koje su označene kao spomenici kulture). Pri tome se misli prvenstveno na vidljivu infrastrukturu zračnih vodova.

(2) Građevine na građevnim parcelama priključuju se na komunalnu infrastrukturnu mrežu u skladu s tehničkom dokumentacijom nadležnih ustanova ili poduzeća. Ta se dokumentacija treba izraditi za svaki pojedini potez građevnih parcela.

Članak 39.

PRIKLJUČAK NA ELEKTRIČNU MREŽU

(1) Građevine na građevnim parcelama priključuju se na niskonaponsku električnu mrežu na način kako to propisuje poduzeće nadležno za opskrbu električnom energijom.

Članak 40.

PRIKLJUČAK NA PLINSKU MREŽU

(1) Građevine na građevnim parcelama priključuju se na plinsku mrežu na način kako to propisuje poduzeće nadležno za opskrbu plinom. Građevine mogu koristiti plin i iz svog plinskog spremnika koji se treba smjestiti na vlastitoj građevnoj čestici, ako to propisi dopuštaju. Spremnici, zavisno od situacije, na građevnoj čestici trebaju biti smješteni na prozračnom, ali što manje vizualno uočljivu mjestu.

(2) Jako uočljive i izvan ravnine pročelja građevina postavljene ormariće plinske mreže, trebalo bi ugraditi u zid tako da vrata ormarića budu u ravnini zida, pristupačna, ali manje vizualno uočljiva.

Članak 41.

ODVODNJA

(1) Građevine na građevnim parcelama priključuju se na gradski sustav odvodnje na način kako to propisuje poduzeće nadležno za gradsku odvodnju.

(2) Na području gdje nije izgrađena kanalizacija, na građevnoj parceli treba izgraditi višedijelnu nepropusnu septičku jamu bez izljeva, prema prilikama na terenu, u skladu sa sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima, u skladu s pozitivnim zakonskim propisima i standardima. Septička jama treba biti pristupačna za vozilo radi pražnjenja i raskuživanja.

(3) Za gradnju gospodarske građevine, u kojoj se obavljaju djelatnosti što zagađuju okoliš prilikom određivanju uvjeta uređenja prostora treba navesti posebne mjere zaštite okoliša, koje su relevantne za namjenu koja će se obavljati u planiranoj gospodarskoj građevini.

Članak 42.

VODOOPSKRBA

(1) Građevine na građevnim parcelama priključuju se na vodoopskrbnu mrežu na način kako to propisuje poduzeće nadležno za vodoopskrbu.

(2) Dok se ne izvede vodovodna mreža na nekom

području korisnik građevine je dužan riješiti opskrbu pitkom vodom: iz bunara na građevnoj parceli, ili iz najbližeg pojedinačnog ili skupnog bunara, ili iz valjano korištenoga zajedničkoga izvora pitke vode.

(3) U slučaju da na građevnoj parceli nije pronađena žila pitke vode, moguća je izgradnja cisterne za sakupljanje kišnice ili za spremanje dostavljene pitke vode.

Članak 43.

VODNO GOSPODARSTVO

(1) Građevine na građevnim parcelama, koje se jednim dijelom naslanjaju na prirodne vodotoke, ili bujice, gradit će se u skladu s vodoprivrednim uvjetima. Planerski prijedlog zaštite je 15,00 metara, ili na udaljenosti koja će omogućiti uređenje korita vodotoka i izvedbu inundacije potrebite za najveći protok vode, odnosno na udaljenosti koja će omogućiti pravilan pristup vodotoku.

(2) Zabranjuje se podizanje ograda i potpornih zidova, odnosno izvođenje drugih radova koji bi mogli smanjiti propusnu moć korita vodotoka, onemogućiti čišćenje i održavanje vodotoka ili ga ugroziti na neki drugi način.

(3) Za građevine koje se grade u neposrednoj blizini vodotoka potrebno je ishoditi uvjete za izgradnju od nadležnih tijela u skladu s zakonskim propisima i standardima.

Članak 44.

ZAŠTITA OD POŽARA

(1) Sve građevine, koji se grade na poluotvoreni način (dvojne), ili ugrađeni način moraju biti međusobno odvojene vatrobranim zidom.

(2) Sve građevine moraju biti izgrađene od čvrstoga građevnoga materijala koji je vatrootporan, uz poštivanje svih pozitivnih propisa i standarda.

(3) Ako se koristi drvena građa (pomoćne i gospodarske građevine) tada ona mora biti zaštićena premazom koji će joj osigurati zadovoljavanje osnovnih protupožarnih uvjeta, a građevine moraju biti na propisanim međusobnim udaljenostima.

Članak 45.

BUNARI I DRUGI UREĐAJI ZA OPSKRBU VODOM

(1) Uređaji koji služe za opskrbu pitkom vodom (bunari, crpke, cisterne i dr.) moraju biti izgrađeni i održavani prema postojećim propisima. Moraju biti izvedeni na propisanoj udaljenosti od postojećih septičkih jama, te otvorenih kanalizacijskih odvoda i sl. Od gnojišta trebaju biti udaljeni najmanje 20,0 m.

(2) Bunari se moraju graditi od nepropusnog materijala i to 0,5 m iznad površine terena te 0,2 m ispod najnižeg vodostaja podzemne vode. U područjima u kojima postoji opasnost od poplava, gornji rub bunara mora biti najmanje 0,2 m iznad najviše izmjerene razine poplavne vode i treba biti nepropusno izveden. Unutarnje stjenke bunara moraju biti zaglađene do dubine najmanje 4,0 m ispod površine terena. Bunar mora biti pokriven nepropusnom pločom. Na ploči se treba izvesti povišeno "grlo" za možebitnu postavu crpke i uzdignuto okno za ulaz u bunar. Može biti natkriven i oblikovno izveden

prema tradicijskim elementima.

3.2. IZGRADNJA IZVAN NASELJA

Članak 46.

(1) Građevine koje se mogu ili moraju graditi izvan građevnog područja kao što su:

- a) građevine infrastrukture (prometne, energetske, komunalne itd.),
- b) građevine zdravstvenih, rekreacijskih namjena;
- c) građevine namijenjene obrani;
- d) manje vjerske građevine, (kapelice, raspela i sl.)
- e) građevine za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina;

f) građevine stambene i gospodarske namjene za vlastite potrebe i potrebe seoskog turizma, a sve u svrhu obavljanja poljodjelske djelatnosti

moraju se projektirati, graditi i koristiti na način da ne ometaju poljodjelsku i šumsku proizvodnju, korištenje drugih građevina te da ne ugrožavaju vrijednosti okoliša i krajobraza.

(2) Izvan građevnog područja, osim građevina određenih stavkom 1. ovoga članka, može se odobriti izgradnja i građevina koje po svojoj namjeni zahtijevaju izgradnju izvan građevnog područja, kao što su: gospodarske građevine koje

a) služe primarnoj intenzivnoj poljodjelskoj proizvodnji:

a1/ za obavljanje intenzivne ratarske, stočarske i peradarske proizvodnje:

1. tovališta, stočne farme i peradarnici - gospodarski sklopovi za stočarsku i peradarsku proizvodnju;
2. ratarske farme - gospodarski sklopovi za ratarsku proizvodnju (građevine za skladištenje poljodjelskih proizvoda, sklanjanje vozila i oruđa za ratarsku proizvodnju te njihovo održavanje, ostale pomoćne građevine potrebne za obavljanje poljodjelske djelatnosti)

a2/ pojedinačne građevine u funkciji poljodjelske proizvodnje:

3. vinski podrumi i druge građevine za vinogradarsku proizvodnju,
 4. građevine za voćarsku i povrtlarsku proizvodnju;
 5. poljodjelske kućice i klijeti u vinogradima;
 6. staklenici i plastenici ;
 7. spremišta za alat i sl.;
 8. nadstrešnice u voćnjacima i vinogradima;
- b) služe rekreaciji:

1. lugarnice, lovački i planinarski domovi i ribarske kuće;
2. kampovi kao rekreacijski sadržaji;
3. vidikovci na privlačnim mjestima određenim ovim Planom;
4. građevine uz prostore za konjičke sportove i uzgoj konja.

(3) Pod primarnom intenzivnom stočarskom i peradarskom proizvodnjom podrazumijevaju se građevine i sklopovi građevina preko 10 uvjetnih grla.

(4) Pod intenzivnom poljodjelskom proizvodnjom podrazumijeva se poljodjelska proizvodnja koju obavljaju fizičke ili pravne osobe ako površinom zadovoljavaju

uvjete ovih Odredbi.

(5) Građevine za vinogradarsku proizvodnju mogu se graditi ako proizvodnja zadovoljava uvjet površine posjeda.

(6) Osnovna, poljodjelska namjena, temeljem koje su podignute gospodarske građevine u smislu ovog članka, ne može se promijeniti, a parcele na kojima su izgrađene, ili mogu biti izgrađene građevine ne mogu se parcelirati na manje parcele.

(7) Građevine koje se moraju ili mogu graditi izvan zacrtanih građevnih područja moraju se smjestiti, projektirati, izvoditi i koristiti na način

a) da ne ometaju poljodjelsku i šumsku proizvodnju, te korištenje drugih građevina izvan građevnog područja

b) da ne ugrožavaju vrijednosti okoliša, osobito krajobraza što poglavito vrijedi za: staklenike, plastenike, tovališta i farme, koji se ne smiju graditi u zaštićenim predjelima krajobraza određenim ovim Planom.

(8) Kampovi navedeni ovim člankom smatraju se rekreacijskim građevinama ukoliko imaju samo prijem /prijemnu kancelariju/ i neophodne sanitarne i uslužne sadržaje, pa se mogu graditi i izvan građevnih područja ukoliko zadovoljavaju ovim uvjetima. Površine za kamp kao rekreacijski sadržaj iz članka koji se može urediti izvan građevnog područja, ne može promijeniti namjenu i postati građevno područje.

(9) Građenje izvan građevinskog područja mora biti uklopljeno u krajobraz tako da se:

a) očuva obličje terena, kakvoća i cjelovitost poljodjelskoga zemljišta i šuma,

b) očuva prirodni prostor pogodan za rekreaciju, a gospodarska namjena usmjeri na predjele koji nisu pogodni za rekreaciju,

c) očuvaju kvalitetni i vrijedni vidici,

d) osigura što veća površina parcela, a što manja površina građevnih cjelina,

e) osigura infrastruktura, a osobito zadovoljavajuće riješi odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, zbrinjavanje otpada s prikupljanjem na parceli i odvozom na organizirani i siguran način.

Članak 47.

(1) Veličine posjeda, na kojem se planira izgradnja građevina izvan naselja u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti, ovisno o vrsti i intenzitetu poljoprivredne djelatnosti su:

a) građevina/građevine za intenzivnu ratarsku djelatnost na posjedu minimalne veličine od 5 ha,

b) građevina/građevine za uzgoj voća ili voća i povrća na posjedu minimalne veličine od 2 ha,

c) građevina/građevine za uzgoj povrća na posjedu minimalne veličine od 1 ha,

d) građevina/građevine za uzgoj vinove loze na posjedu minimalne veličine od 1 ha,

e) građevina/građevine za uzgoj cvijeća na posjedu minimalne veličine od 0,5 ha.

(2) Moguće je formiranje posjeda na način da se isti sastoji od više pojedinih parcela, od kojih je jedna osnovna i veličine je najmanje 25 % ukupne površine

potrebne za intenzivnu proizvodnju, a ostale se mogu nalaziti u radijusu od 1 km od osnovne parcele.

(3) U slučaju da nije ispunjen uvjet o potrebnoj minimalnoj veličini posjeda za izgradnju građevina intenzivne poljoprivredne djelatnosti, izgradnju je moguće dozvoliti na temelju Programa o opravdanosti namjeravanog ulaganja, uz prethodnu ocjenu i potvrdu istog od strane jedinice lokalne samouprave i nadležnog županijskog tijela za poljoprivredu.

(4) Posjed na kojem se namjeravaju graditi građevine iz stavka (1) ovog članka, mora imati pristup s javne prometne površine, ili zakonski dozvoljenog pristupa, te imati osiguran priključak na komunalnu infrastrukturu i riješen način zbrinjavanja otpada.

(5) U slučaju da posjed nema mogućnosti priključenja na sustave komunalne infrastrukture, ista se može, djelomično ili u cjelosti riješiti individualno, uz poštivanje sanitarnih, građevinsko-tehničkih i drugih mjerodavnih propisa.

Članak 48.

(1) Zgrade koje se mogu graditi u gospodarskom sklopu iz 46. članka, stavka (2), pod a), točke 2.,3.,4., su:

a) stambena građevina za stalni ili povremeni boravak vlasnika i djelatnika na gospodarstvu (stambena građevina u svrhu poljodjelske i stočarske proizvodnje),

b) gospodarske građevine u svrhu poljodjelske i stočarske proizvodnje;

c) građevine u svrhu seoskog turizma u okviru stambene građevine vlasnika

d) proizvodne građevine za potrebe prerade i pakiranja proizvoda, te građevine s postrojenjima za preradu biomase za proizvodnju električne i/ili toplinske energije (drveni i poljoprivredni ostaci, gnojnica i životinjski izmet), a koji su pretežno ili u cjelosti proizvedeni na gospodarskom sklopu.

e) druge prateće i pomoćne građevine prema potrebama.

(2) Građevine iz stavka (1) ovog članka, moraju biti grupirane unutar najviše 25 % površine posjeda.

(3) Neto površina stambene građevine može iznositi najviše 20% od neto površine izgrađenih zatvorenih gospodarskih građevina u svrhu poljodjelske i stočarske proizvodnje. U okviru navedene površine od 20% moguće je izgraditi zgradu za smještaj zaposlenika kao odvojenu zgradu.

(4) Stambene građevine iz stavka (1) ovog članka, mogu se graditi u slučajevima kada je farma, tovalište ili druga osnovna proizvodna građevina u cjelini već izgrađena, ili se gradi istovremeno.

(5) Maksimalna visina građevina iz stavka (1) ovog članka je prizemlje + kat (P+1), s mogućnošću izgradnje podruma ili suterena, ovisno o konfiguraciji terena, te mogućnost uređenja potkrovlja, odnosno maksimalna visina vijenca iznosi 8,5 m.

(6) Izuzetno se dozvoljava i veća visina za proizvodne i druge prateće građevine ukoliko je uvjetovana tehnološkim procesom, odnosno specifičnim oblikom (silosi, i sl.).

(7) Uvjeti udaljenosti građevina od međa, te susjednih građevina istovjetna je uvjetima izgradnje u građevinskim područjima naselja za veće gospodarske građevine s potencijalnim izvorima zagađenja.

(8) Gospodarske, i uz njih stambene građevine građene izvan građevnog područja naselja, treba graditi u skladu s lokalnom tradicijom. U prostornoj zamisli rješenja ustrojstva gospodarstva i oblikovanja građevina te upotrijebljenih materijala, treba slijediti načela uklopivosti u sredinu ruralnog krajobraza.

(9) Krovovi mogu biti kosa: dvostrešna ili višestrešna, tradicijskog nagiba između 20° i 35°, odnosno manjeg ako to zahtijeva konstruktivni raspon. Pokrov je u pravilu crijep, ali su dozvoljeni i drugi materijali obzirom na veće konstruktivne raspone građevina - limeni, tamne boje ili boje crijepa.

(10) Na kosom krovu dozvoljena je izgradnja nadozidanih krovnih prozora ili drvenih konstrukcija istih - jednovodnih, dvovodnih i trovodnih, te postava krovnih prozora u ravnini krovne plohe. Sljeme krovništa mora se postaviti po dužoj strani građevine i mora na nagnutom terenu biti paralelno sa slojnicama, odnosno, kod višestrešnih krovništa barem jedno sljeme paralelno sa slojnicama, izuzev kod rekonstrukcija i održavanja zatečenih legalnih građevina.

(11) Na sve vrste građevina koje se mogu graditi po ovom članku moguća je postava foto naponskih ćelija, solarnih kolektora te drugih tehnoloških inovativnih rješenja za korištenje alternativnih izvora energije.

Članak 49.

(1) Kao samostalne građevine mogu se graditi:

- gospodarske građevine u svrhu poljodjelske i stočarske proizvodnje

- proizvodne građevine za potrebe prerade i pakiranja proizvoda

- druge prateće i pomoćne građevine prema potrebama (nadstrešnice, građevine infrastrukture i sl.).

(2) Stambene građevine 48. članka, mogu se graditi u slučajevima kada je farma, tovalište ili druga osnovna proizvodna građevina u cjelini već izgrađena, ili se gradi istovremeno sa stambenom.

(3) Građevine s postrojenjima za preradu biomase/plina, za proizvodnju električne i/ili toplinske energije, u pravilu se grade nakon osnovne proizvodne građevine ili istovremeno s njom.

3.2.1. Farme i tovališta

Članak 50.

(1) Farme i tovališta moguće je graditi na mjestima koja nisu izložena pogledu s glavnih cesta i vidikovaca. Ne smiju se graditi u predjelima zaštite (osobito ne u zaštićenim dolinama), na mjestima gdje bi mogle narušiti sliku krajobraza i tamo gdje bi mogle dovesti do onečišćenja vodotoka.

(2) Za izgradnju građevina iz st. 1. ovog članka primjenjuju se odredbe o formiranju pristupa i priključenju na komunalnu infrastrukturu, odnosno o načinu snabdijevanja potrebnom infrastrukturom i zbrinjavanju otpada, kao u 47. članku.

(3) Tovilišta, stočne farme i peradarnici mogu se graditi s izgrađenim/zatvorenim dijelom i s dijelom vanjskog prostora uređenog za boravak/uzgoj životinja na otvorenom, organizirane kao gospodarski ili kao stambeno-gospodarski sklopovi.

(4) Minimalni broj uvjetnih grla temeljem kojeg se može planirati izgradnja tovilišta i peradarnika iznosi 10 uvjetnih grla. Uvjetnim grlom podrazumjeva se grlo težine 500 kg i obilježava koeficijentom »1«. Sve vrste stoke i peradi svode se na uvjetna grla primjenom slijedećih koeficijenata:

Vrsta stoke	Koeficijent	Broj grla
- odrasla goveda starija od 24 mjeseca	1,00	10
- goveda starosti 12 – 24 mjeseca	0,6	17
- goveda starosti 6 – 12 mjeseci	0,3	35
- bikovi	1,4	7
- telad	0,15	65
- konji	1,2	8
- ždrebad	0,5	7
- vol	1,2	8
- ovce i koze	0,1	100
- janjad, jarad	0,05	200
- krmače	0,3	35
- nerasti	0,4	25
- svinje u tovu od 25 – 110 kg	0,15	65
- odojci	0,02	500
- kokoši nesilice	0,004	2500
- tovnji pilići	0,0025	4000
- purani	0,02	500

Broj uvjetnih grla	Najmanja udaljenost u metrima od cesta		
	državne	županijske i lokalne	nerazvrstane
do 100	50	20	5
više od 100	100	50	10

(9) Površina građevinske parcele za izgradnju gospodarskih građevina za intenzivnu stočarsku proizvodnju ne može biti manja od 2000 m². Maksimalna izgrađenost parcele iznosi 50 %, a minimalni udio zelenih površina iznosi 15 %.

(10) Ostali uvjeti gradnje građevine tovilišta, stočne farme i peradarnika istovjetne su uvjetima 48. članka.

(11) Na posjedima namijenjenim izgradnji tovilišta i peradarnika moguća je izgradnja građevina kao u 48. članku, stavak (1) pod uvjetima istog članka izuzev stavka (7).

(12) Za tovilišta koja će se graditi na parceli zatečenoga gospodarstva, udaljenost od stambene građevine toga gospodarstva ne smije biti manja od 25 m.

(13) Izgradnja na posjedu definiranom ovim članom mora zadovoljavati kriterije i uvjete definirane posebnim propisima u smislu zaštite od buke, te zaštite zraka, vode i tla.

3.2.2. Vinogradarski podrumi

Članak 51.

(1) Građevine za intenzivnu vinogradarsku proizvodnju mogu se graditi na površinama prema 46. članku,

- kunići i pernata divljač	0,002	5000
- ostala perad	0,004	2500
- za druge životinjske vrste (krznaši, i sl.) minimalni broj uvjetnih grla utvrđuje se Programom o namjeravanim ulaganjima		

(5) Udaljenosti gospodarskih građevina za intenzivnu stočarsku proizvodnju od granice građevinskog područja naselja, te građevinskih područja namijenjenih sportu, rekreaciji i turizmu, mogu biti:

Broj uvjetnih grla	Min. udaljenost (m)
10 – 20	100
21 – 100	150
101 – 300	300
301 i više	500

(6) Iznimno, udaljenosti tovilišta, stočnih farmi i peradarnika, navedene stavkom (5), od građevinskog područja naselja koje se sastoji do 3 kuće, ili od usamljene izgrađene građevinske parcele koje imaju legalitet, mogu biti i manje ukoliko su/je tome suglasni vlasnici građevina navedenih parcela, pod uvjetom da je udaljenost propisna od drugih građevinskih područja.

(7) Međusobna udaljenost farmi, odnosno građevina za uzgoj životinja mora biti u skladu s posebnim propisima i pravilima veterinarske struke (ovisno o broju i vrsti životinja, te njihove moguće bolesti i slično), što će se definirati posebnim uvjetima nadležnih službi u postupku ishoda akata za građenje.

(8) Udaljenost gospodarskih građevina za intenzivnu stočarsku proizvodnju od prometnica određuje se prema slijedećoj tablici:

odnosno na parceli vinograda čija je površina najmanje 2500 m². Tlocrtna neto površina podruma ne smije biti veća od 100 m², a na svakih 1000 m² vinograda, moguće je tlocrtno neto povećanje od 50 m², do maksimalno 2500 m².

(2) U dijelu građevine mogu se predvidjeti sadržaji u svrhu seoskog turizma (kušaonica i prodaja vina, manji restoran, manje prenoćište) te stambeni prostor vlasnika ili smještaj radnika. Na parceli ili susjednoj bližoj parceli u vlasništvu, potrebno je predvidjeti parkirališta za osobne automobile.

(3) Mogućnost izgradnje građevina intenzivne vinogradarske proizvodnje i ostali uvjeti izgradnje su 48. članku. Pokrov može biti samo crijepe.

(4) Moguća je izgradnja vinogradarskih podruma registriranih vinara koji ne zadovoljavaju površinu intenzivne proizvodnje. U tom slučaju dozvoljena je izgradnja samo osnovne proizvodne građevine sa mogućnošću sadržaja u svrhu seoskog turizma, ali bez stambenog prostora vlasnika. Površina vinograda mora biti veća od 1500 m², a dozvoljena tlocrtna bruto površina iznosi 80 m². Građevina se može graditi kao:

- Podrum, prizemlje i potkrovlje (P0+P+Pks) - ako je podrum potpuno ukopani - visina vijenca najviše 4,5 m.
- Suteran i prizemlje, (P0 + S+P+ Pks), - ako je podrum potpuno ukopani - visina vijenca najviše 7 m.
- Podrum i prizemlje (P0+P) - bez nadozida potkrovlja, ako je podrum 1,5 m izdignut od konačno zaravnatog terena na najnižem dijelu građevine - visina vijenca najviše 5 m.

3.2.3. Poljodjelske kućice i vinogradarske klijeti

Članak 52.

(1) Na poljodjelskom zemljištu, u voćnjacima, povrtnjacima i vinogradima, površine od 400 m² može se izgraditi samo montažno i prizemno spremište za alat, oruđe i strojeve do 25 m².

(2) Spremište iz stavka (1) izrađuje se od drveta, sa metalnom konstrukcijom koja nije vidljiva, odnosno drvenom vidljivom konstrukcijom. Pokrov je crijep.

(3) Na poljodjelskom zemljištu, u voćnjacima, povrtnjacima i vinogradima površine veće od 1000 m² može se graditi poljodjelska kućica, odnosno vinogradarska klet bruto površina prizemlja može biti do 60 m², a podruma (spremište za vino) do 80 m². Na poljodjelskom zemljištu, u voćnjacima, povrtnjacima i vinogradima veće od 550 m² može se graditi poljodjelska kućica i vinogradarska klijet tlocrtna površine 45 m².

(4) Veličinu parcele određuje tradicija Hrvatskog Zagorja, kao i važnost i tradicija posjedovanja i građenja klijeti u goricama.

(5) Ako jedan vlasnik ima više parcela u okviru polumjera od 500,0 m, površina poljodjelskih parcela može se zbrajati kako bi se postigla tražena površina za izgradnju poljodjelske kućice, odnosno vinogradarske klijeti.

(6) Poljodjelska kućica/vinogradarska klijet može se graditi na poljodjelskom zemljištu kao:

- prizemnica s podrumom i potkrovljem (Po+P+Pks) - ako je podrum potpuno ukopani
- prizemnica sa suteranom i podrumom, (P0+S+P),
- bez nadozida potkrovlja ako je podrum potpuno ukopani
- prizemnica s podrumom (Po+P) - bez nadozida potkrovlja, ako je podrum 1,5 m izdignut od konačno zaravnatog terena na najnižem dijelu građevine odnosno visina do vijenca
- ne može prelaziti 5 m.
- prizemnica sa suteranom (S+P) - bez nadozida potkrovlja
- visina do vijenca iznosi najviše 5 m.

(7) Na poljodjelskom zemljištu s površinom manjom od određene u stavku 2. ovog članka, pri građevnim preinakama (sanaciji i rekonstrukciji) postojećih poljodjelskih kućica ne smije se povećavati njihova veličina. Poljodjelska kućica/vinogradarska klijet mora biti građena na način da:

- a) bude smještena na najmanje plodnom, odnosno neplodnom dijelu poljodjelskog zemljišta,
- b) treba koristiti lokalne materijale i treba biti izgrađena po uzoru na tradicijsku gradnju,

c) krov mora biti dvostrešan, između 25° i 35° nagiba,

d) dozvoljeni su krovni istaci samo u rasponu između dva roga

e) pokrov treba izvesti na tradicijski način - crijepom,

f) uz poljodjelsku kućicu može se dograditi nadstrešnica (ganjak) do 20 m².

(8) Tlocrtna projekcija poljodjelske kućice/vinogradarske klijeti mora biti od 1:1,5 do 1:2, sljeme krova mora biti usporedno s dužom stranicom građevine, obvezno usporedno sa slojnicama terena. Potrebno je koristiti autohtone materijale i primjenjivati principe tradicijskog oblikovanja.

(9) Sve poljodjelske kućice/vinogradarske klijeti, koje su izgrađene do donošenja ovoga Plana, a imaju površinu veću od 20 m², mogu se obnoviti i popraviti uz zadržavanje postojećeg oblika i veličine.

3.2.4. Ostale poljodjelske građevine

Članak 53.

(1) Na poljoprivrednim površinama koje služe isključivo za uzgoj povrća, voća, cvijeća i drugih kultura mogu se graditi staklenici i platenici.

(2) Staklenicima se smatraju montažne građevine na drvenom, betonskom ili metalnom roštilju, dok su platenici montažne građevine od plastične folije na drvenom ili metalnom roštilju.

(3) Udaljenost platenika ili staklenika od ruba parcele ne može biti manja od 3,0 m.

(4) Na poljodjelskom zemljištu mogu se graditi, uzgajališta puževa, glista, žaba i drugih sličnih životinja. Mogu se graditi samo ako nisu na vizualno istaknutim pozicijama vidljivim s državnih i županijskih cesta te ako nisu u predjelima zaštićenih krajobraza.

3.2.5. Lugarnice, planinarski i lovački domovi, ribarske kućice i građevine za konjički sport

Članak 54.

(1) Lugarnice, planinarski i lovački domovi mogu se graditi, ili obnavljati postojeći, na temelju posebnih uvjeta i uz suglasnost nadležnih tijela, a mora biti isključivo u funkciji korištenja prostora tj. prirodnog resursa u kojem se nalaze.

(2) Oblik i visina građevina iz stavka (1) utvrđuje se u skladu s očuvanjem tradicijskog oblikovanja građevina. Maksimalna bruto površina prizemlja može biti 60 m². Moguća je gradnja drvene građevine u cjelosti, ili djelomično zidane. Krovšte je koso, dvostrešno, nagiba 25° - 35°, pokriva crijepom. Građevine se mogu graditi kao:

- prizemnica s podrumom i potkrovljem (Po+P+Pks) - ako je podrum potpuno ukopani
- prizemnica sa suteranom (S+P), - bez nadozida potkrovlja
- prizemnica s podrumom (Po+P) - bez nadozida potkrovlja, ako je podrum najviše 1,5 m izdignut od konačno zaravnatog terena na najnižem dijelu građevine
- visina do vijenca ne može prelaziti 5 m.

(3) Ribarska kućica može se graditi na mjestima uz vodotoke, te uz iskopane ribnjake ili napuštene ru-

kavce. Ribarska kućica može imati površinu do 30 m² bruto razvijene površine i smije biti isključivo prizemna bez podruma ili tavana, visine vijenca do 3,0 m, kosog dvostrešnog krova, pokrova crijepom.

(4) Građevine za konjički sport mogu izgrađivati pravne i fizičke osobe. Građevina društva i štale za konje trebaju tvoriti fizičku oblikovnu cjelinu. Dozvoljena je izgradnja samo prizemlja s visinom vijenca do 4,5 m i nagibom krovšta od 30° do 45°. Krovšte je koso, dvo-strešno ili višestrešno, pokrova crijepom.

(5) Udaljenosti od međa te ostali uvjeti gradnje istovjetni su uvjetima za gradnju u građevinskim područjima naselja.

(6) Unutar građevina iz ovog članka, moguće je obavljanje ugostiteljske djelatnosti, te gradnja smještajnih jedinica (prenočište).

3.2.6. Ribnjaci

Članak 55.

(1) Ribnjakom se smatraju bazeni i prateće građevine za uzgoj ribe, koje je moguće izgraditi na neplodnom poljoprivrednom tlu, te na napuštenim koritima i rukavcima rijeka i potoka.

(2) Maksimalni iskop za bazene ribnjaka je na dubinu do 2,5 m. Udaljenost ribnjaka od susjednih čestica mora biti takva da ne utječe na vodni režim susjednog obradivog zemljišta.

(3) Formiranje, odnosno izgradnja ribnjaka vršit će se temeljem posebnih vodopravnih uvjeta i koncesije nadležnog tijela koje upravlja vodama, te uz uvjet da se pri formiranju, odnosno izgradnji ribnjaka dozvoljava iskop postojećeg tla samo u najnužnijem obimu potrebnom za oblikovanje i uređenje ribnjaka.

(4) Minimalno 50% materijala koji nastaje prilikom iskopa ribnjaka mora se deponirati uz lokaciju ribnjaka, odnosno iskoristiti za uređenje obale i okolnog prostora u skladu s projektom na osnovu kojeg je dobivena potrebna dozvola za navedeni zahvat.

(5) Projekt na osnovu kojeg je dobivena građevinska dozvola mora osobito dati rješenja stabilizacije obala i okolnog prostora, pejzažno rješenje mikrolokacije, te način sanacije iskopa po prestanku korištenja ribnjaka.

3.2.7. Kampovi izvan građevnog područja

Članak 56.

(1) Kampovi kao turističko - rekreacijski sadržaji koji se mogu graditi izvan građevnog područja mogu unutar svoje zone sadržavati centralnu građevinu (prijem, sanitarije, tuševi, kuhinja i sl.) od najviše 100 m², visine prizemlja, s kosim ili ravnim krovom, pokrov crijepom, slamom, zeleni krov, maksimalne visine do vijenca 4 m.

(2) Kampovi kao rekreacijski sadržaji izvan građevnog područja mogu se uređivati uz slijedeće uvjete:

- moraju imati pristup s javne prometne površine,
- moraju biti priključeni na struju,
- moraju biti opskrbljeni tekućom pitkom vodom,
- moraju imati sanitarni čvor i propisno riješenu odvodnju (ili kanalizaciju ili septičku nepropusnu jamu koja se po potrebi prazni),
- moraju biti ograđeni ogradom u kombinaciji sa

živom ogradom.

(3) Mogu se podizati i u okviru građevnih područja naselja i u okviru planiranih građevnih područja za ugostiteljsko-turističku namjenu.

(4) Površine za kamp kao rekreacijski sadržaj koji se može urediti izvan građevnog područja, ne može promijeniti namjenu i postati građevno područje.

(5) Kampovi izvan građevnog područja smiju se graditi uz odobrenje Općinskog poglavara, a na osnovu prethodno podnesenog projekta podnositelja zahtjeva.

3.2.8. Vidikovci

Članak 57.

(1) Na istaknutim reljefnim pozicijama sa atraktivnim pogledom mogu se izgrađivati vidikovci, koji se sastoje od:

- terase se klupama i stolovima i
- parkirališta.

(2) Vidikovce je moguće izvesti uz ceste tako da se osigura parkiralište za nekoliko osobnih automobila, da se prikladno oblikuje i uredi prostor za kraće zadržavanje ljudi i da se opskrbi s potrebnim sadržajima (informacijska ploča, klupa, kanta za otpatke i sl.).

3.2.9. Iskop mineralnih sirovina

Članak 58.

(1) Iskop mineralnih sirovina moguć je jedino na lokacijama predviđenima ovim Planom.

(2) Akti kojima se dozvoljava iskorištavanje mineralnih sirovina moraju biti usuglašeni s dokumentima prostornog uređenja i Zakonom o rudarstvu.

(3) Bez obzira gdje se pristupa eksploataciji mineralnih sirovina obvezatno je uvijek eksploatiranu površinu zakloniti od mogućih pogleda, osobito s cestovnih komunikacija izvedbom šumskih vizualnih barijera i to bez obzira da li će biti potrebno za takvu zaštitu zauzeti dio koncesijskog eksploatacijskog područja.

3.2.10. Manje vjerske i spomeničke građevine

Članak 59.

(1) Manje spomeničke i vjerske građevine kao što su spomenici, skulpture, kapelice, raspela i slično mogu se izvoditi prema potrebi uz ceste i putove, na način da ne ometaju preglednost na njima i ne ugrožavaju promet.

(2) Izgradnja spomeničkih i sakralnih obilježja (primjerice raspela i kapelice) moguća je do visine 4 m i površine do 4 m² izvan građevinskog područja, odnosno 12 m² ukoliko su smješteni unutar građevinskih područja.

3.2.11. Ostala izgradnja izvan građevinskog područja

Članak 60.

(1) Vojne i druge građevine od interesa za obranu zemlje i zaštitu od elementarnih nepogoda grade se sukladno odredbama posebnih propisa, ukoliko se za istima ukaže potreba.

(2) Privremene građevine za potrebe sajmovi i javnih manifestacija, kiosci, dječja igrališta, nadstrešnice za javni promet, te reklamni panoi mogu se postavljati/uređivati u građevinskom području naselja, u izdvojenom građevinskom području izvan naselja, te izvan građevinskog područja naselja (izuzev kioska) na javnim površina-

ma ili površinama u vlasništvu Općine, te na česticama u privatnom vlasništvu, prema odobrenju Općine.

(3) Reklamni panoi mogu biti u veličini oglasne površine do 12 m². Za svaku pojedinu lokaciju potrebno je definirati veličinu oglasne površine, na način kojim je omogućeno nesmetano korištenje javnih površina i preglednost. Najveća površina takvih panoa može iznositi 12 m², visina 5 m, te ne smiju biti postavljeni na manjem razmaku od 150 m.

(4) Ostale pomoćne i privremene građevine mogu se graditi, odnosno postavljati sukladno Općinskoj Odluci o komunalnom redu.

(5) Ukoliko se planira postava kioska, privremenih građevina ili reklamnih panoa u blizini građevina/područja koje su zaštićene i/ili preventivno zaštićene /evidentirane kao graditeljska ili prirodna baština, potrebno je zatražiti mišljenje nadležnih službi o prihvatljivosti te lokacije.

4. UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI 4.1. GRAĐEVNA PODRUČJA ZA GOSPODARSKU IZGRADNJU

Članak 61.

(1) Na području obuhvata Prostornoga plana predviđena su područja za razvoj gospodarskih djelatnosti:

- građevna područja za gospodarsku namjenu (I) i
- građevna područja za poslovnu, poslovno-komunalnu i komunalno-servisnu namjenu (K).

(2) Razmještaj i veličinu građevnih područja iz stavka 1. ovoga članka prikazani su na grafičkom listu: "Korištenje i namjena površina" i na grafičkom listu: "Građevinska područja naselja i područja posebnih uvjeta za korištenje".

4.1.1. Uvjeti izgradnje građevina, uređenje i oblikovanje

Članak 62.

(1) U gospodarskim zonama (I;K;Oie) određenim ovim Planom, određuju se sadržaji koji se ne mogu smjestiti u građevinskim područjima naselja:

a) manji prerađivački proizvodni (industrijski) pogoni,

b) zanatski proizvodni pogoni, servisi, veći prodajni i slični prostori, komunalne građevine, garaže i sl., koji svi zbog prostornih i drugih ograničenja ne mogu biti smješteni u okviru građevnih područja naselja.

c) svi ostali proizvodni, servisni, trgovački, skladišni i uslužni gospodarski sadržaji, za koje se smatra povoljnim lociranjem unutar gospodarske zone

d) građevine za gospodarenje otpadom.

(2) Pogoni iz stavka (1) a), ovog članka, obzirom na veličinu i nužni intenzitet aktivnosti u proizvodnom procesu, ne mogu se smještavati izvan građevinskih područja namijenjenih gospodarskoj izgradnji.

(3) U gospodarskim zonama (I;K;Oie) moguća je gradnja energetskih građevina tj. građevina s postrojenjem namijenjenim proizvodnji električne i/ili toplinske energije iz obnovljivih izvora energije (vode, sunca, vjetra, biomase i bioplina i slično) i kogeneracije.

(4) Unutar gospodarskih zona nije dozvoljeno stanovanje, ali su uz obavezno uređivanje zelenih površina unutar parcela u ovoj zoni, dozvoljeni manji sadržaji druge namjene u smislu pratećih sadržaja (trgovina, ugostiteljstvo, rekreacija i sl., te 1 stan portira/čuvara ili vlasnika veličine do 60 m²).

(5) Pri planiranju, projektiranju i odabiru tehnologije za djelatnosti što se obavljaju u gospodarskim zonama, trebaju se osigurati propisane mjere zaštite okoliša.

Članak 63.

(1) Građevna parcela na kojoj će se građevina graditi mora se nalaziti uz već sagrađenu javnu prometnicu najmanje širine 5,5 m ili uz buduću javnu prometnicu za koju mora prethodno biti izdana građevinska dozvola.

Članak 64.

(1) Oblik građevne parcele za gospodarsku izgradnju treba biti pravilan, po mogućnosti usporednih međa. Dubina parcele može biti najviše 4 puta veća u odnosu na širinu uz građevnu liniju, koja mora biti najmanje 20,0 m.

Članak 65.

(1) Unutar zone gospodarskih djelatnosti (I) i (K) određeni su slijedeći uvjeti izgradnje:

- udaljenost građevne linije od regulacijske linije iznosi najmanje 5,0 m

- građevine moraju biti udaljene od jedne međe najmanje za širinu vatrogasnog koridora (6,0 m), a od ostalih međa najmanje 3,0 m

- međusobna udaljenost građevina ne može biti manja od visine veće građevine (visine vijenca, odnosno sljemena na zabatu strane okrenute drugoj građevini), ali ne manja od širine potrebnog vatrogasnog koridora

- najveći koeficijent izgrađenosti građevinske parcele iznosi $K_{ig} = 0,6$

- najmanje 15% od ukupne površine parcele mora biti ozelenjeno, s tim da se ozelenjenom površinom ne smatra djelomično ozelenjeno parkiralište

- maksimalna visina građevina je $P_0 + P + 2$, odnosno 15 m

- iznimno je dozvoljena i veća visina za pojedine građevine u kojima proizvodno-tehnološki proces to zahtijeva

- kod izgradnje viših dijelova građevine od definiranih u prethodne dvije alineje (npr. dimnjaci i slično – uvjetovano tehnološkim procesom) najveća dopuštena bruto površina višeg dijela građevine je do 10% od bruto izgrađene površine građevine

- krovništa i pokrov građevina potrebno je oblikovati sukladno vrsti i namjeni građevine, odnosno tehnologiji građenja. Na krovništu je moguće ugraditi kupole za prirodno osvjetljavanje te kolektore sunčeve energije.

(2) Isti uvjeti izgradnje vrijede i za građevine gospodarskih djelatnosti (I;K) koji se nalaze unutar građevinskog područja naselja.

Članak 66.

(1) Preduvjet za izgradnju u gospodarskoj zoni je mogućnost priključenja na javni vodoopskrbni sustav i izvedba sustava odvodnje s nepropusnom kanalizacijom i pročišćavanjem prije upuštanja u recipijent, te moguć-

nost priključenja na potrebnu energetska infrastrukturu (osobito električnu energiju).

Članak 67.

(1) Do realizacije sustava odvodnje otpadnih voda naselja, izuzetno je moguće za pogone s manjim količinama otpadnih voda, ukoliko vrsta onečišćenja to dozvoljava, u postupku izdavanja potrebnih dozvola za lociranje, a prema posebnim sanitarnim uvjetima, dozvoliti zbrinjavanje otpadnih voda putem trodjelnih septičkih jama s mogućnošću pražnjenja.

Članak 68.

(1) Parcele u gospodarskoj zoni moraju se ograđivati. Ograda može biti metalna, djelomično zidana, a preporuča se da bude oblikovana živicom. Ograde mogu biti visoke najviše 2,5 m, ako su providne, odnosno 1,5 m, ako su neprovidne.

Članak 69.

(1) Ukoliko već nije osiguran javnom zelenom, prometnom ili infrastrukturnom površinom, u sklopu gospodarske zone se mora osigurati zaštitni pojas minimalne širine 10 m (npr. zeleni pojas, zaštitni infrastrukturni koridor i sl.) između građevinskih parcela u zoni (poslovnih, proizvodnih, skladišta i sl.) i pojasa stambene i "čiste" poslovne izgradnje, odnosno od građevinskih parcela s javnim društvenim sadržajima.

(2) Građevine u gospodarskoj zoni moraju biti udaljene od stambene, čiste poslovne namjene, te društvene namjene, najmanje 20 m, te odvojene zelenim pojasom, visokog raslinja, minimalno 6 m.

Članak 70.

(1) Do građevinskih parcela na kojima će se graditi građevine iz 62. članka potrebno je osigurati javnu prometnu površinu, osposobljenu za promet vatrogasnih vozila.

(2) Gdje to prostorni uvjeti dozvoljavaju potrebno je između kolnika i nogostupa zasaditi drvodred.

(3) Na građevnoj parceli ili uz javnoprometnu površinu mora se osigurati prostor za parkiranje.

(4) Na gospodarskoj građevnoj parceli namijenjenoj izgradnji gospodarske građevine potrebno je osigurati potreban broj parkirališnih mjesta za osobna vozila. Potrebno je osigurati za svaka dva zaposlenika u smjeni po 1 parkirališno mjesto i dodatno na 500 m² bruto razvijene površine građevine još sljedeći broj parkirališta:

- a) industrija i skladišta 3 parkirališnih mjesta;
- b) trgovine 5 parkirališnih mjesta;
- c) ostale građevine za rad 5-10 parkirališnih mjesta.

(5) Pri projektiranju i izgradnji građevina unutar zone gospodarskih djelatnosti, gdje god je to moguće, a naročito pri izgradnji sadržaja koje će koristiti veći broj različitih korisnika, potrebno je primjenjivati propise o sprječavanju nastajanja arhitektonsko-urbanističkih barijera.

4.2. GRAĐEVNO PODRUČJE TURISTIČKE NAMJENE

Članak 71.

(1) Građevno područje za turizam, sport i rekreaciju, koje se nalazi izvan građevnog područja naselja

kao zasebna građevna površina, prikazano je na kartografskom prikazu br.1. "Korištenje i namjena površina" i na grafičkom listu br. 4. "Građevinska područja naselja i područja posebnih uvjeta za korištenje".

(2) Turističkom zonom smatra se područje namijenjeno turističkoj djelatnosti i to na području naselja:

- Velika Erpenja, u sklopu turističke izgradnje Tuheljskih Toplica, zona namijenjena izgradnji turističkog naselja (T2) i kampa (T3)

- Mrzlo Polje, zona namijenjena izgradnji eko-etno sela (T4).

Članak 72.

(1) Obvezna je izrada Urbanističkog plana uređenja (UPU-a) turističkih zona iz članka 71. Gradnja u turističkoj zoni Velika Erpenja dozvoljena je samo prema Urbanističkom planu uređenja. Gradnja u turističkoj zoni Mrzlo Polje dozvoljena je u smislu rekonstrukcije i adaptacija postojećih građevina te gradnja novih na uređenim parcelama (pristupni put i osiguranje parkirališnih mjesta).

Članak 73.

(1) Ukupna izgrađenost građevnog područja za turističku izgradnju smije biti najviše 40%.

(2) Iznimno, u okviru svoga gabarita, može se rekonstruirati izgrađena građevina prije donošenja (UPU-a) turističke zone, koja je predviđena, u cjelosti ili djelomično, turističkoj namjeni, a nalazi se u građevinskom području za turističku izgradnju.

Članak 74.

(1) Unutar zone turističkog naselja (T2) moguće je graditi smještajne građevine sa centralnom građevinom uz slijedeće uvjete:

- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti zone (kig) iznosi 0,4.

- građevine za smještaj mogu se graditi kao slobodnostojeće, dvojne ili u nizu,

- najveća visina iznosi P+1+Pks, odnosno 7,5 m do visine vijenca

- Uvjeti gradnje za centralnu građevinu su slijedeći:

- unutar jedne zone ugostiteljsko-turističke namjene može biti i više centralnih građevina,

- u centralnoj građevini je predviđen smještaj ugostiteljskih, trgovačkih, upravnih i zabavnih sadržaja, sanitarija, recepcije, i sl. za potrebe funkcioniranja turističkog naselja,

- najveća visina iznosi P+2+Pks, odnosno 10,5 m do visine vijenca

- krovništa su kosa: dvostrešna ili višestrešna, nagiba 25°-35°.

Članak 75.

(1) Unutar turističke eko-etno zone (T4) moguća je gradnja građevina u funkciji turizma, prema slijedećim uvjetima:

- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti zone (kig) iznosi 0,4.

- građevine se mogu graditi kao slobodnostojeće i to kao:

a) prizemnica s podrumom i potkrovljem (Po-

+P+Pks) - ako je podrum potpuno ukopani

b) suteran i prizemlje, (P0+S+P), - potpuno ukopani podrum, bez nadozida potkrovlja

c) podrum i prizemlje (Po+P) - bez nadozida potkrovlja, ako je podrum najviše 1,5 m izdignut od konačno zaravnatog terena na najnižem dijelu građevine, odnosno, visina do vijenca ne može prelaziti 5 m.

- Više smještajnih jedinica može se postaviti/izgraditi na jednoj čestici ukoliko ona zadovoljava površinom za koeficijent izgrađenosti

- Na istoj ili susjednoj čestici može se izgraditi centralna građevina u funkciji turizma sa sadržajima ugostiteljstva, recepcija, sanitarni čvor, vinski podrum, stan vlasnika ili smještajne jedinice zaposlenika, i dr.

- Centralna građevina može imati bruto razvijenu površinu najviše 200 m², najveće visine podrum + prizemlje + 1+ potkrovlje (Po+P+1+Pks), ako je podrum potpuno ukopan; suteran + prizemlje + potkrovlje (S+P+Pks); odnosno visina do vijenca iznosi 7,5 m.

- Krovšte svih građevina je koso, dvostrešno sa mogućnošću izvedbe krovnih istaka u tradicijskom stilu, koji mogu biti veličine raspona između dva roga, pokrov obavezno crijep, moguć je pokrov slamom kod gospodarskih građevina u funkciji turističke ponude.

Članak 76.

(1) Ostali uvjeti izgradnje, opremanja i uređenja odredit će se UPU-om za pojedinu turističku zonu ili njezin dio, ovisno o obuhvatu izrade UPU-a određenom Odlukom o izradi.

Članak 77.

(1) Izgradnja hotela, motela te manjih obiteljskih hotela i prenoćišta moguća je i unutar građevinskog područja naselja, prema uvjetima za višestambene zgrade.

4.3. ZONE SPORTA I REKREACIJE

Članak 78.

(1) Za zone sporta i rekreacije određene ovim Planom, koje su planirane kao izdvojeno građevinsko područje izvan naselja obavezna je izrada UPU-a, te se uređuju prema uvjetima Urbanističkog plana uređenja pojedine zone u cjelosti ili njezinog dijela.

(2) Unutar zone rekreacije u Jezeru Klanječkom (područje ribnjaka) moguća je izgradnja ribarske kuće prema 54. članku ovih Odredbi.

Članak 79.

(1) U granicama planiranog i postojećeg građevnog područja za sport i rekreaciju "Veliko Trgovišće" moguća je izgradnja:

a) sportskih terena (nogometnog igrališta, teniskih, rukometnih, košarkaških i drugih sportskih igrališta s gledalištima),

b) višenamjenske sportske dvorane.

c) građevina prateće namjene (klupskih prostorija, svlačionica, infrastrukturnih i sličnih građevina),

d) građevina pomoćne namjene (manjih ugostiteljskih i sličnih sadržaja).

(2) Planira se izgrađenost građevinskog područja od najviše 15%. Građevno područje za šport i rekreaciju mora imati barem 20% svoje površine namijenjeno

nasadima.

Članak 80.

(1) Visina građevina iz stavka (1) 79.članka iznosi:

a) pod c) - može biti najviše P0 + P + 1 + Pks, odnosno podrum, prizemlje, kat i nastanjeno potkrovlje, koje može imati nadozid do propisane visine, odnosno visine do vijenca 7,5 m

b) pod d) - smije biti najviše P0+P, odnosno visine do vijenca 4 m

c) sportska dvorana može imati visinu do vijenca najviše 10,5 m.

4.4. ZONA JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE

Članak 80.a.

(1) Planom je određeno izdvojeno građevinsko područje javne i društvene namjene (D3) izvan naselja za koje je popisana obavezna izrada urbanističkog plana uređenja (UPU 8), a označeno je na kartografskim prikazima 1. Korištenje i namjena površina i 4. Građevinska područja naselja.

(2) Zona iz prethodnog stavka namijenjena je smještaju zdravstvenih sadržaja (poliklinike, odnosno zdravstvene ustanove u kojoj bi se obavljala specijalističko-konzilijarna zdravstvena zaštita, dijagnostika i medicinska rehabilitacija, kao i bolničko liječenje) te sadržaja zdravstvenog turizma, odnosno pratećih ugostiteljsko-turističkih te sportsko-rekreacijskih sadržaja. Sukladno navedenom, u predmetnoj zoni dozvoljava se izgradnja zdravstvenog (te vezano turističkog i sportskog) kompleksa, a koji se sastoji od:

- medicinskog dijela (bolnica, poliklinika, ordinacije) paviljonskog tipa,

- hotela koji obuhvaća centralni objekt sa smještajnim jedinicama i pratećim sadržajima (restoran, kafić, trgovina, bazen, sauna, wellness, sobe za sastanke, konferencijska sala i dr.) te disperzne smještajne jedinice tipa apartmana ili bungalova,

- otvorenih i zatvorenih bazena,

- otvorenih i zatvorenih igrališta te raznih sportskih i rekreacijskih površina i objekata,

- zelenih površina i površina namijenjenih odmoru.

(3) Za sadržaje u funkciji zdravstvenog turizma definirane prethodnim stavkom dozvoljava se fazna izgradnja, a detaljni uvjeti smještaja i izgradnje navedenih sadržaja definirat će se Urbanističkim planom uređenja predmetne zone (UPU 8 - Zona javne i društvene namjene Zeleni Gaj - Veliko Trgovišće).

5. UVJETI SMJEŠTAJA DRUŠTVENIH

DJELATNOSTI

Članak 81.

(1) U građevinskom području naselja uz stambene i višestambene građevine namijenjene pretežito stanovanju moguća je izgradnja građevina namijenjene društvenim i poslovnim namjenama, što podrazumijeva građevine namijenjene:

a) obrazovanju,

b) zdravstvu,

c) socijalnoj zaštiti,

d) kulturi i fizičkoj kulturi,

- e) upravi,
- f) poslovanju (poslovni prostori - uredi) i sl.

(2) Vrsti građevina iz stavka 1. ovoga članka pripadaju i ove namijene:

- a) trgovina (robne kuće), tržnica
- b) objedinjeno administraciji, trgovini, zabavi, kulturi, športu (administrativno-trgovačko-kulturno-zabavno-športski centar i sl.),
- c) hotelskom smještaju (gradski hotel i sl.).

(3) Visine građevina određuju se prema 26. Članku.

(4) Do parcele namijenjene izgradnji građevine društvene ili poslovne djelatnosti iz stavka 1. i 2. ovoga članka, mora se izgraditi javna prometna površina najmanje širine kolnika 3,5 m za jednosmjerni ili 5,5 m za dvosmjerni promet, pogodna za promet vatrogasnih vozila.

(5) Na građevnoj parceli namijenjenoj izgradnji građevine društvene ili poslovne djelatnosti iz stavka 1. i 2. ovoga članka potrebno je osigurati potreban broj parkirališnih mjesta za osobna vozila. Na 1000 m² bruto razvijene površine građevine potrebno je osigurati sljedeći broj parkirališta:

- a) trgovine i tržnica 20 parkirališnih mjesta,
- b) uredi 10 parkirališnih mjesta,
- c) hoteli 25 parkirališnih mjesta,
- d) ugostiteljski sadržaji 40-60 parkirališnih mjesta ili za 8 sjedećih mjesta 2 parkirališna mjesta,
- e) ostale građevine za rad 10-20 parkirališnih mjesta,
- f) zdravstveni sadržaji 15 parkirališnih mjesta.

(6) Iznimno, u izgrađenim dijelovima naselja potreban broj parkirališnih mjesta može se osigurati i u neposrednoj blizini (na susjednoj građevnoj parceli) ili korištenjem javnih parkirališta.

(7) Uz dječji vrtić, jaslice, osnovnu i srednju školu obvezno je osigurati vrtno-parkovne površine za igrališta i boravak djece na otvorenom u skladu sa standardima. Ukupna izgrađenost građevne parcele na kojoj je škola i dječji vrtić i jaslice može biti najviše 40 %.

(8) Ukupna izgrađenost građevne parcele, na kojoj je građevina društvene i poslovne namjene, može biti najviše 60%. Najmanje 20% građevne parcele namijenjene izgradnji građevina društvene i poslovne namjene mora biti uređeno kao zelena površina.

6. UVJETI UTVRĐIVANJA POJASEVA (KORIDORA) ILI TRASA I POVRŠINA PROMETNIH I DRUGIH INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA

Članak 82.

(1) Planom je predviđeno opremanje područja Općine slijedećom prometnom, komunalnom i drugom infrastrukturom:

- prometne površine (ceste, biciklističke staze, pješački trgovi i putevi)
- pošta, javne telekomunikacije
- elektroopskrba i plinoopskrba
- vodoopskrba, odvodnja, zaštita od štetnog djelovanja voda
- groblja.

(2) Površine i građevine navedene infrastrukture prikazane su u grafičkim prikazima br.: 1) Korištenje i namjena površina, 2) Infrastrukturni sustavi, u mjerilu 1 : 25.000, a groblja su prikazana i na grafičkim prikazima 4) Građevinsko područje naselja, na način odgovarajući mjerilu prikaza.

(3) Vođenje infrastrukture treba planirati tako da se prvenstveno koriste postojeći pojasevi i ustrojavaju zajednički za više vodova, tako da se izbjegnu šume, vrijedno poljodjelsko zemljište, da ne razaraju cjelovitost prirodnih i stvorenih tvorevina, a uz provedbu načela i smjernica o zaštiti prirode, krajolika i cjelokupnog okoliša.

(4) Prikazani smještaji planiranih građevina i uređaja (cjevovodi, kabeli, elektronička komunikacijska infrastruktura i druga povezana oprema, trafostanice i sl.) javne i komunalne infrastrukturne mreže u grafičkom dijelu Plana, usmjeravajućeg su značenja i dozvoljene su odgovarajuće prostorne prilagodbe koje bitno ne odstupaju od koncepcije rješenja.

(5) Konačni smještaj i broj površinskih infrastrukturnih građevina (transformatorskih stanica, elektroničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme i sl.) utvrdit će se sukladno tehničkim i sigurnosnim zahtjevima za pojedinu građevinu, te potrebama potrošača, tako da broj i smještaj tih građevina prikazan u grafičkom dijelu Plana nije obavezan.

(6) Kod izdavanja odobrenja za gradnju novih ili rekonstrukciju postojećih objekata, trase javnih i komunalnih infrastrukturnih mreža mogu se korigirati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Korekcije ne mogu biti takve da onemoguće izvedbu cjelovitog rješenja predviđenog ovim planom.

(7) Gradnja komunalne infrastrukturne mreže u pravilu je predviđena u koridorima javnih prometnih površina, i to u pravilu u vidu podzemnih instalacija. Iznimno, komunalna se infrastruktura može izvoditi i izvan koridora javnih prometnih površina, pod uvjetom da se do tih instalacija osigura neometani pristup za slučaj popravaka ili zamjena.

(8) Lokacijskim odobrenjem može se odobriti gradnja infrastrukturnih vodova i na trasama koje nisu utvrđene ovim planom, ukoliko se time ne narušavaju planom utvrđeni uvjeti korištenja površina.

(9) Korekcija trase komunalne infrastrukture kod izrade glavnog projekta neće se smatrati izmjenom ovog Plana.

(10) Građevine i uređaji prometne, komunalne i telekomunikacijske infrastrukture obuhvaćaju ceste, nogostupe, biciklističke staze, uređaje za prijenos i distribuciju električne energije, dalekovode, objekte i uređaje sustava telekomunikacija, objekte u sustavu plinovodne, vodovodne i mreže odvodnje otpadnih voda. Navedene građevine i uređaji prometne, komunalne i telekomunikacijske infrastrukture mogu se graditi unutar površina svih namjena.

(11) Pri projektiranju i izvođenju pojedinih građevina i uređaja infrastrukture potrebno je pridržavati

se posebnih uvjeta, važećih propisa, kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata i uređaja, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

(12) Za sve radove na izgradnji ili rekonstrukciji komunalne infrastrukture na javnim površinama, uključujući i izvođenje priključaka, investitori su dužni pribaviti posebne uvjete gradnje i sanacije i od strane Općine.

6.1. PROMETNA INFRASTRUKTURA

6.1.1. Cestovna infrastruktura

Članak 83.

(1) Položaj cesta i cestovnih pojaseva (koridora) određen je na kartografskom prikazu br. 1. "Korištenje i namjerna površina" i na kartografskom prikazu br. 2.a. "Infrastrukturni sustavi – promet – cestovni, željeznički" u mjerilu 1:25.000, a način njihove izgradnje i uređenja propisan je zakonima, uredbama i pravilnicima (Zakonom o cestama i drugim propisima).

Članak 84.

(1) Uvjeti uređivanja pojaseva i prometnih površina, kao i uvjeti uređivanja drugih infrastrukturnih sustava na području Općine, ako nije drugačije rečeno, obavljaju se u skladu sa zakonskim i drugim propisima. Udaljenost svih građevina od zemljišnog pojasa državnih, županijskih, lokalnih i ostalih prometnica sukladna je najmanjim udaljenostima koje propisuju zakonski i drugi propisi.

(2) U pojasu javnih cesta izvan građevinskog područja, kao i u građevinskom području naselja, mogu se graditi građevine za pružanje usluga sudionicima u prometu:

- a) benzinske postaje,
- b) praonice vozila i servisi vozila,
- c) ugostiteljski sadržaji i moteli u funkcionalnoj vezi s prethodne dvije točke ovoga stavka
- d) na javnim cestama i ulicama po kojima se odvija javni prijevoz putnika mogu se graditi autobusna stajališta s nadstrešnicama za putnike.

(3) Navedene građevine uz sve javne ceste moraju imati osiguran prostor za promet u mirovanju, parkirališta unutar vlastite građevne parcele. Izgradnja i korištenje pratećih uslužnih građevina nabrojanih u stavku 2. ovoga članka ne smije ugroziti sigurnost prometa na cesti, niti sniziti razinu usluge i kapacitet ceste.

(4) Postava reklama/panoa uz ceste, izvan područja koje je regulirano posebnim propisima (zemljišni pojas i zaštitni pojas javne ceste), moguće je na način da se ne ometa promet i vidno polje vozača. Najveća površina takvih panoa može iznositi 12 m², visina 5 m, te ne smiju biti postavljeni na manjem razmaku od 150 m.

(5) Ukoliko bi se takve reklame postavljale u blizini naselja, ili na vrijednim i eksponiranim lokacijama potrebno je zatražiti posebne uvjete službe nadležne za zaštitu kulturne i prirodne baštine, radi zaštite vrijednih vizura.

(6) U slučaju potrebe za izgradnju građevina i instalacija na javnoj cesti ili unutar zaštitnog pojasa javne ceste, potrebno je prethodno zatražiti uvjete/ suglasnost nadležne službe, a u ovisnosti o kategoriji javne ceste.

(7) Za planirane priključke na državne, županijske i lokalne ceste ili rekonstrukciju postojećih priključaka potrebno je izraditi projektnu dokumentaciju u skladu s važećim Pravilnikom o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključka i prilaza na javnu cestu i važećim Pravilnikom o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama, uz prethodno odobrenje i suglasnost nadležne Uprave za ceste u skladu s važećim Zakonom o cestama.

(8) Pri trasiranju planiranih cesta potrebno je voditi računa o minimalnim uvjetima uzdužnog i poprečnog presjeka ceste prema važećem Pravilniku o osnovnim uvjetima kojima javne ceste izvan naselja i njihovi elementi moraju udovoljavati sa stajališta sigurnosti prometa i prema važećoj preuzetoj normi za projektiranje čvorova u istoj razini U.C4.050 (1990. g).

(9) Udaljenost građevina (građevne linije) od vanjskog ruba zemljišnog pojasa ceste ili ulice, može biti minimalno:

- a) kod autoceste 40,0 m
- b) kod državne ceste 25,0 m
- c) kod županijske ceste 15,0 m
- d) kod lokalne ceste 10,0 m
- e) u slučajevima kao u stavku (11).

(10) Računa se da je najmanja širina nogostupa 1,5 m, a iznimno 1,0 m.

(11) Iznimno od stavka (9) ovog članka udaljenost može biti i manja u sljedećim slučajevima:

- kada je to neophodno u već izgrađenim dijelovima građevnih područja naselja, odnosno ukoliko se radi o ulicama u kojima je formiran ulični pravac zgrada koji je unutar zaštitnog pojasa ceste, tada se dopušta da nove zgrade budu u tom uličnom građevinskom pravcu. Uvjet za to je legalnost postojećih građevina.

- te u slučajevima gradnje potpornih zidova koji se koriste za zaštitu od klizanja (urušavanja) prometne površine i kada se temelji i/ili zidovi građevina koriste kao potporni zidovi.

(12) Zaštitni pojas zemljišnog pojasa ceste potrebno je očuvati za planiranu izgradnju, rekonstrukciju i proširenje prometne mreže sve dok se trasa prometnice ili položaj prometne građevine ne odredi na terenu idejnim projektom prometnice i dok se ista ne unese temeljem parcelacijskog elaborata u katastarske karte i ne prenese na teren iskolčavanjem. Zaštitni pojas na svakoj strani državne, županijske i lokalne ceste treba biti u skladu sa zakonskim propisima.

(13) Kada državna, županijska i lokalna cesta prolazi kroz građevno područje i kada se uređuje kao ulica, udaljenost vanjskog ruba ulične ograde, regulacijske linije od osi ulice mora iznositi najmanje:

- za državnu cestu 8,5 m
- za županijsku cestu 6 m
- za lokalnu cestu 5 m

- za nerazvrstanu cestu (ostale ulice, pristupni putevi) 3 m.

(14) Udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi ostalih ulica ne može biti manja od 3 metra, a u slijepim

ulicama čija dužina ne prelazi 100,0 m na strani na kojoj se neće izvoditi nogostup manje od 3,0 m. U izgrađenim dijelovima naselja na potezima gdje postoje regulacijski i građevni pravci, kao i na području posebnih (otežanih) terenskih uvjeta (strmi tereni), širine se određuju prema stvarnim uvjetima i mogućnostima.

(15) Udaljenost regulacijske linije od ruba kolnika ulice mora biti takova da osigura mogućnost gradnje odvodnog jarka, usjeka i nogostupa. Uz kolnik slijepe i jednosmjerne ulice može se odobriti izgradnja nogostupa samo na jednoj strani najmanje širine 1,5 m (iznimno do 0,75 m zbog postojeće izgradnje).

(16) Nije dozvoljena izgradnja građevina i ograda te podizanje nasada, koji bi sprječavali proširenje suviše uskih ulica i uklanjanje oštrog zavoja ili bi zatvorili vidno polje i time ugrožavali promet.

(17) Samo jedna vozna traka može se izgraditi izuzetno i to:

- na preglednom dijelu ulice pod uvjetom da se svakih 150,0 m ugradi ugibalište,
- slijepim ulicama čija duljina ne prelazi 100,0 m a na preglednom, odnosno 50,0 metara na nepreglednom dijelu,
- u jednosmjernim ulicama,
- u izgrađenim dijelovima naselja ako nije moguće ostvariti povoljnije uvjete prometa.

(18) Građevnoj parceli mora se omogućiti kolno-pješački pristup s javne cestovne površine najmanje širine 3,0 m, uz uvjet da duljina pristupa ne prelazi 50,0 m, odnosno 100,0 m s ugrađenim ugibalištima na sredini duljine kolno-pješačkog pristupa.

(19) Najmanja širina kolnika u građevinskim područjima Općine

- za jednosmjerni automobilski promet iznosi 4,0 m, (iznimno 3,5 m),
- kolnika za dvosmjerni promet iznosi 6,0 m, (iznimno 5,0 m),
- u izgrađenim dijelovima naselja širina kolnika planira se prema mogućnostima,
- u izgrađenim dijelovima naselja u nemogućnosti boljih rješenja planirati se mogu i kolno-pješački putovi najmanje širine od 3,5 m.

(20) Kod nepovoljnih terenskih uvjeta i zatečenih situacija u izgrađenim dijelovima naselja širine jednosmjernog i dvosmjernog kolnika mogu biti i manje od onih iz stavka 17. ovog članka, ali ne manje od 3,0 m za jednosmjerne i 4,0 m za dvosmjerne ulice s time da treba omogućiti na udaljenostima od 50,0 m mogućnost mimoilaženja postavom ugibališta.

(21) Građevine društvenih djelatnosti i poslovne građevine prilikom izgradnje trebaju osigurati potrebna parkirališna mjesta u skladu s normama. Prilikom izgradnje, rekonstrukcije ili prenamjene bilo koje građevine u javni, poslovno-trgovački ili proizvodni sadržaj, obvezno je izgraditi potreban broj parkirališnih mjesta prema normativima ovih odredaba i uvjetima izgradnje parkirališta prema ovim odredbama.

(22) Biciklističke staze unutar obuhvata Plana mogu

se graditi i uređivati odvojeno od ulica – kao zasebna staza u pejzažnoj namjeni i uz potoke, kao zasebna površina unutar profila ulice ili kao dio kolnika ili pješačke staze obilježen prometnom signalizacijom. Najmanja širina biciklističke staze iznosi 1 m, a ako je staza smještena neposredno uz kolnik, dodaje se zaštitna širina od 0,75 m.

(23) Radi sigurnosti prometa na županijskim i lokalnim cestama ne dopušta se parkiranje u cestovnom zemljištu istih cesta, već isključivo na vlastitim česticama investitora. Potrebno je fizički onemogućiti pristup vozila na česticu izuzev cestovnim prilazom (priključkom), tako da se uključivanje u promet na cestu i isključivanje iz prometa može izvesti isključivo hodom vozila unaprijed.

(24) U cestovnom zemljištu ne dozvoljava se saditi stabla, živicu (živu ogradu) i drugo raslinje te postavljati razni predmeti, naprave ili kante za otpad, graditi skloništa za iste kante, brojila i priključne ormariće za struju, plin i sl.. U zaštitnom pojasu ceste tj. u pojasu između međe cestovnog zemljišta i građevine ne smiju se saditi stabla, živica i drugo raslinje te postavljati razni predmeti, naprave ili kante za otpad, graditi skloništa za iste kante, brojila i priključne ormariće za struju, plin i sl. na način na koji bi se onemogućila preglednost pri uključivanju u promet na glavnu cestu na križanjima, na spojevima s nerazvrstanim cestama i na spojevima privatnih cestovnih prilaza i priključaka na županijsku ili lokalnu cestu.

(25) Realizaciju novo planiranih cesta i nove organizacije prometa koja utječe na mrežu županijskih i lokalnih cesta treba regulirati još prije idejne faze kroz Odluku o uređenju prometa i posebnu suglasnost Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije.

6.1.2. Željeznička infrastruktura

Članak 85.

(1) Koridor dvokolosječne željezničke pruge velikih brzina (Zagreb-Veliko Trgovišće-Zabok-Krapina-Beč i Zagreb-Veliko Trgovišće-Zabok-Varaždin) ovim prostornim planom planiran je sa svake strane od osi postojećeg kolosijeka:

- a) 30,0 m u izgrađenom dijelu građevnog područja
- b) 50,0 m u planiranom dijelu građevnog područja

i izvan njega.

(2) Nakon utvrđivanja konačne trase željezničke pruge utvrdit će se stvarni užji pojas. Planiranje, projektiranje i izvedba svih tehničkih elemenata i građevina ove željezničke pruge, kao i postrojenja i površine željezničkih instalacija u okviru željezničkog kolodvora u Velikom Trgovišću radit će se u suglasju sa posebnim uvjetima Hrvatskih željeznica.

(3) Zaštitni pružni pojas je pojas koji čini zemljište s obje strane željezničke pruge odnosno kolosjeka širine po 100 m, mjereno vodoravno od osi krajnjega kolosjeka, kao i pripadajući zračni prostor. Zaštitni pružni pojas željezničke pruge R201 i službenog mjesta kolodvor Veliko Trgovišće treba zaštititi u skladu s posebnim propisom. Smještaj i gradnja građevina unutar namjena planiranih ovim Planom u dijelu koji se nalazi unutar koridora trase željezničke pruge iz prethodnog stavka moguće je isključivo uz suglasnost i posebne uvjete upravitelja željezničke

infrastrukture.

6.2. POŠTA I JAVNE TELEKOMUNIKACIJE

Članak 86.

(1) Raspored poštanskih ureda i položaj trasa telefonskih vodova i uređaja određen je na kartografskom prikazu br. 2.b. "Infrastrukturni sustavi – pošta i telekomunikacije" u mjerilu 1:25.000.

(2) Elektronička komunikacijska infrastruktura (EKI) i povezana oprema mreže pokretnih komunikacija, prema načinu postavljanja dijeli se na:

- elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu na samostojećim antenskim stupovima,
- elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu na postojećim građevinama (antenski prihvat).

(3) Novu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje komunikacijskih usluga putem elektromagnetskih valova, bez korištenja vodova, odrediti planiranjem postave baznih stanica i njihovih antenskih sustava na antenskim prihvata na izgrađenim građevinama i rešetkastim i/ili jednocijevnim stupovima u gradovima, naseljima i izvan njih, bez detaljnog definiranja (točkastog označavanja) lokacija različito za:

- gradove i gusto naseljena područja ili njihove dijelove i to osobno za brdovita i posebno za ravničasta područja,

- ostala naselja i to posebno za brdovita i posebno za ravničasta područja;

vodeći računa o mogućnosti pokrivanja tih područja radijskim signalom koji će se emitirati radijskim sustavima smještenim na te antenske prijvate (zgrade i/ili stupove) uz načelo zajedničkog korištenja od strane svih operatora-koncesionara, gdje god je to moguće.

(4) Gradnja sustava elektroničke telekomunikacijske infrastrukture te samostojećih antenskih stupova pokretne komunikacije moguća je izvan i unutar građevinskog područja unutar zona određenih na kartografskom prikazu br. 2.b. "Infrastrukturni sustavi – pošta i telekomunikacije", a sukladno uvjetima određenima ovim člankom. Izgradnju samostojećih stupova potrebno je, po mogućnosti, planirati izvan građevinskog područja naselja.

(5) Zone elektroničke telekomunikacijske infrastrukture označene u kartografskom prikazu kružnicama promjera 1000 m, 1500 m, 2000 m i 3000 m, označuju područja unutar kojih je moguća postava jednog antenskog stupa.

(6) Unutar predviđenih zona uvjetuje se gradnja samostojećih antenskih stupova takvih karakteristika da može prihvatiti više operatora, odnosno prema tipskom projektu koji je potvrđen rješenjem Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva.

(7) Unutar zaštitnog pojasa autoceste te na udaljenosti najmanje za visinu stupa od vanjskog ruba zemljišnog pojasa nije dozvoljena gradnja samostojećeg antenskog stupa. Smještaj stupova potrebno je planirati izvan zaštitnog pojasa državnih cesta kao i izvan koridora planiranih cesta državnog značenja. Udaljenost stupa od

vanjskog ruba pružnog pojasa mora iznositi najmanje visina stupa +3 m. Gradnja stupa i zahvati nužni za rad, unutar ili u neposrednoj blizini koridora drugih infrastrukturnih sustava (prometni, energetska, komunalni), moguća je uz posebne uvjete institucija, tijela i poduzeća nadležnih za navedene koridore.

(8) Gradnja samostojećeg antenskog stupa nije moguća u zaplavnim područjima planiranih retencijskih i akumulacijskih vodnih građevina, a za radnje u pojasu 20 m od vodotoka, potrebno je ishoditi vodopravne uvjete.

(9) Izgradnju samostojećih stupova treba planirati izvan područja zaštićenih prirodnih vrijednosti, a posebno ukoliko zaštićeno područje obuhvaća malu površinu. Ukoliko je potrebna izgradnja stupa u tim područjima, isti se trebaju planirati rubno te izbjegavati biološke i krajobrazno vrijedne lokacije. Građevine za smještaj opreme potrebno je oblikovati u skladu s obilježjima tradicijske arhitekture okolnog prostora, a pristupne putove do stupa ne asfaltirati. Na području zaštićenih prirodnih vrijednosti i ekološke mreže, potrebno je, sukladno Zakonu o zaštiti prirode ocijeniti prihvatljivost postavljanja samostojećeg antenskog stupa za ekološku mrežu odnosno na ciljeve očuvanja zaštićenog područja. Gradnja stupa u blizini sakralnih građevina te drugih spomenika kulturne baštine na istaknutim lokacijama, moguća je na udaljenosti od najmanje 150 m od navedenih građevina. U postupku izdavanja lokacijske dozvole za gradnju unutar zaštićenih područja potrebno je ishoditi posebne uvjete nadležnih tijela za zaštitu kulturnih dobara i zaštitu prirode.

(10) Gradnja samostojećeg antenskog stupa moguća je u šumi ili na šumskom zemljištu samo ako to zbog tehničkih ili ekonomskih uvjeta nije moguće planirati izvan šume, odnosno šumskog zemljišta.

(11) Ako je unutar planirane zone (bez obzira na promjer) već izgrađen samostojeći antenski stup, moguće je planirati izgradnju i novog antenskog stupa prema uvjetima ovoga članka.

(12) Parcela na kojoj se predviđa postavljanje antenskog stupa treba imati pristup na javnu prometnu površinu, a prostor oko stupa i objekta za smještaj opreme treba biti očišćen i pošljunčani u širini 3 m ako je osiguran vatrogasni pristup, odnosno širine 5 m kada nije osiguran vatrogasni pristup. Potrebno je osigurati podlogu te odvodnju oborinskih voda radi sprječavanja odnošenja šljunka na susjedno zemljište.

(13) Uvjeti gradnje unutar građevinskog područja dopunjuju se slijedećim uvjetima:

(14) Samostojeći antenski stupovi ne mogu se graditi na javnim zelenim površinama unutar naselja, unutar 1. (A) i 2. (B) zone zaštite kulturnih dobara, te na udaljenosti manjoj od 100 m od građevinskih područja građevina škola, dječjih vrtića, bolnica i domova za djecu i odrasle. Udaljenost od drugih građevina iznosi minimalno visina stupa. Navedene zone zaštite i udaljenosti određene su ovim Planom ili će se odrediti Urbanističkim planovima uređenja naselja ili dijela naselja.

(15) Unutar građevinskog područja moguća je

postava i antenskih prihvata na građevinama izuzev građevina škola, dječjih vrtića i domova za djecu i odrasle, te na zaštićenim spomenicima kulturne baštine. Izuzetno, postava antenskih prihvata moguća je na građevinama kulturne baštine u skladu s posebnim uvjetima nadležnog Ministarstva i konzervatorske službe.

(16) Nova elektronička komunikacijska infrastruktura za pružanje javnih komunikacijskih usluga putem elektroničkih komunikacijskih vodova, određuje se planiranjem koridora uz poštivanje slijedećih uvjeta:

- u gradovima i naseljima gradskih obilježja smještavaju se podzemno u zoni pješačkih staza ili zelenih površina

- u ostalim naseljima smještavaju se podzemno i/ili nadzemno u zoni pješačkih staza ili zelenih površina
- za međunarodno, magistralno i međumjesno povezivanje smještavaju se podzemno slijedeći koridore prometnica ili željezničkih pruga. Iznimno kada je to moguće, radi skraćivanja trasa, koridor se može planirati i izvan koridora prometnica ili željezničkih pruga vodeći računa o imovinsko-pravnim odnosima.

- za izgrađenu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje javnih komunikacijskih usluga putem elektroničkih komunikacijskih vodova, potrebno je planirati dogradnju, odnosno rekonstrukciju te eventualno proširenje radi implementacije novih tehnologija i/ili kolokacija odnosno potreba novih operatora, vodeći računa o pravu zajedničkog korištenja od strane svih operatora.

6.3. ELEKTROOPSKRBA

Članak 87.

(1) Položaj dalekovoda i njihovih pojaseva određen je na kartografskom prikazu br. 2.c. "Infrastrukturni sustavi – elektroenergetika" u mjerilu 1:25.000.

(2) Postavljanje elektroopkrbnih visokonaponskih (zračnih ili podzemnih) kao i potrebnih trafostanica izvan građevnih područja utvrđenih ovim Planom obavljat će se u skladu sa posebnim uvjetima Hrvatske Elektroprivrede. Širine zaštitnih pojaseva moraju biti u skladu sa zakonom i propisima.

(3) Pri odabiru lokacije trafostanica treba voditi računa o tome da u budućnosti ne predstavljaju ograničavajući čimbenik izgradnje naselja, odnosno drugih infrastrukturnih građevina.

(4) Radi zaštite postojećih i planiranih koridora i održavanja tehničke ispravnosti elektroenergetskih građevina, prilikom realizacije ostalih sadržaja Plana, potrebno je poštivati zaštitne udaljenosti i koridore do izgrađenih i planiranih elektroenergetskih građevina.

Zaštitni koridori za visokonaponske i srednjena-
panske nadzemne vodove iznose:

- za nadzemni vod napona 110 kV 28 m (14 m od linije osi na svaku stranu voda)

- za nadzemni vod napona 35 kV 20 m (10 m od linije osi na svaku stranu voda)

- za nadzemni vod napona 20 KV 16 m (8 m od linije osi na svaku stranu voda)

odnosno građevine trebaju biti odmaknute od naj-

bližeg dijela stupa (temelji i sl.) nadzemnog voda 35 kV - 5 m, nadzemnog voda 10 kV i 20 kV - 2 m, a građevine visokogradnje trebaju biti odmaknute od najbližeg vodiča nadzemnog voda 6 m.

Zaštitni koridor za niskonaponske nadzemne vodove iznosi:

- za nadzemni vod napona 0,4 kV 5 m (2,5 m od linije osi na svaku stranu voda)

odnosno građevine trebaju biti odmaknute od najbližeg dijela stupa (temelji i sl.) nadzemnog voda 0,4 kV - 1 m, a građevine visokogradnje trebaju biti odmaknute od najbližeg vodiča nadzemnog voda 2 m.

Zaštitni koridori za niskonaponske i sredjenaponske podzemne vodove iznose:

- za podzemni vod napona 35 kV 5 m (2,5 m od linije osi na svaku stranu voda)

- za podzemni vod napona 20 KV 4 m (2 m od linije osi na svaku stranu voda)

- za podzemni vod napona 0,4 kV 2 m (1 m od linije osi na svaku stranu voda)

Zaštitni koridori za transformatorske stanice (TS) 20/0,4 kV iznose:

- za kabelske TS - čestica optimalne površine za smještaj samostojeće građevine transformatorske stanice, sukladno geodetskoj situaciji pojedine lokacije i prostorno planskim odredbama za provedbu, s kamionskim pristupom na javni put,

- za stupne TS - čestica optimalne površine za smještaj stupne transformatorske stanice, sukladno geodetskoj situaciji pojedine lokacije i prostorno planskim odredbama za provedbu, s kamionskim pristupom na javni put.

(5) Građenje u zaštitnom koridoru elektroenergetskih vodova moguće je uz posebne uvjete i tehničko rješenje izrađeno od strane nadležnog elektroenergetskog poduzeća.

(6) U slučaju potrebe elektroopkrbe budućih građevina na području obuhvata Plana, potrebno je predvidjeti koridore za 35 kV, 20 kV i 0,4 kV vodove i lokaciju transformatorske stanice 20/0,4 kV sa stalnim neometanim kamionskim pristupom na javnu površinu, te omogućiti prolaz 20 kV i 0,4 kV vodova od lokacije transformatorske stanice 20/0,4 kV do susjednih čestica.

6.4. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV

6.4.1. Vodoopskrba

Članak 88.

(1) Položaj trasa cjevovoda određen je na kartografskom prikazu br. 2.d. "Infrastrukturni sustavi – vodnogospodarski sustav - vodoopskrba" mjerilu 1:25.000.

(2) Izgradnja magistralnih vodoopkrbnih vodova, crpnih i precrpnih stanica, kao i vodosprema izvan građevnih područja utvrđenih ovim Planom, odvijat će se u skladu sa posebnim uvjetima Hrvatske vodoprivrede, odnosno nadležnog tijela za vodoopkrbu.

(3) Za potrebe izgradnje svih vrsta građevina za javnu vodoopkrbu, trase, koridori i površine predviđene ovim Planom mogu se mijenjati radi prilagodbe projektnim i tehničkim rješenjima, uvjetima terena te imovinsko-pravnim odnosima.

(4) Postojeći lokalni izvori (bunari, česme i sl.) moraju se održavati i ne smiju se zatrpavati ili uništavati. Naprave (bunari, crpke i cisterne), koje služe za opskrbu vodom moraju biti izgrađene i održavane prema postojećim propisima. Te naprave moraju biti udaljene i s obzirom na podzemne vode locirane uzvodno od mogućih zagađivača kao što su: fekalne jame, gnojšta, kanalizacijski vodovi i okna, otvoreni vodotoci ili bare i slično.

6.4.2. Odvodnja otpadnih voda

Članak 89.

(1) Položaj trasa kolektora, cijevi kanalizacije, crpnih stanica, te uređaja za pročišćavanje, određen je na kartografskom prikazu br. 2.e. "Infrastrukturni sustavi – vodnogospodarski sustav - odvodnja otpadnih voda" u mjerilu 1:25.000.

(2) Odvodnju otpadnih voda iz postojećih i planiranih gospodarskih (industrijskih) zona, kao i iz gospodarskih građevina za uzgoj životinja (tovilišta) treba u pravilu riješiti priključivanjem na planirane sustave odvodnje naselja uz potreban predtretman, ili pak zasebnim sustavima preko individualnih uređaja za pročišćavanje, što se odnosi i na separaciju ulja i masti.

(3) Za sadržaje u zoni s manjim količinama otpadnih voda (do realizacije sustava odvodnje otpadnih voda naselja) mogu se otpadne vode iz tih zona zbrinjavati i putem trodjelnih septičkih jama, ukoliko njihova količina i vrsta onečišćenja to dozvoljava, te ukoliko se osigura njihovo pražnjenje na način i na lokaciju koja ne ugrožava okoliš u postupku izdavanja potrebnih dozvola za gradnju.

6.4.3. Opći uvjeti gradnje vodnogospodarskih građevina

Članak 89.a.

(1) Prilikom planiranja i uređivanja novog građevinskog područja, povezivanje istog na vodnogospodarski sustav i sustav odvodnje, izvodi se sukladno:

- Općim i tehničkim uvjetima isporuke vodnih usluga,

- Tehničkim i tehnološkim uvjeta priključenja građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine za javnu odvodnju (Revizija 5, broj: 8311/2016).

(2) Uz navedeno u prethodnom stavku, potrebno je pridržavati se i sljedećih uvjeta:

- posebno voditi brigu da se prilikom proširenja vodoopskrbne mreže i priključnih vodova, te mreže sustava javne odvodnje, cjevovodi vode javnim površinama,

- na prijelazima ispod prometnica (ulice, ulaz u dvorište, površine presvučene asfaltnim zastorom, betonom i sl.) vodovodnu cijev treba ugraditi u odgovarajuću obložnu (zaštitnu) cijev,

- sve spomenute radnje koje će biti poduzete vezano za prelaganje vodoopskrbnog cjevovoda, proširenja mreža vodoopskrbnih i odvodnih cjevovoda izvodi pod nadzorom Zagorskog vodovoda d.o.o.,

- zabranjeno je navažanje materijala i povećanje nadsloja iznad trase postojećih cjevovoda,

- kod paralelnog vođenja i križanja sa kanalizacijskim instalacijama treba voditi računa da kota tjemena kanalizacijskih cijevi uvijek bude niža od kote tla vodo-

vodnih instalacija,

- križanja vodovodne i kanalizacijske instalacije izvodi pod kutom 60°-90° uz vertikalni razmak najbližih točaka od najmanje 0,5 m i izgradnju čvrste barijere između njih,

- najbliže točke čvrstih objekata (šahtova, stupova, parapeta, zidova i sl.) u odnosu na vodovodne instalacije do vodomjernog okna i u odnosu na vodomjerno okno ne smiju biti po horizontali na udaljenosti manjoj od 2,0 m,

- visoko zelenilo (drveće) potrebno je zasaditi na udaljenosti najmanje 2,0 m od cjevovoda,

- kod eventualnih oštećenja vodovodnih instalacija i instalacija odvodnje prilikom zahvata na predmetnim površinama, a u svrhu formiranja građevnih čestica i omogućavanja njihovog povezivanja na županijsku cestu ŽC2195 i osiguravanja uvjeta za njihovo povezivanje na infrastrukturne mreže, investitor ili izvođač dužan je kvar odmah prijaviti Zagorskom vodovodu d.o.o.. Spomenute kvarove otklanja isključivo Zagorski vodovod d.o.o.,

- prilikom izvođenja gore navedenih radova osobito treba voditi računa o higijensko-tehničkoj zaštiti vodovodne instalacije i vode za piće.

6.5. PLINOOPSKRBA

Članak 90.

(1) Položaj trasa cijevi plinovoda određen je na kartografskom prikazu br. 2.g. "Infrastrukturni sustavi – plinoopskrbni sustav" mjerilu 1:25.000.

(2) Postavljanje magistralnog cjevovoda za transport kao i izvođenje potrebnih plinskih podstanica i granskih ogranaka unutar i izvan građevinskih područja utvrđenih ovim Planom vršit će se u skladu sa posebnim uvjetima za transport plina i nadležnih tijela za plinoopskrbu.

6.6. GROBLJA

Članak 91.

(1) Ovim Planom planirano je novo groblje Veliko Trgovišće 2 u Velikom Trgovišću, te proširenja postojećih groblja u naseljima:

- Veliko Trgovišće,
- Klanječko Jezero,
- Velika Erpenja,
- Strmec.

(2) Unutar parcele groblja moguća je izgradnja, dogradnja i rekonstrukcija grobne kuće (mrtvačnice) kao i izgradnja kapelica.

7. MJERE ZAŠTITE KRAJOBRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA

Članak 92.

(1) Planom su utvrđene mjere zaštite prostora, odnosno zaštite,

- krajobraznih vrijednosti,
- prirodnih vrijednosti
- kulturnih dobara.

(2) Povijesne naseobinske, graditeljske i vrtno-pejzajne cjeline, prirodni i kultivirani krajolici, kao i pojedinačne građevine spomeničkih obilježja s pripadajućim parcelama, te fizičkim i vizualnim okolišem, moraju biti

na stručno prihvatljiv i vrstan način uključeni u buduću razvitak Općine i Županije. Zaštita kulturno-povijesnih i prirodnih vrijednosti podrazumijeva ponajprije sljedeće:

a) Očuvanje i zaštitu prirodnoga i kultiviranoga krajolika kao temeljne vrijednosti prostora;

b) Poticanje i unapređivanje održavanja i obnove zapuštenih poljodjelskih zemljišta, zadržavajući njihov tradicijski i prirodni ustroj;

c) Zadržavanje povijesnih trasa putova (starih cesta, pješačkih staza, proštenjarskih putova često popraćenih raspelima i pokloncima, poljskih putova i šumskih prosjeka);

d) Očuvanje povijesnih naseobinskih cjelina (sela, zaselaka i izdvojenih sklopova) u njihovu izvornom okruženju, s povijesnim graditeljskim ustrojem i naslijeđenom parcelacijom;

e) Oživljavanje starih zaselaka i osamljenih gospodarstava etnološke, arhitektonske i ambijentalne vrijednosti;

f) Očuvanje i obnovu tradicijskoga graditeljstva (osobito starih drvenih kuća), ali i svih drugih povijesnih građevina spomeničkih svojstava, kao nositelja prepoznatljivosti prostora;

g) Očuvanje povijesne slike, volumena (gabarita) i obrisa naselja, naslijeđenih vrijednosti krajolika i slikovitih pogleda (vizura);

h) Očuvanje i njegovanje izvornih i tradicijskih sadržaja, poljodjelskih kultura i tradicijskoga načina obrade zemlje;

i) Zadržavanje i očuvanje prepoznatljivih toponima, naziva sela, zaselaka, brda i potoka, od kojih neki imaju simbolična i povijesna značenja;

j) Očuvanje prirodnih značajki dodirnih predjela uz zaštićene cjeline i vrijednosti nezaštićenih predjela kao što su obale vodotoka, prirodne šume, bare, rukavci vodotoka, kultivirani krajolik – budući da pripadaju ukupnoj prirodnoj i stvorenoj baštini.

7.1. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI

Članak 93.

(1) Temeljem važećeg Zakona o zaštiti prirode, na području Općine ne nalaze se zaštićena područja.

(2) Na području obuhvata Prostornog plana i dio njegova neposrednog kontaktnog područja, koje pripada Općini Veliko Trgovišće, na osnovu važeće Uredbe o ekološkoj mreži i nadležnostima javnih ustanova za upravljanje područjima ekološke mreže, ne nalaze se područja nacionalne ekološke mreže koja predstavljaju područja ekološke mreže Europske unije Natura 2000.

Članak 93.a. - OBRISAN

7.1.1. Ostale krajobrazne i prirodne vrijednosti

Članak 94.

(1) Ovim Planom evidentiraju se i štite dijelovi prirode u sljedećim kategorijama zaštite:

a) Značajni krajobraz:

- Prirodan krajobraz iza župne crkve u Velikom Trgovišću;

- Prirodan krajobraz iznad groblja u Velikom

Trgovišću

- Prostor doline potoka Horvatska s dijelom toka potoka Erpenjšica;

- Šumovita padina brežuljka podno crkve Sv. Jurja s dijelom brežuljkastog prostora zapadno od Jezera Klanječkog.

Članak 95.

(1) Sva područja prirodnih vrijednosti, kao i sva područja (zone) zaštite krajobraznih vrijednosti i vizura urisana su na kartografskom prikazu br. 3c: "Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora – uvjeti ograničenja i posebne mjere" u mjerilu 1:25000, kartografskom prikazu br.3a: "Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora – prirodno nasljeđe" u mjerilu 1:25000 i grafičkom listu br. 4a: "Građevinska područja naselja i područja posebnih uvjeta za korištenje" u mjerilu 1:5000.

7.1.2. Mjere zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti

Članak 96.

(1) Kod izvođenja hidrotehničkih radova potrebno je zahvate izvoditi uz maksimalno očuvanje izvornih obilježja prostora.

(2) Zahvate u tim predjelima potrebno je izvoditi na način da se očuva biološka i krajobrazna raznolikost, ekološki potencijal i postojeće stanje eko-sustava.

(3) Kao mjeru zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti potrebno je racionalizirati i sektorski usuglašeno objedinjavati sve nadzemne infrastrukturne koridore.

(4) Prilikom određivanja lokacije za nove telekomunikacijske ili bilo kakve druge stupove ili tornjeve potrebno je obavezno uključiti službe nadležne za zaštitu kulturne i prirodne baštine, a u slučaju izgradnje takvih građevina viših od 20 m potrebno je zatražiti i mišljenje tih službi. Postava takvih građevina nije dozvoljena na vizualno eksponiranim točkama i potezima značajnim za panoramske vrijednosti krajolika.

(5) U svrhu očuvanja prirodnih i krajobraznih vrijednosti prostora, sve nadzemne infrastrukturne koridore potrebno je racionalizirati i sektorski usuglašeno objedinjavati, a posebice prometne koridore koji za sobom povlače izgradnju građevina i širenje naselja.

(6) Izgradnju industrijskih pogona u gospodarskim zonama treba locirati i dimenzionirati tako da ne zaklanjaju vizure na karakteristične točke i vedute u pejzažu, tj. da visina planiranih industrijskih pogona (npr. vertikale dimnjaka, silosa i sl.) ne ugrozi dominaciju zvonika župne crkve i područnih kapela.

(7) Identitet i prepoznatljivost ruralnog krajolika potrebno je očuvati na način da se nastoji zadržati sklad prirodnog krajolika (šumska područja i doline rijeka i potoka) i antropogenih struktura (povremeno stanovanje, poljoprivredna proizvodnja).

(8) Nova izgradnja, rekonstrukcija ili dogradnja mora uvažavati lokalne tipološke, oblikovne, ambijentalne i tradicijske značajke prostora te tradicijska iskustva u korištenju, organizaciji i oblikovanju prostora kako se arhitektonskim oblikovanjem, veličinom i upotrijebljenim materijalima ne bi narušio postojeći ambijentalni sklad

izvorne izgrađene strukture i prirodnog okruženja.

(9) Unutar posebno osjetljivih predjela (npr. područja na kontaktu sa šumom i vodotocima) uvjeti za izgradnju moraju sadržavati i mjere očuvanja krajobrazca.

(10) Radi obogaćivanja biološke i krajobrazne raznolikosti, a u gospodarenju šumama potrebno je u najvećoj mogućoj mjeri sačuvati šumske čistine i šumske rubove, šumarke i živice.

(11) Postojeće šume, većim dijelom u privatnom vlasništvu, ne mogu se prenamijeniti za druge namjene. Potrebno je gospodariti šumama na način da se očuvaju autohtone šumske zajednice, a u skladu s važećim zakonima i propisima. U cilju unapređenja šuma i šumskoga tla potrebno je učiniti sljedeće:

a) izraditi šumsko-gospodarske osnove za privatne šume,

b) šume panjače, koje prevladavaju u privatnim šumama, uzgojem prevesti u viši uzgojni oblik,

c) pošumljavati šikare, zapuštena obradiva zemljišta i zemljišta neprikladna za poljodjelstvo.

(12) Ostale mjere zaštite i očuvanja prirodnih vrijednosti koje je potrebno provoditi sukladno važećem Zakonu o zaštiti prirode su:

- ograničiti širenje građevinskih područja prema temeljnim krajobraznim i prirodnim vrijednostima,

- zabraniti pošumljavanje područja prirodnih travnjaka,

- poticati korištenje travnjaka, kao livada košarica ili pašnjaka, i općenito održavanje ugroženih tipova travnjaka koji su stanište ugroženih biljnih vrsta,

- smanjiti upotrebu pesticida i umjetnih gnojiva, a gdje god je to moguće poticati biološko poljodjelstvo,

- radi očuvanja biološke i krajobrazne raznolikosti na oranicama treba čuvati rubne dijelove staništa: živice, pojedinačna stabla, skupine stabala, lokve, bare i livadne pojase,

- u cilju očuvanja prirodne biološke raznolikosti treba očuvati postojeće šumske površine, šumske rubove, živice koje se nalaze između obradivih površina, te zabraniti njihovo uklanjanje; treba izbjegavati velike poljoprivredne površine zasijane jednom kulturom; osobito treba štiti područja prirodnih vodotoka i vlažnih livada i sl.,

- treba očuvati raznolikost staništa na vodotocima (neutvrđene obale, sprudovi, brzaci, slapovi) i povoljnu dinamiku voda (meandriranje, prenošenje i odlaganje nanosa, povremeno prirodno plavljenje rukavaca i dr.),

- prilikom zahvata na uređenju i regulaciji vodotoka sa ciljem sprečavanja štetnog djelovanja voda (nastanak bujica, poplava i erozije) treba planirati zahvat na način da se zadrži doprirodno stanje vodotoka, treba izbjegavati betoniranje korita vodotoka, a ukoliko je takav zahvat neophodan korito obložiti grubo obrađenim kamenom,

- pri planiranju gospodarskih djelatnosti, treba osigurati racionalno korištenje neobnovljivih prirodnih dobara, te održivo korištenje obnovljivih prirodnih izvora.

7.2. MJERE ZAŠTITE KULTURNO-POVIJESNIH DOBARA

7.2.1. Opće odredbe

Članak 97.

(1) Odredbe za uspostavu i provođenje mjera zaštite i obnove kulturnih dobara proizlaze iz zakonskih propisa i standarda.

(2) Propisanim mjerama utvrđuju se obvezatni upravni postupci, te načini i oblici graditeljskih i drugih zahvata na:

a) pojedinačnim spomeničkim građevinama,

b) građevnim sklopovima,

c) arheološkim lokalitetima,

d) parcelama na kojima se spomeničke građevine nalaze, te

e) predjelima (zonama) zaštite naselja i kulturnog krajolika, ili drugim predjelima s utvrđenim spomeničkim svojstvima.

(3) Posebnom konzervatorskom postupku osobito podliježu slijedeći zahvati na elementima kulturne baštine: popravak i održavanje postojećih građevina, nadogradnje, prigradnje, preoblikovanja i građevne prilagodbe (adaptacije), rušenja i uklanjanja građevina ili njihovih dijelova, novogradnje na zaštićenim parcelama ili unutar zaštićenih predjela, svrhovite (funkcionalne) prenamjene postojećih građevina, izvođenje radova na arheološkim lokalitetima i sl.

(4) U skladu s važećim zakonima i propisima za sve nabrojene zahvate u stavku 3. ovoga članka na građevinama, sklopovima, predjelima (zonama) i lokalitetima za koje je ovim Prostornim planom utvrđena zakonska zaštita (registrirana kulturna dobra), kod nadležne ustanove za zaštitu spomenika (Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorski odjel u Krapini,) potrebno je ishoditi zakonom propisane suglasnosti.

(5) Za građevine označene kao evidentirana baština (E), opisan postupak iz stavaka 3. i 4. ovoga članka nije obavezan, ali je preporučljivo izdavanje mišljenja nadležnog Konzervatorskog odjela za zahvat na evidentiranom kulturnom dobru.

7.2.2. Kulturna dobra

Članak 98.

(1) Pojedinačne građevine, sklopovi, parcele i površine zaštite, koji se ovim Prostornim planom smatraju zaštićenima, prikazani su na kartografskim prilozima i pojedinačno su iskazani u tablicama.

(2) Na području Općine Veliko Trgovišće, temeljem "Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara" registrirana su slijedeća kulturna dobra:

zaštićena kulturna dobra:

- Župna crkva Majke Božje od Sedam Žalosti, Veliko Trgovišće (Z-3542)

- Župna crkva sv. Tri kralja i kurija župnog dvora, Velika Erpenja (Z-2497)

- Kapela sv. Jurja, Jezero Klanječko (Z-2099)

- Kapela Blažene Djevice Marije, Strmec (Z-2093) preventivna zaštita kulturnih dobara:

- Dvorac Vižovlje (P-5071)

- arheološko nalazište – zemljani tumuli, Veliko Trgovišće (P-4530).

(3) Ovim Prostornim planom utvrđuje se, na temelju

“Zakona o zaštiti i obnovi kulturnih dobara” pokretanje postupka za stavljanje pod zaštitu (preventivna zaštita ili registracija) 15 kulturnih spomenika:

a) U skupini Povijesne graditeljske cjeline (4 objekta) zaštićuju se: kontaktne zone oko crkava: Sv. tri kralja u Velikoj Erpenji, Sv. Jurja na Jezeru, MB u Strmcu i dvorca Vižovlje.

b) U skupini Povijesne sakralne građevine (2 objekta) zaštićuju se: poklonac Sv. Ivana Nepomuka i pil Trpećeg Isusa u Vižovlju

c) U skupni Povijesne civilne građevine (7 objekta) zaštićuju se: stara škola u Velikom Trgovišću, kurije u Dubrovčanu i župna u Velikom Trgovišću, te rodna kuća prvog predsjednika RH Franje Tuđmana, građevina Općine, građevina Željezničkog kolodvora, te etnološka građevina u Velikom Trgovišću (Kardinala Stepinca 11)

d) U skupni Parkovna baština (1 sklop) zaštićuju se: perivoj dvorca Vižovlje

e) U skupni Memorijalna baština (1 objekt) zaštićuje se: skulptura “Majka doji dijete” Ive Kardića uz crkvu u Velikoj Erpenji.

(4) Ovim Prostornim planom evidentiraju se sljedeći spomenici kulture koji se štite mjerama i preporukama Plana:

1. U skupni Arheološka baština: prapovijesno nalazište u Družilovcu (46°01’/15°50’)

2. U skupini Povijesne sakralne građevine: poklonci (ukupno 9) u Domahovu (1), Družilovcu (2), Dubrovčanu (3), Mrzлом Polju (1), Ravnicama (1) i Velikom Trgovišću (2); raspela i pilovi (ukupno 29) u Bezavini (1), Domahovu (2), Družilovcu (4), Dubrovčanu (4), Jalšju (1), Mrzлом Polju (1), Požarkovcu (2), Ravnicama (1), Strmcu (1), Velikoj Erpenji (2), Velikom Trgovišću (5), Vilancima (2), Vižovlju (4).

3. U skupni Povijesne civilne građevine: javne građevine (ukupno 1) Poljoprivredna zadruga u Dubrovčanu (1); stambene građevine (ukupno 3) u Dubrovčanu (1), Ravnicama (1) i rodna kuća predsjednika F. Tuđmana u Velikom Trgovišću (1); etnološke građevine (ukupno 9) u Družilovcu (2), Jalšju (1), Požarkovcu (1), Ravnicama (1), Velikoj Erpenji (1), Velikom Trgovišću (2) i Vižovlju (1).

4. U skupni Memorijalna baština spomenici, spomen-ploče i skulpture (ukupno 8) u Dubrovčanu spomen-ploča (1), Jalšju spomenik NOB (1), Ravnicama spomenik NOB (1), Velikoj Erpenji spomen-ploča na crkvi, spomenik NOB, i nadgrobni spomenik (3), Velikom Trgovišću spomenik NOB i spomen-ploča F. Tuđmanu (2); groblja (ukupno 4) u Družilovcu (1), Velikoj Erpenji (1), Velikom Trgovišću (1) i Vižovlju (1).

(5) Za sva navedena kulturna dobra precizna lokacija/adresa navedena je u poglavlju 3.4.3 “Zaštita kulturnog nasljeđa” - 27. Tablica, lokacija je prikazana na kartografskim priložima.

7.2.3. Mjere zaštite kulturnih dobara

Članak 99.

(1) U predjelima zaštite oko pojedinačnih osobito eksponiranih zaštićenih spomenika kulture propisuju se mjere zaštite (potanke uvjete će u posebnom postupku

propisati nadležni Konzervatorski odjel). Ova odredba se poglavito odnosi na registrirana kulturna dobra 98. Članak, stavak (2) te kulturna dobra predložena za registraciju/preventivnu zaštitu iz stavka (3).

(2) Za arheološke lokalitete koji su evidentirani (E) na temelju povremenih pojedinačnih nalaza, a za sada ne postoje utvrđene granice zaštite (Družilovec) ne propisuju se direktivne mjere zaštite. Prilikom izvođenja građevnih radova u blizini nalazišta, lokalna tijela uprave zadužena za poslove graditeljstva dužne su upozoriti izvoditelje radova na mogućnost nalaza i pojačani oprez. U slučaju da se kod izvođenja građevnih radova na bilo kojem lokalitetu (i na onima koji nisu poznati ni evidentirani kao arheološka zona) pojave nalazi, izvoditelj je dužan odmah privremeno obustaviti radove i obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel zbog nadzora i utvrđivanja uvjeta za daljnju gradnju.

(3) Za svaku pojedinačnu povijesnu građevinu kod koje su utvrđena spomenička svojstva (prema popisnoj listi) kao najmanje granica zaštite utvrđuje se pripadna parcela ili njen povijesno vrijedni dio.

(4) Za sve ostale evidentirane (E) građevine mjere zaštite i obnove provode tijela lokalne uprave na temelju općih preporuka i odredbi ovoga Plana, a osobito se primjenjuju sljedeće planske mjere:

a) Povijesne građevine obnavljaju se cjelovito, zajedno s njihovim okolišem (vrtom, voćnjakom, dvorištem, pristupom i sl.);

b) Raznim mjerama na razini lokalne zajednice (fiskalne povoljnosti, oslobođenje od komunalnih doprinosa i sl.) nužno je poticati obnovu i održavanje vrijednih starih, umjesto izgradnje novih kuća;

c) Vlasnici (korisnici) građevina kod kojih su utvrđena spomenička svojstva, mogu putem nadležne Uprave za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorski odjel u Krapini, iz državnog proračuna zatražiti novčanu potporu za održavanje i vrsnu obnovu povijesno vrijednih građevina.

(5) Na jednoj građevnoj parceli mogu se dozvoliti dvije stambene građevine u slučaju kada se radi o očuvanju vrijedne tradicijske kuće uz koju se, na parceli u graditeljski skladnoj cjelini sa zatečnim ambijentom, može predvidjeti izgradnja nove kuće. Preporuča se staru kuću sačuvati i obnoviti, te ju koristiti za trajno ili povremeno stanovanje, pomoćni ili poslovni prostor u turističke svrhe (seoski turizam, tradicijsko zanatstvo).

(6) Kod izdavanja uvjeta za izgradnju bilo koje vrste građevine potrebno je paziti na mikroambijent naselja, tj. novogradnju uskladiti sa zatečenim tlorisnim i visinskim veličinama postojeće građevine (ili postojećih građevina) kako bi se ustrojio skladan graditeljsko-ambijentalni sklop.

(7) Vrijedne gospodarske građevine izgrađene u naseljima moraju se sačuvati bez obzira na (ne)mogućnost zadržavanja njihove izvorne namjene, s tim da se mogu prenamijeniti u poslovne prostorije ili u svrhu predstavljanja i promidžbe tradicijskog graditeljstva.

(8) Nove gospodarske i stambene građevine poželjno je graditi od drveta, te žbukane opeke i lokalnog

kamena, a dodatnom obradom treba osigurati zaštitu od požara, atmosferilija i drugih oštećenja.

(9) Poljske i vinogradarske klijeti treba ponajprije raditi od drveta, u krajnjem slučaju kao zidane građevine s korištenjem drvene obloge. U slučaju ugradnje nove klijeti uz potez starih tradicijskih klijeti, potrebno je propisati način izgradnje klijeti istovjetan zatečenim : visina (prizemnica), tlorisni oblik i veličina, smjer krovništa, materijal i dr. Ne preporuča se izgradnja izbačenih balkona, pretjerano velikih terasa i velikih vanjskih stubišta, već u oblikovanju klijeti i njenoga neposrednoga okruženja valja slijediti prepoznatljivu tipologiju tradicijske građevine tvorevine.

(10) Obavezno je očuvanje tradicijskoga parcelacijskog ustroja zemljišta, poticanje uzgoja lokalnih poljodjelskih kultura i sadnje autohtonog bilja.

(11) Pojedine građevine spomeničkih obilježja, kao i svi predjeli (zone) zaštite kulturnih dobara, potanko su opisani u pisanom dijelu Plana. Predjeli zaštite, unutar kojih granica se provode odredbe iz ovoga članka, urisane su na kartografskom prikazu br. 3c: "Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora – uvjeti korištenja i zaštitu prostora" u mjerilu 1:25000, na kartografskom prikazu br. 3b: "Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora – kulturna dobra" u mjerilu 1:25000 i na grafičkom listu br. 4a: "Građevna područja naselja i područja posebnih uvjeta za korištenje" u mjerilu 1:5000.

7.2.3. Čuvanje slike naselja

Članak 100.

(1) Identitet i prepoznatljivost ruralnog krajolika potrebno je očuvati na način da se nastoji zadržati sklad prirodnog krajolika (šumska područja, dolina potoka Horvatske i Erpenjščice) i antropogenih struktura (stanovanje, poljoprivredna proizvodnja).

(2) Mjere za očuvanje slike naselja, odnosno kulturnog krajobrazza, među ostalim obuhvaća i:

a) tlorisni oblik kuće za stanovanje u načelu je izduženi pravokutnik dulje stranice paralelne sa slojnicama;

b) horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanje pročelja, pokrovi i nagibi krovništa, te građevni materijali, osobito unutar postojećih središta tradicijskih naselja, moraju biti u skladu s okolnim građevinama, krajolikom i načinom građenja na dotičnom području

c) zidovi pročelja mogu biti žbukani, a ako se rade u kamenu, tada kamen mora biti korišten i obrađen na tradicijski način;

d) krovništa građevina su kosa, poželjna su dvostrešna nagiba između 25° i 35°,

e) krovnište u pravilu mora biti pokriveno crijepom;

f) ograđivanje parcela treba biti kamenom, poželjno suhozidom i (ili) živicama do uobičajene visine suhozidne međe. U manjoj mjeri u većim naseljima, moguće su žičane ograde, obvezno sa živicom s unutarnje strane parcele. Moguće su, u iznimnim slučajevima, i drukčije ograde;

g) u predvrtu, između ceste (ulice) i kuće, preporuča se sadnja drveća i ukrasnog grmlja svojstvenog kraju;

h) treba poticati i unapređivati održavanje zapuštenih poljodjelskih površina, zadržavajući njihovu

tradicijsku i prirodnu strukturu.

8. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 101.

(1) Općina podržava opredjeljenja Županije o zajedničkom zbrinjavanju otpada za područje cijele Županije odnosno šire regije, putem županijskog ili regionalnog centra za gospodarenje otpadom.

(2) Sukladno županijskim opredjeljenjima Općina će se na odgovarajući način uključiti u sustav gospodarenja otpadom i izvršiti potrebna usklađenja.

Članak 102.

(1) Osnovnim planom određena je lokacija za odlaganje komunalnog otpada na području općine Veliko Trgovišće, u naselju Jalšje, na temelju planskih postavki i rješenja Prostornog plana KZZ. Do uspostave regionalnog odlagališta, rezervirana zona Jalšje zadržava se ovim Izmjenama.

(2) Postava zelenih otoka odredit će se općinskom odlukom, ili Planom gospodarenja otpadom.

(3) Pored zelenih otoka, na području općine, moguća je postava/gradnja i drugih objekata za gospodarenje otpadom, i to prvenstveno unutar zone gospodarske namjene (I). Unutar postojeće i planirane gospodarske namjene (I), u naselju Veliko Trgovišće moguća je gradnja i aktivnosti:

- reciklažnog dvorišta

- mini reciklažnog dvorišta

- skupljanje, predobrada, obrada i promet sekundarnim sirovinama

- kompostane.

(4) Udaljenost navedenih građevina za gospodarenje otpadom u zoni (I), iz stavka (3) od stambenih, poslovnih i društvenih građevina je najmanje 30 m.

(5) Na lokaciji reciklažnog dvorišta moguće je otpad razvrstavati, mehanički obraditi i privremeno skladištiti građevinski i komunalni otpad uz slijedeće uvjete:

- način uređenja, izgradnje i oblikovanja skladišta ili drugih potrebnih građevina (ukoliko će se graditi) definira se istovjetno građevinama u gospodarskoj zoni, izuzev visine građevine koja se ograničava na 8 m

- otpad je potrebno obrađivati i skladištiti na takav način da se onemoguće i spriječe emisije u zrak i okolni prostor.

- rubno, s unutarnje strane lokacije/parcele reciklažnog dvorišta potrebno je zasaditi visoko i nisko zelenilo kao zaštitni tampon zelenilo prema ostalim namjenama u okruženju.

(6) Izgradnja zelenih otoka, odlagališta otpada i reciklažnih dvorišta kao i odlaganje, skladištenje, razvrstavanje i obrada otpada mora se vršiti u skladu s važećim Pravilnikom o gospodarenju otpadom, važećim Pravilnikom o gospodarenju građevnim otpadom te važećem Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

(7) Kompostane je moguće graditi u sklopu poljoprivrednog gospodarstva, kao zatvorene ili otvorene kompostane, sa obradom biorazgradivog otpada iz vlastitog poljoprivrednog gospodarstva i prikupljanjem/dovozom biorazgradivog otpada drugih subjekata.

(8) Mjerama poticati i organizirati sakupljanje i odvoz bio-otpada biljnoga podrijetla, koji će se prerađivati za kompost. U cilju smanjenja krupnoga neiskoristivoga otpada, poticati građane da u svojim vrtovima uređuju malena kompostišta za potrebe domaćinstva.

Članak 103.

(1) Zbrinjavanje otpadnih voda definirano je 89. Člankom, poglavlja "6.5. Odvodnja" ovih Odredbi za provođenje.

9. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNOG UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 104.

(1) Mjere sanacije, očuvanja i unapređenja okoliša i njegovih ugroženih dijelova treba provoditi u skladu s važećim zakonima, odlukama i propisima koji su relevantni za ovu problematiku.

(2) Unutar građevinskog područja naselja, odnosno u njegovoj neposrednoj blizini, ne mogu se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili uporabom, neposredno ili potencijalno, ugrožavale život i rad ljudi, odnosno uzrokovala vrijednosti emisija iznad dozvoljenih granica utvrđenih posebnim propisima zaštite čovjekova okoliša u naselju.

(3) Građevine i vanjski prostori u kojima će se odvijati rad moraju biti udaljeni od stambenih zgrada u skladu s propisima i odredbama ovog Plana kako bi se povremeno opterećenje (bukom, vibracijama, dimom, čađi, prašinom, mirisima i sl.) svelo na dozvoljenu mjeru.

Članak 105.

(1) Zaštita površinskih voda sastoji se u raznim mjerama kojima treba spriječiti pogoršanje kvalitete vode u vodotocima i jezerima:

- u vodotoke se ne smiju ispuštati nepročišćene otpadne vode iz domaćinstava (osoka, otopine umjetnih gnojiva, kao i druge štetne tvari, posebno iz gospodarskih objekata), kao ni iz proizvodnih pogona, radionica i sl.

- izgradnja i uređivanje zemljišta uz vodotoke treba se izvoditi u skladu s posebnim vodoprivrednim uvjetima.

Članak 106.

(1) Gospodarenje šumom i njena eksploatacija moraju biti takovi da se ne ugroze ljudi, vrijednosti krajobraza ili ekološka ravnoteža:

- šume i šumska zemljišta mogu mijenjati namjenu te se na istima može graditi samo prema Zakonu o šumama

- šuma se može krčiti za potrebe infrastrukturnih građevina predviđenih ovim Planom i planovima višeg reda (šireg područja), te sukladno posebnim propisima. Pri tom bi bilo svrhovito osigurati zamjensku površinu i pošumiti je

- nekvalitetno poljoprivredno i ostalo neobrađivo zemljište koje ekonomski nije opravdano koristiti u poljoprivredne svrhe može se pošumiti.

(2) U svrhu očuvanja i unapređenja šumskog fonda u privatnim šumama poželjno je korištenje postojećih osnova gospodarenja državnim šumama.

Članak 107.

(1) U cilju poboljšanja okoliša propisuju se sljedeće

mjere:

a) Izgraditi sustav kanalizacije s uređajima za pročišćavanje, osobito u radnim zonama, i na svim mjestima gdje se javljaju znatniji onečišćivači;

b) Redovito treba čistiti naselje od krutog i krupnog otpada, sanirati postojeća i sprječavati nova divlja odlagališta po poljodjelskim i šumskim površinama;

c) Smanjiti uporabu agrotehničkih sredstava koja onečišćuju tlo (pesticide, umjetno gnojivo i sl.).

Članak 108.

(1) U cilju unapređenja okoliša potrebno je:

a) Stvaranje javnoga mnijenja u korist zaštite krajolika, zaštite kulturne i prirodne baštine, smanjenja onečišćenja te za gradnju stambenih građevina na zasadama tradicijskoga graditeljstva;

b) Kroz dobro osmišljene turističke programe unapređivati zaštitu prostora;

c) U svaki urbanistički plan i arhitektonski projekt ili studiju, bilo koje vrste, ugraditi elemente zaštite okoliša i krajobraznoga oblikovanja.

9.1. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA I EKSPLOZIJA

Članak 109.

(1) Pri projektiranju građevina obvezno primjenjivati sljedeće:

a) Vatrogasne prilaze građevinama izvesti u skladu sa zakonima, pravilnicima i normama.

b) U svrhu sprječavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje četiri metra, ili manje u izgrađenim dijelovima građevnih područja naselja ako se dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevine, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevine i dr., da se požar ne će prenijeti na susjedne građevine. Ako se građevina izgrađuje kao prislonjena uz susjednu građevinu (na međi):

- ili mora biti odvojena od susjedne građevine požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 metara,

- ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1 metar ispod pokrova krovništa, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.

c) Skladišta, pretakališta i postrojenja za zapaljive tekućine i plinove, te skladišta eksplozivna planirati na mjestima sukladnim pozitivnim zakonskim odredbama, pravilnicima i normama.

d) Prilikom gradnje, ili rekonstrukcije vodoopskrbne mreže, ukoliko ne postoje, predvidjeti vanjsku hidrantsku mrežu sukladno posebnom propisu.

e) Za građevine koje se planiraju uz posebne mjere zaštite od požara, uz obvezu ishođenja posebnih uvjeta, propisuje se i obvezno ishođenje suglasnosti od nadležne policijske uprave o pravilnom planiranju protupožarne zaštite,

f) Za građevine, za koje se ne zahtijevaju posebne mjere zaštite od požara i građevine iz Pravilnika o građevinama za koje nije potrebno ishoditi posebne uvjete građenja glede zaštite od požara, nije potrebno ishoditi suglasnost od nadležne policijske uprave glede zaštite od požara.

(2) Ostale mjere zaštite od požara koje su predviđene na području obuhvata Plana, a koje su utvrđene važećim Zakonom o zaštiti od požara su:

a) Prometnice projektirati na način da se ispune odredbe važećeg Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe.

b) Elektroenergetska postrojenja locirati na način propisan važećim Pravilnikom o temeljnim zahtjevima za zaštitu od požara elektroenergetskih postrojenja i uređaja.

c) Potrebno je predvidjeti zaštitne pojaseve za planirane trase plinovoda u skladu s odredbama njemačkog standarda DVGW G 463 i DVGW 351, odnosno tehničkim propisima Hrvatske stručne udruge za plin, a u zaštitnom pojasu se za vrijeme postojanja plinovoda ne smiju graditi zgrade ili druge građevine, kao ni na drugi način djelovati radi sprečavanja utjecaja na elemente plinovoda ili pogon plinovoda.

d) Građevine projektirati tako da se osigura evakuacija i spašavanje ljudi, životinja i imovine, da se osigura sigurnosna udaljenost između građevina i njihovo požarno odjeljivanje, da se osigura pristup i operativna površina za vatrogasna vozila i osigura dostatni izvor vode za gašenje te propisana otpornost konstrukcije. U nedostatku hrvatskih propisa za ispunjenje navedenih uvjeta primijeniti priznata pravila tehničke prakse.

9.2. MJERE ZAŠTITE OD POTRESA

Članak 109.a.

(1) Prostor obuhvata Plana prema seizmičkim kartama nalazi se u zoni VII^o seizmičnosti (po MCS).

(2) Izgradnja i sanacija građevina treba se provoditi u skladu s zakonskom regulativom za protupotresnu izgradnju.

(3) Kod projektiranja potresnih konstrukcija primjenjivati HRN EN 1998-1:2011/NA 2011, Eurokod 8 čija će primjena osigurati seizmičku otpornost građevina.

9.3. SKLANJANJE LJUDI

Članak 109.b.

(1) Na području Općine Veliko Trgovišće ne postoji javno sklonište, skloništa za pojedini građevinski blok, niti skloništa u gospodarskim i društvenim objektima, niti relevantni podaci o privatnim kućama koje posjeduju podrumске prostorije.

(2) Općina Veliko Trgovišće se nalazi u 4. stupnju ugroženosti. Gradovi i naseljena mjesta 4. stupnja ugroženosti ili malo ugroženi gradovi i naseljena mjesta su gradovi i naseljena mjesta u kojima živi preko 2.000 do 5.000 stanovnika. Područja gradova i naseljenih mjesta iz 4. stupnja ugroženosti ne trebaju graditi skloništa nego se planira zaštita stanovništva u zaklonima.

(3) Sukladno navedenom, Općina Veliko Trgovišće neće graditi javna skloništa za potrebe sklanjanja ljudi, već će se mjere sklanjanja stanovništva unutar obuhvata

Plana osigurati sklanjanjem u zaklonima i podrumima te postojećim javnim objektima koji se mogu uz odgovarajuću edukaciju korisnika i brzu prilagodbu pretvoriti u adekvatne prostore za sklanjanje, kao i prilagođavanjem podrumskih prostorija planiranih građevina.

9.4. NESMETANO KRETANJE OSOBA S INVALIDITETOM I SMANJENOM POKRETLJIVOSTI

Članak 109.c.

Pristupne putove treba predvidjeti da je moguć pristup osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću do svih građevina preko skošenih rubnjaka. Kod projektiranja potrebno je pridržavati se važećih propisa o prostornim standardima, urbanističkotehničkim uvjetima i normativima za sprječavanje urbanističko-arhitektonskih barijera u urbanističkom planiranju i projektiranju.

10. MJERE POSEBNE ZAŠTITE

Članak 109.d.

(1) Zaštita i spašavanje ostvaruju se djelovanjem operativnih snaga zaštite i spašavanja na području Općine Veliko Trgovišće, a po potrebi snaga u županiji kao i na razini Republike Hrvatske. Općina Veliko Trgovišće u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuje i planira, organizira, financira i provodi zaštitu i spašavanje.

(2) Za područje Općine Veliko Trgovišće donesena je Procjena rizika od velikih nesreća (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 20/21) koje se, u cilju smanjenja rizika od nastanka velikih nesreća i katastrofa te povećanja stupnja sigurnosti stanovništva na području općine, potrebno pridržavati prilikom provedbe Prostornog plana uređenja Općine Veliko Trgovišće, kao i ostalih važećih zakona i pravilnika s naglaskom na:

- Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Veliko Trgovišće,
- Zakon o sustavu civilne zaštite,
- Zakon o prostornom uređenju,
- Zakon o gradnji,
- Zakon o zaštiti okoliša,
- Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda,
- Zakon o zaštiti od požara,
- Zakon o zapaljivim tekućinama i plinovima,
- Pravilnik o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora,
- Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva,
- Pravilnik o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva,
- Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja,
- Uredba o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari,
- Pravilnik o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara,
- Plan zaštite od požara za Općinu Veliko Trgovišće,
- Pravilnik o tehničkim normativima za izgradnju

objekata visokogradnje u seizmičkim područjima,
- Plan civilne zaštite za područje Općine Veliko Trgovišće,

- Prostorni plan uređenja Općine Veliko Trgovišće,
- Prostorni plan Krapinsko-zagorske županije.

11. MJERE PROVEDBE PLANA

11.1. OBVEZE IZRADE PROSTORNIH PLANOVA

Članak 110.

(1) U cilju provođenja ovoga Plana i zaštite prostora neophodna je izrada, kroz smišljenu etapnu realizaciju planova užih prostornih cjelina Općine i to:

1. UPU 1 - Turistička zona Velika Erpenja
2. UPU 2 - Sportsko-rekreacijska zona Dubrovčan (neposredno uz Tuheljske Toplice)
3. UPU 3 - Sportsko-rekreacijska zona Ravni-ce-Jalšje
4. UPU 4 - Zona javne i društvene namjene Zeleni Gaj - Veliko Trgovišće
5. UPU 5 - Turistička zona Mrzlo Polje
6. UPU 6 (1-5) - Gospodarska zona (proizvodna) - Veliko Trgovišće
7. UPU-G1 - Groblje Jezero Klanječko
8. UPU-G2 - Groblje Veliko Trgovišće.

(2) Područja izrade planova niže razine, ucrtane su na kartografskom prikazu br. 3c: "Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora – uvjeti ograničenja i posebne mjere" u mjerilu 1:25000, na grafičkom listu br. 4a: "Građevna područja naselja i područja posebnih uvjeta za korištenje" u mjerilu 1:5000.

(3) Granice predjela za koje je predviđena izrada prostornih planova niže razine (UPU ili DPU) smatraju se približnim do odluke o izradi tih planova, a prikazane su na grafičkom listu br. 4a: "Građevna područja naselja i područja posebnih uvjeta za korištenje".

(4) Izdavanje propisanog dokumenta za lociranje/gradnju i parcelaciju unutar područja za koja je propisana obvezna izrada UPU-a (UPU 5,6) moguće je do izrade i donošenja UPU-a u dijelu obuhvata UPU-a označenog kao izgrađeni dio građevinskog područja naselja, te u planiranim, neizgrađenim dijelovima u slučaju da su ispunjeni minimalni uvjeti o uređenosti i opremljenosti postojećih i planiranih građevinskih parcela, a sve u skladu s uvjetima propisanim ovim Odredbama, odnosno neposrednom provedbom Prostornog plana uređenja Općine Veliko Trgovišće. U ostalim područjima (UPU 1, 2, 3 i 4) nije dozvoljeno izdavanje propisanih dokumenata za lociranje/gradnju do donošenja UPU-a tih zona.

(5) Na području obuhvata svih navedenih UPU-a, moguće je izdavati sve zakonske akte za prometnu, komunalnu i drugu infrastrukturu i opremu.

(6) Jednim jedinstvenim UPU-om moguće je obuhvatiti dvije ili više prostornih cjelina predviđenih za izradu UPU-a 1 i UPU-a 2, sa susjednim zonama turističke i sportsko-rekreacijske namjene naselja Tuheljske Toplice, ovisno o konkretnoj situaciji s obzirom na opredjeljenja JLS.

(7) Urbanističkim planovima uređenja preporuča

se, uz osnovnu organizaciju - namjenu prostora i druge elemente utvrđene zakonom i propisom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova, razraditi i slijedeće:

- definirati mogućnost etapne realizacije ukoliko se prostori za koje se izrađuje UPU neće moći odjednom realizirati, te vezano uz to dinamiku aktiviranja pojedinih dijelova prostora unutar obuhvata UPU-a

- odrediti nužne, odnosno minimalne pretpostavke koje je potrebno osigurati vezano uz dinamiku zaposjedanja pojedinih prostora (aktiviranje svakog novog dijela prostora nakon popunjavanja prethodnog dijela barem preko 50% ili sl.)

- odrediti minimalni standard infrastrukturnog opremanja i imovinsko pravnog sređivanja prije izgradnje.

Članak 110.a.

(1) Osim izdvojenih zona građevinskih područja naselja određenih ovim Planom, UPU-ima iz prethodnog članka, mogu se unutar građevinskog područja naselja mješovite namjene planirati i druge zone izdvojene namjene (gospodarske proizvodne i poslovne, ugostiteljsko-turističke, sportsko-rekreacijske, javne i za druge dopustive namjene osim groblja).

(2) Planovima (UPU) iz prethodnog članka, mogu se odrediti i viši prostorni standardi.

11.2. REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ČIJA JE NAMJENA PROTIVNA PLANIRANOJ

Članak 119.

(1) Dopuštena je rekonstrukcija postojećih zakonito izgrađenih građevina zbog poboljšanja uvjeta života i rada, čija je namjena protivna namjeni utvrđenoj ovim planom.

(2) Dopuštena je rekonstrukcija postojećih zakonito izgrađenih građevina u smislu poboljšanja uvjeta života i rada u područjima za koja je planirano donošenje planova užih prostornih cjelina.

(3) Moguća je rekonstrukcija postojećih zakonito izgrađenih građevina zbog osiguranja neophodnih uvjeta života i rada u okviru zona zaštite, a suglasnost/mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela.

Članak 120.

(1) Neophodnim opsegom rekonstrukcije za poboljšanje uvjeta života i rada za stambene i stambeno-poslovne građevine smatra se:

a) obnova, sanacija i zamjena oštećenih i dotrajalih dijelova građevine u postojećim gabaritima,

b) priključak na uređaje komunalne infrastrukture, te rekonstrukcija instalacija,

c) dogradnja sanitarnih prostorija uz postojeće stambene građevine u najvećoj površini od 12 m²,

d) dogradnja, odnosno nadogradnja stambenih ili pomoćnih prostora, tako da s postojećim ne prelazi ukupno 75 m² bruto razvijene površine i da se ne poveća broj stanova,

e) adaptacija tavanskog ili drugog prostora unutar postojećeg gabarita u stambeni prostor sa mogućnošću

dozvoljenog nadozida,

f) zamjena krovišta, ili postava kosog krovišta na ravne krovove

g) sanacija postojećih ogradnih i potpornih zidova.

Članak 121.

(1) Neophodnim opsegom rekonstrukcije za poboljšanje uvjeta života i rada za građevine druge namjene smatra se:

a) obnova i sanacija oštećenih i dotrajalih konstruktivnih dijelova građevina i krovišta,

b) dogradnja sanitarija, garderoba, manjih spremišta i sl. do najviše 16 m² izgrađenosti za građevine do 100 m² bruto izgrađene površine, odnosno do 5% ukupne bruto izgrađene površine za veće građevine,

c) prenamjena i funkcionalna preinaka građevine pod uvjetom da nova namjena ne pogoršava stanje okoliša,

d) dogradnja i zamjena dotrajalih instalacija, te izmjena uređaja i instalacija ovisno o promjeni tehničkih rješenja,

e) priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture.

Članak 122.

(1) Nije dopuštena rekonstrukcija građevina koje svojim postojanjem ili upotrebom ugrožavaju okoliš iznad zakonom dopuštenih vrijednosti, ukoliko se rekonstrukcijom ne otklanjaju izvori negativnih utjecaja.

Članak 123.

(1) Rekonstrukcijom se smatra i rekonstrukcija javnih prometnih površina, te rekonstrukcija građevina i uređaja infrastrukture na javnim prometnim površinama.

Članak 124. - OBRISAN



OGLASNE STRANICE

POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" izdane u razdoblju od 2001. do 2024. godine možete nabaviti i na USB mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi, ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa čitačem USB medija.

LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/296-198

**Cijena svih prethodno izdanih brojeva glasnika
na USB mediju iznosi 21,50 € + PDV.**

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Ljiljana Malogorski** - glavna urednica

Svjetlana Goričan - zamjenica glavne urednice • **Darko Potočki** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina, Frana Galovića 13

e-mail: sluzbeni.glasnik.kzz@gmail.com

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044, 296-198 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina

**Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.**



Krapinsko-zagorska
županija