



# SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 17 - Godina 14.

Krapina, 10. studeni, 2006.

ISSN

## SADRŽAJ

### KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

#### AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

1. I. izmjena Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2006. godinu 1359
2. Odluka o kreditima za studente s područja Krapinsko-zagorske županije 1381
3. Odluka o subvenciji prijevoza učenika srednjih škola s područja Krapinsko-zagorske županije u II. polugodištu školske godine 2006/2007. 1382
4. Odluka o izmjeni Odluke o davanju jamstva Krapinsko-zagorske županije Općoj bolnici Zabok 1383
5. Odluka o osnivanju i imenovanju Stručne komisije za ustanovljenje zajedničkih lovišta na području Krapinsko-zagorske županije 1383
6. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Škole za umjetnost, dizajn, grafiku i odjeću Zabok 1384
7. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Srednje škole Bedekovčina 1384
8. Rješenje o razrješenju dužnosti članice Odbora za izbor i imenovanja i izboru člana Odbora za izbor i imenovanja 1384
9. Rješenje o razrješenju dužnosti predsjednice Odbora za društvene djelatnosti i izboru predsjednika Odbora za društvene djelatnosti 1385

#### AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

1. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole "Stjepana Radića", Brestovec Orehovečki 1385
2. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća "Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju" Krapinske Toplice-predstavnik osnivača 1385
3. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti za raspolaganje imovinom Osnovnoj školi Sveti Križ Začretje 1385

#### GOSPODARSKO SOCIJALNO VIJEĆE

1. Odluka o izmjeni i dopuni Poslovnika o radu Gospodarsko-socijalnog vijeća u Krapinsko-zagorskoj županiji 1386
2. Odluka o izboru potpredsjednika Gospodarsko-socijalnog vijeća 1386
3. Odluka o izboru potpredsjednika Gospodarsko-socijalnog vijeća 1387
4. Odluka o izboru predsjednika Gospodarsko-socijalnog vijeća 1387

#### GRAD DONJA STUBICA

##### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Odluka o povećanju temeljnog kapitala «Gospodarenje stanovima» d.o.o. Donja Stubica 1387

##### AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

1. Izmjena Programa rasporeda sredstava za potrebe socijalne skrbi osiguranih u Proračunu grada Donja Stubica za 2006. godinu 1387

##### AKTI GRADONAČELNIKA

1. Odluka o imenovanju Zapovjedništva zaštite i spašavanja grada Donja Stubica 1388

**OPĆINA BUDINŠČINA****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Rješenje o razrješenju dužnosti člana Općinskog poglavarstva općine Budinščina 1388
2. Rješenje o imenovanju člana Općinskog vijeća općine Budinščina 1389
3. Rješenje o izboru člana Općinskog poglavarstva općine Budinščina 1389
4. I. izmjena proračuna općine Budinščina za 2006. godinu 1389

**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

1. Odluka o imenovanju Zapovjedništva zaštite i spašavanja općine Budinščina 1406

**OPĆINA DESINIĆ****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o donošenju prostornog plana uređenja općine Desinić 1406
2. Odluka o dodjeli koncesije za obavljanje poslova prijevoza pokojnika 1421
3. Pravilnik o zaštiti arhivskog i registraturnog građiva 1421
4. Odluka o prihvaćanju izvješća o obavljenoj reviziji proračuna općine Desinić za 2005. godinu 1422

**OPĆINA HUM NA SUTLI****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka KLASA: 010-07/06-01/6, URBROJ: 2214/02-01-06-6 1423
2. Odluka KLASA: 010-07/06-01/6, URBROJ: 2214/02-01-06-9 1423
3. Odluka KLASA: 010-07/06-01/6, URBROJ: 2214/02-01-06-11 1423
4. Odluka KLASA: 010-07/06-01/6, URBROJ: 2214/02-01-06-12 1423
5. Odluka KLASA: 010-07/06-01/6, URBROJ: 2214/02-01-06-13 1423
6. Odluka o dopuni Odluke o uređenju prometa na području općine Hum na Sutli 1423
7. Odluka o odvodnji otpadnih voda na području općine Hum na Sutli 1424
8. Odluka o promjeni imena naselja 1428

**OPĆINA KUMROVEC****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o II. izmjeni Proračuna općine Kumrovec za 2006. godinu 1428

**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

1. Odluka o imenovanju zapovjedništva zaštite i spašavanja općine Kumrovec 1436

**OPĆINA MAČE****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o socijalnoj skrbi općine Mače 1436
2. Odluka o prodaji robe izvan prodavaonica 1439

**OPĆINA MARIJA BISTRICA****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. I. izmjenu i dopunu Proračuna općine Marija Bistrica 1440
2. I. izmjenu i dopunu Programa javnih potreba u kulturi, informiranju, sportu i slobodnom udruživanju građana u 2006. godini 1449
3. II. dopunu Plana nabave roba, radova i usluga male vrijednosti za 2006. godinu 1450
4. II. izmjenu i dopunu Plana javne nabave za 2006. godinu 1451
5. I. izmjenu i dopunu Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2006. godinu 1451
6. Program utroška sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2006. godinu 1452
7. Program utroška sredstava šumskog doprinosa u 2006. godini 1452
8. Odluku o vrijednosti boda (B) za obračun komunalne naknade 1452

**AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**

1. Zaključak KLASA: 022-05/06-01/168 1453

**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

1. Odluka o imenovanju Zapovjedništva zaštite i spašavanja općine Marija Bistrica 1453

**OSTALO**

1. Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela općine Marija Bistrica 1453

**OPĆINA ZAGORSKA SELA****AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

1. Zaključak o imenovanju zapovjedništva zaštite i spašavanja općine Zagorska Sela 1461

**SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA UPRAVU**

1. Odluka KLASA: 023-01/06-01/0290, URBROJ 515-11-03-06-9 od 20. listopada 2006. godine 1461

## KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

### AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Temeljem članka 32. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 96/03) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik KZZ" br. 13/01) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 10. sjednici održanoj dana 7. studenog 2006. godine donijela je

#### I IZMJENU PRORAČUNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2006. GODINU

##### I. OPĆI DIO

###### Članak 1.

I izmjena Proračun Krapinsko-zagorske županije za 2006. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od:

##### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI	117.613.000	105.777.000
PRIHODI OD PRODAJE NEFINAN. IMOVINE	16.000	16.000
RASHODI	94.478.000	87.401.200
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	22.870.000	20.174.800
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	281.000	-1.783.000
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>		
PRIMICI OD FINAN. IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.895.000	2.869.000
IZDACI ZA FINAN. IMOVINU I OTPL. ZAJMOVA	2.176.000	4.855.000
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-281.000	-1.986.000
<b>C. PRORAČUN U K U P N O</b>		
PRIHODI I PRIMICI UKUPNO	119.524.000	108.662.000
RASHODI I IZDACI UKUPNO	119.524.000	112.431.000
VIŠAK IZ PRETHODNE GODINE	3.769.000	

###### Članak 2.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci utvrđeni su za 2006. godinu kako slijedi:

##### A. PRIHODI I RASHODI

Raz	Sku	Pod	PLAN 2006	I IZMJENA 2006	INDEKS 2006
		PRIHODI I PRIMICI UKUPNO	119.524.000	108.662.000	91
		PRIHODI UKUPNO	117.629.000	105.793.000	90
6		PRIHODI	117.613.000	105.777.000	90
61		PRIHODI OD POREZA	94.157.000	93.680.000	99
	611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	82.555.000	79.375.000	96
	6111	Porez i prir.na doh.od nesam.rada	34.400.000	32.700.000	95
	6112	Por.i prir.na doh. od samost.djelatnosti	2.940.000	2.300.000	78
	6113	Por.i prir. na doh.od imov. i imov. prava	840.000	500.000	60
	6117	Por.i prir.na doh.po god. prijavi	-1.000.000	-1.500.000	150
	6118	Por. i prir.na doh.-potpore izravnanj.-dec.funkc.	45.375.000	45.375.000	100
	612	POREZ NA DOBIT	6.600.000	9.300.000	141
	6121	Porez na dobit	6.600.000	9.300.000	141
	613	POREZI NA IMOVINU	100.000	30.000	30
	6132	Porez na nasljedstva i darove	100.000	30.000	30
	614	POREZ NA ROBU I USLUGE	4.900.000	4.973.000	101
	6144	Porez na automate za zabavu	300.000	300.000	100
	6145	Porez na cest.mot.vozila	4.600.000	4.673.000	102
	616	OSTALI PRIHODI OD POREZA	2.000	2.000	100
	6163	Ostali neraspoređeni prihodi	2.000	2.000	100
63		POMOĆI	19.649.000	8.526.000	43
	633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	9.999.000	5.880.000	59
	6331	Tekuće pomoći-Državni proračun i JLS	5.859.000	5.620.000	96
	6332	Kapitalne pomoći iz proračuna JLS	4.140.000	260.000	6
	634	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	9.650.000	2.646.000	27
	6341	Tek.pomoći unutar opće države	1.840.000	1.860.000	101
	6342	Kapitalne pomoći	7.810.000	786.000	10
64		PRIHODI OD IMOVINE	1.027.000	801.000	78
	641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	658.000	540.000	82

	6411	Prih.od kam.na dane zajmове	300.000	245.000	82
	6413	Prih.od kamata na depon.sredstva	350.000	200.000	57
	6414	Prihod od zatezних kamata	8.000	13.000	163
	6416	Prihod od dividendi		82.000	
	642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	369.000	261.000	71
	6421	Naknade za koncesije	150.000	100.000	67
	6422	Prihod od zakupa zemljišta	1.000	1.000	100
	6423	Lovozakupnina	218.000	160.000	73
65		PRIHODI OD PROD. ROBA I USLUGA	2.680.000	2.680.000	100
	651	ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRISTOJBE	2.600.000	2.600.000	100
	6513	Upravne pristojbe-drž.biljezi	2.600.000	2.600.000	100
	652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	80.000	80.000	100
	6526	Ostali nespomenuti prihodi	80.000	80.000	100
66		OSTALI PRIHODI	100.000	90.000	90
	661	PRIHODI KOJE PROR.OSTV.NA TRŽIŠTU	100.000	70.000	70
	6612	Prihodi od najma	100.000	70.000	70
	663	DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA		20.000	
	6631	Tekuće donacije -topografske karte		20.000	
7		PRIHODI (od prodaje nefinan.imovine)	16.000	16.000	100
72		PRIHODI OD PROD. PROIZV.DUG.IMOVINE	16.000	16.000	100
	725	PRIHODI OD PROD.VIŠEGOD.NAS.I OSN.STADA	16.000	16.000	100
	7252	Osnovno stado	16.000	16.000	100
		RASHODI UKUPNO	117.348.000	107.576.000	92
3		RASHODI	94.478.000	87.401.200	93
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.326.000	8.904.000	95
	311	Plaće	7.595.000	7.307.000	96
	3111	Plaće za redovan rad	7.595.000	7.307.000	96
	312	Ostali rashodi za zaposlene	475.000	426.000	90
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	475.000	426.000	90
	313	Doprinosi na plaće	1.256.000	1.171.000	93
	3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	1.141.000	1.056.000	93
	3133	Doprinos za zapošljavanje	115.000	115.000	100
32		MATERIJALNI RASHODI	44.832.000	47.148.600	105
	321	Naknade troškova zaposlenima	5.354.000	5.630.500	105
	3211	Službena putovanja	1.198.000	1.244.600	104
	3212	Naknada za prijevoz na posao	3.735.000	3.879.600	104
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	421.000	506.300	120
	322	Rashodi za materijal i energiju	13.979.000	13.799.800	99
	3221	Uredski materijal,liter.,čas.	3.158.000	3.079.200	98
	3222	Osnovni i pom. materijal i sirovine	1.643.000	1.558.800	95
	3223	Energija	7.581.000	7.727.100	102
	3224	Materijal i dijelovi za tek. i inv. održ.	1.395.000	1.205.400	86
	3225	Sitni inventar i auto gume	202.000	229.300	114
	323	Rashodi za usluge	22.676.000	24.331.700	107
	3231	Usluge tel.,pošte,komunik.,i prijevoza	9.867.000	10.209.800	103
	3232	Usl.tek. i inv.održavanja	5.090.000	6.220.500	122
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	504.000	455.400	90
	3234	Komunalne usluge	1.690.000	1.678.800	99
	3235	Zakupnine i najamnine za posl. prost. i automobile	544.000	470.000	86
	3236	Zdravstvene usluge	819.000	771.400	94
	3237	Intelektualne usluge	3.016.000	3.277.000	109
	3238	Računalne usluge	257.000	245.100	95
	3239	Grafičke,tiskarske i ostale usluge	889.000	1.003.700	113
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.823.000	3.386.600	120
	3291	Nakn.za rad predst.tijela	680.000	931.000	137
	3292	Premije osiguranja imovine i zaposlenih	513.000	513.900	100
	3293	Reprezentacija	332.000	382.900	115
	3294	Članarina	111.000	119.300	107

	3299	Ostali rashodi poslovanja	1.187.000	1.439.500	121
34		FINANCIJSKI RASHODI	961.000	962.600	100
	342	Kamate za primljene zajmove	262.000	290.000	111
	3421	Otplate kamata-poljoprivreda	42.000	88.000	210
	3423	Kamate za primljene zajmove-Hypo	220.000	202.000	92
	343	Ostali financijski rashodi	699.000	672.600	96
	3431	Bankarske usluge i usl. platnog prometa	638.000	556.700	87
	3432	Negativne tečajne razlike	1.000		0
	3433	Zatezne kamate	23.000	31.200	136
	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	37.000	84.700	229
35		SUBVENCije	7.580.000	7.219.000	95
	351	Subvenc.trg.društvima u jav.sektoru	1.280.000	730.000	57
	3512	Subv.trg.društvima u javnom sektoru	1.280.000	730.000	57
	352	Subv. trg.dr.,obr.,pod.izv.jav.sektoru	6.300.000	6.489.000	103
	3522	Subv.trg.društvima izvan javn.sektora	145.000	165.000	114
	3523	Subv.poljoprivr.,obrtnicima i malim i sred.poduzet.	6.155.000	6.324.000	103
36		POMOĆI	8.410.000	10.616.000	126
	363	Pomoći unutar opće države	8.410.000	10.616.000	126
	3631	Tek. pomoći unutar op.države	2.616.000	2.752.000	105
	3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	5.794.000	7.864.000	136
37		NAKNADE GRAĐ. I KUĆ. IZ ZAV.I IZ PROR.	2.860.000	2.534.000	89
	372	Naknada građ. i kuć iz proračuna	2.860.000	2.534.000	89
	3721	Socijalni program, stipendije	2.860.000	2.534.000	89
38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	20.509.000	10.017.000	49
	381	Tekuće donacije	4.319.000	4.515.000	105
	3811	Tekuće donacije u novcu	4.319.000	4.515.000	105
	382	Kapitalne donacije	3.340.000	3.470.000	104
	3821	Kap.donacije neprofitnim organizacijama	3.340.000	3.470.000	104
	383	Naknada štete pravnim i fiz.osobama	20.000	20.000	100
	3831	Naknada štete uzrok.priir.katastrofama-elem.nep	20.000	20.000	100
	385	Izvanredni rashodi	160.000	221.000	138
	3851	Proračunska zaliha	150.000	150.000	100
	3859	Hitne intervencije-JVP	10.000	71.000	710
	386	OSTALI RASHODI	12.670.000	1.791.000	14
	3861	Sufinanciranje građ.radova	12.670.000	1.791.000	14
4		RASHODI (za nab.nefinan.imovine)	22.870.000	20.174.800	88
42		RASHODI ZA NAB. PROIZ.DUG. IMOVINE	4.811.000	11.621.000	242
	421	Građevinski objekti	327.000	7.600.000	2324
	4212	Projekti -zdravstvo		6.873.000	
	4214	Građevinski objekti	327.000	727.000	222
	422	Postrojenja i oprema	2.874.500	2.906.600	101
	4221	Uredska oprema i namještaj	493.000	868.300	176
	4222	Oprema za HTV dopisništvo	20.000	20.000	100
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu		14.000	
	4224	Medicinska i laboratorijska oprema	1.670.000	906.900	54
	4225	Oprema za poljoprivredu	35.000	35.000	100
	4227	Uređaji,strojevi i oprema za ost.namjene	656.500	1.062.400	162
	423	Vozila	1.470.000	1.074.500	73
	4231	Sanitetska vozila	1.470.000	1.074.500	73
	424	Knjig.,umj.djela i ost.izložb.vrijednosti	139.500	39.900	29
	4241	Knjige u knjižnicama	139.500	39.900	29
45		RASHODI ZA DOD.UL.NA NEF.IMOVINI	18.059.000	8.553.800	47
	451	Dodatna ulaganja na građ. objektima	18.059.000	8.397.700	47
	4511	Kapitalna ulaganja	18.059.000	8.397.700	47
	454	Dodatna ulaganja za ost.nefin.imovinu		156.100	
	4541	Dodatna ulaganja za ost.nefin.imovinu		156.100	

B. PRIMICI I IZDACI - NETO ZADUŽIVANJE  
PRIMICI

8	PRIMICI OD FINAN. IMOVINE I ZADUŽ.	1.895.000	2.869.000	151
81	PRIM.OTPL.(POV.)GL.DAN.ZAJMOVA	1.345.000	2.285.000	170
811	Primici (povrati) glavn.zajm.dr.raz.vlasti	373.000	373.000	100
8111	Povrat zajmova - Grad Oroslavje	373.000	373.000	100
812	Primici (pov.) gl.zajm.dan.neprof.org.,građ.kuć	72.000	72.000	100
8121	Povrat zajm.-branitelji	72.000	72.000	100
815	Prim. (pov.) gl.zajm.dan.bank.i ost.ins.izv.JS	860.000	1.800.000	209
8151	Pov.danah depozita za poljoprivredu	860.000	1.800.000	209
816	Primici (pov.) gl.zajm.dan.trg.dr.,obrt,pod.izv.JS	40.000	40.000	100
8161	Povrat danih zajmova "Boršić"	40.000	40.000	100
83	PRIHODI OD PRODAJE DION.I UDJELA U GL	200.000	234.000	117
832	Primici od prod.dionica i udjela u glav.trg.druš	200.000	234.000	117
8321	Uplata udjela-Vodoprivreda Zagorje	200.000	234.000	117
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	350.000	350.000	100
841	Primljeni zajm.od drugih raz.vlasti i međ.org.	350.000	350.000	100
8411	Primljeni zajmovi JLS za malo pod.-stari dug	350.000	350.000	100
	I ZDANI			
5	I ZDANI ZA FINAN.IMOVINU I OTPL.ZAJM.	2.176.000	4.855.000	223
53	I ZDANI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI		315.000	
532	Dionice i udjeli u glav.trg.društ. U javnom sektoru		315.000	
5321	Osnicački ulog-javna ustanova-Zavod za zaštitu priir.		315.000	
54	I ZDANI ZA OTPL.GL.PRIMLJ.ZAJMOVA	2.176.000	4.540.000	209
541	Otplata glavnice primljenih zajmova	320.000	744.000	233
5411	Otplata glavnice-Min.polj. i šum.	320.000	744.000	233
544	Otpl.glav.prim.zajm.od ban.i fin.ins.izv.JS	1.830.000	3.766.000	206
5442	Otpl.glav.prim.zajm.od inozemn.banaka HYPO	1.830.000	3.766.000	206
545	Otplata glavnice primljenih zajmova	26.000	30.000	115
5451	Otplata kredita	26.000	30.000	115

## II. POSEBNI DIO

## Članak 3.

Prihodi i primici po izvorima i vrstama za 2006.godinu utvrđeni su kako slijedi:

Razred	O P I S	PLAN 2006	I IZMJENA 2006	INDEKS
	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI (I+II+III)	119.524.000	108.662.000	91
	UKUPNO PRIHODI (I+II)	117.629.000	105.793.000	90
I.6	PRIHODI	117.613.000	105.777.000	90
61	PRIHOD OD POREZA	94.157.000	93.680.000	99
611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	82.555.000	79.375.000	96
6111	Por. i prir. na dohodak od nes.rada	34.400.000	32.700.000	95
6112	Por. i prir. na dohodak od samost.djelatnosti	2.940.000	2.300.000	78
6113	Por. i prir. na doh od imov. i imov. prava	840.000	500.000	60
6117	Por.i prir.na doh.po god. prijavi	-1.000.000	-1.500.000	150
6118	Por. I prir.na doh. -potpore izravnjanja-decent.funkcije	45.375.000	45.375.000	100
612	POREZ NA DOBIT	6.600.000	9.300.000	141
6121	Porez na dobit	6.600.000	9.300.000	141
613	POREZI NA IMOVINU	100.000	30.000	30
6132	Porez na nasljedstva i darove	100.000	30.000	30
614	POREZ NA ROBU I USLUGE	4.900.000	4.973.000	101
6144	Porez na automate za zabavu	300.000	300.000	100
6145	Porez na cest. mot. vozila	4.600.000	4.673.000	102
616	OSTALI PRIHODI OD POREZA	2.000	2.000	100
6163	Ostali neraspoređeni prihodi	2.000	2.000	100
63	POMOĆI	19.649.000	8.526.000	43
633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	9.999.000	5.880.000	59
6331	Tekuće pomoći-Državni proračun	3.081.000	3.081.000	100
6331	Tekuće pomoći -Jedinice lok. samouprave	100.000	100.000	100
6331	Tekuće pomoći JLS-za školstvo	2.678.000	2.439.000	91
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna-JLS	4.140.000	260.000	6

634	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	9.650.000	2.646.000	27
6341	Tek.pomoći-Min.poljoprivrede i šumarstva	10.000	10.000	100
6341	Tek.pomoći-Min.europskih integracija	100.000	100.000	100
6341	Tek.pomoći-Min.gospod. i poduzetništva	1.650.000	1.650.000	100
6341	Tek. Pomoći-Min.obitelji, branitelja i međug. solid.	80.000	80.000	100
6341	Tek.pomoći-Ministar. kulture	10.000	10.000	100
6341	Tekuće pomoći GZG		10.000	
6342	Kapitalne pomoći - Ministarstvo kulture		150.000	
6342	Kapitalne pomoći-Fond za zaštitu okoliša	7.800.000	636.000	8
64	PRIHODI OD IMOVINE	1.027.000	801.000	78
641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	658.000	540.000	82
6411	Prih.od kam.-otpl.kredita malo poduzetništvo	180.000	70.000	39
6411	Prih.od kam.-otplata kredita u poljoprivredi	120.000	175.000	146
6413	Prih.od kam.na depon.sredstva	350.000	200.000	57
6414	Prihod od zateznih kamata	8.000	13.000	163
6416	Prihod od dividendi		82.000	
642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	369.000	261.000	71
6421	Naknade za koncesije	150.000	100.000	67
6422	Prihod od zakupa polj.zemljišta	1.000	1.000	100
6423	Lovozakupnina	218.000	160.000	73
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	2.680.000	2.680.000	100
651	ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRISTOJ.	2.600.000	2.600.000	100
6513	Upravne pristojbe-drž.biljezi	2.600.000	2.600.000	100
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	80.000	80.000	100
6526	Ostali nespomenuti prihodi	80.000	80.000	100
66	OSTALI PRIHODI	100.000	90.000	90
661	PRIHODI KOJE PROR.OSTV.NA TRŽIŠTU	100.000	70.000	70
6612	Prihodi od najma	100.000	70.000	70
663	DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA		20.000	
6631	Tekuće donacije trg. društava		20.000	
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.000	16.000	100
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZV.DUGOTR.IMOVINE	16.000	16.000	100
725	Prihodi od prodaje višegod.nasada i osnovnog stada	16.000	16.000	100
7252	Osnovno stado	16.000	16.000	100
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIV.	1.895.000	2.869.000	151
81	PRIMLJENE OTPL.(povrati) GLAVN. DANIH ZAJ.	1.345.000	2.285.000	170
811	Primici (povrati) glavnice zajmova dr.raz. vlasti	373.000	373.000	100
8111	Povrat zajmova-Grad Oroslavje	373.000	373.000	100
812	Primici (pov.) gl.zaj.dan. neprof.org.,građ. i kuć.	72.000	72.000	100
8121	Povrat zajm.-branitelji	72.000	72.000	100
815	Prim. (pov.) gl.zaj.dan.bank.i ost.fin.ins.izvan JS	860.000	1.800.000	209
8151	Pov.danih depozita za poljoprivredu	460.000	1.500.000	326
8151	Pov.danih depozita za malo poduzetništvo	400.000	300.000	75
816	Primici (pov.) gl.zaj.dan.trg.dr.,obrt.,pod.izv. JS	40.000	40.000	100
8161	Povrat danih zajm."Boršić"	40.000	40.000	100
83	PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVN	200.000	234.000	117
832	Primici od prod.dionica i udjela u glav.trg.društ.u jav.sek.	200.000	234.000	117
8321	Uplata udjela - Vodoprivreda Zagorje	200.000	234.000	117
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	350.000	350.000	100
841	Primljeni zajmovi od drug.razina vlasti	350.000	350.000	100
8411	Primljeni zajmovi JLS za malo pod.-stari dug	350.000	350.000	100

## Članak 4.

Rashodi i izdaci po programima i proračunskim klasifikacijama za 2006. god.raspoređuju se:

RAZDJEL 1- ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA	2.825.000	3.375.000	119
I ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO			
GLAVA 10 ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA I ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO			
PROGRAM:PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA			

AKTIVNOST - JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		PLAN	I IZMJENA	
RazredNOSITELJI, KORISNICI, NAMJENA		2006	2006.	
3	RASHODI	1.775.000	2.295.000	129
32	MATERIJALNI RASHODI	1.120.000	1.640.000	146
321	Naknade troškova zaposlenima	65.000	75.000	115
1	3211 Službena putovanja	65.000	75.000	115
	323 Rashodi za usluge	175.000	415.000	237
399	3233 Usluge promidžbe i informiranja		20.000	
2	3237 Statističko istraživanje	85.000	85.000	100
3	3237 Intelektualne usluge	50.000	250.000	500
4	3239 Grafičke usluge. izrada i dodjela priznanja,izrada fotografija	40.000	60.000	150
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	880.000	1.150.000	131
5	3291 Naknade za rad predst. i izvršnih tijela	680.000	900.000	132
6	3293 Reprezentacija	200.000	250.000	125
	38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	655.000	655.000	100
	381 Tekuće donacije	505.000	505.000	100
7	3811 Tekuće donacije pol.strankama	500.000	500.000	100
8	3811 Tek.donacije za rad nacional.manjinama	5.000	5.000	100
	385 Izvanredni rashodi	150.000	150.000	100
9	3851 Proračunska zaliha	150.000	150.000	100
	UKUPNO AKTIVNOST	1.775.000	2.295.000	129
Funkcija 0111-Izvršna i zakonodavna tijela				
AKTIVNOST-PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA				
3	RASHODI	710.000	793.000	112
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000	33.000	66
	322 Rash. za mat. i energiju		2.000	
376	3222 Materijal i sirovine za civilnu zaštitu		2.000	
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000	31.000	62
10	3291 Prijenos sredstava za civilnu zaštitu	50.000	31.000	62
	38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	660.000	760.000	115
	381 Tekuće donacije	650.000	750.000	115
11	3811 Tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici	650.000	750.000	115
	385 Izvanredni rashodi	10.000	10.000	100
12	3859 Hitne intervencije JVP	10.000	10.000	100
	4 RASHODI ZA NAB.NEF. IMOVINE		17.000	
	42 RASHODI ZA NABAVKU. PROZV. DUG.. IMOVINE		17.000	
	422 Postrojenja i oprema		17.000	
377	4227 Oprema za civilnu zaštitu		17.000	
	UKUPNO AKTIVNOST	710.000	810.000	114
Funkcija - 0320 Usluge protupožarne zaštite				
	UKUPNO GLAVA 10	2.485.000	3.105.000	125
GLAVA 20 - EUROPSKE INTEGRACIJE				
PROGRAM - EUROPSKE INTEGRACIJE				
AKTIVNOST - SAVJET ZA EUROPSKE INTEGRACIJE				
3	RASHODI	340.000	270.000	79
32	MATERIJALNI RASHODI	320.000	260.000	81
321	Naknada troškova zaposlenima	60.000	60.000	100
13	3211 Službena putovanja	10.000	15.000	150
14	3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	50.000	45.000	90
	322 Rash. za mat. i energiju	20.000	10.000	50
15	3222 Obilježavanje Europskog tjedna	20.000	10.000	50
	323 Rashodi za usluge	170.000	120.000	71
16	3237 Edukacija i informiranje	20.000	20.000	100
17	3237 Intelektualne usluge-Projekti iz programa EU	150.000	100.000	67
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000	70.000	100
18	3294 Međunarodne članarine	20.000	20.000	100
19	3294 Međužupanijska i međuregionalna suradnja	50.000	50.000	100
	38 OSTALI RASHODI	20.000	10.000	50

381	TEKUĆE DONACIJE	20.000	10.000	50
20	3811 Dotacije udrugama i školama za E.I.	20.000	10.000	50
	U K U P N O AKTIVNOST	340.000	270.000	79
Funkcija:0160-Opće javne usluge				
	UKUPNO GLAVA 20-EUROP.INTEGRACIJE	340.000	270.000	79
	UKUPNO RAZDJEL 1 -ŽUPANIJSKA SKUPŠT.I POGLAVARSTVO	2.825.000	3.375.000	119
	RAZDJEL 2 - UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	13.697.000	15.370.300	112
	I PRORAČUN			
GLAVA 10 FINACIJSKI POSLOVI				
PROGRAM : REDOVNA DJELATNOST				
AKTIVNOST:STRUČNO,ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE				
3	RASHODI	11.447.000	11.082.300	97
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.215.000	7.955.000	97
311	Plaće	6.660.000	6.450.000	97
21	3111 Plaće u novcu-zaposlenici	5.600.000	5.500.000	98
22	3111 Plaće u novcu - dužnosnici	750.000	750.000	100
23	3111 Plaće u novcu - pripravnici	310.000	200.000	65
	312 Ostali rashodi za zaposlene	400.000	400.000	100
24	3121 Otpremn.,darov djeci,nakn.za bol.Božićn.,nagr. uč i stud.jubil.nagr.	400.000	400.000	100
	313 Doprinosi na plaće	1.155.000	1.105.000	96
25	3132 Doprinos za zdravstveno osiguranje	1.040.000	990.000	95
26	3133 Doprinos za zapošljavanje	115.000	115.000	100
	32 MATERIJALNI RASHODI	3.030.000	3.006.300	99
	321 Naknade troškova zaposlenima	550.000	630.000	115
27	3211 Službena putovanja	10.000	10.000	100
28	3212 Naknada za prijevoz,na posao	500.000	570.000	114
29	3213 Stručno usavr.zaposlenika,seminari,savjetovanja,str.ispiti	40.000	50.000	125
	322 Rashodi za materijal i energiju	640.000	610.000	95
30	3221 Uredski materijal,literatura,časop., mat. za čišć. i održ.	400.000	350.000	88
31	3223 Energija	240.000	260.000	108
	323 Rashodi za usluge	1.587.000	1.573.000	99
32	3231 Usluge telefona, pošte,komunikacije i prijevoza	520.000	520.000	100
33	3232 Usluge tekućeg i investicijskog odr.,građ.objek.postrojenja i opreme	200.000	240.000	120
34	3233 Usluge promidžbe i informiranja(natječaji i oglasi)	70.000	100.000	143
35	3234 Komunalne usluge-voda ,smeće, dimnjačarske usl.	100.000	100.000	100
36	3235 Zakupnine i najamnine za posl. prost i automobile	385.000	330.000	86
37	3237 Intelektualne usl-nadzor	12.000	3.000	25
38	3239 Ostale usluge-grafičke,tiskarske,uvez,naknada PU	300.000	280.000	93
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	253.000	193.300	76
39	3292 Premije osiguranja imovine i zaposlenih	150.000	140.000	93
40	3293 Reprezentacija	3.000	3.000	100
41	3299 Izdaci za suglasnosti,odobrenja i sl.	100.000	50.300	50
	34 FINACIJSKI RASHODI	202.000	121.000	60
	343 Ostali financijski rashodi	202.000	121.000	60
42	3432 Negativne tečajne razlike	1.000		0
43	3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	200.000	120.000	60
44	3433 Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	1.000	1.000	100
	UKUPNO AKTIVNOST	11.447.000	11.082.300	97
Funkcija:0133 Ostale opće usluge				
TEKUĆI PROJEKT:INFORMATIZACIJA I OPREMA				
4	RASHODI (za nabavku nefinancijske imovine)	200.000	320.000	160
42	RASHODI ZA NABAVKU PROIZV.DUGOT.IMOVINE	200.000	320.000	160
	422 Postrojenja i oprema	200.000	320.000	160
45	4221 Uredska oprema i namještaj,računala i ostala oprema	200.000	320.000	160
	UKUPNI TEKUĆI PROJEKT	200.000	320.000	160
Funkcija 0133 - Ostale opće usluge				
AKTIVNOST:OTPLATA KREDITA HYPO BANCI				
3	RASHODI POSLOVANJA	220.000	202.000	92

34	Kamate za izdane vrijednosne papire	220.000	202.000	92
342	Kamate za primljene zajmove	220.000	202.000	92
46	3423 Kamate za primljene ino zajmove	220.000	202.000	92
5	IZDACI ZA FINAN. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.830.000	3.766.000	206
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIM.ZAJMOVA	1.830.000	3.766.000	206
544	Otpl.glav.prim.zaj.od ban. i fin.ins.izvan jav.sek.	1.830.000	3.766.000	206
47	5442 Otpl.glav.prim.zaj.od inozemnih banaka HYPO	1.830.000	3.766.000	206
	UKUPNO AKTIVNOST	2.050.000	3.968.000	194
Funkcija 0170: Transakcije vezane za javni dug				
S V E U K U P N O:UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN		13.697.000	15.370.300	112
RAZDJEL 3 - UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI		72.588.000	72.904.600	100
GLAVA 10 - DRUŠTVENE DJELATNOSTI				
PROGRAM : REDOVNA DJELATNOST				
AKTIVNOST : STRUČNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE				
3	RASHODI	32.000	22.000	69
32	MATERIJALNI RASHODI	32.000	22.000	69
321	Naknada troškova zaposlenima	28.000	18.000	64
48	3211 Službena putovanja,dnevnice,nakn.za prijev.i smještaj	28.000	18.000	64
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000	4.000	100
49	3293 Reprezentacija	4.000	4.000	100
	U K U P N O GLAVA 10	32.000	22.000	69
Funkcija 0133 - Opće usluge				
GLAVA 20 - OBRAZOVANJE				
PODGLAVA 21 - OSNOVNO OBRAZOVANJE				
PROGRAM- OSNOVNO OBRAZOVANJE - ZAKONSKI STANDARD				
AKTIVNOST: OPĆI POSLOVI USTANOVA OSNOVNOG OBRAZOVANJA				
3	RASHODI	21.188.000	20.665.600	98
32	MATERIJALNI RASHODI	21.039.000	20.510.900	97
321	Naknada troškova zaposlenima	700.000	797.300	114
50	3211 Službena putovanja	508.000	552.600	109
51	3213 Stručno usavršavanje i doškolavanje	192.000	244.700	127
322	Rashodi za materijal i energiju	7.868.000	7.477.500	95
52	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.387.000	1.372.100	99
53	3222 Osnovni i pom.materijal i sirovine	32.000	28.400	89
54	3223 Energija	5.329.000	5.127.200	96
55	3224 Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održavanje	1.000.000	800.300	80
56	3225 Sitni inventar i auto gume	120.000	149.500	125
323	Rashodi za usluge	12.178.000	11.874.300	98
57	3231 Usluge telefona, pošte, prijevoza	8.610.000	8.692.000	101
58	3232 Usluge tekućeg i inv. održavanja	1.850.000	1.387.400	75
59	3233 Usluge promidžbe i informiranja	133.000	161.200	121
60	3234 Komunalne usluge	1.120.000	1.117.500	100
61	3236 Zdravstvene usluge	167.000	168.700	101
62	3237 Intelektualne i osobne usluge	35.000	78.300	224
63	3238 Računalne usluge	157.000	158.000	101
64	3239 Ostale usluge	106.000	111.200	105
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	293.000	361.800	123
65	3292 Premije osiguranja	162.000	209.600	129
66	3293 Reprezentacija	26.000	34.400	132
67	3294 Članarina	25.000	31.900	128
68	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000	85.900	107
34	FINANCIJSKI RASHODI	149.000	154.700	104
343	Ostali financijski rashodi	149.000	154.700	104
69	3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	130.000	136.600	105
70	3433 Zatezne kamate	15.000	16.300	109
71	3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	4.000	1.800	45
	UKUPNO AKTIVNOST	21.188.000	20.665.600	98

## Funkcija: 0912-Osnovno obrazovanje

## TEKUĆI PROJEKT:OPREMANJE,INFORMATIZACIJA I NABAVA NASTAVNIH POMAGALA ZA OŠ

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINAN.IMOVINE	297.000	844.400	284
42	RASHODI ZA NAB.PROIZV.DUGOTR.IMOVINE	297.000	844.400	284
422	Postrojenja i oprema	264.000	821.000	311
72	4221 Uredska oprema i namještaj	83.000	313.900	378
73	4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	181.000	507.100	280
	424 Knjige, umj.djela i ost.izložb.vrijednosti	33.000	23.400	71
74	4241 Knjige u knjižnicama	33.000	23.400	71
	UKUPNO TEKUĆI PROJEKT	297.000	844.400	284

## Funkcija 0912 - Osnovno obrazovanje

## KAPITALNI PROJEKT- IZGRADNJA, DOGRADNJA I ADAPTACIJA OBJEKATA OŠ

3	RASHODI		250.000	
32	MATERIJALNI RASHODI		250.000	
323	Rashodi za usluge		250.000	
390	3232 Usluge tek. i invest. održavanje zgrada		250.000	
4	RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE	4.402.000	3.624.500	82
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTR. IMOVINE		1.400.000	
421	Građevinski objekti		1.400.000	
380	4212 Građevinski objekti-športska dvorana		1.050.000	
389	4212 Zgrada - održav. invest. i kapit.		350.000	
45	RASHODI ZA DOD.ULAG.NA NEFINAN.IMOVINI	4.402.000	2.224.500	51
451	Dodatna ulaganja na građ.objektima	4.402.000	2.224.500	51
75	4511 Kapitalna ulaganja	4.402.000	2.224.500	51
	UKUPNO KAPITALNI PROJEKT	4.402.000	3.874.500	88

## Funkcija 0912 - Osnovno obrazovanje

UKUPNO PODGLAVA 21 - OSNOVNO OBRAZOVANJE 25.887.000 25.384.500 98

## PODGLAVA 22 - SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE

## PROGRAM:SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE-ZAKONSKI STANDARD

## AKTIVNOST:OPĆI POSLOVI USTANOVA SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA

3	RASHODI	9.105.000	8.986.800	99
32	MATERIJALNI RASHODI	9.040.000	8.909.000	99
321	Naknada troškova zaposlenima	3.616.000	3.688.700	102
76	3211 Službena putovanja	352.000	342.500	97
77	3212 Naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život	3.190.000	3.248.600	102
78	3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	74.000	97.600	132
322	Rashodi za materijal i energiju	3.024.000	3.126.400	103
79	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	780.000	696.400	89
80	3222 Materijal i sirovine	336.000	283.400	84
81	3223 Energija	1.661.000	1.849.200	111
82	3224 Materijal i dijelovi za tek. i inv.održavanje	188.000	258.100	137
83	3225 Sitni inventar i auto gume	59.000	39.300	67
323	Rashodi za usluge	2.182.000	1.880.700	86
84	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	330.000	323.300	98
85	3232 Usluge tekućeg i investicionog održavanja	972.000	694.100	71
86	3233 Usluge promidžbe i informiranja	70.000	77.400	111
87	3234 Komunalne usluge	349.000	347.500	100
88	3235 Najamnine i zakupnine	102.000	102.000	100
89	3236 Zdravstvene usluge	139.000	130.700	94
90	3237 Intelektualne i osobne usluge	96.000	81.100	84
91	3238 Računalne usluge	75.000	62.100	83
92	3239 Ostale usluge	49.000	62.500	128
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	218.000	213.200	98
93	3292 Premije osiguranja	152.000	123.000	81
94	3293 Reprezentacija	43.000	46.500	108
95	3294 Članarine	16.000	17.400	109
96	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000	26.300	376
34	FINANCIJSKI RASHODI	65.000	77.800	120

	343	Ostali financijski rashodi	65.000	77.800	120
97	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	48.000	52.000	108
98	3433	Zatezne kamate	7.000	13.900	199
99	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	10.000	11.900	119
		UKUPNO AKTIVNOST	9.105.000	8.986.800	99
Funkcija 0920 - Srednješolsko obrazovanje					
TEKUĆI PROJEKT - OPREMANJE, INFORMATIZACIJA I NABAVA NASTAVNIH POMAGALA ZA SŠ					
	4	RASHODI ZA NAB.NEFINAN.IMOVINE	271.000	390.200	144
	42	RASHODI ZA NAB.PROIZV.DUGOTR.IMOVINE	271.000	390.200	144
	422	Postrojenja i oprema	269.000	385.700	143
100	4221	Uredska oprema i namještaj	170.000	148.400	87
101	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	99.000	237.300	240
	424	Knjige, umj. djela i ostale izložb. vrijednosti	2.000	4.500	225
102	4241	Knjige u knjižnicama	2.000	4.500	225
		UKUPNO TEKUĆI PROJEKT	271.000	390.200	144
Funkcija 0920-Srednješolsko obrazovanje					
KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA, DOGRADNJA I ADAPTACIJA SŠ					
	3	RASHODI	1.700.000	3.600.000	212
	36	POMOĆI DANE U INOZ. I UNUTAR OPĆE DRŽ.	1.700.000	3.600.000	212
	363	Pomoći dane u inoz. i unutar opće države	1.700.000	3.600.000	212
103	3632	Kapitalne pomoći-sufinanc. izgradnje SŠ	1.700.000	3.600.000	212
	4	RASHODI ZA NAB.NEF.IMOVINE	2.372.000	973.000	41
	42	RASHODI ZA NAB.PROIZV.DUGOTR.IMOVINE		373.000	
	421	Građevinski objekti		373.000	
381	4212	Građevinski objekti- športska dvorana		373.000	
	45	RASHODI ZA DOD.ULAG.NA NEFINAN.IMOVINI	2.372.000	600.000	25
	451	Dodatna ulaganja na građ.objektima	2.372.000	600.000	25
104	4511	Kapitalna ulaganja	2.372.000	600.000	25
		UKUPNO KAPITALNI PROJEKT	4.072.000	4.573.000	112
Funkcija 0920 - Srednješolsko obrazovanje					
AKTIVNOST: FINANCIRANJE UČENIČKIH DOMOVA					
	3	RASHODI	1.411.000	1.411.500	100
	32	MATERIJALNI RASHODI	1.408.000	1.406.500	100
	321	Ostali rashodi za zaposlene	5.000	10.000	200
105	3211	Službena putovanja	5.000	10.000	200
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.162.000	1.102.600	95
106	3221	Uredski materijal i ostali materijal	47.000	59.600	127
107	3222	Materijal i sirovine	870.000	800.000	92
108	3223	Energija	170.000	193.000	114
109	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	70.000	35.000	50
110	3225	Sitni inventar i auto gume	5.000	15.000	300
	323	Rashodi za usluge	221.000	258.900	117
111	3231	Usluge telefona, pošte, prijevoza	17.000	27.500	162
112	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000	34.000	170
119	3232	Usluge investicionog održavanja	107.000	107.400	100
113	3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000	5.000	50
114	3234	Komunalne usluge	55.000	57.000	104
115	3236	Zdravstvene usluge	8.000	8.000	100
116	3239	Ostale usluge	4.000	20.000	500
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	35.000	175
117	3292	Premije osiguranja imovine	20.000	20.000	100
379	3299	Ostali nespomenuti rashodi UD Bedekovčina		15.000	
	34	FINANCIJSKI RASHODI	3.000	5.000	167
	343	Ostali financijski rashodi	3.000	5.000	167
118	3431	Bankarske usluge i platni promet	3.000	5.000	167
		UKUPNO AKTIVNOST	1.411.000	1.411.500	100
Funkcija 0920 - Srednješolsko obrazovanje					
		UKUPNO PODGLAVA 22 - SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE	14.859.000	15.361.500	103

## PODGLAVA 23 - OBRAZOVANJE - OSTALI KORISNICI

## PROGRAM-SREDSTVA ZA REAL.DOP.STANDARDA JAV.POTREBA U PROSVJETI KZŽ

## AKTIVNOST:DOPUNSKI NASTAVNI I VANNASTAVNI PROGRAMI ŠKOLA I OBRAZ.USTANOVA

3	RASHODI	1.885.000	1.770.000	94
32	Materijalni rashodi	430.000	400.000	93
321	Ostali rashodi za zaposlene	85.000	85.000	100
120 3211	Sl.putovanja djelatnika	85.000	85.000	100
322	Rashodi za materijal i energiju	60.000	62.000	103
121 3221	Uredski i nastavni materijal	10.000	12.000	120
122 3222	Materijal i sirovine - namirnice	50.000	50.000	100
323	Rashodi za usluge	40.000	50.000	125
123 3231	Usl.tel.,pošte i prijevoza	40.000	50.000	125
329	Ostali nesp.rash. poslovanja	245.000	203.000	83
124 3293	Reprezentacija	20.000	20.000	100
125 3299	Ostali rashodi poslovanja	225.000	183.000	81
36	POMOĆI	15.000	15.000	100
363	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	15.000	15.000	100
126 3631	Tekuće pomoći gr./op.za školu i vrtiće	15.000	15.000	100
37	NAK.GRAĐ. I KUĆ. IZ PRORAČUNA	1.360.000	1.275.000	94
372	Naknade građ. i kuć. iz proračuna	1.360.000	1.275.000	94
127 3721	Stipendije	1.100.000	1.100.000	100
128 3721	Stručno usavršavanje i doškol.	150.000	110.000	73
129 3721	Programi za nadarenu djecu	25.000	25.000	100
130 3721	Djeca s teškoćama u razvoju	85.000	40.000	47
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	80.000	80.000	100
381	Tekuće donacije	80.000	80.000	100
131 3811	Visokoškolski programi Zabok-Krapina	80.000	80.000	100
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPL. ZAJMOVA		15.000	
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI		15.000	
532	Dionice i udjeli u glavnicu trg. društ.		15.000	
400 5321	Udjeli-osnivački ulog-Veleučilište u Krapini		15.000	
	UKUPNO AKTIVNOST	1.885.000	1.785.000	95
	Funkcija 0980 - Usluge obrazovanja			
	AKTIVNOST-VRTIĆ I MALA ŠKOLA - JLS			
3	RASHODI POSLOVANJA	837.000	751.000	90
31	Rashodi za zaposlene	650.000	560.000	86
311	Plaće	550.000	500.000	91
132 3111	Plaće za redovan rad	550.000	500.000	91
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000	10.000	50
133 3121	Ostali rashodi za zaposlene	20.000	10.000	50
313	Doprinosi na plaće	80.000	50.000	63
134 3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	80.000	50.000	63
32	Materijalni rashodi	186.000	190.000	102
321	Naknade troškova zaposlenima	24.000	46.000	192
135 3211	Službena putovanja	1.000	1.000	100
136 3212	Nakn. za prijevoz,za rad na terenu o odv.živ.	20.000	30.000	150
137 3213	Stručno usavršavanje i doškolovanje	3.000	15.000	500
322	Rashodi za materijal i energiju	75.000	67.000	89
139 3221	Ostali materijal za malu školu i vrtić	5.000	25.000	500
140 3222	Namirnice	30.000	20.000	67
141 3223	Energija	13.000	10.000	77
142 3224	Materijal i dijelovi za tek.i inv. održ.	20.000	10.000	50
143 3225	Sitni inventar	7.000	2.000	29
323	Rashodi za usluge	57.000	67.000	118
144 3231	Usl.telefona,pošte, prijevoza	3.000	2.000	67
145 3232	Usluge tek. i inv. održavanja	50.000	50.000	100
146 3234	Komunalne usluge	2.000	2.000	100
147 3236	Zdravstvene usluge	1.000	3.000	300

148	3239	Ostale usluge	1.000	10.000	1000
	329	Ostali nesp.rashodi poslovanja	30.000	10.000	33
149	3299	Ostali rashodi poslovanja	30.000	10.000	33
	34	FINANCIJSKI RASHODI	1.000	1.000	100
	343	Ostali financijski rashodi	1.000	1.000	100
150	3431	Banakarske usluge i usluge platnog prometa	1.000	1.000	100
	4	RASHODI	50.000	41.000	82
	42	Rashodi za nabavu proizv.dugotr.imovine	50.000	41.000	82
	422	Postrojenja i oprema	49.500	40.000	81
151	4227	Oprema	49.500	40.000	81
	424	Knjige,umjet.djela i ostale izložb.vrijednosti	500	1.000	200
152	4241	Knjige u knjižnicama	500	1.000	200
		UKUPNO AKTIVNOST	887.000	792.000	89
Funkcija 0911 - Predškolsko obrazovanje					
AKTIVNOST:OSTALI NAMJENSKI PRIHODI-OSNOVNE ŠKOLE- JLS					
	3	RASHODI	1.300.000	1.204.000	93
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	445.000	385.000	87
	311	Plaće	375.000	355.000	95
153	3111	Plaće za redovan rad	375.000	355.000	95
	312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000	15.000	30
154	3121	Ostali rashodi za zaposlene	50.000	15.000	30
	313	Doprinosi na plaće	20.000	15.000	75
155	3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	20.000	15.000	75
	32	MATERIJALNI RASHODI	839.000	813.000	97
	321	Naknada troškova zaposlenima	47.000	47.000	100
156	3211	Službena putovanja	15.000	25.000	167
157	3212	Naknada za prijevoz na pos. I s posla	20.000	10.000	50
158	3213	Seminari	5.000	5.000	100
159	3213	Tečajevi	7.000	7.000	100
	322	Rashodi za materijal i energiju	313.000	352.000	112
160	3221	Ostali materijal	20.000	20.000	100
161	3222	Osnovni materijal i sirovine	200.000	250.000	125
162	3223	Električna energija	9.000	5.000	56
163	3223	Plin	22.000	10.000	45
164	3223	Ostali materijal za energiju	11.000	5.000	45
165	3224	Materijal i dijelovi za tek. održavanje	50.000	50.000	100
166	3225	Sitni inventar	1.000	12.000	1200
	323	Rashodi za usluge	279.000	164.000	59
167	3231	Usluge telefona,pošte,prijevoza	30.000	60.000	200
168	3232	Ostale usluge tek i inv. održavanja	125.000	60.000	48
169	3234	Opskrba vodom	5.000	3.000	60
170	3236	Ostale zdravstvene usluge	4.000	1.000	25
171	3237	Ugovor o djelu	35.000	20.000	57
172	3239	Ostale nespomenute usluge	80.000	20.000	25
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000	250.000	125
173	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000	250.000	125
	34	FINANCIJSKI RASHODI	16.000	6.000	38
	343	Ostali financijski rashodi	16.000	6.000	38
174	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.000	1.000	100
175	3434	Ostali rashodi za zaposlene	15.000	5.000	33
	4	RASHODI ZA NAB.NEF.IMOVINE	280.000	180.000	64
	42	RASHOD.ZA NAB.PROIZV.DUGOTR.IMOV.	220.000	130.000	59
	422	Postrojenja i oprema	120.000	120.000	100
176	4221	Ostal uredska oprema	20.000	60.000	300
177	4227	Oprema	100.000	60.000	60
	424	Knjige,umj.djela i ost.izložb.vrijedn.	100.000	10.000	10
178	4241	Knjige u knjižnicama	100.000	10.000	10
	45	RASHODI ZA DOD.ULAGANJA NA NEFINANC.IMOVINI	60.000	50.000	83

	451	Dodatna ulaganja na građ. objektima	60.000	50.000	83
179	4511	Dodatna ulaganja na građ. objektima - OŠ	60.000	50.000	83
		UKUPNO AKTIVNOST	1.580.000	1.384.000	88
Funkcija 0912 - Osnovnoškolsko obrazovanje					
AKTIVNOST:OSTALI NAMJENSKI PRIHODI-SREDNJE ŠKOLE-JLS					
	3	RASHODI	121.000	67.000	55
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	16.000	4.000	25
	311	Plaće	10.000	2.000	20
180	3111	Plaće za redovan rad	10.000	2.000	20
	312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000	1.000	20
181	3121	Ostali rashodi za zaposlene	5.000	1.000	20
	313	Doprinosi na plaće	1.000	1.000	100
182	3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	1.000	1.000	100
	32	MATERIJALNI RASHODI	105.000	63.000	60
	321	Naknada troškova zaposlenima	24.000	18.000	75
183	3211	Službena putovanja	10.000	15.000	150
184	3212	Naknada za prijevoz na pos. I s posla	5.000	1.000	20
185	3213	Seminari, savjetovanja	4.000	1.000	25
186	3213	Tečajevi	5.000	1.000	20
	322	Ostali materijal	26.000	11.000	42
187	3221	Ostali materijal	1.000	1.000	100
188	3222	Osnovni materijal i sirovine	25.000	10.000	40
	323	Rashodi za usluge	25.000	10.000	40
386	3231	Troškovi prijevoza uč. na natjecanja		5.000	
189	3237	Ugovor o djelu	25.000	5.000	20
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000	24.000	80
190	3292	Premije osiguranja	10.000	1.000	10
191	3293	Reprezentacija	10.000	3.000	30
192	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000	20.000	200
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFIN.IMOVINE	64.000	166.000	259
	42	Rashodi za nab.proizv.dugotr.imovine	64.000	151.000	236
	422	Postrojenja i oprema	60.000	150.000	250
193	4227	Oprema	60.000	150.000	250
	424	Knjige,umj.djela i ost.izložb.vrijednosti	4.000	1.000	25
194	4241	Knjige u knjižnicama	4.000	1.000	25
	45	DODATNA ULAGANJA ZA OST.NEF. IMOVINU		15.000	
	451	Građevinski objekti		15.000	
385	4511	Dodatna ulaganja		15.000	
	5	IZDACI ZA FIN. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	26.000	30.000	115
	54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIM. ZAJMOVA	26.000	30.000	115
	545	Otplata glavnice primljenih zajmova	26.000	30.000	115
195	5451	Otplata kredita	26.000	30.000	115
		UKUPNO AKTIVNOST	211.000	263.000	125
TEKUĆI PROJEKT- DOPUNSKA SREDSTVA ZA OPREMANJE, INFORMATIZACIJU I NABAVU NAST.POMAGALA					
	3	RASHODI	140.000	1.040.000	743
	32	MATERIJALNI RASHODI	140.000	940.000	671
	321	Naknade troškova zaposlenima		20.000	
393	3212	Naknada za prijevoz SŠ		20.000	
	322	Rashodi za materijal i energiju		120.000	
394	3223	Energija OŠ		100.000	
395	3223	Energija SŠ		20.000	
	323	Rashodi za usluge	140.000	600.000	429
396	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza OŠ		200.000	
196	3232	Usluge tekućeg i investicionog održavanja	140.000	400.000	286
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		200.000	
397	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja OŠ		180.000	
398	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja SŠ		20.000	

36	POMOĆI		100.000	
363	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE		100.000	
391	3631	Glazbena škola-investiciono održavanje	80.000	
392	3631	Glazbena škola - materijalni rashodi	20.000	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC. IMOVINE	60.000	51.000 85
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZV.DUGOTR.IMOVINE	60.000	51.000 85
	422	Postrojenja i oprema	60.000	51.000 85
197	4227	Oprema za ostale namjene	60.000	51.000 85
		U K U P N O TEKUĆI PROJEKT	200.000	1.091.000 546
Funkcija 0980-Usluge obrazovanja				
KAPITALNI PROJEKT-DOPUNSKA SREDSTVA ZA IZGRADNJU,				
DOGRADNJU I ADAPTACIJU OBJEKATA ŠKOLSTVA				
	4	RASHODI	800.000	469.000 59
	45	Dodatna ulaganja za ost.nef. Imovinu	800.000	469.000 59
	451	Građevinski objekti	800.000	469.000 59
198	4511	Kapitalna ulaganja	800.000	469.000 59
		UKUPNO KAPITALNI PROJEKT	800.000	469.000 59
Funkcija 0980 - Usluge obrazovanja				
		UKUPNO PODGLAVA 23 - OBRAZOVANJE - OSTALI KORISNICI	5.563.000	5.809.000 104
		UKUPNO GLAVA 20 - OBRAZOVANJE	46.309.000	46.530.000 100
GLAVA 30 - REKREACIJA, KULTURA, RELIGIJA				
PROGRAM:UJEDNAČAVANJE,POTICANJE I PROMICANJE KULT.RAZVITKA				
AKTIVNOST : SUFINANCIRANJE IZDAVAČKE				
DJELATNOSTI I ELEKTRONSKIH MEDIJA				
	3	RASHODI	414.000	434.000 105
	32	MATERIJALNI RASHODI	244.000	264.000 108
	322	Rashodi za materijal i energiju	230.000	250.000 109
199	3221	Izdaci za izdav. djelatnost	130.000	150.000 115
200	3221	Izdaci za tiskanje monografije KZŽ	100.000	100.000 100
	323	Rashodi za usluge	14.000	14.000 100
201	3233	Elektronski mediji-rashodi za HTV	14.000	14.000 100
	35	SUBVENCije	45.000	45.000 100
	352	Subv.trg.druš.,obrt.,malim i sr.pod.izv.jav.sek.	45.000	45.000 100
202	3522	Subvencije elektron.medijima	45.000	45.000 100
	38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	125.000	125.000 100
	381	Tekuće donacije	125.000	125.000 100
203	3811	Tekuće donacije za izdavačku djelatnost	125.000	125.000 100
		UKUPNO AKTIVNOST	414.000	434.000 105
Funkcija 0830 - Službe emitiranja i izdavanja				
AKTIVNOST: PROGRAM KULTURNOG RAZVITKA				
	3	RASHODI	485.000	444.000 92
	32	MATERIJALNI RASHODI	55.000	64.000 116
	323	Rashodi za usluge	55.000	64.000 116
204	3237	Intelektualne usluge vezane za kulturu	35.000	44.000 126
205	3238	Kulturno vijeće	20.000	20.000 100
	38	OSTALI RASHODI	430.000	380.000 88
	381	Tekuće donacije	330.000	300.000 91
206	3811	Suf. ustanova u kulturi	130.000	100.000 77
207	3811	Manifestacije u kulturi	90.000	90.000 100
208	3811	Donacije za ZAKUD-a KZŽ	110.000	110.000 100
	382	Kapitalne donacije	100.000	80.000 80
209	3821	Kapitalne donacije neprof. organiz.	100.000	80.000 80
		UKUPNO AKTIVNOST	485.000	444.000 92
Funkcija 0820 -Služba kulture				
AKTIVNOST:PROGRAM TEHNIČKE KULTURE I SPORTA				
	3	RASHODI	735.000	761.000 104
	38	OSTALI RASHODI	735.000	761.000 104
	381	Tekuće donacije	735.000	761.000 104

210	3811	Donacije Zajednici tehničke kulture	50.000	50.000	100
211	3811	Donacije Zajednici športova	470.000	495.000	105
212	3811	Donacije za športske manifestacije	40.000	41.000	103
213	3811	Donacije školskom sportskom savezu	175.000	175.000	100
UKUPNO AKTIVNOST			735.000	761.000	104
Funkcija 0810 - Služba rekreacije i športa					
TEKUĆI PROJEKT-OPREMANJE HTV DOPISNIŠTVA					
4		RASHODI ZA NAB. NEFINANC. IMOVINE	20.000	20.000	100
42		RASHODI ZA NAB. PROIZV.DUGOTR.IMOVINE	20.000	20.000	100
422		Postrojenja i oprema	20.000	20.000	100
214	4222	Oprema za HTV dopisništvo	20.000	20.000	100
UKUPNO TEKUĆI PROJEKT			20.000	20.000	100
Funkcija 0830 - Služba emitiranja i izdavanja					
KAPITALNI PROJEKT:ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE					
3		RASHODI	720.000	870.000	121
36		POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽ.	80.000	80.000	100
363		Pomoći unutar opće države	80.000	80.000	100
215	3632	Kapital.pomoći gradovima i općinama	80.000	80.000	100
38		OSTALI RASHODI	640.000	790.000	123
382		Kapitalne donacije	640.000	790.000	123
216	3821	Kap.donacije vjerskim zajednicama	500.000	650.000	130
217	3821	Kap.donacije neprof. organiz.	140.000	140.000	100
UKUPNO KAPITALNI PROJEKT			720.000	870.000	121
Funkcija 0820 - Služba kulture					
UKUPNO GLAVA 30- REKREACIJA,KULTURA,RELIGIJA			2.374.000	2.529.000	107
GLAVA 40 -SOCIJALNA ZAŠTITA					
PODGLAVA 41 - SOCIJALNA ZAŠTITA -ZAKONSKI STANDARD					
PROGRAM : SOCIJALNA ZAŠTITA - ZAKONSKI STANDARD					
AKTIVNOST:CENTARA ZA SOCIJALNU SKRB					
3		RASHODI	1.420.000	1.420.000	100
32		MATERIJALNI RASHODI	1.249.000	1.262.900	101
321		Naknada troškova zaposlenima	101.000	94.500	94
218	3211	Službena putovanja	75.000	61.500	82
219	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika,seminari,savjetovanja,tečajevi	26.000	33.000	127
322		Rashodi za materijal i energiju	431.000	454.300	105
220	3221	Uredski materijal,literat.,mat. za čišć.i održavanje	228.000	243.100	107
221	3223	Energija,plin, el. energija,benzin	126.000	147.700	117
222	3224	Materijal i dij. za tek.inv.održavanje građ.objek. i opreme	67.000	52.000	78
223	3225	Sitni inventar	10.000	11.500	115
323		Rashodi za usluge	674.000	675.800	100
224	3231	Usluge telefona, poštarine	317.000	330.000	104
225	3232	Usl.tek.i inv.održ.građ.objekata i opreme	200.000	195.700	98
226	3233	Tisak (natječaji, oglasi)	7.000	12.800	183
227	3234	Komunalne usluge-voda,smeće	59.000	51.800	88
228	3235	Zakupnine i najamnine	57.000	38.000	67
229	3237	Intelektualne usluge	10.000	20.500	205
230	3239	Grafičke,tiskarske,izrada fotograf. registr.prijev. sredst	24.000	27.000	113
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43.000	38.300	89
231	3292	Premije osiguranja	19.000	20.300	107
232	3293	Reprezentacija	20.000	16.000	80
233	3299	Ostali rashodi poslovanja	4.000	2.000	50
34		FINANCIJSKI RASHODI	171.000	157.100	92
343		Ostali financijski rashodi	171.000	157.100	92
234	3431	Usluge platnog prometa i banaka	163.000	146.100	90
235	3434	Ostali financ. rashodi	8.000	11.000	138
UKUPNO AKTIVNOST			1.420.000	1.420.000	100
Funkcija 1090: Aktivnost socijalne zaštite					
AKTIVNOST:POMOĆI OBITELJIMA I SAMCIMA ZA OGRIJEV-ZAKONSKI STANDARD					

3	RASHODI	1.091.000	1.091.000	100
36	POMOĆI	1.091.000	1.091.000	100
363	Naknade građ. i kuć. iz proračuna	1.091.000	1.091.000	100
236 3631	Tek. pomoći grad/opć.-za ogrjev kućanstvima	1.091.000	1.091.000	100
	UKUPNO AKTIVNOST	1.091.000	1.091.000	100
Funkcija 1090- Aktivnosti soc.zaštite koje nisu drugdje svrstane				
	UKUPNO PODGLAVA 41 - SOCIJALNA ZAŠTITA -ZAKONSKI STANDARD	2.511.000	2.511.000	100
PODGLAVA 42 -OSTALI KORISNICI SOCIJALNE SKRBI				
PROGRAM:SOCIJALNA ZAŠTITA-IZNAD STANDARDARDA				
AKTIVNOST:POMOĆI OBITELJIMA I SAMCIMA				
3	RASHODI	1.500.000	1.230.000	82
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI		80.000	
381	Tekuće donacije		80.000	
401 3811	Usluge tiska vođiča za invalide		80.000	
36	POMOĆI	100.000	100.000	100
363	Pomoći unutar opće države	100.000	100.000	100
237 3631	Sufinanciranje Obiteljskog centra	50.000	50.000	100
238 3631	Pomoć Domu Lohor-grad	50.000	50.000	100
37	NAKNADA GRAĐ. I KUĆ. IZ PROR.	1.400.000	1.050.000	75
372	Naknada građ. i kuć. iz proračuna	1.400.000	1.050.000	75
239 3721	Pomoć obiteljima i samcima	1.400.000	1.050.000	75
	UKUPNO AKTIVNOST	1.500.000	1.230.000	82
Funkcija 1090 - Aktivnosti soc.zaštite koje nisu drugdje svrstana				
	UKUPNO PODGLAVA 42 - OST.KORISNICI SOC.SKRBI	1.500.000	1.230.000	82
	UKUPNO GLAVA 40 - SOC.ZAŠTITA	4.011.000	3.741.000	93
GLAVA 50- ZDRAVSTVO				
PROGRAM : ZDRAVSTVENA ZAŠTITA				
AKTIVNOST:ZDRAVSTVENE USLUGE PREVENCIJE,EDUKACIJE				
3	RASHODI	710.000	920.000	130
32	MATERIJALNI RASHODI	510.000	620.000	122
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000	50.000	100
240 3221	Nabava zdrav.knjžice djeteta	50.000	50.000	100
323	Rashodi za usluge	460.000	570.000	124
241 3236	Zdravstvene usl. - mrtvozorstvo	260.000	300.000	115
242 3236	Prevenција karijesa	50.000	50.000	100
243 3236	Provođenje žup.plana za zdravlje-slika zdravlja	150.000	70.000	47
406 3237	Projekt Stubičke Toplice		150.000	
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	200.000	300.000	150
381	Tekuće donacije	200.000	200.000	100
244 3811	Tekuće donacije-provođenje mjera zdrav.zaštite(prev.bol.)	200.000	200.000	100
382	Kapitalne donacije		100.000	
407 3821	Kapitalne donacije bolnic Stubičke Toplice-otkup zemljišta		100.000	
	UKUPNO AKTIVNOST	710.000	920.000	130
Funkcija 0760 - Poslovi i usluge zdravstva				
KAPITALNI PROJEKT:IZGRADNJA,INVEST.ULAGANJE I				
OPREMANJE ZDRAV.USTANOVA-ZAKONSKI STANDARD				
3	RASHODI	1.533.000	2.801.900	183
32	MATERIJALNI RASHODI	1.533.000	2.801.900	183
323	Rashodi za usluge	1.533.000	2.801.900	183
245 3232	Usl. tek i inv. održavanja	1.533.000	2.801.900	183
4	RASHODI (za nabavku nefinanc.imovine)	19.685.000	12.316.700	63
42	RASHODI ZA NABAVKU PROIZV.DUGOT.IMOV.	9.260.000	7.121.400	77
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	6.100.000	5.100.000	84
249 4212	Bolnica Bračak - otplata kredita	6.100.000	5.100.000	
422	Postrojenja i oprema	1.690.000	946.900	56
246 4221	Računala i računalna oprema	20.000	26.000	130
384 4223	Oprema za održavanje		14.000	
247 4224	Medic. i labor. oprema	1.670.000	906.900	54

423	Vozila	1.470.000	1.074.500	73
248	4231 Sanitetska vozila	1.470.000	1.074.500	73
45	RASHODI ZA DOD.ULAG.NA NEFINAN.IMOVINI	4.325.000	5.195.300	120
451	Dodatna ulaganja na građ.objektima	4.325.000	5.039.200	117
250	4511 Dodatna ulag.na građevinskim objektima zdrav. ustanovama	4.325.000	5.039.200	117
454	Dodatna ulaganja za ost. nefin.imovinu		156.100	
402	4541 Dodatna ulaganja za ost. nefin.imovinu		156.100	
UKUPNO KAPITALNI PROJEKTI		15.118.000	15.118.600	100
Funkcija 0760 - Poslovi i usluge zdravstva				
KAPITALNI PROJEKT:IZGRADNJA ,INV. ULAGANJE I OPREMANJE ZDRAV.				
USTANOVA-IZNAD STANDARDA				
3	RASHODI	2.600.000	2.500.000	96
38	OSTALI RASHODI	2.600.000	2.500.000	96
382	Kapitalne donacije	2.600.000	2.500.000	96
251	3821 Kap.donacije za gradnju bolnice Bračak (otplata kredita)	2.600.000	2.500.000	96
UKUPNO KAPITALNI PROJEKTI		2.600.000	2.500.000	96
Funkcija 0760- Poslovi i usluge zdravstva				
UKUPNO GLAVA 50 - ZDRAVSTVO		18.428.000	18.538.600	101
GLAVA 60 - UDRUGE				
PROGRAM : FINANCIRANJE UDRUGA				
AKTIVNOST: DONACIJE UDRUGAMA				
3	RASHODI	1.434.000	1.544.000	108
32	MATERIJALNI RASHODI	150.000	150.000	100
323	Rashodi za usluge	150.000	150.000	100
252	3239 Županijski program za djelovanje mladih	20.000	20.000	100
253	3239 Vijeće mladih	20.000	20.000	100
254	3239 Informativni web portal za mlade i udruge	20.000	20.000	100
255	3239 Izrada projekta centra za mlade KZŽ	30.000	30.000	100
256	3239 Kordinacija za ljudska prava	20.000	20.000	100
257	3239 Povjerenstvo za ravnopravnost spolova	20.000	20.000	100
258	3239 Savjet za razvoj civilnog društva	20.000	20.000	100
38	OSTALI RASHODI	1.284.000	1.394.000	109
381	Tekuće donacije	1.284.000	1.394.000	109
259	3811 Donacije udrugama	862.000	862.000	100
260	3811 Crveni križ	180.000	270.000	150
261	3811 Međ. org. slijepih	62.000	62.000	100
262	3811 Koordinacija umirovljenika	180.000	200.000	111
UKUPNO AKTIVNOST		1.434.000	1.544.000	108
Funkcija: Rashodi za rekr.kult.relig.koji nisu drugdje svrstani				
UKUPNO GLAVA 60 - UDRUGE		1.434.000	1.544.000	108
U K U P N O RAZDJEL 3-UPRAV.ODJ.ZA DRUŠT.DJEL		72.588.000	72.904.600	100
RAZDJEL 4 - UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO		15.687.000	17.416.000	111
GLAVA 10-GOSPODARSKA DJELATNOST				
PROGRAM:REDOVNA DJELATNOST				
AKTIVNOST:STRUČNO I ADMINISTRATIVNO OSOBLJE				
3	RASHODI	28.000	28.000	100
32	MATERIJALNI RASHODI	28.000	28.000	100
321	Naknada troškova zaposlenima	24.000	24.000	100
263	3211 Službena putovanja,dnevnice,naknade za prijev. i smj.na sl. putu	24.000	24.000	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000	4.000	100
264	3293 Reprezentacija	4.000	4.000	100
UKUPNO AKTIVNOST		28.000	28.000	100
Funkcija 0133- Opće usluge				
U K U P N O GLAVA 10		28.000	28.000	100
GLAVA 20 GOSPODARSTVO				
PROGRAM:POTICANJE RAZVOJA MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA				
AKTIVNOST:REGRESIRANJE KAMATA PODUZETNICIMA I SUB. OBRTN.I TRG. DR.-REG.OPER.PLAN				
3	RASHODI	4.657.000	4.351.000	93

32	MATERIJALNI RASHODI	600.000	720.000	120
323	Rashodi za usluge	600.000	720.000	120
265 3237	Regionalni operativni plan	600.000	720.000	120
34	FINANCIJSKI RASHODI	27.000	20.000	74
343	Ostali financijski rashodi	27.000	20.000	74
266 3431	Usluge banaka	27.000	20.000	74
35	SUBVENCIJE	4.030.000	3.550.000	88
352	Subv.trg.dr.,obrt.,poduz. izvan javnog sektora	4.030.000	3.550.000	88
267 3523	Regresiranje kamate	3.530.000	3.200.000	91
268 3523	Potpore tradicionalnim obrtima	100.000	100.000	100
269 3523	Poticajna sredstva za stvaranje clustera	250.000	250.000	100
270 3523	Sub.tr.prekvali.edukacije i doškol. I zašt.okoliša za poduzeća	100.000		0
271 3523	Subvencije troškova za tvrtke koje zapošlj. Invalide	50.000		0
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI		61.000	
385	Izvanredni rashodi		61.000	
378 3859	Ostali rashodi-otpis zajma Boršić		61.000	
	UKUPNO AKTIVNOST	4.657.000	4.351.000	93
Funkcija 0490 - Ekonomski poslovi				
	U K U P N O GLAVA 20 - GOSPODARSTVO	4.657.000	4.351.000	93
GLAVA 30 - POLJOPRIVREDA				
PROGRAM : RAZVOJ POLJOPRIVREDE				
AKTIVNOST : RAZVOJ STOČARSTVA				
3	RASHODI	1.300.000	1.300.000	100
32	MATERIJALNI RASHODI	320.000	320.000	100
323	Rashodi za usluge	20.000	20.000	100
272 3237	Intelektualne usl.škol.-škol.za zanim.pčelar,škol.za zdrav.kont.pčela	20.000	20.000	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300.000	300.000	100
273 3299	Sufinanciranje-selekcijske služb. HSC Zagreb	215.000	215.000	100
274 3299	Sufinanciranje izložba stoke	60.000	60.000	100
275 3299	Sufinanciranje -izložba meda	25.000	25.000	100
35	SUBVENCIJE	980.000	980.000	100
352	Subv.trg.dr.,obrt.,poduz. izvan javnog sektora	980.000	980.000	100
276 3523	Premije za rasplodnu telad	300.000	300.000	100
277 3523	Sufinanciranje-umjetno osjemenjivanje goveda	600.000	600.000	100
278 3523	Suf.pilot projkt.proiz.mlij,jun.mes,u ogr.klim. I edafsk.uvj.	30.000	30.000	100
279 3523	Subvencije u svinjogojstvu	50.000	50.000	100
	UKUPNO AKTIVNOST	1.300.000	1.300.000	100
Funkcija 0421 - Poljoprivreda				
AKTIVNOST:RAZVITAK BILJNE PROIZVODNJE				
3	RASHODI	843.000	991.000	118
32	MATERIJALNI RASHODI	123.000	221.000	180
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000	55.000	183
280 3222	Kameni materijal za jls-el.nepogode	30.000	55.000	183
323	Rashodi za usluge	30.000	103.000	343
281 3238	Računalne usluge-intern.stran.za promidbu vina	5.000	5.000	100
282 3239	Zaštita vina s geografskim porijeklom	25.000	25.000	100
409 3239	Zaštita i revitalizacija autohtonih sorti vinove loze		73.000	
329	Ostali rashodi poslovanja	63.000	63.000	100
283 3299	Manifestacije i sajmovi-sajam vina Vinovita	30.000	30.000	100
284 3299	- Vinarijada	10.000	10.000	100
285 3299	- natjecanje orača KZZ	20.000	20.000	100
286 3299	- izložba starih sorti jabuka	3.000	3.000	100
35	SUBVENCIJE	310.000	330.000	106
352	Subvencije trg. druš. i pod.izvan javnog sektora	310.000	330.000	106
296 3522	Manifestacije i sajmovi -Sajam vina Bedekovčina	20.000	20.000	100
287 3523	Sufinanciranje izdavanja rješenja za stavlj.vina u promet	80.000	80.000	100
288 3523	Sufinanciranje osig. vinograda	50.000	50.000	100
289 3523	Sufinanciranje osiguranja voćnjaka	20.000	20.000	100

290	3523	Poticaj za sadnju višegod.nasada starih sorti voćaka	50.000	50.000	100
291	3523	Osnivanje oglednog voćnjaka starih sorti voćaka	10.000	10.000	100
292	3523	Subvencije za kupnju voćnih sadnica	30.000	30.000	100
293	3523	Poticanje razvoja cvjećarstva i stakl.proizvodnje	50.000	70.000	140
	36	POMOĆI	390.000	420.000	108
	363	Pomoći unutar opće države	390.000	420.000	108
294	3631	DHZ -za obranu od tuče	360.000	390.000	108
295	3631	Grad/opć. -za elementarne nepogode	30.000	30.000	100
	38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	20.000	20.000	100
	383	Naknada štete pravnim i fiz.osobama	20.000	20.000	100
297	3831	Naknada štete uzrok.prirod.katastrofama-element.nepog.	20.000	20.000	100
		UKUPNO AKTIVNOST	843.000	991.000	118
Funkcija 0421 - Poljoprivreda					
TEKUĆI PROJEKT:NABAVA OPREME ZA PREĆENJE AGROKLIMATSKIH UVJETA					
	4	RASHODI	35.000	35.000	100
	42	RASHODI ZA NAB.PROIZV.DUGOTR.IMOVINE	35.000	35.000	100
	422	Postrojenja i opreme	35.000	35.000	100
298	4225	Uređaj CDA-za praćenje agroklim.uvjeta	35.000	35.000	100
		UKUPNO TEKUĆI PROJEKT	35.000	35.000	100
Funkcija 0421 - Poljoprivreda					
AKTIVNOST:RURALNI RAZVITAK					
	3	RASHODI POSLOVANJA	1.138.000	2.017.000	177
	32	MATERIJALNI RASHODI	338.000	364.000	108
	323	Rashodi za usluge	330.000	330.000	100
299	3236	Laborator.usl.-analiza zemljišta za ekološku proizvod.	40.000	40.000	100
300	3237	Intel.usl.-Pilot projekt-Zagorski bagremov med	50.000	50.000	100
301	3237	Intel.usl. -edukacija za ekološke poljoprivrede	50.000	50.000	100
302	3237	Intel.usl. -edukacija za proizvod.autohtonih sireva	100.000	100.000	100
303	3237	Intel.usl.-tr.struč.nadzora ekol.proizvodnje	40.000	40.000	100
304	3237	Projekat Zagorski tradicijski vrt	50.000	50.000	100
	329	Ostali rashodi poslovanja	8.000	34.000	425
305	3299	Izbor najuzornije hrvatske seoske žene	8.000	12.000	150
403	3299	Rashodi za provedbu Zakona o lovu 10 %		22.000	
	34	FINANCIJSKI RASHODI	65.000	75.000	115
	343	Ostali financijski rashodi	65.000	75.000	115
306	3431	Usluge banaka-naknada PBZ	65.000	75.000	115
	35	Subvencije trg.društ. u javn.sektoru	735.000	1.469.000	200
	351	Subvencije trg.društ. u javn.sektoru		60.000	
388	3512	Sufin. programa melioracijske odvodnje		60.000	
	352	Subvencije trg.društ. u javn.sektoru	735.000	1.409.000	192
307	3523	Subv.za okrupnjavanje zemljišta	80.000	80.000	100
308	3523	Subv.za poticanje škol.poljoprivredn. zadrugarstva	30.000	30.000	100
309	3523	Subv. za regresiranje kamata u poljoprivredi	425.000	425.000	100
310	3523	Subvencija žup.rob.marke Pura zagorskih brega	50.000	50.000	100
311	3523	Suf.radnje obuke lovačkih pasa	60.000	60.000	100
312	3523	Suf.pilot projekta-otvar.ogledne prod. i kušaone proizv. hr. sela u gradu Zagrebu	20.000	20.000	100
313	3523	Sufin.stvaranja žup.seljačke tržnice	20.000		0
314	3523	Potpore mladim poljoprivrednicima - učenici na praksi	50.000	50.000	100
383	3523	Subvencioniranje poljoprivrede-oprost 40 % kredita		694.000	
	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA		109.000	
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		109.000	
404	3721	Naknade građanima i kućanstvima-lovozakupnina 50 %		109.000	
		UKUPNO AKTIVNOST	1.138.000	2.017.000	177
Funkcija 0421 - Poljoprivreda					
AKTIVNOST:OTPLATA KREDITA MIN. POLJOPRIVREDE I ŠUMARSTVA					
	3	RASHODI	42.000	143.000	340
	34	FINANCIJSKI RASHODI	42.000	143.000	340

	342	Kamate za primljene zajmove	42.000	88.000	210
315	3421	Otplate kamata-Ministarstvo poljoprivrede	42.000	88.000	210
	343	Ostali financijski rashodi		55.000	
387	3434	Oprost kamata poljop. kredita		55.000	
	5	IZDACI ZA FIN.IMOV. I OTPLATE ZAJMOVA	320.000	744.000	233
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	320.000	744.000	233
	541	Otplata glavnice primljenih zajmova	320.000	744.000	233
316	5411	Otplata glavnice -Min.poljoprivrede i šumarstva	320.000	744.000	233
		UKUPNO AKTIVNOST	362.000	887.000	245
	Funkcija 0170	Transakcije vezane za javni dug			
		UKUPNO GLAVA 30 - POLJOPRIVREDA	3.678.000	5.230.000	142
	GLAVA 40 - TURIZAM				
	PROGRAM:RAZVOJ TURIZMA KRAP.ZAGOR.ŽUPANIJE				
	AKTIVNOST:TURISTIČKA PROMIDŽBA				
	3	RASHODI	990.000	1.038.000	105
	32	MATERIJALNI RASHODI	595.000	715.000	120
	323	Rashodi za usluge	450.000	530.000	118
317	3233	Usluge promidžbe i informiranja	200.000	65.000	33
318	3237	Ciklo turizam	70.000	70.000	100
319	3237	Usluge izrade projekta-Vizuelni identitet	65.000	250.000	385
320	3237	Projekt-Agroturizam	80.000	80.000	100
328	3237	Financiranje rada trenera ruralnog turizma	35.000	35.000	100
138	3237	Sufinanciranje projekta "Zagorski štrukli"		30.000	
	329	Ostali rashodi poslovanja	145.000	185.000	128
321	3299	Projekt smeđe signalizacije (prometno i turist. obilježavanje)	80.000	80.000	100
322	3299	Održavanje natpisnih ploča dobrodošlice	15.000	15.000	100
323	3299	Etno -eko	50.000	90.000	180
	35	SUBVENCije	120.000	75.000	63
	352	Subvenc.trg.društ.,obrt.n.mal.i sred.pod.izv.jav.sekt.	120.000	75.000	63
324	3523	Regresiranje kamata	40.000	45.000	113
325	3523	Regresiranje kamata-agroturizam	80.000	30.000	38
	38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	275.000	248.000	90
	381	Tekuće donacije	275.000	248.000	90
326	3811	Sufinanciranje TZ KZŽ	160.000	160.000	100
327	3811	Potpore manifest.,sajmova i prom.materijala	75.000	88.000	117
329	3811	Suf.troškova mape"Dobri zagorski restorani"	40.000		0
		UKUPNO AKTIVNOST	990.000	1.038.000	105
	Funkcija -0473-Turizam				
		UKUPNO GLAVA 40 - TURIZAM	990.000	1.038.000	105
	GLAVA 50 PROMET				
	PROGRAM :POBOLJŠANJE PROMETNE INFRASTRUKTURE				
	AKTIVNOST: POMOĆI ZA REKONSTRUK, MODERNIZACIJU I IZGRADNJU CESTA				
	3	RASHODI	3.511.000	3.791.000	108
	36	POMOĆI	3.511.000	3.791.000	108
	363	Pomoći unutar opće države	3.511.000	3.791.000	108
330	3631	Prijenos sred. opć.s malim izvorn.prihodima	300.000	300.000	100
331	3632	Kapitalne pomoći grad.,opć. s malim izvorn. prihod.	1.811.000	1.811.000	100
332	3632	Kapitalne pomoći grad. i opć.-posebni programi	1.000.000	1.080.000	108
333	3632	Suf.projektne dok.sa ŽUC-om	400.000	400.000	100
405	3632	Sufinanciranje izgradnje Sutlanske ceste		200.000	
		UKUPNO AKTIVNOST	3.511.000	3.791.000	108
	Funkcija 0450 -Promet				
	AKTIVNOST:SUFINANCIRANJE JAVNOG PRIJEVOZA				
	3	RASHODI	793.000	433.000	55
	32	MATERIJALNI RASHODI	233.000	233.000	100
	322	Rashodi za materijal	50.000	50.000	100
334	3222	Savjet za sigurnost u prometu	50.000	50.000	100
	323	Rashodi za usluge	183.000	183.000	100

335	3237	Sufinanc. prometne studije za povez.autob. i želj. prometa	183.000	183.000	100
	35	SUBVENCije	560.000	200.000	36
	351	Subvencije trg.društva u javn. sektoru	560.000	200.000	36
336	3512	Suf.mjes.želj.učen.i rad.karata	160.000	200.000	125
337	3512	Sufin.mjesečnih autobusnih učen.i stud. karata	200.000		0
338	3512	Sufinanciranje autobusnih stajališta	200.000		0
		UKUPNO AKTIVNOST	793.000	433.000	55
Funkcija 0450 - Promet					
TEKUĆI PROJEKT:SUFINANCIRANJE PROJEKTA IZGRADNJE KRAP.ZAG. AERODROMA					
	3	RASHODI	200.000		0
	35	SUBVENCije	200.000		0
	351	Subvencije trg.društvima u jav. sektoru	200.000		0
339	3512	Sufinanciranje projektne dokum. i izgradnje Krap.zag.aerodroma	200.000		0
	5	IZDACI ZA FINNACIJSKU IMOVINU I OPL.ZAJMOVA		300.000	
	53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI		300.000	
	532	Dionice i udjeli u glavnici trg.društ.		300.000	
408	5321	Povećanje temeljnog kapitala		300.000	
		UKUPNO TEKUĆI PROJEKT	200.000	300.000	150
Funkcija 0454 - Zračni promet					
TEKUĆI PROJEKT: SUFINAN. REKONST. ŽELJ. PRUGE SAVSKI MAROF - ZAGORSKA SELA					
	3	RASHODI	100.000		0
	35	SUBVENCije	100.000		0
	351	Subvencije trg. društvima u javnom sektoru	100.000		0
340	3512	Sufinanciranje rekonst.željezn.pruge Savski Marof-Zagorska Sela	100.000		0
		UKUPNO TEKUĆI PROJEKT	100.000		0
Funkcija 0453 - Željeznički prijevoz					
		U K U P N O GLAVA 50 PROMET	4.604.000	4.524.000	98
GLAVA 60 STAMBENO KOMUNALNI POSLOVI					
PROGRAM:POBOLJŠANJE INFRASTRUKTURE					
AKTIVNOST:VODOISTRAŽNI RADOVI,GEODETSKE USLUGE,TEHN.PREGLEDI					
	3	RASHODI	730.000	805.000	110
	32	MATERIJALNI RASHODI	130.000	205.000	158
	323	Rashodi za usluge	130.000	205.000	158
341	3237	Intelektualne usluge	50.000	70.000	140
342	3239	Geod.usl.,suglasn.,elektr. Energija, vodni doprinos	80.000	135.000	169
	36	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	400.000	400.000	100
	363	Pomoći unutar opće države	400.000	400.000	100
343	3632	Pomoć Općini Mihovljan i Golubovec	200.000	200.000	100
344	3632	Sufinanc. vodoistražnih radova	200.000	200.000	100
	38	OSTALI RASHODI	200.000	200.000	100
	386	Kapitalne pomoći	200.000	200.000	100
345	3861	Sufinanciranje vodoistražnih radova	200.000	200.000	100
		UKUPNO AKTIVNOST	730.000	805.000	110
Funkcija 0630-Opskrba vodom					
KAPITALNI PROJEKT : VODOOPSKRBA I ODVODNJA					
	3	RASHODI	173.000	213.000	123
	36	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	53.000	93.000	175
	363	Pomoći unutar opće države	53.000	93.000	175
346	3632	Kapitalne pomoći-sufin. projekata	53.000	93.000	175
	38	OSTALI RASHODI	120.000	120.000	100
	386	Kapitalne pomoći-sufin. projekata	120.000	120.000	100
347	3861	Sufinanciranje projekata	120.000	120.000	100
	4	RASHODI (za nabavku nefinan.imovine)	327.000	727.000	222
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZV.DUGOTRAJNE IMOVINE	327.000	727.000	222
	421	Građevinski objekti	327.000	727.000	222
348	4214	Projektna dokumentacija vodoopskrbe i odvodnje	327.000	727.000	222
		UKUPNO KAPITALNI PROJEKT	500.000	940.000	188
Funkcija 0630 - Opskrba vodom					

## AKTIVNOST: POMOĆI ZA SANACIJU KLIZIŠTA

3	RASHODI	500.000	500.000	100
32	MATERIJALNI RASHODI	200.000	200.000	100
323	Rashodi za usluge	200.000	200.000	100
349 3237	Geodetske usluge -elaborat za klizište	200.000	200.000	100
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆ.DR	200.000	200.000	100
363	Pomoći unutar opće države	200.000	200.000	100
350 3632	Pomoć općinama za san. klizišta	200.000	200.000	100
37	NAKNADA GRAĐ. I KUĆ. IZ PRORAČUNA	100.000	100.000	100
372	Naknade građ. i kuć. iz proračuna	100.000	100.000	100
351 3721	Pomoć obitelji i kućanstvima za san. klizišta	100.000	100.000	100
UKUPNO AKTIVNOST		500.000	500.000	100

Funkcija 0660 -Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti

UKUPNO GLAVA 60 -STAMB.KOM.POSLOVI 1.730.000 2.245.000 130

UKUPNO RAZDJEL 4 - UPRAVNI ODJEL ZA

GOSPODARSTV.,POLJOPR.,TURIZAM 15.687.000 17.416.000 111

RAZDJEL 5 - ZAVOD ZA PROS.UREĐENJE I ZAŠTITU 14.727.000 3.365.100 23

OKOLIŠA

GLAVA 10 - ZAVOD ZA PROSTORNO PLANI.,ZAŠT.OKOL. I GRADITELJ.

PROGRAM - REDOVNA DJELATNOST

AKTIVNOST:STRUČNO I ADMINISTRATIVNO TEH.OSOBLJE

3	RASHODI	27.000	19.000	70
32	MATERIJALNI RASHODI	27.000	19.000	70
321	Naknada troškova zaposlenima	25.000	17.000	68
352 3211	Službena putovanja,dnevnice,naknade prijev. i smještaja	10.000	10.000	100
353 3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	15.000	7.000	47
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000	2.000	100
354 3293	Reprezentacija	2.000	2.000	100
UKUPNO AKTIVNOST		27.000	19.000	70

Funkcija 0133 - Opće usluge

U K U P N O GLAVA 10 27.000 19.000 70

GLAVA 20 ZAŠTITA OKOLIŠA

PROGRAM:ZAŠTITA OKOLIŠA,GOSPODARENJE OTPADOM

AKTIVNOST:ZAŠTITA OKOLIŠA

3	RASHODI	1.030.000	829.100	80
32	MATERIJALNI RASHODI	650.000	417.100	64
323	Rashodi za usluge	635.000	402.100	63
355 3237	Program mjerenja kakvoće zraka	150.000	94.600	63
356 3237	Sredstva provođenja plana intervencija u zaštiti okoliša	150.000	72.500	48
357 3237	Studija utjecaja na okoliš	65.000	65.000	100
358 3237	Ostale intelektualne usluge	40.000	40.000	100
359 3237	Sred.za izvanr.mjerenje emisija i imisija u okolišu	30.000	30.000	100
360 3237	Izrada karte buke	70.000	70.000	100
361 3237	Razvoj sustava odvodnje otpadnih voda	100.000		0
362 3239	Savjet za održivi razvoj	30.000	30.000	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000	15.000	100
363 3299	Ostali rashodi u zaštiti okoliša	15.000	15.000	100
35	SUBVENCije	300.000	350.000	117
351	Subvencije trgovačkim društvima u janom sektoru	300.000	350.000	117
364 3512	Javna ustanova za upravljanje zaštićenih dijelova prirode	300.000	350.000	117
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	80.000	62.000	78
381	Tekuće donacije	80.000	62.000	78
365 3811	Sredstva za edukaciju u zaštiti okoliša	50.000	32.000	64
366 3811	Ostale tekuće donacije	30.000	30.000	100
UKUPNO AKTIVNOST		1.030.000	829.100	80

Funkcija 0560 - Poslovi i usluge zaštite okoliša

AKTIVNOST:GOSPODARENJE OTPADOM

3 RASHODI 13.220.000 2.417.000 18

35	SUBVENCije	220.000	220.000	100
351	Subvencije trg. Društva u javnom sektoru	120.000	120.000	100
367	3512 Javna ustanova Regionalno odlagalište	120.000	120.000	100
	352 Subv.trg.dr.,obrt.,pod.izv.jav.sektora	100.000	100.000	100
368	3522 Subvencije i ostale mjere za postupanje s otpadom	100.000	100.000	100
	36 POMOĆI	650.000	726.000	112
	363 Pomoći unutar opće države	650.000	726.000	112
369	3631 Sanac.onečišć.tla i neuređenih odlagališta	300.000	551.000	184
370	3631 Sred.pom.grad,općinama za uređenje reciklažnog dvorišta	150.000	150.000	100
371	3631 Suf.zbrinjavanja korisnog otpada	200.000	25.000	13
	38 OSTALI RASHODI	12.350.000	1.471.000	12
	386 Kapitalne pomoći	12.350.000	1.471.000	12
372	3861 Sufinanciranje sanac.postojećih odlagališta	12.350.000	1.471.000	12
	UKUPNO AKTIVNOST	13.220.000	2.417.000	18
Funkcija 0510 - Gospodarenje otpadom				
AKTIVNOST:UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU				
3	RASHODI	450.000	100.000	22
32	MATERIJALNI RASHODI	300.000	100.000	33
	323 Rashodi za usluge	300.000	100.000	33
373	3237 Unapred.stanja u prost.-dig.katastar.planovi	300.000	100.000	33
	36 POMOĆI	150.000		0
	363 Pomoći unutar opće države	150.000		0
374	3632 Kap. pomoći-Sufinanciranje izrade prost. plana dokument. JLS	100.000		0
375	3632 Očuvanje i unapređenje graditeljske baštine	50.000		0
	UKUPNO AKTIVNOST	450.000	100.000	22
Funkcija 0560 - Poslovi i usluge zaštite okoliša				
	UKUPNO GLAVA 20 ZAŠTITA OKOLIŠA	14.700.000	3.346.100	23
UKUPNO RAZDJEL 5 - ZAVOD ZA PROSTORNO				
	UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	14.727.000	3.365.100	23
	S V E U K U P N O RASHODI I IZDACI	119.524.000	112.431.000	94

## III. ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 5.

Ova I. Izmjena Proračuna stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 400-01/06-01/73

URBROJ: 2140/1-01-06-4

Krapina, 7. 11. 2006.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Sonja Borovčak, v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 5/06. i 11/06.-pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 10. sjednici održanoj dana 07. studenoga 2006. godine donijela je

**ODLUKU****O KREDITIMA ZA STUDENTE S PODRUČJA  
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

## Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i postupak dodjele kredita studentima s prebivalištem na području Krapinsko-zagorske županije za školovanje na višim, visokim i drugim znanstvenim ustanovama i institucijama na području Krapinsko-zagorske županije, Republike Hrvatske i u inozemstvu.

## Članak 2.

Studentski kredit je namjenski kredit za osnovne troškove studiranja.

## Članak 3.

Pravo na studentski kredit ostvaruju studenti preddiplomskih i diplomskih studija s prebivalištem na području Krapinsko-zagorske županije.

## Članak 4.

Studentski krediti odobravaju se u iznosu do 2.000,00 kuna (dvijetisuće kuna) mjesečno.

Broj kredita koji se mogu odobriti za akademsku godinu određuje se posebnim aktom Županijskog poglavarstva.

## Članak 5.

Vrijeme korištenja studentskog kredita je broj godina jednak broju godina potrebnih za redoviti završetak određenog studija, računajući od dana podnošenja prijave za dodjelu kredita.

## Članak 6.

Postupak dodjele studentskih kredita provodi Povjerenstvo za dodjelu studentskih kredita u sastavu:

- zamjenik župana za društvene djelatnosti, predsjednik,
- član Županijskog poglavarstva zadužen za

područje školstva,

- pročelnik Upravnog odjela za financije i proračun,
- predstavnik Tajništva Županije-dipl. pravnik,
- predstavnik banke.

#### Članak 7.

Postupak dodjele studentskih kredita pokreće se javnim pozivom, koji se objavljuje u tjednom listu i na web stranicama Krapinsko-zagorske županije.

Tekst javnog poziva za dodjelu studentskih kredita utvrđuje i odluku o objavi javnog poziva donosi Županijsko poglavarstvo. Javni poziv sadrži uvjete za dodjelu studentskih kredita i potrebne obrasce za podnošenje prijave, u skladu s posebnim uvjetima banke.

Prijavu za studentski kredit podnose kandidati osobno.

Povjerenstvo iz članka 6. ove Odluke, nakon što, temeljem dostavljene prijave, utvrdi da kandidat ispunjava uvjete za dodjelu studentskog kredita prema ovoj Odluci, upućuje prijavu banci radi odobrenja kredita.

#### Članak 8.

Ugovor o kreditu sklapa student s bankom pod slijedećim uvjetima:

- Vrijeme korištenja kredita utvrđeno sukladno odredbi članka 5. ove Odluke,
- Prestanak prava na kredit: završetak studija odnosno neispunjenje uvjeta za upis u narednu godinu ili protek roka za korištenje kredita,
- Kamatna stopa godišnje iznosi do 5,00 %,
- Obveza povrata kredita dospijeva istekom roka od 6 mjeseci nakon završetka studija, osim ako je korisnik kredita nezaposlen ili nastupi drugi razlog nemogućnosti vraćanja kredita, o čemu odlučuje Povjerenstvo iz članka 6. ove Odluke, u kojem slučaju obveza povrata kredita dospijeva u roku od 15 dana od dana primitka prve mjesečne plaće potpisnika ugovora o kreditu,
- Obveza povrata kredita korisnicima koji ne ispunjevu uvjete iz ove Odluke dospijeva u roku 15 dana nakon gubitka prava na kredit,
- Mjesečni obrok otplate kredita je najmanje 20% od iznosa mjesečne plaće korisnika kredita,
- Sredstva osiguranja: u skladu s politikom banke za slične kredite, uz sudužništvo roditelja/skrbnika ili druge pravne ili fizičke osobe.

#### Članak 9.

Županijsko poglavarstvo odabire banku za dodjelu studentskih kredita na temelju ponuđenih najpovoljnijih uvjeta kreditiranja za korisnike kredita (kamatna stopa, naknada).

Međusobna prava i obveze Županije i banke odabrane za dodjelu studentskih kredita uređuju se ugovorom.

Kandidat kojem je odobren studentski kredit sklapa s odabranom bankom poseban ugovor.

#### Članak 10.

Ukoliko podnositelja zahtjeva za dodjelu studentskog kredita banka ocijeni kreditno nesposobnim, Županija će preuzeti solidarno jamstvo za osiguranje povrata kredita pod uvjetom da je podnositelj zahtjeva:

- Završio zadnja dva razreda srednje škole (studenti prve godine studija) s najmanjom prosječnom ocjenom 4,0 odnosno s prosječnom ocjenom za prethodne dvije godine školovanja (studenti starijih godišta) najmanje 3,00, i

- Da mu prihod po članu domaćinstva ne iznosi više od 1.000,00 kuna mjesečno.

O preuzimanju jamstva Županije u slučaju iz stavka 1. ovog članka odlučuje Županijsko poglavarstvo na prijedlog Povjerenstva iz članka 6. ove Odluke.

#### Članak 11.

Studentima koji završe studij s prosječnom ocjenom od 4,2 do 4,99 i studentima – dobitnicima Rektorove nagrade Županija subvencionira cjelokupni iznos kamata na studentski kredit.

Studentima koji završe studij s ocjenom 5,00 Županija subvencionira cjelokupni iznos studentskog kredita s kamatama.

#### Članak 12.

Za povrat svih kredita odobrenih temeljem ove Odluke Županija jamči banci svojom imovinom, s time da će banka potraživanja temeljem studentskih kredita prvenstveno naplatiti od korisnika kredita, sudužnika ili solidarnog jamca putem preuzetih instrumenata osiguranja sukladno ugovoru o kreditu, a tek u slučaju nemogućnosti naplate potraživanja na navedeni način, koristit će se jamstvo Županije.

#### Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 604-02/06-01/03

URBROJ: 2140/1-01-06-4

Krapina, 7. studenoga 2006.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Sonja Borovčak, v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01, 5/06 i 11/06 - pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 10. sjednici održanoj dana 7. studenoga 2006. godine donijela je

### **ODLUKU**

### **O SUBVENCIJI PRIJEVOZA UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA S PODRUČJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE U II. POLUGODIŠTU ŠKOLSKE GODINE 2006./2007.**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i postupak za ostvarivanje prava na subvenciju prijevoza za učenike srednjih škola s prebivalištem na području Krapinsko-zagorske županije u II. polugodištu školske godine 2006./2007.

#### Članak 2.

Pravo na subvenciju prijevoza imaju učenici srednjih škola s prebivalištem na području Krapinsko-zagorske županije, koji su redovno upisani u srednju školu na području Republike Hrvatske, ako je udaljenost od mjesta prebivališta do mjesta školovanja najmanje 5 kilometara i

svakodnevno putuju od mjesta prebivališta u školu sredstvima javnog prijevoza.

#### Članak 3.

Subvencija prijevoza utvrđuje se u visini od 50% cijene mjesečne učeničke karte jeftinijeg prijevoznog sredstva za određenu relaciju na kojoj učenici koriste uslugu javnog prijevoza.

Pravo na subvenciju prijevoza u 100% iznosu imaju učenici u obiteljima s troje i više djece na školovanju.

#### Članak 4.

Postupak dodjele subvencije prijevoza učenicima srednjih škola pokreće se javnim pozivom kojeg objavljuje Županijsko poglavarstvo.

Javni poziv iz prethodnog stavka objavljuje se u tjednom listu i na web stranicama Krapinsko-zagorske županije.

Prijavu po javnom pozivu za subvenciju troškova prijevoza podnosi roditelj odnosno skrbnik učenika.

Uz prijavu se prilaže:

- preslika osobne iskaznice podnositelja prijave,
- potvrda škole o upisanom razredu u školskoj godini učenika za kojeg se traži subvencija.

Podnositelj prijave za subvenciju prijevoza u 100% iznosu prema članku 3. stavku 2. ove Odluke uz prijavu prilaže:

- presliku osobne iskaznice podnositelja prijave,
- izjavu o zajedničkom domaćinstvu,
- potvrde ustanove o upisu u školskoj odnosno akademskoj godini učenika odnosno studenta u obitelji.

#### Članak 5.

Upravni odjel nadležan za poslove školstva, temeljem prijave po javnom pozivu za dodjelu subvencije prijevoza, sastavlja popis učenika – korisnika prava na subvenciju prijevoza s iznosom subvencije.

Isplatu iznosa subvencije prijevoza prema popisu iz stavka 1. ovog članka vrši Županija na tekući račun korisnika, do kraja mjeseca za slijedeći mjesec.

#### Članak 6.

Korisnik prava na subvenciju prijevoza dužan je o svakoj promjeni koja utječe na ostvarivanje tog prava odmah obavijestiti upravni odjel nadležan za poslove školstva.

Upravni odjel vodi brigu o usklađenju iznosa subvencije prijevoza u slučaju promjene cijene mjesečnih učeničkih karata.

#### Članak 7.

Za vrijeme važenja primjene ove Odluke, u II. polugodištu školske godine 2006./2007. neće se primjenjivati članak 6. i 7. Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/98 i 7/00).

#### Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2007. godine.

KLASA: 602-01/06-01/19

URBROJ: 2140/1-01-06-4

Krapina, 7. studenoga 2006.

### PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Sonja Borovčak, v.r.

Na temelju članka 108. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06. i 11/06. - pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 10. sjednici održanoj dana 07. studenoga 2006. godine donijela je

### ODLUKU

#### O IZMJENI ODLUKE O DAVANJU JAMSTVA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE OPĆOJ BOLNICI ZABOK

#### I.

U Odluci o davanju jamstva Krapinsko-zagorske županije Općoj bolnici Zabok («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/03.) u točki II. alineja 1. «- iznos kredita 30.177.000,00 EUR u kunsnoj protuvrijednosti» se briše, a umjesto toga dolazi nova alineja 1. koja glasi:

«- iznos kredita 228.662.535,91 kuna».

#### II.

Ovlašćuje se županica Vlasta Hubicki, dr.vet.med. da, sukladno ovoj Odluci, potpiše jamstvo Krapinsko-zagorske županije.

#### III.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 403-01/06-01/05

URBROJ: 2140/1-01-06-5

Krapina, 07. studenoga 2006.

### PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Sonja Borovčak, v.r.

Na temelju članka 18. stavka 2. Zakona o lovstvu («Narodne novine» broj 140/05.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06. i 11/06. - pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 10. sjednici održanoj dana 07. studenoga 2006. godine donijela je

### ODLUKU

#### O OSNIVANJU I IMENOVANJU STRUČNE KOMISIJE ZA USTANOVLJENJE ZAJEDNIČKIH LOVIŠTA NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

#### I.

Ovom Odlukom osniva se Stručna komisija za ustanovljenje zajedničkih lovišta na području Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: Stručna komisija).

U Stručnu komisiju imenuju se:

1. Duško Jerčić, dr. vet. med.,
2. Ivan Halapir, predstavnik HLS-a,
3. Mario Vodolšak, predstavnik HLS-a,
4. Štefanija Lovrenčić, dipl. ing. agr.,
5. Ivan Ištok, dipl. ing. šum.

#### II.

Stručna komisija iz točke I. ove Odluke predlaže

ustanovljenje zajedničkih lovišta na području Krapinsko-zagorske županije i izmjene granica istih, te obavlja druge poslove koji su joj Zakonom o lovstvu i drugim propisima stavljeni u nadležnost.

### III.

Administrativne i tehničke poslove za Stručnu komisiju obavlja Upravni odjel za gospodarstvo.

### IV.

Potrebna sredstva za rad Stručne komisije osigurana su u proračunu Krapinsko-zagorske županije.

### V.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Rješenje o imenovanju Stručne komisije za ustanovljenje lovišta («Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske broj», broj 5/95).

### VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 323-02/06-01/04

URBROJ: 2140/1-01-06-5

Krapina, 07. studenoga 2006.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Sonja Borovčak, v.r.

Na temelju članka 50. stavka 1. Zakona o srednjem školstvu («Narodne novine» broj 19/92., 26/93., 27/93., 50/95., 59/01., 114/01., 69/03. - pročišćeni tekst i 81/05.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 5/06. i 11/06.-pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 10. sjednici održanoj dana 07. studenoga 2006. godine donijela je

### R J E Š E N J E

#### O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJU ČLANA ŠKOLSKOG ODBORA ŠKOLE ZA UMJETNOST, DIZAJN, GRAFIKU I ODJEČU ZABOK

### I.

Razrješuje se član Školskog odbora Škole za umjetnost, dizajn, grafiku i odjeću Zabok imenovan iz reda roditelja učenika Škole: Branko Mihaljinec iz Bedekovčine, A. Mihanovića 4.

### II.

Na prijedlog Vijeća roditelja, za člana Školskog odbora Škole za umjetnost, dizajn, grafiku i odjeću Zabok iz reda roditelja učenika Škole imenuje se: Goran Vrgoč iz Zaboka, Tina Ujevića 7.

### III.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 602-01/06-01/18

URBROJ: 2140/1-01-06-3

Krapina, 07. studenoga 2006.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Sonja Borovčak, v.r.

Na temelju članka 50. stavka 1. Zakona o srednjem školstvu («Narodne novine» broj 19/92., 26/93., 27/93., 50/95., 59/01., 114/01., 69/03. - pročišćeni tekst i 81/05.)

i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 5/06. i 11/06.-pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 10. sjednici održanoj dana 07. studenoga 2006. godine donijela je

### R J E Š E N J E

#### O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJU ČLANA ŠKOLSKOG ODBORA SREDNJE ŠKOLE BEDEKOVČINA

### I.

Razrješuje se članica Školskog odbora Srednje škole Bedekovčina, imenovana iz reda nastavnika: Suzana Danić iz Zagreba, Družilovečka 4.

### II.

Na prijedlog Skupa radnika, za članicu Školskog odbora Srednje škole Bedekovčina iz reda nastavnika imenuje se: Nevenka Franc iz Bedekovčine, Stjepana Radića 75.

### III.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 602-01/06-01/16

URBROJ: 2140/1-01-06-3

Krapina, 07. studenoga 2006.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Sonja Borovčak, v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 5/06. i 11/06. - pročišćeni tekst) i članka 33. stavka 5. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 4/02., 5/06. i 11/06. - pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 10. sjednici održanoj dana 07. studenoga 2006. godine donijela je

### R J E Š E N J E

### I.

Jasminka Marija Cerc iz Donje Stubice, Trg Matije Gupca 22, razrješuje se dužnosti članice Odbora za izbor i imenovanja.

### II.

Željko Čleković iz Mihovljana, Frkuljevec Mihovljanski 37a, izabire se za člana Odbora za izbor i imenovanja.

### III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-04/06-01/32

URBROJ: 2140/1-01-06-3

Krapina, 07. studenoga 2006.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Sonja Borovčak, v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 5/06. i 11/06. - pročišćeni tekst) i članka 33. stavka 5. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-

zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 4/02., 5/06. i 11/06. – pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 10. sjednici održanoj dana 07. studenoga 2006. godine donijela je

### RJEŠENJE

#### I.

Jasminka Marija Cerc iz Donje Stubice, Trg Matije Gupca 22, razrješuje se dužnosti predsjednice Odbora za društvene djelatnosti.

#### II.

Željko Čleković iz Mihovljana, Frkuljevec Mihovljanski 37a, izabire se za predsjednika Odbora za društvene djelatnosti.

#### III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-04/06-01/31

URBROJ: 2140/1-01-06-3

Krapina, 07. studenoga 2006.

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE  
Sonja Borovčak, v.r.

### AKTI ŽUPANIJSKOG POGLARARSTVA

Na temelju članka 87. stavka 3. Zakona o osnovnom školstvu («Narodne novine» br. 59/90., 26/93., 27/93., 7/96., 59/01., 114/01., 69/03. – pročišćeni tekst i 76/05.), točke I. Odluke o prijenosu obavljanja osnivačkih prava nad ustanovama srednjeg i osnovnog obrazovanja na Županijsko poglavarstvo («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 13/05.) i članka 36. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 13/01., 5/06. i 11/06. – pročišćeni tekst), Županijsko poglavarstvo Krapinsko-zagorske županije na 25. sjednici održanoj dana --. listopada 2006. godine donijelo je

### RJEŠENJE

#### O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJU ČLANA ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE STJEPANA RADIĆA, BRESTOVEC OREHOVIČKI

#### I.

Razrješuje se član Školskog odbora Osnovne škole Stjepana Radića, Brestovec Orehovički, imenovan na prijedlog Učiteljskog vijeća iz reda učitelja i stručnih suradnika: Ivan Mikušić iz Brestovca Orehovičkog, Brestovec Orehovički 20.

#### II.

Na prijedlog Učiteljskog vijeća, za članicu Školskog odbora Osnovne škole Stjepana Radića, Brestovec Orehovički iz reda učitelja i stručnih suradnika imenuje se: Andreja Dugorepec iz Zaboka, Špičkovina 36.

#### III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 602-01/06-01/14

URBROJ: 2140/1-02-06-3

Krapina, 25. listopada 2006.

ŽUPANICA

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 53. stavka 5. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine» broj 121/03 i 85/06) i članka 36. Statuta Krapinsko – zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije» broj 13/01, 5/06 i 11/06-pročišćeni tekst), Županijsko poglavarstvo na 25. sjednici održanoj dana 25. listopada 2006. godine donijelo je

### RJEŠENJE

#### O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJU ČLANA UPRavnog VIJEĆA SPECIJALNE BOLNICE ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU KRAPINSKE TOPLICE -PREDSTAVNIKA OSNIVAČA

#### I.

Dragutin Jurinjak razrješuje se dužnosti člana Upravnog vijeća Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice zbog podnijete ostavke.

#### II.

Ljubica Žeinski imenuje se članicom Upravnog vijeća Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice.

#### III.

Mandat članice Upravnog vijeća iz točke II. ovog Rješenja traje do 23. studenog 2009. godine.

#### IV.

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije».

KLASA: 500-01/06-01/13

URBROJ: 2140/1-02-06-2

Krapina, 25. listopada 2006.

ŽUPANICA

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama («Narodne novine» br. 76/93., 29/97. i 47/99.), toč. I. Odluke o prijenosu obavljanja osnivačkih prava nad ustanovama osnovnog i srednjeg obrazovanja na Županijsko poglavarstvo («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 13/05.), toč. IX. st. 1. Odluke o kriterijima, prioritetima i načinu financiranja kapitalne izgradnje i investicijskog održavanja školskih objekata u Krapinsko-zagorskoj županiji («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 4/03., 8/03. i 9/04.) i članka 36. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 13/01., 5/06. i 11/06. –pročišćeni tekst), Županijsko poglavarstvo Krapinsko-zagorske županije na 25. sjednici održanoj dana 25. listopada 2006. godine donijelo je

### ZAKLJUČAK

#### O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI ZA RASPOLAGANJE IMOVINOM OSNOVNOJ ŠKOLI SVETI KRIŽ ZAČRETJE

#### I.

Osnovnoj školi Sveti Križ Začretje, Sveti Križ

Začretje, Školska ulica 5, daje se prethodna suglasnost na otuđenje – prodaju nekretnina oznaka: zkčbr. 1078/3, škola i dvorište, površine 414 čhv, zkčbr. 1078/1, oranica, površine 80 čhv, zkčbr. 1078/2, oranica, površine 64 čhv, zkčbr. 1079, oranica, površine 266 čhv i zkčbr. 1081, put, površine 35 čhv, sve upisane u zkul. 1650 k.o. Pustodol, kao samovlasništvo Osnovne škole Sveti Križ Začretje, sukladno Odluci Školskog odbora od 05. listopada 2006. godine.

## II.

Prodaja nekretnina iz toč. I. ovog Zaključka izvršiti će se putem javnog natječaja, uz početnu cijenu koja ne može biti manja od 367.745,00 kn (tržišna vrijednosti predmetnih nekretnina utvrđena po stalnom sudskom vještaku za graditeljstvo).

## III.

Sredstva ostvarena prodajom nekretnina iz toč. I. ovog Zaključka Osnovna škola je dužna upotrijebiti za izgradnju i dodatna ulaganja na školskim objektima u uporabi.

## IV.

Zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti, Služba za prosvjetu, šport i kulturu za praćenje provedbe postupka prodaje, te praćenje namjenskog trošenja sredstava pribavljenih prodajom nekretnina iz toč. I. ovog Zaključka.

## V.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 602-02/06-01/01

URBROJ: 2140/1-02-06-4

Krapina, 25. listopada 2006.

Ž U P A N I C A

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

## GOSPODARSKO SOCIJALNO VIJEĆE

Na temelju članka V. Sporazuma o osnivanju Gospodarsko-socijalnog vijeća u Krapinsko-zagorskoj županiji («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 6/02) Gospodarsko socijalno vijeće na sjednici održanoj dana 9. studenog 2006. godine, donijelo je

### O D L U K U

#### O IZMJENI I DOPUNI POSLOVNIKA O RADU GOSPODARSKO-SOCIJALNOG VIJEĆA U KRAPINSKO-ZAGORSKOJ ŽUPANIJI

##### Članak 1.

U Poslovniku o radu Gospodarsko-socijalnog vijeća u Krapinsko-zagorskoj županiji KLASA: 022-03/02-01/02, URBROJ: 2140/1-02-02-10 od 18. lipnja 2002. godine iza članka 4. dodaje se članak 4a. koji glasi:

«Vijeće ima tajnika.

Tajnika imenuje Vijeće, na prijedlog predsjednika Vijeća, na četiri godine, nakon kojeg roka može biti ponovno imenovan.

Tajnik može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Tajnik za rad odgovara Vijeću.

Tajnik priprema sjednice Vijeća, pomaže predsjedniku Vijeća u obavljanju drugih poslova u vezi s radom Vijeća, koji su određeni ovim Poslovníkom.

U pripremanju sjednice Vijeća tajnik osobito brine o pravodobnosti izrade materijala, usklađenosti materijala s propisima i ovim Poslovníkom, o dostavi materijala, o organiziranju održavanja sjednica i izradi akata Vijeća.»

##### Članak 2.

U članku 7. stavku 3. briše se riječ «tri» i umjesto toga dolazi riječ «deset».

##### Članak 3.

U članku 8. stavak 1. mijenja se i glasi:

«Za pravovaljano odlučivanje o pitanjima iz nadležnosti Vijeća potrebno je da sjednici prisustvuje natpolovična većina predstavnika svakog socijalnog partnera».

U istom članku iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

«Članovi Vijeća-predstavnici jednog socijalnog partnera u slučaju neodlučnog rezultata glasovanja, glasovanje ponavljaju, a u slučaju ponovnog neodlučnog rezultata smatra se da je prihvaćen izvorni prijedlog predlagatelja».

Stavak 5. postaje stavak 6.

##### Članak 4.

U članku 10. stavku 2. alineja 2. iza riječi «politiku» dodaje se riječ «i zdravstvo».

##### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 022-03/06-01/13

URBROJ: 2140/1-02-06-3

Krapina, 9. studeni 2006.

PREDSJEDNIK SOCIJALNOG VIJEĆA

Leo Jakušić, v.r.

Na temelju članka 2. Poslovnika o radu Gospodarsko-socijalnog vijeća u Krapinsko-zagorskoj županiji, Gospodarsko-socijalno vijeće na sjednici održanoj dana 9. studenog 2006. godine donijelo je

### O D L U K U

#### O IZBORU POTPREDSJEDNIKA GOSPODARSKO-SOCIJALNOG VIJEĆA

MIROSLAV JELAČIĆ izabire se za potpredsjednika Gospodarsko-socijalnog vijeća u Krapinsko-zagorskoj županiji, kao predstavnik Hrvatske udruge poslodavaca, na vrijeme od godine dana.

KLASA: 022-03/06-01/13

URBROJ: 2140/1-02-06-6

Krapina, 9. studeni 2006.

PREDSJEDNIK SOCIJALNOG VIJEĆA

Leo Jakušić, v.r.

Na temelju članka 2. Poslovnika o radu Gospodarsko-socijalnog vijeća u Krapinsko-zagorskoj županiji, Gospodarsko-socijalno vijeće na sjednici održanoj dana 9. studenog 2006. godine donijelo je

**ODLUKU****O IZBORU POTPREDSJEDNIKA  
GOSPODARSKO-SOCIJALNOG VIJEĆA**

Mr.sc. ZORKO VIDIČEK izabire se za potpredsjednika Gospodarsko-socijalnog vijeća u Krapinsko-zagorskoj županiji, kao predstavnik Županijskog poglavarstva, na vrijeme od godine dana.

KLASA: 022-03/06-01/13

URBROJ: 2140/1-02-06-7

Krapina, 9. studeni 2006.

PREDSJEDNIK SOCIJALNOG VIJEĆA

Leo Jakušić, v.r.

Na temelju članka 2. Poslovnika o radu Gospodarsko-socijalnog vijeća u Krapinsko-zagorskoj županiji, Gospodarsko-socijalno vijeće na sjednici održanoj dana 9. studenog 2006. godine donijelo je

**ODLUKU****O IZBORU PREDSJEDNIKA GOSPODARSKO-  
SOCIJALNOG VIJEĆA**

LEO JAKUŠIĆ izabire se za predsjednika Gospodarsko-socijalnog vijeća u Krapinsko-zagorskoj županiji, kao predstavnik sindikalnih udruga, na vrijeme od godine dana.

KLASA: 022-03/06-01/13

URBROJ: 2140/1-02-06-7

Krapina, 9. studeni 2006.

PREDSJEDNIK SOCIJALNOG VIJEĆA

Leo Jakušić, v.r.

**GRAD DONJA STUBICA**

Na temelju članka 14. i 81. stavka 2. Statuta Grada Donja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije", br. 14/97, 4/01 i 20/01) Gradsko vijeće Donja Stubica na 10. sjednici 27.07.2006. godine, donijelo je

**ODLUKU****O POVEĆANJU TEMELJNOG KAPITALA**

Članak 1.

Ovom Odlukom Grad Donja Stubica, kao član i jedini osnivač trgovačkog društva "Gospodarenje stanovima", d.o.o. Donja Stubica, Toplička 10, povećava temeljni kapital Društva sa 18.000,00 kn (osamnaeststisuća kuna) za 2.000,00 kn (dvijetisuće kuna) na 20.000,00 kn (dvadesettisuća kuna).

Članak 2.

Temeljni kapital povećava se uplatom u novcu koju se član društva obvezuje izvršiti prije podnošenja prijave za upis u sudski registar.

Članak 3.

Ova Odluka objaviti će se u "Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije".

KLASA: 363-02/06-01/10

URBROJ: 2113/01-04/1-06-7

Donja Stubica, 27.07.2006.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Stanko Repar, v.r.

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01 i 103/03) i članka 33 i 90. Statuta grada Donja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije", br. 14/97, 4/01 i 20/01), Gradsko poglavarstvo Donja Stubica na 32. sjednici od 10.07.2006. godine, donijelo je

**IZMJENU PROGRAMA****RASPOREDA SREDSTAVA ZA POTREBE  
SOCIJALNE SKRBI OSIGURANIH  
U PRORAČUNU GRADA DONJA STUBICA  
ZA 2006. GODINU****I**

U Programu rasporeda sredstava za potrebe socijalne skrbi osiguranih u Proračunu grada Donja Stubica za 2006. godinu ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije" br. 4/06) točke I. i II. mijenjaju se i glase:

**"I**

U Proračunu grada Donja Stubica za 2006. godinu za socijalnu skrb – naknade građanima i kućanstvima, predviđena su sredstva u visini od 300.850,00 kuna, koja se u suradnji sa Centrom za socijalnu skrb Donja Stubica, raspoređuju kako slijedi:

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja
2. Jednokratne novčane pomoći socijalno ugroženim obiteljima i kućanstvima
3. Pomoći za poboljšanje stambenih uvjeta soc. ugroženim obiteljima i samcima koji žive u ugrožavajućim stambenim prilikama
4. Sufinanciranje prehrane socijalno ugroženim obiteljima i samcima
5. Financiranje ljetovanja djece, koja su medicinski indicirana, iz socijalno ugroženih obitelji
6. Pomoć za školovanje djece socijalno ugroženih obitelji
7. Sufinanciranje školske kuhinje za djecu socijalno ugroženih obitelji
8. Sufinanciranje cijene željezničkog prijevoza učenika studenata i radnika
9. Pomoći za pogrebne troškove u situacijama gdje ih nema tko snašati
10. Ostale pomoći po odlukama Gradskog poglavarstva.
11. Program Crvenog križa

**II**

Sredstva iz točke I/1 – pomoći za podmirenje troškova stanovanja, odobrava Jedinostveni upravni odjel temeljem Odluke o kriterijima raspodjele sredstava za potrebe socijalne skrbi ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije" br. 11/01 i 13/01).

Sredstva iz točke I/2 – 4 odobrava Gradsko poglavarstvo posebnim zaključkom na prijedlog i u suradnji s Centrom za socijalnu skrb Donja Stubica, a sukladno Programu korištenja sredstava ostvarenih od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2006. godinu (za točku I/3).

Sredstva iz točke I/1 i I/2-4 predviđena su u iznosu od 90.000,00 kn.

Sredstva iz točke I/5 – financiranje ljetovanja djece raspoređuju se putem Udruge Društva “Naša djeca” Donja Stubica zaključkom Gradskog poglavarstva prema popisu djece kojeg predlaže Društvo “Naša djeca” Donja Stubica u suradnji s Centrom za socijalnu skrb, a ovim izmjenama predviđeno je 21.450,00 kn.

Sredstva iz točke I/6 – pomoći za školovanje djece socijalno ugroženih obitelji utvrđuje Gradsko poglavarstvo temeljem sprovedenog javnog natječaja, a sredstva su predviđena u iznosu od 27.000,00 kn.

Sredstva iz točke I/7 – za sufinanciranje školske kuhinje socijalno ugrožene obitelji predviđena su u svoti od 27.000,00 kuna, a raspoređuju se zaključkom Gradskog poglavarstva na prijedlog Osnovne škole Donja Stubica i Centra za socijalnu skrb Donja Stubica.

Sredstva iz točke I/8 – sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola, redovitih studenata i radnika u željezničkom prometu predviđena su u ukupnoj svoti od 105.000,00 kn.

Učenici, studenti i radnici iz prethodnog stavka ostvaruju pravo na sufinanciranje mjesečnih karata od 40% na način da grad sufinancira 25%, a Krapinsko zagorska županija 15%. Sredstva se koriste sukladno potpisanom ugovoru sa Krapinsko zagorskom županijom za stanovnike s područja Grada Donja Stubica.

Sredstva iz točke I/10 – ostale pomoći, koriste se za izvanredne pomoći iz socijalne skrbi prema odlukama Gradskog poglavarstva, u iznosu od 4.000,00 kn.

I/11 Program Crvenog križa 26.400,00 kuna, a prvim planom za 2006. bilo je predviđeno 33.000,00 kuna.”

## II

Ova Izmjena Program objaviti će se u “Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije”.

KLASA: 550-01/06-01/1

URBROJ: 2113/01-04/2-06-6

Donja Stubica, 10.07.2006.

GRADONAČELNIK  
Juraj Srebačić, v.r.

Temeljem članka 9. stavka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju (“Narodne novine” broj 174/04), te članka 9. Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja (“Narodne novine” broj 25/06) i članka 91. Statuta Grada Donja Stubica (“Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije”, broj 14/97, 4/01 i 20/01), gradonačelnik Grada Donja Stubica je dana 18.09.2006. godine, donio

## O D L O Ž B A

### O IMENOVANJU ZAPOVJEDNIŠTVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA GRADA DONJA STUBICA

#### Članak 1.

Juraj Srebačić, gradonačelnik, po dužnosti je zapovjednik Zapovjedništva zaštite i spašavanja Grada Donja Stubica.

#### Članak 2.

U Zapovjedništvo zaštite i spašavanja Grada Donja Stubica imenuju se:

1. Zvonimir Lendrec, zamjenik gradonačelnika,

Pustodol 117, Donja Stubica, zamjenik zapovjednika

2. Ivan Bartol, prof., načelnik Odjela za zaštitu i spašavanje, Područnog ureda za zaštitu i spašavanje, Krapina, zamjenik zapovjednika

3. Stjepan Bubanko, zapovjednik Dobrovoljnog vatrogasnog društva Donja Stubica, Matenci 55, Donja Stubica, član

4. Krešimir Hren, kontakt policajac, Policijska postaja Donja Stubica, Donja Stubica, Vučak 61, član

5. Mirjana Krušelj, veterinarski inspektor, Borkovec 32, Zlatar, član

6. Anđelko Glivar, dr.med. u Ordinaciji opće medicine Donja Stubica, Župana Vratislava 10, član

7. Juraj Milek, rukovoditelj Pogonskog ureda – Elektra Donja Stubica, Ivana Znike 7, Donja Stubica, član

8. Ana Breber Kucelj, ravnatelj Gradskog društva Crvenog križa Donja Stubica, Pustodol 123a, Donja Stubica, član

9. Milan Kebet, komunalni redar Grada Donja Stubica, Dubrava Zabočka 47, Zabok, osoba za administrativno-tehničke poslove Zapovjedništva

#### Članak 3.

Zapovjedništvo zaštite i spašavanja Grada Donja Stubica rukovodi i zapovijeda operativnim snagama u Gradu Donja Stubica te upravlja i usklađuje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa u gradu u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće.

#### Članak 4.

Ova Odluka objaviti će se u “Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije”.

KLASA: 810-01/06-01/1

URBROJ: 2113/01-04/1-06-11

Donja Stubica, 18.09.2006.

GRADONAČELNIK  
Juraj Srebačić, v.r.

## OPĆINA BUDINŠČINA

Na temelju članka 19. točka 6. Statuta općine Budinščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 1/06.), Općinsko vijeće općine Budinščina na 17. sjednici održanoj dana 21.09.2006. godine, donijelo je

### R J E Š E N J E

#### O RAZRJEŠENJU DUŽNOSTI ČLANA OPĆINSKOG POGLAVARSTVA OPĆINE BUDINŠČINA

I. PREDRAG KALMAR iz Budinščine, Budinščina 11, razrješuje se dužnosti člana Općinskog poglavarstva općine Budinščina na vlastiti zahtjev.

II. Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 013-03/06-01/08

URBROJ:2211/02-06-1

Budinščina, 21.09.2006.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Stjepan Matočić, v.r.

Na temelju članka 19. Statuta općine Budinščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 1/06.), a u svezi sa člankom 8. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine» broj 44/05.-Pročišćeni tekst), Općinsko vijeće općine Budinščina na 17. sjednici održanoj dana 21.09.2006. godine, donijelo je

**RJEŠENJE**

**O IMENOVANJU ČLANA OPĆINSKOG VIJEĆA**

**I**

Verificira se mandat vijećniku KALMAR PREDRAGU iz Budinščine, Budinščina 11, sa danom 21.09.2006. godine.

**II**

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije»

KLASA: 013-03/06-01/09

URBROJ:2211/02-06-1

Budinščina, 21.09.2006.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Stjepan Matočić, v.r.

Na temelju članka 35. i 46. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01., 60/01.- vjerodostojno tumačenje i 129/05.), članka 19. točka 6. i članka 20. Statuta općine Budinščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 1/06.), i članka 25. stavak 2. Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Budinščina («Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije» broj 1/06.), Općinsko vijeće općine Budinščina na 17. sjednici održanoj dana 21.09.2006. godine, donijelo je

**RJEŠENJE**

**O IZBORU ČLANA OPĆINSKOG  
POGLAVARSTVA OPĆINE BUDINŠČINA**

**I.**

RADOVAN HERCIGONJA iz Budinščine, Zajezda 18, izabire se za člana Općinskog poglavarstva općine Budinščina, te počinje obnašati dužnost člana Poglavarstva dana 21.09.2006. godine.

**II.**

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije»

KLASA: 013-03/06-01/10

URBROJ:2211/02-06-1

Budinščina, 21.09.2006.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Stjepan Matočić, v.r.

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03.) i članka 19. Statuta općine Budinščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 1/06.), Općinsko vijeće općine Budinščina na 17. sjednici održanoj dana 21. 09. 2006. godine, donijelo je

**I IZMJENU PRORAČUNA OPĆINE BUDINŠČINA ZA 2006. GODINU**

**I OPĆI DIO**

**Članak 1.**

U Proračunu općine Budinščina za 2006. godinu («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 18/05.) članak 1. mijenja se i glasi:

Red. broj	OPIS	PLAN ZA 2006.G.	I izmjena proračuna ZA 2006.G.	Razlika
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
1.	PRIHODI POSLOVANJA	7.130.000,00	7.307.445,00	177.445,00
2.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	70.000,00	-
3.	RASHODI POSLOVANJA	3.125.000,00	3.704.000,00	579.000,00
4.	RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	4.775.000,00	4.196.000,00	-579.000,00
	RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	-700.000,00	-522.555,00	177.445,00
<b>B. RAČUN FINANCIRANJA</b>				
5.	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	-	-	-
6.	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZA IMOVA	-	-	-
	VETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-	-	-
<b>C. PRORAČUN UKUPNO</b>				
7.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	700.000,00	522.555,00	177.445,00
8.	PRIHODI I PRIMICI UKUPNO	7.200.000,00	7.377.445,00	-177.445,00
9.	RASHODI I IZDACI UKUPNO	7.900.000,00	7.900.000,00	-
	RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	-	-	-

**Članak 2.**

U članku 2. Prihodi i izdaci proračuna za 2006. godinu povećavaju se, odnosno smanjuju se, kako slijedi:

	Plan	Rebalans	Rebalans II	Razlika	Ind.
<b>A.RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>					
6 Prihodi poslovanja	7.130.000,00	7.307.445,00	0,00	177.445,00	102
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	100
3 Rashodi poslovanja	3.125.000,00	3.704.000,00	0,00	579.000,00	119
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.775.000,00	4.196.000,00	0,00	-579.000,00	88
<b>RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK</b>	<b>-700.000,00</b>	<b>-522.555,00</b>	<b>0,00</b>	<b>177.445,00</b>	<b>75</b>
<b>B.RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>					
<b>NETO ZADUŽIVANJE-FINANCIRANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>C.RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)</b>					
9 Vlastiti izvori	700.000,00	522.555,00	0,00	177.445,00	75
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA +RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>7.200.000,00</b>	<b>7.377.445,00</b>	<b>0,00</b>	<b>177.445,00</b>	<b>102</b>
6 <b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>7.130.000,00</b>	<b>7.307.445,00</b>	<b>0,00</b>	<b>177.445,00</b>	<b>102</b>
61 <b>PRIHODI OD POREZA</b>	<b>2.650.000,00</b>	<b>2.871.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>221.000,00</b>	<b>108</b>
611 <b>POREZ I PRIREZ NA DOHODAK</b>	<b>2.318.500,00</b>	<b>2.318.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>
6111 <b>POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD NESAMOSTALNOG RADA</b>	<b>2.003.500,00</b>	<b>2.003.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>
61111 Porez na dohodak od nesamostalnog rada i dr.samost. djel.	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	100
61112 Porez na dohodak od nesamos. rada do propis.izn.i dr.sam.dj.	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00	100
6112 <b>POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD SAMOSTALNIH DJELATNOSTI</b>	<b>207.000,00</b>	<b>207.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>
61121 Porez na dohodak od obrta, od samost.zanimanja i dr.djel.	155.000,00	155.000,00	0,00	0,00	100
61123 Porez nadohodak od samostal. djel.koji se povrem.obavljaju	52.000,00	52.000,00	0,00	0,00	100
6113 <b>POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD IMOVINE I IMOVINSKIH PRAVA</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>
61131 Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	21.000,00	3.000,00	0,00	-18.000,00	14
61132 Porez na dohodak od iznajmljivanja stanova, soba i postelja	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0
61133 Porez na dohodak od najamnine i zakupa	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0
6114 <b>POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD KAPITALA</b>	<b>20.500,00</b>	<b>20.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>
61141 Porez na dohodak od dividendi i udjela u dobiti	18.000,00	14.500,00	0,00	-3.500,00	81
61142 Porez na dohodak po odbitku od izuzimanja	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	100
61144 Porez na dohodak po osnovi primitaka na temelju udjela u dobi	900,00	3.000,00	0,00	2.100,00	333
61145 Porez i prirez od odiguranja života i dobrovolj.mir.osigur.	600,00	2.000,00	0,00	1.400,00	333
6115 <b>POREZ I PRIREZ NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI</b>	<b>165.000,00</b>	<b>165.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>
61151 Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	100
6116 <b>POREZ I PRIREZ NA DOHODAK UTVRĐEN U POST.NADZORA ZA PRETH.G.</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>
61161 Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za pr.g1.	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	100
612 <b>POREZ NA DOBIT</b>	<b>230.000,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>220.000,00</b>	<b>196</b>
6121 <b>POREZ NA DOBIT OD PODUZETNIKA</b>	<b>230.000,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>220.000,00</b>	<b>196</b>
61211 Porez na dobit	230.000,00	450.000,00	0,00	220.000,00	196
613 <b>POREZ NA IMOVINU</b>	<b>67.500,00</b>	<b>68.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>101</b>
6131 <b>STALNI POREZI NA NEPOKRETNU IMOVINU(zemlju,zgrade,kuće ost.)</b>	<b>12.500,00</b>	<b>13.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>108</b>
61314 Porez na kuće za odmor	12.000,00	13.000,00	0,00	1.000,00	108
61315 Porez na korištenje javnih površina	500,00	500,00	0,00	0,00	100
6134 <b>POVREMENI POREZI NA IMOVINU</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>
61341 Porez na promet nekretnina	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00	100
614 <b>POREZ NA ROBU I USLUGE</b>	<b>34.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>
6142 <b>POREZ NA PROMET</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>
61424 Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	100
6145 <b>POREZ NA KORIŠTENJE DOBARA ILI IZVOĐENJE AKTIVNOSTI</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>
61453 Porez na tvrtku odnosno naziv	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	100

63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	3.099.000,00	3.031.400,00	0,00-67.600,00	98
633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	3.099.000,00	3.031.400,00	0,00-67.600,00	98
6331	TEKUĆE POMOĆI IZ PRORAČUNA	199.000,00	199.000,00	0,00 0,00	100
63311	Tekuće potpore iz državnog proračuna	25.000,00	25.000,00	0,00 0,00	100
63312	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	150.000,00	150.000,00	0,00 0,00	100
63314	Tekuće pomoći iz općinskog proračuna-Općina Hrašćina	24.000,00	24.000,00	0,00 0,00	100
6332	KAPITALNE POMOĆI IZ PRORAČUNA	2.900.000,00	2.832.400,00	0,00-67.600,00	98
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	2.700.000,00	2.632.400,00	0,00-67.600,00	97
63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	200.000,00	200.000,00	0,00 0,00	100
64	PRIHODI OD IMOVINE	470.500,00	474.500,00	0,00 4.000,00	101
641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	2.000,00	5.000,00	0,00 3.000,00	250
6413	KAMATE NA OROČENA SREDSTVA I DEPOZITE	2.000,00	5.000,00	0,00 3.000,00	250
64132	Prihodi od kamata	2.000,00	5.000,00	0,00 3.000,00	250
642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	468.500,00	469.500,00	0,00 1.000,00	100
6421	NAKNADE ZA KONCESIJE	402.500,00	402.500,00	0,00 0,00	100
64213	Naknada za koncesiju za crpljenje termalnih i mineralnih vod	400.000,00	400.000,00	0,00 0,00	100
64219	Naknada za ostale koncesije	2.500,00	2.500,00	0,00 0,00	100
6422	PRIHODI OD ZAKUPA I IZNAJMLJIVANJA IMOVINE	60.000,00	60.000,00	0,00 0,00	100
64221	Prihodi od zakupa nekretnina	60.000,00	60.000,00	0,00 0,00	100
6423	OSTALI PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.000,00	7.000,00	0,00 1.000,00	117
64236	PRIHOD OD SPOMENIČKE RENTE	3.000,00	4.000,00	0,00 1.000,00	133
64239	Ostali prihodi od nef.imovine -Nak.za prenam.polj.zem.u građe	3.000,00	3.000,00	0,00 0,00	100
65	PRIHODI OD ADMINIST. PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	710.000,00	730.045,00	0,00 20.045,00	103
651	ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRISTOJBE	6.500,00	6.500,00	0,00 0,00	100
6512	ŽUPANIJSKE, GRADSKE I OPĆINSKE PRISTOJBE I NAKNADE	3.000,00	3.000,00	0,00 0,00	100
65123	Općinske upravne pristojbe	3.000,00	3.000,00	0,00 0,00	100
6513	OSTALE UPRAVNE PRISTOJBE	2.500,00	2.500,00	0,00 0,00	100
65138	Prihodi od prodaje državnih biljega	2.500,00	2.500,00	0,00 0,00	100
6514	OSTALE PRISTOJBE	1.000,00	1.000,00	0,00 0,00	100
65149	Ostale nespomenute naknade i pristojbe	1.000,00	1.000,00	0,00 0,00	100
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	703.500,00	723.545,00	0,00 20.045,00	103
6523	KOMUNALNI DOPRINOS I DRUGE NAKNADE UTVRĐ.POSEB. ZAKONOM	693.500,00	713.500,00	0,00 20.000,00	103
65231	Komunalni doprinos	30.000,00	50.000,00	0,00 20.000,00	167
652321	Komunalna naknada	110.000,00	110.000,00	0,00 0,00	100
652322	Naknada za priključivanje na objekte i uređaje kom.infrast.	10.000,00	10.000,00	0,00 0,00	100
652323	Godišnja grobna naknada za korištenje grobnih mjesta	3.000,00	3.000,00	0,00 0,00	100
6523231	Godišnja grobna naknada za koriš. grobnog mjesta 2002.i dalje	80.000,00	80.000,00	0,00 0,00	100
652324	Grobna naknada za korišt. grobnih mjesta i gradnju na groblj	15.000,00	15.000,00	0,00 0,00	100
652325	Naknada za ukope na groblju	20.000,00	20.000,00	0,00 0,00	100
652326	Naknada za korištenje vode lokalnog vodovoda (tvrčke i ost.)	125.500,00	125.500,00	0,00 0,00	100
652327	Naknada za korištenje vode lokalnog vodovoda (domaćinstva)	300.000,00	300.000,00	0,00 0,00	100
6524	DOPRINOS ZA ŠUME	5.000,00	5.000,00	0,00 0,00	100
65241	Doprinosi za šume	5.000,00	5.000,00	0,00 0,00	100
6526	OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	5.000,00	5.045,00	0,00 45,00	101
652692	Ostali nespomenuti prihodi	5.000,00	5.045,00	0,00 45,00	101
66	OSTALI PRIHODI	200.500,00	200.500,00	0,00 0,00	100
662	KAZNE	500,00	500,00	0,00 0,00	100
6627	OSTALE KAZNE	500,00	500,00	0,00 0,00	100

66272	Novčane kazne i troškovi postupka	500,00	500,00	0,00	0,00	100
663	DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA IZVAN OPĆE DRŽAVE	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	100
100						
6632	KAPITALNE DONACIJE	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	100
66321	Kapitalne donacije od fizičkih osoba	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	100
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	100
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
711	PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE-PRIRODNIH BOGATSTAVA	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
7111	ZEMLJIŠTA	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
71119	Prihodi od prodaje materijalne imovine-ostala zemljišta	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
721	PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
7211	STAMBENI OBJEKTI	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
72119	Prihodi od prodaje stambenih objekata	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
	UKUPNO RASHODI	7.900.000,00	7.900.000,00	0,00	0,00	100
3	RASHODI POSLOVANJA	3.125.000,00	3.704.000,00	0,00	579.000,00	119
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	395.400,00	395.400,00	0,00	0,00	100
311	PLAĆE	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	100
3111	PLAĆE ZA REDOVNI RAD	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	100
31111	Plaće za zaposlene	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	100
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	45.400,00	45.400,00	0,00	0,00	100
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	45.400,00	45.400,00	0,00	0,00	100
31212	Nagrade – Prigodna godišnja nagrada	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100
312131	Darovi – Darovi djeci zaposlenika	400,00	400,00	0,00	0,00	100
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
3132	DOPRINOS ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	100
313211	Doprinos za zdravstveno osiguranje	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	100
3133	DOPRINOS ZA ZAPOŠLJAVANJE	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100
313311	Doprinos za zapošljavanje	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100
32	MATERIJALNI RASHODI	1.824.400,00	2.357.300,00	0,00	532.900,00	129
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIM	41.500,00	41.500,00	0,00	0,00	100
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	22.500,00	22.500,00	0,00	0,00	100
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu	500,00	500,00	0,00	0,00	100
32119	Naknada zaposlenima za korištenje vlast.autom.u služ.svrhe	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	100
321211	Naknada za prijevoz na posao i s posla	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	100
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100
32131	Seminari i savjetovanja	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	536.200,00	538.200,00	0,00	2.000,00	100
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	63.000,00	63.000,00	0,00	0,00	100
322111	Uredski materijal	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	100
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i sl.)	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
322141	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
322151	Radna odjeća i obuća	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	100
322152	Zaštitna odjeća i obuća za opremanje post. CZ općine Budinš.	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100
32216	Materijal za higijenske potrebe	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	100
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	100
3223	ENERGIJA	186.200,00	188.200,00	0,00	2.000,00	101
322311	Električna energija	10.000,00	12.000,00	0,00	2.000,00	120
322312	Električna energija - Javna rasvjeta	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	100
32233	Plin	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	100

32234	Motorni benzin i dizel gorivo	200,00	200,00	0,00	0,00	100
322341	Motorni benzin i dizel gorivo	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	100
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTIC. ODRŽAVANJE	280.000,00	280.000,00	0,00	0,00	100
322411	Materijal i dijelovi za tekuće održ. građ.objekata-uprav.zgr	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100
322412	Materijal i dijelovi za tek.i inv.održ.građ.objek.-lok.vodo.	25.000,00	30.000,00	0,00	5.000,00	120
322413	Materijal za tekuće i inves.održ.građ. objek. - neraz. ceste	150.000,00	180.000,00	0,00	30.000,00	120
322415	Materijal za tekuće održav. objekata mrtvačnice	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
322416	Materijal za tekuće održavanjegrađ.objekata-Dom Krapinica	60.000,00	0,00	0,00-60.000,00		0
32242	Materijal i dijelovi za tek.i invest. održav.post.i opreme-jr	10.000,00	20.000,00	0,00	10.000,00	200
32244	Ostali materijal za tekuće održavanje - Mat.za uređ.zel.povr	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100
322443	Ostali mater.i dijel.za tek.i inv. održ.-uređ.bunara Krapini	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0
3225	SITNI INVENTAR	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
32251	Sitni inventar	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
323	RASHODI ZA USLUGE	1.008.700,00	1.524.600,00	0,00515.900,00		151
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	47.000,00	47.000,00	0,00	0,00	100
323111	Usluge telefona	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00	100
323131	Poštarina (poštanske marke, pisma, tiskanice i dr.)	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	100
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	658.700,00	1.136.100,00	0,00477.400,00		172
32321	Usluge tekuć. i invest. održav. građ.objekata -neraz.ceste	200.000,00	250.000,00	0,00	50.000,00	125
323211	Usluge tekućeg i invest. održ.građ. objekata-za MO Gotalovec	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	100
323213	Usluge tekućeg i investicijskog. održ.građ.objek.-lok.vodov.	25.000,00	30.000,00	0,00	5.000,00	120
323214	Usluge tekuć.i inves. održ. građ. objekata-objek. mrtvačnica	48.700,00	48.700,00	0,00	0,00	100
323215	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja upravne zgrade	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
323217	Rashodi tekućeg i invest. održ.nerazvrst.cesta - klizišta	90.000,00	200.000,00	0,00110.000,00		222
323218	Usluge tekućeg i invest.održav.građ.obj.-proširenje cesta	0,00	197.400,00	0,00197.400,00		0
323219	Usluge tekuć.i invest.održ.građ.objekata-čišćenje snijega	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	5.000,00	10.000,00	0,00	5.000,00	200
323221	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	50.000,00	60.000,00	0,00	10.000,00	120
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja-groblja	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	100
323291	Ostale usluge tekućeg održavanja - Održavanje javnih površin	30.000,00	80.000,00	0,00	50.000,00	267
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	5.000,00	10.000,00	0,00	5.000,00	200
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	5.000,00	10.000,00	0,00	5.000,00	200
3234	KOMUNALNE USLUGE	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00	100
32342	Iznošenje i odvoz smeća - Odvoz smeća kontejneri. iz groblja	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
323421	Iznošenje i odvoz smeća	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	100
32345	Usluge čišćenja	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
32363	Laboratorijske usluge	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	193.000,00	221.500,00	0,00	28.500,00	115
32372	Ugovori o djelu	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100
323721	Ugovor o djelu	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika	15.000,00	30.000,00	0,00	15.000,00	200
32375	Geodetsko-katastarske usluge	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00	100
323751	Geodetsko-katastarske usluge - nerazvrstane ceste	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	100
32376	Usluge vještačenja	0,00	3.500,00	0,00	3.500,00	0
323791	Ostale intelektualne usluge-Izrada projekata, troškovnika sl	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100
323793	Ostale intelektualne usluge-izrada projekata i troškovnika	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	100
323794	Ostale intelektuane usluge-izrada projekata	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	100

3238	RAČUNALNE USLUGE	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
32382	Usluge razvoja softwera	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
3239	OSTALE USLUGE	42.000,00	47.000,00	0,00	5.000,00	
112323911	Tiskarske usluge-objava natječaja u javnim glasilima	20.000,00	25.000,00	0,00	5.000,00	125
32393	Uređenje prostora - položajni plan groblja	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
323991	Ostale nespomenute usluge					
	-Čuvanje arhi. građe Povjesni arhiv	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	238.000,00	253.000,00	0,00	15.000,00	106
3291	NAKNADE ZA RAD PRED.I IZVR. TIJELA, POVJERENSTVA I SL.	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	100
329111	Naknade članovima pred. i izvr. tijela-naknada načelniku	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	100
329112	Naknade članovima predstav. i izvrš.tijela - naknada OV i OP	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	100
3292	PREMIJE OSIGURANJA	17.000,00	17.000,00	0,00	0,00	100
32922	Premije osiguranja imovine	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100
32923	Premije osiguranja zaposlenih	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
3293	REPREZENTACIJA	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
32931	Reprezentacija	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	41.000,00	56.000,00	0,00	15.000,00	137
329991	Ostali nespomenuti rashodi					
	poslovanja-slivna vodna naknada	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	100
329993	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja-Sudske pristojbe	20.000,00	35.000,00	0,00	15.000,00	175
329995	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja-koriš.vlas.aut.za vod.	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
34	FINANCIJSKI RASHODI	500,00	10.500,00	0,00	10.000,00	2100
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	500,00	10.500,00	0,00	10.000,00	2100
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0
34311	Usluge banaka	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0
3433	ZATEZNE KAMATE	500,00	500,00	0,00	0,00	100
343331	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	500,00	500,00	0,00	0,00	100
35	SUBVENCije POLJOPRIVREDNICIMA	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
352	SUBVENCije TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA, OBRT. PODUZ.IZVAN JAV.SEK.	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
3523	SUBVENCije POLJOPRIVREDNICIMA, OBRTNICIMA,MALIM I SRED.PODUZ	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
35231	Subvencije poljoprivrednicima - osjemenjivanje goveda	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
36	POTPORE	326.700,00	321.800,00	0,00	-4.900,00	99
363	POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	326.700,00	321.800,00	0,00	-4.900,00	99
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	166.700,00	166.800,00	0,00	100,00	100
363111	Tekuće potpore u županijski proračun - Troškovi OŠ Budinšćin	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	100
363114	Tekuće potpore u županijski proračuna	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
363115	Tekuće potpore u županijski proračun	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	100
363116	Tekuće potpore u županijski proračun	6.700,00	6.800,00	0,00	100,00	101
3632	KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	160.000,00	155.000,00	0,00	-5.000,00	97
36321	Kapitalne pomoći županijskom proračunu	160.000,00	155.000,00	0,00	-5.000,00	97
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ TEMELJEM OSIG. I DR. NAKNADE	130.000,00	130.000,00	0,00	0,00	100
372	OSTALE NAKNADE GRAĐ I KUĆ. IZ PRORAČUNA	130.000,00	130.000,00	0,00	0,00	100
3721	NAKNADE GRAĐ. I KUĆ U NOVCU	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	100
37212	Pomoć obitelj. i kućanstvima – za treće i sv. dr. rođ. dijete	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
37219	Pomoć obiteljima i kućanstvima	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	100
37223	Naknade građ.i kuć.u naravi-Stanovanje	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
37224	Prehrana - školska kuhinja	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	100
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	428.000,00	469.000,00	0,00	41.000,00	110
381	TEKUĆE DONACIJE	298.000,00	309.000,00	0,00	11.000,00	104
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	296.000,00	307.000,00	0,00	11.000,00	104

38114	Tekuće donacije udrugama građana-DVD Budinščina	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	100
381141	Tekuće donacije udruzi građana -Crveni križ	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
3811410	Tekuće donacije udruzi građana -OI Maksimir kamp Javorje	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	100
381145	Tekuće donacije političkim strankama	0,00	11.000,00	0,00	11.000,00	0
381146	Tekuće donacije udruzi građana -Društvo naša djeca Budinščina	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	100
381147	Tekuće donacije zdruz građana-Udruga umirovlj.Konjščina	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
381148	Tekuće donacije udrugama građana - "Trsek" Konjščina	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
381149	Tekuće donacije udrugama građana -LD "Jelen" Budinščina	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
381151	Tekuće donacije športskim društvima -HPD "Milengrad" Budin.	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	100
381152	Tekuće donacije športskim društvima -ŠRD "Šaran" Budinščina	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	100
381153	Tekuće donacije športskim društvima -NK "Milengrad 2005"	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
381154	Tekuće donacijue športskim društvima -"Kickboxing" Budinščina	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	100
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima-darovi djeci	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
38119	Ostale tekuće donacije -GD "Franjo Dugan" Budinščina	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
381193	Ostale tekuće donacije - crkveni zbor	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	100
3812	TEKUĆE DONACIJE U NARAVI	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
381291	Ostale tekuće donacije u naravi - Seoske igre	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
382	KAPITALNE DONACIJE	100.000,00	130.000,00	0,00	30.000,00	130
3821	KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	85.000,00	115.000,00	0,00	30.000,00	135
38211	Kapitalne donacije zdravs.neprof.organ. -Ambulanta Budinščina	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
38212	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
38215	Kapitalne donacije športskim društvima -NK "Milengrad 2005"	20.000,00	40.000,00	0,00	20.000,00	200
38216	Kapitalne donacije HPD "Milengrad"	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0
3822	KAPITALNE DONACIJE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
38221	Kapitalne donacije za gradnju i obnovu građ. objekata	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
385	IZVANREDNI RASHODI	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
3851	NEPREDVIĐENI RASHODI DO VISINE PRORAČUNSKE PRIČUVE	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.775.000,00	4.196.000,00	0,00	579.000,00	88
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	75.000,00	135.000,00	0,00	60.000,00	180
411	MATERIJALNA IMOVINA-PRIRODNA BOGATSTVA	75.000,00	135.000,00	0,00	60.000,00	180
4111	ZEMLJIŠTA	75.000,00	135.000,00	0,00	60.000,00	180
41119	Ostala zemljišta	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	100
411191	Ostala zemljišta	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
411192	Ostala zemljišta	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.800.000,00	3.221.000,00	0,00	579.000,00	85
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	3.600.000,00	3.036.000,00	0,00	564.000,00	84
4213	CESTE, ŽELJEZNICE I SLIČNI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.500.000,00	2.500.000,00	0,00	1.000.000,00	167
42131	Rashodi za nabavu proizv.dug.imovine-ceste	1.500.000,00	2.500.000,00	0,00	1.000.000,00	167
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	2.100.000,00	536.000,00	0,00	1.564.000,00	26
42141	Kanalizacija - Mjesto Budinščina	200.000,00	186.000,00	0,00	14.000,00	93
421411	Ostali građevinski objekti - Vodovod	1.800.000,00	100.000,00	0,00	1.700.000,00	6
421441	Energetski i komunikacijski vodovi					

-Izgradnja javne rasvjete	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100
421451 Sportski i rekreacijski tereni	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0
422 POSTROJENJA I OPREMA	100.000,00	85.000,00	0,00	-15.000,00	
854221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	60.000,00	55.000,00	0,00	-5.000,00	92
42212 Uredski namještaj	60.000,00	55.000,00	0,00	-5.000,00	92
4222 KOMUNIKACIJSKA OPREMA	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0
42222 Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	40.000,00	25.000,00	0,00	-15.000,00	63
422312 Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje-za mrtvačnice	40.000,00	25.000,00	0,00	-15.000,00	63
426 NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100
4264 OSTALA NEMATERIJALNA PROIZ. IMOVINA	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100
42641 Ostala nematerijalna proizvedena imovina -prostorni plan	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA	900.000,00	840.000,00	0,00	-60.000,00	93
451 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA	900.000,00	840.000,00	0,00	-60.000,00	93
4511 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA	900.000,00	840.000,00	0,00	-60.000,00	93
45111 Dodatna ulaganja na građ. objektima	30.000,00	40.000,00	0,00	10.000,00	133
451111 Dodatna ulaganja na građev.objektima-poslovna zgrada	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	100
451112 Dodatna ulaganja na građ. objektima-lokalni vodovod	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	100
451113 Dodata ulaganja na građ. objektima-Dom Zajezda	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	100
451114 Dodatna ulaganja na građ. objektima-Dom Gotalovec	300.000,00	200.000,00	0,00	-100.000,00	67
451115 Dodatna ulaganja na građ. objektima - Dom Krapinica	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0
B.RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
C.RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
9 VLASTITI IZVORI	700.000,00	522.555,00	0,00	-177.445,00	75
92 REZULTAT POSLOVANJA	700.000,00	522.555,00	0,00	-177.445,00	75
922 VIŠAK/MANJAK PRIHODA	700.000,00	522.555,00	0,00	-177.445,00	75
9221	700.000,00	522.555,00	0,00	-177.445,00	75
92211 VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	700.000,00	522.555,00	0,00	-177.445,00	75
II POSEBNI DIO					
	Plan	Rebalans	Rebalans II	Razlika	Ind.
UKUPNO RASHODI I IZDACI	7.900.000,00	7.900.000,00	0,00	0,00	100
RAZDJELOVANJE I OPĆINSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO	811.000,00	747.000,00	0,00	-64.000,00	92
PROGRAM 1 Donošenje akata i mjera iz djelokruga OV, OP i MS	811.000,00	736.000,00	0,00	-75.000,00	91
AKTIVNOST 1 Predstavničko i izvršno tijelo	311.000,00	336.000,00	0,00	25.000,00	108
3 RASHODI POSLOVANJA	311.000,00	336.000,00	0,00	25.000,00	108
32 MATERIJALNI RASHODI	311.000,00	336.000,00	0,00	25.000,00	108
323 RASHODI ZA USLUGE	95.000,00	105.000,00	0,00	10.000,00	111
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	5.000,00	10.000,00	0,00	5.000,00	200
32339 Ostale usluge promidžbe i informiranja	5.000,00	10.000,00	0,00	5.000,00	200
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	100
32375 Geodetsko-katastarske usluge	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	100
3239 OSTALE USLUGE	20.000,00	25.000,00	0,00	5.000,00	125
323911 Tiskarske usluge-objava natječaja u javnim glasilima	20.000,00	25.000,00	0,00	5.000,00	125
329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	216.000,00	231.000,00	0,00	15.000,00	107
3291 NAKNADE ZA RAD PRED.I IZVR. TIJELA, POVJERENSTVA I SL.	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	100
329111 Naknade članovima pred. i izvr. tijela-naknada načelniku	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	100
329112 Naknade članovima predstav. i izvrš.tijela - naknada OV i OP	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	100
3292 PREMIJE OSIGURANJA	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100
32922 Premije osiguranja imovine	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100
3293 REPREZENTACIJA	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
32931 Reprezentacija	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	26.000,00	41.000,00	0,00	15.000,00	158
329991 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja-slivna vodna naknada	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	100
329993 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja-Sudske pristojbe	20.000,00	35.000,00	0,00	15.000,00	175
AKTIVNOST 2 Tekuće i investicijsko održavanje zgrada društvenih domo					
3 RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	0,00	-30.000,00	0

32	MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	0,00	0,00-30.000,00	0
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	30.000,00	0,00	0,00-30.000,00	0
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTIC. ODRŽAVANJE	30.000,00	0,00	0,00-30.000,00	0
322416	Materijal za tekuće održavanjegrađ.objekata-Dom Krapinica	30.000,00	0,00	0,00-30.000,00	0
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	470.000,00	400.000,00	0,00-70.000,00	85
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA	470.000,00	400.000,00	0,00-70.000,00	85
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA	470.000,00	400.000,00	0,00-70.000,00	85
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA	470.000,00	400.000,00	0,00-70.000,00	85
451113	Dodata ulaganja na građ. objektima-Dom Zajezda	170.000,00	170.000,00	0,00 0,00	100
451114	Dodata ulaganja na građ. objektima-Dom Gotalovec	300.000,00	200.000,00	0,00-100.000,00	67
451115	Dodata ulaganja na građ. objektima - Dom Krapinica	0,00	30.000,00	0,00 30.000,00	0
	PROGRAM 2 Program političkih stranaka	0,00	11.000,00	0,00 11.000,00	0
	AKTIVNOST 1 Osnovne funkcije stranaka	0,00	11.000,00	0,00 11.000,00	0
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	11.000,00	0,00 11.000,00	0
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	0,00	11.000,00	0,00 11.000,00	0
381	TEKUĆE DONACIJE	0,00	11.000,00	0,00 11.000,00	0
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	0,00	11.000,00	0,00 11.000,00	0
381145	Tekuće donacije političkim strankama	0,00	11.000,00	0,00 11.000,00	0
	RAZDJEL 2 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	7.089.000,00	7.153.000,00	0,00 64.000,00	101
	GLAVA1 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.079.400,00	1.081.400,00	0,00 2.000,00	100
	PROGRAM 1 Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela	1.079.400,00	1.081.400,00	0,00 2.000,00	100
	PROJEKAT 1 TEKUĆI PROJEKT - Nabava dugotrajne imovine	60.000,00	60.000,00	0,00 0,00	100
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	60.000,00	0,00 0,00	100
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	60.000,00	60.000,00	0,00 0,00	100
422	POSTROJENJA I OPREMA	60.000,00	60.000,00	0,00 0,00	100
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	60.000,00	55.000,00	0,00 -5.000,00	92
42212	Uredski namještaj	60.000,00	55.000,00	0,00 -5.000,00	92
4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA	0,00	5.000,00	0,00 5.000,00	0
42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	0,00	5.000,00	0,00 5.000,00	0
	PROJEKAT 2 KAPITALNI PROJEKT				
	- Izgradnja i dodatna ulaganja na zgrada	200.000,00	200.000,00	0,00 0,00	100
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	200.000,00	0,00 0,00	100
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA	200.000,00	200.000,00	0,00 0,00	100
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA	200.000,00	200.000,00	0,00 0,00	100
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA	200.000,00	200.000,00	0,00 0,00	100
451111	Dodata ulaganja na građev.objektima-poslovna zgrada	200.000,00	200.000,00	0,00 0,00	100
	PROJEKAT 4 KAPITALNI PROJEKT- Prostorno planiranje	100.000,00	100.000,00	0,00 0,00	100
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	100.000,00	0,00 0,00	100
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	100.000,00	0,00 0,00	100
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	100.000,00	100.000,00	0,00 0,00	100
4264	OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	100.000,00	100.000,00	0,00 0,00	100
42641	Ostala nematerijalna proizvedena imovina -prostorni plan	100.000,00	100.000,00	0,00 0,00	100
	AKTIVNOST 1 Administrativno, tehničko i stručno osoblje	606.400,00	606.400,00	0,00 0,00	100
3	RASHODI POSLOVANJA	606.400,00	606.400,00	0,00 0,00	100
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	395.400,00	395.400,00	0,00 0,00	100
311	PLAĆE	300.000,00	300.000,00	0,00 0,00	100
3111	PLAĆE ZA REDOVNI RAD	300.000,00	300.000,00	0,00 0,00	100
311111	Plaće za zaposlene	300.000,00	300.000,00	0,00 0,00	100
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	45.400,00	45.400,00	0,00 0,00	100
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	45.400,00	45.400,00	0,00 0,00	100
31212	Nagrade - Prigodna godišnja nagrada	10.000,00	10.000,00	0,00 0,00	100
312131	Darovi - Darovi djeci zaposlenika	400,00	400,00	0,00 0,00	100
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	20.000,00	20.000,00	0,00 0,00	100
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	15.000,00	15.000,00	0,00 0,00	100

313	DOPRINOSI NA PLAĆE	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
3132	DOPRINOS ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	100
313211	Doprinos za zdravstveno osiguranje	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	100
3133	DOPRINOS ZA ZAPOŠLJAVANJE	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100
313311	Doprinos za zapošljavanje	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100
32	MATERIJALNI RASHODI	210.500,00	200.500,00	0,00-10.000,00		95
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIM	41.500,00	41.500,00	0,00	0,00	100
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	22.500,00	22.500,00	0,00	0,00	100
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu	500,00	500,00	0,00	0,00	100
32119	Naknada zaposlenima za korištenej vlast.autom.u služ.svrhe	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	100
321211	Naknada za prijevoz na posao i s posla	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	100
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100
32131	Seminari i savjetovanja	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	88.000,00	58.000,00	0,00-30.000,00		
663221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI					
	MATERIJALNI RASHODI	51.000,00	51.000,00	0,00	0,00	100
322111	Uredski materijal	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	100
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i sl.)	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
322151	Radna odjeća i obuća	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	100
32216	Materijal za higijenske potrebe	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	100
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	100
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA					
	TEKUĆE I INVESTIC. ODRŽAVANJE	30.000,00	0,00	0,00-30.000,00		0
322416	Materijal za tekuće održavanjegrađ.objekata-Dom Krapinica	30.000,00	0,00	0,00-30.000,00		0
3225	SITNI INVENTAR	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
32251	Sitni inventar	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
323	RASHODI ZA USLUGE	74.000,00	94.000,00	0,00 20.000,00		127
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	47.000,00	47.000,00	0,00	0,00	100
323111	Usluge telefona	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00	100
323131	Poštarina (poštanske marke, pisma, tiskanice i dr.)	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	100
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	5.000,00	10.000,00	0,00 5.000,00		200
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	5.000,00	10.000,00	0,00 5.000,00		200
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	15.000,00	30.000,00	0,00 15.000,00		200
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika	15.000,00	30.000,00	0,00 15.000,00		200
3238	RAČUNALNE USLUGE	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
32382	Usluge razvoja softwera	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
3292	PREMIJE OSIGURANJA	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
32923	Premije osiguranja zaposlenih	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
34	FINANCIJSKI RASHODI	500,00	10.500,00	0,00 10.000,00		2100
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	500,00	10.500,00	0,00 10.000,00		2100
3431	BANKARSKJE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	0,00	10.000,00	0,00 10.000,00		0
34311	Usluge banaka	0,00	10.000,00	0,00 10.000,00		0
3433	ZATEZNE KAMATE	500,00	500,00	0,00	0,00	100
343331	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	500,00	500,00	0,00	0,00	100
AKTIVNOST 2	Održavanje zgrada za redovno korištenje	83.000,00	85.000,00	0,00 2.000,00		102
3	RASHODI POSLOVANJA	83.000,00	85.000,00	0,00 2.000,00		102
32	MATERIJALNI RASHODI	83.000,00	85.000,00	0,00 2.000,00		102
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	47.000,00	49.000,00	0,00 2.000,00		104
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT. RASHODI	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
322141	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
3223	ENERGIJA	35.000,00	37.000,00	0,00 2.000,00		106
322311	Električna energija	10.000,00	12.000,00	0,00 2.000,00		120
32233	Plin	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	100
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I I					
	NVESTIC. ODRŽAVANJE	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100

322411	Materijal i dijelovi za tekuće održ. građ.objekata-uprav.zgr	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100
323	RASHODI ZA USLUGE	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00	100
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
323215	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja upravne zgrade	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
3234	KOMUNALNE USLUGE	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	100
323421	Iznošenje i odvoz smeća	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	100
32345	Usluge čišćenja	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100
32372	Ugovori o djelu	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100
	AKTIVNOST 3 Tekuća zaliha proračuna	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
385	IZVANREDNI RASHODI	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
3851	NEPREDVIĐENI RASHODI DO VISINE PRORAČUNSKE PRIČUVE	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
	GLAVA2 VATROGAVSTVO I CIVILNA ZAŠTITA	190.000,00	190.000,00	0,00	0,00	100
	PROGRAM 1 Zaštita od požara i civilne zaštite	190.000,00	190.000,00	0,00	0,00	100
	AKTIVNOST 1 Osnovna djelatnost DVD Budinščina	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	100
3	RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	100
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	100
381	TEKUĆE DONACIJE	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	100
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	100
38114	Tekuće donacije udrugama građana-DVD Budinščina	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	100
	AKTIVNOST 2 Civilna zaštita	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100
322152	Zaštitna odjeća i obuća za opremanje post. CZ općine Budinš.	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100
	GLAVA3 GOSPODARSTVO	67.000,00	67.000,00	0,00	0,00	100
	PROGRAM 1 Poticanje razvoja gospodarstva	67.000,00	67.000,00	0,00	0,00	100
	AKTIVNOST 1 Poticanje poljoprivrede					
	- Subvencioniranje uzgoja stoke	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
35	SUBVENCije POLJOPRIVREDNICIMA	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
352	SUBVENCije TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA, OBRT.PODUZ.IZVAN JAV.SEK.	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
3523	SUBVENCije POLJOPRIVREDNICIMA, OBRTNICIMA,MALIM I SRED.PODUZ	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
35231	Subvencije poljoprivrednicima - osjemenjivanje goveda	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
	AKTIVNOST 2 Poticanje malog poduzetništva	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	100
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	100
32	MATERIJALNI RASHODI	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	100
323	RASHODI ZA USLUGE	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	100
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	100
323794	Ostale intelektualne usluge-izrada projekata	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	100
	AKTIVNOST 3 Potpora udrugama građanavezanih uz gospodarstvo	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
381	TEKUĆE DONACIJE	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
381148	Tekuće donacije udrugama građana - "Trsek" Konjščina	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
	GLAVA4 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	5.177.900,00	5.209.800,00	0,00	31.900,00	101
	PROGRAM 1 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	1.102.900,00	1.645.300,00	0,00	542.400,00	149
	AKTIVNOST 1 Održavanje nerazvrstanih cesta	515.000,00	952.400,00	0,00	437.400,00	185

3	RASHODI POSLOVANJA	515.000,00	952.400,00	0,00437.400,00	185
32	MATERIJALNI RASHODI	515.000,00	952.400,00	0,00437.400,00	185
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	150.000,00	180.000,00	0,00 30.000,00	120
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTIC. ODRŽAVANJE	150.000,00	180.000,00	0,00 30.000,00	120
322413	Materijal za tekuće i inves.održ.građ. objek. - neraz. ceste	150.000,00	180.000,00	0,00 30.000,00	120
323	RASHODI ZA USLUGE	365.000,00	772.400,00	0,00407.400,00	212
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	330.000,00	737.400,00	0,00407.400,00	223
32321	Usluge tekuć. i invest. održav. građ.objekata -neraz.ceste	200.000,00	250.000,00	0,00 50.000,00	125
323211	Usluge tekućeg i invest. održ.građ.objekata-za MO Gotalovec	40.000,00	40.000,00	0,00 0,00	100
323217	Rashodi tekućeg i invest. održ.nerazvrst.cesta - klizišta	90.000,00	200.000,00	0,00110.000,00	222
323218	Usluge tekućeg i invest.održav.građ.obj.-proširenje cesta	0,00	197.400,00	0,00197.400,00	0
323219	Usluge tekuć.i invest.održ.građ.objekata-čišćenje snijega	0,00	50.000,00	0,00 50.000,00	0
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	35.000,00	35.000,00	0,00 0,00	100
323751	Geodetsko-katastarske usluge - nerazvrstane ceste	25.000,00	25.000,00	0,00 0,00	100
323793	Ostale intelektualne usluge-izrada projekata i troškovnika	10.000,00	10.000,00	0,00 0,00	100
	AKTIVNOST 2 Održavanje i uređenje javnih površina	35.200,00	85.200,00	0,00 50.000,00	242
3	RASHODI POSLOVANJA	35.200,00	85.200,00	0,00 50.000,00	242
32	MATERIJALNI RASHODI	35.200,00	85.200,00	0,00 50.000,00	242
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	5.200,00	5.200,00	0,00 0,00	100
3223	ENERGIJA	200,00	200,00	0,00 0,00	100
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	200,00	200,00	0,00 0,00	100
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTIC. ODRŽAVANJE	5.000,00	5.000,00	0,00 0,00	100
32244	Ostali materijal za tekuće održavanje - Mat.za uređ.zel.povr	5.000,00	5.000,00	0,00 0,00	100
323	RASHODI ZA USLUGE	30.000,00	80.000,00	0,00 50.000,00	267
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	30.000,00	80.000,00	0,00 50.000,00	267
323291	Ostale usluge tekućeg održavanja - Održavanje javnih površin	30.000,00	80.000,00	0,00 50.000,00	267
	AKTIVNOST 3 Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu	215.000,00	235.000,00	0,00 20.000,00	109
3	RASHODI POSLOVANJA	215.000,00	235.000,00	0,00 20.000,00	109
32	MATERIJALNI RASHODI	215.000,00	235.000,00	0,00 20.000,00	109
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	160.000,00	170.000,00	0,00 10.000,00	106
3223	ENERGIJA	150.000,00	150.000,00	0,00 0,00	100
322312	Električna energija - Javna rasvjeta	150.000,00	150.000,00	0,00 0,00	100
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTIC. ODRŽAVANJE	10.000,00	20.000,00	0,00 10.000,00	200
32242	Materijal i dijelovi za tek.i invst. održav.post.i opreme-jr	10.000,00	20.000,00	0,00 10.000,00	200
323	RASHODI ZA USLUGE	55.000,00	65.000,00	0,00 10.000,00	118
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	50.000,00	60.000,00	0,00 10.000,00	120
323221	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	50.000,00	60.000,00	0,00 10.000,00	120
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	5.000,00	5.000,00	0,00 0,00	100
323791	Ostale intelektualne usluge-Izrada projekata, troškovnika sl	5.000,00	5.000,00	0,00 0,00	100
	AKTIVNOST 4 Održavanje objekata i uređaja vodoopskrbe	66.000,00	101.000,00	0,00 35.000,00	153
3	RASHODI POSLOVANJA	66.000,00	101.000,00	0,00 35.000,00	153
32	MATERIJALNI RASHODI	66.000,00	101.000,00	0,00 35.000,00	153
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	26.000,00	46.000,00	0,00 20.000,00	177
3223	ENERGIJA	1.000,00	1.000,00	0,00 0,00	100
322341	Motorni benzin i dizel gorivo	1.000,00	1.000,00	0,00 0,00	100
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTIC. ODRŽAVANJE	25.000,00	45.000,00	0,00 20.000,00	180
322412	Materijal i dijelovi za tek.i inv.održ.građ.objek.-lok.vodo.	25.000,00	30.000,00	0,00 5.000,00	120
322443	Ostali mater.i dijel.za tek.i inv. održ.-uređ.bunara Krapini	0,00	15.000,00	0,00 15.000,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	25.000,00	40.000,00	0,00 15.000,00	160
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTIC. ODRŽAVANJA	25.000,00	30.000,00	0,00 5.000,00	120
323213	Usluge tekućeg i investicijskog. održ.građ.objek.-lok.vodov.	25.000,00	30.000,00	0,00 5.000,00	120

3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0
323721	Ugovor o djelu	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
329995	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja-koriš.vlas.aut.za vod.	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
AKTIVNOST 5	Održavanje groblja, ograde i mrtvačnice	271.700,00	271.700,00	0,00	0,00	100
3	RASHODI POSLOVANJA	271.700,00	271.700,00	0,00	0,00	100
32	MATERIJALNI RASHODI	271.700,00	271.700,00	0,00	0,00	100
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTIC. ODRŽAVANJE	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
322415	Materijal za tekuće održav. objekata mrtvačnice	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
323	RASHODI ZA USLUGE	251.700,00	251.700,00	0,00	0,00	100
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTIC. ODRŽAVANJA	198.700,00	198.700,00	0,00	0,00	100
323214	Usluge tekuć.i inves. održ. građ. objekata-objek. mrtvačnica	48.700,00	48.700,00	0,00	0,00	100
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja-groblja	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	100
3234	KOMUNALNE USLUGE	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
32342	Iznošenje i odvoz smeća - Odvoz smeća kontejneri. iz groblja	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00	100
32375	Geodetsko-katastarske usluge	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100
323793	Ostale intelektualne usluge-izrada projekata i troškovnika	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	100
3239	OSTALE USLUGE	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
32393	Uređenje prostora - položajni plan groblja	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
PROGRAM 2	Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	3.945.000,00	3.439.500,00	0,00	-505.500,00	87
PROJEKAT 1	KAPITALNI PROJEKT					
- Ceste - nerazvrstane ceste		1.550.000,00	2.550.000,00	0,00	1.000.000,00	165
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC. IMOVINE	1.550.000,00	2.550.000,00	0,00	1.000.000,00	165
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZ. IMOVINE	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
411	MATERIJALNA IMOVINA-PRIRODNA BOGATSTVA	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
4111	ZEMLJIŠTA	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
411191	Ostala zemljišta	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.500.000,00	2.500.000,00	0,00	1.000.000,00	167
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.500.000,00	2.500.000,00	0,00	1.000.000,00	167
4213	CESTE, ŽELJEZNICE I SLIČNI GRAĐ. OBJEKTI	1.500.000,00	2.500.000,00	0,00	1.000.000,00	167
42131	Rashodi za nabavu proizv.dug.imovine-ceste	1.500.000,00	2.500.000,00	0,00	1.000.000,00	167
PROJEKAT 2	KAPITALNI PROJEKT					
- Izgradnja objekta i uređaja vodoopskrb		2.025.000,00	325.000.000,00	-1.700.000,00		16
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC. IMOVINE	2.025.000,00	325.000.000,00	-1.700.000,00		16
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZV. IMOVINE	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	100
411	MATERIJALNA IMOVINA-PRIRODNA BOGATSTVA	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	100
4111	ZEMLJIŠTA	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	100
41119	Ostala zemljišta	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	100
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.800.000,00	100.000.000,00	-1.700.000,00		6
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.800.000,00	100.000.000,00	-1.700.000,00		6
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.800.000,00	100.000.000,00	-1.700.000,00		6
421411	Ostali građevinski objekti - Vodovod	1.800.000,00	100.000.000,00	-1.700.000,00		6
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	100
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	100
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	100
451112	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima-lokalni vodovod	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	100
PROJEKAT 3	KAPITALNI PROJEKT					
-Dogradnja i opremanje mrtvačnica		70.000,00	65.000,00	0,00	-5.000,00	93

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	70.000,00	65.000,00	0,00 -5.000,00	93
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	40.000,00	25.000,00	0,00-15.000,00	63
422	POSTROJENJA I OPREMA	40.000,00	25.000,00	0,00-15.000,00	63
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	40.000,00	25.000,00	0,00-15.000,00	63
422312	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje-za mrtvačnice	40.000,00	25.000,00	0,00-15.000,00	63
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA	30.000,00	40.000,00	0,00 10.000,00	133
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA	30.000,00	40.000,00	0,00 10.000,00	133
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA	30.000,00	40.000,00	0,00 10.000,00	133
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	30.000,00	40.000,00	0,00 10.000,00	133
PROJEKAT 4 KAPITALNI PROJEKT - Kanalizacija - Budinščina		200.000,00	186.000,00	0,00-14.000,00	93
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC. IMOVINE	200.000,00	186.000,00	0,00-14.000,00	93
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	200.000,00	186.000,00	0,00-14.000,00	93
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	200.000,00	186.000,00	0,00-14.000,00	93
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	200.000,00	186.000,00	0,00-14.000,00	93
42141	Kanalizacija - Mjesto Budinščina	200.000,00	186.000,00	0,00-14.000,00	93
PROJEKAT 5 TEKUĆI PROJEKT - Izgradnja javne rasvjete		100.000,00	100.000,00	0,00 0,00	100
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	100.000,00	0,00 0,00	100
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	100.000,00	0,00 0,00	100
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	100.000,00	100.000,00	0,00 0,00	100
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	100.000,00	100.000,00	0,00 0,00	100
421441	Energetski i komunikacijski vodovi -Izgradnja javne rasvjete	100.000,00	100.000,00	0,00 0,00	100
PROJEKAT 6 IZGRADNJA IGRALIŠTA		0,00	213.500,00	0,00 213.500,00	0
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.500,00	0,00 3.500,00	0
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	3.500,00	0,00 3.500,00	0
323	RASHODI ZA USLUGE	0,00	3.500,00	0,00 3.500,00	0
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	0,00	3.500,00	0,00 3.500,00	0
32376	Usluge vještačenja	0,00	3.500,00	0,00 3.500,00	0
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	210.000,00	0,00 210.000,00	0
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	0,00	60.000,00	0,00 60.000,00	0
411	MATERIJALNA IMOVINA-PRIRODNA BOGATSTVA	0,00	60.000,00	0,00 60.000,00	0
4111	ZEMLJIŠTA	0,00	60.000,00	0,00 60.000,00	0
411192	Ostala zemljišta	0,00	60.000,00	0,00 60.000,00	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	150.000,00	0,00 150.000,00	0
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	0,00	150.000,00	0,00 150.000,00	0
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	0,00	150.000,00	0,00 150.000,00	0
421451	Sportski i rekreacijski tereni	0,00	150.000,00	0,00 150.000,00	0
PROGRAM 3 Program zaštite okoliša		130.000,00	125.000,00	0,00 -5.000,00	96
PROJEKAT 1 KAPITALNI PROJEKT - Sanacija odlagališta otpada Tugonica		105.000,00	105.000,00	0,00 0,00	100
3	RASHODI POSLOVANJA	105.000,00	105.000,00	0,00 0,00	100
36	POTPORE	105.000,00	105.000,00	0,00 0,00	100
363	POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	105.000,00	105.000,00	0,00 0,00	100
3632	KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	105.000,00	105.000,00	0,00 0,00	100
36321	Kapitalne pomoći županijskom proračunu	105.000,00	105.000,00	0,00 0,00	100
AKTIVNOST 1 Sanacija nelegalnih odlagališta smeća		5.000,00	0,00	0,00 -5.000,00	0
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	0,00 -5.000,00	0
36	POTPORE	5.000,00	0,00	0,00 -5.000,00	0
363	POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	5.000,00	0,00	0,00 -5.000,00	0
3632	KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	5.000,00	0,00	0,00 -5.000,00	0
36321	Kapitalne pomoći županijskom proračunu	5.000,00	0,00	0,00 -5.000,00	0
AKTIVNOST 2 Higijničarska služba		20.000,00	20.000,00	0,00 0,00	100
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	0,00 0,00	100
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	20.000,00	0,00 0,00	100

323	RASHODI ZA USLUGE	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
GLAVA5 JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG						
ODGOJA I OBRAZOVANJA						
		231.700,00	231.800,00	0,00	100,00	100
PROGRAM 1 Program predškolskog odgoja						
		150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	100
AKTIVNOST 1 Odgojno i administrativno tehničko osoblje						
		150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	100
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	100
36	POTPORE	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	100
363	POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	100
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	100
363111 Tekuće potpore u županijski proračun						
- Troškovi OŠ Budinšćin						
		150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	100
PROGRAM 2 Javne potrebe iznad standarda u školstvu						
		66.700,00	66.800,00	0,00	100,00	100
PROJEKAT 1 TEKUĆI PROJEKT						
- Opremanje i održavanje OŠ Budinšćina						
		50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
36	POTPORE	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
363	POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
3632	KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
36321	Kapitalne pomoći županijskom proračunu	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
AKTIVNOST 1 Sufinanciranje Eko-programa						
		8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	100
3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	100
36	POTPORE	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	100
363	POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	100
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	100
363115 Tekuće potpore u županijski proračun						
		8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	100
AKTIVNOST 2 Sufinanciranje troškova škole plivanja						
		6.700,00	6.800,00	0,00	100,00	101
3	RASHODI POSLOVANJA	6.700,00	6.800,00	0,00	100,00	101
36	POTPORE	6.700,00	6.800,00	0,00	100,00	101
363	POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	6.700,00	6.800,00	0,00	100,00	101
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	6.700,00	6.800,00	0,00	100,00	101
363116 Tekuće potpore u županijski proračun						
		6.700,00	6.800,00	0,00	100,00	101
AKTIVNOST 3 Sufinanciranje školskih						
natjecanja, priredbi, dječjih da						
		2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
36	POTPORE	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
363	POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
363114 Tekuće potpore u županijski proračuna						
		2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
PROGRAM 3 Poticajne mjere demografske obnove						
		15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
AKTIVNOST 1 Potpore za novorođeno dijete						
		15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA					
	TEMELJEM OSIG.I DR. NAKNADE	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
372	OSTALE NAKNADE GRAĐ. I					
	KUĆANST. IZ PRORAČUNA	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I					
	KUĆANSTVIMA U NOVCU	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima-za treće i sv.dr.rođeno dijete	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
GLAVA6 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE						
		59.000,00	59.000,00	0,00	0,00	100
PROGRAM 1 Program javnih potreba						
		9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	100
AKTIVNOST 1 Djelatnost kulturno umjetničkih društava						
		7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
381	TEKUĆE DONACIJE	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
38119	Ostale tekuće donacije -GD "Franjo Dugan" Budinšćina	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100

AKTIVNOST 2 Sufinanciranje čuvanja arhivske građe	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
3 RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
32 MATERIJALNI RASHODI	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
323 RASHODI ZA USLUGE	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
3239 OSTALE USLUGE	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
323991 Ostale nespomenute usluge					
-Čuvanje arhi. građe Povjesni arhiv	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
PROGRAM 2 Program obnove sakralnih objekata	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
AKTIVNOST 1 Pomoć za obnovu i uređenje sakralnih objekata (crkve)	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
3 RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
382 KAPITALNE DONACIJE	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
3821 KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
38212 Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
GLAVA7 PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA I REKREACIJE	96.000,00	126.000,00	0,00	30.000,00	131
PROGRAM 1 Program javnih potreba	96.000,00	126.000,00	0,00	30.000,00	131
AKTIVNOST 1 Djelatnost udruga u športu i rekreaciji	96.000,00	126.000,00	0,00	30.000,00	131
3 RASHODI POSLOVANJA	96.000,00	126.000,00	0,00	30.000,00	131
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	96.000,00	126.000,00	0,00	30.000,00	131
381 TEKUĆE DONACIJE	76.000,00	76.000,00	0,00	0,00	100
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	74.000,00	74.000,00	0,00	0,00	100
3811410 Tekuće donacije udruzi građana -OI Maksimir kamp Javorje	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	100
381149 Tekuće donacije udrugama građana-LD "Jelen" Budinščina	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
381151 Tekuće donacije športskim društvima - HPD "Milengrad" Budin.	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	100
381152 Tekuće donacije športskim društvima -ŠRD "Šaran" Budinščina	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	100
381153 Tekuće donacije šporstkim društvima -NK "Milengrad 2005"	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
381154 Tekuće donacijue športskim društvima -"Kickboxing" Budinščina	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	100
381193 Ostale tekuće donacije - crkveni zbor	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	100
3812 TEKUĆE DONACIJE U NARAVI	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
381291 Ostale tekuće donacije u naravi - Seoske igre	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
382 KAPITALNE DONACIJE	20.000,00	50.000,00	0,00	30.000,00	250
3821 KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	20.000,00	50.000,00	0,00	30.000,00	250
38215 Kapitalne donacije športskim društvima -NK "Milengrad 2005"	20.000,00	40.000,00	0,00	20.000,00	200
38216 Kapitalne donacije HPD "Milengrad"	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0
GLAVA8 PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI I ZDRAVSTVA	188.000,00	188.000,00	0,00	0,00	100
PROGRAM 1 Program socijalne skrbi i novčane pomoći	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	100
AKTIVNOST 1 Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
3 RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA TEMELJEM OSIG.I DR. NAKNADE	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
372 OSTALE NAKNADE GRAĐ. I KUĆANST. IZ PRORAČUNA	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
37219 Pomoć obiteljima i kućanstvima	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	100
AKTIVNOST 2 Pomoć u naravi (ogrijev, režije i prehrana)	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	100
3 RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	100

37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA					
	TEMELJEM OSIG.I DR. NAKNADE	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	100
372	OSTALE NAKNADE GRAĐ. I					
	KUĆANST. IZ PRORAČUNA	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	100
3722	NAKNADE GRAĐANIMA I					
	KUĆANSTVIMA U NARAVI	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	100
37223	Naknade građ.i kuć.u naravi-Stanovanje	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100
37224	Prehrana - školska kuhinja	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	100
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	100
381	TEKUĆE DONACIJE	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima-darovi djeci	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100
382	KAPITALNE DONACIJE	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
3822	KAPITALNE DONACIJE					
	GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
38221	Kapitalne donacije za gradnju i obnovu građ. objekata	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
	PROGRAM 2 Humanitarna skrb kroz udruge građana	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00	100
	AKTIVNOST 1 Poticaj djelovanju udruga					
	(Društvo naša djeca,umirovlj.	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	100
3	RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	100
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	100
381	TEKUĆE DONACIJE	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	100
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	100
381146	Tekuće donacije udruzi građana					
	-Društvo naša djeca Budinščina	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	100
381147	Tekuće donacije zdруг građana					
	-Udruga umirovlj.Konjščina	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100
	AKTIVNOST 2 Humanitarna djelatnost Crvenog križa	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
381	TEKUĆE DONACIJE	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
381141	Tekuće donacije udruzi građana -Crveni križ	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100
	PROGRAM 3 Unapređenje zdravstvene zaštite i briga o zdravlju	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	100
	AKTIVNOST 1 Zdravlje ljudi	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100
323	RASHODI ZA USLUGE	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100
32363	Laboratorijske usluge	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100
	AKTIVNOST 2 Službe javnog zdravstva	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
382	KAPITALNE DONACIJE	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
3821	KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM					
	ORGANIZACIJAMA	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100
38211	Kapitalne donacije zdravs.neprof.organ					
	.-Ambulanta Budinščina	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100

## Članak 3.

Ova Prva izmjena Proračuna za 2006. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA :400-08/06-01/02

URBROJ:2211/02-06-7

Budinščina, 21.09.2006.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Stjepan Matočić, v.r.

Temeljem članka 9. stavka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» broj 174/04.), te članka 10. Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine» broj 25/06.) i članka 43. Statuta općine Budinščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 1/06.), Općinski načelnik općine Budinščina je dana 15.09.2006. godine, donosi

### O D L U K U

#### O IMENOVANJU ZAPOVJEDNIŠTVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OPĆINE BUDINŠČINA

##### Članak 1.

Damir Fridelj, dipl.iur., Općinski načelnik, po dužnosti je zapovjednik Zapovjedništva zaštite i spašavanja općine Budinščina.

##### Članak 2.

U Zapovjedništvo zaštite i spašavanja općine Budinščina imenuju se:

1. Damir Ričko, zamjenik Općinskog načelnika općine, zamjenik zapovjednika,
2. Stjepan Peh, dipl.ing., djelatnik Odjela za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Krapina, zamjenik zapovjednika,
3. Mladen Ban, zapovjednik Dobrovoljnog vatrogasnog društva Budinščina, član
4. Dragutin Kletuš, policijski službenik – vođa ophodnje, predstavnik Policijske postaje Zlatar Bistrica, član,
5. Dejan Đakula, dr. veterine, predstavnik veterinarske ambulante u Budinščini Veterinarske stanice Zlatar Bistrica, član,
6. Boris Ljubić, dr. med., liječnik opće medicine u ambulanti Doma zdravlja Krapina, član,
7. Stjepan Matočić, predsjednik Općinskog vijeća općine Budinščina, član,
8. Željko Stošić, direktor Komunalca Konjščina d.o.o. Konjščina, Jertovec 150, član,
9. Darinka Pokos, ravnatelj Osnovne škole «Vladimir Nazor» Budinščina, član,
10. Nevenka Mlinarić, djelatnik Jedinog upravnog odjela općine Budinščina, član.

##### Članak 3.

Zapovjedništvo zaštite i spašavanja općine Budinščina rukovodi i zapovijeda operativnim snagama u Općini Budinščina te upravlja i usklađuje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa u općini u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće.

##### Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije»

KLASA: 810-01/06-01/04

URBROJ:2211/02-06-5

Budinščina, 15.09.2006.

NAČELNIK:

Damir Fridelj, dipl.iur., v.r.

## OPĆINA DESINIĆ

Temeljem članka 24. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju (NN 30/94, 68/98, 61/00,32/02 i 100/04, članka 20. Statuta općine Desinić («Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije 4/02, 6/06), Općinsko vijeće općine Desinić na sjednici održanoj dana 07. 11. 2006. godine donosi

### ODLUKU

#### O DONOŠENJU PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE DESINIĆ

##### Članak 1.

Donosi se Prostorni plan uređenja općine Desinić (u nastavku Plan), kojeg je izradio Zavod za urbanizam, prostorno planiranje i pejzažnu arhitekturu Arhitektonskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu.

##### Članak 2.

Plan se donosi za područje općine Desinić koje je utvrđeno Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 10/97). Općina Desinić obuhvaća 28 naselja: DESINIĆ, DESINIĆ GORA, DONJI JALŠOVEC, DONJI ZBIJL, DUBRAVICA DESINIČKA, IVANIĆ DESINIČKI, IVANIĆ KOŠNIČKI, JAZBINA, JELENJAK, GABER, GORNJI ZBIJL, GORNJI JALŠOVEC, GOSTENJE, GORA KOŠNIČKA, GROHOT, HUM KOŠNIČKI, KLANJEČNO, KOŠNICA, NEBOJSE, OSREDEK, RAVNICE DESINIČKE, STARA VES KOŠNIČKA, ŠIMUNCI, ŠKLIĆ, TRNOVEC DESINIČKI, TURNOVO, TURNIŠĆE, VELIKA HORVATSKA.

Planom je obuhvaćeno područje veličine 45 km<sup>2</sup>.

##### Članak 3.

Plan se sastoji od tekstualnog dijela sa slijedećim sadržajem:

#### 1. POLAZIŠTA

1.1 POLOŽAJ, ZNAČAJ I POSEBNOSTI PODRUČJA općine DESINIĆ U ODNOSU NA PROSTOR I SUSTAVE ŽUPANIJE I DRŽAVE

1.1.1.OSNOVNI PODACI O STANJU U PROSTORU

1.1.2. PROSTORNO –RAZVOJNE I RESURSNE ZNAČAJKE

1.1.3. PLANSKI POKAZATELJI I OBVEZE IZ DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA ŠIREG PODRUČJA I OCJENA POSTOJEĆIH PROSTORNIH PLANOVA

1.1.4. OCJENA STANJA, MOGUĆNOSTI I OGRANIČENJA RAZVOJA U ODNOSU NA DEMOGRAFSKE I GOSPODARSKE PODATKE TE PROSTORNE POKAZATELJE

2. CILJEVI PROSTORNOG RAZVOJA I UREĐENJA općine DESINIĆ

2.1. CILJEVI PROSTORNOG RAZVOJA ŽUPANIJSKOG ZNAČAJA

2.1.1. RAZVOJ GRADOVA I NASELJA POSEBNIH FUNKCIJA I INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA

2.1.2. RACIONALNO KORIŠTENJE PRIRODNIH IZVORA

2.1.3. OČUVANJE EKOLOŠKE STABILNOSTI I

## VRIJEDNIH DIJELOVA OKOLIŠA

## 2.2. CILJEVI CILJEVI PROSTORNOG RAZVOJA OPĆINSKOGA ZNAČAJA

## 2.2.1. DEMOGRAFSKI RAZVOJ

## 2.2.2. ODABIR PROSTORNO-RAZVOJNE STRUKTURE

## 2.2.3. RAZVOJ NASELJA, DRUŠTVENE, PROMETNE I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

## 2.2.4. ZAŠTITA KRAJOBRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I POSEBNOSTI I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA

## 2.3. CILJEVI PROSTORNOG UREĐENJA NASELJA NA PODRUČJU općine DESINIĆ

## 2.3.1. RACIONALNO KORIŠTENJE I ZAŠTITA PROSTORA

## 2.3.2. UTVRĐIVANJE GRAĐEVINSKIH PODRUČJA NASELJA

## 2.3.3. UNAPRJEĐENJE UREĐENJA NASELJA I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

## 3. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA općine DESINIĆ

## 3.1. PRIKAZ PROSTORNOG RAZVOJA NA PODRUČJU općine DESINIĆ U ODNOSU NA PROSTORNU I GOSPODARSKU STRUKTURU ŽUPANIJE

## 3.2. ORGANIZACIJA PROSTORA I OSNOVNA NAMJENA I KORIŠTENJE POVRŠINA (kartogram 2-1)

## 3.3. PRIKAZ GOSPODARSKIH I DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

## 3.3.1. GOSPODARSKE DJELATNOSTI (kartogram 2-2)

## 3.3.2. DRUŠTVENE DJELATNOSTI (kartogram 2-3)

## 3.4. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE PROSTORA

## 3.4.1. ISKAZ POVRŠINA ZA POSEBNO VRIJEDNA I OSJETLJIVA PODRUČJA I PROSTORNE CJELINE

## 3.4.2. ZAŠTITA PRIRODNIH RESURSA

## 3.4.3. ZAŠTITA PRIRODNIH I KRAJOBRAZNIH VRIJEDNOSTI (kartogram 4-1)

## 3.4.4. ZAŠTITA KULTURNO-POVIJESNIH VRIJEDNOSTI (kartogrami 1-8, 4-2)

## 3.4.5. Predjeli za koje je obaveza izrada prostornih planova (kartogram 4-3)

## 3.5. RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA

## 3.5.1. PROMETNI INFRASTRUKTURNI SUSTAV

## 3.5.2. ENERGETSKI SUSTAV

## 3.5.3. VODNOSPODARSKI SUSTAV

## 3.6. POSTUPANJE S OTPADOM

## 3.6.1. KRUTI OTPAD

## 3.6.2. TEKUĆI OTPAD

## 3.6.3. ZBRINJAVANJE BIOLOŠKOG OTPADA

## 3.7. SPRJEČAVANJE NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

## 3.7.1. SUSTAV GOSPODARENJA OKOLIŠEM

## 3.7.2. UTVRĐIVANJE STANJA OKOLIŠA

## 3.7.3. MJERE ZAŠTITE OKOLIŠA

## 4. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

## 4.1. TEMELJNE ODREDBE I UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENA POVRŠINA

## 4.2. UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA

## 4.2.1. GRAĐENJE OD VAŽNOSTI ZA DRŽAVU I ŽUPANIJU

## 4.2.2. GRAĐEVNA PODRUČJA NASELJA

## 4.3. UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

## 4.4. UVJETI SMJEŠTAJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

## 4.5. PREDJELI MJEŠOVITE NAMJENE

## 4.6. VJERSKI SADRŽAJ GROBLJA

## 4.7. GRAĐEVNA PODRUČJA TURISTIČKO-GOSTITELJSKE NAMJENE, TE ŠPORTSKO-REKREACIJSKE NAMJENE

## 4.8. UVJETI UTVRĐIVANJA POJASEVA, TRASA I POVRŠINA PROMETNIH I DRUGIH INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA

## 4.9. MJERE ZAŠTITE KRAJOBRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA

## 4.10. POSTUPANJE S OTPADOM

## 4.11. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

## 4.12. MJERE PROVEDBE PLANA

## 4.12.1. OBVEZA IZRADE PROSTORNIH PLANOVA

## 4.12.2. PRIMJENA POSEBNIH RAZVOJNIH I DRUGIH MJERA

## 4.12.3. REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ČIJA JE NAMJENA PROTIVNA PLANIRANOJ NAMJENI

## 4.13. ZAKLJUČNE ODREDBE

i grafičkog dijela sa kartografskim prikazima:

1. Prostor za razvoj i uređenje 1: 25000

2. infrastrukturni sustavi i mreže

2A – promet 1:25000

2B – pošta i telekomunikacije 1:25000

2C – energetska sustav 1:25000

2D – vodnogospodarski sustav 1:25000

2E – uređenje vodotoka i voda

3. Uvjeti korištenja, uređenja i

zaštite prostora 1: 25000

područja posebnih uvjeta korištenja:

3A – kulturno nasljeđe 1:25000

3B – prirodno nasljeđe 1:25000

3C – područja posebnih ograničenja u korištenju 1:25000

3D – područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite 1:25000

4. Građevna područja 1:5000

4.1. k.o. Košnica, Desinić

4.2. k.o. Košnica, Vinagora, Desinić

4.3. k.o. Košnica

4.4. k.o. Košnica, Desinić

4.5. k.o. Košnica, Vinagora, Desinić

- 4.5.a k.o. Vinagora
- 4.6. k.o. Košnica
- 4.7. k.o. Desinić, Košnica
- 4.8. k.o. Vinagora, Desinić, Košnica
- 4.9. k.o. Vinagora, desinić, Jelenjak
- 4.9a. k.o. Vinagora
- 4.10. k.o. Košnica
- 4.11. k.o. Desinić, Košnica
- 4.12. k.o. Desinić, Vinagora, Košnica
- 4.13. k.o. Jelenjak, Vinagora, Desinić
- 4.14. k.o. Jelenjak, Vinagora
- 4.15. k.o. Košnica
- 4.16. k.o. Košnica
- 4.17. k.o. Košnica, Desinić
- 4.18. k.o. Jelenjak, Vinagora, Desinić
- 4.19. k.o. Jelenjak, Vinagora
- 4.20. k.o. Desinić, Košnica
- 4.21. k.o. Desinić, Košnica
- 4.22. k.o. Desinić, Jelenjak, Vinagora
- 4.23. k.o. Desinić, Jelenjak, Vinagora, V. Horvatska
- 4.23a k.o. V. Horvatska
- 4.24. k.o. Desinić, Jelenjak
- 4.25. k.o. Desinić, Jelenjak
- 4.26. k.o. Desinić, Jelenjak
- 4.27. k.o. V. Horvatska, Jelenjak, Desinić
- 4.28. k.o. V. Horvatska
- 4.29. k.o. Jelenjak
- 4.30. k.o. Jelenjak
- 4.31. ko.o Jelenjak
- 4.32. k.o. V. Horvatska, Jelenjak,
- 4.33. k.o. V. Horvatska
- 4.34. k.o. V. Horvatska
- 4.35. k.o. Jelenjak
- 4.36. k.o. V. Horvatska, Jelenjak
- 4.37. k.o. V. Horvaska, Jelenjak
- 4.38. k.o. v. Horvatska
- 4.39. k.o. V. Horvatska
- 4.40. k.o. V. Horvatska
- 4.41. k.o. V. Horvatska
- 4.42. k.o. V. Horvatska
- 4.42a k.o. V. Horvatska

#### ODREDBE ZA PROVOĐENJE

##### Članak 4.

Uređivanje prostora unutar obuhvata Plana kao što su: izgradnja građevina, uređivanje zemljišta te obavljanje drugih djelatnosti iznad, na ili ispod površine zemlje, može se obavljati isključivo u suglasju s Planom, odnosno postavkama koje iz njega proizlaze, kao i na temelju onih odredbi postojećih prostornih planova i ostalih dokumenata prostornog uređenja koji nisu u suprotnosti s Planom.

#### TEMELJNE ODREDBE I UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENA POVRŠINA

##### Članak 5.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Prostorni plan (bivše) općine Pregrada koji se primjenjivao za današnje područje (današnje) općine Desinić na način da se za prostor općine Desinić primjenjuje Prostorni plan uređenja općine Desinić (u daljnjem tekstu Plan) izrađen u Zavodu

za urbanizam i prostorno planiranje Arhitektonskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu.

Za prostor općine Desinić primjenjuje se Prostorni plan uređenja općine Desinić koji sadrži tekstove i grafičke priloge pod naslovima kako stoji u članku 3. ove odluke.

##### Članak 6.

Na građevnoj parceli ili u predjelima za koje je namjena Planom izričito navedena, ne može se obavljati nikakva druga djelatnost ili drugačija izgradnja od predviđene.

Na građevnom području ne smiju se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili upotrebom (neposredno ili možebitno) ugrožavale život, zdravlje i rad ljudi ili vrijednosti okoliša, niti se smije zemljište uređivati i koristiti na način koji bi izazvao takve posljedice.

##### Članak 7.

Načela za određivanje namjena površina određenih Planom, koje određuju temeljno urbanističko-graditeljsko i prostorno-krajobrazno uređenje te zaštitu prostora jesu sljedeća:

1. Načela održivoga razvitka,
2. Načela zaštite kulturnog i prirodnog naslijeđa,
3. Načela svrsishodnog i razboritog planiranja i korištenja prostora,
4. Načela najpovoljnijega usklađenja interesa različitih korisnika prostora i
5. Pravila urbanističke i prostorno-planerske struke.

##### Članak 8.

Područje obuhvata Plana namijenjeno je za:

1. Građevna područja i to za: građevna područja naselja (pretežito stambena namjena, mješovita namjena), građevna područja za javnu i društvenu izgradnju, građevna područja za gospodarsku (proizvodnu, poslovnu i ugostiteljsko-turističku izgradnju, građevna područja za sportsko-rekreacijsku izgradnju), te građevno područje za groblje.

2. Predjeli izvan građevnih područja i to za šume i poljodjelsko zemljište;

3. Prometni i komunalni predjeli i infrastrukturni pojasevi i to za: pojaseve cesta, pojaseve i parcele namijenjene infrastrukturnim građevinama, i groblje.

##### Članak 9.

Namjene na području obuhvata Plana prikazane su na kartografskom prikazu Korištenje i namjena prostora u mjerilu 1:25.000.

Osnovna namjena predviđena je za predjele čije je korištenje podređeno jednoj svrsi. To su poljodjelska i šumska područja, prometni pojasevi, te gospodarski i turističko-rekreacijski predjeli. U predjelima osnovne namjene mogu se smještavati i drugi sadržaji, koji ne proizlaze iz potreba osnovne namjene, ako su u skladu s posebnim odredbama ovoga Plana, s planovima višega reda i sa zakonima i propisima.

Prevladavajuća namjena predviđena je za predjele koje koristi nekoliko različitih korisnika, ali jedna je namjena pretežita. To su u pravilu svi ostali predjeli.

U predjelima s prevladavajućom namjenom moguće je preklapanje različitih načina korištenja, ako su u skladu s posebnim odredbama ovoga Plana, s planovima višega reda i sa zakonima i propisima.

#### Članak 10.

Postojeći korisnik nekoga zemljišta, nakon stupanja na snagu odredaba ovoga Plana, može koristiti to zemljište i nadalje, sve do konačnoga privođenja zemljišta planiranoj namjeni, ukoliko to korištenje nema negativnog utjecaja na okoliš.

#### Članak 11.

Granice građevnih područja za koje je predviđena izrada urbanističkoga plana uređenja (UPU) ili detaljnoga plana uređenja (DPU) smatraju se približnima do izrade tih planova. Ako se detaljnim planom uređenja rješava samo dio planiranoga predjela, potrebno je Programom mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru utvrditi granicu obuhvata i smjernice prostornoga razvitka.

#### UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA

#### GRAĐEVINE OD VAŽNOSTI ZA DRŽAVU I ŽUPANIJU

#### Članak 12.

Na području općine Desinić (unutar obuhvata Plana) nalaze se sljedeće građevine od važnosti za Republiku Hrvatsku:

1. Planirani 110 kV dalekovod u jugoistočnom rubnom dijelu općine,
2. Zakonom zaštićeni spomenici kulture.

Za građevine od važnosti za Republiku Hrvatsku primjenjuje se Uredba za određivanje građevina od važnosti za Republiku Hrvatsku (NN 6/2000.).

#### Članak 13.

Na području općine Desinić (unutar obuhvata Plana) nalaze se sljedeće građevine od važnosti za Krapinsko-zagorsku županiju (osim navedenih građevina od važnosti za Republiku Hrvatsku):

1. Ceste  
Ž 2151 Pregrada (D 206) – Miljana (Ž 2152),  
Ž 2093 Prišlin (Ž 2092) – Poređe – Desinić (Ž 2151),  
Ž 2117 Velika Horvatska (Ž 2248) – Sopot (Ž 2151)  
Ž 2248 Desinić (Ž 2151) – Velika Horvatska – Tuhej – D 205;
2. Vodoopskrbni cjevovod;
3. Dalekovodi, TS postrojenja i rasklopna postrojenja 35 kV i 20 kV postojeća i 110 kV planirana;
4. Kulturno i prirodno naslijeđe predviđeno za zaštitu;
5. Retencije i akumulacije za obranu od poplava s prostorom za prihvaćanje vodnog vala manjeg od 1x106 m<sup>3</sup>, kao zaštitne građevine za zaštitu većih naselja i gospodarskih predjela.

#### GRAĐEVNA PODRUČJA NASELJA

#### Članak 14.

Građevna područja namijenjena su: stambenoj izgradnji, mješovitoj izgradnji, izgradnji javnih i društvenih sadržaja, gospodarskoj i ugostiteljsko-turističkoj

izgradnji, izgradnji infrastrukturnih sustava te izgradnji sportsko-rekreacijskih građevina i groblja

Građevna područja su prikazana na kartografskom prikazu br. 4 Građevna područja naselja.

Granice građevnih područja u pravilu se utvrđuju tako da su usklađene s granicama katastarskih čestica i to na kopiji katastarske karte u mjerilu 1:5000.

#### Članak 15.

Na zemljištu na kojem nisu predviđeni detaljniji (detaljniji) prostorni planovi (Urbanistički plan uređenja ili Detaljni plan uređenja) za zgrade javnih namjena, za poslovne, sportske, turističke i gospodarske građevine i građevine sličnih namjena, izdaju se lokacijske dozvole na temelju ovoga Plana, a na temelju idejnog rješenja te uz pribavljene suglasnosti nadležnih državnih službi.

#### Opća pravila uređivanja naselja

#### Članak 16.

Projektiranje i izgradnja građevina u naseljima moguća je isključivo unutar građevnih područja i u skladu s odredbama ovoga Plana i njime predviđenim detaljnijim planovima.

#### Članak 17.

Ako se zgrade (građevine) izgrađuju u predjelima za koje su utvrđeni posebni uvjeti zaštite, treba ishoditi suglasnost nadležnih državnih službi za zaštitu kulturnoga i prirodnoga naslijeđa (Ministarstvo kulture - Uprava za zaštitu kulturne baštine; Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu prirode).

Županijski ured koji izdaje lokacijske i građevne dozvole, može zatražiti mišljenje i za građevine izvan predjela zaštite, osobito u dijelu koji graniči sa zaštićenim predjelom, ako se građevine nalaze na osobito vidljivim mjestima važnim za sliku naselja ili krajolika.

U slučaju da se na nekoj građevnoj parceli, koja nije u predjelu zaštite i nije na popisu kulturnoga naslijeđa, pronađu arheološki nalazi ili tragovi koji na njih upućuju, kao i neka stara drvena ili zidana građevina, a žele se izvesti graditeljski zahvati bilo koje vrste (obnova, dogradnja, prigradnja i sl.) nužno je osim ostalih propisanih suglasnosti zatražiti i posebne uvjete uređenja od nadležne državne službe za zaštitu kulturnoga naslijeđa. Ti uvjeti i suglasnosti postaju sastavni dio lokacijske dozvole za traženi graditeljski zahvat.

#### Članak 18.

Izgradnja i uređenje planiranih i postojećih prometnica treba biti u suglasju s pravilima sigurnosti u prometu i pravilima tehničke struke, s osobitim štovanjem krajolika te obvezatno na temelju odgovarajuće tehničke dokumentacije.

Izgradnja i uređenje planiranih i postojećih građevina komunalne infrastrukture (javne telekomunikacije, plinoopskrba, elektroopskrba, vodoopskrba, odvodnja i dr.) treba biti u suglasju s pravilima tehničke struke, s osobitim štovanjem krajolika te obvezatno na temelju odgovarajuće tehničke dokumentacije.

#### Članak 19.

#### KIOSCI I POKRETNE NAPRAVE

Na javnim površinama i na privatnim parcelama

mogu se postavljati kiosci, pokretne naprave, urbana oprema (klupe, košare za otpatke, posude za cvijeće, ulična rasvjeta i dr.) i druge privremene tvorevine (reklamne i oglasne ploče, reklamni stupovi i dr.). Njihova postava moguća je ako su zadovoljeni uvjeti iz ovoga Plana te na temelju općinske odluke, a na osnovu Plana rasporeda kioska. Dozvoljava se spajanje najviše dva kioska. Velike (jumbo) reklamne panoe postavljaju registrirane tvrtke, koje moraju ishoditi sve potrebne suglasnosti (također suglasnost službe zaštite prirode i spomenika kulture, ako se panoi postavljaju u predjelima zaštite). Malene pojedinačne reklame moguće je postavljati na temelju općinskih i/ili županijskih odredbi koje moraju pridonijeti jedinstvenoj i skladnoj slici krajolika. S osobitom pozornošću treba odabrati takve sadržaje, osobito glede boje, materijala, oblikovanja i veličine iz razloga što skladnijeg uklapanja u ambijent Hrvatskoga zagorja. Kiosci, pokretne naprave i druge tvorevine koje se spominju u ovom članku trebaju biti smješteni tako da ne umanjuju preglednost, da ne ometaju promet pješaka i vozila i da ne narušavaju održavanje i korištenje postojećih komunalnih građevina.

Kiosk se smatra vrsno estetski oblikovana građevina lagane konstrukcije, površine do najviše 12 m<sup>2</sup>, koja se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupama. Kiosci se svojim oblikovanjem, bojom i materijalima moraju uklapati u ambijent Hrvatskoga zagorja, osobito ako se postavljaju u predjelima zaštite naselja ili krajolika. Ako se kiosci postavljaju u grupama (dva ili više) tada svi moraju biti isti odnosno međusobno oblikovno usklađeni. Kiosci se mogu postavljati na temelju Odluke o komunalnom redu i Plana rasporeda kioska.

Pokretnim napravama smatraju se: automati za prodaju napitaka i cigareta, vage za vaganje ljudi, hladnjaci za sladoled, ugostiteljska kolica, peći za pečenje plodina, drvena spremišta za priručni alat i materijal komunalnih poduzeća, spremnici za otpad, pokretne ograde ispred ugostiteljskih lokala, šatori i suncobrani ispod kojih se obavlja ugostiteljska djelatnost i sl. Pokretne naprave postavljaju se temeljem odobrenja nadležnoga općinskog odjela, a u skladu s drugim odlukama i odredbama ovoga Plana.

#### OBLIK I VELIČINA ZGRADA

##### Članak 20.

Veličina tlorisa stambene zgrade se ne ograničava. Preporučuje se najviše 12x8 metara kod visina: P, P+1 i VP+Pk, odnosno najviše 16x10 metara kod visina: P i VP+Pk). Međusobni odnos stranica zgrade je između 1,4:1,0 do 2,0:1,0. Visina višestambenih, javnih, poslovnih i stambeno-poslovnih zgrada ograničava se sa najviše P+2. Potkrovlje kod visine P+2 dozvoljava se iznimno i to u predjelima za koje je predviđen detaljniji plan. Najveća visina nadozida kod izvedbe potkrovlja može biti 125 cm.

##### Članak 21.

Zgrade trebaju biti oblikovane u skladu s tradicijskim oblicima i materijalima. Osobito se to odnosi na obveznu uporabu kosog krova tradicijskoga nagiba uz pokrov crijepom te na uporabu udomaćenih materijala

kao što su: opeka, žbuka, drvo i kamen. Nije dozvoljena uporaba valovitoga salonita u bilo kojoj boji i za pokrivanje bilo kojih površina.

#### Građevne parcele

##### Članak 22.

Građevnom parcelom smatra se zemljište koje po površini i obliku odgovara uvjetima iz Plana za izgradnju građevina, a ima pristup s javnoga puta.

Na građevnim parcelama za koje je, u grafičkom dijelu plana (Korištenje i namjena prostora, mjerilo 1:25.000), namjena izričito navedena nije dozvoljena nikakva druga djelatnost.

##### Članak 23.

Najmanja širina građevne parcele na dijelu gdje se namjerava izgraditi slobodnostojeća zgrada smije biti 14,00 metara, odnosno 11,00 metara za izgradnju dvojne građevine. Zgrade u nizu moguće je graditi u predjelima za koje je izrađen detaljniji (detaljniji plan: DPU ili UPU), ukoliko je to njime predviđeno.

Najmanja širina građevne parcele na dijelu gdje se ostvaruje kolni pristup s javne prometnice je 3,00 metra.

Najmanja dubina građevne parcele može biti 25 metara.

Najmanja površina građevne parcele može biti 300 m<sup>2</sup>, osim u već izgrađenom dijelu grada. Najveća površina građevne parcele se ne ograničava.

#### IZGRAĐENOST GRAĐEVNE PARCELE

##### Članak 24.

Pod izgrađenošću se podrazumijeva vanjska tlorisna površina svih građevina na građevnoj parceli. Uračunavaju se natkrivene terase, vanjska stubišta i sl. Ne računavaju se pješački i kolni pristupi zgradama, popločena dvorišta, odrine (brajde, pergole), rasklopive nadstrešnice i cisterne za vodu (ako na području zgrade nema riješene vodoopskrbe).

Najveća izgrađenost građevne parcele za obiteljsku stambenu izgradnju može biti 40%. U središnjem dijelu mjesta Desinić treba težiti zadržavanju postojećih postotaka izgrađenosti, ali najviše do 60%.

Najmanjom izgrađenošću parcele za obiteljsku izgradnju smatra se površina od 80 m<sup>2</sup> (55 m<sup>2</sup> za stanovanje i 25 m<sup>2</sup> za gospodarstvo). Kod građevnih parcela koje su već u cijelosti ili djelomice izgrađene, pod najmanjom izgrađenošću se podrazumijeva postojeća izgrađenost. Ako se na parceli ne gradi gospodarska zgrada nego samo stambena zgrada tada se pod najmanjom izgrađenošću smatra tlocrtna površina od 55 m<sup>2</sup>.

Ako je građevna parcela velika tada nije primjenjiva odredba o izgrađenosti parcele iskazana postotkom P parcele. Na velikim građevnim parcelama potrebno je urediti perivoj, voćnjak ili vrt.

Najveća izgrađenost građevne parcele za javne sadržaje (u predjelima središta naselja) može biti 40% od površine građevne parcele. Iznimno se može dozvoliti i veća izgrađenost kada se radi o obnovi, rekonstrukciji, adaptaciji postojećih građevina ili interpolaciji na građevnim parcelama u povijesnim dijelovima naselja.

##### Članak 25.

**UDALJENOST ZGRADE OD RUBA PARCELE**

Zgrade na parceli u pravilu se grade na najmanjoj udaljenosti od 3,00 metra od ruba međe sa susjednom građevnom parcelom iz razloga što se za tu najmanju udaljenost dozvoljava slobodna izvedba otvora na bočnom zidu zgrade.

Najmanja udaljenost bočnoga pročelja zgrade od bočne međe građevne parcele smije biti 3,0 metra ako se na tom bočnom zidu izvodi otvor.

Zgrade se smiju izgraditi i na udaljenosti manjoj od 3,00 metra, ali nikako ne bliže od 1,00 metra. U tom slučaju na zidu ne smije biti otvor. Pod otvorom se ne podrazumijevaju nepomična ostakljenja neprozirnim staklom ili staklenom opekam, nepomična ostakljenja običnim staklom do veličine 60x60 cm te ventilacijski otvori veličine do 20x20 cm.

Zgrada se može graditi na međi, ali tada se ona smatra poluugrađenom i obvezno je na susjednoj parceli izgraditi zgradu na istoj međi. U tom slučaju bočni zid mora biti izveden zaseban i vatrootporan te bez ikakvih otvora, a sljeme krova mora obvezno biti okomito na zajedničku bočnu među.

Međusobni razmak stambenih građevina namijenjenih za individualno stanovanje može biti najmanje 6,0 metara za prizemne i 8,0 metara za jednokatne građevine. Udaljenost izuzetno može biti i manja u izgrađenim dijelovima naselja, ali ne manja od visine više građevine.

**Članak 26.****GRAĐEVNA I REGULACIJSKA crta**

Regulacijska crta (linija) je pravac po kojem se postavlja ograda prema ulici. Građevna crta označava najistaknutiji dio zgrade. Najmanja udaljenost građevne crte prema ulici od regulacijske crte jest 5,00 metara. Izvan građevne crte može se pojaviti balkon ili pomolak (erker) na visini prvoga kata.

Kod novoplaniranih zgrada u čijem se prizemlju, osim stambenoga dijela, predviđa i uređenje poslovne, trgovačke ili ugostiteljske djelatnosti, građevna crta treba biti najmanje na udaljenosti od 10,00 metara od regulacijske crte.

Udaljenost regulacijske crte unutar naselja (ako na Planu cestovnoga prometa nije određeno drukčije) određuje se na udaljenosti od osi prometnica na sljedeći način:

\* 15,00 metara kod županijskih cesta (najmanje 7,50 m, iznimno manje zbog postojećih zgrada);

\* 10,00 metara kod lokalnih prometnica (najmanje 6,00 m, iznimno manje zbog postojećih zgrada);

\* 7,50 metara kod nerazvrstanih cesta (najmanje 3,50 m, iznimno manje zbog postojećih zgrada).

**Članak 27.****RAZINA PRIZEMLJA I PODRUMA**

Kota završnoga poda prizemlja kod ulaza u zgradu smije biti najmanje 10 cm, a najviše 90 cm iznad kote uređenoga terena. Ako je kota poda veća od 90 cm iznad kote uređenoga terena tada se ta razina smatra visokim prizemljem.

Podrumom se smatra najniža razina (etaža) ako na:

-kosom terenu kota gornjeg ruba stropne konstrukci-

je te etaže nije viša od 40 cm od kote konačno poravnatoga terena na višem dijelu, i ako je kota konačno poravnatog terena najviše 20 cm od kote gornjega ruba temelja na najnižem dijelu,

-ravnom terenu kota gornjega ruba stropne konstrukcije te etaže nije viša od 1 metar od kote konačno poravnatog terena”.

**Članak 28.****POTKROVLJE**

Potkrovljem se podrazumijeva najviša razina čiji je nadozid najviše 1,25 metara iznad kote gornje plohe posljednje stropne ploče te s najmanjom visinom prostorije od 2,40 metara u sredini raspona. Pristup potkrovlju se mora predvidjeti isključivo unutar zgrade.

Osvjetljenje prostorija u potkrovlju se izvodi prozorima u zabatnom zidu zgrade, krovnim prozorima u krovnoj ravnini i sa krovnim kućicama (“kapićima”). Ne dozvoljavaju se krovne kućice u obliku polukruga, trokuta i drugih oblika stranih Hrvatskom zagorju.

Potkrovlje može imati izlaz na balkon samo na zabatnoj strani, odnosno bočnoj strani građevine, u protivnom se ne smatra potkrovljem već punim katom (etažom)

**Članak 29.****MATERIJALI I OBLIKOVANJE**

Zgrade moraju biti izgrađene od čvrstoga građevnoga materijala koji je vatrootporan i voodootporan.

Ako se koristi drvena građa tada ona mora biti zaštićena premazom koji će joj osigurati zadovoljavanje osnovnih protupožarnih uvjeta.

**Članak 30.****KROVIŠTE I POKROV**

Krovišta zgrada mogu biti dvostrešna ili višestrešna, iznimno jednostrešna, nagiba od 30° do 45°. Ako je sljeme krova okomito na regulacijsku liniju i ako je udaljenost zgrade prema susjednoj parceli manja od 3,00 metra, na krovnoj plohi prema susjednoj građevnoj parceli treba postaviti snjegobrane.

Pokrov treba biti crijep. Iznimno se mogu dozvoliti drugi pokrovi (u boji crijepa ili u tamnoj boji), pri čemu se mora skrbiti o očuvanju tradicijske slike naselja. Zabranjuje se korištenje valovitoga salonita. Ako se izvodi krovni vijenac onda je on armiranobetonski ili drveni s istakom 15-50 cm od ravnine pročeljnih zidova zgrade. Krovni prijepust na zabatu može biti najviše 80 cm.

Iznimno je moguć i ravan krov, ponajprije kod zgrada javne i društvene namjene, uz uvjet skladnog vrsnog arhitektonskog uklapanja u postojeći izgrađeni ili pejzažni ambijent.

Obiteljske stambene zgrade

**Članak 31.**

Obiteljska stambena zgrada je zgrada koja služi za stanovanje, s najviše tri stambene jedinice.

Obiteljska stambena zgrada može imati podrum i dvije nadzemne stambene razine.

Obiteljske stambene zgrade mogu imati i manje poslovne prostore (tihi obrt, trgovina, ured i sl.), te je moguće uređivanje prostora za ugostiteljsku namjenu tipa

seoskog turizma, ali najmanje 60% bruto površine mora biti namijenjeno stambenim dijelovima zgrade.

Na jednoj građevnoj parceli može se izgraditi samo jedna zgrada za obiteljsko stanovanje s pratećim pomoćnim zgradama (građevinama). U obiteljskoj stambenoj zgradi mogu se urediti najviše tri stambene jedinice (stana). Ako je kuća izvedena tako da su stanovi odvojeni po vertikalni, tada se stambena zgrada može smatrati dvojnomo i postojeća građevna parcela se može preparcelirati na dvije parcele. Preparcelacija se radi duž zajedničkoga vertikalnoga zida, a veličine parcela moraju zadovoljavati uvjete iz ovoga Plana.

#### VISINA OBITELJSKIH STAMBENIH ZGRADA

##### Članak 32.

Najveća visina obiteljske stambene zgrade može biti Po+P+1 (podrum+prizemlje + jedan kat), odnosno S+VP+Pk (suteran+visoko prizemlje + potkrovlje) što odgovara visini krovnoga vijenca od najviše 6,90 metara. U slučaju da se zgrada gradi na kosom zemljištu, tada se ta visina mjeri na strani zgrade koja je najviše izvan terena.

Visine postojećih zgrada mogu se povećati, ali ako postojeći temelji i geomehanička svojstva tla to dozvoljavaju. Visina krovnoga vijenca tako obnovljene zgrade ne smije biti veća od 6,90 metara.

Najveća visina krovnoga vijenca može biti sljedeća: 3,90 m kod prizemnih zgrada; 6,90 m kod katnih zgrada; 5,80 m kod visokoprizemnih zgrada s potkrovljem; 5,15 m kod prizemnih zgrada s potkrovljem.

#### POSLOVNI PROSTORI U OBITELJSKIM STAMBENIM ZGRADAMA

##### Članak 33.

U postojećim i planiranim obiteljskim stambenim zgradama mogu se otvarati isključivo tihe i čiste djelatnosti (u pravilu manji uredi, tihi obrt manjeg obima, manje trgovine i sl.), a u skladu s posebnim tehničkim uvjetima koje izdaje nadležni županijski ured. Veće proizvodne, bučne ili možebitno opasne djelatnosti (metalski, limarski i bravarski obrt, auto-lakirarska radiona, stolarska radiona, ugostiteljski lokali s glazbom na otvorenom i sl.) ne mogu se smještavati u obiteljskim stambenim zgradama.

U obiteljskim stambenim zgradama mogu se otvarati sljedeći poslovni prostori:

\* Trgovine - prehrana, mješovita roba, tekstil, odjeća, obuća, kožna galanterija, papirnica, proizvodi od plastike, pletena roba, tehnička roba, namještaj, cvijeće, svijeće, suveniri, rezervni dijelovi za automobile, poljodjelske potrepštine i sl.

\* Ugostiteljstvo - restoran, zalogajnica, pizzeria, slastičarna, kavana, gostiona i sl.

\* Zanatstvo - krojač, postolar, fotograf, staklar, pekar i sl.

\* Usluge - servisi kućanskih uređaja, manji servisi osobnih automobila, manja praona osobnih automobila, kemijska čistiona, fotokopiraona, zdravstvene usluge i sl.

\* Ostalo - odvjetništvo, odjeljenje dječjih usta-

nova, uredi i predstavništva domaćih i stranih poduzeća, intelektualne usluge i sl.

Višestambene zgrade

##### Članak 34.

Pod višestambenom zgradom podrazumijeva se stambena ili stambeno-poslovna zgrada u kojoj se nalaze više od tri stambene jedinice.

Višestambene zgrade mogu se graditi gdje je to (detaljnijim) urbanističkim planovima predviđeno. Najveća izgrađenost građevne parcele za višestambenu izgradnju može biti 30% površine građevne parcele.

Na parceli višestambene zgrade potrebno je osigurati po jedno parkirališno mjesto (u garažama unutar zgrade ili na vanjskom prostoru parcele) za svaki stan.

Najveća visina višestambenih zgrada može biti P+2 (prizemlje i dva kata) ili VP+1+Pk (visoko prizemlje, kat i potkrovlje). Najviša visina vijenca utvrđuje se sa 10, 50 m za zgradu P+2.

Kod kosog terena moguća je izgradnja djelomično ukopanog podruma.

Pomoćne i gospodarske zgrade i građevine

##### Članak 35.

U sklopu građevnih područja naselja, na građevnim parcelama namijenjenim izgradnji obiteljskih stambenih zgrada, a uz zadovoljavanje općih uvjeta o najvećoj dozvoljenoj izgrađenosti parcele, mogu se uz stambenu zgradu graditi i sljedeće zgrade i građevine:

\* pomoćne građevine u domaćinstvu,

\* gospodarske zgrade i građevine u domaćinstvu za vlastite potrebe i

\* gospodarske zgrade u domaćinstvu za proizvodnju više od vlastitih potreba (za prodaju).

#### GRAĐEVNI UVJETI ZA GOSPODARSKE I POMOĆNE ZGRADE

##### Članak 36.

Oblikovanje zgrade (zgrada) mora slijediti tradicijska graditeljska načela, primjerice: kosi krov nagiba 300-450, pokrov crijep te ostali uvjeti koji vrijede za stambene zgrade u građevnim područjima naselja. U sklopu građevnih područja naselja (u predjelima stanovanja) nije dozvoljena izgradnja gospodarskih i pomoćnih zgrada na način izgradnje industrijskih zgrada. Zgrade se ne smiju pokrivati valovitim salonitom bilo koje boje. Sljeme krova mora biti usporedno sa slojnicama.

Gospodarske i pomoćne zgrade moraju biti prizemne (kat nije dozvoljen), s mogućnošću izgradnje podruma (osobito na kosom zemljištu) i krovišta bez nadozida.

Gospodarska ili pomoćna zgrada može biti izgrađena kao samostojeća ili kao poluugrađena uz postojeću ili planiranu pomoćnu zgradu na susjednoj parceli. U tom slučaju treba izvesti zid vatrootpornosti u trajanju od najmanje dva sata.

Kada se gradi kao samostojeća, gospodarska ili pomoćna zgrada mora biti udaljena od susjedne parcele najmanje 3 metra. Iznimno udaljenost može biti i manja, ali ne manje od 1 metra. Tada se na tom pročelju ne mogu graditi otvori, osim onih koji se ne smatraju otvorima

(vidjeti članak 26).

Radi očuvanja tradicijskog ustroja građevne parcele poželjno je da gospodarske i pomoćne zgrade ne budu prislonjene na stambenu zgradu.

Dio seoske građevne parcele ustrojen kao gospodarsko dvorište, na kojemu slobodno borave domaće životinje, treba se ograditi ogradom koja onemogućava izlazak stoke i peradi.

Postojeće gospodarske i pomoćne zgrade na domaćinstvu, koje su izgrađene u skladu s prijašnjim propisima, mogu se obnoviti (rekonstruirati) i ako njihove udaljenosti od susjednih građevnih parcela i drugih zgrada na parceli ne odgovaraju udaljenostima propisanim ovim Planom, ali uz nužno poštivanje protupožarnih propisa i pod uvjetom da se ne mijenja njihova prvobitna namjena.

Zidovi štala moraju se graditi od vatrootpornoga materijala, dok se svinjci, peradarnici, građevine za koze, ovce i kuniće mogu graditi i od drvene građe. Pod u štalama i svinjcima mora biti nepropustan za tekućine i mora imati rigole za odvodnju osoke u gnojišnu jamu.

Dno i stijene gnojišta do visine 50 cm iznad terena moraju biti izvedeni od nepropusnoga materijala. Sva tekućina iz štala, svinjaca i gnojišta treba se odvesti u jame ili silose za osoku i ne smije se razlijevati po okolnom terenu. Jame i silosi za osoku moraju biti izvedeni od nepropusnoga materijala i moraju imati siguran i nepropustan pokrov, te otvore za čišćenje i zračenje.

#### IZGRADNJA IZVAN NASELJA

##### Članak 37.

Izgradnja izvan građevnoga područja namijenjena je prvovažno poljodjelstvu, šumarstvu i vodnom gospodarstvu s težnjom očuvanja što većih i cjelovitih površina i prirodnih predjela.

Izvan građevnih područja, ali ne u zaštićenim krajolicima, u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju (NN 30/1994) i Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju (NN 68/1998), mogu se graditi sljedeće građevine: gospodarske zgrade i građevine namijenjene primarnoj poljodjelskoj proizvodnji površine najviše 30 m<sup>2</sup>; lugarnice te planinarski i lovački domovi; vidikovci i manje ugostiteljske zgrade u sklopu vidikovaca te druge građevine predviđene zakonom. Građevine moraju biti primjerene krajoliku Hrvatskoga zagorja te kvalitetno oblikovane.

Građenje izvan građevnoga područja mora biti uklopljeno u krajolik tako da se:

\*Očuva obličje terena, kakvoća i cjelovitost poljodjelskoga zemljišta i šuma;

\*Očuva prirodni prostor pogodan za rekreaciju, a gospodarska namjena usmjeri na predjele koji nisu pogodni za rekreaciju;

\*Očuvaju kvalitetni i vrijedni vidici;

\*Osigura što veća površina parcela, a što manja površina građevnih cjelina;

\*Neizgrađeni dio parcele treba zasaditi autohtonim drvećem;

\*Osigura infrastruktura, a osobito zadovoljavajuće riješi odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, zbrinjavanje

vanje otpada s prikupljanjem na parceli i odvozom na organiziran i siguran

Građevine moraju imati osiguran pristup na javnu prometnu površinu najmanje širine 3,0 metra.

#### VINOGRADARSKJE KLIJETI

##### Članak 38.

Klijet mora biti građena na sljedeći način:

\* Podrumski dio klijeti mora biti izgrađen od čvrstoga zidanoga materijala, a nadzemni dio trebao bi biti drveni (po uzoru na tradicijsku gradnju);

\*Nadzemni zidani dio, kod izvedenih klijeti treba ožbukati i obojati zemljanim tonovima (bijela boja nije dozvoljena);

\* Tlorisni oblik klijeti treba biti pravokutnik (odnos stranica 1:1,5 do 1:2);

\* Sljeme krova mora biti usporedno s dužom stranicom zgrade i mora biti usporedno sa slojnicama terena;

\*Krov mora biti dvostrešan s nagibom krovne plohe od 350 do 450, a pokrov obvezno treba biti crijep;

\* Krovnište se na stropnu konstrukciju postavlja izravno, bez nadozida;

\* Svjetla visina prizemlja ne može biti veća od 2,60 m, a podruma 2,30 m;

\* Kota gornjega ruba stropne konstrukcije podruma ne smije biti viša od 30 cm od kote konačno poravnatoga terena na njegovu višem dijelu i 150 cm od kote konačno poravnatoga terena na njegovu nižem dijelu. Podrum mora biti ukopan, a ne zaštićen potpornim zidom.

\* Udaljenost klijeti od sjeverne međe mora biti najmanje 3,0 metra, a od ostalih međa najmanje 1,0 metar. Najmanja udaljenost između klijeti treba biti 4,0 m, a najmanja udaljenost od javnog puta 3,0 m.

\* Ne dozvoljava se izgradnja izbačenih balkona i terasa.

(4)U dijelu klijeti mogu se planirati sadržaji u svrhu seoskoga turizma (kušaona i prodaja vina). U tom slučaju potrebno je zadovoljiti uvjete za smještaj osobnih vozila navedene u članku 31 ovih odredbi. Restorani se ne mogu uređivati unutar klijeti jer površina klijeti ne može primiti takav sadržaj.

#### VINOGRADARSKI PODRUMI

##### Članak 39.

Vinogradarski podrumi mogu se graditi na parcelama vinograda čija je površina najmanje 2.000 m<sup>2</sup>. Tlorisna neto površina podruma ne smije biti veća od 100 m<sup>2</sup> na svakih 2.000 m<sup>2</sup> vinograda.

Zgrada treba imati kosi krov: pokrov crijepom (preporuča se biber crijep), sljeme obvezno usporedno sa slojnicama, a krovnište se postavlja izravno na stropnu konstrukciju bez nadozida. Tlorisni oblik zgrade treba biti pravokutnik, u skladu s odredbama o očuvanju tradicijske slike naselja i oblikovanja zgrada. Najveća dozvoljena visina zgrade jest: podrum i prizemlje (razizemlje). Ne dozvoljava se izgradnja izbačenih balkona i terasa.

#### FARME I TOVILIŠTA

##### Članak 40.

Farme i tovilišta za uzgoj stoke i peradi preko 10

uvjetnih grla moguće je graditi na odgovarajućoj udaljenosti od građevnog područja naselja na mjestima koja nisu izložena pogledu s glavnih cesta i vidikovaca. Ne smiju se graditi u predjelima zaštite krajobraza (osobito ne u predjelu park-šume, značajnoga krajobraza i kultiviranoga krajolika, te nikako ne u dolinama potoka Horvatska i Zbilj s vizurama na Veliki Tabor, dvorce i kurije), na mjestima gdje bi farme i tovilista mogli narušiti sliku krajolika i tamo gdje bi mogli dovesti do onečišćenja vodotokova.

Gospodarske zgrade (tovilišta) mogu se graditi kao prizemnice s mogućnošću izgradnje podruma i krovista bez nadozida. Zgrade moraju biti ožbukane, pokrivene crijepom (ne salonitom i metalom) izvedene tako da se usklade s lokalnom tradicijskom izgradnjom i sa slikom krajolika. Oblik i veličina zgrada utvrđuje se u skladu s

odredbama za izgradnju u građevnim područjima. Oblikovanje zgrada valja uskladiti s odredbama ovoga Plana za očuvanje tradicijske slike naselja i oblikovanje zgrada.

Farme i tovilista moraju biti udaljene od naselja i glavnih cesta na dostatnoj udaljenosti i moraju biti zaštićene prirodnim ili umjetnim gajevima i šumarcima, kako bi se neugodni mirisi sveli na što manju mjeru. Kod tovilista koja se grade na parceli zatečenoga gospodarstva, udaljenost od stambene zgrade vlasnika ili susjeda, kao i od bunara toga gospodarstva ili susjednoga, ne smije biti manja od 70 metara. Kod gradnje tovilista za uzgoj životinja koje nisu navedene u tablici, udaljenost će se odrediti u ovisnosti o posebnostima tih životinja s napomenom da udaljenosti ne mogu biti manje od najmanjih udaljenosti navedenih u sljedećoj tablici.

Goveda komada	Svinje komada	Perad komada	Udaljenost u metrima od ceste		
			državne	županijske	lokalne
do 150	do 200	do 500	200	100	50
150 – 350	200 – 750	500 – 10000	250	100	50
350 - 1000	750 – 2000	10000-15000	300	150	100
preko 1000	preko 2000	preko 15000	300	200	100

	Vrsta stoke	Najveći dozvoljeni broj grla stoke u odnosu na udaljenost stočarskoga gospodarstva od naselja				
		100	200	300	400	500
	Udaljenost od naselja u metrima	100	200	300	400	500
1.	UVJETNA GRILA (>7)	20	150	300	400	> 800
2.	krave, steone junice	20	150	300	400	> 800
3.	bikovi	13	100	200	267	533
4.	junad 1-2 godine	29	214	429	571	1142
5.	junad 6-12 mjeseci	40	400	600	800	1600
6.	telad	80	600	1200	1600	
7.	krmača + prasad	364	2728	5455	7273	
8.	tovne svinje do 6 mjeseci	80	600	1200	1600	
9.	teški konji	17	125	250	333	667
10.	srednje teški konji	20	150	300	400	800
11.	laki konji	25	188	375	500	1000
12.	ždrebad	27	200	400	533	1067
13.	ovce i ovnovi	200	1500	3000	4000	
14.	janjad	400	3000	6000		

Na farmama se mogu osim gospodarskih zgrada (tovilišta) nalaziti i zgrade za stanovanje. Moguće je izgraditi zgrade za smještaj zaposlenika na farmi, najveće neto tlorisne površine 200 m<sup>2</sup> i najveće visine: podrum + prizemlje + kroviste bez nadozida. Ukoliko će se na farmi izgraditi stambena zgrada tada njena udaljenost od tovilista smije biti najmanje 50 m s obveznom sadnjom drveća između stambene zgrade i gospodarskih zgrada. Najveća visina vijenca može biti 4,0 m, a sljemena 9,0 metara.

Na parcelama na kojima se grade farme i tovilista

moraju se posaditi visoka autohtona stabla u takvoj količini i na takav način da se farme i tovilista ne vide s obližnjih glavnih cesta, vidikovaca i okolnih brežuljaka. Najmanje 25% parcele mora biti zasađeno visokim drvećem.

U lokacijskoj dozvoli za gradnju farme (tovilišta) odredit će se uvjeti: za opskrbu vodom; za djelotvorno sabiranje, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda i mjere zaštite okoliša; za odlaganje i odvoz otpada; za prostor za boravak ljudi; za sadnju zaštitnoga drveća i drugi uvjeti. Najmanja površina parcele može biti 2000 m<sup>2</sup>, brutto

izgrađenost najviše 20%, udaljenost tovišta od ruba parcele najmanje 5,0 metara, duža strana građevine treba biti usporedna sa slojnicama, a visina do vijenca 4,0 metra.

#### POLJODJELSKA SPREMIŠTA

##### Članak 41.

Tlorisna bruto površina zgrade ne smije biti veća od 50 m<sup>2</sup> kod voćnjaka, vrta ili vinograda većih od 2.000 m<sup>2</sup>. U dijelu zgrade mogu se planirati sadržaji u svrhu seoskoga turizma (kušaona i prodaja sušenog voća, povrća ili sokova, manji restoran, prenočište) i u tom slučaju dozvoljava se povećanje bruto tlorisne površine zgrade za 50 m<sup>2</sup>.

Spremište treba biti natkriveno dvostrešnim krovom (sljeme krova mora biti usporedno sa slojnicama terena). Nadstrešnica je drvena i ima koso dvostrešno krovništvo. Oblik i visina zgrade te građevni materijali utvrđuju se u skladu s odredbama za očuvanje tradicijske slike naselja i oblikovanje zgrada (primjenjuju se odredbe članka 58, alineja 3). Udaljenost od susjednih međa mora biti najmanje 3,0 metra.

#### SPREMIŠTA ALATA

##### Članak 42.

Na poljodjelskim površinama (livadama, oranicama) većim od 5000 m<sup>2</sup>, moguće je graditi prizemna spremišta alata čija površina ne može biti veća od 20 m<sup>2</sup>. Spremište mora biti drveno, s kosim krovom i pokrovom od crijepa. Potrebno je koristiti autohtone materijale i principe tradicijskog oblikovanja. Nije dozvoljena upotreba metala, betona i gotovih betonskih građevnih tvorevina te salonita i lima.

#### UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

##### Članak 43.

Na području obuhvata Plana predviđena su sljedeća područja za razvoj gospodarskih djelatnosti:

\*Mjesto Desinić kao općinsko središte s raznim društvenim, javnim, ugostiteljskim i drugim sadržajima;

\*Sva naselja u kojima su, u sklopu građevnoga područja, moguće gospodarske djelatnosti manjeg obima i one koje ne onečišćuju okoliš;

\*Predjeli za poslovnu namjenu u Desiniću – K1 (mogući sadržaji: autobusni kolodvor, benzinska crpka, obrtničke radione, uslužni i trgovački sadržaji; proizvodnja manjeg obima koja ne onečišćuje i sl.);

\*Predjeli za proizvodnu namjenu – I.1 (Turnišće Desiničko: industrijska proizvodnja manjeg obima koja ne onečišćuje okoliš; Velika Horvatska: obrtničke radione i proizvodnja manjeg obima;

\* Predjeli za proizvodnu namjenu – I.2 – farme (Velika Horvatska); gospodarske zgrade u sklopu seoskih domaćinstava za uzgoj različitih vrsta životinja;

\* Predjeli za turističko-ugostiteljsku namjenu (ugostiteljstvo, seoski turizam i sl.)

\* Predjel Velikoga Tabora kao predio kulturno-turističkih sadržaja i

\* Ostala područja za gospodarenje kao što su šume, poljodjelsko zemljište i vinogradi.

#### OPĆI UVJETI ZA IZGRADNJU poslovnih i pro-

izvodnih građevina

##### Članak 44.

U gospodarskim predjelima treba zadovoljiti sljedeće uvjete za izgradnju:

\* Koristiti građevne materijale otporne na oborine i vatru, a svojim oblikovanjem i materijalima zgrade se trebaju uklopiti u sliku krajolika.

\* Građevna crta u pravilu treba biti na udaljenosti 20 metara od regulacijske crte, a nikako manje od 10 metara.

\* Dio parcele između građevne i regulacijske crte važan je za sliku ulice i za doživljaj cjelovitog izgleda gospodarskoga predjela. Zbog toga ga je potrebno promišljeno arhitektonski i perivojno oblikovati, a moguće ga je djelomice urediti i kao dodatno parkiralište za zaposlenike i goste.

\* Najveća izgrađenost građevne parcele može biti 40% površine parcele. Najmanja perivojno oblikovana površina mora biti 30% površine građevne parcele. Najmanje polovica perivojno oblikovane površine parcele mora biti zasađena visokim drvećem. Uz svaku ogradu prema susjednoj parceli, u pravilu treba posaditi drvored. On će pridonijeti ljepšem izgledu cijeloga gospodarskoga predjela jer će krošnje vizualno umanjiti razmjerno velike zgrade, a imat će znatno ekološko značenje.

\* Visina sljemena građevine od kote konačno uređenoga terena mora biti u skladu s namjenom i svrhom same građevine, ali ne smije biti veća od 12,00 metara. Iznimno, neki dijelovi građevine mogu biti viši ako je to potrebno zbog odvijanja tehnološkoga procesa (dimnjak, filter, kran i sl.). Gornji rub stropne konstrukcije podruma ne smije biti više od 0,60 metara iznad kote konačno uređenoga terena uz samu građevinu.

· Zbog što primjerenijeg uklapanja gospodarskoga predjela u sliku krajolika (zgrade će biti izložene pogledu s raznih strana, čak i iz Velikoga Tabora) potrebno je osobito pazljivo oblikovati krov i pokrov.

· Najmanja udaljenost građevine od međa sa susjednim građevinama ili ostalim parcelama mora iznositi najmanje polovicu zabatne visine građevine, ali ne manje od 5,5 metara + mjesto za drvored (iz razloga da bi se omogućila kolna pristupačnost vozilima do svih vanjskih zidova zgrade u slučaju potrebe).

\* Tijekom proizvodnoga procesa ili uskladištenja sirovina, polugotovih ili gotovih proizvoda ne smiju se javljati štetni i opasni plinovi ili neke druge vrste nedozvoljenoga onečišćenja zraka, vode i tla. Ako dolazi do kontroliranog izljeva štetnih tvari, tada je potrebno provesti odgovarajuće filtriranje, taloženje ili pročišćavanje prije ispuštanja u okoliš. Ako postoji opasnost iscurenja u teren prilikom skladištenja na otvorenom, tada se za cijelu parcelu treba provesti djelotvorna drenaža i odvodnja do posebne taložnice, a prije ispusta u javni sustav odvodnje.

\* Prije priključivanja zgrada na infrastrukturne sustave treba od nadležnih komunalnih poduzeća dobiti suglasnost na potrebne kapacitete na temelju odgovarajuće tehničke dokumentacije.

\* Utovar, istovar ili pretovar teretnih vozila može se obavljati samo na građevnoj parceli. Na parceli se mora osigurati i parkiralište za osobna vozila zaposlenika i poslovnih stranaka.

· Ograda parcele, osobito prema ulici, mora biti vrsno arhitektonski oblikovana. Može biti metalna, djelomice zidana, drvena ili kombinirana.

\* Potrebno je osigurati direktan kolni pristup sa javne prometne površine širine najmanje 5,00 metara, te na svakih 100 m<sup>2</sup> bruto razvijene površine građevina od 4-8 parkirališnih mjesta.

#### UVJETI SMJEŠTAJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

##### Članak 45.

Izgradnja zgrada društvenih djelatnosti izvodit će se na temelju ovoga Plana i na temelju planova nižega reda (ako se zgrada nalazi u predjelu za koji je predviđen detaljniji plan). Ako nije predviđen plan nižega reda (UPU ili DPU) ili se ne očekuje njegova skora izrada, tada treba izraditi Detaljni plan uređenja za dio predviđenoga detaljnijega plana (za nekoliko parcela koje čine logičnu funkcionalnu i oblikovnu cjelinu).

#### GRAĐEVNI UVJETI ZA IZGRADNJU JAVNIH, DRUŠTVENIH I POSLOVNIH ZGRADA

##### Članak 46.

Najveća visina za zgrade društvenih djelatnosti (uključujući i poslovne zgrade) može biti: podrum (Po) + razizemlje ili prizemlje (P) + jedan kat (+1) i potkrovlje (Pk) pri čemu potkrovlje može imati nadozid do 1,25 metara visine iznad stropne konstrukcije i može biti uređeno za namjenu koju ima cijela zgrada, dakle Po+P+1+Pk

Kota završne plohe poda na razini razizemlja može biti najviše na visini do 0,45 metara iznad konačno dovršenog i zaravnatoga terena uokolo zgrade. Kota završne plohe poda na razini prizemlja može biti najviše na visini do 0,9 metara iznad konačno dovršenog i zaravnatoga terena uokolo zgrade.

Kota krovna gljemenja može biti najviše 13,00 metara, mjereno od kote konačno uređenoga terena na strani gdje se nalazi javna prometnica.

Visine zgrada društvenih djelatnosti treba uskladiti na svakoj stvarnoj lokaciji s okolnom izgradnjom, bez obzira na najveće dopuštene visine. Ako je potrebno treba visinu vijenca prilagoditi visini vijenaca zgrada u neposrednom okruženju. Također je nužno prilagoditi zgradu obrisu naselja, vidljivom s glavnih cesta ili vidikovaca. U tom smislu visinu zgrade treba odrediti tako da se iznad linije obrisa naselja može isticati krov, ali ne i pročelje zgrade.

Do parcele namijenjene izgradnji zgrade ili zgrada društvenih ili poslovnih djelatnosti, do svih zgrada mora se izvesti kolni pristup najmanje širine 6 metara (poželjna je veća širina).

Predjeli mješovite namjene

##### Članak 47.

U predjelima mješovite namjene mogu se graditi nove obiteljske stambene zgrade ili ostale zgrade uz obvezu organiziranja sadržaja ugostiteljsko-turističke namjene

koje nije moguće smjestiti unutar područja stanovanja u pojedinim naseljima.

U predjelima mješovite namjene, na za to određenim područjima unutar pojedinih naselja, moguća je gradnja farmi za uzgoj stoke, ali se pri tome treba pridržavati najmanjih propisanih udaljenosti od ostalog stambenog područja naselja.

Vjerski sadržaji i groblja

##### Članak 48.

Planom je označeno postojeće groblje i vjerski sadržaji, te njihova predvidiva proširenja.

Nove crkve i ostali vjerski sadržaji mogu se graditi unutar građevnog područja predviđenog za stambenu izgradnju, uz prethodno izrađen DPU za predmetnu i okolne parcele. Kod gradnje zgrade sa vjerskim sadržajem (crkva), visina glavnog volumena zgrade ne smije prijeći visinu od P+1 (ili 8,00 m). Iznimno dozvoljava se veća za toranj, ali ne više od 15,00 metara.

Unutar planiranih površina groblja moguća je gradnja mrtvačnica u skladu s potrebama i važećim Pravilnikom. U slučaju da planirani neuređeni prostor ne odgovara izgradnji mrtvačnice, moguća je njena gradnja i na parceli neposredno uz groblje, ali pod uvjetom da je do nje omogućen kolni pristup sa postojeće javne prometnice.

Na postojećim grobljima moguće je raditi prekope i reorganizaciju grobnih redova samo u slučaju poštivanja zakonom propisanog mirovanja pokojnika do prvog prekopa. Ujedno treba posebnu pažnju posvetiti postojećim nadgrobnim spomenicima, koji se prilikom takovih radnji moraju preseliti na privremenu lokaciju i poslije provedene radnje rekonstrukcije vratiti na staro mjesto ili na neku novu lokaciju gdje će poslužiti kao postav tradicijskoga kamenoga naslijeđa grobnih oznaka.

Prilikom izvedbe proširenja groblja obavezno se mora predvidjeti dodatni prostor za parkiranje osobnih vozila posjetitelja groblja.

#### GRAĐEVNA PODRUČJA TURISTIČKO-UGOSTITELJSKE NAMJENE, TE ŠPORTSKO-REKREACIJSKE NAMJENE

##### Članak 49.

Unutar planiranih građevnih područja (građevnih čestica) u sklopu naselja moguća je izgradnja:

- športskih terena (poglavito nogometnog igrališta, rukometnih, košarkaških i drugih športskih igrališta s gledalištima, plivačkih bazena, športskih dvorana, i dr.),
- građevina prateće namjene (klupskih prostorija, svlačionica, infrastrukturnih i sličnih građevina),
- građevina pomoćne namjene (manjih ugostiteljskih i sličnih sadržaja)

#### UVJETI UTVRĐIVANJA POJASEVA, TRASA I POVRŠINA PROMETNIH I DRUGIH INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA

OPĆI UVJETI ZA IZGRADNJU poslovnih i proizvodnih građevina

##### CESTOVNI POJASEVI

##### Članak 50.

Pojas županijskih i lokalnih cesta određen je u članku 37., stavku 2 Zakona o javnim cestama (NN 180/04).

Prema tom članku zaštitni pojas javne ceste mjeri se od vanjskog ruba zemljišnog pojasa, tako da je u pravilu za županijske ceste širok 15 metara sa svake strane, a za lokalne ceste 10 metara sa svake strane. Unutar toga pojasa nije dozvoljena nikakva izgradnja. U slučaju kad prometnica prolazi kroz građevno područje, tada se granica zaštitnoga pojasa podudara s regulacijskom crtom.

Planom se predviđa širina cestovnoga pojasa za nerazvrstane ceste u širini od najmanje 15 metara (kao i za lokalne ceste) - kolnik, mogućnost jednostranog parkiranja osobnih automobila u drvoredu i obostrani nogostup. Iznimno je moguća manja širina samo na kratkim dijelovima ceste zbog postojeće izgradnje, ali nikako ne manje od 9 metara.

#### JAVNE TELEKOMUNIKACIJE

##### Članak 51.

Postavljanje magistralnih telekomunikacijskih vodova (zračnih ili podzemnih) izvan građevnih područja utvrđenih ovim Planom obavljat će se u skladu s posebnim uvjetima Hrvatskih telekomunikacija.

#### RADIO I TV SUSTAV VEZA

##### Članak 52.

RADIO I TV SUSTAV VEZA (1) Kod postavljanja odašiljača i prijenosnika, treba voditi računa kada se oni predviđaju za izgradnju u blizini planiranoga građevnoga područja, da se građevine radio i TV sustava veza uvijek nalaze na povišenom terenu, kako volumen izgradnje na planiranom građevnom području ne bi ometao radio i TV signale.

#### CIJEVNI TRANSPORT PLINA

##### Članak 53.

Na području općine Desinić proveden je sustav razvodnog cjevovoda plina.

#### ELEKTROOPSKRBA

##### Članak 54.

Postavljanje elektroopkrbnih visokonaponskih (zračnih ili podzemnih) vodova, kao i potrebnih trafostanica izvan građevnih područja utvrđenih ovim Planom, obavljat će se u skladu s posebnim uvjetima Hrvatske elektroprivrede.

##### Članak 55.

#### VODOOPSKRBA

Izgradnja magistralnih vodoopkrbnih vodova, crpnih i precrpnih stanica, kao i vodosprema izvan građevnih područja utvrđenih ovim Planom, obavljat će se u skladu s posebnim uvjetima Hrvatske vodoprivrede, odnosno nadležnog ureda za vodoopskrbu.

Za sve dijelove naselja u granicama postojećih i planiranih građevnih područja, koja nisu u sustavu vodoopskrbe «Zagorskog vodovoda», potrebno je predvidjeti opskrbu vodom iz javnog vodovoda.

##### Članak 56.

#### ODVODNJA

Na području općine Desinić nema izvedenog ni planiranog sustava javne odvodnje. Nužno je izraditi studiju i projekt za dugoročno sustavno rješenje odvodnje na području općine. Tom studijom i projektom treba riješiti odvodnju mjesta Desinić i svih planiranih poslovnih i

proizvodnih namjena te predvidjeti izgradnju pročistača. Izgradnja magistralnih kolektora odvodnje, zajedno s možebitnim prečistačima izvan građevnih područja obavljat će se u skladu s posebnim uvjetima nadležne ustanove zadužene za odvodnju. Ukoliko se treba izgraditi prečistač unutar građevnoga područja ili u njegovoj neposrednoj blizini treba izraditi odgovarajuću studiju utjecaja na okoliš.

#### MJERE ZAŠTITE KRAJOBRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA

#### STAVLJANJE POD ZAŠTITU SPOMENIKA KULTURNOG NASLIJEĐA

##### Članak 57.

Na području općine Desinić, temeljem važećih zakona i propisa, pod zaštitom su sljedeći spomenici kulturnoga naslijeđa:

1. stari grad-burg Veliki Tabor;
2. dvorac Ratkaj-Ottensfels, Velika Horvatska;
3. kurija Jelenjak;
4. kapela sv. Marije Magdalene, Hum Košnički;
5. župna crkva sv. Jurja, Desinić;
6. pil Majke Božje, Turnišće Desiničko;
7. kapela-poklonac Pieta, Ivanić Desinički.

Planom su za pokretanje postupka zaštite predviđena i sljedeća kulturna dobra:

1. povijesna jezgra naselja Desinić;
2. povijesni dijelovi seoskih naselja: Ivanić Košnički, Ravnice Desiničke, Velika Horvatska, zaselak Ivanjki;
3. kapela sv. Ane, Desinić;
4. kapela poklonac, Desinički Osredok i Turnišće Desiničko;
5. kurija Bidružica i Desinić te stambeno-gospodarski sklop Desinić kbr. 33;
6. niz tradicijskih klijeti u vinogradima u Desičkom Osredku, Grohotu, Humu Košničkom, klijet u Trnovcu br. 23 te gospodarska zgrada-staja sa sjenikom u Trnovcu;
7. tradicijske kuće u Gornjem Jalševcu (Orešići br. 46), Gostenje br. 27, Klanječko br. 13 i 15, Ravnice Desiničke br. 4, 5, 11 i 79, te Turnovo br. 8 i 9.

Ovim Planom utvrđuje se zaštita sljedećih vrijednih predjela:

1. Kao predjel kulturnoga krajolika zaštićuje se šire područje dvorca Veliki Tabor i dvorca Velika Horvatska, te okruženje kapele sv. Magdalene i sv. Ivana;
2. Kao park šuma zaštićuje se dio kulturnoga krajolika Velikoga Tabora;
3. Kao značajan krajobraz zaštićuje se sjeverozapadni dio općine Desinić sjeverno od ceste Miljana-Desinić-Pregrada;
3. Kao kultivirani krajolik zaštićuju se doline potoka Horvatska, Zbilj, Gornji i Donji Jalšovec, te krajobrazno okruženje naselja Desinić.

##### Članak 58.

#### STAVLJANJE POD ZAŠTITU KRAJOBRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI

Na području općine Desinić ne postoje prirodne

i krajobrazne vrijednosti zaštićene temeljem Zakona o zaštiti prirode.

Ovim Prostornim planom, a na temelju Zakona o zaštiti prirode, predviđeno je pokretanje postupka zaštite za sljedeće prirodne i krajobrazne vrijednosti:

1. Kostelsko gorje s dijelom područja nereguliranog toka potoka Horvatska, u kategoriji značajnog krajobraza

Ovim Planom utvrđuje se zaštita sljedećih vrijednih predjela prirodnog i krajobraznog naslijeđa:

1. Dolina potoka Horvatska - osobito vrijedan predjel - kultivirani krajolik

2. Dolina potoka Zbilj - osobito vrijedan predjel - kultivirani krajolik

#### Članak 59.

#### ZAŠTITA KULTURNIH DOBARA I KULTURNO POVIJESNIH VRIJEDNOSTI

Na području općine Desinić upisom u Registar kulturnih dobara zaštićeni su sljedeći kulturno-povijesni spomenici:

\* U skupini povijesnih građevina: stari grad-burg Veliki Tabor i dvorac Ottenfels u Velikoj Horvatskoj,

\* u skupini arheoloških lokaliteta: stari grad-burg Veliki Tabor.

Na području općine Desinić, preventivno su zaštićeni i u postupku upisa u Registar su sljedeća kulturna dobra:

\* U skupini povijesnih naselja: povijesna jezgra naselja Desinić, povijesni dijelovi sela: Desinić gora, Gaber, Ivanić Košnički, Donji Jalšovec, Grohot, Ravnice Desiničke, Velika Horvatska (Ivanjki);

\* U skupini graditeljskih sklopova: stambeno-gospodarski i krajobrazni sklop dvorca Velika Horvatska;

\*U skupini sakralnih građevina: kapela sv. Marije Magdalene, Hum Košnički; župna crkva sv. Jurja, Desinić; kapela sv. Ane, Desinić; kapela-poklonac Pieta, Ivanić Košnički; pil Majke Božje, Turnišće Desiničko; kapela-poklonac Turnišće Desiničko; kapela-poklonac Osredok Desinički.

\*U skupini stambenih građevina: kurija Jelenjak; dvor Bidružica; kurija Desinić; stambeno-gospodarski sklop Desinić 33; komora Gornji Jalšovec, Orešiči, br. 46; tradicijske kuće: Gostenje br 27, Klanječko br. 13 i 15; Ravnice br. 4, 5, 11 i 79; Turnovo br 8 i 9;

\* U skupini gospodarskih građevina: niz klijeti u vinogradima: Grohot, Osredok Desinički, Trnovec Desinički, Hum Košnički; klijet u Trnovcu br. 23;

\*U skupini arheoloških lokaliteta: lokalitet srednjovjekovne crkve, Desinički Osredok;

\*U skupini predjela kulturnoga krajolika: krajobrazno okruženje Velikog Tabora; vinogradarsko područje Grohot-Gaber- Trnovec Desinički -Desinić gora; dio krajolika Kostelske gore; krajobrazno okruženje kapele sv. Magdalene, Hum Košnički, kapele sv. Ivana, Ivanić Košnički i dvorca Ratkaj Ottenfels u Velikoj Horvatskoj; dolina potoka Horvatska od Desinića do Velike Horvatske.

Planom su evidentirane sljedeće kulturno-povijesne

vrijednosti koje se štite mjerama Plana (ZPP):

\*U skupini povijesnih naselja: sela Donji Zbilj, Gostenje, Hum Košnički, Turnovo;

\*U skupini sakralnih građevina: kapele-poklonci i raspela u Desiniću, Desinić Gori, Dubravici Desiničkoj, Donjem Jalšovcu, Gostenju, Gornjem Jalšovcu, Gornjem Zbilju, Ivaniću Košničkom, Ivaniću Desiničkom, Humu Košničkom, Ravnicama, Osredku Desiničkom, Šimuncima, Turnovu, Trnovcu Desiničkom, Turnišću Desiničkom;

\*U skupini civilnih građevina; zgrada stare škole u Desiniću i Jelenjaku; stara zgrada općine Desinić;

\* U skupini komunalnih građevina: Bilježnikov bunar, Desinić; bunar Trnovec;

\*U skupini memorijalnih područja i obilježja: mjesno groblje i spomenik partizana u Desiniću;

· U skupini arheoloških lokaliteta: Vincekov (Vinkovičev) brijeg, srednji vijek, Velika Horvatska; okoliš crkve sv. Jurja, Desinić;

#### Članak 60.

#### OTPADNE VODE

Tamo gdje se ne planira sustav javne odvodnje za svaku zgradu je potrebno propisno izvesti pojedinačne sabirne jame. Pražnjenje sabirnih jama može se provoditi isključivo odvozom na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda.

Industrijske otpadne vode, one prikupljene iz domaćinstava sustavom javne kanalizacijske mreže, kao i oborinske vode, moraju se prije ispuštanja u okoliš pročititi do stupnja koji zadovoljava važeće propise i osigurava zaštitu okoliša.

Otpadne vode u domaćinstvima (kućne otpadne vode i otpadne vode gospodarskih zgrada) gdje ne postoji sustav javne odvodnje, moraju se prije ispuštanja u okoliš pročititi u propisno izvedenim septičkim jamama.

#### 4.11. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

#### Članak 61.

#### MJERE ZA ZAŠTITU TALA, VODE, ZRAKA, BUKE

Osobito vrijedna poljodjelska tla mora se štiti od prenamjene. Prenamjena se može planirati samo ako nema odgovarajućih površina manje vrijednoga poljodjelskoga zemljišta te ako su iskorištene sve mogućnosti racionalizacije korištenja postojećega građevnoga zemljišta. Izgradnja infrastrukturnih građevina koje mijenjaju uvjete odvodnje i (ili) navodnjavanja zemljišta treba podrediti uvjetima odvodnje i navodnjavanja zemljišta. Na prostorima na kojima nije provedena komasacija treba ju provesti.

Zaštitu voda treba riješiti zaštitom vodonosnih slojeva i vodotoka izgradnjom sustava odvodnje otpadnih voda naselja izgradnjom uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

Zaštita zraka provodi se evidentiranjem izvora onečišćenja zraka, utvrđivanjem emisije izvora I uvjeta rasprostiranja zagađenja u različitim meteorološkim uvjetima, te sprječavati primjenu tehnologija koje onečišćuju

zrak. Posebno treba poduzeti mjere za sprječavanje nastajanja i širenja onečišćenja zraka neugodnim mirisima koji narušavaju kvalitetu života u naseljima.

Građevine i postrojenja koja su potencijalni izvori buke treba planirati na odgovarajućoj udaljenosti od stambenih i rekreacijskih predjela i to unutar već utvrđenih građevnih područja.

#### MJERE I POSEBNI UVJETI ZA ZAŠTITU OD POŽARA I EKSPLOZIJA

##### Članak 62.

Pri projektiranju građevina obvezno je primjenjivati sljedeće:

- Vatrogasne prilaze građevinama izvesti u skladu sa zakonima, pravilnicima i normama. Svaki zahvat u prostoru mora biti u skladu s propisima područja u kojemu se izvodi.

- U svrhu sprječavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje četiri metra. Ako se građevina izgrađuje kao prislonjena uz susjednu građevinu (na međi) mora se zadovoljiti uvjet da bude odvojena od susjedne građevine požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta.

- skladišta, pretakališta i postrojenja za zapaljive tekućine i plinove, te skladišta eksploziva treba planirati na mjestima u skladu s pozitivnim zakonskim odredbama, pravilnicima i normama.

- prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbne mreže, ukoliko ne postoje, treba predvidjeti vanjsku hidrantsku mrežu u skladu s posebnim propisima.

- za građevine koje se planiraju uz posebne mjere zaštite od požara, uz obvezu ishođenja posebnih uvjeta, propisuje se i obvezno ishođenje suglasnosti od nadležne policijske uprave o pravilnom planiranju protupožarne zaštite.

- za građevine, za koje se ne zahtijevaju posebne mjere zaštite od požara i za građevine iz Pravilnika o građevinama za koje nije potrebno ishoditi posebne uvjete građenja glede zaštite od požara, nije potrebno ishoditi suglasnost od nadležne policijske uprave glede zaštite od požara.

Potrebno je pristupiti konačnom rješenju odlagališta otpada, s obzirom da je trenutno stanje glede zbrinjavanja i načina postupanja s tehnološkim i komunalnim otpadom neprimjereno. Osim redovite provjere na terenu, potrebno je osigurati mjesta na kojima bi se, uz prethodnu objavu stanovništvu, privremeno sakupljao krupni ili reciklažni otpad. Vrijeme zadržavanja otpada na tim mjestima mora biti što je moguće kraće.

Na poljodjelskim i šumskim zemljištima (privatnim i državnim), nalaže se obvezno provođenje svih mjera zaštite od požara, propisanim pozitivnim zakonskim odredbama, pravilnicima i planovima zaštite od požara na pojedinim područjima, uz uvažavanje posebnosti otvorenih prostora županije, odnosno iskazivanjem pojačanih mjera zaštite od požara na ovim prostorima tijekom čitave godine, a osobito tijekom protupožarne sezone.

Pri projektiranju građevina obvezno primjenjivati sljedeće:

- vatrogasne prilaze građevinama izvesti u skladu sa zakonima, pravilnicima i normama,

- prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbne mreže, ukoliko ne postoje, predvidjeti vanjsku hidrantsku mrežu sukladno posebnim propisima,

- za građevine koje se planiraju uz posebne mjere zaštite od požara, uz obvezu ishođenja posebnih uvjeta propisuje se i obvezno ishođenje suglasnosti nadležne policijske uprave o pravilnom planiranju protupožarne zaštite,

- skladišta, pretakališta i postrojenja za zapaljive tekućine i plinove, te skladišta eksploziva planirati na mjestima sukladno pozitivnim zakonskim odredbama, pravilnicima i normama.

#### MJERE ZAŠTITE OD ELEMENTARNIH NEPOGODA I RATNIH OPASNOSTI

##### Članak 63.

Mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti trebaju biti u skladu sa zakonima, pravilnicima i normama. Unutar zgrada javnih namjena sa većim okupljanjem ljudi potrebno je planirati izgradnju i/ili uređenje odgovarajućih zakonom propisanih skloništa.

Do donošenja zakona i propisa o civilnoj zaštiti, zaštiti od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti potrebno je uvjete namjene i korištenja prostora i građenja zaštitnih građevina odrediti na temelju smjernica nadležnih državnih tijela.

Mjere zaštite stanovništva i materijalnih dobara temelje se na vrednovanju položaja, gustoće stanovništva, izgrađenoj strukturi naselja, gospodarskim, prometnim i infrastrukturnim građevinama, a vezano za mogući nastanak opasnosti u slučaju nastajanja prirodnih nepogoda, tehničko-tehnoloških i ekoloških nesreća te povredivosti u slučaju nastanka ratnih opasnosti i razaranja.

Mjere zaštite provode se kroz temeljne i posebne uvjete zaštite, uređenja i korištenja prostora. Temeljni uvjeti zaštite obuhvaćeni su načelima i općim uvjetima prostornog planiranja i zaštite prostora. Primjenjuju se kroz prostornu organizaciju u kojoj se primjenjuje načelo policentričnosti naselja, izgradnju naselja na zaštićenim položajima te izbjegavanju građenja gospodarskih sadržaja potencijalno opasnih za stanovništvo, planiranje i građenje infrastrukturnih pojaseva (koridora) i prometnica na zaštićenim prostorima, racionalno korištenje tla i očuvanje šuma i vodotoka te građenje građevina za zaštitu od visokih voda, ograničenja u građenju u seizmički aktivnijim područjima te omogućavanje korištenja alternativnih prometnih koridora za potrebe evakuacije stanovništva.

Posebni uvjeti i mjere zaštite obuhvaćaju:

- mjere građenja kojima se ograničava gustoća izgradnje, namjena i visina zgrada te njihova međuudaljenost u naseljima,

- osigurati prohodnost prometnica u slučaju rušenja zgrada,

- načela provedbe sklanjanja (evakuacije) stanovništva i materijalnih dobara s diferenciranim pristupom u slučaju nastanka prirodnih nepogoda i u slučaju nastanka ratnih opasnosti,

- mjere zaštite u cilju osiguranja odgovarajućih građevina i prostora za sklanjanje stanovništva i materijalnih dobara te drugih oblika i potreba u zbrinjavanju stanovništva u slučaju nastanka opasnosti,

- mjere ograničavanja širenja i ublažavanja posljedica djelovanja opasnosti,

- mjere spašavanja, sanacije i ponovne uspostave funkcije zgrada, građevina i infrastrukturnih sustava, a posebice osiguranje mogućnosti organizacije prometa u jednoj razini dvovisinskih križanja,

- mjere organizacije i provedbe zaštite za vrijeme trajanja opasnosti.

Za sklanjanje stanovništva određuje se obveza izgradnje zaštitnih građevina zaklona u građevnim područjima naselja. Skloništa u područjima obvezne izgradnje ne treba graditi ako:

- sklanjanje stanovništva već je osigurano,
- hidro-geološki uvjeti nisu povoljni - visina podzemnih voda ugrožava sklonište,
- područje je u zoni plavljenja voda,
- lokacija skloništa narušava područje ili građevinu zaštićene prirode ili kulturnih dobara.

Područja obvezne izgradnje skloništa i njihov razmještaj utvrđuju se uz suglasnost nadležnog tijela uprave. Ostala ugrožena područja obuhvaćaju prostore niže gustoće naseljenosti u kojima se izvan područja naselja nalaze pojedinačne građevine i prostori od interesa za Državu i Županiju.

#### MJERE PROVEDBE PLANA

##### OBVEZA IZRADE PROSTORNIH PLANOVA

###### Članak 64.

U cilju provedbe ovoga Plana, zaštite i svrhovitoga korištenja prostora neophodna je izrada sljedećih detaljnijih planova:

A. Urbanistički planovi nižega reda (DPU i UPU):

1. Detaljni plan uređenja (DPU) rekreacijskog predjela u Desiniću

2. Detaljni plan uređenja (DPU) novoga središta Desinića

3. Detaljni plan uređenja (DPU) radnog predjela (poslovno-trgovačko-proizvodna namjena) u Desiniću

4. Detaljni plan uređenja (DPU) proširenja groblja u Desiniću

5. Detaljni plan uređenja (DPU) radnog predjela (proizvodna namjena- II) u Šimuncima

6. Urbanistički plan uređenja (UPU) radnog predjela (proizvodna namjena- II) u Turnišću Desinićkom

7. Urbanistički plan uređenja (UPU) radnog predjela (farme i proizvodna namjena) u Velikoj Horvatskoj - Donjem Zbilju

B. Studije i konzervatorski projekti:

8. Studija i konzervatorsko-krajobrazni projekt kulturno-pejsažnoga sklopa Velikog Tabora

Granice ovih prostornih planova narisane su u grafičkom dijelu ovoga Plana (na karti u mjerilu 1:25000 te na Planu građevnih područja naselja u mjerilu 1:5000).

###### Članak 65.

Do izrade detaljnoga plana uređenja rekreacijskoga predjela u Desiniću i poslovnog predjela u Desiniću nije moguće izdavanje lokacijskih i građevnih dozvola za bilo kakve građevne zahvate.

Do izrade detaljnoga plana uređenja centra naselja Desinić nije preporučljivo izdavanje lokacijskih i građevnih dozvola za novu izgradnju, već samo za dogradnje, prigradnje i pregradnje u skladu s odredbama ovoga Plana te uz suglasnost nadležne Uprave za zaštite kulturne baštine.

Do izrade plana proširenja groblja nije preporučljiva nikakva gradnja niti izdavanje lokacijskih i građevnih dozvola za građevne zahvate.

Do izrade urbanističkih planova uređenja za radne predjele u Šimuncima, Gornjem Zbilju i Turnišću Desinićkom nije moguća izgradnja ni izdavanje lokacijskih i građevnih dozvola prije izrade plana.

Do izrade studije i konzervatorsko-krajobraznoga projekta za predjel Velikoga Tabora moguće je izdavati lokacijske i građevne dozvole za izgradnju u predviđenom građevnom području unutar granice zaštite, ali obvezno uz prethodnu suglasnost i uvjete Ministarstva kulture - Uprave za zaštitu kulturne baštine te u skladu sa svim odredbama ovoga Plana. Izvan predviđenih građevnih područja za svaki i najmanji građevni zahvat potrebno je ishoditi suglasnost nadležne Uprave za zaštitu kulturne baštine.

#### PRIMJENA POSEBNIH RAZVOJNIH I DRUGIH MJERA

##### Članak 66.

U naseljima za koja nije obvezna izrada planova nižega reda (detaljnijih prostornih planova) u sklopu građevnih područja, omogućuje se izgradnja onih građevina koje su potrebne za cjeloviti razvitak naselja kao što su: obiteljske stambene zgrade; zgrade društvenih djelatnosti; gospodarske zgrade na okućnicama; ulice, parkirališta i trgovi; perivoji i šetališta te rekreacijski sadržaji.

#### REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ČIJA JE NAMJENA PROTIVNA PLANIRANOJ NAMJENI

##### Članak 67.

Za građevine koje su izgrađene u skladu s važećim zakonima i propisima u vrijeme građenja ili prije 15. veljače 1968. godine, a čija je namjena protivna planiranoj namjeni utvrđenoj ovim Planom, može se do privođenja prostora planiranoj namjeni izdati dozvola za rekonstrukciju u sljedećim slučajevima:

\* Za obnovu i zamjenu dotrajalih konstruktivnih dijelova zgrade i krovništva u postojećim tlorisnim i visinskim veličinama;

\* Za postavu novoga krovništva (kosi krov) bez nadozida na zgradama s ravnim krovom;

\* Za priključak zgrade na sve sustave komunalne infrastrukture;

\* Za dogradnju sanitarnoga čvora od najviše 6 m<sup>2</sup> neto u stambenoj zgradi uz uvjet da sanitarni čvor ne postoji;

\* Za dogradnju spremišta ogrijeva od najviše 6 m<sup>2</sup> ili gospodarske zgrade bez izvora onečišćenja od najviše

30 m<sup>2</sup> neto;

\* Za uređenje svih postojećih prostora unutar stambene zgrade za stambenu namjenu (to podrazumijeva i uređenje potkrovlja) bez povećanja tlorisnih i visinskih veličina;

\* Za prenamjenu zgrade jedne poslovne namjene u drugu poslovnu namjenu;

\* Za dogradnju sanitarnoga čvora, garderobe ili manjih skladišta do 10 m<sup>2</sup> neto uz zgrade poslovne namjene;

\* Za uređenje građevne parcele radi unaprjeđenja izgleda i stabilnosti terena (ograde, popločenje dvorišta, potporni zidovi i sl.).

#### Članak 68.

Do preseljenja postojeće mljekare u planirani radni predjel, koja se nalazi u središnjem dijelu naselja Desinić, omogućit će se nesmetana proizvodnja. Nisu mogući trajni građevni zahvati u smislu proširenja (dogradnje, prigradnje, nove građevine i sl.). Ako je nužno moguće je uz postojeću zgradu postavljanje manjih montažnih građevina (hladnjaci i sl.) u svrhu poboljšanja postojeće proizvodnje. U slučaju da je potrebno proširenje kapaciteta mljekare to nije moguće na postojećoj lokaciji, već je nužno započeti s preseljenjem na novu planiranu lokaciju, tj. u planirani predjel proizvodne namjene u Desiniću.

#### ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 69.

Prostorni plan uređenja općine Desinić, koji se sastoji iz pisanog i kartografskoga dijela ovjeren i potpisan po predsjedniku Općinskoga vijeća, čuva se u pismospremi općine Desinić te u pismospremi dokumentacije prostora Krapinsko-zagorske županije (po jedan primjerak u arhivu Krapinsko-zagorske županije, Zavodu za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije te nadležnom Županijskom uredu za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove, graditeljstvo i zaštitu okoliša.

#### Članak 70.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-04/06-01/23

URBROJ: 2214/03-06-1

Desinić, 07. studenoga 2006.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Milivoj Dravinec, v.r.

Temeljem članka 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03110/04 i 178/04) te članka 20. Statuta općine Desinić (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije 4/02., 6/06.), Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 07. 11. 2006. godine donosi

#### O D L U K U

#### O DODJELI KONCESIJE ZA OBAVLJANJE POSLOVA PRIJEVOZA POKOJNIKA

#### 1.

Dodjeljuje se koncesija za obavljanje poslova prijevoza pokojnika na području općine Desinić, koncesionaru «Pogrebne usluge» Halužan» vl. Darko Halužan, Ravnice Desiničke 61.

#### 2.

Koncesija se daje na rok od 4 godine računajući od dana zaključenja Ugovora o koncesiji koji sa koncesionarom sklapa Poglavarstvo općine Desinić.

#### 3.

Naknada za koncesiju za obavljanje poslova prijevoza pokojnika, utvrđuje se u visini od 1000,00 kn godišnje i uplaćuje se u proračun općine Desinić.

#### 4.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u «Službenog glasniku Krapinsko zagorske županije».

KLASA: 021-04/06-1/

URBROJ: 2214/03-06-1

Desinić, 07. studenoga 2006.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Milivoj Dravinec, v.r.

Temeljem Zakona o arhivskom gradivu i arhivima (NN br. 105/97. i 64/00. te članka 11. stavka 3. članka 18 stavka 3. i 4. Pravilnika o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva (NN br. 90/02.) i temeljem članka 20. Statuta općine Desinić («Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije» 4/02, 0/06), Općinsko vijeće općine Desinić na svojoj sjednici održanoj dana 07. studenoga 2006. godine, donosi

#### P R A V I L N I K

#### O ZAŠTITI ARHIVSKOG I REGISTRATURNOG GRADIVA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE DESINIĆ

#### I Opće odredbe

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se zaštita arhivskog i registraturnog gradiva i to:

- materijalno-fizička zaštita
- čuvanje gradiva u sređenom stanju
- postupak odabiranja i izlučivanja gradiva

Sastavni dio ovog Pravilnika je Posebni popis gradiva s rokovima čuvanja.

#### Članak 2.

Arhivsko gradivo su zapisi ili dokumenti nastali u obavljanju zakonom određenih poslova iz nadležnosti Jedinog upravnog odjela općine Desinić u Krapinsko zagorskoj županiji, a koji su od trajnog značaja.

Zapisi ili dokumenti su spisi, isprave, pomoćne uredske poslovne knjige, kartoteke, karte, nacrti, crteži, plakati, tiskovnice, slikopisi, pokretne slike, zvučni zapisi, mikrofilmovi, kazete strojno čitljivi zapisi (CD rom i sl), datoteke te programi i pomagala za njihovo korištenje.

#### Članak 3.

Arhivsko gradivo nastaje iz registraturnog gradiva kao cjeline zapisa ili dokumenata nastalih ili primljenih u obavljanju zakonom određenih poslova iz nadležnosti Jedinog upravnog odjela općine Desinić.

#### II Zaštita arhivskog i registraturnog gradiva

#### Materijalno fizička zaštita

#### Članak 4.

Materijalno –fizička zaštita osigurava se:

- redovitim zaključavanjem pismohrane, zatva-

ranjem prozora i isključivanje strujnog toka kada se u pismohrani ne radi,

- redovitim čišćenjem i rasprašivanjem pismo-hrane i odloženog arhivskog i registraturnog gradiva te prozračivanjem,
- održavanjem odgovarajuće temperature i postotka relativne vlažnosti,
- zabranom pušenja i upotrebe lako zapaljivih tvari,
- postavljanjem protupožarnog aparata i osigura-njem požarnog puta,
- redovitim otklanjanjem nedostataka koji bi mogli dovesti do oštećenje gradiva.

#### Članak 5.

Arhivsko i registraturno gradivo uloženo u arhivske, odnosno, registraturne mape, fascikle, registratore ili kutije, odlaže se na police, ormare ili posebne regale.

Visina donje police (kao i u regalu ili ormaru) mora biti najmanje 15 cm od podne podloge.

Prostorija za pohranu arhivskog odnosno regi-straturnog gradiva mora biti suha i prozračna, zaštićena od provale, poplave i požara te opremljena sredstvima za suho gašenje požara.

Čuvanje arhivskog i registraturnog gradiva u sre-đenom stanju

#### Članak 6.

Arhivsko i registraturno gradivo u sređenom stanju, čuva se u zasebnom prostoru Jedinstvenog upravnog odjela općine Desinić.

Gradivo iz stavka 1. ovog članka, čuva se u obliku arhivske odnosno registraturne jedinice (kao arhivska mapa, fascikl, regulator, arhivska kutija ili knjiga).

Tehnička i druga dokumentacija čuva se sređena po vrstama gradiva, predmetima i godinama.

Na svakoj arhivskoj jedinici prije odlaganja, ispisuju se oznake:

- Jedinstveni upravni odjel općine Desinić,
- klasifikacijska oznaka
- granični brojevi predmeta za svaku klasifikacijsku oznaku
- oznaka godine
- rok čuvanja.

#### Članak 7.

Cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo, upi-suje se u arhivsku knjigu, kao sumarni popis odloženog gradiva

#### Članak 8.

Arhivsko gradivo koje treba trajno čuvati, odlaže se odvojeno od gradiva s ograničenim rokovima čuvanja.

Arhivsko i registraturno gradivo s određenim stup-njem tajnosti, čuva se u zaključanom ormaru ili kasi.

#### Članak 9.

Bezvrijedno registraturno gradivo se izlučuje u skla-du s rokovima čuvanja, sukladno Popisu registraturnog gradiva kao sastavnom dijelu ovog Pravilnika.

#### Članak 10.

Svrha je sređivanja, čuvanja i zaštite arhivskog i registraturnog gradiva, omogućavanje korištenja istog u

javne svrhe.

Postupak odabiranja i izlučivanja gradiva

#### Članak 11.

Postupak odabiranja i izlučivanja gradiva provodi se na gradivu čiji je rok čuvanja istekao, a najkasnije svakih pet godina.

#### Članak 12.

Postupak odabiranja i izlučivanja gradiva provodi se na osnovi Posebnog popisa gradiva s rokovima čuvanja koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

#### Članak 13.

U svrhu provedbe izlučivanja gradiva, izrađuje se popis gradiva koji sadrži: točan naziv gradiva, njegovu starost (vrijeme nastanka) te količinu gradiva.

O provedenom izlučivanju gradiva kao i postupku eventualnog uništavanja gradiva, vodi se zapisnik.

Spis predmeta o provedenom postupku odabiranja i izlučivanja te mogućeg uništavanja gradiva, čuva se trajno.

### III ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 14.

Ovaj se Pravilnik primjenjuje na arhivsko i registra-urno gradivo nastalo obavljanjem poslova iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela općine Desinić.

#### Članak 15.

Pravilnik supa na snagu danom objave u «Službe-nom glasniku Krapinsko zagorske županije».

KLASA:021-04/06-01/

URBROJ:2214/03-06-1

Desinić, 07. 11. 2006.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Milivoj Dravinec, v.r.

Temeljem članka 4. i 7. Zakona o državnoj reviziji (NN 49/03-pročišćen tekst i 117/04), članka 20. Statuta općine Desinić, («Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije 4/02, 6/06.)) Općinsko vijeće općine Desinić na svojoj sjednici održanoj dana 07. studenoga 2006. godine, jednoglasno je donijelo slijedeću

### ODLUKU

Prihvaća se Izvješće o obavljenoj reviziji prora-čuna općine Desinić za 2005. godinu, koje je provedeno sukladno revizijskim standardima Međunarodne organi-zacije vrhovnih revizijskih institucija – INTOSI revizijski standardi (NN 93/94) i kodeksom profesionalne etike dr-žavnih revizora, kojeg je proveo Državni ured za reviziju, Područni ured Krapina.

KLASA: 021-04/06-01/30

URBROJ: 2214/03-06-1

Desinić, 07. studenoga 2006.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Milivoj Dravinec, v.r.

## OPĆINA HUM NA SUTLI

Na temelju članka 19. Statuta općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 16/01 i 15/02), Općinsko vijeće općine Hum na Sutli na

sjednici održanoj 09. listopada 2006. godine donijelo je

### **O D L U K U**

I. Mijenja se točka I. podtočka 4. Rješenja o imenovanju Odbora za statutarno pravna pitanja Općinskog vijeća općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 9/05) te se umjesto Gordana Špiljak iz Huma na Sutli 149 imenuje Damir Jurak iz Huma na Sutli 76.

II. Ova izmjena objavljuje se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 010-07/06-01/6

URBROJ: 2214/02-01-06-6

Hum na Sutli, 12. listopad 2006.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Rajko Jutriša, v.r.

Na temelju članka 19. Statuta općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 16/01 i 15/02), Općinsko vijeće općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 09. listopada 2006. godine donijelo je

### **O D L U K U**

I. Mijenja se točka I. podtočka 1. Rješenja o imenovanju Komisije za dodjelu pripomoći učenicima i studentima ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 9/05) te se umjesto Jadranke Tepeš iz Huma na Sutli 208 imenuje Lidija Krsnik iz Klenovca Humskog 18/3.

II. Ova izmjena objavljuje se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 010-07/06-01/6

URBROJ: 2214/02-01-06-9

Hum na Sutli, 12. listopad 2006.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Rajko Jutriša, v.r.

Na temelju članka 19. Statuta općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 16/01 i 15/02), Općinsko vijeće općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 09. listopada 2006. godine donijelo je

### **O D L U K U**

I. Mijenja se točka I. podtočka 4. Rješenja o imenovanju Komisije za kulturu ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 9/05) te se umjesto Milana Brezinščak iz Huma na Sutli 125 imenuje Tomislav Maras iz Prišlina 2.

II. Ova izmjena objavljuje se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 010-07/06-01/6

URBROJ: 2214/02-01-06-11

Hum na Sutli 12. listopad 2006.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Rajko Jutriša, v.r.

Na temelju članka 19. Statuta općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 16/01 i 15/02), Općinsko vijeće općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 09. listopada 2006. godine donijelo je

### **O D L U K U**

I. Mijenja se točka I. podtočka 3. Rješenja o imenovanju Povjerenstva za koncesije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 9/05) te se umjesto Anđelka Štruklec iz Poredja 50/1 imenuje Mladen Špiljak iz Huma na Sutli 76/5

II. Ova izmjena objavljuje se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 010-07/06-01/6

URBROJ: 2214/02-01-06-12

Hum na Sutli, 12. listopad 2006.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Rajko Jutriša, v.r.

Na temelju članka 19. Statuta općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 16/01 i 15/02), Općinsko vijeće općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 09. listopada 2006. godine donijelo je

### **O D L U K U**

I. Mijenja se točka I. podtočka 3. Rješenja o imenovanju Odbora za izbor i imenovanje općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 8/05) te se umjesto Ivana Pildek iz Prišlina 4/1 imenuje Darko Herak iz Huma na Sutli 138/1.

II. Ova izmjena objavljuje se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 010-07/06-01/6

URBROJ: 2214/02-01-06-13

Hum na Sutli, 12. listopad 2006.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Rajko Jutriša, v.r.

Na osnovi članka 5. stavka Zakona o sigurnosti prometa na cestama ("Narodne novine" br. 105/04), članka 4. Odluke o uređenju cestovnog prometa na području općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 02/00, i 09/04), predhodne suglasnosti Ministarstva unutarnjih poslova, Policijska uprava KZZ Broj: 511-17-03/6-533/18-2006. SZ. Od 27. rujna 2006. godine i članka 19. Statuta općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 16/01 i 15/02), Općinsko vijeće općine Hum na Sutli na sjednici održanoj dana 09. listopada 2006. godine donijelo je prijedlog

### **O D L U K U**

#### **O DOPUNI ODLUKE**

#### **O UREĐENJU PROMETA NA PODRUČJU OPĆINE HUM NA SUTLI**

##### **I.**

U članku 4. Odluke o uređenju prometa na području općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 2/00 i 09/04) dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

"Dionica nerazvrstane ceste od skretanja s D-206 (zavoj kod Halbekovog vrela) prema groblju Taborsko na blagadan Svih svetih 01. studenog biti će jednosmjerna cesta, koja će se od groblja Taborsko nastavljati prema Budini".

##### **II.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske žu-

panije”.

KLASA: 218-01/02-06/11

URBROJ: 2214/02-01-06-3

Hum na Sutli, 12. listopada 2006.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Rajko Jutriša, v.r.

Na temelju članka 75. stavka 3. Zakona o vodama («Narodne novine», br. 107/95. i 150/05), članka 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. br. 26/05) i članka 19. Statuta općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 16/01 i 15/02), Općinsko vijeće općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 09. listopada 2006. godine donijelo je slijedeću

#### O D L U K U

### O ODVODNJI OTPADNIH VODA NA PODRUČJU OPĆINE HUM NA SUTLI

#### I) OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje način odvodnje otpadnih voda, obveza priključenja na sustav javne odvodnje otpadnih voda, uvjeti i način ispuštanja otpadnih voda u sustav javne odvodnje, način odvodnje otpadnih voda na područjima na kojima nije izgrađen sustav javne odvodnje, te obveze održavanja sustava javne odvodnje otpadnih voda.

##### Članak 2.

Otpadne su vode, u smislu ove Odluke jesu:

- a) sanitarne vode koje nastaju u kućanstvu i uslužnim objektima kao posljedica fizioloških potreba ljudi;
- b) tehnološke otpadne vode koje nastaju kao posljedica tehnološkog procesa u industriji, obrtu i drugim sličnim djelatnostima;
- c) rashladne vode koje nastaju kao posljedica tehnološkog procesa;
- d) oborinske vode s javnih prometnih površina (ulica, cesta, pločnika, trgova, parkirališta i slično).

##### Članak 3.

Odvodnja otpadnih voda je komunalna djelatnost koju čine poslovi sakupljanja otpadnih voda, njihova dovođenja do uređaja za pročišćavanje, pročišćavanja i ispuštanja u prijemnik, obrade mulja koji nastaje u procesu njihova pročišćavanja, te poslovi odvodnje oborinskih voda iz naselja putem sustava javne odvodnje.

Sustav javne odvodnje čine građevine i uređaji za obavljanje ove djelatnosti.

Odvodnju otpadnih voda obavlja pravna osoba organizirana u skladu sa Zakonom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo.

Pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje poslova odvodnje i pročišćavanja otpadne vode na području općine Hum na Sutli je “Humkom VIK” d.o.o. Lastine 1.

Otpadne vode ne smiju se ispuštati putem upojnih bunara u podzemlje.

##### Članak 4.

Odvodnja otpadnih voda mora biti usklađena s odredbama Zakona o vodama, Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Strategijom upravljanja vodama, Planovi-

ma upravljanja vodnim područjima, Planom upravljanja vodama i Državnim planom za zaštitu voda, te ostalim propisima i podzakonskim aktima koji se odnose na vode i odvodnju.

#### II) NAČIN ODVODNJE

##### Članak 5.

Otpadne vode odvede se putem odvodnih instalacija, građevina i uređaja koji se dijele na :

- unutarnju kanalizaciju,
- odvodnju javno prometnih površina,
- javnu kanalizaciju.

##### Članak 6.

Odvodne instalacije, građevine i uređaji moraju biti izvedeni i održavani tako :

- da osiguraju ispravnu i valjanu odvodnju propisanih vodnih količina,
- da sprečavaju onečišćenje okoliša i prirode,
- da onemogućuju razlijevanje otpadnih voda po površini,
- da imaju svojstvo vodonepropusnosti,
- da ne onečišćuju podzemne vode,
- da prilikom djelovanja uspora onemogućuju ili barem otežavaju vraćanje kanalskih voda u priključne kanale.

##### Članak 7.

Vlasnici odnosno drugi zakoniti posjednici građevina odvodnje otpadnih voda dužni su iste podvrći kontroli ispravnosti, a osobito na svojstvo vodonepropusnosti po ovlaštenoj osobi svakih pet godina, te ishoditi potvrdu o sukladnosti građevine s tehničkim zahtjevima za građevinu.

Odredba stavka 1. ovog članka primjenjuje se i na izgradnju i održavanje sabirnih i septičkih jama.

Tehničke zahtjeve za građevine odvodnje otpadnih voda, te uvjete koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za kontrolu ispravnosti, propisuje nadležni ministar.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su građevine iz stavka 1. i 2. ovog članka podvrgnuti kontroli ispravnosti, a osobito na svojstvo vodonepropusnosti, po ovlaštenoj osobi, u roku od godine dana od stupanja na snagu propisa iz stavka 3. ovog članka, te ishoditi potvrdu o sukladnosti građevine s tehničkim zahtjevima.

##### Članak 8.

Temeljem odredbe članka 34. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu vlasnik građevine dužan je priključiti svoju građevinu na komunalnu infrastrukturu za odvodnju otpadnih voda u svemu sukladno odredbama Odluke o načinu priključenja na komunalnu infrastrukturu koju je donijelo općinsko vijeće općine Hum na Sutli.

Građevine izgrađene bez akata na temelju kojeg se može graditi, kao i građevine za koje je u tijeku postupak građevinske inspekcije koji se odnosi na obustavu gradnje ili uklanjanja građevine ne smiju se priključiti na komunalnu infrastrukturu.

##### Članak 9.

Fizičke i pravne osobe koje su vlasnici odnosno drugi zakoniti posjednici građevina odvodnje otpadnih voda, moraju otpadne vode iz objekata ili zemljišnih čestica

gdje se te građevine nalaze, odvoditi prema odredbama ove Odluke.

### III) UNUTARNJA KANALIZACIJA

#### Članak 10.

Unutarnja kanalizacija sastoji se od slijedećih instalacija i građevina :

- vertikalna kanalizacija;
- horizontalna etažna kanalizacija;
- horizontalna temeljna kanalizacija;
- vodolovna grla;
- revizijska okna;
- kanalizacija izvan objekta na zemljišnoj čestici;
- uređaj za prethodno pročišćavanje otpadnih voda;
- crpna stanica;
- sabirna odnosno septička jama na područjima gdje nije izgrađena javna kanalizacija;
- kontrolno okno na granici zemljišne čestice;
- priključni kanal od kontrolnog okna do javne kanalizacije;
- priključak na javnu kanalizaciju.

#### Članak 11.

Projektiranje i izvedba unutarnje kanalizacije mora biti izvedena u skladu s odredbama Zakona o vodama, Zakona o gradnji, te odredbama ostale prateće zakonske i podzakonske regulative koja regulira to područje.

#### Članak 12.

Trošak projektiranja, izvedbe i održavanja unutarnje kanalizacije snosi fizička odnosno pravna osoba koja je vlasnik ili zakoniti posjednik objekata ili zemljišnih čestica sa kojih se odvođe otpadne vode.

#### Članak 13.

Unutarnja kanalizacija sa jedne zemljišne čestice smije se priključiti na javnu kanalizaciju samo jednim priključkom.

Iznimno se može dozvoliti izvođenje više od jednog priključka ukoliko se ustanovi da bi zbog izvanredno nepovoljnih terenskih uvjeta tehničko rješenje s jednim priključkom bilo osobito nepovoljno i ekonomski neprihvatljivo.

#### Članak 14.

Priključak unutarnje kanalizacije na javnu kanalizaciju mora se izvesti na za to predviđenom mjestu.

Kod cijevnih kanala javne kanalizacije priključak se u pravilu ne smije izvoditi bušenjem javnog kanala, nego fazonskim komadom ili priključenjem u kontrolnom oknu.

Priključni kanal ne smije niti malo zadirati u protjecajni presjek javnog kanala.

#### Članak 15.

Uređaji unutarnje kanalizacije za prethodnu obradu otpadnih voda moraju biti izvedeni tako da je osigurano neprekidno pročišćavanje. Pročišćavanje treba osigurati i za vrijeme čišćenja i popravka uređaja ili za to vrijeme treba obustaviti ispuštanje u javnu kanalizaciju.

#### Članak 16.

Kontrolno okno je dio unutarnje kanalizacije prije

njezina spoja s javnom kanalizacijom u kojem je moguće mjeriti protok otpadnih voda i uzimati uzorke za kontrolu kakvoće otpadnih voda.

Kontrolno se okno mora nalaziti na mjestu do kojega je osiguran nesmetan pristup.

Korisnik unutarnje kanalizacije dužan je u svako vrijeme omogućiti ovlaštenim osobama pravne osobe, koja obavlja komunalnu djelatnost odvodnje otpadnih voda, kao i nadležnoj inspekciji, nesmetan pristup kontrolnom oknu.

#### Članak 17.

Izvedbu i održavanje priključnog kanala unutarnje kanalizacije od granice zemljišne čestice do javne kanalizacije i samog priključka na javnu kanalizaciju provodi pravna osoba koja obavlja djelatnost odvodnje otpadnih voda, a koja taj posao može pod svojim nadzorom povjeriti drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je registrirana za tu vrstu poslova.

Troškove izvedbe i održavanja priključnog kanala i samog priključka na javnu kanalizaciju snosi fizička odnosno pravna osoba koja je vlasnik ili korisnik objekta ili zemljišne čestice sa kojih se unutarnja kanalizacija priključuje na javnu.

#### Članak 18.

U područjima gdje nije izgrađena javna kanalizacija otpadne vode, osim oborinskih voda, odvođe se u sabirnu ili septičku jamu koje su sastavni dio unutarnje kanalizacije.

Oborinske vode ne smiju se ni u kojem slučaju odvoditi u sabirnu ili septičku jamu.

#### Članak 19.

Sabirna odnosno septička jama mora se ovisno o dinamici punjenja redovito prazniti.

Pražnjenje vrši pravna osoba koja obavlja djelatnost odvodnje otpadnih voda, a koja taj posao može pod svojim nadzorom povjeriti drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je registrirana za tu vrstu poslova.

Troškove pražnjenja jame snosi vlasnik odnosno korisnik unutarnje kanalizacije prema važećem cjeniku.

#### Članak 20.

Sadržina sabirnih odnosno septičkih jama odvozi se nakon pražnjenja posebnim vozilima i upušta, uz poštivanje pravila zaštite okoliša, na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda na okno grube rešetke.

#### Članak 21.

Fizička odnosno pravna osoba mora odvodnju otpadnih voda iz objekta ili sa zemljišne čestice kojih je vlasnik ili zakoniti posjednik priključiti na javnu kanalizaciju u roku od šest mjeseci nakon izgradnje javne kanalizacije.

Priključak na javnu kanalizaciju odobrava pravna osoba koja obavlja djelatnost odvodnje otpadnih voda, a koja u tu svrhu izdaje suglasnost za priključak na javnu kanalizaciju.

Priključak otpadnih voda sa neizgrađene zemljišne čestice na javnu kanalizaciju smije se odobriti i izvesti samo ako je neposredno uzvodno od kontrolnog okna izveden pjeskolov.

#### Članak 22.

Vlasnik odnosno zakoniti posjednik unutarnje kanalizacije dužan je dozvoliti pregled instalacija i objekata unutarnje kanalizacije vodopravnim i sanitarnim inspektorima, te radnicima pravne osobe koja obavlja djelatnost odvodnje otpadnih voda.

#### Članak 23.

Priključenje bilo kojeg objekta ili zemljišne čestice na javni vodoopskrbni sustav ne smije se odobriti i izvesti bez propisno izvedene unutarnje kanalizacije kojom se iz tih objekata ili sa tih zemljišnih čestica na propisani način odvođe otpadne vode.

Fizička ili pravna osoba koja se želi priključiti na javni vodoopskrbni sustav mora prethodno imati riješenu odvodnju otpadnih voda sukladno ovoj Odluci, te ishoditi odobrenje (suglasnost) pravne osobe koja obavlja djelatnost odvodnje otpadnih voda.

Bez odobrenja (suglasnosti) pravne osobe koja obavlja djelatnost odvodnje otpadnih voda ne smije se izvesti priključak na javni vodoopskrbni sustav.

#### IV) ODVODNJA JAVNO PROMETNIH POVRŠINA

#### Članak 24.

Javno prometne površine u smislu ove Odluke jesu : ulice, ceste, trgovci, nogostupi, parkirališta i sl.

#### Članak 25.

Odvodnja javno prometnih površina vrši se putem vodolovnih grla, spojnih priključnih kanala i priključaka na oborinski sustav odvodnje.

Ovisno o vrsti javno prometne površine i sastavu odvođenih voda treba prije upuštanja voda s javno prometne površine u oborinski sustav odvodnje iste pročištititi pjeskolovima, taložnicama, odvajачima masti, ulja i naftnih derivata.

#### Članak 26.

Izvedba spojnog priključnog kanala i priključka na oborinski sustav odvodnje vrši se po propisima za izvedbu javne kanalizacije putem pravne osobe koja obavlja djelatnost odvodnje otpadnih voda, a koja taj posao može pod svojim nadzorom povjeriti drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za tu vrstu poslova.

#### V) JAVNA KANALIZACIJA

#### Članak 27.

Javna kanalizacija sastoji se od slijedećih instalacija i građevina :

- sabirni kanali;
- sabirni kanali višeg reda;
- glavni odvodni kanali/kolektori;
- revizijska okna;
- crpne stanice;
- uređaj za pročišćavanje otpadnih voda;
- ispusne građevine u rijeku Sutlu kao prirodni vodoprijemnik.

#### Članak 28.

Javna kanalizacija u općini Hum na Sutli je razdjelni ili djelomično razdjelni odvodni sustav, tj. odvojeno se odvođe sanitarne od oborinskih otpadnih voda. Sanitarne otpadne vode se prije ispuštanja u prirodni vodoprijemnik

rijeku Sutlu moraju pročištititi na uređaju za pročišćavanje do zahtjevane kvalitete za predmetni prijemnik.

Oborinske otpadne vode u urbanim područjima se prihvaćaju oborinskim sustavom odvodnje i odvođe do prijemnika, a izvan urbanih područja oborinske otpadne vode odvođe se otvorenim kanalima i prirodnim vodotocima (prirodnim sustavom odvodnje).

#### Članak 29.

Projektiranje i izvedba javne kanalizacije moraju biti u skladu s odredbama Zakona o vodama, Zakona o građenju, te odredbama ostale prateće zakonske regulative koja regulira to područje.

Projektom trebaju biti predviđeni budući priključci i priključni kanali unutarnje kanalizacije.

Svi materijali predviđeni za izgradnju javne kanalizacije i pratećih objekata moraju odgovarati zahtjevima koji se postavljaju za građenje u agresivnim sredinama vode i tla.

#### Članak 30.

Projektiranje i izgradnja javne kanalizacije vrši se putem pravne osobe koja obavlja djelatnost odvodnje otpadnih voda, ako tako odluči jedinica lokalne samouprave.

Pravna osoba koja obavlja djelatnost odvodnje otpadnih voda izdaje projektne zadatke, vrši izbor projektanta, provodi nadzor nad izradom projekta, pregledava izrađeni projekt i odobrava ga ako je ispravan, vrši izbor izvoditelja radova, provodi nadzor nad izgradnjom, provjerava ispravnost i vodonepropusnost izgrađenog kanala, te utvrđuje valjanost izgrađenog kanala, sve u skladu s odredbama Zakona o građenju, ove Odluke i ostale zakonske i podzakonske regulative.

#### Članak 31.

U slučaju da se projektiranje i izgradnja javne kanalizacije vrši putem pravne osobe koja obavlja djelatnost odvodnje otpadnih voda, sredstva za izgradnju i projektiranje javne kanalizacije doznaju se pravnoj osobi koja obavlja djelatnost odvodnje otpadnih voda.

#### Članak 32.

Bilo kakve zahvate, rekonstrukcije i preinake na javnoj kanalizaciji ne smije provoditi nitko osim pravne ili fizičke osobe kojoj je to povjereno i vrši se pod nadzorom pravne osobe koja obavlja djelatnost odvodnje otpadnih voda ili jedinica lokalne samouprave.

#### VI) GRANIČNE VRIJEDNOSTI POKAZATELJA; OPASNIH I DRUGIH TVARI ZA OTPADNE VODE

#### Članak 33.

U javnu kanalizaciju, sabirne i septičke jame smiju se upuštati otpadne vode u svemu prema graničnim vrijednostima pokazatelja i dopuštene koncentracije opasnih i drugih tvari prema odredbama Pravilnika o graničnim vrijednostima pokazatelja opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama ("Narodne novine" broj 40/99, 6/01 i 14/01).

#### Članak 34.

Otpadne vode koje sadrže agresivne, toksične i druge tvari u vrijednostima iznad dopuštenih graničnih vrijednosti propisanih Pravilnikom iz članka 33., pročišćavaju se putem posebnih uređaja za pročišćavanje prije

priključenja na sustav javne odvodnje.

#### Članak 35.

Sve ostale otpadne vode moraju se o trošku korisnika prije upuštanja u javnu kanalizaciju odnosno sabirnu i septičku jamu pročistiti do te mjere da odgovaraju odredbama ove Odluke, Zakona o vodama, Pravilnika iz članka 33., i prateće zakonske i podzakonske regulative.

### VII) ODLAGANJE I UKLANJANJE OPASNIH I DRUGIH TVARI

#### Članak 36.

Pravne i fizičke osobe koje se u vezi s obavljanjem gospodarske ili druge djelatnosti koriste opasnim i drugim tvarima dužne su takve tvari držati i odlagati u skladu s posebnim propisom, tako da se isključi mogućnost onečišćenja površinskih i/ili podzemnih voda.

#### Članak 37.

Pravne ili fizičke osobe koje ispuštaju pročišćene i nepročišćene otpadne vode dužne su obavljati kontrole kakvoće otpadnih voda i mjeriti protoku sukladno vodopravnim aktima.

#### Članak 38.

Ako uslijed iznenadnog slučaja, kvara ili iz drugih razloga postoji opasnost od onečišćenja voda, pravna, odnosno fizička osoba u vezi sa čijim je djelovanjem ili propustom takva opasnost nastala, dužna je, bez odlaganja, o tome izvijestiti Policijsku upravu Krapinsku, Ispostavu Hum na Sutli ili Županijski centar za obavješćivanje.

Svaka osoba koja primijeti da je došlo do onečišćenja voda ili da postoji opasnost nastanka onečišćenja, dužna je o tome izvijestiti najbližu policijsku upravu.

Policijska uprava ili Županijski centar za obavješćivanje će o događaju iz st. 1 i 2 ovoga članka izvijestiti područnog ili državnog vodopravnog inspektora, odnosno najbližu organizacijsku jedinicu Hrvatskih voda.

### VIII) KONTROLA ISPRAVNOSTI VODONEPROPUSNOSTI GRAĐEVINA ODVDONJE OTPADNIH VODA

#### Članak 39.

Nakon izgradnje građevina za odvodnju otpadnih voda, a prije puštanja u rad mora se kontrolirati ispravnost izgradnje i vodonepropusnost izgrađenih građevina.

Ispravnost građevina za odvodnju otpadnih voda kontrolira se detaljnim pregledom i snimanjem, a vodonepropusnost izvedene kanalizacije kontrolira se ispitivanjem vodonepropusnosti u skladu s važećim propisima, sukladno odredbama članka 7. ove Odluke.

Kontrola ispravnosti i vodonepropusnosti građevina odvodnje otpadnih voda vrši se na trošak vlasnika odnosno drugog zakonitog posjednika građevine, a za novoizgrađene građevine javne kanalizacije na trošak izvođača radova.

#### Članak 40.

Periodični preventivni pregledi stanja ispravnosti javne kanalizacije u funkciji provode se prema godišnjem planu pregleda građevina odvodnje pravne osobe koja obavlja djelatnost odvodnje otpadnih voda.

### IX) CIJENE USLUGA I NAKNADA

#### Članak 41.

Sve fizičke i pravne osobe koje koriste odvodnju otpadnih voda putem unutarnje i javne kanalizacije plaćaju usluge odvodnje i naknade za odvodnju pravnoj osobi koja obavlja djelatnost odvodnje otpadnih voda, a u skladu s važećim cjenikom o cijeni usluge odvodnje otpadnih voda u skladu s odredbama članka 20. i 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Usluge odvodnje i naknade za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda plaćaju se od dana priključenja unutarnje kanalizacije na javnu kanalizaciju.

#### Članak 42.

Usluge odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda plaćaju se prema količini potrošene vode koja se utvrđuje putem vodomjera na priključku na javni vodoopskrbni sustav ili prema paušalno utvrđenoj cijeni za pojedine kategorije korisnika koji nisu priključeni na javni vodoopskrbni sustav, sve u skladu s važećim cjenikom iz članka 41. st.1. ove Odluke.

#### Članak 43.

Sredstva naknade za odvodnju oborinskih (atmosferskih) voda s javnih površina u vlasništvu općine osigurava općina Hum na Sutli (svatko za svoje područje), iz sredstava komunalne naknade obračunate temeljem odredbe članka 22. stavka 1. točke 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Dio komunalne naknade koji se odnosi na odvodnju oborinske (atmosferske) vode izdvojiti će se iz prihoda proračuna općine Hum na Sutli i doznačiti pravnoj osobi koja obavlja djelatnost odvodnje otpadnih voda.

Dio komunalne naknade koji se odnosi na odvodnju oborinske (atmosferske) vode obračunati će se po cjeniku usluge odvodnje otpadnih voda, a na temelju količine oborinske (atmosferske) vode koja za općinu Hum na Sutli, analogno prosjeku Grada Zagreba iznosi 1100 mm/godinu, što daje količinu oborinske vode od 1,1 m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup>/godinu.

Pravnoj osobi koja upravlja javnom prometnom površinom (koja nije u vlasništvu grada) izvršiti će se obračun za odvodnju oborinskih (atmosferskih) voda na način utvrđen u stavku 3. ovog članka.

### X) KAZNENE ODREDBE

#### Članak 44.

Globom u iznosu od 1.000,00 kn kazniti će se za prekršaj pravna osoba, globom od 500,00 kn fizička osoba koja je vlasnik odnosno drugi zakoniti posjednik unutarnje kanalizacije i odgovorna osoba u pravnoj osobi ako :

1. izvede i održava unutarnju kanalizaciju na način suprotan odredbi članka 6. i članka 11. ove Odluke;

2. ako uslijed neprovjeravanja punjenja sabirne odnosno septičke jame dođe do razlijevanja njihove sadržine (članak 19. stavak 1.);

3. ako u roku od šest mjeseci nakon izgradnje i početka korištenja javne kanalizacije ne priključi na javnu kanalizaciju ili izvrši priključenje bez odobrenja i suglasnosti pravne osobe koja obavlja djelatnost odvodnje otpadnih voda (članak 21.);

4. ako ne dozvoli pregled instalacija i objekata unutarnje kanalizacije vodopravnim i sanitarnim inspektorima, te radnicima pravne osobe koja obavlja djelatnost

odvodnje otpadnih voda (članak 22.);

5. ako u javnu kanalizaciju, sabirne i septičke jame upušta otpadne vode protivno članku 33., 34., 35. i 38. ove Odluke;

6. ako provodi bilo kakve zahvate ili preinake na javnoj kanalizaciji protivno odredbama članka 32. ove Odluke.

Nepriдрžavanje odredaba ove Odluke, a koje nisu sadržane u čl. 44. ove Odluke, podliježu prekršajnom postupku prema kaznenim odredbama važećih zakonskih propisa.

#### XI) NADZOR

##### Članak 45.

Nadzor nad provođenjem odredaba ove Odluke obavlja državna i nadležna inspekcija pri Uredu državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji.

#### XII) PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 46.

Ova Odluka se neće primjenjivati dok se ne stvore svi potrebni uvjeti za priključenje na sustav javne odvodnje.

##### Članak 47.

Ova Odluka objavljuje se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije», a stupa na snagu danom izdane suglasnosti Hrvatskih voda.

KLASA: 363-07/06-01/49

URBROJ: 2214/02-01-06-1

Hum na Sutli, 19. listopada 2006.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Rajko Jutriša, v.r.

Na temelju članka 9. Zakona o naseljima («Narodne novine» br. 54/88), članka 19. Zakona o loklanjoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 33/01, 60-01 i 129/05) i članka 19. Statuta općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 16/01 i 15/02), Općinsko vijeće općine Hum na Sutli je na sjednici održanoj 23. listopada 2006. godine donijelo

#### ODLUKU

#### O PROMJENI IMENA NASELJA

##### Članak 1.

Ovom Odlukom ime naselja «Poređe» mijenja se i određuje se novo ime koje glasi «Poredje».

##### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 015-09/06-01/1

URBROJ: 2214/02-01-06-2

Hum na Sutli 31. listopada 2006.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Rajko Jutriša, v.r.

## OPĆINA KUMROVEC

Temeljem članka 14. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03.) i članka 37. Statuta općine Kumrovec («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 1/06.) Općinsko vijeće općine Kumrovec na svojoj 12. sjednici održanoj 18.10.2006. godine donosi

### ODLUKU O II. IZMJENI PRORAČUNA OPĆINE KUMROVEC ZA 2006. GODINU

#### I. OPĆI DIO

##### Članak 1.

Proračun općine Kumrovec za 2006. godinu nakon II. izmjene sadrži:

A.	RAČUNA PRIHODA I RASHODA	Proračun za 2006. nakon II. izmjene	Proračun
	+nakon I. Izmjene		
6	Prihodi poslovanja	3.647.000,00	4.484.128,00
7	Prihodi od prodaje nefin. imovine	9.000,00	9.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.474.000,00	2.561.000,00
4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	1.330.000,00	2.080.000,00
	Razlika - višak /manjak	-147.872,00	-147.872,00
B.	RAČUN ZADUŽIVANJA /FINANCIRANJA/		
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0	0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	75.000,00	75.000,00
	Neto zaduživanje / financiranje	-75.000,00	-75.000,00
C.	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA		
	Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	0	
9	višak / manjak + neto zaduživanje / financiranje + raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	222.872,00	222.872,00

##### Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

#### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA I PRIMITAKA	PLAN za 2006. nakon I.Izmjene	povećanje smanjenje	PLAN nakon II.Izmjene
6 + 7 + 8	PRIHODI I PRIMICI	3.656.128,00	+837.000,00	4.493.128,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	3.647.128,00	+837.000,00	4.484.128,00
61	Prihodi od poreza	1.145.000,00	-20.000,00	1.125.000,00
61111	Porez na dohodak od nesam.rada (1406)	570.000,00	0	570.000,00
61112	Porez na dohod.od povrem. rada (1465)	45.000,00	0	45.000,00
61121	Porez na dohod.od obrta( 1430 )	68.000,00	0	68.000,00
61123	Porez na dohod.od dr.samost.djel. (1414 )	10.000,00	0	10.000,00
61131	Porez na dohod.od imovine (1503 )	10.000,00	0	10.000,00
61151	Porez na dohod.po godiš.prijavi (1619 )	-40.000,00	-20.000,00	-60.000,00
61211	Porez na dobit	210.000,00	0	210.000,00
61313	Porez na neiskorištenu poduzet.imovinu	10.000,00	0	10.000,00
61314	Porez na kuće za odmor	40.000,00	0	40.000,00
61341	Porez na promet nekretnina	142.000,00	0	142.000,00
61424	Porez na potrošnju	40.000,00	0	40.000,00
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	40.000,00	0	40.000,00
63	Potpore	1.178.000,00	+470.000,00	1.648.000,00
633111	Tekuće potpore: obiljež.obljetnice Lijepa naša	8.000,00	0	8.000,00
63311	Tekuće potpore iz državnog proračuna	350.000,00	+50.000,00	400.000,00
63312	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	140.000,00	0	140.000,00
63321	Kapitalne potpore iz državnog proračuna	600.000,00	+400.000,00	1.000.000,00
63322	Kapitalne potpore iz županijskog prorač.	80.000,00	+20.000,00	100.000,00
64	Prihodi od imovine	522.128,00	+61.000,00	583.128,00
64132	Prihodi od kamate	4.128,00	0	4.128,00
64172	Prihodi od dobiti javnih poduzeća	162.000,00	+61.000,00	223.000,00
64199	Prihodi od imovine: potraž.od «Nama»d.d.	330.000,00	0	330.000,00
64219	Naknade za koncesije	5.000,00	0	5.000,00
642210	Prihod od zakupa nekretnine u posjedu općine	4.500,00	0	4.500,00
642211	Prihod od iznajmljivanja nekretnine - stanovi	14.500,00	0	14.500,00
64236	Prihodi od spomeničke rente (2870)	2.000,00	0	2.000,00
65	Prihodi po posebnim propisima	802.000,00	+326.000,00	1.128.000,00
651230	Prihod od korištenja jav.op.površine	4.000,00	+4.000,00	8.000,00
651231	Prihod od naplate parkiranja	10.000,00	-3.000,00	7.000,00
65139	Prihodi od prodaje državnih biljega	125.000,00	0	125.000,00
65149	Prihodi od naknade za prenamj.zemljišta	2.000,00	0	2.000,00
65231	Komunalni doprinos(5720 )	40.000,00	+10.000,00	50.000,00
652320	Komunalna naknada (5770 )	300.000,00	+100.000,00	400.000,00
652321	Grobna naknada (5789 )	57.000,00	+15.000,00	72.000,00
652322	Prihod od sufinan.građana: vodovod	200.000,00	0	200.000,00
652323	Prihod od naknade za izdane suglasnosti	15.000,00	0	15.000,00
652324	Prihod od sufinan.građana: asfaltiranje	10.000,00	+200.000,00	210.000,00
65250	Prihodi od trajnog korištenja grobnih mjesta	16.000,00	0	16.000,00
65251	Prihodi od naknade za ukop (7722)	16.000,00	0	16.000,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi (7706)	5.000,00	0	5.000,00
652690	Zaprimljeni neprepoznati nalozi (7838)	2.000,00	0	2.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	9.000,00	0	9.000,00
72	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	9.000,00	0	9.000,00
72119	Prihodi od prodaje stanova (7820 )	9.000,00	0	9.000,00
8	Primici za financijsku imovinu	0	0	0
84	Primici od zaduživanja	0	0	0
84211	Primljeni zajam	0	0	0
3	RASHODI POSLOVANJA	2.474.000,00	+87.000,00	2.561.000,00
31	Rashodi za zaposlene	574.600,00	0	574.600,00
311	Plaće	470.000,00	0	470.000,00
3111	Plaće za redovan rad u općinskoj upravi	301.000,00	0	301.000,00
3111	Plaće zaposlenih u vrtiću	169.000,00	0	169.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	24.400,00	0	24.400,00

3121	Nagrade: jubilara, regres, i sl.	18.000,00	0	18.000,00
3121	Nagrade zaposlenih u vrtiću	6.400,00	0	6.400,00
313	Doprinosi na plaće	80.200,00	0	80.200,00
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	72.870,00	0	72.870,00
3133	Doprinos za zapošljavanje	7.330,00	0	7.330,00
32	Materijalni rashodi	1.427.900,00	+69.000,00	1.496.900,00
321	Naknade troškova zaposlenima	50.000,00	0	50.000,00
3211	Službena putovanja-privat.auto u sl.svrhe	26.000,00	0	26.000,00
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	21.000,00	+3.000,00	24.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00	-3.000,00	0
322	Rashodi za materijal i energiju	447.700,00	-5.000,00	442.700,00
3221	Uredski mat. i ost.mater.rashodi	51.700,00	0	51.700,00
3223	Energija, plin i gorivo	60.000,00	0	60.000,00
3224	Materijal za tekuće i investic.održ.	330.000,00	- 5.000,00	325.000,00
3225	Sitni inventar	6.000,00	0	6.000,00
323	Rashodi za usluge	786.500,00	+75.000,00	861.500,00
3231	Usluge pošte i telefona	30.000,00	0	30.000,00
3232	Usluge tekućeg i invest.održav.	395.000,00	+105.000,00	500.000,00
3234	Komunalne usluge	139.500,00	-10.000,00	129.500,00
3236	Ostale zdravstvene i veterinar.usluge	5.000,00	0	5.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	165.000,00	0	165.000,00
3238	Računalne usluge	10.000,00	0	10.000,00
3239	Ostale usluge	42.000,00	-20.000,00	22.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslov.	143.700,00	-1.000,00	142.700,00
3291	Naknade za rad načelnika.i predstav.tijela	94.000,00	0	94.000,00
3292	Premija osiguranja imovine	5.000,00	-5.000,00	0
3293	Reprezentacija	38.000,00	0	38.000,00
3294	Članarine Savezu gradova i općina	1.700,00	0	1.700,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	+4.000,00	9.000,00
34	financijski rashodi	48.500,00	-4.000,00	44.500,00
342	Kamate za primljene zajmove	32.000,00	0	32.000,00
3422	Kamate na zajam HBOR-a	32.000,00	0	32.000,00
343	Ostali financijski rashodi	16.500,00	-4.000,00	12.500,00
3431	Usluge banke i ostali financ.izdaci	8.500,00	-4.000,00	4.500,00
3434	Usluge Porezne uprave 5% od npl.prihoda.	8.000,00	0	8.000,00
35	Subvencije	99.000,00	0	99.000,00
352	Subvencije poljop.i malim i poduzet.	99.000,00	0	99.000,00
3523	Subvencije poljop.i malim poduzet.	99.000,00	0	99.000,00
36	Potpore	21.000,00	0	21.000,00
363	Potpore unutar države	21.000,00	0	21.000,00
3631	Potpore unutar države – civilna zaštita	5.000,00	0	5.000,00
3631	Sufinancir. materijal.rashoda i dodat. programa	16.000,00	0	16.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	39.000,00	+5.000,00	44.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	39.000,00	+5.000,00	44.000,00
3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima	39.000,00	+5.000,00	44.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	264.000,00	+17.000,00	281.000,00
381	Tekuće donacije	234.000,00	+17.000,00	251.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	234.000,00	+17.000,00	251.000,00
385	Izvanredni rashodi – pričuva	30.000,00	0	30.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do prorač.pričuve	30.000,00	0	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.330.000,00	+750.000,00	2.080.000,00
42	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	1.325.000,00	+750.000,00	2.075.000,00
421	Građevinski objekti	1.310.000,00	+750.000,00	2.060.000,00
4213	Asfaltiranje nerazvstanih cesta	300.000,00	+900.000,00	1.200.000,00
4214	Vodovod, gospod.zona i jav.rasvjeta	1.010.000,00	-150.000,00	860.000,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	0	15.000,00
4221	Uredska oprema i prostor	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
4223	Oprema za mrtvačnicu i javne površine	5.000,00	+5.000,00	10.000,00

45	Rashodi za dodatna ulaganja na dugotraj.imovini	5.000,00	0	5.000,00
451	Dodatna ulaganja na građ.objektima	5.000,00	0	5.000,00
4511	Dodatna ulaganja – u prostorije dječjeg vrtića	5.000,00	0	5.000,00
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0	0	0
84	Primici od zaduživanja	0	0	0
842	Primljeni zajmovi od banaka	0	0	0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	75.000,00	0	75.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	75.000,00	0	75.000,00
544	Otplata glavnica prim.zajmova	75.000,00	0	75.000,00
5441	Otplata glavnice prim.zajma - HBOR	75.000,00	0	75.000,00
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK / MANJAK PRIHODA )</b>				
92	Rezultat poslovanja	0		
922	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u slijedećem razd.	490.000,00	222.872,00	
<b>II.POSEBNI DIO</b>				

## Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna raspoređuju se po organizacijskoj, ekonomskoj, programskoj i funkcijskoj i lokacijskoj klasifikaciji u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Pozicija Račun NAZIV RASHODA	PLAN za 2006 nakon I.Izmjene	povećanje smanjenje	PLAN nakon II.Izmjene
Rashoda / izdatka			
<b>UKUPNO: RAZDJEL 0001 + 0101</b>	<b>3.879.000,00</b>	<b>+837.000,00</b>	<b>4.716.000,00</b>
<b>RAZDJEL 0001: OPĆIN. VIJEĆE I POGLAVARSTVO</b>	<b>170.700,00</b>	<b>0</b>	<b>170.700,00</b>
Funkcijska klasifikacija: 01 opće javne usluge			
Program 01: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršenog tijela			
	146.700,00	0	146.700,00
AKTIVNOST: Predstavnička i izvršna tijela			
	146.700,00	0	146.700,00
3	Rashodi poslovanja	0	146.700,00
32	Materijalni rashodi	0	146.700,00
015 32212	Objava akata i usluge promidžbe	0	20.000,00
043 32911	Naknade za rad čl.opć.vijeća	0	25.000,00
044 32912	Nagrada za volonterski rad načelniku	0	69.000,00
0461 32931	Reprezentacija	0	10.000,00
0462 32931	Reprezent.obilježavanje Dana općine	0	18.000,00
047 32941	Članarine Udruzi gradova i općina	0	1.700,00
0511 32999	Ostali nespomen.rashodi poslov.provođ.izbora	0	3.000,00
Program 02: Političke stranke			
	24.000,00	0	24.000,00
Aktivnost: Osnovne funkcije stranaka			
	24.000,00	0	24.000,00
3	Rashodi poslovanja	0	24.000,00
38	Rashodi za političke stranke	0	24.000,00
0601 381140	Donacija politička stranka : HDZ	0	12.000,00
0604 381140	Donacija politička stranka : SDP	0	12.000,00
<b>RAZDJEL 002: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>3.708.300,00</b>	<b>+837.000,00</b>	<b>4.545.300,00</b>
<b>GLAVA 01: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>850.500,00</b>	<b>0</b>	<b>850.500,00</b>
Funkcijska klasifikacija: 01 – opće javne usluge			
Program: Financiranje rada Jedinstvenog upravnog odjela			
	850.500,00	0	850.500,00
Aktivnost: Administrat., tehničko i stručno osoblje			
	747.500,00	0	747.500,00
3	Rashodi poslovanja	0	747.500,00
31	Rashodi za zaposlene	0	368.800,00
001 31111	Neto plaće za zaposlene u JUO	0	207.000,00
002 311110	Porezi doprinos iz plaće	0	76.000,00
003 31112	Refundac.plaće za kom.redara	0	18.000,00
004 31212	Prigodne godiš. i jubilarne nagrade	0	15.000,00
005 31215	Naknade za bolest, invalid.i sl.	0	3.000,00
006 31321	Doprinosi na plaće: obvezno zdravstv. osig.	0	43.000,00
007 31322	Doprinosi na plaće: ZOR ozljeda na radu	0	1.800,00
008 31331	Doprinosi na plaću: zapošljavanje	0	5.000,00
32	Materijalni rashodi	+4.000,00	366.200,00

009	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	1.000,00	0	1.000,00
010	32115	Naknada za korištenje osob. vozila u sl. svrhe	25.000,00	0	25.000,00
011	32121	Naknada za prijevoz na posao i s posla	21.000,00	+3.000,00	24.000,00
012	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	3.000,00	-3.000,00	0
013	32211	Uredski , fotokopirni i kompjut. materijal	20.000,00	0	20.000,00
014	32212	Stručna literatura, časopisi,	3.000,00	0	3.000,00
016	32213	Državni arhiv	700,00	0	700,00
017	32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održ.	3.000,00	0	3.000,00
018	32215	Radna i zaštitna obuća i odjeća	5.000,00	0	5.000,00
0201	32233	Plin	7.000,00	0	7.000,00
024	32242	Tekuće održavanje opreme, zgrade i namješt.	5.000,00	0	5.000,00
026	32251	Sitni inventar	6.000,00	0	6.000,00
028	32311	Usluge telefona i telefaksa	20.000,00	0	20.000,00
029	32313	Poštarina	10.000,00	0	10.000,00
034	32341	Komunalne usluge: voda	1.500,00	0	1.500,00
036	32349	Ostale komun.usl.: slivna nak., ekol. renta i sl.	18.000,00	0	18.000,00
0361	32345	Ostale kom.usl.: čišćenja, pranja, dimnjačar	16.000,00	0	16.000,00
037	32373	Odvjetničke usluge, usl. javnih bilježnika	10.000,00	0	10.000,00
038	32375	Geodetsko-katastarske usluge i gruntovne usl.	20.000,00	0	20.000,00
039	323751	Usluge agencija, prijevodi i sl.	5.000,00	0	5.000,00
040	32389	Računalne usluge	10.000,00	0	10.000,00
041	32391	Grafičke i tiskarske usluge	7.000,00	0	7.000,00
042	32379	Intelektual.usluge: dopune prostor.plana	20.000,00	+5.000,00	25.000,00
0420	323790	Intelektual.usluge: Izrada PUR-a	105.000,00	0	105.000,00
0420	323791	Izdaci za izradu detaljnog plana gospod.zone	5.000,00	-5.000,00	0
046	32931	Reprezentacija	10.000,00	0	10.000,00
048	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	+4.000,00	9.000,00
	34	Financijski rashodi	16.500,00	-4.000,00	12.500,00
050	34311	Usluge banaka	3.500,00	0	3.500,00
052	34349	Izdaci 5% od naplaćenih prihoda Poreznoj up.	8.000,00	0	8.000,00
051	34312	Ostali financijski izdaci	5.000,00	-4.000,00	1.000,00
Aktivnost		Održavanje zgrada za redovno korišt.	53.000,00	0	53.000,00
	3	Rashodi poslovanja	53.000,00	0	53.000,00
	32	Materijalni rashodi	53.000,00	0	53.000,00
019	32231	Potrošnja električne energije	8.000,00	0	8.000,00
021	32241	Materijal i dijelovi za tekuće i invest.održav.	20.000,00	+5.000,00	25.000,00
030	32321	Usluge za tekuće i invest.održav.zgrada	20.000,00	0	20.000,00
045	32922	Premije osiguranja imovine	5.000,00	-5.000,00	0
Aktivnost		Tekuća zaliha proračuna	30.000,00	0	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0	30.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	30.000,00	0	30.000,00
076	38511	Nepredviđeni rashodi – proračunska pričuva	30.000,00	0	30.000,00
Tekući projekt		Nabava dugotrajne imovine	15.000,00	0	15.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancij.imovine	15.000,00	0	15.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizved.dugot.imovine	15.000,00	0	15.000,00
077	42212	Uredski namještaj	5.000,00	-5.000,00	0
085	42211	Računala i računalna oprema	5.000,00	0	5.000,00
087	42232	Oprema za održavanje mrtvačnice i groblja	5.000,00	+5.000,00	10.000,00
Tekući projekt		Ulaganja u prostorije dječjeg vrtića	5.000,00	0	5.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancij.imovine	5.000,00	0	5.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizved.imovine	5.000,00	0	5.000,00
0841	41241	Ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja	5.000,00	0	5.000,00
GLAVA 02:		VATROGAVSTVO I CIVILNA ZAŠTITA	110.000,00	+27.000,00	137.000,00
Funkcijska klasifikacija:		03 – Javni red i sigurnost			
Program:		Zaštita od požara i civilna zaštita	110.000,00	+27.000,00	137.000,00
Aktivnost:		Osnovna djelatnost DVD-a	105.000,00	+27.000,00	132.000,00
	3	Rashodi poslovanja	105.000,00	+27.000,00	132.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	105.000,00	+27.000,00	132.000,00

062	381142	Donacija DVD – Kumrovec	90.000,00	+15.000,00	105.000,00
0620	3811420	Kapitalna donacija – priključak plina	0	+12.000,00	12.000,00
0621	381132	Izdaci za Javnu vatrogasnu postrojbu	15.000,00	0	15.000,00
Aktivnost:		Civilna zaštita	5.000,00	0	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0	5.000,00
	36	Pomoći dane unutar države	5.000,00	0	5.000,00
027	3631	Sufinanc.opremanja postrojbe civilne zaštite	5.000,00	0	5.000,00
GLAVA 03:		GOSPODARSTVO	99.000,00	0	99.000,00
Funkcijska klasifikacija: 04 – Ekonomski poslovi					
Program:		Poticanje razvoja gospodarstva	44.000,00	0	44.000,00
Tekući projekt	01:	Subvencioniranje poduzetništva	44.000,00	0	44.000,00
	3	Rashodi poslovanja	44.000,00	0	44.000,00
	35	Subvencije	44.000,00	0	44.000,00
0530	35221	Subvencioniranje prijevoza željeznicom	24.000,00	0	24.000,00
0531	35232	Subvencioniranje malog poduzetništva	20.000,00	0	20.000,00
Tekući projekt	02:	Poticanje poljoprivrede	55.000,00	0	55.000,00
	3	Rashodi poslovanja	55.000,00	0	55.000,00
	35	Subvencije	55.000,00	0	55.000,00
053	35232	Subvencioniranje uzgoja stoke	20.000,00	0	20.000,00
0532	35232	Subvencioniranje u voćarstvu i vinogradarstvu	35.000,00	0	35.000,00
GLAVA 04:		KOMUNALNA DJELATNOST	2.281.000,00	+815.000,00	3.096.000,00
Funkcijska klasifikacija: 04 – Ekonomski poslovi					
Program	01	Održavanje objekata komunalne infrastrukture	473.000,00	+25.000,00	498.000,00
Aktivnost:		Održavanje i uređivanje javnih površina	273.000,00	0	273.000,00
	3	Rashodi poslovanja	273.000,00	0	273.000,00
	32	Materijalni rashodi	273.000,00	0	273.000,00
023	322411	Izdaci za tekuće održ.groblja i parkova	30.000,00	0	30.000,00
0231	322411	Izrada projekta i troškovi uređ. parka «Zelenjak»	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
0232	322411	Izdaci konzervat. radova na obelisku «Lijepa n.»	200.000,00	+20.000,00	220.000,00
0241	32241	Tekuće održav.opreme za održav. parkova	5.000,00	0	5.000,00
0351	32342	Komunalne usluge – kontejnerski odvoz smeća	8.000,00	0	8.000,00
Tekući projekt		Nabava opreme	0	0	0
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	0	0
	42	Rashodi za nabavu proizved.dugotraj.imov.	0	0	0
0871	42233	Nabavka opreme za održavanje	0	0	0
Aktivnost:		Rashodi za potrošnju i održav.javne rasvjete	70.000,00	-5.000,00	65.000,00
	3	Rashodi poslovanja	70.000,00	-5.000,00	65.000,00
	32	Materijalni rashodi	70.000,00	-5.000,00	65.000,00
0191	322311	Izdaci za javnu rasvjetu – potrošnja	45.000,00	0	45.000,00
033	323292	Tekuće održavanje javne rasvjete	15.000,00	0	15.000,00
0331	323292	Održavanje javne rasvjete- prigodno ukrašavanje	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
Aktivnost:		Održav.cesta u ljetnim i zimskim uvjetima	130.000,00	+30.000,00	160.000,00
	3	Rashodi poslovanja	130.000,00	+30.000,00	160.000,00
	32	Materijalni rashodi	130.000,00	+30.000,00	160.000,00
025	32244	Materijal za održavanje cesta (agregat, cijevi)	20.000,00	0	20.000,00
031	323290	Usluge prijevoza, iskopa i ostali rad. na cestama	30.000,00	+30.000,00	60.000,00
032	323291	Materijal i usluge u zimskim uvjetima	80.000,00	0	80.000,00
Program	02	Izgradnja objekata komunal.infrastrukture	1.712.000,00	+800.000,00	2.512.000,00
Aktivnost:		Otplata kredita (glavnica i kamate)	107.000,00	0	107.000,00
	3	Rashodi poslovanja	32.000,00	0	32.000,00
	34	Financijski rashodi	32.000,00	0	32.000,00
049	34221	Kamate za primljeni kredit HBOR-a	32.000,00	0	32.000,00
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajma	75.000,00	0	75.000,00
	54	Izdaci za otplate glavnica primljenih zajmova	75.000,00	0	75.000,00
089	54412	Otplata glavnice kredita za vodovod Razvor-Škrnik	75.000,00	0	75.000,00
Kapitalni projekt	01	Izgradnja proširenog dijela groblja	45.000,00	0	45.000,00
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0	25.000,00
	32	Materijalni rashodi	25.000,00	0	25.000,00

022	32321	Uređenje prilaza na prvu terasu groblja	20.000,00	0	20.000,00
0422	32398	Izrada projektne dokumentacije i ishoda.dozvola	5.000,00	0	5.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0	20.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugot.imov.	20.000,00	0	20.000,00
081	42149	Ostali građevinski objekti-ukopna mjesta	20.000,00	0	20.000,00
Kapitalni projekt 02 Izgradnja vodoopskrbnog sustava			380.000,00	-210.000,00	170.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi		30.000,00	-20.000,00	10.000,00
0421	32398	Izrada projekata, ishod.dozvola i usluge nadzora	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00	-190.000,00	160.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dug.imovine	350.000,00	-190.000,00	160.000,00
080	421410	Izgradnja vodovoda – Brezje Vrhi	350.000,00	-190.000,00	160.000,00
Tekući projekt 01:Sanacija cesta, klizišta i nabavka signal.			240.000,00	+110.000,00	350.000,00
	3	Rashodi poslovanja	240.000,00	+110.000,00	350.000,00
	32	Materijalni rashodi	240.000,00	+110.000,00	350.000,00
0309	323298	Izrada projekt.dok.za gradnju mosta Škrnik	40.000,00	-15.000,00	25.000,00
0312	323298	Sufinanciranje izgradnje mosta Škrnik	0	+15.000,00	15.000,00
0311	323291	Materijal i usluge za sanaciju klizišta	100.000,00	+140.000,00	240.000,00
0310	323291	Sanacija nerazvrstanih asfaltiranih cesta	80.000,00	-20.000,00	60.000,00
079	322440	Nabavka prometne signalizacije	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
Kapitalni projekt 03: Asfaltiranje nerazvrstanih cesta			300.000,00	+900.000,00	1.200.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancij.imovine	300.000,00	+900.000,00	1.200.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizved.dug.imov.	300.000,00	+900.000,00	1.200.000,00
078	42131	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta prema programu	300.000,00	+900.000,00	1.200.000,00
Kapitalni projekt 04: Izgradnja javne rasvjete			40.000,00	0	40.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0	40.000,00
	42	Rashodi na nabavu dugotr.proizved.imovine	40.000,00	0	40.000,00
082	42144	Izgradnja javne rasvjete u ul.A.Mihanovića	40.000,00	0	40.000,00
Kapitalni projekt 05: Izgradnja radno-gospodarske zone			600.000,00	0	600.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancij.imovine	600.000,00	0	600.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dug.imovine	600.000,00	0	600.000,00
083	42140	Izgradnja radno-gospodarske zone i usl.nadzora	600.000,00	0	600.000,00
Program 03: Program zaštite okoliša			96.000,00	-10.000,00	86.000,00
Aktivnost Odvoz glomaznog otpada, stakla i papira			96.000,00	-10.000,00	86.000,00
	3	Rashodi poslovanja	96.000,00	-10.000,00	86.000,00
	32	Materijalni rashodi	96.000,00	-10.000,00	86.000,00
035	32342	Komunalne usluge – odvoz glomaznog otpada	8.500,00	0	8.500,00
0350	32342	Sanacija divljih odlagališta	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
0352	32342	Sanacija odlagališta «Medvedov jarek»	37.500,00	0	37.500,00
GLAVA 05 JAVNE POTREBE I USL. U ZDRAVSTVU			5.000,00	0	5.000,00
Funkcijska klasifikacija: 07 – zdravstvo					
Program Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva			5.000,00	0	5.000,00
Aktivnost Poslovi deratizacije i dezinfekcije			5.000,00	0	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0	5.000,00
	32	Materijalni rashodi	5.000,00	0	5.000,00
090	32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00	0	5.000,00
GLAVA 06 PREDŠKOLSKI ODGOJ I					
OSNOVNO OBRAZOVANJE			221.800,00	0	221.800,00
Funkcijska klasifikacija: 09 - obrazovanje					
Program 01: Predškolski odgoj			205.800,00	0	205.800,00
AKTIVNOST: Odgojno i administrativno – tehničko osob.			205.800,00	0	205.800,00
Korisnik Dječji vrtić «Jaglac»					
	3	Rashodi poslovanja	205.800,00	0	205.800,00
	31	Rashodi za zaposlene	205.800,00	0	205.800,00
058	31111	Bruto plaće zaposlenih u vrtiću	169.000,00	0	169.000,00
058	31212	Rashodi za zaposlene – prigod.nagrade	6.400,00	0	6.400,00
058	31321	Doprinosi na plaće: ZOR i ozljeda na radu	28.070,00	0	28.070,00
058	31331	Doprinosi na plaće: zapošljavanje	2.330,00	0	2.330,00

Program 02:	Javne potrebe iznad standarda u školstvu	16.000,00	0	16.000,00
Aktivnost :	Sufinancir. Tekućeg održav. i dodat. programa	16.000,00	0	16.000,00
3	Rashodi poslovanja	16.000,00	0	16.000,00
36	Dane pomoći unutar države	16.000,00	0	16.000,00
059 3631	Sufinanciranje tekućeg održavanja	10.000,00	0	10.000,00
0590 36311	Sufinanciranje dodatnih programa, Naj-nagrada;	6.000,00	0	6.000,00
GLAVA 07:	DJELATNOST KULTURE I ŠPORTA	78.000,00	-10.000,00	68.000,00
Funkcijska klasifikacija: 08 – rekreacija, kultura				
Prgram 01	Program javnih potreba	28.000,00	0	28.000,00
Aktivnost :	Manifestacije u kulturi, djelatnost kulturno- Umjetnički društava i potrebe u religiji	28.000,00	0	28.000,00
3	Rashodi poslovanja	28.000,00	0	28.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	28.000,00	0	28.000,00
063 381143	Tekuća donacija: «Društvo naša djeca»	3.000,00	0	3.000,00
064 381144	Tekuća donacija: KUD Kumrovec	7.000,00	0	7.000,00
066 381146	Tekuća donacija – «Zipka»	7.000,00	0	7.000,00
070 38115	Tekuća donacija: sportskom društvu «Predionica»	1.000,00	0	1.000,00
071 381190	Tekuća donacija «Zona-Kumrovec»	3.000,00	0	3.000,00
072 381191	Tekuća donacija : Udruga vinogradara	2.000,00	0	2.000,00
0721 38191	Tekuća donacija: Ostale udruge: pčelari, MZS,	5.000,00	0	5.000,00
Program 02	Javne potrebe u turizmu	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
Aktivnost:	Djelatnost Turističke zajednice	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
069 381148	Redovna djelatnost Turističke zajednice	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
0691 381148	Troškovi organizacije turističkih manifestacija	30.000,00	0	30.000,00
GLAVA 08:	DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI	63.000,00	+5.000,00	68.000,00
Funkcijska klasifikacija: 10 – Socijalna zaštita				
Program 01:	Program socijalne skrbi i novčane pomoći	39.000,00	+5.000,00	44.000,00
AKTIVNOST:	Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima	39.000,00	+5.000,00	44.000,00
3	Rashodi poslovanja	39.000,00	+5.000,00	44.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	39.000,00	+5.000,00	44.000,00
055 37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	20.000,00	+5.000,00	25.000,00
056 37215	Novčana pomoć učenicima i studentima	6.000,00	0	6.000,00
057 37211	Novčana pomoć za prehranu u školi	13.000,00	0	13.000,00
Program 02:	Humanitarna skrb kroz udruge građana i djelatnost Crvenog križa	24.000,00	0	24.000,00
Aktivnost:	Humanitarna djelatnost Crvenog križa	20.000,00	0	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0	20.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	0	20.000,00
061 381141	Sufinanciranje redovne djelatnosi Crvenog križa	17.000,00	0	17.000,00
0611 381141	Sufinanciranje rada Službe traženja	3.000,00	0	3.000,00
Aktivnost:	Udruga umirovljenika, slijepi KZZ, HVIDRA	4.000,00	0	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0	4.000,00
38	Donacija i ostali rashodi	4.000,00	0	4.000,00
068 381147	Tekuća donacija Udruzi umirovljenika	1.000,00	0	1.000,00
073 381182	Tekuća donacija: Udruga slijepih KZZ i sl.	3.000,00	0	3.000,00
III	ZAVRŠNE I ZAKLJUČNE ODREDBE			

## Članak 4.

Odluka o II.Izmjeni proračuna općine Kumrovec za 2006.god. objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 400-06/06-02/5

UR.BROJ: 2135-05-06-01/06

Kumrovec, 18.10.2006.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA :  
Mladen Domjanić, v.r.

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju /"Narodne novine" br. 174/04 /, te članka 10. Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja /"Narodne novine" br. 25/06 / i članka 32. Statuta općine Kumrovec, ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br.1/2006.), načelnik općine Kumrovec je dana 2.10.2006. godine donio

#### ODLUKU

### O IMENOVANJU ZAPOVJEDNIŠTVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OPĆINE KUMROVEC

#### I.

Milivoj Prekratić, načelnik općine Kumrovec, Dugnjevca 13, Kumrovec po dužnosti je zapovjednik Zapovjedništva zaštite i spašavanja općine Kumrovec

#### II.

U Zapovjedništvo zaštite i spašavanja općine Kumrovec imenuju se:

1. Branko Greblički, zamjenik načelnika općine Kumrovec, Risvica 1, Kumrovec, zamjenik zapovjednika

2. Stjepan Peh, dipl.ing., djelatnik Odjela za zaštitu i spašavanje, Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Krapina, A. Mihanovića 4, Krapina, zamjenik zapovjednika

3. Branko Ivić, zapovjednik VP DVD-a Kumrovec, Ul. Josipa Broza 29, Kumrovec, član,

4. Nenad Špiljar, kontakt policajac u PP Klanjec, Donji Škrnik 28, Kumrovec, član

5. Jasna Gmajnički, dr.med. Ugovorni liječnik opće medicine, Ordinacija opće medicine DZKZZ u Kumrovcu, Ul. Josipa Broza 12, član,

6. Alojz Makek, ing. el., Rukovoditelj PU Elektra Klanjec, Lijepe naše 37, Klanjec, član,

7. Matija Makek, prof., Gradsko društvo Crvenog križa Klanjec, Lijepe naše 22, Klanjec, član,

8. Stjepan Merkaš, dipl. učitelj, voditelj Vodnogospodarske ispostave za slivno područje «Krapina-Sutla», Sveti Križ Začretje, član,

9. Josip Šoban, ing.str. direktor «Zelenjak» d.o.o. za komunalne poslove, Dol Klanječki 36, Klanjec, član

10. Željka Töpfer, prof., Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela općine Kumrovec, Risvica 26, Kumrovec, osoba za administrativno-tehničke poslove Zapovjedništva, član

#### III.

Zapovjedništvo zaštite i spašavanja općine Kumrovec rukovodi i zapovijeda operativnim snagama u Općini Kumrovec te upravlja i usklađuje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa u Općini u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće.

#### IV.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju članova stožera Civilne zaštite općine Kumrovec, Klasa: 021-05/01-02/21, Ur. broj: 2135/05-01-01 od 08. listopada 2001. godine.

#### V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a

objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 810-01/06-01/8

URBROJ: 2135/05-06-04-01

Kumrovec, 2.10.2006.

NAČELNIK OPĆINE

Milivoj Prekratić, v.r.

### OPĆINA MAČE

Na temelju članka 7.stavak 2. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 73/97.,27/01.,59/01.,82/01., 103/03. i 44/06.) i članka 30.Statuta općine Mače "Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 01/06) Općinsko vijeće na svojoj 15.sjednici održanoj 20.10.2006. donijelo je slijedeću

#### ODLUKU

### O SOCIJALNOJ SKRBI OPĆINE MAČE

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se prava iz socijalne skrbi koja osigurava Općina Mače (u daljnjem tekstu: Općina), način njihova ostvarenja, korisnici socijalne skrbi i postupak ostvarivanja prava iz socijalne skrbi.

##### Članak 2.

Prava u svezi ostvarivanja socijalne skrbi utvrđene ovom Odlukom ne mogu se ostvarivati na teret općine ukoliko je zakonom ili drugim propisima određeno da se ta prava prvenstveno ostvaruju na teret Republike Hrvatske te drugih pravnih i fizičkih osoba.

##### Članak 3.

Svatko je svojim radom, prihodima i imovinom dužan pridonositi sprečavanju, otklanjanju i ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti, kao i socijalne ugroženosti članova svoje obitelji, posebice djece i drugih članova obitelji koji se ne mogu o sebi brinuti.

##### Članak 4.

Poslove u svezi ostvarivanja prava iz socijalne skrbi propisane ovom Odlukom obavljaju Upravni odjel općine, Socijalno vijeće općine Mače, Načelnik i Poglavarstvo općine Mače.

Socijalno vijeće čine predsjednik i četiri člana, koje je imenovalo Općinsko vijeće općine Mače svojom Odlukom o osnivanju ostalih radnih tijela Klasa:021-01/06-01/10, Urbroj:2211/06-06-04.

##### Članak 5.

Sredstva za financiranje prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom osigurava Općina u svom proračunu.

#### II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

##### Članak 6.

Korisnici socijalne skrbi jesu samac ili obitelj koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu u mogućnosti ostvariti ih svojim radom ili prihodima, odnosno ostale kategorije osoba definirane odredbom članka 10. Zakona o socijalnoj skrbi.

##### Članak 7.

Prava iz socijalne skrbi utvrđene ovom Odlukom

osiguravaju se hrvatskim državljanima koji imaju prebivalište na području općine Mače.

### III. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

#### Članak 8.

Prava iz socijalne skrbi utvrđene ovom odlukom korisnik može istvariti ako ispunjava slijedeće uvjete:

- a) socijalni uvjeti i
- b) uvjeti prihoda

Za ostvarivanje pojedinih prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom, propisuju se i posebni uvjeti sukladno odredbama ove Odluke.

Izuzetno, pomoć se može odobriti i osobi koja ne ispunjava socijalne uvjete, jedino pod uvjetom da ispunjava uvjete prihoda, o čemu prijedlog utvrđuje Socijalno vijeće, uvažavajući hitnost slučaja i cjelokupnu socijalnu situaciju podnositelja zahtjeva.

#### a) SOCIJALNI UVJETI

#### Članak 9.

Korisnik ispunjava socijalni uvjet za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi ako je korisnik jednog od prava i to:

- pravo na pomoć za uzdržavanje
- pravo na doplatak za pomoć i njegu ili osobnu invalidninu
- pravo na pomoć i njegu u kući,
- a sve pod uvjetom da je ta prava utvrdio Centar za socijalnu skrb ovisno o prihodima korisnika temeljem cenzusa prihoda sukladno pozitivnim propisima iz područja socijalne skrbi.

#### b) UVJETI PRIHODA

#### Članak 10.

Uvjet prihoda ispunjava korisnik čija su primanja niža od osnovice za uzdržavanje koju određuje Vlada Republike Hrvatske, a uvjet za korištenje prava utvrđuje se prema postocima:

1. samac	100% osnovice
2. invalidna osoba	60% osnovice
3. obitelj za:	
-odraslu osobu	80% osnovice
-dijete do 7 godina.	.80% osnovice
-dijete od 7-15 godine.	90% osnovice
-dijete od 15 do 18 godina	100% osnovice
4. Iznosi utvrđeni prethodnom točkom povećavaju se ako je korisnik:	

- potpuno radno nesposobna odrasla osoba koja živi sama za 50% osnovice
- potpuno radno nesposobna odrasla osoba koja živi u obitelji za 30% osnovice
- trudnica nakon 12 tjedana trudnoće za 50% osnovice
- rodilja do 2 mjeseca nakon poroda za 50% osnovice
- dijete samohranog roditelja za 25% osnovice

Prihodom u smislu stavka 1. ovog članka smatra se prosječan iznos mjesečnog primanja samca ili svih članova obitelji ostvarenog u posljednja tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnijet zahtjev za ostvari-

vanje prava, a čine ga sva sredstva koja samac ili obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način.

Poljoprivredniku i članu njegove obitelji, koji obavlja poljoprivrednu djelatnost kao jedino ili glavno zanimanje te na temelju poljoprivredne djelatnosti ima obvezno mirovinsko i zdravstveno osiguranje, prosječni prihod utvrđuje se po poreznoj prijavi ili prema rješenju nadležne porezne uprave o godišnjem paušalnom iznosu poreza na dohodak.

Odredba stavka 3. ovog članka ne primjenjuje se na poljoprivrednika samca starijeg od 65 godina, kao ni na obitelj koja obavlja poljoprivrednu djelatnost kao jedino ili glavno zanimanje, a svi članovi obitelji su stariji od 65 godina.

Uz prihode iz stavka 2. ovog članka ne uračunava se pomoć za podmirenje troškova stanovanja, novčana naknada za tjelesno oštećenje, doplatak za pomoć i njegu, ortopedski dodatak, osobna invalidnina, doplatak za djecu i dr.

#### Članak 11.

Svi radno sposobni primatelji socijalne pomoći koju osigurava Općina Mače, dužni su se odazvati na društveno koristan rad prema programu koji utvrdi Općinsko poglavarstvo.

#### Članak 12.

Ako Socijalno vijeće ocijeni da je podnositelju zahtjeva potrebna jednokratna novčana pomoć, koji je radno sposoban, ista će mu biti odobrena uz uvjet da se nakon primitka pomoći, primatelj pomoći odazove na poziv Jedinog upravnog odjela za uključivanje u društveno koristan rad na području općine Mače.

U slučaju da se primatelj pomoći ne odazove pozivu, gubi pravo na mogućnost odobrenja nove pomoći.

### IV. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

#### Članak 13.

Ovom se Odlukom utvrđuju prava iz socijalne skrbi kako slijedi:

1. pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja
2. pravo na umanjeno plaćanje dječjeg vrtića i jaslica
3. pravo učenika osnovne škole na besplatnu školsku kuhinju
4. pravo na jednokratnu novčanu pomoć
5. pravo učenika osnovne škole na školske udžbenike

#### 1. PRAVO NA POMOĆ PODMIRENJA TROŠKOVA STANOVANJA

#### Članak 14.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja obuhvaća:

- pomoć za plaćanje najamnine
- pomoć za plaćanje troškova vode
- pomoć za plaćanje troškova odvoza kućnog otpada
- pomoć za plaćanje troškova plina, odnosno drugog oblika ogrijeva,

-pomoć za podmirenje troškova električne energije

#### Članak 15.

Korisnik ostvaruje pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja sukladno odredbama ove Odluke za veličinu stambenog prostora sukladno odredbama članka 10. i 13. Pravilnika o odobravanju pomoći za uzdržavanje u obliku zajma, mjerila i obilježja stana potrebnog za zadovoljenje osnovnih stambenih potreba samaca ili obitelji i o odobravanju pomoći iz socijalne skrbi ("Narodne novine" br.29/98 i 117/00).

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja odobrava se do visine iznosa polovice sredstava potrebnih za uzdržavanje samaca ili obitelji utvrđenih prema članku 16. stavku 2. i 3. Zakona o socijalnoj skrbi.

#### 2. PRAVO NA UMANJENO PLAĆANJE DJEČJEG VRTIČA I JASLICA

##### Članak 16.

Pravo na umanjeno plaćanje za boravak djeteta u dječjem vrtiću i jaslicama može ostvariti roditelj ili staratelj sukladno Odluci o mjerilima za financiranje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja.

Općina Mače može sufinancirati plaćanje dječjeg vrtića i jaslica do najviše polovine ukupnog iznosa za boravak djeteta u dječjem vrtiću.

Općina Mače uplaćuje odobreni iznos izravno na račun dječjeg vrtića odnosno jaslica.

#### 3. PRAVO UČENIKA OSNOVNE ŠKOLE NA BESPLATNU ŠKOLSKU KUHINJU

##### Članak 17.

Pravo na besplatnu kuhinju ostvaruje učenik osnovne škole s prebivalištem na području općine Mače po prijedlogu osnovne škole, a prema ocjeni Socijalnog vijeća.

Socijalno vijeće će ovisno o raspoloživim sredstvima u proračunu općine odrediti mjerila i kriterije odnosno način raspodjele sredstava.

#### 4. PRAVO NA JEDNOKRATNU NOVČANU POMOĆ

##### Članak 18.

Jednokratna novačana pomoć može se odobriti samcu ili obitelji koji zbog trenutačnih okolnosti (npr. rođenje djeteta, školovanje djeteta, bolest ili smrt člana obitelji, elementarnih nepogoda i drugih nevolja), prema ocjeni Socijalnog vijeća nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Jednokratna novčana pomoć može se odobriti na temelju pisanog zahtjeva uz priloženu dokumentaciju kojom se dokazuju okolnosti zbog kojih je jednokratna pomoć potrebna.

Jednokratna novčana pomoć odobrava se pojedinačno, u iznosu kojeg utvrdi Poglavarstvo, a broj pomoći ovisi od osiguranih sredstava za ovu namjenu.

#### 5. PRAVO UČENIKA OSNOVNE ŠKOLE NA ŠKOLSKE UDŽBENIKE

##### Članak 19.

Pravo na školske udžbenike za osnovnu školu mogu ostvariti svi učenici s prebivalištem na području

općine Mače, sukladno članku 8. ove Odluke. Ovo pravo ostvaruje se na temelju Odluke Općinskog poglavarstva i mogućnosti osiguranja sredstava u Proračunu općine Mače, ukoliko udžbenici nisu osigurani za sve učenike iz drugih izvora.

#### V. NADLEŽNOST I POSTUPAK OSTVARIVANJA POJEDINOG PRAVA

##### Članak 20.

Postupak za ostvarivanje prava utvrđenih ovom Odlukom u pravilu se pokreće na zahtjev stranke, njezinog bračnog druga, punoljetnog djeteta, roditelja, skrbnika ili udomitelja.

Iznimno, postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi može pokrenuti po službenoj dužnosti Upravni odjel općine Mače na prijedlog Socijalnog vijeća, Općinskog poglavarstva ili Općinskog vijeća.

##### Članak 21.

Zahtjev za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi podnosi se Upravnom odjelu, a koji ga dalje prosljeđuje na razmatranje Socijalnom vijeću.

##### Članak 22.

Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi kao i tijekom korištenja prava, podnositelj zahtjeva odnosno korisnik dužan je dostaviti Upravnom odjelu odgovarajuće isprave, odnosno dokaze potrebne za ostvarivanje prava i to:

- izjava o zajedničkom domaćinstvu
- potvrde o prihodima svih članova domaćinstva isplaćene u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva, odnosno potvrdu o dohotku za obrtnike (tu spadaju i potvrde o primicima kao što su mirovine, dječji doplatak,...)

-presliku rješenja Centra za socijalnu skrb o ostvarenom pravu na pomoć

-druge isprave za koje Upravni odjel ocjeni da su odlučujuće za ostvarivanje prava

##### Članak 23.

Sve podnijete zahtjeve kompletira Jedinostveni upravni odjel općine Mače i dostavlja Socijalnom vijeću općine Mače sa financijskim pokazateljima o mogućnosti ostvarivanja pojedinog prava iz ove Odluke.

Socijalno vijeće ocjenjuje podnijete zahtjeve te na temelju odredbi ove Odluke daje ocjenu o opravdanosti podnjetog zahtjeva, a o visini novčanog iznosa za pojedino pravo konačno odlučuje Općinsko poglavarstvo.

Na temelju ocjene Socijalnog vijeća i odobrenog novčanog iznosa Upravni odjel izdaje rješenje o ostvarivanju pojedinog prava.

Rješenjem kojim se odobrava pojedini vid pomoći sukladno ovoj Odluci između ostalog mora sadržavati razdoblje važenja istog kao i ostavljenu mogućnost mijenjanja ukoliko se okolnosti promijene.

O žalbi protiv rješenja Upravnog odjela odlučuje nadležno upravno tijelo Krapinsko-zagorske županije.

##### Članak 24.

Upravni odjel, Socijalno vijeće i Općinsko poglavarstvo općine Mače imaju pravo nadzirati da li se sredstva odobrena za ostvarivanje prava koriste u svrhu za koju su

namjenjena.

Ukoliko se utvrdi da se sredstva koriste nenamjenski, odnosno da je rješenje donijeto na temelju netočnih podataka, Upravni odjel odmah će donijeti rješenje o ukidanju prethodnog rješenja.

Korisnik je dužan svaku promjenu u pogledu ostvarivanja prava dostaviti Upravnom odjelu najkasnije u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

#### Članak 25.

Upravni odjel podnosi izvješće Općinskom poglavarstvu i Općinskom vijeću za svaku kalendarsku godinu o realizaciji prava iz ove odluke.

#### Članak 26.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Pravilnik o mjerilima i uvjetima za dodjelu pomoći za podmirenje troškova stanovanja i jednokratnih pomoći, Klasa:021-05/01-01/03, Urbroj:2211/06-01-07 ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije 05/01.)

#### Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije."

KLASA:550-01/06-01/07

URBROJ:2211/06-06-02

U Maču,23.10.2006.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Petar Čehulić, v.r.

Na temelju članka 15. stavak 3. Zakona o trgovini ("Narodne novine" broj 49/03-pročišćeni tekst, 103/03 i 170/03) i članka 30.Statuta općine Mače ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br.01/06) Općinsko vijeće općine Mače na svojoj 15.sjednici održane dana 20.10.2006. godine donijelo je

### **O D L U K U**

#### **O PRODAJI ROBE IZVAN PRODAVAONICE**

##### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjesta na kojima se može vršiti prodaja robe izvan prodavaonica na području općine Mače.

##### Članak 2.

Prodaja robe izvan prodavaonice, u smislu odredaba ove Odluke, smatra se prodaja robe na klupama izvan tržnice, u kioscima, automatima, pokretnim prodavačima, prigodnim prodajama.

U smislu ove Odluke, određena vrsta prodaje podrazumjeva:

1. Pod prodajom robe sa klupe, podrazumjeva se prodaja robe koja se prema svojstvima može prodavati izvan prodavaonica i predmeti opće uporabe, osim robe čija prodaja je zabranjena posebnim propisima.

2.Prodaja iz kioska i u kiosku podrazumjeva prodaju robe po vrstama određene posebnim zakonom i dr.propisima, na temelju posebnog akta.

3.Prodaja robe putem automata obavlja se sukladno tehničkim uvjetima i opremljenosti automata, ovisno o vrsti proizvoda.

4. Pod pokretnim prodavačima podrazumjeva se prodaja robe bez stalnog prodajnog mjesta, putem posebno

opremljenog vozila za prodaju robe koji prevozi robu od mjesta do mjesta prodaje

5. Pod prigodnom prodajom razumjevamo prodaju na priredbama, sajmovima, izložbama i sl.prigodama.

#### **PRODAJA S KLUPA**

##### Članak 3.

Prodaja robe na klupama izvan tržnice, u kioscima, automatima, pokretnim prodavačima i prigodnim prodajama na području općine Mače može se obavljati na sajmištu u Maču svake subote, a u skladu s Pravilima o sajmu i sajmišnom redu na sajmištu u Maču ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 15/99).

Prodaja robe na klupama, na području općine Mače, osim na sajmištu, može se obavljati:

-kod groblja u Maču, Peršavesi i Velikom Komoru, na površinama izvan groblja u pravilu u blizini ograda uz putove na mjestima određenim za štandove i klupe

-na javnim površinama u centru mjesta Mače, na mjestima određenim za štandove i klupe.

#### **PRODAJA IZ KIOSKA**

##### Članak 4.

Prodaja iz kioska može se obavljati na temelju posebnog pojedinačno donijetog odobrenja Općinskog poglavarstva za postavu kioska, ukoliko se kiosci postavljaju na javnim površinama.

#### **AUTOMATI**

##### Članak 5.

Prodaja robe pomoću automata može se obavljati na javnim površinama u središtu mjesta Mače i to:

- na parkirališnom prostoru ispred Društvenog doma Mače.

- u objektima pravnih ili fizičkih osoba, koje to odobre, ali uz prethodno rješenje nadležnog državnog tijela

#### **POKRETNI PRODAVAČI**

##### Članak 6.

Prodaja robe pokretnim prodavačima može se obavljati na slijedećim lokacijama:

a) Veliki Bukovec- zaseoci Trčaki, Beketići, Kunići, Šaronji i Kovačići

b) Veliki Komor- zaseoci Mutaki, Švendi, Sedaki, Donji Čehulići i Dugorepci

c) Vukanci i Delkovec

#### **PRIGODNA PRODAJA**

##### Članak 7.

Prigodna prodaja može se obavljati na mjestima gdje se održava priredba, sajam, izložba i sl. manifestacija.

##### Članak 8.

Za prodaju robe, posebno prehrambene robe, na prostorima iz ove Odluke, potrebno je ispuniti propise o sigurnosti sanitarne, veterinarske i zdravstvene zaštite.

##### Članak 9.

Za prodaju robe izvan prodavaonice po ovoj Odluci trgovac je dužan podnijeti odgovarajući zahtjev, u kojem je potrebno naznačiti:

-ime i prezime, odnosno naziv tvrtke

-adresu, odnosno matični broj tvrtke

-način prodaje uz naznaku vrste robe koja će se prodavati



-naznaku vremenskog razdoblja prodaje  
-točno mjesto prodaje  
-druge podatke od važnosti vezane za prodaju  
Odobrenje za prodaju robe izvan prodavaonica  
izdaje Općinsko poglavarstvo općine Mače.

## Članak 10.

Za prodaju robe na mjestima iz članka 3.,4.,5. i 7.  
ove Odluke prodavači plaćaju naknade utvrđene posebnim  
aktima.

U iznimnim slučajevima, naknada se naplaćuje na  
licu mjesta uplatom na račun Proračuna općine Mače.

## Članak 11.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke provode  
nadležne državne inspeksijske službe te komunalni redar,  
odnosno druga osoba iz Upravnog odjela općine Mače

ovlaštena za obavljanje nadzora nad provođenjem ove  
Odluke.

## Članak 12.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti  
Zaključak Općinskog vijeća Klasa:311-02/02-01/07,  
Urbroj:2211/06-02-05 od 13.09.2002.

## Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon  
objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske žu-  
panije".

KLASA:311-02/06-01/04

URBROJ:2211/06-06-02

U Maču,23.10.2006.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Čehulić, v.r.

## OPĆINA MARIJA BISTRICA

Na temelju članka 32.Zakona o proračunu (NN96/03) i članka 23.Statuta općine Marija Bistrica ("Službeni glasnik  
KZZ 6/06), Općinsko vijeće Marija Bistrica, a na 9.sjednici održanoj 27.listopada 2006.god.donijelo je

### I.IZMJENU I DOPUNU PRORAČUNA OPĆINE MARIJA BISTRICA ZA 2006.GOD.

#### OPĆI DIO

##### Članak 1.

I.Izmjena i dopuna proračuna za 2006.god., sastoji se od:

A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA	Plan za 2006.	Ostv.Izvr.31.8.06	Indeks	I Izmjena 2006
B.	Prihodi	8.938.000,00	4.651.776,03	52,9	1.615.000,00
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	12.000,00	7.261,90	63	12.000,00
	Rashodi	6.194.000,00	3.776.922,40	61	666.812,96
	Rashodi za nefinancijsku imovinu	5.106.000,00	1.572.758,46	31	200.500,00
	Razlika - višak/manjak	-2.350.000,00	-690.642,93	-29	-1.693.812,96
C.	RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)				
	Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	350.000,00	1.689.738,68	482	1.689.738,68
D.	RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
	Primici od financijske imovine i zaduživanja				
	Izdaci za financ.imovinu i otplate zajmova	353.500,00	169.896,32	48	353.500,00
	Neto zaduživanje / financiranje	2.000.000,00	0	0	4.074,28

#### OPĆI DIO

##### A. PRIHODI I PRIMICI

Broj	Konta	O P I S	Proračun za 2006.	Izvršenje 31.08.06	Indeks	I Izmjena
		PRIHODI I PRIMICI	8.950.000,00	4.659.397,93	52,1	9.173.500,00
6		PRIHODI POSLOVANJA	8.938.000,00	4.651.776,03	52,0	9.161.500,00
61		Prihodi od poreza	2.845.000,00	2.462.469,13	86,6	3.793.000,00
611		Porez i prirrez na dohodak	2.664.000,00	2.023.352,12	76,0	3.105.000,00
6111		Porez i prirrez na dohodak nesamostalnog rada	2.510.000,00	1.975.933,98	78,7	3.000.000,00
6112		Porez i prirrez na dohodak od samostalnih djelatnosti	275.000,00	126.133,01	45,9	210.000,00
61121		Porez i prirrez na dohodak od obrta i s obrtom izjednačenih djelatnosti.	185.000,00	78.610,37	42,5	130.000,00
61123		Porez i prirrez na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti	90.000,00	47.522,64	52,8	80.000,00
6113		Porez i prirrez na dohodak od imovine i imovinskih prava	16.000,00	16.444,54	102,8	20.000,00
61131		Porez i prirrez na dohodak od imovine i imovinskih prava	16.000,00	16.444,54	102,8	20.000,00
6114		Porez i prirrez na dohodak od kapitala	12.000,00	9.496,21	79,1	15.000,00
61141		Porez i prirrez na dohodak od kapitala	12.000,00	9.496,21	79,1	15.000,00
6116		Porez i prirrez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	1.000,00	7.759,34	775,9	10.000,00

61161	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	1.000,00	7.759,34	775,9	10.000,00
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-150.000,00	-112.414,34	74,9	-150.000,00
61171	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-150.000,00	-112.414,34	74,9	-150.000,00
612	Porez na dobit	270.000,00	169.558,44	62,8	270.000,00
6121	Porez na dobit poduzetnika	270.000,00	169.558,44	62,8	270.000,00
61211	Porez na dobit poduzetnika	270.000,00	169.558,44	62,8	270.000,00
613	Porezi na imovinu	245.000,00	162.958,09	66,5	237.000,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	145.000,00	95.492,86	65,9	137.000,00
61313	Porez na neiskorištene poduzetničke nekretnine	35.000,00	26.425,00	75,5	27.000,00
61314	Porez na kuće za odmor	75.000,00	62.834,08	83,8	70.000,00
61315	Porez na korištenje javnih površina	35.000,00	6.233,78	17,8	40.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	100.000,00	67.465,23	67,5	100.000,00
61341	Porez na promet nekretnina	100.000,00	67.465,23	67,5	100.000,00
614	Porezi na robu i usluge	180.000,00	106.250,48	59,0	180.000,00
6142	Porez na promet	80.000,00	48.630,48	60,8	80.000,00
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	80.000,00	48.630,48	60,8	80.000,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	100.000,00	57.620,00	57,6	100.000,00
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv	100.000,00	57.620,00	57,6	100.000,00
616	Ostali prihodi od poreza	1.000,00	350	35,0	1.000,00
6163	Ostali neraspoređeni prihodi	1.000,00	350	35,0	1.000,00
	NEPOREZNI PRIHODI	5.578.000,00	2.189.306,90	39,2	5.368.500,00
63	Pomoći	2.020.000,00	142.280,00	7,0	1.856.000,00
633	Pomoći iz proračuna	20.000,00	15.000,00	75,0	120.000,00
6331	Tekuće pomoći iz ŽUPAN.PRORAČUNA		7.000,00		100.000,00
63312	Tekuće pomoći iz ŽUPAN.PRORAČUNA		7.000,00		100.000,00
6332	Kapitalne pomoći MINISTARSTVA .KULTURE	20.000,00	8.000,00	40,0	20.000,00
63321	Kapitalne pomoći-Ministarstvo kulture	20.000,00	8.000,00		20.000,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	2.000.000,00	127.280,00	6,4	1.736.000,00
63421	Kapitalne pomoći-HRVATSKE VODE	2.000.000,00			500.000,00
63421	ŽUC				400.000,00
63421	Kapitalne pomoći-FRR				700.000,00
63421	Ministarstvo-Predškolski odgoj		7.280,00		16.000,00
63421	MOBIMS		120.000,00		120.000,00
64	Prihodi od imovine	2.049.000,00	1.258.363,30	61,4	1.828.500,00
641	Prihodi od financijske imovine	7.000,00	6.014,90	85,9	6.500,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	7.000,00	6.014,90	85,9	6.500,00
64131	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	7.000,00	6.014,90	85,9	6.500,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	2.049.000,00	1.252.348,40	61,1	1.822.000,00
6421	Naknade za koncesije na javnim cestama	12.000,00	1.998,65	16,7	12.000,00
64216	Naknade za koncesije na javnim cestama	12.000,00	1.998,65	16,7	12.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	210.000,00	124.327,43	59,2	210.000,00
64221	Prihodi od zakupa nekretnina	210.000,00	124.327,43	59,2	210.000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	1.820.000,00	1.126.022,32	61,9	1.600.000,00
64239	Ostali prih. od nefin.imov.-ekološka renta	720.000,00	552.901,88	76,8	790.000,00
64239	Ostali prih. od nefin.imov.-tržni prostor	700.000,00	486.950,44	69,6	700.000,00
64239	Ostali prihod od nefin.imov.-parkiranje	400.000,00	86.170,00	21,5	110.000,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	559.000,00	352.557,05	63,1	734.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	10.000,00	5.830,16	58,3	10.000,00
6513	Ostale upravne pristojbe	10.000,00	5.830,16	58,3	10.000,00
65139	Prihod od prodaje državnih biljega	10.000,00	5.830,16	58,3	10.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	549.000,00	346.726,89	63,2	724.000,00
6523	Komunalni doprinosi i naknade utvrđene posebnim zakonom	310.000,00	67.652,15	21,8	355.000,00
65231	Komunalni doprinosi	30.000,00	35.015,40	116,7	75.000,00
65232	Komunalne naknade	280.000,00	32.636,75	11,7	280.000,00
6524	Doprinosi za šume	4.000,00	3.293,32	82,3	7.000,00

65241	Doprinos za šume	4.000,00	3.293,32	82,3	7.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	235.000,00	275.781,42	117,4	362.000,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi- putevi	200.000,00	228.637,42	114,3	300.000,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi-knjižnica	10.000,00	0,00	0,0	2.000,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi-priključak	20.000,00	40.350,00	201,8	50.000,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi	5.000,00	6.794,00	135,9	10.000,00
66	Ostali prihodi	950.000,00	436.106,55	45,9	950.000,00
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	950.000,00	436.106,55	45,9	950.000,00
6612	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti- voda,groblje	700.000,00	436.106,55	62,3	950.000,00
66121	Prihod od obavljanja ost.posl.vlast.djel.-voda	700.000,00	344.129,24	49,2	700.000,00
66121	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti – groblje	250.000,00	91.977,31	36,8	250.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	12.000,00	7.621,90	63,5	12.000,00
72	Primici od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	7.621,90	63,5	12.000,00
721	Primici od prodaje građevinskih objekata	12.000,00	7.621,90	63,5	12.000,00
7211	Stambeni objekti	12.000,00	7.621,90	63,5	12.000,00
72119	Ostali stambeni objekti	12.000,00	7.621,90	63,5	12.000,00
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	2.000.000,00		0,0	4074,28
84	Primici od zaduživanja	2.000.000,00		0,0	4074,28
842	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	2.000.000,00			4.074,28
84211	Prim.zajm.HBOR-a neutroš.sred.				4.074,28
84212	Prim.zajm.od banaka i ost.fin.instit.	2.000.000,00			0,00
922	Višak prihoda iz 2005/	350.000,00	1.689.738,68	482,8	1.689.738,68
9221	Višak prihoda iz prethodne godine -uplata građana za popravak puteva	350.000,00	366.194,99	104,6	366.194,99
9221	Višak prihoda iz 2005.g.		1.323.543,69		1.323.543,69
	SVEUKUPNI PRIHODI ZA 2006.g.	11.300.000,00	6.349.136,61	56,2	10.867.312,96
<b>B. RASHODI I IZDACI</b>					
3	Rashodi poslovanja	5.840.500,00	3.607.026,08	61,8	6.313.312,96
31	Rashodi za zaposlene	1.754.500,00	1.196.266,10	68,2	1.807.700,00
311	Plaće	1.527.000,00	1.046.354,90	68,5	1.542.000,00
3111	Plaće za redovan rad	1.527.000,00	1.046.354,90	68,5	1.542.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	67.400,00	35.614,09	52,8	105.600,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	67.400,00	35.614,09	52,8	105.600,00
313	Doprinosi na plaće	160.100,00	114.297,11	71,4	160.100,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	144.000,00	103.802,14	72,1	144.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	16.100,00	10.494,97	65,2	16.100,00
32	Materijalni rashodi	2.515.500,00	1.486.323,54	59,1	2.816.500,00
321	Naknade troškova za zaposlene	35.000,00	26.059,00	74,5	54.000,00
3211	Službena putovanja	8.000,00	8.141,00	101,8	22.000,00
3212	Naknade za prijevozna posao i odvojeni život	22.000,00	13.178,00	59,9	22.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	4.740,00	94,8	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	518.500,00	374.739,27	72,3	613.500,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	37.500,00	26.620,02	71,0	45.500,00
3223	Energija	362.000,00	222.843,33	61,6	372.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	114.000,00	121.727,22	106,8	189.000,00
3225	Sitni inventar i auto oprema	5.000,00	3.548,70	71,0	7.000,00
323	Rashodi za usluge	1.815.000,00	1.018.374,24	56,1	2.016.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	66.000,00	39.433,22	59,7	76.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	500.000,00	510.440,31	102,1	766.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	35.000,00	33.538,56	95,8	60.000,00
3234	Komunalne usluge	417.000,00	249.187,50	59,8	442.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	10.000,00	5.600,00	56,0	10.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	84.000,00	47.394,50	56,4	84.000,00

3237	Intelektualne i osobne usluge-PROJEKTI	675.000,00	122.398,92	18,1	555.000,00
3238	Ostale računalne usluge	23.000,00	7.490,80	32,6	18.000,00
3239	Ostale usluge	5.000,00	2.890,43	57,8	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi	147.000,00	67.151,03	45,7	133.000,00
3291	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	50.000,00	7.475,23	15,0	20.000,00
3292	Premije osiguranja	27.000,00	21.837,55	80,9	33.000,00
3293	Reprezentacija	20.000,00	14.098,45	70,5	25.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	23.739,80	47,5	55.000,00
34	Financijski rashodi	56.000,00	45.127,00	80,6	76.000,00
342	Kamate za primljene zajmove	20.000,00	12.718,09	63,6	19.000,00
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija	20.000,00	12.718,09	63,6	19.000,00
343	Ostali financijski rashodi	36.000,00	32.408,91	90,0	57.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	16.000,00	8.394,95	52,5	15.000,00
3432	Tečajne razlike	1.000,00	-		1.000,00
3433	Zatezne kamate	1.000,00	12,01	1,2	1.000,00
3434	Ostali nespomenuti rashodi	18.000,00	24.001,95	133,3	40.000,00
35	Subvencije	200.000,00	60.679,58	30,3	150.000,00
352	Subvencije trgovačim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	200.000,00	60.679,58	30,3	150.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima i srednjim poduzetnicima	200.000,00	60.679,58	30,3	150.000,00
36	Pomoći		3.375,00		9.000,00
363	Pomoći unutar opće države		3.375,00		9.000,00
3631	Tekuće pomoći unutar opće države		3.375,00		9.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvu	500.000,00	276.387,20	55,3	510.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvu	500.000,00	276.387,20	55,3	510.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvu u novcu	197.000,00	108.519,89	55,1	197.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvu u naravi	303.000,00	167.867,31	55,4	313.000,00
38	Ostali rashodi	814.500,00	538.867,66	66,2	944.112,96
381	Tekuće donacije	777.000,00	538.867,66	69,4	904.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	777.000,00	538.867,66	69,4	904.000,00
385	Izvanredni rashodi	37.500,00	-		40.112,96
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	37.500,00	-		40.112,96
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.106.000,00	1.572.758,46	30,8	4.200.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.106.000,00	1.572.758,46	30,8	4.200.500,00
421	Građevinski objekti	5.040.000,00	1.527.980,82	30,3	4.122.000,00
4213	Ceste	710.000,00	660.899,02	93,1	1.820.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	4.330.000,00	867.081,80	20,0	2.302.000,00
422	Postrojenja i oprema	36.000,00	31.670,24	88,0	38.500,00
4221	Uredska oprema i namještaj	36.000,00	31.670,24	88,0	36.000,00
4222	Komunikacijska oprema				2.500,00
424	Knjige zaknjižnicu	20.000,00	13.107,40	65,5	30.000,00
4241	Knjige za knjižnicu	20.000,00	13.107,40	65,5	30.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0	0,0	10.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	10.000,00	-		10.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	353.500,00	169.896,32	48,1	353.500,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	353.500,00	169.896,32	48,1	353.500,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	353.500,00	169.896,32	48,1	353.500,00
5441	Otplata glavnice i primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih inst.izvan javnog sektora	8.500,00	6.037,31	71,0	8.500,00
5442	Otplata glavnice i primljenih zajmova od inozemnih banaka i ost. financ.inst. izvan javnog sektora	345.000,00	163.859,01	47,5	345.000,00
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI ZA 2006.G.	11.300.000,00	5.349.680,86	47,3	10.867.312,96

## POSEBNI DIO

Glava 1. UPRAVNI ODJEL, PREDSTAVNIČKA I  
IZVRŠNA TIJELA općine, TE MJESNA SAMOUPRAVA  
PROGRAM: Javna uprava i administracija

## AKTIVNOST: Izvršna uprava i administracija

RAČUN	NAZIV RAČUNA	Proračun za 2006. Izvršen. 31.08. 06.			I Zmjena
RAS/IZDATAKA					
3	Rashodi poslovanja	1.908.000,00	1238218,16	64,9	2.078.312,96
31	Rashodi za zaposlene	902.670,00	717.728,50	79,5	1.089.200,00
311	Plaće	843.000,00	577.318,94	68,5	843.000,00
3111	Plaće za redovan rad	843.000,00	577.318,94	68,5	843.000,00
31111	Plaće za zaposlene	843.000,00	577.318,94	68,5	843.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	59.400,00	33.614,09	56,6	97.600,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	59.400,00	33.614,09	56,6	97.600,00
31212	Nagrade	26.000,00	20.414,09	78,5	52.000,00
31213	Darovi	3.600,00	600,00	16,7	5.600,00
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	10.000,00	2.000,00	20,0	10.000,00
31219	Ostale nespomenute naknade	19.800,00	10.600,00	53,5	30.000,00
313	Doprinosi na plaće	148.600,00	106.795,47	71,9	148.600,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	134.000,00	96.996,85	72,4	134.000,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	134.000,00	96.996,85	72,4	134.000,00
3133	Doprinos za zapošljavanje	14.600,00	9.798,62	67,1	14.600,00
31331	Doprinos za zapošljavanje	14.600,00	9.798,62	67,1	14.600,00
32	Materijalni rashodi	512.000,00	302.111,16	59,0	628.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu	16.000,00	12.082,00	75,5	16.000,00
32121	Naknade za prijevoz na posao	16.000,00	12.082,00	75,5	16.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	4.700,00	94,0	10.000,00
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	5.000,00	4.700,00	94,0	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	99.000,00	66.346,75	67,0	117000
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	29.000,00	22.385,32	77,2	37.000,00
32211	Uredski material	20.000,00	9.484,64	47,4	20.000,00
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila i s.)	8.000,00	6.447,24	80,6	8.000,00
32215	Radna odjeća i obuća		5.435,34		7.000,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.000,00	1.018,10	101,8	2.000,00
3223	Energija	56.000,00	31.535,94	56,3	56.000,00
32231	Električna energija	20.000,00	11.898,89	59,5	20.000,00
32233	Plin	13.000,00	8.322,70	64,0	13.000,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	23.000,00	11.314,35	49,2	23.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	9.000,00	8.876,79	98,6	17.000,00
32241	Mater. i dijelovi za tek. i inv. održ. građevinskih objekata	1.000,00	402,78	40,3	5.000,00
32242	Mater. i dijel. za tek. održ. opreme	5.000,00	5.632,25	112,6	8.000,00
32243	Mater. i dijel. za tek. održ. prijevoznih sredstava	3.000,00	2.841,76	94,7	3.000,00
32244	Materijal i dijelovi za ostale namjene				1.000,00
3225	Sitni inventar i auto- oprema	5.000,00	3.548,70	71,0	7.000,00
32251	Sitni inventar	3.000,00	3.548,70	118,3	5.000,00
32252	Auto gume	2.000,00		0,0	2.000,00
323	Rashodi za usluge	237.000,00	145.650,38	61,5	330.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	60.000,00	36.059,04	60,1	70.000,00
32311	Usluge telefona i faksa	30.000,00	23.235,87	77,5	40.000,00
32313	Poštarina	30.000,00	12.823,17	42,7	30.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	37.063,20	123,5	73.000,00
32321	Usluge tek. i invest. održ. građevinskih objek.	10.000,00	9.851,66	98,5	35.000,00
32322	Usluge tek. i invest. održ. opreme	10.000,00	3.319,84	33,2	10.000,00
32323	Usluge tek. i invest. održ. prijevoznih sredstava	10.000,00	23.891,70	238,9	28.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	35.000,00	33.538,56	95,8	60.000,00
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	35.000,00	33.538,56	95,8	60.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	10.000,00	5.600,00	56,0	10.000,00
32351	Zakupnine i najamn.-laboratorij	10.000,00	5.600,00	56,0	10.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	24.000,00	14.000,00	58,3	24.000,00
32369	Zdravstvene usluge-logopeda	24.000,00	14.000,00	58,3	24.000,00

3237	Intelektualne i osobne usluge	50.000,00	9.008,35	18,0	70.000,00
32372	Ugovori o djelu	20.000,00	9.008,35	45,0	35.000,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika	30.000,00		0,0	35.000,00
3238	Ostale računske usluge-razvoja software-a	23.000,00	7.490,80	32,6	18.000,00
32382	Usluge razvja software-a	20.000,00	6.026,80	30,1	15.000,00
32389	Ostale računalne usluge	3.000,00	1.464,00	48,8	3.000,00
3239	Ostale usluge	5.000,00	2.890,43	57,8	5.000,00
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	5.000,00	2.890,43	57,8	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi	147.000,00	67.151,03	45,7	133.000,00
3291	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	50.000,00	7.475,23	15,0	20.000,00
32911	Naknade članovima predstv.i izvrš.tijela	50.000,00	7.475,23	15,0	20.000,00
3292	Premije osiguranja	27.000,00	21.837,55	80,9	33.000,00
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	11.500,00	7.179,92	62,4	11.500,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	13.500,00	12.657,63	93,76	17.000,00
32923	Premije osiguranja zaposlenih	2.000,00	2.000,00		4.500,00
3293	Reprezentacija	20.000,00	14.098,45	70,5	25.000,00
32931	Reprezentacija	20.000,00	14.098,45	70,5	25.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	23.739,80	47,5	55.000,00
32999	Ostali nespomenuti rash.posl.Dan općine	20.000,00	7.645,76	38,2	20.000,00
32999	Ostali nespomenuti rash.posl.-održav.manifestacija	20.000,00	11.799,36	59,0	20.000,00
32999	Ostali nespom.rashodi poslovanja	10.000,00	4.294,68	42,9	15.000,00
34	Financijski rashodi	56.000,00	43.917,00	78,4	74.000,00
342	Kamate za primljene zajmove	20.000,00	12.718,09	63,6	19.000,00
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija	20.000,00	12.718,09	63,6	19.000,00
34231	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih banaka	4.000,00	3.249,02	81,2	5.000,00
34232	Kamate za primljenog zajma od inozemne banke	16.000,00	9.469,07	59,2	14.000,00
343	Ostali financijski rashodi	36.000,00	31.198,91	86,7	55.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	16.000,00	8.394,95	52,5	15.000,00
34311	Usluge banaka	8.000,00	2.920,86	36,5	5.000,00
34312	Usluge platnog prometa	8.000,00	5.474,09	68,4	10.000,00
3432	Tečajne razlike	1.000,00	0	0,0	1.000,00
34321	Negativne tečajne razlike	1.000,00		0,0	1.000,00
3433	Zatezne kamate	1.000,00	12,01	1,2	1.000,00
34333	Zatezne kamate iz posl.odnosa	1.000,00	12,01	1,2	1.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	18.000,00	22.791,95	126,6	38.000,00
34349	Ost.nespom.finan.rash.-sudski troškovi	10.000,00	16.689,74	166,9	30.000,00
34349	Ost.nespom.finan.rash.-banka	8.000,00	6.102,21	76,3	8.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	289.500,00	174.461,50	60,3	287.112,96
381	Tekuće donacije	252.000,00	174.461,50	69,2	247.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	252.000,00	174.461,50	69,2	247.000,00
38112	Tek.donacije udr.građ.-Župa Laz	30.000,00	20.000,00	66,7	20.000,00
38119	Ostale tekuće donacije- RMB	100.000,00	66.000,00	66,0	100.000,00
38119	Ostale tekuće donacije-TZ-0473	100.000,00	74.000,00	74,0	100.000,00
38119	Ostale tekuće donacije HVIDRA	4.000,00		0,0	4.000,00
38119	Ostale tekuće donacije UHDDR	1.000,00		0,0	1.000,00
38119	Ostale tekuće donacija HRVATSKA ŽENA	2.000,00		0,0	2.000,00
38119	Ostale tekuće donacije-Odluke Poglavarstva	15.000,00	14.461,50	96,4	20.000,00
385	Izvanredni rashodi	37.500,00	0	0,0	40.112,96
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	37.500,00	0	0,0	40.112,96
38511	Nepredviđeni rashodi-proračunska proičuva	37.500,00		0,0	40.112,96
5	Izdaci za financ.imovinu i otplate za j m o v a	353.500,00	169.896,32	48,1	353.500,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	353.500,00	169.896,32	48,1	353.500,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	353.500,00	169.896,32	48,1	353.500,00
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ost.financ.iInst.izvan javnog sektora	8.500,00	6.037,31	71,0	8.500,00

54411	Otplata glavnice primljenog zajma -HBOR	8.500,00	6.037,31	71,0	8.500,00
5442	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih banaka i ost.financijskih institucija izvan javnog sektora	345.000,00	163.859,01	47,5	345.000,00
54421	Otplata glavnice primljenih zajmova -HYPO	345.000,00	163.859,01	47,5	345.000,00
		2.262.000,00	1.408.114,48	62,3	2.431.812,96
<b>KAPITALNI PROJEKT: NABAVA OPREME I RAČUNALNIH PROGRAMA</b>					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	46.000,00	31.670,24	68,8	48.500,00
42	Rashodi za nabavu proizv. Dugotrajne imovine	46.000,00	31.670,24	68,8	48.500,00
422	Postrojenja i oprema	36.000,00	31.670,24	88,0	38.500,00
4221	Uredska oprema i namještaj	36.000,00	31.670,24	88,0	36.000,00
42219	Ostala uredska oprema	36.000,00	31.670,24	88,0	36.000,00
4222	Komunikacijska oprema				2.500,00
42222	Nabava telefaksa				2.500,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00			10.000,00
4262	Ulaganja u računalnu opremu	10.000,00			10.000,00
42621	Ulaganja u računalne programe	10.000,00			10.000,00
	<b>UKUPNO KAPITALNI PROJEKT:</b>	<b>46.000,00</b>	<b>31.670,24</b>	<b>88,0</b>	<b>48.500,00</b>
<b>Glava2: KOMUNALNA DJELATNOST I UREĐENJE PROSTORA</b>					
<b>PROGRAM: Održavanje i izgradnja komunalne infrastrukture</b>					
<b>AKTIVNOSTI: Održavanje komunalne infrastrukture</b>					
3	Rashodi	1.967.000,00	1.163.428,99	59,1	2.150.000,00
32	Materijalni rashodi	1.967.000,00	1.163.428,99	59,1	2.150.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	395.000,00	294.079,31	74,5	470.000,00
3223	Energija	290.000,00	181.228,88	62,5	300.000,00
32231	Javna rasvjeta	290.000,00	181.228,88	62,5	300.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	105.000,00	112.850,43	107,5	170.000,00
32241	Materijal i dijelovi.za tek.održ.-jav.rasvjeta	5.000,00	2.819,29	56,4	5.000,00
32241	Materijal i dijelovi za tekuće održ.-vodovod	50.000,00	55.932,62	111,9	74.000,00
32241	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje-ceste	50.000,00	54.098,52	108,2	70.000,00
32244	Materijal i dijelovi za ostale namjene - MO	0	0		21.000,00
323	Rashodi za usluge	1.572.000,00	869.349,68	55,3	1.680.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	470.000,00	463.377,11	98,6	693.000,00
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja- javna rasvjeta	50.000,00	49.506,74	99,0	120.000,00
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održ.-putevi	400.000,00	396.000,32	99,0	550.000,00
32321	Sredstva zajedničke pričuve		0		3.000,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	17.870,05	89,4	20.000,00
3234	Komunalne usluge	417.000,00	259.187,50	62,2	442.000,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća	120.000,00	75.712,02	63,1	120.000,00
32343	Deratizacija i dezinfekcija	7.000,00	3.660,00	52,3	4.000,00
32345	Održavanje javnih površina	20.000,00	19.938,70	99,7	25.000,00
32349	Održavanje mjesnog vodovoda	50.000,00	45.203,96	90,4	65.000,00
32349	Održavanje mjesnih groblja	210.000,00	106.842,42	50,9	210.000,00
32349	Hrvatske vode				6.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	10.000,00	7.830,40	78,3	12.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	60.000,00	33.394,50	55,7	60.000,00
32362	Veterinarske usluge056	30.000,00	12.322,00	41,1	30.000,00
32363	Laboratorijske usluge	30.000,00	21.072,50	70,2	30.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	625.000,00	113.390,57	18,1	485.000,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	80.000,00	28.820,57	36,0	50.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge-prostorni plan uređenja općine	300.000,00			150.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge-urbanistički plan uređenja naselja Marija Bistrica				50.000,00
32379	Ostale intel.usluge-izrada urbanist, arhitekt.rješenja	200.000,00	40.650,00	20,3	110.000,00
32379	Ostale inelektualne usl.-zajednički project gosp.razvoja	45.000,00	43.920,00	97,6	125.000,00
	<b>UKUPNO AKTIVNOST:</b>	<b>1.967.000,00</b>	<b>1.163.428,99</b>	<b>97,6</b>	<b>2.150.000,00</b>
<b>KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>					
4	Rashodi za nabavu	5.040.000,00	1.412.553,07	28,0	4.122.000,00

42	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5.040.000,00	1.412.553,07	28,0	4.122.000,00
421	Građevinski objekti	5.040.000,00	1.412.553,07	28,0	4.122.000,00
4213	Ceste, željeznice i slični objekti	710.000,00	620.899,02	87,5	1.820.000,00
42131	Ceste	630.000,00	620.899,02	98,6	1.800.000,00
42131	Izgradnja pločnika	80.000,00		0	20.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	4.330.000,00	791.654,05	18,3	2.302.000,00
42141	Ostali građ.objekti- kanalizacija –projektiranje	100.000,00	38.476,29	38,5	100.000,00
42141	Ostali građ.objekti- kanalizacija- izvedbeni radovi	2.000.000,00	131.327,05	6,6	800.000,00
42141	Ostali građ.radovi-kanalizac.-stručni nadzor				45.000,00
421412	Ostali građevinski objekti – vodovod –projektiranje	85.000,00	37.418,06	44,0	150.000,00
421412	Ostali građ.objkti- vodovod-izvedbeni radovi	2.000.000,00	527.155,44	26,4	800.000,00
421412	Ostali građ.objkti-Zagorski vodovod				95.000,00
42144	Ostali građevinski objekti-javna rasvjeta	50.000,00	14.503,21	29,0	100.000,00
42145	Uređenje dječjeg igrališta				122.000,00
42149	Ostali građevinski objekti-groblje	50.000,00	42.774,00	85,5	45.000,00
42149	Otkup zemljišta za izgradnju komunalne infrastrukture	45.000,00			45.000,00
	UKUPNO KAPITALNI PROJEKT:	5.040.000,00	1.412.553,07	85,5	4.122.000,00
Glava 3. POLJOPRIVREDA I ŠUMARSTVO					
PROGRAM: Razvoj poljoprivrede					
AKTIVNOSTI: Poticaji u poljoprivredi					
3	R a s h o d i p o s l o v a n j a	200.000,00	60.679,58	30,3	150.000,00
35	Subvencije	200.000,00	60.679,58	30,3	150.000,00
352	Subvencije trgovačkih društva obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	200.000,00	60.679,58	30,3	150.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima i srednjim poduzetnicima	200.000,00	60.679,58	30,3	150.000,00
35231	Subvencije poljoprivrednicima	200.000,00	60.679,58	30,3	150.000,00
	UKUPNO AKTIVNOST:	200.000,00	60.679,58	30,3	150.000,00
Glava 4: OBRAZOVANJE					
PROGRAM: Predškolsko obrazovanje					
AKTIVNOSTI: Dječji vrtić "Pušlek"					
3	R a s h o d i p o s l o v a n j a	622.000,00	429.000,00	69,0	637.000,00
31	Rashodi za zaposlene	622.000,00	429.000,00	69,0	637.000,00
311	Plaće	622.000,00	429.000,00	69,0	637.000,00
3111	Plaće za redovan rad	622.000,00	429.000,00	69,0	637.000,00
31111	Plaće za zaposlene 9.000,00 kn/volonter	622.000,00	429.000,00	69,0	637.000,00
	KUPNO AKTIVNOST:	622.000,00	429.000,00	69,0	637.000,00
PROGRAM: Predškolsko obrazovanje					
AKTIVNOSTI:Sredstva za predškolski odgoj izvan područja općine					
3	R a s h o d i p o s l o v a n j a		3.375,00		9.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		3.375,00		9.000,00
363	Pomoći unutar opće države		3.375,00		9.000,00
3631	Tekuće pomoći unutar opće države		3.375,00		9.000,00
36311	Sredstva za predškolski odgoj izvan područja općine		3.375,00		9.000,00
	UKUPNO AKTIVNOST:		3.375,00		9.000,00
PROGRAM: sufinanciranje prijevoza					
AKTIVNOST: srednjoškolci i studenti					
3	R a s h o d i p o s l o v a n j a	270.000,00	154177,31	57,1	280.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvu	270.000,00	154177,31	57,1	280.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvu	270.000,00	154.177,31	57,1	280.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvu u naravi	270.000,00	154.177,31	57,1	280.000,00
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	270.000,00	154.177,31	57,1	280.000,00
	UKUPNO AKTIVNOST:	270.000,00	154.177,31	57,1	280.000,00
Glava 5: KULTURA					
PROGRAM: Promicanje kulture					
AKTIVNOST: Knjižnica					
3	R a s h o d i p o s l o v a n j a	118.000,00	72.130,99	61,1	122.000,00
31	Rashodi za zaposlene	81.500,00	50.137,60	61,5	81.500,00

311	Plaće	62.000,00	40.035,96	64,6	62.000,00
3111	Plaće za redovan rad	62.000,00	40.035,96	64,6	62.000,00
31111	Plaće za zaposlene	62.000,00	40.035,96	64,6	62.000,00
312	Ostali rashodi za zapoelene	8.000,00	2.600,00	32,5	8.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	2.600,00	32,5	8.000,00
31212	Nagrade	3.000,00	2.000,00	66,7	4.000,00
31219	Ostali nenađeni rashodi za zaposlene	5.000,00	600,00	12,0	4.000,00
313	Doprinosi na plaće	11.500,00	7.501,64	65,2	11.500,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	10.000,00	6.805,29	68,1	10.000,00
31321	Doprinos za zdravstveno osiguranje	10.000,00	6.805,29	68,1	10.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	1.500,00	696,35	46,4	1.500,00
31331	Doprinos za zapošljavanje	1.500,00	696,35	46,4	1.500,00
32	Materijalni rashodi	36.500,00	20.783,39	56,9	38.500,00
321	Naknade troškova zaposlenja	6.000,00	3.096,00	51,6	6.000,00
3212	Naknade za prijevoz na rda na terenu i odvojeni život	6.000,00	3.096,00	51,6	6.000,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	6.000,00	3.096,00	51,6	6.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	24.500,00	14313,21	58,4	26.500,00
3221	Uredski materijal i literatura	8.500,00	4.234,70	49,8	8.500,00
32212	Literatura	8.500,00	4.234,70	49,8	8.500,00
3223	Energija	16.000,00	10.078,51	63,0	16.000,00
32231	Električna energija	6.000,00	3.855,61	64,3	6.000,00
32233	Plin	10.000,00	6.222,90	62,2	10.000,00
3224	Materijal				2.000,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	3.374,18	56,2	6.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	6.000,00	3.374,18	56,2	6.000,00
32311	Usluge telefona i telefaksa	6.000,00	3.374,18	56,2	6.000,00
34	Financijski rashodi		1.210,00		2.000,00
343	Ostali financijski rashodi		1.210,00		2.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		1.210,00		2.000,00
34349	Rashodi za osnivanje		1.210,00		2.000,00
	UKUPNO AKTIVNOST:	118.000,00	72.130,99	61,1	122.000,00
KAPITALNI PROJEKT : NABAVA KNJIGA					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	13.107,40	65,5	30.000,00
42	Rashodi za nab.proizv.dugotrajne imovine	20.000,00	13.107,40	65,5	30.000,00
424	Knjige, umjet.djela i ostale izložbene vrijednosti	20.000,00	13.107,40	65,5	30.000,00
4241	Knjige u knjižnicama	20.000,00	13.107,40	65,5	30.000,00
42411	Knjige u knjižnici	20.000,00	13.107,40	65,5	30.000,00
	UKUPNO KAPITALNI PROJEKT	20.000,00	13.107,40	65,5	30.000,00
AKTIVNOST: Udruge u kulturi					
PROGRAM: KUD "Lovro Ježek"					
3	R a s h o d i p o s l o v a n j a	90.000,00	37.000,00	41,1	90.000,00
38	Ostali rashodi	90.000,00	37.000,00	41,1	90.000,00
381	Tekuće donacije	90.000,00	37.000,00	41,1	90.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	90.000,00	37.000,00	41,1	90.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	90.000,00	37.000,00	41,1	90.000,00
	UKUPNO AKTIVNOST:	90.000,00	37.000,00	41,1	90.000,00
PROGRAM: KUD "LAZ "					
3	Rashodi p o s l o v a n j a	30.000,00	15.000,00	50	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	15.000,00	50	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	15.000,00	50	30.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	15.000,00	50	30.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	30.000,00	15.000,00	50	30.000,00
	UKUPNO AKTIVNOST:	30.000,00	15.000,00	50	30.000,00
Glava 6: REKREACIJA I ŠPORT					
PROGRAM: Rekreacija i šport					
AKTIVNOST: Udruge u športu					
3	R a s h o d i p o s l o v a n j a	160.000,00	76.192,94	47,6	160.000,00
38	Ostali rashodi	160.000,00	76.192,94	47,6	160.000,00

381	Tekuće donacije	160.000,00	76.192,94	47,6	160.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	160.000,00	76.192,94	47,6	160.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	160.000,00	76.192,94	47,6	160.000,00
	UKUPNO AKTIVNOSTI:	160.000,00	76.192,94	47,6	160.000,00
Glava7: VATROGASTVO					
PROGRAM: Zaštita od požara					
AKTIVNOSTI: Vatrogasna zajednica općine Marije Bistrice					
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	155.500,00	77,8	250.000,00
38	Ostali rashodi	200.000,00	155.500,00	77,8	250.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	155.500,00	77,8	250.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	155.500,00	77,8	250.000,00
38119	Tekuće donacije	200.000,00	155.500,00	77,8	250.000,00
	UKUPNO AKTIVNOSTI:	200.000,00	155.500,00	77,8	250.000,00
PROGRAM:Zaštita od požara					
AKTIVNOST:Javna vatrogasna postrojba					
3	Rashodi poslovanja		50.713,22		82.000,00
38	Ostali rashodi		50.713,22		82.000,00
381	Tekuće donacije		50.713,22		82.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu		50.713,22		82.000,00
38119	Tekuće donacije		50.713,22		82.000,00
	UKUPNO AKTIVNOST:		50.713,22		82.000,00
Glava 8: SOCIJALNA ZAŠTITA					
PROGRAM: Zbrinjavanje socijalno ugroženih osoba					
AKTIVNOST:Pomoći i donacije					
3	Rashodi poslovanja	275.000,00	152.209,89	55,3	275.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	230.000,00	122.209,89	53,1	230.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	230.000,00	122.209,89	53,1	230.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	197.000,00	108.519,89	55,1	197.000,00
37212	Pomoć obitelji i kućanstvima	50.000,00	21.769,89	43,5	50.000,00
37215	Stipendije i školarine	120.000,00	68.000,00	56,7	120.000,00
37219	Ostale naknade iz proračuna	27.000,00	18.750,00	69,4	27.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	33.000,00	13.690,00	41,5	33.000,00
37224	Prehrana u školskoj kuhinji	33.000,00	13.690,00	41,5	33.000,00
38	Ostali rashodi	45.000,00	30.000,00	66,7	45.000,00
381	Tekuće donacije	45.000,00	30.000,00	66,7	45.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	45.000,00	30.000,00	66,7	45.000,00
38119	Ostale tekuće donacije-UDRUGA UMIROVLJENIKA	10.000,00	5.000,00	50,0	10.000,00
38119	Ostale tekuće donacije CRVENI KRIŽ	25.000,00	18.000,00	72,0	25.000,00
38119	Ostale tekuće donacije UDRUGA TJEL.INVALIDA	5.000,00	4.000,00	80,0	5.000,00
38119	Ostale tekuće donacije UDRUGA SLIJEPIH	5.000,00	3.000,00	60,0	5.000,00
	UKUPNO AKTIVNOST::	275.000,00	152.209,89	55,3	275.000,00
	UKUPNO RASHODI-IZDACI	11.300.000,00	5.234.853,11	46,3	10.867.312,96

## Članak 2.

I. Izmjene i dopune proračuna općine Marija Bistrica za 2006.god. stupa na snagu osmog dana po objavi u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 021-05/06-01/4

URBROJ:2113/02-06-2

Marija Bistrica, 27.10.2006.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆE

Klpač Josip, dr.vet.med, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01, 129/05), članka 9.a Zakona o fondovima za kulturu («Narodne novine» broj 47/90 i 27/93), članka 39. Zakona o športu («Narodne novine» broj 111/97, 13/98, 127/00 i 24/01), Zakona o udrugama («Narodne novine» broj 88/01, 11/02) i članka 25. Statuta općine Marija Bistrica («Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije» broj 6/06), Općinsko vijeće općine Marija Bistrica, na svojoj 9.

sjednici održanoj dana 27. listopada 2006. g. donijelo je

**I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
JAVNIH POTREBA U KULTURI,  
INFORMIRANJU, SPORTU I  
SLOBODNOM UDRUŽIVANJU GRAĐANA  
U 2006. GODINI**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi, informiranju, sportu i slobodnom udruživanju građana u 2006. godini

(Službeni glasnik KZZ broj 6/06), u članku 2. brojka «698.000,00», zamjenjuje brojkom «705.000,00».

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

«U 2006. godini Općina Marija Bistrica sufinancirat će javne potrebe prema Planu raspodjele sredstava kako slijedi:

KULTURA

R.

Br. Naziv programa

	Proračunska stavka	Iznos financijskih sredstava za 2006.g
1. KUD „Lovro Ježek“	107-38119	90.000,00
2. KUD „Laz“	108-38119	30.000,00
3. Promicanje kulture – nabava knjiga	106-42411	30.000,00
4. Izdaci za zaposlene - knjižničar	96-100/31	81.500,00
5. Materijalni izdaci-knjižnica	101-105/32	38.500,00
UKUPNO AKTIVNOST		270.000,00

ŠPORT

R.

Br. Naziv programa

	Proračunska stavka	Iznos financijskih sredstava za 2006.g
1. Nogometni klub „MLADOST“	109-38115	68.800,00
Streljački klub „MARIJA BISTRICA“	109-38115	35.200,00
Nanbudo klub „MARIJA BISTRICA“	10938115	22.400,00
Športski klub Savate boksa „KOBRA“	109-38115	12.800,00
Športsko-ribolovno društvo „ŠARAN“	109-38115	6.400,00
Školski športski klub	109-38115	9.600,00
Odbor za šport	10938115	4.800,00
UKUPNO AKTIVNOST		160.000,00

INFORMIRANJE

R.

Br. Naziv programa

	Proračunska stavka	Iznos financijskih sredstava za 2006.g
1. Tisak literatura , časopisi, glasila	14-322212	8.000,00
2. Radio »Marija Bistrica«	54-38119	100.000,00
3. Turistička zajednica	55-38119	100.000,00
4. Usluge promidžbe i informiranja	29-32339	60.000,00
UKUPNO AKTIVNOST		268.000,00

UDRUGE

R.

Br. Naziv programa

	Proračunska stavka	Iznos financijskih sredstava za 2006.g
1. Udruga HVIDRA	56-38119	4.000,00
2. Udruga UHDDR	57-38119	1.000,00
3. Udruga „HRVATSKA ŽENA“	58-38119	2.000,00
4. Udruga građana – župa Laz	53-38114	20.000,00
UKUPNO AKTIVNOST		27.000,00

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

Klasa: 021-05/06-01/4

URBROJ: 2113/02-06-4

Marija Bistrica, 27. listopada 2006.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Klapač, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 25. Statuta općine Marija Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije broj 6/06), članka 14. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine« broj 117/01, 197/03 – Uredba, 92/05 – Izmjene i dopune) i članka 1. Uredbe o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti (»Narodne novine« broj 13/02) Općinsko vijeće općine Marija Bistrica, na svojoj 9. sjednici održanoj dana 27. listopada 2006.

godine donijelo je

**II. DOPUNE PLANA  
NABAVE ROBA, RADOVA I USLUGA MALE  
VRIJEDNOSTI ZA 2006. GODINU**

I.

U Glavi III. Plana nabave roba, radova i usluga male vrijednosti općine Marija Bistrica za 2006. godinu (Službeni glasnik KZZ broj 6/06, 9/06-dopune), iza stavke

17. dodaju se nove stavke 18, 19., 20 i 21. koje glase:  
 18. Projektiranje, nabava i montaža opreme na dječje igralište 82-2-42131 122.000,00  
 19. Idejno rješenje opskrbe vodom općine Marija Bistrica 89-421421 38.000,00  
 20. Glavni i Izvedbeni projekt Glavnog opskrbnog cjevovoda Podgorje Bistričko – Vodosprema 89-421421 112.000,00  
 21. Usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji kanalizacije 87-1-42141 45.000,00

## II.

Ove Dopune Plana stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije.

KLASA: 021-05/06-01/4

URBROJ: 2113/02-06-5

Marija Bistrica, dana 27. listopada 2006.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Klapač, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 25. Statuta općine Marija Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 6/06) i članka 14. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 117/01,197/03 – Uredba, 92/05 – Izmjene i dopune), Općinsko vijeće općine Marija Bistrica, na 9. sjednici održanoj dana 27. listopada 2006. godine donijelo je

**II. IZMJENU I DOPUNU PLANA  
 JAVNE NABAVE OPĆINE MARIJA BISTRICA  
 ZA 2006. GODINU**

## I.

U Glavi III. Plana javne nabave općine Marija Bistrica za 2006. godinu (Službeni glasnik KZZ broj 6/06, 9/06 - izmjene), stavka 5. mijenja se i glasi:

5. Izgradnja kanalizacije 87-42141 800.000,00  
 Stavka 6:  
 6. Vodovod 89-421421 2.000.000,00  
 briše se.

Iza stavke 5. dodaje se nova stavka 6. koja glasi:

6. Pojačano održavanje prometnih površina s komunalnom infrastrukturom – dio Trga pape Ivana Pavla II i dio Gornjoselske 84-42131 600.000,00

## II.

Ove Izmjene i dopune Plana stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije.

KLASA: 021-05/06-01/4

URBROJ: 2113/02-06-6

Marija Bistrica, dana 27. listopada 2006.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Klapač, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN broj 26/03 – pročišćen tekst, 82/04 i 178/04) i članka 25. Statuta općine Marija Bistrica («Službeni glasnik KZZ» broj 6/06), Općinsko vijeće općine Marije Bistrice na svojoj 9. sjednici održanoj dana 27. listopada 2006. godine, donosi

**I. IZMJENU I DOPUNU PROGRAMA  
 gradnje objekata i uređaja komunalne  
 infrastrukture na području  
 Općine Marija Bistrica u 2006.godini**

## Članak 1.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Marija Bistrica u 2006. godini («Službeni glasnik KZZ» broj 6/06), članak 3. mijenja se i glasi:

## «1. OPSKRBA PITKOM VODOM

Radovi na izgradnji sustava opskrbe pitkom vodom odnose se ne:

## a) Mjesni vodovod Marija Bistrica i obuhvaćaju:

-izgradnja glavnog opskrbnog cjevovoda izvorište Stupa – Podgorje Bistričko, do klorinatorske stanice dužine 2.400 metara,

-izrada glavnog i izvedbenog projekta opskrbnog cjevovoda Podgorje Bistričko – Marija Bistrica

Planirana financijska sredstva – 1.950.000,00 kuna.  
 Izvori financiranja – Hrvatske vode (Zagorski vodovod d.o.o.), Fond za regionalni razvoj RH

## b) Vodoopskrba naselja Laz, koja obuhvaća:

-izvedbu vodoistražne bušotine HP3,  
 -utvrđivanje eksploatacijske kaptažne sposobnosti piezometra

Planirana financijska sredstva – 300.000,00 kuna.  
 Izvori financiranja – Općinski proračun»

## 2. ODVODNJA (KANALIZACIJA)

-rekonstrukcija ulice Šopčev prolaz s ugradnjom kompletne komunalne infrastrukture, nastavak započetih radova  
 Planirana financijska sredstva – 750.000,00 kuna.

Izvori financiranja – Općinski proračun

-Izrada idejnog projekta kanalizacijskog sustava s priključkom na uređaj za pročišćavanje

Planirana financijska sredstva – 50.000,00 kuna.

Izvori financiranja – Općinski proračun

-Izgradnja kolektora I (prva faza)

Planirana financijska sredstva – 750.000,00 kuna.

Izvori financiranja – Hrvatske vode, Općinski proračun

-rekonstrukcija Trga i Gornjoselske ulice s ugradnjom kompletne komunalne infrastrukture (I faza)

Planirana financijska sredstva – 600.000,00 kuna

Izvori financiranja – Uprava za ceste KZZ, Općinski proračun

## 3. NERAZVRSTANE CESTE

## a) asfaltiranje nerazvrstanih cesta i puteva:

-Tugonica – Vinski Vrh 420.000,00 kn

-Selnica (Bajsi, Kurešići) 760.000,00 kn

-Poljanica 100.000,00 kn

-Podgorje Bistričko 200.000,00 kn

1.480.000,00 kn

Izvori financiranja – Općinski proračun, sufinanciranje građana

## b) Popravak nerazvrstane ceste Selnica – Poznanovec

Planirana financijska sredstva – 50.000,00 kuna

Izvori financiranja - Općinski proračun

## c) Navoz kamenog materijala na nerazvrstane puteve

Planirana financijska sredstva – 210.000,00 kuna

Izvori financiranja – Općinski proračun, sufinanciranje građana

#### 4.JAVNE POVRŠINE (NOGOSTUPI)

Planirana financijska sredstva – 20.000,00 kuna

Izvori financiranja – Općinski proračun

#### 5.GROBLJA

Izrada studije uređenja groblja i detaljnog plana uređenja kompleksa groblja u Mariji Bistrici.

Planirana financijska sredstva – 45.000,00 kuna

Izvor financiranja – Općinski proračun

#### 6.JAVNA RASVJETA

Radovi na javnoj rasvjeti odnose se izgradnju javne rasvjete u dijelovima naselja, Hum Bistrički, Selnica i Globočec.

Planirana financijska sredstva – 100.000,00 kuna

Izvor financiranja – Općinski proračun»

#### Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Program stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-05/06-01/4

URBROJ: 2113/02-06-7

Marija Bistrica, dana 27. listopada 2006.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Klapač, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 27. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (Narodne novine broj 43/92 – pročišćeni tekst, 69/92, 25/93, 48/93, 2/94, 44/94, 58/95, 11/96, 11/97, 68/98, 66/99, 120/00, 94/01 i 78/02) i članka 25. Statuta općine Marija Bistrica («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» 6/06), Općinsko vijeće općine Marija Bistrica na svojoj 9. sjednici održanoj dana 27. listopada 2006. godine, donijelo je

#### PROGRAM

### UTROŠKA SREDSTAVA OD PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO ZA 2006. GODINU

#### Članak 1.

U Proračunu općine Marija Bistrica uplaćuju se novčana sredstva od prodaje deset (10) stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

#### Članak 2.

Stanovi se prodaju s rokom otplate od 16 do 29 godina, počevši od 1992. godine.

#### Članak 3.

Godišnje zaduženje iznosi 26.000,00 kuna

Uplaćena novčana sredstva u visini od 55% doznaju se u državni proračun, a 45 % polaže se na žiro račun proračuna općine Marija Bistrica.

#### Članak 4.

Doznačena sredstva utrošit će se za podmirenje troškova stanovanja socijalno ugroženih osoba.

#### Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-05/06-01/4

URBROJ: 2113/02-06-8

U Mariji Bistrici, 27. listopada 2006.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Klapač, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 65. Zakona o šumama (Narodne novine broj 140/05) i članka 25. Statuta općine Marija Bistrica («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» 6/06), Općinsko vijeće općine Marija Bistrica na svojoj 9. sjednici održanoj dana 27. listopada 2006. godine, donijelo je

#### PROGRAM

### UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA U 2006. GODINI

#### Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se planirana visina prihoda i utrošak sredstava ostvarenih temeljem uplate šumskog doprinosa u Proračunu općine Marija Bistrica u 2006. godini.

#### Članak 2.

U 2006. godini planira se prihod od šumskog doprinosa u iznosu od 7.000,00 kuna.

#### Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošiti će se za izgradnju komunalne infrastrukture na području općine Marija Bistrica u 2006. godini.

#### Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

U Mariji Bistrici, 27. listopada 2006. godine

Klasa: 021-05/06-01/4

URBROJ: 2113/02-06-9

U Mariji Bistrici, 27. listopada 2006.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Klapač, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 25. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) te članka 25. Statuta općine Marija Bistrica («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 6/06), Općinsko vijeće općine Marija Bistrica na svojoj 9. sjednici održanoj dana 27. listopada 2006. godine, donijelo je

#### ODLUKU

### O VRIJEDNOSTI BODA (B) ZA OBRAČUN KOMUNALNE NAKNADE

#### Članak 1.

Vrijednost obračunskog boda (B) za obračun komunalne naknade iznosi 0,20 kn/m<sup>2</sup> mjesečno.

#### Članak 2.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrijednosti boda (B) za obračun komunalne naknade («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 21/01).

#### Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije», a

primjenjuje se od 01. siječnja 2007. godine.

KLASA: 021-05/06-01/4

URBROJ: 2113/02-06-10

U Mariji Bistrici, dana 27. listopada 2006. godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Josip Klapač, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 44. Statuta općine Marija Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 6/06), Općinsko poglavarstvo općine Marija Bistrica na svojoj 14. sjednici održanoj dana 2006. godine, donijelo je

## **ZAKLJUČAK**

### **I.**

Do donošenja posebnog Zakona kojim će se urediti prava, obveze, odgovornosti i druga pitanja od značaja za rad službenika i namještenika u smislu članka 56. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje i 129/05), na službenike i namještenike Jedinstvenog upravnog odjela općine Marija Bistrica, primjenjivat će se odredbe Kolektivnog ugovora za zaposlene u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije i upravnim tijelima jedinica lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 12/00).

Odredbe navedenog Kolektivnog Ugovora primjenjivat će se na službenike i namještenike Jedinstvenog upravnog odjela općine Marija Bistrica do sklapanja novog Kolektivnog ugovora između poslodavca i sindikata za službenike i namještenike u upravnim tijelima Krapinsko-zagorske županije i jedinicama lokalne samouprave.

### **II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 022-05/06-01/168

URBROJ: 2113/02-06-9

Marija Bistrica, dana 19. listopada 2006. godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**

Stjepan Muhek, dipl.ing., v.r.

Temeljem članka 9. stavak 2. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 174/04) te članka 10. Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN 25/06) i članka 39. Statuta općine Marija Bistrica («Službeni glasnik KZZ» 6/06), načelnik općine Stjepan Muhek, dipl.ing. je dana 6. rujna 2006. godine, donio

## **ODLUKU**

### **O IMENOVANJU ZAPOVJEDNIŠTVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OPĆINE MARIJA BISTRICA**

#### **Članak 1.**

Stjepan Muhek, dipl.ing., načelnik općine Marija Bistrica, po dužnosti je zapovjednik Zapovjedništva i spašavanja općine Marija Bistrica.

#### **Članak 2.**

U Zapovjedništvo zaštite i spašavanja općine Marija Bistrica imenuju se:

1. Ivan Palanović, ing., zamjenik načelnika općine Marija Bistrica,
2. Stjepan Peh, djelatnik Odjela za zaštitu i spašavanje,
3. Zlatko Benci, zapovjednik vatrogasne zajednice općine Marija Bistrica,
4. Mladen Haban, viši policijski inspektor, predstavnik Policijske postaje,
5. Josip Čehulić, ing.el., predstavnik HEP-a,
6. Ana Breber – Kucelj, socijalna radnica, predstavnik Društva Crvenog križa,
7. Stjepan Merkaš, dipl.uč., predstavnik Hrvatskih voda,
8. Nataša Bokun, upravni pravnik, pročelnica JUO općine Marija Bistrica,
9. Zlatko Topolovec, komunalni referent općine Marija Bistrica

#### **Članak 3.**

Zapovjedništvo zaštite i spašavanja općine Marija Bistrica rukovodi i zapovijeda operativnim snagama u Općini Marija Bistrica te upravlja i usklađuje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa u općini u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće.

#### **Članak 4.**

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije».

KLASA: 022-05/06-01/144

URBROJ: 2113/02-06-2

Marija Bistrica, 6. rujna 2006.g.

**NAČELNIK**

Stjepan Muhek, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje i 129/05), članka 11. i članka 14. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela općine Marija Bistrica (Službeni Glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 14/06), pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela općine Marija Bistrica donosi

## **PRAVILNIK O UNUTARNJEM REDU JEDINSTVENOG UPRavnog ODJELA OPĆINE MARIJA BISTRICA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuje se:

- unutarnje ustrojstvo i upravljanje Jedinstvenim upravnim odjelom općine Marija Bistrica (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel) kao i unutarnjim ustrojstvenim jedinicama;
- način planiranja poslova;
- ovlasti i odgovornosti službenika i namještenika u obavljanju zadaća i poslova;
- broj potrebnih službenika i namještenika, naziv

i opis njihovih zadaća i poslova sa stručnim uvjetima potrebnim za njihovo obavljanje;

- druga pitanja značajna za rad Jedinstvenog upravnog odjela.

## II. DJELOKRUG, UPRAVLJANJE JEDINSTVENIM UPRAVNIM ODJELOM I USTROJSTVENIM JEDINICAMA I OPSEG POSLOVA

### Članak 2.

Djelokrug rada Jedinstvenog upravnog odjela određen je Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela općine Marija Bistrica (Službeni Glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 14/06).

Zadaće i poslove iz samoupravnog djelokruga općine Marija Bistrica kao i preuzete poslove državne uprave obavlja Jedinstveni upravni odjel, sukladno Odluci iz stavka 1. ovog članka, kao Jedinstveni upravni odjel unutar slijedećih ustrojstvenih jedinica:

1. Odsjeka za društvene djelatnosti i opće poslove;

2. Odsjeka za gospodarstvo, prostorno planiranje, zaštitu okoliša i stambeno – komunalnu djelatnost (gospodarstvo);

3. Odsjeka za računovodstvo i financije.

### Članak 3.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik, u skladu sa zakonom i posebnim propisima.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti pročelnika Općinski načelnik određuje osobu koja će upravljati Jedinstvenim upravnim odjelom.

### Članak 4.

Pročelnik je odgovoran za zakonito i pravodobno obavljanje poslova i zadaća iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela.

Sukladno prethodnom stavku, pročelnik nadzire rad službenika i namještenika te primjenjuje stegovna ovlaštenja predviđena zakonom i drugim općim aktima.

### Članak 5.

Odsjekom upravlja voditelj Odsjeka.

Voditelj Odsjeka organizira obavljanje poslova i odsjeku, te izvršava i nadzire provođenje odluka i drugih općih akata iz nadležnosti odsjeka.

Za svoj rad odgovoran je Općinskom načelniku i pročelniku.

### Članak 6.

U obavljanju poslova i zadataka utvrđenih ovim Pravilnikom, službenici i namještenici obvezni su postupati pravodobno i zakonito.

Prilikom korištenja opreme i drugih sredstava rada, službenici i namještenici dužni su brinuti se o pravilnoj upotrebi, rukovanju kao i održavanju tih sredstava.

### Članak 7.

Službenici i namještenici dužni su čuvati službenu i drugu propisima utvrđenu tajnu.

U obavljanju poslova i zadataka službenici su dužni međusobno surađivati.

### Članak 8.

Pročelnik za svoj rad odgovara Općinskom načelniku i Općinskom poglavarstvu, a obavlja slijedeće

poslove i zadatke:

1. Upravlja Jedinstvenim upravnim odjelom u cjelini;

2. Nadzire rad unutarnjih ustrojstvenih jedinica;

3. Priprema i obrađuje cjelokupni materijal (nacrti propisa i drugih općih akata, analize izvješća i drugi radni materijali) za Općinsko poglavarstvo, Općinsko vijeće i njihova radna tijela;

4. Vodi cjelokupnu dokumentaciju sa sjednica Općinskog poglavarstva, Općinskog vijeća i njihovih radnih tijela, prati i nadzire izvršenje općih i pojedinačnih akata te predlaže mjere i radnje za provedbu istih;

5. Prati propise iz svog ili srodnog djelokruga rada, te u skladu s tim osigurava usklađenje općih akata općine,

6. Obavlja poslove mjesne samouprave i njenog organiziranja na području općine,

7. Izbori i mandati članova predstavničkog i izvršnih tijela općine (Općinsko vijeće, Općinsko poglavarstvo, Načelnik) i pohrana izvornih materijala;

8. Kadrovske poslove, izdavanje potvrda i uvjerenja iz radnih i službeničkih odnosa, podaci i rješenja iz osobnih očevidnika službenika i namještenika, stegovni postupci, raspolaganja, prestanak službe i dr.;

9. Postupci vezani uz provedbu natječaja za učeničke i studentske pomoći;

10. Imovinsko – pravni poslovi:

- Sporazumi i odluke o razgraničenju nekretnina, pokretnina, financijskih sredstava, te pravima i obvezama općine;

- Postupci pretvorbe prava upravljanja, korištenja i raspolaganja na nekretninama u društvenom vlasništvu, u pravno vlasništvo općine temeljem pravnog sljedništva;

- Pravni poslovi u svezi s nekretninama u vlasništvu općine, te evidencija zaključenih ugovora o prodaji, kupnji ili darovanju;

- Evidencija ponuda i postupaka za ostvarivanje prava prvokupa kulturnog dobra i prava prvokupa nekretnine unutar zaštićenog područja općine;

- Popis imovine o općoj uporabi (javna dobra u općoj uporabi) kojima upravlja Općina te Odluke o prenamjeni i stavljanju u promet javnog dobra u općoj uporabi;

- Program upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu općine:

o ukupan popis imovine (građevinsko zemljište, poslovni prostor, stanovi, kulturna dobra, zaštićeni dijelovi prirode, javne površine i dr.);

o podaci o dosadašnjem raspolaganju nekretninama, a posebno o pravima čije je ostvarenje vezano na vremenski rok (najam, zakup, pravo građenja, pravo služnosti i dr.);

o nekretnine određene za povrat i prodaju;

o građevinsko zemljište u pravu građenja;

o potrebne prethodne radnje pripreme nekretnina za raspolaganje (parcelacija zemljišta, procjena nekretnina, ishodovanje lokacijskih dozvola i sl.);

11. Vođenje dokumentacije, popisa i evidencija o:

- općim i drugim normativnim aktima općine;
- javnim ustanovama i drugim pravnim osoba kojima je osnivač ili većinski vlasnik Općina;
- teritorijalnom razgraničenju, nadležnosti, unutarnjem ustrojstvu i sjedištu općine;
- Odluke o referendumu i mjesnim zborovima građana, zaključci i odluke u svezi vođenja popisa birača;
- Mjesnim odborima;
- Nagradama i priznanjima općine, Grb i zastava općine,
- Sporazumima o suradnji s drugim općinama i gradovima, odnosno s jedinicama lokalne samouprave drugih država;
- Rezultatima natječaja za prijam u službu i evidencija sklopljenih kolektivnih ugovora;
- Evidencije o mjesečnim isplatama, izdavanje potvrda i uvjerenja iz učeničkih i studenskih pomoći za školovanje;
- Zapisnici o primopredaji dužnosti i reversi;
- Obvezno-pravni odnosi općine s drugim pravnim i fizičkim osobama;
- Dokumentacija predana na čuvanje Općini do razrješenja statusa;
- Natječajna dokumentacija i evidencije javnih nabava roba, usluga i ustupanja radova, sukladno Zakonu o javnoj nabavi i posebnim propisima.

#### Članak 9.

Unutar pojedinih ustrojstvenih jedinica Jedinstevenog upravnog odjela obavljaju se slijedeći poslovi:

#### I. Odsjek za društvene djelatnosti i opće poslove

##### a) obrazovanje i predškolski odgoj

1. Osnovno školstvo na području općine (osnovne i područne škole);
2. Organizacija školskog prijevoza učenika, te oblici i načini ostvarivanja programa socijalne skrbi za učenike s materijalnim teškoćama;
3. Predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci predškolske dobi, program odgoja i obrazovanja, mjerila za financiranje programa dječjeg vrtića;
4. Kriteriji i mjerila određivanja cijene i participacije roditelja u cijeni programa odgoja i obrazovanje, te način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u dječji vrtić;
5. Upravljanje ustanovama za obrazovanje i predškolski odgoj – imenovanje i razrješenje ravnatelja dječjeg vrtića, imenovanje članova upravnog vijeća Dječjeg vrtića i predstavnika općine u školske odbore osnovne škole.

##### b) kultura, šport i tehnička kultura

1. Djelatnost i poslovi ustanova kulture, udruga i drugih organizacija u kulturi, te Programi javnih potreba u kulturi za koja se sredstva izdvajaju iz Općinskog proračuna;
2. Akcije i manifestacije u kulturi koje su od interesa za Općinu i koje pridonose razvitku i promicanju kulturnog života i tradicije na području općine;
3. Kulturna dobra i objekti spomeničke kulture općine, te investicijsko održavanje, adaptacije i prijeko potrebni zahvati u cilju njihove zaštite i očuvanja;

4. Djelatnost Općinske knjižnice i čitaonice Marija Bistrica i sredstva za njezin rad i opremanje knjižnog fonda;

5. Upravljanje Općinskom knjižnicom - imenovanje članova Upravnog vijeća, imenovanje i razrješenje ravnatelja knjižnice, planovi i program te izvješća o radu;

6. Športski objekti u vlasništvu općine te evidencija ugovora o upravljanju, korištenju i održavanju športskih objekata;

7. Zajednica športskih udruga, Program javnih potreba u športu, iznosi i kriteriji financiranja športa i športskih udruga.

c) javno zdravlje, zaštita pučanstva i socijalna skrb

1. Mjere za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti i provođenje mjera zaštite (obvezatna preventivna dezinfekcija, dezinskcija i deratizacija u stambenim objektima i dvorištima, vlastitim prostorima i javnim površinama, zaštita zona izvorišta javne opskrbe pitkom vodom, sustav odvodnje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari, osiguranje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta na javnim mjestima i javnim zgradama i dr.);

2. Plan zaštite i spašavanja od elementarnih nepogoda, vrsta i količina opreme i sredstava spašavanja, te organizacija provedbe mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara;

3. Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda – vrste i opseg štete u vrijednosnim i naturalnim pokazateljima, prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka, te korisnicima i vlasnicima imovine;

4. Izvješća o štetama i utrošku sredstava pomoći za otklanjanje i ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda;

5. Program socijalne skrbi i osiguranje sredstava za podmirenje troškova stanovanja socijalno ugroženih osoba, te ostvarivanja prava u većem opsegu od utvrđenih Zakonom (najamnina, komunalne naknade, električna energija, plin, grijanje, voda, odvodnja, odvoz smeća, topli obrok učenika, participacija u troškovima prijevoza učenika i studenata, pogrebni troškovi i druge socijalne pomoći), izdavanje potvrda i uvjerenja iz evidencija socijalne skrbi.

##### d) Opći poslovi

1. Organizacija i vođenje uredskog poslovanja (urudžbeni zapisnici, upisnici upravnog postupka druge knjige i evidencije iz uredskog poslovanja, klasifikacijske i brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata);

2. Arhivirani predmeti i dokumentacija iz ranijih godina, te Lista arhivskog i registraturnog gradiva općine;

3. Evidencija o pečatima, žigovima i štambiljima;

4. Vođenje zapisnika na sjednicama Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i njihovih radnih tijela;

5. Prigovori, pritužbe, žalbe i predstavke građana i pravnih osoba na rad tijela općine i zaposlenih u tim tijelima;

6. Osiguravanje prava na pristup informacijama temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama, odnosno u skladu s posebnim propisima.

II. Odsjek za gospodarstvo, prostorno planiranje, zaštitu okoliša i stambeno – komunalnu djelatnost (gospodarstvo)

a) Gospodarstvo

- poljoprivreda

1. Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države (popis, prodaja, zakup, povrat) te evidencija sklopljenih ugovora o raspolaganju poljoprivrednim zemljištem;

2. Program mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, živica, međa, poljskih putova, kanala, sprečavanja zasjenjivanja susjednih čestica, sadnja i održavanje vjetrobranih pojasa i dr.;

3. Program agrotehničkih mjera za obradivo poljoprivredno zemljište u cilju sprečavanja erozije, zakorovljenosti, čišćenja kanala, zabrana odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području, suzbijanje biljnih bolesti i štetnika, korištenje i uništavanje biljnih otpadaka i dr.

- vodno gospodarstvo

1. Način održavanja objekata i osiguravanja odgovarajuće kakvoće i količine vode, te uvjeti korištenja voda iz zdenaca i crpki, koji nisu uključeni u sustav organizirane komunalne djelatnosti prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu;

2. Zone sanitarne zaštite izvorišta voda i prostori rezervirani za zone sanitarne zaštite uvršteni u dokumente prostornog uređenja;

3. Način odvodnje otpadnih voda, obaveze priključenja na sustave javne odvodnje, uvjeti i način ispuštanja otpadnih voda na područjima gdje nije izgrađen sustav, obveza posebnog odlaganja i odstranjivanja opasnih i drugih tvari, te obveza i način održavanja sustava;

4. Mjere i uvjeti provođenja Plana obrane od poplava, obrane od leda, zaštite od bujica i erozija, te obveze sudjelovanja pravnih osoba i građana u provedbi Plana, melioracijska odvodnja te tehničko i gospodarsko održavanje melioracijskog sustava na području općine.

- trgovina, ugostiteljstvo i turizam

1. Prodaja u kioscima, na štandovima, automatima, mjesta za prodaju roba na klupama izvan tržnog prostora, putem pokretnih prodavača, prigodne prodaje;

2. Radno vrijeme i raspored radnog vremena trgovina na malo i tržnica (dnevnog i tjednog), kao i radnog vremena u dane državnih blagdana i neradnih dana, te radno vrijeme drugih povremenih načina obavljanja trgovine;

3. Raspored, početak i završetak radnog vremena u ugostiteljstvu, prostori i uvjeti na kojima se mogu pružati ugostiteljske usluge u pokretnim napravama i vrste tih usluga;

4. Turistička zajednica općine, imenovanja predstavnika u Turističko vijeće i Nadzorni odbor, te struktura financiranja TZ iz Općinskog proračuna.

- obrt, malo i srednje poduzetništvo

1. Popis obrta za koja je, po prethodno pribavljenom mišljenju područne obrtničke Komore, propisan raspored početka i završetka radnog vremena;

2. Organiziranost obrta na području općine (teritorijalni i strukovni princip);

3. Plan i program pojedinih poticajnih mjera i aktivnosti na ostvarivanju ciljeva razvoja malog gospodarstva, te način obavljanja poslova njegovog poticanja i razvoja;

4. Razvojni projekti i poduzetničke zone, sredstva, izvori i način korištenja sredstava za poticanje razvoja poduzetništva.

- promet

1. Lokalni linijski prijevoz putnika i autobusni prijevoz prema Zakonu o prijevozu u cestovnom prometu te način njegova obavljanja na području općine;

2. Uvjeti i način obavljanja slobodnog prijevoza putnika cestovnim vlakom, zaprežnim vozilom ili nekim drugim cestovnim vozilom na području općine;

3. Uvjeti pod kojima je autotaksi prijevoz dozvoljen i prijevoznicima sa sjedištem izvan područja općine;

4. Uvjeti prometovanja vozila, kretanje pješaka i drugih sudionika u prometu na području općine te način nadzora i upravljanja prometom;

5. Provođenje odredbi propisanih općim aktima općine o sigurnosti i organizaciji prometa.

- vatrogastvo i zaštita od požara

1. Procjena ugroženosti i Plan zaštite od požara;

2. Sustav organiziranja akcija gašenja požara i tehničkih intervencija (javne vatrogasne postrojbe i dobrovoljna vatrogasna društva);

3. Financiranje vatrogastva i visina naknade vatrogascima koji nisu u radnom odnosu;

4. Organizacija zaštite od požara u kategoriziranim građevinskim objektima u vlasništvu ili korištenju općine;

5. Organizacija i rad dimnjačarske službe i nadzor nad radom dimnjačarima prema rokovima čišćenja i održavanja dimnjaka.

b) PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITA OKOLIŠA

- prostorno uređenje

1. Dokumenti prostornog uređenja općine – organizacija, korištenje i namjena prostora, mjerila i smjernice za uređenje i zaštitu prostora, kao i drugi dokumenti određeni Zakonom o prostornom uređenju;

2. Evidencija naselja, ulica, trgova, te granice građevinskog područja naselja;

3. Evidencija katastra radova na području općine, s položajem njihove izgrađenosti, tehničkim osobinama i imenima njihovih upravitelja.

- zaštita okoliša

1. Očevidnici i podaci o stanju očuvanosti prirode, biološke i krajobrazne raznolikosti na području općine;

2. Očevidnici i podaci o stanju okoliša, mjere zaštite okoliša te katastar onečišćavanja okoliša;

3. Plan intervencija u zaštiti okoliša i način provođenja interventnih mjera u izvanrednim slučajevima

onečišćavanja okoliša (sanacijski program);

4. Program zaštite okoliša za uža područja općine radi očuvanja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti tog područja;

5. Područne mreže za praćenje kakvoće zraka i izvješća o stanju kakvoće zraka za područje općine;

6. Posebne mjere zaštite građana u pojavi onečišćavanja zraka u kritičnim razinama te način obavješćivanja građana;

7. Program mjera za smanjivanje onečišćenja zraka na preporučene vrijednosti kakvoće zraka u području druge kategorije, odnosno sanacijski program za područje treće kategorije;

8. Mjere postupanja s komunalnim otpadom i način provođenja mjera, te lokacija građevine namijenjene skladištenju obrađivanju odnosno odlaganju komunalnog otpada;

9. Plan sanacije otpadom onečišćenog tla i neuređenih odlagališta («divlja odlagališta»).

c) Stambeno – komunalna djelatnost (gospodarstvo)

– stambena djelatnost

1. Popis o stanovima i podaci o visini prosječne najamnine prema ugovorima o najmu stana i slobodno ugovorenoj najamnini;

2. Uvjeti i mjerila te postupak natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu općine;

3. Određivanje djelatnosti koje se mogu obavljati u poslovnom prostoru smještenom na određenim lokacijama;

4. Popis i evidencija ugovora o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu općine;

5. Prinudna uprava za hitne popravke na objektima za koje suvlasnici nisu osigurali upravljanje nekretninom.

– komunalne djelatnosti (gospodarstvo)

1. Odluka o komunalnim djelatnostima općine, te način obavljanja komunalnih djelatnosti (trgovačko društvo, ugovor o koncesiji, ugovor o povjeravanju komunalnih poslova);

2. Komunalne usluge, cijene komunalnih usluga, te način i postupak zaštite potrošača u korištenju javnih usluga na području općine;

3. Priključenje na komunalnu infrastrukturu, te uvjeti priključenja i korištenja usluga (opskrba pitkom vodom, odvodnja otpadnih i oborinskih voda, skupljanje i odvoz komunalnog otpada);

4. Evidencije o visini komunalne naknade, komunalnog doprinosa i naknade za priključenje (vrijednost boda, koeficijent zone, koeficijent namjene, jedinična vrijednost pojedinog priključka);

5. Program održavanja komunalne infrastrukture i Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, s iskazom financijskih sredstava i njihovih izvora;

6. Komunalna naknada i komunalni doprinos – opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima može odobriti potpuno ili djelomično oslobođenje od plaćanja;

7. Zakup javnih površina, evidencije o sklopljenim ugovorima o zakupu, te kontrola naplate ugovorene zakupnine;

8. Komunalni red i komunalno redarstvo – uređenje naselja, održavanje čistoće i čuvanje javnih površina, korištenje javnih površina, skupljanje, odvoz i postupanje s komunalnim otpadom, uklanjanje snijega, leda, uklanjanje protupravno postavljenih predmeta na javnim površinama, te mjere za provođenje komunalnog reda;

9. Upravljanje i održavanje groblja, mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta, način ukopa nepoznatih osoba, uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje groblja;

10. Hvatanje i prikupljanje napuštenih i izgubljenih životinja, uklanjanje uginulih životinja s javnih površina.

III. Odsjek za računovodstvo i financije

1. Općinski proračun i rebalans proračuna – prema, planiranje, izrada i donošenje;

2. Knjigovodstvena evidencija izvršenja proračuna;

3. Periodični obračuni i završni račun proračuna;

4. Konsolidirane bilance, planovi i izvješća po korisnicima proračuna;

5. Evidencije o visini i naplati poreznih i drugih prihoda proračuna;

6. Evidencija i izvješća iz materijalnog i financijskog knjigovodstva, te blagajnička izvješća;

7. Davanja podataka o prenesenim sredstvima pojedinim korisnicima proračuna,

8. Pregled stanja potraživanja i obveza, te dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja i njihova usuglašavanja;

9. Obračun i povrat pogrešno ili više uplaćenih poreznih i drugih prihoda proračuna;

10. Obračun, isplate i pregled plaća, te naknada i drugih primanja službenika, namještenika i dužnosnika;

11. Obustave i evidencije obustava na isplate plaća i naknada po administrativnim i sudskim zabranama;

12. Mjesečni izvještaji i evidencija obračuna naknada za rad u tijelima općine, njihovim komisijama i povjerenstvima;

13. Popis imovine (pokretnina i nekretnina) i njihove vrijednosti.

Članak 10.

Odsjeci u okviru Jedinственog upravnog odjela neposredno izvršavaju provođenje Odluka i općih akata u oblasti za koji su osnovani, te u okviru samoupravnog djelokruga donose pojedinačne akte kojima se rješava o pravima i obvezama.

Jedinstveni upravni odjel, odnosno pojedini Odsjek iz svog djelokruga izrađuje nacрте i prijedloge propisa drugih općih akata, izvješća i druge radne materijale za Općinskog načelnika, Općinsko poglavarstvo i Općinsko vijeće te njihova radna tijela.

Jedinstveni upravni odjel, odnosno pojedini odsjeci u svom djelokrugu nadziru izvršenje općih i pojedinačnih akata Općinskog vijeća, Općinskog po-

glavarstva, te predlažu mjere i radnje za provedbu istih u cilju poboljšanja stanja u pojedinim oblastima ili samoupravnog djelokruga, te obavlja druge poslove koji su istome, slijedom zakonskih ili drugih propisa, stavljeni u nadležnost.

#### Članak 11.

Pročelnik organizira obavljanje poslova, daje službenicima i namještenicima upute za obavljanje poslova, brine se o stručnoj osposobljenosti i usavršavanju službenika tijekom službe te brine o funkcioniranju Jedinštenog upravnog odjela u cjelini.

#### IV. PLANIRANJE POSLOVA

#### Članak 12.

Voditelji odsjeka dužni su prijedlog godišnjeg plana rada dostaviti pročelniku Jedinštenog upravnog odjela najkasnije do 30. studenog tekuće godine za slijedeću godinu.

Pročelnik Jedinštenog upravnog odjela dužan je prijedlog godišnjeg plana rada Jedinštenog upravnog odjela dostaviti Općinskom načelniku najkasnije do 15. prosinca tekuće godine.

Neizvršenje obveze iz stavka 1. i 2. ovog članak smatra se povredom radne obveze.

#### V. OVLASTI I ODGOVORNOSTI SLUŽBENIKA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

#### Članak 13.

Službenici Jedinštenog upravnog odjela ovlašteni

su i odgovorni za zakonito i stručno obavljanje povjerenih im poslova i zadaća.

Do donošenja, odnosno stupanja na snagu posebnog zakona kojim će se urediti prava, obveze i odgovornosti službenika, sukladno zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, na službenike Jedinštenog upravnog odjela na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o državnim službenicima i namještenicima (NN broj 27/01).

#### VI. BROJ SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA, NAZIV I OPIS NJIHOVIH OSNOVNIH ZADAĆA I POSLOVA SA STRUČNIM UVJETIMA POTREBNIM ZA NJIHOVO OBAVLJANJE

#### Članak 14.

U Jedinštenom upravnom odjelu sistematizirano je 8 mjesta.

Za obavljanje pomoćno – tehničkih poslova, kao što su čišćenje prostorija i obavljanje drugih poslova koji su im zakonom ili drugim aktom stavljeni u nadležnost, mogu se zaposliti namještenici.

Primanje u službu, odnosno zapošljavanje sukladno ovoj odredbi provodi se temeljem Plana radnih mjesta u kalendarskoj godini, po prethodnom pribavljanju suglasnosti Općinskog poglavarstva.

#### Članak 15.

Naziv mjesta, popis osnovnih zadaća i poslova, potreban broj službenika odnosno namještenika, te državni stručni ispit potreban za njihovo obavljanje su slijedeći:

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
R. Br.	Naziv radnog mjesta (zvanje)	Popis osnovnih zadaća i poslova	Broj službenika/namještenika	Stručni uvjeti
1.	Pročelnik	Upravlja i rukovodi Jedinštenim upravnim odjelom i predstavlja Jedinštveni upravni odjel, obavlja upravno – pravne i druge poslove iz članka 8. ovog Pravilnika, kao i prenijete poslove državne uprave, stručne, administrativne i tehničke poslove za sva tijela općine, te obavlja i druge poslove koji mu se povjere od strane Općinskog načelnika, Općinskog poglavarstva ili Općinskog vijeća općine Marija Bistrica	1	VI/1 stupanj stručne spremlje pravnog ili upravno – pravnog smjera, poznavanje rada na PC-u, položen državni stručni ispit i najmanje 14 mjeseci radnog staža u struci
I. ODSJEK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I OPĆE POSLOVE				
2.	Voditelj Odsjeka za društvene djelatnosti i opće poslove	Rukovodi odsjekom, obavlja stručne i druge poslove iz članka 9. glave I. ovog Pravilnika, priprema i izrađuje nacrt Odluka i drugih općih akata iz nadležnosti Odsjeka za Općinsko poglavarstvo i Općinsko vijeće. Obavlja i druge poslove koji mu se povjere od strane pročelnika ili Općinskog načelnika.	1	VI/1 stupanj stručne spremlje pravnog, upravno – pravnog ili drugog društvenog smjera, poznavanje rada na PC-u, položen državni stručni ispit, najmanje 14 mjeseci radnog staža u struci

3.	Administrativni referent – zapisničar	Obavlja jednostavnije upravne i stručne poslove iz članka 9. glave I. ovog Pravilnika po nalogu Voditelja odsjeka, pročelnika ili Općinskog načelnika.	1	IV. stupanj stručne spreme upravnog ili ekonomskog smjera, poznavanje rada na PC-u, položen državni stručni ispit i godinu dana radnog staža u struci
<b>III. ODSJEK ZA GOSPODARSTVO, PROSTORNO PLANIRANJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I STAMBENO – KOMUNALNU DJELATNOST (GOSPODARSTVO)</b>				
4.	Voditelj Odsjeka za gospodarstvo, prostorno planiranje, zaštitu okoliša i stambeno – komunalnu djelatnost	Rukovodi Odsjekom, te obavlja sve stručne poslove iz članka 9. glave II. ovog Pravilnika, priprema i izrađuje nacrt Odluka i drugih općih akata iz nadležnosti Odsjeka za Općinsko poglavarstvo i Općinsko vijeće. Obavlja i druge poslove koji mu se povjere od strane pročelnika ili Općinskog načelnika.	1	VI/1 stupanj stručne spreme građevinskog ili drugog odgovarajućeg tehničkog usmjerenja, poznavanje rada na PC-u, položen državni stručni ispit i najmanje 14 mjeseci radnog iskustva u struci
5.	Komunalni redar	Obavlja sve poslove komunalnog redara sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i općim aktima donijetim na osnovu istog Zakona. Obavlja i druge poslove koji mu se povjere od strane Voditelja odsjeka, pročelnika ili Općinskog načelnika.	1	VI. stupanj stručne spreme upravnog, građevinskog ili drugog odgovarajućeg smjera, poznavanje rada na PC-u, položen državni stručni ispit, vozačka dozvola B kategorije najmanje godinu dana radnog iskustva u struci
<b>III. ODSJEK ZA RAČUNOVODSTVO I FINACIJE</b>				
6.	Voditelj Odsjeka za računovodstvo i financije	Rukovodi Odsjekom, te obavlja sve stručne poslove iz članka 9. glave III. ovog Pravilnika Izrađuje i predlaže nadležnim tijelima općine (Općinskom poglavarstvu i Općinskom vijeću) donošenje akata iz područja financija općine. Obavlja i druge poslove koji mu se povjere od strane pročelnika ili Općinskog načelnika.	1	VI/1 stupanj stručne spreme ekonomskog smjera, poznavanje rada na PC-u, položen državni stručni ispit i najmanje 14 mjeseci radnog iskustva u struci
7.	Računovodstveno – knjigovodstveni referent	Obavlja računovodstveno - knjigovodstvene poslove iz članka 9. glave III. ovog Pravilnika po nalogu Voditelja odsjeka, pročelnika ili Općinskog načelnika.	1	IV. stupanj stručne spreme ekonomskog smjera, poznavanje rada na PC-u, položen državni stručni ispit i godinu dana radnog iskustva u struci
<b>IV. OSTALI POSLOVI</b>				
8.	Pomoćni radnik - čistač	Obavlja poslove čišćenja uredskih prostorija općine te drugih prostorija po nalogu pročelnika i Općinskog načelnika	1	Osnovna škola, zdravstvena sposobnost

## Članak 16.

Do ustrojavanja pojedine jedinice – Odsjeka i kadrovske ekipiranosti, sukladno posebnim propisima i ovome Pravilniku, poslovi te način rada i rukovođenja obavlja se kao jedinstvena cjelina.

## VII. PRIMANJE U SLUŽBU/ZAPOŠLJAVANJE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

## Članak 17.

Službenici Jedinstvenog upravnog odjela primaju se u službu putem javnog natječaja, sukladno Zakonu o državnim službenicima i namještenicima (NN 27/01), a ostali namještenici u skladu s općim propisima, odnosno putem oglasa ili putem zavoda za zapošljavanje.

U slučaju odsutnosti pojedinog službenika ili namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu, na određeno vrijeme može se zaposliti službenik, odnosno namještenik u skladu s posebnim propisima.

## Članak 18.

Ukoliko se za obavljanje poslova i zadaća utvrđenih u članku 15. ovog Pravilnika ne može zaposliti osoba koja ispunjava propisane uvjete u pogledu radnog staža i položenog državnog stručnog ispita, u Jedinstveni upravni odjel može se primiti osoba s manjim brojem radnog staža, odnosno u svojstvu vježbenika.

Vježbenik iz stavka 1. ovog članka mora imati stručnu spremu utvrđenu za obavljanje poslova odnosno radnog mjesta na koje se prima.

## Članak 19.

Vježbenik je dužan položiti državni stručni ispit u skladu i prema rokovima utvrđenim Uredbom o stručnom osposobljavanju i usavršavanju državnih službenika.

## VIII. STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE I USAVRŠAVANJE SLUŽBENIKA

## Članak 20.

Službenici u Jedinstvenom upravnom odjelu moraju imati propisanu stručnu spremu i položen državni stručni ispit.

Osobe koje nemaju položen državni stručni ispit, primaju se, odnosno raspoređuju na radno mjesto uz obvezu polaganja državnog stručnog ispita u roku od godine dana od dana rasporeda na radno mjesto.

Tijekom službe službenici su dužni stručno se osposobljavati i usavršavati.

Brigu o stručnom usavršavanju pročelnika vodi Općinski načelnik i Općinsko poglavarstvo.

O stručnom osposobljavanju i usavršavanju ostalih službenika brine se pročelnik.

## IX. ODGOVORNOST ZA POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI

## Članak 21.

Službenici Jedinstvenog upravnog odjela odgovaraju za povrede službene dužnosti.

Povrede službene dužnosti mogu biti lake i teške.

Na postupak zbog povrede službene dužnosti te izricanje kazni za povrede službene dužnosti, primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o državnim službenicima i namještenicima (čl.35.-čl.54.).

## IX. PLAĆE I NAKNADE SLUŽBENICIMA I

## NAMJEŠTENICIMA

## Članak 22.

Plaća službenika i namještenika sastoji se od osnovne plaće i dodataka na plaću.

Plaće i naknade službenika i namještenika utvrđuje se Pravilnikom o plaćama u skladu s odgovarajućim kolektivnim ugovorom.

## X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 23.

Do popune radnih mjesta utvrđenih ovim Pravilnikom, obavljanje poslova i zadaća na službenike i namještenike u Jedinstvenom upravnom odjelu raspoređuje pročelnik uz suglasnost Općinskog načelnika.

## Članak 24.

Na poslove i zadaće utvrđene člankom 15. ovog Pravilnika može se iznimno privremeno ili trajno rasporediti službenik koji ima stručnu spremu za jedan stupanj nižu od sprema propisane za obavljanje poslova i zadaća na koje se raspoređuje, odnosno službenika koji nema propisani smjer stručne sprema, uz uvjet da ima položen državni stručni ispit.

## Članak 25.

Zatečeni službenici i namještenici u Jedinstvenom upravnom odjelu koji ispunjavaju stručne uvjete sukladno posebnim propisima i općim aktima, odnosno ovom Pravilniku, rasporedit će se na odgovarajuća radna mjesta.

Rješenja o rasporedu sukladno ovom Pravilniku donijet će pročelnik u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Službenici u Jedinstvenom upravnom odjelu koji do sada nisu položili državni stručni ispit, isti su dužni položiti ga u roku od godine dana od izdavanja rješenja iz stavka 2. ovog članka.

Pročelnik može službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu nakon rasporeda na radno mjesto prema ovom Pravilniku, osloboditi polaganja državnog stručnog ispita sukladno posebnim propisima koji se primjenjuju na lokalne službenike.

## Članak 26.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu i rasporedu poslova Upravnog odjela i komunalne službe pri Općini Marija Bistrica KLASA: 021-05/94-04/62-5, od 27.04.1994. godine.

## Članak 27.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 023-05/06-01/22

URBROJ: 2113/02-06-1

Marija Bistrica, dana 25. rujna 2006. godine

PROČELNICA JEDINSTVENOG  
UPRAVNOG ODJELA

Nataša Bokun, upr.prav., v.r.

Na temelju članka 11. stavka 2. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela općine Marija Bistrica (Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije

broj 14/06), Općinsko poglavarstvo na svojoj 14. sjednici, održanoj dan 19. listopada 2006. godine, izdaje

### SUGLASNOST

na Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela općine Marija Bistrica, KLASA: 023-05/06-01/22, URBROJ: 2113/02-06-1, od dana 25. rujna 2006. godine.

KLASA: 022-05/06-04/168

URBROJ: 2113/02-06-8

Marija Bistrica, dana 19. listopada 2006. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Stjepan Muhek, dipl.ing., v.r.

## OPĆINA ZAGORSKA SELA

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju /"Narodne novine" br. 174/04 /, te članka 10. Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja /"Narodne novine" br. 25/06 / i članka 30. Statuta općine Zagorska Sela /"Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 1/06 / načelnik općine Zagorska Sela donosi

### ZAKLJUČAK

#### O IMENOVANJU ZAPOVJEDNIŠTVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OPĆINE ZAGORSKA SELA

##### I.

Željko Kodrnja, načelnik općine Zagorska Sela, Zagorska Sela, Zagorska Sela 33 po dužnosti je zapovjednik Zapovjedništva zaštite i spašavanja općine Zagorska Sela

##### II.

U Zapovjedništvo zaštite i spašavanja općine Zagorska Sela imenuju se:

1. Kristijan Bezjak, zamjenik načelnika općine Zagorska Sela, Gornji Škrnik 23, Zagorska Sela, zamjenik zapovjednika

2. Stjepan Peh, dipl.ing., djelatnik Odjela za zaštitu i spašavanje, Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Krapina, A. Mihanovića 4, Krapina, zamjenik zapovjednika

3. Miljenko Fistrić, zapovjednik VZO Zagorska Sela, Zagorska Sela, Bratkovec 42

4. Josip Vuk, vođa graničnog sektora u PP Klanjec, Kumrovec, Risvica 5

5. Damir Poslek, dr.vet.med. ovlaštenu veterinarski inspektor, Kraljevec na Sutli, Draše 9

6. Kornelija Belina, dr.med. Ordinacija opće medicine Zagorska Sela, Zagorska Sela 37

7. Stjepan Merkaš, predstavnik Hrvatskih voda, Sveti Križ Začretje

8. Josip Šoban, ing.str. direktor Zelenjak d.o.o., Klanjec, Dol Klanječki 36

9. Stjepan Regvat, dipl.oec., Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela općine Zagorska Sela, Zagorska Sela, Plavić 69, osoba za administrativno-tehničke poslove Zapovjedništva

##### III.

Zapovjedništvo zaštite i spašavanja općine Zagorska Sela rukovodi i zapovijeda operativnim snagama

u Općini Zagorska Sela te upravlja i usklađuje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa u općini u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće.

##### IV.

Danom stupanja na snagu ovog Zaključka prestaje važiti Odluka o imenovanju stožera Civilne zaštite općine Zagorska Sela KLASA:022-05/06-02/3 URBROJ:2135/04-06-1 od 08. ožujka 2006. godine.

##### V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“

KLASA: 810-01/06-01/3

URBROJ: 2135/04-06-1

Zagorska Sela, 18.09.2006.

OPĆINSKI NAČELNIK

Željko Kodrnja, v.r.

## SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA UPRAVU

Središnji državni ured za upravu u postupku nadzora nad zakonitošću rada Gradskog vijeća Grada Oroslavja sukladno članku 78. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01 i 129/05, u daljnjem tekstu Zakon), dana 20. listopada 2006. godine, donio je

### ODLUKU

1. Poništava se 10. sjednica Gradskog vijeća Grada Oroslavja održana dana 28. rujna 2006. godine, a odluke donijete na toj sjednici oglašavaju se ništavim.

2. Ova Odluka objavit će se u službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

### Obrazloženje

Na temelju članka 78. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine”, broj 33/01, 60/01 i 129/05), a povodom predstavke vijećnika Gradskog vijeća, Središnji državni ured za upravu proveo je nadzor nad zakonitošću rada Gradskog vijeća Grada Oroslavja.

Člankom 78. Zakona propisano je da država radi zaštite ustavnosti i zakonitosti kao i zaštite prava građana obavlja nadzor nad zakonitošću rada i akata tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave to da se nadzor provodi na način i u postupku utvrđenim zakonom kojim je ureden sustav državne uprave.

Dana 10. listopada 2006. godine, u prostorijama Grada Oroslavja u prisutnosti gradonačelnika Janka Knezića i predsjednika Gradskog vijeća Ivana Slukana izuzeta je službena dokumentacija koja se odnosi na 10. sjednicu Gradskog vijeća Grada Oroslavja. Stoga je, u postupku nadzora zakonitosti rada i akata Gradskog vijeća Grada Oroslavja izvršen uvid u Zapisnik sa 10. sjednice Gradskog vijeća Grada Oroslavja održane 28. rujna 2006. godine, Statut Grada Oroslavja, Poslovnik o radu Grad-

skog vijeća Grada Oroslavja, poziv sa dnevnim redom za sjednicu Gradskog vijeća Grada Oroslavja održanu za dan 28. rujna 2006. godine (klasa: 021-06/01-06/02, urbroj: 2113-04-01/01-06-12), ostavku Vesnice Kantoci na dužnost ravnateljice Otvorenog učilišta Oroslavje urudžbiranu u stručnim službama Grada dana 20. rujna 2006. godine, Izborne rezultate od 16. svibnja 2005. godine, koje je objavilo Izorno povjerenstvo Grada Oroslavja nakon provedenih redovnih lokalnih izbora u svibnju mjesecu 2005. godine, očitovanje predsjednika Gradskog vijeća Grada Oroslavja od 25. rujna 2006. godine (klasa: 021-05/01-06/03, urbroj: 2113-04-01/01-06-1), to ostalu dokumentaciju iz spisa.

Uvidom u Zapisnik sa 10. sjednice Gradskog vijeća Grada Oroslavja održane 28. rujna 2006. godine, utvrđeno je da se u istom navodi da je na sjednici bilo nazočno 14 od ukupno 15 vijećnika Gradskog vijeća. Nakon što je sjednicu prije glasovanja o dnevnom redu napustilo sedmero vijećnika u Zapisniku je navedeno da je ostalo nazočno 8 vijećnika. Pri tome je u nazočne vijećnike ubrojen Petar Krsnik koji je sa koalicijske liste SDP-a i LS-a određen kao zamjena za izabranu vijećnicu Vesnicu Kantoci.

Uvidom u Zapisnik sa 10. sjednice Gradskog vijeća, utvrđeno je da je Petar Krsnik kao zamjena za Vesnicu Kantoci određen na predmetnoj 10. sjednici to da je na istoj položio prisegu. Također, uvidom u poziv za sjednicu održanu 28. rujna kao i dostavnicu za istu, utvrđeno je da izabrane vijećnice Vesnice Kantoci nije bilo među navedenim vijećnicima Gradskog vijeća Grada Oroslavja kojima je upućen poziv, već je poziv upućen Petru Krsniku.

Nadalje, uvidom u izborne rezultate objavljene od Izbornog povjerenstva Grada Oroslavja utvrđeno je da je Vesnica Kantoci na redovnim lokalnim izborima za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave održanim u svibnju 2005. godine, izabrana za vijećnicu Gradskog vijeća Grada Oroslavja. Uvidom u pisanu ostavku urudžbiranu u stručnim službama Grada Oroslavja dana 20. rujna 2006. godine utvrđeno je da je Vesnica Kantoci podnijela ostavku na dužnost ravnateljice Otvorenog učilišta Oroslavje, to se na taj način odlučila za obavljanje dužnosti vijećnika u Gradskom vijeću.

Sukladno članku 31. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine”, broj 33/01, 60/01 i 129/05), prava i dužnosti članova predstavničkog tijela utvrđena su zakonom, statutom jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave i poslovnikom predstavničkog tijela. Stoga je osnovno pravo i dužnost svakog člana predstavničkog tijela sudjelovanje na sjednicama i donošenju odluka tog tijela.

Temeljem članka 30. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, članovi predstavničkog tijela nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi. Mandat člana predstavničkog tijela prestaje samo u slučajevima propisanim člankom 7. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine”, broj 33/01, 10/02, 155/02, 45/03, 43/04, 40/05 i 44/05 - pročišćeni

tekst, u daljnjem tekstu Izborni zakon). Ako nisu ispunjene pretpostavke iz članka 7. Zakona, nitko pa ni stranka sa čije je liste vijećnik izabran, vijećniku ne može oduzeti mandat dobiven od birača na izborima, niti može njime itko raspolagati osim samog vijećnika.

U konkretnom slučaju Grada Oroslavja, izabrana vijećnica Vesnica Kantoci nije pozvana niti joj je omogućeno da su sudjeluje u radu predstavničkog tijela na sjednici održanoj dan 28. rujna 2006. godine, čime joj je onemogućeno da ostvari svoje zakonsko pravo na obnašanje vijećničke dužnosti na koju je na temelju zakona izabrana na lokalnim izborima i čije je obnašanje prihvatila.

Nadalje, utvrđeno je da na 10. sjednici Gradskog vijeća Grada Oroslavja, nije bila prisutna natpolovična većina svih izabranih vijećnika potrebna za zakonito odlučivanje, odnosno na sjednici nije bilo kvoruma, jer je bilo prisutno 7 od ukupno 15 izabranih vijećnika. Naime, u prisutne vijećnike kao osmi ubrojen je Petar Krsnik koji u vrijeme održavanja 10. sjednice Gradskog vijeća nije imao status vijećnika, jer je vijećnički mandat Vesnice Kantoci, izabrane vijećnice sa koalicijske liste SDP-a i LS-a, bio aktivan.

Odredbom članka 36. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, propisano je da predstavničko tijelo donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova predstavničkog tijela.

Člankom 56. stavak 1. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Oroslavja propisano je da je za pravovaljano odlučivanje na sjednici Vijeća potrebna nazočnost većine vijećnika, osim u slučajevima kada je zakonom, statutom ili Poslovníkom drugačije određeno.

Obzirom na činjenicu da je ostavka Vesnice Kantoci na dužnost ravnateljice Otvorenog učilišta Oroslavje urudžbirana u stručnim službama Grada Oroslavja dana 20. rujna 2006. godine čime se opredijelila za obavljanje vijećničke dužnosti, to da politička stranka sa čije je liste vijećnik izabran ne može raspolagati njegovim mandatom i određivati zamjenika ukoliko mandat vijećnika nije prestao na jedan od zakonom propisanih načina, to je imajući u vidu navedeno utvrđeno da je Gradsko vijeće Grada Oroslavja na sjednici održanoj 10. rujna 2006. godine, djelovalo u nepravilnom sastavu, budući je u njegovom radu i odlučivanju sudjelovao Petar Krsnik, koji u to vrijeme nije imao status vijećnika u Gradskom vijeću, a ne Vesnica Kantoci kao izabrana vijećnica.

Stoga je, sudjelovanje zamjenika u radu predstavničkog tijela na 10. sjednici umjesto izabrane vijećnice Vesnice Kantoci kojoj je mandat bio aktivan, bilo protivno odredbama članka 6. stavak 1. Izbornog zakona jer joj mandat nije mirovao, članka 7. Izbornog zakona jer nisu bile ispunjene pretpostavke za prestanak mandata i članka 8. stavak 1. Izbornog zakona obzirom nisu bili ispunjeni uvjeti za određivanje zamjenika.

Slijedom navedenog na 10. sjednici Gradskog vijeća Grada Oroslavja nije bila nazočna natpolovična većina svih izabranih vijećnika kako je to propisano odredbom članka 36. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, budući je u prisutne vijećnike

ubrojen Petar Krsnik koji nije imao status vijećnika, to stoga na predmetnoj sjednici nije bilo kvoruma, niti su odluke donesene potrebnom većinom glasova.

Nadalje, ako bi predstavničko tijelo u svom radu učestalo povređivalo zakone i druge propise mogli bi se steći razlozi za poduzimanje mjera predviđenih odredbom članka 84. stavak I. točka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Na temelju navedenog donijeta je odluka kao pod točkom 1. izreke.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke može se podnijeti zahtjev za zaštitu prava Upravnom sudu Republike Hrvatske sukladno odredbi članka 66. Zakona o upravnim sporovima («Narodne novine», broj 53/91, 9/92 i 77/92), u roku od 30 dana od primitka iste.

KLASA: 023-01/06-01/0290

URBROJ: 515-11-03-06-9

Zagreb, 20. listopada 2006.

DRŽAVNI TAJNIK

Antun Palarić, v.r.

## OGLASNE STRANICE

### POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako od sada možete sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" za **2001., 2002., 2003., 2004. i 2005.** godinu nabaviti i na CD-ROM mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa CD-ROM uređajem.

Na CD mediju se nalazi i program (Adobe Acrobat) koji Vam omogućuje čitanje i ispis pojedinih odluka.

### LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/300-044

**Cijena CD-a je 290 kn +PDV.**

## SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Dubravka Sinković** (tajnik Županije) - glavni i odgovorni urednik

**Ljiljana Malogorski** - zamjenik glavnog urednika • **Svjetlana Goričan** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina, Zagrebačka cesta 26 • e-mail: sluzbeni-glasnik@kr.htnet.hr

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina

***Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine  
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.***