



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 37 - Godina 32.

Krapina, 2. listopada, 2024.

ISSN 2787-3773 (online)
ISSN 2757-0401 (tisak)

GRAD KLANJEC

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Grada Klanjca za 2025. godinu 3
2. Odluka o III. Izmjenama i dopunama odluke o nerazvrstanim cestama 3
3. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Klanjca za 2024. godinu 3

GRAD PREGRADA

AKTI GRADONAČELNIKA

1. Zaključak o sufinanciranju troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola s područja Grada Pregrade u školskoj godini 2024./2025 26

OPĆINA BEDEKOVČINA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Bedekovčina za 2024. godinu 27
2. I. Izmjene i dopune Programa financiranja javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Bedekovčina za 2024. godinu 50
3. I. izmjene i dopune Programa financiranja javnih potreba u kulturi Općine Bedekovčina za 2024. godinu 51
4. I. izmjene i dopune Programa financiranja javnih potreba u sportu Općine Bedekovčina za 2024. godinu 52
5. I. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčine za 2024. godinu 53
6. I. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2024. godinu 58
7. Odluka o davanju prethodne Suglasnosti na prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu za zaposlene u Dječjem vrtiću Bedekovčina 65
8. Odluka o davanju suglasnosti na prijedlog Statutarne Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Dječjeg vrtića Bedekovčina 65
9. Odluka o naknadi članovima Savjeta mladih Općine Bedekovčina za sudjelovanje na sjednicama Savjeta mladih 66
10. Odluka o imenovanju članova Povjerenstva za razmatranje zahtjeva za oslobađanje od sufinanciranja katastarske izmjere u k.o. Komor 66
11. Pravilnik o I. izmjenama i dopunama Pravilnika o financiranju Udruga iz Proračuna Općine Bedekovčina 67

OPĆINA BUDINŠČINA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Izvršenje Proračuna Općine Budinščina za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024. godine 68
2. Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Budinščina za 2023. godinu 82

OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

AKTI OPĆINSKE NAČELNICE

1. Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Krapinske Toplice 82

**OPĆINA LOBOR****AKTI OPĆINSKE NAČELNICE**

1. Odluka o III. Izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Lобor 96

OPĆINA PETROVSKO**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

1. Odluka o sufinanciranju troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola u školskoj godini 2024./2025. 97
2. Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Petrovsko 97

OSTALO**TZ BISER ZAGORJA -TURISTIČKO VIJEĆE**

1. Prijedlog o izmjenama Statuta Turističke zajednice područja Općine Tuhelj, Grada Klanjca i Općine Veliko Trgovišće 108
-



GRAD KLANJEC

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 31. Statuta Grada Klanjca („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 14/18 i 8/20), Gradsko vijeće Grada Klanjca na 16. sjednici održanoj dana 26 rujna 2024. godine, donosi

ODLUKU O DONOŠENJU PLANA DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA GRADA KLANJCA ZA 2025.

Članak 1.

Donosi se Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Grada Klanjca za 2025. godinu.

Članak 2.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Grada Klanjca nalazi se u prilogu i sastavni je dio ove Odluke, ali nije predmet objave.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

Klasa: 320-01/24-01/09

Urbroj: 2140-03-2

Klanjec, 26. rujna 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Mirjana Smičić Slovenec, v.r.

Temeljem članka 107. Zakona o cestama („Narodne novine“ br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22), te članka 31. Statuta Grada Klanjca („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ br. 14/18, 8/20, 12/21), Gradsko vijeće Grada Klanjca na svojoj 16. sjednici, održanoj dana 26. rujna 2024. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU O III. IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O NERAZVRSTANIM CESTAMA Članak 1.

Gradsko vijeće grada Klanjca donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama na svojoj 10. sjednici održanoj 20. siječnja 2011. godine („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 2/11) čiji je sastavni dio POPIS I kao jedinstvena baza podataka na području grada Klanjca.

Članak 2.

U POPIS I iz članka 1. ove Odluke u dijelu koji se odnosi na popis nerazvrstanih cesta na području katastarske općine Novi Dvori Klanječki dodaje se nerazvrstana cesta NC KL 00603 Donje Gredice - Poslek, te na području katastarske općine Tomaševac odredba vezana uz nerazvrstanu cestu pod oznakom Poljski put k.č.br. 2284 i dodaje se nerazvrstana cesta NC KL00201 Rakovec - Vlašić, tako da sada glasi:

Kat. općina	Stara oznaka	Nova oznaka	Opis ceste	Duljina			Katastarska čestica
				Asf.	Neasf.	Ukupno	
Novi Dvori Klanječki	-	NC KL00603	Donje Gredice - Poslek	0 m	120 m	120 m	272/1G4, 272,59,265
Tomaševac	Poljski put k.č.br. 22084	NC KL01001	Lučelnica - Havrle	80 m	500 m	580 m	2284, 2248, 1153, 1152, 1150/1, 1150/3, 1146/2, 1146/1, 1144,1141/4, 1139, 1006, 1007/15, 1007/13, 1007/12, 1007/11, 1007/10, 1007/9, 1007/8, 1007/7, 1007/6, 1007/5, 1007/4, 1007/3, 1007/2, 1007/1, 1006, 1005/1
Tomaševac	-	NC KL00201	Rakovec - Vlašić	190 m	0 m	190 m	1339/2, 1341, 1342/3, 1343/1, 1343/2, 1344/1, 1344/2, 1346/1, 1346/2, 1346/3

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 340-02/24-01/02

URBROJ: 2140-3-2

Klanjec, 26. rujna 2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆE

Mirjana Smičić Slovenec, v.r.

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA KLANJCA ZA 2024. GODINU

I. OPĆI DIO

Na temelju članka 88. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21.) i članka 31. Statuta Grada Klanjca (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 14/18, 8/20 i 12/21) Gradsko vijeće Grada Klanjca na 16. sjednici održanoj dana 26. rujna 2024. godine donijelo je

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Grada Klanjca za 2024. godinu izvršen je kako slijedi:
SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

Razred/ skupina	2.	3.	4.	5.	6.
A: RAČUN PRIHODA I RASHODA	Izvršenje I.-VI.2023.	Izvorni plan 2024.	Ostvarenje/ izvršenje I.-VI.2024.	Indeks (4/2*100)	Indeks (4/3*100)
SAŽETAK PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA					
UKUPNI PRIHODI	2.365.518,78	2.630.030,00	1.176.081,35	49,72	44,72
PRIHODI POSLOVANJA	2.358.312,97	2.568.730,00	1.169.510,38	49,59	45,53
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.205,81	61.300,00	6.570,97	91,19	10,72
UKUPNI RASHODI	2.704.118,69	2.546.030,00	864.263,01	31,96	33,95
RASHODI POSLOVANJA	1.522.764,38	1.597.030,00	781.632,73	51,33	48,94
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.181.354,31	949.000,00	82.630,28	6,99	8,71
RAZLIKA (VIŠAK / MANJAK)	-338.599,91	84.000,00	311.818,34	-92,09	371,21
B: RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	41.708,58	84.000,00	41.708,58	100,00	49,65
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-41.708,58	-84.000,00	-41.708,58	100,00	49,65
C: RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)					
9 VLASTITI IZVORI	637.282,54	0,00	274.019,24	43,00	0,00
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE +RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	256.974,05	0,00	544.129,00	211,74	0,00

Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja ostvareni/izvršeni su kako slijedi:
RAČUN PRIHODA I RASHODA

Šifra izvora financiranja	2.	3.	4.	5.	6.
I	Izvršenje I.-VI.2023.	Izvorni plan 2024.	Ostvarenje/ izvršenje I.-VI.2024.	Indeks (4/2*100)	Indeks (4/3*100)
Naziv računa					
6 PRIHODI POSLOVANJA	2.358.312,97	2.568.730,00	1.169.510,38	49,59	45,53
61 PRIHODI OD POREZA	616.647,36	1.067.980,00	573.529,27	93,01	53,70
611 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	593.249,72	1.020.980,00	541.533,02	91,28	53,04
6111 Porez na dohodak od nesamostalnog rada	591.775,71	948.480,00	530.925,08	89,72	55,98
6112 Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti	57.092,93	101.000,00	60.313,76	105,64	59,72
6112 Porez na dohodak od povremenog obavljanja samost.djelatnosti	0,00	17.000,00	10.485,16	0,00	61,68
6113 Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	17.325,69	29.000,00	14.806,57	85,46	51,06

11	6114	Porez na dohodak od kapitala	15.427,07	34.000,00	19.916,61	129,10	58,58
11	6114	Porez na dohodak od kamata	821,21	1.500,00	1.244,17	151,50	82,94
11	6115	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	6117	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-89.192,89	-110.000,00	-96.158,33	107,81	87,42
11	613	POREZI NA IMOVINU	20.987,36	42.000,00	28.747,49	136,98	68,45
11	6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu-kuće za odmor	5.081,25	12.000,00	8.324,19	163,82	69,37
11	6131	Porez na promet nekretnina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	6134	Povremeni porezi na imovinu - pp nekretnina	15.906,11	30.000,00	20.423,30	128,40	68,08
11	614	POREZI NA ROBU I USLUGE	2.410,28	5.000,00	3.248,76	134,79	64,98
11	6142	Porez na promet (na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića)	2.410,28	5.000,00	3.248,76	134,79	64,98
11	6145	Porez na korištenje dobara (porez na tvrtku)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	616	OSTALI PRIHODI OD POREZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	6163	Ostali neraspoređeni prihodi-neraspoređene uplate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
52,56	63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.592.975,14	1.139.000,00	426.382,95	26,77	37,43
52	632	POMOĆI OD MEĐUNARODNIH ORGANIZACIJA I TIJELA EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
51	6323	Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
52	633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	134.486,25	1.078.000,00	201.245,99	149,64	18,67
52	6331	Tekuće pomoći iz državnog proračuna - mjera fiskal.izrav.	85.846,50	243.000,00	91.164,48	106,19	37,52
52	6331	Tekuće pomoći iz državnog proračuna-fiskalna održivost dječjih vrtića	0,00	79.500,00	41.976,00	0,00	52,80
53	6331	Tekuće pomoći iz državnog proračuna-kom.redar	0,00	0,00	4.327,02	0,00	0,00
52	6331	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	43.257,00	5.000,00	15.821,98	36,58	316,44
52	6331	Tekuće pomoći iz općinskog proračuna	5.382,75	10.500,00	6.723,27	124,90	64,03
52	6332	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	740.000,00	41.233,24	0,00	5,57
52	6332	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
52	6332	Kapitalne pomoći iz općinskog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
52	634	POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	5.392,24	5.400,00	0,00	0,00	0,00
52	6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna (HZZ, HZZO)	5.392,24	5.400,00	0,00	0,00	0,00
52	6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata izvanpr.korisnika (Javna ustan.za upr. zašt.vrijed.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
52	6342	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika drž.pror.- (Žuc,Hrv.v.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
52	636	POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA IZ PRORAČUNA KOJI IM NIJE NADLEŽAN	24.417,28	55.600,00	40.461,02	165,71	72,77
52	6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan-vrtići,knjžnica,kulturni	24.417,28	55.600,00	40.461,02	165,71	72,77
5	638	SREDSTAVA	1.428.679,37	0,00	184.675,94	12,93	0,00
56	6382	Pomoći iz državnog pror.temeljem prijenosa EU sredstava	1.428.679,37	0,00	184.675,94	12,93	0,00
11,42	64	PRIHODI OD IMOVINE	25.830,31	41.150,00	26.051,29	100,86	63,31
11	641	PRIHODI OD FINACIJSKE IMOVINE	8,14	400,00	212,96	2.616,22	53,24

11	6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1,81	100,00	54,34	3.002,21	54,34
11	6414	Prihodi od zateznih kamata	6,33	300,00	158,62	2.505,85	52,87
11	6417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava po posebnih propisima	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11,42	642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.822,17	40.750,00	25.838,33	100,06	63,41
11	6421	Naknade za koncesije	670,25	700,00	670,25	100,00	95,75
11	6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	6422	Prihodi od iznajmljivanja imovine-zakup poslovnog prostora	9.848,88	19.000,00	9.475,08	96,20	49,87
11	6422	Prihodi od iznajmljivanja imovine-javne gradske površine	15.296,40	21.000,00	15.679,76	102,51	74,67
42	6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine (miner.sir.,spomenička renta)	6,64	50,00	13,24	199,40	26,48
		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I					
11,43	65	NAKNADA	50.450,76	311.250,00	142.799,06	283,05	45,88
11	651	UPRAVNE I ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	215,63	550,00	755,90	350,55	137,44
11	6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00
11	6513	Ostale upravne pristojbe i naknade- od prodaje državnih biljega	179,77	300,00	589,31	327,81	196,44
		Ostale pristojbe i naknade-Naknada za prenamjenu poljopriv. zemljišta u					
11	6514	građevinsko	35,86	200,00	166,59	464,56	83,30
43	652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	12.440,91	194.700,00	82.907,26	666,41	42,58
43	6522	Vodni doprinos	35,19	50,00	49,12	139,59	98,24
43	6524	Doprinos za šume	9,59	50,00	0,00	0,00	0,00
43	6526	Sufinanciranje cijene usluge -roditelji za vrtić	0,00	170.100,00	69.176,65	0,00	40,67
43	6526	Naknada za nezakonito izgrađene zgrade	0,00	500,00	364,51	0,00	72,90
43	6526	Ostali nespomenuti prihodi - Ostali prihodi za posebne namjene - Eko renta	12.396,13	24.000,00	13.316,98	107,43	55,49
43	653	KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE	37.794,22	116.000,00	59.135,90	156,47	50,98
		Komunalni doprinos	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
43	6532	Komunalna naknada	37.794,22	115.000,00	59.135,90	156,47	51,42
		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA					
31,61	66	I DONACIJE	72.409,40	9.000,00	747,81	1,03	8,31
31	661	PRIHODI OD PRUŽENIH USLUGA	72.150,16	2.800,00	507,81	0,70	18,14
31	6615	Prihodi od pruženih usluga- knjižnica-članarina i kulturni	342,50	2.800,00	507,81	148,27	18,14
31	6615	Prihodi od pruženih usluga - vrtić - od roditelja	71.807,66	0,00	0,00	0,00	0,00
		DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA IZVAN OPĆEG					
	61	PRORAČUNA	259,24	6.200,00	240,00	92,58	3,87
	61	6631 Tekuće donacije (prihod od donacija za vrtić i kulturni centar)	259,24	6.200,00	240,00	92,58	3,87
	61	6632 Kapitalne donacije od trgovačkih društava	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	0,00	350,00	0,00	0,00	0,00
11	681	KAZNE I UPRAVNE MJERE	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00
11	6819	Ostale nespomenute kazne	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00
11	683	OSTALI PRIHODI	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00
11	6831	Ostali prihodi	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00
71	7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.205,81	61.300,00	6.570,97	91,19	10,72
71	71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.627,92	60.000,00	6.397,82	243,46	10,66

PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE - PRIRODNIH									
71	711	BOGATSTAVA	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
71	7111	Zemljište	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
71	712	PRIHODI OD PRODAJE NEMATERIJALNE IMOVINE	2.627,92	10.000,00	6.397,82	10.000,00	2.627,92	243,46	63,98
71	7126	Ostala nematerijalna imovina - naknada za grobna mjesta	2.627,92	10.000,00	6.397,82	10.000,00	2.627,92	243,46	63,98
71	72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.577,89	1.300,00	173,15	1.300,00	4.577,89	3,78	13,32
71	721	PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	4.577,89	1.300,00	173,15	1.300,00	4.577,89	3,78	13,32
71	7211	Stambeni objekti	4.577,89	1.300,00	173,15	1.300,00	4.577,89	3,78	13,32
71	722	PRIHODI OD PRODAJE POSTROJENJA I OPREME	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71	7227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71	723	PRIHODI OD PRODAJE PRIJEVOZNIH SREDSTAVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71	7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		UKUPNO PRIHODI	2.365.518,78	2.630.030,00	1.176.081,35	2.630.030,00	2.365.518,78	49,72	44,72
	3	RASHODI POSLOVANJA	1.522.764,38	1.597.030,00	781.632,73	1.597.030,00	1.522.764,38	51,33	48,94
11,31,52	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	275.117,64	724.432,00	346.565,27	724.432,00	275.117,64	125,97	47,84
11,31,52	311	PLAĆE (bruto)	222.208,03	597.150,00	282.764,12	597.150,00	222.208,03	127,25	47,35
11	3111	Plaće za redovan rad - iz općih prihoda	195.882,82	512.185,00	254.267,75	512.185,00	195.882,82	129,81	49,64
43	3111	Plaće za redovan rad - iz vlastitih prihoda	22.545,21	40.100,00	12.573,26	40.100,00	22.545,21	55,77	31,35
52	3111	Plaće za redovan rad - iz pomoći	3.780,00	44.865,00	15.923,11	44.865,00	3.780,00	421,25	35,49
11	312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	19.949,04	63.117,00	23.160,00	63.117,00	19.949,04	116,10	36,69
11	3121	Nagrade (jubilarne nagrade, prigodne nagrade)	7.000,00	7.000,00	1.100,00	7.000,00	7.000,00	15,71	15,71
11	3121	Darovi	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
11	3121	Otpremnine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	3121	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	3.582,00	3.582,00	560,00	3.582,00	3.582,00	15,63	15,63
11	3121	Regres za godišnji odmor	4.600,00	4.600,00	4.400,00	4.600,00	4.600,00	95,65	95,65
11	3121	Ostali nenačeljeni rashodi za zaposlene	8.000,00	8.000,00	8.100,00	8.000,00	8.000,00	101,25	101,25
43	3121	Ostali nenačeljeni rashodi za zaposlene-iz vlastitih prihoda	8.452,98	36.935,00	9.000,00	36.935,00	8.452,98	106,47	24,37
11	313	DOPRINOSI NA PLAĆE	32.960,57	64.165,00	40.641,15	64.165,00	32.960,57	123,30	63,34
11	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje - iz općih prihoda	31.993,43	61.165,00	38.013,84	61.165,00	31.993,43	118,82	62,15
43	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje - iz vlastitih prihoda	967,14	3.000,00	2.627,31	3.000,00	967,14	271,66	87,58
11	32	MATERIJALNI RASHODI	1.122.681,84	573.288,00	269.817,98	573.288,00	1.122.681,84	24,03	47,06
11	321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	9.837,90	21.385,00	12.595,30	21.385,00	9.837,90	128,03	58,90
11	3211	Službena putovanja- dnevnice za službeni put - iz općih prihoda	567,41	1.500,00	0,00	1.500,00	567,41	0,00	0,00
43	3211	Službena putovanja- dnevnice za službeni put - iz vlastitih prihoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	3.021,38	7.200,00	3.704,92	7.200,00	3.021,38	122,62	51,46
43	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla - iz vlastitih prihoda	3.430,01	3.000,00	4.226,04	3.000,00	3.430,01	123,21	140,87
11	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	339,84	2.135,00	735,88	2.135,00	339,84	216,54	34,47
43	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika - iz vlastitih prihoda	108,00	2.300,00	841,74	2.300,00	108,00	779,39	36,60
52	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika - iz pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	3214	Naknade za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	2.201,78	5.050,00	2.565,80	5.050,00	2.201,78	116,53	50,81

Naknade za korištenje privatnog automobila u službene svrhe-iz vlastitih prihoda									
11	43	3214	169,48	200,00	520,92	307,36	260,46		
11	31	61	65.622,96	140.540,00	65.472,75	99,77	46,59		
		3221	2.880,33	9.105,00	5.202,03	180,61	57,13		
	31		708,19	800,00	494,68	69,85	61,84		
	43		6.298,54	25.200,00	7.254,07	115,17	28,79		
	52		10.148,95	15.585,00	6.485,65	63,90	41,61		
11	61		609,60	1.700,00	555,60	91,14	32,68		
		3222	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	43		13.202,62	26.000,00	15.255,42	115,55	58,67		
	52		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
11		3223	9.975,68	21.840,00	11.697,75	117,26	53,56		
	31		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	43		14.435,73	27.570,00	10.200,83	70,66	37,00		
		3224	4.536,64	4.150,00	2.263,52	49,89	54,54		
	43		328,31	1.700,00	1.444,67	440,03	84,98		
	11		512,65	4.150,00	812,00	158,39	19,57		
	43		1.429,31	440,00	3.629,38	253,93	824,86		
	52		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
11		3227	337,88	800,00	0,00	0,00	0,00		
	43		218,53	1.500,00	177,15	81,06	11,81		
	11,31,52,61	323	1.030.881,94	365.243,00	169.513,07	16,44	46,41		
11		3231	4.666,58	11.700,00	7.323,78	156,94	62,60		
	43		464,23	1.020,00	459,21	98,92	45,02		
	52		7.647,76	0,00	0,00	0,00	0,00		
11		3232	42.691,25	21.660,00	1.462,45	3,43	6,75		
	31		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	43		1.210,85	88.900,00	71.118,41	5.873,43	80,00		
	52		915.188,55	0,00	0,00	0,00	0,00		
11		3233	14.036,14	22.400,00	15.100,95	107,59	67,41		
	43		0,00	0,00	640,00	0,00	0,00		
	52		0,00	500,00	0,00	0,00	0,00		
	61		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
11		3234	4.588,74	9.965,00	5.150,72	112,25	51,69		
	43		1.016,52	2.055,00	2.349,36	231,12	114,32		
	52		1.308,97	6.600,00	1.714,60	130,99	25,98		
		3235	220,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	43		2.355,85	8.300,00	4.425,71	187,86	53,32		
	52		564,84	1.050,00	582,29	103,09	55,46		
11		3236	5.638,85	51.933,00	29.506,31	523,27	56,82		
	31		0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00		
		3237							

43	3237	Intelektualne i osobne usluge	214,53	2.000,00	178,36	83,14	8,92
52	3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	4.500,00	1.619,34	0,00	35,99
61	3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00
11	3238	Računalne usluge	3.819,26	9.050,00	3.005,92	78,70	33,21
43	3238	Računalne usluge	526,25	1.150,00	495,00	94,06	43,04
11	3239	Ostale usuge (grafičke, tiskarske, uređ.prost.,usluge čišćenja) - iz općih prihoda i primitaka	14.177,38	115.100,00	20.987,96	148,04	18,23
43	3239	Ostale usuge (grafičke, tiskarske, uređ.prost.,usluge čišćenja) - iz vlastitih prihoda	367,20	860,00	922,20	251,14	107,23
52	3239	Ostale usuge (grafičke, tiskarske, uređ.prost.,usluge čišćenja) - iz pomoći	10.178,19	0,00	2.470,50	24,27	0,00
11	324	NAKNADE OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	2.216,48	13.000,00	1.557,42	70,27	11,98
11	3241	Naknade osobama izvan radnog odnosa	2.216,48	13.000,00	1.557,42	70,27	11,98
43	3241	Naknade osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	14.122,56	33.120,00	20.679,44	146,43	62,44
11	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	1.307,52	2.800,00	612,90	46,88	21,89
11	3292	Premije osiguranja	1.382,14	3.670,00	1.552,55	112,33	42,30
43	3292	Premije osiguranja	1.229,30	2.300,00	1.184,93	96,39	51,52
11	3293	Reprezentacija - iz općih prihoda	5.523,91	10.200,00	10.010,15	181,21	98,14
52	3293	Reprezentacija - iz pomoći	493,53	0,00	282,77	57,30	0,00
11	3294	Članarine	316,61	1.000,00	708,20	223,68	70,82
11	3295	Pristojbe i naknade	2.619,93	4.000,00	1.776,19	67,80	44,40
43	3295	Pristojbe i naknade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - opći prihodi	1.169,62	9.150,00	4.405,86	376,69	48,15
43	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	145,89	0,00	0,00
52	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - iz pomoći	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	34	FINANCIJSKI RASHODI	7.789,80	11.970,00	4.726,70	60,68	39,49
11	342	OTPLATA KAMATA ZA PRIMLJENE ZAJMOVE	3.046,70	5.700,00	2.690,42	88,31	47,20
11	3422	... od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	3423	... od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	3.046,70	5.700,00	2.690,42	88,31	47,20
11	343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	4.743,10	6.270,00	2.036,28	42,93	32,48
11	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	4.166,17	4.450,00	1.415,99	33,99	31,82
43	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	438,27	820,00	437,67	99,86	53,37
11	3433	Zatezne kamate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43	3433	Zatezne kamate-iz vlastitih prihoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	138,66	1.000,00	182,62	131,70	18,26
43	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	35	SUBVENCIJE	185,73	6.700,00	464,55	250,12	6,93
11	351	SUBVENCIJE TRG.DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	352	SUBVENC. TRG.DRUŠTVIMA IZVAN JAVNOG SEKTORA	185,73	6.700,00	464,55	250,12	6,93
11	3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

11	3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	185,73	6.700,00	464,55	250,12	6,93
11	36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	12.486,28	32.650,00	33.505,89	268,34	102,62
11	363	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	366	POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	12.486,28	32.650,00	33.505,89	268,34	102,62
11	3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	12.486,28	32.650,00	33.505,89	268,34	102,62
11	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	32.512,52	97.000,00	39.726,89	122,19	40,96
11	372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	32.512,52	97.000,00	39.726,89	122,19	40,96
11	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	3.242,12	28.000,00	3.786,09	116,78	13,52
11	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	29.270,40	69.000,00	35.940,80	122,79	52,09
11	38	OSTALI RASHODI	71.990,57	150.990,00	86.825,45	120,61	57,50
11	381	TEKUĆE DONACIJE	71.990,57	140.990,00	86.825,45	120,61	61,58
11	3811	Tekuće donacije u novcu	71.990,57	140.990,00	86.825,45	120,61	61,58
11	3812	Tekuće donacije u naravi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	382	KAPITALNE DONACIJE	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
11	3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
11	3825	Kapitalne donacije poljop., obrtnicima, malim poduzet.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	386	KAPITALNE POMOĆI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.181.354,31	949.000,00	82.630,28	6,99	8,71
11	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	411	MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	4111	Zemljište	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.616,91	39.500,00	21.428,20	464,12	54,25
11	421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00
11	4212	Poslovni objekti (ured.,objekti, vrtić) - iz općih prihoda i primitaka	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	4212	Poslovni objekti (ured.,objekti, vrtić) - iz namjenskih primitaka od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti - iz općih prihoda i primitaka	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
11	4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti - iz namjenskih prihoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti - iz pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti - iz prihoda od prodaje imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	4214	Ostali građevinski objekti - iz općih prihoda i primitaka	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	4214	Ostali građevinski objekti - iz namjenskih prihoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	4214	Ostali građevinski objekti - iz pomoći	0,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00
11	4214	Ostali građevinski objekti - javna rasvjeta - iz prihoda od prodaje imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	4214	Ostali građevinski objekti - javna rasvjeta - iz zaduženja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	422	POSTROJENJA I OPREMA	4.616,91	14.500,00	21.428,20	464,12	147,78
11	4221	Uredska oprema i namještaj-iz općih prihoda	990,66	8.000,00	1.575,00	158,98	19,69

	1	2.	3.	4.	5.	6.
	Izvršenje I.-VI.2023.	Izvršenje I.-VI.2024.	Izvorni plan 2024.	Ostvarenje/izvršenje I.-VI.2024.	Indeks (4/2*100)	Indeks (4/3*100)
43	4221 Uredska oprema i namještaj-iz vlastitih prihoda	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
56	4221 Uredska oprema i namještaj-iz pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	4222 Komunikacijska oprema	0,00	0,00	550,00	0,00	0,00
11	4223 Oprema za održavanje i zaštitu	2.313,75	0,00	0,00	0,00	0,00
11	4222 Komunikacijska oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	4226 Sportska i glazbena oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	1.312,50	2.500,00	19.303,20	1.470,72	772,13
43	4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
52	4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene - iz pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	423 PRIJEVOZNA SREDSTVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	424 KNIJIGE, UMJETNIČKA DJELA I OSTALE IZLOŽBENE VRIJEDNOSTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	4242 OSTALA PRAVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.31	426 NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
11	4262 Ulaganja u računalne programe	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
43	4262 Ulaganja u računalne programe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
52	4262 Ulaganja u računalne programe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ					
	45 IMOVINI	1.176.737,40	909.500,00	61.202,08	5,20	6,73
11,43,52,71	451 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	1.176.737,40	909.500,00	61.202,08	5,20	6,73
11	4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - iz općih prihoda i primitaka	0,00	0,00	5.750,00	0,00	0,00
52	4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - iz pomoći	1.176.737,40	809.550,00	3.125,00	0,27	0,39
31	4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - iz vlastitih prihoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43	4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - iz namjesnikih prihoda	0,00	38.650,00	0,00	0,00	0,00
61	4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - iz donacija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - iz prihoda od nefinanc.					
	71 4511 Imovine	0,00	61.300,00	52.327,08	0,00	85,36
81	4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - iz zaduženja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	452 DODATNA ULAGANJA NA OPREMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	4521 Dodatna ulaganja na opremi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO RASHODI	2.704.118,69	2.546.030,00	864.263,01	31,96	33,95
1						
	RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI					
	Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge	214.349,66	559.608,00	277.080,06	129,27	49,51
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	169.594,38	469.908,00	232.681,06	137,20	49,52
017	Transakcije vezane uz javni dug	44.755,28	89.700,00	44.399,00	99,20	49,50
	Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost	33.595,28	70.750,00	39.055,85	116,25	55,20

032	Usluge protupožarne zaštite	31.239,43	63.700,00	34.080,14	109,09	53,50
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	2.355,85	7.050,00	4.975,71	211,21	70,58
	Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi	5.713,39	106.440,00	4.372,30	76,53	4,11
042	Poljoprivrede, šumarstvo, ribarstvo i lov	5.713,39	26.440,00	4.372,30	76,53	16,54
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
051	Gospodarenje otpadom	965.263,74	291.500,00	134.341,04	13,92	46,09
	Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	955.697,36	184.000,00	123.845,49	12,96	67,31
061	Razvoj stanovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
063	Opskrba vodom	9.566,38	25.000,00	4.745,55	49,61	18,98
064	Ulična rasvjeta	0,00	82.500,00	5.750,00	0,00	6,97
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.280.717,29	947.867,00	129.255,25	10,09	13,64
	Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreatija, kultura i religija	21.670,00	39.000,00	38.073,46	175,70	97,62
081	Službe rekreacije i sporta	1.253.093,81	898.367,00	83.902,93	6,70	9,34
082	Službe kulture	5.953,48	10.500,00	7.278,86	122,26	69,32
084	Religijske i druge službe zajednice	210.675,39	547.865,00	276.140,20	131,07	50,40
	Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	210.675,39	547.865,00	276.140,20	131,07	50,40
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	35.512,52	106.000,00	45.726,89	128,76	43,14
	Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita	32.512,52	97.000,00	39.726,89	122,19	40,96
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	3.000,00	9.000,00	6.000,00	200,00	66,67
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	2.745.827,27	2.630.030,00	905.971,59	32,99	34,45
	B: RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
	8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00		
81	84 PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00		
	81 844 PRIMLJENI KREDITI I ZAJMOVI OD KREDITNIH O ISTALIH FINAN. INSTITUC. IZVAN J.	0,00	0,00	0,00		
	81 8443 Primljeni zajmovi od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora-dugoročni	0,00	0,00	0,00		
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	41.708,58	84.000,00	41.708,58	100,00	49,65
11	54 IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	41.708,58	84.000,00	41.708,58	100,00	49,65
	11 544 OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA OD KREDITNIH I OST. FINAN.	41.708,58	84.000,00	41.708,58	100,00	49,65
1	5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora-dugoročni	41.708,58	84.000,00	41.708,58	100,00	49,65
	52 5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora-dugoročni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C: RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK/MANJAK)					
	9 VLASTITI IZVORI	637.282,54	0,00	274.019,24	43,00	0,00

43	Ostali prihodi za posebne namjene	77.617,85	310.750,00	146.264,11	188,44	47,07
52	5. Pomoći	2.124.474,38	896.000,00	29.906,37	1,41	3,34
56	Ostale pomoći	2.124.474,38	896.000,00	29.906,37	1,41	3,34
61	Fondovi EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6. Donacije	609,60	6.200,00	555,60	91,14	8,96
	Donacije	609,60	6.200,00	555,60	91,14	8,96
71	7. Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	0,00	61.300,00	52.327,08	0,00	85,36
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	61.300,00	52.327,08	0,00	85,36
81	8. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO RASHODI I IZDACI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	2.704.118,69	2.630.030,00	905.971,59	33,50	34,45

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Izvršenje I.-VI.2023.	Izvorni plan 2024.	Ostvarenje/iz- vršenje I.-VI.2024.	Indeks (4/2*100)	Indeks (4/3*100)
BROJČANA OZNAKA I NAZIV ORGANIZACIJSKE KLASIFIKACIJE					
RAZDJEL 001: PREDSTAVNIČKO / IZVRŠNO TIJELO GRADA	22.051,48	47.700,00	28.124,69	127,54	58,96
GLAVA 00101: GRADSKO VIJEĆE I GRADONAČELNIŠTVO	22.051,48	47.700,00	28.124,69	127,54	58,96
RAZDJEL 002: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GRADA	2.723.775,79	2.582.330,00	877.846,90	32,23	33,99
GLAVA 00201: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GRADA	2.429.005,05	1.917.248,00	551.369,90	22,70	28,76
GLAVA 00202: DJEČJI VRTIĆI I KESTENI KLANJEC	223.014,33	515.215,00	254.199,07	113,98	49,34
GLAVA 00203: GRADSKA KNJIŽNICA A. MIHANOVIĆA KLANJEC	35.970,94	78.004,00	39.773,31	110,57	50,99
GLAVA 00204: KULTURNI CENTAR KLANJEC	35.785,47	71.863,00	32.504,62	90,83	45,23

Izvršenje rashoda i izdataka po izvorima, organizacijskoj, ekonomskoj, funkciji i programskoj klasifikaciji:

Broj pozicije	3.	4.	5.	6.	
Brojčana oznaka	Izvršenje	Izvorni plan	Ostvarenje/ izvršenje	Indeks	Indeks
1					
Šifra izvora					
financiranja					
RAZDJEL 001: PREDSTAVNIČKO / IZVRŠNO TIJELO GRADA	I.-VI.2023.	2024.	I.-VI.2024.	(4/2*100)	(4/3*100)
GLAVA 00101: GRADSKO VIJEĆE I GRADONAČELNIŠTVO	22.051,48	47.700,00	28.124,69	127,54	58,96
PROGRAM P0010101: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	22.051,48	47.700,00	28.124,69	127,54	58,96
AKTIVNOST A0010101: GRADSKO VIJEĆE I GRADONAČELNIŠTVO	22.051,48	47.700,00	28.124,69	127,54	58,96
3					
RASHODI POSLOVANJA	22.051,48	47.700,00	28.124,69	127,54	58,96
31					
RASHODI ZA ZAPOSLENE	14.291,10	33.400,00	17.935,93	125,50	53,70
1					
3111					
Bruto plaće -gradonačelnik	12.267,06	28.000,00	14.794,80	120,61	52,84
2					
3121					
Ostali rashodi za zaposlene	0,00	800,00	700,00	0,00	87,50

3	1	3132	Doprinosi na plaće-zdravstveno osiguranje	2.024,04	4.600,00	2.441,13	120,61	53,07
		32	MATERIJALNI RASHODI	7.760,38	14.300,00	10.188,76	131,29	71,25
6	1	3211	Naknade troškova zaposlenima-službena putovanja (dnevnice, smještaj)	198,31	500,00	0,00	0,00	0,00
7	1	3212	Naknade troškova zaposlenima-dolazak na posao	263,74	700,00	288,00	109,20	41,14
8	1	3213	Naknade troškova zaposlenima-seminari, savjetovanja	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00
8.1	1	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima (korist. privat. auta u sl.svrhe)	1.376,19	3.000,00	1.436,00	104,35	47,87
9	1	3291	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela grada	1.307,52	2.800,00	612,90	46,88	21,89
10	1	3293	Reprezentacija	1.576,51	3.500,00	1.618,75	102,68	46,25
11	1	3293	Reprezentacija Dan Grada	3.038,11	3.500,00	6.233,11	205,16	178,09
			RAZDJELOVI: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GRADA	2.723.775,79	2.582.330,00	877.846,90	32,23	33,99
			GLAVA 00201: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GRADA	2.723.775,79	2.582.330,00	877.846,90	32,23	33,99
			PROGRAM P0020101: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	147.542,90	419.208,00	204.556,37	138,64	48,80
			AKTIVNOST A00201011: ADMINISTRACIJA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	146.230,40	386.708,00	184.703,17	126,31	47,76
			3 RASHODI POSLOVANJA	146.230,40	386.708,00	184.703,17	126,31	47,76
			31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	77.833,33	209.700,00	89.694,59	115,24	42,77
15	1	3111	Bruto plaće	56.197,76	153.650,00	68.270,04	121,48	44,43
15	1	3111	Bruto plaće - iz pomoći (javni radovi)	3.780,00	9.850,00	0,00	0,00	0,00
16	1	3121	Ostali rashodi za zaposlene	8.910,15	21.000,00	10.160,00	114,03	48,38
17	1	3132	Doprinosi na plaće-zdravstveno osiguranje	8.945,42	25.200,00	11.264,55	125,93	44,70
			32 MATERIJALNI RASHODI	64.532,45	172.508,00	93.877,74	145,47	54,42
20	1	3211	Naknade troškova zaposlenima-službena putovanja-dnevnice, smještaj	369,10	1.000,00	0,00	0,00	0,00
21	1	3212	Naknade troškova zaposlenima-dolazak na posao	2.757,64	6.500,00	2.959,20	107,31	45,53
22	1	3213	Naknade troškova zaposlenima-seminari, savjetovanja	339,84	1.100,00	258,08	75,94	23,46
22.1	1	3214	Naknade za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	825,59	2.000,00	1.129,80	136,85	56,49
23	1	3221	Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	1.229,38	5.100,00	2.522,64	205,20	49,46
24	1	3223	Električna energija	2.391,09	6.500,00	3.221,02	134,71	49,55
25	1	3223	Motorni benzin	2.242,98	5.500,00	3.292,83	146,81	59,87
26	1	3223	Plin	2.647,65	5.000,00	2.216,21	83,70	44,32
27	1	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.534,28	4.000,00	1.588,52	103,54	39,71
28	1	3225	Sitni inventar	383,75	3.500,00	560,00	145,93	16,00
28.1	1	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	337,88	800,00	0,00	0,00	0,00
29	1	3231	Usluge telefona i pošte	3.494,35	7.500,00	6.138,01	175,66	81,84
30	1	3232	Usluge tekućeg i invest.održavanja građevinskih objekata	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
31	1	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	631,44	1.200,00	229,09	36,28	19,09
32	1	3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja prijevoznih sredstava	3.152,93	4.000,00	862,48	27,35	21,56
33	1	3233	Usluge promidžbe i informiranja	14.036,14	22.000,00	15.100,95	107,59	68,64
34	1	3234	Komunalne usluge- voda	379,76	1.200,00	337,96	88,99	28,16
35	1	3234	Komunalne usluge -odvoz smeća	547,45	1.300,00	547,45	100,00	42,11
35*10	1	3234	Komunalne usluge -deratizacija	3.167,86	4.000,00	3.286,63	103,75	82,17
36	1	3234	Komunalne usluge-dimnjačarske usluge	0,00	2.000,00	756,44	0,00	37,82
37	1	3234	Komunalne usluge - ostale	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00
39	1	3235	Zakupnine i najamnine (eko-wc)	808,97	2.000,00	1.714,60	211,95	85,73

PROGRAM P0020102: PREDŠKOLSKI ODGOJ								
GLAVA 00202: DJEČJI VRTIĆ KESTEN KLANJEC								
AKTIVNOST A0020201: ODGOJNO I ADMINISTR. OSOBLJE DJEČJEG VRTIĆA								
KESTEN								
	091		226.518,19	569.715,00	282.611,48	124,76	49,61	
			223.014,33	564.715,00	278.716,88	124,98	49,36	
3		RASHODI POSLOVANJA	198.189,11	515.215,00	254.199,07	128,26	49,34	
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	195.875,36	511.215,00	254.199,07	129,78	49,72	
3111		Bruto plaće	157.912,22	423.450,00	206.963,89	131,06	48,88	
4	3111	Bruto plaće - iz namjenskih prihoda	108.108,92	284.685,00	146.592,72	135,60	51,49	
5	3111	Bruto plaće - iz pomoći	22.545,21	40.100,00	12.573,26	55,77	31,35	
300,1	1	3121 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	35.015,00	15.923,11	0,00	45,48	
4	3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	3121	Ostali rashodi za zaposlene - iz namjenskih prihoda	8.452,98	36.935,00	9.000,00	106,47	24,37	
300,2	1	3132 Doprinosi na plaće-zdravstveno osiguranje	17.837,97	23.715,00	20.247,49	113,51	85,38	
4	3132	Doprinosi na plaće-zdravstveno osiguranje - iz namjenskih prihoda	967,14	3.000,00	2.627,31	271,66	87,58	
32		MATERIJALNI RASHODI	37.524,87	86.945,00	46.797,51	124,71	53,82	
4	3211	Naknade troškova zaposlenima-službena putovanja-dnevnice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
301,01	4	3212 Naknade troškova zaposlenima-dolazak na posao	3.430,01	3.000,00	4.226,04	123,21	140,87	
301,02	4	3213 Naknade troškova zaposlenima-seminari, savjetovanja	108,00	2.300,00	841,74	779,39	36,60	
301,03	4	3214 Naknade za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	169,48	200,00	520,92	307,36	260,46	
301,04	4	3221 Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	6.298,54	25.200,00	7.254,07	115,17	28,79	
301,04	6	3221 Uredski materijal i ostali materijalni troškovi - iz donacija	609,60	1.700,00	555,60	91,14	32,68	
301,05	4	3222 Materijal i sirovine	13.202,62	26.000,00	15.255,42	115,55	58,67	
301,06	4	3223 Električna energija	5.395,96	10.500,00	3.330,88	61,73	31,72	
301,07	4	3223 Motorni benzin	33,30	70,00	16,33	49,04	23,33	
301,08	4	3223 Plin	926,49	2.000,00	2.313,07	249,66	115,65	
301,09	4	3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	328,31	1.700,00	1.444,67	440,03	84,98	
301,10	4	3225 Sitni inventar	1.429,31	440,00	3.629,38	253,93	824,86	
301,11	4	3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	218,53	1.500,00	177,15	81,06	11,81	
301,12	4	3231 Usluge telefona i pošte	464,23	1.020,00	459,21	98,92	45,02	
301,13	4	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	991,85	600,00	125,00	12,60	20,83	
301,14	4	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	0,00	1.300,00	150,00	0,00	11,54	
301,15	4	3233 Usluge promidžbe i informiranja	0,00	0,00	640,00	0,00	0,00	
301,16	4	3234 Komunalne usluge- voda	569,52	1.200,00	755,76	132,70	62,98	
301,17	4	3234 Komunalne usluge -odvoz smeća	192,55	420,00	214,14	111,21	50,99	
301,18	4	3234 Komunalne usluge -deratizacija	208,00	295,00	83,00	39,90	28,14	
301,19	4	3234 Komunalne usluge-dimnjačarske usluge	46,45	140,00	46,45	100,00	33,18	
301,20	4	3234 Komunalne usluge - ostale	0,00	0,00	1.250,01	0,00	0,00	
301,21	4	3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	564,84	1.050,00	582,29	103,09	55,46	
301,22	4	3237 Intelektualne i osobne usluge	214,53	2.000,00	178,36	83,14	8,92	
301,23	4	3238 Računalne usluge	526,25	1.150,00	495,00	94,06	43,04	
		Ostale usluge- grafičke i tiskarske, usluge čišćenja, ostale nespomenute	367,20	860,00	922,20	251,14	107,23	
301,24	4	3239 usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
301,25	4	3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

301,26	4	3292	Premije osiguranja	1.229,30	2.300,00	1.184,93	96,39	51,52
301,27	4	3295	Pristojbe i naknade (upravne, sudske, javnobilj., administr.i ostale naknade)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
301,28	4	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (cvijeće, svijeće, vijenci...)	0,00	0,00	145,89	0,00	0,00
302	4	34	FINANCIJSKI RASHODI	438,27	820,00	437,67	99,86	53,37
302,1	4	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	438,27	820,00	437,67	99,86	53,37
302,2	4	3433	Zatezne kamate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
302,2	4	3434	Ostali nespomenuti finansijski rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
302,3	4	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.313,75	4.000,00	0,00	0,00	0,00
302,4	4	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.313,75	4.000,00	0,00	0,00	0,00
1	4	4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
4	4	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	2.313,75	0,00	0,00	0,00	0,00
4	4	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
4	4	4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A0020203:			OTPLATA GLAVNICE KREDITA ZA IZGRADNJU I OPR. VRTIĆA	21.899,22	44.000,00	21.899,22	100,00	49,77
5		017		21.899,22	44.000,00	21.899,22	100,00	49,77
54			IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	21.899,22	44.000,00	21.899,22	100,00	49,77
54			IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	21.899,22	44.000,00	21.899,22	100,00	49,77
330	1	5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija iz općih izvora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
330	5	5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija iz pomoći	2.926,00	5.500,00	2.618,59	89,49	47,61
AKTIVNOST A0020204:			KAMATE NA KREDIT ZA IZGRADNJU VRTIĆA	2.926,00	5.500,00	2.618,59	89,49	47,61
3		017		2.926,00	5.500,00	2.618,59	89,49	47,61
34			RASHODI POSLOVANJA	2.926,00	5.500,00	2.618,59	89,49	47,61
34			FINANCIJSKI RASHODI	2.926,00	5.500,00	2.618,59	89,49	47,61
335	1	3423	Kamate za primljene kredite	2.926,00	5.500,00	2.618,59	89,49	47,61
AKTIVNOST A0020205:			TROŠKOVI OSTALIH VRTIĆA ZA DJECU IZ KLANJCA	3.503,86	5.000,00	3.894,60	111,15	77,89
3		091		3.503,86	5.000,00	3.894,60	111,15	77,89
36			RASHODI POSLOVANJA	3.503,86	5.000,00	3.894,60	111,15	77,89
36			POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	3.503,86	5.000,00	3.894,60	111,15	77,89
310	1	3661	DJEČJI VRTIĆ POTOČIĆ	0,00	0,00	1.401,60	0,00	0,00
311	1	3661	DJEČJI VRTIĆ ZVONO ZAPREŠIĆ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
312	1	3661	DJEČJI VRTIĆ POTOČNICA ZAGREB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313	1	3661	DJEČJI VRTIĆ KUMROVEC	812,26	2.500,00	1.107,00	136,29	44,28
314	1	3661	O.Š. PRI SPECIJALNOJ BOLNICI KRAPINSKE TOPLICE-PRED. ODGOJ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
315	1	3661	DJEČJI VRTIĆ BAMBIMGORICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
316	1	3661	DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK Krap.Toplice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
317	1	3661	DJEČJI VRTIĆ SMOKVICA	1.883,30	2.500,00	1.386,00	73,59	55,44

318	1	3661	DJEČJI VRTIĆ ZIPKICA ZABOK	091	808,30	0,00	0,00	0,00	0,00
			PROGRAM P0020103: OSNOVNO ŠKOLSKO OBRAZOVANJE		8.982,42	27.650,00	18.046,53	200,91	65,27
			AKTIVNOST A00201031: SUFINANCIRANJE PROGRAMA OSNOVNE ŠKOLE A.M. KLANJEC		8.982,42	27.650,00	18.046,53	200,91	65,27
		3	RASHODI POSLOVANJA		8.982,42	27.650,00	18.046,53	200,91	65,27
		36	POMOĆI DANJE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA						
			Tekuće pomoći pr.korisnicima drugih proračuna OŠ Antuna		0,00	300,00	0,00	0,00	0,00
400	1	3661	Mihanovića-nagrade učenicima		0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
401	1	3661	Tekuće pomoći pr.korisnicima drugih proračuna OŠ Antuna		0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
402	1	3661	Mihanovića-tečaj plivanja		8.863,82	18.300,00	11.717,00	132,19	64,03
403	1	3661	Tekuće pomoći pr.korisnicima drugih proračuna OŠ Antuna		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
404	1	3661	Mihanovića-boravak		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
405	1	3661	Tekuće pomoći pr.korisnicima drugih proračuna OŠ Antuna		118,60	0,00	0,00	0,00	0,00
406	1	3661	Mihanovića-terenska nastava		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
407	1	3661	Tekuće pomoći pr.korisnicima drugih proračuna OŠ Antuna		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
408	1	3661	Mihanovića-školska natjecanja		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
409	1	3661	Tekuće pomoći pr.korisnicima drugih proračuna OŠ Antuna		0,00	8.550,00	6.329,53	0,00	74,03
			Mihanovića-pomoćnici u nastavi		1.253.093,81	898.367,00	83.902,93	6,70	9,34
			PROGRAM P0020104: PROMICANJE KULTURE	082	35.970,94	78.004,00	39.773,31	110,57	50,99
			GLAVA 00203: GRADSKA KNJIŽNICA A. MIHANOVIĆA KLANJEC	082	35.970,94	78.004,00	39.773,31	110,57	50,99
			AKTIVNOST A0020301: FINANCIRANJE GRADSKE KNJIŽNICE		34.980,28	76.004,00	39.773,31	113,70	52,33
		3	RASHODI POSLOVANJA		15.310,47	35.189,00	19.547,82	127,68	55,55
		31	RASHODI ZA ZAPOSLENE		11.662,26	27.750,00	14.890,82	127,68	53,66
500	1	3111	Bruto plaće		1.723,94	2.789,00	2.200,00	127,61	78,88
501	1	3121	Ostali rashodi za zaposlene		1.924,27	4.650,00	2.457,00	127,68	52,84
502	1	3132	Doprinosi na plaće-zdravstveno osiguranje		19.403,42	40.305,00	19.933,99	102,73	49,46
505	1	3211	MATERIJALNI RASHODI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
506	1	3212	Službena putovanja- dnevnice		0,00	0,00	457,72	0,00	0,00
507	1	3213	Naknade za prijevoz na posao i s posla		0,00	735,00	477,80	0,00	65,01
507.1	1	3214	Stručno usvršavanje zaposlenika		0,00	50,00	0,00	0,00	0,00
508	1	3221	Ostale naknade troškova zaposlenicima- privatni auto u službene svrhe		1.066,59	2.070,00	2.007,98	188,26	97,00
			Uredski materijal i ostali materijalni troškovi - (knjige)-iz općih prihoda		708,19	800,00	494,68	69,85	61,84
			Uredski materijal i ostali materijalni troškovi - (knjige)-iz vlastitih prihoda						

508	5	3221	Uredski materijal i ostali materijalni troškovi - (knjige) - iz pomoći	10.073,45	15.585,00	6.485,65	64,38	41,61
509	1	3223	Energija-el.energ.,plin	2.679,71	4.700,00	2.950,46	110,10	62,78
510	1	3224	Materijal i dijelovi za tek. i inv.održavanje	0,00	70,00	0,00	0,00	0,00
511	1	3225	Sitni inventar	64,79	500,00	0,00	0,00	0,00
512	1	3231	Usluge telefona i pošte	460,87	980,00	448,45	97,31	45,76
513	1	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	102,20	400,00	165,88	162,31	41,47
514	1	3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
515	1	3234	Komunalne usluge (smeeće,voda, dimnjačarske usluge, usl.deratiz.)	493,67	1.290,00	222,24	45,02	17,23
516	1	3237	Intelektualne usluge	782,46	3.455,00	1.140,82	145,80	33,02
517	1	3238	Računalne usluge	1.093,77	2.550,00	967,69	88,47	37,95
518	1	3239	Ostale usluge(graf.i tiskarske usl, usluge čišćenja i ostale usluge)	1.216,74	5.100,00	1.872,97	153,93	36,72
519	1	3292	Ostale usluge(graf.i tiskarske usl, usluge čišćenja i ostale usluge)	0,00	0,00	1.200,00	0,00	0,00
520	1	3293	Premije osiguranja	0,00	670,00	0,00	0,00	0,00
521	1	3294	Reprezentacija	212,36	600,00	436,32	205,46	72,72
526	1	3299	Članarine	33,18	0,00	0,00	0,00	0,00
			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (cvijeće,svijeće,vijenci...)	415,44	650,00	605,33	145,71	93,13
522	1	3431	FINANCIJSKI RASHODI	266,39	510,00	291,50	109,43	57,16
525	1	3433	Usluge banaka	266,39	510,00	291,50	109,43	57,16
523	1	3434	Zatezne kamate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Ostali nespomenuti finansijski rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	990,66	2.000,00	0,00	0,00	0,00
			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE					
		42	IMOVINE	990,66	2.000,00	0,00	0,00	0,00
524	1	4221	Uredska oprema i namještaj	990,66	2.000,00	0,00	0,00	0,00
527		4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			KAPITALNI PROJEKT K0020202 - BROZOVA ZGRADA - KNJIŽNICA					
		45		082	740.000,00	3.125,00	0,27	0,42
528	1	4511	RASHODI ZA DODATNA ULAG. NA NEFIN. IMOVINI	1.176.737,40	740.000,00	3.125,00	0,27	0,42
528	5	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - iz općih prihoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - iz pomoći	1.176.737,40	740.000,00	3.125,00	0,27	0,42
			GLAVA 00204: KULTURNI CENTAR KLANJEC					
			AKTIVNOST A0020401: FINANCIRANJE KULTURNOG CENTRA					
		3		082	71.863,00	32.504,62	90,83	45,23
529	1	3111	RASHODI ZA ZAPOSLENE	35.785,47	71.863,00	32.504,62	90,83	45,23
530	1	3121	Bruto plaće	17.090,49	40.363,00	27.757,01	162,41	68,77
531	1	3132	Ostali rashodi za zaposlene	9.770,52	22.693,00	12.423,04	127,15	54,74
			Doprinosi za zdravstveno osiguranje	7.646,82	18.100,00	9.719,37	127,10	53,70
			MATERIJALNI RASHODI	861,97	1.593,00	1.100,00	127,61	69,05
533,1	1	3211	Službena putovanja	1.261,73	3.000,00	1.603,67	127,10	53,46
533,2	1	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	7.146,15	17.230,00	15.157,70	212,11	87,97
534	1	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
535	1	3223	Energija-el.energ.,plin	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
536	1	3225	Sitni inventar	584,36	935,00	671,41	114,90	71,81
				14,25	40,00	17,23	120,91	43,08
				64,11	150,00	252,00	393,07	168,00

537	1	3231	Usluge telefona i pošte	711,36	1.420,00	737,32	103,65	51,92
538	1	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	60,00	0,00	0,00	0,00
539	1	3233	Usluge promidžbe i informiranja		100,00	0,00	0,00	0,00
540	1	3234	Komunalne usluge		25,00	0,00	0,00	0,00
540,1	1	3235	Zakupnine i najamnine	500,00	1.900,00	0,00	0,00	0,00
541	1	3292	Premije osiguranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
542	1	3293	Reprezentacija	696,93	900,00	1.721,97	247,08	191,33
543	1	3237	Intelektualne usluge	1.857,71	920,00	6.899,78	371,41	749,98
543	3	3237	Intelektualne usluge - iz vlastitih prihoda		2.000,00	0,00	0,00	0,00
543	6	3237	Intelektualne usluge - iz donacija		4.500,00	0,00	0,00	0,00
544	1	3224	Materijal i dijelovi za tek.i inv.održavanje	30,83	80,00	0,00	0,00	0,00
545	1	3238	Računalne usluge	100,00	500,00	187,50	187,50	37,50
546	1	3239	Ostale usluge-GFUK	2.300,00	3.200,00	4.365,00	189,78	136,41
546.1	1	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	286,60	500,00	305,49	106,59	61,10
547	1	3431	FINANCIJSKI RASHODI	173,82	440,00	176,27	101,41	40,06
548	1	3433	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	173,82	440,00	176,27	101,41	40,06
			Kamate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			TEKUĆI PROJEKT T0020401: KLANJEC ART FEST	0,00	0,00	3.172,61	0,00	0,00
			3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	3.172,61	0,00	0,00
			32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	3.172,61	0,00	0,00
			5 3225 Sitan inventar i autogume	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			5 3235 Zakupnine i najamnine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			5 3237 Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	1.619,34	0,00	0,00
549.1			Rashodi za usluge - iz pomoći	0,00	0,00	1.270,50	0,00	0,00
			Rashodi za usluge - iz pomoći	0,00	0,00	282,77	0,00	0,00
			TEKUĆI PROJEKT T0020401: ARHEOLOŠKA BAŠTINA - UTVRDA CESARGRAD	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
549.1			Rashodi za usluge - iz pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			TEKUĆI PROJEKT T0020402: MANIFESTACIJA ZAHVALA JESENI - EU ZA GRADANE	18.694,98	30.500,00	0,00	0,00	0,00
			3 RASHODI POSLOVANJA	18.694,98	30.500,00	0,00	0,00	0,00
			32 MATERIJALNI RASHODI	18.694,98	30.500,00	0,00	0,00	0,00
			5 3221 Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	75,50	0,00	0,00	0,00	0,00
549.2	1	5 3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	7.647,76	1.800,00	0,00	0,00	0,00
549.3	1	3233	Usluge promidžbe i informiranja - iz općih prihoda	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00
			Usluge promidžbe i informiranja - iz pomoći		500,00	0,00	0,00	0,00
549.31	1	3235	Zakupnine i najamnine		2.700,00	0,00	0,00	0,00
			Zakupnine i najamnine	220,00	0,00	0,00	0,00	0,00
549.4	1	3237	Intelektualne i osobne usluge		16.200,00	0,00	0,00	0,00
			Intelektualne i osobne usluge		4.500,00	0,00	0,00	0,00
549.5	1	3239	Ostale usluge		1.800,00	0,00	0,00	0,00
			Ostale usluge	10.178,19	0,00	0,00	0,00	0,00

549.6	1	3293	Reprezentacija				1.700,00	0,00	0,00	0,00
	5	3293	Reprezentacija		493,53		0,00	0,00	0,00	0,00
549.7	1	3299	Ostali nspomenuti rashodi poslovanja				1.000,00	0,00	0,00	0,00
	5	3299	Ostali nspomenuti rashodi poslovanja		80,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00		1.000,00	1.575,00	0,00	157,50
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE		0,00		1.000,00	1.575,00	0,00	157,50
549.8	1	4221	Uredska oprema i namještaj		0,00		1.000,00	1.575,00	0,00	157,50
AKTIVNOST A0020402:			DJELATNOST OSTALIH UDRUGA U KULTURI				8.500,00	8.500,00	184,78	100,00
	3		RASHODI POSLOVANJA		4.600,00		8.500,00	8.500,00	184,78	100,00
	38		OSTALI RASHODI		4.600,00		8.500,00	8.500,00	184,78	100,00
550	1	3811	Tekuće donacije udrugama u kulturi		4.600,00		8.500,00	8.500,00	184,78	100,00
PROGRAM P0020105:			RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	081			39.000,00	38.073,46	175,70	97,62
AKTIVNOST A00201051:			DJELATNOST UDRUGA U ŠPORTU		21.670,00		39.000,00	38.073,46	175,70	97,62
	3		RASHODI POSLOVANJA		21.670,00		39.000,00	38.073,46	175,70	97,62
	38		OSTALI RASHODI		21.670,00		39.000,00	38.073,46	175,70	97,62
560	1	3811	Tekuće donacije u novcu sportskim udrugama		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
561	1	3811	Tekuće donacije UZMI PARE ZA MLADE-KLANJEČKI BUNDEK		985.193,80		411.700,00	154.222,23	15,65	37,46
PROGRAM P0020106:			KOMUNALNA INFRASTRUKTURA		9.859,54		87.000,00	71.518,41	725,37	82,21
AKTIVNOST A002010601:			TEKUĆE ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	061			87.000,00	71.518,41	725,37	82,21
	3		RASHODI POSLOVANJA		9.859,54		87.000,00	71.518,41	725,37	82,21
	32		MATERIJALNI RASHODI		9.859,54		87.000,00	71.518,41	725,37	82,21
600	1	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		2.971,53		0,00	675,00	22,72	0,00
			Tekuće i investicijsko održavanje - klizišta - iz općih prihoda i primitaka		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
601	1	3232	Tekuće i investicijsko održavanje - klizišta - iz namjenskih prihoda		0,00		17.000,00	0,00	0,00	0,00
601	4	3232	Tekuće i investicijsko održavanje - klizišta - iz pomoći		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
601	5	3232	Tekuće i investicijsko održavanje - klizišta - iz pomoći		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
602	1	3232	Tekuće i investicijsko održavanje cesta - iz općih prihoda i primitaka		2.358,28		0,00	0,00	0,00	0,00
602	4	3232	Tekuće i investicijsko održavanje cesta - iz namjenskih prihoda		0,00		50.000,00	41.110,52	0,00	82,22
602	5	3232	Tekuće i investicijsko održavanje cesta - iz pomoći		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
603	1	3232	Zimska služba - iz općih prihoda i primitaka		2.628,20		0,00	0,00	0,00	0,00
603	4	3232	Zimska služba - iz namjenskih prihoda		0,00		10.000,00	7.837,50	0,00	78,38
603	5	3232	Zimska služba - iz pomoći		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
604	1	3232	Održavanje javnih površina - tekuće i inv.održ.		1.682,53		0,00	0,00	0,00	0,00
604	4	3232	Održavanje javnih površina - tekuće i inv.održ. - iz namjenskih prihoda		219,00		10.000,00	21.895,39	9.997,89	218,95
KAPITALNI PROJEKT K00201061:			PUNIONICA ZA ELEKTRIČNA VOZILA	061			3.000,00	0,00	0,00	0,00
605	1	4213	Ostali prometni objekti - punionica el. vozila		0,00		3.000,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A002010602:			TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	064			10.000,00	205,00	13,79	2,05
607	1	3232	Tekuće i invest održavanje građ.objekata- iz općih prihoda i primitaka		1.486,40		10.000,00	205,00	13,79	2,05
607	5	3232	Tekuće i invest održavanje građ.objekata- iz pomoći		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00

AKTIVNOST A002010603: TROŠKOVI JAVNE RASVJETE	064			15.000,00	4.540,55	56,20	30,27
608 4 3223 Električna energija - javna rasvjeta - iz namjenskih prihoda				15.000,00	4.540,55	56,20	30,27
AKTIVNOST A0020203: OTPLATA GLAVNICE KREDITA ZA IZGRADNJU JAVNE RASVJETE	017			40.000,00	19.809,36	100,00	49,52
611 1 5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija				40.000,00	19.809,36	100,00	49,52
AKTIVNOST A0020204: KAMATE NA KREDIT ZA IZGRADNJU JAVNE RASVJETE	017			200,00	71,83	59,51	35,92
613 1 3423 Kamate na primljene kredite				200,00	71,83	59,51	35,92
TEKUĆI PROJEKT T00201067: URBANISTIČKI PLAN I PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA	061			7.000,00	0,00	0,00	0,00
624 1 3237 Intelektualne usluge				7.000,00	0,00	0,00	0,00
KAPITALNI PROJEKT K00201064: UREĐENJE GROBLJA U KLANJCU	061			7.000,00	0,00	0,00	0,00
628 1 4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				0,00	0,00	0,00	0,00
7 4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				7.000,00	0,00	0,00	0,00
KAPITALNI PROJEKT K00201067: ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA	061			80.000,00	52.327,08	5,53	65,41
640,5 1 3232 Sanacija i rekonstrukcija na građevinskim objektima - iz općih prihoda i primitaka				30.649,27	0,00	0,00	0,00
640.1 5 3232 Sanacija i rekonstrukcija N.C. - POLICE - GAŠPAR				246.685,85	0,00	0,00	0,00
640.2 5 3232 Sanacija i rekonstrukcija N.C. - LEPOGLAVEC-HARAPIN				170.802,68	0,00	0,00	0,00
640.3 5 3232 Sanacija i rekonstrukcija N.C. - KLANJEC - FLORIJAN				335.650,17	0,00	0,00	0,00
640.4 5 3232 Sanacija i rekonstrukcija N.C. - DOL KLANJEČKI - RAKOVEC				162.049,85	0,00	0,00	0,00
640 1 4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - iz općih prihoda i primitaka				0,00	0,00	0,00	0,00
640 4 4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - iz namjenskih prihoda				25.700,00	0,00	0,00	0,00
640 5 4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - iz pomoći				0,00	0,00	0,00	0,00
640 7 4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - iz prihoda od nefinancijske imovine				0,00	52.327,08	0,00	96,37
640 8 4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - iz zaduživanja				0,00	5.750,00	0,00	0,00
KAPITALNI PROJEKT K002010610: REKONSTRUKCIJA STEPENICA -Prečki put	066			82.500,00	5.750,00	0,00	6,97
646 4 4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - iz općih prihoda i primitaka				12.950,00	5.750,00	0,00	44,40
646 5 4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - iz pomoći				69.550,00	0,00	0,00	0,00
TEKUĆI PROJEKT T002010613: PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ZA REKONSTRUKCIJU TRGA MIRA	049			80.000,00	0,00	0,00	0,00
656 1 3239 Ostale usluge - iz općih prihoda i primitaka				80.000,00	0,00	0,00	0,00
656 5 3239 Ostale usluge - iz pomoći				0,00	0,00	0,00	0,00
TEKUĆI PROJEKT T002010616: UREĐENJE TRGA MIRA	066			0,00	0,00	0,00	0,00
659 1 3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata - iz općih prihoda				0,00	0,00	0,00	0,00
659 5 3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata - iz pomoći				5.713,39	4.372,30	76,53	16,54
PROGRAM P0020107: JACANJE GOSPODARSTVA	042			26.440,00	4.372,30	76,53	16,54
AKTIVNOST A00201071: SUBVENCIJE I POMOĆI U GOSPODARSTVU				25.940,00	4.372,30	76,53	16,86

3	RASHODI POSLOVANJA	5.713,39	25.940,00	4.372,30	76,53	16,86
35	SUBVENCije	185,73	6.200,00	464,55	250,12	7,49
663 1	Subvencije poljoprivrednicima	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
664 1	Subv. poljoprivrednicima-lozni cijepovi -autohtona sorta vinove loze	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
665 1	Sokol	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
666 1	Subv.poljoprivrednicima-uzgajivačima konja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
667 1	Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja goveda i krmača	185,73	700,00	464,55	250,12	66,36
671 1	Sufinanciranje uzgoja purana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	5.527,66	19.740,00	3.907,75	70,69	19,80
662 1	Udruga proiz. mlijeka i udruga pčelara	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
662.1 1	Udruga vinara A. Mihanović	0,00	340,00	340,00	0,00	100,00
662.2 1	Udruga vinara Trsek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
672 1	Sufinanciranje Saveza poljoprivrednih udruga KZZ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
666 1	Turistička zajednica	4.127,66	7.500,00	2.167,75	52,52	28,90
668 1	Sufinanciranje Lokalne akcijske grupe (LAG) za izradu programa LEADER (EU)	1.400,00	1.400,00	1.400,00	100,00	100,00
670 1	Kapitalne donacije građanima - subvencija kupnje nekretnine na području grada	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
724 1	Tekuće donacije u novcu - Pčelarsko društvo	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
3	AKTIVNOST A00201072: POTICANJE PODUZETNIŠTVA-SUBVENCija KAMATA	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
35	RASHODI POSLOVANJA	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
35	SUBVENCije	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
675 1	Subvencioniranje kamata za poduzetničke i poljoprivredne kredite	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
PROGRAM P0020108:	SOCIJALNA SKRB	35.512,52	106.000,00	45.726,89	128,76	43,14
AKTIVNOST A00201081:	POMOĆI SOCIJALNO UGROŽENIM OBITELJIMA I POJEDINCIMA	107				
3	RASHODI POSLOVANJA	32.512,52	97.000,00	39.726,89	122,19	40,96
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	32.512,52	97.000,00	39.726,89	122,19	40,96
700 1	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	32.512,52	97.000,00	39.726,89	122,19	40,96
701 1	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - darovi roditeljima	547,82	6.000,00	686,09	125,24	11,43
702 1	Naknade građanima i kućan.u naravi- sufinanciranje prijevoza učenika	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00
703 1	Naknade građanima i kućan.u naravi-paketi, knjige	7.264,98	12.500,00	7.279,02	100,19	58,23
703 5	Naknade građanima i kućan.u naravi-paketi, knjige	2.561,51	9.500,00	2.586,07	100,96	27,22
704 1	Naknade građanima i kućanstvima u novcu -pomoći učenicima i studentima	0,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00
704.1 1	Naknade građanima i kućanstvima -prijevoz putnika (limijski)	2.694,30	11.000,00	3.100,00	115,06	28,18
704.2 1	Naknade građanima i kućanstvima -prijevoz pokojnika	19.112,10	39.000,00	25.743,90	134,70	66,01
704.3 1	Naknade građanima i kućanstvima -sigurno mjesto za žene	331,81	1.500,00	331,81	100,00	22,12
AKTIVNOST A00201082:	DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA I ORGANIZACIJAMA	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	9.000,00	6.000,00	200,00	66,67
38	OSTALI RASHODI	3.000,00	9.000,00	6.000,00	200,00	66,67
		3.000,00	9.000,00	6.000,00	200,00	66,67

708	1	3811	Tekuće donacije u novcu - Crveni križ	3.000,00	6.000,00	3.000,00	100,00	50,00
709	1	3811	Ostale tekuće donacije - Dom za žrtve nasilja u obitelji Novi početak	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	100,00
			PROGRAM P0020109: RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	5.953,48	9.500,00	7.278,86	122,26	76,62
			AKTIVNOST A00201091: POLITIČKE STRANKE	1.778,48	4.000,00	1.778,86	100,02	44,47
		3	RASHODI POSLOVANJA	1.778,48	4.000,00	1.778,86	100,02	44,47
		38	OSTALI RASHODI	1.778,48	4.000,00	1.778,86	100,02	44,47
725	1	3811	Tekuće donacije u novcu političkim strankama - za redovan rad	1.778,48	4.000,00	1.778,86	100,02	44,47
			Tekuće donacije u novcu političkim strankama - za troškove promidžbe	1.778,48	4.000,00	1.778,86	100,02	44,47
726	1	3811	za izbore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			AKTIVNOST A00201092: UDRUGE CIVILNOG DRUŠTVA	4.175,00	5.500,00	5.500,00	131,74	100,00
		3	RASHODI POSLOVANJA	4.175,00	5.500,00	5.500,00	131,74	100,00
		38	OSTALI RASHODI	4.175,00	5.500,00	5.500,00	131,74	100,00
724,1	1	3811	Tekuće donacije u novcu - udruge u ostalim područjima	4.175,00	5.500,00	5.500,00	131,74	100,00
724.11.1		3811	Tekuće donacije u novcu udrugama civilnog društva -za logopeda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			PROGRAM P0020110: POMOĆI VJERSKIM ZAJEDNICAMA	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
			AKTIVNOST A00201101: VJERSKE ZAJEDNICE	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
		3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
		38	OSTALI RASHODI	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
727	1	3811	Tekuće donacije u novcu - Franjevački samostan Klanjec	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
			PROGRAM P0020111: ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE, SPAŠAVANJA I	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
			ZAŠTITE OKOLIŠA	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
			AKTIVNOST A00201111: CIVILNA ZAŠTITA	33.595,28	70.750,00	39.055,85	116,25	55,20
		3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.550,00	550,00	0,00	35,48
		32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.550,00	550,00	0,00	35,48
728	1	3221	Opremanje Civilne zaštite	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
		38	OSTALI RASHODI	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
			Tekuće donacije u novcu - HRVATSKA GORSKA SLUŽBA	0,00	550,00	550,00	0,00	100,00
			PROGRAM P0020112: ZAŠTITA OD POŽARA	0,00	550,00	550,00	0,00	100,00
			AKTIVNOST A00201112: ZAŠTITA OD POŽARA	31.239,43	63.700,00	34.080,14	109,09	53,50
		3	RASHODI POSLOVANJA	31.239,43	63.700,00	34.080,14	109,09	53,50
		32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Revizija procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i plan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zašt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			PRORAČUNA	0,00	0,00	11.564,76	0,00	0,00
			Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna-JVP	0,00	0,00	11.564,76	0,00	0,00
			OSTALI RASHODI	31.239,43	63.700,00	22.515,38	72,07	35,35
			Tekuće donacije u novcu - Vatrogasna zajednica Grada Klanjca	22.574,46	45.200,00	22.515,38	99,74	49,81
			Pomoć DVD-ima - investicije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Javna vatrogasna postrojba	8.664,97	18.500,00	0,00	0,00	0,00
			AKTIVNOST A00201113: HIGIJENIČARSKA SLUŽBA	2.355,85	5.500,00	4.425,71	187,86	80,47

3	RASHODI POSLOVANJA	5.500,00	4.425,71	187,86	80,47
32	MATERIJALNI RASHODI	5.500,00	4.425,71	187,86	80,47
735 1 3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.500,00	4.425,71	187,86	80,47
PROGRAM P0020112:	PRORAČUNSKE REZERVE	0,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A00201121:	NEPREDVIĐENI RASHODI	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.000,00	0,00	0,00	0,00
740 1 3299	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske rezerve	3.000,00	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	2.745.827,27	2.630.030,00	905.971,59	32,99
					34,45

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 4.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Grada Klanjca stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 400-04/24-01/09

URBROJ: 2140-3-3

Klanjec 26.09.2024.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Mirjana Smičić-Slovenec, v.r.

GRAD PREGRADA

Na temelju Odluke o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2024./2025. Vlade Republike Hrvatske („Narodne novine“ 92/2024), Odluke o sufinanciranju troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola u školskoj godini 2023./2024. Župana Krapinsko-zagorske županije od 4. rujna 2024. (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 32/24), članka 18. Odluke o socijalnoj skrbi za područje Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ br. 7/18, 26/19, 51/20, 9/22, 40/23) i članka 52. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ 6/13 i 17/13, 7/18, 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22, 40/23) gradonačelnik Grada Pregrade donosi

ZAKLJUČAK

O SUFINANCIRANJU TROŠKOVA PRIJEVOZA REDOVITIH UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA S PODRUČJA GRADA PREGRADE U ŠKOLSKOJ GODINI 2024./2025.

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Zaključkom utvrđuju se kriteriji i način sufinanciranja troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola s prebivalištem i boravištem na području grada Pregrade u školskoj godini 2024./2025.

(2) Pojmovi koji se koriste u ovom Zaključku, a imaju rodno značenje, bez obzira na to koriste li se u ženskom ili muškom rodu, obuhvaćaju na jednak način ženski i muški rod.

Članak 2.

Temeljem ovog Zaključka, sufinancira se javni linijski prijevoz u cestovnom prometu i javni linijski prijevoz u željezničkom prometu, a iznimno i drugi oblik prijevoza na područjima gdje nema odgovarajućeg javnog prijevoza i koji se obavlja od mjesta prebivališta, odnosno boravišta učenika do adrese mjesta školovanja (u daljnjem tekstu: prijevoz učenika).

II. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA

Članak 3.

Pravo na sufinanciranje troškova prijevoza imaju učenici srednjih škola koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- da je njihovo prebivalište ili boravište na području grada Pregrade,
- da su redovno upisani u srednju školu na području Republike Hrvatske,
- da udaljenost od adrese u mjestu njihova prebivališta, odnosno boravišta do adrese u mjestu škole iznosi više od 5 kilometara,
- da svakodnevno putuju od adrese u mjestu prebivališta, odnosno boravišta do adrese u mjestu škole ili na redovitu učeničku praksu, sredstvima javnog linijskog prijevoza (autobus i vlak), odnosno iznimno drugim oblikom prijevoza, na područjima gdje nema odgovarajućeg javnog prijevoza.

III. SUFINANCIRANJE

Članak 4.

(1) Sufinanciranje troškova prijevoza učenika utvrđuje se na sljedeći način:

a) kod javnog linijskog autobusnog prijevoza s određenim iznosom prema određenoj zoni:

- I zona do 10,00 km, sa 10,93 EUR
- II zona od 10,01 do 20,00 km, sa 15,79 EUR
- III zona od 20,01 do 30,00 km, sa 19,43 EUR
- IV zona od 30,01 do 40,00 km, sa 23,08 EUR
- V zona od 40,01 do 50,00 km, sa 26,71 EUR
- VI zona od 50,01 i više km; sa 31,57 EUR

b) kod drugog oblika prijevoza koji nije obuhvaćen Odlukom o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2024./2025. („Narodne novine“ broj 92/2024) - stalnim mjesečnim iznosom za vrijeme pohađanja nastave i/ili stručne prakse, u odnosu na udaljenost na kojoj se taj oblik prijevoza odvija i to:

- I. zona: 5-10 kilometara, subvencija je 47,78 EUR
- II. Zona: 10,1 – 20 kilometara, subvencija je 63,71 EUR
- III. zona: 20,1 i više kilometara, subvencija je 79,63 EUR

(2) Učenicima kojima je mjesto prebivališta ili boravišta od mjesta školovanja udaljeno od 2 do 5 kilometra (u skladu s daljinarom HAK-a), Grad Pregrada će u potpunosti financirati iznos mjesečne karte javnog linijskog autobusnog prijevoza.

(3) Stavak 2. ovog članka odnosi se na učenike koji imaju prebivalište i boravište na području grada Pregrada, ali i izvan naselja Pregrada.

(4) Ako je u mjesecu broj nastavnih dana deset ili manje, gradske subvencije iz stavka 1. alineja „a” i „b” ovog članka se umanjuju za ½.

(5) Za vrijeme trajanja pilot – projekta besplatnog javnog željezničkog prijevoza djece i učenika osnovnih i srednjih škola na području Republike Hrvatske, koji se u cjelini financira iz proračuna Ministarstva mora, prometa i infrastrukture učenici koji koriste navedeni način prijevoza ne mogu koristiti i prijevoz autobusom.

Članak 5.

(1) Učenici kojima je mjesto prebivališta odnosno boravišta od mjesta školovanja udaljeno više od 5 kilometara (u skladu s daljinarom HAK-a) te nemaju mogućnost korištenja javnog linijskog prijevoza, odnosno

drugog organiziranog putničkog prijevoza odobrenog od nadležnog tijela, a u školu se na udaljenosti preko 5 km, na području Republike Hrvatske, prevoze vlastitim prijevozom, iznimno imaju pravo na subvenciju prema alineji b) stavka 1. članka 4. ovog Zaključka

(2) Ako roditelj/ staratelj/ skrbnik istim autom u isto vrijeme i na istoj relaciji prevozi dva ili više učenika, ima pravo na naknadu samo za jednog učenika.

(3) Realizacija prethodno navedene subvencije odobrava se na zahtjev roditelja/ staratelja/ skrbnika, a regulira se posebnim ugovorom.

IV. PROVEDBENE ODREDBE

Članak 6.

Sufinanciranje troškova prijevoza temeljem ovog Zaključka ostvaruje učenik pri kupnji mjesečne učeničke karte kod javnog prijevoznika ili uz poseban zahtjev kod drugog oblika prijevoza.

Članak 7.

Popis učenika koji ostvaruju pravo na sufinanciranje troškova prijevoza sukladno ovom Zaključku, obavezan je prilog uz račun koji izdaje prijevoznik svaki mjesec, a izrađuje se na osnovu izdanih propisanih potvrda i/ili popisa. Popis treba biti usklađen s popisom koji prijevoznik izrađuje za isplatu državne i županijske subvencije te treba sadržavati barem ove podatke: ime i prezime učenika, naziv škole i razred koji pohađa, adresu prebivališta ili boravišta i naziv grada/općine, relaciju (zonu) s brojem km na kojoj se prevozi, punu cijenu mjesečne karte, iznose subvencija u skladu s člankom 4. ovog Zaključka, iznos doplate roditelja od ukupne cijene te broj dozvole za obavljanje javnog linijskog prijevoza.

Članak 8.

Način obračuna, rokove i način plaćanja iznosa sufinanciranja troškova prijevoza učenika uređuju Grad i prijevoznik ugovorom.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 602-02/24-01/05

URBROJ: 2140-5-02-24-01

U Pregradi, 4. rujna 2024.

GRADONAČELNIK

Marko Vešligaj, univ. spec. pol., v.r.

OPĆINA BEDEKOVČINA

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu („Narodne novine” broj 144/21) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 12/21) Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 31. sjednici održanoj dana 19., rujna 2024. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

I. izmjene i dopune Proračuna Općine Bedekovčina za 2024. godinu sastoj se od:

	Proračun 2024.	Povećanje/ smanjenje	Plan Proračuna za 2024. nakon I. izmjene	Povećanje/ smanjenje
	EUR	EUR	EUR	%
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI:	8.078.000	333.904	8.411.904	4,13%
UKUPNI RASHODI I IZDACI:	8.728.000	932.000	9.660.000	10,68%
SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA:	650.000	598.096	1.248.096	92,01%
RAZLIKA:	0	0	0	
A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA				
1. Prihodi (6)	5.876.670	262.904	6.139.574	4,47%
2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (7)	1.150	0	1.150	0,00%
3. Rashodi poslovanja (3)	3.635.000	267.600	3.902.600	7,36%
4. Rashodi za nefinancijsku imovinu (4)	3.950.590	664.400	4.614.990	16,82%
5. Višak/manjak	-1.707.770	-669.096	-2.376.866	39,18%
B. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA				
6. Primici od financijske imovine i zaduživanja (8)	2.200.180	71.000	2.271.180	3,23%
7. Izdaci za fin.imovinu i otplate zajmova (5)	1.142.410	0	1.142.410	0,00%
8. Neto financiranje	1.057.770	71.000	1.128.770	6,71%
C. PRENESENI VIŠAK ILI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA				
Ukupan donos viška/manjka iz prethodne godine	650.000	598.096	1.248.096	92,01%
Višak/manjak iz prethodne godine koji će se rasporediti/pokriti	650.000	598.096	1.248.096	92,01%
Višak/manjak prihoda i rashoda i prenesenih sredstava i neto + neto financiranje	0	0	0	

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda i računu zaduživanja/financiranja za 2024. godinu nakon I. izmjena i dopuna.

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU**BILANCA PRIHODA**

Aktivnost	Izvori	Konto 3. razina	Naziv	Konto 3. razina	Plan prihoda 2024.	Plan prihoda 2024. nakon I. izmjene	Povećanje / smanjenje	Povećanje / smanjenje
(int.šifra)					EUR	EUR	EUR	%
1	2	3			4	5	6	7
A100000	Prihodi				5.876.420	6.139.324	262.904	4,47%
	11		Opći prihodi i primici		2.948.550	3.142.254	193.704	6,57%
	61		Prihodi od poreza		2.886.500	3.080.204	193.704	6,71%
	64		Prihodi od imovine		47.700	47.700	0	0,00%
	68		Kazne, upravne mjere i ostali prihodi		14.350	14.350	0	0,00%
	31		Vlastiti prihodi		4.325	4.325	0	0,00%
	65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada		50	50	0	0,00%
	66		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima		4.275	4.275	0	0,00%
	43		Namjenski prihodi		569.415	569.415	0	0,00%
	64		Prihodi od imovine		3.310	3.310	0	0,00%
	65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada		566.105	566.105	0	0,00%
	51		Pomoći unutar općeg proračuna		2.151.660	2.208.860	57.200	2,66%
	63		Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna		2.151.660	2.208.860	57.200	2,66%
	61		Donacije		201.320	213.320	12.000	5,96%
	66		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima		201.320	213.320	12.000	5,96%

71	Prihodi od prodaje	1.150	1.150	0	0,00%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	650	650	0	0,00%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	500	500	0	0,00%
A1000001	Prihodi - groblje na 6. razini	1.400	1.400	0	0,00%
43	Namjenski prihodi	400	400	0	0,00%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	400	400	0	0,00%
71	Prihodi od prodaje	1.000	1.000	0	0,00%
64	Prihodi od imovine	1.000	1.000	0	0,00%
SVEUKUPNO:		5.877.820	6.140.724	262.904	4,40%

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU BILANCA RASHODA

Konto 1. razina	Konto 2. razina	Konto 3. razina	Naziv Konto	Plan rashoda 2024.	Plan rashoda 2024. nakon I. izmjene	Povećanje/smanjenje	Povećanje/smanjenje
1	2	3	4	5	6	7	8
				EUR	EUR	EUR	%
3	Rashodi poslovanja			3.635.000	3.902.600	267.600,00	7,36%
31	Rashodi za zaposlene			1.051.183	1.073.883	22.700,00	2,16%
32	Materijalni rashodi			1.814.187	1.924.287	110.100,00	6,07%
34	Financijski rashodi			34.130	35.130	1.000,00	2,93%
35	Subvencije			47.000	47.000	0,00	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna			126.960	138.960	12.000,00	9,45%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade			231.400	240.200	8.800,00	3,80%
38	Ostali rashodi			330.140	443.140	113.000,00	34,23%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			3.950.590	4.614.990	664.400,00	16,82%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine			90.000	116.000	26.000,00	28,89%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			1.356.090	1.571.490	215.400,00	15,88%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini			2.504.500	2.927.500	423.000,00	16,89%
SVEUKUPNO:				7.585.590	8.517.590	932.000,00	12,29%

RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA - 2024. nakon I. izmjene KONTO VRSTA IZDATKA

		PLAN 2024.	PLAN 2024.	Povećanje/smanjenje	Povećanje/smanjenje
		EUR	EUR	EUR	%
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	1.142.410	1.142.410	0	0,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.142.410	1.142.410	0	0,00%
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	1.021.410	1.021.410	0	0,00%
54222	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročnih				
11		39.600	39.600	0	0,00%
54222	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročnih - KC				
11 i 51		331.810	331.810	0	0,00%
54222	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročnih - DV				
11 i 51		650.000	650.000	0	0,00%

544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	121.000	121.000	0	0,00%
54431	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih - izvor kreditnih institucija izvan javnog sektora - 11 kratkoročnih	0	0	0	
54432	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih - izvor kreditnih institucija izvan javnog sektora - 11 dugoročnih	121.000	121.000	0	0,00%
KONTO VRSTA PRIMITKA					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.200.180	2.271.180	71.000	3,23%
84	Primici od zaduživanja	2.200.180	2.271.180	71.000	3,23%
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	2.094.000	2.165.000	71.000	3,39%
84222	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročni	1.144.000	1.215.000	71.000	6,21%
84222	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročni	950.000	950.000	0	0,00%
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	106.180	106.180	0	0,00%
84431	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni	106.180	106.180	0	0,00%
84432	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	0	0	0	

Članak 3.**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU RASHODI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI**

Broj- čana oznaka	Naziv funkcije	Proračun			
		Proračun 2024. EUR	2024. nakon I. izmjene EUR	Povećanje/ smanjenje EUR	Povećanje/ smanjenje %
1	2	3	4	5	6
01	Izvršna i zakonodavna tijela	1.803.650	1.839.050	35.400	1,96%
0111	Izvršna i zakonodavna tijela	635.440	659.840	24.400	3,84%
0112	Financijski i fiskalni poslovi	1.164.210	1.165.210	1.000	0,09%
0150	Istraživanje i razvoj: Opće javne usluge	4.000	14.000	10.000	250,00%
03	Usluge protupožarne zaštite	137.900	249.600	111.700	81,00%
0320	Usluge protupožarne zaštite	133.400	241.400	108.000	80,96%
0360	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	4.500	8.200	3.700	82,22%
04	Opći, ekonomski i trgovački poslovi	214.600	307.300	92.700	43,20%
0411	Opći, ekonomski i trgovački poslovi	88.000	173.000	85.000	96,59%
0412	Opći poslovi vezani uz rad	25.000	25.000	0	0,00%
0421	Poljoprivreda	48.800	56.500	7.700	15,78%
0435	Električna energija	22.500	22.500	0	0,00%
0473	Turizam	30.300	30.300	0	0,00%
05	Gospodarenje otpadom	160.160	176.760	16.600	10,36%
0510	Gospodarenje otpadom	60.160	68.160	8.000	13,30%
0520	Gospodarenje otpadnim vodama	20.000	20.000	0	0,00%
0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	80.000	88.600	8.600	10,75%
06	Razvoj stanovanja	2.596.090	2.756.693	160.603	6,19%
0610	Razvoj stanovanja	10.620	10.620	0	0,00%
0620	Razvoj zajednice	1.672.470	1.815.073	142.603	8,53%
0630	Opskrba vodom	56.000	56.000	0	0,00%
0640	Ulična rasvjeta	168.000	168.000	0	0,00%
0660	Rashodi vezani uz stanovanje i kom.pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	689.000	707.000	18.000	2,61%
08	Službe rekreacije i sporta	1.626.600	1.735.100	108.500	6,67%

0810	Službe rekreacije i sporta	119.700	139.700	20.000	16,71%
0820	Službe kulture	209.900	217.400	7.500	3,57%
0840	Religijske i druge službe zajednice	10.000	10.000	0	0,00%
0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	1.287.000	1.368.000	81.000	6,29%
09	Predškolsko obrazovanje	2.019.000	2.419.697	400.697	19,85%
0911	Predškolsko obrazovanje	1.937.600	2.317.297	379.697	19,60%
0912	Osnovno obrazovanje	31.400	47.400	16.000	50,96%
0922	Više srednjoškolsko obrazovanje	50.000	55.000	5.000	10,00%
10	Invaliditet	170.000	175.800	5.800	3,41%
1012	Invaliditet	1.300	1.300	0	0,00%
1040	Obitelj i djeca	10.200	10.200	0	0,00%
1060	Stanovanje	8.000	8.000	0	0,00%
1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno soc.programom	127.000	132.800	5.800	4,57%
1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	23.500	23.500	0	0,00%
UKUPNO RASHODI:		8.728.000	9.660.000	932.000	10,68%

POSEBNI DIO

Članak 4.

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU

RASHODI - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Raz. Gl. Prog. Aktiv .(int.šifra) Izvori Konto 1. razina				PLAN	PLAN	Povećanje/	Povećanje/
Konto 2. razina				RASHODA	RASHODA	smanjenje	smanjenje
Naziv Konto 2. razina				2024.	2024.		
				NAKON			
				I. IZMJENE			
				EUR	EUR	EUR	%
1	2	3	4	5	6	7	8
				9	10	11	12
001	RAZDJEL:	VIJEĆE,	NAČELNIK, TIJELA	8.728.000,00	9.660.000,00	932.000,00	10,68
	01	GLAVA:	Općinsko vijeće	50.600,00	53.300,00	2.700,00	5,34
	1001	Program:	Javna uprava i administracija	50.600,00	53.300,00	2.700,00	5,34
		A100101	Redovan rad Općinskog vijeća	22.000,00	24.700,00	2.700,00	12,27
			11 Opći prihodi i primici	22.000,00	24.700,00	2.700,00	12,27
			3 Rashodi poslovanja	22.000,00	24.700,00	2.700,00	12,27
			32 Materijalni rashodi	22.000,00	24.700,00	2.700,00	12,27
		A100102	Sredstva za rad političkih stranaka	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
			11 Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
			3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
			38 Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
			Izbori za članove Vijeća Mjesnih				
		A100103	odbora	17.400,00	17.400,00	0,00	0,00
			11 Opći prihodi i primici	17.400,00	17.400,00	0,00	0,00
			3 Rashodi poslovanja	17.400,00	17.400,00	0,00	0,00
			32 Materijalni rashodi	17.400,00	17.400,00	0,00	0,00
			Nagrade i priznanja Općine Bedekovči-				
		A100104	na	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00
			11 Opći prihodi i primici	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00
			3 Rashodi poslovanja	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00
			32 Materijalni rashodi	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00
			Obilježavanje Dana Općine Bedekovči-				
		A100105	na	4.800,00	4.800,00	0,00	0,00
			11 Opći prihodi i primici	4.800,00	4.800,00	0,00	0,00
			3 Rashodi poslovanja	4.800,00	4.800,00	0,00	0,00
			32 Materijalni rashodi	4.800,00	4.800,00	0,00	0,00
	02	GLAVA:	Općinski načelnik	40.300,00	58.000,00	17.700,00	43,92
	1001	Program:	Javna uprava i administracija	40.300,00	58.000,00	17.700,00	43,92
		A100106	Redovan rad Općinskog načelnika	36.300,00	54.000,00	17.700,00	48,76
			11 Opći prihodi i primici	36.300,00	54.000,00	17.700,00	48,76
			3 Rashodi poslovanja	36.300,00	54.000,00	17.700,00	48,76

31 Rashodi za zaposlene	35.100,00	52.800,00	17.700,00	50,43
32 Materijalni rashodi	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00
A100107 Tekuća zaliha proračuna	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
03 GLAVA: Jedinствени upravni odjel	8.637.100,00	9.548.700,00	911.600,00	10,55
1001 Program: Javna uprava i administracija	1.711.250,00	1.724.250,00	13.000,00	0,76
Redovna djelatnost Jedinственоg upra-				
A100108 vnog odjela	541.040,00	543.040,00	2.000,00	0,37
11 Opći prihodi i primici	541.040,00	543.040,00	2.000,00	0,37
3 Rashodi poslovanja	541.040,00	543.040,00	2.000,00	0,37
31 Rashodi za zaposlene	279.600,00	279.600,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	251.100,00	253.100,00	2.000,00	0,80
34 Financijski rashodi	10.340,00	10.340,00	0,00	0,00
A100109 Priprema i provedba EU projekata	4.000,00	14.000,00	10.000,00	250,00
11 Opći prihodi i primici	4.000,00	14.000,00	10.000,00	250,00
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	14.000,00	10.000,00	250,00
32 Materijalni rashodi	4.000,00	14.000,00	10.000,00	250,00
A100110 Otplata kratkoročnog kredita	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
A100111 LAG "Zeleni bregi"	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
Otplata dugoročnog kredita - HBOR -				
K100102 Javna rasvjeta	40.300,00	40.300,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	40.300,00	40.300,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	700,00	700,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	700,00	700,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i				
5 otplate zajmova	39.600,00	39.600,00	0,00	0,00
Izdaci za otplatu glavnice				
54 primljenih kredita i zajmova	39.600,00	39.600,00	0,00	0,00
Otplata dugoročnog kredita - Zagrebač-				
K100103 ka banka	135.100,00	135.100,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	135.100,00	135.100,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	14.100,00	14.100,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	14.100,00	14.100,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i				
5 otplate zajmova	121.000,00	121.000,00	0,00	0,00
Izdaci za otplatu glavnice				
54 primljenih kredita i zajmova	121.000,00	121.000,00	0,00	0,00
Otplata dugoročnog kredita - HBOR -				
K100104 Kulturni centar	337.810,00	337.810,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
51 Pomoći unutar općeg proračuna	331.810,00	331.810,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i				
5 otplate zajmova	331.810,00	331.810,00	0,00	0,00
Izdaci za otplatu glavnice				
54 primljenih kredita i zajmova	331.810,00	331.810,00	0,00	0,00
Otplata dugoročnog kredita - HBOR -				
K100105 Dječji vrtić 2023.	650.000,00	651.000,00	1.000,00	0,15
11 Opći prihodi i primici	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
34 Financijski rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00

	51 Pomoći unutar općeg proračuna	650.000,00	650.000,00	0,00	0,00
	Izdaci za financijsku imovinu i				
	5 otplate zajmova	650.000,00	650.000,00	0,00	0,00
	Izdaci za otplatu glavnice				
	54 primljenih kredita i zajmova	650.000,00	650.000,00	0,00	0,00
	Program: Organiziranje i provođenje zaštite i				
1002	spašavanja	137.900,00	249.600,00	111.700,00	81,00
	Redovna djelatnost Vatrogasne zajed-				
	A100201 nice i JVP	95.100,00	95.100,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	95.100,00	95.100,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	95.100,00	95.100,00	0,00	0,00
	Pomoći dane u inozemstvo i				
	36 unutar općeg proračuna	42.000,00	42.000,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	53.100,00	53.100,00	0,00	0,00
	Redovna djelatnost Hrvatske gorske				
	A100202 službe spašavanja	540,00	540,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	540,00	540,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	540,00	540,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	540,00	540,00	0,00	0,00
	A100203 Civilna zaštita	3.400,00	7.100,00	3.700,00	108,82
	11 Opći prihodi i primici	3.400,00	7.100,00	3.700,00	108,82
	3 Rashodi poslovanja	2.100,00	5.800,00	3.700,00	176,19
	32 Materijalni rashodi	2.100,00	5.800,00	3.700,00	176,19
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	4 imovine	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizve-				
	42 dene dugotrajne imovine	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00
	A100205 Ulaganja u vatrogasne domove	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00
	Ulaganje u vatrogasni dom Brestovec				
	A100206 Orehovički	2.000,00	5.000,00	3.000,00	150,00
	11 Opći prihodi i primici	2.000,00	5.000,00	3.000,00	150,00
	3 Rashodi poslovanja	2.000,00	5.000,00	3.000,00	150,00
	38 Ostali rashodi	2.000,00	5.000,00	3.000,00	150,00
	Program prometne kulture za najmlađe				
	A100207 - Jumicar	160,00	160,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	160,00	160,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	160,00	160,00	0,00	0,00
	Pomoći dane u inozemstvo i				
	36 unutar općeg proračuna	160,00	160,00	0,00	0,00
	IPA - Brošura "Alkohol, ovisnost i				
	A100208 mladi"	400,00	400,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	400,00	400,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	400,00	400,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	400,00	400,00	0,00	0,00
	A100209 Ulaganja u vatrogasni dom Kebel	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00
	38 Ostali rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00
	Sufin.DVD-a Bedekovčina u projektu				
	dogradnje i rekonstr. vatrogasnog doma				
	K100201 sredstvima EU fondova	35.000,00	135.000,00	100.000,00	285,71
	11 Opći prihodi i primici	35.000,00	135.000,00	100.000,00	285,71
	3 Rashodi poslovanja	35.000,00	135.000,00	100.000,00	285,71
	38 Ostali rashodi	35.000,00	135.000,00	100.000,00	285,71
1003	Program: Jačanje gospodarstva	452.530,00	126.533,00	-325.997,00	-72,04
	Izgradnja infrastrukture u gospodar-				
	A100301 skoj zoni Bedekovčina I	7.300,00	7.300,00	0,00	0,00

11 Opći prihodi i primici	7.300,00	7.300,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske				
4 imovine	7.300,00	7.300,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu proizve-				
42 dene dugotrajne imovine	7.300,00	7.300,00	0,00	0,00
A100303 Program poticanja poduzetništva	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00
35 Subvencije	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00
Subvencioniranje kamata za po-				
A100304 duzetničke kredite	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
35 Subvencije	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
Izgradnja infrastrukture u gospodar-				
A100305 skoj zoni Poznanovec	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00
71 Prihodi od prodaje	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske				
4 imovine	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu proizve-				
42 dene dugotrajne imovine	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00
Otkup zemljišta u gospodarskoj zoni				
A100306 Bedekovčina	60.000,00	0,00	-60.000,00	-100,00
11 Opći prihodi i primici	60.000,00	0,00	-60.000,00	-100,00
Rashodi za nabavu nefinancijske				
4 imovine	60.000,00	0,00	-60.000,00	-100,00
Rashodi za nabavu neproizve-				
41 dene dugotrajne imovine	60.000,00	0,00	-60.000,00	-100,00
Otkup zemljišta u gospodarskoj zoni				
A100307 Poznanovec	295.230,00	22.233,00	-272.997,00	-92,47
71 Prihodi od prodaje	295.230,00	22.233,00	-272.997,00	-92,47
Rashodi za nabavu nefinancijske				
4 imovine	295.230,00	22.233,00	-272.997,00	-92,47
Rashodi za nabavu proizve-				
42 dene dugotrajne imovine	295.230,00	22.233,00	-272.997,00	-92,47
K100301 Izgradnja širokopojasnog interneta	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00
51 Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
1004 Program: Potpora poljoprivredi	48.800,00	56.500,00	7.700,00	15,78
A100401 Program potpora u poljoprivredi	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00
35 Subvencije	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00
A100403 Manifestacija - Sajam vina	30.000,00	37.000,00	7.000,00	23,33
11 Opći prihodi i primici	30.000,00	37.000,00	7.000,00	23,33
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	37.000,00	7.000,00	23,33
32 Materijalni rashodi	30.000,00	37.000,00	7.000,00	23,33
A100404 Manifestacija - Markovo na Strugači	4.300,00	5.000,00	700,00	16,28
11 Opći prihodi i primici	4.300,00	5.000,00	700,00	16,28
3 Rashodi poslovanja	4.300,00	5.000,00	700,00	16,28
32 Materijalni rashodi	4.300,00	5.000,00	700,00	16,28
Pomoć za ublažavanje šteta od elemen-				
A100405 tarnih nepogoda	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00

1005 Program: Poticanje razvoja turizma	30.300,00	30.300,00	0,00	0,00
A100501 Program potpora u turizmu	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00
35 Subvencije	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00
A100503 Turistička zajednica	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00
Gastronomsko-turistička manifestacija				
A100504- Gljivarijada	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
Sufinanciranje projekata u suradnji s				
K100507 TZP Srce Zagorja	3.300,00	3.300,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	3.300,00	3.300,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske				
4 imovine	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu proizve-				
42 dene dugotrajne imovine	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00
1006 Program: Građenje komunalne infrastrukture	1.122.940,00	1.597.640,00	474.700,00	42,27
K100601 Izgradnja nerazvrstanih cesta	292.000,00	346.000,00	54.000,00	18,49
11 Opći prihodi i primici	292.000,00	334.000,00	42.000,00	14,38
Rashodi za nabavu nefinancijske				
4 imovine	292.000,00	334.000,00	42.000,00	14,38
Rashodi za nabavu proizve-				
42 dene dugotrajne imovine	85.000,00	97.000,00	12.000,00	14,12
Rashodi za dodatna ulaganja				
45 na nefinancijskoj imovini	207.000,00	237.000,00	30.000,00	14,49
61 Donacije	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske				
4 imovine	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00
Rashodi za dodatna ulaganja				
45 na nefinancijskoj imovini	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00
Izgradnja nerazvrstane ceste u Naselju				
K100603 Malekovec	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske				
4 imovine	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu neproizve-				
41 dene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu proizve-				
42 dene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
Izgradnja nogostupa u Naselju				
K100606 Križanče	7.300,00	7.300,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	7.300,00	7.300,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske				
4 imovine	7.300,00	7.300,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu proizve-				
42 dene dugotrajne imovine	7.300,00	7.300,00	0,00	0,00
K100612 Izgradnja javnog parkirališta	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske				
4 imovine	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00

	Rashodi za nabavu proizve-				
	42 dene dugotrajne imovine	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00
K100613	Izgradnja autobusnih stajališta	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	4 imovine	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizve-				
	42 dene dugotrajne imovine	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
K100614	Rekonstrukcija tržnice	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	4 imovine	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizve-				
	42 dene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
K100615	Izgradnja javne rasvjete	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	4 imovine	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizve-				
	42 dene dugotrajne imovine	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00
K100616	Dogradnja i uređenje groblja u Bede- kovčini	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	4 imovine	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu neproizve-				
	41 dene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizve-				
	42 dene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
K100618	Dogradnja i uređenje groblja u Ore- hovici	42.000,00	42.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	25.800,00	25.800,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	4 imovine	25.800,00	25.800,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizve-				
	42 dene dugotrajne imovine	25.800,00	25.800,00	0,00	0,00
	51 Pomoći unutar općeg proračuna	16.200,00	16.200,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	4 imovine	16.200,00	16.200,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizve-				
	42 dene dugotrajne imovine	16.200,00	16.200,00	0,00	0,00
K100619	Izgradnja objekata i uređaja odvodnje	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	4 imovine	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizve-				
	42 dene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
K100620	Izgradnja objekata i uređaja vo- doopskrbe i vodotoka	56.000,00	56.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	34.000,00	34.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	34.000,00	34.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00
	51 Pomoći unutar općeg proračuna	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00
K100623	Izgradnja sportskog igrališta kod Spomen doma u Lugu Poznanovečkom	220.000,00	245.000,00	25.000,00	11,36
	11 Opći prihodi i primici	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00

32 Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske				
4 imovine	0,00	13.000,00	13.000,00	0,00
Rashodi za nabavu proizve-				
42 dene dugotrajne imovine	0,00	13.000,00	13.000,00	0,00
51 Pomoći unutar općeg proračuna	75.100,00	75.100,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske				
4 imovine	75.100,00	75.100,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu proizve-				
42 dene dugotrajne imovine	75.100,00	75.100,00	0,00	0,00
71 Prihodi od prodaje	144.900,00	154.900,00	10.000,00	6,90
Rashodi za nabavu nefinancijske				
4 imovine	144.900,00	154.900,00	10.000,00	6,90
Rashodi za nabavu neproizve-				
41 dene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
Rashodi za nabavu proizve-				
42 dene dugotrajne imovine	144.900,00	144.900,00	0,00	0,00
Izgradnja dječjeg igrališta u Vojnić				
K100625 Bregu	6.640,00	6.640,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	6.640,00	6.640,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske				
4 imovine	6.640,00	6.640,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu proizve-				
42 dene dugotrajne imovine	6.640,00	6.640,00	0,00	0,00
Izgradnja dječjeg igrališta u Brestovcu				
K100630 Orehovičkom	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske				
4 imovine	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu proizve-				
42 dene dugotrajne imovine	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
Izgradnja sportskog igrališta u Brestov-				
K100631 cu Orehovičkom	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske				
4 imovine	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu proizve-				
42 dene dugotrajne imovine	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00
Izgradnja sportskog igrališta u Židovin-				
K100632 jaku	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske				
4 imovine	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu proizve-				
42 dene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
Sanacija nerazvrstane ceste NC PZ 031				
K100633 - Ul.Palih boraca	0,00	395.700,00	395.700,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	0,00	275.000,00	275.000,00	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske				
4 imovine	0,00	275.000,00	275.000,00	0,00
Rashodi za nabavu proizve-				
42 dene dugotrajne imovine	0,00	275.000,00	275.000,00	0,00
51 Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	40.700,00	40.700,00	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske				
4 imovine	0,00	40.700,00	40.700,00	0,00
Rashodi za nabavu proizve-				
42 dene dugotrajne imovine	0,00	40.700,00	40.700,00	0,00
71 Prihodi od prodaje	0,00	80.000,00	80.000,00	0,00

	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	4 imovine	0,00	80.000,00	80.000,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizve-				
	42 dene dugotrajne imovine	0,00	80.000,00	80.000,00	0,00
1007	Program: Održavanje komunalne infrastrukture	518.000,00	518.900,00	900,00	0,17
	A100701 Održavanje nerazvrstanih cesta	211.000,00	211.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	202.000,00	202.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	202.000,00	202.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	202.000,00	202.000,00	0,00	0,00
	43 Namjenski prihodi	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00
	A100702 Sanacija klizišta	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	43 Namjenski prihodi	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	A100703 Zimska služba	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00
	43 Namjenski prihodi	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00
	A100704 Održavanje javnih parkirališta	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
	43 Namjenski prihodi	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
	Održavanje javnih površina na koji-				
	ma nije dopušten promet motornim				
	A100705 vozilima	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
	43 Namjenski prihodi	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
	Održavanje građevina javne odvodnje				
	A100706 oborinskih voda	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00
	43 Namjenski prihodi	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00
	A100707 Održavanje javnih zelenih površina	39.000,00	39.000,00	0,00	0,00
	43 Namjenski prihodi	39.000,00	39.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	39.000,00	39.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	39.000,00	39.000,00	0,00	0,00
	Održavanje građevina, uređaja i pred-				
	A100708 meta javne namjene	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	43 Namjenski prihodi	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	A100709 Održavanje čistoće javnih površina	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	43 Namjenski prihodi	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	A100710 Održavanje javne rasvjete	88.000,00	88.000,00	0,00	0,00
	43 Namjenski prihodi	88.000,00	88.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	88.000,00	88.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	88.000,00	88.000,00	0,00	0,00
	A100712 Sanacija nerazvrstane ceste BD2-012	0,00	900,00	900,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	0,00	900,00	900,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	0,00	900,00	900,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	0,00	900,00	900,00	0,00
	Blagdanska dekoracija i iluminacija				
	A100713 općine	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00

	32 Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
1008	Program: Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja	20.620,00	20.620,00	0,00	0,00
	Izrada VII.izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Bedekovčina	10.620,00	10.620,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	10.620,00	10.620,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.620,00	10.620,00	0,00	0,00
	42 dene dugotrajne imovine	10.620,00	10.620,00	0,00	0,00
	Izrada UPU sportsko-rekreacijsko-turističkog centra na Bdk Jezerima	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	42 dene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
1009	Program: Zaštita okoliša	132.660,00	149.260,00	16.600,00	12,51
	A100901 Sanacija divljih odlagališta otpada	1.600,00	1.600,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	1.600,00	1.600,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200,00	200,00	0,00	0,00
	42 dene dugotrajne imovine	200,00	200,00	0,00	0,00
	A100902 Zeleni otoci	3.100,00	3.100,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	3.100,00	3.100,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	3.100,00	3.100,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	3.100,00	3.100,00	0,00	0,00
	A100903 Sanacija odlagališta otpada Lesičak	42.460,00	42.460,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	29.200,00	29.200,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	29.200,00	29.200,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	29.200,00	29.200,00	0,00	0,00
	51 Pomoći unutar općeg proračuna	13.260,00	13.260,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	13.260,00	13.260,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	13.260,00	13.260,00	0,00	0,00
	A100904 Higijeničarska služba	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	Odlaganje smeća na odlagalištu Gorjak	12.000,00	20.000,00	8.000,00	66,67
	11 Opći prihodi i primici	12.000,00	20.000,00	8.000,00	66,67
	3 Rashodi poslovanja	12.000,00	20.000,00	8.000,00	66,67
	32 Materijalni rashodi	12.000,00	20.000,00	8.000,00	66,67
	K100901 Spremnici za otpad	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	Izgradnja sunčane elektrane u gospodarskoj zoni Poznanovec	22.500,00	22.500,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	22.500,00	22.500,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	1.330,00	1.330,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	1.330,00	1.330,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	21.170,00	21.170,00	0,00	0,00
	42 dene dugotrajne imovine	21.170,00	21.170,00	0,00	0,00
	K100903 Energetska obnova zgrade Općine	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00

	11 Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	4 imovine	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja				
	45 na nefinancijskoj imovini	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	K100906 Strategija zelene urbane obnove	0,00	8.600,00	8.600,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	0,00	8.600,00	8.600,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	0,00	8.600,00	8.600,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	0,00	8.600,00	8.600,00	0,00
1010	Program: Djeca i mladi	69.900,00	80.900,00	11.000,00	15,74
	A101001 Projekt - Općina prijatelj djece	500,00	500,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	500,00	500,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	500,00	500,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	500,00	500,00	0,00	0,00
	A101002 Savjet mladih Općine Bedekovčina	3.500,00	5.500,00	2.000,00	57,14
	11 Opći prihodi i primici	3.500,00	5.500,00	2.000,00	57,14
	3 Rashodi poslovanja	3.500,00	5.500,00	2.000,00	57,14
	32 Materijalni rashodi	3.500,00	5.500,00	2.000,00	57,14
	A101003 Dječje Općinsko vijeće	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	700,00	700,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	700,00	700,00	0,00	0,00
	Nagrade za postignute uspjehe u obra-				
	A101004 zovanju	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00
	Naknade građanima i kućan-				
	stvima na temelju osiguranja i				
	37 druge naknade	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00
	A101005 Obilježavanje blagdana Svetog Nikole	2.600,00	2.600,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	2.600,00	2.600,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	2.600,00	2.600,00	0,00	0,00
	Naknade građanima i kućan-				
	stvima na temelju osiguranja i				
	37 druge naknade	2.600,00	2.600,00	0,00	0,00
	A101006 Sufinanciranje logopedskih usluga	9.200,00	13.200,00	4.000,00	43,48
	11 Opći prihodi i primici	9.200,00	13.200,00	4.000,00	43,48
	3 Rashodi poslovanja	9.200,00	13.200,00	4.000,00	43,48
	32 Materijalni rashodi	9.100,00	13.100,00	4.000,00	43,96
	Pomoći dane u inozemstvo i				
	36 unutar općeg proračuna	100,00	100,00	0,00	0,00
	A101007 Obilježavanje Dječjeg tjedna	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00
	Naknade građanima i kućan-				
	stvima na temelju osiguranja i				
	37 druge naknade	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00
	A101008 Stipendije učenicima i studentima	50.000,00	55.000,00	5.000,00	10,00
	11 Opći prihodi i primici	50.000,00	55.000,00	5.000,00	10,00
	3 Rashodi poslovanja	50.000,00	55.000,00	5.000,00	10,00
	Naknade građanima i kućan-				
	stvima na temelju osiguranja i				
	37 druge naknade	50.000,00	55.000,00	5.000,00	10,00
1011	Program: Predškolski odgoj	1.937.600,00	2.317.297,00	379.697,00	19,60
	A101101 Dječji vrtić Bedekovčina	884.600,00	884.600,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	582.150,00	582.150,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	580.820,00	580.820,00	0,00	0,00
	31 Rashodi za zaposlene	576.063,00	576.063,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	4.757,00	4.757,00	0,00	0,00

	Rashodi za nabavu nefinancijske				
4	imovine	1.330,00	1.330,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizve-				
42	dene dugotrajne imovine	1.330,00	1.330,00	0,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja				
45	na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Vlastiti prihodi	4.325,00	4.325,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	4.325,00	4.325,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	4.325,00	4.325,00	0,00	0,00
43	Namjenski prihodi	280.615,00	280.615,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	265.615,00	265.615,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	113.770,00	113.770,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	150.355,00	150.355,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	1.490,00	1.490,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
4	imovine	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizve-				
42	dene dugotrajne imovine	12.500,00	12.500,00	0,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja				
45	na nefinancijskoj imovini	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
51	Pomoći unutar općeg proračuna	16.190,00	16.190,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	16.190,00	16.190,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	16.190,00	16.190,00	0,00	0,00
61	Donacije	1.320,00	1.320,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.320,00	1.320,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.320,00	1.320,00	0,00	0,00
	Sufinanciranje drugih dječjih vrtića i				
A101102	obrta za čuvanje djece	103.000,00	103.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	103.000,00	103.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	103.000,00	103.000,00	0,00	0,00
	Pomoći dane u inozemstvo i				
36	unutar općeg proračuna	34.000,00	34.000,00	0,00	0,00
	Naknade građanima i kućan-				
	stvima na temelju osiguranja i				
37	druge naknade	69.000,00	69.000,00	0,00	0,00
	Dogradnja i opremanje Dječjeg vrtića				
K101101	Bedekovčina	950.000,00	960.000,00	10.000,00	1,05
11	Opći prihodi i primici	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
4	imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja				
45	na nefinancijskoj imovini	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
81	Namjenski primici - od zaduživanja	950.000,00	950.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
4	imovine	950.000,00	950.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja				
45	na nefinancijskoj imovini	950.000,00	950.000,00	0,00	0,00
	Proširenje i uređenje kuhinje u Dječjem				
K101102	vrtiću Bedekovčina	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
4	imovine	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja				
45	na nefinancijskoj imovini	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00
	Izgradnja područnog dječjeg vrtića u				
K101104	Poznanovcu	0,00	69.697,00	69.697,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	3.697,00	3.697,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
4	imovine	0,00	3.697,00	3.697,00	0,00

	Rashodi za nabavu proizve-				
	42 dene dugotrajne imovine	0,00	3.697,00	3.697,00	0,00
51	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	4 imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizve-				
	42 dene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
71	Prihodi od prodaje	0,00	56.000,00	56.000,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	4 imovine	0,00	56.000,00	56.000,00	0,00
	Rashodi za nabavu neproizve-				
	41 dene dugotrajne imovine	0,00	56.000,00	56.000,00	0,00
	Program: Osnovnoškolsko i srednjoškolsko				
1012	obrazovanje	22.200,00	34.200,00	12.000,00	54,05
	A101201 Sufinanciranje pomoćnika u nastavi	5.000,00	7.000,00	2.000,00	40,00
	11 Opći prihodi i primici	5.000,00	7.000,00	2.000,00	40,00
	3 Rashodi poslovanja	5.000,00	7.000,00	2.000,00	40,00
	Pomoći dane u inozemstvo i				
	36 unutar općeg proračuna	5.000,00	7.000,00	2.000,00	40,00
	A101202 Donacije osnovnim i srednjim školama	8.000,00	18.000,00	10.000,00	125,00
	11 Opći prihodi i primici	8.000,00	18.000,00	10.000,00	125,00
	3 Rashodi poslovanja	8.000,00	18.000,00	10.000,00	125,00
	Pomoći dane u inozemstvo i				
	36 unutar općeg proračuna	8.000,00	18.000,00	10.000,00	125,00
	Sufinanciranje programa- Centar iz-				
	A101203 vrsnosti, OŠ Bedekovčina	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00
	Pomoći dane u inozemstvo i				
	36 unutar općeg proračuna	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00
	Sufin.projekta "Danas mali ma-				
	jstori-sutra veliki poduzetnici", OŠ				
	A101204 Brestovec Orehovički	4.700,00	4.700,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	4.700,00	4.700,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	4.700,00	4.700,00	0,00	0,00
	Pomoći dane u inozemstvo i				
	36 unutar općeg proračuna	4.700,00	4.700,00	0,00	0,00
1013	Program: Razvoj sporta i rekreacije	119.700,00	139.700,00	20.000,00	16,71
	Sportska zajednica Općine Bedekovči-				
	A101301 na	107.000,00	107.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	97.000,00	97.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	97.000,00	97.000,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	97.000,00	97.000,00	0,00	0,00
	71 Prihodi od prodaje	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	A101302 Stipendije za sportaše	2.700,00	2.700,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	2.700,00	2.700,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	2.700,00	2.700,00	0,00	0,00
	Naknade građanima i kućan-				
	stvima na temelju osiguranja i				
	37 druge naknade	2.700,00	2.700,00	0,00	0,00
	Održavanje sportske dvorane u Bede-				
	A101303 kovčini	10.000,00	30.000,00	20.000,00	200,00
	11 Opći prihodi i primici	10.000,00	30.000,00	20.000,00	200,00
	3 Rashodi poslovanja	10.000,00	30.000,00	20.000,00	200,00
	32 Materijalni rashodi	10.000,00	30.000,00	20.000,00	200,00
	Program: Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravl-				
1014	ja	13.300,00	21.300,00	8.000,00	60,15
	A101401 Dezinfekcija, dezinfekcija, deratizacija	12.000,00	20.000,00	8.000,00	66,67

11 Opći prihodi i primici	12.000,00	20.000,00	8.000,00	66,67
3 Rashodi poslovanja	12.000,00	20.000,00	8.000,00	66,67
32 Materijalni rashodi	12.000,00	20.000,00	8.000,00	66,67
Sufinanciranje humanitarnog koncerta				
A101402 - Vjeruj u ljubav	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00
1015 Program: Promicanje kulture	219.900,00	227.400,00	7.500,00	3,41
Općinska knjižnica i čitaonica Bede-				
A101501 kovčina	78.500,00	78.500,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	62.800,00	62.800,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	54.500,00	54.500,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	41.150,00	41.150,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	12.850,00	12.850,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	500,00	500,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske				
4 imovine	8.300,00	8.300,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu proizve-				
42 dene dugotrajne imovine	8.300,00	8.300,00	0,00	0,00
43 Namjenski prihodi	3.300,00	3.300,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.700,00	2.700,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.700,00	2.700,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske				
4 imovine	600,00	600,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu proizve-				
42 dene dugotrajne imovine	600,00	600,00	0,00	0,00
51 Pomoći unutar općeg proračuna	12.400,00	12.400,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske				
4 imovine	10.900,00	10.900,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu proizve-				
42 dene dugotrajne imovine	10.900,00	10.900,00	0,00	0,00
A101502 Manifestacija - Susret riječi	6.500,00	7.500,00	1.000,00	15,38
11 Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
51 Pomoći unutar općeg proračuna	1.500,00	2.500,00	1.000,00	66,67
3 Rashodi poslovanja	1.500,00	2.500,00	1.000,00	66,67
32 Materijalni rashodi	1.500,00	2.500,00	1.000,00	66,67
A101503 Manifestacija - Ljeto na Bajerima	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
A101504 Manifestacija - Igrajte nam mužikaši	22.500,00	23.000,00	500,00	2,22
11 Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
51 Pomoći unutar općeg proračuna	2.500,00	3.000,00	500,00	20,00
3 Rashodi poslovanja	2.500,00	3.000,00	500,00	20,00
32 Materijalni rashodi	2.500,00	3.000,00	500,00	20,00
A101505 Susret Brestovaca	4.000,00	5.000,00	1.000,00	25,00
11 Opći prihodi i primici	4.000,00	5.000,00	1.000,00	25,00
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	5.000,00	1.000,00	25,00
32 Materijalni rashodi	4.000,00	5.000,00	1.000,00	25,00
A101506 Ulaganja u sakralne objekte	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
11 Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00

A101507	Ostale manifestacije u kulturi	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
A101508	Advent u Bedekovčini	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
	Projekt HISTORICAL CASTELE				
K101502	PARKS - HICAPS	5.900,00	5.900,00	0,00	0,00
51	Pomoći unutar općeg proračuna	5.900,00	5.900,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	5.900,00	5.900,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	5.500,00	5.500,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	400,00	400,00	0,00	0,00
	Program zaštite i očuvanja dvorca				
K101503	Poznanovec	70.000,00	75.000,00	5.000,00	7,14
51	Pomoći unutar općeg proračuna	70.000,00	75.000,00	5.000,00	7,14
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
4	imovine	70.000,00	75.000,00	5.000,00	7,14
	Rashodi za nabavu proizve-				
42	dene dugotrajne imovine	70.000,00	75.000,00	5.000,00	7,14
1016	Program: Socijalna skrb	148.500,00	154.300,00	5.800,00	3,91
	Sufinanciranje troškova prijevoza djece				
A101601	s teškoćama u razvoju	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	Naknade građanima i kućan-				
	stvima na temelju osiguranja i				
37	druge naknade	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	Sufinanciranje troškova ljetovanja				
A101603	učenicima	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	Naknade građanima i kućan-				
	stvima na temelju osiguranja i				
37	druge naknade	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	Sufinanciranje troškova prijevoza				
A101604	učenicima i studentima	25.000,00	30.000,00	5.000,00	20,00
11	Opći prihodi i primici	25.000,00	30.000,00	5.000,00	20,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	30.000,00	5.000,00	20,00
	Naknade građanima i kućan-				
	stvima na temelju osiguranja i				
37	druge naknade	25.000,00	30.000,00	5.000,00	20,00
	Sufinanciranje nabave radnih bilježnica				
A101605	i radnog materijala učenicima	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00
	Naknade građanima i kućan-				
	stvima na temelju osiguranja i				
37	druge naknade	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00
	Sufinanciranje programa produženog				
A101606	boravka	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00
	Pomoći dane u inozemstvo i				
36	unutar općeg proračuna	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00
A101607	Sufinanciranje škole plivanja	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00

	Pomoći dane u inozemstvo i				
	36 unutar općeg proračuna	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
A101609	Pogrebni troškovi	1.300,00	3.300,00	2.000,00	153,85
	11 Opći prihodi i primici	1.300,00	3.300,00	2.000,00	153,85
	3 Rashodi poslovanja	1.300,00	3.300,00	2.000,00	153,85
	32 Materijalni rashodi	1.300,00	3.300,00	2.000,00	153,85
A101610	Pomoć za novorođeno dijete	21.300,00	21.300,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	21.300,00	21.300,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	21.300,00	21.300,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i				
	37 druge naknade	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
A101612	Poklon paket za uskrzne blagdane	1.200,00	0,00	-1.200,00	-100,00
	11 Opći prihodi i primici	1.200,00	0,00	-1.200,00	-100,00
	3 Rashodi poslovanja	1.200,00	0,00	-1.200,00	-100,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i				
	37 druge naknade	1.200,00	0,00	-1.200,00	-100,00
	Naknade za troškove stanovanja- stalni				
A101613	korisnici Centra	6.500,00	6.500,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i				
	37 druge naknade	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
	71 Prihodi od prodaje	500,00	500,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	500,00	500,00	0,00	0,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i				
	37 druge naknade	500,00	500,00	0,00	0,00
	Jednokratne naknade po zaključku				
A101614	načelnika	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i				
	37 druge naknade	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	Jednokratne naknade po zaključku				
A101615	Povjerenstva za socijalnu skrb	8.700,00	8.700,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	8.700,00	8.700,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	8.700,00	8.700,00	0,00	0,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i				
	37 druge naknade	8.700,00	8.700,00	0,00	0,00
A101616	Sredstva za rad Crvenog križa	12.500,00	12.500,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	12.500,00	12.500,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	12.500,00	12.500,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	12.500,00	12.500,00	0,00	0,00
	Ustanova Dom za žrtve nasilja u obitelji				
A101617	NOVI POČETAK	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	Pomoći dane u inozemstvo i				
	36 unutar općeg proračuna	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	Rezolucija o proglašenju Općine Bede-				
A101618	kovčina sigurnim mjestom za žene	500,00	500,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	500,00	500,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	500,00	500,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	500,00	500,00	0,00	0,00

1017	Program: Razvoj civilnog društva	1.298.500,00	1.379.500,00	81.000,00	6,24
	A101701 Projekti i programi iz kulture	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
	Projekti i programi udruga Domovinsk-				
	A101702 og rata	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	Projekti i programi udruga djece i				
	A101703 mladih	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	Projekti i programi udruga socijalnog				
	A101704 uključivanja	8.500,00	8.500,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	8.500,00	8.500,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	8.500,00	8.500,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	8.500,00	8.500,00	0,00	0,00
	A101705 Projekti i programi iz civilnog društva	12.000,00	22.000,00	10.000,00	83,33
	11 Opći prihodi i primici	12.000,00	22.000,00	10.000,00	83,33
	3 Rashodi poslovanja	12.000,00	22.000,00	10.000,00	83,33
	32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	10.000,00	20.000,00	10.000,00	100,00
	Projekti i programi udruga iz područja				
	A101706 gospodarstva	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	Rekonstrukcija i prenamjena stare škole				
	K101701 u Kulturni centar	1.260.000,00	1.331.000,00	71.000,00	5,63
	11 Opći prihodi i primici	116.000,00	116.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	4 imovine	116.000,00	116.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja				
	45 na nefinancijskoj imovini	116.000,00	116.000,00	0,00	0,00
	81 Namjenski primici - od zaduživanja	1.144.000,00	1.215.000,00	71.000,00	6,21
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	4 imovine	1.144.000,00	1.215.000,00	71.000,00	6,21
	Rashodi za dodatna ulaganja				
	45 na nefinancijskoj imovini	1.144.000,00	1.215.000,00	71.000,00	6,21
1018	Program: Upravljanje imovinom	632.500,00	720.500,00	88.000,00	13,91
	Katastarska izmjera i osnivanje zeml-				
	A101801 jišnih knjiga K.O. Komor	492.000,00	492.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	292.000,00	292.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	292.000,00	292.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	292.000,00	292.000,00	0,00	0,00
	61 Donacije	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
	Održavanje zemljišta u vlasništvu				
	A101802 Opéine	24.000,00	40.000,00	16.000,00	66,67
	11 Opći prihodi i primici	24.000,00	40.000,00	16.000,00	66,67
	3 Rashodi poslovanja	24.000,00	40.000,00	16.000,00	66,67
	32 Materijalni rashodi	24.000,00	40.000,00	16.000,00	66,67
	A101803 Evidentiranje nerazvrstanih cesta	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00

A101804	Troškovi procjene nekretnina	2.600,00	2.600,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	2.600,00	2.600,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	2.600,00	2.600,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	2.600,00	2.600,00	0,00	0,00
A101805	Geodetski troškovi	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
	Troškovi objavljivanja javnog poziva za				
A101806	raspolaganje nekretninama	600,00	600,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	600,00	600,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	600,00	600,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	600,00	600,00	0,00	0,00
	Održavanje društvenih domova i pros-				
A101807	torija Mjesnih odbora	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
A101808	Održavanje poslovnih prostora	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
A101809	Održavanje stambenih objekata	500,00	500,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	500,00	500,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	500,00	500,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	500,00	500,00	0,00	0,00
A101810	Katastarska izmjera - K.O. Poznanovec	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00
A101811	Nabava dugotrajne imovine	14.800,00	83.800,00	69.000,00	466,22
	11 Opći prihodi i primici	14.800,00	63.800,00	49.000,00	331,08
	3 Rashodi poslovanja	5.400,00	5.400,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	5.400,00	5.400,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	4 imovine	9.400,00	58.400,00	49.000,00	521,28
	Rashodi za nabavu proizve-				
	42 dene dugotrajne imovine	9.400,00	58.400,00	49.000,00	521,28
	71 Prihodi od prodaje	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	4 imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
	Rashodi za nabavu neproizve-				
	41 dene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
K101801	Ulaganje u društvene domove	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	4 imovine	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja				
	45 na nefinancijskoj imovini	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
K101802	Ulaganje u poslovne prostore	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	4 imovine	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja				
	45 na nefinancijskoj imovini	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
K101803	Ulaganje u stambene objekte	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	4 imovine	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00

	Rashodi za nabavu proizve-				
	42 dene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
K101805	Ulaganje u društveni dom Židovinjak	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	4 imovine	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja				
	45 na nefinancijskoj imovini	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	Ulaganje u društveni dom u Naselju				
K101806	Sovinjak	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	4 imovine	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja				
	45 na nefinancijskoj imovini	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
SVEUKUPNO:		8.728.000,00	9.660.000,00	932.000,00	10,68

Članak 5.

OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA

I. IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA

OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU

1. UVOD

Proračun Općine Bedekovčina za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu usvojeni su na sjednici Općinskog vijeća Općine Bedekovčina održanoj dana 27. ožujka 2024. godine i objavljeni u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ broj 9/24.

Budući da su od donošenja Proračuna Općine Bedekovčina za 2024. godinu nastale promjene koje nisu bile poznate u vrijeme njihova donošenja, a koje se odražavaju na приходovnu i rashodovnu stranu proračuna, pristupilo se postupku izmjene i dopune proračuna.

Prvim izmjenama i dopunama Proračuna Općine Bedekovčina za 2024. godinu predlaže se proračun u iznosu od 9.660.000 eura što predstavlja povećanje za 932.000 eura odnosno 10,68 % u odnosu na tekući proračun.

Ovim dokumentom mijenja se samo proračun za 2024. godinu, a projekcije proračuna za 2025. i 2026. godinu se ne mijenjaju.

2. I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA

OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU

a) Prikaz prvih izmjena i dopuna u strukturi prihoda i rashoda Proračuna Općine Bedekovčina za 2024. godinu – Opći dio

Prihodi poslovanja povećavaju se za 262.904 eura, prihodi od prodaje nefinancijske imovine se ne mijenjaju, a primici se povećavaju za 71.000 eura što znači da se primici i prihodi ukupno povećavaju za 333.904 EUR.

Rashodi poslovanja povećavaju se za 267.600 eura, rashodi za nefinancijsku imovinu povećavaju se za 664.400 eura, a izdaci se ne mijenjaju, pa se ukupni rashodi i izdaci povećavaju za 932.000 EUR.

Planirani preneseni višak sredstava iz prethodne godine povećava se za 598.096 eura i iznosi 1.248.096 EUR (za Općinu Bedekovčina iznos utvrđen godišnjim obračunom proračuna za 2023. godinu, a dječji vrtić i knjižnica za sada ostaju nepromijenjeni tj. u visini planiranih iznosa). Preneseni višak sastoji se od:

OK 1.000-ne mijenja se ovim rebalansom

DV 30.000- ne mijenja se ovim rebalansom

Općina -višak rezultata po godišnjem obračunu ukupno: 1.217.096 eura (od toga: TT kabeli 568.430-124.096,65 klizište Mlinarići - 13.000 JR - 23.200 dječje igral. u Lugu Poznanovečkom= 408.133,35 (408.133)

Min. prost. uređenja za groblje Orehovica 16.200 eura

Min. sporta za sportsko igralište u Lugu Poznanovečkom 75.080 eura ostalo višak 717.683 eura)

UKUPNO: 1.248.096 EUR

Slijedom navedenog postignuta je uravnoteženost proračuna.

b) Prikaz prvih izmjena i dopuna u planiranim приходima Proračuna Općine za 2024. godinu

Prvim izmjenama i dopunama Proračuna Općine Bedekovčina za 2024. godinu, ukupni prihodi povećavaju se za 262.904 eura odnosno za 4,47 % u odnosu na tekući proračun te iznose 6.140.724 eura.

Na povećanje prihoda utječu slijedeći razlozi:

- 61 (izvor 11) povećavaju se Prihodi od poreza za 193.704 eura, a povećanje se odnosi na porez na dohodak, porez na promet nekretnina i porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića čije se polugodišnje ostvarenje pokazalo znatno većim od planiranog iznosa čije se ostvarenje u dosadašnjem razdoblju pokazalo više od planiranog iznosa

- 63 (izvor 51) povećavaju se Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna za 57.200 eura:

- povećanje za 1.500 eura (tekuće pomoći iz županijskog proračuna) – sredstva od KZZ za sufinanciranje manifestacija Susret riječi i Igraite nam mužikaši odobrena su više od planiranih iznosa

- povećanje za 45.700 (kapitalne pomoći iz državnog proračuna) – iznos od 40.700 eura odnosi se na odobrena sredstva Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine za izgradnju ceste Palih boraca u Poznanovcu, a za iznos od 5.000 eura povećava se odobreni iznos Ministarstva kulture za obnovu dvorca u Poznanovcu (planirana sredstva od 70.000 eura mijenjaju se na 75.000 eura)

- povećanje za 10.000 eura (kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava) –

sredstva se planiraju iz EU fondova preko Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih za financiranje projektno-tehničke dokumentacije za izgradnju područnog vrtića u Poznanovcu

- 66 (izvor 61) povećavaju se Donacije za 12.000 eura:

- iznosi se odnose na refundacije troškova asfaltiranja nakon aglomeracije od strane Zagorskog vodovoda d.o.o. (10.000 eura Aleja, 2.000 eura Bajeri)

c) Prikaz prvih izmjena i dopuna u planiranim rashodima Proračuna Općine u 2024. godini

Prvim izmjenama i dopunama proračuna Općine Bedekovčina za 2024. godinu, ukupni rashodi povećavaju se za 932.000 eura odnosno za 12,29 % u odnosu na tekući proračun te iznose 8.517.590 eura.

d) Prikaz prvih izmjena i dopuna u planiranim rashodima Proračuna Općine u 2024. godini prikazano po Programima

GLAVA 01 Općinsko vijeće

- Program 01: Javna uprava i administracija

Unutar glave Općinskog vijeća povećavaju se materijalni rashodi za 2.700 eura radi poskupljenja troškova izdavanja Bedekovčanskog glasnika.

GLAVA 02 Općinski načelnik

- Program 01: Javna uprava i administracija

Unutar glave općinski načelnik sredstva se povećavaju za 17.700 eura, a trošak se odnosi na bruto plaću i naknade radi najavljenog povećanja osnovice i koeficijenta dužnosnicima.

GLAVA 03 Jedinствени upravni odjel

- Program 01: Javna uprava i administracija

Unutar programa ukupni rashodi povećavaju se za 13.000 eura od čega se 2.000 eura odnosi na rad preko student servisa, 10.000 eura na vanjske suradnike za pripremu i provedbu EU projekata i 1.000 eura na kamatu na korištenje kredita za dogradnju i rekonstrukciju Dječjeg vrtića u Bedekovčini.

- Program 02: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja

Za 3.700 eura povećavaju se rashodi za civilnu zaštitu radi većih troškova servisa i pregleda skloništa te radi osiguranja sredstava za izradu Plana vježbi kojeg smo zakonski obavezni izraditi.

Za 3.000 eura povećavaju se sredstva za ulaganje u vatrogasni dom Brestovec Orehovički.

Osiguravaju se sredstva u visini od 5.000 eura za ulaganja u vatrogasni dom Kebel.

Za 100.000,00 eura povećava se sufinanciranje projekta dogradnje i rekonstrukcije vatrogasnog doma u Bedekovčini.

- Program 03: Jačanje gospodarstva

Sredstva za otkup zemljišta u gospodarskoj zoni Bedekovčina miču se iz proračuna iz razloga jer je planirani otkup zemljišta od ljudi izvršio direktno ulagač (Končar).

Iz prihoda od prodaje zemljišta u gospodarskoj zoni Poznanovec smanjuju se sredstva za otkup zemljišta u gospodarskoj zoni Poznanovec za 272.997 eura iz razloga:

106.997 po godišnjem obračunu

56.000 preraspoređeno na otkup zemljišta za izgradnju područnog vrtića u Poznanovcu

80.000 preraspoređeno na izgradnju Ulice Palih boraca u Poznanovcu

10.000 preraspoređeno na otkup zemlje za proširenje sportskog igrališta u Lugu Poznanovečkom

20.000 preraspoređeno na otkup zemljišta van gospodarske zone Poznanovec

- Program 04: Potpora poljoprivredi

Za manifestaciju Sajem vina povećavaju se sredstva u visini od 7.000 eura, a za Markovo na Strugači povećavaju se sredstva za 700 eura, oboje radi potrebne realizacije stvarno nastalih troškova.

- Program 06: Građenje komunalne infrastrukture

Unutar Programa građenja komunalne infrastrukture ukupna sredstva povećavaju se za 444.700 eura.

Kod izgradnje nerazvrstanih cesta osigurava se 12.000 eura za uzdignute plohe u Aleji Dragutina Domjanića i u Gajevoj ulici, 40.000 za radove asfaltiranja drugog sloja nakon aglomeracije u Aleji Dragutina Domjanića (od čega je plan da 10.000 eura financira Zagorski vodovod d.o.o.) te 2.000 eura za asfaltiranje, tj. krpanje asfalta nakon aglomeracije na prilazu prema Bedekovčanskim jezerima što bi također trebao refundirati Zagorski vodovod d.o.o.

Sredstva za izgradnju sportskog igrališta kod Spomen doma u Lugu Poznanovečkom povećavaju se za 25.000 eura (2.000 eura za troškove pregleda, info table i sl., 13.000 eura za rješavanje pitanja odvodnje i 10.000 eura za otkup zemljišta za proširenje sportskog igrališta i to iz namjenskog prihoda od prodaje zemljišta u gospodarskoj zoni u Poznanovcu).

Osiguravaju se sredstva u visini od 395.700 eura za sanaciju nerazvrstane ceste NC PZ 031 – U1. Palih boraca. Projekt je prijavljen Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine i odobren u iznosu sufinanciranja od 40.700 eura. 80.000 planira se financirati iz prihoda od prodaje zemljišta u gospodarskoj zoni Poznanovec.

- Program 07: Održavanje komunalne infrastrukture

Osiguravaju se sredstva u visini od 900 eura za koordinatore zaštite na radu za sanaciju nerazvrstane ceste BD2-012 iz razloga jer trošak nije bio realiziran prošle godine.

- Program 09: Zaštita okoliša

Povećavaju se sredstva za 8.000 eura za troškove odlaganja smeća na odlagalištu Gorjak u Jesenju jer se procjenjuje da sada planirana sredstva neće biti dovoljna do kraja godine.

Osiguravaju se sredstva za provedbu projekta Strategija zelene urbane obnove u visini od 8.600 eura (ugovoreno 2023. godine).

- Program 10: Djeca i mladi

Osiguravaju se troškovi za naknade za članove Savjeta mladih Općine Bedekovčina u visini od 2.000 eura.

Zbog povećanja plaće logopeda rashod se povećava

za 4.000 eura.

Stipendije učenicima i studentima povećavaju se za 5.000 eura, sukladno procjeni da bi trebalo za iduću školsku godinu, a isplate u ovoj godini.

- Program 11: Predškolski odgoj

Unutar programa povećavaju se sredstva za dogradnju i opremanje Dječjeg vrtića Bedekovčian za 10.000 eura – za koordinatora zaštite na radu te ostale popratne troškove.

Za troškove proširenja i uređenja kuhinje u Dječjem vrtiću Bedekovčina osiguravaju se sredstva u visini od 300.000 eura.

Osiguravaju se sredstva za izgradnju područnog dječjeg vrtića u Poznanovcu u visini od 28.697 eura iz tri izvora financiranja – projektno tehnička dokumentacija 13.697 eura (od čega 10.000 iz Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih financirano iz EU fondova za regionalni razvoj) i kupnja zemljišta 15.000 eura financirano iz prihoda od prodaje zemljišta u gospodarskoj zoni Poznanovec.

- Program 12: Osnovnoškolsko i srednjoškolsko obrazovanje

Prema procjeni stvarnih troškova povećavaju se za 2.000 eura troškovi sufinanciranja pomoćnika u nastavi.

Za 10.000 eura povećavaju se donacije školama radi nabave videonadzora u osnovnoj školi u Brestovcu Orehovičkom.

- Program 13: Razvoj sporta i rekreacije

Za 20.000 eura povećavaju se rashodi za održavanje sportske dvorane u Bedekovčini (led rasvjeta, popravak žljebova, uređenje vanjskog igrališta...).

- Program 14: Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja

Radi veće cijene u postupku nabave za deratizaciju povećavaju se ta sredstva za 8.000 eura.

- Program 15: Promicanje kulture

Unutar programa kulture povećavaju se sredstva za realizaciju manifestacija Susret riječi za 1.000 eura i Igrajte nam mužikaši za 500 eura i to iz tekućih pomoći KZZ, jer je za te iznose po natječaju odobreno više od planiranih sredstava.

Za Susret Brestovaca, s obzirom da smo domaćini i s obzirom na poskupljenja, sredstva se povećavaju za 1.000 eura.

Sredstva za obnovu dvorca Poznanovec planirana su u iznosu od 70.000 eura, a od Ministarstva kulture odobreno je 75.000 eura, pa se stoga ova stavka povećava za 5.000 eura.

- Program 16: Socijalna skrb

Za prijevoz učenika i studenata povećavaju se sredstva za 5.000 eura koliko se očekuje da će nedostajati do kraja godine.

Pogrebni troškovi povećavaju se za 2.000 eura iz razloga jer je u prvom polugodištu izvršeno više od planiranih sredstava.

Sredstva za poklon bonove za uskršne blagdane u visini od 1.200 eura brišu se iz proračuna, s obzirom da radi situacije s privremenim financiranjem nisu isplaćeni.

- Program 17: Razvoj civilnog društva

Unutar programa povećavaju se sredstva za 10.000 eura za donacije udrugama unutar čega se nepunih 7.000 eura planira za donaciju udrugama za korištenje sportske dvorane.

Za realizaciju programa Rekonstrukcija i prenamjena stare škole u Kulturni centar osigurava se dodatnih 71.000 eur iz kreditnih sredstava iz razloga jer se kod izrade proračuna planiralo više izvršiti u 2023. godini.

- Program 18: Upravljanje imovinom

Radi očekivanih povećanih troškova za održavanje zemljišta u vlasništvu Općine što se prvenstveno odnosi na poljske puteve kraj toka rijeke Krapine, ta se sredstva povećavaju za 16.000 eura.

Sukladno ugovoru o provođenju katastarske izmjere u K.O. Poznanovec, osiguravaju se sredstva za naknade članovima stručnog povjerenstva u visini od 3.000 eura.

Za nabavu dugotrajne imovine povećavaju se sredstva za 49.000 eura iz vlastitih sredstava, najviše radi nabave računalne opreme i programa te radi otkupa automobila nakon korištenja leasinga i radi otkupa garaža koje se nalaze na zemljištu gdje je predviđena izgradnja parkirališta za kulturni centar.

Za nabavu dugotrajne imovine iz prihoda od prodaje zemljišta u gospodarskoj zoni Poznanovec osigurava se 20.000 eura za kupnju zemljišta van gospodarske zone.

RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Prvim izmjenama i dopunama Proračuna za 2024. godinu planirani izdaci ostaju nepromijenjeni, a planirani primici povećavaju se za 71.000 EUR za koliko se više od planiranog u 2024. godini očekuje iskoristiti sredstava iz dugoročnog kredita za rekonstrukciju i prenamjenu stare škole u kulturni centar.

Članak 6.

Prve izmjene i dopune Proračuna Općine Bedekovčina za 2024. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku KZZ“.

KLASA: 400-01/24-01/02

URBROJ: 2140-8-02-24-1

Bedekovčina, 19. rujna 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom, v.r.

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 128/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 31.sjednici održanoj dana 19. rujna 2024. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Sredstva za realizaciju Programa financiranja javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Bedekovčina za 2024. godinu planirana u Proračunu Općine Bedekovčina za 2024. godinu u iznosu od 148.500 eura povećavaju se za 5.800 eura pa iznose 154.300 eura, a raspoređuju se na sljedeći način:

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2024.	Povećanje/smanjenje	Plan za 2024. nakon 1. izmjene
		EUR	EUR	EUR
A101601	Sufinanciranje troškova prijevoza djece s teškoćama u razvoju	2.000	0	2.000
A101603	Sufinanciranje troškova ljetovanja učenicima	1.000	0	1.000
A101604	Sufinanciranje troškova prijevoza učenicima i studentima	25.000	5.000	30.000
A101605	Sufinanciranje nabave radnih bilježnica i radnog materijala učenicima	35.000	0	35.000
A101606	Sufinanciranje programa produženog boravka	24.000	0	24.000
A101607	Sufinanciranje škole plivanja	2.500	0	2.500
A101609	Pogrebni troškovi	1.300	2.000	3.300
A101610	Pomoć za novorođeno dijete	21.300	0	21.300
A101612	Poklon paket za uskrсне blagdane	1.200	-1.200	0
A101613	Naknade za troškove stanovanja - stalni korisnici Centra	6.500	0	6.500
A101614	Jednokratne naknade po zaključku načelnika	5.000	0	5.000
A101615	Jednokratne naknade po zaključku Povjerenstva za socijalnu skrb	8.700	0	8.700
A101616	Sredstva za rad Crvenog križa	12.500	0	12.500
A101617	Ustanova Dom za žrtve nasilja u obitelji NOVI POČETAK	2.000	0	2.000
A101618	Rezolucija o proglašenju Općine Bedekovčina sigurnim mjestom za žene	500	0	500
	Ukupno:	148.500	5.800	154.300

Članak 2.

Prve izmjene i dopune ovog programa objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 550-01/23-01/01

URBROJ: 2140-8-02-24-2

Bedekovčina, 19. rujna 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. Telekom, v.r.

Na temelju članka 9.a stavka 4. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 47/90, 27/93 i 38/09), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 128/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 31.sjednici održanoj dana 19. rujna 2024. godine, donijelo je

**I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA
U KULTURI OPĆINE BEDEKOVČINA
ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

Ovim programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi, a koje obuhvaćaju kulturne djelatnosti, programe i manifestacije od interesa za Općinu Bedekovčina, i to u

okviru sljedećih djelatnosti:

- djelatnosti i poslovi ustanova u kulturi,
- osiguravanje sredstava potrebnih za djelatnost udruga u kulturi,
- pomaganje i poticaj kulturno-umjetničkog stvaralaštva,
- akcije i manifestacije u kulturi Općine Bedekovčina, a koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života Općine Bedekovčina,
- investicijska ulaganja u objekte u kulturi,
- osiguravanje uvjeta za kulturne manifestacije.

Članak 2.

Sredstva za realizaciju Programa financiranja javnih potreba u kulturi Općine Bedekovčina za 2024. godinu planirana u Proračunu Općine Bedekovčina za 2024. godinu u iznosu od 227.900 eura povećavaju se za 7.500 eura pa iznose 235.400 eura, a raspoređuju se na sljedeći način:

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2024.	Povećanje/smanjenje	Plan za 2024. nakon 1. izmjene
		EUR	EUR	EUR
A101501	Općinska knjižnica i čitaonica Bedekovčina	78.500	0	78.500

A101502	Manifestacija - Susret riječi	6.500	1.000	7.500
A101503	Manifestacija - Ljeto na Bajerima	12.000	0	12.000
A101504	Manifestacija - Igrajte nam mužikaši	22.500	500	23.000
A101505	Manifestacija - Susret Brestovaca	4.000	1.000	5.000
A101506	Ulaganja u sakralne objekte	10.000	0	10.000
A101507	Ostale manifestacije u kulturi	2.500	0	2.500
A101508	Advent u Bedekovčini	8.000	0	8.000
K101502	Projekt HISTORICAL CASTELE PARKS - HICAPS	5.900	0	5.900
K101503	Program zaštite i očuvanja dvorca Poznanovec	70.000	5.000	75.000
A101701	Projekti i programi iz kulture - financiranje udruga u području kulture	8.000	0	8.000
	Ukupno:	227.900	7.500	235.400

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog programa, Općinskoj knjižnici i čitaonici Bedekovčina isplaćivat će se iz proračuna Općine Bedekovčina na temelju odobrenja općinskog načelnika, a u skladu s mjesečnim planovima. Sredstva iz članka 2. ovog programa dodijelit će se udrugama i drugim organizacijama civilnog društva na temelju provedenog javnog natječaja ili javnog poziva.

Sredstva iz članka 2. ovog programa doznačit će se na žiro-račun korisnika.

Iznosi sredstava iz članka 2. ovog programa mogu se mijenjati tijekom godine, sukladno izmjeni proračuna Općine Bedekovčina za 2024. godinu.

Članak 4.

Općinska knjižnica i čitaonica Općine Bedekovčina podnosi godišnje izvješće o utrošenim sredstvima Općinskom vijeću Općine Bedekovčina, najkasnije do kraja ožujka tekuće godine za prethodnu godinu. Udruge i druge organizacije civilnog društva podnose opisna i financijska izvješća sukladno ugovoru o financiranju.

Članak 5.

Prve izmjene i dopune ovog programa objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 610-01/23-01/13

URBROJ: 2140-8-2-24-2

Bedekovčina, 19. rujna 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. telekom, v.r.

Na temelju članka 75. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 128/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Kra-

pinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 31. sjednici održanoj dana 19. rujna 2024. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U SPORTU OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Ovim programom utvrđuju se javne potrebe u sportu, a koje obuhvaćaju aktivnosti, poslove i djelatnosti u sportu koje su od interesa za Općinu Bedekovčina, kako slijedi:

- poticanje i promicanje sporta,
- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
- djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i sportskih saveza
- sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša,
- školovanje i osposobljavanje stručnog kadra u sportu,
- zapošljavanje osoba stručnih poslova u sportu,
- sportska stipendija,
- sportskorekreativne aktivnosti građana,
- sportske aktivnosti djece s teškoćama u razvoju te parasportaša i gluhih sportaša,
- planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za Općinu Bedekovčina.

Članak 2.

Sredstva za realizaciju Programa financiranja javnih potreba u sportu Općine Bedekovčina za 2024. godinu planirana u Proračunu Općine Bedekovčina za 2024. godinu u iznosu od 119.700 eura povećavaju se za 20.000 eura pa iznose 139.700 eura, a raspoređuju se na slijedeći način:

Veza s proračunom	Opis	Plan za 2024.	Povećanje/smanjenje	Plan za 2024. nakon 1. izmjene
		EUR	EUR	EUR
A101301	Sportska zajednica Općine Bedekovčina			
	Tekuće donacije	97.000	0	97.000
	Kapitalne donacije	10.000	0	10.000
A101302	Stipendije za sportaše	2.700	0	2.700
A101303	Održavanje sportske dvorane u Bedekovčini	10.000	20.000	30.000
	Ukupno:	119.700	20.000	139.700

Članak 3.

Ukoliko se proračunski prihodi neće ostvarivati u planiranom iznosu, rashodi iz ovog Programa realizirat će se razmjerno visini ostvarenih prihoda proračuna Općine Bedekovčina.

Članak 4.

Prve izmjene i dopune ovog programa objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 620-01/23-01/03

URBROJ: 2140-8-2-24-2

Bedekovčina, 19. rujna 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. Telekom, v.r.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine” broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina, na 31. sjednici održanoj dana 19. rujna 2024. godine, donijelo je

**I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
GRAĐENJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE
OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU
I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Programom građenja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2024. godinu određuju se:

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja
- postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
- građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati

Program sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

Procjena troškova građenja komunalne infrastrukture obavlja se prema načelu punog pokrivanja troškova građenja komunalne infrastrukture određenog programom građenja komunalne infrastrukture.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture procjenjuju se na temelju troškova građenja usporedivih građevina komunalne infrastrukture u godini koja prethodi planskom razdoblju i zabilježenog indeksa povećanja odnosno smanjenja troškova građenja.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture obuhvaćaju troškove:

- zemljišta na kojem će se graditi komunalna infrastruktura
- uklanjanja i izmještanja postojećih građevina i trajnih nasada
- sanacije zemljišta (odvodnjavanje, izravnavanje, osiguravanje zemljišta i sl.), uključujući i zemljišta koja je jedinica lokalne samouprave stavila na raspolaganje
- izrade projekata i druge dokumentacije
- ishođenja akata potrebnih za izvlaštenje, građenje i uporabu građevina komunalne infrastrukture
- građenja i provedbe stručnog nadzora građenja komunalne infrastrukture
- evidentiranja u katastru i zemljišnim knjigama.

II. GRAĐEVINE**Članak 2.**

**1. GRAĐEVINE KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI
RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA
GRAĐEVINSKOG PODRUČJA**

Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja u ukupnom iznosu od 156.300 eura, financirat će se kako slijedi:

I.a) Nerazvrstane ceste					
R.B.	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	izvor financiranja	plan za 2024. eur	povećanje/smanjenje	plan za 2024. nakon i. izmjene eur
1.	Nerazvrstane ceste na području Općine Bedekovčina		50.000	0	50.000
1.1.	Udio u projektima - za trošak asfaltiranja i nadzor	Opći prihodi	50.000	0	50.000
2.	Mostovi i propusti na području Općine Bedekovčina		35.000	0	35.000
2.1.	Trošak izgradnje i sanacije	Opći prihodi	35.000	0	35.000
	Ukupno		85.000	0	85.000
	Radovi, sanacija, nadzor	Proračun Općine	85.000	0	85.000
I.b) Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima					
R.B.	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	izvor financiranja	plan za 2024. eur	povećanje/smanjenje	plan za 2024. nakon i. izmjene eur
1.	Nogostup u naselju Križanče		7.300	0	7.300
1.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Opći prihodi	7.300	0	7.300
	Ukupno		7.300	0	7.300

	Trošak izrade glavnog projekta	Proračun Općine	7.300	0	7.300
I.c) Javna rasvjeta					
R.B.	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	izvor financiranja	plan za 2024. eur	povećanje/ smanjenje	plan za 2024. nakon i. izmjene eur
1.	Javna rasvjeta uz ŽC 2167 (ulaz u Kebel, prema Grošu)		21.500	0	21.500
1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	20.500	0	20.500
1.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	1.000	0	1.000
2.	Javna rasvjeta uz MO-008 (Martinec Orehovički)		5.000	0	5.000
2.1.	Postavljanje lampi	Opći prihodi	5.000	0	5.000
3.	Javna rasvjeta uz NC OR-007 (ŽC 2164 Crkva - Sviben-Sever-Ptičar-Zadravec)		21.000	0	21.000
3.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	20.000	0	20.000
3.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	1.000	0	1.000
4.	Doprema novih lampi na području Općine Bedekovčina		4.000	0	4.000
4.1.	Nabava i postavljanje lampi	Opći prihodi	4.000	0	4.000
5.	Proširenje HEP mreže u Orehovici - Siketići		12.500	0	12.500
5.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	12.000	0	12.000
5.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	500	0	500
	Ukupno		64.000	0	64.000
	Nabava i postava	Proračun Općine	9.000	0	9.000
	Trošak građenja	Proračun Općine	52.500	0	52.500
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	2.500	0	2.500
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja:			156.300	0	156.300
2. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA					
Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja u ukupnom iznosu od 1.283.340 eura, financirat će se kako slijedi:					
2.a) Nerazvrstane ceste					
R.B.	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	izvor financiranja	plan za 2024. eur	povećanje/ smanjenje	plan za 2024. nakon i. izmjene eur
1.	Nerazvrstana cesta NC-VB-010 (Vojnić Breg: Jambreki-okretište-odvojak prema Hrdeljima) 230 m		22.200	0	22.200
1.1.	Trošak asfaltiranja	Opći prihodi	21.000	0	21.000
1.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	1.200	0	1.200
2.	Nerazvrstana cesta NC-VB-03 (Vojnić Breg - Tretinjaki) 600 m		55.800	0	55.800
2.1.	Trošak asfaltiranja	Opći prihodi	54.000	0	54.000
2.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	1.800	0	1.800
3.	Nerazvrstana cesta NC-GR-015 (Grabe - Belovar Zlatarski) 1400 m		129.000	0	129.000
3.1.	Trošak asfaltiranja	Opći prihodi	125.000	0	125.000
3.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	4.000	0	4.000
4.	Izgradnja nerazvrstane ceste u Naselju Malekovec		50.000	0	50.000
4.1.	Otkup šume	Opći prihodi	20.000	0	20.000
4.2.	Trošak izrade projektno-tehničke dokumentacije	Opći prihodi	30.000	0	30.000
5.	Izgradnja uzdignutih ploha (Aleja D. Domjanića i Gajeve ulica)		0	12.000	12.000
5.1.	Trošak izrade projektno-tehničke dokumentacije	Opći prihodi	0	5.900	5.900
5.2.	Trošak građenja	Opći prihodi	0	6.000	6.000

5.3.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	0	100	100
6.	Sanacija nerazvrstane ceste NC PZ 031 - Ul. Palih boraca		0	395.700	395.700
6.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	0	255.500	255.500
		Pomoći	0	40.700	40.700
6.2.		Prihodi od prodaje	0	80.000	80.000
6.3.	Troškovi stručnog nadzora	Opći prihodi	0	6.000	6.000
6.4.	Geodetski radovi	Opći prihodi	0	1.500	1.500
6.5.	Trošak izrade projektno-tehničke dokumentacije	Opći prihodi	0	12.000	12.000
8.	Nerazvstana cesta - Prilaz Bedekovčanskim jezerima (asfaltiranje nakon aglomeracije)		0	2.000	2.000
8.1.	Trošak građenja	Donacije	0	2.000	2.000
9.	Izgradnja nerazvrstane ceste Aleja Dragutina Domjanića (nakon aglomeracije)		0	40.000	40.000
9.1.	Trošak asfaltiranja	Opći prihodi	0	29.000	29.000
		Donacije	0	10.000	10.000
9.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	0	1.000	1.000
	Ukupno		257.000	449.700	706.700
	Otkup zemljišta	Proračun Općine	20.000	0	20.000
	Trošak asfaltiranja/građenja i geodetski radovi	Proračun Općine	200.000	424.700	624.700
	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	7.000	7.100	14.100
	Trošak izrade projektno-tehničke dokumentacije	Proračun Općine	30.000	17.900	47.900
2.b) Javna parkirališta					
R.B.	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	izvor financiranja	plan za 2024. eur	povećanje/smanjenje	plan za 2024. nakon i. izmjene eur
1.	Parkiralište na k.č.br. 6253/1, k.o. Bedekovčina.		250.000	0	250.000
1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	245.000	0	245.000
1.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Opći prihodi	5.000	0	5.000
	Ukupno		250.000	0	250.000
	Sveukupno trošak građenja	Proračun Općine	245.000	0	245.000
	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	5.000	0	5.000
2.c) Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima					
R.B.	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	izvor financiranja	plan za 2024. eur	povećanje/smanjenje	plan za 2024. nakon i. izmjene eur
1.	Izgradnja betonskih rešetki i slivnika na nerazvrstanim cestama u Bregovitoj ulici i Naselju Glumpaki, s rubnjacima		12.000	0	12.000
1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	11.500	0	11.500
1.1.	Trošak stručnog nadzora građenja	Opći prihodi	500	0	500
2.	Oborinska odvodnja na području Općine Bedekovčina		8.000	0	8.000
2.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	7.700	0	7.700
2.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Opći prihodi	300	0	300
	Ukupno		20.000	0	20.000
	Trošak građenja	Proračun Općine	19.200	0	19.200
	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	800	0	800
2.d) Javne zelene površine					

R.B.	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	izvor financiranja	plan za 2024. eur	povećanje/ smanjenje	plan za 2024. nakon i. izmjene eur
1.	Sportsko igralište kod Spomen doma u Lugu Poznanovečkom		220.000	25.000	245.000
1.1.	Trošak građenja	Prihodi od prodaje	134.650	0	134.650
		Pomoći unutar općeg proračuna	75.100	0	75.100
		Opći prihodi	0	15.000	15.000
1.2.	Trošak stručnog nadzora građenja	Prihodi od prodaje	10.250	0	10.250
1.3.	Kupnja zemljišta	Prihodi od prodaje	0	10.000	10.000
2.	Dječje igralište u Vojnić Bregu		6.640	0	6.640
2.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Opći prihodi	6.640	0	6.640
3.	Dječje igralište u Brestovcu Orehovičkom		7.000	0	7.000
3.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Opći prihodi	7.000	0	7.000
4.	Sportsko igralište u Brestovcu Orehovičkom		13.000	0	13.000
4.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Opći prihodi	13.000	0	13.000
5.	Sportsko igralište u Židovinjaku		15.000	0	15.000
5.1.	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Opći prihodi	15.000	0	15.000
	Ukupno		261.640	25.000	286.640
	Trošak izrade glavnog projekta izgradnje	Proračun Općine	41.640	0	41.640
	Trošak građenja	Proračun Općine, EU sredstva	209.750	15.000	224.750
	Kupnja zemljišta	Prihodi od prodaje	0	10.000	10.000
	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	10.250	0	10.250
2.e) Građevine i uređaji javne namjene					
R.B.	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	izvor financiranja	plan za 2024. eur	povećanje/ smanjenje	plan za 2024. nakon i. izmjene eur
1.	Autobusna stajališta		4.000	0	4.000
1.1.	Trošak građenja - 1 stajalište	Opći prihodi	4.000	0	4.000
	Ukupno		4.000	0	4.000
	Trošak građenja	Proračun Općine	4.000	0	4.000
2.f) Javna rasvjeta					
R.B.	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	izvor financiranja	plan za 2024. eur	povećanje/ smanjenje	plan za 2024. nakon i. izmjene eur
1.	Javna rasvjeta Zagorska ulica - Kapelica-Kranjčeci, Jalžica-Trbušić (uz Županijsku cestu ŽC2166)		12.500	0	12.500
1.1.	Trošak građenja	Opći prihodi	12.000	0	12.000
1.2.	Trošak stručnog nadzora	Opći prihodi	500	0	500
2.	Doprema novih lampi na području Općine Bedekovčina		3.500	0	3.500
2.1.	Nabava i postavljanje lampi	Opći prihodi	3.500	0	3.500
	Ukupno		16.000	0	16.000
	Nabava i postava	Proračun Općine	3.500	0	3.500
	Trošak građenja	Proračun Općine	12.000	0	12.000

	Trošak stručnog nadzora	Proračun Općine	500	0	500
2.g) Groblja					
R.B.	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	izvor financiranja	plan za 2024. eur	povećanje/smanjenje	plan za 2024. nakon i. izmjene eur
1.	Dogradnja i uređenje groblja u Bedekovčini		30.000	0	30.000
1.1.	Otkup zemljišta	Opći prihodi	10.000	0	10.000
1.2.	Trošak građenja	Opći prihodi	18.000	0	18.000
1.3.	Trošak stručnog nadzora građenja	Opći prihodi	2.000	0	2.000
	Ukupno		30.000	0	30.000
	Otkup zemljišta	Proračun Općine	10.000	0	10.000
	Trošak građenja	Proračun Općine	18.000	0	18.000
	Trošak stručnog nadzora građenja	Proračun Općine	2.000	0	2.000
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja:			838.640	474.700	1.313.340
3. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA					
Neće se graditi građevine komunalne infrastrukture izvan građevinskog područja.					
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja:			0	0	0
4. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE					
R.B.	NAZIV INFRASTRUKTURE S VRSTOM TROŠKA	izvor financiranja	plan za 2024. eur	povećanje/smanjenje	plan za 2024. nakon i. izmjene eur
1.	Rekonstrukcija tržnice		30.000	0	30.000
1.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Opći prihodi	30.000	0	30.000
2.	Dogradnja i uređenje groblja u Orehovici		42.000	0	42.000
2.1.	Trošak izrade glavnog projekta	Opći prihodi, Pomoći unutar općeg proračuna	42.000	0	42.000
	Ukupno		72.000	0	72.000
	Trošak izrade glavnog projekta	Proračun Općine	72.000	0	72.000
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati:			72.000	0	72.000
5. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE UKLANJATI					
Neće se uklanjati građevine komunalne infrastrukture.					
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati:			0	0	0
Sveukupno građevine komunalne infrastrukture:			1.066.940 €	474.700 €	1.541.640 €

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 3.

Ukupna sredstava za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u iznosu od 1.541.640 eura.

Članak 4.

Prve izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2024. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 363-01/23-01/36

URBROJ: 2140-8-2-24-2

Bedekovčina, 19. rujna 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. telekom., v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 31. sjednici, održanoj dana 19. rujna 2024. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

OPĆINE BEDEKOVČINA ZA 2024. GODINU

I. UVODNE ODREDBE

Programom održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) određuju se:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Ovaj program obuhvaća:

- a) održavanje nerazvrstanih cesta
 - nadzor i pregled cesta i objekata
 - redovito održavanje prometnih površina
 - redovito održavanje bankina
 - redovito održavanje pokosa
 - redovito održavanje sustava odvodnje
 - redovito održavanje prometne signalizacije i

opreme

- redovito održavanje cestovnih naprava i uređaja
- redovito održavanje vegetacije
- osiguranje preglednosti
- čišćenje ceste
- redovito održavanje cestovnih objekata
- interventni radovi
- druge potrebne poslove

b) sanacija klizišta

c) zimska služba

d) održavanje javnih parkirališta

e) održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima

- održavanje javnih površina

f) održavanje građevina javne odvodnje oborinskih

voda

g) održavanje javnih zelenih površina

- košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina

- obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja

- održavanje popločenih i nasipanih površina u parkovima

- održavanje opreme na dječjim igralištima

- fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za

potrebe održavanja

- drugi potrebni poslovi

h) održavanje građevina, uređaja i predmeta javne

namjene

- održavanje, popravci i čišćenje građevina, uređaja

i predmeta javne namjene

- i) održavanje groblja i krematorija unutar groblja
 - održavanje prostora i zgrada za obavljanje isprućaja i ukopa pokojnika

- uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja

j) održavanje čistoće javnih površina

- ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda

- postavljanje i čišćenje košarica za otpatke

- uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila najavnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina

k) održavanje javne rasvjetje

- upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjetje za rasvjetljavanje površina javne namjene

Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2024. ukupno iznosi 518.900 eura.

II. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE						
a) ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA						
Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određen zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.						
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.	Povećanje/ Smanjenje	Plan 2024. nakon I. izmjene
1.	Sanacija nerazvrstanih cesta s makadamskim zastorom					
1.1	Nabava kamenog materijala za sanaciju rupa (nasipavanje) na nerazvrstanim cestama	Nabava 4.000,00 tona kamenog materijala raspoređuje se prema planovima MO i procjeni komunalnog redara	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	25.000,00	0,00	25.000,00
1.2.	Prijevoz, razgrtanje i ugradnja kamenog materijala za sanaciju rupa na nerazvrstanim cestama	Prijevoz kamenog materijala na deponij za nerazvrstane ceste, utovar i prijevoz, razastiranje i planiranje kamenog materijala i ostali slični radovi na trupu ceste	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	45.000,00	0,00	45.000,00
	planirani trošak ukupno			70.000,00	0,00	70.000,00
2.	Sanacija poljskih i šumskih puteva					
2.1.	Sanacija poljskih i šumskih puteva (iskop, proširivanje, planiranje, nasipavanje.	Prema zahtjevima MO i procjeni komunalnog redara	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	8.000,00	0,00	8.000,00
2.2.	Obrezivanje granja i raslinja u pojasu poljskih puteva, košnja i malčanje	Prema zahtjevima MO i procjeni komunalnog redara	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	7.000,00	0,00	7.000,00
	planirani trošak ukupno			15.000,00	0,00	15.000,00
3.	Sanacija mostova, propusta i ostalih objekata na nerazvrstanim cestama					
3.1.	Sanacija mostova propusta i ostalih cestovnih objekata na nerazvrstanim cestama	Pregled, sanacija oštećenja na mostovima, propustima, zamjena propusta, ugradnja novog propusta, sanacija glava i slično.	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	16.000,00	0,00	16.000,00
	planirani trošak ukupno			16.000,00	0,00	16.000,00
4.	Krpanje udarnih rupa na asfaltiranim cestama sa svim predradnjama					
4.1.	Materijal i usluga	Krpanje udarnih rupa cca 450 m2 sa svim potrebnim predradnjama: prema planovima MO i prema potrebi	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	20.000,00		20.000,00
	planirani trošak ukupno			20.000,00	0,00	20.000,00
5.	Održavanje pojasa uz cestu, cestovnih jaraka, bankina i raslinja					

5.1.	Održavanje cestovnog pojasa i sustava odvodnje i košnja bankina uz nerazvrstane ceste	Iskop i pročišćavanje kanala cestovne odvodnje 10.000 m, uređenje i izrada bankina, 3.000m, iskop, sanacija i poravljivanje trupa ceste, proširenje nerazvrstanih cesta prema planovima mjesnih odbora, potrebi i procjeni komunalnog redara i Komunalno Bedekovčina, košnja bankina narazvrstanih cesta 2x godišnje, obrezivanje granja u cestovnom pojasu	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	70.000,00	0,00	70.000,00
planirani trošak ukupno				70.000,00	0,00	70.000,00
6.	Nabava i/ili popravak vertikalne i horizontalne signalizacije na nerazvrstanim cestama					
6.1	Materijal i usluga	Nabava, ugradnja i popravak vertikalne prometne signalizacije na nerazvrstanim cestama na području Općine Bedekovčina (prometni znakovi, ogleđala...), iscrtavanje horizontalne signalizacije u širem području Bedekovčine na nerazvrstanim cestama (zebre, linije ceste i ostale oznake ceste)	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	10.000,00	0,00	10.000,00
planirani trošak ukupno				10.000,00	0,00	10.000,00
7.	Interventni radovi uslijed vremenskih nepogoda					
7.1	Interventni radovi uslijed vremenskih nepogoda	Sanacije nanosa mulja, blata, sanacija vododerina, čišćenje nanosa kamenog materijala, sanacija manjih odrona i drugih posljedica djelovanja vremenskih nepogoda	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	10.000,00	0,00	10.000,00
planirani trošak ukupno				10.000,00	0,00	10.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA				211.000,00	0,00	211.000,00
b) SANACIJA KLIZIŠTA						
Pod sanacijom klizišta se podrazumijevaju manja klizišta uz nerazvrstane ceste koje je potrebno sanirati radi sigurnog odvijanja prometa.						
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.	Povećanje/ Smanjenje	Plan 2024. nakon I. izmjene
1.	Sanacija klizišta na nerazvrstanim cestama	Izrada projektne dokumentacije, provedba geotehničkih ispitivanja, sanacija klizišta na području Općine Bedekovčina koja ugrožavaju nerazvrstane ceste	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	30.000,00	0,00	30.000,00
1.	Sanacija klizišta na nerazvrstanoj cesti BD2-012	koordinator zaštite na radu	11	0,00	900,00	900,00
ukupno planirani TROŠAK SANACIJE KLIZIŠTA				30.000,00	900,00	30.900,00
C) ZIMSKA SLUŽBA						

Rad zimske službe obuhvaća čišćenje od snijega i posipavanje nerazvrstanih cesta, nogostupa, parkirališta i slično prema Operativnom planu.						
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.	Povećanje/ Smanjenje	Plan 2024. nakon I. izmjene
1.	Zimsko čišćenje prometnica. Zimska služba 2023. - 2024. godina	Čišćenje od snijega i posipavanje nerazvrstanih cesta ukupne dužine 168.000m, nogostupa, parkirališta i slično prema Operativnom planu i prioritetima	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	36.000,00	0,00	36.000,00
ukupno planirani TROŠAK ZIMSKA SLUŽBA				36.000,00	0,00	36.000,00
d) ODRŽAVANJE JAVNIH PARKIRALIŠTA						
Javna parkirališta su uređene javne površine koje se koriste za parkiranje motornih vozila i/ili drugih cestovnih vozila s pripadajućom opremom na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.						
	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.	Povećanje/ Smanjenje	Plan 2024. nakon I. izmjene
1.	Održavanje parkirališta	Radovi obuhvaćaju sanaciju udarnih rupa, zamjenu asfaltnog sloja na oštećenim dijelovima, zamjenu oštećenih rubnjaka ili postavu novih i slično	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	4.000,00	0,00	4.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJE JAVNIH PARKIRALIŠTA				4.000,00	0,00	4.000,00
e) ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA						
Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.						
	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.	Povećanje/ Smanjenje	Plan 2024. nakon I. izmjene
1.	Održavanje javnih površina kao što su trgovi, pločnici koji nisu sastavni dio ceste, javne stube i slično	Radovi na popravcima podloge, ograda, rubnjaci i slično, nabava materijal za sanaciju i izvedba radova	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	3.000,00	0,00	3.000,00
2.	Uređenje plaže na Bedekovčanskim jezerima	Nabava i planiranje šljunčanog materijala, čišćenje od smeća, špricanje korova	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	2.000,00	0,00	2.000,00
3.	Održavanje pješačkih staza na Bedekovčanskim jezerima i drugo	Popravak neravnina, nabava i nasipavanje staza oko Bedekovčanskih jezera kamenim materijalom	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	3.000,00	0,00	3.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA				8.000,00	0,00	8.000,00
f) ODRŽAVANJE GRADEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA						

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.						
Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.	Povećanje/ Smanjenje	Plan 2024. nakon I. izmjene	
1. Redovito čišćenje svih svih elemenata sustava odvodnje od mulja i drugih nanosa	Čišćenje slivnika, propusta, taložnica i slično na području Općine Bedekovčina-prema potrebi i zahtjevu MO	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	3.000,00	0,00	3.000,00	
2. Strojni iskop, pročišćavanje i proširenje otvorenih odvodnih kanala	Iskop i pročišćavanje otvorenih kanala na području Općine Bedekovčina-prema potrebi i prema zahtjevu MO	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	10.000,00	0,00	10.000,00	
3. Zaccjvjljenje odvodnih kanala u svrhu zaštite prometnica, održavanje zatvorenih kanala, zamjena cijevi, postava i zamjena slivnika, rešetki, kanalice i slično.	Nabava, postava, izrada i rekonstrukcija cijevi, kanalice, rešetki, poklopaca, slivnika, šahtova, taložnica i slično s svrhom zaštite prometnica i poboljšanjem efikasnosti sustava odvodnje na području Općine Bedekovčina	43 - ostali prihodi za posebne namjene (KN, KD, ostalo)	23.000,00	0,00	23.000,00	
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA						
g) ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA						
Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.						
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.	Povećanje/ Smanjenje	Plan 2024. nakon I. izmjene
1.	Održavanje javnih travnatih površina, dječjih igrališta i okolisa znamenitosti (Dom boraca)	Redovita košnja javnih travnatih površina prema potrebi, dodatni radovi uključujući sadnju i prihranu trave, navodnjavanje, zalijevanje, nabava i ugradnja zemljanog materijala, humusa i slično.	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	28.000,00	0,00	28.000,00
2.	Održavanje živih ograda, ukrasnog i ostalog grmlja i sadnja trajnog raslinja	Obrezivanje živih ograda i grmlja, uklanjanje korova, uklanjanje lišća i slično, uklanjanje dotrajalog grmlja, sadnja, piljenje suhog grmlja, zalijevanje i slično.	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	2.000,00	0,00	2.000,00
3.	Održavanje cvjetnih gredica i žardinjera	Sadnja i održavanje (zalijevanje) cvijeća u centru Bedekovčine, održavanje postojećih žardinjera	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	4.000,00	0,00	4.000,00

4.	Održavanje, popravak i zamjena opreme na dječjim igralištima	Košnja trave i redovito održavanje opreme na dječjim igralištima, zamjena oštećenih elemenata i sprava, bojanje, podmazivanje i slično	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	5.000,00	0,00	5.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA				39.000,00	0,00	39.000,00
J) ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE						
Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodoskoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.						
	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.	Povećanje/ Smanjenje	Plan 2024. nakon I. izmjene
1.	Održavanje fontane	Radovi na popravcima i održavanju 2 fontane	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	2.000,00	0,00	2.000,00
2.	Održavanje autobusnih stajališta	Održavanje autobusnih stajališta na području Općine	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	18.000,00	0,00	18.000,00
3.	Održavanje i zamjena ostalih uređaja i predmeta javne namjene i slično	Održavanje i nabava ostalih uređaja i predmeta javne namjene kao što su klupe, info karte, natpisi ulica, oglasne ploče, putokazi, košarice za smeće, održavanje skulptura i ostalih uređaja javne namjene od lokalnog značaja.	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	10.000,00	0,00	10.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE				30.000,00	0,00	30.000,00
i) ODRŽAVANJE GROBLJA I KREMATORIJA UNUTAR GROBLJA						
Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica i krematorija, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima. Poslovi održavanja groblja kao i prihodovna strana povjereni su Komunalno "Bedekovčina" d.o.o.						
j) ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA						
Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.						
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.	Povećanje/ Smanjenje	Plan 2024. nakon I. izmjene
1.	Ručno čišćenje javno-prometnih površina	Pometanje i skupljanje otpadaka sa javnih površina 24.000 m2	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	15.000,00	0,00	15.000,00

2.	Svakodnevno pražnjenje košarica za smeće	Pražnjene košarica smeća 70 kom	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	6.000,00	0,00	6.000,00
3.	Čišćenje javnih površina od snijega i leda	Čišćenje javnih površina koje nisu obuhvaćene radom zimske službe od snijega i leda po potrebi	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	1.000,00	0,00	1.000,00
4.	Uklanjanje otpada koja je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili na zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina	Uklanjanje većih količina otpada-divljih deponija odbačenih od strane nepoznate osobe na javne površine ili zemljište u vlasništvu Općine Bedekovčina	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	1.000,00	0,00	1.000,00
5.	Strojno i ručno čišćenje osolina od posljedica zimske službe s nogostupa i uz rubnjake nogostupa	Čišćenje osolina uz rubnjake nogostupa i s nogostupa cca 15 km	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	7.000,00	0,00	7.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA				30.000,00	0,00	30.000,00
k) ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE						
Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.						
Redni broj	Opis poslova	Planirani opseg poslova	Izvori financiranja	Plan 2024.	Povećanje/ Smanjenje	Plan 2024. nakon I. izmjene
1.	Održavanje javne rasvjete - tekuće	Održavanje svjetiljki javne rasvjete na čitavom području općine oko 400 kom starih (žarulje...)	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	6.000,00	0,00	6.000,00
2.	Održavanje javne rasvjete - investicijsko (nabava materijala)	Zamjena rasvjetnog tijela, zamjena oštećenih i dotrajalih kablova, zamjena sklopki i osigurača u trafostanicama...	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	2.000,00	0,00	2.000,00
3.	Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	Prema ispostavljenim računima distributera	43 - namjenski prihodi (KN, KD, ostalo)	80.000,00	0,00	80.000,00
4.	Blagdanska dekoracija i iluminacija općine	kićenje i raskičavanje javnih površina s dekorativnim osvjetljenjem povodom božićnih blagdana	11 - opći prihodi	6.000,00	0,00	6.000,00
ukupno planirani TROŠAK ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE				94.000,00	0,00	94.000,00
SVEUKUPNO ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE						
Redni broj	Opis poslova			Plan 2024.	Povećanje/ Smanjenje	Plan 2024. nakon I. Izmjene
a	Održavanje nerazvrstanih cesta			211.000,00	0,00	211.000,00
b	Sanacija Klizišta			30.000,00	900,00	30.900,00
c	Zimska služba			36.000,00	0,00	36.000,00

d	Održavanje javnih parkirališta		4.000,00	0,00	4.000,00
e	Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima		8.000,00	0,00	8.000,00
f	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda		36.000,00	0,00	36.000,00
g	Održavanje javnih zelenih površina		39.000,00	0,00	39.000,00
h	Održavanje građevina uređaja i predmeta javne namjene		30.000,00	0,00	30.000,00
i	Održavanje groblja i krematorija unutar groblja		0,00	0,00	0,00
j	Održavanje čistoće javnih površina		30.000,00	0,00	30.000,00
k	Održavanje javne rasvjete		94.000,00	0,00	94.000,00
	ukupno PLANIRANI TROŠAK ODRŽAVANJA		518.000,00	900,00	518.900,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE

U okviru sredstava za provedbu ovog Programa dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih rashoda u cilju efikasnijeg i racionalnijeg ostvarivanja Programa i poboljšanja stanja u djelatnostima, a uz odobrenja načelnika.

Prve izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Bedekovčina za 2024. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:363-01/23-01/37

URBROJ: 2140-8-2-24-2

Bedekovčina, 19. rujna 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Marko Ocvirek, ing. telekom, v.r.

Na temelju članka), članka 42. Statuta Dječjeg vrtića Bedekovčina (KLASA: 601-02/22-02/01, URBROJ: 2197-48-01-22-1) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 31. sjednici održanoj dana 19. rujna 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG PRAVILNIKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O RADU ZA ZAPOSLENE U DJEČJEM VRTIĆU BEDEKOVČINA

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu za zaposlene u Dječjem vrtiću Bedekovčina od 15. svibnja 2024. godine (KLASA: 601-02/24-02/01, URBROJ: 2197-48-02-24-1, u daljnjem tekstu: Prijedlog Pravilnika) u tekstu kojeg je Zaključkom (KLASA: : 601-02/24-02/01, URBROJ: 2197-48-02-24-2) usvojilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Bedekovčina na sjednici održanoj dana 15. svibnja 2024. godine.

II.

Prijedlog Pravilnika i Zaključak iz točke I. ove Odluke, prilog su ove Odluke i njezin su sastavni dio.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 601-01/24-01/30

URBROJ: 2140-8-2-24-2

Bedekovčina, 19.09.2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom., v.r.

Na temelju članka), članka 42. Statuta Dječjeg vrtića Bedekovčina (KLASA: 601-02/22-02/01, URBROJ: 2197-48-01-22-1) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 31. sjednici održanoj dana 19. rujna 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

O DAVANJU SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG STATUTARNE ODLUKE O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA DJEČJEG VRTIĆA BEDEKOVČINA

I.

Daje se suglasnost na prijedlog Statutarne Odluke o izmjenama i dopunama Statuta DV Bedekovčina od 27. ožujka 2023. godine (KLASA: 601-02/22-02/01, URBROJ: 2197-48-02-23-02) u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Bedekovčina na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2023. godine.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 601-01/23-01/26

URBROJ: 2140-8-02-24-2

Bedečkovčina, 19.09.2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom., v.r.

Na temelju članka 22. stavak 3. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ broj 41/14 i 83/23) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 12/21) Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 31. sjednici, održanoj 19. rujna 2024. godine donijelo je

**ODLUKU
O NAKNADI ČLANOVIMA SAVJETA
MLADIH OPĆINE BEDEKOVČINA ZA
SUDJELOVANJE NA SJEDNICAMA
SAVJETA MLADIH**

Članak 1.

Članovima Savjeta mladih Općine Bedekovčina za sudjelovanje na sjednicama Savjeta mladih određuje se visina neto naknade u iznosu od 20,00 EUR-a.

Članovima Savjeta mladih naknada iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se po održanoj sjednici, ali ne više od 20,00 EUR-a mjesečno.

Članak 2.

Naknada iz članka 1. isplaćuje se mjesečno na IBAN članova Savjeta mladih.

Članak 3.

Novčana sredstava iz članka 1. ove Odluke osigurati se I. izmjenama i dopunama Proračuna za 2024. godinu.

Članak 4.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-09/24-01/07

URBROJ: 2140-8-02-24-1

Bedečkovčina, 19.09.2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing. telekom., v.r.

Na temelju članka 3. stavka Odluke o osnivanju Povjerenstva za razmatranje zahtjeva za oslobađanje od sufinanciranja katastarske izmjere („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 27/24) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj (12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 31. sjednici održanoj dana 19. rujna 2024. godine, donijelo je

**ODLUKU
O IMENOVANJU ČLANOVA POVJERENSTVA
ZA RAZMATRANJE ZAHTJEVA ZA
OSLOBAĐANJE OD SUFINANCIRANJA
KATASTARSKE IZMJERE U K.O. KOMOR**

Članak 1.

U Povjerenstvo za razmatranje zahtjeva za oslobađanje od sufinanciranja katastarske izmjere u k.o. Komor imenuju se:

1. VALENTINA PAKRAČIĆ JAMBREK- za predsjednicu

2. ZLATKO RADMAN- za člana

3. ŽELJKO ODAK- za člana

Članak 2.

Mandat članova Povjerenstva iz članka 1. ove Odluke traje do isteka mandata ovog saziva Općinskog vijeća Općine Bedekovčina.

Članak 3

Ova Odluka stupa na snagu danom donošena, a objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“

KLASA: 029-01/24-01/02

URBROJ: 2140-8-02-24-2

Bedečkovčina, 19.09.2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing. telekom., v.r.

Temeljem članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine, broj 26/15 i 37/21, dalje u tekstu: Uredba) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 31. sjednici održanoj dana 19. rujna 2024. godine, donijelo je

P R A V I L N I K

**O I. IZMJENAMA I DOPUNAMA
PRAVILNIKA O FINANCIRANJU UDRUGA
IZ PRORAČUNA OPĆINE BEDEKOVČINA**

Članak 1.

U Pravilniku o financiranju udruga iz proračuna Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“ broj 21/15), u članku 14. iza podstavka 4. briše se točka i dodaje podstavak 5. koji glasi:

» - kada je propisano posebnim propisom.«.

Članak 2.

Iza članka 16. dodaje se naslov iznad članka i članak 16.a koji glase:

»Digitalizacija postupka

Članak 16.a

(1) Općina Bedekovčina (dalje u tekstu: Općina) kao davatelj financijskih sredstava obavezna je omogućiti podnošenje cjelokupne prijavne dokumentacije elektroničkim putem korištenjem elektroničkog sustava prijavljivanja ili na drugi prikladan elektronički način.

(2) Općina kao davatelj financijskih sredstava obavezna je omogućiti elektroničko podnošenje na pregled svih izvještaja (programskih i financijskih) u odnosu na svaki potpisani ugovor, kao i elektroničko podnošenje sve propisane popratne dokazne dokumentacije i obveznih priloga.

(3) Općina kao davatelj financijskih sredstava podnošenje cjelokupne prijave na način iz stavka 1. ovoga članka osigurava korištenjem elektroničkog sustava ili na drugi prikladan elektronički način, a u skladu s primjenjivim nacionalnim zakonodavstvom i pravnim propisima Europske unije.

(4) Podnositelji prijave koja se podnosi na način

iz stavka 1. ovoga članka dužni su na zahtjev Općine dostaviti na uvid svu potrebnu izvornu dokumentaciju i obvezne priloge u izvorniku.«

Članak 3.

U članku 19. iza stavka 1. dodaju se novi stavci 2. do 5. koji glase:

(2)»Svi propisani obrasci trebaju biti potpisani i ovjereni pečatom od strane ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva i voditelja programa ili projekata te na zahtjev davatelja financijskih sredstava dostavljaju se u izvorniku.«

(3)»Prijava se sa svom popratnom dokumentacijom dostavlja u papirnatom i elektroničkom obliku.«

(4)»U papirnatom obliku, prijava sa svom popratnom dokumentacijom dostavlja se putem pošte, kurirske službe ili osobnom predajom u pisarnicu Općine te se uz to obvezno dostavlja u elektroničkom obliku.«

(5)»Prijava sa svom popratnom dokumentacijom, predaje se u rokovima i na način utvrđen javnim natječajem ili javnim pozivom.«

Dosadašnji stavci 2., 3. i 4. brišu se.

Članak 4.

Iza članka 21. dodaju se naslov iznad članka i članak 21.a koji glase:

»Imenovanje povjerenstva

Članak 21.a

»Za provođenje postupka javnog natječaja ili javnog poziva općinski načelnik imenuje Povjerenstvo za otvaranje prijava i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja (dalje u tekstu: Povjerenstvo za otvaranje prijava) i Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava na javni natječaj ili javni poziv, osim ako posebnim propisom nije predviđeno drugo stručno tijelo.«

Članak 5.

U članku 26. iza stavka 6. dodaju se stavci 7. do 9. koji glase:

»(7) Ako povjerenstvo za ocjenjivanje, osnovano od strane općinskog načelnika ili drugog tijela zaduženog za provedbu postupka ocjenjivanja u koje je općinski načelnik i/ili tijelo zaduženo za provedbu postupka ocjenjivanja imenovao zaposlenike bilo općine kao davatelja financijskih sredstava bilo tijela zaduženog za provedbu postupka ocjenjivanja, ne završi postupak ocjenjivanja u roku od 50 dana od dana dodjele prijava za ocjenjivanje pojedinim članovima povjerenstva, općinski načelnik ili tijelo zaduženo za provedbu postupka ocjenjivanja kao osnivač povjerenstava obvezan je, radi ubrzanja postupka dodjele sredstava, obustaviti rad povjerenstva te za ocjenjivanje prijava angažirati kompetentne vanjske stručnjake.

(8) Općinski načelnik ili tijelo zaduženo za provedbu postupka ocjenjivanja kao osnivač povjerenstva obvezan je, nakon obustave rada povjerenstva propisane stavkom 7. ovoga članka, kompetentne vanjske stručnjake angažirati u roku od 14 dana.

(9) Nakon angažiranja kompetentnih vanjskih stručnjaka iz stavka 7. ovoga članka, općinski načelnik ili tijelo zaduženo za provedbu postupka ocjenjivanja kao

osnivač povjerenstva obvezan je osigurati da angažirani stručnjaci ocjenjivanje projektnih prijedloga provedu u roku od 30 dana.«

Članak 6.

U članku 32. iza stavka 5. dodaju se stavci 6. do 9. koji glase:

»(6) Prilikom praćenja provedbe aktivnosti i namjenskog trošenja sredstava iz javnih izvora u okviru ugovorenog programa Općina je obavezna troškove osoblja koji se odnose na osobe koje na projektu rade dio radnog vremena ugovoriti primjenom fiksnog postotka radnog vremena, u skladu s fiksnim postotkom radnog vremena upotrijebljenog za operaciju mjesečno, bez obveze uspostave zasebnog sustava za evidentiranje radnog vremena.

(7) Ako su osobe zaposlene na projektu svaki mjesec tijekom trajanja provedbe projekta na fiksni postotak radnog vremena općina sredstava za iste ne provjerava niti prikuplja izvještaje o radu osoba.

(8) Za korištenje metodologije iz stavaka 6. i 7. ovoga članka prilikom objave javnog natječaja, odnosno ugovaranja projekta nužno je definirati mjerljive ishode projekta i financijske korekcije za slučaj neispunjenja mjerljivih ishoda te se ostvarenjem mjerljivog ishoda na razini projekta zaključuje kako je osoba izvršila sve projektne obveze.

(9) Mjerljive ishode i financijske korekcije iz stavka 8. ovoga članka Općina će jasno utvrditi u natječajnoj dokumentaciji javnog natječaja, dok će količinu svakog pojedinog ostvarenog mjerljivog ishoda prijavitelj na natječaj točno odrediti u svojoj prijavi.«

Članak 7.

U članku 34. dodaju se novi stavci 3. i 4. koji glase:

»(3) Općina je obavezna omogućiti elektroničko podnošenje na pregled svih izvještaja opisnih i financijskih) u odnosu na svaki potpisani ugovor.

(4) Općina će obaviti neposrednu kontrolu (kontrolu na licu mjesta) kroz terenski posjet prostorijama korisnika financijskih sredstava sukladno Uputi za provođenje naknadnih kontrola namjenskog korištenja isplaćenih proračunskih sredstava.«

Članak 8.

Iza članka 40. dodaju se naslov iznad članka i članak 40.a koji glase:

»Pojednostavljena troškovna opcija (PTO)

Članak 40. a

Općina može, u skladu s odredbama Uredbe, koristiti pojednostavljenu troškovnu opciju (PTO), koja je utemeljena na posebnoj metodologiji obračuna troškova.«

Prijelazne i završne odredbe

Članak 9.

Postupci dodjele financijskih sredstava započeti prije stupanja na snagu ovog Pravilnika dovršit će se sukladno odredbama Pravilniku o financiranju udruga iz proračuna Općine Bedekovčina ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije" broj 21/15).

Članak 10.

Iza članka 37. dodaje se novi članak 37.a koji glasi:

»Članak 37.a

„Osim izravnih, korisniku financiranja se može odobriti i pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su: energija, voda, uredski materijal, sitni inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi koji nisu povezani s provedbom programa, projekta ili manifestacije, a udio u pokrivanju navedenih troškova utvrđuje se tekstem javnog natječaja ili javnog poziva.«

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije”.

KLASA: 024-04/24-01/01

URBROJ: 2140-8-2-24-1

Bedekovčina, 19. rujna 2024. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marko Ocvirek, ing.telekom., v.r.

OPĆINA BUDINŠČINA

Temeljem članka 88. stavak 2. Zakona o proračunu (“Narodne novine” broj 144/21.), članka 54. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (“Narodne novine” broj 85/23.) I članka 36. Statuta Općine Budinščina (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 18/21. i 28/22.) Općinsko vijeće Općine Budinščina na 19. sjednici održanoj dana 10.09.2024. godine, donijelo je

**IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE BUDINŠČINA ZA RAZDOBLJE
OD 01.01.2024. DO 30.06.2024. GODINE**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Budinščina za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024. godine, sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2024
6	Prihodi poslovanja	2.146.070,00	557.528,93
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	55.130,00	29,87
3	Rashodi poslovanja	1.633.450,00	358.771,46
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	541.800,00	80.484,38
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	25.950,00	118.302,96

B. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2024
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	111.000,00	100.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	136.950,00	128.134,20
	Neto financiranje (8 - 5)	-25.950,00	-28.134,20
	Ukupno prihodi i primici	2.312.200,00	657.558,80
	Višak prihoda iz prethodnih godina	0,00	76,09
	Sveukupno prihodi i primici	2.312.200,00	657.634,89
	Ukupno rashodi i izdaci	2.312.200,00	567.390,04
	Višak/Manjak + Neto financiranje	0,00	90.244,85

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda i računu financiranja kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2024	Index
6	Prihodi poslovanja	2.146.070,00	557.528,93	25,98%
61	Prihodi od poreza	936.000,00	316.004,75	33,76%
611	Porez i prirez na dohodak	897.000,00	309.861,58	34,54%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	806.000,00	388.692,00	48,22%
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	20.500,00	11.937,48	58,23%
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	30.000,00	10.010,78	33,37%
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	85.500,00	21.086,92	24,66%
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	5.000,00	0,00	0,00%
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-50.000,00	-121.865,60	243,73%
613	Porezi na imovinu	35.000,00	5.017,50	14,34%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade,	10.000,00	86,28	0,86%

	kuće i ostalo)			
6134	Povremeni porezi na imovinu	25.000,00	4.931,22	19,72%
614	Porezi na robu i usluge	4.000,00	1.125,67	28,14%
6142	Porez na promet	4.000,00	1.125,67	28,14%
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	836.300,00	212.113,99	25,36%
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	188.000,00	0,00	0,00%
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	188.000,00	0,00	0,00%
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	551.000,00	188.612,22	34,23%
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	402.000,00	188.612,22	46,92%
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	149.000,00	0,00	0,00%
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	95.000,00	23.501,77	24,74%
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	70.000,00	23.501,77	33,57%
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	25.000,00	0,00	0,00%
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	2.300,00	0,00	0,00%
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	2.300,00	0,00	0,00%
64	Prihodi od imovine	15.760,00	276,25	1,75%
641	Prihodi od financijske imovine	650,00	240,08	36,94%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	400,00	1,02	0,26%
6414	Prihodi od zateznih kamata	250,00	239,06	95,62%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	15.110,00	36,17	0,24%
6421	Naknade za koncesije	100,00	34,40	34,40%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	15.000,00	0,00	0,00%
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	10,00	1,77	17,70%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	357.510,00	27.633,94	7,73%
651	Upravne i administrativne pristojbe	1.200,00	723,53	60,29%
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	200,00	92,90	46,45%
6514	Ostale pristojbe i naknade	1.000,00	630,63	63,06%
652	Prihodi po posebnim propisima	282.310,00	8.825,78	3,13%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	5.000,00	105,20	2,10%
6524	Doprinosi za šume	12.000,00	8.480,86	70,67%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	265.310,00	239,72	0,09%
653	Komunalni doprinosi i naknade	74.000,00	18.084,63	24,44%
6531	Komunalni doprinosi	2.000,00	0,00	0,00%
6532	Komunalne naknade	72.000,00	18.084,63	25,12%
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	500,00	0,00	0,00%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	500,00	0,00	0,00%
6631	Tekuće donacije	500,00	0,00	0,00%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	1.500,00	-
681	Kazne i upravne mjere	0,00	1.500,00	-
6819	Ostale kazne	0,00	1.500,00	-
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	55.130,00	29,87	0,05%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	55.000,00	0,00	0,00%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	55.000,00	0,00	0,00%
7111	Zemljište	55.000,00	0,00	0,00%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	130,00	29,87	22,98%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	130,00	29,87	22,98%
7211	Stambeni objekti	130,00	29,87	22,98%
	Ukupno prihodi	2.201.200,00	557.558,80	25,33%
3	Rashodi poslovanja	1.633.450,00	358.771,46	21,96%
31	Rashodi za zaposlene	443.900,00	57.740,45	13,01%
311	Plaće (Bruto)	350.000,00	44.273,16	12,65%
3111	Plaće za redovan rad	350.000,00	44.273,16	12,65%

312	Ostali rashodi za zaposlene	38.300,00	7.649,40	19,97%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	38.300,00	7.649,40	19,97%
313	Doprinosi na plaće	55.600,00	5.817,89	10,46%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	55.600,00	5.817,89	10,46%
32	Materijalni rashodi	711.270,00	141.698,32	19,92%
321	Naknade troškova zaposlenima	22.500,00	1.448,34	6,44%
3211	Službena putovanja	2.000,00	15,00	0,75%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	14.500,00	942,30	6,50%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.000,00	26,54	0,66%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	2.000,00	464,50	23,23%
322	Rashodi za materijal i energiju	156.400,00	17.546,90	11,22%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	18.200,00	2.154,81	11,84%
3222	Materijal i sirovine	23.350,00	0,00	0,00%
3223	Energija	83.100,00	14.529,31	17,48%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	25.350,00	828,00	3,27%
3225	Sitni inventar i auto gume	2.400,00	34,78	1,45%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	4.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	432.120,00	85.591,00	19,81%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	17.700,00	3.275,68	18,51%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	261.772,00	60.783,00	23,22%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	4.000,00	1.125,00	28,13%
3234	Komunalne usluge	28.128,00	4.108,71	14,61%
3235	Zakupnine i najamnine	200,00	0,00	0,00%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	10.000,00	2.343,52	23,44%
3237	Intelektualne i osobne usluge	80.400,00	5.095,00	6,34%
3238	Računalne usluge	7.000,00	2.190,70	31,30%
3239	Ostale usluge	22.920,00	6.669,39	29,10%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	9.500,00	13.443,06	141,51%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	9.500,00	13.443,06	141,51%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.750,00	23.669,02	26,08%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	26.200,00	8.790,62	33,55%
3292	Premije osiguranja	10.700,00	0,00	0,00%
3293	Reprezentacija	3.000,00	773,10	25,77%
3294	Članarine i norme	7.700,00	664,00	8,62%
3295	Pristojbe i naknade	9.350,00	1.312,70	14,04%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.800,00	12.128,60	35,88%
34	Financijski rashodi	15.090,00	5.484,07	36,34%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	11.000,00	4.212,94	38,30%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	11.000,00	4.212,94	38,30%
343	Ostali financijski rashodi	4.090,00	1.271,13	31,08%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.500,00	1.265,33	50,61%
3433	Zatezne kamate	90,00	5,17	5,74%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.500,00	0,63	0,04%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	301.300,00	119.912,84	39,80%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00	7.814,25	78,14%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00	7.814,25	78,14%
367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	291.300,00	112.098,59	38,48%
3672	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	286.000,00	112.098,59	39,20%
3673	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za nabavu nefinancijske imovine	5.300,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	63.100,00	15.685,78	24,86%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	63.100,00	15.685,78	24,86%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	33.600,00	11.944,83	35,55%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	29.500,00	3.740,95	12,68%

38	Ostali rashodi	98.790,00	18.250,00	18,47%
381	Tekuće donacije	95.290,00	18.250,00	19,15%
3811	Tekuće donacije u novcu	95.290,00	18.250,00	19,15%
382	Kapitalne donacije	3.500,00	0,00	0,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	3.500,00	0,00	0,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	541.800,00	80.484,38	14,85%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	448.300,00	80.484,38	17,95%
421	Građevinski objekti	401.000,00	30.788,13	7,68%
4212	Poslovni objekti	20.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	200.000,00	250,00	0,13%
4214	Ostali građevinski objekti	181.000,00	30.538,13	16,87%
422	Postrojenja i oprema	24.800,00	36.580,00	147,50%
4221	Uredska oprema i namještaj	6.500,00	2.562,50	39,42%
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	1.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	17.300,00	34.017,50	196,63%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	22.500,00	13.116,25	58,29%
4262	Ulaganja u računalne programe	2.500,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	13.116,25	65,58%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	93.500,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	93.500,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	93.500,00	0,00	0,00%
Ukupno rashodi		2.175.250,00	439.255,84	20,19%

B. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	Naziv	Plan	do 30.06.2024	Izvršenje Index
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	111.000,00	100.000,00	90,09%
84	Primici od zaduživanja	111.000,00	100.000,00	90,09%
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	100.000,00	100.000,00	100,00%
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	100.000,00	100.000,00	100,00%
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	11.000,00	0,00	0,00%
8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna	11.000,00	0,00	0,00%
Ukupno primici		111.000,00	100.000,00	90,09%
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	136.950,00	128.134,20	93,56%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	136.950,00	128.134,20	93,56%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	125.950,00	127.650,60	101,35%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	125.950,00	127.650,60	101,35%
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	11.000,00	483,60	4,40%
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	11.000,00	483,60	4,40%
Ukupno izdaci		136.950,00	128.134,20	93,56%

II. POSEBNI DIO

Konto	Naziv	Plan	do 30.06.2024	Izvršenje Index
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINSKI NAČELNIK I ZAMJENIK OPĆINSKOG NAČELNIKA		367.128,00	169.965,75	46,30%
GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK		367.128,00	169.965,75	46,30%
00101 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK		367.128,00	169.965,75	46,30%
PROGRAM 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		365.278,00	169.965,75	46,53%
A100101	Predstavničko i izvršno tijelo	206.778,00	130.694,31	63,21%
3	Rashodi poslovanja	136.200,00	30.210,71	22,18%
32	Materijalni rashodi	135.200,00	29.851,30	22,08%
323	Rashodi za usluge	71.900,00	8.858,91	12,32%

IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	900,00	706,96	78,55%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3233 Usluge promidžbe i informiranja	4.000,00	1.125,00	28,13%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3235 Zakupnine i najamnine	200,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
81 Namjenski primici od zaduživanja			
3237 Intelektualne i osobne usluge	60.300,00	4.556,25	7,56%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3239 Ostale usluge	6.500,00	2.470,70	38,01%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	63.300,00	20.992,39	33,16%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	25.000,00	8.790,62	35,16%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3292 Premije osiguranja	3.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3293 Reprerentacija	3.000,00	773,10	25,77%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3294 Članarine i norme	7.700,00	664,00	8,62%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3295 Pristojbe i naknade	3.300,00	535,59	16,23%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.300,00	10.229,08	48,02%
34 Financijski rashodi	1.000,00	359,41	35,94%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	1.000,00	359,41	35,94%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.000,00	359,41	35,94%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	70.578,00	100.483,60	142,37%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	70.578,00	100.483,60	142,37%
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	59.578,00	100.000,00	167,85%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	59.578,00	100.000,00	167,85%
547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	11.000,00	483,60	4,40%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
5471 Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	11.000,00	483,60	4,40%
A100102 Tekuće i investic. održavanje zgrada - društveni domovi i ostali objekti	32.000,00	936,44	2,93%
3 Rashodi poslovanja	32.000,00	936,44	2,93%
32 Materijalni rashodi	32.000,00	936,44	2,93%
322 Rashodi za materijal i energiju	1.500,00	294,28	19,62%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3223 Energija	1.500,00	294,28	19,62%
323 Rashodi za usluge	30.500,00	642,16	2,11%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	570,00	1,90%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3234 Komunalne usluge	500,00	72,16	14,43%
K100101 Uređenje i opremanje objekta upravne zgrade i društvenih domova	93.500,00	25.080,00	26,82%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	93.500,00	25.080,00	26,82%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	25.080,00	-
422 Postrojenja i oprema	0,00	25.080,00	-

4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	25.080,00	-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	93.500,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	93.500,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
51 Pomoći EU				
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja				
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	93.500,00	0,00	0,00%
T100104	Poslovno - stambena zgrada u Budinščini	33.000,00	13.255,00	40,17%
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	138,75	1,07%
32	Materijalni rashodi	13.000,00	138,75	1,07%
323	Rashodi za usluge	13.000,00	138,75	1,07%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3237	Intelektualne i osobne usluge	13.000,00	138,75	1,07%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	13.116,25	65,58%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	13.116,25	65,58%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	13.116,25	65,58%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	13.116,25	65,58%
PROGRAM 1002 PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA				
A100201	Osnovne funkcije stranaka	1.850,00	0,00	0,00%
3	Rashodi poslovanja	1.850,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	1.850,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	1.850,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3811	Tekuće donacije u novcu	1.850,00	0,00	0,00%
RAZDJELOVI 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
		1.945.072,00	397.424,29	20,43%
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
		215.040,00	76.646,93	35,64%
00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	215.040,00	76.646,93	35,64%
PROGRAM 1003 IZVRŠNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA				
A100301	Jedinstveni upravni odjel	198.990,00	71.421,17	35,89%
3	Rashodi poslovanja	198.990,00	71.421,17	35,89%
31	Rashodi za zaposlene	158.300,00	57.740,45	36,48%
311	Plaće (Bruto)	120.000,00	44.273,16	36,89%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3111	Plaće za redovan rad	120.000,00	44.273,16	36,89%
312	Ostali rashodi za zaposlene	22.300,00	7.649,40	34,30%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3121	Ostali rashodi za zaposlene	22.300,00	7.649,40	34,30%
313	Doprinosi na plaće	16.000,00	5.817,89	36,36%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	16.000,00	5.817,89	36,36%
32	Materijalni rashodi	37.400,00	12.409,59	33,18%
321	Naknade troškova zaposlenima	6.500,00	1.448,34	22,28%
3211	Službena putovanja	0,00	15,00	-
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	2.500,00	942,30	37,69%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00	26,54	1,33%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	2.000,00	464,50	23,23%
322	Rashodi za materijal i energiju	6.700,00	1.977,37	29,51%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.000,00	1.977,37	32,96%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3225	Sitni inventar i auto gume	700,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	23.000,00	8.983,88	39,06%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				

3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	9.000,00	2.568,72	28,54%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	500,00	473,69	94,74%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3238	Računalne usluge	6.000,00	2.190,70	36,51%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3239	Ostale usluge	7.500,00	3.750,77	50,01%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.200,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3292	Premije osiguranja	1.200,00	0,00	0,00%
34	Financijski rashodi	3.290,00	1.271,13	38,64%
343	Ostali financijski rashodi	3.290,00	1.271,13	38,64%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.700,00	1.265,33	74,43%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3433	Zatezne kamate	90,00	5,17	5,74%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.500,00	0,63	0,04%
A100302	Održavanje zgrada za redovno korištenje	8.750,00	2.628,48	30,04%
3	Rashodi poslovanja	8.750,00	2.628,48	30,04%
32	Materijalni rashodi	8.750,00	2.628,48	30,04%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.050,00	1.259,48	24,94%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	900,00	177,44	19,72%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3223	Energija	4.050,00	1.082,04	26,72%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	100,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	3.700,00	1.369,00	37,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	700,00	721,25	103,04%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3234	Komunalne usluge	1.000,00	199,83	19,98%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3239	Ostale usluge	2.000,00	447,92	22,40%
T100301	Nabava dugotrajne imovine	7.300,00	2.597,28	35,58%
3	Rashodi poslovanja	300,00	34,78	11,59%
32	Materijalni rashodi	300,00	34,78	11,59%
322	Rashodi za materijal i energiju	300,00	34,78	11,59%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3225	Sitni inventar i auto gume	300,00	34,78	11,59%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000,00	2.562,50	36,61%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	2.562,50	36,61%
422	Postrojenja i oprema	4.500,00	2.562,50	56,94%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
81	Namjenski primici od zaduživanja			
4221	Uredska oprema i namještaj	4.500,00	2.562,50	56,94%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.500,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
4262	Ulaganja u računalne programe	2.500,00	0,00	0,00%
GLAVA 00202 VATROGAVSTVO I CIVILNA ZAŠTITA				
		67.000,00	23.214,25	34,65%
00202 VATROGAVSTVO I CIVILNA ZAŠTITA				
		67.000,00	23.214,25	34,65%
PROGRAM 1004 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA				
		67.000,00	23.214,25	34,65%
A100401 Vatrogavstvo				
		60.000,00	22.814,25	38,02%
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	22.814,25	38,02%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	7.814,25	78,14%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00	7.814,25	78,14%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				

3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00	7.814,25	78,14%
38	Ostali rashodi	50.000,00	15.000,00	30,00%
381	Tekuće donacije	50.000,00	15.000,00	30,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	15.000,00	30,00%
A100402	Civilna zaštita i zaštita i spašavanje	7.000,00	400,00	5,71%
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	400,00	5,71%
32	Materijalni rashodi	6.500,00	400,00	6,15%
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	4.500,00	400,00	8,89%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3237	Intelektualne i osobne usluge	4.000,00	400,00	10,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3239	Ostale usluge	500,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	500,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	500,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3811	Tekuće donacije u novcu	500,00	0,00	0,00%
GLAVA 00203 GOSPODARSTVO				
		21.000,00	0,00	0,00%
00203 GOSPODARSTVO				
		21.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1005 POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA				
		21.000,00	0,00	0,00%
A100503 Potpora udrugama građana vezanih uz gospodarstvo				
		1.000,00	0,00	0,00%
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	0,00	0,00%
K100501 Dogradnja i rekonstrukcija objekta na sajmištu				
		20.000,00	0,00	0,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
4212	Poslovni objekti	20.000,00	0,00	0,00%
GLAVA 00204 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA				
		635.250,00	106.739,93	16,80%
00204 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA				
		635.250,00	106.739,93	16,80%
PROGRAM 1006 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE				
		291.750,00	75.168,67	25,76%
A100601 Održavanje nerazvrstanih cesta				
		131.000,00	28.940,50	22,09%
3	Rashodi poslovanja	131.000,00	28.940,50	22,09%
32	Materijalni rashodi	131.000,00	28.940,50	22,09%
322	Rashodi za materijal i energiju	13.400,00	204,75	1,53%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	13.400,00	204,75	1,53%
323	Rashodi za usluge	117.600,00	28.735,75	24,44%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
43 Ostali prihodi za posebne namjene				
52 Ostale pomoći				
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	117.600,00	28.735,75	24,44%
A100602 Održavanje i uređenje javnih površina				
		42.100,00	11.243,57	26,71%
3	Rashodi poslovanja	42.100,00	11.243,57	26,71%
32	Materijalni rashodi	42.100,00	11.243,57	26,71%
322	Rashodi za materijal i energiju	3.500,00	217,00	6,20%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.500,00	217,00	6,20%

323	Rashodi za usluge	38.600,00	11.026,57	28,57%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	38.600,00	11.026,57	28,57%
A100603	Rashodi za uređaje i javnu rasvjeta	57.900,00	15.645,21	27,02%
3	Rashodi poslovanja	57.900,00	15.645,21	27,02%
32	Materijalni rashodi	57.900,00	15.645,21	27,02%
322	Rashodi za materijal i energiju	37.900,00	11.822,97	31,20%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3223	Energija	37.900,00	11.822,97	31,20%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	3.822,24	19,11%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	3.822,24	19,11%
A100604	Održavanje građevina i uređaja javne namjene	13.050,00	406,25	3,11%
3	Rashodi poslovanja	13.050,00	406,25	3,11%
32	Materijalni rashodi	13.050,00	406,25	3,11%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.350,00	406,25	7,59%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.350,00	406,25	7,59%
323	Rashodi za usluge	7.700,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.700,00	0,00	0,00%
A100605	Održavanje groblja, ograde i mrtvačnice	45.000,00	18.933,14	42,07%
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	18.933,14	42,07%
32	Materijalni rashodi	45.000,00	18.933,14	42,07%
322	Rashodi za materijal i energiju	250,00	192,00	76,80%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3223	Energija	250,00	192,00	76,80%
323	Rashodi za usluge	44.750,00	18.741,14	41,88%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
43	Ostali prihodi za posebne namjene			
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	34.672,00	14.981,30	43,21%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
43	Ostali prihodi za posebne namjene			
3234	Komunalne usluge	10.078,00	3.759,84	37,31%
A100606	Infrastruktura širokopojasnog pristupa	2.700,00	0,00	0,00%
3	Rashodi poslovanja	2.700,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	2.700,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	2.700,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3237	Intelektualne i osobne usluge	2.700,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1007 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA				
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE				
K100701	Ceste - nerazvrstane ceste	200.000,00	250,00	0,13%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	250,00	0,13%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	250,00	0,13%
421	Građevinski objekti	200.000,00	250,00	0,13%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
51 Pomoći EU				
52 Ostale pomoći				
81 Namjenski primici od zaduživanja				
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	200.000,00	250,00	0,13%
T100705	Izgradnja javne rasvjete	35.000,00	0,00	0,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	35.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
52 Ostale pomoći				
81 Namjenski primici od zaduživanja				
4214	Ostali građevinski objekti	35.000,00	0,00	0,00%
T100707	Uređenje i opremanje javnih površina	60.000,00	3.125,00	5,21%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	3.125,00	5,21%

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	3.125,00	5,21%
421	Građevinski objekti	60.000,00	3.125,00	5,21%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
52 Ostale pomoći				
4214	Ostali građevinski objekti	60.000,00	3.125,00	5,21%
T100710	Sanacija klizišta s izgradnjom potpornog zida	26.000,00	25.075,63	96,44%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.000,00	25.075,63	96,44%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.000,00	25.075,63	96,44%
421	Građevinski objekti	26.000,00	25.075,63	96,44%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
52 Ostale pomoći				
4214	Ostali građevinski objekti	26.000,00	25.075,63	96,44%
PROGRAM 1008 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA				
A100801	Gospodarenje otpadom i sanacija nelegalnih odlagališta smeća	8.600,00	777,11	9,04%
3	Rashodi poslovanja	8.600,00	777,11	9,04%
32	Materijalni rashodi	8.600,00	777,11	9,04%
323	Rashodi za usluge	2.600,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3234	Komunalne usluge	2.600,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	777,11	12,95%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3295	Pristojbe i naknade	6.000,00	777,11	12,95%
A100802	Zaštita životinja i higijeničarska služba	13.900,00	2.343,52	16,86%
3	Rashodi poslovanja	13.900,00	2.343,52	16,86%
32	Materijalni rashodi	13.900,00	2.343,52	16,86%
322	Rashodi za materijal i energiju	400,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3225	Sitni inventar i auto gume	400,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	13.500,00	2.343,52	17,36%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3234	Komunalne usluge	5.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	8.500,00	2.343,52	27,57%
GLAVA 00205 DJEČJI VRTIĆ BUDINŠČINA				
		824.422,00	148.644,88	18,03%
00205 DJEČJI VRTIĆ BUDINŠČINA				
		824.422,00	148.644,88	18,03%
PROGRAM 1009 PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA				
A100901	Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Budinščina	764.422,00	146.286,72	19,14%
3	Rashodi poslovanja	689.250,00	115.961,12	16,82%
31	Rashodi za zaposlene	285.600,00	0,00	0,00%
311	Plaće (Bruto)	230.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
43 Ostali prihodi za posebne namjene				
52 Ostale pomoći				
3111	Plaće za redovan rad	230.000,00	0,00	0,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
3121	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	0,00	0,00%
313	Doprinosi na plaće	39.600,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	39.600,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	101.550,00	9,00	0,01%
321	Naknade troškova zaposlenima	16.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
3211	Službena putovanja	2.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	12.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00	0,00	0,00%

322	Rashodi za materijal i energiju	65.350,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
43	Ostali prihodi za posebne namjene			
61	Donacije			
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	9.800,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
3222	Materijal i sirovine	23.350,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
3223	Energija	27.200,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
3225	Sitni inventar i auto gume	1.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	15.950,00	9,00	0,06%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	800,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
3234	Komunalne usluge	5.350,00	9,00	0,17%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.200,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
3237	Intelektualne i osobne usluge	400,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
3238	Računalne usluge	1.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
3239	Ostale usluge	1.200,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.250,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	1.200,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
3292	Premije osiguranja	1.500,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
3295	Pristojbe i naknade	50,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00%
34	Financijski rashodi	10.800,00	3.853,53	35,68%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	10.000,00	3.853,53	38,54%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	10.000,00	3.853,53	38,54%
343	Ostali financijski rashodi	800,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	800,00	0,00	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	291.300,00	112.098,59	38,48%
367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	291.300,00	112.098,59	38,48%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
81	Namjenski primici od zaduživanja			
3672	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	286.000,00	112.098,59	39,20%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3673	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za nabavu nefinancijske imovine	5.300,00	0,00	0,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.800,00	2.675,00	30,40%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.800,00	2.675,00	30,40%
422	Postrojenja i oprema	8.800,00	2.675,00	30,40%

IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
4221	Uredska oprema i namještaj	500,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 43 Ostali prihodi za posebne namjene				
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	1.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
43 Ostali prihodi za posebne namjene				
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja				
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	7.300,00	2.675,00	36,64%
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	66.372,00	27.650,60	41,66%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	66.372,00	27.650,60	41,66%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	66.372,00	27.650,60	41,66%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	66.372,00	27.650,60	41,66%
T100901	Uređenje i opremanje dječjeg igrališta uz dječji vrtić Budinščina	50.000,00	2.337,50	4,67%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	2.337,50	4,67%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	2.337,50	4,67%
421	Građevinski objekti	50.000,00	2.337,50	4,67%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
51 Pomoći EU				
52 Ostale pomoći				
4214	Ostali građevinski objekti	50.000,00	2.337,50	4,67%
PROGRAM 1010 JAVNE POTREBE IZNAD				
STANDARDA U ŠKOLSTVU				
A101002	Proslava Dana škole u Budinščini	5.000,00	20,66	0,41%
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	20,66	0,41%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	20,66	0,41%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	20,66	0,41%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	20,66	0,41%
A101003	Sufinanciranje školskih projekata, natjecanja, priredbi, nagrada učenicima i ostale aktivnosti	5.000,00	0,00	0,00%
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00%
GLAVA 00206 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE				
		9.720,00	0,00	0,00%
00206 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE				
		9.720,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1012 PROGRAM JAVNIH POTREBA				
		8.220,00	0,00	0,00%
A101201 Djelatnost kulturno umjetničkih društava				
		7.000,00	0,00	0,00%
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	7.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	7.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3811	Tekuće donacije u novcu	7.000,00	0,00	0,00%
A101202 Sufinanciranje čuvanja arhivske građe				
		220,00	0,00	0,00%
3	Rashodi poslovanja	220,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	220,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	220,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
42 Prihodi od spomeničke rente				
3239	Ostale usluge	220,00	0,00	0,00%
A101203 Uređenje i zaštita spomenika kulture i sakralnih objekata				
		1.000,00	0,00	0,00%
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00%

38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1013 PROGRAM OBNOVE SAKRALNIH OBJEKATA				
A101301	Pomoć za sakralne objekte	1.500,00	0,00	0,00%
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	1.500,00	0,00	0,00%
382	Kapitalne donacije	1.500,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	1.500,00	0,00	0,00%
GLAVA 00207 PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA I REKREACIJE				
		47.000,00	1.000,00	2,13%
00207 PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA I REKREACIJE				
		47.000,00	1.000,00	2,13%
PROGRAM 1014 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU				
A101401	Djelatnost udruga u športu i rekreaciji	27.000,00	1.000,00	3,70%
3	Rashodi poslovanja	27.000,00	1.000,00	3,70%
38	Ostali rashodi	27.000,00	1.000,00	3,70%
381	Tekuće donacije	25.000,00	1.000,00	4,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3811	Tekuće donacije u novcu	25.000,00	1.000,00	4,00%
382	Kapitalne donacije	2.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	2.000,00	0,00	0,00%
T101401 Uređenje i opremanje sportskih građevina u Budinščini				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja				
4214	Ostali građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja				
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.000,00	0,00	0,00%
GLAVA 00208 PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI I ZDRAVSTVA				
		125.640,00	41.178,30	32,77%
00208 PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI I ZDRAVSTVA				
		125.640,00	41.178,30	32,77%
PROGRAM 1015 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANE POMOĆI				
A101501	Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima	43.600,00	15.614,24	35,81%
3	Rashodi poslovanja	43.600,00	15.614,24	35,81%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	43.600,00	15.614,24	35,81%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	43.600,00	15.614,24	35,81%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	33.600,00	11.944,83	35,55%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	10.000,00	3.669,41	36,69%
A101502 Pomoć obiteljima i kućanstvima u naravi				
3	Rashodi poslovanja	19.500,00	71,54	0,37%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	19.500,00	71,54	0,37%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	19.500,00	71,54	0,37%

IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	19.500,00	71,54	0,37%
K101501	Gerontološki centar Zajezda	53.600,00	23.242,52	43,36%
3	Rashodi poslovanja	52.100,00	16.980,02	32,59%
32	Materijalni rashodi	52.100,00	16.980,02	32,59%
322	Rashodi za materijal i energiju	14.700,00	1.138,02	7,74%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3223	Energija	12.200,00	1.138,02	9,33%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	21.900,00	520,08	2,37%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	7.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	452,20	7,54%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3234	Komunalne usluge	3.600,00	67,88	1,89%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	300,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3239	Ostale usluge	5.000,00	0,00	0,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	9.500,00	13.443,06	141,51%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	9.500,00	13.443,06	141,51%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	1.878,86	31,31%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3292	Premije osiguranja	5.000,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	1.878,86	187,89%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	6.262,50	417,50%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	6.262,50	417,50%
422	Postrojenja i oprema	1.500,00	6.262,50	417,50%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
81	Namjenski primici od zaduživanja			
4221	Uredska oprema i namještaj	1.500,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	6.262,50	-
PROGRAM 1016 HUMANITARNA SKRB KROZ		8.940,00	2.250,00	25,17%
UDRUGE GRAĐANA				
A101601	Poticaj djelovanju udruga	3.500,00	0,00	0,00%
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	3.500,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	3.500,00	0,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3811	Tekuće donacije u novcu	3.500,00	0,00	0,00%
A101602	Humanitarna djelatnost	5.440,00	2.250,00	41,36%
3	Rashodi poslovanja	5.440,00	2.250,00	41,36%
38	Ostali rashodi	5.440,00	2.250,00	41,36%
381	Tekuće donacije	5.440,00	2.250,00	41,36%
IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici				
3811	Tekuće donacije u novcu	5.440,00	2.250,00	41,36%
Ukupno rashodi i izdaci		2.312.200,00	567.390,04	24,54%

Članak 3.

Ovaj Izvještaj stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:400-03/24-01/01

URBROJ:2140-9-01-24-3

Budinščina, 10.09.2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Dijana Margetić, v.r.

Na temelju članaka 55. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), članka 36. Statuta Općine Budinščina (»Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije«, broj 18/21, 28/22), Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Budinščina za razdoblje od 2020. do 2026. godine (»Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije«, broj 3/21) i Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2023. godinu (KLASA: 406-01/23-01/01, URBROJ: 2140-9-02-23-3), Općinsko vijeće Općine Budinščina na 19. sjednici održanoj dana 10.09.2024. godine, usvaja

**ODLUKU
O USVAJANJU IZVJEŠĆA O PROVEDBI
PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM
U VLASNIŠTVU OPĆINE BUDINŠČINA
ZA 2023. GODINU**

I.

Ovom Odlukom usvaja se Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2023. godinu kojeg načelnik Općine Budinščina jednom godišnje podnosi Općinskom vijeću tekuće godine za prethodnu godinu.

II.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2023. godinu predstavlja dokument u kojem se opisuju realizacija elemenata strateškog planiranja postavljenih u Strategiji upravljanja imovinom Općine Budinščina za razdoblje od 2020. do 2026. godine (»Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije«, broj 3/21) i Planu upravljanja imovinom za 2023. godinu (KLASA: 406-01/23-01/01, URBROJ: 2140-9-02-23-3).

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije« a objavit će se na službenoj stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

KLASA:406-01/24-01/04

URBROJ:2140-9-01-24-3

Budinščina, 10.09.2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Dijana Margetić, v.r.

OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), čl. 10 Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Krapinske Toplice (»Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije«, broj 30/24) i članka 39. Statuta Općine Krapinske Toplice (»Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije«, broj 16/09, 8A/13, 6/14, 4/18, 13/20, 16/20 - pročišćeni tekst, 26/20 i 19b/21), Općinska načelnica Općine Krapinske Toplice, na prijedlog Pročelnice Jedinstvenog upravnog

odjela Općine Krapinske Toplice, dana 27.09.2024. godine, donijela je

**P R A V I L N I K
O UNUTARNJEM REDU JEDINSTVENOG
UPRAVNOG ODJELA OPĆINE
KRAPINSKE TOPLICE**

I.OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se:

-organizacija rada i unutarnji ustroj u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Krapinske Toplice, (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel)
-nazivi radnih mjesta s opisom osnovnih poslova i zadaća

-stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta i obavljanje poslova pojedinog radnog mjesta

-broj izvršitelja
-druga pitanja od značaja za rad Jedinstvenog upravnog odjela Općine Krapinske Toplice

Članak 2.

Jedinstveni upravni odjel obavlja pravne, upravne, administrativne, stručne i pomoćno-tehničke poslove iz samoupravnog djelokruga Općine Krapinske Toplice određene zakonom, podzakonskim propisima, Statutom, Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Općine Krapinske Toplice, ovim Pravilnikom i drugim propisima.

Članak 3.

Upravni odjel se ustrojava bez unutarnjih ustrojstvenih jedinica.

Članak 4.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu upotrebljavaju se neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U rješenjima kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika, kao i u potpisu pismena te na uredskim natpisima, naziv radnog mjesta navodi se u rodu koji odgovara spolu službenika, odnosno namještenika raspoređenog na to radno mjesto.

II. UPRAVLJANJE U SLUŽBI

Članak 5.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik. Pročelnik organizira i usklađuje rad Jedinstvenog upravnog odjela.

Za zakonitost i učinkovitost rada Jedinstvenog upravnog odjela pročelnik odgovara općinskom načelniku.

Imenovanje službenika ovlaštenog za obavljanje poslova pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela, u razdoblju od upražnjenja radnog mjesta pročelnika do imenovanja pročelnika temeljem javnog natječaja, obavlja općinski načelnik.

Službenik iz stavka 4. ovog članka mora ispunjavati stručne i druge uvjete propisane ovim Pravilnikom za radno mjesto pročelnika.

Članak 6.

Službenici su osobe koje u Jedinostvenom upravnom odjelu kao redovito zanimanje obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Općine Krapinske Toplice, a namještenici su osobe koje u Jedinostvenom upravnom odjelu obavljaju pomoćno-tehničke i ostale poslove čije je obavljanje potrebno radi pravodobnog i nesmetanog obavljanja poslova iz djelokruga Jedinostvenog upravnog odjela.

Službenici i namještenici dužni su poslove na koje su raspoređeni obavljati savjesno, pridržavajući se Ustava, zakona, podzakonskih propisa, općih i drugih akata Općine Krapinske Toplice, pravila struke te uputa pročelnika Jedinostvenog upravnog odjela.

Pored poslova iz stavka 1. ovog članka službenici i namještenici Jedinostvenog upravnog odjela dužni su po nalogu pročelnika Jedinostvenog upravnog odjela obavljati i druge poslove sukladno svojoj stručnoj spremi i radnoj sposobnosti, a po potrebi službe.

Službenik ima pravo i obvezu u radu koristiti nova saznanja, usvajati i primjenjivati stručna dostignuća u svojoj struci te se trajno stručno usavršavati.

III. PRIJAM U SLUŽBU I RASPORED NA RADNO MJESTO

Članak 7.

Postupak prijama u službu odnosno prijama i rasporeda na radno mjesto provodi se u skladu s zakonom.

O prijmu u službu, rasporedu na radno mjesto te o drugim pravima i obvezama službenika kao i o prestanku službe odlučuje rješenjem pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela.

O imenovanju i razrješenju pročelnika Jedinostvenog upravnog odjela te o drugim pravima i obvezama pročelnika odlučuje rješenjem općinski načelnik.

Članak 8.

Službenici i namještenici u službu se u pravilu primaju na neodređeno vrijeme.

Službenik i namještenik može biti primljen i raspoređen na radno mjesto ako ispunjava opće uvjete za prijam u službu propisane zakonom, Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i ovim Pravilnikom.

Posebni uvjet za prijam i raspored na sva radna mjesta službenika su odgovarajuća stručna sprema i struka, radno iskustvo na odgovarajućim poslovima i položen državni ispit.

Osoba bez položenog državnog ispita može biti raspoređena na službeničko radno mjesto pod uvjetom da ga je isti dužan položiti u roku od 1 (jedne) godine od dana prijama u službu. Službenik koji ima položen pravosudni ispit nije dužan polagati državni ispit.

Obveza probnog rada utvrđuje se u skladu s zakonom.

IV. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Članak 9.

Broj službenika i namještenika Jedinostvenog upravnog odjela potrebnih za obavljanje poslova iz djelokruga Općine Krapinske Toplice s opisom poslova i zadataka

radnih mjesta te stručnih uvjeta potrebnih za njihovo obavljanje, kao i njihove ovlasti i odgovornosti, uređuju se Sistematizacijom radnih mjesta.

Sistematizacija radnih mjesta sastavni je dio ovog Pravilnika.

Opis radnog mjesta sadrži elemente propisane Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 10.

Kada je za obavljanje poslova pojedinog radnog mjesta sistematizirano više izvršitelja pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela raspoređuje obavljanje konkretnih poslova radnog mjesta između službenika ili namještenika raspoređenim na to radno mjesto uzimajući u obzir trenutne potrebe, prioritete u radu i opterećenost službenika ranije dodijeljenim poslovima.

Članak 11.

Službenici i namještenici raspoređeni u Jedinostvenom upravnom odjelu rasporedit će se na radna mjesta utvrđena ovim Pravilnikom, a ovisno o svojoj stručnoj spremi i poslovima koje su do sada obavljali.

V. VOĐENJE UPRAVNOG POSTUPKA I RJEŠAVANJE O UPRAVNIM STVARIMA

Članak 12.

U upravnom postupku postupka službenik u opisu poslova kojeg je vođenje tog postupka ili rješavanje u upravnim stvarima.

Službenik ovlašten za rješavanje u upravnim stvarima ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Kada je službenik u opisu poslova kojeg je vođenje upravnog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima odsutan ili ako postoje pravne zapreke za njegovo postupanje, odnosno ukoliko radno mjesto nije popunjeno, za vođenje postupka, odnosno za rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela.

Ako nadležnost za rješavanje pojedine stvari nije određena zakonom, drugim propisom ili ovim Pravilnikom, za rješavanje te upravne stvari nadležan je pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela.

VI. RADNO VRIJEME I ODNOSI SA STRANKAMA

Članak 13.

Raspored radnog vremena i uredovnog radnog vremena za rad sa strankama ističe se na ulazu u zgradu sjedišta tijela Općine Krapinske Toplice te na mrežnim stranicama Općine.

Radno vrijeme Jedinostvenog upravnog odjela ovisi i o naročitim potrebama Jedinostvenog upravnog odjela i prirodi poslova.

Tjedno radno vrijeme Jedinostvenog upravnog odjela raspoređuje se na 5 radnih dana, od ponedjeljka do petka.

Dnevno radno vrijeme određuje se od 7.00 do 15.00 sati.

Općinski načelnik može ovisno o potrebama službe i mjesnim prilikama za pojedine službenike i namještenike odrediti i drugačiji raspored tjednog i dnevnog radnog vremena.

Službenik ili namještenik koji radi najmanje 6.00 sati dnevno ima svakog radnog dana pravo na odmor-stanku od 30 minuta, a stanke se određuje u vremenu između 10.00 i 11.00 sati.

Članak 14.

U zgradi sjedišta tijela Općine i Jedinственог управног одјела ističe se raspored prostorija u zgradi.

Na vratima službenih prostorija ističu se osobna imena dužnosnika, službenika i namještenika.

Članak 15.

Podnošenje prigovora i pritužbi građana osigurava se putem knjige žalbi i neposrednom komunikacijom sa službenicima Jedinственог управног одјела, pročelnikom Jedinственог управног одјела i općinskim načelnikom.

VII. LAKE POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI

Članak 16.

Službenici i namještenici u Jedinственом управном одјелу odgovorni su za svoj rad i postupke u skladu s zakonom i ovim Pravilnikom.

Pored lakih povreda službenih dužnosti propisanih zakonom i ovim Pravilnikom utvrđuju se i druge lake povrede službene dužnosti, kako slijedi:

- nedolično i neprimjereno ponašanje službenika, namještenika ili vježbenika prema strankama, općinskom načelniku, pročelniku i drugim službenicima i namještenicima u Jedinственом управном одјелу koje uzrokuje neprofesionalno i nesavjesno obavljanje službe, odnosno rada, bez težih posljedica

- odavanje zakonom zaštićenih osobnih podataka do kojih je službenik i namještenik došao u obavljanju službe, osim ako iz zakona ne proizlazi drukčije

- uzrokovanje manje materijalne štete u službi ili u vezi sa službom namjerno ili iz krajnje nepažnje

- neopravdano odbijanje pružanja stručne i druge pomoći pročelniku Jedinственог управног одјела, općinskom načelniku ili ostalim službenicima osobito radi završetka započelih i nedovršenih poslova kojih priroda posla ne trpi odgodu, bez težih posljedica

- odbijanje stručnog usavršavanja ili osposobljavanja

- prisutnost alkohola i opojnih sredstava kod službenika i namještenika za vrijeme rada u službi

VIII. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA RAD JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 17.

Službenici i namještenici Jedinственог управног одјела dužni su savjesno, pravovremeno i stručno obavljati poslove i zadaće sukladno zakonu, podzakonskim aktima, drugim propisima, ovom Pravilniku te uputama pročelnika.

Službenici i namještenici Jedinственог управног одјела dužni su međusobno surađivati, davati podatke u vezi izvršavanja pojedinih zadataka, razmjenjivati iskustva u obavljanju poslova i međusobno se pomagati.

Članak 18.

U Jedinственом управном одјелу mogu se primiti u radni odnos vježbenici, odnosno primiti osobe u svojstvu volontera, sukladno zakonu.

Članak 19.

Plaće i druga pitanja kojima se uređuju službenički odnosi službenika i namještenika Jedinственог управног одјела uređuju se zakonom te općim i pojedinačnim aktima Općinskog vijeća, općinskog načelnika i pročelnika Jedinственог управног одјela.

Članak 20.

Donošenje i primjena Pravilnika o korištenju sustava video - nadzora u Općini Krapinske Toplice, uređuje se sukladno odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka ("Narodne novine", broj broj 42/2018) i odredbi Uredbe (EU) broja 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od dana 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka.

Pravilnikom o korištenju sustava video – nadzora određuje se kako koristiti sustav video –nadzora, snimati, pohranjivati video materijala i slika te nadzirati njihovu uporabu u Općini Krapinske Toplice.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠENE ODREDBE

Članak 21.

Službenici zatečeni u službi, odnosno u radnom odnosu u Jedinственом управном одјелу na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika, nastavljaju s radom na dosadašnjim poslovima i zadržavaju plaću prema dosadašnjim propisima i aktima do donošenja rješenja o rasporedu na radna mjesta u skladu s ovim Pravilnikom koja će donijeti pročelnik Jedinственог управног одјela u rokovima i na način propisan Zakonom.

Članak 22.

Izmjene i/ili dopune ovoga Pravilnika donosi općinski načelnik na prijedlog pročelnika Jedinственог управног одјela.

Članak 23.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственог управног одјela Općine Krapinske Toplice ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 40/23, 46/23 i 56/23).

Članak 24.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 024-06/24-01/03

URBROJ: 2140-18-01-24-10

Krapinske Toplice, 27.09.2024.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković, v.r.

UNUTARNJE USTROJSTVO I SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

1.JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

1. PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA – puno radno vrijeme			Broj izvršitelja: 1
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
I.	GLAVNI RUKOVODITELJ	-	1.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			POSTOTAK PUNOG RADNOG VREMENA
-rukovodi, organizira i koordinira poslove iz djelokruga Jedinstvenog upravnog odjela			25
-prati zakone, podzakonske akte i ostale propise i daje stručna mišljenja i savjete iz područja primjene zakona kojima se uređuje ustrojstvo i nadležnost jedinica lokalne samouprave te izrađuje prijedloge akata iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela i vodi brigu o usklađenosti tih akata s zakonom, podzakonskim aktima i Statutom Općine Krapinske Toplice, -vodi upravni postupak i rješava u predmetima prava i obveza službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela			20
-prati stanje iz djelokruga Jedinstvenog upravnog odjela i predlaže odgovarajuće mjere, stručno obrađuje i obavlja najsloženija pitanja i daje stručna obrazloženja i upute radi izvršenja poslova iz djelokruga rada Jedinstvenog upravnog odjela			10
-prati pripremu sjednica Općinskog vijeća, stalnih i povremenih radnih tijela Općinskog vijeća i općinskog načelnika te koordinira poslove oko objave akata za potrebe Općinskog vijeća i općinskog načelnika, pomaže predsjedniku Općinskog vijeća, predsjednicima klubova vijećnika i predsjednicima radnih tijela u formuliranju zaključaka, amandmana i odluka			10
-kreira politiku društvenih djelatnosti Općine Krapinske Toplice i sudjeluje u izradi prijedloga javnih potreba iz područja društvenih djelatnosti i nadzire izradu istih			10
-koordinira poslove oko zastupanja Općine Krapinske Toplice pred pravosudnim, upravnim i drugim tijelima iz djelokruga Općine Krapinske Toplice			5
-obavlja poslove vezane uz suradnju s nadležnim državnim, županijskim i drugim tijelima, odvjetničkim uredima, udrugama i drugim pravnim i fizičkim osobama te organizira i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te drugim institucijama u zemlji i inozemstvu			5
-poslovi koordiniranja rada ustanova kojima je osnivač Općina Krapinske Toplice iz djelokruga poslova Jedinstvenog upravnog odjela			5
-izrađuje prijedloge ugovora iz djelokruga rada Jedinstvenog upravnog odjela, vodi evidencije ugovora te brine o njihovom izvršavanju			5
-obavlja i druge poslove			5
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJSKU RADNIH MJESTA			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	1. Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima		
	2. Iznimno od uvjeta pod toč. 1. na radno mjesto pročelnika jedinstvenog upravnog odjela može biti imenovana osoba koja završi sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ekonomske struke koja ima najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i ispunjava ostale uvjete za imenovanje		
	3. Organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom		
	4. Položen državni ispit		
	5. Poznavanje rada na računalu		
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata te rješavanju strateških zadaća		
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku Jedinstvenog upravnog odjela		

STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost. Najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stalna stručna komunikacija unutar i izvan Jedinственог upravnog odjela od utjecaja na provedbu plana i programa Jedinственог upravnog odjela		
2. STRUČNI SURADNIK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI – puno radno vrijeme		Broj izvršitelja: 1	
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	STRUČNI SURADNIK	-	8.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			POSTOTAK PUNOG RADNOG VREMENA
-prati propise iz područja obrazovanja, predškolskog odgoja, udruga, kulture, sporta, turizma, tehničke kulture, socijalne politike, zdravstva, braniteljske problematike, pronatalitetne politike, civilne zaštite, vatrogastva, zaštite od požara, zaštite i spašavanja			20
-sudjeluje u izradi prijedloga akata za Općinsko vijeće, sudjeluje u izradi prijedloga Proračuna u dijelu koji se odnosi na društvene djelatnosti, sudjeluje u izradi prijedloga i izvješća Programa javnih potreba iz područja društvenih djelatnosti te vodi brigu i kontrolira pravilno raspolaganje proračunskim sredstvima kod korisnika Proračuna iz djelokruga društvenih djelatnosti			20
-sudjeluje u realizaciji javnih programa i događaja u kulturi, dodjele općinskih stipendija i financijskih potpora te koordinira sve aktivnosti vezane uz događanja iz područja kulture, sporta, tehničke kulture, odgoja i obrazovanja od posebnog interesa za Općinu Krapinske Toplice, pruža stručnu i tehničku pomoć udrugama građana, prati rad Savjeta mladih i pruža stručnu pomoć njihovom radu i predlaže programe za provođenje aktivnosti mladih			20
-vodi prvostupanjski postupak i rješava u upravnim stvarima iz područja društvenih djelatnosti, socijalne skrbi, stipendiranje učenika i studenata, pronatalitetne politike i rješava u upravnim stvarima iz područja društvenih djelatnosti do donošenja rješenja. Vodi zapisnike i ostalo u cilju vođenja postupka u vezi ostvarivanja prava korisnika, pruža stručnu pomoć strankama i vrši obilazak terena radi utvrđivanja činjeničnog stanja u zapisniku bitnog za vođenje upravnog postupka te radi polugodišnje i godišnje financijske izvještaje o sredstvima dodijeljenim korisnicima zajamčene minimalne naknade			15
-sudjeluje u pripremi i izradi odluka, planova i programa iz područja zaštite na radu, zaštite od požara i civilne zaštite te koordinira i prati njihovo izvršenje, vodi poslove vezane za civilnu zaštitu, vodi evidenciju obveznika civilne zaštite i postrojbe civilne zaštite kao i administrativne poslove za potrebe Stožera civilne zaštite			10
-vodi evidenciju udruga iz djelatnosti kulture, sporta, tehničke kulture i dobrovoljnih vatrogasnih društava, brine o pravovremenom dostavljanju programa rada i financijskih izvještaja udruga			5
-brine o ostvarivanju prava na pristup informacijama i javnom informiranju o radu tijela Općine, postupa po zahtjevima pravnih i fizičkih osoba u vezi omogućavanja uvida odnosno dobivanja podataka iz arhive			5
-rješava druge pojedinačne predmete i obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika			5
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJSKU RADNIH MJESTA			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	1. Sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij društvene struke		
	2. Najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima		
	3. Položen državni ispit		
	4. Poznavanje rada na računalu		

STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje izvršavanje administrativnih i jednostavnijih stručnih poslova s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti Jedinственоg upravnog odjela		
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	Stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar Jedinственоg upravnog odjela, a povremeno i izvan Jedinственоg upravnog odjela, u prikupljanju ili razmjeni informacija		
3. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PRAVNE POSLOVE – nepuno radno vrijeme – 20 sati tjedno		Broj izvršitelja: 1	
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	VIŠI STRUČNI SURADNIK	-	6.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			PRIBLIŽAN POSTOTAK VREMENA POTREBAN ZA OBAVLJANJE POSLOVA
-prati propise koji se odnose na uređivanje imovinsko-pravnih odnosa, izrađuje nacрте i prijedloge složenijih akata u vezi sa stjecanjem i raspolaganjem imovinom			25
-obavlja poslove zastupanja Općine Krapinske Toplice u složenijim imovinsko-pravnim sporovima, u upravnim postupcima povrata naknade imovine, postupcima potpunog ili nepotpunog izvlaštenja i postupcima predaje zemljišta u vlasništvo Općine Krapinske Toplice, izrađuje složenije prijedloge za uknjižbu prava vlasništva i drugih stvarnih prava za korist Općine Krapinske Toplice			15
-nakon izrade elaborata o etažiranju stanova ili poslovnih prostora preuzima dokumentaciju radi upisa u zemljišne knjige, obavlja poslove osnivanja stvarnih i osobnih služnosti pravnim poslom na nekretninama Općine Krapinske Toplice, obavlja poslove realizacije zakonskog prava prvokupa nekretnina, pribavlja dokaze o izvršenoj uknjižbi prava vlasništva u svrhu vođenja evidencije o imovini Općine Krapinske Toplice, priprema složenije prijedloge za sklapanje izvansudskih nagodbi u imovinsko-pravnim postupcima, priprema nacрте odluka i nacрте ugovora o stjecanju i raspolaganju nekretninama, obavlja poslove uređivanja imovinsko-pravnih odnosa Općine Krapinske Toplice s vlasnicima nekretnina u zahvatu buduće gradnje čiji je investitor Općina Krapinske Toplice			10
-priprema nacрте akata za potrebe rada Općinskog vijeća, stalnih i povremenih radnih tijela Općinskog vijeća, sudjeluje u radu povremenih i stalnih radnih tijela Općinskog vijeća, priprema nacрте akata za općinskog načelnika			10
-izrađuje izvješća o stanju rješavanja imovinsko-pravnih poslova te daje stručna mišljenja oko rješavanja složenijih imovinsko-pravnih pitanja, pribavlja dokaze o izvršenoj uknjižbi prava vlasništva u svrhu vođenja evidencije o imovini Općine Krapinske Toplice			10
-vodi prvostupanjski postupak i rješava u upravnim stvarima u predmetima iz djelokruga rada Jedinственоg upravnog odjela			5

-priprema potrebnu dokumentaciju za imovinsko-pravne sporove, izrađuje podneske radi pokretanja postupaka pred sudom radi utvrđivanja i uknjižbe prava vlasništva Općine Krapinske Toplice, sudjeluje u zemljišnoknjižnim ispravnim postupcima, postupcima u vezi pripreme obnove zemljišnih knjiga i postupcima pred katastrom, izrađuje ugovore, izrađuje stručne materijale za provedbu natječaja	5		
-sudjeluje u rješavanju nesređenih imovinsko-pravnih odnosa na zemljištu preko kojeg prolazi komunalna infrastruktura i osniva pravo služnosti na zemljištu na kojem Općina Krapinske Toplice namjerava graditi komunalnu infrastrukturu	5		
-vodi evidencije o poslovnim prostorima, neizgrađenom građevinskom zemljištu u općinskom vlasništvu, stambenim prostorima i uređajima komunalne infrastrukture	5		
-vodi stručne i administrativne poslove u vezi gospodarenja i uživanja prava vlasništva i drugih stvarnih prava te pravnog prometa poslovnim prostorima, drugim prostorima i zemljištem u vlasništvu Općine Krapinske Toplice	5		
-rješava druge pojedinačne predmete i obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika	5		
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJSKU RADNIH MJESTA			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	1. Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke		
	2. Najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima		
	3. Položen državni ispit		
	4. Poznavanje rada na računalu		
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar Jedinstvenog upravnog odjela		
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan Jedinstvenog upravnog odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
4. UPRAVNI REFERENT ZA POSLOVE PISARNICE – nepuno radno vrijeme – 20 sati tjedno			
Broj izvršitelja: 1			
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	REFERENT	-	11.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			PRIBLIŽAN POSTOTAK VREMENA POTREBAN ZA OBAVLJANJE POSLOVA
-obavlja uredsko poslovanje u pisarnici odnosno prati i primjenjuje propise kojima je regulirano uredsko poslovanje, preuzima poštu, dostavlja je pročelniku ili općinskom načelniku, signiranu poštu urudžbira, obavlja poslove dostave i otpreme pismena te vodi propisane evidencije, vodi evidenciju o radnicima na propisanim obrascima			30

-obavlja poslove prijepisa za potrebe općinskog načelnika, pročelnika, umnožavanje odluka i drugih akata, izrađuje zapisnike sa sjednica Općinskog vijeća i radnih tijela, obavlja administrativne poslove vezane uz sazivanje, organiziranje i održavanja sjednica Općinskog vijeća i radnih tijela, obavlja administrativne poslove za mjesne odbore, potpisivanje, umnožavanje i ovjeru usvojenih akata Općinskog vijeća i stalnih i povremenih radnih tijela te vodi registar svih usvojenih akata Općinskog vijeća, vodi registar akata objavljenih u Službenom glasilu, pohranjuje i čuva akte i popratne materijale sa sjednica Općinskog vijeća, stalnih i povremenih radnih tijela Općinskog vijeća i stalnih i povremenih radnih tijela općinskog načelnika te pročelnika, obavlja administrativno – tehničke poslove za općinskog načelnika, obavlja prijem stranaka i zaprima telefonske pozive, zaprima zahtjeve stranaka pismeno ili usmeno na zapisnik	40		
-razvrstava zaprimljene akte na akte upravnog postupka i ostale akte te ih dostavlja na signiranje ovlaštenom čelniku tijela osobito u slučaju zaprimanja akata koji nisu zaprimljeni putem sustava elektroničkog uredskog poslovanja. Po signiranju akata zaprima ih, razvrstava po sadržaju i upisuje u odgovarajuće upisnike	10		
-organizira i nadzire otpremu, razduživanje i arhiviranje akata, brine se za čuvanje arhivirane dokumentacije pohranjene u prijemnom uredu, za pismohranu i arhivsku građu, prati i proučava propise iz svog područja djelovanja	10		
-organizira sastanke i druge prijeme, sudjeluje u pripremi i organizaciji općinskih manifestacija	5		
-rješava druge pojedinačne predmete i obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika	5		
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJSKU RADNIH MJESTA			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	1. Srednja stručna sprema upravne struke		
	2. Najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima		
	3. Položen državni ispit i stručni ispit za obavljanje poslova upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva		
	4. Poznavanje rada na računalu		
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtjevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica		
5. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA FINACIJE – puno radno vrijeme			
Broj izvršitelja: 2			
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	VIŠI STRUČNI SURADNIK	-	6.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			POSTOTAK PUNOG RADNOG VREMENA
-prati stanje iz područja financija i proračuna i predlaže odgovarajuće mjere, stručno obrađuje složenija pitanja i daje stručna obrazloženja i upute radi izvršenja poslova iz djelokruga financija i proračuna, predlaže pročelniku poduzimanje mjera i donošenje akata iz svog djelokruga			20
-izrađuje upute za izradu prijedloga proračuna i financijskih planova i dostavlja ih proračunskim korisnicima, kreira i koordinira izradu dugoročne osnove financijske politike Općine Krapinske Toplice sa pregledom izvora prihoda, zaduživanja i otplate obveza te sudjeluje u izradi odluke o raspodjeli rezultata poslovanja			15

<p>-u koordinaciji s pročelnikom i općinskim načelnikom izrađuje nacrt prijedloga proračuna te projekcije proračuna za dvogodišnje razdoblje, izmjene i dopune proračuna, izrađuje tromjesečne, polugodišnje, devetomjesečne i godišnje financijske izvještaje koje unosi u aplikaciju Ministarstva financija (RKPF), izrađuje polugodišnje i godišnje izvješće o izvršenju proračuna sa pripadajućem obrazloženjem, a sve za razinu 22 i 23</p> <p>-zaprima financijske planove proračunskih korisnika kao podlogu za izradu nacrt proračuna sa projekcijom za dvogodišnje razdoblje, usvojeni proračun sa projekcijama izrađuje kao akt te razmatra prijedloge i vrši usklađivanje financijskih planova proračunskih korisnika sa procjenjenim prihodima i primicima</p> <p>-sudjeluje u izradi prijedloga i izvješća Programa za Općinsko vijeće iz područja rada Jedinствnog upravnog odjela</p> <p>-odgovara za kompletnost i zakonitost financijske dokumentacije</p> <p>-vodi financijsko knjigovodstvo proračuna i imovine, analitiku dugotrajne imovine te popis imovine i obveza</p> <p>-obavlja usklađenja sintetičkih i analitičkih evidencija</p> <p>-obavlja knjiženja poslovnih promjena proračuna prema izrađenim temeljnicama</p> <p>-vodi brigu o pravovremenoj naplati prihoda te predlaže otpise potraživanja</p> <p>-vodi brigu o pravovremenom plaćanju financijskih obveza</p> <p>-kontrolira knjigovodstvene isprave</p>	15
<p>-vodi registar ugovora, prati izvršavanje ugovora, sudjeluje u knjiženju složenijih poslovnih promjena, provodi zaključna knjiženja i saldiranje glavne knjige, omogućava elektronsko prihvaćanje zahtjeva proračunskih korisnika općine (riznica) i kontrolu istih, preuzima i obrađuje zahtjeve proračunskih korisnika te prati izvršenje plana proračunskih korisnika po izvorima financiranja</p> <p>-obavlja poslove obračuna i isplata plaća i drugih primanja službenika i namještenika Općine, obavlja poslove isplate naknada prema ugovorima, obavlja poslove isplate naknada članovima predstavničkog i izvršnog tijela Općine, naknade povremenim i stalnim radnim tijelima te poslove izrade i dostave obrazaca i dokumentacije nadležnim institucijama</p> <p>-priprema naloge za plaćanje, izrađuje statističke izvještaje i brine se za njihovo dostavljanje nadležnim tijelima i institucijama, vrši usklađenja s poreznom upravom, financijskim institucijama i ostalim subjektima s kojima Općina obavlja novčane transakcije ili druge ugovorne odnose koje se temelje na obavljanju usluga obračuna, knjiženja, evidentiranja i slično</p> <p>-obavlja poslove vezane uz dobivanje suglasnosti za zaduživanje i davanje jamstava, izrađuje obvezne izvještaje te ih dostavlja nadležnom ministarstvu, prati izvršavanje proračunskih prihoda i rashoda sukladno planskim aktima, obavlja kontrole poslovnih transfera (subvencija, kapitalnih pomoći i transfera udrugama)</p>	10
<p>-koordinira poslove uz sastavljanje Izjave o fiskalnoj odgovornosti te zaprima Izjave o fiskalnoj odgovornosti proračunskih korisnika i trgovačkih društava u vlasništvu Općine, po potrebi sastavlja plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, provodi formalne kontrole i izrađuje izvješća o provedenim kontrolama, priprema mjesečna izvješća o obavljenim kontrolama i obavještava općinskog načelnika i pročelnika o istima</p> <p>-izrađuje nacrt odluka o općinskim porezima i drugih odluka kojima općina stječe prihode</p> <p>-sudjeluje u izradi rješenja za razrez općinskih poreza i naknada</p> <p>-vodi postupak u svezi prisilne naplate općinskih poreza i naknada</p> <p>-sudjeluje u pripremi godišnjih i dugoročnih planova nabave roba, radova i usluga</p> <p>-vodi postupke oko zaduživanja općine i izdavanja jamstva općine te općinskih trgovačkih društava i ustanova te izrađuje izvješća o stanju duga</p> <p>-prisustvuje sjednicama Općinskog vijeća i njihovih radnih tijela te daje tumačenja i obrazloženja iz djelokruga rada.</p>	10
-sudjeluje u provedbi postupaka javne nabave, odnosno kontrolu planiranja i izvršenja financijskih elemenata postupka, prati realizaciju ugovora u materijalno-financijskom dijelu	10
-obavlja isplate zakonskih i ugovorenih, planiranih proračunskih obveza te upravlja likvidnošću duga	5
-rješava druge pojedinačne predmete i obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika	5
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJSKU RADNIH MJESTA	

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	1. Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke		
	2. Najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima		
	3. Položen državni ispit		
	4. Poznavanje rada na računalu		
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar Jedinog upravnog odjela		
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu postupaka i metoda rada		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan Jedinog upravnog odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
6. FINANCIJSKI REFERENT – puno radno vrijeme			Broj izvršitelja: 3
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	REFERENT	-	11.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			POSTOTAK PUNOG RADNOG VREMENA
-vodi analitičku evidenciju prihoda pravnih osoba, vrši mjesečna fakturiranja izlaznih računa po izdanim rješenjima i ugovorima, knjiži zaduženja i naplatu općinskih prihoda, vrši analitičko knjiženje prihoda			25
-obavlja poslove unosa podataka te vodi pomoćne knjige u vezi Proračuna i proračunskih korisnika u skladu s propisima o proračunskom računovodstvu i računskom planu, usklađuje analitičke evidencije s financijskim knjigovodstvom			20
-vodi evidenciju o radu službenika i namještenika -vodi evidenciju knjige ulaznih i izlaznih računa, obavlja poslove vezane za vođenje knjige ulaznih i izlaznih računa -obavlja analitička knjiženja obveza Općine prema dobavljačima i prati dospjeća obveza po pojedinim dobavljačima, obavlja usklađenja dugovanja i potraživanja sa korisnicima -obavlja poslove kontiranja/šifriranja rashoda prema poziciji i kontu -redovito prikuplja podatke potrebne za razrez općinskih poreza i naknada i kontinuirano provodi aktivnosti na ažuriranju podataka u suradnji s referentom komunalnim i prometnim redarom -vodi analitičku evidenciju općinskih poreza i naknada (baza podataka) -obavlja razrez i naplatu općinskih poreza, komunalne naknade, komunalnog doprinosa, naknade za priključenje, zakupa poslovnog prostora i javnih površina, prati naplatu, predlaže poduzimanje mjera prisilne naplate te obavlja poslove pripreme opomena i rješenja o ovrsi -vodi registar ugovora javne nabave, prati izvršenja po predmetima nabave i unosi podatke u elektronički sustav javne nabave sukladno zakonskim rokovima			15

-obavlja poslove kompletiranja izvoda i kontiranje svih dokumenata te odgovara za pravilno kontiranje svih promjena, obavlja poslove usklađivanja po svim kontima, obavlja poslove usklađivanja, dugovanja i potraživanja s analitikom -vodi blagajnu i blagajničko poslovanje -kontrolira i obrađuje evidencije utroška goriva temeljem dostavljene dokumentacije te putnih naloga i loko vožnje -obavlja poslove obračuna naknada članovima Općinskog vijeća i njihovih radnih tijela, nazočnim službenicima Općine, Općinskom načelniku i zamjeniku Općinskog načelnika te o istima vodi evidenciju -izrađuje obrasce i izvješća za potrebe nadležnih institucija -vodi evidenciju sitnog inventara -obavlja poslove nabave uredskog materijala za potrebe upravnog odjela	15
-obavlja obračun amortizacije osnovnih sredstava prema zakonski propisanim stopama, koordinira rad sa Inventurnom komisijom u vezi popisa osnovnih sredstava, obavlja usklađivanje popisa osnovnih sredstava sa glavnom knjigom, priprema izvješće o otpisu osnovnih sredstava i promjene vrijednosti po osnovnim sredstvima	10
-prati i proučava propise iz svog područja djelovanja	10
-rješava druge pojedinačne predmete i obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika	5
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJSKU RADNIH MJESTA	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	1. Srednja stručna sprema ekonomske struke ili gimnazija (opći-društveni smjer)
	2. Najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
	3. Položen državni ispit
	4. Poznavanje rada na računalu
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica

7. REFERENT- KOMUNALNI I PROMETNI REDAR – puno radno vrijeme			Broj izvršitelja: 1
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	REFERENT	-	11.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			POSTOTAK PUNOG RADNOG VREMENA

<p>-obavlja poslove nadzora nad provedbom komunalnog i prometnog reda sukladno zakonu i drugim propisima te općim aktima Općine, vodi postupak i rješava u upravnim stvarima, izdaje obvezne prekršajne naloge u području komunalnog i prometnog redarstva</p> <p>-obavlja poslove nadzora vezano uz održavanja općinskih poslovnih prostorija, Doma kulture i vodi brigu o tehničkoj ispravnosti objekata u vlasništvu Općine</p> <p>-brine o redovnom održavanju i registraciji službenog vozila</p> <p>-vrši nadzor i obavlja poslove provedbe općinske odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda</p> <p>-vrši nadzor i obavlja poslove oko provedbe ostalih općinskih odluka za što je tim odlukama posebno ovlašten</p> <p>-nadzire poslove oko održavanja i čistoće javnih površina, skupljanja i odlaganja komunalnog otpada, održavanja javne rasvjete, nadzire poslove održavanja zaštitnog pojasa uz nerazvrstane ceste te odvodnju oborinskih voda</p> <p>-sudjeluje u izradi i provođenju dokumenata iz područja zaštite okoliša i zaštite od buke, dokumenata zaštite od požara i dokumenata zaštite i spašavanja</p> <p>-prikuplja osnovne podatke o obveznicima komunalne naknade, poreza na kuće za odmor, poreza na korištenje javne površine, poreza na potrošnju</p> <p>-odgovoran je za rad mjesnog sajma i tržnice</p> <p>-prati stanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, komunalne opreme (vertikalna i horizontalna signalizacija, javna rasvjeta, udarne rupe, asfaltiranje, čišćenje, odvodnja, bankine, iskopi i sl.), na području Općine i predlaže poduzimanje odgovarajućih radnji</p> <p>-suraduje s mjesnim odborima i po potrebi prisustvuje njihovim sastancima</p>	30
<p>-obavlja poslove nadzora u svrhu zaštite javnog interesa u provedbi zakona i drugih propisa kojima se uređuju upravna područja gradnje i prostornog uređenja</p> <p>-nalaže uklanjanje predmeta, objekata ili uređaja koji su postavljeni bez odobrenja nadležnih tijela, zabranjuje uporabu neispravnog komunalnog objekta ili uređaja dok se ne uklone uočeni nedostaci te o istom sastavlja zapisnike, provodi nadzor nad održavanjem otvorenih kanala, divljih deponija otpada te o istom sastavlja zapisnik</p>	20
<p>-pokreće prekršajni postupak, izriče i naplaćuje novčane kazne te druge kazne za koje je ovlašten, poduzima mjere i kazne za koje je ovlašten sukladno općem aktu Općine kojim se uređuje komunalno i prometno redarstvo</p>	15
<p>-obavlja sve poslove vezane uz nadzor nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, upravljanja prometom i vrši nadzor nad rezerviranim parkirališnim mjestima, izdaje naredbe za premještanje nepropisno zaustavljenih parkiranih vozila, naplaćuje novčane kazne za nepropisno zaustavljena i parkirana vozila, izrađuje izvješća o obavljenim nadzorima i zapisnike</p>	15
<p>-vodi postupak u upravnim stvarima i obavlja nadzor iz nadležnosti komunalnog redara propisane zakonskim i podzakonskim aktima iz područja građevinarstva, održivog gospodarenja otpadom, autotaksi prijevoza putnika, područja kojim se uređuju nerazvrstane ceste i područja kojim se uređuje držanje kućnih ljubimaca i zaštita od buke</p>	10
<p>-prati propise iz područja komunalnog i prometnog gospodarstva važne za primjenu Odluke o komunalnom redu</p>	5
<p>-rješava druge pojedinačne predmete i obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika</p>	5
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJSKU RADNIH MJESTA	
<p>POTREBNO STRUČNO ZNANJE</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje upravne, ekonomske ili tehničke struke 2. Najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima 3. Položen državni ispit, završen program stručnog osposobljavanja za obavljanje poslova nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i položen vozački ispit B kategorije 4. Poznavanje rada na računalu
<p>STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA</p>	<p>Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtjevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika</p>
<p>STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU</p>	<p>Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika</p>
<p>STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA</p>	<p>Stupanj odgovornosti uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika</p>

STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica		
8. STRUČNI SURADNIK ZA PROJEKTE I JAVNU NABAVU – nepuno radno vrijeme – 20 sati tjedno		Broj izvršitelja: 1	
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	STRUČNI SURADNIK	-	8.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			PRIBLIŽAN POSTOTAK VREMENA POTREBAN ZA OBAVLJANJE POSLOVA
-prati propise iz područja gospodarstva, razvojne politike i javne nabave te kreira izradu planova i programa iz područja gospodarstva			20
-sudjeluje u izradi projekata za apliciranje prema fondovima Europske unije i nacionalnim fondovima i prati provedbu prijavljenih projekata, obavlja stručne poslove povezane s praćenje izrade i analize studija, elaborata i drugih dokumenata u postupku kandidiranja projekata za financiranje putem programa Europske unije			20
-suraduje s gospodarskim subjektima, poduzetnicima, ustanovama i institucijama na području Općine Krapinske Toplice, predlaže i prati realizaciju usvojenih poticajnih mjera u području rada poduzetništva i ukupnog razvoja			20
-obavlja sve poslove vezane uz javnu nabavu, izrađuje plan nabave, provodi postupke javne nabave, sastavlja ugovore nakon provedenih postupaka javne nabave			10
-pruža informacije o kreditiranju i natječajima ministarstva, izrađuje planove i izvješća sukladno zakonskim i ugovornim obvezama temeljem dobivenih sredstava iz nacionalnih i fondova Europske unije			10
-vodi potrebne evidencije i prati izvršenje svih potrebnih ugovora, suraduje s bankama, Županijom i resornim ministarstvima u vezi raspoloživih kreditnih linija predviđenih za poticaje za razvoj malog i srednjeg poduzetništva, poljoprivrede, daje naputke i usmjerava poduzetnike i trgovačka društva u vlasništvu Općine Krapinske Toplice na mogućnosti zapošljavanja, samozapošljavanja i kreditiranja, pruža informacije o kreditiranju i natječajima ministarstva, izrađuje planove i izvješća iz svog djelokruga			10
-izrađuje i prati realizaciju programa iz područja gospodarstva, obrta, malog i srednjeg poduzetništva, poljoprivrede i ruralnog razvoja, obavlja poslove vezane uz poljoprivredno zemljište kao i poslove vezane uz koncesije			5
-rješava druge pojedinačne predmete i obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika			5
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJSKU RADNIH MJESTA			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	1. Sveučilišni prijediplomski ili stručni prijediplomski ekonomske struke		
	2. Najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima		
	3. Položen državni ispit		
	4. Poznavanje rada na računalu		
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje izvršavanje administrativnih i jednostavnijih stručnih poslova s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela		
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	Stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		

STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar Jedinственог upravnog odjela, a povremeno i izvan Jedinственог upravnog odjela, u prikupljanu ili razmjeni informacija		
9. STRUČNI SURADNIK ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO – puno radno vrijeme			Broj izvršitelja: 2
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	STRUČNI SURADNIK	-	8.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			POSTOTAK PUNOG RADNOG VREMENA
<p>-sudjeluje u izradi planova, programa i izvješća iz područja komunalnog gospodarstva, prati propise iz područja komunalnog gospodarstva, prati primjenu i realizaciju poslova komunalnog gospodarstva na području Općine Krapinske Toplice</p> <p>-sudjeluje u izradi prijedloga akata za Općinsko vijeće, sudjeluje u izradi prijedloga Proračuna u dijelu koji se odnosi na komunalne djelatnosti</p> <p>-obavlja poslove oko izgradnje i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture (opskrba pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, nerazvrstane ceste, javne površine, parkirališta, javna rasvjeta, odvoz komunalnog otpada, održavanje čistoće i dr.)</p> <p>-sudjeluje u pripremi i izradi planova i prijedloga programa izgradnje i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture te ostalih objekata u vlasništvu Općine</p> <p>-sudjeluje u izradi kapitalnih projekata</p> <p>-priprema ili sudjeluje u nabavi tendera za nabave radova, roba i usluga iz svog djelokruga rada</p> <p>-vodi i nadzire poslove te surađuje s izvođačima i nadzornim inženjerima po sklopljenim ugovorima za izvođenje radova, nabavu roba ili usluga, održavanje komunalne infrastrukture, kontrolira izvršene radove i ovjerava situacije te sastavlja primopredajne zapisnike po izvršenim radovima</p> <p>-sudjeluje u praćenju izvršenja ugovora iz svog djelokruga rada</p>			20
<p>-pokreće i sudjeluje pri nadležnim tijelima u postupcima ovjere elaborata, ishoda lokacijskih dozvola, potvrda na glavni projekt, rješenja u uvjetima gradnje za projekte Općine i pribavlja potrebnu prateću dokumentaciju</p> <p>-vodi poslove oko nabave idejnih i glavnih projekata i ostale dokumentacije za ishođenje građevinske dokumentacije potrebne za izvođenje radova, sve iz svog djelokruga rada</p> <p>-sudjeluje u izradi i donošenju dokumenata prostornog i urbanističkog uređenja (prostorni, urbanistički i detaljni planovi, program mjera, izvješća o stanju u prostoru) i ostalih dokumenata</p> <p>-sudjeluje u upravnim postupcima uvida u idejne projekte na području Općine te sudjeluje u ostalim postupcima i projektima vezanim uz prostorno, prometno i urbanističko planiranje</p>			15
<p>-sudjeluje u izradi, donošenju i provođenju dokumenata iz područja zaštite okoliša, zaštite od buke, dokumenata zaštite od požara i dokumenata zaštite i spašavanja</p> <p>-surađuje s mjesnim odborima i po potrebi prisustvuje njihovim sastancima</p> <p>-sudjeluje u postupcima javne nabave, izrađuje propisane ugovore nakon provedenih postupaka, vodi propisana izvješća i savjetuje iz područja primjene Zakona o javnoj nabavi</p>			15
<p>-vodi upravne postupke i rješava u upravnim stvarima u predmetima koji se odnose na priključenje na komunalnu infrastrukturu, uzurpacije javnih putova, uklanjanja kioska, pokretnih naprava</p> <p>-vodi upravni postupak do donošenja rješenja u predmetima komunalne naknade i komunalnog doprinosa</p>			15
<p>-priprema materijale za provođenje postupaka javne nabave, koncesija, zakupa, održavanja javnih površina, nabave kamenog materijala, održavanja javne rasvjete</p>			15
<p>-sudjeluje u izradi i podnosi prijave za korištenje sredstava i provedbu projekata koji se financiraju iz nacionalnih ili fondova Europske unije, prati natječaje za provedbu projekata iz područja djelokruga Općine Krapinske Toplice</p>			10
<p>-sudjeluje u pripremi postupaka jednostavne nabave</p> <p>-prati i proučava propise iz svog područja djelovanja</p>			5

-rješava druge pojedinačne predmete i obavlja druge poslove po nalogu pročelnika	5
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJSKU RADNIH MJESTA	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	1. Sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij tehničke struke
	2. Najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
	3. Položen državni ispit
	4. Poznavanje rada na računalu
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje izvršavanje administrativnih i jednostavnijih stručnih poslova s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadaća u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti Jedinственоg upravnog odjela
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	Stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar Jedinственоg upravnog odjela, a povremeno i izvan Jedinственоg upravnog odjela, u prikupljanju ili razmjeni informacija

KLASA: 024-06/24-01/03

URBROJ: 2140-18-01-24-10

Krapinske Toplice, 27.09.2024.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković, v.r.

OPĆINA LOBOR

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), odredbi Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" 74/10, 125/14 i 48/23), na prijedlog pročelnice Jedinственоg upravnog odjela, dana 29. kolovoza 2024. godine, načelnica Općine Lobor donijela je

ODLUKU O III. IZMJENAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE LOBOR

Članak 1.

Usklađuje se Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственоg upravnog odjela Općine Lobor ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 34/20, 12/22 i 26/24), sa Uredbom o izmjenama Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 2.

Ovim Izmjenama mijenja se Pravilnik u dijelu UNUTARNJE USTROJSTVO I SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA: Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta, potrebno stručno znanje; za slijedeća radna mjesta:

1. PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA, stupanj obrazovanja mijenja se i sada glasi: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski

studij pravne, ekonomske ili tehničke struke

4. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA FINACIJE, stupanj obrazovanja mijenja se i sada glasi: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke

5. STRUČNI SURADNIK ZA FINACIJSKO-RAČUNOVODSTVENE POSLOVE, stupanj obrazovanja mijenja se i sada glasi: sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ekonomske struke

6. VIŠI STRUČNI SURADNIK - POLJOPRIVREDNI REDAR, stupanj obrazovanja mijenja se i sada glasi: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij prirodne struke

8. VIŠI REFERENT VODITELJ EU PROJEKTA, stupanj obrazovanja mijenja se i sada glasi: sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij

Članak 3.

Ove III. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственоg upravnog odjela Općine Lobor objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije", a stupa na snagu dan nakon objave.

KLASA:023-05/24-01/05

URBROJ:2140-20-03-24-04

Lobor, 29. kolovoza 2024. godine

NAČELNICA OPĆINE

Ljubica Jembrih, v.r.

OPĆINA PETROVSKO

Na temelju Odluke o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2024./2025. („Narodne novine“ broj 92/2024.) i članka 47. Statuta Općine Petrovsko («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj: 21/21.), općinski načelnik Općine Petrovsko, d o n o s i

ODLUKU

O SUFINANCIRANJU TROŠKOVA PRIJEVOZA REDOVITIH UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA U ŠKOLSKOJ GODINI 2024./2025.

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o sufinanciranju troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola (dalje u tekstu: Odluka) utvrđuju se kriteriji i način sufinanciranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola s prebivalištem, odnosno boravištem na području Općine Petrovsko koji koriste uslugu javnog prijevoza za vrijeme trajanje nastave i stručne prakse u školskoj godini 2024./2025.

Pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, bez obzira na to koriste li se u ženskom ili muškom rodu, obuhvaćaju na jednak način ženski i muški rod.

Članak 2.

Prijevozom učenika srednjih škola s područja Općine Petrovsko, u smislu ove Odluke smatra se javni linijski prijevoz u cestovnom prometu i javni promet u željezničkom prometu.

II. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA

Članak 3.

Pravo na sufinanciranje troškova prijevoza imaju učenici srednjih škola koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- da je njihovo prebivalište ili boravište na području Općine Petrovsko,

- da su redovno upisani u srednju školu na području Republike Hrvatske,

- da udaljenost od adrese u mjestu njihova prebivališta, odnosno boravišta do adrese u mjestu škole iznosi 5 i više kilometara,

- da svakodnevno putuju od adrese u mjestu prebivališta, odnosno boravišta do adrese u mjestu škole ili na redovitu učeničku praksu, sredstvima javnog linijskog prijevoza (autobus i vlak).

III. SUFINANCIRANJE

Članak 4.

Sufinanciranje će se realizirati sklapanjem ugovora s prijevoznicima, na način da će prijevoznik fakturirati Općini Petrovsko iznos od 12,5% od ukupne vrijednosti mjesečne učeničke karte.

Za vrijeme trajanja pilot – projekta besplatnog javnog željezničkog prijevoza djece i učenika osnovnih i srednjih škola na području Republike Hrvatske, koji se u cjelini financira iz proračuna Ministarstva mora, prometa i infrastrukture učenici koji koriste navedeni način prijevoza ne mogu koristiti i prijevoz autobusom.

Ako je u mjesecu broj nastavnih dana deset ili ma-

nje, subvencija iz stavka 1. ovog članka se umanjuje za ½.

Ako učenik putuje autobusnim prijevozom do škole ostvaruje pravo na sufinanciranje prijevoza u skladu sa stavkom 1. ovog članka.

IV. PROVEDBENE ODREDBE

Članak 5.

Sufinanciranje troškova prijevoza temeljem ove Odluke ostvaruje učenik pri kupnji mjesečne učeničke karte kod javnog prijevoznika.

Članak 6.

Popis učenika koji ostvaruju pravo na sufinanciranje troškova prijevoza sukladno ovoj Odluci, obavezan je prilog uz račun koji izdaje prijevoznik svaki mjesec, a izrađuje se na osnovu izdanih propisanih potvrda i /ili popisa. Popis treba biti usklađen s popisom koji prijevoznik izrađuje za isplatu državne subvencije i treba sadržavati barem ove podatke: ime i prezime učenika, naziv škole i razred koji pohađa, adresu prebivališta ili boravišta i naziv grada/općine, relaciju (zonu) s brojem km na kojoj se prevozi, punu cijenu mjesečne karte, iznose subvencija u skladu s člankom 4. ove Odluke.

Članak 7.

Isplata iznosa za sufinanciranje troškova prijevoza učenika Općina vrši ovlaštenom prijevozniku.

Način obračuna, rokove i način plaćanja iznosa sufinanciranja troškova prijevoza učenika uređuju Općina i prijevoznik ugovorom.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a primjenjuje se od početka školske godine 2024./2025.

KLASA: 602-02/24-01/28

URBROJ: 2140-25-02-24-2

Petrovsko, 06. 09. 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK

Stjepan Krklec, v.r.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 86/08., 61/11., 04/18. i 112/19.), članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/10., 125/14. i 48/23.), članka 47. Statuta Općine Petrovsko, („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 21/21.) i članka 8. Odluke o ustrojstvu Jedinственog upravnog odjela Općine Petrovsko („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 26/19.), općinski načelnik Općine Petrovsko na prijedlog pročelnika Jedinственog upravnog odjela Općine Petrovsko, d o n o s i

PRAVILNIK O UNUTARNJEM REDU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE PETROVSKO

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se:

- unutarnje ustrojstvo Jedinственog upravnog odjela Općine Petrovsko,

- nazivi radnih mjesta,
- opis poslova pojedinih radnih mjesta,
- stručni i drugi uvjeti potrebni za njihovo obavljanje,
- potreban broj izvršitelja,
- druga pitanja od značenja za rad i radne odnose u Jedinственном upravnom odjelu Općine Petrovsko, (u daljnjem tekstu: Jedinствени upravni odjel).

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe, a u muškom su rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U rješenjima kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika, kao i u potpisu pismena te na uredskim natpisima, naziv radnog mjesta navodi se u rodu koji odgovara spolu službenika, odnosno namještenika raspoređenog na odnosno radno mjesto.

II. DJELOKRUG JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 3.

Jedinствени upravni odjel obavlja stručne, opće, administrativno-tehničke i druge poslove za potrebe Općinskog vijeća, načelnika i njihovih radnih tijela.

Jedinствени upravni odjel u svom djelokrugu izrađuje nacрте propisa i drugih općih akata, analize, izvješća i druge radne materijale za Općinsko vijeće, Općinskog načelnika i radna tijela Općinskog vijeća, te za njih obavlja administrativne i tehničke poslove.

Jedinствени upravni odjel u svom djelokrugu neposredno izvršava opće i pojedinačne akte Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, predlaže mjere i radnje za provedbu istih, za poboljšanje stanja u pojedinim oblastima samoupravnog djelokruga, te obavlja druge poslove koji su, slijedom zakonskih propisa, stavljeni u djelokrug rada, od pružanja stručne pomoći građanima u granicama svojih ovlasti, obavljanja računovodstveno-financijskih poslova iz nadležnosti Općine, obavljanja stručnih poslova iz područja gospodarskih, komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti od važnosti za područje Općine i sl.

Članak 4.

Osim poslova iz stavka 1. ovog članka Jedinствени upravni odjel obavlja i poslove iz upravnih područja:

- društvenih djelatnosti,
- gospodarstva,
- financija,
- komunalno stambenih djelatnosti,
- zaštite okoliša te gospodarenja otpadom,
- prometa i veza,
- imovinsko pravnih odnosa,
- socijalne zaštite,
- upravljanja nekretninama na području općine,
- kao i druge poslove koji su zakonom, drugim propisima i općim aktima stavljeni u nadležnost općine kao jedinice lokalne samouprave.

Članak 5.

Jedinствени upravni odjel poslove iz samoupravnog djelokruga obavlja na način utvrđen zakonom, drugim

propisima, Statutom te općima aktima Općine Petrovsko. Jedinствени upravni odjel odgovoran je općinskom načelniku za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Općinski načelnik usklađuje i nadzire obavljanje poslova Jedinственог upravног одјела.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Jedinствени upravni odjel samostalan je u granicama utvrđenim zakonom i općim aktima Općine.

III. UNUTARNJE USTROJSTVO I SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Članak 6.

Jedinствени upravni odjel ustrojava se bez unutarnjih ustrojstvenih jedinica.

Ovim Pravilnikom je propisana sistematizacija radnih mjesta u Jedinственом upravnom odjelu koja sadržava popis radnih mjesta, opis radnih mjesta i broj izvršitelja na pojedinome radnom mjestu.

Opis radnog mjesta sadrži elemente propisane Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

IV. UPRAVLJANJE U JEDINSTVENOM UPRAVNOG ODJELU

Članak 7.

Radom Jedinственог upravног одјела upravlja pročelnik.

Pročelnik Jedinственог upravног одјела organizira rad i nadzire obavljanje poslova i zadataka svakog službenika i namještenika, prati izvršavanje dodijeljenih poslova, brine se o stručnom usavršavanju službenika, potpisuje akte i materijale Jedinственог upravног одјела, ukazuje na probleme u radu Jedinственог upravног одјела i predlaže načine obavljanja pojedinih poslova, te obavlja i druge poslove utvrđene posebnim propisima, aktima Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

Pročelnik Jedinственог upravног одјела je odgovoran općinskom načelniku za zakonit, pravilan i pravodoban rad te za izvršavanje zadataka i poslova iz nadležnosti Jedinственог upravног одјела.

Pročelnik Jedinственог upravног одјела dužan je izvješćivati načelnika općine o stanju u odgovarajućim područjima iz nadležnosti Odjela.

Članak 8.

Pročelnik Jedinственог upravног одјела može, po ovlaštenju načelnika, putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način, davati izvješća o obavljanju poslova isključivo iz djelokruga rada JUO.

Načelnik može ovlastiti i drugog službenika Jedinственог upravног одјела za davanje određenih podataka iz djelokruga rada JUO.

V. RASPORED NA RADNA MJESTA

Članak 9.

Službenici i namještenici raspoređuju se na radna mjesta u Jedinствени upravni odjel, ako ispunjavaju opće uvjete za prijam u službu propisane zakonom te posebne uvjete za raspored na radno mjesto propisane zakonom, Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i ovim Pravilnikom.

Poseban uvjet za raspored na sva radna mjesta službenika je položen državni ispit. Službenik bez položenog državnog ispita može biti raspoređen na radno mjesto pod pretpostavkama propisanim zakonom.

Obveza probnog rada utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Članak 10.

U Jedinstveni upravni odjel, sukladno zakonskim odredbama, mogu se primati učenici na praktičan rad, osobe na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog

odnosa i vježbenici.

Osobe iz stavka 1. ovog članka, osim vježbenika, nemaju status službenika i rad obavljaju na temelju pisano ugovora.

VI. NAZIVI RADNIH MJESTA, OPISI POSLOVA, STRUČNI I DRUGI UVJETI

Članak 11.

U Jedinstvenom upravnom odjelu utvrđuju se sljedeća radna mjesta s opisom poslova, stručnim i drugim uvjetima te brojem izvršitelja kako slijedi:

Redni broj: 1

Naziv: PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija:I.

Potkategorija:Glavni rukovoditelj

Klasifikacijski rang: 1

Broj izvršitelja:1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Rukovodi Jedinstvenim upravnim odjelom u skladu sa zakonom i drugim propisima	20
Organizira, brine o izvršavanju i nadzire obavljanje poslova, daje upute za rad zaposlenima i koordinira rad Jedinstvenog upravnog odjela	25
Obavlja poslove u svezi pripremanja sjednica Općinskog vijeća	10
Brine o zakonitom radu Općinskog vijeća	5
Provodi neposredan nadzor nad radom u Jedinstvenom upravnom odjelu	5
Poduzima mjere za osiguranje učinkovitosti u radu, brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju djelatnika i o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad	10
Prati propise iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela	5
Poduzima mjere za utvrđivanje odgovornosti za povrede službene dužnosti	5
Osigurava suradnju Jedinstvenog upravnog odjela s tijelima državne uprave, tijelima lokalne i regionalne (područne) samouprave i drugim institucijama	5
Donosi rješenja u skladu sa zakonom i odlukama općinskih tijela.	10

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	- magistar pravne ili upravne struke ili stručni specijalist pravne ili upravne struke* - najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje - poznavanje jednog stranog jezika - položen državni ispit** - poznavanje rada na računalu i vozačka dozvola B kategorije
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata te rješavanje strateških zadaća.
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanje o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnog tijela.
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnog tijela.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost, najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu.

* Temeljem članka 24. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ako se na javni natječaj ne javi osoba koja ispunjava propisani uvjet stručnog obrazovanja, na radno mjesto pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela može biti imenovana osoba koja je po zvanju sveučilišni prvostupnik pravne ili upravne struke

odnosno stručni prvostupnik pravne ili upravne struke, koja ima najmanje deset godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i koja ispunjava ostale uvjete za imenovanje.

** Temeljem članka 14. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da navedeni ispit položi u roku od godine dana od prijma u službu.

Redni broj: 2

Naziv: VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA OPĆE I DRUŠTVENE POSLOVE, RAZVOJ I PROJEKTE

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija:II.

Potkategorija:Viši stručni suradnik

Klasifikacijski rang: 6

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Obavlja poslove praćenja natječaja i poziva za prijavu projekata za financiranje iz EU i ostalih međunarodnih i nacionalnih fondova, obavještava zainteresirane dionike o istima	10
Obavlja poslove pripreme, obrade i izrade dokumentacije za kandidiranje projekata i programa koji se financiraju iz EU fondova i ostalih izvora financiranja	10
Vrši poslove prijave, provođenja, izvještavanja o provođenju i praćenja projekata financiranih iz EU fondova i ostalih izvora financiranja	5
Obavlja poslove pripreme, izrade, provedbe, izvješćivanja, praćenja provedbe i učinaka akata strateškog planiranja	5
Surađuje s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, razvojnom agencijom, pravnim osobama kojima je Općina osnivač ili vlasnik u području provođenja projekata financiranih iz EU fondova i ostalih izvora financiranja te drugih strateških projekata	10
Obavlja odgovarajuće upravne i s njima povezane stručne poslove	5
Vodi upravne postupke i donosi rješenja u granicama ovlasti	5
Sudjeluje u priprema i provedbi postupaka javne nabave	5
Surađuje s udrugama s područja Općine Petrovsko u provođenju programa i projekata od zajedničkog interesa	5
Obavlja poslove u svezi s izgradnjom objekata od interesa za Općinu, poslove u svezi s donošenjem dokumenata prostorno-urbanističkog uređenja, poslove praćenja stanja te pripreme razvojnih programa i poticajnih mjera u području gospodarstva i obrazovanja	15
Izrađuje analize i izvješća iz svoje nadležnosti	5
Prati propise od značaja za Općinu kao JLS	5
Prati i analizira stanje u djelatnostima iz područja svoga rada	5
Surađuje s nadležnim institucijama, državnim tijelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.	5
Usavršava se i stručno osposobljava u djelatnosti i struci	5

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske, pravne, građevinske struke ili politologije* - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima -poznavanje jednog stranog jezika -položen državni ispit** -poznavanje rada na računalu -vozačka dozvola B kategorije
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije stručne poslove iz djelokruga Jedinственог upravnog odjela, rješavanje složenih stručnih predmeta te rješavanje problema uz upute i nadzor pročelnika JUO.
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute pročelnika JUO.
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE STUPANJ SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan Jedinственог upravnog odjela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu zakona i propisa, postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka.

* Temeljem članka 18. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ako se na javni natječaj ne javi osoba koja ispunjava propisani uvjet stručnog obrazovanja, na radno mjesto Višeg stručnog suradnika za opće i društvene poslove, razvoj i projekte može biti imenovana osoba:

– ako ima najmanje pet godina radnog iskustva u upravnim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na poslovima radnih mjesta za koja je propisan uvjet za jedan stupanj niže obrazovanje;

– ako ima najmanje deset godina radnog iskustva u upravnim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na poslovima radnih mjesta za koja je propisan uvjet za dva stupnja niže obrazovanje

** Temeljem članka 14. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da navedeni ispit položi u roku od godine dana od prijma u službu.

Redni broj: 3

Naziv: STRUČNI SURADNIK ZA PRAVNE POSLOVE

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija:III.

Potkategorija:Stručni suradnik

Klasifikacijski rang: 8

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Priprema propise i izrađuje prijedloge općih i pojedinačnih akata za potrebe Općinskog vijeća i općinskog načelnika	15
Obavlja odgovarajuće upravne i s njima povezane stručne poslove	20
Vodi upravne postupke i donosi rješenja u granicama ovlasti	10
Priprema i provodi postupke javne nabave	10
Daje upute za obavljanje radnji u upravnom postupku do donošenja rješenja	5
U slučaju nepopunjenosti radnog mjesta ili duže odsutnosti pročelnika donosi rješenja o prijmu u službu, rasporedu na radno mjesto, prestanku službe te o drugim pravima i obvezama službenika	5
Izrađuje analize i izvješća iz svoje nadležnosti	10
Prati propise od značaja za Općinu kao JLS	10
Prati i analizira stanje u djelatnostima iz područja svoga rada	5
Suraduje s nadležnim institucijama, državnim tijelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.	5
Usavršava se i stručno osposobljava u djelatnosti i struci	5

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	- sveučilišni prvostupnik pravne ili upravne struke ili stručni prvostupnik pravne ili upravne struke - najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - poznavanje jednog stranog jezika - položen državni stručni ispit* - poznavanje rada na računalu - vozačka dozvola B kategorije
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje izvršavanje administrativnih i jednostavnijih stručnih poslova s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadaća u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela uz upute i nadzor pročelnika JUO.
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika.
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar upravnog odjela, a povremeno i izvan upravnoga tijela, u prikupljanju ili razmjeni informacija.
STUPANJ SA STRANKAMA	
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

* Temeljem članka 14. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da navedeni ispit položi u roku od godine dana od prijma u službu.

Redni broj: 4

Naziv: VIŠI REFERENT - KOMUNALNI I POLJOPRIVREDNI REDAR

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija:III.

Potkategorija:Viši referent

Klasifikacijski rang: 9

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Vodi postupak i rješava u upravnim i neupravnim stvarima izdavanja akata prema propisima komunalnog gospodarstva, uređenja prometa i sigurnosti prometa na cestama	15
Provodi nadzor nad provedbom općinskih odluka o komunalnom redu, uređenju naselja, korištenju javnih površina i uređenju prometa	10
Provodi nadzor prema odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o građevinskoj inspekciji, Zakona o zaštiti od buke, Zakona o gospodarenju otpadom i drugim propisima kojima se uređuje nadležnost komunalnog redara	10
Vodi upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Općine vezane na pripremu, provedbu i praćenje realizacije programa održavanja komunalne infrastrukture, obavljanja komunalnih djelatnosti na području općine, komunalnog uređenja prostora i uređenja prometa	10
Samostalno donosi rješenja o izvršenju propisa, izriče mandatne kazne i predlaže pokretanje prekršajnog postupka	10
Vodi upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Općine vezane za pripremu, provedbu i praćenje realizacije obavljanja veterinarsko-higijeničarske službe, preventivne deratizacije, sanacije divljih deponija	5
Suraduje s mjesnim odborima u realizaciji programa iz djelokruga	10
Provodi nadzor nad provođenjem agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu i općinskim odlukama	10
Provodi nadzor nad provođenjem agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu i općinskim odlukama	
Provodi nadzor nad provođenjem agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu i općinskim odlukama	
Kontrolira obradu poljoprivrednog zemljišta, odnosno poduzima mjere radi sprečavanja njegove zakorovljenosti, nadzire provođenje mjera ustanovljenih radi zaštite od erozije, provođenje zabrane odnosno obveze uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području, provođenje mjera radi suzbijanja biljnih bolesti i štetočina, te vrši nadzor nad adekvatnim korištenjem i uništavanjem biljnih otpadaka, kontrolira održavanje živica i međa, poljskih putova, uređivanje i održavanje kanala, sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica, sadnju i održavanje vjetrobranskih pojasa te provodi druge mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina	10
Kontrolira obavljanje radova na području općine vezano uz uređenje naselja i javne zelene površine, naređuje obavljanje adekvatnih radova ako utvrdi da se oni ne obavljaju ili se obavljaju nepravilno ili nezakonito	5
Prati zakonske propise i sudjeluje u izradi akata iz svog djelokruga rada	2
Obavlja druge poslove iz djelokruga Jedinstvenog upravnog odjela kao i druge poslove prema nalogu pročelnika	2
Vodi propisane očevidnike i sastavlja izvješća o izvršenim radovima	1

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik građevinske, prometne, agronomske ili ekonomske struke* - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit** - poznavanje rada na računalu - vozačka dozvola B kategorije
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela.
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema.

STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje komunikaciju unutar nižih ustrojstvenih jedinica.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

* Temeljem članka 22. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ako se na javni natječaj ne javi osoba koja ispunjava propisani uvjet stručnog obrazovanja, iznimno, na radno mjesto Višeg referenta – komunalni i poljoprivredni redar može biti raspoređen, bez obveze obavljanja vježbeničke prakse, službenik koji tijekom službe stekne naziv sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik građevinske, prometne, agronomске ili ekonomske struke ako ima najmanje pet godina radnog iskustva u upravnim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

** Temeljem članka 14. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da navedeni ispit položi u roku od godine dana od prijma u službu.

Redni broj: 5

Naziv: VIŠI STRUČNI REFERENT ZA RAČUNOVODSTVO I FINACIJE

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: III.

Potkategorija: Viši referent

Klasifikacijski rang: 9

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Vodi financijsko knjigovodstvo i druge financijske evidencije za Općinu i proračunske korisnike	25
Obračunava plaće i druga materijalna prava zaposlenika te prati propise vezano za isplatu plaća i naknada	10
Vodi blagajničko poslovanje, dnevno knjiži poslovne promjene prema računskom planu, priprema naloge za isplatu	5
Vodi evidenciju ulaznih i izlaznih računa	4
Priprema i izrađuje nacrt prijedloga proračuna i druge financijske dokumente, obavlja likvidaciju dokumenata, izrađuje bilance za Općinu i proračunskog korisnika	20
Vodi poslove riznice, obavlja računovodstveno-knjigovodstvene poslove oko vođenja glavne knjige i dnevnika te ostalih analitičkih knjigovodstvenih evidencija za Općinu i proračunskog korisnika	10
Vrši razrez, kontrolu i naplatu općinskih naknada i prihoda	3
Izrađuje dokumente, analize i izvješća iz svoje nadležnosti, izrađuje porezne i druge propisane evidencije, izrađuje statistička izvješća za potrebe državne statistike	5
Obavlja poslove obračuna o isplati plaća i drugog dohotka, kao i izradu propisanih izvještaja vezanih uz plaće i drugi dohodak za Općinu i proračunskog korisnika	10
Vodi brigu o zakonitoj upotrebi financijskih sredstava	2
Prati i analizira stanje u djelatnostima i propisima iz područja svog rada	2
Surađuje s nadležnim institucijama, državnim tijelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.	2
Usavršava se i stručno osposobljava u struci	2

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomske struke* - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, - položen državni ispit** - napredno znanje rada na osobnom računaru - vozačka dozvola B kategorije
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema

STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje komunikaciju unutar nižih ustrojstvenih jedinica.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

* Temeljem članka 22. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ako se na javni natječaj ne javi osoba koja ispunjava propisani uvjet stručnog obrazovanja, iznimno, na radno mjesto Višeg stručnog referenta za računovodstvo i financije može biti raspoređen, bez obveze obavljanja vježbeničke prakse, službenik koji tijekom službe stekne naziv sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomske struke ako ima najmanje pet godina radnog iskustva u upravnim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

** Temeljem članka 14. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da navedeni ispit položi u roku od godine dana od prijma u službu.

Redni broj: 6

Naziv: REFERENT ZA RAČUNOVODSTVO I FINACIJE

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: III. Potkategorija: Referent Klasifikacijski rang: 11

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Sudjeluje u vođenju analitičke knjigovodstvene evidencije o potraživanjima-zaduženjima i naplati svih općinskih prihoda	15
Kontrolira formalnu i materijalnu ispravnost knjigovodstvenih dokumenata i predaje ih na knjiženje	15
Sudjeluje u vođenju analitičke knjigovodstvene evidencije dugotrajne nefinancijske imovine, kratkotrajne nefinancijske imovine, danih i primljenih jamstava i garancija te ostale evidencije prema potrebi	20
Vodi popis akata, arhivira predmete te vodi potrebne evidencije	5
Vodi brigu o nabavi uredskog materijala	5
Prati izvršenje proračuna jedinica lokalne samouprave i proračunskih korisnika te izrađuje analize i izvješća za internu upotrebu	10
Prati i analizira stanje u djelatnostima i propisima iz područja svog rada	5
Sudjeluje u obračunu plaća i drugih materijalnih prava zaposlenika	5
Sudjeluje u vođenju blagajničkog poslovanja, dnevno knjiži poslovne promjene prema računskom planu, priprema naloge za isplatu	10
Sudjeluje u vođenju evidencije ulaznih i izlaznih računa	5
Usavršava se i stručno osposobljava u struci	5

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	- srednja stručna sprema ekonomske struke, upravne struke, gimnazije, hotelijersko-turističke struke ili komercijalne struke - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, - poznavanje rada na osobnom računaru - položen državni ispit* - vozačka dozvola B kategorije
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar upravnog tijela.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

* Temeljem članka 14. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da navedeni ispit položi u roku od godine dana od prijma u službu.

Redni broj: 7

Naziv: REFERENT - KOMUNALNI I POLJOPRIVREDNI REDAR

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija:III.

Potkategorija:Referent

Klasifikacijski rang: 11

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Vodi postupak i rješava u upravnim i neupravnim stvarima izdavanja akata prema propisima komunalnog gospodarstva, uređenja prometa i sigurnosti prometa na cestama	15
Sudjeluje u provedbi nadzora nad provođenjem općinskih odluka o komunalnom redu, uređenju naselja, korištenju javnih površina i uređenju prometa	10
Vodi upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Općine vezane na pripremu, provedbu i praćenje realizacije programa održavanja komunalne infrastrukture, obavljanja komunalnih djelatnosti na području općine, komunalnog uređenja prostora i uređenja prometa	10
Samostalno donosi rješenja o izvršenju propisa, izriče mandatne kazne i predlaže pokretanje prekršajnog postupka	10
Vodi upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Općine vezane za pripremu, provedbu i praćenje realizacije obavljanja veterinarsko-higijeničarske službe, preventivne deratizacije, sanacije divljih deponija	5
Suraduje s mjesnim odborima u realizaciji programa iz djelokruga	10
Provodi nadzor nad provođenjem agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu i općinskim odlukama Provodi nadzor nad provođenjem agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu i općinskim odlukama Provodi nadzor nad provođenjem agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu i općinskim odlukama	10
Kontrolira obradu poljoprivrednog zemljišta, odnosno poduzima mjere radi sprečavanja njegove zakorovljenosti, nadzire provođenje mjera ustanovljenih radi zaštite od erozije, provođenje zabrane odnosno obveze uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području, provođenje mjera radi suzbijanja biljnih bolesti i štetočina, te vrši nadzor nad adekvatnim korištenjem i uništavanjem biljnih otpadaka, kontrolira održavanje živica i međa, poljskih putova, uređivanje i održavanje kanala, sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica, sadnju i održavanje vjetrobranskih pojasa te provodi druge mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina	20
Kontrolira obavljanje radova na području općine vezano uz uređenje naselja Mjesnog groblja i javnih zelenih površina	5
Prati zakonske propise i sudjeluje u izradi akata iz svog djelokruga rada	2
Obavlja druge poslove iz djelokruga Jedinstvenog upravnog odjela kao i druge poslove prema nalogu pročelnika	2
Vodi propisane očevidnike i sastavlja izvješća o izvršenim radovima, sudjeluje u izradi planskih dokumenata, priprema podatke i ažurira evidencije imovine	1

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	- gimnazija, srednjoškolsko obrazovanje upravne, ekonomske, građevinske, prometne ili agronomske struke - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit* - poznavanje rada na računalu - vozačka dozvola B kategorije
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema.
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje komunikaciju unutar nižih ustrojstvenih jedinica.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

* Temeljem članka 14. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da navedeni ispit položi u roku od godine dana od prijma u službu.

Redni broj: 8

Naziv: ADMINISTRATIVNI REFERENT-TAJNIK

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: III. Potkategorija: Referent Klasifikacijski rang: 11

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Obavlja administrativno-tehničke poslove za potrebe Jedinственог upravnog odjela i općinskog načelnika te prijem stranaka	25
Obavlja poslove prijepisa i umnožavanja materijala	10
Obavlja poslove zaprimanja pismena i otpreme pošte	20
Vodi zapisnike na svim sjednicama tijela Općine	5
Vodi osobne evidencije, nabavlja kancelarijski materijal	15
Suraduje s nadležnim institucijama, državnim tijelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	10
Vodi brigu o arhiviranju	5
Obavlja određene poslove informiranja javnosti	5
Usavršava se i stručno osposobljava u struci	5

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	- srednja stručna sprema, upravne struke, ekonomske struke ili gimnazija - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, - poznavanje rada na osobnom računalu - položen državni ispit* - vozačka dozvola B kategorije
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE STUPANJ SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar upravnog tijela.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

* Temeljem članka 14. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da navedeni ispit položi u roku od godine dana od prijma u službu.

Redni broj: 9

Naziv: SPREMAČICA

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: IV.

Potkategorija: Namještenik II. potkategorije

Klasifikacijski rang: 13

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA:

Poslovi radnog mjesta	%
Čišćenje i spremanje Doma kulture, zubne ambulante i ambulante opće prakse sa pripadajućim sanitarnim objektima, te okoliša Doma kulture	40
Čišćenje općinske zgrade sa pripadajućim sanitarnim objektima, te okoliša općinske zgrade	55
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika	5

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	- niža stručna sprema ili osnovna škola
-------------------------	---

SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje jednostavne i standardizirane pomoćno-tehničke poslove
STUPANJ ODGOVORNOSTI	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi

* Izvršiteljica poslove obavlja u nepotpunom radnom vremenu od 5 sati dnevno, tj. 25 sati tjedno.

VII. VOĐENJE UPRAVNOG POSTUPKA I RJEŠAVANJE U UPRAVNIM STVARIMA

Članak 12.

U upravnom postupku postupa službenik u opisu poslova kojeg je vođenje tog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima.

Službenik ovlašten za rješavanje o upravnim stvarima ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Ako nadležnost za rješavanje pojedine stvari nije određena zakonom, drugim propisom ili ovim Pravilnikom, za rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik Jedinštenog upravnog odjela.

VIII. RADNO VRIJEME, DUŽNOSTI SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA, POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI I DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA RAD JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 13.

Radno vrijeme Jedinštenog upravnog odjela u pravilu je od 7,00 do 15,00 sati, a po nalogu općinskog načelnika ili pročelnika, zbog potrebe službe, može se odrediti i drugačiji raspored radnog vremena, u skladu sa zakonom i Pravilnikom o radu koji se primjenjuje na službenike i namještenike Općine Petrovsko.

Članak 14.

Službenici i namještenici Jedinštenog upravnog odjela imaju prava i dužnosti propisane zakonom, drugim propisima i Pravilnikom o radu.

Službenici i namještenici dužni su savjesno, pravovremeno i kvalitetno obavljati poslove sukladno zakonu, drugim propisima, Pravilniku o radu te uputama pročelnika.

Osim poslova radnog mjesta na koja su raspoređeni, službenici i namještenici su dužni, po nalogu pročelnika Jedinštenog upravnog odjela, sudjelovati u izvršavanju poslova koji su neophodni, sukladno svojem znanju i sposobnostima.

Članak 15.

Za svoj rad službenici i namještenici Jedinštenog upravnog odjela odgovaraju u slučajevima i u postupku propisanom zakonom i ovim Pravilnikom.

Lake povrede službenih dužnosti, osim onih propisanih Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, su:

1. izbjegavanje obveze stručnog usavršavanja,
2. odbijanje pružanja stručne pomoći nadređenog službenika drugim, posebno novoprimitljenim službenicima i namještenicima,
3. neopravdano korištenje bolovanja utvrđeno od

strane nadležnog tijela.

Članak 16.

Sredstva za rad Jedinštenog upravnog odjela osiguravaju se u Proračunu Općine Petrovsko.

Članak 17.

Plaće i druga pitanja kojima se uređuju službenički odnosi službenika i namještenika u Jedinštenom upravnom odjelu uređuju se zakonom, podzakonskim propisima, općim aktima Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE:

Članak 18.

Službenici i namještenici zatečeni na radu u Jedinštenom upravnom odjelu Općine Petrovsko, na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika nastavlja raditi na svojim dotadašnjim radnim mjestima, te zadržavaju plaće i druga prava prema dotadašnjim rješenjima, do donošenja rješenja o rasporedu na radna mjesta u skladu s ovim Pravilnikom.

Osobe ovlaštene za donošenje rješenja iz stavka 1. ovog članka donijet će rješenja o rasporedu službenika i namještenika u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela Općine Petrovsko ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 33/23.).

Članak 20.

Izmjene i/ili dopune ovoga Pravilnika donosi Općinski načelnik na prijedlog pročelnika

Jedinštenog upravnog odjela ako je isti zaposlen, odnosno službenika koji je ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika Jedinštenog upravnog odjela Općine Petrovsko.

Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-02/24-01/14

URBROJ: 2140-25-02-24-1

Petrovsko, 02. listopada 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK
Stjepan Krklec, v.r.

OSTALO

TZ BISER ZAGORJA -TURISTIČKO VIJEĆE

Temeljem članka 12. stavka 3. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19. i 42/20.) te članka 23. Statuta Turističke zajednice područja Općine Tuhelj, Grada Klanjca i Općine Veliko Trgovišće („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske župa-

nije“ br. 21/2020), Turističko vijeće na svojoj 17. sjednici održanoj 23. kolovoza 2024.g. utvrđuje

PRIJEDLOG

O IZMJENAMA STATUTA TURISTIČKE ZAJEDNICE PODRUČJA OPĆINE TUHELJ, GRADA KLANJCA I OPĆINE VELIKO TRGOVIŠĆE

Članak 1.

U Članku 3. Statuta TZP Tuhlja, Klanjca i Trgovišća stavak 2. mijenja se i glasi:

„(2) Skraćeni naziv Zajednice je: TZ Biser Zagorja.“

Članak 2.

U Članku 4. stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) Zajednica ima pečat okruglog oblika, s nazivom i sjedištem TZ Biser Zagorja.“

Članak 3.

U Članku 16. stavak 2. mijenja se i glasi:

„(2) Skupštinu Zajednice čine predstavnici fizičkih i pravnih osoba, članova Zajednice, s područja općine, razmjerno visini udjela pojedinog člana u prihodu Zajednice, iz pojedinih skupina djelatnosti. Broj članova svake skupine u Skupštini određuje se na način da svaku skupinu predstavljaju članovi s najvišim udjelom prihoda unutar skupine.

Skupine djelatnosti su:

1. Hoteli
2. Ostali smještaj / Privatni iznajmljivači

3. Djelatnosti pripreme i posluživanja hrane i pića

4. Trgovine na veliko i malo

5. Ostale djelatnosti

Skupina Hoteli ima tri (3) predstavnika u Skupštini, iz područja Općine Tuhelj.

Skupina Privatni iznajmljivači ima četiri (4) predstavnika u Skupštini. Dva (2) predstavnika su iz područja Općine Tuhelj, jedan (1) predstavnika iz područja Grada Klanjca i jedan (1) predstavnik iz područja Općine Veliko Trgovišće.

Skupina Djelatnosti pripreme i posluživanja hrane i pića ima dva (2) predstavnika u Skupštini. Jedan (1) je predstavnik iz područja Općine Tuhelj i jedan (1) predstavnik iz područja Općine Veliko Trgovišće.

Skupina Trgovine na veliko i malo ima dva (2) predstavnika u Skupštini. Jedan (1) je predstavnik iz područja Grada Klanjca i jedan (1) predstavnik iz područja Općine Veliko Trgovišće.

Skupina Ostali ima jednog (1) predstavnika u Skupštini, iz područja Grada Klanjca.“

Članak 4.

Ovaj prijedlog o izmjenama Statuta upućuju se Ministarstvu turizma i sporta na prethodnu suglasnost.

Ur.broj: 1.5.1 – 11/2024

Tuheljske Toplice, 23. kolovoza 2024.

PREDSJEDNIK TURISTIČKOG VIJEĆA:

Zlatko Brlek, v.r.

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Ljiljana Malogorski** - glavna urednica

Svjetlana Goričan - zamjenica glavne urednice • **Darko Potočki** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina, Frana Galovića 13

e-mail: sluzbeni.glasnik.kzz@gmail.com

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044, 296-198 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina

**Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.**



Krapinsko-zagorska
županija