



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 1 - Godina 13.

Krapina, 28. veljače, 2005.

ISSN

SADRŽAJ

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

1. Odluka o određivanju službenice za informiranja 3
2. Odluka o ustrojavanju Kataloga informacija Krapinsko-zagorske županije 3
3. Odluka o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja zdravstvenih ustanova iz sredstava pomoći izravnavanja za decentralizirane funkcije u 2005. godini 4
4. Odluka o rasporedu sredstava za materijalne i financijske rashode centara za socijalnu skrb za 2005. godinu 5
5. Odluka o visini pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva za 2005. godinu 6
6. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija u školstvu za 2005. godinu 6
7. Zaključak o raspisivanju natječaja za dodjelu financijske potpore programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije za 2005. godinu 7
8. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o dopunama Statuta Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije 8
9. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti za raspolaganje imovinom Osnovnoj školi Antuna Mihanovića Petrovsko 9
10. Zaključak o donošenju planova rashoda decentraliziranih i izvornih sredstava za školstvo u 2005. godini 9

GRAD DONJA STUBICA

AKTI GRADSKOG VIJEĆ

1. Odluka o raspisivanju izbora za članove Gradskog vijeća mladih Donja Stubica 9
2. Odluka o imenovanju Izbornog povjerenstva za provođenje izbora za članove gradskog vijeća mladih Donja Stubica 10
3. Odluka o načinu donošenja proračuna grada Donja Stubica 10
4. Odluka o implementaciji (provedbi intervencija) - suradnja s mjesnim odborima 10

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

1. Program rasporeda sredstava za potrebe socijalne skrbi osiguranih u Proračunu grada Donja Stubica za 2005. godinu 10

AKTI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

1. Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata upravnih i drugih tijela grada Donja Stubica 11

OPĆINA BEDEKOVČINA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o određivanju službene osobe mjerodavne za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama 16
2. Odluka o ustrojavanju kataloga informacija koje posjeduju, raspoložu ili nadziru tijela općine Bedekovčina 16

OPĆINA ĐURMANEC**AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**

1. Odluka o ustrojavanju Kataloga informacija općine Đurmanec 18
2. Katalog informacija općine Đurmanec 19
3. Odluka o određivanju službenika za informiranje 20

OPĆINA HUM NA SUTLI**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o ustanovljavanju kataloga informacija općine Hum na Sutli 20
2. Odluka o određivanju službenika za informiranje 21
3. Katalog informacija općine Hum na Sutli 21

OPĆINA KONJŠČINA**AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**

1. Zaključak KLASA: 121-01/05-01/01 22

OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o prodaji poslovnog udjela u Trgovačkom društvu « Zagorski metalac » d.o.o. Zabok 22

OPĆINA LOBOR**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Pravilnik o postupku i kriterijima za dodjelu stipendija učenicima i studentima s područja općine Lobar 23
2. Odluka o I. izmjeni i dopuni Proračuna općine Lobar za 2004. godinu 25
3. Odluka o sudjelovanju građana u financiranju gradnje komunalnih objekata 30

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

1. Odluka o određivanju službene osobe mjerodavne za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (službenik za informiranje) 31
2. Odluka o ustrojavanju kataloga informacija koje posjeduju, raspoložu ili nadziru tijela općine Lobar 31

OPĆINA MARIJA BISTRICA**AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**

1. Odluka o ustrojavanju kataloga informacija koje posjeduju, raspoložu ili nadziru tijela općine Marija Bistrica 33
2. Odluka o određivanju službene osobe mjerodavne za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacija 35

OPĆINA STUBIČKE TOPLICE**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o II. izmjeni programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za područje općine Stubičke Toplice za 2004. godinu 35
2. Odluka o izmjeni i dopuni odluke o izvršavanju Proračunu općine Stubičke Toplice za razdoblje od 01.01. do 31.12. 2004. godine 37
3. II. izmjena Proračuna općine Stubičke Toplice za 2004. godinu 38
4. Program održavanja komunalne infrastrukture, za područje općine Stubičke Toplice za razdoblje od 01.01.-31.12.2005. godine 51

OPĆINA ZAGORSKA SELA**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o godišnjem obračunu proračuna općine Zagorska Sela za 2004. godinu 52
2. Odluka o dopuni Odluke o komunalnom doprinosu 57
3. Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u općini Zagorska Sela za 2005. godinu 57

USTAVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE

1. Odluka Ustavnog suda broj: U-II-1917/2004 od 9. veljače 2005. godine 58

**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA**

Na temelju članka 22. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" broj 172/03.) i članka 36. Statuta Krapinsko – zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije" broj 13/01.) Županijsko poglavarstvo Krapinsko – zagorske županije na 70. sjednici održanoj dana 02. veljače 2005. godine, donijelo je

**O D L U K U
O ODREĐIVANJU SLUŽBENICE ZA
INFORMIRANJE****Članak 1.**

Određuje se Nataša Hlaban, stručni referent za odnose s javnošću i protokol u Tajništvu Županije, službenom osobom mjerodavnom za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenica za informiranje) sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama.

Članak 2.

Službenica za informiranje obavlja poslove:

- rješavanja pojedinačnih zahtjeva i redovitog objavljivanja informacija,
- vođenja Upisnika o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama,
- unapređenja načina obrade, klasificiranja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad tijela Županije,
- osiguravanja neophodne pomoći podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava na pristup informacijama,
- poduzimanja svih radnji i mjera potrebnih radi urednog vođenja Kataloga informacija, a za što je neposredno odgovorna županu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije".

KLASA: 022-01/05-01/01

URBROJ: 2140/1-02-05-3

Krapina, 02. veljače 2005.

ŽUPANICA

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 22. stavak 4. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine» broj 173/03.) i članka 36. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 13/01.), Županijsko poglavarstvo Krapinsko-zagorske županije na 70. sjednici održanoj dana 02. veljače 2005. godine donijelo je

**O D L U K U
O USTROJAVANJU KATALOGA INFORMACIJA
KRAPINSKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE****Članak 1.**

Ovom se Odlukom ustrojava Katalog informacija koje posjeduje, raspolaze ili nadzire Krapinsko – zagorska županija i utvrđuju uvjeti pod kojima se omogućava neposredan uvid javnosti u rad tijela Županije, a u cilju ostvarivanja prava na pristup informacijama u smislu zakona kojim se uređuje pravo na pristup informacijama.

Članak 2.

Dokumenti na kojima je zapisana ili unesena informacija u smislu članka 1. ove Odluke, utvrđeni su u sistematiziranom pregledu informacija koji se nalazi u prilogu – Katalog informacija Krapinsko – zagorske županije i čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Pristup informacijama u smislu ove Odluke osigurava se:

1. Objavljivanjem putem WEB stranica Županije:
 - najava aktivnosti i događanja u kojima se kao sudionici pojavljuju predstavnici Županije,
 - informacija o održavanju sjednica Županijske skupštine i Županijskog poglavarstva zajedno s dnevnim redom koji će se razmatrati na sjednici,
 - informacija o natječajima i natječajnoj dokumentaciji,
2. redovitim objavljivanjem akata Županijske skupštine i Županijskog poglavarstva u "Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije",
3. oglašavanjem u "Narodnim novinama" i sredstvima javnog informiranja natječaja i natječajne dokumentacije za javne nabave, radne odnose i sl., sukladno posebnim propisima,
4. održavanjem tiskovnih konferencija i davanjem priopćenja sredstvima javnog informiranja,
5. neposrednim pružanjem informacija ovlašteniku koji je podnio zahtjev,
6. uvidom u dokumente i pravljjenjem preslika dokumenata koji sadrže tražene informacije,
7. dostavljanjem ovlašteniku koji je podnio zahtjev preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju.
8. prisustvovanjem sjednicama Županijske skupštine i Županijskog poglavarstva na način propisan Poslovníkom o njihovu radu.

Članak 4.

Ovlaštenik prava na informaciju ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva Krapinsko – zagorskoj županiji, službeniku za informiranje.

Pisani zahtjev u vezi s ostvarivanjem prava na pristup informaciji može se podnijeti na adresu: Krapinsko – zagorska županija, Krapina, Magistratska 1, p.p. 43 te putem WEB stranice Krapinsko–zagorske županije: www.

krapinsko-zagorska-zupanija.hr ili putem elektronske pošte na adresu: natasa.hlaban@kr-zag-zupanija.hr ili putem telefaksa broj: 049/329-211 ili 049/329-255.

Usmeno postavljeni zahtjev primat će se na zapisnik utorkom od 13,00 do 15,00 sati na adresi: Krapinsko – zagorska županija, Krapina, Magistratska 3, soba broj.

Članak 5.

Tijela Županije su dužna u roku od 15 dana od primitka zahtjeva omogućiti ovlašteniku pristup informaciji, putem službenika za informiranje.

Članak 6.

Tijela Županije će uskratiti pravo na pristup informaciji ako je ona zakonom ili općim aktom Županije određena kao službena ili druga tajna.

Službenom ili drugom tajnom smatraju se podaci i dokumenti čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno radu Županije ili štetilo interesu i ugledu Županije i korisnika sredstava Županije.

Službenom tajnom smatraju se naročito:

1. dokumenti koje tijela Županije proglase službenom tajnom,
2. podaci koje tijelo javne vlasti ili druga pravna osoba priopći tijelima Županije kao povjerljive,
3. dokumenti kojima se određuju mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
4. dokumenti koji se odnose na obranu,
5. plan fizičko – tehničkog osiguranja objekata i imovine Županije,
6. druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Županije, drugih tijela javne vlasti, korisnika sredstava županije, odnosno protivno zakonu.

Članak 7.

Ovlaštenik prava na informaciju, kojemu je omogućen pristup informaciji izradom preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju, dužan je platiti naknadu za izradu preslike u iznosu od 1,00 kn po stranici.

Naknada iz stavka 1. ovog članka uplaćuje se u korist računa Krapinsko–zagorske županije broj:2340009-1800002009, poziv na broj:21 7307-JMBG(za fizičke osobe) i21 7307-MB(za pravne osobe), svrha doznake: naknada za uvid u Katalog informacija.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije».

KLASA: 022-01/05-01/01

URBROJ: 2140/1-02-05-2

Krapina, 02. veljače 2005.

ŽUPANICA

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 11. stavka 5. Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samou-

prave za 2005. godinu (“Narodne novine” broj 185/04.), točke III. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2005. godini (“Narodne novine” broj 185/04.) i članka 36. Statuta Krapinsko-zagorske županije (“Službeni glasnik KZZ” broj 13/01.), Županijsko poglavarstvo na 70. sjednici, održanoj 02. veljače 2005. godine, donijelo je

O D L U K U

O KRITERIJIMA I MJERILIMA I NAČINU FINANCIRANJA ZDRAVSTVENIH USTANOVA IZ SREDSTAVA POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE U 2005. GODINI

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija za investicijsko ulaganje, investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova te za informatizaciju zdravstvene djelatnosti iz bilanciranih sredstava Državnog proračuna u 2005. godini.

II.

Odlukom o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2005. godini, za zdravstvene ustanove na području Krapinsko-zagorske županije u Državnom proračunu osigurano je 14.600.000,00 kn.

III.

Sredstva iz točke II.ove Odluke raspoređuju se zdravstvenim ustanovama za:

- investicijsko ulaganje zdravstvenih ustanova u prostor, medicinsku i nemedicinsku opremu i prijevozna sredstva,
- investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova – prostora, medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava,
- informatizaciju zdravstvene djelatnosti, a sve sukladno planu i programu mjera zdravstvene zaštite i osnovnoj mreži zdravstvene djelatnosti i
- otplatu kredita, koji se prema Ugovoru koristi za izgradnju objekta nove Opće bolnice Zabok na lokaciji Bračak.

IV.

Kriteriji za raspoređivanje sredstava utvrđuju se na temelju uvida u postojeće stanje:

- poslovnog prostora u kojem zdravstvena ustanova obavlja djelatnost (nedostatak prostora i neadekvatni prostor),
- broja objekata i veličine poslovnog prostora kojeg zdravstvena ustanova održava,
- potrebe za nabavkom nove opreme, te završavanja i servisiranje medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava,
- informatizaciju zdravstvene ustanove (nedostatak informatičke opreme ili završavanje iste),
- broja osiguranika koji koriste zdravstvenu zaštitu

u pojedinoj zdravstvenoj ustanovi.

Mjerila za utvrđivanje prava na dodjelu sredstava utvrđuju se prema opsegu djelatnosti zdravstvene ustanove imajući u vidu prioritete pojedine zdravstvene ustanove.

V.

Sredstva iz točke II. ove Odluke ne mogu se koristiti u svrhu uređenja prostora, medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava u svrhu pružanja zdravstvenih usluga izvan osnovnoga zdravstvenog osiguranja.

VI.

Zdravstvene ustanove sukladno točki III. i V. ove Odluke dostavljaju Popis prioriteta Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, Službi za zdravstvo i socijalnu skrb Krapinsko-zagorske županije.

Županijsko poglavarstvo utvrđuje Popis prioriteta za svaku zdravstvenu ustanovu, te ukupni Popis prioriteta dostavlja na suglasnost Ministarstvu zdravstva i socijalne skrbi.

Po dobivenoj suglasnosti Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi, Županijsko poglavarstvo donosi Odluku o rasporedu dodijeljenih sredstava između zdravstvenih ustanova.

VII.

Upravni odjel za financije i proračun Krapinsko-zagorske županije sukladno Odluci o rasporedu dodijeljenih sredstava za decentralizirane funkcije između zdravstvenih ustanova za 2005. godinu i Popisu prioriteta, doznajući sredstva zdravstvenim ustanovama, prema dinamici trošenja.

VIII.

Upravni odjel za financije i proračun Krapinsko-zagorske županije obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela koja obavljaju poslove decentraliziranih funkcija i korisnika proračunskih sredstava (zdravstvenih ustanova) koja se financiraju iz tih sredstava.

Tijelo iz stavka 1. ove točke, Ministarstvu zdravstva i socijalne skrbi tromjesečno dostavlja posebna izvješća o planiranim i izvršenim rashodima prenesenih funkcija zdravstva, zbrojno po ustanovama i po vrsti rashoda, a prema Odluci o rasporedu sredstava za zdravstvene ustanove, u skladu s Uredbom o računovodstvu proračuna i Pravilnikom o financijskom izvješćivanju o proračunskom računovodstvu.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 500-01/04-01/03

URBROJ: 2140/1-02-04-2

Krapina, 02. veljače 2005.

ŽUPANICA

Vlasta Hubicki, dr.vet.med, v.r.

Na temelju članka 11. stavka 4. Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samou-

prave za 2005. godinu ("Narodne novine" broj 185/04.), točke II. i točke VI. Odluke o minimalnim financijskim standardima materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva u 2005. godini ("Narodne novine" broj 185/04) i članka 36. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01), Županijsko poglavarstvo na 70. sjednici održanoj 02. veljače 2005. godine, donijelo je

O D L U K U

O RASPOREDU SREDSTAVA ZA MATERIJALNE I FINANCIJSKE RASHODE CENTARA ZA SOCIJALNU SKRIB ZA 2005.G.

I.

Utvrđuje se da je Vlada Republike Hrvatske, uvodno rečenom Odlukom, za materijalne i financijske rashode centrima za socijalnu skrb na području Krapinsko – zagorske županije dodijelila iznos od 1.420.000,00 kuna.

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke raspoređuju se centrima za socijalnu skrb kako slijedi:

Red. br.	Naziv centra	Broj zaposlenih	Ukupno za 2005.	Mjesečno
1.	Centar za socijalnu skrb Donja Subica	13	335.635,00	27.969,58
2.	Centar za socijalnu skrb Krapina,	18	464.755,00	38.729,58
3.	Centar za socijalnu skrb Zabok	13	335.635,00	27.969,58
4.	Centar za socijalnu skrb Zlatar Bistrica	11	283.975,00	23.664,58

III.

Doznaku sredstava u mjesečnim obrocima centrima za socijalnu skrb vrši Upravni odjel za financije i proračun Krapinsko – zagorske županije.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije".

KLASA: 550-01/05-01/01

URBROJ: 2140/1-02-05-2

Krapina, 02. veljače 2005.

ŽUPANICA

Vlasta Hubicki, dr.vet.med, v.r.

Na temelju članka 38. stavka 4. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01 i 103/03), članka 11. stavak 4. Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područje (regionalne) samouprave za 2005. godinu («Narodne novine» broj 185/04) i članka 36. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 13/01), Županijsko poglavarstvo na 70. sjednici održanoj dana 02. veljače 2005. godine, donijelo je

**ODLUKU
O VISINI POMOĆI ZA PODMIRENJE
TROŠKOVA STANOVANJA KORISNICIMA KOJI
SE GRIJU NA DRVA ZA 2005. G.**

I.

Samcu ili obitelji koja se grije na drva može se jednom godišnje odobriti novčana pomoć za podmirenje troškova stanovanja u iznosu od 880,00 kuna.

II.

Radi osiguranja sredstava za odobrenje pomoći iz točke I. ove Odluke, jedinica lokalne samouprave podnosi zahtjev Upravnom odjelu za financije i proračun Krapinsko – zagorske županije najkasnije do prosinca tekuće godine.

III.

Doznaku sredstava namijenjenih za ogrjev, jedinici lokalne samouprave, iz županijskog proračuna, obavlja Upravni odjel za financije i proračun Krapinsko – zagorske županije.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije».

KLASA: 550-01/05-01/04

URBROJ: 2140/01-02-05-2

Krapina, 02. veljače 2005.

ŽUPANICA

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju točke VII. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2005. g. (NN 185/04), točke IX. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2005. g. (NN 185/04), Odluke o kriterijima, prioritetima i načinu financiranja kapitalne izgradnje i investicijskog održavanja školskih objekata u Krapinsko – zagorskoj županiji («Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije» broj 4/03, 8/03 i 9/04) i članka 36. Statuta Krapinsko – zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije», broj 13/01), Županijsko poglavarstvo na 70. sjednici održanoj dana 02. veljače 2005. godine donijelo je

O D L U K U

**O KRITERIJIMA, MJERILIMA I NAČINU
FINANCIRANJA DECENTRALIZIRANIH
FUNKCIJA U ŠKOLSTVU ZA 2005.G.**

I

Utvrđuje se da se temeljem financijskih mogućnosti Proračuna Krapinsko-zagorske županije javne potrebe u osnovnom i srednjem školstvu zadržavaju na razini propisanoj Odlukom Vlade RH, odnosno Odlukama o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog i srednjeg školstva te učeničkih domova

u 2005. godini („Narodne novine“, broj 185/04).

II

Utvrđuje se da ukupna sredstva za javne potrebe u osnovnom školstvu Krapinsko – zagorske županije za 2005.g. iznose 25.776.942 kn . i da će se kao takva po školama rasporediti:

1. Za materijalne i financijske rashode (skupina 32 i 34 RPPr Krapinsko – zagorske županije bez odjeljka 3224 i 3232) u iznosu od 18.450.000 plus 151.120 kn rezerve, a na temelju mjesečnog izvještaja škole o stvarno nastalim rashodima. Godišnji iznosi po školama (pregled u tabeli) izračunati su na temelju financijskih planova škola na V razini računskog plana po kriterijima:

- broj učenika i broj školskih zgrada,

- energenti i infrastruktura,

- broj učenika sa pravom na organizirani prijevoz i konfiguracija terena na kojem se isti vrši ,

- uvođenje novih programa (nove školske i športske zgrade, nove učeničke linije)

-sve to izraženo kroz prosjek utrošenog za te rashode iz 2004. g.

2. Za rashode materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja (odjeljak 3224 i 3232 RPPrKZZ) u iznosu od 1.817.444 kn od kojih se:

a) iznos od 400.000 kn predviđa kao rezerva za potrebe hitnih intervencija po školama putem prijave,

b) iznos od 1.417.444 kn predviđa za podmirenje zahtjeva škola za tekuće i investicijsko održavanje i opremanje. Sredstva će se podijeliti prema odluci nadležnog županijskog tijela na osnovu sljedećih prioriteta - kriterija:

-sanacija kotlovnica i sustava grijanja

-sanacija krovnih konstrukcija i pokrova

-sanacija elektroinstalacija u cilju postizanja propisanih tehničkih i zakonskih standarda

-sanacija sanitarija i vodovodnih instalacija u cilju poboljšavanja zdravstveno-higijenskih uvjeta korištenja i postizanja propisanih tehničkih i zakonskih standarda (inspeksijski nalazi)

-sanacija konstrukcije, nosivih zidova, stupova, međukatnih konstrukcija, temelja

-izolacija zidova, podova i temelja zgrade

-održavanje vanjskih prozora i vrata

-znavljanje školskog namještaja , radioničke i kuhinjske opreme

3. Za rashode za nabavu proizvedene imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (skupina 42 i 45 RPPr Krapinsko – zagorske županije) u iznosu od 5.358.378 kn .

III

Utvrđuje se da ukupna sredstva za javne potrebe u srednjem školstvu Krapinsko – zagorske županije za 05.g. iznose 15.703.448 kn i da će se kao takva po školama rasporediti:

1. za materijalne i financijske rashode (skupina 32 , 34 i 37 RPPrKZZ bez odjeljka 3224 i 3232) u iznosu od 8.200.000 kn plus 137.204 kn rezerve te plaćanje smještaja

i prehrane učenika u uč. domovima u iznosu od 3.918.600 kn (pregled u tabeli), a na temelju mjesečnog izvještaja škole o stvarno nastalim rashodima. Godišnji iznosi po školama izračunati su na temelju financijskih planova škola na V razini računskog plana po kriterijima:

- broj učenika i broj školskih zgrada,
- vrsta upisanih programa obrazovanja,
- energenti i infrastruktura,

-prijevoz zaposlenika i uvođenje novih programa (nove školske –športske zgrade)

-sve to izraženo kroz prosjek utrošenog za te rashode iz 2004 g.

2. za rashode materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja škola i učeničkog doma

a) iznos od 180.000 kn predviđa se kao rezerva za potrebe hitnih interv. po školama putem prijava,

b) iznos od 111.100 kn odlukom Vlade RH predviđen namjenski za uče. dom Bedekovčina

b) iznos od 644.006 kn predviđa se za podmirenje zahtjeva škola za tekuće i investicijsko održavanje i opremanje. Sredstva će se podijeliti prema odluci nadležnog županijskog tijela, a sve na osnovu sljedećih kriterija:

- sanacija kotlovnica i sustava grijanja
- sanacija krovnih konstrukcija i pokrova
- sanacija elektroinstalacija u cilju postizanja propisanih tehničkih i zakonskih standarda

-sanacija sanitarija i vodovodnih instalacija u cilju poboljšavanja zdravstveno-higijenskih uvjeta korištenja i postizanja propisanih tehničkih i zakonskih standarda (inspekcijski nalazi)

-sanacija konstrukcije, nosivih zidova, stupova, međukatnih konstrukcija, temelja

-izolacija zidova, podova i temelja zgrade

-održavanje vanjskih prozora i vrata

-znavljanje školskog namještaja, radioničke i kuhinjske opreme

3. za rashode za nabavu proizvedene imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (skupina 42 i 45 RPPrKZZ) u iznosu od 2.512.538 kn. Plan raspodjele će se izvršiti na osnovu odluke nadležnog županijskog tijela i odobrenja Ministarstva znanosti, prosvjete i športa o udruživanju sredstava.

IV

Utvrđuje se da se potrebna sredstva školama i učeničkim domovima imaju isplaćivati načelno do 15. u tekućem mjesecu (ukoliko pristignu sredstva iz fonda za poravnanje), a za protekli mjesec i to:

1. osnovnim školama kao dospjele obaveze za:

-materijalno-financijske rashode, putem tablice I mf-oš

-rashode za materijal, dijel. i usluge tekućeg i invest. održ., putem tablice II it-oš

2. srednjim školama kao dospjele obaveze za:

-materijalno-financijske rashode, putem tablice I mf-sš

-rashode za materijal, dijel. i usluge tekućeg i invest. održ., putem tablice II it-sš

3. za rashode pri nabavci proizvedene dugotrajne imovine i dodatnih ulaganja na nefinancijskoj imovini:

-putem tablice III ku-oš za osnovne škole

-putem tablice III ku-sš za srednje škole;

Uz dostavljene tablice nužno je priložiti propisanu dokumentaciju (veza :odredbe Zakona o javnoj nabavi i Uredba o nabavi roba male vrijednosti).

Predmetnu dokumentaciju potrebno je priložiti i uz tablicu II it, ukoliko je iznos pojedinačnog rashoda veći od 20.000 kn(bez PDV-a).

4. učeničkim domovima isplata putem osnivača, a temeljem dostavljenog popisa učenika s područja Krapinsko-zagorske županije smještenih u učeničke domove

5. za prijevoz učenika osnovnih škola vlastitim prijevozom kao isplata putem dostavljenog izvješća o izvršenju prijevoza, paušalno 161,80 kn po danu na bazi 175 radnih dana, putem tablice Imf-oš

V

Vlastiti prihodi osnovnih i srednjih škola ostvareni na tržištu temeljem obavljanja osnovne i ostalih djelatnosti kao i na osnovu prodaje nekretnina koje više nisu u funkciji, ostaju na raspolaganju školama i imaju se na osnovu odluka školskih odbora i ravnatelja škola, koristiti isključivo za poboljšanje uvjeta rada učenika i zaposlenika škola. {temelj: čl. 57 Zakona o ustanova (NN 76/93; 29/97; 47/99) i točke IX. Odluke o kriterijima, prioritetima i načinu financiranja kapitalne izgradnje i investicijskog održavanja objekata školstva u Krapinsko zagorskoj županiji (sl. glasnik 4/03, 8/03 i 9/04).

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije».

KLASA: 602-01/05-01/4

URBROJ: 2140/1-02-05-02

Krapina, 02. veljače 2005.

ŽUPANICA

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju članka 23. Zakona o udrugama ("Narodne novine", br. 88/01 i 11/02-isppravak), članka 6. Odluke o mjerilima za ostvarivanje financijske potpore programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", br. 17/02 i 4/04) i članka 36. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", br. 13/01), Županijsko poglavarstvo na 70. sjednici, održanoj dana 02. veljače 2005. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O RASPISIVANJU NATJEČAJA ZA DODJELU FINACIJSKE POTPORE PROGRAMIMA I PROJEKTIMA UDRUGA NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA 2005. GODINU

I.

Udruge, sukladno ovom Natječaju, mogu se natjecati za dodjelu dviju vrsta financijske potpore:

- * programe – kao redovne djelatnosti usmjerene ka zadovoljavanju općih i zajedničkih potreba u društvu,
- * projekte – kao konkretne nove aktivnosti ograničenog vremenskog trajanja.

II.

Financijska potpora dodjeljivat će se programima i projektima udruga koji zadovoljavaju opće kriterije, a odnose se na:

- unapređenje kvalitete življenja te zaštitu i očuvanje zdravlja,
- zaštitu okoliša i održivi razvoj,
- zaštitu kulturne baštine,
- unapređenje odgoja i obrazovanja ciljne skupine ili sredine, posebno mladih,
- unapređenje gospodarskog statusa ciljne skupine ili sredine,
- unapređenje socijalnog statusa ciljne skupine ili sredine,
- zaštitu osoba i skupina s posebnim potrebama i invaliditetom.

III.

Uz opće kriterije, udruge koje prijavljuju programe i projekte trebaju zadovoljavati i posebne kriterije:

- brojnost pripadnika ciljanih skupina uključenih u provođenje programa,
- broj članova udruge uključenih u provođenje programa,
- brojnost korisnika rezultata provođenja programa,
- multipliciranje učinaka uloženi sredstava vlastitim dobrovoljnim aktivnostima,
- financijska potpora programu od strane drugih udruga, zajednica ili institucija,
- suradnja s drugim institucijama u provođenju programa,
- inovativnost programa, primjena novih tehnologija, ekonomičnost i dugoročnost programa-projekta,
- promicanje Županije na nivou države i međunarodnom nivou,
- realnost programa u smislu mogućnosti provođenja,
- ukupna dosadašnja aktivnost udruge – nositelja programa.

IV.

Za dodjelu financijske potpore iz Županijskog proračuna mogu se natjecati samo udruge upisane u registar udruga za čiju djelatnost, temeljem posebnih propisa, ne postoji obveza osiguranja sredstava u Županijskom proračunu odnosno čija se djelatnost u cjelini ne financira iz drugih izvora.

V.

Financijsku potporu neće moći ostvariti:

- znanstveno-istraživački projekti,
- projekti vjerskih ciljeva i aktivnosti,

- aktivnosti za koje je odgovorna država (osnovna zdravstvena skrb, formalno obrazovanje i sl.),

- projekti velikih razmjera za koje su potrebna znatna financijska sredstva,

- projekti koji se isključivo baziraju na investicijskim ulaganjima, izgradnji ili adaptaciji kapitalnih objekata ili kupnji opreme,

- projekti-programi koji su prijavljeni od udruge ovisne o bilo kojoj političkoj struji ili stranci a što može utjecati na neovisnost i održivost projekta-programa,

- programi koji se odnose na jednokratne manifestacije kao npr. konferencije, okrugli stolovi, seminari, proslave, izleti, hodočašća i sl., osim u slučaju kada su te aktivnosti dio trajnijeg i sveobuhvatnijeg programa.

VI.

Stručna Povjerenstva izvršit će verifikaciju pristiglih programa i projekata te predložiti visinu potpore. Potporu odobrava Županijsko poglavarstvo, nakon čega se zaključuje ugovor između Županije i udruge o financijskoj potpori programu ili projektu udruge.

VII.

Maksimalni iznos financijske potpore pojedinom programu ili projektu iznosi 50.000,00 kuna.

VIII.

Rok za prijavu programa i projekata po ovom Natječaju je 30 dana od dana objave u dnevniku "Večernji list".

XI.

Zadužuje se Služba za mlade i udruge, da sukladno članku 7. i 8. Odluke o mjerilima za ostvarivanje financijske potpore programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije, u roku 8 dana od dana donošenja ovog Zaključka, izvrši objavu i provedbu natječaja.

X.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", na oglasnim pločama Županijskog poglavarstva, u programima radio postaja u Županiji, u javnom tiskovnom glasilu i na web-stranicama Županije.

KLASA: 007-02/05-01/03

URBROJ: 2140/01-02-05-2

Krapina, 02. veljače 2005.

ŽUPANICA

Vlasta Hubicki, dr.vet.med., v.r.

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93, 29/97 I 47/99), članka 54. stavka 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", broj 121/03) i članka 36. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 13/01), Županijsko poglavarstvo na 70. sjednici održanoj 02. veljače 2005. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

**O DAVANJU SUGLASNOSTI NA ODLUKU O
DOPUNAMA STATUTA ZAVODA ZA JAVNOG
ZDRAVSTVO KRAPINSKO-ZAGORSKE
ŽUPANIJE**

Daje se suglasnost na Odluku o dopunama Statuta Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije Zlatar, broj: OA-I/I-03-2004. god 16. prosinca 2004. godine.

Odluka se nalazi u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

KLASA: 500-01/05-01/01

URBROJ: 2140/1-02-05-3

Krapina, 02. veljače 2005.

ŽUPANICA

Vlasta Hubicki, dr.vet.med, v.r.

Na temelju toč. IX. Odluke o kriterijima, prioritetima i načinu financiranja kapitalne izgradnje i investicijskog održavanja školskih objekata u Krapinsko-zagorskoj županiji («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 4/03., 8/03. i 9/04.) i članka 36. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 13/01.), Županijsko poglavarstvo Krapinsko-zagorske županije na 70. sjednici održanoj dana 02. veljače 2005. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI ZA RASPOLAGANJE IMOVINOM OSNOVNOJ ŠKOLI ANTUNA MIHANOVIĆA PETROVSKO

I.

Osnovnoj školi Antuna Mihanovića Petrovsko, Petrovsko 58 daje se prethodna suglasnost na otuđenje – prodaju nekretnine, zemljišta oznake kčbr. 1474/2, oranica, površine 480 čhv, upisane u z.k.ul. 2133 k.o. Petrovsko kao samovlasništvo Osnovne škole Antuna Mihanovića Petrovsko općini Petrovsko, sukladno Odluci Školskog odbora od 20. prosinca 2004. godine.

II.

Prodaja nekretnine iz toč. I. ovog Zaključka izvršiti će se putem neposredne pogodbe, po cijeni koja ne može biti manja od visine tržišne vrijednosti predmetnog zemljišta, a koju tržišnu vrijednost je potrebno utvrditi prije sklapanja kupoprodajnog ugovora.

III.

Sredstva ostvarena prodajom zemljišta iz toč. I. ovog Zaključka Osnovna škola je dužna upotrijebiti za izgradnju i dodatna ulaganja na školskim objektima u uporabi.

IV.

Zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti, Služba za prosvjetu, šport i kulturu za praćenje provedbe postupka prodaje, te praćenje namjenskog trošenja sredstava pribavljenih prodajom zemljišta iz toč. I. ovog Zaključka.

V.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 602-02/04-01/04

URBROJ: 2140/1-02-05-10

Krapina, 02. veljače 2005.

ŽUPANICA

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

Na temelju točke V. stavka 4. i 6. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2005. g. (NN 185/04), točke VII. stavka 5. i 7. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2005. g. (NN 185/04), točke X. stavka 1. Odluke o kriterijima, prioritetima i načinu financiranja kapitalne izgradnje i investicijskog održavanja školskih objekata u Krapinsko – zagorskoj županiji («Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije» broj 4/03, 8/03 i 9/04) i članka 36. Statuta Krapinsko – zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije», broj 13/01), Županijsko poglavarstvo na 70. sjednici održanoj dana 02. veljače 2005. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Donose se

* Plan rashoda decentraliziranih sredstava za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola u 2005. godini,

* Plan rashoda decentraliziranih sredstava za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola u 2005. godini,

* Plan rashoda decentraliziranih sredstava za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za osnovne i srednje škole u 2005. godini,

* Plan rashoda Županijskih izvornih sredstava za školstvo u 2005. godini.

2. Planovi rashoda iz točke 1. nalaze se u prilogu i sastavni su dio ovog Zaključka.

KLASA: 602-01/05-01/4

URBROJ: 2140/1-02-05-03

Krapina, 02. veljače 2005.

ŽUPANICA

Vlasta Hubicki, dr. vet. med., v.r.

GRAD DONJA STUBICA

Na temelju članka 14. Statuta grada Donja Stubica («Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije», br. 14/97, 4/01 i 20/01), a sukladno Odluci o donošenju Plana sudjelovanja građana u odlučivanju («Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije», br. 17/03), Gradsko vijeće Donja Stubica na 40. sjednici od 02.02.2005. godine, donijelo je

ODLUKU

O RASPISIVANJU IZBORA ZA ČLANOVE GRADSKOG VIJEĆA MLADIH DONJA STUBICA

I

Temeljem Odluke Gradskog vijeća o prihvaćanju Plana sudjelovanja građana u odlučivanju ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije", br. 17/03)), Gradsko vijeće Donja Stubica raspisuje izbore za Gradsko vijeće mladih.

1. Raspisuju se izbori za članove Gradskog vijeća mladih grada Donja Stubica

2. Pravo kandidirati se, za Gradskog vijeće mladih, imaju svi mladi koji stanuju na području grada Donje Stubice, u dobnoj granici između 12-e i 16-e godine života

3. Izbori za Gradsko vijeće mladih održat će se 12.03.2005. a provest će se u dvije izborne jedinice, sa po jednim biračkim mjestom, i to izborna jedinica br. 1 u Osnovnoj školi Donja Stubica, Toplička c. 27, i izborna jedinica br. 2. u Gradskoj upravi Donja Stubica, Trg M. Gupca 20/II

4. U izbornoj jedinici br. 1. u Osnovnoj školi Donja Stubica, bira se deset vijećnika iz sastava birača iz točke 2. koji pohađaju Osnovnu školu Donja Stubica, dok se u izbornoj jedinici br. 2. u Gradskoj upravi, bira pet vijećnika iz sastava birača iz točke 2. koji pohađaju srednju školu u drugim gradovima u RH, te birača koji su završili osnovnu školu a nisu nastavili daljnje školovanje.

5. Ako u izbornim jedinicama br. 1. ili br. 2., ne bude dovoljan broj kandidata u odnosu na broj koji je predviđen u toč. 4. ove Odluke, izabrani vijećnici popunjavati će se iz druge izborne jedinice, tako da ukupan broj vijećnika bude 15.

6. Birališta će biti otvorena na dan izbora od 10 do 16 sati.

7. Za provođenje izbora Gradsko vijeće Donja Stubica imenovat će Izorno povjerenstvo od pet članova, kojim će rukovoditi gradonačelnik Donje Stubice

8. Izorno povjerenstvo će:

- utvrditi i objaviti obvezne upute, te potrebne obrasce za provođenje izbora

- imenovati članove biračkih odbora

- educirati članove biračkih odbora

- prikupiti zapisnike sa biračkih mjesta, zbrojiti glasove, izraditi izvješća te objaviti rezultate izbora.

9. Za svako biračko mjesto Gradsko izorno povjerenstvo, najkasnije pet dana prije dana održavanja izbora, imenovat će biračke odbore u sastavu; predsjednik i 2 člana te njihove zamjenike.

10. Članovi biračkih odbora moraju biti osobe koje imaju biračko pravo na području grada Donja Stubica ili Gradske uprave

11. Vijeće ima mandat dvije godine.

12. Kandidatura se podnosi Izbornom povjerenstvu najkasnije do 05.03.2005. godine do 15 sati.

13. Za podnošenje kandidature, kandidat mora imati najmanje deset potpisa birača koji imaju izorno pravo iz točke 2.

14. Birači iz točke 2. mogu dati svojim potpisom potporu samo jednom kandidatu iz svoje izborne jedinice.

15. Gradsko vijeće mladih grada Donja Stubica broji 15 članova.

16. Izorno povjerenstvo objaviti će rezultate izbora drugi dan nakon održavanja izbora, na oglasnoj ploči Grada Donja Stubica.

17. Rezultati izbora biti će punovažni sedmi dan nakon objave na Oglasnoj ploči grada Donja Stubica

18. Vijeće će se konstituirati najkasnije 14 dana nakon objave rezultata izbora na oglasnoj ploči.

19. Konstituirajućom sjednicom Gradskog vijeća mladih do izbora predsjednika rukovoditi će gradonačelnik.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije".

KLASA: 021-05/04-02/249

URBROJ: 2113/01-04/1-05-5

Donja Stubica, 02.02.2005.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Stjepan Jelečki, upr.prav., v.r.

Na temelju članka 14. Statuta grada Donja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije", br. 14/97, 4/01 i 20/01) Gradsko vijeće Donja Stubica na svojoj 40. sjednici održanoj dana 02.02.2005. godine donosi slijedeću:

ODLUKU**O IMENOVANJU IZBORNOG POVJERENSTVA ZA PROVOĐENJE IZBORA ZA ČLANOVE GRADSKOG VIJEĆA MLADIH DONJA STUBICA**

I

Temeljem odluke o raspisivanju izbora za Gradsko vijeće mladih grada Donja Stubica, u Izorno povjerenstvo se imenuju:

1. Branko Mučnjak	predsjednik
2. Stella Landripet-Glivar	član
3. Siniša Klanjčić	član
4. Zvonimir Babić	član
5. Irena Kebet	član

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, i objaviti će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-05/01-02/249

URBROJ: 2113/01-04/1-05-7

Donja Stubica, 02.02.2005.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Stjepan Jelečki, upr.prav., v.r.

Na temelju članka 14. Statuta grada Donja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije", br. 14/97, 4/01 i 20/01), a sukladno Odluci o donošenju Plana sudjelovanja građana u odlučivanju "Službeni glasnik

Krapinsko zagorske županije”, br. 17/03), Gradsko vijeće Donja Stubica, na 40. sjednici od 02.02.2005. godine, donijelo je sljedeću

**ODLUKU
O NAČINU DONOŠENJA PRORAČUNA
GRADA DONJA STUBICA**

I

Pri donošenju proračuna Grada, za svaku navedenu proračunsku godinu, grad Donja Stubica koristiti će sljedeći postupak:

1. Poziv korisnicima proračuna za podnošenje svojih zahtjeva
2. Utvrđivanje prijedloga proračuna na Gradskom poglavarstvu
3. Prvo čitanje prijedloga proračuna na Gradskom vijeću
4. Gradonačelnikova proračunska poruka građanima
5. Javna tribina o prijedlogu proračuna
6. Rezimiranje rasprave na Gradskom poglavarstvu, odnosno:
 - definiranje konačnog prijedloga proračuna
 - odgovori građanima s argumentiranim obrazloženjem
7. Donošenje proračuna na Gradskom vijeću
8. Izrada brošure “Proračun u malom” (dijeli se svakom domaćinstvu radi mogućnosti praćenja izvršenja proračuna).

II

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 021-05/04-02/249

URBROJ: 2113/01-04/1-05-2

Donja Stubica, 02.02.2005.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Stjepan Jelečki, upr.prav., v.r.

Na temelju članka 14. Statuta grada Donja Stubica (“Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije”, br. 14/97, 4/01 i 20/01), a sukladno Odluci o donošenju Plana sudjelovanja građana u odlučivanju (“Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije” br. 17/03), Gradsko vijeće Donja Stubica na 40. sjednici od 02.02.2005. godine, donijelo je sljedeću

**ODLUKU
O IMPLEMENTACIJI (PROVEDBI)
INTERVENCIJA – SURADNJA S MJESNIM
ODBORIMA**

I

Radi boljeg informiranja građana o svom radu i poticanja aktivnosti u radu mjesnih odbora, Gradsko vijeće pozivati će na svoje sjednice, predsjednike mjesnih odbora kada će se raspravljati o materijalima od interesa pojedinih mjesnih odbora ili naselja.

II

Radi efikasnijeg provođenja godišnjih planova rada na cijelom području i ostvarivanja bolje suradnje, Gradonačelnik će koordinirati rad predsjednika mjesnih odbora na redovnim jednomjesečnim koordinacijama, a po potrebi i češće. Termin i mjesto održavanja koordinacija, dogovarati će se zajedno s predsjednicima mjesnih odbora.

III

Gradska uprava pomoći će vijećima mjesnih odbora pri izradi godišnjih planova rada, radi njihovog usklađivanja s gradskim programima.

Ove će aktivnosti voditi pročelnica Jedinственог upravnog odjela, a koordinirati gradonačelnik.

IV

U cilju efikasnijeg provođenja točke II ove Odluke, Gradsko poglavarstvo će izraditi terminski plan i o tome obavijestiti predsjednike mjesnih odbora.

V

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 021-05/04-02/249

URBROJ: 2113/01-04/1-05-1

Donja Stubica, 02.02.2005.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Stjepan Jelečki, upr.prav., v.r.

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi (“Narodne novine” broj 73/97, 27/01, 59/01 i 82/01) i članka 33 i 90. Statuta grada Donja Stubica (“Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije”, br. 14/97, 4/01 i 20/01), Gradsko poglavarstvo Donja Stubica na 51. sjednici od 19.01.2005. godine, donijelo je

**PROGRAM
RASPOREDA SREDSTAVA ZA POTREBE
SOCIJALNE SKRBI OSIGURANIH
U PRORAČUNU GRADA DONJA STUBICA
ZA 2005. GODINU**

I

U Proračunu grada Donja Stubica za 2005. godinu za socijalnu skrb – naknade građanima i kućanstvima, predviđena su sredstva u visini od 185.000,00 kuna, koja se u suradnji sa Centrom za socijalnu skrb Donja Stubica, raspoređuju kako slijedi:

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja
2. Jednokratne novčane pomoći socijalno ugroženim obiteljima i kućanstvima
3. Financiranje ljetovanja djece, koja su medicinski indicirana, iz socijalno ugroženih obitelji
4. Pomoći za poboljšanje stambenih uvjeta soc. ugroženim obiteljima i samcima koji žive u ugrožavajućim stambenim prilikama
5. Sufinanciranje prehrane socijalno ugroženim obiteljima i samcima
6. Sufinanciranje školske kuhinje za djecu socijalno ugroženih obitelji

7. Pomoć za školovanje djece socijalno ugroženih obitelji

8. Sufinanciranje cijene željezničkog prijevoza učenika i studenata

9. Pomoći za pogrebne troškove u situacijama gdje ih nema tko snašati

10. Ostale pomoći po odlukama Gradskog poglavarstva.

II

Za sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola (točka I podtočka 8.) redovitih studenata i radnika u željezničkom prometu predviđena su sredstva u iznosu od 70.000,00 kuna.

Učeniци srednjih škola, redoviti studenti i radnici ostvaruju pravo na sufinanciranje mjesečnih karata od 40%, na način da grad sufinancira 25%, a Krapinsko-zagorska županija 15%.

Sredstva se odobravaju ispostavljanjem računa Krapinsko zagorske županije sukladno potpisanom Ugovoru o sufinanciranju mjesečnih željezničkih učeničkih i radničkih karata za stanovnike s područja grada Donja Stubica.

III

Temeljem članka 12. stavka 2. Uredbe o uredskom poslovanju ("Narodne novine", br. 38/87 i 42/88), članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata ("Narodne novine" br. 38/88 i Mišljenja ministarstva uprave Republike Hrvatske KLASA: 035-01/94-01/03 URBROJ: 515-04-03/3-94-1 od 24.01.2003. godine, pročelnik Jedinственог upravnog odjela grada Donja Stubica 28.12.2004. godine, donosi

PLAN

KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH OZNAKA STVARATELJA I PRIMATELJA AKATA UPRAVNIH I DRUGIH TIJELA GRADA DONJA STUBICA

Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata (u daljem tekstu: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja akata gradonačelnika, Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva i Jedinственог upravnog odjela, brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata upravnih tijela, te vrijeme čuvanja upravnih i neupravnih predmeta kao arhivskog gradiva.

Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacije po sadržaju i broju dosjea, koji proizlaze iz djelokruga rada tijela iz članka 1. ovog Plana, a koristiti će se u određivanju klasifikacijske oznake, kao brojčane oznake predmeta, na pojedinim vlastitim i primljenim aktima u razdoblju od 1.1.2005. godine, kako slijedi:

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe
DRUŠTVO, DRŽAVNO UREĐENJE I UPRAVA		
002-01/	01	Pravni sistem - općenito
004-01/	01	Sloboda, prava i dužnosti građana - općenito
007-01	01	Društvene organizacije – općenito
008-02/	01	Javno informiranje
011-01/	01	Donošenje i objavljivanje propisa – općenito
012-03/	01	Statuti
014-02/	01	Referendum
014-03/	01	Drugi oblici osobnog izjašnjavanja
015-01/	01	Teritorijalna razgraničenja – općenito

Za sufinanciranje školske kuhinje za djecu socijalno ugroženih obitelji (točka I podtočka 6.) predviđena su sredstva u iznosu 15.000,00 kuna.

Sredstva se odobravaju ispostavljanjem računa Osnovne škole Donja Stubica, a prema spisku djece iz socijalno ugroženih obitelji, koji utvrđuje Osnovna škola u suradnji sa Centrom za socijalnu skrb.

IV

Sredstva iz točke I/1 (pomoć za podmirenje troškova stanovanja) odobrava Jedinствени upravni odjel temeljem Odluke o kriterijima raspodjele sredstava za potrebe socijalne skrbi ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije" broj 11/01 i 13/01), a sredstva iz točke I/2-7. i točke 9. odobrava Gradsko poglavarstvo posebnim zaključkom, na prijedlog i u suradnji s Centrom za socijalnu skrb Donja Stubica.

V

Ovaj Program objaviti će se u "Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije".

KLASA: 550-01/05-01/1

URBROJ: 2113/01-04/2-05/1

Donja Stubica, 19.01.2005.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Stjepan Jelečki, upr.prav., v.r.

015-07/	01	Gradovi i naselja
015-08/	01	Ulice i trgovi
017-01/	01	Grbovi, amblemi, zastave i himne - općenito
018-02/	01	Odnosi s drugim državama
021-05/	01	Organizacija i rad Gradskog vijeća
022-05/	01	Organizacija i rad Gradskog poglavarstva
	02	Organizacija i rad gradonačelnika
023-05/	01	Organizacija i rad Gradske uprave
026-01/	01	Organizacija i rad mjesnih odbora
030-01/	01	Upravno poslovanje – općenito
030-03/	01	Informatička djelatnost, računarstvo i računalna oprema
030-08/	01	Organiz. metode i tehnike rada – ostalo
031-01/	01	Oznake, prijem, pošt.usluge – općenito
032-01/	01	Informacijsko-dokum.služba – općenito
034-04/	01	Uvjerenja, potvrde
034-06/	01	Izveštaji o stanju rješavanja upravnih stvari
035-01/	01	Uredsko poslovanje - općenito
035-02/	01	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
035-04/	01	Evidencije i obrasci
036-01/	01	Arhiviranje predmeta
038-01/	01	Pečati i žigovi - općenito
	02	Štambilji - općenito
050-01/	01	Predstavke i pritužbe – općenito
053-01/	01	Molbe, prijedlozi i sl.-općenito
060-01/	01	Odlikovanja - općenito
061-01/	01	Javne nagrade i priznanja
080-01/	01	Dužnosnici - općenito
080-07/	01	Ocjenjivanje službenika i namještenika
080-08/	01	Ovlasti potpisivanja i zamjenjivanja
RAD I RADNI ODNOSI		
102-01/	01	Nezaposlenost - općenito
112-01/	01	Radni odnosi – općenito (dopisi,izvješća)
	02	Radni odnosi – pravilnici i slično
112-06/	01	Prijam vježbenika
112-07/	01	Ugovor o radu
	02	Ugovori o djelu
113-01/	01	Radno vrijeme, dopusti, odmori
113-05/	01	Bolovanje
114-01/	01	Radni sporovi, radna disciplina i sl.
115-01/	01	Zaštita na radu - općenito
117-01/	01	Radni staž - općenito
118-01/	01	Stručna sprema, kvalifikacije, stručna osposobljenost i priznavanje svojstva - općenito
119-01/	01	Kadrovska politika - općenito
119-03/	01	Kadrovske evidencije
120-01/	01	Plaće - općenito
120-08/	01	Plaće - ostalo
121-01/	01	Ostala primanja iz radnog odnosa i kol. ugovora
130-01/	01	Tečajevi, savjetovanja, stručna putovanja
133-01/	01	Stručni ispiti - općenito
UNUTRAŠNJI POSLOVI		
210-01/	01	Javni red i mir
214-02/	01	Mjere zaštite od požara i eksplozija
215-01/	01	Kriminalitet - općenito
230-01/	01	Udruženja građana - općenito
GOSPODARSTVO		
302-01/	01	Razvojni program u gospodarstvu

303-01/	01	Gospodarska suradnja - općenito
307-03/	01	Cijene-formiranje, kontrola, dogovori, prava potrošača
310-03/	01	Otpadne tvari
311-08/	01	Obrtništvo i mala privreda
320-01/	01	Poljoprivreda - općenito
320-12/	01	Štete u poljoprivredi
321-01/	01	Šumarstvo - općenito
322-01/	01	Veterinarstvo - općenito
323-03/	01	Uzgoj, zaštita i korištenje divljači
324-01/	01	Ribarstvo – slatkovodno, općenito
325-01/	01	Vodoprivreda - općenito
325/10/	01	Vodoprivredna dokumentacija
330-01/	01	Trgovina - općenito
333-06/	01	Tržne i robne rezerve
334-01/	01	Turizam - općenito
335-01/	01	Ugostiteljstvo - općenito
340-01/	01	Cestovni promet - općenito
340-03/	01	Izgradnja i održavanje cest. infrastrukture
341-01/	01	Željeznički promet - općenito
350-01/	01	Prostorno planiranje - općenito
350-02/	01	Prostorni planovi
351-01/	01	Zaštita okoliša
361-01/	01	Izgradnja objekata
361-06/	01	Uvjeti građenja u nadležnosti JLS
363-01/	01	Komunalni poslovi – Grobljanski – općenito
363-02/	01	Komunalne djelatnosti
363-03/	01	Komunalna naknada – poslovni subjekti
	02	Komunalna naknada – fizičke osobe
	03	Komunalna naknada vikendice
363-05/	01	Komunalni doprinos
371-01/	01	Stambeni odnosi – općenito
372-01/	01	Poslovni prostor (zakupi, evid., najamnine)
FINANCIJE		
400-01/	01	Financijsko planski dokumenti (općenito)
400-05/	01	Završni račun
400-06/	01	Proračun
401-01/	01	Knjigovodstveno računovodstveni dokumenti – opomene,otv.stavke
401-03/	01	Računi
403-01/	01	Kreditiranje – općenito
404-01/	01	Investicije – općenito
406-01/	01	Upravljanje i nabava imovine
410-01/	01	Porezi – općenito
410-15/	01	Porez na kuću za odmor
410-23/	01	Porez na tvrtku
	02	Porez na korištenje javnih površina
	03	Porez na neobrađeno poljoprivredno zemljište
	04	Porez na nekoristene poduzetničke nekretnine
	05	Porez na neizgrađeno građevinsko zemljište
	06	Porez na potrošnju
411-07/	01	Samodoprinosi (sufinanciranje građana)
412-01/	01	Takse – općenito
421-01/	01	Dotacije i subvencije – općenito
440-01/	01	Financijski odnosi s inozemstvom – općenito
450-11	01	Blagajničko poslovanje
453-01/	01	Poslovi osiguranja
470-01/	01	Kontrola financijskog poslovanja
ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB		

500-01/	01	Zdravstvena zaštita – općenito
501-01/	01	Prava iz zdravstvenog osiguranja
540-01/	01	Sanitarni i zdravstveni nadzor – općenito
	02	Higijeničarska služba
550-01/	01	Socijalna skrb – općenito
551-06/	01	Socijalna skrb – novčane pomoći i drugi oblici zaštite
OBRAZOVANJE I PREDŠKOLSKI ODGOJ KULTURA, ZNANOST I INFORMATIKA		
600-01/	01	Obrazovanje – općenito
601-01/	01	Predškolski odgoj – općenito
602-01/	01	Školstvo – općenito
604-01/	01	Stipendiranje i kreditiranje učenika i studenata
604-02/	01	Učeničke stipendije
	02	Studentske stipendije
	03	Učenički krediti
	04	Studentski krediti
612-01/	01	Kulturne djelatnosti – općenito
612-08/	01	Zaštita spomenika kulture
620-01/	01	Šport – općenito
630-01/	01	Tehnička kultura – općenito
640-01/	01	Znanost – općenito
650-01/	01	Informatika – općenito
ODVJETNIŠTVO I PRAVNA POMOĆ		
701-01/	01	Odvjetništvo i pravna pomoć – općenito
OBRANA I CIVILNA ZAŠTITA		
800-07/	01	Vojna obveza – Civilno služenje vojnog roka
810-01/	01	Civilna zaštita – općenito (planovi i dr.)
814-03/	01	Priprema obrane (društ. djelatnosti)
815-01/	01	Priprema obrane u JLS i mjesnoj samoupravi (planovi i dr.)
816-03/	01	Radna obveza (popuna i ratni raspored)
PREDMETI KOJI NE SPADAJU U GLAVNE GRUPE 0-8		
900-01/	01	Domaća suradnja (općenito)
910-01/	01	Suradnja s inozemstvom
911-01/	01	Tehnička suradnja s inozemstvom - općenito
920-11/	01	Elementarne nepogode
922-01/	01	Geološki poslovi
930-01/	01	Geodetsko-katastarski poslovi – općenito
933-01/	01	Katastar vodova – općenito
940-01/	01	Imovinsko-pravni poslovi (evidencija nekretnina) – općenito
943-01/	01	Promjena režima vlasništva – općenito
944-15/	01	Zakup građevinskog zemljišta (javnih površina)
944-18/	01	Rješenje o dodjeli grobnog mjesta
	02	Dozvola za gradnju nadgrobnih spomenika
945-01/	01	Imovinsko-pravni poslovi u vezi s poljoprivrednim zemljištem
958-01/	01	Statistički podaci - općenito
960-03/	01	Ostalo

Članak 3.

Ovim Planom određuju se i brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica Gradske uprave i brojčane oznake službenika – kao stvaratelja i primatelja akata, sukladno Pravilnicima.

Redni broj	Naziv ustrojstvene jedinice i radnog mjesta	Brojčana oznaka ustroj. jedinice	Brojčana oznaka ustroj. jedinice i referenata
1.	Jedinstveni upravni odjel - pročelnik - viši upravni referent	- 04	-04/1 -04/2

- komunalni redar	-04/3
- viši stručni referent	-04/4
- računovodstveni referent	-04/5
2. Komunalni pogon	- 05
- upravitelj	-05/1

Članak 4.

Ovaj Plan primjenjuje se od 1. siječnja 2005. godine i objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-05/04-02/236

URBROJ: 2113/01-04-1

Donja Stubica, 28.12.2004.

PROČELNICA

Vesna Tomašković, dipl. prav., v.r.

OPĆINA BEDEKOVČINA

Na temelju članka 22. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" broj 172/03) i članka 40. Statuta općine Bedekovčina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 14/01), Općinsko poglavarstvo općine Bedekovčina na 74. sjednici održanoj dana 10. veljače 2005. godine, donijelo je

ODLUKU

O ODREĐIVANJU SLUŽBENE OSOBE MJERODAVNE ZA RJEŠAVANJE OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Članak 1.

Vlasta Kurko-Car, upr. pravnik određuje se za službenu osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

Članak 2.

Službenik za informiranje iz članka 1. ove Odluke u obavljanju poslova rješavanja pojedinačnih zahtjeva i redovitog objavljivanja informacija dužan se pridržavati:

- Zakona o pravu na pristup informacijama
- Statuta općine Bedekovčina
- posebnih propisa kao i pojedinačnih odluka Općinskog poglavarstva i Općinskog vijeća.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 011-01/04-01/01

URBROJ: 2197-02-02/05-1

Bedekovčina, 10. veljače 2005.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG POGLAVARSTVA
Rajko Vidiček, v.r.

Na temelju članka 22. stavka 4. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" broj 172/03) i članka 40. Statuta općine Bedekovčina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 14/01), Općinsko

poglavarstvo općine Bedekovčina na 74. sjednici održanoj dana 10. veljače 2005. godine, donijelo je

ODLUKU

O USTROJAVANJU KATALOGA INFORMACIJA KOJE POSJEDUJU, RASPOLAŽU ILI NADZIRU TIJELA OPĆINE BEDEKOVČINA

Članak 1.

Ovom Odlukom ustrojava se katalog informacija koje posjeduju, raspoložu ili nadziru tijela općine Bedekovčina (Općinsko vijeće, Općinsko poglavarstvo i Upravni odjel) i to kako slijedi:

OPĆINSKO VIJEĆE

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana općine Bedekovčina i tijelo lokalne samouprave koje u okviru svojih prava i dužnosti donosi opće i druge akte, te obavlja druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i Statutom Općine.

Donosi: - Statut općine,

- Poslovnik o radu,

- opće i druge akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,

- proračun, odluku o izvršenju proračuna i godišnji obračun proračuna,

- bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednika vijeća,

- bira i razrješuje općinskog načelnika i njegovog zamjenika, te članove Općinskog poglavarstva,

- osniva i bira članove radnih tijela Općinskog vijeća, te imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom i Statutom općine,

- odlučuje o povjerenju i nepovjerenju općinskom načelniku, pojedinim članovima Općinskog poglavarstva ili Općinskom poglavarstvu u cjelini,

- uređuje ustrojstvo i djelokrug općinskih upravnih tijela,

- raspisuje referendum,

- osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu, te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa

zakonom,
 - odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave,
 - odlučuje o davanju koncesija, ako pojedina pitanja iz tog djelokruga nisu stavljena u nadležnost drugom tijelu Općine,
 - imenuje predstavnika Općine u skupštinama

trgovačkih društava u kojima Općina ima udjel, odnosno dionice,
 - odlučuje o stjecanju i prijenosu dionica odnosno udjela u trgovačkim društvima ako zakonom, Statutom, odnosno odlukom Općinskog vijeća nije drugačije određeno,
 - obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljeni u njegov djelokrug.

Red. broj	Informacija	Sadržaj	Namjena	Način osiguranja vremena ostvarivanja prava na pristup
1.	OPĆINSKO VIJEĆE	- saziv sjednice sa dnevnim redom	- dostava sredstvima javnog priopćavanja najkasnije 2 dana prije održavanja sjednice i to: - Radio Stubica, Radio Zabok - Dopisništvo Večernjeg lista - Oglasna ploča - po pojedinačnom zahtjevu	

Napomena: Ne odnosi se na materijale-točke dnevnog reda koje su sukladno Zakonu, odnosno prema Statutu Općine zatvorene za javnost.

-odluke, zaključci rješenja, pravilnici, naputci i dr.	- dostava sredstvima javnog priopćavanja najkasnije 5 dana nakon održane sjednice i to: - Radio Stubica, Radio Zabok - Dopisništvo Večernjeg lista - Oglasna ploča - po pojedinačnom zahtjevu
--	---

Napomena: Ne odnosi se na donijete akte koji su sukladno Zakonu ili na osnovi kriterija utvrđenih zakonom proglašeni državnim, vojnom, službenom, profesionalnom ili poslovnim tajnom ili ako su zaštićeni zakonom kojim se utvrđuje područje zaštite osobnih podataka.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO

Općinsko poglavarstvo općine Bedekovčina izvršno je tijelo Općine.

Sukladno zakonu i odredbama Statuta Općine:

- priprema prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće,
- predlaže Općinskom vijeću donošenje općih i drugih akata,
- utvrđuje prijedloge proračuna i godišnjeg obračuna proračuna,
- izvršava ili osigurava izvršenje općih akata Općinskog vijeća,
- usmjerava djelovanje upravnih tijela Općine u obavljanju poslova iz njihova samoupravnog djelovanja, te nadzire njihov rad,
- upravlja i raspolaze nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine,
- upravlja i raspolaze приходима и rashodima Općine,
- predlaže osnivanje mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i drugim propisima.

Red. broj	Informacija	Sadržaj	Namjena	Način osiguranja vremena ostvarivanja prava na pristup
2.	OPĆINSKO POGLAVARSTVO	- saziv sjednice sa dnevnim redom	- dostava sredstvima javnog priopćavanja najkasnije 2 dana prije održavanja sjednice i to: - Radio Stubica, Radio Zabok - Dopisništvo Večernjeg lista - Oglasna ploča - po pojedinačnom zahtjevu	

Napomena: Ne odnosi se na materijale-točke dnevnog reda koje su sukladno Zakonu, odnosno prema Statutu Općine zatvorene za javnost.

- odluke, zaključci
rješenja, pravilnici,
naputci i dr.
- dostava sredstvima javnog
priopćavanja najkasnije 5
dana nakon održane sjednice i to:
 - Radio Stubica, Radio Zabok
 - Dopisništvo Večernjeg lista
 - Oglasna ploča
 - po pojedinačnom zahtjevu

Napomena: Ne odnosi se na donijete akte koji su sukladno Zakonu ili na osnovi kriterija utvrđenih zakonom proglašeni državnim, vojnom, službenom, profesionalnom ili poslovnim tajnom ili ako su zaštićeni zakonom kojim se utvrđuje područje zaštite osobnih podataka.

UPRAVNI ODJEL

Upravna tijela Općine neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Općine i Općinskog poglavarstva i odgovorni su za stanje u područjima za koja su osnovana.

Red. broj	Informacija	Sadržaj	Namjena	Način osiguranja vremena ostvarivanja prava na pristup
3.	UPRAVNI ODJEL	- predmeti upravnog postupka - predmeti neupravnog postupka	-po pojedinačnim zahtjevima	- u skladu sa rokovima utvrđenim Zakonom o pravu na pristup informacijama

Napomena: Uskratit će se pravo na pristup informacijama ako je informacija zakonom ili na osnovi kriterija utvrđenih zakonom proglašena državnim, vojnom, službenom, profesionalnom ili poslovnim tajnom ili ako je zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka (članak 8. stavak 1. Zakona o pravu na pristup informacijama).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja , a objaviti će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

KLASA: 011-01/04-01/01

URBROJ: 2197-02-02/05-2

Bedekovčina, 10. veljače 2005.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Rajko Vidiček, v.r.

OPĆINA ĐURMANEC

Članak 3.

Na temelju članka 22. stavka 4. Zakona o pravu na pristup informacijama (“Narodne novine” broj 172/03) i članka 45. Statuta općine Đurmanec (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 12/01), Općinsko poglavarstvo općine Đurmanec na 49. sjednici održanoj 10. veljače 2005. godine, donijelo je

ODLUKU

O USTROJAVANJU KATALOGA INFORMACIJA OPĆINE ĐURMANEC

Članak 1.

Ovom se Odlukom ustrojava Katalog informacija koje posjeduje, raspolaze ili nadzire općina Đurmanec i utvrđuju uvjeti pod kojima se omogućava neposredan uvid javnosti u rad tijela Općine, a u cilju ostvarivanja prava na pristup informacijama.

Članak 2.

Dokumenti na kojima je zapisana ili unesena informacija u smislu članka 1. ove Odluke, utvrđeni su u sistematiziranom pregledu informacija koji se nalazi u prilogu - Katalog informacija općine Đurmanec i čini sastavni dio ove Odluke.

Pristup informacijama u smislu ove Odluke osigurava se:

1. redovitim objavljivanjem akata Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”,
2. oglašavanjem u “Narodnim novinama” i sredstvima javnog informiranja natječaja i natječajne dokumentacije za javne nabave, prodaju nekretnina, radne odnose i sl., sukladno posebnim propisima,
3. davanjem priopćenja i objavljivanjem informacija u sredstvima javnog informiranja,
4. neposrednim pružanjem informacija ovlašteniku koji je podnio zahtjev,
5. uvidom u dokumente i pravljjenjem preslika dokumenta koji sadrže tražene informacije,
6. dostavljanjem ovlašteniku koji je podnio zahtjev, preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju,
7. prisustvovanjem sjednicama Općinskog vijeća i Poglavarstva na način propisan Poslovníkom o njihovom radu.

Članak 4.

Ovlaštenik prava na informaciju ostvaruje pravo

na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva općini Đurmanec, službeniku za informiranje.

Pisani zahtjev podnosi se na obrascu broj 2 - Obrazac zahtjeva za pristup informaciji, propisanom člankom 9. Pravilnika o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama ("Narodne novine" broj 137/04).

Pisani zahtjev u vezi s ostvarivanjem prava na pristup informaciji može se podnijeti putem pošte na adresu: općina Đurmanec, Đurmanec 137, p.p. 2, putem e-maila na adresu: opcina.durmanec@kr.t-com.hr ili putem telefaksa broj: 049/346-327.

Usmeno postavljeni zahtjev primit će se na zapisnik svakim radnim danom od 11,30-13,30 sati na navedenoj adresi.

Članak 5.

Tijela Općine su dužna u roku od 15 dana od primitka zahtjeva omogućiti ovlašteniku pristup informaciji, putem službenika za informiranje.

Članak 6.

Tijela Općine će uskratiti pravo na pristup informaciji ako je ona zakonom ili općim aktom Općine određena kao službena ili druga tajna.

Službenom ili drugom tajnom smatraju se podaci i dokumenti čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno radu Općine ili štetilo interesu i ugledu Općine i korisnika sredstava Općine.

Službenom tajnom smatraju se naročito:

1. dokumenti koje tijela Općine proglašavaju službenom tajnom,
2. podaci koje tijelo javne vlasti ili druga pravna osoba priopćuje tijelima Općine kao povjerljive,
3. dokumenti kojima se određuju mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
4. dokumenti koji se odnose na obranu,
5. druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Općine drugih tijela javne vlasti, korisnika sredstava Općine, odnosno protivno zakonu.

Članak 7.

Ovlaštenik prava na informaciju, kojemu je omogućen pristup informaciji izradom preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju, dužan je platiti naknadu za izradu preslike u iznosu od 1,00 kn po stranici.

U slučaju dostavljanja ovlašteniku preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju poštom, ovlaštenik je dužan platiti i naknadu u visini poštarine.

Naknada iz stavka 1. ovog članka uplaćuje se u korist računa općine Đurmanec broj: 2340009-1810800005, poziv na broj: 22 7706-JMBG (za fizičke osobe) i 21 7706-MB (za pravne osobe), svrha doznake: naknada za uvid u Katalog informacija.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske

županije".

KLASA: 011-01/05-01/01

URBROJ: 2140/02-05-1

Đurmanec, 10. veljače 2005.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Branko Horvat ing., v.r.

KATALOG INFORMACIJA OPĆINE ĐURMANEC

I. UVODNA NAPOMENA

Općina Đurmanec posjeduje brojne informacije u pisanom obliku ili originalu, odnosno presliku.

Za informacije koje nisu navedene u Katalogu ili su usmene naravi, treba se obratiti službeniku za informiranje.

II. PREGLED I SADRŽAJ INFORMACIJA

1. OPĆI AKTI

1.1. Općinskog vijeća općine Đurmanec

1.2. Općinskog poglavarstva općine Đurmanec

Napomena: svi akti objavljeni su u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

2. POJEDINAČNI AKTI

2.1. Općinskog vijeća općine Đurmanec

2.2. Općinskog poglavarstva općine Đurmanec

Napomena: svi akti se nalaze u Upravnom odjelu Općine Đurmanec.

3. CJELOKUPNA DOKUMENTACIJA sa sjednica Općinskog vijeća i sjednica Općinskog poglavarstva, nalazi se u pismohrani općine Đurmanec (materijali za sjednice, zapisnici, izvornici akata).

4. POPIS IMOVINE OPĆINE ĐURMANEC

(inventar, zemljišta i ostale nekretnine)

5. POPIS OSOBA KOJIMA SU DODIJELJENA JAVNA PRIZNANJA I NAGRADE

6. SPORAZUMI SKLOPLJENI SA MINISTARSTVIMA, ŽUPANIJAMA I OPĆINAMA U RH, ODNOSNO SA REGIONALNIM JEDINICAMA DRUGIH DRŽAVA

7. DOKUMENTACIJA O AKTIVNOSTIMA VEZANIM UZ EUROPSKE INTEGRACIJE I POLITIČKE ODNOSI SA INOZEMSTVOM

8. DOKUMENTACIJA U SVEZI PROMETA I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

9. DOKUMENTACIJA U SVEZI VODOOPSKRBE

10. DOKUMENTACIJA O OBRTNIŠTVU I PODUZETNIČKIM KREDITIMA

11. DOKUMENTACIJA O POLJOPRIVREDI I POTICAJIMA U POLJOPRIVREDI

12. DOKUMENTACIJA O PROGRAMIMA O TURIZMU

13. DOKUMENTACIJA U SVEZI ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI

14. DOKUMENTACIJA U SVEZI ŠKOLSTVA, ŠPORTA I KULTURE

15. DOKUMENTACIJA O SURADNJI S UDRUGAMA I MLADIMA

16. DOKUMENTACIJA U SVEZI PROSTORNOG UREĐENJA I ZAŠTITE OKOLIŠA

17. DOKUMENTACIJA VEZANA UZ VOĐENJE GROBLJA I KOMUNALNE POSLOVE

18. DOKUMENTACIJA IZ OBVEZNO-PRAVNIH ODNOSA OPĆINE ĐURMANEC SA PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA

19. CJELOKUPNA NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA POSTUPKA JAVNE NABAVE

20. DOKUMENTACIJA VEZANA UZ UPRAVNE I NEUPRAVNE PREDMETE KOJI VODI UPRAVNI ODJEL OPĆINE ĐURMANEC

21. SVA OSTALA DOKUMENTACIJA kojom raspolaze općina Đurmanec, ako ne predstavlja izuzetak predviđen u članku 6. Odluke o ustrojavanju Kataloga informacija općine Đurmanec.

Napomena: sva dokumentacija navedena u točkama od 1. do 21. može se naći u Upravnom odjelu Općine Đurmanec.

III. NAMJENA KATALOGA

- otvorenost i javnost djelovanja tijela općine Đurmanec.

IV. NAČIN OSIGURANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

- propisan člankom 3., točkama 4., 5. i 6. i člankom 4. Odluke o ustrojavanju Kataloga informacija općine Đurmanec.

V. VRIJEME OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

- u roku propisanom za čuvanje arhivske građe, utvrđenom posebnim pravilnikom.

Na temelju članka 22., stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacija ("Narodne novine" broj 172/03) i članka 45. Statuta općine Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 12/01), Općinsko poglavarstvo općine Đurmanec na 49. sjednici održanoj 10. veljače 2005. godine, donijelo je

ODLUKU

O ODREĐIVANJU SLUŽBENIKA ZA INFORMIRANJE

Članak 1.

Određuje se Miro Pavić, viši upravni referent u Upravnom odjelu općine Đurmanec, službenom osobom mjerodavnom za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje), sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama.

Članak 2.

Službenik za informiranje obavlja poslove:

- rješavanja pojedinačnih zahtjeva i redovitog objavlivanja informacija,

- vođenja Upisnika o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama,

- unapređenja načina obrade, klasificiranja, čuvanja i objavlivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad tijela Općine,

- osiguravanja neophodne pomoći podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava na pristup informacijama,

- poduzimanja svih radnji i mjera potrebnih radi urednog vođenja Kataloga informacija, a za što je neposredno odgovoran načelniku.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:011-01/05-01/02

URBROJ:2140/02-05-1

Đurmanec, 10. veljače 2005.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Branko Horvat ing., v.r.

OPĆINA HUM NA SUTLI

Na temelju članka 22. stavka 4. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 172/03.) i članka 39. Statuta općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", br. 16/01.), Općinsko poglavarstvo općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 14. veljače 2005. godine, donijelo je

ODLUKU

O USTANOVLJAVANJU KATALOGA INFORMACIJA OPĆINE HUM NA SUTLI

Članak 1.

Ovom Odlukom ustrojava se Katalog informacija koje posjeduje, raspolaze ili nadzire općina Hum na Sutli, a u cilju ostvarivanja prava na pristup informacijama u smislu Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 2.

Dokumenti na kojima je zapisana ili unesena informacija u smislu članka 1. ove Odluke, utvrđeni su u sistematiziranom pregledu informacija koje se nalaze u Katalogu informacija općine Hum na Sutli koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Način i vrijeme ostvarivanja prava na pristup informacijama iz članka 2. ove Odluke utvrđen je Odlukom o određivanju službenika za informiranje.

Članak 4.

Ovlaštenik prava na informaciju, kojemu je omogućen pristup informaciji izradom preslika dokumenata koje sadrže traženu informaciju do pet stranica neće se naplaćivati, a svaka daljnja stranica naplaćivat će se po jednu kunu.

Članak 5.

Naknada iz članka 4. ove Odluke uplaćuje se u korist žiro-računa općine Hum na Sutli broj 2360000-1815200000, poziv na broj : 22 - 7706 - JMBG -(za fizičke osobe) i poziv na broj 21 - 7706 - MB (za pravne osobe), svrha doznake : naknada za uvid u Katalog Informacija.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije», a objavljuje se i na Internet stranicama Općine Hum na Sutli.

KLASA: 023-09/05-01/1

URBROJ: 2214/02-02-05-1

Hum na Sutli, 15. veljače 2005.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG POGLAVARSTVA
Božidar Brezinščak Bagola, prof., v.r.

Na temelju članka 22. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 173/03.) i članka 39. Statuta općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", br16/01.), Općinsko poglavarstvo općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 14. veljače 2005. godine, donijelo je

ODLUKU**O ODREĐIVANJU SLUŽBENIKA ZA
INFORMIRANJE****Članak 1.**

Za davanje informacija koje posjeduje, raspolaže ili nadzire općina Hum na Suli određuju se Općinski načelnik i administrativni referent.

Članak 2.

Poslove u svezi s pismenim ili usmenim zahtjevom ovlaštenika za ostvarivanje prava na pristup informaciji obavlja administrativni referent općine Hum na Sutli sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik).

Članak 3.

Ovlaštenik prava na informaciju ostvaruje svoje pravo na pristup informaciji podnošenjem pisanog ili usmenog zahtjeva općini Hum na Sutli.

Pisani zahtjev kojim se traži ostvarivanje prava na pristup informacijama koje posjeduje, raspolaže ili nadzire općina Hum na Sutli podnosi se na adresu – općina Hum na Sutli, Hum na Sutli 175, 49231 Hum na Sutli, a može se predati i u pisarnicu općine Hum na Sutli ili putem elektronske pošte pisarnica@opcina-hum-na-sutli.hr s naznakom «informacije».

Usmeni zahtjev primit će na zapisnik službenik svakim radnim danom u pisarnici, u Jedinstvenom upravnom odjelu općine Hum na Sutli, Hum na Sutli 175, Hum na Sutli.

Zahtjev se može podnijeti i putem telefona na broj 049/382-382.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije», a objavljuje se i na Internet stranicama općine Hum na Sutli.

KLASA: 023-09/05-01/1

URBROJ: 2214/02-02-05-2

Hum na Sutli, 15. veljače 2005.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG POGLAVARSTVA
Božidar Brezinščak Bagola, prof., v.r.

**KATALOG INFORMACIJA
OPĆINE HUM NA SUTLI****1. OPĆI AKTI**

Opći akti Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva općine Hum na Sutli koji su objavljeni u - " Službenom glasnik Krapinsko-zagorske županije" od 25. travnja 1993. godine na dalje.

2. POJEDINAČNI AKTI

Pojedinačni akti Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva općine Hum na Sutli koji su objavljeni u - "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije" od 25. travnja 1993. godine na dalje.

**3. CJELOKUPNA DOKUMENTACIJA SA
SJEDNICA**

a) Općinskog vijeća općine Hum na Sutli i
b) Općinskog poglavarstva općine Hum na Sutli za razdoblje od 25. travnja 1993. godine do danas i to materijali za sjednice, zapisnici, izvornici akata

4. OPĆINSKA IMOVINA

- Stambeni prostori
- Poslovni prostori, domovi
5. GOSPODARSTVO
- kreditne linije
- potpore i subvencije
- poslovne zone

- državno poljoprivredno zemljište

6. PROSTORNO PLANIRANJE

**7. IZGRADNJA I ODRŽAVANJE KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE I OSTALI POSLOVI NA
KOMUNALNOM ODRŽAVANJU**

8. ZAŠTITA OKOLIŠA**9. PROGRAMI JAVNIH POTREBA U**

- školstvu
- predškolskom odgoju i naobrazbi
- kulturi
- tehničkoj kulturi
- socijalno zdravstvenih potreba
- športu
- vatrogastvu

10. NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA

za provedbu postupka javne nabave

11. JAVNA PRIZNANJA - od 1993. godine**12. POVELJA O POČASNOM GRAĐANINU**

13. Ostala dokumentacija od 25. travnja 1993. godine.

14. Službena dokumentacija Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva Općine Hum na Sutli od 25. travnja 1993. na dalje nalazi se u Jedinstvenom upravnom odjelu općine Hum na Sutli, Hum na Sutli 175, Hum na Sutli.

KLASA: 023-09/05-01/1

URBROJ: 2214/02-02-05-3

Hum na Sutli, 15. veljače 2005.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG POGLAVARSTVA
Božidar Brezinščak Bagola, prof., v.r.

OPĆINA KONJŠČINA

Na temelju članka 48. i 49. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01 i 60/01) i članka 39. Statuta općine Konjščina ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije" br. 17/01) Općinsko poglavarstvo općine Konjščina na 69. (36.) sjednici održanoj 25. siječnja 2005. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Članovima Općinskog vijeća, članovima općinskog poglavarstva i njihovim tijelima, te Općinskom načelniku općine Konjščina za korištenje privatnog automobila u službene svrhe, obračunavat će se naknada u iznosu od 3,39 kuna (neto 2,00 kune) po prijeđenom kilometru.

2. Obračun naknade za korištenje privatnog automobila u službene svrhe sukladno točki 1. ovog zaključka, izvršit će se temeljem ispostavljenog putnog naloga i putnog računa za pojedino službeno putovanje i/ili evidencije o prijeđenim kilometrima tijekom mjeseca zajedno za obračunom i isplatom naknade temeljem Odluke o naknadama članovima Općinskog vijeća, Poglavarstva i članovima njihovih radnih tijela ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije" br. 10/03 i 10/2004), te Odluke o utvrđivanju plaće te materijalnih troškova načelniku, te službenicima i namještenicima Jedinog upravnog odjela općine Konjščina ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije" br. 10a/2001).

3. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", a primjenjuje se od 01. 01. 2005. godine.

KLASA:121-01/05-01/01

URBROJ: 2211/04-2-05- 2

Konjščina, 25. siječnja 2005.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Zlatko Zorić, ing., v.r.

OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

Na temelju članka 1. stavak 4. i članka 13. stavak 3. i stavak 6. Zakona o privatizaciji (NN br. 21/96, 71/97 i 73/00), članka 41. Statuta općine Krapinske Toplice (Sl. gl. KZZ br. 16/01 i 12/02) i Odluke Općinskog vijeća općine Krapinske Toplice Klasa: 021-05/04-01/31. Ur.broj: 2197/03-04-1 od 02. prosinca 2004.g., Općinsko poglavarstvo općine Krapinske Toplice na 50. sjednici održanoj 31. siječnja 2005.g. donijelo je

ODLUKU

O PRODAJI POSLOVNOG UDJELA U TRGOVAČKOM DRUŠTVU «ZAGORSKI METALAC» D.O.O. ZABOK

I

Pokreće se postupak prodaje poslovnog udjela općine Krapinske Toplice u Trgovačkom društvu «Zagorski metalac» d.o.o. za distribuciju plina i proizvod-

nju metalnih konstrukcija Zabok, Industrijska cesta bb.

Postupak se pokreće za prodaju 100% poslovnog udjela.

Poslovni udio predstavlja 16% temeljnog kapitala Društva.

II

Početna cijena utvrđuje se u iznosu od 9.000.000,00 kuna (slovima: devet milijuna kuna).

III

Vrijednost ponudbene garancije iznosi 3,5% vrijednosti ponudene cijena, a može se dati u vidu bankarske garancije s obvezom plaćanja na prvi poziv.

IV

Poziv za podnošenje ponuda objavit će se u «Večernjem listu», a rok za podnošenje ponuda je 10 dana od dana objave.

V

Pravo prvokupa, pod jednakim uvjetima, imaju radnici i suvlasnici Trgovačkog društva «Zagorski metalac» d.o.o. Zabok uz prihvaćanje uvjeta iz ponude koja je ocijenjena kao najpovoljnija.

VI

Ponudbena dokumentacija sadrži:

1. Uvjete podnošenja ponude,

2. Sadržaj ponude

- izvod iz sudskog registra za pravne, odnosno dokaz o državljanstvu za fizičke osobe,

- bankarska garancija za ozbiljnost ponude u iznosu od 3,5% od ponudene cijene,

- ponudeni iznos za kupnju predmeta prodaje,

- uvjete i način plaćanja ponudene cijene,

- ponudena cijena izražava se u kunama,

- bonitet podnositelja ponude za posljednje tri godine – BON 1 i BON 2,

- uvjerenje o nekažnjavanju odgovorne osobe,

- program daljnjeg razvoja kroz koji će biti vidljiva sigurnost distribucije, širenje mreže i izmjena dotrajalog cjevovoda, očuvanje produktivnih radnih mjesta, nova ulaganja i tehnološka modernizacija koju donosi kupac.

3. Prijedlog ugovora o prodaji poslovnih udjela,

4. Prijedlog ugovora o prijenosu poslovnih udjela,

5. Društveni ugovor o međusobnim pravima i obvezama članova Društva,

6. Račun dobiti i gubitaka Društva za 2003. godinu,

7. Izvješće o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja za 2003.g.,

8. Podaci o bonitetu Društva za posljednje tri godine,

9. Podaci o distributivnom području (popis naselja, broj korisnika, ukupna dužina mreže).

VII

Cijena otkupa ponudbene dokumentacije iznosi 2.000,00 kuna.

VIII

Članak 6.

Sastavni dio ove Odluke je tekst Poziva za prikupljanje ponuda.

KLASA: 021-05/05-01/01

UR.BROJ: 2197/03-05-1

Krapinske Toplice, 31. siječanj 2005g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG POGGLAVARSTVA

Milan Zubić, inž., v.r.

OPĆINA LOBOR

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi («Narodne novine») br. 33/01 i članka 48. Statuta općine Lobor («Sl.glasnik» br.13/98), Općinsko vijeće na 06. sjednici održanoj 04.12.2004. godine donijelo je

PRAVILNIK**O POSTUPKU I KRITERIJIMA ZA DODJELU STIPENDIJA UČENICIMA I STUDENTIMA S PODRUČJA OPĆINE LOBOR****I OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se postupak i kriteriji za dodjelu stipendija učenicima i studentima, koje se isplaćuje tijekom školovanja polaznicima srednjih škola i studentima s prebivalištem u općini Lobor kao poticaj i pomoć socijalno ugroženim obiteljima.

Članak 2.

Broj i visinu stipendija za svaku školsku/akademsku godinu određuje Općinsko vijeće posebnim zaključkom, a zavisno od osiguranih sredstava u proračunu općine Lobor i procjeni potreba.

Članak 3.

Stipendije se odobravaju za svaku šk./akad.godinu putem natječaja kojeg raspisuje Poglavarstvo općine Lobor u skladu s kriterijima ovog Pravilnika i zaključkom Općinskog vijeća.

Natječaj se raspisuje u roku od 15 dana od donošenja zaključka iz čl.2. ovog Pravilnika, a objavljuje se na oglasnoj ploči kao i objavom putem radio postaje.

Članak 4.

Natječaj sadrži opće uvjete i kriterije za dodjelu stipendije, vrijeme trajanja natječaja, naziv tijela kojem se zahtjevi podnose, rok u kojem će biti objavljeni rezultati natječaja, broj i visinu stipendija posebno za učenike i posebno za studente i ostale potrebne podatke.

Članak 5.

Pravo na sudjelovanje u natječaju imaju svi učenici srednjih škola te redoviti studenti na višim i visokim sveučilištima na području Republike Hrvatske koji imaju prebivalište na području općine Lobor, a koji ne primaju stipendije po nekoj drugoj osnovi.

Apsolventi imaju pravo na stipendiju za vrijeme redovnog absolventskog statusa do trenutka diplomiranja.

II KRITERIJI I POSTUPAK DODJELE STIPENDIJA

Sve primljene zahtjeve po natječaju rješava Poglavarstvo Općine Lobor.

Po kompletnoj obradi i utvrđenim bodovima Poglavarstvo sastavlja rang listu na način da podnositelj zahtjeva s najvećim brojem bodova nosi broj jedan.

Rang lista se objavljuje na oglasnoj ploči Općine.

Poglavarstvo posebno sastavlja listu za učeničke stipendije i listu za studentske stipendije.

Na temelju utvrđenih lista Poglavarstvo u roku od 30 dana od isteka roka za podnošenje zahtjeva svim podnositeljima izdaje rješenje kojim se utvrđuje izvršeno bodovanje podnjetog zahtjeva, vrsta i iznos odobrene stipendije, poziv na sklapanje ugovora i obrazloženje svih razloga relevantnih za odlučivanje o ostvarivanju prava na stipendiju ili odbijanje zahtjeva te uputa o pravu na žalbu.

Na rješenje se može podnijeti žalba Općinskom vijeću općine Lobor u roku od 8 dana po prijemu rješenja.

Odluka Općinskog vijeća je konačna.

Članak 7.

Na raspisani natječaj zainteresirani kandidat podnosi zahtjev na propisanom obrascu kojeg izdaje Upravni odjel Općine.

Zahtjevu je potrebno priložiti:

a) potvrdu škole-fakulteta o upisu na redovno školovanje,

b) presliku svjedodžbe ili indeksa zadnje godine završenog školovanja, a za studente i potvrdu o ostvarenom prosjeku ocjena položenih ispita,

c) izjavu o članovima obiteljskog domaćinstva ovjerenu kod javnog bilježnika,

d) potvrdu o primanjima u zadnja tri mjeseca za članove kućanstva, tj. potvrdu s Porezne uprave o prihodima članova kućanstva za prethodnu godinu)

e) presliku domovnice

f) ostalu dokumentaciju kojom podnositelj može dokazati otežavajuće okolnosti materijalnog položaja obiteljskog domaćinstva prema kriterijima ovog Pravilnika (djeca roditelja poginulih hrvatskih branitelja u domovinskom ratu i djeca invalida hrvatskih branitelja iz domovinskog rata, samohrani roditelj, potvrda o članovima obiteljskog domaćinstva koji se istovremeno školuju i djeca s teškoćama u razvoju u obiteljskom domaćinstvu),

g) izjava učenika/studenta da ne prima ni jednu drugu stipendiju ili tome odgovarajuću novčanu pomoć,

h) potvrdu o prebivalištu nadležne Policijske postaje

Članak 8.

Bodovanje se vrši prema slijedećim kriterijima:

1. socijalni status
2. uspjeh u prethodnoj školskoj/akademskej godini

3. ostale otežavajuće okolnosti materijalnog položaja u obitelji

1.Socijalni status

Na osnovi podataka o sastavu obiteljskog domaćinstva i dokumentacije o svim prihodima obiteljskog domaćinstva izračunava se prihod po članu obiteljskog domaćinstva i isti budu je.

Primanja kao što su stalna novčana pomoć, doplatak za pomoć i njegu te zaštitni dodatak ne ulaze u prihode obiteljskog domaćinstva.

Dječji doplatak ulazi u prihode obiteljskog domaćinstva.

Iznos prihoda po članu Obiteljskog domaćinstva	Bodovi
-do 450,00 kn	100 bodova
-do 550,00 kn	90 bodova
-do 650,00 kn	80 bodova
-do 750,00 kn	70 bodova
-do 850,00 kn	60 bodova
-do 950,00 kn	50 bodova
-do 1.050,00 kn	40 bodova
-do 1.150,00 kn	30 bodova
-do 1.250,00 kn	20 bodova
-preko 1.250,00 kn	0 bodova

2. Uspjeh u prethodnoj šk./akad. godini

a) uspjeh VIII. razreda osnovne škole

Prosjeck ocjena	Bodovi
5,00	30 bodova
4,50 - 4,99	20 bodova
4,00 - 4,49	10 bodova
ispod 4,00	5 bodova

b) Uspjeh zadnjeg razreda srednje škole

Prosjeck ocjena	Bodovi
4,50 - 5,00	30 bodova
4,00 - 4,49	20 bodova
3,50 - 3,99	10 bodova
ispod 3,00	5 bodova

c) Uspjeh zadnje akademske god. fakulteta/više

škole

Prosjeck ocjena	Bodovi
3,50 - 5,00	30 bodova
3,00 - 3,49	20 bodova
2,50 - 2,99	10 bodova
ispod 2,50	5 bodova

1. Ostale otežavajuće okolnosti materijalnog položaja obiteljskog domaćinstva

a) Dijete poginulog hrvatskog branitelja iz domovinskog rata i djeca bez oba roditelja	50 bodova
b) Samohrani roditelj	15 bodova
c) Djeca s teškoćama u razvoju u obitelji	15 bodova
d) Ostali članovi obiteljskog domaćinstva u tijeku školovanja	15 bodova

Članak 9.

Da bi učenik/student stekao pravo na stipendiju mora steći ukupno najmanje 30 bodova.

Članak 10.

Ukoliko u postupku natječaja iz jednog domaćinstva sudjeluje dvoje ili više učenika/studenata, pravo na

stipendiju ostvaruje samo jedan učenik/student iz istog domaćinstva koji je na višem stupnju školovanja i ispunjava uvjete za dobivanje stipendije.

U slučaju da prema zaključku Općinskog vijeća ima dovoljno raspoloživih sredstava namijenjenih za isplatu stipendija, a na prijedlogu rang liste nalaze se kandidati koji prema odredbi stavka 1.ovog članka ne mogu ostvariti pravo na stipendiju a daljnjih kandidata nema, Poglavarstvo može donijeti odluku da se stipendija dodijeli kandidatima s rang liste koji inače ne bi stekli pravo na stipendiju.

Članak 11.

Ako dva ili više podnositelja zahtjeva imaju jednaki broj bodova, prednost ima dijete poginulog hrvatskog branitelja i dijete 100 %-tnog invalida domovinskog rata, a iza toga podnositelj zahtjeva slabijeg materijalnog položaja.

III PRAVA I OBVEZE KORISNIKA STIPENDIJE

Članak 12.

Sa svim podnositeljima zahtjeva koji su prema odredbama ovog Pravilnika stekli pravo na stipendiju, zaključuje se ugovor o stipendiranju.

Ugovorom se uređuju prava i obveze, naročito vrijeme i uvjet važenja, dinamika isplate stipendija, gubitak prava na daljnju stipendiju, obveze vraćanja primljene stipendije i sl.

Ugovor potpisuju učenik/student i roditelj-staratelj učenika/studenta.

Članak 13.

Učenik/student koji je ostvario pravo na stipendiju zadržava to pravo do završetka školovanja za koje mu je stipendija odobrena, osim u slučajevima utvrđenim ovim Pravilnikom.

Odobrena stipendija isplaćuje se za vrijeme trajanja školske godine (od 9.-07.mjeseca).

Nakon završetka školske/akademske godine svi učenici i studenti korisnici stipendije dužni su Poglavarstvu općine Lobar kao uvjet daljnje isplate dostaviti potvrdu o izvršenom upisu u viši razred/godinu školovanja.

Studenti apsolventi dužni su dostaviti potvrdu fakulteta o trajanju apsolventskog roka odnosno potvrdu da su diplomirali.

Ukoliko u školskoj godini dođe do bilo kakvih promjena (prekid školovanja) učenici/studenti odnosno roditelj/staratelj učenika/studenta dužan je u roku od 15 dana po nastupu promjene obavijestiti Poglavarstvo općine Lobar.

Članak 14.

Korisnik stipendije gubi pravo na daljnju isplatu:
- ako samovoljno prekine školovanje za koje mu je stipendija odobrena

- u novoj školskoj godini, ukoliko s uspjehom nije završio razred/godinu te ne upiše višu godinu školovanja

- ako ne diplomira u roku apsolventskog statusa
Korisnik stipendije ukoliko ponavlja razred/godinu dužan je vratiti stipendiju u dvostrukom roku od vremena

za koje je primao stipendiju.

Članak 15.

Korisnik stipendije ne gubi pravo na stipendiju ako ponavlja razred ili godinu zbog bolesti koja je bila takvog karaktera da je isključivala pohaćanje škole/fakulteta, zbog poziva na vojnu obvezu te ostalih izvanrednih okolnosti što dokazuje odgovarajućom dokumentacijom.

Poglavarstvo općine Lohor odlučuje o opravdanosti razloga.

Obveza je korisnika stipendije odnosno njegovog roditelja/staratelja da o eventualnom prekidu školovanja odmah, a najkasnije u roku od 15 dana, pismeno obavijesti Poglavarstvo općine Lohor uz obvezatan prilog dokumentacije kojom se potkrepljuju navodi.

Članak 16.

Stipendije su u pravilu bespovratne osim u slučaju:

- ako učenik/student samovoljno prekine školovanje za koje mu je stipendija odobrena
- u novoj školskoj godini ukoliko s uspjehom nije završio razred/godinu, te ne upiše višu godinu školovanja, a uspjeh/upis nije opravdao prema članku 15. stavak 1. ovog Pravilnika.

Nastanak obveze vraćanja, iznos i rok podmirenja obveze utvrđuju se korisniku posebnim rješenjem Upravnog odjela općine Lohor.

Kao osnova provedbe prisilne naplate obveze

Na temelju članka 36. Zakona o proračunu («Narodne novine» br. 96/2003), Općinsko vijeće na svojoj 6. sjednici održanoj 09.12.2004. god. donjelo je

I. IZMJENU I DOPUNU PLANA PRORAČUNA ZA 2004. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak I.

Članak 1. Odluke o Proračunu općine za 2004. godinu, mjenja se i glasi:

Proračun općine Lohor za 2004. godinu sastoji se od:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

PRIHODI:	4.175.555,55 kn
RASHODI:	4.396.434,45 kn
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	220.878,90 kn
B. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PREDHODNIH GODINA	
RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PREDHODNE GODINE	220.878.90 kn

Članak 2.

Prihodi i Rashodi proračuna za 2004. godinu, raspoloživa sredstva iz predhodnih godina, po razredima, skupinama, podskupinama, odjeljcima i osnovnom računu općeg dijela utvrđuju se kako slijedi:

PRVA IZMJENA PRORAČUNA OPĆINE LOHOR ZA 2004.GODINU

Sk.pod.od.os.	OPIS PRIMITAKA I IZDATAKA	PLAN REBALANS	RAZLIKA	
	S V E U K U P N O P R I H O D I	3.704.448,95	4.175.555,55	471.106,60
6	PRIHODI	3.702.558,95	4.173.696,55	471.137,60
6 1	PRIHODI OD POREZA	1.655.798,95	2.535.000,00	879.201,05
6 1 1	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	1.463.498,95	2.329.000,00	865.501,05
6 1 1 1	POREZ NA DOHODAK OD NESAMOSTALNOG RADA	1.809.498,95	2.075.000,00	265.501,05
6 1 1 1 10	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	1.809.498,95	2.075.000,00	265.501,05
6 1 1 2	POREZ NA DOHODAK OD SAMOSTALNE DJELATNOSTI	125.000,00	148.000,00	23.000,00
6 1 1 2 10	Porez na dohodak od obrta i slobodnih zanimanja	80.000,00	110.000,00	30.000,00

vraćanja stipendije, ukoliko to ne učini korisnik stipendije, roditelj/staratelj u sklopu ugovora potpisuje klauzulu da prihvaća obvezu vraćanja primljenih stipendija u skladu s odredbama iz ovog Pravilnika iz raspoloživih prihoda domaćinstva.

Članak 17.

Na sva rješenja Upravnog odjela općine Lohor podnositelj zahtjeva i korisnik stipendije ima pravo žalbe Općinskom vijeću u roku od 8 dana od dana primitka rješenja.

IV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Upravni odjel općine Lohor za svakog učenika/studenta korisnika stipendije vodi poseban dosje od početka pa do kraja školovanja.

Članak 19.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vršit će se na način i po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Članak 20.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8 dana od dana objave u službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuje se od šk./akad. godine 2004./2005.

KLASA: 604-01/04-01/02

URBROJ: 2211/05-03-04-04

Lohor, 09.12.2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Damir Hubak, v.r.

6 1 1 2 30	Porez na dohodak od povremenog rada	45.000,00	38.000,00	-7.000,00
6 1 1 3	POREZ NA DOHODAK OD IMOVINE	14.000,00	14.000,00	0,00
6 1 1 3 10	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	14.000,00	14.000,00	0,00
6 1 1 5	POREZ NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	15.000,00	92.000,00	77.000,00
6 1 1 5 10	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	15.000,00	92.000,00	77.000,00
6 1 1 7	POVRAT POREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	-500.000,00	0,00	500.000,00
6 1 1 7 10	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-500.000,00	0,00	500.000,00
6 1 2	POREZ NA DOBIT	52.300,00	100.000,00	47.700,00
6 1 2 1	POREZ NA DOBIT OD PODUZETNIKA	52.300,00	100.000,00	47.700,00
6 1 2 1 10	Porez na dobit	52.300,00	100.000,00	47.700,00
6 1 3	POREZ NA IMOVINU	100.000,00	69.000,00	-31.000,00
6 1 3 1	STALNI POREZI NA NEPOKRETNU IMOVINU	45.000,00	28.000,00	-17.000,00
6 1 3 1 30	Porez na neiskorištene poduzetničke nekretnine	20.000,00	0,00	-20.000,00
6 1 3 1 40	Porez na kuće za odmor	15.000,00	8.000,00	-7.000,00
6 1 3 1 50	Porez na korištenje javnih površina	10.000,00	20.000,00	10.000,00
6 1 3 2	POREZ NA NASLJEDSTVA I DAROVE	5.000,00	1.000,00	-4.000,00
6 1 3 2 10	Porez na nasljedstva i darove	5.000,00	1.000,00	-4.000,00
6 1 3 4	POREZ NA PROMET NEKRETNINA	50.000,00	40.000,00	-10.000,00
6 1 3 4 10	Porez na promet nekretnina	50.000,00	40.000,00	-10.000,00
6 1 4	POREZ NA ROBU I USLUGE	40.000,00	37.000,00	-3.000,00
6 1 4 2	POREZ NA PROMET	15.000,00	6.000,00	-9.000,00
6 1 4 2 40	Porez na potrošnju	15.000,00	6.000,00	-9.000,00
6 1 4 5	POREZ NA KORIŠTENJE DOBARA ILI IZVOĐENJA AKTIVNOSTI	25.000,00	31.000,00	6.000,00
6 1 4 5 30	Porez na tvrtku ili naziv tvrtke	25.000,00	31.000,00	6.000,00
6 3	POTPORE	1.282.000,00	1.165.236,55	-116.763,45
6 3 3	POTPORE IZ PRORAČUNA	900.000,00	933.236,55	33.236,55
6 3 3 1	TEKUĆE POTPORE IZ PRORAČUNA	50.000,00	27.213,00	-22.787,00
6 3 3 1 20	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	50.000,00	27.213,00	-22.787,00
6 3 3 2	KAPITALNE POTPORE IZ PRORAČUNA	850.000,00	906.023,55	56.023,55
6 3 3 2 1	Potpore Ministarstva javnih radova za uređ.nerazv.cesta-	450.000,00	885.733,55	435.733,55
6 3 3 2 2	Potpore KZZ za vodoopskrbu	100.000,00	0,00	-100.000,00
6 3 3 2 211	Potpore KZZ za asfaltiranje nerazvrstanih cesta	300.000,00	20.290,00	-279.710,00
6 3 4	OSTALE POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	382.000,00	232.000,00	-150.000,00
6 3 4 2	OSTALE KAPITALNE POTPORE	382.000,00	232.000,00	-150.000,00
6 3 4 2 24	Potpore Zag.vodovoda za vodovode	250.000,00	200.000,00	-50.000,00
6 3 4 2 26	Potpore Hrv.voda za kanalizaciju - Lobar	50.000,00	0,00	-50.000,00
6 3 4 2 27	Potpore Hrv.voda za kanalizaciju -Vinipotok	50.000,00	0,00	-50.000,00
6 3 4 2 28	Potpore Općine N.Golubovec za mrtvačnicu u P.Gori	32.000,00	32.000,00	0,00
6 4	PRIHODI OD IMOVINE	46.160,00	34.360,00	-11.800,00
6 4 1	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	500,00	1.000,00	500,00
6 4 1 3	KAMATE NA DEPOZITE PO VIĐENJU	500,00	1.000,00	500,00
6 4 1 3 20	Prihodi od kamata	500,00	1.000,00	500,00
6 4 2	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	45.660,00	33.360,00	-12.300,00
6 4 2 1	NAKNADA ZA KONCESIJE	13.000,00	8.500,00	-4.500,00
6 4 2 1 60	Naknada za koncesiju za autotaksi prijevoz	5.000,00	5.000,00	0,00
6 4 2 1 90	Naknada za koncesiju za dimnjačarsku službu	1.000,00	1.000,00	0,00
6 4 2 1 92	Naknada za koncesiju za obavljanje pogrebnih poslova	7.000,00	2.500,00	-4.500,00
6 4 2 2	PRIHODI OD IZNAJMLJIVANJA IMOVINE	31.660,00	22.860,00	-8.800,00
6 4 2 2 30	Naknada za upotrebu javnih općinskih površina	15.000,00	200,00	-14.800,00
6 4 2 2 31	Prihod od iznajmljivanja prostora HP	6.660,00	6.660,00	0,00
6 4 2 2 32	Prihod od iznajmljivanja Doma Kulture	10.000,00	16.000,00	6.000,00
6 4 2 3 9	Prihodi od prenamjene poljop.zemljišta	1.000,00	2.000,00	1.000,00
6 5	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	673.600,00	364.000,00	-309.600,00
6 5 1	ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	4.000,00	3.200,00	-800,00
6 5 1 3	OSTALE UPRAVNE PRISTOJBE	4.000,00	3.200,00	-800,00
6 5 1 3 90	Prihod od prodaje državnih biljega	4.000,00	3.200,00	-800,00
6 5 2	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	669.600,00	360.800,00	-308.800,00

6 5 2 3	KOMUNALNI DOPRINOSI I DRUGE NAKNADE UTVRĐENE POS.ZAKONOM	245.000,00	125.000,00	-120.000,00
6 5 2 3 10	Komunalni doprinosi	10.000,00	15.000,00	5.000,00
6 5 2 3 20	Komunalne naknade	75.000,00	50.000,00	-25.000,00
6 5 2 3 21	Grobne naknade	60.000,00	10.000,00	-50.000,00
6 5 2 3 23	Prihod od koncesije za vodu	100.000,00	50.000,00	-50.000,00
6 5 2 4	DOPRINOS ZA ŠUME	10.000,00	10.000,00	0,00
6 5 2 4 10	Doprinos za šume	10.000,00	10.000,00	0,00
6 5 2 5	PRIHODI OD SUFINANCIRANJA GRAĐANA	414.600,00	225.800,00	-188.800,00
6 5 2 5 10	Prihod od sufinanciranja građana - plinska mreža	5.000,00	0,00	-5.000,00
6 5 2 5 11	Prihod od sufinanciranja građana-asfaltiranje nerazv.ces	200.000,00	100.000,00	-100.000,00
6 5 2 5 12	Prihod od sufin. građana za vodovod P.Gora-Velika	50.000,00	80.000,00	30.000,00
6 5 2 5 13	Prihod od naknada za priključenje na vodovodnu mrežu	120.000,00	40.000,00	-80.000,00
6 5 2 5 14	Prihod od naknada za priključenje na plinsku mrežu	9.600,00	4.800,00	-4.800,00
6 5 2 5 15	Prihod od sufinanc.građana za kanalizaciju Lobor	10.000,00	1.000,00	-9.000,00
6 5 2 5 17	Prihodi od građana za izgradnju JR	20.000,00	0,00	-20.000,00
6 6	OSTALI PRIHODI	45.000,00	75.100,00	30.100,00
6 6 1	VLASTITI PRIHODI	45.000,00	75.100,00	30.100,00
6 6 1 2	PRIHODI OD OBAVLJANJA VLASTITE DJELATNOSTI	45.000,00	75.100,00	30.100,00
6 6 1 2 10	Prihod od usluga sahrane	30.000,00	30.000,00	0,00
6 6 1 2 11	Prihod od zakupa grobnih mjesta	10.000,00	10.000,00	0,00
6 6 1 2 12	Ostali nespomenuti vlastiti prihodi	5.000,00	35.100,00	30.100,00
7	PRIMICI	1.890,00	1.859,00	-31,00
7 2	PRIMICI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	1.890,00	1.859,00	-31,00
7 2 1	PRIMICI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	1.890,00	1.859,00	-31,00
7 2 1 1	STAMBENI OBJEKTI	1.890,00	1.859,00	-31,00
7 2 1 1 90	Primici od otplate stanova-Cvetko	2.000,00	1.700,00	-300,00
7 2 1 1 901	Otplata stana - Vešligaj Zora 0410934397707	1.100,00	759,00	-341,00
7 2 1 1 902	Otplata stana- Behin Dragutin 0307957330191	1.100,00	700,00	-400,00
7 2 1 1 91	Obveza 55 % od otplate stanova u drž.pračun	-2.310,00	-1.300,00	1.010,00
	IZDACI	3.925.124,00	4.396.434,45	471.310,45
3	RASHODI	2.170.124,00	2.459.627,08	289.503,08
3 1	RASHODI ZA ZAPOSLENE	289.486,00	292.797,60	3.311,60
3 2	MATERIJALNI RASHODI	1.311.138,00	1.553.685,65	242.547,65
3 4	FINANCIJSKI RASHODI	7.500,00	9.893,83	2.393,83
3 5	SUBVENCije	40.000,00	30.000,00	-10.000,00
3 7	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	57.000,00	58.800,00	1.800,00
3 8	DONACIJE I OSTALI RASHODI	465.000,00	514.450,00	49.450,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.755.000,00	1.936.807,37	181.807,37
4 2	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.755.000,00	1.936.807,37	181.807,37

Članak 3.

POSEBNI DIO

Izdaci proračuna u svoti od 4.396.434,45 kuna raspoređuju se po skupinama, podskupinama, odjeljcima i osnovnim računima u posebnom dijelu plana proračuna kako slijedi:

3	RASHODI	2.170.124,00	2.459.627,08	289.503,08
3 1	RASHODI ZA ZAPOSLENE	289.486,00	292.797,60	3.311,60
3 1 1	PLAĆE	240.409,13	242.975,24	2.566,11
3 1 1 1	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	240.409,13	242.975,24	2.566,11
3 1 1 1 11	Neto plaća - pročelnik	52.104,10	47.320,05	-4.784,05
3 1 1 1 111	Doprinos za MIO - pročelnik	13.530,55	12.328,13	-1.202,42
3 1 1 1 112	Porez na dohodak - pročelnik	2.015,08	1.992,33	-22,75
3 1 1 1 12	Neto plaća - financ.djelatnik	45.726,10	45.726,10	0,00
3 1 1 1 121	Doprinos za MIO - financ.djel.	12.654,68	12.654,68	0,00
3 1 1 1 122	Porez na dohodak- financ.djel.	4.892,72	4.892,72	0,00
3 1 1 1 13	Neto plaća - komunalni djel.	30.013,48	30.013,48	0,00
3 1 1 1 131	Doprinos za MIO - komunalni djel.	8.033,28	8.033,28	0,00
3 1 1 1 132	Porez na dohodak - komunalni djel.	2.119,94	2.119,94	0,00

3 1 1 1 14	Neto plaća - načelnik	41.475,43	46.162,82	4.687,39
3 1 1 1 141	Doprinos za MIO - načelnik	13.863,86	17.475,20	3.611,34
3 1 1 1 142	Porez na dohodak - načelnik	13.979,91	14.256,51	276,60
3 1 2	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.250,00	9.850,00	600,00
3 1 2 1	NAKNADE PLAĆA	9.250,00	9.850,00	600,00
3 1 2 1 20	Prigodne nagrade, darovi djeci i sl.	6.000,00	6.600,00	600,00
3 1 2 1 21	Jubilarna nagrada za 10 god.rada	2.250,00	2.250,00	0,00
3 1 2 1 22	Naknade zaposleniku za invalidno dijete	1.000,00	1.000,00	0,00
3 1 3	DOPRINOSI NA PLAĆE	39.826,87	39.972,36	145,49
3 1 3 2	DOPRINOS ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	36.061,87	36.074,42	12,55
3 1 3 2 10	Doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje 15 %	25.664,00	26.576,60	912,60
3 1 3 2 11	Doprinos za zdravstveno osig. - načelnik	10.397,87	9.497,82	-900,05
3 1 3 3	DOPRINOS ZA ZAPOSŁJAVANJE	2.909,00	3.012,04	103,04
3 1 3 3 10	Doprinos za zapošljavanje 1,7 %	2.909,00	3.012,04	103,04
3 1 3 4	DOPRINOS ZA OSIGURANJE OD NESREĆE NA POSLU	856,00	885,90	29,90
3 1 3 4 10	Doprinos za osiguranje 0.5 %	856,00	885,90	29,90
3 2	MATERIJALNI RASHODI	1.311.138,00	1.553.685,65	242.547,65
3 2 1	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	23.000,00	23.000,00	0,00
3 2 1 1	SLUŽBENA PUTOVANJA	11.000,00	11.000,00	0,00
3 2 1 1 50	Naknada za korištenje os.auta u sl.svrhe UO	6.000,00	6.000,00	0,00
3 2 1 1 51	Naknada za korištenje os.auta u sl.svrhe-načelnik	5.000,00	5.000,00	0,00
3 2 1 2	NAKNADE ZA PRIJEVOZ	12.000,00	12.000,00	0,00
3 2 1 2 10	Naknade za prijevoz na posao i s posla	12.000,00	12.000,00	0,00
3 2 2	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	854.000,00	810.500,00	-43.500,00
3 2 2 1	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	26.000,00	26.500,00	500,00
3 2 2 1 10	Uredski materijal	10.000,00	10.000,00	0,00
3 2 2 1 20	Narodne novine, časopisi i glasila	13.000,00	13.000,00	0,00
3 2 2 1 40	Materijal za čišćenje i održavanje	3.000,00	3.500,00	500,00
3 2 2 3	ENERGIJA	88.000,00	104.000,00	16.000,00
3 2 2 3 10	Električna energija	10.000,00	14.000,00	4.000,00
3 2 2 3 11	Utrošena energija za javnu rasvjetu	58.000,00	65.000,00	7.000,00
3 2 2 3 30	Utrošak plina	20.000,00	25.000,00	5.000,00
3 2 2 4	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	725.000,00	665.000,00	-60.000,00
3 2 2 4 11	Vodoopskrba	420.000,00	420.000,00	0,00
3 2 2 4 191	Uređenje središta Lobora (spomenik)	50.000,00	30.000,00	-20.000,00
3 2 2 4 192	Komunalna infrastruktura za športsku dvoranu i projek.do	250.000,00	200.000,00	-50.000,00
3 2 2 4 20	Utrošeni materijal i dijelovi za održavanje opreme	5.000,00	15.000,00	10.000,00
3 2 2 5	SITNI INVENTAR	15.000,00	15.000,00	0,00
3 2 2 5 10	Sitni inventar	15.000,00	15.000,00	0,00
3 2 3	RASHODI ZA USLUGE	296.338,00	533.522,76	237.184,76
3 2 3 1	USLUGE TELEFONA I POŠTE	22.000,00	22.000,00	0,00
3 2 3 1 10	Usluge telefona	12.000,00	12.000,00	0,00
3 2 3 1 30	Poštarina	10.000,00	10.000,00	0,00
3 2 3 2	TEKUĆE ODRŽAVANJE	83.000,00	258.000,00	175.000,00
3 2 3 2 10	Tekuće održavanje građ. objekata (ceste i javna rasvjeta)	75.000,00	250.000,00	175.000,00
3 2 3 2 26	Dekoriranje Trga sv. Ane u Loboru za božićne blag.	5.000,00	5.000,00	0,00
3 2 3 2 27	Uređenje centra Lobora	3.000,00	3.000,00	0,00
3 2 3 3	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	9.000,00	15.000,00	6.000,00
3 2 3 3 20	Objava oglasa i natječaja	5.000,00	10.000,00	5.000,00
3 2 3 3 90	Informiranje putem Radio postaja	4.000,00	5.000,00	1.000,00
3 2 3 4	KOMUNALNE USLUGE	65.938,00	97.670,76	31.732,76
3 2 3 4 10	Utrošena voda	2.500,00	500,00	-2.000,00
3 2 3 4 20	Iznošenje i odvoz smeća	15.000,00	40.000,00	25.000,00
3 2 3 4 40	Ekološke usluge - deponiranje smeća	13.438,00	13.438,00	0,00
3 2 3 4 41	Sanacija odlagališta otpada	15.000,00	15.000,00	0,00
3 2 3 4 50	Čišćenje snijega sa cesta	15.000,00	20.000,00	5.000,00
3 2 3 4 91	Vertikalna prometna signaliz. na nerazv.cestama	5.000,00	8.732,76	3.732,76

3 2 3 6	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE	15.000,00	32.000,00	17.000,00
3 2 3 6 20	Veterinarske usluge	15.000,00	32.000,00	17.000,00
3 2 3 7	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	96.900,00	89.852,00	-7.048,00
3 2 3 7 10	Usluge sahrane-prijenos umrlih iz mrtvačnice	2.000,00	2.000,00	0,00
3 2 3 7 20	Ugovor o djelu - groblje (neto)	5.260,00	10.260,00	5.000,00
3 2 3 7 201	Ugovor o djelu - groblje (porez i doprinosi)	4.940,00	7.092,00	2.152,00
3 2 3 7 21	Ugovor o djelu - društveni dom (neto)	8.400,00	8.400,00	0,00
3 2 3 7 211	Ugovor o djelu - društveni dom (porez i doprinosi)	7.700,00	7.700,00	0,00
3 2 3 7 22	Ugovor o djelu - čišćenje (neto)	2.400,00	2.400,00	0,00
3 2 3 7 221	Ugovor o djelu - čišćenje (porez i doprinosi)	2.200,00	2.000,00	-200,00
3 2 3 7 30	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	25.000,00	15.000,00	-10.000,00
3 2 3 7 40	Sudske pristojbe	5.000,00	5.000,00	0,00
3 2 3 7 90	Izrada novih kompjutorskih programa	5.000,00	15.000,00	10.000,00
3 2 3 7 91	Izrada Prostornog plana općine	15.000,00	15.000,00	0,00
3 2 3 7 93	Građevinska dozvola za mrtvačnicu u Petrovoj Gori	14.000,00	0,00	-14.000,00
3 2 3 8	RAČUNALNE USLUGE	3.000,00	4.000,00	1.000,00
3 2 3 8 90	Usluge održavanja računalnih programa	3.000,00	4.000,00	1.000,00
3 2 3 9	OSTALE USLUGE	1.500,00	15.000,00	13.500,00
3 2 3 9 10	Grafičke i tiskarske usluge i sl.	1.500,00	10.000,00	8.500,00
3 2 3 9 2	Tiskanje Loborskog glasnika	0,00	5.000,00	5.000,00
3 2 9	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	137.800,00	186.662,89	48.862,89
3 2 9 1	NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	54.000,00	37.000,00	-17.000,00
3 2 9 1 10	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela općine	54.000,00	37.000,00	-17.000,00
3 2 9 3	REPREZENTACIJA	20.000,00	21.944,45	1.944,45
3 2 9 3 10	Reprezentacija	10.000,00	10.000,00	0,00
3 2 9 3 11	Dan Općine	10.000,00	11.944,45	1.944,45
3 2 9 4	ČLANARINE	0,00	1.300,00	1.300,00
3 2 9 4 1	članarina Udruzi gradova i općina RH	0,00	1.300,00	1.300,00
3 2 9 9	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	63.800,00	126.418,44	62.618,44
3 2 9 9 90	Troškovi održavanja Male škole i igraonice	30.000,00	30.000,00	0,00
3 2 9 9 91	Škola plivanja	3.000,00	0,00	-3.000,00
3 2 9 9 92	Vijenci za poginule branitelje	1.000,00	1.000,00	0,00
3 2 9 9 93	Vodoprivredna naknada	3.600,00	3.419,84	-180,16
3 2 9 9 94	Sudska nagodba -Cesar Dragutin -grobno mj.	26.200,00	29.022,60	2.822,60
3 2 9 9 95	Gradnja grobnica	0,00	62.976,00	62.976,00
3 4	FINANCIJSKI RASHODI	7.500,00	9.893,83	2.393,83
3 4 3	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	7.500,00	9.893,83	2.393,83
3 4 3 1	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	7.500,00	7.500,00	0,00
3 4 3 1 20	Usluge platnog prometa	7.500,00	7.500,00	0,00
3 4 3 3 3	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	0,00	2.393,83	2.393,83
3 5	SUBVENCIJE	40.000,00	30.000,00	-10.000,00
3 5 2	SUBVENCIJE ZA RAZVOJ PROIZVOĐAČKIH DJELATNOSTI	40.000,00	30.000,00	-10.000,00
3 5 2 3	SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA	40.000,00	30.000,00	-10.000,00
3 5 2 3 10	Potrebe za poljoprivredu	40.000,00	30.000,00	-10.000,00
3 7	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	57.000,00	58.800,00	1.800,00
3 7 2	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	57.000,00	58.800,00	1.800,00
3 7 2 1	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	57.000,00	58.800,00	1.800,00
3 7 2 1 20	Pomoć obiteljima i kućanstvima (5%)	20.000,00	15.000,00	-5.000,00
3 7 2 1 30	Pomoć invalidima	7.000,00	5.000,00	-2.000,00
3 7 2 1 5	Stipendiranje učenika i studenata	0,00	8.800,00	8.800,00
3 7 2 1 7	Naknade obiteljima za novorođenu djecu	30.000,00	30.000,00	0,00
3 8	DONACIJE I OSTALI RASHODI	465.000,00	514.450,00	49.450,00
3 8 1	TEKUĆE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	425.000,00	494.450,00	69.450,00
3 8 1 1	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	415.000,00	477.800,00	62.800,00
3 8 1 1 41	Političkim strankama	45.000,00	45.000,00	0,00
3 8 1 1 42	Tekuće donacije udrugama(Veterani dom.rata, Polit.zatvor	5.000,00	3.000,00	-2.000,00
3 8 1 1 50	Tekuće donacije Športskom društvu Lorbor	40.000,00	40.000,00	0,00
3 8 1 1 51	Tekuće donacije KUD-u Lorbor	40.000,00	40.000,00	0,00

3 8 1 1 52	Tekuće donacije DVD-u Lobor	75.000,00	100.000,00	25.000,00
3 8 1 1 53	Tekuće donacije za obnovu sakralnih i kulturnih spom.	15.000,00	10.000,00	-5.000,00
3 8 1 1 54	Tekuće donacije Lovačkom društvu Lobor	10.000,00	10.000,00	0,00
3 8 1 1 55	Tekuće donacije ŠRD Lobor	2.000,00	2.000,00	0,00
3 8 1 1 60	Prijenos sredstava za rad Mjesnih odbora	25.000,00	25.000,00	0,00
3 8 1 1 61	Prijenos sredstava Dječjem vrtiću	80.000,00	105.000,00	25.000,00
3 8 1 1 62	Prijenos sredstava Crvenom križu	5.000,00	15.000,00	10.000,00
3 8 1 1 63	Tekuće donacije za kulturu	10.000,00	20.000,00	10.000,00
3 8 1 1 64	Tekuće donacije za turizam	10.000,00	2.000,00	-8.000,00
3 8 1 1 65	Sufinac.arheol.iskapanja kod M.B.Gorske-galerija	50.000,00	50.000,00	0,00
3 8 1 1 66	Tekuće donacije za kapelicu u P.Gori	3.000,00	10.800,00	7.800,00
3 8 1 2	TEKUĆE DONACIJE U NARAVI	10.000,00	16.650,00	6.650,00
3 8 1 2 90	Tekuće donacije u naravi za OŠ Lobor	10.000,00	16.650,00	6.650,00
3 8 5	IZVANREDNI RASHODI	40.000,00	20.000,00	-20.000,00
3 8 5 1	NEPREDVIĐEN RASHODI DO VISINE PRORAČUNSKE PRIČUVE	40.000,00	20.000,00	-20.000,00
3 8 5 1 10	Nepredviđeni rashodi - tekuća rezerva	40.000,00	20.000,00	-20.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.755.000,00	1.936.807,37	181.807,37
4 2	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.755.000,00	1.936.807,37	181.807,37
4 2 1	IZDACI ZA GRAĐEVINSKE OBJEKTE	1.725.000,00	1.826.162,08	101.162,08
4 2 1 2	POSLOVNI OBJEKTI	320.000,00	376.162,08	56.162,08
4 2 1 2 40	Uređenje Domova kulture	100.000,00	200.000,00	100.000,00
4 2 1 2 43	Uređenje mrtvačnice u Petrovoj gori	100.000,00	111.830,22	11.830,22
4 2 1 2 44	Uređenje mrtvačnice i groblja u Loboru	100.000,00	35.000,00	-65.000,00
4 2 1 2 45	Uređenje općinskih prostorija	20.000,00	29.331,86	9.331,86
4 2 1 3	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.105.000,00	1.400.000,00	295.000,00
4 2 1 3 12	Izgradnja asfalt. nerazvrst. cesta	1.100.000,00	1.400.000,00	300.000,00
4 2 1 3 7	Izgradnja Poučne staze(Zazidje-M.B.Gorska)	5.000,00	0,00	-5.000,00
4 2 1 4	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	300.000,00	50.000,00	-250.000,00
4 2 1 4 10	Izgradnja kanalizacije - LOBOR	200.000,00	0,00	-200.000,00
4 2 1 4 42	Izgradnja Javne rasvjete	100.000,00	50.000,00	-50.000,00
4 2 2	POSTROJENJA I OPREMA	30.000,00	110.645,29	80.645,29
4 2 2 1	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	30.000,00	76.266,91	46.266,91
4 2 2 1 21	Nabava namještaja za opć.prostorije	30.000,00	60.000,00	30.000,00
4 2 2 1 9	Projektor	0,00	16.266,91	16.266,91
4 2 2 2	KOMUNIKACIJSKA OPREMA	0,00	34.378,38	34.378,38
4 2 2 2 9	Razglas - oprema ozvučenja za Dom kulture	0,00	22.377,24	22.377,24
4 2 2 2 91	Razglas- oprema ozvučenja za groblje	0,00	12.001,14	12.001,14

Članak 4.

Odluka o I. Izmjeni Proračuna općine Lobor za 2004. Godinu. Objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a stupa na snagu danom objave.

KLASA: 400-08/04-01 /11

URBROJ : 2211 /05-01-04-03

Lobor, 10.12.2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Damir Hubak, v.r.

Temeljem članka 49. alineja 2. Statuta općine Lobor ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 13/01) Općinsko vijeće općine Lobor na 06. sjednici održanoj 09.12.2005.godine donjelo je slijedeću:

ODLUKA O SUDJELOVANJU GRAĐANA U FINACIRANJU GRADNJE KOMUNALNIH OBJEKATA

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se sudjelovanje građana u financiranju gradnje komunalnih objekata u iznosu od 25%, dok će općina Lobor sudjelovati u gradnji sa 75%, te se određuje da će se svaka inicijativa građana, od strane Općine Lobor poduprijeti.

Članak 2.

Financiranje izgradnje komunalnih objekata od strane građana koji nisu u mogućnosti sudjelovati u financiranju izgradnje ni sa 25% (zbog specifičnih slučajeva),

određuje se da će odluke o takvim zahtjevima donositi Vijeće općine Lohor.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije

KLASA:021-05/04-01/08

URBROJ: 2211/05-03-04-02

Lohor, 12.12.2004.god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Damir Hubak, v.r.

Na temelju članka 22. stavak 1. Zakona o pravu na pristup informacijama lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 172/03) i članka 70. stavak 1. točka 9. Statuta općine Lohor ("Službeni glasnik" Krapinsko-zagorske Županije broj 13/01) Općinsko poglavstvo Lohor na svojoj 13. sjednici održanoj 28.01.2004. god. donijelo je slijedeću

O D L U K U

O ODREĐIVANJU SLUŽBENE OSOBE MJERODAVNE ZA RJEŠAVANJE OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA (SLUŽBENIK ZA INFORMIRANJE)

Na temelju članka 22. stavak 4. Zakona o pravu na pristup informacijama tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" br. 172/03) i članka 70. stavak 1. točka 9. Statuta općine Lohor («Službeni glasnik» Krapinsko-Zagorske Županije broj 13/01) Općinsko poglavstvo Lohor na svojoj 13. sjednici održanoj 28.01.2005. god. donijelo je slijedeću

O D L U K U

O USTROJAVANJU KATALOGA INFORMACIJA KOJE POSJEDUJU, RASPOLAŽU ILI NADZIRU TIJELA OPĆINE LOHOR

Ovom Odlukom ustrojava se katalog informacija koje posjeduju, raspoložu ili nadziru tijela Općine Lohor (Općinsko vijeće, Općinsko poglavstvo, Jedinostveni upravni odjel) i to kako slijedi:

OPĆINSKO VIJEĆE

Općinsko vijeće Lohor predstavničko je tijelo građana općine Lohor i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru svog djelokruga, te obavlja poslove u skladu sa Zakonom i Statutom.

Općinsko Vijeće

* donosi:

- Statut općine Lohor,

- odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,

- donosi odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine sukladno zakonu,

- donosi odluke o općinskim porezima i naknadama, taksama i drugim приходима od interesa za Općinu,

- donosi Proračun Općine i godišnji obračun proračuna Općine,

- donosi odluke o izvršavanju proračuna - uvjetima, načinu i postupku gospodarenja приходима i rashodima

Općine,

- donosi odluke o pristupanju nacionalnom udruženju, međunarodnim udruženjima lokalnih zajednica drugih država, u skladu sa Zakonom i Statutom,

- raspisuje referendum,

- raspisuje izbore za vijeća mjesnih odbora,

* bira i razrješuje:

- Predsjednika i Podpredsjednika Vijeća,

- Općinskog načelnika i njegovog zamjenika,

- članove Općinskog poglavstva,

- predsjednika, podpredsjednika članove radnih tijela Vijeća,

- druge nositelje i predstavnike Vijeća u tijelima i institucijama određenih Zakonom i Statutom,

- iskazuje povjerenje Općinskom načelniku,

- odlučuje o nepovjerenju Općinskom načelniku,

1. Andrija Smetiško - načelnik općine Lohor određuje se za službenu osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje) za tijela općine Lohor (Općinsko Vijeće, Općinsko Poglavstvo, Jedinostveni upravni odjel)

2. Službenik za informiranje iz točke 1. ove Odluke u obavljanju poslova rješavanja pojedinačnih zahtjeva i redovnog objavljivanja informacija dužan se pridržavati:

- Zakona o pravu na pristup informacijama

- Statuta općine Lohor

- Posebnih propisa kao i pojedinačnih odluka

Općinskog Vijeća i Općinskog Poglavstva

Ova odluka objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", a stupa na snagu danom donošenja

KLASA: 011-01/05-01/01

URBROJ: 2211/05-03-05-05

Lohor, 09.02.2005.god.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Andrija Smetiško, v.r.

- odlučuje o pokroviteljstvu koje prima Vijeće,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug općinskih upravnih tijela,
- osniva ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- obavlja i druge poslove koji su mu Zakonom i Statutom stavljeni u djelokrug.

Red. br.	Informacija	Sadržaj	Namjena	Način osiguravanja vremena ostvarenja prava na pristup
----------	-------------	---------	---------	--

- | | | | | |
|----|-----------------|----------------------------------|--|--|
| 1. | OPĆINSKO VIJEĆE | -saziv sjednica sa dnevnim redom | | - dostava sredstvima javnog priopćavanja najkasnije 2 dana prije održavanja sjednice i to:
- Radio Zlatar
- Oglasna ploča
- po pojedničnom zahtjevu |
|----|-----------------|----------------------------------|--|--|

Napomena: ne odnosi se na materijale - točke dnevnog reda koje su sukladno Zakonu, odnosno prema Statutu Općine zatvorene za javnost

- | | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | odluke, zaključci, rješenja, pravilnici, naputci i dr. | | - dostava sredstvima javnog priopćavanja najkasnije 8 dana nakon održavanja sjednice i to:
- Radio Zlatar
- Oglasna ploča
- po pojedinačnom zahtjevu |
|--|--|--|--|---|

Napomena: ne odnosi se na donjete akte koji su sukladno Zakonu ili na osnovu kriterija utvrđenih zakonom proglašeni državnim, vojnom, službenom, profesionalanom ili poslovnom tajnom ili ako su zaštićeni zakonom kojim se utvrđuje područje zaštite osobnih podataka.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO

Općinsko poglavarstvo Lobor je izvršno tijelo općine Lobor koje obavlja izvršne poslove na temelju zakona, Statuta i drugih akata općinskog Vijeća.

Općinsko Poglavarstvo

* u okviru svog djelokruga:

- priprema i podnosi prijedloge općih akata općinskom Vijeću,
- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata općinskog Vijeća,
- usmjerava djelovanje upravnih tijela Općine u obavljanju poslova iz njihovoga samoupravnog djelokruga, te nadzire njihov rad,
- imenuje i razrješava Pročelnika upravnog odjela Općine na temelju javnog natječaja,
- upravlja i raspolaze nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i Statutom,
- predlaže osnivanje mjesnih odbora,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- raspušta vijeća mjesnih odbora koja učestalo krše Statut, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava statutom povjerene poslove,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.

- | Red. br. | Informacija | Sadržaj | Namjena | Način osiguravanja vremena ostvarenja prava na pristup |
|----------|-----------------------|----------------------------------|---------|--|
| 2. | OPĆINSKO POGLAVARSTVO | -saziv sjednica sa dnevnim redom | | -dostava sredstvima javnog priopćavanja najkasnije 2 dana prije održavanja sjednice i to:
- Radio Zlatar
- Oglasna ploča
- po pojedinačnom zahtjevu |

Napomena: ne odnosi se na materijale - točke dnevnog reda koje su sukladno Zakonu, odnosno prema Statutu Općine zatvorene za javnost

- | | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | odluke, zaključci, rješenja, pravilnici, naputci i dr. | | -dostava sredstvima javnog priopćavanja najkasnije 8 dana nakon održavanja sjednice i to:
- Radio Zlatar
- Oglasna ploča
- po pojedinačnom zahtjevu |
|--|--|--|--|--|

Napomena: ne odnosi se na donjete akte koji su sukladno Zakonu ili na osnovu kriterija utvrđenih zakonom proglašeni državnom, vojnom, službenom, profesionalnom ili poslovnom tajnom ili ako su zaštićeni zakonom kojim se utvrđuje područje zaštite osobnih podataka.

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Jedinstveni upravni odjel općine Lobor je općinsko upravno tijelo zaduženo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, kao i poslova državne uprave prenjeto na općinu.

Upravni odjel izvršava zakone, propise i druge opće akte općinskog Vijeća i Poglavarstva i odgovoran je za stanje u području za koje je osnovan.

Red. br.	Informacija	Sadržaj	Namjena	Način osiguravanja vremena ostvarenja prava na pristup
3.	UPRAVNI ODJEL	- predmeti upravnog postupka - predmeti neupravnog postupka		- po pojedinačnim zahtjevima u skladu sa rokovima utvrđenim Zakonom o pravu na pristup informacijama

Napomena: uskratit će se pravo na pristup informacija ako je informacija zakonom ili na osnovi kriterija utvrđenih zakonom proglašena državnom, vojnom, službenom, profesionalnom ili poslovnom tajnom ili ako je zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka (čl. 8. stavak 1. Zkona o pravu na pristup informacijama)

KLASA: 011-01/05-01/01

URBROJ:2211/05-03-05-04

Lobor,02.02.2005.god.

NAČELNIK:
Andrija Smetiško, v.r.

OPĆINA MARIJA BISTRICA

Na temelju članka 22. stavka 4. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" broj 172/03) i članka 23. Statuta općine Marija Bistrica ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije" broj 10/A/01) Općinsko poglavarstvo općine Marija Bistrica na 47. sjednici održanoj dana 15. veljače 2005. godine donijelo je:

ODLUKU

O USTROJAVANJU KATALOGA INFORMACIJA KOJE POSJEDUJU, RASPOLAŽU ILI NADZIRU TIJELA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Članak 1.

Ovom Odlukom ustrojava se katalog informacija koje posjeduju, raspoložu ili nadziru tijela općine Marija Bistrica (Općinsko Vijeće, Općinsko Poglavarstvo i Jedinstveni upravni odjel) i to kako slijedi:

OPĆINSKO VIJEĆE

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana općine Marija Bistrica i tijelo lokalne samouprave koje u okviru svojih prava i dužnosti donosi opće i druge akte te obavlja druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i Statutom.

Donosi:

- Statut Općine, Poslovnik o radu,
- opće i druge akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
- proračun, odluku o izvršenju proračuna i godišnji obračun proračuna,
- bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednika Vijeća,
- bira i razrješuje Općinskog načelnika i njegovog zamjenika te članove Općinskog poglavarstva,

- osniva i bira članove radnih tijela Općinskog vijeća te imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom i ovim Statutom,

- odlučuje o povjerenju ili nepovjerenju općinskom načelniku, pojedinim članovima Općinskog poglavarstva ili Općinskom poglavarstvu u cjelini,

- uređuje ustrojstvo i djelokrug općinskih upravnih tijela,

- raspisuje referendum,

- osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom,

- odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave,

- odlučuje o davanju koncesija, ako pojedina pitanja iz tog dijelokruga nisu stavljena u nadležnost drugom tijelu Općine,

- imenuje predstavnika Općine i skupštinama trgovačkih društava u kojima Općina ima udjel, odnosno dionice,

- odlučuje o stjecanju i prijenosu dionica odnosno udjela u trgovačkim društvima ako zakonom, Statutom odnosno Odlukom Općinskog vijeća nije drugačije određeno,

- obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug.

Red. Br.	Informacija	Sadržaj	Namjena	Način osiguranja vremena ostvarivanja prava na pristup
I.	OPĆINSKO VIJEĆE	- saziv sjednice sa dnevnim redom		- dostava sredstvima javnog priopćavanja najkasnije 2 dana prije održavanja sjednice i to: - Radio M. Bistrici - po pojedinačnom zahtjevu

Napomena: Ne odnosi se na materijale - točke dnevnog reda koje su sukladno Zakonu, odnosno prema Statutu Općine zatvorene za javnost

Odluke, zaključci Rješenja, pravilnici, naputci	- dostava sredstvima javnog priopćavanja najkasnije 5 dana nakon održane sjednice: - radio M. Bistrica - oglasna ploča - po pojedinačnom zahtjevu
---	--

Napomena: Ne odnosi se na donijete akte koji su sukladno Zakonu ili na osnovi kriterija utvrđeni zakonom proglašeni državnim, vojnom, službenom, profesionalnom ili poslovnom tajnom ili ako su zaštićeni zakonom kojim se utvrđuje područje zaštite osobnih podataka.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO

Općinsko poglavarstvo općine Marija Bistrica izvršno je tijelo Općine.

Sukladno zakonu i odredbama Statuta:

- priprema prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće,
- predlaže Općinskom vijeću donošenje općih i drugih akata,
- utvrđuje prijedloge proračuna i godišnjeg obračuna proračuna,
- izvršava ili osigurava izvršenje općih akata Općinskog vijeća,
- usmjerava djelovanje upravnih tijela Općine u obavljanju poslova iz njihova samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad,

- upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i njezinim prihodima i rashodima u skladu sa zakonom i Statutom,

- imenuje i razrješava pročelnika upravnog odjela Općine na temelju javnog natječaja,

- predlaže osnivanje mjesnih odbora,

- daje mišljenje o prijedlozima općih akata koje podnose drugi ovlašteni predlagači

- obavlja druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i drugim propisima.

Red. Br.	Informacija	Sadržaj	Namjena	Način osiguranja vremena ostvarivanja prava na pristup
II.	OPĆINSKO POGLAVARSTVO	- saziv sjednice sa dnevnim redom		- dostava sredstvima javnog priopćavanja najkasnije 2 dana prije - Radio M. Bistrica - oglasna ploča - po pojedinačnom zahtjevu

Napomena: Ne odnosi se na materijale - točke dnevnog reda koje su sukladno Zakonu, odnosno prema Statutu Općine zatvorene za javnost.

Odluke, zaključci Rješenja, pravilnici, Naputci	- dostava sredstvima javnog priopćavanja najkasnije 5 dana nakon održane sjednice: - radio M. Bistrica - oglasna ploča - po pojedinačnom zahtjevu
---	--

Napomena: Ne odnosi se na donijete akte koji su sukladno Zakonu ili na osnovi kriterija utvrđeni zakonom proglašeni državnim, vojnom, službenom, profesionalnom ili poslovnom tajnom ili ako su zaštićeni zakonom kojim se utvrđuje područje zaštite osobnih podataka.

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Upravna tijela Općine neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Općine i poglavarstva i odgovorni su za stanje u područjima zaštite osobnih podataka.

Red. Br.	Informacija	Sadržaj	Namjena	Način osiguranja vremena ostvarivanja prava na pristup
III.	UPRAVNI ODJEL	- predmeti upravnog - predmeti neupravnog postupka	- po pojedinačnim zahtjevima postupka	- u skladu s rokovima utvrđenim Zakonom o pravu na pristup informacijama

Napomena: Uskratit će se pravo na pristup informacijama ako je informacija zakonom ili na osnovi kriterija utvrđenih zakonom proglašena državnom, vojnom, službenom, profesionalnom ili poslovnom tajnom ili ako su zaštićeni zakonom kojim se utvrđuje područje zaštite osobnih podataka. (čl. 8. stavak 1. Zakona).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije"

KLASA: 021-05/05-04/56-5

URBROJ:2113/02-05-1

Marija Bistrica, 15. veljače 2005.g.

NAČELNIK

Stjepan Muhek, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 22. Stavak 1. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" broj 172/03) i članka 23. Statuta općine Marija Bistrica ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije" broj 10/A/01) Općinsko poglavarstvo općine Marija Bistrica na 47. sjednici održanoj dana 15. veljače 2005. godine donijelo je

ODLUKU

**O ODREĐIVANJU SLUŽBENE OSOBE
MJERODAVNE ZA RJEŠAVANJE
OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP
INFORMACIJA**

1) Sanja Čukman, administrator općine Marija Bistrica, određuje se za službenu osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu službenik za informiranje).

2) Službenik za informiranje iz točke 1. Ove Odluke u obavljanju poslova rješavanja pojedinačnih zahtjeva i redovitog obavljanja informiranja dužan se pridržavati:

- Zakona o pravu na pristup informacijama
- Statuta općine Marija Bistrica
- Posebnih propisa kao i pojedinačnih odluka

Općinskog poglavarstva i Općinskog vijeća

3) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije".

KLASA: 021-05/05-04/56-5

URBROJ:2113/02-05-1

Marija Bistrica, 15. veljače 2005.g.

NAČELNIK

Stjepan Muhek, dipl. ing., v.r.

OPĆINA STUBIČKE TOPLICE

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» br. 26/03 – pročišćeni tekst) i članka 26. Statuta općine Stubičke Toplice («Službeni glasnik KZZ» br. 6/02, 02/04) Općinsko vijeće na svojoj 13. sjednici održanoj dana 28.12.2004. godine donijelo je

**ODLUKU O II. IZMJENI PROGRAMA
ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA
PODRUČJE OPĆINE STUBIČKE TOPLICE ZA
2004. GODINU**

Članak 1.

II. izmjenom Programa određuje se održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2004. godini na području općine Stubičke Toplice i to za:

- održavanje neasfaltiranih javnih putova
- kopanje odvodnih jaraka
- presvlačenje asfaltiranih javnih putova
- održavanje lokalnog vodovoda Sljeme – Pila – Strmec

- javna rasvjeta

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se: opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima

- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa

Članak 2.

U 2004. godini održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog programa obuhvaća tekuće i investicijsko održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture a što se odnosi na djelatnosti navedenim u članku 1. ovog programa:

	Plan	II. izmjena
1. usluge tekućeg i investicijskog održavanja pristupa željezničkoj stanici – asfaltiranje	31.100,00	25.000,00
2. materijal za tekuće i investicijsko održavanje javnih putova i nerazvrstanih cesta	268.000,00	340.000,00
3. usluge tekućeg i investicijskog održavanja javnih putova i nerazvrstanih cesta	735.000,00	692.000,00
4. usluga čišćenja snijega na nerazvrstanim cestama i javnim putovima	90.000,00	90.000,00
5. materijal za tekuće i investicijsko održavanje parkirališta kod tržnice	6.900,00	3.000,00
6. usluge čišćenja kanalizacije	7.000,00	7.000,00
7. materijal i dijelovi za održavanje lokalnog vodovoda Sljeme – Pila - -Strmec	3.000,00	0
8. usluge održavanja lokalnog vodovoda Sljeme – Pila – Strmec	123.000,00	136.000,00
9. usluge proširenja vodovodne mreže Zagorskog vodovoda – naselje Brezina	36.000,00	31.820,00
10. materijal i dijelovi za održavanje javne rasvjete	20.000,00	41.500,00
11. usluga održavanja javne rasvjete	214.630,00	200.000,00
UKUPNO:	1.534.600,00	1.566.320,00

- do navedenog povećanja u odnosu na plan došlo je zbog nekih stavki a posebno stavki materijala za održavanje javnih putova i nerazvrstanih cesta a do čijeg povećanja je došlo zbog nepovoljnih vremenskih uvjeta - bujičnih voda.

Izvori financiranja: komunalna naknada, sredstva lokalnog vodovoda, proračun općine, sufinanciranje korisnika i ostala sredstva predviđena zakonom.

Održavanje javnih putova (kamen, prijevoz, razgrtanje):

ULICA	KOLIČINA	MATERIJAL (kn)		USLUGA (kn)	
		Plan	II. izmjena	plan	II. izmjena
- Vladimira Nazora	80- 85,60t	1.561,60	1.670,91kn	3.000,00	3.161,65 kn
- Podgaj – Zag.br.	90 – 14,28 t	1.756,80	287,57 kn	3.200,00	421,60 kn
- Budišćak	90- /t	1.756,80	/ kn	3.200,00	/ kn
- Brezina – Sljem.p.	180- 77,76 t	3.513,60	1.517,88 kn	6.400,00	2.930,19 kn
- Antuna Mihanovića	90 - / t	1.756,80	/ kn	3.200,00	/ kn
- Topličko naselja	90 – 61,88t	1.756,80	1,741,53 kn	4.000,00	2.778,55 kn
- Zelengajska	30- 14,84 t	585,60	561,25kn	1.200,00	773,82 kn
- Ljudevita Gaja	50- 35,74t	976,00	697,65kn	2.000,00	1.689,59 kn
- Zagorska	130–221,04t	2.537,60	4.314,70 kn	4.500,00	6.525,98 kn
- Parkir. kod tržnice	/ - 386,56	/	7.545,65 kn	/	11.412,80 kn
- Strmec	1300- 1912,43t	25.458,40	37.376,19 kn	46.000,00	57.078,31 kn
- Pila	750- 134-08t	14.640,00	20.184,24 kn	28.000,00	31.164,58 kn
- Lj.B.Đalskog	/ - 210,68	/	4.112,47 kn	/	6.220,11 kn
- Obrtnička	/ - 73,82	/	1.440,97 kn	/	2.179,64 kn
- Ribnička	/ - 13,04	/	254,54 kn	/	384,99 kn
- Lj.B.Đalskog nogostup kod Zrinskog	/ - 28,78	/	561,79 kn	/	849,70 kn
- Žrtava seljačkih buna	/ - 36,52	/	712,87 kn	/	1.078,22 kn
- Stjepana Jožinca	/ - 18,40	/	359,17 kn	/	543,34 kn
- naselje Figovec	/ - 34,50	/	673,44 kn	/	1.018,58 kn
UKUPNO:	2880 – 4,260 t	56.300,00	84.000,00 kn	104.700,00	129.600,00 kn

Održavanje neasfaltiranih javnih putova obuhvaća kameni materijal za potrebe pošljunčivanja (od 0-13 mm), prijevoz i razgrtanje prema potrebi, odnosi se na sve putove na području općine Stubičke Toplice, a do povećanja količina u ovoj II. izmjeni došlo je zbog pojačanog održavanja a koje je bilo potrebno jer u dva navrata je područje općine zahvatilo olujno nevrijeme sa velikom količinom oborina pa su tom prilikom putovi jako oštećeni.

Izvori financiranja: komunalna naknada i proračun.

- sol i sipina za posipavanje cesta i putova u zimskim uvjetima		6.900,00	6.900,00 kn	/	/
- St. Toplice – stupići	20 kom /	/	/	4.710,00 kn	4.700,00 kn
- žardinjere	45 kom /	/	/	27.000,00 kn	27.500,00 kn
- prometni znakovi	15 kom /	/	/	14.130,00 kn	14.130,00 kn
- strojno čišćenje ceste	/	/	/	5.000,00 kn	5.000,00 kn

- II. izmjenom programa održavanja objekata nisu predviđena značajnija povećanja niti smanjenja sredstava za izradu stupića zabrane parkiranja, žardinjera, prometnih znakova i strojnog čišćenja ceste

Izvori financiranja: iz komunalne naknade i proračuna općine

Kopanje odvodnih jaraka:

ULICA	KOLIČINA USLUGA (kn)				
	plan	II. izmjena		plan	II. izmjena
- Vladimira Nazora	260	520m	-	2.600,00	4.758,00 kn
- Stjepana Jožinca	300	120m	-	3.000,00	1.098,00 kn
- Podgaj – Zag.brigada	380	380 m	-	3.800,00	4.850,72 kn
- Budiščak	250	-	-	3.500,00	-
- Brezina	150	55m	-	1.500,00	536,80 kn
- Strmec	650	2010m	-	6.500,00	19.850,88 kn
- Pila	600	530m	-	6.000,00	5.172,80 kn
- Sljemenski put	-	280 m	-	-	2.732,80 kn
UKUPNO:	2340	3895m		23.400,00	39.000,00 kn

- do povećanja količina i vrijednosti navedenih radova došlo je na zahtjeve mjesnih odbora a zbog loših vremenskih prilika koje su uvjetovale naplavine i začepjenja na pojedinim dijelovima

Izvori financiranja: komunalna naknada i proračun općine.

Presvlačenje asfaltom

- Pila – proširenje i presvlačenje postojećeg asfalta	5790- 6422,50 m2	/	/	289.500,00 kn	352.000,00 kn
- Potočki – presvlačenje asfalta	/ - 2178,20 m2	/	/	/	115.500,00 kn
- uređenje pristupa – željeznička stanica u Stubičkim Toplicama				31.100,00	25.000,00 kn

- proširenje i presvlačenje postojećeg asfalta u Pili, presvlačenje i proširenje asfalta u naselju Potočki te asfaltiranje željezničke stanice u Stubičkim Toplicama podrazumijevaju radove koji su bili planirani u 2004. godini (Pila i željeznička stanica), a proširenje i presvlačenje asfalta u naselju Potočki izvršeno je na osnovu zahtjeva samih mještana, mjesnog odbora i odluke općinskog vijeća.

Izvori financiranja: za proširenje i presvlačenje putova građani 50% - općina 50%, dok za željezničku stanicu sredstva su cijelosti izdvojena iz proračuna općine

KLASA: 021-05/04-05/1055

URBROJ: 2113-03-01-04-1

Stubičke Toplice, 28.12.2004.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Vladimir Bosnar, v.r.

Na temelju članka 6. Zakona o proračunu (N.N. br. 96/03) i članka 26. Statuta općine Stubičke Toplice Općinsko vijeće općine Stubičke Toplice ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 06/02 i 02/04) na svojoj 13. sjednici održanoj dana 28.12.2004. godine donijelo je

**ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE
O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE
STUBIČKE TOPLICE ZA RAZDOLJE OD 01.01.
DO 31.12.2004. GODINE**

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju proračuna općine Stubičke Toplice za razdoblje od 01.01. do 31.12.2004. godine ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj: 2/2004.) mijenjaju se i dopunjuju članci koji glase:

Članak 2.

U članku 3. dodaju se stavci 2. i 3. te isti sada glasi:

«Korisnici proračunskih sredstava koji sredstva ostvaruju iz prihoda raspoređenih u Bilanci proračuna, ne mogu preuzimati obveze iznad svote utvrđene u rashodima bilance u Posebnom dijelu proračuna.

Korisnicima proračuna sredstva se doznačuju tromjesečno.

Korisnici proračuna smiju koristiti proračunska sredstva samo za namjene utvrđene godišnjim financijskim planom, štedljivo i u skladu s propisima o raspolaganju sredstvima.»

Članak 3.

Članak 9. Odluke mijenja se i glasi:

«U proračunu su planirana sredstva tekuće rezerve u visini od 20.000,00 kuna, koriste se za hitne i nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu dostatna sredstva, jer ih kod planiranja proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

Odluku o korištenju sredstava tekuće rezerve donosi Općinsko vijeće općine Stubičke Toplice.

Članak 4.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni odluke o izvršavanju proračuna općine Stubičke Toplice za razdoblje do 01.01. do 31.12.2004. godine sastavni je dio Proračuna općine

Temeljem članka 32. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 96/03) i članka 26. Statuta općine Stubičke Toplice ("Službeni glasnik KZZ" br. 06/02,02/04) Općinsko vijeće općine Stubičke Toplice na 13. sjednici održanoj dana 28.12.2004. godine donijelo je

II. IZMJENU PRORAČUNA OPĆINE STUBIČKE TOPLICE ZA 2004.GOD.

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun općine Stubičke Toplice za 2004.god. (udaljnijem tekstu Proračun) sastoji se od :

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	PLAN 2004.	POVEĆANJE / SMANJENJE	II.IZMJENA PLANA 2004.
PRIHODI POSLOVANJA	6.293.150,82	- 104.046,00	6.189.104,82
PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.500,00	1.046,00	12.546,00
RASHODI POSLOVANJA	3.973.970,00	495.290,00	4.469.260,00
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	3.259.030,00	- 698.290,00	2.560.740,00
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	- 928.349,18	100.000,00	- 828.349,18
B. RASPORED SRED.IZ PRETHODNE GOD.	928.349,18	-	928.349,18
C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	-	-	-
IZDACI ZA FINANC. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	-	-	-
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-	-	-
VIŠAK+SRED.IZ PROŠLE GOD.+NETO ZADUŽI./FINANCIRANJE	-	100.000,00	100.000,00

Članak 2.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci utvrđeni su za 2004. godinu kako slijedi:

6. PRIHODI

	O P I S	PLAN 2004.	POVEĆANJE / SMANJENJE	II.IZMJENA PLANA 2004.
	PRIHODI POSLOVANJA	6.293.150,82	- 104.046,00	6.189.104,82
61	PRIHODI OD POREZA	4.825.150,82	45.849,18	4.871.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	3.805.150,82	294.849,18	4.100.000,00
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	3.150.000,00	214.000,00	3.364.000,00
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	400.000,00	70.000,00	470.000,00
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	27.000,00	5.000,00	32.000,00
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	80.000,00	68.000,00	148.000,00
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	148.150,82	- 62.150,82	86.000,00
612	Porez na dobit	180.000,00	- 179.000,00	1.000,00
6121	Porez na dobit od poduzetnika	180.000,00	- 179.000,00	1.000,00
613	Porezi na imovinu	688.000,00	- 31.000,00	657.000,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	288.000,00	- 31.000,00	257.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	400.000,00	-	400.000,00
614	Porezi na robu i usluge	152.000,00	- 39.000,00	113.000,00
6142	Porez na promet	95.000,00	- 23.000,00	72.000,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	57.000,00	- 16.000,00	41.000,00
63	POMOĆI	-	31.360,00	31.360,00
633	Pomoći iz proračuna	-	31.360,00	31.360,00
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	-	19.360,00	19.360,00
	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	-	19.360,00	19.360,00
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	-	12.000,00	12.000,00
	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	-	12.000,00	12.000,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	-	-	-
6341	Tekuća sred. dobivena od ostalih jed. unutar opće države	-	-	-
6342	Ostale kapitalne pomoći unutar opće države	-	-	-

64	PRIHODI OD IMOVINE	77.000,00	1.000,00	78.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	15.000,00	-	15.000,00
6414	Prihodi od zateznih kamata	15.000,00	-	15.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	62.000,00	1.000,00	63.000,00
6421	Naknade za koncesije	15.000,00	-	15.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	47.000,00	-	47.000,00
6423	Prihodi od spomeničke rente	-	1.000,00	1.000,00
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	1.201.000,00	- 182.255,18	1.018.744,82
651	Administrativne (upravne) pristojbe	38.000,00	- 5.000,00	33.000,00
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	2.000,00	-	2.000,00
6514	Ostale pristojbe	36.000,00	- 5.000,00	31.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.163.000,00	- 177.255,18	985.744,82
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	480.000,00	-	480.000,00
6524	Doprinosi za šume	6.000,00	- 1.000,00	5.000,00
6525	Mjesni samodoprinos	662.000,00	- 178.255,18	483.744,82
6526	Ostali nespomenuti prihodi	15.000,00	2.000,00	17.000,00
66	OSTALI PRIHODI	190.000,00	-	190.000,00
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti приход)	190.000,00	-	190.000,00
6612	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti	190.000,00	-	190.000,00
				-
7.	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			-
	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.500,00	1.046,00	12.546,00
72	PRIHODI O PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	11.500,00	1.046,00	12.546,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	3.500,00	- 1.500,00	2.000,00
7211	Stambeni objekti	3.500,00	- 1.500,00	2.000,00
722	Prihodi od prodaje postroj,i opreme	-	-	-
7221	Uredska oprema i namještaj	-	-	-
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	8.000,00	2.546,00	10.546,00
7231	Ostala prijevozna sredstva - Lada Niva	8.000,00	201,00	8.201,00
7231	Ostala prijevozna sredstva - kultivator	-	2.345,00	2.345,00
3.	RASHODI POSLOVANJA			-
Poz.Raz.Skup. POD	ODJE OSNOVNI		Povećanje	II. IZMJENA
SKUP.	LJAK RAČUN	PLAN 2004.	/smnjenje	PLANA 2004.
				-
	RASHODI POSLOVANJA	3.973.970,00	495.290,00	4.469.260,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	507.250,00	- 3.850,00	503.400,00
311	Plaće	420.000,00	- 6.000,00	414.000,00
3111	Plaća za redovan rad	420.000,00	- 6.000,00	414.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	4.500,00	19.500,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	4.500,00	19.500,00
313	Doprinosi na plaće	72.250,00	- 2.350,00	69.900,00
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	-	-	-
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	65.100,00	- 2.100,00	63.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	7.150,00	- 250,00	6.900,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.332.830,00	439.839,00	2.772.669,00
321	Naknade troškova zaposlenima	46.600,00	2.900,00	49.500,00
3211	Službena putovanja	6.000,00	3.000,00	9.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	38.000,00	- 2.700,00	35.300,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.600,00	2.600,00	5.200,00
322	Rashodi za materijal i energiju	577.900,00	86.900,00	664.800,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	58.000,00	- 4.600,00	53.400,00

3222	Materijal	-	10.000,00	10.000,00
3223	Energija	162.500,00	- 2.600,00	159.900,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	353.400,00	84.100,00	437.500,00
3225	Sitni inventar i auto gume	4.000,00	-	4.000,00
323	Rashodi za usluge	1.601.530,00	325.839,00	1.927.369,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	35.000,00	7.500,00	42.500,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.425.030,00	351.360,00	1.776.390,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	39.000,00	8.000,00	47.000,00
3234	Komunalne usluge	8.300,00	2.700,00	11.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	-	-	-
3236	Veterinarske usluge	12.000,00	- 4.500,00	7.500,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	53.700,00	- 31.160,00	22.540,00
3238	Računalne usluge	20.000,00	- 12.500,00	7.500,00
3239	Ostale usluge	8.500,00	4.439,00	12.939,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	106.800,00	24.200,00	131.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih tijela i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	63.600,00	-	63.600,00
3292	Premije osiguranja	10.200,00	3.800,00	14.000,00
3293	Reprezentacija	33.000,00	20.400,00	53.400,00
3299	Ostali nespom. rashodi poslovanja	-	-	-
34	FINANCIJSKI RASHODI	33.689,00	31.911,00	65.600,00
343	Ostali financijski rashodi	33.689,00	31.911,00	65.600,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.689,00	1.311,00	9.000,00
3433	Zatezne kamate	16.000,00	- 1.000,00	15.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	10.000,00	31.600,00	41.600,00
36	POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	58.341,00	- 12.850,00	45.491,00
363	Pomoći unutar opće države	58.341,00	- 12.850,00	45.491,00
3631	Tekuće pomoći županijskom i gradskom proračunu	58.341,00	- 12.850,00	45.491,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DR. NAKNADE	473.600,00	23.300,00	496.900,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	473.600,00	23.300,00	496.900,00
3721	Ostale naknade građanima i kućanstvima u novcu	82.300,00	24.700,00	107.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	391.300,00	- 1.400,00	389.900,00
38	OSTALI RASHODI	568.260,00	16.940,00	585.200,00
381	Tekuće donacije	468.260,00	16.940,00	485.200,00
3811	Tekuće donacije u novcu	468.260,00	16.940,00	485.200,00
382	Kapitalne donacije	80.000,00	-	80.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofit. organizacijama	80.000,00	-	80.000,00
385	Izvanredni rashodi	20.000,00	-	20.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000,00	-	20.000,00
4.	RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	-	-	-
	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.259.030,00	- 698.290,00	2.560.740,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVODNE IMOVINE	140.000,00	- 82.290,00	57.710,00
411	MAT. IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA	140.000,00	- 82.290,00	57.710,00
4111	Zemljište	140.000,00	- 82.290,00	57.710,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.929.030,00	- 635.000,00	2.294.030,00
421	Građevinski objekti	2.592.200,00	- 672.200,00	1.920.000,00
4212	Poslovni objekti	29.000,00	- 6.000,00	23.000,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	1.519.200,00	- 477.200,00	1.042.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	1.044.000,00	- 189.000,00	855.000,00
422	Postrojenja i oprema	170.830,00	19.300,00	190.130,00
4221	Uredska oprema i namještaj	59.830,00	- 3.000,00	56.830,00
4222	Komunikacijska oprema	12.500,00	400,00	12.900,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	-	14.100,00	14.100,00
4227	Oprema	98.500,00	7.800,00	106.300,00
423	Prijevozna sredstva	166.000,00	17.900,00	183.900,00

4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	166.000,00	17.900,00	183.900,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEF.IMOVINI	190.000,00	19.000,00	209.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevin.objektima	190.000,00	19.000,00	209.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevin.objektima	190.000,00	19.000,00	209.000,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

5. IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA

	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	-	-	-
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	-	-	-
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društ. obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog sektora	-	-	-
5161	Dani zajmova tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu	-	-	-

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci po programima i proračunskim klasifikacijama za 2004.godinu raspoređuje se:

Poz. Raz. Skup.Pod.Odje.Os.	R A S H O D I	PLAN 2004.	POVEĆANJE / II.IZMJENA SMANJENJE	PLANA 2004.
	RAZDJEL -1- PREDSTAVNIČKA I IZVRŠ. TIJELA	7.233.000,00	- 203.000,00	7.030.000,00
	GLAVA 1 - OPĆINSKO VIJEĆE	179.600,00	6.250,00	185.850,00
	Funkcijska: 0111		-	
	001 PROGRAM: Redovan rad predstavničkog tijela	159.600,00	7.000,00	166.600,00
	1111 AKTIVNOST: Osnovne aktivnosti predst. tijela	159.600,00	7.000,00	166.600,00
32	MATERIJALNI RASHODI	120.600,00	7.000,00	127.600,00
323	Rashodi za usluge	39.000,00	8.000,00	47.000,00
01.	3233 Usluge promidžbe i informiranja	39.000,00	8.000,00	47.000,00
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	81.600,00	- 1.000,00	80.600,00
02.	3291 Naknade za rad predstavničkih tijela	54.000,00	-	54.000,00
03.	3291 Predsjednika Općinskog vijeća i povjerenika, volontera	9.600,00	-	9.600,00
	3291 Ostale sl.naknade - troškovi izbora	-	-	-
04.	3293 Reprezentacija - proslava Dana općine	18.000,00	- 1.000,00	17.000,00
38	OSTALI RASHODI	39.000,00	-	39.000,00
	381 Tekuće donacije	39.000,00	-	39.000,00
05.	3811 Tekuće donacije- političkim strankama	39.000,00	-	39.000,00
	Funkcijska: 016		-	
	002 PROGRAM: DONACIJE UDRUGAMA			
	OD POSEB.ZNAČAJA	20.000,00	- 750,00	19.250,00
	1112 AKTIVNOST: Potpora radu podružnici umirovljenika St.Topl.	3.000,00	-	3.000,00
38	OSTALI RASHODI	3.000,00	-	3.000,00
	381 Tekuće donacije	3.000,00	-	3.000,00
06.	3811 Tekuće donacije u novcu	3.000,00	-	3.000,00
	1113 AKTIVNOST: Potpora radu Udruzi slijepih KZZ	1.000,00	-	1.000,00
38	OSTALI RASHODI	1.000,00	-	1.000,00
	381 Tekuće donacije	1.000,00	-	1.000,00
07.	3811 Tekuće donacije u novcu	1.000,00	-	1.000,00
	1114 AKTIVNOST: Potpora radu Udruzi invalida Donja Stubica	8.000,00	750,00	8.750,00
38	OSTALI RASHODI	8.000,00	750,00	8.750,00
	381 Tekuće donacije	8.000,00	750,00	8.750,00
08.	3811 Tekuće donacije u novcu	8.000,00	750,00	8.750,00
	1115 AKTIVNOST: Potpora radu Društvu distrofičara	1.000,00	-	1.000,00
38	OSTALI RASHODI	1.000,00	-	1.000,00
	381 Tekuće donacije	1.000,00	-	1.000,00
09.	3811 Tekuće donacije u novcu	1.000,00	-	1.000,00
	1116 AKTIVNOST: Potpora radu Društvu mentalno retard.osoba	500,00	-	500,00
38	OSTALI RASHODI	500,00	-	500,00

	381	Tekuće donacije	500,00	-	500,00
10.	3811	Tekuće donacije u novcu	500,00	-	500,00
		1117 AKTIVNOST:Potpora radu HVIDR-a Donja Stubica	3.000,00	-	3.000,00
	38	OSTALI RASHODI	3.000,00	-	3.000,00
	381	Tekuće donacije	3.000,00	-	3.000,00
11.	3811	Tekuće donacije u novcu	3.000,00	-	3.000,00
		1118 AKTIVNOST:Potpora radu bivšim polit.zatvorenicima	500,00	-	500,00
	38	OSTALI RASHODI	500,00	-	500,00
	381	Tekuće donacije	500,00	-	500,00
12.	3811	Tekuće donacije u novcu	500,00	-	500,00
		1119 AKTIVNOST:Potpora radu Udruzi vinara i vinograd."Peharček"	1.000,00	- 500,00	500,00
	38	OSTALI RASHODI	1.000,00	- 500,00	500,00
	381	Tekuće donacije	1.000,00	- 500,00	500,00
122.	3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	- 500,00	500,00
		1120 AKTIVNOST:Potpora radu svinjogojskoj Udruzi "Pikača"	2.000,00	- 1.000,00	1.000,00
	38	OSTALI RASHODI	2.000,00	- 1.000,00	1.000,00
	381	Tekuće donacije	2.000,00	- 1.000,00	1.000,00
123.	3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	- 1.000,00	1.000,00
		GLAVA 2 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL Funkcijska: 0111	978.369,00	15.925,00	994.294,00
		003 PROGRAM: Redovan rad Jedinštenog upr. odjela	978.369,00	15.925,00	994.294,00
		1121 AKTIVNOST:Zajednički troškovi Jed. upr.odjela	978.369,00	- 21.375,00	956.994,00
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	507.250,00	- 3.850,00	503.400,00
	311	Plaće	420.000,00	- 6.000,00	414.000,00
13.	3111	Plaća za redovan rad	420.000,00	- 6.000,00	414.000,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	4.500,00	19.500,00
14.	3121	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	4.500,00	19.500,00
	313	Doprinosi na plaće	72.250,00	- 2.350,00	69.900,00
15.	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	65.100,00	- 2.100,00	63.000,00
16.	3133	Doprinosi za zapošljavanje	7.150,00	- 250,00	6.900,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	289.100,00	- 30.336,00	258.764,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	46.600,00	2.900,00	49.500,00
	3211	Službena putovanja	6.000,00	3.000,00	9.000,00
17.		Dnevnice za službeni put u zemlji	1.000,00	-	1.000,00
18.		Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	5.000,00	3.000,00	8.000,00
19.	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	38.000,00	- 2.700,00	35.300,00
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.600,00	2.600,00	5.200,00
20.		Seminari, savjetovanja i simpoziji	2.600,00	2.600,00	5.200,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	67.000,00	- 800,00	66.200,00
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	38.000,00	2.500,00	40.500,00
21.		Uredski materijal	15.000,00	2.500,00	17.500,00
22.		Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	11.000,00	- 1.000,00	10.000,00
23.		Materijal i sredstva za čišćenj i održavanje	1.500,00	500,00	2.000,00
24.		Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	6.500,00	-	6.500,00
25.		Materijal za higijenske potrebe i njegu	1.000,00	-	1.000,00
26.		Ostali materijal	3.000,00	500,00	3.500,00
	3223	Energija	25.000,00	- 3.300,00	21.700,00
27.		Električna energija	7.000,00	- 500,00	6.500,00
28.		Plin	10.000,00	-	10.000,00
29.		Motorni benzin i dizel gorivo	8.000,00	- 2.800,00	5.200,00
30.	3225	Sitni inventar i auto gume	4.000,00	-	4.000,00
	323	Rashodi za usluge	150.300,00	- 44.236,00	106.064,00
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	35.000,00	7.500,00	42.500,00
31.		Usluge telefona, telefaksa	25.000,00	6.500,00	31.500,00
32.		Poštarina (pisma, tiskanice i slično)	10.000,00	1.000,00	11.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	61.500,00	- 34.500,00	27.000,00

33.		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	47.500,00	- 35.500,00	12.000,00
34.		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	14.000,00	-	14.000,00
35.		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	-	1.000,00	1.000,00
	3234	Komunalne usluge	8.300,00	2.700,00	11.000,00
36.		Opskrba vodom	4.000,00	1.600,00	5.600,00
37.		Ostale komunalne usluge	4.300,00	1.100,00	5.400,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	20.000,00	- 8.660,00	11.340,00
38.		Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	20.000,00	- 8.660,00	11.340,00
39.	3238	Računalne usluge	20.000,00	- 12.500,00	7.500,00
	3239	Ostale usluge	5.500,00	1.224,00	6.724,00
40.		Film i izrada fotografije	500,00	1.500,00	2.000,00
41.		Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	1.500,00	- 900,00	600,00
42.		Ostale nespomenute usluge	3.500,00	624,00	4.124,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.200,00	11.800,00	37.000,00
	3292	Premije osiguranja	10.200,00	3.800,00	14.000,00
43.		Premije osiguranja prijevoznih sredstava	3.600,00	2.500,00	6.100,00
44.		Premije osiguranja ostale imovine	3.600,00	2.000,00	5.600,00
45.		Premije osiguranja zaposlenih	3.000,00	- 700,00	2.300,00
46.	3293	Reprezentacija	15.000,00	8.000,00	23.000,00
	34	FINANCIJSKI RASHODI	33.689,00	14.811,00	48.500,00
	343	Ostali financijski rashodi	33.689,00	14.811,00	48.500,00
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.689,00	1.311,00	9.000,00
47.		Usluge banaka	7.689,00	1.311,00	9.000,00
48.	3433	Zatezne kamate	16.000,00	- 1.000,00	15.000,00
49.	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	10.000,00	14.500,00	24.500,00
		1122 AKTIVNOST: Uređenje zgrade	-	37.300,00	37.300,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	-	37.300,00	37.300,00
	323	Rashodi za usluge	-	37.300,00	37.300,00
141.	3232	Usluge tek.i invest.održ.građevinskih objekata	-	37.300,00	37.300,00
		PROJEKT: Nabava opreme za potrebe Jed.upr.odjela	148.330,00	- 2.000,00	146.330,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	148.330,00	- 2.000,00	146.330,00
	422	Postrojenja i oprema	72.330,00	- 2.600,00	69.730,00
	4221	Uredska oprema i namještaj	59.830,00	- 3.000,00	56.830,00
50.		Računala i računalna oprema	31.000,00	- 3.000,00	28.000,00
51.		Uredski namještaj - stolovi, police	27.500,00	-	27.500,00
124.		Ostala uredska oprema	1.330,00	-	1.330,00
	4222	Komunikacijska oprema	12.500,00	400,00	12.900,00
52.		Telefonske centrale sa prip.instalacijama	9.500,00	-	9.500,00
125.		Ostala komunikacijska oprema - fax	3.000,00	400,00	3.400,00
	423	Prijevozna sredstva	76.000,00	600,00	76.600,00
	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	76.000,00	600,00	76.600,00
126.		Oprema prijev.sredstva - Lada Niva	76.000,00	600,00	76.600,00
		GLAVA 3 - JAVNI RED I SIGURNOST	261.260,00	- 8.010,00	253.250,00
		Funkcijska: 032	-	-	-
		004 PROGRAM: Razvoj vatrogastva i pružanje zaštite od požara	241.260,00	2.290,00	243.550,00
		1131 AKTIVNOST: Tekuće donacije za DVD Strmec i Pila	241.260,00	2.290,00	243.550,00
	38	OSTALI RASHODI	241.260,00	2.290,00	243.550,00
	381	Tekuće donacije	241.260,00	2.290,00	243.550,00
53.	3811	Tekuće donacije u novcu	241.260,00	2.290,00	243.550,00
		1132 AKTIVNOST: Tekuća donacija JVP Zabok	-	-	-
	38	OSTALI RASHODI	-	-	-
	381	Tekuće donacije	-	-	-

54.	3811	Tekuće donacije u novcu	-	-	-
		005 PROGRAM:CIVILNA ZAŠTITA	20.000,00	- 10.300,00	9.700,00
		1133 AKTIVNOST:Opremanje jedinice civilne zaštite	20.000,00	- 10.300,00	9.700,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	- 10.300,00	9.700,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	- 10.300,00	9.700,00
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000,00	- 10.300,00	9.700,00
55.		Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća CZ-e	20.000,00	- 10.300,00	9.700,00
56.		Ostali materijal - civilna zaštita	-	-	-
		GLAVA 4 - EKONOMSKI POSLOVI	182.000,00	- 81.100,00	100.900,00
		Funkcijska: 04	-	-	-
		007 PROGRAM: Razvoj poljoprivrede	112.000,00	- 104.500,00	7.500,00
		1142 AKTIVNOST: Poticaj u poljoprivredi	112.000,00	- 104.500,00	7.500,00
	32	Materijalni rashodi	12.000,00	- 4.500,00	7.500,00
	323	Rashodi za usluge	12.000,00	- 4.500,00	7.500,00
58.	3236	Veterinarske usluge	12.000,00	- 4.500,00	7.500,00
		PROJEKT:Izgradnja ribnjaka	100.000,00	- 100.000,00	-
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	100.000,00	- 100.000,00	-
	411	Materijalna imovina-prirodna bogatstva	100.000,00	- 100.000,00	-
59.	4111	Zemljište za ribnjak	100.000,00	- 100.000,00	-
	32	MATERIJALNI RASHODI	-	-	-
	322	Rashodi za materijal i energiju	-	-	-
	3224	Materijal i dijelovi za tek.i investicijsko održavanje	-	-	-
	323	Rashodi za usluge	-	-	-
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	-	-
		008 PROGRAM: Promicanje i razvoj turizma	70.000,00	23.400,00	93.400,00
		1143 AKTIVNOST:Turistička promidžba	70.000,00	23.400,00	93.400,00
	38	OSTALI RASHODI	70.000,00	23.400,00	93.400,00
	381	Tekuće donacije	70.000,00	23.400,00	93.400,00
60.	3811	Tekuće donacije u novcu Turističkoj zajednici	70.000,00	23.400,00	93.400,00
		GLAVA 5 - KOMUNALNA DJELATNOST	2.787.191,00	- 7.600,00	2.779.591,00
		Funkcijska: 04	-	-	-
		009 PROGRAM: Održavanje i dovršenje objekata	73.400,00	- 500,00	72.900,00
		1151 AKTIVNOST: Održ.željezničke stanice	31.100,00	- 6.100,00	25.000,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	31.100,00	- 6.100,00	25.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	-	-	-
61.	3224	Materijal i dijelovi za tek.i investicijsko održavanje	-	-	-
	323	Rashodi za usluge	31.100,00	- 6.100,00	25.000,00
62.	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	31.100,00	- 6.100,00	25.000,00
		1152 AKTIVNOST: Dovršavanje mjesnog doma Strmec	29.000,00	8.100,00	37.100,00
		PROJEKT: Izgradnja nadstrešnice	29.000,00	- 6.000,00	23.000,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	29.000,00	- 6.000,00	23.000,00
	421	Građevinski objekti	29.000,00	- 6.000,00	23.000,00
63.	4212	Poslovni objekti	29.000,00	- 6.000,00	23.000,00
		PROJEKT: Nabava i instalacija plinskih peći	-	14.100,00	14.100,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	-	14.100,00	14.100,00
	422	Postrojenja i oprema	-	14.100,00	14.100,00
140.	4223	Oprema za grijanje	-	14.100,00	14.100,00
		1153 AKTIVNOST: Dovršavanje mjesnog doma Pila	3.000,00	- 3.000,00	-
	323	Rashodi za usluge	-	-	-
	3232	Usluge tekućeg i investicij.održ.-fasada i malanje	-	-	-
		PROJEKT: Nabava poteznih stepenica za tavan	3.000,00	- 3.000,00	-
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.000,00	- 3.000,00	-
	422	Postrojenje i oprema	3.000,00	- 3.000,00	-
127.	4227	Oprema	3.000,00	- 3.000,00	-

			-	
		1154 AKTIVNOST: Odvodnja otpad.voda iz		
		Mjesnog doma Strmec	10.300,00	500,00 10.800,00
32		MATERIJALNI RASHODI	10.300,00	500,00 10.800,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	6.500,00	500,00 7.000,00
117.	3224	Materijal i dijelovi za tek.i investicijsko održavanje	6.500,00	500,00 7.000,00
	323	Rashodi za usluge	3.800,00	- 3.800,00
118.	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.800,00	- 3.800,00
		010 PROGRAM: Održavanje i proširenje kom. infrastrukture	2.664.691,00	15.400,00 2.680.091,00
		1155 AKTIVNOST: Održavanje javnih putova i neraz.cesta	1.093.000,00	496.500,00 1.589.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	1.093.000,00	496.500,00 1.589.500,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	268.000,00	72.000,00 340.000,00
64.	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	268.000,00	72.000,00 340.000,00
	323	Rashodi za usluge	825.000,00	424.500,00 1.249.500,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	825.000,00	424.500,00 1.249.500,00
65.		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta i puteva	735.000,00	- 43.000,00 692.000,00
147.	3232	Presvlačenje novim slojem asfalta oštećenih cesta	-	467.500,00 467.500,00
66.	3232	Čišćenje snijega	90.000,00	- 90.000,00
		1156 AKTIVNOST: Nabava oznaka za vinske ceste	3.391,00	- 3.391,00
36		POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	3.391,00	- 3.391,00
	363	Pomoći unutar opće države	3.391,00	- 3.391,00
115.	3631	Tekuće pomoći županijskom i gradskom proračunu	3.391,00	- 3.391,00
		PROJEKT- Asfaltiranje javnih putova	1.172.200,00	- 336.200,00 836.000,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.172.200,00	- 336.200,00 836.000,00
	421	Građevinski objekti	1.172.200,00	- 336.200,00 836.000,00
67.	4213	Ceste	1.172.200,00	- 336.200,00 836.000,00
		PROJEKT- Izgradnja nogostupa	161.200,00	- 148.000,00 13.200,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	150.000,00	- 148.000,00 2.000,00
	421	Građevinski objekti	150.000,00	- 148.000,00 2.000,00
68.	4213	Ceste i sl.građevinski objekti	150.000,00	- 148.000,00 2.000,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	11.200,00	- 11.200,00
	323	Rashodi za usluge	11.200,00	- 11.200,00
128.	3237	Izrada glavnog projekta za izhođenje suglas.i građ.dozvole	11.200,00	- 11.200,00
		PROJEKT - Izgradnja potpornog zida u Ul.Sljemenski put	197.000,00	7.000,00 204.000,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	197.000,00	7.000,00 204.000,00
	421	Građevinski objekti	197.000,00	7.000,00 204.000,00
69.	4213	Ceste i sl.građevinski objekti	197.000,00	7.000,00 204.000,00
		1157 AKTIVNOST: Izrada projekt.dokumentacije za sanaciju klizišta u Ul.Zagorskih brigada - sufinanciranje	9.000,00	- 9.000,00
36		POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	9.000,00	- 9.000,00
	363	Pomoći unutar opće države	9.000,00	- 9.000,00
129.	3631	Tekuće pomoći županijskom i gradskom proračunu	9.000,00	- 9.000,00
		1158 AKTIVNOST: Uređenje parkirališta kod tržnice	28.900,00	- 3.900,00 25.000,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	28.900,00	- 3.900,00 25.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	6.900,00	- 3.900,00 3.000,00
116.	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	6.900,00	- 3.900,00 3.000,00
	323	Rashodi za usluge	22.000,00	- 22.000,00
114.	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	22.000,00	- 22.000,00
		011 PROGRAM - PROSTORNO PLANIRANJE	49.100,00	- 22.500,00 26.600,00
		1159 AKTIVNOST:Geodetsko katastarsko usluge	26.600,00	- 26.600,00
36		POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	26.600,00	- 26.600,00

	363	Pomoći unutar opće države	26.600,00	-	26.600,00
70.	3631	Tekuće pomoći županijskom i gradskom proračunu	26.600,00	-	26.600,00
	323	Rashodi za usluge	-	-	-
	3237	Geodetsko-katastarske usluge	-	-	-
		1160 AKTIVNOST:Izrada ost.planova i izvješća za prostorno planiranje	22.500,00	- 22.500,00	-
	32	MATERIJALNI RASHODI	22.500,00	- 22.500,00	-
	323	Rashodi za usluge	22.500,00	- 22.500,00	-
71.	3237	Intelektualne i osobne usluge-ArHITEKTONSKI fakultet	22.500,00	- 22.500,00	-
		GLAVA 6 - ZAŠTITA OKOLIŠA	1.333.350,00	- 158.050,00	1.175.300,00
		Funkcijska: 05	-	-	-
		012 PROGRAM - KANALIZACIJSKI SUSTAV	247.000,00	- 28.000,00	219.000,00
		1161 AKTIVNOST:Održavanje kanalizacijskog sustava	7.000,00	-	7.000,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	7.000,00	-	7.000,00
	323	Rashodi za usluge	7.000,00	-	7.000,00
72.	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja kanalizacije	7.000,00	-	7.000,00
		1162 AKTIVNOST:Izgradnja sustava odvodnje otpad.voda	26.000,00	- 26.000,00	-
		PROJEKT- Izrada projektne dokum.za gradnju kanaliz.V.Šipeka	26.000,00	- 26.000,00	-
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	26.000,00	- 26.000,00	-
	421	Građevinski objekti	26.000,00	- 26.000,00	-
73.	4214	Ostali građevinski objekti	26.000,00	- 26.000,00	-
		PROJEKT- Izgradnja kanalizacije u Strmečkoj ulici	-	-	-
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	-	-	-
	421	Građevinski objekti	-	-	-
74.	4214	Izgradnja kanalizacije	-	-	-
		1163 AKTIVNOST: Dovršetak kolektora G.Stubica-Oroslavje	214.000,00	- 2.000,00	212.000,00
		PROJEKT - sufinanciranje izgradnje kolektora	214.000,00	- 2.000,00	212.000,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	214.000,00	- 2.000,00	212.000,00
	421	Građevinski objekti	214.000,00	- 2.000,00	212.000,00
75.	4214	Ostali građevinski objekti-dovršetak kolektora	214.000,00	- 2.000,00	212.000,00
		013 PROGRAM - PARKOVI	1.086.350,00	- 130.050,00	956.300,00
		1164 AKTIVNOST - Uređenje i održavanje parkova i zelenih površina	47.500,00	27.700,00	75.200,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	47.500,00	27.700,00	75.200,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	31.500,00	17.700,00	49.200,00
76.	3223	Energija-motorni benzin i dizel gorivo	2.500,00	700,00	3.200,00
77.	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i inv.održavanje	29.000,00	17.000,00	46.000,00
	323	Rashodi za usluge	16.000,00	10.000,00	26.000,00
78.	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	16.000,00	10.000,00	26.000,00
		1165 AKTIVNOST:Dovršenje parkova	1.019.500,00	- 144.900,00	874.600,00
		PROJEKT - DOVRŠENJE PARKA "ŠPICA"	190.000,00	19.000,00	209.000,00
	45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	190.000,00	19.000,00	209.000,00
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	190.000,00	19.000,00	209.000,00
130.	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	190.000,00	19.000,00	209.000,00
		PROJEKT - DOVRŠENJE PARKA M.VRHOVCA	734.000,00	- 181.000,00	553.000,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PRIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	734.000,00	- 181.000,00	553.000,00
	421	Građevinski objekti	734.000,00	- 181.000,00	553.000,00
79.	4214	Ostali građevinski objekti	734.000,00	- 181.000,00	553.000,00
		PROJEKT:Nabava prijevoznog sredstva	95.500,00	17.100,00	112.600,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PRIZVEDENE	95.500,00	17.100,00	112.600,00

		DUGOTRAJNE IMOVINE		-	
	422	Postrojenja i oprema	5.500,00	- 200,00	5.300,00
131.	4227	Oprema - kosilica i flakserica	5.500,00	- 200,00	5.300,00
	423	Prijevozna sredstva	90.000,00	17.300,00	107.300,00
80.	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu - mali traktor i priključci	90.000,00	17.300,00	107.300,00
		1166 AKTIVNOST: Sufinanciranje nadzornika III.vrste u javnoj ustanovi "Park prirode Medvednica"	19.350,00	- 12.850,00	6.500,00
	36	POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	19.350,00	- 12.850,00	6.500,00
	363	Pomoći unutar opće države	19.350,00	- 12.850,00	6.500,00
132.	3631	Tekuće pomoći županijskom i gradskom proračunu	19.350,00	- 12.850,00	6.500,00
		GLAVA 7- USLUGE UNAPREĐENJA		-	
		STANOVANJA I ZAJEDNICE	736.630,00	67.370,00	804.000,00
		Funkcijska: 06		-	
		014 PROGRAM - OPSKRBA PITKOM VODOM	126.000,00	10.000,00	136.000,00
		1171 AKTIVNOST: Lokalni vodovod Sljeme-Pila-Strmec	126.000,00	10.000,00	136.000,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	126.000,00	10.000,00	136.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	- 3.000,00	-
81.	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.000,00	- 3.000,00	-
	323	Rashodi za usluge	123.000,00	13.000,00	136.000,00
82.	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	123.000,00	13.000,00	136.000,00
		015 PROGRAM: Proširenje vodovodne mreže	36.000,00	- 4.180,00	31.820,00
		1172 AKTIVNOST:Proširenje vodovodne mreže u naselju Brezina	36.000,00	- 4.180,00	31.820,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	36.000,00	- 4.180,00	31.820,00
	323	Rashodi za usluge	36.000,00	- 4.180,00	31.820,00
133.	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	36.000,00	- 4.180,00	31.820,00
		016 PROGRAM - Potrošnja i održavanje javne rasvjete	439.630,00	26.870,00	466.500,00
		1173 AKTIVNOST: Javna rasvjeta	369.630,00	6.870,00	376.500,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	369.630,00	6.870,00	376.500,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	155.000,00	21.500,00	176.500,00
83.	3223	Energija	135.000,00	-	135.000,00
84.	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	21.500,00	41.500,00
	323	Rashodi za usluge	214.630,00	- 14.630,00	200.000,00
85.	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	214.630,00	- 14.630,00	200.000,00
		PROJEKT - IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	70.000,00	20.000,00	90.000,00
		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE		-	
	42	DUGOTRAJNE IMOVINE	70.000,00	20.000,00	90.000,00
	421	Građevinski objekti	70.000,00	20.000,00	90.000,00
86.	4214	Ostali građevinski objekti-izgradnja javne rasvjete u centru	70.000,00	20.000,00	90.000,00
		019 PROGRAM: Proširenje parka u centru	40.000,00	17.710,00	57.710,00
		1176 AKTIVNOST: Kupnja zemljišta	40.000,00	17.710,00	57.710,00
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	40.000,00	17.710,00	57.710,00
		Materijalna imovina-prirodna bogatstva	40.000,00	17.710,00	57.710,00
121.	4111	Zemljište	40.000,00	17.710,00	57.710,00
		017 PROGRAM: Opremanje dječjeg igrališta	90.000,00	15.770,00	105.770,00
		1174 AKTIVNOST: Čišćenje i priprema zemljišta	-	4.770,00	4.770,00
	323	Rashodi za usluge	-	4.770,00	4.770,00
139.	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	4.770,00	4.770,00
			90.000,00	11.000,00	101.000,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	90.000,00	11.000,00	101.000,00
		Postrojenje i oprema	90.000,00	11.000,00	101.000,00
119.	4227	Oprema	90.000,00	11.000,00	101.000,00
		018 PROGRAM - Rekonstrukcija plinske mreže	5.000,00	1.200,00	6.200,00
		1175 AKTIVNOST:Rekonst.plinske mreže u Ul.V.Šipeka br.100-108	5.000,00	1.200,00	6.200,00

	32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	1.200,00	6.200,00
	323	Rashodi za usluge	5.000,00	1.200,00	6.200,00
120.	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	1.200,00	6.200,00
		GLAVA 8 - REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	171.000,00	33.500,00	204.500,00
		Funkcijska: 08		-	
		020 PROGRAM - JAVNE POTREBE			
		U KULTURI I ŠPORTU	91.000,00	23.500,00	114.500,00
		1181 AKTIVNOST: Sufin.šport.udruga i dr.			
		šport.aktivnosti	45.000,00	- 6.000,00	39.000,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	3.000,00	1.000,00	4.000,00
	323	Rashodi za usluge	3.000,00	1.000,00	4.000,00
87.	3239	Ostale usluge-korištenje športske dvorane	3.000,00	1.000,00	4.000,00
	38	OSTALI RASHODI	42.000,00	- 7.000,00	35.000,00
	381	Tekuće donacije	42.000,00	- 7.000,00	35.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	42.000,00	- 7.000,00	35.000,00
88.		Planinarsko društvo "Stubaki"	10.000,00	- 5.000,00	5.000,00
90.		AMK - "Stubaki"	30.000,00	-	30.000,00
		Spor.ribolovno društvo "Stubaki"	-	-	-
89.		Ostale udruge	2.000,00	- 2.000,00	-
		1183 AKTIVNOST: Sufinanciranje udruga u kulturi	6.000,00	- 1.000,00	5.000,00
	38	OSTALI RASHODI	6.000,00	- 1.000,00	5.000,00
	381	Tekuće donacije	6.000,00	- 1.000,00	5.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	6.000,00	- 1.000,00	5.000,00
92.		KUD "Kapelščak"	1.000,00	- 1.000,00	-
93.	3811	Udruga "Hrvatska žena"	5.000,00	-	5.000,00
		1182 AKTIVNOST: Sufinanciranje manifestacija	40.000,00	30.500,00	70.500,00
	38	OSTALI RASHODI	40.000,00	-	40.000,00
	381	Tekuće donacije	40.000,00	-	40.000,00
145.	3811	AMK - "Stubaki"-auto utrka	30.000,00	-	30.000,00
144.	3811	Planinarsko društvo "Stubaki"	10.000,00	-	10.000,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	-	13.400,00	13.400,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	13.400,00	13.400,00
143.	3293	Reprezentacija	-	13.400,00	13.400,00
	34	Financijski rashodi	-	17.100,00	17.100,00
	343	Ostali financijski rashodi	-	17.100,00	17.100,00
142.	3434	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	17.100,00	17.100,00
		021 PROGRAM - SUFINANC.IZGRADNJE CRKVE	80.000,00	-	80.000,00
		1184 AKTIVNOST: Župa Svetog Josipa - St. Toplice	80.000,00	-	80.000,00
	38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	80.000,00	-	80.000,00
	382	Donacije i ostali rashodi	80.000,00	-	80.000,00
94.	3821	Kapitalne donacije neprofitnim org.	80.000,00	-	80.000,00
		021 PROGRAM - UREĐENJE KAPELICE	-	10.000,00	10.000,00
		1184 AKTIVNOST: Sufin.uređenja kapelice i okoliša	-	10.000,00	10.000,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	-	10.000,00	10.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	-	10.000,00	10.000,00
146.	3222	Ostali materijal - klupe	-	10.000,00	10.000,00
		GLAVA 9 - OBRAZOVANJE	330.700,00	- 94.185,00	236.515,00
		Funkcijska: 09		-	
		022 PROGRAM - SUFINANC.			
		PREDŠKOLSKOG OBRAZOV.	213.700,00	8.115,00	221.815,00
		1191 AKTIVNOST:Sufinanciranje dječjih vrtića	205.000,00	10.000,00	215.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju		-	
		osiguranja i druge naknade	205.000,00	10.000,00	215.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanst.iz proračuna	205.000,00	10.000,00	215.000,00
95.	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	205.000,00	10.000,00	215.000,00
		1192 AKTIVNOST: Sufinanc. rada male škole	6.200,00	- 2.200,00	4.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju		-	
		osiguranja i druge naknade	6.200,00	- 2.200,00	4.000,00

	372	Ostale naknade građanima i kućanst.iz proračuna	6.200,00	- 2.200,00	4.000,00
96.	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	6.200,00	- 2.200,00	4.000,00
		1193 AKTIVNOST: Darovi djeci za Sv. Nikolu	2.500,00	315,00	2.815,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.500,00	- 1.900,00	600,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanst.iz proračuna	2.500,00	- 1.900,00	600,00
97.	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	2.500,00	- 1.900,00	600,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	-	2.215,00	2.215,00
	323	Rashodi za usluge	-	2.215,00	2.215,00
148.	3239	Ostale usluge - vlak "Djed Božićnjak"	-	2.215,00	2.215,00
		023 PROGRAM -DOVRŠETAK ŠKOLSKOG IGRALIŠTA	100.000,00	- 100.000,00	-
		1194 AKTIVNOST: Područna škola	100.000,00	- 100.000,00	-
	32	MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	- 100.000,00	-
	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	- 20.000,00	-
98.	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investic. održavanje škol.igrališta	20.000,00	- 20.000,00	-
	323	Rashodi za usluge	80.000,00	- 80.000,00	-
99.	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja-školskog igrališta	80.000,00	- 80.000,00	-
		024 PROGRAM - SUFINAN.OSNOVNOG OBRAZOVANJA	17.000,00	- 2.300,00	14.700,00
		1195 AKTIVNOST: Škola plivanja	1.500,00	- 1.500,00	-
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.500,00	- 1.500,00	-
	372	Ostale naknade građanima i kućanst.iz proračuna	1.500,00	- 1.500,00	-
100.	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1.500,00	- 1.500,00	-
		1196 AKTIVNOST: Rano učenje engleskog jezika	12.000,00	- 4.000,00	8.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.000,00	- 4.000,00	8.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanst.iz proračuna	12.000,00	- 4.000,00	8.000,00
101.	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	12.000,00	- 4.000,00	8.000,00
		1197 AKTIVNOST: Darovi djeci za Sv. Nikolu	3.500,00	-	3.500,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.500,00	-	3.500,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanst.iz proračuna	3.500,00	-	3.500,00
102.	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	3.500,00	-	3.500,00
		1198 AKTIVNOST: Materijal za školske potrebe	-	3.200,00	3.200,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	-	3.200,00	3.200,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	-	3.200,00	3.200,00
138.	3221	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	-	3.200,00	3.200,00
		GLAVA 10- SOCIJALNA ZAŠTITA	252.900,00	22.900,00	275.800,00
		Funkcijska: 10	-	-	-
		025 PROGRAM - SOCIJALNA SKRB I DRUGE POMOĆI	242.900,00	22.900,00	265.800,00
		1201 AKTIVNOST:Podmirenje troškova stanovanja	55.000,00	-	55.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	55.000,00	-	55.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanst.iz proračuna	55.000,00	-	55.000,00
103.	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	26.000,00	7.000,00	33.000,00
104.	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	29.000,00	- 7.000,00	22.000,00
		1202AKTIVNOST:Sufinanc.troškova školovanja	3.000,00	3.000,00	6.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	3.000,00	6.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanst.iz proračuna	3.000,00	3.000,00	6.000,00
134.	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	3.000,00	- 100,00	2.900,00
136.	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	-	3.100,00	3.100,00
		1203AKTIVNOST:Stipendije učenicima i studentima	53.000,00	14.350,00	67.350,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	53.000,00	14.350,00	67.350,00
372	Ostale naknade građanima i kućanst.iz proračuna	53.000,00	14.350,00	67.350,00
110. 3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	53.000,00	14.350,00	67.350,00
	1204 AKTIVNOST:Pomoć za nabavu lijekova	300,00	2.450,00	2.750,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	300,00	2.450,00	2.750,00
372	Ostale naknade građanima i kućanst.iz proračuna	300,00	2.450,00	2.750,00
135. 3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	300,00	2.450,00	2.750,00
	1205 AKTIVNOST:Školska kuhinja-soc.ugroženoj djeci	13.000,00	-	13.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.000,00	-	13.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanst.iz proračuna	13.000,00	-	13.000,00
105. 3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	13.000,00	-	13.000,00
	1206 AKTIVNOST: Pogrebni troškovi	7.000,00	- 3.300,00	3.700,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.000,00	- 3.300,00	3.700,00
372	Ostale naknade građanima i kućanst.iz proračuna	7.000,00	- 3.300,00	3.700,00
106. 3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	7.000,00	- 3.300,00	3.700,00
	1207 AKTIVNOST:Poklon paketi-namirnice i kuć.potrepštine	6.400,00	6.600,00	13.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.400,00	6.600,00	13.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanst.iz proračuna	6.400,00	6.600,00	13.000,00
107. 3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	6.400,00	6.600,00	13.000,00
	1208 AKTIVNOST:Ljetovanje djece i maturalno putovanje	9.200,00	2.800,00	12.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.200,00	2.800,00	12.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanst.iz proračuna	9.200,00	2.800,00	12.000,00
108. 3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	9.200,00	2.800,00	12.000,00
	1209 AKTIVNOST:Jednokratna pomoć za treće i svako dalje rođeno dijete u obitelji	4.000,00	- 3.000,00	1.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000,00	- 3.000,00	1.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanst.iz proračuna	4.000,00	- 3.000,00	1.000,00
109. 3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	4.000,00	- 3.000,00	1.000,00
	1210 AKTIVNOST:Sufinanciranje toškova prijevoza	92.000,00	-	92.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	92.000,00	-	92.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanst.iz proračuna	92.000,00	-	92.000,00
111. 3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	92.000,00	-	92.000,00
	026 PROGRAM - DONACIJA			
	UDRUZI OD POSEB.ZNAČAJA	10.000,00	-	10.000,00
	1211 AKTIVNOST: Crveni križ	10.000,00	-	10.000,00
38	OSTALI RASHODI	10.000,00	-	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	-	10.000,00
112. 3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	-	10.000,00
	GLAVA 011 - TEKUĆA REZERVA	20.000,00	-	20.000,00
	Funkcijska: 0112		-	
	027 PROGRAM- PRORAČUNSKE ZALIHE	20.000,00	-	20.000,00
	1221 AKTIVNOST: Nepredviđene namjene i neplanirani rashodi	20.000,00	-	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	-	20.000,00
385	Izvanredni rashodi	20.000,00	-	20.000,00
113. 3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000,00	-	20.000,00
	S V E U K U P N O :	7.233.000,00	- 203.000,00	7.030.000,00

Članak 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku.

KLASA: 021-05/04-05/1054

UR.BROJ: 2113-03-01-04-1

Stubičke Toplice, 28.12.2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Vladimir Bosnar, v.r.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 26/03 pročišćeni tekst i 82/04) i čl.26. Statuta općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik KZZ br.6/02 i 02/04), Općinsko vijeće općine Stubičke Toplice na 14. sjednici održanoj dana 14.12.2004. god. donijelo je,

**PROGRAM
ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE, ZA PODRUČJE
OPĆINE STUBIČKE TOPLICE ZA RAZDOBLJE
OD 01.01.- 31.12.2005.GOD.**

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje objekata komunalne infrastrukture u 2005. godini na području općine Stubičke Toplice i to za:

ULICA	KOLIČINA	MATERIJAL(kn)	USLUGA (kn)	UKUPNO (kn)
	Plan	Plan	Plan	Plan
- Budiščak	150 t	3.300,00	5.700,00	9.000,00
- Sljemenski put	200 t	4.400,00	7.600,00	12.000,00
- Lj.Babića Đalskog	100 t	2.200,00	3.800,00	6.000,00
- Zagorska	100 t	2.200,00	3.800,00	6.000,00
- Strmec	800 t	17.600,00	30.400,00	48.000,00
- Pila	300 t	6.000,00	11.400,00	18.000,00
UKUPNO:	1.650 t	36.300,00	62.700,00	99.000,00

Izvori financiranja: iz sredstava komunalne naknade.

2. uređenje parkirališta

- planirano je i uređenje parkirališta kod tržnice u iznosu od 30.000,00 kuna od čega na materijal se odnosi 10.000,00 kuna, a na uslugu prijevoza i ugradnje 20.000,00 kuna

Izvori sredstava: proračun.

3. presvlačenje asfaltiranih javnih putova

- presvlačenje asfaltiranih javnih putova obuhvaća presvlačenje asfaltiranih javnih cesta i putova koji su zbog velikog oštećenja neprilagođeni za normalno odvijanje prometa, a odnosi se na:

ULICA	KOLIČINA	USLUGA (kn)	UKUPNO (kn)
- Antuna Mihanovića	1100 m2	50.000,00	50.000,00
- Vladimira Nazora	4500 m2	200.000,00	200.000,00
UKUPNO:	5600 M2	250.000,00	250.000,00

Izvori financiranja iz sredstava proračuna i sufinanciranja građana.

2. zimsko održavanje javnih putova

- zimsko održavanje javnih putova, ulica i nogostupa odnosi se na čišćenje snijega na navedenim prometnicama te posipavanje mješavinom soli i sipine, a sve vezano uz vremenske uvjete koji će biti u zimskom periodu 2004-2005. godine. Planirana sredstva za navedene radove iznose 90.000,00 kuna

Izvori financiranja iz sredstava proračuna i komunalne naknade.

5. sanacija klizišta

- predviđena je sanacija klizišta u Ulici Zagorskih brigada u iznosu od 100.000,00 kuna.

Izvori financiranja iz sredstava proračuna.

6. javna rasvjeta

- troškovi investicijskog, tekućeg održavanja javne rasvjete na području Općine Stubičke Toplice u 2005. godini planirani su u ukupnom iznosu od 295.000,00 kuna, a odnose se na slijedeće stavke:

- održavanje neasfaltiranih javnih putova

- uređenje parkirališta

- presvlačenje asfaltiranih javnih putova

- zimsko održavanje javnih putova

- sanacija klizišta

- javna rasvjeta

- održavanje parkova i zelenih površina

- održavanje lokalnog vodovoda

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima

- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja

Članak 2.

U 2005. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog programa obuhvaća:

1. održavanje javnih putova i cesta

- održavanje neasfaltiranih javnih putova obuhvaća kameni materijal za potrebe pošljunčivanja potrebne granulacije (najčešće 0-30 mm) prijevoz i razgrtanje prema potrebi a u planu je održavanje slijedećih ulica putova i mjesta:

- utrošak električne energije	135.000,00
- materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00
- usluga tekućeg i investicijskog održavanja	150.000,00
UKUPNO:	295.000,00

Izvori financiranja: iz sredstava proračuna i komunalne naknade.

8. održavanje parkova i zelenih površina

- održavanje parkova i zelenih površina odnosi se na materijal dijelove gorivo i uslugu potrebnu za održavanje zelenih površina i parkova na području općine Stubičke Toplice, a to su: sadnice cvijeća, umjetno gnojivo, sredstva za zaštitu, zemlja za sadnju, ostali sitni potrošni materijal kao i gorivo za kosilice, šišalice i motorne pile. Od ostalog planirana je i nabava desetak klupa kao i dvadeset košara za smeće. Predviđeni troškovi su kako slijedi:

- materijal i dijelovi	29.000,00
- gorivo	3.000,00
- usluga	16.000,00
UKUPNO:	48.000,00 kn

Izvori financiranja iz sredstava proračuna i komunalne naknade.

9. lokalni vodovod

- održavanje lokalnog vodovoda obuhvaća sve radove i materijal planiran za održavanje lokalnog vodovoda u 2005. godini, a odnosi se na: troškove vezane uz kloriranje vode, troškove analiziranja čistoće vode te troškove popravaka i zamjene dotrajalih dijelova na lokalnom vodovodu, a sve u planiranom iznosu za 2005. godinu u iznosu od 100.000,00 kuna.

Izvori financiranja iz sredstava lokalnog vodovoda.

Članak 3.

Program održavanja komunalne infrastrukture za područje općine Stubičke Toplice u 2005. godini sastavni je dio Proračuna općine Stubičke Toplice za 2005. godinu, a stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije»

KLASA: 021-05/04-05/1023

URBROJ: 2113-03-01-04-1

Stubičke Toplice, 14.12.2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Vladimir Bosnar, v.r.

OPĆINA ZAGORSKA SELA

Na temelju članka 6. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 96/03.) i članka 25. Statuta općine Zagorska Sela ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 18/03.), Općinsko vijeće na 33. sjednici održanoj dana 15. veljače 2005. godine, donijelo je

ODLUKU O GODIŠNJEM OBRAČUNU PRORAČUNA OPĆINE ZAGORSKA SELA ZA 2004. GODINU

Članak 1.

Proračun općine Zagorska Sela za 2004. godinu ostvaren je kako slijedi:

A: RAČUNA PRIHODA I RASHODA

PRIHODI	3.470.567,53 kn
PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	-
RASHODI	791.116,46 kn
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	2.030.571,48 kn
RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	648.879,59 kn

B: RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	355.568,50 kn
---	---------------

C: RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	-
IZDACI ZA FINANC. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	-
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-
VIŠAK / MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	1.004.448,09 kn

Članak 2.

Prihodi proračuna po iznosima i vrstama, te izdacima po namjenama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka proračuna, kako slijedi:

PRIHODI

Skup Podsk. Odjelj. os.rač.	O P I S	PLAN ZA 2004.	OSTVARENJE 01.01.-31.12.2004.	INDEX
-----------------------------	---------	------------------	----------------------------------	-------

61 PRIHODI OD POREZA

611	Porez i prirez na dohodak			
6111	Porez i prirez od nesamostalnog rada			
61111	Porez i prirez na dohodak od nesam. rada i drugih samostalnih djelatnosti	540.000,00	540.855,95	100
6112	Porez i prirez na doh. od sam. djelat.			
61121	Porez i prirez od obrta i slob.zanimanja, na dohodak od poljoprivrede	300.000,00	289.675,56	97
61122	Porez na doh. koji se utvr.paušalno	5.500,00	6.178,68	112
61123	Porez i prirez na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti koje se pov.obav.	23.500,00	23.373,47	99
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava			
61131	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	1.000,00	935,96	94
61141	Porez na dohodak od dividendi	23.000,00	21.783,82	95
6115	Porez i prirez po godišnjoj prijavi			
61151	Porez i prirez po godišnjoj prijavi	4.000,00	3.580,14	90
UKUPNO PRIHODI OD POREZA:		897.000,00	886.383,58	99
612	Porez na dobit			
6121	Porez na dobit od poduzetnika			
61211	Porez na dobit	260.000,00	261.972,85	101
6124	Porez na dobit po godišnjoj prijavi			
61241	Porez na dobit po godišnjoj prijavi	-	-	-
UKUPNO POREZ NA DOBIT:		260.000,00	261.972,85	101
613	Porezi na imovinu			
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu			
61311	Porez na neobrađeno obradivo polj.zemlj.		- - -	
61314	Porez na kuće za odmor	45.000,00	44.206,98	98
6134	Povremeni porezi na imovinu			
61341	Porez na promet nekretnina	37.000,00	33.337,12	90
61342	Ostali povremeni porezi na imovinu	550,00	513,24	93
UKUPNO POREZI NA IMOVINU		82.550,00	78.057,34	95
614	Porez na robu i usluge			
6142	Porez na promet			
61424	Porez na potroš.alk.ibežalk.pića	6.500,00	6.233,42	96
6145	Porezi na korištenje dobara			
61453	Porez na tvrtku	20.000,00	19.623,32	98
UKUPNO POREZI NA ROBU I USLUGE:		26.500,00	25.856,74	98
616	Ostali prihodi od poreza			
6163	Ostali neraspoređeni prihodi			
61639	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	-	-	-
UKUPNO OSTALI PRIHODI OD POREZA:		-	-	-
63	POTPORE			
633	Potpore iz proračuna			
6331	Tekuće potpore iz proračuna			
63311	Tekuće potpore iz državnog prorač.	-	-	-
63312	Tekuće potpore iz župan. prorač.	-	-	-
6332	Kapitalne potpore iz proračuna			
63321	Kapitalne potpore iz drž. prorač.	2.180.000,00	1.800.800,00	83
63322	Kapitalne potpore iz žup. prorač.	182.000,00	181.656,00	100
UKUPNO POTPORE:		2.362.800,00	1.982.456,00	84
64	PRIHODI OD IMOVINE			
641	Prihodi od financijske imovine			
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju			
64132	Kamate na depozite po viđenju	2.300,00	2.277,68	99

UKUPNO PRIHODI OD IMOVINE:	2.300,00	2.277,68	99
642 PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			
6421 Naknade za koncesije			
64219 Naknade za ostale koncesije	2.000,00	2.000,00	100
6423 Ostali prihodi od nefinancijske imovine			
64234 Lovozakupnina	-	-	-
64239 Ostali prihodi od nefinanc. imovine	24.000,00	16.980,83	71
UKUPNO PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE:	26.000,00	18.980,83	73
65 PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA			
651 Administrativne pristojbe			
6512 Žup., gradske i opć. pristoj. i naknade			
651291 Grobna naknada – Zag. Sela	40.000,00	39.015,00	98
651292 Grobna naknada – Poljana Sutl.	20.000,00	18.550,00	93
651293 Ostale naknade utvrđ. opć. odlukom	18.000,00	16.840,00	94
651294 Naknada za priklj. na plinovod	5.000,00	-	-
651295 Naknada za priklj. na vodovod	72.000,00	79.109,33	110
651296 Naknada za održ. nerazvrst. cesta	1.000,00	800,00	80
6513 Ostale upravne pristojbe			
65139 Prihodi od prodaje držav. biljega	300,00	156,40	52
6514 Ostale pristojbe			
65149 Ostale nespomenute naknade i prist.	200,00	100,00	50
UKUPNO ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE:	156.500,00	154.570,73	99
652 Prihodi po posebnim propisima			
6523 Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom			
65231 Komunalni doprinosi	1.500,00	1.450,37	97
65232 Komunalne naknade	58.000,00	58.213,68	100
6524 Doprinosi za šume			
65241 Doprinosi za šume	350,00	347,73	99
UKUPNO PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA:	59.850,00	60.011,78	100
SVEUKUPNO PRIHODI:	3.873.500,00	3.470.567,53	90
Poz. Skup Podak. Odjelj.os.rač O P I S	PLAN ZA	OSTVARENJE	INDEX
	2004.	01.01.-31.12.2004.	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE			
311 Plaće			
3111 Plaće u novcu			
31111 Plaće za zaposlene	150.000,00	154.118,51	103
UKUPNO PLAĆE:	150.000,00	154.118,51	103
312 Ostali rashodi za zaposlene			
3121 Ostali rashodi za zaposlene			
31219 Ostali rashodi za zaposlene	8.900,00	9.000,00	101
UKUPNO OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE:	8.900,00	9.000,00	101
313 Doprinosi na plaće			
3131 Doprinosi za mirovinsko osig.			
31311 Doprinosi za mir.osig.	-	-	-
3132 Doprinosi za zdrav.osiguranje			
31321 Doprinosi za obvez.zdrav.osig.	25.000,00	25.380,13	102
3133 Doprinosi za zapošljavanje			
31331 Doprinosi za zapošljavanje	2.700,00	2.783,65	103
UKUPNO DOPRINOSI NA PLAĆE:	27.700,00	28.163,78	102
32 MATERIJALNI RASHODI			
321 Naknade troškova zaposlenima			
3211 Službena putovanja			
32111 Dnevnice za služ.put u zemlji	-	-	-
32115 Naknada za prijev. na sl. putu u zemlji	21.000,00	21.320,91	102
3212 Naknade za prijevoz na			

	posao i s posla			
	32121 Naknade za prijevoz na posao i s posla	10.000,00	10.236,00	102
	3213 Naknade za stručno usavrš. zaposlenika			
	32131 Seminari, savjetov. i simpoz.	900,00	900,00	100
	UKUPNO NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA:	31.900,00	32.456,91	102
322	Rashodi za materijal i energiju			
	3221 Uredski materijal i ost.mat.rash.			
	32211 Uredski materijal	9.000,00	9.015,66	100
	32212 Literatura	9.000,00	9.030,42	100
	32214 Materijal i sredstva za čišćenje	2.000,00	1.688,64	84
	32215 Radna i zaštitna odjeća i obuća	-	-	-
	32219 Ostali materijal	1.500,00	1.515,48	101
	3223 Energija			
	322310 Električna energija	7.000,00	6.393,80	91
	322321 Javna rasvjeta	27.000,00	25.233,23	93
	32233 Plin	3.000,00	2.270,74	76
	3224 Materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje			
	32244 Ostali materijal i dijelovi za tekuće i invest. održavanje	20.000,00	20.130,64	101
	UKUPNO RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU:	78.500,00	75.278,61	96
323	Rashodi za usluge			
	3231 Usluge telefona, pošte			
	32311 Usluge telefona i faxes	12.000,00	11.942,31	100
	32313 Poštarina	13.000,00	12.325,72	95
	3232 Usluge tekućeg i invest. održavanja			
	323291 Usluge investicijskog održ.-zimski služba	25.330,00	25.326,93	100
	323292 Usluge održ.groblja-Zag.Sela	21.000,00	20.960,66	100
	323293 Usluge održ.groblja-Polj.Sutl.	16.000,00	15.801,95	99
	323294 Ostale usluge tek. i invest. održ.	13.000,00	11.738,17	90
	3234 Komunalne usluge			
	32341 Opskrba vodom	20.000,00	18.929,38	95
	32342 Iznošenje i odvoz smeća	-	-	-
	32349 Ostale komunalne usluge	11.000,00	10.402,90	95
	3237 Intelektualne i osobne usluge			
	32373 Usluge odvjetnika i prav.savjetnika	-	-	-
	32375 Geodetsko-katastarske usluge	200,00	160,00	80
	32389 Ostale računalne usluge	10.500,00	10.248,00	98
	32393 Uređenje prostora – Prostorni plan	149.300,00	145.404,60	97
	323931 Uređenje prostora-gospodarska zona	-	-	-
	UKUPNO RASHODI ZA USLUGE:	291.330,00	283.240,62	97
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			
	3291 Naknade za rad predstavničkih i izvr.tijela			
	32911 Naknade članovima predst. i izvrš.tijela	40.000,00	35.995,84	90
	3292 Premije osiguranja			
	32922 Premije osiguranja imovine	4.300,00	4.236,11	98
	32923 Premije osiguranja zaposlenih	-	-	-
	3293 Reprezentacija			
	32931 Reprezentacija	20.000,00	19.241,69	96
	3294 Članarine			
	32941 Tuzemne članarine	700,00	933,31	133
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslov.			
	32999 Ostali nespomenuti rashodi poslov.	-	-	-
	329991 Ostali nespom.rashodi-Slivna naknada	3.500,00	3.456,85	99
	UKUPNO NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA:	68.500,00	63.863,80	93
34	FINANCIJSKI RASHODI			
343	Ostali financijski rashodi			
	3431 Bankarske usluge i usluge			

	platnog prometa			
	34312 Usluge platnog prometa	3.500,00	3.472,80	99
	3434 Ostali nespom. financ. rashodi			
	34349 Ostali nespom. financ.rashodi.	6.000,00	6.019,80	100
	UKUPNO FINANCIJSKI RASHODI:	9.500,00	9.492,60	100
35	SUBVENCije			
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i sred.poduzet.			
	3523 Subvencije poljoprivred,obrnica, malim i sred. poduzetnicima			
	35231 Subvencije poljoprivrednicima	5.000,00	4.850,00	97
	35232 Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	-	-	-
	UKUPNO SUBVENCije:	5.000,00	4.850,00	97
36	POTPORE			
363	Potpore unutar opće države			
	3631 Tekuće potpore unutar opće države			
	36311 Tek.potpore – žup. i opć. proračunima	-	-	-
	UKUPNO POTPORE:	-	-	-
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA			
372	Naknade građanima i kućanstvima			
	3721 Naknade građ. i kućanst. u novcu			
	37212 Pomoć obiteljima i kućanstvima	7.000,00	7.002,28	100
	37219 Ostale naknade iz prorač. u novcu	2.000,00	2.000,00	100
	UKUPNO NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA:	9.000,00	9.002,28	100
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI			
381	Tekuće donacije			
	3811 Tekuće donacije u novcu			
	38112 Tekuće donacije vjerskim zajednicama	4.340,00	4.337,10	100
	381140 Tekuće donacije udrugama – Distrofičari	-	-	-
	381141 Tekuće donacije udrugama – Mental.retard.	500,00	500,00	100
	381142 Tekuće donacije udrugama – Slijepi	500,00	500,00	100
	381143 Tekuće donacije udrugama – Hrv. dragovoljci	-	-	-
	381144 Tekuće donacije – Udruga za borbu protiv raka	500,00	500,00	100
	381145 Tekuće donacije – političkim strankama	6.000,00	-	-
	381146 Tekuće donacije – VZO Zag. Sela	58.000,00	58.000,00	100
	38115 Tekuće donacije športskim druš.	4.000,00	4.000,00	100
	381190 Ostale tekuće donacije	3.300,00	3.300,00	100
	381191 Tekuće donacije – mala škola	-	-	-
	381192 Tekuće donacije – vrtić	41.000,00	38.077,50	93
	381193 Tekuće donacije – osnovno obrazovanje	5.000,00	3.434,75	69
	381194 Tekuće donacije – Crveni križ	6.000,00	6.000,00	100
	381195 Tekuće donacije – Civilna zaštita	3.000,00	3.000,00	100
	UKUPNO TEKUĆE DONACIJE:	132.140,00	121.649,35	92
42	RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOV.			
421	Građevinski objekti			
	42129 Ostali građ.objekti – Stara škola	250.000,00	249.704,35	100
	42131 Ceste-nogostup	2.697.990,00	1.645.258,03	61
	42141 Plinovod – vodovod	100.000,00	122.582,00	122
	42144 Energetski vodovi – rasvjeta	-	-	-
422	Postrojenja i oprema			
	42211 Računala i računalna oprema	5.200,00	5.192,99	100
	42212 Uredski namještaj	3.180,00	3.175,66	100
	42219 Ostala uredska oprema	3.510,00	3.512,87	100
	42239 Ostala oprema za održavanje	1.150,00	1.145,58	100
	UKUPNO RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE	3.061.030,00	2.030.571,48	66

UKUPNO RASHODI: 3.873.500,00 2.821.687,94 73

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavi u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-05/05-02/05

URBROJ: 2135-04-05-1

Zagorska Sela, 15.02.2005.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Kodrnja, v.r.

Na temelju članka 25. Statuta općine Zagorska Sela /»Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije« br. 18/03./, Općinsko vijeće općine Zagorska Sela na 33. sjednici održanoj dana 15. veljače 2005. godine, donijelo je slijedeću

ODLUKA O DOPUNI ODLUKE O KOMUNALNOM DOPRINOSU

Članak 1.

Odluka o komunalnom doprinosu općine Zagorska Sela Klasa:021-05-02-02/12, Urbroj 2135-04-02-1 od 08.03.2002. /"Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 7/02 / i izmjena i dopuna iste Odluke Klasa:021-05/04-02/13, Urbroj:2135-04-04-1 od 03.05.2004. /"Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 9/04 /, članak 9. dopunjuje se:

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa prema zonama iz članka 8. iznosi:

1) za I. zonu: 10,00 kn/m ³	
- za nerazvrstane ceste	4,00 kn
- za javnu rasvjetu	4,00 kn
- za javne površine	2,00 kn
2) za II. zonu: 5,00 kn/m ³	
- za nerazvrstane ceste	2,00 kn
- za javnu rasvjetu	2,00 kn
- za javne površine	1,00 kn

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“

KLASA: 021-05/05-02/04

URBROJ: 2135-04-05-1

Zagorska Sela, 15.02.2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Kodrnja, v.r.

Temeljem čl. 30 st. 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. br. 82/04), te čl. 25. Statuta općine Zagorska Sela («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 18/03), Općinsko vijeće općine Zagorska Sela na 31. sjednici održanoj 14. prosinca 2004. godine donijelo je

PROGRAM GRAĐENJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI ZAGORSKA SELA ZA 2005. GODINU I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Zagorska Sela za razdoblje 2005. godinu za:

- javne površine
- nerazvrstane ceste
- javnu rasvjetu
- opskrbu pitkom vodom

II GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 2.

	kuna 2004.	kuna 2005.
1. Izrada nogostupa		30 000,00
Izvori financiranja:		
61 Prihodi od poreza		27 500,00
6523 Komunalni doprinos		2 500,00
2. Obilježavanje i uređenje turističkih staza		30 000,00
Izvori financiranja:		
61 Prihodi od poreza		30 000,00

III GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 3.

1. Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta	2 373 290,00	325 200,00
Izvori financiranja:		
61 Prihodi od poreza	10 490,00	205 200,00
633 Potpore iz proračuna	2 362 800,00	120 000,00

IV GRAĐENJE JAVNE RASVJETE

Članak 4.

1. Izgradnja mreže javne rasvjete		100 000,00
Izvori financiranja:		
61 Prihodi od poreza		97 500,00
6523 Komunalni doprinos		2 500,00

V GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM

Članak 5.

1. Izgradnja vodovodne mreže	200 000,00	1 200 000,00
Izvori financiranja:		
61 Prihodi od poreza	200 000,00	10 000,00
633 Potpore iz proračuna		1 000 000,00
6632 Sufinanciranje građana		190 000,00

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Ovaj Program je sastavni dio Proračuna općine Zagorska Sela za 2005. godinu, te stupa na snagu osmog dana nakon objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije», a primjenjuje se od 01.01.2005. godine.

KLASA:021-05/04-02/83

URBROJ:2135-04-04-1

Zagorska Sela, 14.12.2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Željko Kodrnja, v.r.

USTAVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE

Ustavni sud Republike Hrvatske, a sastavu Petar Klarić, predsjednik Suda, to suci Marijan Hranjski, Mario Kos, Ivan Matija, Ivan Mrkonjić, Jasna Omejec, Željko Potočnjak, Agata Račan, Emilija Rajić, Nevenka Šernhorst, Vice Vukojević i Milan Vuković, odlučujući o zahtjevu za ocjenu suglasnosti s Ustavom i zakonom drugog propisa, na sjednici održanoj dana 9. veljače 2005. godine, donio je

ODLUKU

I. Ukida se Odluka o raspisivanju referenduma za naselje Slatinu na području grada Oroslavja, od 29. travnja 2004., objavljena a "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", broj 6/04.

II. Ova odluka objavit će se a "Narodnim novinama" i "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

Obrazloženje

1. Vlada Republike Hrvatske podnijela je temeljem odredbe članka 35. Ustavnog zakona o Ustavnom sudu Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 49/02 - pročišćeni tekst, a daljnjem tekstu: Ustavni zakon), zahtjev za ocjenu suglasnosti s Ustavom i zakonom Odluke o raspisivanju referenduma za naselje Slatinu na području grada Oroslavja od 29. travnja 2004., objavljene a "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", broj 6/04 (u daljnjem tekstu: Odluka).

2. Osporena Odluka glasi:

"Članak 1.

Raspisuje se referendum za naselje Slatinu na području grada Oroslavja.

Članak 2.

Za dan referendums određuje se 23. 05. 2004. godine.

Članak 3.

Referendum se provodi radi izjašnjavanja gradana o namjeri MUP-a za organizaciju, prihvatilišta za tražitelje azila a Slatini a prostoru bivše vojarne.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije. "

3. Vlada Republike Hrvatske, u zahtjevu navodi da je Središnji državni ured za upravu, 11. svibnja

2004. godine zaprimio odluku Ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji, klasa: 040-01/04-01/90, urbroj: 2140-02-04-3 od 10. svibnja 2004. godine, kojom se na temelju članka 80. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", br. 33/01 i 60/01), obustavlja od primjene osporena Odluka. Središnji državni ured za upravu temeljem odredaba članka 79. stavka 1. i članka 81. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, odlukom klase: 023-01/04-01/0185, urbroj: 515-11-06-04-04 od 13. svibnja 2004. godine, ocijenio je osnovanom odluku Ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji od 10. svibnja 2004. godine.

Vlada Republike Hrvatske smatra da je osporena Odluka u suprotnosti s odredbom članka 4. stavka 2. Zakona o referendumu i drugim oblicima osobnog sudjelovanja u obavljanju državne vlasti i lokalne samouprave i odredbom članka 24. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Vlada Republike Hrvatske u zahtjevu ističe da pitanje odnosno prijedlog o kojem se trebalo odlučivati na referendumu, ne spada u samoupravni djelokrug jedinice lokalne samouprave, a posebnim zakonom nije propisano da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave odlučuje o organizaciji prihvatilišta za tražitelje azila, zbog čega osporena Odluka nije u skladu s navedenim zakonskim odredbama, a ni u skladu s odredbom članka 5. Statuta grada Oroslavja, prema kojoj samoupravni djelokrug obuhvaća uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalne djelatnosti, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i šport, zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, poticanje razvoja gospodarstva, a osobito malog i srednjeg poduzetništva, te osnivanje ustanova i drugih pravnih osoba sukladno zakonu i statutu. Uz to, Vlada Republike Hrvatske ističe da osporena Odluka ima i formalnih nedostataka, jer ne sadrži obrazloženje, a ni referendumsko pitanje nije formulirano na način da se građani o njemu mogu izjasniti odlučivanjem "za" ili "protiv".

Zahtjev je osnovan.

4.

Odredbe članka 4. Zakona o referendumu i drugim oblicima osobnog sudjelovanja u obavljanju državne vlasti i lokalne samouprave, glase:

"Lokalni referendum može raspisati predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave i predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave.

Predstavničko tijelo iz stavka 1. ovoga članka može pod uvjetima propisanim Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i statutom, raspisati referendum o pitanju iz svojega samoupravnog djelokruga o kojem predstavničko tijelo ima pravo donositi odluke. "

Odredba članka 24. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, glasi:

"Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni statuta, o prijedlogu općeg akta ili

drugog pitanja iz djelokruga predstavničkog tijela kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i statutom. "

Iz navedenih zakonskih odredaba nedvojbeno proizlazi da lokalni referendum može biti raspisan samo o pitanjima iz samoupravnog djelokruga o kojima predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave ima pravo donositi odluke.

Ni jednim posebnim zakonom nije utvrđeno da u djelokrug jedinice lokalne samouprave ulazi pitanje organizacije Prihvatilišta za tražitelje azila u Republici Hrvatskoj.

Prema odredbi članka 22. stavka 2. Zakona o azilu ("Narodne novine", broj 103/03), ustrojstvo Prihvatilišta za tražitelje azila uređuje se Uredbom o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva unutarnjih poslova.

Zbog navedenog, Ustavni sud utvrđuje da osporena Odluka nije u suglasnosti s odredbom članka 4. stavka 2. Zakona o referendumu i drugim oblicima osobnog sudjelovanja u obavljanju državne vlasti i lokalne samouprave, ni s odredbom članka 24. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Takoder, Ustavni sud utvrđuje da osporena Odluka nije u suglasnosti ni s odredbom članka 132. stavka 3. Ustava, prema kojoj građani mogu neposredno sudjelovati u upravljanju lokalnim poslovima, putem zborova, referenduma i drugih oblika neposrednog odlučivanja u skladu sa zakonom i statutom.

Naime, u konkretnom slučaju ne radi se o upravljanju lokalnim poslovima, već o osnivanju Prihvatilišta za tražitelje azila, što je prema navedenoj odredbi članka 22. stavka 2. Zakona o azilu, u djelokrugu Ministarstva unutarnjih poslova.

5. Stoga je, temeljem odredbe članka 55. stavka 1. Ustavnog zakona, odlučeno kao u točki I. Izreke.

Točka II. izreke temelji se na odredbi članka 29. stavka 1. Ustavnog zakona.

USTAVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE

Broj: U-II-1917/2004

Zagreb, 9. veljače 2005.

PREDSJEDNIK SUDA, dr. sc. Petar Klarić, v. r.

Suglasnost ovog otpravka s izvornikom ovjerava

Tajnik za ustavnosudsko poslovanje

Vladimira Vodanović

OGLASNE STRANICE

POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako od sada možete sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" za **2001., 2002., 2003. i 2004.** godinu nabaviti i na CD-ROM mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa CD-ROM uređajem.

Na CD mediju se nalazi i program (Adobe Acrobat) koji Vam omogućuje čitanje i ispis pojedinih odluka.

LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/300-044

Cijena CD-a je 290 kn +PDV.

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Dubravka Sinković** (tajnik Županije) - glavni i odgovorni urednik

Ljiljana Malogorski - zamjenik glavnog urednika • **Svjetlana Goričan** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina, Zagrebačka cesta 26 • e-mail: sluzbeni-glasnik@kr.htnet.hr

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta i prijelom: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina

Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine ne možemo jamčiti primitak svih prethodno izašlih brojeva.