



# SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 22 - Godina 31.

Krapina, 15. svibnja, 2023.

ISSN 2787-3773 (online)  
ISSN 2757-0401 (tisak)

## KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

### AKTI ŽUPANA

1. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija u školstvu za 2023. godinu 3

## GRAD DONJA STUBICA

### OSTALO

1. Dodatak I Kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike Jedinственоg upravnog odjela Grada Donja Stubica 7

## GRAD ZLATAR

### AKTI GRADONAČELNICE

1. I. Izmjene i dopune Plana prijma u službu u Jedinственоm upravni odjel Grada Zlatara za 2023. 8

## OPĆINA BEDEKOVČINA

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o kratkoročnom zaduženju Općine Bedekovčina 8  
2. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o sufinanciranju projekta Rekonstrukcija, dogradnja i opremanje vatrogasnog doma u Općini Bedekovčina 9

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Zaključak o davanju suglasnosti na imenovanje zapovjednika DVD-a Poznanovec 9

## OPĆINA ĐURMANEC

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o izmjeni Odluke o utvrđivanju osnovce za obračun plaće službenika i namještenika Jedinственоg upravnog odjela Općine Đurmanec 9

## OPĆINA LOBOR

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o Prostornom planu Općine Lobor- odredbe za provođenje-pročišćeni tekst 9

## OPĆINA NOVI GOLUBOVEC

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственоg upravnog odjela Općine Novi Golubovec 48

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственоg upravnog odjela Općine Novi Golubovec 49

## OPĆINA TUHELJ

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Općine Tuhelj za 2022. godinu 54

---

2. Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Tuhelj za 2022. godinu	73
3. Odluka o I. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Tuhelj za 2023. godinu, te Projekcije Proračuna za 2024. i 2025. godinu	73
4. I. izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Tuhelj za 2023. godinu	89
5. I. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Tuhelj za 2023. godinu	94
6. I. Izmjene i dopune Programa financiranja javnih potreba socijalne skrbi za 2023. godinu	95
7. I. Izmjene i dopune Programa financiranja javnih potreba u kulturi za 2023. godinu	95
8. I. Izmjene i dopune Programa financiranja javnih potreba u sportu za 2023. godinu	96
9. I. Izmjene i dopune Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Tuhelj za 2023. godinu	96
10. Odluka o kratkoročnom zaduživanju Općine Tuhelj u 2023. godini za međufinanciranje EU projekata	96
11. I. izmjene i dopune Odluke o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Tuhelj za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Tuhelj za 2023. godinu	97
12. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Pravilnika o upisu djece te ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Potočić Tuheljski	97
13. Odluka o II. izmjenama Odluke o mjerilima za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja za Općinu Tuhelj	97
14. Odluka o autotaksi prijevozu na području Općine Tuhelj	98
15. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja Općine Tuhelj u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu	99
16. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu i poslovanju za 2022. godinu Zagorske javne vatrogasne postrojbe	100
17. Zaključak o usvajanju Financijskog izvještaja DVD-a Tuhelj za 2022. godinu, Izvješće o radu DVD-a Tuhelj za 2022. godinu i Izvješće zapovjednika DVD-a Tuhelj za 2022. godinu	100
<b>AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</b>	
1. Izvješće o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Tuhelj za 2022. godinu	100
2. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Tuhelj za 2022. godinu	104
3. Zaključak o donošenju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Tuhelj za 2022. godinu	107
<b>OPĆINA ZLATAR BISTRICA</b>	
<b>AKTI OPĆINSKE NAČELNICE</b>	
1. Odluka o donošenju izmjena i dopuna Provedbenog programa Općine Zlatar Bistrica za razdoblje 2021.-2025. godine	107

---

## KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

Na temelju Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2022. g (NN br. 147/21 ), Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2022 g.. (NN br. 147/21 ), Odluke o kriterijima, prioritetima i načinu financiranja kapitalne izgradnje i investicijskog održavanja školskih objekata u Krapinsko – zagorskoj županiji («Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije» broj 21/09) i na temelju članka 32. Statuta Krapinsko – zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 11/06., 14/09., 11/13. i 26/13, 10/21. – pročišćeni tekst.), Župan Krapinsko – zagorske županije donosi

### O D L U K A

#### O KRITERIJIMA, MJERILIMA I NAČINU FINANCIRANJA DECENTRALIZIRANIH FUNKCIJA U ŠKOLSTVU ZA 2023.G.

##### I

Utvrđuje se da se temeljem financijskih mogućnosti Proračuna Krapinsko-zagorske županije ukupne decentralizirane javne potrebe u osnovnom i srednjem školstvu za 2023.g zadržavaju na razini propisanoj predmetnim Odlukama Vlade RH. ( Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog i srednjeg školstva te učeničkih domova za 2023.g., Narodne novine broj 8/23.(20.01.2023. )

##### II

Utvrđuje se da ukupna decentralizirana sredstva za javne potrebe u osnovnom školstvu Krapinsko – zagorske županije u 2023.g. iznose 3.771.714,00 euro (28.417.979,00 kn) i da će se kao takva po školama rasporediti:

1. Za materijalne i financijske rashode u iznosu od 1.060.390,00eura(7.989.491,50 kn) , a na temelju mjesečnog izvještaja škole o stvarno nastalim rashodima putem lokalne riznice. Planirani iznosi po školama (pregled u tabeli mfr OŠ 2022.) izračunati su po kriteriju tkz. nužnih troškova od 2021.(grijanje, struja, voda, telefon), ukupnih mfr u 2021.g (po osnovnoj Odluci) - detaljnije o kriterijima u samoj tabeli.

2. Za sredstva prijevoza učenika u ukupnom iznosu od 2.068.256,25 euro(15.583.276,72 kn) dobivenog na osnovu sume iznosa po procijenjenim cijenama za 180 radnih dana odnosno potrošnje siječanj-prosinac 2022. Sredstva su prikazana po školama, no neće biti i doznačena, obzirom da osnivač ugovara i plaća prijevoz učenika sukladno Okvirnom sporazumu i potpisanom ugovoru s prijevoznicima.

3. Za rashode materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 102.860,00. euro(775.000 kn), Sredstva su predviđena za prioriteta investicijska održavanja i podmirjenja troškova stručnih

i inspekcijskih pregleda opreme i postrojenja i školama se raspodjeljuju dio u jednakom iznosu za svaku školu (po zgradi) te drugi dio po broju razrednih odjela.

4. Za rashode za nabavu proizvedene imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u iznosu od 540.210,00 euro (4.070.212,00 kn). Sredstva se udružuju s istovrsnim sredstvima planiranih za SŠ i raspoređuju za podmirjenje troškova izvedbe energetske učinkovitosti na objektima osnovnog i srednjeg školstva i nastavak već započetih kapitalnih projekata - pregled u priloženoj tabeli.

##### III

Utvrđuje se da ukupna decentralizirana sredstva za javne potrebe u srednjem školstvu Krapinsko – zagorske županije za 2023.g.. iznose 1.813.603,00 eura(13.664.591 kn) i da će se kao takva po školama rasporediti:

1. za materijalne i financijske rashode srednjih škola u iznosu od 1.320.465,00 eura(9.949.043 kn). Planirani iznosi po školama (pregled u tabeli mfr SŠ 2023.) izračunati su po kriteriju tkz. nužnih troškova od 2021. (grijanje, struja, voda, telefon i prijevoz zaposlenika), zatim ukupnih mfr u 2021. godini te preostala razlika prema postotku sredstava potrebnih za prijevoz zaposlenika u 2021. godini – detaljnije o kriterijima u samoj tabeli.

2. za mfr i investicijska ulaganja u učeničkom domu SŠ Bedekovčina i SŠ Pregrada u iznosu od 222.652,00 eura(1.677.571,00 kn), a na temelju mjesečnog izvještaja škole (uč. doma) o stvarno nastalim rashodima, dostavljenog putem lokalne riznice., a sve prema broju učenika smještenih u učenički dom.

3. za rashode materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja škola u iznosu od 41.011,00 eura(309.000 kn) Sredstva su predviđena za prioriteta investicijska održavanja i podmirjenja troškova stručnih i inspekcijskih pregleda opreme i postrojenja i školama se raspodjeljuju dio u jednakom iznosu za svaku školu ( po zgradi) te drugi dio po broju razrednih odjela.

4. za rashode za nabavu proizvedene imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u iznosu od 229.475,00 eura(1.728.979,00 kn) kn. Sredstva se udružuju s istovrsnim sredstvima planiranih za OŠ i raspoređuju za podmirjenje troškova izvedbe energetske učinkovitosti na objektima osnovnog i srednjeg školstva i nastavak već započetih kapitalnih projekata - pregled u priloženoj tabeli.

##### IV

Prihodi osnovnih i srednjih škola ostvareni temeljem obavljanja vlastite i ostalih djelatnosti ustupaju se na raspolaganje školama te se isti mogu koristiti za podmirjenje materijalnih i financijskih rashoda poslovanja - temelj: točka IX. Odluke o kriterijima, prioritetima i načinu financiranja kapitalne izgradnje i investicijskog održavanja objekata školstva u Krapinsko-zagorskoj županiji (Službeni glasnik KZZ br.21/09) i Odluke o izvršavanju proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2021.g.(Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije).

##### V

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije».

KLASA: 602-06/23-01/28

URBROJ: 2140-02-23-1

Krapina, 30. ožujka 2023.

ŽUPAN  
Željko Kolar, V.R.

Prilog:

Tabela mfr OŠ;

Tabela mfr SŠ;

Tabela plan kapitalnih ulaganja

Tabela dec MFR OŠ 2023.											
Plan raspodjele DEC sredstava za javne potrebe u OŠ- Proračun Krapinsko-zagorske županije za 2023.(28.417.979,00 kn)-3.771.714 eur											
	Broj razrednih odjela 22./23.	Broj učenika 22./23.	Prijevoz (za 180 dana) 2068256,25	iznos za benzin za vlastite kombije-prijevoz učenika	MFR (1.060387,75)	Raspodjela dec. sredstava za pokrće dijela troškova za investicije (MŠ +PŠ) (102860 )	Kapitalne investicije -540210	UKUPNO DEC sredstva (4+5+6+7)	Riznica (6+7) 1.163.247,25	11	Napomena o kriteriju raspodjele:
OSNOVNA ŠKOLA	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1											
Bedekovčina	24	416	45.690		44.140,00	2.389,00		92.218,83	46.529		Naziv stupca označava vrstu sredstava u stupcu;
Belec	8	120	52.269		20.774,00	1.327,00		74.370,16	22.101		Plan raspodjele decentraliziranih sredstava temeljen je na Planu
Brestovec	15	203	60.615		24.133,00	2.389,00		87.137,17	26.522		decentraliziranih sredstava za MFR
Budinščina	18	234	85.714		33.206,00	2.389,00		121.309,12	35.595		u 2022. godini
Desinić	16	193	79.805		29.469,00	3.450,00		112.723,90	32.919		Stup. 7 Sredstva su raspoređena na način- matična škola
Donja Stubica	26	415	69.205		46.802,00	3.450,00		119.456,86	50.252		12.303,00 eur, svaka područna škola
Đurmanec	19	257	81.328		33.642,00	4.512,00		119.481,89	38.154		
Gornja Stubica	24	344	88.547		39.798,00	5.568,00		133.912,88	45.366		
Gornje Jesenje	8	83	37.770		23.101,00	1.327,00		62.198,26	24.428		
Hum na Sutli	22	328	87.724		43.753,00	5.568,00		137.045,47	49.321		
Klanjec	17	206	80.049		25.761,00	2.389,00		108.198,58	28.150		
Konjščina	16	297	88.547		30.662,00	1.327,00		120.535,88	31.989		
Kraljevec na Sutli	9	108	22.144		18.665,00	2.389,00		43.198,34	21.054		

Krap.Toplice	21	323	88.334		32.610,00	3.450,00	124.393,67	36.060	dodatnih 1.073,85
Kumrovec	9	152	80.049		27.986,00	1.327,00	109.361,58	29.313	eur
Lobor	10	118	41.456		19.247,00	2.389,00	63.091,90	21.636	VAŽNO: Sredstva
Mače	10	172	80.049		22.853,00	2.389,00	105.290,58	25.242	za prijevoz učenika
Mar.Bistrica	27	402	99.330		46.787,00	4.512,00	150.628,68	51.299	prikazuju se po
Mihovljan	16	225	85.714		35.751,00	3.450,00	124.915,12	39.201	školi zbog vođenja
Oroslavje	22	414	82.881		41.232,00	2.389,00	126.502,35	43.621	knjigovodstva, a
Petrovsko	14	165	55.742		20.294,00	2.389,00	78.424,59	22.683	plaćanje po računima
Pregrada	33	475	122.753		46.059,00	6.636,00	175.448,33	52.695	vrši osnivač koji je
COO Kr. Toplice	20	80		3.076	23.217,00	1.327,00	27.620,00	24.544	naručitelj prijetoza.
Radoboj	16	207	39.293		31.912,00	3.450,00	74.655,25	35.362	Prijevoz -kolona
Stubičke Toplice	12	206	12.542		14.260,00	1.327,00	28.129,40	15.587	4-iznos na temelju
Sv.K.Začretje	25	422	83.460		48.081,00	3.450,00	134.991,08	51.531	dvogodišnjeg
Tuhelj	8	133	99.360		26.009,00	1.327,00	126.696,14	27.336	ugovora sa
Vel.Trgovišće	21	311	79.805		40.520,00	3.450,00	123.774,90	43.970	prijevoznicima.
Zabok	36	702	66.535		87.864,00	3.450,00	157.848,74	91.314	Sredstva se
Zlatar	20	357	44.258	3.076	36.682,00	3.450,00	87.466,21	40.132	nedovoljna kao i
Zlatar Bistrica	13	197		6.151	31.825,00	1.327,00	39.303,00	33.152	u 2022 te KZZ, još
Rezerva			27.288		13.292,75	594	540.210	26.189	izdvaja svoja vlastita
ukupno	555	8.265	2.068.256	12.303	1.060.388	102.860	3.784.017	1.163.247	za podmirenje MFR.
2023	990,00	nastala razlika zbog pretvaranja kn u eur i zaokruživanja i13889,00 je rezerva koja je nastala od MFR i Investicija (to su stvarne rezerve)			990			13.886	



Tabela PKU 2023.		Plan rashoda decentraliziranih sredstava planiranih za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja za 2023. godinu	
		2023. godina	UKUPNO
		Plan rashoda	
		osnovne škole	540.210
		srednje škole	229.475
		UKUPNO:	769.685
Redni broj	Prema Odlukama Vlade (Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog i srednjeg školstva te učeničkih domova za 2023.g., Narodne novine broj 8/23.(20.01.2023.))		
1.	OŠ i SŠ Sportska dvorana u Đurmancu, PŠ Martinišće		225.629
2.	Kreditne obveze IZGRADNJA PO ŠKOLAMA		544.056
Ukupno u 2023. godini			769.685

## GRAD DONJA STUBICA

GRAD DONJA STUBICA, OIB 31330710032, Trg M. Gupca 20/II, Donja Stubica, kojeg zastupa gradonačelnik Nikola Gospočić, dipl. iur. (u daljnjem tekstu: Grad), kao poslodavac i SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA REPUBLIKE HRVATSKE, OIB:85709856921, Trg kralja Petra Krešimira IV. broj 2, Zagreb, kojeg zastupa predsjednica Sindikata Iva Šušković (u daljnjem tekstu: Sindikat), zaključili su sljedeći

### DODATAK

#### I. KOLEKTIVNOM UGOVORU ZA SLUŽBENIKE I NAMJEŠTENIKE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA GRADA DONJA STUBICA

##### Članak 1.

Ugovorne strane suglasno potvrđuju da je između njih sklopljen Kolektivni ugovor za službenike i namještenike Jedinstvenog upravnog odjela Grada Donja Stubica KLASA: 110-01/19-01/003, URBROJ: 2113/01-04/1-19-1 od 8.11.2019. (u daljnjem tekstu Kolektivni ugovor) kojim se utvrđuju se prava i obveze službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Grada Donja Stubica.

##### Članak 2.

U čl. 51. st. 1 Kolektivnog ugovora ovim se Dodatkom I Kolektivnom ugovoru alineja 5 briše te isti članak sada glasi:

##### Članak 51.

Službenici i namještenici imaju pravo na potporu, jedanput godišnje, po svakoj osnovi u slučaju:

- nastanka teške invalidnosti na radu službenika i namještenika	2 prosječne mjesečne neto-plaće
- nastanka teške invalidnosti službenika i namještenika, djeteta ili supružnika službenika i namještenika	1 prosječna mjesečna neto-plaća
- za rođenje djeteta	1 prosječna mjesečna neto-plaća
- za uklanjanje posljedica elementarne nepogode	u visini stvarnih troškova nastale štete, a najviše do visine jedne prosječne mjesečne neto-plaće

Prosječna mjesečna neto-plaća iz prethodnog stavka je prosječna mjesečna neto-plaća isplaćena po zaposlenom u RH za prethodna tri mjeseca.

##### Članak 3.

Odredbe ovog Dodatka I Kolektivnom ugovoru stupaju na snagu danom potpisa.

##### Članak 4.

U svemu ostalome što nije u suprotnosti s ovim Dodatkom I Kolektivnom ugovoru vrijede i primjenjivati će se odredbe do sada sklopljenog Kolektivnog ugovora.

**Članak 5.**

Dodatak I Kolektivnom ugovoru će nakon potpisivanja biti objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 110-01/19-01/003  
URBROJ: 2140-2-3/1-23-  
Donja Stubica, 12.5.2023.  
ZA GRAD DONJA STUBICA  
Gradonačelnik  
Nikola Gospočić, dipl.iur., v.r.

ZA SINDIKAT DRŽAVNIH  
I LOKALNIH SLUŽBENIKA  
I NAMJEŠTENIKA  
REPUBLIKE HRVATSKE  
Predsjednica Sindikata  
Iva Šušković, v.r.

**GRAD ZLATAR**

Na temelju čl. 10. st. 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 04/18, 112/19, na prijedlog pročelnika Jedinственog upravnog odjela Grada Zlatara, gradonačelnica Grada Zlatara donosi:

**I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRIJMA  
U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL  
GRADA ZLATARA ZA 2023.**

**Članak 1.**

U Planu prijma u službu u Jedinственi upravni odjel Grada Zlatara za 2020. („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 1/23 - dalje: Plan prijma), članak 5. mijenja se i glasi:

„Tijekom 2023. se planira prijam u službu na neodređeno vrijeme na radna mjesta:

- Domar – jedan izvršitelj,
- Portir – jedan izvršitelj,
- Referent – poljoprivredni redar – jedan izvršitelj,
- Viši stručni suradnik za proračun i financije.

**Članak 2.**

Ova Izmjena i dopuna Plana prijma stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 100-01/23-01/01  
URBROJ: 2140-07-02-23-3  
U Zlataru, 09.05.2023.

GRADONAČELNICA  
Jasenska Auguštan-Pentek, bacc. oec., v.r.

**OPĆINA BEDEKOVČINA**

Na temelju članka 119. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni gla-

snik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 22. sjednici održanoj dana 08. svibnja 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU  
O KRATKOROČNOM ZADUŽENJU  
OPĆINE BEDEKOVČINA**

**Članak 1.**

Općina Bedekovčina kratkoročno se zadužuje za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza.

**Članak 2.**

Općina Bedekovčina kratkoročno će se zadužiti revolving kreditom kod Erste&Steiermärkische Bank d.d. na sljedeći način:

Iznos:	1.650.000,00
Valuta:	EUR
Kamatna stopa:	Fiksna stopa u iznosu od 1,80% godišnje
Rok povrata:	12 mjeseci
Naknada za odobrenje:	0,25% jednokratno od iznos kredita, odnosno 4.125,00 EUR
Naknada za odobreni neiskorišteni iznos:	Bez naknade
Naknada za prijevremeni povrat:	Bez naknade
Način korištenja:	Klijent može iskoristiti kredit u cjelokupnom iznosu ili djelomično, dostavljanjem baci uredno ispunjenog zahtjeva za korištenje kredita
Način povrata:	Kredit se može vraćati sukcesivno tijekom roka korištenja, a krajnji rok povrata kredita je dan roka vraćanja
Instrumenti osiguranja:	Zadužnica izdana od strane klijenta i potvrđena od javnog bilježnika

**Članak 3.**

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Bedekovčina za zaključivanje Ugovora o kratkoročnom kreditu.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Bedekovčina za izdavanje zadužnice.

**Članak 4.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 450-01/23-01/03  
URBROJ: 2140-8-2-1-23-1

Bedekovčina, 08. svibnja 2023.

POTPREDsjedNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Željko Odak, v.r.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/21), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 22. sjednici održanoj dana 08. svibnja 2023. godine,

donijelo je

**O D L U K U**  
**O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE**  
**O SUFINANCIRANJU PROJEKTA**  
**REKONSTRUKCIJA, DOGRADNJA I**  
**OPREMANJE VATROGASNOG DOMA**  
**U OPĆINI BEDEKOVČINA**

**Članak 1.**

U Odluci o sufinanciranju projekta Rekonstrukcija, dogradnja i opremanje vatrogasnog doma u Općini Bedekovčina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 3/2023), u članku 2., riječi: „Zagrebačke banke d.d.“ zamjenjuju se riječima : „OTP banka d.d.“.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 402-04/23-01/07

URBROJ: 2140-8-2-1-23-3

Bedekovčina, 08. svibnja 2023.

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Željko Odak, v.r.

Na temelju članka 39. stavak 5. Zakona o vatrogastvu ( Narodne novine broj 125/19, 114/22) i i članka 44. Statuta Općine Bedekovčina (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 12/21) općinski načelnik donosi

**ZAKLJUČAK**  
**O DAVANJU SUGLASNOSTI NA**  
**IMENOVANJE ZAPOVJEDNIKA**  
**DVD-A POZNAOVEC**

**1.**

Daje se suglasnost na imenovanje NIKOLE ŠARONJA iz Poznanovca, rođ. 18.10.1985. godine u Zaboku, OIB: 24819131000, za zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Poznanovec.

**2.**

Ova suglasnost objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 250-01/23-01/03

URBROJ: 2140-8-1-1-23-2

Bedekovčina, 08. svibnja 2023.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Darko Ban, ing. građ., v.r.

---

---

**OPĆINA ĐURMANEC**

Na temelju članka 9., stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 28/10) i članka 47. Statuta Općine Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 15/21), a vezano uz izmjene Temeljnog kolektivnog ugovora za državne i javne službe, kojima se osnovica za obračun plaća od 1. travnja 2023. godine uvećava za 2%, načelnik Općine Đurmanec donosi

**ODLUKU**  
**O IZMJENI ODLUKE O UTVRĐIVANJU**  
**OSNOVICE ZA OBRAČUN PLAĆE**  
**SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA**  
**JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA**  
**OPĆINE ĐURMANEC**

**Članak 1.**

U članku 3. Odluke o utvrđivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika Jedinostvenog upravnog odjela Općine Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 23/22 i 55/22) iznos od 2.742,98 kuna ili 364,06 EUR bruto mijenja se na iznos od 371,34 EUR bruto.

**Članak 2.**

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a stupa na snagu od 01. travnja 2023. godine.

KLASA:120-01/23-01/0001

URBROJ:2140-11-23-1

Đurmanec, 29. ožujka 2023.

OPĆINSKI NAČELNIK:  
Damir Belošević, dipl. oec., v.r.

---

---

**OPĆINA LOBOR**

Na temelju članka 113. st. 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13) i članka 48. Statuta Općine Lobor („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 07/13, 11/18, 6/20, 11/21), po usvajanju VI. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lobor („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 02/2023), Komisija za Statutarno pravna pitanja Općinskog vijeća Općine Lobor utvrdila je, a Općinsko vijeće je prihvatilo na 21. sjednici održanoj dana 04.05.2023. godine pročišćeni tekst odredbi za provedbu i grafički dio Prostornog plana uređenja Općine Lobor.

Pročišćeni tekst odredbi za provedbu i grafičkog dijela Prostornog plana uređenja Općine Lobor obuhvaća:

- Odluku o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Lobor („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 07/2008),
- Odluku o donošenju I. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lobor („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 06/2010),
- Odluku o donošenju II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Lobor („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/2013),
- Odluku o donošenju III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Lobor („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 20/2015),
- Odluku o donošenju IV. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Lobor („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/2016)
- Odluku o donošenju V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lobor („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 20/2019)
- Odluku o donošenju VI. izmjena i dopuna Pro-

stornog plana uređenja Općine Lopor („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 02/2023)

Pročišćeni grafički dio Plana sadržan je u elaboratu „VI. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Lopor“ te nije predmet objave u službenom glasniku.

Pročišćeni tekst Odredbi za provedbu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:350-02/23-01/03

URBROJ:2140-20-23-02

Lopor,04.05.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Adanić, bacc. ing. sec., v.r.

**PROSTORNI PLAN UREĐENJA OPĆINE  
LOBOR („SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO  
ZAGORSKE ŽUPANIJE“,  
BROJ 07/2008, 06/2010, 12/2013, 20/2015, 12/2016,  
20/2019 I 02/2023)**

**ODREDBE ZA PROVEDBU  
(PROČIŠĆENI TEKST)**

**Članak 1.**

Prostorni plan uređenja Općine Lopor (nastavno u tekstu: Prostorni plan ili Plan), je novi prostorno-planski dokument, koji utvrđuje namjenu i svrhovito korištenje prostora, uvjete uređenja prostora, zaštitu okoliša, zaštitu kulturno-povijesne baštine i vrijednih dijelova prirode, oblikovanje, obnovu i sanaciju građevinskog i drugog zemljišta, a sve sa osnovnim ciljem optimalnog društvenog, gospodarskog i svekolikog razvoja Općine Lopor.

**Članak 2.**

Uređivanje prostora na području Općine Lopor u smislu svih radova na, iznad ili ispod površine zemlje i voda provodit će se u skladu s ovim Prostornim planom, odn. u skladu s postavkama, koje iz ovog dokumenta proizlaze.

**Članak 3.**

/1/Ovim Planom obuhvaćeno je područje teritorija Općine Lopor, kako je utvrđeno člankom 14. Zakona o područjima županija, gradova i Općina u Republici Hrvatskoj (NN 86/06, 125/06, 16/07, 95/08, 46/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13, 110/15), a koje iznosi 44,20 km<sup>2</sup> (podatak: “Površine županija, gradova i Općina u Republici Hrvatskoj”, Državna geodetska uprava, 1997.).

/2/Općina Lopor u sastavu je Krapinsko-zagorske županije, a obuhvaća 10 naselja: Lopor, Cebovec, Markušbrijeg, Petrova gora, Stari Golubovec, Šipki, Velika Petrovagorska, Vinipotok, Vojnovec, Završje Loborsko.

**Članak 4.**

/1/Ovim se Prostornim planom osiguravaju temeljni uvjeti za ukupni razvitak društvenih i gospodarskih djelatnosti uz najoptimalnije svrhovito korištenje prostora.

/2/Ovaj Prostorni plan utvrđuje namjenu, uvjete korištenja, uređenje, zaštitu i oblikovanje zadanog prostora teritorija Općine Lopor na površinama za razvoj:

- Unutar granica građevinskog područja naselja
- Izvan granica građevinskog područja naselja

**Članak 5.**

Ovim se Prostornim planom utvrđuju karakteristične prostorno-funkcionalne cjeline zatečene u prostoru, a koje uvjetuju namjenu površina na području općine Lopor kako slijedi:

- Područja koncentracije izgradnje i inicijalnih područnih centara – naselja Lopor Vinipotok, Vojnovec Loborski, Završje Loborsko
- Disperznije zone izgradnje – sva ostala naselja i zaseoci
- Groblje
- Športsko-rekreacijske zone
- Gospodarske zone (proizvodna, poslovna i ugostiteljsko-turistička)
- Javna i društvena namjena izvan naselja
- Zaštićeni krajobrazi (prirodni i kulturni)
- Lovne površine
- Poljoprivredne, šumske, livadne i ostale površine
- Vodne površine

**Članak 6.**

/1/Sukladno članku 5. za područje Općine Lopor ovim su Prostornim planom utvrđene zone detaljne namjene u skladu sa razvojnim konceptom temeljenim na postojećim prirodnim i društvenim resursima, a kako slijedi:

1.Građevinska područja naselja:

- izgrađeno građevinsko područje (obuhvaća izgrađeni dio građevinskog područja, odnosno izgrađene i uređene građevne čestice)
- neizgrađeni dijelovi građevinskog područja i to:
  - neizgrađeni i neuređeni dijelovi građevinskog područja za koje je utvrđen obveza izrade Urbanističkog plana uređenja (UPU-a),
  - izdvojeni su neizgrađeni dijelovi građevinskog područja za koje je propisana detaljnost UPU-a,
  - neizgrađeni dijelovi građevinskog područja koji nisu prikazani kao neuređeni smatraju se uređenima.
- Prilikom formiranja građevnih čestica moguće je formirati istu na način da se ona samo jednim svojim dijelom nalazi unutar uređenog dijela te se tada za tako formiranu česticu primjenjuju odredbe za provođenje za uređeni dio.

Točke 2. do 4. su brisane

5.Športsko-rekreacijske zone namijenjene polivalentnim igralištima, nogometnim terenima, ribnjacima, streljani, stazi za offroad/motocross i rekreativnom jahanju sa mogućim pratećim ugostiteljsko-uslužnim objektima i sadržajima.

6.Gospodarske zone

Obuhvaća gospodarske zone za proizvodnu, poslovnu i ugostiteljsko-turističku namjenu.

Osnovna namjena je gospodarska u kojoj nije dozvoljena stambena izgradnja.

7.Zone javne i društvene namjene nalaze se izvan ili unutar građevinskih područja naselja, sakralne građevine podliježu zaštiti kulturne i spomeničke baštine, a registar je izdvojen u sklopu elaborata Stručne podloge zaštite kulturne i prirodne baštine.

8. Zone zaštite kulturno-povijesne baštine izdvojene ovim Planom u skladu su sa elaboratom Stručne podloge zaštite kulturne i prirodne baštine, a unutar zona ne mogu se izvoditi nikakvi radovi bez ishođenja prethodne suglasnosti Ministarstva kulture – Uprave za zaštitu kulturne baštine. Navedena izgradnja predviđena je izvan i unutar građevinskih područja.

9. Zona zaštite prirodnog i kulturnog krajobraza te zona zaštite Nature 2000 (HR2000371 vršni dio Ivanšćice) izdvojene ovim Planom u skladu su sa Prostornim planom Krapinsko-Zagorske županije i elaboratom Stručne podloge zaštite kulturne i prirodne baštine, a unutar zona ne mogu se izvoditi nikakvi građevinski radovi bez ishođenja prethodne suglasnosti Ministarstva kulture – Uprave za zaštitu kulturne baštine, nadležnog konzervatorskog odjela te Upravnog tijela županije nadležnog za poslove zaštite prirode ili nadležnog Ministarstva za zaštitu prirode. Moguća je izgradnja vidikovaca i odmorišta na lokacijama naznačenim ovim Planom kao i izletišta i odmorišta koja će se prema potrebi naknadno utvrditi. Navedena izgradnja predviđena je izvan građevinskih područja.

10. Zone poljoprivrednih djelatnosti osnovne namjene uzgoja ratarskih i stočarskih kultura mogu na poljoprivrednoj površini razviti gospodarske objekte u svrhu uzgoja i prerade, te gospodarsko - stambenu građevinu za potrebe obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva i pružanje ugostiteljskih i turističkih usluga u seljačkom domaćinstvu ukoliko se radi o domaćinstvima koja su upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

11. Zone šumskih površina osnovne namjene gospodarenja šumama i šumskim zemljištima, u kojima se mogu graditi samo šumska infrastruktura i/ili građevine koje su planirane dokumentom prostornog uređenja.

12. Zone lovišta nalaze se u sjevernom dijelu teritorija općine na području Ivanšćice, sa zatečenom građevinom lovačkog doma i pripadajućim sadržajima. Teritorij lovnog područja naznačen je u kartografskom prikazu. Navedena izgradnja je izvan građevinskih područja.

13. Zone promatranja divljači (u sklopu lovnih površina) u kojima nije dozvoljen izlov, a namijenjen je obogaćivanju turističke ponude. Zonu je potrebno odrediti kroz detaljniju prostornu dokumentaciju, a u skladu sa pravilima lovačkog društva. Potrebno je zonu osigurati visokom transparentnom ogradom, rovom i sl. Moguće je predvidjeti odmorišta/izletišta bez stacionarnog smještaja. Navedena izgradnja predviđena je izvan građevinskih područja.

14. Zona groblja osnovne namjene ukopa posmrtnih ostataka domicilnog stanovništva uz prateće sadržaje religiozne namjene. Ovim se Planom predviđa proširenje groblja u skladu sa relevantnim propisima.

15. Zone infrastrukturnih koridora osnovne namjene provođenja posebnog režima korištenja određenog infrastrukturnog objekta odn. sadržaja i istovremene zaštite čovjeka i okoliša od mogućih štetnih utjecaja.

16. Vodne površine sa zaštitnim koridorima posebnog režima korištenja sa mogućim pratećim sadržajima

ribnjaka, odmorišta i izletišta na otvorenom.

/2/Sukladno navedenoj namjeni površina na teritoriju općine Lobar utvrđuju se:

1. Građevine koje se grade unutar građevinskih područja naselja:

- Stambene
- Stambeno-poslovne
- Poslovne
- Gospodarske
- Javne i društvene (upravne, školske, vjerske i ostale)

- Sportsko-rekreacijske

- Infrastrukturne

2. Građevine koje se grade izvan građevinskih područja:

- gospodarske u funkciji primarne proizvodnje poljoprivrednih i stočarskih proizvoda

- namijenjene seoskom turizmu

- Rekreacijske i zdravstveno - rekreacijske

- namijenjene održavanju šuma, lugarske građevine, lovačke građevine i sl.

- Odmorišta, vidikovci i skloništa za izletnike

- sakralne

- infrastrukturne

3. Građevine koje se grade unutar izdvojenih građevinskih područja izvan naselja:

- gospodarske – poslovne

- gospodarske - proizvodne

- gospodarske – ugostiteljsko-turističke

- sportsko-rekreacijske

- javne i društvene

- groblje

- infrastrukturne

#### Članak 7.

Prikaz korištenja i namjene površina vezano uz razvoj i uređenje naselja i površina izvan naselja prezentiran je u okviru grafičkog dijela Prostornog plana – kartografski prikaz: Korištenje i namjena površina u mjerilu 1: 25 000 i detaljnije u mjerilu 1: 5 000. Utvrđene su namjene površina kako slijedi:

a/ Površine za razvoj i uređenje naselja:

- izgrađeni dio građevinskog područja naselja

- neizgrađeni dio građevinskog područja naselja

– uređeni dio

- neizgrađeno građevinsko područje - neuređeni dio

- neizgrađeno građevinsko područje – neizgrađeni

i neuređeni dio za koji je propisana detaljnost UPU-a

- izgrađeni i neizgrađeni (uređeni) dio građevinskog područja naselja mješovite namjene – poljoprivredna

gospodarstva - MP

- javna i društvena namjena (zdravstvena - D3,

školska - D4, predškolska D5, kultura - D6, vjerska - D7, društveni dom - D)

- gospodarska namjena – poslovna (pretežito uslužna – K1 i pretežito trgovačka - K2)

b/ Površine za razvoj i uređenje izvan naselja:

1. građevine unutar građevinskih područja:

- Gospodarsko proizvodna namjena: (I2 - pretežito

zanatska proizvodnja, I3- punionica vode)

- Gospodarsko poslovna namjena (K1 - pretežito uslužna, K2 - pretežito trgovačka, K3 – komunalno servisna)

- Ugostiteljsko-turistička namjena: (T4 – turistički punkt, T5 - izletnički turizam, restoran, pansion, odmorišta)

- Športsko-rekreacijska namjena (R6 – nogomet, R7 - polivalentno igralište, tenis, dječje igralište, i drugi sportski tereni R2 - jahački centar za rekreativno jahanje, R3 - sportsko-rekreacijski centar, R8 – streljana, R9 - staza za offroad/motocross)

2. predjeli izvan građevinskog područja:

- Poljoprivredne zone (P3 - ostalo obradivo tlo, P – ostalo poljoprivredno tlo)

- šumske površine gospodarske namjene (Š1)

- zaštitne šume (Š2)

- ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište

(PŠ)

- planinarski dom, odmorište, izletnište

- površine za promatranje divljači (u sklopu lovišta)

- infrastrukturni objekti i sadržaji

c/ Cestovni promet

- državne ceste

- županijske ceste

- lokalne ceste

- nerazvrstane ceste

- vinske ceste

d/Površine ostalih infrastrukturnih sustava / IS /

- pošta i elektroničke komunikacije

- elektroenergetski sustav

- objekti i sadržaji plinifikacije

- hidroenergetski/vodnogospodarski sustav

2.0.0. UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA

2.1.0. GRAĐEVINE OD VAŽNOSTI ZA DRŽAVU

I ŽUPANIJU

### Članak 8.

Ovim Prostornim planom utvrđuju se građevine od važnosti za Državu i Županiju kako slijedi:

/1/Građevine od važnosti za Državu:

- Akumulacije na potoku Reka i Rački

- Vodocrpilište «Lobor»

- Državna cesta D 29

- Elektronička komunikacijska infrastruktura

/2/Područja i građevine od važnosti za Krapinsko-zagorsku županiju:

- Povijesno naselje gradsko-seoskih obilježja – Lobor

- Povijesna naselja seoskih obilježja (sela i zaseoci unutar teritorija naselja Stari Golubovec (Labaši), Petrova Gora)

- Župna crkva Sv. Ane, Lobor

- Proštenjarska crkva Majke Božje, Kapela Sv.

Antuna, Poklonac Pieta u Loboru i kapela Sv. Petra u Petrovoj gori

- Stari grad Oštrc i Stari grad Lobor

- Dvorac Keglević Lobor

- Kurija župnog dvora Lobor

- Stara škola Lobor, Stara škola Petrova Gora, Zgrada uprave rudnika, Stari Golubovec

- Ostaci rudnika ugljena, Stari Golubovec

- Ciglana Markušbrijeg

- Arheološki lokalitet crkve Majke Božje Gorske

- Arheološki lokalitet Stari grad Lobor

- Arheološki lokalitet vila rustica, antika

- Arheološki lokalitet Petrova gora, kapela sv. Petra s grobljem, sred.vijek,

- Arheološki lokalitet Černičevina, Lobor

- Stela, oranica Trg, Lobor

- Županijske ceste Ž 2126, Ž 2128

- Kulturni krajobraz Hrvatskog Zagorja – južne padine Ivanščice

- Krajolik Ivanščice

- Dolina potoka Reka

2.2.0.GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA

### Članak 9.

/1/Građevinska područja naselja obuhvaćaju funkcionalno-organizacijske prostorne cjeline izgrađenih i neizgrađenih površina naselja i zaseoka osnovne, mješovite ili jednoznačno isključive namjene.

/2/Građevinska područja naselja svojom površinom osiguravaju prostor za postojeću i planiranu izgradnju sukladno zatečenim i pretpostavljenim potrebama sa ciljem optimalnog razvoja i korištenja prostora.

stavak /3/ je brisan

/4/Građevinsko područje prikazano cjelovito na kartografskim listovima mjerila 1: 5 000, obuhvaća zatečene i planirane koridore prometne i komunalne infrastrukture, hidroregulacije i vododerine uključivo i područja na kojima je utvrđena razina ograničenja (aktivna klizišta, bujični izljevi, intenzivna vegetacija, zaštita stanišne vegetacije isl.). Na prethodno navedenim područjima gradnja je moguća uz obvezatnu primjenu svih posebnih uvjeta propisanih pozitivnom zakonskom regulativom.

/5/Ovim Prostornim planom nova izgradnja usmjerena je prema komunalno opremljenim zonama građevinskih područja.

### Članak 10.

/1/Građevinska područja naselja namijenjena su izgradnji građevina stambene namjene, gospodarsko-poslovne namjene sa pratećim sadržajima i sadržajima javnog i društvenog standarda sa svom potrebnom prometnom i komunalnom infrastrukturom, uređenim zelenim površinama čime se korisniku prostora osigurava viši standard korištenja.

/2/Građevinsko područje općinskog centra Lobor uređuju se uz veće učešće gospodarsko-poslovnih, javnih i kulturno-povijesnih građevina uvažavajući zatečene resurse i lokalno-samoupravni značaj.

stavak /3/ je brisan

### Članak 11.

Građevinska područja naselja obuhvaćaju:

- građevinsko područje mješovite, osnovno stambene ili poslovne namjene sa pratećim gospodarsko-poslovnim sadržajima, koji nemaju štetni utjecaj na

stanovanje ili imaju minimalni utjecaj u smislu buke, ali bez drugih zagađenja, te područje mješovite namjene uz mogućnost gradnje većih poljoprivrednih gospodarstva (MP), a sve u skladu sa odredbama poglavlja 2.2.1. i 2.2.2. ovih Odredbi

- građevinsko područje javnih i društvenih sadržaja /D/
- građevinsko područje poslovne namjene /K/
- građevinsko područje športa i rekreacije sa pratećim sadržajima /R/

#### Članak 12.

/1/ Područja za koja je propisana detaljnost UPU-a prikazana su na kartografskom prikazu 4. Građevinska područja naselja.

/2/ Izgradnja građevina unutar područja za koja je propisana detaljnost UPU-a moguća je samo pod slijedećim uvjetima:

- detaljna podjela s obzirom na njihovu namjenu:
- moguća je izgradnja građevina stambene namjene s pomoćnim i gospodarskim građevinama, te stambeno-poslovnih građevina s pratećim pomoćnim građevinama,
  - građevina gospodarske namjene,
  - građevina javne i društvene namjene.
- Uređenje površina javna namjene:
- da bi se omogućio pristup na javnu prometnu površinu potrebno je formirati građevnu česticu pristupnog puta do planirane građevne čestice najmanje širine 4,5 m, pod uvjetom da udaljenost građevne čestice od prometne površine na koju se spaja pristupni put, mjereno po pristupnom putu, nije veća od 150 m,
  - u koridoru pristupnog puta potrebno je planirati trase infrastrukture (niskonaponsku mrežu uz mogućnost priključenja na TS, vodoopskrbni cjevovod, odvodni kanal odvodnje otpadnih voda ukoliko u naselju postoji izgrađena mreža odvodnje otpadnih voda, ukoliko u naselju ne postoji mreža odvodnje otpadnih voda potrebno je planirati nepropusnu sabirnu jamu prema posebnim uvjetima Hrvatskih voda).

- Uvjeti korištenja i uređenja prostora te građenje građevina:

- građevine se grade isključivo prema općim uvjetima za novu gradnju koji su utvrđeni člancima 14. – 41.,
- male poslovne, gospodarske i pomoćne građevine moraju biti smještene na građevnoj čestici uz uvjete istovjetne članku 29.,
- građevine gospodarske namjene grade se prema uvjetima utvrđenim člankom 36.,
- građevine javne i društvene namjene grade se prema uvjetima utvrđenim člancima 73. do 75.,
- Uz poštivanja ostalih uvjeta sukladno odredbama ovog Prostornog plana.

#### Članak 13.

Članak je brisan

2.2.1. UVJETI ZA GRADNJU STAMBENIH, STAMBENO-POSLOVNIH I GOSPODARSKIH GRAĐEVINA UNUTAR GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

#### Članak 14.

/1/ U građevinskim područjima naselja mogu se graditi stambene i stambeno-poslovne građevine, pomoćne, gospodarske i manje poslovne građevine koje sa stambenom građevinom čine cjelinu, a pod uvjetom da ne ometaju osnovnu namjenu stanovanja.

/2/ Stambena namjena građevine podrazumijeva min. 50% stambenih sadržaja bitto razvijene površine objekta, a u odnosu na poslovne i druge sadržaje.

/3/ Pomoćne građevine su: garaže, spremišta, drvarnice, nadstrešnice i sl.

/4/ Gospodarskim zgradama smatraju se:

- Bez izvora zagađenja: šupe, ljetne kuhinje, spremišta, staklenici, platenici i sl.

- S potencijalnim izvorom zagađenja: staje, svinjci, kokošinjci, kuničnjaci, manji objekti za uzgoj krznaša, pčelinjaci, i sl.

/5/ Malim poslovnim građevinama obuhvaćene su slijedeće djelatnosti:

- Bez izvora buke, onečišćenja i bez opasnosti od eksplozija i požara: uredi, biroi, ateljei, čisti i tihi obrt, manji ugostiteljski, uslužni i trgovački objekti, te druge djelatnosti sličnih tehnoloških svojstava

/6/ Djelatnosti koje su potencijalni zagađivači (limarija, lakirnica, disco itd.) mogu se graditi u zonama poslovne namjene unutar građevinskog područja naselja.

/7/ Uzgoj domaćih životinja moguć je uz slijedeća normativna ograničenja, koja se odnose na uzgoj u malim gospodarstvima:

- Krupna stoka do 10 uvjetnih grla

- Srednje krupna stoka

- tovne svinje do 15 kom

- krmače do 10 kom

- svinje do 6 mjesecido 30 kom

- Sitna stoka

- ovce, kozedo 40 kom

perad i ostalo (kunići, mali krznaši i sl.) do 100 kom

Srednja i veća gospodarstva sa uzgojem značajnijeg kapaciteta od navedenih mogu se graditi izvan građevinskog područja naselja, a prema uvjetima članka 45. i 46. ovih Odredbi te u građevinskom području mješovite namjene MP – poljoprivredna gospodarstva prema uvjetima članka 39a.

/8/ U građevinskim područjima gdje je posebnom općinskom odlukom takav uzgoj ograničen ne mogu se držati i uzgajati domaće životinje iz stavka /7/ ovog članka.

/9/ Djelatnosti navedene kao potencijalni izvori buke koje se obavljaju u sklopu stambenog objekta ili na stambenoj čestici unutar zone mješovite izgradnje moraju biti smještene izvan centralne zone općinskog središta i zaštićenih zona A, B i C kategorije zaštite, a na minimalnoj udaljenosti 100 m od objekata javne namjene (crkva, škola, vrtić, uprava, zdravstvo). Obvezatna je suglasnost vlasnika nekretnina u radijusu 50 m od izvora buke uz izuzeće zone pratećih sadržaje vinske ceste(V).

#### Članak 15.

/1/ Na jednoj građevnoj čestici moguća je izgradnja

samo jedne stambene građevine, koja može biti podijeljena u više stambenih jedinica po horizontali (po etažama) ili po vertikali, a veličina mora zadovoljiti uvjete ovog Prostornog plana.

stavak /2/ je brisan

### Članak 16.

/1/Veličina i dimenzije građevne čestice za građenje objekata stalnog i povremenog boravka sa mogućnošću poslovnih sadržaja mirnih i čistih djelatnosti u skladu sa člankom 14., unutar objekta za određene tipove izgradnje propisuje se kako slijedi:

a/individualne stambene građevine – do 3 stana po građevini

- Prizemnica (P) - min. površina građevne čestice 400 m<sup>2</sup>, min. širina 16 m

- Jednokatnica ( P+1) - min. površina građevne čestice 500 m<sup>2</sup>, min. širina 18 m

- Max izgrađenost iznosi 40% odnosno  $kig=0,40$ ,  $kis=1,0$

- Max dubina građevne čestice iznosi 80 m

- Max veličina građevne čestice 1400 m<sup>2</sup>

- na građevnim česticama preko 1000 m<sup>2</sup> izgrađenost iznosi zbir 300 m<sup>2</sup> i 20% površine građevne čestice iznad 1000 m<sup>2</sup>

- najveća dozvoljena građevinska bruto površina (GBP) stambene građevine iznosi 400 m<sup>2</sup>. Iznimno, na građevnim česticama d 500-1000 m<sup>2</sup> najveći dozvoljeni GBP stambene građevine iznosi 500 m<sup>2</sup>. Na građevnim česticama većim od 1000 m<sup>2</sup> najveća dozvoljena GBP stambene građevine iznosi 600 m<sup>2</sup>

b/ poluugrađene građevine – do 3 stana po građevini

- Prizemnica (P) - min. površina građevne čestice 300 m<sup>2</sup>, min. širina 12 m

- Jednokatnica ( P+1) - min. površina građevne čestice 400 m<sup>2</sup>, min. širina 14 m

- Max brutto izgrađenost građevne čestice iznosi 40%, odnosno  $kig=0,40$ ,  $kis=1,2$

- Max dubina građevne čestice iznosi 60 m

- Max veličina građevne čestice 1000 m<sup>2</sup>

- na građevnim česticama preko 1000 m<sup>2</sup> izgrađenost iznosi zbir 400 m<sup>2</sup> i 20% površine građevne čestice iznad 1000 m<sup>2</sup>

- najveća dozvoljena građevinska bruto površina (GBP) stambene građevine iznosi 400 m<sup>2</sup>. Iznimno, na građevnim česticama od 500-1000 m<sup>2</sup> najveći dozvoljeni GBP stambene građevine iznosi 500 m<sup>2</sup>. Na građevnim česticama većim od 1000 m<sup>2</sup> najveća dozvoljena GBP stambene građevine iznosi 600 m<sup>2</sup>.

c/ugrađene građevine – do 3 stana po jedinici (na svakoj građevnoj čestici je jedna građevina)

- Prizemnica (P) - min. površina građevne čestice 200 m<sup>2</sup>, min. širina 8 m

- Jednokatnica (P+1) - min. površina građevne čestice 300 m<sup>2</sup>, min. širina 10 m

- Max izgrađenost građevne čestice iznosi 50%,  $kig=0,50$ ,  $kis=1,5$

- Max dubina građevne čestice iznosi 40 m

- Max veličina građevne čestice 800 m<sup>2</sup>

d/više-stambene samostojeće građevine - broj stanova veći od 4

- Jednokatnica (P+1) - min. površina građevne čestice 800 m<sup>2</sup>, min. širina 16 m

- Dvokatnica ( P+2 ) - min. površina građevne čestice 1200 m<sup>2</sup>, min. širina 20 m

- Max izgrađenost građevne čestice iznosi 30%,  $kig=0,30$ ,  $kis=1,5$

- Max dubina građevne čestice iznosi 100 m

- Max veličina građevne čestice 4000 m<sup>2</sup>

/2/Dijelovi (etaže) građevine su:

- Podrum (Po) je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je više od 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine, a čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena,

- Suterena (S) je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je manje od 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena,

- Prizemlje (P) je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno uređenog i zaravnanog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterena (ispod poda kata ili krova),

- Kat (K) je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva poda iznad prizemlja,

- Potkrovlje (Pk) je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova, visina nadozida potkrovlja ne može biti viša od 1,2 m.

/3/Iznimno se dozvoljava i manja veličina građevne čestice, ako se na njoj nalazi građevina koja će se zamijeniti novom građevinom.

/4/Od odredbi o veličini građevne čestice izuzimaju se dijelovi građevinskog područja za koje je ovim odredbama propisana izrada detaljnije prostorne dokumentacije (UPU) sa dopuštenim odstupanjem radi usklađivanja sa zatečenim.

### Članak 17.

/1/Maksimalna etažna visina za stambenu i stambeno-poslovnu izgradnju iznosi Po+P+1+Pk (odnosno podrum, prizemlje, kat i potkrovlje) ili Po+S+P+Pk (odnosno podrum, suterena, prizemlje i potkrovlje). Izuzetno se mogu graditi objekti veće etažne visine, ali ne više od Po+P+2+Pk (odnosno podrum, prizemlje, dva kata i potkrovlje) ili Po+S+P+1+Pk (odnosno podrum, suterena, prizemlje, kat i potkrovlje) za turističku namjenu koja može u dijelu objekta sadržavati stambene jedinice za vlasnike odn. osoblje (pansioni, mali hoteli) te za više-stambenu izgradnju.

/2/Visina građevine za stambenu i stambeno - poslovnu izgradnju iznosi: za etažnost Po+P+1+Pk – 8 m, odnosno za etažnost Po+S+P+1+Pk i Po+P+2+Pk – 11 m.

/3/Visina građevine mjeri se od konačno zaravnano i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom

najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja.

/4/Ukupna visina građevine mjeri se od konačno završanog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena).

#### **Članak 18.**

/1/ Građevna čestica mora imati minimalne dimenzije utvrđene člankom 16. Ovih Odredbi, te osiguran pristup na javnu prometnu površinu minimalne širine 3,0 m.

stavak /2/ je brisan

/3/Ukoliko je građevna čestica na spoju dviju prometnica priključak građevne čestice na javno prometnu površinu obavezno se ostvaruje preko ceste nižeg reda.

/4/Slijepa ulica mora imati propisano okretište i ne smije biti duža od 150 m.

#### **Članak 19.**

/1/Slobodnostojeće prizemne stambene i stambeno-poslovne građevine moraju biti udaljene od susjedne građevne čestice najmanje 3 m, a jednokatnice 4 m. U slučaju da je udaljenost od granice građevne čestice manja (samo iznimno i to samo od jedne bočne međe), ali ne manja od 1 m, ne mogu se izvoditi otvori, ali se mogu izvoditi ostakljene fiksne stijene od staklene opeke, kopilita isl., te ventilacijski otvori.

/3/Višestambene građevine moraju biti udaljene od granice susjedne građevne čestice za visinu objekta mjerenu od najniže kote uređenog terena uz objekt do vijenca objekta, ali ne manji od 5,0 m te minimalno 10,0 m od regulacijske linije javne prometne površine. Višestambene građevine moguće je graditi samo unutar dijelova naselja za koje je planirana izrada UPU-a ili u središtu naselja Lobar.

/4/Iznimno i samo u zbijenim centralnim dijelovima naselja, gdje se postojeća izgradnja prislanja uz rubove susjedne građevne čestice, moguće je novu izgradnju (zamjenski ili interpolirani objekt) izvesti do granice građevne čestice odn. susjednog objekta i prisloniti uz regulacijski pravac javne prometne površine formirajući zajednički građevinski pravac sa susjednim objektima.

/5/ Izgradnja balkona odn. bilo kakvih istaka ne smije biti na manjoj udaljenosti od 3 m od granice prema susjednoj građevnoj čestici.

#### **Članak 20.**

/1/Nagib krovnih ploha krovništa koja mogu biti dvostrešna ili višestrešna, mora biti od 33 - 45° uz obveznu postavu snjegobrana. Dvostrešna krovništa mogu imati skošene zabatne plohe krovništa. Pokrov mora biti od crijepa, šindre i materijala oblikovno, tradicijski i funkcionalno primjerenih razmatranom području. Dubina krovnih streha i prepusta na pročelju ograničava se sa 0,80 cm tlocrtnog prepusta osim u slučaju formiranja natkrivenih vanjskih prostora.

/2/Manji nagib od navedenog moguć je samo unutar dijelova naselja za koje je planirana izrada detaljnijeg plana te za natkrivene vanjske prostore građevine, nadstrešnice, gospodarske i pomoćne građevine na građevnoj čestici.

/3/Ukoliko kod postojećih građevina nagib kro-

va ne zadovoljava uvjete za nove građevine određene ovim Odredbama dozvoljena je rekonstrukcija u smislu povećanja tlocrtne površine građevine do koeficijenta izgrađenosti (kig) određenog ovim Odredbama uz zadržavanje postojeće visine i nagiba krova i na dograđenom dijelu ukoliko je taj dograđeni dio manji od 30% tlocrtne površine postojeće građevine. Ukoliko je ovim Odredbama dopuštena veća visina od visine izgrađene građevine, dopuštena je rekonstrukcija građevine do visine određene za nove građevine, ali je u tom slučaju potrebno rekonstruirati krov sa nagibom koji je propisan ovim Odredbama. Ukoliko se radi o rekonstrukciji većoj od 30% tlocrtne površine građevine na dogradnji je potrebno nagib krova uskladiti sa uvjetima određenim ovim Odredbama za nove građevine.

/4/Na kosom krovu je dozvoljena izgradnja krovniha kućica samo s ravnim prozorskim nadvojem. Nadogradnja krovniha kućica smije zauzimati najviše 30% krovne plohe. Nagib krovne plohe nadozidanih krovniha kućica može biti do 45°. Krovne kućice treba izvesti s bočnim vertikalnim zidovima, natkriti dvostrešnim krovničom sljemena okomitog na glavno sljeme kuće ili krovničom odignutim od osnovne plohe krova (na pero). Ne dozvoljavaju se krovne kućice u obliku polukruga ili trokuta.

#### **Članak 21.**

Kod izgradnja zgrade ili dijelova zgrade uz susjednu među, razdjelni zid mora biti izveden kao protupožarna brana. Moguća je izgradnja sa zajedničkim sljemenom ili sljemenom okomitim na granicu građevne čestice.

#### **Članak 22.**

/1/Građevina izvedena na poluugrađen način mora biti udaljena minimum 4,0 m od granice građevne čestice.

/2/Krajnje građevine kod ugrađenih građevina moraju biti udaljene min. 6,0 m od granice susjedne građevne čestice, i min. 6,0 m od granice prednje i zadnje strane niza ugrađenih građevina. Uz stražnju stranu niza treba osigurati pristupni kolnik minimalne širine 3,0 m, ili kolni prolaz s prednje javne prometne površine.

#### **Članak 23.**

Udaljenost građevine svih tipova navedene gradnje od regulacijske linije ne smije biti manja od 5,0 m, što predstavlja građevinsku liniju građevina, osim u slučaju interpolacije kada mora slijediti postojeću izgradnju.

#### **Članak 24.**

Članak je brisan

#### **Članak 25.**

Članak je brisan

#### **Članak 26.**

U centralnoj zoni naselja, naročito Općinskog središta Lobar, uvjet za uređenje parkirališta na razmatranjoj čestici može se nadomjestiti javnim parkiralištem.

#### **Članak 27.**

/1/Garaža se može izvesti u sklopu stambene građevine, kao slobodnostojeća ili na poluugrađen način. Prostor ispred garaže treba koristiti kao vanjsko parkiralište. Krovovi garaža mogu biti kosi ili ravni (prohodna terasa), a posebnu pažnju treba posvetiti oblikovanju cjeline sa stambenom odn. stambeno-poslovnom građevinom.

Preporuča se povući garažu u dubinu građevne čestice u odnosu na ulično pročelje.

Iznimno može biti na regulacijskoj liniji samo u slučaju strmog zemljišta kada bi uvlačenje garaže na građevnu česticu zahtijevalo velik iskop koji bi mogao poremetiti stabilnost terena, te pod uvjetom da je prometnica na obje strane pregledna te da se ulaskom/izlaskom vozila iz garaže ne ometa sigurnost prometa.

/2/Parkirališni prostor stambenog objekta mora se predvidjeti na razmatranoj građevnoj čestici (prema normativima iz čl. 84.). Oblikovanje otvorenog parkirališnog prostora treba izvesti maksimalnom primjenom zaštitne i funkcionalne vegetacije kako bi se odvojio od ostalog dijela okućnice i susjednih objekata (bočna živica, brajda, tipski elementi popločenja koja se mogu zatraviti, popločenja u trakama sa interpoliranim zelenilom isl.).

#### Članak 28.

/1/Tende, ulazne strehe i nadstrešnice ispred poslovnih prostora izvode se kao zasebne lagane konstrukcije (drvo, čelik) čija je minimalna visina 2,4 m od razine nogostupa.

/2/Ukoliko se građevinski pravac nalazi na regulacijskoj liniji, ulazne stepenice u prizemlje poslovnog prostora ne mogu se nalaziti izvan regulacijske linije, odnosno izvan granice građevne čestice.

#### Članak 29.

/1/Male poslovne građevine, gospodarske i pomoćne građevine grade se na građevnoj čestici uz slijedeće uvjete:

- Ukoliko građevina ima otvore prema susjednim građevnim česticama minimalna udaljenost građevine iznosi 3,0 m. Na udaljenosti građevine manjoj od 3 m, ali ne manje od 1,0 m od međe mogući su fiksni neprozirni otvori (staklena opeka i sl.

- Minimalna udaljenost od susjedne građevne čestice te građevina na istoj ili susjednoj čestici iznosi 5,0 m ako su građene od drveta ili služe za spremanje suhe ljetine, drva isl. (štagalj).

- Minimalno 15,0 m od građevine na susjednoj građevnoj čestici ukoliko se radi o izvoru zagađenja.

- Minimalna udaljenost staklenika i plastenika iznosi 2,0 m od granice građevne čestice.

- Građevina koja se gradi na polugrađen način mora biti smještena uz susjednu zgradu ili vatrobrani zid, a nagib krovne plohe ne smije biti prema zajedničkom zidu na granici građevne čestice.

- Građevina koja se gradi na ugrađeni način mora imati sa obje strane vatrobrani zid uz uvjet da nagibi krovnih ploha nisu prema zajedničkim zidovima.

- Ako je krov u nagibu prema susjednoj građevnoj čestici, minimalna udaljenost građevine iznosi 3,0 m.

- Maksimalni broj etaža iznosi: podrum, prizemlje i potkrovlje s time da se potkrovlje koristi za odlaganje ljetine.

- Visina građevine iznosi 5,0 m, a ukupna visina građevine iznosi 8,0 m, s time da najveća visina krovnog nadozida nije veća od 0,50 m.

- Djelatnosti koje se obavljaju na građevnoj čestici

prethodno navedene namjene ne smiju ugrožavati kvalitetu života na susjednim građevnim česticama, kao ni ugrožavati neposredni okoliš.

- Moraju zadovoljiti sve uvjete kojima se postiže sigurnost od požara, eksplozija i mogućih tehnoloških akcidenata.

- Odlaganje, skladištenje i korištenje lako zapaljivih i eksplozivnih tvari podliježe posebnim propisima i uvjetima Odjela za zaštitu od požara i eksplozija Ministarstva.

- Minimalna udaljenost sušare za sušenje prehrambenih i poljoprivrednih proizvoda mora biti 3,0 m od susjedne granice građevne čestice.

- Minimalna udaljenost pčelinjaka od stambenih, stambeno-poslovnih i gospodarskih građevina (u kojima boravi stoka) iznosi 20,0 m; minimalna udaljenost od susjedne građevne čestice iznosi 10,0 m.

#### Članak 30.

/1/Uređenje okoliša (terase, potporni zidovi isl.) ne smije imati nagibe koji dozvoljavaju izlivanje oborinskih voda na susjedne građevne čestice. Potporni zidovi kod velikih nagiba mogu biti izvedeni u segmentima terasa s time da jedna ploha podzida može biti maksimalne visine 1,5 m. Iznimno su dopuštena odstupanja od maksimalne visine potpornog zida od 1,5 m u slučajevima nemogućnosti izvedbe istog iz geomehaničkih, tehničkih, sigurnosnih i sličnih razloga. Završna obrada mora biti izvedena u kamenu, ozelenjena ili slično.

/2/Ulična ograda odn. granični zid mora biti iza regulacijske linije u odnosu na javnu prometnu površinu.

/3/Ograda se može podizati prema ulici i na međi prema susjednim građevnim česticama i to sa unutarnje strane granice, građevne čestice sa maksimalnom visinom od 1,5 m sa upotrebom autohtonih materijala, zelenila, a oblikovno u skladu sa tradicionalnim i prepoznatljivim elementima oblikovanja. Iznimno ograde mogu biti i više ukoliko njihova funkcija to zahtjeva (potporni zid, zaštita, športski teren, hacijende itd.) uz obvezatno ozelenjavanje puzavicama.

/4/Odvodnja oborinskih voda sa krovnih ploha odvodi se limenim žljebovima u odvodne kanale.

#### Članak 31.

/1/Građevne čestice koje su direktno uz provedenu komunalnu infrastrukturu moraju se na istu priključiti.

/2/Građevne čestice koje se nalaze na područjima gdje nije provedena komunalna infrastruktura moraju otpadne vode sakupljati u propisno izvedenim sabirnim ili septičkim jamama u skladu s posebnim uvjetima nadležnog tijela.

/3/Otpadne vode gospodarskih objekata, gnojnice, otopine umjetnih gnojiva, kruti i tekući otpad, posebice iz manjih poslovnih i proizvodnih objekata, ne mogu se ispuštati u vodotoke već u posebne sabirne jame ili manje bio-uređaje za pročišćavanje. Sabirne, septičke i druge higijenske jame moraju biti udaljene od stambene zgrade odn. susjedne međe najmanje 2,0 m, a svojim sistemom zaštite moraju osigurati propisane uvjete.

/4/Kruti otpad može se odlagati samo u skladu s općinskom odlukom, a na za to određenom mjestu.

**Članak 32.**

Članak je brisan

**Članak 32a.**

Članak je brisan

**Članak 32b.**

/1/Za izgradnju stambenih i stambeno - poslovnih objekata u građevinskom području mješovite namjene MP primjenjuju se članci 15-22. te 27., 28., 30-32. ovih Odredbi.

2.2.2. UVJETI ZA IZGRADNJU GRAĐEVINA GOSPODARSKE NAMJENE SA PRATEĆIM SADRŽAJIMA U GRAĐEVINSKIM PODRUČJIMA NASELJA

**Članak 33.**

/1/U građevinskom području mješovite namjene M2 mogu se uz stambene i stambeno-poslovne objekte graditi i male gospodarske, odnosno poslovne građevine te ugostiteljsko – turističke građevine na zasebnim česticama a uz slijedeće uvjete:

- Djelatnost svojom tehnologijom ne smije ugrožavati kvalitetu života na susjednim građevnim česticama ili u naselju.

- Oblik i veličina građevne čestice te oblikovanje stambene i stambeno - poslovne građevine utvrdit će se i urediti u skladu s odredbama iz članka 16., 17. i 19. ovih Odredbi.

/2/ Proizvodno - poslovne građevine koje nisu kompatibilne sa stambenom namjenom (djelatnosti koje ugrožavaju kvalitetu života s aspekta zaštite zraka, vode, tla te zaštite od buke sukladno važećim propisima) mogu biti predviđene samo u zonama gospodarske namjene.

/3/Ugostiteljsko - turističkim građevinama iz stavka 1. ovog članka smatraju se: hoteli, pansioni, hosteli, restorani, bufeti, i druge građevine u funkciji turizma, a mogu se graditi u sklopu ili uz stambenu građevinu ili kao samostalne poslovne građevine na zasebnim građevnim česticama. Smještajni kapaciteti ograničava se na maksimalno 50 ležaja za pojedinu građevinu.

**Članak 34.**

/1/ Građevine poslovne, odnosno ugostiteljsko-turističke namjene, koje se prema članku 33. mogu graditi unutar naselja, trebaju svojim gabaritima i arhitektonskim oblikovanjem biti usklađene s okolnom izgradnjom i mjesnom tradicijom.

/2/Građevine iz stavka /1/ moraju zadovoljiti slijedeće uvjete:

- Minimalna površina građevne čestice u neizgrađenom dijelu građevinskog područja iznosi 800 m<sup>2</sup>, a za interpolacije u izgrađenim dijelovima iznosi 400 m<sup>2</sup>

- Maksimalni broj etaža može iznositi P+1 (prizemlje i jedna etaža) uz mogućnost izvedbe podruma, suterena i potkrovlja

- Visina građevine ne smije biti veća od 8,50 m

- Minimalna udaljenost građevine od granica građevne čestice mora iznositi najmanje polovicu ukupne zabatne visine, ali ne manje od 3,0 m za stambeno-poslovne, a 6,0 m za stambeno-ugostiteljsko-turističke građevine izuzev građevnih čestica koje graniče sa zonama stambe-

ne i druge negospodarske namjene, kod kojih se građevine postavljaju na udaljenost najmanje polovica visine zgrade prema toj međi + 5,0 m. Unutar navedene udaljenosti mora se osigurati tampon zelenila na prirodnom tlu, najmanje širine 5,0 metara zasađen gustim drvodrom visokog zelenila i vazdazelenom živicom visine 1,5 – 2,0 m

- Maksimalna izgrađenost građevne čestice iznosi  $kig=0,40$  odn. 40% od površine građevne čestice,  $kis=1,2$

- Najmanje 30% površine građevne čestice potrebno je urediti kao zaštitno zelenilo

- Granice građevnih čestica prema susjednim građevnim česticama moraju se izvesti kao vegetacijski tamponi u skladu s uvjetima zaštite okoliša

- Pristup do građevnih čestica osigurava se preko prometne površine minimalne širine 4,5 m ili indirektno pristupnim putem minimalne širine 3,5 m i maksimalne dužine 150 m

- Potrebni parkirališni prostor mora se osigurati unutar građevne čestice ili iznimno na drugoj građevnoj čestici pod uvjetom da nije na udaljenosti većoj od 150 m

- Oblikovanje građevina i okoliša građevne čestice mora biti usklađeno sa okolnom izgradnjom, autohtonom ruralnom zatečenom izgradnjom i to naročito u kontaktnim zonama zaštićenih građevina i ruralnih cjelina, a uz obveznu primjenu posebnih uvjeta nadležnog konzervatorskog odjela Ministarstva kulture.

- Odlaganje, skladištenje i korištenje lako zapaljivih i eksplozivnih tvari podliježe posebnim propisima i uvjetima Odjela za zaštitu od požara i eksplozija Ministarstva unutrašnjih poslova.

**Članak 35.**

Male poslovne, gospodarske i pomoćne građevine moraju biti smještene na građevnoj čestici uz uvjete istovjetne članku 29.

**Članak 36.**

Unutar područja gospodarske namjene u naselju (K1 i K2) predviđena je izgradnja uz slijedeće uvjete:

- minimalna površina građevne čestice iznosi 1000 m<sup>2</sup>

- maksimalna izgrađenost iznosi 35%, odnosno  $kig=0,35$ , a  $kis=0,7$

- maksimalni tlocrtni gabarit iznosi 1000 m<sup>2</sup> za pojedinu građevinu na jednoj građevnoj čestici bez obzira na veličinu građevne čestice. Tlocrtni gabariti veći od 500 m<sup>2</sup> dozvoljeni su uz uvjet izvedbe volumena na način da se postigne raščlanjena struktura kroz izmicanje pojedinih dijelova objekta (max. duljine svakog pojedinog dijela kontinuiranog pročelja iznosi 50 metara). Iznimno je moguć tlocrtni gabarit do 2000 m<sup>2</sup> sa duljinom pročelja većom od 50 m, ukoliko se radi o dogradnji postojeće građevine unutar postojećeg građevinskog područja poslovne namjene unutar naselja Lobor.

- maksimalna visina iznosi P+1, odn. 8,5 m od terena do vijenca objekta iznimno, neki dijelovi građevine mogu biti viši ako je to potrebno zbog odvijanja tehnološkoga procesa (dimnjak, kran i sl.)

- građevina može imati podrum

- građevna čestica mora imati riješene prometne

površine pristupa sa javne prometnice u širini 6,0 m, sa površinom za promet u mirovanju i požarnim putevima

- krovništa mogu biti kosa na minimum dvije vode nagiba 25°-45° u skladu sa autohtonim oblikovanjem građevina ili plitka kosa (do 5,5°) te ravna. Materijal pokrova treba koloristički biti usklađen s tradicionalnim pokrovima odnosno treba biti tamnih tonova. Nisu dozvoljene svijetle i reflektirajuće plohe krova

- visina krovnog nadozida može biti najviše 0,60 m iznad stropne konstrukcije

- minimum 25% površine građevne čestice mora se namijeniti zaštitnom i estetskom zelenilu, a naročito uz granicu građevne čestice

- zaštitno zelenilo mora biti iz autohtonog fonda visokog raslinja u kombinaciji sa grmolikim biljnim vrstama

- obavezna je potpuna infrastrukturna opremljenost građevne čestice.

#### Članak 36a.

Unutar područja gospodarske – ugostiteljsko-turističke namjene u naselju (Tz) predviđena je izgradnja uz slijedeće uvjete:

- ugostiteljsko - turističkim građevinama podrazumijevaju se pojedinačne građevine za smještaj iz skupine hoteli i kampovi,

- grade se kao samostalne građevine na vlastitim građevnim česticama za koje se primjenjuju uvjeti i način gradnje ovim Planom određeni za stambene građevine,

- čestica mora imati riješene prometne površine pristupa sa javne prometnice u širini 6,0 m, sa površinom za promet u mirovanju i požarnim putevima,

- minimum 25% površine čestice mora se namijeniti zaštitnom i estetskom zelenilu, a naročito uz granicu čestice,

- ugostiteljsko - turističke građevine moraju svojim volumenom i arhitektonskim oblikovanjem biti u skladu s okolnom izgradnjom i mjesnom tradicijom,

- Smještajni kapaciteti ograničava se na maksimalno 80 ležaja za pojedinu zonu.

#### Članak 37.

Gospodarske i pomoćne građevine mogu se graditi kao poluugrađene ili ugrađene pod uvjetom da su izgrađene od vatrootpornog materijala i da su izvedeni vatrootporni zidovi, te da je nagib krovnih ploha izveden prema vlastitom dvorištu.

Građevina koja se gradi na poluugrađen način mora biti smještena uz susjednu zgradu ili vatrobrani zid, a nagib krovne plohe ne smije biti prema zajedničkom zidu na granici građevne čestice.

#### Članak 38.

/1/Minimalna udaljenost sušare za sušenje prehrambenih i poljoprivrednih proizvoda mora biti 3,0 m od susjedne granice građevne čestice.

stavak /2/ je brisan

/3/Min. veličina građevne čestice za veće plastenike i staklenike unutar građevinskog područja naselja mora biti 1000 m<sup>2</sup> a izgrađenost građevne čestice ne smije prijeći 40%, duža strana plastenika treba biti paralelna

sa slojnicama, a udaljenost od susjedne građevne čestice iznosi minimalno 3 m.

#### Članak 39.

/1/Smještaj vozila regulira se u skladu s člankom 24, 26 i 27. te 84 ovih Odredbi.

2.2.2.a.UVJETI ZA IZGRADNJU U ZONAMA MP

#### Članak 39a.

/1/ U građevinskom području mješovite namjene MP – poljoprivredna gospodarstva mogu se graditi sve vrste građevina koje se grade na površinama građevinskog područja naselja te uz njih i gospodarske zgrade za intenzivnu stočarsku i peradarsku proizvodnju, silosi, sušare, mlinovi, hladnjače te drugi objekti za gospodarsku namjenu vezanu na poljoprivredne resurse na zasebnoj građevinskoj čestici ili uz osnovnu građevinu.

/2/Maksimalni broj uvjetnih grla na građevinskoj čestici mješovite namjene MP – poljoprivredna gospodarstva iznosi:

- Krupne stoke (krave, bikovi, volovi, junad, telad i konji)do 100 uvjetnih grla

- Srednje krupne stoke, sitne stoke, peradi i ostalog do 20 uvjetnih grla

Uvjetnim grlom smatra se grlo težine 500 kg i obilježava koeficijentom 1. Sve vrste stoke i peradi svode se na uvjetna grla primjenom koeficijenata iz članka 46.

Iznimno veći broj grla je moguć samo u slučajevima kada se radi o izgrađenim štalama sa pravovaljanim aktom provedbe dokumenata prostornog uređenja.

/3/Oblik i veličina građevinske čestice te oblikovanje stambene i stambeno - poslovne građevine utvrdit će se i urediti u skladu s odredbama iz članka 16.,17. i 19. ovih Odredbi.

/4/Min. veličina čestice za veće plastenike i staklenike unutar građevinskog područja MP mora biti 1000 m<sup>2</sup> a izgrađenost čestice ne smije prijeći 40%, duža strana plastenika treba biti paralelna sa slojnicama, a udaljenost od susjedne čestice iznosi minimalno 3 m.

2.2.3. OPĆE ODREDBE ZA GRADNJU U GRAĐEVINSKOM PODRUČJU NASELJA

#### Članak 40.

/1/Građevine koje se grade u građevinskim područjima naselja uz postojeće i planirane prometnice mogu se izvesti uz slijedeće uvjete:

- Udaljenost građevina od ruba koridora postojeće državne, županijske i lokalne ceste utvrdit će se u postupku izdavanja lokacijske i građevinske dozvole sukladno propisima koji reguliraju prometne koridore i propisima o zaštiti okoliša, uz suglasnost nadležne uprave za ceste.

- Radi sigurnosti prometa na županijskim i lokalnim cestama ne dopušta se parkiranje u cestovnom zemljištu istih cesta, već isključivo na građevnim česticama. Fizički onemogućiti pristup vozila na česticu izuzev cestovnim prilazom (priklučkom), tako da se uključivanje u promet na cestu i isključivanje iz prometa može izvesti isključivo hodom vozila unaprijed. U cestovnom zemljištu se ne dozvoljava saditi stabla, živicu (živu ogradu) i drugo raslinje. U pojasu između mede

cestovnog zemljišta i građevine ne saditi stabla, živicu i drugo raslinje, na način na koji bi se onemogućila preglednost pri uključivanju u promet na glavnu cestu na križanjima, na spojevima s nerazvrstanim cestama i na spojevima privatnih cestovnih prilaza i priključaka na državnu, županijsku ili lokalnu cestu.

/2/Iznimno unutar granica građevinskog područja naselja, kroz koja prolazi cesta državnog i županijskog značaja pa ima funkciju glavne ulice tog naselja, može se dozvoliti i manja udaljenost građevine od ruba građevinske linije prometnice, ali ne manje od 5,0 m uz prethodnu suglasnost nadležnog poduzeća za ceste.

/3/Minimalna udaljenost građevine od regulacione linije prometnica unutar naselja:

- 5 m za samostojeće stambeno-poslovne građevine i garaže izgrađene unutar građevne čestice
- 10 m za višestambene, ugostiteljsko-turističke, javne i poslovne građevine
- 20 m za pomoćne i ostale gospodarske građevine
- 30 m za gospodarske građevine sa izvorom zagađenja

/4/Iznimno od uvjeta iz stavka /2/ ovog članka udaljenost građevine od regulacione linije prometnice unutar naselja može biti i manja, ako se radi o postojećem objektu, izgradnji zamjenskog objekta ili interpolaciji novog objekta unutar postojeće izgradnje, te se novim objektom formira zajednička građevinska linija.

#### **Članak 41.**

/1/Ulična ograda odn. granični zid mora biti iza regulacione linije u odnosu na javnu prometnu površinu, a minimalna udaljenost ulične ograde od osi ceste odredit će se prema posebnim uvjetima nadležne uprave za ceste, ali ne manje od 5,0 m.

/2/Ograda se može podizati prema ulici i na međi prema susjednim česticama i to sa unutarnje strane granice građevne čestice, sa maksimalnom visinom od 1,5 m sa upotrebom autohtonih materijala, zelenila, a oblikovno u skladu sa tradicionalnim i prepoznatljivim elementima oblikovanja. Iznimno ograde mogu biti i više ukoliko njihova funkcija to zahtijeva (potporni zid, zaštita, športski teren, hacijende itd.) uz obvezatno ozelenjavanje puzavicama.

/3/Dijelove vanjskog prostora oko građevine (okućnica) treba uređivati kao zelenu površinu odn. vrt ili voćnjak, a ograde, terase, stepeništa, pristupni put i potporni zidovi moraju se graditi tako da ne narušavaju izgled naselja i obavezno ih je ozeleniti puzavicama.

/4/Arhitektonsko oblikovanje te građevinski materijal građevine i okoliša mora biti usklađen s uobičajenim načinom građenja na ovom prostoru uvažavajući krajobrazne vrijednosti.

/5/U zaštićenim povijesnim, urbanim i ruralnim naseljima i zaseocima s vrijednom autohtonom arhitekturom koristit će se arhitektonski elementi oblikovanja prema uvjetima nadležnog Konzervatorskog odjela Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture i mjerama zaštite u sklopu ovog Plana.

/6/Primjena elemenata oblikovanja u naseljima i

zaseocima iz stavka 5. ovog članka, iz registra suvremenog arhitektonskog oblikovanja moguća je samo uz suglasnost nadležnog Konzervatorskog odjela Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture.

/7/U skladu sa mjerama zaštite graditeljske baštine izrađene su načelne propozicije za novoplaniranu gradnju (Članak 147., stavak 23):

- smještaj građevine mora biti paralelno sa slojnicama s time da duža strana građevine treba biti paralelna sa slojnicama, iznimno u dijelu objekta kod razvedenih tlocrta moguće je smještaj dijela građevine okomito na slojnice

- tlocrtna dispozicija mora biti pravokutna u odnosu cca 1:2 ili 1:2,5, iznimno razvedenog tlocrta; u slučaju izrazito velikih gradnji koje mogu biti adekvatne kurijama mogući su tlocrti odnosa manjih od navedenih (do 1:1,5)

- u podužnoj strani pročelja poželjno je formirati trijem

- preporuča se gradnja prizemnica sa projekciono većom plohom krovišta od plohe pročelja, kako bi se što približnije dobio tradicijski odnos između pročelja i krovišta

- krov treba predvidjeti kao dvostrešni ili sa skošenim zabatnim dijelom, a moguće je i na četiri vode kod većih objekata ili razvedeni kod razvedenih tlocrta

- nagib krova mora biti od 33-45°, iznimno u manjem dijelu tlocrta (ne više od 30%) dijelovi građevine mogu biti ravnog krova odn. terase

- prozori trebaju biti pravokutnog formata sa dužom visinom od širine, razdjeljeni na manja polja razdjelnim letvama

- iznimno, kod oblikovanja moderne gradnje dozvoljene su staklene stijene, dijelovi staklenih elemenata opne stubišta, dijelovi ravnih ili zaobljenih krovišta isl. uz obaveznu suglasnost nadležnog Konzervatorskog odjela, Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture

- materijali završne obrade moraju biti tradicionalni –zaglađena žbuka, drvena stolarija, pokrov crijepom isl.; nije dozvoljena plastična žbuka, alu ili plastična stolarija, salonitni pokrov itd., tipski elementi balustrada isl.

- preporuča se za vanjsko oblikovanje istovremena upotreba drveta, kamena i žbuke ili upotreba samo drveta kako bi se postigao ugođaj tradicijske gradnje

- završna obrada pročelja može biti: kamen, žbuka, drvo, željezo, (okov stolarije, vrata, ograde), opeka

- dozvoljeni su koloriti evidentirani na zatečenim tradicijskim objektima, a preporuča se zemljano pješčani ton; izbjegavati jarke tonove limun žutog, rozog, narančastog, plavog, ljubičastog isl. (što je najnoviji trend po Zagorju)

- nije dozvoljena upotreba oblikovnih i graditeljskih elemenata koji su strani ovom podneblju: mediteranski lučni otvori, okrugli otvori, balustrade, grilje, balkoni s nadstrešnicama isl., balkone i terase nastojati smjestiti s dvorišne strane itd.

/8/Svi prethodni stavci se odnose na građevinsko područje naselja ukoliko se radi o zaštićenim zonama.

## 2.2.4. OSTALE GRAĐEVINE

### Članak 42.

/1/Građevine koje nisu građene od čvrstih materijala ili su privremeno postavljene i imaju specifičnu namjenu, moraju se također pridržavati odredbi ovog Plana, a postavljaju se u skladu s posebnim općinskim odlukama ili temeljem detaljnije prostorne dokumentacije (UPU).

Pod ostalim građevinama podrazumijevaju se sljedeće građevine:

- privremene građevine
- kiosci
- nadstrešnice
- reklamni panoi
- urbana oprema (klupe, sjenice, kante za otpad, info-stupovi itd.)

Gradnja privremenih građevina (turističke, uslužne, monitoring isl.) nije dozvoljena u zonama zaštite kulturne baštine. Iznimno je moguća izgradnja privremenih građevina u područjima zaštite za potrebe istraživanja i radova na nalazištima i spomenicima kulture te za potrebe javnih manifestacija uz suglasnost nadležne uprave za zaštitu kulturne baštine.

/2/Kiosci su tipske građevine trgovačko - uslužne namjene. Postavljaju se na uređenom građevinskom zemljištu javne namjene temeljem posebne općinske odluke. Ne dozvoljava se postava kioska u okućnicama stambenih, stambeno - poslovnih i poslovnih građevina. Oblikovanje kioska i upotreba materijala (preporuča se drvena građa) moraju biti u skladu sa oblikovanjem tradicijskih građevina, površina ne smije biti veća od 15 m<sup>2</sup> a max. visina do vijenca je 2,2 m a do sljemena 2,60 m. Nadstrešnica ne smije biti tlocrtno veća od 0,60 m tlocrtne projekcije prizemlja, izuzev ako se pretpostavlja brza prehrana (fast food) te se na toj strani usluge trijem može formirati max. tlocrtna projekcije gabarita 1,5 m te je poželjno napraviti tipski projekt temeljem natječaja.

/3/Nadstrešnice kao zakloni i čekaonice na stajalištima javnog prijevoza moraju biti također prilagođene tradicijskoj gradnji. Preporuča se drvena građa sa ostakljenjem. Potrebno je izraditi projekt temeljem natječaja. Postavljaju se temeljem posebnih općinskih odluka, a lokacije je poželjno odrediti kroz detaljniju prostornu dokumentaciju.

/4/Reklamni panoi veličine do 0,3 m<sup>2</sup> mogu se postavljati na cjelokupnom teritoriju Općine, a panoi većih dimenzija mogu se postavljati samo izvan zona zaštite prirodne i kulturno-povijesne baštine. Za reklamne panoje unutar zona zaštite potrebna je suglasnost Ureda za zaštitu kulturnih dobara. Postava reklamnih panoa na građevine koje su ovim Planom zaštićene nije dozvoljena.

/5/Svu neophodnu urbanu opremu potrebno je oblikovanjem prilagoditi tradicijskim elementima i materijalu. Preporuča se raspisivanje natječaja za izradu elemenata urbane opreme. Razmještaj urbane opreme treba provesti kroz izradu detaljnije prostorne dokumentacije ili posebnim općinskim odlukama.

### 2.3.0. IZGRAĐENE STRUKTURE IZVAN NASELJA

### Članak 43.

Ovim Planom definirane su izgrađene strukture izvan naselja koje se po načinu i uvjetima gradnje mogu podijeliti u dvije grupacije:

- izgrađene strukture izvan građevinskog područja naselja
- izgrađene strukture u građevinskom području za koje se Planom određuje područje izdvojene namjene (izvan naselja).

#### 2.3.0.1. IZGRAĐENE STRUKTURE IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA NASELJA

### Članak 44.

/1/ Izvan građevinskih područja mogu se graditi sljedeće građevine:

- Gospodarske građevine u funkciji primarne proizvodnje poljoprivrednih i stočarskih proizvoda (farme, tovilišta, pčelinjaci, staje, peradarnici, ribogojilišta plastenici/staklenici, vinogradarski podrumi, kušaonice vina, zgrade za skladištenje poljodjelskih proizvoda, sklanjanje vozila i oruđa za ratarsku proizvodnju te njihovo održavanje, lugarnice, poljske kućice spremišta, klijeti isl.)

- Građevine namijenjene seoskom turizmu, te pripadajuće stambene i smještajne građevine za potrebe vlasnika i seoskog turizma, a sve u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti

- Građevine u funkciji vinske ceste

- Rekreativne i zdravstveno-rekreativne građevine (lovački i planinarski domovi, osmatračnice i sl, uređeni prostori i građevine za uživanje u prirodnom okruženju)

- Građevine namijenjene održavanju šuma, lugarske građevine, lovačke građevine i sl.

- Odmorišta, vidikovci i skloništa za izletnike

- Građevine u funkciji eksploatacije termalnih bušotina

- Građevine u funkciji eksploatacije mineralnih sirovina

- Objekti obrane
- Sakralne građevine (kapelice, raspela)
- Objekti infrastrukture

/2/Građevine iz stavka /1/ ovog članka moraju se graditi i koristiti tako da nisu izvor opasnosti od požara ili eksplozije, da ne predstavljaju opasnost od zagađenja ili bilo kakve devastacije okoliša, te da ne narušavaju vrijednosti krajobraza.

/3/Za gradnju na šumskim i poljoprivrednim površinama I i II boniteta, potrebno je ishoditi suglasnost županijskog tijela nadležnog za poljoprivredu i šumarstvo, te drugih tijela u skladu sa važećim propisima, ovisno o lokaciji planirane gradnje, te vrsti i namjeni građevine, a što se odnosi na lugarnice, lovačke domove, planinarske domove, odmorišta, izletišta i sl.

/4/Zgrade i građevine koje se mogu ili moraju graditi izvan građevinskog područja trebaju se planirati, projektirati, izvoditi i koristiti na način da ne ometaju poljodjelsku i šumsku proizvodnju, te korištenje drugih građevina izvan građevinskog područja. One ne smiju ugrožavati vrijednost čovjekova okoliša, osobito

prirodnog krajobraza (to izričito vrijedi za staklenike, plastenike, tovilista i farme).

/5/U zonama zaštite kulturne i prirodne baštine izgradnja građevina izvan građevnog područja moguća je samo uz ishodenje i sukladno posebnim uvjetima Ministarstva kulture – Uprave za zaštitu kulturne baštine, nadležnog konzervatorskog odjela te Upravnog tijela županije nadležnog za poslove zaštite prirode ili nadležnog Ministarstva za zaštitu prirode.

/6/Prilikom građenja uz rubove šuma najmanji razmak između zgrade i ruba šume treba biti jednak jednoj visini odraslog stabla. Kod utvrđivanja uvjeta uređenja prostora u postupku izdavanja akata za građenje posebne uvjete za izgradnju objekta u pojasu do 50 m od ruba šume za šume u vlasništvu Republike Hrvatske utvrđuje Trgovačko društvo, a za šume šumoposjednika Šumarska savjetodavna služba.

/7/Poljodjelske čestice izvan građevnog područja, na kojima su izgrađene ili mogu biti izgrađene građevine, ne smiju se dijeliti na manje čestice. Osnovna poljodjelska namjena, temeljem koje su podignute gospodarske građevine, ne smije se mijenjati.

/8/Provođenje postupka ocjene prihvatljivosti na ekološku mrežu provodi se za sve radnje i zahvate koji mogu imati bitan utjecaj na ekološku mrežu, a koji su propisani važećim Zakonom o zaštiti prirode i važećim Pravilnikom o ocjeni prihvatljivosti plana, programa i zahvata za ekološku mrežu.

#### Članak 45.

#### Članak je brisan

#### FARME I TOVILIŠTA

#### Članak 46.

/1/Izvan građevinskog područja može se odobriti gradnja gospodarskih građevina (farme) za uzgoj stoke i peradi pod uvjetom da se planira uzgoj minimalno 10

prometnica:

broj uvjetnih grla	udaljenost od građevinskog područja (m)	udaljenost od državne ceste(m)	udaljenost od županijske ceste (m)	udaljenost od lokalne ceste (m)
10 - 20	100	100	50	30
21 - 100	150	150	50	30
101 - 300	300	200	80	50
301 - 800 >	500	250	100	80

/4/Udaljenost gospodarske građevine za uzgoj stoke i peradi od stambene građevine odnosno zdenca na istoj čestici, ne smije biti manja od 70,00 m, uz uvjet da su propisno udaljene od ostalih građevinskih područja i građevina prema tablici iz prethodnog stavka ovog članka.

/5/Udaljenost iz stavka /4/ ovog članka može se smanjiti do 50% ako to dozvoljavaju mikrolokacijski uvjeti (topografija, pošumljenost isl.).

/7/Uz gospodarske građevine na razmatranoj čestici može se graditi i stambena građevina namijenjena obitelji vlasnika odn. korisnika, a pod uvjetima gradnje kako je određeno čl. 49.ovih odredbi.

/8/Gospodarske zgrade (tovilišta) mogu se graditi kao prizemnice s mogućnošću izgradnje podruma i s

uvjetnih grla.

Uvjetnim grlom smatra se grlo težine 500 kg i obilježava koeficijentom 1. Slijedno vrsta stoke i peradi svodi se na uvjetna grla prema tabeli:

VRSTA STOKE	KOEFICIJENT	BROJ GRILA
Krava, steona junica	1,00	10
Bik	1,50	7
Vol	1,20	8
Junad 1 – 2 godine	0,70	14
Junad 6 - 12 mjeseci	0,50	20
Telad	0,25	40
Krmača - prasad	0,55	18
Tovne svinje do 6 mjeseci	0,25	40
Mlade svinje2 - 6 mjeseci	0,13	77
Teški konji	1,20	8
Srednje teški konji	1,00	10
Laki konji	0,80	13
Ždrebad	0,75	13
Ovce, ovnovi, koze, jarci	0,10	100
Janjad i jarad	0,05	200
Tovna perad	0,00055	18 000
Konzumne nesilice	0,002	5 000
Rasplodne nesilice	0,0033	3 000

Za druge životinjske vrste (krznaši, kunići isl.) minimalni broj životinjskih vrsta utvrđuje se Programom o namjeravanim ulaganjima, a sukladno osnovnoj definiciji uvjetnog grla prema težini.

/2/Površina čestice za gradnju gospodarske građevine iz stavka /1/ ovog članka ne može biti manja od 2000 m<sup>2</sup>, a najveći koeficijent izgrađenosti čestice ne može biti veći od 0,20 (20% površine čestice).

/3/Gospodarske građevine za uzgoj stoke (farme) mogu se graditi na slijedećim udaljenostima od građevinskog područja, te državnih, županijskih i lokalnih

dvostrešnim krovistim bez nadozida, zgrade moraju biti ožbukane, pokrivene crijepom (ne salonitnim pločama ili limom), izvedene tako da se usklade s lokalnom tradicijskom izgradnjom (npr. stare ciglane) i sa krajolikom. Duža strana objekta i sljeme trebaju biti paralelni sa slojnicama. Minimalna udaljenost od međe iznosi 5 m.

#### Članak 47.

U postupku izdavanja akata provedbe dokumenta prostornog uređenja za gradnju gospodarskih građevina iz stavka /1/ i /2/ članka 44. odredit će se uvjeti uređenja i korištenja za:

- zaštitu prirode i okoliša, a u skladu sa zakonskim propisima
- zaštitu od požara i elementarnih opasnosti
- djelotvorno sabiranje, odvodnju i pročišćavanje

otpadnih voda

- opskrbu vodom
- postupanje s otpadom
- sadnju zaštitnog zelenila

RIBOGOJILIŠTA

#### Članak 47a.

/1/Moguća izgradnja ribogojilišta je isključivo na poljoprivrednom zemljištu katastarskih kultura močvara, trstika, napuštene eksploatacije gliništa, koritima i rukavicima rijeka te na neplodnom tlu. Uz vodotoke moguće je uređivati manja ribogojilišta kao vodene površine s pratećom opremom. U brdskim predjelima, na protočnim vodama ili uz njih, moguća je izgradnja ribogojilišta i pratećih sadržaja, pod uvjetom da je njihova isplativost dokazana odgovarajućim programom o namjeravanim ulaganjima. Isključuje se bilo kakova čvrsta izgradnja u sklopu određene čestice ribogojilišta. Zona ribogojilišta ne može biti veća od 1,0 ha (prilagoditi mogućnost izgradnje lokalnim uvjetima). Materijal koji nastaje prilikom iskopa ribnjaka potrebno je u pravilu deponirati uz lokaciju ribnjaka, odnosno iskoristiti za uređenje okolnog prostora, kako bi se po prestanku njegovog korištenja iskopani materijal iskoristio za sanaciju iskopa.

/2/Podizanje ribogojilišta unutar zone zaštićenih dijelova prirodne, odnosno kulturne baštine moguće je samo uz prethodnu suglasnost te ishođenje uvjeta nadležnih uprava za zaštitu prirodne, odnosno kulturne baštine Ministarstva kulture.

/3/Maksimalni iskop za ribnjak je na dubini 2,5 m. Vodena površina ne smije biti bliža od 50,0 m od pojasa prometnice (državne, županijske ili lokalne), a udaljenost od susjednih čestica mora biti takva da ne utječe na vodni režim susjednog obradivog zemljišta, ovisno o strukturi tla. Kolni pristup minimalne širine 3,0 m mora biti osiguran do čestice ribogojilišta.

/4/Na poljodjelskom zemljištu mogu se graditi uzgajališta puževa, glista, žaba i drugih sličnih životinja.

/5/Izgradnja ribogojilišta (ribnjaka) za potrebe procesa proizvodnje – uzgoja (kanali, pregrade, brane, cijevi i slično), moguće je izvoditi samo prema posebnim uvjetima Hrvatskih voda.

#### OSTALE POLJOPRIVREDNE GRAĐEVINE

#### Članak 48.

/1/Gospodarske građevine u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti moguće je graditi na posjedima min. površine 2,0 ha za intenzivnu ratarsku djelatnost, min. površine 1,0 ha ako je posjed namijenjen uzgoju voća odn. vinograda (ili voća i povrća) odnosno za uzgoj samo povrća minimalno 1,0 ha, dok se uzgoj cvijeća dozvoljava na posjedima min. površine 0,50 ha. Obzirom na karakterističnu rascjepkanost čestica navedene površine mogu biti zbirne površine pojedinih čestica u vlasništvu jednog ili obiteljskog gospodarstvenika, ali sve na području obuhvata radijusa 1000 m.

/2/Površina tlocrta poljoprivredne građevine u direktnoj je ovisnosti o poljoprivrednoj kulturi koja je dominantna, ali ne može iznositi više od 200 m<sup>2</sup>.

/3/Maksimalna visina poljoprivredne građevine

iznosi 4,5 m od najniže kote terena do vijenca uz mogućnost izvedbe podruma.

Objekti veći od 200 m<sup>2</sup> bto površine i viši od 4,5 m od najviše kote terena do vijenca, moraju biti smješteni u okviru servisno-komunalne zone.

/4/Oblikovanje poljoprivrednih građevina navedenih u stavku /3/ mora biti u skladu s lokalnom graditeljskom tradicijom i tehnološkim zahtjevima. Duža strana građevine i sljeme moraju biti paralelni sa slojnicama. Ukoliko dozvoljava tehnološki proces treba postići oblikovanje starih ciglana isl. u omjeru tlocrta 1: >2-2,5. Potrebno je objekt u završnoj obradi prezentirati što manje upadljivo, sa kosim krovom pokrova biber crijepom, sa sljemenom paralelno sa slojnicama ukoliko je moguće, volumene oplemeniti okolnim niskim i visokim zelenilom, upotrijebiti ugašene kolorite itd.

/5/Na poljoprivrednim površinama unutar građevinskog područja također je dozvoljena gradnja platenika i staklenika za uzgoj voća, povrća, cvijeća i sl. Dozvoljena katnost platenika/staklenika iznosi P. Visina građevine (od konačno zaravnog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije) iznosi 4,5 m.

/6/Na poljoprivrednom zemljištu mogu se postavljati pčelinjaci, gljivarnici i druge građevine u funkciji poljodjelatnosti.

/7/Plastenicima se smatraju objekti od plastične folije (PVC) koja je postavljena na nosivoj konstrukciji od plastike, drva ili metala. Staklenicima se smatraju objekti od stakla, koje je postavljeno na nosivu konstrukciju od drva ili metala. Platenike i staklenike moguće je smjestiti na lokacijama koje nisu na vizualno istaknutim pozicijama.

/8/ Ovim se Planom ne dozvoljava smještaj platenika/staklenika unutar zona A, B i C kategorije zaštite, i zona u neposrednom kontaktu sa navedenim zonama.

/9/Platenici i staklenici moraju biti smješteni min. 3,0 m od susjedne građevne čestice. Minimalna površina čestice za gradnju takvih objekata iznosi 1000 m<sup>2</sup> a duži gabarit treba biti paralelan sa slojnicama. Na kosom terenu zabranjeno je nasipavanje terena.

/10/Na poljodjelskim površinama (livadama, oranica i voćnjacima) moguće je graditi prizemna spremišta alata čija površina ne može biti veća od 15,0 m<sup>2</sup>. Spremište mora biti pokriveno kosim krovom. Potrebno je koristiti autohtone materijale i principe tradicijskoga oblikovanja. Nije dozvoljena upotreba metala, betona i gotovih betonskih građevinskih tvorevina te salonita i lima. Preporučuje se da budu uz rub šume, uz skupinu drveća, zaklonjeno od pogleda s ceste, ali ne uz potok ili bujicu.

/11/U voćnjacima, vinogradima i povrtnjacima površine veće od 1,0 ha može se postaviti nadstrešnica veličine do 40 m<sup>2</sup>, odnosno njezina se bruto površina može povećati za 20 m<sup>2</sup> za svakih daljnjih 5.000 m<sup>2</sup> voćnjaka. Nadstrešnice služe za privremeno skladištenje poljodjelskih proizvoda, te se grade od lakog materijala, otvorene su sa barem tri strane i imaju krovište. U voćnjacima površine veće od 2,0 ha može se sagraditi hladnjača

najveće površine do 200 m<sup>2</sup>, a njezina se bruto površina može povećati za 40 m<sup>2</sup> za svaki daljnji hektar voćnjaka. U voćnjacima površine veće od 1000 m<sup>2</sup> dozvoljava se izgradnja poljskih kućica. Za poljske kućice primjenjuju se odredbe jednake onima za vinogradarske klijeti (čl. 50).

#### GOSPODARSKO-STAMBENE GRAĐEVINE

##### Članak 49.

Unutar poljoprivrednog posjeda mogu se graditi gospodarsko-stambene građevine za potrebe obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva i i za potrebe seoskog turizma ukoliko se radi o domaćinstvima koja su upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava uz posebne uvjete kako slijedi:

- za vlastite (osobne) potrebe na građevnim česticama od 20 ha i više te stambene i pomoćne građevine za potrebe seoskog turizma na građevnim česticama od 2 ha i više

- najveća dopuštena GBP (građevinska bruto površine građevine) iznosi 800 m<sup>2</sup>, dok tlocrtna površina stambene zgrade može iznositi najviše 50% tlocrtno površine izgrađenih zatvorenih gospodarskih građevina u svrhu poljodjelske i stočarske proizvodnje; sve građevine moraju biti smještene na jednoj čestici, a minimalna udaljenost od međa iznosi 5 m

- uz stambeni prostor obitelji vlasnika odn. korisnika i smještajne kapacitete sa pripadajućim sadržajima za djelatnost seoskog turizma, obavezno je da poljoprivredni posjed ima i odgovarajuće građevine poljoprivredne i/ili stočarske djelatnosti koji ne trebaju biti smješteni na istoj čestici (slijedno odredbi zbirnog posjeda, Članak 48.), stambene zgrade u okviru sklopa koji služe primarnoj intenzivnoj poljodjelskoj i stočarskoj proizvodnji mogu se graditi u slučajevima kada su poljoprivredne građevine u cjelini već izgrađene

- maksimalna visina građevina iznosi P+1 uz mogućnost izgradnje podruma i potkrovlja, ili P uz mogućnost izgradnje suterena i potkrovlja a visina građevina iznosi 8,5 m

- maksimalni smještajni kapacitet iznosi 12 ležaja za jednu stambenu jedinicu sa pripadajućim sadržajima ugostiteljske usluge (blagovaonica, kuhinja itd.)

- oblikovanje građevine i otvorenih prostora uz objekt treba u potpunosti uskladiti sa autohtonim tradicionalnim graditeljskim obilježjima modificiranim suvremenim izrazom, a uz korištenje tradicionalnih materijala prema slijedećim uvjetima:

- smještaj građevine mora biti paralelan sa slojnicama, iznimno u dijelu objekta kod razvedenih tlocrta moguće je smještaj okomito na slojnice

- tlocrtna dispozicija mora biti pravokutna u odnosu cca 1:2 ili 1:2,5, a iznimno razvedenog tlocrta; u slučaju izrazito velikih gradnji koje mogu biti adekvatne kurijama mogući su tlocrti odnosa manjih od navedenih (do 1:1)

- preporuča se gradnja tlocrtnih gabarita 7x14 m, max. visine prizemlja i kata prema tradicijskom predlošku

- na dužnoj strani pročelja poželjno je formirati trijem

- preporuča se gradnja prizemnica sa visokim kro-

višem kako bi se što približnije dobio tradicijski odnos između pročelja i krovišta

- krov treba predvidjeti kao dvostrešni ili sa skošenim zabatnim dijelom, a moguće je i na četiri vode kod većih objekata (referenca: kurije) ili razvedeni kod razvedenih tlocrta

- nagib krova mora biti od 33 - 45°

- prozori trebaju biti pravokutnog formata sa dužom visinom od širine, razdijeljeni na manja polja razdjelnim letvama

- materijali završne obrade moraju biti tradicionalni – zaglađena žbuka, drvena stolarija, pokrov crijepom i sl.; nije dozvoljena plastična žbuka, alu ili plastična stolarija, salonitni pokrov i sl.

- preporuča se za vanjsko oblikovanje istovremena upotreba drveta, kamena i žbuke ili upotreba samo drveta kako bi se postigao ugođaj tradicijske gradnje

- završna obrada pročelja može biti: kamen, žbuka, drvo

- dozvoljeni su koloriti evidentirani na zatečenim tradicijskim objektima, a preporuča se zemljano pješčani ton; izbjegavati jarke tonove žutog, roza, narančastog, plavog, ljubičastog i sl. uz izuzeće koloritnih kompozicija grupacija ruralnih građevina

- na vlastitoj čestici poljoprivrednog gazdinstva obvezno treba osigurati najmanje jedno parkirališno ili garažno mjesto za svaku stambenu i svaku smještajnu turističku jedinicu, uz dodatno parkiralište za dostavno vozilo.

#### VINOGRADARSKI PODRUMI I KLIJETI

##### Članak 50.

/1/Vinogradarski proizvodni podrumi mogu se graditi na česticama većim od 1,0 ha sa obaveznom proizvodnjom vina ili vinskih derivata.

Kako je za područje općine tipično tzv. raspršeno vlasništvo, odnosno uobičajeno je da pojedinac posjeduje nekoliko vinograda od kojih malo koji ima propisanu dimenziju od 1,0 ha, ali zato ukupno zadovoljavaju ili premašuju propisani minimum, dozvoliti će se bavljenje proizvodnjom vina ili vinskih derivata ukoliko vlasnik posjeduje vinograde u ukupnoj površini većoj od 1,0 ha, ali čestica na kojoj se gradi takav podrum ne smije biti manja od 2000 m<sup>2</sup>.

/2/Iznimno u vinogradima i voćnjacima manjih dimenzija, dozvoljava se izgradnja pomoćnih objekata tzv. klijeti - za spremanje voća, smještaj alata, sklanjanje od nevremena i sl., a sve u smislu poljoprivredne "hobi" proizvodnje za vlastite potrebe.

/3/Vinogradarski podrumi i klijeti mogu se graditi samo na čestici koja ima direktan kolni pristup na javno - prometnu površinu min. širine 3,0 m.

/4/Klijeti se mogu graditi isključivo na vinogradima i voćnjacima većim od 1000 m<sup>2</sup> sa najvećom tlocrtnom površinom 40 m<sup>2</sup>. Klijeti mogu imati najviše jednu etažu iznad ukopanog podruma ili suterena. Klijet mora biti pravokutnog tlocrtnog oblika (odnos stranica 1:1,5 do 1:2) i smještena paralelno sa slojnicama dužom stranom te isto tako paralelno sa slojnicama treba biti i sljeme a

pokrov treba biti crijep.

/5/Klijeti za vinograde/voćnjake veće od 1000 m<sup>2</sup> mogu se tlocrtno uvećati za 5 m<sup>2</sup> za svakih 1000 m<sup>2</sup> površine posjeda.

/6/Vinogradarski podrumi se moraju graditi u skladu sa lokalnim uvjetima i običajima, a kako slijedi:

- maksimalna veličina tlocrta podruma iznosi 70 m<sup>2</sup> za površinu jedne čestice od 2000 m<sup>2</sup> vinograda, a uvećava se na svakih 1000 m<sup>2</sup> za 10 m<sup>2</sup> površine tlocrta građevine

- minimalna udaljenost od susjedne granice poljodjelske čestice iznosi 3,0 m

- na gabaritu podruma mogu se graditi sadržaji koji upotpunjuju osnovnu djelatnost proizvodnje vina (prodaja i kušaonica vina)

- Sljeme vinogradarskog podruma treba biti paralelno sa slojnicama, maksimalna visina građevine iznosi 6 m i pokrov mora biti crijep

- uvjeti oblikovanja dani su u čl. 49 st. 1 alineja 6

/7/Klijeti se moraju graditi kao prizemnice uz mogućnost izgradnje podruma (Po+P) ili suterena i prizemlja (S+P) u skladu sa lokalnim uvjetima i običajima, a kako slijedi:

- minimalna udaljenost od susjedne granice poljodjelske čestice iznosi 3,0 m, a minimalna udaljenost od susjedne klijeti ili druge gospodarske građevine, iznosi minimalno 6 m

- minimalna udaljenost od nerazvrstane prometnice i poljskog puta iznosi 3,0 m

- minimalna udaljenost od ostalih prometnica je u skladu s člankom 40 i 41. ovih odredbi

- oblikovanje mora slijediti okoliš, pa se preporuča drvena gradnja

- visina građevine može biti najviše 4,5 m

- krov mora biti dvostrešan, između 35° i 45° stupnjeva nagiba, a sljeme krova paralelno s dužom stranom građevine i sa slojnicama terena

- na vinogradskoj klijeti nije dozvoljena izgradnja balkona i terasa.

/8/U voćnjacima i vinogradima, čija je površina veća od 1800 m<sup>2</sup>, moguće je graditi poljodjelska spremišta (spremišta za voće i povrće) u vidu prizemnih manjih zgrada i/ili nadstrešnica. Ukupna tlorisna neto površina zgrade ne smije biti veća od 50,00 m<sup>2</sup>. U dijelu zgrade mogu se planirati sadržaji u svrhu turizma (kušaonica i prodaja sušenog voća ili sokova) i u tom slučaju dozvoljava se povećanje neto tlorisne površine zgrade za 50,00 m<sup>2</sup>. Spremište treba biti natkriveno dvostrešnim krovom (sljeme mora biti obvezno usporedno sa slojnicama terena). Nadstrešnica je drvena i ima koso dvostrešno krovšte. Oblik i visina zgrade te građevni materijali utvrđuju se u skladu s odredbama za očuvanje tradicijske slike naselja i oblikovanje zgrada danim u čl. 49 st. 1 alineja 6.

#### GRAĐEVINE U FUNKCIJI VINSKE CESTE

##### Članak 51.

/1/Ovim se Planom određuje zona vinske ceste koja obuhvaća 40 m od vinske ceste uključujući i priključne sporedne puteve, a sve prema grafičkom prikazu namjene

površina u 1: 25 000 odn. 1: 5 000.

/2/Unutar navedene zone, mogu se graditi građevine i sadržaji u funkciji vinske ceste, a to su:

- Vinski podrumi

- Kušaonice vina

- Klijeti

- Odmorišta

- Izletišta

- Vidikovci

Pod uvjetom da su u funkciji osnovne namjene vinske ceste u smislu komercijalnog turizma.

/3/Vinski podrumi, kušaonice vina i klijeti moraju slijediti provedbene odredbe uvjeta gradnje kako je navedeno u članku 50.

/4/Odmorišta je moguće izvesti uz ceste tako da se osigura parkiralište za nekoliko osobnih automobila, da se prikladno oblikuje i uredi prostor za kraće zadržavanje ljudi i da se opskrbi s potrebnim sadržajima (informacijska ploča, klupa, kanta za otpatke i sl.).

/5/Na istaknutim reljefnim pozicijama s atraktivnim pogledom mogu se izgrađivati vidikovci u vidu uređenih odmorišta sa mogućnošću gradnje nadstrešnice. Nadstrešnica može biti maksimalne površine 50 m<sup>2</sup> uz obveznu primjena tradicijskih materijala (drvo i crijep), te ne smije biti građena kao građevina zatvorenog prostora.

/6/Ako se vidikovac ili odmorište nalazi u zoni zaštićenih dijelova prirodne, odnosno kulturne baštine izgradnja je moguća samo uz prethodnu suglasnost te ishodenje uvjeta nadležnih uprava za zaštitu prirodne, odnosno kulturne baštine Ministarstva kulture.

/7/Materijali koji moraju biti korišteni su drvo, kamen, crijep, fasadna cigla i sl.

/8/Boje koje se koriste moraju imati ugašene tonove zemlje, boje pijeska, siva a u slučaju obnove tradicijskog objekta može se koristiti modra galica.

#### REKREACIJSKE I ZDRAVSTVENO - REKREACIJSKE GRAĐEVINE

##### Članak 51a.

/1/Lugarnice, planinarski i lovački domovi mogu se graditi novi, ili obnavljati postojeći, na temelju posebnih uvjeta nadležnog konzervatorskog odjela. Oblik i visina zgrada utvrđuje se u skladu s odredbama ovoga Plana (čl. 147, stavak 21) te u skladu s očuvanjem tradicijske slike krajobraza i oblikovanja zgrada. Moguće su prizemne i jednokatne zgrade. Mogu ih isključivo podizati šumarije, planinarska i lovačka društva.

/2/Ribarske kućice mogu podizati isključivo ribolovna društva na mjestima uz vodotoke, koja nisu u predjelu značajnog prirodnog krajobraza ili zaštićenog krajolika. Ribarska kućica može imati površinu do 30 m<sup>2</sup> bruto površine i smije biti isključivo prizemna bez podruma ili potkrovlja, visine vijenca do 3,0 m, građene od drveta.

##### Članak 51b.

/1/Na istaknutim reljefnim pozicijama s atraktivnim pogledom mogu se izgrađivati vidikovci u vidu uređenih odmorišta sa mogućnošću gradnje nadstrešnice. Nadstrešnica može biti maksimalne površine 50 m<sup>2</sup> uz

obveznu primjena tradicijskih materijala (drvo i crijep), te ne smije biti građena kao građevina zatvorenog prostora.

/4/Na južnim padinama Ivanšćice i uz doline potoka mogu se uređivati šetne i druge rekreacijske staze te se mogu uređivati sadržaji u funkciji šetne staze kao što su: izletišta, vidikovci i odmorišta sa nadstrešnicom maksimalne površine do 50 m<sup>2</sup> prema uvjetima navedenim u ovom članku te važećem Zakonu o šumama i Zakonu o vodama.

/2/Ako se vidikovac ili odmorište nalazi u zoni zaštićenih dijelova prirodne, odnosno kulturne baštine izgradnja je moguća samo uz prethodnu suglasnost te ishoda uvjeta nadležnih uprava za zaštitu prirodne, odnosno kulturne baštine Ministarstva kulture.

/3/Materijali koji moraju biti korišteni su drvo, kamen, crijep, fasadna cigla i sl.

/4/Boje koje se koriste moraju imati ugašene tonove zemlje, boje pijeska, siva a u slučaju obnove tradicijskog objekta može se koristiti modra galica.

#### OBJEKTI INFRASTRUKTURE

##### Članak 52.

/1/Postojeća i planirana parkirališta potrebno je maksimalno ozeleniti visokim zelenilom autohtonih vrsta (min. 30% površine računajući prosječne krošnje promjera 3,0 m). Treba izbjegavati asfaltirana parkirališta i zamijeniti gornji postroj betonskim elementima ili granitnim kockama, koji dozvoljavaju djelomično zatravljanje. Parkirališta za osobna vozila koja su u funkciji ugostiteljskih i uslužnih objekata moraju biti izvedena od građevinskih materijala koji omogućavaju zatravljanje.

/2/Ukoliko se naknadno ustanovi potreba za lociranjem pumpne stanice ista se mora locirati u skladu sa suglasnostima Hrvatskih cesta. Buduću zonu je potrebno maksimalno ozeleniti niskim i srednjim raslinjem te cvjetnjacima.

#### 2.3.0.2. IZGRADNJA U GRAĐEVINSKIM PODRUČJIMA IZDOVJENE NAMJENE IZVAN NASELJA

##### Članak 53.

Izgradnja unutar građevinskih područja koja se formiraju izvan naselja, ovim je Planom definirana za zone izdvojene namjene:

- gospodarska namjena poslovna namjena (K1 - pretežito uslužna, K2 - pretežito trgovačka, K3 - komunalno servisna) i gospodarska namjena - proizvodna (I2 - pretežito zanatska i I3 - punionica vode/bušotina)
- gospodarska - ugostiteljsko-turistička namjena (T4 - turistički punkt i T5 - izletnička)
- športsko rekreacijska namjena (R2 - jahački centar, R3 - sportsko-rekreacijski centar, R6 - nogomet i R7 - polivalentno igralište, R8 - streljana, R9 - staza za offroad/motocross)

- zona groblja
- javna i društvena namjena (D7 - vjerska i D - društveni dom)

2.3.0.2.1. Gospodarska namjena (poslovna i proizvodna)

##### Članak 54.

/1/Zone gospodarske namjene locirane su u naselju Lobor, Markušbrijeg, Petrova Gora.

/2/Uvjeti uređenja za zone gospodarskih namjena određeni su u poglavlju 3.0.0. Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti.

Zatečene objekte potrebno je uskladiti sa uvjetima uređenja koji sljede iz poglavlja 3.0.0.

stavak /3/ je brisan

2.3.0.2.2. Športsko rekreacijska namjena

##### Članak 55.

/1/Sportsko-rekreacijska namjena planirana je:

- R2 - jahački centar u naselju Stari Golubovec
- R3 - sportsko-rekreacijski centri u centralnom dijelu naselja Lobor uz postojeću dvoranu i južno od nje
- R6 - nogometno igralište sa pratećim sadržajima u dolini potoka Reka
- R7 - polivalentno igralište u naseljima Petrova Gora (uz naselje i uz zonu ugostiteljsko-turističke namjene), Markušbrijeg/Vinipotok te Velika Petrovagorska
- R8 - streljana sjeverno od centra naselja Lobor
- R9 - staza za offroad/motocross u naselju Vinipotok/Lobor

##### Članak 56.

/1/Unutar zone R3 - sportsko-rekreacijski centar moguć je smještaj:

- sportsko-rekreacijskih građevina
- polivalentnih igrališta (košarka, nogomet, mali nogomet, odbojka, i sl.)
- teniskih terena
- ostalih terena za sportove na otvorenom
- dodatnih sadržaja u funkciji igrališta (svlačionice, klupski prostor, restoran, caffè, slastičarna, servisno-sanitarni objekti i sl.)
- dječjih igrališta
- pratećih ugostiteljsko-uslužnih objekata i sadržaja

/2/ Koeficijent izgrađenost iznosi 0,3.

/3/Minimalna udaljenost građevine od granica građevne čestice mora iznositi najmanje polovicu ukupne zabatne visine, ali ne manje od 5,0 m, izuzev građevnih čestica koje graniče sa zonama stambene i druge negospodarske namjene, kod kojih se građevine postavljaju na način da se unutar navedene udaljenosti mora osigurati tampon zelenila na prirodnom tlu, najmanje širine 5,0 metara zasađen gustim drvoredom visokog zelenila i vazdazelenom živicom visine 1,5 - 2,0 m.

/4/ Maksimalna visina pratećih objekata za zonu iznosi P+ potkrovlje s time da visina građevine ne smije preći 4,5 m, odnosno P+1+potkrovlje te visine 10 m. Sljeme građevine treba biti paralelno sa slojnicama.

/5/Prilikom oblikovanja građevina moraju se poštivati i slijedeći uvjeti:

- najmanje 20% površine mora biti krajobrazno uređeno,
- za arhitektonsko oblikovanje građevine primjenjuju se uvjeti iz čl. 147. st. 23.

- parkiranje vozila se mora riješiti prema normativima iz članka 84. unutar zone ili u neposrednoj blizini.

/6/Unutar zone R3 uz građevine iz stavka 1. ovog

članka moguće je smještaj kamp odmorišta sa maksimalno 20 smještajnih jedinica.

#### Članak 57.

/1/U zonama sportsko-rekreacijske namjene (R7) moguće je smještaj slijedećih sadržaja:

- polivalentno igralište (košarka, nogomet, mali nogomet, odbojka, isl.)
- dodatni sadržaji u funkciji igrališta (svlačionice, klupski prostor, caffe-slastičarna isl.)
- tenis tereni
- dječjeg igrališta

/2/Planirane rekreativne zone podrazumijevaju odmorišta, igrališta i izletišta sa ugostiteljskim sadržajima bez smještaja.

/3/Izgradnja streljane (R8) - strelišta moguća je sukladno uvjetima važećeg pravilnika za izgradnju ovakvih građevina.

/4/Izgradnja zone za rekreativno jahanje (R2) moguća je sukladno uvjetima sporta.

/5/Izgradnja staze za offroad/motocross (R9) moguća je sukladno uvjetima sporta.

/6/U zoni sporta i rekreacije (R7) u zoni Markušbrjeg/Vinipotok moguća je izgradnja građevina sportskih ribolovnih društava te je uz obale jezera moguća i postava nadstrešnica i zaklona za ribiče koji moraju biti izvedeni od prirodnih materijala i uklopljeni okolno zelenilo. Kako je vodna površina jedna od atrakcija prostora istovremeno i najosjetljiviji dio u smislu očuvanja okoliša, posebna pozornost mora se obratiti mjerama za zaštitu voda od zagađenja. Detaljnija podjela namjena građevinskog područja odredit će se u sklopu prostornog plana užeg područja.

#### Članak 58.

/1/ Uređenje zona R2, R6, R7, R8 i R9 namijenjenih sportsko-rekreativnim aktivnostima obuhvaća sve potrebne zahvate na razini terena u smislu sanacije postojećih sadržaja.

/2/ Uređenje navedenih zona podrazumijeva i sve prateće objekte i sadržaje koji su isključivo u funkciji osnovne namjene (svlačionice, klupski prostori, restoran, caffe, konjušnice, servisno-sanitarni objekti, itd.)

/3/ Nije dozvoljena gradnja nikakvi smještajnih kapaciteta

/4/ Maksimalna izgrađenost za navedene površine pod objektima iznosi 5% od ukupne površine zone sporta i rekreacije.

/5/ Maksimalna visina pratećih objekata za zonu iznosi P+ potkrovlje s time da ukupna visina ne smije preći 4,5 m do vijenca mjereno od najniže kote terena.

- Sljeme građevine treba biti paralelno sa slojnicama, a pokrov mora biti crijep

/6/ Oblikovanje objekata mora slijediti autohtonu gradnju u smislu referentnih elemenata oblikovanja i korištenih materijala, a u interpretaciji suvremenog arhitektonskog oblikovanja. Dozvoljene su veće staklene kazetirane stijene.

stavak /7/ je brisan

2.3.0.2.3.Zona groblja

#### Članak 59.

Na teritoriju Općine Lobar nalazi se postojeće groblje Lobar i Petrova gora te je planirano njihovo proširenje u skladu sa pozitivnom zakonskom regulativom.

#### Članak 60.

Za zonu groblja obvezna je izrada UPU-a u skladu sa pozitivnom regulativom, ukoliko će se zahvatom u prostoru planirati proširenje u površini većoj od 20% površine postojećeg groblja. Planom je potrebno predvidjeti potrebne prateće sadržaje i komunalnu infrastrukturu.

### 3.0.0.UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

#### 3.1.0. GOSPODARSKE DJELATNOSTI UNUTAR NASELJA

#### Članak 61.

Ovim Prostornim planom utvrđena su građevinska područja gospodarske namjene unutar naselja i to:

- postojeća zona poslovne namjene u naselju Lobar
- gospodarske djelatnosti unutar zona mješovite namjene kako je određeno u poglavljima 2.2.1. i 2.2.2. ovih odredbi.

#### 3.2.0. GOSPODARSKE DJELATNOSTI IZVAN NASELJA

#### Članak 62.

Ovim Prostornim planom utvrđena su građevinska područja gospodarske namjene izvan naselja kao površine za razvoj i uređenje za potrebe izgradnje objekata u funkciji gospodarskog razvitka Općine Lobar i to:

- poslovna namjena (K1 - pretežito uslužna, K2 - pretežito trgovačka, K3 – komunalno servisna)
- industrijska namjena (I2 – pretežito zanatska i I3 – punionica vode/bušotina)
- gospodarska – ugostiteljsko-turistička namjena (T4 – turistički punktovi i T5 – izletnička )

#### Članak 63.

Članak je brisan

#### Članak 64.

Članak je brisan

#### Članak 65.

Članak je brisan

#### Članak 66.

Članak je brisan

#### 3.3.0.GOSPODARSKA NAMJENA – INDUSTRIJSKA

#### Članak 67.

Članak je brisan

#### Članak 68.

/1/Unutar područja gospodarske namjene - industrijske predviđena je izgradnja objekata uz slijedeće uvjete:

- minimalna površina građevne čestice iznosi 1500 m<sup>2</sup>
- maksimalna izgrađenost iznosi 35%, kig=0,35
- maksimalna visina iznosi P+1, odn. 9,0 m od terena do vijenca objekta, iznimno, neki dijelovi građevine mogu biti viši ako je to potrebno zbog odvijanja tehnološkoga procesa (dimnjak, kran i sl.)

- građevina može imati podrum stropne konstrukcije maksimalno 0,60 m od najniže točke izravnate kote terena

- krovišta mogu biti kosa na minimum dvije vode nagiba 25°-45° u skladu sa autohtonim oblikovanjem građevina ili plitka kosa (do 5,5°) te ravna. Materijal pokrova treba koloristički biti usklađen s tradicionalnim pokrovima odnosno treba biti tamnih tonova. Nisu dozvoljene svijetle i reflektirajuće plohe krova.

- visina krovnog nadozida može biti najviše 0,60 m iznad stropne konstrukcije

- građevna čestica mora imati riješene prometne površine pristupa sa javne prometnice u širini 6,0 m, sa površinom za promet u mirovanju i požarnim putevima

- minimum 25% površine građevne čestice mora se namijeniti zaštitnom i estetskom zelenilu, a naročito uz granicu čestice

- zaštitno zelenilo mora biti iz autohtonog fonda visokog raslinja u kombinaciji sa grmolikim biljnim vrstama

- minimalna udaljenost od granice građevne čestice mora iznositi 6 m, a prema javnoj prometnoj površini 12 m

- obavezna je potpuna infrastrukturna opremljenost građevne čestice

- sljeme građevine treba biti paralelno sa slojnicama

/3/unutar industrijske zone I2 moraju se smjestiti sve djelatnosti s izvorima onečišćenja (limarske radione, bravarije, stolarije, lakirnice isl.) te građevine za gospodarenje otpadom.

#### Članak 69.

/1/Tehnološki proces za planiranu gradnju mora se uskladiti tako da zadovoljava minimalne uvjete određene pozitivnim propisima o zaštiti okoliša

/2/Oblikovanje objekata mora se uskladiti sa autohtonom gradnjom po ugledu na stare ciglane ili građevine izvesti maksimalnom uporabom zrcalnog stakla. Ukoliko nije moguće zbog tehnološkog procesa oblikovno uskladiti gradnju obvezno je ozelenjavanje oko građevine visokim i gustim drvoredom jablana, vrbe, živice isl.

#### Članak 70.

Članak je brisan

3.4.0.GOSPODARSKA NAMJENA – POSLOVNA

#### Članak 71.

/1/Gospodarska namjena zone trgovine, usluga, servisa i sličnih sadržaja (K1, K2, K3), predviđena je kao zona male privrede sa izdiferenciranim sadržajima minimalnog utjecaja na okoliš.

/2/Na područjima gospodarske namjene – poslovne, pretežito komunalne servisne K3 mogu se graditi građevine u kojima će se obavljati djelatnosti od važnosti za obavljanje svakodnevnih funkcija i održavanja Općine, komunalni servisi i servisne djelatnosti (automehaničarske, autoelektričarske, autolimarske, vulkanizerske i dr) te reciklažna dvorišta sortirnice, kompostane i druge građevine za gospodarenje otpadom (sakupljanje, obrada i privremeno skladištenje) graditi će se prema pravilima struke i u skladu s važećim propisima.

stavak /3/ je brisan

/4/Limarske, automehaničarske radionice i ostalo mogu se izgraditi isključivo uz suglasnost susjeda na min. udaljenosti od 5 m od susjedne međe, 10 m od javne prometnice, te uz obavezno zaštitno zelenilo između granica čestice i objekta radione, te posebnu zaštitom drveta prema javnoj prometnici.

/5/Ukoliko je moguće tehnički riješiti zaštitu od buke u granicama od 35 BD, te zaštitu zagađenja zraka u skladu sa propisima (lakirnice, autolimarske radione, kovačnice, proizvodnja drvnih građa i sl.) radovi se mogu vršiti izvan objekta koji je lociran udaljenostima kako je navedeno u prethodnom stavku.

/6/Vanjsko oblikovanje objekta mora slijediti uvjete gradnje i oblikovanja kako je navedeno za ostale stambene, odnosno stambeno poslovne zone. Unutar navedene zone ne smiju se graditi objekti koji bi svojim oblikovanjem devastirali izgled naselja (montažne hale, vanjska obrada bloketama, pretjerana upotreba željeza, limeni pokrov i sl.)

/7/Minimalna udaljenost građevina gospodarske namjene od granice građevne čestice iznosi 5,0 m, izuzev interpolacija unutar postojećih građevinskih zona gdje je moguća manja udaljenost, ali ne manje od 4,5 m, dok minimalna udaljenost od javne prometnice iznosi 10 m uz obavezno zaštitno zelenilo između granice čestice i poslovne građevine, te drvored ili grmored prema javnoj prometnici.

#### Članak 72.

/1/Unutar područja poslovne namjene tipa K1, K2 i K3 predviđena je izgradnja građevina uz slijedeće uvjete:

- minimalna površina građevne čestice iznosi 1000 m<sup>2</sup>

- maksimalna izgrađenost iznosi 35%, odnosno  $kig=0,35$ , a  $kis=0,7$

- maksimalni tlocrtni gabarit iznosi 1000 m<sup>2</sup> za pojedinu građevinu na jednoj građevnoj čestici bez obzira na veličinu građevne čestice. Tlocrtni gabariti veći od 500 m<sup>2</sup> dozvoljeni su uz uvjet izvedbe volumena na način da se postigne raščlanjena struktura kroz izmicanje pojedinih dijelova objekta (max. duljine svakog pojedinog dijela kontinuiranog pročelja iznosi 50 metara). Iznimno je moguć tlocrtni gabarit do 2000 m<sup>2</sup> sa duljinom pročelja većom od 50 m, ukoliko se radi o dogradnji postojeće građevine unutar postojećeg građevinskog područja poslovne namjene unutar naselja Labor.

- maksimalna visina iznosi P+1, odn. 8,5 m od terena do vijenca objekta iznimno, neki dijelovi građevine mogu biti viši ako je to potrebno zbog odvijanja tehnološkoga procesa (dimnjak, kran i sl.)

- građevina može imati podrum

- građevna čestica mora imati riješene prometne površine pristupa sa javne prometnice u širini 6,0 m, sa površinom za promet u mirovanju i požarnim putevima

- krovišta mogu biti kosa na minimum dvije vode nagiba 25°-45° u skladu sa autohtonim oblikovanjem građevina ili plitka kosa (do 5,5°) te ravna. Materijal pokrova treba koloristički biti usklađen s tradicionalnim

pokrovima odnosno treba biti tamnih tonova. Nisu dozvoljene svijetle i reflektirajuće plohe krova

- visina krovnog nadozida može biti najviše 0,60 m iznad stropne konstrukcije
- minimum 25% površine građevne čestice mora se namijeniti zaštitnom i estetskom zelenilu, a naročito uz granicu građevne čestice
- zaštitno zelenilo mora biti iz autohtonog fonda visokog raslinja u kombinaciji sa grmolikim biljnim vrstama
- obavezna je potpuna infrastrukturna opremljenost građevne čestice.

### 3.2.0.3. GOSPODARSKA NAMJENA

#### – UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA (T)

##### Članak 72a.

/1/Površina građevnog područja turističke namjene mora biti organizirana na način izgradnje jedinstvene funkcionalne i oblikovne cjeline – sklopa, osnovne građevine te nekoliko manjih izdvojenih objekata.

/2/Za zonu T5 s obzirom da se nalazi uz akumulaciju izgradnja objekata je moguća samo uz suglasnost i sukladno uvjetima Hrvatskih voda.

/3/Unutar područja ugostiteljsko - turističke namjene predviđena je izgradnja objekata uz slijedeće uvjete:

- građevine je potrebno grupirati na jednom dijelu određene površine turističke namjene,
- izgrađenost građevne čestice može iznositi najviše 40 % (kig =0,4), kis=1,0
- najveća dopuštena površina tlocrtna projekcije osnovne građevine iznosi 200 m<sup>2</sup>, izdvojenih građevina (smještajnih kapaciteta) 80 m<sup>2</sup>, a pomoćnih građevina 30 m<sup>2</sup>,
- najveći dopušteni broj etaža osnovne građevine iznosi 2 nadzemne etaže uz mogućnost izgradnje potkrovlja (Po+P+1+Pk),
- najveći dopušteni broj etaža izdvojenih građevina iznosi do jedne etaže uz mogućnost izgradnje potkrovlja (P+Pk),
- pomoćne građevine mogu se graditi najviše kao jednoetažne (P) i ulaze u izgrađenost građevne čestice,
- najmanje 20% površine mora biti krajobrazno uređeno,
- za arhitektonsko oblikovanje građevine primjenjuju se uvjeti iz čl. 41 st. 7
- unutar površine turističke namjene mogu se planirati i prateći sadržaji – sportski, rekreacijski, zabavni i uslužni sadržaji te parkovne površine koje upotpunjuju i obogaćuju osnovnu namjenu,
- parkiranje vozila se mora riješiti unutar turističke zone prema normativima iz članka 84
- maksimalni broj ležaja po svakoj pojedinoj zoni iznosi 80.

/4/Unutar područja ugostiteljsko - turističke namjene, dozvoljen je smještaj kampova prema posebnim propisima, a sukladno kategorizaciji do maksimalno 20 smještajnih jedinica.

### 4.0.0.UVJETI SMJEŠTAJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

#### Članak 73.

/1/Ovim Prostornim planom određuju se površine i zone za smještaj objekata i sadržaja društvenih djelatnosti unutar građevinskih područja naselja, kao što su vrtići, jaslice, škole, igraonice, knjižnice, višenamjenske dvorane, muzeji, galerije, društveni dom, domovi za starije i nemoćne, vjerske građevine, zdravstvene stanice/ ambulate, policijske stanice i vatrogasni domovi, uredi upravnih i javnih službi jedinica lokalne samouprave i uprave i dr.

/2/U sklopu zone javne i društvena namjene uz građevine iz stavka 1. ovog članka moguć je smještaj:

- polivalentnih igrališta
- dodatni sadržaji u funkciji igrališta (svlačionice, klupski prostor, caffe - slastičarna i sl.)
- dječjih igrališta
- javnih parkova i trgova
- sajmišta, odnosno prostora za povremene sajmove na otvorenom.

/3/Građevine Javne i društvene namjene te sportske terene moguće je smještavati unutar građevinskih područja drugih namjena prema uvjetima osnovne namjene.

/4/U sklopu građevina javne i društvene namjene D – društveni dom moguć je smještaj i drugih objekata i sadržaja društvenih djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 74.

/1/Interpolacije građevina unutar postojećih zaštićenih zona graditeljske baštine moraju se prilagoditi specifičnim uvjetima zadanog prostora uz ishođenje suglasnosti nadležnog Ureda Ministarstva kulture.

/3/Za zone posebne zaštite kako je određeno ovim Planom obvezatna je suglasnost nadležnog Konzervatorskog odjela Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture.

#### Članak 75.

Uvjeti za smještaj građevina i sadržaja društvenih djelatnosti unutar građevinskog područja naselja javne i društvene namjene te unutar građevinskih područja izvan naselja javne i društvene namjene iz čl. 53. ovih Odredbi su:

- Minimalna veličina građevne čestice iznosi 1000 m<sup>2</sup>
- Maksimalna izgrađenost iznosi 35% površine građevne čestice (kig max = 0,35)
- Maksimalno iskorištenje građevne čestice iznosi 80 % površine čestice (kis max = 0,80)
- Maksimalni visinski gabariti iznose P+1+Pk (za kosi krov) odnosno P+2 (za ravni krov, odnosno plitki kosi krov) uz mogućnost izgradnje podruma, odn. visina građevine iznosi 9,5 m (kod kosog krova) te 10,5 m kod ravnog i plitkog kosog krova, pri čemu se izuzimaju i vjerski objekti, vidikovci, objekti dimnjaka isl.
- Iznimno, moguća je etažna visina P+2+Pk, ukoliko su dvije etaže u korpusu krova ili je objekt ukopan u odnosu na vizure sa tri strane objekta. Ukupna visina do sljemena krova iznosi 12,0 m

- Građevina može imati podrumsku etažu
- Građevna čestica mora biti locirana uz izvedenu javnu prometnu površinu širine kolnika min. 5,5 m sa nogostupom od 1,5 m, manja širina kolnika i nogostupa moguća je samo na području posebnih (otežanih) teren-skih uvjeta (strmi tereni, korito potoka) i sl.

- U sklopu čestice ili na javnoj prometnoj površini mora se osigurati površina za promet u mirovanju u skladu sa propisanim standardom broja parkirališnih mjesta

- Minimalna udaljenost građevine sa sadržajima društvenih djelatnosti od granice čestice iznosi 6,0 m, izuzev interpolacija unutar postojećih građevinskih zona i kod izgradnje zamjenskih građevina

- Minimalna udaljenost od ruba prometne površine iznosi 12,0 m, iznimno udaljenost građevine od regulacijskog pravca unutar naselja može biti i manja, ako se radi o postojećem objektu, izgradnji zamjenskog objekta ili interpolaciji novog objekta unutar postojeće izgradnje te se novim objektom formira zajednički građevinski pravac

- Minimalna udaljenost od čestica građevina mješovite gradnje bez izvora zagađenja iznosi 10,0 m

- Minimalna udaljenost od čestica građevina mješovite gradnje sa minimalnim izvorima zagađenja iznosi 30,0 m

- Minimalno 25% površine čestice potrebno je hortikulturno obraditi koristeći isključivo autohtoni biljni fond

- Građevine društvenih djelatnosti moraju biti vatro-sigurne i u njima se ne smiju odlagati lako zapaljive i eksplozivne tvari

- krovišta mogu biti kosa na minimum dvije vode nagiba 33-45° u skladu sa autohtonim oblikovanjem građevina, plitka kosa skrivena nadozidom te ravna.

#### 5.0.0.UVJETI UTVRĐIVANJA KORIDORA ILI TRASA I POVRŠINA PROMETA I DRUGIH INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA

##### 5.1.0.KORIDORI I POVRŠINE CESTOVNOG PROMETA

#### Članak 76.

Ovim Prostornim planom na kartografskom prikazu "Korištenje i namjena prostora – PROMET", M 1: 25 000, utvrđene su trase, koridori i površine za cestovni promet, kao i potrebne površine za prateće objekte i sadržaje.

#### Članak 77.

Ovim Planom utvrđeni su koridori za:

/1/sve državne, županijske i lokalne ceste na području teritorija Općine Lobor

/4/korekcija koridora ceste Ž 2128 na lokaciji Voj-novec Loborski

/6/koridor vinske ceste – po postojećim trasama nerazvrstanih prometnica

/7/planiranu trasu iz smjera Grada Zlatara prema crkvi sv. Marije Gorske.

#### Članak 78.

Ovim se Prostornim planom utvrđuje izgradnja novih i rekonstrukcija postojećih nerazvrstanih cesta

sa ciljem poboljšanja prometnog standarda i razine sigurnosti na cjelokupnoj cestovnoj mreži te osiguranja prometnog povezivanja i kvalitetnog pristupa do svih stambenih i gospodarskih objekata i sadržaja.

#### Članak 79.

Prometni koridori trasa državnih, županijskih, lokalnih i nerazvrstanih cesta moraju osigurati zaštitu kontaktnih zona naselja i građevinskih zona od nepovoljnih utjecaja (buka, aero-zagađenja itd.).

#### Članak 80.

/1/Zaštitni koridor (pojas) mjeri se od vanjskog ruba zemljišnog pojasa sa svake strane i iznosi:

- 25 m za državne ceste

- 15 m za županijske ceste

- 10 m za lokalne ceste

/2/Koridor državne, županijske ili lokalne ceste kroz gusto izgrađeno građevinsko područje naselja, a za interpolirane građevine širina koridora se smanjuje ovisno o susjednim građevinama.

/3/Ukoliko se gradi objekt unutar zaštitnog pojasa javne ceste u aktima provedbe dokumenata prostornog uređenja mora se ishoditi suglasnost odn. posebni uvjeti gradnje nadležne državne odn. županijske uprave za ceste.

/4/Nije dozvoljeno parkiranje u cestovnom zemljištu javnih cesta.

/5/Dozvoljena je izgradnja autobusnih stajališta (ugibališta) na javnim cestama.

/6/U cestovnom zemljištu nije dozvoljena sadnja stabala, živice (živu ogradu) i drugog raslinja, dok u pojasu između cestovnog zemljišta i objekta sadnja stabala, živice i visokog raslinja nije dozvoljena ukoliko onemogućava preglednost pri uključivanju u promet.

#### Članak 81.

/1/Javne prometne površine unutar građevinskog područja na kojima je realiziran neposredan pristup sa građevnih čestica, ili su uvjet za formiranje građevnih čestica, moraju se projektirati, graditi i uređivati tako da se omogućuje vođenje komunalne infrastrukture, te moraju biti vezane na sistem javnih prometnica.

/2/Prilaz sa građevnih čestica na državnu ili županijsku cestu na neizgrađenim dijelovima građevinskog područja, mora biti izveden preko zajedničke sabirne ceste, a sve u skladu s posebnim uvjetima gradnje nadležne državne/županijske uprave za ceste.

/3/Prilaz s građevne čestice ne smije ugrožavati promet, te nije dozvoljena gradnja objekata i sadržaja na građevnoj čestici (garaža, ograda) na način da smanjuju vidljivost i preglednost vozilima.

#### Članak 82.

/1/Najmanja širina nogostupa iznosi 0,75 m.

/2/U izgrađenim dijelovima građevinskog područja mora se osigurati razdvajanje pješaka od kolnika izgradnjom nogostupa ili trajnim oznakama i postavljanjem zaštitnih ograda na kolniku; uz postojeće lokalne ceste u dijelu koji prolazi naseljem treba planirati izvedbu najmanje jednog pješačkog nogostupa širine 1,5 m.

stavci /3/, /4/ i /5/ su brisani

**Članak 83.**

/1/Aktima za građenje za građevinu određene namjene mora se utvrditi površine za promet u mirovanju za javna, teretna i osobna vozila.

/2/Površine za promet u mirovanju moraju se riješiti u sklopu građevne čestice ili u sklopu javne površine u neposrednoj blizini, a u skladu sa prostornim dokumentima i uz suglasnost mjerodavnih tijela uprave nadležnih za promet te u skladu sa Odlukama Općine Lobor.

/3/Površine za promet u mirovanju određuju se okvirnim normativom koji se koristi za dimenzioniranje broja parkirališnih mjesta obzirom na namjenu i kapacitet prostora, a za 1000 m<sup>2</sup> izgrađene površine, te uz procjenu standarda motorizacije od 300 vozila /1000 stanovnika.

/4/Na državnim, županijskim i lokalnim cestama ne dopušta se parkiranje u cestovnom zemljištu istih cesta, već isključivo na vlastitim građevnim česticama. Iznimno je moguće uređenje javnog parkirališta uz županijske i lokalne ceste uz suglasnost nadležne uprave za ceste.

/5/Pristup vozila na građevnu česticu može biti moguć samo cestovnim prilazom (priključkom), tako da se uključivanje u promet na cestu i isključivanje iz prometa može izvesti isključivo hodom vozila unaprijed.

/6/U cestovnom zemljištu se ne dozvoljava saditi stabla, živicu (živu ogradu) i drugo raslinje te postavljati razni predmeti, naprave ili kante za otpad, graditi skloništa za iste kante, brojila i priključne ormariće za struju, plin i sl. U zaštitnom pojasu ceste tj. u pojasu između međe cestovnog zemljišta i građevine ne smiju se saditi stabla, živica i drugo raslinje te postavljati razni predmeti, naprave ili kante za otpad, graditi skloništa za iste kante, brojila i priključne ormariće za struju, plin i sl. na način na koji bi se onemogućila preglednost pri uključivanju u promet na glavnu cestu na križanjima, na spojevima s nerazvrstanim cestama i na spojevima privatnih cestovnih prilaza i priključaka na državnu, županijsku ili lokalnu cestu.

**Članak 84.**

U skladu sa stavkom /3/ članka 82. potrebno je osigurati parkirališna mjesta minimalno kako slijedi:

- 1.Stambene jedinice 1 mjesto/1 stambena jedinica
- Točka 2. je brisana
- 3.Turistički objekti 50-100 mjesta/100 kreveta
- 4.Višestambene građevine 15 mjesta/1000 m<sup>2</sup> btto izgrađene površine
- 5.Poslovni prostori sa stanovanjem 20 mjesta/1000 m<sup>2</sup> btto izgrađene površine
- 6.Industrija i zanatstvo 10 mjesta/1000 m<sup>2</sup> btto izgrađene površine
- 7.Škole, vrtići 5 mjesta/1000 m<sup>2</sup> btto izgrađene površine
- 8.Uredi 15 mjesta/1000 m<sup>2</sup> btto izgrađene površine
- 9.Trgovine i uslužni sadržaji 20 mjesta/1000 m<sup>2</sup> btto izgrađene površine
- 10.Kulturni, vjerski i drugi javni i društveni sadržaji 10 mjesta/1000 m<sup>2</sup> btto izgrađene površine
- 11.Lokalni centri 15 mjesta/1000 m<sup>2</sup> btto izgrađene

površine

12.Ugostiteljstvo 20 mjesta/1000 m<sup>2</sup> btto izgrađene površine

13.Športska igrališta i dvorane 1 mjesto/20 sjedala na tribinama

Obrada partera parkirališnih površina mora biti završno izvedena granitnim kockama, malim betonskim elementima i svakim opločenjem koji omogućava zatavljanje navedenih površina.

**Članak 85.**

/1/Uređenje većih javnih parkirališta i pratećih sadržaja za prihvat turista i izletnika određuje se ovim Prostornim planom u građevinskom području te neposredno uz mjesta okupljanja (zone športa i rekreacije, zone trgovina, centralna zona naselja i sl.).

/2/Na području zona parkirališta potrebno je osigurati manji autobusni terminal za prihvat izletničkih autobusa.

/3/Parkirališna mjesta za manji broj teretnih vozila potrebno je osigurati u sklopu gospodarske zone.

**5.2.0.INFRASTRUKTURNI SUSTAVI****Članak 86.**

Kartografskim prikazima u grafičkom dijelu ovog Plana, a pod naslovom "Infrastrukturni sustavi i mreže" (listovi 2A, 2B, 2C, 2D, 2E, i 2F) određuju se trase sustava infrastrukture i glavnih vodova, te lokacija osnovnih objekata infrastrukture

**Članak 87.**

Mreža infrastrukturnih vodova u naseljima i građevinskim područjima realizira se sukladno slijedećim načelima:

- U gabaritu prometnica po mogućnosti u osi polažu se kanali za odvodnju otpadnih i oborinskih voda

- Ispod nogostupa i u zaštitnom zelenom neizgrađenom pojasu smještavaju se vodoopskrbni cjevovodi za opskrbu vodom i za zaštitu od požara.

- Vodovi elektroopskrbne mreže i javne rasvjete polažu se odvojeno od vodova mreže elektroničkih telekomunikacija i polažu se uz rub prometnica u pješačkoj površini.

- Plinoopskrbni cjevovodi polažu se u pješačke hodnike ili trup prometnice ali po mogućnost na suprotnoj strani od elektroopskrbne mreže.

- Izgradnja sustava infrastrukture ostvarivat će se u skladu s Prostornim planom Programima mjera, Detaljnijim planovima i projektima pravnih osoba s ovlaštenim obavljanja javnih djelatnosti (ovlaštena komunalna poduzeća, ovlaštene građevinske i projektne tvrtke idr.)

- Dijelovi infrastrukturnih sustava mogu se izvoditi po fazama realizacije s time da svaka faza mora činiti funkcionalnu cjelinu.

- Kod izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih infrastrukturnih građevina, trase, koridori i površine određene ovim planom mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da onemogućuje izvedbu cjelovitog rješenja predviđenog ovim planom.

### 5.2.1. VODOOPSKRBA

#### Članak 88.

Rješenje vodoopskrbne mreže definirano je na kartografskom prikazu Prostornog plana pod naslovom "INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE vodoopskrba" u mjerilu 1: 25 000.

#### Članak 89.

/1/ Opskrba vodom na teritoriju općine Lobor temelji se na vodi iz zahvata "LOBOR" i crpilišta "MLAČINE GRABARI".

/2/ Zakonom o vodama propisano je da područje na kojem se nalazi izvorište ili drugo ležište vode koje se koristi ili je rezervirano za javnu vodoopskrbu, kao i područje na kojem se za iste potrebe zahvaća voda, mora biti zaštićeno od namjernog ili slučajnog onečišćenja i od drugih utjecaja koji mogu nepovoljno djelovati na zdravstvenu ispravnost voda ili na njezinu izdašnost – zone sanitarne zaštite izvorišta.

/3/ Zaštita izvorišta po zonama sanitarne zaštite provodi se sukladno Odlukama i Programu mjera sanacije.

/4/ Korištenje svih postojećih te planiranih građevina, uređaja i zemljišta na predmetnom području zona sanitarne zaštite izvorišta mora se provoditi sukladno Odlukama, odnosno korisnici izvorišta, druga poduzeća, individualni poljoprivrednici i drugi građani, korisnici i vlasnici zemljišta i objekata u zaštitnim zonama, dužni su koristiti svoje zemljište i objekte, te vršiti radnje na način da ne ugroze kvalitetu vode crpilišta, izvorišta i zahvata, u skladu sa zakonom, posebnim propisima i Odlukama o zaštiti izvorišta, odnosno u zonama sanitarne zaštite izvorišta s kojima moraju biti usklađeni i svi zahvati u prostoru na predmetnom području, dopustivom gradnjom smatra samo ona koja nije u suprotnosti s navedenim dokumentima i propisima.

/5/ Predmetno područje pripada slivu osjetljivog područja (Dunavski sliv-osjetljivo) te je potrebno pridržavati se odredbi važećih Pravilnika o zaštiti poljoprivrednog zemljišta od onečišćenja i preporuka i načela iz Pravilnika o dobroj poljoprivrednoj praksi o korištenju gnojiva, odnosno II. Akcijskog programa zaštite voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima poljoprivrednog podrijetla.

/6/ Na osjetljivim područjima i slivovima osjetljivih područja je, zbog postizanja ciljeva zaštite voda, potrebno provesti višu razinu ili viši stupanj pročišćavanja komunalnih otpadnih voda, sukladno odredbama važećeg Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda.

#### Članak 90.

/1/ Prostornim planom određuje se obveza priključenja svih naselja, zaseoka, stambenih i gospodarskih zona na području općine na javnu vodovodnu mrežu.

/2/ Proširenje vodoopskrbne mreže mora za zadovoljiti potrebe za sanitarnom i pitkom vodom te protupožarnom zaštitom.

#### Članak 91.

/1/ Za osiguranje vodoopskrbe i povećanih potreba za vodom u budućem razdoblju potrebno je provesti istražne radnje za iznalaženje novih vodnih količina na području općine istraživanjem podzemlja i postojećih

izvora.

/2/ Za svako korištenje voda koje prelazi opseg općeg korištenja voda, odnosno slobodnog korištenja voda, potreban je ugovor o koncesiji ili vodopravna dozvola za korištenje voda sukladno važećem Zakonu o vodama, a provođenje postupka se provodi sukladno važećem Pravilniku o izdavanju vodopravnih akata te važećoj Uredbi o uvjetima davanja koncesije za gospodarenje korištenja voda.

/3/ Prije samog izvođenja vodoistražnih radova investitor je dužan ishoditi vodopravne uvjete Hrvatskih voda.

#### Članak 92.

Radi zaštite voda od zagađivanja i sprječavanja mogućeg djelovanja vanjskih faktora koji bi mogli utjecati na promjenu fizičkih, kemijskih, bakterioloških osobina, oko odabranog izvorišta potrebno je formirati zaštitne sanitarne zone u skladu s važećim propisima (zone neposredne zaštite, uže zone zaštite i šire zone zaštite), za što je potrebno načiniti odgovarajuće elaborate i istraživanja.

#### Članak 93.

Razvodna mreža gdje god je moguće treba biti prstenasta. Granati sistem može se primijeniti samo na pojedinim dionicama gdje bi postavljanje prstenastog sistema iziskivalo velika materijalna ulaganja i neracionalnost.

#### Članak 94.

/1/ Cjevovode vodovodne mreže u principu treba polagati u zeleni pojas i javne površine, a gdje to nije moguće u pješačke nogostupe. Dubina postavljanja cijevi mora biti veća od granice smrzavanja. Principijelno dubina polaganja bi trebala biti oko 1,2 - 1,5 m od površine terena.

/2/ Na prijelazima ispod prometnica (ulice, ulaz u dvorište, površine presvučene asfaltnim zastorom, betonom i sl.) vodovodnu cijev treba ugraditi u odgovarajuću obložnu (zaštitnu) cijev.

/3/ Zabranjeno je navažanje materijala i povećanje nadsloja iznad trase postojećih cjevovoda.

/4/ Kod paralelnog vođenja i križanja sa kanalizacijskim instalacijama treba voditi računa da kota tjemena kanalizacijskih cijevi uvijek bude niža od kote dna vodovodnih instalacija.

/5/ Križanja vodovodne i kanalizacijske instalacije izvoditi pod kutom 60°-90° uz vertikalni razmak najbližih točaka od min. 0,5 m i izgradnju čvrste barijere između njih.

/6/ Najbliže točke čvrstih objekata (šahtova, stupova, parapeta, zidova i sl.) u odnosu na vodovodne instalacije do vodomjernog okna i u odnosu na vodomjerno okno ne smiju biti po horizontali na udaljenosti manjoj od 2,0 m.

/7/ Visoko zelenilo (drveće), potrebno je zasaditi na udaljenost minimalno 2,0 m od cjevovoda.

#### Članak 95.

Na križanjima i odvojcima pojedinih cjevovoda trebaju se ugraditi zasuni kojima se pojedini dijelovi mreže mogu izdvojiti iz pogona. Zasuni se moraju postavljati u zasunske komore.

#### Članak 96.

Za proizvodne djelatnosti koje za tehnološke potrebe ne trebaju kvalitetnu vodu za piće, a istovremeno su veliki potrošači vode treba izgraditi vlastite vodoopskrbne sisteme.

#### **Članak 97.**

Minimalne dimenzije cijevi vodoopskrbnog sustava, radi zadovoljavanja protupožarnih uvjeta ne trebaju biti manje od F 100 mm. Izuzetno na kraćim dionicama mogu se upotrijebiti i cijevi F 80 mm.

#### **Članak 98.**

/1/Ako na dijelu građevinskog područja na kojem se gradi objekt postoji vodoopskrbna mreža i ako za to postoje tehnički uvjeti, objekt je obavezno priključiti na vodovodnu mrežu.

/2/Sve radnje koje će biti poduzete vezano za prelaganje vodoopskrbnog cjevovoda i proširenja mreža vodoopskrbnih i odvodnih cjevovoda, izvodit će se na teret investitora za što je potrebno da investitor potpiše ugovor o izvedbi radova sa Zagorskim vodovodom d.o.o. o međusobnim pravima i obavezama.

/3/Kod eventualnih oštećenja vodovodnih instalacija odvodnje prilikom zahvata na predmetnim površinama, investitor ili izvođač dužan je kvar odmah prijaviti Zagorskom vodovodu d.o.o. Zabok. Spomenute kvarove otklanja isključivo Zagorski vodovod, a troškovi idu na teret investitora. Prilikom izvođenja radova osobito treba voditi računa o: higijensko-tehničkoj zaštiti vodoopskrbnih instalacija, vode za piće i zaštita okoliša.

#### **Članak 99.**

Ako na dijelu postoji izgrađena mreža, a potrebe za vodom pojedinog objekta su veće, mora se izvršiti rekonstrukcija mreže kako se ne bi poremetilo snabdjevanje postojećih potrošača.

#### **Članak 100.**

Postojeći lokalni izvori (bunari, cisterne i sl.) trebaju se održavati a zatrpavanje bunara moguće je prema vodopravnim uvjetima Hrvatskih voda.

#### **Članak 101.**

/1/U urbanim naseljima uz javne prometnice izvodi se vodoopskrbna mreža s protupožarnim hidrantima sukladno važećem Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje od požara.

#### **Članak 102.**

Objekti gospodarske i turističke namjene čija je površina bitno izgrađenosti veća od 2000 m<sup>2</sup> i čestica veća od 10000 m<sup>2</sup> moraju biti pokriveni hidrantskom internom mrežom s uređajima za protupožarnu zaštitu.

#### **5.2.2. ODVODNJA OTPADNIH VODA**

#### **Članak 103.**

Rješenje glavnih trasa kolektora definirano je na kartografskom prikazu Prostornog plana pod naslovom "INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE,, ODVODNJA OTPADNIH VODA u mjerilu 1:25 000.

#### **Članak 104.**

Odvodni sustavi te sekundarna mreža izgradit će se i koristiti prema odredbama Zakona o vodama, vodoprivrednoj osnovi i ostalim aktima koji reguliraju ovu problematiku.

#### **Članak 105.**

/1/Općina Lobar je prema studiji izvedivosti sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda potpala pod aglomeraciju Zlatar – Zlatar Bistrica – Marija Bistrica – Konjščina – Lobar.

/2/Za naselja sa manjim brojem stanovnika, a koja je teško povezati u zajednički sustav, dozvoljava se izgradnja septičkih ili sabirnih jama u skladu s posebnim uvjetima nadležnog tijela, na minimalnoj udaljenosti 1 m od međe.

/3/Planiranim stanjem odvodnje obuhvaćeni su objekti odvodnje iz projekta aglomeracije 1 i 2 faza, (ostali kanalizacijski cjevovodi biti će predmet 3 faze projekta odvodnje aglomeracije).

#### **Članak 106.**

Za odvodnju otpadnih voda iz industrijskih i gospodarskih zona, ovisno o tehnološkom procesu obavezno predvidjeti predtretmane prije upuštanja u zajednički komunalni sustav.

#### **Članak 107.**

Unutarnju mrežu odvodnih sustava za odvodnju industrijskih otpadnih voda projektirati i izvoditi tako da bude omogućeno uzimanje uzoraka i mjerenje količine otpadne vode prije ispusta u komunalni odvodni sustav.

#### **Članak 108.**

Za naselja za koja se predviđa izgradnja uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda kod projektiranja i izgradnje odvodnih sustava predvidjeti razdjelni sustav odvodnje.

#### **Članak 109.**

Nivelete odvodnih kanala polagati prema uvjetima u priključnim točkama, ali gdje je god moguće treba se omogućiti odvodnja podrumskih etaža.

#### **Članak 110.**

Minimalni profili cijevi utvrđivat će se hidrauličkim proračunom, ali ne bi trebali biti manji od F 200 mm.

#### **Članak 111.**

Na svim lomovima trase obavezno je predvidjeti reviziona okna. Reviziona okna treba predvidjeti također i na mjestima priključaka pojedinih objekata.

#### **Članak 112.**

Visinski položaj odvodne mreže treba projektirati i izvoditi tako da bude visinski smještena ispod vodoopskrbnih cjevovoda.

#### **Članak 113.**

U javni odvodni sustav ne smiju se upuštati:  
- vode koje sadrže koncentracije agresivnih i štetnih tvari veće od maksimalno dozvoljenih,  
- vode koje sadrže materije koje razvijaju opasne ili upaljive plinove,  
- vode koje imaju temperaturu veću od 30° C,  
- vode onečišćene sa većom količinom krutih tvari koje bi mogle oštetiti kanal i ugroziti sustav za odvodnju.

#### **Članak 114.**

Cijevni materijali za izvedbu kanalizacije trebaju biti tako odabrani da u potpunosti osiguravaju vodonepropusnost sistema.

#### **Članak 115.**

Za sve građevinske objekte, koji se grade na

području gdje postoji izgrađen kanalizacioni sustav obavezno je kod izdavanja dozvole za gradnju uvjetovati priključenje istog na kanalizacioni sustav.

#### **Članak 116.**

Članak je brisan.

#### **Članak 117.**

/1/Na dijelovima gdje sustav nije izgrađen, potrebno je predvidjeti ispuštanje otpadnih voda u septičke ili sabirne jame, odnosno pročišćavati iste putem vlastitog biološkog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda s ispuštanjem pročišćene otpadne vode u površinske vode sukladno važećoj Metodologiji primjene kombiniranog pristupa. Metodologija kombiniranog pristupa primjenjuje se za ispuštanje pročišćenih otpadnih voda u površinske vode za onečišćivanje koji ispuštaju:

- sanitarne otpadne voda s ulaznim opterećenjem većim od 50 ES;
- biorazgradive industrijske otpadne vode s ulaznim opterećenjem većim od 50 ES;
- industrijske otpadne vode sa specifičnim onečišćujućim tvarima, prioritnim i prioritnim opasnim tvarima;
- komunalne otpadne vode.

/2/Ispuštanje pročišćenih otpadnih voda iz zahvata u podzemne vode iznimno je dopušteno samo neizravno, i to u slučajevima kada je prijamnik tih voda toliko udaljen od mjesta zahvata odnosno mjesta ispuštanja da bi odvođenje pročišćenih otpadnih voda prouzročilo nesrazmjerne materijalne troškove u odnosu na ciljeve zaštite podzemnih voda te ako se dokaže da ispuštanje pročišćenih otpadnih voda u podzemne vode nema negativnog utjecaja na stanje podzemnih voda i vodnoga okoliša. Neizravno ispuštanje u podzemne vode je neizravno ispuštanje pročišćenih otpadnih voda u podzemne vode s procjeđivanjem kroz potpovršinske filterske slojeve. U iznimnim slučajevima, kada je dozvoljeno ispuštanje pročišćenih otpadnih voda (svih izvora onečišćenja) u podzemne vode nužno je voditi računa o onečišćujućim tvarima čije se ispuštanje zabranjuje i razlikovati ih od onečišćujućih tvari čije se ispuštanje ograničava. Navedene činjenice dokazuju se na temelju analize utjecaja ~neizravnog ispuštanja pročišćenih otpadnih voda na stanje podzemnih koje bi mogle biti pod utjecajem toga ispuštanja ograničava.

/3/Za prihvata oborinskih i/ otpadnih voda nije dozvoljena izgradnja upojnih zdenaca.

#### **5.2.3. ELEKTROOPSKRBA**

#### **Članak 118.**

Prostornim planom utvrđena je distribucija elektroenergetske mreže na teritoriju općine. Rješenje elektroenergetske mreže definirano je na kartografskom prikazu Prostornog plana pod naslovom INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE ELEKTROENERGETSKA MREŽA u mjerilu 1: 25 000.

#### **Članak 119.**

Članak je brisan.

#### **Članak 120.**

/1/Rekonstrukcija postojećih i gradnja novih

elektroenergetskih građevina (dalekovodi 10 (20) kV i transformatorske stanice) kao i kabliranje pojedinih dijelova trase vodova visokog napona na prolazu kroz građevinska područja određuje se aktima za građenje prema rješenjima ovog Plana, Urbanističkih planova uređenja i uvjetima koje utvrđuje HEP.

/2/Unutar središnjeg dijela naselja Lobar i zaštićenih dijelova naselja obavezno treba predvidjeti kabliranje vodova.

/3/Ormariće za mjerenje potrošnje postavljati na dijelove pročelja koji nisu vidljivi sa ceste.

#### **Članak 121.**

Prostorni plan uređenja općine određuje zaštitne koridore za postojeće zračne elektroprijenosne uređaje i to kako slijedi:

Visokonaponski i srednjenaponski nadzemni vodovi:

- za napon 10(20) kV 16 m

odnosno građevine trebaju biti odmaknute od najbližeg dijela stupa (temelji i sl.) nadzemnog voda 10(20) kV napona 2 m te građevine visokogradnje trebaju biti odmaknute od najbližeg vodiča nadzemnog voda 6 m.

Niskonaponski nadzemni vodovi:

- za napon 0,4 kV 5 m

odnosno građevine trebaju biti odmaknute od najbližeg dijela stupa (temelji i sl.) nadzemnog voda 0,4 kV napona 1 m te građevine visokogradnje trebaju biti odmaknute od najbližeg vodiča nadzemnog voda 2 m.

#### **Članak 122.**

Nije dozvoljena gradnja novih građevina u koridoru nadzemnih vodova - dalekovoda, osim iznimno, a na temelju uvjeta građenja koje utvrđuje HEP.

Prostor u navedenim koridorima mora biti uređen da onemogućava pojavu požara.

#### **Članak 123.**

Širina zaštitnog koridora podzemnog VN kabela i NN kabela iznosi:

Srednjenaponski podzemni vodovi:

- za napon 10(20) kV 4 m

Niskonaponski podzemni vodovi:

- za napon 0,4 kV 2 m

Izgradnja unutar tih koridora moguća je samo temeljem suglasnosti odn. posebnih uvjeta građenja HEP-a.

#### **Članak 123a.**

Na području obuhvata planirana je izgradnja TS 20/0,4 kV s pripadajućim priključnim podzemnim srednjenaponskim 20 kV vodovima. Zaštitni koridori za transformatorske stanice (TS) 10(20)/0,4 kV iznose:

- Za kableske TS – građevna čestica površine 7x7 m s kamionskim pristupom na javni put

- Za stupne TS – građevna čestica površine 4x7 m s kamionskim pristupom na javni put.

Ukoliko se TS gradi kao samostojeća udaljenost gradivog dijela čestice od granice građevne čestice iznosi 1 m, odnosno udaljenost građevnog pravca od regulacijskog iznosi 2 m.

Najveća dozvoljena visina građevine trafostanice iznosi 4 m, a dozvoljena je najviše jedna etaža.

Pristupni put trafostanici treba ispravno predvidjeti kako bi u svako doba dana bio omogućen prilaz kamionskom vozilu s ugrađenom dizalicom za dopremu energetskog transformatora i pripadajuće opreme.

Trase priključnih kabela 10(20) kV određuju se projektom dokumentacijom. Gdje god je to moguće, priključni kabeli 10(20) kV vode se po javnim površinama.

#### **Članak 124.**

Prostorni plan određuje obvezu izvedbe javne rasvjete na javnim površinama svih naselja, jačine i rasporeda ovisno o sadržajima pojedinih lokacija odn. zona.

#### **Članak 125.**

Uvjeti uređenja za javnu rasvjetu utvrđuju se aktima za građenje ili izvodom iz prostornih planova nižeg reda, a kako je predviđeno ovim Planom. Obvezatna je suglasnost, odn. posebni uvjeti uređenja koje izdaje HEP.

#### **Članak 126.**

Pri projektiranju i izvođenju elektroenergetske objekte tako dimenzionirati da mogu podmiriti sve elektroenergetske potrebe planiranih sadržaja naselja i okolnih naselja vezanih na ovu mrežu.

#### **Članak 127.**

Pri projektiranju i izvođenju elektroenergetskih objekata obavezno se pridržavati svih tehničkih propisa, a naročito o sigurnosti i zaštiti. Obavezno se pridržavati propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnost ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

#### **Članak 127a.**

##### **OBNOVLJIVI IZVORI ENERGIJE**

/1/Izgradnja fotonaponskih elektrana u obliku samostalnih građevina (koje nisu vezane uz pojedinu građevinu), građevine namijenjene proizvodnji električne ili toplinske energije iz drugih obnovljivih izvora (vode, vjetra, biomase, bioplina i sl.) te kogeneracijska postrojenja moguća je u izdvojenim građevinskim područjima gospodarske namjene (I i K) prema uvjetima za izgradnju građevina poslovne i gospodarske namjene uz pridržavanje uvjeta za izgradnju u pogledu visine, udaljenosti od rubova građevne čestice i sl.

/2/Postava foto naponskih ćelija, solarnih kolektora te drugih tehnoloških inovativnih rješenja za korištenje alternativnih izvora energije moguća je na sve vrste građevina i građevnih čestica koje se grade u građevinskom području naselja i u građevinskim područjima izdvojene namjene izvan naselja. Pri njihovoj izgradnji potrebno se pridržavati uvjeta za izgradnju pomoćnih građevina u pogledu visine, udaljenosti od rubova čestice i sl.

/3/Izgradnja fotonaponskih elektrana u obliku samostalnih građevina izvan građevinskih područja nije moguća na vrijednom obradivom tlu, šumskom zemljištu, vodozaštitom području, na području zaštićenih dijelova prirode, ekološke mreže, zaštićenog krajolika, osobito vrijednog predjela – prirodnog i kultiviranog krajobraza, zonama kulturne baštine (zone zaštite i ekspozicije kulturnog dobra) utvrđenih ovim Planom.

/4/Izgradnja fotonaponskih elektrana u obliku samostalnih građevina izvan građevinskih područja

moguća je uz ograničenje maksimalne površine za takav zahvat do 10.000 m<sup>2</sup>. Lokacija takvih građevina mora biti udaljena najmanje 100 m od najbližeg građevinskog područja i od drugog takvog postrojenja.

/5/ Planom nije predviđena izgradnja sustava vjetroelektrana (vjetroparkova) na području Općine. Dozvoljena je izgradnja manjih vjetroagregata kao pomoćnih građevina uz postojeće ili nove građevine. Najveća dopuštena visina takvih vjetroagregata iznosi 10 m, a od ruba čestice moraju biti udaljeni najmanje polovicu svoje visine.

/6/ Gradnja sustava za dobivanje energije iz obnovljivih izvora u naseljima koja su zaštićena kao povijesne cjeline i u kontaktnim zonama takvih naselja podliježe uvjetima koje propisuje nadležna služba zaštite. U načelu kod izbora smještaja ovih građevina treba tako birati lokacije da se što manje naruši izgled naselja, karakteristične vizure na povijesna naselja ili pojedinačne građevine koje imaju status kulturnog dobra.

/7/Povezivanje, odnosno priključak obnovljivog izvora energije (vjetroelektrane/sunčane elektrane) na elektroenergetsku mrežu, sastoji se od pripadajuće transformatorske stanice smješten u granicama obuhvata planirane vjetroelektrane/sunčane elektrane i priključnog dalekovoda/kabela na postojeći ili planirani dalekovod ili na postojeću ili planiranu transformatorsku stanicu. Točno definiranje trase priključnog dalekovoda/kabela utvrđuje se prihvaćenim Elaboratom optimalnog tehničkog rješenja priključenja na mrežu i dobivenim pozitivnim uvjetima nadležnog javnopravnog tijela.

##### **5.2.4.POŠTA I ELEKTRONIČKE**

##### **KOMUNIKACIJE**

#### **Članak 128.**

/1/Prostornim planom uređenja općine utvrđen je sustav elektroničke komunikacije na teritoriju općine (kartografski prikaz: pod naslovom INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE – ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE u mjerilu 1: 25 000).

/2/Način gradnje elektroničke komunikacijske mreže prikazan je idejnim rješenjem mreže elektroničkih komunikacija. Pri izradi projekata za pojedine segmente mreže elektroničkih komunikacija unutar obuhvaćenog područja može doći do odstupanja u tehničkom rješenju u odnosu na predloženo rješenje, proizišle iz predloženog projektnog rješenja. Na promijenjena rješenja potrebno je prikupiti suglasnost od nadležne pravne osobe s javnim ovlastima.

#### **Članak 129.**

/1/Vodove elektroničkih komunikacija potrebno je voditi podzemno i/ili nadzemno u zoni pješačkih staza ili zelenih površina.

/2/Kod međunarodnog, magistralnog i međumjesnog povezivanja vodovi se vode podzemno slijedeći koridore prometnica. Iznimno kada je to moguće, samo radi bitnog skraćivanja trasa, koridor se može planirati i izvan koridora prometnica vodeći računa o pravu vlasništva.

/3/Razvoj mreže elektroničkih komunikacija potrebno je planirati u skladu sa suvremenim tehnološkim

rješenjima. Vodove treba izvoditi na za to propisima određenim dubinama.

/4/U blizini građevina elektroničkih komunikacija, opreme i spojnog puta ne smiju se izvoditi radovi ili podizati nove građevine koje bi ih mogle oštetiti ili ometati njihov rad. Ukoliko je potrebno izvesti određene radove ili podignuti novu građevinu, sukladno posebnim propisima potrebno je pribaviti suglasnost vlasnika komunikacijskog voda, opreme i spojnog puta radi poduzimanja mjera zaštite i osiguranja njihova nesmetanog rada.

/5/Glavnu trasu novo planirane KK treba usmjeriti na postojeću komutaciju, treba predvidjeti mogućnost za montažu komunikacijsko-distributivnih čvorova kabinetskog tipa, dimenzija 2x1x2 m za koju lokaciju je potreban EE priključak ali nije potrebno formirati zasebnu katastarsku česticu. Potrebno predvidjeti mogućnost za realizaciju zračne distributivne Cu i FTTx mreže uz zajedničko korištenje postojećih EE stupova kao i ugradnju novih TK stupova.

/6/Omogućiti zaštitu i korištenje površina i pojaseva - koridora postojeće kableske kanalizacije i elektroničke komunikacijske mreže za pojačavanje elektroničkih komunikacijskih kapaciteta u svrhu pružanja naprednih širokopojasnih usluga.

/7/Omogućiti korištenje površina i pojaseva - koridora svih lokalnih, županijskih i državnih cesta za dogradnju i rekonstrukciju postojeće kableske kanalizacije i elektroničke komunikacijske mreže, kao i izgradnju nove.

/8/Pri planiranju i izgradnji cestovnih građevina potrebno je planirati polaganje cijevi za telekomunikacijske kablove te razmještaj antenske mreže novih telekomunikacijskih tehnologija.

/9/Osigurati razvoj širokopojasnog pristupa s ciljem revitalizacija ruralnih područja definiranjem sustava telekomunikacijskih veza pomoću koridora, trasa kroz građevinska područja naselja i površina za izdvojene namjene te kroz ostala područja šumskih i poljoprivrednih površina. Ruralnom stanovništvu treba osigurati suvremeni infrastrukturni standard.

/10/Za razvoj naselja, turističke ponude, uspostavljanje visokog stupnja kontrole zaštite, upravljanja i dr. od izuzetne važnosti poboljšati i obnoviti postojeću EKI, te predvidjeti izgradnju nove EKI na područjima na kojima se održavaju sportska natjecanja, društvene aktivnosti te na rubnim područjima PP u sklopu osiguravanja suvremenog infrastrukturnog standarda.

#### **Članak 130.**

/1/U postupku izdavanja rješenja o uvjetima građenja ili građevne dozvole potrebno je uvjetovati izgradnju priključne distributivne telekomunikacijske kanalizacije (DTK) od građevine do granice vlasništva zemljišta na kojem se građevina gradi prema uvjetima regulatora i posebnih propisa.

/2/Za sve planirane gospodarske, stambeno-poslovne i stambene zgrade te zgrade javne i društvene namjene predvidjeti izgradnju kableske kanalizacije do najbliže točke konekcije s postojećom, a sve prema Zakonu o elektroničkim komunikacijama i odgovarajućim

Pravilnicima. Isto vrijedi i za sve gospodarske i sportsko-rekreacijske zone.

#### **Članak 131.**

/1/Pojedini elementi mreže elektroničkih komunikacija (primjerice ormari (kabineti) za smještaj UPS-a, kabelski izvodi, montažni kabelski zdenci i sl.) mogu se postavljati na javne površine.

/2/Omogućiti korištenje javnih površina za postavu javnih telefonskih govornica (JTG) u svim naseljima. Omogućiti postavu 1 JTG prilagođene za potrebe osoba s invaliditetom (osigurati nesmetan pristup JTG bez zapreka - stepenice, stupići i slične barijere). JTG smještaju se prvenstveno uz sadržaje društvenih djelatnosti i glavna prometna raskrižja u naseljima.

/3/Prilikom postavljanja opreme na javne površine ne smiju se smanjivati širine biciklističkih i pješačkih staza ispod najmanje dopuštenih dimenzija.

#### **Članak 132.**

/1/Koncesionari na području mobilnih komunikacijskih mreža za svoje potrebe izgrađuju infrastrukturu pokretnih mreža elektroničkih komunikacija.

/2/Zbog potrebe izgradnje i nadogradnje infrastrukture pokretnih mreža elektroničkih komunikacija, grade se građevine komunikacijske infrastrukture uz poštivanje uvjeta građenja, posebnih propisa i normi za takve vrste građevina.

/3/Točne lokacije građevina infrastrukture u pokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži ne određuju se u grafičkom dijelu plana. Zone elektroničke komunikacijske infrastrukture (u radijusu od 1000 m do 3000 m, kao i položaji aktivnih lokacija, koje predstavljaju EKI zone radijusa 100 m) utvrđuju se prostornim planom županije.

/4/Antenski sustavi u pokretnoj mreži elektroničkih komunikacija mogu se graditi kao antenski prihvat (elektronička komunikacijska oprema na postojećim građevinama), te elektronička komunikacijska infrastruktura i povezana oprema na samostojećim antenskim stupovima.

/5/Samostojeći antenski stupovi pokretnih mreža u pravilu se smještava na zasebnoj građevnoj čestici s osiguranim kolnim pristupom izvan građevinskih područja naselja.

/6/Izuzetno, samostojeći antenski stupovi se mogu smjestiti i unutar građevinskih područja ukoliko se dokaže da drugačije nije moguće ostvariti pokrivenost područja signalom. U tom slučaju potrebno je poštivati sljedeće uvjete:

- u cilju zaštite zdravlja ljudi ne smiju se prekoračivati temeljna ograničenja i granične razine propisane posebnim propisom u pogledu zaštite od elektromagnetskih polja

- ne mogu se postavljati na lokacijama koje bi narušile sliku naselja s prilaznih komunikacija i u osnovnim vizurama

- najveća visina krovnih prihvat je 5 m iznad sljemena krova (ili plohe ravnog krova). Nije dozvoljeno postavljanje krovnih prihvat na zgradama dječjih ustanova, škola domova za djecu i odrasle te na spomenicima

kulturne baštine. Izuzetno, postava antenskih prihvata moguća je na građevinama kulturne baštine u skladu s posebnim uvjetima Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine, nadležnog konzervatorskog odjela

- samostojeći antenski stupovi ne mogu se graditi na javnim zelenim površinama unutar naselja, unutar najuže zone zaštite kulturnih dobara (zona A i B), te na udaljenosti manjoj od 100 m od građevinskog područja građevina škola, dječjih vrtića i domova za djecu i odrasle. Udaljenost od drugih građevina mora iznositi minimalno visinu stupa.

- unutar predjela zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti bazne postaje i antenski prihvatili mogu se postavljati obvezno uz suglasnost Ministarstva kulture – Uprave za zaštitu prirode ili Upravnog tijela županije nadležnog za poslove zaštite prirode, ovisno o kategoriji zaštite

/7/Unutar zone elektroničke komunikacijske infrastrukture uvjetuje se gradnja samostojećeg antenskog stupa takvih karakteristika da može prihvatiti više operatora. Iznimno, ukoliko lokacijski uvjeti ne dozvoljavaju izgradnju jednog stupa koji ima takve karakteristike da može primiti sve zainteresirane operatore (visina i sl.) dozvoljava se izgradnja nekoliko nižih stupova koji na zadovoljavajući način mogu pokriti planirano područje signalom.

/8/Ukoliko je unutar zone planirane elektroničke komunikacijske infrastrukture već izgrađen samostojeći antenski stup/stupovi, tada je moguće planirati izgradnju dodatnog stupa za ostale operatore/operatora.

/9/Dopušteno je postavljanje elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme na postojećim građevinama (antenski prihvatili) u skladu s posebnim uvjetima tijela i/ili osoba određenim posebnim propisima koji propisuju posebne uvjete gradnje. Antenski prihvatili, koji se postavljaju na postojeće građevine, ne planiraju se u dokumentima prostornog uređenja.

#### 5.2.5.PLINOOPSKRBA

##### Članak 133.

Prostornim planom utvrđen je sustav plinoopskrbne mreže na teritoriju općine (kartografski prikaz: INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE PLINOOPSKRBA u mjerilu 1: 25 000).

##### Članak 134.

Uvjeti za izgradnju magistralne i lokalne plinske mreže, te mjerno - redukcijjskih stanica obuhvaćaju potrebne sigurnosne udaljenosti od objekata, prometne i druge komunalne infrastrukture, u skladu sa pozitivnom zakonskom regulativom.

##### Članak 135.

Plinovodna mreža općine Lobor sadržavat će:

- mjesne plinovode

##### Članak 136.

Pri projektiranju i izvođenju plinovoda obavezno plinovode tako dimenzionirati da njihov kapacitet može zadovoljiti planirane potrebe za plinom predviđenih sadržaja u ovom Planu, te okolnih naselja u koliko će se u njima graditi plinovodi.

##### Članak 137.

Pri projektiranju i izvođenju plinovoda obavezno se pridržavati svih tehničkih propisa, a naročito propisa o sigurnosti i zaštiti. Obavezno se pridržavati propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnost ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

##### Članak 138.

Rekonstrukcija postojećih i gradnja novih plinovoda MRS određuje se aktima za građenje prema rješenjima ovog Plana, Urbanističkih planova uređenja, i uvjetima koje utvrđuje distributer.

#### 5.2.6.VODNOGOSPODARSKI SUSTAV

##### Članak 139.

/1/Uvjeti za regulaciju vodotokova:

Sve vodnogospodarske građevine mora se izgraditi i koristiti u skladu sa Zakonom o vodama, planom upravljanja vodnim područjem, Županijskim planom i ostalim aktima koji reguliraju ovu problematiku.

/2/U grafičkom dijelu plana prikazane su akumulacije Lobor – profil 3 (na potoku Dugi jarek) i Lobor – profil 4 (na potoku Rački potok) na slivu potoka Reka. Prilikom razrade projektne dokumentacije može doći do manjih odstupanja od definiranih vrijednosti.

/3/Na području općine nalaze se vodotoci Reka sa pritokama Vinipotok, Dugi jarek i Bučva, te vodotok Velika Reka s pritokom Šumi.

/4/Prema kartama opasnosti od poplava i kartama rizika od poplava za Republiku Hrvatsku, područje Općine obuhvaća poplavna područja velike, srednje i male vjerojatnosti pojavljivanja velikih voda vodotoka Reka s pritocima Vinipotok i Bučva i vodotoka Velika Reka s pritokom Šumi.

/5/Obzirom na klimatske promjene i izmjene hidroloških prilika, potrebno je prilikom planiranja zahvata u prostoru imati u vidu opasnosti i rizike od štetnog djelovanja voda i moguću promjenu poplavnih zona te planiranje uskladiti s istim.

##### Članak 140.

Pri izgradnji objekata infrastrukture i svih ostalih objekata bilo koje vrste, ukoliko ovi na bilo koji način dolaze u dodir s vodoprivrednim elementima i objektima, moraju se ishoditi vodopravni uvjeti.

##### Članak 141.

Radi zaštite naselja na području općine Lobor od brdskih bujičnih voda potrebno je sačiniti odgovarajuću dokumentaciju kojom bi se definirao ugrožen prostor i stupanj ugroženosti te vodotoke i sliv tretirati na način predviđen njima. Prilikom zahvata na uređenju i regulaciji vodotoka sa ciljem sprečavanja štetnog djelovanja voda zahvate treba planirati na način da se očuva doprirodno stanje vodotoka.

Režim korištenja prostora unutar granica naselja treba uskladiti s navedenom dokumentacijom.

##### Članak 142.

Potrebno je obaviti radove na zaštiti od poplava, a vodeni režim ostalih potoka uravnotežiti povećanjem minimalnih protjecanja, a smanjenjem ekstremno veli-

kih protoka. Jedna od mjera za postizanje navedenog je izgradnja retardacionih objekata u slivu.

#### **Članak 143.**

Radi gradnje i održavanja regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i sprečavanja pogoršanja vodnog režima vodotokova za izgradnju građevina, ograda, infrastrukturnih objekata, sadnju drveća i raslinja, nasipavanje materijala u svrhu povišenja terena te odlaganje građevinskog materijala, građa i sl. u pojasu od 20 m od vodotokova, odnosno 5 m od odvodnih kanala potrebno je od Hrvatskih voda ishoditi posebne uvjete.

#### **Članak 144.**

Prolaze instalacija ispod dna korita potoka kod reguliranih korita moguće je ostvariti ukapanjem minimalno 0,5 m tjemena cjevovoda ispod dna korita, a kod nereguliranih korita min 1,5 m ispod dna korita.

#### **Članak 144a.**

Ukoliko će se radovi izvoditi u podzemnoj vodi, dokumentacija treba predvidjeti mjere zaštite istih od onečišćenja te upotrebu materijala koji ne utječu na kakvoću podzemne vode. Ista također treba sadržavati projektno rješenje zaštite predmetnih građevine od negativnog utjecaja podzemnih voda.

### **6.0.0.MJERE ZAŠTITE KRAJOBRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KULTURNO – POVIJESNIH CJELINA**

#### **Članak 145.**

/1/Ovim se planom propisuje zaštita prirode kroz očuvanje biološke i krajobrazne raznolikosti, te zaštita prirodnih vrijednosti: a to su zaštićena područja, zaštićene svojte te zaštićeni minerali i fosili.

//2/Ovim Planom predlaže se zaštita krajolika – Ivanščica, dok se mjerama prostornog plana štiti prirodni krajobraz – šire područje Starog Golubovca.

/3/U cilju očuvanja prirodne biološke raznolikosti te zaštite i očuvanja prirodnog i kultiviranog krajobraza kao temeljne vrijednosti prostora treba:

- očuvati postojeće šumske površine, šumske rubove, živice koje se nalaze između obradivih površina, te zabraniti njihovo uklanjanje, osobito treba štiti područja prirodnih vodotoka i vlažnih livada,

- očuvati i unaprijediti, te obnoviti zapuštene poljoprivredne površine uz zadržavanje tradicijskog načina korištenja i parcelacije, treba izbjegavati velike poljoprivredne površine zasijane jednom kulturom;

- očuvati i njegovati izvorne i tradicijske sadržaje, poljodjelske kulture i tradicijski (ekološki) način obrade zemlje,

- kultivirani poljodjelski krajobraz potrebno je očuvati od daljnje izgradnje u najvećoj mogućoj mjeri, te usmjeravati izgradnju zgrada interpolacijama unutar izgrađene strukture naselja. Moguća je izgradnja pojedinačnih stambeno-gospodarskih cjelina u poljodjelskom prostoru seoskih naselja, ali na način da izgradnja ne izmijeni tradicijske osobitosti šireg prostora;

- očuvati prirodne značajke dodirnih područja uz povijesne građevine i sklopove, kao što su obale potoka, šume, kultivirani krajobraz – budući da pripadaju inte-

gralnom (prirodnom i kulturnom) naslijeđu;

- zabraniti pošumljavanje područja prirodnih travnjaka, a poticati intenzivno korištenje travnjaka, kao livada košanica ili pašnjaka, i općenito održavanje ugroženih tipova travnjaka,

- smanjiti upotrebu pesticida i umjetnih gnojiva, a gdje god je to moguće poticati i biološko poljodjelstvo,

- treba očuvati raznolikost staništa na vodotocima (neutvrđene obale, sprudovi, brzaci, slapovi) i povoljnu dinamiku voda (meandriranje, prenošenje i odlaganje nanosa, povremeno prirodno plavljenje rukavaca i dr.),

/4/Prilikom zahvata na uređenju i regulaciji vodotoka s ciljem sprečavanja štetnog djelovanja voda (nastanak bujica, erozija) treba prethodno snimiti postojeće stanje te planirati zahvat na način da se zadrži doprirodno stanje vodotoka, a ukoliko je takav zahvat neophodan korito obložiti grubo obrađenim kamenom.

/5/S ciljem očuvanja krajobraznih vrijednosti izvršena je analiza. krajobraza, istaknute su posebnosti krajobraza, utvrđena problematika područja i trendovi koji ugrožavaju krajobrazne vrijednosti te u skladu s tim planirana je izgradnja koja neće ugrožavati izgled krajobraza, a osobito se štite panoramski vrijedne točke te vrhovi uzvisina.

/6/Pri oblikovanju građevina (posebno građevina izvan građevinskih područja naselja) treba koristiti materijale i boje prilagođene prirodnim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi.

/7/Za radnje i zahvate koji mogu imati bitan utjecaj na ekološku mrežu potrebno je obavezno provesti postupak ocjene prihvatljivosti na ekološku mrežu propisan važećim Zakonom o zaštiti prirode i važećim Pravilnikom o ocjeni prihvatljivosti plana, programa i zahvata za ekološku mrežu.

/8/Za građenje i izvođenje radova, zahvata i radnji potrebno je zatražiti uvjete zaštite prirode i/ili dopuštenje nadležnog tijela državne uprave sukladno važećem Zakonu o zaštiti prirode.

/9/Ekološki vrijedna područja koja se nalaze na području Općine treba sačuvati i vrednovati u skladu s važećim Zakonom o zaštiti prirode i Pravilnikom o vrstama stanišnih tipova, karti staništa, ugroženim i rijetkim stanišnim tipovima te mjerama za očuvanje stanišnih tipova.

/10/Na području Općine - vršni dio Ivanščice, utvrđena su ugrožena i rijetka staništa (šuma gorskog javora i mjesečarke te šuma bukve sa širokolisnim gladcem), te ciljne vrste očuvanja crnkasta sasa (*Pulsatilla pratensis* ssp. *nigricans*), kranjski ljiljan (*Lilium carniolicum*) i modra sasa (*Pulsatilla vulgaris* ssp. *grandis*) za koje treba provoditi slijedeće mjere očuvanja:

- Gospodarenje šumama provoditi sukladno načelima certifikacije šuma,

- U gospodarenju šuma osigurati produljenje sječive zrelosti zavičajnih vrsta drveća s obzirom na fiziološki vijek pojedine vrste i zdravstveno stanje šumske zajednice,

- Očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip;

ne unositi strane (alohtone) vrste i genetski modificirane organizme,

- U gospodarenju šumama osigurati prikladnu brigu za očuvanje ugroženih i rijetkih divljih svojiti te sustavno praćenje njihova stanja (monitoring).

- Pažljivo provoditi turističko rekreativne aktivnosti

- Moguće je provoditi šumske zahvate uključujući i sanitarnu sječu uz posebno dopuštenje Ministarstva zaduženog za zaštitu prirode.

/11/Uredbom o ekološkoj mreži, a temeljem važećeg Zakona o zaštiti prirode, vršni dio Ivanščice (HR 2000371) dio je ekološke mreže Natura 2000. Ivanščica je odabrana za očuvanje povoljnog stanja populacija vrsta: Corduleaster heros – gorski potočar, Euplagia quadripunctaria – danja medonjica, Leptidea morsei – Grundov šumski bjelac, Lycaena dispar – kiseličin vatreni plavac, Myotis bechsteinii – velikouhi šišmiš, Pulsatilla vulgaris ssp. grandii – modra sasa, Rosalia alpina – alpinska strizibuba. Za radnje i zahvate koji mogu imati bitan utjecaj na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, potrebno je provesti postupak ocjene prihvatljivosti na ekološku mrežu propisane važećim Zakonom o zaštiti prirode i Pravilnikom o ocjeni prihvatljivosti plana, programa i zahvata za ekološku mrežu.

/12/Nove lokacije za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina treba planirati izvan područja predviđenih za zaštitu temeljem Zakona o zaštiti prirode, izvan područja rijetkih i ugroženih tipova staništa i jezgre preliminarne Nacionalne ekološke mreže.

/13/Pri izvođenju građevinskih i drugih zemljanih radova obvezna je prijava nalaza minerala ili fosila koji bi mogli predstavljati zaštićenu prirodnu vrijednost u smislu Zakona o zaštiti prirode te poduzeti mjere zaštite od uništenja, oštećenja ili krađe.

/14/Ekološki vrijedna područja koja se nalaze na području Općine treba sačuvati i vrednovati u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode i Pravilnikom o vrstama stanišnih tipova, karti staništa, ugroženim i rijetkim stanišnim tipovima, te mjerama za očuvanje stanišnih tipova.

/15/potrebno je očuvati biološke vrste značajne za stanišne tipove karakteristične za to područje, te zaštićene i strogo zaštićene divlje svojite i ne unositi strane (alohtone) vrste i genetski modificirane organizme na njihova staništa.

/16/Pri odabiru lokacije za elektrane na obnovljive izvore energije izbjegavati područja rasprostranjenosti ugroženih i rijetkih stanišnih tipova, zaštićenih i/ili ugroženih vrsta flore i faune te uzeti u obzir karakteristike vodnih resursa i elemente krajobraza, a posebno ciljeve očuvanja ekološke mreže i moguće kumulativne utjecaje više planiranih elektrana.

/17/Planiranje gospodarskih i drugih zona, proširivanje postojećih građevinskih područja i zahvata izvan građevinskih područja, planirati na način da njihova izgradnja ne uzrokuje gubitak rijetkih i ugroženih stanišnih tipova, te gubitak staništa strogo zaštićenih biljnih i životinjskih vrsta.

## 6.1.0.MJERE ZAŠTITE U SKLADU SA KATEGORIJOM ZAŠTITE

### Članak 146.

Prirodni i kultivirani krajobrazi, povijesna naselja i njihovi dijelovi, graditeljski sklopovi, povijesne građevine, povijesno memorijalni spomenici i arheološki lokaliteti moraju biti na stručno prihvatljiv način uključeni u razvitak Općine, što podrazumijeva zaštitu, očuvanje i unapređenje:

- prirodnog i kultiviranog krajobraza

- tradicijskog načina korištenja i parcelacije poljodjelskih površina

- povijesnih trasa puteva

- tradicionalnih cjelina u izvornom okruženju i graditeljskoj morfologiji

- tradicijskih građevina

- prirodnih značajki kontaktnih područja povijesnih građevina i sklopova

- povijesnih toponima i etno značajki

/1/Prostor teritorija Općine Lobor obuhvaćen je različitim kategorijama zaštite, od kojih su samo neke kroz prethodnu dokumentaciju kartirane i registrirane kod nadležnih tijela državne uprave, a ovim se Planom predlažu uz navedeno i nove zone zaštite (kartografski prikazi UVJETI KORIŠTENJA U SKLADU SA ZAŠTITOM PRIRODNE I KULTURNE BAŠTINE u mjerilu 1: 25 000 i 1: 5 000).

2/U skladu sa stupnjem zaštite ovim se Planom određuje izrada detaljnije prostorne dokumentacije i određuje obvezni postupak ishođenja suglasnosti od Ministarstva kulture Ureda za zaštitu kulturne baštine i obvezni postupak ishođenja uvjeta zaštite prirode za pojedine objekte izvan granica građevinskog područja za građevine od važnosti za Republiku Hrvatsku utvrđene posebnim propisom i za zahvate koji obuhvaćaju područje dviju ili više županija.

/4/Ured državne uprave u Županiji, nadležan za poslove zaštite prirode utvrđuje posebne uvjete zaštite prirode u postupku izdavanja akata za građenje i izvođenje radova i zahvata na području značajnog krajobraza, park - šume, spomenika parkovne arhitekture, te izvan granica građevinskog područja (u skladu s važećom zakonskom regulativom).

/3/Planom se zadržava i unapređuje zaštita kulturno povijesnih dobara, registriranih spomenika kulture kao i spomenika za koje se predlaže upis u registar, a prema slijednoj tabeli:

TABELARNI PRIKAZ NEPOKRETNIH KULTURNIH DOBARA I KULTURNO PUVIJESNIH VRIJEDNOSTI NA TERITORIJU OPĆINE LOBOR

3.2. Popis nepokretnih kulturnih dobara i kulturno povijesnih vrijednosti Općine Lobor

Povijesna naselja i dijelovi naselja

1.2.	Povijesna naselja seosko gradskih obilježja	Status zaštite	Prijedlog kategorije
1.2.1	Lobor, povijesna jezgra naselja	E/ZPP	2
1.3.	Povijesna naselja seoskih obilježja	Status zaštite	Prijedlog kategorije
1.3.1	Cebovec, zaselak Bratkovići	E/ZPP	3
1.3.2	Lobor, zaselak Beljaki	E/ZPP	3
1.3.4	Petrova Gora, zaselak Kralji	E/ZPP	3
1.3.5	Petrova Gora, Galunići	E/ZPP	3
1.3.6	Stari Golubovec, Labaši	E/ZPP	3
1.3.7	Stari Golubovec, Behini	E/ZPP	3
1.3.8	Vinipotok, Bezaki Gornji	E/ZPP	3

## Povijesne građevine i graditeljski sklopovi

2.1.	Profana graditeljska baština	Status zaštite	Prijedlog kategorije
2.1.1	Dvorac Lobor, Markuš brijeg, Lobor	Z-1905	1
2.2.	Crkve i kapele	Status zaštite	Prijedlog kategorije
2.2.1	Župna crkva sv. Ane i kurija župnog dvora, Lobor	Z-2367	2
2.2.2	Crkva sv. Marije Gorske (Majka božja Gorska), Lobor	Z-4325	2
2.2.3	Kapela sv. Antuna, Lobor	Z-2362	2
2.2.4	Kapela sv. Petra, Petrova Gora	Z-2844	2
2.2.5	Dvorska kapela sv. Florijana, Loborgrad	Z-1905	2
2.3.	Kapele poklonci i raspela	Status zaštite	Prijedlog kategorije
2.3.1	Pil sv. Antuna Padovanskog, Lobor	E/ZPP	2
2.3.2	Pil –poklonac Pieta, Lobor	E/ZPP	2
2.3.3	Kapela poklonac, Stari Golubovec, Labaši	E/ZPP	3
2.3.4	Kapela poklonac, Petrova gora/Petovagorska	E/ZPP	3
2.3.5	Kapela poklonac, Petrova Gora	E/ZPP	3
2.3.6	Raspelo, Završje Loborsko	E/ZPP	3
2.4.	Stambene građevine	Status zaštite	Prijedlog kategorije
2.4.2	Tradicijska drvena kuća, Lobor, Trg sv.Ane 15	E/ZPP	3
2.4.3	Tradicijska drvena kuća, Velika Petr.160	E/ZPP	3
2.4.5	Tradicijska kuća, Bolfek, Petrova Gora	E/ZPP	2
2.5.	Građevine javne namjene	Status zaštite	Prijedlog kategorije
2.5.1	Zgrada stare općine, Lobor	E/ZPP	3
2.5.2	Zgrada stare škole, Lobor	E/ZPP	3
2.5.3	Zgrada stare škole, Petrova Gora	E/ZPP	3
2.5.5	Zgrada upravitelja rudnika, Stari Golubovec	E/ZPP	3
2.6.	Gospodarske i industrijske građevine	Status zaštite	Prijedlog kategorije
2.6.1	Mlin na imanju Loborgrada, Lobor, Markušbrijeg	E/ZPP	2
2.6.2	Mlin i pilana Jureković, Lobor	E/ZPP	3
2.6.3	Vinski podrum Keglevića, Lobor	E/ZPP	3
2.6.4	Ostaci starih ugljenokopa, Stari Golubovec	E/ZPP	3
2.6.5	Ciglana Markušbrijeg	E/ZPP	3
2.6.6	Mlin, Završje Loborsko 38	E/ZPP	3
2.6.7	Lokalitet stare pilane, Lobor	E/ZPP	3
2.7.	Etnološke građevine	Status zaštite	Prijedlog kategorije
2.7.1	Potez tradicijskih kljjeti, Lobor	E/ZPP	2
2.7.2	Potez tradicijskih kljjeti, Petrova Gora	E/ZPP	3
2.7.3	Nekoliko tradicijskih kljjeti, Bezaki gornji	E/ZPP	3
2.8.	Obrambene građevine	Status zaštite	Prijedlog kategorije
2.8.1	Stari grad, castrum Pusti Lobor, Lobor	E/ZPP	2
3.0	Memorijalna područja i obilježja	Status zaštite	Prijedlog kategorije
3.0.1	Mjesno groblje, Lobor	E/ZPP	3
3.0.2	Mjesno groblje, Petrova Gora	E/ZPP	3

4.0	Arheološki lokaliteti i područja	Status zaštite	Prijedlog kategorije
4.0.1	Crkva sv. Marije Gorske sa samostanom, grobljem i naseljem, predpov., antika, srednji vijek	Z-4325	-
4.0.2	Srednjovjekovna utvrda Loborgrad	PR	-
4.0.4	Lobor, Černičevina, vila rustica, antika	E/ZPP	-
4.0.5	Lobor, oranica, stela, antika	E/ZPP	-
4.0.6	Lobor, pećina, podno Marije Gorske, prapovijest	E/ZPP	-
4.0.7	Lobor, župni dvor, srednjovjekovna crkva i groblje	E/ZPP	-
4.0.8	Petrova Gora, kapela sv. Petra s grobljem, sred.vijek,	Z-2844	-
4.0.9	Petrova Gora, lokalitet kapele sv. Sebastijana, srednji vijek	E/ZPP	-
4.0.10	Velika Petrovagorska, srednjovjekovni burg Velika	E/ZPP	-
4.0.11	Vinipotok, Sleme, arhitektura, srednji vijek	E/ZPP	-
4.0.12	Vinipotok, Babin zub, arhitektura, srednji vijek	E/ZPP	-
6.0.	Posebno vrijedne zone krajobraza (kulturnog krajobraza)	Status zaštite	Prijedlog kategorije
6.0.1	Krajolik oko svetišta sv. Marije Gorske, Lobor	PR	1
6.0.2	Krajolik oko kapele sv. Petra	PR	2
6.0.3	Kulturni krajolik južne padine Ivančice	PR	2
7.0.	Povijesni toponimi		
7.0.1	Vinski potok, stari naziv za Vinipotok		
7.0.2	Poklon, lokalitet vezan uz prvi vizualni kontakt s crkvom Marije Gorske		
7.0.3	Majer, stara pilana u kotlini ispod Pustog Lobora		

Z,P - Kulturno dobro upisano u registar nepokretnih kulturnih dobara

PR-prijedlog zaštite

E/ZPP-evidentirane kulturno povijesne vrijednosti lokalnog značaja, zaštita odredbama prostornog plana

\*4.0 u skladu sa pravilnikom o izradi konzervatorske podloge Ministarstva kulture zavoda za zaštitu graditeljske baštine nije registrirani na području općine

#### Članak 147.

/1/Mjerama stroge zaštite kulturnog krajobraza zaštićena je zona:

- Svetišta Majke Božje Gorske

/2/Mjerama nešto blaže zaštite kulturnog krajobraza zaštićene su zone:

- Krajolik oko kapele sv. Petra

- južne padine i podgorje Ivanšćice

/3/Prilikom izrade detaljnije prostorno – planske dokumentacije potrebno je posebnu pažnju posvetiti regulaciji vodotoka i to tako da se što manje utječe na izmještanje toka prirodnog meandriranja i time sačuva prirodni izgled korita. Zabranjena je regulacija linijskim kanalima.

/4/Unutar zone gospodarske namjene moguće je predvidjeti objekte manjih volumena, visokokvalitetnog oblikovanja sa hortikulturnim rješenjem visokog zelenila, kako bi se umanjio konflikt u prostoru.

/5/Zone označene kao ozelenjene i pejsažne površine treba zadržati bez mogućnosti širenja građevinskih zona.

/6/Sve zone označene šumom i šumskim zemljištima, kao specifično prirodno bogatstvo i dobra od interesa Republike Hrvatske, zaštititi i koristiti na način određen Zakonom o šumama i posebnim propisima.

/7/Za padine vinograda potrebno je izraditi katastar vinograda sa pripadajućim objektima (klijeti, gospodar-

ske građevine, stambene građevine), a na padinama je dozvoljena gradnja u skladu sa odredbama ovog Plana za gradnju klijeti i vinskih podruma.

/8/Za sve dijelove naselja i zaseoke izdvojene u tabeli članka 146. koji su vrednovani kategorijama zaštite 2. i 3., obvezna je Suglasnost nadležnog odjela Ministarstva kulture kod bilo kakvih zahvata u prostoru.

/9/Povijesna naselja i dijelovi naselja, građevine i sklopovi, arheološki lokaliteti, memorijalna baština, građevine niskogradnje i područja kultiviranog krajobraza, navedeni tabelarno, u popisu i u kartografskim prikazima smatraju se zaštićenima i podliježu odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Propisanim mjerama utvrđuju se obvezatni upravni postupci te način i oblici graditeljskih i drugih zahvata na prirodnim i kulturnim dobrima kako su navedena u članku 146. ovog Plana.

/10/Zaštićenim građevinama kod kojih su utvrđena svojstva kulturnog dobra i na koje se obvezatno primjenjuju sve zakonske odredbe, smatraju se sve građevine koje su u ovom Prostornom planu popisane kao kulturna dobra upisana u Registar (Z) te zaštićena ovim Planom (ZPP).

stavak /11/ je brisan

/12/Ovim prostornim planom evidentirana su nepokretna kulturna dobra lokalnog značaja navedena u članku 146. stavak /3/, koja se štite mjerama i odredbama ovog Plana.

/13/Propisanim mjerama (važićeg Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara Obvezatna uputa o zoniranju zaštićenih povijesnih cjelina gradova i ostalih naselja Ministarstvo kulture 1995.,1998.) utvrđuju se obvezatni upravni postupci te način i oblici graditeljskih zahvata na gradnjama i lokalitetima s obilježjima kulturnog dobra.

Posebnom konzervatorskom postupku osobito podliježu slijedeći zahvati na zaštićenim građevinama,

sklopovima, predjelima i lokalitetima: popravak i održavanje, dogradnje, prigradnje, preoblikovanja, adaptacije, rušenja i uklanjanje građevina i dijelova, novogradnje unutar utvrđenih zona zaštite povijesnih naselja ili kontaktnih zona pojedinačnih spomenika, funkcionalne prenamjene povijesnih građevina i izvođenje radova u zonama arheoloških lokaliteta.

/14/U skladu sa navedenom zakonskom regulativom i Konzervatorskom podlogom, za sve nabrojene zahvate na prethodno navedenim kulturno povijesnim dobrima, kod nadležnog tijela uprave (Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Zagrebu) potrebno je ishoditi zakonom propisane suglasnosti:

- posebne uvjete gradnje (u postupku ishođenja akata za građenje)
- prethodno odobrenje (u postupku ishođenja građevinske dozvole)
- nadzor u svim fazama radova koju provodi Uprava za zaštitu kulturne baštine

/15/Zaštita vrijednosti navedenih objekata i prostornih cjelina ostvaruje se izradom prostorno-planske i konzervatorske podloge i sustava mjera zaštite nepokretnih kulturnih dobara.

/16/Elaborat konzervatorske zaštite za teritorij Općine Lobar, kojim se određuje stupanj zaštite i posebni uvjeti uređenja, predstavlja podlogu i dodatne informacije za izradu ovog Plana kao i za provedbu ovog Plana. Detaljni opisi evidentiranih građevina lokalnog značaja 4. kategorije zaštite trebaju biti polazište za izradu stručnih podloga (idejni projekt, akti za građenje) za zahvate građenja na navedenim građevinama.

/17/Slijedno članku 146. određuje se izrada stručnih podloga ili studija za sve objekte i graditeljske cjeline kako su navedeni tabelom članka 146., a za koje se predviđa rekonstrukcija, adaptacija ili nadogradnja, a u smislu revitalizacije i zaštite u granicama održivog razvitka.

/18/Za povijesne tradicijske građevine koje su nosioci identiteta prostora (građevine lokalnog značaja) moguć je režim intervencija održavanja, sanacije, rekonstrukcije i prenamjene uz obvezu očuvanja izvornog oblikovanja i upotrebe materijala. Obavezna je suglasnost nadležnog tijela za zaštitu graditeljske baštine.

/19/U kontaktnim zonama zaštićenih dijelova naselja treba novoplanirane građevine situacionom matricom, oblikovno i materijalom prilagoditi zadanom kontekstu gradnji unutar zaštićenih zona. Za svaku novu gradnju u okviru kontaktne zone potrebno je od nadležnog Konzervatorskog odjela u Krapini ishoditi posebne uvjete gradnje.

/20/Mjerama zaštite arheoloških lokaliteta podliježu zone označene približnom lokacijom na kartografskom prikazu Kulturne baštine u mjerilu 1: 25 000 i 1: 5 000. Potrebno je izvršiti identifikaciju detaljnim kartiranjem i dokumentiranjem nalazišta, te na rekognosciranim lokacijama izvršiti arheološka istraživanja prije eventualnih građevinskih zahvata. U slučaju pozitivnog nalaza u trenutku pojedinih građevinskih aktivnosti, treba zaustaviti sve aktivnosti na terenu i obavijestiti mjerodavna tijela

za zaštitu spomeničke i kulturne baštine.

/23/Načelne propozicije za novoplaniranu gradnju temelje se na ostvarenju harmoničnog odnosa sa postojećim vrijednostima kulturnog krajobraza Hrvatskog Zagorja i posebno lokalno dobro sačuvane ruralne gradnje:

- smještaj građevine mora biti paralelno sa slojnicama, iznimno u dijelu objekta kod razvedenih tlocrta moguće je smještaj okomito na slojnice

- tlocrtna dispozicija mora biti pravokutna u odnosu cca 1: 2 ili 1: 2,5, a iznimno razvedenog tlocrta; u slučaju izrazito velikih gradnji koje mogu biti adekvatne kurijama mogući su tlocrti odnosa manjih od navedenih (do 1: 1,5)

- Preporuča se gradnja tlocrtnih gabarita 7 x 14 , max visine prizemlja i kata prema tradicijskom predlošku

- u podužnoj strani pročelja poželjno je formirati trijem

- preporuča se gradnja prizemnica sa visokim krovom kako bi se što približnije dobio tradicijski odnos između pročelja i krovišta

- krov treba predvidjeti kao dvostrešni ili sa skošanim zabatnim dijelom, a moguće je i na četiri vode kod većih objekata (referenca: kurije) ili razvedeni kod razvedenih tlocrta (Spomen dom, Kumrovec)

- nagib krova mora biti od 33 - 45°

- prozori trebaju biti pravokutnog formata sa dužom visinom od širine, razdijeljeni na manja polja razdjelnim letvama

- materijali završne obrade moraju biti tradicionalni – zaglađena žbuka, drvena stolarija, pokrov crijepom isl.; nije dozvoljena plastična žbuka, alu ili plastična stolarija, salonitni pokrov itd.

- preporuča se za vanjsko oblikovanje istovremena upotreba drveta, kamena i žbuke ili upotreba samo drveta kako bi se postigao ugođaj tradicijske gradnje

- završna obrada pročelja može biti: kamen, žbuka, drvo

- dozvoljeni su koloriti evidentirani na zatečenim tradicijskim objektima, a preporuča se zemljano pješčani ton; izbjegavati jarke tonove žutog, rozog, narančastog, plavog, ljubičastog (što je najnoviji trend po Zagorju) isl. uz izuzeće koloritnih kompozicija grupacija ruralnih građevina po ugledu na etno-selo u Kumrovcu

- klijeti izvan građevinskog područja mogu se graditi max. tlocrtne dimenzije btto cca 4 x 8 m, prizemne visine, a prema tradicijskom predlošku, uz odobrenje Konzervatorskog odjela u Krapini. Obvezatno se mora koristiti drvena građa, crijep, isl.

#### 7.0.0. POSTUPANJE S OTPADOM

##### Članak 148.

/1/Zbrinjavanje posebnog, opasnog i tehnološkog otpada riješeno je sukladno Strategiji i Programu prostornog uređenja Republike Hrvatske (NN 50/99).

/2/Odlaganje bezopasnog, komunalnog i tehnološkog otpada tek treba riješiti na nivou Županije izradom i prihvaćanjem zajedničkog programa, pa se u prijelaznom razdoblju koristi postojeće odlagalište/deponija koja je locirana na teritoriju susjedne općine.

/3/U svim naseljima i zaseocima mora se predvidjeti prostor za privremeno odlaganje kućnog otpada sa odgovarajućim spremnicima za prihvat, koji moraju biti dostupni vozilima komunalnih poduzeća.

/4/Općinskom odlukom mora se odrediti separiranje otpada stakla, papira i plastike, te omogućiti spremnike na najmanje tri lokacije na teritoriju Općine. Spremnike je moguće postavljati na javnim površinama (u koridorima prometnica i/ili u sklopu javnih zelenih površina) tako da je do njih omogućen pristup komunalnom vozilu te da ne ometaju normalno prometovanje na javnim prometnim površinama (preglednost raskrižja, nesmetani prolaz biciklista, pješaka i osoba s invaliditetom).

/5/Neprijemno zatečeno odlaganje krupnog otpada u šumarcima, a naročito unutar koridora vodotoka, treba hitno sanirati i općinskim mjerama sačuvati prostor od devastacije.

/6/Kod višestambenih i stambeno-poslovnih građevina mjesto za odlaganje otpada treba smjestiti u sklopu građevine. Iznimno se može dozvoliti odlaganje i izvan zgrade na građevnoj čestici ali arhitektonski oblikovano i usklađeno sa zgradom na prostoru koji nije vidljiv s javne prometnice.

/7/Miješani komunalni otpad na području Općine potrebno je prikupljati u tipizirane posude za otpad ili veće metalne kontejnere s poklopcem.

/8/Posebne kategorije otpada moraju se odvajati na mjestu nastanka, odvojeno sakupljati i skladištiti u skladu s posebnim propisima.

/9/Postupanje s industrijskim, ambalažnim, građevnim, električkim i elektroničkim otpadom, otpadnim vozilima i otpadnim gumama te opasnim otpadom provodi se u skladu s posebnim propisima.

/10/Na području obuhvata Plana moguća je izgradnja reciklažnog dvorišta te ostalih građevina u funkciji održivog gospodarenja otpadom (sakupljanje, obrada i privremeno skladištenje) unutar gospodarskih zona proizvodne namjene (I2) te poslovne - pretežito komunalno servisne namjene (K3).

/11/Za izgradnju građevina za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom primjenjuju se uvjeti propisani za izgradnju industrijskih, odnosno poslovnih građevina. Odgovarajuće dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom pribavljaju se prema posebnim propisima iz domene održivog gospodarenja otpadom.

/12/Na području obuhvata Plana isključuje se svaka mogućnost obavljanja djelatnosti koja može proizvesti otpad koji emitira ionizirajuće zračenje, kemijski ili biološki toksični otpad te otpad koji se može svrstati u skupinu lakozapaljivih ili eksplozivnih tvari.

8.0.0. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNIH UTJECAJA NA OKOLIŠ

#### Članak 149.

/1/Prostorni plan uređenja Općine utvrđuje prostorne preduvjete korištenja prostora, života i rada, zaštite okoliša te zaštite od prirodnih i tehničkih nezgoda, te je obvezna provedba odrednica ovog Plana u svim segmentima, kao dio mjera zaštita od nepovoljnih utjecaja

na okoliš.

/2/Na području Općine Lobor ne mogu se obavljati zahvati u prostoru, na i ispod površine zemlje i voda, koji bi mogli ugrožavati rad i sigurnost ljudi i imovine, odn. koji bi ugrozili čovjekov okoliš ili narušavali obilježja krajobraza i kulturnih dobara.

/3/Vrijedni dijelovi prirode i kulturno povijesne baštine Zakonom su zaštićeni, a ovim Prostornim planom uređenja Općine određena su posebna ograničenja njihovog korištenja. Potrebno je sačuvati identitet kulturnog krajobraza, izbjeci izgradnju na vizualno značajnim lokacijama.

/4/Prometni infrastrukturni sustavi ovim Planom su regulirani tako da se postigne optimalna prometna povezanost uz minimalno opterećenje prostora (maksimalno poboljšanje postojećih trasa polaganjem prometnica po topografiji ili skraćanjem dužine trasa tunelima, izmještanje prometnica van naselja, osiguranje zelenog tampona, odmicanje izgradnje od prometnica ).

/5/Komunalni infrastrukturni sustavi predviđeni su kao nužna zaštita prostora od zagađenja otpadnim vodama. Do realizacije kanalizacijskog sustava u zonama stambene izgradnje sve građevine moraju imati propisno izgrađene sustave i objekte za sabiranje otpadnih voda bez direktnog upuštanja u teren.

/6/Energetska infrastruktura elektroopskrbe položena je izvan građevinskih zona sa koridorima kako predviđa pozitivna zakonska regulativa, a unutar naselja predviđeno je podzemno kabliranje vodova.

/7/Energetska infrastruktura plinoopskrbe položena je u skladu sa pozitivnom zakonskom regulativom.

/8/Zaštitno i urbano zelenilo planirano je ovim Planom kao mjera zaštite od zagađenja kao i oblikovanja prostornih cjelina, a planirano je na mjestima gospodarske zone, trasa prometnica, neposredno uz komunalnu zonu isl.

/9/Postupak građenja objekata mora poštivati uvjete projektiranja i građenja kojima se sprečava daljnja erozija tla, stvaranje bujičnih oborinskih voda, te mogućnosti destabilizacije tla i stvaranja klizišta.

#### Članak 150.

/1/Zaštita tla u smislu vrijednih poljoprivrednih površina provodi se i kroz odredbe ovog Plana određenjem zone u kartografskom prikazu i zabranom bilo kakve građevinske zone izuzev individualnih gospodarskih i stambenih objekata vlasnika poljoprivrednih čestica.

Izuzetno vrijedno poljoprivredno tlo nalazi se fragmentarno na području Općine u relativno malim površinama (P1). Vrijedno poljoprivredno tlo označeno je kao P2 i P3 na kartografskim prikazima.

Na prostorima ostalih poljoprivrednih šumskih površina mogu se graditi građevine u funkciji zaštite i korištenja ovih prostora (odmorišta, izletišta, poljoprivredni objekti), a iznimno se dopušta gradnja stambenih i gospodarskih građevina za vlastite potrebe, s time da nije dozvoljena takva gradnja na prostorima šumskih površina.

/2/Zaštita zraka u smislu očuvanja kakvoće zraka

treba započeti unošenjem nultog stanja za teritorij Općine. Ovo se posebno odnosi na zone u neposrednoj blizini središta naselja Lobor, a za koje je predviđena stambeno-poslovna namjena. Na teritoriju općine nije registriran veći zagađivač, te je u cjelini područje općine izuzetno povoljno za stambenu izgradnju.

/3/Zaštita voda mora se odvijati u skladu sa mjerama zaštite:

- korištenje svih postojećih te planiranih građevina, uređaja i zemljišta na području vodozaštitnih zona izvorišta mora se provoditi sukladno važećim Odlukama o zaštiti izvorišta.

- izgradnju kanalizacijskih sustava treba provesti u svim gušće naseljenim područjima, prvenstveno u središnjim dijelovima naselja Lobor, Vinipotok, Vojnovec Loborski i Završje Loborsko), te spriječiti svako moguće izravno izlivanje sanitarno-potrošnih i tehnoloških otpadnih voda koje sadrže biološko-kemijsko-toksična onečišćenja

- regulirati vodotoke uz strogu kontrolu izlivanja tvari koje zagađuju i onečišćuju kvalitetu vode, i uz maksimalno održavanje meandara

- ukloniti postojeći otpad u zoni zaštite vodotoka

- uvesti monitoring kakvoće voda vodotoka Reka

/4/Zaštita šuma mora se odvijati u skladu sa Zakonom o šumama. Šumske površine na teritoriju Općine određene su kao gospodarske i zaštitne šume.

Na tim prostorima nije predviđena gradnja osim šumske infrastrukture i/ili građevina koje su planirane dokumentom prostornog uređenja i u skladu s odredbama Zakona o šumama. Interpolacija unutar postojećih građevinskih zona i zaselaka brdskih naselja dozvoljena je samo na područjima gdje nisu evidentirane šumske površine.

Šume gospodarske jedinice „Južne Ivanščice“ i „Zlatarsko-prigorske šume“ prirodno su bogatstvo te s općekorisnim funkcijama šuma uvjetuju poseban način upravljanja i gospodarenja. Provođenjem mjera u gospodarenju šumama, uz ekološku ravnotežu, osigurava se trajno održavanje i obnova šuma, te zaštita šuma i šumskog zemljišta i očuvanje općekorisnih funkcija šuma i biološke raznolikosti na način i pod uvjetima propisanim Zakonom.

Uređenje i korištenje privatnih šuma mora se odvijati u skladu sa Zakonom o šumama, odn. programima za gospodarenje šumama. Programi gospodarenja šumoposjednika izrađuju se uz sudjelovanje šumoposjednika, odn. njihovog zastupnika.

/5/Zaštita od buke treba se odvijati u skladu sa mjerama zaštite:

- pri izradi prostornih planova niže razine, te projekata pojedinih građevina treba zadržati nivo buke u dopustivim granicama

- pozicionirati pojedine bučnije sadržaje što dalje od stambenih i turističko smještajnih građevina

- prometnim režimom regulirati prometnicu Ž 2128 u dijelu trase koja sada prolazi kroz središnji dio naselja Lobor

- u zonama pretežito stambene izgradnje treba po-

dizati zelenilo penjačica i živica kako bi se amortizirala tranzitna buka uz županijsku prometnicu i novoplaniranu lokalnu prometnicu u sjevernom dijelu teritorija općine

- uz granicu zone servisno-komunalnih i industrijskih sadržaja treba formirati zeleni pojas srednjeg i visokog zelenila, naročito uz bučnije radionice (limarske, bravarske radionice i sl.)

/6/Sklanjanje ljudi osigurat će se temeljem i Pravilnika o metodologiji izrade i sadržaja planova zaštite i spašavanja.

Dopunska skloništa individualne zaštite nisu obveza, ali se preporuča gradnja podrumskog prostora koji se može prenamijeniti u dopunsko sklonište.

Gradnju rovova i zaklona treba predvidjeti u slučaju neposredne ratne opasnosti u blizini stambenih objekata koji nemaju mogućnost prenamjene podrumskog prostora u dopunsko sklonište.

/7/Zaštita od rušenja podrazumijeva prvenstveno preventivne mjere kojih se treba pridržavati kod izrade planova niže razine i projektiranja prometnica, građevina i ostalih sadržaja. U zonama potencijalnih klizišta potrebno je izraditi prethodna ispitivanja stabilnosti tla i izbjegavati naznačene zone za veće građevinske zahvate.

- Prometnice i kontaktna izgradnja trebaju biti tako planirane da u slučaju urušavanja uvijek postoji mogućnost propusnosti interventnih vozila

- građevine treba projektirati u skladu s utvrđenim stupnjem MSC ljestvice koristeći tzv. projektnu seizmičnost

- rekonstrukcije građevina treba podvrgnuti analizi statičkim proračunom i dokazati otpornost na rušenje odn. predvidjeti odgovarajuću sanaciju i mjere zaštite od rušenja

- Mjere zaštite od rušenja uključene su u odredbe za provođenje ovoga PPU-a u vidu propisanih koridora prometnica i minimalnih širina ulica, propisanim minimalnim udaljenostima građevina od regulacijskih linija te minimalnim međusobnim udaljenostima pojedinih građevina.

/8/Zaštita od potresa - Protupotresno projektiranje kao i građenje građevina treba provoditi sukladno važećim zakonskim propisima o građenju i prema postojećim tehničkim propisima za navedenu seizmičku zonu. Projektiranje, građenje i rekonstrukcija važnih građevina mora se provesti tako da građevine budu otporne na potres od VII° MSK. Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske putove, omogućiti nesmetan pristup svih vrsti pomoći u skladu s važećim propisima. U građevinama društvene infrastrukture, športsko-rekreacijske, zdravstvene i slične namjene koje koristi veći broj različitih korisnika, osigurati prijem pripćenja nadležnog županijskog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

/9/Zaštita od požara treba se provoditi u skladu sa Planom zaštite od požara koji mora biti izrađen temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Lobor.

Preventivne mjere koje treba primijeniti su:

- Projektiranje građevina treba u potpunosti biti usklađeno sa pozitivnom zakonskom regulativom

- Osnovna protupožarna zaštita provodi se kroz osiguranje protupožarnih – vatrogasnih puteva sa omogućavanjem pristupa u sva područja. Drugu mjeru zaštite treba ostvariti kroz izgradnju hidrantske protivpožarne mreže. Mjere protivpožarne zaštite postižu se i kroz realizaciju Planom uvjetovanih udaljenosti između građevina, odnosno izvedbom vatrobranih zidova između pojedinih dvojnih ili skupnih objekata.

- Mjesta za izgradnju građevina u kojima se obavlja proizvodnja, smještaj i čuvanje eksplozivnih tvari, sukladno važećem Zakonu o eksplozivnim tvarima za gospodarsku uporabu bit će, u slučaju potrebe za njihovu gradnju, određena detaljnijim planovima u skladu sa zahtjevima nadležnog tijela za zaštitu od požara.

- U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4,0 m. Iznimno je moguća manja udaljenost ako se dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevine, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevine i dr. da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta.

- Za sljedeće zahvate u prostoru potrebno je ishoditi suglasnost Policijske uprave Krapinsko-zagorske na mjere zaštite od požara primijenjene u Glavnom projektu:

- sve građevine i prostore u kojima se obavlja držanje, skladištenje ili promet zapaljivih tekućina i/ili plinova;

- sve građevine koje nisu obuhvaćene člankom 2 Pravilnika o građevinama za koje nije potrebno ishoditi posebne uvjete građenja glede zaštite od požara (NN 25/94).

- Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine, kao i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz određen posebnim propisima.

- Prilikom gradnje i rekonstrukcije vodoopskrbnih mreža mora se, ukoliko ne postoji, predvidjeti vanjska hidrantska mreža. Za potrebe gašenja požara treba osigurati potrebne količine vode i odgovarajući tlak u hidrantskoj mreži.

- Trase plinskih instalacija predvidjeti s zaštitnim pojasevima sukladno njemačkim smjericama DVGW 531 i DVGW G 463.

- Elektroenergetska postrojenja locirati na način propisan Pravilnikom o temeljnim zahtjevima za zaštitu od požara elektroenergetskih postrojenja i uređaja (NN 146/05)

- Građevine projektirati tako da se osigura evakuacija i spašavanje ljudi, životinja i imovine, da se osigura sigurnosna udaljenost između građevina i njihovo požarno odjeljivanje, da se osigura pristup i operativna površina za vatrogasna vozila i osigura dostatni izvor vode za gašenje te propisana otpornost konstrukcije.

/10/ Mjere zaštite od prirodnih i drugih nesreća:

Kriteriji za provedbu mjera zaštite ljudi, prirodnih i materijalnih vrijednosti temelje se na geografskim osobitostima, demografskim osobitostima, dostignutom stupnju razvoja gospodarstva, infrastrukture i svih društvenih djelatnosti, kao i na stalnom procjenjivanju ugroženosti ljudi i područja prirodnim nepogodama, tehničko-tehno-loškim i ekološkim nesrećama i povredljivošću na eventualna ratna razaranja. Osnovne mjere zaštite i spašavanja sadržane su u prostornom planu definiranjem područja za izgradnju i područja ograničenja gradnje, definiranjem gustoće i načina gradnje, propisanih udaljenosti među građevinama, najveće dopuštene visine i sl., te planiranjem prometne i infrastrukturne mreže.

/11/ Zaštitu od poplava treba provoditi u skladu s Zakonom o vodama te Državnim i Županijskim planovima obrane od poplava. Područja uz rijeku Sutlu i potoke povremeno plave velike vode tako da će investitori budućih građevina uz potoke morati odrediti stupanj zaštite od plavljenja u suradnji sa Hrvatskim vodama. Izgradnja sustava vodoopskrbe i odvodnje, održavanje vodotoka i drugih voda, gradnja građevina za zaštitu od štetnog djelovanja voda, građevina za obranu od poplava, te zaštita od erozija i bujica provodi se neposrednim provođenjem PPU-a. Uz sve vodotoke 1. i 2. reda PPU-om je predviđen prostor slobodan od svake gradnje sa zakonom propisanim inundacijskim pojasevima.

/12/Uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva: Temeljem posebnih propisa na području obuhvata plana potrebno je uspostaviti odgovarajući sustav uzbunjivanja i obavješćivanja građana.

/13/Zaštita od svjetlosnog onečišćenja: Svjetlosno zagađenje je svaka nepotrebna, nekorisna emisija svjetlosti u prostor izvan zone koju je potrebno osvijetliti, a do koje dolazi zbog uporabe neekoloških te nepravilno postavljenih rasvjetnih tijela. Mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja obuhvaćaju prilagodbu javne rasvjete propisanim standardima, da bi se smanjila nepotrebne, nekorisne ili štetne emisije svjetlosti u prostor te poboljšala ušteda na potrošnji električne energije, a određuju se na temelju zdravstvenih, bioloških, ekonomskih, kulturoloških, pravnih, sigurnosnih, astronomskih i drugih standarda.

/14/Olujno i orkansko nevrijeme - Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija (pijavice). Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju postavljati posebni zaštitni sistemi, tzv. vjetrobrani i posebni znakovi upozorenja.

/15/U svrhu efikasne zaštite od klizišta na području postojećih te potencijalnih klizišta, u slučaju gradnje, propisati obavezu geološkog ispitivanja tla, te zabraniti izgradnju prometnica, stambenih, poslovnih i drugih građevina na područjima bilo potencijalnih ili postojećih klizišta, ili prije početka izgradnje uvjetovati sanaciju klizišta.

/16/ Poledice - preventivne mjere su u odgovarajućoj službi koja u svojoj redovnoj djelatnosti vodi računa o sigurnosti prometne infrastrukture, zbog poduzimanja

potrebnih aktivnosti i zadaća pripravnosti operativnih snaga i materijalnih resursa.

/17/Tehničko-tehnološke katastrofe izazvane nesrećama u gospodarskim objektima – Planirane građevine, u kojima se pojavljuju opasne tvari, potrebno je locirati na način da u slučaju nesreće ne ugrožavaju stanovništvo (rubni dijelovi poslovnih zona) te obavezivati na uspostavu sustava za uzbunjivanje i uvezivanje na 112. Mjere zaštite od tehničko-tehnološke katastrofe ili velike nesreće izazvane nesrećama u gospodarskim objektima određene su sukladno Pravilniku o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora (NN 29/83, 36/85, 42/86, 76/07).

/18/Tehničko-tehnološke katastrofe izazvane nesrećama u prometu - vjerojatnost nastanka iznenadnog događaja u cestovnom prometu znatno je veća na prometnicama nižeg ranga. Temeljem navedenog, od prijevoznika opasnih tvari treba zahtijevati korištenje sigurnih i adekvatno označenih prometnica, kao što je državna cesta, a u granicama njihovih mogućnosti obzirom na nužnost korištenja prilaznih prometnica. Potrebno je zahtijevati da se mogućnost nesreća pri prijevozu opasnih tvari tehničkim i drugim dostignućima smanji na najmanju moguću mjeru. Zakon o prijevozu opasnih tvari, kao i drugi podzakonski akti propisuju norme sigurnog djelovanja pri transportu opasnih tvari. Preventivne mjere za izbjegavanje nastanka cestovnih nesreća su: izgradnja kvalitetne i odgovarajuće cestovne mreže i poboljšanje voznog parka. Prometnice prilikom rekonstrukcije, ili nove prometnice graditi na način da udovoljavaju sigurnosnim zahtjevima i standardima, i da osiguravaju nesmetan promet svih vrsta vozila.

/19/Zaštita od epidemija - Izgradnju gospodarskih građevina za uzgoj životinja udaljiti od pojasa stambenog i stambeno – poslovnog objekta. Gospodarske građevine za uzgoj životinja ne smiju se graditi u radijusu od 500 m oko potencijalne lokacije vodocrpilišta. Obzirom na pojavu bolesti kao što su ptičja gripa a posebno svinjska kuga tamo gdje je to još moguće potrebno je u vangradskim naseljima spriječiti širenje istih i njihovo spajanje, odnosno ostaviti razmake koji omogućavaju stvaranje dezinfekcijskih barijera – koridora.

/20/U mjerama zaštite od suše i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnost izgradnje sustava navodnjavanja okolnih poljoprivrednih površina te kontrolirati izvorišta vode (bunari).

#### 9.0.0.MJERE PROVEDBE PLANA

##### Članak 151.

/1/Provedba Plana pratit će se postupkom kontinuiranog planiranja i uređivanja prostora.

stavak /2/ je brisan

/3/Provedba plana osigurat će se donošenjem općinskih odluka o zahvatima u prostoru koji su u skladu sa ovim Planom, a koji će pospešiti i ubrzati, te osigurati realizaciju planskih postavki.

/4/Plansko osiguranje sredstava za infrastrukturne zahvate u prostoru za zone koje su u nadležnosti Općine,

a prvenstveno gospodarska zona male privrede, jedna su od najznačajnijih mjera osiguranja provedbe ovog Plana.

##### Članak 152.

stavak /1/ je brisan

/2/Prostor Općine Lobar uređivat će se temeljem ovog Plana, Urbanističkih planova uređenja, te temeljem akata provedbe dokumenta prostornog uređenja sukladno važećem Zakonu o prostornom uređenju.

/3/Do donošenja planova niže razine /UPU/ upravni postupci će se obavljati u skladu s odredbama ovog Plana.

#### 9.1.0. OBVEZA IZRADE PROSTORNIH PLANOVA

##### Članak 153.

/1/Temeljem Prostornog plana uređenja Općine Lobar, radi daljnje provedbe izradit će se dokumenti prostornog uređenja užeg područja.

/2/Prvu nižu razinu prostorno - planske dokumentacije obuhvaća izrada Urbanističkih planova uređenja i to:

Gospodarske zone: UPU-4

Naselja te dijelovi naselja: UPU-Ite UPU 3

Ugostiteljsko-turističke zone: UPU-6, UPU-8 i UPU-9

Sportsko rekreacijske zone: UPU -5

GrobljeUPU-10

/3/Zone obuhvata UPU-a prikazane su na grafičkim priložima 3B i 4.

##### Članak 154.

/1/Izgrađeni dijelovi građevinskih područja naselja do donošenja dokumenata prostornog uređenja iz članka 153. uređivat će se sukladno aktima provedbe dokumenata prostornog uređenja temeljem ovog Prostornog plana.

#### 9.2.0.PRIMJENA POSEBNIH RAZVOJNIH I DRUGIH MJERA

##### Članak 155.

Prostornim planom uređenja Općine Lobar vizija snažnijeg gospodarskog razvitka pretočena je u prostorno planersku regulativu, te se provedbom omogućuje:

- Izgradnja izvan građevinskih područja naselja na poljoprivrednom zemljištu u smislu formiranja obiteljskog gospodarstva usmjerenog poljoprivredno stočarskom uzgoju manjih kapaciteta sa mogućnošću obavljanja dodatne djelatnosti – odvijanja seoskog turizma

- Formiranje prostora namijenjenog gospodarskoj proizvodni - poslovnoj zoni kao poticajna mjera za razvoj malog i srednjeg poduzetništva i obrta širokog spektra proizvodnih djelatnosti

- Omogućavanje realizacije turističkog smještaja (vjerski, kulturno-povijesni i lovni turizam) u segmentu obiteljskog poduzetništva i kućne radinosti na cijelom teritoriju općine

- Ostvarenje preduvjeta za realizaciju specifične ponude proizvoda i usluga sa posebnom kvalitetom označenog proizvoda – “ Proizvod Hrvatskog Zagorja “

- Kartiranjem zatečenih vinograda i planiranjem novih zona formirana je vinska cesta sa kušaonicama vina, vinotekama, krčmama, restoranima, itd.

- Omogućena je gradnja klijeti u svrhu oživljavanja prostora makar i privremenim mehaničkim demograf-

skom prilivom, a obvezatno formiranje vinograda i voćnjaka na navedenim česticama osigurava svrhovito korištenje prostora i na dulji period

- Formiranjem primjerenih građevinskih zona u morfologiji ruralnih grupacija sa zaustavljanjem longitudinalnog širenja uz prometnice, osigurava se očuvanje tipičnog krajobraza Hrvatskog Zagorja – valovitih zelenih brega sa grupacijama rasutih crvenih krovova malih gabarita.

#### **Članak 156.**

U provedbi Prostornog plana uređenja Općine Loror potrebno je u najkraćem mogućem roku poduzeti odgovarajuće mjere i aktivnosti na lokalnoj, županijskoj i državnoj razini, kako bi se otvorile razvojne mogućnosti ovim Planom utvrđenog korištenja i uređenja prostora, a naročito na dijelovima koji su nosioci vizije gospodarskog razvitka .

Najvažnije mjere i aktivnosti za omogućenje realizacije Plana su kako slijedi:

- Općinskim proračunom pravovremeno osigurati sredstva za izradu svih razina prostorne dokumentacije kako je ovim Planom određeno (navedeni UPU)

- Opremanje razvojno - poticajnih područja potrebnom prometnom i komunalnom infrastrukturom u skladu sa ovim Planom i predviđenim standardom opremanja

- Definiranje stimulativnih mjera na razini Općine, a vezano uz financiranje komunalnog opremanja pojedinih prostora na državnom odn. općinskom zemljištu (koncesije korisnicima)

- Osigurati poticajne mjere (na županijskoj i općinskoj razini) za razvoj svih dodatnih razvojnih aktivnosti vezanih za djelatnosti obiteljskog poduzetništva

- Osigurati mjere očuvanja vrijedne graditeljske baštine kao i mjere njihove obnove za objekte i sadržaje kako su ovim Planom kartirani, a stručnom podlogom graditeljske baštine obrađeni (prvenstveno u segmentu sufinanciranja obnove navedenih građevina).

#### **Članak 157.**

Sve aktivnosti kojima će se definirati razvojne mjere kroz provedbu ovog Plana treba usmjeriti ka slijedećoj problematici:

- Definirati pojedine faze gospodarskog i društvenog razvitka

- Utvrditi terminske planove za izradu prostornih dokumenata kako je navedeno ovim Planom, kao osnovnu mjeru za realizaciju razvojnih programa

- Utvrditi prioritete realizacije ovog Plana u skladu sa namjenom i područjem djelatnosti, a u smislu prioriteta opremanja infrastrukturom.

9.3.0.REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ČIJA JE NAMJENA PROTIVNA PLANIRANOJ

#### **Članak 158.**

/1/Za građevine koje su izgrađene prije 15.02.1968. godine ili su izgrađene na temelju valjane građevinske dozvole, drugog odgovarajućeg akta i sve s njima izjednačene građevine, a ovim Planom su određene da se nalaze izvan građevinskog područja, smatraju se postojećom izgradnjom i mogu se rekonstruirati u postojećim

gabaritima.

/2/Građevne čestice na kojima postoje građevine iz stavka 1 ovog članka, a u grafičkom dijelu nisu označene kao građevinska područja naselja, smatraju se izdvojenim građevinskim područjem naselja. Površinu postojećih građevnih čestica nije dopušteno povećavati.

#### **9.4.0.ZAVRŠNE ODREDBE**

Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Loror („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 07/2008) koja je stupila na snagu 12. travnja 2008.

#### **Članak 159.**

Provedbu i realizaciju postavki ovoga Plana provoditi će Krapinsko zagorska županija - Služba nadležna za poslove prostornog uređenja na području Općine Loror.

#### **Članak 160.**

/1/ Praćenje provođenja ovog Plana obavljat će Vijeće Općine Loror, putem dokumenata praćenja stanja u prostoru (Izvešće o stanju u prostoru i Program mjera za unapređenje stanja u prostoru), čime će se utvrditi mjere koje treba predvidjeti i provesti u svakom daljnjem četverogodišnjem periodu.

/2/ Stručne službe jedinice lokalne samouprave će najmanje jednom godišnje Vijeću Općine Loror prezentirati informacije o provođenju Plana, sa prijedlozima mjera koje treba predvidjeti u daljnjem postupku njegove primjene.

#### **Članak 161.**

/1/ Izvornik Prostornog plana uređenja Općine Loror potpisan od Predsjednika Općinskog Vijeća čuva se u pismohrani Općine Loror.

/2/ Odlukom o donošenju Prostornog plana utvrđen je broj izvornika Prostornog plana.

/3/ Ove provedbene odredbe čine sastavni dio Odluke o donošenju Plana, sukladno odredbi članka 32. Zakona o prostornom uređenju.

/4/ Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Loror u smislu stavka 3 ovog članka objaviti će se u Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije.

#### **Članak 162.**

Drugi detaljniji prostorno planski dokumenti koji su na snazi mogu se primjenjivati u svim svojim dijelovima koji nisu u suprotnosti sa ovim Planom.

#### **Članak 163.**

Danom stupanja na snagu Prostornog plana uređenja Općine Loror za područje Općine Loror prestaje važiti Prostorni plan (bivše) Općine Zlatar Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 18/8, 4/92, 6/99, 2/00) kao i Odluke o građevinskim područjima (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 14/85, 10/87).

#### **Članak 163.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u “Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije”.

Odluke o donošenju I. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Loror („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 06/2010) koja je stupila na snagu 17. ožujka 2010.

**Članak 5.**

Izmjene i dopune izrađene su u 6 (šest) tiskanih izvornika plana s CD ROM-om koji su potpisani od predsjednika Općinskog vijeća i ovjeren pečatom Općinskog vijeća Lorbor.

**Članak 6.**

Tiskani izvornici Izmjena i dopuna čuvaju se u arhivi Općinskog vijeća (3 primjeraka). Po jedan primjerak izvornika plana s Odlukom o donošenju Prostornog plana uređena Općine Lorbor i Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Prostornog plana uređena Općine Lorbor dostavlja se:

- Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva

- Upravnom odjelu za prostorno uređenje i gradnju Krapinsko zagorske županije u Krapini

- Zavodu za prostorno uređenje Krapinsko zagorske županije

Uvid u Prostorni plan uređenja Općine Lorbor može se izvršiti u Općini Lorbor.

**Članak 7.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije.

Odluke o donošenju II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lorbor („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/2013) koja je stupila na snagu 24. travnja 2013.

**Članak 133.**

/1/ Izvornik Prostornog plana uređenja Općine Lorbor potpisan od Predsjednika Općinskog Vijeća čuva se u pismohrani Općine Lorbor.

/2/ Odlukom o donošenju Prostornog plana utvrđen je broj izvornika Prostornog plana.

/3/ Ove provedbene odredbe čine sastavni dio Odluke o donošenju Plana, sukladno važećem Zakonu o prostornom uređenju i gradnji.

/4/ Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Lorbor u smislu stavka 3 ovog

**Članak 134.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

Odluke o donošenju III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lorbor („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 20/2015) koja je stupila na snagu 12. rujna 2015.

**Članak 32.**

Ove izmjene i dopune izrađene su u šest izvornika koji su ovjereni pečatom Općinskog vijeća Općine Lorbor i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Lorbor i čuvaju se u skladu sa zakonom.

**Članak 33.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od objave u Službenim novinama Krapinsko-zagorske županije.

Odluke o donošenju IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lorbor („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/2016) koja je stupila na snagu 02. lipnja 2016.

**Članak 11.**

Ove izmjene i dopune izrađene su u šest izvornika koji su ovjereni pečatom Općinskog vijeća Općine Lorbor i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Lorbor i čuvaju se u skladu sa zakonom.

**Članak 12.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od objave u Službenim novinama Krapinsko-zagorske županije.

Odluke o donošenju V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lorbor („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 20/2019) koja je stupila na snagu 21. svibnja 2019.

**Članak 74.**

Ovom Odlukom utvrđuje se 5 (pet) izvornika Plana, ovjerenih pečatom Općinskog vijeća Općine Lorbor i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Lorbor i čuvaju se u skladu sa Zakonom.

**Članak 75.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke stavljaju se izvan snage odredbe za provedbu koje su predmet ovih Izmjena i dopuna i kartografski prikazi grafičkog dijela Prostornog plana uređenja Općine Lorbor (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske 07/2008, 06/2010, 12/2013, 20/2015 i 12/2016).

Odluke o donošenju VI. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lorbor („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 02/2023) koja je stupila na snagu 22. veljače 2023.

**Članak 53.**

Elaborat VI. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Lorbor izrađen je kao izvornik u 5 (pet) primjeraka, ovjeren pečatom Općinskog vijeća Općine Lorbor i potpisom predsjednice Općinskog vijeća, ovjeren pečatom tijela odgovornog za provođenje javne rasprave i potpisana od osobe odgovorne za provođenje javne rasprave te ovjeren pečatom i potpisom odgovorne osobe stručnog izrađivača.

**Članak 54.**

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke stavljaju se izvan snage odredbe za provedbu koje su predmet ovih VI. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lorbor i kartografski prikazi grafičkog dijela Prostornog plana uređenja Općine Lorbor (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 7/08, 6/10, 12/13, 20/15, 12/16, 20/17 – pročišćeni tekst, 20/19).

(2) Dijelovi Prostornog plana uređenja Općine Lorbor (tekstualni dio) koji nisu mijenjani ovim VI. Izmjenama i dopunama Plana ostaju na snazi kao sastavni dio Plana.

(3) Postupci započeti po odredbama Odluke iz prethodnog stavka ovoga članka, do stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se po odredbama te Odluke, ukoliko nisu u suprotnosti sa Zakonom i posebnim propisima.

**Članak 55.**

Grafički dio Plana iz točke I.2. te Obvezni prilozii iz točke II. članka 2., koji su sastavni dio ove Odluke, nisu

predmet objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

#### Članak 56.

Ovlašćuje se Komisija za Statutarno pravna pitanja Općinskog vijeća Općine Lobar na utvrđivanje i objavu pročišćenog teksta odredbi za provedbu Prostornog plana uređenja Općine Lobar u roku od trideset dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

#### Članak 57.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

---

---

## OPĆINA NOVI GOLUBOVEC

Na temelju članka 35. stavak 1. točke 4. i članka 53. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine”, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 30. Statuta Općine Novi Golubovec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije”, broj 20/21) Općinsko vijeće Općine Novi Golubovec na 10. sjednici održanoj 31.03.2023. godine, donosi

### O D L U K U

#### O USTROJSTVU I DJELOKRUGU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE NOVI GOLUBOVEC

##### I. OPĆA ODREDBA

#### Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se ustrojstvo i djelokrug rada Jedinственог управног одјела Опćине Нови Голубовец .

##### II. DJELOKRUG JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

#### Članak 2.

Jedinственог управног одјела устројен је као јединствена cjelina за обављање послова из самoуправног djelokruga i povjerenih poslova državne uprave sukladno odredbi članka 53. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

#### Članak 3.

Jedinственог управног одјела обавља послове из самoуправног djelokruga općine kao jedinice lokalne samouprave, sukladno zakonima i drugim propisima i to naročito:

- poslove iz oblasti društvenih djelatnosti: kulture, tehničke kulture i športa, brige i odgoja djece predškolske dobi, osnovnog školstva, socijalne skrbi, zdravstva i udruga građana,

- poslove iz oblasti komunalnog gospodarstva: izrada Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, upravni postupci u oblasti komunalnog gospodarstva, provedba komunalnog reda, izrada Programa izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture i drugih objekata kojih je investitor općina, pripreme zemljišta za izgradnju,

- poslove iz oblasti prostornog uređenja i zaštite okoliša: izrada Izvješća o stanju u prostoru, izrada

Programa za unapređenje stanja u prostoru, poslovi na donošenju prostorno-planskih dokumenata, prostornog plana uređenja općine i provedba javne rasprave, predlaganje Programa zaštite okoliša u slučajevima onečišćenja okoliša lokalnih razmjera,

- poslove pripreme akata u gospodarenju nekretninama u vlasništvu općine, priprema natječaja i ugovora za prodaju nekretnina, uspostavljanje služnosti, najam stanova i zakup poslovnih prostora,

- poslove vođenja financijskog i materijalnog poslovanja općine: izrade i izvršavanja proračuna i godišnjeg obračuna proračuna općine, razreza i naplate prihoda koji pripadaju Općini kao jedinici lokalne samouprave, obavljanje računovodstvenih poslova, vođenje knjigovodstvenih evidencija imovine općine, vođenje poslova osiguranja imovine općine, poticanje poduzetničkih aktivnosti putem posebnih programa od interesa za Općinu,

- poslove opće uprave: opće i kadrovske poslove, obavljanje poslova i evidencija iz oblasti rada i radnih odnosa, osiguravanje tehničkih uvjeta za rad Jedinственог управног одјела (održavanje, zagrijavanje i čišćenje prostorija, nabava opreme i investicijsko održavanje, poslovi ekonomata) poslovi prijemne kancelarije, arhiviranje i otprema pošte, poslovi nabave roba i usluga,

- poslovi unapređenja mjesne samouprave,

- ostali poslovi propisani posebnim propisima.

##### III. NAČIN RADA I UPRAVLJANJA

#### Članak 4.

Unutarnji ustroj, način rada i upravljanja Jedinственог управног одјелом utvrđuje se Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела kojeg donosi Općinski načelnik.

#### Članak 5.

Radom Jedinственог управног одјела općine Novi Golubovec upravlja pročelnik.

Pročelnika Jedinственог управног одјела imenuje Općinski načelnik.

Uvjeti za imenovanje pročelnika utvrđuju se Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела sukladno Zakonu.

#### Članak 6.

Jedinственог управног одјела u svom djelokrugu izrađuje nacрте propisa i drugih općih akata, analize, izvješća i druge radne materijale za Općinsko vijeće, općinskog načelnika, i radna tijela Općinskog vijeća.

Jedinственог управног одјела neposredno izvršava provođenje općih akata Općinskog vijeća te obavlja druge poslove koje su istome stavljena u djelokrug rada.

##### IV. ODGOVORNOST JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

#### Članak 7.

Jedinственог управног одјела samostalan je u obavljanju poslova iz svojeg djelokruga i za svoj rad je odgovoran Općinskom načelniku, za zakonito i pravovremeno obavljanje tih poslova.

Općinski načelnik usmjerava i nadzire rad Jedinственог управног одјела u njegovom samoupravnom djelokrugu.

**V. SREDSTVA ZA RAD****Članak 8.**

Sredstva za rad Jedinštenog upravnog odjela osiguravaju se u proračunu Općine Novi Golubovec .

**VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 9.**

Općinski načelnik dužan je u roku od mjesec dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti Pravilnik o unutarnjem ustroju Jedinštenog upravnog odjela općine Novi Golubovec.

**Članak 10.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

Klasa:021-05/23-01/03

Urbroj:2140-24-02-23-1

Novi Golubovec 31.03.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mladen Kos, v.r.

Na temelju članka 4.stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 9. Odluke o ustrojstvu Jedinštenog upravnog odjela Općine Novi Golubovec, općinski načelnik Općine Novi Golubovec , na prijedlog Jedinštenog upravnog odjela, dana 27.04.2023. godine, donio je

**P R A V I L N I K****O UNUTARNJEM REDU JEDINSTVENOG****UPRavnog ODJELA****OPĆINE NOVI GOLUBOVEC****I.OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odijela Općine Novi Golubovec (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se:

- organizacija Jedinštenog upravnog odjela Općine Novi Golubovec ,

- radna mjesta u Jedinštenom upravnom odjelu Općine Novi Golubovec s opisom temeljnih poslova i zadaća,

- stručni i drugi uvjeti za obavljanje poslova svakog radnog mjesta i broj izvršitelja,

- druga pitanja od značaja za rad Jedinštenog upravnog odijela Općine Novi Golubovec (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel).

**Članak 2.**

Jedinstveni upravni odjel obavlja pravne, upravne, administrativne, stručne i pomoćno-tehničke poslove iz samoupravnog djelokruga Općine Novi Golubovec određene zakonom, pod zakonskim propisima, Statutom Općine Novi Golubovec te Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu Jedinštenog upravnog odjela.

**Članak 3.**

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu upotrebljavaju se neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

**Članak 4.**

U rješenjima kojima se odlučuje o pravima, obveza-

ma i odgovornostima službenika i namještenika, kao i u potpisu pismena te na uredskim natpisima, naziv radnog mjesta navodi se u rodu koji odgovara spolu službenika, odnosno namještenika raspoređenog na to mjesto.

**II. UPRAVLJANJE U SLUŽBI****Članak 5.**

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik.

Pročelnik vodi, organizira i usklađuje rad Jedinštenog upravnog odjela.

Za zakonitost i učinkovitost rada Jedinštenog upravnog odjela pročelnik odgovara općinskom načelniku.

**Članak 6.**

Službenici su osobe koje u upravnim tijelima kao redovito zanimanje obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Općine Novi Golubovec utvrđene zakonom i Statutom a namještenici su osobe koje obavljaju pomoćno-tehničke i ostale poslove čije je obavljanje potrebno radi pravodobnog i nesmetanog obavljanja poslova iz djelokruga Jedinštenog upravnog odjela.

Službenici i namještenici dužni su poslove na koje su raspoređeni obavljati savjesno, pridržavajući se Ustava, zakona, podzakonskih propisa, općih i drugih akata tijela Općine Novi Golubovec , pravila struke te uputa pročelnika.

Pored poslova iz stavka 1. ovog članka službenici i namještenici dužni su po nalogu pročelnika Jedinštenog upravnog odjela obavljati i druge poslove sukladno svojoj stručnoj spremi i radnoj sposobnosti, a po potrebi službe.

**III. RASPORED NA RADNO MJESTO****Članak 7.**

Službenici i namještenici u službu se u pravilu primaju na neodređeno vrijeme ako zakonom nije drugačije određeno.

Službenik i namještenik može biti raspoređen na upražnjeno radno mjesto ako ispunjava opće uvjete za prijam u službu propisane zakonom, Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i ovim Pravilnikom. Đ

Posebni uvjet za raspored na sva radna mjesta službenika je položen državni ispit.

Osoba bez položenog državnog ispita može biti raspoređena na službeničko radno mjesto pod uvjetima propisanim zakonom.

Obveza probnog rada utvrđuje se u skladu sa zakonom.

**Članak 8**

Postupak prijma u službu i raspoređivanja na radno mjesto provodi se u skladu sa zakonom.

**IV. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA****Članak 9.**

Broj službenika i namještenika Jedinštenog upravnog odjela potrebnih za obavljanje poslova iz djelokruga Općine Novi Golubovec s opisom poslova i zadataka radnih mjesta te stručnih uvjeta potrebnih za njihovo obavljanje, kao i njihove ovlasti i odgovornosti određuju se Sistematizacijom radnih mjesta.

Sistematizacija radnih mjesta sastavni je dio ovog

Pravilnika.

Opis radnog mjesta sadrži elemente propisane Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

#### V. VOĐENJE UPRAVNOG POSTUPKA I RJEŠAVANJE O UPRAVNIM STVARIMA

##### Članak 10.

U upravnom postupku postupa službenik u opisu poslova kojeg je vođenje tog postupka ili rješavanje u upravnim stvarima.

Službenik ovlašten za rješavanje u upravnim stvarima ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Kada je službenik u opisu poslova kojeg je vođenje upravnog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima odsutan ili ako postoje pravne zapreke za njegovo postupanje, odnosno ukoliko radno mjesto nije popunjeno, za vođenje postupka, odnosno za rješavanje u upravnim stvarima nadležan je pročelnik Jedinственог upravnog odjela.

Ako nadležnost za rješavanje pojedine stvari nije određena zakonom, drugim propisom ili ovim Pravilnikom, za rješavanje te upravne stvari nadležan je pročelnik Jedinственог upravnog odijela.

#### VI. RADNO VRIJEME I ODNOSI SA STRANKAMA

##### Članak 11.

Raspored radnog vremena i vrijeme rada sa strankama te druga slična pitanja uređuje svojom Odlukom općinski načelnik nakon savjetovanja s pročelnikom Jedinственог upravnog odjela. Raspored uredovnog radnog vremena za rad sa strankama ističe se na ulazu u sjedište tijela Općine Novi Golubovec i Jedinственог upravnog odjela te na mrežnim stranicama Općine Novi Golubovec .

Za pojedine službenike i namještenike općinski načelnik može odrediti drugačije radno vrijeme.

##### Članak 12.

Podnošenje prigovora i pritužbi građana osigurava se postavljanjem posebnog sandučića za primjedbe i prijedloge, putem knjige žalbi i neposrednom komunikacijom s pročelnikom Jedinственог upravnog odjela Općine Novi Golubovec i dužnoscima Općine Novi Golubovec .

#### VII. LAKE POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI

##### Članak 13.

Službenici i namještenici Jedinственог upravnog odjela odgovorni su za svoj rad i postupke u skladu sa Zakonom i Pravilnikom.

Pored lakih povreda službenih dužnosti propisanih zakonom ovim Pravilnikom utvrđuju se i druge lake povrede službene dužnosti, kako slijedi:

-nedolično ponašanje službenika, namještenika ili vježbenika prema strankama, općinskom načelniku, pročelniku i drugim službenicima i namještenicima Jedinственог upravnog odjela koje uzrokuje neprofesionalno i nesavjesno obavljanje službe, odnosno rada, bez težih posljedica,

-odavanje zakonom zaštićenih osobnih podataka do kojih je službenik i namještenik došao u obavljanju službe, osim ako iz zakona, volje stranaka

- građana ili sadržane pravnog posla ne proizlazi drugačije,

-neopravdano neizvršavanje pisanih ili usmenih radnih naloga pročelnika odnosno općinskog načelnika, bez težih posljedica,

-neopravdano odbijanje pružanja stručne i druge pomoći pročelniku i općinskom načelniku, radi završetka započetih i nedovršenih poslova kojih priroda posla ne trpi odgodu, bez težih posljedica,

-obavljanje poslova pod utjecajem opijata.

##### Članak 14.

Za lake povrede službene dužnosti mogu se izreći kazne propisane Zakonom.

#### VIII. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA RAD JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

##### Članak 15.

Službenici i namještenici Jedinственог upravnog odjela dužni su međusobno surađivati, davati podatke u vezi izvršenja pojedinih zadataka, razmjenjivati iskustva u obavljanju poslova i međusobno se pomagati.

##### Članak 16.

Radi stjecanja uvjeta radnog iskustva za polaganje državnog ispita u Jedinствени upravni odjel mogu se primiti osobe na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa.

Osobe iz stavka 1. ovog članka primaju se u službu na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža.

##### Članak 17.

Plaće i druga pitanja kojima se uređuju službenički odnosi službenika i namještenika u Jedinственом upravnom odjelu uređuju se zakonom, pod zakonskim propisima, općim aktima Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

#### IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠENE ODREDBE

##### Članak 18.

Rješenja o rasporedu službenika i namještenika odnosno rješenja o stavljanju na raspolaganje službenika donijet će se sukladno zakonu i ovom Pravilniku u roku od 30 dana od stupanja na snagu ovog Pravilnika.

##### Članak 19.

Izmjene i/ili dopune ovoga Pravilnika donosi općinski načelnik na prijedlog pročelnika Jedinственог upravnog odjela.

##### Članak 20.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela Općine Novi Golubovec , KLASA: 023-01/18-01/01, URBROJ: 2211/09-18-1 od 05. siječnja 2018. godine. Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije 04/18.

##### Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

## UNUTARNJE USTROJSTVO I SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

I. PROČELNIK		Broj izvršitelja: 1	
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
I.	GLAVNI RUKOVODITELJ	-	1.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			POSTOTAK VREMENA
- rukovodi Jedinstvenim upravnim odjelom u skladu s Zakonom i drugim propisima i općim aktima Općine,			20 %
- donosi rješenja iz područja komunalnog gospodarstva i naplate lokalnih poreza, - donosi rješenja iz službeničkih odnosa,			
- organizira, brine o izvršavanju i nadzire obavljanje poslova, daje upute za rad zaposlenima i koordinira rad Jedinstvenog upravnog odjela,			20 %
- izrađuje prijedloge normativnih akata za potrebe Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,			20 %
- obavlja sve poslove utvrđene Ustavom, Zakonom, Statutom i drugim općim aktima			20 %
- obavlja i druge poslove po nalogu Općinskog načelnika.			20 %
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- magistar struke ili stručni specijalist pravne, ekonomske ili tehničke struke,</li> <li>- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,</li> <li>- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje Jedinstvenim upravnim odjelom,</li> <li>- položen državni ispit,</li> <li>- poznavanje rada na osobnom računalu.</li> </ul> <p>(Temeljem članka 24. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi iznimno na radno mjesto pročelnika može biti imenovan sveučilišni prvostupnik struke odnosno stručni prvostupnik struke koji ima najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i ispunjava ostale uvjete za imenovanje.</p> <p>Iznimno, osoba može se imenovati na radno mjesto pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela ako se na javni natječaj ne javi osoba koja ispunjava propisani uvjet stupnja obrazovanja.</p>		
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata te rješavanje strateških zadaća.		
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjericama vezanima uz utvrđenu politiku Jedinstvenog upravnog odjela.		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stalna stručna komunikacija unutar i izvan Jedinstvenog upravnog odjela od utjecaja na provedbu plana i programa Jedinstvenog upravnog odjela.		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost. Najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu.		

2. REFERENT ZA ADMINISTRATIVNE POSLOVE		Broj izvršitelja: 1	
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	REFERENT	-	11.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			POSTOTAK VREMENA

- obavlja poslove uredskog poslovanja (pisarnica, prijam, urudžbiranje, klasificiranje, interna dostava pošte, vođenje dostavne knjige pošte i knjige otpremljene pošte, vođenje, razvođenje i odlaganje predmeta – nepravni postupak, registar upravnog postupka); - predlaže pravila klasifikacije i urudžbiranja predmeta;	30 %
- preuzima dovršene spise (predmete), organizira korištenje, obradu, izlučivanje pismena i drugih dokumenata, vodi evidenciju o registraturnoj građi, brine se za cjelovitost i sređenost cjelokupne registraturne i arhivske građe, nadzire ju i čuva te obavlja poslove u svezi s predajom gradiva nadležnom arhivu sukladno posebnim propisima o arhivskoj djelatnosti, priprema prijedloge akata iz uredskog poslovanja, zaštite arhivskog i registraturnog gradiva;	10 %
- obavlja administrativne i prepisivačke poslove za potrebe općinskog načelnika, općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, a po potrebi i pročelnika Odjela; prijam stranaka, telefonskih i drugih poruka za općinskog načelnika, njegova zamjenika, pročelnika Odjela i druge službenike Odjela; organizira protokolarna primanja i druge sastanke za potrebe općinskog načelnika i pročelnika Odjela te obavlja prijam suradnika i gostiju;	20 %
vodi brigu o nabavi uredskog materijala, sitnog inventara i sredstava za čišćenje; vodi brigu o općinskim pečatima, ključevima i arhivskim prostorijama	10%
vodi potrebne evidencije (evidencija narudžbenica, evidencija putnih naloga, evidencija danih jamstava, evidencija stranaka i dr. potrebne evidencije); obavlja poslove evidencije rasporeda korištenja prostora kojima upravlja Općina i priprema ugovore o korištenju; vodi baze podataka i sklopljenih ugovora; izrađuje potrebna izvješća o evidencijama koje vodi;	20 %
- brine se o ažuriranju sadržaja na web stranici Općine	5 %
- obavljanje drugih poslova po nalogu pročelnika.	5 %
<b>OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERIŁA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA</b>	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	- srednja stručna sprema ekonomskog, upravnog ili drugog odgovarajućeg društvenog smjera - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni stručni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	- stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar Jedinственоg upravnog odjela.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

3. REFERENT ZA RAČUNOVODSTVO I FINACIJE		Broj izvršitelja: 1	
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	REFERENT	-	II.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			POSTOTAK VREMENA

- vrši obračun plaća i vođenje svih pratećih evidencija i dokumentacije u vezi plaća i ostalih primanja zaposlenika, - obavlja poslove financijskog knjigovodstva, bilanciranja, obračun materijalno financijskog poslovanja, - izrada financijskih izvještaja,	60 %
- obavljanje određenih manje složenih analitičkih poslova i izrada odgovarajuće dokumentacije,	10 %
- obavlja poslove primanja pismena, upisivanja u odgovarajuće evidencije, dostava predmeta u rad, otpremanje pismena, razvođenje pismena i zaključivanje upisnika, poslove u vezi čuvanja, korištenja i izlučivanja arhivskog i dokumentarnog gradiva, - pripremanje manje složenih materijala i izvještaja za potrebe općinskog vijeća, komisija, odbora i savjeta, te vođenje zapisnika,	10 %
- obavljanje drugih poslova po nalogu pročelnika.	15 %
	5 %
<b>OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA</b>	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	- srednja stručna sprema ekonomske struke, - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, - položen državni ispit, - poznavanje rada na osobnom računalu.
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute pročelnika.
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar Jedinственог upravnog odjela.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

<b>4. UPRAVNI REFERENT - KOMUNALNI REDAR</b>			Broj izvršitelja: 1
<b>OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU</b>			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	REFERENT	-	II.
<b>OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA</b>			
<b>OPIS POSLOVA I ZADATAKA</b>			<b>POSTOTAK VREMENA</b>
- obavlja poslove u skladu sa ovlastima sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i općinskim aktima o komunalnom redu,			30 %
- obavlja nadzor i sankcionira aktivnosti koje predstavljaju remećenje komunalnog reda, vodi upravni postupak i donosi rješenja u predmetima vezanim uz provedbu komunalnog reda,			10 %
- izriče mandatne kazne, provodi izvršenje rješenja iz oblasti komunalnog reda			20 %
- podnosi zahtjeve za pokretanje prekršajnih i drugih postupaka i poduzima druge propisane mjere za otklanjanje uočenih nepravilnosti, i vodi i predlaže mjere za unaprjeđenje stanja u domeni komunalnih djelatnosti,			20%
- kontrolira obavljene radove na redovnom održavanju nerazvrstanih cesta,			10 %
- Prikuplja podatke na terenu o uzurpaciji i bespravnoj gradnji, vodi o tome evidenciju, te sukladno zakonu, općim aktima poduzima mjere, surađuje te izvještava nadležne inspekcije u cilju poduzimanja potrebnih postupaka i mjera,			5 %
- obavljanje drugih poslova po nalogu pročelnika.			5 %
<b>OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA</b>			

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	- srednja stručna sprema ekonomskog, upravnog ili drugog odgovarajućeg društvenog smjera - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni stručni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	- stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar Jedinственог upravnog odjela.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

5. KOMUNALNI RADNIK			Broj izvršitelja: 1,
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
IV.	NAMJEŠTENIK II.	2	13.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			POSTOTAK VREMENA
- održavanje javnih zelenih površina,			70 %
- obavlja raznošenje i dostavu materijala za sjednice Općinskog vijeća i sastanke, pozive, obavijesti, rješenja i uplatnice za plaćanje komunalne naknade, grobne naknade i slično			10 %
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.			20 %
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Niža stručna sprema ili osnovna škola.		
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje jednostavne i standardizirane pomoćno-tehničke poslove.		
STUPANJ ODGOVORNOSTI	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi.		

KLASA:024-02/23-01/05  
URBROJ:2140-24-01-23-1  
Novi Golubovec 27.04.2023.

NAČELNIK OPĆINE  
Boris Tušek, v.r.

## OPĆINA TUHELJ

Temeljem članka 89. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 144/21) i članka 30. Statuta Općine Tuhelj ("Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije" broj 12/18, 3/20 i 18/21) Općinsko vijeće Općine Tuhelj na svojoj 13. sjednici održanoj 02.05.2023. godine, donosi

### ODLUKU

#### O GODIŠNJEM IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE TUHELJ ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2022.

#### GODINE Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Tuhelj za 2022. godinu sastoji se od općeg i posebnog dijela, obrazloženja i posebnih izvještaja:

#### I. OPĆI DIO

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I  
RAČUNA FINANCIRANJA



Br. oznaka	Naziv	Izvršenje 2021. (1)	Izvorni plan (2)	Tekući plan Izvršenje 2022. (4)	Indeks (%) (4/1)	Indeks (%) (4/3)
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>						
6	Prihodi	5.897.498,70	10.941.075,76	11.331.648,79	192,14	53,90
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>UKUPNI PRIHODI</b>						
3	Rashodi poslovanja	4.519.864,03	7.287.146,76	7.287.146,76	192,14	53,90
4	Rashodi za nefinancijsku imovinu	2.526.393,70	1.427.603,47	5.484.422,73	121,34	62,03
<b>UKUPNI RASHODI</b>						
	RAZLIKA (višak/manjak)	7.046.257,73	8.714.750,23	1.383.962,47	54,78	176,97
		-1.148.759,03	2.226.325,53	6.868.385,20	97,48	80,85
				4.463.263,59	-388,53	-51,60
<b>B. RAČUN FINANCIRANJA</b>						
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	959.737,52	80.000,00	75.705,79	7,89	1.199,67
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	436.190,67	3.424.267,10	3.423.171,89	784,79	12,74
<b>NETO FINANCIRANJE</b>						
		523.546,85	-3.344.267,10	-3.347.466,10	-639,38	-15,66
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>						
9	Vlastiti izvori (višak)	1.743.153,75	1.117.941,57	1.117.941,57	64,13	155,93
<b>D. UKUPNO PRORAČUN</b>						
1.	Ukupni prihodi, primici i rasp. sred. iz pret. god.	8.600.389,97	12.139.017,33	12.525.296,15	145,64	70,85
2.	Ukupni rashodi, izdaci iz rasp. sred. iz pret. god.	7.482.448,40	12.139.017,33	10.291.557,09	137,54	61,64
<b>RAZLIKA (1-2) (višak)</b>						
		1.117.941,57	0,00	2.233.739,06	-	-
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>						
Prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji:						
<b>PRIHODI:</b>						
Sveukupno prihodi (6+7):						
6	Prihodi poslovanja	5.897.498,70	10.941.075,76	11.331.648,79	192,14	103,57
61	Prihodi od poreza	3.789.112,18	4.353.756,85	4.677.266,13	123,44	107,43
611	Porez i prirez na dohodak	3.041.679,32	3.460.000,00	3.845.322,47	126,42	111,14
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	3.597.963,14	4.110.000,00	4.412.161,48	122,63	107,35
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	87.300,86	0,00	70.840,76	81,15	0,00
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-643.584,68	-650.000,00	-637.679,77	99,08	98,10
613	Porezi na imovinu	291.437,11	663.756,85	638.955,22	108,03	96,26
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	227.896,24	233.756,85	204.223,29	89,61	87,37
6134	Povremeni porezi na imovinu	363.540,87	430.000,00	434.731,93	119,58	101,10
614	Porezi na robu i usluge	155.995,75	230.000,00	192.988,44	123,71	83,91
6142	Porez na promet	155.995,75	230.000,00	192.988,44	123,71	83,91
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	902.527,55	4.733.742,09	4.845.613,30	536,89	102,36
633	Pomoći iz proračuna	836.057,10	1.501.637,82	1.501.022,00	179,54	99,96
<b>Brojčana oznaka i naziv računa prihoda</b>						
(1)		Izvršenje 2021. (2)	Izvorni plan (3)	Tekući plan Izvršenje 2022. (5)	Indeks (5/2)	Indeks (5/4)
6	Prihodi poslovanja	5.897.498,70	10.941.075,76	11.331.648,79	192,14	103,57
61	Prihodi od poreza	3.789.112,18	4.353.756,85	4.677.266,13	123,44	107,43
611	Porez i prirez na dohodak	3.041.679,32	3.460.000,00	3.845.322,47	126,42	111,14
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	3.597.963,14	4.110.000,00	4.412.161,48	122,63	107,35
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	87.300,86	0,00	70.840,76	81,15	0,00
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-643.584,68	-650.000,00	-637.679,77	99,08	98,10
613	Porezi na imovinu	291.437,11	663.756,85	638.955,22	108,03	96,26
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	227.896,24	233.756,85	204.223,29	89,61	87,37
6134	Povremeni porezi na imovinu	363.540,87	430.000,00	434.731,93	119,58	101,10
614	Porezi na robu i usluge	155.995,75	230.000,00	192.988,44	123,71	83,91
6142	Porez na promet	155.995,75	230.000,00	192.988,44	123,71	83,91
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	902.527,55	4.733.742,09	4.845.613,30	536,89	102,36
633	Pomoći iz proračuna	836.057,10	1.501.637,82	1.501.022,00	179,54	99,96





RASHODI: Sveukupno rashodi (3+4):	Izvršenje 2020. (2)	Izvorni plan (3)	Tekući plan Izvršenje 2022. (4)	5.524.422,73 (5)	Indeks (5/2) (6)	Indeks (5/4) (7)
Brojčana oznaka i naziv računa prihoda						
(1)						
3 Rashodi poslovanja	4.519.864,03	7.287.146,76	7.287.146,76	5.484.422,73	121,34	75,26
31 Rashodi za zaposlene	1.389.315,27	1.930.766,00	1.930.766,00	1.919.146,49	138,14	99,40
311 Plaće (Bruto)	1.164.243,34	1.598.160,00	1.598.160,00	1.585.678,13	136,20	99,22
3111 Plaće za redovan rad	1.164.243,34	1.594.000,00	1.594.000,00	1.581.518,13	135,84	99,22
3112 Plaće za zaposlene JUO	0,00	4.160,00	4.160,00	4.160,00	0,00	100,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	56.856,00	110.606,00	110.606,00	111.913,00	196,84	101,18
3121 Ostali rashodi za zaposlene	25.700,00	110.606,00	110.606,00	111.913,00	435,46	101,18
3122 Ostali navedeni rashodi za zaposlene	31.156,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313 Doprinosi na plaće	168.215,93	222.000,00	222.000,00	221.555,36	131,71	99,80
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	168.215,93	222.000,00	222.000,00	221.555,36	131,71	99,80
32 Materijalni rashodi	1.997.697,97	4.061.258,45	4.061.258,45	2.313.197,23	115,79	56,96
321 Naknade troškova zaposlenima	77.582,18	98.200,00	98.200,00	90.229,15	116,30	91,88
3211 Službena putovanja	300,00	1.500,00	1.500,00	771,00	257,00	51,40
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	71.636,18	80.200,00	80.200,00	76.100,55	106,23	94,89
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	3.706,00	14.000,00	14.000,00	11.258,60	303,79	80,42
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	1.940,00	2.500,00	2.500,00	2.099,00	108,20	83,96
322 Rashodi za materijal i energiju	575.092,45	761.677,05	761.677,05	697.892,68	121,35	91,63
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	40.703,18	84.700,00	84.700,00	80.729,28	198,34	95,31
3222 Materijal i sirovine	45.303,85	77.000,00	77.000,00	79.852,41	176,26	103,70
3223 Energija	294.549,02	444.627,05	444.627,05	409.359,81	138,98	92,07
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	167.380,21	83.500,00	83.500,00	63.561,57	37,97	76,12
3225 Sitni inventar i auto gume	18.766,33	59.300,00	59.300,00	50.935,28	271,42	85,89
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	8.389,86	12.550,00	12.550,00	13.454,33	160,36	107,21
323 Rashodi za usluge	1.122.265,50	3.008.171,48	3.008.171,48	1.361.522,15	121,32	45,26
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	36.365,36	61.600,00	61.600,00	57.530,59	158,20	93,39
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	469.702,00	2.072.653,02	2.072.653,02	471.165,91	100,31	22,73
3233 Usluge promidžbe i informiranja	80.623,70	75.000,00	75.000,00	63.549,38	78,82	84,73
3234 Komunalne usluge	163.028,66	140.643,75	140.643,75	136.314,71	83,61	96,92
3235 Zakupnine i najamnine	0,00	6.000,00	6.000,00	5.665,38	0,00	94,42
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	25.394,96	31.400,00	31.400,00	28.446,99	112,02	90,60
3237 Intelektualne i osobne usluge	89.915,77	216.710,92	216.710,92	207.677,63	230,97	95,83
3238 Računalne usluge	30.150,00	42.650,00	42.650,00	44.300,00	146,93	103,87
3239 Ostale usluge	227.085,05	361.513,79	361.513,79	346.871,56	152,75	95,95
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	222.757,84	193.209,92	193.209,92	163.553,25	73,42	84,65
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	63.929,41	7.000,00	7.000,00	5.822,94	9,11	83,18

3292	Premije osiguranja	13.532,77	13.532,77	13.466,77	99,09	99,51
3293	Reprezentacija	27.200,93	30.805,30	30.591,81	112,47	99,31
3294	Članarine	5.178,12	5.050,00	3.214,06	62,07	63,64
3295	Pristojbe i naknade	3.060,75	4.000,00	3.837,25	125,37	95,93
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	109.797,91	132.821,85	106.620,42	97,11	80,27
34	Financijski rashodi	137.026,59	95.434,84	90.762,07	66,24	95,10
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	86.117,53	52.424,84	52.206,57	60,62	99,58
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	2.808,08	0,00	0,00	0,00	0,00
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	83.309,45	52.424,84	52.206,57	62,67	99,58
343	Ostali financijski rashodi	50.909,06	43.010,00	38.555,50	75,73	89,64
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	32.562,03	18.000,00	17.151,07	52,67	95,28
3433	Zatezne kamate	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	18.347,03	25.000,00	21.404,43	116,66	85,62
35	Subvencije	52.730,57	96.900,00	84.340,00	159,95	87,04
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	52.730,57	96.900,00	84.340,00	159,95	87,04
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	52.730,57	96.900,00	84.340,00	159,95	87,04
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	312.018,26	220.648,86	216.705,26	69,45	98,21
363	Pomoći unutar općeg proračuna	169.538,18	120.648,86	121.737,26	71,81	100,90
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	97.533,93	120.648,86	121.737,26	124,82	100,90
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	72.004,25	0,00	0,00	0,00	0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	142.480,08	100.000,00	94.968,00	66,65	94,97
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	142.480,08	100.000,00	94.968,00	66,65	94,97
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	324.684,76	404.738,61	382.876,20	117,92	94,60
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	324.684,76	404.738,61	382.876,20	117,92	94,60
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	173.433,93	214.243,66	195.679,66	112,83	91,34
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	151.250,83	190.494,95	187.196,54	123,77	98,27
38	Ostali rashodi	306.390,61	477.400,00	477.395,48	155,81	100,00
381	Tekuće donacije	306.390,61	437.400,00	437.395,48	142,76	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	306.390,61	437.400,00	437.395,48	142,76	100,00
382	Kapitalne donacije	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	100,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.526.393,70	1.427.603,47	1.383.962,47	54,78	96,94
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.526.393,70	1.427.603,47	1.383.962,47	54,78	96,94
421	Građevinski objekti	1.997.181,34	1.226.537,38	1.186.209,13	59,39	96,71
4212	Poslovni objekti	1.214.135,79	0,00	0,00	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	415.630,08	633.110,15	633.110,15	152,33	100,00
4214	Ostali građevinski objekti	367.415,47	593.427,23	553.098,98	150,54	93,20
422	Postrojenja i oprema	529.212,36	142.191,09	138.878,34	26,24	97,67

4221	Uredska oprema i namještaj	14.039,20	17.900,00	17.900,00	16.004,99	114,00	89,41
4222	Komunikacijska oprema	602,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	9.980,00	3.500,00	3.500,00	3.441,62	34,49	98,33
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	7.651,88	59.000,00	59.000,00	57.778,14	755,08	97,93
4226	Sportska i glazbena oprema	30.375,00	47.500,00	47.500,00	47.362,50	155,93	99,71
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	466.563,38	14.291,09	14.291,09	14.291,09	3,06	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	58.875,00	58.875,00	58.875,00	0,00	100,00
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	43.625,00	43.625,00	43.625,00	0,00	100,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	15.250,00	15.250,00	15.250,00	0,00	100,00
Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja:							
<b>PRIHODI</b>							
Brojčana oznaka i naziv			Izvršenje 2021.	Izvorni plan Izvršenje 2022.			Indeks
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(4/3)	(6)	
1, Opći prihodi i primici	3.943.741,42	4.480.778,07	4.845.977,58	108,15	0,00	0,00	
3, Vlastiti prihodi	0,00	0,00	0,24	0,00	0,00	0,00	
4, Prihodi za posebne namjene	1.016.932,29	1.378.950,00	1.276.154,09	92,55	0,00	0,00	
43, Ostali prihodi za posebne namjene	171.649,08	498.300,00	431.379,15	86,57	0,00	0,00	
5, Pomoći	386.862,60	523.433,22	601.293,22	114,87	0,00	0,00	
51, Pomoći - temeljem prijennosa EU sredstava	0,00	3.153.904,27	3.266.231,30	103,56	0,00	0,00	
52, Pomoći - Proračun RH	0,00	446.904,60	446.904,60	100,00	0,00	0,00	
521, Pomoći - Proračun RH-fiskalno izr. i komp. mjera	515.064,95	531.300,00	531.184,18	99,98	0,00	0,00	
6, Donacije	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	
7, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	7.503,80	7.505,60	7.730,22	102,99	0,00	0,00	
81, Namjenski primici od zaduživanja	807.382,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
RASHODI	7.482.448,40	12.139.017,33	10.291.557,09	754,25	0,00	0,00	
Brojčana oznaka i naziv			Izvršenje 2021.	Izvorni plan Izvršenje 2022.			Indeks
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(4/3)	(6)	
1, Opći prihodi i primici	4.253.938,74	4.864.035,92	4.652.276,40	95,65	0,00	0,00	
4, Prihodi za posebne namjene	829.410,61	1.378.950,00	1.340.770,88	97,23	0,00	0,00	
43, Ostali prihodi za posebne namjene	222.509,50	420.100,00	401.332,33	95,53	0,00	0,00	
5, Pomoći	208.781,18	381.633,22	380.061,80	99,59	0,00	0,00	
51, Pomoći - temeljem prijennosa EU sredstava	574.946,93	3.153.904,27	2.532.459,42	80,30	0,00	0,00	
52, Pomoći - Proračun RH	473.290,76	446.904,60	446.904,60	100,00	0,00	0,00	
521, Pomoći - Proračun RH-fiskalno izr. i komp. mjera	97.634,04	531.300,00	531.300,00	100,00	0,00	0,00	
7, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	7.500,00	7.505,60	6.451,66	85,96	0,00	0,00	
8, Namjenski primici	7.054,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
94, Prihodi za posebne namjene - višak	807.382,08	954.683,72	0,00	0,00	0,00	0,00	

## Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji:

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 2021.	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje 2022.	Indeks	Indeks
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(5/2)	(5/4)
01, Opće javne usluge	1.815.360,09	1.948.244,02	1.948.244,02	1.831.660,51	100,90	94,02
03, Javni red i sigurnost	136.954,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04, Ekonomski poslovi	126.019,38	230.677,36	230.677,36	226.150,77	179,46	98,04
05, Zaštita okoliša	1.171.206,24	3.090.954,40	3.090.954,40	1.459.871,55	124,65	47,23
06, Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	172.032,33	128.802,85	128.802,85	126.029,81	73,26	97,85
062, Razvoj zajednice	654.649,30	869.225,61	869.225,61	831.636,68	127,04	95,68
07, Zdravstvo	32.024,38	31.343,75	31.343,75	29.743,75	92,88	94,90
08, Rekreatcija, kultura i religija	169.412,50	313.251,49	313.251,49	313.251,49	184,90	100,00
09, Obrazovanje	2.445.914,07	1.703.512,14	1.703.512,14	1.671.164,44	68,32	98,10
10, Socijalna zaštita	322.684,76	398.738,61	398.738,61	378.876,20	117,41	95,02
UKUPNO:	7.046.257,73	8.714.750,23	8.714.750,23	6.868.385,20	97,48	78,81

## B. RAČUN FINANCIRANJA

## Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji:

Brojčana oznaka i naziv izdataka i primitaka	Izvršenje 2021.	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje 2022.	Indeks	Indeks
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(5/2)	(5/4)
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	436.190,67	3.424.267,10	3.424.267,10	3.423.171,89	784,79	99,97
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	436.190,67	3.424.267,10	3.424.267,10	3.423.171,89	784,79	99,97
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	77.395,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	77.395,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	148.601,64	3.271.364,02	3.271.364,02	3.270.268,81	2.200,69	99,97
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	148.601,64	3.271.364,02	3.271.364,02	3.270.268,81	2.200,69	99,97
547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	210.193,08	152.903,08	152.903,08	152.903,08	72,74	100,00
5471 Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	210.193,08	152.903,08	152.903,08	152.903,08	72,74	100,00
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	959.737,52	80.000,00	80.000,00	75.705,79	7,89	94,63
84 Primici od zaduživanja	959.737,52	80.000,00	80.000,00	75.705,79	7,89	94,63
844 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	807.382,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8443 Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	807.382,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
847 Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	152.355,44	80.000,00	80.000,00	75.705,79	49,69	94,63
8471 Primljeni zajmovi od državnog proračuna	152.355,44	80.000,00	80.000,00	75.705,79	49,69	94,63

## Članak 2.

## II. POSEBNI DIO

Rashodi i izdaci po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji izvršeni su u iznosu od 10.291.557,09 kn redom kako slijedi:

## ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA:

Brojčana oznaka i naziv (1)	Izvršenje 2021. (2)	Izvorni plan (3)	Tekući plan Izvršenje 2022.		Indeks (5/2) (6)	Indeks (5/4) (7)
			(4)	(5)		
Razdjel: 001, OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I UPRAVNI ODJEL	7.482.448,40	12.139.017,33	12.139.017,33	10.291.557,09	137,54	84,78
Glava: 01, OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I UPRAVNI ODJEL	510.434,76	491.789,86	491.789,86	455.346,20	89,21	92,59
Glava: 02, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.999.271,90	9.970.265,33	9.970.265,33	8.191.188,43	136,54	82,16
Glava: 03, DJEČJI VRTIĆ	972.741,74	1.676.962,14	1.676.962,14	1.645.022,46	169,11	98,10
Korisnik: 51837, Dječji vrtić Potočić Tuhejski	804.857,49	1.525.800,00	1.525.800,00	1.506.854,14	187,22	98,76
UKUPNO	7.482.448,40	12.139.017,33	12.139.017,33	10.291.557,09	137,54	84,78

## PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA:

Brojčana oznaka i naziv rashoda i izdataka (1)	Funkcijska klasifikacija (2)	Izvorni plan (3)	Tekući plan Izvršenje 2022.		Indeks (5/4) (6)
			(4)	(5)	
Razdjel: 001, OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I UPRAVNI ODJEL		12.139.017,33	12.139.017,33	10.291.557,09	84,78
Glava: 01, OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I UPRAVNI ODJEL		491.789,86	491.789,86	455.346,20	92,59
Program: 1000, OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK		491.789,86	491.789,86	455.346,20	92,59
Aktivnost: A000001, Redovito godišnje financiranje političkih stranaka		9.300,00	9.300,00	9.300,00	100,00
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		9.300,00	9.300,00	9.300,00	100,00
381 Tekuće donacije		9.300,00	9.300,00	9.300,00	100,00
3811 Tekuće donacije u novcu		9.300,00	9.300,00	9.300,00	100,00
Aktivnost: A000003, Objava akata u službenom glasilu		33.000,00	33.000,00	25.636,25	77,69
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		33.000,00	33.000,00	25.636,25	77,69
323 Rashodi za usluge		33.000,00	33.000,00	25.636,25	77,69
3233 Usluge promidžbe i informiranja		33.000,00	33.000,00	25.636,25	77,69
Aktivnost: A000004, Reprerzentacija i protokoli		15.000,00	15.000,00	14.265,02	95,10
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		15.000,00	15.000,00	14.265,02	95,10
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		15.000,00	15.000,00	14.265,02	95,10
3293 Reprerzentacija		10.000,00	10.000,00	9.565,02	95,65
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.000,00	5.000,00	4.700,00	94,00
Aktivnost: A000005, Sredstva za proračunsku zalihu		20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Aktivnost: A000006, Javna priznanja Općine Tuhej		5.625,00	5.625,00	5.625,00	100,00
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici		5.625,00	5.625,00	5.625,00	100,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.625,00	1.625,00	1.625,00	100,00
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.625,00	1.625,00	1.625,00	100,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00
Aktivnost: A000007, Savjet mladih Općine Tuhej		2.000,00	2.000,00	910,14	45,51



3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	01	90.000,00		90.421,97	100,47
321	Naknade troškova zaposlenima	01,04	31.800,00		27.100,07	85,22
3211	Službena putovanja	01	1.300,00		771,00	59,31
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	01	22.000,00		19.459,47	88,45
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	01,04	7.000,00		5.668,60	80,98
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	01	1.500,00		1.201,00	80,07
322	Rashodi za materijal i energiju	01,04	65.050,00		56.229,14	86,44
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	01	12.500,00		11.319,31	90,55
3223	Energija	01	25.000,00		16.943,13	67,77
3225	Sitni inventar i auto gume	04	21.000,00		21.418,32	101,99
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	01	6.550,00		6.548,38	99,98
323	Rashodi za usluge	01,07	61.150,00		56.799,39	92,89
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	01	53.600,00		49.729,29	92,78
3233	Usluge promidžbe i informiranja	01	2.000,00		1.278,13	63,91
3234	Komunalne usluge	01	3.000,00		3.241,97	108,07
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	07	2.400,00		2.400,00	100,00
3238	Računalne usluge	01	150,00		150,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	01	8.888,77		8.476,52	95,36
3292	Premije osiguranja	01	888,77		888,77	100,00
3295	Pristojbe i naknade	01	3.000,00		2.877,25	95,91
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	01	5.000,00		4.710,50	94,21
363	Pomoći unutar općeg proračuna	01,04	26.000,00		27.496,42	105,76
3631	Tekućee pomoći unutar općeg proračuna	01,04	26.000,00		27.496,42	105,76
Izvor financiranja: 7, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			7.505,60		7.505,60	85,96
322	Rashodi za materijal i energiju	01,04	7.505,60		6.451,66	85,96
3223	Energija	01	7.505,60		6.451,66	85,96
Aktivnost: A000002, Otplata glavnica i kamata			3.476.691,94		3.476.691,94	99,96
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			497.327,92		497.327,92	99,74
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	01	52.424,84		52.206,57	99,58
342	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija					
3423	izvan javnog sektora	01	52.424,84		52.206,57	99,58
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		292.000,00		290.904,79	99,62
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		292.000,00		290.904,79	99,62
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti		152.903,08		152.903,08	100,00
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna		152.903,08		152.903,08	100,00
Izvor financiranja: 51, Pomoći - temeljem prijenosa EU sredstava			2.532.459,42		2.532.459,42	100,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		2.532.459,42		2.532.459,42	100,00

5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	2.532.459,42	446.904,60	2.532.459,42	100,00
	Izvor financiranja: 52, Pomoći - Proračun RH	446.904,60	446.904,60	446.904,60	100,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	446.904,60		446.904,60	100,00
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	446.904,60		446.904,60	100,00
	Aktivnost: A000003, Ekonomski i drugi poslovi	186.435,00	186.435,00	162.256,05	87,03
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici	186.435,00	186.435,00	162.256,05	87,03
323	Rashodi za usluge	145.625,00		127.004,33	87,21
3237	Intelektualne i osobne usluge	65.625,00		59.152,13	90,14
3239	Ostale usluge	80.000,00		67.852,20	84,82
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.800,00		1.964,06	51,69
3294	Članarine	3.800,00		1.964,06	51,69
343	Ostali financijski rashodi	37.010,00		33.287,66	89,94
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	14.000,00		13.172,63	94,09
3433	Zatezne kamate	10,00		0,00	0,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	23.000,00		20.115,03	87,46
	Aktivnost: A000004, Zaštita na radu	3.062,50	3.062,50	3.062,50	100,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici	3.062,50	3.062,50	3.062,50	100,00
323	Rashodi za usluge	3.062,50		3.062,50	100,00
3239	Ostale usluge	3.062,50		3.062,50	100,00
	Kapitalni projekt: K000001, Uredska i ostala oprema	37.500,00	37.500,00	34.352,88	91,61
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici	37.500,00	37.500,00	34.352,88	91,61
323	Rashodi za usluge	34.500,00		33.165,38	96,13
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000,00		0,00	0,00
3235	Zakupnine i najamnine	6.000,00		5.665,38	94,42
3238	Računalne usluge	27.500,00		27.500,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	3.000,00		1.187,50	39,58
4221	Uredska oprema i namještaj	3.000,00		1.187,50	39,58
	Kapitalni projekt: K000002, Ulaganja u računalne programe	43.625,00	43.625,00	43.625,00	100,00
	Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici	43.625,00	43.625,00	43.625,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	43.625,00		43.625,00	100,00
4262	Ulaganja u računalne programe	43.625,00		43.625,00	100,00
	Program: 3000, KOMUNALNI PROGRAM I INFRASTRUKTURA	4.185.978,31	4.185.978,31	2.500.899,69	59,74
	Aktivnost: A000001, Održavanje i energija za javnu rasvjetu	329.621,45	329.621,45	319.533,81	96,94
	Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene	212.000,00	212.000,00	201.739,86	95,16
322	Rashodi za materijal i energiju	185.000,00		174.739,86	94,45
3223	Energija	185.000,00		174.739,86	94,45
323	Rashodi za usluge	27.000,00		27.000,00	100,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	27.000,00		27.000,00	100,00







3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	09	24.000,00		23.629,48	98,46
Program: 5000, SOCIJALNA SKRB						
Aktivnost: A000001, Socijalna zaštita						
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici						
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10	372.205,39	372.205,39	372.205,39	94,66
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	10	372.205,39		352.342,98	94,66
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	10	208.243,66		191.679,66	92,05
Izvor financiranja: 5, Pomoći						
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10	163.961,73	26.533,22	160.663,32	97,99
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	10	26.533,22	26.533,22	26.533,22	100,00
Program: 6000, UNAPREĐENJE STANOVANJA I ZAJEDNICE						
Aktivnost: A000004, Dani Općine						
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici						
323	Rashodi za usluge	01,06	343.490,43	343.490,43	343.490,43	100,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	06	82.475,59	82.475,59	82.475,59	100,00
3239	Ostale usluge	01,06	72.475,59	72.475,59	72.475,59	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	01,04	49.334,56		49.334,56	100,00
3293	Reprezentacija	01	3.732,65		3.732,65	100,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	04	45.601,91		45.601,91	100,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći						
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	01,04	23.141,03		23.141,03	100,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	04	18.141,03		18.141,03	100,00
Aktivnost: A000009, Su/financiranje podrške institucionalnom, organizacijskom i progr. razvoju udruga						
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici						
381	Tekuće donacije	08	5.000,00		5.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	08	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
Aktivnost: A000010, Promicanje kulture						
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici						
323	Rashodi za usluge	08	10.000,00		10.000,00	100,00
3239	Ostale usluge	08	121.000,00	121.000,00	121.000,00	100,00
Aktivnost: A000011, Župa Tuhelj						
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici						
381	Tekuće donacije	08	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	08	11.000,00		11.000,00	100,00
Aktivnost: A000012, Ostale donacije i sponzorstva						
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici						
381	Tekuće donacije	08	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	08	75.000,00		75.000,00	100,00
Aktivnost: A000013, Gradska knjižnica i čitaonica "Antun Mihanović"						
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici						
381	Tekuće donacije	08	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	08	8.000,00		8.000,00	100,00
Kapitalni projekt: K000001, WiFi4EU - promicanje internetske povezivosti u lokalnim zajednicama						
			123,75	123,75	123,75	100,00







3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	09	72.200,00	69.409,97	96,14
3222	Materijal i sirovine	09	77.000,00	79.852,41	103,70
3223	Energija	09	90.500,00	80.675,74	89,14
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	09	7.000,00	5.315,44	75,93
3225	Sitni inventar i auto gume	09	13.000,00	10.711,96	82,40
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	09	6.000,00	6.905,95	115,10
323	Rashodi za usluge	01,04,09	85.800,00	81.407,32	94,88
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	09	8.000,00	7.801,30	97,52
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	09	9.500,00	7.625,00	80,26
3234	Komunalne usluge	01,09	18.700,00	16.902,03	90,39
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	09	16.000,00	14.646,99	91,54
3237	Intelektualne i osobne usluge	04,09	20.000,00	19.200,00	96,00
3238	Računalne usluge	09	8.000,00	9.900,00	123,75
3239	Ostale usluge	09	5.600,00	5.332,00	95,21
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	09	2.000,00	2.155,49	107,77
3292	Premije osiguranja	09	1.300,00	1.234,00	94,92
3293	Reprezentacija	09	700,00	921,49	131,64
343	Ostali financijski rashodi	09	4.000,00	3.978,44	99,46
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	09	4.000,00	3.978,44	99,46
Izvor financiranja: 5, Pomoći					
321	Naknade troškova zaposlenima		58.200,00	56.641,08	97,32
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	09	58.200,00	56.641,08	97,32
Kapitalni projekt: K000001, Nabava opreme					
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici					
422	Postrojenja i oprema		65.900,00	65.621,61	99,58
4226	Sportska i glazbena oprema	04,09	24.500,00	24.375,00	99,49
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene					
422	Postrojenja i oprema	09	24.500,00	24.375,00	99,49
4221	Uredska oprema i namještaj	04,09	21.400,00	21.259,11	99,34
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	09	21.400,00	21.259,11	99,34
4226	Sportska i glazbena oprema	09	14.900,00	14.817,49	99,45
Izvor financiranja: 5, Pomoći					
422	Postrojenja i oprema	09	3.500,00	3.441,62	98,33
4226	Sportska i glazbena oprema	09	3.000,00	3.000,00	100,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći					
422	Postrojenja i oprema	04,09	20.000,00	19.987,50	99,94
4226	Sportska i glazbena oprema	09	20.000,00	19.987,50	99,94
4226	Sportska i glazbena oprema	09	20.000,00	19.987,50	99,94

## III. OBRAZLOŽENJE

## Članak 3.

Obrazloženje općeg i posebnog dijela izvještaja o izvršenju proračuna.

## IV. POSEBNI IZVEŠTAJI

## Članak 4.

Posebni izvještaji u godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

**Članak 5.**

Opći i Posebni dio ove Odluke objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-01/23-01/5

URBROJ: 2140-29-01-23-3

Tuhelj, 02.05.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Robert Romić, v.r.

Temeljem članka 82. st. 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ br. 124/14., 115/15., 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) i članka 30. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ br. 12/18, 3/20 i 18/21), Općinsko vijeće Općine Tuhelj na 13. sjednici održanoj dana 02.05.2023. godine donijelo je

**ODLUKU****O RASPODJELI REZULTATA POSLOVANJA  
OPĆINE TUHELJ ZA 2022. GODINU****Članak 1.**

Ovom Odlukom o raspodjeli rezultata poslovanja ostvarenih u Proračunu Općine Tuhelj sa stanjem na dan 31.12.2022. godine vrši se raspodjela rezultata i način utroška proračunskog viška za 2022. godinu.

**Članak 2.**

Utvrđuje se da je Općina Tuhelj u 2022. godini i ranijim godinama ostvarila financijski rezultat, kako slijedi:

- Višak prihoda poslovanja na računu 92211 u iznosu od 7.015.625,05 kn,
- Manjak prihoda i primitaka od nefinancijske imovine na računu 92222 u iznosu od 1.318.340,86 kn,
- Manjak primitaka od financijske imovine na računu 92213 u iznosu od 3.347.466,10 kn.

Od ostvarenog viška prihoda poslovanja u iznosu od 7.015.625,05 kn pokriva se manjak prihoda i primitaka od nefinancijske imovine u iznosu od 1.318.340,86 kn te manjak primitaka od financijske imovine u iznosu od 3.347.466,10 kn.

Preostali raspoloživ višak prihoda poslovanja iznosi 2.349.818,09 kn/311.874,46 EUR, a utrošit će se na:

1. kapitalni projekt „Sanacija klizišta u naselju Sveti Križ na nerazvrstanoj cesti KRIŽ29“ (primljen predujam u prosincu 2022. godine u iznosu od 670.146,88 kn/88.943,76 EUR),
2. kapitalni projekt „Izgradnja parkirališta u centru Tuhlja“ (1.002.000,00 kn/132.988,25 EUR) te
3. 677.671,21 kn/89.942,43 EUR na financiranje ostalih kapitalnih projekata u 2023. godini.

**Članak 3.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-01/23-01/5

URBROJ: 2140-29-01-23-5

Tuhelj, 02.05.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Robert Romić, v.r.

Na temelju članka 45. i 161. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21), članka 39. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/18, 3/20 i 18/21) Općinsko vijeće Općine Tuhelj na svojoj 13. sjednici održanoj dana 02.05.2023. godine donosi

**ODLUKU  
O I. IZMJENAMA I DOPUNAMA PRORAČUNA OPĆINE TUHELJA ZA 2023. GODINU,  
TE PROJEKCIJE PRORAČUNA ZA 2024. I 2025. GODINU**

**Članak 1.**

I. izmjena i dopuna Odluke sadrži opći dio, posebni dio i obrazložene izmjene i dopuna proračuna:

	Tekući plan 2023.	Povećanje/ smanjenje	I. izmjene i dopune	Indeks
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
1. Prihodi poslovanja	2.304.406,89	384.153,59	2.688.560,48	116,67
2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	15.263,00	0,00	15.263,00	100,00
<b>PRIHODI UKUPNO</b>	2.319.669,89	384.153,59	2.703.823,48	116,56
3. Rashodi poslovanja	1.044.953,15	-194.927,18	850.025,97	81,35
4. Rashodi za nefinancijsku imovinu	1.470.849,59	617.075,47	2.087.925,06	141,95
<b>RASHODI UKUPNO</b>	2.515.802,74	422.148,29	2.937.951,03	116,78

5. Razlika - višak/manjak	-196.132,85	-37.994,70	-234.127,55	119,37
B. RAPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA višak prihoda iz prethodnih godina	264.352,55	32.115,58	296.468,13	112,15
C. RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00	
6. Primici od financijske imovine i zaduživanja	68.219,70	-5.879,12	62.340,58	91,38
7. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-68.219,70	5.879,12	-62.340,58	91,38
8. Neto zaduživanje	0,00	0,00	0,00	
9. RAZLIKA				

## I. OPĆI DIO

## Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

Konto	Vrsta prihoda Izvor financiranja	Planirano 2023.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2023.	Indeks
<b>A - RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>					
Sveukupno prihodi (6+7):					
6	Prihodi poslovanja	2.304.406,89	384.153,59	2.688.560,48	116,67
61	Prihodi od poreza	641.157,17	74.961,00	716.118,17	111,69
63	1, Opći prihodi i primici	641.157,17	74.961,00	716.118,17	612,43
	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	1.399.669,72	298.025,59	1.697.695,31	121,29
	5, Pomoći	173.534,72	-26.620,00	146.914,72	763,17
	43, Ostali prihodi za posebne namj	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
	51, Pomoći - temeljem prijenosa EU	1.004.152,00	332.535,55	1.336.687,55	689,33
	52, Pomoći - Proračun RH	66.361,00	0,00	66.361,00	100,00
64	521, Pomoći - Proračun RH - fiskaln	154.622,00	-7.889,96	146.732,04	94,90
	Prihodi od imovine	11.682,00	0,00	11.682,00	100,00
	1, Opći prihodi i primici	6.989,00	0,00	6.989,00	500,00
	3, Vlastiti prihodi	1,00	0,00	1,00	100,00
	4, Prihodi za posebne namjene	4.692,00	0,00	4.692,00	200,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	248.429,00	11.167,00	259.596,00	104,50
	1, Opći prihodi i primici	266,00	0,00	266,00	200,00
	4, Prihodi za posebne namjene	181.101,00	11.167,00	192.268,00	866,93
	43, Ostali prihodi za posebne namj	67.062,00	0,00	67.062,00	300,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	2.009,00	0,00	2.009,00	100,00
	6, Donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
	7, Prihodi od prodaje ili zamjene	1.009,00	0,00	1.009,00	100,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.460,00	0,00	1.460,00	100,00
	1, Opći prihodi i primici	465,00	0,00	465,00	100,00
	43, Ostali prihodi za posebne namj	995,00	0,00	995,00	100,00

7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	15.263,00	0,00	15.263,00	100,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	15.263,00	0,00	15.263,00	100,00
	7,Prihodi od prodaje ili zamjene	15.263,00	0,00	15.263,00	100,00
	Sveukupno rashodi (3+4):	2.584.022,44	416.269,17	3.000.291,61	116,11%
	Konto Vrsta rashoda i izdataka	Planirano	Povećanje/ smanjenje	Novi plan	Indeks
3	Rashodi poslovanja	2023.	2023.	2023.	
31	Rashodi za zaposlene	1.044.953,15	-194.927,18	850.025,97	81,35%
	1,Opći prihodi i primici	312.872,77	-142,68	312.730,09	99,95%
	5,Pomoći	307.492,77	4.701,32	307.350,09	1.572,49
32	Materijalni rashodi	5.380,00	0,00	5.380,00	300,00
	1,Opći prihodi i primici	558.361,74	-202.928,50	355.433,24	63,66%
	4,Prihodi za posebne namjene	175.871,16	3.293,50	167.171,66	6.480,94
	43,Ostali prihodi za posebne namjene	98.148,86	-6.545,00	91.603,86	1.013,02
	5,Pomoći	68.057,00	0,00	68.057,00	1.900,00
	51,Pomoći - temeljem prijenosa EU sredstava	2.919,72	1.327,00	2.919,72	300,00
	521,Pomoći - Proračun RH - fiskalno izravnanje	199.084,00	0,00	0,00	0,00
	7,Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	13.272,00	0,00	13.272,00	100,00
34	Financijski rashodi	1.009,00	0,00	1.009,00	100,00
	1,Opći prihodi i primici	11.718,03	2.000,00	13.718,03	117,07%
35	Subvencije	11.718,03	2.000,00	13.718,03	800,00
	1,Opći prihodi i primici	13.736,00	0,00	13.736,00	100,00%
	5,Pomoći	12.741,00	0,00	12.741,00	300,00
	5,Pomoći	995,00	0,00	995,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	29.199,61	1.800,00	30.999,61	106,16%
	1,Opći prihodi i primici	19.908,61	1.800,00	21.708,61	500,00
	4,Prihodi za posebne namjene	9.291,00	0,00	9.291,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	58.345,00	802,00	59.147,00	101,37%
	1,Opći prihodi i primici	54.363,00	802,00	55.165,00	1.109,09
	5,Pomoći	3.982,00	0,00	3.982,00	100,00
38	Ostali rashodi	60.720,00	3.542,00	64.262,00	105,83%
	1,Opći prihodi i primici	38.025,00	2.696,00	40.721,00	1.160,97
	4,Prihodi za posebne namjene	2.654,00	846,00	3.500,00	131,88
4	521,Pomoći - Proračun RH - fiskalno izravnanje	20.041,00	0,00	20.041,00	100,00
41	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.470.849,59	617.075,47	2.087.925,06	141,95%
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.263,00	0,00	15.263,00	100,00%
	1,Opći prihodi i primici	15.263,00	0,00	15.263,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.455.586,59	-183.152,09	1.272.434,50	87,42%

1, Opći prihodi i primici	131.075,90	31.786,62	112.521,07	1.496,87
11, Opći prihodi i primici	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00
4, Prihodi za posebne namjene	75.699,14	32.793,00	92.565,14	730,88
5, Pomoći	132.059,00	-26.461,00	105.598,00	671,20
51, Pomoći - temeljem prijenosa EU sredstava	805.068,00	0,00	627.219,00	300,00
52, Pomoći - Proračun RH	66.361,00	0,00	66.361,00	100,00
521, Pomoći - Proračun RH - fiskalno izravnanje	121.309,00	-7.889,96	113.419,04	587,94
61, Donacije	1.000,00	0,00	0,00	0,00
7, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	15.263,00	15.263,00	15.263,00	0,00
94, Prihodi za posebne namjene - višak	79.847,00	0,00	0,00	0,00
96, Višak prihoda poslovanja	22.404,55	110.583,70	132.988,25	593,58
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	800.227,56	800.227,56	100,00%
51, Pomoći - temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	709.468,55	709.468,55	0,00
<b>B - RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>				
Konto	Vrsta izdataka / primitaka	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2023.	Indeks
	Izvor financiranja			
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-5.879,12	62.340,58	91,38
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	-5.879,12	62.340,58	91,38
	1, Opći prihodi i primici	-5.879,12	62.340,58	91,38
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>				
Broj konta	Vrsta prihoda	Povećanje / smanjenje	Novi plan 2023.	Indeks
922	Višak prihoda iz prethodnih godina	32.115,58	296.468,13	112,15
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>				
01,	OPĆE JAVNE USLUGE			
02,	OBRANA			
03,	JAVNI RED I SIGURNOST			
04,	EKONOMSKI POSLOVI			
05,	ZAŠTITA OKOLIŠA			
06,	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			
07,	ZDRAVSTVO			
08,	REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			
09,	OBRAZOVANJE			
	Planirano 2023.		Novi plan 2023.	Indeks
	264.352,55	32.115,58	296.468,13	112,15
	Planirano 2023.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2023.	Indeks
	317.518,82	-8.409,68	309.109,14	97,35
	0,00	0,00	0,00	0,00
	37.162,00	0,00	37.162,00	100,00
	824.697,96	427.776,60	1.252.474,56	151,87
	19.245,00	0,00	19.245,00	100,00
	920.531,45	-14.393,13	906.138,32	98,44
	6.184,61	2.500,00	8.684,61	140,42
	55.531,00	672,50	56.203,50	101,21
	277.714,90	11.400,00	289.114,90	104,10

10, SOCIJALNA ZAŠTITA	57.217,00	2.602,00	59.819,00	104,55
Sveukupno:	2.515.802,74	422.148,29	2.937.951,03	12,49
<b>PLAN PRORAČUNA PO IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIHODI</b>				
Sveukupno:	2.319.669,89	384.153,59	2.703.823,48	116,56
Vrsta izvora financiranja	Planirano	Povećanje/ smanjenje	Novi plan	Indeks
1, Opći prihodi i primici	648.877,17	74.961,00	723.838,17	111,55
3, Vlastiti prihodi	1,00	0,00	1,00	100,00
4, Prihodi za posebne namjene	185.793,00	11.167,00	196.960,00	106,01
43, Ostali prihodi za posebne namjene	69.057,00	0,00	69.057,00	100,00
5, Pomoći	173.534,72	-26.461,00	117.874,72	81,67
51, Pomoći - temeljem prijenosa EU sredstava	1.004.152,00	324.486,59	1.512.459,59	133,12
52, Pomoći - Proračun RH	220.983,00	0,00	66.361,00	100,00
6, Donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
7, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	16.272,00	0,00	16.272,00	100,00
<b>PLAN PRORAČUNA PO IZVORIMA FINANCIRANJA - RASHODI</b>				
Sveukupno:	2.584.022,44	416.269,17	3.000.291,61	116,11
Vrsta izvora financiranja	Planirano	Povećanje/ smanjenje	Novi plan	Indeks
1, Opći prihodi i primici	834.678,17	-24.162,88	810.515,29	97,11
11, Opći prihodi i primici	5.500,00	11.400,00	16.900,00	307,27
4, Prihodi za posebne namjene	185.793,00	11.167,00	196.960,00	106,01
43, Ostali prihodi za posebne namjene	68.057,00	0,00	68.057,00	100,00
5, Pomoći	145.335,72	-26.461,00	118.874,72	81,79
51, Pomoći - temeljem prijenosa EU sredstava	1.004.152,00	332.535,55	1.336.687,55	133,12
52, Pomoći - Proračun RH	66.361,00	0,00	66.361,00	100,00
521, Pomoći - Proračun RH - fiskalno izravnanje	154.622,00	-7.889,96	146.732,04	94,90
6, Donacije	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
61, Donacije	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
7, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	16.272,00	0,00	16.272,00	100,00
94, Prihodi za posebne namjene - višak	79.847,00	-79.847,00	0,00	0,00
96, Višak prihoda poslovanja	22.404,55	199.527,46	221.932,01	990,57
<b>ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA</b>				
Sveukupno:	2.584.022,44	416.269,17	3.000.291,61	116,11
	Planirano	Povećanje/ smanjenje	Novi plan	Indeks
	2023.		2023.	
Razdjel: 001 OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I UPRAVNI ODJEL	2.584.022,44	416.269,17	3.000.291,61	116,11

Glava: 01 OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I UPRAVNI ODJEL 76.812,81 0,32 76.813,13 100,00  
 Glava: 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL 2.232.314,63 404.868,85 2.637.183,48 118,14  
 Glava: 03 DJEČJI VRTIĆ 274.895,00 11.400,00 286.295,00 104,15  
 Korisnik: 51837 Dječji vrtić Potočić Tuhejski 259.301,00 11.400,00 270.701,00 104,40

## II. POSEBNI DIO

### Članak 3.

Rashodi i izdaci u iznosu od 3.000.291,61 EUR raspoređuju se u Posebnom dijelu Proračuna redom kako slijedi:

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Funkcijska klasifikacija	Planirano 2023.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2023.	Indeks
Razdjel: 001 OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I UPRAVNI ODJEL			2.584.022,44	416.269,17	3.000.291,61	116,11
Glava: 01 OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I UPRAVNI ODJEL			2.584.022,44	416.269,17	3.000.291,61	116,11
Program: 1000 OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK			76.812,81	0,32	76.813,13	100,00
Aktivnost: A000001 Redovito godišnje financiranje političkih stranaka			76.812,81	0,32	76.813,13	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici			1.261,00	0,00	1.261,00	100,00
3 Rashodi poslovanja		01	1.261,00	0,00	1.261,00	100,00
38 Ostali rashodi		01	1.261,00	0,00	1.261,00	100,00
Aktivnost: A000003 Objava akata u službenom glasilu			4.645,00	0,00	4.645,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici			4.645,00	0,00	4.645,00	100,00
3 Rashodi poslovanja		01	4.645,00	0,00	4.645,00	100,00
32 Materijalni rashodi		01	4.645,00	0,00	4.645,00	100,00
Aktivnost: A000004 Reprerentacija i protokoli			2.986,00	0,00	2.986,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici			2.986,00	0,00	2.986,00	100,00
3 Rashodi poslovanja		01	2.986,00	0,00	2.986,00	100,00
32 Materijalni rashodi		01	2.986,00	0,00	2.986,00	100,00
Aktivnost: A000005 Sredstva za proračunsku zalihu			2.654,46	0,00	2.654,46	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici			2.654,46	0,00	2.654,46	100,00
3 Rashodi poslovanja		01	2.654,46	0,00	2.654,46	100,00
32 Materijalni rashodi		01	2.654,46	0,00	2.654,46	100,00
Aktivnost: A000006 Javna priznanja Općine Tuhej			2.190,00	0,00	2.190,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici			2.190,00	0,00	2.190,00	100,00
3 Rashodi poslovanja		08	2.190,00	0,00	2.190,00	100,00
32 Materijalni rashodi		08	1.327,00	0,00	1.327,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		08	863,00	0,00	863,00	100,00
Aktivnost: A000007 Savjet mladih Općine Tuhej			265,45	0,00	265,45	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici			265,45	0,00	265,45	100,00
3 Rashodi poslovanja		01	265,45	0,00	265,45	100,00
32 Materijalni rashodi		01	265,45	0,00	265,45	100,00
Aktivnost: A000008 Općina Tuhej - prijatelj djece			165,90	0,00	165,90	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici			165,90	0,00	165,90	100,00
3 Rashodi poslovanja		09	165,90	0,00	165,90	100,00



32	Materijalni rashodi	09	165,90	0,00	165,90	100,00
	Aktivnost: A000009 Općinsko povjerenstvo za ravnopravnost spolova		133,00	0,00	133,00	100,00
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		133,00	0,00	133,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	01	133,00	0,00	133,00	100,00
32	Materijalni rashodi	01	133,00	0,00	133,00	100,00
	Aktivnost: A000010 Načelnik		24.686,32	0,32	24.686,32	100,00
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		24.686,32	0,32	24.686,32	100,00
3	Rashodi poslovanja	01	24.686,32	0,32	24.686,32	100,00
31	Rashodi za zaposlene	01	24.686,32	0,32	24.686,32	100,00
	Aktivnost: A000011 Naknade za rad članovima predstavničkog tijela i povjerenstava		929,00	0,00	929,00	100,00
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		929,00	0,00	929,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	01	929,00	0,00	929,00	100,00
32	Materijalni rashodi	01	929,00	0,00	929,00	100,00
	Tekući projekt: T000001 Organizacija i sustav zaštite i spašavanja		2.654,00	0,00	2.654,00	100,00
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		2.654,00	0,00	2.654,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	03	2.654,00	0,00	2.654,00	100,00
32	Materijalni rashodi	03	2.654,00	0,00	2.654,00	100,00
	Tekući projekt: T000002 Redovna djelatnost Dobrovoljnog vatrogasnog društva		24.952,00	0,00	24.952,00	100,00
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		4.911,00	0,00	4.911,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	03	4.911,00	0,00	4.911,00	100,00
38	Ostali rashodi	03	4.911,00	0,00	4.911,00	100,00
	Izvor financiranja: 521 Pomoći - Proračun RH - fiskalno izravnanje		20.041,00	0,00	20.041,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	03	20.041,00	0,00	20.041,00	100,00
38	Ostali rashodi	03	20.041,00	0,00	20.041,00	100,00
	Tekući projekt: T000003 Osnovna djelatnost JVP Zabok		9.291,00	0,00	9.291,00	100,00
	Izvor financiranja: 4 Prihodi za posebne namjene		9.291,00	0,00	9.291,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	03	9.291,00	0,00	9.291,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	03	9.291,00	0,00	9.291,00	100,00
	Glava: 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		2.232.314,63	404.868,85	2.637.183,48	118,14
	Program: 2000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		243.977,32	-4.512,12	239.465,20	98,15
	Aktivnost: A000001 Izvišna uprava i aktivnost odjela		135.013,39	-143,00	134.870,39	99,89
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		129.358,67	-143,00	129.215,67	99,89
3	Rashodi poslovanja	01,04,07	129.358,67	-143,00	129.215,67	99,89
31	Rashodi za zaposlene	01	99.806,77	-143,00	99.663,77	99,86
32	Materijalni rashodi	01,04,07	25.569,90	0,00	25.569,90	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	01,04	3.982,00	0,00	3.982,00	100,00
	Izvor financiranja: 5 Pomoći		4.645,72	0,00	4.645,72	100,00
3	Rashodi poslovanja	01,04,07	4.645,72	0,00	4.645,72	100,00
31	Rashodi za zaposlene	01	4.380,00	0,00	4.380,00	100,00
32	Materijalni rashodi	01,04,07	265,72	0,00	265,72	100,00
	Izvor financiranja: 7 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		1.009,00	0,00	1.009,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	01,04,07	1.009,00	0,00	1.009,00	100,00

32	Materijalni rashodi	01,04,07	1.009,00	0,00	1.009,00	100,00
Aktivnost: A000002	Otplata glavnica i kamata		73.462,70	-3.879,12	69.583,58	94,72
Izvor financiranja: 1	Opći prihodi i primici		73.462,70	-3.879,12	69.583,58	94,72
3	Rashodi poslovanja	01	5.243,00	2.000,00	7.243,00	138,15
34	Financijski rashodi	01	5.243,00	2.000,00	7.243,00	138,15
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		68.219,70	-5.879,12	62.340,58	91,38
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		68.219,70	-5.879,12	62.340,58	91,38
Aktivnost: A000003	Ekonomski i drugi poslovi		25.787,44	-490,00	25.297,44	98,10
Izvor financiranja: 1	Opći prihodi i primici		25.787,44	-490,00	25.297,44	98,10
3	Rashodi poslovanja	01,04	25.787,44	-490,00	25.297,44	98,10
32	Materijalni rashodi	01,04	20.677,41	-490,00	20.187,41	97,63
34	Financijski rashodi	01	5.110,03	0,00	5.110,03	100,00
Aktivnost: A000004	Zaštita na radu		265,00	0,00	265,00	100,00
Izvor financiranja: 1	Opći prihodi i primici		265,00	0,00	265,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	03	265,00	0,00	265,00	100,00
32	Materijalni rashodi	03	265,00	0,00	265,00	100,00
Kapitalni projekt: K000001	Uredska i ostala oprema		6.794,79	0,00	6.794,79	100,00
Izvor financiranja: 1	Opći prihodi i primici		6.794,79	0,00	6.794,79	100,00
3	Rashodi poslovanja	01	6.131,34	0,00	6.131,34	100,00
32	Materijalni rashodi	01	6.131,34	0,00	6.131,34	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	01,04	663,45	0,00	663,45	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	01,04	663,45	0,00	663,45	100,00
Kapitalni projekt: K000002	Ulaganja u računalne programe		2.654,00	0,00	2.654,00	100,00
Izvor financiranja: 1	Opći prihodi i primici		2.654,00	0,00	2.654,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	01	2.654,00	0,00	2.654,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	01	2.654,00	0,00	2.654,00	100,00
Program: 3000	KOMUNALNI PROGRAM I INFRASTRUKTURA		1.272.433,57	387.730,47	1.660.164,04	130,47
Aktivnost: A000001	Održavanje i energija za javnu rasvjetu		45.789,72	0,00	45.789,72	100,00
Izvor financiranja: 4	Prihodi za posebne namjene		30.460,72	0,00	30.460,72	100,00
3	Rashodi poslovanja	01,06	30.460,72	0,00	30.460,72	100,00
32	Materijalni rashodi	01,06	30.460,72	0,00	30.460,72	100,00
Izvor financiranja: 43	Ostali prihodi za posebne namjene		2.057,00	0,00	2.057,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	01,06	2.057,00	0,00	2.057,00	100,00
32	Materijalni rashodi	01,06	2.057,00	0,00	2.057,00	100,00
Izvor financiranja: 521	Pomoći - Proračun RH - fiskalno izravnanje		13.272,00	0,00	13.272,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	01,06	13.272,00	0,00	13.272,00	100,00
32	Materijalni rashodi	01,06	13.272,00	0,00	13.272,00	100,00
Aktivnost: A000002	Održavanje nerazvrstanih cesta i ulica		265.168,14	-215.629,00	49.539,14	18,68
Izvor financiranja: 1	Opći prihodi i primici		18.636,00	-10.000,00	8.636,00	46,34
3	Rashodi poslovanja	04,06	18.636,00	-10.000,00	8.636,00	46,34
32	Materijalni rashodi	04,06	18.636,00	-10.000,00	8.636,00	46,34
Izvor financiranja: 4	Prihodi za posebne namjene		47.448,14	-6.545,00	40.903,14	86,21

3	Rashodi poslovanja	04,06	47.448,14	-6.545,00	40.903,14	86,21
32	Materijalni rashodi	04,06	47.448,14	-6.545,00	40.903,14	86,21
Izvor financiranja: 51 Pomoći - temeljem prijenosa EU sredstava						
3	Rashodi poslovanja	04,06	199.084,00	-199.084,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	04,06	199.084,00	-199.084,00	0,00	0,00
Aktivnost: A000003 Zaštita okoliša, očuvanje i unapređenje zdravlja						
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	05,06,07	23.492,00	0,00	23.492,00	100,00
32	Materijalni rashodi	05,06,07	4.247,00	0,00	4.247,00	100,00
Izvor financiranja: 4 Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	05,06,07	4.247,00	0,00	4.247,00	100,00
32	Materijalni rashodi	05,06,07	4.247,00	0,00	4.247,00	100,00
Aktivnost: A000004 Dekoracija i iluminacija općine za blagane						
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	01	19.245,00	0,00	19.245,00	100,00
32	Materijalni rashodi	01	19.245,00	0,00	19.245,00	100,00
Aktivnost: A000005 Sufinanciranje grobnih mjesta za HRVI i branitelje						
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	04	5.973,00	0,00	5.973,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	04	5.973,00	0,00	5.973,00	100,00
Kapitalni projekt: K000001 Gradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta						
Izvor financiranja: 4 Prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	04	278.765,14	-181.230,00	97.535,14	34,99
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	04	26.591,14	-8.281,00	18.310,14	68,86
Izvor financiranja: 5 Pomoći						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	04	26.591,14	-8.281,00	18.310,14	68,86
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	04	26.591,14	-8.281,00	18.310,14	68,86
Izvor financiranja: 4 Prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	04	26.545,00	4.900,00	31.445,00	118,46
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	04	26.545,00	4.900,00	31.445,00	118,46
Izvor financiranja: 51 Pomoći - temeljem prijenosa EU sredstava						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	04	26.545,00	4.900,00	31.445,00	118,46
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	04	26.545,00	4.900,00	31.445,00	118,46
Izvor financiranja: 521 Pomoći - Proračun RH - fiskalno izravnanje						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	04	177.849,00	-177.849,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	04	177.849,00	-177.849,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K000002 Izgradnja nogostupa						
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	01,04	47.780,00	0,00	47.780,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	01,04	47.780,00	0,00	47.780,00	100,00
Izvor financiranja: 5 Pomoći						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	01,04	180.490,00	-84.330,66	96.159,34	53,28
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	01,04	19.019,00	26.877,34	45.896,34	241,32
Izvor financiranja: 7 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	01,04	19.019,00	26.877,34	45.896,34	241,32
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	01,04	19.019,00	26.877,34	45.896,34	241,32
Izvor financiranja: 4 Prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	01,04	66.361,00	-31.361,00	35.000,00	52,74
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	01,04	66.361,00	-31.361,00	35.000,00	52,74
Izvor financiranja: 4 Prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	01,04	15.263,00	0,00	15.263,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	01,04	15.263,00	0,00	15.263,00	100,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	01,04	15.263,00	0,00	15.263,00	100,00
Izvor financiranja: 94	Prihodi za posebne namjene - višak		79.847,00	-79.847,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	01,04	79.847,00	-79.847,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	01,04	79.847,00	-79.847,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K000005	Uređenje Tuheljskih Toplica - rotor		995,00	0,00	995,00	100,00
Izvor financiranja: 4	Prihodi za posebne namjene		995,00	0,00	995,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	04	995,00	0,00	995,00	100,00
32	Materijalni rashodi	04	995,00	0,00	995,00	100,00
Kapitalni projekt: K000006	Javna rasvjeta		46.454,00	11.323,33	57.777,33	124,38
Izvor financiranja: 1	Opći prihodi i primici		10.618,00	11.323,33	21.941,33	206,64
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	10.618,00	11.323,33	21.941,33	206,64
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	10.618,00	11.323,33	21.941,33	206,64
Izvor financiranja: 4	Prihodi za posebne namjene		26.545,00	0,00	26.545,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	26.545,00	0,00	26.545,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	26.545,00	0,00	26.545,00	100,00
Izvor financiranja: 5	Pomoći		9.291,00	0,00	9.291,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	9.291,00	0,00	9.291,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	9.291,00	0,00	9.291,00	100,00
Kapitalni projekt: K000008	Uređenje groblja		6.901,00	0,00	6.901,00	100,00
Izvor financiranja: 1	Opći prihodi i primici		6.901,00	0,00	6.901,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	04	4.247,00	0,00	4.247,00	100,00
32	Materijalni rashodi	04	4.247,00	0,00	4.247,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	04	2.654,00	0,00	2.654,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	04	2.654,00	0,00	2.654,00	100,00
Kapitalni projekt: K000010	Vlastiti komunalni pogon		16.391,00	0,00	16.391,00	100,00
Izvor financiranja: 1	Opći prihodi i primici		16.391,00	0,00	16.391,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	01	16.391,00	0,00	16.391,00	100,00
32	Materijalni rashodi	01	16.391,00	0,00	16.391,00	100,00
Kapitalni projekt: K000011	Oprema za komunalni pogon		5.309,23	1.500,00	6.809,23	128,25
Izvor financiranja: 1	Opći prihodi i primici		5.309,23	1.500,00	6.809,23	128,25
3	Rashodi poslovanja	01	5.309,23	0,00	5.309,23	100,00
32	Materijalni rashodi	01	5.309,23	0,00	5.309,23	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	01,05	0,00	1.500,00	1.500,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	01,05	0,00	1.500,00	1.500,00	100,00
Kapitalni projekt: K000013	Autobusna stajališta		1.195,00	2.805,00	4.000,00	334,73
Izvor financiranja: 1	Opći prihodi i primici		1.195,00	2.805,00	4.000,00	334,73
3	Rashodi poslovanja	01	1.195,00	2.805,00	4.000,00	334,73
32	Materijalni rashodi	01	1.195,00	2.805,00	4.000,00	334,73
Kapitalni projekt: K000015	Uređenje centra Tuhlja s pratećim sadržajem		192.448,00	0,00	192.448,00	100,00
Izvor financiranja: 51	Pomoći - temeljem prijennosa EU sredstava		192.448,00	0,00	192.448,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	192.448,00	0,00	192.448,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	192.448,00	0,00	192.448,00	100,00
Kapitalni projekt: K000016	Parkiralište u centru Tuhlja		133.106,00	50.564,24	183.670,24	137,99

Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	04,06	30.433,45	-30.433,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	04,06	30.433,45	-30.433,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 5 Pomoći									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	04,06	13.272,00	0,00	13.272,00	100,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	04,06	13.272,00	0,00	13.272,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor financiranja: 521 Pomoći - Proračun RH - fiskalno izravnanje									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	04,06	66.996,00	-29.586,01	37.409,99	55,84	55,84	55,84	55,84
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	04,06	66.996,00	-29.586,01	37.409,99	55,84	55,84	55,84	55,84
Izvor financiranja: 96 Višak prihoda poslovanja									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	04,06	22.404,55	110.583,70	132.988,25	593,58	593,58	593,58	593,58
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	04,06	22.404,55	110.583,70	132.988,25	593,58	593,58	593,58	593,58
Kapitalni projekt: K000017 Ostali uređaji i strojevi									
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici									
3	Rashodi poslovanja	01	1.460,34	0,00	1.460,34	100,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	01	796,34	0,00	796,34	100,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	01	796,34	0,00	796,34	100,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	01	664,00	0,00	664,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt: K000020 Prometna signalizacija									
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici									
3	Rashodi poslovanja	06	12.356,00	0,00	12.356,00	100,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	06	3.065,00	0,00	3.065,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	3.065,00	0,00	3.065,00	100,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	9.291,00	0,00	9.291,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt: K000022 Proširenje vodovodne mreže									
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	5.308,00	0,00	5.308,00	100,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	2.654,00	0,00	2.654,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor financiranja: 5 Pomoći									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	2.654,00	0,00	2.654,00	100,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	2.654,00	0,00	2.654,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt: K000023 Izgradnja i uređenje dječjih igrališta i parkova									
Izvor financiranja: 5 Pomoći									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	08	9.954,00	0,00	9.954,00	100,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	08	9.954,00	0,00	9.954,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt: K000026 Asfaltiranje prostora oko općinske zgrade									
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	04	13.272,00	0,00	13.272,00	100,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	04	13.272,00	-10.414,05	2.857,95	21,53	21,53	21,53	21,53
Izvor financiranja: 4 Prihodi za posebne namjene									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	04	13.272,00	-10.414,05	2.857,95	21,53	21,53	21,53	21,53
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	04	0,00	-10.414,05	10.414,05	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor financiranja: 4 Prihodi za posebne namjene									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	04	0,00	10.414,05	10.414,05	100,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	04	0,00	10.414,05	10.414,05	100,00	100,00	100,00	100,00



3	Rashodi poslovanja	07	663,61	0,00	663,61	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	07	663,61	0,00	663,61	100,00
Program: 5000 SOCIJALNA SKRB						
Aktivnost: A000001 Socijalna zaštita						
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	10	57.217,00	2.602,00	59.819,00	104,55
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10	57.217,00	802,00	58.019,00	101,40
Izvor financiranja: 5 Pomoći						
3	Rashodi poslovanja	10	53.235,00	802,00	54.037,00	101,51
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10	53.235,00	802,00	54.037,00	101,51
Izvor financiranja: 3 Rashodi poslovanja						
3	Rashodi poslovanja	10	3.982,00	0,00	3.982,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10	3.982,00	0,00	3.982,00	100,00
Aktivnost: A000002 Sufinanciranje troškova rada pomoćnika u nastavi						
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	10	0,00	1.800,00	1.800,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10	0,00	1.800,00	1.800,00	100,00
Program: 6000 UNAPREĐENJE STANOVANJA I ZAJEDNICE						
Aktivnost: A000004 Dani Općine						
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	01,04,06	40.082,00	3.714,00	43.796,00	109,27
32	Materijalni rashodi	01,04,06	8.360,00	1.009,00	9.369,00	112,07
Izvor financiranja: 5 Pomoći						
3	Rashodi poslovanja	01,04,06	7.033,00	1.009,00	8.042,00	114,35
32	Materijalni rashodi	01,04,06	7.033,00	1.009,00	8.042,00	114,35
Izvor financiranja: 3 Rashodi poslovanja						
3	Rashodi poslovanja	01,04,06	1.327,00	0,00	1.327,00	100,00
32	Materijalni rashodi	01,04,06	1.327,00	0,00	1.327,00	100,00
Aktivnost: A000009 Su/financiranje podrške institucionalnom, organizacijskom i programskom razvoju udruga						
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	08	21.236,00	4.414,00	25.650,00	120,79
38	Ostali rashodi	08	21.236,00	4.414,00	25.650,00	120,79
Aktivnost: A000010 Promicanje kulture						
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	08	1.991,00	9,00	2.000,00	100,45
32	Materijalni rashodi	08	1.991,00	9,00	2.000,00	100,45
Aktivnost: A000011 Župa Tuhelj						
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	08	1.327,00	0,00	1.327,00	100,00
38	Ostali rashodi	08	1.327,00	0,00	1.327,00	100,00
Aktivnost: A000012 Ostale donacije i sponzorstva						
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	08	3.318,00	-1.718,00	1.600,00	48,22
38	Ostali rashodi	08	3.318,00	-1.718,00	1.600,00	48,22
Aktivnost: A000013 Gradska knjižnica i čitaonica "Antun Mihanović"						
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	08	1.062,00	0,00	1.062,00	100,00
38	Ostali rashodi	08	1.062,00	0,00	1.062,00	100,00
Aktivnost: A000014 Participativno budžetiranje						
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	08	664,00	0,00	664,00	100,00
38	Ostali rashodi	08	664,00	0,00	664,00	100,00



3	Rashodi poslovanja	06	1.327,00	0,00	1.327,00	100,00
38	Ostali rashodi	06	1.327,00	0,00	1.327,00	100,00
Aktivnost: A000003 Poticanje razvoja poduzetništva						
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	04,06	4.778,00	0,00	4.778,00	100,00
35	Subvencije	04,06	4.778,00	0,00	4.778,00	100,00
Aktivnost: A000004 Potpora poljoprivrednicima						
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	04	5.309,00	0,00	5.309,00	100,00
35	Subvencije	04	5.309,00	0,00	5.309,00	100,00
Aktivnost: A000005 Poticanje razvoja djelatnosti OPG-a						
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	04	2.654,00	0,00	2.654,00	100,00
38	Ostali rashodi	04	2.654,00	0,00	2.654,00	100,00
Kapitalni projekt: K000001 Izgradnja i opremanje parka s fontanom u Tuhejskim Toplicama						
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	19.908,00	-19.908,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	19.908,00	-19.908,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 4 Prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	6.636,00	30.659,95	37.295,95	562,02
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	6.636,00	30.659,95	37.295,95	562,02
Izvor financiranja: 51 Pomoći - temeljem prijensa EU sredstava						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	49.875,00	0,00	49.875,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	49.875,00	0,00	49.875,00	100,00
Izvor financiranja: 521 Pomoći - Proračun RH - fiskalno izravnanje						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	6.533,00	21.696,05	28.229,05	432,10
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	6.533,00	21.696,05	28.229,05	432,10
Kapitalni projekt: K000002 Šetnica uz potok Horvatska						
Izvor financiranja: 4 Prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	01	15.927,00	-15.927,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	01	15.927,00	-15.927,00	0,00	0,00
Tekući projekt: T000003 Razvoj infrastrukture širokopojsnog pristupa internetu						
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	06	664,00	0,00	664,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	06	664,00	0,00	664,00	100,00
Program: 9000 PROSTORNO UREĐENJE						
Kapitalni projekt: K000001 Prostorno planiranje i geodetsko-katastarske usluge						
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici						
3	Rashodi poslovanja	04	5.309,00	0,00	5.309,00	100,00
32	Materijalni rashodi	04	5.309,00	0,00	5.309,00	100,00
Program: 9001 LOKALNI PROGRAM ZA MLADE						
Aktivnost: A000001 Edukacije i radionice						
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici						
			11.798,00	-2.032,50	9.765,50	82,77
			663,00	0,00	663,00	100,00
			663,00	0,00	663,00	100,00

3	Rashodi poslovanja	08	663,00	0,00	663,00	100,00
32	Materijalni rashodi	08	663,00	0,00	663,00	100,00
	Aktivnost: A000003 Koncert za mlade		10.870,00	-2.032,50	8.837,50	81,30
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		9.543,00	-2.032,50	7.510,50	78,70
3	Rashodi poslovanja	08	9.543,00	-2.032,50	7.510,50	78,70
32	Materijalni rashodi	08	9.543,00	-2.032,50	7.510,50	78,70
	Izvor financiranja: 5 Pomoći		1.327,00	0,00	1.327,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	08	1.327,00	0,00	1.327,00	100,00
32	Materijalni rashodi	08	1.327,00	0,00	1.327,00	100,00
	Aktivnost: A000004 Volonterske akcije		265,00	0,00	265,00	100,00
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		265,00	0,00	265,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	08	265,00	0,00	265,00	100,00
38	Ostali rashodi	08	265,00	0,00	265,00	100,00
	Program: 9002 PROGRAM INFORMIRANJA		9.290,13	0,00	9.290,13	100,00
	Aktivnost: A000001 Elektronski i tiskovni mediji		6.238,13	0,00	6.238,13	100,00
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		6.238,13	0,00	6.238,13	100,00
3	Rashodi poslovanja	01	6.238,13	0,00	6.238,13	100,00
32	Materijalni rashodi	01	6.238,13	0,00	6.238,13	100,00
	Aktivnost: A000002 Tuheljski list		3.052,00	0,00	3.052,00	100,00
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		3.052,00	0,00	3.052,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	01	3.052,00	0,00	3.052,00	100,00
32	Materijalni rashodi	01	3.052,00	0,00	3.052,00	100,00
	Glava: 03 DJEČJI VRTIĆ		274.895,00	11.400,00	286.295,00	104,15
	Program: 9003 PREDŠKOLSKI ODGOJ		274.895,00	11.400,00	286.295,00	104,15
	Aktivnost: A000002 Ostali dječji vrtići		15.594,00	0,00	15.594,00	100,00
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		14.599,00	0,00	14.599,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	09	14.599,00	0,00	14.599,00	100,00
35	Subvencije	09	2.654,00	0,00	2.654,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	09	11.945,00	0,00	11.945,00	100,00
	Izvor financiranja: 5 Pomoći		995,00	0,00	995,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	09	995,00	0,00	995,00	100,00
35	Subvencije	09	995,00	0,00	995,00	100,00
	Korisnik: 51837 Dječji vrtić Potočić Tuheljski		259.301,00	11.400,00	270.701,00	104,40
	Aktivnost: A000001 Redovna djelatnost dječjeg vrtića Potočić Tuheljski		259.301,00	-6.500,00	252.801,00	97,49
	Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici		185.801,00	0,00	185.801,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	09	185.801,00	0,00	185.801,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	09	185.801,00	0,00	185.801,00	100,00
32	Materijalni rashodi	09	183.000,00	0,00	183.000,00	100,00
34	Financijski rashodi	09	2.100,00	0,00	2.100,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		701,00	0,00	701,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	09	5.500,00	-5.500,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	09	5.500,00	-5.500,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene		66.000,00	0,00	66.000,00	100,00

3	Rashodi poslovanja	09	66.000,00	0,00	66.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	09	66.000,00	0,00	66.000,00	100,00
	Izvor financiranja: 5 Pomoći		1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	09	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	09	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
	Izvor financiranja: 61 Donacije		1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	09	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	09	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt: K000001 Nabava inventara za otvaranje jasliske skupine		0,00	11.400,00	11.400,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		0,00	11.400,00	11.400,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	09	0,00	11.400,00	11.400,00	100,00
32	Materijalni rashodi	09	0,00	11.400,00	11.400,00	100,00
	Tekući projekt: T000001 Nabava opreme		0,00	6.500,00	6.500,00	100,00
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		0,00	6.500,00	6.500,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	09	0,00	5.500,00	5.500,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	09	0,00	5.500,00	5.500,00	100,00
	Izvor financiranja: 6 Donacije		0,00	5.500,00	5.500,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	09	0,00	1.000,00	1.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	09	0,00	1.000,00	1.000,00	100,00

## III. OBRAZLOŽENJE

**Članak 4.**

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

**Članak 5.**

Opći i Posebni dio ovih I. izmjena i dopuna Odluke objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 024-01/23-01/5

URBROJ: 2140-29-01-23-7

Tuhelj, 02.05.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Robert Romić, v.r.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18, 32/20) i članka 30. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 12/18, 3/20 i 18/21), Općinsko vijeće Općine Tuhelj na svojoj 13. sjednici održanoj dana 02.05.2023. godine donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
GRAĐENJA KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU  
OPĆINE TUHELJ ZA 2023. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim I. izmjenama i dopunama Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Tuhelj za 2023. godinu mijenja se Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Tuhelj za 2023. godinu objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 63A/23.

**Članak 2.**

Mijenja se članak 3. tako da sada glasi:

„Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja u ukupnom iznosu od 1.580.787,61 EUR financirat će se iz izvora navedenih u tablici:“

## 1. NERAZVRSTANE CESTE

R. BR.	OPIS	PLAN (u EUR)	I. IZMJENE	IZVOR FINANCIRANJA
1.	Asfaltiranje nerazvrstane ceste u Pristavi – PRIS2, odvojak Lončarić-Poljanec-Garland („Jamići“), 420 m	50.660,00	50.660,00	Pomoći-državni proračun (31.445,00 EUR), Pomoći – fiskalno izravnanje (47.780,00 EUR), Prihodi za posebne namjene-komunalna naknada (18.310,14 EUR)
	Građenje	50.000,00	50.000,00	
	Projektiranje	330,00	330,00	
	Nadzor	330,00	330,00	
2.	Asfaltiranje nerazvrstane ceste u Tuhlju – TUH9, odvojak Petrinjak, 150 m	21.215,14	0,00	
	Građenje	20.555,14	0,00	
	Projektiranje	330,00	0,00	
	Nadzor	330,00	0,00	
3.	Asfaltiranje nerazvrstane ceste u Svetom Križu – KRIŽ35, odvojak Pavunc-Vodopivec, 120 m	13.660,00	13.660,00	
	Građenje	13.000,00	13.000,00	
	Projektiranje	330,00	330,00	
	Nadzor	330,00	330,00	
4.	Asfaltiranje nerazvrstane ceste u Glogovcu Zagorskom – GLOG1, odvojak Hohnjec-Lončarić Marija (od mosta prema Glogovcu), 100 m	12.660,00	0,00	
	Građenje	12.000,00	0,00	
	Projektiranje	330,00	0,00	
	Nadzor	330,00	0,00	
5.	Asfaltiranje nerazvrstane ceste u Trstenom – ČREŠ4, Poljak - Tkalčić - Turčin – Trsteno, 63 m	0,00	8.000,00	
	Građenje	0,00	7.400,00	
	Projektiranje	0,00	500,00	
	Nadzor	0,00	100,00	
6.	Asfaltiranje nerazvrstane ceste u Banskoj Gorici – BAN1 – Haramina Julije, 57 m	0,00	4.000,00	
	Građenje	0,00	4.000,00	
7.	Asfaltiranje nerazvrstane ceste u Svetom Križu -KRIŽ 29, odvojak Pulek, 60 m	0,00	21.215,14	
	Projektiranje	0,00	1.000,00	
	Građenje	0,00	19.715,14	
	Nadzor	0,00	500,00	
Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području prijevoza oštećenih u potresu na području Krapinsko-zagorske županije:				
8.	Sanacija nerazvrstane ceste u Svetom Križu – KRIŽ4, Monaco-Filko-D205, 762 m	84.610,00	246.981,25	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (246.166,00 EUR), Opći prihodi i primici (815,25 EUR)
	Građenje	83.950,00	224.159,38	
	Projektiranje	330,00	5.806,62	
	Nadzor	330,00	0,00	
	Projektantski nadzor	0,00	6.375,00	
	Stručni nadzor	0,00	8.125,00	
	Koordinator zaštite na radu	0,00	1.000,00	
	Priprema i provedba postupka javne nabave	0,00	700,00	
	Tehnički pregled	0,00	500,00	
	Nadzor nad izvođenjem radova u zaštitnom pojasu transportnog sustava	0,00	315,25	

9.	Sanacija nerazvrstane ceste u Banskoj Gorici – BAN1 – Haramina Julije, 430 m	95.960,00	142.405,87	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (141.905,87 EUR), Opći prihodi i primici (500,00 EUR)
	Građenje	95.300,00	125.042,50	
	Projektiranje	330,00	7.963,37	
	Nadzor	330,00	0,00	
	Projektantski nadzor	0,00	4.000,00	
	Stručni nadzor	0,00	3.450,00	
	Koordinator zaštite na radu	0,00	750,00	
	Priprema i provedba postupka javne nabave	0,00	700,00	
	Tehnički pregled	0,00	500,00	
10.	Sanacija nerazvrstanih cesta:	0,00	161.630,24	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (161.630,24 EUR)
	Građenje:			
	1. NC TUHT6, Tuheljske Toplice (Bolnička ulica) – 155 m	0,00	32.172,79	
	2. NC GLOG1, Glogovec Zagorski (Hohnjec-Lončarić Marija) – 322 m	0,00	73.362,19	
	3. NC KRIŽ23, Sveti Križ (Šoštar-Petek) – 146 m	0,00	28.323,65	
	4. NC KRIŽ2, Sveti Križ (Cvetkov jarek) – 50 m	0,00	16.491,61	
	Geodetski snimak	0,00	1.400,00	
	Stručni nadzor	0,00	4.480,00	
	Koordinator zaštite na radu	0,00	875,00	
	Izješće o stanju građevine i troškovnika	0,00	3.125,00	
Priprema i provedba postupka javne nabave	0,00	1.400,00		
Hitno obnavljanje pogođenih prirodnih područja kako bi se izbjegli neposredni učinci erozije tla na području grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije, Karlovačke županije, Varaždinske županije, Međimurske županije, Brodsko-posavske županije, Koprivničko-križevačke županije i Bjelovarsko-bilogorske županije:				
11.	Sanacija klizišta u naselju Sveti Križ na nerazvrstanoj cesti KRIŽ 29	0,00	249.210,20	Višak iz prethodnih godina – predujam (88.943,76 EUR), Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (159.766,44 EUR), Opći prihodi i primici (500,00 EUR)
	Građenje	0,00	231.000,00	
	Projektantski nadzor	0,00	7.631,56	
	Stručni nadzor i koordinator zaštite na radu	0,00	10.078,64	
	Tehnički pregled	0,00	500,00	

## 2. JAVNA RASVJETA

R. BR.	OPIS	PLAN (u EUR)	I. IZMJENE	IZVOR FINANCIRANJA
1.	Izgradnja javne rasvjete u Trstenom – (Haramina – Šoštar; 11 svjetiljki)	16.304,00	16.745,00	Pomoći-državni proračun (9.291,00 EUR), Opći prihodi i primici (21.941,33 EUR), Prihodi za posebne namjene-komunalna naknada (26.545,00 EUR)
	Građenje	15.974,00	15.974,00	
	Projektiranje	220,00	521,00	
	Nadzor	110,00	250,00	
2.	Proširenje javne rasvjete u Glogovcu Zagorskom/ Lipnici Zagorskoj – (trafostanica-Božić-Vahtarić; 9 svjetiljki)	8.330,00	8.771,00	
	Građenje	8.000,00	8.000,00	
	Projektiranje	220,00	521,00	
	Nadzor	110,00	250,00	
3.	Proširenje javne rasvjete u Glogovcu Zagorskom - (Kunštek-Cvrtila-Jagić-Grahoval; 7 svjetiljki)	12.630,00	13.071,00	
	Građenje	12.300,00	12.300,00	
	Projektiranje	220,00	521,00	
	Nadzor	110,00	250,00	

4.	Proširenje javne rasvjete u Črešnjevcu - (Horvateki-Kovač; 2 svjetiljke)	1.530,00	1.971,00
	Građenje	1.200,00	1.200,00
	Projektiranje	220,00	521,00
	Nadzor	110,00	250,00
5.	Proširenje javne rasvjete u Tuheljskim Toplicama - (Gajeva ulica: Kovačićek-Ostrež); 5 svjetiljki)	4.830,00	5.271,00
	Građenje	4.500,00	4.500,00
	Projektiranje	220,00	521,00
	Nadzor	110,00	250,00
6.	Proširenje javne rasvjete u Svetom Križu - (Fistrić); 3 svjetiljke)	2.830,00	3.270,00
	Građenje	2.500,00	2.500,00
	Projektiranje	220,00	520,00
	Nadzor	110,00	250,00
7.	Proširenje javne rasvjete u Črešnjevcu (Monaco-Tušak-Bednjanec) – nastavak iz 2022. godine	0,00	2.428,33
	Izmjena i dopuna elektrotehničkog projekta	0,00	663,61
	Nadzor	0,00	1.327,22
	Tehnički pregled	0,00	437,50
8.	Proširenje javne rasvjete u Tuheljskim Toplicama – III. Mihanovićev ogranak (3 lampe)	0,00	1.000,00
	Građenje	0,00	1.000,00
9.	Zamjena postojećih svjetiljki s novim LED svjetiljkama (120 kom)	0,00	5.250,00
	Usluga	0,00	5.250,00
UKUPNO		46.454,00	57.777,33

## 3. JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

R. BR.	OPIS	PLAN (u EUR)	I. IZMJENE	IZVOR FINANCIRANJA	
1.	Nogostup u Svetom Križu – 600 m (od kućnog broja 3 do kućnog broja 39)	157.880,00	92.759,34	Pomoći (35.000,00 EUR), Opći prihodi i primici (45.896,34 EUR), Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (15.263,00 EUR)	
	Izrada projektne dokumentacije	15.000,00	15.000,00		
	Građenje	142.990,00	76.059,34		
	Priprema i provedba postupka nabave	0,00	1.700,00		
2.	Nogostup u Tuhlju – 600 m (od kućnog broja 56 do kućnog broja 82)	15.000,00	1.700,00		
	Izrada projektne dokumentacije	15.000,00	0,00		
	Priprema i provedba postupka nabave za izradu projektne dokumentacije	0,00	1.700,00		
3.	Nogostup u Tuheljskim Toplicama, Bolnička ulica – 300 m (od kućnog broja 15 (Ulica Lj. Gaja) do kućnog broja 1 (Bolnička ulica))	7.500,00	1.700,00		
	Izrada projektne dokumentacije	7.500,00	0,00		
	Priprema i provedba postupka nabave za izradu projektne dokumentacije	0,00	1.700,00		
UKUPNO		180.490,00	96.159,34		

## 4. JAVNE POVRŠINE – JAVNO PARKIRALIŠTE

R. BR.	OPIS	PLAN (u EUR)	I. IZMJENE	IZVOR FINANCIRANJA
--------	------	--------------	------------	--------------------

	Parkiralište u centru Tuhlja	151.742,00	183.670,24	Pomoći (13.272,00 EUR), Pomoći – fiskalno izravnjanje (37.409,99 EUR), Višak prihoda poslovanja (132.988,25 EUR)
	Izrada projektne dokumentacije	6.500,00	6.470,24	
	Građenje i opremanje	143.242,00	165.000,00	
	Stručni nadzor	2.000,00	5.000,00	
	Projektantski nadzor	0,00	5.000,00	
	Priprema i provedba postupka nabave	0,00	1.700,00	
1.	Tehnički pregled	0,00	500,00	
UKUPNO		151.742,00	183.670,24	

## 5. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE

R. BR.	OPIS	PLAN (u EUR)	I. IZMJENE	IZVOR FINANCIRANJA
1.	Izgradnja i opremanje parka s fontanom u Tuheljskim Toplicama	82.952,00	115.400,00	Pomoći (6.636,00 EUR), Opći prihodi i primici (63.839,95 EUR), Pomoći – fiskalno izravnjanje (28.229,05 EUR), Prihodi za posebne namjene-komunalni doprinos (6.636,00 EUR), Pomoći-temeljem prijenosa sredstava EU (242.323,00 EUR)
	Građenje i opremanje	80.952,00	110.000,00	
	Stručni nadzor	2.000,00	3.500,00	
	Priprema i provedba postupka nabave	0,00	1.400,00	
	Tehnički pregled	0,00	500,00	
2.	Uređenje centra Tuhlja	192.448,00	192.448,00	
	Građenje	188.448,00	188.448,00	
	Nadzor	4.000,00	4.000,00	
3.	Asfaltiranje prostora oko općinske zgrade (494 m <sup>2</sup> )	13.272,00	13.272,00	
	Građenje	13.022,00	13.022,00	
	Nadzor	250,00	250,00	
4.	Asfaltiranje prostora kod Vatrogasnog doma u Tuhlju i izrada podzemne elektroinstalacije (266 m <sup>2</sup> )	21.236,00	21.236,00	
	Građenje	20.986,00	20.986,00	
	Nadzor	250,00	250,00	
5.	Proširenje vodovodne mreže u Tuheljskim Toplicama, Bolnička ulica (400 m <sup>1</sup> )	5.308,00	5.308,00	
	Građenje	5.308,00	5.308,00	
UKUPNO		315.216,00	347.664,00	

## 6. JAVNE ZELENE POVRŠINE

Ovim programom nisu predviđene građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi na javnim zelenim površinama.

## 7. GROBLJA

R. BR.	OPIS	PLAN (u EUR)	I. IZMJENE	IZVOR FINANCIRANJA
1.	Uređenje groblja – Novo groblje u Tuhlju – izrada rukohvata (32 m)	2.654,00	2.654,00	Opći prihodi i primici (2.654,00 EUR)
	Građenje	2.654,00	2.654,00	
UKUPNO		2.654,00	2.654,00	

## Članak 2.

U točki IV. mijenja se članak 4. koji sada glasi: „Neće se graditi građevine komunalne infrastrukture izvan građevinskog područja. „

R. BR.	OPIS	PLAN (u EUR)	I. IZMJENE
1.	Šetnica uz potok Horvatska	15.927,00	0,00
	Izrada projektne dokumentacije	3.000,00	0,00
	Građenje	12.927,00	0,00
UKUPNO		15.927,00	0,00

**Članak 3.**

Mijenja se članak 7. tako da sada glasi: "Ukupno planirani iznos za realizaciju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu iznosi 1.585.687,61 EUR financiran iz slijedećih izvora:

- Komunalna naknada: 44.855,14 EUR,
- Komunalni doprinos: 6.636,00 EUR,
- Prihod od prodaje imovine: 15.263,00 EUR,
- Pomoći: 95.644,00 EUR,
- Pomoći – fiskalno izravnanje: 113.419,04 EUR,
- Pomoći – prijenos sredstava iz EU: 951.791,55 EUR,
- Višak prihoda poslovanja – predujam za sanaciju klizišta 88.943,76 EUR,
- Višak prihoda poslovanja: 132.988,25 EUR i
- Sredstva iz proračuna Općine Tuhelj – opći prihodi: 136.146,87 EUR.

Sukladno dosadašnjem pozitivnom ostvarenju prihoda sukladno planu Proračuna, gospodarskom stanju u zemlji te rezultatima provedenih natječaja, izrađena je ova I. izmjena i dopuna Programa. S obzirom na već potpisane ugovore za projekte financirane iz Fonda solidarnosti EU povećana su sredstva za sanacije nerazvrstanih cesta. Početkom godine analizom je utvrđena potreba za uređenjem dodatnih cesta i te proširenju javne rasvjete te su dodane nove stavke. Rast cijena na tržištu rezultirao je i povećanjem troškova za planirane projekte poput „Izgradnja i opremanje parka s fontanom u Tuheljskim Toplicama“ i „Parkiralište u centru Tuhlja“. S obzirom da je vrlo teško predvidjeti dinamiku prijenosa EU sredstava traženih putem ZNS-ova, a kako bi održali likvidnost poslovanja i ostale obveze podmirivali u rokovima predlaže se kratkoročno zaduživanje u svrhu provedbe

navedenih projekata.

**Članak 4.**

Ove I. izmjene i dopune Programa objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-01/23-01/5

URBROJ: 2140-29-01-23-8

Tuhelj, 02.05.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Robert Romić, v.r.

Na temelju odredbe članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 30. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 12/18, 3/20 i 18/21), Općinsko vijeće Općine Tuhelj na svojoj 13. sjednici održanoj dana 02.05.2023. godine donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE****PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE TUHELJ ZA 2023. GODINU****Članak 1.**

Ovim I. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Tuhelj za 2023. godinu mijenja se Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Tuhelj za 2023. godinu objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 63A/23.

**Članak 2.**

U točki II. dodaje se podtočka 3. koja glasi: „3. Nabava koševa za smeće (8 kom) planiranog troška od 2.500,00 EUR.“

**Članak 3.**

U točki III. mijenjaju se podaci u tablici koji sada glase:

Planirani troškovi u 2023. godini:	PLAN 2023.	I. IZMJENE
Nabava kamenog materijala	10.000,00 EUR	9.000,00 EUR
Nabava kamenog materijala i soli za zimsko posipavanje cesta	995,00 EUR	995,00 EUR
Nabava betonskih cijevi	636,14 EUR	636,14 EUR
Troškovi goriva	5.309,00 EUR	5.309,00 EUR
Prometna signalizacija (prometna ogledala, ležeći policajac)	3.065,00 EUR	3.065,00 EUR
Nabava kućišta za kameru za nadzor brzine (Sveti Križ, uz ŽUC 2248)	9.291,00 EUR	9.291,00 EUR
Usluge održavanja nerazvrstanih cesta	20.000,00 EUR	20.000,00 EUR
Zimsko održavanje cesta	26.545,00 EUR	10.000,00 EUR
Autobusne stanice – popravak krova, farbanje oznaka na cesti, izrada 40 m kanalica na autobusnom stajalištu u Svetom Križu	1.195,00 EUR	4.000,00 EUR
Zacjevljenje odvodnog jarka uz nerazvrstanu cestu u Svetom Križu (KRIŽ3, odvojak Monaco-Črešnjevce) u dužini od 42 m	6.600,00 EUR	6.600,00 EUR
Rashodi za Komunalnog djelatnika – rukovatelj komunalnim vozilom u Vlastitom komunalnom pogonu	14.500,00 EUR	14.500,00 EUR
Sanacija klizišta u Svetom Križu (odvojak Pulek)	199.084,00 EUR	0,00 EUR
Nabava hladnog asfalta	0,00 EUR	1.000,00 EUR
Nabava četke za čišćenje prometnica	0,00 EUR	1.500,00 EUR
UKUPNO:	297.220,14 EUR	85.896,14 EUR

**Članak 4.**

Mijenja se članak 3. tako da sada glasi: „Sredstva za izvršenje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini na području Općine Tuhelj u ukupnom iznosu od 148.342,86 EUR osiguravaju se iz sredstava:

- komunalne naknade: 30.478,86 EUR,
- komunalnog doprinosa: 2.655,00 EUR,
- grobljanske naknade: 39.021,00 EUR,
- naknade za eksploataciju mineralnih sirovina: 3.318,00 EUR,
- ostalih prihoda vodnog gospodarstva: 398,00 EUR,
- naknade za koncesiju: 1.374,00 EUR,
- naknada za korištenje nefinancijske imovine: 6.172,00 EUR i
- proračuna Općine Tuhelj – opći prihodi: 64.926,00 EUR“.

**Članak 5.**

Ove I. izmjene i dopune Programa objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-01/23-01/5

URBROJ: 2140-29-01-23-9

Tuhelj, 02.05.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG V IJEĆA  
Robert Romić, v.r.

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine” broj 18/22, 46/22 i 119/22) i članka 30. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 12/18, 3/20 i 18/21), Općinsko vijeće na svojoj 13. sjednici održanoj 02.05.2023. godine donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA  
SOCIJALNE SKRBI ZA 2023. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim I. izmjenama i dopunama Programa financiranja javnih potreba socijalne skrbi za 2023. godinu mijenja se Program financiranja javnih potreba socijalne skrbi za 2023. godinu objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 63A/23.

**Članak 2.**

Mijenja se članak 2. Odluke tako da sada glasi: „Za namjenu iz članka 1. ovog Programa osiguravaju se sredstva u iznosu od 59.819,00 EUR prema slijedećem rasporedu“:

NAZIV	PLAN (EUR)	I. IZMJENE
Novčane pomoći srednjoškolicima i studentima	16.590,00	16.590,00
Sredstva za potrebe Gradskog društva Crvenog križa Klanjec	3.530,00	3.530,00
Ostale naknade iz proračuna u novcu	7.698,00	8.500,00
Sufinanciranje školske kuhinje učenicima osnovnih škola	465,00	465,00
Sufinanciranje cijene prijevoza učenicima srednjih škola	11.945,00	11.945,00
Stanovanje	1.460,00	1.460,00
Ostale naknade iz proračuna u naravi	2.654,00	2.654,00
Ostale naknade iz proračuna u naravi – darovi za novorođene	664,00	664,00
Sufinanciranje radnih bilježnica i radnih materijala za učenike osnovne škole	8.627,00	8.627,00
Sufinanciranje udžbenika za učenike srednjih škola	3.584,00	3.584,00
Sufinanciranje troškova rada pomoćnika u nastavi	0,00	1.800,00

**Članak 3.**

Ove I. izmjene i dopune Programa objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-01/23-01/5

URBROJ: 2140-29-01-23-10

Tuhelj, 02.05.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Robert Romić, v.r.

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine” broj 83/22) i članka 30. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 12/18, 3/20 i 18/21) Općinsko vijeće na svojoj 13. sjednici održanoj 02.05.2023. godine donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA  
U KULTURI ZA 2023. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim I. izmjenama i dopunama Programa financiranja javnih potreba u kulturi za 2023. godinu mijenja se Program financiranja javnih potreba u kulturi za 2023. godinu objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 59B/23.

**Članak 2.**

Mijenja se članak 2. Programa tako da sada glasi: „Za javne potrebe u kulturi iz članka 1. ovog Programa osigurat će se sredstva u Proračunu Općine Tuhelj za

2023. godinu u iznosu od 12.250,00 EUR“.

**Članak 3.**

Mijenja se članak 5. Odluke tako da sada glasi: „Za javne potrebe u kulturi ukupno će se u Proračunu Općine Tuhelj za 2023. godinu osigurati 13.312,00 EUR“.

**Članak 4.**

Ove I. izmjene i dopune Programa objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 024-01/23-01/5

URBROJ: 2140-29-01-23-11

Tuhelj, 02.05.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Robert Romić, v.r.

Na temelju članka 74. i 76. Zakona o sportu (pročišćeni tekst zakona NN 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) i članka 30. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 12/18, 3/20 i 18/21), Općinsko

vijeće na svojoj 13. sjednici održanoj 02.05.2023. godine donosi

### **I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAM FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA 2023. GODINU**

#### **Članak 1.**

Ovim I. izmjenama i dopunama Programa financiranja javnih potreba u sportu za 2023. godinu mijenja se Program financiranja javnih potreba u sportu za 2023. godinu objavljen u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 63A/23.

#### **Članak 2.**

Mijenja se članak 3. Programa tako da sada glasi: „Za namjenu iz članka 1. ovog Programa osiguravaju se sredstva u iznosu od 4.750,00 EUR.

#### **Članak 3.**

Ove I. izmjene i dopune Programa objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-01/23-01/5

URBROJ: 2140-29-01-23-12

Tuhelj, 02.05.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Robert Romić, v.r.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine” broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 12/18, 3/20 i 18/21) Općinsko vijeće Tuhelj na svojoj 13. sjednici održanoj 02.05.2023. godine donijelo je

### **I. IZMJENE I DOPUNE ODLUKE O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE TUHELJ ZA 2023. GODINU**

#### **Članak 1.**

Ovim I. izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Tuhelj za 2023. godinu mijenja se Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Tuhelj za 2023. godinu objavljena u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 59B/22.

#### **Članak 2.**

Mijenja se članak 12. Odluke koji sada glasi: „Općina se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza, u skladu sa zakonom kojim se uređuje proračun.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju iz stavke 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Općina Tuhelj kratkoročno će se zadužiti za održavanje tekuće likvidnosti Proračuna – međufinanciranje EU projekata“.

#### **Članak 3.**

Ove I. izmjene i dopune Odluke objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-01/23-01/5

URBROJ: 2140-29-01-23-13

Tuhelj, 02.05.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Robert Romić, v.r.

Na temelju članka 119. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21), članka 30. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 12/18, 3/20 i 18/21) i u smislu čl. 12. Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Tuhelj za 2023. godinu, Općinsko vijeće Općine Tuhelj na svojoj 13. sjednici održanoj 02.05.2023. godine donijelo je

#### **ODLUKU**

### **O KRATKOROČNOM ZADUŽIVANJU OPĆINE TUHELJ U 2023. GODINI ZA MEĐUFINANCIRANJE EU PROJEKATA**

#### **Članak 1.**

Općina Tuhelj će se u 2023. godini kratkoročno zadužiti kod Erste&Steiermarkische Bank d.d. uzimanjem revolving kredita za međufinanciranje EU projekata u okvirnom iznosu do max. 400.000,00 EUR.

#### **Članak 2.**

Općina Tuhelj zadužiti će se po slijedećim uvjetima:

- Iznos kratkoročnog zaduženja: max. 400.000,00 EUR
- Namjena: premošćenje likvidnosti – međufinanciranje EU projekata
- Vrsta kredita: kratkoročno zaduženje
- Kamatna stopa: 1,59 % godišnje, fiksna
- Naknada za odobrenje: Nema
- Naknada za odobreni neiskorišteni iznos: Nema
- Obračun i naplata kamate: mjesečna
- Način otplate: jednokratno ili sukcesivno
- Rok korištenja: do 30.06.2023.
- Rok povrata: do 29.12.2023.
- Instrumenti osiguranja naplate: zadužnica korisnika kredita na odobreni iznos kredita

#### **Članak 3.**

Ovlašćuje se Načelnik Općine Tuhelj za zaključivanje Ugovora o kratkoročnom kreditu s Erste&Steiermarkische Bank d.d.

#### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-01/23-01/5

URBROJ: 2140-29-01-23-14

Tuhelj, 02.05.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Robert Romić, v.r.

Na temelju odredbe članka 10. stavka 3.. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumata (Narodne novine br. 29/19 i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Tuhelj (Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije broj 12/18, 3/20 i 18/21) Općinsko vijeće Općine Tuhelj na svojoj 13. sjednici održanoj dana 02.05.2023. godine donijelo je

**I. IZMJENE I DOPUNE ODLUKE  
O RASPOREĐIVANJU SREDSTAVA IZ  
PRORAČUNA OPĆINE TUHELJ ZA  
FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA  
ZASTUPLJENIH U OPĆINSKOM VIJEĆU  
OPĆINE TUHELJ ZA 2023. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim I. izmjenama i dopunama Odluke o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Tuhelj za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Tuhelj za 2023. godinu mijenja se Odluka o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Tuhelj za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Tuhelj za 2023. godinu objavljena u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 59B/23.

**Članak 2.**

Mijenja se članak 3. Odluke tako da sada glasi: „Općinsko vijeće broji 7 vijećnika i 2 vijećnice te visina sredstava koja pripadaju političkoj stranci iznosi godišnje 132,72 EUR po vijećniku te 146,00 EUR po vijećnici.

**Članak 3.**

Mijenja se članak 4. Odluke tako da sada glasi: „U skladu s člancima 1., 2. i 3. ove Odluke, razmjerno broju izabranih članova i članica političkim strankama za 2023. godinu raspoređuju se pripadajući iznos sredstava za pojedine političke stranke:

- Hrvatskoj demokratskoj zajednici (3 vijećnika) 398,16 EUR,
- Socijaldemokratskoj partiji Hrvatske (4 vijećnika i 2 vijećnice) 822,88 EUR“.

**Članak 4.**

Ove I. izmjene i dopune Odluke objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 024-01/23-01/5

URBROJ: 2140-29-01-23-15

Tuhelj, 02.05.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Robert Romić, v.r.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19), članka 41. stavak 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 I 57/22) i članka 30. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije” broj 12/18, 3/20 i 18/21), Općinsko vijeće Općine Tuhelj na svojoj 13. sjednici održanoj 02.05.2023. godine donosi

**ZAKLJUČAK**

**O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI  
NA PRIJEDLOG PRAVILNIKA O UPISU  
DJECE TE OSTVARIVANJU PRAVA I  
OBVEZA KORISNIKA USLUGA U Dječjem  
VRTIĆU POTOČIĆ TUHELJSKI**

**Članak 1.**

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Pravilnika o upisu djece te ostvarivanju prava i obveza korisnika

usluga u Dječjem vrtiću Potočić Tuheljski koje je usvojilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Potočić Tuheljski na 26. sjednici održanoj dana 13. travnja 2023. godine.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 024-01/23-01/5

URBROJ: 2140-29-01-23-16

Tuhelj, 02.05.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Robert Romić, v.r.

Na temelju članka 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22) i članka 30. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 12/18, 3/20 i 18/21), Općinsko vijeće Općine Tuhelj na svojoj 13. sjednici, održanoj dana 02.05.2023. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**O II. IZMJENAMA ODLUKE O MJERILIMA  
ZA OSIGURANJE SREDSTAVA ZA  
ZADOVOLJAVANJE JAVNIH POTREBA U  
DJELATNOSTI PREDŠKOLSKOG ODGOJA  
ZA OPĆINU TUHELJ**

**Članak 1.**

U Odluci o mjerilima za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja za Općinu Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 49A/22) ( u daljnjem tekstu: Odluka) članak 13. mijenja se i glasi:

„Općina Tuhelj sufinancira boravak djece u dječjim vrtićima izvan područja Općine Tuhelj čiji je osnivač druga jedinica lokalne samouprave ili čiji je osnivač druga pravna ili fizička osoba te drugim organiziranim programima ranog i predškolskog odgoja izvan područja Općine Tuhelj čiji je osnivač pravna ili fizička osoba u sljedećim slučajevima:

- Za djecu s područja Općine Tuhelj koja upisuju program jaslica, ako se u Vrtiću ne provodi program jaslica,

- Za djecu s područja općine Tuhelj, ako su u Vrtiću popunjeni kapaciteti, uz izdanu potvrdu Vrtića o popunjenosti.

Za djecu iz stavka 1. ovog članka Općina Tuhelj osigurava sredstva za sufinanciranje boravka u dječjim vrtićima i jaslicama čiji je osnivač druga jedinica lokalne samouprave u visini 62,50% ekonomske cijene programa te ustanove.

Zaključak o sufinanciranju iz prethodnog stavka, po pojedinačnom zahtjevu roditelja, donosi općinski načelnik Općine Tuhelj.

Ukoliko postoji mogućnost za upis djeteta u Vrtić, odnosno ako ima slobodnih mjesta i u Vrtiću se provodi odgovarajući program, Općina Tuhelj ne sufinancira druge dječje vrtiće.

**Članak 2.**

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

### Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-01/23-01/5

URBROJ: 2140-29-01-23-17

Tuhelj, 02.05.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Robert Romić, v.r.

Na temelju članka 47. stavka 6. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu („Narodne novine”, broj 41/18, 98/19, 30/21 i 89/21), članka 35. stavka 1. alineje 2. i 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine”, broj 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17 i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 12/18, 3/20 i 18/21) Općinsko vijeće Općine Tuhelj na svojoj 13. sjednici održanoj 02.05.2023. godine donosi

### ODLUKU

#### O AUTOTAKSI PRIJEVOZU NA PODRUČJU OPĆINE TUHELJ

##### Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se lokacije i opremljenost autotaksi stajališta, način njihova korištenja i visina naknade za izdavanje dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza na području Općine Tuhelj.

##### Članak 2.

(1) Autotaksi prijevoz putnika obavlja se na temelju licencije za autotaksi prijevoz putnika i dozvole za autotaksi prijevoz putnika.

(2) Autotaksi prijevoz putnika obavlja se tako da prijevoznik koji obavlja djelatnost autotaksi prijevoza smije ukrcati putnika i započeti prijevoz samo na području jedinice lokalne samouprave za koju ima dozvolu.

##### Članak 3.

(1) Pravne i fizičke osobe - obrtnici koji obavljaju autotaksi prijevoz, isključivo radi zaustavljanja u svrhu ukrcanja i iskrcanja putnika mogu koristiti stajališta namijenjena za vozila javnog prijevoza i autotaksi stajališta.

(2) Autotaksi stajališta su određena i uređena mjesta na kojima stoje autotaksi vozila te primaju i iskrcavaju putnike.

(3) Autotaksi stajalište obilježava se odgovarajućom horizontalnom i vertikalnom signalizacijom.

(4) Troškove uređivanja, održavanja i označavanja autotaksi stajališta na javnim površinama snosi Općina Tuhelj.

(5) Autotaksi stajališta na području Općine Tuhelj su:

1. parkiralište u centru Tuhlja- 1 mjesto

##### Članak 4.

(1) Na autotaksi stajalištu ne smije stajati više vozila nego što ima obilježenih mjesta za autotaksi vozila.

(2) Na autotaksi stajalištu nije dozvoljeno parkiranje i zaustavljanje drugih vozila.

##### Članak 5.

- (1) Pravna osoba ili fizička osoba - obrtnik podnosi

zahtjev za izdavanje dozvole Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Tuhelj. Uz zahtjev treba priložiti presliku važeće licencije za obavljanje autotaksi prijevoza putnika.

(2) Ako podnositelj urednog zahtjeva ispunjava propisane uvjete, Jedinstveni upravni odjel Općine Tuhelj izdaje rješenje o dozvoli za obavljanje autotaksi prijevoza te dostavlja podnositelju zahtjeva izvornik dozvole.

(3) Jedinstveni upravni odjel Općine Tuhelj dužan je odlučiti o zahtjevu za izdavanje dozvole i donijeti odgovarajuće rješenje u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

(4) Pravna ili fizička osoba - obrtnik može dobiti dozvolu više jedinica lokalne samouprave ako zadovoljava sve uvjete propisane Zakonom o prijevozu putnika u cestovnom prometu.

(5) Dozvola će se izdati pravnoj ili fizičkoj osobi - obrtniku koja ima važeću licenciju za obavljanje autotaksi prijevoza u unutarnjem cestovnom prometu u trenutku predaje zahtjeva za izdavanje dozvole.

##### Članak 6.

(1) Visina naknade za izdavanje dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza putnika utvrđuje se u visini od 100,00 EUR.

(2) Naknada za izdavanje dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza putnika prihod je proračuna Općine Tuhelj.

##### Članak 7.

(1) Dozvola se izdaje na razdoblje od pet godina, a najdulje do isteka licencije, uz jednokratno plaćanje naknade.

(2) Dozvola nije prenosiva i može je koristiti samo prijevoznik kojem je izdana.

(3) Izvornik dozvole nalazi se u sjedištu autotaksi prijevoznika.

(4) Prilikom obavljanja autotaksi prijevoza, odnosno tijekom vožnje vozač autotaksi prijevoznika dužan je u vozilu imati presliku dozvole.

##### Članak 8.

(1) Dozvole se upisuju u Upisnik izdanih dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza na području Općine Tuhelj, a koji je objavljen na službenoj web stranici Općine Tuhelj.

(2) Upisnik o izdanim dozvolama vodi Jedinstveni upravni odjel Općine Tuhelj.

##### Članak 9.

(1) Autotaksi prijevoz osoba obavlja se od 00:00 do 24:00 sata i obavlja ga vozač autotaksi vozila (u daljnjem tekstu: vozač).

(2) Vozač može primati putnike na autotaksi stajalištu, na cesti ili na drugom mjestu koje je nekom od telekomunikacijskih veza odredio putnik pod uvjetom da je zaustavljanje autotaksi vozila dopušteno posebnim propisima o sigurnosti prometa na cestama.

##### Članak 10.

(1) Odredište vožnje određuje putnik.

(2) Vozač je dužan prijevoz obaviti najkraćim putem ili putem kojeg odredi putnik, ako je to dopušteno posebnim propisima.

(3) Vozač je dužan prijevoz obaviti bez obzira na

duljinu vožnje.

(4) Putnik može odobriti vozaču da uz njega primi i druge putnike. Kad se odjednom prevozi više putnika, usluga se naplaćuje samo jedanput.

(5) Kad jedan od putnika napusti vozilo i plati prijevoz, nastavak vožnje smatra se novom vožnjom, te se taksimetar ponovno uključuje.

#### **Članak 11.**

(1) Vozač je dužan na početku vožnje uključiti taksimetar.

(2) Vozač uključuje taksimetar na autotaksi stajalištu ulaskom putnika u vozilo, a ako je prijevoz ugovoren nekom od telekomunikacijskih veza, taksimetar se uključuje nakon dolaska vozila na mjesto koje je putnik odredio.

#### **Članak 12.**

(1) Vozač je dužan naručeni autotaksi prijevoz dovršiti dolaskom na odredište koje određuje putnik.

(2) Vozač je dužan putniku ispostaviti račun za obavljani prijevoz sastavljen sukladno posebnim propisima.

#### **Članak 13.**

(1) Vozač je dužan primiti putnikovu osobnu prtljagu i smjestiti je propisno u prostor za prtljagu.

(2) Vozač može uz putnika primiti i njegove kućne ljubimce (male pse, mačke i pitome male životinje).

#### **Članak 14.**

(1) Vozač ne smije prevoziti djecu bez pratnje odrasle osobe, osim u slučaju prijevoza u zdravstvenu ustanovu radi hitne medicinske pomoći.

(2) Vozač je dužan pri prijevozu djece poštivati odredbe propisa o sigurnosti prometa na cestama kojima se regulira prijevoz djece u motornom vozilu.

#### **Članak 15.**

(1) Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza vozač mora biti uredan i prikladno odjeven, kulturno se odnositi prema putnicima i ne smije pušiti u vozilu za vrijeme vožnje.

(2) Vozaču nije dopušteno obavljati uslugu autotaksi prijevoza pod utjecajem alkohola, droge ili sličnih opojnih sredstava.

(3) Vozač može odbiti prijevoz:

- ako je putnik pod utjecajem alkohola, droge ili drugih opojnih sredstava

- ako postoji opravdana opasnost da bi putnik mogao ugroziti njegovu sigurnost

- ako postoje drugi opravdani razlozi.

#### **Članak 16.**

(1) Po završetku vožnje, vozač je dužan pregledati vozilo, a nađene stvari predati nadležnom tijelu određenom posebnim propisima.

#### **Članak 17.**

(1) Autotaksi prijevoznik dužan je vozilo redovito održavati u ispravnom i čistom stanju.

#### **Članak 18.**

(1) Nadzor nad obavljanjem autotaksi prijevoza putnika u unutarnjem cestovnom prometu na području Općine Tuhelj provodi ministarstvo nadležno za promet,

službenici ministarstva nadležnog za unutarnje poslove i ministarstva nadležnog za financije, službenici Carinske uprave, te komunalni redar Općine Tuhelj.

(2) U obavljanju nadzora komunalni redar Općine Tuhelj ima ovlast pregleda dokumentacije, licencije, dozvola, vozila i vozača.

(3) U slučaju utvrđenih nepravilnosti komunalni redar Općine Tuhelj obavezan je o tome sastaviti pisano izvješće i dostaviti ga inspekciji cestovnog prometa na daljnje postupanje.

#### **Članak 19.**

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

#### **Članak 20.**

(1) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji autotaksi prijevoza na području Općine Tuhelj, KLASA: 021-05/17-01/16, URBROJ: 2135-03/17-01/8 od 21.11.2017. godine

KLASA: 024-01/23-01/5

URBROJ: 2140-29-01-23-18

Tuhelj, 02.05.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Robert Romić, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19) i članka 30. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 12/18, 3/20 i 18/21), Općinsko vijeće Općine Tuhelj na 13. sjednici održanoj 02.05.2023. donosi

### **ZAKLJUČAK**

## **O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PLANA DJELOVANJA OPĆINE TUHELJ U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2022. GODINU**

### **Članak 1.**

Usvaja se Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Općine Tuhelj u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu, KLASA:024-02/23-01/25, URBROJ: 2140-29-02-23-1, od 28. veljače 2023. godine.

### **Članak 2.**

Izvješće iz članka 1. ovoga Zaključka nalazi se u prilogu i njegov je sastavni dio.

### **Članak 3.**

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-01/23-01/5

URBROJ: 2140-29-01-23-19

Tuhelj, 02.05.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Robert Romić, v.r.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 12/18, 3/20 i 18/21) Općinsko vijeće Općine Tuhelj na svojoj 13. sjednici održanoj 02.05.2023. godine donosi slijedeći

**ZAKLJUČAK****Članak 1.**

Usvaja se Izvješće o radu i poslovanje za 2022. godinu (KLASA: 021-05/23-02/01, URBROJ: 2197-15-01-23-1) Zagorske javne vatrogasne postrojbe, Trg Dragutina Domjanića 1, Zabok, OIB: 18672052928.

Izvješće o radu i poslovanju iz stavka 1. ovog članka, sa priložima, sastavni su dijelovi ove Odluke.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 024-01/23-01/5

URBROJ: 2140-29-01-23-20

Tuhelj, 02.05.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Robert Romić, v.r.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije” broj 12/18, 3/20 i 18/21) Općinsko vijeće Općine Tuhelj na svojoj 13. sjednici održanoj 02.05.2023. godine donosi slijedeći

**ZAKLJUČAK****Članak 1.**

Usvaja se Financijski izvještaj DVD-a Tuhelj za 2022. godinu, Izvješće o radu DVD-a Tuhelj za 2022. godinu i Izvješće zapovjednika DVD-a Tuhelj za 2022. godinu.

Dokumenti iz stavka 1. ovog članka sastavni su dio ove Odluke.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije“.

KLASA: 024-01/23-01/5

URBROJ: 2140-29-01-23-21

Tuhelj, 02.05.2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Robert Romić, v.r.

Na temelju članka 71., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine” broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 47. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/18, 3/20 i 18/21), Općinski načelnik dana 31. ožujka 2023. godine donosi

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA  
GRAĐENJA OBJEKATA I UREĐAJA  
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA  
PODRUČJU OPĆINE TUHELJ ZA 2022.**

**GODINU****Članak 1.**

Programom građenja komunalne infrastrukture Općine Tuhelj za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Program) određene su:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja,
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja,
3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja,
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije i
5. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati.

te je planirana izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za:

- nerazvrstane ceste,
- javne površine (javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila, javna parkirališta, javne garaže, javne zelene površine),
- građevine i uređaje javne namjene,
- javnu rasvjetu,
- groblja i krematorije na grobljima i
- građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

Program gradnje objekata i uređenja komunalne infrastrukture u Općini Tuhelj za 2022. godinu izvršen je kako slijedi:

1. Građevine komunalne infrastrukture koje su izgrađene radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja:

**1. NERAZVRSTANE CESTE**

R. BR.	OPIS	PLAN 2022.	I. IZMJENE	II. IZMJENE	III. IZMJENE	IZVRŠENJE
	Asfaltiranje nerazvrstane ceste u Lipnici Zagorskoj – LIPN4, odvojak Bednjanec, 170 m	90.000,00	100.687,50	131.081,26	99.562,50	99.562,50
	Građenje	75.000,00	96.737,50	129.631,26	96.737,50	96.737,50
	Projektiranje (revidiranje troškovnika)	5.000,00	200,00	200,00	200,00	200,00
1.	Nadzor	10.000,00	3.750,00	1.250,00	2.625	2.625

2.	Asfaltiranje nerazvrstane ceste u Lipnici Zagorskoj – LIPN3, odvojak Arsovski-Zanoški, 200 m	100.000,00	116.295,25	106.594,63	106.776,77	106.776,77
	Građenje	85.000,00	112.345,25	105.144,63	103.951,71	103.951,71
	Projektiranje (revidiranje troškovnika)	5.000,00	200,00	200,00	200,00	200,00
	Nadzor	10.000,00	3.750,00	1.250,00	2.625	2.625
3.	Izgradnja makadamske ceste u Tuhlju – TUH9, odvojak Petrinjak, 536 m	90.000,00	95.209,38	103.695,00	94.084,38	94.084,38
	Građenje	75.000,00	91.259,38	100.995,00	91.259,38	91.259,38
	Projektiranje	5.000,00	200,00	200,00	200,00	200,00
	Nadzor	10.000,00	3.750,00	2.500,00	2.625	2.625
4.	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste u Lipnici Zagorskoj – LIPN4, odvojak Bednjanec, 400 m (uređenje makadamskog dijela)	40.000,00	51.200,00	5.200,00	5.200,00	5.200,00
	Građenje	34.000,00	47.250,00	3.750,00	3.750,00	3.750,00
	Projektiranje (rev.tr.)	3.000,00	200,00	200,00	200,00	200,00
	Nadzor	3.000,00	3.750,00	1.250,00	2.625	2.625
5.	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste u Lenišću – LEN7, odvojak Herceg - Kolarec, 575 m	0,00	303.612,50	317.021,86	302.487,50	302.487,50
	Građenje	0,00	299.662,50	315.571,86	299.662,50	299.662,50
	Projektiranje (revidiranje troškovnika)	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00
	Nadzor	0,00	3.750,00	1.250,00	2.625	2.625
6.	Asfaltiranje nerazvrstane ceste u Tuheljskim Toplicama – TUHT23 – odvojak Kovačićek; Tibra Commerce – 86 m	0,00	24.999,00	24.999,00	24.999,00	24.999,00
	Građenje	0,00	24.999,00	24.999,00	24.999,00	24.999,00
UKUPNO		320.000,00	692.003,63	688.591,75	633.110,15	633.110,15

## Izvori financiranja:

200.000,00 kn – pomoći (Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU), 276.674,15 kn – pomoći – Proračun RH (fiskalno izravnaje i kompenzacijska mjera), 143.311,00 kn - prihodi za posebne namjene (komunalna naknada) i 13.125,00 kn – opći prihodi (porez na dohodak).

Prvim izmjenama krajem lipnja dodale su se dvije nove ceste s obzirom na poznate rezultate natječaja na koje se prijavila Općina Tuhelj te je tako plan povećan za više od 100%. Od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU ostvarena je potpora u iznosu od 200.000,00 kn za sufinanciranje asfaltiranja nerazvrstanih cesta. Drugim izmjenama krajem listopada neznatno je smanjen iznos ukupnih sredstava. Sredinom prosinca, 3. izmjene prilagođene su stvarno nastalim troškovima nakon izvršenih radova. Naspram prethodne godine ostvareno je za 100.000,00 kn više prihoda pomoći. Tokom 2021. godine izgrađeno je samo 488 m novih cesta dok je 2022. godine asfaltirano 1 km cesta, izgrađeno 0,5 km makadamske ceste te uređeno 0,4 km makadamskog dijela..

## 2. JAVNA RASVJETA

R. BR.	OPIS	PLAN 2022.	I. IZMJENE	II. IZMJENE	III. IZMJENE	IZVRŠENJE
--------	------	------------	------------	-------------	--------------	-----------

1.	Proširenje javne rasvjete u Tuheljskim Toplicama – III. Mihanovićev ogranak (3 lampe)	10.000,00	10.000,00	12.117,50	8.965,12	0,00
	Građenje	7.000,00	7.000,00	9.117,50	8.965,12	0,00
	Projektiranje	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	Nadzor	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
2.	Proširenje javne rasvjete u Lenišću (Iveković-Žlender)	100.000,00	111.687,50	111.687,50	111.687,50	111.687,50
	Građenje	90.000,00	98.300,00	98.300,00	98.300,00	98.300,00
	Projektiranje	5.000,00	3.125,00	3.125,00	3.125,00	3.125,00
	Priključak	0,00	7.762,50	7.762,50	7.762,50	7.762,50
	Nadzor	5.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
3.	Proširenje javne rasvjete u Črešnjevcu (Monaco-Tušak-Bednjaneć)	240.000,00	336.873,00	222.445,00	242.972,38	213.484,25
	Građenje	230.000,00	314.735,50	318.070,00	198.070,00	198.070,00
	Projektiranje	5.000,00	9.375,00	9.375,00	9.375,00	0,00
	Priključak	0,00	7.762,50	0,00	0,00	0,00
	Nadzor	5.000,00	230.000,00	5.000,00	10.000,00	0,00
	Tehnički pregled	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
	Geodetski elaborat infrastrukture - izrada	0,00	0,00	0,00	15.527,38	15.414,25
4.	Ugradnja uklopnih satova s napajanjem u trafostanice (12 kom)	0,00	18.750,00	18.750,00	18.750,00	18.750,00
	Građenje	0,00	18.750,00	18.750,00	18.750,00	18.750,00
5.	Modernizacija javne rasvjete	0,00	0,00	230.000,00	167.625,00	167.625,00
	Nabava 180 LED svjetiljki s priborom	0,00	0,00	200.000,00	167.625,00	167.625,00
	Radovi na zamjeni svjetiljki	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
UKUPNO		350.000,00	477.310,50	715.000,00	550.000,00	511.546,75

## Izvori financiranja:

50.000,00 kn – pomoći (Ministarstvo prostornog uređenja i državne imovine - za 3. stavku), 365.196,84 kn - prihodi za posebne namjene (komunalna naknada), 77.798,76 kn – opći prihodi (porez na dohodak) i 57.004,40 kn pomoći (Proračun RH - fiskalno izravnane i kompenzacijska mjera).

Prvim izmjenama krajem lipnja korigirani su iznosi sukladno troškovnicima za nabave radova te je dodana nova stavka pod rednim brojem 4., a temeljem Odluke Općinskog vijeća o svjetlostaju, odnosno gašenju javne rasvjete na području općine Tuhelj. S obzirom na poznate rezultate natječaja te dobar priljev prihoda od poreza na dohodak, drugim izmjenama plan je povećan za 50 % te je tako u plan uvrštena nabava 180 LED svjetiljki. Sredinom prosinca 3. izmjene prilagođene su temeljem provedenih postupaka nabave i stvarno izvršenih radova uz već poznate troškove. Tokom 2021. godine u modernizaciju javne rasvjete utrošeno je ukupno 266.193,50 kn, a 2022. godine 511.546,75 kn što predstavlja povećanje za više od 90 %. Veći obujam radova u 2022. godini odnosi se na povećane prihode komunalne naknade i pomoći iz Državnog proračuna.

3. JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET  
MOTORNIM VOZILIMA

R. BR.	OPIS	PLAN 2022.	I. IZMJENE	II. IZMJENE	III. IZMJENE	IZVRŠENJE
1.	Nogostup u Tuheljskim Toplicama, Bolnička ulica (do kućnog broja 3a)	20.000,00	20.000,00	115.000,00	0,00	0,00
	Izrada projektne dokumentacije	20.000,00	20.000,00	115.000,00	0,00	0,00

2.	Nogostup u Tuhlju (Osnovna škola – Petrinec) i Svetom Križu (Cimperšak – Koletić) - nastavak	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
	Izrada projektne dokumentacije	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
UKUPNO		20.000,00	20.000,00	265.000,00	0,00	0,00

Ovim programom nisu izgrađene građevine komunalne infrastrukture na javnim prometnim površinama na kojima nije dopušten promet motornim vozilima. Zbog prioritetnijih objekata i uređaja komunalne infrastrukture nije izvršena stavka pod rednim brojem 1, dok za drugu stavku tokom godine nije bilo raspisanih adekvatnih natječaja za prijavu uz nedostatne fiskalne kapacitete da Općina sama izvrši predmetnu investiciju.

#### 4. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE

R. BR.	OPIS	PLAN 2022.	I. IZMJENE	II. IZMJENE	III. IZMJENE	IZVRŠENJE
1.	Izgradnja i opremanje parka s fontanom u Tuheljskim Toplicama	525.000,00	525.000,00	625.153,00	0,00	0,00
	Građenje i opremanje	510.000,00	510.000,00	610.153,00	0,00	0,00
	Stručni nadzor	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
2.	Uređenje centra Tuhlja	1.750.000,00	1.750.000,00	198.660,13	0,00	0,00
	Građenje	1.720.000,00	1.720.000,00	168.660,13	0,00	0,00
	Nadzor	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
UKUPNO		2.275.000,00	2.275.000,00	823.813,13	0,00	0,00

Ovim programom nisu izgrađene građevine i uređaji javne namjene s obzirom na planirano. Za stavku pod rednim brojem 1. još 2021. godine raspisana su ukupno dva natječaja na koji su pristigle ponude za više od 200 % od procijenjene vrijednosti. Krajem 2021. godine izvršena je izmjena i dopuna projektne dokumentacije te je tokom 2022. godine raspisan natječaj na kojeg nije pristigla niti jedna ponuda. Za drugu stavku tokom godine nije bilo raspisanih adekvatnih natječaja za prijavu, a Općina nije imala fiskalni kapacitet da sama izvrši predmetnu investiciju.

#### 5. JAVNE ZELENE POVRŠINE

Programom nisu bile predviđene građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi na javnim zelenim površinama.

#### 6. GROBLJA

R. BR.	OPIS	PLAN 2022.	I. IZMJENE	II. IZMJENE	III. IZMJENE	IZVRŠENJE
1.	Uređenje groblja – Novo groblje u Tuhlju - asfaltiranje na starom dijelu groblja (nastavak puta do vrha groblja – 42 m)	40.000,00	40.000,00	50.000,00	43.427,23	43.427,23
	Građenje	34.000,00	34.000,00	47.125,00	41.552,23	41.552,23
	Projektiranje	3.000,00	3.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	Nadzor	3.000,00	3.000,00	1.875,00	1.875,00	1.875,00
UKUPNO		40.000,00	40.000,00	50.000,00	43.427,23	43.427,23

Nakon dužeg vremena i stvarno ukazane potrebe asfaltiran je produžetak centralne staze na Novom groblju financiran općim prihodima.

#### II. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja:

Ovim programom nisu planirane, a ni izgrađene građevine komunalne infrastrukture u uređenim dijelovima građevinskog područja.

#### III. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja:

##### 1. JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

R. BR.	OPIS	PLAN 2022.	I. IZMJENE	II. IZMJENE	III. IZMJENE	IZVRŠENJE
1.	Šetnica uz potok Horvatska	20.000,00	20.000,00	120.000,00	0,00	0,00
	Izrada projektne dokumentacije	20.000,00	20.000,00	120.000,00	0,00	0,00

UKUPNO	20.000,00	20.000,00	120.000,00	0,00	0,00
--------	-----------	-----------	------------	------	------

Ovim programom nisu izgrađene građevine komunalne infrastrukture izvan građevinskog područja s obzirom na nedostatke fiskalne kapacitete krajem godine.

IV. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije

Ovim programom nisu planirane, a ni rekonstruirane građevine komunalne infrastrukture.

V. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati:

R. BR.	OPIS	PLAN 2022.	I. IZMJENE	II. IZMJENE	III. IZMJENE	IZVRŠENJE
1.	Rušenje kuće u centru Tuhlja, Tuhelj 32 i izrada projektne dokumentacije za parkiralište	140.000,00	140.000,00	267.945,80	89.195,80	89.195,80
	Uklanjanje postojeće građevine i radovi na sanaciji zemljišta	85.445,80	85.445,80	85.445,80	85.445,80	85.445,80
	Stručni nadzor	3.750,00	3.750,00	3.750,00	3.750,00	3.750,00
	Projektna dokumentacija za parkiralište	50.804,20	50.804,20	178.750,00	0,00	0,00
UKUPNO		140.000,00	140.000,00	267.945,80	89.195,80	89.195,80

2021. godine kupljena je kuća s okućnicom u derutnom stanju, kao i pripadajući gospodarski objekt u centru Tuhlja s namjenom da parcela pretvori u parkiralište. U 2022. godini izvršeni su radovi na uklanjanju objekata, a na samom kraju godine krenulo se u projektiranje parkirališta.

#### Članak 2.

Ukupno utrošeni iznos za realizaciju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu iznosi 1.277.279,93 kn financiran iz slijedećih izvora:

- Komunalna naknada: 500.000,00 kn,
- Komunalni doprinos: 20.854,56 kn,
- Pomoći iz državnog proračuna: 250.000,00 kn,
- Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru: 6.602,64 kn i
- Sredstva iz proračuna Općine Tuhelj – opći prihodi (porez na dohodak): 499.822,73 kn.

Nastavno na izvršenje predmetnog programa u istom razdoblju 2020. godine (1.007.575,50 kn), 2021. godine (804.224,83 kn), 2022. godina izvršena je u iznosu od 1.277.279,93 kn što predstavlja 58% povećanja naspram prethodne godine i 26 % više od 2020. Zaključno, odstupanje se očituje u većim ostvarenim prihodima pomoći, porezu na dohodak te namjenskim prihodima (komunalna naknada i komunalni doprinos).

#### Članak 3.

Ovo izvješće o izvršenju Programa građenja objekata komunalne infrastrukture stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-02/23-01/26

URBROJ: 2140-29-02-23-1

Tuhelj, 31. ožujka 2023.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Mladen Hercigonja, v.r.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 47. Statuta Općine Tuhelj ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 12/18, 3/20 i 18/21), Općinski načelnik dana 31. ožujka 2023. godine donosi

### IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE TUHELJ ZA 2022. GODINU

#### Članak 1.

Ovim Programom bilo je utvrđeno održavanje komunalne infrastrukture u 2022. godini na području Općine Tuhelj kroz opis i opseg poslova održavanja s procjenom troškova po pojedinim djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa,

s naznakom izvora financiranja, a sve za komunalne djelatnosti:

1. Odvodnja atmosferskih voda,
  2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
  3. Održavanje javnih površina,
  4. Održavanje nerazvrstanih cesta,
  5. Održavanje javne rasvjete i
  6. Održavanje groblja.
1. Odvodnja atmosferskih voda:
    1. Redovno čišćenje uređaja za odvodnju atmosferskih voda na području naselja Tuhelj i Pristava – ukupno 87 slivnika (čišćenje svibanj – studeni),
    2. Uređenje odvodnog jarka – vodotoka u naselju

Sveti Križ u dužini od 50 m – planirano za kraj godine, a nije izvršeno zbog nedostatnih fiskalnih kapaciteta.

2. Redovito je održavana čistoća na javnim površinama i to:

- Čišćenje trga u Tuhlju - strojno četkom i ručno,
- Čišćenje otpada i taloga od zimskog posipavanja nogostupa uz nogostup u Tuhlju,
- Pristavi, Tuheljskim Toplicama i Svetom Križu – strojno četkom i ručno
- Čišćenje zelenih otoka po potrebi i odvoženje otpada na odlagalište otpada Medvedo jarek – po potrebi
- Čišćenje autobusnih stanica u Tuhlju, Tuheljskim Toplicama i Svetom Križu

Planirana sredstva bila su 1.000,00 kn za trošak goriva komunalnog i kombi vozila koja su i utrošena.

3. Redovito su čišćene i održavane javne površine i to:

- Proletno čišćenje svih travnatih površina,
- Košenje trave kosilicama i flaksericama na sljedećim parcelama:
  - Površina oko crkve Uznesenja BDM i župnog dvora – 1.200 m<sup>2</sup> (ostatak površine oko Župnog dvora od 5.000 m<sup>2</sup> preuzela je Župa s obzirom da Općina nije ostvarila potporu iz mjere „Javni rad“)
  - Površina oko kapelice svete Margarete u Lenišću – 1.000 m<sup>2</sup>
  - Livada u Tuhlju iza Općine – 4.000 m<sup>2</sup>
  - Livada u Pristavi kod zelenog otoka – 2.503 m<sup>2</sup>
  - Dvorišta i okućnice u Svetom Križu (nasljedstvo – ošasna imovina naslijedena od Marijana Devčića), parcela oko Seljačkog doma u Proseniku – 2.000 m<sup>2</sup>
  - Parcela oko zelenog otoka u Svetom Križu – 2.000 m<sup>2</sup>
  - Sadnja cvijeća i održavanje cvjetnjaka i travnjaka na rotoru u Tuheljskim Toplicama
  - Sadnja cvijeća i održavanje cvjetnjaka na ulazu u Bolničku ulicu u Tuheljskim Toplicama
  - Sadnja cvijeća i održavanje cvjetnjaka na prometnom trokutu na ulazu u Tuheljske Toplice
  - Sadnja cvijeća i održavanje cvjetnjaka na trgu oko kipa Majke Božje u Tuhlju,
  - Sadnja cvijeća i održavanje cvjetnjaka na autobusnim stanicama u Tuhlju i Tuheljskim Toplicama

- Sadnja cvijeća u tegle – žardinjere za cvijeće i postavljanje istih na zgradu Općine

- Oblikovanje (rezanje) ukrasnog bilja (čempresa) motornim i ručnim škarama uz nogostup u Tuheljskim Toplicama

OPIS	PLAN	IZVRŠENJE
Sadni materijal za cvjetnjake, tegle i žardinjere	5.000,00 kn	2.929,74 kn
Gorivo, ulje i p/m za kosilice i flakserice	3.000,00 kn	4.589,53 kn
UKUPNO:	8.000,00 kn	7.519,27 kn

4. Održavane su nerazvrstane ceste na području Općine Tuhelj koje obuhvaćaju:

- Poslove nasipavanja kamenim materijalom udarnih jama na makadamskim cestama
- Poslove uređenja bankina ugradnjom kamenog materijala na asfaltiranim uređenim cestama
- Nasipavanje kamenim materijalom makadamskih putovima čitavom širinom puta
- Uređenje, čišćenje odvodnih jaraka i propust na nerazvrstanim cestama
- Uređenje bankina uklanjanjem viška zemljanog materijala s bankina
- Postavljanje cijevi u odvodne kanale na kritičnim mjestima pored javnih cesta
- Saniranje udarnih rupa asfaltom na asfaltiranim nerazvrstanim cestama
- Zamjena oštećenih cijevi na propustima ispod nerazvrstanih cesta
- Izrada i popravak betonskih uzdužnih zidova na propustima
- Košenje trave i raslinja na bankinama i pokosima uz nerazvrstane ceste
- Čišćenje cesta od snijega i posipavanje istih po programu zimskog održavanja nerazvrstanih cesta
- Čišćenje otpada i taloga od zimskog posipavanja cesta – strojno četkom i ručno
- Sanacija klizišta na nerazvrstanim cestama
- Postavljanje prometne signalizacije

Planirani troškovi u 2022. godini	PLAN 2022.	I. IZMJENE	II. IZMJENE	III. IZMJENE	IZVRŠENJE
Nabava kamenog materijala	50.000,00 kn	50.000,00 kn	17.000,00 kn	12.000,00 kn	4.698,12 kn
Nabava kamenog materijala za zimsko posipavanje cesta i nabava soli	20.000,00 kn	20.000,00 kn	20.000,00 kn	20.000,00 kn	10.706,69 kn
Nabava cijevi	10.000,00 kn	10.000,00 kn	3.000,00 kn	13.000,00 kn	6.668,25 kn
Troškovi goriva	25.000,00 kn	25.000,00 kn	40.000,00 kn	43.000,00 kn	37.476,26 kn
Prometna signalizacija	75.000,00 kn	75.000,00 kn	85.000,00 kn	61.000,00 kn	63.071,00 kn
Usluge održavanja nerazvrstanih cesta	150.000,00 kn	150.000,00 kn	210.000,00 kn	220.000,00 kn	219.936,14 kn
Zimsko održavanje cesta	93.500,00 kn	93.500,00 kn	50.000,00 kn	70.000,00 kn	46.250,00 kn
Rashodi za Komunalnog djelatnika – rukovatelj komunalnim vozilom u Vlastitom kom. pogonu	100.000,00 kn	100.000,00 kn	100.000,00 kn	100.000,00 kn	93.844,20 kn

Privremena sanacija klizišta (Sveti Križ, odvojak Pulek)	500.000,00 kn	48.399,45 kn	48.399,45 kn	48.399,45 kn	48.399,45 kn
Sanacija klizišta (Sveti Križ, odvojak Pulek)	-	2.747.188,05 kn	2.747.188,05 kn	1.018.308,72 kn	63.625,00 kn
Autobusna stajališta – popravak krova autobusne stanice u Tuheljskim Toplicama	-	-	5.000,00 kn	7.718,75 kn	7.718,75 kn
UKUPNO:	1.023.500,00 kn	3.219.087,50 kn	3.325.587,50 kn	1.613.426,92 kn	602.393,86 kn

Prvim izmjenama krajem lipnja povećani su troškovi održavanja nerazvrstanih cesta s obzirom na rezultate natječaja, odnosno financijsku potporu za sanaciju klizišta u Svetom Križu. Nakon ukazane potrebe za većim radovima na održavanju nerazvrstanih cesta, drugim izmjenama krajem listopada povećani su troškovi usluga održavanja nerazvrstanih cesta te je planirana nova stavka, odnosno popravak krova na autobusnom stajalištu u Tuheljskim Toplicama. Treće izmjene početkom prosinca prilagođene su poznatom obujmu izvršenih radova. S obzirom na plan, očituje se znatno odstupanje koje se temelji na započetom kapitalnom projektu sanacije klizišta za koje nije ispostavljena ni jedna privremena situacija pa je tako manje izvršenje.

5. Održavanje javne rasvjete – izmjene rasvjetnih tijela na području Općine Tuhelj po potrebi odnosno pri prestanku rada istih:

Planirani troškovi u 2022. godini:				
	PLAN 2022.	I. IZMJENE	II. IZMJENE	IZVRŠENJE
Troškovi održavanja javne rasvjete – materijal i usluge	60.000,00 kn	60.000,00 kn	60.000,00 kn	60.172,50 kn
Troškovi energije za javnu rasvjetu	185.000,00 kn	285.000,00 kn	269.621,45 kn	259.361,31 kn
UKUPNO:	223.000,00 kn	345.000,00 kn	329.621,45 kn	319.533,81 kn

Zbog poremećaja cijena na tržištu energenata povećani su troškovi u prvim i drugim izmjenama proračuna naspram prvotnog plana. Troškovi održavanja javne rasvjete gotovo su jednaki izvršenju 2021. godine, odnosno manji su za 5 %. Troškovi energije za javnu rasvjetu u 2021. godini iznosili su 188.509,32 kn, odnosno 37 % veći su od izvršenja u 2022. godini. Postotak bi bio i veći da nije Vlada RH početkom rujna donijela Uredbu o uklanjanju poremećaja na domaćem tržištu energije kojom je trošak za zadnja tri mjeseca u 2022. godini smanjen za 45.381,74 kn.

6. Održavanje groblja obuhvaćalo je čišćenje i održavanje sljedećih groblja:

- Staro groblje Tuhelj – površine 4.945,63 m<sup>2</sup>
- Novo groblje Tuhelj – površine 12.000,00 m<sup>2</sup>
- Groblje u Lenišću – površine 3.351,00 m<sup>2</sup>.

Poslovi na održavanju groblja obuhvaćali su:

- Čišćenje i košnju svih travnatih površina
- Čišćenje groblja od smeća – skupljanjem i metenjem
- Odvoženje – pražnjenje kontejnera za smeće
- Čišćenje i uklanjanje korova uz kanalice i rubnjake
- Čišćenje parkirališta kod groblja
- Čišćenje i održavanje mrtvačnica
- Čišćenje snijega s glavnih putova i staza – ručno i strojno
- Sadnja cvijeća i ukrasnog bilja na prostoru oko mrtvačnice na Novom groblju
- Pljevidba i okopavanje cvijeća i oblikovanje (rezanje) ukrasnog bilja (čempresa) motornim i ručnim škarama

Planirani troškovi u 2022. godini			
	PLAN 2022.	I. IZMJENE	IZVRŠENJE
Troškovi vode na groblju	4.000,00 kn	4.000,00 kn	1.200,00 kn
Troškovi goriva	2.000,00 kn	2.000,00 kn	1.300,00 kn
Trošak električne energije za mrtvačnicu Novog groblja	3.000,00 kn	3.000,00 kn	1.200,00 kn
Materijal za tekuće i investicijsko održavanje mrtvačnica	3.000,00 kn	3.000,00 kn	1.500,00 kn
Usluga tekućeg održavanja groblja	25.000,00 kn	31.000,00 kn	32.762,50 kn
Kontejnerski odvoz smeća s groblja	25.000,00 kn	30.000,00 kn	31.631,68 kn
UKUPNO:	62.000,00 kn	73.000,00 kn	69.594,18 kn

## Članak 2.

Financiranje komunalnih djelatnosti u ukupnom iznosu od 1.000.041,12 kn ostvareno je iz sljedećih izvora:

- komunalne naknade: 202.402,01 kn,
- grobljanske naknade: 308.361,70 kn,

- naknade za eksploataciju mineralnih sirovina: 16.119,65 kn,  
- ostalih prihoda vodnog gospodarstva: 996,49 kn,  
- naknada za telekomunikacijsku mrežu: 92.712,44 kn,  
- pomoći iz državnog proračuna (fiskalno izravnanje i kompenzacijska mjera): 84.621,45 kn i  
- proračuna Općine Tuhelj – opći prihodi: 294.827,38 kn.“

Nastavno na izvršenje predmetnog programa u istom razdoblju 2021. godine (892.358,01 kn) u 2022. godini izvršen je za 12 % više. Odstupanje se očituje u ostvarenim većim приходima za posebne namjene (komunalna naknada i grobljanska naknada).

#### Članak 3.

Ovo izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Tuhelj za 2022. godinu stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.  
KLASA: 024-02/23-01/26  
URBROJ: 2140-29-02-23-2  
Tuhelj, 31. ožujka 2023.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Mladen Hercigonja, v.r.

Temeljem članka 47. Statuta Općine Tuhelj (SG KZZ br.12/18, 3/20 i 18/21) i stavka 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (“Narodne novine” broj 94/13, 73/17, 14/19, 98/19) načelnik Općine Tuhelj donosi

### Z A K L J U Č A K

#### O DONOŠENJU IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE TUHELJ ZA 2022. GODINU

##### Članak 1.

Donosi se Izvješće o provedbi plana gospodarenja otpadom Općine Tuhelj za 2022. godinu.

##### Članak 2.

Izvješće o provedbi plana gospodarenja otpadom Općine Tuhelj za 2022. godinu čini sastavni dio ovog zaključka.

##### Članak 3.

Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.  
KLASA: 351-03/23-01/3  
URBROJ: 2140-29-03-23-1  
Tuhelj, 28. ožujka 2023.

NAČELNIK OPĆINE  
Mladen Hercigonja, v.r.

Bistrica („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinska načelnica Općine Zlatar Bistrica dana, 30. prosinca 2022. godine, donosi

#### ODLUKU

#### O DONOŠENJU IZMJENA I DOPUNA PROVEDBENOG PROGRAMA OPĆINE ZLATAR BISTRICA ZA RAZDOBLJE 2021. - 2025. GODINE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom donose se izmjene i dopune Provedbenog programa Općine Zlatar Bistrica za razdoblje 2021. - 2025. godine zbog usklađivanja s Proračunom Općine Zlatar Bistrica za 2023. godinu.

##### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu 01.01.2023. godine, a objavit će se na službenim stranicama Općine Zlatar Bistrica; [www.zlatar-bistrica.hr](http://www.zlatar-bistrica.hr) i u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 302-02/22-01/06

URBROJ: 2140-32-22-2

U Zlatar Bistrici, 30. prosinac 2022. godine

OPĆINSKA NAČELNICA:  
mr.sc. Vesna Mikulec, mag.oec., v.r.

---

## OPĆINA ZLATAR BISTRICA

Temeljem članka 26. stavak 4. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (“Narodne novine” broj 123/17), članka 23. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 89/18) i članka 51. Statuta Općine Zlatar

## OGLASNE STRANICE

### POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" izdane u razdoblju od 2001. do 2022. godine možete nabaviti i na USB mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi, ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa čitačem USB medija.

### LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/296-198

**Cijena svih prethodno izdanih brojeva glasnika  
na USB mediju iznosi 21,50 € + PDV.**

## SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Ljiljana Malogorski** - glavna urednica

**Svjetlana Goričan** - zamjenica glavne urednice • **Darko Potočki** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina, Frana Galovića 13

e-mail: sluzbeni.glasnik.kzz@gmail.com

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044, 296-198 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina

**Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine  
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.**



Krapinsko-zagorska  
županija