



# SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 22 - Godina 15.

Krapina, 24. prosinca, 2007.

ISSN

## SADRŽAJ

### GRAD OROSLAVJE

#### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Program razvoja gospodarstva na području grada Oroslavja za 2008. godinu	2098
2. Program rasporeda sredstava za potrebe socijalne skrbi osiguranih u Proračunu grada Oroslavja za 2008. godinu	2098
3. Program Javnih potreba u kulturi grada Oroslavje za 2008. godinu	2099
4. Program utroška sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2008. godinu	2099
5. Program održavanja komunalne infrastrukture na području grada Oroslavja za 2008. godinu	2100
6. Program javnih potreba u sportu grada Oroslavja za 2008. godinu	2100
7. Program utroška sredstava od prodaje POS-ovih stanova za 2008. godinu	2101
8. Program građenja objekta i uređaja komunalne infrastrukture na području grada Oroslavja za 2008. godinu	2101
9. Plan nabave roba, usluga u vrijednosti većoj od 300.000,00 kuna i radova većih od 500.000,00 kuna za 2008. godinu	2102
10. Odluka o izvršavanju Proračuna grada Oroslavja za 2008. godinu	2103
11. Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja grada Oroslavja –izmjene i dopuna 2007.	2103
12. Odluka o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Otvorenog učilišta Oroslavje	2106
13. Odluka o razrješenju i imenovanju jednog člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića «Cvrkutić» Oroslavje	2106
14. Proračun grada Oroslavje za 2008. godinu	2106
15. Projekcija Proračuna grada Oroslavje 2008.-2010. godinu	2132
16. Odluka o ustrojavanju vlastitog pogona samostalnih djelatnosti grada Oroslavja	2138
17. Program rasporeda sredstava za potrebe obrazovanja u Proračunu grada Oroslavja za 2008. godinu	2139

### OPĆINA MARIJA BISTRICA

#### AKTI OPĆINSKOG VJEĆA

1. I. izmjena i dopuna proračuna općine Marija Bistrica za 2007. godinu	2140
2. Proračun općine Marija Bistrica za 2008. godinu	2151
3. Projekcija proračuna općine Marija Bistrica za 2008. - 2010. godine	2163
4. Odluka o izvršenju proračuna općine Marija Bistrica za razdoblje 01.01. do 31.12.2008. godine	2170
5. Plan razvojnih programa za razdoblje od 2008. do 2010. godine	2171
6. Program održavanja komunalne infrastrukture u 2008. godini na području općine Marija Bistrica	2171
7. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Marija Bistrica u 2008. godini	2172
8. Program javnih potreba u kulturi, informiranju, sportu i slobodnom udruživanju građana u 2008. godini	2173
9. Program socijalnih potreba općine Marija Bistrica za 2008. godinu	2174
10. Program utroška sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2008. godinu	2175
11. Program utroška sredstava šumskog doprinosa u 2008. godini	2175
12. Odluka o grobljima	2176



13. Odluka o nerazvrstanim cestama na području općine Marija Bistrica 2179  
14. Statutarna odluka o izmjeni statuta općine Marija Bistrica 2184  
15. Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora općine Marija Bistrica 2184

**AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**

1. Zaključak o vremenu naplate i cijene parkirne karte na parkiralištu u općini Marija Bistrica 2189

**OPĆINA NOVI GOLUBOVEC****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja općine Novi Golubovec 2190

**GRAD OROSLAVJE**

Na temelju članka članka 21. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj 13./01. i 02./05.) Gradsko vijeće na 17. sjednici od 21. 12. 2007. godine donijelo je

**PROGRAM  
RAZVOJA GOSPODARSTVA NA  
PODRUČJU GRADA OROSLAVJA  
ZA 2008. GODINU**

**I.**

U Proračunu za 2008. godinu planirana su sredstva za razvoj gospodarstva na području grada Oroslavja u iznosu 125.500,00 kuna za subvencioniranje uzgoja stoke i obranu od tuče.

Planirana sredstva po namjeni:

- |                                  |                 |
|----------------------------------|-----------------|
| 1. osjemenjivanje krava          | 20.000,00 kuna  |
| 2. osjemenjivanje krmača         | 4.500,00 kuna   |
| 3. subvencija poljoprivrednicima | 101.000,00 kuna |
- Izvori financiranja:  
- opći prihodi i primici 125.500,00 kuna

**II.**

Za razvoj malog i srednjeg poduzetništva na području Grada planirana su sredstva u iznosu od 159.000,00 kuna.

Sredstva se planiraju utrošiti kako slijedi:

- |   |                 |
|---|-----------------|
| - subvencije obrtnicima malim i srednjim poduzetnicima            | 158.000,00 kuna |
| - investicijski programi za razvoj malog i srednjeg poduzetništva | 10.000,00 kuna  |
| - subvencioniranje regresirane kamate                             | 1.000,00 kuna   |
- Izvori financiranja:  
- opći prihodi i primici 159.000,00 kuna

**III.**

Za razvoj turizma planiraju se sredstva u iznosu od 20.000,00 kuna.

Sredstva se planiraju utrošiti na slijedeći način.

- |  |                |
|--|----------------|
| - donacije za rad Turističke zajednice | 20.000,00 kuna |
|--|----------------|
- Izvori financiranja:  
- opći prihodi i primici 20.000,00 kuna

**IV.**

Sredstva za subvenciju uzgoja stoke utrošit će se na način da će se plaćati računi za osjemenjivanje krava putem Veterinarske stanice Donja Stubica.

Sredstva za razvoj poljoprivrede doznačit će se temeljem natječaja odobrenih poljoprivrednika o čemu

će Odluku donijeti Gradsko poglavarstvo, a na prijedlog Komisije za natječaj za razvoj poljoprivrede.

Sredstva za razvoj malog i srednjeg poduzetništva na području Grada doznačit će se temeljem natječaja odobrenih obrtnika i poduzetnika o čemu će Odluku donijeti Gradsko poglavarstvo na prijedlog Komisije za razvoj malog i srednjeg poduzetništva.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u «Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije».

KLASA: 021-06/01-07/02

URBROJ: 2113-04-01/01-07-17

U Oroslavju, 21. 12. 2007.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Slukan, prof., v.r.

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 73./97., 27./01., 59./01. i 82./01.) i članka 21. Statuta grada Oroslavja («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», br. 13./01. i 2/05.), Gradsko vijeće na 17. sjednici od 21. 12. 2007. godine, donijelo je

**PROGRAM  
RASPOREDA SREDSTAVA ZA POTREBE  
SOCIJALNE SKRBI OSIGURANIH U  
PRORAČUNU GRADA OROSLAVJA  
ZA 2008. GODINU**

**I.**

U Proračunu grada Oroslavja za 2008. godinu za socijalnu skrb – naknade građanima i kućanstvima, predviđena su sredstva u visini od 295.000,00 kuna koja su u suradnji sa Centrom za socijalnu skrb Donja Stubica, raspoređuju kako slijedi:

1. Pomoć domaćinstvima za rođenu djecu,
2. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja,
3. Jednokratne novčane pomoći socijalno ugroženim obiteljima i kućanstvima,
4. Financiranje ljetovanja djece, koja su medicinski indicirana, iz socijalno ugroženih obitelji,
5. Sufinanciranje prehrane socijalno ugroženim obiteljima i samcima,
6. Pomoći za pogrebne troškove u situacijama gdje ih nema tko platiti,
7. Pružanje socijalne zaštite žrtvama požara, poplava i drugih prirodnih katastrofa,
8. Ostale socijalne pomoći po odlukama Gradskog poglavarstva,

**II.**

Rad Crvenog križa Donja Stubica financira se u iznosu od 35.000,00 kuna, dok se rad Udruga (invalida, umirovljenika i hrvatske žene) financira u iznosu od 40.000,00 kuna.

### III.

Sredstva iz točke I/ 2., 3., 4., 6., 7. i 8.) odobrava Gradsko poglavarstvo posebnim zaključkom na prijedlog i u suradnji s Centrom za socijalnu skrb Donja Stubica.

### IV.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.»

KLASA: 022-06/01-07/01

URBROJ: 2113-04-02/01-07-17

U Oroslavju, 21. 12. 2007.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**

Ivan Slukan,prof., v.r.

Na temelju članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi («Narodne novine» broj: 33/01. i 60/01.), i članka 21. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 13./01. i 2/05.), Gradsko vijeće grada Oroslavja na svojoj 17. sjednici održanoj dana 21. 12. 2007. godine donijelo je

## **PROGRAM**

### **JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA OROSLAVJA ZA 2008. GODINU**

#### I.

Ovim Programom javnih potreba u kulturi, a u cilju poticanja i promicanja kulturnih djelatnosti, grad Oroslavje će sudjelovati u sufinanciranju javnih potreba u kulturi, financijskim sredstvima iz Proračuna grada Oroslavja za 2008. godinu u iznosu od 611.000,00 kuna.

#### II.

Osigurana sredstva u proračunu grada Oroslavja za financiranje javnih potreba u kulturi grada Oroslavja za 2008. godinu raspoređuju se kako slijedi:

1. Promidžbeni materijali i tisak	13.000,00 kuna
2. Kulturne manifestacije	88.000,00 kuna
3. KUD «Sloboda» Oroslavje i mažoretkinje	50.000,00 kuna
4. Donacija vjerskim zajednicama	25.000,00 kuna
5. Otvoreno učilište Oroslavje	300.000,00 kuna
6. Gradska knjižnica	135.000,00 kuna

#### III.

Korisnici sredstava iz točke II. ovog Programa mogu odobrena sredstva koristiti samo ako su dostavili financijska izvješća za 2007. godinu, a Gradsko poglavarstvo iste prihvatilo.

#### IV.

Osigurana i raspoređena sredstva iz točke II. ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna grada Oroslavja za 2008. godinu mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

#### V.

O utrošku financijskih sredstava iz točke II. ovog Programa, korisnici su obvezni Gradskom vijeću putem Jedinstvenog upravnog odjela podnijeti godišnje izvješće

i to najkasnije do kraja ožujka 2009. godine.

Plan rada za 2009. godinu korisnici s financijskih sredstava iz točke II. dužni su dostaviti do 30. rujna 2008. godine, ukoliko isti ne dostave neće se uvrstiti u Proračun grada Oroslavja za 2009. godinu.

### VI.

Ovaj Program javnih potreba u kulturi grada Oroslavja za 2008. godinu stupa na snagu osmog dana od objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.»

KLASA: 021-06/01-07/02

URBROJ: 2113-04-01/01-07-17

U Oroslavju, 21. 12. 2007.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**

Ivan Slukan,prof., v.r.

Na temelju članka 27. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo («Narodne novine» broj: 43/92., pročišćeni tekst, 69/92., 25./93., 2/94., 44./94., 47./94., 58./95., 11./96., 11./97., 68./92., 96./99., 120/00., 94./01. i 78./02.) i članka 21. Statuta grada Oroslavja («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13./01. i 2/05.), Gradsko vijeće na svojoj 17. sjednici održanoj dana 21. 12. 2007. godine donijelo je

## **PROGRAM**

### **UTROŠKA SREDSTAVA OD PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO ZA 2008. GODINU**

#### I.

U Proračunu grada Oroslavja uplaćuju se novčana sredstva od prodaje 85 stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

#### II.

Stanovi se prodaju s rokom otplate od 15 do 30 godina, počevši od 1992. godine.

#### III.

Godišnje zaduženje iznosi 180.000,00 kuna.

Uplaćena novčana sredstva u visini od 55% doznaju se u državni proračun, a 45% polaže se na žiro račun Proračuna grada Oroslavja.

#### IV.

Doznačena sredstva utrošiti će se za podmirenje troškova izgradnje stanova za socijalno ugrožene osobe.

#### V.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.»

KLASA: 021-06/01-07/02

URBROJ: 2113-04-01/01-07-17

U Oroslavju, 21. 12. 2007.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**

Ivan Slukan,prof., v.r.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. broj: 26./03. – pročišćeni tekst 82./04., 110./04. – Uredba i 178./04.) i članka 21. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 13./01- i 02./05.), Gradsko vijeće grada Oroslavja na 17. sjednici održanoj dana 21. 12. 2007. godine, donijelo je

**PROGRAM  
ODRŽAVANJA KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA  
OROSLAVJA ZA 2008. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2007. godinu (u daljnjem tekstu: Program) predviđaju se potrebe održavanja komunalne infrastrukture na području grada Oroslavja. Program će se izvršavati kroz slijedeće aktivnosti:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta,
2. Održavanje javnih Gradskih površina,
3. Održavanje groblja i mrtvačnice,
4. Održavanje javne rasvjete na području Grada.

**Članak 2.**

Financiranje Programa predviđa se iz slijedećih izvora:

1. Prihodi od naknade za groblje	200.000,00 kuna
2. Prihodi od komunalne naknade	900.000,00 kuna
3. Ostali prihodi proračuna	220.500,00 kuna
<b>UKUPNO:</b>	<b>1.320.500,00 kuna</b>

**Članak 3.**

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošit će se u 2008. godini za slijedeće namjene:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta odnosi se na nabavu kamenog materijala, usluge navoza i razgrtanja kamenog materijala na nerazvrstanim cestama, strojno porezivanje nerazvrstanih cesta radi širenja kolnika, kopanje odvodnih kanala s odvozom zemlje nabava i ugradnja betonskih cijevi u odvodne kanale uz nerazvrstane ceste radi odvodnje Atmosferskih voda, zemljani radovi na nerazvrstanim cestama građevinskom mehanizacijom, sanacija klizišta na nerazvrstanim cestama, čišćenje snijega na nerazvrstanim cestama u zimskim uvjetima i posipavanje ceste zbog poledice, nabava prometnih znakova, krpanje rupa na asfaltiranim cestama, te asfaltiranje, geodetske katastarske usluge ostali materijal radovi i usluge koji će se tijekom godine izvršavati a vezani su uz nerazvrstane ceste.

Dionice nerazvrstanih cesta potrebne količine kamenog materijala, betonskih cijevi i usluge građevinske mehanizacije utvrdit će na prijedlog Mjesnih odbora, Gradsko poglavarstvo.

Za navedene radove i materijal planiraju se sredstva u iznosu od 550.000,00 kuna.

Izvori financiranja:

- komunalna naknada	450.000,00 kuna
- opći prihodi i primici	100.000,00 kuna

2. Održavanje javnih površina i groblja odnosi se na uređenje javnih površina, dječjih igrališta, groblja, košnju trave u parkovima i groblja, Oro trgu ispred stambenih zgrada u ulici Milana Prpića, oko zgrade zdravstvene stanice, uređivanje žive ograde na groblju, uz nogometno igralište u Oroslavju uz Park obitelji Prpić uz Park Vranicany, nabavu sadnica cvijeća i sadnju cvijeća, uređenje cvjetnjaka tijekom cijele godine, popravak i nabava božićnog nakita i dekorativne rasvjete, uklanjanje drveća

srušenih uslijed starosti i jakog vjetra te ostalog raslinja koje je potrebno ukloniti s javnih površina i ostalog materijala i radova vezani uz održavanje javnih površina tijekom godine. U rashode održavanja utrošit će se 256.500,00 kuna + otplata kredita za traktor 64.000,00 kuna.

Izvori financiranja:

- grobna naknada	200.000,00 kuna
- opći prihodi i primici	120.500,00 kuna

3. Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete obuhvaća rashode vezane na utrošak električne energije, materijal za održavanje i usluge održavanja mreže javne rasvjete, projekta i suglasnosti vezane uz javnu rasvjetu. U proračunu su planirana sredstva u iznosu od 450.000,00 kuna.

Izvori financiranja:

- komunalna naknada	450.000,00 kuna
---------------------	-----------------

**Članak 4.**

Program će se tijekom godine izvršavati ovisno o sredstvima Proračuna u 2007. godini.

**Članak 5.**

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije»).

KLASA: 021-06/01-07/02

URBROJ: 2113-04-01/01-07-17

U Oroslavju, 21. 12. 2007.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Slukan, prof., v.r.

Na temelju članka 37. i 39. Zakona o sportu (Narodne novine broj: 111./97., 13./98., 24./01.) i članka 21. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 13./01. i 02./05.), Gradsko vijeće grada Oroslavja na svojoj 17. sjednici održanoj 21. 12. 2007. godine donijelo je

**PROGRAM  
JAVNIH POTREBA U SPORTU  
GRADA OROSLAVJA ZA 2008. GODINU**

**I.**

Ovim Programom javnih potreba u sportu, a u cilju promicanja sporta, predviđa se sufinanciranje aktivnosti sportskih udruga financijskim sredstvima Proračuna grada Oroslavja u ukupnom iznosu od 485.000,00 kuna.

**II.**

Osigurana sredstva u proračunu grada Oroslavja za financiranje javnih potreba u sportu grada Oroslavja za 2008. godinu raspoređuju se kako slijedi:

1. Za rad športskih klubova i Udruga 355.000,00 kuna
2. Za izradu projektne dokumentacije za izgradnju športskih klupskih prostorija 80.000,00 kuna

**III.**

Korisnici sredstava iz točke II. ovog Programa mogu odobrena sredstva koristiti samo ako su dostavili financijska izvješća za 2007. godinu, a Gradsko poglavarstvo iste prihvatilo.

**IV.**

Sredstva će se tijekom godine izdvojiti iz Proračuna grada Oroslavja u skladu sa dinamikom punjenja Proračuna.

Osigurana i raspoređena sredstva iz točke II. ovog

Programa mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna grada Oroslavja za 2008. godinu mijenjati, ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

## V.

O utrošku financijskih sredstava iz točke II. ovog Programa korisnici su obvezni Gradskom vijeću putem Jedinственog upravnog odjela podnijeti godišnje izvješće i to najkasnije do kraja ožujka 2009. godine.

Plan rada za 2009. godinu korisnici financijskih sredstava iz točke II. dužni su dostaviti do 30. rujna 2008. godine, a ukoliko isti ne dostave neće se uvrstiti u Proračun grada Oroslavja za 2009. godinu.

## VI.

Ovaj Program javnih potreba u sportu stupa na snagu osmog dana od objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-06/01-07/02

URBROJ: 2113-04-01/01-07-17

U Oroslavju, 21. 12. 2007.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**

Ivan Slukan, prof., v.r.

Na temelju članka 21. Statuta grada Oroslavja («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13./01. i 2/05.), Gradsko vijeće na svojoj 17. sjednici održanoj dana 21. 12. 2007. godine donijelo je

**PROGRAM****UTROŠKA SREDSTAVA OD PRODAJE  
POS-ovih STANOVA ZA 2008. GODINU**

## I.

U Proračunu grada Oroslavja uplaćuju se novčana sredstva od prodaje 14 stanova na adresi Stjepana Radića 6b – POS-ova zgrada.

## II.

Stanovi se prodaju s rokom otplate od 15 do 30 godina, počevši od 2004. godine.

## III.

Godišnje zaduženje iznosi 150.000,00 kuna.

## IV.

Doznačena sredstva utrošiti će se za podmirenje troškova izgradnje stanova za socijalno ugrožene osobe.

## V.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-06/01-07/02

URBROJ: 2113-04-01/01-07-17

U Oroslavju, 21. 12. 2007.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**

Ivan Slukan, prof., v.r.

Temeljem članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. br. 36./95., 70./97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26./03. i 82/04.) te članka 21. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 13./01. i 02./05.) Gradsko vijeće na 17. sjednici od 21. 12. 2007. godine donijelo je

**PROGRAM****GRAĐENJA OBJEKATA I UREĐAJA  
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA****PODRUČJU GRADA OROSLAVJA  
ZA 2008. GODINU**

## I. OPĆE ODREDBE

## Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području grada Oroslavja za razdoblje 2008. godinu za:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- pješačke staze i kanalizacije,
- javnu rasvjetu

## II. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

## Članak 2.

1. Izgradnja: a) pješačke staze i kanalizacije nastavak do mosta Mokrice 586.000,00 kuna  
b) pješačke staze i kanalizacije Radićeva kružni tok 1.534.000,00 kuna  
c) pješačke staze i kanalizacije Stubička Slatina – Krušljevo Selo 1.534.000,00 kuna  
d) most u Andraševcu 150.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- Opći prihodi i primici 3.304.000,00 kuna
- pomoći 500.000,00 kuna

## III. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

## Članak 3.

1. Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta 1.000.000,00 kuna

Izvori financiranja

- opći prihodi i primici 200.000,00 kuna
- donacije 300.000,00 kuna
- pomoći 500.000,00 kuna

## IV. IZGRADNJA ŽELJEZNIČKOG STAJALIŠTA

## Članak 4.

1. Izgradnja željezničkog stajališta na željezničkom prijelazu u Andraševcu (Gornje Oroslavje) 200.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- pomoći 200.000,00 kuna

## V. GRAĐENJE JAVNE RASVJETE

## Članak 5.

1. Izgradnja mreže javne rasvjete 650.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- opći prihodi i primici 370.000,00 kuna
- pomoći 280.000,00 kuna

## VI. IZGRADNJA VODOVODE I KANALIZACIJE

## Članak 6.

1. Izgradnja kanalizacije – Ljube Babića 2.017.500,00 kuna

Izvori financiranja:

- opći prihodi i primici 217.500,00 kuna
- sufinanciranje građana 250.000,00 kuna
- pomoći 1.550.000,00 kuna

## VII. UREĐENJE PARKOVA – POVIJESNI SPO-MENICI

## Članak 7.

1. Izrada Studije za uređenje parkova, uređenje

portala u Parkovima, te uređenje Povijesnih spomenika  
780.000,00 kuna

Izvori financiranja  
- pomoći 630.000,00 kuna  
- opći prihodi i primici 150.000,00 kuna

#### VIII. IZGRADNJA RADNE ZONE

##### Članak 8.

1. Projekti za izgradnju radne zone te otkup zemljišta za prilazni put 647.000,00 kuna

Izvori financiranja:  
- pomoći 100.000,00 kuna  
- opći prihodi i primici 547.000,00 kuna

#### IX. PROSTORNO PLANIRANJE

##### Članaka 9.

1. Izrada UPU-a za radne zone i DUP-a te izrada izmjene Prostornog plana 650.000,00 kuna

Izvori financiranja:  
- opći prihodi i primici 650.000,00 kuna

#### X. IZGRADNJA POS-ovih STANOVA

##### Članaka 10.

1. Izgradnja POS-ovih stanova 280.000,00 kuna

Izvori financiranja:  
- opći prihodi i primici 130.000,00 kuna  
- prihodi od prodaje POS-ovih stanova 150.000,00 kuna

#### XI ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 11.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-06/01-07/02

URBROJ: 2113-04-01/01-07-17

U Oroslavju, 21. 12. 2007.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Slukan, prof., v.r.

Na temelju članka 14. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 110/07.), a u skladu sa Proračunom grada Oroslavja za 2008. godinu i članka 21. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije broj 13./01. i 02./05.) Gradsko vijeće na 17. sjednici od 21. 12. 2007. godine donijelo je

#### PLAN NABAVE

#### **ROBA, USLUGA U VRIJEDNOSTI VEĆOJ OD 300.000,00 KUNA I RADOVA VEĆIH OD 500.000,00 KUNA ZA 2008.GODINU**

##### Članak 1.

Nabava roba usluga i radova za potrebe grada Oroslavja u 2008. godini vršit će se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi Uredbom o postupku nabave roba radova i usluga male vrijednosti, («Narodne novine» broj 110/07.) i Zakonom o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 26/03. i 02./04.)

##### Članak 2.

U skladu sa Proračunom grada Oroslavja za 2008. godinu planiraju se slijedeće nabave;

#### I. TEKUĆE ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

- usluge tekućeg održavanja nerazvrstanih cesta

400.000,00 kuna

Izvori financiranja – komunalna naknada

400.000,00 kuna

#### II. ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA

- dodatno ulaganje na nerazvrstanih cestama

1.000.000,00 kuna

Izvori financiranja – opći prihodi i primici

200.000,00 kuna

- sufinanciranje građana 300.000,00 kuna

- pomoći 500.000,00 kuna

#### III. PROSTORNO PLANIRANJE

1. Izrada UPU-a radne zone 500.000,00 kuna

2. Izmjena Prostornog plana uređenja grada

70.000,00 kuna

3. Izrada Detaljnog urbanističkog Plana Središte Oroslavja

80.000,00 kuna

Izvori financiranja:

Opći prihodi i primici 650.000,00 kuna

#### IV. UREĐENJE PARKOVA – POVIJESNIH SPOMENIKA

- uređenje Povijesnih spomenika 70.000,00 kuna

- uređenje Portala u parkovima 600.000,00 kuna

Izvori financiranja – opći prihodi i primici 150.000,00 kuna

- pomoći 520.000,00 kuna

#### V. IZGRADNJA OBJEKATA ODVODNJE

- izgradnja knalizacije – Curi 17.500,00 kuna

- izgradnja kanalizacije – Lj.Babića 2.000.000,00 kuna

Izvori financiranja – opći prihodi i primici

217.500,00 kuna

- sufinanciranja građana 250.000,00 kuna

- pomoći 1.550.000,00 kuna

#### VI. IZGRADNJA JAVNE RASVJETE

- izgradnja javne rasvjete - groblje 120.000,00 kuna

- odvojak Lipovečke 50.000,00 kuna

- Ulica Viktora Gorupca 20.000,00 kuna

- Brežna ulica 40.000,00 kuna

- Bregovita ulica 50.000,00 kuna

- Park Vranicany 50.000,00 kuna

- rekonstrukcija postojeće javne mreže 320.000,00 kuna

Izvori financiranja – opći prihodi i primici

370.000,00 kuna

- pomoći 280.000,00 kuna

##### Članak 3.

Završne odredbe

Plan nabave stupa na snagu osmog dana nakon objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-06/01-07/02

URBROJ: 2113-04-01/01-07-17

U Oroslavju, 21. 12. 2007.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Slukan, prof., v.r.

Temeljem članka 5. i 6. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 96/03.) i članka 21. Statuta grada Oroslavja, Gradsko vijeće na 17. sjednici održanoj dana 21. 12. 2007. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA GRADA**  
**OROSLAVJA ZA 2008. GODINU**

**I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način izvršavanja Proračuna grada Oroslavja za 2008. godinu (u daljnjem tekstu Proračun), upravljanje prihodima i izdacima Proračuna i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

Opći dio Proračuna sastoji se od bilance prihoda i izdataka te računa financiranja, a Posebni dio sadrži raspored izdataka prema njihovoj vrsti i proračunskim korisnicima.

U bilanci prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi, kapitalni prihodi i potpore, te izdaci utvrđeni za financiranje javnih troškova na razini grada Oroslavja.

U računu financiranja iskazana je otplata sredstava što je povezano s financiranjem salda bilance prihoda i izdataka.

**II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

Članak 3.

Sredstva Proračuna osiguravaju se Proračunskim korisnicima koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava na pojedinim pozicijama.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu.

Članak 4.

Radi pravovremenog obračunavanja i doznačavanja sredstava za plaće i druge namjene, Proračunski korisnici obvezni su dostavljati akt o zasnivanju i prestanku radnog odnosa djelatnika i dužnosnika.

**III. RASPORED DOZNAKA**

Članak 5.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna je nositelj izvršne vlasti – gradonačelnik.

Članak 6.

Zaliha Proračuna raspoređuje se i koriste tijekom godine za hitne i nepredviđene izdatke koji se pojave tijekom proračunske godine.

Članak 7.

Korištenje sredstava iz zalihe Proračuna odobrava gradonačelnik u visini iznosa utvrđenog godišnjim Proračunom o čemu je dužan obavijestiti Gradsko poglavarstvo svaki mjesec, a Gradsko poglavarstvo polugodišnje Gradsko vijeće.

Članak 8.

Svi prijedlozi o povećanju izdataka zajedno s prijebom prihoda ili izdataka koji se smanjuju ili smanjuju iznos neke druge pozicije rješavaju se izmjenama i dopunama Proračuna, to jest njegovim uravnoteženjem, a podnose se na razmatranje i donošenje Gradskom vijeću.

Članak 9.

Gradonačelnik može u okviru ukupnog obujma proračunskih sredstava mijenjati namjenu i visinu sredstava koja su u proračunu raspoređena za posebne namjene

ako se bitno ne ugrožava obavljanje poslova za koje su sredstva bila utvrđena.

Članak 10.

1. U okviru proračunske stavke Proračuna preraspodjela sredstava dopuštena je između pojedinih stavaka ako to odobri gradonačelnik, koji je dužan o preraspodjelama izvijestiti Gradsko vijeće na 1. narednoj sjednici.

2. Preraspodjela prema odredbi iz stavka 1. ovog članka ne može biti veća od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

Članak 11.

Korisnici sredstava Proračuna dužni su angažirana sredstva uskladiti sa dinamikom prihoda Proračuna.

Korisnici sredstava Proračuna dužne su polugodišnji izvijestiti Gradsko vijeće o korištenju proračunskih sredstava.

Članak 12.

Ako se tijekom godine smanji djelokrug ili nadležnost Proračunskog korisnika ili ako se ukine Proračunski korisnik, neutrošena sredstva za njegove rashode ili izdatke prenose se u zalihi Proračuna ili na Proračunskog korisnika koji preuzima njegove poslove.

**IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-01/01-07/01

URBROJ: 2113-04-01/01-07-17

U Oroslavju, 21. 12. 2007.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Slukan, prof., v.r.

Temeljem članka 5. i 21. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 13./01. i 02/05., te Zakona o Prostornom uređenju i gradnji članak 100. točka 6.), Gradsko vijeće grada Oroslavja na svojoj 17. sjednici održanoj 21. 12. 2007. godine donijelo je

**O D L U K U**  
**O DONOŠENJU PROSTORNOG PLANA**  
**UREĐENJA GRADA OROSLAVJA**  
**– IZMJENE I DOPUNE 2007.**

Članak 1.

Prostorni Plan Uređenja grada Oroslavja – Izmjene i dopune 2007. (u nastavku teksta; Plan) sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela.

SADRŽAJ TEKSTUALNOG DIJELA PLANA

1. U V O D

2. RAZLOZI ZA IZRADU PPUG OROSLAVJA - Izmjene i dopune 2007.

3. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA

4. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

KARTOGRAMI

2. OSNOVE PROSTORNOG RAZVOJA I UREĐENJA

2.1. Osnovna namjena površina

2.2. Mogućnosti za razvoj gospodarskih djelatnosti

#### 4. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE

##### 3.1. Cestovni i željeznički promet

#### 4. PODRUČJA POSEBNIH OGRANIČENJA U KORIŠTENJU

4.3. predjeli za koje je obvezna izrada prostornih planova

##### SADRŽAJ KARTOGRAFSKOG DIJELA PLANA

NA

#### 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA

1. Prostori za razvoj i uređenje

#### 2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE

2.A. Promet

#### 3. UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA

3.C. područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite

#### 4. GRAĐEVINSKA PODRUČJA

##### Članak 2.

Ovim Planom mijenjaju se odredbe za provođenje: odluke o donošenju Prostornog plana uređenja grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije br. 16./02.), Ispravka odredbi za provođenje Prostornog plana uređenja grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije br. 7/04.) i Ispravka odredbi za provođenje Prostornog plana uređenja grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije br. 13./06.) te se daje pročišćen tekst članka odredbi koje se mijenjaju ovim Planom.

##### Članak 3.

Članak 20. OBLIK NASELJA mijenja se i pročišćen tekst glasi:

Da bi se očuvala tradicijska slika naselja ne smije se spajati nekoliko naseobinskih grupacija u jedno površinom veliko naselje. Osobito se moraju izbjegavati neprekinuta građevna područja duž cesta i putova. Stvaranje velikih stambenih naselja neprekinute izgradnje onemogućit će se voćnjacima, vrtovima i gajevima.

##### Članak 4.

Članak 21. OBLIK I VELIČINA ZGRADA mijenja se i pročišćene tekst glasi:

Preporuča se pravokutni, u obliku slova L ili u obliku T tlorisni oblik kuće za stanovanje. Ti oblici imaju ishodište u tradicijskom graditeljstvu Hrvatskog zagorja.

##### Članak 5.

Članak 27. IZGRAĐENOST GRAĐEVNE PARCELE mijenja se i pročišćeni tekst glasi:

Pod izgrađenošću se podrazumijeva vanjska tlorisna površina svih građevina na građevnoj parceli. Uračunavaju se svi balkoni, natkrivene terase, vanjska stubišta i sl. Ne uračunavaju se pješački i kolni pristupi zgradama, popločena dvorišta, odrine (brajde, pergole), rasklopive nadstrešnice i cisterne za vodu (ako na području izgradnje nema riješene vodoopskrbe).

Najveća izgrađenost građevne parcele za obiteljsku stambenu izgradnju može biti 30% površine građevne parcele. Može se iznimno dozvoliti i veći postotak izgrađenosti, ali ne više od 40% i to pod uvjetom da se ne naruši

slika krajolika i u slučajevima kada se radi o neophodnim preinakama postojećih zgrada na malim parcelama. Pod neophodnim preinakama smatraju se preinake postojećih zgrada koje se izvode radi poboljšanja životnih uvjeta u postojećim zgradama kao što su: uvođenje WC-a ili kupaonice (koji nisu postojali); poboljšanje konstrukcije, odnosno statičke nosivosti konstruktivnog sustava zgrade; poboljšanje zaštite čovjekovog okoliša na postojećim građevnim parcelama na kojima se nalazi manji proizvodni pogon (primjerice, izgradnja filtera i sl.); prigradnja u kojoj će se izvesti podrum a služiti će kao sklonište dopunske zaštite u slučaju ratnih opasnosti i sl.

Ako je građevna parcela velika (veća od 1200 m<sup>2</sup>) tada nije primjenjiva odredba o izgrađenosti parcele iskazana postotkom površine parcele. U tom slučaju mjerodavna je odredba o najvećoj bruto razvijenoj površini zgrade od 400 m<sup>2</sup>, uključujući i sve pomoćne zgrade. Na velikim građevnim parcelama potrebno je urediti perivoj i/ili voćnjak i/ili vrt.

Najmanjom izgrađenošću parcele za obiteljsku izgradnju se smatra površina od 80m<sup>2</sup> (55 m<sup>2</sup> za stanovanje i 25 m<sup>2</sup> za gospodarstvo). Kod građevnih parcela koje su već u cijelosti ili djelomice izgrađene, pod najmanjom izgrađenošću se podrazumijeva postojeća izgrađenost.

Najveća izgrađenost građevne parcele za javne sadržaje (u predjelima središta naselja) može biti 50% od površine građevne parcele. Iznimno se može dozvoliti i veća izgrađenost kada se radi o obnovi, rekonstrukciji, adaptaciji postojećih građevina ili interpolaciji na građevnim parcelama u povijesnim dijelovima naselja, odnosno za određene građevine unutar obuhvata plana uređenja užih područja.

##### Članak 46.

VISINA OBITELJSKIH KUĆA mijenja se i pročišćeni tekst glasi:

Najveća visina obiteljske kuće može biti Po+P+Pk (podrum, prizemlje, jedan kat, potkrovlje). najveća visina krovnoga vijenca može biti do 8,15 metara, u slučaju da se zgrada gradi na kosom zemljištu, tada se ta visina mjeri na strani zgrade koja je najviše izvan terena.

##### Članak 7.

Između članka 50. i članka 51. ubacuje se novi članak 50A koji glasi;

##### Članak 50A

U područjima mješovite namjene mogu se graditi nove stambene građevine, građevine namijenjene javnim i društvenim sadržajima te ostale stambeno-poslovne zgrade u kojima se mogu smjestiti turističko-ugostiteljski sadržaji (to se naročito odnosi na restorane i ostale ugostiteljske lokale sa više od 25 mjesta za goste te ostali sadržaji i djelatnosti sukladno Pravilniku o razvrstavanju, minimalnim uvjetima i kategorizaciji ugostiteljskih objekata (NN br. 57/95., 101/95., 1/96., 110/96., 24/97., 61/98., 137/98., 19/99., 52/99., 43/00., 52/00., 63/00., 18/01., 33/01., 21/03., 52/04. i 106/04.).

Građevine namijenjene javnim i društvenim sadržajima:

a) obrazovanju (manje predškolske i školske ustanove do 4 grupe)

b) zdravstvu, socijalnoj zaštiti (manji domovi umirovljenika, dječji domovi do 40 štićenika i ostalo),

c) upravi,

d) vjerskoj namjeni, vatrogasnoj službi i sl.

Širina građevinske parcele prema javnoj prometnoj površini treba biti najmanje 5,00 metara. Na parceli je potrebno osigurati potreban broj parkirališnih mjesta za osobna vozila.

Na 500 m<sup>2</sup> bruto razvijene površine zgrade potrebno je osigurati 4 – 10 parkirališnih mjesta.

Iznimno, u izgrađenim dijelovima naselja potreban broj parkirališnih mjesta može se osigurati i u neposrednoj blizini (na susjednoj građevnoj čestici). Iznimno, parkirališta ili dio potrebnih parkirališnih mjesta može biti izveden i u pojasu ulice (ako je pojas ulice dovoljno širok ispred građevne čestice zgrade), ali pri tom ne smije doći do suženja kolnika ispod propisanoga standarda i do onemogućavanja izvedbe nogostupa min. širine od 1,5 m.

Uz možebitni dječji vrtić i osnovnu školu obavezno je osigurati perivojne površine za igrališta i boravak djece na otvorenom u skladu sa standardima. Ukupna izgrađenost građevne čestice na kojoj je škola i dječji vrtić može biti najviše 40%.

Ukupna izgrađenost građevne čestice, na kojoj je građevina ostale javne i društvene i poslovne namjene, može biti najviše 50%. Najmanje 20% građevne čestice namijenjene izgradnji građevina javne i društvene i poslovne namjene mora biti uređeno kao perivoja površina s visokim nasadima (drvećem).

Najveća visina za zgrade javnih i društvenih djelatnosti može biti: Po+P+2; (podrum, prizemlje, dva kata) ili Po+VP+1+PK (podrum, visoko prizemlje, prvi kat i potkrovlje).

Za građevno područje unutar obuhvata Urbanističkog plana uređenja (UPU) širega središta mjesta Oroslavja bit će potanko utvrđena namjena i precizni uvjeti za izgradnju na području mješovite namjene u Odredbama za provođenje UPU-a.

#### Članak 8.

Članak 103. mijenja se i pročišćen tekst glasi:

U cilju provođenja ovoga Prostornoga plana, zaštite i svrhovitoga korištenja prostora neophodna je izrada slijedećih planova uređenja užih područja:

A. Urbanistički planovi uređenja (UPU):

1. dijela grada Oroslavja «Sjever»
2. gospodarskog predjela «Oroslavje – sjever»
3. dijela grada Oroslavja «Centar»
4. dijela grada Oroslavja «Jug 1»
5. dijela grada Oroslavja «Jug 2»
6. športsko-rekreacijskog predjela «Banat»
7. gospodarsko-stambenog predjela «Mokrice»
8. poslovnog područja «Tranjčec»
9. gospodarskog predjela «Slatina»

B. Studije:

10. Studija zaštite i obnove perivoja dvorca Vranyczany-Dobrinović

11. Studija zaštite i obnove perivoja dvorca Vojković/Oršić i

12. Studija zaštite i obnove kurije i perivoja Kaniža.

Za područja grada Oroslavja izrađeni su slijedeći detaljniji planovi.

C. Detaljni planovi uređenja (DPU):

13. Srednje škole

14. «Oroslavje zapad»

15. «Centar – jug»

Granice ovih planova uređenja užih područja ucrtane su u grafičkom dijelu Prostornoga plana 4. Građevinska područja u mjerilu 1 : 50000 i 3.C. Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite u mjerilu 1:25000.

#### Članak 9.

Članak 104. (sada članka 103.) mijenja se i pročišćen tekst glasi:

Do izrade Urbanističkog plana uređenja: dijela grada Oroslavja «Sjever», dijela grada Oroslavja «Centar», dijela grada Oroslavja «Jug 1» i dijela grada Oroslavja «Jug 2» moguće je, iako nije preporučljivo, izdavati uvjete uređenja prostora za zgrade i građevine čija izgradnja neće poremetiti urbanistički ustroj i sliku Oroslavja (poglavito se radi o obnovi ili proširenju postojećih zgrada, a iznimno o gradnji novih zgrada ako se radi o ugradnjama između postojećih zgrada) te ako su sadržaji od važnosti i hitnosti za sam Grad.

Do izrade Urbanističkog plana uređenja: gospodarsko-stambenog predjela u Mokricama, poslovnog područja «Tranjčec», športsko-rekreacijskog predjela «Banat» i gospodarskoga predjela «Slatina» i gospodarskog predjela «Oroslavje – sjever» moguće je uređenje prostora i gradnja isključivo samo za građevine od važnosti za Republiku Hrvatsku.

Do izrade Studije zaštite i obnove perivoja i dvoraca nije moguća obnova perivoja, nikakva izgradnja unutar granica njihove zaštite, ni izgradnja u dodirnom pojasu koji graniči s perivojima.

Uređenje prostora i gradnja na područjima za koja je izrađen Detaljni plan uređenja (DPU) moguća je prema odredbama za provođenje pojedinog.

#### Članak 10.

Odredbe ovog Plana ne primjenjuju se na upravne postupke za zahvate u prostoru u obuhvatu ovog prostornog Plana, a koji su pokrenuti prije stupanja na snagu ovog Plana. Isti postupci dovršit će se po odredbama Plana, koji je bio na snazi u vrijeme podnošenja zahtijeva.

#### Članak 11.

Sve ostale Odredbe temeljnog Plana ostaju i dalje na snazi.

#### Članak 12.

Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 021-06/01-07/02

URBROJ: 2113-04-01/01-07-17

U Oroslavju, 21. 12. 2007.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Slukan, prof., v.r.

Na temelju članka 21. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 13./01. i 02./05.), Gradsko vijeće grada Oroslavja na svojoj 17. sjednici održanoj 21. 12. 2007. godine donijelo je odluku.

**ODLUKU  
O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJU ČLANA  
UPRAVNOG VIJEĆA OTVORENOG  
UČILIŠTA OROSLAVJE**

1. NIKOLA PTIČEK, Oroslavje, razrješava se dužnosti člana Upravnog vijeća Otvorenog učilišta Oroslavje,

2. MARIO PREPELIĆ, Krušljevo Selo, imenuje se za člana Upravnog vijeća Otvorenog učilišta Oroslavje.

3. Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije i stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 021-06/01-07/02

URBROJ: 2113-04-01/01-07-17

U Oroslavju, 21. 12. 2007.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Ivan Slukan, prof., v.r.

Na temelju članka 21. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 13./01. i 02./05.), Gradsko vijeće grada Oroslavja na svojoj 17. sjednici održanoj 21. 12. 2007. godine donijelo je odluku.

**ODLUKA  
O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJU JEDNOG  
ČLANA UPRAVNOG VIJEĆA DJEČJEG VRTIĆA  
«CVRKUTIĆ» OROSLAVJE**

1. DAMIR TOMIĆ, iz Oroslavja razrješava se dužnosti člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića «Cvrkutić» Oroslavje,

2. ZDENKICA LJUBIĆ, Oroslavje, Ljube Babića, imenuje se za člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića «Cvrkutić» Oroslavje.

3. Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije, a stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 021-06/01-07/02

URBROJ: 2113-04-01/01-07-17

U Oroslavju, 21. 12. 2007.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Ivan Slukan, prof., v.r.

Temeljem članka 32. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 96/03.) i članka 21. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 13/01.i 02/05.) Gradsko vijeće na 17. sjednici održanoj 21.12.2007. godine donijelo je

**PRORAČUN GRADA OROSLAVJA ZA 2008. GODINU**

**OPĆI DIO**

Članak 1.

Proračun grada Oroslavja za razdoblje od 01.01. do 31.12.2008. godine sastoji se od:

	Izvršenje Prorač. 2006.	Proračun 2007	I Izmjena Prorač. 2007.	Proračun za 2008. G.	IND	IND
<b>A RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>						
PRIHODI	6.966.576,34	10.399.730,00	12.014.666,00	18.536.000,00	154	266
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	93.851,64	3.386.250,00	231.000,00	231.000,00	100	246
RASHODI	5.190.018,78	6.539.234,00	6.702.400,00	6.986.500,00	104	135
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	1.642.571,13	5.867.920,00	4.324.840,00	11.720.500,00	271	714
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	227.838,07	1.378.826,00	1.218.426,00	60.000,00	5	26
<b>B RAČUNA ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>						
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	352.892,15	-	170.000,00	-	-	-
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	10.000,00	352.900,00	362.500,00	60.000,00	17	600
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	342.892,15	- 352.900,00	- 192.500,00	- 60.000,00	31	- 17

C RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA  
 RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA  
 VIŠAK / MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ  
 PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE /  
 FINANCIRANJE

- 1.596.656,01 - 1.025.926,00 - 1.025.926,00  
 - 1.025.925,79 - - -

Članak 2.

Prihodi i primici Proračuna grada Oroslavja po iznosima i vrstama te rashodi i izdaci po namjenama utvrđuju se u Bilanci prihoda-primitaka te rashoda-izdataka Proračuna, kako slijedi

RAČUN	NAZIV RAČUNA	IZVRŠENJE PRORAČUN		PRORAČUN 2008.	INDEKS	INDEKS
		2006.	2007.			
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6	PRIHODI POSLOVANJA	6.966.576,34	10.399.730,00	12.014.666,00	18.536.000,00	154
61	Prihodi od poreza	5.094.537,36	6.468.900,00	7.988.066,00	8.965.800,00	112
611	Porez i priruz na dohodak	3.556.603,80	5.546.900,00	6.955.666,00	7.799.800,00	112
6111	P/D od nesamostalnog rada	3.105.557,05	5.300.000,00	6.365.798,00	7.091.300,00	111
61111	Porez na doh. od nesam.rada i dr.s.dj.	3.105.557,05	5.300.000,00	6.365.798,00	7.091.300,00	111
6112	Porez na dohodak od samostalne djel.	371.380,92	331.800,00	688.668,00	783.000,00	114
61121	P/d od obrta i obrtom izjedn. djelatnosti	205.382,15	184.200,00	361.068,00	400.000,00	111
61122	P/d od obrta i dr.sl.zanimanja-paušal	18.463,03	18.000,00	2.200,00	2.500,00	114
61123	P/D od dr.dohotka-po os.članova sk. I nadz.tij.	19.251,17	15.000,00	51.000,00	60.000,00	118
61123	P/D od dr.dohotka-po os.autorskih naknada	123.614,12	110.000,00	214.000,00	250.000,00	117
61123	PRIHODI	3.191,79	3.000,00	7.200,00	8.000,00	111
61123	P/D od dr.dohotka-po os.primanja u naravi, nag.učenika	1.423,20	1.500,00	2.200,00	2.500,00	114
61123	P/D od dr.dohotka-po osnovi nak.is.umjetnič.dj.	55,46	100,00	0,00	0,00	-
6113	P/d od imovine i imovinskih prava	44.897,72	37.500,00	71.600,00	80.000,00	112
61132	P/d od iznajmljivanja stanova,soba	1.450,76	1.500,00	1.600,00	2.000,00	125
61133	Porez od doh.od imov.na tem.najma i zakupa	43.446,96	36.000,00	70.000,00	78.000,00	111
6114	Porez na dohodak od kapitala	299.394,67	156.000,00	39.600,00	45.500,00	115
61141	P/d od dividendi i udjela u dobiti	265.591,41	100.000,00	27.000,00	32.000,00	119
61144	Predugjam por.po osnovi udjela čl.uprave.	2.395,82	3.000,00	5.600,00	6.000,00	107
61145	Porez od osig.života i dobr.mir.osiguranja	2.271,93	18.000,00	7.000,00	7.500,00	107
61146	Predugjam por.ostv.od pov.dop.za mio na tem.g.s.	29.135,51	35.000,00	0,00	0,00	330
6116	P/d utvrđ. u post. nadzora za predh.god.	1.274,04	1.600,00	0,00	0,00	-
61161	P/d utvrđ. u post. nadzora za predh.god.	1.274,04	1.600,00	0,00	0,00	-
6117	Povrat poreza na doh.po godišnjoj prij.	-265.900,60	-280.000,00	-210.000,00	-200.000,00	95
61171	Povrat poreza na doh.po godišnjoj prij.	-265.900,60	-280.000,00	-210.000,00	-200.000,00	95
612	Porez na dobit	651.920,99	0,00	0,00	0,00	-
6121	Porez na dobit o poduzetnika	651.920,99	0,00	0,00	0,00	-
61211	Porez na dobit	651.920,99	0,00	0,00	0,00	-

613	Porezi na imovinu	744.196,26	782.000,00	882.000,00	986.000,00	112	132
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	66.216,74	82.000,00	82.000,00	86.000,00	105	130
61314	Porez na kuće za odmor	63.616,74	76.000,00	76.000,00	80.000,00	105	126
61315	Porez na korištenje javnih površina	2.600,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100	231
6134	Povremeni porezi na imovinu	677.979,52	700.000,00	800.000,00	900.000,00	113	133
61341	Porez na promet nekretnina	677.979,52	700.000,00	800.000,00	900.000,00	113	133
614	Porezi na robu i usluge	141.816,31	140.000,00	150.400,00	180.000,00	120	127
6142	Porez na promet	76.246,31	70.000,00	80.000,00	90.000,00	113	118
61424	Porez na potrošnju alkohol. i bezalkoh. pića	76.246,31	70.000,00	80.000,00	90.000,00	113	118
6145	Porezi na kor.dobara ili izvod.aktivnosti	65.570,00	70.000,00	70.000,00	90.000,00	129	137
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv	65.570,00	70.000,00	70.000,00	90.000,00	129	137
6163	Ostali neraspoređeni porezi	0,00	0,00	400,00	0,00	-	-
61639	Ostali neraspoređeni porezi	0,00	0,00	400,00	0,00	-	-
63	Pomoći iz inoz. i subjek. unutar opće drž.	276.690,40	34.000,00	42.000,00	5.172.000,00	12.314	1.869
633	Pomoći iz proračuna	276.690,40	34.000,00	42.000,00	5.172.000,00	12.314	1.869
6331	Tekuće pomoći iz drž.proračuna	73.407,00	34.000,00	42.000,00	42.000,00	100	57
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	16.800,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	100	101
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	56.607,00	17.000,00	25.000,00	25.000,00	100	44
6332	Kapitalne pomoći iz drž.proračuna	203.283,40	0,00	0,00	5.130.000,00	-	-
63321	Kap.pomoći iz drž.proračuna-za kom.infrastrukturu	203.283,40	0,00	0,00	3.500.000,00	-	-
63321	Kap.pomoći iz drž.proračuna-za uređ.spomenika kulture	65.083,36	108.630,00	177.400,00	189.000,00	107	492
63321	Kap.pomoći iz drž.proračuna-za uizgradnju Dječjeg vrtića	323,12	430,00	500,00	1.000,00	200	290
64	Prihodi od imovine	323,12	430,00	500,00	1.000,00	200	309
641	Prihodi od financijske imovine	323,12	430,00	500,00	1.000,00	200	309
6413	Kamate na or.sr. i depozite po viđenju	323,12	430,00	500,00	1.000,00	200	309
64131	Kamata na oročena sredstva	323,12	430,00	500,00	1.000,00	200	309
64132	Kamate na depozite po viđenju	323,12	430,00	500,00	1.000,00	200	309
642	Prihodi od nefinancijske imovine	64.760,24	108.200,00	176.900,00	188.000,00	106	290
6421	Naknade za koncesije	19.026,57	34.000,00	39.000,00	39.000,00	100	205
64213	Naknada za koncesije na vodama	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
64219	Koncesija za prijevoz umrlih	500,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00	100	2.000
64219	Koncesija za dimljačarske usluge	3.120,19	5.000,00	6.000,00	6.000,00	100	192
64219	Koncesija za odvoz smeća	15.406,38	24.000,00	23.000,00	23.000,00	100	149
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	40.267,40	68.000,00	121.900,00	131.000,00	107	325
64221	Prihodi od zakupa nekretnina	32.076,70	50.000,00	93.000,00	103.000,00	111	321
64229	Prihodi od iznajmljivanja	8.190,70	18.000,00	28.900,00	28.000,00	97	342
6423	Ostali prih. od nefinancijske imovine	5.466,27	6.200,00	16.000,00	18.000,00	113	329
64236	Prihodi od spomeničke rente	4.539,05	5.200,00	13.000,00	15.000,00	115	330
64239	Naknada za promjenu namjene polj.zemljišta	927,22	1.000,00	3.000,00	3.000,00	100	324
65	Pr. od prodaje roba i usluga	1.259.194,52	3.538.200,00	3.457.200,00	3.709.200,00	107	295

651	Administrativne pristojbe	44.832,04	42.000,00	95.000,00	105.000,00	111	234
6512	Gradske pristojbe i naknade	27.680,40	25.000,00	70.000,00	75.000,00	107	271
65129	Naknada za upotr.javnih gr.površina	27.680,40	25.000,00	70.000,00	75.000,00	107	271
6513	Ostale upravne pristojbe	17.151,64	17.000,00	25.000,00	30.000,00	120	175
65139	Prihod od prodaje državnih biljega	17.151,64	17.000,00	25.000,00	30.000,00	120	175
652	Prihodi po posebnim propisima	1.214.362,48	3.496.200,00	3.362.200,00	3.604.200,00	107	297
6523	Kom.dopr.i dr.naknade utvr.pos.zak.	1.189.625,06	3.480.000,00	3.330.000,00	3.570.000,00	107	300
65231	Komunalni doprinos	106.280,17	400.000,00	250.000,00	300.000,00	120	282
65232	Komunalna naknada -stambeni prostor	374.641,46	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100	133
65232	Komunalna naknada -poslovni prostor	492.659,18	2.340.000,00	2.340.000,00	2.500.000,00	107	507
65232	Naknada za groblje	216.044,25	240.000,00	240.000,00	270.000,00	113	125
6524	Doprinosi za šume	1.012,87	1.200,00	200,00	200,00	100	20
65241	Doprinosi za šume	1.012,87	1.200,00	200,00	200,00	100	20
6526	Ostali nspomenuti prihodi	23.724,55	15.000,00	32.000,00	34.000,00	106	143
65264	Ostali prihodi-sufinanciranje		4.000,00		4.000,00	100	
65269	Ostali nspomenuti prihodi	23.724,55	15.000,00	28.000,00	30.000,00	107	126
66	Ostali prihodi	271.070,70	250.000,00	350.000,00	500.000,00	143	184
663	Donacija od pravnih i fiz.oso.izvan opće države	271.070,70	250.000,00	350.000,00	500.000,00	143	184
6632	Kapitalne donacije	271.070,70	250.000,00	350.000,00	500.000,00	143	184
66321	Kapitalne donacije od fizičkih osoba-suf.građana	271.070,70	250.000,00	350.000,00	500.000,00	143	184
7	PRIHODI OD PROD.NEFINANC.IMOVINE	93.851,64	3.386.250,00	231.000,00	231.000,00	100	246
71	Prih. od prodaje neproizvedene imovine	0,00	3.285.000,00	0,00	0,00		
711	Prihod od prodaje materijalne imovine	0,00	3.285.000,00	0,00	0,00		
7111	Zemljište	0,00	3.285.000,00	0,00	0,00		
71112	Građevinsko zemljište	0,00	3.285.000,00	0,00	0,00		
72	Prih. od prodaje proizvedene imovine	93.851,64	101.250,00	231.000,00	231.000,00	100	246
721	Pr. od prodaje građevinskih objekata	93.851,64	101.250,00	231.000,00	231.000,00	100	246
7211	Stambeni objekti	93.851,64	101.250,00	231.000,00	231.000,00	100	246
72112	Sred. od prodaje stanova POS-a			150.000,00	150.000,00	100	
72119	Ostali stambeni objekti	208.559,21	225.000,00	180.000,00	180.000,00	100	86
721191	Obveza po Zakonu o prodaji stanova	-114.707,57	-123.750,00	-99.000,00	-99.000,00	100	86
3	RASHODI POSLOVANJA	5.190.018,78	6.539.234,00	6.702.400,00	6.986.500,00	104	135
31	Rashodi za zaposlene	1.249.470,30	1.342.100,00	1.354.860,00	1.650.400,00	122	132
311	Plaće	1.080.319,03	1.157.000,00	1.173.300,00	1.427.000,00	122	132
3111	Plaće u novcu	1.080.319,03	1.157.000,00	1.173.300,00	1.427.000,00	122	132
312	Ostali rashodi za zaposlene	47.800,00	47.100,00	50.100,00	76.300,00	152	160
3121	Ostali rashodi za zaposlene	47.800,00	47.100,00	50.100,00	76.300,00	152	160
313	Doprinosi na plaće	121.351,27	138.000,00	131.460,00	147.100,00	112	121
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	110.868,48	127.000,00	118.600,00	133.000,00	112	120
3133	Doprinosi za zapošljavanje	10.482,79	11.000,00	12.860,00	14.100,00	110	135

32	Materijalni rashodi	2.215.320,80	2.412.900,00	2.750.330,00	2.572.200,00	94	116
321	Naknade troškova zaposlenima	55.664,00	58.000,00	80.240,00	86.500,00	108	155
3211	Službena putovanja	16.370,00	18.000,00	28.240,00	29.500,00	104	180
3212	Naknada za prijevoz, za rad na ter.i odv.ž.	37.744,00	35.000,00	37.000,00	42.000,00	114	111
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.550,00	5.000,00	15.000,00	15.000,00	100	968
322	Rashodi za materijal i energiju	713.339,25	796.100,00	805.310,00	816.800,00	101	115
3221	Uredski materijal i ostali mat.rashodi	111.070,36	114.100,00	109.800,00	106.300,00	97	96
3222	Materijal i sirovine	22.320,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100	99
3223	Energija	354.849,63	402.000,00	401.000,00	415.000,00	103	117
3224	Materija i dijelovi za tek.i invest. održavanje	225.099,26	258.000,00	272.000,00	270.500,00	99	120
3225	Sitni inventar		510,00		3.000,00	588	
323	Rashodi za usluge	1.155.493,76	1.163.300,00	1.449.380,00	1.403.900,00	97	121
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	51.144,13	58.000,00	58.100,00	61.000,00	105	119
3232	Usluge tekuće i invest. održavanja	795.569,05	806.600,00	932.760,00	907.500,00	97	114
3233	Usluge promidžbe i informiranja	88.738,17	110.000,00	110.000,00	105.000,00	95	118
3234	Komunalne usluge	72.726,25	76.500,00	133.820,00	135.600,00	101	186
3235	Zakupnine i najamnine	6.300,00	6.300,00	21.300,00	31.300,00	147	497
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.100,00	1.100,00	8.000,00	727	
3237	Intelektualne i osobne usluge	115.432,76	80.900,00	137.300,00	95.500,00	70	83
3238	Računalne usluge	25.583,40	25.000,00	55.000,00	60.000,00	109	235
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	290.823,79	395.500,00	415.400,00	265.000,00	64	91
3291	Naknade za predstavn. i izvr.tijela, povjer	191.838,32	280.000,00	200.000,00	100.000,00	50	52
3292	Premija osiguranja	8.680,70	26.500,00	21.300,00	21.500,00	101	248
3293	Reprezentacija	50.115,06	60.000,00	63.600,00	63.000,00	99	126
3299	Ostali nesp.rashodi poslovanja	40.189,71	29.000,00	130.500,00	80.500,00	62	200
34	Financijski rashodi	90.566,34	92.000,00	77.600,00	80.000,00	103	88
342	Kamate za primljene zajmove	0,00	0,00	600,00	4.000,00	667	
3421	Kamate za primljene zajmove	0,00	0,00	0,00	0,00		
3422	Kamata za primljene zajmove od banaka			600,00	4.000,00	667	
343	Ostali financijski rashodi	90.566,34	92.000,00	77.000,00	76.000,00	99	84
3431	Bankarske usluge i usl. platnog prometa	28.825,16	30.000,00	38.000,00	39.000,00	103	135
3433	Zatezne kamate	28.358,64	35.000,00	10.000,00	8.000,00	80	28
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	33.382,54	27.000,00	29.000,00	29.000,00	100	87
35	Subvencije	169.783,40	281.000,00	281.000,00	275.500,00	98	162
352	Sub. poljopriv., obrtnicima, malim i sr.pod.	169.783,40	281.000,00	281.000,00	275.500,00	98	162
3523	Sub. poljopriv., obrtnicima, malim i sr.pod.	169.783,40	281.000,00	281.000,00	275.500,00	98	162
36	Potpore	268.371,70	337.600,00	373.280,00	375.000,00	100	140
363	Potpore unutar opće države	268.371,70	337.600,00	373.280,00	375.000,00	100	140
3631	Tekuće potpore unutar opće države	268.371,70	327.600,00	373.280,00	368.000,00	99	137
3632	Kapitalne potpore unutar opće države	0,00	10.000,00	0,00	7.000,00		

37	Naknade građ. i kućanstvima iz proračuna	396.288,03	598.800,00	683.700,00	742.000,00	109	187
372	Naknade građ. i kućanstvima iz proračuna	396.288,03	598.800,00	683.700,00	742.000,00	109	187
3721	Naknade građan. i kućanstvima u novcu	277.119,72	404.800,00	435.800,00	354.000,00	81	128
3722	Naknade građanima i kuć. u naravi	119.168,31	194.000,00	247.900,00	388.000,00	157	326
38	Donacije i ostali rashodi	800.218,21	1.474.834,00	1.181.630,00	1.291.400,00	109	161
381	Tekuće donacije	553.211,05	600.486,00	619.000,00	571.000,00	92	103
3811	Tekuće donacije u novcu	553.211,05	600.486,00	619.000,00	571.000,00	92	103
382	Kapitalne donacije	200.000,16	320.000,00	320.000,00	320.000,00	100	160
3821	Kapitalne donacije neprof.org.	200.000,16	320.000,00	320.000,00	320.000,00	100	160
383	Kazne, penali i naknade štete	47.007,00	10.000,00	42.630,00	40.000,00	94	85
3831	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	47.007,00	10.000,00	42.630,00	40.000,00	94	85
385	Izvanredni rashodi	0,00	344.348,00	200.000,00	160.400,00	80	
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske rezerve	0,00	344.348,00	200.000,00	160.400,00	80	
386	Kapitalne pomoći unutar opće države	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00		
3861	Kapitalne pomoći trg. društvima u javnom sektoru	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEF.IMOVINE	1.642.571,13	5.867.920,00	4.324.840,00	11.720.500,00	271	714
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	54.760,00	600.000,00	420.100,00	660.000,00	157	1.205
412	Nematerijalna imovina - u obliku prava	54.760,00	600.000,00	420.100,00	660.000,00	157	1.205
4126	Ostala nematerijalna imovina	54.760,00	600.000,00	420.100,00	660.000,00	157	1.205
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug.imov.	873.767,87	4.641.220,00	3.100.440,00	9.730.500,00	314	1.114
421	Gradevinski objekti	860.025,74	4.591.220,00	2.853.300,00	9.693.500,00	340	1.127
4211	Stambeno poslovna zgrada	316.397,44	580.000,00	70.000,00	290.000,00	414	92
4212	Poslovni objekti	0,00	100.000,00	136.790,00	1.500.000,00	1.097	
4213	Ceste, željeznice i slični gradevinski objekti	95.422,30	2.570.000,00	1.963.790,00	4.004.000,00	204	4.196
4214	Ostali nespom.gрад. objekti	448.206,00	1.341.220,00	682.720,00	3.899.500,00	571	870
422	Postrojenja i oprema	10.372,13	15.000,00	35.000,00	0,00	-	-
4221	Uredska oprema i namještaj	10.372,13	15.000,00	35.000,00	0,00	-	-
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	0,00	0,00	0,00		
423	Prijevozna sredstva	0,00	30.000,00	170.000,00	0,00	-	
4231	Prijevozna sredstva	0,00	30.000,00	170.000,00	0,00	-	
424	Knjige	3.370,00	5.000,00	42.140,00	37.000,00	88	1.098
4241	Knjige u knjižnicama	3.370,00	5.000,00	42.140,00	37.000,00	88	1.098
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nef.imovini	714.043,26	626.700,00	804.300,00	1.330.000,00	165	186
451	Dodatna ulaganja na gr.objektima	700.276,59	626.700,00	794.300,00	1.320.000,00	166	188
4511	Dodatna ulaganja na gr.objektima	700.276,59	626.700,00	794.300,00	1.320.000,00	166	188
454	Dodatna ulaganja na ost.nefinanc.imovinu	13.766,67	0,00	10.000,00	10.000,00	100	73
4541	Dodatna ulaganja na ost.nefinancijsku imovinu	13.766,67	0,00	10.000,00	10.000,00	100	73
	<b>PRIHODI POSLOVANJA(6) PR. OD PRODAJE NEF.IMOVINE(7)</b>	7.060.427,98	13.785.980,00	12.245.666,00	18.767.000,00	153	266
	<b>RASHODI POSLOVANJA(3)+RASHODI ZA NAB.NEF.IMOVINE(4)</b>	6.832.589,91	12.407.154,00	11.027.240,00	18.707.000,00	170	274
	<b>RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK</b>	227.838,07	1.378.826,00	1.218.426,00	60.000,00	5	26



32339	Usl.promidžbe i inf-gradski list	54.100,00	60.000,00	60.000,00	50.000,00	83	92
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	241.953,38	340.000,00	333.600,00	160.000,00	48	66
3291	Nak.za rad predst.tijela, povjer. i sl.	191.838,32	280.000,00	200.000,00	100.000,00	50	52
32911	Naknade članovima predst. i izvrš. tijela	191.838,32	280.000,00	200.000,00	100.000,00	50	52
3293	Reprezentacija	50.115,06	60.000,00	63.600,00	60.000,00	94	120
32931	Reprezentacija	33.115,46	35.000,00	35.000,00	30.000,00	86	91
32931	Troškovi za Dan grada	16.999,60	25.000,00	28.600,00	30.000,00	105	176
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	-	70.000,00	-	-	-
32999	Troškovi izbora	0,00	0,00	70.000,00	0,00	-	-
38	Ostali rashodi	52.000,00	-	-	44.000,00	-	85
381	Tekuće donacije	52.000,00	-	-	44.000,00	-	85
3811	Tekuće donacije u novcu	52.000,00	-	-	44.000,00	-	85
38114	Tekuće donacije političkim strankama	52.000,00	0,00	0,00	44.000,00	-	85
	UKUPNO	348.053,38	400.000,00	393.600,00	254.000,00	65	73
	UKUPNO GLAVA 1	348.053,38	400.000,00	393.600,00	254.000,00	65	73
	UKUPNO RAZDJEL 1	348.053,38	400.000,00	393.600,00	254.000,00	65	73
	<b>RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GRADA OROSLAVJA</b>						
	<b>GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL, GRADSKO POGLAVARSTVO, GRADSKO VIJEĆE I MJESNI ODBORI</b>						
	<b>Gl.program A01 Rad Jedinštenog upravnog odjela</b>						
	<b>Funk.klas. 011 Opće i javne službe-Izvrna i zak.tijela</b>						
	<b>Program 1001 Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela</b>						
	<b>Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje</b>						
3	Rashodi poslovanja	1.178.318,37	1.194.000,00	1.300.550,00	1.541.600,00	119	131
31	Rashodi za zaposlene	752.596,62	768.900,00	816.900,00	1.049.400,00	128	139
311	Plaće	616.635,35	630.000,00	670.000,00	850.000,00	127	138
3111	Plaće za zaposlene	616.635,35	630.000,00	670.000,00	850.000,00	127	138
31111	Plaće za zaposlene -bruto	616.635,35	630.000,00	670.000,00	850.000,00	127	138
312	Ostali rashodi za zaposlene	29.900,00	25.900,00	30.900,00	72.300,00	234	242
3121	Ostali rashodi za zaposlene	29.900,00	25.900,00	30.900,00	72.300,00	234	242
31211	Bonus za uspješan rad	11.000,00	7.000,00	3.000,00	45.000,00	1.500	409
31213	Darovi djeci (do 15 godina)	0,00	-	1.800,00	1.200,00	67	-
31213	Darovi u naravi djelatnicima	18.900,00	18.900,00	3.600,00	3.600,00	100	119
31213	Naknada plaće -božićnica	106.061,27	113.000,00	116.000,00	127.100,00	110	120
313	Doprinosi na plaće	95.578,48	102.000,00	104.000,00	114.000,00	110	119
3132	Doprinosi za zdravstveno os.	92.495,30	98.000,00	100.000,00	109.500,00	110	118
31321	Doprinosi za obavezno zdravstveno osig.	3.083,18	4.000,00	4.000,00	4.500,00	113	146
31321	Posebni dop.za zdravstv.osiguranje	10.482,79	11.000,00	12.000,00	13.100,00	109	125
3133	Doprinosi za zapošljavanje	10.482,79	11.000,00	12.000,00	13.100,00	109	125
31331	Doprinosi za zapošljavanje	335.155,41	333.100,00	407.650,00	418.200,00	103	125
32	Materijalni rashodi						

321	Naknade troškova zaposlenima	55.664,00	58.000,00	79.740,00	85.500,00	107	154
3211	Službena putovanja	16.370,00	18.000,00	27.740,00	28.500,00	103	174
32111	Dnevnice za sl.put u zemlji	1.700,00	3.000,00	7.000,00	7.000,00	100	412
32113	Naknada za smještaj na sl.putu			610,00	1.000,00	164	
32115	Naknada za prijevoz na sl.putu	0,00		130,00	500,00	385	
32119	Naknada za upot.vlast.auta u služb.sv.	14.670,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	100	136
3212	Naknade za prijevoz,rad na terenu, odv.živ.	37.744,00	35.000,00	37.000,00	42.000,00	114	111
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	37.744,00	35.000,00	37.000,00	42.000,00	114	111
3213	Stručno usavršavanje zaposl.	1.550,00	5.000,00	15.000,00	15.000,00	100	968
32131	Seminari,savjetovanja i simpoziji	1.550,00	5.000,00	15.000,00	15.000,00	100	968
322	Rashodi za materijal i energiju	107.205,80	112.300,00	98.810,00	106.800,00	108	100
3221	Uredski materijal i ost. materij.rashodi	82.380,36	82.300,00	85.300,00	85.300,00	100	104
32211	Uredski materijal	39.652,57	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100	88
32212	Literatura (publikacije,časop.glasila,knjige)	23.077,40	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100	87
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	4.413,15	5.000,00	3.000,00	3.000,00	100	68
32215	Službena,radna i zaštitna odjeća i obuća	1.489,15	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100	336
32216	Materijal za higijenske potrebe i njegu	2.004,66	2.300,00	2.300,00	2.300,00	100	115
32219	Ostali materijal	11.743,43	15.000,00	20.000,00	20.000,00	100	170
3223	Energija	7.279,38	9.000,00	10.000,00	16.000,00	160	220
32231	Električna energija	3.158,75	4.000,00	5.000,00	8.000,00	160	253
32233	Plin	4.120,63	5.000,00	5.000,00	8.000,00	160	194
3224	Materijal i dijelovi za tek. i inv. održavanje	17.546,06	21.000,00	3.000,00	2.500,00	83	14
32241	Mat. i dij.za tek. i invest.održavanje objek.	183,47	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100	545
32242	Mat. i dij.za tek. i invest.održavanje opreme	17.362,59	20.000,00	2.000,00	1.500,00	75	9
3225	Sitni inventar	0,00	0,00	510,00	3.000,00	588	
32251	Sitni inventar	0,00	0,00	510,00	3.000,00	588	
323	Rashodi za usluge	170.371,93	161.300,00	225.800,00	222.400,00	98	131
3231	Usluge telefona, pošte i prij.	50.144,13	48.000,00	49.500,00	53.000,00	107	106
32311	Usluge telefona, telefaksa	38.726,58	36.000,00	36.000,00	38.000,00	106	98
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl)	11.417,55	12.000,00	13.500,00	15.000,00	111	131
3232	Usluge tekućeg i inv. održavanja	14.378,14	14.000,00	26.000,00	21.000,00	81	146
32321	Usluge tek.i inv. održ objekata	3.438,60	3.000,00	20.000,00	15.000,00	75	436
32322	Usluge tekući inv. odr. opreme i postroj.	10.939,54	11.000,00	6.000,00	6.000,00	100	55
3233	Usluge promidžbe i informiranja	28.741,87	40.000,00	42.000,00	42.000,00	100	146
32339	Ostale usluge promidžbe i informir.	28.741,87	40.000,00	42.000,00	42.000,00	100	146
3234	Komunalne usluge	964,03	3.500,00	3.500,00	3.600,00	103	373
32341	Opskrba vodom	964,03	1.500,00	1.500,00	1.600,00	107	166
32345	Usluge čišćenja, pranja i sl.		2.000,00	2.000,00	2.000,00	100	100
3235	Zakupnine i najamnine	6.300,00	6.300,00	6.300,00	6.300,00	100	100
32352	Najam poslovnih prostorija	6.300,00	6.300,00	6.300,00	6.300,00	100	100

3237	Intelektualne i ostale usl.	44.260,36	24.500,00	43.500,00	36.500,00	84	82
32373	Usluge odvjetnika i prvog savjetovanja	44.260,36	15.000,00	17.000,00	10.000,00	59	23
32373	Tužba "Komus"		9.500,00	11.500,00	11.500,00	100	
32379	Savjetodavne usluge			15.000,00	15.000,00	100	
3238	Računalne usluge	25.583,40	25.000,00	55.000,00	60.000,00	109	235
32389	Ostale računalne usluge	25.583,40	25.000,00	55.000,00	60.000,00	109	235
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.913,68	1.500,00	3.300,00	3.500,00	106	183
3292	Premija osiguranja	1.913,68	1.500,00	3.300,00	3.500,00	106	183
32923	Premije osiguranja zaposlenih	1.913,68	1.500,00	3.300,00	3.500,00	106	183
34	Financijski rashodi	90.566,34	92.000,00	76.000,00	74.000,00	97	82
343	Ostali financijski rashodi	90.566,34	92.000,00	76.000,00	74.000,00	97	82
3431	Usluge banaka	28.825,16	30.000,00	37.000,00	37.000,00	100	128
34311	Usluge banaka	28.825,16	30.000,00	37.000,00	37.000,00	100	128
3433	Zatezne kamate	28.358,64	35.000,00	10.000,00	8.000,00	80	28
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i dr.	28.358,64	35.000,00	10.000,00	8.000,00	80	28
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	33.382,54	27.000,00	29.000,00	29.000,00	100	87
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	33.382,54	27.000,00	29.000,00	29.000,00	100	87
	UKUPNO	1.178.318,37	1.194.000,00	1.300.550,00	1.541.600,00	119	131
Program	1002 Unapređenje informatičkog sustava						
Projekt	K10001 Informatizacija uprave						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.138,80	15.000,00	45.000,00	20.000,00	44	83
42	Rashodi za nabavu proizvedene im.	10.372,13	15.000,00	35.000,00	10.000,00	29	96
422	Postrojenja i oprema	10.372,13	15.000,00	35.000,00	10.000,00	29	96
4221	Uredska oprema i namještaj	10.372,13	15.000,00	35.000,00	10.000,00	29	96
42211	Računala i računalna oprema	10.372,13	15.000,00	35.000,00	10.000,00	29	96
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nef.imovini	13.766,67	0,00	10.000,00	10.000,00	100	73
454	Dodatna ulaganja na ost.nefin.imovinu	13.766,67	0,00	10.000,00	10.000,00	100	73
4541	Dodatna ulaganja na ost.nefin.imovinu	13.766,67	0,00	10.000,00	10.000,00	100	73
45411	Dodatna ulaganja-računalni programi	13.766,67	0,00	10.000,00	10.000,00	100	73
	UKUPNO	24.138,80	15.000,00	45.000,00	20.000,00	44	83
Program	1003 Proračunska pričuva						
Aktivnost	A100001 Proračunske pričuve za nepredviđene rashode						
3	Rashodi poslovanja	0,00	344.348,00	200.000,00	160.400,00	80	
38	Ostali rashodi	0,00	344.348,00	200.000,00	160.400,00	80	
385	Izvanredni rashodi	0,00	344.348,00	200.000,00	160.400,00	80	
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske rez.	0,00	344.348,00	200.000,00	160.400,00	80	
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske rez.	0,00	344.348,00	200.000,00	160.400,00	80	
	UKUPNO	0,00	344.348,00	200.000,00	160.400,00	80	
	UKUPNO GLAVA 1	1.202.457,17	1.553.348,00	1.545.550,00	1.722.000,00	111	143
GLAVA	00202 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA						



3	Rashodi poslovanja	175.535,60	129.500,00	136.500,00	125.500,00	92	71
32	Materijalni rashodi	6.835,60	0,00	7.000,00	1.000,00	14	15
323	Rashodi za usluge	6.835,60	0,00	7.000,00	1.000,00	14	15
3237	Intelektualne i ostale usl.	6.835,60	0,00	7.000,00	1.000,00	14	15
32373	Troškovi javnog bilježnika	6.835,60	0,00	7.000,00	1.000,00	14	15
35	Subvencije	168.700,00	129.500,00	129.500,00	124.500,00	96	74
352	Subvencije poljoprivrednicima	168.700,00	129.500,00	129.500,00	124.500,00	96	74
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima	168.700,00	129.500,00	129.500,00	124.500,00	96	74
35231	Subvencije poljopriv.-osjemenjivanje krava	24.000,00	25.000,00	25.000,00	20.000,00	80	83
35231	Subvencije poljopriv.-osjemenjivanje krmača	1.700,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100	265
35231	Subvencije poljoprivrednicima	143.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100	70
	UKUPNO	175.535,60	129.500,00	136.500,00	125.500,00	92	71
	Aktivnost A10002 Poticajna sredstva za obrtnike, male i sr. pod.						
3	Rashodi poslovanja	1.083,40	151.500,00	159.500,00	159.000,00	100	14.676
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00	100	
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00	100	
3237	Intelektualne i ostale usl.	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00	100	
32373	Troškovi javnog bilježnika	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00	100	
35	Subvencije	1.083,40	151.500,00	151.500,00	151.000,00	100	13.938
352	Subv.obrtnicima, malim i sr.poduzetnicima	1.083,40	151.500,00	151.500,00	151.000,00	100	13.938
3523	Subv.obrtnicima, malim i sr.poduzetnicima	1.083,40	151.500,00	151.500,00	151.000,00	100	13.938
35232	Subvencije obrtnicima, malim i sr.poduzetnicima	-	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100	
35232	Subvencioniranje Regresirane kamate	1.083,40	1.500,00	1.500,00	1.000,00	67	92
	UKUPNO	1.083,40	151.500,00	159.500,00	159.000,00	100	14.676
	Projekt K10001 Investicijski programi za malo i sr.poduzetništvo						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	18.300,00	10.000,00	55	
41	Rashodi za nabavu neproizvodne imovine	0,00	0,00	18.300,00	10.000,00	55	
412	Nematerijalna imovina u obliku prava	0,00	0,00	18.300,00	10.000,00	55	
4126	Ostala nematerijalna imovina	0,00	0,00	18.300,00	10.000,00	55	
41261	Investicijski programi	0,00	0,00	18.300,00	10.000,00	55	
	UKUPNO -	-	18.300,00	10.000,00	55		
	Funk.klas. 045 Ekonomski poslovi-promet						
	Program 1002 Održavanje i izgradnja sustava cestovnog i željezničkog prometa						
	Aktivnost 100001 Održavanje nerazvrstanih cesta						
3	Rashodi poslovanja	599.676,43	500.000,00	650.000,00	550.000,00	85	92
32	Materijalni rashodi	599.676,43	500.000,00	650.000,00	550.000,00	85	92
322	Rashodi za materijal	85.924,00	100.000,00	150.000,00	150.000,00	100	175
3224	Materijal i dijelovi za tek. i invest. održavanje	85.924,00	100.000,00	150.000,00	150.000,00	100	175
32244	Materijal za tek. i invest. održavanje cesta	85.924,00	100.000,00	150.000,00	150.000,00	100	175
323	Rashodi za usluge	513.752,43	400.000,00	500.000,00	400.000,00	80	78

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	513.752,43	400.000,00	500.000,00	400.000,00	80	78
32329	Usluge tekućeg i inv.održavanja cesta	513.752,43	400.000,00	500.000,00	400.000,00	80	78
	UKUPNO	599.676,43	500.000,00	650.000,00	550.000,00	85	92
Projekt	K100001 Izgradnja cesta, nogostupa						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	795.698,89	2.996.700,00	2.678.090,00	4.804.000,00	179	604
42	Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imov.	95.422,30	2.470.000,00	1.883.790,00	3.804.000,00	202	3.986
421	Grđevinski objekti	95.422,30	2.470.000,00	1.883.790,00	3.804.000,00	202	3.986
4213	Ceste, željeznice i sl. građ. objekti	95.422,30	2.470.000,00	1.883.790,00	3.804.000,00	202	3.986
42131	Gr. nogostupa-Mokrice	7.930,00	900.000,00	586.000,00	586.000,00	100	7.390
42131	Gr.nogostupa-Oroslavje	0,00	490.000,00	534.000,00	1.534.000,00	287	
42131	Gr.nogostupa-Slatina	7.930,00	490.000,00	0,00	0,00		
42131	Gr.nogostupa-Krušljevo Selo-Slatina	79.562,30	490.000,00	540.000,00	1.534.000,00	284	1.928
42131	Most u Andraševcu	0,00	100.000,00	223.790,00	150.000,00	67	
45	Rashodi za dodatna ulaganja	700.276,59	526.700,00	794.300,00	1.000.000,00	126	143
451	Dodatna ulaganja na gr.objektima	700.276,59	526.700,00	794.300,00	1.000.000,00	126	143
4511	Dodatna ulaganja na gr.objektima	700.276,59	526.700,00	794.300,00	1.000.000,00	126	143
45111	Dodatna ulaganja na cestama	700.276,59	526.700,00	794.300,00	1.000.000,00	126	143
	UKUPNO	795.698,89	2.996.700,00	2.678.090,00	4.804.000,00	179	604
Projekt	K100002 Izgradnja željezničkog stajališta						
3	Rashodi poslovanja	-	200.000,00	-	200.000,00		
38	Ostali rashodi	-	200.000,00	-	200.000,00		
386	Kapitalne pomoći unutar opće države	-	200.000,00	-	200.000,00		
3861	Kapitalne pomoći trg.društ.u javnom sektoru	-	200.000,00	-	200.000,00		
38612	Uređenje željezničke stanice u Oroslavju	-	200.000,00	-	200.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100.000,00	80.000,00	200.000,00	250	
42	Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	80.000,00	200.000,00	250	
421	Grđevinski objekti	0,00	100.000,00	80.000,00	200.000,00	250	
4213	Ceste,željeznice i sl.objekti	0,00	100.000,00	80.000,00	200.000,00	250	
42139	Izgradnja želj.stajališta Gornje Oroslavje	0,00	100.000,00	80.000,00	200.000,00	250	
	UKUPNO	0,00	300.000,00	80.000,00	400.000,00	500	
Funk.klas.	047 Ekonomski poslovi-turizam						
Program	1003 Program turističkih događanja						
Aktivnost	100001 Pomoć u radu Turističke zajednice						
3	Rashodi poslovanja	-	12.600,00	12.600,00	20.000,00	159	
38	Ostali rashodi	-	12.600,00	12.600,00	20.000,00	159	
381	Tekuće donacije	-	12.600,00	12.600,00	20.000,00	159	
3811	Tekuće donacije u novcu	-	12.600,00	12.600,00	20.000,00	159	
38119	Turistička zajednica	-	12.600,00	12.600,00	20.000,00	159	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	80.790,00	0,00	-	
42	Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	0,00	0,00	80.790,00	0,00	-	

421	Gradjevinski objekti	0,00	0,00	80.790,00	0,00	-	386
4212	Poslovni objekti	0,00	0,00	80.790,00	0,00	-	
42129	Kupnja kioska za ured Turističke zajednice	0,00	0,00	80.790,00	0,00	-	
	UKUPNO -	12.600,00	93.390,00	20.000,00	21		
	UKUPNO GLAVA 3	1.571.994,32	4.090.300,00	3.815.780,00	6.068.500,00	159	
GLAVA	00204 GLAVA 4 - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA						
Gl.prog.	D01 Podizanje standarda života u zajednici						
Funk.klas.	062 Razvoj zajednice						
Program	1001 Održavanje i izgradnja objekata komunalne infrastrukture						
Aktivnost	A100001 Održavanje i uređivanje parkova i gradskog groblja						
3	Rashodi poslovanja	237.052,06	252.000,00	296.500,00	256.500,00	87	108
32	Materijalni rashodi	237.052,06	252.000,00	296.500,00	256.500,00	87	108
322	Rashodi za materijal	80.599,07	90.000,00	74.000,00	74.000,00	100	92
3223	Energija	15.352,69	17.000,00	17.000,00	17.000,00	100	111
32234	Motorni benzin i dizel gor.-za strojeve	15.352,69	17.000,00	17.000,00	17.000,00	100	111
3224	Materijal i dijelovi za tek. i inv. održ.	65.246,38	73.000,00	57.000,00	57.000,00	100	87
32242	Materijal za održavanje opreme-strojeva	5.014,98	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100	100
32244	Materijal za tek. i invest. održ.zelen.površ.	56.317,05	60.000,00	50.000,00	50.000,00	100	89
32244	Materijal za tek. i invest. održ.groblja	3.914,35	8.000,00	2.000,00	2.000,00	100	51
323	Rashodi za usluge	156.452,99	162.000,00	222.500,00	182.500,00	82	117
3232	Usluge tek. i investicijsk. održavanja	156.452,99	162.000,00	222.500,00	182.500,00	82	117
32321	Usl.tek.održavanja opreme-strojevi i alati	920,22	2.000,00	2.500,00	2.500,00	100	272
32329	Usluge tek. i investicijsk. održ. zel.površ	155.532,77	160.000,00	220.000,00	180.000,00	82	116
	UKUPNO	237.052,06	252.000,00	296.500,00	256.500,00	87	108
Projekt	K100001 Nabava opreme						
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	600,00	4.000,00	667	
34	Financijski rashodi	0,00	0,00	600,00	4.000,00	667	
342	Kamate za primljene zajmove	0,00	0,00	600,00	4.000,00	667	
3422	Kamate za primljene zajmove od banaka	0,00	0,00	600,00	4.000,00	667	
34221	Kamate -robn kredit za kupnju traktora	0,00	0,00	600,00	4.000,00	667	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	170.000,00	0,00	-	
42	Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	170.000,00	0,00	-	
423	Prijevozna sredstva	0,00	30.000,00	170.000,00	0,00	-	
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	30.000,00	170.000,00	0,00	-	
42315	Traktor i priključci	0,00	30.000,00	170.000,00	0,00	-	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otp.zajmova	0,00	0,00	9.600,00	60.000,00	625	
54	Izdaci za otplatu glavnice primlj.zajm.	0,00	0,00	9.600,00	60.000,00	625	
544	Otplata gl. pr.zajmova od tuzemnih banaka	0,00	0,00	9.600,00	60.000,00	625	
5441	Otplata gl. pr.zajmova od tuzemnih banaka	0,00	0,00	9.600,00	60.000,00	625	
54411	Robni kredit- otplata glavnice za kupnju traktora	0,00	0,00	9.600,00	60.000,00	625	

UKUPNO			180.200,00	30.000,00	64.000,00	36
Projekt K100002 Uređenje parkova-povijesni spomenici						
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	176.000,00	20.000,00	780.000,00	443
42 Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	176.000,00	20.000,00	780.000,00	443
421 Građevinski objekti	0,00	20.000,00	176.000,00	20.000,00	780.000,00	443
4214 Ostali građevinski objekti	0,00	20.000,00	176.000,00	20.000,00	780.000,00	443
42146 Izrada Studije za uređenje parkova	0,00	20.000,00	176.000,00	20.000,00	780.000,00	70
42146 Uređenje povijesnih spomenika	0,00	0,00	158.000,00	0,00	110.000,00	
42146 Portali u parkovima	0,00	0,00	18.000,00	0,00	70.000,00	
UKUPNO	0,00	20.000,00	176.000,00	20.000,00	780.000,00	3.333
Projekt K100003 Izgradnja objekata odvodnje						
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	32.600,00	120.100,00	32.600,00	2.017.500,00	1.680
42 Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	0,00	32.600,00	120.100,00	32.600,00	2.017.500,00	1.680
421 Građevinski objekti	0,00	32.600,00	120.100,00	32.600,00	2.017.500,00	1.680
4214 Ostali građevinski objekti	0,00	32.600,00	120.100,00	32.600,00	2.017.500,00	1.680
42141 Izgradnja kanalizacije - Curi	0,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00	100
42141 Izgradnja kanalizacije-Lj. Babića	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	
42141 Izgradnja kanalizacije- Radićeva	0,00	32.600,00	32.600,00	32.600,00	0,00	-
42141 Izgradnja kanalizacije- Pejčići	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	-
UKUPNO	0,00	32.600,00	120.100,00	32.600,00	2.017.500,00	1.680
Projekt K100004 Izgradnja radne zone						
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	733.020,00	86.620,00	733.020,00	647.000,00	747
42 Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	0,00	733.020,00	86.620,00	733.020,00	647.000,00	747
421 Građevinski objekti	0,00	733.020,00	86.620,00	733.020,00	647.000,00	747
4214 Ostali građevinski objekti	0,00	733.020,00	86.620,00	733.020,00	647.000,00	747
42149 Otkup zemljišta za prilazni put	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	
42149 Izgradnja kom.infrastrukture	0,00	733.020,00	86.620,00	733.020,00	147.000,00	170
UKUPNO	0,00	733.020,00	86.620,00	733.020,00	647.000,00	747
Funk.klas. 063 Opskrba vodom						
Projekt K100005 Izgradnja objekata vodoopskrbe						
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	352.892,15	0,00	0,00	0,00	0,00	-
42 Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	352.892,15	0,00	0,00	0,00	0,00	-
421 Građevinski objekti	352.892,15	0,00	0,00	0,00	0,00	-
4214 Ostali građevinski objekti	352.892,15	0,00	0,00	0,00	0,00	-
42146 Izgradnja vodovoda-Vinska cesta	352.892,15	0,00	0,00	0,00	0,00	-
5 Izdaci za financijsku imovinu i otp.zajmova	0,00	352.900,00	352.900,00	352.900,00	0,00	-
54 Izdaci za otplate glavnice primlj.zajm.	0,00	352.900,00	352.900,00	352.900,00	0,00	-
545 Otplate gl. pr.zajmova od trgovačkih dr.	0,00	352.900,00	352.900,00	352.900,00	0,00	-
5451 Otplate glavniceprimljenih zaj.od tuzemnih trg.dr.	0,00	352.900,00	352.900,00	352.900,00	0,00	-
54511 Robni kredit- Zagorski vodovod Zabok	0,00	352.900,00	352.900,00	352.900,00	0,00	-

UKUPNO			352.892,15	352.900,00	352.900,00	0,00	-	-
Funk.klas. 051	Zaštita okoliša-upravljanje otpadom							
Program 1002	Program zaštite okoliša							
Aktivnost A100001	Odvoz kućnog i glomaznog otpada							
3	Rashodi poslovanja	66.368,00	65.000,00	65.000,00	60.000,00		92	90
32	Materijalni rashodi	66.368,00	65.000,00	65.000,00	60.000,00		92	90
323	Rashodi za usluge	66.368,00	65.000,00	65.000,00	60.000,00		92	90
3234	Komunalne usluge	66.368,00	65.000,00	65.000,00	60.000,00		92	90
32342	Odvoz smeća	66.368,00	65.000,00	65.000,00	60.000,00		92	90
UKUPNO		66.368,00	65.000,00	65.000,00	60.000,00		92	90
Aktivnost A100002	Preventivna deratizacija jav.površina i stambenih objekata							
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00		100	
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00		100	
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00		100	
3234	Komunalne usluge	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00		100	
32344	Deratizacija	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00		100	
UKUPNO		0,00	0,00	50.000,00	50.000,00		100	
Aktivnost A100003	Veterinarsko-higijenski nadzor u odvoženju lešina životinja sa javnih površina							
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.100,00	8.000,00		727	
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.100,00	8.000,00		727	
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	1.100,00	8.000,00		727	
3236	Veterinarske usluge	0,00	0,00	1.100,00	8.000,00		727	
32369	Usluge higijeničarske službe	0,00	0,00	1.100,00	8.000,00		727	
UKUPNO		0,00	0,00	1.100,00	8.000,00		727	
UKUPNO GLAVA 4		656.312,21	1.485.520,00	1.328.420,00	3.883.000,00		292	592
GLAVA 00205	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE							
Gl.prog. E01	Razvoj zajednice							
Funk.klas. 061	Razvoj stovanja							
Program 1001	Razvoj stanogradnje							
Projekt K100001	Izgradnja POS-ovih stanova							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	316.397,44	580.000,00	70.000,00	280.000,00		400	88
42	Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	316.397,44	580.000,00	70.000,00	280.000,00		400	88
421	Građevinski objekti	316.397,44	580.000,00	70.000,00	280.000,00		400	88
4211	Stambene zgrade	316.397,44	580.000,00	70.000,00	280.000,00		400	88
42119	Stambeni poslovna zgrada	304.197,44	80.000,00	20.000,00	80.000,00		400	26
42119	Zgrada vijećnice	12.200,00	0,00	0,00	0,00			
42119	POS-ova zgrada Mokrice	0,00	500.000,00	50.000,00	200.000,00		400	
UKUPNO		316.397,44	580.000,00	70.000,00	280.000,00		400	88
Funk.klas. 062	Razvoj zajednice							
Program 1002	Prostorno planiranje							







38114	KUD "Sloboda" Oroslavje i Mažoretkinje	20.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00	50.000,00	119	250
	UKUPNO	62.336,76	77.000,00	117.320,00	117.320,00	151.000,00	129	242
	Program 1002 Proračunski korisnici							
	Aktivnost A1-28557 OTVORENO UČILIŠTE OROSLAVJE							
3	Rashodi poslovanja	209.636,29	200.000,00	179.500,00	179.500,00	200.000,00	111	95
31	Rashodi za zaposlene	105.933,60	105.000,00	51.300,00	51.300,00	92.000,00	179	87
311	Plaće	93.933,60	93.000,00	42.000,00	42.000,00	80.000,00	190	85
3111	Plaće za zaposlene -bruto	93.933,60	93.000,00	42.000,00	42.000,00	80.000,00	190	85
31111	Plaće za zaposlene -bruto	93.933,60	93.000,00	42.000,00	42.000,00	80.000,00	190	85
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	2.000,00	80	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	2.000,00	80	
31213	Naknada plaće -božićnica,regres	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	2.000,00	80	
313	Doprinosi na plaće	12.000,00	12.000,00	6.800,00	6.800,00	10.000,00	147	83
3132	Doprinosi za zdravstveno os.	12.000,00	12.000,00	6.800,00	6.800,00	10.000,00	147	83
31321	Doprinosi za obavezno zdravstveno osig.	12.000,00	12.000,00	6.800,00	6.800,00	10.000,00	147	83
32	Materijalni rashodi	103.702,69	95.000,00	128.200,00	128.200,00	108.000,00	84	104
322	Rashodi za materijal i usluge	39.877,73	36.000,00	26.200,00	26.200,00	30.000,00	115	75
3221	Uredski materijal i ost. materij.rashodi	0,00	0,00	3.200,00	3.200,00	2.000,00	63	
32211	Uredski materijal	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100	
32216	Materijal za higijenske potrebe	0,00	0,00	1.200,00	1.200,00	0,00	-	
3223	Energija	39.877,73	36.000,00	23.000,00	23.000,00	28.000,00	122	70
32231	Električna energija			3.000,00	3.000,00	3.000,00	100	
32233	Troškovi grijanja	39.877,73	36.000,00	20.000,00	20.000,00	25.000,00	125	63
323	Rashodi za usluge	63.824,96	59.000,00	102.000,00	102.000,00	78.000,00	76	122
3231	Usluge telefona, pošte i prij.	0,00	0,00	5.700,00	5.700,00	3.000,00	53	
32311	Usluge telefona, telefaksa	0,00	0,00	5.700,00	5.700,00	3.000,00	53	
3232	Usluge tek.i invest.održavanja	4.988,16	4.600,00	2.500,00	2.500,00	0,00	-	
32322	Tekuće odr.opreme - kotlovnica	4.988,16	4.600,00	2.500,00	2.500,00	0,00	-	
3235	Zakupnine i najamnine	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	25.000,00	167	
32353	Najamnina za opremu	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	25.000,00	167	
3237	Intelektualne i osobne usluge	58.836,80	54.400,00	78.800,00	78.800,00	50.000,00	63	85
32372	Ugovori o djelu	58.836,80	54.400,00	78.800,00	78.800,00	50.000,00	63	85
4	Rashodi na nab.nefinanc.imovine	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100	
42	Rashodi za nabavu proizv.dug.imovine	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100	
421	Građevinski objekti	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100	
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100	
42149	Izgradnja kotlovnice	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100	
	UKUPNO	209.636,29	300.000,00	279.500,00	279.500,00	300.000,00	107	143
	Aktivnost A2-42104 GRADSKA KNJIŽNICA OROSLAVJE							
3	Rashodi poslovanja	34.670,00	125.000,00	77.860,00	77.860,00	98.000,00	126	283

31	Rashodi za zaposlene	25.490,00	98.200,00	62.460,00	73.000,00	117	286
311	Plaće	21.000,00	84.000,00	51.300,00	61.000,00	119	290
3111	Plaće za zaposlene -bruto	21.000,00	84.000,00	51.300,00	61.000,00	119	290
31111	Plaće za zaposlene -bruto	21.000,00	84.000,00	51.300,00	61.000,00	119	290
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.200,00	1.200,00	2.500,00	2.000,00	80	167
3121	Ostali rashodi za zaposlene	1.200,00	1.200,00	2.500,00	2.000,00	80	167
31213	Naknada plaće -božićnica	1.200,00	1.200,00	2.500,00	2.000,00	80	167
313	Doprinosi na plaće	3.290,00	13.000,00	8.660,00	10.000,00	115	304
3132	Doprinosi za zdravstveno os.	3.290,00	13.000,00	7.800,00	9.000,00	115	274
31321	Doprinosi za zdravstveno osig.	3.290,00	13.000,00	7.800,00	9.000,00	115	274
3133	Doprinos za zapošljavanje	0,00	0,00	860,00	1.000,00	116	
32321	Doprinos za zapošljavanje	0,00	0,00	860,00	1.000,00	116	
32	Materijalni rashodi	9.180,00	26.800,00	14.400,00	23.000,00	160	251
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	500,00	1.000,00	200	
3211	Službena putovanja	0,00	0,00	500,00	1.000,00	200	
32119	Naknada za upotrebu v. auta u sl.svrhe	0,00	0,00	500,00	1.000,00	200	
322	Rashodi za materijal i usluge	5.370,00	12.800,00	9.500,00	6.000,00	63	112
3221	Uredski materijal i ost. materij.rashodi	3.970,00	7.800,00	4.500,00	2.000,00	44	50
32211	Uredski materijal	3.970,00	7.800,00	4.500,00	2.000,00	44	50
3223	Energija	1.400,00	5.000,00	4.000,00	4.000,00	100	286
32231	Električna energija	0,00	0,00	1.000,00	2.000,00	200	
32233	Troškovi grijanja	1.400,00	5.000,00	3.000,00	2.000,00	67	143
3224	Materijal i dijelovi za tek. i inv. održavanje	0,00	0,00	1.000,00	0,00	-	
32241	Mat. i dij.za tek. i invest. održavanje objek.	0,00	0,00	1.000,00	0,00	-	
323	Rashodi za usluge	2.600,00	14.000,00	4.400,00	13.000,00	295	500
3231	Usluge telefona, pošte i prij.	1.000,00	10.000,00	2.000,00	5.000,00	250	500
32311	Usluge telefona, telefaksa	1.000,00	10.000,00	2.000,00	5.000,00	250	500
3232	Usluge tekućeg i inv. održavanja	1.600,00	4.000,00	2.400,00	4.000,00	167	250
32321	Troškovi odr.zajedničkih dijelova zg.-pričuva	1.600,00	4.000,00	2.400,00	4.000,00	167	250
3234	Komunalne usluge	0,00	0,00	0,00	4.000,00		
32349	Ostale komunalne usluge	0,00	0,00	0,00	4.000,00		
329	Ostali nesp.rashodi poslovanja	1.210,00	0,00	0,00	3.000,00	248	
3293	Reprezentacija	1.210,00	0,00	0,00	3.000,00	248	
32931	Reprezentacija	0,00	0,00	0,00	3.000,00		
32999	Troškovi osnivanje Gr.knjiznice	1.210,00	0,00	0,00	0,00	-	
34	Financijski rashodi	0,00	0,00	1.000,00	2.000,00	200	
343	Ostali financijski rashodi	0,00	0,00	1.000,00	2.000,00	200	
3431	Usluge banaka	0,00	0,00	1.000,00	2.000,00	200	
34311	Usluge banaka	0,00	0,00	1.000,00	2.000,00	200	
4	Rashodi na nab.nefinanc.imovine	3.370,00	5.000,00	42.140,00	37.000,00	88	1.098

42	Rashodi za nabavu proizvedene dug.imovine	3.370,00	5.000,00	42.140,00	37.000,00	88	1.098
424	Knjige	3.370,00	5.000,00	42.140,00	37.000,00	88	1.098
4241	Knjige u knjižnicama	3.370,00	5.000,00	42.140,00	37.000,00	88	1.098
42411	Knjige u knjižnicama	3.370,00	5.000,00	42.140,00	37.000,00	88	1.098
5	Izdaci za financijsku imovinu	10.000,00	0,00	0,00	0,00	-	-
53	Izdaci za udjele u glavnici	10.000,00	0,00	0,00	0,00	-	-
532	Udjeli u glavnici	10.000,00	0,00	0,00	0,00	-	-
5321	Udjeli u glavnici gradske knjižnice	10.000,00	0,00	0,00	0,00	-	-
53212	Temeljni kapital	10.000,00	0,00	0,00	0,00	-	-
	UKUPNO	48.040,00	130.000,00	120.000,00	135.000,00	113	281
Funk.klas. 084	Religijske i dr. službe zajednice						
Program 1003	Uređenje sakralnih objekata						
Aktivnost 100001	Uređenje crkve u Oroslavju						
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100	125
38	Ostali rashodi	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100	125
381	Tekuće donacije	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100	125
3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100	125
38112	Donacija vjerskim zajednicama-ŽU Oroslavje	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100	125
	UKUPNO	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100	125
	UKUPNO GLAVA 7	340.013,05	532.000,00	541.820,00	611.000,00	113	180
GLAVA 00208	PREŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE						
Gl.prog. H01	Obrazovanje						
Funk.klas. 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje						
Program 1001	Program predškolskog obrazovanja						
Aktivnost A100001	Troškovi smještaja djece u dječjim jaslicama						
3	Rashodi poslovanja	30.615,00	37.600,00	35.280,00	35.000,00	99	114
36	Pomoći dane unutar opće države	30.615,00	37.600,00	35.280,00	35.000,00	99	114
363	Pomoći unutar opće države	30.615,00	37.600,00	35.280,00	35.000,00	99	114
3631	Tekuće pomoći općinskim, gradskim i žup.prorač.	30.615,00	37.600,00	35.280,00	35.000,00	99	114
36311	Dječje jaslice	30.615,00	37.600,00	35.280,00	35.000,00	99	114
37	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	0,00	80.000,00	120.000,00	140.000,00	117	
372	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	0,00	80.000,00	120.000,00	140.000,00	117	
3722	Naknade građan.i kućanstvima u naravi	0,00	80.000,00	120.000,00	140.000,00	117	
37229	Dječje jaslice "Šlapica" Oroslavje	0,00	80.000,00	120.000,00	140.000,00	117	
	UKUPNO	30.615,00	117.600,00	155.280,00	175.000,00	113	572
Aktivnost A3-28565	Proračunski korisnik- DJEČJI VRTIĆ "CVRKUTIĆ"						
3	Rashodi poslovanja	422.954,26	420.000,00	467.560,00	475.000,00	102	112
31	DV OROSLAVJE-Rashodi za zaposlene	365.450,08	370.000,00	424.200,00	436.200,00	103	119
311	Plaće	348.750,08	350.000,00	410.000,00	436.200,00	106	125
3111	Plaće za zaposlene	348.750,08	350.000,00	410.000,00	436.200,00	106	125

31111	Plaće za zaposlene -bruto	348.750,08	350.000,00	410.000,00	436.200,00	106	125
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.700,00	20.000,00	14.200,00	0,00	-	-
3121	Ostali rashodi za zaposlene	16.700,00	20.000,00	14.200,00	0,00	-	-
31211	Bonus za uspješan rad	3.500,00	0,00	0,00	0,00	-	-
31213	Naknada plaće -božićnica	13.200,00	20.000,00	3.300,00	0,00	-	-
31214	Otpremnine	0,00	0,00	10.900,00	0,00	-	-
32	DV OROSLAVJE-Materijalni rashodi	57.504,18	50.000,00	43.360,00	38.800,00	89	67
322	Rashodi za materijal i energiju	47.040,00	46.000,00	38.800,00	38.800,00	100	82
3221	Uredski materijal i ost. materij.rashodi	24.720,00	24.000,00	16.800,00	16.800,00	100	68
32211	Uredski materijal	24.720,00	24.000,00	16.800,00	16.800,00	100	68
3222	Materijal i sirovine	22.320,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100	99
32224	Namirnice - participacija	22.320,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100	99
323	Rashodi za usluge	10.464,18	4.000,00	4.560,00	0,00	-	-
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	0,00	900,00	0,00	-	-
32311	Ostale usluge za prijevoz	0,00	0,00	900,00	0,00	-	-
3232	Usluge tekućeg i inv. održavanja	4.964,18	2.000,00	3.660,00	0,00	-	-
32322	Usluge tekućeg održavanja opreme vrtića	4.964,18	2.000,00	3.660,00	0,00	-	-
3237	Intelektualne i osobne usluge	5.500,00	2.000,00	0,00	0,00	-	-
32377	Zaštita na radu	5.500,00	2.000,00	0,00	0,00	-	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100.000,00	56.000,00	1.500.000,00	2.679	-
42	Rashodi za nabavu proizv.dug.imovine	0,00	100.000,00	56.000,00	1.500.000,00	2.679	-
421	Građevinski objekti	0,00	100.000,00	56.000,00	1.500.000,00	2.679	-
4212	Poslovni objekti	0,00	100.000,00	56.000,00	1.500.000,00	2.679	-
42123	Zgrade obraz.institucija-vrtići	0,00	100.000,00	56.000,00	1.500.000,00	2.679	-
	UKUPNO	422.954,26	520.000,00	523.560,00	1.975.000,00	377	467
Program 1002	Program osnovnog obrazovanja						
Aktivnost A100001	Pomoći školama						
3	Rashodi poslovanja	88.720,47	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100	101
36	Pomoći unutar opće države	88.720,47	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100	101
363	Pomoći unutar opće države	88.720,47	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100	101
3631	Tekuće pomoći županiji	88.720,47	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100	101
36311	Pomoć županiji-Osnovna škola	88.720,47	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100	101
	UKUPNO	88.720,47	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100	101
Funk.klas. 092	Srednjoškolsko obrazovanje						
Program 1003	Program srednjoškolskog obrazovanje						
Aktivnost A100001	Pomoć Srednjoj školi Oroslavje						
3	Rashodi poslovanja	47.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100	191
36	Pomoći unutar opće države	47.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100	191
363	Pomoći unutar opće države	47.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100	191
3631	Tekuće pomoći županiji	47.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100	191

36311	Pomoć županiji-Srednja škola	47.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100	191
	UKUPNO	47.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100	191
Aktivnost	A100002 Stipendije učenicima						
3	Rashodi poslovanja	93.000,00	145.800,00	145.800,00	140.000,00	96	151
37	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	93.000,00	145.800,00	145.800,00	140.000,00	96	151
372	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	93.000,00	145.800,00	145.800,00	140.000,00	96	151
3721	Naknade građanima i kuć. u novcu	93.000,00	145.800,00	145.800,00	140.000,00	96	151
37215	Stipendije učenika	93.000,00	145.800,00	145.800,00	140.000,00	96	151
	UKUPNO	93.000,00	145.800,00	145.800,00	140.000,00	96	151
Funk.klas.	094 Visoka naobrazba						
Program	1004 Program visokoškolskog obrazovanja						
Aktivnost	A100001 Stipendije studentima						
3	Rashodi poslovanja	78.000,00	144.000,00	150.000,00	136.000,00	91	174
37	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	78.000,00	144.000,00	150.000,00	136.000,00	91	174
372	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	78.000,00	144.000,00	150.000,00	136.000,00	91	174
3721	Naknade građanima i kuć. u novcu	78.000,00	144.000,00	150.000,00	136.000,00	91	174
37215	Stipendije studentima	60.000,00	118.000,00	118.000,00	110.000,00	93	183
37215	Stipendije studentima-deficitarna zanimanja	18.000,00	26.000,00	32.000,00	26.000,00	81	144
	UKUPNO	78.000,00	144.000,00	150.000,00	136.000,00	91	174
Funk.klas.	096 Dodatne usluge u obrazovanju						
Program	1005 Dodatne usluge u obrazovanju iznad standarda						
Aktivnost	A100001 Sufinanciranje javnog prijevoza učenika i studenata						
3	Rashodi poslovanja	65.093,31	60.000,00	72.000,00	90.000,00	125	138
37	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	65.093,31	60.000,00	72.000,00	90.000,00	125	138
372	Ostale naknade građanima i kuć.	65.093,31	60.000,00	72.000,00	90.000,00	125	138
3722	Naknade građanima u naravi	65.093,31	60.000,00	72.000,00	90.000,00	125	138
37221	Sufinanciranje prijevoza učenika i stud.	65.093,31	60.000,00	72.000,00	90.000,00	125	138
	UKUPNO	65.093,31	60.000,00	72.000,00	90.000,00	125	138
Aktivnost	A100002 Sufinanciranje prehrane učenika						
3	Rashodi poslovanja	30.075,00	30.000,00	31.900,00	32.000,00	100	106
37	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	30.075,00	30.000,00	31.900,00	32.000,00	100	106
372	Ostale naknade građanima i kuć.	30.075,00	30.000,00	31.900,00	32.000,00	100	106
3722	Naknade građanima u naravi	30.075,00	30.000,00	31.900,00	32.000,00	100	106
37224	Prehrana učenika	30.075,00	30.000,00	31.900,00	32.000,00	100	106
	UKUPNO	30.075,00	30.000,00	31.900,00	32.000,00	100	106
Aktivnost	A100003 Rješavanje govorno-jezičnih poteškoća predškolske i školske djece						
3	Rashodi poslovanja	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	100	100
37	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	100	100
372	Ostale naknade građanima i kuć.	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	100	100
3722	Naknade građanima u naravi	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	100	100

37229	Naknada za logopeda	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	100	100
	UKUPNO	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	100	100
	UKUPNO GLAVA 8	879.458,04	1.221.400,00	1.282.540,00	1.282.540,00	2.752.000,00	2.752.000,00	215	313
GLAVA	00209 PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI								
Gl.prog.	101 Socijalna zaštita								
Funk.klas.	104 Obitelj i djeca								
Program	1001 Pomoći obiteljima								
Aktivnost	A100001 Oprema za novorođenčad								
3	Rashodi poslovanja	16.500,00	25.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100	303
37	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	16.500,00	25.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100	303
372	Ostale naknade građanima i kuć.	16.500,00	25.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100	303
3721	Naknade građanima u novcu	16.500,00	25.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100	303
37217	Pomoć domaćinstvu za novorođenu djecu	16.500,00	25.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100	303
	UKUPNO	16.500,00	25.000,00	50.000,00	50.000,00	60.000,00	60.000,00	120	364
Funk.klas.	106 Stanovanje								
Aktivnost	A100002 Pokrivanje troškova stanovanja								
3	Rashodi poslovanja	-	-	-	-	48.000,00	48.000,00		
37	Donacije i ostali rashodi	-	-	-	-	48.000,00	48.000,00		
372	Tekuće donacije	-	-	-	-	48.000,00	48.000,00		
3722	Naknade građanima u naravi	-	-	-	-	48.000,00	48.000,00		
37223	Stanovanje (struja,voda,plin,ogrijev)	-	-	-	-	48.000,00	48.000,00		
	UKUPNO	0,00	0,00	0,00	0,00	48.000,00	48.000,00		
Funk.klas.	107 Socijalna pomoć stanovništvu								
Aktivnost	A100003 Pomoć obiteljima i kućanstvima								
3	Rashodi poslovanja	89.619,72	90.000,00	90.000,00	90.000,00	72.000,00	72.000,00	80	80
37	Donacije i ostali rashodi	89.619,72	90.000,00	90.000,00	90.000,00	72.000,00	72.000,00	80	80
372	Tekuće donacije	89.619,72	90.000,00	90.000,00	90.000,00	72.000,00	72.000,00	80	80
3721	Tekuće donacije u novcu	89.619,72	90.000,00	90.000,00	90.000,00	34.000,00	34.000,00	38	38
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima u novcu	89.619,72	90.000,00	90.000,00	90.000,00	18.000,00	18.000,00	20	20
37212	Pomoć obiteljima umrlih umirovljenika					16.000,00	16.000,00		
3722	Naknade građanima u naravi	-	-	-	-	38.000,00	38.000,00		
37229	Pomoć obit.i kuć u naravi-socijalni paketi	0,00	0,00	0,00	0,00	38.000,00	38.000,00		
	UKUPNO	89.619,72	90.000,00	90.000,00	90.000,00	72.000,00	72.000,00	80	80
Funk.klas.	109 Aktivnost socijalne zaštite								
Program	1002 Humanitarna skrb kroz udruge građana								
Aktivnost	A100001 Humanitarna aktivnost Crvenog križa								
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100	175
38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100	175
381	Tekuće donacije	20.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100	175
3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100	175

38119	Donacija - Crveni križ Donja Stubica	20.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100	175
	UKUPNO	20.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100	175
	Aktivnost A100002 Poticaj djelovanja udruga građana, umirovljenika, udruge civilnih invalida i dr.						
3	Rashodi poslovanja	36.790,00	35.000,00	35.000,00	40.000,00	114	109
38	Donacije i ostali rashodi	36.790,00	35.000,00	35.000,00	40.000,00	114	109
381	Tekuće donacije	36.790,00	35.000,00	35.000,00	40.000,00	114	109
3811	Tekuće donacije u novcu	36.790,00	35.000,00	35.000,00	40.000,00	114	109
38114	Donacija- udruge građana	36.790,00	35.000,00	35.000,00	40.000,00	114	109
	UKUPNO	36.790,00	35.000,00	35.000,00	40.000,00	114	109
	Program 1003 Pružanje socijalne zaštite						
	Aktivnost A100001 Pružanje socijalne zaštite žrtvama od požara, poplava i dr.prir.katastrofa						
3	Rashodi poslovanja	47.007,00	10.000,00	42.630,00	40.000,00	94	85
38	Donacije i ostali rashodi	47.007,00	10.000,00	42.630,00	40.000,00	94	85
383	Kazne penali i naknade šteta	47.007,00	10.000,00	42.630,00	40.000,00	94	85
3831	Naknade šteta pravnim i fizič. osobama	47.007,00	10.000,00	42.630,00	40.000,00	94	85
38311	Naknade štete uzr. prirodnim katastrofama	47.007,00	10.000,00	42.630,00	40.000,00	94	85
	UKUPNO	47.007,00	10.000,00	42.630,00	40.000,00	94	85
	UKUPNO GLAVA 9	209.916,72	195.000,00	252.630,00	295.000,00	117	141
	UKUPNO RAZDJELE 2	6.494.536,53	12.360.054,00	10.996.140,00	18.513.000,00	168	285
	RAZDJELE 1 + RAZDJELE 2	6.842.589,91	12.760.054,00	11.389.740,00	18.767.000,00	165	274

Članak 4.

Proračun grada Oroslavja za 2008. godinu stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije, a primjenjuje se od 01.01.2008. godine.

KLASA: 021-06/01-07/02

UBROJ: 2113-04-01/01-07-17

Oroslavje, 21.12.2007. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Ivan Slukan, prof., v.r.

Temeljem članka 32. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 96/03.) i članka 21. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 13/01.i 02/05.) Gradsko vijeće na 17. sjednici održanoj 21.12.2007. godine donijelo je

### PROJEKCIJU PRORAČUNA GRADA OROSLAVJA 2008. - 2010.

#### OPĆI DIO

##### Članak 1.

Projekcija proračuna grada Oroslavja sastoji se od:

	PRORAČUN 2008.	PROJEKCIJA 2009.	PROJEKCIJA 2010.	IND	IND
<b>A RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>					
PRIHODI	18.536.000,00	14.256.500,00	15.381.000,00	77	83
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	231.000,00	105.500,00	90.000,00	46	39
RASHODI	6.986.500,00	7.128.100,00	7.711.600,00	102	110
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	11.720.500,00	7.173.900,00	7.699.400,00	61	66
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100	100
<b>B RAČUNA ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>					
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	-	-	-	-	-
IZDACI ZA FINANC. IMOV. I OTPLATE ZAJMOVA	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100	100
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	- 60.000,00	-60.000,00	- 60.000,00	100	100
<b>C RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)</b>					
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-	-	-	-	-
VIŠAK / MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-	-	-	-	-

##### Članak 2.

Prihodi i primici Proračuna grada Oroslavja po iznosima i vrstama te rashodi i izdaci po namjenama utvrđuju se u Bilanci prihoda-primitaka te rashoda-izdataka Proračuna, kako slijedi

RAČUN NAZIV RAČUNA	PRORAČUN 2008.	PROJEKCIJA 2009.	PROJEKCIJA 2010.	IND	IND
<b>A) RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>					
6 PRIHODI POSLOVANJA	18.536.000,00	14.256.500,00	15.381.000,00	77	83
61 Prihodi od poreza	8.965.800,00	9.464.100,00	10.223.900,00	106	114
63 Pomoći iz inoz.i subjek.unutar opće drž.	5.172.000,00	45.000,00	50.000,00	1	1
64 Prihodi od imovine	189.000,00	203.800,00	221.200,00	108	117
65 Pr. od prodaje roba i usluga	3.709.200,00	4.003.600,00	4.305.900,00	108	116
66 Ostali prihodi	500.000,00	540.000,00	580.000,00	108	116
7 PRIHODI OD PROD.NEFINANC.IMOVINE	231.000,00	105.500,00	90.000,00	46	39
71 Prih. od prodaje neproizvedene imovine	0,00	0,00	0,00		
72 Prih. od prodaje proizvedene imovine	231.000,00	105.500,00	90.000,00	46	39
3 RASHODI POSLOVANJA	6.986.500,00	7.128.100,00	7.711.600,00	102	110
31 Rashodi za zaposlene	1.650.400,00	1.730.300,00	1.982.700,00	105	120
32 Materijalni rashodi	2.572.200,00	2.656.800,00	2.890.300,00	103	112
34 Financijski rashodi	80.000,00	86.600,00	93.300,00	108	117
35 Subvencije	275.500,00	294.900,00	319.300,00	107	116
36 Potpore	375.000,00	404.500,00	393.000,00	108	105
37 Naknade građ. i kućanstvima iz proračuna	742.000,00	866.000,00	931.000,00	117	125
38 Donacije i ostali rashodi	1.291.400,00	1.089.000,00	1.102.000,00	84	85
4 RASHODI ZA NABAVU NEF.IMOVINE	11.720.500,00	7.173.900,00	7.699.400,00	61	66
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	660.000,00	741.000,00	753.000,00	112	114
42 Rashodi za nabavu proizvedene dug.imov.	9.730.500,00	5.117.900,00	5.296.400,00	53	54
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nef.imovini	1.330.000,00	1.315.000,00	1.650.000,00	99	124
<b>PRIHODI POSLOVANJA(6)</b>					
PR.OD PRODAJE NEF.IMOVINE(7)	18.767.000,00	14.362.000,00	15.471.000,00	77	82
<b>RASHODI POSLOVANJA(3)+</b>					
<b>RASHODI ZA NAB.NEF.IMOVINE(4)</b>	18.707.000,00	14.302.000,00	15.411.000,00	76	82
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100	100
<b>B) 8 PRIM.OD FINANC.IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	0,00	0,00	0,00		

84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00		
5	IZDACI ZA FIN.IMOVINU I OT.ZAJMOVA	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100	100
53	Izdaci za udjele u glavnici	-	-	-		
54	Izdaci za otplatu glavnice primlj.zajm.	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100	100
8	PRIMICI OD FIN.IMOVINE I ZADUŽIVANJA			0,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FI.IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100	100
	RAZLIKA	-60.000,00	-60.000,00	-60.000,00	100	100
C) 9	VLASTITI IZVORI	0,00	0,00	0,00		
92	REZULTAT POSLOVANJA	0,00	0,00	0,00		
A	RAZLIKA PRIHODA I RASHODA +					
B	NETO FINANCIRANJE +		0,00	0,00	0,00	
C	VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA IZ PR.GODINE					

## Članak 3.

## P O S E B N I D I O

RAZDJEL 001	GRADSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO					
GLAVA 00101	GRADSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO					
Funk.klas. 016	Ostale javne usluge					
Program 1001	Donošenje akata i mjera iz djelokruga pred.i izvr.tijela i samouprave					
Aktivnost A100001	Predstavnička i izvršna tijela					
3	Rashodi poslovanja	254.000,00	355.900,00	244.500,00	140	96
32	Materijalni rashodi	210.000,00	295.900,00	244.500,00	141	116
38	Ostali rashodi	44.000,00	60.000,00	-	136	-
	UKUPNO	254.000,00	355.900,00	244.500,00	140	96
	UKUPNO GLAVA 1	254.000,00	355.900,00	244.500,00	140	96
	UKUPNO RAZDJEL 1	254.000,00	355.900,00	244.500,00	140	96
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GRADA OROSLAVJA					
GLAVA 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL, GRADSKO POGLAVARSTVO, GRADSKO VIJEĆE I MJESNI ODBORI					
Gl.program A01	Rad Jedininstvenog upravnog odjela					
Funk.klas. 011	Opće i javne službe-Izvrna i zak.tijela					
Program 1001	Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela					
Aktivnost A100001	Administrativno, tehničko i stručno osoblje					
3	Rashodi poslovanja	1.541.600,00	1.615.500,00	1.750.700,00	105	114
31	Rashodi za zaposlene	1.049.400,00	1.086.800,00	1.177.700,00	104	112
32	Materijalni rashodi	418.200,00	449.100,00	486.700,00	107	116
34	Financijski rashodi	74.000,00	79.600,00	86.300,00	108	117
	UKUPNO	1.541.600,00	1.615.500,00	1.750.700,00	105	114
Program 1002	Unapređenje informatičkog sustava					
Projekt K100001	Informatizacija uprave					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	25.000,00	160.000,00	125	800
42	Rashodi za nabavu proizvedene im.	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nef.imovini	10.000,00	15.000,00	150.000,00	150	1.500
	UKUPNO	20.000,00	25.000,00	160.000,00	125	800
Program 1003	Proračunska pričuva					
Aktivnost A100001	Proračunske pričuve za nepredviđene rashode					
3	Rashodi poslovanja	160.400,00	145.000,00	155.000,00	90	97
38	Ostali rashodi	160.400,00	145.000,00	155.000,00	90	97
	UKUPNO	160.400,00	145.000,00	155.000,00	90	97
	UKUPNO GLAVA 1	1.722.000,00	1.785.500,00	2.065.700,00	104	120
GLAVA 00202	VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA					
Gl.prog. B01	Javni red i sigurnost grada					
Funk.klas. 031	Usluge policije					
Program 1001	Sprečavanje krađa i povećanje sigurnosti grada					
Projekt T100001	Sufinanciranje projekta-Policija u zajednici					
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	3.500,00	4.000,00	117	133
36	Pomoći dane unutar opće države	3.000,00	3.500,00	4.000,00	117	133
	UKUPNO	3.000,00	3.500,00	4.000,00	117	133
Funk.klas. 032	Usluge protupožarne zaštite					

Program 1002 Funkcioniranje JVP i dr. službi za zaštitu od požara						
Aktivnost A100001 Civilna zaštita						
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	15.000,00	15.000,00	214	214
36	Pomoći dane unutar opće države	7.000,00	15.000,00	15.000,00	214	214
	UKUPNO	7.000,00	15.000,00	15.000,00	214	214
Aktivnost A100002 Donacija službama za zaštitu od požara						
3	Rashodi poslovanja	392.000,00	419.000,00	453.000,00	107	116
36	Pomoći dane unutar opće države	150.000,00	161.000,00	174.000,00	107	116
38	Donacije i ostali rashodi	242.000,00	258.000,00	279.000,00	107	115
	UKUPNO	392.000,00	419.000,00	453.000,00	107	116
	UKUPNO GLAVA 2	402.000,00	437.500,00	472.000,00	109	117
GLAVA 00203 GOSPODARSTVO						
Gl.prog. C01 Razvoj gospodarstva na području grada						
Funk.klas. 042 Ekonomski poslovi-poljoprivreda, šumarstvo, ribolov i lov						
Program 1001 Razvoj gospodarstva						
Aktivnost A100001 Subvencioniranje uzgoja stoke						
3	Rashodi poslovanja	125.500,00	133.900,00	145.400,00	107	116
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.100,00	1.200,00	110	120
35	Subvencije	124.500,00	132.800,00	144.200,00	107	116
	UKUPNO	125.500,00	133.900,00	145.400,00	107	116
Aktivnost A100002 Poticajna sredstva za obrtnike, male i sr. pod.						
3	Rashodi poslovanja	159.000,00	170.700,00	184.500,00	107	116
32	Materijalni rashodi	8.000,00	8.600,00	9.400,00	108	118
35	Subvencije	151.000,00	162.100,00	175.100,00	107	116
	UKUPNO	159.000,00	170.700,00	184.500,00	107	116
Projekt K100001 Investicijski programi za malo i sr.poduzetništvo						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	21.000,00	23.000,00	210	230
41	Rashodi za nabavu neproizvodne imovine	10.000,00	21.000,00	23.000,00	210	230
	UKUPNO	10.000,00	21.000,00	23.000,00	210	230
Funk.klas. 045 Ekonomski poslovi-promet						
Program 1002 Održavanje i izgradnja sustava cestovnog i željezničkog prometa						
Aktivnost 100001 Održavanje nerazvrstanih cesta						
3	Rashodi poslovanja	550.000,00	561.000,00	674.000,00	102	123
32	Materijalni rashodi	550.000,00	561.000,00	674.000,00	102	123
	UKUPNO	550.000,00	561.000,00	674.000,00	102	123
Projekt K100001 Izgradnja cesta, nogostupa						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.804.000,00	2.400.000,00	2.500.000,00	50	52
42	Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imov.	3.804.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	37	37
45	Rashodi za dodatna ulaganja	1.000.000,00	1.000.000,00	1.100.000,00	100	110
	UKUPNO	4.804.000,00	2.400.000,00	2.500.000,00	50	52
Projekt K100002 Izgradnja željezničkog stajališta						
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	-	-	-	-
38	Ostali rashodi	200.000,00	-	-	-	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	-	-
42	Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	-	-
	UKUPNO	400.000,00	0,00	0,00	-	-
Funk.klas. 047 Ekonomski poslovi-turizam						
Program 1003 Program turističkih događanja						
Aktivnost 100001 Pomoć u radu Turističke zajednice						
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	21.000,00	23.000,00	105	115
38	Ostali rashodi	20.000,00	21.000,00	23.000,00	105	115
	UKUPNO	20.000,00	21.000,00	23.000,00	105	115
	UKUPNO GLAVA 3	6.068.500,00	3.307.600,00	3.549.900,00	55	58
GLAVA 00204 GLAVA 4 - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA						
Gl.prog. D01 Podizanje standarda života u zajednici						
Funk.klas. 062 Razvoj zajednice						
Program 1001 Održavanje i izgradnja objekata komunalne infrastrukture						
Aktivnost A100001 Održavanje i uređivanje parkova i gradskog groblja						

3	Rashodi poslovanja	256.500,00	330.000,00	360.000,00	129	140
32	Materijalni rashodi	256.500,00	330.000,00	360.000,00	129	140
	UKUPNO	256.500,00	330.000,00	360.000,00	129	140
Projekt	K100001 Nabava opreme					
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	3.000,00	100	75
34	Financijski rashodi	4.000,00	4.000,00	3.000,00	100	75
5	Izdaci za financijsku imovinu i otp.zajmova	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primlj.zajm.	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100	100
	UKUPNO	64.000,00	64.000,00	63.000,00	100	98
Projekt	K100002 Uređenje parkova-povijesni spomenici					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	780.000,00	500.000,00	540.000,00	64	69
42	Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	780.000,00	500.000,00	540.000,00	64	69
	UKUPNO	780.000,00	500.000,00	540.000,00	64	69
Projekt	K100003 Izgradnja objekata odvodnje					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.017.500,00	0,00	0,00	-	-
42	Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	2.017.500,00	0,00	0,00	-	-
	UKUPNO	2.017.500,00	0,00	0,00	-	-
Projekt	K100004 Izgradnja radne zone					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	647.000,00	2.238.900,00	2.536.400,00	346	392
42	Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	647.000,00	2.238.900,00	2.536.400,00	346	392
	UKUPNO	647.000,00	2.238.900,00	2.536.400,00	346	392
Funk.klas. 051	Zaštita okoliša-upravljanje otpadom					
Program 1002	Program zaštite okoliša					
Aktivnost A100001	Odvoz kućnog i glomaznog otpada					
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	70.000,00	75.000,00	117	125
32	Materijalni rashodi	60.000,00	70.000,00	75.000,00	117	125
	UKUPNO	60.000,00	70.000,00	75.000,00	117	125
Aktivnost A100002	Preventivna deratizacija jav.površina i stambenih objekata					
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	54.000,00	58.000,00	108	116
32	Materijalni rashodi	50.000,00	54.000,00	58.000,00	108	116
	UKUPNO	50.000,00	54.000,00	58.000,00	108	116
Aktivnost A100003	Veterinarsko-higijenski nadzor u odvoženju lešina životinja sa javnih površina					
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	8.600,00	9.500,00	108	119
32	Materijalni rashodi	8.000,00	8.600,00	9.500,00	108	119
	UKUPNO	8.000,00	8.600,00	9.500,00	108	119
	UKUPNO GLAVA 4	3.883.000,00	3.265.500,00	3.641.900,00	84	94
GLAVA 00205	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE					
Gl.prog. E01	Razvoj zajednice					
Funk.klas. 061	Razvoj stnovanja					
Program 1001	Razvoj stanogradnje					
Projekt	K100001 Izgradnja POS-ovih stanova					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	280.000,00	200.000,00	216.000,00	71	77
42	Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	280.000,00	200.000,00	216.000,00	71	77
	UKUPNO	280.000,00	200.000,00	216.000,00	71	77
Funk.klas. 062	Razvoj zajednice					
Program 1002	Prostorno planiranje					
Projekt	K100001 Izrada Urbanističkog plana i Detaljnog urbanističkog plana					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	650.000,00	720.000,00	730.000,00	111	112
41	Rashodi za nabavu neproizvodne imovine	650.000,00	720.000,00	730.000,00	111	112
	UKUPNO	650.000,00	720.000,00	730.000,00	111	112
Program 1003	Poboljšanje uvjeta života u zajednici					
Aktivnost A100001	Održavanje društvenih domova i ost.zgrada					
3	Rashodi poslovanja	289.500,00	204.000,00	220.000,00	70	76
32	Materijalni rashodi	289.500,00	204.000,00	220.000,00	70	76
	UKUPNO	289.500,00	204.000,00	220.000,00	70	76
Projekt	K100001 Uređenje dječjih igrališta					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	27.000,00	29.000,00	108	116
42	Rashodi za nabavu pr.dugotrajne imovine	25.000,00	27.000,00	29.000,00	108	116

	UKUPNO	25.000,00	27.000,00	29.000,00	108	116
Funk.klas. 064	Javna rasvjeta					
Program 1004	Javna rasvjeta					
Aktivnost A100001	Troškovi javne rasvjete					
3	Rashodi poslovanja	320.000,00	240.000,00	261.000,00	75	82
32	Materijalni rashodi	320.000,00	240.000,00	261.000,00	75	82
	UKUPNO	320.000,00	240.000,00	261.000,00	75	82
Projekt T100001	Održavanje javne rasvjete					
3	Rashodi poslovanja	130.000,00	139.000,00	150.000,00	107	115
32	Materijalni rashodi	130.000,00	139.000,00	150.000,00	107	115
	UKUPNO	130.000,00	139.000,00	150.000,00	107	115
Projekt K100001	Izgradnja javne rasvjete					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	330.000,00	300.000,00	400.000,00	91	121
42	Rashodi za nabavu proizv.dug.imovine	330.000,00	300.000,00	400.000,00	91	121
	UKUPNO	330.000,00	300.000,00	400.000,00	91	121
Projekt K100002	Rekonstrukcija postojeće mreže javne rasvjete					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	330.000,00	300.000,00	400.000,00	91	121
45	Dodatna ulaganja	330.000,00	300.000,00	400.000,00	91	121
	UKUPNO	320.000,00	300.000,00	400.000,00	94	125
	UKUPNO GLAVA 5	2.344.500,00	2.130.000,00	2.406.000,00	91	103
GLAVA 00206	PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA					
Gl.prog. F01	Rekreacija i šport					
Funk.klas. 081	Službe rekreacije i sporta					
Program 1001	Organizacija športskih aktivnosti					
Aktivnost A100001	Organizacija rekreacije i športskih aktivnosti					
3	Rashodi poslovanja	355.000,00	425.000,00	440.000,00	120	124
38	Ostali rashodi	355.000,00	425.000,00	440.000,00	120	124
	UKUPNO	355.000,00	425.000,00	440.000,00	120	124
Projekt T100001	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju klubskih prostorija					
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	-	-
38	Ostali rashodi	80.000,00	0,00	0,00	-	-
	UKUPNO	80.000,00	0,00	0,00	-	-
	UKUPNO GLAVA 6	435.000,00	425.000,00	440.000,00	98	101
GLAVA 00207	GLAVA 7 - PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE					
Gl.prog. G01	Kultura					
Funk.klas. 082	Službe kulture					
Program 1001	Program javnih potreba					
Aktivnost A100001	Kulturne manifestacije					
3	Rashodi poslovanja	151.000,00	164.000,00	185.000,00	109	123
32	Materijalni rashodi	101.000,00	114.000,00	130.000,00	113	129
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	55.000,00	100	110
	UKUPNO	151.000,00	164.000,00	185.000,00	109	123
Program 1002	Proračunski korisnici					
Aktivnost A1-28557	OTVORENO UČILIŠTE OROSLAVJE					
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	220.000,00	240.000,00	110	120
31	Rashodi za zaposlene	92.000,00	103.500,00	115.000,00	113	125
32	Materijalni rashodi	108.000,00	116.500,00	125.000,00	108	116
4	Rashodi na nab.nefinanc.imovine	100.000,00	120.000,00	150.000,00	120	150
42	Rashodi za nabavu proizv.dug.imovine	100.000,00	120.000,00	150.000,00	120	150
	UKUPNO	300.000,00	340.000,00	390.000,00	113	130
Aktivnost A2-42104	GRADSKA KNJIŽNICA OROSLAVJE					
3	Rashodi poslovanja	98.000,00	118.000,00	130.000,00	120	133
31	Rashodi za zaposlene	73.000,00	90.000,00	100.000,00	123	137
32	Materijalni rashodi	23.000,00	25.000,00	26.000,00	109	113
34	Financijski rashodi	2.000,00	3.000,00	4.000,00	150	200
4	Rashodi na nab.nefinanc.imovine	37.000,00	22.000,00	15.000,00	59	41
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug.imovine	37.000,00	22.000,00	15.000,00	59	41
	UKUPNO	135.000,00	140.000,00	145.000,00	104	107

Funk.klas. 084	Religijske i dr. službe zajednice					
Program 1003	Uređenje sakralnih objekata					
Aktivnost 100001	Uređenje crkve u Oroslavju					
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100	100
38	Ostali rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100	100
	UKUPNO	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100	100
	UKUPNO GLAVA 7	611.000,00	669.000,00	745.000,00	109	122
GLAVA 00208	PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE					
Gl.prog. H01	Obrazovanje					
Funk.klas. 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje					
Program 1001	Program predškolskog obrazovanja					
Aktivnost A100001	Troškovi smještaja djece u dječjim jaslicama					
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	35.000,00	0,00	100	-
36	Pomoći dane unutar opće države	35.000,00	35.000,00	0,00	100	-
37	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	140.000,00	150.000,00	160.000,00	107	114
	UKUPNO	175.000,00	185.000,00	160.000,00	106	91
Aktivnost A3-28565	Proračunski korisnik- DJEČJI VRTIĆ "CVRKUTIĆ"					
3	Rashodi poslovanja	475.000,00	490.000,00	650.000,00	103	137
31	DV OROSLAVJE-Rashodi za zaposlene	436.200,00	450.000,00	590.000,00	103	135
32	DV OROSLAVJE-Materijalni rashodi	38.800,00	40.000,00	60.000,00	103	155
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000,00	300.000,00	0,00	20	-
42	Rashodi za nabavu proizv.dug.imovine	1.500.000,00	300.000,00	0,00	20	-
	UKUPNO	1.975.000,00	790.000,00	650.000,00	40	33
Program 1002	Program osnovnog obrazovanja					
Aktivnost A100001	Pomoći školama					
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	95.000,00	100.000,00	106	111
36	Pomoći unutar opće države	90.000,00	95.000,00	100.000,00	106	111
	UKUPNO	90.000,00	95.000,00	100.000,00	106	111
Funk.klas. 092	Srednjoškolsko obrazovanje					
Program 1003	Program srednoškolskog obrazovanje					
Aktivnost A100001	Pomoć Srednjoj školi Oroslavje					
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	95.000,00	100.000,00	106	111
36	Pomoći unutar opće države	90.000,00	95.000,00	100.000,00	106	111
	UKUPNO	90.000,00	95.000,00	100.000,00	106	111
Aktivnost A100002	Stipendije učenicima					
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	180.000,00	180.000,00	129	129
37	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	140.000,00	180.000,00	180.000,00	129	129
	UKUPNO	140.000,00	180.000,00	180.000,00	129	129
Funk.klas. 094	Visoka naobrazba					
Program 1004	Program visokoškolskog obrazovanja					
Aktivnost A100001	Stipendije studentima					
3	Rashodi poslovanja	136.000,00	182.000,00	182.000,00	134	134
37	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	136.000,00	182.000,00	182.000,00	134	134
	UKUPNO	136.000,00	182.000,00	182.000,00	134	134
Funk.klas. 096	Dodatne usluge u obrazovanju					
Program 1005	Dodatne usluge u obrazovanju iznad standarda					
Aktivnost A100001	Sufinanciranje javnog prijevoza učenika i studenata					
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	100.000,00	120.000,00	111	133
37	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	90.000,00	100.000,00	120.000,00	111	133
	UKUPNO	90.000,00	100.000,00	120.000,00	111	133
Aktivnost A100002	Sufinanciranje prehrane učenika					
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	40.000,00	45.000,00	125	141
37	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	32.000,00	40.000,00	45.000,00	125	141
	UKUPNO	32.000,00	40.000,00	45.000,00	125	141
Aktivnost A100003	Rješavanje govorno-jezičnih poteškoća predškolske i školske djece					
3	Rashodi poslovanja	24.000,00	24.000,00	24.000,00	100	100
37	Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	24.000,00	24.000,00	24.000,00	100	100
	UKUPNO	24.000,00	24.000,00	24.000,00	100	100



UKUPNO GLAVA 8	2.752.000,00	1.691.000,00	1.561.000,00	61	57
GLAVA 00209 PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI					
Gl.prog. I01 Socijalna zaštita					
Funk.klas. 104 Obitelj i djeca					
Program 1001 Pomoći obiteljima					
Aktivnost A100001 Oprema za novorođenčad					
3 Rashodi poslovanja	60.000,00	70.000,00	80.000,00	117	133
37 Naknade građan.i kućanstvima iz prorač.	60.000,00	70.000,00	80.000,00	117	133
UKUPNO	60.000,00	70.000,00	80.000,00	117	133
Funk.klas. 106 Stanovanje					
Aktivnost A100002 Pokrivanje troškova stanovanja					
3 Rashodi poslovanja	48.000,00	48.000,00	56.000,00	100	117
37 Donacije i ostali rashodi	48.000,00	48.000,00	56.000,00	100	117
UKUPNO	48.000,00	48.000,00	56.000,00	100	117
Funk.klas. 107 Socijalna pomoć stanovništvu					
Aktivnost A100003 Pomoć obiteljima i kućanstvima					
3 Rashodi poslovanja	72.000,00	72.000,00	84.000,00	100	117
37 Donacije i ostali rashodi	72.000,00	72.000,00	84.000,00	100	117
UKUPNO	72.000,00	72.000,00	84.000,00	100	117
Funk.klas. 109 Aktivnost socijalne zaštite					
Program 1002 Humanitarna skrb kroz udruge građana					
Aktivnost A100001 Humanitarna aktivnost Crvenog križa					
3 Rashodi poslovanja	35.000,00	40.000,00	45.000,00	114	129
38 Donacije i ostali rashodi	35.000,00	40.000,00	45.000,00	114	129
UKUPNO	35.000,00	40.000,00	45.000,00	114	129
Aktivnost A100002 Poticaj djelovanja udruga građana, umirovljenika, udruge civilnih invalida i dr.					
3 Rashodi poslovanja	40.000,00	45.000,00	50.000,00	113	125
38 Donacije i ostali rashodi	40.000,00	45.000,00	50.000,00	113	125
UKUPNO	40.000,00	45.000,00	50.000,00	113	125
Program 1003 Pružanje socijalne zaštite					
Aktivnost A100001 Pružanje socijalne zaštite žrtvama od požara, poplava i dr.prir.katastrofa					
3 Rashodi poslovanja	40.000,00	20.000,00	30.000,00	50	75
38 Donacije i ostali rashodi	40.000,00	20.000,00	30.000,00	50	75
UKUPNO	40.000,00	20.000,00	30.000,00	50	75
UKUPNO GLAVA 9	295.000,00	295.000,00	345.000,00	100	117
UKUPNO RAZDJEL 2	18.513.000,00	14.006.100,00	15.226.500,00	76	82
RAZDJEL 1 + RAZDJEL 2	18.767.000,00	14.362.000,00	15.471.000,00	77	82

## Članak 4.

Projekcija grada Oroslavja za razdoblje od 2008. do 2010. godine objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije.

KLASA: 021-06/01-07/02

UBROJ: 2113-04-01/01-07-17

Oroslavje, 21.12.2007. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Slukan, prof., v.r.

Temeljem članka 21. Statuta grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 13./01.), i članka 2. stavak 2. članka 17. i članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN broj 26/03. – pročišćeni tekst 82./04., 110./04. – Uredba i 178/04.) Gradsko vijeće grada Oroslavja na svojoj 16. sjednici održanoj 24. 10. 2007. godine donijelo je

**ODLUKA**  
**O USTROJAVANJU VLASTITOG POGONA**  
**KOMUNALNIH DJELATNOSTI GRADA**  
**OROSLAVJA**

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se način ustrojstva, obavljanja i financiranja komunalnih djelatnosti na području grada Oroslavja.

Članak 2.

Ustrojava se vlastiti pogon komunalnih djelatnosti grada Oroslavja sa sjedištem u Oroslavju (u daljnjem tekstu Pogon).

Članak 3.

Pogon će obavljati komunalne djelatnosti na području grada Oroslavja.

Djelatnosti iz stavka 1. ovog članka su:

1. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
2. održavanje čistoće,
3. održavanje javnih površina,
4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. održavanje javne rasvjete,
6. održavanje tržnice na malo,

7. održavanje groblja i mrtvačnice te obavljanje pogrebnih poslova,

8. obavljanje drugih komunalnih djelatnosti utvrđenih Odlukom Gradskog vijeća

Članak 4.

Pogon nije pravna osoba već djeluje kao služba iz samoupravnog djelokruga grada Oroslavja.

Članak 5.

Pogon će komunalne djelatnosti obavljati na području grada Oroslavja.

Pogon može obavljati komunalne djelatnosti i na području drugih gradova ukoliko Gradsko poglavarstvo sklopi Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, s drugim gradovima.

Članak 6.

Financijska sredstva potrebna za osnivanje i početak rada Pogon osigurat će grad Oroslavje.

Obavljanje i razvoj komunalnih djelatnosti financirat će se kroz Proračun grada Oroslavja putem slijedećih financijskih instrumenata:

1. Cijena usluga,
2. Naknade (komunalna naknada, naknada za groblje),
3. Komunalni doprinosi,
4. Drugi financijski izvori koje utvrdi Gradsko poglavarstvo,

Članak 7.

Pogonom upravlja upravitelj Pogona, kojeg imenuje i razrješava Gradsko poglavarstvo.

Članak 8.

Upravitelj Pogona:

1. organizira i rukovodi procesom rada i poslovanja Pogona.
2. za materijalno i financijsko poslovanje odgovara Gradskom poglavarstvu.

Do organiziranja službe Pogona Gradsko poglavarstvo može odrediti da stručne i administrativne poslove za pogon obavljaju djelatnici Upravnog odjela grada Oroslavja.

Gradsko poglavarstvo može odrediti da pojedine stručne i administrativne poslove za Pogon obavljaju djelatnici Upravnog odjela grada Oroslavja i nakon ustrojstva Pogona.

Pojedine djelatnike Upravnog odjela grada Oroslavja Gradsko poglavarstvo može direktno rasporediti za obavljanje poslova i radnih zadataka u Pogonu.

Članak 9.

Unutarnje ustrojstvo Pogona detaljnije će se razraditi Pravilnikom o poslovanju Pogona.

Članak 10.

S dobiti Pogona raspoložbe Gradsko poglavarstvo.

Članak 11.

O stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina i druge imovine Pogona odlučuje Gradsko poglavarstvo.

Članak 12.

Akte poslovanja Pogona donijet će Gradsko poglavarstvo Oroslavje.

Članak 13.

Pogon za svoje poslovanje odgovara Gradskom poglavarstvu.

U vezi s time dužan je Gradsko poglavarstvo izvještavati o rezultatima poslovanja najmanje dva puta godišnje.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije.

KLASA: 021-06/01-07/02

URBROJ: 2113-04-01/01-07-16

U Oroslavju, 24. 10. 2007.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Slukan, prof., v.r.

Na temelju članka 21. Statuta grada Oroslavja («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», br. 13./01. i 2/05.), Gradsko vijeće na 17. sjednici od 21. 12. 2007. godine, donijelo je

**PROGRAM  
RASPOREDA SREDSTAVA ZA POTREBE  
OBRAZOVANJA U PRORAČUNU  
GRADA OROSLAVJA ZA 2008. GODINU**

I.

U Proračunu grada Oroslavja za 2008. godinu predviđena su sredstva za obrazovanje u iznosu od 2.752.000,00 kuna te se raspoređuju kako slijedi:

1. Program predškolskog obrazovanja koji se sastoji od troškova smještaja djece u dječjim jaslicama u iznosu od 175.000,00 kuna i Proračunskog korisnika – Dječji vrtić «Cvrkutić» Oroslavje za čiju djelatnost je planiran iznos od 1.975.000,00 kuna,

2. Program osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja koji se sastoji od pomoći Osnovnoj i Srednjoj školi u visini od 180.000,00 kuna te stipendija učenika i studenata u iznosu od 276.000,00 kuna.

3. Program dodatnih usluga u obrazovanju iznad standarda u iznosu od 146.000,00 kuna a odnosi se na:

- Sufinanciranje školske kuhinje za djecu socijalno ugroženih obitelji,
- Sufinanciranje cijene željezničkog prijevoza učenika, studenata i radnika,
- Rješavanje govorno jezičnih poteškoća predškolske i školske djece.

II.

Za sufinanciranje školske kuhinje za djecu socijalno ugroženih obitelji predviđena su sredstva u iznosu 32.000,00 kuna.

Sredstva se odobravaju ispostavljanjem računa Osnovne škole Oroslavje, a prema spisku djece iz socijalno ugroženih obitelji, koji utvrđuje Osnovna škola Oroslavje u suradnji sa Centrom za socijalnu skrb Donja Stubica.

III.

Za sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola studenta i radnika u željezničkom prometu predviđena su sredstva u iznosu od 90.000,00 kuna.

Učenici srednjih škola ostvaruju pravo na sufinanciranje mjesečnih karata na način da Grad sufinancira 50%.

Studenti i radnici ostvaruju sufinanciranje mjesečnih karata na način da Grad sufinancira 50%.

Sredstva se odobravaju ispostavljanjem računa Krapinsko-zagorske županije i Hrvatskih željeznica sukladno potpisom Ugovora o sufinanciranju mjesečnih željezničkih učeničkih, studentskih i radničkih karata za stanovnike s

područja grada Oroslavja.

IV.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.»

KLASA: 022-06/01-07/01

URBROJ: 2113-04-02/01-07-17

U Oroslavju, 21. 12. 2007.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Slukan, prof, v.r.

## OPĆINA MARIJA BISTRICA

Na temelju članka 32.Zakona o proračunu (NN96/03) i članka 23.Statuta Općine Marija Bistrica /"Službeni glasnik KZZ 6/06), Općinsko vijeće Marija Bistrica, a na 14. sjednici održanoj 17.prosinca 2007.god. donijelo je

### I. IZMJENU I DOPUNU PRORAČUNA OPĆINE MARIJA BISTRICA ZA 2007.GOD.

OPĆI DIO

#### Članak 1.

I.Izmjene proračuna Općine Marija Bistrica za 2007.godinu sastoje se od :

	1	2	3	4
	Ostv.2006	Plan 2007	Povećanje	I.Izmjena
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
6 Prihodi poslovanja	8.916.638,46	11.697.000,00	2.954.600,00	14.651.600,00
7 Prihodi od prodaje nefinan. Imovine	9.229,97	12.000,00	0,00	12.000,00
3 Rashodi poslovanja	5.846.040,76	6.775.000,00	15.310,87	6.790.310,87
4 Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	4.401.173,27	6.975.000,00	920.000,00	7.895.000,00
RAZLIKA- MANJAK +	-1.321.345,60	-2.041.000,00	2.019.289,13	-21.710,87
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>				
8 Primici od financij. Imovi.i zaduživanja	4.074,28	2.000.000,00	-2.000.000,00	0,00
5 Izdaci za financ.imov.i otplate zajma	341.656,49	9.000,00	100,00	9.100,00
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>				
9 Vlastiti izvori	1.689.738,68	50.000,00	-19.189,13	30.810,87
VIŠAK/ MANJAK +	30.810,87	0,00	0,00	0,00
	1	2	3	4
<b>BR.KONTA VRSTA PRIHODA I RASHODA</b>	<b>Ostv.2006</b>	<b>Plan 2007</b>	<b>Poveć.smanj.</b>	<b>I.Izmjena</b>
<b>A.RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
6 Prihodi poslovanja	8.916.638,46	11.697.000,00	2.954.600,00	14.651.600,00
61 Prihod od poreza	3.876.390,34	5.302.000,00	1.845.000,00	7.147.000,00
611 Porez i prirez na dohodak	3.240.732,15	4.881.000,00	1.137.000,00	6.018.000,00
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	3.084.790,56	4.700.000,00	1.300.000,00	6.000.000,00
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	201.848,22	300.000,00	20.000,00	320.000,00
6113 Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	26.405,20	40.000,00	-25.000,00	15.000,00
6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala	15.462,10	26.000,00	22.000,00	48.000,00
6116 Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	7.759,34	15.000,00	20.000,00	35.000,00
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-95.533,27	-200.000,00	-200.000,00	-400.000,00
612 Porez na dobit	221.727,38	0,00	1.000,00	1.000,00
6121 Porez na dobit poduzetnika	221.727,38	0,00	1.000,00	1.000,00
613 Porez na imovinu	270.844,16	250.000,00	703.000,00	953.000,00
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	132.838,16	150.000,00	3.000,00	153.000,00
61313 Porez na neiskorištene poduzetničke nekretnine	26.425,00	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
61314 Porez na kuće za odmor	72.566,84	80.000,00		80.000,00
61315 Porez na korištenje javnih površina	33.846,32	40.000,00	8.000,00	48.000,00
6134 Povremeni porezi na imovinu	138.006,00	100.000,00	700.000,00	800.000,00
61341 Porez na promet nekretnina	138.006,00	100.000,00	700.000,00	800.000,00
614 Porezi na robu i usluge	142.736,65	170.000,00	0,00	170.000,00
6142 Porez na imovinu	72.307,09	80.000,00		80.000,00

61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	72.307,09	80.000,00		80.000,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	70.429,56	90.000,00		90.000,00
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv	70.429,56	90.000,00		90.000,00
616	Ostali prihodi od poreza	350,00	1.000,00	4.000,00	5.000,00
6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	350,00	1.000,00	4.000,00	5.000,00
63	Potpore	1.652.113,40	2.636.000,00	-30.000,00	2.606.000,00
633	Potpore iz proračuna	84.000,00	500.000,00	-400.000,00	100.000,00
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	76.000,00	300.000,00	-200.000,00	100.000,00
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	76.000,00	300.000,00	-200.000,00	100.000,00
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	8.000,00	200.000,00	-200.000,00	0,00
63321	Kapitalne pomoći-Ministarstvo kulture	8.000,00	200.000,00	-200.000,00	
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	1.568.113,40	2.136.000,00	370.000,00	2.506.000,00
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	12.480,00	16.000,00		16.000,00
63411	Tekuće pomoći od tijela državne vlasti-za dječji vrtić	12.480,00	16.000,00		16.000,00
6342	Kapitalne pomoći iz proračuna	1.555.633,40	2.120.000,00	370.000,00	2.490.000,00
63421	Kapitalne pomoći-HRVATSKE VODE	500.000,00	1.000.000,00	740.000,00	1.740.000,00
63421	Kapitalne pomoći-ŽUC	200.000,00	500.000,00		500.000,00
63421	Kapitalne pomoći-FOND ZA REGIONALNI RAZVOJ	699.633,40	500.000,00	-500.000,00	0
63421	Kapitalne pomoći-MIN.OBIT.,BRAN. I MEĐUGEN,SOL.	156.000,00	120.000,00	-120.000,00	0
63422	NADBISKUPIJA ZAGREBAČKA RKT			250.000,00	250.000,00
64	Prihodi od imovine	1.796.910,34	1.836.000,00	142.600,00	1.978.600,00
641	Prihodi od financijske imovine	6.014,90	4.000,00	2.600,00	6.600,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	6.014,90	4.000,00	2.600,00	6.600,00
64131	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	6.014,90	4.000,00	2.600,00	6.600,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.790.895,44	1.832.000,00	140.000,00	1.972.000,00
6421	Naknade za koncesije	2.557,90	12.000,00	0,00	12.000,00
64216	Naknade za koncesije na javnim cestama	2.557,90	12.000,00		12.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	214.157,22	210.000,00	0,00	210.000,00
64221	Prihodi od zakupa nekretnina	214.157,22	210.000,00		210.000,00
6423	Prihodi od nefinancijske imovine	1.574.180,32	1.610.000,00	140.000,00	1.750.000,00
64236	Prihod od spomeničke rente	0,00	10.000,00		10.000,00
64239	Ostali prihodi od nefinancijske imovine-ekološka renta	799.351,88	700.000,00	100.000,00	800.000,00
64239	Ostali prihodi od nefinancijske imovine-tržni prostor	674.798,44	700.000,00	120.000,00	820.000,00
64239	Ostali prihodi od nefinancijske imovine-parkiranje	100.030,00	200.000,00	-80.000,00	120.000,00
65	Prihod od administrativnih pristojbi i po poseb. propisima	731.366,53	923.000,00	997.000,00	1.920.000,00
651	Administrativne (upravne)pristojbe	7.824,49	10.000,00	0,00	10.000,00
6513	Ostale upravne pristojbe	7.824,49	10.000,00	0,00	10.000,00
65139	Prihod od prodaje državnih biljega	7.824,49	10.000,00		10.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	723.542,04	913.000,00	997.000,00	1.910.000,00
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	243.456,45	650.000,00	-30.000,00	620.000,00
65231	Komunalni doprinosi	77.922,18	100.000,00	-30.000,00	70.000,00
65232	Komunalne naknade	165.534,27	550.000,00		550.000,00
6524	Doprinosi za šume	6.463,71	10.000,00		10.000,00
65241	Doprinosi za šume	6.463,71	10.000,00		10.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	473.621,88	253.000,00	1.027.000,00	1.280.000,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi-upl. građ. za popravak put.	393.595,05	200.000,00	600.000,00	800.000,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi-uplata naknade za priključak	56.500,00	50.000,00		50.000,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi-knjižnica	0,00	1.000,00	-1.000,00	
65269	Ostali nespomenuti prihodi	23.526,83	2.000,00	428.000,00	430.000,00
66	Ostali prihodi	859.857,85	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vl. prihodi)	859.857,85	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
6612	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vl. djelatnosti	859.857,85	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
66121	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vl. djelat.-voda	577.432,00	700.000,00		700.000,00
66121	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vl. djelat.-groblje	282.425,85	300.000,00		300.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	9.229,97	12.000,00	0,00	12.000,00
71	Prihodi od prodaje proizvedene imovine	0,00	0		0

712	Prihodi od prodaje nematerijalne imovine	0,00	0	0	0
71249	Prihodi od prodaje udjela u Komunalcu		0	0	0
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	9.229,97	12.000,00	0,00	12.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	9.229,97	12.000,00	0,00	12.000,00
7211	Prihodi od prodaje stanova	9.229,97	12.000,00	0,00	12.000,00
72119	Prihodi od prodaje stanova	9.229,97	12.000,00		12.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.846.040,76	6.775.000,00	15.310,87	6.790.310,87
31	Rashodi za zaposlene	1.766.115,53	1.773.500,00	239.500,00	2.013.000,00
311	Plaće	1.519.598,62	1.517.000,00	187.500,00	1.704.500,00
3111	Plaće za redovan rad	1.519.598,62	1.517.000,00	187.500,00	1.704.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	88.497,84	81.000,00	39.000,00	120.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	88.497,84	81.000,00	39.000,00	120.000,00
313	Doprinosi na plaće	158.019,07	175.500,00	13.000,00	188.500,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	143.031,98	157.000,00	12.000,00	169.000,00
3133	Doprinos za zapošljavanje	14.987,09	18.500,00	1.000,00	19.500,00
32	Materijalni rashodi	2.571.077,38	3.080.500,00	-124.400,00	2.956.100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	44.995,77	66.000,00	9.000,00	75.000,00
3211	Službena putovanja	16.785,00	25.000,00	-2.000,00	23.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	20.026,00	26.000,00	9.000,00	35.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	8.184,77	15.000,00	2.000,00	17.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	604.445,59	577.500,00	59.500,00	637.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	44.086,19	45.500,00	8.500,00	54.000,00
3223	Energija	380.249,15	383.000,00	26.000,00	409.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	176.561,55	139.000,00	31.000,00	170.000,00
3225	Sitni inventar i auto- oprema	3.548,70	10.000,00	-6.000,00	4.000,00
323	Rashodi za usluge	1.804.104,42	2.279.000,00	-164.400,00	2.114.600,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	69.660,05	81.000,00	-10.000,00	71.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	909.635,13	1.077.000,00	-92.000,00	985.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	60.343,07	60.000,00	0,00	60.000,00
3234	Komunalne usluge	141.228,87	209.000,00	1.000,00	210.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	9.600,00	10.000,00	0,00	10.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	83.805,85	94.000,00	-400,00	93.600,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	516.430,53	720.000,00	-60.000,00	660.000,00
3238	Računalne usluge	10.510,49	18.000,00	-3.000,00	15.000,00
3239	Ostale usluge	2.890,43	10.000,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	117.531,60	158.000,00	-28.500,00	129.500,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	11.882,01	25.000,00	-15.000,00	10.000,00
3292	Premije osiguranja	24.202,55	33.000,00	-13.500,00	19.500,00
3293	Reprezentacija	25.475,02	40.000,00	-5.000,00	35.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.972,02	60.000,00	5.000,00	65.000,00
34	Financijski rashodi	55.269,48	53.000,00	-12.500,00	40.500,00
342	Kamate za primljene zajmove	13.709,67	5.000,00	-1.500,00	3.500,00
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	13.709,67	5.000,00	-1.500,00	3.500,00
343	Ostali financijski rashodi	41.559,81	48.000,00	-11.000,00	37.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	13.640,44	15.000,00	1.000,00	16.000,00
3432	Negativne tečajne razlike		0,00	0,00	0,00
3433	Zatezne kamate	12,01	1.000,00	0,00	1.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski izdaci	27.907,36	32.000,00	-12.000,00	20.000,00
35	Subvencije	90.473,08	125.000,00	-50.000,00	75.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima	90.473,08	125.000,00	-50.000,00	75.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	9.125,00	20.000,00	4.000,00	24.000,00
3631	Tekuće pomoći unutar opće države-troškovi vrtića izvan područja općine	9.125,00	20.000,00	4.000,00	24.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	466.451,58	546.000,00	-15.000,00	531.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračun	466.451,58	546.000,00	-15.000,00	531.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	144.458,37	160.000,00	-10.000,00	150.000,00

3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	321.993,21	386.000,00	-5.000,00	381.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	887.528,71	1.177.000,00	-26.289,13	1.150.710,87
381	Tekuće donacije	869.355,53	1.107.000,00	0,00	1.107.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	869.355,53	1.107.000,00	0,00	1.107.000,00
385	Izvanredni rashodi	18.173,18	70.000,00	-26.289,13	43.710,87
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve		50.000,00	-26.289,13	23.710,87
3859	Ostale tekuće donacije-Odluke	18.173,18	20.000,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.401.173,27	6.975.000,00	920.000,00	7.895.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	40.000,00	250.000,00	-250.000,00	0,00
411	Materijalna imovina-prirodna bogatstva	40.000,00	250.000,00	-250.000,00	0,00
4111	Zemljište	40.000,00	250.000,00	-250.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.361.173,27	6.725.000,00	1.170.000,00	7.895.000,00
421	Građevinski objekti	4.141.641,08	5.805.000,00	1.425.000,00	7.230.000,00
4213	Ceste,željeznice i slčni građevinski objekti	1.794.977,84	2.930.000,00	650.000,00	3.580.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	2.346.663,24	2.875.000,00	775.000,00	3.650.000,00
422	Postrojenja i oprema	33.787,18	10.000,00	85.000,00	95.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	31.670,24	10.000,00	15.000,00	25.000,00
4222	Komunikacijska oprema	2.116,94	0,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00	70.000,00	70.000,00
424	Knjige , umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	28.705,43	70.000,00	-40.000,00	30.000,00
4241	Knjige u knjižnicama	28.705,43	70.000,00	-40.000,00	30.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	157.039,58	840.000,00	-300.000,00	540.000,00
4262	Ulaganja u računalnu opremu	3.660,00	40.000,00	0,00	40.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina-projekti	153.379,58	800.000,00	-300.000,00	500.000,00
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.074,28	2.000.000,00-2.000.000,00		0,00
84	Primici od zaduživanja	4.074,28	2.000.000,00-2.000.000,00		0,00
842	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	4.074,28	2.000.000,00-2.000.000,00		0,00
84212	Neurošena sredstva kredita HBOR-a	4.074,28	2.000.000,00-2.000.000,00		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	341.656,49	9.000,00	100,00	9.100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	341.656,49	9.000,00	100,00	9.100,00
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova -tuzemna banka	8.054,15	9.000,00	100,00	9.100,00
5442	Otplata glavnice primljenih zajmova -HYPO	333.602,34	0,00	0,00	0,00
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA)</b>					
9	Vlastiti izvori	1.689.738,68	50.000,00	-19.189,13	30.810,87
92	Rezultat poslovanja	1.689.738,68	50.000,00	-19.189,13	30.810,87
922	Višak prihoda	1.689.738,68	50.000,00	-19.189,13	30.810,87
9221	Višak prihoda iz prethodne godine	1.689.738,68	50.000,00	-19.189,13	30.810,87
	<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>10.615.607,11</b>	<b>13.759.000,00</b>	<b>935.410,87</b>	<b>14.694.410,87</b>
<b>POSEBNI DIO</b>					
	<b>BROJ RAČ. VRSTA RASHODA I IZDATAKA</b>	<b>Ostv.2006</b>	<b>Plan 2007</b>	<b>Poveć.smanj.</b>	<b>I.Izmjena</b>
	<b>UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>	<b>10.588.870,52</b>	<b>13.759.000,00</b>	<b>935.410,87</b>	<b>14.694.410,87</b>
	<b>RAZDJELOVI OPĆINSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO</b>	<b>11.882,01</b>	<b>45.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
	Funkcijska klasifikacija :01-opće javne usluge				
	Program 01:Donošenje akata i mjera iz djelok.				
	predstavničkog,izvrš. tijela i mjesne samoupr.	11.882,01	45.000,00	-20.000,00	25.000,00
	Aktivnost: Predstavničko i izvršna tijela	11.882,01	45.000,00	-20.000,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	11.882,01	45.000,00		25.000,00
32	Materijalni rashodi	11.882,01	45.000,00		25.000,00
329	Ostali nespome.rash.poslov.	11.882,01	45.000,00		25.000,00
3291 1	Naknade za rad predst.i izv.tijela	11.882,01	25.000,00	-15.000,00	10.000,00
3293 2	Reprezentacija		20.000,00	-5.000,00	15.000,00
	Aktivnost : Udruge građana			0,00	
	Rashodi poslovanja	0,00	0,00		0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00		0,00
381	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00		0,00
3811 0	Tekuće donacije u novcu-političkestranke	0,00	0,00		

RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	10.576.988,51	13.714.000,00	955.410,87	14.669.410,87
GLAVA 01: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.666.351,87	1.463.000,00	162.210,87	1.625.210,87
Funkcijska klasifikacija: 01-opće javne usluge				
Program: Pripr. i donoš. akata iz djelokr.tijela	1.666.351,87	1.463.000,00	162.210,87	1.625.210,87
Aktivnost:Administrativno, tehničko i stručno osoblje	1.628.904,69	1.358.000,00	72.500,00	1.430.500,00
3 Rashodi poslovanja	1.628.904,69	1.358.000,00	72.500,00	1.430.500,00
31 Rashodi za zaposlene	1.056.317,75	776.000,00	59.000,00	835.000,00
311 Plaće	824.790,61	615.000,00	35.000,00	650.000,00
3111 4 Plaće za redovan rad	824.790,61	615.000,00	35.000,00	650.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	84.181,18	53.000,00	17.000,00	70.000,00
3121 5 Ostali rashodi za zaposlene	84.181,18	53.000,00	17.000,00	70.000,00
313 Doprinosi na plaće	147.345,96	108.000,00	7.000,00	115.000,00
3132 6 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	133.368,67	97.000,00	6.000,00	103.000,00
3133 7 Doprinos za zapošljavanje	13.977,29	11.000,00	1.000,00	12.000,00
32 Materijalni rashodi	514.063,95	516.000,00	22.500,00	538.500,00
321 Naknade troškova zaposlenima	39.931,77	56.000,00	9.000,00	65.000,00
3211 8 Službena putovanja	16.785,00	25.000,00	-2.000,00	23.000,00
3212 9 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	14.962,00	16.000,00	9.000,00	25.000,00
3213 10 Stručno usavršavanje zaposlenika	8.184,77	15.000,00	2.000,00	17.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	108.022,92	105.000,00	13.000,00	118.000,00
3221 11 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	27.908,65	22.000,00	8.000,00	30.000,00
3221 12 Tisak,literatura,časopisi,glasila	7.977,27	8.000,00	2.000,00	10.000,00
3223 13 Energija	58.271,92	53.000,00	5.000,00	58.000,00
3224 14 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.316,38	17.000,00		17.000,00
3225 15 Sitni inventar i auto- oprema	3.548,70	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
323 Rashodi za usluge	260.459,67	256.000,00	5.000,00	261.000,00
3231 16 Usluge telefona, pošte i prijevoza	64.064,14	60.000,00	5.000,00	65.000,00
3232 17 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	57.497,58	60.000,00	-27.000,00	33.000,00
3233 18 Usluge promidžbe i informiranja	60.343,07	60.000,00		60.000,00
3234 19 Komunalne usluge	0,00	3.000,00		3.000,00
3237 20 Intelektualne i osobne usluge	65.153,96	50.000,00	30.000,00	80.000,00
3238 21 Računalne usluge	10.510,49	18.000,00	-3.000,00	15.000,00
3239 22 Ostale usluge	2.890,43	5.000,00		5.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi	105.649,59	99.000,00	-4.500,00	94.500,00
3292 Premije osiguranja	24.202,55	24.000,00	-9.500,00	14.500,00
3292 23 Premije osiguranja za zaposlene	0,00	2.500,00		2.500,00
3292 24 Premije osiguranja za aute	7.179,92	4.500,00	-2.500,00	2.000,00
3292 25 Premije osiguranja za zgradu	17.022,63	17.000,00	-7.000,00	10.000,00
3293 26 Reprezentacija	25.475,02	20.000,00		20.000,00
3299 Ostali nespomenuti rashodi	55.972,02	55.000,00	5.000,00	60.000,00
3299 27 Ostali nespomenuti rash.posl.Dan općine	20.535,28	20.000,00		20.000,00
3299 28 Ost. nespom.rashodi poslovanja-manifestacije	20.015,07	20.000,00		20.000,00
3299 29 Ostali nespom.rashodi poslovanja	15.421,67	15.000,00	5.000,00	20.000,00
34 Financijski rashodi	40.349,81	46.000,00	-9.000,00	37.000,00
343 Ostali financijski rashodi	40.349,81	46.000,00	-9.000,00	37.000,00
3431 30 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	13.640,44	15.000,00	1.000,00	16.000,00
3433 31 Zatezne kamate	12,01	1.000,00		1.000,00
3434 32 Ostali nespomenuti financijski izdaci	26.697,36	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
38 Ostali rashodi	18.173,18	20.000,00	0,00	20.000,00
385 Izvanredni rashodi	18.173,18	20.000,00	0,00	20.000,00
3859 33 Ostali izvanredni rashodi-Odluke poglavarstva	18.173,18	20.000,00		20.000,00
Aktivnost : Sufinanci. opskrbe pitkom vodom	0,00	5.000,00	31.000,00	36.000,00
domaćinst. bez moguć. priključka na vod.mrežu				
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	31.000,00	36.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvu	0,00	5.000,00	31.000,00	36.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima	0,00	5.000,00	31.000,00	36.000,00
3722 34 Naknade građanima i kućanstvu u naravi	0,00	5.000,00	31.000,00	36.000,00
Aktivnost : Tekuća zaliha proračuna	0,00	50.000,00	-26.289,13	23.710,87

3	Rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	-26.289,13	23.710,87
38	Donacije i ostali rashodi	0,00	50.000,00	-26.289,13	23.710,87
385	Izvanredni rashodi	0,00	50.000,00	-26.289,13	23.710,87
3851 35	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske zalihe	0,00	50.000,00	-26.289,13	23.710,87
Tekući projekt: Nabava dugotrajne imovine		37.447,18	50.000,00	85.000,00	135.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	37.447,18	50.000,00	85.000,00	135.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.447,18	50.000,00	85.000,00	135.000,00
422	Postrojenja i oprema	33.787,18	10.000,00	85.000,00	95.000,00
4221 36	Uredska oprema i namještaj	31.670,24	10.000,00	15.000,00	25.000,00
4222 37	Komunikacijska oprema	2.116,94	0,00		
4227 38	Uređaji ,strojevi i oprema za ostale namjene	0,00		70.000,00	70.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	3.660,00	40.000,00	0,00	40.000,00
4262 39	Ulaganja u računalnu opremu	3.660,00	40.000,00		40.000,00
<b>GLAVA 02: VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA</b>		<b>332.162,59</b>	<b>340.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>440.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija: 03 Javni red i sigurn.					
Program: Zaštita od požara i civilna zaštita		332.162,59	340.000,00	100.000,00	440.000,00
Aktivnost: Osnovna djelatnost vatrog.zajednice		250.000,00	220.000,00	80.000,00	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	220.000,00	80.000,00	300.000,00
38	Ostali rashodi	250.000,00	220.000,00	80.000,00	300.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	250.000,00	220.000,00	80.000,00	300.000,00
3811 40	Tekuće donacije u novcu	250.000,00	220.000,00	80.000,00	300.000,00
Aktivnost : Osnovna djelatnost JVP		82.162,59	100.000,00	30.000,00	130.000,00
3	Rashodi poslovanja	82.162,59	100.000,00	30.000,00	130.000,00
38	Ostali rashodi	82.162,59	100.000,00	30.000,00	130.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	82.162,59	100.000,00	30.000,00	130.000,00
3811 41	Tekuće donacije u novcu	82.162,59	100.000,00	30.000,00	130.000,00
Aktivnost : Civilna zaštita		0,00	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	0,00	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
3811 42	Tekuće donacije u novcu	0	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
<b>GLAVA 03. KUMUNALNA INFRASTRUKTURA</b>		<b>6.637.273,60</b>	<b>9.560.000,00</b>	<b>861.600,00</b>	<b>10.421.600,00</b>
Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređ.stanovanja i zajednice					
Program 01: Izrada akata i upravljanje komunalnom infrastrukturom		0,00	501.000,00	21.000,00	522.000,00
Aktivnost: Administrativno i tehničko osoblje		0,00	501.000,00	21.000,00	522.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	501.000,00	21.000,00	522.000,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	276.000,00	180.000,00	456.000,00
311	Plaće	0,00	200.000,00	150.000,00	350.000,00
3111 43	Plaće za redovan rad	0,00	200.000,00	150.000,00	350.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	20.000,00	25.000,00	45.000,00
3121 44	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	20.000,00	25.000,00	45.000,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	56.000,00	5.000,00	61.000,00
3132 45	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	50.000,00	5.000,00	55.000,00
3133 46	Doprinos za zapošljavanje	0,00	6.000,00		6.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	75.000,00	-9.000,00	66.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00
3212 47	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00	4.000,00		4.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	17.000,00	-5.000,00	12.000,00
3221 48	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		7.000,00	-2.000,00	5.000,00
3224 49	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		5.000,00	1.000,00	6.000,00
3225 50	Sitni inventar i auto- oprema		5.000,00	-4.000,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00
3231 51	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	15.000,00	-15.000,00	0
3237 52	Intelektualne i osobne usluge		20.000,00	15.000,00	35.000,00
3239 53	Ostale usluge		5.000,00		5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi	0,00	14.000,00	-4.000,00	10.000,00
3292	Premije osiguranja	0,00	9.000,00	-4.000,00	5.000,00

3292 54	Premije osiguranja za zaposlene		2.000,00	-2.000,00	
3292 55	Premije osiguranja za aute	0,00	7.000,00	-2.000,00	5.000,00
3299 56	Ostali nespomenuti rashodi	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi		150.000,00	-150.000,00	0,00
3811 57	Tekuće donacije -komunalno društvo		150.000,00	-150.000,00	0
Program 02:	Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture				
	Održavanje objekata i uređaja komunalne infratsrukture	1.342.021,34	1.384.000,00	-4.000,00	1.380.000,00
Aktivnost:	Održavanje cesta i drugih javnih površina	526.190,15	520.000,00	10.000,00	530.000,00
3	R a s h o d i p o s l o v a n j a	526.190,15	520.000,00	10.000,00	530.000,00
32	Materijalni rashodi	526.190,15	520.000,00	10.000,00	530.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	88.922,39	20.000,00	10.000,00	30.000,00
3224 58	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	88.922,39	20.000,00	10.000,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	437.267,76	500.000,00	0,00	500.000,00
3232 59	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	437.267,76	500.000,00		500.000,00
Aktivnost:	Održavanje javnih površina	37.495,05	35.000,00	-15.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	37.495,05	35.000,00	-15.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	37.495,05	35.000,00	-15.000,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	37.495,05	35.000,00	-15.000,00	20.000,00
3232 60	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.243,70	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
3234 61	Ostale komunalne usluge	17.251,35	15.000,00	-5.000,00	10.000,00
Aktivnost :	Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu	427.893,92	435.000,00	-30.000,00	405.000,00
3	Rashodi poslovanja	427.893,92	435.000,00	-30.000,00	405.000,00
32	Materijalni rashodi	427.893,92	435.000,00	-30.000,00	405.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	309.353,46	315.000,00	20.000,00	335.000,00
3223 62	Energija	306.534,17	310.000,00	20.000,00	330.000,00
3224 63	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.819,29	5.000,00		5.000,00
323	Rashodi za usluge	118.540,46	120.000,00	-50.000,00	70.000,00
3232 64	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	118.540,46	120.000,00	-50.000,00	70.000,00
Aktivnost:	Rashodi za održavanje uređaja vodoopskrbe	137.524,70	161.000,00	41.000,00	202.000,00
3	Rashodi poslovanja	137.524,70	161.000,00	41.000,00	202.000,00
32	Materijalni rashodi	137.524,70	161.000,00	41.000,00	202.000,00
322	Rashodi za materijal i usluge	74.356,59	91.000,00	21.000,00	112.000,00
3223 65	Električna energija za crpne stanice	0,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00
3224 66	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	74.356,59	90.000,00	20.000,00	110.000,00
323	Rashodi za usluge	63.168,11	70.000,00	20.000,00	90.000,00
3232 67	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja mjesnog vodovoda	63.168,11	70.000,00	20.000,00	90.000,00
Aktivnost :	Održavanje mjesnog groblja	212.917,52	233.000,00	-10.000,00	223.000,00
3	Rashodi poslovanja	212.917,52	233.000,00	-10.000,00	223.000,00
32	Materijalni rashodi	212.917,52	233.000,00	-10.000,00	223.000,00
322	Rashodi za materijal i usluge		3.000,00	0,00	3.000,00
3223 68	Električna energija -mrtvačnice		3.000,00		3.000,00
323	Rashodi za usluge	212.917,52	230.000,00	-10.000,00	220.000,00
3232 69	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	212.917,52	230.000,00	-10.000,00	220.000,00
Program 03:	Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	5.141.663,39	7.419.000,00	868.600,00	8.287.600,00
Aktivnost :	Otplata kredita za izgradnju komunalne infrastrukture	355.366,16	14.000,00	-1.400,00	12.600,00
3	Rashodi poslovanja	13.709,67	5.000,00	-1.500,00	3.500,00
34	Financijski rashodi	13.709,67	5.000,00	-1.500,00	3.500,00
342	Kamate za primljene zajmove	13.709,67	5.000,00	-1.500,00	3.500,00
3423 70	Kamate za primljeni kredit-tuzemna banka	1.728,26	5.000,00	-1.500,00	3.500,00
3423 71	Kamate za primljeni kredit-inozemna banka	11.981,41	0,00		0
343	Ostali financijski rashodi		0,00	0,00	0,00
3432 72	Tečajne razlike		0,00		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	341.656,49	9.000,00	100,00	9.100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	341.656,49	9.000,00	100,00	9.100,00

544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ost.financ.inst.izvan javnog sektora	341.656,49	9.000,00	100,00	9.100,00
5441 73	Otplata glavnice primljenih zajmova -tuzemna banka	8.054,15	9.000,00	100	9.100,00
5442 74	Otplata glavnice primljenih zajmova -HYPO	333.602,34	0,00		0
KAPITALNI PROJEKT 01: Izgradnja i asfal.cesta, nogostupa,parkirališta,trga sa opremom					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.794.977,84	3.030.000,00	670.000,00	3.700.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.794.977,84	3.030.000,00	670.000,00	3.700.000,00
421	Građevinski objekti	1.794.977,84	2.930.000,00	650.000,00	3.580.000,00
4213 75	Ceste	1.788.898,24	2.830.000,00	750.000,00	3.580.000,00
4213 76	Izgradnja nogostupa	6.079,60	100.000,00	-100.000,00	
4213 77	Izgradnja trga OBALA	0,00	0,00		
4213 78	Izgradnja mostova	0,00	0,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina		100.000,00	20.000,00	120.000,00
4264 79	Ostala nematerijalna proizvedena imovina-projekti		100.000,00	20.000,00	120.000,00
KAPITALNI PROJEKT 02: Izgradnja objekta i uređaja vodoopskrbe i projekta					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.381.870,78	500.000,00	280.000,00	780.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.381.870,78	500.000,00	280.000,00	780.000,00
421	Građevinski objekti	1.344.452,72	200.000,00	380.000,00	580.000,00
4214 80	Ostali građevinski objekti-gradnja vodovoda	1.344.452,72	200.000,00	380.000,00	580.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	37.418,06	300.000,00	-100.000,00	200.000,00
4264 81	Ostala nematerijalna proizvedena imovina-projekti	37.418,06	300.000,00	-100.000,00	200.000,00
KAPITALNI PROJEKT 03: Izgradnja objekta i uređaja odvodnje					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	898.659,35	2.500.000,00	50.000,00	2.550.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	898.659,35	2.500.000,00	50.000,00	2.550.000,00
421	Građevinski objekti	825.471,83	2.250.000,00	170.000,00	2.420.000,00
4214 82	Ostali građevinski objekti-kanalizacija	825.471,83	2.250.000,00	170.000,00	2.420.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	73.187,52	250.000,00	-120.000,00	130.000,00
4264 83	Ostala nematerijalna proizvedena imovina-projekti	39.027,52	200.000,00	-120.000,00	80.000,00
4264 84	Ostala nematerijalna proizvedena imovina-stručni nadzor	34.160,00	50.000,00		50.000,00
KAPITALNI PROJEKT 04: Izgradnja javne rasvjeta					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.432,45	300.000,00	230.000,00	530.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.432,45	300.000,00	230.000,00	530.000,00
421	Građevinski objekti	55.432,45	300.000,00	230.000,00	530.000,00
4214 841	Ostali građevinski objekti-javna rasvjeta	55.432,45	300.000,00	230.000,00	530.000,00
KAPITALNI PROJEKT 05: Izgradnja dječjeg igrališta					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	121.306,24	125.000,00	-5.000,00	120.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	121.306,24	125.000,00	-5.000,00	120.000,00
421	Građevinski objekti	121.306,24	125.000,00	-5.000,00	120.000,00
4214 85	Ostali građevinski objekti-dječje igralište	121.306,24	125.000,00	-5.000,00	120.000,00
KAPITALNI PROJEKT 06 :Izgradnja groblja					
	-350.000,00	50.000,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	82.774,00	400.000,00	-350.000,00	50.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	40.000,00	250.000,00	-250.000,00	0,00
411	Materijalna imovina-prirodna bogatstva	40.000,00	250.000,00	-250.000,00	0,00
4111 86	Zemljište	40.000,00	250.000,00	-250.000,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	42.774,00	150.000,00	-100.000,00	50.000,00
4264 87	Ostala nematerijalna proizvedena imovina-projekti	42.774,00	150.000,00	-100.000,00	50.000,00
Tekući projekt Izrada prostornih planova					
3	Rashodi poslovanja	451.276,57	550.000,00	-5.000,00	545.000,00
32	Materijalni rashodi	451.276,57	550.000,00	-5.000,00	545.000,00
323	Rashodi za usluge	451.276,57	550.000,00	-5.000,00	545.000,00
3237 88	Geodetsko-katastarske usluge	49.251,57	10.000,00	50.000,00	60.000,00
3237 89	Ostale intelektualne usluge-Prostorni plan uređenja općine	147.875,00	180.000,00	10.000,00	190.000,00
3237 90	Ostale intelektualne usluge-urbanistički plan uređenja naselja Marija Bistrica	21.960,00	180.000,00	-140.000,00	40.000,00

3237 91	Ostale intelektualne usluge-izrada urbanističko-arhitektonskog rješenja	107.750,00	180.000,00	75.000,00	255.000,00
3237 92	Ostale intelektualne usluge-zajednički projekt gospodarskog razvoja	124.440,00	0,00		
	Funkcijska klasifikacija :05- Zaštita okoliša	153.588,87	256.000,00	-24.000,00	232.000,00
	Program 04: Program za zaštitu okoliša	153.588,87	256.000,00	-24.000,00	232.000,00
	Aktivnost Odvoz otpada i sanacija nelegalnih odlagališta smeća	120.317,52	216.000,00	-18.000,00	198.000,00
3	Rashodi poslovanja	120.317,52	216.000,00	-18.000,00	198.000,00
32	Materijalni rashodi	120.317,52	216.000,00	-18.000,00	198.000,00
323	Rashodi za usluge	120.317,52	216.000,00	-18.000,00	198.000,00
3232 93	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	30.000,00	-25.000,00	5.000,00
3234 94	Komunalne usluge-odvoz smeća	118.512,62	150.000,00	10.000,00	160.000,00
3234 95	Komunalne usluge-sanacija divljih odlagališta	0,00	30.000,00		30.000,00
3234 96	Komunalne usluge-Hrvatske vode	1.804,90	6.000,00	-3.000,00	3.000,00
	Aktivnost: Higijeničarska služba	33.271,35	40.000,00	-6.000,00	34.000,00
3	Rashodi poslovanja	33.271,35	40.000,00	-6.000,00	34.000,00
32	Materijalni rashodi	33.271,35	40.000,00	-6.000,00	34.000,00
323	Rashodi za usluge	33.271,35	40.000,00	-6.000,00	34.000,00
3234 97	Deratizacija i dezinfekcija	3.660,00	5.000,00	-1.000,00	4.000,00
3236 98	Veterinarske usluge	29.611,35	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
	GLAVA 4. POLJOPRIVREDA I ŠUMARSTVO	90.473,08	225.000,00	-150.000,00	75.000,00
	Funkcijska klasifikacija :04-Razvoj poljopriv.				
	Program 01: Razvoj poljoprivrede	90.473,08	225.000,00	-150.000,00	75.000,00
	Aktivnost: Poticaji u poljoprivredi	90.473,08	225.000,00	-150.000,00	75.000,00
3	Rashodi poslovanja	90.473,08	225.000,00	-150.000,00	75.000,00
35	Subvencije	90.473,08	125.000,00	-50.000,00	75.000,00
352	Subvencije trg.društ.,obrtnic.,malim i sred.poduz.izvan javnog sektora	90.473,08	125.000,00	-50.000,00	75.000,00
3523 99	Subvencije poljoprivrednicima	90.473,08	125.000,00	-50.000,00	75.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	100.000,00	-100.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	100.000,00	-100.000,00	0,00
3237 100	Ostale intelektualne usluge-projekti	0,00	100.000,00	-100.000,00	
	GLAVA 5. TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE	100.000,00	140.000,00	0,00	140.000,00
	Funkcijska klasifikacija :04-Ekonomske poslovi				
	Program 01: Program turističkih događanja	100.000,00	140.000,00	0,00	140.000,00
	Aktivnost: Turističke manifestacije	100.000,00	140.000,00	0,00	140.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	140.000,00	0,00	140.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	100.000,00	140.000,00	0,00	140.000,00
3811 101	Tekuće donacije u novcu	100.000,00	140.000,00		140.000,00
	GLAVA 6. RADIO MARIJA BISTRICA	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00
	Funkcijska klasifikacija :04-Ekonomske poslovi				
	Program 01: Program oglašavanja	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00
	Aktivnost: Objava zbivanja za potrebe građana	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00
3811 102	Tekuće donacije u novcu	100.000,00	100.000,00		100.000,00
	GLAVA 07 : JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	909.440,89	1.002.000,00	-16.000,00	986.000,00
	Funkcijska klasifikacija : 09- Obrazovanje				
	Program 01 Program predškolskog odgoja	647.125,00	707.000,00	14.000,00	721.000,00
	Aktivnost:Odgojno i administ. tehničko osoblje	638.000,00	687.000,00	10.000,00	697.000,00
	Korisnik Dječji vrtić "PUŠLEK"				
3	Rashodi poslovanja	638.000,00	687.000,00	10.000,00	697.000,00
31	Rashodi za zaposlene	638.000,00	640.000,00	0,00	640.000,00
311	Plaće za redovan rad	638.000,00	640.000,00	0,00	640.000,00
3111 103	Plaće za redovan rad	638.000,00	640.000,00		640.000,00
32	Materijalni rashodi		47.000,00	10.000,00	57.000,00
323	Rashodi za usluge		47.000,00	10.000,00	57.000,00

3232 104	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		47.000,00	10.000,00	57.000,00
Aktivnost :	Pomoći dječjim vrtićima izvan područja općine	9125	20.000,00	4.000,00	24.000,00
3	Rashodi poslovanja	9125	20.000,00	4.000,00	24.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	9125	20.000,00	4.000,00	24.000,00
363	Pomoći unutar opće države	9125	20.000,00	4.000,00	24.000,00
3631 105	Tekuće pomoći unutar opće države-troškovi vrtića izvan područja općine	9.125,00	20.000,00	4.000,00	24.000,00
Program 02:	Javne potrebe iznad standarda u školstvu	262.315,89	295.000,00	-30.000,00	265.000,00
Aktivnost:	Sufinanciranje troškova prijevoza učenika i studenata	262.315,89	295.000,00	-30.000,00	265.000,00
3	Rashodi poslovanja	262.315,89	295.000,00	-30.000,00	265.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvu	262.315,89	295.000,00	-30.000,00	265.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	262.315,89	295.000,00	-30.000,00	265.000,00
3722 106	Sufinanciranje cijene prijevoza	262.315,89	295.000,00	-30.000,00	265.000,00
GLAVA 08	JAVNE POTREBE I USLUGE U ZDRAVSTVU	63.794,50	69.000,00	4.600,00	73.600,00
Funkcijska klasifikacija :	07- Zdravstvo				
Program 01:	Dodatne usluge u zdravstvu i prev.	63.794,50	69.000,00	4.600,00	73.600,00
Aktivnost :	Troškovi laboratorija	9.600,00	10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	9.600,00	10.000,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	9.600,00	10.000,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	9.600,00	10.000,00	0,00	10.000,00
3235 107	Troškovi najma laboratorija	9.600,00	10.000,00		10.000,00
Aktivnost	Usluge logopeda	24.000,00	24.000,00	9.600,00	33.600,00
3	Rashodi poslovanja	24.000,00	24.000,00	9.600,00	33.600,00
32	Materijalni rashodi	24.000,00	24.000,00	9.600,00	33.600,00
323	Rashodi za usluge	24.000,00	24.000,00	9.600,00	33.600,00
3236 108	Zdravstvene usluge logopeda	24.000,00	24.000,00	9.600,00	33.600,00
Aktivnost	Usluge laboratorija	30.194,50	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.194,50	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.194,50	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	30.194,50	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
3236 109	Laboratorijske usluge	30.194,50	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
GLAVA 09:	PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE	267.163,35	337.000,00	6.000,00	343.000,00
Funkcijska klasifikacija :	08 Rekreacija , kultura i religija				
Program 01:	Promicanje kulture	247.163,35	327.000,00	-14.000,00	313.000,00
Aktivnost -	Djelatnost knjižnice	107.457,92	122.000,00	-1.000,00	121.000,00
3	Rashodi poslovanja	107.457,92	122.000,00	-1.000,00	121.000,00
31	Rashodi za zaposlene	71.797,78	81.500,00	500,00	82.000,00
311	Plaće za redovan rad	56.808,01	62.000,00	2.500,00	64.500,00
3111 110	Plaće za redovan rad	56.808,01	62.000,00	2.500,00	64.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.316,66	8.000,00	-3.000,00	5.000,00
3121 111	Ostali rashodi za zaposlene	4.316,66	8.000,00	-3.000,00	5.000,00
313	Doprinosi na plaće	10.673,11	11.500,00	1.000,00	12.500,00
3132 112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	9.663,31	10.000,00	1.000,00	11.000,00
3133 113	Doprinosi za zapošljavanje	1.009,80	1.500,00		1.500,00
32	Materijalni rashodi	34.450,14	38.500,00	500,00	39.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	5.064,00	6.000,00	0,00	6.000,00
3212 114	Naknade za prijevoz na rda na terenu i odvojeni život	5.064,00	6.000,00		6.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	23.790,23	26.500,00	500,00	27.000,00
3221 115	Uredski materijal i literatura	8.200,27	8.500,00	500,00	9.000,00
3223 116	Energija	15.443,06	16.000,00		16.000,00
3224 117	Materijal	146,90	2.000,00		2.000,00
323	Rashodi za usluge	5.595,91	6.000,00	0,00	6.000,00
3231 118	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.595,91	6.000,00		6.000,00
34	Financijski rashodi	1210	2.000,00	-2.000,00	0,00
3434 119	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.210,00	2.000,00	-2.000,00	
KAPITALNI PROJEKT 01 :	Nabava knjiga	28.705,43	70.000,00	-40.000,00	30.000,00

4	82	Rashodi za nabavu nefinanc. Imov.	28.705,43	70.000,00	-40.000,00	30.000,00
42		Rashodi za nab.proizv.dugotr.imov.	28.705,43	70.000,00	-40.000,00	30.000,00
4241	120	Knjige u knjižnicama	28.705,43	70.000,00	-40.000,00	30.000,00
Aktivnost: Djelatnost kulturno umjetničkih društava			111.000,00	135.000,00	27.000,00	162.000,00
3		Rashodi poslovanja	111.000,00	135.000,00	27.000,00	162.000,00
38		Ostali rashodi	111.000,00	135.000,00	27.000,00	162.000,00
381		Tekuće donacije .	111.000,00	135.000,00	27.000,00	162.000,00
3811	121	Tekuće donacije u novcu- KUD L.J.	81.000,00	90.000,00	15.000,00	105.000,00
3811	122	Ostale tekuće donacije KUD LAZ	30.000,00	30.000,00	5.000,00	35.000,00
3811	123	Ostale tekuće donacije -Kuburaši	0	5.000,00		5.000,00
3811	124	Ostale tekuće donacije -Drvorezbari	0	10.000,00	2.000,00	12.000,00
3811	124-1	Ostale tekuće donacije-Klapa Bistrica			5.000,00	5.000,00
Program 02 :Tekuće uređenje sakralnog objekta			20.000,00	10.000,00	20.000,00	30.000,00
Aktivnost :Pomoć za funkcioniranje Župe LAZ			20.000,00	10.000,00	20.000,00	30.000,00
3		Rashodi poslovanja	20.000,00	10.000,00	20.000,00	30.000,00
38		Donacije i ostali rashodi	20.000,00	10.000,00	20.000,00	30.000,00
3811	125	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	10.000,00		10.000,00
3811	125-1	Tekuće donacije u novcu-Stepinčev put			20.000,00	20.000,00
GLAVA 10: PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA			162.192,94	185.000,00	0,00	185.000,00
Funkcijska klasifikacija: 08- Rekreacija, kultura i religija						
Program : Organizacija rekreacije i športskih aktivnosti			162.192,94	185.000,00	0,00	185.000,00
Aktivnost : Osnov.djelat.šport.društava			162.192,94	185.000,00	0,00	185.000,00
3		Rashodi poslovanja	162.192,94	185.000,00	0,00	185.000,00
38		Ostali rashodi	162.192,94	185.000,00	0,00	185.000,00
3811	126	Tekuće donacije u novcu	162.192,94	180.000,00		180.000,00
3811	127	Tekuće donacije u novcu-Grohot	0	5.000,00		5.000,00
GLAVA 11: PROGRAM DJELATNOSTI SOCIJALNA ZAŠTITA			248.135,69	293.000,00	-13.000,00	280.000,00
Funkcijska klasifikacija: 10-Socijalna zaštita						
Program 01: Program socijalne skrbi i novčanih pomoći			204.135,69	246.000,00	-16.000,00	230.000,00
Aktivnost: Stipendije i školarine prema socijalnom programu			120.400,00	130.000,00	0,00	130.000,00
3		Rashodi poslovanja	120.400,00	130.000,00	0,00	130.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	120.400,00	130.000,00	0,00	130.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	120.400,00	130.000,00	0,00	130.000,00
3721	128	Stipendije u novcu	120.400,00	130.000,00		130.000,00
Aktivnost: Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima			24.058,37	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
3		Rashodi poslovanja	24.058,37	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	24.058,37	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	24.058,37	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
3721	129	Novčane pomoći pojedincima i obiteljima	24.058,37	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
Aktivnost: Pomoć u naravi(ogrijev, režije i prehrana u školskoj kuhinji)			59.677,32	86.000,00	-6.000,00	80.000,00
3		Rashodi poslovanja	59.677,32	86.000,00	-6.000,00	80.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	59.677,32	86.000,00	-6.000,00	80.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	59.677,32	86.000,00	-6.000,00	80.000,00
3722	130	Troškovi stanovanja	35.707,32	50.000,00		50.000,00
3722	131	Prehrana u školskoj kuhinji	23.970,00	36.000,00	-6.000,00	30.000,00
Program 02:Humanitarna skrb kroz udruge građana			44.000,00	47.000,00	3.000,00	50.000,00
Aktivnost: Hvidra, dragovoljci dom.rata i dr.			0,00	0,00	0,00	0,00
3		Rashodi poslovanja		0,00	0,00	0,00
38		Donacije i ostali rashodi		0,00	0,00	0,00
3811	132	Tekuće donacije u novcu		0,00		0
Aktivnost:Humanitarna djelatnost Crvenog križa			25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00
3		Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00

38	Donacije i ostali rashodi	25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00
3811 133	Tekuće donacije u novcu	25.000,00	25.000,00		25.000,00
Aktivnost: Poticaj djelovanja podružnice umirovljenika i udruge civil.invalida		19.000,00	22.000,00	3.000,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	19.000,00	22.000,00	3.000,00	25.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	19.000,00	22.000,00	3.000,00	25.000,00
3811 134	Tekuće donacije u novcu-umirovljenici	10.000,00	12.000,00	3.000,00	15.000,00
3811 135	Tekuće donacije u novcu-invalidi	9.000,00	10.000,00		10.000,00
Pregled proračuna po funkcijskoj klasifikaciji		10.588.870,52	13.759.000,00	935.410,87	14.694.410,87
Funkc.klasif.:01-opće javne usluge		1.678.233,88	1.508.000,00	142.210,87	1.650.210,87
Funkc.klasif.:03 Javni red i sigurnost		332.162,59	340.000,00	100.000,00	440.000,00
Funkc.klasif.:04- Razvoj poljoprivrede		290.473,08	465.000,00	-150.000,00	315.000,00
Funkc.klasif.:05- Zaštita okoliša		153.588,87	256.000,00	-24.000,00	232.000,00
Funkc.klasif.:06-Usl.unapred.stanov.i zajed.		6.483.684,73	9.304.000,00	885.600,00	10.189.600,00
Funkc.klasif.:07-Zdravstvo		63.794,50	69.000,00	4.600,00	73.600,00
Funkc.klasif.:08-Rekreacija,kultura i religija		429.356,29	522.000,00	6.000,00	528.000,00
Funkc.klasif.:09-Jav.ustan.predšk.odg.i obraz.		909.440,89	1.002.000,00	-16.000,00	986.000,00
Funkc.klasif.:10-Socijalna zaštita		248.135,69	293.000,00	-13.000,00	280.000,00

## Članak 2.

I.Izmjena i dopuna proračuna Općine Marija Bistrica za 2007.god.stupa na snagu osmog dana po objavi u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 400-08/07-01/2

URBROJ: 2113/02-07-1

Marija Bistrica, 17.12.2007.god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Klpač Josip.dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 32.Zakona o proračunu (NN 96/03) i članka 25. Statuta Općina Marija Bistrica ("Službeni glasnik KZZ 6/06), Općinsko vijeće Marija Bistrica, a na 14. sjednici održanoj 17.prosinca 2007.god.donijelo je

**PRORAČUN OPĆINE MARIJA BISTRICA ZA 2008.GOD.**

OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Marija Bistrica za 2008.god. sastoji se od:

		Ostv.2006	Plan 2007	Ind 07/06	Ind Plan za 2008 08/07
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>					
6	Prihodi poslovanja	8.916.638,46	14.651.600,00	16415.859.000,00	108
7	Prihodi od prodaje nefinan. Imovine	9.229,97	12.000,00	130 10.000,00	83
3	Rashodi poslovanja	5.846.040,76	6.790.310,87	116 7.635.500,00	112
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	4.401.173,27	7.895.000,00	179 8.224.000,00	104
	RAZLIKA- MANJAK +	-1.321.345,60	-21.710,87	2 9.500,00	-44
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>					
8	Primici od financij. Imovi.i zaduživanja	4.074,28	0,00		
5	Izdaci za financ.imov. otplate zajma	341.656,49	9.100,00	3 9.500,00	104
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>					
9	Vlastiti izvori	1.689.738,68	30.810,87		
	VIŠAK/ MANJAK +	30.810,87	0,00		0,00
<b>BR.KONTA VRSTA PRIHODA I RASHODA</b>					
<b>A.RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>					
6	Prihodi poslovanja	8.916.638,46	14.651.600,00	16415.859.000,00	108
61	Prihod od poreza	3.876.390,34	7.147.000,00	184 6.642.000,00	93
611	Porez i prirez na dohodak	3.240.732,15	6.018.000,00	186 6.225.000,00	103
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	3.084.790,56	6.000.000,00	195 6.100.000,0	102
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	201.848,22	320.000,00	159 330.000,0	103
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	26.405,20	15.000,00	57 15.000,0	100
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	15.462,10	48.000,00	310 50.000,0	104
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	7.759,34	35.000,00	451 30.000,0	86
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-95.533,27	-400.000,00	419 -300.000,0	75

612	Porez na dobit	221.727,38	1.000,00	0	0,00	
6121	Porez na dobit poduzetnika	221.727,38	1.000,00	0	0,0	
613	Porez na imovinu	270.844,16	953.000,00	352	245.000,00	26
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	132.838,16	153.000,00	115	145.000,00	95
61313	Porez na neiskorištene poduzetničke nekretnine	26.425,00	25.000,00	95	25.000,00	100
61314	Porez na kuće za odmor	72.566,84	80.000,00	110	80.000,00	100
61315	Porez na korištenje javnih površina	33.846,32	48.000,00	142	40.000,00	83
6134	Povremeni porezi na imovinu	138.006,00	800.000,00	580	100.000,00	13
61341	Porez na promet nekretnina	138.006,00	800.000,00	580	100.000,00	13
614	Porezi na robu i usluge	142.736,65	170.000,00	119	170.000,00	100
6142	Porez na imovinu	72.307,09	80.000,00	111	80.000,00	100
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	72.307,09	80.000,00	111	80.000,00	100
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	70.429,56	90.000,00	128	90.000,00	100
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv	70.429,56	90.000,00	128	90.000,00	100
616	Ostali prihodi od poreza	350,00	5.000,00	1429	2.000,00	40
6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	350,00	5.000,00	1429	2.000,00	40
63	Potpore	1.652.113,40	2.606.000,00	158	5.016.000,00	192
633	Potpore iz proračuna	84.000,00	100.000,00	119	500.000,00	500
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	76.000,00	100.000,00	132	300.000,00	300
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	76.000,00	100.000,00	132	300.000,00	300
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	8.000,00	0,00	0	200.000,00	
63321	Kapitalne pomoći-Ministarstvo kulture	8.000,00	0,00	0	200.000,00	
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	1.568.113,40	2.506.000,00	160	4.516.000,00	180
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	12.480,00	16.000,00	128	16.000,00	100
63411	Tekuće pomoći od tijela državne vlasti-za dječji vrtić	12.480,00	16.000,00	128	16.000,00	100
6342	Kapitalne pomoći iz proračuna	1.555.633,40	2.490.000,00	160	4.500.000,00	181
63421	Kapitalne pomoći-HRVATSKE VODE	500.000,00	1.740.000,00	348	2.500.000,00	144
63421	Kapitalne pomoći-ŽUC	200.000,00	500.000,00	250	1.000.000,00	200
63421	Kapitalne pomoći-FOND ZA REGIONALNI RAZVOJ	699.633,40	0,00	0	700.000,00	
63421	Kapitalne pomoći-MIN.OBIT.,BRAN. I MEĐUGEN,SOL.	156.000,00	0,00	0		
63422	NADBISKUPIJA ZAGREBAČKA RKT		250.000,00			0
63423	Fond za zašt.okoliša i energ.učink.				300.000,00	
64	Prihodi od imovine	1.796.910,34	1.978.600,00	110	1.956.000,00	99
641	Prihodi od financijske imovine	6.014,90	6.600,00	110	6.000,00	91
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	6.014,90	6.600,00	110	6.000,00	91
64131	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	6.014,90	6.600,00	110	6.000,00	91
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.790.895,44	1.972.000,00	110	1.950.000,00	99
6421	Naknade za koncesije	2.557,90	12.000,00	469	25.000,00	208
64216	Naknade za koncesije na javnim cestama	2.557,90	12.000,00	469	25.000,00	208
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	214.157,22	210.000,00	98	215.000,00	102
64221	Prihodi od zakupa nekretnina	214.157,22	210.000,00	98	215.000,00	102
6423	Prihodi od nefinancijske imovine	1.574.180,32	1.750.000,00	111	1.710.000,00	98
64236	Prihod od spomeničke rente	0,00	10.000,00		10.000,00	100
64239	Ostali prihodi od nefinancijske imovine-ekološka renta	799.351,88	800.000,00	100	800.000,00	100
64239	Ostali prihodi od nefinancijske imovine-tržni prostor	674.798,44	820.000,00	122	750.000,00	91
64239	Ostali prihodi od nefinancijske imovine-parkiranje	100.030,00	120.000,00	120	150.000,00	125
65	Prihod od administrativnih pristojbi i po poseb, propisima	731.366,53	1.920.000,00	263	1.245.000,00	65
651	Administrativne (upravne)pristojbe	7.824,49	10.000,00	128	10.000,00	100
6513	Ostale upravne pristojbe	7.824,49	10.000,00	128	10.000,00	100
65139	Prihod od prodaje državnih biljega	7.824,49	10.000,00	128	10.000,00	100
652	Prihodi po posebnim propisima	723.542,04	1.910.000,00	264	1.235.000,00	65
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	243.456,45	620.000,00	255	565.000,00	91
65231	Komunalni doprinosi	77.922,18	70.000,00	90	65.000,00	93
65232	Komunalne naknade	165.534,27	550.000,00	332	500.000,00	91
6524	Doprinosi za šume	6.463,71	10.000,00	155	10.000,00	100
65241	Doprinosi za šume	6.463,71	10.000,00	155	10.000,00	100

6526	Ostali nespomenuti prihodi	473.621,88	1.280.000,00	270	660.000,00	52
65269	Ostali nespom. prihodi-uplate građ. za popravak puteva	393.595,05	800.000,00	203	600.000,00	75
65269	Ostali nespomenuti prihodi-uplata naknade za priključak	56.500,00	50.000,00	88	50.000,00	100
65269	Ostali nespomeuti prihodi-knjižnica	0,00	0,00		0,00	
65269	Ostali nespomenuti prihodi	23.526,83	430.000,00	1828	10.000,00	2
66	Ostali prihodi	859.857,85	1.000.000,00	116	1.000.000,00	100
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	859.857,85	1.000.000,00	116	1.000.000,00	100
6612	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti	859.857,85	1.000.000,00	116	1.000.000,00	100
66121	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vl. djelatnosti-voda	577.432,00	700.000,00	121	700.000,00	100
66121	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vl. djelat.-groblje	282.425,85	300.000,00	106	300.000,00	100
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	9.229,97	12.000,00	130	10.000,00	83
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	0,00	0			
712	Prihodi od prodaje nematerijalne imovine	0,00	0			
71249	Prihodi od prodaje udjela u Komunalcu	0,00	0			
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	9.229,97	12.000,00	130	10.000,00	83
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	9.229,97	12.000,00	130	10.000,00	83
7211	Prihodi od prodaje stanova	9.229,97	12.000,00	130	10.000,00	83
72119	Prihodi od prodaje stanova	9.229,97	12.000,00	130	10.000,00	83
3	Rashodi poslovanja	5.846.040,76	6.790.310,87	116	7.635.500,00	112
31	Rashodi za zaposlene	1.766.115,53	2.013.000,00	114	2.108.000,00	105
311	Plaće	1.519.598,62	1.704.500,00	112	1.812.000,00	106
3111	Plaće za redovan rad	1.519.598,62	1.704.500,00	112	1.812.000,00	106
312	Ostali rashodi za zaposlene	88.497,84	120.000,00	136	106.000,00	88
3121	Ostali rashodi za zaposlene	88.497,84	120.000,00	136	106.000,00	88
313	Doprinosi na plaće	158.019,07	188.500,00	119	190.000,00	101
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	143.031,98	169.000,00	118	170.000,00	101
3133	Doprinos za zapošljavanje	14.987,09	19.500,00	130	20.000,00	103
32	Materijalni rashodi	2.571.077,38	2.956.100,00	115	3.267.000,00	111
321	Naknade troškova zaposlenima	44.995,77	75.000,00	167	92.000,00	123
3211	Službena putovanja	16.785,00	23.000,00	137	25.000,00	109
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	20.026,00	35.000,00	175	52.000,00	149
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	8.184,77	17.000,00	208	15.000,00	88
322	Rashodi za materijal i energiju	604.445,59	637.000,00	105	650.000,00	102
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	44.086,19	54.000,00	122	56.000,00	104
3223	Energija	380.249,15	409.000,00	108	424.000,00	104
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	176.561,55	170.000,00	96	160.000,00	94
3225	Sitni inventar i auto- oprema	3.548,70	4.000,00	113	10.000,00	250
323	Rashodi za usluge	1.804.104,42	2.114.600,00	117	2.264.000,00	107
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	69.660,05	71.000,00	102	71.000,00	100
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	909.635,13	985.000,00	108	955.000,00	97
3233	Usluge promidžbe i informiranja	60.343,07	60.000,00	99	65.000,00	108
3234	Komunalne usluge	141.228,87	210.000,00	149	205.000,00	98
3235	Zakupnine i najamnine	9.600,00	10.000,00	104	10.000,00	100
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	83.805,85	93.600,00	112	118.000,00	126
3237	Intelektualne i osobne usluge	516.430,53	660.000,00	128	810.000,00	123
3238	Računalne usluge	10.510,49	15.000,00	143	20.000,00	133
3239	Ostale usluge	2.890,43	10.000,00	346	10.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	117.531,60	129.500,00	110	261.000,00	202
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	11.882,01	10.000,00	84	125.000,00	1.250
3292	Premije osiguranja	24.202,55	19.500,00	81	31.000,00	159
3293	Reprezentacija	25.475,02	35.000,00	137	40.000,00	114
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.972,02	65.000,00	116	65.000,00	100
34	Financijski rashodi	55.269,48	40.500,00	73	41.500,00	102
342	Kamate za primljene zajmove	13.709,67	3.500,00	26	3.500,00	100
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	13.709,67	3.500,00	26	3.500,00	100
343	Ostali financijski rashodi	41.559,81	37.000,00	89	38.000,00	103

3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	13.640,44	16.000,00	117	16.000,00	100
3433	Zatezne kamate	12,01	1.000,00	8326	1.000,00	100
3434	Ostali nespomenuti financijski izdaci	27.907,36	20.000,00	72	21.000,00	105
35	Subvencije	90.473,08	75.000,00	83	180.000,00	240
3523	Subvencije poljoprivrednicima	90.473,08	75.000,00	83	180.000,00	240
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	9125	24.000,00		32.000,00	133
3631	Tekuće pomoći unutar opće države-troškovi vrtića izvan područja općine	9.125,00	24.000,00		32.000,00	133
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	466.451,58	531.000,00	114	609.000,00	115
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračun	466.451,58	531.000,00	114	609.000,00	115
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	144.458,37	150.000,00	104	238.000,00	159
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	321.993,21	381.000,00	118	371.000,00	97
38	Donacije i ostali rashodi	887.528,71	1.150.710,87	130	1.398.000,00	121
381	Tekuće donacije	869.355,53	1.107.000,00	127	1.331.000,00	120
3811	Tekuće donacije u novcu	869.355,53	1.107.000,00	127	1.331.000,00	120
385	Izvanredni rashodi	18.173,18	43.710,87		67.000,00	153
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	0,00	23.710,87		47.000,00	198
3859	Ostale tekuće donacije-Odluke	18.173,18	20.000,00		20.000,00	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.401.173,27	7.895.000,00	179	8.224.000,00	104
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	40.000,00	0,00	0	400.000,00	
411	Materijalna imovina-prirodna bogatstva	40.000,00	0,00	0	400.000,00	
4111	Zemljište	40.000,00	0,00	0	400.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.361.173,27	7.895.000,00	181	7.824.000,00	99
421	Građevinski objekti	4.141.641,08	7.230.000,00	175	6.370.000,00	88
4213	Ceste,željeznice i slični građevinski objekti	1.794.977,84	3.580.000,00	199	2.900.000,00	81
4214	Ostali građevinski objekti	2.346.663,24	3.650.000,00	156	3.470.000,00	95
422	Postrojenja i oprema	33.787,18	95.000,00	281	14.000,00	15
4221	Uredska oprema i namještaj	31.670,24	25.000,00	79	14.000,00	56
4222	Komunikacijska oprema	2.116,94	0,00		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	70.000,00		0,00	0
423	Prijevozna sredstva				130.000,00	
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu				130.000,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	28.705,43	30.000,00	105	20.000,00	67
4241	Knjige u knjižnicama	28.705,43	30.000,00	105	20.000,00	67
426	Nematerijalna proizvedena imovina	157.039,58	540.000,00	344	1.290.000,00	239
4262	Ulaganja u računalnu opremu	3.660,00	40.000,00	1093	100.000,00	250
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina-projekti	153.379,58	500.000,00		1.190.000,00	238
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>						
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.074,28	0,00	0	0,00	
84	Primici od zaduživanja	4.074,28	0,00	0	0,00	
842	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	4.074,28	0,00	0	0,00	
84212	Neutrošena sredstva kredita HBOR-a	4.074,28	0,00	0		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	341.656,49	9.100,00	3	9.500,00	104
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	341.656,49	9.100,00	3	9.500,00	104
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova -tuzemna banka	8.054,15	9.100,00	113	9.500,00	104
5442	Otplata glavnice primljenih zajmova -HYPO	333.602,34	0,00	0	0,00	
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA)</b>						
9	Vlastiti izvori	1.689.738,68	30.810,87	2	0,00	0
92	Rezultat poslovanja	1.689.738,68	30.810,87	2	0,00	0
922	Višak prihoda	1.689.738,68	30.810,87	2	0,00	0
9221	Višak prihoda iz prethodne godine	1.689.738,68	30.810,87	2		0
<b>UKUPNO PRIHODI</b>		<b>10.619.681,39</b>	<b>14.694.410,87</b>	<b>13815</b>	<b>869.000,00</b>	<b>108</b>
<b>POSEBNI DIO</b>						
				<b>Ind</b>	<b>Ind</b>	
<b>BROJ RAČ. VRSTA RASHODA I IZDATAKA</b>		<b>Ostv.2006</b>	<b>Plan 2007</b>	<b>07/06</b>	<b>Plan 2008</b>	<b>08/07</b>
<b>UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>		<b>10.588.870,52</b>	<b>14.694.410,87</b>	<b>13915</b>	<b>869.000,00</b>	<b>108</b>

RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO	11.882,01	25.000,00	210	145.000,00	
Funkcijska klasifikacija :01-opće javne usluge					
Program 01:Donošenje akata i mjera iz djelok. predstavničkog,izvrš. tijela i mjesne samoupr.	11.882,01	25.000,00	210	45.000,00	
Aktivnost: Predstavničko i izvršna tijela	11.882,01	25.000,00	210	45.000,00	
3 Rashodi poslovanja	11.882,01	25.000,00	210	45.000,00	180
32 Materijalni rashodi	11.882,01	25.000,00	210	45.000,00	180
329 Ostali nespome.rash.poslov.	11.882,01	25.000,00	210	45.000,00	180
3291 1 Naknade za rad predst.i izv.tijela	11.882,01	10.000,00	84	25.000,00	250
3293 2 Reprerentacija		15.000,00		20.000,00	133
Aktivnost : Izbori	0,00				
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00		100.000,00	
32 Ostali rashodi	0,00	0,00		100.000,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00		100.000,00	
32912 3 Izbori za vijeće M.O.	0,00	0,00		100.000,00	
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	10.576.988,51	14.669.410,87	13915	724.000,00	107
GLAVA 01: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.666.351,87	1.625.210,87	98	1.794.000,00	110
Funkcijska klasifikacija: 01-opće javne usluge					
Program: Pripr. i donoš. akata iz djelokr.tijela	1.666.351,87	1.625.210,87	98	1.794.000,00	110
Aktivnost:Administrativno, tehničko i stručno osoblje	1.628.904,69	1.430.500,00	88	1.488.000,00	104
3 Rashodi poslovanja	1.628.904,69	1.430.500,00	88	1.488.000,00	104
31 Rashodi za zaposlene	1.056.317,75	835.000,00	79	857.000,00	103
311 Plaće	824.790,61	650.000,00	79	675.000,00	104
3111 4 Plaće za redovan rad	824.790,61	650.000,00	79	675.000,00	104
312 Ostali rashodi za zaposlene	84.181,18	70.000,00	83	65.000,00	93
3121 5 Ostali rashodi za zaposlene	84.181,18	70.000,00	83	65.000,00	93
313 Doprinosi na plaće	147.345,96	115.000,00	78	117.000,00	102
3132 6 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	133.368,67	103.000,00	77	105.000,00	102
3133 7 Doprinos za zapošljavanje	13.977,29	12.000,00	86	12.000,00	100
32 Materijalni rashodi	514.063,95	538.500,00	105	574.000,00	107
321 Naknade troškova zaposlenima	39.931,77	65.000,00	163	81.000,00	125
3211 8 Službena putovanja	16.785,00	23.000,00	137	25.000,00	109
3212 9 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	14.962,00	25.000,00	167	41.000,00	164
3213 10 Stručno usavršavanje zaposlenika	8.184,77	17.000,00	208	15.000,00	88
322 Rashodi za materijal i energiju	108.022,92	118.000,00	109	123.000,00	104
3221 11 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	27.908,65	30.000,00	107	30.000,00	100
3221 12 Tisak,literatura,časopisi,glasila	7.977,27	10.000,00	125	10.000,00	100
3223 13 Energija	58.271,92	58.000,00	100	60.000,00	103
3224 14 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.316,38	17.000,00	165	18.000,00	106
3225 15 Sitni inventar i auto- oprema	3.548,70	3.000,00	85	5.000,00	167
323 Rashodi za usluge	260.459,67	261.000,00	100	268.000,00	103
3231 16 Usluge telefona, pošte i prijevoza	64.064,14	65.000,00	101	65.000,00	100
3232 17 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	57.497,58	33.000,00	57	50.000,00	152
3233 18 Usluge promidžbe i informiranja	60.343,07	60.000,00	99	65.000,00	108
3234 19 Komunalne usluge	0,00	3.000,00		3.000,00	100
3237 20 Intelktualne i osobne usluge	65.153,96	80.000,00	123	60.000,00	75
3238 21 Računalne usluge	10.510,49	15.000,00	143	20.000,00	133
3239 22 Ostale usluge	2.890,43	5.000,00	173	5.000,00	100
329 Ostali nespomenuti rashodi	105.649,59	94.500,00	89	102.000,00	108
3292 Premije osiguranja	24.202,55	14.500,00	60	22.000,00	152
3292 23 Premije osiguranja za zaposlene	0,00	2.500,00		2.000,00	80
3292 24 Premije osiguranja za aute	7.179,92	2.000,00	28	10.000,00	500
3292 25 Premije osiguranja za zgradu	17.022,63	10.000,00	59	10.000,00	100
3293 26 Reprerentacija	25.475,02	20.000,00	79	20.000,00	100
3299 Ostali nespomenuti rashodi	55.972,02	60.000,00	107	60.000,00	100
3299 27 Ostali nespomenuti rash.posl.Dan općine	20.535,28	20.000,00	97	20.000,00	100
3299 28 Ost.nespom.rashodi poslovanja-manifestacije	20.015,07	20.000,00	100	20.000,00	100
3299 29 Ostali nespom.rashodi poslovanja	15.421,67	20.000,00	130	20.000,00	100

34	Financijski rashodi	40.349,81	37.000,00	92	37.000,00	100
343	Ostali financijski rashodi	40.349,81	37.000,00	92	37.000,00	100
3431 30	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	13.640,44	16.000,00	117	16.000,00	100
3433 31	Zatezne kamate	12,01	1.000,00	8326	1.000,00	100
3434 32	Ostali nespomenuti financijski izdaci	26.697,36	20.000,00	75	20.000,00	100
38	Ostali rashodi	18.173,18	20.000,00	110	20.000,00	100
385	Izvanredni rashodi	18.173,18	20.000,00	110	20.000,00	100
3859 33	Ostali izvanredni rashodi-Odluke poglavarstva	18.173,18	20.000,00	110	20.000,00	100
Aktivnost : Sufinanci. opskrbe pitkom vodom						
domaćinst. bez moguć. priključka na vod.mrežu		0,00	36.000,00		15.000,00	42
3	Rashodi poslovanja	0,00	36.000,00		15.000,00	42
37	Naknade građanima i kućanstvu	0,00	36.000,00		15.000,00	42
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	0,00	36.000,00		15.000,00	42
3722 34	Naknade građanima i kućanstvu u naravi	0,00	36.000,00		15.000,00	42
Aktivnost : Tekuća zaliha proračuna		0,00	23.710,87		47.000,00	198
3	Rashodi poslovanja	0,00	23.710,87		47.000,00	198
38	Donacije i ostali rashodi	0,00	23.710,87		47.000,00	198
385	Izvanredni rashodi	0,00	23.710,87		47.000,00	198
3851 35	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske zalihe	0,00	23.710,87		47.000,00	198
Tekući projekt: Nabava dugotrajne imovine		37.447,18	135.000,00	361	244.000,00	181
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	37.447,18	135.000,00	361	244.000,00	181
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.447,18	135.000,00	361	244.000,00	181
422	Postrojenja i oprema	33.787,18	95.000,00	281	14.000,00	15
4221 36	Uredska oprema i namještaj	31.670,24	25.000,00	79	14.000,00	56
4222 37	Komunikacijska oprema	2.116,94	0,00	0		
4227 38	Uređaji ,strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	70.000,00			0
423	Prijevozna sredstva				130.000,00	
4231 39	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu				130.000,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	3.660,00	40.000,00	1093	100.000,00	250
4262 40	Ulaganja u računalnu opremu	3.660,00	40.000,00	1093	100.000,00	250
<b>GLAVA 02: VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA</b>		<b>332.162,59</b>	<b>440.000,00</b>	<b>132</b>	<b>450.000,00</b>	<b>102</b>
Funkcijska klasifikacija: 03 Javni red i sigurn.						
Program: Zaštita od požara i civilna zaštita		332.162,59	440.000,00	132	450.000,00	102
Aktivnost: Osnovna djelatnost vatrog.zajednice		250.000,00	300.000,00	120	300.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	300.000,00	120	300.000,00	100
38	Ostali rashodi	250.000,00	300.000,00	120	300.000,00	100
381	Tekuće donacije u novcu	250.000,00	300.000,00	120	300.000,00	100
3811 41	Tekuće donacije u novcu	250.000,00	300.000,00	120	300.000,00	100
Aktivnost : Osnovna djelatnost JVP		82.162,59	130.000,00	158	130.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	82.162,59	130.000,00	158	130.000,00	100
38	Ostali rashodi	82.162,59	130.000,00	158	130.000,00	100
381	Tekuće donacije u novcu	82.162,59	130.000,00	158	130.000,00	100
3811 42	Tekuće donacije u novcu	82.162,59	130.000,00	158	130.000,00	100
Aktivnost : Civilna zaštita		0,00	10.000,00		20.000,00	200
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00		20.000,00	200
38	Ostali rashodi	0,00	10.000,00		20.000,00	200
381	Tekuće donacije u novcu	0,00	10.000,00		20.000,00	200
3811 43	Tekuće donacije u novcu	0	10.000,00		20.000,00	200
<b>GLAVA 03. KUMUNALNA INFRASTRUKTURA</b>		<b>6.637.273,60</b>	<b>10.421.600,00</b>	<b>15710</b>	<b>9.941.500,00</b>	<b>105</b>
Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapred.stanovanja i zajednice						
Program 01: Izrada akata i upravljanje komunalnom infrastrukturom		0,00	522.000,00		668.500,00	128
Aktivnost: Administrativno i tehničko osoblje		0,00	522.000,00		668.500,00	128
3	Rashodi poslovanja	0,00	522.000,00		668.500,00	128
31	Rashodi za zaposlene	0,00	456.000,00		449.000,00	98
311	Plaće	0,00	350.000,00		355.000,00	101
3111 44	Plaće za redovan rad	0,00	350.000,00		355.000,00	101
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	45.000,00		33.000,00	73
3121 45	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	45.000,00		33.000,00	73

313	Doprinosi na plaće	0,00	61.000,00	61.000,00	100
3132 46	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	55.000,00	55.000,00	100
3133 47	Doprinos za zapošljavanje	0,00	6.000,00	6.000,00	100
32	Materijalni rashodi	0,00	66.000,00	69.500,00	105
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	4.000,00	3.500,00	88
3212 48	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00	4.000,00	3.500,00	88
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	12.000,00	17.000,00	142
3221 49	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		5.000,00	7.000,00	140
3224 50	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		6.000,00	5.000,00	83
3225 51	Sitni inventar i auto- oprema		1.000,00	5.000,00	500
323	Rashodi za usluge	0,00	40.000,00	35.000,00	88
3231 52	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	0,00	0,00	
3237 53	Intelektualne i osobne usluge		35.000,00	30.000,00	86
3239 54	Ostale usluge		5.000,00	5.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi	0,00	10.000,00	14.000,00	140
3292	Premije osiguranja	0,00	5.000,00	9.000,00	180
3292 55	Premije osiguranja za zaposlene			2.000,00	
3292 56	Premije osiguranja za aute	0,00	5.000,00	7.000,00	140
3299 57	Ostali nespomenuti rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00	100
38	Ostali rashodi		0,00	150.000,00	
3811 58	Tekuće donacije -komunalno društvo		0,00	150.000,00	
Program 02: Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture					
Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture 1.342.021,34 1.380.000,00 103 1.393.000,00 101					
Aktivnost: Održavanje cesta i drugih javnih površina 526.190,15 530.000,00 101 410.000,00 77					
3	Rashodi poslovanja	526.190,15	530.000,00	410.000,00	77
32	Materijalni rashodi	526.190,15	530.000,00	410.000,00	77
322	Rashodi za materijal i energiju	88.922,39	30.000,00	30.000,00	100
3224 59	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	88.922,39	30.000,00	30.000,00	100
323	Rashodi za usluge	437.267,76	500.000,00	380.000,00	76
3232 60	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	437.267,76	500.000,00	380.000,00	76
Aktivnost: Održavanje javnih površina 37.495,05 20.000,00 53 20.000,00 100					
3	Rashodi poslovanja	37.495,05	20.000,00	20.000,00	100
32	Materijalni rashodi	37.495,05	20.000,00	20.000,00	100
323	Rashodi za usluge	37.495,05	20.000,00	20.000,00	100
3232 61	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.243,70	10.000,00	10.000,00	100
3234 62	Ostale komunalne usluge-autobus.stajališta	17.251,35	10.000,00	10.000,00	100
Aktivnost : Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu 427.893,92 405.000,00 95 427.000,00 105					
3	Rashodi poslovanja	427.893,92	405.000,00	427.000,00	105
32	Materijalni rashodi	427.893,92	405.000,00	427.000,00	105
322	Rashodi za materijal i energiju	309.353,46	335.000,00	347.000,00	104
3223 63	Energija	306.534,17	330.000,00	342.000,00	104
3224 64	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.819,29	5.000,00	5.000,00	100
323	Rashodi za usluge	118.540,46	70.000,00	80.000,00	114
3232 65	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	118.540,46	70.000,00	80.000,00	114
Aktivnost: Rashodi za održavanje uređaja vodoopskrbe 137.524,70 202.000,00 147 193.000,00 96					
3	Rashodi poslovanja	137.524,70	202.000,00	193.000,00	96
32	Materijalni rashodi	137.524,70	202.000,00	193.000,00	96
322	Rashodi za materijal i usluge	74.356,59	112.000,00	103.000,00	92
3223 66	Električna energija za crpne stanice	0,00	2.000,00	3.000,00	150
3224 67	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	74.356,59	110.000,00	100.000,00	91
323	Rashodi za usluge	63.168,11	90.000,00	90.000,00	100
3232 68	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja mjes. vodovoda	63.168,11	90.000,00	90.000,00	100
Aktivnost : Održavanje mjesnog groblja 212.917,52 223.000,00 105 223.000,00 100					
3	Rashodi poslovanja	212.917,52	223.000,00	223.000,00	100
32	Materijalni rashodi	212.917,52	223.000,00	223.000,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju		3.000,00	3.000,00	100
3223 69	Električna energija -mrtvačnice		3.000,00	3.000,00	100

323	Rashodi za usluge	212.917,52	220.000,00	103	220.000,00	100
3232 70	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	212.917,52	220.000,00	103	220.000,00	100
Aktivnost : MO-Održavanje komunalne infrastrukture					120.000,00	
3	Rashodi poslovanja				120.000,00	
32	Materijalni rashodi				120.000,00	
323	Rashodi za usluge				120.000,00	
3232 71	Usluge tekućeg i invest. održavanja				120.000,00	
Program 03: Izgradnja objekata i uređaja kom. infrastrukture				5.141.663,39	8.287.600,00	161 8.653.000,00 104
Aktivnost : Otplata kredita za izgradnju komunalne infrastrukture				355.366,16	12.600,00	4 13.000,00 103
3	Rashodi poslovanja	13.709,67	3.500,00	26	3.500,00	100
34	Financijski rashodi	13.709,67	3.500,00	26	3.500,00	100
342	Kamate za primljene zajmove	13.709,67	3.500,00	26	3.500,00	100
3423 72	Kamate za primljeni kredit-tuzemna banka	1.728,26	3.500,00	203	3.500,00	100
3423	Kamate za primljeni kredit-inozemna banka	11.981,41	0,00			
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	341.656,49	9.100,00	3	9.500,00	104
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	341.656,49	9.100,00	3	9.500,00	104
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ost.financ.inst.izvan javnog sektora	341.656,49	9.100,00	3	9.500,00	104
5441 73	Otplata glavnice primljenih zajmova -tuzemna banka	8.054,15	9.100,00	113	9.500,00	104
5442	Otplata glavnice primljenih zajmova -HYPO	333.602,34	0,00		0,00	
KAPITALNI PROJEKT 01: Izgradnja i asfal.cesta, nogostupa, parkirališta, trga sa opremom				1.794.977,84	3.700.000,00	3.240.000,00 88
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.794.977,84	3.700.000,00		3.240.000,00	88
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.794.977,84	3.700.000,00		3.240.000,00	88
421	Građevinski objekti	1.794.977,84	3.580.000,00		2.900.000,00	81
4213 74	Ceste	1.788.898,24	3.580.000,00	200	2.900.000,00	81
4213 75	Izgradnja nogostupa	6.079,60	0,00	0		
426	Nematerijalna proizvedena imovina		120.000,00		340.000,00	283
4264 76	Ostala nematerijalna proizvedena imovina-projekti		120.000,00		340.000,00	283
KAPITALNI PROJEKT 02: Izgradnja objekta i uređaja vodoopskrbe i projekta				1.381.870,78	780.000,00	56 670.000,00 86
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.381.870,78	780.000,00	56	670.000,00	86
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.381.870,78	780.000,00	56	670.000,00	86
421	Građevinski objekti	1.344.452,72	580.000,00	43	370.000,00	64
4214 77	Ostali građevinski objekti-gradnja vodovoda	1.344.452,72	580.000,00	43	370.000,00	64
426	Nematerijalna proizvedena imovina	37.418,06	200.000,00	535	300.000,00	150
4264 78	Ostala nematerijalna proizvedena imovina-projekti	37.418,06	200.000,00	535	300.000,00	150
KAPITALNI PROJEKT 03: Izgradnja objekta i uređaja odvodnje				898.659,35	2.550.000,00	284 3.100.000,00 122
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	898.659,35	2.550.000,00	284	3.100.000,00	122
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	898.659,35	2.550.000,00	284	3.100.000,00	122
421	Građevinski objekti	825.471,83	2.420.000,00	293	2.600.000,00	107
4214 79	Ostali građevinski objekti-kanalizacija	825.471,83	2.420.000,00	293	2.600.000,00	107
426	Nematerijalna proizvedena imovina	73.187,52	130.000,00	178	500.000,00	385
4264 80	Ostala nematerijalna proizvedena imovina-projekti	39.027,52	80.000,00	205	450.000,00	563
4264 81	Ostala nematerijalna proizvedena imovina-stručni nadzor	34.160,00	50.000,00	146	50.000,00	100
KAPITALNI PROJEKT 04: Izgradnja javne rasvjete				55.432,45	530.000,00	956 500.000,00 94
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.432,45	530.000,00	956	500.000,00	94
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.432,45	530.000,00	956	500.000,00	94
421	Građevinski objekti	55.432,45	530.000,00	956	500.000,00	94
4214 82	Ostali građevinski objekti-javna rasvjeta	55.432,45	530.000,00	956	500.000,00	94
KAPITALNI PROJEKT 05: Izgradnja dječjeg igrališta				121.306,24	120.000,00	99 0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	121.306,24	120.000,00	99	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	121.306,24	120.000,00	99	0,00	
421	Građevinski objekti	121.306,24	120.000,00	99	0,00	
4214 83	Ostali građevinski objekti-dječje igralište	121.306,24	120.000,00	99	0,0	
KAPITALNI PROJEKT 06 :Izgradnja groblja				82.774,00	50.000,00	60 450.000,00 900
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	82.774,00	50.000,00	60	450.000,00	900

41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	40.000,00	0,00	0	400.000,00	
411	Materijalna imovina-prirodna bogatstva	40.000,00	0,00	0	400.000,00	
4111 84	Zemljište	40.000,00	0,00	0	400.000,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	42.774,00	50.000,00	117	50.000,00	100
4264 85	Ostala nematerijalna proizvedena imovina-projekti	42.774,00	50.000,00	117	50.000,00	100
Tekući projekt Izrada prostornih planova		451.276,57	545.000,00	121	680.000,00	125
3	Rashodi poslovanja	451.276,57	545.000,00	121	680.000,00	125
32	Materijalni rashodi	451.276,57	545.000,00	121	680.000,00	125
323	Rashodi za usluge	451.276,57	545.000,00	121	680.000,00	125
3237 86	Geodetsko-katastarske usluge	49.251,57	60.000,00	122	100.000,00	167
3237 87	Ostale intelektualne usluge-Prostorni plan uređenja općine	147.875,00	190.000,00	128	80.000,00	42
3237 88	Ostale intelektualne usluge-urbanistički plan uređenja naselja Marija Bistrica	21.960,00	40.000,00	182	200.000,00	500
3237 89	Ostale intelektualne usluge-izrada urbanističko-arhitektonskog rješenja	107.750,00	255.000,00	237	150.000,00	59
3237	Ostale intelektualne usluge-zajednički projekt gospodarskog razvoja	124.440,00	0,00	0		
3237 90	Ostale intelektualne usluge-projekt općinske zgrade				150.000,00	
Funkcijska klasifikacija :05- Zaštita okoliša		153.588,87	232.000,00	151	227.000,00	98
Program 04: Program za zaštitu okoliša		153.588,87	232.000,00	151	227.000,00	98
Aktivnost Odvoz otpada i sanacija nelegalnih odlagališta smeća		120.317,52	198.000,00	165	193.000,00	97
3	Rashodi poslovanja	120.317,52	198.000,00	165	193.000,00	97
32	Materijalni rashodi	120.317,52	198.000,00	165	193.000,00	97
323	Rashodi za usluge	120.317,52	198.000,00	165	193.000,00	97
3232 91	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	5.000,00		5.000,00	100
3234 92	Komunalne usluge-odvoz smeća	118.512,62	160.000,00	135	130.000,00	81
3234 93	Komunalne usluge-sanacija divljih odlagališta	0,00	30.000,00		55.000,00	183
3234 94	Komunalne usluge-Hrvatske vode	1.804,90	3.000,00	166	3.000,00	100
Aktivnost: Higijeničarska služba		33.271,35	34.000,00	102	34.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	33.271,35	34.000,00	102	34.000,00	100
32	Materijalni rashodi	33.271,35	34.000,00	102	34.000,00	100
323	Rashodi za usluge	33.271,35	34.000,00	102	34.000,00	100
3234 95	Deratizacija i dezinfekcija	3.660,00	4.000,00	109	4.000,00	100
3236 96	Veterinarske usluge	29.611,35	30.000,00	101	30.000,00	100
GLAVA 4. POLJOPRIVREDA I ŠUMARSTVO		90.473,08	75.000,00	83	225.000,00	300
Funkcijska klasifikacija :04-Razvoj poljopriv.						
Program 01: Razvoj poljoprivrede		90.473,08	75.000,00	83	225.000,00	300
Aktivnost: Poticaji u poljoprivredi		90.473,08	75.000,00	83	225.000,00	300
3	Rashodi poslovanja	90.473,08	75.000,00	83	225.000,00	300
35	Subvencije	90.473,08	75.000,00	83	180.000,00	240
352	Subvencije trg.društ.,obrtnic.,malim i sred.poduz. izvan javnog sektora	90.473,08	75.000,00	83	180.000,00	240
3523 97	Subvencije poljoprivrednicima	90.473,08	75.000,00	83	180.000,00	240
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00		40.000,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00		40.000,00	
3237 98	Ostale intelektualne usluge-projekti	0,00	0,00		40.000,00	
38	Donacije i ostali rashodi				5.000,00	
381	Tekuće donacije				5.000,00	
3811 99	Tekuće donacije u novcu-vinogradari				5.000,00	
GLAVA 5. TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE		100.000,00	140.000,00	140	140.000,00	100
Funkcijska klasifikacija :04-Ekonomske poslovi						
Program 01: Program turističkih događanja		100.000,00	140.000,00	140	140.000,00	100
Aktivnost: Turističke manifestacije		100.000,00	140.000,00	140	140.000,00	100
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	140.000,00	140	140.000,00	100
38	Donacije i ostali rashodi	100.000,00	140.000,00	140	140.000,00	100
3811 100	Tekuće donacije u novcu	100.000,00	140.000,00	140	140.000,00	100
GLAVA 6. RADIO MARIJA BISTRICA		100.000,00	100.000,00	100	100.000,00	100
Funkcijska klasifikacija :04-Ekonomske poslovi						

Program 01: Program oglašavanja	100.000,00	100.000,00	100	100.000,00	100
Aktivnost: Objava zbivanja za potrebe građana	100.000,00	100.000,00	100	100.000,00	100
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100	100.000,00	100
38 Donacije i ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100	100.000,00	100
3811 101 Tekuće donacije u novcu	100.000,00	100.000,00	100	100.000,00	100
GLAVA 07 : JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	909.440,89	986.000,00	108	1.022.000,00	104
Funkcijska klasifikacija : 09- Obrazovanje					
Program 01 Program predškolskog odgoja	647.125,00	721.000,00	111	752.000,00	104
Aktivnost: Odgojno i administ. tehničko osoblje	638.000,00	697.000,00	109	720.000,00	103
Korisnik Dječji vrtić "PUŠLEK"					
3 Rashodi poslovanja	638.000,00	697.000,00	109	720.000,00	103
31 Rashodi za zaposlene	638.000,00	640.000,00	100	720.000,00	113
311 Plaće za redovan rad	638.000,00	640.000,00	100	720.000,00	113
3111 102 Plaće za redovan rad	638.000,00	640.000,00	100	720.000,00	113
32 Materijalni rashodi		57.000,00		0,00	0
323 Rashodi za usluge		57.000,00		0,00	0
3232 103 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		57.000,00			0
Aktivnost : Pomoći dječjim vrtićima izvanpodručja općine	9.125,00	24.000,00	263	32.000,00	133
3 Rashodi poslovanja	9.125,00	24.000,00	263	32.000,00	133
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	9.125,00	24.000,00	263	32.000,00	133
363 Pomoći unutar opće države	9.125,00	24.000,00	263	32.000,00	133
3631 104 Tekuće pomoći unutar opće države-troškovi vrtića izvan područja općine	9.125,00	24.000,00	263	32.000,00	133
Program 02: Javne potrebe iznad standarda u školstvu	262.315,89	265.000,00	101	270.000,00	102
Aktivnost: Sufinanciranje troškova prijevoza učenika i studenata	262.315,89	265.000,00	101	270.000,00	102
3 Rashodi poslovanja	262.315,89	265.000,00	101	270.000,00	102
37 Naknade građanima i kućanstvu	262.315,89	265.000,00	101	270.000,00	102
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	262.315,89	265.000,00	101	270.000,00	102
3722 105 Sufinanciranje cijene prijevoza	262.315,89	265.000,00	101	270.000,00	102
GLAVA 08 JAVNE POTREBE I USLUGE U ZDRAVSTVU	63.794,50	73.600,00	115	98.000,00	133
Funkcijska klasifikacija : 07- Zdravstvo					
Program 01: Dodatne usluge u zdravstvu i prev.	63.794,50	73.600,00	115	98.000,00	133
Aktivnost : Troškovi laboratorija	9.600,00	10.000,00	104	10.000,00	100
3 Rashodi poslovanja	9.600,00	10.000,00	104	10.000,00	100
32 Materijalni rashodi	9.600,00	10.000,00	104	10.000,00	100
323 Rashodi za usluge	9.600,00	10.000,00	104	10.000,00	100
3235 106 Troškovi najma laboratorija	9.600,00	10.000,00	104	10.000,00	100
Aktivnost Usluge logopeda	24.000,00	33.600,00	140	53.000,00	158
3 Rashodi poslovanja	24.000,00	33.600,00	140	53.000,00	158
32 Materijalni rashodi	24.000,00	33.600,00	140	53.000,00	158
323 Rashodi za usluge	24.000,00	33.600,00	140	53.000,00	158
3236 107 Zdravstvene usluge logopeda	24.000,00	33.600,00	140	53.000,00	158
Aktivnost Usluge laboratorija	30.194,50	30.000,00	99	35.000,00	117
3 Rashodi poslovanja	30.194,50	30.000,00	99	35.000,00	117
32 Materijalni rashodi	30.194,50	30.000,00	99	35.000,00	117
323 Rashodi za usluge	30.194,50	30.000,00	99	35.000,00	117
3236 108 Laboratorijske usluge	30.194,50	30.000,00	99	35.000,00	117
GLAVA 09: PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE	267.163,35	343.000,00	128	373.500,00	109
Funkcijska klasifikacija : 08 Rekreacija ,kultura i religija					
Program 01: Promicanje kulture	247.163,35	313.000,00	127	323.500,00	103
Aktivnost - Djelatnost knjižnice	107.457,92	121.000,00	113	123.500,00	102
3 Rashodi poslovanja	107.457,92	121.000,00	113	123.500,00	102
31 Rashodi za zaposlene	71.797,78	82.000,00	114	82.000,00	100
311 Plaće za redovan rad	56.808,01	64.500,00	114	62.000,00	96
3111 109 Plaće za redovan rad	56.808,01	64.500,00	114	62.000,00	96
312 Ostali rashodi za zaposlene	4.316,66	5.000,00	116	8.000,00	160

3121 110	Ostali rashodi za zaposlene	4.316,66	5.000,00	116	8.000,00	160
313	Doprinosi na plaće	10.673,11	12.500,00	117	12.000,00	96
3132 111	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	9.663,31	11.000,00	114	10.000,00	91
3133 112	Doprinosi za zapošljavanje	1.009,80	1.500,00	149	2.000,00	133
32	Materijalni rashodi	34.450,14	39.000,00	113	40.500,00	104
321	Naknade troškova zaposlenima	5.064,00	6.000,00	118	7.500,00	125
3212 113	Naknade za prijevoz na rda na terenu i odvojeni život	5.064,00	6.000,00	118	7.500,00	125
322	Rashodi za materijal i energiju	23.790,23	27.000,00	113	27.000,00	100
3221 114	Uredski materijal i literatura	8.200,27	9.000,00	110	9.000,00	100
3223 115	Energija	15.443,06	16.000,00	104	16.000,00	100
3224 116	Materijal	146,90	2.000,00	1361	2.000,00	100
323	Rashodi za usluge	5.595,91	6.000,00	107	6.000,00	100
3231 117	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.595,91	6.000,00	107	6.000,00	100
34	Financijski rashodi	1210	0,00	0	1.000,00	
3434 118	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.210,00	0,00	0	1.000,00	
KAPITALNI PROJEKT 01 : Nabava knjiga		28.705,43	30.000,00	105	20.000,00	67
4 82	Rashodi za nabavu nefinanc. Imov.	28.705,43	30.000,00	105	20.000,00	67
42	Rashodi za nab.proizv.dugotr.imov.	28.705,43	30.000,00	105	20.000,00	67
4241 119	Knjige u knjižnicama	28.705,43	30.000,00	105	20.000,00	67
Aktivnost: Djelatnost kulturno umjetničkih društava		111.000,00	162.000,00	146	180.000,00	111
3	Rashodi poslovanja	111.000,00	162.000,00	146	180.000,00	111
38	Ostali rashodi	111.000,00	162.000,00	146	180.000,00	111
381	Tekuće donacije .	111.000,00	162.000,00	146	180.000,00	111
3811 120	Tekuće donacije u novcu- KUD L.J.	81.000,00	105.000,00	130	110.000,00	105
3811 121	Ostale tekuće donacije KUD LAZ	30.000,00	35.000,00	117	50.000,00	143
3811 122	Ostale tekuće donacije -Kuburaši	0	5.000,00		5.000,00	100
3811 123	Ostale tekuće donacije -Drvorezbari	0	12.000,00		10.000,00	83
3811 124	Ostale tekuće donacije -KLAPA BISTRICA		5.000,00		5.000,00	100
Program 02 :Tekuće uređenje sakralnih objekata		20.000,00	30.000,00	150	50.000,00	167
Aktivnost :Pomoć za funkcionir.Župe LAZ i dr.		20.000,00	30.000,00	150	50.000,00	167
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	30.000,00	150	50.000,00	167
38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	30.000,00	150	50.000,00	167
3811 125	Tekuće donacije u novcu-Župa Laz	20.000,00	10.000,00	50	10.000,00	100
3811 126	Tekuće donacije u novcu-Stepinčev put		20.000,00		40.000,00	200
GLAVA 10: PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA		162.192,94	185.000,00	114	200.000,00	108
Funkcijska klasifikacija: 08- Rekreacija, kultura i religija						
Program : Organizacija rekreacije i športskih aktivnosti		162.192,94	185.000,00	114	200.000,00	108
Aktivnost : Osnovna djelatnost športskih društava		162.192,94	185.000,00	114	200.000,00	108
3	Rashodi poslovanja	162.192,94	185.000,00	114	200.000,00	108
38	Ostali rashodi	162.192,94	185.000,00	114	200.000,00	108
3811 127	Tekuće donacije u novcu	162.192,94	180.000,00	111	195.000,00	108
3811 128	Tekuće donacije u novcu-Grohot	0	5.000,00		5.000,00	100
GLAVA 11: PROGRAM DJELATNOSTI SOCIJALNA ZAŠTITA		248.135,69	280.000,00	113	380.000,00	136
Funkcijska klasifikacija: 10-Socijalna zaštita						
Program 01: Program soc.skrbi i nov.pomoći		204.135,69	230.000,00	113	324.000,00	141
Aktivnost: Stipendije i školarine prema socijalnom programu		120.400,00	130.000,00	108	138.000,00	106
3	Rashodi poslovanja	120.400,00	130.000,00	108	138.000,00	106
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	120.400,00	130.000,00	108	138.000,00	106
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	120.400,00	130.000,00	108	138.000,00	106
3721 129	Stipendije u novcu	120.400,00	130.000,00		138.000,00	106
Aktivnost: Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima		24.058,37	20.000,00	83	100.000,00	500
3	Rashodi poslovanja	24.058,37	20.000,00	83	100.000,00	500
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	24.058,37	20.000,00	83	100.000,00	500
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	24.058,37	20.000,00	83	100.000,00	500
3721 130	Novčane pomoći pojedincima i obiteljima	24.058,37	20.000,00	83	100.000,00	500



Aktivnost: Pomoć u naravi(ogrijev, režije i prehrana u šk. kuhinji)	59.677,32	80.000,00	134	86.000,00	108
3 Rashodi poslovanja	59.677,32	80.000,00	134	86.000,00	108
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	59.677,32	80.000,00	134	86.000,00	108
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	59.677,32	80.000,00	134	86.000,00	108
3722 131 Troškovi stanovanja	35.707,32	50.000,00	140	50.000,00	100
3722 132 Prehrana u školskoj kuhinji	23.970,00	30.000,00	125	36.000,00	120
Program 02:Humanitarna skrb kroz udruge građana	44.000,00	50.000,00	114	56.000,00	112
Aktivnost: Hvidra, dragovoljci dom.rata i dr.	0,00	0,00		6.000,00	
3 Rashodi poslovanja		0,00		6.000,00	
38 Donacije i ostali rashodi		0,00		6.000,00	
3811 133 Tekuće donacije u novcu-HVIDRA		0,00		2.000,00	
3811 134 Tekuće donacije u novcu-HRVATSKA ŽENA				3.000,00	
3811 135 Tekuće donacije u novcu-KLA-JEZERA				1.000,00	
Aktivnost:Humanitarna djelatnost Crvenog križa	25.000,00	25.000,00	100	25.000,00	100
3 Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	100	25.000,00	100
38 Donacije i ostali rashodi	25.000,00	25.000,00	100	25.000,00	100
3811 136 Tekuće donacije u novcu -Cveni križ	25.000,00	25.000,00	100	25.000,00	100
Aktivnost:Poticaj djelovanja podružnice umirovljenika i udruge civil.invalida	19.000,00	25.000,00	132	25.000,00	100
3 Rashodi poslovanja	19.000,00	25.000,00	132	25.000,00	100
38 Donacije i ostali rashodi	19.000,00	25.000,00	132	25.000,00	100
3811 137 Tekuće donacije u novcu-umirovljenici	10.000,00	15.000,00	150	15.000,00	100
3811 138 Tekuće donacije u novcu-invalidi	9.000,00	10.000,00	111	10.000,00	100
Pregled proračuna po funkcijskoj klasifikaciji	10.588.870,52	14.694.410,87	139	15.869.000,00	108
Funkc.klasif. :01-opće javne usluge	1.678.233,88	1.650.210,87	98	1.939.000,00	118
Funkc.klasif.:03 Javni red i sigurnost	332.162,59	440.000,00	132	450.000,00	102
Funkc.klasif.:04- Razvoj poljoprivrede	290.473,08	315.000,00	108	465.000,00	148
Funkc.klasif.:05- Zaštita okoliša	153.588,87	232.000,00	151	227.000,00	98
Funkc.klasif.:06-Usl.unapred.stanov.i zajed.	6.483.684,73	10.189.600,00	157	10.714.500,00	105
Funkc.klasif.:07-Zdravstvo	63.794,50	73.600,00	115	98.000,00	133
Funkc.klasif.:08-Rekreacija,kultura i religija	429.356,29	528.000,00	123	573.500,00	109
Funkc.klasif.:09-Jav.ustan. predšk.odg.i obraz.	909.440,89	986.000,00	108	1.022.000,00	104
Funkc.klasif.:10-Socijalna zaštita	248.135,69	280.000,00	113	380.000,00	136

## Članak 2.

Ovaj Proračun stupa na snagu 01.siječnja 2008.god. i bit će objavljen u Službenom glasniku KZZ.

KLASA: 400-08/07-01/3

URBROJ: 2113/02-07-1

Marija Bistrica, 17.12.2007

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Klapač Josip, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu (NN 96/03) i članka 25 Statuta Općine Marija Bistrica ("Službeni glasnik KZZ 6/06), Općinsko vijeće Marija Bistrica, a na 14.sjedinici održanoj 17.prosinca 2007 god. donijelo je

**PROJEKCIJU PRORAČUNA OPĆINE MARIJA BISTRICA ZA 2008. - 2010.GOD.**

Projekcija Proračuna Općine Marija Bistrica za 2008.-2010.god. sastoji se od:

**OPĆI DIO**

	1	2	3	4	5	Ind	Ind	Ind	Ind	Ind
	Ostv.2006.	Plan 2007.	Plan 2008	Plan 2009	Plan 2010	07/06	08/07	09/08	10/09	10/09
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>										
6 Prihodi poslovanja	8.916.638	14.651.600	15.859.000	16.070.000	16.150.000	164	108	101	100	100
7 Prihodi od prodaje nefinan. Imovine	9.230	12.000	10.000	10.000	10.000	130	83	100	100	100
3 Rashodi poslovanja	5.846.040	6.790.311	7.635.500	7.650.000	7.930.000	116	112	100	104	104
4 Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	4.401.174	7.895.000	8.224.000	8.420.000	8.220.000	179	104	102	98	98
RAZLIKA - MANJAK +	-1.321.347	-21.711	9.500	10.000	10.000	2		105	100	100
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIJIRANJA</b>										
8 Primici od financij. Imovi.i zaduživanja	4.074	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5 Izdaci za financ.imov.i otplate zajma	341.656	9.100	9.500	10.000	10.000	3	104			0
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>										
9 Vlastiti izvori	1.689.739	30.811	0	0	0	2	0	0	0	0
VIŠAK/ MANJAK +	30.810	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>BR.KONTA VRSTA PRIHODA I RASHODA</b>										
<b>A.RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>										
6 Prihodi poslovanja	8.916.638	14.651.600	15.859.000	16.070.000	16.150.000	164	108	101	100	100
61 Prihod od poreza	3.876.390	7.147.000	6.642.000	7.100.000	7.350.000	184	93	107	104	104
63 Potpore	1.652.113	2.606.000	5.016.000	4.500.000	4.000.000	158	192	90	89	89
64 Prihodi od imovine	1.796.910	1.978.600	1.956.000	2.070.000	2.200.000	110	99	106	106	106
65 Prihod od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	731.367	1.920.000	1.245.000	1.300.000	1.400.000	263	65	104	108	108
66 Ostali prihodi	859.858	1.000.000	1.000.000	1.100.000	1.200.000	116	100	110	109	109
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	9.230	12.000	10.000	10.000	10.000	130	83	100	100	100
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	9.230	12.000	10.000	10.000	10.000	130	83	100	100	100
3 Rashodi poslovanja	5.846.040	6.790.311	7.635.500	7.650.000	7.930.000	116	112	100	104	104
31 Rashodi za zaposlene	1.766.116	2.013.000	2.108.000	2.240.000	2.385.000	114	105	106	106	106
32 Materijalni rashodi	2.571.077	2.956.100	3.267.000	3.235.000	3.319.000	115	111	99	103	103
34 Financijski rashodi	55.269	40.500	41.500	46.000	49.000	73	102	111	107	107
35 Subvencije	90.473	75.000	180.000	200.000	200.000	83	240	111	100	100
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	9.125	24.000	32.000	35.000	40.000	263	133	109	114	114
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	466.452	531.000	609.000	636.000	667.000	114	115	104	105	105
38 Ostali rashodi	887.529	1.150.711	1.398.000	1.258.000	1.270.000	130	121	90	101	101
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.401.174	7.895.000	8.224.000	8.420.000	8.220.000	179	104	102	98	98

41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	40.000	0	0	400.000	125	100.000	20
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.361.174	7.895.000	181	7.824.000	101	8.120.000	103
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>								
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.074	0	0	0	0	0	0
84	Primici od zaduživanja	4.074	0	0	0	0	0	0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	341.656	9.100	3	9.500	104	10.000	0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	341.656	9.100	3	9.500	104	10.000	0
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA)</b>								
9	Vlastiti izvori	1.689.739	30.811	2	0	0	0	0
92	Rezultat poslovanja	1.689.739	30.811	2	0	0	0	0
<b>UKUPNO PRIHODI</b>								
		10.619.681	14.694.411	15.869.000	16.080.000	16.160.000		
<b>POSEBNI DIO</b>								
		Ostv.2006.	Plan 2007.	07/06	Plan 2008	08/07	Plan 2009	09/08
		10.588.871	14.694.411	139	15.869.000	108	16.080.000	101
		11.882	25.000	210	145.000	580	145.000	100
<b>RAZDJELOVI OPĆINSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO</b>								
Funkcijska klasifikacija :01--opće javne usluge								
Program 01: Donošenje akata i mjera iz djelok.								
predstavničkog, izvrš. tijela i mjesne samoupr.								
		11.882	25.000	210	145.000	580	145.000	100
Aktivnost: Predstavničko i izvršna tijela								
3	Rashodi poslovanja	11.882	25.000	210	145.000	580	145.000	0
32	Materijalni rashodi	11.882	25.000	210	145.000	580	145.000	31
<b>RAZDJELOVI JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>								
		10.576.989	14.669.411	139	15.724.000	107	15.935.000	101
<b>GLAVA 01: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>								
		1.666.353	1.625.211	98	1.794.000	110	1.723.000	96
Funkcijska klasifikacija: 01--opće javne usluge								
Program: Priprema i donošenje akata								
		1.628.905	1.430.500	88	1.488.000	104	1.607.000	108
Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje								
3	Rashodi poslovanja	1.628.905	1.430.500	88	1.488.000	104	1.607.000	108
31	Rashodi za zaposlene	1.056.318	835.000	79	857.000	103	907.000	106
32	Materijalni rashodi	514.064	538.500	105	574.000	107	638.000	111
34	Financijski rashodi	40.350	37.000	92	37.000	100	40.000	108
38	Ostali rashodi	18.173	20.000	110	20.000	100	22.000	110
Aktivnost : Sufinanci. opskrbe pitkom vodom								
domaćinst. bez moguć. priključka na vod.mrežu								
3	Rashodi poslovanja	0	36.000	42	15.000	42	16.000	107
37	Naknade građanima i kućanstvu	0	36.000	42	15.000	42	16.000	107
Aktivnost : Tekuća zaliha proračuna								
3	Rashodi poslovanja	0	23.711	198	47.000	198	50.000	106
38	Donacije i ostali rashodi	0	23.711	198	47.000	198	50.000	106
Tekući projekt: Nabava dugotrajne imovine								
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	37.448	135.000	360	244.000	181	50.000	100
		37.448	135.000	360	244.000	181	50.000	100

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.448	135.000	360	244.000	181	50.000	20	50.000	100
<b>GLAVA 02: VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA</b>										
Funkcijska klasifikacija: 03 Javni red i sigurn.										
Program: Zaštita od požara i civilna zaštita										
Aktivnost: Osnovna djelatnost vatrog. zajednice										
3	Rashodi poslovanja	332.163	440.000	132	450.000	102	450.000	100	450.000	100
38	Ostali rashodi	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Aktivnost : Osnovna djelatnost JVP										
3	Rashodi poslovanja	82.163	130.000	158	130.000	100	130.000	100	130.000	100
38	Ostali rashodi	82.163	130.000	158	130.000	100	130.000	100	130.000	100
Aktivnost : Osnovna djelatnost Civilna zaštita										
3	Rashodi poslovanja	0	10.000	0	20.000	200	20.000	100	20.000	100
38	Ostali rashodi	0	10.000	0	20.000	200	20.000	100	20.000	100
6.637.273 10.421.600 157 10.941.500 105 11.096.000 101 11.058.000 100										
<b>GLAVA 03: KUMUNALNA INFRASTRUKTURA</b>										
Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapred. stanovanja i zajednice										
Program 01: Izrada akata i upravljanje komunalnom infrastrukturom										
Aktivnost: Administrativno i tehničko osoblje										
3	Rashodi poslovanja	0	522.000	0	668.500	128	551.000	82	593.000	108
31	Rashodi za zaposlene	0	522.000	0	668.500	128	551.000	82	593.000	108
32	Materijalni rashodi	0	66.000	0	449.000	98	476.000	106	512.000,00	108
38	Ostali rashodi	0	0	0	69.500	105	75.000	108	81.000,00	108
1.342.021 1.380.000 103 1.393.000 101 1.510.000 108 1.600.000 106										
Program 02: Održavanje objekata i uredaja komunalne infrastrukture										
Aktivnost: Održavanje cesta i drugih javnih površina										
3	Rashodi poslovanja	526.190	530.000	101	410.000	77	440.000	107	470.000	107
32	Materijalni rashodi	526.190	530.000	101	410.000	77	440.000	107	470.000	107
Aktivnost: Održavanje javnih površina										
3	Rashodi poslovanja	37.495	20.000	53	20.000	100	40.000	200	40.000	100
32	Materijalni rashodi	37.495	20.000	53	20.000	100	40.000	200	40.000	100
Aktivnost : Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu										
3	Rashodi poslovanja	427.894	405.000	95	427.000	105	460.000	108	490.000	107
32	Materijalni rashodi	427.894	405.000	95	427.000	105	460.000	108	490.000	107
Aktivnost: Rashodi za održavanje uredaja vodoopskrbe										
3	Rashodi poslovanja	137.525	202.000	147	193.000	96	210.000	109	220.000	105
32	Materijalni rashodi	137.525	202.000	147	193.000	96	210.000	109	220.000	105
Aktivnost : Održavanje mjesnog groblja										
3	Rashodi poslovanja	212.918	223.000	105	223.000	100	240.000	108	260.000	108
32	Materijalni rashodi	212.918	223.000	105	223.000	100	240.000	108	260.000	108
Aktivnost : MO-Održ. komunalne infrastr.										
212.918 223.000 105 223.000 100 240.000 108 260.000 108 260.000 108										
120.000 120.000 100 120.000 100 120.000 100 120.000 100										



GLAVA 4. POLJOPRIVREDA I ŠUMARSTVO	90.473	75.000	83	225.000	300	260.000	116	260.000	100
Funkcijska klasifikacija :04-Razvoj poljopriv.									
Program 01 : Razvoj poljoprivrede	90.473	75.000	83	225.000	300	260.000	116	260.000	100
Aktivnost: Poticaji u poljoprivredi	90.473	75.000	83	225.000	300	260.000	116	260.000	100
3 Rashodi poslovanja	90.473	75.000	83	225.000	300	260.000	116	260.000	100
35 Subvencije	90.473	75.000	83	180.000	240	200.000	111	200.000	100
32 Materijalni rashodi				40.000		50.000	125	50.000	100
38 Donacije i ostali rashodi-vinogradari				5.000		10.000	200	10.000	100
GLAVA 5. TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE	100.000	140.000	140	140.000	100	140.000	100	150.000	107
Funkcijska klasifikacija :04-Ekonomske poslovi									
Program 01 : Program turističkih događanja	100.000	140.000	140	140.000	100	140.000	100	150.000	107
Aktivnost: Turističke manifestacije	100.000	140.000	140	140.000	100	140.000	100	150.000	107
3 Rashodi poslovanja	100.000	140.000	140	140.000	100	140.000	100	150.000	107
38 Donacije i ostali rashodi	100.000	140.000	140	140.000	100	140.000	100	150.000	107
GLAVA 6. RADIO MARIJA BISTRICA	100.000	100.000	100	100.000	100	100.000	100	100.000	100
Funkcijska klasifikacija :04-Ekonomske poslovi									
Program 01 : Program oglašavanja	100.000	100.000	100	100.000	100	100.000	100	100.000	100
Aktivnost: Objava zbivanja za potrebe građana	100.000	100.000	100	100.000	100	100.000	100	100.000	100
3 Rashodi poslovanja	100.000	100.000	100	100.000	100	100.000	100	100.000	100
38 Donacije i ostali rashodi	100.000	100.000	100	100.000	100	100.000	100	100.000	100
GLAVA 07: JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKEG	909.441	986.000	108	1.022.000	104	1.095.000	107	1.150.000	105
ODGOJA I OBRAZOVANJA									
Funkcijska klasifikacija : 09- Obrazovanje									
Program 01 Program predškolskog odgoja	647.125	721.000	111	752.000	104	805.000	107	850.000	106
Aktivnost: Odgojno i administrativno tehničko osoblje	638.000	697.000	109	720.000	103	770.000	107	810.000	105
Korisnik Dječji vrtić "PUŠLEK"									
3 Rashodi za zaposlene	638.000	697.000	109	720.000	103	770.000	107	810.000	105
31 Rashodi za zaposlene	638.000	640.000	100	720.000	113	770.000	107	810.000	105
32 Materijalni rashodi		57.000			0				
Aktivnost : Pomoći dječjim vrtićima izvan područja općine	9.125	24.000	263	32.000	133	35.000	109	40.000	114
3 Rashodi poslovanja	9.125	24.000		32.000	133	35.000	109	40.000	114
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	9.125	24.000		32.000	133	35.000	109	40.000	114
Program 02: Javne potrebe iznad standarda u školstvu	262.316	265.000	101	270.000	102	290.000	107	300.000	103
Aktivnost: Sufinanciranje troškova prijevoza učenika i studenata	262.316	265.000	101	270.000	102	290.000	107	300.000	103
3 Rashodi poslovanja	262.316	265.000	101	270.000	102	290.000	107	300.000	103
37 Naknade građanima i kućanstvu	262.316	265.000	101	270.000	102	290.000	107	300.000	103
GLAVA 08 JAVNE POTREBE I USLUGE U	63.795	73.600	115	98.000	133	103.000	105	105.000	102
ZDRAVSTVU									
Funkcijska klasifikacija : 07- Zdravstvo									
Program 01 : Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva	63.795	73.600	115	98.000	133	103.000	105	105.000	102

Aktivnost : Troškovi laboratorija	9.600	10.000	104	10.000	100	10.000	100	10.000	100	10.000	100
3 Rashodi poslovanja	9.600	10.000	104	10.000	100	10.000	100	10.000	100	10.000	100
32 Materijalni rashodi	9.600	10.000	104	10.000	100	10.000	100	10.000	100	10.000	100
Aktivnost Usluge logopeda	24.000	33.600	140	53.000	158	53.000	100	53.000	100	55.000	104
3 Rashodi poslovanja	24.000	33.600	140	53.000	158	53.000	100	53.000	100	55.000	104
32 Materijalni rashodi	24.000	33.600	140	53.000	158	53.000	100	53.000	100	55.000	104
Aktivnost Usluge laboratorija	30.195	30.000	99	35.000	117	40.000	114	40.000	100	40.000	100
3 Rashodi poslovanja	30.195	30.000	99	35.000	117	40.000	114	40.000	100	40.000	100
32 Materijalni rashodi	30.195	30.000	99	35.000	117	40.000	114	40.000	100	40.000	100
GLAVA 09: PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE	267.163	343.000	128	373.500	109	382.000	102	391.000	102	391.000	102
Funkcijska klasifikacija :08 Rekreacija , kultura i religija											
Program 01 : Promicanje kulture	247.163	313.000	127	323.500	103	332.000	103	341.000	103	341.000	103
Aktivnost - Djelatnost knjižnice	107.458	121.000	113	123.500	102	132.000	107	141.000	107	141.000	107
3 Rashodi poslovanja	107.458	121.000	113	123.500	102	132.000	107	141.000	107	141.000	107
31 Rashodi za zaposlene	71.798	82.000	114	82.000	100	87.000	106	93.000	107	93.000	107
32 Materijalni rashodi	34.450	39.000	113	40.500	104	44.000	109	47.000	107	47.000	107
34 Financijski rashodi	1.210	0	0	1.000	100	1.000	100	1.000	100	1.000	100
KAPITALNI PROJEKT 01 : Nabava knjiga	28.705	30.000	105	20.000	67	20.000	100	20.000	100	20.000	100
4 Rashodi za nabavu nefinanc. Imov.	28.705	30.000	105	20.000	67	20.000	100	20.000	100	20.000	100
42 Rashodi za nab.proizv.dugotr.imov.	28.705	30.000	105	20.000	67	20.000	100	20.000	100	20.000	100
Aktivnost: Djelatnost kulturno umjetničkih društava	111.000	162.000	146	180.000	111	180.000	100	180.000	100	180.000	100
3 Rashodi poslovanja	111.000	162.000	146	180.000	111	180.000	100	180.000	100	180.000	100
38 Ostali rashodi	111.000	162.000	146	180.000	111	180.000	100	180.000	100	180.000	100
Program 02 :Tekuće uređenje sakralnog objekta	20.000	30.000	150	50.000	167	50.000	100	50.000	100	50.000	100
Aktivnost :Pomoć za funkcioniranje Župe LAZ	20.000	30.000	150	50.000	167	50.000	100	50.000	100	50.000	100
3 Rashodi poslovanja	20.000	30.000	150	50.000	167	50.000	100	50.000	100	50.000	100
38 Donacije i ostali rashodi	20.000	30.000	150	50.000	167	50.000	100	50.000	100	50.000	100
GLAVA 10: PROGRAMSKA DJELATNOST	162.193	185.000	114	200.000	108	200.000	100	200.000	100	200.000	100
ŠPORTA											
Funkcijska klasifikacija: 08- Rekreacija, kultura i religija											
Program : Organizacija rekreacije i sportskih aktivnosti	162.193	185.000	114	200.000	108	200.000	100	200.000	100	200.000	100
Aktivnost : Osnovna djelatnost sportskih društava	162.193	185.000	114	200.000	108	200.000	100	200.000	100	200.000	100
3 Rashodi poslovanja	162.193	185.000	114	200.000	108	200.000	100	200.000	100	200.000	100
38 Ostali rashodi	162.193	185.000	114	200.000	108	200.000	100	200.000	100	200.000	100
GLAVA 11: PROGRAM DJELATNOSTI SOCIJALNA ZAŠTITA	248.136	280.000	113	380.000	136	386.000	102	406.000	105	406.000	105
Funkcijska klasifikacija: 10-Socijalna zaštita											
Program 01: Program socijalne skrbi i novčanih pomoći	204.136	230.000	113	324.000	141	330.000	102	350.000	106	350.000	106
Aktivnost: Stipendije i školarine prema socijalnom programu	120.400	130.000	108	138.000	106	140.000	101	140.000	100	140.000	100
3 Rashodi poslovanja	120.400	130.000	108	138.000	106	140.000	101	140.000	100	140.000	100
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	120.400	130.000	108	138.000	106	140.000	101	140.000	100	140.000	100



Na temelju članka 6. Zakona o proračunu ("Narodne novine" 96/03) i članka 25. Statuta Općine Marija Bistrica ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 6/06), Općinsko vijeće Marije Bistrice na svojoj 14. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2007.g., donosi

#### **O D L U K U**

### **O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE MARIJA BISTRICA ZA RAZDOBLJE OD 01. 01. DO 31.12.2008.GODINE**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračuna, njegovo izvršavanje, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Općinskog poglavarstva i predsjednika Općinskog poglavarstva u izvršavanju proračuna.

#### **Članak 2.**

U postupku izvršavanja proračuna općine Marija Bistrica za razdoblje od 01.01.2008.g. do 31.12.2008. godine, nositelji i korisnici proračunskih sredstava imaju prava i dužnosti utvrđene ovom odlukom.

#### **Članak 3.**

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te plana razvojnih programa.

Opći dio proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu.

Plan razvojnih programa po godinama čine planovi razvojnih programa proračunskih korisnika.

#### **Članak 4.**

Financijski plan korisnika proračuna čine prihodi i primici te rashodi i izdaci, raspoređeni u programe.

Financijski plan izvan proračunskih korisnika sastoji se od općeg i posebnog dijela u kojima su iskazani prihodi i primici, raspoređeni u tekuće i razvojne programe.

#### **Članak 5.**

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi sa приходima i primicima.

Uravnoteženje proračuna provodi se putem izmjene i dopune proračuna koje se donose po postupku za donošenje proračuna.

#### **Članak 6.**

Načelnik općine kao nositelj izvršne vlasti u općini odgovoran je za prikupljanje proračunskih prihoda, kao i za izvršenje proračuna, o čemu podnosi izvješća Općinskom vijeću i Općinskom poglavarstvu, sukladno odredbama Zakona o proračunu.

#### **Članak 7.**

Proračun se izvršava na temelju mjesečnih proračunskih odobrenja proračunskim korisnicima, u skladu sa raspoloživim sredstvima i ovisno o dinamici punjenja proračuna.

#### **Članak 8.**

Proračunski korisnici smiju preuzimati obveze

najviše do visine sredstava osiguranih u posebnom dijelu proračuna ako je izvršavanje usklađeno sa mjesečnom proračunskom dodjelom sredstava.

#### **Članak 9.**

Svi korisnici proračunskih sredstava obavezni su odobrena sredstva koristiti samo za odobrene namjene, a po načelu zakonitosti, svrsishodnosti i štedljivosti.

#### **Članak 10.**

Za nepredviđene rashode u tijeku godine, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva, koriste se sredstva proračunske zalihe.

Sredstva proračunske zalihe moraju iznositi najviše do 0,5 % proračunskih prihoda, bez primitaka.

#### **Članak 11.**

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Općinsko poglavarstvo za iznose veće od 5.000,00 kuna, a za iznose do 5.000,00 kuna, odlučuje Općinski načelnik koji o korištenju sredstava proračunske zalihe, obavještava Općinsko poglavarstvo svaki mjesec.

#### **Članak 12.**

Općinsko poglavarstvo obvezno je jednom u polugodištu podnijeti Općinskom vijeću izvješće o korištenju sredstava proračunske zalihe.

#### **Članak 13.**

Sav proračunski višak koji je ostvaren u prethodnoj godini, prenosi se u proračun za tekuću godinu namjenski za rješavanje komunalne infrastrukture na području Općine Marija Bistrice.

#### **Članak 14.**

Proračunska sredstva iznimno se mogu preraspodijeliti između pojedinih stavki u proračunu do visine 5 % rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje.

Odluku o preraspodjeli sredstava donosi Općinsko poglavarstvo koje o izvršenoj preraspodjeli izvještava Općinsko vijeće, najkasnije u roku od 2 mjeseca.

#### **Članak 15.**

Proračun Općine Marije Bistrice za 2008.godinu sastavni je dio Odluke o izvršavanju proračuna.

#### **Članak 16.**

Ova Odluka stupa na snagu u roku od 8 dana po objavi u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", a primjenjuje se od 01.siječnja 2008.godine.

Klasa: 400-08/07-01/3

URBROJ: 2113/02-07-3

Marija Bistrica, 17.prosinca 2007.g.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Josip Klapač, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka, članka 16. zakona o proračunu (Narodne novine broj 96/03), uz primjenu članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04) i članka 25. Statuta Općine Marija Bistrica ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 6/06 i 16/07), Općinsko vijeće Općine Marija Bistrica na svojoj 14. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2007. godine, donijelo je

**PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA ZA RAZDOBLJE OD 2008. DO 2010. GODINE****Članak 1.**

Ovaj Plan razvojnih programa sadrži planirane rashode na nefinancijskoj imovini te plan kapitalnih pomoći i donacija za razdoblje od 2008. do 2010. godine s iskazanim izvorima prihoda za izvedbu programa, a kako slijedi:

		Plan 2008.	Plan 2009.	Plan 2010.
1.	VODOOPSKRBA	2,700.000,00	3,000.000,00	4,000.000,00
	- vlastita sredstva	400.000,00	300.000,00	800.000,00
	- Hrvatske vode (Zagorski vodovod d.o.o.)	2,000.000,00	2,500.000,00	3,200.000,00
	- Krapinsko – zagorska županija	300.000,00	200.000,00	-----
2.	KANALIZACIJA (ODVODNJA)	3,100.000,00	3,100.000,00	3,100.000,00
	- vlastita sredstva	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	- Hrvatske vode	2,400.000,00	2,400.000,00	2,400.000,00
	- Fond za regionalni razvoj	600.000,00	600.000,00	600.000,00
3.	GROBLJA	450.000,00	950.000,00	1,000.000,00
	- vlastita sredstva	450.000,00	500.000,00	500.000,00
	- ostali izvori financiranja	----	450.000,00	500.000,00
4.	Izgradnja i asfaltiranje cesta, nogostupa, parkirališta, trga	3,200.000,00	2,900.000,00	2,700.000,00
	- vlastita sredstva	1,600.000,00	1,400.000,00	1,400.000,00
	- sredstva građana	800.000,00	700.000,00	700.000,00
	- ostali izvori financiranja	800.000,00	800.000,00	600.000,00
5.	JAVNA RASVJETA	500.000,00	400.000,00	300.000,00
	- vlastita sredstva	200.000,00	200.000,00	150.000,00
	- Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost	300.000,00	200.000,00	150.000,00
	SVEUKUPNO	9,950.000,00	10,350.000,00	11,100.000,00

**Članak 2.**

Ovaj Plan stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", a primjenjuje se od 1.siječnja 2008.godine.

KLASA: 400-08/07-01/3

URBROJ: 2113/02-07-4

U Mariji Bistrici, dana 17. prosinca 2007.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Josip Klapač, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 28. stavak 1., 2. i 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN broj 26/03 – pročišćen tekst, 82/04, 110/04 i 178/04 - dopuna) i članka 25. Statuta Općine Marija Bistrica ("Službeni glasnik KZZ" 6/06. i 16/07.), Općinsko vijeće Marije Bistrice na 14. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2007.godine, donosi

**PROGRAM  
ODRŽAVANJA KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE U 2008. GODINI NA  
PODRUČJU OPĆINE MARIJA BISTRICA**

**Članak 1.**

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Marija Bistrica za 2008.godinu koji obuhvaća:

1. Usluge tekućeg i investicijskog održavanja;
2. Komunalne usluge.

**Članak 2.**

Program sadrži opis poslova održavanja komunalne

infrastrukture, sa procjenom troškova i naznakom izvora financiranja.

**Članak 3.**

1. Usluge tekućeg i investicijskog održavanja

- invest. održavanje groblja M.Bistrica i Laz 100.000,00 kuna
- popravak lokalnih puteva 160.000,00 kuna
- održavanje javne rasvjete 80.000,00 kuna
- zimska služba 200.000,00 kuna
- ostalo (postrojenja, oprema, prijevozna sredstva i dr.) 60.000,00 kuna

Planirani troškovi iznose ukupno 600.000,00 kuna, a osiguravaju se u proračunu Općine, prikupljenim sredstvima putem komunalne naknade.

2. Komunalne usluge

- uređenje i održavanje groblja (koncesija); 220.000,00 kuna
- iznošenje i odvoz smeća 130.000.00 kuna

- održavanje Mjesnog vodovoda 90.000,00 kuna
  - ostale komunalne usluge 10.000,00 kuna
- Planirani troškovi iznose ukupno 450.000,00 kuna, a osiguravaju se u proračunu Općine.

#### Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 363-01/07-01/1

URBROJ: 2113/02-03-07-1

Marija Bistrica, 17. prosinca 2007.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Klapač, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN broj 26/03 – pročišćen tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 23. Statuta Općine Marija Bistrica («Službeni glasnik KZZ» broj 10/A/01), Općinsko vijeće Marije Bistrice na 14. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2007.godine, donosi

### PROGRAM

#### GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE MARIJA BISTRICA U 2008.GODINI

#### Članak 1.

Ovim programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Marija Bistrica za 2008.godinu koji obuhvaća:

1. opskrba pitkom vodom,
2. odvodnju (kanalizacija),
3. nerazvrstane ceste,
4. javne površine
5. javna rasvjeta
6. groblja

#### Članak 2.

Program sadrži opis planiranih radova na izgradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture, sa procjenom troškova i naznakom izvora financiranja.

#### Članak 3.

##### 1. OPSKRBA PITKOM VODOM

Radovi na izgradnji sustava opskrbe pitkom vodom odnose se na:

a) Izrada glavnog i izvedbenog projekta vodoopskrbe naselja Laz

Planirana financijska sredstva 90.000,00 kuna.

Izvori financiranja – Općinski proračun

b) Izrada projekta vodospreme Cerine

Planirana financijska sredstva 90.000,00 kuna.

Izvori financiranja - Općinski proračun

– Krapinsko – zagorska županija

c) Izrada projekta Zdenca na Lazu

Planirana financijska sredstva 70.000,00 kuna

Izvori financiranja – Općinski proračun

d) Izrada glavnog i izvedbenog projekta vodoopskrbe naselja Globočec, Poljanica, Hum Bistrički, Selnica, Podgorje Bistričko

Planirana financijska sredstva 300.000,00 kuna

Izvori financiranja - Općinski proračun

- Krapinsko – zagorska županija

e) Izgradnja vodoopskrbne mreže naselja Hrastovići

Planirana financijska sredstva 80.000,00 kuna

Izvor financiranja – Općinski proračun

- krapinsko – zagorska županija

f) Izgradnja klorinatorskih stanica uz vodospreme na

Lazu (HP – 1 i LP 1)

Planirana financijska sredstva 40.000,00 kuna

Izvor financiranja- Općinski proračun

670.000,00 kn

### 2. ODVODNJA (KANALIZACIJA)

a) Izgradnja KOLEKTOR I

Planirana financijska sredstva 2,600.000,00 kuna.

Izvori financiranja – Hrvatske vode 2,000.000,00 kuna

Općinski proračun

(Fond za reg. Razvoj) 600.000,00 kuna

b) Izrada idejnog rješenja odvodnje i pročišćavanja

otpadnih voda kanalizacijskog sustava Marija Bistrica

Planirana financijska sredstva 450.000,00 kuna.

Izvori financiranja – Hrvatske vode

337.500,00 kn

-Općinski proračun

112.500,00 kn

c) Stručni nadzor

Planirana financijska sredstva 50.000,00 kuna

Izvori financiranja – Hrvatske vode

37.500,00 kuna

- Općinski proračun-

12.500,00 kuna

3,100.000,00 kn

### 3. NERAZVRSTANE CESTE

a) asfaltiranje nerazvrstanih cesta i puteva:

§ Hum Bistrički

- Micaki – Meštovići - Znaor 440.000,00 kn

- Prezorje 45.000,00 kn

- Flegar 25.500,00 kn

§ Selnica

- Krajačići-Pozaići 238.000,00 kn

- Hoići - Hanžeki 60.000,00 kn

- Pozaići – Bukvići 19.000,00 kn

- Miketići 7.200,00 kn

- Kamenari 35.500,00 kn

§ Podgorje Bistričko

- Vedrini 70.000,00 kn

§ Podgrađe

- Dužanci 412.000,00 kn

- Rusani – Skuliberi 159.000,00 kn

§ Laz

- Podrebernica 75.000,00 kn

§ Poljanica 100.000,00 kn

Planirana financijska sredstva 1,688.200,00 kn

Izvori financiranja – Općinski proračun (2/3)

1,125.200,00 kuna

- sufinanciranje građana (1/3) 563.000,00 kuna

1,688.200,00 kn

### 4. JAVNE POVRŠINE

a) Pojačano održavanje Gornjoselske ulice

Planirana financijska sredstva 800.000,00 kuna

Izvori financiranja – Općinski proračun

100.000,00 kuna

Županijska uprava za ceste	700.000,00 kuna
b) Projektiranje nogostupa (Podgorje Bistričko, Hum Bistrički, Tugonica, Globočec)	
Planirana financijska sredstva	340.000,00 kuna
Izvori financiranja – Općinski proračun	1,400.000,00 kn
5. JAVNA RASVJETA	
a) Laz (Gabuđi gornji)	100.000,00 kn
b) Sušobreg Bistrički	100.000,00 kn
c) Rekonstrukcija postojeće javne rasvjete	300.000,00 kn
Planirana financijska sredstva	500.000,00 kuna
Izvor financiranja – Općinski proračun	200.000,00 kn
- Fond za zaštitu okoliša	
i energetske učinkovitost	300.000,00 kn
	500.000,00 kn

## 6. GROBLJA

a) otkup zemljišta za proširenje groblja u Mariji Bistrici:

Planirana financijska sredstva	400.000,00 kuna
Izvori financiranja – Općinski proračun	
b) Izrada idejnog projekta groblja Laz	
Planirana financijska sredstva	50.000,00 kuna
Izvor financiranja – Općinski proračun	450.000,00 kn

## Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA:363-05/07-01/1

URBROJ: 2113/02-03-07-2

Marija Bistrica, 17. prosinca 2007.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Klapač, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01, 129/05), članka 9.a Zakona o fondovima za kulturu («Narodne novine» broj 47/90 i 27/93), članka 39. Zakona o športu («Narodne novine» broj 111/97, 13/98, 127/00 i 24/01), Zakona o udrugama («Narodne novine» broj 88/01, 11/02) i članka 25. Statuta Općine Marija Bistrica («Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije broj 6/06 i 16/07) Općinsko vijeće Općine Marija Bistrica, na svojoj 14. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2007. g. donijelo je

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U****KULTURI, INFORMIRANJU, SPORTU I SLOBODNOM UDRUŽIVANJU GRAĐANA U 2008. GODINI**

## Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značenja za Općinu Marija Bistrica, a za zadovoljavanje potreba u sljedećim područjima:

- kulturi,
- sportu,
- informiranju,
- slobodnom udruživanju građana - civilno društvo.

## Članak 2.

Za provođenje Programa osigurat će se financijska sredstva u Proračunu Općine Marija Bistrica za 2008. godinu u ukupnom iznosu od 892,500,00 kuna.

## Članak 3.

U 2008. godini Općina Marija Bistrica sufinancirat će javne potrebe prema Planu raspodjele sredstava kako slijedi:

## KULTURA

R. Br.	Naziv programa	Proračunska stavka	Iznos financijskih sredstava za 2008.g
1.	KUD „Lovro Ježek“	3811	110.000,00
2.	KUD „Laz“	3811	50.000,00
3.	Promicanje kulture – nabava knjiga	4241	20.000,00
4.	Izdaci za zaposlene - knjižničar	100/31	82.000,00
5.	Materijalni izdaci-knjižnica	105/32	40.500,00
6.	UDRUGA KUBURAŠA «BARUN HELLENBACH»	3811	5.000,00
7.	UDRUGA DRVOREZBARA	3811	10.000,00
8.	KLAPA BISTRICA	3811	5.000,00
	UKUPNO AKTIVNOST		322.500,00

## ŠPORT

R. Br.	Naziv programa	Proračunska stavka	Iznos financijskih sredstava za 2008.g
--------	----------------	--------------------	--

1.	Nogometni klub „MLADOST“	3811	88.000,00
2.	Streljački klub „MARIJA BISTRICA“	3811	38.000,00
3.	Nanbudo klub „MARIJA BISTRICA“	3811	27.000,00
4.	Športski klub Savate boksa „KOBRA“	3811	20.000,00
5.	Teniski klub «MARIJA BISTRICA»	3811	7.000,00
6.	Školski športski klub	3811	10.000,00
7.	Odbor za šport	3811	5.000,00
8.	Planinarsko društvo «GROHOT»	3811	5.000,00
	UKUPNO AKTIVNOST		200.000,00

## INFORMIRANJE

R. Br.	Naziv programa	Proračunska stavka	Iznos financijskih sredstava za 2008.g
1.	Tisak literatura , časopisi, glasila	3222	10.000,00
2.	Radio »Marija Bistrica«	3811	100.000,00
3.	Turistička zajednica	3811	140.000,00
4.	Usluge promidžbe i informiranja	3233	65.000,00
	UKUPNO AKTIVNOST		315.000,00

## UDRUGE

R. Br.	Naziv programa	Proračunska stavka	Iznos financijskih sredstava za 2008.g
1.	Udruga građana – župa Laz	125-3811	10.000,00
2.	Stepinčev put	126-3811	40.000,00
3.	Udruga vinogradara	99-3811	5.000,00
	UKUPNO AKTIVNOST		55.000,00

## Članak 4.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba iz članka 3. ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Marija Bistrica za 2008. godinu.

Raspored financijskih sredstava obavlja Jedinствeni upravni odjel, sukladno Planu raspodjele sredstava za programe javnih potreba u kulturi, informiranju, športu i slobodnom udruživanju građana Općine Marija Bistrica za 2008. godinu.

## Članak 5.

O izvršenju Programa i utrošku odobrenih sredstava korisnik podnosi izvješće Jedinствenom upravnom odjelu najmanje jednom godišnje ili po izvršenju programa.

Korisnik je dužan podnijeti izvješće Jedinствenom upravnom odjelu i češće, ako se to od njega zahtijeva.

## Članak 6.

Jedinствeni upravni odjel prati namjensko korištenje sredstava iz članka 4. ovoga Programa i podnosi izvješće o ostvarivanju Programa Poglavarstvu Općine Marija Bistrica.

## Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 612-01/07-01/1

URBROJ: 2113/02-03-07-1

Marija Bistrica, 17. prosinca 2007.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Klapač, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi (“Narodne novine”, broj 73/97 27/01, 59/01 i 82/01), članka 4. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Marije Bistrice (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije”, broj 4/03), a u vezi članka 25. Statuta Općine Marije Bistrice (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije”, broj 6/06 i 16/07), Općinsko vijeće Općine Marije Bistrice na svojoj 14. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2007.g. donosi

**PROGRAM SOCIJALNIH POTREBA  
OPĆINE MARIJA BISTRICA ZA 2008. GODINU**

## Točka 1.

Programom socijalnih potreba Općine Marija Bistrica raspoređuju se sredstva Proračuna Općine Marija Bistrica, namijenjene ostvarivanju prava iz socijalne skrbi u 2008. godini.

## Točka 2.

Ovim Programom osiguravaju se slijedeći oblici socijalne skrbi:

- novčana pomoć za troškove školovanja učenika srednjih škola i redovnim studentima slabijeg imovnog stanja s područja Općine Marije Bistrice;
- za podmirenje troškova stanovanja;
- pomoć za prehranu u školskoj kuhinji učenika Osnovne škole slabijeg imovnog stanja;
- zbrinjavanje socijalno ugroženih osoba;
- jednokratne i ostale pomoći;

## Točka 3.

Za novčane pomoći (stipendije) učenicima i studentima slabijeg imovinskog stanja, osiguravaju se sredstva u iznosu od 138.000,00 kuna.

Novčane pomoći (stipendije) odobravaju se u skladu sa kriterijima i po postupku utvrđenim posebnim Pravilnikom.

Točka 4.

Sredstva za pomoć u podmirivanju troškova stanovanja, u koje spadaju podmirenje troškova najamnine, odnosno stanarine, utroška električne energije, plina i vode, odnos komunalnog otpada i troškova komunalne naknade, osiguravaju se u iznosu od 50.000,00 kuna.

Pomoć za troškove stanovanja odobrava se u skladu sa kriterijima Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Marije Bistrice.

Točka 5.

Sredstva namijenjena za troškove prehrane u školskoj kuhinji Osnovne škole Marija Bistrica učenicima slabijeg imovinskog stanja osiguravaju se u iznosu od 36.000,00 kuna.

Postupak za ostvarivanje prava za troškove prehrane pokreće ravnatelj Osnovne škole, a troškove odobrava Jedinstveni upravni odjel Općine Marije Bistrice uz prethodno mišljenje Odbora za socijalnu skrb Općine Marije Bistrice.

Točka 6.

Za zbrinjavanje socijalno ugroženih osoba (udruge) osiguravaju se sredstva u ukupnom iznosu od 56.000,00 kuna, kako slijedi:

R. Br.	Naziv programa	Proračunska stavka	Iznos financijskih sredstava za 2008.g
1.	UDRUGA UMIROVLJENIKA	137-3811	15.000,00
2.	CRVENI KRIŽ	136-3811	25.000,00
3.	UDRUGA INVALIDA	138-3811	10.000,00
4.	HVIDRA	133-3811	2.000,00
5.	HRVATSKA ŽENA	134-3811	3.000,00
6.	KLA JEZERA	135-3811	1.000,00
	UKUPNO AKTIVNOST		56.000,00

Točka 7.

Za jednokratne i druge pomoći osiguravaju se sredstva u iznosu od 100.000,00 kuna.

Jednokratne i druge pomoći odobravaju se osobama koje zbog trenutnih okolnosti nisu u mogućnosti zadovoljiti osnovne životne potrebe i u drugim slučajevima utvrđenim Odlukom o socijalnoj skrbi na području Općine Marije Bistrice.

Točka 8.

Ovaj Program socijalnih potreba Općine Marije Bistrice, stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 550-01/07-01/1

URBROJ: 2113/02-03-07-1

U Mariji Bistrici, 17. prosinca 2007.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Klapač, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 27. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (Narodne novine broj 43/92 – pročišćeni tekst, 69/92, 25/93, 48/93, 2/94, 44/94, 58/95, 11/96, 11/97, 68/98, 66/99, 120/00,94/01 i 78/02) i članka 25. Statuta Općine Marija Bistrica ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 6/06 i 16/07), Općinsko vijeće Općine Marija Bistrica na svojoj 14.sjednici održanoj dana 17. prosinca 2007. godine, donijelo je

**PROGRAM**

**UTROŠKA SREDSTAVA OD PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO ZA 2008. GODINU**

Članak 1.

U Proračunu Općine Marija Bistrica uplaćuju se novčana sredstva od prodaje deset (10) stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

Članak 2.

Stanovi se prodaju s rokom otplate od 16 do 29 godina, počevši od 1992. godine.

Članak 3.

Godišnje zaduženje iznosi 22.000,00 kuna

Uplačena novčana sredstva u visini od 55% doznaju se u državni proračun, a 45 % polaže se na žiro račun proračuna Općine Marija Bistrica.

Članak 4.

Doznačena sredstva utrošit će se za podmirenje troškova stanovanja socijalno ugroženih osoba.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 371-01/07-01/1

URBROJ: 2113/02-03-07-1

U Mariji Bistrici, 17. prosinca 2007.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Klapač, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 65. Zakona o šumama (Narodne novine broj 140/05) i članka 25. Statuta Općine Marija Bistrica ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 6/06 i 16/07), Općinsko vijeće Općine Marija Bistrica na svojoj 14. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2007. godine, donijelo je

**PROGRAM**

**UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA U 2008. GODINI**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se planirana visina prihoda i utrošak sredstava ostvarenih temeljem uplate šumskog doprinosa u Proračunu Općine Marija Bistrica u 2008. godini.

Članak 2.

U 2008. godini planira se prihod od šumskog doprinosa u iznosu od 10.000,00 kuna.

#### Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošiti će se za izgradnju komunalne infrastrukture na području Općine Marija Bistrica u 2008. godini.

#### Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

Klasa: 321-01/07-01/1

URBROJ: 2113/02-03-07-1

U Marija Bistrici, 17. prosinca 2007. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Klapač, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o grobljima (»Narodne novine« broj 19/98) i članka 25. Statuta Općine Marija Bistrica (»Službeni glasnik« Krapinsko – zagorske županije broj 6/06 i 16/07) Općinsko vijeće Općine Marija Bistrica, na svojoj 14. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2007. godine, donijelo je

### **O D L U K U O GROBLJIMA**

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom se Odlukom određuje obavljanje komunalne djelatnosti održavanja i upravljanja grobljima na području Općine Marija Bistrica, a posebice odredbe glade:

- mjerila i načina dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje,
- vremenskih razmaka ukopa u popunjena grobna mjesta te način ukopa nepoznatih osoba,
- održavanja groblja i uklanjanja otpada,
- uvjetima i mjerilima upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem,
- uvjetima i mjerilima za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta, godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta.

- kaznene odredbe

##### Članak 2.

U smislu ove Odluke:

- grobna mjesta su grobovi i grobnice namijenjene za ukop umrlih osoba,
- korisnici grobnih mjesta su umrle osobe i njihovi nasljednici.

##### Članak 3.

Na području Općine Marija Bistrica, ukop se obavlja na groblju Marija Bistrica i na groblju Laz Bistrički.

Grobna na području Općine Marija Bistrica u vlasništvu su Općine Marija Bistrica.

##### Članak 4.

Grobljima na području Općine Marija Bistrica (u daljnjem tekstu: Općina) upravlja Uprava groblja u okviru Jedinog upravnog odjela Općine Marija Bistrica (u daljnjem tekstu: Uprava groblja).

Upravljanje grobljem razumijeva dodjelu grobnih

mjesta na korištenje, uređenje, održavanje i rekonstrukciju groblja (promjena površine, razmještaj puteva), na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima.

#### II. MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

##### Članak 5.

Uprava groblja dodjeljuje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme, uz naknadu te o tome donosi Rješenje.

Protiv Rješenja iz st. 1. ovog članka zainteresirana osoba može izjaviti žalbu Općinskom Poglavarstvu Općine Marija Bistrica.

Grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje za obiteljski grob, grobnicu za pokop više pokojnika.

##### Članak 6.

Veličina grobnog mjesta utvrđuje se u skladu s Pravilnikom o grobljima ("Narodne novine" br. 99/02).

Veličina grobnog mjesta na izgrađenom dijelu groblja utvrđuje Uprava groblja rješenjem o dodjeli grobnog mjesta, vodeći računa o prostornim mogućnostima.

##### Članak 7.

Grobna mjesta dodjeljuju se na korištenje prema Planu rasporeda i korištenja grobnih mjesta kojeg donosi Uprava groblja za svako groblje posebno, redosljedom prema brojevima raspoloživih grobnih mjesta označenih u Položajnom planu, na način da se u najvećoj mogućoj mjeri usvoje želje korisnika.

Plan rasporeda i korištenja grobnih mjesta mora sadržavati:

- plan rasporeda grobnih polja,
- plan rasporeda grobnih mjesta s naznačenim oznakama, brojevima grobnih mjesta i njihovim površinama te grafičkim prikazom njihovog rasporeda.

##### Članak 8.

Grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje kada nastane potreba za ukopom pokojnika, koji je u trenutku smrti ili rođenja imao prebivalište na području Općine Marija Bistrica, osobi koja je član obitelji pokojnika ili osobi koja je s pokojnikom imala zaključen ugovor o doživotnom uzdržavanju.

Članom obitelji pokojnika u smislu stavka 1. ovog članka smatraju se: supružnik, vanbračni supružnik, djeca, uključujući i usvojenu djecu te njihovi supružnici i djeca, roditelji, skrbnici, braća i sestre i njihovi supružnici i djeca.

Grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje kada nastane potreba za ukopom pokojnika s prebivalištem izvan područja Općine Marija Bistrica, a čija obitelj ima porijeklo u Općini.

##### Članak 9.

Iznimno, od odredbe članka 7. stavak 1. ove Odluke, grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje, na zahtjev osoba iz članka 7. st. 2. ove Odluke, kada se obavlja eshumacija pokojnika radi redovnog ili izvanrednog prekopa Općeg polja te osobi koja nema članova obitelji, na njezin osobni zahtjev.

##### Članak 10.

Pod pojmom korisnika grobnog mjesta u smislu ove

Odluke razumijevaju se osobe kojima je grobno mjesto dano na korištenje Rješenjem Uprave groblja.

Osoba koja je do dana stupanja na snagu ove Odluke imala sklopljen Ugovor o korištenju grobnog mjesta na određeno vrijeme, smatra se korisnikom grobnog mjesta do isteka roka utvrđenog u ugovoru.

Osoba iz prethodnog stavka ovog članka, dužna je podnijeti zahtjev za izdavanje Rješenja na neodređeno vrijeme, najkasnije 30 dana prije isteka roka utvrđenog u ugovoru o korištenju grobnog mjesta.

O obvezi iz prethodnog stavka ovog članka Uprava groblja dužna je obavijestiti korisnika pisanim putem 30 dana prije isteka obveze korisnika grobnog mjesta.

#### Članak 11.

Uprava groblja neće dati grobno mjesto na korištenje osobi koja na jednom od groblja iz članka 3. ove Odluke već ima na korištenju grobno mjesto u koje je moguć ukop.

#### Članak 12.

Korisnik grobnog mjesta može ugovorom ustupiti korištenje grobnog mjesta uz suglasnost članova njegove obitelji koji imaju pravo ukopa i suglasnost Uprave groblja trećoj osobi koja ima prebivalište na području Općine, a nema na korištenju grobno mjesto na jednom od groblja iz članka 3. ove Odluke.

Ukoliko se ustupanjem grobnog mjesta, novom korisniku prodana oprema i uređaj groba izgrađeni na grobnom mjestu koji se smatraju nekretninom, novi korisnik grobnog mjesta dužan je ugovore o ustupanju Upravi groblja priložiti i dokaz u uplaćenom porezu na promet nekretnina.

#### Članak 13.

Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena deset godina, smatra se napuštenim i može se ponovno dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka petnaest godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka trideset godina od ukopa u grobnicu.

Prijašnji korisnik grobnog mjesta za koje se prema stavku 1. ovoga članka smatra da je napušteno može raspolagati izgrađenom opremom i uređenjem groba (nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik i znanci, ograda groba isl.) nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama. U protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom uprava groblja može slobodno raspolagati.

Uprava groblja je dužna prije dodjele grobnog mjesta, odnosno grobnice drugom korisniku premjestiti ostatke preminulih iz napuštenog groba u zajedničku grobnicu izgrađenu za tu namjenu.

### III. UVJETI IMJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA

#### Članak 14.

Korisnik kojemu se grobno mjesto dodjeljuje na korištenje, dužan je platiti naknadu za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnju naknadu za korištenje grobnog mjesta, po ispostavljenoj uplatnici s rokom dospjeća Upravi groblja.

#### Članak 15.

Visinu naknada iz prethodnog članka utvrđuje Uprava groblja sukladno uvjetima i mjerilima koje donosi Općinsko vijeće Općine Marija Bistrica.

Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje utvrđuje se ovisno o troškovima opremanja groblja komunalnom infrastrukturom i površine pojedinog grobnog mjesta.

Godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se na osnovi troškova održavanja i uređenja groblja, utvrđenih godišnjim planom poslovanja Uprave groblja, prihvaćenim po Općinskom vijeću.

#### Članak 16.

Sredstva s osnova naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta koriste se u skladu s godišnjim planom poslovanja Uprave groblja.

#### Članak 17.

Grobni očevidnik sadrži podatke o:

- grobnicama i grobnicama za urne,
- grobovima i grobovima za urne,
- korisnicima grobova i grobnica, te grobovima i grobnicama za urne
- osobe koje imaju pravo ukopa,
- svim promjenama,
- uzroku smrti.

#### Članak 18.

Registar umrlih osoba vodi se uz svaki grobni očevidnik.

Registar umrlih osoba vodi se po prezimenu, imenu i imenu oca, te jedinstvenom matičnom broju građana umrle osobe s naznakom gdje je ukopana.

#### Članak 19.

Grobni očevidnici i registar umrlih osoba pohranjuju se i trajno čuvaju.

#### Članak 20.

Grobni očevidnik i registar umrlih osoba vodi Uprava groblja sukladno odredbama Zakona o groblju ( «Narodne novine» br. 19/98 ), Pravilnika o vođenju grobnog očevidnika i registra umrlih osoba ( «Narodne novine» br. 143/98 ), te odredbama ove Odluke.

### IV. VREMENSKI RAZMAK UKOPA

#### Članak 21.

Ukop u popunjenu obiteljsku grobnicu može se obaviti nakon isteka roka od 15 godina od zadnjeg ukopa.

#### Članak 22.

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta, korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

Ako nakon smrti korisnika grobnog mjesta još nije doneseno pravomoćno Rješenje o nasljeđivanju, pravo ukopa do pravomoćnosti Rješenja o nasljeđivanju imaju osobe iz članka 7. stavka 2. ove Odluke.

### V. PRIVREMENI UKOPI I ISKOPI

#### Članak 23.

Ukop u Opće polje obavlja se na groblju Marija Bistrica i groblju Laz.

Pravo ukopa na Općem polju imaju osobe koje su u trenutku smrti imale prebivalište na području Općine

Marija Bistrica, bez naknade.

#### Članak 24.

Ukop u grobno mjesto na Općem polju obavlja se na rok od 15 godina.

Nakon isteka roka iz prethodnog stavka ovog članka Uprava groblja određuje redoviti prekop grobnih mjesta.

Uprava groblja dužna je obavijest o prekopu objaviti u javnim glasilima.

Posmrtni ostaci pokojnika iz grobnih mjesta koja se prekopavaju, pohranjuju se u zajedničku kosturnicu, ukoliko zainteresirane osobe ne odluče drugačije.

Po isteku roka za prekop, Uprava groblja je obvezna sve neuklonjene spomenike i druge predmete ukloniti s grobnih mjesta.

#### Članak 25.

Privremeni ukop u grobno mjesto može se obaviti u sljedećim slučajevima:

- ako je pokojnik u trenutku smrti imao prebivalište na području Općine Marija Bistrica, a nema osigurano grobno mjesto

- ako će posmrtni ostaci pokojnika biti premješteni u drugi grad, općinu ili državu na konačni ukop.

#### Članak 26.

Za privremeni ukop u grobno mjesto neophodno je pismeno odobrenje korisnika grobnog mjesta.

Prijenos privremeno ukopanog pokojnika u grobno mjesto za konačni ukop može se obaviti samo uz odobrenje korisnika grobnog mjesta.

#### Članak 27.

Iskopi umrlih, odnosno njihovih posmrtnih ostataka (eshumacija) mogu se obavljati na osnovi odobrenja koje pribavi rodbina ili osobe koje su se brinule o pokopu po službenoj dužnosti, kada za to postoje opravdani razlozi i po odluci suda.

Iskope obavljaju zaposlenici koncesionara za pogrebne poslove.

Iskop se može izvršiti samo na osnovi odobrenja sanitarnog inspektora, koji mora biti nazočan iskopu.

### VI. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

#### Članak 28.

Nepoznate osobe ukapa koncesionar za pogrebne poslove u grobno mjesto na Općem polju.

### VII. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

#### Članak 29.

Pod održavanjem groblja u smislu ove Odluke podrazumijeva se održavanje i čišćenje zemljišta, staza i puteva na groblju od otpada te uzgoj i održavanje zelenila.

Pod otpadom se u smislu ove Odluke smatraju svi materijali koji su na bilo koji način nanoseni odnosno dospiju na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju ili narušavaju izgled groblja te ostaci vijenaca i cvijeća na grobovima.

#### Članak 30.

Uprava groblja je dužna radnje iz članka 24. ove Odluke obavljati kontinuirano, na način da groblje i objekti na groblju budu uredni i čisti u funkcionalnom

smislu ispravni i na način da se ne vrijeđaju osjećaji pijeteta prema mrtvima.

#### Članak 31.

Uprava groblja dužna je pozvati korisnika da neuredno i zapušteno grobno mjesto održava urednim.

#### Članak 32.

Uprava groblja ne odgovara za štetu nastalu na grobovima i grobnicama koje prouzrokuju treće osobe.

### VIII. UPRAVLJANJE GROBLJEM

#### Članak 33.

Uprava groblja obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje raspored grobnih mjesta Položajnim planom groblja,

- dodjeljuje grobna mjesta na korištenje uz naknadu,

- obavlja naplatu godišnje grobne naknade,

- donosi godišnji program održavanja groblja,

- ugovara uređenje i održavanje groblja

- ugovara izgradnju i održavanje pratećih građevina

i komunalne infrastrukture,

- vodi grobnu evidenciju

- obavlja i druge poslove po nalogu Općinskog vijeća Općine.

Uprava groblja dužna je najmanje jedanput godišnje podnijeti izvješće o svom radu Općinskom vijeću Općine.

#### Članak 34.

Općinsko vijeće Općine Marija Bistrica donosi odluke o:

- zatvaranju groblja kada utvrdi da na groblju više nema mogućnosti osnivanja novih grobnih mjesta, ali postoji mogućnost ukopa u postojeća grobna mjesta,

- o stavljanju groblja ili dijela groblja izvan uporabe, kada više nema mogućnosti ukopa zbog prostornih, sanitarnih ili drugih uvjeta,

- o premještanju groblja ili dijela groblja koje je izvan uporabe,

- o potrebi izgradnje ili rekonstrukcije groblja u skladu s Planom.

Odluke iz stavka 1. ovog članka moraju se oglasiti u Službenom glasniku te na oglasnoj ploči, a po potrebi i na drugi način.

#### Članak 35.

Za gradnju ili preinaku grobnog mjesta i drugih objekata potrebno je odobrenje za izgradnju.

Odobrenje iz stavka 1. ovog članka izdaje Uprava groblja.

Uprava groblja brine se o tome da se grobovi grade u skladu s položajnim planom grobnih mjesta na način koji odgovara sanitarnim i tehničkim uvjetima, vodeći pri tome računa o zaštiti okoliš i krajobraznim i estetskim vrijednostima.

Uprava groblja može u određene dane ili određeno doba dana zabraniti izvođenje radova na groblju ili na pojedinim dijelovima groblja.

Uprava groblja zabranit će izvođenje radova započetih bez prethodne prijave.

#### Članak 36.

Uređenje i održavanje centralnog križa hrvatskih branitelja poginulih u domovinskom ratu na grobljima Marija Bistrica i Laz te spomen obilježja boraca antifašističke borbe iz II svjetskog rata obveza je Uprave groblja, a troškovi se podmiruju iz Proračuna Općine.

#### Članak 37.

Uprava groblja dužna je pravodobno poduzimati odgovarajuće mjere kao bi se osigurala grobna mjesta.

Ako nema prostora na groblju Uprava groblja predlaže Općinskom vijeću rekonstrukciju, odnosno proširenje postojećeg ili gradnja novog groblja.

#### IX. NADZOR

#### Članak 38.

Nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke obavlja Općinsko poglavarstvo Općine.

#### KAZNENE ODREDBE

#### Članak 39.

Za počinjenje prekršaja kaznit će se:

- korisnik grobnog mjesta ukoliko se i nakon opomene od strane Uprave groblja ne brine o održavanju grobnog mjesta,

- osoba koja izvodi radove na groblju bez prethodne najave i izdanog odobrenja za gradnju (članak 30. ), i to globom u iznosu od:

- 50,00 do 200,00 kuna – fizičke osobe
- 500,00 do 1.000,00 kuna – pravne osobe.

#### X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 40.

Uprava groblja dužna je u roku od 180 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti Odluku o pravilima ponašanja na groblju te ostale akte, propisane Zakonom o grobljima.

#### Članak 41.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima (»Službeni glasnik KZZ broj 10/98).

#### Članak 42.

Komunalno poduzeće «Komunalno Marija Bistrica» d.o.o., Marija Bistrica, početkom obavljanja svoje djelatnosti i izvršene primopredaje, preuzet će sve poslove u svezi održavanja i upravljanja grobljem.

#### Članak 43.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 363-02/07-01/6

URBROJ: 2113/02-03-07-1

Marija Bistrica, 17. prosinca 2007. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Klapač, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 35. Zakona lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 33/01 i 60/01), članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03, 82/04 i 110/04 ) i čl. 25 Statuta Općine Marija Bistrica («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 6/06 i 16/07) Općinsko vijeće Općine Marije Bistrice, na 14. sjednici održanoj 17. prosinca 2007. donijelo je

## ODLUKU

### O NERAZVRSTANIM CESTAMA NA PODRUČJU OPĆINE MARIJE BISTRICE

#### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom o nerazvrstanim cestama na području općine Marije Bistrice (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju se pravni položaj nerazvrstanih cesta, mjere i postupci za zaštitu nerazvrstanih cesta, upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta te financiranje i nadzor nad nerazvrstanim cestama.

#### Članak 2.

Nerazvrstanim cestama ( u daljnjem tekstu: ceste ) u smislu ove Odluke podrazumijevaju se površine koje se koriste po bilo kojoj osnovi u svrhu odvijanja i obavljanja prometa, a koja je pristupačna većem broju korisnika ( ulice, seoski, poljski, šumski putovi, putovi na nasipima za obranu od poplava, pristupne ceste i prostori parkirališta ) a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa i u zemljišnim knjigama , te su u katastarskim operatima upisane kao javno dobro u općoj uporabi, odnosno vlasništvo općine Marije Bistrice.

Ceste su dobro od interesa za Općinu Mariju Bistricu i u općoj su uporabi.

Na cestama, kao ni cestovnom zemljištu ne može se stjecati pravo vlasništva niti druga stvarna prava po bilo kojoj osnovi.

#### Članak 3.

Ceste kao uređene površine u smislu članka 2 stavka 1 ove odluke u naravi su:

- ulice i trgovi koji su kao takvi određeni Odlukom Općinskog vijeća;
- nerazvrstane ceste (seoski putevi) koji povezuju naselja i zaselke, odnosno dijelove naselja i zaselke;
- poljoprivredni i šumski putovi koji povezuju poljoprivredna i šumska zemljišta s nerazvrstanim, lokalnim i drugim cestama;
- parkirališta koja služe za parkiranje vozila ako su uređena i označena za tu namjenu;
- pješački putovi koji služe za prolaz pješaka.

#### Članak 4.

Cestu čine:

- cestovna građevina (posteljica, kolnička konstrukcija, mostovi, propusti, potporni, uporni i obložni zidovi),
- građevine za odvodnju oborinskih voda (paralelni otvoreni i zatvoreni cestovni odvodni jarci, vodovodna grla i slivnici),
- zemljišni pojas s lijeve i desne strane potreban za nesmetano održavanje nerazvrstane ceste širine prema projektu ceste, a najmanje jedan metar računajući od ceste koja spaja krajnje točke poprečnog presjeka ceste,
- slobodni zračni poprečni profil potreban za sigurno odvijanje prometa unutar kojeg ne smije biti nikakvih stranih objekata i drugih stvari i predmeta koje mogu ugroziti sigurno prometovanje, a koji se sastoji poprečno u horizontalnom smislu od širine kolnika, širine lijeve i desne bankine sa sigurnosnim pojasom po 0,5 m sa svake

strane od rubnih točaka bankina, te u vertikalnom smislu najmanje 4 m slobodno zračnog profila iznad nivelete kolnika u navedenoj horizontalnoj širini,

- cestovne građevine na cestovnom zemljištu,
- priključci na javnu cestu izgrađeni na cestovnom zemljištu,
- prometni znakovi i uređaji za nadzor za sigurno vođenje prometa i opreme ceste ( vertikalna i horizontalna prometna signalizacija, instalacije i rasvjeta u funkciji prometa, oprema parkirališta ),
- građevine i oprema za zaštitu ceste, prometa i okoliša (zaštitno-sigurnosne ograde).

## II. MJERE I POSTUPCI ZA ZAŠTITU CESTA

### Članak 5.

Na cestama je dozvoljen prijevoz vozilima koja prazna ili zajedno sa teretom imaju masu ili osovinski pritisak utvrđen kod uređaj za pojedine ceste i označenim prometnim znakom. Svaki drugi prijevoz izvan dopuštenog smatra se izvanrednim prijevozom.

Nerazvrstane ceste trebaju biti u stanju u kojem podnose osovinsko opterećenje od najmanje 6.000 kg.

Prijevoz vozilima iznad dopuštenog prema stavku 1 ovog članka može se obaviti samo na temelju dozvole za izvanredni prijevoz, ako stanje nerazvrstane ceste i prometa na njoj to dozvoljava.

Dozvola za izvanredni prijevoz može se izdati samo za prijevoz nedjeljivog tereta, ako se ovaj prijevoz ne može obaviti drugim prijevoznim sredstvima.

Uvjeti i način na koji se izvanredni prijevoz može obaviti utvrđuju se u dozvoli za izvanredni prijevoz.

Dozvolu za izvanredni prijevoz na nerazvrstanim cestama izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Marije Bistrice.

### Članak 6.

Sve troškove izvanrednog prijevoza ( trošak izdavanja dozvole, troškove reguliranja prometa, kao i posebnih mjera osiguranja, potrebne zahvate na samoj cesti i dr.) snosi podnositelj zahtjeva.

### Članak 7.

Kontrolu osovinskog pritiska ukupne dozvoljene mase i dimenzije vozila na cestama provodi komunalni redar u suradnji sa Policijskom upravom.

### Članak 8.

Pravne ili fizičke osobe u obavljanju svoje djelatnosti, gdje dolazi do prekomjerne uporabe nerazvrstanih cesta dužne su plaćati naknadu za prekomjernu uporabu nerazvrstanih cesta.

Mjerila za utvrđivanje prekomjerne uporabe nerazvrstanih cesta propisuje Općinsko poglavarstvo.

Prilikom utvrđivanja mjerila za prekomjernu uporabu nerazvrstane ceste mora se voditi računa o djelatnosti i učestalosti prijevoza vozilima određene pravne ili fizičke osobe i opterećenju ceste.

Odnosi između Općine i korisnika koji prekomjerno koristi cestu rješavaju se Ugovorom, a naknada može biti u novcu, materijalu ili obvezi održavanja nerazvrstanih cesta na kojoj dolazi do prekomjerne uporabe.

Ukoliko se ne može sklopiti ugovor o naknadi za

prekomjerno održavanje ceste, visinu naknade na prijedlog jedinstvenog upravnog odjela utvrđuje Općinsko poglavarstvo rješenjem.

### Članak 9.

Priključkom i prilazom na cestu u smislu ove Odluke smatra se spoj svih površina s kojih se izravno uključuje na cestu.

Priključak na cestu smije se izvesti samo na temelju uvjeta koje izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Marije Bistrice, kao posebni akt na zahtjev podnositelja zahtjeva ili kao posebni uvjeti građenja i suglasnost na projektnu dokumentaciju u postupku izdavanja građevne dozvole.

### Članak 10.

Ograda uz cestu može se graditi na udaljenosti od najmanje 1,00 metar a od vanjskog ruba nogostupa jarka, odnosno nožice nasipa ili usjeka.

Ograda uz prometnicu smije se graditi do visine od 1,20 m od niže razine okolnog tla ukoliko se gradi kao uređenje okućnice obiteljske kuće ili stambene zgrade za koju je izdana građevinska dozvola.

Za gradnju svake druge ograde koja se gradi uz cestu mora se ishoditi odobrenje za gradnju sukladno posebnim propisima ( Zakon o prostornom uređenju i građenju )

### Članak 11.

U blizini raskrižja dviju cesta u razini, i raskrižja cesta i željezničke pruge u razini ili cestovnog zavoja, ne smije se saditi drveće, grmlje ili visoke poljoprivredne kulture, postavljati naprave, ograde ili druge predmete koji onemogućavaju preglednost na cesti.

Vlasnici (posjednici/korisnici zemljišta ( daljnjem tekstu: korisnik zemljišta ) dužni su na zahtjev, odnosno rješenja Odsjeka za gospodarstvo, stambeno komunalne poslove Jedinostvenog upravnog odjela Općine Marije Bistrice posjeći, odnosno ukloniti drveće, grmlje, visoke poljske kulture ili dr. radi osiguranja preglednosti i sigurnosti prometa na cesti.

Ako korisnik zemljišta ne postupi sukladno stavku 2. ovog članka, Jedinostveni upravni odjel Općine Marije Bistrice osigurat će izvođenje tih radova na teret korisnika zemljišta.

### Članak 12.

Korisnici zemljišta koje graniči s nerazvrstanom cestom dužni su održavati cestovne jarke uz svoje zemljište u mjeri potrebnoj za normalno protjecanje vode širine jarka najmanje 0,50 m dva puta godišnje i to prvi puta u svibnju a drugi puta u rujnu tekuće godine.

Ako korisnik zemljišta ne postupi sukladno stavku 1 ovog članka, Jedinostveni upravni odjel Općine Marije Bistrice osigurat će izvođenje radova na teret korisnika.

### Članak 13.

Zabranjeno je privremeno ili stalno zauzimanje ceste ili njena dijela, poduzimanje ili izvođenje bilo kojih radova ili radnji na javnoj cesti i njenom zaštitnom pojasu bez suglasnosti Jedinostvenog upravnog odjela Općine Marije Bistrice.

Ako se na cesti izvode ili izvedu radovi ili radnje koje mogu ili su oštetile cestu ili mogu ugroziti sigurnost prometa, Odsjek za gospodarstvo i stambeno komunalne

poslove Jedinственог управног одјела Опćине Марије Биѕрице подузет ће све мјере за отклањање опасности за оштећење цесте и сигурности промета на нјој.

У случају из ставка 2 овог чланка обуставит ће се радови или радње из ставка 2 овог чланка на цести, те доијети закључак којим се утврђују трошкови успоставе у првобитно стање и плаћање истих од стране правне или и наложити плаћање трошкова.

Трошкове подузимања мјера из ставка 2 овог чланка сноси изводитељ радова односно наручителј радова односно особе које изводе радње на неразврстаној цести.

#### Чланак 14.

У циљу заштите цеста, те свакодневног сигурног промета и одржавања цесте забранјено је:

1. проѕипати по цести и доводити на цесту, цестовно земљиште или цестовни јарак гнојницу, отпадне воде и друге текућине из стамбених, пословних или гоподарских зграда;

2. спречавати нормално отицање оборинских вода с цесте, цестовног земљишта и одводног јарка изградњом препрека или другим радњима на цести, уз цесту или одводном цестовном јарку;

3. окретати трактор (или сличну пољопривредну покретну мећанизацију) на цести и наносити земљу на цесту, цестовно земљиште и цестовне јарке приликом обављања пољопривредних радова;

4. возити трактор или други пољопривредни stroj цестом прије чишћења од земље или других нечишћоћа, која се проѕипа или остаје на цести ( на чијим се котаћима налази земља, гној или сл. );

5. изводити радове на цести или уз нју који нису у вези с одржавањем и реконструкцијом цесте, а којим се оштећује цеста и угрожава промет на цести;

6. вући по цести дрвене трупце, гранје и друге предмете којима се цеста оштећује;

7. спушћати низ косине, насипе и усјеке над цестом камен, дрво и други материјал који би оштећивао цесту;

8. на цесту или цестовно земљиште стављати градевински материјал или други материјал и предмете;

9. на удаљености мањој од 2 м од границе цестовног земљишта садити дрвее или постављати пластове сјена, кукурузовине, гранја и сл;

10. обављати било какву другу радњу којом би дошло до оштећења цесте или довело у питање сигуран промет по нјој.

#### Чланак 15.

Јединствени управни одјел Опćине Марије Биѕрице овлашћен је у оправданим случајевима затворити цесту или дио цесте за промет ако цеста није проходна, те у свим случајевима када се услјед времевских непогода ( оштећења услјед одрона, обилног снјјега, поледце, одмрзавања, бујице и др. ) и/или запрека ( одрони, клизишта и сл. ) цесте не може оспособити, односно користити за промет свих или појединих врста возила.

О подузетом, односно затварању цесте или дијела цесте на прикладан наћин обавезно је обавијестити јавност, те одмах подузети све потребне мјере како би се цеста оспособила за сигуран промет.

#### Чланак 16.

Уређење промета на цестима на подручју Опćине Марија Биѕрица уређује се посебном Одлуком, те технићким саставом опремања цесте.

За сваки захват на цести мора се поставити одговарајућа привремена прометна сигнализација и опрема.

### III. UPRAVLJANJE NERAZVRSTANIM CESTAMA

#### Чланак 17.

Опćина Марија Биѕрица брине се о изградњи, одржавању и употреби цеста на свом подручју.

Сукладно Закону надлежно тијело Опćине за сваку годину доноси Програм изградње и одржавања неразврстаних цеста.

#### Чланак 18.

Дјелатност управљања неразврстаним цестима обухваћа:

- послове заштите неразврстаних цеста одређене чланком 5. до 16;
- послове грађења одређене чланком 19. до 25;
- послове одржавања одређене чланком 26. до 35.

### IV. GRAĐENJE I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA

#### Чланак 19.

Програмом градње и Програмом одржавања сукладно Закону о комуналном гоподарству утврђује се:

- градња односно реконструкција цеста;
- одржавање цеста;
- потребна (предвиђена) финансијска средства и извори финансирања за градњу, реконструкцију, односно одржавање цесте.

#### Чланак 20.

Послови грађења цеста у смислу ове одлуке јесу:

- планирање и програмирање изградње и развитака цеста,

- пројектирање,
- откуп земљишта и објеката,
- ишођење одобрења за грађење,
- уступање радова грађења,
- организација струћног надзора и контроле грађења,
- организација технићког прегледа и примопредaje цесте те дијелова и објеката на коришћење и одржавање односно употребна одобрења.

#### Чланак 21.

Неразврстане цесте граде се тако да се на њима сигурно одвија промет за који су намијенјене.

При грађењу цеста морају се примјенјивати прописи о технићким и другим нормативима који се односе на такве објекте.

#### Чланак 22.

Траса и елементи за изградњу цесте утврђују се просторно планском документацијом и локацијском дозволом.

#### Чланак 23.

Ако се уз градњу цесте предвиђа и грађење кому-

nalnih, vodoprivrednih ili drugih objekata unutar cestovnog zemljišta, tehnička dokumentacija mora obuhvatiti i te objekte i radove koji će se izvesti u profilu ceste, u načelu da se prvo izvrši izgradnja komunalnih, vodoprivrednih ili drugih objekata, a tek poslije građenje cesta u skladu s pravilima struke.

Troškove izrade tehničke dokumentacije i građenja objekata iz stavka 1. ovog članka snosi investitor komunalnih, vodoprivrednih i drugih objekata ukoliko posebnom Odlukom nije drugačije odlučeno.

#### Članak 24.

Nerazvrstane ceste moraju se graditi ili rekonstruirati u širini voznog kolnika najmanje 3,5 m s tim da ukupna širina ceste s bankinama iznosi najmanje 4,5 m.

Iznimno postojeće nerazvrstane ceste mogu se graditi ili rekonstruirati i manje širine (min 2,5 m), ako zbog izgrađenih stambenih objekata ili karakteristika terena nije moguće postići širinu iz stavka 1 ovog članka, uz obvezu da se na tim mjestima na pogodnim mjestima, na razmacima od najviše 500 m izgrade mjesta za mimoilaženje vozila.

Širina pješačkog puta mora iznositi najmanje 1,5 metara.

Širina cestovnog mosta mora biti za 0,5 m veća sa svake strane od širine ceste.

Širina odvodnog paralelnog jarka ceste mora iznositi najmanje 0,5 m.

Širina bankine uz cestu mora iznositi najmanje 0,5 m.

Promjer propusnih cijevi uz nerazvrstane ceste mora biti najmanje 0,5 m.

#### Članak 25.

Rekonstrukcijom postojeće ceste smatra se bitna promjena građevinsko-tehničkih elemenata i karakteristika i konstruktivnih elemenata ceste (premještanje i izmjena trase ceste, proširenje ceste i sl.).

Na rekonstrukciju ceste na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ove odluke koje se odnose na izgradnju ceste.

### V. ODRŽAVANJE CESTA

#### Članak 26.

Održavanje i zaštita nerazvrstanih cesta i objekata ima za cilj:

- spriječiti propadanje,
- produžiti vijek trajanja,
- umanjiti troškove korisnika osiguranjem dobrog stanja ceste sa objektima,
- omogućiti sigurno, nesmetano i kvalitetno odvijanje prometa,
- zaštititi cestu, cestovno zemljište i objekte od korisnika i trećih osoba
- zaštititi okoliš.

Aktivnost održavanja i zaštita cesta i pripadajućih objekata odvijaju se u okviru cjelokupnog sustava gospodarenja i upravljanja nerazvrstanim cestama i objektima.

#### Članak 27.

Poslovi održavanja cesta u smislu ove odluke su:

- planiranje održavanja i mjere zaštite cesta i prometa na njima,
- redovno, pojačano i izvanredno održavanje,
- ustupanje radova održavanja,
- planiranje, stručni nadzor i kontrola izvođenja radova održavanja cesta,
- odlučivanje o korištenju cestovnog zemljišta i o obavljanju pratećih djelatnosti na nerazvrstanim cestama,
- osiguranje uklanjanja oštećenih i napuštenih vozila i drugih stvari i predmeta s nerazvrstanih cesta,
- vođenje podataka o nerazvrstanim cestama.

#### Članak 28.

Vrste održavanja nerazvrstanih cesta i objekata jesu:

- tekuće održavanje,
- pojačano održavanje,
- održavanje cesta u zimskim uvjetima.

#### Članak 29.

Tekuće održavanje cesta obuhvaća slijedeće radove:

- čišćenje kolnika, sustava za odvodnju, cestovnih jaraka i propusta,
- košnja trave na bankinama i rezanje granja uz cestu koja su narasla u slobodni zračni poprečni profil ceste,
- obnova, popravak i postavljanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije,
- uređenje sustava za odvodnju (odvodnih jaraka, rigola, slivnika, drenaža, manjih mostova i propusta),
- uređenje bankina (planiranje i poravnanje proreživanjem),
- popravak lokalnih oštećenja kolnika (udarnih jama, pojedinačnih pukotina),
- površinske zaštite asfaltnog sloja kolnika (površinske obrade, tanki asfaltni pokrovi),
- hitni popravci i intervencije u svrhu uspostavljanja prometa,
- osiguranje prohodnosti ceste u zimskim uvjetima.

#### Članak 30.

Tekuće održavanje asfaltnog kolnika i kolnika od kamenog materijala odnosi se posebno na popravak udarnih rupa, pukotine, ulegnuća, kolotrazi, ispusti i zaglađivanje asfalta.

Udarne rupe zatvaraju se istom vrstom materijala od kakvog je izgrađena konstrukcija kolnika.

Iznimno u zimskom razdoblju udarne rupe mogu se zatvarati (krpati) i drugom vrstom materijala.

#### Članak 31.

Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta posebno obuhvaća:

- obnavljanje zastora kolnika sa svrhom zaštite strukture kolnika i poboljšanje kvalitete vožnje,
- cjelovitu zamjenu kolnika ili većih dijelova kolnika,
- mjestimične popravke kolničke konstrukcije ceste u svrhu zaštite i povećanja nosivosti ceste,
- zamjena i ugrađivanje nove vertikalne signalizacije

i opreme na cesti,

- saniranje odrona unutar zemljišnog pojasa, te sanacija klizanja ceste manjeg opsega,
- ublažavanje nagiba pokosa i ostali radovi na zaštiti pokosa nasipa, zasjeka ili usjeka ceste od erozije,
- sanacija upornih, potpornih i obložnih zidova,
- manje korekcije osnovnih elemenata ceste (tlo-crtnih, uzdužnih i vertikalnih elemenata cesta) u svrhu poboljšanja sigurnosti i kvalitete prometa, odnosno udobnosti vožnje.

#### Članak 32.

Pod održavanjem cesta u zimskim uvjetima podrazumijevaju se radovi neophodni za održavanje prohodnosti cesta i sigurnog odvijanja prometa za utvrđeni režim prometa u zimskom razdoblju.

#### Članak 33.

Pod zimskom službom u smislu ove Odluke podrazumijeva se:

- pripremni radovi prije nastupanja zimskih uvjeta (izrada plana i odabir izvođača za obnašanje zimske službe),
- čišćenje snijega s kolnika cesta planu, stajališta i prometne signalizacije,
- zaštita ceste od poledice (sprečavanje klizavosti) posipavanje kolnika i nogostupa,
- osiguranje odvodnje s kolnika za vrijeme otapanja snijega.

#### Članak 34.

Plan rada zimske službe donosi Općinsko poglavarstvo općine Marije Bistrice najkasnije do 15. listopada tekuće godine.

Plan iz stavka 1 ovog članka sadrži:

- prioritete čišćenja,
- stupnjeve pripravnosti,
- i druge bitne elemente za izvršavanje zimske službe ( ugovore, popis mehanizacije i dr.).

#### Članak 35.

Općina Marije Bistrice samostalno ne izvodi radove građenja, rekonstrukcije i održavanja cesta.

Izvođenje radova na građenju, rekonstrukciji i održavanja cesta općina Marija Bistrice ustupa izvođaču temeljem provedenih postupaka sukladno propisima o nabavi roba, usluga i ustupanju radova koji se plaćaju iz proračuna Općine.

### VII. FINANCIRANJE

#### Članak 36.

Izvori financiranja za održavanje i građenje cesta su iz:

- komunalnog doprinosa,
- proračuna općine Marije Bistrice,
- naknade za koncesiju,
- komunalne naknade,
- drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom ( donacije i učešće građana, pravnih i fizičkih osoba i sl.),
- naknada za prekomjernu uporabu nerazvrstane ceste,
- potpore iz državnog i županijskog proračuna,
- ostali izvori.

### VIII. NADZOR

#### Članak 37.

Nadzor nad provedbom ove odluke provodi Jedinствeni upravni odjel Općine Marije Bistrice – Odsjek za gospodarstvo i stambeno komunalne poslove i komunalni redar.

U postupanju sukladno ovoj Odluci na odgovarajući se način primjenjuje Zakon o upravnom postupku.

Žalba izjavljena protiv ovog rješenja ne odgađa izvršenje rješenja u slučaju kada se radovi na cesti ili cestovnom zemljištu izvode suprotno odredbama ove Odluke i ako se takvim radovima ugrožava cesta i sigurnost prometa.

#### Članak 38.

U obavljanju nadzora nad cestama Jedinствeni upravni odjel ovlaštena je:

- izvršiti uviđaj, te obustaviti radove koji se izvode protivno važećim tehničkim standardima izgradnje, rekonstrukcije i održavanja cesta;
- da izdaje naloge o otklanjanju nedostataka na cestama koje ugrožavaju sigurnost prometa,
- da izda nalog / rješenje o obustavljanju radova koji se izvode na cesti, a koji ugrožavaju sigurnost prometa,
- da izdaje naloge/ rješenja o poduzimanju mjera osiguranja na cestama i po potrebi zabraniti privremeni promet vozilima koja zbog ukupne težine, dimenzija ili drugih parametara mogu nanijeti štetu cesti,
- da poduzima druge mjere i radnje za koje je ovlašten Zakonom , odnosno ovom Odlukom.

### IX. KAZNENE ODREDBE

#### Članak 39.

Globom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 Kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba i obrtnik ako:

1. obnaša izvanredni prijevoz bez dozvole Jedinственоg upravnog odjela (čl. 5. ),
2. izvrši priključak na cestu bez odobrenja Jedinственоg upravnog odjela (čl. 9.),
3. obavlja radove građenja u zaštitnom pojasu nerazvrstane ceste bez suglasnosti odnosno propisanih uvjeta Jedinственоg upravnog odjela (čl. 10. ),
4. gradi ogradu suprotno članku 10. ove odluke,
5. radnjama onemogućuje preglednost na nerazvrstanoj cesti odnosno križanju nerazvrstanih cesta s drugom cestom ( čl. 11. ),
6. ne postupi u skladu sa zahtjevom Jedinственоg upravnog odjela (čl. 11. st.3.),
7. redovno ne održava cestovne jarke uz svoje zemljište (čl. 12. ),
8. izvede priključak na nerazvrstanu cestu i pritom poremeti normalni protok vode cestovnim jarkom (čl. 9. ),
9. privremeno ili stalno zauzme cestu, obavlja radove i radnje na nerazvrstanoj cesti bez suglasnosti (čl. 13. ),
10. postupi suprotno zabranama iz članka 14 stavka 1. točke 1. do 9. ove Odluke,
11. ne prekine radove ili radnje na nerazvrstanim cestama ( čl. 38. ).

Za prekršaje iz st. 1 ovog članka globit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 50,00 do 200,00 Kn.

#### Članak 40.

Globom od 50,00 do 200,00 kuna globit će se građanin (fizička osoba) ako učini prekršaj iz čl. 39. točka 1. do 11 ove Odluke.

#### Članak 41.

Izrečene novčane globe prihod su Proračuna općine Marija Bistrica.

### X. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 42.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 340-01/07-01/6

URBROJ: 2113/02-03-07-1-

Marija Bistrica, 17. prosinca 2007. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Klapač, dr.ved.med., v.r.

Temeljem članka 5. Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN br. 86/06., 125/06. i 16/07.) i Statuta Općine Marija Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije 6/06. i 16/07), Općinsko vijeće na 14. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2007. godine donosi,

### STATUTARNU ODLUKU O IZMJENI STATUTA OPĆINE MARIJA BISTRICA

#### Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se Statut Općine Marija Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije 6/06. i 16/07.).

#### Članak 2.

U članku 4. mijenja se; "Gornji Sušobreg" te glasi: "Sušobreg Bistrički"

#### Članak 3.

U članku 57. , alineja 10. mijenja se "Gornji Sušobreg" te glasi: "Sušobreg Bistrički".

#### Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije".

KLASA: 012-03/07-1/2

URBROJ: 2113/02-03-07-2

Marija Bistrica, 17. prosinca 2007. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Klapač, dr. vet. med., v.r.

Temeljem članka 61. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

(NN, broj 33/01 i 60/01) i članka 56. Statuta Općine Marija Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 10/A/01), Općinsko vijeće Općine Marija Bistrica na 14. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2007. godine, donijelo je

### O D L U K A O IZBORU ČLANOVA VIJEĆA MJESNIH ODBORA NA PODRUČJU OPĆINE MARIJA BISTRICA

## I. OPĆE ODREDBE

### Članak 1.

Ovom Odlukom, u skladu sa zakonom i Statutom Općine, uređuje se izbor članova Vijeća mjesnih odbora, postupak provođenja izbora, tijela za provođenje izbora kao i druga pitanja u svezi s probodjenjem izbora za članove vijeća mjestnih odbora na području Općine Marija Bistrica.

### Članak 2.

Članove vijeća biraju hrvatski državljani s navršenih 18 godina koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće izbori provode.

Za člana vijeća može se kandidirati i biti izabran hrvatski državljani s navršenih 18 godina života koji ima prebivalište na području mjesnog odbora za čije se članove vijeća izbori provode.

Izbori za članove Vijeća Mjesnih odbora provode se na temelju zakona, Statuta Općine Marija Bistrica i ove Odluke.

### Članak 3.

Članovi vijeća biraju se na neposrednim izborima (u daljnjem tekstu: izbori), tajnim glasovanjem.

Prava i dužnosti članova vijeća započinju danom konstituiranja vijeća.

Mandat članova vijeća izabranih na redovnim izborima traje 4 godine.

Mandat članova vijeća traje do objave odluke Poglavarstva Općine Marija Bistrica o raspisivanju izbora ili raspuštanju vijeća u skladu s ovom Odlukom.

Mandat predsjednika vijeća traje do izbora novog predsjednika vijeća.

Od dana raspisivanja izbora za članove vijeća pa do izbora novog predsjednika vijeća, predsjednik vijeća može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje mjesnog odbora.

Mandat članova vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata članova vijeća izabranih na redovnim izborima.

Član vijeća nema obvezujući mandat i nije opoziv.

### Članak 4.

Izbore za članove vijeća raspisuje Općinsko poglavarstvo Odlukom kojom utvrđuje točan datum održavanja izbora.

Ukoliko je mandat prestao uslijed raspuštanja vijeća, prijevremeni se izbori imaju održati u roku od 60 dana od dana raspuštanja.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 niti više od 60 dana.

Kada je vijeće raspušteno u kalendarskoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, u tom se mjesnom odboru neće raspisati i održati prijevremeni izbori.

### Članak 5.

Članu vijeća mandat prestaje prije isteka redovitoga četverogodišnjeg mandata u slijedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke shodno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,

- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,

- ako odjavi prebivalište s područja mjesnog odbora, danom objave prebivališta,

- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka

- smrću

- ako počne obnašati dužnost iz članka 6. ove Odluke, danom stupanja na dužnost.

#### Članak 6.

Član vijeća ne može biti istodobno načelnik Općine, član Općinskog poglavarstva, pročelnik upravnog tijela, član uprave trgovačkog društva u pretežitom vlasništvu Općine te ravnatelj ustanove kojoj je Općina osnivač.

#### Članak 7.

Članovi vijeća imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ukoliko članu vijeća mandat prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Člana vijeća izabranog na stranačkoj listi zamjenjuje neizabrani kandidat s dotične liste s koje je izabran član, a kojeg odredi politička stranka koja je predlagatelj liste.

Člana vijeća izabranog na koalicijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s dotične liste s koje je izabran i član, a kojeg odredi politička stranka kojoj je u trenutku izbora pripadao član vijeća kojem je prestao mandat.

Zamjenik člana vijeća počinje obnašati dužnost nakon što je članu vijeća prestao mandat prema odredbi članka 5. ove Odluke.

Člana vijeća izabranog na nezavisnoj listi zamjenjuje prvi slijedeći neizabrani kandidat s te liste.

#### Članak 8.

Jamči se sloboda opredjeljenja birača i tajnost glasovanja.

Nitko ne može biti pozvan na odgovornost zbog glasovanja ili zbog toga što nije glasovao.

Nitko ne može tražiti od birača da objavi svoje glasačko opredjeljenje.

### III. KANDIDIRANJE

#### Članak 9.

Liste za izbor članova vijeća predlažu političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj i birači.

Političke stranke utvrđuju i predlažu liste za izbor članova vijeća na način propisan njihovim statutom, odnosno posebnom odlukom, donijetom na temelju statuta.

Dvije ili više, u Republici Hrvatskoj registriranih političkih stranaka, mogu predložiti koalicijsku listu za izbor članova vijeća.

#### Članak 10.

Kada birači kao ovlašteni predlagatelji predlažu

nezavisnu kandidacijsku listu, za pravovaljanost kandidacijske liste dužni su prikupiti: do 50 birača – 5 potpisa

- od 51 do 100 birača – 10 potpisa
- od 101 do 200 birača – 20 potpisa
- od 201 do 500 birača – 30 potpisa
- preko 500 birača – 50 potpisa

Podnositelji prijave nezavisne kandidacijske liste su prva tri po redu potpisnika nezavisne liste.

#### Članak 11.

Potpisi birača prikupljaju se na propisanom obrascu u koji se unosi ime i prezime birača, adresa prijavljenog prebivališta, broj važeće osobne iskaznice i mjesto njezina izdavanja.

#### Članak 12.

Prijedlozi lista moraju biti zaprimljeni u izbornom povjerenstvu, najkasnije u roku od 12 dana od dana raspisivanja izbora.

Naziv liste navodi se punim imenom stranke, odnosno stranaka koalicije, a ako postoji, navodi se i skraćeni naziv stranke odnosno stranaka ili stranačke koalicije koja je listu predložila.

Ako je listu predložila skupina birača, njen naziv je "Nezavisna lista nositelja liste \_\_\_\_\_ Mjesnog odbora \_\_\_\_\_".

Nositelj liste prvi je predloženi kandidat na listi.

#### Članak 13.

U prijedlogu liste obvezno se navode imena i prezimena svakog od kandidata na listi, nacionalnost, adresa prijavljenog prebivališta, broj važeće osobne iskaznice i mjesto njenog izdavanja.

Uz prijedlog liste dostavlja se i očitovanje svakog od kandidata na listi o prihvaćanju kandidature. Očitovanje mora biti ovjereno od strane javnog bilježnika ili izbornog povjerenstva.

U prijedlogu liste obvezatno se uz podatke iz stavka 1. ovog članka navodi naziv liste, a kandidati moraju na listi biti poredani od rednog broja 1. do zaključno rednog broja koliko se članova vijeća bira na izborima. Predlagatelj liste slobodno utvrđuje redoslijed kandidata na listi.

Ako predlagatelj predloži više kandidata od onog broja članova vijeća koliko ih se bira na izborima, smatra se da su pravovaljano predloženi samo kandidati do najvećeg broja članova koji se biraju u tom vijeće.

Ako nakon predaje lista postane nepotpuna zbog smrti nekog od predloženih kandidata, njegovo će se ime izbrisati sa liste, a lista će se smatrati potpunom.

#### Članak 14.

Izorno povjerenstvo sastavit će i objaviti sve pravovaljano predložene liste za izbor članova vijeća, kao i zbirnu listu i to u roku od 48 sati od isteka roka propisanog za postupak kandidiranja i podnošenja liste

Sve pravovaljane predložene liste kao i zbirne liste oglasit će se na oglasnoj ploči Općine Marija Bistrica, s tim da će se na području svakog mjesnog odbora najmanje na jednom mjestu izvjesiti sve pravovaljane predložene liste kao i zbirna lista za izbor vijeća tog mjesnog odbora.

#### Članak 15.

Kandidacijske liste unose se na zbirnu listu prema

abecednom redu punog naziva političke stranke, odnosno koalicije, koja je listu predložila. Ako je više stranaka predložilo koaličijsku kandidacijsku listu, ona će se unijeti na zbirnu listu prema nazivu prve po redu stranke u prijedlogu.

#### Članak 16.

Sve političke stranke koje su predložile liste i nositelji ili drugi predstavnici nezavisnih lista imaju pravo na iznošenje i obrazlaganje svojih izbornih programa i izbornu promidžbu.

Izborna promidžba počinje od dana objave zbirne kandidacijske liste, a traje zaključno do 24 sata prije dana održavanja izbora.

#### Članak 17.

Na dan koji prethodi danu održavanja izbora i na dan održavanja izbora do zatvaranja birališta u 19 sati, zabranjena je svaka izborna promidžba kao i svako objavljivanje privremenih rezultata ili njihova procjena.

### III. IZBOR ZA ČLANOVE VIJEĆA MJESNIH ODBORA

#### Članak 18.

Broj članova vijeća utvrđuje se Statutom Općine.

Članovi vijeća biraju se proporcionalnom izbornom metodom, na način da cijelo područje mjesnog odbora čini jednu izbornu jedinicu. Svi birači koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora i koji pristupe glasovanju, na temelju kandidacijskih lista, biraju sve članove vijeća.

Broj članova vijeća koji će biti izabran sa svake kandidacijske liste utvrđuje se "Dontovom metodom", na način da se ukupan broj važećih glasova koje je dobila kandidacijska lista dijeli s brojevima od 1 do zaključno broja koliko se članova vijeća bira na izborima.

Od svih dobivenih rezultata posljednji rezultat po redu jest zajednički djelitelj kojim se dijeli ukupan broj glasova svake kandidacijske liste. Svaka kandidacijska lista dobit će onoliko mjesta u vijeću koliko puta ukupni broj njezinih dobivenih glasova sadrži zajednički djelitelj.

Ako su važeći glasovi tako podijeljeni da se ne može utvrditi koja bi od dvije ili više lista dobila jedno mjesto ili još jedno mjesto u vijeću, ono pripada onoj listi koja je dobila više glasova.

Pravo na sudjelovanje u diobi mjesta u vijeću imaju liste koje na izborima dobiju najmanje 5% važećih glasova birača.

#### Članak 19.

Sa svake kandidacijske liste izabrani su kandidati od rednog broja 1 pa do rednog broja koliko je određena lista dobila mjesta u vijeću.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati najmanje 1/3 članova i to svojim potpisima podržati kandidaturu

Vijeće tajnim glasovanjem bira predsjednika i potpredsjednika.

Izabran je onaj kandidat koji dobije natpolovičnu većinu glasova svih članova Vijeća Mjesnog odbora.

### IV. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA

#### Članak 20.

Tijela za provedbu izbora za članove vijeća su Op-

ćinsko poglavarstvo, Općinsko izborno povjerenstvo (u daljnjem tekstu: Izborno povjerenstvo) i birački odbori.

Članovi izbornog povjerenstava i biračkih odbora, kao i njihovi zamjenici mogu biti samo osobe koje imaju biračko pravo.

Članovi izbornog povjerenstva i biračkih odbora, kao i njihovi zamjenici imaju pravo na naknadu za svoj rad.

#### Članak 21.

Općinsko poglavarstvo propisuje obrasce u postupku kandidiranja provedbe izbora, donosi obvezne upute za rad izbornog povjerenstva i biračkih odbora i neposredno nadzire rad Izbornog povjerenstva.

Izborno povjerenstvo čine predsjednik i dva člana, te njihovi zamjenici.

Predsjednik izbornog povjerenstva mora biti diplomirani pravnik.

Predsjednika i članove Izbornog povjerenstva, te njihove zamjenike imenuje Općinsko poglavarstvo Općine Marija Bistrica.

Osobe iz stavka 2., ovog članka, ne mogu biti kandidati za članove vijeća, niti mogu biti pripadnici političkih stranaka.

Svi članovi Izbornog povjerenstva imaju ista prava.

#### Članak 22.

Izborno povjerenstvo:

- donosi potrebite upute za rad biračkih odbora,
- brine za zakonitu pripremu i provođenje izbora za članove vijeća,
- imenuje biračke odbore,
- određuje biračka mjesta za izbore članova vijeća,
- nadzire rad biračkih odbora,
- obavlja sve tehničke pripreme za provođenje izbora,
- na temelju pravovaljanih prijedloga objavljuje kandidacijske liste i sastavlja zbirnu listu,
- nadzire pravilnost izborne promidžbe i kandidature za izbor članova vijeća u skladu s ovom Odlukom,
- prikuplja i zbraja rezultate glasovanja na biračkim mjestima,
- objavljuje službene rezultate izbora za članove vijeća,
- obavlja i druge poslove u svezi provedbe izbora za članove vijeća,
- obavlja i druge poslove određene ovom Odlukom.

#### Članak 23.

Birački odbori imenuju se za svako biračko mjesto radi neposredne provedbe glasovanja i osiguranja pravilnosti i tajnosti glasovanja.

Birački odbor čine predsjednik i njegov zamjenik, te dva člana i njihovi zamjenici.

Po jednog člana i zamjenika određuje većinska politička stranka ili koalicija, a po jednog člana i zamjenika određuju oporbene političke stranke ili koalicije, sukladno stranačkom sastavu Općinskog vijeća Marije Bistrice.

Političke stranke dužne su odrediti članove pojedinih biračkih odbora i dostaviti njihova imena izbornom povjerenstvu, najkasnije 8 dana prije dana održavanja izbora.

Ne odrede li ih, odnosno ukoliko prijedlozi ne prispiju nadležnom izbornom povjerenstvu, nadležno izorno povjerenstvo samostalno će odrediti članove biračkih odbora.

Izorno povjerenstvo imenovat će predsjednika, članove i njihove zamjenike najkasnije 5 dana prije dana održavanja izbora.

Članovi biračkog odbora ne mogu biti kandidati na listi.

#### V. PROVOĐENJE IZBORA

##### Članak 24.

Glasovanje za izbor članova Vijeća obavlja se na biračkim mjestima na području mjesnog odbora.

Izorno povjerenstvo objavit će na oglasnim pločama mjesnih odbora za čije se vijeće provode izbori koja su biračka mjesta određena, s naznakom koji birači imaju pravo glasovati na pojedinom mjestu, najkasnije 8 dana prije izbora.

Za svako biračko mjesto odredit će se prostorija za glasovanje, uređena i opremljena na način koji osigurava tajnost glasovanja.

Izorno povjerenstvo odredit će biračka mjesta ovisno o broju birača, odnosno prostornoj udaljenosti, na način da broj birača na jednom biračkom mjestu omogućiti glasovanje svih birača u vremenu određenom za glasovanje.

Svakom biračkom mjestu određuje se redni broj.

Na svakom biračkom mjestu trebaju biti vidljivo istaknute sve kandidacijske liste s pregledno navedenim imenima svih kandidata za članove vijeća za koje se glasuje.

##### Članak 25.

Političke stranke i birači koji su predložili liste za izbor članova vijeća kao i nevladine udruge imaju pravo odrediti promatrače koji će pratiti provedbu izbora tijekom čitavog izbornog postupka.

Promatrač ima pravo biti nazočan glasovanju i prebrojavanju glasova, upozoravati na uočene nepravilnosti i tražiti njihovo otklanjanje te u zapisnik o radu izbornog povjerenstva i biračkog odbora stavljati svoje primjedbe.

Promatrač ima pravo dobiti kopiju zapisnika o radu biračkog odbora čiji je rad promatrao.

Izorno povjerenstvo obvezatnim uputama podrobnije će utvrditi prava i dužnosti promatrača te način praćenja provedbe izbora

#### VI. GLASOVANJE I UTVRĐIVANJE REZULTATA GLASOVANJA

##### Članak 26.

Glasovanje se obavlja osobno na biračkom mjestu, glasačkim listićem.

Glasački listić sadrži:

- naziv liste
- ime i prezime nositelja liste

- oznaka listića

Kandidacijske liste navode se na glasačkom listiću onim redom kojim su navedene na zbirnoj listi kandidacijskih lista.

Ispred naziva liste stavlja se redni broj.

##### Članak 27.

Glasuje se samo za kandidacijske liste navedene na glasačkom listiću.

Glasački se listić popunjava tako da se zaokružuje redni broj ispred naziva kandidacijske liste za koju se glasuje.

##### Članak 28.

Važeći glasački listić je onaj iz kojeg se na siguran i nedvojben način može utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao.

Nevažeći glasački listić je:

- nepopunjeni glasački listić,
- listić popunjen tako da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koju je listu birač glasovao,
- listić na kome je birač glasovao za dvije ili više kandidacijskih lista.

##### Članak 29.

Glasovanje traje neprekidno od sedam do devetnaest sati, kada se biračka mjesta zatvaraju. Omogućiti će se glasovanje i biračima koji su se zatekli na biračkom mjestu u devetnaest sati.

Za vrijeme trajanja glasovanja na biračkom mjestu moraju biti prisutni svi članovi biračkog odbora ili njihovi zamjenici.

##### Članak 30.

Nitko ne smije doći na biračko mjesto naoružan.

Predsjednik biračkog odbora dužan je brinuti o održavanju reda i mira za vrijeme glasovanja te je u slučaju potrebe ovlašten naložiti biraču koji ometa red i mir ili onemogućava, odnosno otežava glasovanje drugih, da napusti biračko mjesto.

Predsjednik biračkog odbora ovlašten je zatražiti pomoć policije.

##### Članak 31.

Prije no što birač pristupi glasovanju, predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašten član provjerava u popisu birača je li birač koji je pristupio glasovanju upisan.

Ukoliko se ustanovi da birač nije upisan u popis birača, neće mu se dozvoliti glasovanje, osim ukoliko birač potvrdom tijela nadležnog za vođenje popisa birača ne dokaže da ima pravo pristupiti glasovanju na tom biračkom mjestu.

Potvrdu iz stavka 2. ovoga članka birač je dužan predati biračkom odboru i ona čini sastavni dio izbornog materijala.

##### Članak 32.

Birač koji zbog kakve tjelesne mane ili zbog toga što je nepismen ne bi mogao samostalno glasovati, može doći na biračko mjesto s drugom osobom koja je pismena i koja će po njegovoj ovlasti i uputi zaokružiti redni broj ispred naziva liste.

Birač koji zbog teže bolesti, tjelesnog oštećenja ili

nemoći nije u mogućnosti pristupiti na biračko mjesto obavijestit će o tome birački odbor. Predsjednik biračkog odbora određuje najmanje dva člana biračkog odbora ili zamjenika koji će birača posjetiti u mjestu gdje se nalazi i omogućiti mu glasovanje, vodeći pri tome računa o tajnosti glasovanja.

Predsjednik biračkog odbora dužan je glasovanje birača s tjelesnom manom, nepisмениh birača, kao i glasovanje izvan biračkog mjesta po prethodnoj obavijesti birača, poimenično navesti u zapisniku o radu biračkog odbora.

#### Članak 33.

Po završenom glasovanju birački odbor će najprije prebrojiti neuporabljene glasačke listiće i staviti ih u poseban omot koji će zatvoriti.

Nakon toga birački odbor utvrđuje, prema popisu birača, odnosno izvatku iz popisa birača i na temelju zapisnika ukupan broj birača koji su glasovali i pristupa otvaranju glasačke kutije i prebrojavanju glasova.

Ako se prilikom prebrojavanja glasova na biračkom mjestu utvrdi da je broj glasova prema biračkom popisu veći od broja glasova po glasačkim listićima, vrijedi rezultat glasovanja po glasačkim listićima.

Ako se prilikom prebrojavanja glasova na biračkom mjestu utvrdi da je glasovao manji broj birača od broja glasova u glasačkoj kutiji, birački odbor se raspušta i imenuje novi, a glasovanje se ponavlja nakon 15 dana. U slučaju ponavljanja glasovanja, njegov rezultat se utvrđuje u roku od 24 sata nakon ponovljenog glasovanja.

#### Članak 34.

Kad birački odbor utvrdi rezultat glasovanja na biračkom mjestu u zapisnik o svom radu zabilježit će:

- broj birača prema popisu birača, odnosno izvatku iz popisa birača
- koliko je birača pristupilo glasovanju prema popisu, a koliko uz potvrdu,
- koliko je ukupno birača glasovalo,
- koliko je glasova dobila svaka kandidacijska lista,
- koliko je glasačkih listića proglašeno nevažećim listićima

U zapisnik o radu biračkog odbora unose se i sve druge činjenice koje su važne za glasovanje.

Svaki član biračkog odbora, kao i zamjenik mogu dati svoje primjedbe na zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi biračkog odbora.

#### Članak 35.

Zapisnik o radu i ostali izborni materijal birački odbor dostavlja izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 12 sati od zatvaranja birališta.

#### Članak 36.

Izorno povjerenstvo utvrdit će rezultate glasovanja za vijeće najkasnije u roku od 24 sata od zatvaranja birališta.

O svom radu izorno povjerenstvo vodi zapisnik.

Zapisnik obavezno sadrži:

- broj birača upisanih u popis birača odnosno izvadak iz popisa birača

mjesnog odbora

- broj glasova i broj glasačkih listića koji su proglašeni nevažećim

- broj glasova koje je dobila svaka kandidacijska lista

Svaki član Izbornog povjerenstva kao i zamjenik može staviti primjedbe na zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi izbornog povjerenstva.

#### Članak 37.

Rezultate izbora za članove vijeća utvrđuje izorno povjerenstvo na temelju rezultata glasovanja na svim biračkim mjestima.

#### Članak 38.

Kad izorno povjerenstvo utvrdi rezultate glasovanja za članove vijeća odmah će objaviti na oglasnoj ploči u sjedištu mjesnog odbora u kojem su provedeni izbori:

- broj birača upisanih u popis birača mjesnog odbora, odnosno izvadak iz popisa birača
- koliko je glasova dobila svaka pojedina kandidacijska lista,
- koliko je bilo nevažećih glasačkih listića,
- broj mjesta u vijeću koje je dobila svaka kandidacijska lista,
- imena i prezimena kandidata sa svake kandidacijske liste koji su izabrani za članove vijeća

#### VII. TROŠKOVI ZA PROVOĐENJE IZBORA

#### Članak 39.

Sredstva za provedbu redovnih i prijevremenih izbora za članove vijeća osiguravaju se u Proračunu Općine.

O visini naknada članovima izbornog povjerenstva, biračkim odborima, biračkim mjestima donosi odluku Općinsko poglavarstvo.

Sredstvima za provedbu izbora u mjesnim odborima raspoláže izorno povjerenstvo.

Izorno povjerenstvo ovlašteno je odrediti način korištenja sredstava, provoditi nadzor nad njihovom raspodjelom i korištenjem, te dodijeliti potrebna sredstva biračkim odborima i biračkim mjestima u privatnim objektima

#### VIII. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

#### Članak 40.

Općinsko poglavarstvo obavlja opći nadzor pravilnosti izbora članova vijeća u skladu s odredbama ove Odluke.

#### Članak 41.

Političke stranke koje sudjeluju, kandidati, najmanje 30 birača ili 5 % birača s područja mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori, imaju pravo podnijeti prigovor izbornom povjerenstvu.

Ukoliko je kandidacijsku listu predložilo više političkih stranaka, prigovor će se smatrati pravovaljanim i kad ga je podnijela samo jedna politička stranka.

Političke stranke će na temelju svojih statuta odrediti tko se ima smatrati ovlaštenim podnositeljem prigovora, odnosno ovlaštenim podnositeljem žalbe.

Skupina od najmanje 30 birača ili najmanje 5 %

birača s područja mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori dužni su odrediti zajedničkog predstavnika ovlaštenog za podnošenje prigovora, odnosno žalbe.

Nositelji nezavisnih listi prigovor, odnosno žalbu podnose osobno.

#### Članak 42.

Prigovori zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća podnose se izbornom povjerenstvu u roku od 48 sati računajući od isteka dana kada je izvršena radnja za koju je stavljen prigovor.

Izorno povjerenstvo dužno je donijeti rješenje o prigovoru u roku od 48 sati od dana kad mu je dostavljen prigovor, odnosno od dana kad su mu dostavljeni izborni materijali na koje se odnosi prigovor.

#### Članak 43.

Ako izorno povjerenstvo, rješavajući po prigovoru utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale na rezultate izbora, poništiti će radnje u tom postupku i odrediti da se te radnje ponove u roku koji mora osigurati održavanje izbora na dan za koji su raspisani.

Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji iz stavka 1. ovog članka ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale na rezultat izbora, izorno povjerenstvo poništiti će izbore i odrediti rok u kojem će se održati ponovljeni izbori.

#### Članak 44.

Protiv rješenja izbornog povjerenstva podnositelj prigovora koji je nezadovoljan takvim rješenjem, ima pravo žalbe.

Žalba se podnosi Općinskom poglavarstvu u roku od 48 sati računajući od dana kada je primljeno pobijano rješenje.

Žalba se podnosi putem izbornog povjerenstva.

Općinsko poglavarstvo dužno je donijeti odluku o žalbi u roku od 48 sati od dana primitka žalbe.

Odluka o žalbi Općinskog poglavarstva je konačna.

Podneseni prigovor odnosno žalba u postupku zaštite izbornog prava ne odgađaju obavljanje izbornih radnji koje su propisane ovom Odlukom.

#### Članak 45.

Na podneske i rješenja u postupku po odredbama ove Odluke ne plaćaju se pristojbe.

#### Članak 46.

Prva konstituirajuća sjednica vijeća održat će se u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

Konstituirajuće sjednice vijeća saziva načelnik Općine ili osoba koju on ovlasti. Vijeće se smatra konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova vijeća.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakanom roku ovlašteni sazivač odmah će sazvati novu konstituirajuću sjednicu koja se treba održati u roku od 15 dana.

Konstituirajućoj sjednici vijeća do izbora predsjednika predsjedava najstariji član.

### IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 47.

Objavom odluke Općinskog poglavarstva o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora, sukladno ovoj odluci prestaje mandat prethodno izabranim članovima vijeća.

#### Članak 48.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

#### Članak 49.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o postupku provođenja izbora za članove Vijeća Mjesnih odbora u Općini Marija Bistrica (SGKZZ br. 3/02).

KLASA: 021-05/07-01/4

URBROJ: 2113/02-03-07-3

Marija Bistrica, 17. prosinca 2007.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Josip Klapač, dr, vet. med., v.r.

Na temelju članka 8. stavak 2., članka 9. stavak 3. i članka 13. Odluke o parkirališnim mjestima, načinu upravljanja, naplata i parkiranju na području Općine Marija Bistrica ( "Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 17/03 ), Općinsko poglavarstvo Općine Marija Bistrica na svojoj 24. sjednici, održanoj 03. prosinca 2007.g. donosi

### ZAKLJUČAK

#### O VREMENU NAPLATE I CIJENE PARKIRNE KARTE NA PARKIRALIŠTU U OPĆINI MARIJA BISTRICA

##### I.

Za parkiranje na javnim parkiralištima plaća se naknada svaki dan od 07 do 19 sati.

##### II.

Vrijeme parkiranja na parkiralištima na kojima se vrši naplata je neograničeno.

##### III.

1. Parkiranje na parkiralištu 1. kategorije 5,00 kn/h

##### IV.

1. Dnevna parkirana karta za parkiralište 1. kategorije 20,00 kn

2. Mjesečna parkirana karta za parkiralište 1. kategorije

- za fizičke osobe 200,00 kn

- za pravne osobe 300,00 kn

3. Godišnje parkirana karta za parkiralište 1. kategorije

- za fizičke osobe 1.200,00 kn

- za pravne osobe 1.800,00 kn

##### V.

Troškovi slanja opomene zbog učinjene povrede Odluke o parkiranju 28,00 kn

##### VI.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije" te na oglasnoj ploči Općine Marija Bistrica.

KLASA:340-09/07-01/10

URBROJ:2113/02-02-07-2

Marija Bistrica, 03. prosinca 2007.godine

NAČELNIK OPĆINE

Stjepan Muhek, dipl.ing., v.r.

**OPĆINA NOVI GOLUBOVEC**

Temeljem članka 24. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94., 68/98., 61/00. 32/02. i 100/04), članka 29. Statuta općine Novi Golubovec («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 2/06.) uz suglasnost Ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji, Službe za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove, graditeljstvo i zaštitu okoliša (Klasa: 350-02/05-01/18; Ur.broj: 2140-04/1-07-12 od dana 14.12.2007.godine), a po prethodno pribavljenom mišljenju Županijskog zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije (Klasa:350-02/04-01/16 Ur.broj: 2140/1-07-08-14, od dana 13.12.2007. godine), Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva (Klasa: 350-02/06-01/92; Ur.broj: 525-09-V.B.M./06-03 od dana 11.12.2006.godine); Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva, Uprava šumarstva (Klasa: 350-02/07-01/79; Ur.broj:525-03-07-02 od dana 14.08.2007.godine); Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu prirode (Klasa: 612-07/05-01/268; Ur.Broj: 532-08-03/1-07-10 od 03.10.2007. godine), Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu graditeljske baštine, Konzervatorski odjel u Zagrebu (Klasa: 612-08/06-10/233; Urbroj: 532-04-05/3-06-2 od 09.03.2006. godine), Općinsko vijeće općine Novi Golubovec je na 19. sjednici održanoj dana 21. 12. 2007. godine donijelo

**ODLUKU O DONOŠENJU  
PROSTORNOG PLANA UREĐENJA  
OPĆINE NOVI GOLUBOVEC**

Članak 1.

Donosi se Prostorni plan uređenja općine Novi Golubovec, u daljnjem tekstu Plan, sa Odredbama za provođenje.

Članak 2.

Plan se sastoji od tekstualnog i grafičkog dijela.

A. TEKSTUALNI DIO PLANA:

I. OBRAZLOŽENJE PLANA

0.0. UVOD

0.1. Uvodna razmatranja

2.2. Pravna osnova za izradu Plana

2.3. Granica prostornog obuhvata Plana

0.4. Kronologija izrade Plana

1.0. POLAZIŠTA

1.1. Položaj, značaj i posebnosti područja općine u odnosu na prostor i sustave Županije i Države (tablica 1, 2 i 3)

1.1.1. Osnovni podaci o stanju u prostoru

1.1.2. Prostorno-razvojne i resursne značajke

1.1.3. Planski pokazatelji i obveze iz dokumenata prostornog uređenja šireg područja i ocjena postojećih planova

1.1.4. Ocjena stanja, mogućnosti i ograničenja razvoja u odnosu na demografske i gospodarske podatke te prostorne pokazatelje

2.0. CILJEVI PROSTORNOG RAZVOJA I UREĐENJA

2.1. Ciljevi prostornog razvoja županijskog značaja

2.1.1. Razvoj naselja posebnih funkcija i infrastrukturnih sustava

2.1.2. Racionalno korištenje prirodnih izvora

2.1.3. Očuvanje ekološke stabilnosti i vrijednih dijelova okoliša

2.2. Ciljevi prostornog razvoja općinskog značaja

2.2.1. Demografski razvoj

2.2.2. Odabir prostorno razvojne strukture

2.2.3. Razvoj naselja, društvene, prometne i komunalne infrastrukture

2.2.4. Zaštita krajobraznih i prirodnih vrijednosti i posebnosti i kulturno-povijesnih cjelina

2.3. Ciljevi prostornog uređenja naselja na području općine

2.3.1. Racionalno korištenje i zaštita prostora

2.3.2. Utvrđivanje građevinskih područja naselja u odnosu na postojeći i planirani broj stanovnika, gustoću stanovanja, izgrađenost, iskorištenost i gustoću izgrađenosti, obilježja naselja, vrijednosti i posebnosti krajobraza, prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina

2.3.3. Unapređenje uređenja naselja i komunalne infrastrukture

3.0. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA

3.1. Prikaz prostornog razvoja na području općine ili grada u odnosu na prostornu i gospodarsku strukturu županije

3.2. Organizacija prostora i osnovna namjena i korištenje površina

3.2.1. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu površina (naselja i izgrađene strukture van naselja; poljoprivredne, šumske, vodne te površine posebne namjene i ostale površine) – tablica 4

3.3. Prikaz gospodarskih i društvenih djelatnosti

3.4. Uvjeti korištenja i zaštite prostora

3.4.1. Iskaz površina za posebno vrijedna i/ili osjetljiva područja i prostorne cjeline (prirodni resursi, krajobraz, prirodne vrijednosti i kulturno-povijesne cjeline) - tablica 5

3.5. Razvoj infrastrukturnih sustava

3.5.1. Prometni infrastrukturni sustav (ceste, željeznice, zračne, luke, javne telekomunikacije, produktovodi)

3.6. Energetski sustav

3.6.1. Vodnogospodarski sustav (vodoopskrba, odvodnja, uređenje vodotoka i voda, melioracijska odvodnja)

3.7. Postupanje s otpadom

3.8. Sprječavanje nepovoljna utjecaja na okoliš

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1.0. UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENA POVRŠINA NA PODRUČJU općine NOVI GOLUBO-

## VEC

## 2.0. UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA

2.1. Građevine od važnosti za Državu i Županiju

2.2. Građevinska područja naselja

2.3. Izgrađene strukture van naselja

## 3.0. UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH

## DJELATNOSTI

## 4.0. UVJETI SMJEŠTAJA DRUŠTVENIH DJE-

## LATNOSTI

## 5.0. UVJETI UTVRĐIVANJA KORIDORA ILI TRASA I POVRŠINA PROMETNIH I DRUGIH INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA

## 6.0. MJERE ZAŠTITE KRAJOBRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA

## 7.0. POSTUPANJE S OTPADOM

## 8.0. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

## MJERE PROVEDBE PLANA

8.1. Obveze izrade prostornih planova

8.2. Primjena posebnih razvojnih i drugih mjera

8.3. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

8.4. Završne odredbe

## III. DOKUMENTACIJA

Izvorni tekstovi

Fotodokumentacija

Pravna dokumentacija

## IV. BIBLIOGRAFIJA

## B. GRAFIČKI DIO PLANA:

## KARTOGRAFSKI PRIKAZ 1.: KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA 1: 25000

## 1A. GRANICE, SUSTAV NASELJA I RAZVOJNIH SREDIŠTA

## 1B. PROSTORI I POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE

## 1C. PROMET

## KARTOGRAFSKI PRIKAZ 2.: INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE 1: 25000

## 2A. SUSTAV TELEKOMUNIKACIJA

## 2B. SUSTAV ELEKTROOPSKRBE

## 2C. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV

## 2D. VODOOPSKRBA

## 2.E. ODVODNJA OTPADNIH VODA

## 2.F. PLINOOPSKRBA

## KARTOGRAFSKI PRIKAZ 3.: UVJETI ZA KORIŠTENJE, UREĐENJE

## 3A. UVJETI KORIŠTENJA U SKLADU SA ZAŠTITOM PRIRODNE I KULTURNE BAŠTINE

## 3B. POSEBNE MJERE UREĐENJA I ZAŠTITE

## KARTOGRAFSKI PRIKAZ 4.: GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA 1: 5000

## 4/1-4/14 GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA

## II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

## II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

## 1.0.0. UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENA

## POVRŠINA NA PODRUČJU općine NOVI GOLUBOVEC

## Članak 1.

Prostorni plan uređenja općine Novi Golubovec (nastavno u tekstu: Prostorni plan ili Plan), je novi prostorno-planski dokument, koji utvrđuje namjenu i svrhovito korištenje prostora, uvjete uređenja prostora, zaštitu okoliša, zaštitu kulturno-povijesne baštine i vrijednih dijelova prirode, oblikovanje, obnovu i sanaciju građevinskog i drugog zemljišta, a sve sa osnovnim ciljem optimalnog društvenog, gospodarskog i sveukupnog razvoja općine Novi Golubovec.

## Članak 2.

Uređivanje prostora na području općine Novi Golubovec u smislu svih radova na, iznad ili ispod površine zemlje i voda provodit će se u skladu s ovim Prostornim planom, odn. u skladu s postavkama, koje iz ovog dokumenta proizlaze.

## Članak 3.

/1/ Ovim Planom obuhvaćeno je područje teritorija općine Novi Golubovec, kako je utvrđeno člankom 14. Zakona o područjima županija, gradova i Općina u Republici Hrvatskoj (NN 86/06 i 125/06), a koje iznosi 13,22 km<sup>2</sup> (podatak: "Površine županija, gradova i Općina u Republici Hrvatskoj", Državna geodetska uprava, 1997.).

/2/ Općina Novi Golubovec u sastavu je Krapinsko-zagorske županije, a obuhvaća 5 naselja:

Novi Golubovec, Gora Veternička, Velika Veternička, Veternica i Očura.

## Članak 4.

/1/ Ovim se Prostornim planom osiguravaju temeljni uvjeti za ukupni razvitak društvenih i gospodarskih djelatnosti uz najoptimalnije svrhovito korištenje prostora.

/2/ Ovaj Prostorni plan utvrđuje namjenu, mjere korištenja, uređenje, zaštitu i oblikovanje zadanog prostora teritorija općine Novi Golubovec na površinama za razvoj:

- Unutar granica građevinskog područja naselja
- Izvan granica građevinskog područja naselja

## Članak 5.

Ovim se Prostornim planom utvrđuju karakteristične prostorno-funkcionalne cjeline kako slijedi:

- Područja koncentracije izgradnje i inicijalnih područnih centara – naselja Novi Golubovec i Gora Veternička

- Disperzije zone izgradnje – sva ostala naselja i zaseoci

- Športsko-rekreativna zona

- Zaštićeni krajolici

- Lovne površine

- Proizvodno-poslovne zone

- Zone kamenoloma

- Poljoprivredne, šumske, livadne i ostale površine

ne

- Vodne površine

## Članak 6.

/1/ Sukladno članku 5. za područje općine Novi Golubovec ovim su Prostornim planom utvrđene zone

detaljne namjene u skladu sa razvojnim konceptom temeljenim na postojećim prirodnim i društvenim resursima, a kako slijedi:

1. Građevinske zone naselja većih od 25 ha osnovne namjene stambene izgradnje mogu sadržavati i druge namjene koje nisu u suprotnosti sa osnovnom namjenom. To su naselja: Novi Golubovec, Gora Veternička i Veternica.

2. Građevinske zone naselja manjih od 25 ha koje podrazumjevaju naselja, zaseoke i izdvojene stambene objekte predviđaju osnovnu namjenu izgradnje individualnog stanovanja sa mogućnošću izgradnje gospodarskih objekata koji nisu u suprotnosti sa osnovnom namjenom.

3. Građevinska zona uže zone naselja Novi Golubovec za koju je ovim Planom predviđena izrada UPU-a, osnovne je namjene javnih i uslužno-ugostiteljskih sadržaja sa mogućnošću stanovanja.

4. Građevinske zone zaštićenih ruralnih cjelina osnovne namjene kulturno-povijesnog očuvanja zatečenog može imati isključivo sadržaje uslužne, ugostiteljske i kulturne u skladu sa specifičnim zatečenim objektom, a samo se postojeća namjena stanovanja zadržava.

5. Zone športsko-rekreacijske namjene sa pripadajućim sadržajima osnovne namjene nogometnog terena, te planiranim sadržajima kluba, svlačiona, sa pratećim ugostiteljsko-uslužnim objektom

6. Postojeće proizvodno-poslovne zone na prostoru teritorija naselja Novi Golubovec. Postojeća na lokaciji zatvorenih pogona „Prvomajske“ (napušteni pogoni bili su u funkciji metalopererađivačke industrije) i na lokaciji proizvodnog pogona „Schidel“, čija je osnovna namjena u funkciji proizvodnje građevinskih materijala.

7. Planirane proizvodno-poslovne zone na lokacijama trase državnih cesta D29, D 35 i sjeveroistočno od D 29 na kojoj je planirana punionica vode.

8. Zone sakralnih objekata nalaze se izdvojeno ili unutar građevinskih zona, podliježu zaštiti kulturne i spomeničke baštine, a registar je izdvojen u sklopu elaborata Stručne podloge zaštite kulturne i prirodne baštine.

9. Zone zaštite kulturno-povijesne baštine izdvojene ovim Planom u skladu su sa elaboratom Stručne podloge zaštite kulturne i prirodne baštine, a unutar zona ne mogu se izvoditi nikakvi građevinski radovi bez ishođenja prethodne suglasnosti Ministarstva kulture – Uprave za zaštitu kulturne baštine.

10. Zona zaštite prirodnog krajolika doline potoka, te zona Strahinjčice i Ivanščice izdvojene ovim Planom u skladu sa mjerama zaštite prirode, a unutar zona ne mogu se izvoditi nikakvi građevinski radovi bez ishođenja prethodne suglasnosti Ministarstva kulture, tijela državne uprave nadležnog za poslove zaštite prirode.

11. Zone poljoprivrednih djelatnosti osnovne namjene uzgoja ratarskih i stočarskih kultura mogu na poljoprivrednoj površini razviti gospodarski objekt u svrhu uzgoja i prerade, te isključivo vlasnik ili korisnik posjeda može izgraditi objekt za stanovanje, a sve u skladu sa pozitivnim zakonima.

Za zone poljoprivrednih djelatnosti predviđa se dodatna namjena na pojedinačnim seoskim imanjima u smislu dodatnih smještajnih kapaciteta za seoski turizam.

12. Zone šumskih površina osnovne namjene gospodarenja šumama i šumskim zemljištima, u kojima se mogu graditi samo šumska infrastruktura i/ili građevine koje su planirane dokumentom prostornog uređenja.

13. Zone lovišta nalaze se u sjevernom dijelu teritorija općine na području Ivanščice. Teritorij lovnog područja naznačen je u kartografskom prikazu

14. Zone infrastrukturnih koridora osnovne namjene provođenja posebnog režima korištenja određenog infrastrukturnog objekta odn. sadržaja i istovremene zaštite čovjeka i okoliša od mogućih štetnih utjecaja.

15. Lokacije aktivnih kamenoloma osnovne namjene iskorištavanja kamena sa pripadajućim postrojenjima i zgradom uprave

/2/ Sukladno navedenoj namjeni površina na teritoriju općine utvrđuju se:

1. Građevine koje se grade unutar građevinskih područja:

- Stambene
- Stambeno-poslovne
- Poslovne
- Gospodarske
- Društvene i javne
- Zdravstvene
- Prosvjetne
- Športsko-rekreativne
- Sakralne
- Infrastrukturne
- Vikendice

2. Građevine koje se grade izvan građevinskih područja:

- Gospodarske sa mogućnošću stanovanja vlasnika/korisnika
- Poljoprivredne i stočarske sa mogućnošću stanovanja vlasnika/korisnika
- Turističke/smještajne
- Uslužne/ugostiteljske (odmorišta, seoski turizam, građevine u funkciji vinske ceste)
- Klijeti, vinski podrumi
- Športsko-rekreativne
- Sakralne
- Infrastrukturne

#### Članak 7.

/1/ Prikaz korištenja i namjene površina vezano uz razvoj i uređenje naselja i površina izvan naselja prezentiran je u okviru grafičkog dijela Prostornog plana – kartografski prikaz: Korištenje i namjena površina u mjerilu 1: 25 000 i detaljnije u mjerilu 1: 5 000.

/2/ Utvrđene su namjene površina kako slijedi:

a/ Površine za razvoj i uređenje naselja:

- Izgrađeni dio građevinskog područja naselja
- Neizgrađeni dio građevinskog područja naselja

b/ Površine za razvoj i uređenje izvan naselja:

- Gospodarsko proizvodna namjena: (I1- manji

proizvodni pogoni, punionica vode, I2- pretežito zanatska proizvodnja)

- Gospodarsko poslovna namjena: (K1-pretežito uslužna zona)
- Ugostiteljsko-turistička namjena: (T4 – restoran, pension, odmorišta)
- Športsko-rekreacijska namjena (R3 – nogomet, polivalentno igralište, tenis, konjički sport, dječije igralište)
- Poljoprivredne površine (P1-osobito vrijedno obradivo tlo, P2-vrijedno obradivo tlo, P3-ostalo obradivo tlo)

- šumske površine gospodarske namjene (Š1)
- zaštitno zelenilo
- ostale poljoprivredene i šumske površine (PŠ)
- lovišta (L)
- površine za promatranje divljači (u sklopu lovišta)
- komunalni objekti I sadržaji
- zone kamenoloma
- ostale površine

c/ Cestovni i željeznički promet

- državne ceste
- županijske ceste
- lokalne ceste
- nerazvrstane ceste
- vinske ceste
- šumske ceste i putevi
- alternativni koridori cestovnih prometnica
- tunnel
- željeznička pruga
- željeznička postaja

d/ Površine ostalih infrastrukturnih sustava / IS /

- pošta i telekomunikacije
- elektroenergetski sustav
- objekti i sadržaji plinifikacije
- hidroenergetski / vodnogospodarski sustav

2.0.0. UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA

2.1.0. GRAĐEVINE OD VAŽNOSTI ZA DRŽAVU

I ŽUPANIJU

#### Članak 8.

Ovim Prostornim planom utvrđuju se građevine od važnosti za Državu i Županiju kako slijedi:

/1/ Građevine od važnosti za Državu sukladno Uredbi o određivanju građevina od važnosti za Republiku Hrvatsku (NN 6/00):

- Državna cesta D 35
- Državna cesta D 29
- Brza cesta Krapina (čvor sv. Križ Začretje na autocesti)-Lepoglava-Ivanec-Varaždin-Čakovec kao varijantno rješenje
- Željeznička pruga II reda Novi Golubovec-Varaždin

- Postojeći 220 kV i planirani 110 kV dalekovod

/2/ Područja i građevine od važnosti za Krapinsko-zagorsku županiju:

- Županijske ceste Ž 2126, Ž 2127
- Lokalne ceste L 22015, L 22016
- Postojeće i planirano TS postrojenje i rasklopišta

20kV

- Magistralne i kapitalne građevine javnog vodoopskrbnog sustava
- Retencija za obranu od poplave
- Građevine za eksploataciju kamena
- Planirani zaštićeni krajolici dolina potoka Očure, Velike, i druga područja prema kartografskom prikazu
- Kulturni krajolik Hrvatskog Zagorja
- Područje prirodnog krajobraza Ivanšćice i Strahinšćice

- Kurija Kaptol

2.2.0. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA

#### Članak 9.

/1/ Građevinska područja naselja obuhvaćaju funkcionalno-organizacijske prostorne cjeline izgrađenih i neizgrađenih površina naselja i zaseoka osnovne, mješovite ili jednoznačno isključive namjene.

/2/ Građevinska područja naselja svojom površinom osiguravaju prostor za postojeću i planiranu izgradnju sukladno zatečenim i pretpostavljenim potrebama sa ciljem optimalnog razvoja i korištenja prostora.

/3/ Izgradnja čvrstih stalnih građevina na teritoriju općine Novi Golubovec moguća je samo unutar građevinskih područja utvrđenih Prostornim planom i prikazanih na katastarskim kartama mjerila 1: 5000 u sklopu grafičkog dijela ovog Prostornog plana.

/4/ Građevinsko područje prikazano cjelovito na kartografskim listovima mjerila 1: 5000, obuhvaća zatečene i planirane koridore prometne i komunalne infrastrukture, hidroregulacije i vododerine uključivo i područja na kojima je utvrđena razina ograničenja (aktivna klizišta, bujični izljevi, intenzivna vegetacija, isl. ). Na prethodno navedenim područjima gradnja je moguća uz obvezatnu primjenu svih posebnih uvjeta propisanih pozitivnom zakonskom regulativom.

/5/ Ovim Prostornim planom nova izgradnja usmjerena je prema komunalno opremljenim zonama građevinskih područja.

#### Članak 10.

/1/ Građevinska područja naselja namjenjena su izgradnji građevina stambene namjene, gospodarsko-poslovne namjene sa pratećim sadržajima i sadržajima javnog i društvenog standarda sa svom potrebnom prometnom i komunalnom infrastrukturom, uređenim zelenim površinama čime se korisniku prostora osigurava viši standard korištenja.

/2/ Građevinsko područje općinskog centra Novi Golubovec uređuju se uz veće učešće gospodarsko-poslovnih, javnih i kulturno-povijesnih građevina uvažavajući zatečene resurse i lokalno-samoupravni značaj.

/3/ Građevinska područja naselja vrijednih ruralnih i etno cjelina uređuju se temeljem detaljnih prostornih rješenja sukladno zatečenim vrijednostima i matricama.

#### Članak 11.

Građevinska područja naselja obuhvaćaju:

- građevinsko područje mješovite, osnovno stambene ili poslovne namjene sa pratećim gospodarsko-poslovnim sadržajima, koji nemaju štetni utjecaj na stanovanje

/M1/ ili imaju minimalni utjecaj u smislu buke, ali bez drugih zagađenja /M2/, a sve u skladu sa odredbama poglavlja 2.2.1. i 2.2.2. ovog Plana

- građevinsko područje javnih i društvenih sadržaja

/D/

- građevinsko područje poslovne namjene /K/

- građevinsko područje proizvodne namjene /I /

#### Članak 12.

Unutar izgrađenih i neizgrađenih cjelina nalaze se područja isključive namjene, koja nemaju negativan utjecaj na preostale dijelove naselja:

- područje javne i društvene namjene, edukativnih, vjerskih i objekata kulture te ostalih kompatibilnih sadržaja

- područje gospodarske namjene proizvodnih sadržaja obrtničkih pogona male privrede i pratećih sadržaja, te punionica vode /I1-I2/

- područje gospodarskih djelatnosti pretežito poslovne namjene uslužnih, trgovačkih, komunalno-servisnih i drugih sadržaja / K1, K4 /

- područje gospodarskih djelatnosti ugostiteljsko-turističkih sadržaja /T4/

- područja športsko-rekreacijske namjene s pratećim objektima I sadržajima (nogomet-R3, polivalentno igralište, tenis, dječije igralište, rekreativno jahanje)

#### Članak 13.

/1/ Uređenje prostora građevinskih područja utvrđuje se lokacijskim i građevnim dozvolama temeljenim na ovom Prostornom planu ili drugim detaljnijim prostorno-planskim dokumentima.

/2/ Uređenje građevinskih područja posebne namjene i zaštite, te područja od posebnog značaja za Općinu, utvrđuju se Urbanističkim planom uređenja (UPU) ili Detaljnim planom uređenja (DPU), a zone obuhvata obvezatne izrade navedene dokumentacije određena je ovim Prostornim planom. Korekcije granica obuhvata DPU-a moguće su kod izrade UPU-a uz relevantne argumente.

2.2.1. UVJETI ZA GRADNJU STAMBENIH, STAMBENO-POSLOVNIH I GOSPODARSKIH GRAĐEVINA UNUTAR GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

-M1 I GRAĐEVINSKOG PODRUČJA BEZ OZNAKE

#### Članak 14.

/1/ U građevinskim područjima naselja mogu se graditi stambene i stambeno-poslovne građevine, pomoćne, gospodarske i manje poslovne građevine koje sa stambenom građevinom čine cjelinu, a pod uvjetom da ne ometaju osnovnu namjenu stanovanja.

/2/ Stambena namjena građevine podrazumjeva min. 51% stambenih sadržaja bitto razvijene površine objekta, a u odnosu na poslovne i druge sadržaje.

/3/ Pomoćne građevine su: garaže, spremišta, drvarnice, nadstrešnice i sl.

/4/ Gospodarskim zgradama smatraju se:

- Bez izvora zagađenja: šupe, ljetne kuhinje, spremišta, staklenici, plastenici i sl.

- S potencijalnim izvorom zagađenja: staje, svinjci, kokošinjci, kuničnjaci, manji objekti za uzgoj krznaša,

pčelinjaci, isl.

/5/ Malim poslovnim građevinama obuhvaćene su slijedeće djelatnosti:

- Bez izvora buke, onečišćenja i bez opasnosti od eksplozija i požara: uredi, biro, ateljei, čisti i tihi obrt, manji ugostiteljski, uslužni i trgovački objekti te druge djelatnosti sličnih tehnoloških svojstava.

/6/ Djelatnosti koje su potencijalni zagađivači (limarija, lakirnica, veći ugostiteljski objekti, disco i ostali objekti s glazbom na otvorenom prostoru itd.) mogu se graditi u zonama pretežito poslovne izgradnje M2 (51% i više je poslovna namjena).

/7/ Uzgoj domaćih životinja moguć je uz slijedeća normativna ograničenja, koja se odnose na uzgoj u malim gospodarstvima:

- Krupna stoka	
Krava	do 10 kom
Bik	do 7 kom
Vol	do 8 kom
Junad	do 14 kom
telad	do 20 kom
Konji	do 10 kom
- Srednje krupna stoka	
Tovne svinje	do 15 kom
Krmače	do 10 kom
Svinje do 6 mjeseci	do 30 kom
- Sitna stoka	
ovce,koze	do 40 kom
- Perad i ostalo (kunići, mali krznaši isl )	do 100 kom

Srednja i veća gospodarstva sa uzgojem značajnijeg kapaciteta od navedenih mogu se graditi samo izvan građevinskog područja naselja, a prema uvjetima članka 45. i 46. ovih Odredbi.

/8/ U građevinskim područjima gdje je posebnom općinskom odlukom takav uzgoj ograničen ne mogu se držati i uzgajati domaće životinje iz stavka /7/ ovog članka.

/9/ Djelatnosti navedene kao potencijalni izvori buke koje se obavljaju u sklopu stambenog objekta ili na stambenoj parceli unutar zone mješovite izgradnje moraju biti smještene izvan centralne zone općinskog središta i zaštićenih zona graditeljske baštine, a na minimalnoj udaljenosti 100 m od objekata javne namjene (crkva, škola, vrtić, uprava, zdravstvo). Obvezatna je suglasnost vlasnika nekretnina u radijusu 50 m od izvora buke.

#### Članak 15.

Na jednoj građevinskoj parceli moguća je izgradnja samo jedne stambene građevine, koja može biti podjeljena u više stambenih jedinica po horizontali (po etažama) ili po vertikali, a veličina mora zadovoljiti uvjete ovog Prostornog plana.

#### Članak 16.

/1/ Veličina i dimenzije građevinske parcele za građenje objekata stalnog i povremenog boravka sa mogućnošću poslovnih sadržaja mirnih i čistih djelatnosti u skladu sa člankom 14., unutar objekta za određene tipove izgradnje propisuje se kako slijedi:

a/ individualne stambene građevine – do 2 stana po

## građevini

- Prizemnica (P) - min. površina parcele 400 m<sup>2</sup>
- min. širina parcele 16 m
- Jednokatnica (P+1) - min. površina parcele 500 m<sup>2</sup>
- min. širina parcele 18 m
- Max visina - Po+P+1+Pk
- Max brutto izgrađenost parcele iznosi 30%
- Max dubina parcele iznosi 80 m
- Max veličina parcele 1400 m

## b/ dvojne građevine– do 2 stana po građevini

- Prizemnica (P) - min. površina parcele 300 m<sup>2</sup>
- min. širina parcele 12 m
- Jednokatnica (P+1) - min. površina parcele 400 m<sup>2</sup>
- min. širina parcele 14 m
- Max visina - Po+P+1+Pk
- Max brutto izgrađenost parcele iznosi 40%
- Max dubina parcele iznosi 60 m
- Max veličina parcele 1000 m

## c/ skupne građevine– niz- do 2 stana po jedinici niza (na svakoj parceli je jedna građevina)

- Prizemnica (P) - min. površina parcele 200 m<sup>2</sup>  
- min. širina parcele 8 m
- Jednokatnica (P+1) - min. površina parcele 300 m<sup>2</sup>  
- min. širina parcele 10 m
- Max visina - Po+P+1+Pk
- Max brutto izgrađenost parcele iznosi 50%
- Max dubina parcele iznosi 40 m
- Max veličina parcele 800 m<sup>2</sup>

## d/ višestambene samostojeće građevine- broj stanova veći od 2

- Jednokatnica (P+1 ) - min. površina parcele 800 m<sup>2</sup>,
- min. širina parcele 16m
- Dvokatnica (P+2 ) - min. površina parcele 1200 m<sup>2</sup>,
- min. širina parcele 20 m
- Max visina - Po+P+2+Pk
- Max brutto izgrađenost parcele iznosi 30%
- Max dubina parcele iznosi 100 m
- Max veličina parcele 4000 m<sup>2</sup>

/2/Iskazane visine za navedene tipove izgradnje uključuju mogućnost izgradnje podruma te tavana ili potkrovlja:

- Podrum je etaža ili dio zgrade koji je najmanje dvije trećine volumena ukopan u okolni uređeni teren. Maksimalna visina podruma iznad kote terena u najvišoj točki ne smije prelaziti 1, 20 m mjereno od gornje kote stropne konstrukcije podruma.

- Tavan je prostor ispod krovne konstrukcije čiji nadozid ne smije biti viši od 0,50 m iznad stropne konstrukcije.

- Potkrovlje je uređeni tavanski prostor koji se koristi za stambenu ili poslovnu namjenu, a čiji nadozid nije viši od 1,20 m od gornje stropne konstrukcije prethodne etaže.

- Suteran je prostor koji je manje od polovine i više od trećine volumena ukopan u okolni uređeni teren. Maksimalna visina suterana iznad kote terena u najvišoj točki ne smije prelaziti 2,00 m mjereno od gornje kote stropne konstrukcije suterana.

- Prizemlje je etaža čija je podna konstrukcija završne plohe maksimalno 0,50 m iznad najniže točke okolnog uređenog terena

- Visoko prizemlje je etaža ili dio zgrade čija je podna konstrukcija završne plohe maksimalno 1,50 m iznad najniže točke okolnog uređenog terena.

- Etaža je volumen izgrađenog objekta između dvije horizontalne konstrukcije, ujednačene svjetle visine do stropa, čija maksimalna konstruktivna visina pojedine etaže iznosi 3,20 m, a za poslovna prizemlja djelatnosti kojima je pravilnicima predviđena velika kubatura (ugostiteljstvo), maksimalna visina iznosi 4,50 m. Preporuča se konstruktivna visina 2,80-3,00m kako bi odnos pročelja i krovništa bio što bliži tradicijskoj arhitekturi.

/3/Iznimno se dozvoljava i manja veličina parcela, ako se na njoj nalazi građevina koja će se zamijeniti novim objektom.

/4/Dubina parcele stambenog objekta sa gospodarskim objektima u ruralnim naseljima ne može biti manja od 30 m.

/5/maksimalna površina građevinske parcele za gradnju stambene građevine sa mogućnošću poslovnog prostora u dijelu iznosi 1400 m<sup>2</sup>

/6/Iznimno građevinska parcela može biti do 50% veća od površina iskazanih u stavku /1/ uz najveću izgrađenost građevinske parcele od 30% u slučajevima:

- Smještaja poljodjelskih i pomoćnih građevina uz stambeni objekt

- Smještaja manje poslovne građevine uz stambeni objekt

- Smještaja ugostiteljsko-turističke djelatnosti uz stambeni objekt

- Smještaja višestambenih objekata s paratećim sadržajima javne namjene, većih zelenih površina te objekata za promet u mirovanju.

/7/ Građevinska parcela se može formirati od dviju ili više postojećih parcela.

## Članak 17.

/1/Minimalna tlocrtna brutto veličina građevine sa svim istacima i balkonima iznosi:

- Za samostojeće građevine 8,0 x 6,0 m

- Za dvojne građevine 7,0 x 6,0 m

- Za skupne građevine – niz 5,0 x 6,0 m

/2/Maksimalna visina prizemnice do vijenca iznosi 4,0 m za stambeni objekt odn. 4,5 m za stambeno-poslovni objekt (ugostiteljstvo).

/3/Maksimalna visina pojedine etaže iznosi 3,20 m sa visinom konstrukcije.

/4/Maksimalna visina do vijenca prizemnice sa potkrovljem iznosi 5,0 m.

/5/Visoko prizemlje određuje se na maksimalno 1,50 m kote poda od kote uređenog terena na mjestu ulaza u objekt.

/6/Maksimalna visina do vijenca visoke prizemnice sa potkrovljem iznosi 6,5 m.

/7/Maksimalna visina podruma iznad kote terena u najvišoj točki ne smije prelaziti 1,20 m mjereno od gornje kote stropne konstrukcije podruma.

/8/ Potkrovljem se smatra uređeni tavanski prostor koji se koristi za stambenu ili gospodarsku namjenu, a čiji nadozid nije viši od 1,20 m od gornje stropne konstrukcije.

/9/ Maksimalna etažna visina za stambenu i stambeno-poslovnu izgradnju iznosi Po+P+1+Pk (jednokatnica sa potkrovljem). Maksimalna visina do vijenca građevine visine Po+P+1+Pk od konačno zaravnato i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu iznosi 8,0 m.

Maksimalna etažna visina za višestambenu izgradnju iznosi Po+P+2+Pk (dvokatnica sa potkrovljem). Maksimalna visina do vijenca građevine visine Po+P+2+Pk od konačno zaravnatog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu iznosi 12,0 m.

Izuzetno se mogu graditi objekti veće etažne visine za turističku namjenu koja može u dijelu objekta sadržavati stambene jedinice za vlasnike odn. osoblje (pansioni, mali hoteli). U tom slučaju obvezatna je izrada detaljnije prostorno-planerske dokumentacije (UPU, DPU) i ishođenje suglasnosti /posebnih uvjeta/ nadležnih tjela za zaštitu kulturne i prirodne baštine (zaštita devastacije vizura, krajolika i sl.).

#### Članak 18.

/1/ Građevinska parcela mora imati minimalne dimenzije utvrđene člankom 16. Ovih Odredbi, te osiguran neposredan kolni pristup na javnu prometnu površinu minimalne širine 3,0 m.

/2/ Posredni prilaz na javnu površinu mora biti min. širine 3,5 m sa maksimalnom dužinom 50 m. Ukoliko je dužina veća potrebno je na svakih 50 m napraviti ugiba-lište za prolaz vozila iz suprotnog smjera.

/3/ Ukoliko je parcela na spoju dviju prometnica priključak parcele na javno prometnu površinu obavezno se ostvaruje preko ceste nižeg reda.

/4/ Slijepa ulica mora imati propisano okretište i ne smije biti duža od 150 m.

/5/ Građevinska parcela se može formirati od dviju ili više postojećih parcela.

#### Članak 19.

/1/ Slobodnostojeće prizemne stambene i stambeno-poslovne građevine moraju biti udaljene od susjedne parcele najmanje 3 m, a jednokatnice 4 m. U slučaju da je udaljenost od granice parcele manja, ali ne manja od 1 m, ne mogu se izvoditi otvori, ali se mogu izvoditi ostakljene fiksne stijene od staklene opeke, kopilita i sl. te ventilacioni otvori i krovni prozori s time da je nagib krova max 40°, a donji rub prozora min. 180 cm iznad poda potkrovlja.

/2/ Međusobna udaljenost između dvije susjedne građevine ne smije biti manja od 6,0 m za prizemne objekte i 8 m za jednokatnice uz izuzeće zamjenskih objekata kada se rekonstrukcija može izvesti prema zatečenom stanju.

/3/ Višestambene građevine moraju biti udaljene od granice susjedne parcele za pola zbrojne visine razmatranih susjednih građevina + 5,0 m ( $H1/2+H2/2+5,0m$ ) mjerenu od najniže kote uređenog terena uz objekt do vijenca objekta, ali ne manji od 5,0 m odn. 10 m od susjednog

objekta te minimalno 10,0 m od regulacijske linije javne prometne površine.

/4/ Iznimno i samo u zbijenim centralnim dijelovima naselja, gdje se postojeća izgradnja prislanja uz rubove susjedne parcele, moguće je novu izgradnju (zamjenski ili interpolirani objekt) izvesti do granice parcele odn. susjednog objekta i u građevinskoj liniji sa susjednom građevinom, formirajući zajednički građevinski pravac sa susjednim objektima.

/5/ Izgradnja balkona odn. bilo kakvih istaka ne smije biti na manjoj udaljenosti od 3 m od granice prema susjednoj parceli.

#### Članak 20.

Nagib krovnih ploha krovišta koja mogu biti dvo-strešna ili višestrešna, mora biti od 33-45° uz obveznu postavu snjegobrana. Dvostrešna krovišta mogu imati skošene zabatne plohe krovišta. Pokrov mora biti od crijepa, šindre i materijala oblikovno, tradicijski i funkcionalno primjerenih razmatranom području. Dubina krovnih streha i prepusta na pročelju ograničava se sa 0,80 cm tlocrtnog prepusta osim u slučaju formiranja natkrivenih vanjskih prostora. Sljeme krova mora biti usporedno sa slojnicama.

#### Članak 21.

Kod izgradnja zgrade ili dijelova zgrade uz susjednu među, razdjelni zid mora biti izveden kao protupožarna brana. Moguća je izgradnja sa zajedničkim sljemenom ili sljemenom okomitim na granicu parcele.

#### Članak 22.

/1/ Građevina izvedena na poluotvoren način mora biti udaljena minimum 4,0 m od granice parcele.

/2/ Krajnje građevine koje formiraju niz moraju biti udaljene min. 6,0 m od granice susjedne parcele i min. 6,0 m od granice prednje i zadnje strane niza. Uz stražnju stranu niza treba osigurati pristupni kolnik minimalne širine 3,0 m, ili kolni prolaz s prednje javne prometne površine.

#### Članak 23.

Udaljenost građevine svih tipova navedene gradnje od regulacijske linije ne smije biti manja od 5,0 m, što predstavlja građevinsku liniju građevina. Regulacijska linija od ruba nogostupa mora biti min. 1,5 m, a od kolnika 3,0 m.

#### Članak 24.

Stambene građevine sa poslovnim prostorom u prizemlju moraju osigurati prostor manipulacije i parkiranja te se građevinska linija mora postaviti na minimalnoj udaljenosti od 9,0 m, osim u slučaju interpolacije kada mora slijediti postojeću izgradnju. U tom slučaju parkirališta treba smjestiti u bočnom ili stražnjem dijelu parcele.

#### Članak 25.

Za ugostiteljske sadržaje obvezatno se mora osigurati parkiralište za osobna vozila prema normativu 30 m<sup>2</sup>/1 parkirališno mjesto. Ovaj uvjet moguće je zadovoljiti i na susjednoj parceli.

#### Članak 26.

U centralnoj zoni naselja, naročito Općinskog središta Novi Golubovec, uvjet za uređenje parkirališta

na razmatranoj parceli može se nadomjestiti javnim parkiralištem.

#### Članak 27.

/1/ Garaža se može izvesti u sklopu stambene građevine, kao slobodnostojeća ili na poluotvoren način, u razini prizemlja, poluukopanog ili ukopanog podruma. Garaža kao slobodnostojeći objekt treba biti povučena u dubinu parcele.

Prostor ispred garaže treba koristiti kao vanjsko parkiralište. Krovovi garaža mogu biti kosi ili ravni (prohodna terasa), a posebnu pažnju treba posvetiti oblikovanju cjeline sa stambenom odn. stambeno-poslovnom građevinom. Preporuča se povući garažu u dubinu parcele u odnosu na ulično pročelje.

Kod nagiba terena >13% moguće je garažu smjestiti na regulacionu liniju.

/2/ Parkirališni prostor stambenog objekta mora se predvidjeti na razmatranoj građevinskoj parceli (min. 1PM/stanu). Oblikovanje otvorenog parkirališnog prostora treba izvesti maksimalnom primjenom zaštitne i funkcionalne vegetacije kako bi se odvojio od ostalog dijela okućnice i susjednih objekata (bočna živica, brajda, tipski elementi popločenja koja se mogu zatraviti, popločenja u trakama sa interpoliranim zelenilom isl.).

#### Članak 28.

/1/ Tende, ulazne strehe i nadstrešnice ispred poslovnih prostora izvode se kao zasebne lagane konstrukcije (drvo, čelik) čija je minimalna visina 2,4 m od razine nogostupa.

/2/ Ulazne stepenice u prizemlje poslovnog prostora ne mogu biti izvan građevinske i regulacione linije.

#### Članak 29.

/1/ Male poslovne građevine, gospodarske i pomoćne građevine grade se na parceli uz slijedeće uvjete:

- Ukoliko građevina ima otvore prema susjednim parcelama minimalna udaljenost građevine iznosi 3,0 m. Na udaljenosti građevine 1,0 m od međe mogući su fiksni neprozirni otvori (staklena opeka isl.), s time da ukupna udaljenost između razmatranog i susjednog objekta ne može biti manja od 4,0m ili se mogu susjedni pomoćni objekti objediniti.

- Minimalna udaljenost od susjedne parcele, te građevina na istoj ili susjednoj parceli iznosi 5,0 m, ako su građene od drveta ili služe za spremanje suhe ljetine, drva isl. (štagalj)

- Minimalno 10,0 m od građevine na istoj i 15,0 m od građevine na susjednoj parceli ukoliko se radi o izvoru zagađenja

- Minimalna udaljenost staklenika i plastenika iznosi 2,0m od granice građevinske parcele.

- Građevina koja se gradi na poluotvoren način mora biti smještena uz susjednu zgradu ili vatrobrani zid, a nagib krovne plohe ne smije biti prema zajedničkom zidu na granici parcele.

- Građevina koja se gradi na ugrađeni način mora imati sa obje strane vatrobrani zid uz uvjet da nagibi krovnih ploha nisu prema zajedničkim zidovima.

- Ako je krov u nagibu prema susjednoj parceli,

minimalna udaljenost građevine iznosi 3,0 m.

- Maksimalna etažna visina iznosi prizemlje i tavan.

- Maksimalna visina do vijenca odn. strehe može biti 3,0 m mjereno od kote konačno zaravnatog terena

- Maksimalna visina do sljemena iznosi 5,5 m mjereno od kote konačno zaravnatog terena

- Maksimalni broj etaža iznosi: podrum, prizemlje i tavan s time da se tavan koristi za odlaganje ljetine

- Maksimalna visina do vijenca iznosi 5,0 m, a do sljemena krova iznosi 8,0 m, s time da najveća visina krovnog nadozida nije veća od 0,50 m

- Minimalno 10,0 m od građevine na istoj i 15,0 m od stambene građevine na susjednoj parceli

- Ako su izvedene od drvene građe i služe za spremanje sijena, slame i sl. minimalna udaljenost od susjedne parcele iznosi 5,0 m

- Ako se grade od vatrootpornih materijala, najmanja udaljenost može biti 1,0 m

- Ako se grade na udaljenosti manjoj od 3,0 m prema susjednoj parceli ne smiju se prema toj parceli graditi otvori

- Djelatnosti koje se obavljaju na parceli prethodno navedene namjene ne smiju ugrožavati kvalitetu života na susjednim parcelama, kao ni ugrožavati neposredni okoliš

- Moraju zadovoljiti sve uvjete kojima se postiže sigurnost od požara, eksplozija i mogućih tehnoloških akcidenata

- Odlaganje, skladištenje i korištenje lako zapaljivih i eksplozivnih tvari podliježe posebnim propisima i uvjetima Odjela za zaštitu od požara i eksplozija resornog Ministarstva

- Minimalna udaljenost sušare za sušenje prehrambenih i poljoprivrednih proizvoda mora biti 3,0 m od susjedne granice građevinske parcele

- Minimalna udaljenost pčelinjaka od stambenih, stambeno-poslovnih i gospodarskih građevina (u kojima boravi stoka) iznosi 20,0 m; minimalna udaljenost od susjedne građevinske parcele iznosi 10,0 m

/2/ U skladu s člankom 37. zakona o javnim cestama (NN 180/04) slijedi:

- Ako se izdaje lokacijska dozvola za građenje objekata i instalacija na javnoj cesti ili unutar zaštitnog pojasa javne ceste, prethodno se moraju zatražiti uvjeti Hrvatskih cesta d.o.o. kada se radi o državnim cestama i županijske uprave za ceste, odnosno ako se radi o županijskoj i lokalnoj cesti. Zaštitni pojas se mjeri od vanjskog ruba zemljišnog pojasa tako da je u pravilu širok sa svake strane:

- državne ceste 25 m

- županijske 15 m

- lokalne ceste 10 m

- Iznimno, unutar granica građevinskog područja naselja, kroz koja prolazi cesta državnog i županijskog značaja pa ima funkciju glavne ulice tog naselja, može se dozvoliti i manja udaljenost građevine od prethodno navedenih, ali ne manje od 5,0 m. Može biti i 5,0 m za

novoplanirane objekte osim za postojeće objekte koji imaju građevinsku dozvolu ili su građeni prije travnja 1968g. (iznimno ako se radi o interpolaciji sa prethodno navedenim postojećim objektima).

- Regulacijska linija određuje granicu između građevinske čestice i javne površine. Minimalna udaljenost građevine od regulacione linije unutar naselja iznosi:

-20 m za pomoćne i ostale gospodarske građevine

-30 m za gospodarske građevine sa izvorom zagađenja

- Iznimno udaljenost građevine od regulacione linije unutar naselja može biti i manja, ako se radi o postojećem objektu, izgradnji zamjenskog objekta ili interpolaciji novog objekta unutar postojeće izgradnje, te se novim objektom formira zajednička građevinska linija.

#### Članak 30.

/1/Uređenje okoliša stambenog i stambeno-poslovnog objekta (terase, potporni zidovi isl. ) ne smije imati nagibe koji dozvoljavaju izlivanje oborinskih voda na susjedne parcele. Potporni zidovi kod velikih nagiba mogu biti izvedeni u segmentima terasa s time da jedna ploha podzida može biti maksimalne visine 1,5 m.

/2/Ulična ograda odn. granični zid mora biti iza regulacione linije u odnosu na javnu prometnu površinu, a minimalna udaljenost ulične ograde od osi ceste odredit će se prema posebnim uvjetima nadležne uprave za ceste, ali ne manje od 5,0 m.

/3/Ograda se može podizati prema ulici i na međi prema susjednim parcelama i to sa unutarnje strane granice građevinske parcele, sa maksimalnom visinom od 1,5 m sa upotrebom autohtonih materijala, zelenila, a oblikovno u skladu sa tradicionalnim i prepoznatljivim elementima oblikovanja. Iznimno ograde mogu biti i više ukoliko njihova funkcija to zahtjeva (potporni zid, zaštita, sportski teren, hacijende itd. ) uz obvezatno ozelenjavanje puzavicama, obrada kamenom itd.

/4/Odvodnja oborinskih voda sa krovnih ploha odvodi se limenim žljebovima i horizontalnom kanalizacijom u najbliži prijamnik.

#### Članak 31.

/1/Građevinske parcele koje su direktno uz provedenu komunalnu infrastrukturu moraju se na istu priključiti.

/2/Građevinske parcele koje se nalaze na područjima gdje nije provedena komunalna infrastruktura moraju otpadne vode sakupljati u propisno izvedenim trodjelnim nepropusnim sabirnim jamama.

/3/Otpadne vode gospodarskih objekata, gnojnice, otopine umjetnih gnojiva, kruti i tekući otpad, posebice iz manjih poslovnih i proizvodnih objekata, ne mogu se ispuštati u vodotoke već u posebne sabirne jame ili manje bio-uređaje za pročišćavanje. Sabirne, septičke i druge higijenske jame moraju biti udaljene od stambene zgrade odn. susjedne međe najmanje 2,0 m, a svojim sistemom zaštite moraju osigurati propisane uvjete.

/4/ Kruti otpad može se odlagati samo u skaldu u općinskom odlukom, a na za to određenom mjestu.

#### Članak 32.

Izgradnja na građevinskim parcelama uz prirodne vodotoke i vododerine može se izvoditi samo u skladu sa posebnim uvjetima vodozaštite, a ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 15,0 m od najviše točke vodnog vala (Izvedba irundacije za najveći protok vode ). Najstrože je zabranjeno izvođenje bilo kakvih radova (podizanje ograde, potpornih zidova i sl.) koji bi smanjili propusnu moć korita.

#### 2.2.2. UVJETI ZA IZGRADNJU OBJEKATA STAMBENO-POSLOVNE I ISKLJUČIVO POSLOVNE NAMJENE SA PRATEĆIM SADRŽAJIMA U GRAĐEVINSKIM ZONAMA MJEŠOVITE IZGRADNJE (M2)

##### Članak 33.

/1/U građevinskom području mješovite namjene mogu se uz stambene i stambeno-poslovne objekte graditi i male proizvodno-poslovne građevine sa djelatnostima koje su u funkciji dnevnih potreba korisnika prostora (pekara, proizvodnja mlječnih preradevina,isl.), a uz slijedeće uvjete:

- Djelatnost svojom tehnologijom ne smije ugrožavati kvalitetu života na susjednim parcelama ili u naselju

- Oblik i veličina građevinske parcele utvrdit će se i urediti u skladu s odredbama iz članka 16. i 17. i 19. ovih Odredbi.

/2/ Proizvodno-poslovne građevine koje nisu kompatibilne sa stambenom namjenom (djelatnosti koje ugrožavaju kvalitetu života – lakirnice, stolarske radionice isl.) i koje zahtjevaju veće površine parcela od onih utvrđenih člankom 16. (proizvodnja namještaja, građevinski materijali itd.) mogu biti predviđene samo u zonama gospodarske namjene male privrede.

##### Članak 34.

/1/Građevine mješovite stambeno-poslovne namjene ili isključivo poslovne namjene, koje se prema članku 33. mogu graditi unutar naselja, trebaju svojim gabaritima i arhitektonskim oblikovanjem biti usklađene s okolnom izgradnjom i mjesnom tradicijom.

/2/Građevine iz stavka /1/ moraju zadovoljiti slijedeće uvjete:

- Poslovna namjena mora biti zastupljena u najmanje 51% ukupnog netto korisnog prostora

- Minimalna površina parcele u neizgrađenom dijelu građevinskog područja iznosi 800 m<sup>2</sup>, a za interpolacije u izgrađenim dijelovima iznosi 400 m<sup>2</sup>

- Maksimalni broj etaža može iznositi P+1 (prizemlje i jedna etaža ) uz mogućnost izvedbe podruma i potkrovlja, osim u središnjem dijelu naselju Novi Golubovec, gdje se dozvoljava max visina P+2.

- visina građevine od najniže kote konačno zaravnatog terena do vijenca objekta ne smije biti veća od 8, 50 m

- Minimalna udaljenost građevine od granica parcele mora iznositi najmanje polovicu ukupne zabatne visine, ali ne manje od 3,0 m za stambeno-poslovne, a 6,0 m za stambeno-ugostiteljsko-turističke građevine.

- Maksimalna izgrađenost parcele iznosi  $k1 = 0,40$

odn. 40% od površine parcele

- Najmanje 30% površine građevinske parcele potrebno je urediti kao zaštitno zelenilo.

- Granice parcela prema susjednim parcelama moraju se izvesti kao vegetacijski tamponi u skladu s uvjetima zaštite okoliša

- Pristup do parcela osigurava se preko javne prometne površine minimalne širine 4,5 m ili indirektno pristupnim putem minimalne širine 3,5 m i maksimalne dužine 150 m

- Potrebni parkirališni prostor mora se osigurati unutar parcele ili iznimno na drugoj građevnoj parceli pod uvjetom da nije na udaljenosti većoj od 150 m

- Oblikovanje građevina i okoliša parcele mora biti usklađeno sa okolnom izgradnjom, autohtonom ruralnom zatečenom izgradnjom i to naročito u kontaktnim zonama zaštićenih građevina i ruralnih cjelina, a uz obveznu primjenu posebnih uvjeta nadležnog konzervatorskog odjela Ministarstva kulture.

- Sljeme krova mora biti usporedno sa slojnicama, a pokrov izveden crijepom

- Odlaganje, skladištenje i korištenje lako zapaljivih i eksplozivnih tvari podliježe posebnim propisima i uvjetima Odjela za zaštitu od požara i eksplozija Ministarstva unutrašnjih poslova.

#### Članak 35.

Male poslovne, gospodarske i pomoćne građevine moraju biti smještene na parceli uz uvjete istovjetne članku 29.

#### Članak 36.

Građevine gospodarske namjene u funkciji poduzetništva male privrede, obrta i poljoprivrednih djelatnosti u zonama stambeno-poslovnih sadržaja mogu se graditi u skladu sa odredbom članka 14. i prema slijedećim uvjetima:

- Maksimalni broj etaža iznosi: podrum, prizemlje i tavan s time da se tavan koristi za odlaganje ljetine

- Maksimalna visina do vijenca iznosi 5,0 m, a do sljemena krova iznosi 8,0 m, s time da najveća visina krovnog nadozida nije veća od 0,50 m

- Minimalna udaljenost od stambene građevine na istoj parceli iznosi 10,0 m, odnosno 15,0 m od stambene građevine susjedne parcele

- Ako su izvedene od drvene građe i služe za spremanje sijena, slame i sl. minimalna udaljenost od susjedne parcele iznosi 5,0 m

- Ako se grade od vatrootpornih materijala, najmanja udaljenost može biti 1,0 m

- Ako se grade na udaljenosti manjoj od 3,0 m prema susjednoj parceli ne smiju se prema toj parceli graditi otvori

- Djelatnosti koje se obavljaju na parceli prethodno navedene namjene ne smiju ugrožavati kvalitetu života na susjednim parcelama, kao ni ugrožavati neposredni okoliš

- Moraju zadovoljiti sve uvjete kojima se postiže sigurnost od požara, eksplozija i mogućih tehnoloških akcidenata

- Sljeme krova mora biti usporedno sa slojnicama  
Članak 37.

/1/Gospodarske i pomoćne građevine mogu se graditi kao dvojne ili u nizu pod uvjetom da su izgrađene od vatrootpornog materijala i da su izvedeni varootporni zidovi, te da je nagib krovnih ploha izveden prema vlastitom dvorištu.

/2/Građevina koja se gradi na poluotvoren način mora biti smještena uz susjednu zgradu ili vatrobrani zid, a nagib krovne plohe ne smije biti prema zajedničkom zidu na granici parcele.

#### Članak 38.

/1/Minimalna udaljenost sušare za sušenje prehrambenih i poljoprivrednih proizvoda mora biti 3,0 m od susjedne granice građevinske parcele

/2/Minimalna udaljenost pčelinjaka od stambenih, stambeno-poslovnih i gospodarskih građevina (u kojima boravi stoka) iznosi 20,0 m ; minimalna udaljenost od susjedne građevinske parcele iznosi 10,0 m.

/3/Min. Veličina parcele za veće plastenike i staklenike mora biti 1000 m<sup>2</sup>, a izgrađenost parcele ne smije prijeći 40%, duža strana plastenika treba biti paralelna sa slojnicama, a udaljenost od susjedne parcele iznosi minimalno 3 m. Nije dozvoljeno mjenjanje konfiguracije terena.

#### Članak 39.

/1/Smještaj vozila regulira se u skladu s člankom 24, 25, 26 i 27. ovih Odredbi i obvezatno se primjenjuje u postupku lokacijske dozvole za izgradnju neizgrađene građevinske čestice.

/2/Ukoliko nije moguće smjestiti parkirališni prostor na građevinskoj čestici, isti se može izgraditi i u okviru javne površine i to tako da ne ometa korištenje i nema negativni utjecaj na funkciju okolnih građevina i odvijanje prometa.

#### 2.2.3. OPĆE ODREDBE

#### ZA GRADNJU U ZONAMA MJEŠOVITE IZGRADNJE (M2)

#### Članak 40.

Građevine koje se grade u građevinskim zonama uz postojeće i planirane prometnice mogu se izvesti uz slijedeće uvjete:

/1/Udaljenost građevina od ruba koridora postojeće državne, županijske i lokalne ceste utvrdit će se u postupku izdavanja lokacijske i građevinske dozvole sukladno propisima koji reguliraju prometne koridore i propisima o zaštiti okoliša, uz suglasnost nadležne uprave za ceste.

Zaštitni koridor od vanjskog ruba zemljišnog pojasa je:

- 25 m za državne cete
- 15 m za županijske ceste
- 10 m za lokalne ceste

/2/Iznimno unutar granica građevinskog područja naselja, kroz koja prolazi cesta državnog i županijskog značaja pa ima funkciju glavne ulice tog naselja, može se dozvoliti i manja udaljenost građevine od ruba regulacijske linije, ali ne manje od 5,0 m uz prethodnu suglasnost nadležnog poduzeća za ceste.

/3/Regulacijska linija određuje granicu između građevinske čestice i javne površine. Minimalna udaljenost građevine od regulacijske linije unutar naselja:

- 5 m za samostojeće stambeno-poslovne građevine i garaže izgrađene unutar parcele
- 10 m za višestambene, stambeno-poslovne, javne i poslovne građevine
- 20 m za pomoćne i ostale gospodarske građevine
- 30 m za gospodarske građevine sa izvorom zagađenja

/4/Iznimno od uvjeta iz stavka /2/ ovog članka udaljenost građevine od regulacijske linije unutar naselja može biti i manja, ako se građevinska linija planirane izgradnje prilagođava građevinskoj liniji izgrađenih postojećih građevina, te se novim objektom formira zajednička građevinska linija.

#### Članak 41.

/1/Ulična ograda odn. granični zid mora biti iza regulacione linije u odnosu na javnu prometnu površinu, a minimalna udaljenost ulične ograde od osi ceste odredit će se prema posebnim uvjetima nadležne uprave za ceste, ali ne manje od 5,0 m.

/2/Ograda se može podizati prema ulici i na međi prema susjednim parcelama i to sa unutarnje strane granice građevinske parcele, sa maksimalnom visinom od 1,5 m sa upotrebom autohtonih materijala, zelenila, a oblikovno u skladu sa tradicionalnim i prepoznatljivim elementima oblikovanja. Iznimno ograde mogu biti i više ukoliko njihova funkcija to zahtjeva (potporni zid, zaštita, sportski teren, hacijende itd. ) uz obvezatno ozelenjavanje puzavicama.

/3/Dijelove vanjskog prostora oko građevine (okućnica) treba uređivati kao zelenu površinu odn. vrt ili voćnjak, a ograde, terase, stepeništa, pristupni put i potporni zidovi moraju se graditi tako da ne narušavaju izgled naselja i obavezno ih treba ozeleniti puzavicama.

/4/Arhitektonsko oblikovanje te građevinski materijal građevine i okoliša mora biti usklađen s uobičajenim načinom građenja na ovom prostoru uvažavajući krajobrazne vrijednosti.

/5/U zaštićenim povijesnim, urbanim i ruralnim naseljima i zaseocima s vrijednom autohtonom arhitekturom koristit će se arhitektonski elementi oblikovanja prema uvjetima nadležnog Konzervatorskog odjela Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture i mjerama zaštite u sklopu ovog Plana.

/6/Primjena elemenata oblikovanja iz registra suvremenog arhitektonskog oblikovanja moguća je samo uz suglasnost nadležnog Konzervatorskog odjela Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture.

/7/U skladu sa mjerama zaštite graditeljske baštine izrađene su načelne propozicije za novoplaniranu gradnju (članak 147., stavak 23):

- smještaj građevine mora biti paralelno sa slojnicama, iznimno u dijelu objekta kod razvedenih tlocrta moguće je smještaj dijela građevine okomito na slojnice
- tlocrtna dispozicija mora biti pravokutna u od-

nosu cca 1:2 ili 1:2,5, iznimno razvedenog tlocrta ; u sličaju izrazito velikih gradnji koje mogu biti adekvatne kurijama mogući su tlocrti odnosa manjih od navedenih (do 1:1,5)

- u podužnoj strani pročelja poželjno je formirati trijem

- preporuča se gradnja prizemnica sa projekciono većom plohom krovništva od plohe pročelja, kako bi se što približnije dobio tradicijski odnos između pročelja i krovništva

- krov treba predvidjeti kao dvostrešni ili sa skošenim zabatnim dijelom, a moguće je i na četiri vode kod većih objekata (referenca: kurije) ili razvedeni kod razvedenih tlocrta

- nagib krova mora biti od 33-45°, iznimno u manjem dijelu tlocrta (ne više od 30%) dijelovi građevine mogu biti ravnog krova odn. terase

- prozori trebaju biti pravokutnog formata sa dužom visinom od širine, razdjeljeni na manja polja razdjelnim letvama

- iznimno, kod oblikovanja moderne gradnje dozvoljene su staklene stijene, dijelovi staklenih elemenata opne stubišta, dijelovi ravnih ili zaobljenih krovništva isl. uz obaveznu suglasnost Konzervatorskog odjela u Zagrebu, Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture

- materijali završne obrade moraju biti tradicionalni –zaglađena žbuka, drvena stolarija, pokrov crijepom i sl.; nije dozvoljena plastična žbuka, alu ili plastična stolarija, salonitni pokrov itd., tipski elementi balustrada isl.

- preporuča se za vanjsko oblikovanje istovremena upotreba drveta, kamena i žbuke ili upotreba samo drveta kako bi se postigao ugođaj tradicijske gradnje

- završna obrada pročelja može biti: kamen, žbuka, drvo, željezo, (okov stolarije, vrata, ograde) opeka

- dozvoljeni su koloriti evidentirani na zatečenim tradicijskim objektima, a preporuča se zemljano pješčani ton ; izbjegavati jarke tonove limun žutog, roza, narančastog, plavog, ljubičastog i sl. (što je najnoviji trend po Zagorju)

- nije dozvoljena upotreba oblikovnih i graditeljskih elemenata koji su strani ovom podneblju: mediteranski lučni otvori, okrugli otvori, balustrade, grilje, balkoni s nadstrešnicama isl., balkone i terase nastojati smjestiti s dvorišne strane itd.

#### 2.2.4. OSTALE GRAĐEVINE

##### Članak 42.

Građevine koje nisu građene od čvrstih materijala ili su privremeno postavljene i imaju specifičnu namjenu, moraju se također pridržavati odredbi ovog Plana, a postavljaju se u skladu s posebnim općinskim odlukama ili temeljem detaljnije prostorne dokumentacije (UPU, DPU)

Pod ostalim građevinama podrazumjevaju se slijedeće građevine:

- montažne građevine
- kiosci
- nadstrešnice
- reklamni panoi

- urbana oprema (klupe, sjenice, kante za otpad, info-stupovi itd.)

/1/ Gradnja montažnih građevina (turističke, uslužne, monitoring isl.) nije dozvoljena u zonama zaštite 0., 1. i 2. stupnja zaštite kao i u kontaktnim zonama. U zonama gdje je dozvoljena gradnja montažnih objekata ista mora biti izvedena u skladu sa odredbama ovog Plana koji vrijede za čvrstu gradnju, naročito u smislu oblikovanja i upotrebe materijala.

/2/ Kiosci su tipske privremene manje montažne građevine trgovačko-uslužne namjene. Postavljaju se na uređenom građevinskom zemljištu javne namjene temeljem posebne općinske odluke. Ne dozvoljava se postava kioska u okućnicama stambenih, stambeno-poslovnih i poslovnih građevina. Oblikovanje kioska i upotreba materijala (preporuča se drvena građa) moraju biti u skladu sa oblikovanjem tradicijskih građevina, površina ne smije biti veća od 12 m<sup>2</sup> a maks. visina do vijenca je 2,2m a do sljemena 2,60 m. Nadstrešnica ne smije biti tlocrtno veća od 0,60 m tlocrtne projekcije prizemlja, izuzev ako se pretpostavlja brza prehrana (fast food) te se na toj strani usluge trijem može formirati max. tlocrtne projekcije gabarita 1,5 m (fast food prodaja, suvenirnica, turistička usluga itd.), te je poželjno napraviti tipski projekt temeljem natječaja.

/3/ Nadstrešnice kao zakloni i čekaonice na stajalištima javnog prijevoza moraju biti također prilagođene tradicijskoj gradnji. Preporuča se drvena građa sa ostakljenjem. Potrebno je izraditi projekt temeljem natječaja. Postavljaju se temeljem zakonskih propisa.

/4/ Reklamni panoi veličine do 0,3 m<sup>2</sup> mogu se postavljati na cjelokupnom teritoriju općine, a panoi većih dimenzija mogu se postavljati samo izvan zona zaštite prirodne i kulturno-povijesne baštine. Za reklamne panoe unutar zona zaštite potrebna je suglasnost Ureda za zaštitu kulturnih dobara. Postava reklamnih panoa na građevine koje su ovim Planom zaštićene nije dozvoljena.

/5/ Svu neophodnu urbanu opremu potrebno je oblikovanjem prilagoditi tradicijskim elementima i materijalu. Preporuča se raspisivanje natječaja za izradu elemenata urbane opreme. Razmještaj urbane opreme treba provesti kroz izradu detaljnije prostorne dokumentacije ili posebnim općinskim odlukama.

### 2.3.0. IZGRAĐENE STRUKTURE IZVAN NASELJA

#### Članak 43.

Ovim Planom definirane su izgrađene strukture izvan naselja koje se po načinu i uvjetima gradnje mogu podijeliti u dvije grupacije:

- izgrađene strukture izvan građevinskog područja naselja
- izgrađene strukture u građevinskom području za koje se Planom određuje područje specifične namjene (izvan naselja).

#### 2.3.0.1. IZGRAĐENE STRUKTURE IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA NASELJA

#### Članak 44.

/1/ Izvan građevinskih područja mogu se u skladu sa člankom 42. Zakona o prostornom uređenju kao i u skladu s cjelokupnom regulativom graditi slijedeće građevine:

- Gospodarske građevine u funkciji primarne proizvodnje poljoprivrednih i stočarskih proizvoda (farme, tovilišta, pčelinjaci, staje, platenici/staklenici, vinogardarski podrumi, spremišta, klijeti isl.) /P/

- Građevine namjenjene seoskom turizmu, te pripadajuće stambene i smještajne građevine za potrebe vlasnika i seoskog turizma, a sve u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti

- Rekreativne građevine
- Građevine namjenjene održavanju šuma, lugarske građevine, lovačke građevine isl.
- Odmorišta, vidikovci i skloništa za izletnike
- Građevine u funkciji eksploatacije mineralnih sirovina

- Objekti obrane
- Pogrančne građevine
- Religiozne građevine (kapelice, raspela)
- Objekti infrastrukture

/2/ Građevine iz stavka /1/ ovog članka moraju se graditi i koristiti tako da nisu izvor opasnosti od požara ili eksplozije, da ne predstavljaju opasnost od zagađenja ili bilo kakve devastacije okoliša, te da ne narušavaju vrijednosti krajobraza.

/3/ Za gradnju na šumskim i poljoprivrednim površinama I i II boniteta, potrebno je ishoditi suglasnost županijskog tijela nadležnog za poljoprivredu i šumarstvo, te drugih tijela u skladu sa važećim propisima, ovisno o lokaciji planirane gradnje, a to se odnosi na lugarnice, lovačke i planinarske domove, odmorišta, izletišta, vidikovce i sl.

/4/ zgrade i građevine koje se mogu ili moraju graditi izvan građevinskog područja trebaju se planirati, projektirati, izvoditi i koristiti na način da ne ometaju poljodjelsku i šumsku proizvodnju, te korištenje drugih građevina izvan građevinskog područja. One ne smiju ugrožavati vrijednost čovjekova okoliša, osobito prirodnog krajolika (to izričito vrijedi za staklenike, platenike, tovilišta i farme).

/5/ U predjelima zaštite kulturnog krajolika (Područje oko kurije Kaptol, kapele ranjenog Isusa, južne padine Ivanšćice i podgorje, dolina potoka, padine kultivirane vinogradima) nije moguća izgradnja poljodjelskih zgrada i građevina izvan građevnog područja.

/6/ Prilikom građenja uz rubove šuma najmanji razmak između zgrade i ruba šume treba biti jednak jednoj visini odraslog stabla. Kod utvrđivanja uvjeta uređenja prostora u postupku izdavanja lokacijske dozvole posebne uvjete za izgradnju objekta u pojasu do 50 m od ruba šume za šume u vlasništvu Republike Hrvatske utvrđuje Trgovačko društvo, a za šume šumoposjednika Šumarska savjetodavna služba.

/7/ Poljodjelske parcele izvan građevnog područja, na kojima su izgrađene ili mogu biti izgrađene građevine, ne smiju se dijeliti na manje parcele. Osnovna poljodjelska namjena, temeljem koje su podignute gospodarske

građevine, ne smije se mijenjati.

#### Članak 45.

Izvan građevinskih područja naselja ovim Prostornim planom se predviđa razvoj i uređenje određenih lokaliteta obzirom na postojeću namjenu i korištenje:

- Obiteljska gospodarstva, male farme, uzgajališta /P/
- Poljoprivredna djelatnost, voćnjaci i vinogradi sa vinskim proizvodnim pogonom /P/
- Infrastrukturne građevine i uređaji prometne, telekomunikacijske i energetske namjene /IS/
- Objekti infrastrukture

2.3.0.1.1. Male farme, uzgajališta / P /

#### Članak 46.

/1/ Izvan građevinskog područja može se odobriti gradnja gospodarskih građevina (farme) za uzgoj stoke i peradi pod uvjetom da se planira uzgoj minimalno 10 uvjetnih grla.

Uvjetnim grlom smatra se grlo težine 500 kg i obilježava koeficijentom 1.

Slijedno, vrsta stoke i peradi svodi se na uvjetna grla prema tabeli:

VRSTA STOKE	KOEFICIJENT	BROJ GRILA
Krava, steona junica	1,00	10
Bik	1,50	7
Vol	1,20	8
Junad 1-2godine	0,70	14
Junad 6-12 mjeseci	0,50	20
Telad	0,25	40
Krmača + prasad	0,055	182
Tovne svinje do 6 mjeseci	0,25	40
Mlade svinje 2-6 mjeseci	0,13	77
Teški konji	1,20	8
Srednje teški konji	1,00	10
Laki konji	0,80	13
Ždrebad	0,75	13
Ovce, ovnovi, koze, jarci	0,10	100
Janjad I jarad	0,05	200
Tovna perad	0,00055	18 000
Konzumne nesilice	0,002	5 000
Rasplodne nesilice	0,0033	3 000

Za druge životinjske vrste (krznaši, kunići isl.) minimalni broj životinjskih vrsta utvrđuje se Programom o namjevanju ulaganjima, a sukladno osnovnoj definiciji uvjetnog grla prema težini.

/2/ Površina parcele za gradnju gospodarske građevine iz stavka /1/ ovog članka ne može biti manja od 2000 m<sup>2</sup>, a najveći koeficijent izgrađenosti parcele ne može biti veći od 0,20 (20% površine parcele)

/3/ Gospodarske građevine za uzgoj stoke (farme) mogu se graditi na slijedećim udaljenostima od građevinskog područja, te državnih, županijskih i lokalnih prometnica:

broj uvjetnih grla	udaljenost od građevinskog područja (m)	udaljenost od državne ceste (m)	udaljenost od županijske ceste (m)	udaljenost od lokalne ceste (m)
< 50	100-150	100	50	30
50 - 300	300	150	50	30
300 - 800	500	200	80	50
> 800	700	250	100	80

/4/ Udaljenost gospodarske građevine za uzgoj stoke i peradi od stambene građevine odnosno zdenca na istoj parceli, ne smije biti manja od 70,00 m, uz uvjet da su propisno udaljene od ostalih građevinskih područja i građevina prema tablici iz prethodnog stavka ovog članka. Udaljenost od granice parcele i pristupnog puta mora biti min 5,0 m, a udaljenost od nerazvrstane ceste 10,0 m.

/5/ Udaljenost iz stavka /4/ ovog članka može se smanjiti do 50%, ako to dozvoljavaju mikrolokacijski uvjeti (topo-

grafija, pošumljenost isl.).

/6/ Lokacija građevina za uzgoj stoke (farme) treba biti udaljena minimalno 200 m od zone namjenjene komercijalnom turizmu (izuzev seoskog turizma) odn. u skladu sa tablicom iz stavka /3/ ovog članka. Na području zaštićenog krajolika, osobito vrijednog predjela – prirodnog i kultiviranog krajolika, te kulturne baštine (zoni zaštite) isključuje se gradnja građevina za primarnu poljoprivrednu proizvodnju

/7/ Uz gospodarske građevine na razmatranoj parceli može se graditi i stambena građevina namjenjena obitelji vlasnika odn. korisnika, a pod uvjetima gradnje kako su određeni provedbenim odredbama ovog Plana.

/8/ Gospodarske zgrade (tovilišta) mogu se graditi kao prizemnice s mogućnošću izgradnje podruma i s dvostrešnim krovstjem bez nadozida, zgrade moraju biti ožbukane, pokrivene crijepom (ne salonitnim pločama ili limom), izvedene tako da se usklade s lokalnom tradicijskom izgradnjom (npr. stare ciglane) i sa krajolikom. Izgrađenost parcele smije biti 30%, a udaljenost od međa min. 5,0 m.

#### Članak 47.

U postupku izdavanja lokacijske dozvole za gradnju gospodarskih građevina iz stavka /1/ i /2/ članka 44. odredit će se uvjeti uređenja i korištenja za:

- zaštitu prirode i okoliša, a u skladu sa zakonskim propisima
- zaštitu od požara i elementarnih opasnosti
- djelotvorno sabiranje, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda
- opskrbu vodom
- postupanje s otpadom
- sadnju zaštitnog zelenila

2.3.0.1.2. Poljoprivredna djelatnost, obiteljska gospodarstva, vinogradi i voćnjaci sa vinskiim proizvodnim pogonom / P /

#### Članak 48.

Gospodarske građevine u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti moguće je graditi na posjedima min. površine 5,0 ha za intenzivnu ratarsku djelatnost, min. površine 2,0 ha, ako je posjed namjenjen uzgoju voća odn. vinograda (ili voća i povrća) odnosno za uzgoj samo povrća minimalno 1,0 ha, dok se uzgoj cvijeća dozvoljava na posjedima min. površine 0,50 ha. Obzirom na karakterističnu rascjepkanost parcela navedene površine mogu biti zbirne površine pojedinih parcela u vlasništvu jednog ili obiteljskog gospodarstvenika, ali sve na području obuhvata radijusa 1000 m.

/1/ Minimalna površina za gradnju poljoprivredne građevine iznosi 2000 m<sup>2</sup>.

/2/ Površina tlocrta poljoprivredne građevine u direktnoj je ovisnosti o poljoprivrednoj kulturi koja je dominantna, ali ne može biti veća od 200 m<sup>2</sup>.

/3/ Maksimalna visina poljoprivredne građevine iznosi 4,5 m od najniže kote terena do vijenca uz mogućnost izvedbe podruma. osim za građevine za koje tehnološki proces zahtjeva veće visine, ali ne više od 10,0 m (hladnjače, mljekare, vinarije, mlinovi, silosi isl. )

Objekti veći od 200 m<sup>2</sup> bto površine i viši od 4,5 m od najviše kote terena do vijenca, moraju biti smješteni u okviru servisno-komunalne zone

/4/ Oblikovanje poljoprivrednih građevina navedenih u stavku /3/ mora biti u skladu s lokalnom graditeljskom tradicijom i tehnološkim zahtjevima. Ukoliko dozvoljava tehnološki proces treba postići oblikovanje starih ciglana isl. u omjeru tlocrta 1:>2-2,5, a građevinu smjestiti paralelno sa slojnicama. Ukoliko nije moguće, potrebno je objekt u završnoj obradi prezentirati što manje upadljivo, volumene oplemeniti okolnim niskim i visokim zelenilom, upotrijebiti ugašene kolorite, zrcalnog ostakljenja pročelja kao odraz prirodnog okoliša.

/5/ Na poljoprivrednim površinama unutar ili izvan građevinskog područja dozvoljena je gradnja plastenika i staklenika za uzgoj voća, povrća, cvijeća isl.

/6/ Na poljoprivrednom zemljištu mogu se postavljati pčelinjaci, gljivarnici i druge građevine u funkciji poljodjelatnosti.

/7/ Plasticima se smatraju montažni objekti od plastične prozirne folije (PVC), koja je postavljena na nosivoj konstrukciji od plastike, drva ili metala. Staklenicima se smatraju montažni objekti od stakla, koje je postavljeno na nosivu konstrukciju od drva ili metala.

/8/ Ovim se Planom ograničava smještaj u zonama zaštite, i zonama u neposrednom kontaktu sa navedenim zonama.

/9/ Plastenici i staklenici moraju biti smješteni min. 2,0 m od susjedne građevinske parcele, usporedno sa slojnicama, izvan zaštićene zone krajolika.

#### Članak 49.

Unutar poljoprivrednog posjeda mogu se graditi gospodarsko-stambene građevine (obiteljska gospodarstva) za potrebe poljoprivredne proizvodnje i seoskog turizma uz posebne uvjete kako slijedi:

- Minimalna površina parcele iznosi 2000 m<sup>2</sup>
- Dopuštena izgrađenost prostora iznosi 25% površine parcele, ali ne više od 800 m<sup>2</sup> bto površine prizemlja objekata

- Uz stambeni prostor obitelji vlasnika odn. korisnika i smještajne kapacitete sa pripadajućim sadržajima za djelatnost seoskog turizma, obavezno je da poljoprivredni posjed ima i odgovarajuće građevine poljoprivredne i/ili stočarske djelatnosti koji ne trebaju biti smješteni na istoj parceli (slijedno odredbi zbirnog posjeda, članak 48)

- Maksimalna visina građevina iznosi P+1 uz mogućnost izgradnje podruma i stambenog potkrovlja, a maksimalna visina građevina do vijenca iznosi 8,5 m od najniže kote završnog sloja terena

- Maksimalni smještajni kapacitet iznosi 12 ležaja za jednu stambenu jedinicu sa pripadajućim sadržajima ugostiteljske usluge (blagovaonica, kuhinja itd.)

- Oblikovanje građevine i otvorenih prostora uz objekt treba u potpunosti uskladiti sa autohtonim tradicijskim graditeljskim obilježjima modificiranim suvremenim izrazom, a uz korištenje tradicionalnih materijala

- Udaljenost od međe iznosi min 3,0 m
- Udaljenost od puta min. 5,0 m

- načelne smjernice oblikovanja mogu se koristiti za sve građevine na poljoprivrednom posjedu, a navedene su u članku 147. stavak 23.

#### Članak 50.

Vinogradarski proizvodni podrumi mogu se graditi na parcelama većim od 1,0 ha sa obaveznom proizvodnjom vina ili vinskih derivata.

Kako je za području općine tipično tzv. raspršeno vlasništvo, odnosno uobičajeno je da pojedinac posjeduje nekoliko vinograda od kojih malo koji ima propisanu dimenziju od 1,0 ha, ali zato ukupno zadovoljavaju ili premašuju propisani minimum, dozvoliti će se bavljenje proizvodnjom vina ili vinskih derivata ukoliko vlasnik posjeduje vinograde u ukupnoj površini većoj od 1,0 ha.

Iznimno u vinogradima i voćnjacima manjih dimenzija, ali min. 600 m<sup>2</sup> dozvoljava se izgradnja pomoćnih objekata tzv. klijeti - za spremanje voća, smještaj alata, sklanjanje od nevremena i sl., a sve u smislu poljoprivredne "hobi" proizvodnje za vlastite potrebe.

/1/ Vinogradarski podrumi mogu se graditi samo na parceli koja ima direktan kolni pristup na javno-prometnu površinu min širine 3,0 m, a min. udaljenost od javnog puta iznosi 3,0 m. U dijelu iznad podruma mogu se planirati sadržaji seoskog turizma, prodaja i kušaonica vina, gostionica, prenočište isl. uz mogućnost stambene jedinice za vlasnika i obitelj. Podrumska etaža u gornjoj točki stropne konstrukcije može biti najviše 1,0 m iznad uređenog terena u najvišoj točki.

/2/ Klijeti se mogu graditi isključivo na vinogradima i voćnjacima većim od 600 m<sup>2</sup> sa najvećom netto korisnom površinom 30 m<sup>2</sup>. Klijeti mogu imati najviše jednu etažu iznad ukopanog podruma čija stropna konstrukcija ne smije preći 1,0 m od kote izravnog terena u najnižoj točki. Maksimalna brutto tlocrtna površina klijeti može biti 4,0 m x 8,0 m i smještena paralelno sa slojnicama.

/3/ Klijeti za vinograde/voćnjake veće od 1000 m<sup>2</sup> mogu se tlocrtno uvećati za 5 m<sup>2</sup> za svakih 1000 m<sup>2</sup> površine posjeda.

/4/ Za građevine pod stavkom /2/ nije obavezan kolni pristup, ali je obavezan put širine min 1,5 m, a min. udaljenost od javnog puta iznosi 3,0 m.

#### Članak 51.

/1/ Vinogradarski podrumi se moraju graditi u skladu sa lokalnim uvjetima i običajima, a kako slijedi:

- maksimalna veličina tlocrta podruma iznosi 60 m<sup>2</sup> za površinu jedne od parcela od 2000 m<sup>2</sup> vinograda, a uvećava se na svakih 1000 m<sup>2</sup> za 10 m<sup>2</sup> površine tlocrta građevine

- kota stropa podruma može biti na maksimalno 1,0 m od kote konačno zaravnog, uređenog terena i to na njegovom višem dijelu

- svjetla visina podruma iznosi maksimalno 2,80 m, a minimalno 2,40 m

- minimalna udaljenost od susjedne granice poljodjelske parcele iznosi 3,0 m,

- na gabaritu podruma mogu se graditi sadržaji koji upotpunjuju osnovnu djelatnost proizvodnje vina (kušaonica, gostionica, prenočište isl.)

- vinski podrum može se graditi i u razini terena tako da kota poda prizemlja može biti na maksimalno 0,60 m od kote konačno zaravnog terena u njegovom najvišem dijelu, a svjetla visina može iznositi maksimalno 2,60 m

/2/ Klijeti se moraju graditi u skladu sa lokalnim uvjetima i običajima, a kako slijedi:

- kota poda prizemlja može biti na maksimalno 1,20 m od kote konačno zaravnog, uređenog terena i to na njegovom najvišem dijelu

- svjetla visina prizemlja iznosi maksimalno 2,60 m, a podruma 2,40 m s time da podrum mora biti ukopan u teren i maksimalno 0,60 m može biti stropna konstrukcija iznad kote zaravnog terena

- minimalna udaljenost od susjedne granice poljodjelske parcele iznosi 3,0 m

- oblikovanje mora slijediti okoliš, pa se preporuča drvena gradnja sa pokrovom crijepa ili šindre, nagiba krovnih ploha ne manje od 33°

- sljeme mora biti paralelno sa slojnicama

- visina do vijenca može biti maksimalno 4,0 m

/3/ Ovim se Planom određuje mogućnost gradnje uz vinske ceste koja obuhvaća 50 m od vinske ceste uključujući i priključne sporedne puteve

/4/ Unutar navedene zone mogu se graditi građevine i sadržaji u funkciji vinske ceste, a to su:

- Vinski podrumi

- Kušaonice vina

- Krčme

- Klijeti

- Odmorišta

- Izletišta

- Prenočišta

- Pansioni

Pod uvjetom da su u funkciji osnovne namjene vinske ceste u smislu komercijalnog turizma.

/5/ Vinski podrumi, kušaonice vina i klijeti moraju slijediti provedbene odredbe uvjeta gradnje kako je navedeno u članku 50., s time da je određena minimalna veličina parcele za vinski podrum i kušaonocu vina 2000 m<sup>2</sup>, a za gradnju klijeti 600 m<sup>2</sup>.

/6/ Uvjeti gradnje za ostale navedene građevine i sadržaje moraju biti u skladu sa provedbenim odredbama za građevine u funkciji seoskog turizma (članak 49 i 147 stavak 23.)

/7/ Mogu imati max. tlocrtnu površinu 150 m<sup>2</sup>, max. gabariti su P+1, visina do stropne konstrukcije prizemlja je max. 4,5 m (zbog kubature ugostiteljskih sadržaja /restoran, restoranska kuhinja, krčma/), max. nagib krova koji uvjetuje visinu sljemena je 45°. Min. veličina parcele za izgradnju objekata može iznositi 1500 m<sup>2</sup>. Oblikovanje treba biti izgrađeno tradicionalno, mora se osigurati broj parkirališnih mjesta u skladu sa člankom 84., izuzev ako je moguće osigurati na javnoj općinskoj površini.

/8/ Ne smiju se graditi tipski objekti, niti se smiju koristiti elementi oblikovanja koji su strani podneblju (lukovi, grilje, plastične rolete, tipske balustrade i sl.)

/9/ Materijali koji moraju biti korišteni su drvo,

kamen, crijep, fasadna cigla i sl.

/10/ Boje koje se koriste moraju imati ugašene tonove zemlje, boje pijeska, siva, a u slučaju obnove tradicijskog objekta može se koristiti modra galica.

2.3.0.1.3. Komunalno-servisna namjena / K4 /  
Članak 52.

/1/ Postojeći objekti u funkciji tvrtke Golubovečki kamenolomi smješteni su u zoni zaštite prirodnog krajolika. Zatečene objekte potrebno je uskladiti sa uvjetima uređenja koji sljede iz provedbenih odredbi ovog Plana.

/2/ Sveukupno područje zauzima cca 23,4 ha.

4.4.4.4.4. Postojeće i planirane zone kamenoloma – eksploatacije mineralnih sirovina /Ex/

Članak 53.

/1/ Za vrijeme eksploatacije kamena radovi se moraju obavljati u skladu sa Studijom utjecaja na okoliš kako bi se minimalizirale štetne posljedice za okoliš.

/2/ Nakon završetka eksploatacije kamena štetne posljedice za krajobraz otklanjaju se sanacijom koja uključuje prenamjenu i uspostavljanje prihvatljivog krajobraznog rješenja, što sve mora prethoditi projektu sanacije koji mora biti sastavni dio glavnog rudarskog projekta eksploatacije mineralnih sirovina. Ministarstvo kulture mora izdati potvrdu da je projekt sanacije u skladu s izdanim uvjetima zaštite prirode.

/3/ Nakon trajne obustave eksploatacije provode se mjere osiguranja sukladne posebnom propisu, te se izdaje potvrda o obavljenoj sanaciji koja mora biti sukladna Zakonu o zaštiti prirode.

/4/ Za novoplanirane kamenolome/zone eksploatacije mineralnih sirovina moraju se zatražiti uvjeti zaštite prirode koje izdaje Državni zavod za zaštitu prirode.

/5/ ovim Planom se ne predviđaju nove zone kamenoloma, ali se predviđa eksploatacija podzemnih voda te je određena lokacija gospodarske zone sa planiranom punionicom vode

2.3.0.2. IZGRADNJA U GRAĐEVINSKIM PODRUČJIMA SPECIFIČNE NAMJENE

Članak 54.

Izgradnja unutar građevinskih područja koja se formiraju izvan naselja, ovim je Planom definirana za zone specifične namjene:

- športsko rekreacijska namjena
- sakralni objekti

2.3.0.2.2. Športsko rekreacijska namjena

Članak 55.

/1/ Postojeće nogometno igralište ovim se Planom sada zadržava, ali se predviđa izmještanje u novoplaniranu zonu športa i rekreacije zbog blizine proizvodnih pogona „Prvomajske“ i „Schiedel“-a.

/2/ Područje zauzima cca 3,06 ha.

Članak 56.

/1/ Postojeće nogometno igralište koje je locirano u neposrednoj blizini proizvodnih pogona potrebno je dodatno animirati sadržajima ugostiteljsko-uslužno-turističke namjene te kroz izradu DPU-a osmisliti zonu u cjelini.

/2/ U sklopu športa i rekreacije mogući su sadržaji društvene i javne namjene koji nisu inkompatibilni osnovnoj

namjeni (dječije igralište, dječiji vrtić isl.)

Članak 57.

/1/ Planirana športsko - rekreativna zona smještena sjeverno od središnjeg dijela naselja Novi Golubovec, u neizgrađenom dijelu naselja (zaštićeni prirodni krajolik), a u blizini postojeće škole i školskog igrališta:

- polivalentno igralište (košarka, mali nogomet, odbojka, isl.)

- dodatni sadržaji u funkciji igrališta (svlačionice, klubski prostor, caffe-slastičarna isl.)

- Tenis tereni

- rekreativno jahanje

- ostali rekreativni i športski sadržaji na otvorenom (team building rekreacija, adrenalinski park itd.)

Članak 58.

/1/ Uređenje zona namjenjenih športsko-rekreativnim aktivnostima obuhvaća sve potrebne zahvate na razini terena u smislu sanacije postojećih sadržaja

/2/ Uređenje navedenih zona podrazumjeva i sve prateće objekte i sadržaje koji su isključivo u funkciji osnovne namjene (svlačionice, sanitarije, klubski prostori, restoran, caffe, konjušnice, servisno-sanitarni objekti, itd.)

/3/ Nije dozvoljena gradnja nikakvi smještajnih kapaciteta (izuzev stana domara u sklopu predviđenih pratećih objekata – ukoliko se ukaže potreba - nije dozvoljen izdvojeni objekt stanovanja )

Članak 59.

/1/ Maksimalna tlocrtna bruto površina pojedinih građevina iznosi 100 m<sup>2</sup>

/2/ Maksimalna visina pratećih objekata za zonu iznosi P+potkrovlje s time da ukupna visina ne smije preći 4,0 m do vijenca mjereno od najniže kote terena

/3/ Oblikovanje objekata mora slijediti autohtonu gradnju u smislu referentnih elemenata oblikovanja i korištenih materijala, a u interpretaciji suvremenog arhitektonskog oblikovanja. Dozvoljene su veće staklene kazetirane stijene

/4/ Ovim se Planom određuje obvezatna izrada Detaljnog plana uređenja (DPU) za cjelokupnu zonu športa i rekreacije

3.0.0. UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

3.1.0. GOSPODARSKE DJELATNOSTI UNUTAR NASELJA

Članak 60.

Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti unutar naselja, njihov kapacitet i uvjeti izgradnje određeni su u poglavlju 2.2.2. ovih odredbi, a odnose se na zone mješovite stambeno-poslovne pretežito poslovne izgradnje unutar zona građevinskog područja naselja i zaseoka.

Članak 61.

Postojeće zone privrede / I1, I2 /

/1/ Zatečena izgradnja industrijskih i proizvodno-pogonskih građevina mora se sanirati/uskladiti sa odredbama ovog Plana, a dodatne građevine moraju se pridržavati uvjeta gradnje provedbenih odredbi Plana. Postojeći objekti moraju se maksimalno oblikovno pril-

goditi prirodnom i urbanom okolišu.

/2/ Zona proizvodnje građevinskih materijala „Schiedel“ nalazi se na površini od 2,24 ha i ne smije se proširivati. Moguće je s vremenom izmjestiti zonu u novoplaniranu, a istu prenamjeniti. Do tada se moraju primjeniti sve mjere zaštite okoliša u skladu sa ovim Planom.

/3/ Zona proizvodnih pogona „Prvomajske“ čija je proizvodnja napuštena namjenjena je prenamjeni i sanaciji objekata. Veličina iznosi 3,07 ha.

### 3.2.0. GOSPODARSKE DJELATNOSTI IZVAN NASELJA

#### Članak 62.

Ovim Prostornim planom utvrđena su građevinska područja gospodarske namjene izvan naselja kao površine za razvoj i uređenje za potrebe izgradnje objekata u funkciji gospodarskog razvitka općine i to:

- poslovna namjena, pretežito obrtnička, proizvodna, trgovačka i uslužna površine cca 3,94 /K1/
- postojeća zona sa upravnom zgradom u funkciji kamenoloma /K4/
- novoplanirana zona servisno-obrtničkih djelatnosti na teritoriju naselja Novi Golubovec površine cca 8,56 ha /I2/
- novoplanirana zona sa punionicom vode površine cca 5,05 ha /I3/
- novoplanirana zona uz prometnicu D 35 površine cca 0,82 ha /I1/

#### Članak 63.

U zoni gospodarskih djelatnosti u građevinskim područjima izvan naselja moguća je i djelatnost u smislu obiteljskog poduzetništva i poljoprivrednih gospodarstava (prerade poljoprivrednih proizvoda).

#### Članak 64.

U sklopu postojećeg i planiranog seoskog gospodarstva iz čl. 63. unutar građevinskog područja izvan naselja, može se odvijati djelatnost obiteljskog poduzetništva u smislu samostalne izdvojene građevinske cjeline.

#### Članak 65.

Postojeći objekti seoskog gospodarstva mogu se dijelom prenamjeniti za namjenu obavljanja djelatnosti seoskog turizma bez ili uz određenu adaptaciju, rekonstrukciju i dogradnju.

#### Članak 66.

Građevine iz članka 63. te zahvati na postojećim građevinama izvode se prema uvjetima sadržanima u članku 49. ovih Odredbi.

### 3.2.4. GOSPODARSKA NAMJENA – ZONA PRIVREDE /I1, I2, I3/

#### Članak 67.

/1/ Zatečena izgradnja industrijskih i proizvodno-pogonskih građevina izvan građevinskih zona mora se sanirati/uskalditi sa odredbama ovog Plana, a dodatne građevine moraju se pridržavati uvjeta gradnje provedbenih odredbi Plana. Postojeći objekti moraju se maksimalno oblikovno prilagoditi prirodnom i urbanom okolišu.

/2/ Sanacija zatečenih objekata može biti u smislu preoblikovanja i postizanja oblikovnih efekata starih ciglana ili radikalnije rješenje postizanja staklenih kristala

u prostoru na kojima se zrcali priroda:

- vanjska pročelja obložiti fasadnom ciglom ili izvesti odvojenu konstrukciju i obložiti zrcalnim staklenim ploham
- izvesti kosi krov crijepom ili ravni krov u slučaju radikalnijeg rješenja zrcalnih pročelja
- maksimalno ozeleniti visokim i niskim raslinjem neposredno uz objekt, kako bi se utopio u zelenilu (zbog glomaznosti objekta)

#### Članak 68.

Ovim se Planom planira minimalno proširenje postojeće proizvodne zone ukupne površine cca 3,06 ha.

/1/ Za planiranu izgradnju gospodarske namjene određeno je proširenje postojeće gospodarske zone pogona „Prvomajske“

/2/ Unutar zone proširenja gospodarske namjene /I1, I2, I3/ industrijskih i komunalno servisnih građevina te novoplaniranih građevina predviđena je izgradnja objekata uz slijedeće uvjete:

- minimalna površina parcele iznosi 1000 m<sup>2</sup>
- maksimalna izgrađenost iznosi 40 %
- maksimalni tlocrtni gabarit iznosi 400 m<sup>2</sup> za pojedinu građevinu na jednoj parceli bez obzira na veličinu parcele
- maksimalna visina iznosi P+1, odn. 8,50 m od terena do vijenca objekta
- građevina može imati podrum stropne konstrukcije maksimalno 0,60 m od najniže točke izravnote kote terena
- krovišta moraju biti kosa, na minimum dvije vode nagiba 33-45° u skladu sa autohtonim oblikovanjem
- visina krovnog nadozida može biti najviše 0,60 m iznad stropne konstrukcije
- pokrov kosog krovišta mora biti u skladu sa namjenom i graditeljskom tradicijom (crijep), zabranjuje se izvedba svijetlih reflektirajućih krovova
- ograde trebaju biti metalne, djelomično zidane, preporuča se živica
- maksimalna visina ograde iznosi 180 cm
- parcela mora imati riješene prometne površine pristupa sa javne prometnice u širini 6,0 m, sa površinom za promet u mirovanju i požarnim putevima
- minimum 25% površine parcele mora se namjeniti zaštitnom i estetskom zelenilu, a naročito uz granicu parcele
- zaštitno zelenilo mora biti iz autohtonog fonda visokog raslinja u kombinaciji sa grmolikim biljnim vrstama
- minimalna udaljenost od granice parcele mora iznositi 6 m, a prema javnoj prometnoj površini 12m
- obavezna je potpuna infrastrukturna opremljenost parcele

/3/ unutar industrijske zone I1 moraju se smjestiti sve djelatnosti s izvorima onečišćenja i bučne djelatnosti (limarske radione, bravarije, stolarije, lakirnice isl.)

#### Članak 69.

/1/ Tehnološki proces za planiranu gradnju mora se uskladiti tako da zadovoljava minimalne uvjete određene

pozitivnim propisima o zaštiti okoliša.

/2/ Ukoliko nije moguće zbog tehnološkog procesa oblikovno uskladiti gradnju (punionica vode) obvezno je ozelenjavanje oko građevine visokim i gustim drvoredom jablana, vrbe, živice isl.

/3/ Parkirališni prostor potrebno je osigurati u sklopu zone, odn. pojedine parcele.

#### Članak 70.

Obavezna je izrada detaljnog plana uređenja (DPU). Poželjno je da izradi Detaljnog plana uređenja prethodi izrada Detaljnog programa objekata i sadržaja, te maksimalno očekivanog korištenja zone u cjelini.

#### 3.2.5. GOSPODARSKA NAMJENA-POSLOVNA, PRETEŽITO TRGOVAČKA I USLUŽNA (K1, K4)

#### Članak 71.

/1/ Gospodarska namjena zone trgovine, usluga, servisa i sličnih sadržaja (K1), predviđena je kao zona male privrede sa izdiferenciranim sadržajima minimalnog utjecaja na okoliš, a smještena je na prometnici D 35, južno od naselja Novi Golubovec na lokaciji napuštenih poljoprivrednih zona uz prometnicu D 35, a površina iznosi 3,94 ha.

/2/ Sadržaji koji nemaju izraziti utjecaj na okoliš su svi poslovni objekti bez buke i zagađenja (trgovine, čisti obrti i radione za izradu predmeta od metala, plastike, drveta, gline isl.)

/3/ Ukoliko je moguće tehnički riješiti zaštitu od buke u granicama do 35 DB, te zaštitu zagađenja zraka u skladu sa propisima (lakirnice, autolimarske radione, kovačnice, proizvodnja drvnih građa i sl.) radovi se mogu vršiti izvan objekta

/4/ Vanjsko oblikovanje objekta mora slijediti uvjete gradnje i oblikovanja kako je navedeno za ostale stambene, odnosno stambeno poslovne zone. Unutar navedene zone ne smiju se graditi objekti koji bi svojim oblikovanjem devastirali izgled naselja (montažne hale, vanjska obrada bloketama, pretjerana upotreba željeza, limeni pokrov i sl.)

/5/ Za razmatrane zone obvezatna je izrada Detaljnog plana uređenja. Izgradnja unutar zone može se odvijati samo uz strogo poštivanje uvjeta gradnje za zadanu zonu koji slijede iz odrednica ovog Plana i Detaljnog plana uređenja.

/6/ Zona postojećeg objekta u funkciji kamenoloma /K4/ zadržava se i može se dograđivati u skladu sa odredbama članka 72.

#### Članak 72.

Unutar područja poslovne namjene tipa K1 predviđena je izgradnja objekata uz slijedeće uvjete:

- minimalna površina parcele iznosi 800 m<sup>2</sup>
- maksimalna izgrađenost iznosi 30 %
- maksimalni tlocrtni gabarit iznosi 500 m<sup>2</sup> za pojedinu građevinu na jednoj parceli bez obzira na veličinu parcele
- maksimalna visina iznosi P+1, odn. 7,0 m od terena do vijenca objekta
- građevina može imati podrum stropne konstrukcije maksimalno 0,60 m od najniže točke izravnate kote

terena

- parcela mora imati riješene prometne površine pristupa sa javne prometnice u širini 6,0 m, sa površinom za promet u mirovanju i požarnim putevima

- krovništa moraju biti kosa, na minimum dvije vode nagiba 33-45° u skladu sa autohtonim oblikovanjem građevina; iznimno manji dio objekta može biti izveden ravnim ili bačvastim krovom

- visina krovnog nadozida može biti najviše 0,60 m iznad stropne konstrukcije

- pokrov mora biti u skladu sa namjenom i graditeljskom tradicijom (crijep)

- zabranjuje se izgradnja svijetlih reflektirajućih krovova

- sljeme mora biti usporedno sa slojnicama

- minimum 25% površine parcele mora se namjeniti zaštitnom i estetskom zelenilu, a naročito uz granicu parcele

- zaštitno zelenilo mora biti iz autohtonog fonda visokog raslinja u kombinaciji sa grmolikim biljnim vrstama

- minimalna udaljenost od granice parcele mora iznositi 6 m, a prema javnoj prometnoj površini 6,0 m za nerazvrstane prometnice odn. 10,0 m za razvrstane

- mora se osigurati požarni put min. širine 4,0 m

- obavezna je potpuna infrastrukturna opremljenost parcele

- parkirališni prostor mora se osigurati u sklopu zone, odn. pojedine parcele u skladu sa člankom 84.

#### 4.0.0. UVJETI SMJEŠTAJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

#### Članak 73.

/1/ Ovim Prostornim planom određuju se površine i zone za smještaj objekata i sadržaja društvenih djelatnosti unutar građevinskih područja naselja, kao što su vrtići, jaslice, škole, igraonice, knjižnice, višenamjenske dvorane, muzeji, galerije, društveni dom, zdravstvene stanice, ambulante, policijske i vatrogasne stanice, uredi upravnih i javnih službi jedinica lokalne samouprave i uprave i dr.

/2/ Izvan građevinskih područja moguća je samo sanacija, adaptacija, rekonstrukcija i izgradnja zamjenskih građevina.

/3/ Značajnije zone smještaja društvenih djelatnosti koje obuhvaćaju preko 3000 m<sup>2</sup> površine ukupnog prostornog obuhvata i min. 500 m<sup>2</sup> izgrađene površine potrebno je prethodno definirati Detaljnim planom uređenja zone zahvata i kontaktnih zona kako bi se revidirao prostor u cjelini.

#### Članak 74.

/1/ Interpolacije građevina unutar postojećih zaštićenih zona graditeljske baštine moraju se prilagoditi specifičnim uvjetima zadanog prostora, a za ovakve zone obvezatna je izrada Urbanističkog plana uređenja naselja ili Detaljnog plana uređenja, ako je to ovim Planom određeno ili ishođenje suglasnosti nadležnog Ureda Ministarstva kulture.

/2/ Uvjeti uređenja prostora koje će odrediti navedeni UPU I DPU moraju slijediti iz provedbenih odredbi

ovog Plana, smjernice elaborata zaštite graditeljske baštine i specifičnih uvjeta izgrađenosti razmatrane zone odn. postojeće izgradnje razmatrane zone i neposredne kontaktne zone (usklađeni horizontalni i vertikalni gabariti, morfologija tlocrta, tipologija izgradnje, oblikovanje itd.).

/3/ Za zone posebne zaštite kako je određeno ovim Planom obvezatna je suglasnost nadležnog Konzervatorskog odjela Uprave za zaštitu kulturne baštine.

#### Članak 75.

Uvjeti za smještaj građevina i sadržaja društvenih djelatnosti:

- Minimalna veličina građevinske čestice iznosi 1000 m<sup>2</sup>

- Maksimalna izgrađenost iznosi 40% površine parcele ( $k_1 \max = 0,40$ )

- Maksimalno iskorištenje parcele iznosi 80 % površine parcele ( $k_2 \max = 0,80$ )

- Maksimalni visinski gabariti iznose P+1+Pk, odn. max 9,5 m od najniže kote izravnatog terena do vijenca pri čemu se izuzimaju religiozni objekti, vidikovci, objekti dimnjaka isl.

- Iznimno, moguća je etažna visina P+2+Pk, ukoliko su dvije etaže u korpusu krova ili je objekt ukopan u odnosu na vizure sa tri strane objekta. Maksimalna visina do sljemena krova od najniže kote terena iznosi 12,0 m

- Građevina može imati podrumsku etažu čija visina stropne konstrukcije gotovog poda ne prelazi 0,60 m od visine najviše kote zaravnatog terena

- Građevinska parcela mora biti locirana uz izvedenu javnu prometnu površinu širine kolnika min. 5,5 m sa nogostupom od 1,5 m

- U sklopu parcele ili na javnoj prometnoj površini mora se osigurati površina za promet u mirovanju u skladu sa propisanim standardom broja parkirališnih mjesta

- Minimalna udaljenost građevine sa sadržajima društvenih djelatnosti od granice parcele iznosi 6,0 m

- Minimalna udaljenost od regulacijske linije iznosi 6,0 m za nerazvrstane prometnice, odn. 10,00 m za razvrstane prometnice ili u ravnini s građevinskim pravcem susjednih građevina

- Na građevinskoj parceli ili uz javnu prometnu površinu treba osigurati prostor za parkiranje potrebnog broja vozila (prema članku 84. provedbenih odredbi)

- Minimalna udaljenost od parcela građevina mješovite gradnje bez izvora zagađenja iznosi 10,0 m

- Minimalna udaljenost od parcela građevina mješovite gradnje sa minimalnim izvorima zagađenja iznosi 30,0 m

- Minimalno 30% površine parcele potrebno je hortikulturno obraditi koristeći isključivo autohtoni biljni fond

- Za građevine društvene namjene obavezna je izrada arhitektonskog rješenja s hortikulturnim uređenjem čestice

- Građevine društvenih djelatnosti moraju biti vatrosigurne i u njima se ne smiju odlagati lako zapaljive i eksplozivne tvari

- U sklopu građevina društvenih sadržaja moraju biti osigurana skloništa u skladu sa člankom 43. Pravilnika o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora.

#### 5.0.0. UVJETI UTVRĐIVANJA KORIDORA ILI TRASA I POVRŠINA PROMETA I DRUGIH INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA

##### 5.1.0. KORIDORI I POVRŠINE CESTOVNOG PROMETA

#### Članak 76.

Ovim Prostornim planom na kartografskom prikazu "Korištenje i namjena prostora – PROMET", M 1: 25 000, utvrđene su trase, koridori i površine za cestovni i željeznički promet, kao i potrebne površine za prateće objekte i sadržaje.

#### Članak 77.

Ovim Planom utvrđeni su koridori za:

/1/ Sve državne, županijske, lokalne i nerazvrstane ceste na području teritorija općine Novi Golubovec

/2/ Novoplanirani koridori državne ceste D 29 i D 35 u skladu sa Prostornim planom krapinsko-zagorske županije

/3/ Alternativni koridor novoplanirane državne ceste D 35 u sjevernom dijelu općine

/4/ Planiranu trasu tunela u dužini cca 1650 m na trasi novoplanirane ceste D 35

/5/ Koridor vinske ceste

/6/ Šumski putevi

#### Članak 78.

Ovim se Prostornim planom utvrđuje izgradnja novih i rekonstrukcija postojećih nerazvrstanih cesta sa ciljem poboljšanja prometnog standarda i razine sigurnosti na cjelokupnoj cestovnoj mreži te osiguranja prometnog povezivanja i kvalitetnog pristupa do svih stambenih i gospodarskih objekata i sadržaja.

#### Članak 79.

Prometni koridori trasa državnih, županijskih, lokalnih i nerazvrstanih cesta moraju osigurati zaštitu kontaktnih zona naselja i građevinskih zona od nepovoljnih utjecaja (buka, aero-zagađenja itd.).

#### Članak 80.

/1/ Širine zaštitnih koridora utvrđuju se prema tablici kako slijedi:

KLASIFIKACIJA JAVNE PROMETNICE		MINIMALNA ŠIRINA KORIDORA (cestovni i zaštitni pojas)	
		m	
		U naselju	Izvan naselja
Državne ceste	2 trake	10+11+10	25+11+25
Županijske ceste	2 trake	5+10+5	15+10+15
Lokalne ceste	2 trake	3(5)+9+3(5)	10+8+10

/2/ Kod prolaza državne, županijske ili lokalne ceste kroz gusto izgrađeno građevinsko područje naselja širina koridora se smanjuje, ali ne može biti manja od 12,0 m (3+6+3).

/3/ Ukoliko se gradi objekt unutar zaštitnog pojasa javne ceste u sklopu lokacijske odn. građevinske dozvole mora se ishoditi suglasnost odn. posebni uvjeti gradnje nadležne državne odn. županijske uprave za ceste.

/1/ Javne prometne površine unutar građevinskog područja na kojima je realiziran neposredan pristup sa građevinskih parcela, ili su uvjet za formiranje građevinskih parcela, moraju se projektirati, graditi i uređivati tako da se omogućuje vođenje komunalne infrastrukture, te moraju biti vezane na sistem javnih prometnica.

/2/ Prilaz sa građevinskih parcela na državnu ili županijsku cestu na neizgrađenim dijelovima građevinskog područja, mora biti izveden preko zajedničke sabirne ceste, a sve u skladu s posebnim uvjetima gradnje nadležne državne / županijske uprave za ceste.

/3/ Prilaz s građevinske parcele ne smije ugrožavati promet, te nije dozvoljena gradnja objekata i sadržaja na parceli (garaža, ograda) na način da smanjuju vidljivost i preglednost vozilima.

/1/ Najmanja širina nogostupa iznosi 1,20 m.

/2/ U izgrađenim dijelovima građevinskog područja mora se osigurati razdvajanje pješaka od kolnika izgradnjom nogostupa ili trajnim oznakama i postavljanjem zaštitnih ograda na kolniku.

/3/ U sklopu profila trase vinske ceste potrebno je osigurati min. 1,25 m nogostupa sa obje strane kolnika kao i signalizaciju graničnog dijela nogostupa sa kolnikom, a na mjestima vinskih podruma osigurati ograde između nogostupa i kolnika, kao i eventualna proširenja nogostupa na min. 2,0 m.

/4/ Obrada gornjeg postroja trase vinske ceste, posebno nogostupa, mora biti kvalitetno izvedena, a horizontalna i vertikalna signalizacija moraju biti posebno dizajnirane i usklađene sa ostalim vinskim cestama u Županiji.

/1/ Lokacijskom dozvolom za građevinu određene namjene mora se utvrditi površine za promet u mirovanju za javna, teretna i osobna vozila.

/2/ Površine za promet u mirovanju moraju se riješiti u sklopu parcele ili u sklopu javne površine u neposrednoj blizini, a u skladu sa prostornim dokumentima i uz suglasnost mjerodavnih tijela uprave nadležnih za promet.

/3/ Površine za promet u mirovanju određuju se okvirnim normativom koji se koristi za dimenzioniranje

broja parkirališnih mjesta obzirom na namjenu i kapacitet prostora, a za 1000 m<sup>2</sup> izgrađene površine te uz procjenu standarda motorizacije od 300 vozila /1000 stanovnika.

Članak 84.

U skladu sa stavkom /3/ članka 82. potrebno je osigurati parkirališna mjesta minimalno kako slijedi:

- Stambene jedinice 1 mjesto/1 stambena jedinica
- Stambeno-turistički objekti 2 mjesto/1 stambenu jedinicu i 2 ležaja
- Turistički objekti 50-100 mjesta/100 kreveta
- Višestambene garaževine 1 mjesto/stanu
- Poslovni prostori sa stanovanjem 20 mjesta/1000 m<sup>2</sup> btto izgrađene površine
- Industrija i zanatstvo 10 mjesta/1000 m<sup>2</sup> btto izgrađene površine
- Škole, vrtići 5 mjesta/1000 m<sup>2</sup> btto izgrađene površine
- Uredi 15 mjesta/1000 m<sup>2</sup> btto izgrađene površine
- Trgovine i uslužni sadržaji 20 mjesta/1000 m<sup>2</sup> btto izgrađene površine
- Kulturni, vjerski i društveni sadržaji 40 mjesta/1000 m<sup>2</sup> btto izgrađene površine
- Lokalni centri 15 mjesta/1000 m<sup>2</sup> btto izgrađene površine
- Ugostiteljstvo 20 mjesta/1000 m<sup>2</sup> btto izgrađene površine
- Športska igrališta i dvorane 50 mjesta/1000 m<sup>2</sup> btto izgrađene površine
- Zdravstvene ustanove 1 mjesto/60m<sup>2</sup>
- Hotel, pansion, motel 1 mjesto/1 smještajnu jedinicu

Članak 85.

/1/ Uređenje većih javnih parkirališta i pratećih sadržaja za prihvat turista i izletnika određuje se ovim Prostornim planom u građevinskom području te neposredno uz mjesta okupljanja (zone športa i rekreacije, zone trgovina, centralna zona naselja i sl.) i to od prefabriciranih betonskih elemenata sa zatravljenjem.

/2/ Na području zona parkirališta potrebno je osigurati manji autobusni terminal za prihvat izletničkih autobusa, što treba riješiti kroz Detaljni plan uređenja pojedinih zona, kako je ovim Planom predviđeno.

/3/ Parkirališna mjesta za manji broj teretnih vozila potrebno je osigurati u sklopu zone male privrede I servisno-komunalne zone.

#### 5.2.0. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI

Članak 86.

Kartografskim prikazima u grafičkom dijelu ovog Plana, a pod naslovom "Infrastrukturni sustavi i mreže" (listovi 2A, 2B, 2C, 2D, 2E, i 2F.) određuju se trase sustava infrastrukture i glavnih vodova, te lokacija osnovnih objekata infrastrukture.

#### Članak 87.

Mreža infrastrukturnih vodova u naseljima i građevinskim područjima realizira se sukladno slijedećim načelima:

- U gabaritu prometnica po mogućnosti u osi polažu se kanali za odvodnju otpadnih i i oborinskih voda

- Ispod nogostupa i u zaštitnom zelenom neizgrađenom pojasu smještavaju se vodoopskrbni cjevovodi za opskrbu vodom i za zaštitu od požara.

- Vodovi elektroopskrbne mreže i javne rasvijete polažu se odvojeno od vodova telekomunikacijske mreže i polažu se uz rub prometnica u pješačkoj površini.

- Plinoopskrbni cjevovodi polažu se u pješačke hodnike ili trup prometnice ali po mogućnost na suprotnoj strani od elektroopskrbne mreže i kanalizacije.

- Izgradnja sustava infrastrukture ostvarivat će se u skladu s Prostornim planom Programima mjera, Detaljnim planovima i projektima pravnih osoba s ovlastima obavljanja javnih djelatnosti (ovlaštena komunalna poduzeća, ovlaštene građevinske i projektne tvrtke idr.)

- Dijelovi infrastrukturnih sustava mogu se izvoditi po fazama realizacije s time da svaka faza mora činiti funkcionalnu cjelinu.

#### 1.1.1. VODOOPSKRBA

#### Članak 88.

Rješenje vodoopskrbne mreže definirano je na kartografskom prikazu Prostornog plana pod naslovom "Vodnogospodarski sustav – vodoopskrba" u mjerilu 1: 25 000.

#### Članak 89.

Opskrba vodom na teritoriju općine Novi Golubovec bazira se na vodi iz zahvata "BELI ZDENCI" i crpilišta "MALA GORA".

#### Članak 90.

Prostornim planom određuje se obveza priključenja svih naselja, zaseoka, stambenih i radnih zona na području općine na javnu vodovodnu mrežu.

#### Članak 91.

Za osiguranje vodoopskrbe i povećanih potreba za vodom u budućem razdoblju potrebno je nastaviti istražne radnje za iznalaženje novih vodnih količina na području općine istraživanjem podzemlja i postojećih izvora.

#### Članak 92.

Radi zaštite voda od zagađivanja i sprječavanja mogućeg djelovanja vanjskih faktora koji bi mogli utjecati na promjenu fizičkih, kemijskih, bakterioloških osobina, oko odabranog izvorišta potrebno je formirati zaštitne sanitarne zone u skladu s važećim propisima (zone neposredne zaštite, uže zone zaštite i šire zone zaštite), za što je potrebno načiniti odgovarajuće elaborate i istraživanja.

#### Članak 93.

Razvodna mreža gdje god je moguće treba biti prstenasta. Granati sistem može se primjeniti samo na poje-

dinim dionicama gdje bi postavljanje prstenastog sistema iziskivalo velika materijalna ulaganja i neracionalnost.

#### Članak 94.

Cjevovode vodovodne mreže u principu treba polagati u zeleni pojas i javne površine, a gdje to nije moguće u pješačke nogostupe. Dubina postavljanja cijevi mora biti veća od granice smrzavanja. Principijelno dubina polaganja bi trebala biti oko 1,2-1,5 m od površine terena.

#### Članak 95.

Na križanjima i odvojcima pojedinih cjevovoda trebaju se ugraditi zasuni kojima se pojedini dijelovi mreže mogu izdvojiti iz pogona. Zasuni se moraju postavljati u zasunske komore.

#### Članak 96.

Za proizvodne djelatnosti koje za tehnološke potrebe ne trebaju vodu kvaliteta vode za piće, a istovremeno su veliki potrošači vode treba izgraditi vlastite vodoopskrbne sisteme.

#### Članak 97.

Minimalne dimenzije cijevi vodoopskrbnog sustava, radi zadovoljavanja protupožarnih uvjeta ne trebaju biti manje od fi 100 mm. Izuzetno na kraćim dionicama mogu se upotrijebiti i cijevi fi 80 mm.

#### Članak 98.

Ako na dijelu građevinskog područja na kojem se gradi objekt postoji vodoopskrbna mreža i ako za to postoje tehnički uvjeti, objekt je obavezno priključiti na vodovodnu mrežu.

#### Članak 99.

Ako na dijelu postoji izgrađena mreža, a potrebe za vodom pojedinog objekta su veće, mora se izvršiti rekonstrukcija mreže kako se ne bi poremetila opskrba postojećih potrošača.

#### Članak 100.

Postojeći lokalni izvori (bunari, cisterne i sl.) trebaju se održavati i ne smiju se zatrpavati ili uništavati na drugi način.

#### Članak 101.

U urbanim naseljima uz javne prometnice obvezno se mora izvesti mreža protupožarnih hidranata na maksimalnoj međusobnoj udaljenosti od 80 m i najmanjom dovodnom cijevi profila  $\varnothing 100$  mm.

#### Članak 102.

Objekti gospodarske i turističke namjene čija je površina btto izgrađenosti veća od 2000 m<sup>2</sup> i parcela veća od 10000 m<sup>2</sup> moraju biti pokriveni hidrantskom internom mrežom s uređajima za protupožarnu zaštitu.

#### 5.2.2. ODVODNJA OTPADNIH VODA

#### Članak 103.

Rješenje odvodnje, kanalizaciona mreža i uređaji definirano je na kartografskom prikazu Prostornog plana pod naslovom INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE - ODVODNJA OTPADNIH VODA u mjerilu 1:25 000.

#### Članak 104.

Odvodni sustavi izgradit će se i koristiti prema odredbama Zakona o vodama, vodoprivrednoj osnovi, Globalnom konceptijskom rješenju odvodnje i proči-

šćavanja otpadnih voda županije krapinsko - zagorske i ostalim aktima koji reguliraju ovu problematiku. Za područje općine Novi Golubovec treba usvojiti razdjelni sustav odvodnje otpadnih i oborinskih voda.

#### Članak 105.

/1/ Kod planiranja i izgradnje odvodnih sustava usvojiti kriterije da se uređaji za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda planiraju i grade za naselja i zaseoke koja se planiraju sa više od 200 stanovnika, a prostiru se na površini maksimalno 20-25 ha.

/2/ Za naselja sa manjim brojem stanovnika, a koja je teško povezati u zajednički sustav, dozvoljava se izgradnja sabirnih jama s odvozom gdje nema kanalizacije.

#### Članak 106.

Za odvodnju otpadnih voda iz industrijskih i radih zona, ovisno o tehnološkom procesu, te ugostiteljskih i smještajnih objekata obavezno predvidjeti predtretmane prije upuštanja u zajednički komunalni sustav.

Ukoliko nema kanalizacije potrebno je osigurati mali uređaj za pročišćavanje.

#### Članak 107.

Unutarnju mrežu odvodnih sustava za odvodnju industrijskih otpadnih voda projektirati i izvoditi tako da bude omogućeno uzimanje uzoraka i mjerenje količine otpadne vode prije ispusta u komunalni odvodni sustav.

#### Članak 108.

Za naselja (Novi Golubovec, Gora Veternička, Veternica i Velika Veternička) za koja se predviđa izgradnja uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda kod projektiranja i izgradnje odvodnih sustava predvidjeti razdjelni sustav odvodnje.

#### Članak 109.

Nivelete odvodnih kanala polagati prema uvjetima u priključnim točkama, ali gdje je god moguće treba se omogućiti odvodnja podrumskih etaža.

#### Članak 110.

Minimalni profili cijevi javnih kanala utvrđivat će se hidrauličkim proračunom, ali ne bi trebali biti manji od fi 250 mm.

#### Članak 111.

Na svim lomovima trase obavezno je predvidjeti reviziona okna. Reviziona okna treba predvidjeti također i na mjestima priključaka pojedinih objekata.

#### Članak 112.

Visinski položaj odvodne mreže treba projektirati i izvoditi tako da bude visinski smještena ispod vodoop-skrbnih cijevovoda.

#### Članak 113.

U javni odvodni sustav ne smiju se upuštati:

- vode koje sadrže koncentracije agresivnih i štetnih tvari veće od maksimalno dozvoljenih,
- vode koje sadrže materije koje razvijaju opasne ili upaljive plinove,
- vode koje imaju temperaturu veću od 30° C,
- vode onečišćene sa većom količinom kruti tvari koje bi mogle oštetiti kanal i ugroziti sustav za odvodnju.

#### Članak 114.

Cijevni materijali za izvedbu kanalizacije trebju biti tako odabrani da u potpunosti osiguravaju vodone-propusnost sistema.

#### Članak 115.

Za sve građevinske objekte, koji se grade na području gdje postoji izgrađen kanalizacioni sustav, obavezno je kod izdavanja dozvole za gradnju uvjetovati priključenje istog na kanalizacioni sustav.

#### Članak 116.

Za dijelove naselja kod kojih se planira izgradnja kanalizacionog sustava, a koji još nisu izgrađeni, dozvoljava se privremena izgradnja sabirnih jama.

#### Članak 117.

Za naselja kod kojih se ne predviđa izgradnja odvodnih sustava i uređaja za pročišćavanje treba predvidjeti izgradnju sabirnih jama.

### 3.3.3. ELEKTROOPSKRBA

#### Članak 118.

Prostornim planom uređenja općine utvrđena je distribucija elektroenergetske mreže na teritoriju općine.

Rješenje elektroenergetske mreže definirano je na kartografskom prikazu Prostornog plana pod naslovom „INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE- ELEKTROOPSKRBA“ u mjerilu 1: 25 000.

#### Članak 119.

Trase tranzitnih zračnih dalekovoda napona 110 kv zadržavaju se u okviru postojećih koridora, kao i postojeća transformatorska postrojenja (110/35/10 (20) kv ).

#### Članak 120.

/1/ Rekonstrukcija postojećih i gradnja novih elektroenergetskih građevina (dalekovodi 10 (20) kv i transformatorske stanice) kao i kabliranje pojedinih dijelova trase vodova visokog napona na prolazu kroz građevinska područja određuje se lokacijskim dozvolama prema rješenjima ovog Plana, Urbanističkih planova uređenja, Detaljnim planovima uređenja i uvjetima koje utvrđuje HEP.

Izgradnja novih TS 10(20)/0,4 kV i rekonstrukcija postojećih ovisna je o dinamici izgradnje novih naselja i objekata odnosno o rekonstrukciji postojećih te njihovim zahtjevanim snagama.

/2/ Točne lokacije novih trafostanica i instalirane snage transformatora odredit će se ovisno o zahtjevima investitora.

Srednjenaponski priključak planiranih trafostanica izvesti tipiziranim 10(20) kV kabelima ili zračnim 10(20)kV dalekovodima, interpolirajući ih u postojeću 10(20) kV mrežu.

Niskonaponska mreža u nasljima će se graditi podzemnim kabelima, odnosno kao zračna, sa samonosivim kabelskim snopovima na betonskim stupovima.

#### Članak 121.

Prostorni plan uređenja općine određuje zaštitne koordinate za postojeće zračne elektroprijenosne uređaje i to kako slijedi:

Visokonaponski i srednjenaponski nadzemni vodovi:

- za napon 220 kV 40 m

- za napon 110 kV 28 m
  - za napon 35 kV 20 m
  - za napon 10(20) kV 16 m
- Niskonaponski nadzemni vodovi:
- za napon 0,4 kV 5 m

#### Članak 122.

Nije dozvoljena gradnja novih građevina u koridoru nadzemnih vodova - dalekovoda, osim iznimno, a na temelju uvjeta građenja koje utvrđuje HEP.

Prostor u navedenim koridorima mora biti uređen da onemogućava pojavu požara.

#### Članak 123.

Širina zaštitnog koridora podzemnog VN kabela i NN kabela iznosi:

- Srednjenaponski podzemni vodovi:
- za napon 35 kV 5 m
  - za napon 10(20) kV 4 m
- Niskonaponski podzemni vodovi:
- za napon 0,4 kV 2 m

Izgradnja unutar tih koridora moguća je samo temeljem suglasnosti odn. posebnih uvjeta građenja HEP-a.

#### Članak 124.

Prostorni plan određuje obvezu izvedbe javne rasvjete na javnim površinama svih naselja, jačine i rasporeda ovisno o sadržajima pojedinih lokacija odn. zona.

Javna rasvjeta će se izvoditi kao samostalna, izvedena na zasebnim stupovima ili dograđivati u sklopu postojeće i buduće nadzemne niskonaponske mreže.

U zoni planirane izgradnje, javnu rasvjetu izgraditi u skladu s arhitektonskim rješenjem i prema Projektu priključka javne rasvjete na distribucijsku mrežu.

#### Članak 125.

Uvjeti uređenja za javnu rasvjetu utvrđuju se lokacijskom dozvolom ili izvodom iz prostornih planova nižeg reda, a kako je predviđeno ovim Planom. Obvezatna je suglasnost, odn. posebni uvjeti uređenja koje izdaje HEP.

#### Članak 126.

Pri projektiranju i izvođenju elektroenergetske objekte tako dimenzionirati da mogu podmiriti sve elektroenergetske potrebe planiranih sadržaja naselja i okolnih naselja vezanih na ovu mrežu.

#### Članak 127.

Pri projektiranju i izvođenju elektroenergetskih objekata obavezno se pridržavati svih tehničkih propisa, a naročito o sigurnosti i zaštiti. Obavezno se pridržavati propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnost ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

### 3.3.3.1. POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE

#### Članak 128.

Prostornim planom uređenja općine utvrđen je sustav telekomunikacijske mreže na teritoriju općine (kartografski prikaz: pod naslovom „INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE -TELEKOMUNIKACIJE“ u mjerilu 1: 25 000 ).

#### Članak 129.

/1/Prostorni plan uređenja općine određuje raspored centrala (UPS) telefonske mreže (komutacijski čvorovi

u nepokretnoj mreži) na teritoriju općine Novi Golubovec.

Za potrebe općinskog središta Novi Golubovec funkciju glavnog poštanskog centra i mjesne telefonske centrale obavljati će poštanski centar i mjesna AXE 10 centrala u Novi Golubovecu, a veza sa širim područjem ostvaruje se preko županijskog TK centra.

/2/Uključivanje pojedinih zona naselja i zaseoka u telekomunikacijski sustav naselja Novi Golubovec ostvaruje se preko lokalnih, izdvojenih pretplatničkih stupnjeva (UPS) lociranih na područjima općine.

#### Članak 130.

Planirano proširenje telekomunikacijske mreže, obzirom na zadovoljavajuće postojeće stanje, sastojat će se prvenstveno u proširenju na nove zone, te osnivanju novih i povećanju kapaciteta postojećih područnih centrala (UPS-ova).

#### Članak 131.

Javne telefonske govornice treba planirati u dokumentima prostornog uređenja niže razine (UPU, DPU ) kao dio urbane opreme i smještavati ih u centralnim zonama svih naselja.

#### Članak 132.

Izgradnja mreže i građevina telekomunikacijskog sustava određuje se lokacijskom dozvolom temeljem Prostornog plana uređenja općine, odn. izvodom iz prostorne dokumentacije nižeg reda, a u skladu sa pozitivnom zakonskom regulativom, te u skladu sa posebnim uvjetima uređenja HT-a i HTV-a.

### 5.2.4. PLINOOPSKRBA

#### Članak 133.

Prostornim planom uređenja općine utvrđen je sustav plinoopskrbne mreže na teritoriju općine (kartografski prikaz: „INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE-PLINOOPSKRBA“ u mjerilu 1: 25 000 ).

#### Članak 134.

Uvjeti za izgradnju magistralne i lokalne plinske mreže, te mjerno-redukcijskih stanica obuhvaćaju potrebne sigurnosne udaljenosti od objekata, prometne i druge komunalne infrastrukture, u skladu sa pozitivnom zakonskom regulativom.

#### Članak 135.

Plinovodna mreža općine Novi Golubovec sadržavat će:

- mjesne plinovode
- mjerno redukcijsku stanicu

#### Članak 136.

Pri projektiranju i izvođenju plinovoda obavezno plinovode tako dimenzionirati da njihov kapacitet može zadovoljiti planirane potrebe za plinom predviđenih sadržaja u ovom Planu, te okolnih naselja u koliko će se u njima graditi plinovodi.

#### Članak 137.

Pri projektiranju i izvođenju plinovoda obavezno se pridržavati svih tehničkih propisa, a naročito propisa o sigurnosti i zaštiti. Obavezno se pridržavati propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnost ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

**Članak 138.**

Rekonstrukcija postojećih i gradnja novih plinovoda MRS određuje se lokacijskim dozvolama prema rješenjima ovog Plana, Urbanističkih planova uređenja, detaljnim planovima uređenja i uvjetima koje utvrđuje distributer.

**5.2.5. REGULACIJA VODOTOKA****Članak 139.**

Uvjeti za regulaciju vodotokova:

Sva vodoprivredna infrastruktura mora se izgraditi i koristiti u skladu sa Zakonom o vodama, vodoprivrednom osnovom, Županijskim planom i ostalim aktima koji reguliraju ovu problematiku.

**Članak 140.**

Pri izgradnji objekata infrastrukture i svih ostalih objekata bilo koje vrste, ukoliko ovi na bilo koji način dolaze u dodir s vodoprivrednim elementima i objektima, moraju se ishoditi vodoprivredni uvjeti.

**Članak 141.**

Radi zaštite naselja, na području općine Novi Golubovec od brdskih bujičnih voda, potrebno je sačiniti odgovarajuću dokumentaciju kojom bi se definirao ugrožen prostor i stupanj ugroženosti te vodotoke i sliv tretirati na način predviđen njima.

Režim korištenja prostora unutar granica naselja treba uskladiti s navedenom dokumentacijom.

**Članak 142.**

Potrebno je obaviti radove na zaštiti od poplava, a vodeni režim potoka uravnotežiti povećanjem minimalnih protjecanja, a smanjenjem ekstremno velikih protoka. Jedna od mjera za postizanje navedenog je izgradnja retardacionih objekata u slivu.

U rubnom jugozapadnom dijelu općine Novi Golubovec na slivu riječice Šikad predviđena je u svrhu odbrane od poplave izgradnja retencije Šikad. Predviđena retencija je volumena 554 000 m<sup>3</sup> sa površinom sliva iznad brane 4,40 km<sup>2</sup>.

**Članak 143.**

Uz vodotoke je potrebno ostaviti „zaštitni koridor“ od 15,0 m u kojem nije dozvoljena nikakva izgradnja bez suglasnosti nadležne vodoprivredne radne organizacije koja vodi brigu o njima.

**Članak 144.**

Zaštitni pojas uz potoke iznosi minimalno 5 m, obostrano računajući od ruba korita, a unutar kojeg se zabranjuje podizanje ograda, potpornih zidova, objekata odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda i svih ostalih trajnih objekata zbog nesmetanog održavanja i uređenja.

**6.0.0. MJERE ZAŠTITE KRAJOBRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KULTURNO – POVIJESNIH CJELINA**

**Članak 145.**

/1/ Prostornim planom štiti se očuvanje biološke i krajobrazne raznolikosti, te prirodne vrijednosti zaštićenih područja, zaštićenih svojta, te zaštićenih minerala i fosila.

/2/ Za područja predviđena za zaštitu temeljem Zakona o zaštiti prirode propisuje se obveza izrade stručnog obrazloženja/podloge za pokretanje postupka zaštite

odnosno utvrđivanja stupnja zaštite ili će se štiti samo odredbama ovog Plana. Do donošenja odluke valjanosti prijedloga za zaštitu i donošenja rješenja o preventivnoj zaštiti ta se područja trebaju štiti odredbama ovog Plana. Područja su navedena tabelarno u članku 146, poglavlje tablice 6.0. sa prijedlogom kategorije zaštite.

/3/ U cilju očuvanja prirodne biološke raznolikosti moraju se očuvati postojeće šumske površine, šumski rubovi, živice između obradivih površina, te osobito prirodne vodotoke i vlažne livade.

/4/ Zahvate na uređenju i regulaciji vodotoka s ciljem sprečavanja štetnog djelovanja voda (bujice, erozije) treba izvesti tako da se zadrži doprirodno stanje vodotoka.

/5/ S ciljem očuvanja krajobraznih vrijednosti izvršena je analiza i utvrđena su problematska područja, kartirani su zaštićeni dijelovi krajobraza, na kartografskim prikazima označene su vizualno eksponirani dijelovi krajobraza, te su u skladu s navedenim određene zone planirane izgradnje kao i određeni uvjeti izgradnje provedbenim odredbama ovog Plana, naročito člankom 146.

/6/ Pri oblikovanju građevina (posebno građevina izvan građevinskih područja) treba koristiti materijale i boje prilagođene prirodnim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi.

/7/ Za planirane zahvate u prirodi, koji sami ili s drugim zahvatima mogu imati bitan utjecaj na ekološki značajno područje ili zaštićenu prirodnu vrijednost odn. prirodnu vrijednost predviđenu za zaštitu, sukladno zakonu o zaštiti prirode treba ocijeniti njihovu prihvatljivost za prirodu u odnosu na ciljeve očuvanja ekološki značajnog područja ili zaštićene prirodne vrijednosti.

/8/ Za građenje i izvođenje radova, zahvata i radnji potrebno je zatražiti uvjete zaštite prirode i/ili suglasnost nadležnog tijela državne uprave sukladno Zakonu o zaštiti prirode (NN70/05).

/9/ Pri planiranju gospodarskih djelatnosti treba osigurati racionalno korištenje neobnovljivih prirodnih dobara, te održivo korištenje obnovljivih prirodnih izvora.

/10/ Nove lokacije za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina treba planirati izvan područja predviđenih za zaštitu temeljem Zakona o zaštiti prirode, izvan područja rijetkih i ugroženih tipova staništa i jezgre preliminarne Nacionalne ekološke mreže.

/11/ Za postojeće nesanirane površinske kopove/ cjelokupno eksploatacijsko polje (Golubovečki kamenolomi) treba izraditi projekt sanacije. Projekt sanacije treba izraditi ovlaštena tvrtka ili projektant registriran za djelatnost uređenja krajobraza.

/12/ Pri izvođenju građevinskih i drugih zemljanih radova obvezna je prijava nalaza minerala ili fosila koji bi mogli predstavljati zaštićenu prirodnu vrijednost u smislu Zakona o zaštiti prirode, te poduzeti mjere zaštite od uništenja, oštećenja ili krađe.

/13/ Ekološki vrijedna područja koja se nalaze na području općine treba sačuvati i vrednovati u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode i Pravilnikom o vrstama staniš-

nih tipova, karti staništa, ugroženim i rijetkim stanišnim tipovima, te mjerama za očuvanje stanišnih tipova.

/14/ potrebno je očuvati biološke vrste značajne za stanišne tipove karakteristične za to područje, te zaštićene i strogo zaštićene divlje svojte i ne unositi strane (alohtone) vrste i genetski modificirane organizme na njihova staništa.

#### 6.1.0. MJERE ZAŠTITE U SKLADU SA KATEGORIJOM ZAŠTITE

##### Članak 146.

Prirodni i kultivirani krajolici, povijesna naselja i njihovi dijelovi, graditeljski sklopovi, povijesne građevine, povijesno memorijalni spomenici i arheološki lokaliteti moraju biti na stručno prihvatljiv način uključeni u razvitak općine, što podrazumjeva zaštitu, očuvanje i unapređenje:

- prirodnog i kultiviranog krajolika
- tradicijskog načina korištenja i parcelacije poljodjelskih površina
- povijesnih trasa puteva
- tradicionalnih cjelina u izvornom okruženju i graditeljskoj morfologiji
- tradicijskih građevina
- prirodnih značajki kontaktnih područja povijesnih građevina i sklopova

- povijesnih toponima i etno značajki

/1/ Prostor teritorija općine Novi Golubovec obuhvaćen je različitim kategorijama zaštite, od kojih su samo neke kroz prethodnu dokumentaciju kartirane i registrirane kod nadležnih tijela državne uprave, a ovim se Planom predlažu uz navedeno i nove zone zaštite (kartografski prikazi „UVJETI KORIŠTENJA U SKLADU SA ZAŠTITOM PRIRODNE I KULTURNE BAŠTINE“ u mjerilu 1: 25 000 i 1: 5000.

2/ U skladu sa stupnjem zaštite ovim se Planom određuje izrada detaljnije prostorne dokumentacije i određuje obvezni postupak ishoda suglasnosti od Ministarstva kulture Ureda za zaštitu graditeljske baštine i tijela državne uprave nadležnog za poslove zaštite prirode u Zagrebu, a za pojedine objekte unutar zona zaštite i kontaktnih zona, kao i za pojedinačne zaštićene objekte izvan zona zaštite, te zone zaštite krajolika.

/3/ Planom se zadržava i unapređuje zaštita kulturno povijesnih dobara, registriranih spomenika kulture kao i spomenika za koje se predlaže upis u registar, a prema slijednoj tabeli:

#### TABELARNI PRIKAZ NEPOKRETNIH KULTURNIH DOBARA I

#### KULTURNO POVIJESNIH VRIJEDNOSTI NA TERITORIJU općine NOVI GOLUBOVEC

##### Povijesna naselja i dijelovi naselja

		Status zaštite	Prijedlog kategorije
1.2	Povijesna naselja seosko gradskih obilježja		
1.2.1	Povijesna jezgra naselja Novi Golubovec	ZPP	3

		Status zaštite	Prijedlog kategorije
1.3	Povijesna naselja seoskih obilježja		
1.3.1	Dio sela Velika Veternička	PR	2

##### Povijesne građevine i sklopovi

		Status zaštite	Prijedlog kategorije
2.1	Graditeljski sklop		
2.1	Povijesni sklop kurije Kaptol i kapele B.D.Marije, Veternica	P	2

		Status zaštite	Prijedlog kategorije
2.1.	Crkve i kapele		
2.1.1	Kapela B.D.Marije, Veternica	P	2
2.1.2	Kapela Ranjenog Isusa, Gora Veternička	PR	3

		Status zaštite	Prijedlog kategorije
2.4.	Stambene građevine		
2.4.1	Tradicijska drvena kuća, Velika Veternička, Sokolići 34	PR	2
2.4.2	Stambene kuće ugljenokopa Novi Golubovec	ZPP	3
2.4.3	Stambena kuća s trgovinom, Novi Golubovec	ZPP	3
2.4.4	Stambena kuća s gostionicom, Novi Golubovec	ZPP	3
2.4.5	Stambena kuća, Novi Golubovec	ZPP	3

2.4.6	Tradicijska drvena kuća Hudič, Velika Veternička 2	PR	2
2.4.7	Tradicijska drvena kuća, Velika Veternička, Kosi 42	PR	2

2.5.	Građevine javne namjene	Status zaštite	Prijedlog kategorije
2.5.1	Zgrada željezničke postaje, Novi Golubovec	PR	2

2.6.	Gospodarske i industrijske građevine	Status zaštite	Prijedlog kategorije
2.6.1	Sklop starih zgrada ugljenokopa Novi Golubovec	ZPP	3

5.0	Arheološki lokaliteti	Status zaštite	Prijedlog kategorije
5.0.1	Očura, padine Ivančice, paleolit	ZPP	3
5.0.2	Novi Golubovec, trasa antičke ceste	ZPP	3
5.0.3	Veternica, kurija Kaptol, okoliš, srednji vijek	ZPP	3

6.0.	Posebno vrijedne zone krajobraza (kulturnog krajolika)	Status zaštite	Prijedlog kategorije
6.0.1	Okoliš graditeljskog sklopa kurije Kaptol, Veternica	PR	2
6.0.2	Padine Ivančice,	PR	2
6.0.3	Padine kultivirane vinogradima, Gora Veternička	ZPP	3

7.0.	Povijesni toponimi	Status zaštite	Prijedlog kategorije
7.0.1	Očura, stari naziv za planinu Ivanščicu		
7.0.2	Veternica, naziv sela, stare katastarske općine		
7.0.3	Hum, naziv brda		

R - Kulturno dobro upisano u registar nepokretnih kulturnih dobara

PR -kulturno dobro zaštićeno rješenjem o preventivnoj zaštiti/u postupku upisa u Registar

ZPP - evidentirane kulturno povijesne vrijednosti lokalnog značaja, zaštita odredbama prostornog plana  
Članak 147.

/1/Mjerama stroge zaštite krajolika zaštićene su zone:

- uže područje oko kurije Kaptol
- južne padine i podgorje Ivančice
- U zonama označenim na kartografskim prikazima nije dozvoljena gradnja izuzev manjih objekata i nadstrešnica do 40 m<sup>2</sup> bto površine u funkciji turističke ponude bez smještajnih kapaciteta (odmorišta, zalogajnica, kušaonica vina).

/2/Mjerama nešto blaže zaštite krajolika zaštićene su zone:

- doline potoka Očure i rječice Velike na teritoriju općine Novi Golubovec
- padine s vinogradima na potezu Gora Veternička.

- Doline potoka Očure i rječice Velike treba očuvati u pejzažnim obilježjima sa minimalnim proširenjem građevinske zone.

/3/Prilikom izrade Detaljnog plana uređenja potrebno je posebnu pažnju posvetiti regulaciji vodotoka i to tako da se što manje utječe na izmještanje toka prirodnog meandriranja i time sačuva prirodni izgled korita. Zabranjena je regulacija linijskim kanalima.

/4/Unutar zone gospodarske namjene moguće je predvidjeti objekte manjih volumena, visokokvalitetnog oblikovanja sa hortikulturnim rješenjem visokog zelenila, kako bi se umanjio konflikt u prostoru. Pojedine gospodarske jedinice mogu imati maksimalno 800 m<sup>2</sup> bto površine tlocrta sa maksimalnom visinom 7,0 m.

/5/Ozelenjene i pejzažne površine treba zadržati bez mogućnosti širenja građevinskih zona.

/6/Sve zone označene šumom i šumskim zemljištima, kao specifično prirodno bogatstvo i dobra od interesa Republike Hrvatske, zaštititi i koristiti na način određen Zakonom o šumama i posebnim propisima.

/7/Za padine vinograda potrebno je izraditi katastar vinograda sa pripadajućim objektima (klijeti, vikendice,

gospodarske građevine, stambene građevine), a na padinama je dozvoljena gradnja u skladu sa odredbama ovog Plana za gradnju klijeti i vinskih podruma.

/8/ Mjerama zaštite povijesnih naselja od kojih su Konzervatorskom podlogom izdvojena: Novi Golubovec (povijesna jezgra) i dio sela Velika Veternička trebaju biti obuhvaćeni detaljnijom prostornom dokumentacijom na razini Urbanističkog plana uređenja ili Detaljnog plana uređenja, a u skladu sa kartografskim prikazom zaštite graditeljske baštine.

/9/ Povijesna naselja i dijelovi naselja, građevine i sklopovi, arheološki lokaliteti, memorijalna baština, građevine niskogradnje i područja kultiviranog krajolika, navedeni tabelarno, u popisu i u kartografskim prikazima smatraju se zaštićenima i podliježu odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Propisanim mjerama utvrđuju se obvezatni upravni postupci te način i oblici graditeljskih i drugih zahvata na prirodnim i kulturnim dobrima kako su navedena u članku 146. ovog Plana.

/10/ Zaštićenim građevinama kod kojih su utvrđena svojstva kulturnog dobra i na koje se obvezatno primjenjuju sve zakonske odredbe, smatraju se sve građevine koje su u ovom Prostornom planu popisane kao kulturna dobra upisana u Registar (R), preventivno zaštićena (P), predložena za pokretanje postupka upisa u Registar (PR) te zaštićena ovim Planom (ZPP).

/11/ Temeljem inventarizacije prostora općine, a za potrebe izrade ovog Plana, uz registrirane (R) i preventivno zaštićene (P) spomeničke kulturne baštine, Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zagrebu pokrenuti će postupak donošenja rješenja o zaštiti (PR), a do ishoda odgovarajućeg rješenja treba primjenjivati iste mjere i propisane postupke kao i za zaštićene spomenike kulturne baštine.

/12/ Ovim prostornim planom evidentirana su nepokretna kulturna dobra lokalnog značaja navedena u članku 146. stavak /3/, koja se štite mjerama i odredbama ovog Plana.

/13/ Propisanim mjerama (Zakon o zaštiti kulturnih dobara NN 151/03, Zakon o gradnji NN 175/03 i 100/04, Zakon o prostornom uređenju NN 61/00, 32/02 i 100/04, Obvezatna uputa o zoniranju zaštićenih povijesnih cjelina gradova i ostalih naselja Ministarstvo kulture 1995., 1998.) utvrđuju se obvezatni upravni postupci te način i oblici graditeljskih zahvata na gradnjama i lokalitetima s obilježjima kulturnog dobra.

Posebno konzervatorskom postupku osobito podliježu slijedeći zahvati na zaštićenim građevinama, sklopovima, predjelima i lokalitetima: popravak i održavanje, dogradnje, prigradnje, preoblikovanja, adaptacije, rušenja i uklanjanje građevina i dijelova, novogradnje unutar utvrđenih zona zaštite povijesnih naselja ili kontaktnih zona pojedinačnih spomenika, funkcionalne prenamjene povijesnih građevina i izvođenje radova u zonama arheoloških lokaliteta.

/14/ U skladu sa navedenom zakonskom regulativom i Konzervatorskom podlogom, za sve nabrojene

zahvate na prethodno navedenim kulturno povijesnim dobrima, kod nadležnog tijela uprave (Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Zagrebu) potrebno je ishoditi zakonom propisane suglasnosti:

- posebne uvjete gradnje (u postupku ishoda lokacijske dozvole)

- prethodno odobrenje (u postupku ishoda građevinske dozvole)

- nadzor u svim fazama radova koju provodi Uprava za zaštitu kulturne baštine

/15/ Zaštita vrijednosti navedenih objekata i prostornih cjelina ostvaruje se izradom prostorno-planske i konzervatorske podloge i sustava mjera zaštite nepokretnih kulturnih dobara.

/16/ Elaborat konzervatorske zaštite za teritorij općine Novi Golubovec, kojim se određuje stupanj zaštite i posebni uvjeti uređenja, predstavlja podlogu i dodatne informacije za izradu ovog Plana kao i za provedbu ovog Plana. Detaljni opisi evidentiranih građevina lokalnog značaja 4. kategorije zaštite trebaju biti polazište za izradu stručnih podloga (idejni projekt, lokacijska dozvola) za zahvate građenja na navedenim građevinama.

/17/ Slijedno članku 146. određuje se izrada stručnih podloga ili studija za sve objekte i graditeljske cjeline kako su navedeni tabelom članka 146, a za koje se predviđa rekonstrukcija, adaptacija ili nadogradnja, a u smislu revitalizacije i zaštite u granicama održivog razvitka

/18/ Za povijesne tradicijske građevine koje su nosioci identiteta prostora (građevine lokalnog značaja) moguć je režim intervencija održavanja, sanacije, rekonstrukcije i prenamjene uz obvezu očuvanja izvornog oblikovanja i upotrebe materijala. Obavezna je suglasnost nadležnog tijela za zaštitu graditeljske baštine.

/19/ U kontaktnim zonama zaštićenih dijelova naselja treba novoplanirane građevine situacijom matricom, oblikovno i materijalom prilagoditi zadanom kontekstu gradnji unutar zaštićenih zona. Za svaku novu gradnju u okviru kontaktne zone potrebno je od Konzervatorskog odjela u Zagrebu ishoditi posebne uvjete gradnje.

/20/ Mjerama zaštite arheoloških lokaliteta podliježu zone označene približnom lokacijom na kartografskom prikazu Kulturne baštine u mjerilu 1: 25 000 i 1: 5 000. Potrebno je izvršiti identifikaciju detaljnim kartiranjem i dokumentiranjem nalazišta, te na rekognosciranim lokacijama izvršiti arheološka istraživanja prije eventualnih građevinskih zahvata. U slučaju pozitivnog nalaza u trenutku pojedinih građevinskih aktivnosti, treba zaustaviti sve aktivnosti na terenu i obavjestiti mjerodavna tijela za zaštitu spomeničke i kulturne baštine.

/23/ Načelne propozicije za novoplaniranu gradnju temelje se na ostvarenju harmoničnog odnosa sa postojećim vrijednostima kulturnog krajolika Hrvatskog Zagorja i posebno lokalno dobro sačuvane ruralne gradnje:

- smještaj građevine mora biti paralelno sa slojnicama, iznimno u dijelu objekta kod razvedenih tlocrta moguće je smještaj okomito na slojnice

- tlocrtna dispozicija mora biti pravokutna u od-

nosu cca 1: 2 ili 1: 2,5, a iznimno razvedenog tlocrta ; u sličaju izrazito velikih gradnji koje mogu biti adekvatne kurijama mogući su tlocrti odnosa manjih od navedenih (do 1:1,5)

- Preporuča se gradnja tlocrtnih gabarita 7x14, max visine prizemlja i kata prema tradicijskom predlošku

- u podužnoj strani pročelja poželjno je formirati trijem

- preporuča se gradnja prizemnica sa visokim krovom kako bi se što približnije dobio tradicijski odnos između pročelja i krovišta

- krov treba predvidjeti kao dvostrešni ili sa skošnim zabatnim dijelom, a moguće je i na četiri vode kod većih objekata (referenca: kurije) ili razvedeni kod razvedenih tlocrta (referenca: Spomen dom, Kumrovec, autor: Šerbetić, dipl.ing.arh.)

- nagib krova mora biti od 33-45°

- prozori trebaju biti pravokutnog formata sa dužom visinom od širine, razdjeljeni na manja polja razdjelnim letvama

- materijali završne obrade moraju biti tradicionalni –zaglađena žbuka, drvena stolarija, pokrov crijepom I sl.; nije dozvoljena plastična žbuka, alu ili plastična stolarija, salonitni pokrov itd.

- preporuča se za vanjsko oblikovanje istovremena upotreba drveta, kamena i žbuke ili upotreba samo drveta kako bi se postigao ugođaj tradicijske gradnje

- završna obrada pročelja može biti: kamen, žbuka, drvo

- dozvoljeni su koloriti evidentirani na zatečenim tradicijskim objektima, a preporuča se zemljano pješčani ton ; izbjegavati jarke tonove žutog, roza, narančastog, plavog, ljubičastog (što je najnoviji trend po Zagorju) isl. uz izuzeće koloritnih kompozicija grupacija ruralnih građevina po ugledu na etno-selo u Kumrovcu

- klijeti izvan građevinskog područja mogu se graditi max. tlocrtno dimenzije btto cca 4x8 m, prizemne visine, a prema tradicijskom predlošku, uz odobrenje Konzervatorskog odjela u Zagrebu. Obvezatno se mora koristiti drvena građa, crijep, isl.

#### 7.0.0. POSTUPANJE S OTPADOM

##### Članak 148.

/1/Zbrinjavanje posebnog, opasnog i tehnološkog otpada riješeno je sukladno Strategiji i Programu prostornog uređenja Republike Hrvatske (NN 50/99), odnosno sukladno Prostornom planu Krapinsko-zagorske županije (SG 4/02), na dvije lokacije izvan područja općine Novi Golubovec.

/2/Odlaganje bezopasnog, komunalnog i tehnološkog otpada tek treba riješiti na nivou Županije izradom i prihvaćanjem zajedničkog programa, pa se u prijelaznom razdoblju koristi postojeće odlagalište/deponija Tugonica koja je locirana na teritoriju općine Marija Bistrica.

/3/U svim naseljima i zaseocima mora se predvidjeti prostor za privremeno odlaganje kućnog otpada sa odgovarajućim spremnicima za prihvat, koji moraju biti dostupni vozilima komunalnih poduzeća.

/4/Općinskom odlukom mora se odrediti separiranje

otpada stakla, papira i plastike te omogućiti spremnike na najmanje tri lokacije na teritoriju općine.

/5/Neprimjereno zatečeno odlaganje krupnog otpada u šumarcima, a naročito unutar koridora vodotoka, treba hitno sanirati i općinskim mjerama sačuvati prostor od devastacije.

/6/Kod višestambenih i stambeno-poslovnih građevina mjesto za odlaganje otpada treba smjestiti u sklopu građevine. Iznimno se može dozvoliti odlaganje i izvan zgrade na građevinskoj parceli, ali arhitektonski oblikovano i usklađeno sa zgradom na prostoru koji nije vidljiv s javne prometnice.

#### 8.0.0. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNIH UTJECAJA NA OKOLIŠ

##### Članak 149.

/1/Prostorni plan uređenja općine utvrđuje prostorne preduvjete korištenja prostora, života i rada, zaštite okoliša te zaštite od prirodnih i tehničkih nezgoda, te je obvezna provedba odrednica ovog Plana u svim segmentima, kao dio mjera zaštita od nepovoljnih utjecaja na okoliš.

/2/Na području općine Novi Golubovec ne mogu se obavljati zahvati u prostoru, na i ispod površine zemlje i voda, koji bi mogli ugrožavati rad i sigurnost ljudi i imovine, odn. koji bi ugrozili čovjekov okoliš ili narušavali obilježja krajobraza i kulturnih dobara.

/3/Vrijedni dijelovi prirode i kulturno povijesne baštine Zakonom su zaštićeni, a ovim Prostornim planom uređenja općine određena su posebna ograničenja njihovog korištenja. Potrebno je sačuvati identitet kulturnog krajolika, izbjeći izgradnju na vizuelno značajnim lokacijama.

/4/Prometni infrastrukturni sustavi ovim Planom su regulirani tako da se postigne optimalna prometna povezanost uz minimalno opterećenje prostora (maksimalno poboljšanje postojećih trasa polaganjem prometnica po topografiji ili skraćanjem dužine trasa tunelima, izmještanje prometnica van naselja, osiguranje zelenog tampona, odmicanje izgradnje od prometnica ).

/5/Komunalni infrastrukturni sustavi predviđeni su kao nužna zaštita prostora od zagađenja otpadnim vodama. Do realizacije kanalizacijskog sustava u zonama stambene izgradnje sve građevine moraju imati propisno izgrađene sustave i objekte za sabiranje otpadnih voda bez direktnog upuštanja u teren.

/6/Energetska infrastruktura elektroopskrbe položena je izvan građevinskih zona sa koridorima kako predviđa pozitivna zakonska regulativa, a unutar naselja predviđeno je podzemno kabliranje vodova.

/7/Energetska infrastruktura plinoopskrbe položena je u skladu sa pozitivnom zakonskom regulativom.

/8/Zaštitno i urbano zelenilo planirano je ovim Planom kao mjera zaštite od zagađenja kao i oblikovanja prostornih cjelina, a planirano je na mjestima gospodarske zone, trasa prometnica, neposredno uz komunalnu zonu i sl.

/9/Postupak građenja objekata mora poštivati uvjete projektiranja i građenja kojima se sprečava daljnja erozija tla, stvaranje bujičnih oborinskih voda, te mogućnosti

destabilizacije tla i stvaranja klizišta.

/10/ Prostornim planom predviđena je izrada Urbanističkih planova uređenja i Detaljnih planova uređenja za sve zone koje zbog svoje namjene i korištenja prostora, te mjera zaštite u skladu sa Konzervatorskom zaštitom zahtjevaju detaljnu razradu (naselja Novi Golubovec, gospodarska zona, zaštićene graditeljske cjeline itd.).

/11/ Do donošenja detaljnije prostorne dokumentacije upravni postupak izdavanja lokacijske i građevinske dozvole za zone pretežito postojeće izgradnje, gdje je jasno formirana prometna infrastruktura na razini stambenih ulica obavljat će se u skladu sa ovim provedbenim odredbama (naselja Novi Golubovec, Gorjani Sutinski, Gornja Šemnica), a za zone planirane izgradnje gdje nije formirana prometna infrastruktura mora se izraditi plan niže razine (gospodarska zona), a sve prema provedbenim odredbama uvjeta gradnje za pojedinu namjenu.

#### Članak 150.

/1/ Zaštita tla u smislu vrijednih poljoprivrednih površina provodi se i kroz odredbe ovog Plana određanjem zone u kartografskom prikazu i zabranom bilo kakve građevinske zone izuzev individualnih gospodarskih i stambenih objekata vlasnika poljoprivrednih čestica, a u skladu s člankom 42. Zakona o prostornom uređenju.

Izuzetno vrijedno poljoprivredno tlo ne nalazi se na području općine. Vrijedno poljoprivredno tlo označeno je kao P2 i P3 na kartografskim prikazima.

Na prostorima ostalih poljoprivrednih šumskih površina mogu se graditi građevine u funkciji zaštite i korištenja ovih prostora (odmorišta, izletišta, poljoprivredni objekti), a iznimno se dopušta gradnja stambenih i gospodarskih građevina za vlastite potrebe, s time da nije dozvoljena takva gradnja na prostorima šumskih površina.

/2/ Zaštita zraka u smislu očuvanja kakvoće zraka treba započeti unošenjem nultog stanja za teritorij općine. Ovo se posebno odnosi na zone u neposrednoj blizini središta naselja Novi Golubovec, a za koje je predviđena stambeno-poslovna namjena. Na teritoriju općine registriran je kamenolom kao najveći zagađivač na teritoriju. Planom su određene provedbene odredbe koje reguliraju emisiju zagađenja u smislu održanja graničnih vrijednosti.

/3/ Zaštita voda mora se odvijati u skladu sa mjerama zaštite:

- donijeti odluku o sanitarnoj zaštiti izvorišta pitke vode u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima (Zakon o vodama, Pravilnik o zaštitnim mjerama i uvjetima za određivanje zone sanitarne zaštite izvorišta vode za piće)

- izgradnju kanalizacijskih sustava treba provesti u svim gušće naseljenim područjima, prvenstveno u središnjim dijelovima naselja Novi Golubovec, te spriječiti svako moguće izravno izlivanje sanitarno-potrošnih i tehnoloških otpadnih voda koje sadrže biološko-kemijsko-toksična onečišćenja

- regulirati vodotoke uz strogu kontrolu izlivanja

tvori koje zagađuju i onečišćuju kvalitetu vode, i uz maksimalno održavanje meandara

- ukloniti postojeći otpad u zoni zaštite vodotoka
- uvesti monitoring kakvoće voda riječica Očure i

Velike a na području općine

/4/ Zaštita šuma mora se odvijati u skladu sa Zakonom o šumama. Šumske površine na teritoriju općine određene su kao gospodarske i zaštitne šume.

Na tim prostorima nije predviđena gradnja osim šumske infrastrukture i/ili građevina koje su planirane dokumentom prostornog uređenja i u skladu s odredbama Zakona o šumama. Interpolacija unutar postojećih građevinskih zona i zaselaka brdskih naselja dozvoljena je samo na područjima gdje nisu evidentirane šumske površine.

Šume gospodarske jedinice „Južne Ivanšćice“ prirodno su bogatstvo te s općekorisnim funkcijama šuma uvjetuju poseban način upravljanja i gospodarenja. Provođenjem mjera u gospodarenju šumama, uz ekološku ravnotežu, osigurava se trajno održavanje i obnova šuma, te zaštita šuma i šumskog zemljišta i očuvanje općekorisnih funkcija šuma i biološke raznolikosti na način i pod uvjetima propisanim Zakonom.

/5/ Zaštita od buke treba se odvijati u skladu sa mjerama zaštite:

- pri izradi prostornih planova niže razine, te projekata pojedinih građevina treba zadržati nivo buke u dopustivim granicama

- pozicionirati pojedine bučnije sadržaje što dalje od stambenih i turističko smještajnih građevina

- prometnim režimom regulirati državne i županijske prometnice u dijelu trasa koje sada prolaze kroz središnji dio naselja Novi Golubovec i Gora Veternička

- u zonama pretežito stambene izgradnje treba podizati zelenilo penjačica i živica kako bi se amortizirala tranzitna buka uz prometnice

- uz granicu zone servisno-komunalnih i industrijskih sadržaja treba formirati zeleni pojas srednjeg i visokog zelenila, naročito uz bučnije radionice (limarske, bravarske radionice isl.)

/6/ Sklanjanje ljudi osigurat će se temeljem Plana sklanjanja pučanstva i materijalnih dobara općine Novi Golubovec koji će biti izrađen na osnovi Plana sklanjanja pučanstva i materijalnih dobara Krapinsko-zagorske Županije i Pravilnika o metodologiji izrade i sadržaja planova zaštite i spašavanja (NN 31/95). Planom se mora predvidjeti zaštita gradnjom dopunskih skloništa, zaklona i rovova, te se ne treba predvidjeti izgradnja skloništa osnovne zaštite obzirom da se radi o naseljima ispod 2000 stanovnika.

Dopunska skloništa individualne zaštite nisu obveza, ali se preporuča gradnja podrumskog prostora koji se može prenamjeniti u dopunsko sklonište.

Gradnju rovova i zaklona treba predvidjeti u slučaju neposredne ratne opasnosti u blizini stambenih objekata koji nemaju mogućnost prenamjene podrumskog prostora u dopunsko sklonište.

/7/ Zaštita od rušenja podrazumjeva prvenstveno preventivne mjere kojih se treba pridržavati kod izrade

planova niže razine i projektiranja prometnica, građevina i ostalih sadržaja. U zonama potencijalnih klizišta potrebno je izraditi prethodna ispitivanja stabilnosti tla i izbjegavati naznačene zone za veće građevinske zahvate.

- Prometnice i kontaktna izgradnja trebaju biti tako planirane da u slučaju urušavanja uvijek postoji mogućnost propusnosti interventnih vozila

- građevine treba projektirati u skladu s utvrđenim stupnjem MSC ljestvice koristeći tzv. projektnu seizmičnost

- rekonstrukcije građevina treba podvrgnuti analizi statičkim proračunom i dokazati otpornost na rušenje odn. predvidjeti odgovarajuću sanaciju i mjere zaštite od rušenja

/8/ Zaštita od potresa podrazumjeva protupotresno projektiranje građevina sukladno Zakonu o građenju i postojećim propisima. Do izrade detaljne seizmičke karte Krapinsko-zagorske županije i karata užih područja protupotresno projektiranje i građenje treba provoditi u skladu s postojećim seizmičkim kartama. Prema "Seizmološkoj karti SFRJ" iz 1987. godine intenzitet je 70 MSK-64 za povratni period od 50 godina, a za širu zonu razmatranog područja.

PP Krapinsko-zagorske županije prostor općine Novi Golubovec označava sa VII<sup>o</sup> seizmičnosti po MC skali, a do donošenja nove regulative, kod izrade detaljnije prostorne dokumentacije, treba koristiti Pravilnik o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda I ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora (NN 29/83, 36/85 i 42/86).

/9/ Zaštita od požara treba se provoditi u skladu sa Planom zaštite od požara koji mora biti izrađen temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija općine Novi Golubovec.

Preventivne mjere koje treba primjeniti su:

- Projektiranje građevina treba u potpunosti biti usklađeno sa pozitivnom zakonskom regulativom

- Rekonstrukcije i interpolacije treba projektirati tako da se ne povećava ukupno požarno opterećenje građevine odn. zone u cjelini

- Požarno rizične namjene treba dislocirati iz pretežito stambene izgradnje

- Sve prometnice moraju biti optimalno prohodne, a sljepe ulice moraju imati na kraju trase okretište

- Minimalna širina kolnika iznosi 5,5 m

- U zonam izgradnje s izgrađenošću većom od 30% i s većim nepokretnim požarnim opterećenjem treba projektirati s većim stupnjem vatrootpornosti, uz ograničenje broja etaža, obvezu izgradnje požarnih zidova i ograničenje poslovne namjene s minimalnim požarnim opasnostima i projektiranje dodatnih mjera zaštite od požara (vatrodojava, vodeni mlaz isl.).

#### 9.0.0. MJERE PROVEDBE PLANA

##### Članak 151.

/1/ Provedba Plana pratit će se postupkom kontinuiranog planiranja i uređivanja prostora.

/2/ Provedba Plana kao i Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja provodit će se temeljem dokumenata

praćenja stanja u prostoru (četverogodišnje Izvješće o stanju u prostoru općine Novi Golubovec).

/3/ Provedba plana osigurat će se donošenjem općinskih odluka o zahvatima u prostoru koji su u skladu sa ovim Planom, a koji će pospješiti i ubrzati, te osigurati realizaciju planskih postavki.

/4/ Plansko osiguranje sredstava za infrastrukturne zahvate u prostoru za zone koje su u nadležnosti općine, a prvenstveno gospodarska zona male privrede, jedna su od najznačajnijih mjera osiguranja provedbe ovog Plana.

##### Članak 152.

/1/ Odmah po usvajanju ovog Plana mora se pristupiti izradi detaljnije prostorne dokumentacije (UPU, DPU), kako je ovim Planom predviđeno.

/2/ Prostor općine Novi Golubovec uređivat će se temeljem ovog Plana, Urbanističkih planova uređenja, Detaljnih planova uređenja, lokacijskih i građevinskih dozvola temeljenih na prostornoj dokumentaciji koja je na snazi.

/3/ Do donošenja planova niže razine /UPU, DPU/ upravni postupci će se obavljati u skladu s odredbama ovog Plana.

#### 9.1.0. OBVEZA IZRADE PROSTORNIH PLANOVA

##### Članak 153.

/1/ Temeljem Prostornog plana uređenja općine Novi Golubovec, radi daljnje provedbe izradit će se dokumenti prostornog uređenja užeg područja.

/2/ Prvu nižu razinu prostorno - planske dokumentacije obuhvaća izrada Urbanističkih planova uređenja (UPU), koji predstavljaju osnovu za uređenje središta jedinice lokalne samouprave, lokalnih središta i naselja sa građevinskim područjem (izgrađeni i neizgrađeni dio) površina većih od 25 ha.

/3/ Prema kriterijima slijedno stavku /1/ i /2/ ovog članka, te mjera zaštite članka 147 stavak /9/ proizašlih iz Konzervatorske podloge, treba izraditi urbanističke planove uređenja (UPU) za naselje

- Novi Golubovec i

- dio naselja Gora Veternička.

/4/ Najdetaljniju provedbenu razinu prostorno-planske dokumentacije odnosno Detaljni plan uređenja (DPU) treba osigurati za naselja sa građevinskim područjem (izgrađeni i neizgrađeni dio) površine manje od 25 ha koje se nalazi u zoni 2. kategorije zaštite graditeljske baštine, za pojedina značajna područja unutar naselja Novi Golubovec za koja je izrađen Urbanistički plan uređenja (nove zone izgradnje, područje centra), za gospodarsku zonu i za zonu športa i rekreacije.

/5/ Prema kriterijima slijedno stavku /1/ do /4/ ovog članka treba izraditi Detaljne planove uređenja (DPU) za slijedeća naselja odnosno zone:

- Zona centra naselja Novi Golubovec

- Gospodarske zone

- Planirana športsko-rekreativna zona

/6/ Zone obuhvata izrade Urbanističkih planova uređenja i Detaljnih planova uređenja prikazane su u grafičkom dijelu elaborata

#### Članak 154.

/1/ Izgrađeni dijelovi građevinskih područja naselja do donošenja dokumenata prostornog uređenja iz članka 153. uređivat će se sukladno lokacijskoj dozvoli temeljem ovog Prostornog plana uz izuzeće u skladu sa člankom 74 stavak 1.

/2/ Obzirom na mjere zaštite prostora kao i na namjenu prostora predviđenu ovim Planom, ovaj Prostorni plan uređenja općine ne može biti provedbeni za novoplanirane zone izgradnje koje nemaju jasnu prometnu mrežu do razine stambene ulice, te za zone za koje je Konzervatorskom podlogom kao i provedbenim odredbama ovog Plana predviđena izrada prostorne dokumentacije niže razine. Do donošenja predviđene detaljnije prostorne dokumentacije moguća je izgradnja temeljem lokacijske dozvole usklađene sa ovim Planom za zone interpolacije unutar građevinskih zona, planirane zone sa jasnom prometnom mrežom u skladu sa čl.149 stavak /11/

/3/ Pojedine zone Detaljnih planova uređenja koje se odnose na dijelove građevinskih područja mogu biti izrađivane ili cjelovito ili u segmentima, u ovisnosti o potrebama korisnika prostora.

/4/ Zona Detaljnog plana uređenja mora obuhvatiti logičnu cjelinu (prometna cjelina i jasna povezanost, stambeno susjedstvo isl.) i ne može se izrađivati za pojedinačnu katastarsku česticu odn. zonu manju od 0,3 ha.

#### 9.2.0. PRIMJENA POSEBNIH RAZVOJNIH I DRUGIH MJERA

#### Članak 155.

Prostornim planom uređenja općine Novi Golubovec vizija snažnijeg gospodarskog razvitka pretočena je u prostorno planersku regulativu, te se provedbom omogućuje:

- Izgradnja izvan građevinskih područja naselja na poljoprivrdnom zemljištu u smislu formiranja obiteljskog gospodarstva usmjerenog poljoprivredno stočarskom uzgoju manjih kapaciteta sa mogućnošću obavljanja dodatne djelatnosti – odvijanja seoskog turizma

- Formiranje prostora namjenjenog gospodarskoj proizvodno- poslovnoj zoni kao poticajna mjera za razvoj malog i srednjeg poduzetništva i obrta širokog spektra proizvodnih djelatnosti

- Omogućavanje realizacije turističkog smještaja (kulturno-povijesni i izletnički turizam) u segmentu obiteljskog poduzetništva i kućne radinosti na cijelom teritoriju općine

- Ostvarenje preduvjeta za realizaciju specifične ponude proizvoda i usluga sa posebnom kvalitetom označenog proizvoda – “ Proizvod Hrvatskog Zagorja “

- Kartiranjem zatečenih vinograda i planiranjem novih zona formirana je vinska cesta sa kušaonicama vina, vinotekama, krčmama, restoranima, itd.

- Omogućena je gradnja malih vikendica i klijeti u svrhu oživljavanja prostora makar i privremenim mehaničkim demografskom prilivom, a obvezatno formiranje vinograda i voćnjaka na navedenim parcelama osigurava svrhovito korištenje prostora i na dulji period

- Formiranjem primjerenih građevinskih zona u

morfologiji ruralnih grupacija sa zaustavljanjem longitudinalnog širenja uz prometnice, osigurava se očuvanje tipičnog krajolika Hrvatskog Zagorja – valovitih zelenih brega sa grupacijama rasutih crvenih krovova malih gabarita.

#### Članak 156.

U provedbi Prostornog plana uređenja općine Novi Golubovec potrebno je u najkraćem mogućem roku poduzeti odgovarajuće mjere i aktivnosti na lokalnoj, županijskoj i državnoj razini, kako bi se otvorile razvojne mogućnosti ovim Planom utvrđenog korištenja i uređenja prostora, a naročito na dijelovima koji su nosioci vizije gospodarskog razvitka.

Najvažnije mjere i aktivnosti za omogućenje realizacije Plana su kako slijedi:

- Općinskim proračunom pravovremeno osigurati sredstva za izradu svih razina prostorne dokumentacije kako je ovim Planom određeno (navedeni UPU, DPU )

- Opremanje razvojno-poticajnih područja potrebnom prometnom i komunalnom infrastrukturom u skladu sa ovim Planom i predviđenim standardom opremanja

- Definiranje stimulativnih mjera na razini općine, a vezano uz financiranje komunalnog opremanja pojedinih prostora na državnom odn. općinskom zemljištu (koncesije korisnicima )

- Osigurati poticajne mjere (na županijskoj i općinskoj razini ) za razvoj svih dodatnih razvojnih aktivnosti vezanih za djelatnosti obiteljskog poduzetništva

- Osigurati mjere očuvanja vrijedne graditeljske baštine kao i mjere njihove obnove za objekte i sadržaje kako su ovim Planom kartirani, a stručnom podlogom graditeljske baštine obrađeni (prvenstveno u segmentu sufinanciranja obnove navedenih građevina ).

#### Članak 157.

Sve aktivnosti kojima će se definirati razvojne mjere kroz provedbu ovog Plana treba usmjeriti ka slijedećoj problematici:

- Definirati pojedine faze gospodarskog i društvenog razvitka

- Utvrditi terminske planove za izradu prostornih dokumenata kako je navedeno ovim Planom, kao osnovnu mjeru za realizaciju razvojnih programa

- Utvrditi prioritete realizacije ovog Plana u skladu sa namjenom i područjem djelatnosti, a u smislu prioriteta opremanja infrastrukturom.

#### 9.3.0. REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ČIJA JE NAMJENA PROTIVNA PLANIRANOJ

#### Članak 158.

/1/ Za građevine koje su izgrađene u skladu s propisima što su važili do stupanja na snagu Zakona o prostornom uređenju (NN 30/94, 68/98, 61/00 i 32/02, 100/04 ) i Zakona o gradnji (NN 175/03 i 100/04), a čija je namjena protivna namjeni utvrđenoj Prostornim planom, može se do privođenja prostora planiranoj namjeni izdati lokacijska dozvola za rekonstrukciju i to za slijedeće građevine i sadržaje:

1. Stambene i stambeno-poslovne građevine stalnog stanovanja:

- Saniranje i zamjena dotrajalih dijelova konstrukcije u postojećim gabaritima

- Dogradnja stambenih prostora u smislu osiguranja osnovnih uvjeta življenja do najviše 6,0 m<sup>2</sup> netto površine, s time da nije u suprotnosti sa drugim odredbama ovog Plana

- Saniranje objekata, uređaja i sadržaja komunalne infrastrukture

- Izvedba novog krovišta

- Izgradnja spremišta ili gospodarskog objekta površine max do 25 m<sup>2</sup>

- Saniranje postojećih ograda, potpornih zidova, isl.

/2/ Navedeni zahvati rekonstrukcije moraju biti u okvirima maksimalne izgrađenosti građevne čestice sa koeficijentom  $k_1 = 0,3$  odn. 30 % površine parcele za stambene i koeficijentom  $k_1 = 0,40$  odn. 40% površine parcele za stambeno-poslovne građevine

/3/ Zahvatima rekonstrukcije nije dozvoljeno povećavati katnost ili visinu građevine.

2. Građevine druge namjene (gospodarske, prometne, prateće građevine )

- Saniranje i zamjena dotrajalih dijelova konstrukcije u postojećim gabaritima

- Dogradnja sanitarija, garderoba, manjih spremišta isl. do najviše 25 m<sup>2</sup>

- Ukupna izgrađena bto površina može iznositi do 100 m<sup>2</sup> odn. do maksimalno 10 % ukupne bto izgrađene površine u okviru postojeće građevine

- Prenamjena i funkcionalne preinake

- Dogradnja i zamjena dotrajalih instalacija

- Priključak na građevine i uređaje infrastrukture

- Dogradnja i zamjena građevina infrastrukture i

rekonstrukcija javno-prometnih površina

#### 9.4.0. ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 159.

Provedbu i realizaciju postavki ovoga Plana provoditi će Ured državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji - Služba nadležna za poslove prostornog uređenja na području općine Novi Golubovec.

##### Članak 160.

/1/ Praćenje provođenja ovog Plana obavljat će Vijeće općine Novi Golubovec, putem dokumenata praćenja stanja u prostoru (Izvješće o stanju u prostoru), čime će se utvrditi mjere koje treba predvidjeti i provesti u svakom daljnjem četverogodišnjem periodu.

/2/ Stručne službe jedinice lokalne samouprave će najmanje jednom godišnje Vijeću općine Novi Golubovec prezentirati informacije o provođenju Plana, sa prijedlozima mjera koje treba predvidjeti u daljnjem postupku njegove primjene.

##### Članak 161.

/1/ Izvornik Prostornog plana uređenja općine Novi Golubovec potpisan od Predsjednika Općinskog Vijeća čuva se u pismohranama općine Novi Golubovec i Krapinsko-zagorske županije (po jedan primjerak u Zavodu za prostorno uređenje KZZ, te nadležnom Državnom uredu za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i graditeljstvo).

/2/ Odlukom o donošenju Prostornog plana utvrđen je broj izvornika Prostornog plana.

/3/ Ove provedbene odredbe čine sastavni dio Odluke o donošenju Plana, sukladno odredbi članka 32. Zakona o prostornom uređenju.

/4/ Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja općine Novi Golubovec u smislu stavka 3 ovog članka objaviti će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

##### Članak 162.

Drugi detaljniji prostorno planski dokumenti koji su na snazi mogu se primjenjivati u svim svojim dijelovima koji nisu u suprotnosti sa ovim Planom.

##### Članak 163.

Danom stupanja na snagu Prostornog plana uređenja općine Novi Golubovec za područje općine Novi Golubovec prestaje važiti Prostorni plan (bivše) općine Zlatar Bistrica sa izmjenama i dopunama (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 18/8, 4/92, 6/99, 2/00, ) kao i Odluke o građevinskim područjima (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 14/85, 10/87).

##### Članak 164.

Ova Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja općine Novi golubovec stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije»

KLASA:350-01/01-01/04

URBROJ:2211/09-01-07-50

Novi Golubovec, 21. prosinca 2007. godine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Brozd, v.r.





## OGLASNE STRANICE

### POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako od sada možete sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" za **2001., 2002., 2003., 2004., 2005. i 2006.** godinu nabaviti i na CD-ROM mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa CD-ROM uređajem.

Na CD mediju se nalazi i program (Adobe Acrobat) koji Vam omogućuje čitanje i ispis pojedinih odluka.

### LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/300-044

**Cijena CD-a je 290 kn +PDV.**

## SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Dubravka Sinković** (tajnik Županije) - glavni i odgovorni urednik

**Ljiljana Malogorski** - zamjenik glavnog urednika • **Svjetlana Goričan** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina, Zagrebačka cesta 26 • e-mail: sluzbeni-glasnik@kr.htnet.hr

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina

***Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine  
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.***