



# SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 36 - Godina 33.

Krapina, 19. rujna, 2025.

ISSN 2787-3773 (online)  
ISSN 2757-0401 (tisak)

## KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

1. Odluka o davanju suglasnosti i jamstva za zaduživanje trgovačkom društvu Piškornica d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom 3
2. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu 4

## GRAD DONJA STUBICA AKTI GRADONAČELNIKA

1. Odluka o pokretanju postupka izrade Provedbenog programa Grada Donja Stubica za razdoblje od 2025. do 2029. godine 24

## GRAD PREGRADA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Grada Pregrade za razdoblje od 01.01. do 30. 06. 2025. godine 25
2. Odluka o raspoređivanju sredstava Proračuna Grada Pregrade namijenjenih financiranju političkih stranaka Gradskog vijeća Grada Pregrade za razdoblje lipanj-prosinac 2025. godine 51

## OPĆINA BEDEKOVČINA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. II. izmjene i dopune Programa financiranja javnih potreba u kulturi općine Bedekovčina za 2025. godinu 52
2. II. izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture općine Bedekovčina za 2025. godinu 53
3. I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture općine Bedekovčina za 2025. godinu 58
4. II. izmjene i dopune Programa financiranja javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Bedekovčina za 2025. godinu 65
5. Odluka o osnivanju povjerenstva za vrednovanje programa i projekata iz područja kulture koji se financiraju iz proračuna Općine Bedekovčina 66
6. Odluka o osnivanju Savjeta mladih Općine Bedekovčina 67
7. Zaključak o Usvajanju izvješća Državnog ureda za reviziju 71
8. II. izmjena i dopuna Proračuna općine Bedekovčina za 2025. godinu 71
9. Odluka o kupnji nekretnine oznake čkbr. 5465 (z.k.č, br 3389), k.o. Bedekovčina 100

## AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Bedekovčina 101

## OPĆINA HUM NA SUTLI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluku o visini subvencije prijevoza učenicima srednjih škola za školsku godinu 2025./2026. godinu 103

**OPĆINA KUMROVEC****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Općine Kumrovec za 2025. godinu 103

**OPĆINA VELIKO TRGOVIŠĆE****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluku o izmjeni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Veliko Trgovišće i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera 104
-

## KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 127. i 129. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj: 144/21) i članka 32. stavka 1. alineja 8. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21-pročišćeni tekst) župan Krapinsko-zagorske županije donosi

### ODLUKU

#### O DAVANJU SUGLASNOSTI I JAMSTVA ZA ZADUŽIVANJE TRGOVAČKOM DRUŠTVU PIŠKORNICA D.O.O. REGIONALNI CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM SJEVEROZAPADNE HRVATSKE

Vrsta i namjena kredita	Dugoročni kredit za izgradnju i opremanje Regionalnog centra za gospodarenje otpadom Piškornica
Kreditor	Hrvatska banka za obnovu i razvitak, Zagreb
Iznos kredita	16.700.000,00 EUR
Krajnji rok korištenja kredita	do 31. prosinca 2027. godine
Rok otplate kredita	15 godina (uključujući 1 godinu počeka)
Način otplate kredita	U 56 jednakih uzastopnih, tromjesečnih rata koje dospijevaju zadnjeg dana u mjesecu pri čemu 1. rata dospijeva dana 31. ožujka 2029. godine
Kamatna stopa	3,26% godišnje, fiksna
Kamatna stopa uz subvenciju	Uz subvenciju od strane Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije iznosila bi 1,76% godišnje, a ista se odobrava do iskorištenja sredstava subvencije
Interkalarna kamata	U razdoblju korištenja kredita na iskorišteni iznos kredita obračunavati će se kamata po metodi i u visini redovne kamate. Kamate se obračunavaju i naplaćuju kvartalno.
Zatezna kamata	U skladu s važećom Odlukom o kamatnim stopama HBOR-a, promjenjiva
Razdoblje počeka	1 godina
Naknada za obradu kreditnog zahtjeva	0,5% od iznosa kredita, jednokratno prije prvog korištenja
Prijevremena otplata kredita	Uz prethodnu pisanu obavijest HBOR-u i naknadu za prijevremeni povrat kredita u iznosu od 1% od svote prijevremeno otplaćene glavnice
Instrumenti osiguranja	Uključuju, ali nisu ograničeni na: - jamstva osnivača društva Piškornica d.o.o - zadužnica korisnika kredita

### III.

Krapinsko-zagorska županija, kao jedan od osnivača i član trgovačkog društva Piškornica d.o.o., daje trgovačkom društvu Piškornica d.o.o. jamstvo za kredit pod uvjetima iz točke II. ove Odluke, razmjerno udjelu u vlasništvu, u iznosu do 3.757.500,00 EUR, uvećanom za pripadajuće tražbine preuzete iz ugovora o jamstvu.

### IV.

Izdavanje jamstva temeljem ove Odluke uvjetuje se sklapanjem ugovora o izdavanju jamstva između Krapinsko-zagorske županije i Piškornica d.o.o. te izdavanjem pripadajućeg sredstva osiguranja uz navedeni ugovor u vidu solemnizirane zadužnice izdane od strane Piškornica d.o.o., u svrhu osiguranja povrata sredstava u slučaju aktiviranja jamstva Krapinsko-zagorske županije.

### V.

Ova Odluka stupa na snagu danom dobivanja suglasnosti ministra financija.

### I.

Krapinsko-županija daje suglasnost trgovačkom društvu Piškornica d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske (u daljnjem tekstu: Piškornica d.o.o.) za dugoročno zaduživanje kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak (u daljnjem tekstu: poslovne banke) u iznosu do 16.700.000,00 EUR, a radi osiguranja vlastitog učešća od 10% u projektu izgradnje Regionalnog centra za gospodarenje otpadom (RCGO) Piškornica.

### II.

Suglasnost iz točke I. ove Odluke daje se uz sljedeće uvjete kredita:

### VI.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 403-02/25-01/01

URBROJ: 2140-02-25-02

Krapina, 12. rujna 2025.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Temeljem članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08., 61/11, 4/18, 112/19, 17/25) i članka 19. stavka 2. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 52/19, 38/22, 57/22 i 6/24) na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu, te nakon savjetovanja sa sindikatom, župan donosi

**PRAVILNIK  
O IZMJENAMA I DOPUNAMA  
PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU  
UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSTVO,  
POLJOPRIVREDU, TURIZAM, PROMET I  
KOMUNALNU INFRASTRUKTURU**

**Članak 1.**

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 7/20, 13/20., 21/23., 34/23., 29/24., dalje u tekstu: Pravilnik), mijenja se i dopunjuje tekst Sistematizacije radnih mjesta u Upravnom odjelu za gospodarstvo, poljoprivredu, turizam, promet i komunalnu infrastrukturu koja čini njegov sastavni dio.

**Članak 2.**

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika stupa na snagu prvi dan od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 024-03/25-01/07

URBROJ: 2140-02-25-5

Krapina, 18. rujna 2025.

ŽUPAN  
Željko Kolar, v.r.

**SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA U  
UPRAVNOM ODJELU ZA GOSPODARSTVO,  
POLJOPRIVREDU, TURIZAM, PROMET I  
KOMUNALNU INFRASTRUKTURU**

R.br.	PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU, TURIZAM, PROMET I KOMUNALNU INFRASTRUKTURU	Broj izvršitelja
I.	OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU	1
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	KLASIFIKACIJSKI RANG
I.	Glavni rukovoditelj	1.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA	RAZINA	
OPIS POSLOVA I ZADATAKA		Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Rukovodi Upravnim odjelom, organizira i usklađuje rad Upravnog odjela kao i suradnju s drugim upravnim tijelima, vodi upravni postupak i rješava u predmetima prava i obveza službenika Upravnog odjela		40
Obavlja najslabije poslove iz djelokruga Upravnog odjela		30
Izrađuje nacрте najslabijih akata iz djelokruga Upravnog odjela koje donose župan i Županijska skupština te nadzire njihovo provođenje		10
Prati i analizira stanje gospodarstva, poljoprivrede i ruralnog razvika, turizma te prometa i prometne infrastrukture		10
Obavlja druge srodne poslove		10
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA		

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske, agronomske ili prometne struke, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom, položen državni ispit II razine, znanje rada na osobnom računalu.		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih konceptata te rješavanje strateških zadaća.		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanje o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnog tijela.		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnog tijela.		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu i financijsku odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost, najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu.		
R.br.	VIŠI SAVJETNIK - SPECIJALIST ZA GOSPODARSTVO		Broj izvršitelja
2.	OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU		1
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši savjetnik-specijalist	-	2.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla		
Pruža stručnu-pravnu pomoć županu/zamjeniku župana u obavljanju njihovih dužnosti	20		
Sudjeluje u izradi najsloženijih nacрта općih i drugih akata, strategija i programa, pruža savjete i stručnu pomoć službenicima u rješavanju složenih zadataka iz određenog područja	35		
Prati i analizira stanje gospodarstva, turizma, ekonomske pokazatelje	20		
Koordinira provedbu programa i projekata regionalne gospodarske i energetske politike u skladu s županijskom i nacionalnom politikom	20		
Obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika	5		
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke, najmanje osam godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, od čega najmanje četiri godine na najsloženijim poslovima te istaknuti rezultati u području povezanom sa samoupravnim djelokrugom Županije, a osobito sudjelovanje u izradi i provedbi propisa, strategija i drugih akata, višegodišnje izvršno rješavanje predmeta, položen državni ispit II razine, znanje rada na osobnom računalu		

SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje obavljanje najsloženijih zadataka izrade i provedbe općih i drugih akata, strategija i programa, vođenje projekata, rješavanje upravnih i drugih predmeta te pružanja savjeta i stručne pomoći službenicima i dužnosnicima u rješavanju složenih zadataka iz određenog područja		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje rad u skladu s općim i specifičnim uputama pročelnika Upravnog odjela		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I STUPANJ KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uključuje stalne kontakte unutar i izvan Upravnog odjela u svrhu pružanja savjeta		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te donošenja odluka od značaja za pojedino područje iz djelokruga Upravnog odjela		
R.br.	VIŠI SAVJETNIK ZA PRAVNE POSLOVE		Broj izvršitelja
3.	OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU		I
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši savjetnik	-	4.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla		
Izrada akata iz djelokruga Upravnog odjela, te pružanje savjeta i stručne pomoći u izradi akata iz nadležnosti Upravnog odjela	35		
Rješava u drugostupajskom upravnom postupku iz nadležnosti Upravnog odjela	35		
Obavlja poslove pravnog zastupanja Županije u sudskim i drugim postupcima u kojima Županija ima interes, vodi registar sudskih sporova te surađuje s angažiranim odvjetnicima, vanjskim suradnicima i odgovarajućim upravnim i sudskim tijelima	25		
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	5		
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II razine, znanje rada na osobnom računaru		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje izradu akata iz djelokruga Upravnog odjela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnoga postupka, rješavanje najsloženijih upravnih i drugih predmeta, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute pročelnika Upravnog odjela.		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan Upravnog odjela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija.		
STUPANJ SA STRANKAMA			
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja.		

R.br.	VIŠI SAVJETNIK ZA GOSPODARSTVO		Broj izvršitelja
4.	OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU		3
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši savjetnik	-	4.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla		
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	30		
Izrada akata iz djelokruga Upravnog odjela, te pružanje savjeta i stručne pomoći u izradi akata iz nadležnosti Upravnog odjela	30		
Obavlja najslabije poslove oko provođenja programa iz područja gospodarstva, turizma i energetike, uključujući stručne i administrativne poslove za povjerenstva.	30		
Suraduje s nadležnim tijelima, te koordinira provedbu programa i projekata regionalne energetske politike u skladu s županijском politikom u području energetike	30		
Analizira stanja i aktualna pitanja pojedinih gospodarskih djelatnosti te druga pitanja gospodarske politike, prikuplja podatke i izrađuje analize	30		
Sudjeluje u organizaciji stručnih i gospodarskih manifestacija i promocija gospodarskih subjekata. Sudjeluje u pripremi proračuna	10		
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	10		
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II razine, znanje rada na osobnom računalu		
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Stupanj složenosti posla koji uključuje izradu akata iz djelokruga Upravnog odjela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnoga postupka, rješavanje najsloženijih upravnih i drugih predmeta, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute pročelnika Upravnog odjela.		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan Upravnog odjela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija.		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja.		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA			
R.br.	VIŠI SAVJETNIK ZA POLJOPRIVREDU		Broj izvršitelja
5.	OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU		1
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši savjetnik	-	4.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla		
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			

Prati i analizira stanje u području poljoprivrede i ruralnog razvoja te surađuje s drugim srodnim ustanovama i institucijama, sudjeluje u pripremi Proračuna iz djelokruga poljoprivrede	20	
Obavlja najsloženije poslove oko provođenja programa iz područja poljoprivrede i ruralnog razvoja, uključujući stručne i administrativne poslove za povjerenstva	30	
Surađuje s nadležnim tijelima, te koordinira provedbu programa i projekata ruralnog razvoja u skladu s županijskom politikom, pripremi projekta za sufinanciranje EU sredstvima Analizira stanja i aktualna pitanja pojedinih poljoprivrednih djelatnosti, prikuplja podatke i izrađuje analize Sudjeluje u organizaciji stručnih i gospodarskih manifestacija i promociji poljoprivrednih subjekata. Prati propise i surađuje s nadležnim institucijama radi provedbe propisa iz područja poljoprivrede	30	
Provodi i rješava u upravnim postupcima iz nadležnosti poljoprivrede	10	
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	10	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij agronomске struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II razine, znanje rada na osobnom računalu	
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje izradu akata iz djelokruga Upravnog odjela, vođenje upravnoga postupka, rješavanje najsloženijih predmeta, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata	
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika	
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan Upravnog odjela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja ili razmjene informacija	
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja	
R.br.	VIŠI SAVJETNIK ZA PROMET	Broj izvršitelja
6.	OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU	1
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši savjetnik	4.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA		
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Obavlja najsloženije poslove usklađivanja i koordiniranja ravnomjerne izgradnje i održavanja prometne infrastrukture, prati i analizira stanje u području prometa i komunalne infrastrukture te surađuje s drugim srodnim ustanovama i institucijama, sudjeluje u pripremi Proračuna iz djelokruga prometa i komunalne infrastrukture	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
		40

Obavlja najsloženije poslove pripreme stručnih prijedloga, odnosno pojedinih razvojnih programa u okviru prometa i prometne infrastrukture, te praćenje njihova ostvarivanja, uspostava javne usluge	40	
Prati propise i suraduje s nadležnim institucijama radi provedbe propisa iz nadležnosti prometa i prometne infrastrukture	15	
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela.	5	
<b>OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA</b>		
<b>POTREBNO STRUČNO ZNANJE</b>	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij prometne struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II razine, znanje rada na osobnom računalu.	
<b>SLOŽENOST POSLOVA</b>	Stupanj složenosti posla koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnog tijela, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika	
<b>SAMOSTALNOST U RADU</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje češći nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika	
<b>STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA</b>	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnog tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja ili razmjene informacija.	
<b>STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja	
<b>R.br.</b>	<b>SAVJETNIK ZA POLJOPRIVREDU</b>	<b>Broj izvršitelja</b>
<b>7.</b>	<b>OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU</b>	<b>2</b>
<b>KATEGORIJA</b>	<b>POTKATEGORIJA</b>	<b>KLASIFIKACIJSKI RANG</b>
<b>II.</b>	Savjetnik	<b>5.</b>
<b>OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA</b>		
<b>OPIS POSLOVA I ZADATAKA</b>	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla	
Sudjeluje u pripremi Proračuna iz djelokruga poljoprivrede	20	
Prati i analizira stanje u području poljoprivrede i ruralnog razvoja te suraduje s drugim srodnim ustanovama i institucijama	10	
Prati i sudjeluje u radu svih Povjerenstava iz područja poljoprivrede i mjera razvoja poljoprivredne proizvodnje	20	
Sudjeluje u izradi akata iz djelokruga poljoprivrede i mjera razvoja poljoprivredne proizvodnje, pripremi stručnih podloga i razvojnih programa, prekograničnoj suradnji, pripremi projekta za sufinanciranje EU sredstvima	20	
Sudjeluje u organizaciji izložbi i manifestacija iz djelokruga poljoprivrede	10	
Prati propise i suraduje s nadležnim institucijama radi provedbe propisa iz područja poljoprivrede	10	
Provodi i rješava u upravnim postupcima iz nadležnosti poljoprivrede	10	
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	10	
<b>POTREBNO STRUČNO ZNANJE</b>	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij agronomске struke, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II razine, znanje rada na osobnom računalu,	
<b>SLOŽENOST POSLOVA</b>	Stupanj složenosti poslova koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnog tijela, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika	
<b>SAMOSTALNOST U RADU</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje češći nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika	

STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan Upravnog odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija			Broj izvršitelja
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka.			1
R.br.	SAVJETNIK ZA PROMET			Broj izvršitelja
8.	OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU			1
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG	
II.	Savjetnik	-	5.	
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla			
Obavlja poslove uskladjivanja i koordiniranja ravnomyerje izgradnje i održavanja prometne infrastrukture	40			
Obavlja poslove pripreme stručnih prijedloga, odnosno pojedinih razvojnih programa u okviru prometa i prometne infrastrukture, te praćenje njihova ostvarivanja,	40			
Prati propise i suraduje s nadležnim institucijama radi provedbe propisa iz nadležnosti prometa i prometne infrastrukture	15			
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela.	5			
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA				
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij prometne struke, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II razine, znanje rada na osobnom računalu.			
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnog tijela, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika			
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje češći nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika			
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.			
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka.			
R.br.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA POLJOPRIVREDU			Broj izvršitelja
9.	OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU			2
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG	
II.	Viši stručni suradnik	-	6.	
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla			

Obavlja složenije upravne i stručne poslove iz područja provedbe mjera razvoja poljoprivredne proizvodnje Prati propise i obavlja poslove iz područja lovstva i šumarstva	40
Obavlja upravne i stručne poslove za rad Povjerenstava iz područja poljoprivrede i mjera razvoja poljoprivredne proizvodnje	20
Sudjeluje u organizaciji svih manifestacija iz djelokruga poljoprivrede	20
Provodi i rješava u upravnim postupcima iz nadležnosti poljoprivrede	10
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	10
<b>POTREBNO STRUČNO ZNANJE</b> Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij agronomске ili šumarske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II razine, znanje rada na osobnom računalu	
<b>SLOŽENOST POSLOVA</b> Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog tijela	
<b>SAMOSTALNOST U RADU</b> Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika	
<b>STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA</b> Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija	
<b>STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA</b> Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka i metoda rada	
<b>R.br.</b> STRUČNI SURADNIK ZA INVESTICIJE I KOMUNALNU INFRASTRUKTURU	Broj izvršitelja
10. OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU	1
<b>KATEGORIJA</b>	KLASIFIKACIJSKI RANG
<b>POTKATEGORIJA</b>	
III. Stručni suradnik	8.
<b>OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA</b>	
<b>OPIS POSLOVA I ZADATAKA</b> Sudjeluje u izradi nacрта akata u području komunalne infrastrukture Provodi aktivnosti oko pripreme i izrade dokumenata potrebnih za izvedbu zahvata u slučaju rekonstrukcije, dogradnje i novogradnje županijskih nekretnina, ustanova.	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla 15 30
Sudjeluje u pripremi javnih natječaja za izradu projektne dokumentacije i izvođenje radova te sudjeluje u obradi ponuda troškovnike i ostale tehničko-izvedbene specifikacije te prati potrebe i izvršenje planiranih aktivnosti na terenu.	45
Suraduje s nadležnim institucijama i jedinicama lokalne samouprave u području komunalne infrastrukture	5
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	5
<b>OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA</b>	
<b>POTREBNO STRUČNO ZNANJE</b> Sveučilišni ili stručni prijediplomski studij građevinske struke, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II razine, znanje rada na osobnom računalu, posjedovanje vozačke dozvole B kategorije i znanje engleskog jezika	
<b>SLOŽENOST POSLOVA</b> Stupanj složenosti koji uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika	

SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika				
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar upravnog tijela, a povremeno i izvan upravnog tijela, u prikupljanju ili razmjeni informacija				
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te ispravnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika				
R.br.	VIŠI REFERENT ZA GOSPODARSTVO				Broj izvršitelja
II.	OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU				I
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA		KLASIFIKACIJSKI RANG	
III.	Viši referent	-		9.	
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA					Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
OPIS POSLOVA I ZADATAKA					
Obavlja poslove za područje nadležnosti Županije, koji se odnose na:					
Upis novog obrta, statusnih i ostalih promjena obrta u obrtni registar; izdavanje obrtnica, vođenje obrtnog registra i drugih propisanih evidencija, te izdavanje potvrda iz istih					30
Utvrdjivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima, razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata, razvrstavanje i kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu, utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u seljačkom domaćinstvu;					25
Utvrdjivanje ispunjavanja minimalnih tehničkih uvjeta i drugih propisanih uvjeta za prodajne objekte, opremu i sredstva za obavljanje djelatnosti trgovine					15
Izdavanje odobrenja i iskaznice za rad turističkih vodiča, izdavanje odobrenja za pružanje turističkih usluga u seljačkom gospodarstvu te ostalim oblicima turističke ponude te izdavanje odobrenja za pružanje ostalih turističkih usluga;					5
Rješava u upravnim stvarima izdavanja licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza i za obavljanje autotaksi prijevoza;					5
Rješava u upravnim stvarima izdavanja licencije za obavljanje kolodvorskih usluga, licencije za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, te izdavanje potvrda o prijevozu za vlastite potrebe					
Rješava u upravnim stvarima utvrđivanja ispunjavanja minimalnih uvjeta za parkirališni prostor;					
-vodi registar prijevoznika u unutarnjem javnom cestovnom prijevozu;					
-izdaje posebne uvjete za građenje i rekonstrukciju županijskih i lokalnih cesta;					
-izdavanje objava za povlaštenu i besplatnu vožnju invalidnim osobama, te pratitelju invalidne osobe; izdavanje objava za povlaštenu prijevoz					5
Obavlja druge strodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela					15
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA					
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni ili stručni prijediplomski ili stručni kratki studij upravne ili ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II razine, znanje rada na osobnom računalu				
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika				

SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema			Broj izvršitelja
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica			2
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika			9.
R.br.	VIŠI REFERENT ZA PROMET I PROMETNU INFRASTRUKTURU			Broj izvršitelja
12.	OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU			2
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG	
III.	Viši referent	-	9.	
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA				
Vodi upravni postupak do donošenja rješenja iz područja prometa				20
Prati propise vezane uz promet i prometnu infrastrukturu				10
Obavlja analitičke poslove i poslove izrade odgovarajuće dokumentacije u području prometa				15
Organizira rad kolegijalnih tijela i ostalih tijela iz područja prometa, vodi zapisnike				15
Javna usluga prijevoza				15
Vodi evidenciju o visini komunalne naknade, naknade za priključenje i komunalnog doprinosa u jedinicama lokalne samouprave na području Županije				5
Vodi i usklađuje poslove temeljem posebnih propisa u autobusnom prijevozu				10
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela				5
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA				
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni ili stručni prijediplomski ili stručni kratki studij prometne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II razine, znanje rada na osobnom računalu			
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika			
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema			
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica			
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika			
R.br.	REFERENT ZA POLJOPRIVREDU			Broj izvršitelja
13.	OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU			1
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG	

III.	Referent	-	11.
<b>OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA</b>			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Sudjeluje u obavljanju svih poslova iz područja lovstva i šumarstva iz djelokruga Upravnog odjela			40
Obavlja sve administrativne poslove u domeni poljoprivrede			30
Sudjeluje u organizaciji manifestacija u djelokrugu poljoprivrede			20
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela			10
<b>POTREBNO STRUČNO ZNANJE</b>			
Srednja stručna sprema upravne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit I razine, znanje rada na osobnom računalu,			
<b>SLOŽENOST POSLOVA</b>			
Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.			
<b>SAMOSTALNOST U RADU</b>			
Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika			
<b>STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA</b>			
Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela			
<b>STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA</b>			
Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika			
<b>DONJA STUBICA</b>			
R.br.	STRUČNI SURADNIK ZA GOSPODARSTVO		Broj izvršitelja
14.	OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU		1
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	Stručni suradnik	-	8.
<b>OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA</b>			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Obavlja poslove za područje nadležnosti Županije, koji se odnose na:			
Rješava u složenijim postupcima upisa novog obrta, statusnih i ostalih promjena obrta u obrtni registar; izdavanje obrtnica, vođenje obrtnog registra i drugih propisanih evidencija, te izdavanje potvrda iz istih			
Utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima, razvrstavanje i kategorizacija ugostiteljskih objekata, razvrstavanje i kategorizacija objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu, utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u seljačkom domaćinstvu;			30
Utvrđivanje ispunjavanja minimalnih tehničkih uvjeta i drugih propisanih uvjeta za prodajne objekte, opremu i sredstva za obavljanje djelatnosti trgovine			25
Izdavanje odobrenja i iskaznice za rad turističkih vodiča, izdavanje odobrenja za pružanje turističkih usluga u seljačkom gospodarstvu te ostalim oblicima turističke ponude te izdavanje odobrenja za pružanje ostalih turističkih usluga;			15
Rješava u upravnim stvarima izdavanja licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza i za obavljanje autotaksi prijevoza;			5
rješava u upravnim stvarima izdavanja licencije za obavljanje kolodvorskih usluga, licencije za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, te izdavanje potvrda o prijevozu za vlastite potrebe			5

Rješava u upravnim stvarima utvrđivanja ispunjavanja minimalnih uvjeta za parkirališni prostor; vodi registar prijevoznika u unutarnjem javnom cestovnom prijevozu; izdaje posebne uvjete za građenje i rekonstrukciju županijskih i lokalnih cesta;	5
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	15
<b>OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA</b>	
<b>POTREBNO STRUČNO ZNANJE</b>	Sveučilišni ili stručni prijediplomski studij upravne ili ekonomske struke, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II razine, znanje rada na osobnom računalu, posjedovanje vozačke dozvole B kategorije
<b>SLOŽENOST POSLOVA</b>	Stupanj složenosti koji uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika
<b>SAMOSTALNOST U RADU</b>	Stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika
<b>STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA</b>	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar upravnog tijela, a povremeno i izvan upravnog tijela, u prikupljanju ili razmjeni informacija
<b>STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te ispravnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
<b>R.br.</b>	<b>Broj izvršitelja</b>
15.	2
<b>KATEGORIJA</b>	<b>KLASIFIKACIJSKI RANG</b>
<b>POTKATEGORIJA</b>	<b>RAZINA</b>
III.	9.
Viši referent	-
<b>OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA</b>	
<b>OPIS POSLOVA I ZADATAKA</b>	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Obavlja poslove za područje nadležnosti Županije, koji se odnose na:	
Upis novog obrta, statusnih i ostalih promjena obrta u obrtni registar; izdavanje obrtnica, vođenje obrtnog registra i drugih propisanih evidencija, te izdavanje potvrda iz istih	30
Utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima, razvrstavanje i kategorizacija ugostiteljskih objekata, razvrstavanje i kategorizacija objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu, utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u seljačkom domaćinstvu;	25
Utvrđivanje ispunjavanja minimalnih tehničkih uvjeta i drugih propisanih uvjeta za prodajne objekte, opremu i sredstva za obavljanje djelatnosti trgovine	15
Izdavanje odobrenja i iskaznice za rad turističkih vodiča, izdavanje odobrenja za pružanje turističkih usluga u seljačkom gospodarstvu te ostalim oblicima turističke ponude te izdavanje odobrenja za pružanje ostalih turističkih usluga;	5

Rješava u upravnim stvarima izdavanja licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza i za obavljanje autotaksi prijevoza;	5
rješava u upravnim stvarima izdavanja licencije za obavljanje kolodvorskih usluga, licencije za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, te izdavanje potvrda o prijevozu za vlastite potrebe	5
Rješava u upravnim stvarima utvrđivanja ispunjavanja minimalnih uvjeta za parkirališni prostor;	15
vodi registar prijevoznika u unutarnjem javnom cestovnom prijevozu;	
izdaje posebne uvjete za građenje i rekonstrukciju županijskih i lokalnih cesta;	
Obavlja druge strodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	
<b>OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA</b>	
<b>POTREBNO STRUČNO ZNANJE</b>	Sveučilišni ili stručni prijediplomski ili stručni kratki studij upravne ili ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II razine, znanje rada na osobnom računalu
<b>SLOŽENOST POSLOVA</b>	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
<b>SAMOSTALNOST U RADU</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema
<b>STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA</b>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica
<b>STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
<b>KLANJEK</b>	
R.br.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA GOSPODARSTVO
16.	OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA
II.	VIŠI STRUČNI SURADNIK
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA	RAZINA
	-
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	KLASIFIKACIJSKI RANG
Obavlja poslove za područje nadležnosti Županije, koji se odnose na:	6.
Rješava u složenijim postupcima upisa novog obrta, statusnih i ostalih promjena obrta u obrtni registar; izdavanje obrtnica, vođenje obrtnog registra i drugih propisanih evidencija, te izdavanje potvrda iz istih	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Rješava u složenijim postupcima utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima, razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata, razvrstavanje i kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu, utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u seljačkom domaćinstvu;	30
Rješava u složenijim postupcima utvrđivanje ispunjavanja minimalnih tehničkih uvjeta i drugih propisanih uvjeta za prodajne objekte, opremu i sredstva za obavljanje djelatnosti trgovine	25
	15

Izdavanje odobrenja i iskaznice za rad turističkih vodiča, izdavanje odobrenja za pružanje turističkih usluga u seljačkom gospodarstvu te ostalim oblicima turističke ponude te izdavanje odobrenja za pružanje ostalih turističkih usluga;	5
Rješava u upravnim stvarima izdavanja licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza i za obavljanje autotaksi prijevoza;	5
rješava u upravnim stvarima izdavanja licencije za obavljanje kolodvorskih usluga, licencije za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, te izdavanje potvrda o prijevozu za vlastite potrebe	5
Rješava u upravnim stvarima utvrđivanja ispunjavanja minimalnih uvjeta za parkirališni prostor;	15
vodi registar prijevoznika u unutarnjem javnom cestovnom prijevozu;	
izdaje posebne uvjete za građenje i rekonstrukciju županijskih i lokalnih cesta;	
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	
<b>POTREBNO STRUČNO ZNANJE</b>	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske ili humanističke struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II razine, znanje rada na osobnom računalu
<b>SLOŽENOST POSLOVA</b>	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog tijela
<b>SAMOSTALNOST U RADU</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika
<b>STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA</b>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija
<b>STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka i metoda rada
<b>PREGRADA</b>	
R.br.	VIŠI REFERENT ZA GOSPODARSTVO
17.	OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA
III.	Viši referent
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA	KLASIFIKACIJSKI RANG
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	9.
Obavlja poslove za područje nadležnosti Županije, koji se odnose na:	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Upis novog obrta, statusnih i ostalih promjena obrta u obrtni registar; izdavanje obrtnica, vođenje obrtnog registra i drugih propisanih evidencija, te izdavanje potvrda iz istih	30
Utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima, razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata, razvrstavanje i kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu, utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u seljačkom domaćinstvu;	25
Utvrđivanje ispunjavanja minimalnih tehničkih uvjeta i drugih propisanih uvjeta za prodajne objekte, opremu i sredstva za obavljanje djelatnosti trgovine	15
izdavanje odobrenja i iskaznice za rad turističkih vodiča, izdavanje odobrenja za pružanje turističkih usluga u seljačkom gospodarstvu te ostalim oblicima turističke ponude te izdavanje odobrenja za pružanje ostalih turističkih usluga;	5

Rješava u upravnim stvarima izdavanja licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza i za obavljanje autotaksi prijevoza;	5
rješava u upravnim stvarima izdavanja licencije za obavljanje kolodvorskih usluga, licencije za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, te izdavanje potvrda o prijevozu za vlastite potrebe	5
Rješava u upravnim stvarima utvrđivanja ispunjavanja minimalnih uvjeta za parkirališni prostor;	15
vodi registar prijevoznika u unutarnjem javnom cestovnom prijevozu;	
izdaje posebne uvjete za građenje i rekonstrukciju županijskih i lokalnih cesta;	
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	
<b>OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA</b>	
<b>POTREBNO STRUČNO ZNANJE</b>	Sveučilišni ili stručni prijediplomski ili stručni kratki studij ekonomske ili upravne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II razine, znanje rada na osobnom računalu, posjedovanje vozačke dozvole B kategorije i znanje engleskog jezika
<b>SLOŽENOST POSLOVA</b>	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
<b>SAMOSTALNOST U RADU</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema
<b>STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA</b>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica
<b>STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
<b>ZABOK</b>	
R.br. SAVJETNIK ZA GOSPODARSTVO	Broj izvršitelja
18. OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU	1
KATEGORIJA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II. POTKATEGORIJA	5.
Savjetnik	
<b>OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA</b>	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
<b>OPIS POSLOVA I ZADATAKA</b>	
Obavlja poslove za područje nadležnosti Županije, koji se odnose na:	
Rješava u vrlo složenim postupcima upisa novog obrta, statusnih i ostalih promjena obrta u obrtni registar; izdavanje obrtnica, vođenje obrtnog registra i drugih propisanih evidencija, te izdavanje potvrda iz istih	35
Rješava u vrlo složenim postupcima utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima, razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata, razvrstavanje i kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu, utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u sejačkom domaćinstvu;	25

Rješava u vrlo složenim postupcima utvrđivanje ispunjavanja minimalnih tehničkih uvjeta i drugih propisanih uvjeta za prodajne objekte, opremu i sredstva za obavljanje djelatnosti trgovine	15	
Izdavanje odobrenja i iskaznice za rad turističkih vodiča, izdavanje odobrenja za pružanje turističkih usluga u seljačkom gospodarstvu te ostalim oblicima turističke ponude te izdavanje odobrenja za pružanje ostalih turističkih usluga;		
Rješava u upravnim stvarima izdavanja licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza i za obavljanje autotaksi prijevoza;	10	
Rješava u upravnim stvarima izdavanja licencije za obavljanje kolodvorskih usluga, licencije za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, te izdavanje potvrda o prijevozu za vlastite potrebe		
Rješava u upravnim stvarima utvrđivanja ispunjavanja minimalnih uvjeta za parkirališni prostor; vodi registar prijevoznika u unutarnjem javnom cestovnom prijevozu; izdaje posebne uvjete za građenje i rekonstrukciju županijskih i lokalnih cesta;		
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	15	
<b>OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA</b>		
<b>POTREBNO STRUČNO ZNANJE</b>	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II razine, znanje rada na osobnom računalu, posjedovanje vozačke dozvole B kategorije	
<b>SLOŽENOST POSLOVA</b>	Stupanj složenosti posla koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnog tijela, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika	
<b>SAMOSTALNOST U RADU</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje češći nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika	
<b>STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA</b>	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.	
<b>STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka.	
<b>R.br.</b>	<b>VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA GOSPODARSTVO</b>	Broj izvršitelja
<b>19.</b>	<b>OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU</b>	1
<b>KATEGORIJA</b>	<b>POTKATEGORIJA</b>	<b>KLASIFIKACIJSKI RANG</b>
<b>II.</b>	Viši stručni suradnik	6.
<b>OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA</b>		
<b>OPIS POSLOVA I ZADATAKA</b>	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla	
Obavlja poslove za područje nadležnosti Županije, koji se odnose na:		
Rješava u složenijim postupcima upisa novog obrta, statusnih i ostalih promjena obrta u obrtni registar; izdavanje obrtnica, vođenje obrtnog registra i drugih propisanih evidencija, te izdavanje potvrda iz istih	30	

Rješava u složenijim postupcima utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima, razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata, razvrstavanje i kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu, utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u seljačkom domaćinstvu;	25	
Rješava u složenijim postupcima utvrđivanje ispunjavanja minimalnih tehničkih uvjeta i drugih propisanih uvjeta za prodajne objekte, opremu i sredstva za obavljanje djelatnosti trgovine	15	
Izdavanje odobrenja i iskaznice za rad turističkih vodiča, izdavanje odobrenja za pružanje turističkih usluga u seljačkom gospodarstvu te ostalim oblicima turističke ponude te izdavanje odobrenja za pružanje ostalih turističkih usluga;	5	
Rješava u upravnim stvarima izdavanja licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza i za obavljanje autotaksi prijevoza;	5	
Rješava u upravnim stvarima izdavanja licencije za obavljanje kolodvorskih usluga, licencije za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, te izdavanje potvrda o prijevozu za vlastite potrebe	5	
Rješava u upravnim stvarima utvrđivanja ispunjavanja minimalnih uvjeta za parkirališni prostor; vodi registar prijevoznika u unutarnjem javnom cestovnom prijevozu; izdaje posebne uvjete za građenje i rekonstrukciju županijskih i lokalnih cesta;	5	
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	15	
<b>POTREBNO STRUČNO ZNANJE</b>	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II razine, znanje rada na osobnom računalu, posjedovanje vozačke dozvole B kategorije	
<b>SLOŽENOST POSLOVA</b>	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog tijela	
<b>SAMOSTALNOST U RADU</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika	
<b>STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA</b>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija	
<b>STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka i metoda rada	
<b>R.br.</b>	<b>VIŠI REFERENT ZA GOSPODARSTVO</b>	Broj izvršitelja
<b>20.</b>	<b>OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU</b>	1
<b>KATEGORIJA</b>	<b>POTKATEGORIJA</b>	<b>KLASIFIKACIJSKI RANG</b>
<b>III.</b>	Viši referent	9.
<b>OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA</b>	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla	
<b>OPIS POSLOVA I ZADATAKA</b>	Obavlja poslove za područje nadležnosti Županije, koji se odnose na:	
Upis novog obrta, statusnih i ostalih promjena obrta u obrtni registar; izdavanje obrtnica, vođenje obrtnog registra i drugih propisanih evidencija, te izdavanje potvrda iz istih	30	

Utvrdjivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima, razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata, razvrstavanje i kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu, utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u seljačkom domaćinstvu;	25	
Utvrdjivanje ispunjavanja minimalnih tehničkih uvjeta i drugih propisanih uvjeta za prodajne objekte, opremu i sredstva za obavljanje djelatnosti trgovine	15	
izdavanje odobrenja i iskaznice za rad turističkih vodiča, izdavanje odobrenja za pružanje turističkih usluga u seljačkom gospodarstvu te ostalim oblicima turističke ponude te izdavanje odobrenja za pružanje ostalih turističkih usluga;	5	
Rješava u upravnim stvarima izdavanja licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza i za obavljanje autotaksi prijevoza;	5	
rješava u upravnim stvarima izdavanja licencije za obavljanje kolodvorskih usluga, licencije za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, te izdavanje potvrda o prijevozu za vlastite potrebe	5	
Rješava u upravnim stvarima utvrđivanja ispunjavanja minimalnih uvjeta za parkirališni prostor;		
vodi registar prijevoznika u unutarnjem javnom cestovnom prijevozu;		
izdaje posebne uvjete za građenje i rekonstrukciju županijskih i lokalnih cesta;		
Obavlja druge stodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	15	
<b>OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA</b>		
<b>POTREBNO STRUČNO ZNANJE</b>	Sveučilišni ili stručni prijediplomski ili stručni kratki studij ekonomske ili upravne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II razine, znanje rada na osobnom računalu, posjedovanje vozačke dozvole B kategorije“ i znanje engleskog jezika	
<b>SLOŽENOST POSLOVA</b>	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika	
<b>SAMOSTALNOST U RADU</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema	
<b>STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA</b>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica	
<b>STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika	
<b>R.br.</b>	<b>REFERENT ZA GOSPODARSTVO</b>	<b>Broj izvršitelja</b>
21.	OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU	1
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	Referent	11.
<b>OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA</b>		
<b>OPIS POSLOVA I ZADATAKA</b>		
Sudjeluje u obavljanju poslova iz područja gospodarstva, turizma i prometa		
Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla		40

Vodi registarske uloške za obrte, te druge propisane evidencije, vodi neupravne postupke koji se odnose na izdavanje potvrda odnosno uvjerenja iz navedenih evidencija	20
Obavlja sve administrativne poslove iz područja gospodarstva, turizma i prometa	20
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	20
<b>POTREBNO STRUČNO ZNANJE</b>	Srednja stručna sprema ekonomske ili upravne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit I razine, znanje rada na osobnom računalu,
<b>SLOŽENOST POSLOVA</b>	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
<b>SAMOSTALNOST U RADU</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika
<b>STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA</b>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela
<b>STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
<b>ZLATAR</b>	
R.br.	SAVJETNIK ZA GOSPODARSTVO
22.	OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA
II.	Savjetnik
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA	KLASIFIKACIJSKI RANG
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	5.
Obavlja poslove za područje nadležnosti Županije, koji se odnose na:	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Rješava u vrlo složenim postupcima upisa novog obrta, statusnih i ostalih promjena obrta u obrtni registar; izdavanje obrtnica, vođenje obrtnog registra i drugih propisanih evidencija, te izdavanje potvrda iz istih	35
Rješava u vrlo složenim postupcima utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima, razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata, razvrstavanje i kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu, utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u seljačkom domaćinstvu;	25
Rješava u vrlo složenim postupcima utvrđivanje ispunjavanja minimalnih tehničkih uvjeta i drugih propisanih uvjeta za prodajne objekte, opremu i sredstva za obavljanje djelatnosti trgovine	15
Izdavanje odobrenja i iskaznice za rad turističkih vodiča, izdavanje odobrenja za pružanje turističkih usluga u seljačkom gospodarstvu te ostalim oblicima turističke ponude te izdavanje odobrenja za pružanje ostalih turističkih usluga;	

Rješava u upravnim stvarima izdavanja licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza i za obavljanje autotaksi prijevoza;	10	
Rješava u upravnim stvarima izdavanja licencije za obavljanje kolodvorskih usluga, licencije za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, te izdavanje potvrda o prijevozu za vlastite potrebe		
Rješava u upravnim stvarima utvrđivanja ispunjavanja minimalnih uvjeta za parkirališni prostor;		
vodi registar prijevoznika u unutarnjem javnom cestovnom prijevozu;		
izdaje posebne uvjete za građenje i rekonstrukciju županijskih i lokalnih cesta;		
Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	15	
<b>OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA</b>		
<b>POTREBNO STRUČNO ZNANJE</b>	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II razine, znanje rada na osobnom računalu.	
<b>SLOŽENOST POSLOVA</b>	Stupanj složenosti posla koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnog tijela, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika	
<b>SAMOSTALNOST U RADU</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje češći nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika	
<b>STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA</b>	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.	
<b>STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka.	
<b>R.br.</b>	<b>VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA GOSPODARSTVO</b>	<b>Broj izvršitelja</b>
<b>23.</b>	<b>OSNOVNI PODATCI O RADNOM MJESTU</b>	<b>1</b>
<b>KATEGORIJA</b>	<b>POTKATEGORIJA</b>	<b>KLASIFIKACIJSKI RANG</b>
<b>II.</b>	Viši stručni suradnik	<b>6.</b>
<b>OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA</b>	<b>Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla</b>	
<b>OPIS POSLOVA I ZADATAKA</b>		
Obavlja poslove za područje nadležnosti Županije, koji se odnose na:		
Rješava u složenijim postupcima upisa novog obrta, statusnih i ostalih promjena obrta u obrtni registar; izdavanje obrtnica, vođenje obrtnog registra i drugih propisanih evidencija, te izdavanje potvrda iz istih	<b>30</b>	
Rješava u složenijim postupcima utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima, razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata, razvrstavanje i kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu, utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u seljačkom domaćinstvu;	<b>25</b>	
Rješava u složenijim postupcima utvrđivanje ispunjavanja minimalnih tehničkih uvjeta i drugih propisanih uvjeta za prodajne objekte, opremu i sredstva za obavljanje djelatnosti trgovine	<b>15</b>	
Izdavanje odobrenja i iskaznice za rad turističkih vodiča, izdavanje odobrenja za pružanje turističkih usluga u seljačkom gospodarstvu te ostalim oblicima turističke ponude te izdavanje odobrenja za pružanje ostalih turističkih usluga;	<b>5</b>	

Rješava u upravnim stvarima izdavanja licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza i za obavljanje autotaksi prijevoza;	5
rješava u upravnim stvarima izdavanja licencije za obavljanje kolodvorskih usluga, licencije za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, te izdavanje potvrda o prijevozu za vlastite potrebe	5
Rješava u upravnim stvarima utvrđivanja ispunjavanja minimalnih uvjeta za parkirališni prostor; vodi registar prijevoznika u unutarnjem javnom cestovnom prijevozu; izdaje posebne uvjete za građenje i rekonstrukciju županijskih i lokalnih cesta;	5
Obavlja druge strodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela	15
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij upravne ili ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II razine, znanje rada na osobnom računalu
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog tijela
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka i metoda rada

## GRAD DONJA STUBICA

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22), članka 11. stavka 2. i članka 13. stavak 4. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 37/23) i članka 50. Statuta Grada Donja Stubica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 8/21), gradonačelnik Grada Donja Stubica, dana 1. rujna 2025. godine donosi

### ODLUKU

#### O POKRETANJU POSTUPKA IZRADE PROVEDBENOG PROGRAMA GRADA DONJA STUBICA ZA RAZDOBLJE OD 2025. DO 2029. GODINE

##### I.

Ovom Odlukom pokreće se postupak izrade Provedbenog programa Grada Donja Stubica za razdoblje od 2025. do 2029. godine (u daljnjem tekstu: Provedbeni program).

##### II.

Provedbeni program jedinice lokalne samouprave je kratkoročni akt strateškog planiranja povezan s višegodišnjim proračunom, a odnosi se na mandatno razdoblje te opisuje prioritetne mjere i aktivnosti za provedbu ciljeva iz povezanih, hijerarhijski viših akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne.

##### III.

Provedbeni program bit će usmjeren na definiranje osnovnih polazišta daljnjeg uravnoteženog razvoja Grada Donja Stubica, utemeljenog na održivom i učinkovitom korištenju raspoloživih resursa, sukladno načelu partnerstva i suradnje te ostalim temeljnim načelima politike regionalnog razvoja.

##### IV.

Gradonačelnik Grada Donja Stubica imenovao je koordinatora koji sudjeluje u cijelom postupku izrade Provedbenog programa, dok se za administrativne poslove zadužuje Jedinствени upravni odjel Grada Donja Stubica.

##### V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, te na gradskoj mrežnoj stranici i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja.

KLASA: 001-01/25-01/0001

URBROJ: 2140-2-3/1-25-1

Donja Stubica, 1. rujna 2025.

GRADONAČELNIK:

Nikola Gospočić, dipl. Iur., v.r.

**GRAD PREGRADA**

Temeljem odredbi članka 89. Zakona o proračunu ("NN broj 144/21), članka 54. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (NN broj 85/23), članka 32. Statuta Grada Pregrade ("Službeni glasnik" Krapinsko-zagorske županije broj 06/13, 17/13, 7/18, 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22 i 40/23) na prijedlog gradonačelnika Gradsko vijeće Grada Pregrade na 2. sjednici održanoj 09.09.2025. donosi

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA PREGRADE ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 30.06.2025.****Članak 1.**

Izvještaj o izvršenju proračuna Grada Pregrade za 01.01.-30.06.2025. godine sastoji se od općeg i posebnog dijela

**Članak 2.**

U općem dijelu izvještaja iskazan je sažetak računa prihoda i rashoda i računa financiranja. Račun prihoda i rashoda iskazani su prema ekonomskoj klasifikaciji, funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja te je iskazan račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja.

Sažetak računa prihoda i rashoda i računa financiranja

Račun / opis	Izvorni plan		Tekući plan		Indeks		4/3
	2024.	2025.	2025.	2025.	4	5	
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>							
6 Prihodi od poslovanja	2.436.671,76	12.511.926,62	12.511.926,62	3.670.845,79	150,65%	29,34%	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	434,08	44.000,00	44.000,00	31.317,71	7214,73%	71,18%	
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>2.437.105,84</b>	<b>12.555.926,62</b>	<b>12.555.926,62</b>	<b>3.702.163,50</b>	<b>151,91%</b>	<b>29,49%</b>	
3 Rashodi od poslovanja	1.628.669,31	4.724.764,69	4.714.764,69	2.338.409,70	143,58%	49,60%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	496.599,61	10.387.857,50	10.397.857,50	2.616.003,01	526,78%	25,16%	
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>2.125.268,92</b>	<b>15.112.622,19</b>	<b>15.112.622,19</b>	<b>4.954.412,71</b>	<b>233,12%</b>	<b>32,78%</b>	
<b>VIŠAK / MANJAK</b>	<b>311.836,92</b>	<b>-2.556.695,57</b>	<b>-2.556.695,57</b>	<b>-1.252.249,21</b>	<b>-401,57%</b>	<b>48,98%</b>	
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>							
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	3.500.000,00	3.500.000,00	1.885.478,64	-	53,87%	
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplata zajmova	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	-	
<b>NETO ZADUŽIVANJE</b>	<b>-300.000,00</b>	<b>3.500.000,00</b>	<b>3.500.000,00</b>	<b>1.885.478,64</b>	<b>-628,49%</b>	<b>53,87%</b>	
<b>UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
<b>VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RAS- POREDITI</b>	<b>552.422,49</b>	<b>-943.304,43</b>	<b>-943.304,43</b>	<b>-911.404,34</b>	<b>-164,98%</b>	<b>96,62%</b>	
<b>VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENO U PRETHODNIM GODINAMA</b>	<b>564.259,41</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-278.174,91</b>	<b>-49,30%</b>	<b>-</b>	
<b>REZULTAT GODINE</b>	<b>2.437.105,84</b>	<b>16.055.926,62</b>	<b>16.055.926,62</b>	<b>5.587.642,14</b>	<b>229,27%</b>	<b>34,80%</b>	
<b>UKUPNO PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>2.425.268,92</b>	<b>15.112.622,19</b>	<b>15.112.622,19</b>	<b>4.954.412,71</b>	<b>204,28%</b>	<b>32,78%</b>	
<b>UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>	<b>11.836,92</b>	<b>943.304,43</b>	<b>943.304,43</b>	<b>633.229,43</b>	<b>5349,61%</b>	<b>67,13%</b>	
<b>VIŠAK / MANJAK</b>	<b>552.422,49</b>	<b>-943.304,43</b>	<b>-943.304,43</b>	<b>-911.404,34</b>	<b>-164,98%</b>	<b>96,62%</b>	
Preneseni višak/manjak	564.259,41	0,00	0,00	-278.174,91	-49,30%	-	
Višak/manjak za prijenos u iduće razdoblje							
Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji	Izvorni plan Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Tekući plan 2025.	Tekući plan 2025.	Izvršenje 2025. Indeks 4/1	Izvršenje 2025. Indeks 4/3	
Račun / opis							

	1	2	3	4	5	6
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>						
6 Prihodi poslovanja	2.436.671,76	12.511.926,62	12.511.926,62	3.670.845,79	150,65%	29,34%
61 Prihodi od poreza	1.327.090,52	3.611.426,51	3.611.426,51	1.517.336,38	114,34%	42,01%
611 Porez na dohodak	1.276.610,22			1.453.990,18	113,89%	
6111 Porez na dohodak od nesamostalnog rada	1.446.727,38			1.740.464,85	120,30%	
6112 Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti	109.561,11			121.342,14	110,75%	
6113 Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	36.103,43			40.045,58	110,92%	
6114 Porez na dohodak od kapitala	122.712,80			151.703,34	123,62%	
6117 Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-438.494,50			-599.565,73	136,73%	
613 Porezi na imovinu	43.163,86			54.570,28	126,43%	
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	5.909,43			630,97	10,68%	
6134 Povremeni porezi na imovinu	37.254,43			53.939,31	144,79%	
614 Porezi na robu i usluge	7.316,44			8.775,92	119,95%	
6142 Porez na promet	7.316,44			8.565,92	117,08%	
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti				210,00	-	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	767.288,22	8.052.616,11	8.052.616,11	1.777.282,56	231,63%	22,07%
633 Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	340.350,77			287.283,58	84,41%	
6331 Tekuće pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	247.078,50			272.597,76	110,33%	
6332 Kapitalne pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	93.272,27			14.685,82	15,75%	
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	21.287,79			18.108,20	85,06%	
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	6.742,79			3.983,20	59,07%	
6362 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	14.545,00			14.125,00	97,11%	
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	403.839,66			1.471.190,78	364,30%	
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	44.743,56			47.079,69	105,22%	
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	359.096,10			1.424.111,09	396,58%	
639 Tekući prijenosi između pror.kor.istog proračuna	1.810,00			700,00	38,67%	
6393 Tekući prijenosi između pror.kor.istog proračuna	1.810,00			700,00	38,67%	
64 Prihodi od imovine	37.181,21	94.654,00	94.654,00	53.869,35	144,88%	56,91%
641 Prihodi od financijske imovine	293,34			228,57	77,92%	
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	293,34			228,57	77,92%	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	36.887,87			53.640,78	145,42%	
6421 Naknade za koncesije	1.991,84			1.990,84	99,95%	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	25.541,92			36.786,73	144,02%	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	8.740,42			14.863,21	170,05%	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	613,69				-	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	301.452,71	743.900,00	743.900,00	319.847,10	106,10%	43,00%
651 Upravne i administrativne pristojbe	2.444,23			130,04	5,32%	
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	127,15			38,88	30,58%	
6514 Ostale pristojbe i naknade	2.317,08			91,16	3,93%	

652 Prihodi po posebnim propisima	230.571,17			230.571,17	101,13%
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	235,12			-	-
6524 Doprinosi za šume	125,92			28,81	22,88%
6526 Ostali nespomenuti prihodi	230.210,13			233.159,10	101,28%
653 Komunalni doprinosi i naknade	68.437,31			86.529,15	126,44%
6531 Komunalni doprinosi				19.505,34	-
6532 Komunalne naknade	68.437,31			67.023,81	97,93%
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povratu po protestira	2.649,90	7.330,00	7.330,00	1.624,20	61,29%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	599,90			194,20	32,37%
6614 Prihodi od prodaje proizvoda i robe	434,00			194,20	44,75%
6615 Prihodi od pruženih usluga	165,90			-	-
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna te povrat donacija i kapitalnih pomoći po	2.050,00			1.430,00	69,76%
6631 Tekuće donacije	1.750,00			1.430,00	81,71%
6632 Kapitalne donacije	300,00			-	-
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.009,20	2.000,00	2.000,00	886,20	87,81%
683 Ostali prihodi	1.009,20			886,20	87,81%
6831 Ostali prihodi	1.009,20			886,20	87,81%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	434,08	44.000,00	44.000,00	31.317,71	7214,73%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine		40.000,00	40.000,00	31.050,02	-
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava				31.050,02	-
7111 Zemljište				31.050,02	-
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	434,08	4.000,00	4.000,00	267,69	61,67%
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	434,08			267,69	61,67%
7211 Stambeni objekti	434,08			267,69	61,67%
3 Rashodi poslovanja	1.628.669,31	4.724.764,69	4.714.764,69	2.338.409,70	143,58%
31 Rashodi za zaposlene	544.487,79	1.696.242,00	1.684.242,00	831.305,13	152,68%
311 Plaće (Bruto)	454.125,31			717.839,59	158,07%
3111 Plaće za redovan rad	454.125,31			717.839,59	158,07%
312 Ostali rashodi za zaposlene	25.818,81			57.939,34	224,41%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	25.818,81			57.939,34	224,41%
313 Doprinosi na plaće	64.543,67			55.526,20	86,03%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	793.506,72	1.818.902,69	1.808.902,69	55.526,20	86,03%
32 Materijalni rashodi	22.885,84			1.042.431,78	131,37%
321 Naknade troškova zaposlenima	9.167,22			33.725,83	147,37%
3211 Službena putovanja	12.004,08			15.849,15	172,89%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.615,24			15.735,30	131,08%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	99,30			1.977,09	122,40%
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	121.996,11			164,29	165,45%
322 Rashodi za materijal i energiju				111.458,30	91,36%

3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	14.901,71	17.388,17	116,69%
3222 Materijal i sirovine	34.914,38	39.332,69	112,65%
3223 Energija	51.493,22	52.846,47	102,63%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	19.211,19	932,02	4,85%
3225 Sitni inventar i autogume	980,61	958,95	97,79%
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	495,00	-	-
323 Rashodi za usluge	592.604,58	820.044,54	138,38%
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	28.077,49	26.461,23	94,24%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	262.169,75	413.087,19	157,56%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	17.875,05	48.250,39	269,93%
3234 Komunalne usluge	140.631,12	150.403,63	106,95%
3235 Zakupnine i najamnine	378,67	348,46	92,02%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	7.697,45	13.949,00	181,22%
3237 Intelektualne i osobne usluge	62.518,28	64.585,85	103,31%
3238 Računalne usluge	20.302,46	32.656,76	160,85%
3239 Ostale usluge	52.952,31	70.302,03	132,76%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	56.022,19	77.203,11	137,81%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	1.530,29	1.385,12	90,51%
3292 Premije osiguranja	9.040,95	8.557,93	94,66%
3293 Reprzentacija	5.493,48	6.031,04	109,79%
3294 Članarine i norme	2.700,00	2.700,00	100,00%
3295 Pristojbe i naknade	10.845,55	18.367,63	169,36%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.411,92	40.161,39	152,06%
34 Financijski rashodi	4.196,20	21.100,00	503,10%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	-	2.000,00	-
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	4.196,20	2.000,00	47,66%
343 Ostali financijski rashodi	4.127,44	14.308,99	341,00%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	68,76	14.286,03	346,12%
3433 Zatezne kamate	5.451,76	22,96	33,39%
35 Subvencije	5.451,76	17.356,51	318,37%
352 Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima	5.451,76	17.356,51	318,37%
3522 Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	5.341,40	6.621,11	123,96%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	110,36	10.735,40	9727,62%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	23.738,12	38.944,85	164,06%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	13.187,12	17.684,85	134,11%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	13.187,12	17.684,85	134,11%
368 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	8.741,00	20.560,00	235,21%
3681 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	8.741,00	20.560,00	235,21%
369 Prijenos između pror.kor.istog proračuna	1.810,00	700,00	38,67%
<b>UKUPNO</b>	<b>21.100,00</b>	<b>21.100,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>41.000,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>114,63%</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>468.200,00</b>	<b>471.200,00</b>	<b>100,66%</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>77.299,00</b>	<b>77.299,00</b>	<b>100,00%</b>

Račun / opis	Izvršenje 2024.		Izvorni plan 2025.		Tekući plan 2025.		Izvršenje 2025.		Indeks 4/1		Indeks 4/3	
	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	6
3691 Prijenos između pror.kor.istog proračuna	1.810,00							700,00				38,67%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	46.811,60		166.800,00	166.800,00			65.261,81					139,41%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	46.811,60						65.261,81					139,41%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	46.811,60						63.685,23					136,05%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi							1.576,58					-
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	210.477,12		512.520,00	512.520,00			326.800,63					155,27%
381 Tekuće donacije	210.477,12						326.800,63					155,27%
3811 Tekuće donacije u novcu	210.477,12						326.800,63					155,27%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	496.599,61		10.387.857,50	10.387.857,50			2.616.003,01					526,78%
41 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	186.422,46		26.000,00	26.000,00								-
412 Nematerijalna imovina	186.422,46											-
4124 Ostala prava	186.422,46											-
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	107.235,79		8.938.857,50	8.938.857,50			1.992.864,09					1858,39%
421 Građevinski objekti	70.036,45						1.960.237,84					2798,88%
4212 Poslovni objekti	28.687,50						1.130.049,30					3939,17%
4214 Ostali građevinski objekti	41.348,95						830.188,54					2007,76%
422 Postrojenja i oprema	22.977,48						21.860,31					95,14%
4221 Uredska oprema i namještaj	13.852,59						15.510,82					111,97%
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	0,00						1.065,53					-
4227 Uredjaji, strojevi i oprema za ostale namjene	9.124,89						5.283,96					57,91%
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	14.221,86						10.765,94					75,70%
4241 Knjige	9.877,80						10.765,94					108,99%
4243 Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	4.344,06											-
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	202.941,36		1.423.000,00	1.423.000,00			623.138,92					307,05%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	202.941,36						623.138,92					307,05%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	202.941,36						623.138,92					307,05%
Prihodi i rashodi prema izvorima												
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA												
SVEUKUPNI PRIHODI	2.437.105,84	12.555.926,62	12.555.926,62	12.555.926,62	2.437.105,84	12.555.926,62	3.702.163,50	151,91%	151,91%	29,49%	29,49%	
Izvor 1. Opći prihodi i primici	1.355.818,99	3.757.426,51	3.757.426,51	3.757.426,51	1.355.818,99	3.757.426,51	1.553.213,53	114,56%	114,56%	41,34%	41,34%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	1.355.818,99	3.757.426,51	3.757.426,51	3.757.426,51	1.355.818,99	3.757.426,51	1.553.213,53	114,56%	114,56%	41,34%	41,34%	
Izvor 3. Vlastiti prihodi	49.856,28	86.570,00	86.570,00	86.570,00	49.856,28	86.570,00	69.601,42	139,60%	139,60%	80,40%	80,40%	
Izvor 3.3. Vlastiti prihodi	49.238,03	83.000,00	83.000,00	83.000,00	49.238,03	83.000,00	69.333,80	140,81%	140,81%	83,53%	83,53%	
Izvor 3.4. Vlastiti prihodi - korisnik	618,25	3.570,00	3.570,00	3.570,00	618,25	3.570,00	267,62	43,29%	43,29%	7,50%	7,50%	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	261.658,27	613.514,00	613.514,00	613.514,00	261.658,27	613.514,00	269.318,28	102,93%	102,93%	43,90%	43,90%	
Izvor 4.3. Prihodi za posebne namjene	113.966,30	296.000,00	296.000,00	296.000,00	113.966,30	296.000,00	115.970,08	101,76%	101,76%	39,18%	39,18%	
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene - korisnik	147.691,97	317.514,00	317.514,00	317.514,00	147.691,97	317.514,00	153.348,20	103,83%	103,83%	48,30%	48,30%	
Izvor 5. Pomoći	767.288,22	8.052.616,11	8.052.616,11	8.052.616,11	767.288,22	8.052.616,11	1.777.282,56	231,63%	231,63%	22,07%	22,07%	
Izvor 5.3. Pomoći	695.599,39	7.876.223,27	7.876.223,27	7.876.223,27	695.599,39	7.876.223,27	1.719.269,67	247,16%	247,16%	21,83%	21,83%	

Izvor 5.4. Pomoći - korisnik	71.688,83	176.392,84	176.392,84	58.012,89	80,92%	32,89%
Izvor 6. Donacije	2.050,00	1.800,00	1.800,00	1.430,00	69,76%	79,44%
Izvor 6.4. Donacije - korisnik	2.050,00	1.800,00	1.800,00	1.430,00	69,76%	79,44%
Izvor 7. Prihodi od prod.imovine i od nakn.štete osig.	434,08	44.000,00	44.000,00	31.317,71	7214,73%	71,18%
Izvor 7.3. Prihodi od prod.imovine i od nakn.štete osig.	434,08	44.000,00	44.000,00	31.317,71	7214,73%	71,18%
<b>SVEUKUPNI RASHODI</b>						
Izvor 1. Opći prihodi i primici	2.125.268,92	15.112.622,19	15.112.622,19	4.954.412,71	233,12%	32,78%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	1.489.459,84	3.762.330,00	3.762.330,00	1.954.923,43	131,25%	51,96%
Izvor 1.2. Opći prihodi i primici korisnika	1.089.139,30	2.669.620,00	2.669.620,00	1.363.528,54	125,19%	51,08%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	400.320,54	1.092.710,00	1.092.710,00	591.394,89	147,73%	54,12%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	31.442,11	88.920,00	88.920,00	36.235,86	115,25%	40,75%
Izvor 3.3. Vlastiti prihodi - korisnik	30.926,37	83.000,00	83.000,00	36.235,86	117,17%	43,66%
Izvor 3.4. Vlastiti prihodi - korisnik	515,74	5.920,00	5.920,00	-	-	-
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	310.453,51	627.514,00	627.514,00	304.420,03	98,06%	48,51%
Izvor 4.3. Prihodi za posebne namjene	166.118,96	296.000,00	296.000,00	129.942,07	78,22%	43,90%
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene - korisnik	144.334,55	331.514,00	331.514,00	174.477,96	120,88%	52,63%
Izvor 5. Pomoći	261.242,89	7.088.058,19	7.088.058,19	1.598.772,09	611,99%	22,56%
Izvor 5.3. Pomoći	226.081,13	6.861.223,27	6.861.223,27	1.549.728,69	685,47%	22,59%
Izvor 5.4. Pomoći - korisnik	35.161,76	226.834,92	226.834,92	49.043,40	139,48%	21,62%
Izvor 6. Donacije	2.968,74	1.800,00	1.800,00	735,48	24,77%	40,86%
Izvor 6.4. Donacije - korisnik	2.968,74	1.800,00	1.800,00	735,48	24,77%	40,86%
Izvor 7. Prihodi od prod.imovine i od nakn.štete osig.	18.491,83	44.000,00	44.000,00	-	-	-
Izvor 7.3. Prihodi od prod.imovine i od nakn.štete osig.	18.491,83	44.000,00	44.000,00	-	-	-
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	11.210,00	3.500.000,00	3.500.000,00	1.059.325,82	9449,83%	30,27%
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	11.210,00	3.500.000,00	3.500.000,00	1.059.325,82	9449,83%	30,27%
Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji						
<b>Račun/Opis</b>	<b>Izvršenje 2024</b>	<b>Izvorni plan 2025</b>	<b>Tekući plan 2025</b>	<b>Izvršenje 2025</b>	<b>Indeks 4/1</b>	<b>Indeks 4/3</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	2.125.268,92	15.112.622,19	15.112.622,19	4.954.412,71	233,12%	32,78%
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	279.022,56	838.720,00	822.720,00	448.513,33	160,74%	54,52%
Funkcijska klasifikacija 011 "Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi"	26.059,54	69.700,00	69.700,00	20.647,51	79,23%	29,62%
Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge	212.328,46	664.020,00	648.020,00	361.204,13	170,12%	55,74%
Funkcijska klasifikacija 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	40.634,56	105.000,00	105.000,00	66.661,69	164,05%	63,49%
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	120.621,06	238.700,00	238.700,00	151.307,64	125,44%	63,39%
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	120.621,06	238.000,00	238.000,00	150.607,64	124,86%	63,28%
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		700,00	700,00	700,00	-	100,00%
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	659.867,95	1.487.000,00	1.484.000,00	619.311,47	93,85%	41,73%
Funkcijska klasifikacija 042 "Poljoprivrede, šumarstvo, ribarstvo i lov"		20.000,00	26.000,00	10.717,55	-	41,22%

Funkcijska klasifikacija 045 Promet	586.480,48	1.260.000,00	1.251.000,00	474.061,89	80,83%	37,89%
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije	73.387,47	207.000,00	207.000,00	134.532,03	183,32%	64,99%
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	37.580,50	119.500,00	119.500,00	42.127,97	112,10%	35,25%
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	30.858,54	50.000,00	50.000,00	30.207,99	97,89%	60,42%
Funkcijska klasifikacija 053 Smanjenje загаđivanja	6.346,96	22.500,00	22.500,00	11.919,98	187,81%	52,98%
Funkcijska klasifikacija 054 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	375,00	5.000,00	5.000,00	-	-	-
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	153.876,62	42.000,00	42.000,00	168.541,18	109,53%	45,97%
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	289,72	7.600,00	7.600,00	722,54	249,39%	9,51%
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja	11.743,49	55.000,00	55.000,00	-	-	-
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	27.386,67	110.000,00	114.000,00	42.818,64	156,35%	37,56%
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	-	65.000,00	65.000,00	-	-	-
Funkcijska klasifikacija 065 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	-	-	-	-	-	-
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	114.456,74	125.000,00	125.000,00	125.000,00	109,21%	100,00%
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo	7.500,00	7.500,00	7.500,00	1.257,00	-	16,76%
Funkcijska klasifikacija 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	7.500,00	7.500,00	7.500,00	1.257,00	-	16,76%
Funkcijska klasifikacija 08 "Rekreacija, kultura i religija"	262.191,42	6.803.067,92	6.806.067,92	1.522.229,32	580,58%	22,37%
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	82.765,64	5.790.000,00	5.790.000,00	878.402,01	1061,31%	15,17%
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	178.029,18	966.067,92	966.067,92	627.678,43	352,57%	64,97%
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice	396,60	4.000,00	4.000,00	-	-	-
Funkcijska klasifikacija 086 "Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani"	1.000,00	43.000,00	46.000,00	16.148,88	1614,89%	35,11%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	561.987,46	5.017.234,27	5.017.234,27	1.892.839,29	336,81%	37,73%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	509.854,88	4.858.334,27	4.858.334,27	1.825.845,61	358,11%	37,58%
Funkcijska klasifikacija 092 Srednjoškolsko obrazovanje	17.924,94	30.000,00	30.000,00	17.171,67	95,80%	57,24%
Funkcijska klasifikacija 094 Visoka naobrazba	2.750,00	30.900,00	30.900,00	-	-	-
Funkcijska klasifikacija 095 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	284,88	7.000,00	7.000,00	1.764,63	619,43%	25,21%
Funkcijska klasifikacija 096 Dodatne usluge u obrazovanju	31.172,76	91.000,00	91.000,00	48.057,38	154,16%	52,81%
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	50.121,35	238.300,00	250.300,00	108.285,51	216,05%	43,26%
Funkcijska klasifikacija 101 Bolest i invaliditet	678,01	50.000,00	62.000,00	56.148,61	8281,38%	90,56%
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca	12.123,06	52.000,00	52.000,00	10.812,05	89,19%	20,79%
Funkcijska klasifikacija 106 Stanovanje	1.557,77	3.000,00	3.000,00	1.705,60	109,49%	56,85%
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	21.312,51	112.300,00	112.300,00	36.619,25	171,82%	32,61%
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	14.450,00	21.000,00	21.000,00	3.000,00	20,76%	14,29%

Račun/Opis	Izvršenje 2024		Izvorni plan 2025		Tekući plan 2025		Izvršenje 2025		Indeks 4/1		Indeks 4/3	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji												
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA												
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja												
84 Primici od zaduživanja												
844 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora												
8443 Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora												
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	300.000,00	0,00	0,00									
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	300.000,00											
545 Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	300.000,00											
5453 Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	300.000,00											
NETO FINANCIRANJE	-300.000,00	2.556.695,57	2.556.695,57	1.885.478,64	-628,49%	1.885.478,64	73,75%					
9 Vlastiti izvori	552.422,49	-943.304,43	-943.304,43									
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	552.422,49	-943.304,43	-943.304,43									
Račun financiranja prema izvorima												
Račun / opis												
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA												
UKUPNI PRIMICI												
8. Namjenski primici od zaduživanja												
8.1. Namjenski primici od zaduživanja												
UKUPNI IZDACI	300.000,00	0,00	0,00									
1. Opći prihodi i primici	300.000,00											
1.1. Opći prihodi i primici proračuna	300.000,00											
5. Pomoći	100.000,00											
5.3. Pomoći	100.000,00											
NETO FINANCIRANJE	-300.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	1.885.478,64	53,87%	1.885.478,64	53,87%					
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	552.422,49	1.076.888,59	1.076.888,59	-911.404,34	-25%	-911.404,34	-25%					
1. Opći prihodi i primici	357.868,18	1.010.096,51	1.010.096,51	-249.841,92	10,55	-249.841,92	10,55					
1.1. Opći prihodi i primici proračuna	357.868,18	1.010.096,51	1.010.096,51	-249.841,92		-249.841,92						
2. Vlastiti prihodi	5.678,71	2.350,00	2.350,00	24.781,00		24.781,00						
2.1. Vlastiti prihodi	5.678,71	2.350,00	2.350,00	18.825,49		18.825,49						
2.2. Vlastiti prihodi - pror.korisnik	0,00	0,00	0,00	5.955,51		5.955,51						
3. Prihodi za posebne namjene	27.526,95	14.000,00	14.000,00	-59.424,26		-59.424,26						
3.1. Prihodi za posebne namjene	27.526,95	14.000,00	14.000,00	-92.106,36		-92.106,36						
3.2. Prihodi za posebne namjene - korisnik	0,00	0,00	0,00	32.682,10		32.682,10						
4. Pomoći	158.550,75	50.442,08	50.442,08	-68.129,17		-68.129,17						

4.1. Pomoći	126.916,66	50.442,08	50.442,08	-125.859,40	0,05
4.2. Pomoći - korisnik	31.634,09	50.442,08	50.442,08	57.730,23	
5. Donacije	2.797,90	50.442,08	50.442,08	2.324,33	
5.2. Donacije - korisnik	2.797,90	50.442,08	50.442,08	2.324,33	
6. Prihodi od prodaje ili zamjene nef.imovine i nad.štete s os	0,00	0,00	0,00	-27.941,52	-
6.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefn.imovine i nakn.štete s	0,00	0,00	0,00	-27.941,52	-
7. Namjenski primici od zaduživ.	0,00	0,00	0,00	-533.172,80	-
7.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	-533.172,80	-

### Članak 3.

U posebnom dijelu izvješća o izvršenju proračuna za 01.01.-30.06.2025. godine iskazano je izvršenje po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji. Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

RGP	Opis	Izvorni plan		Tekući plan		Indeks 3/2	
		2025	1	2025	2	3	4
	UKUPNO RASHODI I IZDATCI	15.112.622,19	15.112.622,19	15.112.622,19	4.954.412,71	32,78%	
Razdjel	100	92.400,00	92.400,00	95.400,00	15.384,80	16,13%	
Glava	10001	92.400,00	92.400,00	95.400,00	15.384,80	16,13%	
Razdjel	200	12.781.122,19	12.781.122,19	12.793.122,19	3.952.947,71	30,90%	
Glava	20001	10.866.620,00	10.866.620,00	10.878.620,00	3.106.572,71	28,56%	
Glava	20002	1.358.434,27	1.358.434,27	1.358.434,27	672.124,26	49,48%	
Glava	20003	556.067,92	556.067,92	556.067,92	174.250,74	31,34%	
Razdjel	300	2.239.100,00	2.239.100,00	2.224.100,00	986.080,20	44,34%	
Glava	30001	2.239.100,00	2.239.100,00	2.224.100,00	986.080,20	44,34%	
	Izvršenje po programskoj klasifikaciji						
	Organizacijska klasifikacija						
Izvori							
Projekt/							
Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA						
UKUPNO RASHODI I IZDATCI		15.112.622,19	15.112.622,19	15.112.622,19	4.954.412,71	32,78%	
RAZDJEL 100	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	92.400,00	92.400,00	95.400,00	15.384,80	16,13%	
GLAVA 10001	GRADSKO VIJEĆE I GRADONAČELNIK	92.400,00	92.400,00	95.400,00	15.384,80	16,13%	
Izvor 1. Opći prihodi i primici		92.400,00	92.400,00	95.400,00	15.384,80	16,13%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		92.400,00	92.400,00	95.400,00	15.384,80	16,13%	
	Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA-G.vijeće i gradon.-donoš. akata i mjera iz djel.						
1000	Grada	92.400,00	92.400,00	95.400,00	15.384,80	16,13%	
A100001	Aktivnost: Sredstva za rad Gradskog vijeća, gradonačelnika i zamjenika	40.400,00	40.400,00	40.400,00	2.634,41	6,52%	
Izvor 1. Opći prihodi i primici		40.400,00	40.400,00	40.400,00	2.634,41	6,52%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		40.400,00	40.400,00	40.400,00	2.634,41	6,52%	
31	Rashodi za zaposlene	34.400,00	34.400,00	34.400,00	1.550,29	4,51%	
3111	Plaće za redovan rad				1.330,72		

3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				219,57		
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00		1.084,12		18,07%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično				1.084,12		
A100002	Aktivnost: Reprerentacija i protokoli	12.000,00	12.000,00		3.211,03		26,76%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		12.000,00	12.000,00		3.211,03		26,76%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		12.000,00	12.000,00		3.211,03		26,76%
32	Materijalni rashodi	12.000,00	12.000,00		3.211,03		26,76%
3293	Reprerentacija				2.663,40		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				547,63		
A100003	Aktivnost: Potpora radu političkim strankama i troškovi izbora	30.000,00	33.000,00		1.039,36		3,15%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		30.000,00	33.000,00		1.039,36		3,15%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		30.000,00	33.000,00		1.039,36		3,15%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00		0,00		0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	15.000,00	18.000,00		0,00		0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	10.000,00		1.039,36		10,39%
3811	Tekuće donacije u novcu				1.039,36		
A100004	Aktivnost: Tekuća rezerva proračuna	10.000,00	10.000,00		8.500,00		85,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		10.000,00	10.000,00		8.500,00		85,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		10.000,00	10.000,00		8.500,00		85,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00		8.500,00		85,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				8.500,00		
RAZDJEL 200 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI		12.781.122,19	12.793.122,19		3.952.947,71		30,90%
GLAVA 20001 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE I DRUŠTV.DJELATNOSTI		10.866.620,00	10.878.620,00		3.106.572,71		28,56%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		1.478.620,00	1.490.620,00		742.105,89		49,79%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		1.478.620,00	1.490.620,00		742.105,89		49,79%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		83.000,00	83.000,00		36.235,86		43,66%
Izvor 3.3. Vlastiti prihodi		83.000,00	83.000,00		36.235,86		43,66%
Izvor 5. Pomoći		6.105.000,00	6.105.000,00		1.268.905,14		20,78%
Izvor 5.3. Pomoći		6.105.000,00	6.105.000,00		1.268.905,14		20,78%
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja		3.200.000,00	3.200.000,00		1.059.325,82		33,10%
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		3.200.000,00	3.200.000,00		1.059.325,82		33,10%
1001	Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA - UO za opće posl.i druš.dj.- priprema akata	54.320,00	54.320,00		51.481,95		94,78%
A100102	Aktivnost: Materijalni troškovi	54.320,00	54.320,00		51.481,95		94,78%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		54.320,00	54.320,00		51.481,95		94,78%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		54.320,00	54.320,00		51.481,95		94,78%
32	Materijalni rashodi	54.000,00	54.000,00		51.172,97		94,76%
3233	Usluge promidžbe i informiranja				48.250,39		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				2.922,58		
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	320,00	320,00		308,98		96,56%
3811	Tekuće donacije u novcu				308,98		
1003	Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	3.137.000,00	3.137.000,00		1.137.049,30		36,25%
K100302	Kapitalni projekt: Izgradnja područnog objekta DV Naša radost	3.130.000,00	3.130.000,00		1.130.049,30		36,10%

Izvor 1. Opći prihodi i primici	200.000,00	200.000,00	70.182,53	35,09%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	200.000,00	200.000,00	70.182,53	35,09%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	200.000,00	70.182,53	35,09%
4212 Poslovni objekti			70.182,53	
Izvor 5. Pomoći	730.000,00	730.000,00	540,95	0,07%
Izvor 5.3. Pomoći	730.000,00	730.000,00	540,95	0,07%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	730.000,00	730.000,00	540,95	0,07%
4212 Poslovni objekti			540,95	
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja	2.200.000,00	2.200.000,00	1.059.325,82	48,15%
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	2.200.000,00	2.200.000,00	1.059.325,82	48,15%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.200.000,00	2.200.000,00	1.059.325,82	48,15%
4212 Poslovni objekti			1.059.325,82	
T100301 Tekući projekt: Zajedno u učenju i igri	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00%
Izvor 5. Pomoći	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00%
Izvor 5.3. Pomoći	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00%
3239 Ostale usluge			7.000,00	
1004 Program: OSNOVNO I SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE	396.900,00	396.900,00	35.608,35	8,97%
A100401 Aktivnost: OŠ i SŠ - sufinanciranje provedbe programa	328.200,00	328.200,00	6.672,05	2,03%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	18.200,00	18.200,00	6.672,05	36,66%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	18.200,00	18.200,00	6.672,05	36,66%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	18.200,00	18.200,00	6.672,05	36,66%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			6.672,05	
Izvor 5. Pomoći	310.000,00	310.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.3. Pomoći	310.000,00	310.000,00	0,00	0,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	310.000,00	310.000,00	0,00	0,00%
A100402 Aktivnost: Sufinanc. prijevoza učenika osnovnoškolača	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
A100403 Aktivnost: Sufin. programa međunarodne eko škole za OŠ, SŠ i Vrtić	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00%
A100404 Aktivnost: Grad Pregrada prijatelj djece	4.000,00	4.000,00	1.764,63	44,12%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	4.000,00	4.000,00	1.764,63	44,12%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	4.000,00	4.000,00	1.764,63	44,12%
32 Materijalni rashodi	1.800,00	1.800,00	1.764,63	98,04%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.764,63	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200,00	200,00	0,00	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
A100405 Aktivnost: Sufinanc. prijevoza srednješkolaca	30.000,00	30.000,00	17.171,67	57,24%

Izvor 1. Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	17.171,67	57,24%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	30.000,00	30.000,00	17.171,67	57,24%
32 Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	17.171,67	57,24%
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza			17.171,67	
A100407 Aktivnost: Sufinanc. pomoćnika u nastavi	11.500,00	11.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	11.500,00	11.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	11.500,00	11.500,00	0,00	0,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	11.500,00	11.500,00	0,00	0,00%
K100409 Kapitalni projekt: Dogradnja Glazbene škole u Pregradi	20.000,00	20.000,00	10.000,00	50,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	10.000,00	50,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	20.000,00	20.000,00	10.000,00	50,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	20.000,00	10.000,00	50,00%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	20.000,00	20.000,00	10.000,00	50,00%
1005 Program: VISOKO OBRAZOVANJE	30.900,00	30.900,00	10.000,00	
A100501 Aktivnost: Izvođenje studija sestrinstva	15.900,00	15.900,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	15.900,00	15.900,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	15.900,00	15.900,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	2.600,00	2.600,00	0,00	0,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	13.300,00	13.300,00	0,00	0,00%
K100501 Kapitalni projekt: Uređenje zgrade i zemljišta EMKA	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
1006 Program: SOCIJALNA SKRB	186.300,00	186.300,00	52.136,90	27,99%
A100603 Aktivnost: Pomoći obiteljima i kućanstvima za novorođenu djecu	20.000,00	20.000,00	10.799,25	54,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	10.799,25	54,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	20.000,00	20.000,00	10.799,25	54,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	20.000,00	10.799,25	54,00%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	20.000,00	20.000,00	10.799,25	
A100604 Aktivnost: Pomoći udrugama za socijalno ugrožene	21.000,00	21.000,00	3.000,00	14,29%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	21.000,00	21.000,00	3.000,00	14,29%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	21.000,00	21.000,00	3.000,00	14,29%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	21.000,00	21.000,00	3.000,00	14,29%
3811 Tekuće donacije u novcu			3.000,00	
A100605 Aktivnost: Stipendije i studentske pripomoći	35.800,00	35.800,00	11.867,67	33,15%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	35.800,00	35.800,00	11.867,67	33,15%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	35.800,00	35.800,00	11.867,67	33,15%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.800,00	35.800,00	11.867,67	33,15%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			11.867,67	
A100606 Aktivnost: Ostale socijalne pomoći	79.500,00	79.500,00	26.457,18	33,28%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	79.500,00	79.500,00	26.457,18	33,28%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	79.500,00	79.500,00	26.457,18	33,28%

32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.500,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	74.000,00	74.000,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	26.457,18	26.457,18	35,75%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	24.880,60	24.880,60	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.000,00	4.000,00	0,00%
A100607	Aktivnost: Sufinanciranje udžbenika za OŠ	30.000,00	30.000,00	0,04%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		30.000,00	30.000,00	0,04%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		30.000,00	30.000,00	0,04%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	30.000,00	30.000,00	0,04%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	12,80	12,80	0,04%
1021	Program: ZAŠTITA I PROMIC. PRAVA I INTERESA OSOBA S INVALIDITETOM	50.000,00	62.000,00	90,56%
A102101	Aktivnost: Sufinanc. troškova za djecu s teškom u razvoju	5.000,00	5.000,00	5,95%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		5.000,00	5.000,00	5,95%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		5.000,00	5.000,00	5,95%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	5.000,00	5,95%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	297,71	297,71	5,95%
K102101	Kapitalni projekt: Prilagodba građevina osobama s invaliditetom	45.000,00	57.000,00	97,98%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		15.000,00	27.000,00	95,74%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		15.000,00	27.000,00	95,74%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	15.000,00	27.000,00	95,74%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	15.000,00	27.000,00	95,74%
Izvor 5. Pomoći		30.000,00	30.000,00	100,00%
Izvor 5.3. Pomoći		30.000,00	30.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	30.000,00	100,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	30.000,00	30.000,00	100,00%
1007	Program: PROMICANJE KULTURE	495.500,00	495.500,00	101,16%
A100703	Aktivnost: Sufinanciranje udruga u kulturi	21.500,00	21.500,00	93,02%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		21.500,00	21.500,00	93,02%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		21.500,00	21.500,00	93,02%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	21.500,00	21.500,00	93,02%
3811	Tekuće donacije u novcu	32.000,00	32.000,00	0,00%
A100704	Aktivnost: Ostali projekti u kulturi	8.000,00	8.000,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		8.000,00	8.000,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		8.000,00	8.000,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.000,00	8.000,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		24.000,00	24.000,00	0,00%
Izvor 5.3. Pomoći		24.000,00	24.000,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	24.000,00	24.000,00	0,00%
K100701	Kapitalni projekt: Uređenje Kostelgrada	3.000,00	3.000,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		3.000,00	3.000,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		3.000,00	3.000,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.000,00	3.000,00	0,00%

K100703	Kapitalni projekt: Kino dvorana	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		7.000,00	7.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		7.000,00	7.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00%
K100704	Kapitalni projekt: Rodna kuća Janka Leskovara	400.000,00	400.000,00	451.522,14	112,88%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%
Izvor 5. Pomoći		350.000,00	350.000,00	401.522,14	114,72%
Izvor 5.3. Pomoći		350.000,00	350.000,00	401.522,14	114,72%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	350.000,00	350.000,00	401.522,14	114,72%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	350.000,00	350.000,00	401.522,14	114,72%
K100708	Kapitalni projekt: Spomen obilježje NOB-u	32.000,00	32.000,00	29.718,13	92,87%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		17.000,00	17.000,00	15.032,31	88,43%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		17.000,00	17.000,00	15.032,31	88,43%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	17.000,00	15.032,31	88,43%
4214	Ostali građevinski objekti	17.000,00	17.000,00	15.032,31	88,43%
Izvor 5. Pomoći		15.000,00	15.000,00	14.685,82	97,91%
Izvor 5.3. Pomoći		15.000,00	15.000,00	14.685,82	97,91%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	15.000,00	15.000,00	14.685,82	97,91%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	15.000,00	15.000,00	14.685,82	97,91%
1008	Program: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	5.757.000,00	5.757.000,00	871.604,07	15,14%
A100801	Aktivnost: Sufinanciranje udruga u sportu i rekreaciji	65.000,00	65.000,00	50.000,00	76,92%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		65.000,00	65.000,00	50.000,00	76,92%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		65.000,00	65.000,00	50.000,00	76,92%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	65.000,00	65.000,00	50.000,00	76,92%
3811	Tekuće donacije u novcu	65.000,00	65.000,00	50.000,00	76,92%
K100802	Kapitalni projekt: Uređenje dječjih igrališta i školskih igrališta	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
K100803	Kapitalni projekt: Uređenje pomoćnog igrališta pri NK Pregrada	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		400.000,00	400.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.3. Pomoći		400.000,00	400.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00%
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja		1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00%
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00%
K100804	Kapitalni projekt: Ekološki bazen	4.262.000,00	4.262.000,00	821.604,07	19,28%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		25.000,00	25.000,00	6.447,84	25,79%

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	25.000,00	25.000,00	6.447,84	25,79%
32 Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	6.447,84	64,48%
3239 Ostale usluge			6.447,84	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći	4.237.000,00	4.237.000,00	815.156,23	19,24%
Izvor 5.3. Pomoći	4.237.000,00	4.237.000,00	815.156,23	19,24%
32 Materijalni rashodi	72.000,00	72.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.165.000,00	4.165.000,00	815.156,23	19,57%
4214 Ostali građevinski objekti			815.156,23	
K100806 Kapitalni projekt: Uređenje teniskog igrališta	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
1014 Program: ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	238.700,00	238.700,00	151.307,64	63,39%
A101401 Aktivnost: Razvoj vatrogastva i Civilne zaštite	238.700,00	238.700,00	151.307,64	63,39%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	238.700,00	238.700,00	151.307,64	63,39%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	238.700,00	238.700,00	151.307,64	63,39%
32 Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	1.875,00	62,50%
3237 Intelektualne i osobne usluge			1.875,00	
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	235.700,00	235.700,00	149.432,64	63,40%
3811 Tekuće donacije u novcu			149.432,64	
1017 Program: POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	180.000,00	180.000,00	125.193,07	69,55%
A101701 Aktivnost: Unapređenje razvoja turizma i turistička promidžba	180.000,00	180.000,00	125.193,07	69,55%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	180.000,00	180.000,00	125.193,07	69,55%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	180.000,00	180.000,00	125.193,07	69,55%
32 Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	37.173,42	92,93%
3239 Ostale usluge			17.173,42	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			20.000,00	
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	140.000,00	140.000,00	88.019,65	62,87%
3811 Tekuće donacije u novcu			88.019,65	
1018 Program: RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	82.000,00	85.000,00	16.148,88	19,00%
A101801 Aktivnost: Program za mlade i sufinanciranja udruga civ.društva	27.000,00	30.000,00	15.000,00	50,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	25.000,00	28.000,00	15.000,00	53,57%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	25.000,00	28.000,00	15.000,00	53,57%
32 Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.000,00	18.000,00	15.000,00	83,33%
3811 Tekuće donacije u novcu			15.000,00	
Izvor 5. Pomoći	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.3. Pomoći	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
A101804 Aktivnost: Zajedničko planiranje proračuna	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	50.000,00	50.000,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	0,00%
T101803 Tekući projekt: Povelja o ravnopravnosti spolova i Pregrada sigurno mjesto za žene	5.000,00	5.000,00	22,98%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	22,98%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	5.000,00	5.000,00	22,98%
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	57,44%
3237 Intelektualne i osobne usluge	3.000,00	3.000,00	0,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	258.000,00	255.000,00	42,61%
1020 Program: UPRAVLJANJE IMOVINOM	136.000,00	136.000,00	37,89%
A102001 Aktivnost: Podmirenje troškova za gradsku imovinu	53.000,00	53.000,00	28,86%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	53.000,00	53.000,00	28,86%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	53.000,00	53.000,00	28,86%
32 Materijalni rashodi	53.000,00	53.000,00	28,86%
3223 Energija	83.000,00	83.000,00	43,66%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	83.000,00	83.000,00	43,66%
Izvor 3.3. Vlastiti prihodi	83.000,00	83.000,00	43,66%
32 Materijalni rashodi	83.000,00	83.000,00	43,66%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.314,72	25.314,72	
3234 Komunalne usluge	1.814,82	1.814,82	
3237 Intelektualne i osobne usluge	2.565,00	2.565,00	
3295 Pristojbe i naknade	2.172,14	2.172,14	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.369,18	4.369,18	
K102004 Kapitalni projekt: Autohtona zagorska klet	20.000,00	20.000,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	20.000,00	20.000,00	0,00%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	0,00%
T102001 Tekući projekt: Smart City	37.000,00	37.000,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	37.000,00	37.000,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	37.000,00	37.000,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	7.000,00	7.000,00	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	30.000,00	0,00%
T102005 Tekući projekt: Geodetske i usluge projektiranja vezane za imovinu Grada	65.000,00	62.000,00	92,13%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	65.000,00	62.000,00	92,13%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	65.000,00	62.000,00	92,13%
32 Materijalni rashodi	65.000,00	62.000,00	92,13%
3237 Intelektualne i osobne usluge	65.000,00	62.000,00	92,13%
GLAVA 2002 VRTIĆI	1.358.434,27	1.358.434,27	49,48%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	790.500,00	790.500,00	60,91%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	16.000,00	16.000,00	100,00%
Izvor 1.2. Opći prihodi i primici korisnika	774.500,00	774.500,00	60,11%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	230,00	230,00	0,00%
Izvor 3.4. Vlastiti prihodi - korisnik	230,00	230,00	0,00%

Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	319.000,00	319.000,00	174.151,83	54,59%
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene - korisnik	319.000,00	319.000,00	174.151,83	54,59%
Izvor 5. Pomoći	248.704,27	248.704,27	16.386,47	6,59%
Izvor 5.3. Pomoći	239.723,27	239.723,27	14.723,27	6,14%
Izvor 5.4. Pomoći - korisnik	8.981,00	8.981,00	1.663,20	18,52%
Izvor 6. Donacije	0,00	0,00	65,48	
Izvor 6.4. Donacije - korisnik	0,00	0,00	65,48	
1003 Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.358.434,27	1.358.434,27	672.124,26	49,48%
A100301 Aktivnost: Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Naša radost	1.322.783,00	1.322.783,00	638.809,55	48,29%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	771.300,00	771.300,00	462.929,04	60,02%
Izvor 1.2. Opći prihodi i primici korisnika	771.300,00	771.300,00	462.929,04	60,02%
31 Rashodi za zaposlene	707.200,00	707.200,00	439.791,52	62,19%
3111 Plaće za redovan rad	64.100,00	64.100,00	439.791,52	36,10%
32 Materijalni rashodi	230,00	230,00	23.137,52	0,00%
3222 Materijal i sirovine	230,00	230,00	0,00	0,00%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	230,00	230,00	0,00	0,00%
Izvor 3.4. Vlastiti prihodi - korisnik	230,00	230,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	319.000,00	319.000,00	174.151,83	54,59%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	319.000,00	319.000,00	174.151,83	54,59%
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene - korisnik	148.900,00	148.900,00	113.611,19	76,30%
31 Rashodi za zaposlene	168.300,00	168.300,00	53.402,27	34,98%
3111 Plaće za redovan rad	168.300,00	168.300,00	41.046,77	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	19.162,15	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	58.864,54	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.104,46	
3211 Službena putovanja	0,00	0,00	12.685,30	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00	0,00	532,37	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	0,00	164,29	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	8.407,51	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	0,00	14.531,97	
3222 Materijal i sirovine	0,00	0,00	7.929,42	
3223 Energija	0,00	0,00	340,54	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	498,00	
3225 Sitni inventar i autogume	0,00	0,00	956,26	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	0,00	0,00	733,03	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	2.602,39	
3234 Komunalne usluge	0,00	0,00	298,68	
3235 Zakupnine i najamnine	0,00	0,00	772,02	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	0,00	521,10	
3237 Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	745,80	
3238 Računalne usluge	0,00	0,00	2.604,03	
3239 Ostale usluge	0,00	0,00		

3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično				301,00		
3292	Premije osiguranja				2.920,75		
3295	Pristojbe i naknade				153,21		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				62,41		
34	Financijski rashodi	1.800,00	1.800,00		720,70	40,04%	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa				720,70		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00		955,40		
4221	Uredska oprema i namještaj				65,00		
4223	Oprema za održavanje i zaštitu				890,40		
Izvor 5. Pomoći		232.253,00	232.253,00		1.663,20	0,72%	
Izvor 5.3. Pomoći		225.000,00	225.000,00		0,00	0,00%	
31	Rashodi za zaposlene	225.000,00	225.000,00		0,00	0,00%	
Izvor 5.4. Pomoći - korisnik		7.253,00	7.253,00		1.663,20	22,93%	
32	Materijalni rashodi	5.253,00	5.253,00		1.663,20	31,66%	
3222	Materijal i sirovine				1.663,20		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00		0,00	0,00%	
Izvor 6. Donacije		0,00	0,00		65,48		
Izvor 6.4. Donacije - korisnik		0,00	0,00		65,48		
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00		65,48		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				65,48		
A100303	Aktivnost: Provođenje predškole	20.928,00	20.928,00		18.591,44	88,84%	
Izvor 1. Opći prihodi i primici		19.200,00	19.200,00		18.591,44	96,83%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		16.000,00	16.000,00		16.000,00	100,00%	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.000,00	1.000,00		1.000,00	100,00%	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna				1.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	15.000,00		15.000,00	100,00%	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu				15.000,00		
Izvor 1.2. Opći prihodi i primici korisnika		3.200,00	3.200,00		2.591,44	80,98%	
31	Rashodi za zaposlene	3.200,00	3.200,00		2.591,44	80,98%	
3111	Plaće za redovan rad				2.591,44		
Izvor 5. Pomoći		1.728,00	1.728,00		0,00	0,00%	
Izvor 5.4. Pomoći - korisnik		1.728,00	1.728,00		0,00	0,00%	
32	Materijalni rashodi	1.728,00	1.728,00		0,00	0,00%	
T100301	Tekući projekt: Zajedno u učenju i igri	14.723,27	14.723,27		14.723,27	100,00%	
Izvor 5. Pomoći		14.723,27	14.723,27		14.723,27	100,00%	
Izvor 5.3. Pomoći		14.723,27	14.723,27		14.723,27	100,00%	
31	Rashodi za zaposlene	3.042,00	3.042,00		3.042,00	100,00%	
3111	Plaće za redovan rad				3.042,00		
32	Materijalni rashodi	4.006,27	4.006,27		4.006,27	100,00%	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				4.006,27		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.675,00	7.675,00		7.675,00	100,00%	
4221	Uredska oprema i namještaj				7.675,00		

GLAVA 20003 USTANOVE U KULTURI	556.067,92	556.067,92	174.250,74	31,34%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	318.210,00	318.210,00	125.874,41	39,56%
Izvor 1.2. Opći prihodi i primici korisnika	318.210,00	318.210,00	125.874,41	39,56%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	5.690,00	5.690,00	0,00	0,00%
Izvor 3.4. Vlastiti prihodi - korisnik	5.690,00	5.690,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	12.514,00	12.514,00	326,13	2,61%
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene - korisnik	12.514,00	12.514,00	326,13	2,61%
Izvor 5. Pomoći	217.853,92	217.853,92	47.380,20	21,75%
Izvor 5.4. Pomoći - korisnik	217.853,92	217.853,92	47.380,20	21,75%
Izvor 6. Donacije	1.800,00	1.800,00	670,00	37,22%
Izvor 6.4. Donacije - korisnik	1.800,00	1.800,00	670,00	37,22%
1007 Program: PROMICANJE KULTURE	556.067,92	556.067,92	174.250,74	31,34%
A100701 Aktivnost: Redovna djelatnost Knjižnice	176.882,00	176.882,00	61.302,74	34,66%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	149.110,00	149.110,00	52.941,22	35,50%
Izvor 1.2. Opći prihodi i primici korisnika	149.110,00	149.110,00	52.941,22	35,50%
31 Rashodi za zaposlene	114.000,00	114.000,00	39.987,99	35,08%
3111 Plaće za redovan rad			31.185,97	
3121 Ostali rashodi za zaposlene			3.415,68	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			5.386,34	
32 Materijalni rashodi	27.500,00	27.500,00	8.969,56	32,62%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			41,15	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.320,67	
3223 Energija			2.869,59	
3225 Sitni inventar i autogume			187,00	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza			362,60	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			402,63	
3234 Komunalne usluge			70,25	
3237 Intelektualne i osobne usluge			953,54	
3238 Računalne usluge			1.374,36	
3239 Ostale usluge			283,42	
3293 Reprezentacija			976,91	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			127,44	
34 Financijski rashodi	500,00	500,00	252,96	50,59%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			252,96	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.110,00	7.110,00	3.730,71	52,47%
4241 Knjige			3.730,71	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	3.010,00	3.010,00	151,00	5,02%
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene - korisnik	3.010,00	3.010,00	151,00	5,02%
32 Materijalni rashodi	2.310,00	2.310,00	151,00	6,54%
3211 Službena putovanja			151,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700,00	700,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći	24.462,00	24.462,00	8.210,52	33,56%

Izvor 5.4. Pomoći - korisnik	24.462,00	24.462,00	8.210,52	33,56%
32 Materijalni rashodi	6.300,00	6.300,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.162,00	18.162,00	8.210,52	45,21%
4221 Uredska oprema i namještaj			1.175,29	
4241 Knjige			7.035,23	
Izvor 6. Donacije	300,00	300,00	0,00	0,00%
Izvor 6.4. Donacije - korisnik	300,00	300,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300,00	300,00	0,00	0,00%
A100702 Aktivnost: Redovna djelatnost Muzeja	110.470,50	110.470,50	5.191,56	4,70%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	24.500,00	24.500,00	5.016,43	20,48%
Izvor 1.2. Opći prihodi i primici korisnika	24.500,00	24.500,00	5.016,43	20,48%
32 Materijalni rashodi	14.500,00	14.500,00	4.865,78	33,56%
3211 Službena putovanja			570,00	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			674,90	
3223 Energija			1.120,51	
3225 Sitni inventar i autogume			44,95	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza			410,06	
3238 Računalne usluge			172,55	
3239 Ostale usluge			948,94	
3292 Premije osiguranja			106,60	
3293 Reprerzentacija			621,58	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			195,69	
34 Financijski rashodi	500,00	500,00	150,65	30,13%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			150,65	
41 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 3.4. Vlastiti prihodi - korisnik	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	9.504,00	9.504,00	175,13	1,84%
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene - korisnik	9.504,00	9.504,00	175,13	1,84%
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.504,00	7.504,00	175,13	2,33%
4223 Oprema za održavanje i zaštitu			175,13	
Izvor 5. Pomoći	74.466,50	74.466,50	0,00	0,00%
Izvor 5.4. Pomoći - korisnik	74.466,50	74.466,50	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	73.466,50	73.466,50	0,00	0,00%
A100705 Aktivnost: Edukativni program Muzeja - monografija muzeja	12.940,00	12.940,00	1.076,47	8,32%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.2. Opći prihodi i primici korisnika	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00%

Izvor 5. Pomoći	11.440,00	11.440,00	1.076,47	9,41%
Izvor 5.4. Pomoći - korisnik	11.440,00	11.440,00	1.076,47	9,41%
32 Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.440,00	7.440,00	1.076,47	14,47%
4221 Uredska oprema i namještaj			1.076,47	
A100709 Aktivnosti: Redovna djelatnost Pučkog otvorenog učilišta	154.790,00	154.790,00	70.582,76	45,60%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	143.100,00	143.100,00	67.916,76	47,46%
Izvor 1.2. Opći prihodi i primici korisnika	143.100,00	143.100,00	67.916,76	47,46%
31 Rashodi za zaposlene	112.500,00	112.500,00	58.009,84	51,56%
3111 Plaće za redovan rad			48.057,38	
3121 Ostali rashodi za zaposlene			1.998,52	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			7.953,94	
32 Materijalni rashodi	27.100,00	27.100,00	9.524,31	35,15%
3211 Službena putovanja			331,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			593,58	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			606,94	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza			0,65	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			2.000,00	
3238 Računalne usluge			1.164,33	
3239 Ostale usluge			3.845,06	
3293 Reprerentacija			768,94	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			213,81	
34 Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	382,61	38,26%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			382,61	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00%
4221 Vlastiti prihodi	3.690,00	3.690,00	0,00	0,00%
Izvor 3.4. Vlastiti prihodi - korisnik	3.690,00	3.690,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	3.690,00	3.690,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći	6.500,00	6.500,00	1.996,00	30,71%
Izvor 5.4. Pomoći - korisnik	6.500,00	6.500,00	1.996,00	30,71%
32 Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	1.200,00	30,00%
3239 Ostale usluge	2.500,00	2.500,00	796,00	31,84%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	1.500,00	670,00	44,67%
4221 Uredska oprema i namještaj	1.500,00	1.500,00	670,00	44,67%
Izvor 6. Donacije	1.500,00	1.500,00	670,00	44,67%
Izvor 6.4. Donacije - korisnik	1.500,00	1.500,00	670,00	44,67%
32 Materijalni rashodi	670,00	670,00	670,00	100,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	670,00	670,00	670,00	100,00%
T100704 Tekući projekt: Erasmus akreditacija 2024	37.173,34	37.173,34	19.384,00	52,14%
Izvor 5. Pomoći	37.173,34	37.173,34	19.384,00	52,14%
Izvor 5.4. Pomoći - korisnik	37.173,34	37.173,34	19.384,00	52,14%
32 Materijalni rashodi	19.173,34	19.173,34	6.024,00	31,42%

3211	Službena putovanja	18.000,00	18.000,00	6.024,00	74,22%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna			13.360,00	
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava			12.660,00	
3691	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna			700,00	
T100707	Tekući projekt: Erasmus akreditacija 2023.			9.780,00	83,46%
Izvor 5. Pomoći		11.718,74	11.718,74	9.780,00	83,46%
Izvor 5.4. Pomoći - korisnik		11.718,74	11.718,74	9.780,00	83,46%
32	Materijalni rashodi			1.880,00	50,55%
3211	Službena putovanja			1.480,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			400,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	8.000,00	8.000,00	7.900,00	98,75%
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava			7.900,00	
T100708	Tekući projekt: Erasmus akreditacija 2025.			0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		37.173,34	37.173,34	0,00	0,00%
Izvor 5.4. Pomoći - korisnik		37.173,34	37.173,34	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi			0,00	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00%
T100709	Tekući projekt: Erasmus projekt CIRC			6.933,21	46,47%
Izvor 5. Pomoći		14.920,00	14.920,00	6.933,21	46,47%
Izvor 5.4. Pomoći - korisnik		14.920,00	14.920,00	6.933,21	46,47%
32	Materijalni rashodi			6.933,21	46,47%
3211	Službena putovanja			3.913,00	
3239	Ostale usluge			2.020,00	
3293	Reprezentacija			1.000,21	
RAZDJEL 300 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I GOSPODARSTVO		2.239.100,00	2.224.100,00	986.080,20	44,34%
GLAVA 30001 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I GOSPODARSTVO		2.239.100,00	2.224.100,00	986.080,20	44,34%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		1.082.600,00	1.067.600,00	590.037,85	55,27%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		1.082.600,00	1.067.600,00	590.037,85	55,27%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		296.000,00	296.000,00	129.942,07	43,90%
Izvor 4.3. Prihodi za posebne namjene		296.000,00	296.000,00	129.942,07	43,90%
Izvor 5. Pomoći		516.500,00	516.500,00	266.100,28	51,52%
Izvor 5.3. Pomoći		516.500,00	516.500,00	266.100,28	51,52%
Izvor 7. Prihodi od prod.imovine i od nakn.štete osig.ski primici od zaduživ.		44.000,00	44.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.3. Prihodi od prod.imovine i od nakn.štete osig.		44.000,00	44.000,00	0,00	0,00%
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja		300.000,00	300.000,00	0,00	0,00%
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		300.000,00	300.000,00	0,00	0,00%
1002	Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA-UO za fin.i gosp.-priprema akata	529.500,00	513.500,00	280.035,65	54,53%
A100201	Aktivnost: Otplata kredita, financijski i ostali rashodi	47.300,00	47.300,00	43.581,39	92,14%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		47.300,00	47.300,00	43.581,39	92,14%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		47.300,00	47.300,00	43.581,39	92,14%
32	Materijalni rashodi			28.779,32	95,93%
3239	Ostale usluge	30.000,00	30.000,00	28.779,32	95,93%

34	Financijski rashodi	17.300,00	17.300,00	14.802,07	85,56%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s			2.000,00	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			12.779,11	
3433	Zatezne kamate			22,96	
A100202	Aktivnost: Plaće i naknade za rad zaposlenih u Upravnim odjelima	365.000,00	353.000,00	177.411,82	50,26%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		358.500,00	346.500,00	176.991,43	51,08%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		358.500,00	346.500,00	176.991,43	51,08%
31	Rashodi za zaposlene	348.000,00	336.000,00	172.720,86	51,41%
3111	Plaće za redovan rad			138.438,29	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			11.478,37	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			22.804,20	
32	Materijalni rashodi	10.500,00	10.500,00	4.270,57	40,67%
3211	Službena putovanja			1.855,30	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			2.415,27	
Izvor 5. Pomoći		6.500,00	6.500,00	420,39	6,47%
Izvor 5.3. Pomoći		6.500,00	6.500,00	420,39	6,47%
32	Materijalni rashodi	6.500,00	6.500,00	420,39	6,47%
3211	Službena putovanja			420,39	
A100203	Aktivnost: Materijalni rashodi za rad Upravnih odjela	117.200,00	113.200,00	59.042,44	52,16%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		117.200,00	113.200,00	59.042,44	52,16%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		117.200,00	113.200,00	59.042,44	52,16%
32	Materijalni rashodi	84.200,00	80.200,00	54.319,38	67,73%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			1.444,72	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			2.371,88	
3223	Energija			414,66	
3225	Sitni inventar i autogume			229,00	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza			7.559,99	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			768,59	
3234	Komunalne usluge			6.387,56	
3235	Zakupnine i najamnine			49,78	
3238	Računalne usluge			29.199,72	
3292	Premije osiguranja			5.530,58	
3295	Pristojbe i naknade			362,90	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.000,00	33.000,00	4.723,06	14,31%
4221	Uredska oprema i namještaj			4.723,06	
1009	Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	845.000,00	842.000,00	535.516,51	63,60%
A100901	Aktivnost: Održavanje jav. površina i zimsko održ. cesta	125.000,00	125.000,00	125.000,00	100,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%
3234	Komunalne usluge			50.000,00	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,00%

Izvor 4.3. Prihodi za posebne namjene	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,00%
3234 Komunalne usluge			75.000,00	
A100902 Aktivnost: Održavanje i energija za javnu rasvjetu	90.000,00	90.000,00	42.818,64	47,58%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	70.000,00	70.000,00	25.216,81	36,02%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	70.000,00	70.000,00	25.216,81	36,02%
32 Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	25.216,81	36,02%
3223 Energija			25.216,81	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	20.000,00	20.000,00	17.601,83	88,01%
Izvor 4.3. Prihodi za posebne namjene	20.000,00	20.000,00	17.601,83	88,01%
32 Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	17.601,83	88,01%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			17.601,83	
A100903 Aktivnost: Sanacije šteta od prirodnih nepogoda	210.000,00	210.000,00	840,00	0,40%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći	160.000,00	160.000,00	840,00	0,53%
Izvor 5.3. Pomoći	160.000,00	160.000,00	840,00	0,53%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	840,00	8,40%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			840,00	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00%
A100905 Aktivnost: Održavanje nerazvrtanih cesta i ulica	420.000,00	417.000,00	366.857,87	87,98%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	75.000,00	72.000,00	65.400,28	90,83%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	75.000,00	72.000,00	65.400,28	90,83%
32 Materijalni rashodi	75.000,00	72.000,00	65.400,28	90,83%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			65.400,28	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	80.000,00	80.000,00	36.617,70	45,77%
Izvor 4.3. Prihodi za posebne namjene	80.000,00	80.000,00	36.617,70	45,77%
32 Materijalni rashodi	80.000,00	80.000,00	36.617,70	45,77%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			591,48	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			36.026,22	
Izvor 5. Pomoći	265.000,00	265.000,00	264.839,89	99,94%
Izvor 5.3. Pomoći	265.000,00	265.000,00	264.839,89	99,94%
32 Materijalni rashodi	265.000,00	265.000,00	264.839,89	99,94%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			264.839,89	
1010 Program: RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA	695.000,00	693.000,00	106.364,02	15,35%
A101001 Aktivnost: Mjere za razvoj brdovitih područja grada Pregrade	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.3. Pomoći	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00%

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	40.000,00	0,00%
K101001	Kapitalni projekt: Asfaltiranje cesta i ulica	580.000,00	574.000,00	17,61%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		120.000,00	101.080,06	88,67%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		120.000,00	101.080,06	88,67%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	120.000,00	101.080,06	88,67%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	120.000,00	101.080,06	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		120.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.3. Prihodi za posebne namjene		120.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	40.000,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		40.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.3. Pomoći		40.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	300.000,00	0,00%
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja		300.000,00	0,00	0,00%
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		300.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	25.000,00	25.000,00	0,00%
K101002	Kapitalni projekt: Nabava prometne signalizacije	25.000,00	25.000,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		25.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		25.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	24.000,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	20.000,00	4.000,00	0,00%
K101003	Kapitalni projekt: Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	20.000,00	4.000,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		20.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	20.000,00	0,00%
Izvor 7. Prihodi od prod.imovine i od nakn.štete osig.ski primici od zaduživ.		20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.3. Prihodi od prod.imovine i od nakn.štete osig.		20.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	5.000,00	0,00%
K101004	Kapitalni projekt: Izgradnja autobusnih stajališta	5.000,00	5.000,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		5.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	0,00%
	Program: RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE			
1011	VODA	20.000,00	20.000,00	0,00%
A101101	Aktivnost: Vodoopskrba i odvodnja oborin. voda-održav. sustava	20.000,00	20.000,00	0,00%
Izvor 7. Prihodi od prod.imovine i od nakn.štete osig.ski primici od zaduživ.		20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.3. Prihodi od prod.imovine i od nakn.štete osig.		20.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00%
1012	Program: ZAŠTITA OKOLIŠA	82.500,00	82.500,00	51,06%
A101201	Aktivnost: Sanacija divljih odlagališta i drugi troškovi vezani za otpad	44.000,00	44.000,00	68,65%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		44.000,00	30.207,99	68,65%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		44.000,00	30.207,99	68,65%

32	Materijalni rashodi	44.000,00	44.000,00	30.207,99	68,65%
3234	Komunalne usluge			14.528,61	
3295	Pristojbe i naknade			15.679,38	
A101202	Aktivnost: Veterinarske usluge - higijeničar			11.919,98	52,98%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		22.500,00	22.500,00	11.919,98	52,98%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		22.500,00	22.500,00	11.919,98	52,98%
32	Materijalni rashodi	22.500,00	22.500,00	11.919,98	52,98%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			11.919,98	
A101203	Aktivnost: Uklanjanje i zbrinjavanje azbestnih pokrova	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
K101203	Kapitalni projekt: Izgradnja reciklažnog dvorišta	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		6.000,00	6.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		6.000,00	6.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00%
T101201	Tekući projekt: Kunagora zaštićeni krajobraz	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.3. Pomoći		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
1013	Program: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	12.600,00	12.600,00	722,54	5,73%
A101301	Aktivnost: Hitni i nužni popravci na stanovima	3.600,00	3.600,00	722,54	20,07%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		2.600,00	2.600,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		2.600,00	2.600,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	2.600,00	2.600,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		1.000,00	1.000,00	722,54	72,25%
Izvor 4.3. Prihodi za posebne namjene		1.000,00	1.000,00	722,54	72,25%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	722,54	72,25%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			722,54	
K101301	Kapitalni projekt: Izrada prostorno planske dokumentacije	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
K101302	Kapitalni projekt: Provođenje programa utroška sred.od prod.stanova	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. Prihodi od prod.imovine i od nakn.štete osig.ski primici od zaduživ.		4.000,00	4.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.3. Prihodi od prod.imovine i od nakn.štete osig.		4.000,00	4.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00%
1015	Program: JACANJE GOSPODARSTVA	27.000,00	27.000,00	9.338,96	34,59%
A101501	Aktivnost: Poticanje razvoja poduzetništva	27.000,00	27.000,00	9.338,96	34,59%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		27.000,00	27.000,00	9.338,96	34,59%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		27.000,00	27.000,00	9.338,96	34,59%
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	2.700,00	45,00%

3294	Članarine i norme	21.000,00	21.000,00	2.700,00	31,61%
35	Subvencije			6.638,96	
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			6.621,11	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			17,85	
1016	Program: POTPORE POLJOPRIVREDI			10.717,55	41,22%
A101601	Aktivnost: Subvencije poljoprivrednicima			10.717,55	41,22%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		20.000,00	20.000,00	10.717,55	41,22%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		20.000,00	20.000,00	10.717,55	41,22%
35	Subvencije			10.717,55	41,22%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			10.717,55	
1019	Program: ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐ. ZDRAVLJA			1.257,00	16,76%
A101901	Aktivnost: Deratizacija i drugo			1.257,00	16,76%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		7.500,00	7.500,00	1.257,00	16,76%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		7.500,00	7.500,00	1.257,00	16,76%
32	Materijalni rashodi			1.257,00	16,76%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			1.257,00	16,76%

#### Članak 4.

Ovaj izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Pregrade za razdoblje od 01.01. do 30.06. 2025. godine objavljuje se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA:400-01/25-01/08

URBROJ: 2140-5-01-25-7

Pregrada, 09.09.2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Davorka Filipčić, v.r.

Na temelju članka 10. st. 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima („Narodne novine“, br. 29/19 i 98/19) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 06/13, 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 05/20, 8/21, 38/22, 40/23), Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 2. sjednici održanoj dana 09. rujna 2025. godine donijelo je

#### ODLUKU

### O RASPOREĐIVANJU SREDSTAVA PRORAČUNA GRADA PREGRADE NAMIJENJENIH FINANCIRANJU POLITIČKIH STRANAKA GRADSKOG VIJEĆA GRADA PREGRADE ZA RAZDOBLJE LIPANJ - PROSINAC 2025. GODINE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način raspoređivanja sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Pregrade i nezavisnih vijećnika za razdoblje lipanj - prosinac 2025. godine, osiguranih u Proračunu Grada Pregrade.

#### Članak 2.

- (1) Gradsko vijeće Grada Pregrade ima 13 članova.
- (2) Za svakog člana Gradskog vijeća Grada Pregrade utvrđuju se godišnji iznos sredstava od 270,00 eura.
- (3) Za svakog člana Gradskog vijeća Grada Pregrade podzastupljenog spola utvrđuju se dodatno godišnja naknada u iznosu od 27,00 eura.

#### Članak 3.

- (1) Pravo na isplatu sredstava prema ovoj Odluci imaju političke stranke koje imaju najmanje jednog člana u Gradskom vijeću Grada Pregrade.
- (2) Političkim strankama koje su bile predlagatelj lista i nezavisnim vijećnicima raspoređuju se sredstva razmjerna broju dobivenih mjesta u Gradskom vijeću Grada Pregrade prema konačnim rezultatima izbora članova Gradskog vijeća Grada Pregrade, provedenih 18. svibnja 2025. godine, te prema iznosima utvrđenima u članku 2. ove Odluke kako slijedi:

Redni broj	Politička stranka / nezavisni vijećnik i lista grupe birača s koje je izabran	Broj mjesta	Od toga članice (podzastupljeni spol)	Godišnji iznos u eurima	Tromjesečni iznos u eurima
1.	Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	4	2	1.134,00	283,50
2.	Demokratski HSS- DHSS	2	-	540,00	135,00
3.	Socijaldemokratska partija Hrvatske - SDP	7	4	1.998,00	499,50
	UKUPNO	13	6		

**Članak 4.**

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se tromjesečno u jednakim mjesečnim iznosima, razmjerno broju članova svake političke stranke zastupljene u Gradskom vijeću, odnosno ako se početak ili završetak mandata ne poklapaju s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjern broju dana trajanja mandata.

**Članak 5.**

Sredstva iz članka 2. ove Odluke doznavać će se na račun političkih stranaka koje su ih dužne knjigovodstveno obrađivati i omogućiti uvid nadležnim tijelima o načinu raspolaganja sredstvima.

**Članak 6.**

Na mrežnim stranicama Grada Pregrade, po završetku tekuće proračunske godine, a najkasnije do 01.

ožujka tekuće za prethodnu godinu, objavit će se izvješće o iznosu raspoređenih i isplaćenih sredstava Proračuna Grada Pregrade za redovito godišnje financiranje svake političke stranke zastupljene u Gradskom vijeću Grada Pregrade.

**Članak 7.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 012-02/25-01/03

URBROJ: 2140-5-01-25-4

Pregrada, 09.09.2025.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Davorka Filipčić, v.r.

**OPĆINA BEDEKOVČINA**

Na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 83/22), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 128/08, 36/09, 150/11, 144/12. 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 03 sjednici održanoj dana 08.09. 2025. donijelo je

**II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U KULTURI  
OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2025. GODINU****Članak 1.**

Ovim programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi, a koje obuhvaćaju kulturne djelatnosti, programe i manifestacije od interesa za Općinu Bedekovčina, i to u okviru sljedećih djelatnosti:

- kulturne djelatnosti,
- kulturno-umjetničko stvaralaštvo,
- pomaganje i poticaj kulturno-umjetničkog stvaralaštva,
- djelatnost zaštite, očuvanja i održivog upravljanja kulturnom baštinom,
- transverzalna područja.

**Članak 2.**

Sredstva za realizaciju Programa financiranja javnih potreba u kulturi Općine Bedekovčina za 2025. godinu planirana u Proračunu Općine Bedekovčina za 2025. godinu u iznosu od 324.900 eura povećavaju se za 38.215,00 eura, pa iznose 363.115,00 eura, a raspoređuju se na sljedeći način:

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2025. EUR	Povećanje/ smanjenje EUR	Plan za 2025. nakon 2. izmjene EUR
A101501	Općinska knjižnica i čitaonica Bedekovčina	112.400	4.215	116.615
A101502	Manifestacija - Susret riječi	7.500	0	7.500
A101503	Manifestacija - Ljeto na Bajerima	12.000	18.000	30.000
A101504	Manifestacija - Igraite nam mužikaši	23.000	4.000	27.000
A101505	Manifestacija - Susret Brestovaca	2.000	0	2.000
A101506	Ulaganja u sakralne objekte	12.000	0	12.000

A101507	Ostale manifestacije u kulturi	3.000	0	3.000
A101508	Advent u Bedekovčini	8.000	12.000	20.000
K101501	Rekonstrukcija spomen doma u Lugu Poznanovečkom	10.000	0	10.000
K101502	Projekt HISTORICAL CASTELE PARKS - HICAPS	2.000	0	2.000
K101503	Program zaštite i očuvanja dvorca Poznanovec	83.000	0	83.000
A101509	Kulturni centar Bedekovčina	35.000	0	35.000
A101701	Projekti i programi iz kulture - financiranje udruga u području kulture	15.000	0	15.000
	Ukupno:	324.900	38.215	363.115

### Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog programa, Općinskoj knjižnici i čitaonici Bedekovčina isplaćivat će se iz proračuna Općine Bedekovčina na temelju odobrenja općinskog načelnika, a u skladu s mjesečnim planovima. Sredstva iz članka 2. ovog programa dodijelit će se udrugama i drugim organizacijama civilnog društva na temelju provedenog javnog natječaja ili javnog poziva. Sredstva iz članka 2. ovog programa doznačit će se na žiro-račun korisnika.

Iznosi sredstava iz članka 2. ovog programa mogu se mijenjati tijekom godine, sukladno izmjeni proračuna Općine Bedekovčina za 2025. godinu.

### Članak 4.

Općinska knjižnica i čitaonica Općine Bedekovčina podnosi godišnje izvješće o utrošenim sredstvima Općinskom vijeću Općine Bedekovčina uz Godišnji obračun proračuna.

Udruge i druge organizacije civilnog društva podnose opisna i financijska izvješća sukladno ugovoru o financiranju.

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 610-01/24-01/13

URBROJ: 2140-8-4-7-25-3

Bedekovčina, 08.09.2025.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Valentina Pakračić-Jambrek, v.r.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine” broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina, na 03 sjednici održanoj 08.09. 2025. godine, donijelo je

## II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2025. GODINU

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Programom građenja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2025. godinu određuju se:

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja

- građevine komunalne infrastrukture koje će se

graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja

- postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije

- građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati

Program sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

Procjena troškova građenja komunalne infrastrukture obavlja se prema načelu punog pokrivanja troškova građenja komunalne infrastrukture određenog programom građenja komunalne infrastrukture.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture procjenjuju se na temelju troškova građenja usporedivih građevina komunalne infrastrukture u godini koja prethodi planskom razdoblju i zabilježenog indeksa povećanja odnosno smanjenja troškova građenja.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture obuhvaćaju troškove:

- zemljišta na kojem će se graditi komunalna infrastruktura

- uklanjanja i izmještanja postojećih građevina i trajnih nasada

- sanacije zemljišta ( odvodnjavanje, izravnavanje, osiguravanje zemljišta i sl.), uključujući i zemljišta koja je jedinica lokalne samouprave stavila na raspolaganje

- izrade projekata i druge dokumentacije

- ishođenja akata potrebnih za izvlaštenje, građenje i uporabu građevina komunalne infrastrukture

- građenja i provedbe stručnog nadzora građenja komunalne infrastrukture

- evidentiranja u katastru i zemljišnim knjigama.

### II. GRAĐEVINE

#### Članak 2.

### 1. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI I RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja u ukupnom iznosu od 430.900 eura, financirat će se kako slijedi:

1.a) Nerazvrstane ceste	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2025. EUR	povećanje/ smanjenje	PLAN 2025. nakon II izmjene EUR
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA			
1.	Nerazvrstane ceste na području Općine Bedekovčina (udio u projektima - za trošak asfaltiranja i nadzor)	168.200	-151.800	16.400
1.1.	Nerazvrstana cesta NC-MO-008 (ŽC2162 Šimunci-Orehovica)	112.200	-110.800	1.400
1.2.	Nerazvrstana cesta NC-GR-013 (Belovar Zlatarski-Donji Jakuši-Meštrovići)	56.000	-56.000	0
1.3.	Nerazvrstana cesta III. Jankovića NC BD3-040 - nakon aglomeracije	0	2.700	2.700
1.4.	Geodetski elaborat na kčbr.73596 Komor	0	800	800
1.5.	Asfaltiranje dijela ceste NC BD3 050 (na Bajerima)	0	11.500	11.500
2.	Nerazvrstane ceste na području Općine Bedekovčina - dodatna ulaganja	185.800	131.700	317.500
2.1.	Nerazvrstana cesta u Poznanovcu uz prugu k.č.br. 1935 k.o. Poznanovec	48.000	0	48.000
2.2.	Nerazvrstana cesta između NC-BO-013 (ŽC Kos -Hercegov brijeg) i NC-BO-014 (Odvojak Brestovec -Iovački dom-Hercegov brijeg)	60.000	7.000	67.000
2.3.	Nerazvrstana cesta NC-GR-002 (ŽC 2165- Gubezi)	60.000	-10.000	50.000
2.4.	Nerazvrstana cesta NC VB 010 (Vojnić breg -okretište - odvojak prema Tretinjaku)	17.800	10.200	28.000
2.5.	Nerazvrstana cesta NC-GR-013 (Belovar Zlatarski-Donji Jakuši-Meštrovići)	0	46.500	46.500
2.6.	NC VB 004 Tenseki - kamenolom - proširenje za autobus	0	78.000	78.000
3.	Mostovi i propusti na području Općine Bedekovčina	70.000	0	70.000
3.1.	Trošak izgradnje i sanacije	70.000	0	70.000
	Ukupno	424.000	-20.100	403.900
1.b) Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima				
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	PLAN 2025. EUR	povećanje/ smanjenje	PLAN 2025. nakon II izmjene EUR
1.	Nogostup u naselju Križanče	5.000	0	5.000
1.1.	Sufinanciranje u radovima (koje izvodi ŽUC)	5.000	0	5.000
	Ukupno	5.000	0	5.000
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	PLAN 2025. EUR	povećanje/ smanjenje	PLAN 2025. nakon II izmjene EUR
1.	Javna rasvjeta u Grabama uz nerazvrstanu cestu NC-GR-001 (žc2165-Gubez-Jura)	12.000	0	12.000
1.1.	Trošak građenja i postavljanja lampi	12.000	0	12.000
2.	Javna rasvjeta u Grabama uz nerazvrstanu cestu NC-GR-002 (ŽC2165-Gubezi)	10.000	0	10.000
2.1.	Trošak građenja i postavljanja lampi	10.000	0	10.000
	Ukupno	22.000	0	22.000
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja:				
2. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA		451.000	-20.100	430.900

Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja u ukupnom iznosu od 1.828.684,00 eura, financirat će se kako slijedi:						
2.a) Nerazvrstane ceste						
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2025. EUR	povećanje/ smanjenje	PLAN 2025. nakon II izmjene EUR	
1.	Nerazvrstane ceste na području Općine Bedekovčina (udio u projektima - za trošak asfaltiranja i nadzor)		144.000	114.800	258.800	
1.1.	Nerazvrstana cesta NC-BD3-027 (Naselje Komari - Orehovička cesta)	Opći prihodi, Pomoći	53.000	-53.000	0	
1.2.	Nerazvrstana cesta NC-PZ-031 (Ulica Palih boraca - nastavak)	Opći prihodi, Pomoći, Donacije	77.000	-4.600	72.400	
1.3.	Nerazvrstana cesta NC-PZ-014 (Odvojak Braće Sajko)	Opći prihodi, Pomoći	14.000	4.000	18.000	
1.4.	Nerazvrstane ceste - po projektima	Pomoći	0	168.400	168.400	
2.	Nerazvrstane ceste na području Općine Bedekovčina - dodatna ulaganja		180.200	-30.800	166.500	
2.1.	Nerazvrstana cesta NC-BD2-012 (Ul. A.Mihanovića - Čajkovljansko naselje-groblje)	Opći prihodi, Pomoći	31.000	-10.000	21.000	
2.2.	Nerazvrstana cesta NC-BD3-055 (odvojak S. Radića - Veterinarska stanica)	Opći prihodi, Pomoći	24.000	-11.800	12.200	
2.3.	Nerazvrstana cesta NC BD6-012 Aleja Dragutina Domjanića i odvojak	Opći prihodi	49.000	-2.500	46.500	
2.4.	Nerazvrstana cesta NC BD6-012 Aleja Dragutina Domjanića - odvojci Jaković i Pustak	Opći prihodi	25.000	-4.500	20.500	
2.5.	Nerazvrstana cesta NC BD3 057 (Odvojak ulice Stjepana Radića) k.č.br. 5647 k.o. Bedekovčina	Opći prihodi	14.000	600	14.600	
2.6.	Nerazvrstana cesta NC PZ 001 (Odvojak D24-Mlinarići-glinište) k.č.br. 2406 k.o. Poznanovec	Opći prihodi	13.900	-2.200	11.700	
2.7.	Nerazvrstana cesta NC PZ 003 (Odvojak Ul. Narodnih heroja-Šenjjug-Vragović) k.č. br. 2402 k.o. Poznanovec	Opći prihodi	8.300	-500	7.800	
2.8.	Nerazvrstana cesta NC PZ 005 Ulica Josipa Novosela Poznanovec	Opći prihodi	15.000	100	15.100	
2.9.	Odvojak Braće Sajko, dio Palih boraca	Opći prihodi	0	5.100	5.100	
2.10.	Izrada bankina na nerazvrstanim cestama	Opći prihodi	0	12.000	12.000	
3.	Izgradnja betonskih rešetki i slivnika na nerazvrstanim cestama		16.800	0	16.800	
3.1.	Područje Općine Bedekovčina	Opći prihodi	16.800	0	16.800	
4.	Izgradnja uzdignutih ploha na nerazvrstanim cestama		25.000	0	25.000	
4.1.	Područje Općine Bedekovčina	Opći prihodi	25.000	0	25.000	
5.	Izgradnja nerazvrstane ceste u Naselju Malekovec		30.000	0	30.000	
5.1.	Trošak izrade projektno-tehničke dokumentacije	Opći prihodi	30.000	0	30.000	
6.	Sanacija nerazvrstane ceste NC PZ 031 - Ul. Palih boraca		148.584	1.000	149.584	
6.1.	Trošak građenja i stručnog nadzora	Opći prihodi, Pomoći	148.584	1.000	149.584	
7.	Sanacija nerazvrstane ceste u Ulici Ljudevita Gaja NC BD3-024		0	211.000	211.000	
7.1.	Trošak građenja i stručnog nadzora	Opći prihodi, Pomoći, Donacije	0	211.000	211.000	
	<b>Ukupno</b>		<b>544.584</b>	<b>296.000</b>	<b>857.684</b>	

2.b) Javna parkirališta						
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2025. EUR	povećanje/ smanjenje	PLAN 2025. nakon II izmjene EUR	
1.	Parkiralište na k.č.br. 6253/1, k.o. Bedekovčina.	Opći prihodi	150.000	0	150.000	
1.1.	Trošak građenja i stručnog nadzora		150.000	0	150.000	
	Ukupno		150.000	0	150.000	
2.c) Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima						
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2025. EUR	povećanje/ smanjenje	PLAN 2025. nakon II izmjene EUR	
1.	Oborinska odvodnja i izgradnja nogostupa u Ul. Alojza Čiekovića (nastavak)		70.000	1.000	71.000	
1.1.	Trošak građenja i stručnog nadzora	Pomoći, Prihodi od prodaje	70.000	1.000	71.000	
2.	Oborinska odvodnja na području Općine Bedekovčina		50.000	0	50.000	
2.1.	Trošak građenja i stručnog nadzora	Opći prihodi	50.000	0	50.000	
3.	Izgradnja nogostupa na području Općine Bedekovčina		135.000	0	135.000	
3.1.	Od Tratinčice prema Lovrečanu 200 m	Opći prihodi, Prihodi od prodaje	75.000	0	75.000	
3.2.	kod Inkopa - rekonstrukcija 120 m	Opći prihodi, Prihodi od prodaje	60.000	0	60.000	
	Ukupno		255.000	1.000	256.000	
2.d) Javne zelene površine						
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2025. EUR	povećanje/ smanjenje	PLAN 2025. nakon II izmjene EUR	
1.4.	Ishođenje uporabne dozvole	Opći prihodi	660	660	660	
1.	Dječje igralište u Naselju Križanče		81.000	8.000	89.000	
1.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje- udio u projektima, radovi, nadzor	Opći prihodi, Pomoći	81.000	8.000	89.000	
2.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje- udio u projektima, radovi, nadzor	Opći prihodi, Pomoći	85.000	6.000	91.000	
3.	Dječje igralište kod Dječjeg vrtića Bedekovčina		87.000	-37.000	50.000	
3.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje- udio u projektima, radovi, nadzor	Opći prihodi, Pomoći	87.000	-37.000	50.000	
4.	Dječje igralište u Brestovcu Orehovičkom		12.000	0	12.000	
4.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Opći prihodi	7.000	0	7.000	
4.2.	Radovi i stručni nadzor - udio u projektu	Opći prihodi	5.000	0	5.000	
5.	Sportsko igralište u Brestovcu Orehovičkom		18.000	0	18.000	
5.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Opći prihodi	13.000	0	13.000	
5.2.	Radovi i stručni nadzor - udio u projektu	Opći prihodi	5.000	0	5.000	
6.	Odbojkaško i rukometno igralište na Bedekovčanskim jezerima		0	15.000	15.000	
6.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Opći prihodi	0	15.000	15.000	
7.	Rekonstrukcija i opremanje Sportskog centra Bedekovčina		0	200.000	200.000	
7.1.	Geodetski radovi, trošak izrade glavnog projekta, ishođenje dozvola	Opći prihodi, Pomoći	0	200.000	200.000	

	Ukupno		283.000	177.000	475.000
2.e) Građevine i uređaji javne namjene					
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2025. EUR	povećanje/ smanjenje	PLAN 2025. nakon II izmjene EUR
1.	Autobusna stajališta	Opći prihodi	19.000	3.000	22.000
1.1.	Trošak građenja i stručnog nadzora		19.000	3.000	22.000
	Ukupno		19.000	3.000	22.000
2.f) Groblja					
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2025. EUR	povećanje/ smanjenje	PLAN 2025. nakon II izmjene EUR
1.	Dogradnja i uređenje groblja u Bedekovčini		58.000	0	58.000
1.1.	Otkup zemljišta	Opći prihodi	28.000	0	28.000
1.2.	Trošak građenja i stručnog nadzora	Opći prihodi	30.000	0	30.000
2.	Izgradnja groblja u Poznanovcu		70.000	-60.000	10.000
	Otkup zemljišta	Prihod od prodaje zemljišta	70.000	-60.000	10.000
	Ukupno		128.000	-60.000	68.000
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja:			1.379.584	417.000	1.828.684
3. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA					
Neće se graditi građevine komunalne infrastrukture izvan građevinskog područja.					
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja:			0	0	0
4. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE					
REDNI BROJ	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2025. EUR	povećanje/ smanjenje	PLAN 2025. nakon II izmjene EUR
1.	Dogradnja i uređenje groblja u Orehovici		46.200	0	46.200
1.1.	Radovi - udio u projektima i dr.	Opći prihodi	46.200	0	46.200
	Ukupno		46.200	0	46.200
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati:			46.200	0	46.200
5. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE UKLANJATI					
Neće se uklanjati građevine komunalne infrastrukture.					
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati:			0	0	0
SVEUKUPNO GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE:			1.876.784 €	396.900 €	2.305.784 €

## III. ZAVRŠNE ODREDBE

**Članak 4.**

Ukupna sredstava za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u iznosu od 2.305.784 eura.

**Članak 5.**

Prve izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2025. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 363-01/24-01/35

URBROJ: 2140-8-4-7-25-3

Bedekovčina, .8.9.2025

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Valentina Pakračić-Jambrek, v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine” broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 12/21 ), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 03 sjednici, dana 08.09 2025.godine , donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
ODRŽAVANJA KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE OPĆINE BEDEKOVČINA  
ZA 2025. GODINU**

## I. UVODNE ODREDBE

Programom održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program) određuju se:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Ovaj program obuhvaća:

- a) održavanje nerazvrstanih cesta
  - nadzor i pregled cesta i objekata
  - redovito održavanje prometnih površina
  - redovito održavanje bankina
  - redovito održavanje pokosa
  - redovito održavanje sustava odvodnje
  - redovito održavanje prometne signalizacije i opreme
    - redovito održavanje cestovnih naprava i uređaja
    - redovito održavanje vegetacije
    - osiguranje preglednosti
    - čišćenje ceste
    - redovito održavanje cestovnih objekata
    - interventni radovi
    - druge potrebne poslove

zakona kojim se uređuju ceste.

Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	Plan 2025. nakon 1. izmjene
1.	Sanacija nerazvrstanih cesta s makadamskim zastorom					

- b) sanacija klizišta
  - c) zimska služba
  - d) održavanje javnih parkirališta
  - e) održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
    - održavanje javnih površina
  - f) održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
    - g) održavanje javnih zelenih površina
      - košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina
      - obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja
      - održavanje popločenih i nasipanih površina u parkovima
        - održavanje opreme na dječjim igralištima
        - fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja
        - drugi potrebni poslovi
    - h) održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
      - održavanje, popravci i čišćenje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
        - i) održavanje groblja i krematorija unutar groblja
          - održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika
            - uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja
            - j) održavanje čistoće javnih površina
              - ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda
              - postavljanje i čišćenje košarica za otpatke
              - uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina
            - k) održavanje javne rasvjete
              - upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete za rasvjetljavanje površina javne namjene
- Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2025. koji ukupno iznosi 645.000 eura povećava se za 47.000 eura te iznosi 692.000 eura, a raspoređuje se na slijedeći način.

**II. ODRŽAVANJE KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE**

**a) ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA**

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određen zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu

1.1	Nabava kamenog materijala za sanaciju rupa (nasipavanje) na nerazvrstanim cestama	Nabava 5.000,00 tona kamenog materijala raspoređuje se prema planovima MO i procjeni komunalnog redara	11 - opći prihodi	60.000,00		60.000,00
1.2.	Prijevoz, razgrtanje i ugradnja kamenog materijala za sanaciju rupa na nerazvrstanim cestama	Prijevoz kamenog materijala na deponij za nerazvrstane ceste, utovar i prijevoz, razastiranje i planiranje kamenog materijala i ostali slični radovi na trupu ceste	11 - opći prihodi	75.000,00		75.000,00
planirani trošak ukupno				135.000,00	0,00	135.000,00
2.	Sanacija poljskih i šumskih puteva					
2.1.	Sanacija poljskih i šumskih puteva (iskop, proširivanje, planiranje, nasipavanje.	Prema zahtjevima MO i procjeni komunalnog redara	11 - opći prihodi	8.000,00		8.000,00
2.2.	Obrezivanje granja i raslinja u pojasu poljskih puteva, krčenje, košnja i malčanje	Prema zahtjevima MO i procjeni komunalnog redara	11 - opći prihodi	12.000,00		12.000,00
planirani trošak ukupno				20.000,00	0,00	20.000,00
3.	Sanacija mostova, propusta i ostalih objekata na nerazvrstanim cestama					
3.1.	Sanacija mostova propusta i ostalih cestovnih objekata na nerazvrstanim cestama	Pregled, sanacija oštećenja na mostovima, propustima, zamjena propusta, ugradnja novog propusta, sanacija glava i slično.	11 - opći prihodi	16.000,00		16.000,00
planirani trošak ukupno				16.000,00	0,00	16.000,00
4.	Krpanje udarnih rupa na asfaltiranim cestama sa svim predradnjama					
4.1.	Materijal i usluga	Krpanje udarnih rupa cca 450 m <sup>2</sup> sa svim potrebnim predradnjama: prema planovima MO i prema potrebi	11 - opći prihodi	30.000,00		30.000,00
planirani trošak ukupno				30.000,00	0,00	30.000,00
5.	Održavanje pojasa uz cestu, cestovnih jaraka, bankina i raslinja					

5.1.	Održavanje cestovnog pojasa i sustava odvodnje i košnja bankina uz nerazvrstane ceste	Iskop i pročišćavanje kanala cestovne odvodnje 10.000 m, uređenje i izrada bankina, 3.000m, iskop, sanacija i poravljanje trupa ceste, proširenje nerazvrstanih cesta prema planovima mjesnih odbora, potrebi i procjeni komunalnog redara i Komunalno Bedekovčina, košnja bankina narazvrstanih cesta 2x godišnje, obrezivanje granja u cestovnom pojasu	11 - opći prihodi	90.000,00		90.000,00
planirani trošak ukupno				90.000,00	0,00	90.000,00
6.	Nabava i/ili popravak vertikalne i horizontalne signalizacije na nerazvrstanim cestama					
6.1	Materijal i usluga	Nabava, ugradnja i popravak vertikalne prometne signalizacije na nerazvrstanim cestama na području Općine Bedekovčina (prometni znakovi, ogledala...), iscertavanje horizontalne signalizacije u širem području Bedekovčine na nerazvrstanim cestama (zebre, linije ceste i ostale oznake ceste)	11 - opći prihodi	10.000,00		10.000,00
planirani trošak ukupno				10.000,00	0,00	10.000,00
7.	Interventni radovi uslijed vremenskih nepogoda					
7.1	Interventni radovi uslijed vremenskih nepogoda	Sanacije nanosa mulja, blata, sanacija vododerina, čišćenje nanosa kamenog materijala, sanacija manjih odrona i drugih posljedica djelovanja vremenskih nepogoda	11 - opći prihodi	10.000,00		10.000,00
planirani trošak ukupno				10.000,00	0,00	10.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA				311.000,00	0,00	311.000,00
<b>b) SANACIJA KLIZIŠTA</b>						
Pod sanacijom klizišta se podrazumijevaju manja klizišta uz nerazvrstane ceste koje je potrebno sanirati radi sigurnog odvijanja prometa.						

Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	Plan 2025. nakon 1. izmjene
1.	Sanacija klizišta na nerazvrstanim cestama	Izrada projektne dokumentacije, provedba geotehničkih ispitivanja, sanacija klizišta na području Općine Bedekovčina koja ugrožavaju nerazvrstane ceste	11 - opći prihodi	30.000,00	30.000,00	60.000,00
ukupno planirani TROŠAK SANACIJE KLIZIŠTA				30.000,00	30.000,00	60.000,00

**C) ZIMSKA SLUŽBA**

Rad zimske službe obuhvaća čišćenje od snijega i posipavanje nerazvrstanih cesta, nogostupa, parkirališta i slično prema Operativnom planu.

Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	Plan 2025. nakon 1. izmjene
1.	Zimsko čišćenje prometnica. Zimska služba 2023. - 2024. godina	Čišćenje od snijega i posipavanje nerazvrstanih cesta ukupne dužine 168.000m, nogostupa, parkirališta i slično prema Operativnom planu i prioritetima	11 - opći prihodi	40.000,00	0,00	40.000,00
ukupno planirani TROŠAK ZIMSKA SLUŽBA				40.000,00	0,00	40.000,00

**d) ODRŽAVANJE JAVNIH PARKIRALIŠTA**

Javna parkirališta su uređene javne površine koje se koriste za parkiranje motornih vozila i/ili drugih cestovnih vozila s pripadajućom opremom na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	Plan 2025. nakon 1. izmjene
1.	Održavanje parkirališta	Radovi obuhvaćaju sanaciju udarnih rupa, zamjenu asfaltnog sloja na oštećenim dijelovima, zamjenu oštećenih rubnjaka ili postavu novih i slično	11 - opći prihodi	5.000,00	0,00	5.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJE JAVNIH PARKIRALIŠTA				5.000,00	0,00	5.000,00

**e) ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA**

Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.

	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	Plan 2025. nakon 1. izmjene
1.	Održavanje javnih površina kao što su trgovi, pločnici koji nisu sastavni dio ceste, javne stube i slično	Radovi na popravcima podloge, ograda, rubnjaci i slično, nabava materijal za sanaciju i izvedba radova	11 - opći prihodi	4.000,00		4.000,00

2.	Uređenje plaže na Bedekovčanskim jezerima	Nabava i planiranje šljunčanog materijala, čišćenje od smeća, špricanje korova	11 - opći prihodi	2.000,00		2.000,00
3.	Održavanje pješačkih staza na Bedekovčanskim jezerima i drugo	Popravlak neravnina, nabava i nasipavanje staza oko Bedekovčanskih jezera kamenim materijalom	11 - opći prihodi	4.000,00		4.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA				10.000,00	0,00	10.000,00

#### f) ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	Plan 2025. nakon 1. izmjene
1.	Redovito čišćenje svih elemenata sustava odvodnje od mulja i drugih nanosa	Čišćenje slivnika, propusta, taložnica i slično na području Općine Bedekovčina-prema potrebi i zahtjevu MO	11 - opći prihodi	4.000,00		4.000,00
2.	Strojni iskop, pročišćavanje i proširenje otvorenih odvodnih kanala	Iskop i pročišćavanje otvorenih kanala na području Općine Bedekovčina-prema potrebi i prema zahtjevu MO	11 - opći prihodi	12.000,00		12.000,00
3.	Zacjvljenje odvodnih kanala u svrhu zaštite prometnica, održavanje zatvorenih kanala, zamjena cijevi, postava i zamjena slivnika, rešetki, kanalica i slično.	Nabava, postava, izrada i rekonstrukcija cijevi, kanalica, rešetki, poklopaca, slivnika, šahtova, taložnica i slično s svrhom zaštite prometnica i poboljšanjem efikasnosti sustava odvodnje na području Općine Bedekovčina	11 - opći prihodi	26.000,00		26.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA				42.000,00	0,00	42.000,00

#### g) ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Javne zelene površine su parkovi, drvodredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni sportski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	Plan 2025. nakon 1. izmjene
------------	--------------	-------------------------	---------------------	------------	-------------------------	-----------------------------------

1.	Održavanje javnih travnatih površina, dječjih igrališta i okoliša znamenitosti (Dom boraca)	Redovita košnja javnih travnatih površina prema potrebi, dodatni radovi uključuju sadnju i prihranu trave, navodnjavanje, zalijevanje, nabava i ugradnja zemljanog materijala, humusa i slično.	11 - opći prihodi	30.000,00		30.000,00
2.	Održavanje živih ograda, ukrasnog i ostalog grmlja i sadnja trajnog raslinja	Obrezivanje živih ograda i grmlja, uklanjanje korova, uklanjanje lišća i slično, uklanjanje dotrajalog grmlja, sadnja, piljenje suhog granja, zalijevanje i slično.	11 - opći prihodi	3.000,00		3.000,00
4.	Održavanje, popravak i zamjena opreme na dječjim igralištima	Košnja trave i redovito održavanje opreme na dječjim igralištima, zamjena oštećenih elemenata i sprava, bojanje, podmazivanje i slično	11 - opći prihodi	7.000,00		7.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA				45.000,00	0,00	45.000,00
<b>j) ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE</b>						
Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodokoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.						
	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2025.	Povećanje/smanjenje	Plan 2025. nakon 1. izmjene
1.	Održavanje fontane	Radovi na popravcima i održavanju 2 fontane	11 - opći prihodi	2.000,00		2.000,00
2.	Održavanje autobusnih stajališta	Održavanje autobusnih stajališta na području Općine	11 - opći prihodi	4.000,00		4.000,00
3.	Održavanje i zamjena ostalih uređaja i predmeta javne namjene i slično	Održavanje i nabava ostalih uređaja i predmeta javne namjene kao što su klupe, info karte, natpisi ulica, oglasne ploče, putokazi, košarice za smeće, održavanje skulptura i ostalih uređaja javne namjene od lokalnog značaja.	11 - opći prihodi	12.000,00		12.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE				18.000,00	0,00	18.000,00
<b>i) ODRŽAVANJE GROBLJA I KREMATORIJA UNUTAR GROBLJA</b>						

Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica i krematorija, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima. Poslovi održavanja groblja kao i prihodovna strana povjereni su Komunalno "Bedekovčina" d.o.o.

#### j) ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	Plan 2025. nakon 1. izmjene
1.	Ručno čišćenje javno-prometnih površina	Pometanje i skupljanje otpadaka sa javnih površina 24.000 m <sup>2</sup>	11 - opći prihodi	18.000,00		18.000,00
2.	Svakodnevno pražnjenje košarica za smeće	Pražnjene košarica smeća 70 kom	11 - opći prihodi	6.000,00		6.000,00
3.	Čišćenje javnih površina od snijega i leda	Čišćenje javnih površina koje nisu obuhvaćene radom zimske službe od snijega i leda po potrebi	11 - opći prihodi	1.000,00		1.000,00
4.	Uklanjanje otpada koja je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili na zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina	Uklanjanje većih količina otpadivljih deponija odbačenih od strane nepoznate osobe na javne površine ili zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina	11 - opći prihodi	1.000,00		1.000,00
5.	Strojno i ručno uklanjanje korova i/ili čišćenje osolina uz rubnjake nogostupa.	Čišćenje korova i/ili osolina uz rubnjake nogostupa i s nogostupa cca 16 km	11 - opći prihodi	10.000,00		10.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA				36.000,00	0,00	36.000,00

#### k) ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	Plan 2025. nakon 1. izmjene
1.	Održavanje javne rasvjete - tekuće	Održavanje svjetiljki javne rasvjete na čitavom području općine oko 400 kom starih (žarulje...)	11 - opći prihodi	7.000,00		7.000,00

2.	Održavanje javne rasvjete - investicijsko (nabava materijala)	Zamjena rasvjetnog tijela, zamjena oštećenih i dotrajalih kablova, zamjena sklopki i osigurača u trafostanicama...	11 - opći prihodi	3.000,00		3.000,00
3.	Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	Prema ispostavljenim računima distributera	11 - opći prihodi	90.000,00		90.000,00
4.	Blagdanska dekoracija i iluminacija općine	kićenje i raskičavanje javnih površina s dekorativnim osvjetljenjem povodom božićnih blagdana	11 - opći prihodi	8.000,00	17.000,00	25.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE				108.000,00	17.000,00	125.000,00
<b>SVEUKUPNO ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>						
Redni broj	Opis poslova			PLAN 2025.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	PLAN 2025. NAKON 1. IZMJENE
				EUR		EUR
a	Održavanje nerazvrstanih cesta			311.000,00	0,00	311.000,00
b	Sanacija Klizišta			30.000,00	30.000,00	60.000,00
c	Zimska služba			40.000,00	0,00	40.000,00
d	Održavanje javnih parkirališta			5.000,00	0,00	5.000,00
e	Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima			10.000,00	0,00	10.000,00
f	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda			42.000,00	0,00	42.000,00
g	Održavanje javnih zelenih površina			45.000,00	0,00	45.000,00
h	Održavanje građevina uređaja i predmeta javne namjene			18.000,00	0,00	18.000,00
i	Održavanje groblja i krematorija unutar groblja			0,00	0,00	0,00
j	Održavanje čistoće javnih površina			36.000,00	0,00	36.000,00
k	Održavanje javne rasvjete			108.000,00	17.000,00	125.000,00
ukupno PLANIRANI TROŠAK ODRŽAVANJA				645.000,00	47.000,00	692.000,00

### III. ZAVRŠNE ODREDBE

U okviru sredstava za provedbu ovog Programa dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih rashoda u cilju efikasnijeg i racionalnijeg ostvarivanja Programa i poboljšanja stanja u djelatnostima, a uz odobrenja načelnika.

Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2025. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:363-01/24-01/36

URBROJ: 2140-8-4-7-25-2

Bedekovčina.8.9.2025

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Valentina Pakračić- Jambrek, v.r.

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01,

60/01, 129/05, 109/07, 128/08, 36/09, 150/11, 144/12. 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 3. sjednici održanoj dana 8.9.2025. donijelo je

### II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2025. GODINU Članak 1.

Sredstva za realizaciju Programa financiranja javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Bedekovčina za 2025. godinu planirana su u Proračunu Općine Bedekovčina za 2025. godinu u iznosu od 170.000 eura povećavaju se za 62.700,00 eura, pa iznose 232.700 eura, a raspoređuju se na slijedeći način:

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2025. EUR	Povećanje/ smanjenje EUR	Plan za 2025. nakon 2. izmjene EUR
A101601	Sufinanciranje troškova prijevoza djece s teškoćama u razvoju	2.000	0	2.000
A101603	Sufinanciranje troškova ljetovanja učenicima	1.000	0	1.000
A101604	Sufinanciranje troškova prijevoza učenicima i studentima	30.000	0	30.000
A101605	Sufinanciranje nabave radnih bilježnica i radnog materijala učenicima	35.000	0	35.000
A101606	Sufinanciranje programa produženog boravka	30.000	9.000	39.000
A101607	Sufinanciranje škole plivanja	2.500	0	2.500
A101609	Pogrebni troškovi	3.300	0	3.300
A101610	Pomoć za novorođeno dijete	21.300	33.200	54.500
A101611	Poklon paket za božićne blagdane	2.000	8.000	10.000
A101612	Poklon paket za uskrсне blagdane	2.000	2.200	4.200
A101613	Naknade za troškove stanovanja - stalni korisnici Centra	6.500	0	6.500
A101614	Jednokratne naknade po zaključku načelnika	5.000	5.000	10.000
A101615	Jednokratne naknade po zaključku Povjerenstva za socijalnu skrb	8.700	5.300	14.000
A101616	Sredstva za rad Crvenog križa	18.200	0	18.200
A101617	Ustanova Dom za žrtve nasilja u obitelji NOVI POČETAK	2.000	0	2.000
A101618	Rezolucija o proglašenju Općine Bedekovčina sigurnim mjestom za žene	500	0	500
	<b>Ukupno:</b>	<b>170.000</b>	<b>62.700</b>	<b>232.700</b>

## Članak 2.

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 550-01/24-01/01

URBROJ: 2140-8-4-7-25-2

Bedekovčina, .8.9.2025

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Valentina Pakračić-Jambrek, v.r.

Na temelju članka 21. stavka 2. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 82/22) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 03. sjednici održanoj dana 08.09.2025 donijelo je

### **O D L U K U**

#### **O OSNIVANJU STRUČNOG POVJERENSTVA ZA VREDNOVANJE PROGRAMA I PROJEKATA IZ PODRUČJA KULTURE KOJI SE FINANCIRAJU IZ PRORAČUNA OPĆINE BEDEKOVČINA**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom osniva se Stručno povjerenstvo za vrednovanje programa i projekata iz područja kulture koji se financiraju iz proračuna Općine Bedekovčina (u nastavku teksta: Povjerenstvo) te se utvrđuje njegov djelokrug, broj članova, zadaće, način rada i odlučivanja.

##### **Članak 2.**

Ovom Odlukom osniva se jedno Povjerenstvo za sve djelatnosti i područja javnih potreba u kulturi Općine Bedekovčina.

Povjerenstvo je savjetodavno tijelo koje se osniva

radi stručnog vrednovanja prijavljenih programa i projekata iz područja kulture od interesa za Općinu Bedekovčina, a za koje se sredstva osiguravaju u proračunu Općine Bedekovčina.

##### **Članak 3.**

Povjerenstvo ima pet članova od kojih je jedan predsjednik Povjerenstva.

Za članove Povjerenstva imenuju se stručnjaci i kulturni djelatnici, umjetnici te druge istaknute osobe iz područja umjetnosti i kulture.

U radu Povjerenstva mogu sudjelovati, bez prava odlučivanja, i službenici upavnog odjela Općine Bedekovčina nadležnog za kulturu.

##### **Članak 4.**

Općinski načelnik posebnom odlukom imenuje predsjednika i članove Povjerenstva vodeći računa o njihovoj stručnosti i području djelovanja.

Povjerenstvo se imenuje na vrijeme od 4 (četiri) godine.

##### **Članak 5.**

Općinski načelnik će razriješiti člana Povjerenstva, i prije isteka vremena na koje je imenovan, ako:

- član Povjerenstva podnese zahtjev za razrješenje,

- se protivno odredbi članka 8. ove Odluke, član Povjerenstva nije izuzeo iz raspravljanja i odlučivanja,

- ne ispunjava ili neuredno ispunjava obveze utvrđene primjenjivim zakonom ili drugim propisima te ovom Odlukom,

- svojim djelovanjem ili ponašanjem narušava ugled Povjerenstva ili Općine Bedekovčina,

- je pravomoćno osuđen za kazneno djelo.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, općinski načelnik će imenovati novog člana Povjerenstva, kojem mandat traje do isteka mandata člana Povjerenstva umjesto kojeg je imenovan.

#### **Članak 6.**

U svom radu Povjerenstvo ima sljedeće zadaće:

- stručno vrednuje i ocjenjuje programe i projekte prijavljene na javni poziv,

- predlaže kriterije vrednovanja programa i projekata,

- razmatra mjere za poticanje i promicanje profesionalnog kulturnog i umjetničkog stvaralaštva i kulturnog amaterizma te predlaže mjere za njihovo unaprjeđenje,

- polazeći od potreba u kulturi i umjetnosti svih manjina, marginaliziranih i ranjivih skupina društva, posebnu pozornost posvećuje promicanju njihovih potreba u kulturi, kao i njihovu stvaralaštvu te potiče promicanje dijaloga, kulturne raznolikosti i uključenosti.

Povjerenstvo daje pisana mišljenja vezano uz predlaganje lokalne kulturne politike i prijedloge za njezino provođenje.

#### **Članak 7.**

U postupku vrednovanja programa i projekata Povjerenstvo nakon provedenog postupka dostavlja prijedlog općinskom načelniku koji sadrži popis programa i projekata s predloženim iznosom financijske potpore.

Na temelju prijedloga Povjerenstva, koji ima savjetodavni karakter, općinski načelnik donosi odluku o dodjeli financijskih sredstava.

#### **Članak 8.**

Član Povjerenstva dužan je izuzeti se iz raspravljanja i odlučivanja ako je:

- predlagatelj programa i projekta koji je predmet rada Povjerenstva pravna osoba u kojoj je on ili s njim povezana osoba vlasnik, dioničar, imatelj udjela, član upravljačkog ili nadzornog tijela pravne osobe, ravnatelj ili drugi voditelj poslovanja te pravne osobe,

- on ili s njim povezana osoba u ugovornom ili drugom odnosu s predlagateljem programa i projekta.

Povezane osobe u smislu stavka 1. ovoga članka su srodnik po krvi u ravnoj liniji, a u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja zaključno, bračni ili izvanbračni drug, životni partner ili neformalni životni partner te posvojitelj ili posvojenik, partner – skrbnik ili osoba pod partnerskom skrbi.

Svi članovi Povjerenstva dužni su potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti te izjavu o nepostojanju sukoba interesa kojom potvrđuju da će procjenjivati samo one prijedloge u vezi s kojima nemaju nikakve materijalne ili druge interese.

#### **Članak 9.**

Povjerenstvo donosi Poslovnik o svom radu.

Povjerenstvo svoj rad obavlja na sjednicama, a odluke donosi većinom glasova svih članova.

#### **Članak 10.**

Članovi Povjerenstva imaju pravo na naknadu za svoj rad.

Visinu naknade iz stavka 1. ovog članka određuje općinski načelnik odlukom.

#### **Članak 11.**

Stručne, administrativne, tehničke i druge poslove za potrebe Povjerenstva obavlja upravni odjel Općine Bedekovčina, a sredstva potrebna za rad Povjerenstva osiguravaju se u proračunu Općine Bedekovčina.

#### **Članak 12.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 029-01/25-01/03

URBROJ: 2140-8-04/3-1

Bedekovčina, 08.09.2025. godine

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Valentina Pakračić-Jambrek, v.r.

Na temelju članka 6. stavka 1. i 2. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“, broj 41/14 i 83/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 03. sjednici održanoj 08.09.2025. godine, donijelo je

### **O D L U K U**

### **O OSNIVANJU SAVJETA MLADIH OPĆINE BEDEKOVČINA**

Opće odredbe

#### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom osniva Savjet mladih Općine Bedekovčina.

Savjet mladih Općine Bedekovčina (u nastavku teksta: Savjet) je savjetodavno tijelo Općine Bedekovčina, koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih u cilju njihovog sudjelovanja i odlučivanja o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivno uključivanje mladih u javni život te informiranje i savjetovanje mladih Općine Bedekovčina.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

#### **Članak 2.**

Savjet svojim djelovanjem, prijedlozima i mišljenjima ima utjecaj na pripremu, donošenje i provedbu odluka općinskog vijeća koje su od interesa za mlade, a time i na bolji položaj mladih u lokalnoj sredini i razrješavanje problema mladih.

Broj i sastav članova Savjeta

#### **Članak 3.**

Savjet ima pet (5) članova uključujući predsjednika

i zamjenika predsjednika. U Savjet se biraju mladi koji u trenutku podnošenja kandidature za članstvo u Savjetu imaju od navršenih petnaest (15) do navršenih trideset (30) godina života te koji imaju prebivalište ili boravište na području Općine Bedekovčina.

Osoba ne može istodobno biti član Savjeta i član Općinskog vijeća Općine Bedekovčina. Izbor članova Savjeta

#### **Članak 4.**

Članove Savjeta bira Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na temelju pisanih i obrazloženih kandidatura u skladu sa zakonom kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave, Statutom Općine Bedekovčina, Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Općine Bedekovčina, Zakonom o savjetima mladih te ovom Odlukom.

Postupak izbora članova Savjeta pokreće Općinsko vijeće na temelju ove Odluke i objavom Javnog poziva za isticanje kandidatura koji je sastavni dio ove Odluke.

Kandidate za članove Savjeta temeljem Javnog poziva za isticanje kandidatura ističu udruge koje su sukladno statutu ciljano i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, udruge nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalne ili strukovne organizacije u Republici Hrvatskoj te neformalne skupine mladih (skupina od najmanje deset (10) mladih). Članak 5.

Izbor članova Savjeta provodi se u općinskom vijeću sukladno Zakonu o savjetima mladih, zakonu kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave te općim aktima općine. Javni poziv za podnošenje prijedloga kandidata za izbor članova Savjeta mora sadržavati:

- opis postupka izbora sukladno Zakonu o savjetima mladih,
- uvjete za isticanje kandidatura sukladno Zakonu o savjetima mladih,
- rokove za prijavu,
- rokove za provedbu provjere zadovoljavanja formalnih uvjeta prijavljenih kandidata,
- rok izbora članova Savjeta.

Javni poziv objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Bedekovčina, a po potrebi i na drugi način utvrđen Zakonom, neposredno nakon stupanja na snagu odluke iz članka 4. stavka 2. ove Odluke.

Općina Bedekovčina, prema dostupnim kontaktima, obavijest o objavi javnog poziva za isticanje kandidatura dostavit će udrugama mladih i za mlade, srednjim školama, visokim učilištima i pomladcima političkih stranaka koji djeluju na području Općine.

Rok za podnošenje prijedloga kandidata je 15 dana od dana objave javnog poziva.

#### **Članak 6.**

Pisane i obrazložene kandidature za izbor članova Savjeta sastavljene sukladno objavljenom Javnom pozivu i ovoj Odluci, ovlašteni predlagatelji predaju Komisiji za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Bedekovčina prema uputama iz Javnog poziva.

Prijedlog iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
- podatke o kandidaturi (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište ili boravište – uvjerenja o prebivalištu ili boravištu),
- obrazloženje prijedloga.

Prijedlog kandidata koji je nepravovremen, nepotpun ili nepravilno sastavljen neće se razmatrati.

#### **Članak 7.**

Komisija za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Bedekovčina obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave sastavlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura.

Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura dostavljaju se Općinskom vijeću Općine Bedekovčina te se objavljuju na mrežnim stranicama Općine Bedekovčina.

#### **Članak 8.**

Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta. Popis važećih kandidatura utvrđuje se na način da se ime i prezime kandidata na listi navodi prema redosljedu zaprimljenih pravovaljanih prijedloga.

Lista sadrži:

- naznaku predlagatelja,
- ime i prezime kandidata,
- datum i godina rođenja.

Nakon rasprave o izvješću o provjeri formalnih uvjeta, Općinsko vijeće Općine Bedekovčina s popisa važećih kandidatura javnim glasovanjem bira članove Savjeta.

#### **Članak 9.**

U slučaju da nije moguće izabrati Savjet zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova Savjeta između onih kandidata koji u prvom krugu nisu izabrani jer su imali jednak broj glasova. Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta.

Članovi Savjeta među sobom izabiru jednog predstavnika Savjeta mladih Općine Bedekovčina u Savjet mladih Krapinsko – zagorske županije.

Rezultati izbora za članove Savjeta objavljuju se na mrežnim stranicama Općine Bedekovčina.

#### **4. Konstituiranje Savjeta**

#### **Članak 10.**

Prvu sjednicu Savjeta saziva predsjednik općinskog vijeća, u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora, koji predsjedava sjednici do izbora predsjednika Savjeta. Savjet se smatra konstituiranim izborom predsjednika Savjeta. Obavijest o konstituiranju Savjeta objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Bedekovčina.

#### **Članak 11.**

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta biraju i razrješuju članovi Savjeta većinom glasova svih članova Savjeta, sukladno odredbama Zakona o savjetima mladih.

Ako Savjet u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta ne izabere predsjednika Savjeta, Općinsko vijeće Općine Bedekovčina objavit će novi Javni poziv za izbor članova Savjeta.

#### 5. Mandat članova

##### **Članak 12.**

Mandat članova Savjeta počinje danom konstituiranja Savjeta i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovitih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava. Općinsko vijeće Općine Bedekovčina razriješi će člana Savjeta i prije isteka mandata: - na osobni zahtjev člana Savjeta, - ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta u godini dana

- u slučaju neopravdanog nesudjelovanja u radu i drugim aktivnostima Savjeta mladih, a na prijedlog predsjednika Savjeta mladih. Član Savjeta koji za vrijeme trajanja mandata navrší trideset godina nastavlja s radom u Savjetu do isteka mandata na koji je izabran.

Ako se broj članova Savjeta spusti ispod dvije trećine početnog broja, Općinsko vijeće će provesti postupak dodatnog izbora za onoliko članova koliko ih je prestalo biti članom prije isteka mandata.

Mandat članova Savjeta izabranih postupkom dodatnog izbora traje do isteka mandata članova Savjeta izabranih u redovitom postupku biranja članova Savjeta.

Općinsko vijeće raspustit će Savjet samo ako Savjet ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

#### 6. Djelokrug rada

##### **Članak 13.**

U okviru svog djelokruga Savjet:

- bira predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta;

- donosi Poslovnik o radu Savjeta;

- osniva stalna i povremena radna tijela te bira i razrješava članove radnih tijela;

- raspravlja na sjednicama Savjeta o pitanjima značajnim za rad, kao i o pitanjima iz djelokruga Općinskog vijeća koji su od interesa za mlade;

- u suradnji sa predsjednikom Općinskog vijeća inicira donošenje odluka, programa i drugih akata od značaja za mlade i unaprjeđenje položaja mladih na području Općine;

- predlaže Općinskom vijeću raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unapređivanje položaja mladih na području Općine te način rješavanja navedenih pitanja;

- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Općinskog vijeća prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata, davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade; - sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi

predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih;

- potiče informiranje mladih, međusobnu suradnju Savjeta mladih u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnog društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja;

- potiče mlade na aktivnu participaciju u lokalnoj samoupravi te ih prema potrebi poziva na sjednice i uključuje u svoj rad;

- po potrebi poziva predstavnike tijela Općine Bedekovčina na sjednice Savjeta; - predlaže i podnosi Općinskom vijeću na odobravanje program rada i financijski plan za ostvarivanje programa rada Savjeta;

- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade, te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanje kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade;

- obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

#### 7. Način rada Savjeta

##### **Članak 14.**

Savjet mladih predstavlja predsjednik Savjeta.

Predsjednik savjeta mladih:

- saziva i vodi sjednice Savjeta mladih

- predstavlja savjet mladih prema jedinici lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave i prema trećima

- obavlja druge poslove sukladno odredbama ovoga Zakona i poslovnika o radu savjeta mladih.

Zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika za vrijeme njegove odsutnosti i spriječenosti u obavljanju dužnosti.

##### **Članak 15.**

Savjet radi na sjednicama koje se održavaju kao redovite i izvanredne, a saziva ih i njima predsjedava predsjednik Savjeta.

Redovite sjednice Savjeta predsjednik saziva najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.

Sjednica Savjeta može se održati i elektroničkim putem.

Članovima Savjeta koji ne mogu nazočiti sjednici Savjeta koja se održava fizički omogućit će se, sukladno tehničkim i organizacijskim mogućnostima, sudjelovanje na sjednici Savjeta elektroničkim putem, odnosno audio i/ili videokonferencijskim putem.

Članovi Savjeta koji će na sjednici Savjeta sudjelovati na način opisan stavkom 4. ovoga članka, o tome će predsjednik Savjeta obavijestiti najkasnije tri dana prije održavanja sjednice Savjeta.

Predsjednik Savjeta dužan je na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva.

##### **Članak 16.**

Savjet o pitanjima iz djelokruga rada može odlučivati i donositi akte, ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta.

Savjet odlučuje većinom glasova ako je na sjednici

nazočna većina članova Savjeta, osim ako Zakonom o savjetima mladih nije određeno drukčije.

Ako su prilikom odlučivanja glasovi podijeljeni na jednak broj glasova za i protiv, odlučujući je glas predsjednika.

Član Savjeta koji ima osobni interes u donošenju odluka o nekim pitanjima, može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Smatra se da je član Savjeta mladih neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluka o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojemu osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu ili je član savjeta mladih ujedno i član pravne osobe ili njezinih tijela upravljanja.

O neposrednoj osobnoj zainteresiranosti člana Savjeta mladih za donošenje odluke o nekom pitanju odlučuje Savjet mladih.

#### Članak 17.

U radu Savjeta mogu sudjelovati i osobe koje nisu članovi Savjeta, ako svojim radom mogu pridonijeti boljem radu Savjeta u pripremi stručnih podloga za zauzimanje stajališta na postupku izrade, donošenja i provedbe Programa rada Savjeta i drugih akata iz djelokruga rada Savjeta, te davanju mišljenja, prijedloga i preporuka općinskom vijeću u vezi s donošenjem odluka i programa od interesa za mlade.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka sudjeluju u radu Savjeta, ali bez prava glasovanja na sjednicama Savjeta.

Na sjednice Savjeta se, prema potrebi, pozivaju i predstavnici pojedinih tijela Općine, ako to zahtijeva sadržaj dnevnog reda o kojem raspravlja i odlučuje Savjet.

8. Poslovnik o radu i Program rada Savjeta

#### Članak 18.

Savjet donosi Poslovnik o svom radu, kojim se po bliže uređuje način rada Savjeta i njegovih radnih tijela, postupak izbora i razrješenja predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta i članova radnih tijela Savjeta u skladu s Zakonom o savjetima mladih i ovom Odlukom.

Poslovnik o radu Savjeta donosi se većinom glasova svih članova Savjeta.

#### Članak 19.

Svoj rad Savjet temelji na programu rada koji donosi većinom glasova svih članova Savjeta.

Savjet donosi program rada i financijski plan za svaku kalendarsku godinu.

Program rada sadržava godišnje aktivnosti Savjeta u skladu s njegovim djelokrugom rada i to:

- sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,- suradnja s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu,

- konzultiranje s mladima i organizacijama mladih i za mlade o temama bitnim za mlade,

- suradnja s tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u politici za mlade,

- ostale aktivnosti važne za rad Savjeta i poboljšanje položaja mladih.

Program rada Savjeta obuhvaća i ostale sadržaje u

sklopu djelokruga rada Savjeta za poboljšanje položaja mladih, uključivanje mladih u razrješavanje njihovih problema i lokalnu zajednicu, te organiziranje tematskih foruma, tribina i radionica radi boljeg informiranja mladih i suradnje s mladima u Republici Hrvatskoj i šire.

#### Članak 20.

Ako su programom rada Savjeta za provedbu planiranih sadržaja predviđena financijska sredstva, ta se sredstva, na temelju financijskog plana, osiguravaju u Proračunu Općine Bedekovčina u skladu sa Zakonom, ovom Odlukom i Statutom Općine Bedekovčina.

Program rada Savjeta popraćen financijskim planom donosi se i podnosi na odobravanje Općinskom vijeću Općine Bedekovčina najkasnije do 30. studenog tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

O svom radu Savjet podnosi godišnje godišnje izvješće Općinskom vijeću Općine Bedekovčina do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje načelniku koji ga objavljuje na mrežnim stranicama općine.

9. Radna tijela

#### Članak 21.

Savjet može, u skladu sa svojim djelokrugom, imenovati svoje stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja, te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih. U radna se tijela, osim članova Savjeta, mogu birati, bez prava glasa, i stručnjaci iz pojedinih područja za koja se osnivaju radna tijela, a koji mogu svojim stručnim znanjima utjecati na bolju pripremu programa i njihovo ostvarivanje.

Prema potrebi, radna tijela sudjeluju u organiziranju foruma, tribina, predavanja i radionica za pojedine specijalizirane sadržaje od interesa za mlade.

Savjet mladih te savjeti mladih ostalih općina, gradova i županija mogu surađivati međusobno i razvijati suradnju s organiziranim oblicima djelovanja mladih i neformalnim skupinama mladih u jedinicama lokalne, odnosno regionalne područne samouprave drugih zemalja te međunarodnim organizacijama.

10. Financiranje, prostorni i drugi uvjeti za rad Savjeta

#### Članak 22.

Financijska sredstva za rad i program rada Savjeta, prostorne, tehničke i druge materijalne uvjete za rad Savjeta osigurava Općina Bedekovčina. Financijska sredstva za rad Savjeta sukladno mogućnostima osiguravaju se u Proračunu Općine Bedekovčina.

Stručne i administrativne poslove za potrebe rada Savjeta obavlja upravni odjel općine nadležan za područje mladih i rad s mladima. Općinsko vijeće može posebnom odlukom, u okviru raspoloživih sredstava, članovima Savjeta mladih osigurati naknadu za sudjelovanje na sjednici Savjeta mladih i to u maksimalnom iznosu do 27 eura mjesečno.

Članovi Savjeta Općine Bedekovčina koji su predstavnici Savjeta Općine u Savjetu Krapinsko - zagorske županije imaju pravo na naknadu za svoj rad samo po

jednoj osnovi i to u Savjetu u kojem članovi Savjeta primaju naknadu za rad u višem iznosu.

Članovi Savjeta imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednice Savjeta, kao i drugih putnih troškova neposredno vezanih za rad u Savjetu a odnose se na troškove organiziranja tribina i predavanja u Općini Bedekovčina a mogu im se odobriti i naknade troškova smještaja za aktivnosti neposredno vezane uz rad Savjeta, u skladu s ovom Odlukom.

Općina Bedekovčina osigurava dostupnost pouzdanih informacija o svim pitanjima od interesa za mlade, o članovima Savjeta i radu Savjeta na svojoj mrežnoj stranici.

11. Odnos Savjeta, Općinskog Vijeća i Načelnika

#### **Članak 23.**

Općinsko vijeće Općine Bedekovčina sve pozive i materijale za svoje sjednice te zapisnike s održanih sjednica dostavlja Savjetu u istom roku kao i članovima Općinskog vijeća te je obvezno i na drugi prikladan način informirati Savjet o svom radu, a na prijedlog Savjeta raspraviti će i pitanje od interesa za mlade.

Predsjednik Općinskog vijeća po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci održava zajednički sastanak sa Savjetom, na koji po potrebi poziva i druge članove Općinskog vijeća i drugih tijela Općine Bedekovčina, a može pozvati i stručnjake iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

Inicijativu za zajednički sastanak predsjednika Općinskog vijeća i Savjeta može pokrenuti i Savjet.

Na prijedlog Savjeta, Općinsko vijeće će raspraviti pitanje od interesa za mlade, i to najkasnije na prvoj sljedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta pod uvjetom da je prijedlog podnesen najkasnije sedam dana prije dana održavanja sjednice Vijeća.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta kojeg Savjet imenuje dužan je odazvati se pozivima na sjednice Općinskog vijeća, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa te dostaviti svaki podatak ili izvještaj koji o pitanju iz njegova djelokruga zatraži Općinsko vijeće.

#### **Članak 24.**

Savjet mladih surađuje s općinskim načelnikom redovitim međusobnim informiranjem, savjetovanjem te na druge načine.

Načelnik po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci održava zajednički sastanak sa Savjetom na kojem se raspravlja o svim pitanjima od interesa za mlade te o međusobnoj suradnji i drugim pitanjima.

Načelnik svakih šest mjeseci pisanim putem obavještava Savjet o svojim aktivnostima od važnosti i interesa za mlade.

13. Prijelazne i završne odredbe

#### **Članak 25.**

Ostala pitanja o načinu rada Savjeta mladih uređuju se Poslovníkom o radu Savjeta mladih, u skladu sa Zakonom.

#### **Članak 26.**

Na ostala pitanja koja nisu obuhvaćena ovom Od-

lukom primjenjuje se Zakon o savjetima mladih. Ukoliko određeno pitanje nije regulirano Zakonom o savjetima mladih, tada se primjenjuje Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Statut Općine Bedekovčina te Poslovník Općinskog vijeća Općine Bedekovčina.

#### **Članak 27.**

Sadašnji sastav Savjeta mladih Općine Bedekovčina nastavlja s radom do isteka mandata sukladno Odluci o osnivanju Savjeta mladih Općine Bedekovčina ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije" broj 24/14).

#### **Članak 28.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Savjeta mladih Općine Bedekovčina ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije" broj 24/14).

#### **Članak 29.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 024-09/25-01/02

URBROJ: 2140-8-04/3-1

Bedekovčina, 08.09.2025.godine

**PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA**

Valentina Pakračić – Jambreč, v.r.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 03. sjednici održanoj dana 08.09. 2025. donijelo je

### **Z A K L J U Č A K**

#### **I.**

Usvaja se izvješće Državnog ureda za reviziju, o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom Općine Bedekovčina u 2019. i 2020. godini.

#### **II.**

Izvješće iz točke I. ovog zaključka čini sastavni dio ovog zaključka.

#### **III.**

Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 041-01/25-01/01

URBROJ: 2140-8-04/14-3

Bedekovčina, 08. 09. 2025. godine

**PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA**

Valentina Pakračić- Jambreč, v.r.

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu ("Na rodne novine" broj 144/21) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 12/21) Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 03. sjednici održanoj dana 08.09.2025 godine donijelo je

### **II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2025. GODINU**

#### **I. OPĆI DIO**

#### **Članak 1.**

II. izmjene i dopune Proračuna Općine Bedekov-

čina za 2025. godinu sastoje se od:

UKUPNI PRIHODI I PRIMICI:

UKUPNI RASHODI I IZDACI:

SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA:

RAZLIKA:

A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

1. Prihodi (6)	8.695.923	318.260	9.014.183	3,66%
2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (7)	10.835.000	325.715	11.160.715	3,01%
3. Rashodi poslovanja (3)	2.139.077	7.455	2.146.532	0,35%
4. Rashodi za nefinancijsku imovinu (4)	0	0	0	
5. Višak/manjak	-1.115.777	-7.455	-1.123.232	0,67%

B. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

6. Primici od financijske imovine i zaduživanja (8)	300.500	0	300.500	0,00%
7. Izdaci za fin.imovinu i otplate zajmova (5)	1.323.800	0	1.323.800	0,00%
8. Neto financiranje	-1.023.300	0	-1.023.300	0,00%

C. PRENESENI VIŠAK ILI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodne godine

Višak/manjak iz prethodne godine koji će se rasporediti/pokriti

Višak/manjak prihoda i rashoda i prenesenih sredstava i neto financiranje

	2.139.077	7.455	2.146.532	0,35%
	2.139.077	7.455	2.146.532	0,35%
	0	0	0	

Prihodi i rashodi te primici i izdaci utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda i računu zaduživanja/financiranja za 2025. godinu nakon II. izmjena i dopuna.

## Članak 2.

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2025. GODINU  
BILANCA PRIHODA

Aktivnost (int.šifra)	Konto razina Naziv Konto 3. razina	Plan prihoda		Povećanje / Povećanje smanjenje /smanjenje EUR	%
		Plan prihoda 2025. EUR	izmjene EUR		
1	2	5	6	7	8
A100000	Prihodi	8.394.223	8.712.483	318.260	3,79%
11	Opći prihodi i primici	4.296.283	4.321.783	25.500	0,59%
61	Prihodi od poreza	4.264.523	4.264.523	0	0,00%
64	Prihodi od imovine	27.400	27.400	0	0,00%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	4.360	29.860	25.500	584,86%

Konto 1. razina	Konto 2. razina	Konto 3. razina	Naziv Konto 3. razina	Plan rashoda 2025. EUR	Plan rashoda 2025. nakon II. izmjene EUR	Povećanje/ smanjenje EUR	Povećanje/ smanjenje %
31	Vlastiti prihodi			1.200	1.200	0	0,00%
		65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	50	50	0	0,00%
		66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povratni po protestiranim jamstvima	1.150	1.150	0	0,00%
43	Namjenski prihodi			611.000	611.000	0	0,00%
		64	Prihodi od imovine	6.000	6.000	0	0,00%
		65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	605.000	605.000	0	0,00%
<b>II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2025. GODINU</b>							
<b>BILANCA RASHODA</b>							
Konto 1. razina	Konto 2. razina	Konto 3. razina	Naziv Konto 3. razina	Plan rashoda 2025. EUR	Plan rashoda 2025. nakon II. izmjene EUR	Povećanje/ smanjenje EUR	Povećanje/ smanjenje %
1	2	3	4	5	6	7	8
3	Rashodi poslovanja		Rashodi za zaposlene	5.514.216	5.738.876	224.660,00	4,07%
		31	Materijalni rashodi	1.985.920,00	1.985.920,00	0,00	0,00%
		32	Financijski rashodi	2.331.236,00	2.397.396,00	66.160,00	2,84%
		34	Subvencije	53.900,00	53.900,00	0,00	0,00%
		35	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00%
		36	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	254.260,00	306.260,00	52.000,00	20,45%
		37	Ostali rashodi	255.900,00	308.900,00	53.000,00	20,71%
		38	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	597.000,00	650.500,00	53.500,00	8,96%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			3.996.984	4.098.039	101.055,00	2,53%
		41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	118.000,00	174.000,00	56.000,00	47,46%
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.497.184,00	2.165.239,00	-331.945,00	-13,29%
		45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.381.800,00	1.758.800,00	377.000,00	27,28%
			<b>SVEUKUPNO:</b>	9.511.200	9.836.915	325.715,00	3,42%
<b>RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA - 2025. nakon II. izmjene</b>							
Konto	VRSTA IZDATKA			PLAN 2025. EUR	PLAN 2025. IZMJENE EUR	Povećanje/ smanjenje EUR	Povećanje/ smanjenje %
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova			1.323.800	1.323.800	0	0,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova			1.323.800	1.323.800	0	0,00%
	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru			1.202.800	1.202.800	0	0,00%
542							
5422							
- izvor 11	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročnih			39.600	39.600	0	0,00%



0510	Gospodarenje otpadom	71.200	88.200	17.000	23,88%
0520	Gospodarenje otpadnim vodama	50.000	50.000	0	0,00%
0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	101.000	101.000	0	0,00%
06	Razvoj stanovanja	3.265.500	3.443.700	178.200	5,46%
0610	Razvoj stanovanja	0	2.200	2.200	
0620	Razvoj zajednice	2.167.584	2.402.584	235.000	10,84%
0630	Opskrba vodom	56.000	56.000	0	0,00%
0640	Ulična rasvjeta	122.000	122.000	0	0,00%
0660	Rashodi vezani uz stanovanje i kom.pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	919.916	860.916	-59.000	-6,41%
08	Službe rekreacije i sporta	927.600	1.201.815	274.215	29,56%
0810	Službe rekreacije i sporta	162.700	362.700	200.000	122,93%
0820	Službe kulture	287.900	326.115	38.215	13,27%
0840	Religijske i druge službe zajednice	12.000	12.000	0	0,00%
0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	465.000	501.000	36.000	7,74%
09	Predškolsko obrazovanje	2.915.200	2.555.200	-360.000	-12,35%
0911	Predškolsko obrazovanje	2.820.000	2.460.000	-360.000	-12,77%
0912	Osnovno obrazovanje	40.200	40.200	0	0,00%
0922	Više srednjoškolsko obrazovanje	55.000	55.000	0	0,00%
10	Invaliditet	210.900	274.600	63.700	30,20%
1012	Invaliditet	12.000	13.000	1.000	8,33%
1040	Obitelj i djeca	12.400	12.900	500	4,03%
1060	Stanovanje	8.000	8.000	0	0,00%
1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno soc.programom	142.800	205.000	62.200	43,56%
1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	35.700	35.700	0	0,00%
UKUPNO RASHODI:		10.835.000	11.160.715	325.715	3,01%

## POSEBNI DIO

**Članak 4.**  
**II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU**  
**RASHODI - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**

		PLAN		PLAN		PLAN	
		PLAN	RASHODA	Povećanje/	Povećanje/	Povećanje/	Povećanje/
		2025.		2025. NAKON smanjenje plana		2025. NAKON smanjenje plana	
		II. IZMJENE		u eurima		u eurima	
		10	11	10	11	10	11
Razdjel Glava Program Aktivnost(int.šifra) Izvori Konto 1. razina Konto 2. razina Naziv Konto 2. razina		10.835.000,00	11.160.715,00	325.715,00	325.715,00	12,0013 (10 - 11)	3,01
1	2	3	4	5	6	8	9
001	RAZDIJEL: VIJEĆE, NAČELNIK, TIJELA	63.300,00	112.800,00	49.500,00	49.500,00	78,20	78,20
01	GLAVA: Općinsko vijeće	63.300,00	112.800,00	49.500,00	49.500,00	78,20	78,20
	1001 Program: Javna uprava i administracija	33.700,00	33.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	A100101 Redovan rad Općinskog vijeća	33.700,00	33.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	33.700,00	33.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	33.700,00	33.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00



11 Opći prihodi i primici	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
Ostali rashodi	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
03 GLAVA: Jedinствени upravni odjel	10.659.800,00	10.936.015,00	276.215,00	2,59
1001 Program: Javna uprava i administracija	2.332.240,00	2.289.240,00	-43.000,00	-1,84
A100108 Redovna djelatnost Jedinственог управног одјела	873.840,00	830.840,00	-43.000,00	-4,92
11 Opći prihodi i primici	873.840,00	830.840,00	-43.000,00	-4,92
3 Rashodi poslovanja	873.840,00	830.840,00	-43.000,00	-4,92
Rashodi za zaposlene	549.500,00	549.500,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	549.500,00	549.500,00	0,00	0,00
Materijalni rashodi	314.340,00	271.340,00	-43.000,00	-13,68
32 Materijalni rashodi	314.340,00	271.340,00	-43.000,00	-13,68
Financijski rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
A100109 Priprema i provedba EU projekata	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00
Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00
A100111 LAG "Zeleni bregi"	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
A100112 Medijsko praćenje aktivnosti	21.000,00	21.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	21.000,00	21.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	21.000,00	21.000,00	0,00	0,00
Materijalni rashodi	21.000,00	21.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	21.000,00	21.000,00	0,00	0,00
K100102 Otplata dugoročnog kredita - HBOR - Javna rasvjeta	40.200,00	40.200,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	40.200,00	40.200,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	600,00	600,00	0,00	0,00
Financijski rashodi	600,00	600,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	600,00	600,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	39.600,00	39.600,00	0,00	0,00
Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	39.600,00	39.600,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	39.600,00	39.600,00	0,00	0,00
K100103 Otplata dugoročnog kredita - Zagrebačka banka-DV 2020.	133.000,00	133.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	133.000,00	133.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
Financijski rashodi	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00

34	Financijski rashodi	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	121.000,00	121.000,00	0,00	0,00
	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	121.000,00	121.000,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	121.000,00	121.000,00	0,00	0,00
K100104	Otplata dugoročnog kredita - HBOR - Kulturni centar	842.200,00	842.200,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	56.000,00	56.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	19.000,00	19.000,00	0,00	0,00
	Financijski rashodi	19.000,00	19.000,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	19.000,00	19.000,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	37.000,00	37.000,00	0,00	0,00
	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	37.000,00	37.000,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	37.000,00	37.000,00	0,00	0,00
51	Pomoći unutar općeg proračuna	786.200,00	786.200,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	786.200,00	786.200,00	0,00	0,00
	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	786.200,00	786.200,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	786.200,00	786.200,00	0,00	0,00
K100105	Otplata dugoročnog kredita - HBOR - Dječji vrtić 2023.	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	Financijski rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00
	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00
51	Pomoći unutar općeg proračuna	322.000,00	322.000,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	322.000,00	322.000,00	0,00	0,00
	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	322.000,00	322.000,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	322.000,00	322.000,00	0,00	0,00
1002	Program: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	433.160,00	470.260,00	37.100,00	8,56
A100201	Redovna djelatnost Vatrogasne zajednice i JVP	228.100,00	318.100,00	90.000,00	39,46
11	Opći prihodi i primici	228.100,00	318.100,00	90.000,00	39,46
3	Rashodi poslovanja	228.100,00	318.100,00	90.000,00	39,46
	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00
	Ostali rashodi	68.100,00	158.100,00	90.000,00	132,16
38	Ostali rashodi	68.100,00	158.100,00	90.000,00	132,16
A100202	Redovna djelatnost Hrvatske gorske službe spašavanja	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
A100203	Civilna zaštita	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00

11 Opći prihodi i primici	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00
Materijalni rashodi	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
A100205 Ulaganja u vatrogasne domove	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
A100206 Ulaganje u vatrogasni dom Brestovec Orehovički	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
A100207 Program prometne kulture za najmlađe - Jumicar	160,00	160,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	160,00	160,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	160,00	160,00	0,00	0,00
Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	160,00	160,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	160,00	160,00	0,00	0,00
A100208 IPA - Brošura "Alkohol, ovisnost i mladi"	400,00	500,00	100,00	25,00
11 Opći prihodi i primici	400,00	500,00	100,00	25,00
3 Rashodi poslovanja	400,00	500,00	100,00	25,00
Materijalni rashodi	400,00	500,00	100,00	25,00
32 Materijalni rashodi	400,00	500,00	100,00	25,00
A100209 Ulaganja u vatrogasni dom Kebel	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
A100210 Obilježavanje godišnjica DVD-a	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
A100211 Kapitalne donacije - DVD Poznanovec	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00

38 Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
Sufn.DVD-a Bedekovčina u projektu dogradnje i rekonstr. vatrogasnog doma sredstvima				
K100201 EU fondova	64.000,00	11.000,00	-53.000,00	-82,81
11 Opći prihodi i primici	64.000,00	11.000,00	-53.000,00	-82,81
3 Rashodi poslovanja	64.000,00	11.000,00	-53.000,00	-82,81
Ostali rashodi	64.000,00	11.000,00	-53.000,00	-82,81
38 Ostali rashodi	64.000,00	11.000,00	-53.000,00	-82,81
1003 Program: Jačanje gospodarstva	177.000,00	77.000,00	-100.000,00	-56,50
A100303 Program poticanja poduzetništva	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Subvencije	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
35 Subvencije	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
A100304 Subvencioniranje kamata za poduzetničke kredite	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
Subvencije	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
35 Subvencije	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
A100305 Izgradnja infrastrukture u gospodarskoj zoni Poznanovec	100.000,00	50.000,00	-50.000,00	-50,00
71 Prihodi od prodaje	100.000,00	50.000,00	-50.000,00	-50,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	50.000,00	-50.000,00	-50,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	50.000,00	-50.000,00	-50,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	50.000,00	-50.000,00	-50,00
A100307 Otkup zemljišta u gospodarskoj zoni Poznanovec	50.000,00	0,00	-50.000,00	-100,00
71 Prihodi od prodaje	50.000,00	0,00	-50.000,00	-100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	-50.000,00	-100,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	-50.000,00	-100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	-50.000,00	-100,00
1004 Program: Potpora poljoprivredi	43.500,00	47.500,00	4.000,00	9,20
A100403 Manifestacija - Sajam vina	37.000,00	41.000,00	4.000,00	10,81
11 Opći prihodi i primici	37.000,00	41.000,00	4.000,00	10,81
3 Rashodi poslovanja	37.000,00	41.000,00	4.000,00	10,81
Materijalni rashodi	37.000,00	41.000,00	4.000,00	10,81
32 Materijalni rashodi	37.000,00	41.000,00	4.000,00	10,81
A100404 Manifestacija - Markovo na Strugači	37.000,00	41.000,00	4.000,00	10,81
11 Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
A100405 Pomoć za ublažavanje šteta od elementarnih nepogoda	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00

3	Rashodi poslovanja	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
	Ostali rashodi	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
1005	Program: Poticanje razvoja turizma	44.000,00	44.000,00	44.000,00	0,00	0,00
A100501	Program potpora u turizmu	9.000,00	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	9.000,00	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00
	Subvencije	9.000,00	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00
35	Subvencije	9.000,00	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00
A100503	Turistička zajednica	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
A100504	Gastronomsko-turistička manifestacija - Gljivarijada	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
K100507	Sufinanciranje projekata u suradnji s TZP Srce Zagorja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
	Ostali rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
1006	Program: Građenje komunalne infrastrukture	1.932.784,00	2.361.784,00	429.000,00	22,20	22,20
K100601	Izgradnja nerazvrstanih cesta	790.000,00	871.000,00	81.000,00	10,25	10,25
11	Opći prihodi i primici	539.000,00	620.000,00	81.000,00	15,03	15,03
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	539.000,00	620.000,00	81.000,00	15,03	15,03
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	194.200,00	157.200,00	-37.000,00	-19,05	-19,05
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	194.200,00	157.200,00	-37.000,00	-19,05	-19,05
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	344.800,00	462.800,00	118.000,00	34,22	34,22
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	344.800,00	462.800,00	118.000,00	34,22	34,22
	Rashodi unutar općeg proračuna	213.000,00	213.000,00	0,00	0,00	0,00
51	Pomoći unutar općeg proračuna	213.000,00	213.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	213.000,00	213.000,00	0,00	0,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	213.000,00	213.000,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	213.000,00	213.000,00	0,00	0,00	0,00
61	Donacije	38.000,00	38.000,00	38.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	38.000,00	38.000,00	38.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	38.000,00	38.000,00	38.000,00	0,00	0,00

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	38.000,00	38.000,00	0,00	0,00
K100603	Izgradnja nerazvrstane ceste u Naselju Malekovec	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
K100606	Izgradnja nogostupa u Naselju Križanče	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
K100610	Izgradnja višenamjenskog igrališta na Bedekovčanskim jezerima	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00
K100612	Izgradnja javnog parkirališta	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
K100613	Izgradnja autobusnih stajališta	19.000,00	22.000,00	3.000,00	15,79
11	Opći prihodi i primici	19.000,00	22.000,00	3.000,00	15,79
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	19.000,00	22.000,00	3.000,00	15,79
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.000,00	22.000,00	3.000,00	15,79
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.000,00	22.000,00	3.000,00	15,79
K100615	Izgradnja javne rasvjete	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00
K100616	Dogradnja i uređenje groblja u Bedekovčini	58.000,00	58.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	58.000,00	58.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	58.000,00	58.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	58.000,00	58.000,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
K100618	Dogradnja i uređenje groblja u Orehovici	46.200,00	46.200,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
51	Pomoći unutar općeg proračuna	16.200,00	16.200,00	16.200,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.200,00	16.200,00	16.200,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.200,00	16.200,00	16.200,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.200,00	16.200,00	0,00	0,00
K100619	Izgradnja objekata i uređaja odvodnje	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
K100620	Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe i vodotoka	56.000,00	56.000,00	56.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	34.000,00	34.000,00	34.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	34.000,00	34.000,00	34.000,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
	Ostali rashodi	22.000,00	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00
51	Pomoći unutar općeg proračuna	22.000,00	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	22.000,00	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00
	Ostali rashodi	22.000,00	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00
K100621	Izgradnja groblja u Poznanovcu	70.000,00	10.000,00	10.000,00	-60.000,00	-85,71
71	Prihodi od prodaje	70.000,00	10.000,00	10.000,00	-60.000,00	-85,71
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	10.000,00	10.000,00	-60.000,00	-85,71
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	10.000,00	10.000,00	-60.000,00	-85,71
	41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	10.000,00	-60.000,00	-85,71
K100622	Izgradnja dječjeg igrališta u Naselju Križanče	81.000,00	89.000,00	89.000,00	8.000,00	9,88
11	Opći prihodi i primici	31.000,00	39.000,00	39.000,00	8.000,00	25,81
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.000,00	39.000,00	39.000,00	8.000,00	25,81
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.000,00	39.000,00	39.000,00	8.000,00	25,81
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.000,00	39.000,00	8.000,00	25,81
51	Pomoći unutar općeg proračuna	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
K100629	Izgradnja oborinske odvodnje i nogostupa u Ul. Alojza Člekovića	70.000,00	71.000,00	71.000,00	1.000,00	1,43
51	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00
71	Prihodi od prodaje	70.000,00	41.000,00	41.000,00	-29.000,00	-41,43
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	41.000,00	41.000,00	-29.000,00	-41,43

	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	41.000,00	-29.000,00	-41,43
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	41.000,00	-29.000,00	-41,43
K100630	Izgradnja dječjeg igrališta u Brestovcu Orehovičkom	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
K100631	Izgradnja sportskog igrališta u Brestovcu Orehovičkom	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00
K100633	Sanacija nerazvrstane ceste NC PZ 031 - Ul.Palih boraca	148.584,00	149.584,00	1.000,00	0,67
	11 Opći prihodi i primici	66.000,00	67.000,00	1.000,00	1,52
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	66.000,00	67.000,00	1.000,00	1,52
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66.000,00	67.000,00	1.000,00	1,52
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66.000,00	67.000,00	1.000,00	1,52
71	Prihodi od prodaje	82.584,00	82.584,00	0,00	0,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	82.584,00	82.584,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	82.584,00	82.584,00	0,00	0,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	82.584,00	82.584,00	0,00	0,00
K100634	Izgradnja nogostupa	135.000,00	135.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	135.000,00	135.000,00	-73.000,00	-54,07
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	135.000,00	135.000,00	-73.000,00	-54,07
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	135.000,00	135.000,00	-73.000,00	-54,07
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	135.000,00	135.000,00	-73.000,00	-54,07
71	Prihodi od prodaje	0,00	73.000,00	73.000,00	0,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	73.000,00	73.000,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	73.000,00	73.000,00	0,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	73.000,00	73.000,00	0,00
K100636	Izgradnja dječjeg igrališta u Keblu	85.000,00	91.000,00	6.000,00	7,06
	11 Opći prihodi i primici	55.000,00	60.000,00	5.000,00	9,09
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.000,00	60.000,00	5.000,00	9,09
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.000,00	60.000,00	5.000,00	9,09
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.000,00	60.000,00	5.000,00	9,09
51	Pomoći unutar općeg proračuna	30.000,00	31.000,00	1.000,00	3,33
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	31.000,00	1.000,00	3,33
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	31.000,00	1.000,00	3,33
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	31.000,00	1.000,00	3,33
K100637	Izgradnja dječjeg igrališta kod Dječjeg vrtića Bedekovčina	87.000,00	50.000,00	-37.000,00	-42,53
	11 Opći prihodi i primici	37.000,00	17.000,00	-20.000,00	-54,05
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	37.000,00	17.000,00	-20.000,00	-54,05

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.000,00	17.000,00	-20.000,00	-54,05
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.000,00	17.000,00	-20.000,00	-54,05
51 Pomoći unutar općeg proračuna	50.000,00	33.000,00	-17.000,00	-34,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	33.000,00	-17.000,00	-34,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	33.000,00	-17.000,00	-34,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	33.000,00	-17.000,00	-34,00
K100638 Rekonstrukcija i opremanje Sportskog centra Bedekovčina	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
51 Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00
K100639 Sanacija nerazvrstane ceste u Ul. Ljudevita Gaja -NC BD3-024	0,00	211.000,00	211.000,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	0,00	86.000,00	86.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	86.000,00	86.000,00	0,00
Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	86.000,00	86.000,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	86.000,00	86.000,00	0,00
61 Donacije	0,00	125.000,00	125.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	125.000,00	125.000,00	0,00
Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	125.000,00	125.000,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	125.000,00	125.000,00	0,00
1007 Program: Održavanje komunalne infrastrukture	645.000,00	692.000,00	47.000,00	7,29
A100701 Održavanje nerazvrstanih cesta	315.000,00	315.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
43 Namjenski prihodi	310.000,00	310.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	310.000,00	310.000,00	0,00	0,00
Materijalni rashodi	310.000,00	310.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	310.000,00	310.000,00	0,00	0,00
A100702 Sanacija klizišta	30.000,00	60.000,00	30.000,00	100,00
11 Opći prihodi i primici	30.000,00	60.000,00	30.000,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	60.000,00	30.000,00	100,00
Materijalni rashodi	30.000,00	60.000,00	30.000,00	100,00
32 Materijalni rashodi	30.000,00	60.000,00	30.000,00	100,00
A100703 Zimska služba	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00

	Materijalni rashodi	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00
A100704	Održavanje javnih parkirališta	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
A100705	Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
A100706	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	42.000,00	42.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	42.000,00	42.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	42.000,00	42.000,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	42.000,00	42.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	42.000,00	42.000,00	0,00	0,00
A100707	Održavanje javnih zelenih površina	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00
A100708	Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00
A100709	Održavanje čistoće javnih površina	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00
A100710	Održavanje javne rasvjete	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
A100713	Blagdanska dekoracija i iluminacija općine	8.000,00	25.000,00	17.000,00	212,50
	11 Opći prihodi i primici	8.000,00	25.000,00	17.000,00	212,50
	3 Rashodi poslovanja	8.000,00	25.000,00	17.000,00	212,50
	Materijalni rashodi	8.000,00	25.000,00	17.000,00	212,50
	32 Materijalni rashodi	8.000,00	25.000,00	17.000,00	212,50



	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
K100901	32 Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
K100902	32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	Izgradnja sunčane elektrane u gospodarskoj zoni Poznanovec	23.000,00	23.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	23.000,00	23.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00
K100903	Energetska obnova zgrade Općine	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	84.600,00	85.100,00	500,00	0,59
1010 Program: Djeća i mladi		500,00	500,00	0,00	0,00
A101001	Projekt - Općina prijatelj djece	500,00	500,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	500,00	500,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	500,00	500,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	500,00	500,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	500,00	500,00	0,00	0,00
A101002	Savjet mladih Općine Bedekovčima	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
A101003	Dječje Općinsko vijeće	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	700,00	700,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	700,00	700,00	0,00	0,00
	Ostali rashodi	700,00	700,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	700,00	700,00	0,00	0,00
A101004	Nagrade za postignute uspjehe u obrazovanju	2.000,00	2.500,00	500,00	25,00
	11 Opći prihodi i primici	2.000,00	2.500,00	500,00	25,00
	3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.500,00	500,00	25,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	2.500,00	500,00	25,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	2.500,00	500,00	25,00
A101005	Obilježavanje blagdana Svetog Nikole	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
A101006	Sufinanciranje logopedskih usluga	14.700,00	14.700,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	14.700,00	14.700,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	14.700,00	14.700,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	14.600,00	14.600,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	14.600,00	14.600,00	0,00	0,00
	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100,00	100,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100,00	100,00	0,00	0,00
A101007	Obilježavanje Dječjeg tjedna	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
A101008	Stipendije učenicima i studentima	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00
1011	Program: Predškolski odgoj	2.820.000,00	2.460.000,00	-360.000,00	-12,77
A101101	Dječji vrtić Bedekovčima	1.497.000,00	1.497.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	1.027.500,00	1.027.500,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.013.500,00	1.013.500,00	0,00	0,00
	Rashodi za zaposlene	975.090,00	975.090,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	975.090,00	975.090,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	38.410,00	38.410,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	38.410,00	38.410,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
31	Vlastiti prihodi	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00
43	Namjenski prihodi	310.000,00	310.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00

Rashodi za zaposlene	140.100,00	140.100,00	140.100,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	140.100,00	140.100,00	140.100,00	0,00	0,00
Materijalni rashodi	158.300,00	158.300,00	158.300,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	158.300,00	158.300,00	158.300,00	0,00	0,00
Financijski rashodi	1.600,00	1.600,00	1.600,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	1.600,00	1.600,00	1.600,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
51 Pomoći unutar općeg proračuna	157.300,00	157.300,00	157.300,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	157.300,00	157.300,00	157.300,00	0,00	0,00
Rashodi za zaposlene	144.450,00	144.450,00	144.450,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	144.450,00	144.450,00	144.450,00	0,00	0,00
Materijalni rashodi	12.850,00	12.850,00	12.850,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	12.850,00	12.850,00	12.850,00	0,00	0,00
61 Donacije	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
A101102 Sufinanciranje drugih dječjih vrtića i obrta za čuvanje djece	103.000,00	103.000,00	103.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	103.000,00	103.000,00	103.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	103.000,00	103.000,00	103.000,00	0,00	0,00
Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	34.000,00	34.000,00	34.000,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	34.000,00	34.000,00	34.000,00	0,00	0,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	69.000,00	69.000,00	69.000,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	69.000,00	69.000,00	69.000,00	0,00	0,00
K101102 Proširenje i uređenje kuhinje u Dječjem vrtiću Bedekovčina	300.000,00	310.000,00	310.000,00	10.000,00	3,33
11 Opći prihodi i primici	300.000,00	303.000,00	303.000,00	3.000,00	1,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	303.000,00	303.000,00	3.000,00	1,00
Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	303.000,00	303.000,00	3.000,00	1,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	303.000,00	303.000,00	3.000,00	1,00
51 Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00
Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00
K101104 Izgradnja područnog dječjeg vrtića u Poznanovcu	920.000,00	550.000,00	550.000,00	-370.000,00	-40,22
11 Opći prihodi i primici	445.000,00	45.000,00	45.000,00	-400.000,00	-89,89
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	445.000,00	45.000,00	45.000,00	-400.000,00	-89,89
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	445.000,00	45.000,00	45.000,00	-400.000,00	-89,89
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	445.000,00	45.000,00	45.000,00	-400.000,00	-89,89
51 Pomoći unutar općeg proračuna	475.000,00	475.000,00	475.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	475.000,00	475.000,00	475.000,00	0,00	0,00

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	475.000,00	475.000,00	475.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	475.000,00	475.000,00	475.000,00	0,00
71 Prihodi od prodaje	0,00	0,00	30.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	30.000,00	0,00
Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	30.000,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	30.000,00	0,00
1012 Program: Osnovnoškolsko i srednjoškolsko obrazovanje	25.500,00	25.500,00	25.500,00	0,00
A101201 Sufinanciranje pomoćnika u nastavi	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00
Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00
A101202 Donacije osnovnim i srednjim školama	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00
Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00
A101203 Sufinanciranje programa- Centar izvrsnosti, OŠ Bedekovčina	5.500,00	5.500,00	5.500,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	5.500,00	5.500,00	5.500,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.500,00	5.500,00	5.500,00	0,00
Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.500,00	5.500,00	5.500,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.500,00	5.500,00	5.500,00	0,00
1013 Program: Razvoj sporta i rekreacije	162.700,00	162.700,00	162.700,00	0,00
A101301 Sportska zajednica Općine Bedekovčina	130.000,00	130.000,00	130.000,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	130.000,00	130.000,00	130.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	130.000,00	130.000,00	130.000,00	0,00
Ostali rashodi	130.000,00	130.000,00	130.000,00	0,00
38 Ostali rashodi	130.000,00	130.000,00	130.000,00	0,00
A101302 Stipendije za sportaše	2.700,00	2.700,00	2.700,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	2.700,00	2.700,00	2.700,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.700,00	2.700,00	2.700,00	0,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.700,00	2.700,00	2.700,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.700,00	2.700,00	2.700,00	0,00
A101303 Održavanje sportske dvorane u Bedekovčini	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00
Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00
32 Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00
1014 Program: Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja	46.716,00	46.716,00	47.716,00	2,14
A101401 Dezinfekcija, dezinfekcija, deratizacija	34.716,00	34.716,00	34.716,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	34.716,00	34.716,00	34.716,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	34.716,00	34.716,00	34.716,00	0,00

Materijalni rashodi	34.716,00	34.716,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	34.716,00	34.716,00	0,00	0,00
A101402 Sufinanciranje humanitarnog koncerta - Vjeruj u ljubav	2.000,00	3.000,00	1.000,00	50,00
11 Opći prihodi i primici	2.000,00	3.000,00	1.000,00	50,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	3.000,00	1.000,00	50,00
Materijalni rashodi	2.000,00	3.000,00	1.000,00	50,00
32 Materijalni rashodi	2.000,00	3.000,00	1.000,00	50,00
A101403 Pomoć za osobe s invaliditetom	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
1015 Program: Promicanje kulture	309.900,00	348.115,00	38.215,00	12,33
A101501 Općinska knjižnica i čitaonica Bedekovčina	112.400,00	116.615,00	4.215,00	3,75
11 Opći prihodi i primici	92.260,00	99.715,00	7.455,00	8,08
3 Rashodi poslovanja	83.960,00	84.960,00	1.000,00	1,19
Rashodi za zaposlene	68.980,00	68.980,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	68.980,00	68.980,00	0,00	0,00
Materijalni rashodi	14.280,00	15.280,00	1.000,00	7,00
32 Materijalni rashodi	14.280,00	15.280,00	1.000,00	7,00
Financijski rashodi	700,00	700,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	700,00	700,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.300,00	14.755,00	6.455,00	77,77
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.300,00	14.755,00	6.455,00	77,77
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.300,00	14.755,00	6.455,00	77,77
43 Namjenski prihodi	2.900,00	2.900,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.300,00	2.300,00	0,00	0,00
Materijalni rashodi	2.300,00	2.300,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.300,00	2.300,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600,00	600,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600,00	600,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600,00	600,00	0,00	0,00
51 Pomoći unutar općeg proračuna	17.240,00	14.000,00	-3.240,00	-18,79
3 Rashodi poslovanja	4.140,00	1.500,00	-2.640,00	-63,77
Materijalni rashodi	4.140,00	1.500,00	-2.640,00	-63,77
32 Materijalni rashodi	4.140,00	1.500,00	-2.640,00	-63,77
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.100,00	12.500,00	-600,00	-4,58
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.100,00	12.500,00	-600,00	-4,58
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.100,00	12.500,00	-600,00	-4,58
A101502 Manifestacija - Susret riječi	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00

	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
51	Pomoći unutar općeg proračuna	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
A101503	Manifestacija - Ljeto na Bajerima	12.000,00	30.000,00	18.000,00	150,00
	11 Opći prihodi i primici	12.000,00	30.000,00	18.000,00	150,00
	3 Rashodi poslovanja	12.000,00	30.000,00	18.000,00	150,00
	Materijalni rashodi	12.000,00	30.000,00	18.000,00	150,00
	32 Materijalni rashodi	12.000,00	30.000,00	18.000,00	150,00
A101504	Manifestacija - Igrajte nam muzičkaši	23.000,00	27.000,00	4.000,00	17,39
	11 Opći prihodi i primici	20.000,00	24.000,00	4.000,00	20,00
	3 Rashodi poslovanja	20.000,00	24.000,00	4.000,00	20,00
	Materijalni rashodi	20.000,00	24.000,00	4.000,00	20,00
	32 Materijalni rashodi	20.000,00	24.000,00	4.000,00	20,00
51	Pomoći unutar općeg proračuna	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
A101505	Susret Brestovaca	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
A101506	Ulaganja u sakralne objekte	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
	Ostali rashodi	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
A101507	Ostale manifestacije u kulturi	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
A101508	Advent u Bedekovčini	8.000,00	20.000,00	12.000,00	150,00
	11 Opći prihodi i primici	8.000,00	20.000,00	12.000,00	150,00
	3 Rashodi poslovanja	8.000,00	20.000,00	12.000,00	150,00
	Materijalni rashodi	8.000,00	20.000,00	12.000,00	150,00
	32 Materijalni rashodi	8.000,00	20.000,00	12.000,00	150,00
A101509	Kulturni centar Bedekovčina	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00

3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	0,00
K101501	Rekonstrukcija spomen doma u Lugu Poznanovečkom	10.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	0,00	0,00
K101502	Projekt HISTORICAL CASTLE PARKS - HICAPS	2.000,00	0,00	0,00
51	Pomoći unutar općeg proračuna	2.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za zaposlene	1.800,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	1.800,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	200,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	200,00	0,00	0,00
K101503	Program zaštite i očuvanja dvorca Poznanovec	83.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	8.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	0,00	0,00
51	Pomoći unutar općeg proračuna	75.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	75.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	0,00	0,00
1016	Program: Socijalna skrb	170.000,00	62.200,00	36,59
A101601	Sufinanciranje troškova prijevoza djece s teškoćama u razvoju	2.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	0,00	0,00
A101603	Sufinanciranje troškova ljetovanja učenicima	1.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	0,00	0,00
A101604	Sufinanciranje troškova prijevoza učenika i studentima	30.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	0,00	0,00
A101605	Sufinanciranje nabave radnih bilježnica i radnog materijala učenicima	35.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	35.000,00	0,00	0,00

3	Rashodi poslovanja	35.000,00		35.000,00	0,00	0,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.000,00		35.000,00	0,00	0,00
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.000,00		35.000,00	0,00	0,00
A101606	Sufinanciranje programa produženog boravka	30.000,00		39.000,00	9.000,00	30,00
	11 Opći prihodi i primici	30.000,00		39.000,00	9.000,00	30,00
	3 Rashodi poslovanja	30.000,00		39.000,00	9.000,00	30,00
	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	30.000,00		39.000,00	9.000,00	30,00
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	30.000,00		39.000,00	9.000,00	30,00
A101607	Sufinanciranje škole plivanja	2.500,00		2.500,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	2.500,00		2.500,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	2.500,00		2.500,00	0,00	0,00
	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.500,00		2.500,00	0,00	0,00
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.500,00		2.500,00	0,00	0,00
A101609	Pogrebni troškovi	3.300,00		3.300,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	3.300,00		3.300,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	3.300,00		3.300,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	3.300,00		3.300,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	3.300,00		3.300,00	0,00	0,00
A101610	Pomoć za novorođeno dijete	21.300,00		54.000,00	32.700,00	153,52
	11 Opći prihodi i primici	21.300,00		54.000,00	32.700,00	153,52
	3 Rashodi poslovanja	21.300,00		54.000,00	32.700,00	153,52
	Materijalni rashodi	1.300,00		2.000,00	700,00	53,85
	32 Materijalni rashodi	1.300,00		2.000,00	700,00	53,85
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00		52.000,00	32.000,00	160,00
A101611	Poklon bon za božićne blagdane	20.000,00		52.000,00	32.000,00	160,00
	11 Opći prihodi i primici	2.000,00		10.000,00	8.000,00	400,00
	3 Rashodi poslovanja	2.000,00		10.000,00	8.000,00	400,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00		10.000,00	8.000,00	400,00
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00		10.000,00	8.000,00	400,00
A101612	Poklon paket za uskrсне blagdane	2.000,00		4.200,00	2.200,00	110,00
	11 Opći prihodi i primici	2.000,00		4.200,00	2.200,00	110,00
	3 Rashodi poslovanja	2.000,00		4.200,00	2.200,00	110,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00		4.200,00	2.200,00	110,00
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00		4.200,00	2.200,00	110,00
A101613	Naknade za troškove stanovanja- stalni korisnici Centra	6.500,00		6.500,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	6.000,00		6.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	6.000,00		6.000,00	0,00	0,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.000,00		6.000,00	0,00	0,00
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.000,00		6.000,00	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje	500,00		500,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	500,00		500,00	0,00	0,00

	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00
A101614	Jednokratne naknade po zaključku načelnika	5.000,00	10.000,00	10.000,00	5.000,00	100,00
	11 Opći prihodi i primici	5.000,00	10.000,00	10.000,00	5.000,00	100,00
	3 Rashodi poslovanja	5.000,00	10.000,00	10.000,00	5.000,00	100,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	10.000,00	10.000,00	5.000,00	100,00
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	10.000,00	10.000,00	5.000,00	100,00
A101615	Jednokratne naknade po zaključku Povjerenstva za socijalnu skrb	8.700,00	14.000,00	14.000,00	5.300,00	60,92
	11 Opći prihodi i primici	8.700,00	14.000,00	14.000,00	5.300,00	60,92
	3 Rashodi poslovanja	8.700,00	14.000,00	14.000,00	5.300,00	60,92
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.700,00	14.000,00	14.000,00	5.300,00	60,92
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.700,00	14.000,00	14.000,00	5.300,00	60,92
A101616	Sredstva za rad Crvenog križa	18.200,00	18.200,00	18.200,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	18.200,00	18.200,00	18.200,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	18.200,00	18.200,00	18.200,00	0,00	0,00
	Ostali rashodi	18.200,00	18.200,00	18.200,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	18.200,00	18.200,00	18.200,00	0,00	0,00
A101617	Ustanova Dom za žrtve nasilja u obitelji NOVI POČETAK	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
A101618	Rezolucija o proglašenju Općine Bedekovčina sigurnim mjestom za žene	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00
1017	Program: Razvoj civilnog društva	473.500,00	509.500,00	509.500,00	36.000,00	7,60
A101701	Projekti i programi iz kulture	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
A101702	Projekti i programi udruga Domovinskog rata	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	Ostali rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
A101703	Projekti i programi udruga djece i mladih	3.500,00	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	3.500,00	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	3.500,00	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00
	Ostali rashodi	3.500,00	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00

	38 Ostali rashodi	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00
A101704	Projekti i programi udruga socijalnog uključivanja	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
A101705	Projekti i programi iz civilnog društva	47.000,00	58.000,00	11.000,00	23,40
	11 Opći prihodi i primici	47.000,00	58.000,00	11.000,00	23,40
	3 Rashodi poslovanja	47.000,00	58.000,00	11.000,00	23,40
	Materijalni rashodi	2.000,00	3.000,00	1.000,00	50,00
	32 Materijalni rashodi	2.000,00	3.000,00	1.000,00	50,00
	Ostali rashodi	45.000,00	55.000,00	10.000,00	22,22
	38 Ostali rashodi	45.000,00	55.000,00	10.000,00	22,22
A101706	Projekti i programi udruga iz područja gospodarstva	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
K101701	Rekonstrukcija i prenamjena stare škole u Kulturni centar	335.000,00	335.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	34.500,00	34.500,00	0,00	0,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	34.500,00	34.500,00	0,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	34.500,00	34.500,00	0,00	0,00
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	34.500,00	34.500,00	0,00	0,00
	81 Namjenski primici - od zaduživanja	300.500,00	300.500,00	0,00	0,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.500,00	300.500,00	0,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.500,00	300.500,00	0,00	0,00
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.500,00	300.500,00	0,00	0,00
K101702	Rekonstrukcija Doma kulture Martinec Orehovički	50.000,00	75.000,00	25.000,00	50,00
	11 Opći prihodi i primici	50.000,00	75.000,00	25.000,00	50,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	75.000,00	25.000,00	50,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	75.000,00	25.000,00	50,00
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	75.000,00	25.000,00	50,00
1018	Program: Upravljanje imovinom	790.000,00	895.000,00	105.000,00	13,29
A101801	Katastarska izmjera i osnivanje zemljišnih knjiga K.O. Komor	523.000,00	523.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	323.000,00	323.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	323.000,00	323.000,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	323.000,00	323.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	323.000,00	323.000,00	0,00	0,00
	61 Donacije	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00



3	Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
A101811	Nabava dugotrajne imovine	189.000,00	189.000,00	86.000,00	83,50
11	Opći prihodi i primici	103.000,00	103.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	103.000,00	103.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	83.000,00	83.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	83.000,00	83.000,00	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje	0,00	86.000,00	86.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	86.000,00	86.000,00	0,00
	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	86.000,00	86.000,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	86.000,00	86.000,00	0,00
A101812	Održavanje zemljišta u vlasništvu države	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
K101801	Ulaganje u društvene domove	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
K101802	Ulaganje u poslovne prostore	7.000,00	20.000,00	13.000,00	185,71
11	Opći prihodi i primici	7.000,00	20.000,00	13.000,00	185,71
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000,00	20.000,00	13.000,00	185,71
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7.000,00	20.000,00	13.000,00	185,71
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7.000,00	20.000,00	13.000,00	185,71
K101803	Ulaganje u stambene objekte	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
K101805	Ulaganje u društveni dom Židovinjak	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
K101806	Ulaganje u društveni dom u Naselju Sovinjak	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00

Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>10.835.000,00</b>	<b>11.160.715,00</b>	<b>325.715,00</b>	<b>3,01</b>

### Članak 6.

Druge izmjene i dopune Proračuna Općine Bedekovčina za 2025. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku KZZ”.

KLASA: 400-01/25-01/04  
URBROJ: 2140-8-4-7-25-1  
Bedekovčina, 08.09.2025.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA  
Valentina Pakračić-Jambrek, v.r.

Na temelju članka 48. članak 3. („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 12/21) Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 3. sjednici održanoj dana 08. rujna 2025. godine donijelo je

### ODLUKU

#### O KUPNJI NEKRETNINE OZNAKE ČKBR. 5464 (Z.K.Č, BR 3389), K.O. BEDEKOVČINA

#### I.

Donosi se Odluka o kupnji nekretnine oznake z.k.č.br. 3389, k.o. Bedekovčina u katastarskom operatu 5464, k.o. Bedekovčina) oznaka zemljišta: LIVADA, površine 18070 m<sup>2</sup>, odnosno 3 jutra i 224 čhv, upisane u zk uložak br.1075, k.o. Bedekovčina, u vlasništvu Desović Nikole, Duga Resa, Bana Josipa Jelačića 39.

Nekretnina iz stavka 1. ovog članka smještena je sportsko-rekreacijskoj i turističko-rekreacijskoj zoni, prema Prostornom planu uređenja Općine Bedekovčina ( Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 18/04, 7/12, 21/15, 26/19 i 10/25)

#### II

Ovlašćuje se općinski načelnik za poduzimanje radnji potrebnih za kupnju nekretnine iz točke I. Odluke i sklapanje ugovora o kupoprodaji nekretnine, u iznosu procijenjene tržišne vrijednosti od 85.800, 00 EUR.

#### III.

Odluka za kupnju predmetne nekretnine iz točke I. Odluke, donosi se svrhu širenja Sportskog centra Bedekovčina i izgradnje novih sportskih terena.

#### IV.

Procjembeni elaborat izrađen od strane stalne sudske vještakinje za arhitekturu, graditeljstvo i procjene nekretnina, Lidije Luić Kmezić, dipl. ing.arh, br. PE 29B/z, od 08.09.2024. godine, prema kojem tržišna vrijednost nekretnine iznosi 85.800,00 EUR, prilog je ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

#### V.

Sredstva za kupnju nekretnine iz točke 1. ove Odluke, osiguravaju se u proračunu Općine Bedekovčina za 2025. godinu.

#### VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 943-01/25-01/02

URBROJ: 2140-8-04/1-1

Bedekovčina, 08.09.2025. godine

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Valentina Pakračić-Jambrek, v.r.

Temeljem odredbe članka 24. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ br. 126/19 i 17/20), Načelnik Općine Bedekovčina, dana

10. rujna 2025. godine donosi

**POSLOVNIK O RADU  
STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE  
OPĆINE BEDEKOVČINA**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

(1) Ovim Poslovníkom uređuje se način rada Stožera civilne zaštite Općine Bedekovčina (u daljnjem tekstu: Stožer), pripremanje, sazivanje i rad na sjednicama Stožera, donošenje odluka iz njegovog djelokruga rada, prava i dužnosti članova Stožera, te druga pitanja.

(2) Stožer je jedna od operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine Bedekovčina koji kao stručno, operativno i koordinativno tijelo provodi mjere i aktivnosti iz sustava civilne zaštite na području Općine Bedekovčina.

**Članak 2.**

Stožer obavlja poslove te provodi mjere i aktivnosti kojima se ostvaruje zaštita i spašavanje ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša sukladno odredbama zakona kojim se uređuje sustav civilne zaštite i podzakonskih propisa donesenih za njegovu provedbu, ostalih zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuju pitanja zaštite i spašavanja i planskim i drugim dokumenata Općine Bedekovčina iz tog područja.

**II. NAČIN RADA STOŽERA ZA VRIJEME  
REDOVNOG STANJA U PUNOM SASTAVU**

**Članak 3.**

(1) Načelnik Stožera rukovodi radom Stožera.

(2) Za vrijeme redovnog stanja, Stožer obavlja poslove iz svoje nadležnosti, koji se uglavnom odnose na fazu prevencije koja uključuje preventivne i planske aktivnosti u sustavu civilne zaštite, na redovnim sjednicama i djeluje u punom sastavu.

(3) Stožer održava sjednice u pravilu na svojoj stalnoj lokaciji u sjedištu Općine Bedekovčina, te se prema okolnostima slučaja može sastati i na drugim lokacijama o čemu odlučuje načelnik Stožera.

(4) Sjednice Stožera saziva i predlaže dnevni red načelnik Stožera a u slučaju njegove spriječenosti, zamjenik načelnika ili član Stožera kojeg odredi načelnik Stožera.

(5) Sjednice Stožera održavaju se prema potrebi te najmanje jedanput godišnje.

(6) Sjednice Stožera su javne, a javnost rada osigurava načelnik Stožera.

(7) Načelnik Stožera može iznimno isključiti javnost sa sjednice Stožera kada to zahtjeva priroda pitanja koja se razmatraju.

**Članak 4.**

(1) Na sjednicama mora sudjelovati najmanje polovica svih članova Stožera.

(2) U slučaju spriječenosti dolaska na sjednicu, član Stožera dužan je obavijestiti načelnika Stožera najkasnije 24 sata prije održavanja sjednice.

(3) U slučaju spriječenosti član Stožera može dostaviti pisano mišljenje o pitanjima koje su na dnevnom redu o čemu će načelnik Stožera upoznati članove ili poslati

ovlaštenu zamjenu.

(4) U radu Stožera prema potrebi radi iznošenja stručnih mišljenja i prijedloga mogu sudjelovati: načelnik Općine Bedekovčina; pročelnik JUO Općine Bedekovčina; predstavnici pravnih osoba od značaja za sustav civilne zaštite na području Općine Bedekovčina; predstavnici ostalih sudionika u sustavu civilne zaštite s viših razina (Vlade RH, Ministarstva unutarnjih poslova kao središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove civilne zaštite te drugih tijela državne uprave i drugih državnih tijela, oružanih snaga i policije te ostalih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave); predstavnici drugih pravnih osoba, službi i udruga građana koji se civilnom zaštitom bave kao redovnom djelatnošću; predstavnici inspekcijskih službi; stručnjaci iz pojedinih područja.

**Članak 5.**

(1) Stručni materijali i drugu dokumentaciju za Stožer pripremaju se u nadležnom Upravnom odjelu koji u svom djelokrugu rada ima poslove u vezi civilne zaštite.

(2) Zamjenik načelnika Stožera ili član Stožera kojeg ovlasti načelnik, osim o tehničkoj pripremi sjednice, sudjeluje u stručnoj obradi materijala za sjednice i pripremi odluka i zaključaka, te pomaže načelniku u vođenju sjednice.

**Članak 6.**

(1) Redovne sjednice Stožera sazivaju se dostavljanjem pisanog poziva s prijedlogom dnevnog reda koji se dostavlja u pravilu sedam dana prije održavanja sjednice elektronskom poštom.

(2) Sjednice Stožera mogu se sazvati i telefonom, faks porukom, odnosno na način predviđen Planom djelovanja Općine Bedekovčina ili na bilo koji drugi prikladan način.

**Članak 7.**

(1) Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice.

(2) Prijedlog dnevnog reda može se mijenjati odnosno dopuniti na prijedlog načelnika ili pojedinog člana Stožera.

(3) Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, predlagatelj je dužan pripremiti i materijale za predloženu dopunu.

(4) Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu po pojedinim točkama utvrđenog dnevnog reda.

(5) Uvodno usmeno izlaganje pojedine točke podnosi načelnik ili izvjestitelj određen u pripremi sjednice.

**Članak 8.**

(1) Stožer u svojem radu donosi odluke, zaključke, upute i druge akte iz svoje nadležnosti.

(2) Nakon rasprave po pojedinoj točki dnevnog reda načelnik daje na glasanje utvrđeni prijedlog odluke odnosno drugog akta.

(3) Na sjednicama Stožera odlučuje se javnim glasanje većinom glasova nazočnih članova Stožera.

**Članak 9.**

(1) Na sjednicama Stožera vodi se skraćeni zapisnik u koji se unosi evidencija nazočnih, doneseni akti i druga važna pitanja sa sjednice Stožera.

(2) Zapisnik vodi osoba koju zaduži načelnik Stožera, a potpisuju ga načelnik ili zamjenik načelnika Stožera.

### III. NAČIN RADA STOŽERA ZA VRIJEME IZVANREDNOG STANJA U UŽEM SASTAVU

#### Članak 10.

(1) Sukladno čl. 13 st. 1 Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite (NN126/19 i 17/20), Stožer poslove iz svoje nadležnosti može obavljati u užem sastavu na izvanrednim sjednicama ili kontinuirano na stalnoj lokaciji ili na izdvojenom mjestu uključujući i rad u terenskim uvjetima za vrijeme izvanrednog stanja i to:

- u slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu;

- u slučaju proglašenja velike nesreće i katastrofe na svom području;

- po odluci Načelnika stožera civilne zaštite

(2) U takvim situacijama, kada se provode operativne mjere i aktivnosti u rasponu od ranog upozoravanja, pripravnosti do reagiranja (aktiviranja i mobiliziranja), prilagođavajući način rada stvarno nastalim okolnostima i ovisno o prirodi pojedine situacije, Stožer utvrđuje mjere i aktivnosti i usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne i ostalih sudionika u sustavu civilne zaštite na području Općine Bedekovčina s ciljem ublažavanja i otklanjanja nastalih posljedica.

(3) Načelnik Stožera određuje uži sastav i način rada Stožera.

(4) Načelnik Stožera može u rad Stožera kao pridružene članove, koji će olakšati provođenje mjera i aktivnosti te doprinijeti uspješnijem radu, odrediti:

- predstavnike iz redova operativnih snaga iz temeljnih operativnih snaga, predstavnika pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, imenovanih koordinatora na lokaciji, povjerenika civilne zaštite,

- pročelnika JUO Općine Bedekovčina i zaposlenike Općine Bedekovčina,

- stručnjake iz tijela javne vlasi, zdravstvenih i znanstvenih institucija, drugih pravnih osoba, službi i udruga građana koji se civilnom zaštitom bave kao redovnom djelatnošću.

#### Članak 11.

Kada se proglasi velika nesreća i katastrofa rukovođenje Stožerom preuzima načelnik Općine Bedekovčina.

#### Članak 12.

(1) Na rad izvanrednih sjednica Stožera, prema okolnostima slučaja i mogućostima odgovarajuće se primjenjuju odredbe ovog Poslovnika kojima je uređen rad redovnih sjednica, a u slučaju nemogućnosti primjene istih, načelnik Stožera određuje način rada.

(2) Sjednice stožera, u slučaju potrebe mogu se održavati i on-line uz pridržavanje ostalih odrednica iz članka 3, 4, 7, 8 i 9.

(3) U izvanrednim okolnostima, kada je potrebna neposredno i hitno postupanje, odluke i zaključke na otklanjanju opasnosti ili u koordiniranju civilnom zaštitom, odluke i upute donosi načelnik ili zamjenik načelnika Stožera.

(4) U slučaju potrebe, izvješće o donesenim aktima i izvršenom, načelnik Stožera podnijet će članovima Stožera na prvoj redovnoj sjednici Stožera, kad to okolnosti dopuste.

#### Članak 13.

Nakon aktiviranja sustava civilne zaštite, Stožer poduzima sljedeće mjere i aktivnosti:

- procjenjuje razvoj događaja i sukladno tome usmjerava snage i sredstva civilne zaštite na području na kojima je potrebno njihovo angažiranje i predlaže mjere i aktivnosti civilne zaštite koje treba poduzimati.

- priprema prijedloge o upotrebi i angažiranju svih snaga i sredstava civilne zaštite na zadaćama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara koji su ugroženi ili nastradali zbog djelovanja velike nesreće i katastrofe na pogođenom području.

- putem načelnika obavlja poslove informiranja javnosti o provođenju mjera civilne zaštite.

### IV. TROŠKOVI RADA STOŽERA

#### Članak 14.

(1) Sredstva za rad Stožera osiguravaju se u Proračunu Općine Bedekovčina.

(2) Pravo na naknadu za rad i stvarnih troškova članova Stožera za provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite odgovarajućom primjenom zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuju pitanja troškova djelovanja operativnih snaga, ovisno o okolnostima slučaja posebnom odlukom utvrdit će načelnik Općine Bedekovčina.

### V. DODJELJIVANJE PRIZNANJA

#### Članak 15.

Stožer može Općinskom vijeću Općine Bedekovčina ili načelniku Općine Bedekovčina predložiti dodjelu priznanja pojedincima, tijelima i pravnim osobama koje su u tekućoj godini postigle izvanredne uspjehe u izvršavanju mjera i aktivnosti iz sustava civilne zaštite na području Općine Bedekovčina.

### VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 16.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 240-02/25-01/05

URBROJ: 2140-8-01-4

Bedekovčina, 10.09.2025. godine

NAČELNIK OPĆINE

Željko Odak, v.r.

---

## OPĆINA HUM NA SUTLI

Na temelju Odluke o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika

---

srednjih škola za školsku godinu 2025./2026. („Narodne novine“ br. 108/25), Odluke o sufinanciranju troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola u školskoj godini 2025./2026. („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 34/25) i članka 47. Statuta Općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/21), općinski načelnik Općine Hum na Sutli dana 15. rujna 2025. godine donio je

**ODLUKU**  
**O VISINI SUBVENCIJE PRIJEVOZA**  
**UČENICIMA SREDNJIH ŠKOLA ZA**  
**ŠKOLSKU GODINU 2025./2026.**

**I.**

Pravo na sufinanciranje troškova prijevoza imaju učenici srednjih škola koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- da je njihovo prebivalište na području općine Hum na Sutli,
- da su redovno upisani u srednju školu na području Republike Hrvatske,
- da im je udaljenost od mjesta prebivališta do mjesta školovanja 5 i više kilometara
- da svakodnevno putuju od mjesta prebivališta u školu ili na redovitu učeničku praksu, sredstvima redovitog putničkog javnog linijskog prijevoza (autobus i vlak), odnosno iznimno drugim oblikom prijevoza, na područjima gdje nema odgovarajućeg javnog prijevoza.

**II.**

Sufinanciranje troškova prijevoza učenika utvrđuje se na sljedeći način:

a) kod javnog linijskog autobusnog prijevoza s određenim iznosom prema određenoj zoni (I zona do 10 km, sa 10,93 eura; II zona od 10,1 do 20 km, sa 15,79 eura; III zona od 20,1 do 30 km, sa 19,43 eura; IV zona od 30,1 do 40 km, sa 23,08 eura; V zona od 40,1 do 50 km, sa 26,71 eura; VI zona od 50,1 i više km, sa 31,57 eura;

b) kod željezničkog prijevoza – za vrijeme trajanja pilot-projekta besplatnog javnog željezničkog prijevoza djece i učenika osnovnih i srednjih škola na području Republike Hrvatske, koji se u cjelini financira iz proračuna Ministarstva mora, prometa i infrastrukture;

c) kod drugog oblika prijevoza koji nije obuhvaćen Odlukom o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2025./2026. (NN br. 108/2025) – stalnim mjesečnim iznosom za vrijeme pohađanja nastave i/ili stručne prakse, u odnosu na udaljenost na kojoj se taj oblik prijevoza odvija i to: I- zona: 5-10 km, subvencija je 47,78 eura; II. zona: 10,1-20 km, subvencija je 63,71 eura; III. zona: 20,1 i više kilometara, subvencija je 79,63 eura;

d) svim redovnim učenicima srednjih škola (od I. do V. razreda) koji imaju prebivalište na području općine Hum na Sutli a koji pohađaju srednju školu u/i izvan Krapinsko-zagorske županije u iznosu od 35,00 eura mjesečno (vikend- prijevoz).

Ako je u mjesecu broj nastavnih dana deset ili manje, općinska subvencije iz prethodnog stavka se umanjuju za ½.

**III.**

Sufinanciranje troškova prijevoza temeljem ove Odluke ostvaruje učenik pri kupnji mjesečne učeničke karte kod javnog prijevoznika ili uz poseban zahtjev kod drugog oblika prijevoza.

**IV.**

Popis učenika koji ostvaruju pravo na sufinanciranje troškova prijevoza sukladno ovoj Odluci, obavezan je prilog uz fakturu koju izdaje prijevoznik svaki mjesec, a izrađuje se na osnovu izdanih propisanih potvrda i/ili popisa.

**V.**

Isplata sredstava iz točke IIa-c. ove Odluke vršiti će se ugovorenom autoprijevozniku, a za učenike iz točke II d. na žiro-račun uz predočenje potvrde o upisu.

**VI.**

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, na službenim internet stranicama Općine Hum na Sutli [www.humnasutli.hr](http://www.humnasutli.hr), a primjenjuje se s početkom školske godine 2025./2026.

KLASA: 602-02/25-01/1

URBROJ: 2140-14-03-25-3

Hum na Sutli, 15. rujna 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Nikola Drašković, v.r.

---

---

## OPĆINA KUMROVEC

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10 i 114/2022) i na temelju članka 47. Statuta Općine Kumrovec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/18, 9/20 i 13/21) Načelnik Općine Kumrovec donio je

**PROVEDBENI PLAN UNAPREĐENJA**  
**ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU**  
**OPĆINE KUMROVEC ZA 2025. GODINU**  
**UVOD**

Općinsko vijeće Općine Kumrovec je donijelo Procjenu ugroženosti od požara 2025. godine, koja je temelj, sukladno članku 13. stavku 4. Zakona, za donošenje Provedbenog plana za unapređenje zaštite od požara za područje Općine Kumrovec za 2025. godinu.

**I.**

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Kumrovec Općinsko vijeće Općine Kumrovec donosi Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Kumrovec za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

**II.**

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Kumrovec potrebno je u 2025. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. ORGANIZACIJSKE MJERE

1.1. Vatrogasne postrojbe

- a) Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogas-

aca iz Procjene ugroženosti od požara osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca. Za obavljanje aktivne vatrogasne djelatnosti u središnjem društvu 25 dobrovoljnih vatrogasaca moraju imati tjelesnu i duševnu sposobnost.

Izvršitelj zadatka: Općina Kumrovec

b) Tijekom razdoblja povećane opasnosti od izbijanja požara (ljetni period) potrebno je osigurati stalno vatrogasno dežurstvo.

Izvršitelj zadatka: DVD Kumrovec

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

a) Uskladiti Plan zaštite od požara Općine Kumrovec

Izvršitelj zadatka: Općina Kumrovec

b) Uskladiti Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora

Izvršitelj zadatka: Općina Kumrovec

2. TEHNIČKE MJERE

2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

Sukladno Procjeni zaštite od požara potrebno je u 2025. godini nabaviti, u skladu sa objektivnim fiskalnim mogućnostima, komplet osobne zaštitne opreme za vatrogasce kako bi se postigla minimalna opremljenost za 25 dobrovoljna vatrogasaca. Prvenstveno treba osigurati komplete za šumske požare, vatrogasne čizme, vatrogasne kombinezone, vatrogasne opasače te kacige za šumske požare.

Izvršitelj zadatka: DVD Kumrovec

3. URBANISTIČKE MJERE

3.1. U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obavezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Kumrovec

3.2. U naseljima sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba potrebno je osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj zadatka: Općina Kumrovec

4. ORGANIZACIJSKE I ADMINISTRATIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

a) Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Kumrovec

b) Gusterne i ostale prirodne pričuve vode koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru moraju se redovito čistiti, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnima.

Izvršitelj zadatka: Općina Kumrovec, fizičke i pravne osobe koji su vlasnici zemljišta na kojem se nalaze pričuve vode za gašenje

c) Obvezan je nadzor i skrb nad županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprečavanja nastajanja i

širenja požara po njemu. Stoga je obavezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj zadatka: Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije, Općina Kumrovec

5. FINANCIJSKA KONSTRUKCIJA

5.1. Sredstva za provedbu obveza Općine Kumrovec koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, osigurat će se do visine utvrđene Proračunom Općine Kumrovec za 2025. godinu.

### III.

Ovaj Provedbeni Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči i službenoj Internet stranici Općine Kumrovec.

KLASA: 250-04/25-01/003

URBROJ: 2140-19-1

Kumrovec, 10.03.2025.

NAČELNIK OPĆINE

Robert Šplajt, v.r.

## OPĆINA VELIKO TRGOVIŠĆE

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 5., stavka 1. i stavka 2., te članka 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 126/19, 17/20), te članka 49. Statuta Općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ 23/09, 8/13, 6/18, 17/20, 8/21, 30/21 - proč.tekst.), Općinski načelnik Općine Veliko Trgovišće dana 01. rujna 2025.g. donosi

### ODLUKU O IZMJENI

#### ODLUKE O OSNIVANJU STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE I IMENOVANJU NAČELNIKA, ZAMJENIKA NAČELNIKA I ČLANOVA STOŽERA

##### Članak 1.

U Odluci o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Veliko Trgovišće i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera („Službeni glasnik KZZ“ broj: 27/2025.), članku 3. točka 3. mijenja se i glasi:

„3. DRAGAN ŽILIĆ- za člana;“

##### Članak 2.

U ostalim odredbama naprijed citirana Odluka ostaje nepromijenjena.

##### Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 240-01/25-01/6

URBROJ: 2140-30-01/06-25-3

Veliko Trgovišće, 01.09.2025.

OPĆINSKI NAČELNIK

Robert Greblički, v.r.